



T.C

BURSA YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2022

MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU

I-GENEL BİLGİLER

A-Görev Yetki ve Sorumluluklar.

B-Yenişehir Belediyesi Organizasyon Şeması

C-Yenişehir Belediyesi İnsan Kaynakları

D-Fiziki Kaynaklar

E-Mali Bilgiler

II-PERFORMANS BİLGİLER

A-MİSYON

B-VİZYON

C-TEMEL DEĞERLER

III-PERFORMANS ALANLARI, AMAÇLAR VE HEDEFLER

A-Performans Alanları , Amaçları ve Hedefler

1-Kurumsal Gelişimin Sağlanması ile ilgili Amaçlar ve Hedefler

2-Kentsel Gelişimin Sağlanması ile ilgili Amaçlar ve Hedefler

3-Toplumsal Gelişimin Sağlanması ile İlgili Amaç ve Hedefler

B-Performans Programı Tabloları

1-Faaliyet Maliyetleri Tablosu

2-Performans Hedefi tablosu

3-İdare Performans Tablosu

4-Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

5-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimi tablosu

BAŞKAN SUNUŞU:

Saygıdeğer Meclis üyeleri ve kıymetli hemŐerilerim;

Göreve geldiğimiz günden bu yana, bütün gücümüz ve azmimiz ile Yenişehir' e duyduğumuz sevdadan ve sizlerden aldığımız güçle, daha yaşanabilir Yenişehir oluşturma çabamız sürmektedir.

Üretken belediyeçilik anlayışı ve insana hizmet odaklı sosyal belediyeçilik vizyonumuzla hareket ederek, Yenişehir'imize birbirinden değerli projeler kazandırdık, kazandırmaya da devam ediyoruz.

Gelecek nesiller için, yenilikçi hizmetler üreterek; tarihi değerleriyle, yatırımlarıyla, çevreyi koruyan, modern ve yaşam standardı yüksek bir İlçe belediyesi miras bırakma gayreti içindeyiz. Yenişehir'imizi seven, vatandaşının derdiyle dertlenen ve sorunlarını çözme amacı güden, "Halka Hizmet, Hakk'a Hizmet" anlayışı ile Yenişehir' e hizmet etmeye devam edeceğiz.

Vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst seviyeye taşıyabilmek için hazırlanan 2020-2024 Yılı Stratejik Planımız doğrultusunda 2022 yılı Performans Programımızı hazırlayarak, Stratejik Planımızdaki amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için bir yıl içinde yapılacak proje ve faaliyetlerimizi belirledik.

Hazırlamış olduğumuz 2022 yılı Performans Programı ile, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkararak, kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi hükümleri göz önünde bulundurularak hazırlanan 2022 Yılı Performans Programı'nın hayırlı olmasını diliyorum. Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, belediye meclis üyelerime, bizlere öneri ve talepleriyle desteğini ve katkılarını esirgemeyen muhtarlarımıza ve hemŐerilerimize teşekkür ediyorum.

Davut AYDIN
Belediye Başkanı

A-GÖREV YETKİ VE SORUMLUKLAR

İdaremizin görev ve sorumlulukları; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. maddesinde, İdaremiz faaliyetleriyle ilgili yetki ve imtiyazları ise 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili Kanunlardan almaktadır. Belediyemizin yetkileri Kanununun 15. maddesinde belirtilmiştir

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat,

turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci

maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları

birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenimöğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)(4)b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkroda yer alan "...yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

9473(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. (Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya

vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri

dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin

tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet

dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir.

Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında

alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz

olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "içişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) (1) . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1) şekilde yapılamaz.

İdarenin Amaç ve Hedefleri

İdaremizin amacı, yatırım programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda;

1. Şehir Meydanı ve Millet Bahçesi yapmak
2. Şehir ve ana arter düzenlemeleri yapmak.
3. İlçemizin doğal, tarihi ve kültürel mirasına uyumlu, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek, planlı ve düzenli gelişimini sağlamak ve daha yaşanabilir bir kent oluşturmak.
4. Alt yapı ve üst yapı hizmetleri içerisinde yollarından yapımından tretuvarlara, yeşil alanlarda ki çocuk parkları ve açık alan spor aletlerinin kurulum ve bakımlarına kadar geniş bir yelpazede yürütmek.
5. İlimizin ilçeleri arasında “yeşil olmada öncü” bir kimliğe kavuşmayı hedeflemektedir. Bu amaçla yeni park alanları, rekreasyon alanları yaparak mevcut yeşil alan miktarını artıracaktır.
6. Kentimizde yaşayan tüm canlıların haklarını koruyarak sahipsiz hayvanların bakım ve iyileştirme hizmetlerini yapmak.
7. Kültür ve Sosyal faaliyetler kapsamında festivallerin gerçekleştirilmesi, konser, panel, söyleşi, tiyatro, seminer ve sergilerin organize edilmesi, kütüphane hizmetleri, tarihi yapıların restore edilmesi, turizm çeşitliliğinin sağlanarak çekiciliğinin artırılması gibi çeşitli alanlarda çalışmalar bulunmak.
8. Vatandaşlarımızın her türlü sosyal ihtiyaçlarının karşılanması.
9. Büyük mahalleler ve birkaç mahallenin ortak kullanabileceği, çeşitli eğitim programlarının uygulandığı mekanlar oluşturmak
10. Kapalı semt pazarı ve bölge otoparkı yapmak.
11. Halk eğitim Merkezi ile işbirliği yaparak üniversiteye hazırlık kursları düzenlemek.
12. Ev hanımlarının el emeği ürünlerini satabilecekleri satış merkezi kurmak.
13. Kırsal kesime yönelik tarımsal, hayvancılık, el sanatları, turizm ve sosyal gelişimine yönelik çalışmalarda bulunmak. Üreticilere yönelik eğitim seminerleri düzenleyerek ulusal ve uluslararası fuarlara katılmak, pazar arayışlarında bulunmak. Ürün çeşitliliğini arttırabilmek için fidan, fide, tohum dağıtmak, aracılığı destekleyici faaliyette bulunmak. Modern tarımın geliştirilmesi için makine ekipman erken uyarı sistemleri vb. desteklerde bulunmak
14. Tarım ve hayvancılığın gelişimine katkı sağlamak, Mevcut hayvan pazarını modern ve bölgeye hitap eden tüm sağlık koşullarının sağlandığı hayvan pazarı olarak yenilemek, Hal yasasının fiziki şartlarına uygun toptan ticaret alanı yapmak. Çiftçilerimizin ürettikleri ürünleri kurutmak ve temizlemek için geniş ve uygun alanlar yapmak. Mevcut belediye mezbahasının HASİB planına uygun olarak yenilemek.
15. Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi, desteklenmesi ve spor alanları ve tesisler yapmak
16. Sosyal dayanışmanın geliştirilmesi ve sosyal dayanışmaya öncülük edilmesi amacıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ile engelli vatandaşlarımıza hizmetler geliştirmek ve sunmak

Sunulan Hizmetler :

İdaremiz bütçe olanakları ölçüsünde aşağıdaki hizmetleri sunmaktadır;

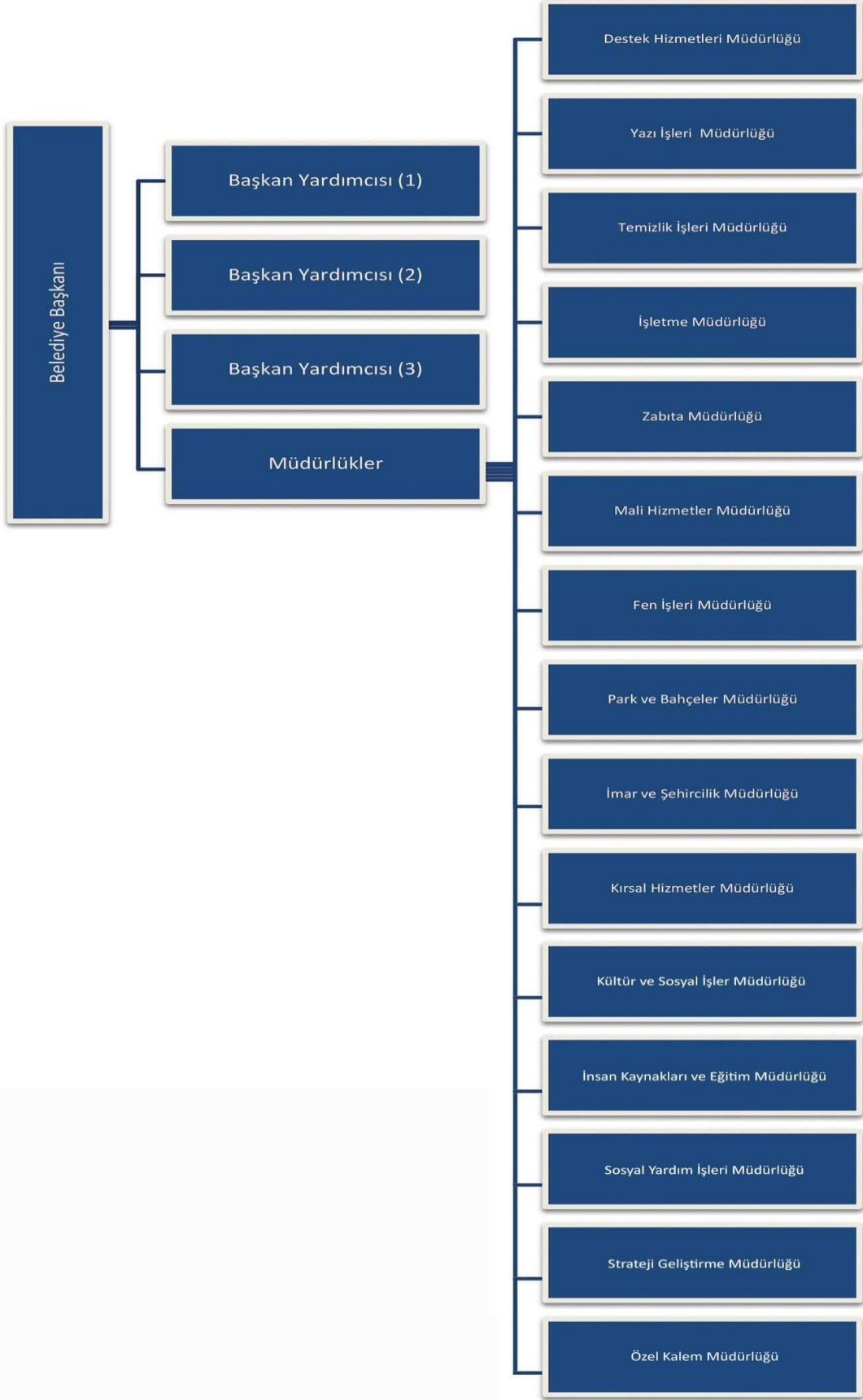
İmar, kentsel alt yapı, üst yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve

yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri, Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı, her türlü araç, gereç ve malzeme

ihtiyaçlarının karşılanması; sağlıkla ilgili her türlü tesisin açılması, işletilmesi; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunması; bu amaçla bakım ve onarımı, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edilmesi, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verilmesi ve gerekli desteğin sağlanması, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlenmesi, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla

ödül verilmesi ve gıda bankacılığı yapılması, Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır

YENİŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



C-BELEDİYEMİZİN İNSAN KAYNAKLARI YAPISI:

Mevcut Kadro Durumu

Başkan Yardımcısı	3							3
Özel Kalem Müdürlüğü	1							1
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1			1			3
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1			7		3		11
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	6				3		10
Fen İşleri Müdürlüğü	1	1		5		6		13
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	1			2		1		4
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	1						2
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1			2				3
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü			2					2
İşletme Müdürlüğü	1							1
Zabıta Müdürlüğü	1	7		1		5	1	15
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1			1				2
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	1							1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1					1		2
Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Hukuk Servisi							1	1
Toplam	3	13	18	18	20	1	1	74

D-FİZİKİ KAYNAKLAR

Belediyemiz Tarihi Binasında hizmet veren birimlerimiz; Başkanlık Makamı, Özel Kalem ve Sekreterlik ,Zabita Müdürlüğü, , Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü , , YG-21, İş-Kur, Gıda Bankası. üzere hizmet vermektedir.

2004 yılından bu yana Yeni Belediye Binamızda hizmet veren birimlerimiz şunlardır Başkanlık Makamı, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, , Tahakkuk ve Tahsilât Servisi, , İmar İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Park Bahçeler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü,

Bunun yanı sıra Kültürel ve Sosyal faaliyetler kapsamında Şehit Astsubay Ömer Halisdemir Kültür Merkezinde, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile kurs ve eğitimlerin yapıldığı Kütüphane Sokaktaki Kurs Merkezi ,Sportif faaliyetlerin yapıldığı Gençlik ve Spor Kompleksinde, İşletme Müdürlüğü , Yılmaz Mahallesi Kültür Merkezi, Sinan Paşa Külliyesinde Girişimcilik ve Yenilikçilik Merkezi kapsamında başta Mutfak Atölyesi ,El Sanatları Ve Dikiş Atölyesi ,Teknoloji ve Tasarım Atölyesi, engelli vatandaşlarımızın faydalandığı Engelsiz Yaşam Merkezi binalarında, Tabakhane Mahallesi Mezbahe Sokakta Temizlik İşleri Müdürlüğü ve şantiyesi, Tabakhane Mahallesi İnegöl Caddesinde Fen İşleri Müdürlüğü , Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyeleri ve 2019 Yılı içerisinde İznik Caddesinde faaliyete geçirdiğimiz Sosyal Tesisimiz ile Kurtuluş Mahallesinde yapımı 2020 yılında tamamlanan Matay Spor Tesislerinde hizmetlerini sunmaktadır.

Yine idaremiz görev sorumlulukları ile ilgili faaliyetlerini yürütürken aşağıdaki listede belirtilen makine parkı ve ekipmanı kullanmaktadır;

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki Kaynak Türü	Çeşit	Adet
Gayrimenkuller	Arazi	580
	Arsa	445
	İşyeri	461
	Mesken	106
Makine ve Araçlar	Ağaç Kesme Makinası	2
	Asfalt Kesme Makinası	1
	Binek Oto	2
	Çapa Motoru	1
	Çim Biçme Makinası	4
	Çim Biçme Traktörü	1
	Elektronik Kantar	4
	Hasta Nakil	1
	İş Makinesi	5
	Kamyon	9
	Kamyonet	18
	Kompaktör	1
	Minibüs	2
	Motorlu Tırpan	6
Motorsiklet	2	

	Ot Biçme Makinası	1
	Pulverizatör	2
	Römork	3
	Taş Toplama Makinası	1
	Traktör	8

3- Bilgi İşlem Alt Yapısı ve Donanım Durumu :

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

En son bilişim teknolojilerini takiben; 3 Adet Sunucu, 112 Adet Masaüstü Bilgisayar, 8 Adet Dizüstü Bilgisayar, 44 Adet Yazıcı, 1 Adet El Terminali, 4 Adet Fotokopi Makinesi, 3 Adet Tarayıcı (Scanner), 1 Adet Geniş belge tarayıcı (Project Scanner) cihazı ve ile birimlerimize güncel olarak hizmet verilmektedir.

Çağdaş ve uygar ilçe için vatandaşla her yoldan bütünleşme olanağı amacıyla www.bursa-yenisehir.bel.tr web sitesi, Yenişehir Belediyesi Android Uygulaması ve E-belediye gibi hizmetler oluşturulmuştur. İnternet üzerinden bilgi alma ve beyan bilgileri, meclis toplantıları, sorgulama işlemlerine ilişkin interaktif işlemler ile ilgili kolaylıklar sağlanmıştır.

Geliştirilen Mobil Zabıta Bilgi Sistemi yazılımı ile Zabıta personelinin mobil teknolojiyi etkin kullanmasının yanında, ruhsat kontrollerinin sağlıklı ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi, istatistiksel bilgilerin kullanıma sunulması, çevre kontrollerinde tespit edilen hususların Beyaz Masa Bilgi Sistemine anlık olarak bildirilmesi sağlanmıştır.

Beyaz Masa Bilgi Sistemi, gerek vatandaşlardan gerek kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talep, şikayet ve ihbarlar doğrultusunda ilgili müdürlük bilgilendirilip harekete geçirilmekte, daha sonrada ilgili konunun muhatabına geri bildirim yapılmaktadır.

Yenişehir Belediyesi, ilçe gereksinimleri her geçen gün nitelik ve nicelik olarak değiştiğini ve geliştiğini düşünerek; vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayabilmek için modern yöntemler uygulamaya önem vermektedir. İlçenin sosyal, ekonomik ve kültürel tabanlı tüm ihtiyaçlarını karşılamaya çalışarak; gelişmiş bilgi- iletişim teknolojileri ile çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanmaya, kullandırmaya ve yenilikler katmaya gayret edilmektedir.

Yenişehir Belediyesi resmi web sitesi www.bursa-yenisehir.bel.tr, yazılım ve tasarımı yapılarak yenilenmiş ve en son teknolojiye uygun hale getirilmiştir.

Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir eşgüdüm halinde çalışma ortamı ve altyapısını oluşturmuştur.

E-Belediye projesine entegre çalışacak uygulamalar geliştirmiş olup, çalışmalara devam edilmektedir.

Cihaz	Adet
Sunucu (Windows Tabanlı)	3
Sunucu (Linux Tabanlı)	3
Bilgisayar (Masa üstü)	92
Bilgisayar (Dizüstü)	8
Bilgisayar (El Terminali)	1
Tablet	3
Fotokopi Makinesi	4
Yazıcı	44
Tarayıcı	3
Geniş Belge Tarayıcı	1

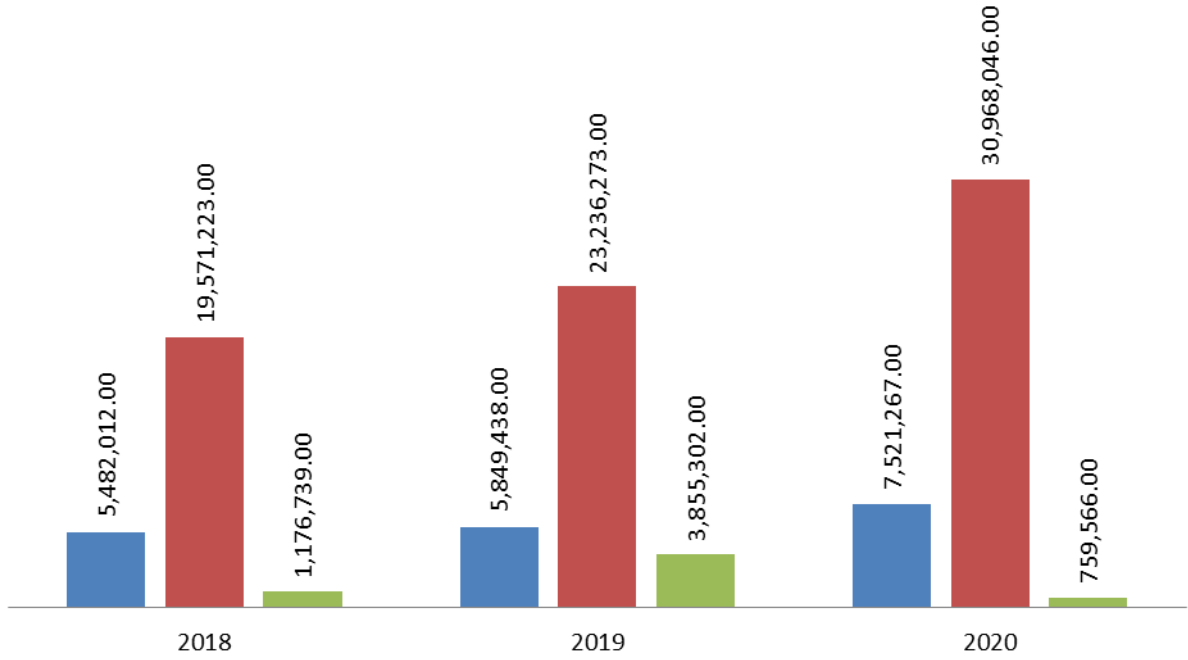
E-Mali Bilgiler:

1-YILLAR İTİBARIYLA GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU:

Yıl	Vergi Gelirleri	Vergi Dışı Gelirler	Alınan Bağış Ve Yardımlar	Genel Toplam
2018	5.849.438,00	23.236.273,00	3.855.302,00	32.941.013,00
2019	6.828.896,00	24.515.800,00	3.416.503,00	34.761.199,00
2020	7.521.267,00	30.968.046,00	759.566,00	39.248.879,00

YILLAR İTİBARIYLA GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

■ VERGİ GELİRLERİ ■ VERGİ DIŞI GELİRLER ■ ALIN.BAĞIŞ VE YARDIMLAR

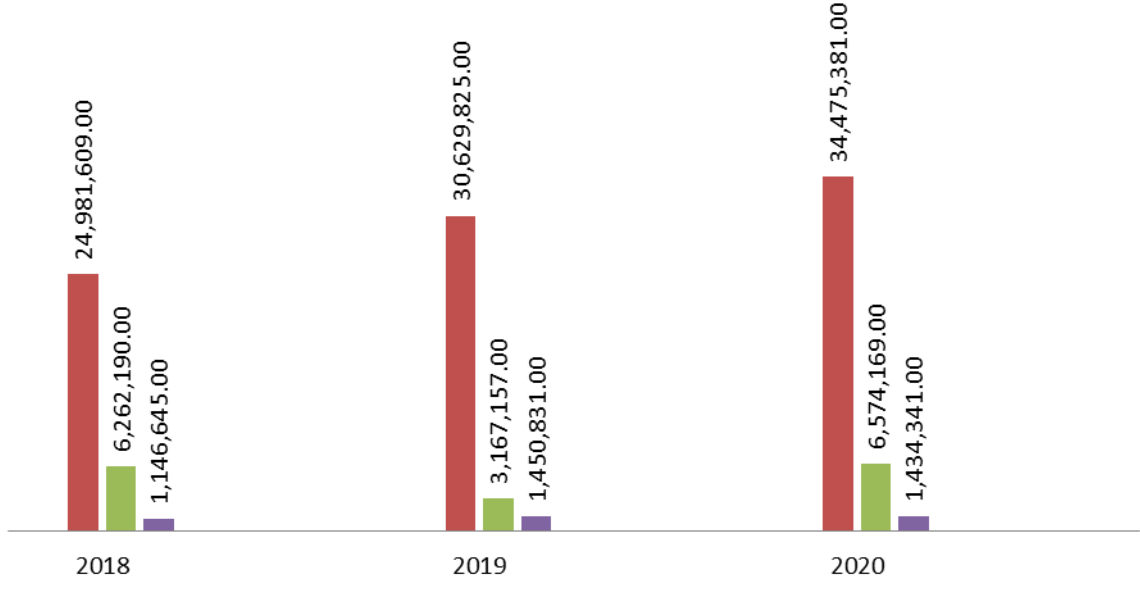


2-YILLAR İTİBARIYLA GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU:

Yılı	Cari Harcamalar	Yatırım Harcamaları	Transfer Harcamaları	Genel Toplam
2018	24.981.609,00	6.262.190,00	1.146.645,00	32.390.444,00
2019	30.629.825,00	3.167.157,00	1.450.831,00	35.247.813,00
2020	34.475.381,00	6.574.169,00	1.434.341,00	42.483.891,00

YILLAR İTİBARIYE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

CARİ HARCAMALAR YATIRIM HARCAMALARI TRANSFER HARCAMALARI



II-PERFORMANS BİLGİLERİ:

A-MİSYON:

Katılımcı yerel yönetim anlayışıyla, mahalli müşterek ihtiyaçları karşılayan; kaynaklarını etkin ve verimli kullanan bir kurum olmak.

B-VİZYON:

Toplumun bütün kesimlerinin geleceğe güvenle bakabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir Yenışehir inşa etmek.

C-TEMEL DEĞERLER

- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Adalet ve Eşitlik
- İnsan Odaklılık
- Sürdürülebilirlik
- Sosyal Belediyecilik
- Çevreye Duyarlılık
- Milli ve Kültürel Değerlere Saygılı
- Kent Tarihine Saygılı
- Kırsal Kalkınmaya Önem Veren

A) Performans Amaçlar ve Hedefler, Faaliyetler:

HA1. İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi

1. S.A. Sürdürülebilir Bir Kent Yaşamı İçin; Planlı Ve Güvenli Fiziksel Gelişimi Destekleyen Hizmetler Sunmak.

1.1. S.H. İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Sunmak.

Faaliyet ve projeler:

- Eski Eser Bakım Ve Onarımın Yapılması
- Kamulaştırma Ve Restorasyon Faaliyetleri
- Yapı Ruhsatı İşlemleri
- İmar Planlama Ve Uygulama İşlemleri
- Yapı Denetim İşlemleri
- Etüd Proje İşlemleri

HA2. Kentsel Altyapı Ve Üstyapı Hizmetleri Yönetimi

2. S.A. Kent Yaşamının Kalite Standartlarını Yükseltecek Altyapı Ve Üstyapı Hizmetlerini Sunmak.

2.1. S.H. Altyapı Ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek.

Faaliyet ve projeler:

- Yürüyüş Yolu Yapılması
- Mevcut Yolların Ve Tretuvarların Onarımının Yapılması
- Yeni Açılan Yollara Tretuvar Ve Üst Kaplamasının Yapılması
- Şehir Meydanı ve Millet Bahçesi Projesi

- Bisiklet Yolu Yapılması
- Danışma ve Özel Güvenlik Personeli Faaliyetleri
- Araç Alımı

HA3. Çevre Ve Temizlik Hizmetleri Yönetimi

3. S.A. Tüm Canlılar İçin Sağlıklı, Yaşanabilir Ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak Ve Sahip Olunan Doğal Çevreyi Korumak.

3.1. S.H. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak.

Faaliyet ve projeler

- Kozdere Çamlığı Mesire Alanı Faaliyetleri
- Yarhisar Şelalesi Mesire Alanı Faaliyetleri
- Mevcut Parkların Bakım Ve Onarımı
- Ağaçlandırma ve Peysaj Faaliyetleri
- Spor Aletleri Kurulumu Ve Bakımlarının Yapılması
- Araç ve İş Makineleri Bakım Onarımların Yapılması
- Fidanlık Mesire Alanı ve Düğün Salonu Faaliyetleri
- Destan Sokak Parkı Projesi
- Serap Sokak Parkı Projesi
- Salkım Sokak Parkı Projesi
- Özen Sokak Parkı Projesi
- Genel Atık Hizmetleri
- Araç Ve Makine Alımı
- Süpürge Aracı Ve El Süpürgesi Hizmetleri
- Cami Ve Umumi Tuvaletlerin Temizlenmesi
- Hayvan Barınağı Yapılması
- Atık Getirme Merkezinin Yapılması
- Sokak Hayvanları Faaliyetleri
- Bertaraf Hizmetleri Ve Aktarma İstasyonu Yapılması
- Çöp Konteynırı Alımı
- Araç Bakım Ve Onarımı
- Geri Dönüşüm Hizmetleri Ve Farkındalık Eğitimleri
- Temizlik Malzemesi Alımı

HA4. Kültür Ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

4. S.A. Herkes İçin Kültür Ve Sanat İmkanları Sunmak, Toplumun Sosyal Refah Düzeyini Artırmak Ve Sportif Faaliyetlere Öncü Olmak.

4.1. S.H. Vatandaşların Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.

- **Faaliyet ve projeler**
- Mahalle Konağı Ve Muhtarlık Hizmet Binası Yapılması
- Kamu Binalarının (Okul, Cami Vb.) Tamir Ve Onarımlarının Yapılması
- Muhtaç Ailelerin Bina Tamir Ve Onarımlarının Yapılması
- Matay Spor Tesisi Faaliyetleri
- Semt Spor Sahası Yapımı, Bakım Ve Onarımı.
- Spor Tesislerinin Bakım Ve Onarımı
- Spor Tesisleri Faaliyetleri

-
- Sosyal Tesisler Faaliyetleri
 - Sıfır Atık Projesi Kapsamında Sportif Ödüllendirme Faaliyetleri
 - Spor Salonları Kurs Faaliyetleri
 - Spor Tesislerine Malzeme Ve Ekipman Temin Edilmesi
 - Sağlık Hizmetleri Ulaşımı
 - İhtiyaç sahiplerine Medikal Malzeme Yardımı Yapılması
 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Gıda Yardımı Yapılması
 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Hijyen Malzemesi Yardımı Yapılması
 - Öğrencilere Yönelik Eğitim Desteği Yardımı Yapılması
 - Kurs Merkezi Faaliyetleri
 - Taziye Evi Ve Dügün Salonu Hizmetleri
 - Sevgi Mağazası
 - Engelsiz Yaşam Merkezi
 - İşkur Faaliyetleri
 - Kitap Kumbarası Projesi

4.2. S.H. Kültür Ve Turizm Faaliyetlerini Daha Geniş Kitlelere Ulaştırmak Ve Organize Etmek.

- **Faaliyet ve projeler**
- Kültür Merkezi Faaliyetleri
- Sinanpaşa Külliyesi Faaliyetleri
- Kültür Ve Sanat Etkinlikleri
- El Emeği Göz Nuru Faaliyetleri
- Cami Temizliği Ve Halılarının Yıkanması

HA5. Kırsal Hizmetler Yönetimi

5. S.A. Hayvansal Ve Tarımsal Ekonominin Gelişmesini Destekleyen Hizmetler Sunmak.

5.1. S.H. Hayvansal Ve Tarımsal Üretimi Desteklemek.

- **Faaliyet ve projeler**
 - Bitkisel Ürün Kurutma Sahası Yapılması
 - Kırsal Turizm Projeleri
 - Yaş Sebze Meyve Toptan Ticaret Alanı Faaliyetleri
 - Ürün İşleme Paketleme ve Soğuk hava Deposu Yapımı ve Bakımının Yapılması.
 - Tarım Ve Hayvancılıkla İlgili Fuar Ve Organizasyon Katılım Faaliyetleri
 - Mera Islah Projeleri
 - Tarımsal Makinelerin Ekipmanlarının Temini, Bakım Ve Onarımı
 - Tarımsal Kooperatifler İle İşbirliği Yapmak ve Desteklemek
 - Ürünlerin Marka Değerini Artırma Projeleri
 - Alternatif Ürünler Ve Pazar Araştırması Faaliyetleri
 - Kantar Faaliyetlerinin Yürütülmesi
 - Geçici Alım Merkezi Faaliyetleri
 - Metip (Mevsimlik Tarım İşçileri) Bölgelerindeki Yaşamsal Refahın Yükseltilmesi
 - İyi Tarım Uygulama Projeleri
 - Tarım Ve Hayvancılık İle İlgili Eğitimler Verilmesi
 - Bitkisel Üretiminde Hastalık Ve Zararlı İle Mücadele Faaliyetleri
-

HA6. Kent Ve Toplum Düzeni Yönetimi

6. S.A. Kent Ve Toplum Yaşamının Esenlik, Huzur Ve Güven İçinde Sürdürülmesine Yönelik Kontrol, Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Yürütmek.

6.1. S.H. Zabıta Hizmetlerini Yürütmek Ve Denetimler Yapmak.

- **Faaliyet ve projeler**
- Kapalı Pazar Alanı Yapılması
- Mezbaha İş Ve İşlemleri
- Kapalı Hayvan Pazarı Satış Yeri Projesi
- İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları İş Ve İşlemleri
- Zabıta Denetim Hizmetleri

HA7. Kurumsal Gelişim Ve Kaynak Yönetimi

7. S.A. Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.

7.1. S.H. Fiziki Kaynakları Etkin Ve Verimli Kullanmak.

Faaliyet ve projeler

- Akaryakıt Alınması
- Binaların Bakım Ve Onarımı
- Asansörlerin Bakım Ve Onarımı
- Isıtma Sistemlerinin Bakımı Ve Yenilenmesi
- Soğutma Sistemlerinin Bakımı Ve Yenilenmesi
- Güvenlik Kameralarının Bakımı Ve Yenilenmesi
- Kırtasiye Malzemeleri Alınması
- Temizlik Malzemeleri Alınması
- Dayanıklı ve Diğer Tüketim Malzemeleri Alınması
- İçecek Alınması
- Belediyeye Ait Binaların Yapımı Ve Onarımının Yapılması
- Bilgi İşlem Faaliyetleri ve Ekip Alımları

7.2. S.H. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.

Faaliyet ve projeler

- Su, Elektrik Ve Doğalgaz Faturalarının Ödenmesi
- Haberleşme Ve İnternet Faturalarının Ödenmesi
- Bütçe Ve Kesin Hesap Faaliyetleri
- Stratejik Plan Hazırlama, İzleme Ve Değerlendirme
- Performans Programı Hazırlanması
- Genel Muhasebe Faaliyetleri
- İdari Faaliyet Raporu Hazırlanması
- Taşınmazlara Ait İş Ve İşlemler
- Ödeme Emri Ve Tahsilat İşlemleri

7.3. S.H. Kurum İçi Ve Kurum Dışı İletişim Ve Koordinasyonu Sağlamak.

Faaliyet ve projeler

- Başkanlık Faaliyetleri Ve Etkinlikleri

-
- Basın Ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri
 - Meclis Ve Encümen Toplantı Faaliyetleri
- 7.4. S.H. İnsan Kaynaklarını Etkin Ve Verimli Kullanmak.**
- Faaliyet ve projeler**
- Evrak İşlemleri
 - Personel İş Ve İşlemleri
-