

T.C.  
ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI  
ÖZEL ÇEVRE KORUMA KURUMU  
BAŞKANLIĞI



**2009-2013 DÖNEMİ STRATEJİK  
PLANI**

**HAZIRLIK PROGRAMI**

KASIM 2006

# GİRİŞ

Dünyadaki gelişmeler, Türk kamu yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Toplumun taleplerine karşı daha duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf, etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “stratejik yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Bu kapsamda, 2003 yılında kabul edilerek 2005 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. Maddesinde “*Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar*” hükmüne yer verilerek, kamu idarelerinin politika üretme kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Öte yandan; “**Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik**”in kamu idarelerinin stratejik planlama sürecini düzenleyen 8. maddesinde aşağıdaki yaptırıma yer verilmiştir:

*“Kamu idarelerinin stratejik planlama süreci hazırlık dönemi ile başlar. Üst yönetici tarafından bir iç genelge ile çalışmaların başlatıldığı duyurulur. Çalışmaların sevk ve idaresini yürütmek üzere strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde bir stratejik planlama ekibi kurulur. Stratejik planlama ekibi hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren bir hazırlık programı oluşturur. Hazırlık programı kamu idarelerinin stratejik planlama sürecinde gerçekleştirecekleri faaliyetlerin, bu faaliyetlerden sorumlu olacak birim ve kişilerin, eğitim ihtiyacının, gerek duyulması halinde danışmanlık hizmeti ihtiyacının, planlama sürecinin gerektirdiği masraflar ile beşerî ve teknik kaynak ihtiyacının ve uygulama takviminin belirlendiği, planlama faaliyetlerine ilişkin belgedir.”*

Yine yönetmeliğe göre, hazırlık programının, ilk stratejik planlar için Yönetmeliğin yayımını takip eden altı ay içinde sonuçlandırılıp bilgi için DPT’ye gönderilmesi ve stratejik planlamaya başlamadan önce de programda yer verilen iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Yönetmelikte hazırlık programında yer verilmesi gereken konulara da açıklık getirilmektedir. Buna göre, hazırlık programında, eğitim ve danışmanlık hizmeti, başta olası harcamalar olmak üzere planlama sürecinin gerektireceği eğitim-danışmanlık hizmeti, destekleyici personel, araç, gereç, vb. gereksinimler, olası harcamalar ve planın tamamlanacağı süre ve sürecin her aşamasında çalışmalara katılacak kişiler ve bu kişilerin sorumlulukları gibi bilgiler verilecektir.

Stratejik planlama çalışmalarının belirli bir düzen içinde yürütülebilmesi ve belirlenen sürede sonuçlandırılabilmesi; bu amaçla, başta zaman olmak üzere kaynakların verimli kullanılabilmesi için hazırlık sürecinin uygun biçimde kurgulanması ve işletilebilmesi gerekmektedir.

**Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Stratejik Plan Hazırlık Programı\***, yukarıda kısaca özetlenen gelişmelerin ışığında ve “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” te bahsedilen yaptırımlar ve Devlet Planlama Teşkilatınca yayımlanan Stratejik Planlama Kılavuzları çerçevesinde hazırlanmıştır.

# İÇİNDEKİLER

## GİRİŞ

### A) KURUM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1. TARİHÇE VE MEVZUAT
2. KURUMUN HİZMET BİRİMLERİ – TEŞKİLAT ŞEMASI
3. KURUMUN GÖREV VE YETKİLERİ
  - 3.1. Başkanlığın Görev ve Yetkileri
  - 3.2. Ana Hizmet Birimleri
    - 3.2.1. Etüd Plan Proje Uygulama Dairesi Başkanlığı
    - 3.2.2. Çevre Koruma Araştırma ve İnceleme Dairesi Başkanlığı
  - 3.3. Danışma Birimi
    - 3.3.1. Hukuk Müşavirliği
  - 3.4. Yardımcı Birimler
    - 3.4.1. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
    - 3.4.2. Personel Dairesi Başkanlığı
4. KURUMUN PERSONEL DURUMU
5. BÜTÇE VE MALİ KAYNAKLAR
6. ÖZEL ÇEVRE KORUMA BÖLGELERİ
7. AMAÇ, HEDEF VE İLKELER
8. KURUMUN YÜRÜTMEKTE OLDUĞU FAALİYETLER
  - 8.1. Araştırma, İnceleme ve Koruma Faaliyetleri
  - 8.2. Eğitim Faaliyetleri
  - 8.3. Yönetim Planları
  - 8.4. Planlama Faaliyetleri
  - 8.5. Projelendirme Faaliyetleri
  - 8.6. Yatırım Faaliyetleri

### B) PLANIN SAHIPLENİLMESİ

### C) PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

### D) STRATEJİK PLANLAMA MODELİ VE YÖNTEMİ

### E) PLANLAMA AŞAMALARI

1. Hazırlık Dönemi
2. Durum Analizi
3. Kurumun Geleceği
4. Kurumun Yol Haritası
5. İzleme ve Değerlendirme

## **F) İHTİYAÇLAR**

1. Eğitim – Danışmanlık
2. Veri İhtiyacı
  - 2.1. Hazırlık Aşaması Veri İhtiyacı
  - 2.2. Stratejik Planın Hazırlanması Aşamasında Veri İhtiyacı
3. Mali Kaynak İhtiyacı

## **G) ZAMAN PLANI**

1. Çalışma Programı

## **A) KURUM HAKKINDA GENEL BİLGİLER**

### **1. TARİHÇE VE MEVZUAT**

Dünyada çevre koruma kavramı sanayi devrimi ile birlikte oluşmaya başlamış, bu anlayışın yaygınlaşarak, çevre koruma hareketine dönüşmesi 1970'li yıllardan itibaren hızlanmıştır.

Dünya nüfusunun hızlı artışı ve yoğun ham madde kullanımı nedeniyle tahrip olan doğal çevrenin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, önlemler alınmaya başlanmıştır.

1982 yılında yasalaşan Turizmi Teşvik Kanunu ile Türkiye’de hızla artan arazi tahsisleri ve turizm yatırımı teşvikleri sonucunda özellikle kıyılarda aşırı betonlaşma ve doğal alanların niteliklerinin kaybedilmesine neden olunmuştur.

1985 yılında ise yasal düzenlemelerle planlama çalışmalarının yerel yönetimlere devredilmesi sonucu başlayan hızlı imar hareketleri ile özellikle kıyı yerleşimlerinde aşırı ikinci konut arzı ile karşı karşıya kalınmış, planlama çalışmaları yerel yönetimlerin rant hesapları ile yanlış kullanılmış, çevre değerleri göz ardı edilmiştir.

Türkiye’nin özellikle Akdeniz ve Ege kıyılarındaki aşırı, kontrolsüz ve düzensiz yapılaşmalara karşı korunması gereken doğal, tarihi ve kültürel değerlerinin yoğun olduğu, aynı zamanda yapılaşma ve bozulma baskısı altında olan, ancak henüz bozulmamış alanlarının özel bir statü altında korunması amacıyla dönemin devlet yetkililerinin girişimleri sonucu; 1988 yılında Başbakanlığa bağlı Özel Çevre Koruma Kurumu geçici olarak ihdas edilmiş, Muğla İli sınırları içindeki Gökova Körfezi, Fethiye – Göcek ve çevresi ile Köyceğiz – Dalyan Lagünü ilk üç bölge olarak tespit ve ilan edilmiştir.

12.06.1981 yılında ülkemiz tarafından imzalanan Akdeniz’in Kirlenmeye Karşı Korunması Sözleşmesi (1975) ve Eki Protokollerin uygulanması amacıyla bütün Akdeniz Ülkeleri ve Avrupa Topluluğu tarafından yürütülmekte olan Akdeniz Eylem Planı adı altındaki ortak çalışma da Özel Çevre Koruma Kurumunun kurulması ve bölgelerinin saptanması konusunda yönlendirici ve geliştirici olmuştur.

Söz konusu Protokol kapsamında;

- koruma alanlarının ilanı,
- koruma alanlarının yönetimi ve
- koruma alanları ile ilgili bilginin yayımlanması hususlarında uluslararası kuruluşlarla işbirliği, standartlar ve genel kriterlerle ilgili hususlar bulunmaktadır.

Çalışmaları yürütülen Akdeniz Eylem Planı kapsamında, koruma alanlarının kurulmasından sorumlu kurumun görevlendirilmesi hususunda;

- hükümetin en üst yönetimi tarafından onaylanan koruma alanı programına dayalı bir organizasyonun kurulması,
- yetki verilen Kurumun konu ve sorumluluklarının açıkça belirlenmesi, gerekliliği vurgulanmıştır.

Böylece, Akdeniz Havzasında, çevre koruma alanında, Avrupa-Akdeniz İşbirliğine İlişkin Şart kapsamında; “iyi tanımlanmış bir yönetim gücüne ve yeterli mali otonomiye (özerkliğe) sahip, uygun çevre kurumlarının mevcudiyetini sağlamayı” taahhüt ederek, 13.11.1989 tarihli ve 20341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 19.10.1989 tarihli ve 383 sayılı

Kanun Hükümünde Kararname ile Başbakanlığa bağlı Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı kurulmuştur.

383 Sayılı Kanun Hükümünde Kararnamenin 1. Maddesinde Özel Çevre Koruma Kurumunun kuruluş amacı; 2872 Sayılı Çevre Kanunu'nun 9. Maddesine göre Bakanlar Kurulu tarafından "Özel Çevre Koruma Bölgesi" olarak ilan edilen ve edilecek alanların; sahip olduğu çevre değerlerini korumak, mevcut çevre sorunlarını gidermek için tüm tedbirleri almak olarak belirlenmiştir.

1991 tarihinde Çevre Bakanlığı'nın kurulması üzerine, bu Bakanlığın bağlı kuruluşu olarak görevine devam eden Kurum, 08.05.2003 tarih ve 4856 sayılı Kanun ile Çevre ve Orman Bakanlığının bağlı kuruluşu haline gelmiştir.

Özel Çevre Koruma Bölgeleri sınırları içerisinde yer alan doğal, tarihi ve kültürel alanlar yanı sıra yerleşim alanları, turizm, tarım, orman, sanayi alanları bulunması da bu sektörlerin oluşturacağı çevre sorunlarının da koruma - kullanma ilkesi doğrultusunda entegre çözümünü gerekli kılmıştır. Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Çevre Kanunu ile Çevre ve Orman Bakanlığı'nın görev ve yetkileri Kuruma verilmiştir.

Türkiye'nin idari yapısı içerisinde kamu tüzel kişiliğine haiz özel bütçeli uzman bir kuruluş olarak Kurum, Özel Çevre Koruma Bölgelerinde, çevre koruma ve koruyarak kullanma ile ilgili kararları almak ve bu kararları uygulamak ve koordine etmekle görevlendirilmiştir.

## **2. KURUMUN HİZMET BİRİMLERİ - TEŞKİLAT ŞEMASI**

### **2.1. ANA HİZMET BİRİMLERİ**

- a) Etüd Plan Proje Uygulama Dairesi Başkanlığı
- b) Çevre Koruma Araştırma ve İnceleme Dairesi Başkanlığı

### **2.2. YARDIMCI HİZMET BİRİMLERİ**

- a) Personel Dairesi Başkanlığı
- b) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

### **2.3. DANIŞMA BİRİMLERİ**

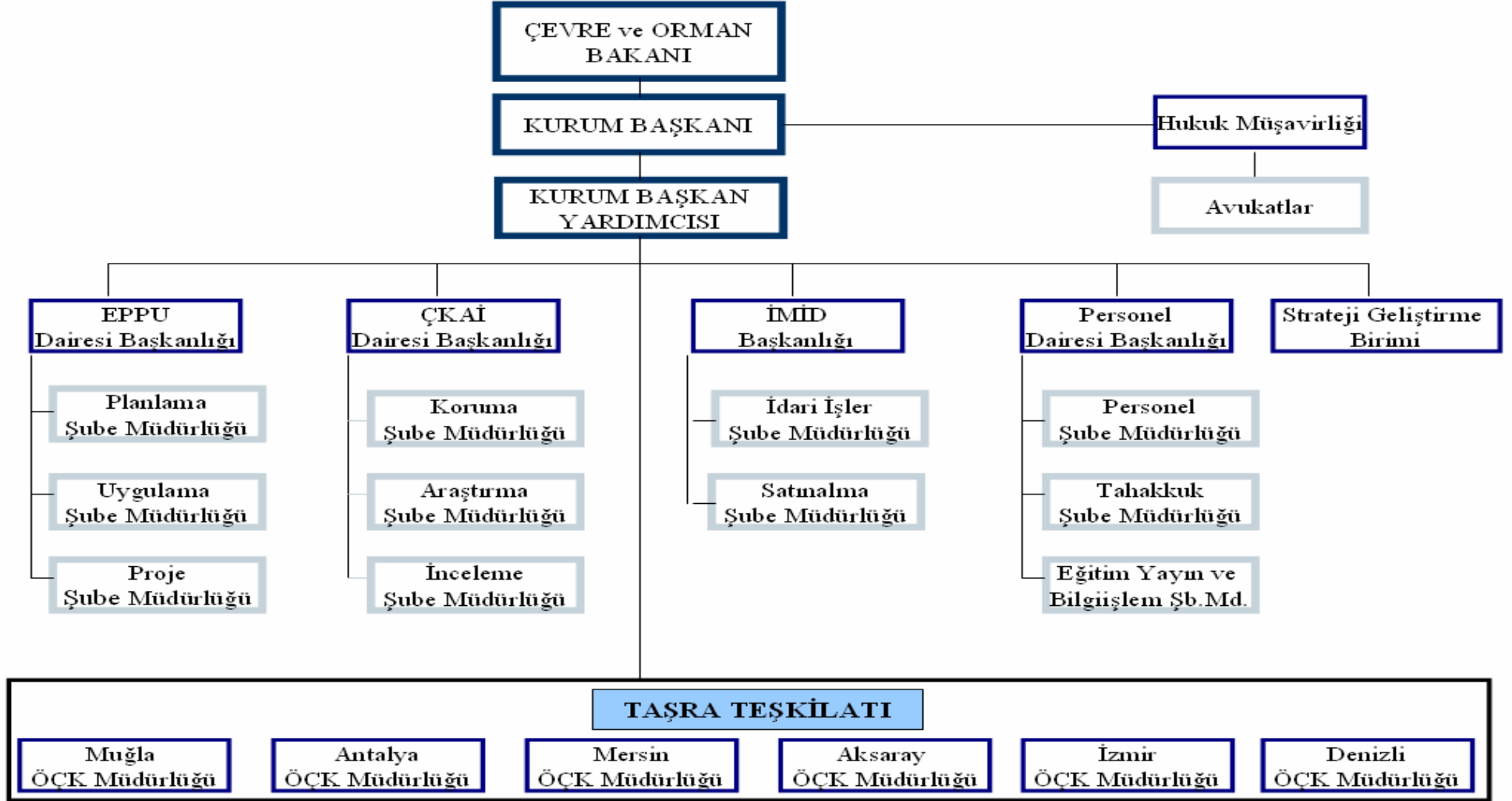
- a) Hukuk Müşavirliği
- b) Mali Hizmetler Birimi (\*)

### **2.4. TAŞRA TEŞKİLATI**

- a) Antalya Özel Çevre Koruma Müdürlüğü
- b) Aksaray Özel Çevre Koruma Müdürlüğü
- c) Mersin Özel Çevre Koruma Müdürlüğü
- d) Muğla Özel Çevre Koruma Müdürlüğü
- e) İzmir Özel Çevre Koruma Müdürlüğü (Faaliyete Geçmedi)
- f) Denizli Özel Çevre Koruma Müdürlüğü (Faaliyete Geçmedi)

(\*) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi ile birlikte, kanunda belirtilen görevleri yerine getirmek üzere Başkanlık Makamının Oluru ile Mali Hizmetler Birimi kurulmuştur. Kurumun Kuruluş kanununda değişiklik yapılması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

**T.C. ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI**  
**ÖZEL ÇEVRE KORUMA KURUMU BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI**



**Strateji Geliştirme Birimi:** 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kanunda belirtilen görevleri yerine getirmek üzere Başkanlık Oluru ile Mali Hizmetler Birimi geçici olarak oluşturulmuştur.

### **3. KURUMUN GÖREV ve YETKİLERİ**

383 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile belirlenen Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığının Görev ve Yetkileri;

#### **3.1. BAŞKANLIĞIN GÖREV VE YETKİLERİ – (Madde-10)**

Başkanlık aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Özel Çevre Koruma Bölgesi olarak ilan edilen alanların doğal güzellikleri ve tarihi kalıntılarının ekolojik dengesinin korunması hususunda her türlü araştırma ve incelemeleri yaptırarak, gerekli tedbirleri alır veya aldırır.
- b) Bölge ile ilgili her ölçekteki yeni plan ve projeyi re'sen onaylar.
- c) Hangi çeşit tesislerin nerelerde yapılacağına, ilişkin kararları yürürlükteki mevzuata göre alır ve uygulanmasını sağlar.
- d) Yürürlükteki mevzuata uygun olarak taşınmaz malların kamulaştırılması için gerekli işlemleri yapar.
- e) Özel Çevre Koruma Bölgesi olarak ilan edilen alanlardaki Hazinesin özel mülkiyetindeki taşınmazlar ile Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerler, Başkanlığın talebi üzerine Maliye Bakanlığınca bu Kanun Hükmünde Kararname amaçlarında kullanılmak üzere Başkanlığa tahsis edilir. Bölgelerde Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlerin kiralanması ve bu yerler için gerekli görülen hallerde kullanma izni verilmesi, işletilmesi, işlettilmesi ve diğer tasarruf hakları Başkanlığa aittir.

#### **3.2. ANA HİZMET BİRİMLERİ – (Madde-11/12/13)**

##### **3.2.1. Etüt Plan Proje Uygulama Dairesi Başkanlığı**

- a) Bölgenin, varsa; çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planları ile revizyonlarının, tamamen veya kısmen, plan değişiklikleri dahil ada ve parsel bazına kadar imar mevzuatındaki plan yapım ve teknik esaslarına göre yeniden incelenmesini, doğal çevreyi olumsuz yönde etkileyeceği belirlenen projelerin yeniden yapılmasını, yerli ve yabancı kişilere yaptırılmasını veya değiştirilmesini; yoksa; gerekli görülen her ölçekteki yeni plan ve projelerin imar mevzuatındaki teknik esaslara göre yapılmasını veya yaptırılmasını sağlar.
- b) Kamu Kurumu ve Kuruluşlarınca yapılan veya yaptırılacak enerji, sulama, ulaştırma, orman yolu ve benzeri tesisler ile tabii kaynak kullanım tesisleri ve bunların müstemilatının Koruma ve Kullanma Esaslarına uygunluğunu inceler ve görüşünü Başkanlığa bildirir.
- c) Koruma alanlarında inşaat sezonlarının başlangıç ve bitiş tarihlerini tesbit ederek Başkanlığa bildirir.
- d) Belediye sınırı ve mücavir alanları ile köy yerleşik alanlarının belirlenmesi aşamasında, bu kararların koruma ve kullanma esaslarına uygunluğunu inceler ve görüşünü Başkanlığa bildirir.
- e) Haritası olmayan alanlar için harita yapar veya yaptırılmasını sağlar. Plan yapılması için gerekli haritaları ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından temin eder.
- f) Bölgede altyapıyı planlar, altyapı proje ve tesislerini yapar veya yaptırılmasını temin eder.
- g) Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yapar.

### **3.2.2. Çevre Koruma Araştırma ve İnceleme Dairesi Başkanlığı**

- a) Bölgede taraf olduğumuz Uluslararası sözleşmeler ve Ulusal mevzuatla koruma altına alınan tarihi eserler ile canlı ve cansız varlıkların korunması için gerekli tedbirleri Başkanlığa teklif eder.
- b) Kara, kıyı, akarsu, göl ve deniz kaynaklarının verimliliklerinin korunması, geliştirilmesi ve tüketilmiş stokların yeniden kurulması için gerekli araştırma ve incelemeleri yapar veya yaptırılmasını temin eder.
- c) Bölgedeki sosyal ve ekonomik aktiviteler ile bu aktivitelerdeki gelişmelerin incelenmesini sağlar, bundan çıkardığı sonuçları koruma açısından değerlendirerek başkanlığa bildirir.
- d) Bölgedeki kara ve su avcılığı ile ilgili korumaya yönelik tedbirleri İl Av Komisyonuna bildirilmek üzere Başkanlığa teklif eder.
- e) Bölgenin özelliklerine göre Bölgedeki mahalli araştırma ve ölçmelere ait araç ve gereci olan Kurumlardan da yararlanarak kirlenme standartlarını belirler.
- f) Bölgede her türlü alıcı ortamın kirlenmeden korunması amacıyla, ilgili mevzuata göre tesbit edilen kirletici tesisleri Başkanlığa bildirir.
- g) Belediye ve mücavir alanlar dışındaki alanlarda çöp toplama işlerinin Valiliklerle birlikte organize edilmesi için gerekli ön çalışmaları yapar.
- h) 1/25.000 ölçekli planlarda hassas zon olarak gösterilerek onaylanan Bölgedeki faaliyetleri izler, bu zonlar içinde bulunan planlarla fonksiyon getirilen kamu mülkiyetindeki alanların işletilmesini ve denetlenmesini sağlar.
- i) Gemi, yat ve benzeri deniz araçlarını Bölgedeki geçişlerini düzenler ve bölgeye zarar verecek boşaltma ve atık tasfiyesi eylemlerini izler ve bunlar hakkında cezai işlemlerin uygulanması için gerekli evrakı tanzim ederek Başkanlığa sunar.
- j) Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yapar.

### **3.3. DANIŞMA BİRİMİ – (Madde-14/15)**

#### **3.3.1. Hukuk Müşavirliği**

- a) Başkanlığın diğer birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirir.
- b) Başkanlığın menfaatlerini koruyucu anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında alır, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olur.
- c) Başkanlığı Adli ve İdari davalarda temsil eder.
- d) Başkanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlar ve Başkana sunar.
- e) Başbakanlık, Bakanlıklar ve Bakanlık Kuruluşları tarafından hazırlanan kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüşlerini bildirir.

### **3.4. YARDIMCI BİRİMLER – (Madde 16/17/18)**

#### **3.4.1. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı**

- a) Gerekli hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların yürürlükteki mevzuata uygun olarak kamulaştırılması işlemlerini yürütür.
- b) Her türlü tesisten ve yatlardan alınacak ücretleri Başkanlığa teklif eder. Bu ücretlerle ayrıca çöp toplama dahil verilecek diğer hizmetlerden mevzuatına göre alınacak ücretleri tahsil eder.
- c) Başkanlık için ihtiyaç duyulan araç, gereç ve malzemeyi temin eder.
- d) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin satın alma işlemlerini yürütür.
- e) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım ve onarım, taşıma hizmetlerini yürütür.

- f) Başkanlık personelinin ve ailesinin sağlık hizmetlerinden yararlanmasını sağlar.
- g) Sosyal Tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili işlemleri düzenler.
- h) Başkanlığın tahakkuk işlerini yürütür.
- i) Genel evrak ve dosyalama işlerini yürütür.
- j) Gerekğinde her çeşit araştırma, proje taahhüt işlemlerinin sözleşme ile yaptırılmasını temin eder.
- k) Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yapar.

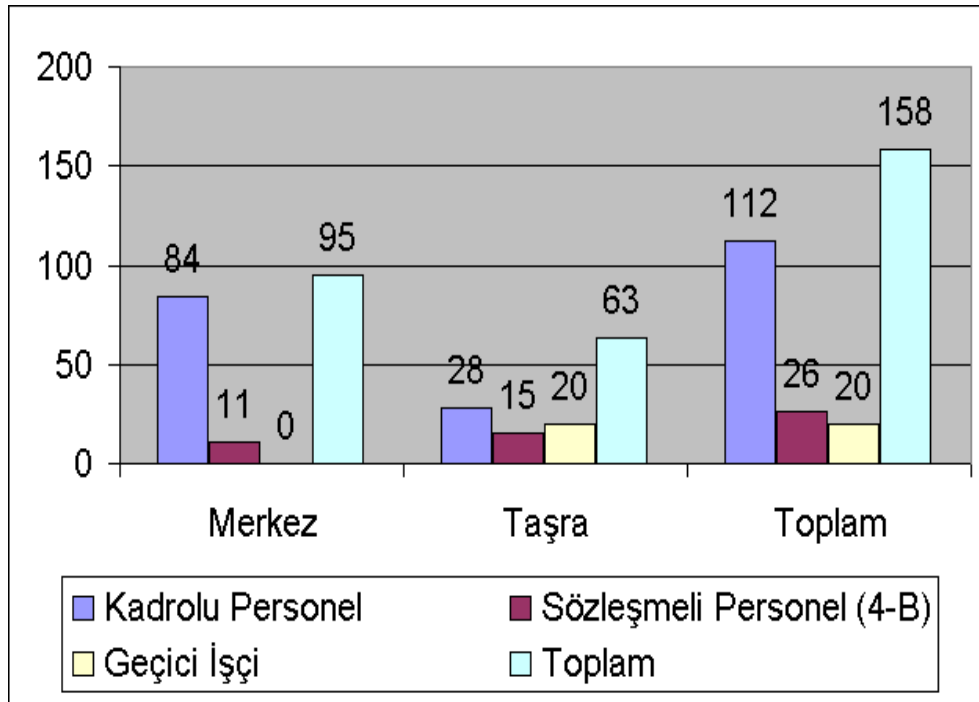
#### 3.4.2. Personel Dairesi Başkanlığı

- a) Başkanlığın insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapar, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili teklifleri hazırlar.
- b) Başkanlık personelinin atama, özlük, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütür.
- c) Personelin eğitim planını hazırlar, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenler ve uygular.
- d) Bilgi işlem ile ilgili işleri yürütür.
- e) Başkanlıkça verilen benzeri işleri yapar.

### 4. KURUMUN PERSONEL DURUMU

28.11.2006 tarihi itibariyle;

	Merkez	Taşra	Toplam
<b>Kadrolu Personel</b>	84	28	112
<b>Sözleşmeli Personel (4-B)</b>	11	15	26
<b>Geçici İşçi</b>	0	20	20
<b>Toplam</b>	95	63	158



## 5. BÜTÇE VE MALİ KAYNAKLAR

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 12. maddesinde “Genel yönetim kapsamındaki idarelerinin bütçeleri; merkezî yönetim bütçesi, sosyal güvenlik kurumları bütçeleri ve mahallî idareler bütçeleri olarak hazırlanır ve uygulanır. Kamu idarelerince bunlar dışında herhangi bir ad altında bütçe oluşturulamaz.” denilmektedir.

Merkezî yönetim bütçesi, Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri, Özel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Denetleyici ve Düzenleyici Kurumların bütçelerinden oluşmaktadır.

Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ekli (II) sayılı cetvelinde sayılan Özel Bütçeli Kurumlardan biri olup her mali yıl başında Maliye Bakanlığı tarafından çıkartılan Merkezî Yönetim Bütçe Kanunu ile yapacağı harcamalara ait ödenekleri tahsis edilmektedir.

Özel bütçe, bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere kurulan, gelir tahsis edilen, bu gelirlere harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen ve 5018 Sayılı Kanunun ekli (II) sayılı cetvelinde yer alan her bir kamu idaresinin bütçesidir.

31 Aralık 2005 tarih ve 26040 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5437 Sayılı 2006 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda yer alan Kurumumuz 2006 Mali Yılı Bütçesi;

<b>GİDER BÖLÜMÜ</b>	<b>2006 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ</b>
<b>01 - PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>1.900.000</b>
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>240.000</b>
<b>03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>5.417.000</b>
<b>04 - FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>0</b>
<b>05 - CARİ TRANSFERLER</b>	<b>455.000</b>
<b>06 - SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>9.123.000</b>
<b>07 - SERMAYE TRANSFERLERİ</b>	<b>7.372.000</b>
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>24.507.000</b>

GELİR BÖLÜMÜ	2006 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ
01 - Vergi Gelirleri	0
02 - Vergi Dışı Gelirler	2.205.000
03 - Sermaye Gelirleri	0
04 - Alınan Bağış ve Yardımlar	20.302.000
08 - Alacaklardan Tahsilatlar	0
09 - Red ve İadeler (-)	0
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>22.507.000</b>

\*. Gider Bölümü ile Gelir Bölümü arasındaki 2.000.000 YTL tutarındaki fark Kurumun Özel Bütçeli İdare olmasından dolayı Net Finansmanından karşılanmaktadır.

**ÖZEL ÇEVRE KORUMA KURUMU BAŞKANLIĞI**  
**2006 YILI FİNANSMAN CETVELİ (F-CETVELİ)**

FİNANSMAN EKONOMİK SINIFLANDIRMA				AÇIKLAMA	YTL
I	II	III	IV		
3				<b>Likidite Amaçlı Tutulan Nakit, Mevduat ve Menkul Kıymetteki Değişiklikler</b>	<b>6.530.000</b>
	2			<b>Bankalar</b>	<b>6.530.000</b>
		1		Bankalar	6.530.000
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	6.530.000
5				<b>Net Finansman</b>	<b>2.000.000</b>
	0			<b>Net Finansman</b>	<b>2.000.000</b>
		0		Net Finansman	2.000.000
			0	Net Finansman	2.000.000
<b>TOPLAM</b>					<b>6.530.000</b>

## 6. ÖZEL ÇEVRE KORUMA BÖLGELERİ

Taraf olduğumuz uluslar arası sözleşmeler ve ulusal mevzuatımızda belirlenen hükümler ve ulusal çevre değerleri göz önüne alınarak belli koordinatlarda tespit edilen bölgeler ilgili Bakanlıkların görüşleri alındıktan sonra Bakanlar Kurulu Kararı ile Özel Çevre Koruma Bölgesi olarak ilan edilmektedir.

Özel Çevre Koruma Bölgelerinin ilan kriterleri:

- Biyolojik çeşitliliğin unsurlarını korumak açısından önem taşıyan,
- Özgün ekosistemleri, tehlike altına düşmüş türlerin yaşama ortamlarını barındıran,
- Bilimsel, kültürel ve eğitsel anlamda özel ilgi uyandıran,
- Uluslar arası, ülkesel ve bölgesel değer taşıyan,
- Eşsiz ve ender rastlanan ekosistemler ve türler barındıran,
- Alanı yüksek temsil etme özelliğine sahip,
- Alanda tür ve ekosistem olarak çeşitlilik barındıran,
- Tarihi, kültürel ve arkeolojik önem sunan,
- Özellikle peyzaj değeri sunan,
- Bozulmamış, ancak yatırım baskısı altında bulunan,

bölgelerdir.

Bölgelerin çevre değerlerinin ve yaşam koşullarının sürdürülebilir kılınması, bütünlüklerinin korunması ve gelecek nesillere bozulmadan bırakılması hedeflenerek, Bakanlar Kurulunca 14 "Özel Çevre Koruma Bölgesi" olarak tespit ve ilan edilmiştir.

Bunlar;

Köyceğiz-Dalyan, Fethiye-Göcek, Gökova, Patara, Kekova ve Çevresi, Göksu Deltası, Gölbaşı, Pamukkale, Ihlara, Foça, Datça-Bozburun , Belek, Tuz Gölü ve Uzungöl'dür.

<b>ÖZEL ÇEVRE KORUMA BÖLGESİ</b>	<b>YÜZÖLÇÜMÜ (km<sup>2</sup>)</b>	<b>BAKANLAR KURULUNUN KARAR TARİHİ</b>
Köyceğiz-Dalyan	461	12.06.1988 - 14.04.2000
Fethiye Göcek	774	12.06.1988 - 14.04.2000
Gökova	577	12.06.1988
Patara	190	18.01.1990
Kekova ve Çevresi	232	18.01.1990
Göksu Deltası	226	18.01.1990
Pamukkale	67	22.10.1990
Gölbaşı	274	22.10.1990
Ihlara	55	22.10.1990
Foça	28	22.10.1990
Datça Bozburun	1444	22.10.1990
Belek	112	22.10.1990
Tuz Gölü	7414	14.09.2000 - 04.07.2002
Uzungöl	149	25.12.2003
<b>TOPLAM</b>	<b>12003 km<sup>2</sup></b>	

## 7. AMAÇ, HEDEF ve İLKELER

Özel Çevre Koruma Kurumunun amacı; Bakanlar Kurulu tarafından ilan edilmiş bulunan Özel Çevre Koruma Bölgeleri'nde doğal güzelliklerin, tarihi ve kültürel kaynakların, biyolojik çeşitliliğin, sualtı, suüstü canlı ve cansız varlıkların korunmasını ve bu değerlerin gelecek nesillere aktarılmasını, sürdürülebilirlik anlayışı çerçevesinde bölgelerin ekonomik kalkınmalarını sağlamak ve çevre bilincini arttırmaktır.

### **Bu amaca ulaşmak için konulan hedefler;**

- Koruma kullanma dengesini sağlamak ve korumak,
- Sınırlı ve verimli tarım alanlarını ve nitelikli orman alanlarını korumak,
- Biyolojik çeşitliliğin korunması amacıyla nesli tehdit ve tehlike altında olan tür ve habitatları korumak,
- Yerüstü ve yeraltı su kaynaklarının kirlenmesini önlemek, sulak alanların kaybını engellemek,
- Bölgeleri planlı bir biçimde yönetilmesini sağlamak,
- Bölgelere yaşayan kırsal nitelikli nüfusun çevresel yaşam kalitesini yükseltmek,
- Bölgelerdeki yerleşmelerin çevre altyapılarını iyileştirerek çevresel sorunlara çözüm bulmak,
- Bölgelerde tarım, turizm, balıkçılık gibi ekonomik sektörlerin doğal yapıyı bozmayacak bir biçimde geliştirilmesini sağlamaktır.

### **Yapılan çalışmalarda aşağıdaki ilkeler esas alınmaktadır;**

Kurum temelde, Özel Çevre Koruma Bölgelerindeki doğal, tarihi ve kültür değerlerinin bozulmadan kalmasını, devamlılıklarının sağlanmasını, iyileştirilmesini ve "Bozulmadan koruma, koruyarak kullanma ve geliştirerek koruma" ilkesini prensip olarak kabul etmiştir.

Bu kapsamda;

- Özel Çevre Koruma Bölgeleri içinde yer alan yerleşimlerde çevre duyarlılığını artırmak,
- Özel Çevre Koruma Bölgelerindeki çalışmalarda yöre halkı, yerel yönetimler, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve ilgili diğer kurumlar ile işbirliği yapmak,
- Özel Çevre Koruma Bölgeleri ile ilgili alınacak kararlarda veri çeşitliliğini sağlamak, detaylı ve geniş bilgi ağını kullanarak kararlar almak,
- Bölgelerde geliştirilen tüm projelerde ve yapılan çalışmalarda uluslararası standartları uygulamak,
- Bütüncül planlama anlayışı ile bölgelerin planlama çalışmalarını yürütmek,
- Bölgelerde geleneksel yapı ve dokunun korunması ile yeni yapılacak yapıları geleneksel anlayışın çağdaş yorumu şeklinde geliştirmek,
- Altyapı tesislerinin, ortak hizmet verilen belediyelerce "birlik" modeli içinde işletilmesini sağlamak,
- Katı atık yönetiminde; kaynağında ayrıştırma, ayrı toplama ve ekonomiye geri kazandırmayı hedeflemek,

esastır.

## 8. KURUMUN YÜRÜTMEKTE OLDUĞU FAALİYETLER

### 8.1. Araştırma, İnceleme ve Koruma Faaliyetleri

Türkiye sahip olduğu olağanüstü zengin biyolojik çeşitlilik ile ılıman iklim kuşağının en önemli ülkeleri arasında yer alır. Türkiye'nin biyolojik çeşitliliğindeki bu zenginlik; sahip olduğu farklı iklim tipleri (karasal iklim, okyanus iklimi ve Akdeniz iklimi); jeolojik ve jeomorfolojik çeşitlilik; zengin su kaynakları (deniz, göl ve akarsu); yükseklik farkları (deniz seviyesi - 5000 m); çok çeşitli habitat tipleri ve coğrafi konumundan kaynaklanmaktadır.

Benzersiz coğrafi konumuyla Türkiye, milyonlarca yıllık jeolojik zamanlar boyunca Asya, Avrupa ve Afrika kıtaları arasında çok önemli bir köprü olmuştur. Türkiye'nin zengin biyolojik çeşitliliğinin içerdiği bitki ve hayvan türleri birer göstergedir.

Kurumumuz bu nedenle doğal kaynakların korunmasına yönelik aşağıdaki araştırma projelerine öncelik vermektedir.

- Biyolojik zenginliğin tespiti ve izlenmesi,
- Çevrenin korunması ve geliştirilmesi,
- Sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel durumun tespiti ve gelişme perspektifi,
- Tarım, sanayi, turizm sektörlerinin çevre ile olan etkileşimleri,
- Bölgeye özel tür habitat çeşitliliğinin araştırılması ve izlenmesi,
- Yeraltı ve yerüstü su kaynaklarının araştırılması, sulak alanların korunması,

Doğal kaynakların korunması, sahip oldukları özelliklerin ve bunları tehdit eden faktörlerin bilimsel araştırmalar doğrultusunda ortaya konularak gerekli önlemlerin alınması ile mümkündür. Bu yaklaşım çerçevesinde, Kurumca bölgelerde doğal değerlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla, doğal kaynakları tehdit eden faktörlerin tespitine yönelik araştırma projelerine öncelik verilmiştir..

Araştırma projelerinin sonuçları planlama çalışmalarına yansıtılmakta, doğal kaynakları korumaya yönelik önlemler alınmaktadır. Karasal alanların yanı sıra kıyısal ve denizel doğal değerlerimizin tespiti ve mevcut değerlerin korunmasına ilişkin tedbirlerin alınması da görev ve sorumluluk alanı içinde yer almaktadır.

Ayrıca, bölgelerde nesli tehdit ve tehlike altında olan tür ve habitatların korunması amacıyla izleme ve koruma çalışmaları da yürütülmektedir. Bununla birlikte bölgelerde yer alan göl, akarsu ve deniz alanlarında su kalitesinin izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik izleme çalışmaları da gerçekleştirilmektedir.

### 8.2. Eğitim Faaliyetleri

Çevre Eğitimi; bireylerde çevre bilincinin geliştirilmesi, çevreye duyarlı, olumlu, kalıcı davranış değişikliklerinin kazandırılması veya doğal, tarihi, kültürel değerlerin korunması için aktif katılımın sağlanması ve sorunların çözümlerinde görev alma olarak tanımlanabilir.

Özel Çevre Koruma Bölgelerinde yerel halkın, öğretmen, öğrenci, balıkçı, çiftçi, kamu görevlisi, turizmci, tekneci ve benzeri tüm hedef guruplarının çevre koruma bilincini geliştirerek, doğal değerlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla Kurumca eğitim faaliyetleri sürdürülmektedir. Ayrıca yapılan araştırma ve planlama çalışmaları yerel katılımcılarla paylaşılmaktadır.

### **8.3. Yönetim Planları**

Özel Çevre Koruma Kurumu tarafından doğal değerlerin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bölgede yer alan ilgi gruplarının planların hazırlanma ve uygulama süreçlerine aktif katılımının sağlandığı Yönetim Planları hazırlanmakta veya hazırlanmaktadır.

Yönetim Planı belirli bir alanın, belirli bir zaman aralığı için yönetim hedeflerini belirleyen bir araçtır. Yönetim planlarının yapılması koruma alanının yönetimindeki etkinliği artırmakta ve yetki, sorumluluk sahibi olanların ortaklaşa karar almalarını sağlamaktadır.

Yönetim Planlarının hedefi; çok önemli ve bir daha geri getirilemez doğal ekosistemlerin, tarihi ve kültürel alanların korunması ile bölge halkı için ekolojik ve ekonomik olarak yaşanabilir bir geleceğin yaratılmasına yardımcı olmak için yerel ve ulusal seviyede karar verici temel prensipleri temin etmektir. Bu amaçla;

-Bölgedeki ekosistemlerin, habitatların, hayvan ve bitki popülasyonlarının ve topluluklarının korunması ve yönetimi tasarlanır,

-Bölgenin kültürel ve doğal kaynaklarının sürdürülebilir bir yaklaşımla korunması ve yönetimi; özellikle biyoçeşitliliğin korunması, yerel halkın ihtiyaçlarının, turizm ve tarım gibi kalkınma faaliyetlerinin değerlendirilmesi yapılır,

-Yörenin kalkınma planları, koruma ve sürdürülebilir kalkınma perspektifinden değerlendirilir. Kalkınma plan ve tasarımlarının ekonomik yaşayabilirlik, sosyal etkileri ve çevresel sonuçları açısından gözden geçirilir.

-Yerel halkın yanı sıra, söz konusu alanla ilgili diğer ilgi gruplarının da katılımının sağlandığı bir süreç oluşturulur.

### **8.4. Planlama Faaliyetleri**

Bir ülkenin sanayileşmesi, şehirleşmesi ve tarımda modernleşmesinin yanında yaşayan ve gelecek nesillerin refahı ve mutluluğu için çevrenin korunması esastır. Geleceği fiziksel ve sosyo-ekonomik açılarından yönlendirebilmek, geliştirebilmek ve ekolojik değerlerin varlığını sürdürebilmek planlamanın etkin bir biçimde kullanımına bağlıdır.

Bu çerçevede; 3194 sayılı İmar Kanunu'na dayalı planlama işleyişi ve standartları Kurumumuzun planlama yaklaşımında ilaveler yapılarak geliştirilmiştir. Ekolojik planlama adı altında, biyolojik, ekolojik doğal değerler saptanmakta, sosyo ekonomik, demografik, coğrafi özellikler ortaya konmakta, koruma standartlarını yükseltecek ve kullanma özellik ve kısıtlarını ortaya koyacak planlar üretilmektedir. Plan hükümlerinde koruma-kullanma kararları detaylandırılmakta ve organizasyonel kararlar verilmektedir. .

Planların uygulanabilir olması, imar uygulamalarının hemen yapılmasının sağlanması, kentsel altyapının projelendirilmesi ve uygulanması, insan faaliyetlerinin kontrol altına alınması amacıyla özellikle kıyı kullanımlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Planlama İlkeleri:

- Planlama Alanı içinde kalan ve doğal yapıları ile ekolojik özellikleri açısından önem arz eden kesimlerin koruma ağırlıklı kullanım dengelerinin kurulmasını sağlamak,
- Sınırlı ve verimli nitelikteki tarım alanlarını korumak,
- Bataklık, sazlık, sulak, çayırılık, türbiyer veya sular gibi ekolojik, kültürel, bilimsel ve rekreasyonel olarak büyük bir kaynak teşkil eden sulak alanların ve kumulların kaybına sebep olacak hareketleri durdurmak,

- Ülke ölçeğinde önemi olan ve doğal nitelikleri sebebiyle rekreasyonel potansiyele sahip bulunan planlı bir biçimde koruma-kullanma dengesini sağlamak,
- Bölgelerdeki yerleşmelerin altyapılarını sağlıklılaştırarak geliştirmek,
- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulları'nca önceden tespit ve ilan edilmiş bulunan ve edilecek olan doğal sit alanlarının korunmasını sağlamak,
- Arkeolojik sit alanlarının korunması ve geliştirilerek değerlendirilmesini sağlamak,
- Bölgelerdeki turizm faaliyetlerinin koruma-kullanma dengesi altında uygulanabilirliğini sağlayıcı ve mevcut turizm taleplerini yönlendirici ve dengeleyici kararlar üreterek planlara yansıtılmak,
- Bölgelerdeki mevcut mimari dokunun ve yöresel özellikleri koruyarak geliştirilmesini sağlamak ve yönlendirmek şeklindedir.

Kurumumuzca 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Planları, bunların hedefleri doğrultusunda 1/5000 ve 1/1000 ölçekli nazım ve uygulama imar planları yapılmakta, bu planlarla koruma kullanma yapılaşma koşulları tanımlanmaktadır.

Özel Çevre Koruma Bölgelerinde doğal kaynakların yönetimine ek olarak kültürel mirasın korunmasına ilişkin çalışmalar yapılmakta, araştırmalar sonucunda arkeolojik ve kentsel sit alanlarında koruma ve yapılaşma şartları belirlenmekte; yerleşimlerin genel yapısı, mimari dokusu ve yöresel mimari özelliklerini koruyarak ve geliştirerek devamını sağlayacak şekilde yapılaşmalar yönlendirilmektedir.

Kurumumuz tarafından onaylanan her ölçekteki plan ve plan hükümlerinin uygulanması 3194 Sayılı İmar Kanunu hükümlerine göre mücavir alan sınırları içinde belediyelerin; bu alanlar dışında Valiliklerin yetki ve sorumluluğu altındadır.

### **8.5. Projelendirme Faaliyetleri**

Özel Çevre Koruma Bölgeleri'nde, kültürümüzün en önemli yansıması olan mimari ve değerlerimizin doğal ve peyzaj değerleriyle birlikte korunması için yapılan araştırma sonuçları plan ve plan hükümlerine yansıtılmaktadır.

Kurumumuzca resmi kurum yapıları ile turizm tesislerine ve özellik arz eden yapılara ait mimari uygulama ve peyzaj projeleri incelenerek, projelerin plan hedeflerine uygunlukları sağlanmakta ve bölgelerimizde çarpık yapılaşma engellenerek, yöresel mimarinin ve doğal değerlerin yaşaması, yerleşmelerde görsel dinginliğinin oluşması ve mimari kirliliğin önlenmesi sağlanıp, yerleşmelerin denetimsiz gelişmesi engellenmektedir. Bu doğrultuda proje incelemelerinin yanı sıra, kıyı bandı kentsel tasarım ve peyzaj projeleri, günübürlük alan düzenlemeleri ve günübürlük hizmet noktalarına ait proje çalışmaları yürütülmektedir.

Projelendirme çalışmaları;

- Bölgeler kapsamındaki yerleşmelerin mimari prensiplerini belirlemek,
  - Kurum tarafından gerçekleştirilmesine karar verilen mimari projelerin, ön etütlerini ve uygulama proje çalışmalarını yürütmek,
  - Yerleşmelerde, günübürlük alanlarda, kıyı alanlarında, ören yerleri ya da tarihi sit alanlarında detay niteliğindeki projelendirme çalışmalarını yapmak,
  - Kurumca ihale edilecek mimari projelerin teknik şartname çalışmalarını yürütmek, bu projeleri incelemek, yönlendirmek ve sonuçlandırmak,
  - Kurumca yürütülecek inşaat faaliyetlerinin mimari açıdan uygunluğunu sağlamak,
- şeklindedir.

## **8.6. Yatırım Faaliyetleri**

Çevre ve insan sağlığını korumak, çevre standartlarını yükseltmek amacıyla; yerleşmelerdeki çevre sorunlarının giderilmesine yönelik alt yapı çalışmalarının tamamlanması Kurumumuzun önemli çalışmalarını oluşturmaktadır. Bu kapsamda, katı atık düzenli depolama tesislerine, kanalizasyon şebekelerine ve atıksu arıtma tesislerine, içme ve kullanma suyu teminine yönelik projelendirme ve uygulamaları çalışmaları yürütülmektedir.

Kurumumuzca bugüne kadar yaptırılmış olan altyapı çalışmalarında temel prensip, bölge sorunlarını havza bazında ele alıp çözüm önerilerini bu doğrultuda ortaya koymaktır; Belediye Birlikleri'nin oluşturulması konusunda gerekli teknik desteği sağlayarak ve tesisleri işletecek yerel yönetimlerin ve kurulacak birliklerin işletme konusundaki eksiklerini gidermek amacıyla gerekli eğitimlerin verilmesini temin ederek, planlanan altyapı tesislerinin uygulaması ile birlikte işletilmesini de garanti altına almaktır. Bölgelerde planlanan Atıksu Arıtma Tesislerinin AB direktiflerine uyumlu olması hedeflenmiştir.

Genel olarak tariflenen altyapı çalışmalarının yanı sıra Kurumumuzca bölgelerdeki kıyı bandı ve çevre düzenlemeleri uygulamalarına da destek olunmaktadır. Kıyı bandı uygulamalarındaki amaç; kara yönünden yapılaşmaların, deniz yönünden ise ulaşımın baskısı altında bulunan kıyı alanlarının, herhangi bir önlem alınmaması halinde sahipsiz kalmasının önlenmesi, alanların temizlenmesi ve kamu tarafından kullanımının ve korunmasının sağlanması için gerek halka, gerekse mahalli idarelere koruma kullanma uygulaması olarak örnek teşkil etmesidir.

## **8.7 Gelir Getirici Faaliyetler:**

Kurum gelirlerinin artırılması ve doğal değerlerin koruma – kullanma dengesi içinde değerlendirilmesi amacıyla bölgelerde bulunan ve onaylı planlarda gününbirlik alan olarak tanımlanmış olan alanların Kurumun uygun görüş verdiği projeler çerçevesinde işletilmesi sağlanmıştır.

## **B) PLANIN SAHİPLENİLMESİ**

Kurumumuz Stratejik Planı makro düzeyde belirlenen ulusal stratejiler, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanımızla ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak hazırlanacaktır.

İlgili mevzuat hükümleri gereği, stratejik planlama süreci 11.08.2006 tarih ve 380-4080 sayılı iç genelge ile başlatılmış olup, çalışmalar Kurum Başkan Yardımcısı Başkanlığında, Merkez ve Taşra Birim amirlerinin katılımıyla oluşan stratejik planlama üst kurulu tarafından yürütülecek ve üst kurul planın hazırlanmasından sorumlu olacaklardır.

Bu çerçevede;

- Kurum Başkanının, Kurumumuz stratejik planlama çalışmalarının başladığını ve çalışmalarını yönlendirmek amacıyla üst düzey yöneticilerinden oluşan bir Üst Kurul kurulduğunu bir iç genelge ile duyurması planın sahiplenmesinde atılmış olan ilk adım olmuştur.
- Her birimden görevlendirilerek oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi, toplantıların başlama ve bitimlerinde, bağlı oldukları yöneticilere bilgi aktararak planın sahiplenmesine katkı sağlamaya çalışmışlardır.
- Stratejik Planlamanın bütün aşamalarında önemli rol üstlenecek olan planlama ekibinin Kurumdaki diğer sorumluluklarının yanı sıra planlama çalışmalarına zaman ayırması ve üstün uğraşları ve ekip ruhu ile birlikte hareket etmeleri de sahiplenmenin bir göstergesidir.
- Stratejik Planlama çalışmalarında başlangıç aşamasından itibaren tüm Kurum çalışanlarının katılımı ve katkıları, hazırlanan planın sahiplenilmesi açısından önem taşımaktadır.

## **C) PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU**

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından 26.05.2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” gereğince;

- **Üst Kurul:**

Kurumumuz Stratejik Planlama Üst kurulu 11.08.2006 tarih ve 380-4080 sayılı İç Genelge ile Kurum Başkan Yardımcısı Başkanlığında, Merkez ve Taşra Birim amirlerinin katılımıyla oluşturulmuştur.

- **Koordinasyon Birim:**

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereğince Kurum Başkanlığınca geçici olarak oluşturulan Mali Hizmetler Birimi'dir.

- **Alt Komisyon (Stratejik Planlama Ekibi-SPE)**

31.08.2006 tarihinde yapılan Kurumumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu I. Toplantısı sonucunda, Kurumun yaptığı çalışmalar, kurumun ilişkili olduğu çevre hakkında bilgi sahibi, Stratejik Planlama Çalışmalarına katkı sağlayabilecek ve bu çalışmalara filli olarak zaman ayırabilecek personellerden oluşan 12 kişilik bir Stratejik Planlama Ekibi görevlendirilmiştir.

17 yıllık geçmişe sahip Kurumun Stratejik Planlama Ekibi; 2 personel kuruluşundan bu güne, 1 personel 10 yıldan fazla, 5 personel 5 yıldan fazla, 4 personel de 1 yıldan fazla süredir Kurumda görev yapan çeşitli meslek gruplarından oluşturulmuştur.

## **D) STRATEJİK PLANLAMA MODELİ VE YÖNTEMİ**

### **STRATEJİK PLANLAMA MODELİ:**

Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Stratejik Planı hazırlığında; 383 Sayılı KHK, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile DPT tarafından hazırlanan Dokuzuncu Beş Yıllık Kalkınma planı, orta vadeli program, ve faaliyet alanımızla ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar ile ilgili diğer mevzuat dikkate alınacaktır.

Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Stratejik Planı Hazırlık Programının oluşturulması çalışmalarını esnasında planlama modeli üzerinde yapılan çalışmalarda, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından yayımlanan “Stratejik Planlama Kılavuzu” ve “Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği” incelenmiş, Devlet Planlama Teşkilatı’na uygulanan pilot uygulamalar araştırılmıştır.

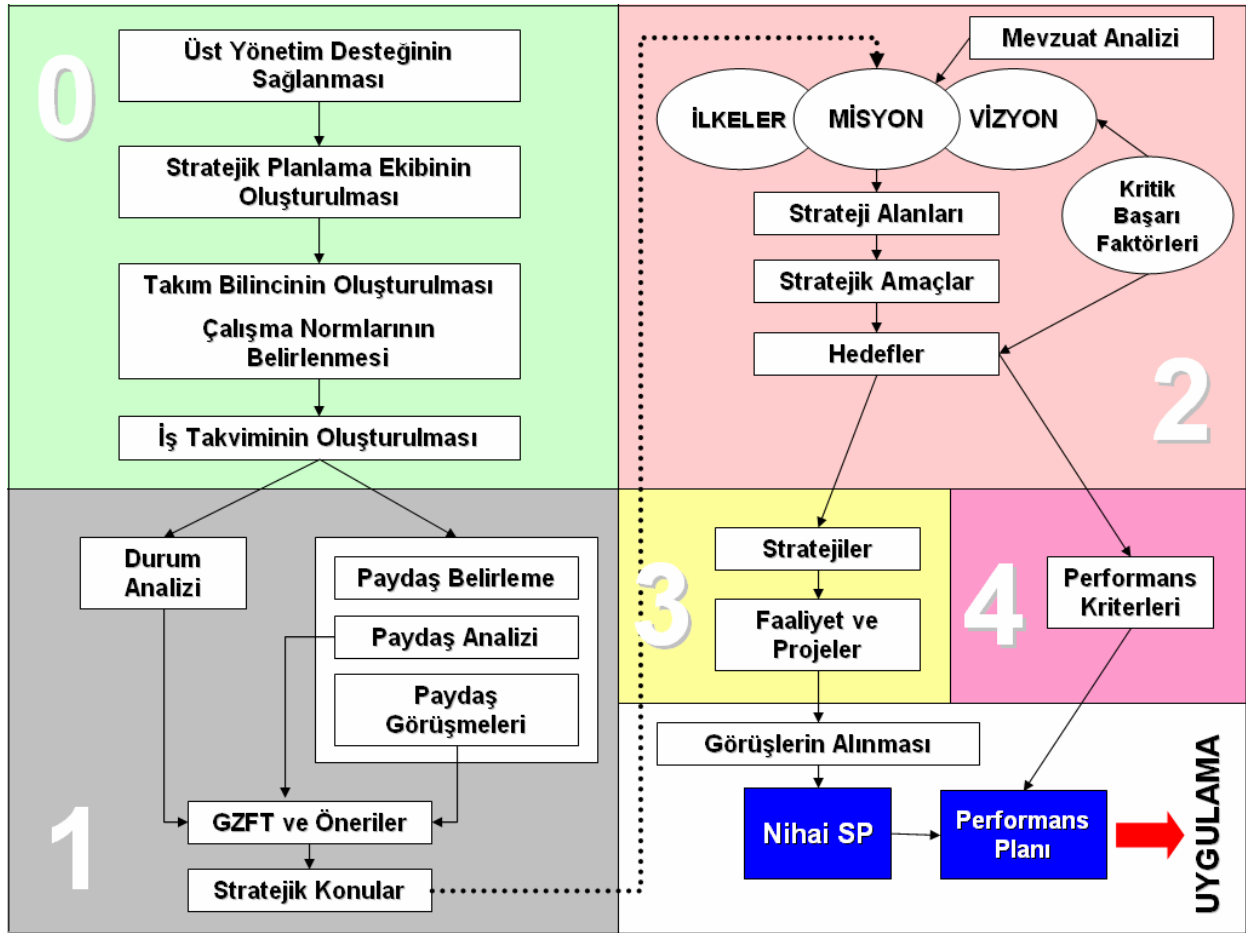
Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından yayımlanan Stratejik Planlama Kılavuzlarında yer alan ve pilot kuruluşlar tarafından başarıyla uygulanan modelin uygulanmasının Kurum açısından faydalı olacağı kararlaştırılmıştır.

Bu model esas olarak stratejik planlama literatüründe genel kabul görmüş bir yaklaşımdır. Kamu kuruluşlarında stratejik planlama anlayışını benimseyen diğer ülkelerde de yaygın olarak bu modelin uygulandığı görülmektedir.

Klasik stratejik planlama modeli olarak da adlandırılan bu modelde temel olarak dört sorunun cevaplandırılması amaçlanmaktadır.

Bu temel sorular;

- Neredeyiz?
- Nereye gitmek istiyoruz?
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?
- Başarımızı nasıl ölçer ve değerlendiririz?



## STRATEJİK PLANLAMA YÖNTEMİ:

Süreçlerin belirlenmesi, tanımlanması, izlenmesi, iyileştirilmesi stratejik yaklaşımı olarak tanımlanmış olan “Süreç Yönetimi” adından anlaşılacağı üzere açık uçlu bir zaman dilimidir. Bu yönetim anlayışının uygulanabilir olması için; kurumsal kültür, organizasyon yapısı ve yönetim bileşenlerini oluşturan faktörlerinin süreç yönetimine uygun hale getirilmesi ve sürekli eğitimle desteklemesi gerekmektedir.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından benimsenmiş olan bu yöntemde stratejik plan oluşturma çalışmalarının Kurumun tüm birimlerini ve tüm işlevlerini kapsayacak şekilde yürütülmesi amaçlanmıştır. Ayrıca Kurumun hizmetlerini kullananların yanı sıra kullanması olası kesimlerle, kurum ve kuruluşların beklentilerinin belirlenmesi düzeyinde de olsa analizlere katılması öngörülmüştür.

Stratejik planlama sürecinin Kurum merkez ve taşra teşkilatı başta olmak üzere paydaşlara tanıtılması, paydaşların kurumdan beklentilerinin yürütülen çalışmaların etkinlik düzeylerinin yükseltilmesine yönelik görüş ve önerilerinin alınması, Kurumda yapılacak çalışmaların yöntemine açıklık getirebilecek aynı kavramsal çerçevenin ve dilin kullanılmasına katkıda bulunacak etkinlik ve eğitim programlarının düzenlenmesi hedeflenmiştir.

## **E) PLANLAMA AŞAMALARI**

1. Hazırlık Dönemi (Planlamanın Planlaması)
2. Durum Analizi
3. Kurumun Geleceği
4. Kurumun Yol Haritası
5. İzleme ve Değerlendirme

### **1. HAZIRLIK DÖNEMİ ( Planlamanın Planlanması )**

1. Stratejik Planlama Ekibi, 11.09.2006 – 14.11.2006 tarihleri arasında 15 toplantı gerçekleştirmiş, görev dağılımları neticesinde gerekli mevzuat taramaları yapılmış, Stratejik Plan hazırlamış olan kurumların hazırlık aşamaları incelenmiş, paydaşlar listelenmiş, ihtiyaçlar tespit edilmiştir.
2. Stratejik Planın sahiplenilmesine yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi kurum içinde ve dışında kurum çalışanlarına planlama sürecini anlatmış, çalışanların görüşleri alınmıştır.
3. Başlıca ihtiyaçlar eğitim, veri, danışmanlık ve mali kaynak ihtiyaçları olarak belirlenmiş, eğitim ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak Stratejik Planlama ekibi ve Kurum çalışanları kurum içinde ve dışında, DPT uzmanları ve Stratejik Planlamalarını tamamlamış pilot kurumların uzmanları tarafından çeşitli eğitimler almıştır.
4. Veri toplamaya yönelik olarak çalışanlara kurumla ve yapılan işlerle ilgili çeşitli anketler sunulmuştur.

#### **Hazırlık aşamasında alınan eğitimler:**

<b>Konusu</b>	<b>Eğitimci</b>	<b>Katılacak kişiler</b>	<b>Tarih</b>
SP Genel Tanıtımı	Engin SERT Mhib Uzm.	SPE ve Üst kurul	31.08.2006
SP'nin Planlanması	Engin SERT Mhib Uzm.	SPE	11.09.2006
DPT SP Kılavuzu-2	Nahit BİNGÖL DPT SP Dai.Bşk.	SPE, Üst yöneticiler ve uzmanlar.	20.09.2006
SSM'nin SP Planlamasıyla ilgili Bilgi Paylaşımı	Hakkı Burak SAĞ	SPE	05.10.2006
Stratejik Planlama nedir? Stratejik Planlama Hazırlık Programı tartışması	SPE Ekibi + DPT Uzman Yrd. Fatih YILDIRIM	Üst Kurul, yöneticiler ve diğer uzman personel	04-05.11.2006

### **2. DURUM ANALİZİ**

Durum Analizi kapsamında; mevzuat analizi, Kurumun kuruluş amacı ve kuruluş sürecinin analizi, faaliyet alanı ile ilgili ürün ve hizmetlerin tespiti, Kurumun aldığı kararlardan ve yaptığı yatırımlardan etkilenen ekosistemin analizi, Kurumun iç yapısı, dış çevre analizi, kurumun gelecekte karşılaşılabileceği olumlu ve olumsuz gelişmelerin analizi, hedef kitle ve ilgili iç ve dış paydaşların tanımlanması ve paydaşların Kurumdan beklentilerinin yürütülen çalışmaların etkinlik düzeylerinin yükseltilmesine yönelik görüş ve önerilerinin alınması

doğrultusunda gerçekleştirilecek GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi çalışmaları yer alacaktır. Analizler sonucunda oluşturulacak Durum Analiz Raporu ile Kurumun Stratejik Konuları belirlenecektir.

Hazırlık döneminde Paydaş tespiti yapılırken; Kurumumuz çalışmalarının herhangi bir aşamasında çalışmalara dolaylı veya doğrudan katılan ve çalışmalardan faydalanan veya bir noktada bu çalışmalardan etkilenen gerçek veya tüzel kişilerin tamamı paydaş olarak belirlenecek olup, Stratejik Planlama aşamasında paydaşlar önceliklendirildikten sonra analiz edilecektir. İç ve dış paydaşlar ile yapılan analiz çalışmaları sonuçları GZFT analizine temel girdi sağlayacaktır.

Stratejik Planlama Ekibi öncülüğünde 04-05 Kasım 2006 tarihinde gerçekleştirilen iki günlük çalıştayda iç paydaşlar olan tüm Kurum personeline Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan anket yapılmıştır. Bu çalışmada Kurumun varoluş nedeni, geleceğe bakışı, güçlü ve geliştirmeye açık yönlerine ilişkin görüşler alınmıştır.

*Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığının genel anlamda öngördüğü paydaşları aşağıdadır.*

### **İç Paydaşlar**

- Çevre ve Orman Bakanı
- Kurum Merkez teşkilatı yönetici ve çalışanları
- Kurum Taşra teşkilatı yönetici ve çalışanları

### **Dış paydaşlar**

- 1- Merkezi ve yerel düzeyde kamu kurum ve kuruluşları
- 2-Valilikler-İl Özel İdareleri
- 3- Kaymakamlıklar-Birlikler
- 4-Belediyeler –Birlikler
- 5- İlgili Üniversiteler
- 6-Sivil Toplum Kuruluşları
- 7-Uluslararası Organizasyonlar

### **Dış Paydaşlar/ Yararlananlar**

- Özel Çevre Bölgesinde yaşayan vatandaşlar.
- Yatırımcılar

## **3.KURUMUN GELECEĞİ**

Durum analizi sonrasında Stratejik Planlama sürecine başlanacaktır. Kurumun Geleceğine yönelik olarak yapılması öngörülen çalışmalar aşağıdadır:

- Misyon ve Vizyon tanımları yeniden ortaya konacak,
- Kurum kimliği yeniden tanımlanacak,
- İlkeler, stratejik amaçlar ve hedefler belirlenecek,
- Stratejik amaçlar arasında önceliklendirme gerçekleştirilecek,
- Hedeflerin ölçülebilir olabilmesi için izleme ve değerlendirmeye esas olacak performans kriter ve göstergeleri belirleyecektir.

Elde edilecek sonuçlara uygun olarak Kurumun hedefleri, kurumsal yeri ve önemi belirlenecektir.

#### 4.KURUMUN YOL HARİTASI

Kurum bu aşamada gitmek istediği hedefe nasıl ulaşacağına ilişkin yol haritasını belirleyecektir. Bu kapsamda;

- Ayrıntılı faaliyetler,
- Projeler ile
- Sorumlu birimler belirlenecektir.
- Projelerin Bütçe ile uyumu sağlanacaktır.
- Maliyet – Gelir Karşılaştırılması sonucu gerekli görüldüğü takdirde Stratejik Planın Revizyonu yapılacaktır.

Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığının 2009-2013 dönemini kapsayan Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflerin performans programı ve eylem planı hazırlanacaktır.

#### 5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Faaliyetlerin hayata geçirilmesine ilişkin mekanizmanın tanımlanacağı, izleme ve değerlendirmede faydalanılacak önemli bir araç olacak “Eylem planı” hazırlanacaktır. Eylem planı, her bir faaliyet ve projenin sorumlusu tarafından belirlenecektir.

Bu amaçla göstergeler oluşturulacak, dönem sonunda her bir faaliyet/proje için göstergeler ışığında değerlendirme yapılacaktır.

*Stratejik Plan → Performans Programı → Eylem Planı → Bütçe Arasındaki etkileşimin Süreç Yönetimi kavramı çerçevesinde İzlenmesi Değerlendirilmesi ve Revize edilmesi ile gerçekleştirilecektir.*

## F) İHTİYAÇLAR

### 1. EĞİTİM - DANIŞMANLIK:

Stratejik Planlama çalışmalarının sağlıklı bir şekilde amaca uygun olarak yürütülebilmesi ve süreç yönetiminin uygulanabilir olması için tüm kurum çalışanlarının stratejik planlamanın tüm aşamalarında sürekli eğitimle desteklemesi gerekmektedir. Bu eğitimlerin gerektiğinde danışmanlık hizmeti alınarak gerektiğinde bir kolaylaştırıcı eşliğinde gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

#### **Stratejik Planın hazırlanması aşamasında alınması muhtemel eğitimler-danışmanlık hizmetleri:**

S.No	Konusu	Danışmanlık Hizmeti	Katılacak kişiler
1	Proje Yönetimi – Mantıksal Çerçeve – Strateji oluşturma – Önceliklendirme – Bütçeleme	“	Tüm Kurum
2	Paydaş Analizi – Kurum Analizi – Çevre Analizi Yöntem ve Teknikleri	“	SPE
3	Performans – Göstergeler – izleme – Değerlendirme	“	SPE
4	Misyon – Vizyon Oluşturma	“	Tüm Kurum
5	GZFT Analizi	“	Tüm Kurum + SPE
6	Değerlendirme – Raporlama	“	SPE

## 2. VERİ İHTİYACI

*Stratejik Planlama sürecinde veri ihtiyacı:*

- Kurum 1997’de Reorganizasyon Çalışması ve 2002’de de Norm Kadro Çalışması yaptırmıştır. Bu çerçevede elde edilmiş olan Kurum içi verilerin bir bölümünün kullanılabilceği, ancak Stratejik Planlamaya esas olacak verilerin yeniden toplanmasının uygun olacağı düşünülmektedir. Genel olarak belirlenen Kurum dışı paydaşlara ilişkin verilerin toplanması gerekmektedir.
- Kurum çalışanların katılımlarının sağlanması amacıyla Kurum “server ortak” ortamında açılmış olan SP dosyası kullanıma sunularak bilgi alış verişinin sağlanması amaçlanmıştır. Bu klasörde toplanan verilerden de faydalanılacaktır.

### 2.1. Hazırlık aşaması veri ihtiyacı:

Konusu	Kaynağı	Sorumlu Birim
Planlamanın planlanması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat</li><li>• SPE toplantıları</li><li>• İlgili web siteleri ve yayınlar</li><li>• DPT tarafından hazırlanan SP Kılavuzları</li><li>• Eğitimler</li><li>• İç paydaşlarla yapılan<ul style="list-style-type: none"><li>a) Mülakatlar</li><li>b) Toplantılar</li></ul></li><li>• 22. sayfada belirtilen eğitimler ve toplantılar sonucu edinilen veriler (anketler)</li></ul>	SPE

## 2.2. Stratejik Planın hazırlanması aşamasında veri ihtiyacı :

Konusu	Kaynağı	Sorumlu Birim
<b>Durum analizi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kuruluşun amaç ve sürecinin analizi</li><li>• Mevzuat analizi</li><li>• Faaliyet alanı ilgili Ürün ve Hizmetlerin Tespiti</li><li>• Paydaş Analizi</li><li>• Varsayımların analizi</li><li>• GZFT Analizi</li><li>• Risk İncelenmesi</li><li>• Stratejik konuların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat</li><li>• İlgili web siteleri ve yayınlar</li><li>• ÖÇKK Başkanlığı Reorganizasyon çalışması</li><li>• ÖÇKK Başkanlığı norm kadro çalışması</li><li>• Paydaşlarla yapılan;<ul style="list-style-type: none"><li>a) Mülakatlar</li><li>b) Anketler</li><li>c) Toplantılar</li></ul></li><li>• Kurumun bugüne kadar gerçekleştirmiş olduğu veya devam eden proje ve faaliyetler</li></ul>	ÜST KURUL SPE TAŞRA TEŞKİLATI
<b>Kurumsal Kimlik ve Kurumun Geleceği Çalışması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Misyon, Vizyon, temel değerlerin tespiti.</li><li>• Stratejik Amaç, Hedef ve Kurumsal Stratejilerin tespiti.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durum Analizinden elde edilen veriler</li><li>• Üst Kurul çalışmaları</li><li>• İç paydaşlar ile toplantı ve çalıştaylar aracılığıyla yapılacak gelecek ve öngörü çalışmaları</li></ul>	ÜST KURUL SPE TAŞRA TEŞKİLATI
<b>Kurumun Yol Haritası ve Maliyetlendirme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Faaliyet ve Projelerin Tespiti</li><li>• Maliyet – Gelir karşılaştırılması sonucu Planın Revizyonu</li><li>• Stratejik Planın Yazılması</li><li>• Uygulama Eylem Planının Hazırlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat ve ilgili yayınlar</li><li>• Durum Analizinden elde edilen veriler</li><li>• Kurumsal kimlik ve gelecek çalışmasından elde edilen veriler</li><li>• DPT ve Maliye yetkilileriyle yapılacak görüşmeler</li><li>• Bütçeyle ilgili yapılacak çalışmalar</li><li>• Türkiye ekonomisi ile ilgili yapılmış çalışmalar</li></ul>	ÜST KURUL SPE MHİB
<b>İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat</li><li>• ÖÇKK Başkanlığı Stratejik Planı</li><li>• DPT ve Maliye yetkilileriyle yapılacak görüşmeler</li></ul>	ÜST KURUL SPE MHİB

## 2.MALİ KAYNAK İHTİYACI

Stratejik planın hazırlanması esnasında çeşitli harcamalar yapılması gerekecektir. İhtiyaç duyulması olası harcamalar aşağıda sıralanmıştır :

1. Çalışmalara ayrılacak personelin çalışma süreleri ve maliyeti :  
10 kişilik Stratejik Planlama Ekibinin 16 ay süresince haftada 2 yarım gün toplanacaktır.
2. Eğitim, danışmanlık, raporlama maliyeti :
  - \* Eğitim
  - \* Araç – Gereç
  - \* Kırtasiye
  - \* Ulaşım
  - \* Konaklama
3. Dış paydaşlarla yapılacak toplantılara ilişkin organizasyonlar



## ÇALIŞMA PROGRAMI

### HAZIRLIK AŞAMASI

Gerçekleştirilen Faaliyetler	Sorumlu Birimler	Tarih / Zaman aralığı
1. Stratejik Planlama sürecini başlatan iç genelgenin yayımlanması ve Stratejik planlama ekibinin oluşturulması	Üst Kurul	11.08.2006
2.ÖÇKKB'nın Stratejik Planıyla ilgili yazışmaların yapılması	Üst Kurul + SPE	12.08.2006 – 20.11.2006
3. Stratejik planlamayla ilgili Hukuki mevzuatın taranması, stratejik Planlamasını gerçekleştiren pilot kurumların incelenmesi, verilerin arşivlenmesi	SPE	12.08.2006 – 20.11.2006
4. ÖÇKKB'nın Stratejik Planı için gerekli ihtiyaçların tespit edilmesi	SPE	12.08.2006 – 20.11.2006
5. Planlama sürecinin gerektireceği beşeri ve teknik kaynaklara uygun olarak olası masrafların öngörülmesi	SPE	12.08.2006 – 20.11.2006
6. Zaman Programı ve Faaliyetlerin Tespit edilmesi	SPE	01.09.2006 – 20.11.2006
7. Kurum içinde ve dışında, kurum çalışanlarının ve Stratejik Planlama ekibinin Stratejik planlama süreci hakkında bilgilendirilmesi	Üst Kurul + SPE	01.09.2006 – 05.11.2006
8. Stratejik planlama ekibinin Stratejik planlamanın ilerleyen aşamalarına yönelik süreçleri belirleyebilmesi için çeşitli uzmanların görüşlerine başvurulması	Üst Kurul + SPE	11.09.2006 – 20.11.2006
9. ÖÇKKB Stratejik Plan Hazırlık Rehberi Taslağının çalışmalarına başlanması – Rehberin son halini alması	SPE	01.10.2006 – 21.11.2006
10. ÖÇKKB Stratejik Plan Hazırlık Rehberinin Üst Kurul onayına sunulması	Üst Kurul	23.11.2006 – 27.11.2006
11. ÖÇKKB Stratejik Plan Hazırlık Rehberinin son halini alarak DPT'ye gönderilmesi ile hazırlık programının tamamlanması.	Üst Kurul + Mali Hizmetler Birimi	27.11.2006 - 30.11.2006
12. ÖÇKKB Stratejik Plan Hazırlık Rehberinin yayımlanması, dağıtılması ve uygulama aşamasının başlaması	SPE	01.12.2006

## HAZIRLIK REHBERİNİN UYGULAMA AŞAMASI

### 1 - DURUM ANALİZİ

<b>Gerçekleştirilecek Faaliyetler</b>	<b>Sorumlu Birimler</b>	<b>Tarih / Zaman aralığı</b>
1. Hazırlık rehberinde öngörülen eğitimlerin aşamalara göre alınması	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.12.2006 – 31.01.2007
2. ÖÇKKB'nin Stratejik Planını hazırlayacak birimlerin oluşturulması ve planın organizasyonunu yapılması ( görev dağılımı)	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.12.2006 – 31.12.2006
3. ÖÇKKB'nin yasal yükümlülüklerinin analiz edilmesi	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.12.2006 – 31.12.2006
4. ÖÇKKB'nin faaliyet alanlarıyla ilgili temel ürün ve hizmetlerinin belirlenip analiz edilmesi	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.12.2006 – 15.01.2007
5. ÖÇKKB'nin kuruluş amacı, geçirdiği kritik aşamalar ve yapısal dönüşümlerin analizi	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.12.2006 – 15.01.2007
6. Paydaşların tespit edilmesi ve analizi	SPE	15.12.2006 – 15.02.2007
7. Durum analizi kapsamında iç ve dış çevre analizlerinin yapılması	SPE	01.01.2007 - 15.03.2007
8. İç ve dış çevre analizi ve paydaş analizi verilerini sınıflandırarak GZFT analizinin yapılması	SPE	15.02.2007 – 15.03.2007
9. Yapılan tüm durum analizi çalışmaları ve GZTF analizi sonuçlarının raporlanarak ÖÇKKB'nin stratejik konularının tespit edilmesi	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	15.03.2007 – 15.04.2007

## 2 - KURUMUN GELECEĞİ

<b>Gerçekleştirilecek Faaliyetler</b>	<b>Sorumlu Birimler</b>	<b>Tarih / Zaman aralığı</b>
1. Hazırlık rehberinde öngörölen eğitimlerin aşamalara göre alınması	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	15.04.2007 – 15.05.2007
2. Misyon, vizyon, ilkeler ve değerlerin tespiti	Üst Kurul + SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.05.2007 – 15.05.2007
3. Stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi	Üst Kurul + SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	15.05.2007 - 30.05.2007
4. Stratejik amaçlara yönelik olarak ölçülebilir performans göstergeleri oluşturulması	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.06.2007- 15.06.2007
5. Misyon ve vizyona uygun, amaçlar ilkeler ve hedefler doğrultusunda kurumsal stratejiler geliştirilmesi	Üst Kurul + SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	15.06.2007 – 15.07.2007

### 3 – KURUMUN YOL HARİTASI VE MALİYET

Gerçekleştirilecek Faaliyetler	Sorumlu Birimler	Tarih / Zaman aralığı
1. Hazırlık rehberinde öngörülen eğitimleri aşamalara göre alınması	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.08.2007 – 31.08.2007
2. ÖÇKKB' nin amaç ve hedeflerine yönelik stratejileri doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerin belirlenmesi ile maliyet tahminlerinin yapılması	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.09.2007 – 01.11.2007
3.Stratejik Planın faaliyet ve projelerinin kaynak ihtiyacının, ilgili bütçe döneminin maliyet tahminlerinden yola çıkarak tespiti	Mali Hizmetler Birimi	15.10.2007 – 15.11.2007
4. Maliyet ve Gelir karşılaştırılması sonucu planın gözden geçirilmesi, gerekli revizyonların yapılması	SPE	15.11.2007- 30.11 2007
5. ÖÇKKB' nin Stratejik Planının yazılması	SPE	15.10.2007- 30.11.2007
6. Stratejik öncelikler, misyon, vizyon, temel ilke ve değerlere uygun performans programı oluşturulması	Mali Hizmetler Birimi	01.12.2007 - 15.12.2007
7. ÖÇKKB' nin Stratejik Plana uygun Eylem Planının hazırlanması	SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	15.12.2007- 15.01.2008
8. Üst Kurulda kabul edilen ÖÇKKB' nin Stratejik Planının DPT'ye yollanması	Mali Hizmetler Birimi	31.01.2008

### 4 – İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik öncelikler, ve gerçekleştirilen faaliyetlere uygun izleme ve değerlendirmenin yürütülmesi	Üst Kurul +SPE + Merkez ve Taşra Teşkilatı	01.01.2009 – 31.12.2013
---	--	-------------------------