



2009 YILI DICLE ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

NİSAN-2010

İÇİNDEKİLER:

ÜST YÖNETİCİ SUNUSU	
I- GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler	14
1- Fiziksel Yapı	14
2- Örgüt Yapısı	19
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
4- İnsan Kaynakları.....	23
5- Sunulan Hizmetler.....	29
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	35
II- AMAÇ ve HEDEFLER	36
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	36
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	46
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	47
A- Mali Bilgiler.....	47
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	47
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	85
3- Mali Denetim Sonuçları.....	87
B- Performans Bilgileri.....	87
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	87
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	89
A- Üstünlükler	89
B- Zayıflıklar.....	89
C- Değerlendirme.....	90
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	91

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

27.11.1973 tarihinde 1785 sayılı Kanunla Diyarbakır Üniversitesi adı altında kurulan Üniversitemiz; 20.07.1982 tarihinde çıkarılan 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Üniversitemizin adı Dicle Üniversitesi olarak değiştirilmiştir.

Kurumumuzun bünyesinde 11 adet Fakülte,3 adet Yüksekokul,7 adet Meslek Yüksekokulu, 3 adet Enstitü,1 adet Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Eğitim ve Araştırma Merkezleri bulunmaktadır. Birimlerimizle; Toplumumuza Eğitim öğretim, sağlık, sanayi ve tarım alanlarında hizmetleri sunmaktır.

Üniversitemiz; kuruluşundan günümüze kadar, olan süre içerisinde bilgi çağında yaşanan hızlı teknolojik gelişmelere ayak uydurarak kaliteli bir hizmet vermek, daha sorumlu ve paylaşımcı olmak, verimliliği artırmak temel değerlerimizdir.

Kamuoyunun bilgilendirilmesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince; Üniversitemiz Faaliyet Raporu hazırlanarak sunulmuştur.

Saygılarımla.

Adı Soyadı: Prof. Dr. Ayşegül Jale SARAC

Unvanı: Rektör

İmza

I GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

a) Misyon

Her alanda yetkin ve kendine güveni tam, girişimci, doğaya ve çevreduyarlı sorun çözme yeteneğine sahip, çok boyutlu ve bağımsız düşünme yeteneği olan, Atatürk ilkelerine bağlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmek,

Bilim ve teknolojiye ve üretilen bilginin topluma yayılmasına evrensel ölçülerde katkıda bulunmak

Gerçekleştirilecek sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle toplumun modernleşmesine öncülük etmek,

Başta sağlık, sanayi, tarım ve hayvancılık olmak üzere toplum sorunlarını üst düzeyde ve yerinde çözülmesine katkı sağlamak ve bölgede sürdürülebilir kalkınmaya öncülük etmek,

Ekonomik, sosyal ve kültürel değişim alanlarında toplumun üniversiteden beklentilerini en üst düzeyde karşılamak,

Topluma verilen sağlık hizmetleri açısından Ortadoğu'ya hitap eden bir Üniversite olmak,

Üniversiteyi her alanda uluslararası düzeyde saygın bir kurum haline getirmek suretiyle Dicle Üniversitesi'nin mensubu olmanın onur ve gururunu öğretim elemanları, bütün çalışanlar ve öğrencilerde yaratmak ve yaşatmak.

b) Vizyon

Katılımcılığa ve takım çalışmasına dayalı kurum kültürü oluşturarak bilgi yaratma ve yayma konularında önde gelen, toplumda ve uluslararası bilim camiasında saygı duyulan ve güvenle anılan bir üniversite olmak.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Ana yasanın 130 ve 131 nci maddeleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile yetki görev ve sorumluluklar düzenlenmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12 nci maddesi uyarınca;

1- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

2- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insangücü yetiştirmek,

3- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

4- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

5- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

6- Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

7- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

8- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

9- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

ÜNİVERSİTEMİZ ORGANLARI

REKTÖR

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaşdır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör Yardımcıları

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır

SENATO

Kuruluş ve İşleyişi:

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- 2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- 3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- 4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- 5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- 6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- 7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Kuruluş ve işleyişi:

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri:

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- 2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe ,vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- 3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE ORGANLARI

DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanlarımızın ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen Harcama Yetkililiğine ilişkin görev ve sorumluluklarıda bulumaktadır.

Fakülte Kurulu

Kuruluş ve işleyişi:

Fakülte kurulu,dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- 2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu:

Kuruluş ve işleyişi:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri:

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- 2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

- 3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- 4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- 5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

ENSTİTÜLER

Organları

1- Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

2- Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

1- Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

2- Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

3- Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

YÜKSEK OKULLAR

Organlar:

1 Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

2 Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

3- Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

4-Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

5- Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Bölüm

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı;

Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

İDARİ BİRİMLER

Genel Sekreterlik:

Genel Sekreterlik bir Genel Sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Üniversite İdari birimlerinin başıdır ve bu birimlerin çalışmasından Rektöre kaştı sorumludur. Aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- 1- Birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu çalışmasını sağlamak
- 2- Seneto ve Üniversite Yönetim kuullatında oya katılmaksızın raportörlük görevini yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması.korunması. ve saklanmasını sağlamak.
- 3- Basın ve Halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak
- 4- Rektörlüğün protokal ziyaret ve tören işlerini düzenlemek
- 5- Rektör tarafından verilecek görevleri yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Görevleri:

- 1- Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarının koordine etmek ve uygulamak,
- 2- İhale dosyalarını hazırlamak yapı onarımla ilgili ihaleleri yürütmek.
- 3- İhale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yaparak hakedişlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek
- 4- Bitmiş binaların bakım onarım işlerini yürütmek.
- 5- Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek kampus yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
- 6- Üniversite kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.
- 7- Üniversitenin telefon santralinin ve telefon tesisatlarının bakım onarım işlerini yapmak.

Personel Daire Başkanlığı:

Görevleri :

- 1- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- 2- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- 3- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- 4- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:

Görevleri :

- 1- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- 2- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- 3 -Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:

Görevleri :

- 1- Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- 2- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- 3- Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

Görevleri :

- 1- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- 2- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- 3- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

Görevleri :

- 1- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- 2- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek

Hukuk Müşavirliği:

Görevleri :

- 1- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- 2- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- 3- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Görevleri:

- 1- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- 2- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım,onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- 3- Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- 4- Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- 5- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Görevleri :

- 1- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- 2- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- 3- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- 4- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

5- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

6- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.

7- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.

8- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

9- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

10- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

11- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

12- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.

13- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

14- Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi		1	8	1		
Sınıf	394					
Bilgisayar Lab.	32					
Diğer Lab.	145					
Toplam	571	1	8	1		

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

	Adet	Alanı m2
Kantin Sayısı	16	5186
Kafeterya Sayısı		

1.2.2.Yemekhaneler

	Adet	Alanı m2	Kapasitesi
Öğrenci yemekhanesi	4	3175	3500
Personel yemekhanesi	4	4320	1200

1.2.3.Misafirhaneler

	Adet	Kapasitesi
Misafirhane	1	57

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m2				

1.2.5.Lojmanlar

	Adedi	Bürüt Alanı m2
Lojman Sayı	457	58240
Dolu Lojman Sayısı	417	54060
Boş Lojman Sayısı	40	4180

1.2.6.Spor Tesisleri

	Adedi	Alanı m2
Kapalı Spor Tesisleri	2	7500
Açık Spor Tesisleri	19	11500
,Toplam	16	34.800

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	26					

Konferans Salonu		1		1	2
Toplam	26	1		1	2

1.2.8.Sinema Salonu

	Adedi	Alanı m2	Kapasitesi
Sinema Salonu	-	-	-

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

	Adedi	Alanı m2	Kapasitesi
Eğitim Dinlenme Tesisleri	-	-	-

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

	Adedi	Alanı m2
Öğrenci Kulüpleri	32	500

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneđi

	Adedi	Alanı m2
Mezun Öğrenciler Derneđi	-	-

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

	Adedi	Alanı m2	Kapasitesi
Anaokulu Sayısı	-	-	-
İlköğretim okulu Sayısı	-	-	-

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Adedi	Alanı m2	Kullanan Kişi sayısı
Çalışma Odası	892	18000	1515
Toplam	892	18000	1515

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Adedi	Alanı m2	Kullanan Kişi sayısı
Servis			
Çalışma Odası	218	5450	1100
Toplam	218	5450	1100

1.4- Ambar Alanları

	Adedi	Alanı m2
Ambar Sayısı	40	2000

1.5- Arşiv Alanları

	Adedi	Alanı m2
Arşiv Sayısı	27	2200

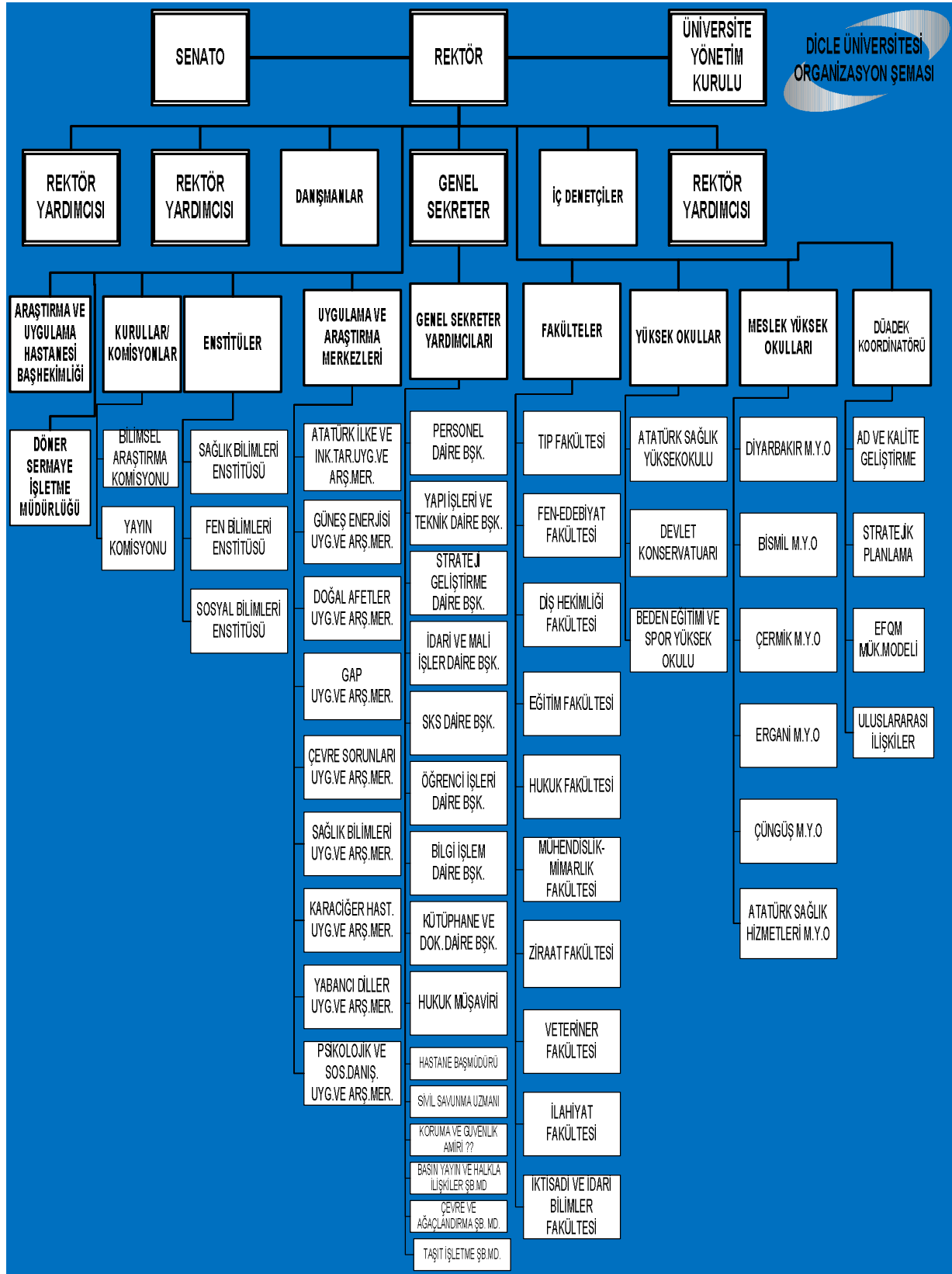
1.6- Atölyeler

	Adedi	Alanı m2
Atölye Sayısı	20	3000

1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis	2	1755
Yoğun Bakım	10	880
Ameliyathane	17	2600
Klinik	40	20460
Laboratuvar	9	1730
Eczane	2	700
Radyoloji Alanı	2	3060
Nükleer Tıp Alanı	1	510
Sterilizasyon Alanı	8	595
Mutfak	1	2000
Çamaşırhane	2	750
Teknik Servis	3	1910
Onkoloji Merkezi	1	9500
Hastane Toplam Kapalı Alanı	11 kat + Zemin+Alt Zemin+ bodrum	151.000

II- ÖRGÜT YAPISI



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1- Yazılımlar

1-Hastane Bilgi sistemi Programı

2- Say2000i Sistemi (Maliye Bakanlığı Bağlantılı)

3- Bütçe Sistemi (Maliye Bakanlığı Bağlantılı)

4- Taşınır Mal Yönetmeliği Yazılım Sistemi

5- 1 adet e- Book Veri Tabanı (Yaklaşık 30.000 Adet Tam Metin Kitap'a ulaşılmaktadır.)

6- 1 Adet e-Book(Farklı konularda 11 adet kitap kullanıcıya açıktır.)

7- Scince Dreçt Veri Tabanı

8- Sprinter & Kuluwer Veri Tabanı

9- Blackwell Synergy Veri Tabanı

10-Ovid Veri Tabanı

11-Wiley Interscience Veri Taban

12-EBSCO Host Veri Taban

13-Proques 5000 Health and Medicine Veri Tabanı

14-Taylor& Francis Veri Tabanı

15-IEEE Veri Tabanı

16-Web Of Science Isı Veri Taban

17-EV2 Veri Tabanı

18-CAB Abstract Veri Taban

19-BMJ Jornals Online Veri Tabanı

20-BMJ Jornals Online Collection Veri Tabanı

21-BMJ CLINICAL EVIDENCE Veri Taban

22-Md Consult Veri Tabanı

23- Ebrary Veri Tabanı

24-Açık Erişim Veri Tabanı

25-Agricola Veri Tabanı

26-MathNetScience Veri Tabanı

27-AIP Veri Tabanı

28-Proquest Dissertation Veri Tabanı

29-Lexis Nexis Veri Tabanı

30-Kazancı Mevzuat ve İçtihat Bilgi Bankası Veri Tabanı

31-JSTORE Veri Tabanı

32-Primal Picture Interactive Anatomy Veri Tabanı

33-Serial Solutions Central Veri Tabanı

34-Ebrary Veri Tabanı

3.2- Bilgisayarlar

	Adedi
Masa üstü bilgisayar Sayısı	973
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	26
Toplam	999

3.3- Kütüphane Kaynaklar

	Adedi
Kitap Sayısı	67289
e-Kitap Sayısı	2026
Basılı Periyodik Yayın Sayısı	
Tez Sayısı	1604
Kitap Dışı Materyaller (cd ve disket)	CD 493 DVD 47

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	123	-
Slayt makinesi		12	
Tepegöz		56	
Episkop		4	
Barkot Okuyucu	127	-	
Baskı makinesi		15	
Fotokopi makinesi	43	-	
Faks	25		
Fotoğraf makinesi	2	28	4
Kameralar	38	18	2
Televizyonlar	269	49	
Tarayıcılar	41	36	
Müzik Setleri	-	6	
Mikroskoplar	-	512	
DVD ler	-	5	

4- İNSAN KAYNAKLARI

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	179	43	220	165	3
Doçent	110	119	229	86	
Yrd. Doçent	362	140	602	351	
Öğretim Görevlisi	132	43	175	114	
Okutman	73	88	161	70	
Çevirici	-	4	4		
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	1	1		
Araştırma Görevlisi	614	243	857	588	
Uzman	42	69	66	34	

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	1(Azerbaycan)	Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi
Profesör	1 (Azerbaycan)	Fen Edebiyat Fakültesi
Doçent		

Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi	1 (Almanya)	Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam	3	

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	2	
Doçent	2	
Yrd. Doçent	-	
Öğretim Görevlisi	1	
Okutman	-	
Çevirici	-	
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	
Araştırma Görevlisi	49	Diğer Üniversitelerde
Uzman	1	
Toplam	54	

4.4- Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	Tıp Fakültesi Veteriner Fakültesi Fen Fakültesi Ziraat Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Selçuk Üniversitesi Ankara Üniversitesi Nevşehir Üniversitesi, Cumhuriyet Üniversitesi
Doçent	Tıp Fakültesi Tıp Fakültesi	Gaziantep Üniversitesi Düzce Üniversitesi
Yrd. Doçent	Ziyagökalp Eğitim Fakültesi Tıp Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi	Sosyal Bilimler Enst.(35.Madde) Tıp Fakültesi	Siirt Üniversitesi Diyarbakır Devlet Hastanesi Cizre Verem Savaş T.
Uzman		
Toplam	15	

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	2
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	1
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	3

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	38	325	326	260	395	168
Yüzde	2,51	21,49	21,56	17,19	26,12	11,11

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	459	373	832
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	357	311	668
Teknik Hizmetleri Sınıfı	140	30	170

Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	12	2	14
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	1	2	3
Din Hizmetleri Sınıfı	1	2	3
Yardımcı Hizmetli	131	215	346
Toplam	1100	720	2036

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	62	391	369	268	10
Yüzde	5,72	35,51	33,51	24,34	0,98

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	69	117	75	184	154	440
Yüzde	6,71	11,25	7,4	17,69	14,80	42,30

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	36	129	217	176	313	230
Yüzde	3,16	14,28	20,70	12,47	30,28	19,98

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	11	9	20
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	13 (117/9)	-	13
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	24	9	33

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			3	5	1	2
Yüzde			27,27	45,45		18,18

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				3	5	3
Yüzde				27,27	25,00	33,33

5- SUNULAN HİZMETLER

5.1- Eğitim Hizmetleri

Üniversite olarak fonksiyonlarımızdan biri olan eğitim; bireyin ve toplumun gelişmesini sağlayan, kalkınmayı geliştiren, kültürel değerlerin korunması ve nesillere aktarılmasını sağlayan önemli bir süreçtir. Bilgi toplumu olabilmemiz için eğitim alanındaki yatırımlara öncelik verilerek bu yatırımların hızlandırılması sağlanmalıdır. Üniversitemizde;

Ön lisans,

Lisans,

Lisans Üstü Eğitim programı uygulanmaktadır.

Derslere devam mecburiyeti vardır. Uygulamalı derslerin % 20'sinden teorik derslerin % 30'undan fazlasına katılmayan öğrenciler devam mecburiyetine uymamış sayılır ve o dersin genel sınavına katılamaz.

Ön lisans eğitimi veren Meslek Yüksek okullarımız;

1- Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu: Tıbbi görüntüleme teknikleri, Ortopedik protez, Tıbbi dökümantasyon ve sekreterlik, ve Anestezi programları dallarında eğitim verilmektedir

2- Diyarbakır Meslek Yüksek Okulu: İşletme Yönetimi programı, Muhasebe Programı, Ağırhama hizmetleri programı, Tekstil teknoloji programı, Bilgisayar programı, Elektrik programı, Soğutma teknolojisi programı, Elektronik cihaz teknolojisi programı, Elektronik haberleşme programı, Radyo televizyon programı, otomotiv programı, çocuk gelişim programı, makine programı, peyzaj ve süsbitkileri programı, mobilya ve dekorasyon programı, gıda teknolojisi programı, süt ve süt ürünleri programı, büyük ve küçükbaş hayvan yetiştirme programı, tohumculuk programı, organik tarım programı, bahçe tarım programı, Saç bakım ve güzellik programı, , doğal yapı taşları programı, inşaat teknolojisi Programı dallarında eğitim verilmektedir.

3- Bismil Meslek Yüksek Okulu: Gaz ve tesisatı, Tarım Makinaları, Organik tarım, Şarap teknolojisi, Bilgisayar teknolojisi programı dallarında eğitim verilmektedir.

4- Çüngüş Meslek Yüksek Okulu: Elektrik programı dallarında eğitim verilmektedir.

5- Ergani Meslek Yüksek Okulu; Bilgisayar programı, Muhasebe programı, İşletme programı, Makine programı dallarında eğitim verilmektedir

6- Çermik Meslek Yüksek Okulu: Büro yönetimi ve sekreterlik programı, Bankacılık ve sigortacılık programı, İşletme yönetimi programı dallarında eğitim verilmektedir.

Lisans eğitimi veren Fakülte ve Yüksek okullarımız;

1- Tıp Fakültesi; Temel tıp bölümünde 9 anabilim dalında, Dahili tıp bölümünde 17 ana bilim dalında, cerrahi tıp bölümünde 14 ana bilim dalında eğitim verilmektedir.

2- Diş Hekimliği Fakültesi: Klinik bilimleri bölümünde 7 ana bilim dalında eğitim verilmektedir.

3- Veteriner Fakültesi: Klinik bilimleri bölümünde 4 ana bilim dalı, Klinik

öncesi bilimler bölümünde 5 ana bilim dalında, Temel bilimler bölümünde 5 ana bilim dalında zootekni ve hayvan besleme bölümünde 2 ana bilim dalında, Besin-gıda hijyeni ve teknolojisi bölümünde 1 ana bilim dalında eğitim verilmektedir.

4- Hukuk Fakültesi: Anayasa hukuku, Ceza hukuku, Genel kamu hukuku, Hukuk felsefesi sosyoloji, Hukuk tarihi, İdare hukuku, İş ve sosyal güvenlik hukuku, Mali hukuk, Medeni hukuk, Medeni usul icre ve iflas hukuku, Milletler arası hukuk, Ticaret hukuku dallarında eğitim verilmektedir.:

5-Mühendislik Mimarlık Fakültesi: İnşaat bölümünde 4 anabilim dalında, Makine bölümünde 5 anabilim dalında, Elektrik elektronik bölümünde 6 anabilim dalında, Maden bölümünde 3 anabilim dalında, Mimarlık bölümünde 4 anabilim dalında, eğitim verilmektedir.

6- Ziraat Fakültesi: Bahçe bitkileri bölümünde, Bitki koruma bölümünde 2 anabilim dalında, Tarla bitkileri bölümünde, Zootekni bölümünde, Tarımsal yapılar ve sulama bölümünde, Toprak bölümünde, Tarım makineleri bölümünde, eğitim verilmektedir.

7- Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi :Fen ve Matematik alan bölümünde 4 ana bilim dalında, Bilgi teknoloji eğitimi bölümünde, Sosyal alan eğitim bölümünde 3 ana bilim dalında, Yabancı dil eğitim bölümünde, İlköğretim bölümünde 5 ana bilim dalında, Eğitim bilimleri bölümünde, Güzel sanatlar eğitimi bölümünde, Türkçe eğitimi bölümünde, Din kültürü ve ahlak eğitimi bölümünde eğitim verilmektedir.

8- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi: İşletme ve İktisat bölümlerinde eğitim verilmektedir.

9- İlahiyat Fakültesi: Temel İslam bölümü, İslam tarihi ve sanatları ile Felsefe dili bölümlerinde eğitim verilmektedir.

10- Fen Edebiyat Fakültesi: Biyoloji bölümünde 6 ana bilim dalında, Fizik bölümünde 5 ana bilim dalında, Kimya bölümünde 5 ana bilim dalında, Matematik bölümünde 5 ana bilim dalında, Sosyoloji bölümünde, Arkeoloji bölümünde, Psikoloji bölümünde, Çağdaş Türk leheleri bölümünde, Felsefe bölümünde, Tarih bölümünde, Türk dili bölümünde, Doğu dilleri bölümünde eğitim verilmektedir.

11- Beden Eğ.Spor.Yükek Okulu: Spor eğitimi bölümü, Antrönerlik eğitimi bölümü, Beden eğitimi ve spor öğretmenliği bölümünde eğitim verilmektedir.

12- Devlet Konservatuvarı: Temel bilimler bölümü, Ses eğitimi bölümü ve Halk Oyunları bölümünde eğitim verilmektedir.

Lisans üstü eğitim veren Enstitülerimiz;

1- Fen Bilimleri Enstitüsü :Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, Elektrik elektronik mühendisliği, İnşaat mühendisliği, Maden mühendisliği, Mimarlık, Bahçe bitkileri, Bitki koruma, Tarla bitkileri, Biyoloji eğitimi bölümlerinde tezli yüksek lisans eğitimi verilmektedir. Ayrıca Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, İlaç kimyası bölümlerinde de tezsiz yüksek lisans eğitimi verilmektedir

2- Sosyal Bilimler Enstitüsü:

3- Sağlık Bilimleri Enstitüsü: Tıp alanında Anatomi, Histoloji ve embriyoloji, Biyoistatistik, Tıbbi biyoloji, Biyokimya, Biyofizik, Fizyoloji, Mikrobiyoloji, Farmakoloji, Halk sağlığı, Fiziksel tıp ve rehabilitasyon, İç hastalıkları ana bilim dallarında yüksek lisans ve doktora eğitimi,

Diş ve ağız sağlığı alanında Periodontoloji, Ortadonti, Pedodonti, Protetik diş tedavisi, Diş hastalıkları ve tedavisi, Ağız, diş-çene hastalıkları cerrahisi ana bilim dallarında doktora eğitimi,

Hayvan sağlığı alanında Veteriner histoloji ve embriyoloji, Veteriner anatomi, Veteriner iç hastalıkları, Veteriner biyokimya, ana bilim dallarında doktora eğitimi Spor alanında Beden eğitimi yuksek lisans eğitimleri verilmektedir

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim		Toplam		Genel Toplam	
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	3375	5313	8688	903	1223	2126	4278	9536	10814
Yüksekokullar	407	574	978	77	118	195	484	689	1173
Enstitüler	491	757	1248	64	106	170	555	963	1418
Meslek Yüksekokulları	892	1543	2435	516	1202	1718	1408	2745	4153
Toplam	5165	6184	13349	1560	2649	4209	6725	10833	17558

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	113	184	297	135	197	322	919	%2

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	3500	3432	98	%98

Yüksekokullar	330	314	16	%95
Meslek Yüksekokulları	1850	1830	20	%98
Toplam	5680	5576	104	%98

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Sağlık Bilimleri Enst		288	144	84	516
Fen Bilimleri Enst		26	-	83	108
Sosyal Bilimler Enst		352	418	24	794
Toplam		565	562	191	1418

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-
Enstitüler	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-
Toplam	-	-	-

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.2.1 Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi

VERİLEN HİZMET	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ	40	48673	
YOĞUN BAKIM	147	3342	
KLİNİK	1044	44684	
AMELİYAT SAYISI		27158	
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI		283538	
LABORATUAR HİZMETLERİ		163593	5204129
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ		86966	199449
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER		6025	16146
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI		3410	-

5.2.2 Diş Hekimliği Fakültesi

VERİLEN HİZMET	SAYISI
KLİNİK HASTA SAYISI	-
AMELİYAT SAYISI	382
POLİKLİNİK HASTA SAYISI	111854
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ	15653
ORTODONTİ TEDAVİ SAYISI	14827
DİŞ ÇEKİM SAYISI	3956
PROTTEZ SAYISI	946
DİŞ TEDAVİ SAYISI	25849

5.2.3. Veteriner Fakültesi

VERİLEN HİZMET	SAYISI
DAHİLİ TEDAVİ	246
CERRAHİ MÜDAHALE	82
DOĞUM SAYISI	63
GIDA ANALİZLERİ	348
HİSTOLOJİK GIDA ANALİZLERİ	-

5.3-İdari Hizmetler

Genel Sekreterlik: Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmalarının koordinesi, Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda raportörlüğü, Rektörlük protokol, ziyaret ve törenlerle ilgili faaliyetleri,

Hukuk Müşavirliği: Kurumun faaliyet ve işlemleri sonucu; Akademik, idari personel ve öğrenciler ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari yargı faaliyetleri,

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı: İdare bütçesi, ayrıntılı harcama programı, Bütçe kayıtlarını, bütçe kesin hesabı, gelirlerin tahakkuk ve tahsilatı, muhasebe hizmetleri, Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgi ve danışmanlığı ve ön malî kontrol faaliyetleri,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı: Yapı ve onarımla ilgili inşaatlar, alt yapı, teknik bakımı, yeşil alan çevre düzenlemesi ile ilgili kontrol ve bakım faaliyetleri,

Personel Daire Başkanlığı: Personellerin atama, terfi, emeklilik, görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları ve diğer özlük ile ilgili faaliyetleri,

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı: Üniversite mülkiyetinde bulunan arazi ve işyerlerinin kiralama işlemleri, mal ve hizmet alımları, bakım ve onarım ve diğer destek faaliyetleri,

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Öğrenci bilgilerinin izlenmesi, istatistik ve benzeri faaliyetleri,

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: Öğrencilerin sağlık , yemek, spor, kültürel ve sosyal faaliyetleri,

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı: Öğretim elemanları, idari personel, öğrencilere yönelik teknolojik bilgi erişimi ve kütüphane faaliyetleri,

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: Öğretim elemanları, idari personel ve öğrencilere yönelik Web Tabanlı Otomasyonu, Personel maaşları, Mail Servisi, Üniversite Web sayfası ve internet üzeri bilgi ulaşım faaliyetleri, sunulmuştur

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Harcama yetkilileri kendi birimlerine tahsis edilen her türlü kaynakları etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını, faaliyetlerin fayda, maliyet ve etkinlik analizine dayandırarak hesap verebilirlik ve mali saydamlığın sağlanmasının gerçekleştirilmesi için gerekli karar ve destek hizmetlerini oluşturarak mali süreç ve diğer işlemlerle ilgili süreçlerde, etkin önleyici ve düzeltici kontrol faaliyetlerini uygulayıp riskleri kontrol altında tutarak kurumun hedeflerine ulaşılmasını sağlamaktadır.

Harcama yetkilileri birimlerinin iç kontrolünü ve evrak süreç akışını kendi denetimi altında görevlendirdiği memurları tarafından yerine getirilmiştir. Ayrıca; İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Yönetmeliği hükümlerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca; 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun açık ihale usulü, Belli İstekliler usulü, Pazarlık usulü ve Danışmanlık usulü ile 2886 sayılı Kanun gereğince; Üniversitemiz taşınmazların kiralama ihaleleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar	Hedefler
1 - ARAŞTIRMA GELİŞTİRME STRATEJİLERİ Stratejik Amaç-1 Üniversitemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek	HEDEF 1.1: Her yıl AB ve diğer yurtdışı kaynaklardan yararlanarak en az 2 proje üretmek ve bu projeleri AB araştırma projeleri kriterlerine entegre olunmalarını sağlamak HEDEF 1.2: Her yıl TÜBİTAK'a sunulan projelerin sayısını en az % 30 arttırmak. HEDEF 1.3: Her yıl DPT'ye sunulan projelerin sayısını en az %30 arttırmak.
Stratejik Amaç-2 Üniversitemizdeki Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak	HEDEF 2.1: Her yıl ulusal ve uluslararası kurumların desteklediği projeleri yürütmek ve bu projelerden elde edilen bilimsel verilerin, ulusal ve uluslararası kamuoyuna sunumunu % 30 arttırmak. HEDEF 3.2: Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel toplantılara katılım sayısını en az % 30 arttırmak
2 - EĞİTİM-ÖĞRETİM Stratejik Amaç- 1 Lisans Eğitiminin Kalitesini Arttırmak	HEDEF 1.1: Her yıl Dicle Üniversitesi'ndeki tüm dersler için değerlendirme kriterlerinin oluşturulmasını sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak.

	<p>HEDEF 1.2: Uygulamaya dayalı eğitime ağırlık verilmesi yönünde her yıl en az 1 protokol yapmak.</p>
	<p>HEDEF 1.3: Her yıl tüm ders içeriklerinin uluslararası ve ulusal eğitim programlarına uygun olarak güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak.</p>
	<p>HEDEF 1.4: Her yıl lisans eğitimi düzeyinde yan dal ve çift ana dal uygulamalarının sayısını %6 arttırmak.</p>
<p>Stratejik Amaç- 2 Lisans Üstü Eğitime Ağırlık Vermek</p>	<p>HEDEF 2.1: Her yıl lisansüstü program ve öğrenci sayısını %6 arttırmak.</p>
	<p>HEDEF 2.2: İkinci Öğretim çerçevesinde Tezsiz Yüksek Lisans Programı açmak ve her yıl bu sayıyı en az %10 arttırmak.</p>
	<p>HEDEF 2.3: Her yıl Lisansüstü eğitim programlarının tanıtılması amacıyla en az 2 etkinlik düzenlenmesini sağlamak.</p>
<p>Stratejik Amaç-3 Nitelikli Öğretim Üyesi Yetiştirmek</p>	<p>HEDEF 3.1: Araştırma Projeleri bütçesinden her yıl en az 4 öğretim elemanının araştırma konuları ile ilgili olarak; kısa süreli araştırma, kurs katılımı vb. amaçlarla yurt dışına gönderilmesini sağlamak.</p>

	<p>HEDEF 3.3: Her yıl akademik yükseltme kriterlerinin AB Üniversiteleri kriterlerine en az %10 oranında uyumlaştırılmasını sağlamak</p>
<p>Stratejik Amaç-4</p> <p>Meslek Yüksek Okulları Eğitim Programlarını. Toplum İhtiyaçlarına Göre Sürekli Yenilemek ve Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 4.1: Her yıl Üniversite Sanayi işbirliği kapsamında MYO programlarının uygulama altyapılarının geliştirilmesini %10 oranında iyileştirmek.</p>
	<p>HEDEF 4.2: MYO mezunlarının işe yerleştirilmelerinin takip edilmesi için mezun izleme sisteminin kurulmasını sağlayarak her yıl izlemek.</p>
<p>Stratejik Amaç- 5</p> <p>AB Eğitim Programlarına Entegre Olmak</p>	<p>HEDEF 5.1: Her yıl lisans ve lisansüstü eğitim dâhilinde Sokrates ve Erasmus programlarına yönelik üniversite sayısı ve öğrenci kontenjanlarında en az %100 artış sağlamak.</p>
	<p>HEDEF 5.2: Her yıl Lisans ve Lisansüstü ders içeriklerinin tümünün uluslararası ve ulusal eğitim programlarına uygun olarak güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak.</p>
	<p>HEDEF 5.3: Her yıl AB normlarına uygun olarak Dış Değerlendirme ve Akreditasyon için gerekli altyapıyı %10 iyileştirmek.</p>

<p>Stratejik Amaç-6 BOLOGNA SÜRECİNİ (AVRUPA YÜKSEK ÖĞRETİM REFORMUNU) ÜNİVERSİTEMİZDE UYGULAMAK</p>	<p>HEDEF 6.1: Bir yıl içerisinde Bologna kriterleri çerçevesinde Yükseköğretim yeterliklerini; lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde belirlemek ve her yıl tüm bölümlerin/derslerin program çıktılarını oluşturmak ve gerekli revizyonlarını sağlamak</p>
	<p>HEDEF 6.2: Bir yıl içinde üniversitede okutulan tüm derslerin ECTS(Avrupa Kredi transfer sistemi) 'ye göre revizyonunu düzenleyerek, her yıl sürekliliğini sağlamak.</p>
	<p>HEDEF 6.3: Bir yıl içinde alınan derecenin rahatça anlaşılabilmesi için mezunlara Diploma Ek'inin verilmesini sağlamak.</p>
	<p>HEDEF 6.4: Bir yıl içinde üniversite genel Stratejik Plan'ının çerçevesinde, tüm birimler bazında 5 yıllık stratejik plan hazırlamak.</p>
	<p>HEDEF 6.5: Bir yıl içinde tüm üniversite geneli kalite / performans göstergeleri oluşturmak ve her yıl tüm birimlerin performanslarını bu kriterler çerçevesinde ölçmek.</p>
<p>3- KURUMSAL İLİŞKİLER Stratejik Amaç-1 Yurt İçi Ve Yurt Dışı Üniversiteler ile İşbirliğini Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 1.1: Her yıl Avrupa Birliği üye ülkeleriyle işbirliğini %10 geliştirmek.</p>

	<p>HEDEF 1.2: Her yıl Türkiye'nin gelişmiş Üniversitelerinden alanında uzmanlaşmış bilim adamları ile bilgi alışverişini % 6 artırmak.</p>
<p>Stratejik Amaç-2 Sanayi İle İşbirliğini Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 1.3: Her yıl öğretim elemanlarının yurtiçinde ve yurtdışında olmak üzere kısa veya uzun süreli eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılımlarını %10 arttırmak.</p>
<p>Stratejik Amaç-3 Mezuniyet Sonrası Öğrenci-Üniversite Bağlarını Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 2.1: Her yıl sanayi ile iletişim ağını en az %20 güçlendirmek.</p> <p>HEDEF 2.2: Her yıl sanayi kuruluşları ile ortak olarak düzenlenen seminer, kurs v.b. sayısını %10 arttırmak.</p> <p>HEDEF 2.3: İlgili sanayi kuruluşu veya firma desteği ile gerçekleştirilen patent sayısını her yıl en az 2 patent ve tescil alarak arttırmak.</p> <p>HEDEF 2.4: Her yıl Üniversitemiz laboratuvar alt yapısını %20 iyileştirerek, bölgedeki sanayi kuruluşlarının analiz ihtiyacını tümüyle karşılayabilecek düzeye getirilmesini sağlamak.</p> <p>HEDEF 3.1: 2013 yılı sonuna kadar Mezuniyet sonrası Üniversite-Mezun ilişkilerini güçlendirecek "Mezunlar İletişim Ofisi"nin yapılandırılmasını tamamlamak ve her yıl mezunların % 50'sine ulaşılmasını sağlamak.</p>

	<p>HEDEF 3.2: Her yıl Mezunlarımızın % 10'nunun takip edilmesi ve Geri Besleme mekanizmalarının oluşturulmasını sağlamak.</p>
	<p>HEDEF 3.3: Mezuniyet sonrası Öğrenci-Üniversite Bağlarını geliştirmek amacıyla her yıl "Mezunlar Günü" düzenlemek.</p>
<p>Stratejik Amaç-4 Üniversite -Toplum İlişkilerini Güçlendirmek</p>	<p>HEDEF 4.1: Her yıl toplumun Beden ve Ruh Sağlığının Geliştirilmesine yönelik resmi, özel ve gönüllü kuruluşlarla geliştirilen Ortak Projelerin sayısını % 20 arttırmak.</p>
	<p>HEDEF 4.2: Her yıl İlk ve Orta Öğretim kurumlarının düzenlediği en az 2 bilimsel ve kültürel etkinlikte Üniversitenin tanıtılmasını sağlamak.</p>
	<p>HEDEF 4.3: Her yıl yörenin ihtiyacına yönelik en az 10 adet etkinlik düzenlemek.</p>
<p>Stratejik Amaç-5 Bölgesel Kalkınmaya Katkıda Bulunacak Proje Ve Araştırmaları Teşvik Etmek</p>	<p>HEDEF 5.1: Her yıl ülke içindeki kurumlar ve sektörler ile topluma katkı amaçlı en az 2 etkinlik düzenlemek.</p>
	<p>HEDEF 5.2: Her yıl bölge sanayicilerinin araştırma-geliştirme potansiyelini geliştirmek için AB projeleri ile ilgili bir bilgi ağı oluşturmak ve revizyonunu sağlamak.</p>

	<p>HEDEF 5.3: Her yıl Ulusal sanayinin öncelikli alanlarında, bölgesel kalkınmaya katkıda bulunacak en az 2 faaliyet düzenlemek.</p>
<p>4- ALTYAPI</p> <p>Stratejik Amaç- 1</p> <p>Üniversite Alt Yapısını Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 1.1: 2009 yılı içinde Kampus Master Planı'nı hazırlamak.</p> <p>HEDEF 1.2: Her yıl toplam kapalı alanların % 5'nin iyileştirilmesini sağlamak.</p> <p>HEDEF 1.3: Her yıl Üniversitemizin amaç ve hedeflerine uygun olarak teklif ve talep edilen yatırım projelerinin %100'ünü hazırlayarak, uygunluğunu kontrol etmek ve DPT'ye önerilmesi ve gerçekleştirilmesini sağlamak.</p>
<p>Stratejik Amaç- 2</p> <p>Kampüsü 24 Saat Aktif Halde tutmak</p>	<p>HEDEF 2.1: 2009 yılı içinde Kampus güvenlik sistemini kurmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.</p> <p>HEDEF 2.2: 2009 yılı içinde Sivil Savunma Planını uygulamak, ilgili birimleri bilgilendirmek ve her yıl sürekliliğini sağlamak</p>
<p>Stratejik Amaç- 3</p> <p>e-Üniversite Yapılarını Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 3.1 : 2009 yılı içinde bilgisayar hastanesi kurmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.</p>

	<p>HEDEF 3.2: 2009 yılı içinde üniversite genelinde Yönetim Bilgi Sistemini (YBS) kurmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.</p> <p>HEDEF 3.3: 2 yıl içinde Üniversitemizin e-kaynaklarına üniversite dışından ulaşımı için gerekli alt yapıyı sağlamak.</p>
	<p>HEDEF 3.4: 2 yıl içinde Üniversitemizin e-learning sisteminin alt yapısını planlamak</p>
<p>5 - KURUMSAL- YÖNETSEL ve İDARİ YAPI Stratejik Amaç- 1 Üniversitenin yeniden yapılandırılmasını sağlamak</p>	<p>HEDEF 1.1: Her yıl üniversite genelinde öz değerlendirme çalışması yapmak.</p>
	<p>HEDEF1.2: Her yıl Üniversite genelinde Memnuniyet Araştırması (Öğrenci-Veli-Hasta-Toplum-Çalışan) yapmak.</p>
	<p>HEDEF1.3: 2009 yılı içerisinde ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Standardı gereklerini üniversite genelinde uygulama çalışmalarını başlatmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.</p>

	<p>HEDEF 1.4: Her yıl üniversite ve birimlerinin Stratejik Planına uygun performans esaslı bütçelerini hazırlamak ve yılda 2 kez performans ölçümü yapmak.</p>
	<p>HEDEF1.5: 2009-2010 yılları içerisinde EFQM Avrupa Kalite Vakfı Mükemmellik Modeli gereklerini üniversite genelinde uygulamak ve her yıl sürekliliğini sağlamak</p> <p>HEDEF 1.6: 2 Joint Commission International Hastane Akreditasyonu standartlarını üniversite hastanesinde uygulamak+</p>
	<p>HEDEF 1.7: Her yıl Üniversite genelinde Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporunu hazırlamak.</p>
<p>Stratejik Amaç- 2 Üniversitesinin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek</p>	<p>HEDEF 1.8: 2009-2010 yılları içerisinde üniversite genelinde ISO 14001:18001 ÇYS ve İSİG standartlarını uygulamak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.</p> <p>HEDEF 2.1: Her yıl öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminer, konser, öğrenci toplulukları vb.) katılımını %10 arttırmak</p>

	<p>HEDEF 2.2: Her yıl çalışanların kuruma bağlılığını ve Memnuniyetine katkı sağlayacak faaliyetleri %5 arttırmak</p>
	<p>HEDEF 2.3: Her yıl kurum kültürüne katkı sağlayacak sosyal duyarlılık projelerinin sayısını %10 arttırmak</p>
	<p>HEDEF2.4: Her yıl en az 2 adet “Üniversite Tanıtım Günü” düzenlemek.</p>
<p>Stratejik Amaç- 3</p> <p>Eğitim Danışmanlığı ve rehberlik hizmetlerine ağırlık vermek.</p>	<p>HEDEF 3.1: Her yıl Öğrencilerin ruh sağlığına yönelik Rehberlik hizmetlerini %5 oranında arttırmak</p>
	<p>HEDEF 3.2: Her yıl il dışında gelen Öğrencilerin %90'ına güvenli, temiz ve ekonomik koşullarda barınabilecekleri yurtların sağlanması için gerekli girişimlerde bulunmak.</p>
	<p>HEDEF 3.3: Her yıl ihtiyaç duyan öğrencilerin %70'ine burs imkânları oluşturmak ve çalıştırılan kısmi zamanlı öğrenci sayısını %6 arttırmak</p>

	HEDEF 3.4: 2009 yılı içinde Eğitim Danışmanlığı Sistemini oluşturarak her yıl sürekliliğini sağlamak.
Stratejik Amaç- 4 Etkin bir idari yapı kurmak	HEDEF 4.1: 2009 yılı içinde üniversite genelinde iş süreçlerini belirlemek ve süreç Yazılımı ile iyileştirmeler yapmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.
	HEDEF4.2: Her yıl Üniversitemizde başlatılan ve başlatılacak olan birimlerin koordinasyon uygulamalarını standartlaştırmak. HEDEF 4.3: 2009 yılı içinde Akademik ve İdari personel konusunda norm kadro uygulamasına geçmek ve her yıl sürekliliğini sağlamak.
	HEDEF 4.4: 2009 yılı içinde başarı ve performansı artırmak için Ödül Mekanizmaları kurmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Atatürk ilke ve devrimleri ışığında Cumhuriyetimizin laik, sosyal ve hukuk devleti Vasıflarına koşulsuz olarak sahip çıkar.
- Öğretim programlarının her yıl gözden geçirilerek iyileştirilmesini sağlar ve Paydaşların (öğrenciler ve mezunlar gibi) eğitimin kalitesini değerlendirmelerini kabul eder.
- Araştırma projelerinin desteklenmesinde bilimsel ölçütleri esas alır.
- Öğretim elemanı, öğrenci ve diğer çalışanların memnuniyetini önemser ve bu amaçla Uygulanan anket sonuçlarına göre gerekli önlemleri alır.
- Akademik yükselme ve atamalarda Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiş olan Kriterleri ödün vermeden uygular.

- Bilimsel yöntemlerle toplum sorunlarına çözümler üretmeyi sorumluluk sayar.
- Toplum hizmetlerinde kalite standartlarını esas alır.
- Sanayi, hizmet ve tarım sektörleri ve sivil toplum örgütleri ile ortak projeler Geliştirmeyi ve ürettiği sosyal, kültürel ve sanatsal değerleri ve sportif başarıları Toplumla paylaşmayı görev sayar.
- Ülke ve dünya koşullarının getirdiği yenilik ve gelişmelerin topluma kazandırılması Amacı ile yaşam boyu eğitim faaliyetlerini topluma sunar.
- Personel seçimi ve değerlendirmesinde performans, liyakat ve bilgiyi esas alır.
- Çevre sorunlarına azami derecede duyarlılık gösterir.

C. Diğer Hususlar

- Atatürk ilke ve devrimleri,
- Şeffaf yönetim,
- Fırsat eşitliği,
- Hukukun üstünlüğü,
- İnsan hakları,
- Toplumsal değerler,
- Bilimsel etik kurallar,
- Yaratıcı düşünce,
- Sürekli gelişme,
- Yaşam boyu öğrenme,
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite,
- Kaliteli çalışma hayatı,
- Katılımcı yönetim anlayışı,
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti,
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi,
- Akademik özgürlük,
- Sosyal sorumluluk,
- Çevreye duyarlılık.

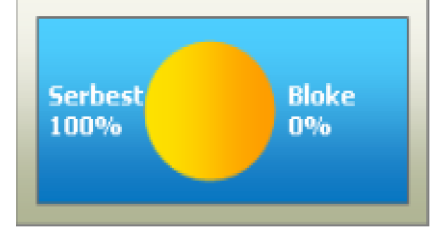
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

REKTÖRLÜK ÖZEL KALEM

Kanun	: 9.010.000	Eklene	: 6.683.762
KBÖ	: 9.010.000	Düşülen	: 6.666.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 9.027.762
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 9.027.762
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 9.037.762	Ö.Gönderme : 9.037.762
Tenkis : 0	Tenkis : 60.000	Tenkis : 60.000
Toplam : 0	Toplam : 8.977.762	Toplam : 8.977.762
Ödeme Emri : 8.343.950	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 8.343.950

Gerçekleşme

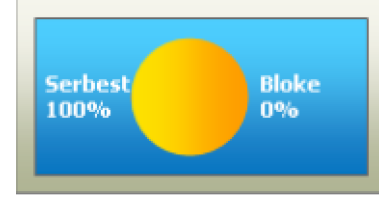
Serbest	: 9.027.762
Ödenek Gönderme	: 8.977.762
Harcama	: 8.321.611
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 50.000
Kalan Serbest	: 706.151
Kalan Ödenek	: 706.151



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
286.850	186.400	439.750	913.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
400.500	943.000	185.500	1.529.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
1.591.500	214.000	230.362	2.035.862
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
2.732.500	1.792.000	25.400	4.549.900
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
2.442.000	6.585.762		9.027.762

GENEL SEKRETERLİK ÖZEL KALEM

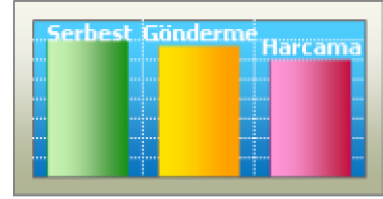
Kanun	: 3.514.500	Eklene	: 7.000
KBÖ	: 3.514.500	Düşülen	: 21.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 3.500.500
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 3.500.500
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 3.501.500	Ö.Gönderme : 3.501.500
Tenkis : 0	Tenkis : 140.000	Tenkis : 140.000
Toplam : 0	Toplam : 3.361.500	Toplam : 3.361.500
Ödeme Emri : 3.077.086	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 3.077.086

Gerçekleşme

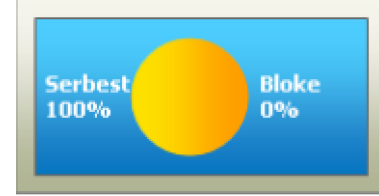
Serbest	: 3.500.500
Ödenek Gönderme	: 3.361.500
Harcama	: 3.046.861
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 139.000
Kalan Serbest	: 453.639
Kalan Ödenek	: 453.639



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
341.330	379.670	281.000	1.002.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
298.750	274.750	277.000	850.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
344.500	314.500	285.000	944.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
294.500	341.000	68.500	704.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
1.852.500	1.648.000		3.500.500

SAVUNMA UZMANLIĞI

Kanun : 35.000	Eklene n : 1.000
KBÖ : 35.000	Düşülen : 0
Kesinti : 0	Ödenek : 36.000
Kes. % : 0,00%	Serbest : 36.000
	Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 36.000	Ö.Gönderme : 36.000
Tenkis : 0	Tenkis : 3.000	Tenkis : 3.000
Toplam : 0	Toplam : 33.000	Toplam : 33.000
Ödeme Emri : 24.392	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 24.392

Gerçekleşme

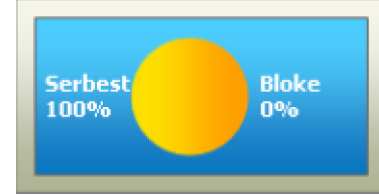
Serbest	: 36.000
Ödenek Gönderme	: 33.000
Harcama	: 24.282
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 3.000
Kalan Serbest	: 11.718
Kalan Ödenek	: 11.718



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
5.040	2.860	4.100	12.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
3.500	3.500	3.000	10.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
3.000	3.000	3.000	9.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
3.000	1.000	1.000	5.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
22.000	14.000		36.000

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Kanun	: 11.810.000	Eklene	: 3.611.050
KBÖ	: 11.810.000	Düşülen	: 3.500
Kesinti	: 0	Ödenek	: 15.417.550
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 15.417.550
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 14.415.050	Ö.Gönderme : 14.415.050
Tenkis : 0	Tenkis : 83.000	Tenkis : 83.000
Toplam : 0	Toplam : 14.332.050	Toplam : 14.332.050
Ödeme Emri : 13.240.445	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 13.240.445

Gerçekleşme

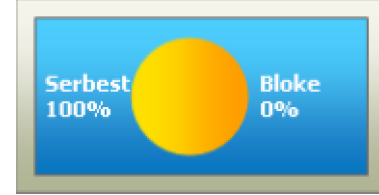
Serbest	: 15.417.550
Ödenek Gönderme	: 14.332.050
Harcama	: 13.118.674
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 1.085.500
Kalan Serbest	: 2.298.876
Kalan Ödenek	: 2.298.876



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
747.240	691.760	873.500	2.312.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
1.183.000	1.121.000	1.116.500	3.420.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
1.147.000	1.237.500	2.228.500	4.613.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
989.500	934.500	3.147.550	5.071.550
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Kanun : 2.839.000 Eklenen : 56.000
KBÖ : 2.839.000 Düşülen : 2.000
Kesinti : 0 Ödenek : 2.893.000
Kes. % : 0,00% Serbest : 2.893.000
Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 2.895.000	Ö.Gönderme : 2.895.000
Tenkis : 0	Tenkis : 2.000	Tenkis : 2.000
Toplam : 0	Toplam : 2.893.000	Toplam : 2.893.000
Ödeme Emri : 3.530.609	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 3.530.609

Gerçekleşme

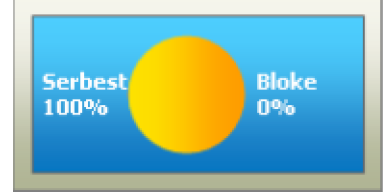
Serbest : 2.893.000
Ödenek Gönderme : 2.893.000
Harcama : 2.874.290
Avans : 0
Kalan Ödenek Gönderme : 0
Kalan Serbest : 18.710
Kalan Ödenek : 18.710



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
243.280	227.120	305.600	776.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
230.500	906.500	224.500	1.361.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
32.500	25.500	26.500	84.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
596.500	28.000	46.500	671.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİTE BAŞKANLIĞI

Kanun : 9.659.000 Eklene : 0
KBÖ : 9.659.000 Düşülen : 0
Kesinti : 0 Ödenek : 9.659.000
Kes. % : 0,00% Serbest : 9.659.000
Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 9.659.000	Ö.Gönderme : 9.659.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 9.659.000	Toplam : 9.659.000
Ödeme Emri : 5.480.461	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 5.480.461

Gerçekleşme

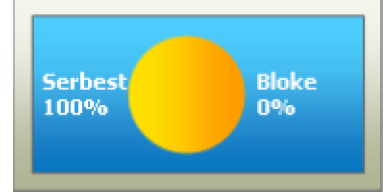
Serbest : 9.659.000
Ödenek Gönderme : 9.659.000
Harcama : 9.642.008
Avans : 0
Kalan Ödenek Gönderme : 0
Kalan Serbest : 16.992
Kalan Ödenek : 16.992



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
28.280	1.118.720	1.166.000	2.313.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
1.162.000	1.592.000	1.515.000	4.269.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
2.399.000	568.000	68.000	3.035.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
21.000	20.000	1.000	42.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

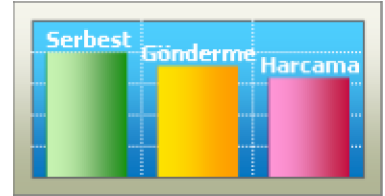
Kanun : 7.781.000 Eklene : 263.000
KBÖ : 7.781.000 Düşülen : 0
Kesinti : 0 Ödenek : 8.044.000
Kes. % : 0,00% Serbest : **8.044.000**
Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 7.177.500	Ö.Gönderme : 7.177.500
Tenkis : 0	Tenkis : 40.000	Tenkis : 40.000
Toplam : 0	Toplam : 7.137.500	Toplam : 7.137.500
Ödeme Emri : 6.582.399	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 6.582.399

Gerçekleşme

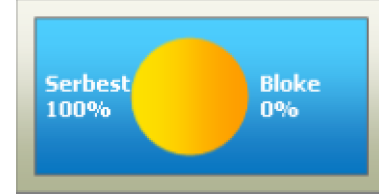
Serbest : **8.044.000**
Ödenek Gönderme : **7.137.500**
Harcama : **6.440.155**
Avans : 0
Kalan Ödenek Gönderme : 906.500
Kalan Serbest : 1.603.845
Kalan Ödenek : 1.603.845



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
474.640	567.860	597.500	1.640.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
845.500	709.250	750.250	2.305.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
918.500	481.500	436.000	1.836.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
653.000	759.500	850.500	2.263.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Kanun : 223.000 Eklenen : 0
KBÖ : 223.000 Düşülen : 0
Kesinti : 0 Ödenek : 223.000
Kes. % : 0,00% Serbest : 223.000
Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 223.000	Ö.Gönderme : 223.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 223.000	Toplam : 223.000
Ödeme Emri : 218.731	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 218.731

Gerçekleşme

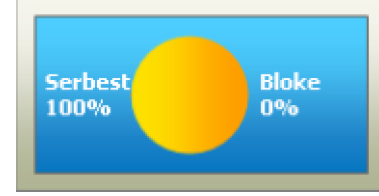
Serbest : 223.000
Ödenek Gönderme : 223.000
Harcama : 178.698
Avans : 0
Kalan Ödenek Gönderme : 0
Kalan Serbest : 44.302
Kalan Ödenek : 44.302



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
29.530	21.970	19.500	71.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
24.000	19.000	15.000	58.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
25.500	17.500	17.000	60.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
18.000	16.000	0	34.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
129.000	94.000		223.000

YAPI VE TEKNİK İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

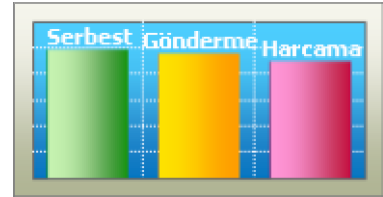
Kanun : 10.260.000 Eklene : 861.000
KBÖ : 10.260.000 Düşülen : 1.117.000
Kesinti : 0 Ödenek : 10.004.000
Kes. % : 0,00% Serbest : 10.004.000
Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 10.191.000	Ö.Gönderme : 10.191.000
Tenkis : 0	Tenkis : 587.000	Tenkis : 587.000
Toplam : 0	Toplam : 9.604.000	Toplam : 9.604.000
Ödeme Emri : 8.925.530	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 8.925.530

Gerçekleşme

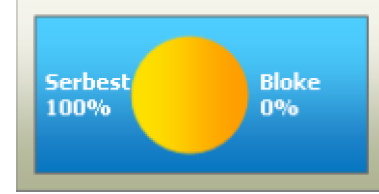
Serbest : 10.004.000
Ödenek Gönderme : 9.604.000
Harcama : 9.112.383
Avans : 0
Kalan Ödenek Gönderme : 400.000
Kalan Serbest : 891.617
Kalan Ödenek : 891.617



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
481.770	484.730	378.500	1.345.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
405.500	405.500	405.500	1.216.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
467.500	1.319.500	1.353.000	3.140.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
904.500	1.887.000	1.511.000	4.302.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
2.561.500	7.442.500		10.004.000

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

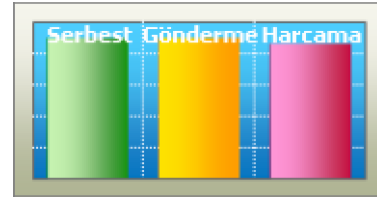
Kanun : 165.000	Eklene : 61.000
KBÖ : 165.000	Düşülen : 0
Kesinti : 0	Ödenek : 226.000
Kes. % : 0,00%	Serbest : 226.000
	Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 226.000	Ö.Gönderme : 226.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 226.000	Toplam : 226.000
Ödeme Emri : 251.395	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 251.395

Gerçekleşme

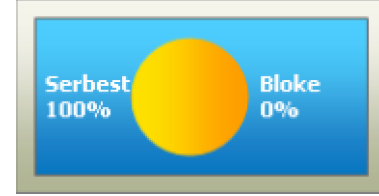
Serbest	: 226.000
Ödenek Gönderme	: 226.000
Harcama	: 215.805
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 10.195
Kalan Ödenek	: 10.195



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
23.350	15.150	14.000	52.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
14.000	14.000	13.500	41.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
14.000	14.500	25.500	54.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
13.000	15.000	50.000	78.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
94.000	132.000		226.000

STRATRJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Kanun	: 254.000	Eklene	: 24.500
KBÖ	: 254.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 278.500
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 278.500
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 278.500	Ö.Gönderme : 278.500
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 278.500	Toplam : 278.500
Ödeme Emri : 286.480	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 286.480

Gerçekleşme

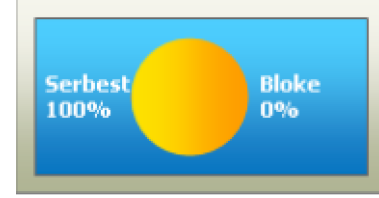
Serbest	: 278.500
Ödenek Gönderme	: 278.500
Harcama	: 261.407
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 17.093
Kalan Ödenek	: 17.093



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
32.280	20.720	19.500	72.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
24.500	21.500	21.000	67.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
28.500	21.500	22.500	72.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
21.500	15.500	29.500	66.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
139.500	139.000		

HUKUK MUŞAVİRLİĞİ

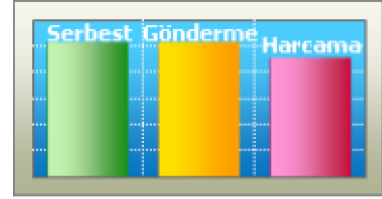
Kanun	: 117.000	Eklene	: 145.000
KBÖ	: 117.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 262.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 262.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 262.000	Ö.Gönderme : 262.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 262.000	Toplam : 262.000
Ödeme Emri : 444.577	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 444.577

Gerçekleşme

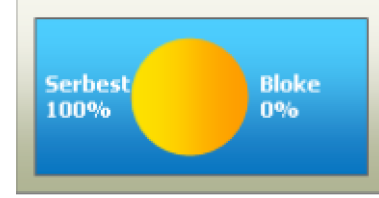
Serbest	: 262.000
Ödenek Gönderme	: 262.000
Harcama	: 229.791
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 32.209
Kalan Ödenek	: 32.209



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
14.480	10.520	12.000	37.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
9.500	9.500	43.000	62.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
12.500	8.500	10.500	31.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
54.500	9.500	67.500	131.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
99.000	163.000		

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

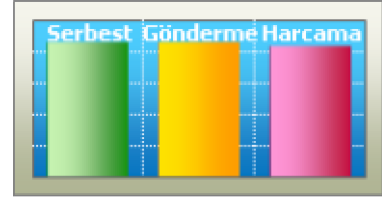
Kanun	: 202.000	Eklene	: 16.000
KBÖ	: 202.000	Düşülen	: 1.200
Kesinti	: 0	Ödenek	: 216.800
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 216.800
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 218.000	Ö.Gönderme : 218.000
Tenkis : 0	Tenkis : 1.200	Tenkis : 1.200
Toplam : 0	Toplam : 216.800	Toplam : 216.800
Ödeme Emri : 220.377	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 220.377

Gerçekleşme

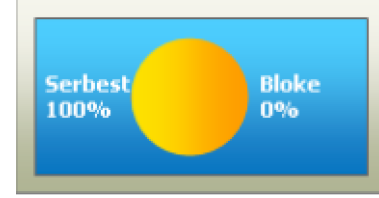
Serbest	: 216.800
Ödenek Gönderme	: 216.800
Harcama	: 210.383
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 6.417
Kalan Ödenek	: 6.417



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
28.760	16.190	17.050	62.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
17.500	17.300	17.000	51.800
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
18.500	18.500	23.500	60.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
18.500	14.200	9.800	42.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
113.800	103.000		216.800

TIP FAKÜLTESİ

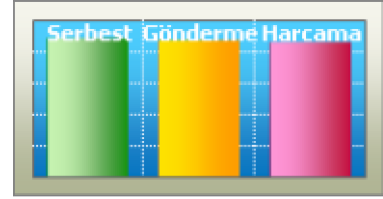
Kanun	: 22.213.000	Eklene	: 209.000
KBÖ	: 22.213.000	Düşülen	: 226.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 22.196.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 22.196.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 22.300.000	Ö.Gönderme : 22.300.000
Tenkis : 0	Tenkis : 304.000	Tenkis : 304.000
Toplam : 0	Toplam : 21.996.000	Toplam : 21.996.000
Ödeme Emri : 21.565.678	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 21.565.678

Gerçekleşme

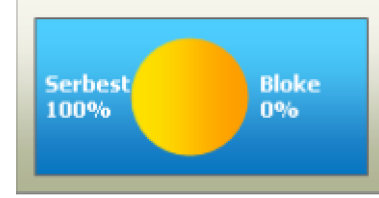
Serbest	: 22.196.000
Ödenek Gönderme	: 21.996.000
Harcama	: 21.611.732
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 200.000
Kalan Serbest	: 584.268
Kalan Ödenek	: 584.268



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
2.227.020	1.747.480	1.791.000	5.765.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
2.080.250	2.037.500	2.034.750	6.152.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
2.137.500	2.061.500	1.769.000	5.968.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
2.102.000	1.849.500	358.500	4.310.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

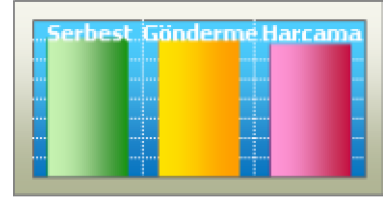
Kanun	: 3.610.000	Eklene	: 4.500
KBÖ	: 3.610.000	Düşülen	: 50.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 3.564.500
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 3.564.500
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 3.614.500	Ö.Gönderme : 3.614.500
Tenkis : 0	Tenkis : 100.000	Tenkis : 100.000
Toplam : 0	Toplam : 3.514.500	Toplam : 3.514.500
Ödeme Emri : 4.662.188	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 4.662.188

Gerçekleşme

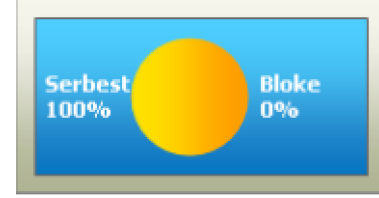
Serbest	: 3.564.500
Ödenek Gönderme	: 3.514.500
Harcama	: 3.404.646
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 50.000
Kalan Serbest	: 159.854
Kalan Ödenek	: 159.854



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
395.040	293.960	277.000	966.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
313.000	323.000	313.000	949.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
329.500	311.500	290.500	931.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
349.000	305.500	63.500	718.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
1.915.000	1.649.500		

VETERİNER FAKÜLTESİ

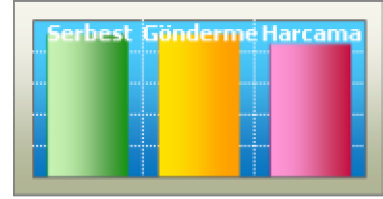
Kanun	: 2.291.000	Eklene	: 14.000
KBÖ	: 2.291.000	Düşülen	: 3.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 2.302.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 2.302.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 2.305.000	Ö.Gönderme : 2.305.000
Tenkis : 0	Tenkis : 3.000	Tenkis : 3.000
Toplam : 0	Toplam : 2.302.000	Toplam : 2.302.000
Ödeme Emri : 2.241.623	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 2.241.623

Gerçekleşme

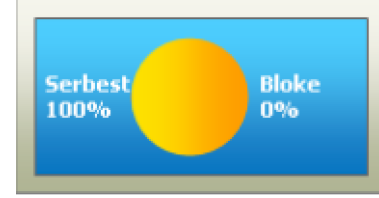
Serbest	: 2.302.000
Ödenek Gönderme	: 2.302.000
Harcama	: 2.149.484
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 152.516
Kalan Ödenek	: 152.516



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
251.630	190.370	188.500	630.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
189.000	188.500	187.000	564.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
197.000	192.000	190.000	579.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
219.000	197.000	112.000	528.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
1.195.000	1.107.000		

ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEK OKULU

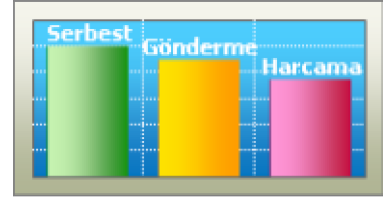
Kanun	: 505.000	Eklene	: 5.000
KBÖ	: 505.000	Düşülen	: 5.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 505.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 505.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 510.000	Ö.Gönderme : 510.000
Tenkis : 0	Tenkis : 55.000	Tenkis : 55.000
Toplam : 0	Toplam : 455.000	Toplam : 455.000
Ödeme Emri : 382.147	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 382.147

Gerçekleşme

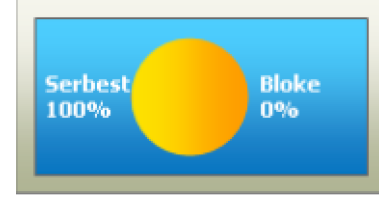
Serbest	: 505.000
Ödenek Gönderme	: 455.000
Harcama	: 381.751
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 50.000
Kalan Serbest	: 123.249
Kalan Ödenek	: 123.249



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
60.290	41.710	41.500	143.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
42.500	43.000	42.500	128.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
50.000	42.000	42.000	134.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
41.000	38.000	20.500	99.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
271.500	233.500		

ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

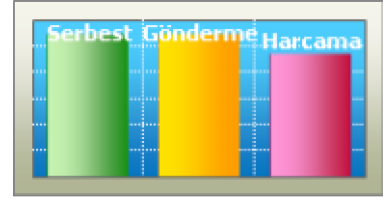
Kanun : 552.000	Eklene n : 4.000
KBÖ : 552.000	Düşülen : 4.000
Kesinti : 0	Ödenek : 552.000
Kes. % : 0,00%	Serbest : 552.000
	Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 556.000	Ö.Gönderme : 556.000
Tenkis : 0	Tenkis : 4.000	Tenkis : 4.000
Toplam : 0	Toplam : 552.000	Toplam : 552.000
Ödeme Emri : 497.900	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 497.900

Gerçekleşme

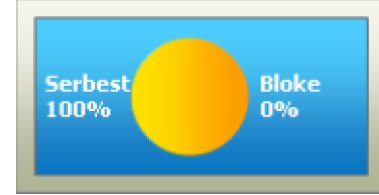
Serbest	: 552.000
Ödenek Gönderme	: 552.000
Harcama	: 477.242
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 74.758
Kalan Ödenek	: 74.758



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
58.720	41.280	42.000	142.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
50.500	46.500	45.500	142.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
58.000	47.500	47.500	153.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
45.500	44.500	24.500	114.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
284.500	267.500		

MERKEZLER (DÜSAM)

Kanun : 14.526.000 Eklenen : 0
KBÖ : 14.526.000 Düşülen : 1.000.000
Kesinti : 0 Ödenek : 13.526.000
Kes. % : 0,00% Serbest : **13.526.000**
Bloke : **0**



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 14.526.000	Ö.Gönderme : 14.526.000
Tenkis : 0	Tenkis : 1.000.000	Tenkis : 1.000.000
Toplam : 0	Toplam : 13.526.000	Toplam : 13.526.000
Ödeme Emri : 15.010.487	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 15.010.487

Gerçekleşme

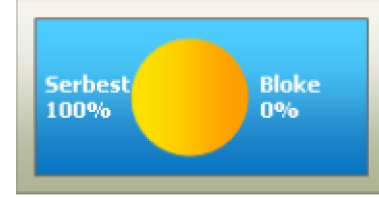
Serbest : **13.526.000**
Ödenek Gönderme : **13.526.000**
Harcama : **11.712.862**
Avans : **0**
Kalan Ödenek Gönderme : 0
Kalan Serbest : 1.813.138
Kalan Ödenek : 1.813.138



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
2.080	802.920	1.003.500	1.808.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
1.003.000	1.503.000	1.703.000	4.209.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
1.373.000	1.703.000	801.500	3.877.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
2.001.000	1.530.000	100.000	3.631.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

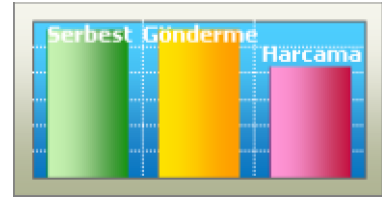
Kanun : 282.000	Eklene : 4.000
KBÖ : 282.000	Düşülen : 0
Kesinti : 0	Ödenek : 286.000
Kes. % : 0,00%	Serbest : 286.000
	Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 286.000	Ö.Gönderme : 286.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 286.000	Toplam : 286.000
Ödeme Emri : 211.119	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 211.119

Gerçekleşme

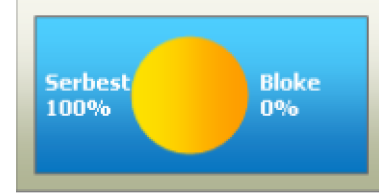
Serbest	: 286.000
Ödenek Gönderme	: 286.000
Harcama	: 214.593
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 71.407
Kalan Ödenek	: 71.407



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
38.360	24.140	23.500	86.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
26.000	23.000	22.000	71.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
27.500	22.500	22.500	72.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
19.500	19.500	17.500	56.500
157.000	129.000		AHP Toplamı

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ

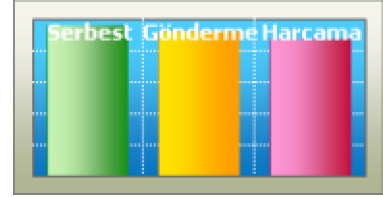
Kanun	: 8.944.000	Eklene	: 781.000
KBÖ	: 8.944.000	Düşülen	: 20.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 9.705.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 9.705.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 9.513.000	Ö.Gönderme : 9.513.000
Tenkis : 0	Tenkis : 200.000	Tenkis : 200.000
Toplam : 0	Toplam : 9.313.000	Toplam : 9.313.000
Ödeme Emri : 8.143.128	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 8.143.128

Gerçekleşme

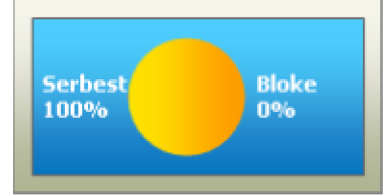
Serbest	: 9.705.000
Ödenek Gönderme	: 9.313.000
Harcama	: 8.866.221
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 392.000
Kalan Serbest	: 838.779
Kalan Ödenek	: 838.779



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
801.130	696.370	701.500	2.199.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
778.000	756.000	752.500	2.286.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
883.500	899.000	719.000	2.501.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
855.000	789.000	1.074.000	2.718.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
4.485.500	5.219.500		

MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Kanun	: 4.453.500	Eklene	: 159.900
KBÖ	: 4.453.500	Düşülen	: 9.900
Kesinti	: 0	Ödenek	: 4.603.500
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 4.603.500
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 4.612.200	Ö.Gönderme : 4.612.200
Tenkis : 0	Tenkis : 9.900	Tenkis : 9.900
Toplam : 0	Toplam : 4.602.300	Toplam : 4.602.300
Ödeme Emri : 6.269.432	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 6.269.432

Gerçekleşme

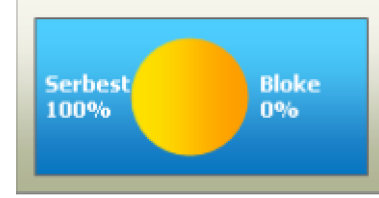
Serbest	: 4.603.500
Ödenek Gönderme	: 4.602.300
Harcama	: 4.388.747
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 1.200
Kalan Serbest	: 214.753
Kalan Ödenek	: 214.753



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
402.430	338.570	346.500	1.087.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
366.500	362.500	362.500	1.091.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
393.500	387.500	385.100	1.166.100
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
452.000	466.500	339.900	1.258.400
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
2.179.000	2.424.500		

ZİRAAT FAKÜLTESİ

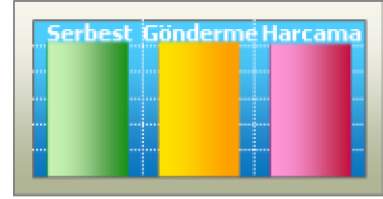
Kanun	: 2.522.000	Eklene	: 69.000
KBÖ	: 2.522.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 2.591.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 2.591.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 2.591.000	Ö.Gönderme : 2.591.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 2.591.000	Toplam : 2.591.000
Ödeme Emri : 588.657	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 588.657

Gerçekleşme

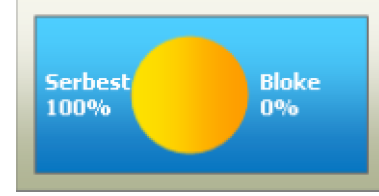
Serbest	: 2.591.000
Ödenek Gönderme	: 2.591.000
Harcama	: 2.553.973
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 37.027
Kalan Ödenek	: 37.027



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
247.930	207.070	202.000	657.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
207.500	204.500	200.000	612.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
223.500	224.500	226.000	674.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
233.000	218.000	197.000	648.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
1.269.000	1.322.000		

DİYARBAKIR MESLEK YÜKSEKOKULU

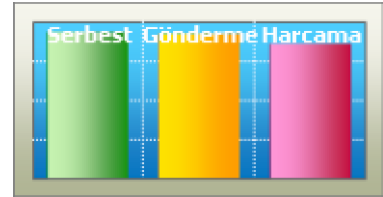
Kanun : 1.582.500 Eklenen : 297.000
KBÖ : 1.582.500 Düşülen : 0
Kesinti : 0 Ödenek : 1.879.500
Kes. % : 0,00% Serbest : 1.879.500
Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 1.855.750	Ö.Gönderme : 1.855.750
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 1.855.750	Toplam : 1.855.750
Ödeme Emri : 1.783.869	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 1.783.869

Gerçekleşme

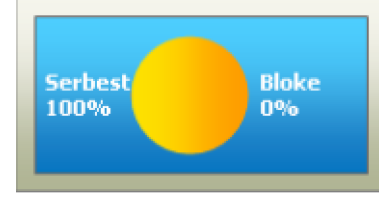
Serbest : 1.879.500
Ödenek Gönderme : 1.855.750
Harcama : 1.734.045
Avans : 0
Kalan Ödenek Gönderme : 23.750
Kalan Serbest : 145.455
Kalan Ödenek : 145.455



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
152.190	122.810	119.500	394.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
143.500	135.500	196.000	475.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
162.500	130.000	137.500	430.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
117.000	375.000	88.000	580.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
869.500	1.010.000		

BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU

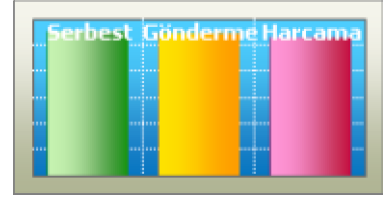
Kanun	: 416.500	Eklene	: 143.500
KBÖ	: 416.500	Düşülen	: 1.000
Kesinti	: 0	Ödenek	: 559.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 559.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 554.500	Ö.Gönderme : 554.500
Tenkis : 0	Tenkis : 1.000	Tenkis : 1.000
Toplam : 0	Toplam : 553.500	Toplam : 553.500
Ödeme Emri : 510.214	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 510.214

Gerçekleşme

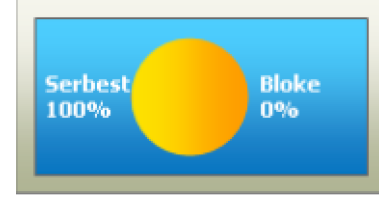
Serbest	: 559.000
Ödenek Gönderme	: 553.500
Harcama	: 539.313
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 5.500
Kalan Serbest	: 19.687
Kalan Ödenek	: 19.687



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
54.505	37.495	33.000	125.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
40.000	37.000	32.000	109.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
38.500	33.500	36.000	108.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
29.000	41.000	147.000	217.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
234.000	325.000		

ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU

Kanun	: 188.500	Eklene	: 2.000
KBÖ	: 188.500	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 190.500
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 190.500
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 185.000	Ö.Gönderme : 185.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 185.000	Toplam : 185.000
Ödeme Emri : 176.117	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 176.117

Gerçekleşme

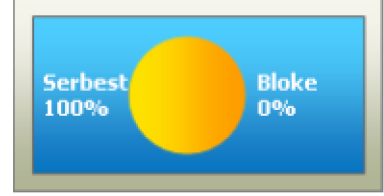
Serbest	: 190.500
Ödenek Gönderme	: 185.000
Harcama	: 168.959
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 5.500
Kalan Serbest	: 21.541
Kalan Ödenek	: 21.541



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
24.475	19.525	13.500	57.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
14.000	14.000	13.500	41.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
15.500	16.000	19.500	51.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
16.000	15.500	9.000	40.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
99.000	91.500		190.500

ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU

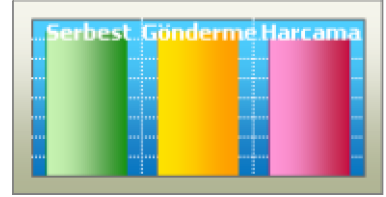
Kanun	: 326.500	Eklene	: 45.000
KBÖ	: 326.500	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 371.500
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 371.500
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 371.500	Ö.Gönderme : 371.500
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 371.500	Toplam : 371.500
Ödeme Emri : 355.970	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 355.970

Gerçekleşme

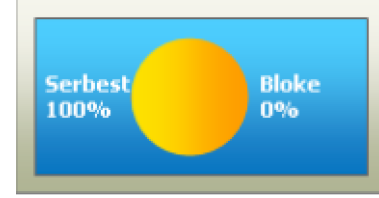
Serbest	: 371.500
Ödenek Gönderme	: 371.500
Harcama	: 353.426
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 18.074
Kalan Ödenek	: 18.074



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
43.670	31.330	28.000	103.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
30.500	32.000	29.500	92.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
25.500	23.500	30.500	79.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
23.000	42.500	31.500	97.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
195.000	176.500		

DİĞER MERKEZLER

Kanun	: 1.000	Eklene	: 0
KBÖ	: 1.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 1.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 1.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 1.000	Ö.Gönderme : 1.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 1.000	Toplam : 1.000
Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 0

Gerçekleşme

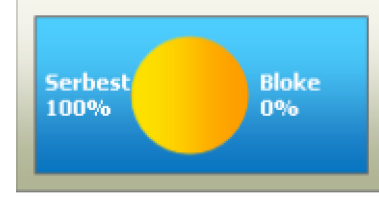
Serbest	: 1.000
Ödenek Gönderme	: 1.000
Harcama	: 1.000
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 0
Kalan Ödenek	: 0



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
80	420	500	1.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
0	0	0	0
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
0	0	0	0
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
0	0	0	0
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
1.000	0		1.000

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

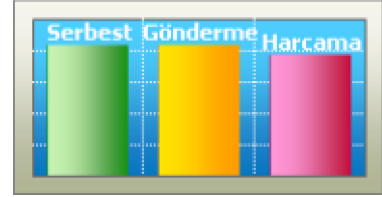
Kanun	: 212.500	Eklene	: 210.750
KBÖ	: 212.500	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 423.250
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 423.250
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 423.250	Ö.Gönderme : 423.250
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 423.250	Toplam : 423.250
Ödeme Emri : 392.720	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 392.720

Gerçekleşme

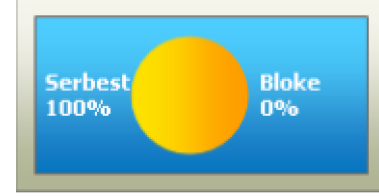
Serbest	: 423.250
Ödenek Gönderme	: 423.250
Harcama	: 388.499
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 34.751
Kalan Ödenek	: 34.751



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
30.790	19.710	18.000	68.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
17.500	17.000	15.500	50.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
17.000	17.000	19.750	53.750
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
20.000	94.000	137.000	251.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
118.500	304.750		423.250

ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ

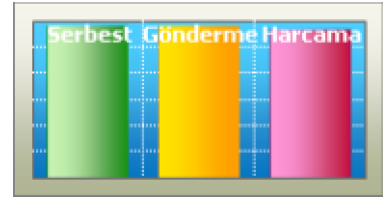
Kanun	: 11.741.000	Eklene	: 752.000
KBÖ	: 11.741.000	Düşülen	: 702.750
Kesinti	: 0	Ödenek	: 11.790.250
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 11.790.250
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 12.437.000	Ö.Gönderme : 12.437.000
Tenkis : 0	Tenkis : 700.000	Tenkis : 700.000
Toplam : 0	Toplam : 11.737.000	Toplam : 11.737.000
Ödeme Emri : 11.463.599	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 11.463.599

Gerçekleşme

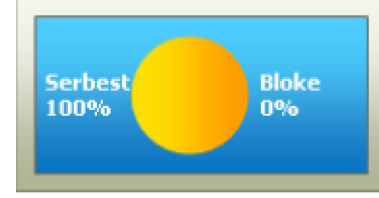
Serbest	: 11.790.250
Ödenek Gönderme	: 11.737.000
Harcama	: 11.444.164
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 53.250
Kalan Serbest	: 346.086
Kalan Ödenek	: 346.086



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
593.980	1.036.270	1.243.500	2.873.750
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
1.601.000	1.384.500	1.383.000	4.368.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
1.105.500	584.000	599.000	2.288.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
682.500	655.500	921.500	2.259.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
7.242.250	4.548.000		11.790.250

HUKUK FAKÜLTESİ

Kanun	: 1.892.500	Eklene	: 45.750
KBÖ	: 1.892.500	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 1.938.250
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 1.938.250
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 1.938.250	Ö.Gönderme : 1.938.250
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 1.938.250	Toplam : 1.938.250
Ödeme Emri : 1.622.704	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 1.622.704

Gerçekleşme

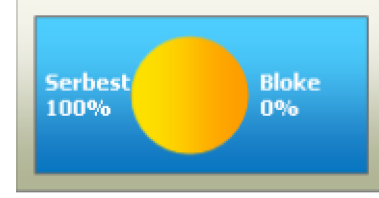
Serbest	: 1.938.250
Ödenek Gönderme	: 1.938.250
Harcama	: 1.839.611
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 98.639
Kalan Ödenek	: 98.639



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
209.980	152.520	151.500	514.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
164.000	164.500	164.000	492.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
164.000	160.500	162.500	487.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
178.500	169.500	96.750	444.750
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
1.006.500	931.750		

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

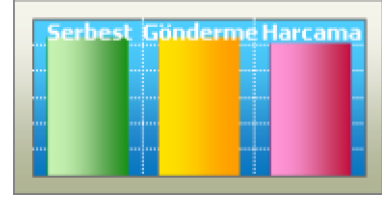
Kanun : 220.000	Eklene : 315.000
KBÖ : 220.000	Düşülen : 0
Kesinti : 0	Ödenek : 535.000
Kes. % : 0,00%	Serbest : 535.000
	Bloke : 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 535.000	Ö.Gönderme : 535.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 535.000	Toplam : 535.000
Ödeme Emri : 523.908	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 523.908

Gerçekleşme

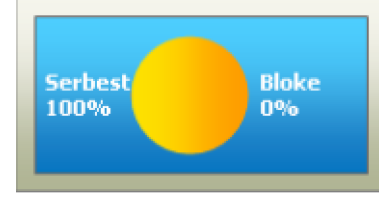
Serbest	: 535.000
Ödenek Gönderme	: 535.000
Harcama	: 513.010
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 21.990
Kalan Ödenek	: 21.990



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
28.550	27.950	28.000	84.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
28.500	29.000	26.500	84.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
26.500	8.000	13.000	47.500
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
11.500	4.500	303.000	319.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
168.500	366.500		

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

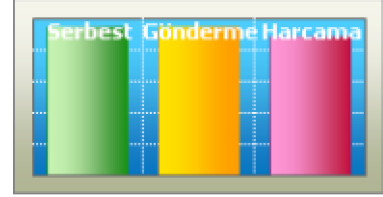
Kanun	: 2.194.000	Eklene	: 184.000
KBÖ	: 2.194.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 2.378.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 2.378.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 2.378.000	Ö.Gönderme : 2.378.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 2.378.000	Toplam : 2.378.000
Ödeme Emri : 2.211.325	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 2.211.325

Gerçekleşme

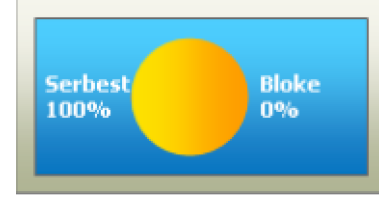
Serbest	: 2.378.000
Ödenek Gönderme	: 2.378.000
Harcama	: 2.240.289
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 137.711
Kalan Ödenek	: 137.711



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
235.550	180.450	186.000	602.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
182.000	182.000	182.000	546.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
184.000	180.000	181.000	545.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
220.000	256.000	209.000	685.000
1.148.000	1.230.000		2.378.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

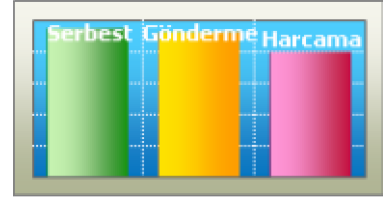
Kanun	: 954.000	Eklene	: 0
KBÖ	: 954.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 954.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 954.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 931.900	Ö.Gönderme : 931.900
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 931.900	Toplam : 931.900
Ödeme Emri : 902.609	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 902.609

Gerçekleşme

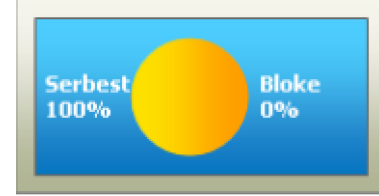
Serbest	: 954.000
Ödenek Gönderme	: 931.900
Harcama	: 808.970
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 22.100
Kalan Serbest	: 145.030
Kalan Ödenek	: 145.030



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
107.320	77.680	79.500	264.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
91.500	81.000	82.500	255.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
104.500	77.000	77.500	259.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
65.500	64.000	46.000	175.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
519.500	434.500		

DEVLET KONSERVATUARI

Kanun	: 530.000	Eklene	: 43.000
KBÖ	: 530.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 573.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 573.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 573.000	Ö.Gönderme : 573.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 573.000	Toplam : 573.000
Ödeme Emri : 568.326	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 568.326

Gerçekleşme

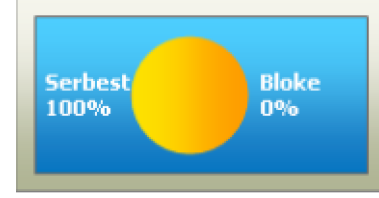
Serbest	: 573.000
Ödenek Gönderme	: 573.000
Harcama	: 553.173
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 19.827
Kalan Ödenek	: 19.827



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
62.250	41.750	42.000	146.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
45.000	42.500	43.000	130.500
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
51.000	45.500	45.500	142.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
49.000	45.000	60.500	154.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
276.500	296.500		573.000

ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU

Kanun	: 359.000	Eklene	: 26.000
KBÖ	: 359.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 385.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 385.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 385.000	Ö.Gönderme : 385.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 385.000	Toplam : 385.000
Ödeme Emri : 393.893	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 393.893

Gerçekleşme

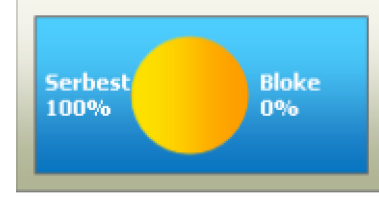
Serbest	: 385.000
Ödenek Gönderme	: 385.000
Harcama	: 373.818
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 11.182
Kalan Ödenek	: 11.182



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
38.090	30.910	28.500	97.500
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
30.500	31.000	30.500	92.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
33.000	33.000	30.000	96.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
31.500	26.000	42.000	99.500
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı
189.500	195.500		

MERKEZLER (YABANCI DİLLER)

Kanun	: 66.000	Eklene	: 3.000
KBÖ	: 66.000	Düşülen	: 0
Kesinti	: 0	Ödenek	: 69.000
Kes. %	: 0,00%	Serbest	: 69.000
		Bloke	: 0



Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 69.000	Ö.Gönderme : 69.000
Tenkis : 0	Tenkis : 0	Tenkis : 0
Toplam : 0	Toplam : 69.000	Toplam : 69.000
Ödeme Emri : 68.920	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 68.920

Gerçekleşme

Serbest	: 69.000
Ödenek Gönderme	: 69.000
Harcama	: 68.220
Avans	: 0
Kalan Ödenek Gönderme	: 0
Kalan Serbest	: 780
Kalan Ödenek	: 780



Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay
5.280	5.720	6.000	17.000
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay
6.000	6.000	5.000	17.000
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay
10.000	5.000	5.000	20.000
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay
5.000	5.000	5.000	15.000
1. 6 Ay Toplam	2. 6 Ay Toplam		AHP Toplamı

2- TEMEL MMALİ TOPLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA

01-31.12.2009 Mizan			1-31.12.2009 Bilanço	
Hesabın Adı	Borç	Alacak	Aktif	Pasif
Kasa Hesabı	1.173.253,23	1.173.168,28	84,95	
Banka Hesabı	175.853.211,14	160.091.957,94	15.761.253,20	
Verilen Çekler ve Gönderme	158.943.408,50	158.943.408,50		
Proje Özel Hesabı	226.418,89	132.781,65	93.637,24	
Döviz Gönderme Em. Hes	125.833,60	125.833,60		
Diğer Hazır Değerler Hes	1.140.945,00	1.140.945,00		
Gelirlerden Alacaklar Hes.	157.636.000,00	150.523.000,00	7.103.000,00	
Kişilerden Alacaklar Hes.	445.848,20	403.629,75	42.218,45	
İlk Madde ve Malz.Hes.	5.675.800,38	4.474.160,59	42.218,45	
İş Avs.Krd.Hesabı	1.250.903,11	1.250.903,11		
Personel Avanslar .Hes.	91.558,50	91.558,50		
Bütçe Dışı Avs.Krd.Hes.	4.870.805,22	2.246.947,09	2.623.858,13	
Arazi ve Arsalar Hesabı	82.901.513,49		82.901.513,49	
Binalar Hesabı	315.894.482,00		315.894.482,00	
Tesis,Makine ve Cihz.Hes.	19.881.028,84	98.366,25	19.782.662,59	
Taşıtlar Hesabı	323.119,04		323.119,04	
Demirbaşlar Hesabı	15.876.848,10	1.430.679,03	14.446.169,07	
Birikmiş Amortisman Hes		163.133,00		163.133,00
Yapılmakta Olan Yat.Hes.	93.252.679,06		93.252.679,06	
Haklar Hesabı	1.250,00		1.250,00	
Bütçe Emanetleri Hesabı	18.175.800,36	20.186.629,15		2.010.823,79
Alınan Dep.Ve Tem.Hes.	585.361,96	921.236,38		335.874,42
Emanetler Hesabı	3.117.086,50	8.857.757,95		5.740.671,45
Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	7.261.340,30	8.402.337,26		1.140.996,96
Ödenecek Sos.Güv.Kes.Hes.	14.834.916,16	14.905.748,32		70.832,16
Fonlar veya Diğer Hes.	17.972,99	18.822,22		849,23
Net Değer Hesabı	62.518.275,46	451.013.512,35		388.495.236,89
Geç.Yıl.OL.Faal.Son.Hes		111.512.274,26		111.512.274,26
Dönem Sonu Faal.Son.Hs.	22.097.623,67	22.097.623,67		
Gelirler Hesabı	17.881,16	155.580.840,78		155.562.959,62
İn.İade.ve İsk.Hesabı	178.183,70	29.331,65	148.852,05	
Giderler Hesabı	111.474.242,14	17.003,80	111.457.238,34	
Bütçe Gelirleri Hesabı	15.988,37	167.432.912,10		167.416.923,73
Gelir Yansıtma Hesabı	167.431.017,10	303.530,15	167.127.486,95	
Bütçe Gel.Ret ve İade Hs.	318.768,43	29.331,65	289.436,78	
Bütçe Giderleri Hesabı	145.571.660,43		145.571.660,43	
Gider yansıtma Hesapları		145.571.660,43		145.571.660,43
Gön.Bütçe Ödenek.Hes	175.129.812,00	171.101.012,00	4.028.800,00	
Bütçe Ödenekleri Hesabı	12.313.850,00	171.336.712,00		159.022.862,00
Bütçe Öd.Hareketleri Hes	158.787.162,00	3.793.100,00	154.994.062,00	
Kul.Ödenekler Hesabı	158.787.162,00	149.364.760,43	9.422.401,57	
Ödenekler Hesabı	3.793.100,00	158.787.162,00		154.994.062,00
Ödenekli Giderler Hesabı	145.571.660,43		145.571.660,43	

Teminat Mek.Hesabı	19.061.288,15	10.545.867,00	8.515.421,15	
Tem.Mek.Emanet.Hesabı	10.545.867,00	19.061.288,15		8.515.421,15
Gider Taahhütleri Hesabı	32.944.753,33	23.045.425,99	9.899.327,34	
Gider Taah.Karş.Hesabı	19.061.288,15	32.944.753,33		9.899.327,34
Başka Birim. Ad.İz.Hes	597.924,87	595.012,67	2.912,20	
Başka Birim.Ad.İz.Al.Hs	595.012,67	597.924,87		2.912,20
Bilimsel Projeler Hesabı	2.105.257,60	2.105.257,60		
Bilimsel Projeler Karş.He.	2.105.257,60	2.105.257,60		
GENEL TOPLAM	2.334.564.558,67	2.334.564.558,67	1.310.456.826,23	1.310.456.826,23

A BÜTÇEGİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI:

Bütçe kanunu ve diğer kanunların verdiği yetkiye dayanılarak nakten veya mahsuben yapılan bütçe giderleri

TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ **145.571.660,43 TL**

PERSONEL GİDERLER	69.020.703,77
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİM GİDERLERİ	8.287.742,93
MAL VE HİZMET ALI GİDERLERİ	21.956.458,99
CARİ TRANSFERLER	4.090.501,23
SERMAYE GİDERLERİ	37.049.273,51
SERMAYE TRANSFERLERİ	5.166.980,00

B BÜTÇE GELİRLERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI

Bütçe kanunu ve özel kanunlar gereği nakden veya mahsuben tahsil edilen gelirler

TOPLAM BÜTÇE GELİRLERİ **167.416.923,73 TL**

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	TAHSİLAT (TL)
MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	7.692.000,00	9.229.958,10
KİRA GELİRLERİ	2.252.000,00	2.191.251,21
HAZİNE DEN ALINAN YARDIMLAR	134.227.000,00	150.533.000,00
KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	-	15.728,62
FAİZ GELİRLERİ	8.000,00	64.376,51
KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	4.756.000,00	4.376.748,84
DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	404.000,00	1.005.860,45

3 MALİ DENETİM SONUÇLARI

2009 Yılında Sayıştay Başkanlığınca 2008 Mali Yılına ait hesapları incelenmiş, düzenlenen sorguya cevap verilmiş olup ilam sonucu beklenilmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	35
Konferans	65
Panel	36
Seminer	288
Kongre	29
Söyleşi	2
Tiyatro	1
Konser	21
Sergi	2
Turnuva	2
Teknik Gezi	6
Eğitim Semineri	1
Öğrencilerin Katılmış Oldukları Kongreler	7
Öğrencilerin Katıldıkları Şenlikler	2
Öğrencilerin Katılmış Oldukları Yarışmalar	2
Öğrencilerin Sportif Faaliyetleri	17

1.2 Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslar arası Makale	146
Ulusal Makale	362
Uluslar arası Bildiri	289
Ulusal Bildiri	402
Kitap	136

1.3.Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Ankara Üniversitesi	Bilim Adamı Yetiştirme Programı

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2009				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT	2	1	3	-	1.990.000,00
TÜBİTAK	-	3	3	1	181.662,99
A.B.	-	2	2	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	24	43	67	40	4.266.980,00
DİĞER		10	10		
TOPLAM	26	59	85	41	6.3488.642,99

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Üniversitenin, büyük ve alt yapı sorunları önemli derecede çözülmüş bir yerleşkeye sahip olması,
- Bölgenin en büyük araştırma hastanesinin üniversitede bulunması,
- Araştırma altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda isteklilik ve kararlılığın bulunması,
- Bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması,
- Üst yönetimin şeffaflık ve katılımcılığı desteklemesi,
- Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı,
- Üniversitenin öğrenci ve öğretim elemanı değişim hakkını elde etmiş olması,
- Üniversitenin her türlü konfora sahip konukevi ve sosyal tesislerinin mevcut olması,
- Bazı fakültelerde İngilizce Hazırlık programının bulunması,
- Öğretim elemanlarının tamamına yakınının bilgisayara ve hızlı internet olanaklarına sahip olmaları, Yeterli öğrenci yurtlarının mevcut olması

B- Zayıflıklar

- Alanında uzman ve nitelikli idari personel sayısının azlığı,
- Altyapı eksiklikleri (bina, derslik, uygulama alanı, çalışma odası vs.)
- Donanım (teknik-araç gereç) ve yazılım (bilgisayar programları) eksikliği,
- Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği,
- Kurum ve kuruluşlarla ilişki ve iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- Bazı bölüm ve anabilim dallarında öğretim elemanı yetersizliği,
- Tanıtım olanaklarının kısıtlı olması,
- Akademik ve idari personelin ekonomik ve sosyal olanaklarının yetersiz olması,
- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği,
- Mezunlarla ilişkilerin kurulmuş olmaması,
- Yabancı dil bilen idari personelin yok denecek kadar az olması,
- Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi programlarına birimlerin yeterince ilgi göstermemesi,
- Üniversitenin tanıtımı ve halkla ilişkiler biriminin yetersiz olması,
- Öğrenci işleri birimlerinin merkezi olmaması,
- Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması,
- Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması,
- Birimlerin çoğunda öğretim elemanı başına düşen ders sayısının fazla olması,
- Ulusal ve uluslar arası kuruluşlara sunulan proje tekliflerinin çok az olması,
- Öğrencilerin Dicle Üniversitesi'ni ilk sıralarda tercih etmemeleri,
- Üniversitede sürekli eğitim merkezinin kurulmamış olması.

C- Değerlendirme

Bilindiği gibi kalkınmanın esas unsuru, nitelikli insan gücüdür. İnsana yapılan yatırım ise, kısa vadede getirisi olmadığı için işletmeler için en pahalı yatırımdır. Bu nedenle, özellikle Diyarbakır'daki işletmelerin insan kaynağına yatırım yapmadıkları bilinen bir gerçektir.

Bugüne kadar hemen her meslek dalından 60.000 dolayında üniversite mezununu başta Diyarbakır ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi olmak üzere ülke kalkınmasının hizmetine sunmuş bulunan Dicle Üniversitesi, bu hizmeti ile bölgedeki eleman açığını büyük ölçüde kapatmıştır.

Dicle Üniversitesi, 11 Fakülte, 3 Enstitü, 3 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu 1 adet Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Eğitim ve Araştırma Merkezleri bulunmaktadır. Üniversitemizde okumakta olan 17558 öğrencisi ve 1512'ü akademik olmak üzere 2612 çalışanı ile bölgenin kalkınmasında itici rol oynayabilecek en dinamik gücüdür.

Diyarbakır'daki 300'e yakın sanayi kuruluşunun sağladığı toplam istihdamın yarısını tek başına sağlayan Dicle Üniversitesi, kentin ticari, sosyal, kültürel ve entelektüel hayatına büyük katkı sunmaktadır. 17558 öğrencinin ticari yaşama sunduğu katma değer miktarı yadsınamayacak orandadır.

Bugün Dicle Üniversitesi'nde okuyan öğrencilerin yaklaşık %70'i, başta Diyarbakır olmak üzere, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin çeşitli il ve ilçelerinden gelmektedirler. Üniversite bu olanağı sağlamamış olsaydı, aileler mevcut geçim sıkıntılarının yanında bir de çocuklarını uzak kentlerde okutmanın maddi ve manevi zorlukları ile karşı karşıya kalacaklardı.

Dicle Üniversitesi'nin yine başta Diyarbakır olmak üzere bölgeye sunduğu en önemli hizmetlerden biri de, sağlık hizmetleridir. Çevre illerin yaklaşık 5 milyon nüfusuna hizmet sunan 1231 yataklı Araştırma Hastanesi ve 80 yataklı Onkoloji merkezi ile özellikle son yıllarda yapılan iyileştirmelerle gerek fiziki koşulları gerekse hizmet çeşidi ve kalitesi bakımından, büyük merkezlerdeki sağlık kurumlarını aratmayacak bir düzeye gelmiş bulunmaktadır.

Dicle Üniversitesi'nde özellikle tarım, hayvancılık, halk sağlığı, sosyoloji, çevre sorunları gibi alanlarda, GAP'ın devreye girmesi ile ortaya çıkması muhtemel sorunların çözümüne ve GAP'tan en iyi şekilde verim alınması amacıyla yönelik projeler sürdürülmektedir. Sertifikalı Tohumluk Üretimi, Renkli Pamuk Üretimi, yılda iki defa yavrulayan Melez Koyun Geliştirilmesi, Amerikan Asma Anaçlarının Yöreyle Adaptasyonu, yeniden ortaya çıkan Şark Çıbanı Olgusu'nun araştırılması, bu projelerden sadece birkaçıdır. Ağız ve diş sağlığı hizmetleri, mühendislik-mimarlık alanında proje hizmetleri, analiz hizmetleri, yapı güvenliği hizmetleri, hayvancılık ve tarım alanında üreticilere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri üniversitenin belirtilmeye değer sosyal ve kültürel boyutlarının yanı sıra ekonomik boyutları da olan diğer önemli katkılarıdır.

V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

2006 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile idarelerin mali yapıları yeniden düzenlenmesi, ayrıca iyi yönetim gibi modern tekniklerin ortaya çıkmış olması kamu idarelerinde stratejik yönetime geçişi zorunlu kılmıştır. Bu çerçevede idareler kalkınma planları, yıllık programlar ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlar oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı, saydam, hesap verebilir, stratejik hedef ve amaçlar belirlemek zorundadırlar. Kamuda stratejik yönetim ve planlama anlayışının benimsenmesi, kaynakların etkin kullanımı açısından önem arz etmektedir.

Bilgiye dayalı küresel ekonomik yarış ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerinde yaşanan önemli gelişmeler, ülkelerin her alanda olduğu gibi yükseköğretim alanında da sistemlerini yeniden değerlendirmelerini ve gelişmeler ışığında yapılandırılarak yükseköğretim kurumlarında bilimsel amaçlı eğitim, öğretim ve araştırma hizmetleri daha hızlı bir şekilde geliştirilebilir.

- Kamu kaynaklarından yükseköğretim kurumlarına ayrılan pay yükseltilmeli;
- Öğretim elemanları sayıları artırılarak, ekonomik yönden güçlendirilmeli;
- Bilimsel araştırma projeleri desteklenmeli;
- Üniversiteler Belediyeler, Ticaret ve Sanayi Odaları ile işbirliği yapmalı;

Avrupa Birliği ülkelerinde yükseköğretim alanında alınan ortak kararlar ve yaşanan gelişmeler ile üniversitemizin bu gelişmelere uyum sağlaması ve onlarla bütünleşme yükümlülükleri için; aradaki mesafeyi kapatarak tehditleri fırsatlara dönüştürebilmek için gerekli kurumsal tedbirler alınarak uygulanmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (DİYARBAKIR .04. 2010)

Ad-Soyad :Prof.Dr.Ayşegül Jale SARAÇ

Unvan : Rektör

İmza :

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (DİYARBAKIR- .04. 2010)

:

Ad-Soyad: :Attila ERENKARA

Unvan : Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İmza

