

2020

PERFORMANS PROGRAMI



**T.C.
MERKEZEFENDİ
BELEDİYESİ**



**T.C.
MERKEZEFENDİ
BELEDİYESİ**

**PERFORMANS
PROGRAMI
2020**



**T.C.
MERKEZEFENDİ
BELEDİYESİ**

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	6
I - GENEL BİLGİLER	
A - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	9
B - TEŞKİLAT YAPISI.....	13
C - FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	16
D - İNSAN KAYNAKLARI.....	21
E - DİĞER HUSUSLAR.....	26
II - PERFORMANS BİLGİLERİ	
A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	29
B - AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	32
C - PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	48
D - İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	175
E - DİĞER HUSUSLAR.....	192
III - EKLER.....	196

SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu dayanılarak Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince hazırlanacak performans programları hakkında” yönetmelik hükümlerine göre Kamu İdareleri yıllık performans programlarını hazırlamakla yükümlü kılınmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nu Kamu idarelerinden gerek bütçe talep ederken gerekse tahsis edilen bütçeyi kullanırken Kalkınma Planları orta vadeli programlar gibi üst politika belgelerinde belirlenen öncelikleri dikkate alarak stratejik plana uygun performans programlarının hazırlanmasını ve hazırlanan program doğrultusunda faaliyetlerin gerçekleştirilmesini öngörmektedir.

Ayrıca performans programları ile kurum stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik önümüzdeki yıl yapılacak faaliyetler ve kurum bütçesi ilişkilendirilerek hizmetlerin belirli bir plan ve program dahilinde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Bu kapsamda da 2020 yılı performans programımızı hazırlarken mali disiplin ve gerçekçi planlama anlayışından asla ödün vermeden ortak akılla belirlediğimiz ilçemize değer katacak Belediye hizmetlerini hemşehrilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en uygun en az maliyetle en yüksek kalite de sunulmasını sağlayacak ve Merkezefendi’yi geleceğe taşıyacak faaliyet, proje ve yatırımlara özellikle yer verdik.

2020 – 2024 dönemi Stratejik Planımızın bu ilk faaliyet döneminde “Daha güzel, mutlu, huzurlu ve gülümseyen Merkezefendi için gece gündüz demeden çalışmaya devam edeceğiz. Biz inanıyoruz ki sevgimiz çalıştıkça büyüyecek, herşey çok daha güzel olacak.

Bu inançla 2020 yılı performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve değerli meclis üyelerimize teşekkür eder, Performans programımızın Merkezefendimiz’e hayırlı olmasını dilerim.

Saygı ve Sevgilerimle...

Şeniz DOĞAN
Merkezefendi Belediye Başkanı



Şeniz DOĞAN
Merkezefendi Belediye Başkanı

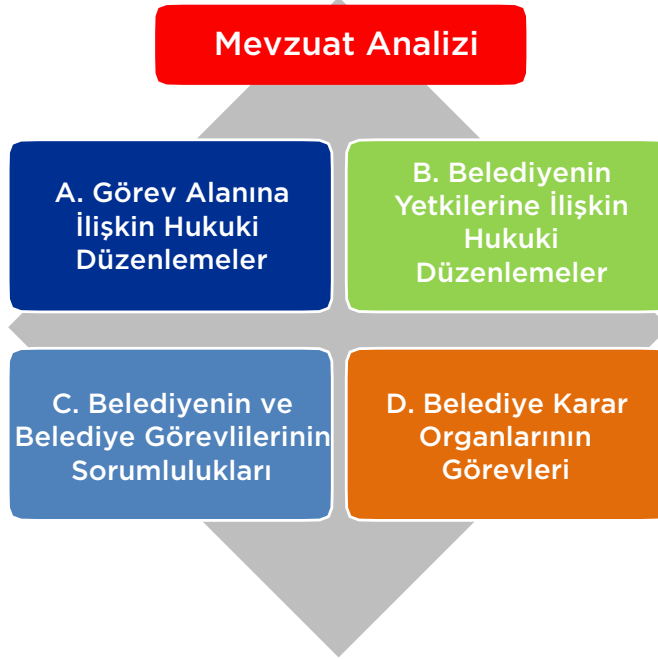
GENEL BİLGİLER

I-GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasamızın 127. maddesinde, mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Hemşehrilerimizin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerine getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta nihayetinde de bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde “Mahalli İdarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri yerinden yönetim ilkesine uygun olarak düzenlenir” hükmü çerçevesinde Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları başta 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.



Belediye Başkanlığımızın görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, kurumsal amaç, görev, yetki ve sorumlulukları, gelir ve giderleri, bütçesi, borçlanma ve ekonomik faaliyetleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile mali sorumluluklara ve plan bütçe sistematığına yönelik temel hususlar ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belirlenmektedir.

Belediyemizin Görev ve Sorumlulukları

5393 Sayılı Belediye Kanuna Göre; Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Belediyelerin görev alanını belirlemek, yapılacak planın dolayısıyla kuruluşun faaliyet alanlarının sınırlarını oluşturmak açısından büyük önem taşımaktadır. Belediyelerin görev alanlarının geniş kapsamlı, bundan dolayı da çok sayıdaki yasal düzenlemeyle ilişkili olması nedeniyle, bu kuruluşların yasal yetki ve yükümlülüklerinin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. 5393 Sayılı Yasa'da belediyelere verilen yetki görev ve sorumluluklar şu şekildedir:

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin

gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(l) Bendinde belirtilen gayrsıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa Göre İlçe ve İlk Kademe Belediyelerin Görev ve Yetkileri:

7. madde üçüncü fıkra:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî işyerlerini, 2inci ve 3üncü sınıf gayri sıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

B-TEŞKİLAT YAPISI

1. Belediye Yönetimi

Belediye yönetiminin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanıdır.

- **Belediye Meclisi**

Belediye meclisi belediyenin karar organıdır. İlgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye başkanı belediye meclisinin başkanıdır. Belediye meclisinin çalışma usul ve esaslarına ilişkin hususlarda belediye kanunu hükümleri uygulanır.

- **Belediye Encümeni**

Belediye encümeni belediye başkanının başkanlığında; belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

- **Belediye Başkanı**

Belediye başkanı belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre belediye sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Belediye başkanı görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

2. Belediye Teşkilatı

Belediye teşkilatı norm kadroya uygun olarak yazı işleri, mali hizmetler, fen işleri ve zabıta biriminden oluşur. Beldenin nüfusu fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri, ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Personel İstihdamı

Belediye personeli belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, planlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plancısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, müşavir, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000’e kadar olan

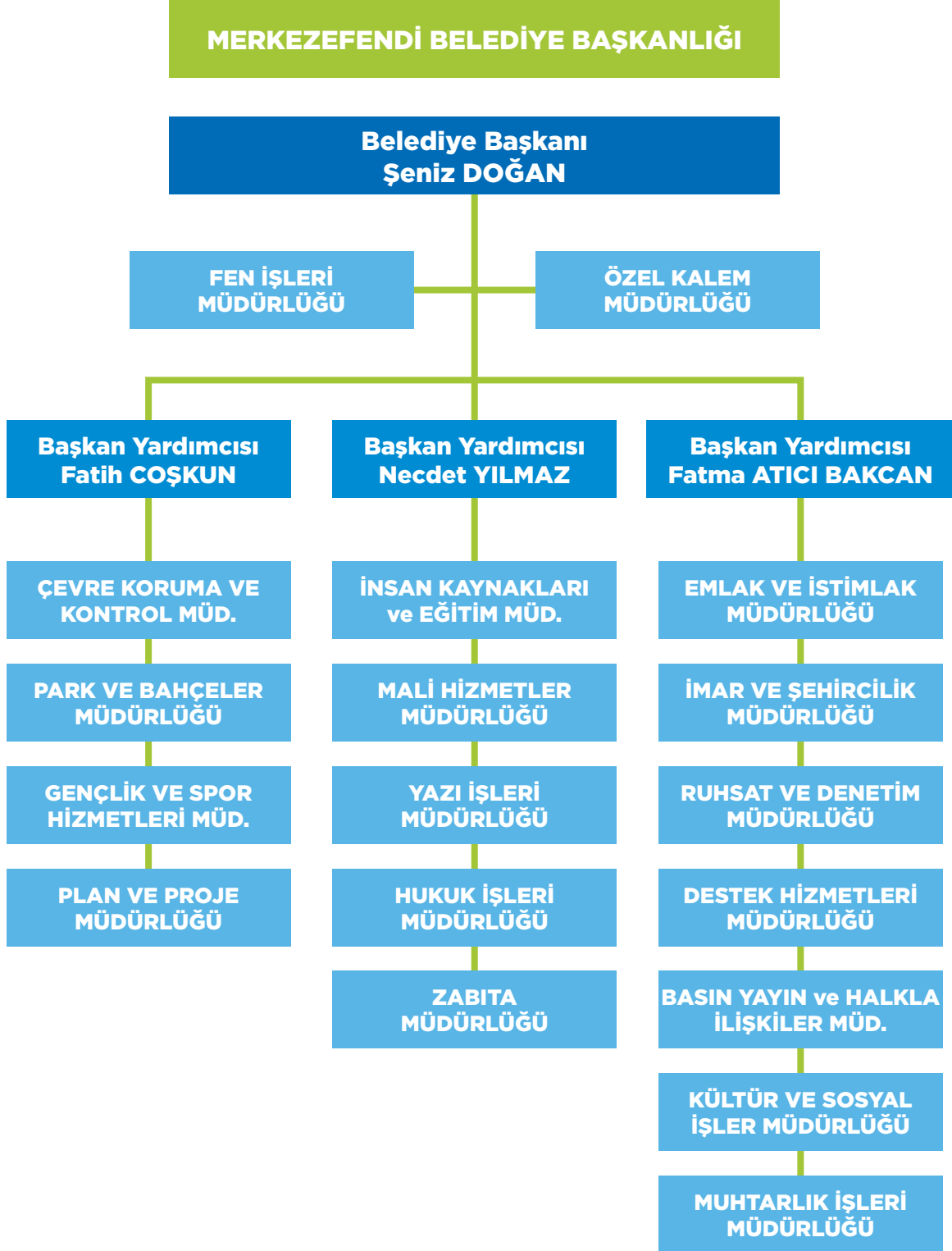
belediyelerde bir, 50.001 - 200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001 - 500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu’na göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”

- **Organizasyon Yapısı**

Belediyemiz iş ve işlemlerini yürürlükteki mevzuat hükümleri ve hizmetin gerekleri çerçevesinde 18 müdürlük ile yürütmektedir.

Başkanlık Makamı, meclis toplantı salonu ve Başkan Yardımcıları ile birlikte Özel Kalem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü’ne bağlı Emlak Şefliği, Tahakkuk ve Tahsilat Şefliği, Mertaş idare birimi ile Arşiv ve Depoların bulunduğu 1921 m² kapalı alana sahip Ana Hizmet Binasında, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü ile Depolardan oluşan 1172 m² kapalı alana sahip 1 nolu ek hizmet binasında, ayrıca bina bahçesinde bulunan 130 m² alana sahip prefabrik yapıda Mali Hizmetler Müdürlüğü hizmet vermektedir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Toplantı Salonu ve Depolardan oluşan 1245 m² kapalı alana sahip özel şahıstan kiralanan 2 nolu ek hizmet binasında; Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Toplantı Salonu ve depolardan oluşan Özay Gönlüm Meydanında bulunan özel şahıstan kiralanan 580 m² kapalı alana sahip 3 nolu ek hizmet binasında; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Bereketli Toplantı ve sergi salonununun 2. katında 80 m²’lik alanda, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Spor Kompleksi yönetim binasının 1 ve 2. katında toplam 200 m² lik alanda, Fen İşleri Müdürlüğü Yol ve Kaldırım Birimleri ile araç-gereç ve makine parkının yer aldığı Şemikler Mahallesinde 3833 m² alan üzerinde 550 m² atölye ve 65 m² idari bina bulunmaktadır. Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde yürütülmekte olan evlendirme hizmetleri Merkezefendi Kültür Merkezi ve Nikah Sarayı’nda yapılmaktadır.



C - FİZİKSEL KAYNAKLAR

Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesi amacıyla ilçemizin değişik bölgelerinde faaliyet gösteren:

- Ana Hizmet Binası
- Ek Hizmet Binaları
- Zabıta Hizmet Binası
- Park ve Bahçeler Hizmet Binaları
- Çevre Koruma ve Kontrol Hizmet Binaları
- İşin Gereği Geniş ve Bağımsız Mekan Gerektiren Birim Binaları
- Sosyal ve Kültürel Aktivitelerin Sunulduğu Hizmet Binaları
- Spor ve Eğitim Çalışmalarının Sunulduğu Hizmet Binaları bulunmaktadır.

Belediyemizde bulunan taşıt aracı iş makineler, telefon, fax, bilgisayar ve yazıcı vb. varlıklar sürekli olarak hizmete hazır halde tutularak bakım ve onarımları düzenli aralıklarla yapılmaktadır. Önemli bir ayrıntı ise verimliliği ve ekonomik ömrü esas alınarak araç ve gereçlerin sürekli olarak yenilenmesidir.

Belediyemize Ait Binalar.

Sıra No	Binanın Cinsi	Sayı	Kullanım Amacı	Bulunduğu Mevki
1	Hizmet Binası	1	Belediye Hizmetleri	Selçuk Bey Mahallesi (Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Binası)
2	Düğün Salonu	2	Düğün Salonu	Hatice Kulaklı Düğün Salonu
				Kırçıceği Düğün Salonu
3	Toplantı Salonu	4	Toplantı Salonu	Bereketler Toplantı ve Sergi Salonu
				Merkezefendi Kültür Merkezi ve Nikah Salonu
4	Kapalı Pazaryeri	14	Kapalı Semt Pazaryeri	Muhtelif Mahalleler
5	Dükkan	31	Kiralanan İş Yerleri	Muhtelif Mahalleler
6	Restoran	1	Restoran	Kırçıceği Restoran

Kapalı Pazar Yerleri: İlbade, Yeşilyurt, Sümer, Göveçlik, Yeni Mahalle, Bahçelievler, Servergazi, Başarcı ve Barbaros olmak üzere mülkiyeti belediyemize ait toplam 9 adet, ayrıca Karaman, Merkezefendi, Sevindik, Yenişehir, Mehmet Akif Ersoy mahallelerindeki 5 Adet tahsisli pazaryerimiz bulunmaktadır.

Dükkanlar: Başarcı'da 4 adet, Aşağışamlı'da 2 adet, Karaman'da 2 adet, Çeltikçi, Sümer, Şemikler, Yeni Mahalle, Muratdede, Kumkısıp, Bereketler, Merkezefendi, Selçukbey, Servergazi, Sevindik ve Mehmet Akif Ersoy mahallelerinde 1'er adet mülkiyeti belediyemize ait toplam 20 adet, ayrıca Sümer 2 adet, Selçukbey 2 adet, Yenişehir 2 adet, Gültepe, Hallaçlar, Adalet, 1200 Evler, Servergazi mahallelerinde 1'er adet olmak üzere 11 adet tahsisli kiralık iş yerimiz bulunmaktadır.

Belediyemize ait Araçlar

Sıra No	Binanın Cinsi	Sayı	Kullanım Amacı
1	Binek Otomobil	2	Ulaşım Araçları
2	Otobüs	1	
3	Minibüs	5	
4	Pick-up	8	
5	Yükleyici	2	
6	Kamyon	24	İş Makinaları
7	İş Makinası JCB 4x4	8	
8	Traktör	2	
9	Dozer Paletli	2	
10	Greyder	3	
11	Jeneratör	4	
12	Ekskavatör Las. T.	1	
13	Ekskavatör Paletli	3	
14	Asfalt Silindiri	2	
15	Toprak Silindiri	2	
16	Tır	1	
17	Arazöz	7	
18	Forklift	3	
19	Yol Süpürme	1	
20	Yarı Römork Lowbed	1	
21	Römork	2	
22	Teleskopik Platform	2	
23	Kamyonet	3	
24	Yol Çizgi Kamyonu	1	

İhale Yoluyla Kiralanan Araçlar

Sıra No	Binanın Cinsi	Sayı	Kullanım Amacı
1	Binek Otomobil	35	Hizmet Araçları
2	Panelvan	5	
3	Minivan	-	
4	Minibüs	2	
5	Midibüs	3	

Bilgi İşlem**Donanım Durumu**

Belediyemizin teknolojik alt yapısı ve mevcut donanımları aşağıda yer alan tabloda listelenmiştir.

Belediyemizin ana hizmet binası ile 1 nolu ek hizmet binası arasında fiber optik, 2 nolu ek hizmet binamız arasında Utp kablo ile kapalı devre ağ mevcuttur. Bu ağ bağlantısı ana binada bulunan 1 adet Metro Switch ve 1 adet güvenlik duvarı ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca diğer hizmet binalarımız ve tesislerimiz ADSL ile internete bağlanmaktadır. Belediyemizde çeşitli amaçlarla kullanılan 4 adet fiziksel sunucu mevcuttur. Bu sunucuların günlük yedekleri alınmakta ve saklanmaktadır. Sistem güvenliği için 1 adet güvenlik duvarı cihazı (firewall) kullanılmaktadır.

Yazılım Durumu

Türü	Adet	Özellikleri	Yeri
Masaüstü Bilgisayar	220	P4,CoreDuo, Core2Duo Quad-Core, i3, i5, i7	Tüm Hizmet Binaları
Dizüstü Bilgisayar	10	CoreDuo, Core2Duo, i7	Tüm Hizmet Binaları
Sunucu	6	Rack, Tower	Sistem Odaları
Yazıcı	40	Lazer, Çok Fonksiyonlu, Nokta Vuruşlu, Mürekkep Püskürtmeli	Tüm Hizmet Binaları
Fotokopi Makinesi	16		Tüm Hizmet Binaları
Yönlendirici (Router)	-		Sistem Odaları
Tarayıcı	25		Tüm Hizmet Binaları
Ağ Güvenlik Cihazları	1	Firewall, Analyzer	Sistem Odaları
Switch 48 Port	13		Sistem Odaları
Switch 24/16	11		Sistem Odaları ve Katlarda
Santral	1		Tüm Hizmet Binaları
Telefon Hat Kap.	325		Tüm Hizmet Binaları
Kesintisiz güç kaynağı (60 kva)	4		Sistem Odası
Güvenlik Kamerası	91		Hizmet Binaları

Belediyemiz birimlerinde kullanılan yazılımlar aşağıdaki tabloda listelenmiştir. Müdürlüklerimizde MIS uygulamaları dediğimiz ortak bir veri tabanı üzerinden çalışan ve Müdürlüklerin kendi birimleriyle ilgili işlemlerini gerçekleştirdikleri SAYSIS Belediye Otomasyon Yazılımı kullanılmaktadır.

Ayrıca bazı Müdürlüklerde CAD/GIS, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita/ Arazi Modelleme uygulamalarını içeren NETCAD yazılımı kullanılmaktadır. Aynı altyapıyı kullanan ve harita üzerinden sorgulamalar yapılabilen uygulamalara tüm hizmet binalarımızdan erişilebilmektedir. Bunların dışında İhale Takip, Yaklaşık Maliyet ve Hakediş Yazılımları ilgili Müdürlükler tarafından kullanılmaktadır.

Belediyemizin dijital dönüşüm projelerinden biri olan Elektronik imza ve Elektronik Belge Yönetim Sistemleri kullanıma alınmış ve KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) ile entegrasyonu sağlanmıştır.

Sıra No	Binanın Cinsi	Sayı	Kullanım Amacı
1	Maaş Modülü	Saysis	Aktif
2	Personel Modülü	Saysis	Aktif
3	Analitik Bütçe Modülü	Saysis	Aktif
4	Muhasebe Modülü	Saysis	Aktif
5	Gelir Uygulamaları Modülü	Saysis	Aktif
6	E-Belediye / Gelir Modülü	Saysis	Aktif
7	Ruhsat Modülü	Saysis	Aktif
8	Mernis / Nikâh Modülü	Saysis	Aktif
9	Sosyal Yardım Modülü	Saysis	Aktif
10	Dijital Evrak Modülü	Saysis	Aktif
11	Encümen/Meclis Kararları Modülü	Saysis	Aktif
12	Taşınır Mal Yönetmeliği Modülü	Saysis	Aktif
13	Demirbaş Takip Modülü	Saysis	Aktif
14	Bilgi Edinme Modülü	Saysis	Aktif
15	Beyaz Masa Modülü	Saysis	Aktif
16	Müdürlük İstek Programı Modülü	Saysis	Aktif
17	Toplantı Takip Modülü	Saysis	Aktif
18	Satın Alma Modülü	Saysis	Aktif
19	Telefon Fihrist Modülü	Saysis	Aktif
20	Stratejik Plan Modülü	Saysis	Aktif
21	Salon Takip Modülü	Saysis	Aktif
22	SMS Modülü	Saysis	Aktif
23	Zabıta Modülü	Saysis	Aktif
24	İhale Takip Programı	Diyos	Aktif
25	Netcad	NETCAD	Aktif
26	PKDS	MEYER	Aktif
27	Hakediş Programı	AMP Hakediş	Aktif
28	Takbis Modülü	Saysis	Aktif
29	Remark Ofis Programı	Remark	Aktif
30	Hakediş Programı	OSKA	Aktif

Ağ ve Sistem

Belediyemizin Ana Hizmet Binası'nda 100 Mbps hızında Fiber Optik Metro Ethernet bağlantısı vardır. Belediyemize ait diğer hizmet binaları ADSL ile internete bağlanmaktadır. Bu binalardaki kullanıcılar da uzaktan merkeze güvenli bir şekilde bağlanarak otomasyon sistemini kullanmaktadırlar.

Güvenlik Sistemi

Belediyemizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için internete bir adet güvenlik duvarı (firewall) cihazı üzerinden çıkılmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımını sürekli olarak güncellemektedir. Bu cihaz sayesinde ağdaki kullanıcıların internet erişimleri kısıtlanabilmekte ve internet üzerinden gelen saldırılar engellenmektedir. Ayrıca internet, e-posta trafiğini ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içerikleri analiz edip log dosyalarını tutan 1 adet LogsignLog Sunucusu bulunmaktadır. Bunların yanında tüm bilgisayarlarda ve sunucularda antivirüs yazılımı mevcuttur ve her gün güncellenmektedir.

Sunucular

Belediyemizde Belediye Otomasyonu Sunucusu, Veri tabanı Sunucusu, e-Belediye sunucusu, Domain Sunucusu, PDKS Sunucusu, Terminal Sunucusu, CBS ve Haritacılık Yazılımı Sunucusu, Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılımı Sunucusu, Sanallaştırma Sunucuları, Log Sunucu, WEB Servisi Sunucuları mevcuttur. Belediyemizde 32 adet sanal 6 adet fiziksel sunucu kullanılmaktadır.

WEB Sitesi - Mobil Uygulamalar

Belediyemizin resmi WEB sitesinin içeriği her gün güncellenmektedir. WEB sitemizden Belediyemizle ilgili haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğraflar takip edilebilmekte, e-belediye sayfasından istek, şikâyet ve öneriler bildirilip durumu görüntülenebilmekte, online borç ödeme, borç öğrenme ve çeşitli sorgulamalar yapılabilmektedir.

Vatandaşlarımız web sitesi üzerinden sıklıkla; Çözüm Masası Uygulaması (istek, şikâyet, öneri bildirim ve takibi), e-Belediye (kredi kartı ile vergi ödeme işlemleri, gayrimenkul bilgileri, tahakkuk, borç, tahsilât, ruhsat vb. bilgilere erişim imkânı), kent haritası, ihale bildirimleri, meclis gündemi ve kararları, bilgi edinme formu, imar durumu sorgulama, zemin durumu sorgulama, sokak rayıcı sorgulama, bütçe bilgileri işlemlerini gerçekleştirmektedir.

Vatandaşlarımız, ayrıca Mobil Uygulamalar ve e-devlet gibi farklı kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmekte ve işlem yapabilmektedir. Belediyemizin vatandaşlarımıza daha kaliteli bir hizmet sunabilmesi için sunmuş olduğumuz e-devlet servisleri, Tapu ve Kadastro servisleri (TAKBİS), MERNİS servisleri ile yenilikçi sistemlere adapte olmaktayız. Belediye arşivindeki evraklar taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv Sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarları üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlanmıştır. Saha denetim ekipleri olan birimler tarafından mobil cihazlar üzerinde kullanılan Mobil Denetim Uygulaması düzenli olarak güncellenmektedir. Uygulama Zabıta Mü- dürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü saha denetim ekipleri tarafından kullanılmaktadır. Belediyemiz müdürlükleri ile ilgili tüm online başvurular internet sitemiz üzerinden gerçekleşmekte ve takibi yapılmaktadır.

D-İNSAN KAYNAKLARI

Merkezfendi Belediye Başkanlığı 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49 ncu maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. Sözü edilen yönetmelikte 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yapılan değişiklikte Belediyemizin istihdam edeceği personel sayısı aşağıda gösterilmiştir.

Adet	C-14 Grubu Norm Kadro	İhdas Edilen Norm Kadro
Memur Kadro Toplamı	690	584
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	343	299
Toplam	1033	883

Merkezfendi Belediyesi insan kaynakları yapısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Buna göre 01.07.2019 tarihi itibarıyla mevcut personel sayısı 174 olup, memur ve sürekli işçi kadrolarının belediye için belirlenen norm kadro sayısının altında olduğu görülmektedir.

Yıllara Göre Personelin Dağılımı					
Yıl	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Geçici İşçi	Toplam
2014	121	2	79	4	206
2015	112	3	64	4	183
2016	115	3	59	4	181
2017	113	2	55	4	173
2018	118	5	47	4	174

Merkezfendi Belediyesi'nin içinde yer aldığı C-14 grubu için yönetmelik ile memur kadrolarının sınıf olarak dağılımı aşağıda yer almaktadır.

Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı	Memur
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	421
Teknik Hizmetler Sınıfı	100
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	30
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	25
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8

PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

Statüsü	Erkek	Kadın	TOPLAM
Memur	86	32	118
Sözleşmeli Personel	3	2	5
İşçi	35	16	51
TOPLAM	124	50	174

PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI

PERSONEL SAYISI	YAŞ ORTALAMASI				Toplam
	21-30	31-40	41-50	50 yaş üzeri	
Memur	3	45	33	37	118
Sözleşmeli Personel	2	3	-	-	5
İşçi	1	10	35	5	51
TOPLAM	6	58	68	42	174

Toplam personelin % 24,13'ü 50 yaş üzeri, % 39,08'i 41-50 yaş arasındadır. Bu yaş grubunu %33,33 ile 31-40 yaş, % 3,44'i ile 21-30 yaş grubu takip etmektedir.

PERSONELİN EĞİTİM DÜZEYİNE GÖRE DAĞILIMI

	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Oran(%)	Sayı	Oran(%)	Sayı	Oran(%)	Sayı	Oran (%)
İlkokul	4	3,38	9	17,64	-	-	13	7,48
Ortaokul	6	5,08	2	3,92	-	-	8	4,59
Lise	24	20,33	22	43,14	-	-	46	26,44
Ön Lisans	22	18,65	10	19,61	1	20	33	18,96
Lisans	55	46,62	8	15,69	4	80	67	38,5
Yüksek Lisans	7	5,94	-	-	-	-	7	4,03
TOPLAM	118	100	51	100	2	100	174	100

Personelin eğitim durumuna bakıldığında memur personelin % 91,52'i lise ve üstü eğitime sahipken, bu oran işçilerde % 78,43'ler düzeyindedir. Lise ve üstü eğitime sahip personelin toplam personel içindeki oranı % 87,93'tür.

MerkezeFendi Belediyesi Norm Kadro

Sınıfı	Unvan Kodu	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro
			Adet
G.İ.H.	10000	Belediye Başkan Yardımcısı	5
G.İ.H.	3960	Hukuk İşleri Müdürü	1
G.İ.H.	4400	Özel Kalem Müdürü	1
G.İ.H.	4600	Yazı İşleri Müdürü	1
G.İ.H.	11050	Fen İşleri Müdürü	1
G.İ.H.	11080	İmar ve Şehircilik Müdürü	1
G.İ.H.	11123	Mali Hizmetler Müdürü	1
G.İ.H.	11165	Teftiş Kurulu Müdürü	1
G.İ.H.	11170	Temizlik İşleri Müdürü	1
G.İ.H.	11190	Zabıta Müdürü	1
G.İ.H.	4234	Destek Hizmetleri Müdürü	1
G.İ.H.	11025	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	1
G.İ.H.	11040	Emlak İstimlak Müdürü	1
G.İ.H.	11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1
G.İ.H.	11115	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1
G.İ.H.	11010	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1
G.İ.H.	11144	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1
G.İ.H.	11140	Plan ve Proje Müdürü	1
G.İ.H.	757	Muhtarlık İşleri Müdürü	1
G.İ.H.	11153	Strateji Geliştirme Müdürü	1
G.İ.H.	11030	Dış İlişkiler Müdürü	1
G.İ.H.	11090	İşletme ve İştirakler Müdürü	1
G.İ.H.	4335	Kütüphane Müdürü	1
G.İ.H.	10610	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü	1
G.İ.H.	3275	Müfettiş	9
G.İ.H.	3390	Müfettiş Yardımcısı	3
G.İ.H.	6188	Mali Hizmetler Uzmanı	8
G.İ.H.	6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	4
G.İ.H.	6175	Uzman	9
G.İ.H.	6835	Şef	30
G.İ.H.	13010	Zabıta Amiri	10
G.İ.H.	9935	Zabıta Komiseri	20
G.İ.H.	9950	Zabıta Memuru	120
G.İ.H.	6270	Sivil Savunma Uzmanı	2
G.İ.H.	6410	Muhasebeci	20
G.İ.H.	6425	Tercüman	2
G.İ.H.	6430	Mütercim	1
G.İ.H.	6505	Fotoğrafçı	1
G.İ.H.	6515	Kameraman	2
G.İ.H.	7525	Ayniyat Saymanı	2

Merkezefendi Belediyesi Norm Kadro			
Sınıfı	Unvan Kodu	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro
			Adet
G.İ.H.	7555	Memur	27
G.İ.H.	7575	Ambar Memuru	1
G.İ.H.	7580	Ayniyat Memuru	1
G.İ.H.	7615	Gişe Memuru	1
G.İ.H.	7775	Mutemet	3
G.İ.H.	7785	Tahsildar	14
G.İ.H.	7815	Veznedar	4
G.İ.H.	7820	Bilgisayar İşletmeni	34
G.İ.H.	7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	50
G.İ.H.	7950	Şöför	7
G.İ.H.	9880	Eğitmen	7
G.İ.H.	-	Personel Müdürü (Dondurulmuş Kadro)	1
A.H.S.	5935	Avukat	8
T.H.	6335	Kütüphaneci	1
T.H.	7565	Ölçü Ayar Memuru	2
T.H.	8500	Mühendis	43
T.H.	8505	Mimar	8
T.H.	13500	Peyzaj Mimarı	2
T.H.	8535	Şehir Plancısı	5
T.H.	8570	İstatistikçi	1
T.H.	6540	Çözümleyici	5
T.H.	8595	Ekonomist	4
T.H.	8750	Tekniker	21
T.H.	8780	Grafiker	2
T.H.	8790	Teknisyen	5
T.H.	8855	Topograf	1
S.H.	6340	Sosyal Çalışmacı	2
S.H.	8105	Uzman Tabip	1
S.H.	8110	Tabip	2
S.H.	8130	Veteriner Hekim	5
S.H.	8155	Psikolog	1
S.H.	8400	Hemşire	2
S.H.	8410	Sağlık Memuru	3
S.H.	8427	Veteriner Sağlık Tekniker	3
S.H.	8424	Sağlık Teknikeri	9
S.H.	8425	Sağlık Teknisyeni	2
Y.H.	9325	Sağlık Teknisyen Yardımcısı	1
Y.H.	9400	Hizmetli	22
Y.H.	9435	Kaloriferci	2
Memur Kadroları Toplamı			584

Merkezeferdi Belediyesi İşçi Kadro Dağılımı			
Sınıfı	Unvan Kodu	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro
			Adet
Unvanlar	Toplam	Unvanlar	Toplam
Aşçı	10	Temizlik İşçisi	35
İşçi	170	Usta	15
Operatör	30	Ustabaşı	7
Şoför	25	Yağcı	7
TOPLAM			299

E- DİĞER HUSUSLAR

Performans Programı Hazırlama Aşamaları

2020 yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları 31.05.2019 tarihli Başkanlık Makamınca imzalanan “performans programı çağrısı” ile başlamıştır.

2020 yılı Performans Programı hazırlama çalışmaları, 2020-2024 Stratejik Planına uygun olarak başlatılmış, çalışmalarda “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi”nden yararlanılmıştır. Programın bütçe ile uyumunu sağlamak için ek tablolar bütçe teklifleriyle birlikte hazırlanmış olup Belediyemizin 2020 yılı Performans Programı tablolarının doldurulmasında dikkate alınacak temel hususlar performans programı çağrısında belirtilerek birimlerin performans programı tablolarını doldurmaları istenmiştir.

Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanmış olan Performans Programı Hazırlama Rehberi’nde performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir.

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır
- Hem geçmiş dönemlerde hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.
- Verilerin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyet maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir.

- Faaliyet maliyetlerinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilmelidir.
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenmelidir.
- Maliyetlendirmeler de girdi fiyatları ile diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır.
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.
- Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınması istenmiştir.
- Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetlerin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir değişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Performans hedefi kaynak ihtiyacı performans hedeflerine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı “Performans Hedefleri” tablolarında gösterilmiştir. Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

II-PERFORMAN BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Orta Vadeli Program (2019-2021) 20/09/2018 tarih ve 30541 sayılı Resmi Gazete'nin 2. Mükerrer sayısında yayımlanmıştır. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nca on birinci kalkınma planı (2019-2023) 8 Temmuz 2019 tarihi itibari ile Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne sunulmuş 23 Temmuz 2019 Tarih ve 30840 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Orta Vadeli Program (2019 - 2021) Dengelenme, Disiplin ve Değişim

2019-2021 yıllarını kapsayan bu programın temel amacı, kısa vadede fiyat istikrarının ve finansal istikrarın yeniden tesis edilmesi, ekonomide dengelenmenin ve bütçe disiplininin sağlanması, orta vadede sürdürülebilir büyüme ve adaletli paylaşımaya yönelik ekonomik değişimin gerçekleştirilmesidir. Bu program piyasa ekonomisinin temel prensiplerinden taviz vermeyen, yalın performans göstergeleri vasıtasıyla objektif bir şekilde izlenebilen, gerçekçi, şeffaf ve tutarlı bir politika setinden oluşmaktadır.

OVP'de Başlıca Temel Politika, Hedefler ve Tedbirler:

- Sıkı para ve maliye politikaları eşgüdüm içerisinde yürütülerek tüketici enflasyonu, 2020 sonu itibariyle yeniden tek haneli oranlara, 2021 sonu itibariyle de % 6,0'ya düşürülecektir.
- Kamuda kaynakların verimli kullanılması, maliyetlerin ve harcamaların azaltılması, gelirlerin kalitesinin artırılması amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığı bünyesinde Kamu Maliyesi Dönüşüm ve Değişim Ofisi kurulacaktır. Bu ofis tarafından hazırlanacak ve takibi yapılacak Tasarruf ve Gelir Dönüşüm Programı ile kamu maliyesinde kalıcı iyileştirmeler sağlanacaktır.
- İhalesi yapılmamış ve ihalesi yapılmış ancak başlanmamış projeler askıya alınacaktır. Devam eden projelerden finansman koşulları uygun olanlar için yeni ve daha uzun zamana yayılmış iş planları oluşturulacaktır. Mega altyapı projeleri doğrudan yabancı yatırım yoluyla, uluslararası finansman ile hayata geçirilecektir.
- Farklı veri kaynaklarını toplayan Vergi Veri Analiz Merkezi kurularak kayıt dışı ekonomi kayıt altına alınarak vergilendirilecek ve tahsilat etkinliği geliştirilerek vergi gelirleri artırılabilecektir.
- Turizmde yeni projelerin ve hedef ülke programlarının uygulanması ile 2017 yılında 23 milyar dolar olan seyahat gelirleri 2021 yılında 42 milyar dolara çıkarılacaktır.
- Ekonomi yönetimi ile ilgili kurumlar yeniden yapılandırılacak, liyakat ve performans odaklı insan kaynağı yönetimiyle kurumlara güven artırılabilecek, hızlı karar alan, piyasaların ve özel sektörün önünden giden ve özel sektörün önünü açan bir yönetim anlayışı benimsenecek, finansal istikrarı ve güvenliği esas alan yeni bir finansal mimari oluşturulacaktır.

- Finansal hizmetlerin düzenlenmesi ve denetlenmesi için Türkiye Finansal Hizmetler Kurulu kurulacaktır.
- YEP'teki makroekonomik hedefleri destekleyecek ve sürdürülebilir kılacak nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefi ile ilgili proje ve programlar hayata geçirilecektir.
- Kamunun fiyat belirleme ve yönlendirme politikasına tabi belirli (personel dışında) alanlarda geçmiş enflasyon verisi yerine YEP'te yer alan enflasyon hedefleri dikkate alınacaktır.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı sıkı mali disiplin ile enflasyonla mücadeleye destek verecektir.
- Kira artış oranına dair üst sınır, döviz kuru ve emtia fiyatlarındaki gelişmelere duyarlılığı yüksek olan üretici fiyatları yerine tüketici fiyatlarına göre belirlenecektir.
- Enflasyonla mücadele için kamunun alacağı tedbirlerin yanında, ekonominin tüm paydaşlarının ve vatandaşların destek vereceği bir Enflasyon ile Topyekün Mücadele Programı hayata geçirilecektir.
- Kamu maliyesinin en temel hedefleri mal ve hizmet, sermaye, ana yatırım, cari transfer ve faiz giderlerinin azaltılması ve gelirlerin artırılmasıdır.
- Süreklilik arz etmeyen ve konjonktüre duyarlı gelirlerin oluşturduğu geçici kaynaklara karşılık kalıcı mahiyette harcama oluşturulmayacaktır.
- Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır.
- Kamuda yeni idari hizmet binası yapımına ve kiralanmasına izin verilmeyecektir.
- Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği arttıracak program bazlı performans esaslı bütçeleme hayata geçirilecektir.
- Vergi tabanını genişletme ve vergide adaleti pekiştirme amacıyla etkinliği olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kademeli olarak kaldırılarak vergi tabanı genişletilecek ve vergi mevzuatı sadeleştirilecektir.

On Birinci Kalkınma Planı (2019 – 2023)

On Birinci Kalkınma Planı, her alanda topyekun bir değişim ve atılımın başlatılarak, uzun vadeli bir perspektifte kesintisiz bir şekilde kararlıkla uygulanmasını öngörmektedir. Plan döneminde ekonominin yapısı uzun vadede istikrarı ve sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde dönüşüme tabi tutularak, eğitim hamlesiyle beşeri sermayenin, milli teknoloji hamlesiyle teknoloji ve yenilik kabiliyetinin artırılması hedeflenmektedir.

Kalkınma planı yaşanabilir şehirler, sürdürülebilir çevre ile hukuk devleti demokratikleşme ve iyi yönetim başlıklı bölümlerde şehirleşme ve yerel yönetimlerle ilgili politika ve tedbirler belirtilmiştir.

Yerel Yönetimler

- Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

- Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılabilecektir.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.
- Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
- Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
- Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.
- Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
- Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
- Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.
- Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
- Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
- Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
- Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.
- Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
- Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.
- Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.
- Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.

Bu değerlendirmeler kapsamında hazırlanan Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planında; başta on birinci Kalkınma Planı (2019-2023) olmak üzere, 2019-2021 Orta Vadeli Program ve 2019 Yılı Programı'ndan gelen sorumluluklar dikkate alınmıştır. Belediyemizin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına önem verilmiştir.

B- AMAÇLAR VE HEDEFLER

Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planında kurumsal gelişim, kentsel gelişim, toplumsal gelişim ve çevresel gelişim olmak üzere 4 stratejik alan üzerine yerleştirilmiş 8 amaç ve bu amaçlara ait 42 hedef yer almaktadır. Bu amaç ve hedefler ise planda öngörülen misyon, vizyon ve temel değerler çerçevesinde belirlenmiştir.

Misyonumuz

İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, sevgi, huzur ve kardeşlik içerisinde yaşanacak bir kent oluşturmak.

Vizyonumuz

Gelişimde ve değişimde öncü, yeni nesil belediyecilik anlayışıyla doğa ve çevre dostu projeleri, yatay mimarisi, akıllı şehir uygulamalarıyla yaşam kalitesi yüksek marka bir kent olmak.

Temel Değerlerimiz

- İnsana odaklı olmak
- Doğaya ve çevreye saygılı olmak
- Erişilebilir, şeffaf ve güvenilir olmak
- Güler yüzlü, eşit ve adil hizmet sunmak
- Hesap verebilir olmak
- Tarihi ve kültürel değerlere bağlı olmak
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak
- Dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık sağlamak
- Etik değerlere bağlı kalmak
- Vatandaş memnuniyetini esas almak
- Çağdaş, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açık olmak

Belediyemizin vatandaşlarımıza hizmet sunumunda öncelikli alanlarını ortaya koyan stratejik amaçlar aynı zamanda programda yer alan hedeflere ve hedefleri hayata geçiren faaliyet ve projelere yön vermektedir.

Hizmet Ekseni	Stratejik Amaç
Kurumsal Gelişim	<p>Amaç 1: Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak Kurumun çalışanları, kaynakları ve süreçleri iyi yönetim ilkeleri doğrultusunda yönlendirilerek verimli, etkin ve etkili hizmet sunumu gerçekleştirilecektir. Uluslararası standart ve kalitede hizmet sunumunu gerçekleştirmek amacı ile bilgi ve teknoloji kültürü geliştirilecek, kurumsal alt-yapı çağdaş gerekler doğrultusunda yapılandırılacak, personel eğitimi yolu ile insan kaynağının kalitesi yükseltilecektir. Kurum arşivinin geliştirilmesi çalışmaları sürdürülecek ve dijital arşivin oluşturulması için projeler hazırlanacak.</p>
	<p>Amaç 2: Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek Yerel yönetimlerin yetki, sorumluluk ve öneminin artmasına paralel olarak kaynak ihtiyacı artmakta olup, bu kaynakların akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemi uygulanacaktır. Tüm bu yaklaşımların genel bir stratejik yönetim çerçevesi ile ilişkilendirilerek, Hedeflere ulaşmak için belediyemizin kaynak üretme, kullanma ve kullanılan kaynakların muhasebesi, raporlaması bütçeleştirilmesi gibi temel süreçlerinin kurumsallaşması sağlanacaktır.</p>
	<p>Amaç 3: Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak Merkezeşendi'de üreten ve hakça bölüşen, Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm halkı kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetim hayata geçirilecektir. Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmalar kurulacak ve geliştirilecektir. Bütçe kullanım kararları Merkezeşendililere paylaşılacak ve onların katılımı ile hazırlanan planlanan ve ilan edilen bir Stratejik Plan ile yönetilecektir.</p>
Kentsel Gelişim	<p>Amaç 4: Merkezeşendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak Merkezeşendi çağdaş standartlar açısından değerlendirilecek, yaşam alanları yeni teknolojilerle donatılarak yaşam kalitesi yüksek bir kente dönüştürülecektir. Mevcut ve planlanan yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanları ile donatılar insan öncelikli olarak ve çağdaş gerekler dikkate alınarak düzenlenecektir.</p>

Toplumsal gelişim

Amaç 5: Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek

Merkezefendi'nin "gülümseyen bir kent" amacını gerçekleştirmek ve geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamı sağlamak için Merkezefendi'nin dünya standartlarında kabul edilir bir sağlıklı yaşam düzeyi oluşturulacaktır. İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan ve eşit hizmet götüren program ve projeler uygulanacak, toplumsal dayanışma Merkezefendi'nin her noktasında gerçekleştirilerek kimse yalnız bırakılmayacaktır.

Amaç 6: Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek

Merkezefendi'nin kültürel, sanatsal, bilimsel potansiyeli harekete geçirilerek, toplumsal ve ekonomik hayat geliştirilecektir. Etkinlikler çeşitlendirilerek çoğaltılacak ve ilçenin her noktasına ulaştırılacaktır. Merkezefendi'nin kültür sanat ve bilimin de merkezi olması için projeler ve faaliyetler gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda öncelikle çocukların bilimsel çalışmaları katılmaları teşvik edilecektir.

Çevresel Gelişim

Amaç 7: Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek

Merkezefendi'nin marka değeri yükseltilecek, üreten ve hakça bölüşen bir Merkezefendi için üretici ve tüketicilerle işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici faaliyet ve projeler gerçekleştirilecektir. Güvenli bir ekonomik yaşamın sürdürülmesi ve geliştirilmesi amacı ile üretici ve tüketicilerin buluşma noktaları sayısal olarak artırılırken kaliteleri de yükseltilecektir. Ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdam artırıcı girişimlere öncelik verilecektir. Tarım ve hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak amacıyla halkın köy hayatını tanıması için mekanlar oluşturulacak, tarım kampları düzenlenecek, buralarda yetiştirilen ürünlerin doğrudan halkımıza satışı için doğal ürünler pazarları kurulacaktır.

Amaç 8: Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak

Sağlıklı, yaşanabilir ve temiz bir kent için; çevre bilinci geliştirilerek, her türlü atık, kirlilikle mücadele edilecektir. Atığın kaynağında azaltılması, doğal kaynakların korunması, enerji verimliliğinin artırılması, depolanacak atık miktarının azaltılması ve ekonomik değer yaratılması amacıyla geri dönüşümü olan atıkların geri kazanılması ve yeniden üretim sürecine sokulması konularında çalışmalar sürdürülecektir. Doğa ile bütünleşik, çimlerine basılabilen ve çocukların kumda oynayabileceği birbirleri ile ilişkilendirilmiş parklar ve yeşil alanlar yapılacaktır. Merkezefendi'de yaşama hakkı olan hayvan dostlarımıza sağlıklı bir ortam yaratılarak insan-doğa ilişkisi iyileştirilecektir.

AMAÇLAR

- A.1.** Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak.
- A.2.** Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek.
- A.3.** Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak.
- A.4.** Merkezefendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak.
- A.5.** Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek.
- A.6.** Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek.
- A.7.** Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek.
- A.8.** Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak.

HEDEFLER

- A.1.H.1.** İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak.
- A.1.H.2.** Belediyemizin Kurumsal kapasitesini geliştirmek.
- A.1.H.3.** Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak.
ve kurum arşivini geliştirmek.
- A.1.H.4.** Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak
ve gerektiğinde yenilemek.
- A.1.H.5.** Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı sağlamak ve bilgi paylaşımını geliştirmek.

- A.2.H.1.** Belediye gelirlerini arttırmak.
- A.2.H.2.** Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak.
- A.2.H.3.** Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakit programı hazırlamak,
tasarruf bilincini arttırmak.
- A.2.H.4.** Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin
hak ve menfaatlerinin korumak.

- A.3.H.1.** Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini
ve denetlenmesini sağlamak.
- A.3.H.2.** Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak.
- A.3.H.3.** Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak.

- A.4.H.1.** Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak.
- A.4.H.2.** Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek.
- A.4.H.3.** Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak.
- A.4.H.4.** Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü
desteklemek.
- A.4.H.5.** Merkezefendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır
olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını
sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak.

- A.5.H.1.** Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak.
- A.5.H.2.** Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak.
- A.5.H.3.** Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak.
- A.5.H.4.** Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak.
- A.5.H.5.** Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak.
- A.5.H.6.** Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak.
- A.5.H.7.** Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek.
- A.5.H.8.** Merkezefendi'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak.
- A.5.H.9.** Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek.
- A.6.H.1.** Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.
- A.6.H.2.** Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak.
- A.6.H.3.** Merkezefendi'ye bilim merkezi kazandırmak.
- A.6.H.4.** Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak.
- A.7.H.1.** Merkezefendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılamalarını sağlamak.
- A.7.H.2.** İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak.
- A.7.H.3.** Ekonomik girişimler desteklemek ve yönlendirmek.
- A.7.H.4.** Merkezefendi'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek.
- A.7.H.5.** Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak.
- A.8.H.1.** Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek.
- A.8.H.2.** Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek.
- A.8.H.3.** Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- A.8.H.4.** Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak.
- A.8.H.5.** Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek.
- A.8.H.6.** Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak.
- A.8.H.7.** Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak.

Amaçlar

• Amaç 1: Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak

Kurumun çalışanları, kaynakları ve süreçleri iyi yönetim ilkeleri doğrultusunda yönlendirilerek verimli, etkin ve etkili hizmet sunumu gerçekleştirilecektir. Uluslararası standart ve kalitede hizmet sunumunu gerçekleştirmek amacı ile bilgi ve teknoloji kültürü geliştirilecek, kurumsal altyapı çağdaş gerekler doğrultusunda yapılandırılacak, personel eğitimi yolu ile insan kaynağının kalitesi yükseltilecektir. Kurum arşivinin geliştirilmesi çalışmaları sürdürülecek ve dijital arşivin oluşturulması için projeler hazırlanacak.

• Amaç 2: Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek

Yerel yönetimlerin yetki, sorumluluk ve öneminin artmasına paralel olarak kaynak ihtiyacı artmakta olup, bu kaynakların akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemi uygulanacaktır. Tüm bu yaklaşımların genel bir stratejik yönetim çerçevesi ile ilişkilendirilerek, Hedeflere ulaşmak için belediyemizin kaynak üretme, kullanma ve kullanılan kaynakların muhasebesi, raporlaması bütçeleştirilmesi gibi temel süreçlerinin kurumsallaşması sağlanacaktır.

• Amaç 3: Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak

Merkezeferendi'de üreten ve hakça bölüşen, Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm halkı kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetim hayata geçirilecektir. Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmalar kurulacak ve geliştirilecektir. Bütçe kullanım kararları Merkezeferendililere paylaşılacak ve onların katılımı ile hazırlanan planlanan ve ilan edilen bir Stratejik Plan ile yönetilecektir.

• Amaç 4: Merkezeferendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak

Merkezeferendi çağdaş standartlar açısından değerlendirilecek, yaşam alanları yeni teknolojilerle donatılarak yaşam kalitesi yüksek bir kente dönüştürülecektir. Mevcut ve planlanan yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanları ile donatılar insan öncelikli olarak ve çağdaş gerekler dikkate alınarak düzenlenecektir.

• Amaç 5: Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek

Merkezeferendi'nin "gölümseyen bir kent" amacını gerçekteştirmek ve geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamı sağlamak için Merkezeferendi'nin dünya standartlarında kabul edilir bir sağlıklı yaşam düzeyi oluşturulacaktır. İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan ve eşit hizmet götüren program ve projeler uygulanacak, toplumsal dayanışma Merkezeferendi'nin her noktasında gerçekteştirilerek kimse yalnız bırakılmayacaktır.

• Amaç 6: Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek

Merkezeferendi'nin kültürel, sanatsal, bilimsel potansiyeli harekete geçirilerek, toplumsal ve ekonomik hayat geliştirilecektir. Etkinlikler çeşitlendirilerek çoğaltılacak ve ilçenin her noktasına ulaştırılacaktır. Merkezeferendi'nin kültür sanat ve bilimin de merkezi olması için projeler ve faaliyetler gerçekteştirilecektir. Bu kapsamda öncelikle çocukların bilimsel çalışmaları katılmaları teşvik edilecektir.

• Amaç 7: Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek

Merkezeferendi'nin marka değeri yükseltilecek, üreten ve hakça bölüşen bir Merkezeferendi için üretici ve tüketicilerle işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici faaliyet ve projeler gerçekteştirilecektir. Güvenli bir ekonomik yaşamın sürdürülmesi ve geliştirilmesi amacı ile üretici ve tüketicilerin buluşma noktaları sayısal olarak artırılırken kaliteleri de yükseltilecektir. Ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdam artırıcı girişimlere öncelik verilecektir. Tarım ve hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak amacıyla halkın köy hayatını tanınması için mekanlar oluşturulacak, tarım kampları düzenlenecek, buralarda yetiştirilen ürünlerin doğrudan halkımıza satışı için doğal ürünler pazarları kurulacaktır.

• Amaç 8: Merkezeferendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak

Sağlıklı, yaşanabilir ve temiz bir kent için; çevre bilinci geliştirilerek, her türlü atık, kirlilikle mücadele edilecektir. Atığın kaynağında azaltılması, doğal kaynakların korunması, enerji verimliliğinin artırılması, depolanacak atık miktarının azaltılması ve ekonomik değer yaratılması amacıyla geri dönüşümü olan atıkların geri kazanılması ve yeniden üretim sürecine sokulması konularında çalışmalar sürdürülecektir. Doğa ile bütünleşik, çimlerine basılabilen ve çocukların kumda oynayabileceği birbirleri ile ilişkilendirilmiş parklar ve yeşil alanlar yapılacaktır. Merkezeferendi'de yaşama hakkı olan hayvan dostlarımıza sağlıklı bir ortam yaratılarak insan-doğa ilişkisi iyileştirilecektir.

Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2020 yılı Performans Programının baz aldığı stratejik amaçlar ile hedefler 2020-2024 Stratejik Planı'ndan alınmış, programın bütçe ile kaynak tahsis edeceği faaliyetler ve süreçlerin çerçevesi kurumsal düzeyde performansın sağlanması amacıyla bu çerçeve içinde belirlenmiştir.

Amaçlar	Hedefler	Performans Göstergeleri
1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak	1.1 İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak	1.1.1.1:Personele verilen eğitim sayısı
		1.1.1.2:Katılımı sağlanan seminer sayısı
		1.1.1.3:Görüş ve önerileri almak üzere çalışanlara yönelik anket sayısı
		1.1.1.4:Çalışanların motivasyonlarının artırılması için yapılan eğitim sayısı
		1.1.1.5:Oryantasyon eğitim sayısı
	1.2 Belediye-mizin Kurumsal kapasitesini geliştirmek	1.1.2.1:İç kontrol eylem planının hazırlanması ve uygulanması
		1.1.2.2: Stratejik plan ve performans programının hazırlanması ve uygulanması
		1.1.2.3:Faaliyet raporunun hazırlanması
		1.1.2.4: Bütçe ve kesin hesabın hazırlanması
		1.1.2.5:Mali durum beklentiler raporunun hazırlanması
		1.1.2.6:ARGE çalışmaları kapsamında hibe ve fon kullanımı amaçlı proje sayısı
	1.3 Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak ve kurum arşivini geliştirmek	1.1.3.1:Bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulması (%)
		1.1.3.2:Belediyede uygulanan yazılımların güncellenmesi
		1.1.3.3:Bilgisayar ve yan donanımlarının yenilenmesi
		1.1.3.4:Elektronik belge yönetim ve e imza alt yapısının kurulması
		1.1.3.5:Kullanıcılara verilen eğitim sayısı
		1.1.3.6: Dijital arşiv sistemi proje sisteminin hazırlanması
	1.4 Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek	1.1.4.1:Merkezefendi belediyesi yeni hizmet binası projesinin hazırlanması(%)
		1.1.4.2:Merkezefendi Belediyesi yeni hizmet binası yapımı (%)
		1.1.4.3:Bakımı yapılan araç sayısı
		1.1.4.4: Bakım onarımı yapılan bina ve tesis sayısı
1.1.4.5:Temin edilen araç sayısı		

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri
1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak	1.5 Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı sağlamak ve bilgi paylaşımını geliştirmek	1.1.5.1:İş sağlığı ve güvenliği konusunda hizmet içi eğitim verilmesi
		1.1.5.2:Personele verilen iş güvenliği eğitim sayısı
		1.1.5.3:Katılım sağlanan seminer panel ve toplantı sayısı
		1.1.5.4:İlk yardım eğitimi alan sertifikalı personel sayısı
2. Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek	2.1 Belediye gelirlerini arttırmak	2.1.1.1:Bütçe gider gerçekleştirme oranı(%)
		2.1.1.2:Bütçe gelir gerçekleştirme oranı(%)
		2.1.1.3:Tahsilatın tahakkuka oranı
		2.1.1.4:Tahsilat oranındaki artış(%)
		2.1.1.5:Denetim ve yoklama yapılan iş yeri sayısı
	2.2 Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak	2.2.2.1:Taşınmaz mal envanterinin çıkarılması
		2.2.2.2:Kiraya verilecek yerlerin tespit edilerek kiralanması
		2.2.2.3:İşgal edilen yerlerin tespiti ve ecrimisile bağlanması
		2.2.2.4:Satışı yapılması gereken taşınmaz malların tespiti ve satışı
	2.3 Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakil programı hazırlamak, tasarruf bilincini arttırmak	2.2.3.1:Aylık nakit programlarının hazırlanması
		2.2.3.2:Nakit programının gerçekleştirme oranı(%)
		2.2.3.3:Bütçe giderleri içerisinde cari giderlerin oranı(%)
	2.4 Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin hak ve menfaatlerinin korumak	2.2.4.1:Yapılan icra takibi sayısı
		2.2.4.2:Belediyenin açtığı dava sayısı
		2.2.4.3:İdareye karşı açılan dava sayısı

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri	
3. Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak	3.1 Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak	3.3.1.1:Yazılı basında çıkan haber sayısı	
		3.3.1.2:Görsel basında çıkan haber sayısı	
		3.3.1.3:Yayınlanan dergi, gazete ve kitapçık sayısı	
		3.3.1.4:Düzenlenen basın toplantısı sayısı	
		3.3.1.5:Belediye etkinlikleriyle ilgili hazırlanan afiş sayısı	
	3.2 Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak	3.3.2.1:Düzenlenen anket sayısı	
		3.3.2.2:STK lar ile yapılan toplantı sayısı	
	3.3 Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak	3.3.3.1:Düzenlenecek ve yapılacak muhtarlık hizmet binası sayısı	
		3.3.3.2:Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	
		3.3.3.3: Merkezefendi Belediyesi Kent konseyinin kurulması	
	4. Merkezefendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak	4.1 Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak	4.4.1.1:Yeni açma ve genişletme (m2)
			4.4.1.2:Asfalt yapılan yol miktarı (m2)
			4.4.1.3:Bordür çalışması miktarı (m2)
			4.4.1.4:Parke ve kilit taş çalışması miktarı (m2)
			4.4.1.5:Bisiklet yolu yapımı (km)
4.2 Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek		4.4.2.1:Prestij cadde yapım sayısı	
		4.4.2.2:Bina cephe düzenlenmesi sayısı	
		4.4.2.3:Katılımcı süreçlerle durum tespiti yapılarak çalışma toplantı sayısı	

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri
4. Merkezefendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak	4.3 Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak	4.4.3.1:İmar planı ve vizyonların yapılması (%)
		4.4.3.2: imar planı yapımı (%)
		4.4.3.3:Parselasyon işlemlerinin tamamlanması (%)
		4.4.3.4:Tescil işlemlerinin tamamlanması (%)
		4.4.3.5:1/5000 ve 1/1000 ölçekli planların büyükşehir belediyesine iletilmesi (%)
	4.4 Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü desteklemek	4.4.4.1:Verilen Yapı İzin Belgesi Sayısı
		4.4.4.2:Verilen Yapı Kullanım İzin Belgesi Sayısı
		4.4.4.3:Başvuru yapılan mimari peyzaj, betonarme, tesisat, ısı yalıtım projelerinin kontrol edilerek onaylanması sayısı
	4.5 Merkezefendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak	4.4.5.1:İlçe Afet Acil durum ve eğitim merkezinin yapılması
		4.4.5.2:Merkezefendililere yönelik sivil savunma deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi
		4.4.5.3:Watandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla el kitapçığı dağıtımı
		4.4.5.4: Toplanma alanlarının belirlenmesi ve alt yapısının hazırlanması
		4.4.5.5:Arama kurtarma ekibi malzeme ve donanımlarının temini
	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek	5.1 Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak
5.5.1.2:Merkezefendi Belediyesi Diş polikliniği yapımı oranı (%)		
5.5.1.3:Hippoterapi Merkezi kurulması oranı (%)		
5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak		5.5.2.1:Engelliler için bakım hizmeti verilmesi
		5.5.2.2:Engelli aracı şarj istasyonları yapımı
		5.5.2.3:Engellilere medikal yardım yapımı sayısı
		5.5.2.4:Engellileri topluma kazandırmaya yönelik Mesleki eğitim kursları katılım sayısı

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri
5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek	5.1 Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak	5.5.1.1:MerkezeFendi Belediyesi Semt polikliniği yapımı oranı (%)
		5.5.1.2:MerkezeFendi Belediyesi Diş polikliniği yapımı oranı (%)
		5.5.1.3:Hippoterapi Merkezi kurulması oranı (%)
		5.5.1.4:Çocuklara halk süt dağıtım projesi
	5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak	5.5.2.1:Engelliler için bakım hizmeti verilmesi
		5.5.2.2:Engelli aracı şarj istasyonları yapımı
		5.5.2.3:Engellilere medikal yardım yapımı sayısı
		5.5.2.4:Engellileri topluma kazandırmaya yönelik Mesleki eğitim kursları katılım sayısı
	5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	5.5.3.1:Çocuk akademilerinin açılması
		5.5.3.2:Çocuklarımız güven altında projesi kapsamında parklarına güvenlik kamera sisteminin takılması projesi oranı (%)
		5.5.3.3:Öğrenim gören başarılı öğrencilerin yaz kampında ağırlanması
		5.5.3.4:Öğrenciler için teknik geziler düzenlenmesi
		5.5.3.5:Açık alanlarda oyun sokağı düzenlenmesi yapımı
		5.5.3.6:Pazaryerlerine gelen çocuklarımız için oyun otobüsü oluşturulması
	5.4 Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak	5.5.4.1:Yaşlı Bakım ve Alzheimer merkezi yapımı oranı (%)
		5.5.4.2:Evde bakım hizmetleri verilen kişi sayısı
		5.5.4.3:Evde temizlik hizmeti verilen kişi sayısı
	5.5 Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak	5.5.5.1: Kadın Kooperatifi kurulması ve sürdürülmesi
		5.5.5.2:Kadın girişimcilik merkezine yapılan müracaat sayısı
		5.5.5.3:Kadın barınma evleri sayısı
		5.5.5.4:Kadına Şiddeti önlemeye ilişkin düzenlenen sempozyum panel vs. sayısı
		5.5.5.5:Danışma hizmeti verilen kadın sayısı
	5.6 Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak	5.5.6.1:Başsağlığı ziyaretlerinde bulunulma oranı (%)
		5.5.6.2:Taziye çadırı desteği sağlanması
5.5.6.3:Taziye evi yapımı		

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri	
5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek	5.7 Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek	5.5.7.1:Aile Rehberlik Merkezi Yapımı	
		5.5.7.2:Ücretsiz kreş ve çalışma merkezi sayısı	
		5.5.7.3:Sağlıklı anne sağlıklı aile projesi kapsamında kadına verilen eğitim sayısı	
		5.5.7.4:Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik eğitim ve konferans sayısı	
		5.5.7.5:Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik projeler sayısı	
	5.8 Merkezefendi'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak	5.5.8.1:Gıda yardımı yapılan kişi sayısı	
		5.5.8.2:Ev eşyası yardımı yapılan kişi sayısı	
		5.5.8.3:Dağıtım yapılan ulaşım kart sayısı	
		5.5.8.4: Öğrenim yardımı alan öğrenci sayısı	
		5.5.8.5: Nakdi yardım yapılan hane sayısı	
	5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini destekleme	5.5.9.1:Kapalı Spor Salonu yapımı oranı (%)	
		5.5.9.2:Kapalı yüzme havuzu yapımı oranı (%)	
		5.5.9.3:Halı sahalar yapımı	
		5.5.9.4: Basketbol Sahası yapımı	
		5.5.9.5:Çocuk Oyun ve Aktivite merkezi yapımı ve düzenlenmesi	
		5.5.9.6:Adrenalin parkı yapımı projesi oranı (%)	
	6. Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek	6.1 Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	6.6.1.1:Düzenlenen kültür ve sanat etkinlikleri sayısı
			6.6.1.2:Kültür ve sanat etkinliklerini izleyen kişi sayısı
			6.6.1.3:Festival kapsamında işbirliği yapılacak S.T.K. Sayısı
		6.2 Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak	6.6.2.1:Düzenlenen halk konseri sayısı
			6.6.2.2:Düzenlenen sergi sayısı
6.6.2.3:Sanat sokaklarının oluşturulması ve düzenlenmesi			
6.6.2.4:Plastik Sanatlar Kolonisi düzenlenmesi			
6.3 Merkezefendi'deki çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek		6.6.3.1:Çocuklara bilim parkı yapım oranı (%)	
		6.6.3.2: Bilim şenliği düzenlemek	

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri
6. Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek	6.4 Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak	6.6.4.1: Tarihi konakların restorasyonun yapılması
		6.6.4.2: Merkezefendi tarihi doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik yayın sayısı
		6.6.4.3: Çocuklarla ve gençlerle kent belleği gezileri düzenlenmesi sayısı
		6.6.4.4: Kardeş Kentler ilişkileri kurularak ortak projeler hazırlanması
7. Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek	7.1 Merkezefendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılama ve sağlığını sağlamak	7.7.1.1:Denetleme yapılan pazarcı esnafı sayısı
		7.7.1.2:İşlem yapılan seyyar satıcı sayısı
		7.7.1.3:Denetlenen işyeri sayısı
		7.7.1.4:Periyodik Denetim yapılan işyeri sayısı
	7.2 İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak	7.7.2.1:Ön inceleme yapılan iş yeri sayısı
		7.7.2.2:Ruhsatlandırılan iş yeri sayısı
		7.7.2.3:Denetim yapılan iş yeri sayısı
	7.3 Ekonomik girişimler desteklemek ve yönlendirmek	7.7.3.1:Sürekli kurulan Pazar yeri sayısı
		7.7.3.2:Yapılacak semt pazarı sayısı
		7.7.3.3:Ekonomik hayatın canlandırılmasına yönelik yapılan proje sayısı
		7.7.3.4:Ekonomik hayatın canlandırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı
		7.7.3.5: Turizmin gelişmesine yönelik hazırlanan proje sayısı
	7.4 Merkezefendi'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek	7.7.4.1:Meslek edindirme kurs sayısı
		7.7.4.2:Kurslara katılan kişi sayısı
		7.7.4.3:Hibe Desteğinden faydalanan kişi sayısı
7.5 Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak	7.7.5.1:Tarım kampları düzenlemek	
	7.7.5.2:Denizliye özgü köy evleri ile tarım ve hayvancılık tesisleri yapmak	
	7.7.5.3:Doğal ve yerel ürünler pazarı kurulma sayısı	

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri
8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak	8.1 Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek	8.8.1.1:Evsel atık toplama (ton)
		8.8.1.2:Cadde sokak süpürülmesi (km2)
		8.8.1.3:Moloz atık toplama (ton)
		8.8.1.4:Yenilenen çöp konteyneri sayısı
	8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek	8.8.1.5:Pilot bölgelere yer altı çöp konteyneri yerleştirilmesi
		8.8.2.1: Projelendirilen yeni park ve yeşil alan sayısı (adet)
		8.8.2.2:Engelsiz park yapımı ve düzenlenmesi sayısı
		8.8.2.3: Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı
		8.8.2.4: Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m2)
		8.8.2.5:Yenilenen oyun grubu sayısı
	8.3 Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak	8.8.2.6:Rekreasyon alanlarının bakımı ve temizlenmesi (m2)
		8.8.3.1:Dünya çevre günü etkinliği düzenlenmesi
		8.8.3.2:Okullarda gerçekleştirilen eğitim çalışmaları sayısı
		8.8.3.3:Dağıtılan afiş broşür vb. sayısı
	8.4 Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak	8.8.3.4:Medya aracılığı ile yapılan haber sayısı
		8.8.4.1:Dağıtılacak poşet sayısı
		8.8.4.2:Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)
		8.8.4.3:Bayat ekmek kumbaraları
	8.5 Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek	8.8.4.4:Cam atıkların toplama noktaları sayısı
		8.8.5.1:Güneş tarlası yapım sayısı
		8.8.5.2:Güneş paneli teşviğinden faydalanan konut sayısı
		8.8.5.3:Enerji kullanımını azaltmak için alınan önlem sayısı

Amaçlar	Hedefler	Performan Göstergeleri
8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak	8.6 Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak	8.8.6.1: Bakım ve tedavisi yapılan ve yaptırılan işlem sayısı
		8.8.6.2:Sokak hayvanları beslenme istasyonu sayısı
		8.8.6.3:Pet kafe pet market projesi sayısı
	8.7 Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak	8.8.7.1:Vektörle mücadele için ilaçlanan açık alan miktarı (Hektar)
		8.8.7.2:Kemirgen ilaçlama istasyonu sayısı
		8.8.7.3:Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında denetlenen iş yeri sayısı

Bütçe ile kaynak tahsis edilecek olan faaliyetler stratejik plan kapsamında yürütülen çalışmalar kapsamında amaç ve hedeflerin altında ayrıntılı bir şekilde belirlenmiştir.

Programda yer alan faaliyetler performans hedefi tablolarında, stratejik planda yer alan amaç ve hedefler ile ilişkisi kurulmak suretiyle sınıflandırılmıştır. Yine performans hedefi tablolarında performans hedeflerine ne düzeyde eriştiğimizi ölçmeye yönelik olarak performans göstergeleri de belirlenmiştir. Faaliyetlerin maliyetlerinin de bütçe ödenekleriyle birlikte hesaplanmasıyla bütçe performans programı ilişkisi faaliyet odaklı bir yapıda kurulmuştur.

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

2020 yılı performans programı kapsamında her bir performans hedefine ilişkin detaylı performans hedefi tabloları izleyen sayfalarda gösterilmektedir.

PERFORMANS HEDEF TABLolarI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak			
Hedef	1.1. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak			
Performans Hedefi	1.1.1. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak			
Açıklamalar				
Personelin eğitim alması sağlanarak, vatandaşa güler yüzlü hızlı ve çözüm odaklı hizmetler sunulacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	1.1.1.1:Personele verilen eğitim sayısı	1	1	1
2	1.1.1.2:Katılımı sağlanan seminer sayısı	-	2	2
3	1.1.1.3:Görüş ve önerileri almak üzere çalışanlara yönelik anket sayısı	-	1	1
4	1.1.1.4:Çalışanların motivasyonlarının artırılması için yapılan eğitim sayısı	2	1	1
5	1.1.1.5:Oryantasyon eğitim sayısı	-	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitim yapılması	5.000,00		5.000,00
2	Eğitim amaçlı düzenlenen seminer ve toplantılara katılım	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		15.000,00		15.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi			
Amaç	1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak			
Hedef	1.2 Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek			
Performans Hedefi	1.1.2 Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek			
Açıklamalar				
ARGE çalışmalarıyla kent markası belirlenecek hibe ve fon kullanım amaçlı projeler geliştirilecek. Eylem planları, performans programları, faaliyet raporları hazırlanarak, yayınlanacak.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	1.1.2.1:İç kontrol eylem planının hazırlanması ve uygulanması	1	1	1
2	1.1.2.2: Stratejik plan ve performans programının hazırlanması ve uygulanması	1	2	1
3	1.1.2.3:Faaliyet raporunun hazırlanması	1	1	1
4	1.1.2.4: Bütçe ve kesin hesabın hazırlanması	2	2	2
5	1.1.2.5:Mali durum beklentiler raporunun hazırlanması	1	1	1
6	1.1.2.6:ARGE çalışmalarında hibe ve fon kullanımı amaçlı proje sayısı	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik Yönetim ve Kurumsal Performans Faaliyetlerinin Etkin Yönetiminin Sağlanması	5.000,00		5.000,00
2	Bütçe, Muhasebe, Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak İlgililere ve Kamuoyuna Açıklanması	30.000,00		30.000,00
3	AR-GE çalışmalarında kurumlarla projeler geliştirilmesi ve yürütülmesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		45.000,00		45.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak			
Hedef	1.3 Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak ve kurum arşivini geliştirmek			
Performans Hedefi	1.1.3 Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak ve kurum arşivini geliştirmek			
Açıklamalar				
Mevcut bilgi işlem sistemi belediyenin tüm personeli tarafından kullanılabilir hale getirilecek ve eğitimler verilecek				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	1.1.3.1: Bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulması oranı (%)	-	50	50
2	1.1.3.2: Belediyede uygulanan yazılımların güncellenmesi	1	1	1
3	1.1.3.3: Bilgisayar ve yan donanımlarının yenilenmesi	1	1	1
4	1.1.3.5: Kullanıcılara verilen eğitim sayısı	2	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilişim donanım ve yazılımının güçlendirilmesi ve personel eğitimlerinin verilmesi	36.000,00		36.000,00
Genel Toplam		36.000,00		36.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Amaç	1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak
Hedef	1.4. Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek
Performans Hedefi	1.1.4 Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek

Açıklamalar

Merkezefendi belediyemize ait binalar ile tahsis edilen, kiralanın binaların tadilatları ve araçların bakımları yapılacak gerektiğinde yenilenecek.

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	1.1.4.3:Bakımı yapılan araç sayısı	-	90	90
2	1.1.4.4: Bakım onarımı yapılan bina ve tesis sayısı	-	38	40
3	1.1.4.5:Temin edilen araç sayısı	45	45	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araçların bakımı yapıp gerektiğinde yenilenmesi	4.000.000,00		4.000.000,00
2	Bina ve tesislerin tadilatlarının yapılması	7.500.000,00		7.500.000,00
3	Araç kiralama ihalesi yapılması	3.500.000,00		3.500.000,00
Genel Toplam		15.000.000,00		15.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi			
Amaç	1. Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak			
Hedef	1.5. Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamını Sağlamak ve Bilgi Paylaşımını Geliştirmek			
Performans Hedefi	1.1.5. Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamını Sağlamak ve Bilgi Paylaşımını Geliştirmek			
Açıklamalar				
İş sağlığı ve güvenliği sistemlerinin etkinliği sağlanacak afet, acil durum hizmetleri ve sivil savunma için gerekli donanımın temini ve takibi yapılacak.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	1.1.5.1:İş sağlığı ve güvenliği konusunda hizmet içi eğitim verilmesi	1	1	1
2	1.1.5.2:Personele verilen iş güvenliği eğitim sayısı	1	1	1
3	1.1.5.3:Katılım sağlanan seminer panel ve toplantı sayısı	1	1	1
4	1.1.5.4:İlk yardım eğitimi alan sertifikalı personel sayısı	20	20	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi	15.000,00		15.000,00
Genel Toplam		15.000,00		15.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Amaç	2. Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek
Hedef	2.1 Belediye gelirlerini arttırmak
Performans Hedefi	2.1.1 Belediye gelirlerini arttırmak

Açıklamalar

Personelin eğitim alması sağlanarak, vatandaşa güler yüzlü hızlı ve çözüm odaklı hizmetler sunulacak

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	2.1.1.1:Bütçe gider gerçekleşme oranı(%)	87	65	90
2	2.1.1.2:Bütçe gelir gerçekleşme oranı(%)	106	85	90
3	2.1.1.3:Tahsilatın tahakkuka oranı	-	60	70
4	2.1.1.4:Tahsilat oranındaki artış(%)	-	3	4
5	2.1.1.5:Denetim ve yoklama yapılan iş yeri sayısı	50	100	250

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelir arttırıcı çalışmaların yapılması	6.000,00		6.000,00
Genel Toplam		6.000,00		6.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi			
Amaç	2. Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek			
Hedef	2.2 Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak			
Performans Hedefi	2.2.1 Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak			
Açıklamalar				
Taşınmaz kayıt kontrol sistemi kurulacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	2.2.2.1:Taşınmaz mal envanterinin çıkarılması	-	1	1
2	2.2.2.2:Kiraya verilecek yerlerin tespit edilerek kiralanması	-	1	1
3	2.2.2.3:İşgal edilen yerlerin tespiti ve ecrimisile bağlanması	-	1	1
4	2.2.2.4:Satışı yapılması gereken taşınmaz malların tespiti ve satışı	-	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşınmazların kontrolü ve değerlendirilmesinin yapılması	4.000,00		4.000,00
Genel Toplam		4.000,00		4.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi
Amaç	2. Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek
Hedef	2.3 Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakil programı hazırlamak, tasarruf bilincini arttırmak
Performans Hedefi	2.2.3 Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakil programı hazırlamak, tasarruf bilincini arttırmak

Açıklamalar

Bütçe gelirleri ve giderlerinin nakit bazda tahmini yapılarak aylık ve yıllık bazda nakit programları hazırlanacak

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	2.2.3.1:Aylık nakit programlarının hazırlanması	-	2	12
2	2.2.3.2:Nakit programının gerçekleşme oranı(%)	-	70	80
3	2.2.3.3:Bütçe giderleri içerisindeki cari giderlerin oranı(%)	-	50	45
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelir yönetiminin etkinleştirilmesi ve tasarruf bilincinin arttırılmasının sağlanması	3.000,00		3.000,00
Genel Toplam		3.000,00		3.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	2. Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek			
Hedef	2.4 Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak			
Performans Hedefi	2.2.4 Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak			
Açıklamalar				
Belediye alacaklarının yasal talebi yazılacak, kamu menfaatleri korunacak, hukuki uyumsuzluklar en aza indirilecek				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	2.2.4.1:Yapılan icra takibi sayısı	7	200	250
2	2.2.4.2:Belediyenin açtığı dava sayısı	136	100	150
3	2.2.4.3:İdareye karşı açılan dava sayısı	89	200	180
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye alacaklarının yasal takibi yapılarak hukuki uyumsuzlukların en aza indirilmesi	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		30.000,00		30.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Amaç	3. Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak
Hedef	3.1 Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak
Performans Hedefi	3.3.1 Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak

Açıklamalar

Basın kuruluşlarına sistemli bilgi akışı sağlanacak, belediye etkinliklerinin afiş ve billboardlarla duyurulacaktır.

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	3.3.1.1:Yazılı basın haber sayısı	473	400	500
2	3.3.1.2:Görsel basın haber sayısı	650	350	400
3	3.3.1.3:Dergi, gazete ve kitapçık sayısı	2	2	2
4	3.3.1.4:Düzenlenecek basın toplantısı sayısı	21	2	6
5	3.3.1.5:Belediye etkinlikleriyle ilgili hazırlanacak afiş sayısı	-	20	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Medya ve basın yoluyla Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılması	60.000,00		60.000,00
Genel Toplam		60.000,00		60.000,00

Performans Hedefi Tablosu					
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi				
Amaç	3. Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak				
Hedef	3.2 Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak				
Performans Hedefi	3.3.2 Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak				
Açıklamalar					
Anket ve kamuoyu yoklamaları yapmak, sivil toplum kuruluşları ile düzenli toplantılar yapılacak					
Performans Göstergeleri			2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	3.3.2.1:Düzenlenecek memnuniyet anket sayısı		1	1	2
2	3.3.2.2:STK lar ile yapılacak toplantı sayısı		-	2	4
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anket ve toplantılarla kamuoyu araştırması yapılması		30.000,00		30.000,00
Genel Toplam			30.000,00		30.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi			
Amaç	3. Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak			
Hedef	3.3 Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak			
Performans Hedefi	3.3.1 Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak			
Açıklamalar				
Halkın karar ve uygulamalara katılım kanalları ve ortamları çoğaltılacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	3.3.3.1: Düzenlenecek veya yapılacak muhtarlık hizmet binası sayısı	-	-	1
2	3.3.3.2: Muhtarlarla yapılacak toplantı sayısı	4	1	2
3	3.3.3.3: Merkeze fendi Belediyesi Kent konseyinin kurulması	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtarlık hizmet binası düzenlenmesi ve yapılması	12.000,00		12.000,00
2	Halkın karar ve uygulamalara katılımının sağlanması	2.500,00		2.500,00
Genel Toplam		14.500,00		14.500,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	4. Merkezefendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak			
Hedef	4.1 Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak			
Performans Hedefi	4.4.1 Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak			
Açıklamalar				
Sokak bazında standart uygulamalar yapılacak, yapım öncesi ve sonrası alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanarak bisiklet yolları yapılacak kaldırım ve yaya yollarında olabilecek tehlikeli unsurlar ortadan kaldırılacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	4.4.1.1:Yeni yol açma ve genişletme (m ²)	-	200.000	200.000
2	4.4.1.2:Asfalt yapılan yol miktarı (m ²)	-	90.000	150.000
3	4.4.1.3:Bordür çalışması miktarı (m)	-	100.000	100.000
4	4.4.1.4:Parke ve kilit taş çalışması miktarı (m ²)	-	50.000	100.000
5	4.4.1.5:Bisiklet yolu yapımı (km)	-	1	3
6	4.4.1.6: Engelli vatandaşlarımız için kaldırım düzenleme oranı (%)	-	60	65
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapılması	12.000.000,00		12.000.000,00
2	Bordür, parke, kilit taşı ve kaldırım çalışmalarının yapılması	5.000.000,00		5.000.000,00
3	Bisiklet yolu yapımı	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam		19.500.000,00		19.500.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	4. Merkezefendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak			
Hedef	4.2 Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi	4.4.2 Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek			
Açıklamalar				
Kent merkezlerindeki fiziki, toplumsal ve ekonomik sorunlar analiz edilerek ortak yaşam alanlarına yönelik projeler.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	4.4.2.1:Prestij Cadde yapım sayısı	-	-	1
2	4.4.2.3:Katılımcı süreçlerle açık yaşam alanlarında ücretsiz internet (wi-fi)	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Prestij cadde yapımı	1.100.000,00		1.100.000,00
2	Katılımcı süreçlerle açık alanlarda ücretsiz internet hizmeti verilmesi	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00		1.200.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi			
Amaç	4. Merkeze fendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak			
Hedef	4.3 Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak			
Performans Hedefi	4.4.3 Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak			
Açıklamalar				
Öncelikli olarak belde belediyesi iken kapatılarak mahalleye dönüştürülen ve köy statüsünde iken mahalle olan yerleşim alanlarındaki eksik imar planı çalışmaları tamamlanacak.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	4.4.3.1: İmar planı ve revizyonların yapılması (%)	-	20	20
2	4.4.3.2: İmar planı yapımı (%)	-	20	20
3	4.4.3.3: Parselasyon işlemlerinin tamamlanması (%)	-	-	20
4	4.4.3.4: Tescil işlemlerinin tamamlanması (%)	-	-	20
5	4.4.3.5: 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planların büyükşehir belediyesine iletilmesi (%)	-	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planı uygulamaları ile yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarının oluşturulması	150.000,00		150.000,00
Genel Toplam		150.000,00		150.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeferendi Belediyesi			
Amaç	4. Merkezeferendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak			
Hedef	4.4 Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü desteklemek			
Performans Hedefi	4.4.4 Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü desteklemek			
Açıklamalar				
Yapı denetim şirketleri ile koordineli yönetim uygulamaları yapılacak projeye aykırı hususlar tespit edilecek ve önlenecek				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	4.4.4.1:Verilen Yapı İzin Belgesi Sayısı	-	690	800
2	4.4.4.2:Verilen Yapı Kullanım İzin Belgesi Sayısı	-	900	1100
3	4.4.4.3:Başvuru yapılan mimari peyzaj, betonarme, tesisat, ısı yalıtım projelerinin kontrol edilerek onaylanması sayısı	-	170	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	12.000,00		12.000,00
Genel Toplam		12.000,00		12.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi			
Amaç	4. Merkeze fendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak			
Hedef	4.5 Merkeze fendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak			
Performans Hedefi	4.4.5 Merkeze fendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak			
Açıklamalar				
Afet riskine karşı halkın, hazırlıklı olmasını ve bilinçlendirmesini sağlayacak afet riskine karşı gerekli önlemlerin alınması ve sistemlerin kurulması için koordinasyon ve iş birliği oluşturulacak.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	4.4.5.1: İlçe Afet Acil durum ve eğitim merkezinin yapılması	-	-	1
2	4.4.5.2: Merkeze fendililere yönelik sivil savunma deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi sayısı	-	-	1
3	4.4.5.3: Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla el kitapçığı dağıtım projesi	-	-	1
4	4.4.5.4: Toplanma alanlarının belirlenmesi ve alt yapısının hazırlanması projesi	-	-	1
5	4.4.5.5: Arama kurtarma ekibi malzeme ve donanımlarının temini projesi	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Afet Durum ve Eğitim Merkezi yapımı	4.000.000,00		4.000.000,00
2	Sivil savunma, deprem, yangın temel afet bilincinin geliştirilmesi için halkımıza eğitim verilmesi	100.000,00		100.000,00
3	Arama kurtarma ekibi malzeme ve donanımlarının temini	900.000,00		900.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00		5.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.1 Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi	5.5.1 Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak			
Açıklamalar				
Dar gelirli vatandaşlarımızın yoğun olarak yaşadığı bölgelerde sağlık hizmetlerine ulaşımının kolaylaştırılması sağlanacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.1.1:Merkeze fendi Belediyesi Semt polikliniği yapımı oranı (%)	-	-	25
2	5.5.1.4:Çocuklara halk süt projesi	-	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkeze fendi Belediyesi Semt Polikliniği yapımı	11.500.000,00		11.500.000,00
2	Çocuklara ücretsiz süt dağıtımı yapılması	3.500.000,00		3.500.000,00
Genel Toplam		15.000.000,00		15.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak			
Performans Hedefi	5.5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak			
Açıklamalar				
Engellilerimizin hayatını kolaylaştırmak ve onların iş yaşamına adaptasyon sağlaması				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.2.1:Engelliler için ücretsiz bakım, temizlik ve ulaşım hizmetleri verilecek kişi sayısı	-	-	150
2	5.5.2.2:Engelli aracı şarj istasyonları yapımı sayısı	-	-	2
3	5.5.2.3:Engellilere verilecek medikal yardım sayısı	-	18	20
4	5.5.2.4:Engellileri topluma kazandırmaya yönelik Mesleki eğitim kursları katılım sayısı	-	20	150
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelliler için ücretsiz bakım, temizlik ve ulaşım hizmetleri verilmesi	800.000,00		800.000,00
2	Engelli bireyleri topluma kazandırmaya yönelik eğitimlerin yapılması	100.000,00		100.000,00
3	Engelli bireylerin yaşamlarının kolaylaştırıcı uygulamaların hayata geçirilmesinin sağlanması	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00		1.200.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak			
Performans Hedefi	5.5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak			
Açıklamalar				
Çocuklarımızın oyun ve aktivite merkezleri güvenli parklar oyun sokaklarında kaliteli zaman geçirmeleri sağlanarak, teknik geziler düzenlemek, başarılı öğrencileri yaz kampında ağırlamak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.3.1:Çocuk akademilerinin açılması sayısı	-	-	1
2	5.5.3.2:Çocuklarımız güven altında projesi kapsamında çocuk parklarına güvenlik kamera sisteminin takılması oranı (%)	-	-	20
3	5.5.3.3:Öğrenim gören öğrencilerin yaz kampı ve yaz okulu projesi kapsamında yararlanacak öğrenci sayısı	-	-	80
4	5.5.3.4:Öğrenciler için teknik geziler düzenleme sayısı	-	-	2
5	5.5.3.5:Oyun Sokağı düzenlemesi yapımı	-	-	2
6	5.5.3.6:Pazaryerlerine gelen çocuklarımız için oyun otobüsü oluşturulması sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk akademilerinin açılması	700.000,00		700.000,00
2	Çocuk parklarının ve oyun alanlarının kamera sistemi ile güvenliğinin sağlanması	200.000,00		200.000,00
3	Başarılı öğrenciler için yaz kampları ve teknik geziler düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
4	Oyun sokağı ve oyun otobüsünün oluşturulması	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		1.300.000,00		1.300.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.4 Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak			
Performans Hedefi	5.5.4 Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak			
Açıklamalar				
Yaşlılık nedeniyle kendi bakımlarını yapmakta güçlük çeken vatandaşlarımıza evde bakım ve temizlik hizmeti sunmak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.4.1:Yaşlı Bakım ve Alzheimer merkezi yapımı oranı (%)	-	-	50
2	5.5.4.2:Evde bakım hizmetleri verilen kişi sayısı	-	-	200
3	5.5.4.3:Evde temizlik hizmeti verilen kişi sayısı	-	-	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yaşlı bakım ve Alzheimer merkezi yapımı	10.000.000,00		10.000.000,00
2	Yaşlılara evde bakım ve temizlik hizmeti verilmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
Genel Toplam		13.000.000,00		13.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.5 Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak			
Performans Hedefi	5.5.5 Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak			
Açıklamalar				
Kadınlarımızın toplumsal yaşamın bir parçası olmasına yönelik girişimleri desteklemek, kadına şiddeti önlemeye yönelik eğitimler vermek				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.5.1: Kadın Kooperatifi kurulması ve sürdürülmesi	-	1	1
2	5.5.5.2:Kadın girişimcilik merkezine yapılan müracaat sayısı	-	-	100
3	5.5.5.3:Kadın Dayanışma evleri sayısı	-	-	1
4	5.5.5.4:Kadına Şiddeti önlemeye ilişkin düzenlenen sempozyum panel vs. sayısı	-	-	2
5	5.5.5.5:Danışma hizmeti verilen kadın sayısı	-	-	150
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadın kooperatifi kurulması ve sürdürülmesi	20.000,00		20.000,00
2	Kadın dayanışma evi düzenlemesi ve kadına şiddeti önlemeye yönelik etkinliklerin yapılması	80.000,00		80.000,00
3	Kadın girişimcilik merkezi düzenlenmesi ve kadınlara danışmanlık hizmeti verilmesi	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		120.000,00		120.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.6 Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak			
Performans Hedefi	5.5.6 Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak			
Açıklamalar				
Vatandaşlarımızı acılı günlerinde destek olabilmek için taziye ziyaretlerinde bulunarak, çadır desteği sağlamak ve taziye evleri yapmak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.6.1: Başsağlığı ziyaretlerinde bulunulma oranı (%)	-	90	91
2	5.5.6.2:Taziye çadırı desteği sağlanması	-	500	750
3	5.5.6.3:Taziye evi yapımı	-	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taziye evi yapımı	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Vatandaşlarımızın acılı günlerinde başsağlığı ziyaretleri yapılması ve taziye çadırı desteği sağlanması	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00		1.200.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.7 Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek			
Performans Hedefi	5.5.7 Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek			
Açıklamalar				
Ayrımcılığa ve ötekileştirilmeye karşı faaliyetler geliştirilecek devam eden projelerin daha kapsamlı hale getirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacak. Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.7.2:Ücretsiz kreş ve çalışma merkezi yapımı	-	-	1
2	5.5.7.3:Sağlıklı anne, sağlıklı aile projesi kapsamında eğitim alacak kadın sayısı	-	-	1000
3	5.5.7.4:Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik eğitim ve konferans sayısı	-	-	4
4	5.5.7.5:Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik projeler sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ücretsiz kreş ve çalışma merkezi yapılması	1.350.000,00		1.350.000,00
2	Sağlıklı anne sağlıklı aile projesi kapsamında kadınlara eğitim verilmesi	70.000,00		70.000,00
3	Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik eğitim ve projelerin hazırlanması	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam		1.500.000,00		1.500.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.8 Merkeze fendi'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak			
Performans Hedefi	5.5.8 Merkeze fendi'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak			
Açıklamalar				
Geliri olmayan veya dar gelirli vatandaşlarımıza gıda ve eşya yardımları yapılması, öğrencilerimize öğrenim yardımında bulunulması				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.8.1:Merkez Eli projesi kapsamında gıda yardımı yapılan kişi sayısı	-	-	2000
2	5.5.8.2:Merkez Eli projesi kapsamında eşya yardımı yapılacak kişi sayısı	-	-	500
3	5.5.8.3:Merkez kart projesi kapsamında dağıtımı yapılan ulaşım kart sayısı	-	-	1000
4	5.5.8.4: Öğrenim yardımı alan öğrenci sayısı	3000	4000	4000
5	5.5.8.5: Nakdi yardım yapılan hane sayısı	753	1500	1500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Geliri olmayan veya dar gelirli vatandaşlarımıza gıda, ev eşyası, ulaşım kartı yardımı yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Dar gelirli ve başarılı öğrencilerimize öğrenim yardımında bulunulması	3.200.000,00		3.200.000,00
3	Geliri olmayan ailelere nakdi yardımda bulunulması	800.000,00		800.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00		5.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	5. Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek			
Hedef	5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek			
Performans Hedefi	5.5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek			
Açıklamalar				
Kapalı spor salonu, kapalı yüzme havuzu gibi yeni spor tesisleri yapılacak, amatör spor tesisleri her alanda desteklenecek.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	5.5.9.3:Halı saha ve Basketbol Sahaları yapımı	-	-	2
2	5.5.9.4: Akıllı bisiklet istasyonları yapımı (adet)	-	-	1
3	5.5.9.5:Çocuk Oyun ve Aktivite merkezi yapımı ve düzenlenmesi (Adet)	-	2	1
4	5.5.9.6:Adrenalin parkı yapımı projesi (%)	-	-	50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halı saha ve basketbol sahası yapımı	500.000,00		500.000,00
2	Akıllı bisiklet istasyonları yapımı	500.000,00		500.000,00
3	Çocuk oyun ve aktivite merkezi yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
4	Adrenalin parkı yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00		5.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi			
Amaç	6. Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek			
Hedef	6.1 Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
Performans Hedefi	6.6.1 Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
Açıklamalar				
İçemizde kültür ve sanatı devamlı yaşatmak ve geliştirmek, halkımızı sanatsal faaliyetlerle buluşturmak, Merkezeşendi Festivali, Rock Festivali, Uluslararası Kısa Film Günleri, Konuşan Duvarlar etkinliklerinin yapılması				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	6.6.1.1:Düzenlenecek kültür, sanat ve festival etkinlikleri sayısı	-	10	20
2	6.6.1.2:Kültür ve sanat etkinliklerini izleyen kişi sayısı	-	10000	50000
3	6.6.1.3:Festival kapsamında işbirliği yapılacak S.T.K. Sayısı	-	-	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür ve sanat etkinliklerinin STK'lar ile işbirliği yapılarak düzenlenmesi	1.200.000,00		1.200.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00		1.200.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi			
Amaç	6. Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek			
Hedef	6.2 Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi	6.6.2 Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak			
Açıklamalar				
Açık alanlarda halk konserleri ve sergiler düzenlemek, sanat sokakları oluşturmak, ilimizin ve ülkemizin sanatla tanıtımını sağlamak amacıyla plastik sanatlar kolonisinin düzenlenmesi				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	6.6.2.1:Düzenlenen halk konseri sayısı	-	3	6
2	6.6.2.2:Düzenlenen sergi sayısı	-	2	6
3	6.6.2.3:Sanat sokaklarının oluşturulması ve düzenlenmesi faaliyetleri	-	-	1
4	6.6.2.4:Plastik Sanatlar Kolonisi düzenlenmesi ve faaliyetleri	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamuya açık alanda halk konserleri ve sergiler düzenlenmesi	500.000,00		500.000,00
2	Sanat sokakları oluşturulması	650.000,00		650.000,00
3	İlçemizin tanıtımı için plastik sanatlar kolonisi düzenlenmesi	150.000,00		150.000,00
Genel Toplam		1.300.000,00		1.300.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	6. Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek			
Hedef	6.3 Merkezefendi'deki çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek			
Performans Hedefi	6.6.3 Merkezefendi'deki çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek			
Açıklamalar				
Bilim ve teknoloji alanlarındaki gelişmeleri, bilim şenliklerinde çocuklara tanıtmak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	6.6.3.2: Bilim şenliği düzenlemek	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek amacıyla bilim şenliği düzenlenmesi	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	6. Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek			
Hedef	6.4 Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak			
Performans Hedefi	6.6.4 Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak			
Açıklamalar				
İlçemizdeki tarihi konakların restorasyonu yapılarak, tarihi doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Kardeş kent ilişkileri kurularak güçlendirilecek ortak projeler hazırlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	6.6.4.2: Merkezefendi tarihi doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik yayın sayısı	-	-	1
2	6.6.4.3: Kültür gezileri düzenleme sayısı	-	-	1
3	6.6.4.4: Kardeş Kentler ilişkileri kurularak ortak projeler hazırlanması sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik dokümanların yayınlanması	20.000,00		20.000,00
2	Çocuklarla ve gençlerle kent belleği gezilerinin düzenlenmesi	480.000,00		480.000,00
3	Kardeş kentler ilişkileri kurularak ortak projeler hazırlanması	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		600.000,00		600.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi			
Amaç	7. Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek			
Hedef	7.1 Merkezeşendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılamalarını sağlamak			
Performans Hedefi	7.7.1 Merkezeşendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılamalarını sağlamak			
Açıklamalar				
İş yeri denetimleri yapılacak, seyyar satıcı ve dilenciler ile mücadele edilecek				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	7.7.1.1:Denetleme yapılan pazarcı esnafı sayısı	-	10200	10700
2	7.7.1.2:İşlem yapılan seyyar satıcı sayısı	-	30	35
3	7.7.1.3:Denetlenen işyeri sayısı	1143	4600	4850
4	7.7.1.4:Periyodik Denetim yapılan işyeri sayısı	-	250	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizde bulunan işyeri denetimlerinin yapılması seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele edilmesi	12.000,00		12.000,00
Genel Toplam		12.000,00		12.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeferendi Belediyesi			
Amaç	7. Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek			
Hedef	7.2 İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak			
Performans Hedefi	7.7.2 İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak			
Açıklamalar				
İş yerleri sürekli denetlenecek, ruhsatsız iş yerlerinin faaliyetleri sonlandırılacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	7.7.2.1:Ön inceleme yapılan iş yeri sayısı	-	700	720
2	7.7.2.2:Ruhsatlandırılan iş yeri sayısı	700	700	720
3	7.7.2.3:Denetim yapılan iş yeri sayısı	1143	1150	1200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizdeki ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma çalışmalarının yapılması	1.100,00		1.100,00
Genel Toplam		1.100,00		1.100,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	7. Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek			
Hedef	7.3 Ekonomik girişimleri desteklemek ve yönlendirmek			
Performans Hedefi	7.7.3 Ekonomik girişimleri desteklemek ve yönlendirmek			
Açıklamalar				
Üretici pazarları kurulacak, semt pazaryeri sayısı arttırılacak Ticaretin ve Turizmin geliştirilmesine yönelik projeler yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	7.7.3.1:Sürekli kurulan Pazar yeri sayısı	-	14	14
2	7.7.3.3:Ekonomik hayatın canlandırılmasına yönelik yapılan proje sayısı	-	-	2
3	7.7.3.4:Ekonomik hayatın canlandırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	4
4	7.7.3.5: Turizmin gelişmesine yönelik hazırlanan proje sayısı	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Semt pazarlarının sürekliliğinin sağlanması	100.000,00		100.000,00
2	Ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve projeler düzenlemesi	900.000,00		900.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi			
Amaç	7. Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek			
Hedef	7.4 Merkezeşendi'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek			
Performans Hedefi	7.7.4 Merkezeşendi'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek			
Açıklamalar				
İlçemizde istihdamı arttırmak için meslek edindirme kursları açılacak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	7.7.4.1:Meslek edindirme kurs sayısı	-	-	5
2	7.7.4.2:Kurslara katılan kişi sayısı	-	-	100
3	7.7.4.3:Hibe Desteğinden faydalanan kişi sayısı	-	-	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İstihdamı desteklemek ve yönlendirmek için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve hibe desteği sağlanması	60.000,00		60.000,00
Genel Toplam		60.000,00		60.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	7. Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek			
Hedef	7.5 Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak			
Performans Hedefi	7.7.5 Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak			
Açıklamalar				
Tarım ve Hayvancılığın geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	7.7.5.3:Doğal ve yerel ürünler pazarı kurulma sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla doğal ve yerel ürünler pazarı kurulması	1.400.000,00		1.400.000,00
Genel Toplam		1.400.000,00		1.400.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Amaç	8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak
Hedef	8.1 Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek
Performans Hedefi	8.8.1 Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek

Açıklamalar

Belediyemiz sınırları içerisinde, cadde ve sokakların sürekli temiz tutulması için gerekli çöp toplama temizlik hizmetlerini yerine getirmek

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.1.1:Evsel atık toplama (ton)	-	116000	120000
2	8.8.1.2:Cadde Sokak süpürülmesi (km ²)	-	200	210
3	8.8.1.3:Moloz atık toplama (ton)	-	9000	10000
4	8.8.1.4:Yenilenen çöp konteyneri sayısı	-	1000	500
5	8.8.1.5:Pilot bölgelere yer altı çöp konteyneri yerleştirme sayısı	-	-	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çöp konteynirlerinin yenilenmesi ve yer altı çöp konteynirlerinin yerleştirilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Evsel atık ve moloz atıklarının toplanması cadde ve sokakların süpürülmesi	14.000.000,00		14.000.000,00
Genel Toplam		15.000.000,00		15.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak			
Hedef	8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek			
Performans Hedefi	8.8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek			
Açıklamalar				
Temalı park projeleri hazırlanacak, hobi bahçe alanları oluşturulacak sokakları yeşillendirme çalışmaları yapılacak, parkların yapım, bakım ve onarım hizmetleri yürütülecek.				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.2.1: Projelendirilen yeni park ve yeşil alan sayısı (adet)	-	20	22
2	8.8.2.2:Engelsiz park yapımı ve düzenlenmesi sayısı	-	2	2
3	8.8.2.3: Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	-	500000	600000
4	8.8.2.4: Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m ²)	-	7,1	7,15
5	8.8.2.5:Yenilenen oyun grubu sayısı	-	20	25
6	8.8.2.6:Rekreasyon alanlarının düzenlenmesi ve bakımı (m ²)	-	757000	800000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni park ve yeşil alanlar oluşturulması	2.000.000,00		2.000.000,00
2	Engelsiz park yapım ve düzenleme çalışmaları yapılması	600.000,00		600.000,00
3	Oyun gruplarının yenilenmesi	400.000,00		400.000,00
4	Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliğinin yapılması	900.000,00		900.000,00
Genel Toplam		3.900.000,00		3.900.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi
Amaç	8. Merkezeşendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak
Hedef	8.3 Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
Performans Hedefi	8.8.3 Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak

Açıklamalar

Doğanın ve çevrenin korunması ile çevre bilincinin oluşmasına yönelik etkinlikler yapılacak.

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.3.1:Dünya çevre günü etkinliği düzenlenme sayısı	-	1	1
2	8.8.3.2:Okullarda gerçekleştirilen eğitim çalışmaları sayısı	-	15	15
3	8.8.3.3:Dağıtılan afiş broşür vb. sayısı	-	50	50
4	8.8.3.4:Medya aracılığı ile yapılan haber sayısı	-	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dünya çevre günü etkinliğinin düzenlenmesi	70.000,00		70.000,00
2	Doğa ve çevrenin korunması, çevre bilincinin oluşması amacıyla okullarda eğitim düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
3	Çevre bilincinin oluşması için medya aracılığıyla haber yapılması ve afiş broşür vb. dağıtılması	40.000,00		40.000,00
Genel Toplam		120.000,00		120.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak			
Hedef	8.4 Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak			
Performans Hedefi	8.8.4 Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak			
Açıklamalar				
Atıkların kaynağında ayrıştırılması geri dönüşüm uygulamaları ile ekonomiye kazandırılmasını sağlamak				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.4.1:Dağıtılacak poşet sayısı	-	18300000	20160000
2	8.8.4.2:Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	-	10000	11000
3	8.8.4.3:Bayat ekmek kumbaraları sayısı	-	-	10
4	8.8.4.4:Cam atıkların toplama noktaları sayısı	-	150	160
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atıkların ayrıştırılarak toplanması amacıyla poşet dağıtımı yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
2	Geri dönüşüm kapsamında ambalaj atıkları, bayat ekmek ve cam atıkların toplanması	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		2.100.000,00		2.100.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Amaç	8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak
Hedef	8.5 Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek
Performans Hedefi	8.8.5 Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek

Açıklamalar

Yenilenebilir enerji ve alternatif enerji üretim projeleri kapsamında güneş tarlaları oluşturulacak, güneş enerjisinden yeterince faydalanması için evlere güneş paneli yerleştirme teşviki verilecek.

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.5.1:Güneş paneli yapım sayısı	-	-	1
2	8.8.5.2:Güneş paneli teşvikinden faydalanan konut sayısı	-	-	20
3	8.8.5.3:Enerji kullanımını azaltmak için alınacak önlem sayısı	-	-	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yenilenebilir enerji ve alternatif enerji üretim projeleri kapsamında güneş tarlası yapımı	2.200.000,00		2.200.000,00
2	Evlere güneş enerjisinden yararlanmaları için güneş paneli yerleştirme teşviki verilmesi ve enerji tasarrufu için projeler üretilmesi	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		2.400.000,00		2.400.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi			
Amaç	8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak			
Hedef	8.6 Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak			
Performans Hedefi	8.8.6 Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak			
Açıklamalar				
Sahipsiz hayvanların bakım, tedavi ve beslenmelerinin yapılması				
Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.6.1: Bakım ve tedavisi yapılan ve yaptırılan işlem sayısı	-	-	500
2	8.8.6.2:Sokak hayvanları beslenme istasyonu sayısı	-	-	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerinin yaptırılması	430.000,00		430.000,00
2	Sokak hayvanları beslenme istasyonlarının kurulması	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		480.000,00		480.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Amaç	8. Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak
Hedef	8.7 Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak
Performans Hedefi	8.8.7 Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak

Açıklamalar

Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapılacak, halk sağlığının korumaya yönelik iş yeri denetimi yapılacak

Performans Göstergeleri		2018 (T-1)	2019 (T)	2020 (T+1)
1	8.8.7.1:Vektörle mücadele için ilaçlanan açık alan miktarı (Hektar)	370000	500000	520000
2	8.8.7.2:Kemirgen ilaçlama istasyonu sayısı	-	1500	1600
3	8.8.7.3:Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında denetlenen iş yeri sayısı	-	20	50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörle mücadele için açık alanlarda ilaçlama yapılması	340.000,00		340.000,00
2	Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında kemirgen ilaçlama istasyonları kurulması ve iş yerlerinin denetimlerinin yapılması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		360.000,00		360.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tabloları,

2020 yılı performans programı kapsamında her bir performans hedefine ilişkin detaylı performans hedefi tabloları izleyen sayfalarda gösterilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.1. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitim yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	
Belediyemiz personelinin ihtiyaç duyulan konularla ilgili hizmet içi eğitimlerinin; konu ve saat olarak belirlenmesi ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod	2020 (t+1)
1	Personel Giderleri 4.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 700,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
4	Faiz Giderleri 0,00
5	Cari Transferler 0,00
6	Sermaye Giderleri 0,00
7	Sermaye Transferleri 0,00
8	Borç Verme 0,00
9	Yedek Ödenekler 0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 5.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye 0,00
	Diğer Yurt İçi 0,00
	Yurt Dışı 0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 5.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi	
Performans Hedefi	1.1.1. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	Eğitim amaçlı düzenlenen seminer ve toplantılara katılım	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Belediyemiz bünyesinde görev yapan personellerin motivasyonlarını artırılmasına ve birbirleriyle kaynaşmasına imkan tanıyıcı seminer ve toplantılara katılımlarının sağlanması. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.		
Ekonomik Kod	2020 (t+1)	
1	Personel Giderleri	2.585,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	415,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.2 Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek
Faaliyet Adı	Stratejik Yönetim ve Kurumsal Performans Faaliyetlerinin Etkin Yönetiminin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemizin iç kontrol eylem planı hazırlanarak her altı aylık dilimler halinde gerçekleştirme sonuçlarının raporlanması. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	4.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	700,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.2 Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek
Faaliyet Adı	Bütçe, Muhasebe, Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak İlgililere ve Kamuoyuna Açıklanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemizin 2020 - 2024 Stratejik Planına bağlı olarak yıllık performans programı, bütçe ve faaliyet raporunun hazırlanarak kamuoyuna açıklanması. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.2 Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek
Faaliyet Adı	AR-GE çalışmaları kapsamında kurumlarla projeler geliştirilmesi ve yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ar-Ge çalışmalarlarıyla ilçemizin kent markası belirlenerek hibe ve fon kullanımı amaçlı projelerin geliştirilmesi. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi	
Performans Hedefi	1.1.3 Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak ve kurum arşivini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bilişim donanım ve yazılımının güçlendirilmesi ve personel eğitimlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilişim, donanım ve yazılım sistemlerinin tüm personel tarafından kullanılır hale getirilmesi amacıyla güncellenmesini ve/veya yenilenmesinin sağlanması ve personele eğitim verilmesi. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.		
Ekonomik Kod	2020 (t+1)	
1	Personel Giderleri	12.930,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.070,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.4 Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek
Faaliyet Adı	Araçların bakımı yapılıp gerektiğinde yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz hizmetlerinin aksamadan hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların bakımlarının periyodik olarak yapılması ve gerektiğinde yenilenmesi. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.4 Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek
Faaliyet Adı	Bina ve tesislerin tadilatlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemize ait hizmet binalarının ve tesislerinin bakım onarım tadilat işlemlerinin yapılması. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.558.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	5.442.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.4 Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek
Faaliyet Adı	Araç kiralama ihalesi yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere araç kiralama ihalesinin yapılması. Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.5. Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamını Sağlamak ve Bilgi Paylaşımını Geliştirmek
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz personeline güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı sağlamak ve bilgi paylaşımını geliştirmek amacıyla eğitim verilmesi. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.1 Belediye gelirlerini arttırmak
Faaliyet Adı	Gelir arttırıcı çalışmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz gelirlerini arttırmak için Belediyemiz bütçe gelir gider gerçekleşme oranlarının dikkatle takip edilmesi, tahsilat - tahakkuk oranının belirlenmesi ve iş yerlerine denetim ve yoklamanın periyodik olarak yapılması. Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	5.175,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	825,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.1 Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak
Faaliyet Adı	Taşınmazların kontrolü ve değerlendirilmesinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz taşınmaz mal envanterinin çıkarılması, kiraya verilecek yerlerin tespit edilerek kiralanması işgal edilen yerlerin ecrimisile bağlanması, satışı yapılması gerek taşınmaz malların tespitinin ve satışının sağlanması için taşınmaz kayıt kontrol sisteminin kurulması. Zabıta Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	3.450,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	550,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.3 Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakil programı hazırlamak, tasarruf bilincini arttırmak
Faaliyet Adı	Gelir yönetiminin etkinleştirilmesi ve tasarruf bilincinin arttırılmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Bütçe gelir ve gider tahminleri yapılarak aylık ve yıllık bazda nakit programlarının hazırlanması ve tasarruf bilincinin arttırılması için gerekli çalışmalar yapılması. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	2.585,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	415,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.4 Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak
Faaliyet Adı	Belediye alacaklarının yasal takibi yapılarak hukuki uyumsuzlukların en aza indirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz alacaklarının tahsil edilebilmesi için yasal takiplerin yapılması ve Belediyemizin taraf olduğu hukuki uyumsuzlukların en aza indirilmesi için Kamu menfaatleri korunarak gerekli çalışmaların yapılması. Mali Hizmetler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.1 Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak
Faaliyet Adı	Medya ve basın yoluyla Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz hizmetlerinin halka tanıtılması ve duyurulması amacıyla basın kuruluşlarına sistemli bilgi akışının sağlanarak haberleştirilmesi, basın toplantıları ve afişler her türlü hizmet, etkinlik ve duyurunun yapılması.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.2 Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak
Faaliyet Adı	Anket ve toplantılarla kamuoyu araştırması yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz ile vatandaşlar arasında görüş ve bilgi alışverişini sağlayacak anket ve kamuoyu yoklamalarının yapılması ve sonuçlarının takibinin sağlanması. STK' lar ile düzenli toplantılar organize edilmesi. Özel Kalem Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.3 Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak
Faaliyet Adı	Muhtarlık hizmet binası düzenlenmesi ve yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Muhtarlık binası olmayan mahallelerimiz için muhtarlık hizmet binası düzenlenmesi ve yapılması. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	12.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.3 Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak
Faaliyet Adı	Halkın karar ve uygulamalara katılımının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Halkımızın karar ve uygulamalara katılımının sağlanması için gerekli ve etkili bir birim olan Merkezeferdi Belediyesi Kent konseyinin kurulması ve ilçemiz mahalle muhtarlarıyla düzenli toplantı yapılması. Fen İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	2.155,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.1 Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak
Faaliyet Adı	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içerisinde yeni yolların açılması, mevcut yolların genişletilmesi ve bakım işlemlerinin yapılması. Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferendi Belediyesi	
Performans Hedefi	4.4.1 Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak	
Faaliyet Adı	Bordür, parke, kilit taşı ve kaldırım çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yeni veya mevcut yollara ait bordür, parke, kilit taşı ve kaldırım çalışmalarının yapılması ve tüm bu çalışmalar yapılırken engelli bireylerin hayatını kolaylaştırıcı düzenlemelerin yapılması. Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.		
Ekonomik Kod	2020 (t+1)	
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.1 Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak
Faaliyet Adı	Bisiklet yolu yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Sağlık, güvenli, ekonomik, doğa dostu tüm yaş gruplarına hitap eden ve erişilebilirlik açısından kullanışlı bir ulaşım türü olan bisiklet kullanımının yaygınlaştırılması ve bisiklet kullananların güvenliğinin sağlanması amacıyla bisiklet yollarının yapılması. Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	130.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	20.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.450.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.2 Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek
Faaliyet Adı	Prestij cadde yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıracak yaşam alanlarını yükselten caddelerin yapılması. Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	129.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	20.700,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.2 Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek
Faaliyet Adı	Katılımcı süreçlerle açık alanlarda ücretsiz internet hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıracak sosyal yaşam kalitelerini arttıracak teknolojik desteğin sağlanması. Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.3 Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	İmar planı uygulamaları ile yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarının oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşanabilir ve güvenli kent mekanları oluşturmak için imar planı ve revizyonlarının yapılması, parselasyon ve tescil işlemlerinin tamamlanması ve imar planlarının onaylanmak üzere Büyükşehir Belediyesi'ne gönderilmesi. Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.4 Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü desteklemek
Faaliyet Adı	Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizdeki planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması için ilgili Kurum ve Kuruluşlarla çalışmaların yapılması. Plan ve Proje Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	10.350,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.650,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.5 Merkezefendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak
Faaliyet Adı	İlçe Afet Durum ve Eğitim Merkezi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yapımı gerekli olan afet, acil durum ve eğitim merkezinin yapılması. Plan Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.5 Merkezefendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak
Faaliyet Adı	Sivil savunma, deprem, yangın temel afet bilincinin geliştirilmesi için halkımıza eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Afet riskine karşı halkın, hazırlıklı olmasını ve bilinçlendirmesini sağlayacak eğitimlerin verilmesi. Plan Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.5 Merkezeferdi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak
Faaliyet Adı	Arama kurtarma ekibi malzeme ve donanımlarının temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Merkezeferdi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla arama kurtarma ekibi malzemelerinin ve donanımlarının temini. Plan Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.1 Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Merkezefendi Belediyesi Semt Polikliniği yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde bulunan vatandaşlarımızın sağlık ihtiyaçlarını karşılamak üzere semt polikliniği yapılması. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	8.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.1 Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Çocuklara ücretsiz süt dağıtımını yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içinde yaşayan 2-5 yaş arasındaki çocuklarımızın gelişim sürecine katkı sağlamak amacıyla ücretsiz süt dağıtımının yapılması. Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak
Faaliyet Adı	Engelliler için ücretsiz bakım, temizlik ve ulaşım hizmetleri verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan engelli bireylerin yaşamlarını kolaylaştırmak için ücretsiz bakım, temizlik ve ulaşım hizmetleri verilmesi. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	258.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	42.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak
Faaliyet Adı	Engelli bireyleri topluma kazandırmaya yönelik eğitimlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan engelli bireylerin topluma kazandırmaya yönelik mesleki eğitimlerin yapılması. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.2 Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak
Faaliyet Adı	Engelli bireylerin yaşamlarının kolaylaştırıcı uygulamaların hayata geçirilmesinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan engelli bireylerin ve ailelerinin yaşamlarının kolaylaştırıcı uygulamaların hayata geçirilmesinin sağlanması. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak
Faaliyet Adı	Çocuk akademilerinin açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Çocuklarımızın gelişim, bilgi ve becerilerini arttırmak için çocuk akademilerinin açılması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak
Faaliyet Adı	Çocuk parklarının ve oyun alanlarının kamera sistemi ile güvenliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan çocuklarımızın güvenli parklar ve oyun alanlarında; oyun ve aktivitelerini gerçekleştirirken güvende olmalarının sağlanması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak
Faaliyet Adı	Başarılı öğrenciler için yaz kampları ve teknik geziler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan başarılı öğrencilerin eğitim ve öğretimlerine katkı sağlamak amacıyla yaz kampları ve teknik gezilerin düzenlenmesi. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.3 Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak
Faaliyet Adı	Oyun sokağı ve oyun otobüsünün oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın Pazar yerlerine geldiklerinde çocuklarının güven altında kalite zaman geçirmelerini sağlamak amacıyla oyun otobüsünün ve ilçemizin muhtelif yerlerine oyun sokaklarının yapılması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.4 Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak
Faaliyet Adı	Yaşlı bakım ve Alzheimer merkezi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak için yaşlı bakım ve Alzheimer merkezi yapılması. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile birliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.390.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	8.110.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.4 Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak
Faaliyet Adı	Yaşlılara evde bakım ve temizlik hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Yaşlılık nedeniyle kendi bakımlarını yapmakta güçlük çeken vatandaşlarımıza ücretsiz olarak evde bakım ve temizlik hizmeti sunulması. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.5 Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak
Faaliyet Adı	Kadın kooperatifi kurulması ve sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan kadınlarımızın sosyal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak amacıyla kadın kooperatifinin kurulması ve sürdürülmesi. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.5 Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak
Faaliyet Adı	Kadın dayanışma evi düzenlemesi ve kadına şiddeti önlemeye yönelik etkinliklerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Kadınlara yönelik şiddeti önlemek amacıyla kadın dayanışma evi düzenlenmesi ve kadına şiddeti önlemeye yönelik bilinçlendirici etkinliklerin yapılması. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	60.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.5 Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak
Faaliyet Adı	Kadın girişimcilik merkezi düzenlenmesi ve kadınlara danışmanlık hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Kadınlarımızın toplumsal ve ekonomik yaşamın bir parçası olmasına yönelik girişimleri desteklemek adına Kadın girişimcilik merkezinin düzenlenmesi ve danışmanlık hizmeti verilmesi. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	1.725,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	275,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	15.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.6 Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak
Faaliyet Adı	Taziye evi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içinde yaşayan vatandaşlarımızı acılı günlerinde destek olabilmek için taziye evleri yapılması. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.6 Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak
Faaliyet Adı	Vatandaşlarımızın acılı günlerinde başsağlığı ziyaretleri yapılması ve taziye çadırı desteği sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızı acılı günlerinde destek olabilmek için taziye ziyaretlerinde bulunarak, çadır desteği sağlamak. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.7 Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek
Faaliyet Adı	Ücretsiz kreş ve çalışma merkezi yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan kadınlarımızın sosyal ve ekonomik olarak hayata bağlanması amacıyla çalışma merkezlerinin yapılması ve annelerimiz bu merkezlerde eğitimini alırken çocuklarımızın da geleceğe hazırlanması adına ücretsiz kreşlerimizde eğitimler verilmesi. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.350.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.7 Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek
Faaliyet Adı	Sağlıklı anne sağlıklı aile projesi kapsamında kadınlara eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Toplumsal dayanışmayı ve yardımlaşmayı güçlendirmek adına kadınlarımıza bilinçlendirici eğitimler verilmesi. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.7 Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek
Faaliyet Adı	Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik eğitim ve projelerin hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılması adına bilinçlendirme ve eğitim projelerinin yapılması ve uygulanması. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.8 Merkezefendi 'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak
Faaliyet Adı	Geliri olmayan veya dar gelimli vatandaşlarımıza gıda, ev eşyası, ulaşım kartı yardımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan geliri olmayan veya dar gelimli vatandaşlarımıza gıda, ev eşyası, ulaşım kartı yardımı yapılması. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.8 Merkeze fendi 'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak
Faaliyet Adı	Dar gel irli ve başarılı öğrencilerimize öğrenim yardımında bulunulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde okuyan dar gel irli ve başarılı öğrencilerimize öğrenim dönemlerinde maddi yardımında bulunulması. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	3.200.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeşendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.8 Merkezeşendi 'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak
Faaliyet Adı	Geliri olmayan ailelere nakdi yardımda bulunulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan ve geliri olmayan ailelerimize nakdi yardımda bulunup ailelerimizin sosyal ve ekonomik yaşantılarını iyileştirmek adına yardım yapılması. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	800.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek
Faaliyet Adı	Halı saha ve basketbol sahası yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sporsal faaliyetlerini güvenli ve sağlık bir biçimde yapabilmesi için ilçemizin çeşitli bölgelerinde halı saha ve basketbol sahalarının yapılması. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek
Faaliyet Adı	Akıllı bisiklet istasyonları yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın ulaşım ve kullanım kolaylığı sağlamak için ilçemizin çeşitli yerlerinde bisiklet istasyonları kurup kullanım kolaylığını sağlamak. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek
Faaliyet Adı	Çocuk oyun ve aktivite merkezi yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Çocuklarımızın güven altında kaliteli zaman geçirebilmesi için oyun ve aktivite merkezlerinin yapılması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	129.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	20.700,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.050.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	5.5.9 Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek
Faaliyet Adı	Adrenalin parkı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Spor faaliyetlerini arttırmak amacıyla ilçemizde yaşayan vatandaşlarımız için adrenalin parkı yapılması. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.1 Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat etkinliklerinin STK'lar ile işbirliği yapılarak düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde kültür ve sanatı devamlı yaşatmak ve geliştirmek, halkımızı sanatsal faaliyetlerle buluşturmak ve bu faaliyetlerle ilgili STK 'lar ile işbirliği içinde çalışmak. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	MerkezeFendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.2 Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Kamuya açık alanda halk konserleri ve sergiler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın daha güzel zaman geçirmesi için çeşitli zamanlarda halk konserleri ve çeşitli sergiler düzenlenmesi. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.2 Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Sanat sokakları oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Kültür ve sanat bilincinin arttırmak için sanat sokakların oluşturulması. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen işleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.2 Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	İlçemizin tanıtımı için plastik sanatlar kolonisi düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlimizin ve ülkemizin sanatla tanıtımını sağlamak amacıyla plastik sanatlar kolonisinin düzenlenmesi. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.3 Merkeze fendi 'deki çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek
Faaliyet Adı	Çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek amacıyla bilim şenliği düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan çocuklarımıza bilim ve teknoloji alanlarındaki gelişmeleri, bilim şenliklerinde çocuklara tanıtmak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	MerkezeFendi Belediyesi	
Performans Hedefi	6.6.4 Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak	
Faaliyet Adı	Doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik dokümanların yayınlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
İlçemizdeki tarihi doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik çalışmalar yapılarak yayınlanması. Plan ve Proje Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.4 Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak
Faaliyet Adı	Çocuklarla ve gençlerle kent belleği gezilerinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde tarihi doğal ve kültürel mirasın çocuklarımız ve gençlerimize tanıtılarak bu mirasa sahip çıkmaları için bilinçlendirme ve öğretme amaçlı gezilerin düzenlenmesi. Plan ve Proje Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	380.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		480.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		480.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	6.6.4 Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak
Faaliyet Adı	Kardeş kentler ilişkileri kurularak ortak projeler hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Kardeş kent ilişkileri projesiyle yaşayan miraslarımızın korunması ve yaşatılması için ortak projeler hazırlanması. Plan ve Proje Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	7.7.1 Merkezefendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılamalarını sağlamak
Faaliyet Adı	İlçemizde bulunan işyeri denetimlerinin yapılması seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yer alan işyeri denetimleri yapılarak, seyyar satıcı ve dilenciler ile mücadele edilmesi. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	10.350,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.650,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi	
Performans Hedefi	7.7.2 İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	İlçemizdeki ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
İlçemiz sınırları içerisindeki iş yerleri sürekli denetlenecek, ruhsatsız iş yerlerinin ruhsatlarının alması ile ilgili yasal uyarılar yapılacak, ruhsatlandırma işlemlerini yerine getirmeyen işletmelerin faaliyetleri sonlandırılacak. Zabıta Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	950,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	7.7.3 Ekonomik girişimleri desteklemek ve yönlendirmek
Faaliyet Adı	Semt pazarlarının sürekliliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yer alan semt pazarlarının sürekliliğinin sağlanması. Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	7.7.3 Ekonomik girişimleri desteklemek ve yönlendirmek
Faaliyet Adı	Ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve projeler düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ticaretin ve Turizmin geliştirilmesine yönelik projeler hazırlanarak bu projelerin ticaret hayatına etki etmesini sağlamak. Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	7.7.4 Merkezefendi 'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek
Faaliyet Adı	İstihdamı desteklemek ve yönlendirmek için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve hibe desteği sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde istihdamı arttırmak için meslek edindirme kursları açılarak kişilerin yetenekli olduğu işlere yönlendirilip, bilgi ve becerilerini bu konuda gelişmesini sağlamak ve hibe destekleri vermek. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	7.7.5 Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla doğal ve yerel ürünler pazarı kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla doğal ve yerel ürünler pazarı kurulması ve yetiştiricilerimize ürünlerinin satılmasını imkanlarının sağlanması. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.1 Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek
Faaliyet Adı	Çöp konteynırlarının yenilenmesi ve yer altı çöp konteynırlarının yerleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde gerekli olan bölgelerde çöp konteynırlarının yenilenmesi ve yer altı çöp konteynırlarının yerleştirilmesi. Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.1 Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek
Faaliyet Adı	Evsel atık ve moloz atıklarının toplanması cadde ve sokakların süpürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz sınırları içerisinde, cadde ve sokakların sürekli temiz tutulması için gerekli çöp toplama ve ayrıştırma ile temizlik hizmetlerini yerine getirilmesi. Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	431.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek
Faaliyet Adı	Yeni park ve yeşil alanlar oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal yaşamlarında kullanılması üzere gerekli olan mahallelerimize park ve yeşil alan çalışmalarının yapılması. Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek
Faaliyet Adı	Engelsiz park yapım ve düzenleme çalışmaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan tüm vatandaşlarımızın kolay ve rahatlıkla kullanabileceği engelsiz parklar yapımı ve mevcut parklarında düzenlenmesi. Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek
Faaliyet Adı	Oyun gruplarının yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yapılmış olan park alanlarındaki oyun gruplarının yenilenmesi ve bakımlarının yapılması. Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	86.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezeferdi Belediyesi	
Performans Hedefi	8.8.2 Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek	
Faaliyet Adı	Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Rekreasyon alanlarının yapım, bakım ve onarım hizmetleri yürütülmesi. Fen İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.		
Ekonomik Kod	2020 (t+1)	
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.3 Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Dünya çevre günü etkinliğinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Doğanın ve çevrenin korunması ile çevre bilincinin oluşması için Dünya çevre günü etkinliğinin yapılması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.3 Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Doğa ve çevrenin korunması, çevre bilincinin oluşması amacıyla okullarda eğitim düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Gençlerimizin doğayı ve çevreyi korumak adına bilinçlendirilmesi için okullarda eğitimlerin düzenlenmesi. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.3 Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Çevre bilincinin oluşması için medya aracılığıyla haber yapılması ve afiş broşür vb. dağıtılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

İnsanların yaşadıkları doğanın ve çevrenin arkamızda kalan nesillere bir miras olarak kalacağına anlatmak üzere çevre bilincini artırıcı haberler yapılması ve broşürlerin dağıtılması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.4 Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak
Faaliyet Adı	Atıkların ayrıştırılarak toplanması amacıyla poşet dağıtımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde atıkların ayrıştırılması için vatandaşlarımıza mavi ve siyah poşet dağıtımı yapılması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.4 Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüm kapsamında ambalaj atıkları, bayat ekmek ve cam atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Geri dönüşüm bilincinin artması amacıyla İlçemizin çeşitli bölgelerine atık kumbaralarının kurulması ve bu atıkların toplanarak geri dönüşümünün sağlanması. Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.5 Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek
Faaliyet Adı	Yenilenebilir enerji ve alternatif enerji üretim projeleri kapsamında güneş tarlası yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Yenilenebilir enerji ve alternatif enerji üretim projeleri kapsamında İlçemizde güneş tarlaları oluşturulması. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	172.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.5 Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek
Faaliyet Adı	Evlere güneş enerjisinden yararlanmaları için güneş paneli yerleştirme teşviği verilmesi ve enerji tasarrufu için projeler üretilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz de ikamet eden vatandaşlarımızın tasarruf bilinci ve güneş enerjisinden yeterince faydalanması için evlere güneş paneli yerleştirme teşviği verilerek ekonomik ve çevre duyarlılığının artırılması. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	43.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.6 Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerinin yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Sahipsiz hayvanların bakım, tedavilerinin yapılması. Zabıta Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	25.850,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.150,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		430.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		430.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.6 Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak
Faaliyet Adı	Sokak hayvanları beslenme istasyonlarının kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan sokak hayvanların beslenme ihtiyaçlarının giderilmesi kapsamında sokak hayvanları beslenme istasyonlarının kurulması. Zabıta Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	17.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.7 Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak
Faaliyet Adı	Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörle mücadele için açık alanlarda ilaçlama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın çevre sağlığını koruma amaçlı ilaçlama çalışmalarının yapılması. Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	34.485,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.515,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		340.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Merkezefendi Belediyesi
Performans Hedefi	8.8.7 Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak
Faaliyet Adı	Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında kemirgen ilaçlama istasyonları konulması ve iş yerlerinin denetimlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında kemirgen ilaçlama istasyonları konulması ve iş yerlerinin denetimlerinin yapılması. Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020 (t+1)
1	Personel Giderleri	8.620,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.380,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

D-) İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
1.1.1		İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak	15.000,00		0,00		15.000,00	
	1.1.1.1	Hizmet içi eğitim yapılması	5.000,00		0,00		5.000,00	
	1.1.1.2	Eğitim amaçlı düzenlenen seminer ve toplantılara katılım	10.000,00		0,00		10.000,00	
1.1.2		Belediyemizin Kurumsal kapasitesini geliştirmek	45.000,00		0,00		45.000,00	
	1.1.2.1	Stratejik Yönetim ve Kurumsal Performans Faaliyetlerinin Etkin Yönetiminin Sağlanması	5.000,00		0,00		5.000,00	
	1.1.2.2	Bütçe, Muhasebe, Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak İlgililere ve Kamuoyuna Açıklanması	30.000,00		0,00		30.000,00	
	1.1.2.3	AR-GE çalışmaları kapsamında kurumlarla projeler geliştirilmesi ve yürütülmesi	10.000,00		0,00		10.000,00	
1.1.3		Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak ve kurum arşivini geliştirmek	36.000,00		0,00		36.000,00	
	1.1.3.1	Bilişim donanım ve yazılımının güçlendirilmesi ve personel eğitimlerinin verilmesi	36.000,00		0,00		36.000,00	
1.1.4		Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek	15.000.000,00		0,00		15.000.000,00	
	1.1.4.1	Araçların bakımı yapıp gerektiğinde yenilenmesi	4.000.000,00		0,00		4.000.000,00	
	1.1.4.2	Bina ve tesislerin tadilatlarının yapılması	7.500.000,00		0,00		7.500.000,00	
	1.1.4.3	Araç kiralama ihalesi yapılması	3.500.000,00		0,00		3.500.000,00	
1.1.5		Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı sağlamak ve bilgi paylaşımını geliştirmek	15.000,00		0,00		15.000,00	
	1.1.5.1	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi	15.000,00		0,00		15.000,00	
Amaç 1		Kurumsal Etkinlik, Kalite ve Verimliliği Arttırmak (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	15.111.000,00	7,56	0,00		15.111.000,00	7,56

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
2.1.1		Belediye gelirlerini arttırmak	6.000,00		0,00		6.000,00	
	2.1.1.1	Gelir arttırıcı çalışmaların yapılması	6.000,00		0,00		6.000,00	
2.2.2		Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak	4.000,00		0,00		4.000,00	
	2.2.2.1	Taşınmazların kontrolü ve değerlendirilmesinin yapılması	4.000,00		0,00		4.000,00	
2.2.3		Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakil programı hazırlamak, tasarruf bilincini arttırmak	3.000,00		0,00		3.000,00	
	2.2.3.1	Gelir yönetiminin etkinleştirilmesi ve tasarruf bilincinin arttırılmasının sağlanması	3.000,00		0,00		3.000,00	
2.2.4		Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak	30.000,00		0,00		30.000,00	
	2.2.4.1	Belediye alacaklarının yasal takibi yapılarak hukuki uyumsuzlukların en aza indirilmesi	30.000,00		0,00		30.000,00	
Amaç 2		Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	43.000,00	0,02	0,00		43.000,00	0,02

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
3.3.1		Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak	60.000,00		0,00		60.000,00	
	3.3.1.1	Medya ve basın yoluyla Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılması	60.000,00		0,00		60.000,00	
3.3.2		Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak	30.000,00		0,00		30.000,00	
	3.3.2.1	Anket ve toplantılarla kamuoyu araştırması yapılması	30.000,00		0,00		30.000,00	
3.3.3		Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak	14.500,00		0,00		14.500,00	
	3.3.3.1	Muhtarlık hizmet binası düzenlenmesi ve yapılması	12.000,00		0,00		12.000,00	
	3.3.3.2	Halkın karar ve uygulamalara katılımının sağlanması	2.500,00		0,00		2.500,00	
Amaç 3		Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	104.500,00	0,05	0,00		104.500,00	0,05

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
4.4.1		Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak	19.500.000,00		0,00		19.500.000,00	
	4.4.1.1	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapılması	12.000.000,00		0,00		12.000.000,00	
	4.4.1.2	Bordür, parke, kilit taşı ve kaldırım çalışmalarının yapılması	5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	4.4.1.3	Bisiklet yolu yapımı	2.500.000,00		0,00		2.500.000,00	
4.4.2		Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek	1.200.000,00		0,00		1.200.000,00	
	4.4.2.1	Prestij cadde yapımı	1.100.000,00		0,00		1.100.000,00	
	4.4.2.2	Katılımcı süreçlerle açık alanlarda ücretsiz internet hizmeti verilmesi	100.000,00		0,00		100.000,00	
4.4.3		Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak	150.000,00		0,00		150.000,00	
	4.4.3.1	İmar planı uygulamaları ile yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarının oluşturulması	150.000,00		0,00		150.000,00	
4.4.4		Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü desteklemek	12.000,00		0,00		12.000,00	
	4.4.4.1	Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	12.000,00		0,00		12.000,00	
4.4.5		Merkezefendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak	5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	4.4.5.1	İlçe Afet Durum ve Eğitim Merkezi yapımı	4.000.000,00		0,00		4.000.000,00	
	4.4.5.2	Sivil savunma, deprem, yangın temel afet bilincinin geliştirilmesi için halkımıza eğitim verilmesi	100.000,00		0,00		100.000,00	
	4.4.5.3	Arama kurtarma ekibi malzeme ve donanımlarının temini	900.000,00		0,00		900.000,00	
Amaç 4		Merkezefendi'yi Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kent Yapmak (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	25.862.000,00	12,93	0,00		25.862.000,00	12,93

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
5.5.1		Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak	15.000.000,00		0,00		15.000.000,00	
	5.5.1.1	Merkezeferdi Belediyesi Semt Polikliniği yapımı	11.500.000,00		0,00		11.500.000,00	
	5.5.1.2	Çocuklara ücretsiz süt dağıtımı yapılması	3.500.000,00		0,00		3.500.000,00	
5.5.2		Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak	1.200.000,00		0,00		1.200.000,00	
	5.5.2.1	Engelliler için ücretsiz bakım, temizlik ve ulaşım hizmetleri verilmesi	800.000,00		0,00		800.000,00	
	5.5.2.2	Engelli bireyleri topluma kazandırmaya yönelik eğitimlerin yapılması	100.000,00		0,00		100.000,00	
	5.5.2.3	Engelli bireylerin yaşamlarının kolaylaştırıcı uygulamaların hayata geçirilmesinin sağlanması	300.000,00		0,00		300.000,00	
5.5.3		Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	1.300.000,00		0,00		1.300.000,00	
	5.5.3.1	Çocuk akademilerinin açılması	700.000,00		0,00		700.000,00	
	5.5.3.2	Çocuk parklarının ve oyun alanlarının kamera sistemi ile güvenliğinin sağlanması	200.000,00		0,00		200.000,00	
	5.5.3.3	Başarılı öğrenciler için yaz kampları ve teknik geziler düzenlenmesi	100.000,00		0,00		100.000,00	
	5.5.3.4	Oyun sokağı ve oyun otobüsünün oluşturulması	300.000,00		0,00		300.000,00	
5.5.4		Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak	13.000.000,00		0,00		13.000.000,00	
	5.5.4.1	Yaşlı bakım ve Alzheimer merkezi yapımı	10.000.000,00		0,00		10.000.000,00	
	5.5.4.2	Yaşlılara evde bakım ve temizlik hizmeti verilmesi	3.000.000,00		0,00		3.000.000,00	
5.5.5		Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak	120.000,00		0,00		120.000,00	
	5.5.5.1	Kadın kooperatifi kurulması ve sürdürülmesi	20.000,00		0,00		20.000,00	
	5.5.5.2	Kadın dayanışma evi düzenlenmesi ve kadına şiddeti önlemeye yönelik etkinliklerin yapılması	80.000,00		0,00		80.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
	5.5.5.3	Kadın girişimcilik merkezi düzenlenmesi ve kadınlara danışmanlık hizmeti verilmesi	20.000,00		0,00		20.000,00	
5.5.6		Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak	1.200.000,00		0,00		1.200.000,00	
	5.5.6.1	Taziye evi yapımı	1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.5.6.2	Vatandaşlarımızın acılı günlerinde başsağlığı ziyaretleri yapılması ve taziye çadırı desteği sağlanması	200.000,00		0,00		200.000,00	
5.5.7		Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek	1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
	5.5.7.1	Ücretsiz kreş ve çalışma merkezi yapılması	1.350.000,00		0,00		1.350.000,00	
	5.5.7.2	Sağlıklı anne sağlıklı aile projesi kapsamında kadınlara eğitim verilmesi	70.000,00		0,00		70.000,00	
	5.5.7.3	Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik eğitim ve projelerin hazırlanması	80.000,00		0,00		80.000,00	
5.5.8		Merkezefendi 'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak	5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	5.5.8.1	Geliri olmayan veya dar gelirli vatandaşlarımıza gıda, ev eşyası, ulaşım kartı yardımı yapılması	1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.5.8.2	Dar gelirli ve başarılı öğrencilerimize öğrenim yardımında bulunulması	3.200.000,00		0,00		3.200.000,00	
	5.5.8.3	Geliri olmayan ailelere nakdi yardımda bulunulması	800.000,00		0,00		800.000,00	
5.5.9		Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek	5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	5.5.9.1	Halı saha ve basketbol sahası yapımı	500.000,00		0,00		500.000,00	
	5.5.9.2	Akıllı bisiklet istasyonları yapımı	500.000,00		0,00		500.000,00	
	5.5.9.3	Çocuk oyun ve aktivite merkezi yapılması	2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
	5.5.9.4	Adrenalin parkı yapılması	2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
Amaç 5		Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	43.320.000,00	21,66	0,00		43.320.000,00	21,66

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
6.6.1		Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	1.200.000,00		0,00		1.200.000,00	
	6.6.1.1	Kültür ve sanat etkinliklerinin STK'lar ile işbirliği yapılarak düzenlenmesi	1.200.000,00		0,00		1.200.000,00	
6.6.2		Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak	1.300.000,00		0,00		1.300.000,00	
	6.6.2.1	Kamuya açık alanda halk konserleri ve sergiler düzenlenmesi	500.000,00		0,00		500.000,00	
	6.6.2.2	Sanat sokakları oluşturulması	650.000,00		0,00		650.000,00	
	6.6.2.3	İlçemizin tanıtımı için plastik sanatlar kolonisi düzenlenmesi	150.000,00		0,00		150.000,00	
6.6.3		Merkezefendi 'deki çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek	500.000,00		0,00		500.000,00	
	6.6.3.1	Çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek amacıyla bilim şenliği düzenlenmesi	500.000,00		0,00		500.000,00	
6.6.4		Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak	600.000,00		0,00		600.000,00	
	6.6.4.1	Doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik dokümanların yayınlanması	20.000,00		0,00		20.000,00	
	6.6.4.2	Çocuklarla ve gençlerle kent belleği gezilerinin düzenlenmesi	480.000,00		0,00		480.000,00	
	6.6.4.3	Kardeş kentler ilişkileri kurularak ortak projeler hazırlanması	100.000,00		0,00		100.000,00	
Amaç 6		Kültürel Hayatı Zenginleştirmek, Sanatsal ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	3.600.000,00	1,80	0,00		3.600.000,00	1,80

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
7.7.1		Merkezevendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılamalarını sağlamak	12.000,00		0,00		12.000,00	
	7.7.1.1	İlçemizde bulunan işyeri denetimlerinin yapılması seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele edilmesi	12.000,00		0,00		12.000,00	
7.7.2		İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak	1.100,00		0,00		1.100,00	
	7.7.2.1	İlçemizdeki ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma çalışmalarının yapılması	1.100,00		0,00		1.100,00	
7.7.3		Ekonomik girişimleri desteklemek ve yönlendirmek	1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	7.7.3.1	Semt pazarlarının sürekliliğinin sağlanması	100.000,00		0,00		100.000,00	
	7.7.3.2	Ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve projeler düzenlemesi	900.000,00		0,00		900.000,00	
7.7.4		Merkezevendi 'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek	60.000,00		0,00		60.000,00	
	7.7.4.1	İstihdamı desteklemek ve yönlendirmek için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve hibe desteği sağlanması	60.000,00		0,00		60.000,00	
7.7.5		Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak	1.400.000,00		0,00		1.400.000,00	
	7.7.5.1	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla doğal ve yerel ürünler pazarı kurulması	1.400.000,00		0,00		1.400.000,00	
Amaç 7		Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Kırsal Alanlardaki Ürün Çeşitliliğini Geliştirmek (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	2.473.100,00	1,24	0,00		2.473.100,00	1,24

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
8.8.1		Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek	15.000.000,00		0,00		15.000.000,00	
	8.8.1.1	Çöp konteynırlarının yenilenmesi ve yer altı çöp konteynırlarının yerleştirilmesi	1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	8.8.1.2	Evsel atık ve moloz atıklarının toplanması cadde ve sokakların süpürülmesi	14.000.000,00		0,00		14.000.000,00	
8.8.2		Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek	3.900.000,00		0,00		3.900.000,00	
	8.8.2.1	Yeni park ve yeşil alanlar oluşturulması	2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
	8.8.2.2	Engelsiz park yapım ve düzenleme çalışmaları yapılması	600.000,00		0,00		600.000,00	
	8.8.2.3	Oyun gruplarının yenilenmesi	400.000,00		0,00		400.000,00	
	8.8.2.4	Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliğinin yapılması	900.000,00		0,00		900.000,00	
8.8.3		Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak	120.000,00		0,00		120.000,00	
	8.8.3.1	Dünya çevre günü etkinliğinin düzenlenmesi	70.000,00		0,00		70.000,00	
	8.8.3.2	Doğa ve çevrenin korunması, çevre bilincinin oluşması amacıyla okullarda eğitim düzenlenmesi	10.000,00		0,00		10.000,00	
	8.8.3.3	Çevre bilincinin oluşması için medya aracılığıyla haber yapılması ve afiş broşür vb. dağıtılması	40.000,00		0,00		40.000,00	
8.8.4		Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak	2.100.000,00		0,00		2.100.000,00	
	8.8.4.1	Atıkların ayrıştırılarak toplanması amacıyla poşet dağıtımı yapılması	2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
	8.8.4.2	Geri dönüşüm kapsamında ambalaj atıkları, bayat ekmek ve cam atıkların toplanması	100.000,00		0,00		100.000,00	
8.8.5		Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek	2.400.000,00		0,00		2.400.000,00	
	8.8.5.1	Yenilenebilir enerji ve alternatif enerji üretim projeleri kapsamında güneş tarlası yapımı	2.200.000,00		0,00		2.200.000,00	
	8.8.5.2	Evlere güneş enerjisinden yararlanmaları için güneş paneli yerleştirme teşviki verilmesi ve enerji tasarrufu için projeler üretilmesi	200.000,00		0,00		200.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Performans Hedefi / Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
8.8.6		Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak	480.000,00		0,00		480.000,00	
	8.8.6.1	Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerinin yaptırılması	430.000,00		0,00		430.000,00	
	8.8.6.2	Sokak hayvanları beslenme istasyonlarının kurulması	50.000,00		0,00		50.000,00	
8.8.7		Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak	360.000,00		0,00		360.000,00	
	8.8.7.1	Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörle mücadele için açık alanlarda ilaçlama yapılması	340.000,00		0,00		340.000,00	
	8.8.7.2	Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında kemirgen ilaçlama istasyonları kurulması ve iş yerlerinin denetimlerinin yapılması	20.000,00		0,00		20.000,00	
Amaç 8		Merkezefendi'yi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak (Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı)	24.360.000,00	12,18	0,00		24.360.000,00	12,18

Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (1+2+3+4+5+6+7+8)	114.873.600,00	57,44	0,00		114.873.600,00	57,44
Genel Yönetim Giderleri	83.126.400,00	41,56	0,00		83.126.400,00	41,56
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	2.000.000,00	1,00	0,00		2.000.000,00	1,00
Genel Toplam	200.000.000,00	100,00	0,00		200.000.000,00	100,00

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	2				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri	8.104.300,00	10.823.862,00	-	18.928.162,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.296.300,00	1.878.953,00	-	3.175.253,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.184.000,00	44.119.585,00	-	94.303.585,00
	4	Faiz Giderleri	-	3.000.000,00	-	3.000.000,00
	5	Cari Transferler	4.000.000,00	4.704.000,00	-	8.704.000,00
	6	Sermaye Giderleri	51.289.000,00	0,00	-	51.289.000,00
	7	Sermaye Transferleri	-	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	8	Borç Verme	-	-	-	-
	9	Yedek Ödenekler	-	18.600.000,00	-	18.600.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		114.873.600,00	83.126.400,00	2.000.000,00	200.000.000,00
	Döner Sermaye		-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi		-	-	-	-
	Yurt Dışı		-	-	-	-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-
	Toplam Kaynak İhtiyacı		114.873.600,00	83.126.400,00	2.000.000,00	200.000.000,00

Faaliyetlerden Sorumlu Har cama Birimlerine İlişkin Tablo

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO			
İdare Adı	Merkeze fendi Belediyesi		
Kod	Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1.1	İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak	Hizmet içi eğitim yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Eğitim amaçlı düzenlenen seminer ve toplantılara katılım	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.1.2	Belediyemizin Kurumsal kapasitesini geliştirmek	Stratejik Yönetim ve Kurumsal Performans Faaliyetlerinin Etkin Yönetiminin Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Bütçe, Muhasebe, Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak İlgilere ve Kamuoyuna Açıklanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		AR-GE çalışmaları kapsamında kurumlarla projeler geliştirilmesi ve yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.1.3	Bilişim sistemini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak ve kurum arşivini geliştirmek	Bilişim donanım ve yazılımının güçlendirilmesi ve personel eğitimlerinin verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
1.1.4	Bina, tesis ve araçları, kullanıma elverişli hale getirmek, bakımlarını yapmak ve gerektiğinde yenilemek	Araçların bakımı yapıp gerektiğinde yenilenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Bina ve tesislerin tadilatlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Araç kiralama ihalesi yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
1.1.5	Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı sağlamak ve bilgi paylaşımını geliştirmek	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2.1.1	Belediye gelirlerini arttırmak	Gelir arttırıcı çalışmaların yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2.2.2	Belediye taşınmazlarını etkin ve etkili kullanmak	Taşınmazların kontrolü ve değerlendirilmesinin yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2.2.3	Belediye gelir, gider tahminlerinin yapılarak, nakil programı hazırlamak, tasarruf bilincini arttırmak	Gelir yönetiminin etkinleştirilmesi ve tasarruf bilincinin artırılmasının sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2.2.4	Belediye alacaklarının tahsili için yasal takibin yapılarak, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak	Belediye alacaklarının yasal takibi yapılarak hukuki uyumsuzlukların en aza indirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
3.3.1	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak	Medya ve basın yoluyla Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

3.3.2	Anket ve kamuoyu yoklamalarıyla vatandaş görüşlerini almak	Anket ve toplantılarla kamuoyu araştırması yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.3.3	Karar ve uygulamalara katılım kanallarının çoğaltmak	Muhtarlık hizmet binası düzenlenmesi ve yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Halkın karar ve uygulamalara katılımının sağlanması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
4.4.1	Yeni yollar yapmak, engelsiz ve güvenli ulaşımı sağlamak	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Bordür, parke, kilit taşı ve kaldırım çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Bisiklet yolu yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
4.4.2	Ortak yaşam alanlarının kullanım kapasitesini ve kalitesini yükseltmek	Prestij cadde yapımı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Katılımcı süreçlerle açık alanlarda ücretsiz internet hizmeti verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
4.4.3	Yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarını oluşturmak	İmar planı uygulamaları ile yaşanabilir ve güvenli kent mekanlarının oluşturulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
4.4.4	Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak ve kentsel dönüşümü desteklemek	Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
4.4.5	Merkezefendi'nin herhangi bir doğal afet, yangın ve vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla iş birliğini oluşturmak	İlçe Afet Durum ve Eğitim Merkezi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Sivil savunma, deprem, yangın temel afet bilincinin geliştirilmesi için halkımıza eğitim verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Arama kurtarma ekibi malzeme ve donanımlarının temini	Fen İşleri Müdürlüğü
5.5.1	Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak	Merkezefendi Belediyesi Semt Polikliniği yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Çocuklara ücretsiz süt dağıtımı yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.2	Engelli bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama engelsiz katılımını sağlamak	Engelliler için ücretsiz bakım, temizlik ve ulaşım hizmetleri verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Engelli bireyleri topluma kazandırmaya yönelik eğitimlerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Engelli bireylerin yaşamlarının kolaylaştırıcı uygulamaların hayata geçirilmesinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

5.5.3	Çocuklara ve gençlere yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	Çocuk akademilerinin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Çocuk parklarının ve oyun alanlarının kamera sistemi ile güvenliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Başarılı öğrenciler için yaz kampları ve teknik geziler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Oyun sokağı ve oyun otobüsünün oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.4	Yaşlılara yönelik sağlık hizmetlerimizi arttırmak ve yeni hizmet alanları oluşturmak	Yaşlı bakım ve Alzheimer merkezi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yaşlılara evde bakım ve temizlik hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.5	Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak, kadınlara yönelik şiddeti önlemeye ilişkin hizmetler sunmak	Kadın kooperatifi kurulması ve sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kadın dayanışma evi düzenlemesi ve kadına şiddeti önlemeye yönelik etkinliklerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kadın girişimcilik merkezi düzenlenmesi ve kadınlara danışmanlık hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.6	Cenaze hizmetlerini nitelikli olarak uygulamak	Taziye evi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Vatandaşlarımızın acılı günlerinde başsağlığı ziyaretleri yapılması ve taziye çadırı desteği sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.7	Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma ağını güçlendirmek	Ücretsiz kreş ve çalışma merkezi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Sağlıklı anne sağlıklı aile projesi kapsamında kadınlara eğitim verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Madde bağımlısı gençlerin topluma kazandırılmasına yönelik eğitim ve projelerin hazırlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.8	Merkezeşendi'deki yoksulların temel gereksinimlerini karşılamak	Geliri olmayan veya dar gelirlili vatandaşlarımıza gıda, ev eşyası, ulaşım kartı yardımı yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Dar gelirlili ve başarılı öğrencilerimize öğrenim yardımında bulunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Geliri olmayan ailelere nakdi yardımda bulunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.5.9	Sporda tesisleşmek ve kitlesel spor faaliyetlerini desteklemek	Halı saha ve basketbol sahası yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Akıllı bisiklet istasyonları yapımı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Çocuk oyun ve aktivite merkezi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Adrenalin parkı yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

6.6.1	Kültürel ve sanatsal etkinlikleri geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Kültür ve sanat etkinliklerinin STK'lar ile işbirliği yapılarak düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.6.2	Kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak	Kamuya açık alanda halk konserleri ve sergiler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Sanat sokakları oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		İlçemizin tanıtımı için plastik sanatlar kolonisi düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.6.3	Merkezefendi'deki çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek	Çocukları bilimsel çalışmalara teşvik etmek amacıyla bilim şenliği düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.6.4	Tarihi ve kültürel mirası geliştirmek ve korumak	Doğal ve kültürel mirasın tanıtımına yönelik dökümanların yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Çocuklarla ve gençlerle kent belleği gezilerinin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kardeş kentler ilişkileri kurularak ortak projeler hazırlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7.7.1	Merkezefendililerin ihtiyaçlarını ekonomik ve sağlıklı biçimde karşılamalarını sağlamak	İlçemizde bulunan işyeri denetimlerinin yapılması seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
7.7.2	İş yerlerini kayıt ve kontrol altına almak	İlçemizdeki ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma çalışmalarının yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
7.7.3	Ekonomik girişimleri desteklemek ve yönlendirmek	Semt pazarlarının sürekliliğinin sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve projeler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7.7.4	Merkezefendi'de istihdamı desteklemek ve yönlendirmek	İstihdamı desteklemek ve yönlendirmek için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve hibe desteği sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7.7.5	Tarım ve Hayvancılığın gelişmesini teşvik etmek, ürün çeşitliliğini arttırmak	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla doğal ve yerel ürünler pazarı kurulması	Fen İşleri Müdürlüğü
8.8.1	Temizlik hizmetlerini teknolojik donanımlarla, destekleyerek sürdürmek	Çöp konteynırlarının yenilenmesi ve yer altı çöp konteynırlarının yerleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Evsel atık ve moloz atıklarının toplanması cadde ve sokakların süpürülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

8.8.2	Çağdaş kent yaşamına uygun, sağlıklı yeşil alanları arttırmak ve kaliteyi yükseltmek	Yeni park ve yeşil alanlar oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Engelsiz park yapım ve düzenleme çalışmaları yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Oyun gruplarının yenilenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliğinin yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
8.8.3	Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak	Dünya çevre günü etkinliğinin düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Doğa ve çevrenin korunması, çevre bilincinin oluşması amacıyla okullarda eğitim düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Çevre bilincinin oluşması için medya aracılığıyla haber yapılması ve afiş broşür vb. dağıtılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8.8.4	Atıkları yeniden değerlendirerek ekonomiye kazandırmak	Atıkların ayrıştırılarak toplanması amacıyla poşet dağıtımı yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Geri dönüşüm kapsamında ambalaj atıkları, bayat ekmek ve cam atıkların toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
8.8.5	Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar yürütmek	Yenilenebilir enerji ve alternatif enerji üretim projeleri kapsamında güneş tarlası yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Evlere güneş enerjisinden yararlanmaları için güneş paneli yerleştirme teşviği verilmesi ve enerji tasarrufu için projeler üretilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
8.8.6	Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerini yapmak	Sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerinin yaptırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Sokak hayvanları beslenme istasyonlarının kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
8.8.7	Çevre sağlığı amaçlı ilaçlama çalışmaları yapmak ve halk sağlığını korumaya yönelik denetimleri arttırmak	Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörle mücadele için açık alanlarda ilaçlama yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında kemirgen ilaçlama istasyonları kurulması ve iş yerlerinin denetimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

E-) DİĞER HUSUSLAR

Mali Bilgiler

Yıllar İtibariyle Gelir Bütçesi Gerçekleşme Dağılımı

Yıl	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Toplam
	2014	19.334.793,96	3.050.433,32	70.789,80	39.687.022,70	0,00
	%31,2	%4,9	%0,1	%63,8	%0	%100
Yıl	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Toplam
	2015	42.352.108,17	10.756.447,28	172.599,32	55.067.809,46	0,00
	%38,7	%9,9	%0,1	%50,4	%0	%100
Yıl	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Toplam
	2016	49.870.291,95	12.572.682,31	654.055,79	64.158.564,89	0,00
	%39,1	%9,9	%0,5	%50,5	%0	%100
Yıl	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Toplam
	2017	54.640.175,18	15.240.345,86	2.220.341,07	73.957.451,89	0,00
	%37,4	%10,4	%1,5	%50,7	%0	%100
Yıl	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Toplam
	2018	65.158.911,13	13.463.797,85	2.363.058,83	84.029.886,29	461.846,25
	%39,3	%8,2	%1,5	%50,8	%0,27	%100

Yıllar İtibariyle Gider Bütçesi Gerçekleşme Dağılımı

Yıllar İtibariyle Gider Bütçesi Gerçekleşme Dağılımı					
Yıl	Personel Gideri	Cari Giderler	Yatırım Giderleri	Transferler	Toplam
	2014	9.725.814,79	4.827.987,95	4.032.363,01	917.313,20
	% 49,9	% 24,7	% 20,7	% 4,7	%100
Yıl	Personel Gideri	Cari Giderler	Yatırım Giderleri	Transferler	Toplam
	2015	11.924.189,27	29.449.541,37	28.335.304,66	2.646.163,38
	% 16,5	% 40,7	% 39,1	% 3,7	%100
Yıl	Personel Gideri	Cari Giderler	Yatırım Giderleri	Transferler	Toplam
	2016	12.344.624,61	48.740.770,37	70.633.651,97	5.088.754,08
	% 9,0	% 35,6	% 51,7	% 3,7	%100
Yıl	Personel Gideri	Cari Giderler	Yatırım Giderleri	Transferler	Toplam
	2017	13.057.133,84	65.901.309,73	108.306.680,72	5.866.165,01
	%6,9	%34,2	%56,1	%2,8	%100
Yıl	Personel Gideri	Cari Giderler	Yatırım Giderleri	Transferler	Toplam
	2018	14.605.596,81	76.745.510,62	116.483.659,7	10.144.942,75
	%6,7	%35,3	%53,4	%4,6	%100

2019 Yılı Gelir Bütçesi İlk 6 Aylık (Ocak-Haziran Dönemi) Gerçekleşmeleri

Gelirin Kodu		Açıklaması	Bütçe ile Tahmin Edilen	Gerçekleşen Değerler	Oran %
I	II				
1		VERGİ GELİRLERİ	79.690.000,00	37.033.441,37	46,47
1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	65.100.000,00	29.604.204,75	45,47
1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	9.810.000,00	6.217.509,30	63,37
1	6	Harçlar	4.780.000,00	1.211.727,32	25,34
3		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	18.875.000,00	3.831.423,35	20,29
3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	15.230.000,00	3.211.643,28	21,08
3	4	Kurumlar Hasılatı	50.000,00	-	-
3	5	Kurumlar Karları	400.000,00	-	-
3	6	Kira Gelirleri	3.160.000,00	618.420,37	19,57
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	35.000,00	1.359,70	3,88
4		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.750.000,00	652.828,62	20,16
4	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00	-	-
4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00	-	-
4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	150.000,00	-	-
4	5	Proje Yardımları	1.500.000,00	652.828,62	43,52
5		DİĞER GELİRLER	95.385.000,00	42.550.150,40	44,60
5	1	Faiz Gelirleri	4.010.000,00	346.127,84	8,63
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	84.850.000,00	39.753.321,70	46,85
5	3	Para Cezaları	6.415.000,00	2.122.892,21	33,09
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	110.000,00	327.808,65	298
06		SERMAYE GELİRLERİ	100.000,00	22.000,00	22
06	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	100.000,00	22.000,00	22
9		RED VE İADELER -	-800.000,00	-1.600,00	0,2
9	1	Vergi Gelirleri	-550.000,00	-	-
9	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	-180.000,00	-	-
9	5	Diğer Gelirler	-70.000,00	-1.600,00	0,22
		TOPLAM	195.000.000,00	84.088.243,74	43,12

2019 Yılı Gider Bütçesi İlk 6 Aylık (Ocak-Haziran Dönemi) Gerçekleşmeleri

Ekonomik Sınıflandırma		Giderin Türü	Bütçe Değerleri	Net Bütçe Ödeneği	Bütçe Giderleri Toplamı	Oran %
I	II					
1		PERSONEL GİDERLERİ	19.234.286,84	19.692.286,84	8.527.275,13	43,3
1	1	Memurlar	9.871.841,34	9.971.841,34	4.767.502,82	47,81
1	2	Sözleşmeli Personel	340.199,00	398.199,00	111.692,49	28,05
1	3	İşçiler	7.017.064,00	7.317.064,00	2.551.024,77	34,86
1	4	Geçici Personel	944.182,50	944.182,50	781.734,05	82,79
1	5	Diğer Personel	1.061.000,00	1.061.000,00	315.321,00	29,72
2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.320.314,12	3.595.314,12	1.303.794,26	36,26
2	1	Memurlar	1.508.283,72	1.778.283,72	910.859,89	51,22
2	2	Sözleşmeli Personel	88.184,00	93.184,00	16.220,92	17,41
2	3	İşçiler	1.308.613,40	1.308.613,40	376.713,45	28,79
2	4	Geçici Personel	415.233,00	415.233,00	-	-
3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	94.847.399,04	98.840.399,04	39.949.251,26	40,42
3	1	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	215.000,00	215.000,00	109.448,01	50,91
3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	21.061.860,00	25.289.860,00	8.481.458,32	33,54
3	3	Yolluklar	377.783,36	377.783,36	13.937,46	3,69
3	4	Görev Giderleri	1.364.100,00	1.364.100,00	215.273,32	15,78
3	5	Hizmet Alımları	60.665.637,28	59.615.637,28	26.965.339,96	45,23
3	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	4.200.000,00	4.200.000,00	1.197.202,34	28,5
3	7	Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.144.018,40	5.884.018,40	2.055.960,34	34,94
3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.819.000,00	1.894.000,00	910.631,51	48,08
4		FAİZ GİDERLERİ	1.350.000,00	2.250.000,00	1.700.111,89	75,56
4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.350.000,00	2.250.000,00	1.700.111,89	75,56
5		CARİ TRANSFERLER	8.404.000,00	8.434.000,00	3.881.283,95	46,02
5	1	Görev Zararları	1.000.000,00	1.000.000,00	103.077,85	10,31
5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.400.000,00	1.400.000,00	827.478,52	59,11
5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	3.704.000,00	3.734.000,00	2.049.933,80	54,9
5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.300.000,00	2.300.000,00	900.793,78	39,16
6		SERMAYE GİDERLERİ	48.144.000,00	48.074.000,00	11.362.994,43	23,64
6	1	Mamul Mal Alımları	1.376.000,00	1.376.000,00	-	-
6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	2.016.000,00	2.016.000,00	-	-
6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	365.000,00	365.000,00	-	-
6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	1.475.000,00	1.475.000,00	47.031,03	3,19
6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	38.523.000,00	38.453.000,00	9.248.002,72	24,05
6	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	389.000,00	389.000,00	-	-
6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	4.000.000,00	4.000.000,00	2.067.960,68	51,7
7		SERMAYE TRANSFERLERİ	1.500.000,00	2.300.000,00	4.594.889,13	199,78
7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.500.000,00	2.300.000,00	4.594.889,13	199,78
9		YEDEK ÖDENEKLER	18.200.000,00	11.814.000,00	-	-
9	5	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	50.000,00	50.000,00	-	-
9	6	Yedek Ödenek	18.100.000,00	11.714.000,00	-	-
9	8	Mülteci Ve Göçmen Giderleri Ödeneği	50.000,00	50.000,00	-	-
		TOPLAM	195.000.000,00	195.000.000,00	71.320.357,16	36,57

The background of the image is a deep blue, draped fabric that flows from the top left towards the bottom right, creating a sense of movement and depth. The lighting highlights the texture and folds of the material. The word 'EKLER' is printed in a clean, white, sans-serif font in the upper right quadrant of the image.

EKLER

III - EKLER

EK-1

Yönetim			
Sıra No	Adı Soyadı	Ünvanı	Cep Telefonu
1	Şeniz DOĞAN	Belediye Başkanı	0 (533) 130 26 20
2	Necdet YILMAZ	Belediye Başkan Yardımcısı	0 (530) 431 88 21
3	Fatma ATICI BAKCAN	Belediye Başkan Yardımcısı	0 (530) 431 88 20
4	Fatih COŞKUN	Belediye Başkan Yardımcısı	0 (530) 431 88 19
5	Ayşe GÜVEN	Özel Kalem Müdürü	0 (544) 447 44 16
6	İsmail GÖKKAYA	Destek Hizmetleri Müdür V.	0 (531) 104 96 88
7	Serdar ÇİL	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.	0 (531) 104 96 95
8	Mustafa ORAK	Yazı İşleri Müdür V.	0 (531) 104 96 94
9	Kadir KONAR	Ruhsat ve Denetim Müdür V.	0 (531) 082 39 54
10	Yurdağül OKKACI	Mali Hizmetler Müdür V.	0 (531) 104 96 82
11	Hülya BARTAL	Hukuk İşleri Müdür V.	0 (530) 512 58 18
12	Ayşe GÜVEN	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V.	0 (544) 447 44 16
13	Ali BECEREN	Çevre Koruma ve Kontrol Müdür V.	0 (531) 104 96 98
14	İbrahim AYANA	Emlak ve İstimlak Müdür V.	0 (531) 104 96 79
15	Hülya BARTAL	Plan ve Proje Müdür V.	0 (530) 512 58 18
16	Şule VARDAR	Fen İşleri Müdür V.	0 (531) 104 96 97
17	Gürhan GER	İmar ve Şehircilik Müdür V.	0 (531) 104 96 93
18	Zeynep Elif ÇEŞME	Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.	0 (531) 104 96 81
19	Ayşen ŞARCA	Park ve Bahçeler Müdür V.	0 (531) 104 96 80
20	Miraç DOĞANAY	Gençlik ve Spor İşleri Müdür V.	0 (531) 104 96 84
21	İbrahim ÇELEBİ	Zabita Müdür V.	0 (531) 104 96 78
22	Ayşe GÜVEN	Muhtarlık İşleri Müdürü V.	0 (544) 447 44 16

EK-2

MERKEZEFENDİ BELEDİYESİ MAHALLE MUHTARLARI			
S. N.	MAHALLE ADI	ADI SOYADI	İLETİŞİM NO
1	1200 Evler Mahallesi	Hüseyin TÜRKMEN	0. 533. 263 94 91
2	Adalet Mahallesi	Nevzat KAVLAK	0. 533. 364 52 21
3	Akçeşme Mahallesi	Şaban HEYBELİ	0. 532. 394 39 61
4	Akkonak Mahallesi	Muhammet ÇOBAN	0. 536. 216 55 32
5	Alpaslan Mahallesi	Hikmet YAVUZ	0. 532. 604 43 04
6	Altındere Mahallesi	Gökhan ÇAVUŞ	0. 542. 342 52 29
7	Altıntop Mahallesi	Tülay SÜCÜLLÜ	0. 533. 225 30 25
8	Aşağışamlı Mahallesi	Halil SOLAK	0. 537. 335 45 23
9	Bahçelievler Mahallesi	Sadık DURAN	0. 532. 688 85 07
10	Barbaros Mahallesi	Hulusi BAŞER	0. 537. 810 13 13
11	Barutçular Mahallesi	Ali CESUR	0. 539. 711 45 46
12	Başkarcı Mahallesi	Yüksel KÖKTAŞ	0. 506. 493 94 77
13	Bereketler Mahallesi	Cemal MIKİROĞLU	0. 536. 944 84 51
14	Bozburun Mahallesi	Ali KARLIOĞLU	0. 532. 355 20 43
15	Çakmak Mahallesi	Süleyman ÖZYILMAZ	0. 530. 847 06 57
16	Çeltikçi Mahallesi	Ramazan CANBAY	0. 535. 874 84 96
17	Değirmenönü Mahallesi	İlhan ŞEN	0. 505. 691 28 30
18	Eskihisar Mahallesi	Ramazan ÖZKUL	0. 535. 310 37 30
19	Gerzele Mahallesi	Kemal ERMiŞ	0. 535. 827 29 93
20	Göveçlik Mahallesi	Ali KOÇARSLAN	0. 532. 258 22 97
21	Gültepe Mahallesi	Veysel YAYLA	0. 555. 744 06 22
22	Gümüşçay Mahallesi	Ali KARTAL	0. 532. 344 20 23
23	Hacıyüplü Mahallesi	Burhan KÖKSAL	0. 537. 345 71 01
24	Hallaçlar Mahallesi	Hamdi YILDIRIM	0. 532. 334 67 12
25	Hisar Mahallesi	Mehmet SARIOĞLU	0. 537. 884 65 99
26	İlbade Mahallesi	Mehmet İLDAM	0. 532. 455 84 03
27	Kadılar Mahallesi	Sultan TANRIKULU	0. 531. 430 07 16
28	Karahasanlı Mahallesi	Musa KOVAN	0. 542. 732 28 97
29	Karaman Mahallesi	Şükrü ÖZUYSAL	0. 535. 234 17 67
30	Kayalar Mahallesi	Osman YÜRECİ	0. 532. 277 76 80
31	Kumkısık Mahallesi	Tarık DEŞTEKİ	0. 535. 366 91 15
32	M.Akif Ersoy Mahallesi	Mehmet AHİLİK	0. 533. 253 12 48
33	Merkezefendi Mahallesi	Adem KORKMAZ	0. 536. 525 66 87
34	Muratdede Mahallesi	Kenan KARAKURT	0. 538. 825 48 88
35	Salihağa Mahallesi	Ali ÇAKMAK	0. 532. 577 42 81
36	Saraylar Mahallesi	Mustafa SÖZGEN	0. 532. 281 74 19

MERKEZEFENDİ BELEDİYESİ MAHALLE MUHTARLARI

S. N.	MAHALLE ADI	ADI SOYADI	İLETİŞİM NO
37	Saruhan Mahallesi	Şerafettin DUKAN	0. 532. 423 36 77
38	Selçuk Bey Mahallesi	Sadık ÇOBAN	0. 555. 559 19 57
39	Sevindik Mahallesi	Yaşar BEŞPARMAKKAYA	0. 542. 435 68 13
40	Servegazi Mahallesi	Firdes KANDEMİR	0. 533. 558 53 43
41	Sırapapılar Mahallesi	Abdi ALTINTAŞ	0. 537. 345 71 71
42	Sümer Mahallesi	Turgay DEDEK	0. 532. 652 79 72
43	Şemikler Mahallesi	Ali KUŞ	0. 539. 577 48 44
44	Şirinköy Mahallesi	Mehmet Emin ATAŞ	0. 533. 620 75 67
45	Üzerlik Mahallesi	Orhan GÖK	0. 531. 708 80 94
46	Yenimahalle Mahallesi	Önder AVCI	0. 532. 506 01 17
47	Yenişafak Mahallesi	Osman ER	0. 544. 560 34 49
48	Yenişehir Mahallesi	Mehmet KARATAŞ	0. 538. 299 80 00
49	Yeşilyayla Mahallesi	Ergün ÇOBAN	0. 535. 885 78 64
50	Zafer Mahallesi	Raşit ŞENOCAK	0. 505. 287 65 55