



KDZ.EREĞLİ BELEDİYESİ

2022 FAALİYET RAPORU

NİSAN/2023

BAŞKANIN (Üst Yönetici)SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Teşkilat Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üst Yönetici Sunuşu

Faaliyet Raporu , 5393 sayılı Belediye Kanununun ;

“Madde 56- Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.” denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine göre; Kamu İdarelerinde hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmelik gereği, üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen, harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanmaktadır.

Belediyemizin ilk 5 yıllık Stratejik Planı (2020-2024) hazırlanarak 06.11.2019 tarihinde Meclisimizce kabul edilmiştir.

2020-2024 dönemi Stratejik planının 3.yıl uygulama dilimini oluşturan **2022 Yılı Performans Programı** 'da **06.11.2021** tarihinde Meclisimize sunulmuş ve aynı meclisçe kabul edilmiştir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna duyurulur.

Belediyemizin 2022 yılı Faaliyet Raporu, mali saydamlık, hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde, ön yargısız, tarafsız, doğru, güvenilir, ilgili tarafların ve kamu oyununun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere hazırlanıp, Meclisimizin onayına sunulmuştur.

Halil POSBIYIK
Belediye Başkanı

I. Genel Bilgiler

A-Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Öncelikli olarak vatandaş memnuniyeti göz önünde bulundurularak Belediyemiz sınırları içerisinde var olan tüm canlılara, kurum ve kuruluşlara, devletin öngördüğü kanun ve yönetmelikler çerçevesinde; eşit, güvenilir, şeffaf, kaliteli, hızlı, ekonomik, güler yüzlü, teknolojik, halkın ihtiyacı ve yaşam standardını geliştirecek genel kamu düzeni, ekonomi, iş, çevre koruma, iskan ve toplum refahı, sağlık, dinlenme, kültür ve din, eğitim, sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetlerini kaliteli, bilgili, tecrübeli ve nitelikli kadrosuyla hizmet sunan bir kurumdur.

VİZYONUMUZ

Örnek dünya kentleri standartlarında, sevgi, barış, dostluk ilkeleri ile bütünleşmiş, yenilikçi ve çağdaş kentler arasında yer almaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar-1

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun, 14 üncü maddesine göre; **Belediyenin görev ve sorumlulukları** belirtilmiştir.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir, Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

4.3. YETKİ ve İMTİYAZLARI

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun, 15 inci maddesinde de; **Belediyenin yetkileri ve imtiyazları** belirtilmiştir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar-2

MADDE 15.- Belediyenin **yetkileri ve imtiyazları** şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar-3

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar-4

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

4.4. MUAFİYETLERİ

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 16 ıncı maddesinde; ***Belediyeye tanınan muafiyetler*** belirtilmiştir.

MADDE 16.- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

1. Fiziksel Yapı

C. İdareye İlişkin Bilgiler-1

KDZ.EREĞLİ BELEDİYESİ TAŞINMAZ FİZİKSEL ENVANTERİ	
TAŞINMAZIN CİNSİ	MİKTARI
Merkez Beyçayırı Hizmet Binası	1 adet
Pazaryeri - Bağlık Sokak Hizmet Binası (Hükümet Konağı Tahsisli)	1 adet
Nimet Hoca Sokak Hizmet Binası (Muhtarlar Derneğine Tahsisli)	1 adet
İtfaiye Hizmet Binası (Kışla)	1 adet
İtfaiye Hizmet Binası Şubesi (İstasyon ve Belen Mevkii)	2 adet
Zabıta Hizmetleri Şubesi (İstasyon Mevkii)	1 adet
Belediye Hizmet Lojmanı 3 Blok - Daire	50 adet
Fen İşleri Hizmet Şantiyesi (Kepez Mevkii)	1 adet
Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Şantiyesi	1 adet
Ulaşım Hizmetleri Atölyesi	1 adet
Temizlik İşleri Hizmet Şantiyesi	1 adet
A.K.M. Nikah - Sergi Salonu (Malmüdürlüğünden Belediyeye Tahsisli)	1 adet
Park-Bahçe Çiçek Yetiştirme Serası (Sarıkorkmaz Mah.)	1 adet
Park-Bahçe Şantiyesi (Bağlık Mah.)	1 adet
Cumhuriyet Halk Evleri (Kepez Mah. - Murtaza Mah.)	2 adet
Yöresel Kültür ve Tanıtım Evleri (Dernekler - İstasyon Mevkii)	20 adet
Belediye Düğün Salonu	1 adet
Kapalı Pazaryeri	1 adet
Yaşlılar ve Gençleri Evi	1 adet
Oyuncak Müzesi	1 adet
Kışla Kamyon Garajı	1 adet
Plaj Sosyal Tesisleri - Kamp Evi (Malmüdürlüğünden Belediyeye Tahsisli)	30 adet
Mesire - Piknik Alanları (Kepez -Ömerl-Dostluk Mesire (göktepe))	2 adet
Mesire Alanı Kestaneci Mah. (Orman İşletmesinden Belediyeye Tahsisli)	1 adet

C. İdareye İlişkin Bilgiler-2

Alemdar Müze Gemisi	1 adet
Çocuk Kreşi	1 adet
Su Deposu - Kanalizasyon Terfi İstasyonu - Atık Su Arıtma Tesisi	55 adet
Kdz.Ereğli Belediyesi Halk Plajı Barış Plajı (Malmüdürlüğünden Belediyeye Tahsisli)	2 adet
Belediye Spor Tesisi (Kışla Mahallesi)	1 adet
Kaynarca Konutları Konut (1 Adet Boş Daire)	1 adet
Kdz.Ereğli Kent Müzesi	1 adet
Kepez - Ömerli Mevkii Şehirlerarası Otobüs Terminali	1 adet
İbadet Yeri (Safa Camii - Kışla Camii)	2 adet
İşçi Lojmanı Binası (Kırmacı Mah.)	1 adet
Arsa - Tarla - Mezarlık Alanları - Yol - Park Alanları	865 adet
Veterinerlik Hizmetleri Mezbehane Tesisi	1 adet
Veterinerlik Hizmetleri Sokak Hayvanları Bakım Merkezi Tesisi	1 adet
Veterinerlik Hizmetleri Ek Hizmet Binası (İlaçlama)	1 adet
Kültür Merkezi Yapım Alanı (Eski Bld Hizm.Binası)	1 adet
Spor Parkı (Ofis Yanı)	1 adet
Potbaşı Park	1 adet
Sarıkorkmaz Piknik ve Seyir Tepesi	1 adet
Kent Meydanı - Yer altı Otopark Yapım Alanı	1 adet
Belen 1.Sınıf Atık Getirme Moloz Alanı	1 adet

C. İdareye İlişkin Bilgiler-3

KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZLARIN CİNSİ	MİKTARI
Kafeterya ve Nargile Evi (Sahil Güzergahı)	15 adet
Sahil Güzergahı Gözleme Evleri	10 adet
İnönü Parkı Çay Bahçesi	1 adet
İnönü Parkı Büfe ve Pastane	3 adet
Hamam arası ve üstü Dükkanlar	15 adet
Pazaryeri Belediye Binası altı Dükkanlar	5 adet
Tuvalet	7 adet
Pazaryeri (27 Mayıs - Eski Hal Binası Balıkhaneler - Şehit Rıdvan Dükkanları)	180 adet
Yeni Otobüs Terminali Dükkanlar	17 adet
İşgaliye Dükkanları	8 adet
Değişik Yerlerdeki Dükkanlar (Çamaşırhane - Büfe - Restaurant - Reklamcı Ofisi)	6 adet
Pazar yeri (Boş dükkan)	10 adet
Yeni Şehirlerarası Terminal (Boş dükkan)	5 adet
Kepez Piknik Alanı	1 adet
Gazete Satış Bayii (ecrimisil)	3 adet

C. İdareye İlişkin Bilgiler-4

ARAÇ PARKIMIZ/1

KDZ EREĞLİ BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ

N O	PLAKA	MARKA	MODEL	TİP	MODEL YILI	BİRİMİ	LASTİK EBADLARI	AÇIKLAM A
1	67 TE 634	MİTUBİSHİ	CANTER	KAPALI KASA KAMYON	2006	ULAŞIM HİZ.MD.	8,5*17,5	
2	67 TT 343	OTOKAR	SULTAN	OTOBÜS - 28 KİŞİLİK	2007	ULAŞIM HİZ.MD.	215*75 R 17,5	
3	67 LT 607	RENAULT	FLUENCE	BİNEK OTOMOBİL	2010	ULAŞIM HİZ.MD.	205*60 R 16	
4	67 TK 302	OTOKAR	SULTAN MAXİ	OTOBÜS - 33 KİŞİLİK	2011	ULAŞIM HİZ.MD.	235*75 R 17,5	
5	67 LB 311	FORD	TOURNEO COURİER	BİNEK TİP KAMYONET	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	195*55 R 16	YENİ
6	67 LK 926	FORD	TRANSİT	MİNİBÜS-12 KİŞİLİK	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	235*65*16	YENİ
7	67 LB 867	TOYOTA	COROLLA	BİNEK OTOMOBİL	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	205*55*16	YENİ
8	67 LB 493	FORD	TOURNEO COURİER	BİNEK TİP KAMYONET	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	195*55 R 16	YENİ
9	67 LJ 833	RENAULT	MASTER	MİNİBÜS-17 KİŞİLİK	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	225*65R 16C	YENİ
10	67 LJ 834	RENAULT	MASTER	MİNİBÜS-17 KİŞİLİK	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	225*65R 16C	YENİ
11	67 LJ 863	OTOKAR	SULTAN-COMFORT	OTOBÜS 29 KİŞİLİK	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	225*75R 17,5(6 ADET)	YENİ
12	67 LJ 864	OTOKAR	SULTAN-MEGA	OTOBÜS 37 KİŞİLİK	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	245*70R 17,5(6 ADET)	YENİ
13	67 LB 494	FORD	TOURNEO COURİER	BİNEK TİP KAMYONET	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	195*55 R 16	YENİ
14	67 LB 732	FORD	TOURNEO COURİER	BİNEK TİP KAMYONET	2015	ULAŞIM HİZ.MD.	195*55 R 16	YENİ
15	67 TB 648	FORD	TOURNEO COURİER	BİNEK TİP KAMYONET	2016	ULAŞIM HİZ.MD.	195*55 R 16	YENİ
16	67 LK 110	MERCEDES	AXOR	İTFAİYE ARAZÖZÜ - MERDİVENLİ	2005	İTFAİYE MÜD.	295*80 R 22,5	
17	67 TS 110	MERCEDES	1529 ATEGO	İTFAİYE ARAZÖZÜ	2011	İTFAİYE MÜD.	285*70 R 19,5	
18	67 LH 110	MERCEDES	1529 ATEGO	İTFAİYE ARAZÖZÜ	2011	İTFAİYE MÜD.	285*70 R 19,5	
19	67 LV 685	BMC	FATİH	İTFAİYE ARAZÖZÜ	1996	İTFAİYE MÜD.	1000*20	
20	67 TD 878	MİTUBİSHİ	KAMYON	İTFAİYE ARAZÖZÜ	2006	İTFAİYE MÜD.	8,5*17,5	
21	67 LA 770	ISUZU	D-MAX 4X4 KLM	İTFAİYE ÖNCÜ ARACI	2010	İTFAİYE MÜD.	245*70 R 16	
22	67 LP 868	MERCEDES	SPRİNTER	KAZA KIRIM ARACI	2014	İTFAİYE MÜD.	205*75 R 16	
23	67 LN 112	IVECO	KAMYON	İTFAİYE ARAZÖZÜ - MERDİVENLİ	2015	İTFAİYE MÜD.	12 R*22,5	YENİ
24	67 TU 112	FORD	KAMYON	İTFAİYE SU TANKERİ	2015	İTFAİYE MÜD.	315*80 R**22,5	YENİ
25	67 LD 908	DODGE	KAMYONET	TEK KABİN KAMYONET	1992	İTFAİYE MÜD.	7,50*16	
26	67 LN 067	VOLKSWAGEN	TOUAREG	BİNEK OTOMOBİL	2018	İTFAİYE MÜD.	255*55 R19	YENİ
27	67 TG 112	FORD	RANGER	İTFAİYE ÖNCÜ ARACI	2021	İTFAİYE MÜD.	265*65 R17	YENİ
28	67 LA 521	FORD-CARGO	VİDANJÖR	VİDANJÖR	1987	KANALİZASYON	11R 22,5	
29	67 TR 140	FARGO	VİDANJÖR	VİDANJÖR	2006	KANALİZASYON	315*80 R 22,5	
30	67 TY 968	MERCEDES	AXOR	VİDANJÖR	2012	KANALİZASYON	315*80 R 22,5	
31	67 LB 329	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	KANALİZASYON	235*65 R 16	YENİ
32	67 LB 495	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	KANALİZASYON	235*65 R 16	YENİ
33	67 LJ 781	OTOKAR	ATLAS	DAMPERLİ KAMYON	2015	KANALİZASYON	215*75 R 17,5	YENİ
34	67 TB 168	FORD	CARGO 2533	KAMYON-ÖZEL AMAÇLI	2016	KANALİZASYON	315*80R 22,5(10 ADET)	YENİ
35	67 TH 644	BMC	FATİH	TEK DİNGİL DAMPERLİ KAMYON	2002	KANALİZASYON	315*80 R 22,5	
36	67 LY 201	BMC	FATİH	SU TANKERİ	1999	KANALİZASYON	315*80 R 22,5	
37	67 LB 330	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	SU İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
38	67 LB 496	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	SU İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
39	67 LB 656	HONDA	JF 40	MOTOSİKLET	2015	SU İŞLERİ MÜD.	100*90*10	YENİ
40	67 LB 657	HONDA	JF 40	MOTOSİKLET	2015	SU İŞLERİ MÜD.	100*90*10	YENİ
41	67 LF 185	FORD	RANGER 4X4	KAMYONET	2016	SU İŞLERİ MÜD.	255*70*16	YENİ
42	67 LU 162	BMC	FATİH	ÇİFT DİNGİL DAMPERLİ KAMYON	1998	FEN İŞLERİ MÜD.	315*80 R 22,5	
43	67 TZ 768	ASFALT DİSBİRATÖRÜ			2012	FEN İŞLERİ MÜD.	195 R / 14C	
44	67 TH 901	SAIRER	KAMYON	TREYLER ÇEKİCİ	1983	FEN İŞLERİ MÜD.	1200*20	

C. İdareye İlişkin Bilgiler-5

ARAÇ PARKIMIZ/2

45	67 TH 902	TIR DORSE	DORSE	DORSE	1985	FEN İŞLERİ MÜD.	1200*20	
46	67 LD 501	TIR LOABED	LOABED	LOWBED	1994	FEN İŞLERİ MÜD.	1000*20	
47	67 TR 689	DODGE	4 X 4	KAR KÜREME & TUZLAMA	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	7,50*16	
48	67 TR 910	MERCEDES	AXOR	ÇİFT DİNGİL DAMPERLİ KAMYON	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	315*80 R 22,5	
49	67 TR 911	MERCEDES	AXOR	ÇİFT DİNGİL DAMPERLİ KAMYON	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	315*80 R 22,5	
50	67 TU 685	FORD	CARGO	ÇİFT DİNGİL DAMPERLİ KAMYON	2009	FEN İŞLERİ MÜD.	315*80 R 22,5	
51	67 TU 684	FORD	CARGO	ÇİFT DİNGİL DAMPERLİ KAMYON	2009	FEN İŞLERİ MÜD.	315*80 R 22,5	
52	67 LD 898	DODGE	KAMYONET	MAZOT TANKERİ	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	8,5*17,5	
53	67 LL 682	DODGE	KAMYONET	ÇİFT KABİN KAMYONET	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	7,50*16	
54	67 LP 782	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	215*75 R 16	
55	67 LB 331	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
56	67 LJ 080	MERCEDES BENZ	ACTROS 3341 S	ÇEKİCİ-BC-YARI RÖMORK	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	315*80 R 22,5	YENİ
57	67 LJ 779	MURATSAN TREYLER	SEMİ TİPPER	YARI REMORK	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	385*65 R 22,5	YENİ
58	67 LJ 780	OTOKAR	ATLAS	DAMPERLİ KAMYON	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	215*75 R 17,5	YENİ
59	67 TT 567	VOLKSWAGEN	AMAROG 4*4	KAMYONET	2016	FEN İŞLERİ MÜD.	255*60 R 18	YENİ
60	67 LU 203	BMC	HİYAP	SEPETLİ VİNÇ	1994	FEN İŞLERİ MÜD.	7,50*16	
61	67 LU 470	BMC	LEVEND	ÇİFT KABİN KAMYONET	1995	FEN İŞLERİ MÜD.	195 R 14	
62	67 LB 499	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
63	67 TM 803	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2017	FEN İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
64	67 LP 090	ISUZU	NPR 66	ET TAŞIMA ARACI	1998	VETERİNERLİK İŞL.MÜD.	8,5*17,5	
65	67 LB 310	FORD	TRANSİT CUSTOM	KÖPEK TAŞIMA ARACI	2015	VETERİNERLİK İŞL.MÜD.	215*65 R 16 C	YENİ
66	67 LB 326	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	VETERİNERLİK İŞL.MÜD.	235*65 R 16	YENİ
67	67 LB 418	ISUZU	PİCK UP	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	VETERİNERLİK İŞL.MÜD.	215*70*15	YENİ
68	67 TD 979	ISUZU	NPR 66	CENAZE YIKAMA ARACI	2000	MEZARLIKLAR MÜD.	8,5*17,5	
69	67 TC 334	HYUNDAİ	STAREX	CENAZE TAŞIMA ARACI	2005	MEZARLIKLAR MÜD.	205*70 R 15-ÖN / 155*R13 C-ARKA	
70	67 LZ 188	FORD	TRANSİT	CENAZE TAŞIMA ARACI	2011	MEZARLIKLAR MÜD.	215*75 R 16	
71	67 LB 328	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	MEZARLIKLAR MÜD.	235*65 R 16	YENİ
72	67 LA 188	FORD	TRANSİT	CENAZE TAŞIMA ARACI	2014	MEZARLIKLAR MÜD.	235*65 R 16	YENİ
73	67 UD 188	FORD	TRANSİT	CENAZE TAŞIMA ARACI	2016	MEZARLIKLAR MÜD.	235*65 R 16	YENİ
74	67 LB 327	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
75	67 LB 497	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
76	67 LJ 965	FORD	TRANSİT	TEK KABİN KAMYONET	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
77	67 LJ 966	OTOKAR	ATLAS	DAMPERLİ KAMYON	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	215*75 R 17,5	YENİ
78	67 LM 553	ERKUNT	TRAKTÖR	TRAKTÖR	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	PETLAS 9,5*24(ÖN)-14,9*30(ARKA)	YENİ
79	67 TB 593	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	235*65 R 16	YENİ
80	67 LB 498	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	ZABITA MÜD.	235*65 R 16	YENİ
81	67 LF 153	KANUNİ	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET	2007	ZABITA MÜD.	100*90*10	
82	67 LK 152	KANUNİ	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET	2007	ZABITA MÜD.	100*90*10	
83	67 LK 607	ISUZU	D-MAX 4X4 KLM	ÇİFT KABİN KAMYONET	2011	ZABITA MÜD.	245*70 R 16	
84	67 LP 153	ISUZU	D-MAX 4X4 KLM	ÇİFT KABİN KAMYONET	2013	ZABITA MÜD.	255*65 R 17	
85	67 TM 804	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2017	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MD.	235*65 R 16	YENİ
86	67 LK 615	MERCEDES	SPRİNTER 715 AC BLUE	ENGELLİ TAŞIMA ARACI	2013	SOSYAL YARD.İŞLERİ MD.	285*65 R 16 C	
87	67 AAV 399	FORD	TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2019	DESTEK HİZMETLERİ	235*65 R 16	YENİ
88	67 LJ 079	IVEKO-SEPETLİ	70C15	TELESKOPİK-PLATFORMLU	2015	DESTEK HİZMETLERİ	225*75 R 16	YENİ
89	67 ACH 260	FORD	RANGER 4X4	KAMYONET	2021	DESTEK HİZMETLERİ	265*65 R17	YENİ

C. İdareye İlişkin Bilgiler-6

ARAÇ PARKIMIZ/3

KDZ EREĞLİ BELEDİYESİ İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

NO	PLAKA	MARKA	TİP	MAKİNA SERİ NO	MOTOR NO	ŞAŞI NO	MODEL YILI	BİRİMİ	LASTİK EBADLARI	AÇIKLAMA
1	67-11-87-03	CATERPILLAR	120 G / GREYDER	120G 4HD01264 şasi no/9CB01393 Motor no	9CB01393	4HD01264	1987	FEN İŞLERİ MÜD.	1300*24	
2	67-11-78-01	CATERPILLAR	120 G / GREYDER	120G 87V02571	30473	120G087V02571	1978	FEN İŞLERİ MÜD.	1300*24	
3	67-11-08-11	CATERPILLAR	120 M / GREYDER	3XK03696	CGE05848	B9C00137	2008	FEN İŞLERİ MÜD.	1300*24 13.00 * 24 PG200	
4	67-11-05-06	CATERPILLAR CB 224 E	CB 224 E / SİLİNDİR	224919	CYP00206	34500112	2005	FEN İŞLERİ MÜD.	-	
5	67-11-08-12	CATERPILLAR CB 34	CB 34 / SİLİNDİR	(CYP00206 MOTOR NO)34500112	9CBB01393	120G04HD01264	2008	FEN İŞLERİ MÜD.	-	
6	67-11-85-02	KOMATSU W 120	W 120 / LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	13020	XXXXXX	13020	1985	FEN İŞLERİ MÜD.	23,5*25	
7	67-11-08-13	KOMATSU PW 180	PW 180 / LASTİK TEKERLEKLİ ESKAVATÖR	H55205	21734844	H55205	2008	FEN İŞLERİ MÜD.	10.00*20 NB 38	
8	67-11-06-07	KOMATSU PC 300	PC 300 / PALETLİ ESKAVATÖR	45432	26805453	45432	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	-	
9	67-11-06-08	J C B 1 CX	1 CX / MİNİ KAZICI YÜKLEYİCİ	SLP1CXW5 6E1051623	942881N	1051623	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	10*16,5	
10	67-11-06-09	J C B 436	436 / LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	SLP436206E1305032 şase-- 21685856 MOTOR NO	21685856	SLP436206E1305032	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	20,5*R25 TL -PTXL41	
11	67-11-96-04	J C B 4 CX	4 CX / BEKO LOADER	SLP4CXFSS E0431876	373/2/00460	SLP4CXFSS E0431876	1996	FEN İŞLERİ MÜD.	16,9*28	
12	67-11-11-14	J C B 4 CX	4 CX / BEKO LOADER	2005505	40348U0354011	SMC02005505	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	16,9*28	
13	67-11-15-16	J C B 4 CX-SM	4 CX-SM / BEKO LOADER	4WC02272280	40554U0410615	4WC02272280	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	440*80*28	YENİ
14	67-11-16-17	J C B 4 CX14H3WM	4 CX14H3WM	4WEG2445661	SF320/40554U02 17516	4WEG2445661	2016	FEN İŞLERİ MÜD.	440*80*28(16,9*28)	YENİ
15	67-11-03-05	J C B 4 CX	4 CX / BEKO LOADER	SLP4CXFSS 3E0937049	442/00590/04/19 05	SLP4CXFSS 3E0937049	2003	SU İŞLERİ MÜD.	16,9*28	
16	67-11-16-19	J C B 1 CX EC	1 CX EC	JCB1CXECJG2451510	GN66168U96261 4B	JCB1CXECJG245 1510	2016	SU İŞLERİ MÜD.	10*16,5	YENİ
17	67-11-06-10	J C B 4 CX	4 CX / BEKO LOADER	09685556S B40066U0285706	968556	SB40066U028570 6	2006	KANALİZASYON İŞL.MÜD	16,9*28	
18	67-11-11-15	J C B 4 CX	4 CX / BEKO LOADER	2005518	40348U0375811	SMC02005518	2011	KANALİZASYON İŞL.MÜD	16,9*28	
19	67-11-16-18	J C B 4 CX14H3WM	4 CX14H3WM	4WTG2445677	SF320/40554U02 30016	4WTG2445677	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	440*80*28(16,9*28)	YENİ

C. İdareye İlişkin Bilgiler-7

ARAÇ PARKIMIZ/4

NO	PLAKA	MARKA	TİP	MAKİNA SERİ NO	MODEL YILI	BİRİMİ	LASTİK EBADLARI	AÇIKLAMA
1	34-00-20-1655	HİDROMEK	EKSKAVATÖR / HMK 230LC-3	ŞASİ NO:K134705 MOTOR SERİ NO : 4HK1769302	2020	FEN İŞLERİ	PALETLİ	YENİ
2	34-00-20-1261	HİDROMEK	LASTİK TEKERLEKLİ 4*4 KANAL KAZICI- YÜKLEYİCİ HMK 102S	ŞASİ NO:HMK102SLL2S093088 MOTOR SERİ NO :NM75621U328148E	2020	SU İŞLERİ	16,9*28	YENİ
3	34-00-20-1278	HİDROMEK	LASTİK TEKERLEKLİ 4*4 KANAL KAZICI- YÜKLEYİCİ HMK 102S	ŞASİ NO:HMK102SLH2S093089 MOTOR SERİ NO :NM75621U328159E	2020	KANALİZASYON	16,9*28	YENİ
4	67-05-21-0052	HİDROMEK	LASTİK TEKERLEKLİ 4*4 KANAL KAZICI- YÜKLEYİCİ HMK 102S	ŞASİ NO:HMK102SMKS094209 MOTOR SERİ NO :NM75621U350770G	2021	SU İŞLERİ	16,9*28	YENİ 17.11.2021

C. İdareye İlişkin Bilgiler-7

2- Organizasyon Yapısı

Belediyemizdeki organizasyon yapısı, tamamen ihtiyaçlar doğrultusunda kurulmuş olup, aktif olarak çalışmalarını yürütmektedir

Belediyemiz insan kaynakları, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve 22.04.2006 tarihinde yürürlüğe giren ve 10 Nisan 2014 Tarihli ve 28968 Sayılı Resmî Gazete'de "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" ile değişikliğe uğrayan Norm Kadro esasları dahilinde yürütülmektedir.

Belediyemiz norm kadro standartlarına göre **25/03/2022** tarihi itibariyle; **195** personel **memur** statüsünde, **3** Personel Sözleşmeli , **85** personel daimi işçi statüsünde olmak üzere toplam **283 personel ile hizmet verilmektedir.**

Buna göre;

Belediye Başkanı, Özel Kalem Müdürü, **3** memur Başkan Yardımcısı, **2** seçilmiş Başkan Yardımcısı , **19** Daire Müdürü kadrosu ile çalışmalarını yürütmektedir.

KDZ.EREĞLİ BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

MECLİS

BAŞKAN

ENCÜMEN

ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ

BAŞKAN YARDIMCISI

BAŞKAN YARDIMCISI

BAŞKAN YARDIMCISI

BAŞKAN YARDIMCISI

BAŞKAN YARDIMCISI

YAZI İŞLERİ MÜDÜR V.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜR V.

FEN İŞLERİ MÜDÜR V.

MALİ HİZMETLER MÜDÜR V.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜR V.

DESTEK HİZMETLERİ
MÜDÜRÜ

SU VE KANALİZASYON
MÜDÜRÜ

EMLAK VE İSTİMLAK
MÜDÜR V.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜR
V.

MEZARLIKLAR MÜDÜRÜ

RUHSAT VE DENETİM
MÜDÜR V.

ZABITA MÜDÜRÜ

KÜLTÜR VE SOSYAL
MÜDÜR V.

ULAŞIM HİZMETLERİ
MÜDÜR V.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER
MÜDÜR V.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ
MÜDÜRÜ

MÜDÜR

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

İTFAİYE MÜDÜRÜ

C. İdareye İlişkin Bilgiler-9

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknik Destek Grubu

Toplam 415 adet masaüstü bilgisayar, 38 adet dizüstü bilgisayar (laptop), 11 adet tablet bilgisayar, 205 adet lazer yazıcı, 28 adet nokta vuruşlu yazıcı, 1 adet plotter yazıcı, 2 adet mürekkep püskürtmeli yazıcı, 2 adet kart yazıcı, 25 adet fotokopi makinası, 15 adet tarayıcı, 4 adet faks, 30 adet otoparklarda kullanılan el terminali ,12 adet su sayacı okuma el bilgisayarı, 12 adet android su sayacı okuma el bilgisayarı , 3 adet pazaryeri okuma el terminali, olmak üzere toplam 57 adet el terminali mevcuttur.2 adeti yeni hizmet binamızda olmak üzere toplam 6 adet UPS güç kaynağı aktif olarak kullanılmaktadır.

Sistem-Network Grubu

Belediyemizin bilişim alt yapısında; 33' ü sanal, 12' u fiziksel olmak üzere toplam 45 adet sunucu, 3 Adet Veri Deposu (Storage) ve 32 Adet kablosuz radyo link cihazı bulunmaktadır.

Sanal sunucularımız;

Active Directory Server, Askıda Fatura Server, File Server, Forti Agent Server, Forti Analyzer Server, GPS Server, Konferans Server, NetCAD Server, Observe IT Server, Otopark Server, PDKS Server, PRTG Server, Sampaş BDM Server, Sampaş BiPublisher Server, Sampaş Geo Server, Sampaş OSB Server, Sampaş Reports Server, Sampaş Servis Server, Sampaş UCM Server, Sampaş Web MIS Server, Sampaş Destek Server, Sampaş E-Belediye Server, Sampaş GIS Server, Sampaş Kent Rehberi Server, Sampaş KPS Server, Sampaş Oracle Veritabanı Server, Sampaş Server, Sampaş Sms Server, Sampaş Terminal Server, SMS Server, Trend Micro (Antivirüs) Server, VEEAM (Yedekleme) Server ve VMware Vcenter Server sunucularıdır.

Fiziksel sunucularımız;

Active Directory Backup, Asus Pro E500 G6 FTP Server 2 Adet (Cluster), HP ProLiant DL380 G6 Server, IBM System x3690 X5 2 adet, HP ProLiant DL380 G10 Server (Cluster) 2 adet, IBM System x3630 M3, TRCROOT (Ioglama) Server, VPN Server ve VMware Vsphere sunucularıdır.

Veri Depolarımız;

IBM DS3512, Qnap TS-832XU-RP, IBM Storwize V5000E

Radyo Linklerimiz;

Belediyemiz bilgi işlem alt yapısı ile data ve ses haberleşmesi sunucular üzerinden yapılmakta ve dağınık lokasyonlara (belen şantiye, itfaiye şubeleri, v.b.) kablosuz radyo linklerle dağıtımı sağlanmaktadır. 2 Adet 350 Mbps lik, 4 adet 300Mbps lik, 2 Adet 200 Mbps lik, 2 adet 100 Mbps lik, 22 adet 28 Mbps lik, toplamda 32 Adet kablosuz radyo link cihazı bulunmaktadır.

PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi);

Personel Devam Kontrol Sistemi ile tüm personelin işyerlerine geliş ve gidişlerinde düzenliliğin sağlanarak verimliliğin artırılması amaçlanmış olup kurum içi, kurum dışı lokasyonlarda 23 adet kart okuma cihazının montajı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Bilgi Teknolojileri Merkezi Sistem Odasına girişlerde 1 adet Yüz Tanıma Sistemi ve Teknik Servis Odasında 1 adet Kart okuma cihazı mevcut olup aktif kullanımdadır. Toplamda 25 adet kart okuma cihazı ile sistem aktif olarak çalışmaktadır.

Haberleşme ve İletişim Grubu

Haberleşme hizmetlerinde kullanılmakta olan Bilgi İşlem Sistem odasında 3 adet DS200 Telefon Santrali, AKM ve Katlı otoparkta kullanılan 2 adet IPV 50 Telefon Santrali, 1 Adet Karel MS26C Telefon Santrali, Sefa Cami ve Çevre Şantiyede kullanılan 2 adet KAREL IPV20 Telefon Santrali mevcuttur. Müdürlüklerimiz ile bunlara bağlı birimlerde 5 adet IP101 telefon makinası, 7 adet IP111 telefon makinası, 2 adet IP112 telefon makinası, 13 adet IP118 telefon makinası, 4 adet Videophone görüntülü telefon makinası ve 263 adet analog telefon ile toplam 294 adet telefon makinesi bulunmaktadır. Ayrıca kurumumuzun iletişim hizmetlerinde kullanılmak üzere iletişimin ve dolayısıyla hizmetlerin aksamaması amacıyla sabit telefon, GSM ile PRI santral hatlarımız mevcuttur. Bunun yanında sistemimizde kayıtlı bulunan vatandaşlarımıza SMS gönderimi ile bilgilendirme yapılabilmektedir. Yine belediyemiz çalışmalarında yer alan GSM Data hatlarımız kurum içi çalışmalarda aktif olarak kullanılmaktadır. Telekom PRI sabit hatlarımızda iletişim bakır kablo üzerinden sağlanmakta iken Fiber kablo üzerine taşınarak 1 adet PRI fiber modem ile sistem düzenlenmiş ve bu sayede İletişim ve ses kalitesi artırılmıştır.

Müdürlüklerimizden gelen talepler doğrultusunda, dağıtık lokasyonlarda kullanılmak üzere; sabit hat ve internet hat istekleri yerine getirilmiş olup, tüm birimlere desteğimiz devam etmektedir.

Kamera (CCTV) Grubu

Görüntüleme ve Kayıt işlerinde toplamda 297 adet Kamera ve 33 Kayıt Cihazı ile hizmet sağlanmaktadır. Şöyle ki; Belediye Binamızda 11 adet IP Kamera ve 70 adet Analog Kamera, Dış Lokasyonlarda ise 89 adet IP Kamera ve 127 adet Analog Kamera bulunmakta olup IP Kameraların kayıtları için 15 Adet NVR cihazı, Analog Kameraların kayıtları için 18 DVR cihazı kullanılmaktadır.

İHA (İnsansız Hava Aracı)

Belediyemiz çalışmalarında ve hizmetlerinde, müdürlüklerimizin talepleri doğrultusunda kullanılan, video kayıt ve fotoğraflama işlemlerini gerçekleştirmek üzere 1 adet İnsansız Hava Aracı (Drone) bulunmaktadır.

Kent Bilgi Sistemi Grubu

Akıllı Kent Otomasyon Sistemi Projesi yürütülmektedir. Bu kapsamda vatandaşlarımızın Belediyemizden bilgi teknolojilerine dayalı, daha hızlı ve yenilikçi hizmet almaları, istek, şikayet, öneri ve taleplerini daha hızlı ve etkin olarak yerine getirebilmesi sağlanmıştır. Grafik veri ile sözel veri tek bir veritabanı üzerinde çalıştırılmaktadır.

Belediyemize su aboneliği, ruhsat başvurusu, Çevre temizlik ve emlak beyanı almak üzere gelen vatandaşın adresi Akos Taşınmaz Servisi tarafından sistem üzerinde tespit edilerek, kayıtları adrese bağlanmaktadır. Adres ve bağımsız bölümler AKOS sisteminde, Ulusal Adres Veri Tabanına (UAVT) eşlenmektedir.

Dış kurum entegrasyonları ile vatandaş evrak için Nüfus ve vatandaşlık Müdürlüğü, Tapu Dairesine yormadan NVİ, TAKBİS online programları ile bilgileri güncellenmektedir.

www.kdzeregli.bel.tr web sitemizden e-belediyecilik uygulamaları vatandaşın hizmetindedir. Vatandaş belediyeye olan borcunu sorgulayabilmekte, SSL Güvenlik Sertifikası ile güvenli bir şekilde borcunu ödeyebilmektedir. İstek ve şikayetini e-belediye üzerinden yazabilmekte ve sonucunu takip edebilmektedir.

Web sayfasından güncel nöbetçi eczane bilgilerine erişebilmektedir.

Kent rehberi ile ilçe haritası en güncel hali ile vatandaşın hizmetinde olup, önemli yer sorgulama, adres arama işlemlerinin yanı sıra imar durumunu görebilmektedir.

Mobil vatandaş uygulaması ile cep telefonuna belediye uygulamasını indiren vatandaş e-belediye işlemlerini mobil olarak yapabilmektedir.

Yapılan e-devlet entegrasyonu ile vatandaş; arsa rayiç, sicil, beyan, tahakkuk ve tahsilat bilgilerini e-devletten sorgulayabilmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-10

4-İnsan Kaynakları

Çalışanlardan memur olarak görev yapanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası'na, daimi işçiler ise; 4857 sayılı İş Kanunu,506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası'na tabidirler.

657 Sayılı Kanuna tabi personeller ile 4857 Sayılı İş Kanununa tabi (Sözleşmeli Personel) hizmet sınıflarına göre oluşan personellerin dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

G.İ.H.	: 120
T.H.S.	: 66
A.H.S.	: 3
S.H.S	: 6
Y.H.S.	: 3

195 MEMUR, 3 Sözleşmeli Personel toplam 198 çalışan bulunmaktadır.

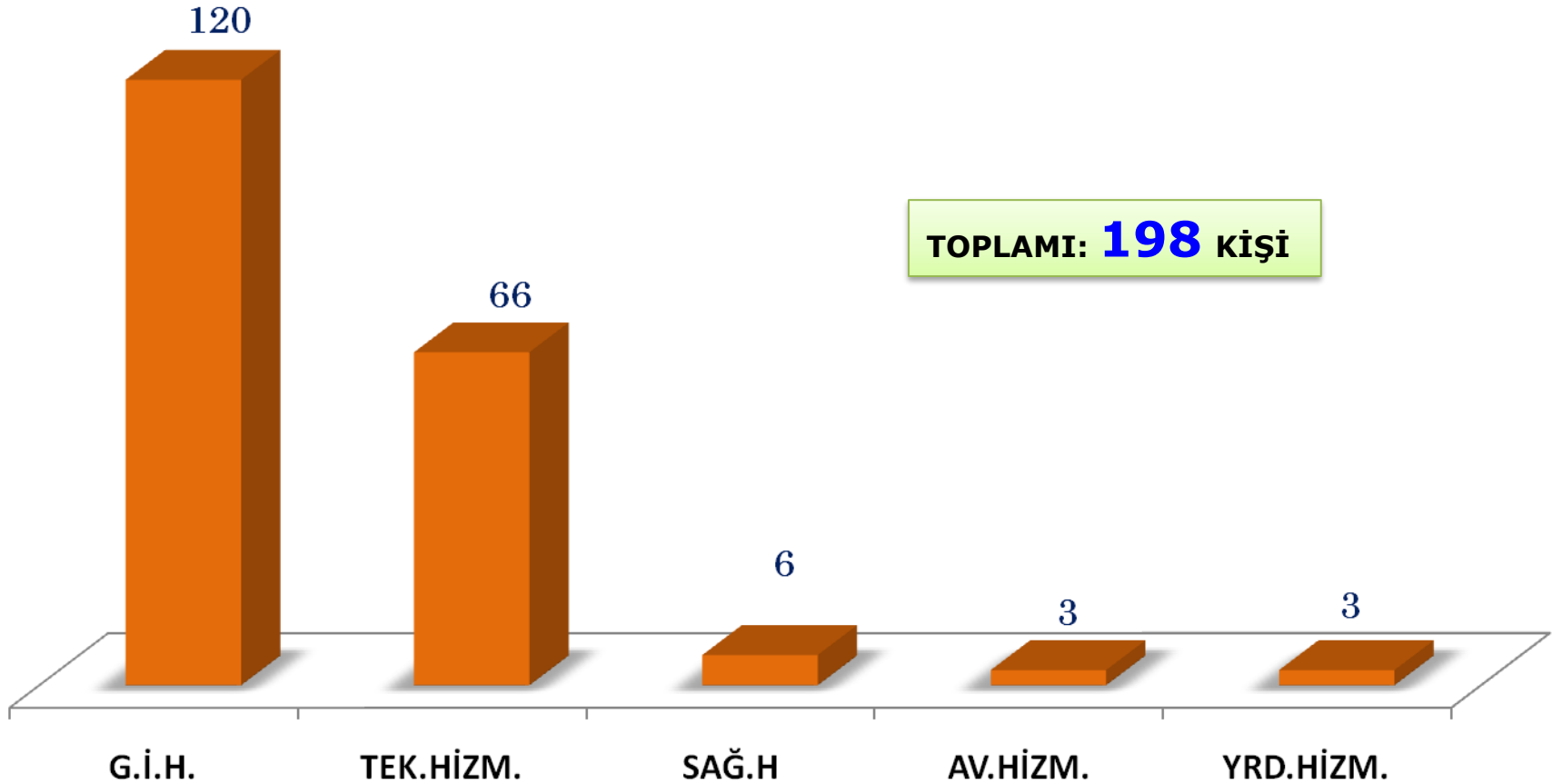
Aynı şekilde Belediyemizde; Kadrolu olarak **85 işçi** çalışmakta olup, norm kadromuza göre toplam personel sayısı **283**' dür.

Belediyemiz ayrıca 666 sayılı KHK ile kurulmuş **Belediye Personel Limited Şti.** bulunmakta olup bünyesinde **768** personel bulunmaktadır.

4857 Sayılı İş Kanunu gereği Kurumumuz bünyesinde 8 **engelli ve 2 eski hükümlü** personel istihdam edilmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-11

*MEMUR ve SÖZL.PERSONEL HİZMET SINIFLARI TABLOSU



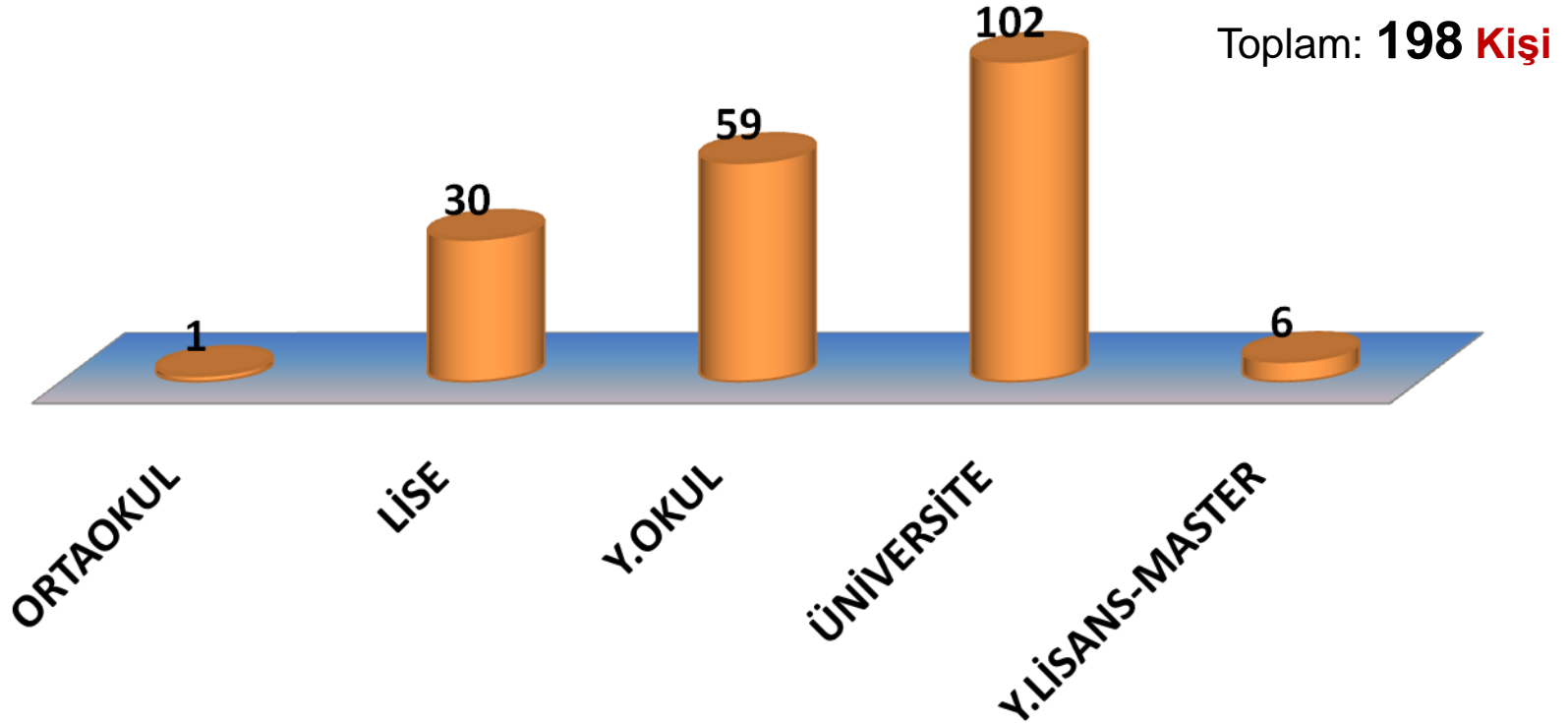
MEMUR PERSONEL EĞİTİM DURUMU

EĞİTİMİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Ortaokul		1	1
Lise	2	28	30
Yüksekokul	7	52	59
Üniversite	24	78	102
Lisans Üstü(Master-Doktora)	3	3	6

Toplam

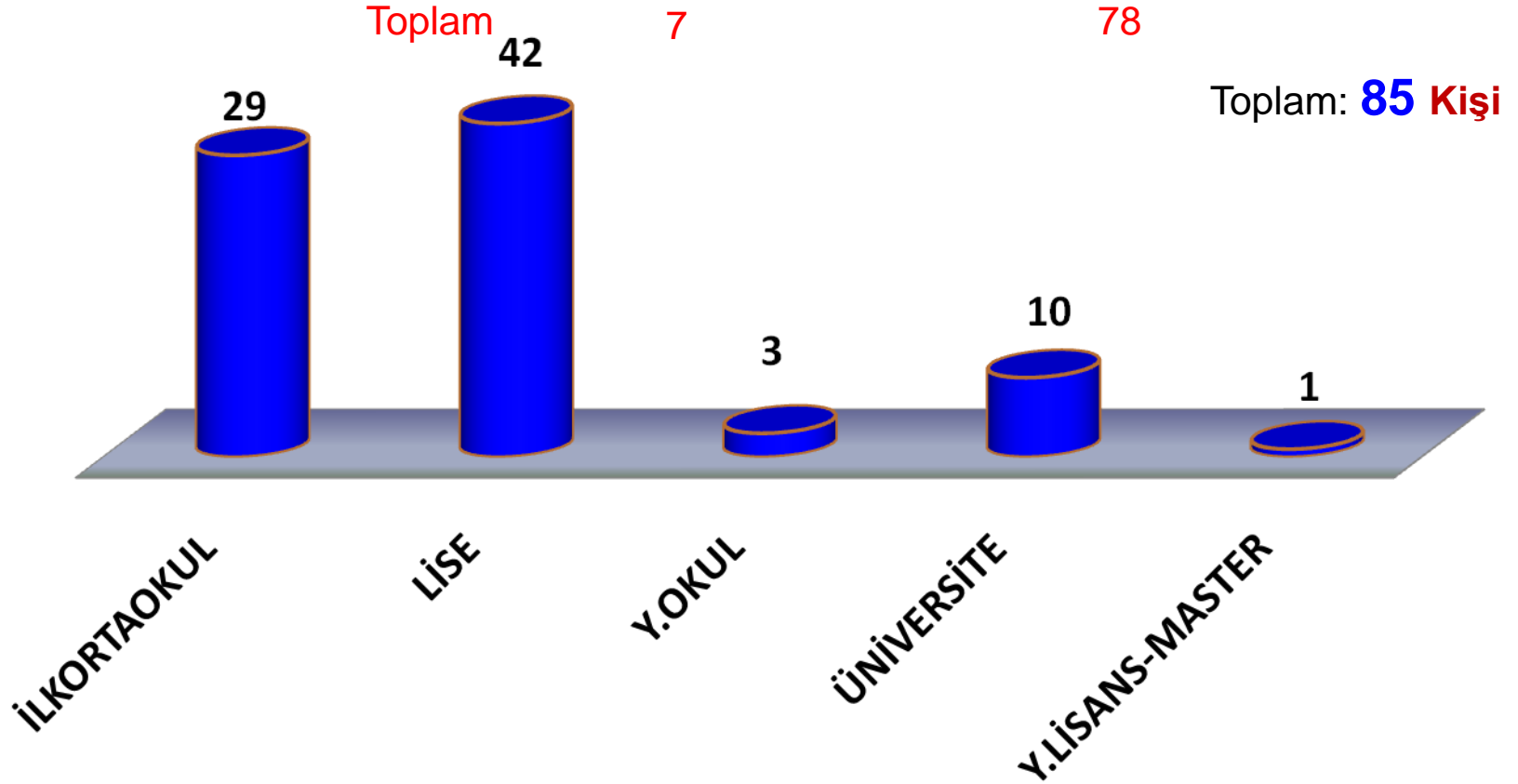
36

162



(Norm Kadro) İŞÇİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

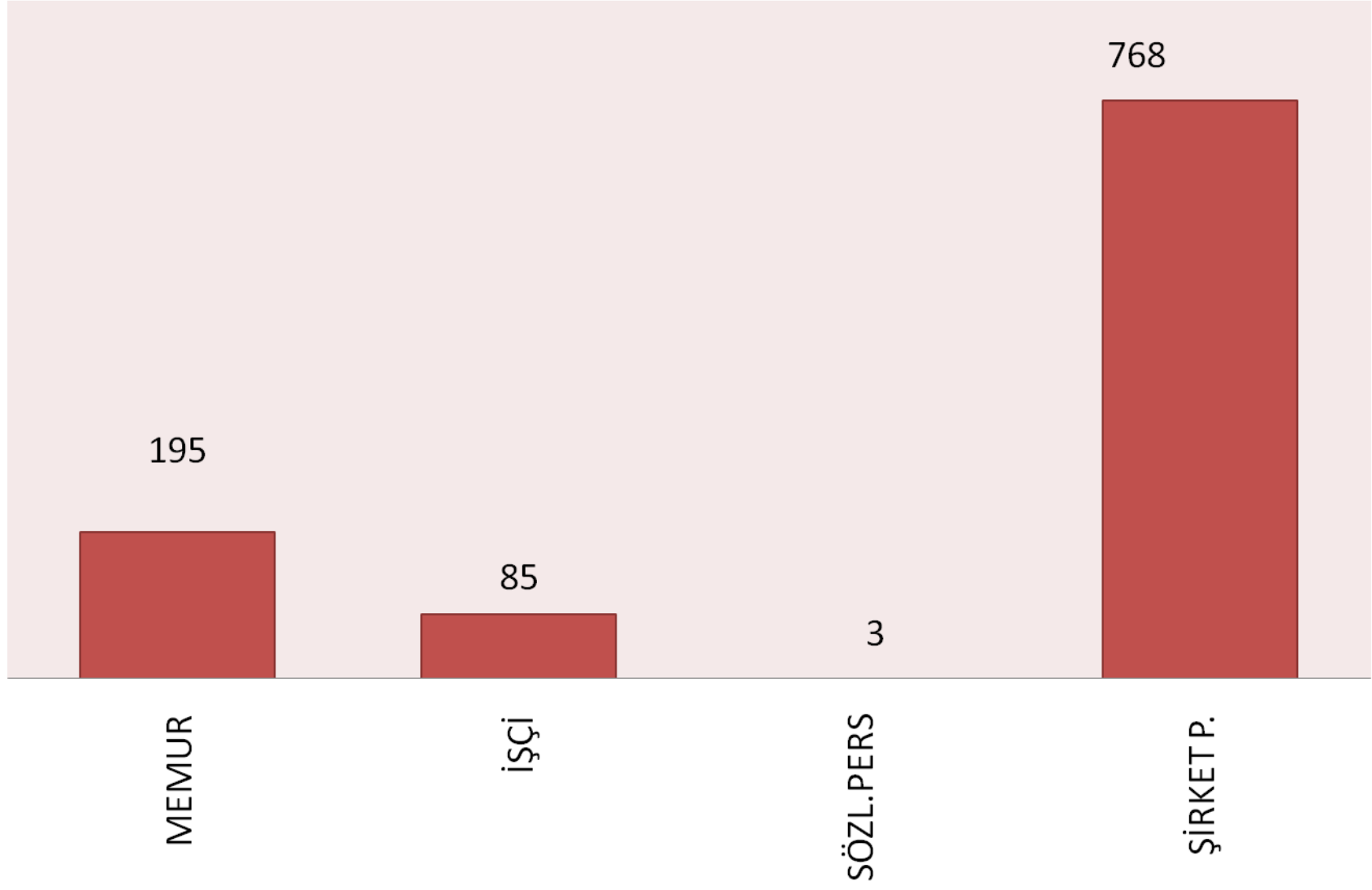
EĞİTİMİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
İlk -Ortaokul		29	29
Lise	5	37	42
Yüksekokul		3	3
Üniversite	2	8	10
Y.Lisans (Master)		1	1



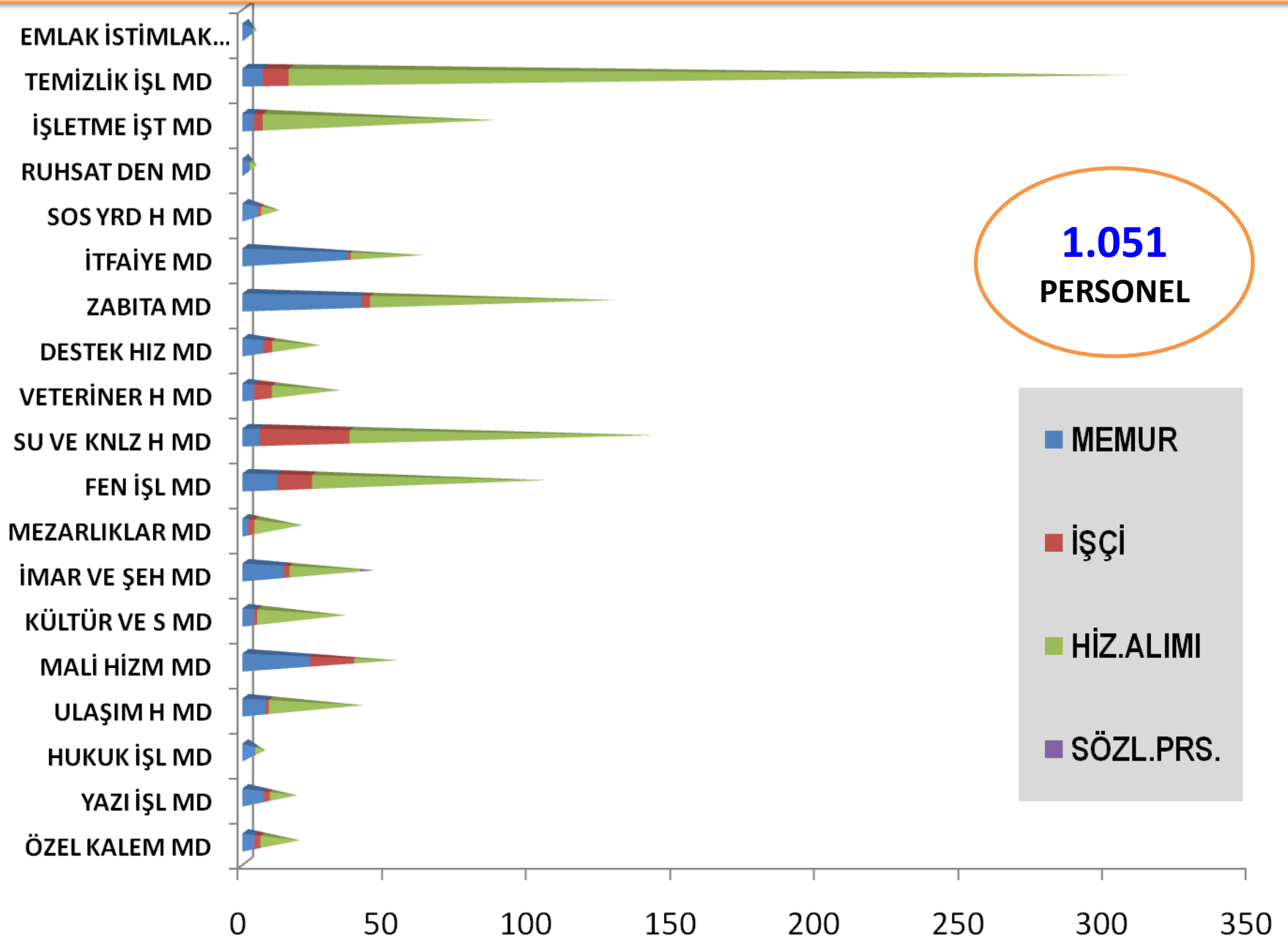
BELEDİYEMİZ HARCAMA BİRİMLERİNİN PERSONEL SAYILARI (MART/2023)

BİRİMLER		MEMUR	İŞÇİ	ŞİRKET P.	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	10		16
2	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	2	10		20
3	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4		2		6
4	ULAŞIM HİZ MÜDÜRLÜĞÜ	3	2	22		27
5	MALİ HİZMETLER MD.LÜĞÜ	19	14	21		54
6	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞL.MÜD.	3	1	29		33
7	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	23	1	15	1	40
8	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	18		22
9	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11	12	79		102
10	SU VE KANALİZASYON İŞL.MÜD.	5	27	114	1	147
11	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	6	18		29
12	DESTEK HİZM MÜD.	11	2	25		38
13	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	42	4	83		129
14	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	34	1	25		60
15	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MD.	5		7		12
16	RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	1		1		2
17	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	2	3	71		76
18	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	7	217	1	233
19	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3		1		4
TOPLAM		195	85	768	3	1.051

TOPLAM PERSONEL SAYISI – 1.051 kişi



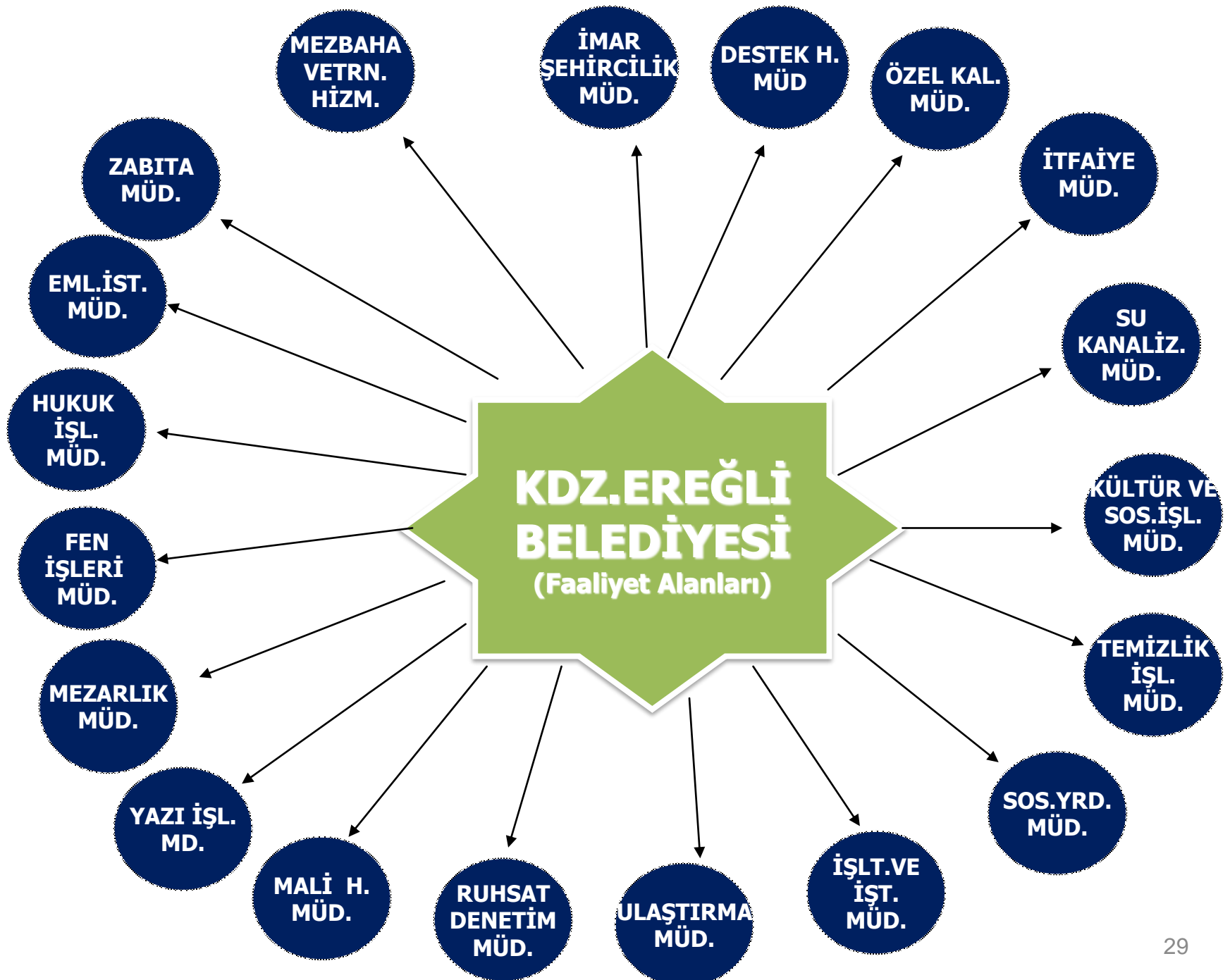
PERSONELİN BİRİMLER ARASI DAĞILIMI



C. İdareye İlişkin Bilgiler-12

5-Sunulan Hizmetler

- Genel Kamu Hizmetleri
- Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri
- Ekonomik İşler ve Hizmetler
- Çevre Koruma Hizmetleri
- İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri
- Sağlık Hizmetleri
- Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri
- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri



C. İdareye İlişkin Bilgiler-13

Belediyemizin 19 alanda faaliyeti bulunmaktadır.

Birimlerimizin sunmuş olduğu hizmetlere ilişkin bilgiler kısaca genel olarak şöyledir.

1- Fen İşleri Hizmetleri

Belediyemizin en geniş faaliyet alanına sahip birimidir. Tüm altyapı çalışmalarını, asfalt, yaya yolu, taş duvar, Sosyal Tesisler (spor alanları, gezi, park ve bahçeler, kafeterya ve lokantalar vb.) yapar.

2- İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Yerleşim yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak gerekli kontrolleri yapmak çevre düzeni, nazım imar planı ve uygulama, imar planlarının yaptırılmasını sağlayıp uygunluğunun takibini yapmaktadır. Ayrıca şehirdeki inşaatların tamamının kontrollük hizmetlerini yürütür.

3- Su ve Kanalizasyon Hizmetleri

Belediyemiz sınırları ve mücavir alanlardaki tüm yerleşik birimlerin sağlıklı içme , kullanma sularını temin eder ve % 100 kesintisiz 24 saat su verilme hizmetini yürütür.

Şehrin tüm altyapı kanalizasyon işlerinin yapımı, denetimi ve sürekliliğini yapar.

Belediyemiz sınırları içerisinde yaklaşık olarak 500 km.lik şebeke ve ishale hattı bulunmaktadır. Ayrıca sahil ve şehrin muhtelif yerlerinde bulunan sulama hatları ise yaklaşık 25 km. civarında dır.

4- Zabıta Hizmetleri

Belediye sınırları içerisinde bulunan Pazar yerleri, halkın toplu olarak bulunduğu dinlence ve eğlence yerleri ile gezi, parklar ve bahçelerde halkın huzur ve güvenliğini sağlamak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-14

5- İtfaiye Hizmetleri

Yangınlara en hızlı şekilde müdahale ederek söndürür, can ve mal kaybının olmaması için çalışır.

Doğal afetler, su baskınları ve oluşabilecek her türlü kazalara anında müdahale ederek zararsız hale getirmek, oluşan enkaz ve çöküntüler altında can ve mal kurtarma çalışmalarına katılır.

Acil durumlarda tüm ilçede yol yıkama ve sulama işlemlerini yürütür.

6- Mezbaha ve Veterinerlik Hizmetleri

Vatandaşlarımızın daha sağlıklı koşullarda et tüketimi için Mezbahanemizde modern standartlarda uygun kesim yapılır.

Başı boş olan sokak hayvanlarının küpeleme ve aşılama işlemleri ile sokak hayvanları barınma evimizde ,tedavi ve barınmalarını sağlar.

Halk sağlığını tehdit eden yürüyen ve uçan vektörlerle mücadele için Şehrin tüm mahalle ve mücavir alanlarında ilaçlamalar yapar.

7- Ulaştırma ve Şehiriçi Trafik Hizmetleri

Belediyemiz sınırları içerisinde taşımacılık yapmakta olan 115 adet Özel Halk Otobüsü, 120 adet S plakalı öğrenci servisi ile 7 adet taksi duraklarında bulunan 153 ticari taksi Müdürlüğümüzce takip edilmektedir. Ayrıca Belediyemize ait katlı otoparktan köy minibüsleri için peron tahsisi yapıлып kalkış izni verilmektedir. Şehirlerarası Otogarın yönetimi sağlanmaktadır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-15

8- Temizlik Hizmetleri

Şehrimizdeki tüm evsel ve tıbbi atıkların toplanması, taşınması, depolanması ile birlikte; Tüm yerleşim birimleri, mücavir alanları, Gezinti alanları, cadde ve sokakların sürekli temizliğini sağlamaktadır. Aynı zamanda, yolların yıkanması ve çamur küreme çalışmaları, konteynırların yıkanması, karlı havalarda ise yolların tuzlanması işlemlerini yürütür. İlçemiz sınırları içerisinde halkın ihtiyacına yönelik, yeşil alanlar, parklar, çocuk oyun ve spor parklarının oluşturulması, mevcut park ve yeşil alanların bakım , onarım ve çiçeklendirme çalışmaları yapar.

9- Hukuk İşleri (Avukatlık) Hizmetleri

Belediyemiz birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuç doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek, İdari ve adli davalarda gerekli bilgiler hazırlamak ve davalarda Belediyeyi temsil etmek. Belediyemiz su abonelerine ait su borçlarının ve Belediyemiz gayri menkullerinin kira borçlarının tahsili için icra takibi ve Haciz işlemlerini yapmak.

10- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

ilçe halkı içinde; özürli, sokakta çalışan çocuklar, mağdur kadınlar, yaşlı, düşkün, dar gelirli, kimsesiz, yetim, yolda kalan Veya korunmaya muhtaç olarak yaşayan insanlarımıza sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan yaşlı, engelli ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza rehabilitasyon hizmetleri vermek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-16

11- Mali Hizmetler

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununa göre işlemler yürütülür. 5 yıllık Stratejik Plan, Performans Bütçe, Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasının koordinatörlüğünü yapar.

İç Kontrol Sisteminin kuruluşunu ve takibini sağlar.

Başkan ve tüm birimlere destek hizmeti verir.

Belediye Başkanı ve çalışan tüm personelin maaş iş ve işlemleri ile diğer hak ve alacaklarının tahakkuk ve ödeme işlemleri yapar.

Başkan tarafından onay verilen Belediyemize alınacak her türlü mal ve hizmetlerin, yapılacak yatırımların bütçe onaylarını yapar ve ödenek durumlarını kontrol ederek zamanında gerekli uyarıları yapmak.

Kurumumuzun bütçesini hazırlar.

Belediyemizin tüm gelir işlemleri ve muhasebe kayıtlarını mevzuatın getirdiği şekilde tutar. (Emlak, ÇTV, Su tahsilatı, kira vb. tahakkuk tahsilatı)

12- Yazı İşleri Hizmetleri

Belediyemizdeki tüm personelin özlük işlemlerini ve dosyalarını tutar.

Gelen tüm resmi evrak ve dilekçeleri kabul ederek, ilgili birimlere havalesinin yapılarak takibi sürdürür.

Meclis ve Encümen hizmetlerini yürütür.

Evlendirme iş ve işlemlerini yürütülmesini sağlar.

13- Kültür Sanat Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri

Belediyeler Kanunu'nun 14. Maddesinin (a) bendinde sayılan, görev ve sorumlulukları arasında yer alan; "... kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor gibi.." sosyal ve kültürel etkinlikleri yürütür.

14- Ruhsat Denetim Hizmetleri

Belediyemiz ve mücavir alanları içerisinde açılmış bulunan işyerlerini tespit ederek, bunların ruhsat verilmesini sağlamak.

İşyerini kapatanların ruhsatlarını iptal etmek.

Gıda ve Gıda ile temas eden malzemeleri üreten iş yerlerine gıda sicili vermek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-17

15- Özel Kalem Hizmetleri

Belediyemiz organizasyonu içerisinde davet edilen yurtiçi ve dışı misafirlerinin, ağırlama, konaklama ve benzeri temsiliyet gerektiren her türlü konularda 5393 sayılı kanununun 38. maddesine göre işlem yapar.

16- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Belediyemizin mevcut bulunan işletme ve iştirakler halk kafe yaşlılar ve gençlerevi liman otoparklar sevgi plajı barış plajı kepez mesire alanı ömerli mesire alanı dostluk mesire alanı kestaneci mesire alanları ve kurulacak yeni işletme ve iştirakler ile ilgili, yönetmeliğe uygun iş ve işlemlerin en iyi şekilde yürütülmesini sağlar.

17- Emlak ve İstimlak Müd.lüğü

Belediyemizin emlak gayrimenkul takip ve istimlak (kamulaştırma) iş ve işlemlerini yürütmektedir.

18-Mezarlıklar Müdürlüğü

İlçemizdeki tüm mezarlıkların, morg ve cenaze yıkama sistemleri ile donatılmış tam teçhizatlı taşıma aracımız ile Cenazeleri evinden yada hastaneden alarak, defnine kadar geçen zamandaki (Görevli (hoca) eşliğinde yıkama, kefenleme vb.) tüm mezarlık hizmetlerini yürütür.

19-Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Belediyemiz hizmet binalarının bakım onarım, temizlik ve elektrik aydınlatma ve teknik hizmetlerini yürütmektedir.

-Bilgi İşlem Hizmetleri

(*Destek Hizm. bünyesinde faaliyet göstermektedir.)

Belediyemizin, günün koşullarına göre teknolojik alt yapısının güçlendirilmesi ve güncelleştirilmesi işlevlerini yürütür.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-18

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol;

Madde 55;

İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan **malî ve diğer kontroller** bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir.

İç kontrolün amacı

Madde 56;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-19

Kontrolün yapısı ve işleyişi

Madde 57;

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Sonuç olarak ;

İç Kontrol, bir kurumun en üst yöneticisi ve tüm personeli tarafından hayata geçirilen süreklilik arz eden, kurumun misyon ve vizyonunu, amaç ve hedeflerinin başarılı bir şekilde gerçekleşmesi için ortaya çıkabilecek tüm risklere karşı önlem alınabilmesi için işin niteliğine göre belirli aralıklarla değerlendirilmesine imkan veren raporlanıp analiz edilerek sürekli ve doğru karar alma sistemidir.

İyi bir iç kontrol kurumun güvencesidir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler-20

Belediyemizde Mali Yönetim, Saymanlık ve Bütçe İşlemleri;

Bu hizmet Belediyemiz'de 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununun ilgili maddelerince Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İdarenin Stratejik Planı, Performans Bütçe, Performans Programı ve İdarenin Faaliyet Programının koordinatörlüğünü yürütmektedir. Ayrıca Ön Mali Kontrol ve satın alınma işlemlerine ilişkin süreçlerde de tüm kuruma destek hizmeti sağlamaktadır.

Dış denetim; idari yönden İçişleri Bakanlığı, mali yönden Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

II. AMAÇ ve HEDEFLER-1

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediyemizi hertürlü ekonomik darlıklara rağmen iyi bir yönetim stratejisi ile daha etkin, hızlı hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapının sürdürülebilmesini amaçlar.

Belediyemizin temel hedefi ise, vatandaşlara sunulan hizmetlerden memnuniyeti en üst düzeye çıkartmaktır.

*

Mahalli İdarelerin temel amaç ve hedefleri 11. Kalkınma Planında belirtilmiştir. ([Türkiye Cumhurbaşkanlığı Onbirinci Kalkınma Planı/ \(2019-2023\) Temmuz/2019](#))

II. AMAÇ ve HEDEFLER-2

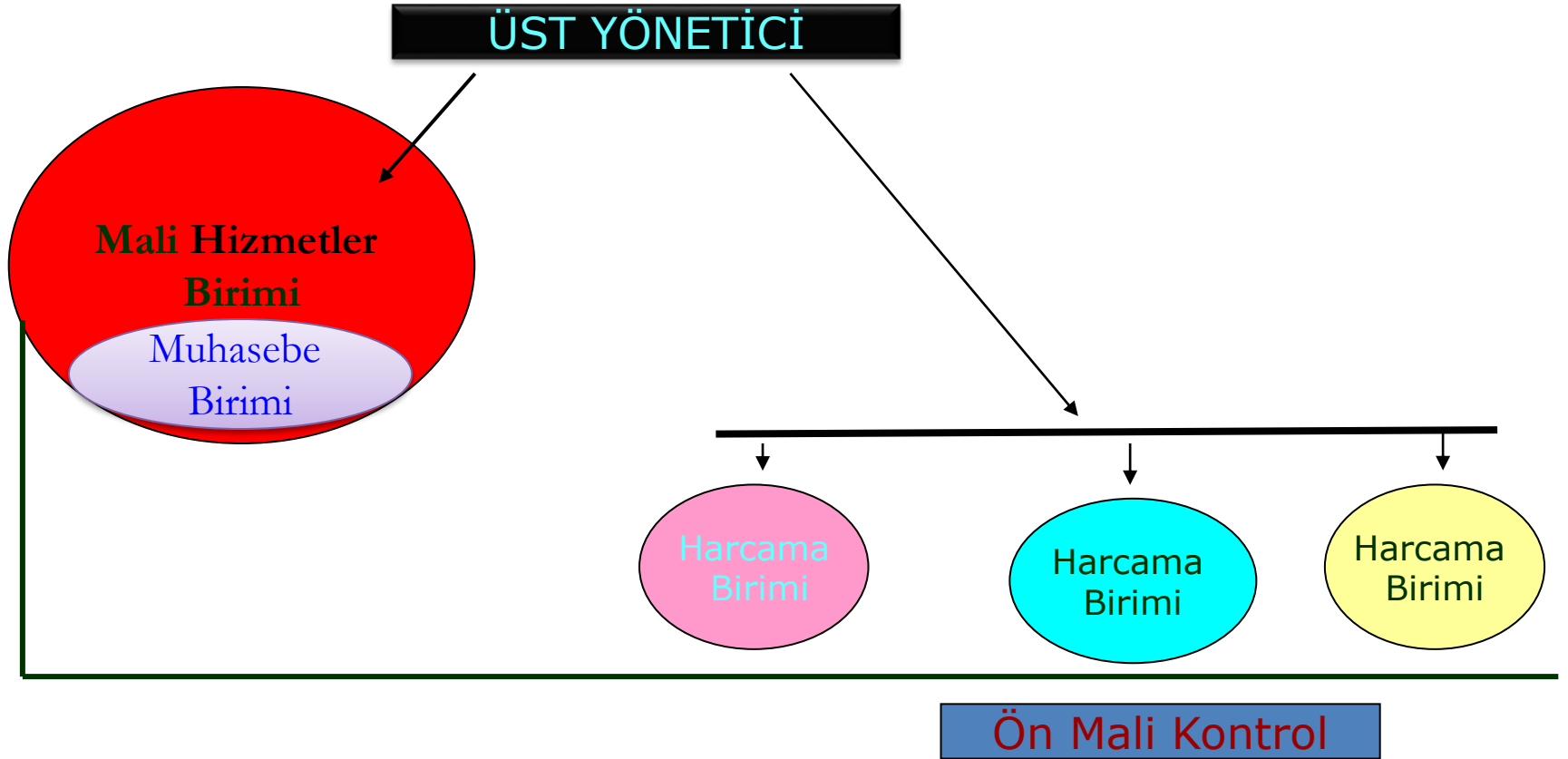
B- Temel Politika ve Öncelikler

Karadeniz Ereğli Belediyesi, ilçenin kentsel gelişimini ve Karadeniz Ereğli halkının yaşam kalitesini artırabilmek amacıyla yapılan faaliyetler; gerek Karadeniz Ereğli Belediyesi' nin iç bünyesinden kaynaklanan (mali, beşeri ve fiziki kaynaklar örgütsel yapı ve iş süreçleri) ve gerekse belediyeyi doğrudan ya da dolaylı etkileyen dış çevre şartları (Uluslararası Gelişmeler, AB Süreci, Mevzuat, Kalkınma Planları, Hükümet Programları, Makro Ekonomik Gelişmeler, Bölgenin ve Karadeniz Ereğli'nin gelişme trendleri ile fiziki, ekonomik, sosyal, kültürel durumu) dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Bu faaliyet programında amaç ve hedeflere ulaşmak için öncelikli olarak aşağıdaki hususlara dikkat edilmiştir.

- Planlamada, halkımızın ihtiyaç ve beklentileri önceliğimiz olup, hizmetlerin sunumunda vatandaş belediye işbirliği diyalogu geliştirilerek hizmet odaklı hızlı çözümler üretmek.
- Kamu kaynaklarının kullanımında, etkin, ekonomik ve verimli olması için mali yönetim ve bütçe disiplinine azami derecede dikkat etmek.
- Çevre konusunda bilinç oluşturularak, kirliliği önleyici ve azaltıcı önlemler almak.
- Şehrin temizliğini üst düzeyde tutmak için gerekli çalışmaları yapmak.
- Halkımızın temiz ve sağlıklı bir suya, kaynakların etkin kullanılarak ekonomik ve sürdürülebilir bir şekilde ulaşabilmesini sağlamak.
- Sosyal Belediyecilik açısından kentimizi ve halkımızı en üst düzeye ulaşması için gerekli çalışmaları yapmak.
- Hizmetlerimizde teknolojiyi aktif olarak kullanmak, günün değişen ihtiyaçlarına göre güncellenecek, vatandaşa kolay ulaşılabilirlik hizmetlerini sunmak üzere çalışmalar yapmak.
- Çalışmaların yürütülmesinde personelin motivasyonunu üst düzeyde tutmak.
- Katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir bir yönetim anlayışıyla, hizmetlerde kaliteyi arttırarak kurumsallaşmanın sürdürülebilir olmasını sağlamak.

Mali Yönetim ve Kontrol Yapısı



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER-1

A.MALİ BİLGİLER:

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereği **2022 yılı bütçeleri** hazırlanmış olup,

2022 yılı **Gider bütçesi toplam 460.905.546,27-TL**,

2022 yılı **Gelir bütçesi toplam 456.854.544,43-TL**

2022 yılı bütçesi Belediye Meclisinin 04.11.2021 tarihli oturumu ile kabul edilmiş ve **01.01.2022** tarihi itibariyle uygulanmaya başlanmıştır.

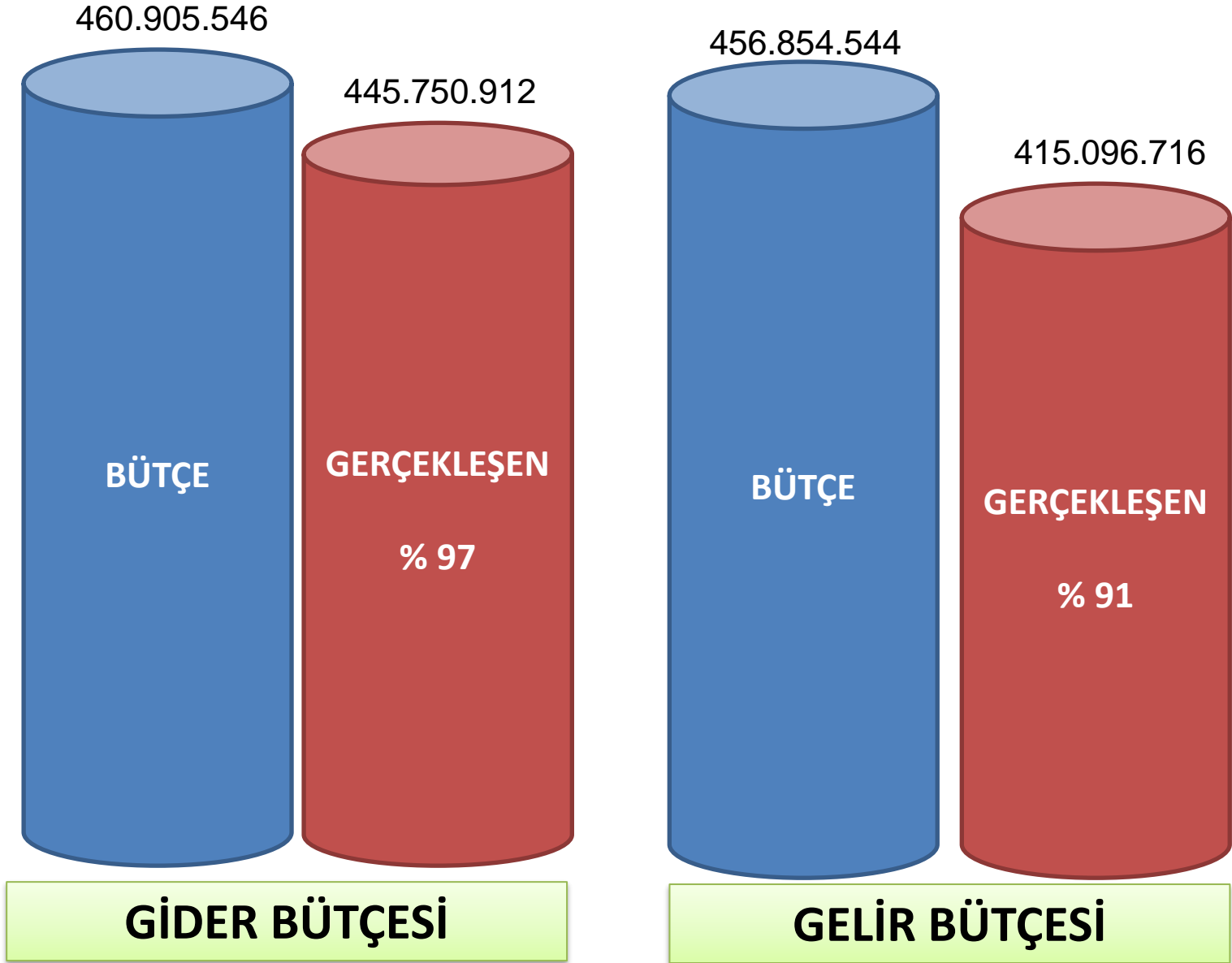
2022 gider bütçesi,devir ödenekleri ve ek bütçesi ile 460.905.546,27-TL, ödenek verilmiş, buna karşın ekonomik dağılımı aşağıda gösterilen **445.750.212,64-TL** bütçe gideri gerçekleşmiştir.

Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 97 olmuştur.

Bütçe gelir tahmini yılı içinde yapılan devreden gelir tahakkukları dahil **456.854.544,43-TL** gelir tahmininde bulunulmuş buna karşın dağılımı aşağıda sunulan bütçe gelirleri yılı **net tahsilatı 415.096.716,63- TL** olarak gerçekleşmiştir.

Gelir bütçesinin tahsilat gerçekleşme oranı % 91 olmuştur.

2022 Yılı Net Bütçe Gerçekleşme Grafiği



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER-2

İl Bank Borçlanma ve Kredi Geri Ödeme Tablosu

15 MART 2023 TARİHİ İTİBARI İLE KREDİLENDİRİLMİŞ İLBANK'A KALAN BORÇLARIMIZ

KREDİ ADI	VADE BAŞI	VADE SONU	KALAN BORÇ ANA PARA	KALAN BORÇ FAİZ	KALAN BORÇ TOPLAMI
FETİH TİCARİ BİNA YAPIMI (ESKİ BELEDİYE)	01.09.2016	01.08.2023	21.490,44 TL	2.461,82 TL	23.952,26 TL
SPOR PARKI ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ	01.04.2017	01.03.2024	351.480,51 TL	23.262,92 TL	374.743,43 TL
(PAZARYERİ) YAPIM İŞİ	01.11.2017	01.10.2024	536.387,20 TL	55.238,90 TL	591.626,10 TL
KATI ATIK DEPOLAMA TESİSİ İNŞAAT	01.12.2018	01.11.2028	1.195.518,61 TL	375.395,22 TL	1.570.913,83 TL
KATI ATIK DEPOLAMA AL.2.LOT.	01.04.2019	01.03.2026	718.420,11 TL	116.110,13 TL	834.530,24 TL
TOPLAM			2.823.296,87 TL	572.468,99 TL	3.395.765,86 TL

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER-3

Analitik Bütçe Sınıflandırmasına göre hazırlanan **2022** yılı bütçesi başarıyla uygulanmış, ayrıca Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine göre tutulan muhasebe kayıtları sonucunda gerekli mizan, bilanço ve mali tablolar Kesin Hesap ve Yönetim Dönemi Hesaplarının tuttuğu görülerek mevzuata göre işlemler yapılmıştır.

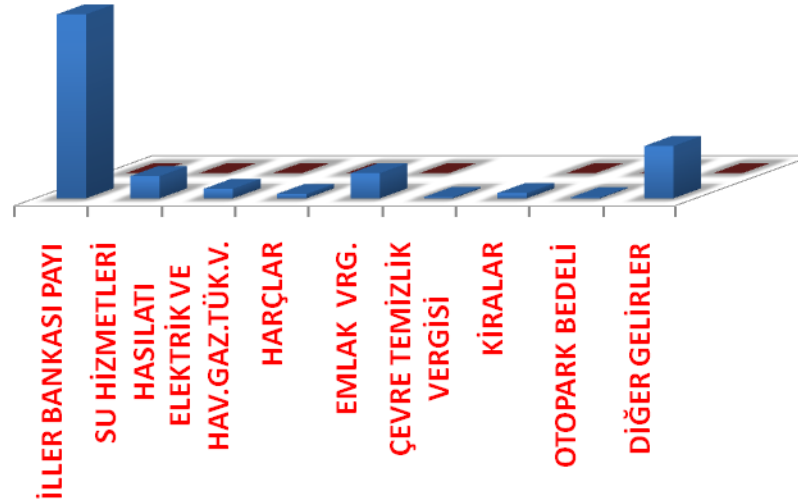
2022 yılı kesin hesap ile yönetim dönemi hesabına göre;

2-Temel Mali Tablolar

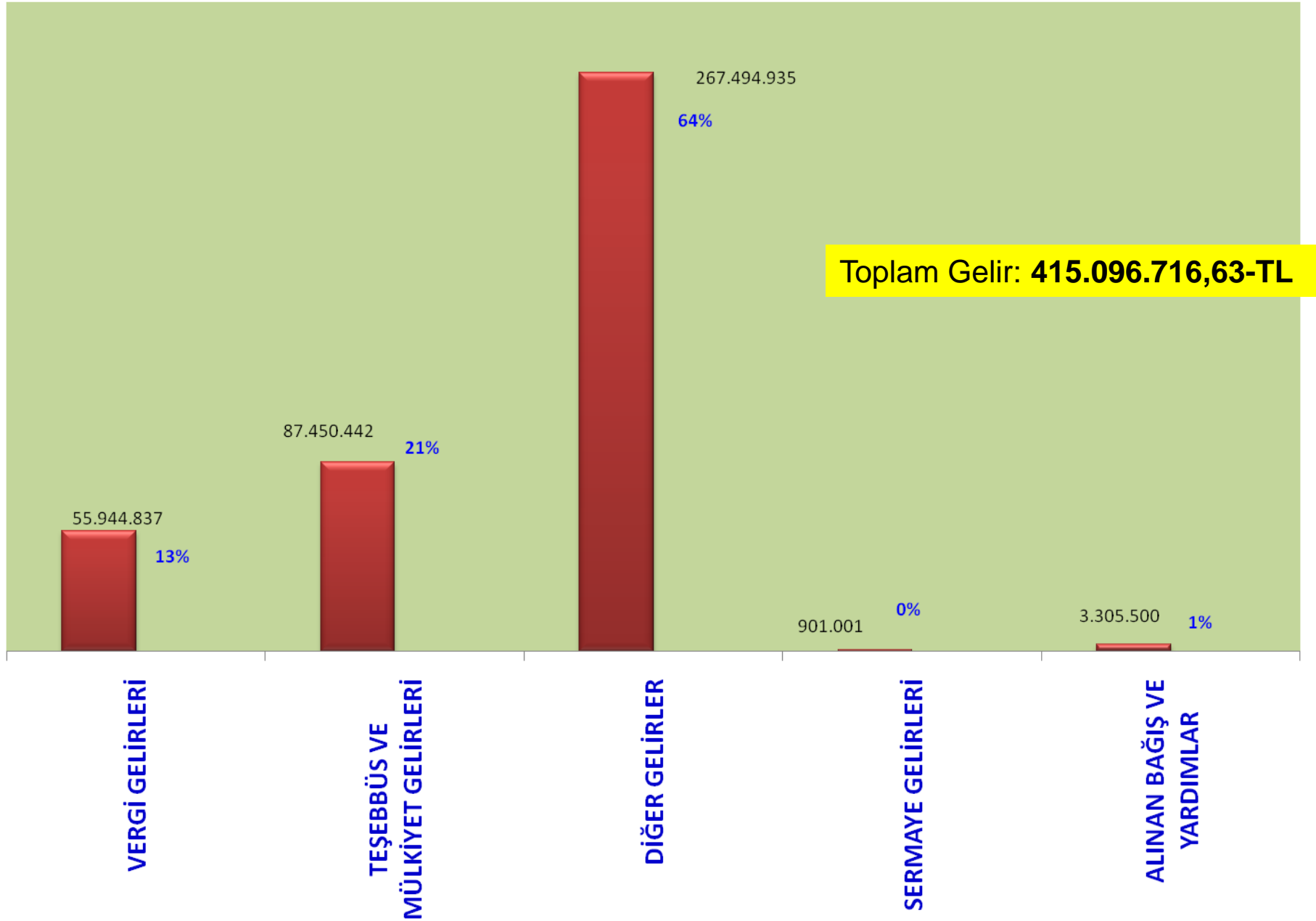
Aşağıdaki tablolarda gelir ve giderlere ilişkin bilgiler grafiksel olarak gösterilmiştir.

2022 YILI GELİR KESİN HESABI ANA GELİR KALEMLERİ TABLOSU

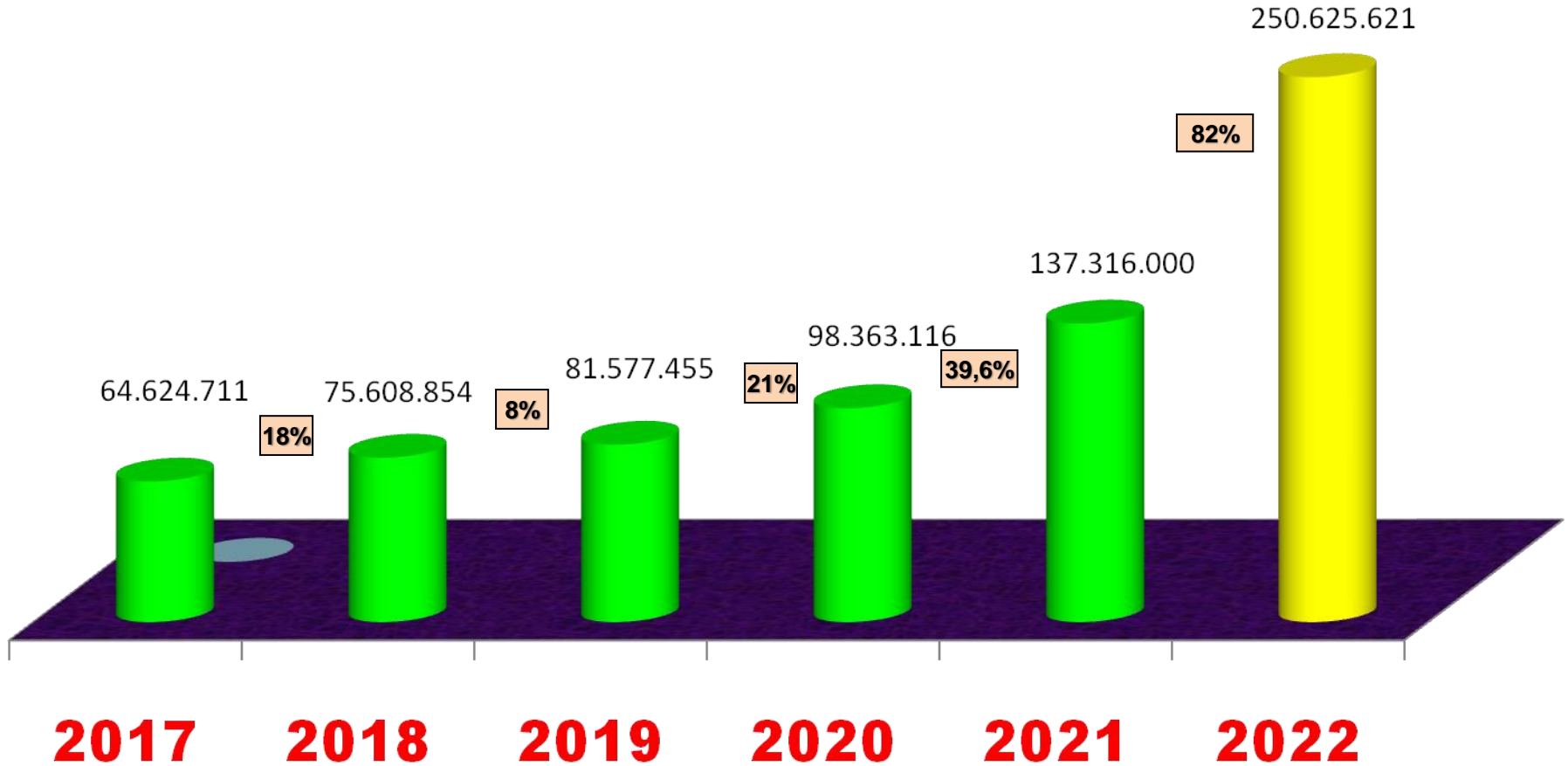
2022 YILI KESİN HESABI ANA GELİR KALEMLERİ	TUTARI	ORAN
İLLER BANKASI PAYI	250.625.621,04-TL	60%
SU HİZMETLERİ HASILATI	30.199.857,08-TL	7%
ELEKTRİK VE HAV.GAZ.TÜK.V.	12.903.293,92-TL	3%
HARÇLAR	5.971.572,74-TL	1%
EMLAK VERGİSİ	34.228.853,53-TL	8%
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	1.689.308,64-TL	0,6%
KİRALAR	7.054.610,32-TL	2%
OTOPARK BEDELİ (Yönetmelik Gereği Alınan)	1.217.692,39-TL	0,4%
DİĞER GELİRLER	71.205.906,97-TL	17%
TOPLAM	415.096.716,63-TL	100%



2022 YILI BÜTÇE GELİRLERİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA DAĞILIMI

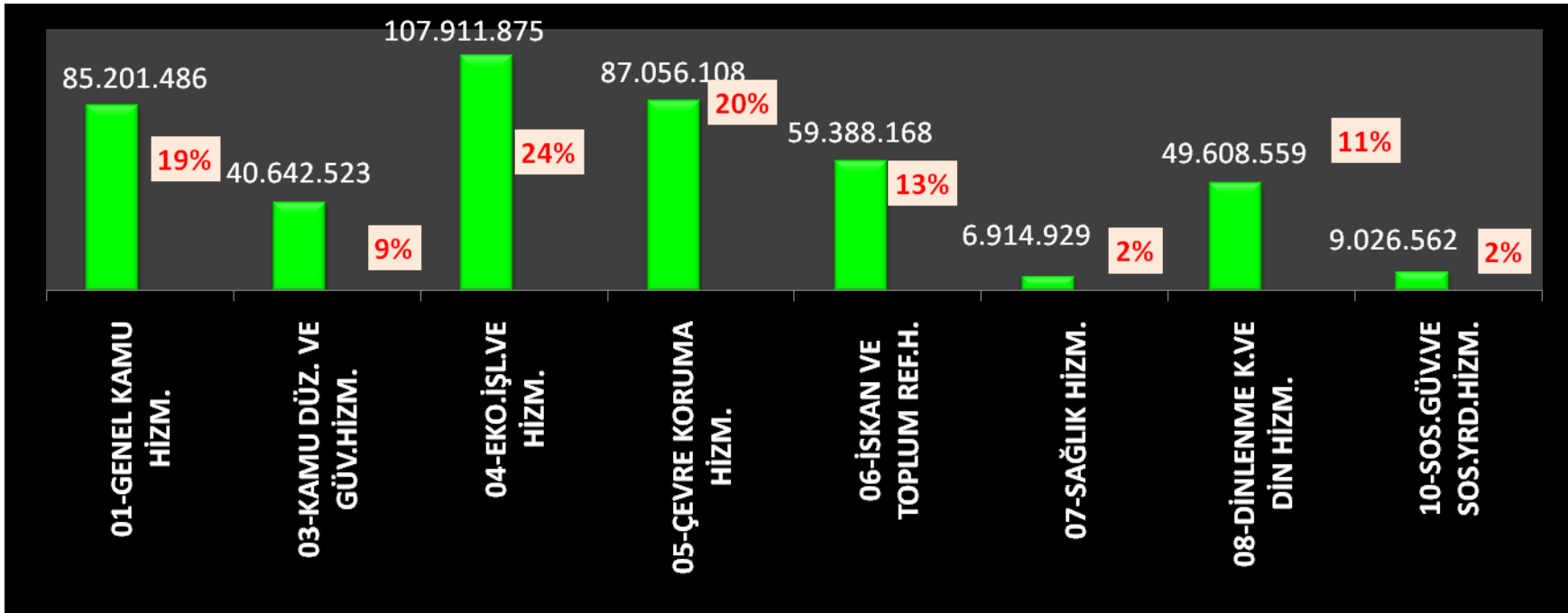


Genel Bütçe Payının (İLLER BANKASI) Yıllara göre dağılımı ve bir önceki yıla göre artış oranı



2022 YILI BÜTÇESİNİN FONKSİYONEL DAĞILIMI GERÇEKLEŞMESİ

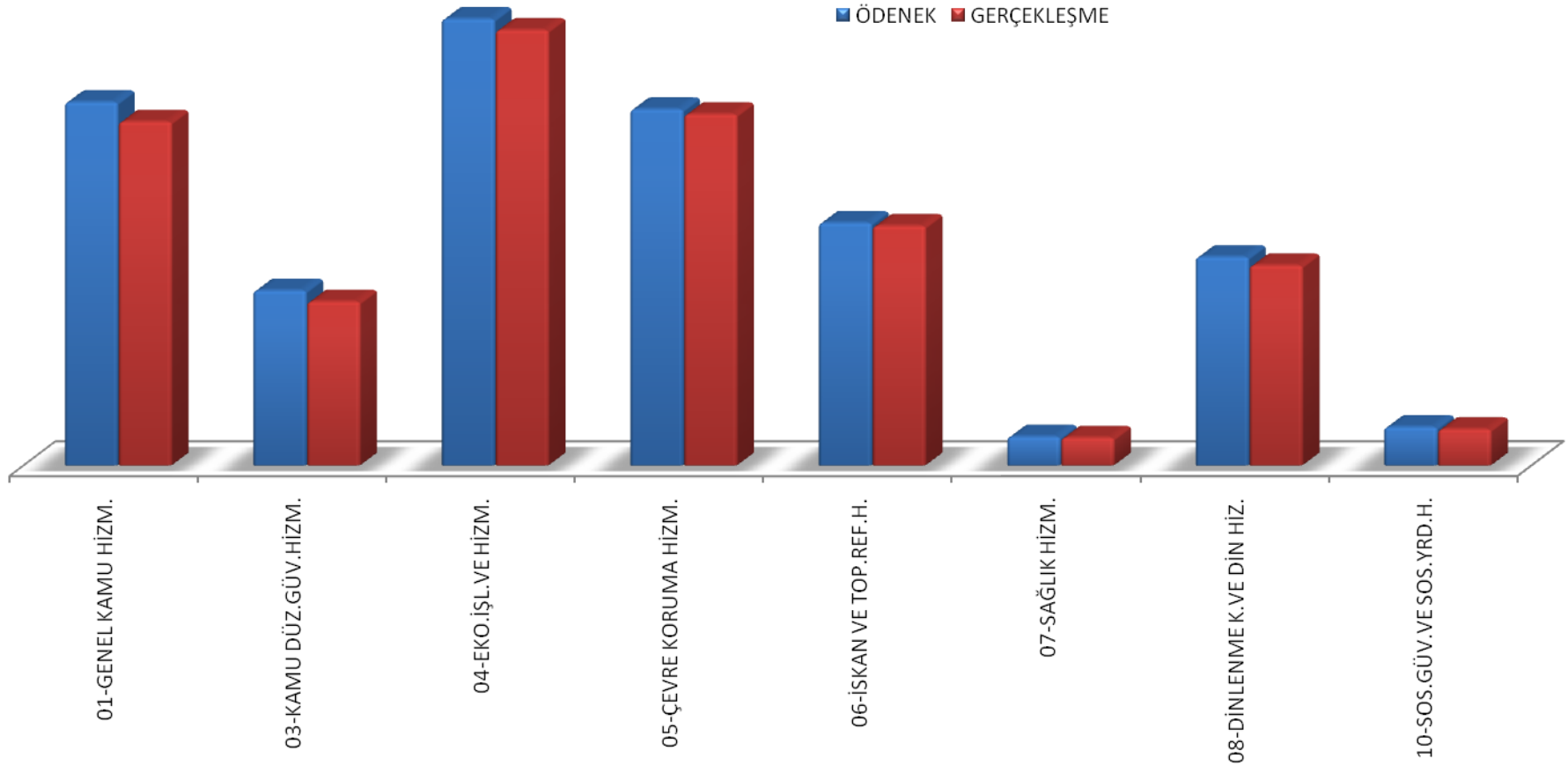
FONKSİYONEL DAĞILIM	BÜTÇE TUTARI	ORAN
01-GENEL KAMU HİZM.	85.201.486,02-	19%
03-KAMU DÜZ. VE GÜV.HİZM.	40.642.523,41-	9%
04-EKO.İŞL.VE HİZM.	107.911.875,37-	24%
05-ÇEVRE KORUMA HİZM.	87.056.108,76-	20%
06-İSKAN VE TOPLUM REF.H.	59.388.168,19-	13%
07-SAĞLIK HİZM.	6.914.929,39-	2%
08-DİNLENME K.VE DİN HİZM.	49.608.559,26-	11%
10-SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HİZM.	9.026.562,24-	2%
TOPLAM	445.750.212,64	100%



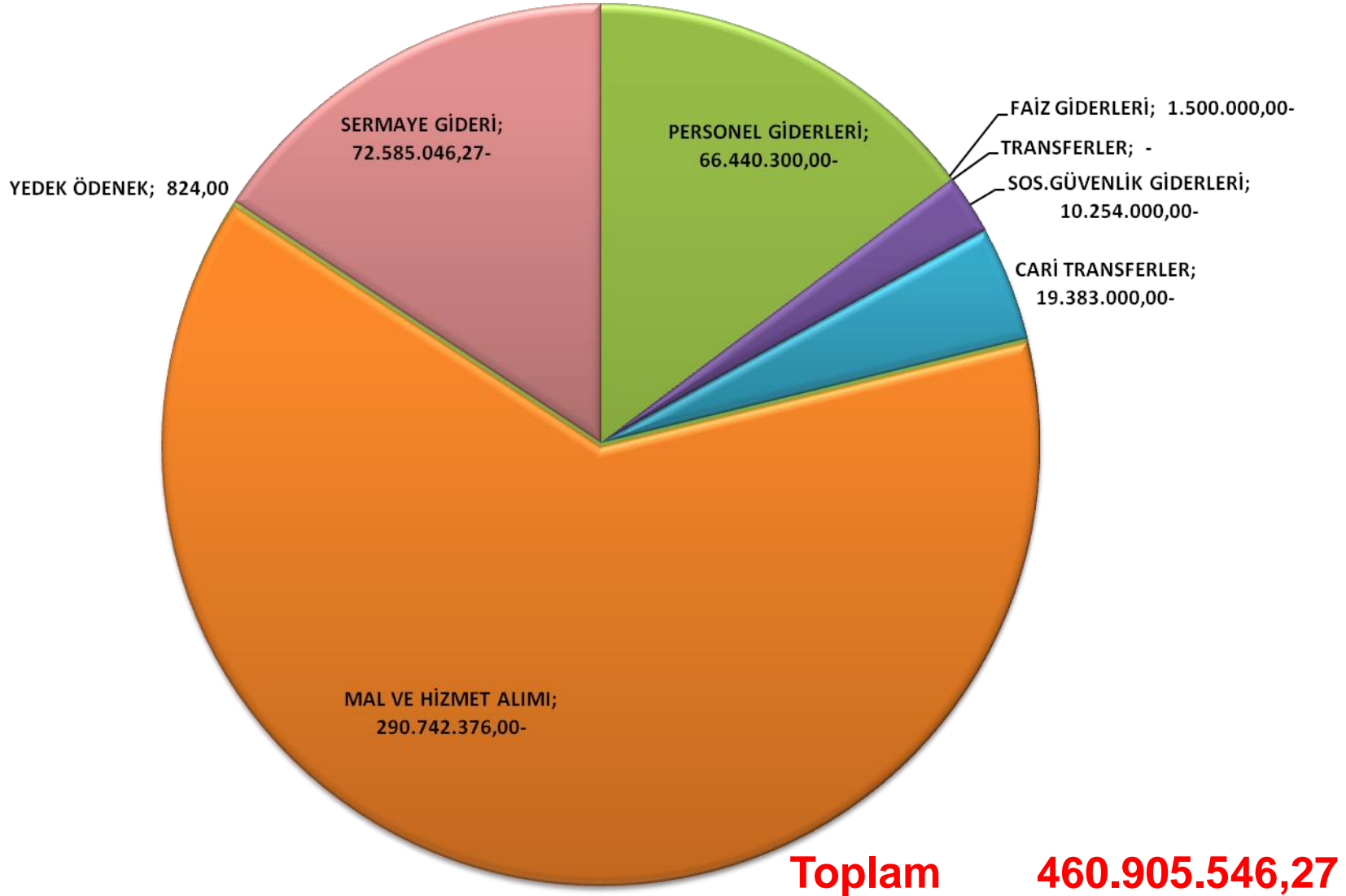
➤ **2022 Fonksiyonel Sınıflandırılmış Bütçe Giderlerinin Gerçekleşme oranı;**

FONKSİYONEL DAĞILIM	(Dev.Öd.Dahil) BÜTÇE TUTARI	GERÇEKLEŞME TUTARI	ORANI
01-GENEL KAMU HİZM.	90.061.824,00-	85.201.486,02-	95%
03-KAMU DÜZ. VE GÜV.HİZM.	43.374.500,00-	40.642.523,41-	94%
04-EKO.İŞL.VE HİZM.	110.654.604,00-	107.911.875,37-	98%
05-ÇEVRE KORUMA HİZM.	88.284.000,00-	87.056.108,76-	99%
06-İSKAN VE TOPLUM REF.H.	60.132.000,00-	59.388.168,19-	99%
07-SAĞLIK HİZM.	7.161.000,00-	6.914.929,39-	97%
08-DİNLENME K.VE DİN HİZM.	51.688.618,27-	49.608.559,26	96%
10-SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HİZM.	9.549.000,00-	9.026.562,24	95%
TOPLAM	460.905.546,27-	445.750.212,64	97%

2022 Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel sınıflandırmaya göre bütçe ödenek/ gerçekleşme grafiği

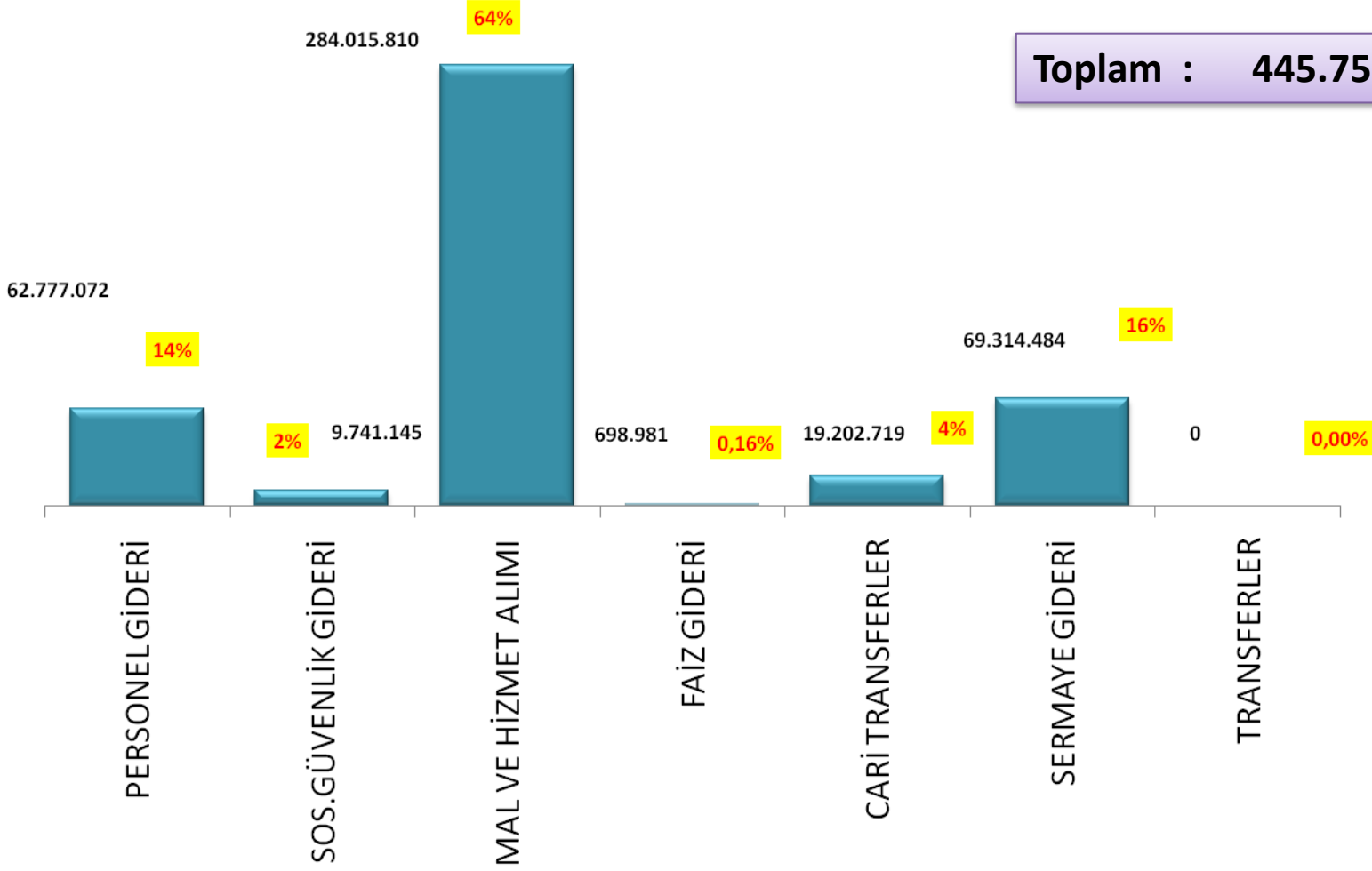


2022 YILI BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN EKONOMİK DAĞILIMI (Devreden Öden.Öd.Dahil)

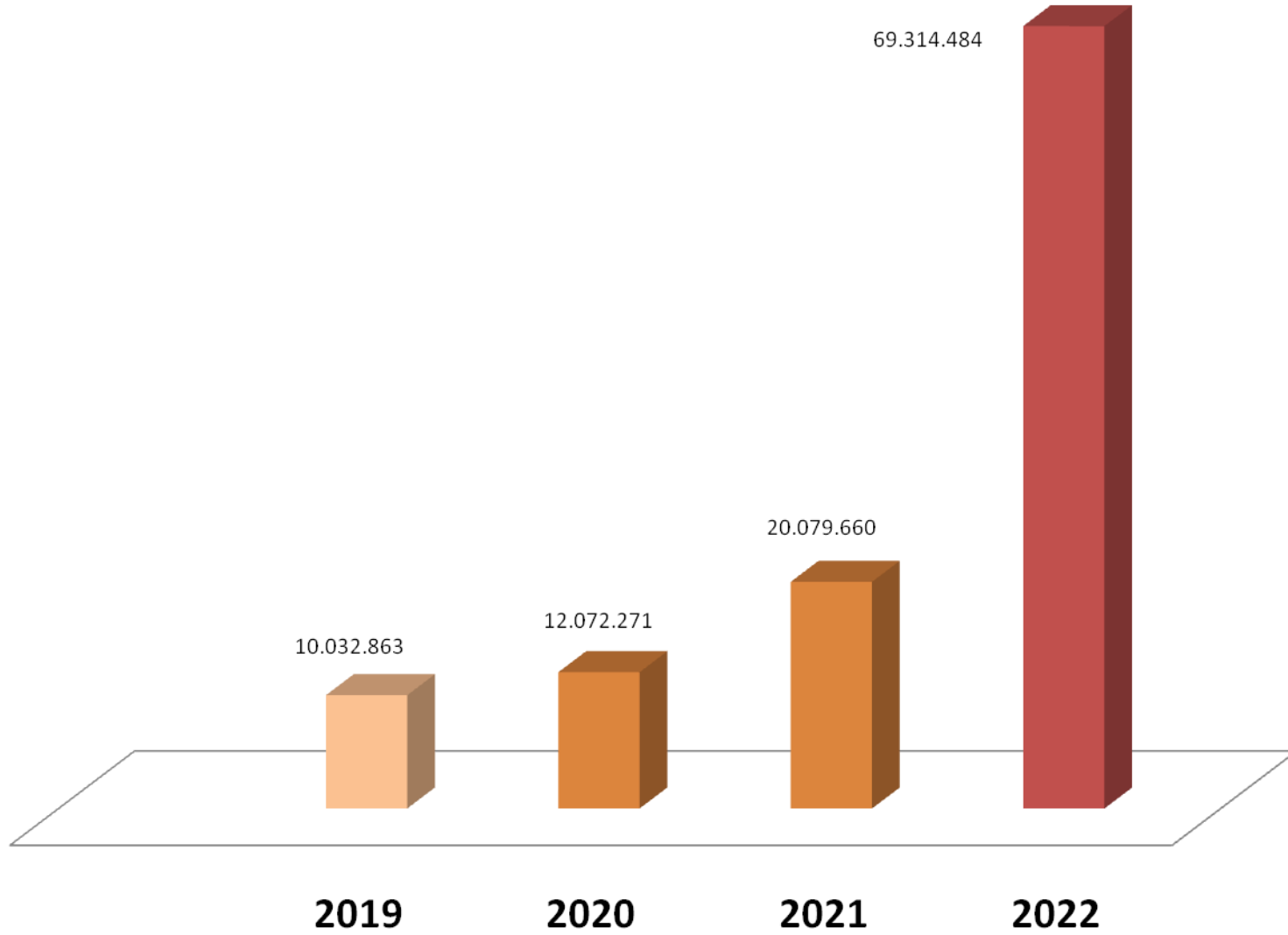


2022 KESİN HESABI GERÇEKLEŞEN GİDERLERİN EKONOMİK DAĞILIMI

Toplam : 445.750.212,64-TL



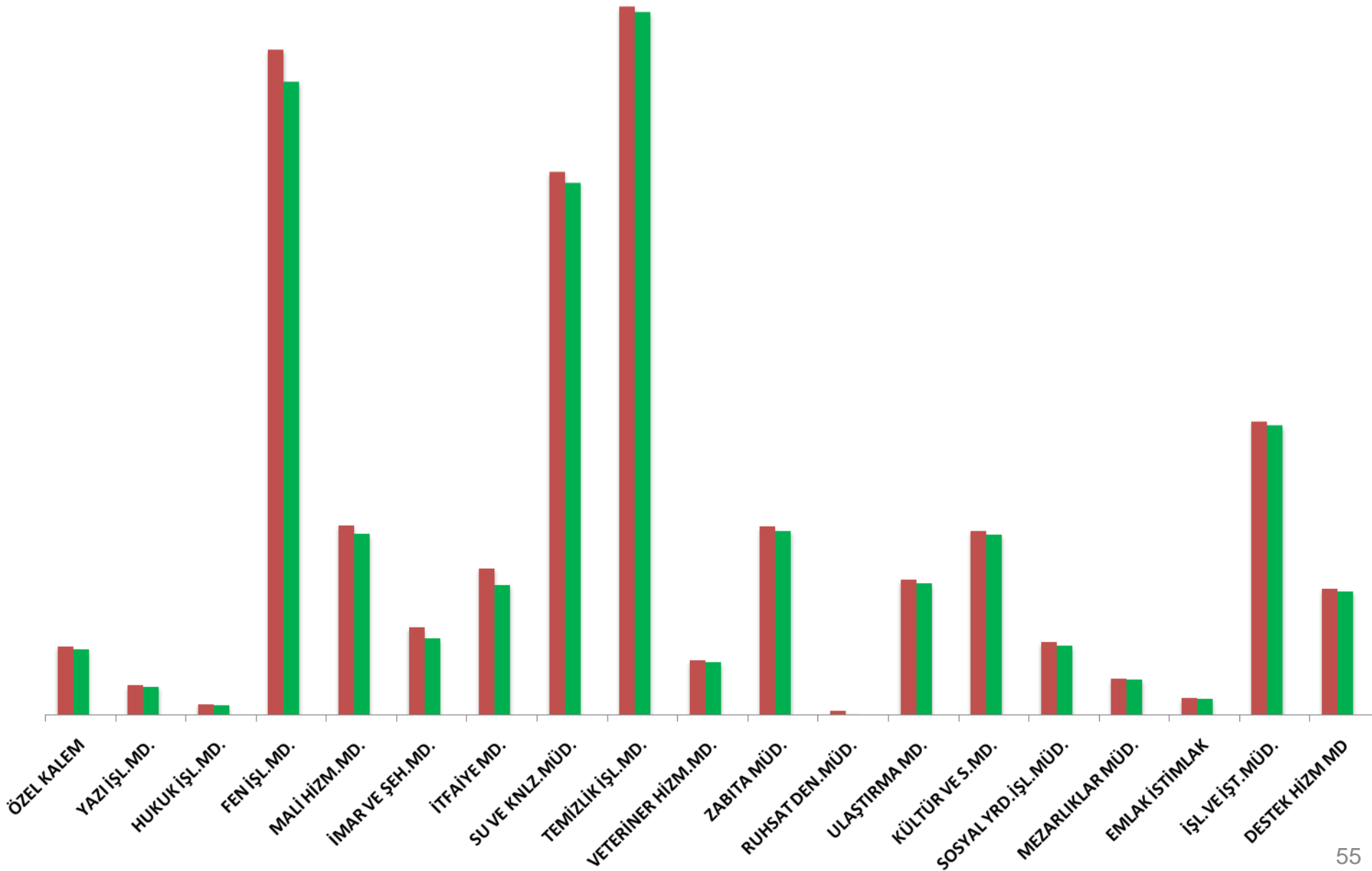
2019-2022 Yılları Yatırım Giderleri



➤2022 Yılı Kurumsal Bazda Ödeneklerin ve Giderlerin Dağılımı

HARCAMA BİRİMİ	2022 YILI ÖDENEĞİ (Dev.Öd.Dahil)	GERÇEKLEŞME Toplam Harcama (TL)	GERÇEKLEŞMENİN ÖDENEKLERE ORANI (%)
ÖZEL KALEM	8.961.000,00-	8.527.354,42-	95%
YAZI İŞLERİ MÜD.	3.895.000,00-	3.770.687,72-	97%
HUKUK İŞLERİ MÜD.	1.523.000,00-	1.393.791,12-	92%
FEN İŞLERİ MÜD.LÜĞÜ	85.845.942,27-	81.665.776,16-	95%
MALİ HİZMETLER MD.	24.534.824,00-	23.417.687,99-	95%
İMAR VE ŞEH. MÜD.LÜĞÜ	11.379.104,00-	9.945.181,81-	87%
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	19.005.500,00-	16.847.336,03-	89%
SU İŞL. VE KANLZS. MÜD.	70.085.000,00-	68.709.398,86-	98%
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	91.322.000,00-	90.679.686,45-	99%
VETERİNERLİK HİZM.	7.161.000,00-	6.914.929,39-	97%
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	24.369.000,00-	23.795.187,38-	98%
RUHSAT DENT.MÜD.	601.000,00-	340.650,33-	57%
ULAŞTIRMA MÜD.	17.525.000,00-	17.029.512,30-	97%
KÜLTÜR VE SOS.İŞL.MD.	23.851.176,00-	23.390.517,79-	98%
SOSYAL YARDIM İŞL.MÜD.	9.498.000,00-	9.026.562,24-	95%
MEZARLIKLAR MÜD.	4.799.000,00-	4.708.896,16-	98%
EMLAK İSTİMLAK MD.	2.266.000,00-	2.151.634,70-	95%
İŞLETME VE İŞTİRAK.MD.	37.929.000,00-	37.371.474,65-	99%
DESTEK HİZM MÜD.	16.355.000,00-	16.063.947,14-	98%
TOPLAM	460.905.546,27	445.750.212,64-	%97

2022 YILI BİRİM BAZINDA BÜTÇE GERÇEKLEŞME TABLOSU



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER-4

2-Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizin mali denetimi Sayıştay Başkanlığın'nca yapılmaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER-5

B- PERFORMANS BİLGİLERİ ve DEĞERLENDİRMELER

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

*07.11.2019 tarihli Belediyemiz Meclis oturumunda kabul edilen,

2020-2024 Stratejik Plan'ın 3.üncü uygulama dilimi;

2022 yılı Performans Programının sonuçlarına ait değerlendirmedir.

KRONOLOJİK SIRALAMA

STRATEJİK PLAN (2020 – 2024)

PERF.PROG
2020

PERF.PROG
2021

PERF.PROG
2022

PERF.PROG
2023

PERF.PROG
2024

FAALİYET
RAP.
(SONUÇ)
2021

FAALİYET
FAALİYET
RAP.
2022

FAALİYET
RAP.
(2023)

FAALİYET
RAP.
(SONUÇ)

FAALİYET
RAP.
(SONUÇ)

İzleme ve Değerlendirme (Faaliyet Raporları)

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ / 1

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	HEDEF (%)
S.P.1.	1.2	İlçenin belirlenen muhtelif yerlerine Kongre Merkezi , Nikah Salonu ile Sosyo-Ekonomik durumu belirlenen Mahallelere Çocuk Gündüz bakımevi yapılması için ön fizibilite çalışması yapılarak Projelendirilmesi için ihale dosyalarının hazırlanmasının sağlanması.	POTBAŞI MEVKİİ KONGRE MERKEZİ VE NİKAH SALONU PROJESİ YAPILMASI	Mevkii üzerinde İmar ile ilgili Planlama çalışmaları devam etmektedir.	%45
			İLÇENİN MUHTELİF YERLERİNE KREŞ PROJE YAPILMASI	Bazı Mahallelerde Sosyo ekonomik duruma ait ön fizibilite çalışması yapılmaktadır.	%20
	1.10	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 7 doğal - arkeolojik sit alanı için koruma amaçlı imar planının etap etap yapılması için öncelikli olanların belirlenerek çalışmaların başlanması.	KIRMANLI MAHALLESİ KALETEPE 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANINDA GÜNCEL YASA, MEVZUAT VE İLKE KARARLARI DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU YAPILMASI	Koruma amaçlı İmar Planları Özel ve önemli planlar olduğundan konuyla ilgili etüd ve incelemeler devam etmektedir.	% 15
			SÜLEYMANLAR MAHALLESİ CEHENNEMAĞZI 1.DERECE DOĞAL VE 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANINDA GÜNCEL YASA, MEVZUAT VE İLKE KARARLARI DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU YAPILMASI	Koruma amaçlı İmar Planları Özel ve önemli planlar olduğundan konuyla ilgili etüd ve incelemeler devam etmektedir.	% 15
			SÜLEYMANLAR MAHALLESİ ACHERON VADİSİ 1.VE3. DERECE ARKEOLOJİK SİT ALAN GÜNCEL YASA, MEVZUAT VE İLKE KARARLARI DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU YAPILMASI	Koruma amaçlı İmar Planları Özel ve önemli planlar olduğundan konuyla ilgili etüd ve incelemeler devam etmektedir.	% 15
			SÜLEYMANLAR MAHALLESİ ESKİ HASTANE ÜSTÜNDE YER ALAN 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI GÜNCEL YASA, MEVZUAT VE İLKE KARARLARI DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU YAPILMASI	Koruma amaçlı İmar Planları Özel ve önemli planlar olduğundan konuyla ilgili etüd ve incelemeler devam etmektedir.	% 15
			KIRMACI MAHALLESİ MANASTIR TEPE 1. VE 3. DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANINDA GÜNCEL YASA, MEVZUAT VE İLKE KARARLARI DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU YAPILMASI	Koruma amaçlı İmar Planları Özel ve önemli planlar olduğundan konuyla ilgili etüd ve incelemeler devam etmektedir.	% 15
			AKARCA MAHALLESİ KAYABAŞI 3.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANINDA GÜNCEL YASA, MEVZUAT VE İLKE KARARLARI DOĞRULTUSUNDA MEVCUT KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU YAPILMASI	Koruma amaçlı İmar Planları Özel ve önemli planlar olduğundan konuyla ilgili etüd ve incelemeler devam etmektedir.	% 15

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ /2

SP.1.	1.13	3194 Sayılı İmar Kanununun 18.maddesine göre parselasyon yapımı	3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18.MADDESİNE GÖRE PARSELASYON YAPIMI 2.ETAP	2022 yılı içerisinde 40 Hektar'lık alanda Parselasyon planları tamamlanmıştır.	%70
-------	------	--	--	---	-----

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	SONUÇ (%)
S.P.1.	1.1.	Belediye Taşınmazlarının kira, satış ve tahsis işlemlerini yürütmek	1) Topçalı İmar yolu kamulaştırılması (geriye kalan %12 lik kısım)	Topçalı Mah. İmar yolu hattı 7995.36m2'lik alanın 4800 m2 tamamlanmış olup, Geriye kalan 3195.36 m2 lik kısmın kamulaştırma çalışmaları devam etmekte olup yer sahiplerinin ölümü dolayısıyla intikallerin yapılması beklenmektedir.	90%
			2) Taşınmaz Kiralama İhalesi (Sahil Yolu Balık Resaturant-Yer Teslimi sonrası)	Ruhsat işlemleri tamamlanmadığından taşınmaz ihalesi yapılamamıştır.	Hedef Gerçekleşmedi
			3) Mahkeme Kararları Gereği Kamulaştırma	2.Asliye Hukuk 2020/73 Esas No ile Mehmet Murat Çakmakçı ve arkadaşları - Kamulaştırma 2.Asliye Hukuk 2019/99 Esas No ile Nalbi Hadagatlı - Kamulaştırma	100%
			4)Taşınmaz kiralalarının takibi yapılarak %85 tahsilatlarını sağlamak.	2022 Yılı Tahakkuk Edilen Kira Borcu: 5.821.552,23TL 2022 Yılı Tahsilat : 1.776.218,96TL Takipli Borç Tahsili : 2.542.384,03TL Toplam Tahsilat : 4.318.602,99TL	87%

Diğer Faaliyetler:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 1

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.3.	3.2.	2022 yılında çeşitli inşaat imalatlarında kullanılmak üzere 14.000 M3 C 20-25 hazır beton alımı işi	Fen işleri şantiye işlerinde her türlü inşaat çalışmalarında ve ilçenin çeşitli mahallelerdeki çalışmalarda kullanılmak üzere 14.000 M3 hazır beton alımı	Hazır Beton Malzemesi 01.01.2022- 31.12.2022 tarihleri arasında alımı gerçekleştirilmiştir.	100%
	3.3.	2022 yılında çeşitli mahallelere 15.000 M2 Beton Kilit Parke Döşeme Ve 4.000 MT Beton Bordür Döşeme Yapımı İşleri	Yol ve çevre düzenlemesi yapımı, yaya yolu ve kaldırım düzenlemeleri işleri için 15.000 M2 Beton Kilit Parke Döşeme Ve 4.000 MT Beton Bordür Döşeme Yapımı	Acil işlere öncelik verilmiş olup belediye imkanları ile yapılmıştır.	40%
	3.4.	2022 yılında çeşitli mahallelerde 12.000 M3 taş duvar inşaatı ve 3.000 M2 gömme oluklu derz yapılması işi	İlçenin çeşitli mahallelerinde imar yolları kenarlarına heyalan ve yol kaymalarını önlemek için 12.000 M3 taş duvar inşaatı ve 3.000 M2 gömme oluk derz yapımı	03.01.2023 tarihi itibarıyla 10.000 m3 taş duvar inşaatı yapımı ve 3.000 m2 kabartma derz yapımı gerçekleştirilmiştir.	80%
	3.6.	2022 yılında çeşitli mahallelerde imar yolları için 20.000 ton sıcak asfalt karışım malzemesi ile Tüpraş Rafineri Tesislerinden 70 Ton Bitümlü Bağlayıcı Fm 2 B 2 (MC-30 Astar) alınması	İmar yolları için 20 000 ton sıcak asfalt karışım malzemesi alımı Bitümlü Bağlayıcı Fm 2 B 2 (MC-30) astar malzemesi alımı	13.09.2022 tarihi itibarıyla % 20 keşif artışı ile birlikte 24 000 ton sıcak asfalt malzemesi alınmıştır.	120%

DİĞER FAALİYETLER:

- 1- 4 Adet İş Makinesi Kiralama İşleri ihalesi 17.02.2022 tarihinde yapılmış olup, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.
- 2- Trafik Malzemeleri Alımı işleri ihalesi 11.03.2022 tarihinde yapılmış olup, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.
- 3- İnşaat, Hırdavat, Mobilya Malzemeleri Alımı işleri ihalesi 17.03.2022 tarihinde yapılmış olup, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.
- 4- Boya ve Boya Malzemeleri Alımı 22.03.2022 tarihinde yapılmış olup, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 2

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.3.	3.7.	2022 yılında çeşitli mahallelerde yeni açılan veya mevcut imar yollarının standartlara uygun biçimde 100 000 m2 Emülsiyon Sathi Kaplama yapılmasını sağlamak.	İlçenin çeşitli mahallelerinde İmar yollarında 100.000 M2 çift kat emülsiyon sathi kaplama yaptırılması	08.08.2022 tarihi itibarıyla % 20 keşif artışı ile birlikte 110 000 m2 Emülsiyonlu Sahti Kaplama yapılmıştır.	110%
	3.8.	Kent kimliğinin oluşturulması park sorununun çözülmesi kültürlerin kaynaşması ve ortak kültür anlayışının oluşturulması için 1 adet Kent Meydanı yapılması sağlanacaktır.	Kdz.Ereğli ilçemizde vatandaşlara daha iyi bir hizmet sunmak amacıyla kent kimliğinin oluşturulması park sorununun çözülmesi kültürlerin kaynaşması ve ortak kültür anlayışının oluşturulması için 1 adet Kent Meydanı yapılması sağlanacaktır.	Kent meydanı zeminaltı projesi çok maliyetli bir işlem olduğundan dolayı belediye imkanları ile yapılamamıştır.	Hedef Gerçekleşmedi
	3.10.	2022 yılında ilçenin çeşitli mahallelerinde yapılacak imar yolu düzenleme çalışmalarından 10 000 M2 kaldırım düzenleme yapımı işi	Kdz.Ereğli ilçemizde vatandaşlara daha iyi bir hizmet sunmak amacıyla çeşitli mahallerde sahil bandındaki kaldırımların ve yeni açılacak imar yollarına kaldırım ve düzenleme yapılması	Belediyemizce 18 uygulaması tamamlanan yerlerde toplamda yaklaşık olarak 100.000 m2 yakın yollar açılmış olup Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda 4000 m2 kaldırım düzenlemesi yapılmıştır.	%40

DİĞER FAALİYETLER:

- 5- Boru, Profil, sac, Fens Teli, Plastik Ferforje Alımı işi ihalesi 24.03.2022 tarihinde yapılmış olup, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.
- 6- Dökme Kalın Tuz Alımı iş ihalesi 24.05.2022 tarihinde yapılmış olup, kış aylarında Belediyemiz hizmetinde kullanılmaktadır.
- 7- SoğukUygulamalı Asfalt Yama Malzemesi Alımı 22.04.2022 tarihinde yapılmış olup, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.
- 8- Atatürk Kültür Merkezi Büyük Salon Tadilat Yapım işi ihalesi 15.06.2022 tarihinde yapılmış olup, halkın hizmetine sunulmuştur.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 3

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİ K AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.3.	3.12.	İlçemize Kültür ve Sanat Merkezi yapımı işi için Eski Belediye Binası yerine Kültür ve Sanat Merkezi Yapımı.	İlçemize Kültür ve Sanat Merkezi yapımı işi için Eski Belediye Binası yerine Kültür ve Sanat Merkezi Yapımı.	Kültür ve Sanat Merkezi yapımı işinin ihalesi 29.07.2021 tarihinde yapılmış olup, Yüklenici firma tarafından sözleşme imzalanmamıştır. Kesin teminatı Belediyemize gelir kaydedilmiştir. 29.04.2022 tarihinde 2.kez ihalesi yapılmış olup katılım olmamıştır.	Hedef Gerçekleşmedi
DİĞER FAALİYETLER:					

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 1

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.4	4.1	Su deposu ve terfi depolarının yapılarak kesintisiz içme ve kullanma suyunu vatandaşlara iletmek ve depolar arası kesintisiz iletişim kurulması için SCADA Otomasyon Sistemi Kurulması	Su Deposu ve Su Terfi Deposu Yapımı. <ul style="list-style-type: none">- Sarıkokmaz Aktaş Depo Yanı İlave 500 m3'lük Depo- Sarıkokmaz 250 m3'lük Depo Yanı İlave 500 m3'lük Depo<ul style="list-style-type: none">- Köseler Mah. 300 m3 Depo- Kirmanlı Mah. Rüzgarlı Sk. 500 m3'lük Depo	Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/551617 İhale Kayıt No'lu İçme ve Kullanma Suyu Terfi Depoları Yapımı işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesinin (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 28.06.2022 tarihi salı günü saat 14:30'da yapılmıştır. Söz Konusu iş ile ilgili 31.12.2022 tarihinde Kesin Hakediş ve 16.01.2023 tarihinde Geçici Kabulü Yapılarak iş tamamlanmıştır.	100%
			SCADA Otomasyon Sistemi (Topçalı Mah. Terfi İstas., Kepez Terfi İst., Kirmanlı Depo, Balı Terfi) Kurulması	Proje kapsamında olup, altyapı çalışmaları devam etmektedir.	50%

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 2

S.P.4	4.2	Kanalizasyon, Yağmur suyu ve Terfi Hatlarının yapılması, değiştirilmesi ve Beton Menfez Açık Kanal yapılması, Terfi İstasyonu Q700 mm. Çelik Boruların Değişiminin yapılması ile bu tesislerde kullanılacak olan Korige, PVC Borular ve Ek Parçaları, Çelik Boru ile Kompozit Malzemeden Rögar Kapağı alımı yapılarak hatların yapılması sağlanacaktır.	Kanalizasyon ve Yağmurlama Hattı Kazısı ile Betonarme Menfez Yapımı. (Kdz Ereğli İlçesinin Muhtelif Mahalle ve Sokakları)	Kdz ereğli İlçesinin muhtelif mahalle ve sokaklarında kendi imkanlarımız ile ihale edilmeden, aşağıda belirtilen işler yapılmıştır. 1- Kanalizasyon Hattı Yapımı : 8.861 Metre Q100 mm. PVC : 45 Metre Q150 mm. PVC : 825 Metre Q200 mm. Korige : 4.055 Metre Q225 mm. Polietilen : 906 Metre Q300 mm. Korige : 3.018 Metre Q800 mm. Kolektör Hattı : 12 Metre 2- Yağmurlama Hattı Yapımı : 4.089 Metre Q150 mm. Korige : 24 Metre Q200 mm. Korige : 802 Metre Q300 mm. Korige : 978 Metre Q400 mm. Korige+Polietilen : 1.935 Metre Q500 mm. Korige : 350 Metre	100%
			Beton Büz Yapımı İşi.	Kdz Ereğli İlçesinin Bağlık Mahallesi 1 Nolu Sakindere Sokak 4 Mevsim Villaları altı Q1200 mm. 532 Metre Beton Büz ile menfez yapımı tarafımızdan tamamlanmıştır.	100%
			Taş Duvar Yapımı İşi.	Taş Duvar Yapımı işi yerine, İlçenin muhtelif mahalle ve sokaklarında ihtiyaç olan bölgelere beton menfez yapılmıştır.	100%
			Korige Boru, PVC Boru ve Ek Parçaları Alımı. (Kdz Ereğli İlçesinin muhtelif mahalle ve sokaklarında kullanmak üzere)	Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/56152 İhale Kayıt No'lu PE 100-Korige-PVC Boru ve Ek Parçaları ile Tesisat ve Nalburiye Malzemeleri Alımı işi'ne ait ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 02.03.2022 tarihi Çarşamba günü saat 14:30'da yapılmıştır. Söz konusu kısmi teklifli ihalede 17.000 Metre Korige Boru ve 4.850 Metre PVC Borular ile Ek Parçaların tamamı Muayene Kabul Komisyonu tarafından 06.05.2022 tarihinde eksiksiz olarak teslim alınmıştır.	100%
			Kompozit Malzemeden Rögar Kapağı ve Yağmurlama Izgarası Alımı.	Kompozit Rögar Kapağı ve Yağmurlama Izgarası ambarımızda mevcut olup, alımı için ihale yapılmamıştır.	Hedef Gerçekleşmedi

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 3

S.P.4	4.3	Mevcut su şebekesindeki eski ve mukavemetsiz AÇB Borulu hatların, PE 100 Polietilen içme ve kullanma suyu borularının yenilenmesi, yeni içme ve kullanma suyu depolarının yapılması, su şebekesi çalışmalarında kullanılmak üzere tesisat malzemeleri ile vana ve ekipmanları alınarak hatların yenilenmesi sağlanacaktır.	PE100 ve PVC İçme Suyu Borusu ile Ek Parçaları Alımı (Kdz Ereğli İlçesinin Muhtelif Mahalle ve Sokaklarında kullanmak üzere)	Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/56152 İhale Kayıt No'lu PE 100-Korige-PVC Boru ve Ek Parçaları ile Tesisat ve Nalburiye Malzemeleri Alımı İşine ait ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 02.03.2022 tarihi Çarşamba günü saat 14:30'da yapılmıştır. Söz konusu kısmi teklifli ihalede 8.278 Metre PE100 Boru, 10.000 Metre PPRC Boru ve Ek Parçaların tamamı Muayene Kabul Komisyonu tarafından 06.05.2022 tarihinde eksiksiz olarak teslim alınmıştır.	100%
			Tesisat ve Nalburiye Malzemeleri Alımı (Kdz Ereğli İlçesinin Muhtelif Mahalle ve Sokaklarında kullanmak üzere)	Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/56152 İhale Kayıt No'lu PE 100-Korige-PVC Boru ve Ek Parçaları ile Tesisat ve Nalburiye Malzemeleri Alımı İşine ait ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 02.03.2022 tarihi Çarşamba günü saat 14:30'da yapılmıştır. Söz konusu kısmi teklifli ihalede Tesisat Ve Nalburiye Malzemelerin tamamı Muayene Kabul Komisyonu tarafından 13.05.2022 tarihinde eksiksiz olarak teslim alınmıştır.	100%
			Vana ve Ekipmanları Alımı (Kdz Ereğli İlçesinin Muhtelif Mahalle ve Sokaklarında kullanmak üzere)	Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/61690 İhale Kayıt No'lu Vana ve Ekipmanları Alımı İşine ait ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 17.02.2022 tarihi, Perşembe günü saat 14:30'da yapılmıştır. Söz konusu ihalede Vana Ve Ekipmanlarının tamamı Muayene Kabul Komisyonu tarafından 19.04.2022 tarihinde eksiksiz olarak teslim alınmıştır.	100%

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 4

DİĞER FAALİYETLER (*Su İşleri Hizmetleri*) :

1- Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/31059 İhale Kayıt No'lu **Mayi Klor Alımı İşine** ait ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 08.02.2022 tarih, Salı günü saat 14:30'da yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 07.03.2022 tarihinde **270.000,00 TL.**(İkiyüzyetmişbin T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmış olup, **54.000,00 TL. + KDV İŞ ARTIŞI** yapılmıştır. Söz konusu iş, yüklenici **ANADOLU KİMYA ENDÜSTRİYEL KİMYALAR VE TEKNİK KİMYASAL MADDELER TOPTAN SATIŞ** (Nalan USLU) tarafından 09.11.2022 tarihinde ve **324.000,00 TL.+KDV** olarak tamamlanmıştır.

2- Kdz Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne 2022/35320 İhale Kayıt No'lu **İçme Suyu Arıtma Tesisi İçin Koagülant Alımı İş** ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 15.02.2022 tarihi Salı günü saat 14:30'dayapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 16.03.2023 tarihinde **2.950.000,00 TL.**(İkimilyondokuzyüzellibin T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmış olup, **590.000,00 TL. + KDV İŞ ARTIŞI** yapılmıştır. Söz konusu iş yüklenici **ACH DIŞ TİCARET SAN. VE TİC. A.Ş.** tarafından 30.12.2022 tarihinde ve **3.540.000,00 TL.+KDV** olarak tamamlanmıştır.

3- Kdz. Ereğli Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 2022/746116 İhale Kayıt No'lu **Jeneratör Alımı ve Montajının Yapılması İş**'ne ait ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 22.08.2022 tarihi Pazartesi günü, saat 14:30'da yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 23.09.2022 tarihinde **1.248.735,00 TL.**(Birmilyonikiyüzkırksekbinyediyüzotuzbeş T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmıştır. Söz konusu iş, yüklenici **GLOBAL JENERATÖR GÜÇ SİSTEMLERİ ELEKTRİK İTH. İHR. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.** tarafından 23.11.2022 tarihinde ve **1.248.735,00 TL. + KDV** olarak tamamlanmıştır.

4- Belediyemiz Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 22 DT 31599 Doğrudan Temin numaralı Zonguldak İli Kdz Ereğli İlçesinin ALMALIK Terfi İstasyonu, Balı Mah. Terfi İstasyonu, Kepez Terfi İstasyonu, Kaynarca Terfi İstasyonu, Süleymanbeyler Arıtma Tesisi ve Süleymanbeyler Terfi İstasyonlarında kullanılmakta olan Jeneratörlerin **2022 Yılı (01.02.2022 ile 31.12.2022 tarihleri arası) Periyodik ve Filtreli Bakımlarının Yapıtırılması İş** 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22.maddesi (d) bendine göre yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 18.01.2022 tarihinde **39.992,00 TL.**(Otuzdokuzbindokuzyüzdoksaniki T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmıştır. Söz konusu iş, yüklenici **GÜLERLER ELEKTRİK VE ELKTRONİK AYDIN. PAZ. İNŞ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.** tarafından 28.12.2022 tarihinde ve **37.688,00 TL. + KDV** olarak tamamlanmıştır.

5- Belediyemiz Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ihalesi yapılan 22 DT 1121601 Doğrudan Temin numaralı Su Tahakkuk biriminde kullanılacak olan **1 Set Mobil Su Tahakkuk Uygulama Yazılımı** (Android için) (12 Kullanıcı) **Hizmet Alımı İş** 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22.maddesi (c) bendine göre yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 20.10.2022 tarihinde **195.000,00 TL.**(Yüzdoksanbeşbin T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmıştır. Söz konusu iş, yüklenici **SAMPAŞ BİLİŞİM VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.** tarafından 20.12.2022 tarihinde ve **195.000,00 TL. + KDV** olarak tamamlanmıştır.

6- Kdz Ereğli İlçesinin muhtelif mahalle ve sokaklarında, eskiyen içme ve kullanma suyu hatları ile yeni abone bağlantıları tarafımızdan ihale dışı yapılmıştır.

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 5

DİĞER FAALİYETLER (*Kanalizasyon Hizmetleri*) :

1- Belediyemiz Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğünce ihalesi yapılan 2021/831116 İhale Kayıt Nolu 12.11.2010 gün ve 27757 sayılı R.G yayımlanan Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yön.Kapsamında **12 Ay** (**01.01.2022 ile 31.12.2022 tarihleri arasında**) **süre ile 7 Adet Paket Eysel A.A.T. ve 1 Adet Derin Deniz Deşarj Sistemi ile ilgili iş ve işlemlerden sorumlu olmak üzere Çevre Denetim Yönetmeliği Kapsamında Danışmanlık Hizmeti Alımı İşi** ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 21.maddesi (b) bendine göre Pazarlık Usulü ile 16.12.2021 tarihi, Perşembe günü, saat 14:30'da yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 23.12.2021 tarihinde **94.800,00 TL.**(Doksandörtbinsekizyüz T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmıştır. Söz konusu iş, yüklenici **OLİMPİK DANIŞMANLIK MÜH. İTH. İHR. PAZ. VE TİC. LTD. ŞTİ.** tarafından 09.12.2022 tarihinde ve **94.800,00 TL. + KDV** olarak tamamlanmıştır.

2- Kdz Ereğli Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğünce ihalesi yapılan 2022/324909 İhale Kayıt No'lu Kdz Ereğli Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü **2022 Yılı Boru, Profil, Hadde Ürünü, Sac Alımı İşi** ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 27.04.2021 tarihi Çarşamba günü, saat 15:00'de yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 17.05.2022 tarihinde **3.571.075,00 TL.**(Üçmilyonbeşyüzyetmişbirbinyetmişbeş T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmış olup, Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ait Kdz Ereğli Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü **2022 Yılı Boru, Profil, Hadde Ürünü, Sac Alımı İşinin** sözleşme bedeli **660.475,00 TL.**(**Altyüzaltmışbindörtüzyetmişbeş T.Lirası**)'dir. Söz konusu iş, yüklenici **ERGEN ZİRAAT MAKİNALARI SAN. TİC. LTD. ŞTİ.** tarafından 13.06.2022 tarihinde ve **660.475,00 TL. + KDV** olarak tamamlanmıştır.

3- Kdz Ereğli Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğünce ihalesi yapılan 2022/136306 İhale Kayıt No'lu **2022 Yılı Boru-Profil-Hadde Ürünü (1.Kısım) , Fens Teli ve Panel Çit (2.Kısım) , Alüminyum Dikmeli Plastik Ferforje (3.Kısım) , Polikarbonat Levha ve Alüminyum Kompozit Panel (4.Kısım) Alımı İşi** ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 24.03.2022 tarihi Perşembe günü, saat 15:00'de yapılmıştır.

2022 Yılı Fens Teli ve Panel Çit (2.Kısım) , Alüminyum Dikmeli Plastik Ferforje (3.Kısım) , Polikarbonat Levha ve Alüminyum Kompozit Panel (4.Kısım) Alımı İşi ile ilgili sözleşme 14.04.2022 tarihinde **610.217,70 TL.**(Altyüzonbinikiyüzyonedyedi T.Lirası yetmiş Kr.) + **KDV** olarak imzalanmış olup, Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğünce **Fens Teli ve Panel Çit Alımı (2.Kısım) İşinin** sözleşme bedeli **96.418,50 TL.**(**Doksanalıtbındörtüzyonsekiz T.Lirası elli Kr.**)'dir. Söz konusu iş, yüklenici **FMB HIRDAVAT MAKİNA ELEK. İNŞ. TİC. LTD. ŞTİ.** tarafından 29.04.2022 tarihinde ve **96.418,50 TL. + KDV** olarak tamamlanmıştır.

4- Kdz Ereğli Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Kontrollüğünde ihalesi yapılan 2021/849452 İhale Kayıt No'lu **2022 Yılı C 20/25 Hazır Beton Alımı-1 İşi** 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 14.01.2022 Cuma günü, saat 15:00'de yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 28.01.2022 tarihinde **4.000.000,00 TL.**(Dörtmilyon T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmıştır. **Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü olarak sözleşme bedeli 500.000,00 TL.**'dir. Söz konusu iş yüklenici **BALCILAR DEMİR ÇELİK İNŞAAT MAD. TUR. DAY. TÜK. MAL. GIDA SAN. VE TİC. A.Ş.** tarafından **803.750,00 TL. + KDV** olarak 30.06.2022 tarihinde tamamlanmıştır.

5- Kdz Ereğli Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Kontrollüğünde ihalesi yapılan 2022/584015 İhale Kayıt No'lu **2022 Yılı C 20/25 Hazır Beton Alımı-2 İşi** 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi (a) bendine göre Açık İhale Usulü ile 18.07.2022 Pazartesi günü, saat 15:00'de yapılmıştır.

İş ile ilgili sözleşme 05.08.2022 tarihinde **9.720.000,00 TL.**(Dokuzmilyonyediyüzyirmibin T.Lirası) + **KDV** olarak imzalanmıştır. **Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü olarak sözleşme bedeli 1.080.000,00 TL.**'dir. Söz konusu iş yüklenici **TEKAY İNŞAAT NAK. MAD. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.** tarafından **1.341.900,00 TL. + KDV** olarak 31.12.2022 tarihinde tamamlanmıştır.

6- Belediyemiz Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne bağlı olan Zonguldak İli, Kdz Ereğli İlçesinin Göktepe Mahallesi (**2.000 kişilik**), Bölücek Mahallesi (**1.000 kişilik**), Hamzafakıhlı Mahallesi (**1.000 kişilik**), Topçalı Mahallesi (**1.000 kişilik**), Topçalı Mahallesi Veliler Sokak (**500 kişilik**), Kıyıcak Mahallesi (**500 kişilik**) ve Kocaali Mahallesi (**300 kişilik**) olmak üzere toplam **7 Adet Paket Atıksu Arıtma Tesislerinin Çevre İzin Belgelerinin alınabilmesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı MELBES (Merkezi Laboratuvar Bilgilendirme Sistemi)** tarafından atanan **SYS ÇEVRE ANALİZ LABORATUVARI SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.**'ne Numune Alma ve Analiz Bedeli olarak **74.885,16 TL.**(Yetmişdörtbinsekizyüzyeksen beş T.Lirası onaltı Kr.) ödenmiştir.

7- Belediyemiz Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne bağlı olan Zonguldak İli, Kdz Ereğli İlçesinin Göktepe Mahallesi (**2.000 kişilik**), Bölücek Mahallesi (**1.000 kişilik**), Hamzafakıhlı Mahallesi (**1.000 kişilik**), Topçalı Mahallesi (**1.000 kişilik**), Topçalı Mahallesi Veliler Sokak (**500 kişilik**), Kıyıcak Mahallesi (**500 kişilik**) ve Kocaali Mahallesi (**300 kişilik**) olmak üzere toplam **7 Adet Paket Atıksu Arıtma Tesislerinin Çevre İzni Kapsamında İç İzlemeye Esas Paket Arıtma Çıkışından Numune Alınması ve Analizlerinin Yapılabilmesi işi** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı MELBES (**Merkezi Laboratuvar Bilgilendirme Sistemi**) tarafından atanan **SYS ÇEVRE ANALİZ LABORATUVARI SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.**'ne Numune Alma ve Analiz Bedeli (**Ağustos 2022, Eylül 2022, Ekim 2022, Kasım 2022, Aralık 2022**) olarak **157.157,00 TL.**(Yüzyediyedibinyüzyediyedi T.Lirası) ödenmiştir.

8- Kdz Ereğli İlçesinin muhtelif mahalle ve sokaklarında eskiyen kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının tamir, bakım ve onarımı ile yeni hat yapılması tarafımızdan ihale dışı da yapılmış olup, çalışmalarımız devam etmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/ 1

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.5	5.1.	Hizmetlerin etkin yürütülmesi için birimlerin ihtiyaç duyduğu demirbaş,sarf malzeme alımları ve abonelik işlemlerinin yapılması	Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda sarf malzeme satınalma iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Hedeflenen iş yapılmıştır.	100%
S.P.5	5.2.	Belediye hizmet binası makine ve teçhizatlarının elektrik ve mekanik bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak.	Klima,Asansör,Jenarator,Yürüyen Merdivenlerin Bakımlarının Yapıtırılması.	Hedeflenen iş yapılmıştır.	100%
S.P.5	5.3.	Belediye bünyesinde bulunan tüm müdürlüklerin talepleri ve her türlü hizmet binaları, tesisler(su depoları, kanalizasyon terfi istasyonları vs.), park ve bahçelerin aydınlatılması, elektrik arıza ve bakımlarının yapılmasını sağlamak.	Belediyemiz Hizmet Binası ve tesislerde elektrik arıza ve bakımlarının yapılması	Hedeflenen iş yapılmıştır.	100%

Diğer Faaliyetler:

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/2

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.5.	7.3.1.	Belediyemiz müdürlük ve diğer birimlerde teknolojik cihaz ve sistemlerinin kurulumu, yönetimi ve devamlılığı sağlanacaktır.	Belediyemiz Bilgi işlem sistem odasının, güncel ve sürdürülebilir teknolojik altyapısı için yazılım, sunucu, lisans ve switch satın alınması, bakım iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Belediyemiz Bilgi işlem sistem odasının, güncel ve sürdürülebilir teknolojik altyapısı için yazılım, sunucu, lisans ve switch satın alınması, bakım iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.	100%
S.P.5.	7.3.2.	Belediyemiz müdürlük ve diğer birimlerde teknolojik cihaz ve sistemlerinin kurulumu, yönetimi ve devamlılığı sağlanacaktır.	Belediyemiz otomasyon sistem bakımının yapılması	Otomasyon sistem bakımı yapıldı	100%
S.P.5.	7.3.3.	Belediyemiz müdürlük ve diğer birimlerde teknolojik cihaz ve sistemlerinin kurulumu, yönetimi ve devamlılığı sağlanacaktır.	Belediyemize bağlı müdürlüklere bilgisayar yazılım alımlarının sağlanması	Talepler doğrultusunda alım yapıldı	100%
S.P.5.	7.2.1.	Belediyemiz kurum etkinliklerinin SMS ile vatandaşlara duyurulmasını sağlamak	Belediye etkinlik, faaliyet ve hizmet duyurularını SMS ile vatandaşlara ulaştırılmasını sağlamak	Kurumun bütün etkinlik ve faaliyetleri SMS ile vatandaşlara ulaştırıldı.	100%
S.P.5.	7.2.2.	Belediyemize ait sosyal hizmet tesislerinde ücretsiz wifi hizmeti sağlanması	Belediyemize ait sosyal hizmet tesislerinde ücretsiz wifi hizmeti sağlanması	Kamp ve sosyal hizmet tesislerimizde ücretsiz wifi hizmeti sunuldu	100%
S.P.5.	7.2.3.	Belediyemiz kurum etkinliklerinin SMS ile vatandaşlara duyurulmasını sağlamak	Belediyemize bağlı Müdürlüklerin Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretlerinin karşılanması	Yeni gelen telefon hat ve internet talepleri ve bunlara ait ödemeler karşılandı	100%

Diğer Faaliyetler:

- 2022 Yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile kurum içi ve kurum dışı yazışmalarımızın elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır. Bu uygulama için tüm kullanıcılara yerinde eğitim verilmiş olup personelimiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarımızı EBYS ile elektronik ortamda yapmaktadır.
- 2022 Yılında; E-devlet entegrasyonu ile vatandaşlarımıza arsa rayiç, sicil, beyan bilgisi, tahakkuk, tahsilat sorgulayabilme imkanı sağlanmış olup sunulan bu hizmet ile vatandaşlarımız Belediyemize gelmeden E-devlet uygulaması üzerinden rayiç, sicil, beyan, tahakkuk ve tahsilat bilgilerine erişmektedir.
- Birimizde bulunan ve birim personeli tarafından kullanılan insansız hava aracı (Drone) ile değişik zamanlarda diğer müdürlüklerimizin talepleri doğrultusunda video çekim, kayıt ve fotoğrafı ile canlı yayın çalışmaları yapılmaktadır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 1

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
6	6.1.	Kent temizliğinin sürekliliğinin sağlanması; atık toplama, taşıma, süpürme, yıkama, vb. işlerinin yapılması için gereken hizmetlerin karşılanması sağlanacaktır.	Mahallelerdeki çöplerin toplanması ve nakli	31 adet mahallenin çöpleri toplanmış ve nakledilmiştir.	100%
			300 adet Galvanizli Sac Çöp Konteyneri (770 lt.)	400 adet Galvanizli Sac Çöp Konteyneri (770 lt.) alınmıştır.	100%
			250 adet Plastik Çöp Konteyneri Alımı (770 lt.)	250 adet Plastik Çöp Konteyneri (770 lt.) alınmıştır.	100%
			200 adet Dış Mekan Çöp Kovası Alımı	50 adet Dış Mekan Çöp Kovası Alınmıştır.	25%
			150 adet Plastik Çöp Konteyneri Alımı (240 lt.)	Plastik Çöp Konteyneri (240 lt.) alınmamıştır.	Hedef gerçekleşmedi.
6	6.2.	Yeni çocuk oyun alanları, spor alanları, yeşillendirme alanları, gezi yerleri ve park alanları oluşturulması ile ihtiyaca bağlı , çiçek, ağaç, oturma bankları, oyun grupları ile fitnes malzemeleri ve ekipmanlarının alımı sağlanacaktır.	6 takım Çocuk Oyun Grubu (Yedek Parça) Alımı ile Yerine Montajı ve Bakımı	11 takım Çocuk Oyun Grubu Bakımı yapılmıştır.	100%
			6 takım Spor Aleti (Fitness) Grubu (Yedek Parça) Alımı ve Bakımı	10 takım Spor Aleti (Fitness) Grubu Bakımı yapılmıştır.	100%
			100 adet Bank Alımı	50 adet Bank Alımı yapılmıştır.	50%
			50 adet Piknik Masası Alımı	50 adet Piknik Masası Alımı yapılmıştır.	100%
			400 Adet Çocuk Parkları için Kalebodur Yapıştırıcısı Alımı	600 adet Çocuk Parkları için Kalebodur Yapıştırıcısı Alımı yapılmıştır.	100%
			1.000 m2 Çocuk Parkları için Kauçuk Kaplama Malzeme Alımı	1.500 m2 Çocuk Parkları için Kauçuk Kaplama Malzeme Alımı yapılmıştır.	100%
			Kepez Mahallesine Park Alanı Yapımı	Kepez Mahallesine Park Alanı Yapılmıştır.	100%

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ /2

6	6.3.	Mevcut rekreasyon alanlarının rehabilitasyonu.	150.000 adet Yazlık ve Kışık Çiçek Alımı	178.000 adet Yazlık ve Kışık Çiçek Alınmıştır.	100%
			200.000 adet Çiçek Tohumu Alımı	250.00 adet Çiçek Tohumu Alınmıştır	100%
			10.000 adet Fidan Alımı	10.000 adet Fidan Alınmıştır.	100%
			200 m3 Küçükbaş Hayvan Gübresi Alımı	300 m3 Küçükbaş Hayvan Gübresi Alımı yapılmıştır.	100%
			1 Adet Sera Yapımı (Yerel Tohum Faaliyetleri için)	2 Adet Sera Yapılmıştır. (Yerel Tohum Faaliyetleri için)	100%
			2.500 Adet Osmanlı Çileği Fidesi Dağıtımı	2.500 Adet Osmanlı Çileği Fidesi Dağıtımı yapılmıştır.	100%
6	6.4.	Çevre bilincinin geliştirilebilmesi için eğitim ve tanıtım çalışmaları düzenlenecek. Geri dönüştürülebilir atıklar geri dönüşüm tesislerine ve evlerden kaynaklanan tehlikeli atıkların bertaraf edilmesi için yetkili firmalara gönderilmesi.	Atık pilleri toplanması için yeni toplama noktaları oluşturulacaktır.	Gönüllü apartmanlara atık pil kutuları verilmiştir.	100%
			Bitkisel Atık Yağların toplanması için yeni toplama noktaları oluşturulacaktır.	Gönüllü apartmanlara bitkisel atık yağ varilleri verilmiştir.	100%
			Tanıtım Broşürü Bastırılması	Tanıtım Broşürü Bastırılması işi yapılmıştır.	100%
			Okullarda ve Mahallelerde Eğitim Çalışması Yapılması	Okullarla Eğitim Çalışması Yapılmıştır.	100%
6	6.5.	İlçemizde toplanan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının depolanması için Hafriyat Atığı Depolama Alanının oluşturulması sağlanacaktır.	Alanın bulunmasının ardından depolama alanı yapımı iş ve işlemlerinin takibi	Yeni bir alan bulunması için çalışmalar sürdürülmektedir.	Hedef gerçekleştirilememiştir.

DIĞER FAALİYETLER:

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ / 1

PERFORMANS HEDEFLERİ VE SONUÇ BİLGİLERİ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.7	7.1.	Toplu ulaşım sistemi içerisinde mevcut hatların optimizasyonunu sağlamak	Toplu ulaşım sistemi içerisinde gelen talepler doğrultusunda yeni yerleşim bölgelerine hat entegrasyonu yapmak	TOKİ-KORUBAŞI,DORUK VE BALI HATTI OLMAK ÜZERE 3 ADET HATTIN REVİZE İŞLEMLERİ YAPILMIŞTIR.	Hedef %100 Gerçekleşmiştir
	7.2.	Toplu ulaşım sistemi biniş kartı uygulamasının tek kart uygulamasına entegrasyonunu sağlamak	Toplu ulaşım sistemi biniş kartı uygulamasının tüm ülke genelinde yapılacak tek kart uygulamasına entegrasyonunu sağlamak ve nakit (cezalı) binişlerin kaldırılmasını sağlamak.	NAKİT BİNİŞLER 2022 UYGULAMA YILI İÇERİSİNDE KALDIRILMIŞ,TÜM BİNİŞLER ELETRONİK KART İLE VEYA TEMASSIZ ÖZELLİĞİ BULUNAN KREDİ KARTLARI ÜZERİNDEN YAPILMAKTADIR.ÜLKE GENELİ TEK KART UYGULAMASI ÇALIŞMALARI DEVLET TARAFINDAN DEVAM ETTİRİLMEKTEDİR.	Hedef %100 Gerçekleşmiştir
	7.3.	Durak ve indirme yerlerinin revize edilmesini sağlamak	Durak ve indirme yerlerinin yeni yerleşim bölgelerine göre revize edilmesinin sağlanması	HATLARIN REVİZE İŞLEMLERİ DOĞRULTUSUNDA 10 ADET İLAVE DURAK YERİ OLUŞTURULMUŞTUR.	Hedef %100 Gerçekleşmiştir
	7.4.	Araç takip ve filo yönetim sistemi	Araç takip ve filo yönetim sisteminin devamlılığını sağlamak. Araç ve iş makinelerinin daha etkin , ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.	ARAÇ TAKİP VE FİLO YÖNETİM SİSTEMİ İŞİNE AİT İHALE TEKRAR REVİZE EDİLEREK OLUŞTURULMUŞ,VE FİLONUN ETKİN,EKONOMİK VE VERİMLİ KULLANILMASI SAĞLANMIŞTIR.	Hedef %100 Gerçekleşmiştir
	7.5.	Toplu Taşıma Şoförlerine Eğitim Verilmesi	Toplu Taşıma Şoförlerine, yolcu hakları, psiko teknik ve halkla ilişkiler konularında gerekli eğitimlerin verilmesini sağlamak.(Çilek halk otobüsleri ile beraber)	BU KONUDA AİLE SOSYAL POLİTİKALAR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜNDEN PSİKOLOG TALEBİ OLUŞTURULARAK EĞİTİM VERİLMESİNE DAİR ÇALIŞMALAR 2023 YILINA ERTELENMİŞTİR.	Hedef Gerçekleşmemiştir

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ/1

PERFORMANS HEDEFLERİ VE SONUÇ BİLGİLERİ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	HEDEF (%)
S.P.8.	8.1.	İlçemiz nüfusunun her geçen gün artması ve hizmet alanlarımızın genişlemesi ile meydana gelebilecek olağanüstü durumlara daha etkin ve verimli bir şekilde müdahale etmek için Yangın, kaza, deprem vb.doğal afetlerde kullanılacak olan yangın söndürme ve arama kurtarma ekipmanı alımı	Yangından Korunma Malzemeleri	2022/230801 İhale kayıt numarası ile 4734 Sayılı Kamu ihale kanununa göre mal alımı yapılmıştır.(Nomeks yangın Elbisesi, İtfaiyeci Çizmesi, İtfaiyeci Baret, Temiz Hava Solunum Seti, İtfaiyeci Eldiveni, Tuurbo Lans, Nitril Eldiven, Yangın Hidrantı, Sentetik köpük alımı yapılmıştır)	100%
			Yangın Hortumu 85. mmlik. ve 110 mm.lik	2022/230801 İhale kayıt numarası ile 4734 Sayılı Kamu ihale kanununa göre mal alımı yapılmıştır.	100%
			Yangın Hortumu Rekoru 85. mmlik. ve 110 mm.lik	2022/230801 İhale kayıt numarası ile 4734 Sayılı Kamu ihale kanununa göre mal alımı yapılmıştır.	100%
			Yangın Hortumu Rekoru 85. mmlik. ve 110 mm.lik	2022/230801 İhale kayıt numarası ile 4734 Sayılı Kamu ihale kanununa göre mal alımı yapılmıştır.	100%
	8.2.	İtfaiye personelinin eğitim düzeyini arttırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek açısından 2022 Yılı içerisinde İtfaiye personelinden en az 10 kişiye İtfaiye eğitimi almalarını sağlamak.	İtfaiye Personelinin eğitim almalarını sağlamak	İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığından 15 personelimize Kentsel Arama Kurtama eğitimi verilmiştir.	100%
S.P.8.	8.3.	İlçemiz mahallelerindeki Ev hanımlarından 100 kişiye gruplar halinde Yangın, ev kazaları ve diğer doğal afet olayları ile ilgili eğitici eğitimler vermek ve bu sayede ev kazaları oranını minimum seviyede tutmak.	Ev Hanımlarına İtfaiye Yangın Eğitimi vermek	İLÇEMİZDE BELİRLİ PERİYODİK DÖNEMLERDE AÇIK TOPLANMA ALANLARINDA MAHALLE EV HANIMLARI VE VATANDAŞLARIN KATILIMLARI İLE YAKLAŞIK 120 KİŞİYE DEPREM VE YANGIN EĞİTİMLERİ VERİLMİŞTİR.	100%

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ/2

S.P.8.	8.3.	İlçemiz mahallelerindeki Ev hanımlarından 100 kişiye gruplar halinde Yangın, ev kazaları ve diğer doğal afet olayları ile ilgili eğitici eğitimler vermek ve bu sayede ev kazaları oranını minimum seviyede tutmak.	Ev Hanımlarına İtfaiye Yangın Eğitimi vermek	İLÇEMİZDE BELİRLİ PERİYODİK DÖNEMLERDE AÇIK TOPLANMA ALANLARINDA MAHALLE EV HANIMLARI VE VATANDAŞLARIN KATILIMLARI İLE YAKLAŞIK 120 KİŞİYE DEPREM VE YANGIN EĞİTİMLERİ VERİLMİŞTİR.	100%
S.P.8.	8.4.	2022 Yılında en az up Gönüllü İtfaiyeci eğitim kursu açılarak 30 kişiyi Gönüllü İtfaiyeci yapmak	Gönüllü İtfaiyeci eğitim kursu açılarak Gönüllü İtfaiyeci sayısını yükseltmek	YANGIN VE AFET HALLERİNDE GÖREVLİ İTFAİYE PERSONELİNİN YETERSİZ KALDIĞI DURUMLAR İTFAİYE TEŞKİLATINA DESTEK AMACIYLA GÖNÜLLÜ İTFAİYECİ YETİŞTİRİLMEKTEDİR. (37 kişi)	100%
S.P.8.	8.5.	İlçemizde ve Bölgemizde meydana gelebilecek Yangın, kaza ve diğer doğal afetlere müdahale daha etkin müdahale edebilmek için Yangın arazözünü almak	İlçemizde ve Bölgemizde meydana gelebilecek Yangın, kaza ve diğer doğal afetlere müdahale daha etkin müdahale edebilmek için 1 Adet 4x4 Yangın arazözünü alınması	2022/3529 ;İhale Kayıt numarası ile 1 Adet Çok Maksatlı İtfaiye (Arazözü) Alımı yapılmıştır.	100%

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
9.	9.1.	Zabıta hizmetlerinin daha anlaşılabilir ve etkili şekilde uygulanabilmesi için hizmet desteğinin sağlanması, birim içi ve dışı eğitim çalışmaları yaparak hizmet kalitesinin yükseltilmesi.	1- Zabıta Personelinin Mesleki Kurs ve Hizmet İçi Eğitimlere Katılması	Zabıta Müdürlüğü bünyesindeki personelin kurum içi planlanan mesleki kurs ve eğitim seminerleri ile İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Mahalli İdareler Koordinasyon Merkezi tarafından düzenlenen online Zabıta eğitimlerini katılımı sağlanmıştır.	100%
	9.2.	Kentsel yaşamın huzurlu ve güvenli bir biçimde idamesine yönelik zabıta önlemlerin ve uygulamaların gerekli araç ekipmanlarla hayata geçirilmesi.	1- İlçemizdeki etkinliklerde ve Belediyemiz çalışmalarında yol kontrol ve düzeni sağlamak amacıyla 50 adet Zabıta logolu bariyer alınması. 2- 1 (bir) Adet Zabıta Hizmet aracı alınması	1- Zabıta hizmetlerinde kullanılmak üzere 80 (seksen) adet Zabıta Logolu Demir Bariyer alımı yapılmıştır. 2- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığında araç alımı için gerekli izin verilmediğinden araç alımı yapılamamış, mevcut araçların tamir bakımları yaptırılmış ve 4 (dört) adet Elektrikli bisiklet alımı yapılmıştır.	50%
	9.3.	Belediye sınırları içerisinde şehrin düzenini, sağlık, huzurunu ve yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlayarak denetlemek. Koruma önlemlerini almak . Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirlerini almak ve takip etmek, Özel Güvenlik Personeliyle birlikte Belediye binası ve ek hizmet binalarında güvenliği sağlamak amacıyla gerekli planlamaların yapılarak denetimlerini yapmak.	Özel Günlerde Çiçek Dağıtılması	Zabıta Haftasında esnaf ve vatandaşlara çiçek dağıtımı yapılmıştır.	100%
	9.4.	Etkin denetimler ve kontroller ile ilçemiz halkının sağlığını ve esenliğini tehdit edebilecek faktörlerin yasal yetki ve sorumluluk çerçevesinde oluşabilecek olumsuzluklara önceden tedbirler alarak, halkımızın en ileri seviyede düzen ve huzurunu sağlamak.	650 adet İşyeri Denetimi yapılması	Zabıta Müdürlüğü İşyeri denetim Ekibi tarafından İlçemiz genelindeki 421 adet işyerinde Hijyen Denetimi ve 449 adet işyerinde de İşyeri açma ve çalışma Ruhsatı kontrolü olmak üzere toplam 870 işyeri denetimi yapılmıştır.	100%

DİĞER FALİYETLER:

- BELEDİYEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE ZABITAMIZ ALO 153 HATTI , WHATSAPP İHBAR VE DİLEKÇE İLE GELEN ŞİKAYETLER ZABITAMIZCA İVEDİKLE DEĞERLENDİRİLMEKTE VE VATANDAŞLARIMIZIN MAĞDURİYETLERİNİN GİDERİLMESİ SAĞLANMAKTADIR
- ZABITA VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN İLÇEMİZDE YOLCU TAŞIMACILIĞI YAPAN ÖZEL HALK OTOBÜSÜ, TİCARİ TAKSİ VE ÖĞRENCİ TAŞIMACILIĞI YAPAN SERVİS ARAÇLARININ DENETİM VE KONTROLLERİNİN BELİRLİ ARALIKLARLA YAPILARAK GEREKLİ İŞLEMLER YAPILMAKTADIR.
- İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI ALMADAN TİCARİ FAALİYET GÖSTEREN İŞYERLERİNE TESPİT TUTNAĞI TANZİM EDİLEREK GEREKLİ YASAL SÜRECİN BAŞLATILDIĞI , İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI ALMAYAN İŞLETMELER ENCÜMEN KARARI HÜKÜMLERİ GEREĞİ MÜHÜRLENMEKTEDİR.
- ZABITA EKİPLERİMİZCE YAPILAN PAZAR YERİ DENETİMLERLE VATANDAŞLARIMIZIN DAHA RAHAT VE GÜVENLİ ALIŞVERİŞ YAPMALARINI SAĞLANMAKTADIR.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.10	10.2.	Sosyal tesislerimizin kaliteli Hizmet anlayışı ile vatandaşlarımızın kullanımına açık olması memnuniyetin en üst seviyeye çıkartılması ve teknolojik olarak daha modern, hizmet verilebilir hale getirilmesi.	<p>1- Sosyal Tesislerimizin faaliyetlerini sürdürme bilmesi için Muhtelif Gıda ve İçecek Alımı</p> <p>2- İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmemize bağlı olarak faaliyet gösteren Yaşlılar ve Gençler evinde vatandaşlarımızın kullanımına açık, memnuniyetin en üst seviyeye çıkartılması ve teknolojik olarak daha modern, hizmet verilebilir hale getirilmesi.</p> <p>3. İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmemize bağlı olarak faaliyet başlayacak olan Halk Kafenin tam kapasiteyle bölgemize kaliteli hizmet verilmesi, vatandaşlarımızın kullanımına açık, memnuniyetin en üst seviyeye çıkartılması ve teknolojik olarak daha modern, hizmet verilebilir hale getirilmesi.</p> <p>4. İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmemize bağlı olarak faaliyet gösteren Batı karadeniz bölgesinin en iyi plajlar içi vatandaşlarımızın kullanımına açık, memnuniyetin en üst seviyeye çıkartılması ve teknolojik olarak daha modern, hizmet verilebilir hale getirilmesi.</p>	<p>1. 2022 yılında İktisadi ve Sosyal Tesislerimizde kullanılmak üzere Yiyecek ve İçecek alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesi yöntemiyle Açık İhale ile alınmış ve hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>2. Yaşlılar ve Gençler evinde vatandaşlarımızın kullanımına açık, memnuniyetin en üst seviyeye çıkartılması ve teknolojik olarak daha modern, hizmet verilebilir hale getirilmesi için Tailat ve Bakım Onarım İhalesi yapılarak Eylül 2022 itibari ile yenilenen modern yüzüyle hizmet vermeye başlamıştır. 2022 yılında Barış Plajı İşletmesinde Mutfak alanlarında gerekli tüm tadilatlar tamamlanarak Sanayi tipi Mutfak ekipmaları ve Soğuk Ekipmaları alımı yapılarak plaj kısmında ve Mutfaklarda tüm Tadilat, Bakım ve Onarım İşleri alımları tamamlanmıştır. Aqua park alanında oluşturulan Şatış Büfelerinde yiyecek, içecek ve Şezlong hizmeti verilmiştir.</p>	100%
S.P.10.	10.3.	Düğün Salonumuz da Vatandaşlarımızın Düğün , Nişan , Kına ve Yemek organizasyonlarında daha kaliteli hizmet vermek.	<p>1- Masa Sandalyelerin yenilenmesi ve ilave olarak Masa ve Sandalye Giydirmesi</p>	<p>1- 2022 yılında düğün Salonumuzda bulunan Masa ve Sandalyelerin giydirmesi hizmeti için mal alımı yapılmıştır.</p>	100%

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ/1

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.1.	11.1.	İlçemizin tanıtım amacıyla festivaller düzenlemek ve vatandaşlara sosyal kültürel hizmetleri sunmak.	KÜLTÜR VE SOSYAL ETKİNLİKLER YAPILMASI	18 HAZİRAN EREĞLİNİN KURTULUŞ YILDÖNÜMÜ ETKİNLİĞİ ULUSLARARASI SEVGİ BARIS DOSTLUK KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALI ETKİNLİKLERİ SU YÜZME YARIŞI ETKİNLİKLERİ HAMSİ FESTİVALI ETKİNLİĞİ	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ
S.P.2.	11.2.	Yerel ulusal ve uluslar arası önemli gün ve haftalarda programlar düzenleyerek vatandaşlarımızın bu kutlama ve anma programlarına katılımlarını sağlamak ve önemini benimsetmek.	KUTLAMA PROGRAMLARI YAPMAK	27 OCAK ALEMDAR GEMİSİ İSTİKLAL SAVAŞI ŞEHİDİ RECEP KAHYA ANMA TÖRENİ ETKİNLİĞİ 8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ 18 MART ÇANAKKALE ŞEHİTLERİNİ ANMA HAFTASI 18-24 MART YAŞLILAR HAFTASI 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI 19 MAYIS ATATÜRKÜ ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI 18 HAZİRAN EREĞLİNİN KURTULUŞU 15 TEMMUZ DEMOKRASİ NÖBETİ ETKİNLİĞİ 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI 19 EYLÜL GAZİLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI 7 KASIM SARIKAMIŞ ŞEHİTLERİ ANMA GÜNÜ 8 KASIM UZUNMEHMETİ ANMA GÜNÜ 10 KASIM ATATÜRKÜ ANMA GÜNÜ	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ
S.P.3.	11.4.	İlçemize gelen yerli ve yabancı misafirlere yardımcı olmak amacıyla Kentimizin tarihini ve kültürünü yaşatmak ve gelecek nesillere miras bırakabilmek için yazılı ve görsel dökümanlar oluşturulması	VİNİL AFİŞ BASIMI	2022 YILI İÇERİSİNDE ETKİNLİKLERİNDE VE DİĞER MÜDÜRLÜKLERDE KULLANILMAK ÜZERE VİNİL AFİŞ BRANDA,FOLYO.DEKOTA,VB. REKLAM AFİŞ MALZEMESİ BASKI VE UYGULANMASI HİZMETİ (20.000m2 vinil afiş hizmeti yapıldı.)	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ
			YAZILI VE GÖRSEL DÖKÜMANLARIN OLUŞTURULMASI TANITIM KİTAPLARI BASTIRILMASI VE FAALİYET DERGİLERİ BASIMI	2022 YILI İÇERİSİNDE ZONGULDAK TANITIM GÜNLERİ FUARINDA EREĞLİYİ TANITMA AMACIYLA 23 NİSAN VE UZUN MEHMET BOYAMA KİTABI BASIM HİZMETİ ALIMI (CUMHURBAKANLIĞI GENELGESİNİN 30 HAZİRAN 2021 TARİH VE 31527 SAYILI YAZISINA İSTİNADEN TASARRUF TEDBİRLERİ KAPSAMINDA UYGUN MALİYETLİ OLARAK UYGUN SAYIDA YAPILDI)	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ
S.P.4.	11.8.	İlçemizdeki amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardımlar yaparak sağlıklı bilinçli sporcuların gelişmesini sağlamak ve ülke sporuna katkı yapacak sporcuların yetişmesine yardımcı olmak.	NAKDİ YARDIM YAPMAK	BELEDİYE MECLİS KARARINA GÖRE NAKDİ YARDIM	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ
			AYNI YARDIM YAPMAK(GIDA)	BELEDİYE MECLİS KARARINA GÖRE AYNİ YARDIM	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ
			SPOR MALZEMESİ TEMİNİ YAPMAK	4734 SAYILI KİK İHALE USULÜ SPOR MALZEMESİ TEMİNİ	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİRİLDİ

DİĞER FAALİYETLER:

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.12	12.1	Cenaze Aracının Alınmasının Sağlanması	1 Adet Cenaze Nakil Aracı alımı.	Alınmıştır	100%
	12.2	Yeni yapılacak şehir mezarlığının temiz ve düzenli görünümü için yürüme yollarının parke ve bordür taşı yapımı ile çevresinin koruma amaçlı kapatılması, üstü kapalı Kur'an Okuma Alanları Oluşturmak, Mezarlık alanlarında ihtiyaç duyulabilecek diğer yapım, bakım ve onarım faaliyetleri	Beton kilit parke yapılması. (350 mt Yürüme Yolu için)	Yapılmıştır.	100%
			Beton bordür yapılması. (350 mt yürüme yolu için)	Yapılmıştır.	100%
			Profil ve Trapez Sac Al. (Kur'an Okuma Alanı için)	Yapılamamıştır	Hedef Gerçekleşmedi
			Korkuluk Yapımı (1.500 m2 Panel Çit ve Fens Teli , 1.000 mt Boru Kulanarak)	Yapılamamıştır	Hedef Gerçekleşmedi
			Mezarlık Alanlarında İhtiyaç duyulabilecek Diğer Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri (Duvar ve Yol Onarımı Vs.)	Yapılmıştır.	100%
			Hazır Beton Alımı (2.000 mt. duvar yapılmak üzere)	Yapılamamıştır	Hedef Gerçekleşmedi
	12.3	Yeni Belen Mahallesi Yeni Şehir Mezarlığının yapılmasının sağlanması.	Yeni Şehir Mezarlığının yapımına devam edilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü devam etmektedir.	%80

DIĞER FAALİYETLER:

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.13.	13.1.	Ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırılması sağlanacaktır.	İş yerlerinin ruhsatlandırılması sağlanacaktır. 220 Adet	2022 yılı içerisinde 449 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir.	% 205 HEDEFE ULAŞILMIŞTIR.
S.P.13.	13.2.	Ruhsatlandırma aşamasında ve ruhsatlandırılan işyerlerinin denetimlerinin yapılarak mevzuata uygunluğu sağlanacaktır.	İşyerlerinin denetimleri sağlanacaktır. 230 Adet	2022 yılında 449 adet işyeri, işyeri açma ve çalışma ruhsatı alma aşamasında denetlenmiştir. Ayrıca Zabıta Müdürlüğü İşyeri Denetim Ekibi ile ortak olarak 421 adet işyerinin Hijyen denetimi yapılmıştır. Toplam 870 işyeri denetime tabi tutulmuştur.	% 378 HEDEFE ULAŞILMIŞTIR.
S.P.13.	13.3.	Müdürlüğümüz bünyesinde çalışanlara, mevzuat ve mevzuatta yapılan değişikliklerin doğru olarak uygulanmasının sağlanabilmesi için eğitim verilmesini sağlamak.	Personeli eğitim seminerlerine göndermek. 2 Kişi	2022 yılında Türkiye Belediyeler Birliği Belediye Akademisi eğitim faaliyetleri kapsamında 01 Mart 2022 tarihinde düzenlenen "İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatları" başlıklı uzaktan eğitime 2 personel ile katılım sağlanmıştır.	% 100 HEDEFE ULAŞILMIŞTIR.
DİĞER FAALİYETLER:					

VETERİNERLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/1

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	HEDEF (%)
14	14.1	Mezbaha Hizmetlerimizde uzman kesim personeli ile yapılan kesim faaliyetleri sonucunda halkımızın sağlıklı ve temiz kırmızı et tüketmesi sağlamak, Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinde toplumu çeşitli zoonoz (kuduz, uyuz, ekinokok v.b) hastalıklardan korumak amacıyla çalışmalara devam etmek.	1. 900 adet Mezbaha Hizmetlerimizde kesilen ve kontrolü yapılan hayvan sayısı	Mezbaha Hizmetlerimizde 945 adet hayvan kesilerek gerekli kontrolleri yapılmıştır.	% 105
			1. 400 adet sokak hayvanına kuduz aşısı yapmak.	823 adet sokak hayvanına kuduz aşısı yapılmıştır.	% 206
			1. 750 adet sokak hayvanına iç parazit tedavisi yapmak.	1.561 adet sokak hayvanına iç parazit tedavisi yapılmıştır.	% 208
			1.750 adet sokak hayvanına dış parazit tedavisi yapmak.	1.046 adet sokak hayvanına dış parazit tedavisi yapılmıştır.	% 139
					82

VETERİNERLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/2

14	14.2	Halk ve Çevre Sağlığı Alanında Zararlı Vektörlerle ve Salgın Hastalıklarla asgari düzeyde kimyasal mücadele yapılarak kontrol altında tutmak.	1. 30.000 hektar alanda zararlı vektörlerle mücadelede kullanılmak üzere biyosidal ürün alımı.	2022 yılında; - 22DT 128519 İhale Kayıt Numarası ile 20.000 hektar alan ilaçlayacak miktarda Soğuk Sisleme (ULV) Biyosidal Ürün (aktif madde olarak öldürücü en az %40 Permethrin + düşürücü en az % 5 Tetramethrin + sinerjist en az % 10 PBO) Alımı, - 22DT 869197 İhale Kayıt Numarası ile 18.000 hektar alan ilaçlayacak miktarda Soğuk Sisleme (ULV) Biyosidal Ürün (aktif madde olarak öldürücü en az %40 Permethrin + düşürücü en az % 5 Tetramethrin + sinerjist en az % 10 PBO) Alımı,	% 126
			1. 1 adet Araç üstü ilaçlama makinesi (ULV) alımı.	Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 10.01.2022 tarih ve 2021/805586 İhale Kayıt Numaralı Katı Atık ve Çöp Nakli İçin Araç Kiralanması İhalesi kapsamında Müdürlüğümüzün Araç Üstü İlaçlama Makinesi İhtiyacı giderilmiştir.	% 100
14	14.3	Sokak hayvanlarının popülasyonunu kontrol altında tutmak, tedavi ve rehabilitasyon işlemlerine devam etmek.	1. 350 adet kısırlaştırma operasyonu yapmak.	717 adet sokak hayvanına kısırlaştırma operasyonu yapılmıştır.	% 205
			1. 350 adet kısırlaştırılmış sokak hayvanını işaretlemek (küpelemek).	717 adet kısırlaştırılmış sokak hayvanı işaretlenmiştir.	% 205
			3. 75 adet sokak hayvanlarının sahiplendirme çalışmaları yapmak.	Sahipsiz sokak hayvanı sahiplendirme başvurusu 2022 yılında 66 adettir.	% 88

VETERİNERLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/3

14	14.4	Toplumun Kurban İbadetlerini, sağlıklı ve hijyenik ortamda yerine getirebilmeleri için çalışmalara devam etmek.	1. 1 adet Kurbanlık Hayvan Kesim Noktası oluşturmak.	Kurban Hizmetleri Komisyonunca Kurban Bayramında 1 adet kurban kesim noktası (Mezbaha Tesisleri) oluşturulmasına karar verilmiş olup oluşturulan kurban kesim noktasında vatandaşlarımızın kurbanlarını ehil kasaplar eşliğinde, hijyenik koşullarda kesmesi sağlanmış ve 81 baş kurbanlığın kesimi gerçekleştirilmiştir.	% 100
			2. 1 adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri oluşturmak.	Kurban Bayramında konuyla ilgili diğer Müdürlüklerle beraber oluşturulan Kurbanlık Hayvan Satış Yeri yaklaşık 755 adet kurbanlık hayvan sağlık ve idari işler açısından denetlenmiştir.	% 100

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFLERİ VE SONUÇ BİLGİLERİ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	HEDEF (%)
S.P.15.	15.1.	Stratejik Plan, Performansa dayalı bütçeleme, faaliyet programı ve kamu iç kontrol eylem planı çalışmaları koordineli bir şekilde yürütülecektir.	2023 yılı İdari Performans Programı Hazırlanacak 2023 Yılı Mali bütçesi hazırlanacaktır	Tüm Harcama birimlerine 2023 yılı performans programı ile 2022 yılı mali bütçe ilgili yasal süresi içerisinde teklif önerilerine ilişkin tüm işlemler yürütülmüş olup Kasım 2022 Meclisine sunulmuş meclisimizce kabul edilmiştir.	100% Gerçekleşti.
			2021 yılı İdari Faaliyet Raporu hazırlanacak 2021 yılı Kesin Hesabı Hazırlanacak	Belediyemizin idari Faaliyet Raporu ve Kesin Hesabı hazırlanmış Nisan 2022 Meclisine sunulmuş ve ilgili Bakanlıklara gönderimi yapılmıştır.	100% Gerçekleşti.
	15.2.	Mevcut, Değişen ve gelişen mali mevzuat hakkında üst yönetici ve müdürlüklere bilgilendirme toplantılarının yapılması sağlanacaktır.	Mali Mevzuat (bütçe, performans, ihale, harcama belgeleri, satınalma vb.) konularında yıl içerisinde 5 adet Bilgilendirme Toplantısı yapılacaktır	2022 yılı içerisinde 19 Harcama Birimi yöneticisi ve gerçekleştirme görevlilerine anılan mevzuatların yer aldığı 5 adet bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.	100% Gerçekleşti.
	15.4.	2022 yılı bütçe gelirleri gerçekleşme oranını %80'nin üzerinde tutmak	Bütçe gerçekleşme oranını %80'in üzerinde tutmak	2022 Gelir gerçekleşme oranımız %91 2022Gider gerçekleşme oranımız % 97 'dir.	100% Gerçekleşti.
	15.5.	Personele, değişen ve gelişen mevzuatların takibi için hizmet içi ve hizmet dışı eğitim aldırılması sağlanacaktır.	Yılı içerisinde 5 Personele eğitim aldırılması	2021 yılı içerisinde Dünyada ve Ülkemizde vuku bulan pandemi dolayısı ile kamuya yararlı dernekler ve Bakanlıkların eğitimleri ertelenmiştir.	Hedef Gerçekleşmedi

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.1	16.1.	Elektronik ortamda dijital arşiv oluşturulması sağlanacaktır	Belediye Meclis, Encümen ve Komisyon toplantı kararlarının elektronik arşiv oluşturulmasını sağlamak	Belirlenen sayıda Belediye Meclis, Encümen ve Komisyon toplantı kararlarının elektronik arşiv oluşturulmasını sağlanmıştır	100
S.P.1	16.2.1	Gelişen ve değişen mevzuatların takibi ve uygulanmada yaşanacak eskikliklerin giderilebilmesi için Belediye personeline hizmet içi ve dışı eğitimlerin aldırılması sağlanacaktır.	Türkiye Belediyeler Birliğince düzenlenecek olan eğitim, kurs, toplantı ve seminelere ilgili personelin katılımı işlemlerini sağlamak	İlgili Personelin katılım işlemleri sağlanmıştır.	100

Diğer Faaliyetler:

*2022 yılı içerisinde Şahıs dilekçeleri ile kurum dışı 8067 Evrak teslim alınarak ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

*2022 yılı içerisinde Evlenmek üzere gelen 841 çiftin işlemleri yapılarak evlendirilmiştir.

*2022 Yılı içerisinde 349 adet Encümen kararı alınmıştır.

*2022 Yılı içerisinde 18 adet Meclis toplantısı yapılmış olup 85 adet konu karara bağlanmıştır.

*2022 Yılı içerisinde Bilgi Edinme kapsamında (CİMER) İnternet yolu ile vatandaşlardan gelen 520 adet başvuru işleme alınarak sonuçlandırılmıştır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFLERİ VE SONUÇ BİLGİLERİ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	HEDEF (%)
S.P.17.	17.2.	Açılan davaların hukuk uygun şekilde takibinin yapılmasının sağlanması	Belediyemizin açtığı veya Belediyemize karşı açılan 69 adet dava dosyasının takibi yapılacaktır.	Dava takipleri yapılmaktadır.	100%
			Belediyemizin açtığı veya Belediyemize karşı açılan, 2022 yılı ve daha öncesinden 437 adet dava dosyasının takibi yapılacaktır.	Dava takipleri yapılmaktadır.	100%
			2022 yılı ve daha öncesinden toplam 710 adet icra dosyasının takipleri yapılacaktır.	İcra takipleri yapılmaktadır.	100%

DİĞER FAALİYETLER:

2022 yılı içerisinde belediyemiz tarafından 20, belediyemiz aleyhine 49 dava açılmış olup 2022 yılı faaliyet döneminde kira ve su borcundan dolayı 134 adet icra takibi başlatılmıştır.

2022 yılı içerisinde 49 adet dava dosyası lehe, 33 adedi aleyhe sonuçlanmıştır. 2022 yılı ve daha öncesinden 437 adet dava dosyasının takibi yapılmakla, 100 adet karar aşamasında dava dosyası, 100 adet ise itiraz aşamasında dava dosyası vardır. Birimimiz tarafından kira ve su borcu olan abonelerinin borcundan ve diğer alacaklardan dolayı 710 adet icra takibi başlatılmış, bunların 70 adedi infaz olmuştur.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ BİLGİLERİ SONUÇ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMALAR	HEDEF (%)
S.P.19.	18.1.	Tanıtım ve temsil ağırlama en iyi şekilde sağlanacaktır	Vatandaş ve Misafir Memnuniyeti	Tanıtım ve temsil ağırlama en iyi şekilde sağlanmıştır.	%100 Gerçekleşti.
	18.2.	Vatandaş taleplerinin etkin bir şekilde mevzuatların öngördüğü yetki dahilinde çözmek; Kurum içi ve kurumlar arası koordinasyon ve iletişimi etkin bir şekilde yürütmek	Vatandaş ve Misafir Memnuniyeti	Vatandaşların talepleri mevzuatlar çerçevesinde sonuçlandırılmıştır.	%100 Gerçekleşti.

DİĞER FAALİYETLER:

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFLERİ VE SONUÇ BİLGİLERİ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ KODU	HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	HEDEF (%)
S.P.19	19.1.	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza rehabilitasyon hizmetleri vermek ;Karadeniz Ereğli ilçe halkı içinde ;engelli, cenaze sahibi aileler,mağdur kadınlar,yaşlı, düşkün, dar gelirli ,kimsesiz, yetim, yolda kalan veya korunmaya muhtaç olarak yaşayan insanlarımıza sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak	Aceze Yardımı aile sayısı	Yoksul ve muhtaç ailelere mevzuat tespiti doğrultusunda nakdi yardımda bulunmak	HEDEF %100 GERÇEKLEŞTİ
	19.2.		Gıda ve Giysi Bankasından Faydalanan kişi sayısı	Gıda ve giyim bankasından ihtiyaç sahiplerine yardımda bulunmak	HEDEF %100 GERÇEKLEŞTİ
	19.3.		Hizmet sürekliliği sağlanan engelli sayısı	Engelli vatandaşlarımıza ve ailelerine yönelik her türlü sosyal yardım hizmetlerin yanında ücretsiz ulaşım,kültürel,eğitime yönelik ve sportif amaçlı faaliyetler düzenlemek	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİ
	19.4.		Kırtasiye yardımı bulunulan aile sayısı	2022 yılında; ihtiyaç sahibi ailelerin okul çağındaki çocuklarına kırtasiye yardım sağlanmıştır.	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİ
	19.5.		Sünnet şöleni yapılan kişi sayısı	2022 yılında; Kültürel örf adet ve geleneklerimizden biri olan sünnet şöleninin ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına yapılması sağlanmıştır.	HEDEF % 100 GERÇEKLEŞTİ
	19.6.		Evlerine yemek verilen cenaze aile sayısı	2022 yılında; - İlçemiz sınırları içerisinde defni gerçekleşen cenaze sahibi ailelere yemek hizmeti sağlanamamıştır.	HEDEF GERÇEKLEŞMEDİ.
	19.7.		Ramazan boyunca yemek ve kumanya hizmeti verilen aile sayısı	Ramazan ayı boyunca tespiti yapılan ihtiyaç sahibi evlere sıcak yemek hizmeti ve kumanya verilmesini sağlamak.(Pandemi kararları gereği)	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİ
	19.8.		Evde temizlik hizmeti verilen aile sayısı	İlçemiz sınırları içerisinde Muhtaç olan engelli ve yaşlı ailelere evde temizlik hizmetleri yapılmıştır.	%100 HEDEF GERÇEKLEŞTİ

Diğer Faaliyetler:

- 1 - 2022 yılı boyunca Müdürlüğümüzde kayıtlı tekerlekli sandalyesi ve akülü engelli arabası olan 733 vatandaşımıza belediyemizin Engelli taşıma aracı ile hizmet verilmiştir..
- 2 - Müdürlüğümüz Bünyesinde kurulan Gıda Bankasından İhtiyaç sahibi 5259 kişiye GIDA yardımı yapılmıştır.
- 3 - Müdürlüğümüz Bünyesinde kurulan Giysi Bankasından İhtiyaç sahibi 127 kişiye GİYSİ yardımı yapılmıştır.
- 4 - Müdürlüğümüz Bünyesinde kurulan Giysi Bankasından İhtiyaç sahibi 26 Aileye Ev Eşyası yardımı yapılmıştır.
- 5 - Müdürlüğümüz Bünyesindeki ACEZE yardımından 1 yıllık toplam 1161 kişiye ACEZE yardımı yapılmıştır.
- 6 - Müdürlüğümüz Bünyesindeki SAĞLIK BİRİMİ HİZMETİNDEN 200 kişiye hizmet verildi.
- 7 - Müdürlüğümüz Bünyesinde kurulan Gıda Bankasından İhtiyaç sahibi ailelere 30 gün boyunca 404 aileye toplam (54000) kişiye yemek yardımı yapılmıştır.
- 8 - Müdürlüğümüz Bünyesinde Engellilere MÜZİK KURSU Kursu 12 öğrenci özel eğitime ihtiyaç 130 ders saati verilmeye başlandı
- 9 - Müdürlüğümüz Bünyesinde Cumhuriyet Halk Evinde Engellilere Resim Kursundan 17 öğrenci özel eğitime ihtiyaç 312 ders saati verilmeye başladı

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ-1

A- Üstünlükler

Üst yöneticinin demokratik yönetim anlayışı hareket etmesi

- Üst yöneticinin makamında halkla sürekli görüşme halinde olması
- Disiplinli , verimli ve etkin mali yapı anlayışıyla mali yapının güçlenmesi.
- Belediyenin sahip olduğu misyon ve vizyonun tüm çalışanlarca benimsenmiş olması
- Belediyenin yeni hizmet binasına geçmesiyle beraber tüm birimlerin tek çatı altında toplanması .
- Belediye hizmet birimlerinin organizasyon yapısı.
- Belediyenin nitelikli personele ve gerekli teknolojik altyapıya sahip olması.
- Her türlü mevzuat değişimi yakından takip edilmekte olup , kanunların, tüzüklerin, yönetmeliklerin ve diğer mevzuatın, internet aracılığıyla ve üye olduğumuz mevzuat içerikli sitelerden güncel değişikliklerin yapılması .
- Plan, halihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması.
- Kent bilgi sistemi ile planlama ve mühendislik uygulamalarında hızlı ve doğru karar verme yeteneği.
- Belediyenin yaptığı hizmetler kent halkı tarafından büyük destek ve ilgi görmesi .
- Yıllık plan ve program yapma anlayışının tüm birimlerce benimsenmesi ve denetim kültürünün kurum işleyişine yerleşmesi.
- Stratejik plan ve performans programı hazırlama çalışmalarının titiz bir şekilde yürütülmesi.
- İlçenin doğal güzelliklere sahip olması ve bu alanların Belediyemizce düzenlenerek halkın sürekli kullanımına sunulması (plajlar kafeler piknik alanları sahil ve spor alanları vb)
- Ticaretin ve ulaşımın yoğun olduğu büyük çaptaki kent merkezlerine yakın olması.
- İçme ve kullanma suyunun temininde 50 yıllık su rezervinin sağlanmış olması.
- Belediyenin zengin araç ve makine ekipmanına sahip olması

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRLMESİ-2

B- Zayıflıklar

Coğrafi yapı nedeniyle altyapı yatırım maliyetlerin artırması.

- Kent içi trafiğin her geçen gün artması ve otopark sorununun ortaya çıkması.
 - Demirçelik sanayinin gelişmesine rağmen bu alanla ilgili yan sanayi için gerekli yatırımlar yapılmaması.
 - Spor alanları ve tesislerinin yetersiz olması.
 - Kültürel tesislerin yetersiz olması.
 - Denizyolu ağının aktif bir şekilde kullanılamaması.
- Vergi alacaklarında mahkemelerin uzun sürmesi gelir kaybına yol açması

C- Değerlendirme

Karadeniz Ereğli Belediyesi, ilçenin kentsel gelişimini ve Karadeniz Ereğli halkının yaşam kalitesini artırabilmek amacıyla **2022** yılını kapsayan 1 yıllık çalışmasını tamamlamıştır.

Bu çalışmalar; gerek Karadeniz Ereğli Belediyesi' nin iç bünyesinden kaynaklanan (mali, beşeri ve fiziki kaynaklar örgütsel yapı ve iş süreçleri) ve gerekse belediyeyi doğrudan ya da dolaylı etkileyen dış çevre şartları (Uluslararası Gelişmeler, AB Süreci, Mevzuat, Kalkınma Planları, Hükümet Programları, Makro Ekonomik Gelişmeler, Bölgenin ve Karadeniz Ereğli'nin gelişme trendleri ile fiziki, ekonomik, sosyal, kültürel durumu) amaç ve hedeflerin yerine getirilmesinde etkin rol oynamıştır.

Stratejik yönetim ve kurumsal yapımız; hızla büyüyen ve gelişen Ereğli'miz için önceden planlanmış bulunan amaç ve hedeflerin yerine getirilmesinde vatandaş-belediye odaklı hizmet anlayışı ile hareket etmekte ve bunu devam ettirmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Stratejik yönetim ve kurumsal yapı, Stratejik Plan'a göre birimlerimizce Performans Programı ve Faaliyet Raporu hazırlanması anlayışı, Belediyemiz tarafından başarı ile uygulanmaya devam etmekte, hizmetlerin etkin, hızlı ve verimli bir şekilde sürdürülmesine devam edilmelidir.
- Belediyemiz hizmetlerinin etkili bir şekilde yürütebilmesi için, personelin bilgi ve donanımının artırılması amacı ile hizmet içi eğitimlere şimdiye kadar olduğu gibi bundan sonrada zaman ve kaynak ayrılmaya devam edilmeli ve bu eğitimler çeşitlendirilerek sürdürülmelidir.
- Belediyemizin karar ve işlem sürecinin hızlandırılması için bilgi ve iletişim teknolojilerinden faydalanılmakta olduğu ve bundan böyle de devamının sağlanması gerekmektedir.
- Üst Yöneticinin desteği ve tüm harcama birimlerinin katılımı ile etkin bir İç Kontrol Sisteminin kurulması ve eylem planlarının dönemsel olarak güncelleştirilmesi ile sürecin devamlılığın sağlanması na devam edilecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev yetkilerim çerçevesinde **2022 yılı** Bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfın önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına karşı ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgisi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence raporlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Kdz.Ereğli
05/04/2023

Hacı POSBİYİK
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin **2022** yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Kdz.Ereğli
05/04/2023

Sevgi BİLLOR
Mali Hizmetler Müdürü

Teşekkür Ederim.

**HALİL POSBIYIK
BELEDİYE BAŞKANI**