



Bozova  
Belediye  
Başkanlığı

1 Ocak – 31 Aralık

2020

2020 YILI  
BAŞKANLIK  
FAALİYET  
RAPORU



## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 2020 YILI BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU BAŞKAN SUNUŞU

İlçemizin gelişmesini, güzelleşmesini, kalkınmasını sağlamak çağdaş ve yaşanabilir bir kent olması yolundaki yoğun çalışmalarımıza 2020 yılında da ara verilmeden devam edilmiştir.

### 2020 YILI BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU

Başkanlık faaliyet raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde belirtilen biçimde hazırlanarak, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesi gereği belediye meclisinde görüşülmek üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

#### 2020 Faaliyet Raporu hazırlanırken;

- a- Belediyemizin Gelir ve Gider hedefleri ile gerçekleştirmelerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler.
- b- Belediyemizin iç ve dış borçları ile alacakları.
- c- İnsan kaynaklarına ilişkin bilgiler.
- d- Belediyemiz Bütçesinden yapılan sosyal yardımlar.
- e- İç denetim ve sonuçlarına ilişkin bilgiler.
- f- Belediyemizin yıl içerisinde gerçekleştirdiği fiziki altyapı ve yatırım bilgileri.
- g- Gelecek yıllara ait programlar.  
Dikkate alınarak hazırlanmıştır.

#### 1- GENEL BİLGİLER:

##### A – 1- MİSYONUMUZ

Çağdaş yaşam standartlarında güvenilir ve ilkesel değerleri gözeten, ilçenin sosyal ve kültürel dokusu ile uyumlu, halkı tüm varlık değerlerinden faydalandıran sürekli gelişime açık şeffaf, adil, katılımcı, belediye hizmetlerini sunmak.

##### A – 2 - VİZYONUMUZ

Hizmet standartları ve yönetim mükemmelliği ile Türkiye'nin modern şehircilik ve planlama kriterlerine uygun, sürekli yenilenen, kültürünü yaşatan, şehircilik bilinci olan örnek ve lider bir Belediye olmaktır.



## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### B - YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2020 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu' nun hazırlanması, İlgili İdarelere verilmesi, Kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile usul ve esasları belirlenerek hazırlanmıştır.

2020 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine dayanılarak Maliye Bakanlığınca çıkartılan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik Çerçevesinde hazırlanmıştır.

### C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

#### 1-FİZİKSEL YAPI

#### 01.01.2020 – 31.12.2020 Tarihi İtibariyle Belediyenin Araç Durumu

Binek Oto	: 3 Adet
Sulama Tankeri	: 2 Adet
Cenaze Nakil Aracı	: 1 Adet
Pikap	: 5 Adet
Traktör	: 3 Adet
Kamyon	: 5 Adet
Kepçe	: 4 Adet
Otobüs (29+1)	: 2 Adet
Minibüs	: 2 Adet
Çöp Sıkıştırma Aracı	: 8 Adet
Zabıta Aracı	: 2 Adet
Ekskavatör	: 1 Adet
Silindir	: 1 Adet
Greyder	: 1 Adet
Vakumlu Yol Süpürme Aracı	: 1 Adet
Çekici	: 1 Adet
Dorse	: 2 Adet
<b>TOPLAM</b>	<b>: 47 Adet</b>

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 31.12.2020 TARİHİ İTİBARIYLA BELEDİYENİN İŞYERİ VE BİNA DURUMU

- 1- Kültür Merkezi (1 Adet)
- 2- Sinema ve Çok Amaçlı Toplantı Salonu (1 Adet)
- 3- Hizmet Binası altındaki işyerleri 3 Adet
- 4- Belediye Parkı Çay Bahçesi 1 Adet
- 5- Bozova Noterlik Binası 1 Adet
- 6- Belediye Hizmet Binası altında dükkanlar (5 Adet)
- 7- Hamam,Konut ,İşyeri ve Fitness salonu kompleks içinde (1Adet Hamam),(3Adet Konut),(6Adet İşyeri) ve (1Adet Fitness salonu)

Belediyenin Bina Durumu :Belediyemizin zemin katı dahil 3 kattan ibaret 1 adet Hizmet binası mevcuttur.

#### Soğuk Hava Deposu

Belediyemizin 1 Adet Soğuk Hava Deposu bulunmaktadır. (Faal değil )

#### Kültür merkezleri

1-1 Adet Kültür Merkezi bulunmakta olup Üniversiteye hazırlık kursu olarak öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

2-1 Adet Aile kır bahçesi bulunmaktadır.

### 2- ÖRGÜT YAPISI :

**Belediyemizin İdari yapısı aşağıdaki şekildedir.**

- a)- Belediye Meclisi
- b)- Belediye Encümeni
- c)- Belediye Başkanı Başkanlık Makamı:
  - 1- Belediye Başkan Yardımcısı
  - 2- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
  - 3- Sosyal İşler Müdürlüğü
  - 4- Fen İşleri Müdürlüğü
  - 5- Temizlik İşleri Müdürlüğü
  - 6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
  - 7- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
  - 8 -Zabıta Müdürlüğü
  - 9- Muhtarlık İşleri müdürlüğü
  - 10- Hukuk İşleri Müdürlüğü
  - 11-Yazı İşleri Müdürlüğü
- a)- Evlendirme Memurluğu
- b)- Yazı İşleri Kalemi
- c)- İlan Memurluğu
- d)- Santral Memurluğu
- 12- Mali Hizmetler Müdürlüğü
  - a)- Emlak Şefliği
  - b)- Taşınır Mal Kayıt Yetkilisi
- 13-Belediye Şirketi(Bozbel Tem. San. Ltd.Şti)

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

Belediyemizin Bütün iş ve hizmetleri bilgisayar ortamında yapılmaktadır, İstenilen bilgilere İnternet ve faks aracılığıyla en kısa zamanda ulaşma alt yapısı temin edilmiştir.

Belediyemizin hizmet binasında ve bağlı birimlerde 11 Adet harici hat ve 4 adet internet hattı bulunmaktadır. Belediyemizin hizmet binasında bütün birimlerin dâhili hatları mevcuttur.

Belediyemizde görev yapan memur, işçi, sözleşmeli personelin sigorta primi, tedavi giderleri ile ilgili bilgiler ( e ) sigorta kapsamında işlem görmektedir.

### 4- SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin görevi 5393 sayılı yasanın 3. Maddesinin (a) fıkrasında belirtildiği üzere;

Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikler ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından oluşturulan İdari ve Mali Özerklik' e sahip Kamu Tüzel Kişisidir. Bu amaçlar doğrultusunda Belediyemizin görevi 5393 Sayılı Yasanın 14. maddesinin ( a ) bendinde olduğu gibi" Mahalli Müşterek Nitelikte Olması Şartıyla " Belediyemizin Çalışma Alanı imar, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, Çevre ve Çevre Sağlığı, Temizlik ve Katı Atıkların Toplanması, Zabıta, Şehir içi Trafik, Ağaçlandırma, Park ve Yeşil Alanlar Oluşturmaktır.

### İNSAN KAYNAKLARI

1. Belediyemizde 31.12.2020 tarihi itibari ile 219 memur norm kadrosu mevcut olup 10 dolu kadro ve 209 boş memur norm kadrosu bulunmaktadır. Oluşturulan 11 müdürlüğün 11'i faal durumdadır. Belediyemizde 31.12.2020 tarihi itibari ile 109 işçi norm kadrosu mevcut olup 20 dolu 89 boş işçi norm kadro bulunmaktadır.
2. Belediyemizde 31.12.2020 Tarih itibariyle 4 tam zamanlı sözleşmeli personel ve 1 kısmi zamanlı sözleşmeli personel kadro karşılığında çalışmaktadır.
3. Belediyemiz bünyesinde 4857 sayılı iş kanununun 125.maddesi hükümleri gereğince 1 engelli işçi çalışmaktadır.
4. Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personellerin günlük izin, rapor ve diğer özlük işlemleri rutin olarak yapılmaktadır
5. Her ay düzenli olarak işçilerin durumları İŞKUR veri girişi, SGK sözleşmeli ve işçi primleri, memur kesenekleri SGK elektronik ortamda işlemleri yapılmıştır. Günlük CİMER ve Açık Kapı Proje sistemlerinin kontrolü sağlanarak gelen şikayetlere cevap verilmektedir.
6. Birime gelen yazılar veya diğer yazışmalara zamanında cevap yazıları yazılmıştır.
7. Belediyemizde görev yapan tüm personellerin maaşları ve diğer sosyal hak alacakları ve icra kesinti işlemleri her ay düzenli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından bordrolar yapılmıştır.
8. Belediyemiz bünyesinde çalışmakta iken iş akti fesh edilen Ömer ŞİMŞEK ve Zeki POLAT'a kıdem ve ihbar tazminat tutarları olan 45.611,00 TL ödeme yapılmıştır.
9. Müdürlüğümüzde 1 Müdür vekili görev yapmaktadır.



## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

2020 Yılı Belediyemizin Personel Durumu:

Memur	:	10
Kadrolu İşçi	:	20
Sözleşmeli Personel	:	5
Bozbel San.Ltd.Şti	:	43
<b>Toplam</b>	<b>:</b>	<b>78 personel</b>

### 6- BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI

2020 Yılında 9 Adet Olağan meclis toplantısı 2 Adet Olağan Üstü toplantı yapılmış olup, Toplam 49 Adet Meclis kararı alınmıştır.

#### 6 a- BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI

2020 Yılında 37 Adet Encümen kararı alınmıştır.

#### 6 b- YAZI İŞLERİ ÇALIŞMALARI :

Belediyemiz 5393 sayılı yasa ve diğer kanun, yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile belediyelere verilen görev ve yetkiler doğrultusunda halkın huzur ve refahını temin üzere ilçenin ve ilçe sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan idari ve mali özerkliğe sahip olan bir kamu kuruluşudur.

Yazı işleri müdürlüğümüz belediye başkanı, belediye meclisi ve belediye encümeninin sekreter yasını yürütmek belediye meclisi ve belediye encümeni tarafından alınan kararları zamanında almak ve ilgili yerlere göndermek ile yükümlüdür. Diğer kurumlardan gelen yazıları zamanında cevaplamak ve bu yazıların akıbetini takip etmek, bu yazıları kayıt altına almak ayrıca medeni kanuna göre evlenecek çiftlerin müracaatlarını kabul etmek ve nikâh işlemlerini yapmak ile mükelleftir.

Bu nedenle 5393 sayılı yasanın 20. Maddesi gereğince daha önceden alınan meclis toplantı tarihlerine göre meclis toplantıları hazırlamak ve aynı yasanın 21. Maddesi gereğince belediye başkanı tarafından hazırlanan gündem maddesi meclis üyelerine toplantı gününden en az üç gün önceden tebliğ etmek üzere 2020 yılının ilk altı ayında yapılan her ayın ilk haftası aylık meclis toplantılarında toplam 49 adet meclis kararı alınmış, Mülki idare amirine ve ilgili yerlere gönderilmiştir.

Belediye Yazı işleri müdürlüğüne bağlı oluşturulan kayıt birimi tarafından dışarıdan gelen ve kayıt işlemi yapılarak ilgili birimlere sevk edilen toplam 2777 gelen evrak kayıt altına alınmıştır.

Ayrıca 2384 evrak kayıt altına alınarak kurumlar arası yazışma ve dilekçe cevabı olarak gönderilmiştir.

- 1- Resmi Tatil günlerinde protokol heyeti ve vatandaşların katılacağı organizasyonlar yapılmış, resmi kurumlara bayrak asılmıştır.
- 2- 15 Temmuz demokrasi gününde Kaymakamlık bahçesinde tutulan nöbetlerde ikramlıklar hazırlanmış ve organizasyon yapılmıştır.
- 3- 15 Temmuz gecesi için İlçe meydanına sahne kurulumu yapılmış, Mevlit ve ilahiler için program hazırlanmış, halka ikramlıklar servisi yapılmıştır.

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

- 4- Fevzi Çakmak mahallemizde bulunan Hamam Fitness Salonu kompleksi içinde bulunan 1 adet dairenin satışı 2886 sayılı yasa kapsamında ihalesi taliplisine satışı yapılmıştır.
- 5- Belediyemizin yapılan Faaliyetlerini halkımıza sunumu için çeşitli Basın kuruluşları ile sözleşme yapılmıştır.
- 6- Belediyemiz envanterine kayıtlı ekonomik ömürlerini doldurmuş 3 adet aracın 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.
- 7- İlçemiz Gölbaşı Mahallesinde kayıtlı bulunan 8/33 Ada parsel nolu taşınmazın kamulaştırmasız el atma davasının mahkeme kararı sonucu uzlaşma ile 200.000 TL tazminat ödenmiştir.
- 8- İlçemiz Gölbaşı mahallesinde bulunan 191/2,191/3 ve 191/4 nolu parsel nolu taşınmazları kütüphane yapımı için Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
- 9- İlçemiz Gölbaşı Mahallesinde kayıtlı bulunan 9/57 Ada parsel nolu 1.544,95 M2 taşınmaz arsanın Harran Üniversitesi Bozova Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğüne devredilmiştir.
- 10- Belediyemizin SGK pirim borçlarına karşılık mahsuplaşma kapsamında Belediyemiz ile Şanlıurfa Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü arasında İlçemiz Gölbaşı Mahallesi 126 ada 26 parsel nolu taşınmazımızın 280.000.000 TL bedel üzerinden mahsup edilmiştir.

### YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ETKİNLİKLERİ

S.No	Etkinlik	Açıklama
1	Sinema Gösterimi	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçemiz Merkez ve Kırsal Mahallelerdeki öğrencilere Pandemi Sürecinden önce Sinema gösterimi ve İkramlar yapılmıştır.</li></ul>
2	15 Temmuz	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bayrak Alımı (Sokak Süslemeleri)</li><li>• Platform Kurma</li><li>• Organizasyon</li><li>• Yemek İkramı</li></ul>
3	Koronavirüs ile Mücadele	<ul style="list-style-type: none"><li>• Koronavirüs ile mücadele kapsamında vatandaşlarımızda farkındalık oluşturmak üzere Sosyal mesafe, El yıkama afişleri ve çeşitli El broşürleri dağıtılmıştır.</li></ul>

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 7.- ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ:

S.N	Faaliyet	Açıklama
1	Genel Faaliyet	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlçe merkezinde bulunan ana caddelerin kaldırım uygulaması rutin olarak yapılmaktadır.</li><li>2. Vatandaş şikâyetleri ve devriye sırasında tespit edilen inşaat moloz ve hafriyatlar zabıta ekiplerimiz tarafından kaldırılmaktadır.</li><li>3. Büyükşehir belediyesi ekipleri, İlçe Gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğüne bağlı ekipler ile birlikte gıda ürünleri satışı yapılan işyerlerinin denetimleri rutin olarak yapılmaktadır.</li><li>4. İlçede bulunan semt pazarlarına ve cumartesi günü Yaylak mahallesinde bulunan hayvan pazarının denetimleri ve kontrolleri yapılmaktadır.</li></ol>
2	Denetim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlçemizde bulunan fırınlara ekiplerimiz tarafından periyodik olarak hijyen ve ekmek gramajı konusunda denetimleri yapılmaktadır.</li><li>2. İlçemizde bulunan tüm işyerleri zabıta ekibimiz tarafından ruhsatlı olup olmadığı kontrol edilerek ruhsat almaları konusunda gerekli tebligatlar yapılmaktadır.</li><li>3. Korona virüs tedbirleri kapsamında rutin olarak denetimler yapılmaktadır.</li></ol>
3	Ruhsat Birimi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 2020 Yılında verilen işyeri ruhsat sayısı : 39 adet</li><li>2. 2020 Yılında Kaçak yapılan yapıların durdurulması için tutulan tutanak sayısı: 14 Adet</li></ol>

### 8.-EMLAK ŞEFLİĞİ HİZMETLERİ

Bina, Arsa ve Arazi Toplam Mükellef Sayısı : 942

Bina, Arsa ve Arazi Mükelleflerinden Yapılan Emlak Tahsilat ve tahakkuk Tutarı: **105.176,56 TL**



## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 9- EVLENDİRME HİZMETLERİ

Belediyemizin Evlendirme memuru tarafından 2020 yılında evlenmek üzere müracaat eden 475 çiftin nikah akitleri yapılmış olup, Bozova Nüfus Müdürlüğüne mernis evlenme bildirimleri gönderilerek kütüklerine tescili sağlanmıştır.

### 10- BELEDİYE FEN İŞLERİ HİZMETLERİ:

1. Merkez Kırmızıpınar mahallesinde belediyemiz tarafından satın alınan 6500 m2 alana yüzme havuzu yapılması için Spor Toto Teşkilat Başkanlığının katkılarıyla protokol imzalanmış ve yapımına başlanmıştır.
2. Gençlerimize Spor Toto Teşkilat Başkanlığının katkılarıyla Gençlik Merkezi yapılması için protokol imzalanmış ve yapımına başlanmıştır.
3. Büyükhan ve Türkmenören mahallelerimize Spor Toto Teşkilat Başkanlığının katkılarıyla Sentetik çim yüzeyli Futbol sahası yapımına başlanmıştır.
4. İlçe merkez ve kırsal mahallelerinin geneline hitap edecek hem istihdam hem de kolaylık sağlamak amacıyla Soğuk Hava Deposu ihalesi yapılmış ve yapımına başlanmıştır.
5. Yeşilova mahallesinde Park, Bisiklet ve Yürüyüş yolu yapımı tamamlanmış ve park hizmete alınmıştır.
6. Naci KOLOĞLU meydanında bulunan dükkânların kamulaştırılması belediyemiz tarafından yapılmış ve yıkımı yapılmıştır. 3.500 m2 alana meydan, yeşil alan, kaykay yolu ve Led TV yapılarak hizmete alınmıştır.
7. İlçemiz kırsal mahallelerinde 100.000 m2 parke taşı döşemesi 5 mahallemizde tamamlanmış ve diğer mahallelerimizde yol çalışması devam etmektedir.
8. Şanlıurfa B.Ş.B.B. ile belediyemiz arasında asfalt karşılığı kilitli parke taşı protokolü kapsamında alınan kilitli parke taşları ile Arpalı mahallesinde yol çalışması devam etmektedir.
9. İmar yolları kapsamında yeni yollar Fen işleri Müdürlüğü ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.
10. İlçe merkezinde bulunan yolların bakım ve onarımları düzenli olarak yapılmaktadır.
11. Yaslıca mahallesinde yol bakım, onarım ve yama işlerine başlanmıştır.  
İlçemizde bulunan mevcut parklarımızın bakım ve onarımları düzenli olarak yapılmaktadır.
13. Kırsal mahallelerimizde bulunan cami ve taziye evlerinin bahçelerine kilitli parke taşı döşemesi devam etmektedir.
14. Sosyal Yardım İşleri müdürlüğü tarafından belirlenen ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerinin bakım ve onarımları yapılmaktadır.
15. İlçe merkezinde su taşkınlarına sebep olan dere ağızlarında ıslah çalışmaları yapılmış ve köprülerde onarımlar yapılmaktadır.
16. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza demir, kum ve çimento gibi inşaat malzemesi yardımları devam etmektedir.
17. Türkiye Petrolleri Batman Bölge Müdürlüğünde 150 ton hibe asfalt almıştır.
18. Şanlıurfa B.Ş.B. tarafından belediyemize verilen asfalt ile ilçe merkezinde asfalt yol çalışması yapılmaktadır.
19. Gölbaşı mahallesi Sağlık sokakta yol çalışması tamamlanmıştır.

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU 11-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ:

1. Belediyemizce 01.01.2020ve 31.12.2020 tarihleri arasında 17 adet taşınmaza ait ifraz, tevhid ve 2 Adet parselasyon dosyası sonuçlandırılmıştır.
2. Müdürlüğümüzce 01.01.2020 ve 31.12.2020 tarihleri arasında 11 adet yapı inşaat ruhsatı
3. 6 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlenmiştir.
4. Müdürlüğümüz ve Zabıta Ekiplerince 01.01.2020 ve 31.12.2020 tarihleri arasında 19 Adet Ruhsatsız Yapı tespit edilmiş olup zabıt altına alınmıştır.
5. Müdürlüğümüzce 01.01.2020 ve 01.01.2020 tarihleri arasında Toplamda19 adet yapı denetim hak ediş, seviye onayı ve işyeri teslim yapılmıştır.
6. Müdürlüğümüzce 01.01.2020 ve 31.12.2020 tarihleri arasında 8 adet kat ittifakı projesi düzenlenmiştir.
7. Yeşilova Mahallesi parkı yürüyüş yolu 7 dönümlük alana peysaj projesi yapılmıştır.
8. Sahil yolu hâlihazır projesi yapılmıştır.
9. Gölbaşı mahallesi 126 / 26 ve 193/1 parsellerin SPK lisanslı gayrimenkul değerlendirme işinin yapılması
10. Soğuk hava deposu projelendirilmiştir.
11. 1000 dönümlük alana imar revizyon işlemi yapılmıştır.
12. Gölbaşı mahallesi 125/2 ,126/3 ve 21 nolu parsellerin 15. Ve 16.madde uygulaması
13. 10 hektarlık alanda 18.madde uygulaması yapılmıştır.
14. Gölbaşı 01 nolu düzenleme sahası proje işlemi yapılmıştır.
15. Gençlik merkezi ve havuz projesi işlemi yapılmıştır.

### 12-TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

1-Koronavirüs salgını nedeniyle yüzey dezenfektan, solüsyon, deterjan ve genel temizlik malzemesi olmak üzere toplam 16,750 Litre dezenfektan alınarak merkez ve kırsal mahallelerimizde virüs ile mücadele edilmiştir.

2- 6'sı merkez mahallemizde gece ve gündüz çift vardiya ile 6'sı Kırsal mahallemizde her gün 17 'si kırsal mahallemizde ise 3 günde bir olmak üzere toplam 29 mahallemizde çöp toplama hizmeti yürütülmektedir.

3- Merkez mahallelerde her gün 1 araç ile kırsal mahallerde 3 günde bir olacak şekilde 5 araç ile uçkun mücadelesi için ilaçlama yapılmıştır. Ayrıca 2 holder ve 3 sırt pompası ile merkez ve kırsal mahallelerde larvasit mücadelesi için ilaçlama faaliyeti yapılmıştır.

4-2.250.000,00 TL'lik Haşere ilacı alınmış olup merkez ve kırsal mahallelerimizde ilaçlama faaliyetinde kullanılmıştır.

5- Temizlik işlerinde görev alan personellere iş sağlığı ve iş güvenliği kapsamında eğitimler verilmiştir.

6- Personellere yazlık-kışlık elbise, yağmurluk, eldiven ve yüz maskesi yaptırılarak dağıtımı yapılmıştır.

7-Makine İkmalde rutin olarak çöp konteynerleri yenilenmesi ve dezenfeksiyonu yapılmaktadır.

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

8- İlçemiz sokaklarında başıboş gezen sokak hayvanları ekiplerimizce toplanarak Şanlıurfa'da bulunan Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesine ait hayvan barınağına tutanak karşılığında teslim edilmektedir.

9- Kurban Bayramında kullanılmak üzere 1250 kg Kurban poşeti alınmıştır.

10- Çöp konteyner üretimi için tekerlek, sac vb. malzemeler alınmıştır.

11- 200,000 Litre Motorin 15,000 Litre Benzin alımı gerçekleştirilmiştir.

### 13-SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

- 1- İlçemizde yardıma muhtaç ailelere 2500 adet gıda paketi dağıtılmıştır.
- 2- İlçe Devlet hastanesine ulaşımı kolaylaştırmak amacı ile ücretsiz hastane servisi hizmete geçirilmiştir.
- 3- Ramazan ayında ihtiyaç sahibi ailelere 700 adet iftar yemeği verilmiştir.
- 4- İlçemiz okullarındaki öğrencilere Spor müsabakalarına katılmak üzere ücretsiz ulaşım hizmeti Belediyemizce karşılanmaktadır.
- 5- İlçemiz çocuklarına bez bebek ve oyuncak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- 6- İhtiyaç sahiplerine Buzdolabı, Çamaşır makinası vb. aynı yardımlar yapılmıştır.
- 7- İhtiyaç sahiplerine Kapı-Pencere, briket, çimento alımı ve yapımı gerçekleştirilmiştir.
- 8- Kandil gecelerinde Kandil Simidi ve gül suyu dağıtımı yapılmıştır.
- 9- İlçemizde faaliyet gösteren Amatör Spor Kulüplerine 35,000 TL'lik nakdi yardım yapılmıştır.
- 10- İhtiyaç sahiplerine 5 Adet Tekerlekli sandalye dağıtımı yapılmıştır.
- 11- Muhtelif tarihlerde maddi durumu iyi olmayan ailelere 15,252 TL'lik nakdi yardım yapılmıştır.
- 12- Camii ve Taziye evlerine halı alımı gerçekleştirilmiştir.
- 13- Pandemi öncesi yapılan Taziyeleri olan vatandaşlara dağıtılmak üzere koliler hazırlanarak her taziye için koli (3 kg çay, 15 kg çay şekeri ve 1000 Bardak Su) dağıtımı yapılmıştır.
- 14- 65 yaş üstü ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımızın evlerine 500 adet yemek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- 15- Maske alımı ve maske kumaşı üretimi ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

### 14-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

- 1- Belediyemize ait Lojmanlarının Dış cephe giydirme işlemleri yapılmıştır.
- 2- Belediyemize ait parklarda bakım ve onarım işleri yapılmıştır.
- 3- Cadde ve Sokak sağıklaştırması kapsamında ardiç taneli ışıklandırma alımı yapılmıştır.
- 4- Belediyemizin tanıtımı için ilçe girişlerine TOTEM tabela yapılmıştır.
- 5- Yeni yapılan kitap otağına Büro Malzemesi alımı yapılmıştır.
- 6- Yeni yapılan parklara güvenlik kamera sistemleri kurulmuştur.
- 7- Yeni alınan Platform aracına Ses yayın cihazı alımı yapılmıştır.
- 8- Kent Parkı içerisinde bulunan Led ekrana ses sistemi alımı yapılmıştır.

### 15- MUHTARLIK HİZMETLERİ :

- 1- Taziye evlerinde kullanılmak üzere 10 adet klima alımı ve dağıtımı yapılmıştır.
- 2- Bütün mahalle muhtarlarımıza hediye etmek üzere tembih alımı ve dağıtımı yapılmıştır.

## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 16- HUKUK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediyemize karşı açılan dava dosyalarının takibi ve davaların Belediyemiz lehine sonuçlandırılması sağlanmaktadır.

#### 17- BOZ BEL TEM. SAN. LTD.ŞTİ.

Belediyemizin İştiraki olan Bozbel San. Limited Şirketi bulunmakta olup İlçemiz merkez ve kırsal mahallelerinin temizlik faaliyetlerini 43 personel ile sürdürmektedir.

### 15 – YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediyemizin 2020 Mali Yılı İç Denetimi 5393 Sayılı Yasanın 25. maddesine istinaden kurulan Belediye Meclisi Denetim Komisyonu marifetiyle yapılmış ve 26/03/2021 tarih ve 01 sayılı kararı ile 2020 Mali Yılı Denetim Raporu ve Ekleri Belediye Meclisine sunulmuştur. Bir örneği ilişiktir.

### II- AMAÇ VE HEDEFLER

#### A – İdarenin Amaç ve Hedefleri;

2020 Yılında bir önceki yılda olduğu gibi bütçe imkânları ile Belediye elemanları ve Belediye araçları çalıştırılmak suretiyle Üst yapı çalışmaları devam edilmiş olup halen çalışmalar devam etmektedir.

2020 Yılı içerisinde ilçe merkezinde eksik kalan yerlerin ve Belediyemize bağlanan yeni mahallelerin ihtiyaçlarının giderilmesi hedeflenmektedir. İçme şebekesinin eski olduğu, Su depolarının eskimiş ve yetersiz olduğundan dolayı yenilenmesi gerekmektedir. Bu hususta Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi ile yazışmalarımız devam etmektedir. Yerleşim alanımız dar olduğundan yeni imar alanlarının açılması hedeflenmektedir.

#### B – Temel Politika ve Öncelikler;

İlçemizde Sosyal Tesislerin yapımının devamı için çalışmalarına hız verilecektir.

### 16- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.

#### 2- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI :

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirler kanunu, 1319 sayılı emlak kanunu ve diğer kanunlarda belirtilen her türlü gelir kaleminin tahakkuk ve tahsilâtının yasalar çerçevesinde toplamaya sağlamaktır.



## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### A-Mali Bilgiler;

1- Bütçe uygulama sonuçları:

Belediyenin 2020Yılı Bütçesi ( Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde )

#### GİDER BÜTÇESİNDE :

01-Personel Giderleri .....	5.431.151,17	TL
02-Sosyal Güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri .....	885.558,08	TL
03-Mal ve Hizmet alımları gideri.....	18.790.672,52	TL
04-Cari transferler .....	47.000,00	TL
05-Sermaye Giderleri.....	1.357.041,64	TL
<b>TOPLAM :</b>	<b><u>26.511.423,41</u></b>	<b>TL.</b>

#### GELİR BÜTÇESİNDE :

01-Vergi gelirleri .....	1.488.979,17	TL
02- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri .....	2,456,160,42	TL
04- Alınan Bağış ve Yardımlar ... ..	352.716,00	TL
05- Diğer Gelirler .....	<u>21.915.534,16</u>	TL
<b>TOPLAM :</b>	<b>26.213.389,72</b>	<b>TL</b>

### 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

#### 2020 YILI KESİN HESABI

GİDER	: 26.511.423,41	TL.
GELİR	: 26.213.389,72	TL.

Belediyemize ait gelirlerin, 2464 Sayılı Belediye Gelir Kanunu ve diğer yasalar ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde zamanında ve etkin bir şekilde takip, tahakkuk ve tahsilâtı yapılmaktadır. Halkımıza daha yararlı hizmetler vermenin çabası ve gayreti içindedir.

#### YAPILANDIRILAN BORÇLARIMIZ

SGK VE EMEKLİ SANDIĞI	: 635.418,08	TL.
MALİYE	: 789.135,18	TL.
TOPLAM	: 1.424.553,26	TL

### BORÇ DURUMU

1- Toplam borç ve alacaklarımız Hazine Müsteşarlığı Belediye Uzlaşma Komisyonu tarafından borç ve taksit işlemleri yapılmıştır. Kapatılan belediyelerden devredilen borçların tamamı Belediyemiz tarafından ödenmiştir.

2- 2380 Sayılı Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilâtı toplamından Belediyelere ayrılan ve İller Bankasınca dağıtımı yapılan paylarımızdan her ay % 20 – 40 oranında kesinti yapılmak suretiyle ilgili Kurumlara İller Bankasınca gönderilmektedir.



## BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI FAALİYET RAPORU

### 3- Mali Denetim Sonuçları;

2020 Mali Yılı İç Denetimi 5393 Sayılı Yasanın 25. maddesine istinaden oluşturulan Denetim Komisyonu ve Uzman Memurlar Marifetiyle yapılmış ve bir rapor halinde Başkanlık Makamına sunulmuştur.

### 18-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### A- Üstünlükler:

Belediyemizin Teşkilat Yapısı, Makine Kapasitesi, Teknolojik Kapasitesi yeterlidir.

#### B- Zayıflıklar:

Belediyemizin Teşkilat yapısında yeterli eleman bulunmadığından Belediye Gelirlerinin tahsilinde zorluklar yaşanmaktadır. İlçemizde mevcut bulunan binaların çoğunluğunun İnşaat Ruhsatı ve Yapı Kullanma izni bulunmamaktadır.

#### C- Değerlendirme:

Bozova'nın kalkınması ve gelişmesi için Bozova halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasını temin etmek amacıyla Belediyemiz kaynakları yerinde ve amacına uygun olarak kullanılmaktadır. Hizmetlerin sağlıklı ve hızlı bir şekilde yürütülmesinin sağlanması amacıyla hizmetlerin halka en yakın birimlerde verilmesi sağlanmıştır.

Bu bölümde orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi için Belediye Gelirlerinin artırılması için gerekli çalışmaların yapılması gerekmektedir.

### 19-ÖNERİ VE TEDBİRLER

2020 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu sonuçları Ekonomik koşullar Bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak 2020 Yılı ve Gelecek Yıllarda;

- 1- Şehir Planımız güncelleştirilmiştir.
- 2- İlçemizin Hâlihazır Haritasının Güncelleştirilmesi yapılmıştır.
- 3- Kanalizasyon Şebekesinin % 95 'i tamamlanmış olup geriye kalan % 5' i tamamlanması için Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi ile yazışmalar devam etmektedir.
- 4-İlçe Merkezi Ana Caddelerinin kilitli parke taşı döşemesi yapılmış, Bordür ve kaldırım taşı yapılmış, kalan diğer sokakların kilitli parke taşı döşemesinin yapılması.
- 5-Bu çalışmaların yapılabilmesi için Belediye gelirlerinin artırılması, Belediye giderlerinin zorunlu işlerde, Temel Hizmetlerde kullanılması ve Yukarıda belirtilen işlerin zorunluluk sıralamasına göre planlanması ve gerçekleştirilmesi temel hedefimizdir.
- 6- 5 Yıllık Stratejik Eylem Planımız mevcuttur.

**Suphi AKSOY**  
Belediye Başkan

#### EKLERİ :

- 1- EK -2 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.
- 2- EK-3 Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanı.