

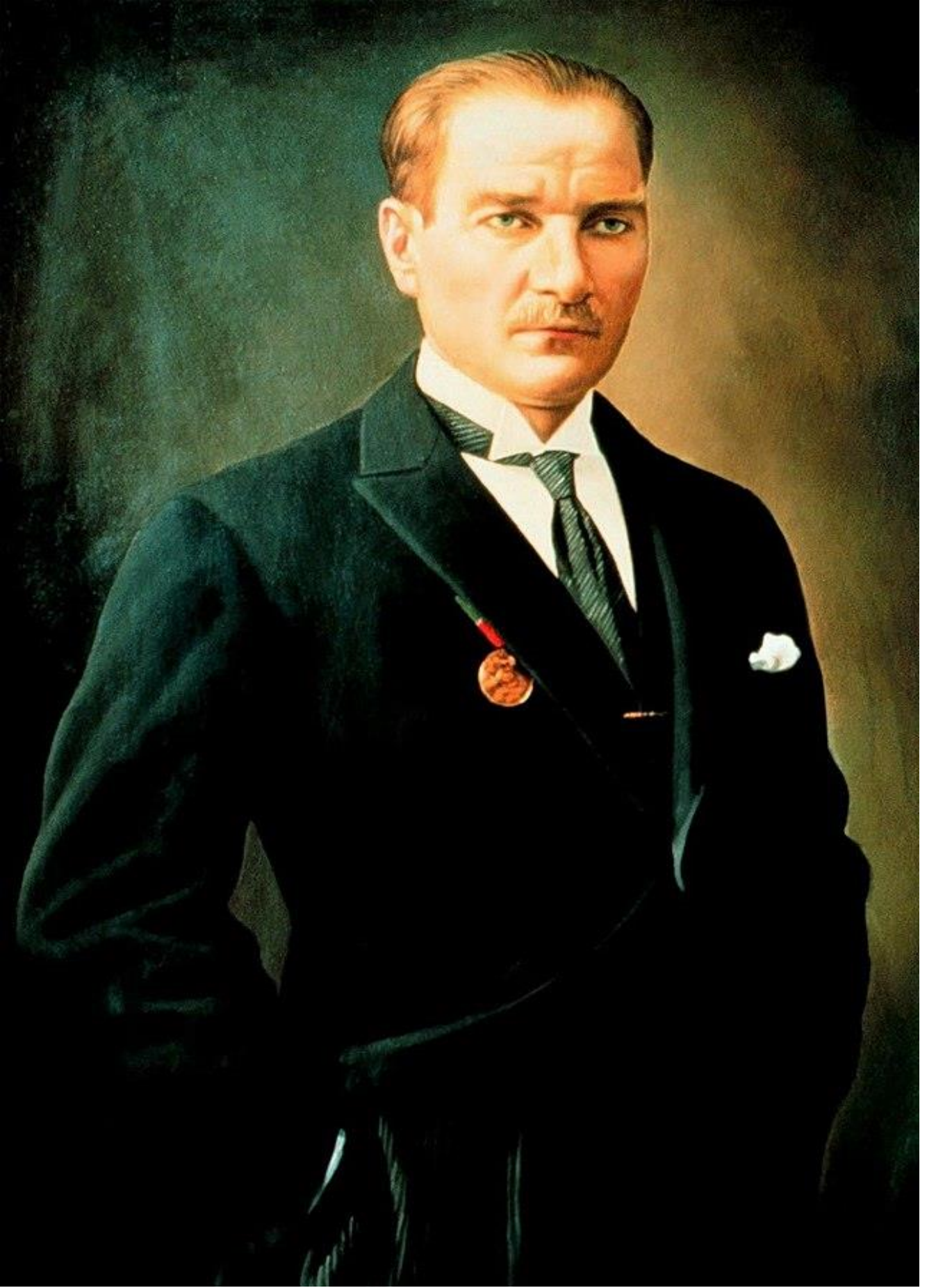


2021

T.C. BOZOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI

BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU
2021





Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı

BAŞKANIN SUNUŞU



Sizlerle hizmetimizde üçüncü yılımızın içindeyiz. Hedeflerimizi onaylayarak Bozova için bizi göreve çağıran siz Bozovalıların takdirine layık olmak adına çalışmalarımıza ilk günkü kararlılık ve coşkuyla devam etmekteyiz.

Hayata geçirdiğimiz projelerde sizden gelen talep ve yönlendirmelere kulak verdik ve gerek yaptıklarımıza gerekse yapacaklarımıza bu doğrultuda yön vermek konusunda kararlılığımızdan

hiçbir suretle ödün vermedik.

Projelerimizde asıl iftihar kaynağımız projelerimizin niteliksel olarak yaşanabilir bir kent hayatı sunmada Bozovazirveye taşımış olmasıdır.

Bozova Belediyesi, 2021-2024 stratejik planında da ifade edildiği gibi stratejik amaç ve hedeflerimiz genel olarak “Kentsel Gelişimin Sağlanması”, “Yeşil ve Temiz Çevre”, “Sosyal, Kültürel ve Kurumsal Yapısı Gelişmiş Bir Belediyecilik” olmak üzere toplam üç başlık altında toplanmıştır.

2021 yılı performans programı, sırada hangi hizmetlerin, ne zaman ve hangi mali kaynaklar baz alınarak gerçekleşeceğini, anlaşılır bir dille ortaya koymaktır. Performans programını yasal bir zorunluluk olarak değil, gerçek anlamda Performans Esaslı Bütçeleme çerçevesinde, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkimizin önemli bir göstergesi olarak değerlendiriyoruz. Performans Programının belediyemizin hizmet, sonuç ve kalite eksenli dönüşümüne çok önemli katkı sağlayacağına inancımız tamdır.

Faaliyetlerimize destek veren halkımıza, büyük bir fedakârlıkla çalışan ekibimize katkılarından dolayı teşekkür ediyorum.

*Suphi AKSOY
Bozova Belediye Başkanı*

2021 YILI BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU

Başkanlık faaliyet raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde belirtilen biçimde hazırlanarak, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesi gereği belediye meclisinde görüőlmek üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

2021 Faaliyet Raporu hazırlanırken;

- a- Belediyemizin Gelir ve Gider hedefleri ile gerçekleőmelerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler.
- b- Belediyemizin iç ve dış borçları ile alacakları.
- c- İnsan kaynaklarına ilişkin bilgiler.
- d- Belediyemiz Bütçesinden yapılan sosyal yardımlar.
- e- İç denetim ve sonuçlarına ilişkin bilgiler.
- f- Belediyemizin yıl içerisinde gerçekleőtirdiđi fiziki altyapı ve yatırım bilgileri.
- g- Gelecek yıllara ait programlar.
Dikkate alınarak hazırlanmıştır.

1- GENEL BİLGİLER:

1.1- MİSYONUMUZ

MİSYON;Bozova Belediyesi, Çağdaş yaşam standartlarında güvenilir ve ilkesel değerleri gözeten, sosyal ve kültürel dokusu ile uyumlu, halkı tüm varlık değerlerinden faydalandıran sürekli gelişime açık şeffaf, adil, katılımcı, belediye hizmetlerini sunmak.

1.2- - VİZYONUMUZ

VİZYON; Bozova Hizmet standartları ve yönetim mükemmelliği ile Türkiye'nin modern şehircilik ve planlama kriterlerine uygun, sürekli yenilenen, kültürünü yaşatan, şehircilik bilinci olan örnek ve lider bir Belediye olmaktır.

1.3- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2021 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu' nun hazırlanması, İlgili İdarelere verilmesi, Kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile usul ve esasları belirlenerek hazırlanmıştır.

2021 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine dayanılarak Maliye Bakanlığınca çıkartılan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik Çerçevesinde hazırlanmıştır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri;

2021 Yılında bir önceki yılda olduğu gibi bütçe imkânları ile Belediye personelleri ve Belediye araçları ile üst yapı çalışmaları yapılmış olup halen çalışmalar devam etmektedir.

2021 Yılı içerisinde ilçe merkezinde eksik kalan yerlerin ve Belediyemize bağlanan yeni mahallelerin ihtiyaçlarının giderilmesi hedeflenmektedir. İçme şebekelerinin eski olması, ihtiyaca cevap verememesinden dolayı yenilenmesi gerekmektedir. Bu hususta Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi ile yazışmalarımız devam etmektedir. Gölabşı mahallemizde yaklaşık 1.000 dönüm alan imara açılmıştır.

B – Temel Politika ve Öncelikler;

İlçemizde sosyal ve kültürel tesislerin yapımına hız verilecektir.

1.4- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

1.5- ARAÇ DURUMU

<u>S.No</u>	<u>TİPİ</u>	<u>Adet</u>
1	Binek Oto	2
2	Sulama Tankeri	<u>2</u>
3	Cenaze Nakil Aracı	<u>1</u>
4	Pikap	<u>4</u>
5	Traktör	<u>3</u>
6	Kamyon	<u>7</u>
7	Keççe	<u>3</u>
8	Otobüs (29+1)	<u>1</u>
9	Minibüs	<u>2</u>
10	Çöp Sıkıştırma Aracı	<u>11</u>
11	Zabıta Aracı	<u>2</u>
12	Ekskavatör	<u>1</u>
13	Silindir	<u>1</u>
14	Greyder	<u>1</u>
15	Vakumlu Yol Süpürme Aracı	<u>1</u>
16	Çekici	<u>1</u>
17	<u>Dorse</u>	<u>1</u>
	TOPLAM	<u>44 Adet</u>

1.6- İŞYERİ VE BİNA DURUMU

S.No	Yerleşke	Adet	Adres	
1	Hizmet Binası	1	Gölbaşı Mh. Hastane Cd. No:9/A Bozova/ŞANLIURFA	
2	Sinema ve Çok Amaçlı Toplantı Salonu	1	Naci Koloğlu Meydanı	
3	Ticari Alan	14	Hizmet Binası Zemin Kat ve Giriş Kat – 8 İşyeri Belediye Lojmanları Altı – 3 İşyeri Sinema Salonu Binası – 3 İşyeri	
4	Kültür Evi	5	Yeşilova	Yeşilova Mh. 15 Temmuz Parkı Karşısı
			Fevzi Çakmak	Fevzi Çakmak Mh. ŞBB Gençlik Merkezi Altı
			Top Ailesi	Kırmızıpınar Mh. Prestij Cd. Tesis Yolu üzeri
			Yavuz Selim	Yavuz Selim Mh. Emniyet Cd. Soğuk Hava Deposu Üstü
			Yaylak	Yaylak Mh. Dutluk Yolu
5	Çay Bahçesi	1	Prestij Cd. Ziraat Bankası Bitişiği	
6	Konut	3	Meydan Parkı Önü Belediye Lojmanları	
7	Fitness salonu	1	Meydan Parkı Önü PTT Sk.	
8	Hamam	1	ŞBB Gençlik Merkezi Karşısı	
9	Makine İkmal Garajı	1	Bağlıca Yolu Üzeri Eski İtfaiye Yeri	
10	Soğuk Hava Deposu	1	Yavuz Selim Mh. Emniyet Cd. Soğuk Hava Deposu	
11	Yüzme Havuzu	1	Tesis Cd. Çatak Yolu Üzeri	

2- ÖRGÜT YAPISI :
Belediyemizin İdari yapısı aşağıdaki şekildedir.

BELEDİYE MECLİSİ

Belediye Başkanı Suphi AKSOY	
AK PARTİ GRUBU	HDP
İbrahim Halil AKCAN	Sema AIŞEOĞLU
Hüseyin ÇETİNER	Bahri YILDIRIM
Ali EKİNCİ	Cindi ZENCİRKIRAN
Abuzer AKGÜN	Mehmet YILDIRIM
Hüseyin YÜCEL	Hadi YAŞAR
Hasan AKSOY	Ahmet PİŞKİN
Şevket KARAÇİZMELİ	İbrahim KOCAOĞLU
Türkan BOZTEPE	M.Emin ŞEKER
Mahmut ALMAZ	Mehmet ÇETİNTAŞ
Fethi KILIÇ	
Nebi ARSLAN	
R.Feridun KILIÇ	
Mehmet AKCAN	
Mahmut ARSLAN	
Ahmet GÜL	
Necmettin AVCI	

BELEDİYE ENCÜMENİ



SUPHİ AKSOY
BELEDİYE BAŞKANI
Encümen Başkanı

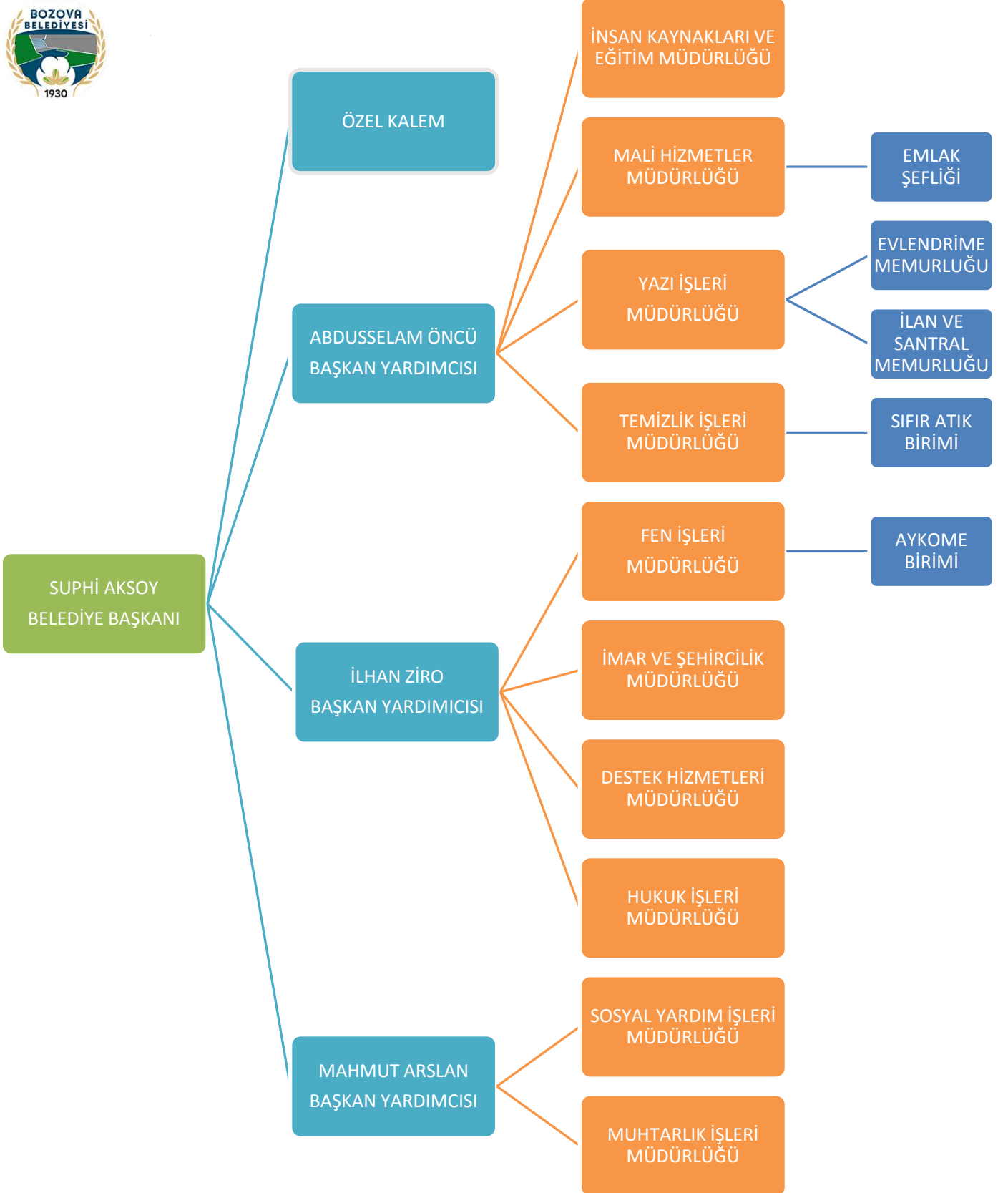
FETHİ KILIÇ
MECLİS ÜYESİ

TÜRKAN BOZTEPE
MECLİS ÜYESİ

İMAM ÇEVİKER
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
Bürokrat Üye

MEHMET ALİ KARADAĞ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ
Bürokrat Üye

MÜDÜRLÜKLER



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

Belediyemizin Bütün iş ve hizmetleri bilgisayar ortamında yapılmaktadır, İstenilen bilgilere İnternet ve faks aracılığıyla en kısa zamanda ulaşma alt yapısı temin edilmiştir.

Belediyemiz kurumsal internet web sayfası kurularak bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca tüm personellerimiz adına kurumsal mail adresleri aktif edilerek bilgi edinme ve ulaştırma süreci kurumsal mail adresleri üzerinden yapılması sağlanmıştır.

Belediyemizin hizmet binasında ve bağlı birimlerde 11 Adet harici hat ve 4 adet internet hattı bulunmaktadır. Belediyemizin hizmet binasında bütün birimlerin dâhili hatları mevcuttur.

Belediyemizde görev yapan memur, işçi, sözleşmeli personelin sigorta primi, tedavi giderleri ile ilgili bilgiler (e) sigorta kapsamında işlem görmektedir.



4- SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin görevi 5393 sayılı yasanın 3. Maddesinin (a) fıkrasında belirtildiği üzere;

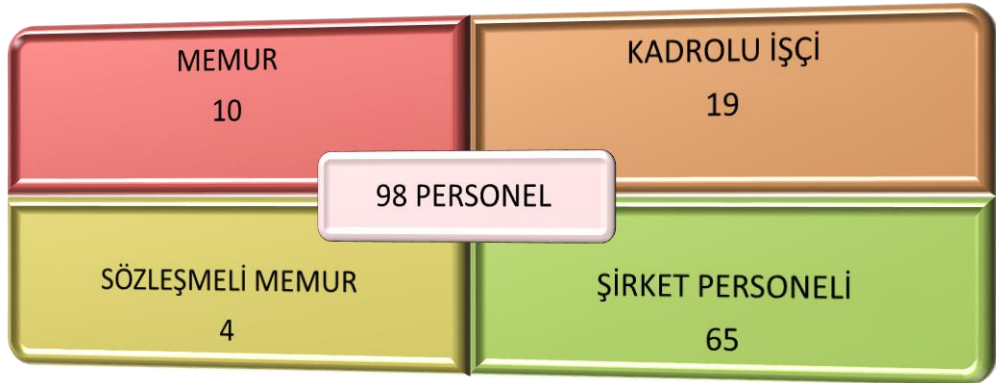
Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikler ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından oluşturulan İdari ve Mali Özerklik' e sahip Kamu Tüzel Kişisidir. Bu amaçlar doğrultusunda Belediyemizin görevi 5393 Sayılı Yasanın 14. maddesinin (a) bendinde olduğu gibi" Mahalli Müşterek Nitelikte Olması Şartıyla " Belediyemizin Çalışma Alanı imar, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, Çevre ve Çevre Sağlığı, Temizlik ve Katı Atıkların Toplanması, Zabıta, Şehir içi Trafik, Ağaçlandırma, Park ve Yeşil Alanlar Oluşturmaktır.

Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan hizmetlerin hızlı ve etkili bir şekilde yapılması için müdürlük bazında hizmetler ayrıştırılmış ve verilen hizmetler birim müdürleri tarafından takip edilmektedir.

5- MÜDÜRLÜK HİZMETLERİ

5A)- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Belediyemizde 31.12.2021 tarihi itibari ile 219 memur norm kadrosu mevcut olup 10 dolu kadro ve 209 boş memur norm kadrosu bulunmaktadır. Oluşturulan 11 müdürlüğün 11'i faal durumdadır. Belediyemizde 31.12.2021 tarihi itibari ile 109 işçi norm kadrosu mevcut olup 19 dolu 90 boş işçi norm kadro bulunmaktadır.
2. Belediyemizde 31.12.2021 tarihi itibariyle 3 tam zamanlı sözleşmeli personel ve 1 kısmi zamanlı sözleşmeli personel kadro karşılığında çalışmaktadır.
3. Belediyemiz bünyesinde 4857 sayılı iş kanununun 125.maddesi hükümleri gereğince 1 engelli işçi çalışmaktadır.
4. Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personellerin günlük izin, rapor ve diğer özlük işlemleri rutin olarak yapılmaktadır
5. Her ay düzenli olarak işçilerin durumları İŞKUR veri girişi, SGK sözleşmeli ve işçi primleri, memur kesenekleri SGK elektronik ortamda işlemleri yapılmıştır. Günlük CİMER ve Açık Kapı Proje sistemlerinin kontrolü sağlanarak gelen şikâyetlere cevap verilmektedir.
6. Birime gelen yazılar veya diğer yazışmalara zamanında cevap yazıları yazılmıştır.
7. Belediyemizde görev yapan tüm personellerin maaşları ve diğer sosyal hak alacakları ve icra kesinti işlemleri her ay düzenli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından bordrolar yapılmıştır.
8. Belediyemiz eski ve emekliye ayrılan personellere 493.332,00 TL hak ve alacakları ödenmiştir.
9. İlçemizde 8. Ve 12.sınıf öğrencilerine muhtelif tarihlerde deneme testi alımı yapılmıştır.
10. İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine 45.000,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.
11. Belediyemizin ortağı olduğu Şanlıurfa Turizmi Geliştirme A.Ş.'nin sermaye pay artırımını kapsamında 30.000,00 TL ödeme yapılmıştır.
12. İlçemizi U18 atletizm şampiyonasında İstanbul'da temsil edecek sporculara uçak bileti alımı yapılmıştır.
13. Müdürlüğümüzde 1 Müdür vekili görev yapmaktadır.



Toplam: 98 personel

5B)- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz 5393 sayılı yasa ve diğer kanun, yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile belediyelere verilen görev ve yetkiler doğrultusunda halkın huzur ve refahını temin etmek üzere ilçenin ve ilçe sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan idari ve mali özerkliğe sahip olan bir kamu kuruluşudur.

Yazı işleri müdürlüğümüz belediye başkanı, belediye meclisi ve belediye encümeninin sekreter yasını yürütmek belediye meclisi ve belediye encümeni tarafından alınan kararları zamanında almak ve ilgili yerlere göndermek ile yükümlüdür. Diğer kurumlardan gelen yazıları zamanında cevaplamak ve bu yazıların akıbetini takip etmek, bu yazıları kayıt altına almak ayrıca medeni kanuna göre evlenecek çiftlerin müracaatlarını kabul etmek ve nikâh işlemlerini yapmak ile mükelleftir.

Bu nedenle 5393 sayılı yasanın 20. Maddesi gereğince daha önceden alınan meclis toplantı tarihlerine göre meclis toplantıları hazırlamak ve aynı yasanın 21. Maddesi gereğince belediye başkanı tarafından hazırlanan gündem maddesi meclis üyelerine toplantı gününden en az üç gün önceden tebliğ etmek üzere 2021 yılının ilk altı ayında yapılan her ayın ilk haftası aylık meclis toplantılarında toplam 49 adet meclis kararı alınmış, Mülki idare amirine ve ilgili yerlere gönderilmiştir.

Belediye Yazı işleri müdürlüğüne bağlı oluşturulan kayıt birimi tarafından dışarıdan gelen ve kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere sevk edilen toplam 2681 gelen evrak kayıt altına alınmıştır.

Ayrıca 2237 evrak kayıt altına alınarak kurumlar arası yazışma ve dilekçe cevabı olarak gönderilmiştir.

- 1- Resmi Tatil günlerinde protokol heyeti ve vatandaşların katılacağı organizasyonlar yapılmış, resmi kurumlara bayrak asılmıştır.
- 2- 15 Temmuz gecesi için İlçe meydanına sahne kurulumu yapılmış, Mevlit ve ilahiler için program hazırlanmış, halka ikramlıklar servisi yapılmıştır.
- 3- Belediyemizin yapılan Faaliyetlerini halkımıza sunumu için çeşitli Basın kuruluşları ile sözleşme yapılmıştır.
- 4- Belediyemiz envanterine kayıtlı ekonomik ömürlerini doldurmuş 4 adet aracın 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.
- 5- İlçemiz Kırmızıpınar mahallesinde bulunan Gençlik Merkezinin 25 yılına Şanlıurfa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
- 6- İlçemiz Yavuz Selim Mahallesinde bulunan soğuk hava deposu üzerindeki taziye evinin mescit yapılması için 5 yılına Bozova İlçe Müftülüğüne tahsis edilmiştir.
- 7- Belediyemize ait İlçemiz Gölbaşı Mahallesi 126 ada 6 parsel nolu taşınmazın eğitim ve öğretim hizmetlerinde kullanılmak üzere 25 yılına İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
- 8- İlçemiz Gölbaşı Mahallesinde bulunan 206/1, 206/2, 206/3, 206/4, 206/5, 206/6 129/11, 129/12, 191/1, 191/5 ve 191/6 ada/parsel nolu taşınmazlar 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.



- 9- Fevzi çakmak mahallemizde bulunan Hamam Fitness Salonu kompleksi içinde bulunan Fitness Salonu 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 10- İlçemiz Yavuz Selim Mahallesinde bulunan soğuk hava deposu 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 11- Belediyemizin faaliyetlerinin tanıtımı için çeşitli basın ve yayın kuruluşlarıyla sözleşme yapılmıştır.
- 12- BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI
13.1- 2021 Yılında 61 Adet Olağan meclis toplantısı yapılmış olup, toplam 49 adet meclis kararı alınmıştır.
- 13- BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI
14.1- 2021 Yılında 92 Adet Encümen kararı alınmıştır.

EVLENDİRME HİZMETLERİ

Belediyemizin Evlendirme memuru tarafından 2021 yılında evlenmek üzere müracaat eden 409 çiftin nikâh akitleri yapılmış olup, Bozova Nüfus Müdürlüğüne mernis evlenme bildirimleri gönderilerek kütüklerine tescili sağlanmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ETKİNLİKLERİ

S.No	Etkinlik	Açıklama
1	Sinema Gösterimi	<ul style="list-style-type: none">İlçemiz Merkez ve Kırsal Mahallelerdeki öğrencilere Pandemi Sürecinden önce "Sinema Günleri" kapsamında sinema gösterimleri yapılmıştır.
2	15 Temmuz	<ul style="list-style-type: none">➤ Bayrak Alımı (Sokak Süslemeleri)➤ Platform Kurma➤ Organizasyon
3	Koronavirüs ile Mücadele	<ul style="list-style-type: none">➤ Koronavirüs ile mücadele kapsamında vatandaşlarımızda farkındalık oluşturmak üzere Sosyal mesafe, El yıkama afişleri ve çeşitli el broşürleri dağıtılmıştır.

5C)- **ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ**

S.N	Faaliyet	Açıklama
1	Genel Faaliyet	<ol style="list-style-type: none">1. İlçe merkezinde bulunan ana caddelerin kaldırım uygulaması rutin olarak yapılmaktadır.2. Vatandaş şikâyetleri ve devriye sırasında tespit edilen inşaat moloz ve hafriyatlar zabıta ekiplerimiz tarafından kaldırılmaktadır.3. Büyükşehir belediyesi ekipleri, İlçe Gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğüne bağlı ekipler ile birlikte gıda ürünleri satışı yapılan işyerlerinin denetimleri rutin olarak yapılmaktadır.4. İlçede bulunan semt pazarlarına ve cumartesi günü Yaylak mahallesinde bulunan hayvan pazarının denetimleri ve kontrolleri yapılmaktadır.
2	Denetim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. İlçemizde bulunan fırınlara ekiplerimiz tarafından periyodik olarak hijyen ve ekmek gramajı konusunda denetimleri yapılmaktadır.2. İlçemizde bulunan tüm işyerleri zabıta ekibimiz tarafından ruhsatlı olup olmadığı kontrol edilerek ruhsat almaları konusunda gerekli tebligatlar yapılmaktadır.3. Korona virüs tedbirleri kapsamında rutin olarak denetimler yapılmaktadır.
3	Ruhsat Birimi	<ol style="list-style-type: none">1. 2021 Yılında verilen işyeri ruhsat sayısı : 28 adet2. 2021 Yılında Kaçak yapılan yapıların durdurulması için tutulan tutanak sayısı: 78 Adet



5D)- BELEDİYE FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

1. 3.000 m2 600 kişiye istihdam sağlayacak olan çelik konstrüksiyon tekstil fabrika yapılmaktadır.



600 KİŞİLİK
TEKSTİL
FABRİKAMIZIN
YAPIMINA
BAŞLADIK.

Suphi
AKSOY
BOZOVA BELEDİYE BAŞKANI



2. 200 insanımıza istihdam oluşturacak olan 1.000 m2 Ayakkabı Fabrikası tamamlanarak yatırımcıya tahsis edilmiştir.
3. Yaylak Hayvan Pazarı çatı ve çevre düzenleme işleri tamamlanarak hizmete alınmıştır.



4. Yaylak sebze pazarı tamamlanarak hizmete alınmıştır.



5. 6 kırsal mahalle de kilitli parke taşı ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.



6. Cami, Taziye Evi ve Okul bahçelerinde kilitli parke taşı ile çevre düzenlemesi yapılmıştır.



7. 60 km stabilize yol çalışması tamamlanmıştır.



**KIRSAL MAHALLELERİMİZDE
STABİLİZE YOL
ÇALIŞMALARIMIZ ARALIKSIZ
DEVAM EDİYOR.**

Suphi
AKSOY
BOZOVA BELEDİYE BAŞKANI

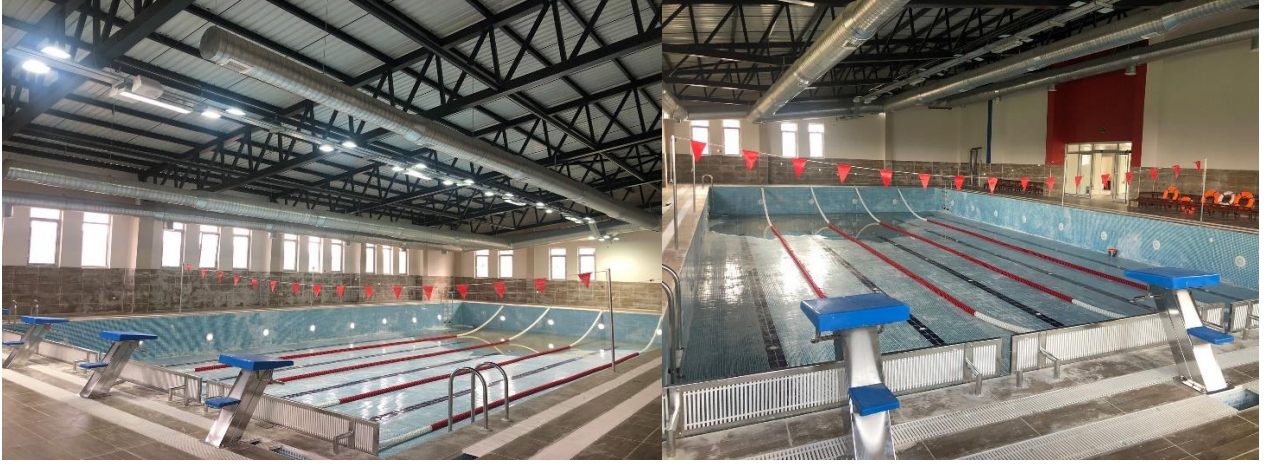
8. 6 Adet sera yapım işi yapımına başlanmıştır.



9. Gençlik merkezi yapımı tamamlanarak İlçe Gençlik Spor Müdürlüğüne tahsis edilmiş ve faaliyetlerine başlanmıştır.



10. Gençlerimizin Baraj göletine girmemeleri ve boğulma vakalarının yaşanmaması için Yarı Olimpik Yüzme Havuzu yapımı tamamlanmıştır.



11. Kındırali ve Kayaözü mahallelerinde Kültür evi yapımı tamamlanmış ve hizmete alınmıştır.
12. Yavuz Selim mahallesinde 1.000 m2 kapalı alan Soğuk Hava Deposu ve Kadın-Erkek kültür evi yapımı tamamlanarak hizmete alınmıştır



13. İlçemizi cazibe merkezi haline getirecek Sahil Yolu Projemizin ihalesi yapılarak 2022 yılında hizmete alınması planlanmaktadır.



14. Türkmenören ve Büyükhan mahallelerimizde 20x40 ve 25x45 ebatlarında sentetik çim yüzeyli 2 adet futbol sahası yapılarak hizmete alınmıştır.



15. İlçe de eğitim gören tüm çocuklarımıza Sinema Günleri kapsamında film gösteriminde bulunulmuştur.



16. Meydan Parkı içerisinde bulunan Kitap Otağı'na mobilya alımı yapılarak sınava hazırlanan gençlerimizin ders çalışabilecekleri alan oluşturulmuştur.



5E)- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ:

1. Belediyemizce 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasında 20 adet taşınmaza ait ifraz, tevhid ve 3 Adet parselasyon dosyası sonuçlandırılmıştır.
2. Müdürlüğümüzce 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasında 19 adet yapı inşaat ruhsatı 4 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlenmiştir.
3. Müdürlüğümüz ve Zabıta Ekiplerince 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasında 70 Adet Ruhsatsız Yapı tespit edilmiş olup zabıt altına alınmıştır.
4. Müdürlüğümüzce 01.01.2021 ve 01.01.2021 tarihleri arasında Toplamda 19 adet yapı denetim hak ediş, seviye onayı ve işyeri teslim yapılmıştır.
5. Müdürlüğümüzce 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasında 5 adet kat ittifakı projesi düzenlenmiştir.
6. Müdürlüğümüzce 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasında 3 adet asansör tescil belgesi düzenlenmiştir.
7. Çatak Mahallesinde 1,5 km'lik sahil yolu peyzaj projesi yapılmıştır.
8. Ayakkabı fabrikası projelendirilip ihalesi yapıldı.
9. Revizyon imar planımızın parselasyon planı yapılıp imara açılmıştır.
10. Tekstil fabrikası projelendirilip ihalesi yapıldı.
11. 700 dönümlük alana küçük sanayi sitesi (K.S.S) imar planlamasına başlanılmıştır.
12. Yavuz Selim Mahallesinde 15. Ve 16. Madde uygulaması devam etmektedir.
13. Yaylak Mahallesi kentsel gelişim ve dönüşüm alanı projelendirilip Bakanlığın onayına sunulmuştur.
14. İstihdama yönelik sera projesi çizilip onaylanmıştır.
15. Yaylak hayvan pazarı 4220 m2 çelik proje 1300 m2 Pazar yeri proje hazırlama metraj, maliyet ihale dosyası hazırlama işlemi yapılmıştır.
16. Dutluca, Eskin ve Arıkök Mahallelerinin halihazır harita işi yapılmıştır.
17. 90 hektar alanda 18.madde uygulama hizmet alım işi yapılmıştır.
18. Fevzi çakmak mahallemizde bulunan Hamam Fitness Salonu kompleksi içinde bulunan 1 adet işyeri trampa edilmiştir.
19. Toprak koruma projesi kapsamında projelendirilme işi yapılmıştır.
20. İstihdam odaklı kapasite geliştirme projesi hibe başvurusu için mimari proje hazırlığı ve teknik danışmanlık hizmet alım işi yapılmıştır.
21. Kırmızıpınar mahallesi 98 ada / parsel nolu taşınmazın ihdas işleminin yapılması, Gölbaşı Mahallesi 126/15 ada/parsel nolu taşınmazın imar uygulama işleminin yapılması,1500 m2 fabrika proje metraj maliyet hazırlama işi yapılmıştır.
22. İmar planına esas yaklaşık 350 dekar alanda jeolojik etüt raporu hazırlama işi yapılmıştır.
23. Sahil yolu projesi için126/14 harita 64/8-9-10-16 parsellere halihazır harita işi yapılmıştır.
24. 1,5 Km alanda sahil yolu ve peyzaj proje işi yapılmıştır.

5F)- TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

1. Belediye hizmetinde kullanılan envanterimize 4 Adet Çöp Toplama aracı, 1 adet Zabıta Aracı, 1 Adet çekici tır, 1 adet Binek araç ve 1 adet etkinlik aracı kattık



2. Sıfır Atık Sistemini Hizmet binamızda kurarak Sertifika Alınmıştır. Kurulan Sistem ile katı atıkların ekonomiyeye kazandırılması amaçlanmaktadır.



3. Belediyemiz hizmet araçlarında muhtelif tarihlerde lastik alımı yapılmıştır.
4. Personellere yazlık-kışık elbise, yağmurluk, eldiven ve yüz maskesi yaptırılarak dağıtımı yapılmıştır.
5. Haşere ile mücadele kapsamında 500 adet tek kullanımlık tulum alınmıştır.
6. Temizlik araçlarının periyodik olarak bakım ve onarımları yapılmıştır.
7. Makine İkmalde rutin olarak çöp konteynerleri yenilenip, dezenfekte edilmektedir.
8. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığında 100 adet çöp konteyneri hibe alınmıştır.
9. Merkez mahallelerde her gün 1 araç ile kırsal mahallerde 3 günde bir olacak şekilde 5 araç ile uçkun mücadelesi için ilaçlama yapılmıştır. Ayrıca 2 holder ve 3 sırt pompası ile merkez ve kırsal mahallelerde larvasit mücadelesi için ilaçlama faaliyeti yapılmıştır.
10. Temizlik işlerinde görev alan personellere iş sağlığı ve iş güvenliği kapsamında eğitimler verilmektedir.
11. İlçemiz sokaklarında başıboş gezen sokak hayvanları ekiplerimizce toplanarak Şanlıurfa'da bulunan Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesine ait hayvan barınağına tutanak karşılığında teslim edilmektedir.

12. Koronavirüs salgını nedeniyle yüzey dezenfektan, solüsyon, deterjan ve genel temizlik malzemesi olmak üzere toplam 16,750 Litre dezenfektan alınarak merkez ve kırsal mahallelerimizde virüs ile mücadele edilmiştir.

13. Kurban Bayramında kullanılmak üzere 1250 kg Kurban poşeti alınmıştır.

14. 200,000 Litre Motorin 15,000 Litre Benzin alımı gerçekleştirilmiştir.

15. Envantere yeni katılan araçlarımız ile birlikte 26 olan Çöp toplanan mahalle sayısını 36 ya çıkartarak, Kırsal mahallelerimizde çöp toplama ağını genişlettik.

16. Makine İkmal Garajında sürekli olarak Çöp konteyneri imalatı yapılmaktadır.

17. Deforme olan, Çürüyen vb. etkilere maruz kalan konteynerlerimiz makine ikmal garajında yenilerek tekrar kullanılmaktadır.

18. Halk sağlığı için belirli periyotlarla Çöp araçlarımızın ve çöp konteynerlerinin yıkanması yapılmaktadır.

5G)- SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1- “Hoş geldin Bebek” projesi hayata geçirilerek, yeni doğan bebeklere ilk hediyeleri belediyemiz tarafından verilmektedir.



2- İhtiyaç sahiplerine Buzdolabı, Çamaşır makinesi, bulaşık makinesi vb. aynı yardımlar yapılmıştır.

3- Gençlerimizi kötü alışkanlıklardan ve obeziteden korumak için spora teşvik amacıyla spor malzemesi alımı yapılmıştır.

4- Çölyak hastalarına gıda kolisi yardımı yapılmıştır.



5- İlçemizde yardıma muhtaç ailelere 1000 adet gıda paketi dağıtılmıştır.



6- Maddi durumu iyi olmayan ailelere 6.500,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

7- İhtiyaç sahiplerine Kapı-Pencere, briket, çimento alımı ve ev onarımları gerçekleştirilmiştir.



8- Şanlıurfa Ampute Spor Takımı için 30 adet tişört ve şort alımı yapılmıştır.

9- 15 Temmuz etkinlikleri kapsamında şapka ve bayrak alımı yapılmıştır.

10- Çocuklar için bisiklet alımı yapılmış ve dağıtılmıştır.

11- İlçe Devlet hastanesine ulaşımı kolaylaştırmak amacı ile ücretsiz hastane servisi hizmeti devam ettirilmiştir.

12- İlçemiz okullarındaki öğrencilere Spor müsabakalarına katılmak üzere ücretsiz ulaşım hizmeti Belediyemizce karşılanmaktadır.

13- İlçemiz çocuklarına bez bebek ve oyuncak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

14- Pandemi nedeniyle cerrahi maske alımı yapılarak ilçemiz halkına dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

15- Şehit aile ve diğer ev ziyaretleri kapsamında çikolata ve kolonya alımı yapılmıştır.

16- Şehit ve Gazilerimizin evlerinde çevre düzenlemesi yapılmıştır.

5H)- DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- İlçemizin tanıtımı ve Belediyemizin faaliyetlerini gösteren dergi basımı yapılmıştır.
- 2- Belediye Spor Tesisine güneş enerjisi ve su deposu alımı yapılmıştır.
- 3- Belediyemize ait parklarda bakım ve onarım işleri yapılmıştır.
- 4- Belediyemize ait Kitap Otağına büro malzemesi ve totem tabela yapılmıştır.
- 5- Belediyemizin tanıtımı için ilçe girişlerine TOTEM tabela giydirmesi ve branda alımı yapılmıştır.
- 6- Cadde ve Sokak sağıklaştırması kapsamında ardıç taneli ışııklandırma yapımına devam edilmiştir.
- 7- İlçemiz Gençlik ve Spor Kulübüne soyunma odası tadilatı yapılmıştır.
- 8- Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere ofis mobilyaları alınmıştır.
- 9- Belediyemize ait taziye evlerine bakım ve onarımlar yapılmıştır.
- 10- Yaylak semt pazarı zemin ve çevre düzenleme işleri yaptırılmıştır.
- 11- Bozova İstihdamı geliştirme projesi kapsamında sera yapımı için Kırmızıpınar Mahallesiinde bulunan 110/9 nolu taşınmaz 10 yıllığına kiralanmıştır.
- 12- Anons ses yayın cihazının bakım ve onarımı yapılmıştır.
- 13- Yeni yapılan parklara güvenlik kamera sistemlerinin bakım ve onarımı yapılmıştır.
- 14- Kent parkı ve bisiklet yürüyüş yoluna güvenlik kamera sistemleri kurulmuştur.
- 15- Yavuz Selim Parkında bulunan bayrak direği ve hizmet binasına asılmak üzere 3 adet büyük boy bayrak alınmıştır.
- 16- Yarı olimpik yüzme havuzuna su kuyusu açılmıştır.
- 17- Pandemi döneminde ilaçlama yapmak üzere tek kullanımlık tulum alınmıştır.
- 18- Hizmetlerde kullanılmak üzere 2 adet bilgisayar ve donanımları alınmıştır.
- 19- Belediyemiz araçlarına folyo kaplama yapılmıştır.
- 20- Belediyemiz spor salonu bakım ve onarımları yapılmıştır.
- 21- Taziye sahiplerine ve hizmet binasında kullanılmak üzere 1000 koli bardak su alımı yapılmıştır.
- 22- Hizmet araçlarının zorunlu trafik sigorta ve muayeneleri yapılmıştır.
- 23- Müdürlüğümüzde belediyemizin tüm birimlerinin ihtiyaç duyduğu malzemelerinin satın alma işlemleri yapılmaktadır.

5İ)-

MUHTARLIK HİZMETLERİ :

1- Taziye evlerinde kullanılmak üzere 10 adet klima alımı ve dağıtımı yapılmıştır.



5J)-

HUKUK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize karşı açılan dava dosyalarının takibi ve davaların Belediyemiz lehine sonuçlandırılması sağlanmaktadır.

5K)-

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirler kanunu, 1319 sayılı emlak kanunu ve diğer kanunlarda belirtilen her türlü gelir kaleminin tahakkuk ve tahsilâtının yasalar çerçevesinde toplamaya sağlamaktır.

EMLAK ŞEFLİĞİ HİZMETLERİ

Bina, Arsa ve Arazi Toplam Mükellef Sayısı : 942

Bina, Arsa ve Arazi Mükelleflerinden Yapılan Emlak Tahsilat ve tahakkuk Tutarı: 197.743,07 TL

A-Mali Bilgiler;

1- Bütçe uygulama sonuçları:

Belediyenin 2021 Yılı Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde)

GİDER BÜTÇESİNDE :

01-Personel Giderleri	6.793.103,22 TL
02-Sosyal Güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri	1.072.584,67 TL
03-Mal ve Hizmet alımları gideri.....	35.545.515,49 TL
04-Cari transferler	75.000,00 TL
05-Sermaye Giderleri.....	90.000,00 TL
TOPLAM :	<u>43.576.203,38 TL.</u>



GELİR BÜTÇESİNDE :

01-Vergi gelirleri	1.582.331,26	TL
02- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.919.476,29	TL
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	3.541.459,92	TL
05- Diğer Gelirler	29.409.688,28	TL
TOPLAM :	38.452.955,75	TL

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2021 YILI KESİN HESABI

GİDER	: 43.576.203,38 TL.
GELİR	: 38.452.955,75 TL.

Belediyemize ait gelirlerin, 2464 Sayılı Belediye Gelir Kanunu ve diğer yasalar ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde zamanında ve etkin bir şekilde takip, tahakkuk ve tahsilâtı yapılmaktadır. Halkımıza daha yararlı hizmetler vermenin çabası ve gayreti içindedir.

YAPILANDIRILAN BORÇLARIMIZ

SGK	: 1.268.192,36 TL.
EMEKLİ SANDIĞI	: 704.594,58 TL.
MALİYE	: 800.000,00 TL.
İLLER BANKASI/ KREDİ	: 850.000,00 TL.
TOPLAM	: 1.989.286,94 TL.

BORÇ DURUMU

1- 2380 Sayılı Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilatı toplamından Belediyelere ayrılan ve İller Bankasınca dağıtımı yapılan paylarımızdan her ay % 20 – 40 oranında kesinti yapılmak suretiyle ilgili Kurumlara İller Bankasınca gönderilmektedir.

1- Mali Denetim Sonuçları;

2021 Mali Yılı İç Denetimi 5393 Sayılı Yasanın 25. maddesine istinaden oluşturulan Denetim Komisyonu ve Uzman Memurlar Marifetiyle yapılmış ve bir rapor halinde Başkanlık Makamına sunulmuştur.

5L)- BOZ BEL TEM. SAN. LTD.ŞTİ.

Belediyemizin İştiraki olan Bozbel San. Limited Şirketi bulunmakta olup İlçemiz merkez ve kırsal mahallelerinin temizlik faaliyetlerini 65 personel ile sürdürmektedir.

5- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediyemizin 2021 Mali Yılı İç Denetimi 5393 Sayılı Yasanın 25. maddesine istinaden kurulan Belediye Meclisi Denetim Komisyonu marifetiyle yapılmış ve **18/03/2022** tarih ve 01 sayılı kararı ile 2021 Mali Yılı Denetim Raporu ve Ekleri Belediye Meclisine sunulmuştur. Bir örneği ilişiktir.



6- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.

a) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

➤ Üstünlükler:

Belediyemizin Teşkilat Yapısı, Makine Kapasitesi, Teknolojik Kapasitesi yeterlidir.

➤ Zayıflıklar:

2021 yılının son çeyreğinde kurda yaşanan dalgalanmalardan dolayı planlamalarda aksaklıklar olmuş ve 2022 yılı öncesi planlamalar revize edilmiştir.

➤ Güçlü Yanlar

Kurum kültürü ve personelin tecrübesi ile aksaklıklar sorunlar ivedilikle çözüme kavuşturulmaktadır. Birimlerde vatandaş talepleri değerlendirme ve sonuçlandırma süresi çok kısadır. Kırsal mahallelerde yaşanan ve yaşanabilecek aksaklıkların çözümü için makine ve ekipman yeterlidir.

➤ Değerlendirme

Bozova'nın kalkınması ve gelişmesi için Bozova halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasını temin etmek amacıyla Belediyemiz kaynakları yerinde ve amacına uygun olarak kullanılmaktadır. Hizmetlerin sağlıklı ve hızlı bir şekilde yürütülmesinin sağlanması amacıyla hizmetlerin halka en yakın birimlerde verilmesi sağlanmıştır.

Bu bölümde orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi için Belediye Gelirlerinin artırılması için gerekli çalışmaların yapılması gerekmektedir.

b) ÖNERİ VE TEDBİRLER

2021 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu sonuçları Ekonomik koşullar Bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak 2021 Yılı ve Gelecek Yıllarda;

1- Şehir Planımız güncelleştirilmiştir.

2- İlçemizin Hâlihazır Haritasının Güncelleştirilmesi yapılmıştır.

3- Tüm birimler arasında koordinasyon sağlanmıştır.

4- Müdürlükler ve Alt birimlerin yönetmelikleri kanuni dayanakları mevcuttur.

5- Hizmet kapasitesi artırılmış ve faaliyet alanları genişlemiştir. Takibatının yapılabilmesi için muhtar ve halk ile iletişim halinde olunmalıdır.

6- 5 Yıllık Stratejik Eylem Planımız mevcuttur.

Suphi AKSOY
Belediye Başkan

EKLERİ :

1- EK -2 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.

2- EK-3 Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanı.