

# 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**TÜRK  
PATENT**  
TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU



**2018 YILI**

**PERFORMANS PROGRAMI**

## BAKAN SUNUŞU

Ar-Ge ve inovasyona yapmıő olduğumuz yatırımların temel ıktıları olan sınai mülkiyet hakları, 2023 yılı hedeflerimize ulaşma sürecinde öncelikli gündem maddelerimizden biridir.

Türkiye, dünyada sınai mülkiyet başvuru performansı ile dikkat çekmeyi başarırken, ülkemizin başvuru sayılarına yansıyan bu potansiyelini değerlendirme noktasında, Türk Patent ve Marka Kurumunun performansını yakından takip ediyor, gerekli desteği sağlıyoruz.

Türk Patent ve Marka Kurumunun 2018 yılı hedeflerini ortaya koyduğu Performans Programının, ülkemizin daha nitelikli ve yüksek katma değer odaklı bir sınai mülkiyet üretim yapısına ulaşmasına katkı sağlamasını dilerim.

**Dr. Faruk ÖZLÜ**  
**Bilim, Sanayi ve Teknoloji**  
**Bakanı**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Sınai mülkiyet haklarının ülkemizin ekonomik gelişimine olan etkisinin bilinciyle sürdürdüğümüz faaliyetlerimizi, ortaya koyduğumuz hedefler kapsamında planlı bir şekilde yürütüyoruz.

Türk Patent ve Marka Kurumunun 2018-2022 Stratejik Planının ilk uygulama yılını kapsayan, 5 stratejik amaç için belirlenen 17 hedef kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen 48 faaliyeti içeren Türk Patent ve Marka Kurumu 2018 Yılı Performans Programını hazırlamış bulunmaktayız. 2018 Yılı Performans Programının başarılı bir şekilde uygulanması, Kurumumuzun önümüzdeki 5 yılını kapsayan 2018-2022 Stratejik Planının uygulama sürecine etkili bir başlangıç yapılması açısından büyük önem taşımaktadır.

2018 Yılı Performans Programının stratejik amaç ve hedeflerimize ulaşmada katkılar sağlamasını diler, Programın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

**Prof. Dr. Habip ASAN**  
**Kurum Başkanı**

## İÇİNDEKİLER

I.GENEL BİLGİLER .....	1
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....	2
B- TEŞKİLAT YAPISI .....	3
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR .....	8
D- İNSAN KAYNAKLARI .....	9
II.PERFORMANS BİLGİLERİ .....	13
A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER .....	14
B. AMAÇ VE HEDEFLER .....	17
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER .....	19
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI .....	107
III.EKLER .....	111

## TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. 2017 Yılı Taşıt, Hizmet Binası Envanteri .....	8
Tablo 2. 2017 Yılı Donanım, Sunucu ve Büro Makinaları Envanteri .....	8
Tablo 3. 2017 Yılı Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sayısı.....	11
Tablo 4. 2017 Yılı Kadrolu Personel Sayısı .....	11
Tablo 5. 4/B Sözleşmeli Personel Sayısı.....	12

# I.GENEL BİLGİLER

## A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

6 Kasım 2003 tarih ve 5000 sayılı Türk Patent ve Marka Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun uyarınca, tüzel kişiliğe sahip, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bağlı, özel bütçeli bir kuruluş olan Türk Patent ve Marka Kurumunun temel amaçları;

- Türkiye'nin teknolojik ilerlemesine katkıda bulunmak,
- Ülke içinde serbest rekabet ortamının oluşmasını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin gelişmesini sağlamak üzere sınai mülkiyet haklarının tesisi ile korunmasını sağlamak,
- Sınai mülkiyet haklarına ilişkin yurt içi ve yurt dışında var olan bilgi ve dokümantasyonu kamunun istifadesine sunmak,

olarak belirlenmiştir.

Türk Patent ve Marka Kurumunun görevleri, 5000 sayılı Kanunda aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Patentler, faydalı modeller, markalar, coğrafi işaretler, geleneksel ürün adları, tasarımlar ile entegre devre topoğrafyalarının ilgili mevzuat hükümleri uyarınca tescilini ve bu hakların korunması ile ilgili işlemleri yapar,
- Zorunlu lisans işlemlerinde arabuluculuk faaliyetlerinde bulunur ve mahkemelerde bilirkişilik yapar,
- Lisans ve devir anlaşmalarını tescil ve kayıt eder,
- Buluşların kullanımını takip eder, yeni teknolojilerin değerlendirilmesi ile teknoloji transferinin yönlendirilmesi ve arşivlenmesi işlemlerini yapar,
- Sınai mülkiyet alanında Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülkelerle ilişkileri yürütür, işbirliğinde bulunur,
- Türkiye'yi Bakanlığın onayı ile uluslararası kuruluşlar nezdinde temsil eder,
- Sınai mülkiyet hakları ile ilgili uluslararası anlaşmaların hazırlanmasına ülke çıkarlarını koruyarak katkıda bulunur ve bu anlaşmaların Türkiye'de uygulanmasını sağlar,
- Yurt içi ve yurt dışında teknoloji ve araştırma- geliştirme ile ilgili kurum ve kuruluşlarla ve bilgi bankalarıyla işbirliği yapar, dokümantasyon merkezleri kurar, bu bilgileri kamunun istifadesine sunar,
- Sınai mülkiyet hakları ile ilgili olarak yayınlar yapar,

- Sınai mülkiyet hakları konularında yurt içinde kişi ve kuruluşların bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi için gerekli çalışmaları yapar,
- Sınai mülkiyet alanında yurt içinde ve yurt dışında kişi ve kuruluşlara eğitim verilmesine yönelik çalışmalar yapar, görev alanına giren konularla ilgili eğitim faaliyetlerini ve akademik çalışmaları destekler,

## B- TEŞKİLAT YAPISI





**Yönetim Kurulu:** Kurumun en yüksek düzeyde yönetim ve karar organıdır. Yönetim Kurulu; Adalet Bakanlığı ile Maliye Bakanlığında birer üye, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının belirleyeceği üç üye, Kurum Başkanı ve bir Başkan Yardımcısı olmak üzere yedi üyeden oluşur. Kurumun Başkanı aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanıdır.

**Danışma Kurulu:** Yılda en az bir kez, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanının veya görevlendireceği kişinin başkanlığında toplanması öngörülen Danışma Kurulu, 5000 sayılı Kanunla belirlenmiş üyelerden oluşur. Danışma Kurulu, Kurumun faaliyetleri çerçevesinde ve Kuruma yardımcı olmak maksadıyla; Türkiye'nin teknolojik gelişimine ve sınai mülkiyet haklarının etkin biçimde korunmasına, rekabet ortamının yaratılmasına ilişkin olarak, Kurumun çalışma ilkeleri, faaliyet raporu, bütçe ve çalışma programları hakkında düşünce bildirir ve tavsiyelerde bulunur.

**Başkanlık:** Başkan, Kurumun en üst amiridir ve Kurumu temsil eder. Başkan ve iki Başkan Yardımcısından oluşur. Kurum Başkanı ve Başkan Yardımcıları üç yıl süre için müşterek kararname ile atanırlar. Başkan, Kurum hizmetlerinin mevzuata, Türkiye'nin taraf olduğu sınai mülkiyet hakları ile ilgili uluslararası anlaşmalara, milli güvenlik siyasetine, kalkınma plan ve yıllık programlara, Yönetim Kurulunun kararlarına uygun yürütülmesi ve Kurumun faaliyet alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevlidir.

## **Ana Hizmet Birimleri ve Görevleri**

### **Patent Dairesi Başkanlığı**

- Patentlerin tescil başvurularının ilgili mevzuat hükümlerine göre kayıt, dosyalama, araştırma, inceleme, değerlendirme ve tescil işlemlerini yapar,
- Patentlerin ve patent tescil başvurularının ilgili mevzuat hükümlerine göre lisans, devir, sair değişikliklerle ilgili işlemlerini yapar,
- Patentlerin ilan, tasnif ve sicil işlemlerini yapar.

### **Markalar Dairesi Başkanlığı**

- Markaların tescil başvurularının ilgili mevzuat hükümlerine göre kayıt, dosyalama, araştırma, inceleme, değerlendirme ve tescil işlemlerini yapar,
- Markaların ve marka tescil başvurularının ilgili mevzuat hükümlerine göre lisans, devir, sair değişikliklerle ilgili işlemlerini yapar,
- Markaların ilan, tasnif ve sicil işlemlerini yapar,

- İlgili mevzuat hükümlerine göre, belirli nitelikleri haiz işaret ve ibarelerin koruma altına alınması, markaların tanınırlık düzeyleri ile ilgili esasların belirlenmesi ve uygulamaya konulması işlemlerini yapar.

#### **Tasarımlar Dairesi Başkanlığı**

- Tasarımların tescil başvurularının ilgili mevzuat hükümlerine göre kayıt, dosyalama, araştırma, inceleme, değerlendirme ve tescil işlemlerini yapar,
- Tasarımların ve tasarım başvurularının ilgili mevzuat hükümlerine göre lisans, devir ve sair değişikliklerle ilgili işlemlerini yapar,
- Tasarımların ilan, tasnif ve sicil işlemlerini yapar,
- Türk Tasarım Danışma Konseyinin sekretaryasını yürütür.

#### **Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı**

- Avrupa Birliği ile ilgili Kurumun görev alanına giren konularda; müzakerelere ilişkin hazırlıkları yapar, toplantılara katılır, bu konularla ilgili olarak Kurum birimleri arasında koordinasyonu sağlar,
- Kurumun görev alanına giren konularda yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkilerini yürütür, koordinasyonu sağlar, ikili ve çok taraflı işbirliği anlaşmaları ile bölgesel işbirliği anlaşmalarının ve protokollerinin hazırlanmasına yardımcı olur,
- Kurumun görev alanına giren yabancı ülkelerin mevzuatı ile uluslararası anlaşmaları izler, inceler ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi için gereken çalışmaları yürütür.

#### **Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı**

- Sınai mülkiyet haklarından ülke ekonomisi için değer üretmek amacıyla gerçek ve tüzel kişilerin sınai mülkiyete konu olan ya da olabilecek varlıklarını ve kullanım şekillerini tespit etme, ilgili sektörleri takip etme, etüt çalışmaları yapma ve benzeri faaliyetleri yürütür,
- Sınai mülkiyet varlıklarının değeri ve ekonomik etkileri konusunda çalışmalar yapar,
- Yeni teknolojilerin tespiti, teknoloji transferi işlemlerine aracılık gibi ticarileştirme faaliyetlerini yürütür,
- Yenilik destek faaliyetleri sonucunda elde edilen tüm verileri toplar, tasnif eder ve kamunun kullanımına sunar,
- Yenilik destek faaliyetleri kapsamına giren konularda danışmanlık hizmeti sunar,

- Kurumun görevleri ile ilgili olarak mevzuat, başvuru kılavuzları, broşürler ve sınai mülkiyet hakları konularını içeren belgesel, kavram ve tanıtım filmleri ile her türlü ortamda materyal hazırlar, bunların yayımlanması işlemlerini yürütür,
- Sınai mülkiyet haklarının tanıtımına ilişkin hedef ve stratejileri tespit eder, planlamasını yapar ve uygular,
- Sınai mülkiyet hakları ile ilgili her türlü eğitim faaliyetleri ile seminer, konferans, sempozyum ve benzeri faaliyetleri düzenler, fuarlara iştirak hazırlıklarını yürütür,
- Kurumun bilgi ve doküman birimlerinin faaliyette bulunması için gerekli işbirliği çalışmalarını yürütür.

#### **Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı**

- Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adlarına ilişkin kayıt, araştırma, inceleme, değerlendirme ve tescil işlemlerini yapar,
- Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adlarının ilan ve sicil işlemlerini yapar.

#### **Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı**

- Sınai mülkiyet hakları ve geleneksel ürün adları ile ilgili işlemlere ilişkin ilgili birimin nihai kararına karşı yapılan itirazın incelenmesi ve değerlendirilmesi işlemlerini yürütür.

#### **Yardımcı Hizmet Birimleri ve Görevleri**

##### **Personel Dairesi Başkanlığı**

- Kurum bünyesinde görev yapan personelin iş akitleri, kadro, terfi, görev, yolluk, sağlık, izin ve benzeri özlük işlemleri ile ilgili hizmetleri yürütür,
- Sosyal hizmetler ve hizmet içi eğitim ile ilgili işleri yapar.

##### **Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**

- 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütür; temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapar veya yaptırır,
- Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenler ve yürütür,
- Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütür,
- Kurumun sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlar ve yürütür,
- Kütüphane hizmetlerini yürütür.

### **Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**

- Bilgi teknolojilerini takip ederek Kurumun otomasyon stratejilerini belirler, bilgi güvenliğinin gerektirdiği önlemleri alır, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretir,
- Kurumun bilgi işlem hizmetlerini yürütür,
- Kurumun internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmaları yapar,
- Kurumun hizmetleriyle ilgili bilgileri toplar ve veri tabanları oluşturur,
- Kurumun mevcut bilgi işlem altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütür, haberleşme güvenliğini sağlar,
- Kurum ile dokümantasyon merkezleri ve işbirliği içinde olduğu ulusal ve uluslararası kuruluşlar arasında veri aktarımını sağlar, elektronik haberleşme için gerekli olan teknik koordinasyonu kurar ve geliştirir,
- Yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan sağlanan sınai mülkiyet haklarına ilişkin bilgileri elektronik ortamda toplar, değerlendirir ve ilgili birimlerin kullanımına sunar.

### **Danışma Birimleri ve Görevleri**

#### **Hukuk Müşavirliği**

- 26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapar.

#### **Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**

- 5018 sayılı Kanun, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15'inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapar.

Kurumun yapısının ve görev alanlarının belirlendiği 5000 sayılı Kanunda birimlere verilen görevler dışında;

- ✓ 5018 sayılı Kanun uyarınca Kurumun yönetim ve kontrol süreçlerinin, harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının denetlenmesi, değerlendirilmesi, gerektiğinde önerilerde bulunulmasına yönelik faaliyetler İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından,

- ✓ Patent ve marka vekillerinin sicil kayıt işlemleri ve Danışma Kurulunun sekretarya faaliyetleri Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür.

### C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Türk Patent ve Marka Kurumu, “Hipodrom Caddesi No:115 Yenimahalle/ANKARA” adresinde bulunan sınai mülkiyet yerleşkesinde faaliyet göstermektedir. Kurumun, faaliyet gösterdiği yerleşke dışında “Necatibey Caddesi No:49 Kızılay/ANKARA” adresinde bulunan binası Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından kullanılmaktadır.

**Tablo 1. 2017 Yılı Taşıt, Hizmet Binası Envanteri**

Hizmet Binası	2
Taşıt	9

Kurumda dokuz adet resmi hizmet aracı bulunmaktadır. Mülkiyeti Kuruma ait olan veya kiralık olarak Kurum personeli tarafından kullanılan lojman bulunmamaktadır.

**Tablo 2. 2017 Yılı Donanım, Sunucu ve Büro Makinaları Envanteri**

Fiziksel Sunucu	8
Video Konferans Sistemi	2
Uygulama Sunucuları Güvenlik Duvarı	2
Projektör Cihazı	15
Sistem Güvenlik Duvarı	2
Sanal Uygulama Sunucuları	20
Veri Tabanı Sunucusu	2
Sanal Uygulama Geliştirme Ortamı	1
Diğer Sanal Sunucular	89
İnternet Bağlantısı	100 Mbit
Masaüstü Kişisel Bilgisayar	642
Dizüstü Bilgisayar	62
Yazıcı	318
Tarayıcı	19
Telefon	526
Faks	23
Fotokopi	26

2018 yılında telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklar, istihdam edilecek personel ile mevcut personelin ihtiyaçları doğrultusunda bütçe ödenekleri ve Başbakanlık Tasarruf Tedbirleri Genelgesi esas alınarak temin edilecektir.

Kurum, sınıai haklara ilişkin dokümanlara ve bilgiye ulaşılabilmesini kolaylaştırmak için bilgi teknolojilerini yoğun bir şekilde kullanmakta olup, ortaya çıkan ihtiyaçlara göre yazılımlarını sürekli güncellemektedir. 2017 yılında da otomasyon işlemleri kapsamında işlem süreçlerini kısaltmak ve daha az hata ile daha kısa zamanda hizmet verilmesini sağlamak amacıyla teknolojik alt yapıya yönelik güçlendirme çalışmaları yapılmaya ve uygulama programlarının geliştirilmesine devam edilmiştir.

Müşteri odaklı iş ve işlemleri e-Devlet uygulamalarıyla etkin ve hızlı kılmak adına Kurum arşivlerinde yer alan doküman ve belgelerin Elektronik Doküman, Arşiv ve Süreç Yönetim Sistemi ve Marka, Patent, Tasarım vb. Yönetim Bilgi Sistemleri ile entegre edilmesi için çalışmalar 2017 yılında da devam etmiş olup, projenin 2017 Aralık ayında tamamlanması planlanmaktadır.

Kurumda hem çağrı trafiği hem de personel sayısının artmış olması nedeniyle yetersiz kalan analog telefon santral sistemi 2017 yılında yeni teknoloji olan IP sistemiyle modernize edilmiştir. Böylece, Kurum çağrı merkezi ve telefon santrali kompakt bir yapıda hizmet sunacak, operasyonel işlemlerin kalitesi ve cevaplanan çağrı sayısı artacak, işletim ve bakım maliyetleri azalacaktır.

Gerek kurum içi gerekse kurum dışı yazışmaların elektronik ortamda yapılması için uygulamaya konulan Elektronik Belge Arşiv Yönetim Sisteminin (EBAYS) iyileştirilmesi çalışmalarına 2018 yılında da devam edilecektir.

Kurumun son yıllarda vermiş olduğu hizmet sayısında ve Kurum ağ altyapısına dahil edilen hizmet ve servislerde ciddi artış yaşanması mevcut ağ altyapısı üzerindeki iş yükünü ve üzerinden geçen kullanıcı trafiğini artırmıştır. Kurum ağ altyapısı, 2003-2004 yıllarında kurulmuş olduğundan Kurum bünyesinde kullanılmakta olan yeni nesil teknolojik ihtiyaçlara cevap veremez durumdadır. 2018 yılında, teknolojik ömrünü

tamamlamış olan mevcut yapının yüksek performanslı, kesintisiz iletişim sağlayacak şekilde, yedekli, yeni nesil teknolojilerin verimli ve efektif bir şekilde çalıştığı, yakın gelecekte ortaya çıkacak ihtiyaçlara cevap verecek şekilde modüler, genişleyebilir ve ölçeklenebilir bir yapıyla modernizasyonu planlanmaktadır.

Kurumda iş ve iş süreçleri arttığından farklı noktalarda hizmet vermek için sunucu kurulum ve disk ihtiyaçları günden güne artmaktadır. Bunun yanı sıra, Kurumda veri depolama ünitesi %90 doluluk oranıyla hizmet vermekte olup, Kurum sistemlerinin tüm yedekleri canlı verilerin tutulduğu veri depolama ünitesine alınmaktadır. 2018 yılında yeni nesil bir veri depolama ünitesi alınması ve tüm sistem yedeklerinin canlı verilerin tutulduğu veri depolama ünitesinden farklı bir depolama ünitesine kaydedileceği yedekleme veri depolama ünitesi alınması planlanmaktadır.

Kurumun elektronik belge yönetimini ve idaresini sağlayan Elektronik Belge Arşiv Yönetim Sistemi (EBAYS) sanallaştırma ortamında bulunan sanal makinaların üzerinde hizmet vermektedir. EBAYS sisteminin sanallaştırma ortamında bulunması birçok avantaj sağlamaktadır. Ancak, Kurumda EBAYS verilerinin bulunduğu disklerin hızlı artışı ve esnek yapıda olmaması bu sistemin verilerinin sanal veri depoları üzerinde barınmasını zorlaştırmaktadır. Bu sebeple EBAYS sunucusunun verilerini sanallaştırma ortamından ayırıp fiziksel ortama geçirerek, yedekli bir yapı oluşturulması hedeflenmiştir.

Kritik verileri farklı bir veri merkezinde saklamak ve olabilecek doğal felaket sırasında kesintisiz veri erişimine sahip olmak amacıyla "Felaket Kurtarma Merkezi Projesi" ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Söz konusu projeye 2018 yılında yukarıda bahsedilen veri depolama ünitelerinin ve Kurum ağ altyapısının yenilenmesinden sonra başlanması planlanmaktadır.

2018 yılında "TS ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi" alınmasına yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

## D- İNSAN KAYNAKLARI

Kurum, Eylül 2017 sonu itibariyle 388'i kadrolu, 79'u kadro karşılığı sözleşmeli ve 2'si de 4/B sözleşmeli personel ve 1'i vekaleten olmak üzere toplam 470 personelle hizmet vermektedir.

**Tablo 3. 2017 Yılı Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sayısı**

Unvanı	Sınıfı	Sayısı
Müşavir	GİH	2
Şube Müdürü	GİH	20
Uzman	GİH	2
Mütercim	GİH	1
Çözümleyici	TH	3
Programcı	TH	11
Bilgisayar İşletmeni	GİH	40
<b>TOPLAM</b>		<b>79</b>

**Tablo 4. 2017 Yılı Kadrolu Personel Sayısı**

Unvanı	Sınıfı	Sayısı	Unvanı	Sınıfı	Sayısı
Kurum Başkanı	GİH	1	Mühendis (Ö)	TH	1
Kurum Başk.Yrd.	GİH	1*	Avukat	AH	10
1.Hukuk Müşaviri	GİH	1	İstatistikçi	TH	1
Daire Başkanı	GİH	11	Mütercim	GİH	1
İç Denetçi	GİH	3	Çözümleyici	TH	2
Müşavir	GİH	2	Programcı	TH	2
Müşavir (Ş)	GİH	3	Bilgisayar İşletmeni	GİH	11
Hukuk Müşaviri	GİH	2	Şef (Ö)	GİH	1
Sınai Mülk. Uzmanı	GİH	135	Tekniker	TH	1
Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	5	Memur	GİH	85
Sınai Mülk. Uzmanı (Ş)	GİH	3	Memur (Ş)	GİH	15
Sınai Mülk. Uzman Yard.	GİH	64	VHKİ (Ö)	GİH	2
Araştırmacı (Ö)	GİH	4	Teknisyen	TH	1
APK Uzmanı	GİH	2	Kor.ve Güv.Gör.	GİH	1
Sivil Savunma Uzmanı	GİH	1	Hizmetli (Ş)	GİH	9
Uzman	GİH	1	<b>TOPLAM</b>		<b>388</b>
Mühendis	TH	6			

(Ş) Şahsa münhasır kadro olup, boşalması durumunda iptal olacaktır.

(Ö) Özelleştirme

\*Fiilen görev yapan Kurum Başkan Yardımcısı sayısı 2 olmakla birlikte, 1 Başkan Yardımcısının kadrosu Kurumda bulunmamaktadır.



**Tablo 5. 4/B Sözleşmeli Personel Sayısı**

Unvanı	Sınıfı	Sayısı
Büro Personeli	---	2

- WIPO nezdinde Uluslararası Araştırma ve İnceleme Otoritesi olan Kurumun otorite yetkinliğini alması için “Sınai Mülkiyet Uzman Yardımcısı”,
- 6769 Sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ile oluşturulan Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığında istihdam edilmek üzere “Sınai Mülkiyet Uzman Yardımcısı”,
- Hukuk Müşavirliğinin sorumlu olduğu görevleri verimli bir şekilde yürütebilmesi ve hukuki görüş ile mevzuat hazırlığı çalışmalarının etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için “Hukuk Müşaviri”,
- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının ilgili mevzuatı ve Başkanlık Makamı tarafından verilen görevlerini daha etkin ve kaliteli olarak yerine getirebilmesi amacıyla “Mali Hizmetler Uzmanı/Uzman Yardımcısı”
- Kurumun taraf olduğu dava sayılarının artması ile etkili bir şekilde savunma yapılabilmesi için “Avukat” istihdam edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca, diğer birimlerin de talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan kadro ve unvanlara atama yapılması çalışmalarına 2018 yılında da devam edilecektir.

## **II.PERFORMANS BİLGİLERİ**

## A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

### Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

#### 2.1.13. Fikri Mülkiyet Hakları

**707.** Yargı, gümrük ve kolluk hizmetleri başta olmak üzere, kamuda fikri hakların korunması ve denetlenmesiyle ilgili birimlerde yeterli beşeri ve kurumsal kapasite oluşturulacaktır.

**708.** İşletmelerin fikri haklar sisteminden ve desteklerinden daha etkin yararlanmalarını sağlamak üzere teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinde hizmet kapasitesi geliştirilecektir.

**709.** Fikri hakların ticarileştirilmesi konusunda mevcut mekanizmaların etkinliği artırılacaktır.

**710.** Fikri haklar sistemi konusunda kamuoyunun her düzeyde bilgilendirilmesine yönelik tanıtım ve eğitim faaliyetleriyle toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.

**711.** Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir.

### 65. Hükümet Programı

Patent Borsası kurulacaktır.

### Orta Vadeli Program (2018-2020)

#### *İş ve Ticaret Uyuşmazlıklarında Hukuki Öngörülebilirlik*

Fikri haklar konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik tanıtım ve eğitim faaliyetleriyle toplumsal bilinç ve uygulamada etkinlik artırılacaktır.

### Orta Vadeli Mali Plan (2018-2020)

#### *B. Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar*

2018-2020 döneminde, kamu harcama politikasının çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde, belirlenen politika öncelikleri dikkate alınarak ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda yürütülmesi esas olacaktır.

## Ulusal Fikri Haklar Stratejisi Belgesi ve Eylem Planı (2015-2018)

**Hedef 1:** Ülke ihtiyaçları doğrultusunda mevzuat ve uygulamanın iyileştirilerek, fikri mülkiyet haklarının etkin biçimde uygulanması.

**Hedef 2:** Yargı, gümrük ve kolluk hizmetleri başta olmak üzere ilgili birimlerde yeterli beşeri ve kurumsal kapasite oluşturularak, fikri hakların etkin biçimde denetlenmesi ve korunması.

**Hedef 3:** Piyasa algısı ve değere dönüştürme altyapısı geliştirilerek, fikri hakların ticarileştirilmesine ilişkin mekanizmaların etkinliğinin artırılması.

**Hedef 4:** Fikri haklar sistemi konusunda toplumsal bilinç artırılarak, fikre ve bilgiye saygılı bir bilgi toplumu olma hedefine katkı sağlanması.

## Coğrafi İşaret Stratejisi Belgesi ve Eylem Planı (2015-2018)

**Hedef 1:** Ülke ihtiyaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası gelişmelere paralel şekilde mevzuat mevzuat ve uygulamaların geliştirilmesi.

**Hedef 2:** İlgili kurumlarda coğrafi işareti destekleyecek yönde kurumsal kapasitenin iyileştirilmesi, coğrafi işaretlere ilişkin bilimsel anlaşmaların teşvik edilmesi, kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi.

**Hedef 3:** Toplumun her kesiminde coğrafi işaretlere ilişkin bilinç ve farkındalığın artırılması ve etkin işleyen bir denetim sisteminin oluşturulması.

**Hedef 4:** Başvurunun hazırlanma sürecinden başlanarak, bilimsel kriterler içeren ve etkin işleyen bir denetim sisteminin oluşturulması.

**Hedef 5:** Coğrafi işaretli ürünlerin katma değerinin yükseltilmesi amacıyla pazarlama stratejilerinin etkinliğinin artırılması.

Küresel rekabetin önemli araçlarından biri olan tasarımlara yönelik politikaların belirli bir plan çerçevesinde uygulanması amacıyla üç yıllık dönem için hazırlanan Tasarım Strateji Belgesi ve Eylem Planının (2014-2016 ) uygulanması 2016 yılı sonu itibariyle sona ermiştir. 2018-2020 yıllarını kapsayacak yeni Tasarım Strateji Belgesi ve Eylem Planı Taslağı ile ilgili çalışmalar devam ettiği için 2018 Yılı Performans Programının hazırlık sürecinde Tasarım Strateji Belgesi ve Eylem Planının (2018-2020) hedeflerine yer verilmemiştir.

## **B. AMAÇ VE HEDEFLER**

### **MİSYON**

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırarak, sınai mülkiyet haklarının etkin korunmasına ve ticarileştirilmesine katkı sağlayarak, ülkemizin ekonomik ve teknolojik gelişimine hizmet etmek, sınai mülkiyet alanında uluslararası platformlarda etkin olmak.

### **VİZYON**

Türkiye'nin fikri sermayesinin ve yenilik kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayan, sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olmak.

<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b> Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.	<b>Hedef 1.1:</b> Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır. <b>Hedef 1.2:</b> Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılacaktır. <b>Hedef 1.3:</b> Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır. <b>Hedef 1.4:</b> Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b> Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak.	<b>Hedef 2.1:</b> Sınai mülkiyet bilinci artırılacak ve toplumun her kesiminde yaygınlaştırılacaktır. <b>Hedef 2.2:</b> Sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar yürütülecektir.
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b> Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.	<b>Hedef 3.1:</b> Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır. <b>Hedef 3.2:</b> Markalaşmanın kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır. <b>Hedef 3.3:</b> Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır. <b>Hedef 3.4:</b> Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b> Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.	<b>Hedef 4.1:</b> Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi artırılacaktır. <b>Hedef 4.2:</b> Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır. <b>Hedef 4.3:</b> Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.
<b>STRATEJİK AMAÇ 5</b> Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.	<b>Hedef 5.1:</b> Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir. <b>Hedef 5.2:</b> Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir. <b>Hedef 5.3:</b> Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir. <b>Hedef 5.4:</b> Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.

## C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.
<b>Hedef</b>	Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.
Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek amacıyla, Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınması hedeflenmiştir. Bu hedef kapsamında; Kurumun bilgi erişim sistemlerinin (internet sayfası, Çağrı Merkezi, başvuru kılavuzları, vb.) güçlendirilmesi, bürokrasinin azaltılması, faaliyetlerin kalite yönetim sistemi çerçevesinde yürütülmesi planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Müşteri memnuniyet düzeyi	Yüzde	0	65	75
<b>Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetinin artıp artmadığını gözlemleyebilmek amacıyla müşteri memnuniyet düzeyinin izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Hizmetlere ilişkin standart sürelerle uyulma oranı	Yüzde	0	85	100
<b>Kritik olduğu düşünülen ve önceden belirlenmiş olan hizmetlerde standart sürelerle uyulma oranı dikkate alınacaktır.</b>					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kurumun bilgi erişim sistemlerinin güçlendirilmesi faaliyeti.	2.075.460	0	2.075.460
<b>Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artırmaya yönelik olarak öncelikle Kurumun bilgi erişim sistemleri (internet sayfası, Çağrı Merkezi, başvuru kılavuzları, vb.) güçlendirilecektir.</b>			
2 Müşteri memnuniyetini ölçen mekanizmalar geliştirilmesi faaliyeti.	67.500	0	67.500
<b>Müşteri memnuniyetini artırmak hedeflenmiş olduğundan, müşteri memnuniyetini ölçmek üzere anket vb. mekanizmalar geliştirilip, uygulanacaktır.</b>			
3 Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelerle uygunluğu denetleyen mekanizmaların oluşturulması faaliyeti	354.560	0	354.560
<b>Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelerle uygunluğu denetleyen mekanizma oluşturulacaktır.</b>			
<b>Genel Toplam</b>	<b>2.497.520</b>	<b>0</b>	<b>2.497.520</b>



**Performans Hedefi:****Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.**

Sinai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek amacıyla, Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınması hedeflenmiştir. Bu hedef kapsamında; Kurumun bilgi erişim sistemlerinin (internet sayfası, Çağrı Merkezi, başvuru kılavuzları, vb.) güçlendirilmesi, bürokrasinin azaltılması, faaliyetlerin kalite yönetim sistemi çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Müşteri memnuniyet düzeyi**

Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetinin artıp artmadığını gözlemleyebilmek amacıyla müşteri memnuniyet düzeyinin izlenmesi planlanmıştır.

**Hizmetlere ilişkin standart sürelerle uyulma oranı**

Kritik olduğu düşünölen ve önceden belirlenmiş olan hizmetlerde standart sürelerle uyulma oranı dikkate alınacaktır.

**Faaliyetler:****Kurumun bilgi erişim sistemlerinin güçlendirilmesi faaliyeti**

Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artırmaya yönelik olarak öncelikle Kurumun bilgi erişim sistemleri (internet sayfası, Çağrı Merkezi, başvuru kılavuzları, vb.) güçlendirilecektir.

**Müşteri memnuniyetini ölçen mekanizmalar geliştirilmesi faaliyeti**

Müşteri memnuniyetini artırmak hedeflenmiş olduğundan, müşteri memnuniyetini ölçmek üzere anket vb. mekanizmalar geliştirilip, uygulanacaktır.

**Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelerle uygunluğu denetleyen mekanizmaların oluşturulması faaliyeti**

Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelerle uygunluğu denetleyen mekanizma oluşturulacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumun bilgi erişim sistemlerinin güçlendirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artırmaya yönelik olarak öncelikle Kurumun bilgi erişim sistemleri (internet sayfası, Çağrı Merkezi, başvuru kılavuzları, vb.) güçlendirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	234.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	705.760,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Müşteri memnuniyetini ölçen mekanizmalar geliştirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Müşteri memnuniyetini artırmak hedeflenmiş olduğundan, müşteri memnuniyetini ölçmek üzere anket vb. mekanizmalar geliştirilip, uygulanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	20.460,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.460,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	44.580,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>67.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>67.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelere uygunluğu denetleyen mekanizmaların oluşturulması faaliyeti
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelere uygunluğu denetleyen mekanizma oluşturulacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Persone1 Giderleri	78.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	264.660,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>354.560,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>354.560,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.
<b>Hedef</b>	Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılacaktır.</b>
<b>Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek amacıyla, Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyumun artırılması hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Kurum kararlarının kesinleşmiş yargı kararlarına uyum oranı	Yüzde	0	65	68
<b>Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyumun artıp artmadığının tespit edilmesi için Kurum kararlarının kesinleşmiş yargı kararlarına uyum oranının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnceleme kılavuzlarının düzenli olarak güncellenmesi faaliyeti.	1.993.210	0	1.993.210
<b>İnceleme kılavuzları kesinleşmiş yargı kararları da dikkate alınarak düzenli olarak güncellenecek ve yapılan güncellemeler duyurulacaktır.</b>				
2	Uygulama birliğini sağlamaya yönelik toplantılar düzenlenmesi faaliyeti.	2.490.600	0	2.490.600
<b>Kurum kararlarında yeknesaklık sağlamaya yönelik olarak hem birim içinde hem de birimler ile YİDDB arasında toplantılar yapılacaktır.</b>				
3	Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini ölçecek mekanizmanın kurulması faaliyeti.	1.082.570	0	1.082.570
<b>Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini daha sağlıklı ölçmeye yönelik bir mekanizma kurulacaktır.</b>				
4	Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti.	1.460.250	0	1.460.250
<b>Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.026.630</b>	<b>0</b>	<b>7.026.630</b>

**Performans Hedefi:****Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılacaktır.**

Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek amacıyla, Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyumun artırılması hedeflenmiştir.

**Performans Göstergesi:****Kurum kararlarının kesinleşmiş yargı kararlarına uyum oranı**

Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyumun artıp artmadığının tespit edilmesi için Kurum kararlarının kesinleşmiş yargı kararlarına uyum oranının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****İnceleme kılavuzlarının düzenli olarak güncellenmesi faaliyeti**

İnceleme kılavuzları kesinleşmiş yargı kararları da dikkate alınarak düzenli olarak güncellenecek ve yapılan güncellemeler duyurulacaktır.

**Uygulama birliğini sağlamaya yönelik toplantılar düzenlenmesi faaliyeti**

Kurum kararlarında yeknesaklık sağlamaya yönelik olarak hem birim içinde hem de birimler ile YİDK arasında toplantılar yapılacaktır.

**Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini ölçecek mekanizmanın kurulması faaliyeti**

Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini daha sağlıklı ölçmeye yönelik bir mekanizma kurulacaktır.

**Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti**

Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenecektir.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2 - Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	İnceleme kılavuzlarının düzenli olarak güncellenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, MARKALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, COĞRAFİ İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>İnceleme kılavuzları kesinleşmiş yargı kararları da dikkate alınarak düzenli olarak güncellenecek ve yapılan güncellemeler duyurulacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.640.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	204.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	147.710,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.993.210,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.993.210,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2 - Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Uygulama birliğini sağlamaya yönelik toplantılar düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	MARKALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİDEN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum kararlarında yeknesaklık sağlamaya yönelik olarak hem birim içinde hem de birimler ile YİDDB arasında toplantılar yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	2.045.450,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	256.950,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	188.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.490.600,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.490.600,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2 - Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini ölçecek mekanizmanın kurulması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ, YENİDEN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini daha sağlıklı ölçmeye yönelik bir mekanizma kurulacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Persone1 Giderleri	569.370,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	77.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	435.950,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.082.570,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.082.570,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2 - Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ, YENİDEN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	962.390,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	122.990,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	374.870,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.460.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.460.250,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.
<b>Hedef</b>	Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.</b>
<b>Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek amacıyla, tüm hizmetlerin elektronik ortamda sunulması hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Çevrimiçi taleple alınabilen hizmetlerin toplam hizmetlere oranı	Yüzde	0	90	100
<b>Tüm hizmetlerin elektronik ortamda sunulması hedeflenmiş olduğundan, çevrimiçi taleple alınabilen hizmetlerin toplam hizmetlere oranının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Elektronik ortamda yapılan bildirimlerin toplam bildirimlere oranı	Yüzde	0	74	85
<b>Bildirimlerin elektronik yolla yapılması hizmetlerin daha kısa sürede tamamlanmasına katkı sağlayacağından, elektronik ortamda yapılan bildirimlerin toplam bildirimlere oranının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevrimiçi sistemin daha kullanıcı dostu hale getirilmesi faaliyeti.	310.450	0	310.450
<b>Kullanıcılardan gelen şikayet ve öneriler dikkate alınarak çevrimiçi sistem üzerinde çalışmalar yapılarak daha kullanıcı dostu hale getirilecektir.</b>				
2	Bildirimlerin elektronik ortamda sunulmasına yönelik çalışmalar yapılması faaliyeti.	310.450	0	310.450
<b>Elektronik ortamda yapılan bildirimlerin oranının artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>620.900</b>	<b>0</b>	<b>620.900</b>

**Performans Hedefi:****Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.**

Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek amacıyla, tüm hizmetlerin elektronik ortamda sunulması hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Çevrimiçi taleple alınabilen hizmetlerin toplam hizmetlere oranı**

Tüm hizmetlerin elektronik ortamda sunulması hedeflenmiş olduğundan, çevrimiçi taleple alınabilen hizmetlerin toplam hizmetlere oranının izlenmesi planlanmıştır.

**Elektronik ortamda yapılan bildirimlerin toplam bildirimlere oranı**

Bildirimlerin elektronik yolla yapılması hizmetlerin daha kısa sürede tamamlanmasına katkı sağlayacağından, elektronik ortamda yapılan bildirimlerin toplam bildirimlere oranının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Çevrimiçi sistemin daha kullanıcı dostu hale getirilmesi faaliyeti**

Kullanıcılardan gelen şikayet ve öneriler dikkate alınarak çevrimiçi sistem üzerinde çalışmalar yapılarak daha kullanıcı dostu hale getirilecektir.

**Bildirimlerin elektronik ortamda sunulmasına yönelik çalışmalar yapılması faaliyeti**

Elektronik ortamda yapılan bildirimlerin oranının artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	3 - Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevrimiçi sistemin daha kullanıcı dostu hale getirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kullanıcılardan gelen şikayet ve öneriler dikkate alınarak çevrimiçi sistem üzerinde çalışmalar yapılarak daha kullanıcı dostu hale getirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	78.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>310.450,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>310.450,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	3 - Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Bildirimlerin elektronik ortamda sunulmasına yönelik çalışmalar yapılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Elektronik ortamda yapılan bildirimlerin oranının artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	78.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>310.450,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>310.450,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.
<b>Hedef</b>	Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.</b>
<p>Sınai mülkiyet sisteminin en önemli aktörlerinden biri olan vekillik müessesinin, sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetlerin kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütülmesine katkı sağlaması amacıyla geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda; vekillik sisteminin hem eğitimlerle hem de istişare toplantılarıyla güçlendirilmesi hedeflenmiştir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılsonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Vekillere yönelik düzenlenen toplantı/eğitim sayısı	Adet	0	2	6
<p>Vekillere yönelik düzenlenecek toplantı/eğitimlerin hem sistemin geliştirmeye açık alanlarının tartışılmasına hem de sorunların çözüme kavuşturulmasına katkı sağlayacağı öngörüldüğünden, vekillere yönelik düzenlenen etkinliklerin sayısının izlenmesi planlanmıştır.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vekillere yönelik toplantı, eğitim düzenlenmesi faaliyeti.	231.240	0	231.240
<p>Kurum uygulamalarına ilişkin gelişmelerin, vekillerin sorunlarının ve bu sorunlara ilişkin çözüm önerilerinin istişare edildiği etkinlikler yapılacak, vekillere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>231.240</b>	<b>0</b>	<b>231.240</b>

**Performans Hedefi:****Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.**

Sınai mülkiyet sisteminin en önemli aktörlerinden biri olan vekillik müessesinin, sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetlerin kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütülmesine katkı sağlaması amacıyla geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda; vekillik sisteminin hem eğitimlerle hem de istişare toplantılarıyla güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergesi:****Vekillere yönelik düzenlenen toplantı/eğitim sayısı**

İnceleme kılavuzlarının güncellenmesiyle uzmanlar tarafından verilen kararların tutarlılığının artacağı öngörüldüğünden, güncellenen inceleme kılavuzu sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Vekillere yönelik toplantı, eğitim düzenlenmesi faaliyeti**

Kurum uygulamalarına ilişkin gelişmelerin, vekillerin sorunlarının ve bu sorunlara ilişkin çözüm önerilerinin istişare edildiği etkinlikler yapılacak, vekillere yönelik eğitimler düzenlenecektir.



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	4 - Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Vekillere yönelik toplantı, eğitim düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum uygulamalarına ilişkin gelişmelerin, vekillerin sorunlarının ve bu sorunlara ilişkin çözüm önerilerinin istişare edildiği etkinlikler yapılacak, vekillere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	85.430,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.760,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.050,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>231.240,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>231.240,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak.
<b>Hedef</b>	Sınai mülkiyet bilinci artırılacak ve toplumun her kesiminde yaygınlaştırılacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.</b>
<b>Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak amacıyla, patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda hem bilinç düzeyinin artırılması hem de bu bilincin toplumun her kesimine yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılsonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Toplumun patent/faydalı model konusundaki bilinç düzeyi	Yüzde	0	0	40
<b>2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi patent / faydalı model özelinde ölçülecektir.</b>					
2	Toplumun marka konusundaki bilinç düzeyi	Yüzde	0	0	55
<b>2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi marka özelinde ölçülecektir.</b>					
3	Toplumun tasarım konusundaki bilinç düzeyi	Yüzde	0	0	30
<b>2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi tasarım özelinde ölçülecektir.</b>					
4	Toplumun coğrafi işaret/geleneksel ürün adı konusundaki bilinç düzeyi	Yüzde	0	0	35
<b>2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi coğrafi işaret / geleneksel ürün adı özelinde ölçülecektir.</b>					
5	Toplumun entegre devre topoğrafyası konusundaki bilinç düzeyi	Yüzde	0	0	5
<b>2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi entegre devre topoğrafyası özelinde ölçülecektir.</b>					
6	Sınai mülkiyet bilincini artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	162	100
<b>Sınai mülkiyet alanında etkinlikler düzenlenmesinin doğrudan farkındalığı ve bilinci artıracığı öngörüldüğünden, bu kapsamda düzenlenecek etkinlik sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
7	KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik proje sayısı	Adet	0	1	3
<b>Sınai mülkiyet konusunda en önemli hedef kitlelerden biri olan KOBİ'lerin yenilik kapasitesinin artırılmasının toplumun bilinç düzeyine doğrudan etki edeceği öngörüldüğünden, KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik proje sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sınai mülkiyet konusunda etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	1.012.500	0	1.012.500
<b>Sınai mülkiyet konusunda farklı hedef kitlelere yönelik etkinlikler düzenlenecek, etkinliklere ve fuarlara katılım sağlanacak, ilgililerin katılımı desteklenecek ve kamuoyunun dikkatini çekmeye yönelik ödülleri verilecektir.</b>			
2 KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik projeler yürütülmesi faaliyeti.	202.500	0	202.500
<b>KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik olarak uygulanmakta olan Hezarfen Teknoloji ve Tasarım Geliştirme Projesi başta olmak üzere, benzeri projeler geliştirilecek ve uygulanacaktır.</b>			
3 Farklı hedef kitlelere yönelik eğitici ve tanıtıcı materyaller hazırlanması faaliyeti.	101.250	0	101.250
<b>Sınai mülkiyet haklarının tanımına, önemine ve tescilinin sağlayacağı ekonomik değere ilişkin bilgilendirme materyalleri hazırlanacak, görsel ve yazılı araçlar geliştirilecek, kamu spotu hazırlanacak ve farklı hedef kitlelerin ihtiyaçlarına yönelik farklı düzeyde eğitim materyalleri hazırlanacaktır.</b>			
4 Toplumun sınai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılması faaliyeti.	168.750	0	168.750
<b>Toplumun sınai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılacaktır.</b>			
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.485.000</b>	<b>0</b>	<b>1.485.000</b>

**Performans Hedefi:**

**Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.**

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak amacıyla, patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda hem bilinç düzeyinin artırılması hem de bu bilincin toplumun her kesimine yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Toplumun patent/faydalı model konusundaki bilinç düzeyi**

2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi patent/faydalı model özelinde ölçülecektir.

**Toplumun marka konusundaki bilinç düzeyi**

2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi marka özelinde ölçülecektir.

**Toplumun tasarım konusundaki bilinç düzeyi**

2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi tasarım özelinde ölçülecektir.

**Toplumun coğrafi işaret/geleneksel ürün adı konusundaki bilinç düzeyi**

2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi coğrafi işaret/ geleneksel ürün adı özelinde ölçülecektir.

**Toplumun entegre devre topoğrafyası konusundaki bilinç düzeyi**

2018, 2020 ve 2022 yıllarında yapılacak araştırmalarla toplumun bilinç düzeyi entegre devre topoğrafyası özelinde ölçülecektir.

**Sınai mülkiyet bilincini artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı**

Sınai mülkiyet alanında etkinlikler düzenlenmesinin doğrudan farkındalığı ve bilinci artıracığı öngörüldüğünden, bu kapsamda düzenlenecek etkinlik sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik proje sayısı**

Sınai mülkiyet konusunda en önemli hedef kitlelerden biri olan KOBİ'lerin yenilik kapasitesinin artırılmasının toplumun bilinç düzeyine doğrudan etki edeceği öngörüldüğünden, KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik proje sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Sınai mülkiyet konusunda etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti**

Sınai mülkiyet konusunda farklı hedef kitlelere yönelik etkinlikler düzenlenecek, etkinliklere ve fuarlara katılım sağlanacak, ilgililerin katılımı desteklenecek ve kamuoyunun dikkatini çekmeye yönelik ödüller verilecektir.

**KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik projeler yürütülmesi faaliyeti**

KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik olarak uygulanmakta olan Hezarfen Teknoloji ve Tasarım Geliştirme Projesi başta olmak üzere, benzeri projeler geliştirilecek ve uygulanacaktır.

**Farklı hedef kitlelere yönelik eğitici ve tanıtıcı materyaller hazırlanması faaliyeti**

Sınai mülkiyet haklarının tanımına, önemine ve tescilinin sağlayacağı ekonomik değere ilişkin bilgilendirme materyalleri hazırlanacak, görsel ve yazılı araçlar geliştirilecek, kamu spotu hazırlanacak ve farklı hedef kitlelerin ihtiyaçlarına yönelik farklı düzeyde eğitim materyalleri hazırlanacaktır.

**Toplumun sınai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılması faaliyeti**

Toplumun sınai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sınai mülkiyet konusunda etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	40.24.36.00 - YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Sınai mülkiyet konusunda farklı hedef kitlelere yönelik etkinlikler düzenlenecek, etkinliklere ve fuarlara katılım sağlanacak, ilgililerin katılımı desteklenecek ve kamuoyunun dikkatini çekmeye yönelik ödüller verilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	306.900,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	668.700,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.012.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.012.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik projeler yürütülmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik olarak uygulanmakta olan Hezarfen Teknoloji ve Tasarım Geliştirme Projesi başta olmak üzere, benzeri projeler geliştirilecek ve uygulanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	61.380,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.380,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	133.740,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>202.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>202.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Farklı hedef kitlelere yönelik eğitici ve tanıtıcı materyaller hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Sınai mülkiyet haklarının tanımına, önemine ve tescilinin sağlayacağı ekonomik değere ilişkin bilgilendirme materyalleri hazırlanacak, görsel ve yazılı araçlar geliştirilecek, kamu spotu hazırlanacak ve farklı hedef kitlelerin ihtiyaçlarına yönelik farklı düzeyde eğitim materyalleri hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	30.690,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.690,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.870,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumun snai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Toplumun snai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	51.150,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.150,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	111.450,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>168.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>168.750,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak.
<b>Hedef</b>	Sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar yürütülecektir

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar yürütülecektir.</b>
<b>Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak amacıyla, sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmaların desteklenmesi hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına verilen eğitim sayısı	Adet	0	0	2
<b>Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına yönelik eğitimler verilmesinin bu alandaki bilimsel çalışmaların desteklenmesi bakımından önemli olduğu gözönüne alınarak, bu kapsamda verilecek eğitimlerin sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Yıllık sınai mülkiyet bibliyografya sayısı	Adet	0	0	1
<b>Sınai mülkiyet alanında yapılan bilimsel çalışmaların takip edilebilmesi için bibliyografya hazırlanmasının önemli olduğu öngörülerek, yıllık sınai mülkiyet bibliyografya sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına eğitim verilmesi faaliyeti.	135.000	0	135.000
<b>Farkındalık düzeyindeki eğitimlerden farklı olarak, Kurum tarafından doğrudan sınai mülkiyet uygulayıcılarına ve kullanıcılarına yönelik temel ve uzmanlık eğitimleri verilecektir.</b>				
2	Sınai mülkiyet bibliyografyası hazırlanması faaliyeti.	67.500	0	67.500
<b>Sınai mülkiyet alanında yıl içinde yapılan bilimsel çalışmalar derlenerek sınai mülkiyet bibliyografyası hazırlanacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>202.500</b>	<b>0</b>	<b>202.500</b>

**Performans Hedefi:****Sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar desteklenecektir.**

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırmak amacıyla, sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmaların desteklenmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına verilen eğitim sayısı**

Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına yönelik eğitimler verilmesinin bu alandaki bilimsel çalışmaların desteklenmesi bakımından önemli olduğu gözönüne alınarak, bu kapsamda verilecek eğitimlerin sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Yıllık sınai mülkiyet bibliyografya sayısı**

Sınai mülkiyet alanında yapılan bilimsel çalışmaların takip edilebilmesi için bibliyografya hazırlanmasının önemli olduğu öngörülerek, yıllık sınai mülkiyet bibliyografya sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına eğitim verilmesi faaliyeti**

Farkındalık düzeyindeki eğitimlerden farklı olarak, Kurum tarafından doğrudan sınai mülkiyet uygulayıcılarına ve kullanıcılarına yönelik temel ve uzmanlık eğitimleri verilecektir.

**Sınai mülkiyet bibliyografyası hazırlanması faaliyeti**

Sınai mülkiyet alanında yıl içinde yapılan bilimsel çalışmalar derlenerek sınai mülkiyet bibliyografyası hazırlanacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	6 - Sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar yürütülecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılara ve kullanıcılarına eğitim verilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Farkındalık düzeyindeki eğitimlerden farklı olarak, Kurum tarafından doğrudan sınai mülkiyet uygulayıcılara ve kullanıcılarına yönelik temel ve uzmanlık eğitimleri verilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	40.920,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.920,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89.160,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	6 - Sınai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar yürütülecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sınai mülkiyet bibliyografyası hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Sınai mülkiyet alanında yıl içinde yapılan bilimsel çalışmalar derlenerek sınai mülkiyet bibliyografyası hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	20.460,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.460,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	44.580,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>67.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>67.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.
<b>Hedef</b>	Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.</b>
<b>Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak amacıyla, buluşların ticarileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmiştir. Bu hedef kapsamında; buluşların ticarileştirilmesi konusunda ilgili kesimlere eğitimler verilmesi ve buluşların ticarileştirilmesinin ülke ekonomisine etkilerine ilişkin rapor hazırlanması hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
<b>1</b>	Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sınai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik verilen eğitim sayısı	Adet	0	35	20
<b>Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapılarda buluş potansiyeli yüksek olduğundan, bu gibi yapılara yönelik verilecek eğitim sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
<b>2</b>	Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı	Adet	0	0	2
<b>Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerinin yayımlanmasının, buluşların ticarileşmesini özendirileceği öngörüldüğünden, ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sınai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi faaliyeti.	2.340.000	0	2.340.000
<b>Buluş potansiyeli yüksek olan teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapılara yönelik eğitimler düzenlenmesi suretiyle, bu yapıların sınai mülkiyet kapasitelerinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>				
<b>2</b>	Fikri haklar yönetimi konusunda sertifikalı eğitim programları düzenlenmesi faaliyeti.	168.750	0	168.750
<b>Fikri haklar yönetimi alanında uzmanlaşmanın artırılmasına yönelik olarak sertifikalı eğitim programları düzenlenecektir.</b>				
<b>3</b>	Teknoloji Transfer Platformunun etkinliğinin artırılması faaliyeti.	1.102.500	0	1.102.500
<b>Buluş sahipleri ve yatırımcıların Teknoloji Transfer Platformunu daha etkin bir şekilde kullanmalarına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</b>				
<b>4</b>	Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	67.500	0	67.500
<b>Buluşların ticarileştirilmesini özendirmeye yönelik olarak, ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayeleri biraraya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.678.750</b>	<b>0</b>	<b>3.678.750</b>

### **Performans Hedefi:**

#### **Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.**

Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak amacıyla, buluşların ticarileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmiştir. Bu hedef kapsamında; buluşların ticarileştirilmesi konusunda ilgili kesimlere eğitimler verilmesi ve buluşların ticarileştirilmesinin ülke ekonomisine etkilerine ilişkin rapor hazırlanması hedeflenmiştir.

### **Performans Göstergeleri:**

#### **Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sınai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik verilen eğitim sayısı**

Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapılarda buluş potansiyeli yüksek olduğundan, bu gibi yapılara yönelik verilecek eğitim sayısının izlenmesi planlanmıştır.

#### **Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı**

Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerinin yayımlanmasının, buluşların ticarileşmesini özendirceği öngörüldüğünden, ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısının izlenmesi planlanmıştır.

### **Faaliyetler**

#### **Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sınai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi faaliyeti**

Buluş potansiyeli yüksek olan teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapılara yönelik eğitimler düzenlenmesi suretiyle, bu yapıların sınai mülkiyet kapasitelerinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

#### **Fikri haklar yönetimi konusunda sertifikalı eğitim programları düzenlenmesi faaliyeti**

Fikri haklar yönetimi alanında uzmanlaşmanın artırılmasına yönelik olarak sertifikalı eğitim programları düzenlenecektir.

#### **Teknoloji Transfer Platformunun etkinliğinin artırılması faaliyeti**

Buluş sahipleri ve yatırımcıların Teknoloji Transfer Platformunu daha etkin bir şekilde kullanmalarına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

**Ticarilemiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti**

Buluşların ticarileştirilmesini özendirmeye yönelik olarak, ticarilemiş buluşlara ilişkin başarı hikayeleri biraraya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	7 - Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların snai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Buluş potansiyeli yüksek olan teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapılara yönelik eğitimler düzenlenmesi suretiyle, bu yapıların snai mülkiyet kapasitelerinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.503.440,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	184.640,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	651.920,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.340.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.340.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	7 - Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Fikri haklar yönetimi konusunda sertifikalı eğitim programları düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Fikri haklar yönetimi alanında uzmanlaşmanın artırılmasına yönelik olarak sertifikalı eğitim programları düzenlenecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	51.150,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.150,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	111.450,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>168.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>168.750,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	7 - Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Teknoloji Transfer Platformunun etkinliğinin artırılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Buluş sahipleri ve yatırımcıların Teknoloji Transfer Platformunu daha etkin bir şekilde kullanmalarına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	731.260,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	89.860,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	281.380,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.102.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.102.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	7 - Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Buluşların ticarileştirilmesini özendirilmeye yönelik olarak, ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayeleri bir araya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	20.460,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.460,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	44.580,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>67.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>67.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.
<b>Hedef</b>	Markalaşmanın kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	Markalaşmanın kalkınmadaki etkisiyle ilgili olarak mevcut durum analizleri yapılacak, marka konusunda bilinç artırılarak, kalkınmaya etkisinin artırılması teşvik edilecektir.
<p><b>Onuncu Kalkınma Planı Fikri Mülkiyet Hakları Pr. 706'daki "Fikri mülkiyetin korunması ve hakların kullanılması için etkin, yaygın ve toplumca benimsenmiş bir fikri mülkiyet hakları sistemi oluşturularak, fikri hakların ve bu haklara konu ürünlerin kalkınma sürecine katkısının artırılması temel amaçtır." amacı ve Pr. 711'deki "Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir." politikası doğrultusunda markalaşmanın ve coğrafi işaretlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanması için analizler yapılması ve paydaşların bilinçlendirilmeleri hedeflenmektedir.</b></p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılsonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Markalaşmayı özendiren materyal sayısı	Adet	0	0	1
<b>Markalaşmayı özendiren görsel ve/veya yazılı materyal sayısı dikkate alınacaktır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Marka konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	4.091.850	0	4.091.850
<b>Marka konusunda toplumu bilinçlendirmeye yönelik olarak belediyeler, valilikler, üniversiteler vb. tarafından yapılan etkinliklere katılım sağlanarak bilgilendirme sunumları yapılacaktır.</b>				
2	Markalaşmaya ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	101.250	0	101.250
<b>Markaların ekonomiye kazandırılmasını özendirmeye yönelik olarak, markalaşmaya ve coğrafi işaretlere ilişkin başarı hikayeleri bir araya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.193.100</b>	<b>0</b>	<b>4.193.100</b>

**Performans Hedefi:**

**Markalaşmanın kalkınmadaki etkisiyle ilgili olarak mevcut durum analizleri yapılacak, marka konusunda bilinç artırılarak, kalkınmaya etkisinin artırılması teşvik edilecektir.**

Onuncu Kalkınma Planı Fikri Mülkiyet Hakları Pr. 706'daki "Fikri mülkiyetin korunması ve hakların kullanılması için etkin, yaygın ve toplumca benimsenmiş bir fikri mülkiyet hakları sistemi oluşturularak, fikri hakların ve bu haklara konu ürünlerin kalkınma sürecine katkısının artırılması temel amaçtır." amacı ve Pr. 711'deki "Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir." politikası doğrultusunda markalaşmanın ve coğrafi işaretlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanması için analizler yapılması ve paydaşların bilinçlendirilmeleri hedeflenmektedir.

**Performans Göstergeleri:****Markalaşmayı özendiren materyal sayısı**

Markalaşmayı özendiren görsel ve/veya yazılı materyal sayısı dikkate alınacaktır.

**Faaliyetler:****Marka konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti**

Marka konusunda toplumu bilinçlendirmeye yönelik olarak belediyeler, valilikler, üniversiteler vb. tarafından yapılan etkinliklere katılım sağlanarak bilgilendirme sunumları yapılacaktır.

**Markalaşmaya ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti**

Markaların ekonomiye kazandırılmasını özendirmeye yönelik olarak, markalaşmaya ve coğrafi işaretlere ilişkin başarı hikayeleri biraraya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Markalaşmanın kalkınmadaki etkisiyle ilgili olarak mevcut durum analizleri yapılacak, marka konusunda bilinç artırılarak, kalkınmaya etkisinin artırılması teşvik edilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Marka konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	MARKALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Marka konusunda toplumu bilinçlendirmeye yönelik olarak belediyeler, valilikler, üniversiteler vb. tarafından yapılan etkinliklere katılım sağlanarak bilgilendirme sunumları yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	3.528.090,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	436.890,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	126.870,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.091.850,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.091.850,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Markalaşmanın kalkınmadaki etkisiyle ilgili olarak mevcut durum analizleri yapılacak, marka konusunda bilinç artırılarak, kalkınmaya etkisinin artırılması teşvik edilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Markalaşmaya ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Markaların ekonomiye kazandırılmasını özendirilmeye yönelik olarak, markalaşmaya ve coğrafi işaretlere ilişkin başarı hikayeleri bir araya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	30.690,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.690,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.870,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.
<b>Hedef</b>	Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>
<b>Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlamak için coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması ve coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenmesi hedeflenmektedir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı	Adet	0	0	1
<b>Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerinin yayımlanmasının ve coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının ekonomiye kazandırılmasını özendirileceği öngörüldüğünden, coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla düzenlenen çalıştay sayısı	Adet	0	1	3
<b>Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların (o ilde veya o bölgede yer alan belediyelerin, kalkınma ajanslarının, ticaret ve sanayi odalarının, STK'ların vb.) katılım sağladığı çalıştaylar dikkate alınacaktır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	318.730	0	318.730
<b>Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda toplumu bilinçlendirmeye yönelik olarak belediyeler, valilikler, üniversiteler vb. tarafından yapılan etkinliklere katılım sağlanarak bilgilendirme sunumları yapılacaktır.</b>				
2	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları alanında başvuru yapılmasının teşvik edilmesi ve başvuru kalitesinin artırılması faaliyeti.	164.460	0	164.460
<b>Çok sayıda coğrafi işaret ve geleneksel ürün adları başvurusuna sahip iller ziyaret edilecek, TÜRK PATENT uzmanlarıyla başvuru sahipleri bir araya getirilerek başvuru dosyaları üzerinden değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.</b>				
3	Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	101.250	0	101.250
<b>Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının ekonomiye kazandırılmasını özendirilmeye yönelik olarak, markalaşmaya ve coğrafi işaretlere ilişkin başarı hikayeleri bir araya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</b>				
4	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti	320.550	0	320.550
<b>Başvuru sürecini hızlandırmak adına, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>904.990</b>	<b>0</b>	<b>904.990</b>



**Performans Hedefi:**

**Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.**

Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlamak için coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması ve coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenmesi hedeflenmektedir.

**Performans Göstergeleri:**

**Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı**

Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerinin yayımlanmasının ve coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının ekonomiye kazandırılmasını özendireceği öngörüldüğünden, coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla düzenlenen çalıştay sayısı**

Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların (o ilde veya o bölgede yer alan belediyelerin, kalkınma ajanslarının, ticaret ve sanayi odalarının, STK'ların vb.) katılım sağladığı çalıştaylar dikkate alınacaktır.

**Faaliyetler:**

**Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti**

Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda toplumu bilinçlendirmeye yönelik olarak belediyeler, valilikler, üniversiteler vb. tarafından yapılan etkinliklere katılım sağlanarak bilgilendirme sunumları yapılacaktır.

**Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları alanında başvuru yapılmasının teşvik edilmesi ve başvuru kalitesinin artırılması faaliyeti**

Çok sayıda coğrafi işaret ve geleneksel ürün adları başvurusuna sahip iller ziyaret edilecek, TÜRKPATENT uzmanlarıyla başvuru sahipleri biraraya getirilerek başvuru dosyaları üzerinden değerlendirme çalıştayları yapılacaktır.

**Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti**

Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının ekonomiye kazandırılmasını özendirilmeye yönelik olarak, markalaşmaya ve coğrafi işaretlere ilişkin başarı hikayeleri biraraya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.

**Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti**

Başvuru sürecini hızlandırmak adına, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenecektir.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	9 - Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	COĞRAFI İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda toplumu bilinçlendirmeye yönelik olarak belediyeler, valilikler, üniversiteler vb. tarafından yapılan etkinliklere katılım sağlanarak bilgilendirme sunumları yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	206.190,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.190,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	92.350,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>318.730,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>318.730,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	9 - Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları alanında başvuru yapılmasının teşvik edilmesi ve başvuru kalitesinin artırılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	COĞRAFI İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Çok sayıda coğrafi işaret ve geleneksel ürün adları başvurusuna sahip iller ziyaret edilecek, TÜRK PATENT uzmanlarıyla başvuru sahipleri biraraya getirilerek başvuru dosyaları üzerinden değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	128.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.660,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>164.460,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>164.460,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	9 - Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının ekonomiye kazandırılmasını özendirilmeye yönelik olarak, markalaşmaya ve coğrafi işaretlere ilişkin başarı hikayeleri biraraya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	30.690,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.690,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.870,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	9 - Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI, COĞRAFİ İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Başvuru sürecini hızlandırmak adına, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	206.190,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.190,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	94.170,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>320.550,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>320.550,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.
<b>Hedef</b>	Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>
<b>Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak amacıyla, özgün tasarımların oluşturulması ve ekonomiye kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılsonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı	Adet	0	0	2
<b>Ekonomiye kazandırılmış özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerinin yayımlanmasının, özgün tasarımların ortaya çıkmasını özendireceği öngörüldüğünden, özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek faaliyet sayısı	Adet	0	9	3
<b>Sanayicilerin ve tasarımcıların bir araya geldiği etkinlikler düzenlenmesinin, özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlayacağı öngörüldüğünden, tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek faaliyet sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	101.250	0	101.250
<b>Özgün tasarımların oluşturulmasını ve ekonomiye kazandırılmasını özendirmeye yönelik olarak, özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayeleri bir araya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</b>				
2	Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	585.250	0	585.250
<b>Özgün tasarımların oluşturulması ve ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak tasarımcı ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>686.500</b>	<b>0</b>	<b>686.500</b>

**Performans Hedefi:**

**Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.**

Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak amacıyla, özgün tasarımların oluşturulması ve ekonomiye kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı**

Ekonomiye kazandırılmış özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerinin yayımlanmasının, özgün tasarımların ortaya çıkmasını özendirceği öngörüldüğünden, özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek faaliyet sayısı**

Sanayicilerin ve tasarımcıların bir araya geldiği etkinlikler düzenlenmesinin, özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlayacağı öngörüldüğünden, tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek faaliyet sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti**

Özgün tasarımların oluşturulmasını ve ekonomiye kazandırılmasını özendirmeye yönelik olarak, özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayeleri biraraya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.

**Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti**

Özgün tasarımların oluşturulması ve ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak tasarımcı ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenecektir.



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	10 - Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Özgün tasarımların oluşturulmasını ve ekonomiye kazandırılmasını özendirilmeye yönelik olarak, özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayeleri bir araya getirilerek materyaller hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	30.690,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.690,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.870,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.250,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	10 - Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Özgün tasarımların oluşturulması ve ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak tasarımcı ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	387.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	56.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.850,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>585.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>585.250,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.
<b>Hedef</b>	Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi artırılabacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi artırılabacaktır.</b>
<b>Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak amacıyla, uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesinin artırılması için WIPO tarafından belirlenen kriterlere uygun olarak tekniğin tüm alanlarında araştırma-inceleme yapabilecek kapasitede bir kadronun oluşturulmasına ve patent araştırma-inceleme faaliyetleri için kalite yönetim sisteminin sürekli olarak geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Araştırma-inceleme raporu düzenleyecek/düzenleyen uzmanlara verilen eğitimlerin sayısı	Adet	0	22	20
<b>Uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi konusunda WIPO'nun belirlediği kriterlere göre bu alanda eğitimli ve nitelikli personele sahip olunması gerektiğinden, patent uzmanlarına verilen eğitimlerin sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Araştırma-inceleme konusundaki kalite yönetim sisteminin gözden geçirilmesine yönelik hazırlanan rapor sayısı	Adet	0	0	1
<b>Uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi konusunda kalite yönetim sisteminin sürekli gözden geçirilmesinin gerekliliği gözönüne alınarak, araştırma-inceleme konusundaki kalite yönetim sisteminin gözden geçirilmesine yönelik hazırlanan rapor sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Patent uzmanlarının niceliğinin ve niteliğinin artırılması faaliyeti.	2.070.000	0	2.070.000
<b>Araştırma-inceleme raporlarının kalitesinin artırılması ve hazırlanma süresinin kısaltılması amacıyla patent uzmanlarına sürekli olarak eğitim verilecek ve ihtiyaç duyulan teknik alana göre araştırma-inceleme yapacak uzman sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>				
2	Araştırma-inceleme konusunda kalite yönetim sistemi oluşturulması ve güncellenmesi faaliyeti.	1.035.000	0	1.035.000
<b>Hazırlanan raporların kalitesinin ölçülmesi ve rapor kalitesinin sürekli olarak artırılması amacıyla oluşturulan kalite yönetim sistemi sürekli olarak iyileştirilecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.105.000</b>	<b>0</b>	<b>3.105.000</b>

**Performans Hedefi:****Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi artırılabacaktır.**

Sinai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak amacıyla, uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesinin artırılması için WIPO tarafından belirlenen kriterlere uygun olarak tekniğin tüm alanlarında araştırma-inceleme yapabilecek kapasitede bir kadronun oluşturulmasına ve patent araştırma-inceleme faaliyetleri için kalite yönetim sisteminin sürekli olarak geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri:****Araştırma-inceleme raporu düzenleyecek/düzenleyen uzmanlara verilen eğitimlerin sayısı**

Uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi konusunda WIPO'nun belirlediği kriterlere göre bu alanda eğitimli ve nitelikli personele sahip olunması gerektiğinden, patent uzmanlarına verilen eğitimlerin sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Araştırma-inceleme konusundaki kalite yönetim sisteminin gözden geçirilmesine yönelik hazırlanan rapor sayısı**

Uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi konusunda kalite yönetim sisteminin sürekli gözden geçirilmesinin gerekliliği gözönüne alınarak, araştırma-inceleme konusundaki kalite yönetim sisteminin gözden geçirilmesine yönelik hazırlanan rapor sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler****Patent uzmanlarının niceliğinin ve niteliğinin artırılması faaliyeti**

Araştırma-inceleme raporlarının kalitesinin artırılması ve hazırlanma süresinin kısaltılması amacıyla patent uzmanlarına sürekli olarak eğitim verilecek ve ihtiyaç duyulan teknik alana göre araştırma-inceleme yapacak uzman sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**Araştırma-inceleme konusunda kalite yönetim sistemi oluşturulması ve güncellenmesi faaliyeti**

Hazırlanan raporların kalitesinin ölçülmesi ve rapor kalitesinin sürekli olarak artırılması amacıyla oluşturulan kalite yönetim sistemi sürekli olarak iyileştirilecektir.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi arttırılacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Patent uzmanlarının niceliğinin ve niteliğinin artırılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Araştırma-inceleme raporlarının kalitesinin artırılması ve hazırlanma süresinin kısaltılması amacıyla patent uzmanlarına sürekli olarak eğitim verilecek ve ihtiyaç duyulan teknik alana göre araştırma-inceleme yapacak uzman sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.421.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	174.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	473.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.070.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.070.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Araştırma-inceleme konusunda kalite yönetim sistemi oluşturulması ve güncellenmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Hazırlanan raporların kalitesinin ölçülmesi ve rapor kalitesinin sürekli olarak artırılması amacıyla oluşturulan kalite yönetim sistemi sürekli olarak iyileştirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	710.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	87.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	236.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.035.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.035.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.
<b>Hedef</b>	Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>
<b>Sınai mülkiyet konularına ilişkin gelişmelerin takip edilmesi ve bu gelişmeler çerçevesinde stratejiler oluşturulması suretiyle sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanması hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantı sayısı	Adet	0	14	20
<b>Sınai mülkiyet paydaşlarının bir araya gelerek sınai mülkiyet alanındaki gelişmeleri değerlendirdiği ve stratejiler geliştirdiği ortamların, bu alanda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olunması konusunda önemli olduğu gözönüne alınarak, sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantı sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantılarına katılım faaliyeti.	480.055	0	480.055
<b>Sınai mülkiyet alanındaki gelişmelerin ve eğilimlerin takip edilmesi amacıyla, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Koordinasyon Kurulu, Türk Tasarım Danışma Konseyi, Yatırım Ortamını İyileştirme Koordinasyon Kurulu ve benzeri platformlar ile bu platformların altında yer alan çalışma grupları ve komitelerin toplantılarına etkin katılım sağlanacaktır.</b>				
2	Platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulması/güncel tutulması faaliyeti.	328.430	0	328.430
<b>Sınai mülkiyet alanındaki gelişmelerin güncel bir şekilde takibinin sağlanması için, sınai mülkiyete ilişkin platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulacak ve güncel tutulacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>808.485</b>	<b>0</b>	<b>808.485</b>

**Performans Hedefi:**

**Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.**

Sınai mülkiyet konularına ilişkin gelişmelerin takip edilmesi ve bu gelişmeler çerçevesinde stratejiler oluşturulması suretiyle sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılması hedeflenmiştir.

**Performans Göstergesi:**

**Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantı sayısı**

Sınai mülkiyet paydaşlarının bir araya gelerek sınai mülkiyet alanındaki gelişmeleri değerlendirdiği ve stratejiler geliştirdiği ortamların, bu alanda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olunması konusunda önemli olduğu gözönüne alınarak, sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantı sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:**

**Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantılarına katılım faaliyeti**

Sınai mülkiyet alanındaki gelişmelerin ve eğilimlerin takip edilmesi amacıyla, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Koordinasyon Kurulu, Türk Tasarım Danışma Konseyi, Yatırım Ortamını İyileştirme Koordinasyon Kurulu ve benzeri platformlar ile bu platformların altında yer alan çalışma grupları ve komitelerin toplantılarına etkin katılım sağlanacaktır.

**Platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulması/güncel tutulması faaliyeti**

Sınai mülkiyet alanındaki gelişmelerin güncel bir şekilde takibinin sağlanması için, sınai mülkiyete ilişkin platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulacak ve güncel tutulacaktır.



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12 - Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantılarına katılım faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Sınai mülkiyet alanındaki gelişmelerin ve eğilimlerin takip edilmesi amacıyla, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Koordinasyon Kurulu, Türk Tasarım Danışma Konseyi, Yatırım Ortamını İyileştirme Koordinasyon Kurulu ve benzeri platformlar ile bu platformların altında yer alan çalışma grupları ve komitelerin toplantılarına etkin katılım sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	343.780,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	48.485,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	87.790,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>480.055,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>480.055,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12 - Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulması/güncel tutulması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Sınai mülkiyet alanındaki gelişmelerin güncel bir şekilde takibinin sağlanması için, sınai mülkiyete ilişkin platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulacak ve güncel tutulacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	93.840,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.040,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>328.430,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>328.430,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.
<b>Hedef</b>	Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabilecektir.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabilecektir.</b>
<b>Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak amacıyla, uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konuların takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılsonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	16	10
<b>Uluslararası alanda etkin olunabilmesi için hem uluslararası ofisler hem de ulusal ofislerle işbirliği içinde etkinlikler düzenlenmesinin önemli olduğu gözönüne alınarak, uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinlik sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım oranı	Yüzde	0	83	90
<b>Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konuların titizlikle takip edilebilmesi daimi toplantılara katılım ile mümkün olabileceğinden, uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım oranının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım faaliyeti.	18.754.060	0	18.754.060
<b>Sınai mülkiyet alanında WIPO, EPO, EUIPO gibi uluslararası kuruluşlar ve diğer ülkelerin ulusal sınai mülkiyet ofisleriyle işbirliği içinde etkinlikler düzenlenecek, bu etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım sağlanacaktır.</b>				
2	Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofisleriyle network oluşturulmasına yönelik proje hazırlanması faaliyeti.	202.750	0	202.750
<b>Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofislerini ortak bir platformda buluşturma amacıyla bir network kurulması yönünde çalışmalar yürütülecek, bu kapsamda öncelikle bu ülkelerle mevcut işbirlikleri değerlendirilecektir.</b>				
3	Kurum bünyesindeki çalışma gruplarının stratejiler üretecek etkinlikte çalışmasının sağlanması faaliyeti.	2.078.080	0	2.078.080
<b>Kurum bünyesinde faaliyet gösteren çalışma gruplarının ve ihtiyaçlar doğrultusunda kurulacak olan yeni çalışma gruplarının stratejiler üretecek yeterlikte çalışmasına yönelik tedbirler alınacak, bu kapsamda çalışma usul ve esasları belirlenecek, çalışma gruplarının raporlar üretmesi ve üretilen raporların Kurum içinde duyurulması sağlanacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>21.034.890</b>	<b>0</b>	<b>21.034.890</b>

**Performans Hedefi:**

**Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.**

Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak amacıyla, uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konuların takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.

**Performans Göstergeleri:****Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinlik sayısı**

Uluslararası alanda etkin olunabilmesi için hem uluslararası ofisler hem de ulusal ofislerle işbirliği içinde etkinlikler düzenlenmesinin önemli olduğu gözönüne alınarak, uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinlik sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım oranı**

Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konuların titizlikle takip edilebilmesi daimi toplantılara katılımı mümkün olabileceğinden, uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım oranının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım faaliyeti**

Sınai mülkiyet alanında WIPO, EPO, EUIPO gibi uluslararası kuruluşlar ve diğer ülkelerin ulusal sınai mülkiyet ofisleriyle işbirliği içinde etkinlikler düzenlenecek, bu etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım sağlanacaktır.

**Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofisleriyle network oluşturulmasına yönelik proje hazırlanması faaliyeti**

Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofislerini ortak bir platformda buluşturma amacıyla bir network kurulması yönünde çalışmalar yürütülecek, bu kapsamda öncelikle bu ülkelerle mevcut işbirlikleri değerlendirilecektir.

**Kurum bünyesindeki çalışma gruplarının stratejiler üretecek etkinlikte çalışmasının sağlanması faaliyeti**

Kurum bünyesinde faaliyet gösteren çalışma gruplarının ve ihtiyaçlar doğrultusunda kurulacak olan yeni çalışma gruplarının stratejiler üretecek yeterlikte çalışmasına yönelik tedbirler alınacak, bu kapsamda çalışma usul ve esasları belirlenecek, çalışma gruplarının raporlar üretmesi ve üretilen raporların Kurum içinde duyurulması sağlanacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI, PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, MARKALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, COĞRAFI İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Sınai mülkiyet alanında WIPO, EPO, EUIPO gibi uluslararası kuruluşlar ve diğer ülkelerin ulusal sınai mülkiyet ofisleriyle işbirliği içinde etkinlikler düzenlenecek, bu etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	5.270.150,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	655.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	593.660,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	12.235.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.754.060,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.754.060,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofisleriyle network oluşturulmasına yönelik proje hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofislerini ortak bir platformda buluşturma amacıyla bir network kurulması yönünde çalışmalar yürütülecek, bu kapsamda öncelikle bu ülkelerle mevcut işbirlikleri değerlendirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	148.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>202.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>202.750,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum bünyesindeki çalışma gruplarının stratejiler üretecek etkinlikte çalışmasının sağlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI, PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, MARKALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, COĞRAFI İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum bünyesinde faaliyet gösteren çalışma gruplarının ve ihtiyaçlar doğrultusunda kurulacak olan yeni çalışma gruplarının stratejiler üretecek yeterlikte çalışmasına yönelik tedbirler alınacak, bu kapsamda çalışma usul ve esasları belirlenecek, çalışma gruplarının raporlar üretmesi ve üretilen raporların Kurum içinde duyurulması sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.699.750,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	212.450,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	165.880,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.078.080,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.078.080,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
<b>Hedef</b>	Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.</b>
<b>Kurumun kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla, kurumsal kapasitenin en önemli unsuru olan insan kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
<b>1</b>	Norm kadro çalışmasının tamamlanma tarihi	Yıl	0	0	1
<b>Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilirken öncelikle ihtiyaçların belirlenmesi gerektiğinden, bu ihtiyaçları ortaya koyacak norm kadro çalışmasının tamamlanma tarihinin izlenmesi planlanmıştır.</b>					
<b>2</b>	Personelin kişisel ve mesleki gelişime yönelik katılım sağladığı eğitim sayısı	Adet	0	71	50
<b>Kurumun insan kaynakları alt yapısının güçlendirilmesi personele verilecek eğitimlerle mümkün olabileceğinden, personelin kişisel ve mesleki gelişime yönelik katılım sağladığı eğitim sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
<b>3</b>	Kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlere katılan personel sayısı	Adet	0	241	260
<b>Kurumun insan kaynakları alt yapısının güçlendirilmesi personele verilecek eğitimlerle mümkün olabileceğinden, kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlere katılan personel sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Norm kadro çalışmasının yapılması faaliyeti.	768.150	0	768.150
<b>Kurum insan kaynakları ihtiyaçlarının belirlenmesi ve birimlerin yeniden yapılandırılması amacıyla norm kadro çalışması yapılacaktır.</b>				
<b>2</b>	Kurum personeline yönelik eğitim faaliyeti.	3.149.610	0	3.149.610
<b>Kurum personeline yönelik olarak yıllık eğitim planı hazırlanacak, bu plan kapsamında personelin kişisel ve mesleki gelişimine yönelik yurt içi ve yurt dışı eğitimlere katılımı sağlanacak, yeni işe başlayan personelin çalışmaya başlayacağı birimle ilgili temel eğitim dokümanı hazırlanacak, oryantasyon eğitiminin ve buna ilişkin eğitim materyalinin kapsamı ve içeriği geliştirilecektir.</b>				
<b>3</b>	Kurum personelinin almış olduğu eğitimlerin takip edilmesi faaliyeti.	39.900	0	39.900
<b>Kurum personelinin almış olduğu tüm eğitimlerin girildiği bir veri tabanı oluşturulacak ve bu veri tabanı üzerinden eğitimler takip edilecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.957.660</b>	<b>0</b>	<b>3.957.660</b>

**Performans Hedefi:****Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.**

Kurumun kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla, kurumsal kapasitenin en önemli unsuru olan insan kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Norm kadro çalışmasının tamamlanma tarihi**

Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilirken öncelikle ihtiyaçların belirlenmesi gerektiğinden, bu ihtiyaçları ortaya koyacak norm kadro çalışmasının tamamlanma tarihinin izlenmesi planlanmıştır.

**Personelin kişisel ve mesleki gelişime yönelik katılım sağladığı eğitim sayısı**

Kurumun insan kaynakları alt yapısının güçlendirilmesi personele verilecek eğitimlerle mümkün olabileceğinden, personelin kişisel ve mesleki gelişime yönelik katılım sağladığı eğitim sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlere katılan personel sayısı**

Kurumun insan kaynakları alt yapısının güçlendirilmesi personele verilecek eğitimlerle mümkün olabileceğinden, kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlere katılan personel sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Norm kadro çalışmasının yapılması faaliyeti**

Kurum insan kaynakları ihtiyaçlarının belirlenmesi ve birimlerin yeniden yapılandırılması amacıyla norm kadro çalışması yapılacaktır.

**Kurum personeline yönelik eğitim faaliyeti**

Kurum personeline yönelik olarak yıllık eğitim planı hazırlanacak, bu plan kapsamında personelin kişisel ve mesleki gelişimine yönelik yurt içi ve yurt dışı eğitimlere katılımı sağlanacak, yeni işe başlayan personelin çalışmaya başlayacağı birimle ilgili temel eğitim dokümanı hazırlanacak, oryantasyon eğitiminin ve buna ilişkin eğitim materyalinin kapsamı ve içeriği geliştirilecektir.

**Kurum personelinin almış olduğu eğitimlerin takip edilmesi faaliyeti**

Kurum personelinin almış olduğu tüm eğitimlerin girildiği bir veri tabanı oluşturulacak ve bu veri tabanı üzerinden eğitimler takip edilecektir.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	14 - Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Norm kadro çalışmasının yapılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum insan kaynakları ihtiyaçlarının belirlenmesi ve birimlerin yeniden yapılandırılması amacıyla norm kadro çalışması yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	103.775,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.875,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	628.500,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>768.150,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>768.150,00</b>

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	14 - Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum personeline yönelik eğitim faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ, PATENT DAİRESİ BAŞKANLIĞI, MARKALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TASARIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI, AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI, COĞRAFİ İŞARETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİDEN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YENİLİK VE TANITIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum personeline yönelik olarak yıllık eğitim planı hazırlanacak, bu plan kapsamında personelin kişisel ve mesleki gelişimine yönelik yurt içi ve yurt dışı eğitimlere katılımı sağlanacak, yeni işe başlayan personelin çalışmaya başlayacağı birimle ilgili temel eğitim dokümanı hazırlanacak, oryantasyon eğitiminin ve buna ilişkin eğitim materyalinin kapsamı ve içeriği geliştirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	2.058.215,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	263.185,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	828.210,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.149.610,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.149.610,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	14 - Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum personelinin almış olduğu eğitimlerin takip edilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum personelinin almış olduğu tüm eğitimlerin girildiği bir veri tabanı oluşturulacak ve bu veri tabanı üzerinden eğitimler takip edilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	29.650,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.900,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
<b>Hedef</b>	Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.</b>
<b>Kurumun kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla, kurumsal kapasitenin en önemli unsurlarından biri olan teknolojik alt yapının değişen ve gelişen şartlara uygun olarak güçlendirilmesi hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Başlangıç/ileri düzey programlama yetkinliğine sahip personel sayısı	Adet	0	12	14
<b>Başlangıç/ileri düzey programlama yetkinliğine sahip bilgi işlem personeli sayısı dikkate alınacaktır.</b>					
2	Veri tabanı yönetimi yetkinliğine sahip personel sayısı	Adet	0	1	3
<b>Veri tabanı yönetimi yetkinliğine sahip olan bilgi işlem personelinin Kurumun teknolojik alt yapısının güçlendirilmesinde önemli rolü olacağı dikkate alınarak, veri tabanı yönetimi yetkinliğine sahip personel sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
3	Sistem ve ağ yönetimi yetkinliğine sahip personel sayısı	Adet	0	0	3
<b>Sistem ve ağ yönetimi yetkinliğine sahip bilgi işlem personeli sayısı dikkate alınacaktır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumun donanım ve yazılım alt yapısının güçlendirilmesi faaliyeti.	2.075.460	0	2.075.460
<b>Kurumun donanım ve yazılım ihtiyacı değişen ve gelişen şartlara uygun olarak belirlenecek ve ihtiyaç duyulan donanımların ve yazılımların tedariki sağlanacaktır.</b>				
2	Uygulama programlarının yeniden yazılması faaliyeti.	2.075.460	0	2.075.460
<b>Kurumun kullanmakta olduğu uygulama programlarının ihtiyaç analizleri kapsamında yeniden yazılması çalışmaları sürdürülecektir.</b>				
3	Kurumun bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesi faaliyeti.	2.075.460	0	2.075.460
<b>Kurumun faaliyetleri ve sunduğu hizmetler dikkate alındığında, bilgi güvenliğinin çok önemli olduğu görülmektedir. Bu kapsamda bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>				
4	Kurum bilgi işlem personelinin niceliği ve niteliğinin artırılması faaliyeti.	346.410	0	346.410
<b>Kurum bilgi işlem personelinin ihtiyaçlar doğrultusunda artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, ilgili personelin programlama, veri tabanı ve bilgi güvenliği vb. konularda eğitimlere katılması sağlanarak niteliği artırılabilecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.572.790</b>	<b>0</b>	<b>6.572.790</b>

**Performans Hedefi:****Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.**

Kurumun kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla, kurumsal kapasitenin en önemli unsurlarından biri olan teknolojik alt yapının değişen ve gelişen şartlara uygun olarak güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Başlangıç/ileri düzey programlama sertifikasına sahip personel sayısı**

Aldığı eğitim sonucu girmiş olduğu sınavda başarılı olarak başlangıç/ileri düzey programlama sertifikası almış olan bilgi işlem personelinin Kurumun teknolojik alt yapısının güçlendirilmesinde önemli rolü olacağı dikkate alınarak, başlangıç/ileri düzey programlama sertifikasına sahip personel sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Veri tabanı yönetimi sertifikasına sahip personel sayısı**

Aldığı eğitim sonucu girmiş olduğu sınavda başarılı olarak veri tabanı yönetimi sertifikası almış olan bilgi işlem personelinin Kurumun teknolojik alt yapısının güçlendirilmesinde önemli rolü olacağı dikkate alınarak, veri tabanı yönetimi sertifikasına sahip personel sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Sistem ve ağ yönetimi yetkinliğine sahip personel sayısı**

Sistem ve ağ yönetimi yetkinliğine sahip bilgi işlem personeli sayısı dikkate alınacaktır.

**Faaliyetler:****Kurumun donanım ve yazılım alt yapısının güçlendirilmesi faaliyeti**

Kurumun donanım ve yazılım ihtiyacı değişen ve gelişen şartlara uygun olarak belirlenecek ve ihtiyaç duyulan donanımların ve yazılımların tedariki sağlanacaktır.

**Uygulama programlarının yeniden yazılması faaliyeti**

Kurumun kullanmakta olduğu uygulama programlarının ihtiyaç analizleri kapsamında yeniden yazılması çalışmaları sürdürülecektir.

**Kurumun bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesi faaliyeti**

Kurumun faaliyetleri ve sunduğu hizmetler dikkate alındığında, bilgi güvenliğinin çok önemli olduğu görülmektedir. Bu kapsamda bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**Kurum bilgi işlem personelinin niceliği ve niteliğinin artırılması faaliyeti**

Kurum bilgi işlem personelinin ihtiyaçlar doğrultusunda artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, ilgili personelin programlama, veri tabanı ve bilgi güvenliği vb. konularda eğitimlere katılması sağlanarak niteliği artırılacaktır.



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15 - Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumun donanım ve yazılım alt yapısının güçlendirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurumun donanım ve yazılım ihtiyacı değişen ve gelişen şartlara uygun olarak belirlenecek ve ihtiyaç duyulan donanımların ve yazılımların tedariki sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	234.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	705.760,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15 - Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Uygulama programlarının yeniden yazılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurumun kullanmakta olduğu uygulama programlarının ihtiyaç analizleri kapsamında yeniden yazılması çalışmaları sürdürülecek olup, 2018 yılında tamamlanması öngörülmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	234.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	705.760,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15 - Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumun bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurumun faaliyetleri ve sunduğu hizmetler dikkate alındığında, bilgi güvenliğinin çok önemli olduğu görülmektedir. Bu kapsamda bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	234.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	705.760,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.075.460,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15 - Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum bilgi işlem personelinin niceliği ve niteliğinin artırılması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum bilgi işlem personelinin ihtiyaçlar doğrultusunda artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, ilgili personelin programlama, veri tabanı ve bilgi güvenliği vb. konularda eğitimlere katılması sağlanarak niteliği artırılabacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	109.480,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.380,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>346.410,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>346.410,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
<b>Hedef</b>	Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kurumsal kapasiteyi artırmak için fiziki alt yapı güçlendirilecektir.</b>
<b>Kurumun kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla, fiziki alt yapının ihtiyaçlar doğrultusunda güçlendirilmesi hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılsonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Çalışanların fiziki çalışma koşullarına ilişkin memnuniyet düzeyi	Yüzde	0	75	80
<b>Çalışanların fiziki çalışma koşullarından memnun olmaları motivasyonlarını doğrudan etkileyeceğinden, çalışanların fiziki çalışma koşullarına ilişkin memnuniyet düzeyinin izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti.	5.759.480	0	5.759.480
<b>Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti kapsamında fiziki donanım temini ve her türlü bakım, onarım iş ve işlemleri yapılacaktır.</b>				
2	Kurum genelinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulması faaliyeti.	1.487.640	0	1.487.640
<b>Kurum hizmet binasının gerekli görülen yerlerinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulacaktır.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.247.120</b>	<b>0</b>	<b>7.247.120</b>

**Performans Hedefi:****Kurumsal kapasiteyi artırmak için fiziki alt yapı güçlendirilecektir.**

Kurumun kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla, fiziki alt yapının ihtiyaçlar doğrultusunda güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergesi:****Çalışanların fiziki çalışma koşullarına ilişkin memnuniyet düzeyi**

Çalışanların fiziki çalışma koşullarından memnun olmaları motivasyonlarını doğrudan etkileyeceğinden, çalışanların fiziki çalışma koşullarına ilişkin memnuniyet düzeyinin izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti**

Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti kapsamında fiziki donanım temini ve her türlü bakım, onarım iş ve işlemleri yapılacaktır.

**Kurum genelinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulması faaliyeti**

Kurum hizmet binasının gerekli görülen yerlerinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulacaktır.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16 - Kurumsal kapasiteyi artırmak için fiziki alt yapı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti kapsamında fiziki donanım temini ve her türlü bakım, onarım iş ve işlemleri yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Persone1 Giderleri	694.540,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.149.440,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	705.500,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.759.480,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.759.480,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16 - Kurumsal kapasiteyi artırmak için fiziki alt yapı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum genelinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Kurum hizmet binasının gerekli görülen yerlerinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	505.120,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	778.020,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	124.500,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.487.640,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.487.640,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
------------------	-------------------------------------

<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
<b>Hedef</b>	Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.</b>
<b>Kurumun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi amacı doğrultusunda, çalışma sürecinin etkin ve verimli olmasını sağlayacak şekilde planlı çalışma kültürünün geliştirilmesi hedeflenmiştir.</b>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016 (Gerçekleşme)	2017 (Yılısonu Tahmini)	2018 (Hedef)
1	Stratejik Plan İzleme Raporu sayısı	Adet	0	4	12
<b>Planlı çalışma kültürü konusunda Kurumun en önemli rehberi olan stratejik planın uygulanmasının takibi önem arzettiğinden, stratejik planın izlenmesi amacıyla yıl içerisinde hazırlanacak rapor sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
2	Stratejik Plan Değerlendirme Raporu sayısı	Adet	0	4	4
<b>Planlı çalışma kültürü konusunda Kurumun en önemli rehberi olan stratejik planın uygulanmasının takibi önem arzettiğinden, stratejik planın değerlendirilmesi amacıyla yıl içerisinde hazırlanacak rapor sayısının izlenmesi planlanmıştır.</b>					
3	İş kılavuzlarının hazırlanma tarihi	Yıl	0	0	1
<b>Yürütülen işlemlerde kişiye bağımlılığı kaldırmanın planlı çalışma kültürünün en önemli parçalarından biri olmasından hareketle, iş süreçleri de dikkate alınmak suretiyle hazırlanacak iş kılavuzlarının hazırlanma tarihinin izlenmesi planlanmıştır.</b>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5018 sayılı Kanunda belirtilen dokümanların hazırlanması faaliyeti.	389.970	0	389.970
<b>Yasal takvimlerine uygun olarak, faaliyet raporu, bütçe ve performans programı, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu hazırlanacaktır.</b>				
2	TÜRKPATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti.	194.985	0	194.985
<b>TÜRKPATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetler her ay performans göstergeleri üzerinden izlenecek ve üçer aylık dönemler itibarıyla performans göstergelerinde ulaşılan seviye, yürütülecek stratejiler de gözönüne alınarak hedeflere ulaşmada bir problem yaşanıp yaşanmadığı, problem varsa bunların çözümüne ilişkin öneriler değerlendirilecektir.</b>				
3	İş kılavuzlarının hazırlanması faaliyeti.	194.985	0	194.985
<b>İşlerde kişiye bağımlılığı kaldırmak ve iç kontrol sistemini güçlendirmek üzere ihtiyaç duyulan tüm süreçler için süreç haritaları da dikkate alınmak suretiyle iş kılavuzları hazırlanacaktır.</b>				
4	Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin izlenmesi faaliyeti	194.985	0	194.985
<b>Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin gerçekleşme durumları düzenli olarak takip edilecektir.</b>				
<b>Genel Toplam</b>		<b>974.925</b>	<b>0</b>	<b>974.925</b>

**Performans Hedefi:****Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.**

Kurumun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi amacı doğrultusunda, çalışma sürecinin etkin ve verimli olmasını sağlayacak şekilde planlı çalışma kültürünün geliştirilmesi hedeflenmiştir.

**Performans Göstergeleri:****Stratejik Plan İzleme Raporu sayısı**

Planlı çalışma kültürü konusunda Kurumun en önemli rehberi olan stratejik planın uygulanmasının takibi önem arzettiğinden, stratejik planın izlenmesi amacıyla yıl içerisinde hazırlanacak rapor sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu sayısı**

Planlı çalışma kültürü konusunda Kurumun en önemli rehberi olan stratejik planın uygulanmasının takibi önem arzettiğinden, stratejik planın değerlendirilmesi amacıyla yıl içerisinde hazırlanacak rapor sayısının izlenmesi planlanmıştır.

**İş kılavuzlarının hazırlanma tarihi**

Yürütülen işlemlerde kişiye bağımlılığı kaldırmanın planlı çalışma kültürünün en önemli parçalarından biri olmasından hareketle, iş süreçleri de dikkate alınmak suretiyle hazırlanacak iş kılavuzlarının hazırlanma tarihinin izlenmesi planlanmıştır.

**Faaliyetler:****5018 sayılı Kanunda belirtilen dokümanların hazırlanması faaliyeti**

Yasal takvimlerine uygun olarak, faaliyet raporu, bütçe ve performans programı, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu hazırlanacaktır.

**TÜRKPATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti**

TÜRKPATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetler her ay performans göstergeleri üzerinden izlenecek ve üçer aylık dönemler itibariyle performans göstergelerinde ulaşılan seviye, yürütülecek stratejiler de gözönüne alınarak hedeflere ulaşmada bir problem yaşanıp yaşanmadığı, problem varsa bunların çözümüne ilişkin öneriler değerlendirilecektir.

**İş kılavuzlarının hazırlanması faaliyeti**

İşlerde kişiye bağımlılığı kaldırmak ve iç kontrol sistemini güçlendirmek üzere ihtiyaç duyulan tüm süreçler için süreç haritaları da dikkate alınmak suretiyle iş kılavuzları hazırlanacaktır.

**Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin izlenmesi faaliyeti**

Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin gerçekleşme durumları düzenli olarak takip edilecektir.

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	17 - Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	5018 sayılı Kanunda belirtilen dokümanların hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Yasal takvimlerine uygun olarak, faaliyet raporu, bütçe ve performans programı, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	164.220,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.210,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	204.540,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>389.970,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>389.970,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	17 - Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	TÜRKPATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>TÜRKPATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetler her ay performans göstergeleri üzerinden izlenecek ve üçer aylık dönemler itibarıyla performans göstergelerinde ulaşılan seviye, yürütülecek stratejiler de gözönüne alınarak hedeflere ulaşmada bir problem yaşanıp yaşanmadığı, problem varsa bunların çözümüne ilişkin öneriler değerlendirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personeel Giderleri	82.110,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.605,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.270,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>194.985,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>194.985,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	17 - Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	İş kılavuzlarının hazırlanması faaliyeti.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>İşlerde kişiye bağımlılığı kaldırmak ve iç kontrol sistemini güçlendirmek üzere ihtiyaç duyulan tüm süreçler için süreç haritaları da dikkate alınmak suretiyle iş kılavuzları hazırlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	82.110,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.605,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.270,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>194.985,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>194.985,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU</b>
<b>Performans Hedefi</b>	17 - Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin izlenmesi faaliyeti
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin gerçekleşme durumları düzenli olarak takip edilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	82.110,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.605,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.270,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>194.985,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>194.985,00</b>

## **D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

2018-2022 Stratejik Planının ilk uygulama yılını kapsayan TÜRKPATENT 2018 Yılı Performans Programında 5 stratejik amaç, 17 hedef ve amaçlara ulaşmayı sağlayacak olan 48 faaliyet bulunmaktadır. Hedef ve faaliyetlere ilişkin maliyetler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. İlk tabloda her bir faaliyetin maliyeti yer almaktadır. Diğer tabloda ise bütçe kodlamasına göre maliyet dağılımı yer almaktadır. Tablodan görüldüğü üzere 65.228.000.-TL faaliyetlerin doğrudan maliyeti olurken, 15.357.000.-TL ise dolaylı maliyeti olmaktadır. Toplam maliyet ise 80.585.000.-TL'dir. Kurum giderlerini bütçeden karşılamakta, bütçe dışı kaynak kullanmamaktadır.



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU
-----------	-------------------------------------

PERFORMANS HEDEFİ FAALİYET	Açıklama	2018					
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
<b>1</b>	<b>Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.</b>	<b>2.497.520,00</b>	<b>3,10</b>	<b>0,00</b>		<b>2.497.520,00</b>	<b>3,10</b>
1	Kurumun bilgi erişim sistemlerinin güçlendirilmesi faaliyeti.	2.075.460,00	2,58	0,00		2.075.460,00	2,58
2	Müşteri memnuniyetini ölçen mekanizmalar geliştirilmesi faaliyeti.	67.500,00	0,08	0,00		67.500,00	0,08
3	Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürele uyumluluğu denetleyen mekanizmaların oluşturulması faaliyeti	354.560,00	0,44	0,00		354.560,00	0,44
<b>2</b>	<b>Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılacaktır.</b>	<b>7.026.630,00</b>	<b>8,72</b>	<b>0,00</b>		<b>7.026.630,00</b>	<b>8,72</b>
4	İnceleme klavuzlarının düzenli olarak güncellenmesi faaliyeti.	1.993.210,00	2,47	0,00		1.993.210,00	2,47
5	Uygulama birliğini sağlamaya yönelik toplantılar düzenlenmesi faaliyeti.	2.490.600,00	3,09	0,00		2.490.600,00	3,09
6	Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini ölçecek mekanizmanın kurulması faaliyeti.	1.082.570,00	1,34	0,00		1.082.570,00	1,34
7	Fikri Mülkiyet Akademisi/Sinai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti.	1.460.250,00	1,81	0,00		1.460.250,00	1,81
<b>3</b>	<b>Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.</b>	<b>620.900,00</b>	<b>0,77</b>	<b>0,00</b>		<b>620.900,00</b>	<b>0,77</b>
8	Çevrimiçi sistemin daha kullanıcı dostu hale getirilmesi faaliyeti.	310.450,00	0,39	0,00		310.450,00	0,39
9	Bildirimlerin elektronik ortamda sunulmasına yönelik çalışmalar yapılması faaliyeti.	310.450,00	0,39	0,00		310.450,00	0,39
<b>4</b>	<b>Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.</b>	<b>231.240,00</b>	<b>0,29</b>	<b>0,00</b>		<b>231.240,00</b>	<b>0,29</b>
10	Vekillere yönelik toplantı, eğitim düzenlenmesi faaliyeti.	231.240,00	0,29	0,00		231.240,00	0,29
<b>5</b>	<b>Toplumda patent, marka, tasarım, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.</b>	<b>1.485.000,00</b>	<b>1,84</b>	<b>0,00</b>		<b>1.485.000,00</b>	<b>1,84</b>
11	Sinai mülkiyet konusunda etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	1.012.500,00	1,26	0,00		1.012.500,00	1,26
12	KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik projeler yürütülmesi faaliyeti.	202.500,00	0,25	0,00		202.500,00	0,25
13	Farklı hedef kitlelere yönelik eğitici ve tanıtıcı materyaller hazırlanması faaliyeti.	101.250,00	0,13	0,00		101.250,00	0,13
14	Toplumun sinai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılması faaliyeti.	168.750,00	0,21	0,00		168.750,00	0,21
<b>6</b>	<b>Sinai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar yürütülecektir.</b>	<b>202.500,00</b>	<b>0,25</b>	<b>0,00</b>		<b>202.500,00</b>	<b>0,25</b>
15	Sinai mülkiyet sisteminin uygulayıcılara ve kullanıcılara eğitim verilmesi faaliyeti.	135.000,00	0,17	0,00		135.000,00	0,17
16	Sinai mülkiyet bibliyografyası hazırlanması faaliyeti.	67.500,00	0,08	0,00		67.500,00	0,08
<b>7</b>	<b>Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.</b>	<b>3.678.750,00</b>	<b>4,57</b>	<b>0,00</b>		<b>3.678.750,00</b>	<b>4,57</b>
17	Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sinai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi faaliyeti.	2.340.000,00	2,90	0,00		2.340.000,00	2,90
18	Fikri haklar yönetimi konusunda sertifikalı eğitim programları düzenlenmesi faaliyeti.	168.750,00	0,21	0,00		168.750,00	0,21
19	Teknoloji Transfer Platformunun etkinliğinin artırılması faaliyeti.	1.102.500,00	1,37	0,00		1.102.500,00	1,37
20	Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	67.500,00	0,08	0,00		67.500,00	0,08
<b>8</b>	<b>Markalaşmanın kalkınmadaki etkisiyle ilgili olarak mevcut durum analizleri yapılacak, marka konusunda bilinç artırılarak, kalkınmaya etkisinin artırılması teşvik edilecektir.</b>	<b>4.193.100,00</b>	<b>5,20</b>	<b>0,00</b>		<b>4.193.100,00</b>	<b>5,20</b>
21	Marka konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	4.091.850,00	5,08	0,00		4.091.850,00	5,08
22	Markalaşmaya ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	101.250,00	0,13	0,00		101.250,00	0,13

9		<b>Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>	<b>904.990,00</b>	<b>1,12</b>	<b>0,00</b>		<b>904.990,00</b>	<b>1,12</b>
	23	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	318.730,00	0,40	0,00		318.730,00	0,40
	24	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları alanında başvuru yapılmasının teşvik edilmesi ve başvuru kalitesinin artırılması faaliyeti.	164.460,00	0,20	0,00		164.460,00	0,20
	25	Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	101.250,00	0,13	0,00		101.250,00	0,13
	26	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalışmalar düzenlenmesi faaliyeti.	320.550,00	0,40	0,00		320.550,00	0,40
10		<b>Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>	<b>686.500,00</b>	<b>0,85</b>	<b>0,00</b>		<b>686.500,00</b>	<b>0,85</b>
	27	Özgün tasarımlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	101.250,00	0,13	0,00		101.250,00	0,13
	28	Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	585.250,00	0,73	0,00		585.250,00	0,73
11		<b>Uluslararası patent araştırma ve inceleme raporu düzenleme kapasitesi artırılabacaktır.</b>	<b>3.105.000,00</b>	<b>3,85</b>	<b>0,00</b>		<b>3.105.000,00</b>	<b>3,85</b>
	29	Patent uzmanlarının niceliğinin ve niteliğinin artırılması faaliyeti.	2.070.000,00	2,57	0,00		2.070.000,00	2,57
	30	Araştırma-inceleme konusunda kalite yönetim sistemi oluşturulması ve güncellenmesi faaliyeti.	1.035.000,00	1,28	0,00		1.035.000,00	1,28
12		<b>Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.</b>	<b>808.485,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>		<b>808.485,00</b>	<b>1,00</b>
	31	Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantılarına katılım faaliyeti.	480.055,00	0,60	0,00		480.055,00	0,60
	32	Platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulması/güncel tutulması faaliyeti.	328.430,00	0,41	0,00		328.430,00	0,41
13		<b>Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabacaktır.</b>	<b>21.034.890,00</b>	<b>26,10</b>	<b>0,00</b>		<b>21.034.890,00</b>	<b>26,10</b>
	33	Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım faaliyeti.	18.754.060,00	23,27	0,00		18.754.060,00	23,27
	34	Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofisleriyle network oluşturulmasına yönelik proje hazırlanması faaliyeti.	202.750,00	0,25	0,00		202.750,00	0,25
	35	Kurum bünyesindeki çalışma gruplarının stratejiler üretecek etkinlikte çalışmasını sağlanması faaliyeti.	2.078.080,00	2,58	0,00		2.078.080,00	2,58
14		<b>Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.</b>	<b>3.957.660,00</b>	<b>4,91</b>	<b>0,00</b>		<b>3.957.660,00</b>	<b>4,91</b>
	36	Norm kadro çalışmasının yapılması faaliyeti.	768.150,00	0,95	0,00		768.150,00	0,95
	37	Kurum personeline yönelik eğitim faaliyeti.	3.149.610,00	3,91	0,00		3.149.610,00	3,91
	38	Kurum personelinin almış olduğu eğitimlerin takip edilmesi faaliyeti.	39.900,00	0,05	0,00		39.900,00	0,05
15		<b>Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.</b>	<b>6.572.790,00</b>	<b>8,16</b>	<b>0,00</b>		<b>6.572.790,00</b>	<b>8,16</b>
	39	Kurumun donanım ve yazılım alt yapısının güçlendirilmesi faaliyeti.	2.075.460,00	2,58	0,00		2.075.460,00	2,58
	40	Uygulama programlarının yeniden yazılması faaliyeti.	2.075.460,00	2,58	0,00		2.075.460,00	2,58
	41	Kurumun bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesi faaliyeti.	2.075.460,00	2,58	0,00		2.075.460,00	2,58
	42	Kurum bilgi işlem personelinin niceliği ve niteliğinin artırılması faaliyeti.	346.410,00	0,43	0,00		346.410,00	0,43
16		<b>Kurumsal kapasiteyi artırmak için fiziki alt yapı güçlendirilecektir.</b>	<b>7.247.120,00</b>	<b>8,99</b>	<b>0,00</b>		<b>7.247.120,00</b>	<b>8,99</b>
	43	Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti.	5.759.480,00	7,15	0,00		5.759.480,00	7,15
	44	Kurum genelinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulması faaliyeti.	1.487.640,00	1,85	0,00		1.487.640,00	1,85
17		<b>Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.</b>	<b>974.925,00</b>	<b>1,21</b>	<b>0,00</b>		<b>974.925,00</b>	<b>1,21</b>
	45	5018 sayılı Kanunda belirtilen dokümanların hazırlanması faaliyeti.	389.970,00	0,48	0,00		389.970,00	0,48
	46	TÜRK PATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti.	194.985,00	0,24	0,00		194.985,00	0,24
	47	İş kılavuzlarının hazırlanması faaliyeti.	194.985,00	0,24	0,00		194.985,00	0,24
	48	Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin izlenmesi faaliyeti.	194.985,00	0,24	0,00		194.985,00	0,24
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>65.228.000,00</b>	<b>80,94</b>			<b>65.228.000,00</b>	<b>80,94</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>15.357.000,00</b>	<b>19,06</b>			<b>15.357.000,00</b>	<b>19,06</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>80.585.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>80.585.000,00</b>	<b>100,00</b>

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
	01	Personel Giderleri	27.463.100,00	5.194.900,00	0,00	32.658.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.506.800,00	705.200,00	0,00	4.212.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.064.600,00	8.678.400,00	0,00	24.743.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	12.963.500,00	778.500,00	0,00	13.742.000,00
	06	Sermaye Giderleri	5.230.000,00	0,00	0,00	5.230.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>65.228.000,00</b>	<b>15.357.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.585.000,00</b>
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.228.000,00</b>	<b>15.357.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.585.000,00</b>	

## **III.EKLER**

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	40.24 - TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kurumun sunduğu hizmetlerde müşteri memnuniyetini artıracak önlemler alınacaktır.	Kurumun bilgi erişim sistemlerinin güçlendirilmesi faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Müşteri memnuniyetini ölçen mekanizmalar geliştirilmesi faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelere uygunluğu denetleyen mekanizmaların oluşturulması faaliyeti.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum artırılabilecektir.	İnceleme kılavuzlarının düzenli olarak güncellenmesi faaliyeti	Patent Dairesi Başkanlığı
		Markalar Dairesi Başkanlığı
		Tasarımlar Dairesi Başkanlığı
		Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı
	Uygulama birliğini sağlamaya yönelik toplantılar düzenlenmesi faaliyeti	Patent Dairesi Başkanlığı
		Markalar Dairesi Başkanlığı
		Tasarımlar Dairesi Başkanlığı
	Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini ölçecek mekanizmanın kurulması faaliyeti	Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı
		Hukuk Müşavirliği
		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Fikri Mülkiyet Akademisi/Sinai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenmesi faaliyeti	Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	
	Hukuk Müşavirliği	
	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı	
Tüm hizmetler elektronik ortamda sunulacaktır.	Çevrimiçi sistemin daha kullanıcı dostu hale getirilmesi faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Bildirimlerin elektronik ortamda sunulmasına yönelik çalışmalar yapılması faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Vekillik sisteminin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.	Vekillere yönelik toplantı, eğitim düzenlenmesi faaliyeti	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
Toplumda patent, marka, tasarımlar, coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusundaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.	Sinai mülkiyet konusunda etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik projeler yürütülmesi faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Farklı hedef kitlelere yönelik eğitici ve tanıtıcı materyaller hazırlanması faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Toplumun sinai mülkiyet konusundaki bilinç düzeyini ölçecek anketler yapılması faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
Sinai mülkiyet alanında bilimsel çalışmalar desteklenecektir.	Sinai mülkiyet sisteminin uygulayıcılara ve kullanıcılara eğitim verilmesi faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Sinai mülkiyet bibliyografyası hazırlanması faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
Buluşların ticarileştirilmesine katkı sağlanacaktır.	Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sinai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi faaliyeti	Patent Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Fikri haklar yönetimi konusunda sertifikalı eğitim programları düzenlenmesi faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Teknoloji Transfer Platformunun etkinliğinin artırılması faaliyeti	Patent Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Ticarileşmiş buluşlara ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
Markalaşmanın kalkınmadaki etkisiyle ilgili olarak mevcut durum analizleri yapılacak, marka konusunda bilinç artırılarak, kalkınmaya etkisinin artırılması teşvik edilecektir.	Marka konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti	Markalar Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Markalaşmaya ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı

Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürünlerin kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda tanıtıcı ve toplumu bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları alanında başvuru yapılmasının teşvik edilmesi ve başvuru kalitesinin artırılması faaliyeti.	Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı
	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başan hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti.	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalışmalar düzenlenmesi faaliyeti	Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.	Özgün tasarımlara ilişkin başan hikayelerini içeren materyal hazırlanması faaliyeti	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
	Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi faaliyeti.	Tasarımlar Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı
WIPO tarafından belirlenen uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi kriterlerine uygun olarak faaliyet gösterilecektir.	Patent uzmanlarının niceliğinin ve niteliğinin artırılması faaliyeti	Patent Dairesi Başkanlığı
	Araştırma-inceleme konusunda kalite yönetim sistemi oluşturulması ve güncellenmesi faaliyeti	Patent Dairesi Başkanlığı
Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların etkinliği artırılabilecektir.	Sınai mülkiyet paydaşlarını bir araya getiren platformların toplantılarına katılım faaliyeti	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı Tasarımlar Dairesi Başkanlığı
	Platformlarla ilgili internet siteleri oluşturulması/güncel tutulması faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılabilecektir.	Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinliklere ve uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara katılım faaliyeti	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Patent Dairesi Başkanlığı Markalar Dairesi Başkanlığı Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı Tasarımlar Dairesi Başkanlığı
	Dost, akraba, komşu ülkelerin sınai mülkiyet ofisleriyle network oluşturulmasına yönelik proje hazırlanması faaliyeti	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Kurum bünyesindeki çalışma gruplarının stratejiler üretecek etkinlikte çalışmasının sağlanması faaliyeti	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Patent Dairesi Başkanlığı Markalar Dairesi Başkanlığı Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı Tasarımlar Dairesi Başkanlığı
	Norm kadro çalışmasının yapılması faaliyeti	Personel Dairesi Başkanlığı
Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.	Kurum personeline yönelik eğitim faaliyeti	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		Personel Dairesi Başkanlığı
		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		Hukuk Müşavirliği
		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
		Patent Dairesi Başkanlığı
		Markalar Dairesi Başkanlığı
		Tasarımlar Dairesi Başkanlığı
		Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı	
Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı		
Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı		
Kurum personelinin almış olduğu eğitimlerin takip edilmesi faaliyeti	Personel Dairesi Başkanlığı	
Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.	Kurumun donanım ve yazılım alt yapısının güçlendirilmesi faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Uygulama programlarının yeniden yazılması faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Kurumun bilgi güvenliği sistemleri araçlarının geliştirilmesi faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Kurum bilgi işlem personelinin niceliği ve niteliğinin artırılması faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Kurumsal kapasiteyi artırmak için fiziki alt yapı güçlendirilecektir.	Kurumun fiziki koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi faaliyeti	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Kurum genelinde yetkiler bazında güvenli geçiş sistemleri oluşturulması faaliyeti	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Kurumda planlı çalışma kültürü geliştirilecektir.	5018 sayılı Kanunda belirtilen dokümanların hazırlanması faaliyeti	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
	TÜRK PATENT 2018-2022 Stratejik Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
	İş kılavuzlarının hazırlanması faaliyeti	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
	Üst politika belgelerinde yer alan ve Kurumun sorumluluğunda olan eylemlerin izlenmesi faaliyeti	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı