

**T.C.
İSTANBUL İL ÖZEL İDARESİ**

**BEŞ YILLIK STRATEJİK PLAN
(2010 – 2014)**

İstanbul

Bu çalışma İstanbul İl Özel İdaresinin yöneticileri ile merkezî idarenin İstanbul'daki il müdürlükleri bünyesinde oluşturulan grup çalışmalarının, odak grubu tartışmalarının, paydaş görüşlerinin ve genel değerlendirme toplantılarının sonucunda hazırlanmış olup, İl Genel Meclisinin 09.10.2009 tarih ve 505 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

İçindekiler

I. GİRİŞ.....	5
<i>A. Stratejik Planın Amacı</i>	<i>6</i>
<i>B. Stratejik Planın Uygulanması ve İzlenmesi.....</i>	<i>6</i>
<i>C. Stratejilerin Belirlenmesi.....</i>	<i>7</i>
<i>Ç. Varsayımlar</i>	<i>9</i>
II. VİZYON, MİSYON VE İLKELER.....	10
<i>A. Vizyonumuz</i>	<i>10</i>
<i>B. Misyonumuz</i>	<i>10</i>
<i>C. İlkelerimiz</i>	<i>10</i>
III. ÖNCELİKLİ SEKTÖRLER	11
<i>A. Öncelikleri Etkileyen Faktörler.....</i>	<i>11</i>
<i>B. Öncelikler ve Gerekçeleri</i>	<i>13</i>
IV. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
<i>A. Üst Yönetim ve Genel Sekreterlik.....</i>	<i>16</i>
1. Yönetişim	16
2. Denetim ve Kontrol Hizmetleri	16
<i>B. Bütçe ve Planlama Daire Başkanlığı</i>	<i>17</i>
1. Bütçe Hizmetleri.....	17
2. Bilgi İşlem Hizmetleri	17
<i>C. Tarım ve Orman Hizmetleri Daire Başkanlığı.....</i>	<i>18</i>
1- Bitki Üretim Hizmetleri.....	18
2- Gıda Hizmetleri	19
3- Hayvancılık Hizmetleri	19
4- Bitki ve Hayvan Hastalıkları İle Mücadele	20
5- Fidanlık Hizmetleri.....	20
6- Toprağın Korunması Ve Erozyonun Önlenmesi	21
<i>Ç. Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı</i>	<i>22</i>
1. Eğitim Hizmetleri	22
2. Kültür Hizmetleri.....	25
3. Sosyal Hizmetler.....	26
4. Gençlik ve Spor Hizmetleri	27
5. AB ve Dış İlişkiler	28
<i>D. Emlak Yönetimi Daire Başkanlığı</i>	<i>30</i>
Emlak ve İstimlak Yönetimi Hizmetleri	30
<i>E. İmar, Yatırım ve İnşaat Daire Başkanlığı</i>	<i>34</i>
1. Etüt Proje Hizmetleri	34
2. Yatırım, Proje ve İnşaat Hizmetleri	34
3. Yapı Kontrol – İnceleme Hizmetleri.....	35
4. Sanayi ve Ticaret Hizmetleri	35

5. Diğer Hizmetler	36
<i>F. İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı</i>	<i>37</i>
1. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	37
2. Basın, Halkla İlişkiler ve Bilgilendirme	37
3. Gönüllülük Hizmetlerini Geliştirme	38
<i>G. Mali İşler Daire Başkanlığı.....</i>	<i>39</i>
1. Muhasebe Hizmetleri	39
2. Gelir Hizmetleri	40
3. Ruhsat Hizmetleri	40
<i>Ğ. Sağlık İşleri Daire Başkanlığı</i>	<i>41</i>
Sağlık Hizmetleri	41
<i>H. Satın Alma Daire Başkanlığı</i>	<i>44</i>
1. Satın Alma Hizmetleri	44
2. Destek Hizmetleri	44
<i>I. Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı</i>	<i>47</i>
Bilgi ve Belge Yönetimi	47
V. SORUMLULAR, GÜNCELLEME ve DAĞITIM	48
<i>A. Sorumlu Bölümler</i>	<i>48</i>
<i>B. İzleme</i>	<i>49</i>
<i>C. Güncelleme</i>	<i>50</i>
<i>Ç. Stratejik Planın Dağıtılması</i>	<i>50</i>

İSTANBUL VALİSİNİN ÖNSÖZÜ

Kamu idarelerinin, misyon ve vizyonlarına uyumlu olarak orta ve uzun vadeli amaçlarını temel ilke ve politikalarını, hedef ve önerilerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını belirleyen stratejik planlarını yapmaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu ile ön görülmüştür.

Yine 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu ile de İl Özel İdarelerinin, Mahalli İdareler Seçimlerini takip eden altı ay içinde stratejik planlarını hazırlamaları gerekeceği hükme bağlanmıştır.

Bu kapsamda İstanbul İl Özel İdaresinin 29 Mart 2009 Mahalli idareler seçimlerini takiben 6 ay içinde hazırladığı 2010 - 2014 ikinci beş yıllık “İstanbul İl Özel İdaresi Stratejik Plan”ında İstanbul İl Özel İdaresinin öncelikleri belirlenmiş ve önümüzdeki beş yıl içinde ulaşılmak istenen hedefler somut bir şekilde ortaya konulmuştur. Diğer taraftan, İl Özel İdaresi olarak bu hedeflere ulaşmak en önemli amacımız olacaktır.

İstanbul İl Özel İdaresi Stratejik Planı’nın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, katkıda bulunan paydaşlarımıza ve değerli Meclis üyelerimize teşekkür eder Stratejik Planın İstanbul’lulara hayırlı olmasını dilerim.


Muammer GÜLER
Vali

I. GİRİŞ

A. STRATEJİK PLANIN AMACI

İstanbul İl Özel İdaresi Stratejik Planı başlıca iki amaca yönelik olarak hazırlanmıştır. Birincisi belirli dönemler itibariyle kurumun içyapısı ve hizmet verdiği dış çevresinin analiz edilerek durum tespiti çalışmalarının sürekli hale getirilmesidir. Bu analiz ile bir taraftan hizmet sunumunda yetersizlik doğuran iç şartlar tespit edilecek ve diğer taraftan ise dış çevrenin ihtiyaç ve beklentileri belirlenmiş olacaktır. İkinci amaç ise kurumun il halkına yönelik olarak vereceği hizmetlerin beşer yıllık dönemler itibariyle geleceğe dönük olarak planlanmasıdır. Bu iki amacı, kısaca “durum değerlendirme” ve “gelecek planlaması” olarak özetleyebiliriz. Mevcut durumu iyi bir şekilde değerlendirip analiz etmeden planlama yapılamayacağından kurumun iç ve dış değerlendirmesi hayati bir öneme sahiptir.

Stratejik planın “Durum Değerlendirme” bölümü ayrı bir ek olarak hazırlanmıştır. Durum değerlendirme bölümünde İstanbul İl Özel İdaresinin mevcut organizasyon yapısı paydaş faaliyetleri ayrı bölümler halinde incelenmiştir.

Stratejik planların hazırlanmasında üç konu kritik bir öneme sahiptir: (a) ilgili paydaşların sürece katılmaları, (b) iç ve dış çevrenin dikkatli bir şekilde analiz edilmesi, (c) kurumun stratejik amaç ve hedeflerinin vizyon ve misyonla ilintili olarak hazırlanması.

Stratejik plandaki amaç ve hedefler; dünyadaki, Avrupa kıtasındaki, Türkiye’nin komşu olduğu bölgesel coğrafya sınırlarındaki ve genel olarak Türkiye’deki eğilimler, kalkınma ve gelişme planları dikkate alınarak belirlenmiştir.

Stratejik planın tamamlayıcısı olan yıllık performans hedefleri “Performans Planına” bırakılmıştır. Performans planı, stratejik plandan ayrı ve onun eki olarak hazırlanmıştır. Performans planı her yıl yeniden hazırlanır veya güncellenirken stratejik plan beş yıl için hazırlanmaktadır. Fakat gerektiğinde stratejik plan ikinci yılın sonunda (üçüncü yılın içinde) gözden geçirilip güncellenebilecektir.

B. STRATEJİK PLANIN UYGULANMASI VE İZLENMESİ

İstanbul İl Özel İdaresi’nin 2007-2011 dönemi için ayrılan stratejik plan 2008 yılında gözden geçirilerek güncellenmiş olup, halen kullanılmaktadır. Ancak stratejik planın mahalli idareler seçiminden sonra 6 ay içinde yeniden yapılması yasa gereği olduğundan İstanbul İl Özel İdaresi’nin stratejik planın uygulanması ve izlenmesi şu şekilde gerçekleştirilmiştir. Stratejik plan, her üçüncü ve beşinci yıllarda Üst Yönetici veya karar organlarıncaya belirlenecek birim tarafından güncellenecek ve/veya duruma göre yeniden yazılacaktır. Her defasında önce

durum değerlendirmesi yapılarak beş yıllık stratejik amaç ve hedefler yeniden belirlenmiştir. Durum değerlendirmesi iç hizmet birimleri (daire başkanlıkları) ve paydaşlar için ayrı ayrı yapılmış ve bu değerlendirmede şu konular araştırılmıştır.

1. Hizmet birimlerinin iç yeterliliği.
2. Hizmet birimlerinin güçlü ve zayıf olduğu yönler.
3. Personel ve donanım ihtiyaçları.
4. Prosedürlerde, iş ve işlemlerde karşılaşılan güçlükler.
5. Geleceğe yönelik tasarı ve planlar.

2010-2014 dönemini kapsayan ikinci 5 yıllık stratejik planı hazırlanmış ve faaliyete geçirilmiştir.

Durum değerlendirmesinden sonra beş yıllık stratejik amaç ve hedefler gözden geçirilecek yeni duruma göre yeni hedefler belirlenmiştir. Belirlenen stratejik hedeflerle İstanbul'un sorunlarına çözüm getirmesi ve sorunları azaltması amaçlanmıştır.

Stratejik plan sadece beş yıllık sonuç hedefleriyle değil, aynı zamanda bu hedeflere uygun yıllık performans hedefleriyle de ilgilidir. Söz konusu yıllık hedefler performans planında ayrıca belirlenecektir.

C. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Stratejik plan genel bir harita olup, bu planla paydaşların stratejik planları da göz önüne alınarak İstanbul İl Özel İdaresinin önümüzdeki beş yılda birimlerinin öncelik vereceği stratejik amaçlar, sonuç ve çıktı odaklı stratejik hedefler belirlenmiştir. Stratejik planda üç önemli kavram bulunmakta olup bunlar;

Stratejik amaçlar. Hizmet verilecek temel sektörlerde yapılmak istenenlerin geniş bir alanı kapsayacak şekilde genel olarak ifade edilmesidir. Stratejik amaçlar, bir anlamda soyuttur, kapsayıcıdır, ideali yakamaya çalışır ve az sayıda madde olarak belirlenir.

Stratejik sonuçlarla ilgili hedefler. Stratejik amaca uygun olarak beş yılın sonunda ulaşılmak istenen bir anlamda uzak hedeflerdir. Her bir stratejik amacın altında genellikle dört beş adet stratejik sonuç hedefi belirlenir. Sonuçlara yönelik hedefler; (a) somut, (b), önemli, (c) gerçekleştirilebilir, (ç) kendine özgü ve (d) ölçülebilir standartlar olarak saptanır. Stratejik hedeflerin “çıktı” değil, “sonuç” odaklı olması esastır. “Sonuç odaklı” demek belirlenen hedeflerin yıllar itibariyle gerçekleştirilen başarıyı izlemeye imkan vermesi, hizmette ve sorunların azalmasına net bir katkıyı göstermesi ve halka yansıyan bir yönünün bulunmasıdır. Sonuç temelli hedefler, siyasal erkin başarısıyla ilgilidir. Sonuç temelli hedefler büyük ölçüde envanter çalışmalarına, istatistiklere, alan araştırmalarına, veri tabanlarına ve sürekli olarak yapılan ölçümlere dayanır. Bu tür ölçümlere dayalı veriler ve istatistikler yoksa sonuç temelli stratejik hedef yazmak güçleşir. Bu gibi durumlarda stratejik hedefler stratejik amaca benzer bir şekilde, stratejik amacın alt birimini gösterecek şekilde özelleştirilmiş olarak ifade

edilir ki bu ifade ediliş biçimi stratejik hedeflerin bir ölçüde zayıf kalmasına neden olmaktadır. Hizmet birimlerince önümüzdeki yıllarda bu konudaki alt yapı ve istatistik veri tabanını güçlendirerek stratejik hedefleri daha teknik bir şekilde yazması hedeflenmektedir. Özellikle dış hizmet birimlerinin veri istatistik alt yapılarını stratejik planların beklentileri doğrultusunda yeniden şekillendirmeleri ve gerekiyorsa yeni sistemler kurmaları hedeflenecektir.

Stratejik çıktılarla ilgili hedefler. Beş yıllık stratejik hedefleri gerçekleştirecek olan somut, proje ve etkinliklerle ilgili hedeflerdir. Beş yıllık süre içinde gerçekleştirilecek olan projeler “çıktıları” tanımlar. Sonuç odaklı değil çıktı, üretme veya yapma odaklıdır. Kurumun değil, harcama birimlerinin (daire başkanlığının) başarısını gösterir. Aslında stratejik plana sadece “stratejik sonuç yönelimli hedefleri” yazmak yeterlidir. Fakat kurumların veri ve istatistik alt yapısının yeterli olmaması nedeniyle bir çok stratejik hedef “sonuç yönelimli” olarak değil, maalesef “çıktı yönelimli” olarak yazılmaktadır. Çıktı hedefleri de projeler bazında beş yıllık sürede yapılacakları gösterecek şekilde belirlenebilir.

İstanbul Özel İdaresinin stratejik planında stratejik hedefler;

1. Sonuç yönelimli stratejik hedefler ve
2. Çıktı yönelimli stratejik hedefler olmak üzere iki alt başlık halinde ele alınmıştır.

İdare, istatistik verilere dayalı olarak sonuç yönelimli stratejik hedefleri belirleme kapasitesini arttırdığı ölçüde stratejik planın önümüzdeki yıllarda kalitesi daha da artacaktır. Hazırlanan bu planda, “sonuç hedeflerinin” yanı sıra “çıktı temelli” hedeflere de yer verilmiştir. Sonuç hedeflerinin hepsi ölçülebilir ve sınanabilir bir şekilde tespit edilememiştir, fakat daha sonraki yıllarda sonuç odaklı hedeflerin istatistiki verilerin artışına paralel olarak daha etkin bir şekilde belirlenmesi sağlanmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler belirlenirken şu konulara dikkat edilmiştir ve daha sonraki yıllarda da bu konulara dikkat edilmeye devam edilecektir.

1. Kıtasal, uluslararası, bölgesel ve ülkesel trendler.
2. Kalkınma planlarındaki öncelikler.
3. Ön Ulusal Kalkınma Planı öngörülleri.
4. Bölgesel plan öngörülleri.
5. Orta Vadeli Mali Plan (2009-2011).
6. Çevre planı öngörülleri.
7. Nazım imar planı öngörülleri.
8. İmar uygulama planlarının öngörülleri.
9. İlçelerin ihtiyaç derecesi.
10. Acil müdahale gereği.

Önceliklendirme yapılırken; belirlenen hedeflerin sürdürülebilirliğe sağlayacağı katkı, sorunların çözümüne etki derecesi, verimliliğe, halkın refahına etki derecesi ve uygunluk ilkeleri göz önünde bulundurulmuştur.

Stratejik plan, performans planına temel oluşturacak ana belgedir. Bu nedenle 2010 yılının performans planı stratejik planın eki olarak ayrı bir kitap halinde düzenlenmiştir. Performans planında, stratejik hedeflerle uyumlu yıllık performans hedeflerine ve performans göstergelerine yer verilmiştir. Ayrıca her bir performans hedefinin tahmini maliyeti konusunda bir çalışma yapılmaya çalışılmıştır.

Ç. VARSAYIMLAR

Stratejik plan hazırlanırken belirli önkoşulların, zorunlulukların veya varsayımların etkisinde kalınmıştır. Aşağıdaki bölümde bu varsayımların her biri ayrı başlıklar altında ele alınmıştır.

Stratejik Hedeflerle İlgili Güçlükler. Stratejik hedeflerin yazımında belirli güçlüklerle karşılaşmıştır. Bu güçlükler sonuç-çıktı yönelimli olma, sayısallaştırma ve ölçülebilir hedefler belirleme konularıyla ilgilidir. Kuramsal olarak stratejik hedefler *sonuç yönelimli* ve *ölçülebilir sonuçlarla* ilgili olmak zorundadır. Ancak ilgili hizmet birimleri ellerinde somut bir envanter çalışması bulunmaması nedeniyle bir çok stratejik hedef “genel terimlerle” veya “çıktı birimleriyle” ifade edilmiştir. Varsayımımız önümüzdeki yıllarda gerekli envanter çalışmasının yapılarak bu tür hedeflerin sonuç yönelimli, somut, rakamsal (birim değer/yüzde) ve ölçülebilir bir şekilde yazılmasıdır. Soyut ve çıktı niteliğindeki bu tür hedeflerin önümüzdeki yıllarda yapılacak revizyon çalışmalarıyla iyileştirilmesi beklenmektedir.

Hedeflerin İl Özel İdaresinin Faaliyet Alanıyla Doğrudan İlgili Olmaması. Bir diğer varsayım, bazı stratejik hedeflerin kamu temel yasaasının çıkmaması nedeniyle bakanlıkların, il müdürlüklerinin ve dış paydaşların hedeflerine bağlı olarak yazılması gerektiğidir.

Stratejik Hedeflerin Kısmi Bir Etki Doğurması. İl özel idaresi yasaası gereğince kurum il çapında kanunda belirlenmiş alanlarda ve kanunen belirlenmiş işleri gerçekleştirmek üzere faaliyette bulunabilmektedir. Bu nedenle şehrin tüm gelişme göstergelerinden sorumlu değildir. Şehrin gelişme göstergelerinden bakanlıklar, merkezi teşkilatın il müdürlükleri, büyükşehir belediyesi, ilçe belediyeleri hep birlikte sorumlu olduklarından stratejik hedeflerin toplumsal etki doğurma gücü zayıf kalmaktadır. Örneğin, il özel idaresinin ildeki derslik açığını tek başına belirli bir orana indirmesinden söz edilememektedir. Sadece derslik açığının azaltılmasına katkı yapması söz konusudur.

Öte yandan etki göstergelerinin sonuç yönelimli stratejik hedefler haline getirilmesinde çeşitli zorluklar bulunmaktadır. Örneğin, okul açığını belli bir oranda azaltma hedefinin yine belli bir oranda il özel idaresi kaynaklarıyla gerçekleştirmek gibi karmaşık ifadelerle anlatma zorluğunun bulunması bu çerçevededir.

II. VİZYON, MİSYON VE İLKELER

İdare 2007-2011 yıllarını kapsayan birinci 5 yıllık stratejik planda da belirtildiği üzere, vizyonunu geniş bir çerçevede çok yönlü katılımlarla geliştirmiştir. Misyonunu belirlerken ise bir taraftan kurum yöneticilerinin görüşlerine başvurulmuş ve diğer taraftan kendisine yasayla verilen görevler göz önünde bulundurulmuştur. Misyonda en önemli konu, bazı görevlerin büyükşehir belediyesinin görevleriyle çakışması nedeniyle kuruma özgü ayırıcı özelliğin ne olacağıdır. Bu konuda; kurum yöneticileriyle yapılan görüşmeler, fiili duruma ilişkin uygulamalar, dünyadaki gelişmeler ve uygulanabilirlik faktörleri dikkate alınarak seçici bir yaklaşım belirlenmiştir. Buna göre il sınırlarını aşan bölgesel nitelikli genel hizmetler, genel kamu yararı gereği merkezi hükümetin denetiminde bulunan hizmetler, belediyelerin ilgi duymayacakları veya hizmet sunumunda yetersiz kalabileceği alanlar ve yasayla verilen görevler misyonda önem verilmesi gereken konular olarak belirlenmiştir.

A. VİZYONUMUZ

Medeniyetlerin buluşma noktasında yer alan İstanbul'un doğal, tarihi ve kültürel yapısıyla yaşanabilir ve sürdürülebilir bir Dünya Kenti olması için, sınırlı kaynaklarıyla maksimum faydayı üretmek ve bu açıdan ülkenin bir numaralı il özel idare kurumu olmaktır.

B. MİSYONUMUZ

Yasayla belirlenen mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasında diğer kurumlarla olan hizmet çakışmalarını en aza indirerek kurum kaynaklarını öncelikli olarak eğitim, sağlık, sosyal yardım, spor, kültür ve tarım sektörlerine tahsis etmektir. Böylece bu alanlardaki sorunları önemli ölçüde çözmek ve halkın mutluluğunu sağlamak temel amacımızdır. Bunun dışında yasayla belirlenen diğer görev alanlarındaki hizmetleri eşitsizlik ve adaletsizlikleri ortadan kaldırarak verimli ve etkili bir şekilde halkın yararına sunmaktır

C. İLKELERİMİZ

İstanbul İl Özel İdaresi çalışanlarına rehberlik etmek ve halkımızın beklentilerine karşılık vermek üzere on temel ilke belirlemiştir.

1. Liderlik ve öncülük etme.
 2. Dürüstlük ve güvenilirlik.
 3. Şeffaflık.
 4. İş ve çalışma ahlakı.
 5. Kalite bilincine sahip olma ve kalite duyarlılığı.
 6. Titizlik ve özen.
 7. Zamanındalık ve sürelere uyum.
-

8. Kaynakların tahsisinde önceliklere göre hareket etme.
9. Her bakımdan eşitlik ve adalet.
10. Verimlilik ve etkililik.

İlkelerimiz tutum, davranış ve düşünce biçimimizi yansıtır. İlkelerimiz halkımıza karşı aynı zamanda taahhütlerimizdir. Tüm personelimiz ilkelerimiz konusunda eğitilmişler ve bu ilkelere göre hareket etmeleri için duyarlılık geliştirme eğitimlerine alınmışlardır. Planlı çalışma döneminde ilkeler üzerindeki duyarlılığımız daha da artmıştır..

III. ÖNCELİKLİ SEKTÖRLER

A. ÖNCELİKLERİ ETKİLEYEN FAKTÖRLER

İl genel meclisi, İstanbul İl Özel İdaresinin stratejik planı hazırlanırken öncelikli sektörleri belirlemek için bir ön çalışma yapmış ve aşağıdaki faktörlerin öncelikleri etkilediğini veya etkileyeceğini tespit etmiştir.

1. İdarenin sahip olduğu bütçe.
2. Yasal yükümlülükler ve hükümet beklentileri.
3. Ülkenin öteden beri süre gelen makro ölçekteki sorunları.
4. İstanbul halkının geniş bir alana yayılan istek ve beklentileri.
5. Uluslararası anlaşmalar, sözleşmeler ve ilişki gereklilikleri.
6. İstanbul'un acil çözüm bekleyen ve geniş kitleleri ilgilendiren konuları.
7. Gelecekle ilgili kent tasarıları ve planları.
8. Global Ülke ve bölge planları.

Öncelikleri etkileyen birinci faktör bütçedir. 2009 yılı itibariyle İstanbul İl Özel İdaresinin bütçesi 375 milyon TL'dir. İl özel idaresi, mahalli nitelikteki müşterek ihtiyaçların giderilmesini büyükşehir belediyesi ve diğer kamu kuruluşlarıyla birlikte gerçekleştirmektedir. İstanbul'a yapılan yatırımlar arasında il özel idaresinin katkısının %10-20 civarında olduğu tahmin edilmektedir. Bu nedenle ilin sorunlarının çözümünde il özel idaresi bütçesinin belirlenecek öncelikler çerçevesinde kullanılması büyük önem taşımaktadır.

Yasal olarak zorunlu bulunduğu hizmet alanları ile diğer yerel yönetimler ve merkezi teşkilatın girmediği veya nispeten daha az kaynak ayırdığı alanlar üzerinde yoğunlaştırılmalıdır.

Öncelikleri etkileyen ikinci faktör yasal yükümlülükler ve hükümet beklentileridir. İl özel idaresine ait hizmet gereklerinin çerçevesi yasayla çizilmiştir. Kanuni hükümler, devletin ve aynı zamanda hükümetin beklentilerini yansıtır. Öncelikler, yasal çerçeveye çizilmiş hizmet alanları içinde kalmak zorundadır. Bunun yanında devletin/hükümetin öncelikleri aynı zamanda il özel idaresinin de öncelikleri olmak durumundadır. Çünkü kalkınma ve gelişme koordineli ve uyumlu olarak gerçekleştirilebilir.

Üçüncü faktör, ülkenin öteden beri süre gelen makro ölçekteki sorunlarıdır. Örneğin eğitimde görülen derslik açığı, okuryazar olmayan insanların sayısı, işsizlik, yoksulluk, sosyal yardım ve desteğe ihtiyacı olan insanların büyük kent ortamlarında çoğalması, hızlı göçün doğurduğu sosyal problemler, sağlık sorunları, beslenme sorunları, gıda güvenliği sorunları, gelir dağılımındaki eşitsizlik ve adaletsizlikler bunlar arasındadır. Belirlenecek öncelikler eşitsizlik ve adaletsizlikleri azaltacak bir niteliğe sahip olmalıdır.

Dördüncü faktör, İstanbul halkının geniş bir alana yayılan istek ve beklentilerinden oluşur. Metropol şehirlerinde yaşayan insanların yüzlerce sorunu ve beklentileri vardır. Ulaşım, kültür, spordan turizme kadar pek çok alandaki bu beklentileri sınıflandırmak, önem derecesini belirlemek ve il özel idaresi faaliyet alanıyla ilişkilendirmek çok kapsamlı ve koordinasyon gerektiren devasa bir araştırma konusudur. Bu nedenle ayrıntılı bir analize girmeden şu ilkelerden hareket edilmiştir: istek ve beklentilerin yaygınlığı, şehrin ve ülkenin kaderini etkileme potansiyeli, aciliyet durumu, uluslararası ilişkilere etkisi, şehirdeki suç oranlarını azaltmaya yapacağı etki, insanların sağlık ve psikolojik huzurlarına yapacağı katkı.

Beşinci faktör, uluslararası anlaşmalar, sözleşmeler ve ilişki gereklilikleridir. Öncelikler uluslararası faktör dikkate alınmadan belirlenemez. Uluslararası arenada bir ülkenin gelişmişlik düzeyi sadece gayrisafi milli hasıla rakamlarıyla değil, bunun yanında sosyal göstergelerle de ölçülmektedir. Gelişmişliğin sosyal göstergeleri; (a) ülkenin eğitim düzeyi, (b) sağlık göstergeleri, (c) sosyal yapı ve sosyal doku göstergeleri, (ç) tarımdan geçinen nüfus oranı, (d) yaşam süresi, (e) kültürel etkinlikler gibi alanlarda takip edilmektedir. Türkiye'nin AB ile uyum müzakerelerine başlamış olması zayıf olunan alanlarda önümüzdeki yıllarda daha fazla yatırım yapılmasını ve bu alanlardaki zayıflıkların giderilmesini gerektirmektedir.

Altıncı faktör İstanbul'un acil çözüm bekleyen ve geniş kitleleri ilgilendiren konularıdır. İstanbul'un günümüzdeki en önemli ve birinci derecede gelen sorunu yoğun göç alıyor olmasıdır. 2023 yılına kadar İstanbul'un nüfusunun 20 milyonda dondurulmasının hesapları ve planları yapılmaktadır. Yoğun göç, beraberinde eğitim, sağlık ve sosyal yaşam sorunlarını getirmektedir. İl özel idaresinin faaliyet alanı içinde öncelikli konular eğitim, sağlık ve sosyal yardım olarak ortaya çıkmaktadır.

Yedinci faktör, gelecekle ilgili kent tasarıları ve planlarıdır. Öncelikler belirlenirken veya öncelikler içinde yatırım alanları saptanırken gelecekle ilgili kent tasarısı ve planları dikkate alınmak zorundadır. Bu nedenle İstanbul İl Özel İdaresinin Stratejik Planı ülke kalkınma planlarına, İstanbul Fiziki Çevre Planı'na, İstanbul Nazım İmar Planları'na uygun olarak, söz konusu fiziki planlar çerçevesinde hazırlanacaktır. Söz konusu planlar altlık olarak değerlendirilmektedir. Sanayinin gelişme ve büyüme alanları, okul ve hastane yapılacak yerler söz konusu altlık planlar çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

Sekizinci faktör, ülke ve bölge planlarıdır. Devlet Planlama Teşkilatı stratejik planların ülke ve bölge planlarına uygun olarak ve onlarla uyumlu bir biçimde

hazırlanmasını öngörmüştür. Bu öngörü öncelikler için de geçerlidir. Ülke ve bölge planlarına aykırı bir önceliklendirme yapılamaz.

B. ÖNCELİKLER VE GEREKÇELERİ

İstanbul İl Genel Meclisi, yukarıda açıklanan faktörler çerçevesinde yaptığı değerlendirmeler ve komisyon çalışmalarının sonucunda 2007–2011 dönemi için altı öncelikli sektör belirlemiştir. Önümüzdeki beş yıl içinde il özel idaresinden bu sektörlerle yatırım bütçesinden ayrılacak paylar aşağıdaki gibi belirlenmiştir.(Bu bir idare teklifi olup, İl Genel Meclisince tekrar değerlendirilecektir)

Eğitim (%42.5).
Sağlık (%25).
Sosyal hizmetler (%10).
Gençlik ve spor (%7).
Kültür ve Turizm (%4).
Tarım (%2).

Toplam: %90.5

Görüldüğü gibi yatırım bütçesinin %90,5'i öncelikli altı alanda kullanılacaktır. Diğer sektörler için yatırım bütçesinden ayrılan paylar ise şöyledir:

Sanayi ve ticaret (%1).
Afet acil durum (%0.5).
Genel idare hizmetleri (%8).

Bu sektörlerin öncelikli olarak belirlenmesi, idare bütçesinin önemli bir bölümünün bu alanlarda kullanılması anlamına gelmektedir. 2009 yılı itibariyle İstanbul İl Özel İdaresi bütçesinin %66,39'unu yatırımlar (yapım işleri ve diğer projeler, hizmet etkinlikleri) için kullanmaktadır. Aşağıdaki başlıklarda öncelik sırasına göre ele alınarak bu sektörlerin önemi ve öncelikli olarak belirlenmesinin gerekçeleri değerlendirilmiştir.

1. Eğitim. İstanbul İl Genel Meclisi ve İstanbul İl Özel İdaresi eğitim sektörünü bir numaralı öncelikli faaliyet alanı olarak belirlemiştir. Bunun nedeni şehirde yoğun göç alıyor olması nedeniyle derslik açığının kapatılamamasıdır. Diğer şehirler arasında en fazla derslik açığı İstanbul' da bulunmaktadır. Sadece her yıl okula yeni başlayan öğrenciler için yaklaşık olarak 1.500 dersliğe ihtiyaç olduğu bilinmektedir. Bunun dışında ise 7-8 bin derslik açığının daha kapatılması gerekmektedir. Derslik açığının kapatılması, okullarda eğitim çevresinin ve fiziki imkânların iyileştirilmesi bu alana önemli ölçüde yatırım yapılmasını gerektirmektedir. İstanbul İl Özel İdaresinin kaynakları bu konuda tek başına yeterli olmayacaktır. Bir taraftan göçü yavaşlatacak tedbirlerin alınması, diğer taraftan okul yapımına yönelik bağışların teşvik edilmesi, büyükşehir ve ilçe

belediyelerinin de sürece katkı vermesiyle önümüzdeki yıllarda olumlu sonuçlar alınabilir. İl özel idaresi eğitim sektörüne %20 civarında katkı yapması gerekirken son yıllarda katkı oranını %40 lara kadar çıkarmıştır. Bu sayede 2007-2009 yılları arasında 100 den fazla okul yapılmış ve ildeki tüm okullarda bilgisayar laboratuvarları kurulması hedeflenmiştir. Önümüzdeki 5 yıllık süre içinde de eğitim sektörü öncelikli konumunu sürdürmeye devam edecektir. Eğitim sektörüne yatırım bütçesinde ayrılacak pay %42.5 olacaktır. Ek bütçe ve transfer ödenekleri ile kullanılan fiili bütçenin bu orandan çok daha yüksek olma ihtimali vardır. Eğitim konusu İstanbul' un 1 numaralı sorunu olmaya devam etmektedir. Bütçeden ayrılacak pay azami sınırına yükseltilmiştir. Fakat ihtiyaçlar o kadar büyüktür ki sorunun çözümü pastanın büyütülmesine bağlıdır. Bunun için önümüzdeki yıllarda İl Özel İdare bütçesinin her yıl %30- 40 oranında büyümesine ihtiyaç vardır.

2. Sağlık. İstanbul İl Genel Meclisi, ikinci öncelikli alanı “sağlık” sektörü olarak belirlemiştir. 2007-2011 Stratejik Plan döneminde yıllardır bitirilemeyen genel bütçe sağlık yatırımları öncelikli olarak tanımlanmıştır. Bu nedenle önümüzdeki beş yılda öncelikle İstanbul İl Özel İdaresince yapımına başlanan sağlık yatırımlarının tamamlanmasına, sayısal olarak yeterli hale gelecek olan sağlık ocaklarının nitelik ve binalarının iyileştirilmesi ile hastanelerin sayısının artırılmasına ve İstanbul halkının sağlık hizmetlerine daha kolay, beklemeden ulaşabilmesine ihtiyaç vardır. Sağlığa ülke kalkınması ve verimlilikle doğrudan ilgili bir konu olması nedeniyle ikinci sırada yer verilmesi uygun görülmüştür. İl özel idaresi önümüzdeki beş yılda yatırım bütçesinin ortalama %25'ini her yıl sağlık yatırımları için ayıracaktır.

3. Sosyal Hizmetler. Sosyal hizmetler geniş bir konudur. Çocuk Esirgeme Kurumunun faaliyetlerini de içine alacak şekilde değişik sosyal hizmet alanlarında önemli ölçüde yatırım ihtiyacı söz konusudur. Yaşlıların, engellilerin, çocukların, güçsüz kalmış ve mağdur edilmiş kadınların korunması, sokakta çalışan çocukların korunması ve iyileştirilmesi yoğun göç alan İstanbul gibi bir metropoliten şehirde öncelikli üçüncü konu olarak görülmüştür.

Bu nedenle il özel idaresi önümüzdeki beş yılda yatırım bütçesinin %10'unu her yıl sosyal hizmet sektörüne ayıracaktır.

4. Gençlik ve Spor. İl genel meclisi dördüncü öncelikli alanını “gençlik ve spor” sektörü olarak belirlemiştir. İstanbul nüfusunun göçlerle giderek artması, genç nüfusun yüksek olması ve şehirdeki spor tesisleri sayısının yetersiz olması bu sektörün güçlendirilmesini gerektirmektedir. Gençlerin yaygın ve kolay erişilebilir spor tesislerine sahip olmalarıyla bir taraftan kendilerini gerçekleştirme imkanları aratacak ve diğer taraftan ülkenin kalkınmasına ve uluslararası yarışmalarda başarılar elde ederek tanıtılmasına katkı sağlanmış olacaktır. Bu amaçla idare, yatırım bütçesinin her yıl %7'sini önümüzdeki beş yılda gençlik ve spor sektöründe kullanacaktır.

5. Kültür ve Turizm. İl genel meclisi beşinci öncelikli alanını “kültür ve turizm” sektörü olarak belirlemiştir. Bu bölümde tarihi ve kültürel varlıkların bakımı, ihyası ve korunması gelecek nesillere miras bırakılması önemli olan bir konudur. İl müdürlüğünün bu konuda hazırlayacağı projeler sürekli olarak desteklenmektedir ve desteklenmeye devam edilecektir. İstanbul gibi bir tarih şehrinde tarihi ve kültürel varlıkların binlerce sayıda olması bu konuda ayrıca bakanlığın daha fazla yatırım yapmasını gerektirmektedir. Bakanlık, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve İstanbul İl Özel İdaresi olarak ihya ve koruma işlemlerinin belli bir koordinasyon içinde yapılması uygun olacaktır. Bu amaçla il özel idaresi, yatırım bütçesinin her yıl %4’ünü önümüzdeki beş yılda kültür ve turizm sektöründe kullanacaktır.

6. Tarım. Altıncı öncelikli sektör tarımdır. Bitki koruma, hayvan sağlığı, çiftçilerin desteklenmesi, gıda kontrolü, gıda satış ve toplu tüketim yerlerinin denetlenmesi, gıda üretim yerlerinin denetlenmesi gibi projelere geniş anlamda destek sağlanması amaçlanmaktadır. İstanbul’da orman köylerinde yaşayan nüfusun görece az olması nedeniyle bu sektördeki faaliyetler daha çok şehirde yaşayan insanlarla ilgili konular üzerinde odaklanacaktır. İl özel idaresi önümüzdeki beş yıl içinde bu sektörde yatırım bütçesinin her yıl %2’sini kullanmayı planlamıştır.

7. Diğer Sektörler. İl genel meclisi; yatırım bütçesinin her yıl %1’ini sanayi ve ticaret, %0.5’ini afet-acil durum sektörleri için ayırmaya karar vermiştir. Genel yönetim hizmetleri için ise %8’lik bir bütçe kullanılacaktır.

IV. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Bu bölümde İstanbul İl Özel İdaresinin beş yıllık stratejik amaçlarına ve bu amaçlarla ilgili beş yıllık “sonuç hedefleri” ve “çıktı hedeflerine” yer verilmiştir. Standart bir uygulamaya gidilmemiş sadece gerektiği yer ve durumlarda çıktı hedefleri ayrıca ele alınmıştır.

A. ÜST YÖNETİM VE GENEL SEKRETERLİK

1. Yönetişim

Stratejik Amaç-1. İdarenin her türlü yönetim uygulamasında mahalli müşterek nitelikteki hizmetler yerine getirilirken idarenin harcama birimleri ile ilgili kurum, kuruluş ve paydaşlarla olan ilişkilerinin etkin ve verimli şekilde yürütülmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. 2014 yılı sonuna kadar, her yıl paydaşlarla toplantı yapılmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. 2014 yılı sonuna kadar vatandaşların bilgi isteme taleplerine bir hafta içinde %100 oranında yazılı cevap verecek hale gelmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-3. Halkı bilinçlendirme açısından gerekli çalışmaların yapılması.

2. Denetim ve Kontrol Hizmetleri

Stratejik Amaç-1 . İdare iş ve işlemleri ile ilgili olarak yapılan dış denetim, iç denetim ve il genel meclisi denetimi neticesi düzenlenen lahiya ve rapor sonuçları çerçevesinde iş, işlem ve uygulamaların yeniden düzenlenmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Her yıl il özel idaresi, gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimini yıl içinde belirli bir plan dahilinde %100 oranında kontrol etmek ve sonuçlarını zamanında yönetime raporlamak.

B. BÜTÇE VE PLANLAMA DAİRE BAŞKANLIĞI

1. Bütçe Hizmetleri

Stratejik Amaç. Stratejik plan ve performans planları çerçevesinde cari ve yatırım harcamaları ile hizmet sektörleri arasında ilgili organlarca yapılacak düzenlemelere ışık tutmak üzere gerekli raporlamaları yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Yıllık bütçe gelir tahminlerinin gerçekleşme oranlarını en fazla %5 sapma ile hesaplamak.

2. Bilgi İşlem Hizmetleri

Stratejik Amaç. İstanbul İl Özel İdaresi hizmetlerini elektronik ortama taşıyarak e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bir şekilde bilgi almalarını sağlamak. Bu amaca uygun olarak idarenin donanım ve yazılım altyapısını geliştirmek, kullanılan teknolojileri uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. 2014 yılı sonuna kadar il özel idaresinde fiilen bilgisayar ile çalışan personelin %90'ının temel bilgisayar bilgisini iyi düzeye getirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. 2014 yılı sonuna kadar birimlerce talep edilen otomasyon sistemlerini ve yazılımlarını %90 oranında yeterli hale getirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-3. Web sayfalarının yeterliliğini her yıl %95 düzeyinde tutmak ve bununla ilgili önlemleri almak.

Çıktı Hedefleri.

1. İl özel idaresinin Web sayfalarının 365 gün 24 saat kesintisiz yayında bulunmasını sağlamak.
2. 2014 yılı sonunda il özel idaresinin Web sayfalarının yıllık ziyaret sayısını 300.000'in üzerine çıkarmak.
3. 2014 yılı sonuna kadar Kurum içi portal yapısı hazırlayarak özellikle teknik konularda çözümleri hızlandırmak için gerekli altyapıyı hazırlamak
4. 2014 yılı sonuna kadar Kurum içi haberleşmeyi (bilgi akışını) hızlandırmak için mail server kurulumunun tamamlanarak, personele

gerekli eğitimi vererek kullanımını sağlamak.

5. İl Genel Meclis Üyelerine tüm duyuruların mail ortamında yapılabilmesi için gerekli alt yapıyı sağlamak

C. TARIM VE ORMAN HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

1- Bitki Üretim Hizmetleri

Stratejik Amaç-1 : Tarımsal üretimde verim ve kalitenin yükseltilmesinde, yüksek teknolojiye sahip modern tarımsal araç ve gereçlerin kullanımının yaygınlaştırılması modern tarıma geçişin önemli bir unsurudur. Bu çerçevede tarımsal üretim yapan ilçelerde, bu modernizasyonun öncülüğünü sağlamak üzere bütçe imkânları çerçevesinde örnek teşkil edecek makine ve teçhizat alım ve kullanımını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: İlimizde orman köyü olan ilçelere ürün kalitesini ve verimini arttıracak makine ve teçhizatlardan talep edilenleri 2014 yılı sonuna kadar almak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: Slajlık mısır elde edebilmek için ekim mibzeri ve mısır silaj makinelerini temin etmek.

Stratejik Amaç-2 : Bütçe imkanları çerçevesinde, ilimiz orman köylerinde toprak analizleri de göz önüne alınarak, uygun meyve fidanı dikimini teşvik etmek amacıyla gelir getirici, örnek kapalı meyve bahçeleri kurmak veya kurulmasını sağlamak üzere mikro kredi vermek.

Stratejik Sonuç Hedefi: Talep doğrultusunda her köyde 2014 yılı sonuna kadar en az örnek 1 adet kapalı meyve bahçesi kurmak.

Stratejik Amaç-3 : İstanbul iline bağlı orman köyü statüsündeki yerleşim yerlerinde ikamet eden, gelir ya da ek gelir elde etmek amacı ile örtüaltı yetiştiriciliği (seracılık) yapmak isteyen veya bu işini geliştirmek için sermayeye ihtiyaç duyan çiftçi ailelere mikro kredi vermek suretiyle refah düzeylerinin artmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İlimiz orman köylerinden talep edilmesi halinde Örtüaltı Yetiştiriciliği (sera) için en az 350 kişiye 2014 yılı sonuna kadar mikro kredi vermek.

Stratejik Amaç-4: İlimiz orman köylerinde hayvancılığı teşvik için yem bitkileri yetiştiriciliğinin geliştirilmesi amacıyla, sertifikalı tohum kullanımını yaygınlaştırmak, üreticilerin, kaliteli yemlikler kullanmasını teşvik ederek gelir ve refah düzeylerinin yükseltilmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İlimiz orman köylerinden talep edilmesi halinde 2014 yılı sonuna kadar en az;

- Yonca Tohumu : 1.950 kg,
- Sılablık Mısır Tohumu : 15.600 kg,
- Tritikale Tohumu : 78.000 kg,
- Macar Fiği Tohumu : 195.000 kg

olarak alımlarını sağlamak.

Stratejik Amaç -5 İlimiz orman köylerinde yaşayanların gelir ve refah düzeyini yükseltmek için verimi, kalitesi ve yağ oranı yüksek tohum kullanımını teşvik etmek amacıyla sertifikalı tohum taleplerini, bütçe imkanları çerçevesinde karşılamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İlimiz orman köylerinden talep edilmesi halinde 2014 yılı sonuna kadar en az 10.000 kg sertifikalı tohum alımını sağlamak.

Stratejik Amaç -6 : İlimiz orman köylerinde mera alanlarının çoğaltılması ve ıslahının yapılmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: Mera alanlarını çoğaltmak ve ıslahını yapmak.

2- Gıda Hizmetleri

Stratejik Amaç: İlimizde gıda denetimlerini yürütmekle görevli kuruluşun gıda üretimi yapan işyerlerinin denetimini sağlamak üzere talep ettiği araç desteğini bütçe imkanları dahilinde karşılamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 yılı sonuna kadar ilimiz gıda denetim hizmetlerine gerekli katkıyı sağlamak.

3- Hayvancılık Hizmetleri

Stratejik Amaç -1 : İlimizde orman köyü statüsünde bulunan yerleşim yerlerinde ikamet eden vatandaşların gelir ve refah düzeyini yükseltmek için, hayvan yetiştiriciliğini desteklemek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1 Bu amaçla Geri Dönüşümlü Hayvancılık Projesi kapsamında yetiştiriciye dağıtımları yapılan 2.240 adet gebe düvenin proje esasları gereğince geri dönüşümlerinin tamamlanmasını sağlamak.

Çıktı Hedefleri

2008 yılından itibaren geri dönüşümüne başlanacak olan hayvanların bedeli mukabili borçlandırılmak sureti ile geri ödemeleri tamamlandıktan sonra proje hedefine ulaşmış olacaktır.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: Köylülerin sütlerinin toplanıp, muhafazası için süt toplama merkezlerinin yapılmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-3: Angora tavşanı ve bıldırcın üretimi için gerekli çalışmaların yapılması.

Stratejik Amaç-2 : Hayvancılık Mikro Kredisi ile orman köyü statüsündeki yerleşim yerlerinde ikamet eden çiftçi ailelerinin gelir ve refah seviyelerinin artmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: 2014 yılı sonunda kadar talep edilmesi halinde en az 650 kişiye Küçükbaş Hayvancılık Mikro Kredisi sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: 2014 yılı sonunda kadar talep edilmesi halinde en az 400 kişiye Arıcılık Mikro Kredisi sağlamak.

4- Bitki ve Hayvan Hastalıkları İle Mücadele

Stratejik Amaç: İlimizde insan, bitki ve hayvan sağlığını önemli ölçüde tehdit eden faktörlerin ortadan kaldırılması, ekonomik kayıpların en aza indirilmesi için ilgili Kamu kuruluşlarınca alınan gerekli koruyucu ve önleyici ilaçlama ile diğer aktivitelere 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu çerçevesinde bütçeden ayrılan ödenek imkânları nispetinde destek sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: Kenelerle yayılan Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Hastalığı ile mücadele edilmesi için hayvanlar ve buldukları ortamların ilaçlanması, çıkması muhtemel kuş gribi, kuduz ve şap hastalıklarına karşı mücadele çalışmalarında kullanılmak üzere ilgili kurumlarca talep edilen ilaç, aşı, mal ve malzemenin zamanında temin edilerek, bu ve buna benzer hastalıklarla mücadele edilmesine katkı sağlamak.

5- Fidanlık Hizmetleri

Stratejik Amaç: İdaremiz bünyesinde bulunan Sarıyer ve Beykoz Fidanlıkları'yla ilimiz halkının ihtiyaçları da göz önüne alınmak suretiyle üretim imkanları çerçevesinde piyasanın fidan talebine uygun üretim yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 Yılı sonuna kadar fidanlık gelirlerinin fidanlık giderlerini karşılama oranını %100'e çıkarmak.

ÜRETİM HEDEFLERİ TABLOSU (Adet)

6- Toprağın Korunması Ve Erozyonun Önlenmesi

Stratejik Amaç: İstanbul ilinde erozyon alanları bulunmamakla birlikte daha sonra oluşabilecek erozyon sahaları ile toprak kayması (heyelan) olabilecek alanlara bütçe imkânları nispetinde bitkilendirme ve ağaçlandırma yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi 1: İlimizde meydana gelebilecek toprak kaymaları ve erozyonla ilgili bitkilendirme ve ağaçlandırma taleplerinin %50'sini karşılamak.

Stratejik Sonuç Hedefi 2: Toprağın korunması ve erozyonun önlenmesi için en önemli unsurlardan biri olan ormanın zararlılardan korunması için sülün, keklik, karaca ve geyik yetiştirmek amacıyla 2014 yılı sonuna kadar en az iki adet istasyon kurmak ve bu istasyonlarda yapılacak üretime destek sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi 3: Toprağın korunması ve erozyonun önlenmesi için en önemli unsurlardan biri olan ormanın yangınlardan korunması ile orman zararlılarını yok etmek üzere üretilerek ormana salınan hayvanların gözetlenmesi amacıyla 2014 yılı sonuna kadar en az üç adet gözetleme kulesi yapmak.

	2010	2011	2012	2013	2014
İbrelî Üretimi	35.000	45.000	47.500	50.000	52.500
Yapraklı Üretimi	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Tohum Üretimi	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
Çelik Üretimi	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Aşı Üretimi	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Hedeflenen Satış Miktarları	50.000	51.500	53.000	54.500	56.000

Ç. EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

1. Eğitim Hizmetleri

Stratejik Amaç-1. İlimizdeki ilköğretim okullarının tüketime yönelik mal ve hizmet alımları için gerekli büyüklükte bütçe ayrılmasını sağlayarak, okulların çağdaş, sağlıklı ve daha temiz fiziki bir ortamda eğitim vermelerini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. İlimizdeki ilköğretim okullarınca talep edilen tüketime yönelik mal alımlarının 2014 yılı sonuna kadar %100'ünün süresinde ve zamanında karşılanmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2 İlimizdeki ilköğretim okullarınca talep edilen hizmet alımlarının 2014 yılı sonuna kadar %100'ünün süresinde ve zamanında karşılanmasını sağlamak.

Stratejik Amaç-2. Yasal giderleri mümkün olduğu kadar azaltmak ve zamanında yatırmak.

Stratejik Sonuç Hedefi. 2014 yılı sonuna kadar yasal giderleri her yıl zamanında yatırmak.

Stratejik Amaç-3. Nüfusu az ve dağınık yerleşim birimleri ile ilköğretim okulu bulunmayan yerlerde ve birleştirilmiş sınıf uygulaması yapan ilköğretim okullarında taşınmalı eğitim yapmak. Buralardaki öğrencileri merkezi okullara günü birlik taşıyarak onların da kaliteli eğitim-öğretim imkânlarından yararlanmalarını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Taşınmalı eğitim sistemi ile taşınan öğrencilerin taşıma giderlerinin 2014 yılı sonuna kadar %100'ünü karşılanmasını sağlamak.

Stratejik Amaç-4. İlimizdeki okul öncesi ve ilköğretim okullarının büro, bina mefruşat, makine-teçhizat ihtiyacını ve iş teknik malzemesi ihtiyaçlarını karşılamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Okul öncesi ve ilköğretim okullarının büro, bina mefruşat, makine-teçhizat ve iş teknik malzemesi ihtiyaçları için idareimizden talep edilenlerin 2014 yılı sonuna kadar % 100' ünün karşılanmasını sağlamak.

Stratejik Amaç-5 İlimizdeki eğitim öğretim gören tüm öğrencileri çağın bilgi ve bilişim teknolojilerinden azami derecede yararlandırmak.

Stratejik Sonuç Hedefi.1 İlimizdeki okulların tamamına Bilgi Teknoloji sınıfı kurmak.

Stratejik Sonuç Hedefi.2 İlimizdeki Okulların öğrenci ve fiziki kapasitelerini de dikkate alarak öğrencisi fazla olan okullara ikinci bir Bilgi Teknoloji Sınıfı kurmak.

Stratejik Sonuç Hedefi.3 İlimizdeki okullarda geçmiş dönemlerde çeşitli imkanlarla kurulan ancak teknolojik bakımdan yetersiz kalan ve kullanılmayan Bilgi Teknoloji sınıflarını yenilemek.

Stratejik Sonuç Hedefi.4 İlimizdeki öğrencilerin çağın bilgi teknolojisinden yararlanmaları için Bilgi Teknoloji sınıflarına en az bir adet Akıllı Yazı Tahtası kurmak.

Stratejik Amaç-6 İlimizdeki öğrencilerin teorik bir eğitimden ziyade görsel ve uygulamalı bir şekilde eğitim yapmalarına imkan sağlamak için okulların ihtiyacı olan laboratuvarları kurmak ve laboratuvar malzemesi temin etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi.1 İlimizde ihtiyaç olduğu bildirilen okullara Fen, Fizik, Kimya, Sosyal Bilgiler, Resim, Müzik vb. laboratuvarları kurmak.

Stratejik Sonuç Hedefi.2 İlimizdeki okullarda malzeme ihtiyacı olan laboratuvarlara gerekli malzemelerinin alımının yapılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç-7. İlimizdeki ilköğretim okullarının küçük onarımlarını yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Her yıl ilköğretim okullarınca, idareimizden talep edilen küçük onarımların 2014 yılı sonu itibariyle %100'ünü yapmak.

Stratejik Amaç-8. İlimizdeki ortaöğretim okullarının ihtiyacı olan küçük onarım işlerinin yapılmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Her yıl bakanlıkça gönderilen ortaöğretim okullarına ait tahsis mahiyetindeki ödeneklerle talep edilen küçük onarım işlerinin tamamını yapmak.

Stratejik Amaç-9. İlimiz ilköğretim okullarının talep edilen büyük onarım kapsamındaki işlerini yapmak

Stratejik Sonuç Hedefi. İlimizdeki mevcut ilköğretim okullarının her yıl % 20'sinin büyük onarım işlerini mümkünse okulların eğitim ve öğretime kapalı olduğu dönemlerde yapmak.

Stratejik Amaç-10. Deprem ülkesi olmamız sebebiyle Öğrencilerimizin depreme karşı güvenilir binalarda eğitim-öğretimlerine devam etmeleri için okullarımızın depreme karşı güçlendirilmelerini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. 2014 yılı sonuna kadar 1999 öncesi yapılan tüm okul binalarının tetkik ve incelemelerini yaparak güçlendirmeye ihtiyaç duyulan okulların tamamını güçlendirmek.

Stratejik Amaç- 11 Beton değeri düşük depreme karşı dayanaksız olan okul binalarını yıkarak yerine daha çok derslikli, yeni deprem yönetmeliğine uygun, depreme karşı güvenilir ve çağdaş okul binalarını yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi.1 2014 yılı sonuna kadar beton değeri düşük, depreme karşı dayanaksız olan okul binalarının tamamını yıkarak yeni deprem yönetmeliğine uygun, depreme karşı güvenilir ve çağdaş okul binaları yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi.2 Derslik ihtiyacı olan ve arsa yokluğu sebebiyle okul yapımında sıkıntı çekilen ilçelerde arsası büyük, yapım yılı eski ve deprem yönetmeliğine uygun olmayan okul binalarını yıkarak yeni, daha çok derslikli okul binaları yaparak derslik açığını kapatmak.

Stratejik Amaç-12 2014 yılına kadar okullar için gerekli olan arsaların kamulaştırılmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Her yıl ilimizde kamulaştırılması için bekleyen okul arsalarının kamulaştırılması için azami derecede ödenek teminini sağlamak.

Stratejik Amaç 13. Okul öncesi çağındaki çocukların tamamının okul öncesi eğitime tabi tutulması için gerekli fiziki altyapıyı sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. İlimizde, Dünya ve Türkiye ortalamasının altındaki okul öncesi okullaşma oranının, 2014 yılı sonuna kadar Türkiye ortalamasını yakalamasını sağlamak.

Stratejik Amaç 14. İlimizdeki ilköğretimde okuyan öğrencilerin 30 kişilik sınıflarda tekli eğitim yapıları için gerekli fiziki altyapıyı sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. 2014 yılı sonuna kadar İlimizde ilköğretimde okuyan ve çiftli eğitim yapan okul sayısını % 56 dan % 30 oranına düşürmek.

Stratejik Amaç 15. İlimizdeki engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılmaları hususunda en temel unsurlardan biri olan eğitim için gerekli olan araç gereç ile fiziki altyapı hizmetlerini imkanlar dahilinde desteklemek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: Hiç görmeyen engelli öğrenciler için ihtiyaç olan ekran okuyucu program alımının tamamını karşılamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: İlimizde özel eğitim alması gereken, ilköğretim çağındaki okuma ve öğrenme güçlüğü çeken çocukların tespit ve taramalarını yapan ve her ilçede bir tane olması gereken Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı rehberlik araştırma merkezi (Ram) sayılarının 17'den 2014 yılının sonuna kadar her ilçede bir tane hedefine ulaşılması.

Stratejik Sonuç Hedefi-3: Okula gidemeyen ve 18 yaşını bitiren zihinsel engelli çocuklarımız için içerisinde iş atölyelerinin bulunduğu ve çeşitli projelerin de uygulanabileceği bölümler olan okullardan 2014 yılının sonuna kadar Avrupa ve Anadolu yakasında birer tane yapılması.

Stratejik Amaç 16- İlimizdeki vatandaşlara vasıf kazandırarak istihdamlarını kolaylaştırmak amacıyla gerekli fiziki alt yapıyı sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İlimizde yaygın eğitim kapsamında bulunan meslek edindirme merkezi (Çıraklık Eğitim Merkezi) sayısını 19 dan 2014 yılı sonuna kadar her ilçede 1 tane olması hedefine ulaşılması.

2.Kültür ve Turizm Hizmetleri

Stratejik Amaç-1. Kentin kültür varlıklarının sürdürülebilirliğini sağlamak için İstanbul'daki tarihi ve kültürel yapıları çevresi ile birlikte ele alarak bu yapıların bakım ve onarımlarını belirli bir plan çerçevesinde gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi : 2014 yılı sonuna kadar, acil olarak bakım ve onarıma ihtiyaç olduğu tespit edilen 80 yapının %100'nün bakım, onarım ve restorasyonunu yapmak.

Stratejik Amaç-2 İlimizde bulunan kütüphanelerden yararlananların sayısını arttırmak için fiziki altyapıyı iyileştirmek ve modernize etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1 : İlimizdeki kütüphanelere güncel kitaplar satın almak, 2014 yılı sonuna kadar en az 2 kütüphanenin onarımını gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2 : Yeni yapılacak ve onarılacak kütüphanelerde yoksa görme ve diğer engelli guruplarının yararlanmalarına yönelik bölümlerin de oluşturulması.

Stratejik Amaç-3 İstanbul'u uluslararası kültür organizasyonlarında temsil etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi: Her yıl en az bir uluslararası kitap, kültür veya turizm fuarına katılmak.

Stratejik Amaç-4: İlimizdeki özellikle göç alan ve maddi yönden kısıtlı imkanlara sahip ilköğretim okulu öğrencilerinin faydalanması için sanatsal etkinlikler düzenlemek.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 yılı sonuna kadar yaklaşık 20.000 ilköğretim öğrencisinin sanatsal etkinlikler yoluyla kültürel gelişimine katkı sağlamak

3.Sosyal Hizmetler

Stratejik Amaç 1- İlimizde istihdamın korunması, arttırılması, geliştirilmesi ve işsizliğin azaltılmasına yardımcı olmak üzere, işsizlere ve çalışanlara meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme eğitimleri vermek, istihdam imkanı olan görevlere hazırlamak veya halen çalışmakta olduğu sektörde yeni teknolojilere uyumlarını, mesleklerinde gelişmelerini sağlamak

Stratejik Sonuç Hedefi.-1 2014 yılı sonuna kadar, bu çerçevede en az 30.000 kişiye eğitim vermek

Stratejik Sonuç Hedefi-2: Gerek meslek liseleri mezunlarına istihdam imkanı sağlamak ve gerekse de sanayinin ara eleman ihtiyacını gidermek amacıyla sanayi işletmeleri ile meslek liselerini ortak projeler etrafında birleştirecek çalışmalar yapmak, bu anlamda İl Özel İdaresi olarak İstanbul Ticaret Odası (İTO) ve İstanbul Sanayi Odası (İSO) ile koordinasyon kurarak bu birlikteliğin oluşmasını sağlamak

Stratejik Amaç – 2. Engelli Vatandaşların günlük yaşamlarını kolaylaştırmak.

Stratejik Hedef: Her yıl en az 100 akülü tekerlekli sandalye alımını yapıp ihtiyaç sahiplerine dağıtmak.

Stratejik Amaç – 3 . İstanbul ilinde 0–12 yaş grubundaki korunmaya muhtaç çocuklara koruma ve bakım hizmeti vermek için sevgi evleri modelinde çocuk yuvası yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi : İstanbul’da 2014 yılı sonuna kadar sevgi evleri modeli şeklinde 2 adet çocuk yuvası yapmak ve tefişatını sağlamak.

Stratejik Amaç – 4 . İstanbul genelinde 7-12 ve 13-18 yaş grubundaki korunmaya muhtaç çocukların ev ortamında bakılmalarını sağlamak için çocuk evleri oluşturmak.

Stratejik Sonuç Hedefi : İstanbul’da 2014 yılı sonuna kadar en az 20 adet çocuk evi kiralamak suretiyle açmak ve tefrişatını sağlamak.

Stratejik Amaç – 5 . İstanbul ilinde 13–18 yaş grubundaki korunmaya muhtaç çocuklara koruma ve bakım hizmeti vermek için sevgi evleri modelinde yetiştirme yurdu yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi : İstanbul’da 2014 yılı sonuna sevgi evleri modeli şeklinde 1 adet yetiştirme yurdu yapmak ve tefrişatını sağlamak.

Stratejik Amaç 6. Sosyal hizmet kurumlarının personel ve araç ihtiyaçlarını karşılamak.

Stratejik Sonuç Hedefi : Her yıl ilimizde sosyal hizmet kuruluşlarının idaremizden talep etmiş olduğu personel ve araç ihtiyaçlarının %30’unu karşılamak..

Stratejik Amaç 7. Korunmaya ve bakıma ihtiyacı olan engelli ve yaşlılara huzurevi, bakım ve rehabilitasyon merkezleri yapmak ve iç donanımını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi – 1 . İstanbul’da 2014 yılı sonuna kadar Zeytinburnu İlçesinde ve Esenyurt ilçesinde olmak üzere 2 adet yatılı rehabilitasyon merkezi yapmak ve tefrişatını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi – 2 . İstanbul’da 2014 yılı sonuna kadar korunmaya ve bakıma ihtiyacı olan yaşlılara yönelik 2 adet Huzurevi, Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi yapmak ve tefrişatını sağlamak.

Stratejik Amaç 8 . Hızlı toplumsal değişim, kentleşme ve göçün yarattığı sorunlar doğrultusunda; bireylerin, grupların ve toplumun sorunlarla baş edebilmeleri, bireylerin kendi kendine yeterli hale gelebilmeleri için koruyucu önleyici hizmetler vermek.

Stratejik Sonuç Hedefi – 1 . 2014 yılı sonuna kadar Kanunla ihtilafa Düşmüş Çocuklara bakım ve rehabilitasyon hizmetleri vermek için kurulan Eyüp Ağaçlı Çocuk Merkezi’ne gerekli araç ve personel desteği sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi – 2 . 2014 yılı sonuna kadar İstanbul’da özellikle sosyo-ekonomik yoksunluk içinde olan ilçelerden ikisinde koruyucu önleyici sosyal hizmet çalışmalarının yürütülebileceği en az 1 adet Toplum Merkezi yapmak ve tefrişatını sağlamak.

4.Gençlik ve Spor Hizmetleri

Stratejik Amaç: İlimizde sporcuların ve halkın spor tesislerinden daha fazla yararlanmaları için yeterli teknolojilere ve çalışma ortamına sahip tesis sayısını arttırmak ve mevcut tesislerin her bakımdan modernizasyonunu sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi – 1 (Spor Salonu) : İstanbul’da ilçelerin ihtiyaç duyduğu spor salonu yeterliliğini %40’lar düzeyinden 2014 yılı sonuna kadar %50’lere çıkarmak (Mevcut Salon sayısı 30 adet, 2014 yılı sonuna kadar hedeflenen salon sayısı 8 adet)

Stratejik Sonuç Hedefi – 2 (Yüzme Havuzları) : İstanbul’da ilçelerin ihtiyaç duyduğu Yüzme Havuzu yeterliliğini %13’ler düzeyinden 2014 yılı sonuna kadar %22’lere çıkarmak (Mevcut Havuz sayısı 8 adet, 2014 yılı sonuna kadar hedeflenen havuz sayısı 6 adet)

Stratejik Sonuç Hedefi – 3 (Futbol Sahaları) : İstanbul’da ilçelerin ihtiyaç duyduğu Futbol Sahası yeterliliğini %65’ler düzeyinden 2014 yılı sonuna kadar %69’lar düzeyine çıkarmak. (Mevcut Futbol sahası sayısı 34 adet, 2014 yılı sonuna kadar hedeflenen saha sayısı 2 adet)

Stratejik Sonuç Hedefi – 4: İstanbul’da ki spor tesislerinin engellilerin kullanımına uygunluk durumunu 2014 yılı sonuna kadar %100 oranına çıkarmak için %20 oranında destek sağlamak.

5. AB ve Dış İlişkiler

a. Dış İlişkilerin Desteklenmesi

Stratejik Amaç- 1: Ülkemizin dış politika hassasiyetleri, uluslararası çıkarları ve stratejik açılımları paralelinde; AB’de ve Ülkemizin coğrafi, kültürel ve ekonomik etki alanları içerisinde kalan diğer bölgelerde yeni bölgesel ve yerel yönetim birliklerinin kurulmasına öncülük etmek ve mevcut olanlara katılmak.

Stratejik Sonuç Hedefi- 1: AB’de ve Ülkemizin coğrafi, kültürel ve ekonomik etki alanları içerisinde kalan diğer bölgeler içerisinde İstanbul İl Özel İdaresi’nin etkin rol oynamasını sağlamak.

Stratejik Amaç- 2: İstanbul İl Özel İdaresi’nin dış ilişkiler alanında daha güçlü hale gelmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi- 1: AB ve diğer coğrafyalardaki bölgesel ve yerel yönetimler arasında İstanbul’u saygın bir yere taşımak suretiyle uluslararası her alanda politikalar belirlemeye öncülük ederek İstanbul’un ekonomik, sosyal, sanat, kültürel, spor v.b alanlarda ilerlemesini sağlamak.

Stratejik Amaç 3: AB ve Uluslararası mali destek ve hibelerden yararlanmak.

Stratejik Sonuç Hedefi : AB. ve diğer uluslararası kaynaklardan sağlanacak fonlardan yararlanmak için İstanbul’ un önceliklerine uygun projeler üretilmesini

ve 2014 yılına kadar her yıl en az 3 projenin bu fonlardan yararlandırılmasını sağlamak.

Çıktı Hedefleri

1. AB’de ve diğer coğrafi bölgelerde etkin rol oynayan yabancı temsilcilerin ve heyetlerin İstanbul’u ziyaret etmesini sağlamak.
2. İstanbul’ un tanıtımı ve lobi faaliyetleri amaçlı yurtdışı geziler düzenlemek
3. 2014 Yılına kadar en az 12 Uluslararası faaliyete düzenleyici veya katılımcı olarak iştirak etmek.
4. İstanbul’un 2010 Avrupa Kültür Başkenti nosyonu çerçevesinde gerekli mali desteği sağlama çalışmalarında bulunmak.

b. AB Sürecine Katkı Sağlama

Stratejik Amaç- 1: İstanbul İl Özel İdaresi’nin mevzuat gereği yürütmüş olduğu faaliyetleri Avrupa standartlarına uyumlu hale getirmek

Stratejik Sonuç Hedefi- 1: İstanbul İl Özel İdaresi ve görev tanımı gereği ilişkide olduğu dış hizmet birimlerinin hizmet kalitesini yükseltmek için kaynak sağlamak suretiyle AB müktesebatı uygulamalarının ve standartlarının hızla yürürlüğe girmesini sağlamak

Stratejik Amaç- 2: İstanbul İl Özel İdare çalışanlarının Avrupa ve dünya vizyonu kazanmasını sağlayacak çalışmalar yapmak

Stratejik Sonuç Hedefi- 2: İstanbul İl Özel İdare çalışanlarına; AB kriterleri çerçevesinde hizmet etme misyonu kazandırmak.

Stratejik Amaç- 3: İstanbul İl Özel İdaresinin ve ilişkide olduğu dış müdürlüklerin AB ve uluslararası mali yardımlardan faydalanmasını sağlamak amacıyla projeler geliştirmek ve hazırlamak

Stratejik Sonuç Hedefi- 3: AB ve diğer uluslararası kaynaklardan sağlanacak fonların kullanımında kapasitenin artırılması, İstanbul’un önceliklerine uygun projeler üretilmesi ve İstanbul İl Özel İdaresi’nin stratejik hedeflerine ulaşması için AB merkezli olmak üzere uluslararası kaynak sağlanması süreçlerini yürütmek.

Çıktı Hedefleri

1. İstanbul’daki AB ve dış ilişkiler faaliyetlerdeki verimliliği ve bilgi akışını sağlamak amacıyla tüm koordinasyonu yürütmek.
2. İstanbul İl Özel İdaresi’nin tüm birimlerinin müktesebata uyum çalışmaları ve bu çerçevede gerçekleştirdikleri faaliyetleri ve uygulamaya aldıkları standartların raporlanmasını sağlamak.

3. 2014 yılı sonuna kadar İstanbul İl Özel İdaresi'nin tüm birimlerinde görev yapan personele yönelik olarak AB, dış kaynaklı projeler, müktesebat v.b konularda en az 12 eğitim programı, konferans v.b düzenlemek.
4. 2014 yılı sonuna kadar İstanbul İl Özel İdaresi'nin tüm birimlerinin, AB ve dış kaynaklı fonlardan yararlanmasını sağlayacak en az 20 proje hazırlamak; kabul edilen ve fon tahsisi yapılan projelerin uygulanmasında proje sahibi müdürlüklere proje uygulamasında yardımcı olmak.

D. EMLAK YÖNETİMİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Emlak ve İstimlak Yönetimi Hizmetleri

a. Bina Yapımları

Stratejik Amaç. İl özel idaresinin görevleriyle ilgili olarak hizmet binaları ile diğer türdeki binaları (iş merkezi, lojman vb. gibi) ve kamu hizmetine destek olmak amacıyla ihtiyaç duyulan ve arsası temin edilen mahallelere muhtarlık hizmet binaları yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. İnşaatına başlanan tüm hizmet binalarını ve diğer türdeki binaları 2014 yılı sonuna kadar %100 oranında bitirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. 2014 yılı sonuna kadar ilimizde ihtiyacı bulunan ve arsası temin edilebilen mahallelere 30 adet muhtarlık binası yapmak.

Çıktı Hedefleri.

1. İl Genel Meclisi Salonu ve İl Özel İdare Hizmet binası ile Şişli Özel İdare iş merkezi ve hizmet binası ve Gayrettepe Anaokulu ve Zeminaltı Otoparkı Yapımı işlerinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi hedeflenmiştir.
2. İstanbul Mülki İdare sınırları içerisinde bulunan Mahalle Muhtarlıklarından yeni hizmet binasına ihtiyacı olan 226 adet Muhtarlık tespit edilmiştir. Arsa temin edilmesi halinde 2014 yılı sonuna kadar 30 adet Muhtarlık hizmet binasının yapılması ile hizmete açılması hedeflenmiştir.

b. Tapu, Tescil ve Devir İşlemleri

Stratejik Amaç. Taşınmazlarla ilgili tapu, tescil, devir vb. iş ve işlemleri zamanında ve süresi içerisinde tamamlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. 2014 yılı sonuna kadar tevhit, ifraz ve cins tashihi yapılmamış veya yarım kalmış taşınmazların seviyesini % 20 oranına düşürmek.

Stratejik Sonuç Hedefi–2. 2014 yılı sonuna kadar imar planında ilköğretim yeri olarak ayrılmış bulunan ve kamuya ait olup 222 sayılı yasa uyarınca özel idare adına tahsis veya devri yapılması gereken gayrimenkullerin yarısını il özel idaresine devir ve tahsisini sağlamak

Çıktı Hedefi

İmar planında İlköğretim Okulu Alanında kalan mülkiyeti kamu kurum ve kuruluşları adına kayıtlı taşınmazların 450.000 m²'lik kısmının 2014 yılı sonuna kadar İl Özel İdaresi adına tahsis veya devirlerini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi–3. 2014 yılı sonuna kadar, İmar Planında Ortaöğretim Okulu Alanında kalan ve mülkiyeti Maliye Hazinesi ile Belediyeler adına kayıtlı olan taşınmazların 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 sayılı Belediyeler Kanununun ilgili hükümleri uyarınca İdaremiz adına devir veya tahsislerini sağlamak..

Çıktı Hedefi

İmar planlarında Ortaöğretim Okulu Alanlarında kalan taşınmazlar Maliye Hazinesi adına devredilmektedir. İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesi uyarınca bu taşınmazların İdaremiz adına devri de mümkün bulunmaktadır. Tespit çalışmalarımız kapsamında Belediyelerin mülkiyetinde bulunan Ortaöğretim Okulu Alanlarının 5302, 5018 ve 5393 Sayılı Kanunların ilgili hükümleri çerçevesinde İdaremiz adına devir veya tahsislerini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi–4. 2014 yılı sonuna kadar Vakıflar İdaresine ait olan ve imar planlarında İlköğretim Okulu Alanında kalan ve halen kamu hizmetine tahsisli olarak kullanılan taşınmazlarla ilgili olarak vakıflar idaresince özel idare aleyhine açılan davalara son verilmesini temin bakımından bu konumdaki taşınmazların bedelsiz olarak devri veya satın alma suretiyle Özel İdare adına tescillerini sağlamak.

Çıktı Hedefi

Mülkiyeti Vakıflar İdaresine ait olan ve büyük bölümünün üzerinde mevcut okul veya bahçesi bulunan yaklaşık 40 civarındaki taşınmazın 2014 yılı sonuna kadar İdaremiz adına tahsis veya satın alma yoluyla devirlerini sağlamak.

c. Kamulaştırma İşlemleri

Stratejik Amaç. Kamulaştırma işlemlerini planlanan bütçe çerçevesinde etkili bir şekilde ve zamanında gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi–1. 2014 yılı sonuna kadar İmar planlarında ilköğretim alanında bulunan özel şahıs mülkiyetindeki gayrimenkullerin % 10'unun kamulaştırmasını yapmak ve İl Özel İdaresi adına tescillerini sağlamak.

Çıktı Hedefi

İmar Planında İlköğretim Okulu alanında kalan mülkiyeti şahıslar adına kayıtlı olduğu tespit edilen yaklaşık 1.650.000 m² sahali taşınmazların % 10'luk kısmına tekabül eden 165.000 m²'lik kısmının 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırmasını yapmak ve İl Özel İdaresi adına tescillerini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. Mülkiyeti özel şahıslara ait olup, imar planında ilköğretim alanı olarak ayrılan taşınmazlar üzerinde kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilmeden fiziki el atma şeklinde üzerlerine okul inşaatı yapılan taşınmazların 2014 yılı sonuna kadar %100'ünün kamulaştırmasını gerçekleştirmek..

Çıktı Hedefi

Acil ihtiyaç bulunması nedeniyle kamulaştırma işlemi gerçekleştirilmeden üzerine okul yapılan veya okul bahçesi olarak kullanılan mülkiyeti özel şahıs, vakıf ve diğer kamu kuruluşlarına ait yaklaşık 50 adet taşınmazın 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırmalarının gerçekleştirilmesi ve İdaremiz adına tescillerinin yapılmasını sağlamak.

ç. Bina İşgalleri ve Kira Bedelleri

Stratejik Amaç. İl Özel İdaresine ait kiraya verilen taşınmazların yönetimini etkili bir şekilde gerçekleştirmek, işgalli olanları kaldırmak, uygun bedellerle kiraya vermek ve bu yolla idarenin gelirlerini artırmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait okul alanları dışındaki taşınmazların piyasa rayiç değerleri çerçevesinde kiraya verilmesini sağlamak, piyasa rayiçleri altında kalan kira bedellerini bu rayiç değerlere çekmek ve gerekli artışların sağlanamaması halinde hukuki süreci başlatmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan ve üzerinde işgal bulunan taşınmazların 2014 yılı sonuna kadar işgallerini %100 oranında kaldırmak.

d. Bina Bakım ve Onarımları

Stratejik Amaç. İl Özel İdaresine ait binaların bakım ve onarım işlemlerini her yıl bu amaçla bütçeden ayrılan ödenekler çerçevesinde ve öncelikleri dikkate alarak gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. İdaremiz mülkiyetindeki hizmet binalarından bakım ve onarıma ihtiyacı bulunanların her yıl % 10'unun onarımlarını yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. İdaremiz mülkiyetindeki lojmanlardan bakım ve onarıma ihtiyacı bulunanların her yıl % 10'unun onarımlarını yapmak.

e. Gayrimenkullerin Değerlendirilmesi

Stratejik Amaç. İl Özel İdaresine ait taşınmazlarla ilgili değerlendirmeler yaparak, tespiti yapılan taşınmazları kat karşılığı, yap-işlet-devret, satışları vb. hususlarda il genel meclisine teklifte bulunmak, alınacak karar çerçevesinde işlemleri gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. Özel İdare mülkiyetinde bulunan ve İl genel meclisinde değerlendirme şekli belirlenen gayrimenkullerin %100'ünün 2014 yılı sonuna kadar işlemlerini gerçekleştirmek.

Çıktı Hedefleri.

1. İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan Çatalca İş Merkezi, Kartal İş Merkezi, Bayrampaşa İş Merkezi, Silivri İş Merkezlerindeki dükkân ve bürolar ile diğer müstakil işyerleri ve 1000 m²'nin altındaki arsa nitelikli gayrimenkullerden İl Genel Meclisince uygun görülenlerin satışa çıkarılarak 2014 yılı sonuna kadar satışlarını gerçekleştirmek
2. İlimizde yerleşim alanı özelliğini kaybetmesi nedeniyle okul ihtiyacı kalmayan bölgelerdeki taşınmazların İl Genel Meclisince verilecek karar doğrultusunda 2014 yılı sonuna kadar işlemlerini gerçekleştirmek.

f. Taşınmazlara Ait Bilgilerin Yönetimi

Stratejik Amaç. İl özel idaresinin sorumluluk alanındaki taşınmazlara ait bilgileri derlemek, sınıflandırmak, istatistiksel analizlerini yapmak ve raporlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi. Taşınmazlarla ilgili kamulaştırma, kiralama, bakım-onarım, restorasyon, imar durumu, satış ve yeni satın alma kararlarına temel oluşturacak verileri her yıl sürekli olarak güncellemek ve 2014 yılı sonuna kadar istenilen her türlü veri ve istatistiğe en kısa zamanda erişilebilirlik ve elde edilebilirlik etkinliğini %100 oranına çıkarmak.

E. İMAR, YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI

1. Etüt Proje Hizmetleri

Stratejik Amaç: İl Özel İdaresi mevzuatınca gerçekleştirilecek her türlü inşai faaliyet öncesi gerekli olan imar ve zemin inceleme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak ile taşınmaz kültür varlıkları için öngörülen her türlü yapım ve onarım işlerine ait rölöve, restitüsyon, restorasyon ve bunlara bağlı uygulama işlemlerini yapmak veya yaptırmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: 2014 yılı sonuna kadar İdare yatırım programında öngörülen ve öngörülecek olan yapım projelerinin imar ve zemin inceleme çalışmaları ile taşınmaz kültür varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin çizilmesi veya çizdirilmesi işlemlerini %100 oranında gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: 2014 yılı sonuna kadar 2863 sayılı Kanununun 12.maddesine istinaden yayımlanan “Taşınmaz Kültür Varlıkları Fon Yönetmeliği” çerçevesinde İlimiz belediyelerince proje ve yapım işlerine ait İdaremize yapılan müracaatların %100’ünün teknik olarak değerlendirmesini yapmak.

Çıktı Hedefleri:

1. İmar dosyasında bulunması gerekli bütün evrakların ilgili kurumlarla bire bir iletişime geçmek suretiyle en kısa sürede teminini sağlamak
2. Zemin inceleme çalışmalarının rapor ve arazi kontrolleri ile bunlara ait raporların onaylama işlemlerini gerçekleştirmek.
3. Taşınmaz Kültür Varlıklarının restorasyonu için gerekli ön incelemeleri, projeleri ve kontrolleri yapmak.

2. Yatırım, Proje ve İnşaat Hizmetleri

Stratejik Amaç: İdaremiz yatırım programında olup, bütçe ile ödenek ayrılan yapım ve onarım işleri ile, Bakanlıklar ve diğer merkezi kuruluşlarca ödenek gönderilmek suretiyle Özel İdarece yapılması öngörülen yapım ve onarım işlerine ait proje, yaklaşık maliyet ve kontrollük hizmetlerini gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi: Bütçede bu konu ile ilgili öngörülen ödeneği etkili bir şekilde kullanmak suretiyle İdarece belirlenen yapım ve yapıma yönelik hizmet hedeflerini Kanun ve Mevzuat çerçevesinde gerçekleştirmek.

Çıktı Hedefleri

1. Talep edilen işlerin projelerini çizmek/çizdirmek.
2. Talep edilen işlerin yaklaşık maliyetlerini hazırlamak.
3. Talep edilen işlerin yapım sürecini denetlemek, kabulünü yapmak.
4. Talep edilen işlerin yapım sürecini denetlemek, kabulünü yapmak.

3. Yapı Kontrol – İnceleme Hizmetleri

Stratejik Amaç: İdaremiz yatırım programında olup bütçe ile ödenek ayrılan yapım ve onarım işleri ile, Bakanlıklar ve diğer merkezi kuruluşlarca ödenek gönderilmek suretiyle Özel İdarece yapılması öngörülen yapım ve onarım işlerine ait bina ve tesislerin yeni inşaat ve onarım işleri ile yapıma yönelik hizmet işlerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihale süreçlerini gerçekleştirip sözleşmelerini yapmak ve bu işlerle ilgili olarak düzenlenecek olan hakedişleri incelemek ve süre uzatımı taleplerini değerlendirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi: Yatırım programında bütçe ile ödenek ayrılan yapıma yönelik hizmet işleri ile yapım, onarım ve bunlara ait proje ihalelerini yürürlükteki Kanun ve Yönetmelikler doğrultusunda %100 oranında gerçekleştirmek.

Çıktı Hedefleri

1. Taşınmaz kültür varlıkları için öngörülen her türlü yapım ve onarım işleri ile yapıma yönelik hizmet işlerinin Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon., Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğe göre yapmak.
2. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ile ilgili mevzuatına uygun yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak.

4. Sanayi ve Ticaret Hizmetleri

Stratejik Amaç. Tüketici şikayetlerini takip etmek ve buna dayalı olarak yerli ve ithal ürünlerde piyasa denetimi ve gözetimi yapmakla görevli il müdürlüğünce, ölçü ve tartı aletlerini denetim, kapıdan satış yapan firmaları ve bunların denetimlerinin gerçekleşmesine katkı sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi . İlimizde halen ölçü ve tartı aletlerinin kontrolü %50' ler seviyesinde yapılmakta olup bunu 2014 yılı sonuna kadar %80 seviyesine çıkartmayı hedefleyen ilgili il müdürlüğü sonuç hedefine %10 oranında katkı sağlamak.

Çıktı Hedefleri

1. Ölçü Ayar Binası tamamlanmış olup,ek olarak yapılan Ölçü Ayar Kütle laboratuvarı da bitirilmek üzere. Bu laboratuvarların iç donanımlarını sağlamak. E sınıfı sürücü belgesine sahip vinç operatörü temin etmek.
2. 2014 yılı sonuna kadar laboratuvarlar için yazılım hizmeti satın almak
3. İstanbul Anadolu yakasına Ölçü ve Ayar laboratuvarı yapımına katkı sağlamak

5. Diğer Hizmetler

Stratejik Amaç: Özel İdare görevleri arasında olup, idari yapılanmada herhangi bir Daire Başkanlığı görev alanında olmayan yapıma yönelik hizmet, yapım, onarım ve proje işlemlerini ilgili kuruluşun talebi doğrultusunda bütçe ödenekleri çerçevesinde gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi: Stratejik plan doğrultusunda, bütçe ile ayrılan ödenekler çerçevesindeki talep edilen projeleri %100 oranında gerçekleştirmek.

F. İNSAN KAYNAKLARI

1. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-1. İdarenin üst yönetim kadrosu da dahil olmak üzere tüm çalışanlarının, bilgi beceri ve performanslarını hizmet içi eğitimlerle en üst düzeye çıkarmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. Kurumun tüm üst ve orta düzey yöneticilerine her yıl en az 20 saat yönetim becerileri eğitimi vermek suretiyle yönetim yetkinliklerini geliştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. 2014 yılı sonuna kadar kurum içinde “bireysel performans değerlendirme sistemi” kurmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-3. 2014 yılı sonuna kadar kurumda kaliteli ve etkili bir çalışma için, uygun kalite yönetim sistemini kurmak.

Stratejik Amaç-2. Kurum performansını arttırmak için çalışanların fiziki ortamının iyileştirilmesi yanında, kurum içinde takım çalışması ortamını geliştirecek yöntemleri sağlamak ve uygulamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. Her yıl belirli periyotlarda personel memnuniyet ölçümlerini içerir çalışmalar yapmak suretiyle belirlenecek oranını %10 arttırmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. 2014 yılı sonuna kadar insan kaynakları birimindeki bilgileri %95 seviyesinde bilgisayar ortamına taşımak.

2. Basın, Halkla İlişkiler ve Bilgilendirme

Stratejik Amaç. İdarenin tüm faaliyet ve etkinlikleriyle her türlü yatırım projelerinde halka yaklaşmasını sağlamak, yapılan faaliyetleri ve yatırımları halka daha etkili bir şekilde duyurmak, kurumun tanıtım ve iletişim etkinliklerini başarıyla gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. İl Özel İdaresinin, güvenilir, açık, saydam, hesap verme yükümlülüğü olan, verimli, etkili ve kaliteli hizmet sunan bir yerel yönetim birimi olarak halktaki tanınırlık oranını ilimizdeki billboardlar dahil yazılı ve

görsel medyanın kullanılarak 2014 yılı sonuna kadar en az % 60 düzeyine çıkarmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2. Kurum etkinlik ve faaliyetlerini resimleyen bir dia ve fotoğraf arşivini hem hard kopya olarak hem de dijital kopya olarak oluşturmak ve bununla ilgili bilgisayar donanımını ve yazılımlarını temin etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-3: Her yıl, kurumun web sitesinin aylık ölçme ve değerlendirme yapmak suretiyle güncellik oranını %100 oranında sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-4: Yılda en az 1 defa kurumun halk nezdinde tanınırlık oranını tespit etmek üzere anket düzenlemek.

Stratejik Sonuç Hedefi-5: Her yıl kurumun görsel medyada en az 2 defa, yazılı medyada ise ayda 10 defa haber olarak çıkmasını temin etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-6: Özel İdarece düzenlenecek her türlü açılış ve diğer etkinliklerin tamamının İl Genel Meclisi Üyelerine e-mail dahil olmak üzere çeşitli araçlarla duyurulmasını sağlamak

Stratejik Sonuç Hedefi-7: Yılda en az 1 defa İl Özel İdare Hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak

3. Gönüllülük Hizmetlerini Geliştirme

Stratejik Amaç. Kuruma yönelik gönüllü başvurularını arttırmak ve böylelikle daha kaliteli hizmet sunma imkanı geliştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: İdare bünyesinde 2011 yılı sonuna kadar “Gönüllüler Merkezi” kurmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: Gönüllü sayısının her yıl % 20 oranında arttırmak.

G. MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

1. Muhasebe Hizmetleri

Stratejik Amaç: Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasını sağlayacak muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişebilir şekilde tutmak ve gereken bütün mali bilgi ve raporları idare yetkilileri ve ilgili kamu idarelerine vermek. Diğer taraftan Harcama dairelerinden birime gelen, ödeme emri belgesi ve eklerinde yetkililerin imzası ile ödemenin çeşidine göre ilgili mevzuatında belirlenen belgelerin tamam olması ve maddi hata bulunup bulunmadığının kontrol ederek hızlı, doğru ve bürokrasiye yol açmayacak şekilde ödemesini gerçekleştirmek ve süreci etkili bir şekilde takip etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 yılının sonuna kadar, 5018 sayılı Kanun ve diğer mevzuatla muhasebe birimine verilen bütün görevleri noksansız şekilde yerine getirmek.

Çıktı Hedefleri :

1- Muhasebe birimine gelen ödeme emirlerini en geç dört iş günün içinde inceleyerek uygun bulunanlar muhasebeleştirilerek tutarları hak sahiplerine ödemek. Eksik veya hatalı olan ödeme emri ve eki belgeleri düzeltmek veya tamamlanmak üzere hata ve eksikliğin tespit edildiği günü izleyen iş günü içinde gerekçeleriyle birlikte harcama yetkilisine yazılı olarak göndermek. Hata veya eksiklikleri tamamlanarak tekrar muhasebe birimine gönderilen ödeme emirlerini iki iş günü sonuna kadar inceleyerek muhasebe ve ödeme işlemini gerçekleştirmek.

2- Ödeme emri ve muhasebe işlem fişi üzerinde bulunan hesapları muhasebe programına hatasız bir şekilde girilmesini sağlayarak hatasız muhasebe raporlarını almak.

2. Gelir Hizmetleri

Stratejik Amaç: Kurumun gelirlerinin etkili bir şekilde toplanmasını temin edecek sistemler geliştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi. Her yıl tahakkuk edecek gelirlerin en az %90'ını yıl içinde gerçekleştirmek.

3. Ruhsat Hizmetleri

Stratejik Amaç: Maden Kanunu kapsamında I (a) grubu madenlerin, jeotermal kaynaklar ile doğal mineralli suların ruhsatlandırılması ile su kaynakları ve su ürünleri üretim alanlarının kiralama taleplerinin sonuçlandırmak, ihale işlem dosyalarını hazırlamak ve denetimini yapmak. 5015 sayılı Petrol Piyasası Kanunu kapsamında kaçak petrolün teslim alınmasını ve tasfiyesini gerçekleştirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: I (a) grubu madenler ve jeotermal kaynaklar ile doğal mineralli suların ruhsatlandırılmasını, su ürünleri yerleri ve su kaynaklarının kiralanması ile bu yerlerin 2014 yılına kadar her yıl en az % 80'ini denetlemek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: Kaçak olarak yakalanmış ve Mahkemelerce tasfiye kararı verilmiş akaryakıtın evsafına uygun olmayanlarının % 100'ünü tasfiye etmek, evsafına uygun olanların da ihaleye çıkarılmasını sağlamak.

Ğ. SAĞLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Sağlık Hizmetleri

Stratejik Amaç 1: Olası afet durumları da dahil olmak üzere her zaman acil sağlık hizmetlerini ilimizdeki her noktaya zamanında ulaştırarak toplumun her kesimine, özellikle de engelliler için etkili, verimli ve sürekli acil sağlık hizmeti sunmak

Stratejik Sonuç Hedefi: Acil sağlık hizmetlerinin İstanbul'daki niceliksel (malzeme, ambulans sayısı) ve niteliksel (komuta merkezi) yeterlilik düzeyini yükseltmek suretiyle hastaya ulaşım süresini 2014 yılı sonuna kadar ortalama %20 oranında azaltılmasına katkıda bulunmak..

Çıktı Hedefleri

1. 2014 yılı sonuna kadar Anadolu yakasına bir adet 112 komuta kontrol merkezi yapmak.
2. İl Sağlık Müdürlüğünce arsası temin edilebilen 6 yere prefabrik müstakil "112 İstasyonu" yapmak.

Stratejik Amaç 2: İlimizde yaşayan herkese erişimi kolay, nitelik ve nicelik bakımından daha üst seviyede ağız ve diş sağlığı hizmeti sunmak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İstanbul'da Sağlık Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlarda sunulan ağız ve diş sağlığı hizmetlerini ve mevcut kurumların kapasitesini 2014 yılı sonuna kadar %100 oranında artırmak.

Çıktı Hedefleri.

1. 2014 yılı sonuna kadar tamamlanmak üzere 2 adet Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi yapmak ve iç donanımını sağlamak.
-

2. Mevcut ağız ve diş sağlığı merkezlerine ünite, ünit ve cihaz desteğinde bulunmak
3. İstanbul da en az bir adet bedensel ve zihinsel özürlü şahıslara yönelik ünite oluşturmak.

Stratejik Amaç 3: İstanbul'daki sağlık ocaklarını sayı ve donanım açısından yeterli hale getirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi 1: 2014 yılı sonuna kadar 6 adet SGB, 30 adet sağlık ocağı, 4 adet AÇS/AP, 2 adet VSD yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi 2: 2014 yılı sonuna kadar idaremizce yapılan sağlık ocaklarının ve İl Sağlık Müdürlüğünce kiralık olarak faaliyete geçirilen sağlık ocaklarının %30 oranında donanımlarını karşılamak.

Çıktı Hedefi

2014 yılı sonuna kadar mevcut sağlık ocaklarının rehabilitasyonunu temin etmek ve duruma göre yeni sağlık ocakları inşa etmek.

Stratejik Amaç 4: İlimizde ihtiyaç duyulan yerlere yeni “Kamu Sağlık Tesisi” binaları yaparak, sağlık tesisi bakımından Avrupa Birliği standartlarını yakalamak ve böylece herkesin kolaylıkla ulaşılacağı ve kamu sağlık hizmeti alabileceği yüksek nitelikli fiziki mekânlar yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 yılı sonuna kadar İstanbul halkının hizmetine 1.000 yeni ve yenilenmiş yatak ilave etmek.

Çıktı Hedefleri

1. Devam eden yatırımları tamamlamak. Bazılarında yeni ve ek üniteler oluşturmak.
2. B.Çekmece DH, Arnavutköy DH, Bahçelievler DH, Bakırköy EAH A Blok, İstanbul FTR EAH, Yedikule EAH, Yakacık Kadın Doğum ve Çocuk DH, Pendik 540 Yataklı EAH’ lerini gerçekleştirmek.
3. İstanbul’a 2 adet Eğitim Araştırma Hastanesi yapmak.
4. En az 5 Hastane de yenileme ve revizyon yapmak.

(Ameliyathane, yoğun bakım, yataklı servis vb.)

5. Anadolu yakasına ve Avrupa yakasına birer adet Kadın Doğum ve Çocuk Hastalıkları Hastanesini yeni yapım yada yeni bina ilavesi şeklinde yapmak.

6. Mevcut hastanelerin proje gerektiren kapsamlı yenileme ve onarım işlerini gerçekleştirmek.

Stratejik Amaç 5: Hastanelerin tıbbi cihaz eksikliklerini gidermek. Dünyadaki güncel tıbbi cihaz teknolojilerinin hastanelerde kullanımına imkân sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1. Hastanelerin tıbbi donanım yeterliliğini 2014 yılı sonuna kadar iyileştirerek, tetkik ve randevu bekleme süresini %50 oranında kısaltmak.

Çıktı Hedefleri

1. 1 adet PET-CT, 1 adet Gamma Knife, 1 adet yüksek kollimasyon hassasiyetine sahip lineer akseleratör satın alarak onkolojik tanı ve tedavi imkânlarını arttırmak.

2. İnvaziv radyolojik tanı ve tedavi cihazlarını satın almak.

3. Dijital radyoloji görüntüleme sistemleri ile hastaneleri desteklemek.

4. Gelişmiş anjiyo cihazları ile dal ve diğer hastaneleri desteklemek.

5. İleri teknoloji sterilizasyon sistemleri ile yeni kurulan ve faaliyetteki hastaneleri desteklemek.

6. HD görüntüleme sistemli laparoskopik cihazlar ile hastaneleri güçlendirmek.

7. Yeni ve gelişmiş ameliyathane ekipmanları ile ameliyathaneleri geliştirmek.

8. Yoğun bakım yatakları ve ventilatörler ile yoğun bakım alt yapısını geliştirmek ve ilaveler yapmak.

9. İki yakada bulunan göğüs hastalıkları dal hastanelerinde solunum laboratuvar ve bronkoskopik görüntüleme sistemlerini geliştirmek.

10. İki yakada bulunan FTR hastanelerini spesifik cihazlar yönünden desteklemek

Stratejik Sonuç Hedefi-2. Kamu hastanelerindeki mevcut erişkin reanimasyon yoğun bakım yatak sayısını 2014 yılı sonunda %20 oranında, mevcut neonatal yoğun bakım yatak sayısının da %30 oranında arttırılmasına destek sağlamak.

Çıktı Hedefleri

1. Yaklaşık 350 olan reanimasyon amaçlı erişkin yoğun bakım yatak sayısını 420'e çıkararak yoğun bakım yatağı bulunamaması riskini azaltmak

2. Mevcut 160 neonatal yoğun bakım yatak sayısını 208'ye çıkararak yoğun bakım yatağı bulunamaması riskini azaltmak.

H. SATIN ALMA DAİRE BAŞKANLIĞI

1. Satın Alma Hizmetleri

Stratejik Amaç 1: İdaremize kanunla verilen görevlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İlgili birimlerce yıl içinde talep edilen ihtiyaçların %100'ünü karşılamak.

Stratejik Amaç 2: İlgili kurumların talebi doğrultusunda emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımlarına bütçe imkanları nispetinde destek sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: Emniyet ve güvenlik hizmetlerine bütçe ile verilen ödeneğin yıl içinde %100'ünü harcamak

2. Destek Hizmetleri

Stratejik Amaç 1: Mülkiyeti idaremize ait olan makine, teçhizat ve araçlar ile giderleri idaremiz bütçesinden verilen ödeneklerle karşılanan araçların hizmete hazır halde tutulması ile ekonomik ömrünü dolduran makine, teçhizat ve araçların yenilenmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi 1: İdaremiz mülkiyetinde olan araçların akaryakıt giderlerinin tamamını karşılamak, hizmet gereği giderleri idaremiz bütçesinden karşılanan araçların akaryakıt giderlerine bütçe imkanları çerçevesinde destek sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi 2: İdaremiz mülkiyetinde olan araçların her türlü kanuni giderleriyle diğer giderlerinin tamamı, hizmet gereği giderleri idaremiz bütçesinden karşılanan araçların köprü ve otoyol geçiş ücretlerine destek vermek.

Stratejik Sonuç Hedefi 3: İdaremiz mülkiyetinde olan makine teçhizat ve araçlarının, bakım, onarım ve yedek parça giderlerinin tamamı ile giderleri

bütçemizden karşılanan araçların bakım, onarım ve yedek parça ihtiyacını karşılamak.

Stratejik Amaç 2: Hizmet alımı suretiyle temin edilen araçlarla, idaremiz personelinin görev yerlerine zamanında ulaşmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: İdaremiz personelinin tümünün en uygun koşullarda servis hizmetlerinden faydalanmasını temin etmek.

Stratejik Amaç 3: İdaremiz taşınır mal kayıtlarının ilgili mevzuatı çerçevesinde ve elektronik ortamda düzenli bir şekilde tutulmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 yılı sonuna kadar idaremiz taşınır mallarını elektronik ortama geçirmek ve gerekli raporlamaları yapmak.

Stratejik Amaç 4: İdaremiz mülkiyetinde olup ekonomik ömrünü doldurarak hurdaya ayrılan her türlü taşınır malların değerlendirilmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi: 2014 yılı sonuna kadar her yıl hurdaya ayrılan demirbaş malzemelerin satış veya devrini gerçekleştirmek.

Stratejik Amaç 5: İdaremizce, hizmet alımı suretiyle gerçekleştirilen güvenlik, temizlik, taşıt ve diğer destek hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: Hizmet binalarımızdaki güvenlik hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini temin etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2: Hizmet binalarımızdaki temizlik hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini temin etmek.

Stratejik Amaç 6: İdaremizin hizmet binalarının tarifeye bağlı elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet ve uydu haberleşme sistemlerinin sürekli ve çalışır halde tutulmasını sağlamak.

Stratejik Sonuç Hedefi-1 : Tarifeye bağlı fatura bedellerinin takibini yaparak gecikme cezasına mahal vermeden ödemek.

Stratejik Sonuç Hedefi-2 : Bu hizmetlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak için her türlü bakım ve onarımını gerçekleştirmek.

Stratejik Amaç 7: İl Özel İdaresi Sivil Savunma Planını güncel halde tutmak, hizmet mahallerini “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” hükümlerine uygun hale getirmek.

Stratejik Sonuç Hedefi-1: Yılda en az 1 defa yangın tatbikatı yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-2 : Yılda en az 1 defa ilkyardım tatbikatı yapmak.

Stratejik Sonuç Hedefi-3 : Yılda en az 1 defa kurtarma tatbikatı yapmak.

Çıktı Hedefleri

1. 2014 yılı sonuna kadar Ayniyat Saymanlığımızda demirbaş kayıtlarının eksiksiz tamamlanmasını sağlamak.
 2. 2014 yılı sonuna kadar ekonomik ömrünü tamamlamış araç, makine vb. demirbaşları hurdaya ayırmak ve söz konusu demirbaşların satışını gerçekleştirerek gelir elde edilmesini sağlamak.
 3. 2014 yılı sonuna kadar İdareimiz bütçesi tarafından giderleri karşılanan araç, makine ve teçhizatların hizmete hazır halde bulunması amacıyla bakım, onarım ve kontrolleri için her yıl kaliteli ve hesaplı dış hizmet satın almak.
 4. 2014 yılı sonuna kadar Sivil Savunma konusunda personelimiz için eğitim ve seminerler düzenlenmesi amacıyla gerekli araştırma ve çalışmalarda bulunmak.
 5. 2014 yılı sonuna kadar temizlik ve güvenlik hizmetleri dışında personelin daha elverişli koşullarda kamu hizmetini yerine getirebilmesi amacıyla gerekli araştırma ve çalışmalarda bulunmak.
-

I. YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRE BAŞKANLIĞI

Bilgi ve Belge Yönetimi

Stratejik Amaç. İl özel idaresi bünyesinde dijital olarak arşivlenecek malzemeyi belirledikten sonra bunları elektronik ortama almak ve böylece aranılan belgelere en kısa zamanda ulaşılmasını temin etmek.

Stratejik Sonuç Hedefi. 2014 yılı sonuna kadar il özel idaresi bünyesindeki dijital arşive alınması uygun görülen evrakı %100 oranında bilgisayar ortamına aktarmak ve arşivi bilgisayar ortamında oluşturmak.

V. SORUMLULAR, GÜNCELLEME VE DAĞITIM

A. SORUMLU BÖLÜMLER

Hazırlanan 2010-2014 ikinci beş yıllık İstanbul İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nın uygulanmasından, ilgililere dağıtılmasından, daha sonraki yıllarda ortaya çıkacak farklı görüşlerin alınarak derlenmesi ve gerekli güncelleme çalışmalarının yapılmasından hizmet birimleri (daire başkanlıkları) sorumlu tutulmuştur. Her hizmet birimi (daire başkanlığı) stratejik planı ilgili tüm şube müdürlüklerine dağıtarak bu planın özellikle "sonuç hedefli" olarak gelişmesi için birimlerin istatistik alt yapısını, ölçme ve değerlendirme yapısını geliştirmeye yönelik tedbirleri almalıdır. Bunun için birimler "stratejik sonuç hedeflerinin" gerçekleşme oranının ne şekilde takip edileceğine yönelik planlar ve sistemler geliştirmelidirler.

İstanbul İl Özel İdaresi bünyesinde stratejik planların; (a) hazırlanma, (b) güncelleme, (c) değişiklik isteklerini toplama (ç) gerekli revizyonları yapma, (d) planları gereği kadar çoğaltma, (e) planları tespit edilecek ilgililere zimmetli olarak teslim etme sorumluluğu Bütçe ve Planlama Daire Başkanlığı'na aittir.

Bütçe ve Planlama Daire Başkanlığı, hizmet birimlerinin (daire başkanlıklarının) stratejik hedefleriyle performans hedeflerini takip etme ve sistemin içine alma sorumluluğuna sahiptir. Güncelleme sorumluluğu ise, daire başkanlıklarına aittir.

Bütçe ve Planlama Daire Başkanlığı, meclisten geçip kesinleşmiş olan stratejik planı Bilgi İşlem birimi aracılığıyla internete konulmasını sağlayacaktır. Stratejik planının ve bu konuyla ilgili olarak yapılan çalışmaların gerek görsel açıdan ve gerekse işlevsel açıdan internette yer alması, kamuoyundan gelen geri besleme bilgilerinin toplanması Bilgi İşlem birimine aittir.

Stratejik planın orijinal nüshası, Bütçe ve Planlama Daire Başkanlığı'nda bu işle görevlendirilmiş uzmanının bilgisayarlarında şifreli olarak korunacak ve bu kopya asıl nüsha olarak değerlendirilecektir.

B. İZLEME

İzleme, stratejik planda ortaya konulan beş yıllık stratejik hedeflerin performans planlarıyla gerçekleştirme durumunun sistematik olarak takip edilmesidir. Bu izleme sürecinde bazı hedeflerin çok düşük veya yüksek kaldığı, bazı hedeflerin geçersiz ve soyut olduğu, bazı hedeflerin anlamını yitirdiği veya bazı yeni hedeflerin belirlenmesi gerektiği anlaşılırsa iki yıldan sonra, üçüncü yılda revizyona gidilir. İzleme sürecinde, her yıl performans raporlarına dayalı olarak değerlendirme çalışması yapılır. Değerlendirmede şu kriterler göz önünde bulundurulur:

1. Stratejik hedeflerin vizyon ve misyon ile uygunluğu ve hedefe götürme derecesi.
2. Stratejik hedeflerdeki önceliklerin uygunluğu.
3. Stratejik hedeflerin güncelliği ve anlamlılığı.
4. Stratejik hedeflerin diğer il özel idarelerinde uygulanma ve takip edilme durumu.
5. Stratejik sonuç hedeflerinin ölçülebilirlik özelliği. Ölçülebilirlik özelliği zayıf olanlar mümkün olduğunca elenmeye çalışılır.
6. Stratejik hedeflerin rutin faaliyet niteliğinde olup olmadığı değerlendirilerek rutin faaliyet niteliğindeki hedefler elenir.
7. Stratejik hedefleri gerçekleştirecek birim ve pozisyonların netlik derecesi. Net olmayanlarda sorumluluk ataması yapılır.

Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumunun takibi, daire başkanları ve ilgili genel sekreter yardımcıları tarafından yapılır. Bu konuda hiyerarşik bir sorumluluk söz konusudur. İzleme öncelikle ilgili şube müdürlükleri tarafından yapılır.

Şube müdürlükleri yılsonu performans raporlarını temel alarak stratejik plandaki stratejik sonuç hedeflerine ne ölçüde yaklaşıldığı konusunda da bir yorum yaparlar.

Daire başkanları ise daha üst düzeyde kendisine bağlı bulunan şube müdürlüklerinin genel performansını değerlendirirler ve stratejik hedeflerin ne ölçüde gerçekleşmekte olduğuna ilişkin bir değerlendirme yaparlar. Genel sekreter yardımcıları ise kurumun stratejik hedeflere ulaşma başarısını bir bütün olarak değerlendirirler. Olguyu bir taraftan şube müdürlükleri bazında ele alıp incelerken diğer taraftan kurumun bütünü açısından genel resmi ortaya koyarlar ve alınması gereken önlemleri belirlerler.

Her yılın sonunda hazırlanacak olan performans raporuna dayalı olarak stratejik planın gerçekleştirme durumu, stratejik hedeflerin yüzde kaç oranında tamamlandığı bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda;

1. Kurumun iç kapasitesinde bir artış yoksa veya kurum dışı çevrelerde, dış ortamda önemli değişiklikler yoksa;
-

2. Stratejiler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa;
3. Stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere ulaşma yolundaki yıllık performans gelişmeleri beklentilere uygunsa;

stratejik plan hedefleri teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder. Buna karşılık yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli veya gerçekçi değilse, stratejik plan gözden geçirilir ve ilgili kişiler tarafından yeniden değerlendirilerek 2012 yılında güncellenir ve söz konusu plan güncellenmiş şekliyle uygulanır.

C. GÜNCELLEME

Stratejik plan, her ikinci yılın sonunda (üçüncü yılın içinde) bu amaçla görevlendirilmiş olan kişiler veya yetkililer tarafından gözden geçirilecek ve güncellenecektir. Bunun için ikinci yılın sonunda daire başkanlıklarınca yatırımcı paydaş kuruluşların tümüne 2011 yılının aralık ayında bir yazı çıkarılarak stratejik planın hangi bölümlerinde ne tür bir değişiklik istedikleri sorulacaktır. Değişiklikler; stratejik hedefleri yeniden tanımlama, hedef değerlerin değiştirilmesi, hedef işlerin bitiş tarihlerinin değiştirilmesi ve hedeflerin ifade ediş biçiminin değiştirilmesi şeklinde kabul edecektir. Yapılan değişiklikler idarece taslak haline getirilerek meclisin takdirine sunulacaktır. Yeni stratejik plan, İl Genel Meclisinde görüşülüp oylanması sonucunda gerçekleşecektir.

Ç. STRATEJİK PLANIN DAĞITILMASI

Hazırlanan İstanbul İl Özel İdaresi Stratejik Planı, il genel meclisi üyelerine, kurumdaki genel sekreter yardımcılarını, daire başkanları ve şube müdürlerine fotokopi yöntemiyle çoğaltılarak zimmetli olarak dağıtılacaktır. Diğer personel ve kişiler planı internetten temin edebileceklerdir.

Ancak tek başına stratejik planın dağıtılması yeterli değildir. Dağıtılan stratejik plandan verim alınabilmesi için her daire başkanı kendi birimine en az iki saatlik bir eğitim verecek veya değerlendirme toplantısı yapacak beş yıllık stratejik planla yıllık performans planı (planları) arasında bağlantı kuracaktır.

Şube müdürleri her yıl hazırlanacak olan performans planlarını geliştirirken öncelikle kendilerine dağıtılan stratejik planı inceleyecekler ve bir sonraki yılın performans planını buna göre geliştireceklerdir. Stratejik plan ve performans planları bir bütünlük ve süreklilik arz etmelidir. Stratejik plan, beş yıllık sonuç hedeflerini belirlerken performans planlarında bir sonraki yıla ait somut başarı

hedeflerine ve her bir başarı hedefiyle ilgili faaliyet ve programlara yer verilecektir.