

TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı





İki asra yakın geçmişı ve biriktirmiş olduğu tecrübesiyle ÷lkemizin en köklü kurumlarından olan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğümüz kurulduğu günden beri tarihe tanıklık etmekte ve tarihin yazılmasına yardımcı olmaktadır. Taşınmazlara ilişkin mülkiyet bilgilerini devlet güvencesi altında muhafaza etme, güncelleme, taşınmazlara yönelik politikalar belirleme ve yönetme konularında yakın geçmişte pek çok öncü ve önemli projeyi hayata geçirerek örnek bir kurum olduğunu ortaya koymuştur.

Kamu Mali Yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik prensipleri ön plana çıkmıştır. Bu prensiplerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans programlarının program bütçe esaslarına göre hazırlanmasıdır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü faaliyet ve projelerinin öncelikli hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi için 2025 yılı Performans Programını kamuoyunun ve tüm paydaşlarımızın bilgisine sunar, hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Murat KURUM
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı



Ülkemiz gayrimenkulünün tespit ve tescilinde kendisine verilen görevleri; devlet güvencesi altında yerine getiren, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında yaptığı çalışmalar ve hayata geçirdiği büyük projelerle vatandaşlarımıza güvenli ve rahat bir şekilde hizmet sunan ve ülkemizin gelişimine katkı sağlayan Genel Müdürlüğümüz, kamu yönetiminin vazgeçilmez unsurlarından birisi haline gelmiştir.

Son yıllarda gerçekleştirilen yatırımlarla bilgi teknolojilerini en iyi kullanan kurumlardan biri haline gelen

Genel Müdürlüğümüzün hayata geçirmiş olduğu; Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS), Mekansal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS), Yeşil ve Sürdürülebilir Kalkınma için Arazi Yönetimi Altyapısı Projesi, Yetki Alanı Dışı Tapu İşlemleri, Web-Tapu, e-İpotek, e-Haciz, e-Tebliğat, e-Tahsilat, Parsel Sorgulama, 3B Kadastro projeleri ile tapu ve kadastro çalışmalarının ve bilgilerinin arazi yönetimi kapsamında arazi bilgi sistemine dönüştürülmesi ile vatandaşlarımızın mülkiyet haklarına en kısa sürede ve kolay bir şekilde ulaşması sağlanmıştır.

Kamu mali yönetiminin temel esasları stratejik plan, performans programı ve bütçelerinin katılımcı bir şekilde hazırlanması, bütçesel ve bütçe dışı kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılması ve hesap verme sorumluluğunun sağlıklı bir şekilde yerine getirilmesidir. Bu sürecin her adımının saydamlık ilkesine uygun olarak yerine getirilmesi hem kamuoyu ile iletişimin güçlenmesine hem de karar alma sürecine katkı sağlayacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, Genel Müdürlüğümüz hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren 2025 Yılı Performans Programının Kurumumuza, tüm kamu kurum ve kuruluşları ile ülkemize faydalı olmasını diler, programın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Hakan GEDİKLİ
Tapu ve Kadastro Genel Müdürü



Anayasa ve Medeni Kanun ile diğerk ilgili kanunlar çerçevesinde sınırları çizilerek güvence altına alınan mülkiyet hakkının tescil edilmesi ve kayıtlarının muhafaza edilerek vatandaşların haklarının korunması görevi, Cumhuriyetin ilanından bu yana Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Genel Müdürlüğümüz, yasalarla kendisine verilmiş olan bu görevleri merkez teşkilatının yanı sıra ülke genelinde 24 Bölge Müdürlüğü, 81

Kadastro Müdürlüğü ve 973 Tapu Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmış etkin ve geniş bir taşra teşkilatı ile yürütmektedir. Genel Müdürlüğümüzce üretilen hizmetlerden tüm sektörler ve vatandaşlarımız doğrudan veya dolaylı olarak etkilenmekte olup hizmet sunumunda sağlanan kalite ile hizmet alanlarından yararlananların memnuniyeti ise doğru orantılı olarak artmaktadır.

Kamu kurumlarının stratejik yönetim yaklaşımını benimsemesi ile kaynakların etkin, etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması iyi yönetim ilkeleri açısından son derece önemli bir adımdır. Kamu kurumlarının, faaliyetlerine ilişkin plan ve programlarını stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde belirleyerek bütçeleri ile performans göstergelerindeki hedeflerine ulaşmak için katlanmak zorunda oldukları maliyetleri arasında bir ilişki kurma yükümlülükleri bulunmaktadır.

İdaremiz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine yönelik tahsis edilen kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılması amacıyla hazırlanan 2025 Yılı Performans Programımızın, planlanan hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda gerçekleşmesi için çaba harcayacak bütün çalışma arkadaşlarımıza başarılar dilerim.

Sinem CANBAY
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

<i>GENEL BİLGİLER</i>	2
<i>PERFORMANS BİLGİLERİ</i>	8
<i>TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS BİLGİSİ</i>	13
<i>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</i>	24
<i>FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ</i>	40
<i>EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ</i>	41
<i>FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLER</i>	42
<i>PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER</i>	43

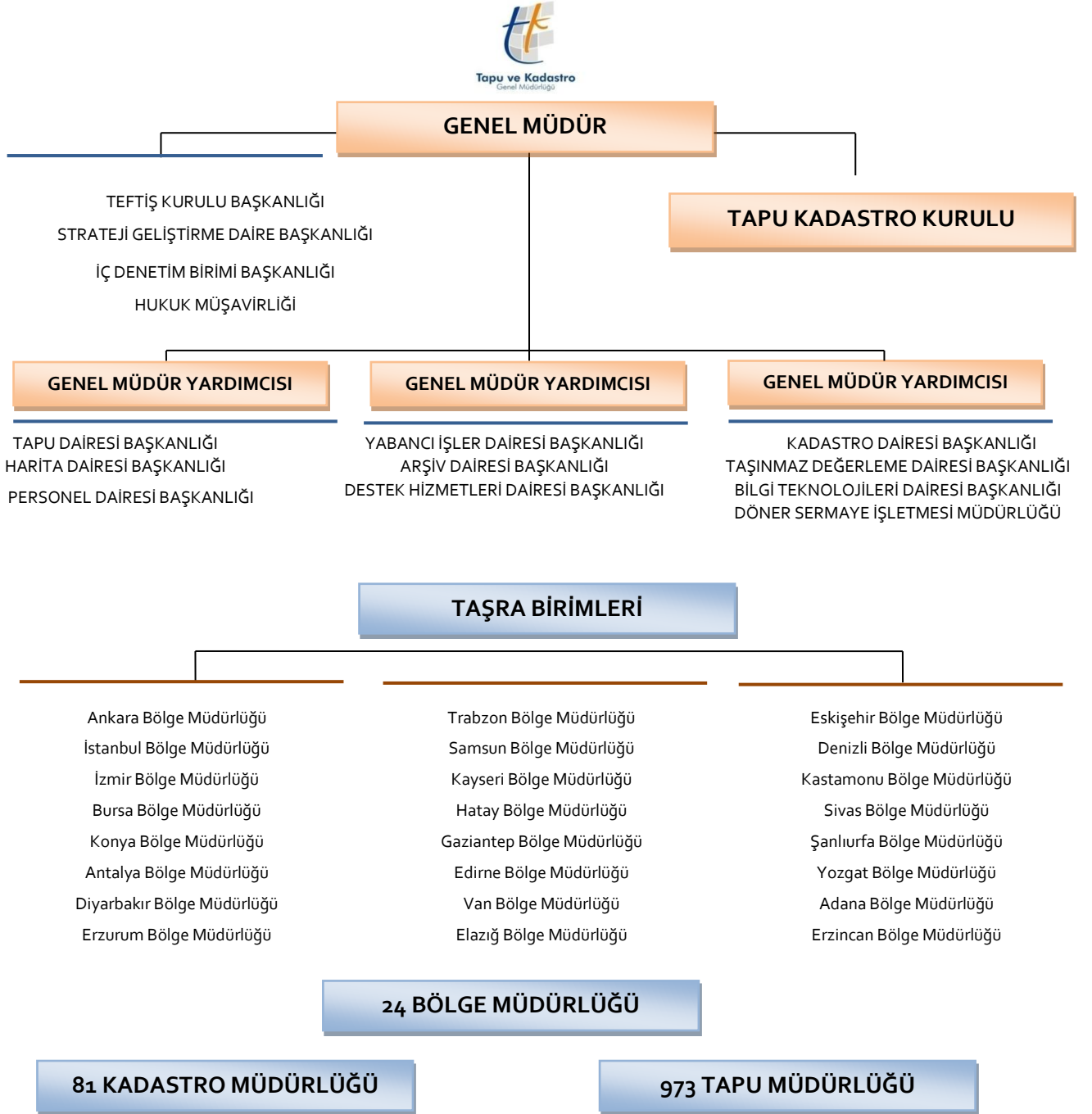
GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluk

15.7.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 480. maddesinde Genel Müdürlüğümüze tevdi edilmiş görev ve yetkiler:

- Devletin sorumluluğu altındaki tapu sicillerinin düzenli bir biçimde tutulmasını, taşınmazlarla ilgili her türlü akitli ve akitsiz tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılmasını, siciller üzerindeki değişikliklerin takibini, denetlenmesini, sicil ve belgelerin arşivlenerek korunmasını sağlamak.
- Ülkenin kadastrounu yapmak, değişiklikleri takip etmek, tapu planlarının yenilenmesini ve güncellenmesini sağlamak, bunlara ilişkin kontrol ve denetim hizmetlerini yürütmek.
- Büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretim hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kontrol etmek, denetlemek ve temel prensipleri tespit etmek.
- Mekansal bilgi sistemi altyapısını ve harita üretim izleme merkezini oluşturmak, verilerden gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarının faydalanmasını sağlamak, coğrafi bilgi sistemleri konusunda verilecek görevleri yapmak.
- Yabancı uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin ülkedeki tapu ve kadastro ile ilgili işlemlerini yapmak, Türkiye Cumhuriyeti uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin yurtdışındaki taşınmazları ile ilgili hak ve menfaatlerini korumak, devletlerarası emlak müzakerelerine katılmak.
- Görev alanıyla ilgili konularda, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yaparak müşterek projeler planlamak, yürütmek.
- 16/6/2005 tarihli ve 5368 sayılı Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Kanun hükümlerine göre harita ve kadastro mühendislik bürolarına lisans vermek, bu büroların faaliyet usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- Taşınmazla yönelik aracılık faaliyetlerini düzenlemek, lisans vermek, bu faaliyetlerin usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- Genel Müdürlüğün görev, hizmet ve faaliyetleri ile ilgili olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile meslek kuruluşlarınca uyulacak esasları belirlemek, koordinasyonu sağlamak.
- Taşınmazların toplu değerlendirme yöntemleriyle değerini belirlemek, değer bilgi merkezini kurmak, yönetmek ve değer haritalarının üretilmesi ile güncel tutulmasını sağlamak
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle verilen diğer görevleri yerine getirmek.

B. Teşkilat Yapısı



Genel Müdürlüğümüz üst yönetiminde Genel Müdür ve bağlı üç Genel Müdür Yardımcısı yer almaktadır.

Merkez teşkilatımızın yanı sıra (24) Bölge Müdürlüğü, (81) Kadastro Müdürlüğü ve (973) Tapu Müdürlüğünden teşekkül eden taşra birimlerimizle hizmetlerimiz sunulmaktadır.

Ayrıca, Genel Müdürlüğe intikal eden tapu ve kadastroyla ilgili konular ile bunlara ilişkin uygulama ve görüş farklılıklarını gidermek üzere kurulan Tapu ve Kadastro Kurulu doğrudan Genel Müdüre bağlıdır.

C. Fiziksel Kaynaklar

Genel Müdürlüğümüz tahsisli, kiralık binaların yanı sıra hükümet konakları ile diğer kamu kurumu binalarında ayrılan bölümlerde de hizmet vermektedir.

Tahsisli	Kiralık	Hükümet Konakları ve Diğer Kamu Kurumu Binalarında Ayrılan Alanlar	Bedelsiz
Bölge Müdürlüğü (20) Adet	Bölge Müdürlüğü (2) Adet	Bölge Müdürlüğü (1) Adet	Bölge Müdürlüğü (1) Adet
Kadastro Müdürlüğü (53) Adet	Kadastro Müdürlüğü (2) Adet	Kadastro Müdürlüğü (25) Adet	Kadastro Müdürlüğü (1) Adet
Tapu Müdürlüğü (137) Adet	Tapu Müdürlüğü (115) Adet	Tapu Müdürlüğü (686) Adet	Tapu Müdürlüğü (35) Adet
Kadastro Birimi (46) Adet	Kadastro Birimi (51) Adet	Kadastro Birimi (160) Adet	Kadastro Birimi (12) Adet

Genel Müdürlüğümüz merkez teşkilatı, Dikmen Caddesi No:14 Bakanlıklar/ANKARA adresinde bulunan ana binası, Oran Sitesi ek hizmet binaları ile Demirtepe ek hizmet binasında konumlanmıştır.

Taşra teşkilatımız ise yukarıda ayrıntısı verildiği üzere tahsisli ve kiralık binalar ile hükümet konakları ile diğer kamu kurumu binalarında ayrılan bölümlerde hizmet vermektedir.

TKGM ana hizmet binasında; Üst Yönetim, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Tapu Dairesi Başkanlığı, Kadastro Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Taşınmaz Değerleme Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Dairesi Başkanlığı, Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı yer almaktadır.

Oran kampüsünde; Harita Dairesi Başkanlığı, Arşiv Dairesi Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı (Eğitim Şube Müdürlüğü) yer almaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, hizmetlerinin sunumunda bilişim teknolojileri yoğun olarak kullanıldığından sonu gelmeyen teknolojik gelişmelere uyum sağlamak üzere aralıksız çalışmalar sürdürülmektedir.

Bilişim teknolojilerini en iyi kullanan, e-devlet ödülüne sahip Genel Müdürlüğümüz, e-dönüşüm/devlet projelerini hayata geçirerek bilgi ve teknoloji kaynaklarından etkin şekilde faydalanmakta ve bu kapsamda vatandaşlarımıza daha kaliteli, hızlı ve güvenilir hizmet vermek için teknolojik ve bilişim alt yapısını geliştirmeye devam etmektedir.

En temel uygulamalarımızdan olan Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi(TAKBİS), Genel Müdürlüğümüzün tapu ve kadastro tekniği ile ilgili işlemlerini standartlaştırarak Tapu ve Kadastro Müdürlüklerinde yürütülen işlemlerin mevzuata uygun bir şekilde bilgisayar ortamında yürütülmesini sağlayan, üretilen verilerin Genel Müdürlükte kurulan sisteme aktarılmasıyla entegre bir yapı oluşturan, merkezde oluşan bilgileri kullanarak Bölge Müdürlükleri ve Genel Müdürlük merkez birimleri için karar destek fonksiyonları ve raporları üreten, istatistiki sonuçlar veren ve mülkiyete ilişkin her türlü sorgulamayı yapan, tüm bu işlemleri Coğrafi Bilgi Sistemi / Arazi Bilgi Sistemi mantığında gerçekleştiren entegre bir bilgi sistemidir. Bilişim sistemi olarak ayrıca Mekânsal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS), TUSAGA-Aktif Sistemi, Tapu Arşiv Bilgi Sistemi (TARBİS), Arşiv Yönetim Sistemi (AYS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Arşiv Belgeleri Takip Sistemi (IRFD), Elektronik Kimlik Doğrulama Sistemi (EKDS), 3 Boyutlu Bilgi Sistemi Veri Merkezi ve Sunucu Altyapısı, Ağ ve Güvenlik Altyapısı, Altyapıya Yönelik Çalışmalar, Felaket Kurtarma Merkezi/İş Sürekliliği Merkezi, Dijital Hava Kamera Donanımlı Görüntü Alım Uçakları ve Uçuş Planlama ve GNSS/IMU Çözümleme Yazılımları, Stereo Kıymetlendirme Aletleri, Yatay Ortofoto Bilgi Sistemi Yazılımları ve Ortofoto Veri Merkezi, DBİS (Döner Sermaye Bilgi İşlem Sistemi) ve Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) kullanılmaktadır.

Diğer taraftan, mal ve hizmet alımlarının ödeme işlemlerinde Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (MYS), Genel Bütçenin yönetim ve kullanımına dair işlemlerde Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe), İhale takibinde Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP), taşınır kayıtlarının tutulmasında Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi(TKYS), taşıtların

yönetiminde Kamu Filo Bilgi Sistemi (KFBS) ve personel maaşlarının hazırlanması sürecinde ise Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) kullanılmaktadır.

İdaremiz fiziksel kaynaklarına ilişkin bilgiler ise aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

FİZİKSEL KAYNAKLAR		Toplam (Adet)
Taşıt Sayısı	Binek Oto	25
	Kamyon	2
	Minibüs	117
	Pickup	89
	Kamyonet	26
	Toplam	259
Bilgisayar ve Ekipmanları	Sunucu	766
	Bilgisayar	26.058
	Yazıcı	16.661
	Tarayıcı (Scanner)	11.940
	Kesintisiz Güç Kaynağı	1.196
	Toplam	56.621

D. İnsan Kaynakları

Genel Müdürlüğümüz Merkez ve Taşra Teşkilatında muhtelif kadro ve pozisyonlarında toplam 18.030 personel görev yapmaktadır.

<i>HARCAMA BİRİMİ</i>	2022	2023	2024
MERKEZ TEŞKİLATI	1.137	1.119	1.104
TKGM Üst Yönetimi ve Özel Kalem Müdürlüğü	6	5	5
Teftiş Kurulu Başkanlığı	102	96	96
Hukuk Müşavirliği	28	28	27
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	47	44	41
İç Denetim Birimi Başkanlığı	10	11	11
Tapu Dairesi Başkanlığı	69	65	64
Taşınmaz Değerleme Dairesi Başkanlığı	20	22	22
Kadastro Dairesi Başkanlığı	72	74	76
Harita Dairesi Başkanlığı	67	68	65
Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı	23	24	25
Arşiv Dairesi Başkanlığı	95	93	92
Personel Dairesi Başkanlığı	85	84	87
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	337	334	328
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	97	94	92
Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü	79	77	73
TAŞRA TEŞKİLATI	17.488	17.214	16.926
Bölge Müdürlükleri	1.250	1.196	1.183
Kadastro Müdürlükleri	4.617	4.490	4.385
Tapu Müdürlükleri	11.621	11.528	11.358
TKGM TOPLAM	18.625	18.333	18.030
Unvan	2022	2023	2024
Memur	13.958	15.347	15.088
Sözleşmeli	2.317	734	758
İşçi	2.350	2.252	2.184
TKGM TOPLAM	18.625	18.333	18.030

PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Genel Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planında, On İkinci Kalkınma Planı ile Stratejik Plan ilişkisi aşağıdaki tabloda yer aldığı gibi kurulmuştur.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)	Amaç, Hedef ve Politikalara İlişkin Paragraf Numaraları; 856, 858, 859	<p>856.1. Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.</p> <p>858.1. Tek koordinat sistemine geçilecek ve kadastr modernizasyonu tamamlanacaktır.</p> <p>858.2. Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılacak ve tapu işlemlerinin elektronik ortamda takibi gerçekleştirilecektir.</p> <p>858.3. Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadastr altyapısı kurulacaktır.</p> <p>859.1. Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir.</p> <p>859.2. Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.</p>

B. Amaç ve Hedefler

Genel Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ile amaç ve hedefleri aşağıda sunulmaktadır.



Çok boyutlu kadastro sistemine geçmek.

Amaç
1

Hedef 1.1:3 boyutlu şehir modelleri ile kadastro altlıklarının entegrasyonu sağlanarak altyapı ve deniz kadastro sunu içeren çok boyutlu kadastro sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.2: Tüm Türkiye’de tek koordinat sistemine geçilerek kesin sayısal veriye ulaşılacaktır.

Hedef 1.3:Orman alanları ile ilgili kadastral çalışmalar tamamlanacaktır.

Hedef 1.4:Kadastrosu yapılmamış alanların/birimlerin kadastro çalışmaları tamamlanacaktır.

Hedef 1.5: MEGSİS iyileştirilerek kadastro arşiv verileri taranacak ve aktarılacaktır.

Amaç
2

Türkiye taşınmaz değer haritalarını oluşturmak.

Hedef 2.1:TKGM bilgi sistemlerine entegre taşınmaz değer bilgi merkezi kurulacaktır.

Hedef 2.2:Türkiye için uygun toplu değerlendirme modeli belirlenecektir.

“Türkiye Tapu” sistemini geliştirerek elektronik sicile geçmek.

Amaç
3

Hedef 3.1:Tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılarak Türkiye Tapu Sistemi geliştirilecektir.

Hedef 3.2:Tapu ve Kadastro Bilgi Sisteminde (TAKBİS) eksik olan T.C. kimlik numaralarından tespit edilmesi mümkün olanlar tamamlanacaktır.

Amaç
4

3 boyutlu şehir modelleri ve kadastro altlıklarını oluşturmak.

Hedef 4.1:3B şehir modelleri ve /veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılacaktır.

Hedef 4.2: 3B şehir ve bina modeli üretilecektir.

Hizmet sunumunda kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.

Amaç
5

Hedef 5.1:Hukuki ve tarihsel değeri olan arşiv belgeleri, sağlıklı bir şekilde korunarak, gelecek nesillere aktarılacaktır.

Hedef 5.2:İnsan kaynağının verimliliği ve niteliğinin artırılması için eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Hedef 5.3:Uluslararası alanda kurumun etkinliği ve bilinirliği artırılacaktır.

Hedef 5.4:Fiziki hizmet alanları geliştirilecek ve hizmetlerin bilinirliği artırılacaktır.

C. Alt Program Hedefleri Ve Stratejik Plan İlişkisi

Kurum: TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Yıl: 2025			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altyapısının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasını sağlamak.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Çok Boyutlu Kadastro Sistemine Geçmek. 2) Türkiye Taşınmaz Değer Haritalarını Oluşturmak. 3) 3 Boyutlu Şehir Modelleri ve Kadastro Altlıklarını Oluşturmak.
	TAPU HİZMETLERİ	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesini sağlamak.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Türkiye Tapu Sistemini Geliştirerek Elektronik Sicile Geçmek.

TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS BİLGİSİ

Program Adı:	TAPU VE KADASTRO
Programın Amacı:	Devlet Güvencesi Altında Güvenilir ve Ulaşılabilir Tapu ve Kadastro Hizmeti Sunulması
Programın Kapsamı:	Tapu ve kadastro hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve etkin bir şekilde sunulabilmesi kapsamında; tapu sicillerinin düzenli bir biçimde tutulması, işlem belgelerinin tasnifi ve tapu ve kadastro bilgilerinin kesinleştirilerek elektronik ortama aktarılması, taşınmazlarla ilgili her türlü tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılması, istatistiki bilgilerin toplanması, kontrol ve denetimi, tarihi değere haiz eski yazılı belgelerin arşivlenmesi ile restorasyonu, kadastro ile tapu harita ve bilgilerinin yenilenmesi, güncellenmesi, sayısallaştırılması ile büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacıyla jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, harita üretim hizmetleri, coğrafi bilgi sistemleri çalışmaları, taşınmaza yönelik aracılık ve taşınmaz değerlendirme gibi hizmetler, faaliyetler, iş ve işlemler bu program altında değerlendirilecektir.

Anahtar Göstergeler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Kadastro modernizasyonu kapsamında yenilenen/ sayısallaştırılan parsel sayısı	Adet	22.000.000	22.000.000	24.000.000	26.500.000	28.500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin sağlanması ve 3402 sayılı Kanununun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirilerek ölçülmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu güncelleme çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel sayıları toplamı dikkate alınacaktır.					
Verinin Kaynağı:	Kadastro Müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda askıya çıkarılarak kesinleşen parsellerin tapu siciline tescil edilmesi.					
Sorumlu İdare:	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü					

Alt Program Adı:	KADASTRO HİZMETLERİ
Alt Program Gerekeçe ve Açıklama:	Kadastro haritalarının dijital kadastro ve tapu bilgilerini desteklemek üzere yenilenmesi, güncellenmesi, sayısallaştırılması ayrıca konumsal uygulamalarda kullanılmak üzere 3B şehir modellerinin üretimi ve 3 boyutlu kadastro altlıklarının oluşturulması ile tescil harici alanların belirlenerek envanterinin çıkartılması gibi hizmetleri kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- 3B şehir modelleri ve/veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılan alan miktarı	Km ²	18.139	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Görüntü alımı yapılan kentsel alanlarda fotogrametrik teknikler ile GSD=10 cm çözünürlüklü sayısal ortofoto harita ve üç boyutlu şehir modelleri üretimi yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Havadan görüntü alımı yapılan alanın ve güzergahın büyüklüğü ile yüksekliği ayrıca yine görüntü alımı yapılan alanın görüntü kalitesi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Uçuş biriminin hazırladığı doküman ve kaynaklardır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nin (TAKBİS 2020) tamamlanma oranı	Yüzde	10	25	25	25	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplum hayatını sosyal ve ekonomik anlamda doğrudan etkileyen taşınmaz mal envanterinin yönetiminde karşılaşılan olumsuzlukların giderilmesi ve ülke kaynaklarının yerinde kullanılmasının temini için, temel altlık niteliğindeki mülkiyet bilgilerinin önemi giderek artmakta, bu bilgileri hızlı ve doğru üretmesi, idame ettirmesi, güncelliğini sağlaması gereken kurumumuza önemli görevler düşmektedir. Bu görev bilinciyle, uzun yıllara dayanan araştırma sonuçları değerlendirilmiş ve sahip olduğu deneyime binaen TAKBİS projesi realize edilerek ileri bilgi teknolojileri ile hizmetlerin güncel, güvenilir, süratli, etkin ve kesintisiz bir şekilde sürdürülmesi ile çoklu kullanıcılarla veri paylaşımı amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS 2020 Projesi kapsamında teknik şartname, sözleşme ve toplantılar neticesinde belirlenen oranlar dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	TAKBİS üzerinden edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilen taşınmaz adedi	Adet	48.183	100.000	50.000	100.000	100.000	100.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemine (TAKBİS) entegre bir değer bilgi merkezi kurularak taşınmazların değere yönelik verileri, mülkiyet verileri ile birlikte tutulacaktır. Sistemde yeterli veri olduğunda bir standartlaştırma sağlanarak toplu değerlendirme sistemine geçiş yapılabilecek, toplu değerlendirme sonucu üretilen değer bilgileri kullanılarak ülke genelinde değer haritaları oluşturulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yabancılara taşınmaz satışı işlemleri sebebiyle TAKBİS sistemine tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilmiş taşınmaz adedi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	TAKBİS üzerinden edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Tespiti yapılan tescilsiz alan miktarı	Hektar	181.293	50.000	140.000	150.000	150.000	150.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanununun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanununun 1 inci maddesinde yer alan kadastronun amacı doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış, diğer bir deyişle, tescilsiz alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu tespit dışı alanların kadastro çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel alanları toplamı dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Kadastro Müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda askıya çıkarılarak kesinleşen parsellerin tapu siciline tescil edilmesi.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
5- Toplu değerlendirme yöntemi ile değer verisi üretilen taşınmaz sayısı	Adet	0	60.000	70.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vergi ve diğer amaçlar için kullanılmak üzere; Mevzuatına uygun olarak yapılan tekil değerlendirme raporları ile taşınmazların toplu değerlemesinin yapılması sonucunda toplu değerlendirme sisteminin kurulması ve buna ilişkin mevzuat çalışmalarının tamamlanarak gayrimenkul vergilendirme sistemi tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınmasının sağlanması ile vergide adalet pekiştirilerek vergileme etkinleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama sahası içerisinde kalan taşınmaz adedi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
6- Yenilenen parsel sayısı	Adet	1.735.251	500.000	800.000	1.500.000	2.000.000	1.500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılması sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu yenileme çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel sayıları toplamı dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Kadastro müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda askıya çıkarılarak kesinleşen parsellerin tapu siciline tescil edilmesi.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
		Harcama Haziran			
Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	155.216.000	45.205.243	189.563.000	177.053.000	193.284.000
Bütçe İçi	85.216.000	34.936.243	112.563.000	96.203.000	108.392.000
Bütçe Dışı	70.000.000	10.269.000	77.000.000	80.850.000	84.892.000
Kadastro Faaliyeti	2.640.539.000	1.158.307.020	3.952.076.000	4.572.167.000	5.159.436.000
Bütçe İçi	2.550.539.000	1.155.968.020	3.869.576.000	4.485.542.000	5.068.480.000
Bütçe Dışı	90.000.000	2.339.000	82.500.000	86.625.000	90.956.000
Taşınmaz Değerleme	12.042.000	5.408.827	15.140.000	17.463.000	19.588.000
Bütçe İçi	11.042.000	5.408.827	14.040.000	16.308.000	18.376.000
Bütçe Dışı	1.000.000	0	1.100.000	1.155.000	1.212.000
T O P L A M	2.807.797.000	1.208.921.090	4.156.779.000	4.766.683.000	5.372.308.000
Bütçe İçi	2.646.797.000	1.196.313.090	3.996.179.000	4.598.053.000	5.195.248.000
Bütçe Dışı	161.000.000	12.608.000	160.600.000	168.630.000	177.060.000

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması**

Büyük ölçekli harita ve harita bilgileri üretim standartlarını tespit ederek üretimin belirlenen standartlara uygunluğunu denetlenmek, büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alınması, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretimi hizmetlerini yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek ayrıca harita ve harita bilgilerinin tutmak, verilerden bedeli karşılığında ilgililerin faydalanmasını sağlamaktır.

Kadastro Faaliyeti

3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. 3402 sayılı Kanununun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirmek. 3402 sayılı Kadastro Kanununun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanununun 1 inci maddesinde yer alan amaç doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.

Taşınmaz Değerleme

Taşınmaz değerlendirme sistemi ile gayrimenkul envanterinin tamamlanması, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanarak gayrimenkul vergilendirme sisteminin yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Alt Program Adı:	TAPU HİZMETLERİ
Gerekçe ve Açıklamalar:	Tapu hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve etkin bir şekilde sunulabilmesi kapsamında, tapu işlem belgelerinin tasnif edilmesi ve elektronik ortama aktarılması, işlemlerin güvenli bir şekilde elektronik ortamda yapılması, verilerin elektronik ortamda anlık güncel durumu ile depolanması, görüntülenmesi, paylaşılması ve tarihi değere haiz eski yazılı belgelerin restorasyon ve konservasyon çalışmalarının sürdürülmesi gibi hizmetleri kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin oranı	Yüzde	1	1	4,75	4,75	4,75	4,75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS aracılığı ile Bölge Müdürlüklerinden alınan 4'er aylık izleme cetvelleri sonucu dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin sayısı	Adet		39.600.000	39.600.000	39.600.000	39.600.000	39.600.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS aracılığı ile Bölge Müdürlüklerinden alınan 4'er aylık izleme cetvelleri sonucu dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Restorasyon ve konservasyonu tamamlanmış mülkiyete konu belge sayısı	Adet	6.416	8.000	8.000	10.000	11.000	12.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmanlıdan günümüze kadar gelen arşiv belgelerinden yıpranmış, zarar görmüş olanların restorasyon ve bakımları yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir personelin bir günde restorasyonunu tamamlayabileceği sayfa sayısı dikkate alınarak hesaplanmıştır. Bu da bir günde belgenin hasar durumuna göre ortalama bir sayfa olarak belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Restorasyonu tamamlanan belgenin sayfa sayısı ve restorasyon yapan personel sayısı.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Arşiv ve Restorasyon	57.004.000	25.044.468	69.829.000	80.271.000	89.809.000
Bütçe İçi	48.844.000	23.488.468	63.004.000	73.105.000	82.285.000
Bütçe Dışı	8.160.000	1.556.000	6.825.000	7.166.000	7.524.000
Tapu İşlemleri	4.098.231.000	2.175.321.630	5.243.770.000	6.090.193.000	6.863.009.000
Bütçe İçi	4.097.696.000	2.175.221.630	5.243.209.000	6.089.604.000	6.862.390.000
Bütçe Dışı	535.000	100.000	561.000	589.000	619.000
Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	353.035.000	242.171.744	483.525.000	611.920.000	681.818.000
Bütçe İçi	33.035.000	77.081.744	153.525.000	248.920.000	282.518.000
Bütçe Dışı	320.000.000	165.090.000	330.000.000	363.000.000	399.300.000
T O P L A M	4.508.270.000	2.442.537.842	5.797.124.000	6.782.384.000	7.634.636.000
Bütçe İçi	4.179.575.000	2.275.791.842	5.459.738.000	6.411.629.000	7.227.193.000
Bütçe Dışı	328.695.000	166.746.000	337.386.000	370.755.000	407.443.000

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Arşiv ve Restorasyon

Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerinden merkez arşivine devredilen eski yazılı belgeler ile kurum içi veya dış paydaşlardan restorasyonu talep edilen belgelerin restorasyonunun yapılması, merkez arşivine devredilen eski yazıların tasnif edilmesi ve bunların arşiv depolarına yerleştirilmesi için belirlenen alanlarda raf, yönlendirme etiketleri vb. arşiv materyallerinin oluşturulması hedeflenmektedir.

Tapu İşlemleri

Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması, bu kapsamda gerçekleştirilecek diğer hedeflerle birlikte Türkiye Tapu Sisteminin Kurulması ile daha hızlı ve güvenli bir hizmet sunumunun sağlanması hedeflenmiştir. Tamamen elektronik ortamda yapılan tapu işlem sayısının çoğaltılması, vatandaşlarımızın tapu müdürlüğüne gitmeden, elektronik ortamda taşınmazlarını yönetebildikleri tapu işlemleri için elektronik ortamda başvuru yapabildikleri, işlemler için gerekli olan bilgi ve belgeleri güvenli elektronik ortamda gönderebildikleri, kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz işlemlerini sistemden başlatabildiği/yapabildiği web-tapu kullanıcı sayısını artırmak hedeflenmektedir.

Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Hizmetlerin hızlı ve kaliteli sunumlarını sağlamak ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için; Genel Müdürlüğümüzün vatandaşla olan temasın en yoğun yaşandığı merkez ve taşra teşkilatlarının bilişim altyapısının modern hizmet standartlarına uygun bir şekilde sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-1					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması				
Açıklama	Büyük ölçekli harita ve harita bilgileri üretim standartlarını tespit ederek üretimin belirlenen standartlara uygunluğunu denetlenmek, büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alınması, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretimi hizmetlerini yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek ayrıca harita ve harita bilgilerinin tutmak, verilerden bedeli karşılığında ilgililerin faydalanmasını sağlamaktır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	53.803.000	25.003.370	72.773.000	84.553.000	95.337.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.678.000	3.393.442	8.620.000	10.013.000	11.289.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.035.000	789.629	1.445.000	1.637.000	1.766.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	23.700.000	5.749.802	29.725.000		
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	85.216.000	34.936.243	112.563.000	96.203.000	108.392.000
<i>Döner Sermaye</i>	70.000.000	10.269.000	77.000.000	80.850.000	84.892.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	70.000.000	10.269.000	77.000.000	80.850.000	84.892.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	155.216.000	45.205.243	189.563.000	177.053.000	193.284.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-2

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Kadastro Faaliyeti				
Açıklama	3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. 3402 sayılı Kanununun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirmek. 3402 sayılı Kadastro Kanununun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanununun 1 inci maddesinde yer alan amaç doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.014.139.000	931.566.252	2.617.489.000	3.041.231.000	3.429.100.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	296.925.000	146.846.270	400.462.000	465.306.000	524.661.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	18.075.000	53.644.970	23.665.000	26.837.000	29.133.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	221.400.000	23.910.528	827.960.000	952.168.000	1.085.586.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.550.539.000	1.155.968.020	3.869.576.000	4.485.542.000	5.068.480.000
<i>Döner Sermaye</i>	90.000.000	2.339.000	82.500.000	86.625.000	90.956.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	90.000.000	2.339.000	82.500.000	86.625.000	90.956.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.640.539.000	1.158.307.020	3.952.076.000	4.572.167.000	5.159.436.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-3

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Taşınmaz Değerleme				
Açıklama	Taşınmaz değerlendirme sistemi ile gayrimenkul envanterinin tamamlanması, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanarak gayrimenkul vergilendirme sisteminin yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	9.586.000	4.646.481	12.125.000	14.087.000	15.883.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.302.000	719.811	1.694.000	1.969.000	2.220.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	154.000	42.536	221.000	252.000	273.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	11.042.000	5.408.827	14.040.000	16.308.000	18.376.000
<i>Döner Sermaye</i>	1.000.000		1.100.000	1.155.000	1.212.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	1.000.000		1.100.000	1.155.000	1.212.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	12.042.000	5.408.827	15.140.000	17.463.000	19.588.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-4					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Arşiv ve Restorasyon				
Açıklama	Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerinden merkez arşivine devredilen eski yazılı belgeler ile kurum içi veya dış paydaşlardan restorasyonu talep edilen belgelerin restorasyonunun yapılması, merkez arşivine devredilen eski yazıların tasnif edilmesi ve bunların arşiv depolarına yerleştirilmesi için belirlenen alanlarda raf, yönlendirme etiketleri vb. arşiv materyallerinin oluşturulması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	41.861.000	20.206.752	52.992.000	61.545.000	69.373.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	5.713.000	2.856.439	7.435.000	8.639.000	9.741.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.270.000	425.277	2.577.000	2.921.000	3.171.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	48.844.000	23.488.468	63.004.000	73.105.000	82.285.000
<i>Döner Sermaye</i>	8.160.000	1.556.000	6.825.000	7.166.000	7.524.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	8.160.000	1.556.000	6.825.000	7.166.000	7.524.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	57.004.000	25.044.468	69.829.000	80.271.000	89.809.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-5					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Tapu İşlemleri				
Açıklama	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması, bu kapsamda gerçekleştirilecek diğer hedeflerle birlikte Türkiye Tapu Sisteminin Kurulması ile daha hızlı ve güvenli bir hizmet sunumunun sağlanması hedeflenmiştir. Tamamen elektronik ortamda yapılan tapu işlem sayısının çoğaltılması, vatandaşlarımızın tapu müdürlüğüne gitmeden, elektronik ortamda taşınmazlarını yönetebildikleri tapu işlemleri için elektronik ortamda başvuru yapabildikleri, işlemler için gerekli olan bilgi ve belgeleri güvenli elektronik ortamda gönderebildikleri, kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz işlemlerini sistemden başlatabildiği/ yapabildiği web-tapu kullanıcı sayısını artırmak hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.520.356.000	1.773.888.837	4.479.822.000	5.204.839.000	5.868.549.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	522.138.000	271.465.885	684.076.000	794.826.000	896.215.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	55.160.000	129.832.017	79.259.000	89.884.000	97.568.000
<i>Cari Transferler</i>	42.000	34.891	52.000	55.000	58.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.097.696.000	2.175.221.630	5.243.209.000	6.089.604.000	6.862.390.000
<i>Döner Sermaye</i>	535.000	100.000	561.000	589.000	619.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	535.000	100.000	561.000	589.000	619.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.098.231.000	2.175.321.630	5.243.770.000	6.090.193.000	6.863.009.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-6					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi				
Açıklama	Hizmetlerin hızlı ve kaliteli sunumlarını sağlamak ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için; Genel Müdürlüğümüzün vatandaşla olan temasın en yoğun yaşandığı merkez ve taşra teşkilatlarının bilişim altyapısının modern hizmet standartlarına uygun bir şekilde sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri			61.586.000	71.555.000	80.683.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri			24.958.000	29.001.000	32.700.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	155.000	19.761	279.000	317.000	344.000
Sermaye Giderleri	32.880.000	77.061.983	66.702.000	148.047.000	168.791.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	33.035.000	77.081.744	153.525.000	248.920.000	282.518.000
Döner Sermaye	320.000.000	165.090.000	330.000.000	363.000.000	399.300.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	320.000.000	165.090.000	330.000.000	363.000.000	399.300.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	353.035.000	242.171.744	483.525.000	611.920.000	681.818.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-7

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	20.349.000	7.673.791	24.985.000	29.029.000	32.730.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.296.000	972.026	2.326.000	2.702.000	3.047.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	195.000	86.875	291.000	329.000	358.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	22.840.000	8.732.693	27.602.000	32.060.000	36.135.000
<i>Döner Sermaye</i>	380.000		315.000	330.000	347.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	380.000		315.000	330.000	347.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	23.220.000	8.732.693	27.917.000	32.390.000	36.482.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-8					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	İç Denetim				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	9.524.000	4.258.434	12.075.000	14.028.000	15.817.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	944.000	487.396	1.229.000	1.427.000	1.609.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	145.000		208.000	236.000	257.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.613.000	4.745.830	13.512.000	15.691.000	17.683.000
<i>Döner Sermaye</i>	350.000		220.000	231.000	243.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	350.000		220.000	231.000	243.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.963.000	4.745.830	13.732.000	15.922.000	17.926.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-9					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	13.037.000	6.821.753	16.515.000	19.187.000	21.637.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.586.000	908.784	2.064.000	2.398.000	2.704.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	500.000	499.827	629.000	714.000	776.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	15.123.000	8.230.364	19.208.000	22.299.000	25.117.000
<i>Döner Sermaye</i>	1.575.000	920.000	1.470.000	1.543.000	1.620.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	1.575.000	920.000	1.470.000	1.543.000	1.620.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	16.698.000	9.150.364	20.678.000	23.842.000	26.737.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-10					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	79.721.000	34.653.013	101.057.000	117.417.000	132.395.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	8.080.000	3.954.942	10.515.000	12.218.000	13.777.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.870.000	1.608.174	4.103.000	4.654.000	5.052.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	90.671.000	40.216.129	115.675.000	134.289.000	151.224.000
<i>Döner Sermaye</i>	1.500.000	500.000	1.650.000	1.815.000	1.996.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	1.500.000	500.000	1.650.000	1.815.000	1.996.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	92.171.000	40.716.129	117.325.000	136.104.000	153.220.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-11

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	50.973.000	23.882.329			
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	7.227.000	3.626.862			
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>		65.584.053			
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	58.200.000	93.093.244			
<i>Döner Sermaye</i>	80.000.000	661.000	88.000.000	96.800.000	106.480.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	80.000.000	661.000	88.000.000	96.800.000	106.480.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	138.200.000	93.754.244	88.000.000	96.800.000	106.480.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-12					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	852.258.000	409.451.555	1.141.834.000	1.326.831.000	1.496.039.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	135.300.000	72.594.556	198.942.000	231.189.000	260.680.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	51.396.000	61.146.932	74.994.000	85.057.000	92.329.000
<i>Cari Transferler</i>	27.406.000	13.261.000	34.723.000	39.528.000	42.669.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.066.360.000	556.454.043	1.450.493.000	1.682.605.000	1.891.717.000
<i>Döner Sermaye</i>	220.000.000	89.015.000	189.000.000	207.900.000	228.690.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	220.000.000	89.015.000	189.000.000	207.900.000	228.690.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.286.360.000	645.469.043	1.639.493.000	1.890.505.000	2.120.407.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-13					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Sermaye Giderleri		25.052.186			
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		25.052.186			
Döner Sermaye	330.000.000	175.007.000	294.000.000	323.400.000	355.740.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	330.000.000	175.007.000	294.000.000	323.400.000	355.740.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	330.000.000	200.059.186	294.000.000	323.400.000	355.740.000

FAALİYET MALİYETLERİ -14					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	33.434.000	16.906.075	42.375.000	49.229.000	55.503.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	5.203.000	2.689.770	6.771.000	7.868.000	8.871.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	520.000	1.636.680	381.000	433.000	469.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	39.157.000	21.232.525	49.527.000	57.530.000	64.843.000
<i>Döner Sermaye</i>	4.000.000	1.563.000	3.850.000	4.042.000	4.244.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	4.000.000	1.563.000	3.850.000	4.042.000	4.244.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	43.157.000	22.795.525	53.377.000	61.572.000	69.087.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-15					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.598.000	1.482.455	4.562.000	5.301.000	5.978.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	320.000	164.549	417.000	484.000	546.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	237.000	419.861	464.000	526.000	570.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.155.000	2.066.865	5.443.000	6.311.000	7.094.000
<i>Döner Sermaye</i>	500.000	500.000	550.000	577.000	606.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	500.000	500.000	550.000	577.000	606.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.655.000	2.566.865	5.993.000	6.888.000	7.700.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-16					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	23.818.000	10.659.101	30.167.000	35.050.000	39.521.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.192.000	1.551.217	4.155.000	4.827.000	5.442.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	470.000	34.610	458.000	520.000	565.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	27.480.000	12.244.929	34.780.000	40.397.000	45.528.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	27.480.000	12.244.929	34.780.000	40.397.000	45.528.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025			2026			2027		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TAPU VE KADASTRO	9.455.917.000	497.986.000	9.953.903.000	11.009.682.000	539.385.000	11.549.067.000	12.422.441.000	584.503.000	13.006.944.000
KADASTRO HİZMETLERİ	3.996.179.000	160.600.000	4.156.779.000	4.598.053.000	168.630.000	4.766.683.000	5.195.248.000	177.060.000	5.372.308.000
Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	112.563.000	77.000.000	189.563.000	96.203.000	80.850.000	177.053.000	108.392.000	84.892.000	193.284.000
Kadastro Faaliyeti	3.869.576.000	82.500.000	3.952.076.000	4.485.542.000	86.625.000	4.572.167.000	5.068.480.000	90.956.000	5.159.436.000
Taşınmaz Değerleme	14.040.000	1.100.000	15.140.000	16.308.000	1.155.000	17.463.000	18.376.000	1.212.000	19.588.000
TAPU HİZMETLERİ	5.459.738.000	337.386.000	5.797.124.000	6.411.629.000	370.755.000	6.782.384.000	7.227.193.000	407.443.000	7.634.636.000
Arşiv ve Restorasyon	63.004.000	6.825.000	69.829.000	73.105.000	7.166.000	80.271.000	82.285.000	7.524.000	89.809.000
Tapu İşlemleri	5.243.209.000	561.000	5.243.770.000	6.089.604.000	589.000	6.090.193.000	6.862.390.000	619.000	6.863.009.000
Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	153.525.000	330.000.000	483.525.000	248.920.000	363.000.000	611.920.000	282.518.000	399.300.000	681.818.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.716.240.000	579.055.000	2.295.295.000	1.991.182.000	636.638.000	2.627.820.000	2.239.341.000	699.966.000	2.939.307.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	175.997.000	3.655.000	179.652.000	204.339.000	3.919.000	208.258.000	230.159.000	4.206.000	234.365.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	27.602.000	315.000	27.917.000	32.060.000	330.000	32.390.000	36.135.000	347.000	36.482.000
İç Denetim	13.512.000	220.000	13.732.000	15.691.000	231.000	15.922.000	17.683.000	243.000	17.926.000
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	19.208.000	1.470.000	20.678.000	22.299.000	1.543.000	23.842.000	25.117.000	1.620.000	26.737.000
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	115.675.000	1.650.000	117.325.000	134.289.000	1.815.000	136.104.000	151.224.000	1.996.000	153.220.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1.540.243.000	575.400.000	2.115.643.000	1.786.843.000	632.719.000	2.419.562.000	2.009.182.000	695.760.000	2.704.942.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	0	88.000.000	88.000.000	0	96.800.000	96.800.000	0	106.480.000	106.480.000
Genel Destek Hizmetleri	1.450.493.000	189.000.000	1.639.493.000	1.682.605.000	207.900.000	1.890.505.000	1.891.717.000	228.690.000	2.120.407.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	0	294.000.000	294.000.000	0	323.400.000	323.400.000	0	355.740.000	355.740.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	49.527.000	3.850.000	53.377.000	57.530.000	4.042.000	61.572.000	64.843.000	4.244.000	69.087.000
Özel Kalem Hizmetleri	5.443.000	550.000	5.993.000	6.311.000	577.000	6.888.000	7.094.000	606.000	7.700.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	34.780.000	0	34.780.000	40.397.000	0	40.397.000	45.528.000	0	45.528.000
GENEL TOPLAM	11.172.157.000	1.077.041.000	12.249.198.000	13.000.864.000	1.176.023.000	14.176.887.000	14.661.782.000	1.284.469.000	15.946.251.000

**EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE
KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI
MALİYETİ**

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
EKONOMİK KOD	2025			2026			2027		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	7.296.787.000	1.373.570.000	8.670.357.000	8.477.810.000	1.596.072.000	10.073.882.000	9.558.925.000	1.799.620.000	11.358.545.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.127.245.000	226.419.000	1.353.664.000	1.309.754.000	263.113.000	1.572.867.000	1.476.826.000	296.676.000	1.773.502.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	107.446.000	81.528.000	188.974.000	121.848.000	92.469.000	214.317.000	132.255.000	100.376.000	232.631.000
Cari Transferler	52.000	34.723.000	34.775.000	55.000	39.528.000	39.583.000	58.000	42.669.000	42.727.000
Sermaye Giderleri	924.387.000		924.387.000	1.100.215.000		1.100.215.000	1.254.377.000		1.254.377.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	9.455.917.000	1.716.240.000	11.172.157.000	11.009.682.000	1.991.182.000	13.000.864.000	12.422.441.000	2.239.341.000	14.661.782.000
Döner Sermaye	497.986.000	579.055.000	1.077.041.000	539.385.000	636.638.000	1.176.023.000	584.503.000	699.966.000	1.284.469.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	497.986.000	579.055.000	1.077.041.000	539.385.000	636.638.000	1.176.023.000	584.503.000	699.966.000	1.284.469.000
GENEL TOPLAM	9.953.903.000	2.295.295.000	12.249.198.000	11.549.067.000	2.627.820.000	14.176.887.000	13.006.944.000	2.939.307.000	15.946.251.000

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLER

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Yıl	2025 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	HARİTA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Kadastro Faaliyeti	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI, KADASTRO MÜDÜRLÜKLERİ
		Taşınmaz Değerleme	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	TAPU HİZMETLERİ	Arşiv ve Restorasyon	ARŞİV DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tapu İşlemleri	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TAPU MÜDÜRLÜKLERİ
		Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	YABANCI İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

**PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN
SORUMLU BİRİMLER**

İdare Adı: TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	3B şehir modelleri ve/veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılan alan miktarı	HARİTA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nin (TAKBİS 2020) tamamlanma oranı	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilen taşınmaz adedi	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tespiti yapılan tescilsiz alan miktarı	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Toplu değerlendirme yöntemi ile değer verisi üretilen taşınmaz sayısı	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Yenilenen parsel sayısı	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	TAPU HİZMETLERİ	Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin oranı	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin sayısı	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Restorasyon ve konservasyonu tamamlanmış mülkiyete konu belge sayısı	ARŞİV DAİRESİ BAŞKANLIĞI