

**T.C.**  
**BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ**



**2024 YILI**  
**YATIRIM VE PERFORMANS PROGRAMI**  
**BİLECİK, KASIM 2023**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İl Özel İdaresinin temel amacı, Bilecik halkının mahalli müşterek nitelikte ihtiyaç duydukları hizmetlerin etkili bir şekilde karşılanmasıdır. Başta eğitim, sağlık, tarım, kültür-turizm, spor, bayındırlık, çevre-orman ve sosyal hizmet alanları olmak üzere; yasalarla belirlenen tüm hizmetleri, halkımızın hayat kalitesini yükseltecek ve kentsel yaşam ile kırsal yaşam arasındaki farkı azaltacak şekilde sunmak için özel idarenin tüm kaynakları kullanılmaktadır.

İl Özel İdareleri; 5018 sayılı “ Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile 5302 sayılı “İl Özel İdaresi Kanunu” doğrultusunda, “Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporları” nı hazırlamakta ve uygulamaktadırlar.

Bilecik İl Özel İdaresi olarak hazırladığımız “2024 Yılı Yatırım ve Performans Programı”; 15.07.2009 tarih ve 27283 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ve Hazine ve Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün “Performans Programı Hazırlama Rehberi” nde güncellenen usul, esas ve yöntemler ile Bilecik İl Özel İdaresi 2020 – 2024 dönemi Stratejik Planındaki amaç, hedef, faaliyetlerden gerçekleştirilebilecek olanlar için gerekli çalışmalar yapılarak ve bu doğrultuda 2024 Mali Yılı Bütçesindeki mali kaynaklar ve öncelikler belirlenerek hazırlanmıştır.

2024 Yılı Yatırım ve Performans Programının veri, bilgi, belge, mali saydamlık, hesap verilebilirlik ile verimli ve etkili olması açısından katkı sağlamasını, İlimize ve İl Özel İdaremize hayırlı olmasını temenni ederim.

**Şefik AYGÖL**  
**Vali**

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	1
<b>I. GENEL BİLGİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>A. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR</b> .....	<b>3</b>
<b>1. İl Özel İdaresinin Yetki ve İmtiyazları</b> .....	<b>4</b>
<b>2. İl Özel İdaresinin Organları</b> .....	<b>4</b>
<b>B. BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT YAPISI</b> .....	<b>7</b>
<b>C. FİZİKİ KAYNAKLAR</b> .....	<b>8</b>
1. Araç ve İş Makineleri.....	8
2. Taşınmazlar (ektedir) .....	9
<b>D. İnsan Kaynakları</b> .....	<b>10</b>
<b>II. 2024 YILI YATIRIM PROGRAMI TEKLİFLERİ</b> .....	<b>13</b>
<b>III. 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI</b> .....	<b>34</b>
<b>A. TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER</b> .....	<b>34</b>
<b>1. Temel Politikamız</b> .....	<b>34</b>
<b>2. Önceliklerimiz</b> .....	<b>34</b>
<b>B. AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	<b>35</b>
<b>3. İdarenin Stratejik Amaçları ve Hedefleri</b> .....	<b>36</b>
<b>C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER</b> .....	<b>42</b>
<b>MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>42</b>
<b>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>45</b>
<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>48</b>
<b>İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>55</b>
<b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>57</b>
<b>PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>59</b>
<b>SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>63</b>
<b>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>66</b>
<b>YOL VE ULAŞIM HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>68</b>
<b>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>72</b>
<b>EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	<b>76</b>
<b>HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</b> .....	<b>79</b>
<b>D. DİĞER HUSUSLAR</b> .....	<b>81</b>
<b>IV. EKLER</b> .....	<b>82</b>
1. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU .....	82
2. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO .....	83
<b>İDARE PERFORMANS TABLOSU 1</b> .....	<b>86</b>
<b>İDARE PERFORMANS TABLOSU 2</b> .....	<b>92</b>

## I. GENEL BİLGİLER

### A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

**(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.)** Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. **(Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.)** Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılmayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.)** Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

---

## 1. İL ÖZEL İDARESİNİN YETKİ VE İMTİYAZLARI

---

- a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- d) Borç almak ve bağış kabul etmek.
- e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. **(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.)** Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

---

## 2. İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI

---

İl özel idaresinin organları; İl genel meclisi, il encümeni ve vali'dir.

### 2.1. İL GENEL MECLİSİ

---

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl genel meclisi, il genel meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç her ayın ilk haftası meclis tarafından önceden belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. İl genel meclisinin toplantıları açıktır. Meclis başkanı veya üyelerden herhangi birinin gerekçeli önerisi üzerine, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kapalı oturum yapılmasına karar verilebilir.

## **İL GENEL MECLİSİNİN GÖREV VE YETKİLERİ;**

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.<sup>(2)</sup>
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- i) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- j) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- k) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- l) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- m) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- n) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

## **2.2. İL ENCÜMENİ**

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Encümen, haftada en az bir defa olmak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

## **İL ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ;**

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar

olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

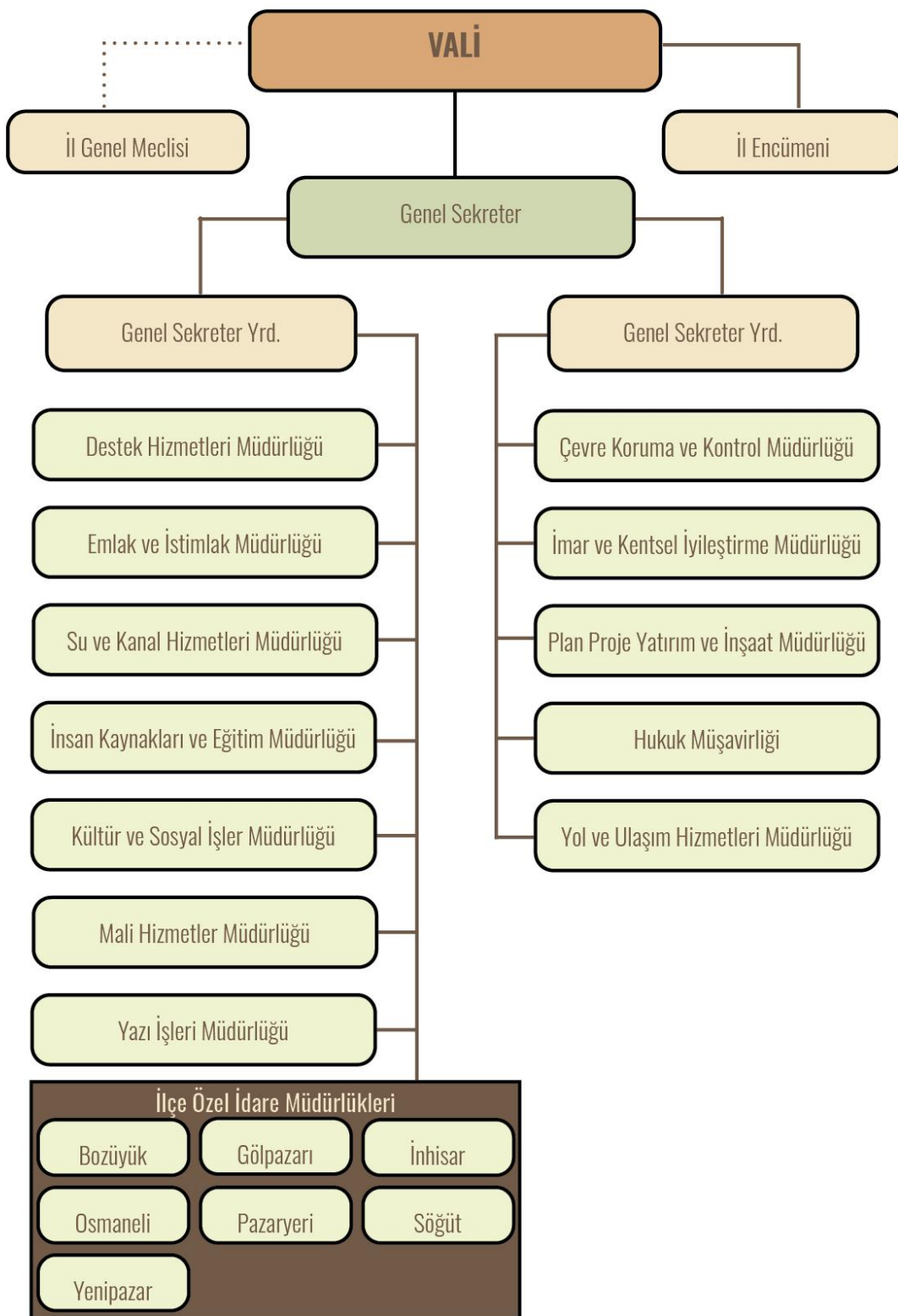
### 2.3. VALİ

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

#### VALİNİN GÖREV VE YETKİLERİ;

- a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## B. BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT YAPISI





## C. FİZİKİ KAYNAKLAR

## 1. ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

Yılı	Faaliyet	Makine Cinsi	Miktar	
2023	İş Makineleri	D.Kamyon	Adet	29
		Vidanjör	Adet	1
		Eskavatör	Adet	5
		Grayder	Adet	10
		Kanal kazıcı Traktör kepçe	Adet	3
		Silindir	Adet	8
		Dozer	Adet	1
		Çekici	Adet	2
		Yükleyici	Adet	4
		Semi Treyler	Adet	2
		Yatak Tipi Kamp Treyler	Adet	0
		Sabit kasa kam.	Adet	2
		Seyyar Kaynak Makinesi	Adet	2
		Jenaratör	Adet	2
		Las.Tek.Traktör	Adet	0
		Vagon Dirill	Adet	1
		Çek.Tip.Bk.Dist.	Adet	2
		Asf.Yap.Distrib.Asf.Kombi	Adet	3
		Kamyonet Sey.Yağ.	Adet	1
		Yama Silindiri Römorku	Adet	2
	Finışherr	Adet	1	
	<b>Toplam</b>	<b>Adet</b>	<b>81</b>	
	Binek Araçları	Çöp Kamyonu	Adet	4
		Minibüs-Otobüs	Adet	5
		Motosiklet	Adet	1
		Binek Tenezzüh	Adet	19
		Binek Station	Adet	0
		Pikap	Adet	11
		Sey.Tam.Pikap	Adet	1
Ak.Yak.Tankeri		Adet	1	
Kamyonet Kapalı Kasa		Adet	4	
Kamyonet -Kango		Adet	11	
<b>Toplam</b>		<b>Adet</b>	<b>57</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>Adet</b>	<b>138</b>		

## **2. TAŞINMAZLAR (EKTEDİR)**

---

## D. İNSAN KAYNAKLARI

---

Bilecik İl Özel İdaresinde 657 sayılı “Devlet Memurları Kanunu”na tabi 98 adet memur, 4857 sayılı “İş Kanunu”na tabi 28 adet daimi işçi olmak üzere toplam 126 personel istihdam edilmektedir.

İdaremize Norm Kadro ile tahsis edilen 217 memur kadrosundan 98 adedi doludur.

Bilecik İl Özel İdaresi mevcut personel durumuna ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

<b>BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ (18.10.2023 İTİBARIYLA)</b>			
<b>MEVCUT MEMUR, KADROLU İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL DURUMU</b>			
<b>M/S</b>		<b>S/S</b>	
Genel Sekreter	1	Operatör(İş Mak. Opr.)	3
Genel Sekreter Yardımcısı	2	İş Mak.Opr.By.	1
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	0	Distribütör Opr.	0
Mali Hizmetler Müdürü	1	Asfalt Plent Opr.	1
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	0	Asf.Ustası	0
İnsan Kay. ve Eğitim Müdürü	0	İş Makinaları Yağcısı	0
Yazı İşleri Müdürü	1	Aşçı	0
Bilgi İşlem Müdürü	1	Bina ve Mal Bakıcısı	0
Destek Hizmetleri Müdürü	0	Ustabaşı(Atölye)	0
Plan Prj. Yat. ve İnşaat Müdürü	0	Usta(Atölye)	0
İmar ve Kentsel İyil. Müdürü	1	İşçi	5
Çevre Koruma ve Kont. Müdürü	1	Mak.Ydk.Prç.Teknis.	1
Emlak ve İstimlak Müdürü	0	Düz işçi	6
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	0	Usta(inş.Sihhi Tes.)	3
Hukuk Müşavirliği	0	Usta(İnşaat)	1
İlçe Özel İdare Müdürü	6	İnşaat Ustası	0
Makine Mühendisi	3	Elektrik Tesisat Ustası	1
Ziraat Mühendisi	3	Şoför(Sürücü Opr)	0
V.H.K.İşletmeni	5	Şoför(İş.Mak.Sür.Opr)	3
Bilgisayar İşletmeni	4	İş Makinesi Şoförü	3
Tekniker	8	<b>TOPLAM</b>	<b>28</b>
Teknisyen	2		
Muhasebeci	0		
Memur	4		
Şef	18		
Hizmetli	0		
Bekçi	1		
Şoför	2		
Mali Hizmetler Uzmanı	1		
Ayniyat Saymanı	1		
Elektrik/Elektronik Müh.	3		
Bilgisayar Mühendisi	1		
Harita Mühendisi	3		
Şehir Plancısı	1		
Avukat	2		
İnşaat Mühendisi	11		
Jeoloji Mühendisi	1		
Maden Mühendisi	1		
Çevre Mühendisi	1		
Arkeolog	1		
Jeofizik Mühendisi	1		
Mimar	2		
Orman Mühendisi	1		
Müdür	2		
Uzman	1		
<b>TOPLAM</b>	<b>98</b>		
<b>GENEL TOPLAM (28+98)</b>		<b>126</b>	

<b>BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ PERSONEL DURUMU (18.10.2023)</b>			
<b>NORM KADROYA GÖRE PERSONEL SINIFI</b>	<b>NORM KADRO</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>
Genel Sekreter	1	1	0
Genel Sekreter Yrd.	2	2	0
Hukuk Müşaviri	1	0	1
Avukat	3	2	1
Müdür	14	7	7
Uzman	7	1	6
Şef	28	18	10
Mali Hizmetler Uzmanı	2	1	1
Mali Hizmetler Uzman Yrd.	1	0	1
İdari Personel	62	16	46
Teknik Personel	63	43	20
Sağlık Personeli	13	0	13
Yardımcı Hizmetler	13	1	12
İlçe Özel İdare Müdürü	7	6	1
Memurlar Toplamı	217	98	119
Sürekli İşçi	105	28	
Sözleşmeli Memur		0	
GENEL TOPLAM		126	
<b>BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ PERSONEL A. Ş.</b>			
<b>SINIF</b>	<b>PERSONEL SAYISI</b>		
İş Mak. Opr.	21		
İş Mak. Şof.	37		
Kaynak ve Tamir Ustası	1		
Elektrik Ustası	2		
Aşçı	2		
Güvenlik Hizmeti	17		
Büro İşçisi	11		
Temizlik Hizmetleri	37		
Geçici İşçi(Asfalt Yama)	7		
Engelli Personel	4		
TOPLAM	139		

## II. 2024 YILI YATIRIM PROGRAMI TEKLİFLERİ

2024 YILI YATIRIM PROGRAMI (5 FİNANS / ÖZEL İDARE) BİRİM TEKLİFLERİ DAĞILIMI ÖZET DÖKÜMÜ	
2024 YILI YATIRIM PROGRAMI TOPLAM TEKLİF BÜYÜKLÜĞÜ	648.425.000,00
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	436.350.000,00
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	156.500.000,00
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	34.450.000,00
EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	18.850.000,00
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	275.000,00

# **SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

- **SU TEMİNİ İŞLERİ VE  
HİZMETLERİ**
- **KÖY İÇİ ALT YAPI HİZMETLERİ**
- **TARIM, ORMANCILIK,  
BALIKÇILIK VE AVCILIK  
HİZMETLERİ**
- **GENEL KAMU HİZMETLERİ**

KURUMSAL		44-11		İL ÖZEL İDARESİ		Sayfa No		1	
BİRİMİ		44.11.01.17		SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		Bütçe Yılı		2024	
FAALİYET TÜRÜ		06		İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ					
FAALİYET PROGRAMI		3		SUTEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ					
İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
							5	8	
							ÖDENEK (TL)		
							ÖZEL İDARE	GENEL İDARE	
<b>YENİ İHALELİ İŞLER</b>									
1	06	5	7	08	Merkez Hasandere Şebeke Hattı	1	500.000,00		500.000,00
2	06	5	7	08	Merkez Başköy Şebeke Hattı	1	7.500.000,00		7.500.000,00
3	06	5	7	08	Merkez Kurtköy Köyü	1	1.000.000,00		1.000.000,00
4	06	5	7	08	Merkez Sütlük Köyü İçmesuyu	1	300.000,00		300.000,00
5	06	5	7	08	Merkez Necmiye Köyü	1	900.000,00		900.000,00
6	06	5	7	08	Bozöyük-Kapanalan (İnş+ENH)	1	2.000.000,00		2.000.000,00
7	06	5	7	08	Bozöyük-Kızıltepe (İnş+ENH)	1	2.000.000,00		2.000.000,00
8	06	5	7	08	Bozöyük-Dandere Köyü İsale Hattı	1	3.000.000,00		3.000.000,00
9	06	5	7	08	Bozöyük-Yenidodurga (İnş+ENH)	1	100.000,00		100.000,00
10	06	5	7	08	Bozöyük Çaydere (İnş+ENH)	1	1.000.000,00		1.000.000,00
11	06	5	7	08	Bozöyük Muratdere Köyü (İnş)	1	600.000,00		600.000,00
12	06	5	7	08	Bozöyük Metristepe	1	2.000.000,00		2.000.000,00
13	06	5	7	08	Bozöyük Dübekli (İnş+ ENH)	1	2.000.000,00		2.000.000,00
14	06	5	7	08	Bozöyük Karabayır (ENH)	1	300.000,00		300.000,00
15	06	5	7	08	Bozöyük Muratdere Grubu İsale hattı onarımı	1	750.000,00		750.000,00
16	06	5	7	08	Bozöyük Karaağaç (İnş)	1	5.000.000,00		5.000.000,00
17	06	5	7	08	Bozöyük Osmaniye (İnş)	1	500.000,00		500.000,00
18	06	5	7	08	Bozöyük Saraycık Köyü (İnş+ENH)	1	600.000,00		600.000,00
19	06	5	7	08	Bozöyük Cihangazi (İnş)	1	7.500.000,00		7.500.000,00
20	06	5	7	08	Bozöyük Kandilli Köyü (İnş)	1	3.000.000,00		3.000.000,00
21	06	5	7	08	Bozöyük Erikli Köyü (İnş)	1	3.000.000,00		3.000.000,00
22	06	5	7	08	Bozöyük Poyar Köyü (İnş)	1	300.000,00		300.000,00
23	06	5	7	08	Bozöyük Düzağaç Köyü (İnş)	1	150.000,00		150.000,00
<b>23</b>						<b>23</b>	<b>44.000.000,00</b>		<b>44.000.000,00</b>



KURUMSAL	44-11	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	2
BİRİMİ	44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	3	SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
							5	8	
							ÖDENEK (TL)		
		ÖZEL İDARE	GENEL İDARE						
					<b>NAKLİ YEKÜN</b>	<b>23</b>	<b>44.000.000,00</b>		<b>44.000.000,00</b>
24	06	5	7	08	Bozöyük Revnak Köyü Yeni depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00
25	06	5	7	08	Gölpazarı Gözaçanlar Köyü İsale Hattı	1	700.000,00		700.000,00
26	06	5	7	08	Gölpazarı Göldağ Köyü	1	750.000,00		750.000,00
27	06	5	7	08	Gölpazarı Ahç Köyü	1	750.000,00		750.000,00
28	06	5	7	08	Gölpazarı Arıcaklar Köyü	1	750.000,00		750.000,00
29	06	5	7	08	Gölpazarı Armutçuk Köyü	1	500.000,00		500.000,00
30	06	5	7	08	Gölpazarı Türkmen Köyü	1	750.000,00		750.000,00
31	06	5	7	08	Gölpazarı Dereli Köyü	1	2.000.000,00		2.000.000,00
32	06	5	7	08	Gölpazarı Çımsıkı-Bahçelievler Köyü	1	750.000,00		750.000,00
33	06	5	7	08	Gölpazarı Softalar Köyü	1	800.000,00		800.000,00
34	06	5	7	08	Gölpazarı Kuşcaören Grubu (İnş+ENH)	1	25.000.000,00		25.000.000,00
35	06	5	7	08	Gölpazarı Çukurören Köyü İnş	1	400.000,00		400.000,00
36	06	5	7	08	İnhisar Çayköy İçmesuyu	1	3.000.000,00		3.000.000,00
37	06	5	7	08	İnhisar-Tarapak (İnş+ENH)	1	15.000.000,00		15.000.000,00
38	06	5	7	08	Osmaneli Hisarcık Köyü	1	900.000,00		900.000,00
39	06	5	7	08	Osmaneli Düzmeşe Köyü	1	1.000.000,00		1.000.000,00
40	06	5	7	08	Osmaneli Büyükyenice Köyü	1	1.000.000,00		1.000.000,00
41	06	5	7	08	Osmaneli Orhaniye Köyü	1	750.000,00		750.000,00
42	06	5	7	08	Osmaneli Medetli Köyü	1	2.000.000,00		2.000.000,00
43	06	5	7	08	Osmaneli Ağlan Köyü	1	2.000.000,00		2.000.000,00
44	06	5	7	08	Osmaneli Kazancı ( İnş+ENH)	1	900.000,00		900.000,00
45	06	5	7	08	Osmaneli Selimiye Yeni depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00
46	06	5	7	08	Osmaneli-Belenalan(İnş+ENH)	1	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>46</b>						<b>46</b>	<b>108.300.000,00</b>		<b>108.300.000,00</b>

KURUMSAL	44-11	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	3
BİRİMİ	44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	3	SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR					A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
								5	8	
								ÖDENEK ( TL )		
		ÖZEL İDARE	GENEL İDARE							
46						NAKLİ YEKÜN	46	108.300.000,00		108.300.000,00
47	06	5	7	08	Osmaneli-Kızılöz (İnş)	1	1.300.000,00		1.300.000,00	
48	06	5	7	08	Osmaneli Çerkeşli	1	300.000,00		300.000,00	
49	06	5	7	08	Pazaryeri Büyükelmal (İnş)	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
50	06	5	7	08	Pazaryeri Fıranlar (İnş)	1	500.000,00		500.000,00	
51	06	5	7	08	Pazaryeri Sarıdayı Yeni depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00	
52	06	5	7	08	Pazaryeri Karadede (İnş)	1	300.000,00		300.000,00	
53	06	5	7	08	Pazaryeri Burçalık (İnş)	1	300.000,00		300.000,00	
54	06	5	7	08	Pazaryeri Karaköy Şebeke Hattı	1	20.000.000,00		20.000.000,00	
55	06	5	7	08	Pazaryeri Günyurdu Depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00	
56	06	5	7	08	Pazaryeri Sarıç (İnş)	1	300.000,00		300.000,00	
57	06	5	7	08	Pazaryeri Dereköy	1	400.000,00		400.000,00	
58	06	5	7	08	Söğüt Kayabalı Köyü	1	400.000,00		400.000,00	
59	06	5	7	08	Söğüt Borçak Köyü	1	400.000,00		400.000,00	
60	06	5	7	08	Söğüt-Çaltı (İnş)	1	18.000.000,00		18.000.000,00	
61	06	5	7	08	Söğüt Küre (İnş+Arıtma)	1	19.000.000,00		19.000.000,00	
62	06	5	7	08	Söğüt Geçitli (İnş)	1	2.400.000,00		2.400.000,00	
63	06	5	7	08	Söğüt Sırhoca (İnş)	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
64	06	5	7	08	Söğüt Tuzaklı Köyü	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
65	06	5	7	08	Yenipazar Kükürt GES	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
66	06	5	7	08	Yenipazar Yukarıboğaz GES	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
67	06	5	7	08	Yenipazar Ulucak Yeni Depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00	
68	06	5	7	08	Yenipazar Karahasanlar Köyü	1	750.000,00		750.000,00	
69	06	5	7	08	Yenipazar Batıbelenören Yeni depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00	
70	06	5	7	08	Yenipazar Sorguncukahiler Yeni depo	1	1.300.000,00		1.300.000,00	
70						YENİ İHALELİ İŞLER TOPLAMI	70	184.150.000,00		184.150.000,00

KURUMSAL	44-11	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	3
BİRİMİ	44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	3	SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
							5	8	
							ÖDENEK ( TL )		
ÖZEL İDARE		GENEL İDARE							
					<b>ARITMA GİDERLERİ</b>				
1	06	5	7	08	Merkez Kepirler	1	1.000.000,00		1.000.000,00
2	06	5	7	08	İnhisar Koyunlu	1	1.300.000,00		1.300.000,00
3	06	5	7	08	Osmaneli Büyükyenice	1	1.500.000,00		1.500.000,00
4	06	5	7	08	Osmaneli Kazancı	1	1.500.000,00		1.500.000,00
5	06	5	7	08	Osmaneli Ciciler	1	1.000.000,00		1.000.000,00
6	06	5	7	08	Osmaneli Çiftlik	1	1.000.000,00		1.000.000,00
7	06	5	7	08	Osmaneli Adliye	1	600.000,00		600.000,00
8	06	5	7	08	Osmaneli Büyükyenice	1	900.000,00		900.000,00
9	06	5	7	08	Söğüt Tuzaklı	1	750.000,00		750.000,00
10	06	5	7	08	Pazaryeri Esemem	1	1.000.000,00		1.000.000,00
11	06	5	7	08	Pazaryeri Burçalık	1	750.000,00		750.000,00
<b>11</b>					<b>ARITMA GİDERLERİ</b>	<b>11</b>	<b>11.300.000,00</b>		<b>11.300.000,00</b>
					<b>İÇMESUYU DEPOLARININ MODERNİZASYONU,UZAKTAN İZLENMESİ VE SAĞLIKLAŞTIRILMASI</b>				
1	06	5	7	08	İçmesuyu Depolarının Modernizasyonu, Uzaktan İzlenmesi ve Sağlıklaştırılması	1	7.500.000,00		7.500.000,00
<b>1</b>					<b>MODERNİZASYON:</b>	<b>1</b>	<b>7.500.000,00</b>		<b>7.500.000,00</b>

KURUMSAL	44-11	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	4
BİRİMİ	44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	3	SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
							5	8	
							ÖDENEK ( TL )		
ÖZEL İDARE		GENEL İDARE							
					<b>YER ALTI SUYU ARAŞTIRMA İŞLERİ</b>				
1	06	5	7	08	Bozıyük-Kızıltepe	1	600.000,00		600.000,00
2	06	5	7	08	Gölpazarı Arıcaklar	1	600.000,00		600.000,00
3	06	5	7	08	Gölpazarı Karacalar	1	700.000,00		700.000,00
4	06	5	7	08	Pazaryeri Güde	1	500.000,00		500.000,00
5	06	5	7	08	Osmaneli Adliye	1	500.000,00		500.000,00
<b>5</b>					<b>YER ALTI SUYU ARAŞTIRMA İŞLERİ TOPLAMI</b>	<b>5</b>	<b>2.900.000,00</b>		<b>2.900.000,00</b>
					<b>İKMAL BAKIM ONARIM İŞLERİ</b>				
1	06	7	7	90	Muhtelif köy ve üniteler	1	3.500.000,00		3.500.000,00
<b>1</b>					<b>BAKIM ONARIM İŞLERİ TOPLAMI</b>	<b>1</b>	<b>3.500.000,00</b>		<b>3.500.000,00</b>
					<b>İÇMESUYU DEPOLARI KLOR ALIMI</b>				
1	03	2	6	02	Muhtelif köy ve üniteler	1	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>1</b>					<b>İÇMESUYU DEPOLARI KLOR ALIMI TOPLAMI</b>	<b>1</b>	<b>1.000.000,00</b>		<b>1.000.000,00</b>
					<b>KONTROL ve DENETİM İZLEMELERİN ANALİZ FATURALARI</b>				
1	03	5	1	02	Muhtelif köy ve üniteler	1	5.000.000,00		5.000.000,00
<b>1</b>					<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>5.000.000,00</b>		<b>5.000.000,00</b>
<b>90</b>					<b>İÇMESULARI GENEL TOPLAMI</b>	<b>90</b>	<b>215.350.000,00</b>		<b>215.350.000,00</b>

KURUMSAL		44-11		İL ÖZEL İDARESİ		Sayfa No		5		
BİRİMİ		44.11.01.17		SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		Bütçe Yılı		2024		
FAALİYET TÜRÜ		05		ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ						
FAALİYET PROGRAMI		1		KÖY İÇİ ALT YAPILARI						
İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR					A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
								5	8	
								ÖDENEK ( TL )		
				ÖZEL İDARE				GENEL İDARE		
<b>KANALİZASYON YAPIM İŞLERİ</b>										
1	06	5	7	09	Merkez- Kepirler	1	750.000,00			750.000,00
2	06	5	7	09	Merkez- Kuyubaşı	1	7.000.000,00			7.000.000,00
3	06	5	7	09	Merkez- Yeniköy	1	1.000.000,00			1.000.000,00
4	06	5	7	09	Merkez Kızıldamlar	1	1.000.000,00			1.000.000,00
5	06	5	7	09	Merkez Çukurören	1	400.000,00			400.000,00
6	06	5	7	09	Merkez Elmabahçe	1	900.000,00			900.000,00
7	06	5	7	09	Bozüyük-Gökçeli	1	1.000.000,00			1.000.000,00
8	06	5	7	09	Bozüyük-Ketenlik	1	900.000,00			900.000,00
9	06	5	7	09	Bozüyük-Kovalıca M.K.	1	7.000.000,00			7.000.000,00
10	06	5	7	09	Bozüyük Ormangöze	1	900.000,00			900.000,00
11	06	5	7	09	Bozüyük Osmaniye	1	750.000,00			750.000,00
12	06	5	7	09	Gölpazarı-Armutçuk-Belensağır Mah.	1	600.000,00			600.000,00
13	06	5	7	09	Gölpazarı- Dokuz	1	800.000,00			800.000,00
14	06	5	7	09	Gölpazarı-Dokuz Yağcı Mah.	1	900.000,00			900.000,00
15	06	5	7	09	Gölpazarı Çengeller	1	900.000,00			900.000,00
16	06	5	7	09	Söğüt-Çaltı M.K.	1	12.000.000,00			12.000.000,00
17	06	5	7	09	İnhisar-Tarpan (MK)	1	11.000.000,00			11.000.000,00
18	06	5	7	09	Osmaneli Soğucakpınar	1	6.000.000,00			6.000.000,00
19	06	5	7	09	Pazaryeri-Karaköy (MK)	1	14.000.000,00			14.000.000,00
20	06	5	7	09	Söğüt-Kayabalı	1	1.600.000,00			1.600.000,00
21	06	5	7	09	Söğüt-Küre (MK)	1	35.000.000,00			35.000.000,00
22	06	5	7	09	Söğüt-Sırhoca	1	100.000,00			100.000,00
23	06	5	7	09	Yenipazar-Caferler-Ümitler Mah.	1	600.000,00			600.000,00
<b>23</b>					<b>KANALİZASYON YAPIM İŞLERİ TOPLAMI</b>	<b>23</b>	<b>105.100.000,00</b>			<b>105.100.000,00</b>

KURUMSAL		44-11		İL ÖZEL İDARESİ		Sayfa No		6			
BİRİMİ		44.11.01.17		SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		Bütçe Yılı		2024			
FAALİYET TÜRÜ		05		ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ							
FAALİYET PROGRAMI		1		KÖY İÇİ ALT YAPILARI							
İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A				FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
									5	8	
ÖDENEK ( TL )											
ÖZEL İDARE											
GENEL İDARE											
FOSSEPTİK YAPIM İŞLERİ											
1	06	7	7	90	Merkez-İlyasça				1	800.000,00	800.000,00
2	06	7	7	90	Merkez-Şikraniye				1	600.000,00	600.000,00
3	06	7	7	90	Merkez-Okluca				1	600.000,00	600.000,00
4	06	7	7	90	Merkez-Cumalı				1	600.000,00	600.000,00
5	06	7	7	90	Merkez-Bekdemir				1	600.000,00	600.000,00
6	06	7	7	90	Merkez-İlyasbey				1	600.000,00	600.000,00
7	06	7	7	90	Merkez-Karaağaç				1	600.000,00	600.000,00
8	06	7	7	90	Merkez-Hasandere				1	600.000,00	600.000,00
9	06	7	7	90	Merkez-Çukurören				1	600.000,00	600.000,00
10	06	7	7	90	Merkez-Abadive				1	600.000,00	600.000,00
11	06	7	7	90	Merkez-Yeniköy				1	1.000.000,00	1.000.000,00
12	06	7	7	90	Merkez-Kendirli				1	1.600.000,00	1.600.000,00
13	06	7	7	90	Merkez-Elmabahçe-Künceğiz				1	2.000.000,00	2.000.000,00
14	06	7	7	90	Merkez-Kınık				1	500.000,00	500.000,00
15	06	7	7	90	Bozöyük Kuyupınar				1	600.000,00	600.000,00
16	06	7	7	90	Bozöyük - Yeniçepni				1	600.000,00	600.000,00
17	06	7	7	90	Bozöyük - Kapanalan				1	1.000.000,00	1.000.000,00
18	06	7	7	90	Bozöyük - Düzağaç				1	600.000,00	600.000,00
19	06	7	7	90	Bozöyük-Delielmacık				1	600.000,00	600.000,00
20	06	7	7	90	Bozöyük-Aksutekke				1	600.000,00	600.000,00
21	06	7	7	90	Bozöyük-Muratdere				1	800.000,00	800.000,00
22	06	7	7	90	Bozöyük-Kozpınar				1	600.000,00	600.000,00
23	06	7	7	90	Bozöyük Dombaycavırı				1	400.000,00	400.000,00
24	06	7	7	90	Gölpazarı-Üzümlü				1	800.000,00	800.000,00
25	06	7	7	90	Gölpazarı-Üyük				1	600.000,00	600.000,00
26	06	7	7	90	Gölpazarı-Karaağaç				1	600.000,00	600.000,00
27	06	7	7	90	Gölpazarı-Büyüksusuz				1	600.000,00	600.000,00
28	06	7	7	90	Gölpazarı-Gökçeözü				1	600.000,00	600.000,00
29	06	7	7	90	Gölpazarı-Kavak-Şehler Mah.				1	1.000.000,00	1.000.000,00
30	06	7	7	90	Gölpazarı-Keskin				1	1.000.000,00	1.000.000,00
31	06	7	7	90	İnhisar-Hisarcık				1	600.000,00	600.000,00
32	06	7	7	90	İnhisar Koyunlu				1	2.400.000,00	2.400.000,00
32					TOPLAM				32	25.300.000,00	25.300.000,00

KURUMSAL		44-11	İL ÖZEL İDARESİ		Sayfa No		7		
BİRİMİ		44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		Bütçe Yılı		2024		
FAALİYET TÜRÜ		05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ						
FAALİYET PROGRAMI		1	KÖY İÇİ ALT YAPILARI						
İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
							5	8	
					ÖDENEK ( TL )				
					ÖZEL İDARE	GENEL İDARE			
					NAKLİ YEKÜN	32	25.300.000,00		25.300.000,00
					<b>FOSSEPTİK YAPIM İŞLERİ</b>				
33	06	7	7	90	İnhisar- Akköy	1	600.000,00		600.000,00
34	06	7	7	90	Osmaneli-Selçik	1	1.000.000,00		1.000.000,00
35	06	7	7	90	Osmaneli-Düzmeşe	1	750.000,00		750.000,00
36	06	7	7	90	Osmaneli-Ağlan	1	600.000,00		600.000,00
37	06	7	7	90	Osmaneli-Hisarçık-Beşevler Mah.	1	1.000.000,00		1.000.000,00
38	06	7	7	90	Osmaneli-Oğulpaşa-Yeşilçimen Mah.	1	800.000,00		800.000,00
39	06	7	7	90	Osmaneli-Bereket	1	600.000,00		600.000,00
40	06	7	7	90	Osmaneli-Selimiye	1	1.400.000,00		1.400.000,00
41	06	7	7	90	Osmaneli-Çiftlik	1	600.000,00		600.000,00
42	06	7	7	90	Pazaryeri-Sarday1	1	600.000,00		600.000,00
43	06	7	7	90	Pazaryeri-Kmık	1	900.000,00		900.000,00
44	06	7	7	90	Pazaryeri-Ahmetler	1	600.000,00		600.000,00
45	06	7	7	90	Pazaryeri-Burçalık	1	600.000,00		600.000,00
46	06	7	7	90	Pazaryeri-Esemen	1	600.000,00		600.000,00
47	06	7	7	90	Pazaryeri Karadede-Sarıç Grubu	1	600.000,00		600.000,00
48	06	7	7	90	Pazaryeri Dereköy	1	600.000,00		600.000,00
49	06	7	7	90	Söğüt-Dereboyu	1	600.000,00		600.000,00
50	06	7	7	90	Söğüt-Gündüzbey	1	600.000,00		600.000,00
51	06	7	7	90	Söğüt-Akçasu	1	900.000,00		900.000,00
52	06	7	7	90	Söğüt-Kepen	1	600.000,00		600.000,00
53	06	7	7	90	Söğüt Borçak	1	600.000,00		600.000,00
54	06	7	7	90	Söğüt Oluklu	1	900.000,00		900.000,00
55	06	7	7	90	Söğüt Küre	1	3.000.000,00		3.000.000,00
56	06	7	7	90	Yenipazar- Katran	1	600.000,00		600.000,00
57	06	7	7	90	Yenipazar- Yk. Caylı	1	600.000,00		600.000,00
58	06	7	7	90	Yenipazar-Esenköy	1	600.000,00		600.000,00
59	06	7	7	90	Yenipazar- Sorguncukahiler	1	600.000,00		600.000,00
60	06	7	7	90	Yenipazar- Batıbelenören	1	600.000,00		600.000,00
61	06	7	7	90	Yenipazar- Caferler	1	600.000,00		600.000,00
62	06	7	7	90	Yenipazar- Tohumlar	1	600.000,00		600.000,00
<b>62</b>					<b>FOSSEPTİK YAPIM İŞLERİ TOPLAMI</b>	<b>62</b>	<b>48.550.000,00</b>		<b>48.550.000,00</b>

KURUMSAL	44-11	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	8
BİRİMİ	44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	1	KÖY İÇİ ALT YAPILARI		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR					A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
								5	8	
								ÖDENEK ( TL )		
								ÖZEL İDARE	GENEL İDARE	
<b>KANALİZASYON TESİSLERİ İKMAL-BAKIM ONARIMI</b>										
1	06	7	7	90	Muhtelif köy ve üniteler	1	2.000.000,00		2.000.000,00	
<b>1</b>					<b>KANALİZASYON BAKIM ONARIM TOPLAMI</b>	<b>1</b>	<b>2.000.000,00</b>		<b>2.000.000,00</b>	
<b>DOĞAL/PAKET ARITMA</b>										
1	06	7	7	90	Merkez-Yeniköy	1	2.400.000,00		2.400.000,00	
2	06	7	7	90	Merkez-Kınık	1	1.600.000,00		1.600.000,00	
3	06	7	7	90	Merkez-Kendirli	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
4	06	7	7	90	Merkez-Elmabahçe- Künceğiz	1	2.000.000,00		2.000.000,00	
5	06	7	7	90	Bozyük Kuyupınar	1	1.200.000,00		1.200.000,00	
6	06	7	7	90	Bozyük Kapanalan	1	1.600.000,00		1.600.000,00	
7	06	7	7	90	Bozyük-Kovalca	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
8	06	7	7	90	Bozyük Dombaycayın	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
9	06	7	7	90	Gölpazarı-Üyük	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
10	06	7	7	90	Gölpazarı-Aktaş- Beşevler	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
11	06	7	7	90	İnhisar-Koyunlu	1	2.000.000,00		2.000.000,00	
12	06	7	7	90	Osmaneli-Oğulpaşa-Yeşilçimen Mah.	1	1.800.000,00		1.800.000,00	
13	06	7	7	90	Osmaneli Selimiye	1	2.200.000,00		2.200.000,00	
14	06	7	7	90	Pazaryeri-Ahmetler	1	1.700.000,00		1.700.000,00	
15	06	7	7	90	Pazaryeri Karadede	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
16	06	7	7	90	Pazaryeri Dereköy	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
17	06	7	7	90	Söğüt Oluklu	1	1.400.000,00		1.400.000,00	
18	06	7	7	90	Söğüt Küre	1	2.800.000,00		2.800.000,00	
19	06	7	7	90	Söğüt-Borçak	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
20	06	7	7	90	Yenipazar Caferler	1	1.000.000,00		1.000.000,00	
<b>20</b>					<b>DOĞAL ARITMA TOPLAMI</b>	<b>20</b>	<b>32.500.000,00</b>		<b>32.500.000,00</b>	
<b>106</b>					<b>KÖY İÇİ ALT YAPILARI GENEL TOPLAMI</b>	<b>106</b>	<b>188.150.000,00</b>		<b>188.150.000,00</b>	

KURUMSAL	44-11	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	9
BİRİMİ	44.11.01.17	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	6	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	3	SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR					A Ç I K L A M A	Ünite (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
								5	8	
								ÖDENEK ( TL )		
								ÖZEL İDARE	GENEL İDARE	
<b>SULAMA TESİSLERİ İNŞAATI YAPIMI</b>										
<b>GÖLET İNŞAATLARI</b>										
<b>0</b>										
<b>YER ÜSTÜ SULAMA TESİSİ İNŞAATLARI</b>										
1	06	5	7	90	Osmaneli Saryazı Tarımsal Sulama Tesisi İnşaatı	1	5.000.000,00		5.000.000,00	
2	06	5	7	90	Merkez Çukurören Sulama Tesisi İnşaatı	1	6.000.000,00		6.000.000,00	
3	06	5	7	90	Merkez Selöz Sulama Tesisi Derivasyon İnşaatı	1	7.500.000,00		7.500.000,00	
4	06	5	7	90	İnhisar Hisarek Sulama Tesisi İnşaatı	1	6.000.000,00		6.000.000,00	
<b>4</b>					<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>24.500.000,00</b>		<b>24.500.000,00</b>	





# **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

- **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ**

İL ÖZEL İDARESİ 2024 YILI YATIRIM PROGRAMI TEKLİFİ										
KURUMSAL		44-11.01		İL ÖZEL İDARESİ			Sayfa No		1/1	
BİRİMİ		10		YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			Bütçe Yılı		2024	
FAALİYET TÜRÜ		04		EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER						
FAALİYET PROGRAMI		5		ULAŞTIRMA HİZMETLERİ						
İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A			FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
								5	8	
							ÖDENEK ( TL )			
							ÖZEL İDARE	GENEL İDARE		
<b>TESVİYE</b>										
1.	06	5	7	08	Muhtelif İçmesuyu Depo Yolları	10	2.000.000,00		2.000.000,00	
2.	06	5	7	08	Muhtelif Sulama Tesisleri Yolları	10	2.000.000,00		2.000.000,00	
<b>TESVİYE İHTİYACI</b>						<b>20</b>	<b>4.000.000,00</b>		<b>4.000.000,00</b>	
<b>ONARIM</b>										
1.	06	5	7	08	Muhtelif Köy Yollarına onarım yapılması	50	20.000.000,00			
2.										
3.										
<b>ONARIM İHTİYACI</b>						<b>50</b>	<b>20.000.000,00</b>		<b>20.000.000,00</b>	
<b>STABİLİZE</b>										
1.	06	5	7	08	Muhtelif Köy Yollarında Stabilize çalışması yapılması	50	15.000.000,00		15.000.000,00	
2.										
3.										
<b>STABİLİZE İHTİYACI</b>						<b>50</b>	<b>15.000.000,00</b>		<b>15.000.000,00</b>	
<b>ASFALT</b>										
1.	06	5	7	08	Muhtelif köy yollarına 1. kat sathi kaplama yapılması	10	10.000.000,00		10.000.000,00	
2.	06	5	7	08	Muhtelif köy yollarına 2. kat sathi kaplama yapılması	10	5.000.000,00		5.000.000,00	
3.	06	5	7	08	Muhtelif Köy yollarına bsk kaplama yapılması	40	80.000.000,00		80.000.000,00	
4.	06	5	7	08						
<b>ASFALT İHTİYACI</b>						<b>300</b>	<b>95.000.000,00</b>		<b>95.000.000,00</b>	
<b>ASFALT YAMA İŞLERİ YAPIMI</b>										
1.					Muhtelif Köy yollarında Asfalt Yama Yapılması		20.000.000,00		20.000.000,00	
<b>ASFALT YAMA İŞLERİ YAPIMI</b>						<b>1</b>	<b>20.000.000,00</b>		<b>20.000.000,00</b>	
<b>SANAT YAPILARI</b>										
1.	06	7	2	90	Muhtelif Çap ve Ebatla Sanat Yapıları		1.500.000,00		1.500.000,00	
<b>SANAT YAPILARI</b>						<b>1</b>	<b>1.500.000,00</b>		<b>1.500.000,00</b>	
<b>TRAFİK LEVHALARI VE OTO KORKULUKLARI</b>										
1	06	7	2	90	Muhtelif Köy ve Ünitelere Trafik Levhaları ve oto korkulukları		1.000.000,00		1.000.000,00	
<b>TRAFİK LEVHALARI VE OTO KORKULUKLARI</b>						<b>1</b>	<b>1.000.000,00</b>		<b>1.000.000,00</b>	
<b>TOPLAM</b>							<b>156.500.000,00</b>		<b>156.500.000,00</b>	

# **PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**

- **EĞİTİM HİZMETLERİ**
- **KÜLTÜR VE TURİZM  
HİZMETLERİ**
- **DİNLENME VE SPOR  
HİZMETLERİ**
- **TESİS BAKIM ONARIM VE YAPIM  
İŞLERİ**
- **GENEL KAMU HİZMETLERİ**

KURUMSAL		İL ÖZEL İDARESİ		Sayfa No		
BİRİMİ		Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		Bütçe Yılı		
FAALİYET TÜRÜ		Eğitim Hizmetleri		2024		
FAALİYET PROGRAMI		Eğitim Hizmetleri				
İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR	A Ç I K L A M A	Proje (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAÇ
				5	8	
				ÖDENEK (TL)		
				ÖZEL İDARE	GENEL İDARE	
1	3 5 1 1	İL ÖZEL İDARESİ	Etüt-Proje Hizmet Alımları	500.000,00	0,00	500.000,00
2	3 2 1 9		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	100.000,00	0,00	100.000,00
3	3 7 3 2		Hizmet Alımları	100.000,00	0,00	80.000,00
4	3 8 1 4		Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Gideri	150.000,00	0,00	150.000,00
5	3 8 1 9		Vali ve Kaymakam Konutları Bakım Onarım Gideri	200.000,00	0,00	200.000,00
6	3 9 3 2		Şehitlik Bakım Onarım İdame Tertip ve Tanzim Hizmetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
7	6 5 7 1		Bilecik Hükümet Konağı Hizmet Binaları Yapım İşi	0,00	250.000.000,00	250.000.000,00
8	3 8 3 1	KÜLTÜR VE SOSYAL HİZM.	Semt Sahaları Bakım Onarım Gideri	50.000,00	0,00	50.000,00
9	6 5 7 1		Bozüyük İlçe Halk Kütüphanesi Yapım İşi	0,00	29.000.000,00	29.000.000,00
10	6 5 7 1	GÜVENLİK HİZMETLERİ	Söğüt Jandarma Ulaştırma Eğitim Merkez Komutanlığı Güvenli Defansif Eğitim Parkuru İkmal Yapım İşi	0,00	165.699.000,00	165.699.000,00
			Söğüt Jandarma Ulaştırma Eğitim Merkez Komutanlığı Bütünselik Simülasyon Bina Yapım İkmal İşi	0,00	81.600.000,00	81.600.000,00
11	6 5 7 1	SAĞLIK HİZMETLERİ	Bozüyük 4-5 Hekimli ASM+TSM+112 ASHİ Yapım İşi	0,00	3.346.000,00	3.346.000,00
12	6 5 7 1		Bilecik Ertuğulgaazi Mah.SHM+ASM +112 ASHİ Binaları Yapım İşi	0,00	42.000.000,00	42.000.000,00
13	6 5 7 1		Bilecik Merkez Beşiktaş Mahallesi ASM+112 ASHİ Binası Yapım İşi	0,00	6.186.000,00	6.186.000,00
14	3 8 1 2	EĞİTİM HİZMETLERİ	Temel Eğitim Kurumları Küçük Onarım	750.000,00	1.250.000,00	2.000.000,00
15	3 5 1 1		Hizmet Alımları	500.000,00	150.000,00	650.000,00
16	6 7 7 1		Temel Eğitim Kurumları Büyük Onarım	2.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00
17	6 7 7 1		Ortaöğretim Kurumları Büyük Onarım	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
18	6 5 7 1		Bozüyük Yeni Mahalle Anaokulu	2.000.000,00	16.169.000,00	18.169.000,00
19	6 5 7 1		Merkez Kız İman Hatip Ortaokulu	3.000.000,00	34.247.000,00	37.247.000,00
20	6 5 7 1		Bilecik Merkez Kız İHL Kapalı Spor Salonu	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
21	6 5 7 1		Bilecik Merkez Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Yapım İşi	0,00	250.000.000,00	250.000.000,00
22	6 5 7 1		Bilecik 24 Derslikli İlkokul Yapım İşi	3.000.000,00	15.080.000,00	18.080.000,00
23	6 5 7 1		Osmaneli 24 Derslikli İlkokul Yapım İşi	4.000.000,00	18.508.000,00	22.508.000,00
24	6 5 7 1		Pazaryeri (8+8) 16 Derslikli Ortaokul Yapım İşi	3.000.000,00	10.260.000,00	13.260.000,00
25	6 5 7 1		Bilecik Merkez Anaokulu	4.000.000,00	22.666.000,00	26.666.000,00
26	6 5 7 1		Bilecik Peltözü Mah. Özel Eğitim Anaokulu	5.000.000,00	26.246.000,00	31.246.000,00
27	6 5 7 1		Osmaneli 24 Derslikli Atatürk Ortaokulu	3.000.000,00	18.169.000,00	21.169.000,00
28	6 5 7 1		İnhisar 8 Derslikli Atatürk İlkokulu/Ortaokulu Yapım İşi	3.000.000,00	28.000.000,00	31.000.000,00
<b>TOPLAM</b>				<b>34.450.000,00</b>	<b>1.003.576.000,00</b>	<b>1.038.026.000,00</b>

# **EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ**

- **GENEL KAMU HİZMETLERİ**

KURUMSAL	44-11.01	İL ÖZEL İDARESİ	Sayfa No	1
BİRİMİ	15	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Yılı	2024
FAALİYET TÜRÜ	01	GENEL KAMU HİZMETLERİ		
FAALİYET PROGRAMI	3	GENEL HİZMETLER		

İŞ SIRA NO	EKONOMİK KODLAR				A Ç I K L A M A	Proje (Ad)	FİNANS TİPİ		İHTİYAC
							5	8	
							ÖDENEK (TL)		
							ÖZEL İDARE	GENEL İDARE	
1	06	4	2	90	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	1	2.000.000,00		2.000.000,00
1					<b>İHTİYAC</b>	<b>1</b>	<b>2.000.000,00</b>		<b>2.000.000,00</b>

# **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

- **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL  
HİZMETLERİ**
- **EKONOMİK İŞLER VE  
HİZMETLER**
- **GENEL KAMU HİZMETLERİ**





# İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

- GENEL KAMU HİZMETLERİ



### III. 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

#### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

##### 1. TEMEL POLİTİKAMIZ

22.02.2005 Tarih ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6' ncı maddesi ile mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin il sınırları içinde,

İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetlerin belediye sınırları dışında,

5286 Sayılı Kanun ile değişik 3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanunda belirtilen görevlerin belediye sınırları dışında yapılması, Bilecik İl Özel İdaresi' nin temel politikasıdır.

##### 2. ÖNCELİKLERİMİZ

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun ve İl Özel İdarelerine görev veren ilgili mevzuatın amir hükümleri gereğince yürütülmesi gereken hizmet ve yatırımlar kapsamında İdaremizce hazırlanacak 2024 Mali Yılı Bütçesi ve 2024 Yılı Yatırım Programında yer verilecek yatırım ve hizmetler için ön görülen ödenekler temin edildiği takdirde 2024 Yılı Yatırım Programında belirtilen işlerin stratejik amaçlar tanımlarında belirtildiği gibi yapılması, Bilecik İl Özel İdaresi' nin öncelikleridir.

## B. AMAÇ VE HEDEFLER



### MİSYONUMUZ

*İlimiz sınırları içerisinde sağlık, tarım, gençlik ve spor, çevre, kültür ve turizm, sosyal hizmetler ve eğitim, belediye sınırları dışında alt yapı, imar, ağaçlandırma, çevre yönetimi ve sulama alanlarında ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli olarak il halkının ihtiyaçlarını etkin, verimli ve düzenli bir şekilde karşılamak*

### VİZYONUMUZ

*İlimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirmek, kaynakları etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak, kurum kültürünü geliştirerek kurumsal kapasiteyi en iyi şekilde değerlendirmek, İl'de görev sahasına giren konularda koordine görevini üstlenerek il halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını yeterli ve kusursuz bir şekilde karşılamak*

### KALİTE POLİTİKAMIZ

*Bilecik İl'ine, ildeki kişi ve kuruluşlara yönelik başta eğitim, sağlık, tarım, çevre alanlarında olmak üzere yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımcılık, etkenlik, saydamlık, hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek; ilin kaynaklarının bir plan dahilinde, rasyonel biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayarak halkın yaşam kalitesini ve ilin kalkınmışlık düzeyini yükseltmektir.*

### 3. İDARENİN STRATEJİK AMAÇLARI VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
<p><b>1 1.1.</b> Bilecik İl Özel İdaresinin mevzuatla verilen görev ve sorumluluklarının tüm birimleri ile eşgüdüm içinde yürütülmesini sağlamak.</p>	<p><b>1.1.1.</b> Planlanan ve ödeneği temin edilen hizmetleri koordine ederek %100 oranında gerçekleştirmek.</p>
<p><b>2 2.1.</b> Kanunlar ile üstlenilen görev ve sorumlulukları (Stratejik plan, performans planları, mali yılı bütçeleri, yatırım programı, faaliyet raporu vs.) mevzuatına uygun hazırlayıp uygulanmasını takip ederek gerekli raporlamaları yapmak.</p>	<p><b>2.1.1.</b> Yıllık bütçe hazırlıkları ve bütçe işlemlerinin yürütülmesi ile yılı bütçesinin tahminlerinin zamanında ve sağlıklı yapılması.</p> <p><b>2.1.2.</b> Yıllık bütçe gelir tahminlerinin gerçekleşme oranlarını en fazla %10 sapma ile hesaplamak.</p>
<p><b>2.2.</b>Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi ile diğer tüm mali işlemleri mevzuatına uygun sonuçlandırmak.</p>	<p><b>2.2.1.</b> 2024 yılının sonuna kadar, 5018 sayılı Kanun ve diğer mevzuatla muhasebe birimine verilen bütün görevleri noksansız şekilde yerine getirmek.</p>
<p><b>2.3.</b> Kurumun gelirlerinin etkili bir şekilde toplanmasını temin edecek sistemler geliştirmek.</p>	<p><b>2.3.1.</b> Gelir tahsilini hızlandırmak için bankalar ve posta idareleri ile iş birliği imkanlarının geliştirilmesi.</p> <p><b>2.3.2.</b> Tahsil edilemeyen alacakların hukuki işlemlerle tahsilininin sağlanması.</p>
<p><b>3 3.1.</b> İl Milli Eğitim Müdürlüğüne belirlenmiş İl Düzeyindeki hedeflere ulaşılmasında bütçe imkanları dahilinde gerekli desteği vererek, okulların fiziki eğitim şartlarının çağdaş standartlara ulaşmasını sağlamak.</p>	<p><b>3.1.1.</b> Halen okul öncesinde % 60 olan çağ nüfusu okullaşma oranını her yıl % 5 arttırarak plan dönemi sonuna kadar % 80 okullaşma oranını yakalamak.</p> <p><b>3.1.2.</b> İl Milli Eğitim Müdürlüğüne yapacağı planlama doğrultusunda sınıf mevcutlarının belirlenen standartları aşmaması için ihtiyaç olan derslik sayısını yaptırmak ve mevcut altyapının standardını onarım programları ile her yıl %10 yükseltmek.</p>
<p><b>3.2.</b> Spor altyapısının güçlendirilip, spor hizmetlerinin yaygınlaştırılması, her kademedede geniş kitlelere yayılmasını sağlamak.</p>	<p><b>3.2.1.</b> Kent ve kırsal alanda yaşayan tüm yaş gruplarındaki insanların profesyonel ve amatörce spor yapmalarını kolaylaştıracak alt yapı çalışmaları yapılacak, kulüp ve sporcu sayıları ile Gençlik Merkezi üyelerinin çoğaltılması sağlanacaktır.</p>
<p><b>3.3.</b> Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunumunu desteklemek.</p>	<p><b>3.3.1.</b> Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı ve donanım ihtiyaçlarının desteklenmesi.</p>
<p><b>3.4.</b>Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlamak amacıyla sosyal</p>	<p><b>3.4.1.</b> Ekonomik, sosyal ve sağlık yönünden yoksunluk içinde bulunan dezavantajlı kişi ve grupların sosyal</p>

yardım kurumlarını desteklemek.	yardım mekanları ve imkanları geliştirilecektir.
<b>3.5.</b> İlimizdeki can ve mal güvenliğinin artırıldığı, suçların önlendiği ve huzurlu bireylerin yaşadığı bir toplum oluşturmak.	<b>3.5.1.</b> Güvenli hizmetleri kalitesinin artırılması amacıyla fiziki mekan yapım, bakım ve onarım için destek sağlanacaktır.
<b>4</b> <b>4.1.</b> İlimizin planlı yapılaşarak gelişmesini sağlamak ve etkin denetim hizmetleriyle mevzuata uygun modern yaşam alanları oluşturmak.	<b>4.1.1.</b> Belediye Mücavir alan sınırları dışında yapılacak her türlü tesisin 3194 sayılı İmar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine uygun, planlı ve ruhsatlı yapılmalarının sağlanması.
	<b>4.1.2.</b> Belediye mücavir alan sınırları dışında planı bulunmayan alanlarda her türlü haritacılık hizmetleri(İfraz, tevhit, vs) sonucunda oluşacak yeni parselleri İmar Kanunu ve Yönetmelik esaslarına göre kontrol etmek ve hazırlanmasını sağlamak.
	<b>4.1.3.</b> Ruhsat alınması gerektiği halde ruhsat alınmadan yapılan veya ruhsat eklerine aykırı olarak yapılan yapıları İmar Kanunu ve Yönetmelik esaslarına uygun hale getirmek.
	<b>4.1.4.</b> Ruhsat gerektirmeyen köy yerleşik alanlarında yapılacak binalar için köy yapılarına uygun tip projeler geliştirmek.
	<b>4.1.5.</b> Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi çerçevesinde numarataj uygulaması devam ettirilecektir.
<b>4.2.</b> İl Özel İdaresi yetki alanlarında bulunan işyerlerinin denetlenerek sağlıklı, güvenli ve kaliteli bir kent yaşamı oluşturmak.	<b>4.2.1.</b> Ruhsatsız işyerlerinin çalışmasını önlemek, halkın sağlığının ve huzurunun korunması için etkin denetim çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
	<b>4.2.2.</b> Köylerimizde yıkılma tehlikesi bulunan eski ev ve barakaların temizlenmesi ve tehlike arz etmemesi için gerekli önlemlerin alınması.
<b>4.3.</b> Taşınmaz kültür varlıklarını korumak.	<b>4.3.1.</b> Taşınmaz Kültür Varlıklarının korunması için Belediyelerce emlak vergisinin %10 olarak yatırılan paylardan başvuru yapan Belediye ve İl Özel İdaresine proje ve uygulama yardımını ilgili yönetmelik çerçevesinde hakkaniyet ölçüsünde yardım etmek.
<b>5</b> <b>5.1.</b> İçme suyu ve kanalizasyon alanlarında gerekli yatırımların yapılarak, Kent-Kır ve Sosyo-ekonomik gruplar arası farklılığı azaltıcı, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, eşit ve kaliteli hizmeti sunarak, kırsal alt yapıyı	<b>5.1.1.</b> Küresel ısınma ve kuraklıktan dolayı yeryüzündeki içme suyu kaynaklarında azalma ve kurumalar yaşanmakta olup, geçmiş yıllarda yapılan tesislerimizde genelde yer üstü membaa kaynaklı olduğundan küresel

<p>katılımcı bir yaklaşımla geliştirerek köyden-kente göçü önlemektir.</p>	<p>ısınmadan çabuk etkilenmekte ve asgari mevsimde içme suyu sıkıntısı yaşanmaktadır. Bu nedenle Stratejik Plan Döneminde TESİS GELİŞTİRME PROJELERİ' ne ağırlık verilerek içme suyu membaları yetersiz hale gelen Köy ve Bağlılarının içme suyu tesisleri yeterli ve sağlıklı hale getirilecektir.</p> <p><b>5.1.2.</b> Kanalizasyon ve fosseptik tesislerinin yapımı ve bakımlarının yapılarak köylerden kirli suların uzaklaştırılıp temiz bir çevreye kavuşturulması.</p>
<p><b>5.2.</b> Kırsal kalkınmayı hızlandırmak amacıyla tarım sektörü desteklenecek, çiftçimizin gelirini artırmaya yönelik tedbirler almak.</p>	<p><b>5.2.1.</b> Tarımsal verimliliği artırabilmek için sulama suyu bulunan bölgelerde sulu tarım yapma imkanları sağlanacak, mevcut İl Özel İdaremizce tesisi yapılan ve sulamaya açılan alana ödenek temin edildiği takdirde planlama döneminde 100 Ha" daha eklenerek, idaremizce sulamaya açılan saha artacaktır.</p> <p><b>5.2.2.</b> Çiftçi gelirlerinin arttırılması için Hayvan yetiştiriciliği ve Tarımsal Ürün çeşitliliği artırarak çiftçilerimiz desteklenecektir. Hayvancılığın geliştirilmesi ve Tarıma destek verilmesi sağlanacaktır.</p>
<p><b>6</b> <b>6.1.</b> İdarenin üst yönetim kadrosu da dahil olmak üzere tüm çalışanlarının bilgi ve becerilerini hizmet içi eğitimlerle en üst seviyeye çıkarmak ve performanslarını artıracak tedbirler almak.</p>	<p><b>6.1.1.</b> Her yıl hizmet içi eğitim ve sosyal faaliyet programları düzenlenecektir.</p>
<p><b>7</b> <b>7.1.</b> 2020-2024 yıllarını kapsayan önümüzdeki 5 yıllık süreç içerisinde İdaremiz görev ve sorumluluk sahasındaki çalışmalar için duyulan ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanması amacıyla kanunlarla İdaremize ve dolayısıyla birimimize verilen görevleri yerine getirmeye çalışarak halkımızın refah düzeyinin yükselmesine, yaşam standardı ve mutluluğunun arttırılmasına katkı sağlamaktır.</p>	<p><b>7.1.1.</b> İdaremiz görev ve sorumluluk sahasındaki ihtiyaç ve sorunların karşılanarak toplumun refah düzeyi ve yaşam standardını yükselterek mutluluğunu arttırmak amacıyla, İdaremiz görev alanına giren konularda birimlerimize verilen görevlerin yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duydukları alet, edevat, kırtasiye, büro malzemesi gibi mal ve malzemelerinin satın alma işlemlerinin yerine getirilerek desteklenmelerini sağlamaktır.</p>
<p><b>8</b> <b>8.1.</b> İlimiz mülki sınırları içerisinde yer kabuğu derinliklerinde bulunan jeotermal (sıcak su) kaynak alanlarının tespit edilerek ilimizin yerel turizm potansiyelinin ve alternatif enerji kaynaklarının harekete geçirilmesi sağlanacaktır.</p>	<p><b>8.1.1.</b> İlimiz sınırları içerisinde olabileceği varsayılan jeotermal kaynak alanları, yöre halkı ile de temasa geçilerek yüzeysel araştırma, inceleme ve istişareler sonucu şüphe hasıl olan alanlar tespit edilip etütleri yaptırılacaktır.</p>

<p><b>8.2.</b> İlimiz sınırları içerisindeki madencilik faaliyetleri İdaremizce belli bir disiplin ve kararlılık içinde takip edilecektir.</p>	<p><b>8.2.1.</b> İlimizdeki Madencilik faaliyetleri Planlama dönemi boyunca Ülke ekonomisine ve bölge insanımıza sağladığı yararlar sebebiyle desteklenecek, ancak altyapı ve çevreye verdiği zararlar nedeniyle gerekli yasal cezai müeyyideler uygulanacaktır.</p>
<p><b>8.3.</b> İlimiz sınırları içerisinde yer altı ve yer üstündeki doğal kaynak sularının ticari amaçlı kullanılması, balık avlak alanlarının ülke ekonomisine kazandırılması ve İdaremizin gelirlerinin artırılması için gerekli denetimler ve kiralama yapılabilecektir.</p>	<p><b>8.3.1.</b> Planlama döneminde Ruhsatsız ve kiralamasız ticari amaçlı su kullanımı engellenerek gelirlerimiz artırılabilecektir.</p>
<p><b>8.4.</b> Çevrenin ve doğal kaynaklarımızın temiz tutulmasını sağlamak.</p>	<p><b>8.4.1.</b> Tüm köylerimizde 2020-2024 planlama döneminde çöp toplama işinin, üyesi olduğumuz Belediyeler Birliği'ne devredilerek faaliyetinin sürdürülmesi.</p> <p><b>8.4.2.</b> Tarımda zirai mücadelenin yoğun olduğu bölgelerde tanker yıkama ve doldurma merkezlerinin oluşturulup atıklarının düzenli toplanması.</p> <p><b>8.4.3.</b> Sokak Hayvanlarına Yönelik Projelere Destek Sağlanması</p>
<p><b>8.5.</b> İlimiz sanayi ve maden atıklarının İnert Maden Atıkları sahalarında düzenli depolanması.</p>	<p><b>8.5.1.</b> İlimizde İnert Maden Atıklarının belirlenmesi.</p> <p><b>8.5.2.</b> Yeni İnert Maden Atık Sahalarına mevzuata uygun yer tahsis edilmesi.</p>
<p><b>9</b> <b>9.1.</b> İl Özel İdarelerinin 5302 sayılı kanunla belirtilen görev ve yetkileri dâhilinde çağdaş, hızlı ve kaliteli kamu hizmetleri sunmak.</p>	<p><b>9.1.1.</b> İdaremizin iç işleyişi, vatandaşın devlet ile olan iş ve işlemleri ile bilgi edinme haklarını azami ölçüde kolaylaştırarak, Bilgi işlem, Arşivleme, Evrak kayıt ve dağıtım işlemleri, modern teknolojik sistemler kullanılarak mevzuatına uygun yürütülecektir.</p>
<p><b>10</b> <b>10.1.</b> Halkın ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınarak tespit edilen köy yolu ağlarını, çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek amacıyla; yapım, onarım ve bakımlarını yapmak ve yaptırmak sureti ile köy ve kentler arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirmektir.</p>	<p><b>10.1.1.</b> % 3 oranındaki 2. derece Tesviye yol ağımız planlama döneminde % 1 oranına düşürülecektir.</p> <p><b>10.1.2.</b> Planlama dönemi içerisinde 939 km stabilize kaplamalı yollarımızda 250 km. stabilize bakım yapılacaktır.</p> <p><b>10.1.3.</b> 2020-2024 yılları arasında stabilize kaplamalı köy yollarımızın 200 km'si BSK, 1. kat Sathi Kaplama ve Beton asfalt yapılarak İlimizin asfalt oranı % 46 'dan % 57'ye çıkarılacaktır.</p> <p><b>10.1.4.</b> Planlama dönemi içerisinde mevcut asfalt yolları korumak amacı ile toplam 100 km. 2. kat sathi kaplama asfalt yapılacak ve ayrıca kalan BSK ve</p>



	<p>1. kat sathi kaplama asfaltların bakımında kullanılmak üzere yama malzemesi üretimi yapılacaktır.</p> <p><b>10.1.5.</b> Köyyolu ağımızda bulunan ve sık sık kazaların olduğu standardı düşük grup köy yollarımızda onarım çalışmaları yapılarak standartları uygun hale getirilecek ve sanat yapısı noksanlıkları giderilecektir.</p> <p><b>10.1.6.</b> Planlama dönemi içerisinde yol ağında bulunan köyyollarının periyodik olarak her yıl tamamının bakımı yapılarak devamlı ulaşımına açık tutulması sağlanacaktır.</p> <p><b>10.1.7.</b> Planlama dönemi içerisinde grup köy yollarına öncelik verilmek kaydı ile tüm yolların trafik işaret ve levhaları tamamlanacaktır.</p> <p><b>10.1.8.</b> Planlama dönemi içerisinde köylü katkıları alınarak 40 köyün köy içi yollarına kilitli parke taşı döşenecektir.</p> <p><b>10.1.9.</b> Tarımsal amaçlı kullanılan arazi yollarımızın yapılıp heyelan tehlikesi olan yerlerde gerekli önlemler alınacaktır.</p>
<p><b>11 11.1.</b> İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterlerinin çıkarılması, sicillerinin tutulması, tapularının alınması, tevhit, ifraz, tahsis, devir alım, satım işgallerin önlenmesi. Kamu kurum ve kuruluşları mülkiyetinde bulunan taşınmazların bedelsiz devirlerinin alınması veya tahsislerinin sağlanması. Özel ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmazların kamulaştırılması işlemlerinin sağlıklı olarak yürütülmesi.</p>	<p><b>11.1.1.</b> İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin kayıt altına alınarak gayrimenkul envanterlerinin sağlıklı hale getirilmesi ve gayrimenkullerin etkili verimli olarak kullanımlarının sağlanması.</p>
<p><b>12 12.1.</b> İlimiz genelinde çeşitli spor branşlarında (futbol, basketbol, atletizm... vb.) amatör olarak faaliyet gösteren spor kulüpleri ve sporcularına destekte bulunmak. Görev alanı içindeki Gençlik ve Spor Hizmetlerinin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda öngörülen yönüyle İl Müdürlüğü ile koordineli olarak planlanmasına destek sağlamak</p>	<p><b>12.1.1.</b> 2020 - 2024 Yılları arasında Müdürlüğümüz bütçe imkânlarının el verdiğince İlimiz genelinde faaliyetlerine devam etmekte olan birçok farklı branştaki spor kulüplerini ve üyesi sporcularına malzeme desteğinde bulunarak İlimizin öncelikle Ulusal düzey de gerçekleştirilecek spor müsabakalarında adından söz ettirmek. İlimizin Sporunun ve sporcularının daha üst düzey liglerden veya seviyelerde yer alması konusunda destekte bulunmak. Böylelikle spor aracılığıyla İlimiz tanıtımına fayda sağlayarak turizm gelirlerini artırmak.</p>

**12.2.** İlimiz genelindeki Kültür ve Turizm Hizmetlerinin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda öngörülen yönüyle İl Müdürlüğü ile koordineli olarak planlanmasına destek sağlamak; Doğal, tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi korumak yaklaşımı içerisinde turizm ile ilgili yatırımları desteklemek.

**12.2.1.** İlimiz Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak. Tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde turizm ile ilgili yatırımları destekleyerek İlimiz Turizmini mevcut durumundan daha iyi yerlere yükseltilmesini sağlamak. İlimizde turizm hareketlerinin gelişmesini temin etmek için diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları ile işbirliği içerisinde ortak projeler geliştirmek, 2015 - 2019 yılları arasında ortaya çıkabilecek ihtiyaçlar doğrultusunda mevcutta bulunan hibe projelerinden de pay sahibi olabilmek. Böylelikle İlimiz ekonomisine doğrudan katkı sağlayacağını düşündüğümüz İl Turizm faaliyetlerinin yılın sadece belirli dönemlerinde değil, yılın 365 günü aktif olacak şekilde tüm yıla yayılmasını sağlamak.

**12.3.** Görev alanı içindeki Sosyal Hizmetler ile ilgili hizmetlerin 5302 sayılı kanunda öngörülen şekilde İl Müdürlüğü ile koordineli olarak planlanmasına destek sağlamak.

**12.3.1.** Sosyal yardım ve hizmetler ile ilgili esasları, sosyal hizmetler politikası ve hedeflerine uygun olarak tespit etmek, çalışma plan ve programlarını hazırlamak ve uygulamak.

**13** **13.1.** Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurmak, kurdurmak ve bu konuda standartları belirleyerek veri bütünlüğü ve güvenliğini sağlamak; bu hizmeti sunarken doğru, standart ve kaliteli mekânsal bilginin üretilmesi, denetlenmesi, ilgili birim ve kurumlar arası koordinasyon ile yaygın bir şekilde paylaşılmasını sağlayarak; planlama, yatırım ve denetim faaliyetleri ile kamu hizmetlerinin daha doğru, daha hızlı ve daha kaliteli yapılmasına katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Verilerin güncel olmasını ve farklı kaynaklardan veri entegrasyonunu doğru bir şekilde sağlayabilecek sistemin oluşturulmasını amaçlamıştır. İdaremizde bilgi akışını hızlandıran, iş verimliliğini arttıran ve işgücü ile zaman kaybını önleme amacı ile organizasyonel bir yapı kurmak için çalışmalarını sürdürmeyi amaçlamaktadır.

**13.1.1.** Coğrafi verilerin ve bilgilerin üretimi, kullanımı, yönetimi ve paylaşımı ile ilgili aktivitelerin düzenlenmesine ve gelişmesine yardım etmek. Ulusal düzeyde oluşturulan Coğrafi Bilgi Sistemleri Standartlarına uyumlu hale gelmek. Üretilen ve üretilecek olan konumsal verilerin internet üzerinden yasal mevzuat çerçevesinde kullanıma ve/veya paylaşımına sunulmasını sağlamak. Coğrafi verinin kullanımı ve üretimini kolaylaştırmak ve hızlandırmak suretiyle karar vericileri desteklemek.

## C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

### MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Kanunlar ile üstlenilen görev ve sorumlulukları (stratejik plan, yatırım ve performans planı, mali yıl bütçeleri, faaliyet raporu vs.) mevzuatına uygun hazırlayıp uygulanmasını takip ederek gerekli raporlamaları yapmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Giderlerin hak sahibine ödenmesi, emanetlerin saklanması, gelir tahsilatı, ön mali kontroller, stratejik plan, yatırım ve performans programı, mali yıl bütçeleri ve faaliyet raporu.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
<p><b>Açıklamalar:</b> Kanun ve mevzuatın öngördüğü takvim içerisinde yıllık çalışmalara mutad devam edilecektir. Yıllık çalışma takviminde Gelir tahakkuk ve tahsilat oranları sürekli takip edilerek, yıllık bütçe gelir tahminlerinin hedefe en yakın gerçekleşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Tüm bütçe ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişebilir şekilde tutmak ve gereken bütün mali bilgi ve raporları idare yetkilileri ve ilgili kamu idarelerine verilecektir. Harcama birimlerinden muhasebe servisine gelen, ödeme emri belgesi ve eklerinde yetkililerin imzası ile ödemenin çeşidine göre ilgili mevzuatında belirlenen belgelerin eksik olup olmadığının tespiti ve maddi hata bulunup bulunmadığının kontrol edilerek hızlı, doğru ve bürokrasiye yol açmayacak şekilde en geç üç iş günü içinde ödemesini gerçekleştirecek ve süreç etkili bir şekilde takip edilecektir. Gelir tahsilatı için ayrı hesaplar açılması ve pos cihazı kullanımına geçilmesi sağlanacaktır. Tahakkuk eden kira alacağı işlemlerinin en geç üç aylık periyotlarda, diğer takipli alacakların ise en geç bir ay içinde icra ve hukuki takibe alınması sağlanacaktır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.250.000,00
04	Faiz Giderleri	4.000.000,00
05	Cari Transferler	19.321.924,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	

08	Borç Verme	
09	Yedek Ödenek	14.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.571.924,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.571.924,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	Giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi ile diğer tüm mali işlemleri mevzuatına uygun sonuçlandırmak.			
<b>Hedef</b>	Kurumun gelirlerinin etkili bir şekilde toplanmasını temin edecek sistemler geliştirmek.			
<b>Performans Hedefi</b>	Kanunlar ile üstlenilen görev ve sorumlulukları (stratejik plan, yatırım ve performans planı, mali yıl bütçeleri, faaliyet raporu vs.) mevzuatına uygun hazırlayıp uygulanmasını takip ederek gerekli raporlamaları yapmak.			
<b>Açıklamalar:</b> Muhasebe servisi olarak ödemelerin ön mali kontrolleri yapılacak; işlemlerin diğer iç servislerin koordinasyonunda yapılması sağlanacaktır. İdaremiz gelirlerinin mali yıl içinde bütçe tahminleriyle uyumu güncel takip edilecek; üst yöneticiler düzenli periyotlarla bilgilendirilecek, gelirlerin artırılması yönünde planlamalar gerçekleştirilecektir. Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce hazırlanması gereken kesin hesap, yatırım ve performans planı, faaliyet raporu vs. çalışmaların zamanında ve eksiksiz yapılmasına yönelik güncel mevzuat takip edilecek ve birim içi görevlendirmeler yapılacaktır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>
1	Yedek Ödenekler	3.223.870,30	1.500.000,00	14.000.000,00
2	Mahalli İdare Yardımları	1.350.000,00	360.000,00	10.000.000,00
3	Vilayetler Hizmet Birliği Payı	556.837,69	436.252,50	1.560.962,00
4	Bölgesel Kalkınma Ajansı Payı	556.837,69	872.504,97	1.560.962,00

5	İller Bankası Faiz Giderleri	1.792.013,67	2.476.765,75	4.000.000,00
6	İller Bankası Ortaklık Payı	2.308.771,28	1.530.501,75	4.000.000,00
7	Bilecik-Söğüt Ertuğrul Gazi Birliği Payı	946.560,00		300.000,00
8	Köylere Hizmet Götürme Birliği Payları	160.000,00	240.000,00	400.000,00
9	Ortak Hizmet Projeleri Finansman Desteği			1.500.000,00
10	İller Bankası Aydınlatma Gideri Kesintileri	3.320.116,45	3.907.361,08	4.000.000,00
11	Kapanan Belde Belediyeleri Sgk ve Emekli Sandığı Kesintileri	56.777,61	0,38	200.000,00
12	İller Bankası Borçlanma Anapara Kesintileri	46.968,25		4.000.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yedek Ödenekler	14.000.000,00		14.000.000,00
2	Mahalli İdare Yardımları	10.000.000,00		10.000.000,00
3	Vilayetler Hizmet Birliği Payı	1.560.962,00		1.560.962,00
4	Bölgesel Kalkınma Ajansı Payı	1.560.962,00		1.560.962,00
5	İller Bankası Faiz Giderleri	4.000.000,00		4.000.000,00
6	İller Bankası Ortaklık Payı	4.000.000,00		4.000.000,00
7	Bilecik-Söğüt Ertuğrul Gazi Birliği Payı	300.000,00		300.000,00
8	Köylere Hizmet Götürme Birliği Payları	400.000,00		400.000,00
9	Ortak Hizmet Projeleri Finansman Desteği	1.500.000,00		1.500.000,00
10	İller Bankası Aydınlatma Gideri Kesintileri	4.000.000,00		4.000.000,00
11	Kapanan Belde Belediyeleri Sgk ve Emekli Sandığı Kesintileri	200.000,00		200.000,00
12	İller Bankası Borçlanma Anapara Kesintileri	4.000.000,00		4.000.000,00

13	Diğer Genel Hizmetler	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>45.571.924,00</b>		<b>45.571.924,00</b>

## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Çevre unsurlarını içeren güvenli, sağlıklı, verimli ve etkin olarak kullanabilen yaşam alanları oluşturmak, İlimiz sınırları içerisindeki jeotermal (sıcak su) kaynak alanlarını tespit etmek, İlimiz sınırları içerisindeki madencilik faaliyetlerini takip etmek, sanayi ve maden atıklarının İnert Maden Atıkları sahalarında düzenli depolamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuk Parkı Yapımı, Köylere Yolcu Bekleme Durağı Yapımı, Çocuk Parkları Bakım ve Onarım, Oturma Bankı Alımları, Çöp Konteyner Alımı, Mesire Yerleri Çevre Düzenlenmesi, Temizlik Hizmetleri, Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması Projesi, Sokak Hayvanlarına Yem Alımları, Bilecik Belediyeler Birliği Payı.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

**Açıklamalar:** İleri etütler sonucu jeotermal kaynak olabileceği tespit edilen alanlar için İdaremiz adına arama ruhsatı alınacak ve arama ruhsatına bağlı olarak 2024 yılında en az bir jeotermal alanda arama sondajı kurulacak ve 2024 yılında yap işlet devret modeli ile yatırım yapılması imkanı araştırılacaktır. İlimizde İdaremizce ruhsata bağlanan I (a) gurubu kum-çakıl ocakları ile Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğüne ruhsatlandırılan bütün maden arama ve işletme ruhsatlarının envanteri, İnternet ortamında hazırlanacak bir program çerçevesinde kayıt altına alınacak ve sürekli güncel tutulacaktır. İlimiz sınırları içersinde bulunan su kaynaklarından ticari amaçlı su kullanan (Mülkiyet hakları hariç) şahıs veya şirketlerin tespiti yapıp idaremizden kiralama yapmaları sağlanacak, buna bağlı olarak da bu tür tesisler kayıt altına alınıp gelirlerimiz arttırılacaktır. Dönem bütçelerinde hizmet alımı yoluyla sağlanacak çöp toplama hizmeti için gerekli bütçe talepleri yapılacaktır. Düzensiz ilaç boşaltım ve çevre kirliliğinin önüne geçmek amaçlı olarak kurulacak merkezlere yönlendirme ve uygunsuz faaliyetler yıl boyu kontrol edilecektir. Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması projesi ve sokak hayvanlarına yem alımları yıllık bütçe imkanlarıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir. Maden ocaklarının ve fabrikalarının molozları vahşi depolama değil de İdaremiz adına kayıtlı İnert Maden Atık sahasında toplaması, depolaması ve uymayanlara gerekli işlemleri yapılacaktır. Ayrıca İnert Maden Atık Depolama sahasının komşu sınırında kullanılmayan boş araziye Hafriyat Toprağı Depolama İzni alınarak hafriyat topraklarının bu sahada depolanması sağlanacaktır. Çocuk parkı yapımları, bakım ve onarımları bütçe imkanlarıyla gerçekleştirilmeye devam edilecektir. Çevre temizliği için ilaçlama faaliyetlerine devam

edilecektir. Evsel atık toplama taşıma ve bertaraf işlemleri yapılmaya devam edecektir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	461.754,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.911.754,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.911.754,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	Çevrenin ve doğal kaynaklarımızın temiz tutulmasını sağlamak, sosyal altyapıyı geliştirmek.
<b>Hedef</b>	Kırsal alanlarda daha yaşanılabilir bir çevreye ulaşmak için çevre kirliliğini önleyici tedbirler almak, çevreyi korumak ve sosyal altyapıyı geliştirmek.
<b>Performans Hedefi</b>	Çevre unsurlarını içeren güvenli, sağlıklı, verimli ve etkin olarak kullanabilen yaşam alanları oluşturmak.
<b>Açıklamalar:</b> Dönem bütçelerinde hizmet alımı yoluyla sağlanacak çöp toplama hizmeti için gerekli bütçe talepleri yapılacaktır. Düzensiz ilaç boşaltım ve çevre kirliliğinin önüne geçmek amaçlı olarak kurulacak merkezlere yönlendirme ve uygunsuz faaliyetler yıl boyu kontrol edilecektir. Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması projesi ve sokak hayvanlarına yem alımları yıllık bütçe imkanlarıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir. Maden ocaklarının ve fabrikalarının	

molozları vahşi depolama değil de İdaremiz adına kayıtlı İnert Maden Atık sahasında toplaması, depolaması ve uymayanlara gerekli işlemler yapılacaktır. Ayrıca İnert Maden Atık Depolama sahasının komşu sınırında kullanılmayan boş araziye Hafriyat Toprağı Depolama İzni alınarak hafriyat topraklarının bu sahada depolanması sağlanacaktır. Çocuk parkı yapımları, bakım ve onarımları bütçe imkanlarıyla gerçekleştirilmeye devam edilecektir. Çevre temizliği için ilaçlama faaliyetlerine devam edilecektir. Evsel atık toplama taşıma ve bertaraf işlemleri yapılmaya devam edecektir.

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t) (6.ay)	(t+1)
1	Temizlik Hizmetleri	5.638.819,91	3.762.146,48	14.500.000,00
2	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması Projesi	169.778,40	199.349,20	900.000,00
3	Bilecik Belediyeler Birliği Payı	170.858,71	234.514,13	461.754,00
4	Mesire Yerleri Çevre Düzenlenmesi	4.366,00		450.000,00
5	Sokak Hayvanlarına Yem Alımları	49.949,40	53.100,00	200.000,00
6	Köylere Yolcu Bekleme Durağı Yapımı		115.050,00	200.000,00
7	Çöp Konteyner Alımı			900.000,00
8	Çocuk Parkı Yapımı	177.350,54	102.188,00	100.000,00
9	Çocuk Parkları Bakım ve Onarımı			300.000,00
10	Oturma Bankı Alımları		500.000,22	700.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Hizmetleri	14.500.000,00		14.500.000,00
2	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması Projesi	900.000,00		900.000,00
3	Bilecik Belediyeler Birliği Payı	461.754,00		461.754,00
4	Mesire Yerleri Çevre Düzenlenmesi	450.000,00		450.000,00
5	Sokak Hayvanlarına Yem Alımları	200.000,00		200.000,00
6	Köylere Yolcu Bekleme Durağı Yapımı	200.000,00		200.000,00



7	Çöp Konteyner Alımı	900.000,00		900.000,00
8	Çocuk Parkı Yapımı	100.000,00		100.000,00
9	Çocuk Parkları Bakım ve Onarımı	300.000,00		300.000,00
10	Oturma Bankı Alımları	700.000,00		700.000,00
11	İlan Giderleri	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>18.911.754,00</b>		<b>18.911.754,00</b>

### DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz görev ve sorumluluk sahasındaki ihtiyaç ve sorunların karşılanarak toplumun refah düzeyi ve yaşam standardını yükselterek mutluluğunu arttırmak, Okul öncesi eğitim, İlköğretim ve Ortaöğretim Okulları mevcut binalarının tesis, araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarını yapmak, İl Emniyet Müdürlüğüne bağlı birimlerin ihtiyacı olan baskı ve cilt giderleri ile güvenlik ve savunmaya yönelik mal ve malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle yapılmasını sağlamak, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne bağlı birimlerinin ihtiyacı olan Sivil Savunmaya Yönelik mal ve malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle yapılmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Kamu Hizmetleri, Savunma Hizmetleri, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, Eğitim Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklamalar:</b> İdaremiz ve bağlı birimlerinin üzerlerine düşen vazifelerin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan, büro mefruşat, büro makine araç-gereçlerini, bilgisayar yazılımı, kırtasiye, demirbaş alımları gibi mal ve malzemelerin bütçe ödeneği doğrultusunda satın alınmasını sağlayarak birimlerimiz tarafından halkımızın ihtiyaç ve taleplerinin en kısa zaman içerisinde ve en iyi bir şekilde yerine getirilmesi için en iyi katkıyı sağlamaya devam edeceğiz.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.062.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.542.207,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.604.207,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.604.207,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İdareimiz birimlerinin halka karşı sorumluluğu bulunan iş ve işlemlerin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan ısınma, aydınlatma, kullanım suyu ve iletişim hizmetlerini sağlamak.
<b>Hedef</b>	İdareimiz görev ve sorumluluk sahasındaki ihtiyaç ve sorunların karşılanarak toplumun refah düzeyi ve yaşam standardını yükselterek mutluluğunu arttırmak için iş ve işlemlerin yerine getirilebilmesi sırasında ihtiyaç duyulan bilgisayar, monitör, yazıcı, yazılım ve kırtasiye malzemesi gibi ihtiyaç malzemelerinin bütçe ödeneği göz önünde bulundurularak en kısa zaman içerisinde satın alma iş ve işlemlerinin sonuçlandırılarak birim hizmetlerinin kullanımına sunmak.
<b>Performans Hedefi</b>	İdareimiz görev ve sorumluluk sahasındaki ihtiyaç ve sorunların karşılanarak toplumun refah düzeyi ve yaşam standardını

yükselterek mutluluğunu arttırmak.

**Açıklamalar:** İdaremiz ve bağlı birimlerinin üzerlerine düşen vazifelerin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan, büro mefruşat, büro makine araç-gereçlerini, bilgisayar yazılımı, kırtasiye, demirbaş alımları gibi mal ve malzemelerin bütçe ödeneği doğrultusunda satın alınmasını sağlayarak birimlerimiz tarafından halkımızın ihtiyaç ve taleplerinin en kısa zaman içerisinde ve en iyi bir şekilde yerine getirilmesi için en iyi katkıyı sağlamaya devam edeceğiz.

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	79.647,98	115.595,02	345.000,00
2	03.2.1.03 Periyodik Yayın Alımları	11.259,00	35.649,50	105.000,00
3	03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri	9.646,50	18.197,37	55.000,00
4	03.2.2.01 Su Alımları	16.475,47	8.591,96	45.000,00
5	03.2.2.02 Temizlik Malzemesi Alımları	17.669,70	81.613,80	245.000,00
6	03.2.3.01 Yakacak Alımları	152.843,10	197.610,29	900.000,00
7	03.2.3.03 Elektrik Alımları	366.157,56	433.754,22	1.650.000,00
8	03.2.4.01 Yiyecek Alımları	1.589,76	15.557,20	50.000,00
9	03.2.4.02 İçecek Alımları	120,01		
10	03.2.5.90 Diğer giyim kuşam alımları	3.706,51		10.000,00
11	03.2.6.01 Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	3.242,60		
12	03.2.6.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	446,12		
13	03.2.6.90 Diğer Özel Malzeme Alımları	767,00	4.071,00	12.000,00
14	03.2.9.01 Bahçe Malzemesi Alımları ve Yapım Bakım Giderleri	6.297,00	4.494,17	30.000,00
15	03.2.9.90 Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	60.314,60	17.274,90	60.000,00
16	03.5.1.03 Bilgisayar Hizmeti Alımları	4.325,00	12.887,96	40.000,00
17	03.5.1.08 Temizlik Hizmet Alım Giderleri	403,00	141,60	5.000,00
18	03.5.2.02 Telefon Abonelik ve Kullanım Ücreti	33.707,85	20.333,75	60.000,00
19	03.5.2.03 Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	67.288,81	33.078,09	100.000,00
20	03.5.4.01 İlan Giderleri			15.000,00
21	03.5.4.02 Sigorta Giderleri	1.792,61	2.810,00	10.000,00
22	03.5.9.90 Diğer Hizmet Alımları	7.998,67	10.620,00	32.000,00
23	03.7.1.01 Büro ve İş Yeri Mal ve Malzeme Alımları	53.796,38	13.559,12	60.000,00
24	03.7.1.02 Büro ve İş Yeri Makine Teçh. Alımları	43.328,22		50.000,00
25	03.7.1.90 Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	21.585,00	76.704,28	230.000,00
26	03.7.2.01 Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	6.532,52	4.920,60	15.000,00
27	03.7.3.02 Makine Teçhizat Bakım Onr. Giderleri	45.435,50	14.224,52	50.000,00

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	06.1.1.01 Büro Mefruşatı Alımları	12.059,00		75.000,00
3	06.1.2.02 Bilgisayar Alımları			100.000,00
4	06.1.2.03 Tıbbi Cihaz Alımları			30.000,00
5	06.1.2.90 Diğer Makine Teçhizat Alımları	24.999,48		50.000,00
6	06.1.3.03 Tıbbi Gereçler Alımları			
7	06.1.3.05 Zirai Gereç Alımları	15.323,20		20.000,00
8	06.1.6.90 Diğer Yayın Alımları ve Yapımları	23.600,00		30.000,00

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	03.2.6.01 Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	11.000,00		
2	03.2.6.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları			30.000,00

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	03.2. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları			50.000,00
2	03.5. Hizmet Alımları			20.000,00
3	03.6.1.01 Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri			25.000,00
4	03.6.2.01 Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri			25.000,00
5	03.7. Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alımı Bakım ve Onarım Giderleri			20.000,00

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	06.1.1.01 Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları			10.000,00
2	06.1.1.90 Diğer Mefruşat Alımları			20.000,00
3	06.1.2.90 Diğer Makine Teçhizat Alımları	4.750,00	22.844,80	20.000,00

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Genel Kamu Hizmetleri	6.627.000,00		6.627.000,00
2 Sağlık Hizmetleri	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>6.677.000,00</b>		<b>6.677.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	Temel eğitimde (okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim) fırsat eşitliği yaratmak ve eğitimin kalitesini yükseltmek için altyapı yatırımlarını arttırmak, mevcut alt yapıyı iyileştirmek.

<b>Hedef</b>	İlimiz merkezinde ve ilçelerinde bulunan İlköğretim Okullarında eğitim öğretim gören öğrencilerimizin düzenli, sağlıklı ve rahat bir eğitim öğretim görmesi sağlanarak geleceğe yönelik bilgili, kültürlü, tahsilli nesiller yetiştirebilmek amacıyla Temel Eğitim okullarımızın mefruşat, bilgisayar ve diğer makine teçhizat alımlarını sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	Okul öncesi eğitim, İlköğretim ve Ortaöğretim Okulları mevcut binalarının tesis, araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarını yapmak.

**Açıklamalar:** İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı Temel Eğitim Kurumlarının ihtiyacı olan kırtasiye alımları, büro malzemesi alımları, diğer yayın alımları, baskı ve cilt giderleri, su alımları, temizlik malzemesi alımları, yakacak alımları, akaryakıt ve yağ alımları, elektrik alımları ile yapım ve bakım giderleri ile diğer tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle mevzuata uygun olarak satın alınmasını, ödenmesini, yapılmasını sağlamak. İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı Temel Eğitim Kurumlarının ihtiyacı olan mefruşat alımları, diğer makine teçhizat alımlarının, bütçeye konulan ödeneklerle mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	170.551,51	324.781,76	900.000,00
2	03.2.1.04 Diğer Yayın Alımları		14.693,54	45.000,00
3	03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri	1.038,40		
4	03.2.2.01 Su Alımları	963,00	328,92	2.000,00
5	03.2.3.01 Yakacak Alımları	1.403,89	13.802,03	45.000,00
6	03.2.3.03 Elektrik Alımları	4.583,49	8.499,70	30.000,00
7	03.7.1.90 Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları			50.000,00
8	03.7.3.02 Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	2.480,71	17.836,30	50.000,00
9	03.7.3.03 Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	19.365,30	5.428,00	15.000,00

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	06.01.01.03 Okul Mefruşatı Alımları		95.256,00	200.000,00
2	06.01.02.01 Büro Makinaları Alımları	8.879,50	27.523,50	60.000,00
3	06.01.02.02 Bilgisayar Alımları			60.000,00
4	06.01.02.90 Diğer Makine Teçhizat Alımları		3.350,00	10.000,00

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Eğitim Hizmetleri	1.985.000,00		<b>1.985.000,00</b>
2			
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.985.000,00</b>		<b>1.985.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3**

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	Halkımızın emniyet ve asayişinin sağlanması amacıyla hizmet eden İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığının ihtiyaçlarını karşılamak.
<b>Hedef</b>	İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı birimlerinin ihtiyaçlarının bütçeye konulan ödeneklerle alınmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	İl Emniyet Müdürlüğüne ve İl Jandarma Komutanlığına bağlı birimlerin ihtiyacı olan baskı ve cilt giderleri ile güvenlik ve savunmaya yönelik mal ve malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle yapılmasını sağlamak.
<b>Açıklamalar:</b> Halkımızın emniyet, güvenlik ve huzurunun sağlanması amacıyla, İl Jandarma Komutanlığı ve İl Emniyet Müdürlüğü'ne bağlı birimlerin, ihtiyacı olan baskı ve cilt giderleri ile Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal ve Malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle alınmasını, yapılmasını sağlamak.	

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	03.2.6.01 Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları		9.735,00	20.000,00
2	03.2.7.09 Güvenlik ve Sav. Yönelik Diğer Giderler			60.000,00
3	03.2.7.90 Diğer Sav. Mal ve Malz. Alımları	31.270,00	18.048,10	60.000,00
4	03.2.7.11 Güvenlik ve Savunmaya Yön.Mak.Teçh. Alımları			60.000,00

Performans Göstergeleri (TL)		(t-1)	(t)	(t+1)
1	06.5.2.01 İnşaat Malzemesi Giderleri	18.047,89		
	KÖYLERE GÜVENLİK KAMERASI KURULUMU			
1	06.5.2.90 Diğer Giderler		43.269,10	400.000,00

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	350.000,00		<b>350.000,00</b>
2	Köylere Güvenlik Kamera Sistemi Kurulması	800.000,00		<b>800.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.150.000,00</b>		<b>1.150.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4**

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne bağlı birimlerin

	ihtiyaçlarını karşılamak.
<b>Hedef</b>	İlimiz ve komşu il ve ilçelerde meydana gelebilecek olan Deprem, Yangın, Su baskını, Sel, Heyelan gibi afetlerde derhal müdahale edilebilmesi için İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün en iyi bir şekilde donatılarak hazırlanmasını sağlamak amacıyla ihtiyaçlarının karşılanması için mal ve hizmet alımlarının yapılması.
<b>Performans Hedefi</b>	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne bağlı birimlerin ihtiyacı olan Sivil Savunmaya Yönelik Mal ve Malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle alınmasını sağlamak.

**Açıklamalar:** İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne bağlı birimlerinin ihtiyacı olan Sivil Savunmaya Yönelik arama ve kurtarma hizmetlerinde kullanılmak üzere araç-gereç, Mal ve Malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle alınmasını, yapılmasını sağlamak. İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne bağlı birimlere ait arama ve kurtarma hizmetlerinde kullanılan taşıtların gerekli olan donanım ihtiyaçlarının karşılanması için bütçeye konulan ödeneklerle kara taşıtı alımının yapılmasını sağlamak. Afet ve Acil Durumlara en iyi şekilde hazırlanmak amacıyla, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün ve Covid-19 tedbirleri kapsamında İlimiz 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü'ne bağlı Vefa Sosyal Destek Grubu ihtiyaçlarının karşılanması için yapılan harcamaların yapılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	4.487,25		
2	03.2.2.02 Temizlik Malzemesi Alımları	8.549,77		
3	03.2.5.01 Giyecek Alımları	1.924,56		
4	03.2.5.90 Diğer Giyim Kuşam Alımları	47.838,19		

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	06.1.2.90 Diğer Mak. Teçhizat Alımları	71.390,00		539.655,00

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Savunma Hizmetleri	1.792.207,00		1.792.207,00
2				
<b>Genel Toplam</b>		1.792.207,00		1.792.207,00

## İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Görev alanımızda bulunan yerleşim alanlarında yapılacak olan konut, ahır, işyeri vb. yapılara İmar Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında inşaat izinlerini vererek; yapıların sağlıklı, projeli ve güvenli yapılmasını sağlayarak kaçak yapılaşmayı engellemek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Köylerde planlı yapılar yapılması, köylerde yerleşik alan harita tespiti yapılması, imar planı yaptırılması ve harita alımı, ruhsatlar için yapılan başvuruları en geç 1 ay içerisinde değerlendirilmesi ve denetlenmesi, numarataj çalışması yapılması, köy yerleşik alanlarının belirlenmesi ve Taşınmaz kültür varlıkları ile ilgili yardımların devamının sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
<p><b>Açıklamalar:</b> İmara aykırı veya idaremizden izin almadan yapılan kaçak yapıların denetimlerinin yapılmasına devam edilecektir. Kırsal alanlarda imarlı yapılaşma konusunda vatandaşın duyarlılığı artırılacaktır. Özel İdare sorumluluk sahasında bulunan alanlarda yaşayan halkımızın bilinçlenmesini sağlamak amacı ile yazılı ve sözlü olarak uyarılması sağlanmaya devam edilecektir. Eğitim ve tanıtım faaliyetleri yapılmaya devam edilecektir. İlimizde belediye mücavir sınırları dışında kalan tüm köylerin numarataj çalışmaları ve levha çalışmaları tamamlanmış olup, ilave yapılacak ruhsatlı ve izinli yapılan yapılara numaraları verilip levhalama çalışmaları tamamlanacaktır. Daha önce yapılan numaratajda tespit edilecek eksik ve yanlışlar düzeltilenecektir. Taşınmaz kültür varlıkları ile ilgili yardımların devamı sağlanacaktır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	470.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	



<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>470.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>470.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	İlimizin planlı yapılaşarak gelişmesini sağlamak ve etkin denetim hizmetleri ile mevzuata ve çevreye uygun yaşam alanları oluşturmak.			
<b>Hedef</b>	Belediye ve mücavir alan dışında yapılacak her türlü tesisin imar kanunu ve yönetmeliklere uygun planlı ve ruhsatlı yapılmalarını sağlamak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Görev alanımızda bulunan yerleşim alanlarında yapılacak olan konut, ahır, işyeri vb. yapılara İmar Kanunu ve İlgili mevzuatlar kapsamında inşaat izinlerini vererek; yapıların sağlıklı, projeli ve güvenli yapılmasını sağlayarak kaçak yapılaşmayı engellemek.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediye mücavir alan sınırları dışında yapılacak her türlü tesisin 3194 sayılı İmar Kanununa ve ilgili Yönetmeliklerine uygun, planlı ve ruhsatlı yapılmalarının sağlanması. Belediye mücavir alan sınırları dışında planı bulunmayan alanlarda her türlü haritacılık hizmetleri (ifraz, tevdit, vs) sonucunda oluşacak yeni parselleri İmar Kanunu ve Yönetmelik esaslarına göre kontrol etmek ve hazırlanmasını sağlamak. Ruhsat alınması gerektiği halde ruhsat alınmadan yapılan veya ruhsat eklerine aykırı olarak yapılan yapıları İmar Kanunu ve Yönetmelik esaslarına uygun hale getirmek.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>
1	Harita Yapım ve Alım Giderleri			25.000,00
2	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları			180.000,00
3	İmar Planı Yapımları			250.000,00
4	Numaralama Levhası		33.048,85	15.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita Yapım ve Alım Giderleri	25.000,00		25.000,00
2	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	180.000,00		180.000,00
3	İmar Planı Yapımları	250.000,00		250.000,00
4	Numaralama Levhası	15.000,00		15.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>470.000,00</b>		<b>470.000,00</b>

## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Personelin bilgi ve becerilerini hizmet içi eğitimlerle en üst seviyeye çıkarmak ve performanslarını artıracak tedbirler almak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Personel Hizmetleri, Hizmet İçi Eğitim.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Her yıl hizmet içi eğitim ve sosyal faaliyet programları düzenlenecektir. Hizmet içi eğitim vermek amacıyla İdaremiz yöneticilerinin yanında uzman kişi, kurum, kuruluş ve organizasyonlardan azami ölçüde yararlanılacaktır. 2024 yılı sonuna kadar kurum içinde bireysel performans değerlendirme sistemi kurulacaktır. Planlama döneminde Kurumumuz görev alanında, personelimize yardımcı olacak gönüllü başvurularını artırma faaliyetleri yürütülecek ve böylelikle daha kaliteli hizmet sunma imkanı geliştirilecektir. Avrupa Birliği projelerinden yararlanmak için personel eğitimi yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	38.786.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.662.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.377.185,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	3.350.000,00
06	Sermaye Giderleri	

07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>98.175.685,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>98.175.685,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	İdarenin üst yönetim kadrosu da dahil olmak üzere tüm çalışanlarının bilgi ve becerilerini hizmet içi eğitimlerle en üst seviyeye çıkarmak ve performanslarını artıracak tedbirler almak.			
<b>Hedef</b>	Personelin verimli ve etkili olmasını sağlayacak uygun yönetim anlayışını oluşturmak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Personelin sosyal ve kültürel yönden motivasyonu için etkinlikler düzenlemek.			
<b>Açıklamalar:</b> Her yıl hizmet içi eğitim ve sosyal faaliyet programları düzenlenecektir. Hizmet içi eğitim vermek amacıyla İdaremiz yöneticilerinin yanında uzman kişi, kurum, kuruluş ve organizasyonlardan azami ölçüde yararlanılacaktır. 2024 yılı sonuna kadar kurum içinde bireysel performans değerlendirme sistemi kurulacaktır. Planlama döneminde Kurumumuz görev alanında, personelimize yardımcı olacak gönüllü başvurularını artırma faaliyetleri yürütülecek ve böylelikle daha kaliteli hizmet sunma imkanı geliştirilecektir. Avrupa Birliği projelerinden yararlanmak için personel eğitimi yapılacaktır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>	
1	Personel Giderleri	6.210.671,17	5.517.081,86	38.786.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	814.476,26	728.610,52	4.662.000,00
3	Yolluklar	44.683,85	32.038,79	580.000,00
4	Hizmet Alımları	5.936.393,65	6.171.715,95	50.762.185,00
5	Ek Karşılıklar ve Emekli Personelin SGK Giderleri	499.030,89	200.013,63	2.000.000,00
6	Memurların Öğle Yemeğine	175.680,41	107.043,21	1.350.000,00

Yardım				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel Giderleri	38.786.500,00		<b>38.786.500,00</b>
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.662.000,00		<b>4.662.000,00</b>
3	Yolluklar	580.000,00		<b>580.000,00</b>
4	Hizmet Alımları	50.762.185,00		<b>50.762.185,00</b>
5	Ek Karşılıklar ve Emekli Personelin SGK Giderleri	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
6	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.350.000,00		<b>1.350.000,00</b>
7	Diğer Genel Hizmetler	35.000,00		<b>35.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>98.175.685,00</b>		<b>98.175.685,00</b>

### PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Okulların fiziki eğitim şartlarının çağdaş standartlara ulaşmasını sağlamak, Dinlenme, Spor ve Kültür hizmetlerini yaygınlaştırmak, Sosyal yardım kurumlarını desteklemek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Eğitim Hizmetleri, Dinlenme, Spor ve Kültür Hizmetleri, Sosyal Yardım Hizmetleri.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklamalar:</b> Vilayetler Birliği ile ortak hizmet projeleri çerçevesinde dönem içerisinde programa alınacak anaokulu olursa, bu planlama döneminde yapılacak olup, her yıl gerekli altyapı yatırım ödeneği ihtiyacı desteklenecektir. Planlama dönemi boyunca spor sahası ve salonlarının yapımı ve iyileştirmesi faaliyetleri desteklenecektir. Planlama dönemi boyunca köy semt sahalarının yapım ve iyileştirilmesi faaliyetleri desteklenecektir. Planlama döneminde bütçe imkanları çerçevesinde sağlık tesislerinin yapım, bakım ve onarımları ile donanım ihtiyaçları desteklenecektir. Planlama döneminde bütçe imkanları çerçevesinde sosyal hizmet tesislerinin yapım, bakım ve onarımları ile donanım ihtiyaçları desteklenecektir.	

Merkez ve İlçelerdeki sevgi evlerinin yapım, bakım ve onarım işleri ödenek durumuna göre planlama döneminde bitirilecektir. Emniyet Genel Müdürlüğü ve Jandarma Genel Komutanlığı tarafından gönderilecek ödenekler çerçevesinde emniyet hizmetleri fiziki mekan yapım, bakım ve onarım projeleri tamamlanacaktır. Karakollar ıslah edilerek Avrupa standartlarına çıkarılması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	26.849.245,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.049.245,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.049.245,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğüne belirlenen, eğitimde İl düzeyindeki hedeflere ulaşılması için bütçe imkanları dahilinde gerekli desteği vermek.
<b>Hedef</b>	2024 yılında İl Milli Eğitim Müdürlüğüne planlanacak temel eğitim okullarının küçük ve büyük onarım işlerini ayrılan ödenek dahilinde gerçekleştirmek ve Yeni Derslik, Ek Derslik, Spor Salonu, Öğrenci Pansiyon Binası Yapım işlerinin yapımlarını gerçekleştirmek.
<b>Performans Hedefi</b>	Okulların eğitim şartlarının çağdaş standartlara ulaşmasını

		sağlamak.		
<b>Açıklamalar:</b> Vilayetler Birliği ile ortak hizmet projeleri çerçevesinde dönem içerisinde programa alınacak anaokulu olursa, bu planlama döneminde yapılacak olup, her yıl gerekli altyapı yatırım ödeneği ihtiyacı desteklenecektir.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t) (6.ay)	(t+1)
1	Eğitim Hizmetleri	10.168.804,00	10.852.000,00	15.958.000,00
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Hizmetleri	28.199.245,00		28.199.245,00
<b>Genel Toplam</b>		28.199.245,00		28.199.245,00

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	Sosyal Yardım Hizmetleri; Etüt-Proje Hizmetleri, Hizmet Binaları, Sosyal Tesis, Şehitlik Bakım Onarımları için gereken desteği vermek.			
<b>Hedef</b>	Etüt-Proje Alımları, Hizmet Binaları, Sosyal Tesis ve Şehitlik Bakım Onarımı işlerinin yapımlarını gerçekleştirmek.			
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal yardım kurumlarını desteklemek.			
<b>Açıklamalar:</b> Planlama döneminde bütçe imkanları çerçevesinde sosyal hizmet tesislerinin yapım, bakım ve onarımları ile donanım ihtiyaçları desteklenecektir.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t) (6.ay)	(t+1)
1	Vali ve Kaymakam Konutları Bakım Onarım Giderleri	38.797,60	34.491,40	200.000,00
2	Şehitlik Bakım, Onarım, İdame, Tertip ve Tanzim Hizmetleri	11.800,00	12.980,00	100.000,00
3	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	23.005,51	95.165,98	500.000,00
4	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım			1.000.000,00

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vali ve Kaymakam Konutları Bakım Onarım Giderleri	200.000,00		200.000,00
2	Şehitlik Bakım, Onarım, İdame, Tertip ve Tanzim Hizmetleri	100.000,00		100.000,00
3	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	500.000,00		500.000,00
4	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.800.000,00</b>		<b>1.800.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ		
<b>Amaç</b>	Dinlenme, Kültür ve Spor Hizmetleri; Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünce belirlenmiş Spor Tesislerinin yenilenmesi, Sentetik Zeminli Mini Futbol Sahası yapımı, spor malzemelerinin alınması, Sokak Sağlıklaştırma Projesi ve Hükümet Konağı Restorasyonu işlerinde, bütçe imkanları dahilinde gerekli desteği vermek.		
<b>Hedef</b>	Merkez, İlçe ve Köy Semt Sahaları Bakım Onarımları, Sentetik Zeminli Mini Futbol Sahası Yapımı, Kondisyon Aleti ve Bisiklet Alımı, Hükümet Konağı Restorasyonu ve Sokak Sağlıklaştırma Projesi işlerinde gerekli iş ve işlemleri gerçekleştirmek.		
<b>Performans Hedefi</b>	Dinlenme, Spor ve Kültür hizmetlerinin altyapısını güçlendirmek.		
<b>Açıklamalar:</b> Her yıl bütçe imkanları dahilinde ilimizde spor altyapı tesislerinin yapım, bakım ve onarım ihtiyacı karşılanacaktır. Planlama döneminde bütçe imkanları çerçevesinde sosyal tesislerinin ve hükümet konağının bakım ve onarım ihtiyaçları desteklenecektir. Bütçe imkanları dahilinde Sokak Sağlıklaştırma Projesi desteklenecek, ilgili iş ve işlemler yapılacaktır. Hükümet Konağı Restorasyonu ile ilgili iş ve işlemler yapılacaktır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>
1	Semt Sahaları Bakım Onarımı		50.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
1	Semt Sahaları Bakım Onarımı	50.000,00	<b>50.000,00</b>

2			
<b>Genel Toplam</b>	<b>50.000,00</b>		<b>50.000,00</b>

## SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	İçme suyu ve kanalizasyon alanlarında gerekli yatırımların yapılarak, Kent-Kır ve Sosyo-ekonomik gruplar arası farklılığı azaltıcı, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, eşit ve kaliteli hizmeti sunarak, kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirerek köyden-kente göçü önlemek.		
<b>Faaliyet Adı</b>	Yem Bitkileri Alımı, Meyveciliği Geliştirme Projesi, Tarım Makineleri Alım Projesi, İçme Suyu Onarımları, İçme Suyu Yapımları, Kanalizasyon Yapımları, Kanalizasyon Bakım ve Onarımları, Foseptik Yapımları, Sağlık Hizmetleri, Hayvan Sağlığı Zabıtası Payı, Tahagel Payı, Yerüstü Sulama Tesisi İnşaatı.		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Açıklamalar:</b> Planlama dönemi boyunca her yıl sağlıklı su kullanımının sağlanması için, içme suyu depolarının köylü devlet işbirliğiyle temizletilmesi ve klorlanması sağlanacak, ödenek oranında klor alımı yapılacaktır. Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere, içme suyu kapalı şebeke tesisleri tamamlanmış olan Köy ve Bağlılarının Kanalizasyon Şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir. Planlama döneminde Hayvancılığın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması maksatlı her yıl yem bitkileri tohumu alımı ve dağıtım projeleri desteklenecektir. Planlama döneminde ilimizde kaliteli ve yüksek verimli ıslah edilmiş meyve fidanı dikimi teşvik edilecek, üretimi destekleme maksadıyla fidan alım ve dağıtım projeleri desteklenecektir.			
<b>Ekonomik Kod</b>			<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.650.000,00
04	Faiz Giderleri		



05	Cari Transferler	202.925,00
06	Sermaye Giderleri	7.150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.002.925,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.002.925,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	İçme suyu ve kanalizasyon alanlarında gerekli yatırımları yaparak köyden kente göçü önlemek.			
<b>Hedef</b>	Küresel ısınma ve kuraklıktan dolayı geçmiş yıllarda yapılan yer üstü memba kaynaklı tesislerin tesis geliştirme projeleri ile yeterli ve sağlıklı hale getirmek, çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ve turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerini yaygınlaştırmak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yıl içerisinde ayrılacak ödeneği içme suyu ve kanalizasyon yapımlarında ölçülü şekilde kullanmak.			
<b>Açıklamalar:</b> Planlama dönemi boyunca her yıl sağlıklı su kullanımının sağlanması için, içme suyu depolarının köylü devlet işbirliğiyle temizlenmesi ve klorlanması sağlanacak, ödenek oranında klor alımı yapılacaktır. Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere, içme suyu kapalı şebeke tesisleri tamamlanmış olan Köy ve Bağlılarının Kanalizasyon Şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>
1	İçmesuyu İhaleli İşler	56	-	8
2	İçmesuyu Bakım Onarım	109	-	20
3	İçmesuyu Sıhhi Depo Bakım Onarım	34	-	8

4	Kanalizasyon Yapım İşleri	1	-	2
5	Kanalizasyon Bakım Onarım	79	-	10
6	Fosseptik ve Doğal Arıtma İşleri	-	-	2
Not: İl Özel İdaresi ve KÖYDES ödeneklerinden yapılmıştır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İçme Suyu Onarımları	2.800.000,00		<b>2.800.000,00</b>
2	İçme Suyu Yapımları	550.000,00		<b>550.000,00</b>
3	Kanalizasyon Yapımları	500.000,00		<b>500.000,00</b>
4	Kanalizasyon Bakım ve Onarımları	2.500.000,00		<b>2.500.000,00</b>
5	Foseptik Yapımları	400.000,00		<b>400.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.750.000,00</b>		<b>6.750.000,00</b>

### PERFORMANS TABLOSU 2

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	Kırsal Kalkınmayı hızlandırmak amacıyla tarım sektörünü desteklemek ve çiftçimizin gelirini arttırmaya yönelik tedbirler almak.			
<b>Hedef</b>	Tarımsal verimliliği artırabilmek için sulama suyu bulunan bölgelerde sulu tarım yapma imkânları (sulama göleti, sulama havuzu, basınçlı su kullanımı ve damlama sulama teknikleri, yerüstü sulama kapalı sistem sulama tesisi, sulama kanalları ) sağlanacak, çiftçi gelirlerinin artması için hayvancılık geliştirilecek, tarıma destek sürdürülecek.			
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yıl içerisinde ayrılacak ödeneği tarım sektöründe ölçülü şekilde kullanmak.			
<b>Açıklamalar:</b> Planlama döneminde Hayvancılığın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması maksatlı her yıl yem bitkileri tohumu alımı ve dağıtım projeleri desteklenecektir. Planlama döneminde ilimizde kaliteli ve yüksek verimli ıslah edilmiş meyve fidanı dikimi teşvik edilecek, üretimi destekleme maksadıyla fidan alım ve dağıtım projeleri desteklenecektir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>	
1	Gölet İnşaatları ve Göletten Sulama Tesis İnş.	-	-	1

2	Yerüstü Sulama Tesisi İnşaatları	1	-	-
3	Tarımsal ENH Projeleri	1	-	1
4	Hayvan İçmesuyu Göleti	-	-	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hayvan Sağlığı Zabıtası Payı	46.829,00		<b>46.829,00</b>
2	Tahagel Payı	156.096,00		<b>156.096,00</b>
3	Yerüstü Sulama Tesisi İnşaatı	200.000,00		<b>200.000,00</b>
4	Meyveciliği Geliştirme Projesi	500.000,00		<b>500.000,00</b>
5	Sağlık Hizmetleri	600.000,00		<b>600.000,00</b>
7	Yem Bitkileri Alımı	200.000,00		<b>200.000,00</b>
8	Tarım Makineleri Alım Projesi	200.000,00		<b>200.000,00</b>
9	Diğer Genel Hizmetler	1.350.000,00		<b>1.350.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.252.925,00</b>		<b>3.252.925,00</b>

### YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Evrak kayıt dağıtımını sağlamak, Bilgi işlem ve internet hizmetlerini yürütmek, Meclis üyelerinin huzur haklarına ait işlemleri yürütmek, İl Genel Meclisi ve İl Encümeninin sekretarya işlerini yürütmek, Meclis ve encümen kararlarını takip etmek, Kuruma ait posta işlemlerini yürütmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Evrak Kayıt Dağıtımını Sağlamak, Meclis Üyelerinin Huzur Haklarına Ait İşlemleri Yürütmek, İl Genel Meclisi ve İl

	Encümeninin Sekreteryaya İşlerini Yürütmek, Meclis ve Encümen Kararlarının Takibi, Kuruma Ait Posta İşlemleri, Cimer, Açık Kapı ve Muhtar Bilgi Sistemine Gelen Başvuruların İdaremiz Adına Değerlendirilmesi ve Cevaplandırılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> İl Özel İdarelerinin 5302 sayılı kanunla belirtilen görev ve yetkileri dâhilinde çağdaş, hızlı ve kaliteli kamu hizmetleri sunmaya devam edeceğiz.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	3.500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	52.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	432.510,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.985.010,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.985.010,00</b>

#### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	Çağdaş, hızlı ve kaliteli kamu hizmetleri sunmak.
<b>Hedef</b>	İl Genel Meclisi ve İl Encümeninin sekreteryaya işlerini yürütmek.
<b>Performans Hedefi</b>	Evrak Kayıt Dağıtımını Sağlamak, Meclis Üyelerinin Huzur Haklarına Ait İşlemleri Yürütmek, İl Genel Meclisi ve İl

		Encümenin Sekreteryası İşlerini Yürütmek, Meclis ve Encümen Kararlarının Takibi, Kuruma Ait Posta İşlemleri, Cimer, Açık Kapı ve Muhtar Bilgi Sistemine Gelen Başvuruların İdaremiz Adına Değerlendirilmesi ve Cevaplandırılması.		
<b>Açıklamalar:</b> İl Özel İdarelerinin 5302 sayılı kanunla belirtilen görev ve yetkileri dâhilinde çağdaş, hızlı ve kaliteli kamu hizmetleri sunmaya devam edeceğiz.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t) (6.ay)	(t+1)
1	İl Genel Meclisine Yapılan Ödemeler	2.069.233,46	1.546.342,60	3.500.000,00
2	SGK Giderleri	42.631,49	25.062,68	52.500,00
3	Yolluklar	3.294,42		83.250,00
4	Posta Telgraf Giderleri	15.000,00	30.000,00	150.000,00
5	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri			136.500,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl Genel Meclisine Yapılan Ödemeler	3.500.000,00		<b>3.500.000,00</b>
2	SGK Giderleri	52.500,00		<b>52.500,00</b>
3	Yolluklar	83.250,00		<b>83.250,00</b>
4	Posta Telgraf Giderleri	150.000,00		<b>150.000,00</b>
5	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	136.500,00		<b>136.500,00</b>
6	Diğer Genel Hizmetler	62.760,00		<b>62.760,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.985.010,00</b>		<b>3.985.010,00</b>

## YOL VE ULAŞIM HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Halkın ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınarak tespit edilen köy yolu ağlarını, çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek amacıyla; yapım, onarım ve bakımlarını yapmak ve yaptırmak sureti ile köy ve kentler arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirmek.

<b>Faaliyet Adı</b>	Akaryakıt ve Yağ Alımları, Elektrik Alımları, Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler, İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler, Sigorta Giderleri, Sanat Yapıları, İş Makinesi Kiralaması Giderleri, Trafik Levhaları ve Oto Korkuluklar, Silindir ile Sıkıştırılmış Beton Asfalt Yapımı, Lastik Alım Giderleri, Yol Yatay İşaretleme Grubu, Yol Yapım Giderleri, Avadanlık ve Yedek Parça Alımları, Hizmet Araçları Alımı.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YOL VE ULAŞIM HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<p><b>Açıklamalar:</b></p> <p>1.Halen 40 km. olan tesviye yollarımızda 2024 yılında en az 10 km. stabilize, kaplama yapılarak 2. derece tesviye yol ağıımız % 1'e düşürülecektir.</p> <p>2.2024 yılında en az 50 km. olmak üzere stabilize kaplı köyollarımızda stabilize bakım yapılacaktır.</p> <p>3.2024 yılında kanalizasyon ve içmesuyu hatlarının yapımı esnasında bozulan köyiçi yollarında her yıl 10 km. olmak üzere köyiçi yolunun stabilizesi yapılacaktır.</p> <p>4. 2024 yılında en az 10 km. 1. kat asfalt kaplama yapılacaktır.</p> <p>5.2024 yılında en az 10 km 2. kat asfalt kaplama yapılarak mevcut asfaltlar yenilenecek ve kalan tüm asfaltların bakımları yapılacaktır.</p> <p>6. 2024 yılında en az 5 km Bsk kaplama veya beton yol yapılacaktır.</p> <p>7.2024 yılında ağıımızda bulunan köyollarında en az 15 km. onarım çalışması yapılarak yolun standartları yükseltilecektir.</p> <p>8.2024 yılında onarım çalışması yapılan köyollarında kullanılmak üzere muhtelif çaplarda büz ve menfez alınarak köyollarımızın sanat yapısı ihtiyaçları karşılanacaktır.</p> <p>9.2024 yılında yol ağıında bulunan köyollarının periyodik olarak greyderli bakımları yapılacaktır.</p> <p>10.2024 yılında taşımali sistemle öğrenci taşınan köyolları başta olmak üzere tüm yollarımızda karla mücadele çalışmaları yapılarak yolların sürekli ulaşımına açık tutulması sağlanacaktır.</p> <p>11.2024 yılında İlimiz sınırlarında bulunan 243 köyde arazi yolu yapım – bakım çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>12.2024 yılında eksik olan trafik işaret levhaları tamamlanacaktır.</p> <p>13.2024 yılında arasında yıpranan ve bozulan trafik işaret levhaları yenileri ile değiştirilecektir.</p> <p>14.2024 yılında tehlike arz eden köy yolları kenarlarına oto korkuluk yapımı işleri devam edecektir.</p> <p>15.2024 yılında köy kalkınma payları ile en az 20 köy olmak üzere köyiçi yollarına Köylü-</p>	

Devlet işbirliği ile kilitli parke taşı döşenecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.703.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	9.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>49.103.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>49.103.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İl Özel İdaresi hizmet alanı içerisinde yer alan merkez ve köy yollarının standardının yükseltilerek yollarda ulaşımı güvenli ve sağlıklı bir şekilde yürütmek.
<b>Hedef</b>	Kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı, kalıcı çözümler planlamak, uygulamak için yol bakım ve onarım, stabilize kaplama, asfalt kaplama ve alt yapı iyileştirme çalışmalarını tamamlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	Halkın ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınarak tespit edilen köy yolu ağlarını, çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek maksadıyla; yapım, onarım ve bakımlarını yapmak ve yaptırmak sureti ile köy ve kentler arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirmek.

Hedef 1.1. % 3 oranındaki 2. derece Tesviye yol ağıımızı planlama döneminde % 1 oranına düşürülecektir.

Hedef 1.2. Planlama dönemi içerisinde stabilize kaplamalı yollarımızda 250 km. stabilize bakım yapılacaktır.

Hedef 1.3. Planlama döneminde içerisinde stabilize ve sathi kaplamalı köyollarımızın 125 km<sup>2</sup> si bsk kaplama yapılarak İlimizin bsk kaplama veya beton yol oranı % 14'ten % 20'ye çıkarılacaktır.

Hedef 1.4. Planlama dönemi içerisinde mevcut asfalt yolları korumak amacı ile toplam 25 km. 2. kat asfalt kaplama yapılacak ve ayrıca 25 km 1. kat asfalt yapılacaktır. Asfalt yollarımızın bakımında kullanılmak üzere yama malzemesi üretimi yapılacaktır.

Hedef 1.5. Köyyolu ağıımızda bulunan ve sık sık kazaların olduğu standardı düşük grup köy yollarımızda her yıl en az 15 km onarım çalışmaları yapılarak standartları uygun hale getirilecek ve sanat yapısı noksanlıkları giderilecektir.

Hedef 1.6. Planlama dönemi içerisinde yol ağıında bulunan köyollarının periyodik olarak her yıl tamamının bakımı yapılarak devamlı ulaşım açık tutulması sağlanacaktır.

Hedef 1.7. Planlama dönemi içerisinde grup köy yollarına öncelik verilmek kaydı ile tüm yolların trafik işaret ve levhaları tamamlanacaktır.

Hedef 1.8. Planlama dönemi içerisinde köylü katkıları alınarak 100 köyün köy içi yollarına kilitli parke taşı döşenecektir.

Hedef 1.9. Tarımsal amaçlı kullanılan arazi yollarımızın yapılıp heyelan tehlikesi olan yerlerde gerekli önlemler alınacaktır.

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t) (6.ay)	(t+1)
1	Tesviye yollarda stabilize kaplama yapılması	10 km	10 km.	10 km.
2	Stabilize yollarda bakım yapılması	200 km	62,50 km.	50 km.
3	Alt yapı çalışmaları esnasında bozulan köy içi yollarının stabilize yapılması	10 km	10 km.	10 km.
4	1. kat asfalt kaplama yapılması	24 km	24,50 km.	10 km.
5	2. kat asfalt kaplama yapılması	7 km	4,50 km.	10 km.
6	BSK kaplama veya Beton Yol yapılması	40 km	37,35 km.	5 km.
7	Onarım çalışması yapılması	30 km	62,50 km.	15 km.
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam



1	Sanat Yapıları	500.000,00		<b>500.000,00</b>
2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	20.000.000,00		<b>20.000.000,00</b>
3	Lastik Alımı Giderleri	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
4	Yol Yatay İşaretleme Grubu	420.000,00		<b>420.000,00</b>
5	İlan Giderleri	280.000,00		<b>280.000,00</b>
6	Elektrik Alımları	1.400.000,00		<b>1.400.000,00</b>
7	Sigorta Giderleri	1.120.000,00		<b>1.120.000,00</b>
8	İş Makinesi Onarım Giderleri	4.000.000,00		<b>4.000.000,00</b>
9	Yol Yapım Giderleri	8.000.000,00		<b>8.000.000,00</b>
10	İş Makinesi Kiralaması Giderleri	2.500.000,00		<b>2.500.000,00</b>
11	Vergi Ödemeleri-İşletme Ruhsatı Ödemeleri	720.000,00		<b>720.000,00</b>
12	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	3.000.000,00		<b>3.000.000,00</b>
13	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	263.000,00		<b>263.000,00</b>
14	Trafik Levhaları ve Oto Korkulukları	500.000,00		<b>500.000,00</b>
15	Hizmet Araçları Alımı	400.000,00		<b>400.000,00</b>
16	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>49.103.000,00</b>		<b>49.103.000,00</b>

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Bütçe imkanlarının yanı sıra çeşitli hibe veya proje ortaklık programlarıyla İlimiz spor faaliyetlerine kaynak aktarımı yapmak, İlimiz kültür faaliyetleri ve turizm gelirlerini artırarak İlimiz ekonomisini güçlendirmek ve korunmaya, bakıma, yardıma muhtaç (çocuk, engelli ve yaşlılar vb.) dezavantaj grubundaki tespit edilmiş kişilere odaklı çalışmalar yapmak ve yapılan programlara destek vermek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Amatör Spor Klüplerine Malzeme Yardımı, El Sanatları Geliştirme Projesi, Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri, Muhtaç Asker Ailelerine Yardım, Tanıtma Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri, Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri.

<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü ile İlimizi spor sahasında ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirilecek ve geliştirilecek projelerde ortaklıklar yaparak İlimizin spora ve sporcuya bakış açısına pozitif yönlü bir ivme kazandırarak bütçe imkanları doğrultusunda çeşitli kurum, kuruluş veya kalkınma ajansı işbirlikleri ile hibe projelerinden mümkün olduğunca istifade ederek İlimiz sporuna daha çok maddi kaynak aktarımını gerçekleştireceğiz.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.484.390,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	15.610,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İlimiz genelinde çeşitli spor branşlarında (futbol, basketbol, atletizm ... vb.) amatör olarak faaliyet gösteren spor kulüpleri ve

	sporcularına destekte bulunmak ve görev alanı içindeki Gençlik ve Spor Hizmetlerinin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda öngörülen yönüyle İl Müdürlüğü ile koordineli olarak planlanmasına destek sağlamak.		
<b>Hedef</b>	Müdürlüğümüzün bütçe imkanları el verdiğince İlimiz genelinde faaliyetlerine devam etmekte olan bir çok farklı branştaki spor kulüplerini ve üye olan sporcularına malzeme desteğinde bulunarak İlimizin öncelikle Ulusal düzeyde gerçekleştirilecek spor müsabakalarında adından söz ettirmek ve İlimizin Spor faaliyetlerinin ve sporcularının daha üst düzey liglerden veya seviyelerde yer alması konusunda destekte bulunarak, spor aracılığıyla, İlimiz tanıtımına fayda sağlayarak turizm gelirlerini artırmak.		
<b>Performans Hedefi</b>	Bütçe imkanlarının yanı sıra çeşitli hibe veya proje ortaklık programlarıyla İlimiz spor faaliyetlerine kaynak aktarımı yapmak.		
<b>Açıklamalar:</b> Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü ile İlimizi spor sahasında ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirilecek ve geliştirilecek projelerde ortaklıklar yaparak İlimizin spora ve sporcuya bakış açısına pozitif yönlü bir ivme kazandırarak bütçe imkanları doğrultusunda çeşitli kurum, kuruluş veya kalkınma ajansı işbirlikleri ile hibe projelerinden mümkün olduğunca istifade ederek İlimiz sporuna daha çok maddi kaynak aktarımını gerçekleştireceğiz.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>
Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	190.810,70	244.260,06	480.000,00
Temsil ve Tanıtma Giderleri	201.065,64	36.849,20	200.000,00
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	480.000,00	<b>480.000,00</b>
2			
<b>Genel Toplam</b>		<b>480.000,00</b>	<b>480.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İlimiz genelindeki Kültür ve Turizm Hizmetlerinin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda öngörülen yönüyle İl Müdürlüğü ile koordineli olarak planlanmasına destek sağlayarak doğal, tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi korumak yaklaşımı içerisinde turizm ile ilgili yatırımları desteklemek.

<b>Hedef</b>	İlimiz Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak, Tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde turizm ile ilgili yatırımları destekleyerek İlimiz turizmini mevcut durumundan daha iyi yerlere yükseltilmesini sağlamak, İlimizde turizm hareketlerinin gelişmesini temin etmek için diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları ile işbirliği içerisinde ortak projeler geliştirmek, ortaya çıkabilecek ihtiyaçlar doğrultusunda mevcutta bulunan hibe projelerinden de pay sahibi olabilmek. Böylelikle İlimiz ekonomisine doğrudan katkı sağlayacağını düşündüğümüz İl Turizm faaliyetlerinin yılın sadece belirli dönemlerinde değil, yılın 365 günü aktif olacak şekilde tüm yıla yayılmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	Bütçe İmkanlarının Yanı Sıra Çeşitli hibe veya proje ortaklık programlarıyla İlimiz Kültür Faaliyetleri ve Turizm Gelirlerini Artırarak İlimiz Ekonomisini Güçlendirmek

**Açıklamalar:** Osmanlı İmparatorluğunun kuruluş beşiği olan İlimiz Bilecik'in Ülkemize ve Dünyaya tanıtımı amacıyla, tanıtım broşürleri, farklı desenli, Osmanlı Armalı anı tabakaları tasarımını yapmak, ilgili firmalar aracılığıyla imalatını gerçekleştirmek, İlimizde turizm hareketlerinin gelişmesini temin etmek için diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları ile işbirliği içerisinde ortak projeler geliştirmek, Kültür ve Turizm İl Müdürlüğünün Ulusal veya Uluslararası düzeyde gerçekleştirilecek çeşitli tanıtım, fuar ve organizasyonlarda bulunması konusunda destekte bulunmak hedefindeyiz.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temsil, Ağarlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	454.695,00		<b>454.695,00</b>
2	Tanıtma, Ağarlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	454.695,00		<b>454.695,00</b>
3	El Sanatları Geliştirme Projesi	15.000,00		<b>15.000,00</b>
4	Baskı ve Cilt Giderleri	150.000,00		<b>150.000,00</b>
5	Diğer Genel Hizmetler	13.000,00		<b>130.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.204.390,00</b>		<b>1.204.390,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3**

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	Görev alanı içindeki Sosyal Hizmetler ile ilgili hizmetlerin 5302 sayılı kanunda öngörülen yönü ile İl Müdürlüğü ile koordineli olarak planlanmasına destek sağlamak.			
<b>Hedef</b>	Sosyal yardım ve hizmetler ile ilgili esasları, sosyal hizmetler politikası ve hedeflerine uygun olarak tespit etmek, çalışma plan ve programlarını hazırlamak ve uygulamak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Bütçe imkanlarının yanı sıra çeşitli hibe veya proje ortaklık programlarıyla korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç çocuk, engelli ve yaşlılar gibi dezavantaj grubundaki tespit edilmiş kişilere odaklı çalışmalar yapmak ve yapılan programlara destek vermek ve gerektiğinde ortaklaşa geliştirilen il geneli projelerinde maddi ve aynı destekte bulunmak.			
<b>Açıklamalar:</b> Kültür Hizmetleri ile Dinlenme ve Spor Hizmetleri dışında kalan alanlarda ihtiyaç duyulması halinde muhtelif kamu kurumları ve STK'larla yürütülecek ortak çalışmalarda kullanılmak üzere gerekli harcamanın yapılması.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	800.000,00		<b>800.000,00</b>
2	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	15.610,00		<b>15.610,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>815.610,00</b>		<b>815.610,00</b>

**EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Gayrimenkul kayıt ve sicillerini düzenli bir şekilde tutmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	İdarenin mülkiyetinde bulunan gayrimenkulleri kayıt altına alınarak tapularının alınması, dosyalama iş ve işlemleri ile

	kiralama işlemlerinin yapılması, İmar Planında kamu yararına ayrılan ve özel idare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Taşınmazların tevhit, ifraz ve yola terk işlemleri yapılacaktır. Taşınmaz alımı, satımı, trampa edilmesi, tahsisi, tahsis şeklinin değiştirilmesi veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesi ve irtifak hakkı kurulması işlemleri takip edilecektir. Mülkiyeti İdaremize ait taşınmaz kültür varlıkları ile ilgili işlemler yerine getirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	370.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.370.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.370.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
<b>Amaç</b>	İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterlerinin çıkarılması, sicillerinin tutulması, tapularının alınması, tevhit, ifraz, tahsis, devir alım, satım işgallerin önlenmesi, Kamu kurum ve kuruluşlarının mülkiyetinde bulunan taşınmazların bedelsiz devirlerinin alınması veya tahsislerinin sağlanması, özel ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan

	taşınmazların kamulaştırılması işlemlerinin sağlıklı olarak yürütülmesi.			
<b>Hedef</b>	İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin kayıt altına alınarak gayrimenkul envanterlerinin sağlıklı hale getirilmesi ve gayrimenkullerin etkili verimli olarak kullanımlarının sağlanması.			
<b>Performans Hedefi</b>	Gayrimenkul kayıt ve sicillerini düzenli bir şekilde tutmak.			
<b>Açıklamalar:</b> Taşınmazların tevhit, ifraz ve yola terk işlemleri yapılacaktır. Taşınmaz alimi, satımı, trampa edilmesi, tahsisi, tahsis şeklinin değiştirilmesi veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesi ve irtifak hakkı kurulması işlemleri takip edilecektir. Mülkiyeti idaremize ait taşınmaz kültür varlıkları ile ilgili işlemler yerine getirilecektir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>
1	Kamulaştırma Giderleri	47.480,43	224.017,11	1.000.000,00
2	Şehitlik Bakım, Onarım, İdame, Tertip ve Tenzim Hizmetleri	649,00	80.830,00	270.000,00
3	Eski Malhatun İlkokulu (Taş Mektep) Kiralama Giderleri	2.622,00	4.517,88	15.000,00
4	Eğitim Hizmetleri	15.540,60		1.035.000,00
<b>Faaliyetler</b>			<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>	
			<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
1	Kamulaştırma Giderleri	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
2	Şehitlik Bakım, Onarım, İdame, Tertip ve Tenzim Hizmetleri	270.000,00		<b>270.000,00</b>
3	Eski Malhatun İlkokulu (Taş Mektep) Kiralama Giderleri	15.000,00		<b>15.000,00</b>
4	Eğitim Hizmetleri	1.035.000,00		<b>1.035.000,00</b>
5	Diğer Genel Hizmetler	50.000,00		<b>50.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.370.000,00</b>		<b>2.370.000,00</b>

## HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz leh ve aleyhinde açılan dava ve icra takiplerinin en kısa, en az giderle ve lehe sonuçlandırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mahkeme ve Harç Giderleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	
<p><b>Açıklamalar:</b> Müşavirliğimiz takip ettiği adli davalar; idari para cezalarına itirazlar, leh ve aleyhteki alacaklar, kamulaştırma bedel tespit ve tescili, iş davaları, tapu iptali ve tescil, müdahalenin'in men'i ve ecrimisil, kamu ihale mevzuatından kaynaklanan ihtilaflar ile icra ceza davalarıdır. İdari davalar ise; idari kusura dayalı tazminat davaları, personel mevzuatından kaynaklanan davalar, idari işlemlerin iptali davalarıdır. Ayrıca, idaremizin görev ve yetki alanına giren konularda Maden Kanunu, Türk Ceza Kanunu ve Kaçak Petrol mevzuatı kapsamında İl ve İlçe Cumhuriyet Savcılıklarına gerekli ihbar, şikayet ve başvurular müşavirliğimizce takip olunmaktadır. İcra takiplerinde ise konu alacaklar konuları itibariyle; kira ve ortak giderler, 4735 sayılı kanun kapsamında fazla hak ediş ödemelerinden doğan alacak ve mahkeme ilamına dayalı alacaklardır. Bunun yanında idaremiz aleyhine açılan dava ve icra takiperi de Müşavirliğimizce takip edilmektedir. Tüm bu dava ve işlerde; dava ve takipleri en kısa, en az gider ve en lehe sonuçlandırılmak için idaremizin ödeyeceği harç ve yargılama giderlerinin lehimize olacak şekilde karşılanmasıdır.</p> <p>Bununla birlikte hukuki görüşler ile hukuki içeril arz eden idari yazışmaların ve tetkiklerin yapılması ile İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik uyarınca komisyonlara katılarak hukuki tetkik yapılmaktadır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	



<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
<b>Amaç</b>	İdaremizin hukuki konularda yargıya intikal etmiş davalarını takip ederek İdaremiz lehine sonuçlandırmak.			
<b>Hedef</b>	Hukuki ve maddi gerçek ışığında adil yargılamanın gerçekleşmesi ile en hızlı ve lehe sonuç elde etmek.			
<b>Performans Hedefi</b>	Dava takip dosyalarını en az masrafla İdare lehine neticelendirmek.			
<p><b>Açıklamalar:</b> Müşavirliğimiz takip ettiği adli davalar; idari para cezalarına itirazlar, leh ve aleyhteki alacaklar, kamulaştırma bedel tespit ve tescili, iş davaları, tapu iptali ve tescil, müdahalenin'in men'i ve ecrimisil, kamu ihale mevzuatından kaynaklanan ihtilaflar ile icra ceza davalarıdır. İdari davalar ise; idari kusura dayalı tazminat davaları, personel mevzuatından kaynaklanan davalar, idari işlemlerin iptali davalarıdır. Ayrıca, idaremizin görev ve yetki alanına giren konularda Maden Kanunu, Türk Ceza Kanunu ve Kaçak Petrol mevzuatı kapsamında İl ve İlçe Cumhuriyet Savcılıklarına gerekli ihbar, şikayet ve başvurular müşavirliğimizce takip olunmaktadır. İcra takiplerinde ise konu alacaklar konuları itibariyle; kira ve ortak giderler, 4735 sayılı kanun kapsamında fazla hak ediş ödemelerinden doğan alacak ve mahkeme ilamına dayalı alacaklardır. Bunun yanında idaremiz aleyhine açılan dava ve icra takiperi de Müşavirliğimizce takip edilmektedir. Tüm bu dava ve işlerde; dava ve takipleri en kısa, en az gider ve en lehe sonuçlandırılmak için idaremizin ödeyeceği harç ve yargılama giderlerinin lehimize olacak şekilde karşılanmasıdır.</p> <p>Bununla birlikte hukuki görüşler ile hukuki içeril arz eden idari yazışmaların ve tetkiklerin yapılması ile İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik uyarınca kamisyonlara katılarak hukuki tetkik yapılmaktadır.</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t) (6.ay)</b>	<b>(t+1)</b>	
1	Mahkeme ve Harç Giderleri	139.497,69	121.244,27	500.000,00
Açıklama:				

2				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mahkeme ve Harç Giderleri	500.000,00		<b>500.000,00</b>
2				
<b>Genel Toplam</b>		<b>500.000,00</b>		<b>500.000,00</b>

#### D. DİĞER HUSUSLAR

2024 Mali Yılı Gider Bütçesi 280.000.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup; fonksiyonel bazda dağılımı aşağıdaki gibidir.

Genel Kamu Hizmetleri	<b>209.623.869,00</b>
Savunma Hizmetleri	<b>1.792.207,00</b>
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	<b>1.150.000,00</b>
Ekonomik İşler ve Hizmetler	<b>9.302.925,00</b>
Çevre Koruma Hizmetleri	<b>16.961.754,00</b>
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	<b>6.750.000,00</b>
Sağlık Hizmetleri	<b>650.000,00</b>
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	<b>1.734.390,00</b>
Eğitim Hizmetleri	<b>31.219.245,00</b>
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	<b>815.610,00</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>280.000.000,00</b>

## IV. EKLER

## 1. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

2024 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İdare Adı		BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ			
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	46.021.500,00		46.021.500,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.396.500,00		5.396.500,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	138.188.335,00		138.188.335,00
	04	Faiz Giderleri	4.000.000,00		4.000.000,00
	05	Cari Transferler	24.152.213,00		24.152.213,00
	06	Sermaye Giderleri	48.241.452,00		48.241.452,00
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek	14.000.000,00		14.000.000,00
		<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>280.000.000,00</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>				
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>280.000.000,00</b>		<b>280.000.000,00</b>

2. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

<b>İDARE ADI</b>		<b>BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ</b>
<b><u>PERFORMANS HEDEFİ</u></b>	<b><u>FAALİYETLER</u></b>	<b><u>SORUMLU BİRİM</u></b>
Kanunlar ile üstlenilen görev ve sorumlulukları (stratejik plan, performans planı, mali yıl bütçeleri, faaliyet raporu vs.) mevzuatına uygun hazırlayıp uygulanmasını takip ederek gerekli raporlamaları yapmak.	Giderlerin hak sahibine ödenmesi, emanetlerin saklanması, gelir tahsilatı, ön mali kontroller, stratejik plan, performans planı, mali yıl bütçeleri ve faaliyet raporu vs.	<b>MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Çevre unsurlarını içeren güvenli, sağlıklı, verimli ve etkin olarak kullanabilen yaşam alanları oluşturmak.	Çocuk Parkı Yapımı, Köylere Yolcu Bekleme Durağı Yapımı, Çocuk Parkları Bakım ve Onarım, Oturma Bankı Alımları, Çöp Konteyner Alımı, Mesire Yerleri Çevre Düzenlenmesi, Temizlik Hizmetleri, Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması Projesi, Sokak Hayvanlarına Yem Alımları, Bilecik Belediyeler Birliği Payı.	<b>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Birimlerin görev, yetki ve sorumluluk alanına giren konularda halkın ihtiyaç ve sorunlarını giderebilmek, Okul öncesi eğitim, İlköğretim ve Ortaöğretim Okulları mevcut binalarının tesis, araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarını yapmak, İl Emniyet Müdürlüğüne bağlı birimlerin ihtiyacı olan baskı ve cilt giderleri ile güvenlik ve savunmaya yönelik mal ve malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle yapılmasını sağlamak, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne bağlı birimlerinin ihtiyacı olan Sivil Savunmaya Yönelik mal ve malzeme alımlarının bütçeye konulan ödeneklerle yapılmasını sağlamak.	Genel Kamu Hizmetleri, Savunma Hizmetleri, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, Eğitim Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri.	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>

<p>Görev alanımızda bulunan yerleşim alanlarında yapılacak olan konut, ahır, işyeri vb. yapılara İmar Kanunu ve İlgili mevzuatlar kapsamında inşaat izinlerini vererek; yapıların sağlıklı, projeli ve güvenli yapılmasını sağlayarak kaçak yapılaşmayı engellemek.</p>	<p>Köylerde planlı yapılar yapılması, Köylerde yerleşik alan harita tespiti yapılması, İmar planı yaptırılması ve harita alımı, Ruhsatlar için yapılan başvuruları en geç 1 ay içerisinde değerlendirilmesi ve denetlenmesi, Numarataj çalışması yapılması, Köy yerleşik alanlarının belirlenmesi.</p>	<p><b>İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>Personelin sosyal ve kültürel yönden motivasyonu için etkinlikler düzenlemek.</p>	<p>Genel Personel Hizmetleri, Hizmet İçi Eğitim.</p>	<p><b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>Okulların fiziki eğitim şartlarının çağdaş standartlara ulaşmasını sağlamak, Spor hizmetlerini yaygınlaştırmak, Sosyal yardım kurumlarını desteklemek.</p>	<p>Eğitim Hizmetleri, Dinlenme, Spor ve Kültür Hizmetleri, Sosyal Yardım Hizmetleri.</p>	<p><b>PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>İçme suyu ve kanalizasyon alanlarında gerekli yatırımların yapılarak, Kent-Kır ve Sosyo-ekonomik gruplar arası farklılığı azaltıcı, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, eşit ve kaliteli hizmeti sunarak, kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirerek köyden-kente göçü önlemek.</p>	<p>Yem Bitkileri Alımı, Meyveciliği Geliştirme Projesi, Tarım Makineleri Alım Projesi, İçme Suyu Onarımları, İçme Suyu Yapımları, Kanalizasyon Yapımları, Kanalizasyon Bakım ve Onarımları, Foseptik Yapımları, Sağlık Hizmetleri, Hayvan Sağlığı Zabıtası Payı, Tahagel Payı, Yerüstü Sulama Tesisi İnşaatı.</p>	<p><b>SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>Evrak kayıt dağıtımını sağlamak, Bilgi işlem ve internet hizmetlerini yürütmek, Meclis üyelerinin huzur haklarına ait işlemleri yürütmek, İl Genel Meclisi ve İl Encümeninin sekretarya işlerini yürütmek, Meclis ve encümen kararlarını takip etmek, Kuruma ait posta işlemlerini yürütmek.</p>	<p>Evrak Kayıt Dağıtımını Sağlamak, Meclis Üyelerinin Huzur Haklarına Ait İşlemleri Yürütmek, İl Genel Meclisi ve İl Encümeninin Sekretarya İşlerini Yürütmek, Meclis ve Encümen Kararlarının Takibi, Kuruma Ait Posta İşlemleri, Cimer, Açık Kapı ve Muhtar Bilgi Sistemine Gelen Başvuruların İdaremiz Adına Değerlendirilmesi ve Cevaplandırılması.</p>	<p><b>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>

<p>Halkın ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınarak tespit edilen köy yolu ağlarını, çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek maksadıyla; yapım, onarım ve bakımlarını yapmak ve yaptırmak sureti ile köy ve kentler arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirmek.</p>	<p>Akaryakıt ve Yağ Alımları, Elektrik Alımları, Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler, İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler, Sigorta Giderleri, Sanat Yapıları, İş Makinesi Kiralaması Giderleri, Trafik Levhaları ve Oto Korkuluklar, Silindir ile Sıkıştırılmış Beton Asfalt Yapımı, Lastik Alım Giderleri, Yol Yatay İşaretleme Grubu, Yol Yapım Giderleri, Avadanlık ve Yedek Parça Alımları, Hizmet Araçları Alımı.</p>	<p><b>YOL VE ULAŞIM HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>Bütçe imkanlarının yanı sıra çeşitli hibe veya proje ortaklık programlarıyla İlimiz spor faaliyetlerine kaynak aktarımı yapmak, İlimiz kültür faaliyetleri ve turizm gelirlerini artırarak İlimiz ekonomisini güçlendirmek ve korunmaya, bakıma, yardıma muhtaç (çocuk, engelli ve yaşlılar vb.) dezavantaj grubundaki tespit edilmiş kişilere odaklı çalışmalar yapmak ve yapılan programlara destek vermek.</p>	<p>Amatör Spor Klüplerine Malzeme Yardımı, El Sanatları Geliştirme Projesi, Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri, Muhtaç Asker Ailelerine Yardım, Tanıtma Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri, Temsil, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri.</p>	<p><b>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>Gayrimenkul kayıt ve sicillerini düzenli bir şekilde tutmak.</p>	<p>İdarenin mülkiyetinde bulunan gayrimenkulleri kayıt altına alınarak tapularının alınması, dosyalama iş ve işlemleri ile kiralama işlemlerinin yapılması, İmar Planında kamu yararına ayrılan ve özel idare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi.</p>	<p><b>EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>
<p>İdareimiz leh ve aleyhinde açılan dava ve icra takiplerinin en kısa, en az giderle ve lehe sonuçlandırmak.</p>	<p>Mahkeme ve Harç Giderleri</p>	<p><b>HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</b></p>

## İDARE PERFORMANS TABLOSU 1

<b>İDARE ADI</b>	<b>BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ</b>
------------------	--------------------------------

Harcama Birimi	Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	1.1	Yedek Ödenekler	14.000.000,00	5,00			14.000.000,00	5,00
	1	1.2	Mahalli İdare Yardımları	10.000.000,00	3,57			10.000.000,00	3,57
	1	1.3	Vilayetler Hizmet Birliği Payı	1.560.962,00	0,57			1.560.962,00	0,57
	1	1.4	Bölgesel Kalkınma Ajansı Payı	1.560.962,00	0,57			1.560.962,00	0,57
	1	1.5	İller Bankası Faiz Giderleri	4.000.000,00	1,45			4.000.000,00	1,45
	1	1.6	İller Bankası Ortaklık Payı	4.000.000,00	1,45			4.000.000,00	1,45
	1	1.7	Bilecik-Söğüt Ertuğrul Gazi Birliği Payı	300.000,00	0,11			300.000,00	0,11
	1	1.8	Köylere Hizmet Götürme Birliği Payları	400.000,00	0,14			400.000,00	0,14
	1	1.9	Ortak Hizmet Projeleri Finansman Desteği	1.500.000,00	0,54			1.500.000,00	0,54
	1	1.10	İller Bankası Aydınlatma Gideri Kesintileri	4.000.000,00	1,45			4.000.000,00	1,45
	1	1.11	Kapanan Belde Belediyeleri Sgk ve Emekli Sandığı Kesintileri	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	1	1.12	İller Bankası Borçlanma Anapara Kesintileri	4.000.000,00	1,45			4.000.000,00	1,45
	1.	1.13	Diğer Genel Hizmetler	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2	2.1	Temizlik Hizmetleri	14.500.000,00	5,18			14.500.000,00	5,18
	2	2.2	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması Projesi	900.000,00	0,33			900.000,00	0,33

Harcama Birimi	Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	2	2.3	Bilecik Belediyeler Birliği Payı	461.754,00	0,17			461.754,00	0,17
	2	2.4	Mesire Yerleri Çevre Düzenlenmesi	450.000,00	0,16			450.000,00	0,16
	2	2.5	Sokak Hayvanlarına Yem Alımları	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	2	2.6	Köylere Yolcu Bekleme Durağı Yapımı	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	2	2.7	Çöp Konteyner Alımı	900.000,00	0,32			900.000,00	0,32
	2	2.8	Çocuk Parkı Yapımı	100.000,00	0,03			100.000,00	0,03
	2	2.9	Çocuk Parkları Bakım ve Onarımı	300.000,00	0,11			300.000,00	0,11
	2	2.10	Oturma Bankı Alımları	700.000,00	0,25			700.000,00	0,25
	2	2.11	İlan Giderleri	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	3.1	Genel Kamu Hizmetleri	6.627.000,00	2,41			6.627.000,00	2,41
	3	3.2	Sağlık Hizmetleri	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3	3.3	Eğitim Hizmetleri	1.985.000,00	0,72			1.985.000,00	0,72
	3	3.4	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	350.000,00	0,13			350.000,00	0,13
	3	3.5	Köylere Güvenlik Kamera Sistemi Kurulması	800.000,00	0,29			800.000,00	0,29
	3	3.6	Savunma Hizmetleri	1.792.207,00	0,65			1.792.207,00	0,65
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	4	4.1	Harita Yapım ve Alım Giderleri	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	4	4.2	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	180.000,00	0,06			180.000,00	0,06



Harcama Birimi	Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	4.3	İmar Planı Yapımları	250.000,00	0,09			250.000,00	0,09
	4	4.4	Numaralama Levhası	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	5.1	Personel Giderleri	38.786.500,00	13,85			38.786.500,00	13,85
	5	5.2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.662.000,00	1,69			4.662.000,00	1,69
	5	5.3	Yolluklar	580.000,00	0,21			580.000,00	0,21
	5	5.4	Hizmet Alımları	50.762.185,00	18,13			50.762.185,00	18,13
	5	5.5	Ek Karşılıklar ve Emekli Personelin SGK Giderleri	2.000.000,00	0,73			2.000.000,00	0,73
	5	5.6	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.350.000,00	0,49			1.350.000,00	0,49
	5	5.7	Diğer Hizmetler Genel	35.000,00	0,01			35.000,00	0,01
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	6	6.1	Eğitim Hizmetleri	28.199.245,00	10,25			28.199.245,00	10,25
	6	6.2	Vali ve Kaymakam Konutları Bakım Onarım Giderleri	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	6	6.3	Şehitlik Bakım, Onarım, İdame, Tertip ve Tanzim Hizmetleri	100.000,00	0,04			100.000,00	0,04
	6	6.4	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
	6	6.5	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım	1.000.000,00	0,36			1.000.000,00	0,36
	6	6.6	Semt Sahaları Bakım Onarımı	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02

Harcama Birimi	Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	7.1	İçme Suyu Onarımları	2.800.000,00	1,00			2.800.000,00	1,00
	7	7.2	İçme Suyu Yapımları	550.000,00	0,2			550.000,00	0,2
	7	7.3	Kanalizasyon Yapımları	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
	7	7.4	Kanalizasyon Bakım ve Onarımları	2.500.000,00	0,89			2.500.000,00	0,89
	7	7.5	Foseptik Yapımları	400.000,00	0,14			400.000,00	0,14
	7	7.6	Hayvan Sağlığı Zabıtası Payı	46.829,00	0,02			46.829,00	0,02
	7	7.7	Tahagel Payı	156.096,00	0,06			156.096,00	0,06
	7	7.8	Yerüstü Sulama Tesisi İnşaatı	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	7	7.9	Meyveciliği Geliştirme Projesi	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
	7	7.10	Sağlık Hizmetleri	600.000,00	0,22			600.000,00	0,22
	7	7.11	Yem Bitkileri Alımı	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	7	7.12	Tarım Makineleri Alım Projesi	200.000,00	0,07			200.000,00	0,07
	7	7.13	Diğer Genel Hizmetler	1.350.000,00	0,49			1.350.000,00	0,49
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	8.1	İl Genel Meclisine Yapılan Ödemeler	3.500.000,00	1,27			3.500.000,00	1,27
	8	8.2	SGK Giderleri	52.500,00	0,02			52.500,00	0,02
	8	8.3	Yolluklar	83.250,00	0,03			83.250,00	0,03
	8	8.4	Posta Telgraf Giderleri	150.000,00	0,05			150.000,00	0,05
	8	8.5	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	136.500,00	0,05			136.500,00	0,05
	8	8.6	Diğer Genel Hizmetler	62.760,00	0,02			62.760,00	0,02

Harcama Birimi	Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	9.1	Sanat Yapıları	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
	9	9.2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	20.000.000,00	7,27			20.000.000,00	7,27
	9	9.3	Lastik Alımı Giderleri	1.000.000,00	0,36			1.000.000,00	0,36
	9	9.4	Yol Yatay İşaretleme Grubu	420.000,00	0,15			420.000,00	0,15
	9	9.5	İlan Giderleri	280.000,00	0,10			280.000,00	0,10
	9	9.6	Elektrik Alımları	1.400.000,00	0,51			1.400.000,00	0,51
	9	9.7	Sigorta Giderleri	1.120.000,00	0,41			1.120.000,00	0,41
	9	9.8	İş Makinesi Onarım Giderleri	4.000.000,00	1,45			4.000.000,00	1,45
	9	9.9	Yol Yapım Giderleri	8.000.000,00	2,91			8.000.000,00	2,91
	9	9.10	İş Makinesi Kiralaması Giderleri	2.500.000,00	0,91			2.500.000,00	0,91
	9	9.11	Vergi Ödemeleri-İşletme Ruhsatı Ödemeleri	720.000,00	0,26			720.000,00	0,26
	9	9.12	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	3.000.000,00	1,09			3.000.000,00	1,09
	9	9.13	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	263.000,00	0,09			263.000,00	0,09
	9	9.14	Trafik Levhaları ve Oto Korkulukları	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
	9	9.15	Hizmet Araçları Alımı	400.000,00	0,14			400.000,00	0,14
	9	9.16	Diğer Hizmet Bakım ve Onarım Giderleri	5.000.000,00	1,78			5.000.000,00	1,78
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10	10.1	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	480.000,00	0,17			480.000,00	0,17
	10	10.2	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	454.695,00	0,16			454.695,00	0,16

Harcama Birimi	Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	10	10.3	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	454.695,00	0,16			454.695,00	0,16
	10	10.4	El Sanatları Geliştirme Projesi	15.000,00	0,005			15.000,00	0,005
	10	10.5	Baskı ve Cilt Giderleri	150.000,00	0,05			150.000,00	0,05
	10	10.6	Diğer Genel Hizmetler	13.000,00	0,004			13.000,00	0,004
	10	10.7	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	800.000,00	0,29			800.000,00	0,29
	10	10.8	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	15.610,00	0,005			15.610,00	0,005
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	11	11.1	Kamulaştırma Giderleri	1.000.000,00	0,36			1.000.000,00	0,36
	11	11.2	Şehitlik Bakım, Onarım, İdame, Tertip ve Tanzim Hizmetleri	270.000,00	0,10			270.000,00	0,10
	11	11.3	Eski Malhatun İlkokulu (Taş Mektep) Kiralama Giderleri	15.000,00	0,005			15.000,00	0,005
	11	11.4	Eğitim Hizmetleri	1.035.000,00	0,38			1.035.000,00	0,38
	11	11.5	Diğer Genel Hizmetler	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	12	12.1	Mahkeme ve Harç Giderleri	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ	14	14.1	Diğer Genel Hizmetler	5.406.250,00	1,96			5.406.250,00	1,96
VALİLİK ÖZEL KALEM	15	15.1	Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.220.000,00	0,43			1.220.000,00	0,43
	15	15.2	Diğer Genel Hizmetler	130.000,00	0,05			130.000,00	0,05
<b>Genel Toplam/Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>				<b>280.000.000,00</b>	<b>100,00</b>			<b>280.000.000,00</b>	<b>100,00</b>

## İDARE PERFORMANS TABLOSU 2

İDARE ADI		BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ				
MÜDÜRLÜKLERİMİZ	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	45.571.924,00	16,27			45.571.924,00	16,27
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	18.911.754,00	6,75			18.911.754,00	6,75
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.604.207,00	4,14			11.604.207,00	4,14
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	470.000,00	0,17			470.000,00	0,17
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	98.175.685,00	35,06			98.175.685,00	35,06
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	30.049.245,00	10,93			30.049.245,00	10,93
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.002.925,00	3,57			10.002.925,00	3,57
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.985.010,00	1,45			3.985.010,00	1,45
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	49.103.000,00	17,54			49.103.000,00	17,54
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.500.000,00	0,89			2.500.000,00	0,89
EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ	2.370.000,00	0,86			2.370.000,00	0,86
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	500.000,00	0,18			500.000,00	0,18
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ	5.406.250,00	1,96			5.406.250,00	1,96
VALİLİK ÖZEL KALEM	1.350.000,00	0,48			1.350.000,00	0,48
<b>Genel Toplam/Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>	<b>280.000.000,00</b>	<b>100,00</b>			<b>280.000.000,00</b>	<b>100,00</b>