



2024 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

28.02.2025



“Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın müspet fikirlerini veriniz. Geleceğin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.”

M. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ilk dönem Stratejik Planı ile kuruluş aşamasını başarıyla tamamlamıştır. İlk planımızın uygulama döneminde edindiğimiz tecrübeler ışığında daha bütüncül bir yaklaşımla ve katılımcılık esası en üst seviyede uygulanarak ikinci planın çalışmaları 2018 yılında başlamıştı. 2019 yılında yürürlüğe giren 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile Üniversitemizde yürütülen tüm süreçlerde kaliteli hizmet sunmak, paydaş memnuniyetini ve bilimsel eğitimin niteliğini artırmak hedeflenmiştir. İKÇÜ, bilimsel araştırmaların yanı sıra öğrencilerine sosyal, kültürel ve sportif alanlarda da en iyi imkânları sunmayı sağlama çabası içinde çalışmalarını sürekli iyileştirme anlayışıyla devam ettirmektedir.

Stratejik hedeflerimiz kapsamında 2024 yılı faaliyet döneminde yürütülen çalışmalarımıza ve faaliyetlerimize, saydamlık ilkemiz ile hesap verme sorumluluğumuz çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi gereğince hazırlanan “2024 Yılı İdare Faaliyet Raporumuzu” kamuoyunun bilgisine sunar, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma içtenlikle teşekkür ederim.

Prof. Dr. Saffet KÖSE
Rektör

YÖNETİCİ ÖZETİ

Üniversitemiz 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda birim faaliyet raporları esas alınarak hazırlanan “2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu” Üniversitemizin ilgili faaliyet yılında mevcut kaynak durumu ile sunduğu hizmetler hakkında bilgilere yer vermekle birlikte 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı’nın 4 üncü uygulama yılına ilişkin değerlendirme tabloları (2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu) ile program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanan 2024 Yılı Performans Programında yer alan program, alt program, faaliyet ve açıklamaları ile alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmelere yer verilmiş olup, tüm bu bilgiler ışığında güçlü ve zayıf yönlerimiz değerlendirilmiştir.

İş bu Rapor ile şeffaflık, hesap verilebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme temel amacıyla ortaya konulmak istenen Üniversitemizin 2024 yılına ilişkin mali bilgileri ve 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile Performans Programı kapsamında yürütülen faaliyet sonuçlarını performans göstergeleri aracılığıyla değerlendirilmesi olup, “III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler” başlığı altında yer alan A. Mali Bilgiler ve B. Performans Bilgileri ile bu başlık altında yer alan “1. Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri, 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve 3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi” alt başlıklarında yer verilmiştir.

Söz konusu verilerin elde edilmesi, gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler ışığında Üniversitemizin Plan ve Program kapsamında yer alan faaliyetlerinde kaynak yetersizliği nedeniyle olumsuz etkilenen süreçlerimiz olsa da büyük oranda iyileşmeler kaydedilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ikincil mevzuatı ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve ilgili mevzuatın PUKO (Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma) döngüsü doğrultusunda üst yönetim tarafından işletilmesine yönelik sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde faaliyetler yürütülmektedir.

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	iii
YÖNETİCİ ÖZETİ	iv
İÇİNDEKİLER	v
TABLO LİSTESİ	vi
I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1. Fiziksel Yapı	5
2. Teşkilat Yapısı	14
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	41
4. İnsan Kaynakları.....	59
5. Sunulan Hizmetler	71
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	107
D. DİĞER HUSUSLAR.....	113
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	114
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	114
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	115
C. DİĞER HUSUSLAR	116
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	116
A. MALİ BİLGİLER	116
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	116
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	127
3. Mali Denetim Sonuçları	132
4. Diğer Hususlar	133
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	134
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	134
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	138
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	153
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	203
5. Diğer Hususlar	203
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	204
A. ÜSTÜNLÜKLER	204
B. ZAYIFLIKLAR	205
C. DEĞERLENDİRME	206
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER (iyileştirilecek hususlar).....	207

EKLER	208
EK 1: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	208
EK 2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	209

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanların Yerleşkelere Göre Dağılımı	5
Tablo 2. Taşınmaz Bina Sayısı	6
Tablo 3. Kapalı Alanların Detaylı Dağılımı	6
Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	7
Tablo 5. Eğitim Alanları ve Derslikler	7
Tablo 6. Laboratuvar/Uygulama Alanlarının Birimlere Dağılımı	8
Tablo 7. Kütüphane Alanları	9
Tablo 8. Sosyal Alanların Dağılımı	10
Tablo 9. Personel Hizmet Alanları Kullanım Kapasitesi	11
Tablo 10. Diğer Alanlar	11
Tablo 11. Dayanıklı Taşınırılar	12
Tablo 12. Taşıtlar	13
Tablo 13. Kütüphane Alanları	41
Tablo 14. Basılı ve Görsel Kaynaklar	43
Tablo 15. Elektronik Kaynaklar	43
Tablo 16. Bağış Yoluyla Edinilen Kütüphane Kaynakları	44
Tablo 17. Kütüphane Kaynaklarının Alanlara Dağılımı	44
Tablo 18. Kütüphane Kullanımı Verileri	44
Tablo 19. Kütüphane Protokol/Anlaşmaları	45
Tablo 20. İnternet Bağlantı Hızları	46
Tablo 21. 2024 Yılı CİMER Kanalıyla Üniversitemize Yönlendirilen ve Diğer Kurumlardan Gelen CİMER Başvurularının Cevap Sonuç Dağılımı	47
Tablo 22. CİMER Verileri	48
Tablo 23. 3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu Çerçevesinde Kişi/ Kurum/ Kuruluşlardan Üniversitemize Gelen SABİM ve Diğer Başvuruların Cevap Sonuç Dağılımı	49
Tablo 24. Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Veri Tablosu	50
Tablo 25. Bilgi Yönetim Sistemleri	50
Tablo 26. Yazılımlar	51
Tablo 27. ÜBYS Modülleri	53
Tablo 28. Genel Personel Durumu	60
Tablo 29. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı	61

Tablo 30. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı	61
Tablo 31. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları.....	62
Tablo 32. Akademik Personel Görevlendirme Sayısı	63
Tablo 33. Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	63
Tablo 34. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	63
Tablo 35. Kadrolu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	64
Tablo 36. 2024 Yılında Atanan Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı	64
Tablo 37. 2024 Yılında Görevinden Ayrılan Akademik Personel	65
Tablo 38. 4/A Memur Sınıfına Göre Kadroları	66
Tablo 39. 4/A Memur Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	67
Tablo 40. 4/A Memur İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri.....	67
Tablo 41. İdari Personelin Birimlere Dağılımı (4A, 4B VE 4D)	67
Tablo 42. İdari Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri	69
Tablo 43. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	69
Tablo 44. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	70
Tablo 45. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	70
Tablo 46. İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	71
Tablo 47. Üniversiteler Memnuniyet Araştırması Raporu (TÜMA)	71
Tablo 48. Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri	72
Tablo 49. 2024 Yılı Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri	72
Tablo 50. Öğrenci Sayıları	72
Tablo 51. 2024 Yılı Öğrenci Doluluk Oranları	74
Tablo 52. Eğitime Yönelik Kapasite	75
Tablo 53. Öğrenci Sayılarının Program Türüne Göre Değişim Oranları	75
Tablo 54. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	75
Tablo 55. Niteliğine Göre Program Sayısı	76
Tablo 56. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı	76
Tablo 57. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen ve Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayıları ...	77
Tablo 58. Kaydı Silinen ya da Dondurulan Öğrencilerin Program Türüne Göre Dağılımı.....	77
Tablo 59. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları.....	77
Tablo 60. Engelli Öğrenci Verileri	78
Tablo 61. Özel Öğrenci Statüsünde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı.....	78
Tablo 62. Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları	78
Tablo 63. Çift Anadal ve Yandal Eğitim Bilgileri	79
Tablo 64. Yaz Okulu Öğrenci Sayıları.....	79
Tablo 65. Güz ve Bahar Yarıyılarında Mezun Olan Öğrenci Sayıları	80
Tablo 66. ERASMUS İstatistik Verileri.....	80

Tablo 67. Kurumsal Etkinlikler	81
Tablo 68. Spor Takımlarımız.....	82
Tablo 69. Spor	84
Tablo 70. Öğrenci Topluluklarımız ve Faaliyetleri	84
Tablo 71. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler.....	85
Tablo 72. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri.....	86
Tablo 73. Bilimsel Araştırma Projeleri	87
Tablo 74. Üniversitemizde Düzenlenen Bilimsel Nitelikli Etkinlik Sayıları	87
Tablo 75. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri	89
Tablo 76. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı.....	89
Tablo 77. Uluslararası Proje Bütçe Gerçekleşmeleri	90
Tablo 78. Uluslararası Proje Sayısı	90
Tablo 79. 2024 Yılı İtibariyle Kongre ve Sempozyumlarda Yayımlanan Bildiriler	91
Tablo 80. WOS Kapsamında IKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler	92
Tablo 81. WOS Kapsamı Dışında IKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler	93
Tablo 82. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyeleri.....	94
Tablo 83. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları.....	95
Tablo 84. Yıllara Göre Hastane Mevcut Üretim/Hizmet Kapasitesi	96
Tablo 85. 2024 Yılı Dış Hastanesi Sağlık Hizmeti.....	96
Tablo 86. Sağlık Bakanlığı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sağlık Hizmeti	97
Tablo 87. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetleri	99
Tablo 88. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler	99
Tablo 89. Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri.....	100
Tablo 90. Türkçe Eğitim Merkezi Sertikalı Eğitim Hizmetleri	100
Tablo 91. Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	101
Tablo 92. KAGEM Kurs ve Etkinlik Hizmetleri	101
Tablo 93. Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri.....	104
Tablo 94. Öğrencilere Sağlanan Maddi Olanaklar	105
Tablo 95. Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri.....	109
Tablo 96. Harcama Ön İzin Verileri	110
Tablo 97. Geri Bildirimlerin Aylara Dağılımı.....	112
Tablo 98. Geri Bildirimlerin Görüş Türüne Göre Dağılımı	112
Tablo 99. 2024 Yılı Geri Bildirimlerinin Birimlere Göre Dağılımı	113
Tablo 100. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	115
Tablo 101. Bütçe Giderleri	117
Tablo 102. 2024 Yılı Bütçe Gelirleri.....	121

Tablo 103. 2024 Yılı Kurum Düzeyinde Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar	125
Tablo 104. 2024 Yılı Yatırımları	126
Tablo 105. Birimlere Göre 2024 Yılı Döner Sermaye Gelir ve Gider Dağılımı	127
Tablo 106. Birim Bazında Döner Sermaye Gelir Bilgileri	129
Tablo 107. Döner Sermaye Bütçesinden Özel Bütçeye Aktarılan Paylar	132
Tablo 108. Program-Alt Program-Faaliyet	134
Tablo 109. Yıllara Göre Performans Göstergesi Sonuçlarının Gerçekleşme Durumu Tablosu ..	138
Tablo 110. Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)	139
Tablo 111. Performans Göstergesi Sonuçları Formu	149
Tablo 112. 2020-2024 STRATEJİK PLAN PERFORMANS SONUÇLARI	153
Değerlendirme Tablosu 1-A1H1	154
Değerlendirme Tablosu 2-A1H2	155
Değerlendirme Tablosu 3-A1H3	157
Değerlendirme Tablosu 4-A1H4	159
Değerlendirme Tablosu 5-A1H5	161
Değerlendirme Tablosu 6-A2H1	163
Değerlendirme Tablosu 7-A2H2	165
Değerlendirme Tablosu 8-A2H3	167
Değerlendirme Tablosu 9-A2H4	169
Değerlendirme Tablosu 10-A2H5	171
Değerlendirme Tablosu 11-A3H1	173
Değerlendirme Tablosu 12-A3H2	175
Değerlendirme Tablosu 13-A3H3	177
Değerlendirme Tablosu 14-A3H4	179
Değerlendirme Tablosu 15-A3H5	181
Değerlendirme Tablosu 16-A4H1	183
Değerlendirme Tablosu 17-A4H2	185
Değerlendirme Tablosu 18-A4H3	187
Değerlendirme Tablosu 19-A4H4	189
Değerlendirme Tablosu 20-A4H5	191
Değerlendirme Tablosu 21-A5H1	193
Değerlendirme Tablosu 22-A5H2	195
Değerlendirme Tablosu 23-A5H3	197
Değerlendirme Tablosu 24-A5H4	199
Değerlendirme Tablosu 25-A5H5	201

I. GENEL BİLGİLER

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 6005 Sayılı "Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 10 fakülte, 3 enstitü ve 1 yüksekokul olarak kurulmuş, bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine haiz, özel bütçeli bir kurumdur.

Üniversite adını 17'nci yüzyıl Osmanlı bilim insanı Kâtip Çelebi'den almaktadır. İlk öğrencilerini 2011-2012 eğitim öğretim yılında kabul eden İKÇÜ'de mevcut durumda 14 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu, 28 uygulama ve araştırma merkezi¹ ile faaliyet gösteren Üniversitemizde, 498 doktora, 2.424 yüksek lisans, 15.743 lisans ve 993 ön lisans olmak üzere (2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi) toplam 19.658 öğrenci öğrenim görmüş, 2.292 mezun verilmiştir.

Sunduğumuz hizmetler², 1.157 akademik, 356 idari, 40 sözleşmeli personel ve 200 sürekli işçi eliyle görülmektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.

Vizyonumuz

Bilimsel araştırmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir üniversite olmak.

Temel Değerlerimiz

- ❖ Ahlak ve Mesleki Etik
- ❖ Katılımcılık
- ❖ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ❖ Estetik ve Çevre Duyarlılığı

¹ 02.12.2024 Revize tarihli OŞ/GNL/03 No'lu doküman dikkate alınmıştır.

² İdari personel için 657/4A, sözleşmeli personel için 657/4B ve işçi için 657/4D kadro verileri esas alınmıştır.

- ❖ Liyakat
- ❖ Yenilikçilik
- ❖ Yüksek Kalite

Kalite Politikamız

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve yükseköğretimin gerektirdiği temel ve evrensel değerler çerçevesinde, stratejik plan ile belirlenen Eğitim-Öğretim, AR-GE ve Girişimcilik, Toplumsal Katkı ve Yönetim Hizmetleri faaliyetlerine ait proseslerin işletiminde;

- ❖ Uluslararası standartlarda bilim, teknoloji ve sanat ile yüksek katma değer sağlayan AR-GE ve Girişimcilik projeleri geliştirmeyi,
- ❖ Değişen dünya şartlarına göre mesleğinin gerektirdiği yetkinliklerle donatılmış, bilinç düzeyi yüksek, ahlaki ve mesleki etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi,
- ❖ Ulusal ve uluslararası başarılar ile yaşadığımız toplumun bilimsel, sosyal ve kültürel gelişimini en üst düzeye çıkarmayı,
- ❖ Performans odaklı, ekip ruhu ve uyumuna sahip, bireysel gelişimin sürekliliğine inanan, verimli bir insan kaynağı oluşturmayı,

temel ilke edinerek iç ve dış tüm paydaşların tam katılımını ve yüksek memnuniyetini sağlayarak; sürekli gelişim, iyileştirme ve sürdürülebilirlik prensibi yanında, risk ve fırsatları dikkate alan, şeffaf ve hesap verebilir, etik ilkelere bağlı, etkin ve etkili yönetim ve öğrenci odaklı yaklaşımıyla, misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma odaklı stratejik yönelimi destekleyen, ulusal ve uluslararası zeminde kabul görmüş bir araştırma üniversitesi tesis etmektedir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizin akademik ve idarî tüm faaliyetleri 1982 Anayasası'nın 130'ncü ve ilgili maddeleri yanında muhtelif kanunlar, kanun hükmünde kararname ve bunların üçüncül mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Üniversite faaliyetlerini düzenleyen birçok kanun bulunmakla birlikte bunlardan bazıları üniversitelerin organik kanunları niteliğindedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdarî Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname bu çerçevede yetki, görev ve

sorumlulukları, teşkilatlanma ile ilişkisi dâhilinde düzenleyen temel mevzuatımızı oluşturmaktadır.

Üniversitemizin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak görevleri şunlardır:

- ❖ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ❖ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ❖ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ❖ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ❖ Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- ❖ Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- ❖ Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- ❖ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.

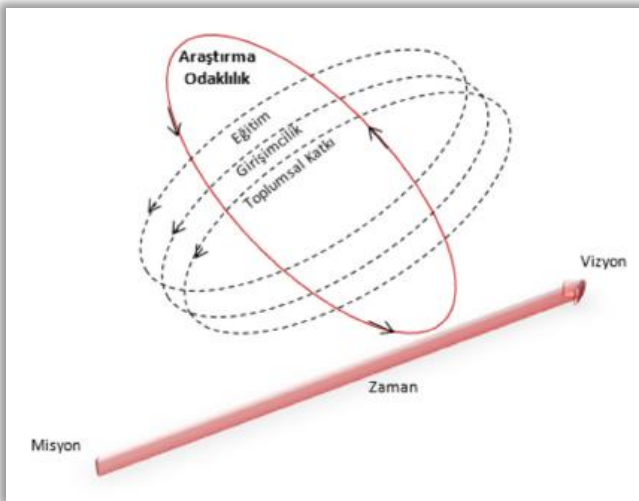
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Üniversitemiz, İzmir'in kuzeybatısında Çiğli Belediyesi sınırları içinde konumlanmıştır. Konumumuz aşağıdaki harita üzerinde daha net görülmektedir.



Üniversitemiz, kurulduğu bölgenin ekonomik koşulları da göz önünde bulundurularak, yükseköğretim sektöründe araştırma üniversitesi olmaya odaklanmış ve yeni stratejik plan çalışmalarında farklılaşma stratejimiz Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu şekilde “araştırma odaklı üniversite” olma hedefimize uyumlu olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz Odaklanma Stratejisi Modeli



Bu kapsamda Üniversitemiz Fen, Sağlık ve Sosyal Beşeri Bilimlerin farklı alanlarında “Dijitalleşme ve Endüstri 4.0” ile “Çok Disiplinli Çalışmalar” kapsamında farklılaşmayı hedeflemektedir.

1. FİZİKSEL YAPI

Üniversitemiz 2024 yılı itibariyle 2 ayrı yerleşkede aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bunlardan biri Çiğli Balatçık'ta yer alan Ana Yerleşkemiz diğeri ise Çiğli Aydınlıkevler'de yer alan sağlık yerleşkesi olarak değerlendirilen Dış Hekimliği Fakülte Binasıdır. Bunun haricinde, Çiğli Merkez ve restorasyon çalışması devam eden Mithatpaşa Askeri Hastanesi Hazine tarafından tahsis edilmiştir.



Çiğli Ana Yerleşke

Tüm hizmet birimlerimizin, yerleşkelere dağılımı ile açık ve kapalı alanlarımız aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanların Yerleşkelere Göre Dağılımı

Yerleşke	Üniversite Mülkü	Hazine Tahsisi	Diğer	Açık Alan* (m ²)	Kapalı Alan (m ²)
Aydınlıkevler			✓	5.000	9.000
Çiğli Ana Yerleşke	✓			700.000	161.000
Çiğli Merkez		✓		22.034	0
Mithatpaşa Askeri Hastane		✓		4.500	2.800**
Çiğli Balatçık		✓		10.560	0
TOPLAM***				737.594	170.000

*Arsa alanı ifade edilmektedir.

** Restorasyon aşamasında olduğundan dolayı kullanılmamaktadır.

*** Restorasyon aşamasında olup kullanılmayan alanlar toplama dahil edilmemiştir.

Tablo 2. Taşınmaz Bina Sayısı

Bina Türü	Özmal	Kiralık	Diğer	Toplam
İdari Hizmet Binası	3	-	-	3
Diğer Hizmet Binaları	5	1	-	6
Lojman	-	-	-	0
Sosyal Tesis	4	-	-	4
Diğer (Depo, Hangar ve Benzeri Alanlar)	6	-	-	6
TOPLAM	18	1	0	19

Tablo 3. Kapalı Alanların Detaylı Dağılımı

Kullanım Amacı	Alan (m ²) 2023	Alan (m ²) 2024
Eğitim Alanları ve Derslikler	46.000	46.000
Laboratuvar/Uygulama Alanları	17.231,43	17.231,43
Kütüphane Alanları	2.850	2.895
Beslenme Alanları	12.000	12.000
Barınma Alanları	620	620
Spor Alanları	11.000	11.000
Toplantı/Konferans Salonları	1.000	1.000
Diğer Sosyal Tesis Alanları	19.980	19.980
Mediko-Sosyal Alanlar	400	400
Ofis Alanları	43.500	43.500
Otopark Alanları	0	0
Güvenlik Alanları	130	130
Temizlik Alanları	280	280
Diğer Alanlar	15.008,80	14.963,80
TOPLAM	170.000	170.000

Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.

1.1. FİZİKİ ALANLARIN HİZMETLERE DAĞILIMI

Aşağıdaki tabloda araştırma, eğitim, sosyal ve idari amaçlı kullanılan alanlarımız gösterilmektedir. Bu alanlara yönelik daha ayrıntılı bilgilere ise sonraki alt başlıklar içinde yer verilmiştir.

Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı		
Kullanım Amacı	Alan (m ²)	Alan (m ²)
	2023	2024
Araştırma	35.500	35.500
Eğitim	46.000	46.000
Sosyal	45.000	45.000
İdari	43.500	43.500
TOPLAM	170.000	170.000

1.1.1. EĞİTİM

Üniversitemizde eğitim hizmetlerinde kullanılmak amacıyla 86 amfi, 131 sınıf, 6 bilgisayar laboratuvarı ve 193 eğitim laboratuvarı bulunmaktadır.

Tablo 5. Eğitim Alanları ve Derslikler				
Kapasite	Eğitim Alanı			
	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Eğitim Lab.
0-50 Kişilik	4	114	1	49
51-75 Kişilik	13	3	5	47
76-100 Kişilik	12	12	-	90
101-150 Kişilik	43	-	-	4
151-250 Kişilik	8	2	-	-
251 Kişi ve Üzeri	6	-	-	3
TOPLAM	86	131	6	193

1.1.2. ARAŞTIRMA

2024 yılı faaliyet dönemi içerisinde laboratuvar/uygulama alanları 17.231,43 m² alanda konumlanmış 193 adet laboratuvar/uygulama alanımız mevcuttur.



Tablo 6. Laboratuvar/Uygulama Alanlarının Birimlere Dağılımı

Birim adı	Adet	Toplam Alan (m ²)
Aydınlıkevler Yerleşkesi		
Diş Hekimliği Fakültesi	5	280
Çiğli Ana Yerleşkesi		
Eczacılık Fakültesi	12	872
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	60	6.869,04
Sanat ve Tasarım Fakültesi	6	804
Orman Fakültesi	8	549
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	776
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	105
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	4	383
Su Ürünleri Fakültesi	19	1.486
Tıp Fakültesi	8	2.050
Turizm Fakültesi	1	322
Merkezi Araştırma Laboratuvarları	37	1.715,59
Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	8	224
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	105
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	116,80
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	3	180
Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	6	394
TOPLAM	193	17.231,43
<i>Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.</i>		

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Üniversitemizde Merkez Kütüphane ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi olmak üzere 2 kütüphanemiz bulunmaktadır. Bunlara ilişkin fiziksel alan bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



Tablo 7. Kütüphane Alanları

Yerleşke	Alan (m ²)
Çiğli Ana Yerleşke	2.725
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	170
TOPLAM	2.895

Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup Birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.

1.1.3. SOSYAL

Tablo 8. Sosyal Alanların Dağılımı

Nitelik	Alan (m ²)	Yer
1. Beslenme	12.000	Çiğli Ana Yerleşke/Aydınlıkevler
2. Barınma	620	Çiğli Ana Yerleşke
3. Spor	11.000	Çiğli Ana Yerleşke
4. Sağlık (Mediko Sosyal)	400	Çiğli Ana Yerleşke
5. Toplantı ve Konferans	1.000	Çiğli Ana Yerleşke
6. Diğer	19.980	Çiğli Ana Yerleşke/Aydınlıkevler
TOPLAM	45.000	2

1. Beslenme hizmetlerimizde verimlilik ve kaliteyi sağlamak amacıyla akıllı kart uygulaması ve otomasyon sistemi kullanılmaktadır.

2. Barınma alanı; yurt ve kreş alanını ifade etekte olup, yurt irtifak hakkı tesisi yöntemiyle ihale edilmiş olup, KYK tarafından kız öğrenci yurdu olarak işletilmektedir. Lojman ve misafirhanemiz bulunmamaktadır.

3. Spor alanı; kapalı spor salonu, yüzme havuzu, 4 adet basketbol/voleybol ve 1 adet suni çim saha alanını ifade etmektedir.

4. Sağlık (Mediko Sosyal) alan; psikolojik danışmanlık, iş sağlığı güvenliği ve aile hekimliği kapsamında kullanılan alanları ifade etmektedir.

5. Toplantı ve konferans salonları alanını ifade etmektedir.

6. İbadethane ve sosyal market alanını ifade etmektedir.

Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.

1.1.4. İDARİ

Tablo 9. Personel Hizmet Alanları Kullanım Kapasitesi

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Personel Sayısı	Ortalama Kullanılan Alan (m ²)
Akademik Personel Hizmet Alanları	550	32.000	1.162	27,54
İdari Personel Hizmet Alanları	200	11.500	610	18,85
TOPLAM	750	43.500	1.772	23,19

Tablo 10. Diğer Alanlar

Adı	Adet	Alan (m ²)
Ambar	23	6781,60
Arşiv	13	438,20
Depo	6	5.072
Atölye	11	1.530
Video Kayıt Stüdyosu	2	98
Lojistik	1	40
Peyzaj	1	60
Otopark	8	20.000
Güvenlik	11	130
Temizlik	4	280
TOPLAM	80	34.429,80

Eğitim, araştırma, sosyal ve idari alan kapsamı dışında olup; hizmet yürütümünde ihtiyaç duyulan/kullanılan diğer alanlar ile destek hizmetleri kapsamında yürütülen güvenlik, temizlik, taşıma, peyzaj gibi hizmetlere tahsis edilen ve alanların niteliğine göre dağılımını ifade etmektedir.

***Not:** Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.*

1.2. TAŞINIR VARLIKLAR

Varlıklarımızdan taşınır nitelikli olanların miktarı ve mali değerleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

İlk tabloda, 253 hesap kodu altında yer alan tesislerimiz; Çiğli Ana Yerleşke’de kurulmuş bulunan güneş enerjisi santrali ve rüzgâr tribünü tesisleridir.

Tablo 11. Dayanıklı Taşınırlar

Taşınır Kodu		Taşınır I. Düzey Detay Adı	2023		2024	
253		Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	Tutar	Adet	Tutar
0	1	Tesisler Grubu	21	3.658.877,70	21	3.714.990,07
0	2	Makineler ve Aletler Grubu	821	3.962.978,79	821	5.439.420,15
0	3	Cihazlar ve Aletler Grubu	4.877	63.162.420,75	4.877	87.495.772,41
254		Taşıtlar Grubu				
0	1	Karayolu Taşıtlar Grubu	77	12.166.583,57	77	18.817.514,34
0	2	Su ve Deniz Taşıtları Grubu	2	11.822,60	2	11.822,6
255		Demirbaşlar Grubu				
0	1	Döşeme ve Mefruşat Grubu	3.011	2.759.850,08	3.011	4.008.409,21
0	2	Büro Makineleri Grubu	10.489	66.561.991,16	10.489	83.413.784,56
0	3	Mobilya Grubu	27.193	12.256.927,39	27.193	14.839.181,96
0	4	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	779	1.210.553,76	779	1.447.253,76
0	7	Kütüphane Demirbaşları Grubu	41.149	3.050.153,33	41.149	3.695.538,4
0	8	Eğitim Demirbaşları Grubu	9.840	6.114.430,57	9.840	6.226.568,98
0	9	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	583	370.508,76	583	37.9629,96
1	0	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	952	2.248.228,01	952	2.739.241,81
1	1	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	80	9.408,02	80	8.659,02
1	2	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	15	11.392,9	15	11.392,9
9	9	Diğer Demirbaşlar Grubu	458	851.668,44	458	90.2569,18
TOPLAM			100.347	178.407.795,83	100.347	233.151.749,31

Tablo 12. Taşıtlar

Cinsi	Mülk	Hizmet Alımı	Adet
Binek Tip- Makam	1	0	1
Binek Tip- Otomobil	4	1	5
Panel*	0	3	3
Minibüs (10+1 kişilik)	1	0	1
Minibüs (13+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (22+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (22+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (25+1 kişilik)	1	0	1
Otobüs (46 kişilik)	1	0	1
Kamyonet/Pick-up	1	0	1
Kamyon	1	0	1
Kepçe	2	0	2
Traktör	2	0	2
Yol Süpürme Römorku	1	0	1
TOPLAM	18	4	22

* Hizmet alımı şeklinde şoförsüz ve akaryakıt hariç kiralama ile temin edilen 3 Adet Ford Tourneo Courier cinsi araç panel olarak tanımlanmıştır.

* Hizmet alımı şeklinde şoförsüz ve akaryakıt hariç kiralama ile temin edilen 3 Adet Ford Tourneo Courier cinsi araç panel olarak tanımlanmıştır.

2. TEŞKİLAT YAPISI

2.1. ÜNİVERSİTENİN ORGANLARI

2.1.1. YÖNETİM

A) REKTÖR

Devlet üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurul'a bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve Üniversite Yönetim Kurulu ile Senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kurulu'na sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimi yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2547 sayılı Kanunda verilen görevler yanında, rektörlere üst yönetici sıfatı gereğince 5018 sayılı Kanunla da çeşitli görevler verilmiştir. Buna göre üst yöneticiler;

İdarenin stratejik planları ve bütçelerinin: kalkınma planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanmasından, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanun, diğer kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

B) SENATO

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

GÖREVLERİ

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

C) YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan ve üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

GÖREVLERİ

Üniversite yönetim kurulu; idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,

- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

D) REKTÖR YARDIMCILARI

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır.

2.1.2. İDARİ BİRİMLER

A) GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir:

GÖREVLERİ

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,

- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek, protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

B) İÇ DENETİM BİRİMİ

İç Denetim Birimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan "İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin" 13/1 maddesi gereğince oluşturulmuştur.

İÇ DENETÇİ GÖREVLERİ

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde, iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmektir.

C) STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak hazırlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" gereğince oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar çerçevesinde Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Kurumun görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- Kurumun yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Kurumun görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Strateji Geliştirme Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Kurum stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finansman programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğinin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Kurum muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Kurum mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Kurum yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Kurumun, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,

- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini arttırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Ç) YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Yapı işleri ve teknik daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 28 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

D) PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Personel Daire Başkanlığı, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29 uncu maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak.
- Üniversitemiz personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak.

- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

E) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari ve mali işler daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 26 ıncı maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

F) ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

G) SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Sağlık, kültür ve spor daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 32 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerimizin ve personelimizin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemektir.

Ğ) KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 33'üncü maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

H) BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Bilgi işlem daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 34 üncü maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

I) HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk müşavirliği, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 35 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin öğrencileriyle ve diğer kişi/kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

- Üniversitemiz tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

2.1.3. AKADEMİK BİRİMLER

A) ENSTİTÜLER

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur. Enstitü müdürü üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürece gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Enstitü müdürleri aynı zamanda harcama yetkilisi ise 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

ENSTİTÜ İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

- Bir enstitüde, yukarıda yer alan maddede sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

B) FAKÜLTELER

DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan; Rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu'nca üç yıl için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır.

Dekana görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 sayılı Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanlarımız aynı zamanda harcama yetkilisi ise ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

FAKÜLTE KURULU

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

GÖREVLERİ

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

GÖREVLERİ

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Fakülte İdari Teşkilatı, Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 38/A-1 maddesinde sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine, Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

C) YÜKSEKOKULLAR

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

Yüksekokul Müdürü, üç yıl için, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

YÜKSEKOKUL KURULU

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından, yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul müdürlerimiz aynı zamanda harcama yetkilisi ise 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

YÜKSEKOKUL İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.

Bir yüksekokulda, yukarıda sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Ç) BÖLÜMLER

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

BÖLÜM BAŞKANI

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

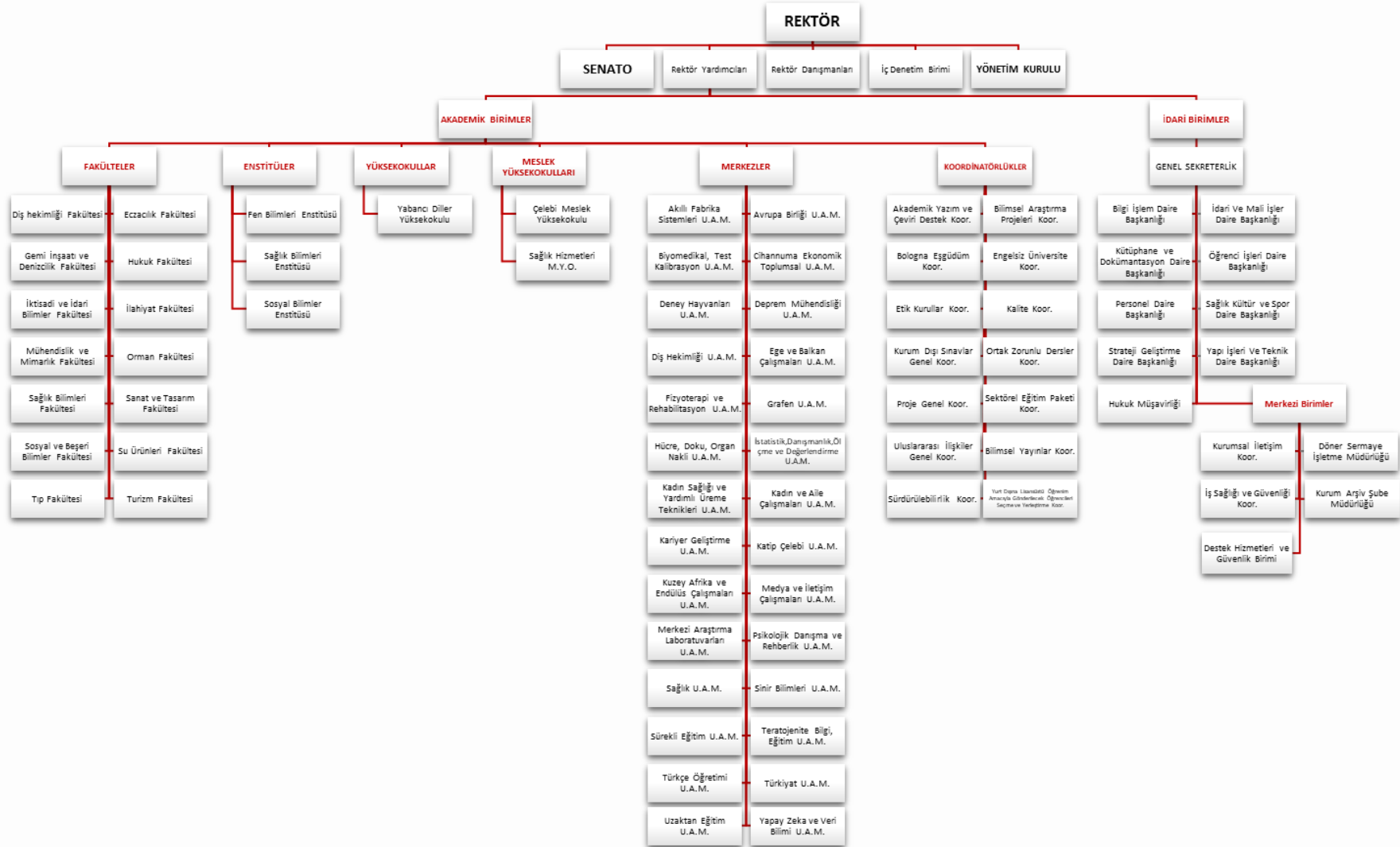
Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

BÖLÜM İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

Bölüm idari teşkilatı, bir büro şefinin yönetiminde, yeter sayıda personelden oluşur. Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

2.2. ORGANİZASYON ŞEMASI



3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Üniversitemiz bilgi kaynakları ve teknolojik kaynakları burada ayrı alt başlıklar altında gösterilmiştir. Bilgi kaynakları olarak; kütüphane, web sayfası ve internet olanaklarımıza, teknolojik kaynaklar olarak ise; dışarıdan sağlanan veya kendi imkânlarımızla geliştirilerek kullanılan sistem ve yazılımlarımıza yer verilmiştir.

3.1. BİLGİ KAYNAKLARI

3.1.1. KÜTÜPHANE

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 3 Ekim 2011, Tıp Fakültesi Kütüphanesi 23 Eylül 2013 tarihinden itibaren çalışmalarına başlamıştır.

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Merkez Kütüphane ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi 2024 yılı hizmet verileri tablolar ve açıklamalarla aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

Tablo 13. Kütüphane Alanları		
Adı	Yerleşke	Alan (m ²)
Merkez Kütüphane	Çiğli Ana Yerleşke	2.725
Tıp Fakültesi Kütüphanesi	Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	10
Tıp Fakültesi Okuma Salonu		100
Tıp Fakültesi Kütüphanesi Bilgisayar Salonu		60
TOPLAM		2.895
<i>Not: Birim kütüphaneleri kendi içinde mekânsal bir bütünlük arz etmeyip birimi içinde farklı mekânlarda bu hizmet gerçekleştirildiğinden hizmet alanları ayrı ayrı belirtilmiştir.</i>		

Merkez Kütüphane

Merkez Kütüphanemizin yeni binasına taşınma çalışmalarına Aralık 2013 tarihinde başlanmıştır. 25 Şubat 2014'te yeni bina hizmete açılmıştır. Merkez Kütüphanemiz 2.725 m² alanda 1 okuma salonu, 1 koleksiyon salonu, 4 grup çalışma odası, 23 adedi kişisel erişim

merkezinde olmak üzere, kullanıcıya açık 39 bilgisayar ve idari ofisleri ile hizmet vermektedir. Kütüphanede kullanıcıların kullanımına yönelik oturma kapasitesi 752 kişidir.

Kütüphane alanlarımız içinde 80 adet özel çalışma kareli, 4 adet çalışma odası mevcuttur. Kullanıcıların ders notu, fazla kitap ve çalışma kaynaklarını geçici olarak saklamaları için 100 adet kilitsiz emanet dolabı bulunmaktadır.



Okuma Salonu



Emanet Dolapları



Çalışma Kareleri



Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi

Diş Hekimliği Fakültesi Çiğli Ana Yerleşke içerisinde yapılmakta olan yeni binasına taşınması planlandığından dolayı Aydınlik Evler Yerleşkesindeki kütüphane 14.10.2024 tarihinde kapatılmış ve Merkez Kütüphaneye dâhil edilmiştir.

Tıp Fakültesi Kütüphanesi

Tıp Fakültesi Kütüphanemiz 23 Eylül 2013 tarihinde Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binasında 170 m2 alanı kapsayan koleksiyon alanı, okuma salonu ve bilgisayar salonu

bölemleriyle hizmete açılmıştır. 113 adet basılı yayın ve 5 adet kullanıcı bilgisayarı ile okuyucularımıza hizmet vermektedir.

Tablo 14. Basılı ve Görsel Kaynaklar

Kütüphane Adı	Kitap		Periyodik Yayın		Tez		CD/DVD	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Merkez	43.227	43.950	150	150	1.064	1.064	696	696
Diş Hekimliği Fakültesi (Aydınlıkevler)	485	-	-	-	-	-	-	-
Tıp Fakültesi (Hastane)	114	114	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	43.826	44.064	150	150	1.064	1.064	696	696

Tablo 15. Elektronik Kaynaklar

Türü	Abonelik Şekli			
	EKUAL*		Kurumsal**	
	2023	2024	2023	2024
Veri Tabanı	17	19	14	14
E-Dergi	38.975	43.923	11.963	12.023
E-Kitap	42.683	38.485	306.411	473.680
E-Tez	4.500.000 (Üzeri)	5.896.910	-	-
Diğer (Yazılım, Program vs.)	5	5	3	3
* TÜBİTAK-EKUAL aracılığıyla sağlanmaktadır.				
** Satın alma yoluyla edinilmektedir.				

Kütüphanemize 2024 yılı içinde, kurum kuruluş ve kişilerden gelen, kayıt-kataloglama işlemleri gerçekleştirilerek kullanıma sunulan bağış yayın sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16. Bağış Yoluyla Edinilen Kütüphane Kaynakları

Türü	Yıllar	
	2023	2024
Kitap	1.036	443
Periyodik Yayın	-	-
Elektronik Yayın	10	-
Diğer	-	-
TOPLAM	1.046	443

Tablo 17. Kütüphane Kaynaklarının Alanlara Dağılımı

Alan Adı	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın		Toplam
			Kitap	Dergi	
Tıp	2.900	17	55.597	12.009	70.523
Fen	4.640	17	140.302	14.102	159.061
Sosyal	34.957	100	295.703	20.221	350.981
Diğer	1.567	16	20.563	9.614	31.760
TOPLAM	44.064	150	512.165	55.946	612.325

Tablo 18. Kütüphane Kullanımı Verileri

	GENEL BİLGİLER	TOPLAM	
	ÇİĞLİ ANA YERLEŞKESİ	Hizmet Verilen Süre	Saat
Kapalı Alanı		m ²	2.725
Oturma Kapasitesi		Kişi	752
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)		Kişi	773.041
Kullanıcı Bilgisayar Sayısı		Adet	40
Ödünç Verilen Kaynak Sayısı		Adet	9.198
Eğitim Programları Katılım Sayısı (Oryantasyon, Seminer)		Kişi	-
İZMİR		GENEL BİLGİLER	TOPLAM

ATATÜRK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	Hizmet Verilen Hafta içi	Saat	08:30-17:30
	Kapalı Alanı	m ²	170
	Oturma Kapasitesi	Kişi	100
	Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi	6.236
	Kullanıcı Bilgisayar Sayısı	Adet	5
	Ödünç Verilen Kaynak Sayısı	Adet	29

Not: 2023 yılında Merkez Kütüphanemiz ziyaretçi sayısı 642.352 iken 2024 yılı ziyaretçi sayısı 2023'e göre %20,34 artmıştır. Ödünç verilen kitap sayısı 2023 yılına göre %17,61 artmıştır.

Bilgi kaynağı olarak diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan protokol/anlaşmalarımız mevcut olup, TÜBİTAK tarafından sunulan ULAKBİM-EKUAL projesi ile uluslararası akademik değere sahip veritabanlarına erişim imkânı, TÜBESS, GETEM ve KİTS uygulamaları ile diğer üniversitelerin kaynaklarından ve YÖK Tez Merkezinden yararlanabileceğimiz kaynak paylaşım protokol ve anlaşmaları yapılmıştır. Tezlerimiz ve üniversitemizde yayınlanan kaynakların açık erişim sistemi ile uluslararası akademik ağlarda tem metin erişim sağlanmaktadır.

Tablo 19. Kütüphane Protokol/Anlaşmaları

Adı	Kurum/Kuruluş	Tarih ve Süre
EKUAL	TÜBİTAK	08.03.2012 – Süresiz
TÜBESS	TÜBİTAK	18.01.2013 – Süresiz
GETEM	Boğaziçi Üniversitesi	28.08.2013 – Süresiz
KİTS	ANKOS	21.10.2011 – Süresiz

3.1.2. WEB

Üniversitemiz web sitesi, şeffaflık ilkesi esas alınarak düzenlenmiş olup, sürekli güncellenmektedir. Ana sayfamıza İngilizce dilinde erişim de mümkündür.

Üniversitemiz ana web sayfasına Türkçe giriş sayısı 2024 yılında 1.511.876 olarak gerçekleşmiş, İngilizce giriş sayısı ise 2024 yılında 116.214 olarak gerçekleşmiştir.

Yeni tasarım da Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ile birlikte çalışmış ve yeniden tasarlanırken kullanıcıların aradıkları bilgiye en hızlı şekilde ulaşabilmesi amaçlanmıştır.

3.1.3. İNTERNET

Üniversitemiz, Eduroam (Education Roaming (Eğitim Gezintisi)) üyesi olarak RADIUS tabanlı altyapı üzerinden 802.1x güvenlik standartlarını kullanarak internet hizmetini sağlamaktadır.

Eduroam; ağa üye kurumların kullanıcılarının diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda ağ, Eduroam üyesi kurumların kullanıcılarına, kendi kurumlarında ağa bağlanmak için kullandıkları kullanıcı adı ve şifreleri ile bu kurumlarda ve misafir olarak eduroam üyesi olan diğer kurumlarda ağa bağlanabilme imkânı sağlamaktadır.

Eduroam federasyonunun hizmet alan üyesi bir üniversite olarak yerleşke içerisinde birçok noktada kablosuz internet kullanılabilmeyle beraber Üniversitemiz personel ve öğrencileri kendi üniversiteleri dışında da bu surette internete bağlanabilmektedir.

Üniversitemiz yerleşkelerinde sağlanan internet hizmetine ilişkin bağlantı hızları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 20. İnternet Bağlantı Hızları	
Yerleşke Adı	İnternet Hızı (Mbps)
Çiğli Ana Yerleşkesi	1.250
Aydınlıkevler	100
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	50

3.1.4. DOĞRUDAN BİLGİ VE İLETİŞİM KANALLARI

CİMER, Açık Kapı, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan elektronik ve resmi diğer yazışmalar ile üniversitemiz santrali bilgiye erişimde doğrudan hizmet verilen kanallarımızdandır.

Diğer iletişim kanallarımız olarak ise e-bülten, kurumsal e-posta, aday öğrenci web sayfası iletişim formu, ÜBYS' de iç ve dış paydaşların erişimine açık olan "Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi" ve üniversitemiz sosyal medya hesapları kullanılmaktadır. Ayrıca üniversite içerisinde konumlandırılmış olan billboardlar, dijital billboardlar ve duyuru panoları da iletişim amaçlı aktif olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemiz sosyal medya hesapları üzerinden iç ve dış paydaşlardan gelen sorular Kurumsal İletişim Koordinatörlüğüne yanıtlanmaktadır. Koordinatörlük e-posta adresine doğrudan gelen, üniversitemiz “Aday Öğrenci” web sayfası üzerinden yönlendirilen ve Rektörlük Özel Kalem tarafından gönderilen talepler Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilerek ilgili birimlerce cevap verilmesi sağlanmaktadır. 2024 yılı içerisinde yukarıda belirtilen kanallarla gelen 26 talebin büyük çoğunluğu yabancı uyruklu öğrencilerden gelmiş olup tüm başvurulara süresi içerisinde cevap verilmiştir.

2024 yılı CİMER kanalıyla Üniversitemize yönlendirilen ve diğer kurumlardan gelen CİMER başvurularına ilişkin veriler ise şöyledir:

Tablo 21. 2024 Yılı CİMER Kanalıyla Üniversitemize Yönlendirilen ve Diğer Kurumlardan Gelen CİMER Başvurularının Cevap Sonuç Dağılımı

BAŞVURU	SİSTEM ÜZERİNDEN GELEN CİMER BAŞVURULARI	YÖK BAŞKANLIĞINDAN KEP VE POSTA İLE GELEN CİMER BAŞVURULARI	İL, İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ VE DİĞER KURUMLARDAN KEP VE POSTA İLE GELEN CİMER BAŞVURULARI	GENEL TOPLAM
GELEN BAŞVURU	396	1	4	401
Sevk Edilen (Dış Hekimliği Fakültesi-Kurum İçi)	63	0	0	63
Akademik/İdari Birimler	313	1	4	318
Diğer Kurum ve Kuruluşlara İade ve Sevk Edilen, Gönderilen Başvurular	18	0	0	18
Diğer Kurum ve Kuruluşlara İade edilen Bilgi Edinme Başvuruları	2	0	0	2
CEVAPLANMAMIŞ BAŞVURU	39*	0	0	39*
CEVAP VERİLEN BAŞVURU	357	1	4	362
Bilgi Edinme Cevaplanan	12	0	0	12

Olumlu cevaplanan başvurular	223	0	0	223
Olumsuz cevaplanan başvurular	112	1	0	113
Tasnif Dışı	10	0	4	14

* “Cevaplanmamış Başvuru Sayısı” **39** olup 2024 yılı sonunda kurumumuza CİMER sistemi üzerinden sevk edilip değerlendirilmesi ve cevaplandırılması 2025 yılında yapılan başvuruları ifade etmektedir.

Not: Kurumumuza yönlendirilen ve gönderilen CİMER başvuruları (sistem üzerinden, KEP ve posta kanalıyla gelen) Bilgi Edinme ve Dilekçe Hakkı Kanunu kapsamında gelmiştir. 401 başvurudan 63’ü Diş Hekimliği Fakültesine sevk edilmiş, 313 başvuru konusuna göre ilgili akademik/ıdari birimlerimize gönderilmiş, 20 başvuru da (2 başvuru bilgi edinme hakkı kapsamında gelmiştir) diğer kurum ve kuruluşlara iade, sevk edilmiştir. CİMER sistemi üzerinden gelen tüm başvurulara yasal süreler çerçevesinde (kurumumuza geç sevk edilenler ve Aralık ayı içerisinde gelenler hariç) Koordinatörlüğümüz ve Diş Hekimliği Fakültesince cevap verilmiştir. CİMER sistemi üzerinden gelen ile cevaplanan başvuru sayısının farklı olması yılın ilk ve son ayındaki başvuruların sevk ve cevap tarihlerinden kaynaklanmaktadır. Ayrıca CİMER sistemi üzerinden gelen Bilgi Edinme talepleri, üniversitemize e-posta, posta, şahsen, bilgi edinme formu kanalıyla gelen başvurular ile birleştirilerek Bilgi Edinme Verileri tablosunda da yer almaktadır.

Tablo 22. CİMER Verileri

Kurum	Sistem Üzerinden	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından Kep ve Posta ile	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğünden Kep ve Posta ile	TOPLAM
GELEN BAŞVURU	544	0	4	548
Sevk Edilen (Diş Hekimliği Fakültesi-Kurum İçi)	128	0	0	128
Akademik/İdari Birimler	411	0	4	415
Başka Kuruma Gönderilen	5	0	0	5
İşlem Yapılan	544	0	4	548
Cevaplanmamış Başvuru	0	0	0	0
Cevaplanmamış Beklemeye Alınan	0	0	0	0
CEVAP VERİLEN BAŞVURU	544	0	4	548

Bilgi Edinme Cevaplanan	18	0	0	18
Olumlu Cevaplanan	455	0	2	457
Olumsuz Cevaplanan	30	0	2	32
Tasnif Dışı	41	0	0	41

Not: Kurumumuza yönlendirilen ve gönderilen CİMER başvuruları (sistem üzerinden, KEP ve posta kanalıyla gelen) Bilgi Edinme ve Dilekçe Hakkı Kanunu kapsamında gelmiştir. 548 başvurudan 128'i Diş Hekimliği Fakültesine sevk edilmiş, 415 başvuru konusuna göre ilgili akademik/idari birimlerimize gönderilmiş, 5 başvuru da diğer kurum ve kuruluşlara iade, sevk edilmiştir. Tüm başvurulara yasal süreler çerçevesinde (kurumumuza geç sevk edilenler dışındakiler) Koordinatörlüğümüzce cevap verilmiştir. Ayrıca CİMER sistemi üzerinden gelen Bilgi Edinme talepleri, üniversitemize e-posta, posta, şahsen, bilgi edinme formu kanalıyla gelen başvurular ile birleştirilerek Bilgi Edinme Verileri tablosunda da yer almaktadır.

2024 yılında, 3071 sayılı Dilekçe Kanunu çerçevesinde kurum/kuruluşlardan Üniversitemize gelen başvurulara ilişkin veriler şöyledir:

Tablo 23. 3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu Çerçevesinde Kişi/ Kurum/ Kuruluşlardan Üniversitemize Gelen SABİM ve Diğer Başvuruların Cevap Sonuç Dağılımı

Başvuru	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğünden KEP ve Posta ile Gelen Sabim ve Diğer Başvurular	Kurumlardan ya da Kişilerden KEP ve Posta ile Gelen Başvurular	TOPLAM
GELEN BAŞVURU	7	2	9
Başka Kuruma Gönderilen	0	0	0
İşlemi Devam Eden	0	0	0
Beklemeye Alınan	0	0	0
İşlemi Kapatılan (İade Edilen/Başka Kuruma Gönderilen)	0	0	0
CEVAP VERİLEN	7	2	9
Olumlu Cevaplanan	7	1	8
Olumsuz Cevaplanan	0	1	1

3.2. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 24. Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Veri Tablosu	
Veriler	Sayı
Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan	10
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan	9
Reddedilen*	6
Gizli ya da Sır Niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişimi sağlanan	-
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen	2
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin	-
TOPLAM	27

Not: Koordinatörlüğümüz tarafından yasal mevzuatlar çerçevesinde takip edilen ve cevaplanan 27 adet bilgi edinme başvurunun 14 adeti CİMER sistemi üzerinden, 13 adeti ise üniversitemize e-posta, posta, şahsen, bilgi edinme formu, KEP, tebligat kanalıyla gelmiştir.

* Bu kısımda 4982 sayılı Kanunun ve ilgili Yönetmeliğin istisnalarına girdiği için “olumsuz cevaplanan başvurular” ile Yönetmeliğin 9, 10, 11 ve 14’üncü maddelerinde belirtilen şekil şartlarını taşımadığı için işleme konulamayan ve ilgisine bildirilen başvurular yer almaktadır.

Tablo 25. Bilgi Yönetim Sistemleri		
Sıra No	Adı	Kullanım Amacı
1	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)	Üniversitenin idari ve akademik süreçlerinin online olarak yürütülmesi
2	E-Bütçe	Bütçe süreçleri ve performans programı hazırlık süreçleri
3	Dijital Vergi Dairesi	Vergi Dairesi İşlemleri E-Beyanname (MUHSGK ve KDV Beyan İşlemleri)
4	Kamu Personel Harcamaları Yönetim sistemi (KPHYS)	Harcama işlemlerinin yürütülmesi
		Kurumsal istatistik ve raporlama işlemleri
		Maaş işlemleri
		Taşınır kayıt işlemleri
5	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)	Kimlik Yönetim Sistemi (KYS)
		Muhasebe Sistemi
		Personel yetki tanımlama ve şifre tanımlama işlemleri
		Muhasebe işlemleri

		Harcama Yönetim Sistemi (HYS)	Harcama işlemleri
		Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)	Raporlar
6	TTS (Transfer Takip Sistemi)		TUBİTAK projelerinin muhasebeleştirilmesi
7	Kamutech (İnsan Kaynakları Yönetim Yazılımı)		657 Sayılı Kanun kapsamında 4/d işçi maaşları
8	Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulama Portalı (E-SGK)		Personel işe giriş ve işten ayrılış bildireleri
9	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)		Satın alma işlemleri
10	YÖKSİS		Akademik personel kadro işlemleri
			Öğrenci takibi
11	ÖSYM		Kontenjan takibi
12	KYK		Burs Takibi
13	YÖKAK Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi		Kurum iç değerlendirme raporu ve gösterge raporu veri girişi
14	DETSİS		Teşkilat verileri
15	CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Sistemi) (e-posta üzerinden)		Doğrudan CİMER kanalıyla e-posta üzerinden gelen başvuruların değerlendirilmesi ve cevap verilmesi

Tablo 26. Yazılımlar

Sıra No	Adı	Kullanım Amacı
1	YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı	Kütüphane materyallerini (Basılı-Görsel-İşitsel yayınlar) Library of Congress kataloglama sistemine göre kayıt altına alma ve kullanıma sunma
2	AXIS (Kurumsal Açık Erişim Arşivi)	Elektronik Ortamda Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yayın Arşivleme ve Akademik Bilgi Paylaşımı.
3	Handle	Kurumsal Açık Erişim Arşivine kaydedilen verilere uluslararası sistemde dolaşım için verilen numara.
4	Libref	Kütüphane kaynaklarının güvenlik ve takibinin yapılması. Ödünç-İade işlemlerinin yapılması.
5	TÜBESS	Kütüphaneler arası ödünç iade sistemi.
6	KİTS	Kütüphaneler arası ödünç iade sistemi.
7	MATLAB Kampüs Lisansı	Hesaplama işlemleri kullanılan dersler için.
8	Log Depolama ve Raporlama Sistemi Lisansı	
9	Eğitim Yazılım Paketi	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) e-egitim materyalinin hazırlanması için.
10	Microsoft Lisans Paketi	Üniversite içerisinde Office programlarının ve Office365 uygulamasının lisanslı olarak kullanılması

11	Yedekleme Yazılımı	Üniversitemiz bünyesinde bulunan sunucuların yedekleme süreci için kullanılmakta.
12	Visual Studio	Yazılım geliştirme
13	Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı Projesi Yazılımı	
14	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Alt Yapı Dönüşüm Projesi Faz-2 Çağrı Merkezi Entegrasyon MEKSİS Projesi Yazılımı	
15	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Yaygınlaştırma Kapsamında Entegrasyon Yazılımı	
16	Misafir Ağları İçin Kimlik Doğrulama Sistemi Yazılım Lisansı	
17	Çevrimiçi Ders Takip Yazılımı	
18	ÜBYS Çağrı Merkezi Sistemi ile Santral Entegrasyon Sistemi	
19	Çağrı Merkezi Sistemi Lisans Alımı	
20	E-Posta Yönetim Sistemi ve E-Posta Güvenlik Yönetim Sistemi Güncelleme Lisansı	
21	Kaspersky-Anti Virüs Yazılımı	Üniversitedeki bilgisayarlar için virüs güvenliği
22	Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) DentAsist	Dış Hekimliği Üniversite Hastanesine ait klinik veriler ve idari verilerin yönetilmesi için kullanılmaktadır. Hasta verilerinin ve personel bilgilerinin gizliliği için kullanıcı yetkilendirme esas alınmıştır. Hastane Bilgi Yönetim Sistemi olarak kullanılmaktadır.
23	Radyolojik Görüntü Arşivleme ve İletişim Sistemi (PACS)	Dış Hekimliği Üniversite Hastanesine başvuran hastalara ait tüm dijital görsellerin toplanması, radyolojik görüntüleme cihazlarından elde edilen ortopantomograf filmler ve periapikal filmler ile tomografi görüntülerinin arşivlenmesi, eşzamanlı olarak yedeklenmesi ve klinik bilgisayarlarına görüntünün dağıtılması amacıyla kullanılmaktadır.
24	E-Hastane Uygulamaları	Hasta-hekim/Hasta-Kurum iletişim modülü, Online randevu sistemi, Web tabanlı hekim modülü ile süreçlere hız kazandırmak, hasta, hekim ve kurum çalışanlarına kolaylık sağlamak amacı ile kullanılmaktadır.
25	NewTom	Tomografiden görüntü eldesi amaçlı kullanılmaktadır.
26	Cliniview	Panoramik röntgen görüntü eldesi amaçlı kullanılmaktadır.

ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ (ÜBYS)

Üniversitemiz, 2012 yılı itibariyle üniversitelerin tüm süreçlerinin tek bir uygulama üzerinden yürütülmesini hedefleyerek Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Projesini geliştirmektedir.

T.C. Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen proje kapsamında, 36 modül tamamlanmış, bu modüllerin sistem içi ve sistem dışı entegrasyonları yapılmıştır. 2024 yılında mevcut modüllerde iyileştirme ve geliştirmeler devam ederken ihtiyaç duyulan süreçlerle ilgili yeni geliştirmeler de yapılmıştır.

ÜBYS aktif kullanan kurum sayısı İKÇÜ dahil 20 olup, 2025 yılı için yeni kurumlar ile protokol ve sözleşme imzalanmıştır.

Gelecek dönemlerde protokol yapılan üniversitelerin devamlılığını sağlamak, yeni üniversiteler ile protokol yapmak ve ihtiyaç doğrultusunda ÜBYS kapsamında yeni süreçleri yazılımsal olarak geliştirmek hedeflenmiştir.

- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemini 19 kurum aktif olarak kullanmaktadır.
- 2024 Yılında Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında 4 kurum ile protokol aşamasında görüşme yapılmıştır.

Üniversitemizde geliştirilen yönetim bilgi sistemine ait tamamlanmış durumdaki modüller aşağıda listelenmiştir:

Tablo 27. ÜBYS Modülleri		
Sıra No	ADI	AMACI
1	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Evrak akışının sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
2	Personel Bilgi Sistemi	Personel Özlük işlemlerinin, süreçlerinin yapılması amaçlanmaktadır.
3	Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci, Öğretim Elemanı ve Öğrenci İşleri süreçlerinin sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
4	Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi	Başvuru sürecinden komisyon sürecine, projeye ait bir talepten satın alma talebine, ara rapor ve yılsonu raporu süreçlerine ait tüm sürecin yapılması amaçlanmaktadır.
5	Malzeme Yönetim Sistemi	Taşınır mal yönetiminin yapılması amaçlanmaktadır.

6	Satın Alma Bilgi Sistemi	Doğrudan temin ve ihale süreçlerinin yapılması amaçlanmaktadır.
7	Varlık Yönetim Sistemi	Üniversitemize ait kampüs, bina, oda vb tüm malzemelerin sistemde autocad planlarına uygun olarak tutulması amaçlanmaktadır.
8	Servis Talep Takip İşlemleri	Destek Hizmetleri, Yapı İşleri ve Bilgi İşlem'e ait taleplerin alınması ve takip edilmesi amaçlanmaktadır.
9	Kalite Doküman Yönetim Sistemi	Kalite kapsamında tüm dokümanların yüklenmesi amaçlanmaktadır.
10	İdari Performans Sistemi	İdari amirlerin birimlerindeki pozisyonlara ait görev tanımlarının yapmasını, kişileri bu pozisyonlara oturtmasını ve sistem içi yetkilendirme yapmasını amaçlamaktadır.
11	Organizasyon Yönetimi	Organizasyon yönetimi kapsamında kurum birim ağacı ve pozisyon ağacının yönetilmesi amaçlanmaktadır.
12	Akademik Performans Bilgi Sistemi	Öğretim elemanına ait makale, patent, bildiri, proje vb tüm bilgilerin tutulması amaçlanmaktadır.
13	Etik Kurullar Sistemi	Etik kurullara online başvuru alınması ve takip edilmesi amaçlanmaktadır.
14	Kurumsal Değerlendirme Analizi	Üniversitemizin dış dünyaya açık olan tüm verilerinin gösterildiği modüldür.
15	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Mobil Uygulama	Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin EBYS, öğrenci ve öğretim elemanı ile personel izin süreçlerinin mobil uygulama üzerinden tarayıcı bağımsız olarak ulaşılabilmesi amacıyla geliştirilmiştir.
16	Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi	Öğretim elemanlarının Bap projesi harici tüm projelerin sisteme girilmesi amaçlanmaktadır.
17	Ek Ders Bilgi Sistemi	Ek ders ücretinin hesaplanması için yük bildirimi ve puantaj oluşturulması amaçlanmaktadır.
18	SKS Yönetim Sistemi	SKS Daire Başkanlığı tarafından takip edilen konferans salonu rezervasyonu, öğrenci toplulukları süreci, halı saha rezervasyonu, psikolog rezervasyonu gibi süreçlerin yürütülmesi amaçlanmaktadır.
19	Mezun Takip Sistemi	Mezuniyet sonrası öğrencilerin süreçlerinin takip edilmesi amaçlanmaktadır.
20	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	Stratejik faaliyetlerin, performans göstergelerinin izlenmesi amaçlanmaktadır.
21	Yabancı Diller Bilgi Sistemi	Hazırlık programının süreçlerinin yürütülmesi amaçlanmaktadır.

22	Merkezi Araştırma Laboratuvarları Yönetim Sistemi	Merkezi Araştırma Laboratuvarları Koordinatörlüğü bünyesinde bulunan cihazların test için randevu sürecinden verimlilik analizine kadar tüm süreçlerini gerçekleştirmesi amaçlanmaktadır.
23	Hukuk Sistemi	Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen, soruşturma, dava, icra gibi süreçlerin yapılması amaçlanmaktadır.
24	Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi	Uzaktan Eğitim süreçlerinin sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
25	Anket Yönetim Sistemi	Kurum içi anket yapılması ve anket sonucunun analiz yapılacak şekilde excell formatında verilmesi amaçlanmaktadır.
26	Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi	Online sınav yapılmasını, soru bankası oluşturulmasını amaçlanmaktadır.
27	Online İlişik Kesme Süreci	Üniversiteden herhangi bir nedenle (nakil, mezun vb.) ayrılan öğrencinin ilişik kesme sürecinin elektronik ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
28	Akademik Personel Online Başvuru Süreci Sistemi	Akademik kadrolara yapılan başvuru ve değerlendirme sürecinin online olarak elektronik ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
29	Online Toplantı Sistemi	Çevrimiçi toplantılarda ÜBYS üzerinden toplantı planı oluşturulması ve toplantının ÜBYS üzerinden gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.
30	Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi	Akademik personelin yararlandığı akademik teşvik sürecinin, başvurudan değerlendirilmesine kadar tüm süreci kapsayacak şekilde, online ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
31	İç Kontrol Sistemi	İdare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür
32	Dilek Şikâyet Öneri Sistemi	Kurum içerisinde bulunan dilek, şikâyet ve öneri sürecinin online işletilmesi amaçlanmaktadır.
33	Kurum Gösterge Raporu	YÖK ve YÖKAK Kalite Raporları kapsamında istenen göstergelerin birimlerden ve sistemden alınabilmesi amaçlanmaktadır.
34	Dilek Şikâyet Öneri Bilgi Sistemi	Kurum içerisinde bulunan dilek, şikâyet ve öneri sürecinin online işletilmesi amaçlanmaktadır.
35	ÜBYS Akademi Sistemi	ÜBYS içerisindeki modüllerin kullanım eğitimlerinin bulunduğu modüldür.
36	Sistem Yönetimi	ÜBYS için yetkilendirme süreci yapılmaktadır.

2024 yılı içerisinde geliştirilen süreçler;

- ❖ Mevcut modüllerde iyileştirme ve geliştirmeler yapılmıştır.
- ❖ Yeni geçiş yapan kurumların sistem geçişleri, veri aktarımları ve eğitim süreçleri yapılmıştır.
- ❖ Sistemde kurumların ihtiyaçlarına göre yeni geliştirmeler yapılmıştır.

ÜBYS'ne İlişkin Sertifikalar

TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemi mevcuttur. EBYS'de belge imzalama işleminde kullanılan elektronik imzada ÜBYS kapsamında geliştirilmiştir. Kullanmış olduğumuz EBYS için Üniversitemizin almış olduğu TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi sertifikası mevcuttur.

Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesi

Üniversitelerin akademisyen ve öğrenci yönetim yazılımları, elektronik posta, web sayfası gibi kurumlarında kullanılan sistemlerin çalışacağı bilgi teknolojileri alt yapısının sağlanması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği rehberindeki yönergeler dikkate alınarak Felaket Kurtarma merkezlerinin kurulması kapsamında gerekli altyapının sağlanması amaçlanmaktadır.

Üniversitelere güncel teknolojik sistem altyapısı sağlanması ile merkezi yönetim, çevik operasyonel kabiliyet ve yüksek erişilebilirlik gibi özellikler kazandırılarak hem personel hem de bütçesel olarak tasarruf sağlanması hedeflenmiştir.

Bu amaçlar ışığında 2022 yılı itibari ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi olarak üniversitelerin Bilgi İşlem altyapı ve uygulama ihtiyaçlarının sağlanması ve yürütülmesini sağlamak amacıyla Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesine başlanmıştır.

Kurulan yapı gereği bilgi sistemi projesi sürekli güncellenmekte ve değişen mevzuat, kanun ve yönetmeliklere uyum sağlamaktadır. Bu güncelleştirmenin getirdiği yeni gereksinimlerle de yeni uygulamalar yazılarak proje büyümektedir.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen ve desteklenmeye devam eden projemizi, devlet üniversitelerine ücretsiz olarak ve sadece aylık bakım, destek ve güncelleştirme kapsamında cüzi bir ücret ile kullanımına sunmaktayız.

Tüm devlet üniversitelerinde kullanılması hedeflenmiştir. Sistem, yapısı sayesinde sadece İKÇÜ'de değil bu sistemi kullanabilecek vakıf ve devlet üniversitelerinde uygulanabilir durumda tasarlanmıştır

Hali hazırda 13 üniversite ile protokol yapılmış, aktif olarak kullanmaya başlamıştır. 2024 yılı içerisinde kurum sayısının arttırılmasına yönelik çalışma ve görüşmeler devam etmiştir.

Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı Projesi

Ege Üniversitesi tarafından Strateji ve Bütçe Başkanlığına yatırım projesi olarak teklif edilen ve onaylanan “Ulusal açık ders malzemeleri üretimi ve paylaşımı” Projesi kapsamında iş paketlerinde belirtilen platform kurulması ve testleri kısmında üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığı çalışmalar yapmaktadır.

MEK-SİS Projesi

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına ait Yükseköğretim Mekânları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesinin (MEK-SİS) geliştirilmesi süreçlerini üniversitemiz devralmış ve ÜBYS ile entegre olarak çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitelerin tüm bina ve yerleşkelerinin detaylı verilerinin girildiği sistemde bina taleplerinin yatırım değerlendirmeleri bu sistemden yapılmaktadır. ÜBYS modüllerinden Varlık Yönetim Sistemi ile entegrasyonu yapılarak tek panelden yönetimi sağlanacaktır.

Projeye kapsamında 2024 yılında kurumlardan gelen taleplere destek sağlanmıştır ve destek verilmeye devam etmektedir.

Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetimi

ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında dış denetim geçirilmiş olup, denetim süreci başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi kapsamında yapılan çalışma ve uygulamaların yayınlanan rehber kapsamında denetimi üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından yapılmıştır.

YÖK Büyük Veri Projesi Pilot Kurum Uygulaması

Yüksek Öğretim Kurulu tarafından 30.05.2022 tarihinde duyurulan büyük veri projesinde pilot kurumlardan birisi de İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesidir. Bu kapsamda ÜBYS, Bulut Bilişim, Ulusal Açık Ders Materyalleri Üretimi ve Paylaşımı ve MEK-SİS projelerinden oluşturulan verilerin veri madenciliği ile derlenerek anlamlandırılması ve YÖK

karar destek mekanizmalarında kullanılabilmesi için veri modellemesinin yapılabilmesi çalışmalarını içermektedir. Bu kapsamda Büyük Veri Projesi ile ilgili olarak alt yapı çalışmalarına başlanmıştır.

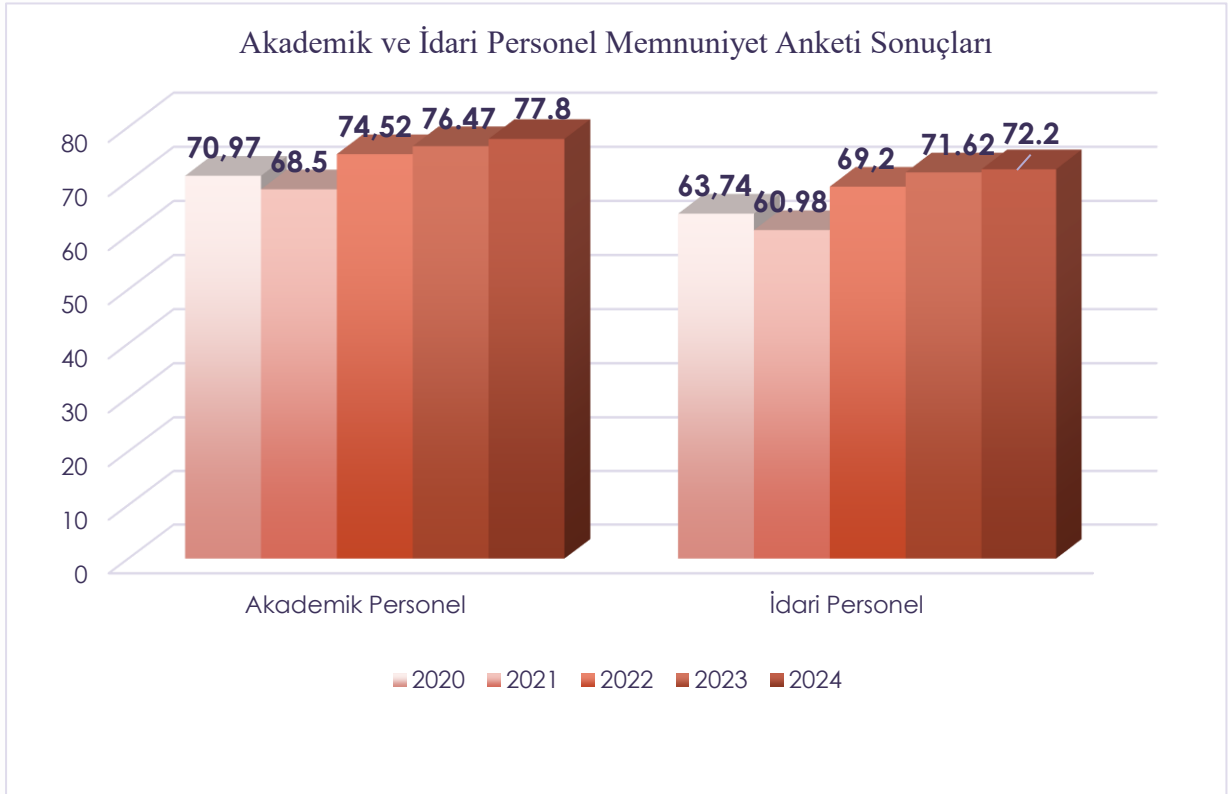
Bilgi İşlem Faaliyetleri Kapsamında Yürütülen Yönetim Sistemleri

- ❖ ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
- ❖ TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- ❖ ISO 20000-1 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi



4. İNSAN KAYNAKLARI

Üniversitemizde akademik ve idari personel kadroları bulunmaktadır. Üniversitemiz için hizmet sunumunda en önemli kaynak olarak görülen personelin, memnuniyet düzeyleri Üniversitemizde yürütülen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında her yıl ölçülerek iyileştirme çalışmalarımızda değerlendirilmektedir. İSMER (İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından uygulanan ve analiz edilerek raporlanan memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Aşağıda yıllara göre anket sonuçlarına istatistiki bilgilere aşağıda yer verilmiştir.



4.1. AKADEMİK PERSONEL

Tablo 28. Genel Personel Durumu

Kadro ve Sınıf		2023			2024		
		Mevcut (Dolu Kadro)	Kadro Açığı (Boş Kadro)	Toplam	Mevcut (Dolu Kadro)	Kadro Açığı (Boş Kadro)	Toplam
Akademik Personel	Profesör	243	12	255	248	67	315
	Doçent	197	76	273	245	58	303
	Dr. Öğretim Üyesi	257	143	400	249	161	410
	Öğretim Görevlisi	126	54	180	126	54	180
	Araştırma Görevlisi	317	145	462	242	281	570
	ÖYP Kapsamında Araştırma Görevlisi	0	0	0	47	0	0
İdari Personel	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	231	294	525	236	310	546
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	17	257	274	14	260	274
	Teknik Hizmetler Sınıfı	60	60	120	56	64	120
	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	2	5	3	2	5
	Din Hizmetleri Sınıfı	0	3	3	0	3	3
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	54	84	138	47	88	135
Sözleşmeli Personel (4/B)		26	0	26	25	0	25
Sürekli İşçi (4/D)		208	0	208	200	0	200
Sözleşmeli İşçi		1	0	1	1	0	1
Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personel		3	0	3	3	0	3
Sözleşmeli Bilişim Personeli		16	0	16	15	0	15
TOPLAM		1.759	1.130	2.889	1.757	1.348	3.105

Tablo 29. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2023				2024			
	Boş	Dolu	Toplam	Doluluk Oranı %	Boş	Dolu	Toplam	Doluluk Oranı %
Profesör	12	243	255	95	67	248	315	79
Doçent	76	197	273	72	58	245	303	81
Dr. Öğr. Üyesi	143	257	400	64	161	249	410	61
Öğretim Görevlisi	54	126	180	70	54	126	180	70
Araştırma Görevlisi	145	317	462	67	281	289	570	51
TOPLAM	430	1.140	1.570	73	621	1.157	1.778	98

Tablo 30. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş.Gör.		Genel Toplam
					ÖYP	Diğer	
Rektörlük	0	0	0	42	0	0	42
Toplam	0	0	0	42	0	0	42
Enstitüler							
Fen Bilimleri	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Bilimleri	0	0	0	0	0	4	4
Sosyal Bilimler	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	4	4
Fakülteler							
Dış Hekimliği	14	7	8	0	0	85	114
Eczacılık	8	7	13	0	1	5	34
Gemi İnşaatı ve Denizcilik	0	2	9	0	0	0	11
Hukuk	3	1	7	0	0	11	22
İktisadi ve İdari Bilimler	25	29	18	2	8	14	96
İlahiyat	11	15	22	2	3	13	66

Mühendislik ve Mimarlık	24	27	45	14	14	36	160
Orman	6	7	5		3	6	27
Sağlık Bilimleri	10	19	30	3	7	15	84
Sanat ve Tasarım	3	8	2	1		1	15
Sosyal ve Beşeri Bilimler	29	36	31	1	6	18	121
Su Ürünleri	8	6	6		5		25
Tıp	99	74	46	3	3	26	251
Turizm	8	6	5	1	2	3	25
TOPLAM	248	244	247	27	52	233	1.051
Yüksekokullar							
Yabancı Diller	0	0	0	45	0	0	45
TOPLAM	0	0	0	45	0	0	45
Meslek Yüksekokulları							
Çelebi	0	0	1	2	0	0	3
Sağlık Hizmetleri	0	1	1	10	0	0	12
TOPLAM	0	1	2	12	0	0	15
GENEL TOPLAM	248	245	249	126	52	237	1.157
<i>*ÜBYS raporlama sisteminde başka üniversitelerde görevli ÖYP'li Araştırma Görevlileri gösterilemediğinden ÖYP alanı boş bırakılmıştır.</i>							

Tablo 31. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Ülkesi	Görev Yeri	Sayı
Dr. Öğr. Üyesi	Moğolistan	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	2
	Suriye	İlahiyat Fakültesi	
Öğretim Görevlisi	Polonya	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
TOPLAM			3
<i>Not: Bu tabloda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34. Maddesi uyarınca görevlendirilen Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı ile ilgili bilgilere yer verilmiştir. 2023 yılında 4 olan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayımız 2024 yılında değişmemiştir.</i>			

Tablo 32. Akademik Personel Görevlendirme Sayısı

Görevlendirme Türü	Yıl	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/38)	2023	14	7	4	2	0	27
	2024	14	7	6	1	0	28
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39)	2023	182	80	144	25	438	869
	2024	182	123	139	34	326	804
Yurtdışı Görevlendirme Sayısı (2547/39)	2023	80	63	45	20	61	269
	2024	62	54	47	19	70	252

Tablo 33. Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	23 Altı	23-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Profesör	0	0	0	7	121	120	248
Doçent	0	0	10	74	136	25	245
Dr. Öğr. Üyesi	0	3	71	92	72	11	249
Öğretim Görevlisi	0	2	22	56	46	0	126
Araştırma Görevlisi	0	161	98	27	3	0	289
TOPLAM	0	166	201	256	378	156	1.157

Not: ÜBYS Raporlamada ÖYP'li olup başka üniversitelerde görev yapan araştırma görevlileri gösterilememektedir.

Tablo 34. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Unvan	K	E	TOPLAM
Profesör	93	155	248
Doçent	103	142	245
Dr. Öğr. Üyesi	118	131	249
Öğretim Görevlisi	77	49	126
Araştırma Görevlisi	172	117	289
TOPLAM	563	594	1.157

Tablo 35. Kadrolu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Unvan	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21+ Yıl	TOPLAM
Profesör	0	2	9	21	55	161	248
Doçent	6	9	41	76	62	51	245
Dr. Öğr. Üyesi	30	28	85	75	13	18	249
Öğretim Görevlisi	21	28	30	31	14	2	126
Araştırma Görevlisi	155	57	60	15	2	0	289
TOPLAM	212	124	225	218	146	232	1.157
Oran (%)	18	11	19	19	13	20	100

Not: ÜBYS Raporlamada ÖYP'li olup başka üniversitelerde görev yapan araştırma görevlileri gösterilememektedir.

Tablo 36. 2024 Yılında Atanan Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Arş. Gör.	Toplam
Tıp Fakültesi	6	25	16	0	0	47
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	5	3	0	3	13
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	1	5	6	1	5	18
Turizm Fakültesi	1	0	0	0	0	1
İlahiyat Fakültesi	2	3	2	0	2	9
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	1	11	10	0	2	24
Eczacılık Fakültesi	0	1	2	0	2	5
Dış Hekimliği Fakültesi	0	0	2	0	16	18
Hukuk Fakültesi	0	0	1	0	0	1
Gemi İnşaatı Ve Denizcilik Fakültesi	0	1	0	0	0	1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	0	5	10	0	1	16
Sanat ve Tasarım Fakültesi	0	1	2	0	1	4

Su Ürünleri Fakültesi	0	1	0	0	2	3
Orman Fakültesi	0	3	0	0	1	4
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	0	0	0	1	0	1
Rektörlük	0	0	0	2	0	2
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	0	0	0	0	1	1
Yabancı Diller Y.O.	0	0	0	2		2
TOPLAM	13	61	54	6	36	170

*Not: *2023 yılında Üniversitemize 191 akademik personel atanmışken, 2024 yılında 170 atama olmuştur.*

Tablo 37. 2024 Yılında Görevinden Ayrılan Akademik Personel

Ayrılma Nedeni	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Gör.	Arş. Gör.	TOPLAM
İsteğe Bağlı Emeklilik	4	0	3	1	0	8
Yaş Haddinden Emeklilik	1	0	0	0	0	1
Malulen Emeklilik	0	0	0	0	0	0
Naklen Ayrılma	1	0	4	3	11	19
İstifa	1	2	3	1	22	29
Görev Süresi Bitenler	0	0	0	0	4	4
Vefat	0	0	0	0	0	0
Diğer Sebepler	1	1	0	0	0	2
TOPLAM	8	3	10	5	37	63

Not: 2023 yılında Üniversitemizden 63 olan görevinden ayrılan akademik personel sayısı, 2024 yılında da 63 olmuştur.

4.2. İDARİ PERSONEL

Üniversitemizde istihdam şekline göre 356 memur, 40 sözleşmeli personel ve 200 sürekli işçi görev almaktadır. İstisnai olarak 1 Sözleşmeli İşçi personelimiz bulunmaktadır. Üniversitemizde çalışan idari personele ilişkin ayrıntılı bilgilere aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 38. 4/A Memur Sınıfına Göre Kadroları

Sınıf	Kadın		Erkek		Toplam Dolu Kadro		Toplam Boş Kadro		Toplam Kadro		Kadro Doluluk Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	77	88	154	146	231	236	294	310	526	546	44	43
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	14	11	3	3	17	14	257	260	274	274	6	5
Teknik Hizmetler Sınıfı	14	12	46	40	60	56	60	64	120	120	50	47
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	3	0	0	3	3	2	2	5	5	60	60
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	23	23	31	30	54	47	84	88	138	135	39	35
TOPLAM	131	137	234	219	365	356	700	727	1.065	1.083	34	33

Tablo 39. 4/A Memur Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Şube Müdürü	1
	Şef	2
	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	4
	Bilgisayar İşletmeni	3
	Memur	11
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli	1
TOPLAM		22

Tablo 40. 4/A Memur İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri

Atanma				Ayrılma		
Açıktan	Nakil	İstisna (*)	TOPLAM	Emekli	Diğer	TOPLAM
2	6	-	8	5	12	17
(*) Kadro ve unvan değişikliği yapılmıştır.						

Tablo 41. İdari Personelin Birimlere Dağılımı (4A, 4B VE 4D)

Sıra No	Birim Adı	4/A			4/B			4/D		
		Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
A.	İdari Birimler									
1	Genel Sekreterlik	47	26	73	9	0	9	122	0	122
2	Hukuk Müşavirliği	6	8	14	0	0	0	0	0	0
3	İç Denetim Birimi Başkanlığı	2	1	3	0	0	0	0	0	0
4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	15	20	35	5	0	5	5	0	5
5	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	11	36	47	1	0	1	2	0	2
6	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	13	11	24	0	0	0	1	0	1
7	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	22	41	63	0	0	0	2	0	2

8	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	16	17	33	0	0	0	2	0	2
9	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	13	17	30	1	0	1	0	0	0
10	Personel Daire Başkanlığı	17	25	42	0	0	0	1	0	1
11	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	38	67	105	8	0	8	14	0	14
B. Akademik Birimler										
12	Fen Bilimleri Enstitüsü	5	6	11	0	0	0	1	0	1
13	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	6	5	11	0	0	0	0	0	0
14	Sosyal Bilimler Enstitüsü	7	7	14	0	0	0	1	0	1
15	Diş Hekimliği F.	25	44	69	0	0	0	36	0	36
16	Eczacılık F.	6	2	8	0	0	0	0	0	0
17	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	6	5	11	0	0	0	0	0	0
18	Hukuk Fakültesi	3	1	4	1	0	1	0	0	0
19	İktisadi ve İdari Bilimler F.	9	6	15	0	0	0	0	0	0
20	İlahiyat F.	6	8	14	0	0	0	1	0	1
21	Mühendislik ve Mimarlık F.	20	18	38	0	0	0	2	0	2
22	Orman F.	4	6	10	0	0	0	1	0	1
23	Sağlık Bilimleri F.	5	8	13	0	0	0	1	0	1
24	Sanat ve Tasarım F.	4	3	7	0	0	0	0	0	0
25	Sosyal ve Beşeri Bilimler F.	11	3	14	0	0	0	0	0	0
26	Su Ürünleri F.	9	10	19	0	0	0	2	0	2
27	Tıp F.	11	39	50	0	0	0	1	0	1
28	Turizm F.	5	7	12	0	0	0	0	0	0
29	Sağlık Hizmetleri MYO	5	4	9	0	0	0	0	0	0
30	Çelebi MYO	1	0	1	0	0	0	0	0	0
31	Yabancı Diller YO	8	7	15	0	0	0	1	0	1
C. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Toplam		0	0	0	0	0	0	4	0	4
D. Koordinatörlükler Toplam		0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Merkezi Birimler Toplam		0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM		356	458	814	25	0	25	200	0	200

Tablo 42. İdari Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri

Birim	Yurtiçi			Yurtdışı		
	4/A	4/B	4/D	4/A	4/B	4/D
Genel Sekreterlik	65	0	0	2	0	0
Bilgi İşlem Daire Başk.	24	0	0	0	0	0
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başk.	8	0	0	0	0	0
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başk.	5	0	0	0	0	0
İdari ve Mali İşler Daire Başk.	4	0	0	0	0	0
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk.	6	0	0	0	0	0
Strateji Geliştirme Daire Başk.	6	0	0	0	0	0
Hukuk Müşavirliği	2	0	0	0	0	0
Personel Daire Başkanlığı	2	0	0	0	0	0
Öğrenci İşleri Daire Başk.	1	0	0	0	0	0
TOPLAM	123	0	0	2	0	0

Not: 2023 yılında 105 yurtiçi görevlendirme, 2024 yılında 123 olarak gerçekleşmiş olup, yurtdışı görevlendirme ise 2 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 43. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
4/A Memur Sayısı	37	38	56	46	43	43	197	182	32	47
4/A Memur Oranı (%)	10,1	10,6	15,3	12,9	11,7	12	54	51,1	8,7	13,2
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	0	0	7	8	7	8	27	9	1	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	0	0	16,2	32	16,2	32	62,8	36	2,3	0
4/D Sürekli İşçi	72	65	75	73	28	26	30	31	4	4
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	33	32,5	36	36,5	13,4	13	14,4	15,5	2	2

Tablo 44. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21+ Yıl	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
4/A Memur Sayısı	27	25	17	16	132	135	87	84	33	32	69	64
4/A Memur Oranı (%)	7,4	7	4,6	4,4	36,1	37,9	23,8	23,5	9	8,9	18,9	17,9
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	23	24	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	92	96	0	0	8	4	0	0	0	0	0	0
4/D Sürekli İşçi	0	0	205	198	3	2	0	0	0	0	0	0
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	0	0	98,5	99	1,5	1	0	0	0	0	0	0

Tablo 45. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	23 Altı		23-30		31-35		36-40		41-50		51+	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
4/A Memur Sayısı	0	0	32	25	51	49	90	81	137	145	56	56
4/A Memur Oranı (%)	0	0	8,7	7	14	13,7	24	22,7	37,5	40,7	15	15,7
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	2	3	15	9	12	9	11	3	1	1	0	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	8	12	60	36	48	36	44	12	4	4	0	0
4/D Sürekli İşçi	0	0	9	6	35	28	54	50	90	90	20	26
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	0	0	4,3	3	16,8	14	26	25	43	45	9,6	13

Tablo 46. İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	2023				2024			
	Kadın		Erkek		Kadın		Erkek	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
4/A Memur	142	39	226	61	137	38,4	219	61,5
4/B Sözleşmeli Personel	8	32	17	68	8	32	17	68
4/D Sürekli İşçi	111	53	97	47	108	30,3	92	46
TOPLAM	261	43	340	57	253	43,5	328	56,4

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi olarak, temel hizmetlerimizin başında gelen eğitim-öğretim faaliyetlerimizi sürekli iyileştirme yoluyla geliştirmekteyiz. Bu yaklaşımla Üniversitemiz öğrencilerinin, sunulan eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin memnuniyet düzeylerini saptamak üzere her yıl Rektörlük tarafından tüm öğrencilere yönelik anket çalışmaları yapılmaktadır.

Bununla birlikte dışarıdan yapılan ve bilimsel yöntemlere dayanan değerlendirme çalışmaları da Üniversitemizce dikkate alınmaktadır. 2024 yılında Türkiye genelinde düzenlenen 126'sı devlet ve 74'ü vakıf olmak üzere toplam 200 üniversiteye uygulanan "Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması" sonuçları bu kapsamda değerlendirilmektedir.

2024 yılına ilişkin öğrenci bilgilerine aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 47. Üniversiteler Memnuniyet Araştırması Raporu (TÜMA)										
	2020		2021		2022		2023		2024	
	Düzye	Sıralama	Düzye	Sıralama	Düzye	Sıralama	Düzye	Sıralama	Düzye	Sıralama
Öğrenim Deneyiminin Tatminkârlığı	A	26	C	56	B	78	A	21	C	43
Yerleşke ve Yaşamın Doyuruculuğu*	C	82	-	-	B	76	C	79	C	76
Uzaktan Eğitim Alt Yapısı*	-	-	D	64	-	-	-	-	-	-
Akademik Destek ve İlgisi	A	20	C	36	A	80	C	47	C	43
Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet	D	82	D	79	D	61	D	56	D	49

Öğrenme İmkân ve Kaynaklarının Zenginliği	C	78	C	51	C	74	B	49	B	55
Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği	A	28	B	25	B	79	C	52	D	68
<i>*2021 Yılı için söz konusu araştırmada ilk defa "Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu" yerine "Uzaktan Eğitim Altı Yapısı" başlığı altında değerlendirme yapılmıştır.</i>										

Tablo 48. Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri

Yılı	Genel Memnuniyet Oranı
2020	80,00
2021	81,00
2022	80,50
2023	69,00
2024	67,61

Tablo 49. 2024 Yılı Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri

Memnuniyet Başlıkları	Ortalama Puan
Akademik Destek ve İlgi	69,99
Öğrenim Deneyimi Memnuniyeti	67,44
Genel Memnuniyet	70,9
Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet	69,29
Kişisel gelişim ve kariyer desteği	65,3
Öğrenme imkân ve kaynaklarının zenginliği	63,48
Yerleşke yaşamının doyuruculuğu	66,87
Genel Ortalama Memnuniyet	67,61

Tablo 50. Öğrenci Sayıları

Birim	Kaydı Aktif Öğrenci (31.12.2024 tarihi itibarıyla)					2024 Yılı İçinde Mezun Olan Öğrenci Sayısı				
	T.C Uyruklu		Yabancı Uyruklu		Toplam	T.C Uyruklu		Yabancı Uyruklu		Toplam
	K	E	K	E		K	E	K	E	
LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYILARI										
Fen Bilimleri Enstitüsü	399	776	58	100	1.333	61	136	5	8	210
Tezli Yüksek Lisans	134	213	12	25	384	18	23	3	3	47
Tezsiz Yüksek Lisans	221	498	43	71	833	43	113	2	4	162
Doktora	44	65	3	4	116	0	10	0	1	11

Sağlık Bilimleri Enstitüsü	220	56	7	7	290	54	7	2	2	65
Tezli Yüksek Lisans	119	22	4	4	149	30	3	2	1	36
Tezsiz Yüksek Lisans	40	6	0	0	46	13	1	0	0	14
Doktora	61	28	3	3	95	11	3	0	1	15
Sosyal Bilimler Enstitüsü	683	537	38	41	1.299	192	143	6	10	351
Tezli Yüksek Lisans	403	286	20	19	728	33	27	1	3	64
Tezsiz Yüksek Lisans	169	151	14	16	350	149	103	5	5	262
Doktora	111	100	4	6	221	10	13	0	2	25
LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI										
Diş Hekimliği Fakültesi	492	367	44	42	945	59	67	7	4	137
Eczacılık Fakültesi	299	242	22	15	578	40	15	1	2	58
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	17	90	1	1	109	0	0	0	0	0
Hukuk Fakültesi	78	42	1	0	121	0	0	0	0	0
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1.465	929	37	60	2.491	174	70	2	0	246
İlahiyat Fakültesi	588	430	5	6	1.029	65	35	0	1	101
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	974	2.955	31	136	4.096	89	196	3	7	206
Orman Fakültesi	99	198	1	4	302	13	17	0	0	30
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1.329	398	43	24	1.794	269	67	10	3	349
Sanat ve Tasarım Fakültesi	22	82	0	0	104	0	0	0	0	0
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	1.164	1.927	50	34	3.175	138	84	5	1	228
Su Ürünleri Fakültesi	90	47	1	9	147	5	6	0	0	11
Tıp Fakültesi	764	705	30	27	1.526	64	80	0	2	146
Turizm Fakültesi	492	399	16	28	935	45	50	0	3	98

ÖNLİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI										
Çelebi MYO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Hizmetleri MYO	637	343	8	5	993	165	61	3	2	231
TOPLAM	9.812	9.791	393	539	21.267	1.433	1.034	44	25	2.566
Not 1: Tabloya hazırlık sınıfı öğrenci sayıları dâhildir.										
Not 2: İkinci öğretim programımız bulunmamaktadır.										

Tablo 51. 2024 Yılı Öğrenci Doluluk Oranları

Birim Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Ek Kont. Kaydı	Toplam Kayıt	Oran (%)
Diş Hekimliği Fakültesi	134	134	0	0	134	%100
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	52	52	0	0	52	%100
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	582	565	17	5	570	%98,94
Orman Fakültesi	32	32	0	2	34	%100
Sağlık Bilimleri Fakültesi	356	356	0	9	365	%100
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	535	533	2	11	544	%96,88
Turizm Fakültesi	175	173	2	5	178	%97,10
Su Ürünleri Fakültesi	36	36	0	4	40	%100
Tıp Fakültesi	221	221	0	0	221	%100
Eczacılık Fakültesi	62	62	0	0	62	%100
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	497	497	0	9	506	%100
Sanat ve Tasarım Fakültesi	36	36	0	0	36	%100
Hukuk Fakültesi	62	62	0	0	62	%100
İlahiyat Fakültesi	113	113	0	8	121	%100
Sağlık Hizmetleri MYO	339	339	0	0	339	%100
GENEL TOPLAM	3.232	3.211	21	53	3.264	%99,52

Tablo 52. Eğitime Yönelik Kapasite

Eğitim Kurumu Tipi	Sayısı	Toplam Kapasite (Derslik Sayısı)	Öğrenci Sayısı	Yıllık Mezun Sayısı
Fakülteler	14	127	15.743	1.455
Yüksekokullar	2	2	1.609	
Meslek Yüksekokulu	1	8	993	238
Enstitüler	3	3	2.922	599
TOPLAM	20	140	21.267	2.292

Tablo 53. Öğrenci Sayılarının Program Türüne Göre Değişim Oranları

Program Türü	2023-2024	2024-2025	Artış Oranı (%)
Ön lisans öğrenci sayısı	921	993	8
Lisans öğrenci sayısı	14.843	15.743	6
Yüksek Lisans öğrenci sayısı	2.397	2.424	1
Doktora öğrenci sayısı	470	498	6
TOPLAM	18.631	19.658	6

Tablo 54. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim	Erkek	Kız	Toplam
Diş Hekimliği Fakültesi	13	16	29
Fen Bilimleri Enstitüsü	2	3	5
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	43	9	52
Hukuk Fakültesi	21	33	54
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	191	475	666
İlahiyat Fakültesi	62	53	115
İslami İlimler Fakültesi	1	1	2
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	440	143	583
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	1	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	4	7
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	19	22	41
Turizm Fakültesi	13	41	54
GENEL TOPLAM	808	801	1.609

Tablo 55. Niteliğine Göre Program Sayısı

Nitelik	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	TOPLAM
%100 İngilizce	0	16	13	5	34
Türkçe	5	42	162	62	271
%30 Arapça	0	4	0	0	4
İngilizce Ücretli	0	1	0	0	1
Çift Anadal	0	28	0	0	28
Yandal	0	31	0	0	31
Tezli	0	0	106	0	106
Tezsiz	0	0	56	0	56
Uzaktan Öğretim	0	0	7	0	7
Açık Öğretim	0	0	0	0	0
TOPLAM	5	122	344	67	538

Tablo 56. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı

Birim Adı	Yatay Geçiş Sayısı	Dikey Geçiş Sayısı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	10	18
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	24	20
Orman Fakültesi	4	4
Sağlık Bilimleri Fakültesi	30	24
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	34	6
Su Ürünleri Fakültesi	2	1
Turizm Fakültesi	18	13
Diş Hekimliği Fakültesi	11	0
Eczacılık Fakültesi	10	0
Fen Bilimleri Enstitüsü	2	0
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	4	0
Hukuk Fakültesi	5	0
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	23	0
Sanat ve Tasarım Fakültesi	3	0
Tıp Fakültesi	58	0
TOPLAM	238	86

Tablo 57. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen ve Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayıları

Üniversite Türü	Yatay Geçiş ile Gelen Öğrenci Sayısı		Yatay Geçiş ile Giden Öğrenci Sayısı	
	2023	2024	2023	2024
Devlet Üniversiteleri	169	198	125	185
Vakıf Üniversiteleri	22	26	19	11
Yurtdışı Üniversiteleri	0	1	0	2
TOPLAM	191	225	144	198

Tablo 58. Kaydı Silinen ya da Dondurulan Öğrencilerin Program Türüne Göre Dağılımı

Program Türü	Kendi İsteği ile Bırakma	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer Nedenlerle Kayıt Silinme	Kayıt Dondurma	Toplam Öğrenci Sayısı
Ön Lisans	0	0	85	12	97
Lisans	0	0	825	204	1029
Tezli Yüksek Lisans	0	0	375	59	434
Tezsiz Yüksek Lisans	0	0	27	7	34
Doktora	0	0	21	20	41

* Yatay geçiş dışındaki nedenlerle kaydı silinen öğrenci bilgilerine yer verilmiştir.

* 2023 yılında kaydı silinen öğrenci sayısı 1830 iken 2024 yılında 1.333'dir.

Tablo 59. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

Program Türü	Cezanın Türü					Yükseköğrenimden Çıkarma	TOPLAM
	Uyarı	Kınama	Uzaklaştırma				
			1 hafta/1 Ay	1 Yarıyıl	2 Yarıyıl		
Ön Lisans	-	-	-	-	-	-	-
Lisans	-	11	9	-	-	-	20
Yüksek Lisans (Tezli)	-	-	-	-	-	-	-
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-	-	-	-	-	-
Doktora	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	11	9	-	-	-	20

Tablo 60. Engelli Öğrenci Verileri

Program Türü	Erkek	Kız	TOPLAM
Ön Lisans	-	-	-
Lisans	2	1	3
Yüksek Lisans (Tezli)	-	-	-
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-	-
Doktora	-	-	-
TOPLAM	2	1	3

Not: 2023 yılında 2 olan engelli öğrenci sayımız, 2024 yılında 3'dür.

Tablo 61. Özel Öğrenci Statüsünde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı

Program Türü	2023-2024 II. Dönem	2024-2025 I. Dönem	TOPLAM
Ön Lisans	0	0	0
Lisans	15	14	29
Yüksek Lisans (Tezli)	1	2	3
Yüksek Lisans (Tezsiz)	0	0	0
Doktora	2	0	2
TOPLAM	18	16	34

Tablo 62. Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Birim	Yüksek Lisans Program Sayısı	Yüksek Lisans Öğrencisi Sayısı	Doktora Program Sayısı	Doktora Öğrencisi Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	3	6	6
TOPLAM	-	-	3	6	6

Tablo 63. Çift Anadal ve Yandal Eğitim Bilgileri

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Çift Anadal Programı	1	0	1
İktisat Bölümü Çift Anadal Programı	2	0	2
İnşaat Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	1	0	1
Makine Mühendisliği Bölümü İçin İnşaat Mühendisliği Çift Anadal Programı	2	0	2
Makine Mühendisliği Bölümü İçin Mekatronik Mühendisliği Çift Anadal Programı	1	0	1
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	2	0	2
Gastronomi Ve Mutfak Sanatları Bölümü Yandal Programı	0	1	1
Avrupa Birliği (%30 İngilizce) Yan Dal Programı	0	1	1
TOPLAM	9	2	11

Not: Üniversitemizde Toplam 28 Çift Anadal ve 31 Yandal Programı bulunmaktadır. Tabloda aktif öğrencisi bulunan programlara yer verilmiştir.

Tablo 64. Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Açılan Ders Sayısı	Öğrenci Sayısı
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	10	485
İlahiyat Fakültesi	5	8
Rektörlük	2	46
TOPLAM	17	539

* Rektörlük altında açılan ders Üniversite Seçmeli Havuz Dersidir. Tüm birim öğrencilerine sunulur.

Tablo 65. Güz ve Bahar Yarıyılarında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Program Türü	Mezun Sayısı		Toplam
	2023-2024 II. Dönem	2024-2025 I. Dönem	
Ön Lisans	216	22	238
Lisans	1.325	130	1.455
Yüksek Lisans (Tezli)	108	42	150
Yüksek Lisans (Tezsiz)	172	240	412
Doktora	28	9	37
TOPLAM	1.849	443	2.292

Not: Ayrıntılı bilgi için Öğrenci İşleri ve Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu'nu inceleyebilirsiniz.

ULUSAL VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ALANINDAKİ ÜRÜN, HİZMET VE FAALİYETLER

Üniversitemizin öğrenci ve personelinin değişim programlarında yer almaları sağlanarak uluslararası temaslarımızın güçlendirilmesi ve yurt dışında Üniversitemiz tanıtımının geliştirilmesi amacıyla gerçekleştirilen faaliyetler kapsamında; Erasmus+, programı uygulanmakta Koordinatörlüğümüzce, ulusal ve uluslararası üniversitelerle, ikili anlaşmalar yapılmaktadır. Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında, uluslararası eğitim fuarlarına katılım sağlanarak her yıl daha fazla yabancı uyruklu öğrenciye eğitim imkânı sağlanmaktadır. Uluslararası kuruluşlarca desteklenen projelere ait iş ve işlemler idaremizce yürütülmektedir.

Tablo 66. ERASMUS İstatistik Verileri

Veri	2023	2024
Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	13	48
Giden Öğrenci Staj Hareketliliği	29	77
Giden Personel Ders Verme Hareketliliği	28	12
Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği	40	12
Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	2	4
Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği	10	5
Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği	16	6
Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği	20	6
Yapılan Anlaşma Sayısı	42	14

ULUSAL TANINIRLIĞA YÖNELİK GERÇEKLEŞTİRİLEN İDARİ FAALİYETLER

Tablo 67. Kurumsal Etkinlikler

Faaliyet Türü	Sayısı
Tanıtım Programları	73
Tören	5
Özel Gün Kutlamaları	1
Yemek Daveti	1
Festival	1
TOPLAM	81



Eğitim-öğretim hizmetleri başlığı altında 2024 yılında “öğretime” yönelik hizmetlerimiz, bu kapsamda değerlendirilebilecek öğrenci toplulukları desteklerimiz, sosyal ve sportif faaliyetler ve konuya yönelik diğer çeşitli verilere aşağıda yer verilmiştir.



Tablo 68. Spor Takımlarımız

Spor Dalı	Adı	Üye Sayısı	Yıl İçi Başarıları
Futsal	Erkek Futsal Takımı	10	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Futsal Bölgesel Lig Üçüncülüğü
Basketbol	Erkek Basketbol Takımı	9	ÜNİLİG Basketbol Süper Lige Yükselme Grup Maçlarında Süper Lige Yükselme Başarısı
Voleybol	Kadın Voleybol Takımı	10	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Voleybol Bölgesel Lig İkinciliği
Voleybol	Erkek Voleybol Takımı	14	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Voleybol Bölgesel Grup Birinciliği
3 (Dal)	4 (Takım)	43 (Üye)	4 (Başarı)



Tablo 69. Spor

Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
6	62	44	2

Not: Öğrencilerimize ait verilerdir.

Tablo 70. Öğrenci Topluluklarımız ve Faaliyetleri

Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Sayısı
Atatürkçü Düşünce Topluluğu	304	-
Beslenme ve Diyet Topluluğu	717	2
Dağcılık ve Doğa Sporları Topluluğu	940	-
Dans Topluluğu	787	9
Edebiyat Topluluğu	302	1
Ekonomi Topluluğu	240	-
Gastronomi Topluluğu	596	4
IEEE Topluluğu	299	8
Tıp Öğrencileri Birliği Topluluğu	144	-
Müzik Topluluğu	526	10
Resim ve Sanat Topluluğu	460	-
Tiyatro Topluluğu	832	16
Toplumsal Duyarlılık Topluluğu	574	-
Uluslararası İlişkiler Topluluğu	343	13
Biyomedikal Topluluğu	164	3
Mühendislik Topluluğu	473	10
Yapı İnşaat Topluluğu	426	3
Psikoloji Topluluğu	1.263	15
Kızılay Topluluğu	477	3
Felsefe Topluluğu	504	5
Yedihilal Topluluğu	162	8
İlim ve Hikmet Topluluğu	119	-
Bilimsel Araştırma Topluluğu	202	2
Hareketli Yaşam Topluluğu	794	1
Türk-İslam Arkeolojisi Topluluğu	279	4
Eczacılık Öğrencileri Topluluğu	356	3
Avrupa Tıp Öğrencileri Topluluğu	235	8
Yeniler Topluluğu	178	3
Teknoloji Topluluğu	605	1
İKÇÜ Fayda Topluluğu	521	1
1907 Üniversiteli Fenerbahçeliler	272	5
İşletme Topluluğu	523	6

Üniversiteli Beşiktaşlılar Topluluğu	163	2
İnsan ve Çevre Araştırmaları Topluluğu	238	2
Sağlıkta Yapay Zeka Topluluğu	155	1
Hemşirelik Bilim Kültür ve Sanat Topluluğu	225	-
Kalite Topluluğu	242	9
Sosyal Hizmet Topluluğu	347	13
Genç Yeşilay Topluluğu	438	1
Elektrikli Araç ve Ar-Ge Topluluğu	183	1
ultrAslan Üni Topluluğu	286	-
İKÇÜ Robotik ve Yapay Zeka Teknolojileri	557	3
Genç Kadın ve Demokrasi Öğrenci Topluluğu	120	1
Kadın ve Aile Çalışmaları Topluluğu	185	3
İzmir Kâtip Çelebi Münazara Topluluğu	206	3
Bilgibilim Topluluğu	157	7
İKÇÜ Ombudsmanlık Topluluğu	100	1
Geomatik Topluluğu	86	1
Kültür ve Turizm Topluluğu	614	1
Malzeme Mühendisleri Topluluğu	108	7
Kariyer Topluluğu	398	3
Sinirbilim Topluluğu	102	2
İKÇÜ Genç Düşünce Sanat Ve Medeniyet Topluluğu	118	1
Akademik Düşünce Topluluğu	72	1
İKÇÜ Teknofest Topluluğu	85	-
Sürdürülebilirlik Öğrenci Topluluğu	65	-
İKÇÜ SAT	72	-
Gemi ve Denizcilik Topluluğu	65	-
Hukuk Topluluğu	98	-
İKÇÜ Savunma Teknolojileri Topluluğu	46	-
İKÇÜ Birlik Topluluğu	111	-
Medya ve İletişim Çalışmaları Topluluğu	51	-
İKÇÜ Enerji Topluluğu	163	-
Geliştirici Öğrencileri Topluluğu	60	-
İKÇÜ Medeniyet Topluluğu	134	-
TOPLAM	20.667	207

Tablo 71. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	29
Çalıştay	14
Atölye	-
Tanıtım Programları	5
Söyleşi	101

Tören	1
Proje	6
Tiyatro	15
Konser	6
Sergi	1
Şölen	2
Gezi	22
Gösteri	11
Festival	1
Piknik	1
Yemek	-
Diğer	-
TOPLAM	215

5.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA HİZMETLERİ

Üniversitemiz Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından 17/01/2020 tarih, 31011 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in ilgili maddelerince akademik teşviklere ilişkin başvuruların incelenmesi sonucunda hazırlanan "*Akademik Teşvik Nihai Sonuç Raporu*" na göre 2023 yılında **424** akademik personelimizin akademik teşvik puan ortalaması **42,45** iken, 2024 yılında **417** akademik personelimizin akademik teşvik puanı ortalaması **42,48** olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 72. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri

Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	1	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Bilim Ödülü	1	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
	6	Su Ürünleri Fakültesi
Bilimde Teşvik Ödülü	1	Su Ürünleri Fakültesi
TOPLAM	9	
* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.		

2024 yılında Üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri, konu ve üretildiği birime göre aşağıda listelenmiştir:

Tablo 73. Bilimsel Araştırma Projeleri

Birim Adı	2023	2024
Diş Hekimliği Fakültesi	5	16
Eczacılık Fakültesi	28	26
Gemi İnşaatı Fakültesi	5	13
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	6	1
İlahiyat Fakültesi	3	2
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	48	44
Orman Fakültesi	10	8
Sanat Tasarım Fakültesi	1	2
Sağlık Bilimleri Fakültesi	41	34
Su Ürünleri Fakültesi	14	14
Sosyal ve Beşerî Bilimleri Fakültesi	9	27
Tıp Fakültesi	27	74
Turizm Fakültesi	1	1
TOPLAM	198	262

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Yine bilimsel araştırma hizmetleri kapsamında Üniversitemizde düzenlenen bilimsel toplantılar, sunulan bildirimler, katılan/katkı sağlanan bilimsel toplantılara ilişkin bilgiler aşağıda sunulmaktadır:

Tablo 74. Üniversitemizde Düzenlenen Bilimsel Nitelikli Etkinlik Sayıları

Faaliyet Türü	Yerel/Bölgesel Bilimsel Toplantı Sayısı	Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı	Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı
Sempozyum ve Kongre	40	54	72
Konferans	20	5	6
Panel	14	10	2
Eğitim Semineri	170	29	11
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	6	9	-
Toplantı	-	-	-
Turnuva/Yarışma	1	-	1
Teknik Gezi	16	2	-
Çalıştay	2	1	-
Sergi	6	-	-

Konser	-	-	1
Kurs	-	6	-
Tiyatro	-	-	-
Diğer (Seminer)	97	6	1
TOPLAM	372	122	94

Ar-Ge Projelerine İlişkin Bilgiler

TÜBİTAK ULAKBİM ile Springer Nature arasında imzalanan Açık Erişim Makale Yayınlama Anlaşması kapsamında İKÇÜ’lü bilim insanları tarafından yayınlanan makale, açık erişim desteği alan makaleler arasında global düzeyde 107 Bin üzeri indirme ile Türkiye’de birinci sıraya yerleşti. Ayrıca, Altmetric skoruyla bilimsel yayınlar arasında dikkat çekici bir başarı elde eden çalışma, dünya genelinde yayımlanan 27 milyondan fazla makale arasında 1662. sırada yer alarak en üst %5’lik dilime girmeyi başardı

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Mümin Alper Erdoğan başyazarlığında yayınlanan “Prenatal Exposure to COVID-19 mRNA Vaccine BNT162b2 Induces Autism-Like Behaviors in Male Neonatal Rats: Insights into WNT and BDNF Signaling Perturbations” başlıklı makale, COVID-19 salgınına karşı geliştirilen mRNA aşılarının in vivo hayvan modelinde gebelik döneminde uygulanmasının, doğan yavru sıçanlarda otizm benzeri davranışlar ve nörogelişimsel değişikliklere yol açıp açmadığını inceleyen çarpıcı araştırma bulgularını sunuyor. Çalışma, bu etkilerin altında yatan mekanizmaları, özellikle WNT ve BDNF sinyal yolları üzerinden değerlendirmeyi amaçlıyor.

2024 faaliyet yılında yürütülen proje çalışmalarına ilişkin bilgilere aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 75. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri		
Proje Türü	Proje Bütçesi (Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)	
	2023	2024
Strateji ve Bütçe Başkanlığı	-	-
TÜBİTAK	6.143.868,80	13.287.830,54
Avrupa Birliği Projeleri	168.641,72	6.583.792,88
BAP	3.109.984,76	8.277.168,08
KOSGEB	-	-
İZKA	-	-
TÜSEB	118.939,40	7.691.524,38
Diğer	-	-
TOPLAM	9.541.434,68	35.840.315,88

Tablo 76. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Proje Türü	2024				
	Önceki Yılandan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam Proje Bütçesi (TL)
TÜBİTAK	20	44	64	19	2.849.200,56
Avrupa Birliği	1	-	1	-	6.752.434,6
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	211	154	365	105	4.250.962,58
KOSGEB	-	-	-	-	-
İZKA	-	-	-	-	-
TÜSEB	7	13	20	3	185.000,00
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	239	211	450	127	14.037.597,74

Tablo 77. Uluslararası Proje Bütçe Gerçekleşmeleri

Proje Türü	Proje Bütçesi	
	(Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)	
	2023	2024
AB Projeleri	10.484.653,99 TL	17.397.049,77
TOPLAM	10.484.653,99 TL	17.397.049,77

Tablo 78. Uluslararası Proje Sayısı

Proje Türü	2024				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam
					Proje Bütçesi (€)
AB Projeleri	15	6	21	6	1.125.183,99
TOPLAM	15	6	21	6	1.125.183,99

5.3. YAYIN VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Üniversitemiz faaliyet döneminde gerçekleştirdiği akademik performans, bilimsel bir başka araştırmanın sonuçları ile de ortaya konulmuştur. Akademik performans açısından değerlendiren University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarı, sadece Türk üniversitelerini değil, Dünya üniversitelerini de akademik başarılarını esas alarak sıralamıştır.

Üniversitemiz, akademik performansını özetleyen URAP 2024-2025 Türkiye üniversiteleri akademik performanslarına göre;

Genel sıralamada **190** üniversite içerisinde **37'üncü sırada** yer alan Üniversitemizin alt boyutlar bazında sıralamasında ise;

- ❖ Makale puanı **43'üncü sırada**,
- ❖ Bilimsel Doküman puanı **28'inci sırada**,
- ❖ Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı **54'üncü sırada** başarı göstermiştir.

Yayın bilgilerimize yönelik ayrıntılı verilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 79. 2024 Yılı İtibariyle Kongre ve Sempozyumlarda Yayımlanan Bildiriler

Bildiri Türü	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	İlahiyat Fakültesi	Mühendislik ve Mimarlık F.	Sağlık Hizmetleri MYO.	Sağlık Bil. F.	Sanat ve Tasarım F.	Sosyal ve Beşeri Bil. F.	Su Ürünleri F.	Orman F.	Tıp F.	Turizm F.	Yabancı Diller Y.O.	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Toplam
Uluslararası Poster Bildiri	27	15	-	3	-	-	-	-	12	-	-	2	2	113	-	-	1	175
Uluslararası Sözlü Bildiri	43	40	11	2	29	11	111	6	25	3	41	12	10	88	11	2	28	473
Ulusal Poster Bildiri	-	6	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	173	-	-	1	182
Ulusal Sözlü Bildiri	-	-	-	3	6	1	17	1	23	-	18	2	1	119	-	-	5	196
TOPLAM	70	61	11	8	35	12	130	7	60	3	59	16	13	493	11	2	35	1.026

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 80. WOS Kapsamında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

Yayın Yeri	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	Mühendislik ve Mimarlık F.	Orman F.	Sağlık Bilimleri F.	Sanat ve Tasarım Fak.	Sosyal ve Beşeri Bilimler F.	Su Ürünleri F.	Tıp F.	Turizm F.	Sosyal Bilimler Ens.	Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	Toplam
SCI	20	61	10	1	1	126	12	73	1	-	5	203		-	4	517
SSCI	1	-	1	-	8	3	1	2	-	2	-	5	4	3	-	30
AHCI	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	2	1	1	-	7
SCIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ESCI	-	-	-	-	-	7	3	19	-	-	-	-	-	-	-	29
TOPLAM	22	61	11	1	9	137	16	94	1	3	5	210	5	4	4	583

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 81. WOS Kapsamı Dışında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

Yayın Türü	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	İlahiyat Fakültesi	Müh. Mim. F.	Orman F.	Sanat ve Tasarım F.	Sağlık Hizmetleri MYO.	Sağlık Bil. F.	Sosyal ve Beşeri Bil. F.	Su Ürünleri F.	Tıp F.	Turizm F.	Yabancı Diller Yüksekokulu	Sosyal Bilimler Ens.	Toplam
Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	8	56	4	5	28	7	45	6	7	4	97	29	20	194	14	1	33	558
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	40	55	11	4	30	10	111	9	3	6	19	18	14	129	6	2	31	498
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	1	3	9	4	10	3	19	3	7	4	69	7	2	59	-	-	4	204
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	-	6	-	1	6	1	19	1	-	-	27	10	2	133	-	-	5	211
Kitap Yazarlığı	-	-	-	4	5	3	-	1	-	1	-	4	-	16	-	-	2	36
Ulusal Kitap Editörlüğü	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	1	6	3	5	-	-	1	19
Ulusal Kitapta Bölüm	7	-	-	2	17	3	-	3	6	3	14	30	6	46	-	-	29	166
Uluslararası Kitapta Bölüm	-	30	-	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46
Uluslararası Kitap Editörlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOPLAM	56	150	24	20	97	29	210	23	23	18	227	104	47	582	20	3	105	1.738

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 82. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyeleri

Birim Adı	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	6	-	2	25
Eczacılık Fakültesi	6	2	19	90
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	3	1	8	20
Hukuk Fakültesi	3	1	2	5
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	27	3	22	89
İlahiyat Fakültesi	11	5	1	38
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	10	4	41	91
Orman Fakültesi	2	-	84	21
Sağlık Bilimleri Fakültesi	7	1	38	91
Sanat ve Tasarım Fakültesi	10	-	13	13
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	39	24	48	189
Su Ürünleri Fakültesi	12	3	13	47
Tıp Fakültesi	57	4	66	182
Turizm Fakültesi	5	17	8	47
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	2	-	3	4
Sosyal Bilimler Enstitüsü	18	8	18	81
TOPLAM	218	73	386	1.033
* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.				

Tablo 83. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları

Birim Adı	Telif	Çeviri	Editör	Kitap	Kitap Bölümü
Diş Hekimliği Fakültesi	-	-	-	-	12
Eczacılık Fakültesi	-	-	-	-	23
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	-	-	-	7
Hukuk Fakültesi	4	-	1	-	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	4	8	9	-	62
İlahiyat Fakültesi	7	-	8	-	12
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	-	-	-	-	9
Orman Fakültesi	-	-	3	-	6
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	4
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	3	2	-	74
Sanat ve Tasarım Fakültesi	-	-	4	-	15
Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi	4	1	11	-	81
Su Ürünleri Fakültesi	-	-	-	-	9
Tıp Fakültesi	1	1	-	-	16
Turizm Fakültesi	-	3	3	1	9
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	1	1	1	-	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2	-	4	-	35
TOPLAM	20	1	39	5	319
* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.					

5.4. TOPLUMSAL KATKIYA YÖNELİK HİZMETLER

Üniversitemizin, toplumsal katkıya yönelik en önemli hizmetlerinden biri “sağlık”tır. Bu bölümde öncelikle bu hizmetimize yönelik bilgi ve istatistikler, ardından yaygın eğitime yönelik sunduğumuz kurslar ve düzenlediğimiz toplumsal bilinçlendirme faaliyetleri aktarılacaktır.

Tablo 84. Yıllara Göre Hastane Mevcut Üretim/Hizmet Kapasitesi

Hastane Türü	2023		2024	
	Yıllık Hizmet Verilen Hasta Sayısı	Ünit Sayısı	Yıllık Hizmet Verilen Hasta Sayısı	Ünit Sayısı
Diş Hekimliği Hastanesi	69.150	147	56.363	147

Kaynak: Diş Hekimliği Fakültesi

Tablo 85. 2024 Yılı Diş Hastanesi Sağlık Hizmeti

Veri Türü	Sayı
Klinik Sayısı (Ünit Sayısı)	147 *
Aylık Muayene Sayısı (Yeni Gelen Hasta Sayısı)	1.749
Günlük Ortalama Hasta Sayısı (Yeni Gelen Hasta Sayısı)	83
Aylık Ortalama Tekil Hasta Sayısı	4.697
Ortalama Aylık Gelir	12.212.998,37
Ortalama Aylık Gider	10.781.374,78
Diş Röntgen (Periapikal)	17.135
Panoramik-Sefalometrik Film	20.104
Dental Tomografi	268
Çekilen Diş Sayısı	12.694
Tedavi Edilen Diş Sayısı	60.559
Total Protez	585
Bölümlü Protez	1.812 **
Veneer Kron	5.875

* 8 Klinik+1 Ek Klinik+2 Lokal Müdahale Odası
** 310 Bölümlü Protez + 1.502 İmplant Üstü Kron Köprü



Tablo 86. Sağlık Bakanlığı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sağlık Hizmeti

Hizmet Türü	2023	2024
Toplam Yatak Sayısı	1.040	1040
Yatan Hasta Sayısı	66.903	67.351
Yatan Hasta Oranı %	2,4	2,2
Ortalama Kalış Gün Sayısı	4,7	4,75
Yatak Doluluk Oranı %	76,0	83,9
Poliklinik Sayısı	2.833.990	3.083.881
Acil Poliklinik Sayısı	368.829	392.941
Ameliyat Sayısı	65.194	68.708
Ayaktan Hasta Memnuniyet Oranı	%96	%98,3
Yatan Hasta Memnuniyet Oranı	%98	%97,41



İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi

15 Aralık 2013 tarihinde kurulup, 01.01.2015 itibariyle faaliyete geçen Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde, yaşam boyu sağlık çerçevesinde toplumun sosyal, kültürel, ekonomik ve sağlık alanlarında eğitim ihtiyaçlarına cevap vermeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Merkezimiz içinde barındırdığı Eğitim Aile Sağlığı Merkezleri (EASM) ile sağlıkta kalitenin artırılması ve toplum sağlığının korunması açısından gerekli hizmetleri sunmaktadır. Sağlıkta kalitenin artırılması için koruyucu ve tedavi edici hizmetler verilmekte ve bu kapsamda çeşitlilik ve kalitenin artırılmasına yönelik çalışmalar süreklilik göstermektedir.



Narlıdere Eğitim ve Aile Sağlığı Merkezimiz

01 Nisan 2015 tarihinde "T.C Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Kurumu ile Üniversitemiz arasında imzalanan "Aile Hekimliği Hizmet Protokolü"ne dayanarak Merkezimize bağlı olarak Çiğli, Karşıyaka, Narlıdere ve Mavişehir olmak üzere 4 Eğitim Aile Sağlığı Merkezi açılmıştır. Açılan bu Merkezlerde, Üniversitemiz Tıp Fakültesi Aile Hekimliği Anabilim Dalındaki asistan/araştırma görevlilerine eğitim verilmekte aynı zamanda Üniversitemiz Sağlık Bilimleri

Fakültesinde Eğitim görmekte olan hemşire adaylarının stajlarını yapabilme olanağı sağlamakta ve halka, Üniversitemizin idari/akademik personeline, öğrencilerimize sağlık alanında hizmet verilmektedir.

. Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerimize kayıtlı aktif hasta sayısı 33.827 olup, merkezlerimiz hizmetlerine ilişkin verilere Tablo.87 ve Tablo 88'da yer verilmiştir.



Çiğli Eğitim Aile Sağlığı Merkezimiz



Tablo 87. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetleri

Verilen Hizmet	Çiğli EASM	Karşıyaka 17 no'lu EASM	Narlıdere EASM	Karşıyaka 26 no'lu EASM	TOPLAM
Muayene sayısı	24.060	24.671	33.980	23.753	106.464
Gebe izlem sayısı	127	40	223	199	589
Bebek izlem sayısı	382	227	386	294	1289
Çocuk izlem sayısı	462	517	622	344	1945
Bebek ve çocuk aşı sayısı	1.927	1.067	1.232	787	5.013
Yetişkin aşı sayısı	1.198	234	311	71	1.814
Düzenlenen rapor sayısı	1.794	1.610	3.025	1.374	7.803
15-49 yaş kadın izlem sayısı	3.885	3.292	1.601	1.914	10.692
Kan alım hizmeti	2.375	2.088	1.654	2.949	9.066
Enjeksiyon-pansuman hizmeti sayısı	1.850	2.405	10.230	1.950	16.435

Tablo 88. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler

	2023	2024
Merkeze Aktif Kayıtlı Hasta Sayısı	30.169	33.827
Muayene Edilen Hasta Sayısı	283.589	106.464
Poliklinik Sayısı	12	14
Personel Sayısı	25	28

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 06.12.2013 tarihli 28843 sayılı resmî gazetede yayınlanan yönetmelik uyarınca kurulmuştur.

Dünyanın hemen her yerinden ülkemize gelerek eğitim görmek ve bu arada dilimizi öğrenmek isteyen yabancılara Türkiye Türkçesini layıkıyla öğretmek gibi önemli bir görev üstlenmiş olan Türkçe Öğretim Merkezi, aynı zamanda uygulayacağı sosyal ve kültürel programlarla, Türkiye'nin tarihî ve kültürel zenginlikleriyle doğru tanıtılmasına katkıda bulunmayı da hedeflemektedir. TÖMER'de uygulanacak olan program, Türk devlet ve akraba

topluluklara mensup olan soydaşlarımızın sadece görecekleli lisans ya da lisansüstü eğitimleri için değil, Türk dünyasında Türkiye Türkçesi ile ortak bir dil ile konuşarak anlaşabilmelerini sağlaması bakımından da önemsenmektedir.

Türkiye'nin yabancılara Türkçe öğretimi konusunda kazanmış olduğu tecrübeden yararlanan İKÇÜ-TÖMER, akademik kadrosu ve geliştirdiği programı ile üstlenmiş olduğu önemli görevi layıkıyla yerine getireceğine inanmaktadır.

İKÇÜ TÖMER'in 2024 yılı kurslarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 89. Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	
Kursun Adı	Katılımcı Sayısı
Türk Cumhuriyetleri İle Türk ve Akraba Topluluklarından Kendi İmkânlarıyla Gelen ya da Türk Vatandaşı Olan Öğrenciler	17
Eğitimi Zorunlu Eğitim Fakülte Öğrencisi Türkçe Hazırlık Eğitimi	9
Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluğu Başkanlığı Burslusu Olan Öğrenciler	24
Özel Öğrenciler için Türkçe Öğretimi	6
TOPLAM	56

Öğrencilerimiz toplam 960 saat ders görmektedir. A1 kuru ile dönem başlamakta ve Dönem sonu C1 kur sınavı ile tamamlanmaktadır. Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluğu Başkanlığı Burslusu Olan Öğrenciler için C1 Kur sonundan itibaren Akademik Türkçe eğitimi devam etmektedir.

Tablo 90. Türkçe Eğitim Merkezi Sertikalı Eğitim Hizmetleri	
Kursun Adı	2024 Katılımcı Sayısı
Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Sertifika Programı	18
TOPLAM	18

Lisans Düzeyinde Türk Dili Bölümü okuyan/mezun olanlar için öğretici olarak açılan programdır. Dersler online gerçekleştirilmiş olup, staj eğitimi yüz yüze uygulanmıştır.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKÇÜSEM)

22.03.2012'de kurulan Üniversitemiz Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKÇÜSEM), 2013 yılından itibaren toplam 62 farklı alanda eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiş, kurulduğu tarihten bu yana da 12164 kişiye sertifikasyon imkânı verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesindeki öğretim elemanlarının, uzmanlığı ve akademik danışmanlığı ile birçok üst seviye eğitim programı açılmış ve tamamlanmıştır.

2024 İKÇÜSEM faaliyetleri özetle şöyle gerçekleşmiştir:

Tablo 91. Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri

Gösterge Adı	2023 Yılı Gösterge Verileri	2024 Yılı Gösterge Verileri
Verilen Kurs Sayısı	23	11
Katılan Kişi Sayısı	2.145	2.640

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM)

Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Merkezi'nce (KAGEM) İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi öğrenci adayları, öğrencileri, mezunları ve çalışanlarını kapsayacak biçimde kariyer planlaması, uygulaması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yaparak, ülkemizin insan kaynakları performansının ve potansiyelinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla, 05.06.2014 tarih ve 29021 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur.

2024 faaliyet döneminde düzenlenen KAGEM kurs/etkinlik bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 92. KAGEM Kurs ve Etkinlik Hizmetleri

Sıra No	Kursun/ Etkinlik Adı	Hedef Kitle	Katılımcı Sayısı	Etkinlik/Kurs Süresi
1	Çiğli İŞKUR iş birliğiyle düzenlenen "CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi"	Üniversitemiz öğrencileri	34	2 gün
2	EGEKAF'24 (Pamukkale Üniversitesi ev sahipliğinde)	Mezun ve öğrenciler	45.000	2 gün
3	"Avek kariyer günü"	İİBF ve Mühendislik Fakültesi öğrencileri	200	1 gün
4	Üniversitelerin kariyer geliştirme merkezlerinin hizmetleri ve bu merkezlerde görev yapan uzmanların rolleri	Üniversitemiz öğrencileri	38	1 gün
5	Yapay zeka destekli özgeçmiş analizi (randevulu bireysel danışmanlık)	Üniversitemiz öğrencileri	15	1 gün
6	Aday takip sistemi (ats) ve ats uyumlu özgeçmiş hazırlama teknikleri (randevulu grup eğitimi)	Üniversitemiz öğrencileri	15	1 gün

7	Avec Otomotive firma ziyareti	İİBF ve Mühendislik Fakültesi dekanları ve merkez yöneticilerimiz ile	26	1 gün
8	Yetkinlik bazlı mülakat simülasyonu oyunu (randevulu grup eğitimi)	Mezun ve öğrenciler	15	1 gün
9	Kişisel markalamada çevrimiçi ve çevrimdışı güncel örnekler (randevulu grup eğitimi)	Üniversitemiz öğrencileri	15	1 gün
10	Öğrenci topluluklarımızdan @ikc_ens0 ile gerçekleştirdiğimiz eğitim serilerimiz “Aday Takip Sistemleri (ATS) ve ATS Uyumlu CV Hazırlama Teknikleri” eğitimi	Topluluk öğrencileri	10	1 gün
11	Yapay zeka destekli özgeçmiş analizi	Üniversitemiz öğrencileri	15	1 gün
12	Kariyer danışmanlığı	Üniversitemiz öğrencileri	84 (12x7gün)	7 gün
13	ÖZSÜT ile Profesyonel Reklam Uygulamaları	Üniversitemiz öğrencileri	30	1 gün
14	Medical point kariyer günü	Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencileri	50	1 gün
15	ÖZSÜT ile Gastronomi Atölyesi	Turizm Fakültesi öğrencileri	30	1 gün
16	Sektör ikçü’de” kariyer günü	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi öğrencileri	300	2 gün
17	Aday Takip Sistemleri (ATS) ve ATS’ye uygun özgeçmiş hazırlama teknikleri	Üniversitemiz öğrencileri	20	1 gün
18	ÖZSÜT ile Profesyonel Halkla İlişkiler ve Reklam Uygulamaları	Üniversitemiz öğrencileri	30	1 gün
19	“Yapay Zeka ile Etkin LinkedIn Kullanımı” eğitimi	Üniversitemiz öğrencileri	50	1 gün

20	“Etkili CV ve Mülakat Teknikleri” eğitimi	Üniversitemiz öğrencileri	45	1 gün
21	Türk hava yolları online mülakat simülasyonu	Üniversitemiz öğrencileri	10	1 gün
22	“Gelecek ihracatta”	İ.İ.B.F. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü öğrencileri	30	1 gün
23	“Eldor teknik gezi”	İKC-ENSO Mühendislik Topluluğu	19	1 gün
24	Aday Takip Sistemleri (ATS) ve ATS’ye uygun özgeçmiş hazırlama teknikleri	Üniversitemiz öğrencileri	20	1 gün
25	Kahve atölyesi	Turizm Fakültesi öğrencileri	30	1 gün
26	İngiliz Dili ve Edebiyatı öğrencilerine kariyer yolculukları	SBBF Öğrencileri	20	1 gün
27	Tedarik zinciri alanında mesleki deneyim aktarımı	İİBF Öğrencileri	30	1 gün
28	“CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi”	Eczacılık Fakültesi Öğrencileri	20	2 gün
29	Mezun İletişim sistemi Tanıtımı	İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü öğrencileri	30	1 gün
30	Taykon Çelik teknik gezisi	İKÇÜ Yapı Topluluğu öğrencileri	15	1 gün

5.5. ANA HİZMET ALANLARINI DESTEKLEYİCİ HİZMETLER

2547 sayılı Kanunla belirlenen; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık ile toplumsal fayda yaratma ana hizmet alanlarımız olup, bu hizmetleri destekler mahiyette yürütülen hizmetlere bu başlık altında yer verilmiştir.



SOSYAL MARKET

2024 yılı içerisinde Sosyal Hizmetler Birimine bağlı olarak faaliyet gösteren Sosyal Markette Türk Kızılay'ı işbirliği ile 290 öğrencilerimize ücretsiz giyim yardımı yapılmıştır.

Tablo 93. Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Yararlanan	Barınma Hizmeti		Yemek Hizmeti (Öğün)		Sağlık Hizmeti	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Öğrenci	-	-	313.934	280.574	321	-
Personel	-	-	90.737	57.542	0	-
TOPLAM	-	-	404.671	338.116	321	-



ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ

Tablo 94. Öğrencilere Sağlanan Maddi Olanaklar

Sıra No	Sağlayan Kurum	Olanığın Niteliği	2023	2024
1	İKÇÜ	Öğle Yemeği Yardımı	406	454
2	İKÇÜ	Kısmi Zamanlı Öğrenci	83	57
TOPLAM			489	511

Üniversitemiz Çelebi Anaokulu ve Çocuk Bakımevi



Öncelikle Üniversitemiz personeli ve Kurum Dışı Personellerine hizmet vermek üzere 09.10.2018 Tarihinde kurulan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi Çelebi Anaokulu ve Çocuk Bakımevi 3 sınıf, 1 yemekhane, 1 uyku odası, 1 oyun odası ve 1 idari ofisten oluşmaktadır.

1 yaş grubu, 4 yaş grubu ve 5-6 yaş grubu olmak üzere kayıtlı 60 çocuğa hizmet verilmektedir.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1. YÖNETİMSEL YAKLAŞIMIMIZ

Üniversitemiz yönetim sistemi olarak, Eğitim-Öğretim, AR-GE ve Girişimcilik, Toplumsal Katkı ile Yönetim Hizmetleri ana proseslerini kapsayan ve 5018 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı çerçevesinde PUKO döngüsünü sağlayacak biçimde;

- ❖ Stratejik yönetim anlayışı,
- ❖ İç kontrol sistemi ve
- ❖ Yükseköğretime özel kalite güvencesini içeren bir yönetim modelini benimsemiştir.

Stratejik yönetim anlayışımız, kamu idarelerine yönelik 5 yıllık stratejik planlama yöntemine dayanmaktadır.



İlgili mevzuatı çerçevesinde Stratejik Planımızın uygulamasını izlemeye yönelik Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmakta ve ilgili rapor sonuçları Strateji Geliştirme Kurulunca (Yönetim Kurulu) stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantılarında görüşülerek sonuçlara ilişkin Kurul kararı alınmakta ve ilgililerine duyurulmaktadır.

6.2. İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile gerçekleştirilen kamu yönetimi reformu kapsamında Üniversitemizdeki mali ve idari yapılanma yeniden şekillendirilmiş, kanunun öngördüğü yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir. Bu bağlamda Kanun'un 57. maddesine göre yeterli ve etkili bir iç kontrol sisteminin oluşturulması için yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemleri alma sorumluluğu, idarelerin üst yöneticilerine ve diğer yöneticilerine verilmiştir.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından,

mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

20.02.2014 tarih ve 198 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulması çalışmaları başlatılarak sistemin temelleri atılmıştır. Etkin bir iç kontrol sistemini oluşturmak ve işleyişini sağlamak sorumluluğu ilgili mevzuat gereği Üniversitemiz üst yöneticisi ile diğer yöneticilerine aittir. Bu amaçla harcama birimleri iç kontrol sistemini sahiplenmeli ve desteklemelidir.

KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM FAALİYETLERİ

Rektörlük Makam Olur'u (1900109887 sayılı ve 31/12/2019 tarihli) ile yeni eylem planımız yürürlüğe girinceye kadar 2016-2018 dönemi Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının uygulanmaya devam edilmesi onaylanmıştır.

İç kontrol sistemini yönetme, eylem planı hazırlama, izleme ve raporlama süreçlerini Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi üzerinden sağlanması amacıyla 2017 yılında İç Kontrol Sistemi Modülü çalışmalarına başlanmış olup 2024 yılında da Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı işbirliği ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmeye devam etmektedir. Modülde izleme raporlamalarına ilişkin kısım için çalışmalar sürdüğünden izleme ve raporlama kısımları tamamlanmadığı için İç Kontrol faaliyetlerinde aksama yaşanmaktadır.

ÖN MALİ KONTROL FAALİYETLERİ

Ön Mali Kontrol, 5018 sayılı Kanun'un 58'inci maddesi gereğince harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimleri tarafından yapılan kontrolleri kapsamaktadır. Başkanlığımız tarafından 5018 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesi çerçevesinde kontroller gerçekleştirilmektedir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre ve İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nde belirtilen ön mali kontrole tabi işlemler Üniversitemiz taahhüt altına girmeden önce Başkanlığımızca teknik kontrolden geçirilmektedir.

2024 yılında ön mali kontrole tabi kontrole gönderilen Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları ile Yan Ödeme Cetvelleri Başkanlığımızca kontrol edilmiştir. 2024 yılında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan ön mali kontrol işlemlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 93) yer almaktadır.

ÖN MALİ KONTROL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ'NİN UYGULANMASI (HARCAMA ÖN İZİN FORMU)

Tablo 95. Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri

Mali Karar/İşlem Türü		2023	2024
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları	Uygun bulunan	0	5
	Düzeltilmesi Kaydıyla uygun bulunan	1	0
	Uygun Bulunmayan	4	2
	Kontrol Edilmeyen	0	0
Yan Ödeme Cetvelleri (Ana Cetveller ve Birim Dağılım Listeleri)	Uygun bulunan	1	2
	Düzeltilmesi Kaydıyla uygun bulunan	1	0
	Uygun Bulunmayan	0	0
	Kontrol Edilmeyen	0	0
TOPLAM		7	9

"İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi" ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin iş, işlem ve süreçleri kapsayacak şekilde, harcama birimlerine yol gösterici olma, yükümlülük altına girilmeden ve karar alınmadan önce kontrol yapılarak hataların önlenmesi, idari işlem ve kararların mevzuata uygun biçimde yürütülerek yargısal sorunlarla karşılaşılmasının sağlanması ve daha etkin bir ön mali kontrol süreci gerçekleştirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin 23. maddesinin 3. fıkrası gereğince belirlenen limitler ve Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi doğrultusunda işlem yapılmaktadır. Bu amaçla 22.03.2018 tarih ve 1800021325 sayılı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin Uygulanması konulu Rektörlük Olur'u ile uygulamaya başlanmıştır. 2024 yılına ilişkin bilgiler "2023-2024 Yılı Harcama Ön İzin Verileri" tablosunda (Tablo 94) yer almaktadır.

Tablo 96. Harcama Ön İzin Verileri

	2023		2024	
	Harcama Talebi Kabul Edilen	Harcama Talebi Reddedilen	Harcama Talebi Kabul Edilen	Harcama Talebi Reddedilen
TOPLAM	335	57	233	24

Not: Talep edilen harcamalar Genel Sekreterlik tarafından kamu yararı gözetilerek incelenmiş ve 2024 yılında 233 adet harcama talebi onaylanmış 24 âdet harcama talebi ise reddedilmiştir. (16 Ocak 2025 tarihli ÜBYS verileridir.)

2023 ve 2024 yıllarına ait yapılan harcamalara bakıldığında tablodan da görüldüğü üzere talep edilen harcamalar **kamu yararı** gözetilerek **toplamda 2 yılda 568 adet** harcama talebi onaylanmış **81 adet harcama talebi** ise reddedilmiştir.

İÇ DENETİM

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 39. Maddesine istinaden 2024-2026 yıllarını kapsayan 3 yıllık İç Denetim Planı hazırlanarak, Rektörlük Makamının Olur'ları ile yürürlüğe konmuştur.

2024-2026 İç Denetim Planı doğrultusunda 2024 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Rektörlük Makamının Olur'ları ile yürürlüğe konmuştur.

2024 Yılı İç Denetim Programı kapsamında 2 adet Bilgi Teknolojileri Denetimi (BT Denetimi) icra edilerek Rektörlük Makamına sunulmuştur.

6.3. KURUMSAL KALİTE FAALİYETLERİ

İKÇÜ Senatosunun 14.12.2021 tarih ve 2021/45-01 sayılı kararı ile kabul edilen İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Usul ve Esasları ile oluşturulan Kalite Koordinatörlüğü faaliyetlerine devam etmektedir. İKÇÜ Kalite Koordinatörlüğünde görev yapan 1 Koordinatör ve 3 Koordinatör Yardımcısı, YÖKAK ve İKÇÜ'nün her bir ana prosesinden bir koordinasyon sorumlusu olacak şekilde yapılandırılmıştır.

İKÇÜ Kalite Komisyonu, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine uyumlu olarak; Rektör Başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Öğrenci Konseyi Başkanı ile birlikte Kalite Koordinatörü ve Yardımcıları, her akademik birimden (fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulları) en az birer temsilci, istatistik, kurum kültürü, sosyal hizmetler, sıfır atık, sürekli eğitim vb. gibi uzmanlık alanlarından temsilciler ve Daire Başkanlarını içerecek şekilde revize edilmiştir.



İKÇÜ, YÖKAK faaliyetleri ile birlikte TSE tarafından sağlanan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin 2014 yılından beri kurumsal düzeyde belge sahibidir (Belge No: KY-6913/14-R15). Kalite Koordinatörlüğü, İKÇÜ bünyesindeki tüm kalite güvencesi çalışmalarının (YÖKAK ve TSE) koordine edilmesi, yürütülmesi ve

raporlanması veya raporlanmasının sağlanmasından sorumludur.



Üniversitemizin Kalite Politikası ve yürürlükte olan Stratejik Planı doğrultusunda, birimlerdeki iç kalite güvencesi faaliyetlerinin düzenlenmesi ve izlenmesine rehberlik etmesi amacıyla Kalite Mentoru Uygulaması işletilmektedir. Kalite Politikası ve yürürlükte olan Stratejik Planı doğrultusunda, birimlerdeki iç kalite

güvencesi faaliyetlerinin düzenlenmesi ve izlenmesine rehberlik eden mentorlar, sorumlu oldukları birimlerde kalite güvencesi çalışmalarını izler ve birimlerin, kalite güvencesi süreçleri konusunda yaşadığı belirsizlikleri ve sorunları gidermeye yardımcı olur.

İKÇÜ, kurumsal ve idari süreçlerinde etkin yönetim anlayışıyla öğrenci katılımına önem vermektedir. Kalite Komisyonunun doğal üyesi olarak Öğrenci Konseyi Başkanı, İKÇÜKAL Başkanı ve Lisansüstü Öğrenci Temsilcisi yer almaktadır.

Geri Bildirim Yönetim Sistemi

Tablo 97. Geri Bildirimlerin Aylara Dağılımı

AY	Geri Bildirim Sayısı			
	2021	2022	2023	2024
Ocak	-	54	53	60
Şubat	-	44	34	55
Mart	-	24	18	58
Nisan	-	43	78	34
Mayıs	-	65	22	45
Haziran	-	56	25	37
Temmuz	-	41	30	24
Ağustos	39	71	33	15
Eylül	81	72	31	75
Ekim	55	68	64	27
Kasım	53	49	52	37
Aralık	33	26	28	35
TOPLAM	261	613	468	501

Tablo 98. Geri Bildirimlerin Görüş Türüne Göre Dağılımı

Görüş Türü	2021	2022	2023	2024
İstek	117	205	123	123
Memnuniyet	10	48	38	101
Öneri	21	36	29	29
Şikâyet	106	305	268	242
Uygun Olmayan Ürün/Hizmet	7	19	10	6
TOPLAM	261	613	468	501

Tablo 99. 2024 Yılı Geri Bildirimlerinin Birimlere Göre Dağılımı

Birimler	Bildirim Sayısı (n)*	Bildirim Oranı (%)	Şikâyet Sayısı (n)*	Şikâyet Oranı (%)
Genel Sekreterlik	14	2,4	6	2,0
Destek Hizmetleri ve Güvenlik Birimi	28	4,8	16	5,4
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	53	9,0	37	12,4
Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	1	0,2	1	0,3
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	13	2,2	12	4,0
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	138	23,7	66	22,1
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	137	23,5	28	9,4
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	62	10,6	50	16,7
Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü	2	0,3	2	0,7
Fen Bilimleri Enstitüsü	5	0,8	5	1,7
Sosyal Bilimler Enstitüsü	10	1,7	3	1,0
Dış Hekimliği Fakültesi	49	8,4	30	10,0
Eczacılık Fakültesi	9	1,5	6	2,0
Hukuk Fakültesi	15	2,7	10	3,3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	0,5	3	1,0
İlahiyat Fakültesi	1	0,2	1	0,3
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	14	2,4	10	3,3
Sağlık Bilimleri Fakültesi	5	0,8	3	1,0
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	2	0,3	2	0,7
Tıp Fakültesi	1	0,2	1	0,3
Turizm Fakültesi	8	1,5	3	1,0
Yabancı Diller Yüksekokulu	12	2,1	4	1,4
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	0,2	0	0,0
TOPLAM	583	%100	299	%100

D. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

2020 yılı itibariyle uygulanmaya başlayan Strateji ve Bütçe Başkanlığı işbirliği ile tüm paydaşların katkı ve katılımları sağlanarak hazırlanan Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı, 17.06.2019 tarih ve 2356 sayılı Strateji ve Bütçe Başkanlığının değerlendirme raporuna uygun olarak son düzeltmeleri yapılarak 26.07.2019 tarih ve 1900061333 sayılı Rektörlük Makamı Olur'u ile yürürlüğe girmiş olup, Planımızın izleme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin benimsediği ilke ve politikaların dayanağı olan üst politika temel belgeleri şunlardır:

- ❖ 2024-2028 On İkinci Kalkınma Planı
- ❖ Orta Vadeli Program (2024-2026)
- ❖ 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- ❖ MEB 2023 Eğitim Vizyonu
- ❖ İzmir Kalkınma Ajansı'nın (İZKA) hazırladığı "İzmir Bölge Planı (2024-2028)"
- ❖ 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

Üniversitemizde, üst politika belgelerine dayanılarak kabul edilen dokümanlar ise şunlardır:

- ❖ 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımız
- ❖ Kalite Politikamız
- ❖ Uluslararasılaşma Politikamız
- ❖ Toplumsal Katkı Politikamız
- ❖ Araştırma Politikamız
- ❖ Eğitim-Öğretim Politikamız
- ❖ İnsan Kaynakları Politikamız

B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

2020-2024 Dönemi Üniversitemiz Stratejik Planı ile belirlenen Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

Tablo 100. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1. Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak	Hedef 1.1: Akredite program sayısının artırılması
	Hedef 1.2: Akademik insan kaynaklarının geliştirilmesi
	Hedef 1.3: Öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi
	Hedef 1.4: Alternatif eğitim öğretim ihtiyacının karşılanması
	Hedef 1.5: Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması
Amaç 2. Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek	Hedef 2.1: Araştırma altyapısının geliştirilmesi
	Hedef 2.2: Bilimsel araştırma projelerinin artırılması
	Hedef 2.3: İleri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi
	Hedef 2.4: Bilimsel yayınların artırılması
	Hedef 2.5: Bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması
Amaç 3. Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek	Hedef 3.1: Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi
	Hedef 3.2: Bilirkişilik, danışmanlık hizmetlerinin artırılması
	Hedef 3.3: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi
	Hedef 3.4: Sağlık hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
	Hedef 3.5: Sürekli eğitim hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
Amaç 4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Hedef 4.1: Mali kaynak yönetiminin güçlendirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi
	Hedef 4.2: Fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi
	Hedef 4.3: İnsan kaynakları yönetimine geçilmesi ve geliştirilmesi
	Hedef 4.4: Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
	Hedef 4.5: Kurum kültürünün geliştirilmesi
Amaç 5. Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak	Hedef 5.1: Kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması
	Hedef 5.2: Dış paydaşlarla iletişim ve katılımçılığın artırılması
	Hedef 5.3: İç paydaşlar arası nitelikli iletişimin artırılması
	Hedef 5.4: Risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirilmesi
	Hedef 5.5: Üniversitenin iyi tanınırlığının sağlanması

C. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Üniversitemiz bütçesi; merkezi yönetim bütçe mevzuatı kapsamında, stratejik plan ve performans programlarıyla uyumlu ve çok yıllık olarak, analitik bütçe sınıflandırması rehberliğinde hazırlanmakta ve uygulanmakta, muhasebeleştirme ve raporlamaları ise Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Üniversitemizin 2024 yılı bütçe başlangıç ödenekleri toplamı **1.981.234.000 TL**'dir. Yıl içerisinde ek ödenek, likit karşılığı, gelir fazlası karşılığı ödenek vb. uygulamalar sonucunda yıl sonu ödenek toplamımız **2.239.825.658 TL**'ye ulaşmıştır. Bu ödeneklerin **2.101.527.426 TL**'si harcanmıştır. Buna göre 2024 yılı bütçemizin gerçekleşme oranı **%93,82** olmuştur.

2024 yılı Üniversitemiz gelirleri ise; **1.941.026.000 TL** hazine yardımı ve **40.208.000 TL** öz gelir olmak üzere toplam **1.981.234.000,00 TL** tahmin edilmiş ve **2.081.865.290,00 TL** hazine yardımı ve **103.123.987,84 TL** öz gelir olmak üzere toplam **2.184.989.277,84TL** olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelir tutarına göre gerçekleşme tutarı arasındaki oran **%110,28**'dir.

GİDER BİLGİLERİ

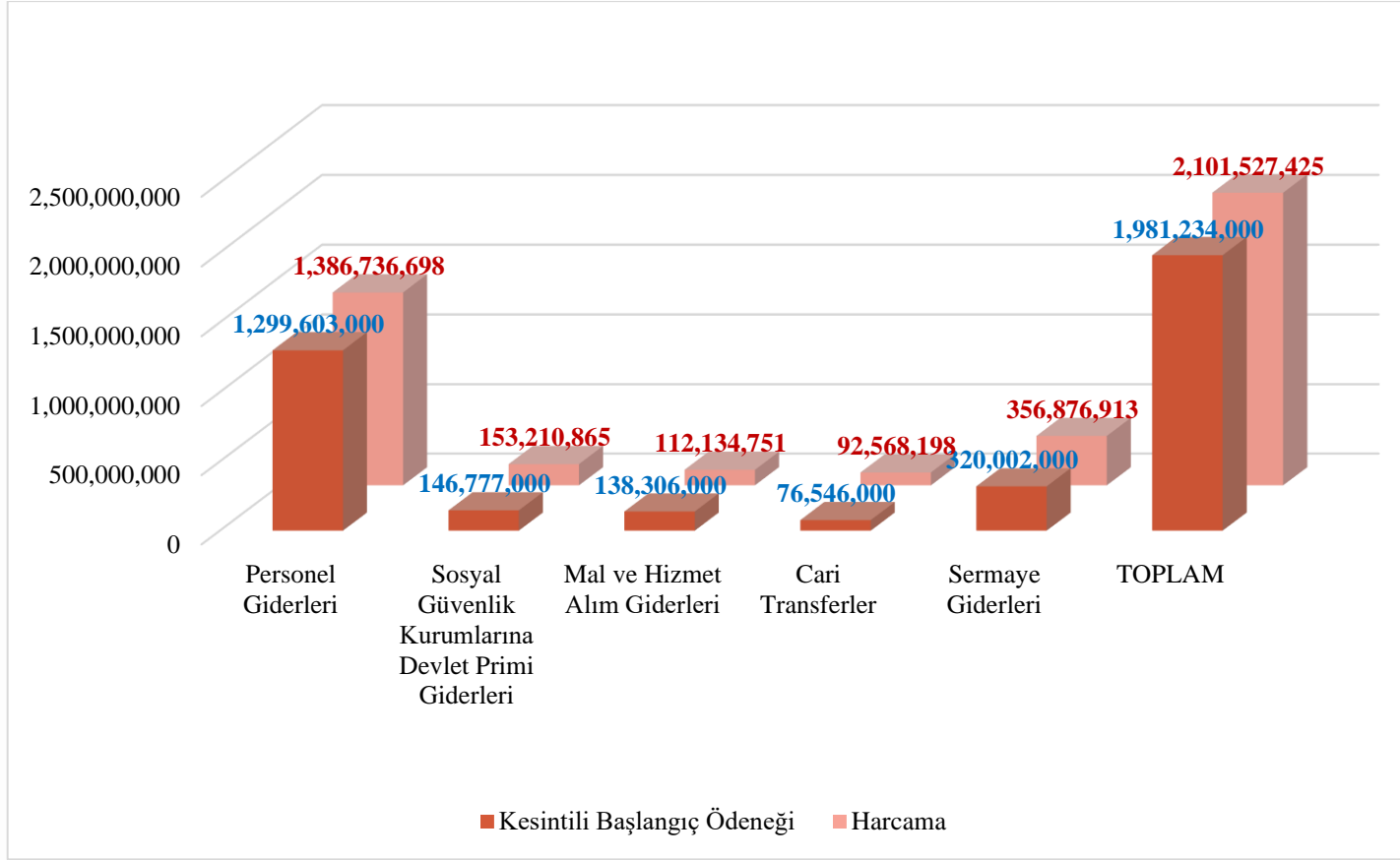
Üniversitemizin 2024 yılı giderleri ve gerçekleştirmelerine ilişkin ayrıntılara, aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmiştir.

Tablo 101. Bütçe Giderleri

Gider Türü	Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan	KBÖ Göre Gerçekleşme (%)	Toplam Ödeneye Göre Gerçekleşme (%)
Personel Giderleri	1.299.603.000	682.274.532	184.682.353	714.311.072	1.386.736.698	34.468.095	106,70	194,14
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	146.777.000	63.077.586	50.869.610	158.984.976	153.210.865	5.774.111	104,38	96,37
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	138.306.000	16.657.567	514.936	143.961.441	112.134.751	42.313.880	81,08	77,89
Cari Transferler	76.546.000	18.711.205	0	92.979.592	92.568.198	2.689.007	120,93	99,56
Sermaye Giderleri	320.002.000	156.930.955	34.238.100	422.694.855	356.876.913	85.817.943	111,52	84,43
TOPLAM	1.981.234.000	937.651.845	270.304.999	1.532.931.936	2.101.527.425	171.063.036	106,7	137,09

2024 Yılı Giderlerine İlişkin Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri Arasında Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri:

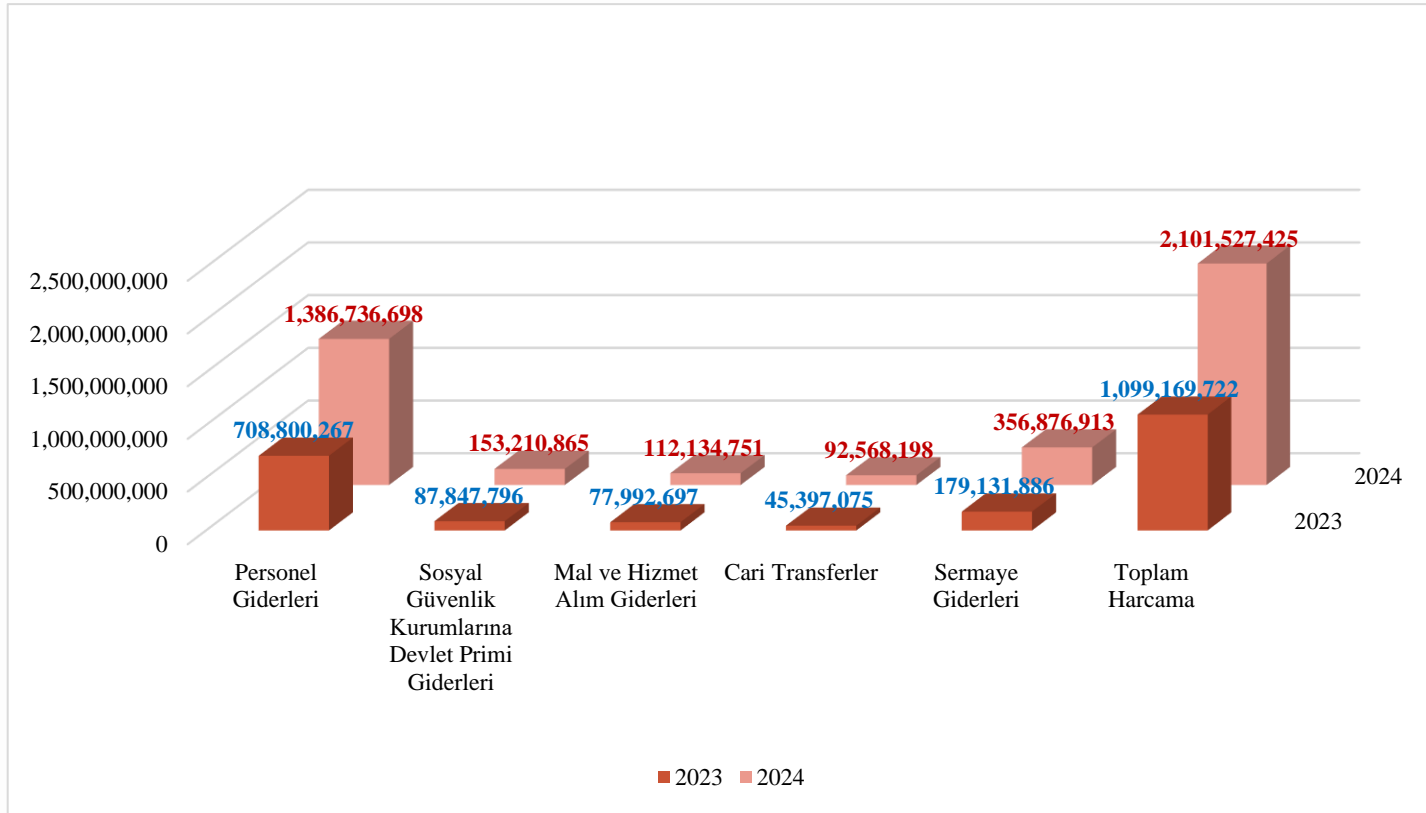
- 1. Personel Giderleri:** Personel giderlerinde %194,14 oranında harcama yapılmış olup, yeni personel alımları ve maaş artışları personel giderlerinde artışa neden olmuştur.
- 2. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:** SGK giderlerinde %96,37 oranında harcama yapılmış olup, personel giderleri ile doğrudan bağlantılı olup, personel artışı Sosyal Güvenlik Kurumu prim giderlerinde beklenen düzeyde harcama gerçekleşmiştir.
- 3. Mal ve Hizmet Alım Giderleri:** Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde %77,89 oranında harcama yapılmıştır. Elektrik, su, doğalgaz, hizmet binası kiralama giderleri ve cari giderlerde yaşanan artışlar ve öğrenci sayısındaki artışlarla paralel olarak Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde sapmalara neden olsada, Cumhurbaşkanlığının 2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereğince harcamalarda tasarrufa gidilmiş olup, öngörülen ödeneğin altında harcama gerçekleşmiştir.
- 4. Cari Transferler:** Cari transfer giderlerinde %99,56 oranında harcama yapılmış olup, yıl içerisinde Ek Karşılıklar tertibine Faturalı Alacaklar için kurumlarası ödenek aktarması yapılmış, yapılan ödemeler sonucunda Cari Giderlerde beklenen düzeyde harcama gerçekleşmiştir.
- 5. Sermaye Giderleri:** Sermaye Giderlerinde %84,43 oranında harcama yapılmış olup, harcamalar planlanan şekilde gerçekleşmiştir. Devam etmekte olan yatırım projelerinde yüklenicilerin hak edişleri zamanında düzenleyememesi nedeniyle öngörülen ödeneğin altında harcama gerçekleşmiştir.



Grafik 1. 2024 Yılı Gider Gerçekleşmeleri

2024 yılında 7427 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 1.981.234.000 ödenek tahsis edilmiş olup, 2024 yıl sonu itibariyle toplam harcama tutarımız 2.101.527.425 TL' ye ulaşmıştır.

Bir önceki yıla göre harcama gerçekleşmeleri grafiği aşağıdadır.



Grafik 2. 2023-2024 Yılları Harcama Gerçekleşmeleri

2024 yılında 7489 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 1.981.234.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, 2023 yılında harcama toplamı 1.099.169.722 TL iken, 2024 yıl sonu itibariyle toplam harcama tutarımız 2.101.527.425 TL'ye ulaşmıştır. 2024 yılında toplam harcamanın 2023 yılına göre 1.002.357.703 TL (yaklaşık %91,19) artış göstermektedir. En büyük artış, cari transferler kaleminde gerçekleşmiştir. Personel giderleri neredeyse iki katına çıkarak 1.386.736.698 TL'yi bulmuştur.

GELİR BİLGİLERİ

2024 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenen Üniversitemiz gelirleri; **320.002.000,00** Sermaye Gelirleri, **1.621.024.000,00 TL** Cari Gelirler, **2.044.000,00 TL** Bilimsel Araştırma Projeleri Gelirleri, **38.164.000 TL** diğer gelirler olmak üzere, toplam **1.981.234.000,00 TL**'dir.

2024 yılı toplam gelirimiz olan **2.184.989.277,84 TL**'nin **2.081.865.290,00TL**'sini Hazine Yardımı, **103.123.987,84 TL** TL'sini Öz Gelir oluşturmaktadır.

Üniversitemizin 2024 yılı gelir bilgilerinin detayı aşağıda sunulmuştur.

Tablo 102. 2024 Yılı Bütçe Gelirleri					
Ekonomik Kodu	Türü	Planlanan	Gerçekleşen	Fark	Gerçekleşme Oranı (%)
03.1.1.01	Şartname Satış Gelirleri	0,00	16.364,00	16.364,00	100,00
03.1.2.03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	27.126,89	27.126,89	100,00
03.1.2.29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	9.000.000,00	24.915.171,30	15.915.171,30	276,84
03.1.2.30	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	0,00	733.987,62	733.987,62	100,00
03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	0,00	777.846,16	777.846,16	100,00
03.1.2.33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	8.000.000,00	16.455.549,00	8.455.549,00	205,69
03.1.2.36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	0,00	510.162,00	510.162,00	100,00
03.1.2.45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	0,00	4.147.000,00	4.147.000,00	100,00

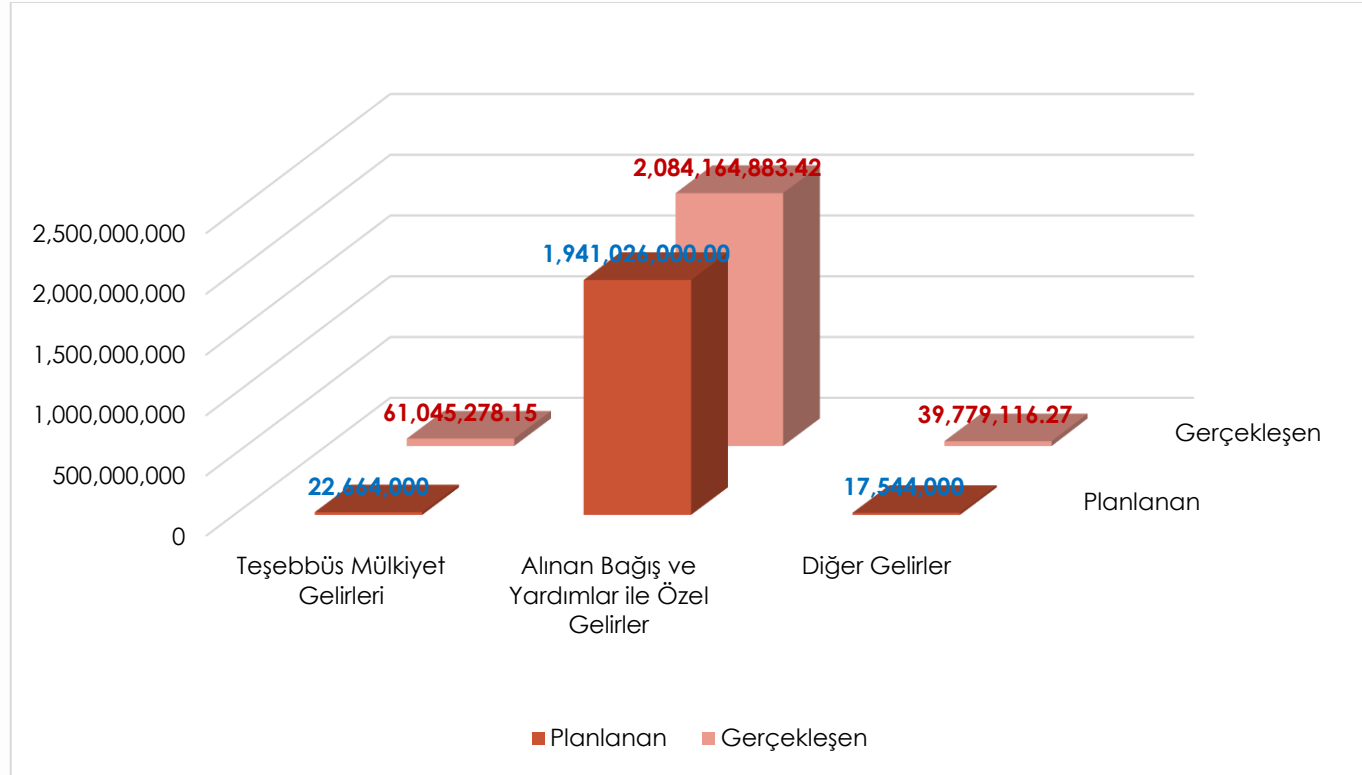
03.1.2.69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri	2.000.000,00	6.905.557,50	4.905.557,50	345,28
03.1.2.98	667 Sayılı KHK Kaps. Tahsil Ed. Eğt.- Öğr. Gelirleri	0,00	97.098,93	97.098,93	100,00
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.000.000,00	2.978.333,73	1.978.333,73	297,83
03.6.1.02	Ecrimisil Gelirleri	0,00	10.426,90	10.426,90	100,00
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.664.000,00	1.274.099,06	-1.389.900,94	47,83
03.6.3.02	İrtifak Hakkı Gelirleri	0,00	2.196.555,06	2.196.555,06	100,00
04.2.1.01	Hazine Yardımı	1.621.024.000,00	1.681.076.874,00	60.052.874,00	103,70
04.2.2.01	Hazine Yardımı	320.002.000,00	400.788.416,00	80.786.416,00	125,25
04.4.1.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
04.4.1.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
04.4.2.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	804.478,42	804.478,42	100,00
04.5.1.13	YÖK Burs Destekleri	0,00	1.480.115,00	1.480.115,00	100,00
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizi	0,00	66.727,58	66.727,58	100,00
05.1.9.99	Diğer Faizler	0,00	16.683,02	16.683,02	100,00
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	2.044.000,00	7.355.322,24	5.311.322,24	359,85

05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	520.335,00	520.335,00	100,00
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	76.955,40	76.955,40	100,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	1.741.066,35	1.741.066,35	100,00
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	15.000.000,00	22.204.952,00	7.204.952,00	148,03
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Gelirler	500.000,00	7.797.074,68	7.297.074,68	1559,41
TOPLAM		1.981.234.000,00	2.184.989.277,84	203.755.277,84	110,28

2024 Yılı Gelirlere İlişkin Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri Arasında Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri:

03.06.01.99 Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri: 2024 yılı için gelir tahminimiz 2.664.000,00 TL olup, kiralanan kantin, ATM ve depoların sayısındaki azalışlar nedeniyle kira gelirlerimizde %50'den fazla düşüş olmuştur.

2024 yılı bütçe gelir gerçekleştirmeleri grafiği aşağıdadır.



Grafik 3. 2024 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleştirmeleri

Dış Proje Kredileri Kapsamındaki Kaynaklar Hakkında Bilgi:

Üniversitemizin dış proje kredileri kapsamında kaynağı bulunmamaktadır.

2024 Yılı Birim Bazında Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar (4734/21 (f) ve 22 (d))

Üniversitemize 2024 yılı Bütçe Kanunu ile verilen mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ait ödeneklerin kullanımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmekte olup, ilgili Kanununun 62'nci maddesinin 1 bendinde "Bu Kanununun 21 (f) ve 22 (d) nci maddelerindeki parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşamaz." hükmü yer almaktadır.

Bu kapsamda 2024 yılı başlangıç ödeneği, aktarma ve ekleme suretiyle ilave olarak verilen ödeneklerin kullanımı, 4734 sayılı Kanun'un 21 (f) ve 22 (d)'nci maddelerindeki parasal sınırlar dâhilinde kullanılmıştır.

Tablo 103. 2024 Yılı Kurum Düzeyinde Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar

Kayıt Türü	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım
Limit	19.294.237,10	4.635.831,13	36.924.812,50
Harcama	11.647.374,16	2.812.195,41	6.289.702,45
Toplam Ödeneğe Göre Gerçekleşme Oranı (%)	%6,04	%8,45	%1,70
Doğrudan Temin Limitine Göre Harcama Oranı (%)	%60,37	%60,66	%17,03

Not: 25.09.2024 tarih ve 2024/DK.D-199 Kamu İhale Kurumu kararı ile Hizmet Alımlarının %10 limiti 1.309.115 TL arttırılmıştır.

Tablo 104. 2024 Yılı Yatırımları

Sıra No	Sektörün Adı	Proje No	Projenin Adı	Yeri	Karakteristiği	İşin		Proje Tutarı	Program Yılına Kadar Yapılan Harcama	Yılın Ödeneği			
						Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi			Kesintili Başlangıç Ödeneği (KBÖ)	Revize	Toplam	Harcama
1	EĞİTİM	2024H03-232915	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi	İzmir	Etüt- Proje	2024	2024	5.000	0	5.000	-500	4.500	497
2	EĞİTİM	2024H03-232965	Muhtelif İşler	İzmir	Bakım Onarım, Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	2024	2024	33.499	0	33.499	1.441	34.940	33.092
3	EĞİTİM	2021H03-168249	Kampüs Alt Yapısı	İzmir	Doğalgaz Dönüşümü, Elektrik Hattı, Kampüs İçi Yol, Kanalizasyon hattı, Peyzaj, Su İsale hattı, Telefon hattı	2021	2024	49.800	29.800	20.000	20.831	40.831	40.822
4	EĞİTİM	2012H03-1580	Derslik ve Merkezi Birimler	İzmir	Yönetim (17.200 m2)	2012	2025	400.000	74.831	60.001	4.001	64.002	39.343
5	EĞİTİM	2012H03-1585	Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi	İzmir	Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Danışmanlık, Makine-Teçhizat, Müşavirlik/Kontrollük	2012	2024	38.894	30.394	8.500	23.460	31.960	31.940
6	EĞİTİM	2024H03-232917	Yayın Alımı	İzmir	Basılı Yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	2024	2024	4.500	0	4.500	-450	4.050	4.047
7	EĞİTİM	2022H03-187357	Üniversite Bulut Bilişim Projesi	İzmir	BİT, Danışmanlık, Makine-Teçhizat, Müşavirlik/Kontrollük	2022	2024	27.918	21.418	6.500	1.434	7.934	7.900
8	EĞİTİM	2022H03-188021	Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı	İzmir	BİT, Etüt-Proje, Makine-Teçhizat, Müşavirlik	2022	2024	8.500	6.500	2.000	-200	1.800	1.800
9	SPOR	2012H05-1594	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	İzmir	Stadyum (4.200 seyirci kapasitesi)	2012	2025	55.000	1.865	20.000	-2.000	18.000	14.436
10	KÜLTÜR	2013H04-1829	Askeri Hastane Binası Restorasyonu	İzmir	Restorasyon	2013	2026	88.532	16.000	20.000	12.289	32.289	13.813
11	TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA	2014K12-2149	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	İzmir	Büyük Onarım (2.700 m ²), İnşaat (700 m ²), Makine-Teçhizat, Teknolojik Araştırma	2014	2024	24.101	24.099	2	0	2	0
12	SAĞLIK	2017I00-3649	Dış Hekimliği Hastanesi	İzmir	Hastane İnşaatı (28.900 m ²), Makine-Teçhizat	2017	2026	520.899	339.900	139.500	62.127	201.627	168.430
13	SAĞLIK	2024I00-219161	Muhtelif İşler	İzmir	Makine-Teçhizat	2024	2024	500	0	500	-30	470	467
TOPLAM								1.257.143	544.807	1.257.143	122.403	320.002	356.587

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

23.12.2014 tarihli ve 29214 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’nin (GYMY) 327 nci maddesinde yer alan “..... bilanço, faaliyet sonuçları tablosu ve nakit akış tablosu yıllık dönemler itibarıyla takip eden yılın Nisan ayı sonuna kadar hazırlanır ve elektronik ortamda yayımlanır.” hükmü gereğince yönetmeliğin 313 üncü maddesinde yer alan Üniversitemiz temel mali tabloları (Bilanço, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Nakit Akış Tablosu) **Ek-3**’ de yer verilmiştir.

Üniversitemiz temel mali tablolara ilişkin ayrıntılı açıklamalara “2024 Yılı Mali Tablolar Raporu”unda yer verilecektir.

Tablo 105. Birimlere Göre 2024 Yılı Döner Sermaye Gelir ve Gider Dağılımı

GELİRLER								GİDERLER			Yılsonu Nakit	Dönem KAR/ZARAR (Cari Yıl)
TAHAKKUKLAR				TAHSİLATLAR ***				Önceki Yılda Devreden	Cari Yılda Tahakkuk Eden (Cari)	Toplam Gider		
Birim Adı	Önceki Yılda Devreden Alacaklar*	Cari Yıl Tahakkuku	Kesinti ve İadeler**	Toplam Gelir	Önceki Yılda Devreden Alacaklar	Cari Yılda Tahsil Edilen	Toplam Tahsilat					
Rektörlük DS Birimi	364.710,00	20.223.158,51	0,00	20.587.868,51	0,00	19.710.824,54	19.710.824,54	2.659.306,58	14.279.960,74	16.939.267,32	3.408.645,36	5.943.197,77
SEM DS.Birimi	0,00	2.977.211,91	990,00	2.976.221,91	0,00	2.855.040,20	2.855.040,20	45.399,97	2.562.728,31	2.608.128,28	653.349,06	413.493,60
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	123.600,00	3.424.722,11	0,00	3.548.322,11	123.600,00	3.287.230,31	3.410.830,31	231.966,85	2.940.649,49	3.172.616,34	631.677,51	484.072,62
Merkezi Araştırma Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. DS. Birimi	90.500,00	1.358.070,55	3.000,00	1.445.570,55	82.240,00	1.221.631,92	1.303.871,92	53.741,66	826.811,61	880.553,27	1.144.097,71	528.258,94
İktisadi ve İdari Bilimler DS Birimi	24.000,00	168.142,80	0,00	192.142,80	24.000,00	161.900,00	185.900,00	3.574,73	172.938,31	176.513,04	94.650,39	-4.795,51
Su Ürünleri Fak. DS. Birimi	5.032,70	854,38	0,00	5.887,08	0,00	0,00	0,00	11.868,09	17.072,45	28.940,54	67.113,48	-16.218,07

TÖMER DS.Birimi	99.000,00	1.203.069,64	0,00	1.302.069,64	99.000,00	1.202.411,19	1.301.411,19	62.297,57	776.713,08	839.010,65	1.038.689,35	426.356,56
Sağlık Uyg. Arş.Merk.DS Birimi****	0,00	3.748.574,26	0,00	3.748.574,26	0,00	3.369.098,59	3.369.098,59	464.323,63	4.626.979,44	5.091.303,07	4.351.747,77	-878.405,18
Dış Hekimliği Fak. DS.Birimi	1.069.337,73	146.555.980,33	71.691,05	147.553.627,01	1.069.337,73	145.299.357,91	146.368.695,64	10.148.603,29	129.376.497,42	139.525.100,71	15.376.567,63	17.107.791,86
Yabancı Diller Y.O	0,00	924.467,85	0,00	924.467,85	0,00	924.154,09	924.154,09	2.691,65	776.198,58	778.890,23	125.676,96	148.269,27
Fizyoterapi ve Reh. Uyg.ve Arş. Merk. DS Birimi	0,00	409.109,28	0,00	409.109,28	0,00	402.810,46	402.810,46	0,00	272.253,20	272.253,20	19.005,82	136.856,08
TOPLAM	1.776.180,43	180.993.361,62	75.681,05	182.693.861,00	1.398.177,73	178.434.459,21	179.832.636,94	13.683.774,02	156.628.802,63	170.312.576,65	26.911.221,04	24.288.877,94

*Önceki dönem Alıcılar hesabının KDV dâhil bakiyesidir.

**SGK kesintileri ve Satıştan iadeleri gösterir.

***Tahsilat tutarlarına KDV dâhildir.

****Dönem karı/zararı kurumlar vergisi payı düşülmemiş brüt kar veya zarardır.

Tablo 106. Birim Bazında Döner Sermaye Gelir Bilgileri

Birim Adı	Ürün/Hizmet	Tutar	Fatura Adedi
Rektörlük DS Birimi	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	600.000,00 ₺	4
Rektörlük DS Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirler	108.333,33 ₺	1
Rektörlük DS Birimi	Ayni	2.018,14 ₺	-
Rektörlük DS Birimi	Ticari Mal Satış Gelirleri	19.390.000,00 ₺	198
Rektörlük DS Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	122.487,54 ₺	-
Rektörlük DS Birimi	Tüzel Kişilere Yapılan Fazla ve Yersiz Ödemeler	0,02 ₺	-
Rektörlük DS Birimi	Enflasyon Düzeltmesi Karları	319,48 ₺	-
SEM DS Birimi	Kurs Gelirleri	242.754,69 ₺	180
SEM DS Birimi	Kurs Gelirleri (yut dışı)	1.579.729,97 ₺	7
SEM DS Birimi	Eğitim Hizmeti Gelirleri	1.033.543,73 ₺	1
SEM DS Birimi	Diğer Çeşitli Olağandışı Gelir ve Karlar	29.647,08 ₺	-
SEM DS Birimi	Enflasyon Düzeltmesi Karları	91.536,44 ₺	-
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirler	164.900,00 ₺	23
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Bilirkişi Hizmet Gelirleri	2.000,00 ₺	1
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Enflasyon Düzeltmesi Karları	1.242,80 ₺	-
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk.	Tahlil ve Analiz Gelirleri	1.263.880,92 ₺	273
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk.	Ölçüm Gelirleri	29.000,00 ₺	3
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk.	Muayene Gelirleri	45.890,00 ₺	10
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk.	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	51,00 ₺	-
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk.	Personele Yapılan Fazla ve Yersiz Ödemeler	217,32 ₺	-
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk.	Enflasyon Düzeltmesi Karları	19.031,31 ₺	-

Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	1.760.262,91 ₺	38
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Üniversite Sanayi İşbirliği Gelirleri	1.481.835,30 ₺	51
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Tahlil ve Analiz Gelirleri	171.990,00 ₺	24
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Bilirkişi Hizmet Gelirleri	10.000,00 ₺	1
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5,00 ₺	-
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Diğer Gelirler	0,01 ₺	-
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Enflasyon Düzeltmesi Karları	628,89 ₺	-
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Kurs Gelirleri	859.575,78 ₺	107
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Diğer Sınav Gelirleri	15.576,26 ₺	1
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Eğitim Hizmeti Gelirler	327.312,00 ₺	4
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	0,80 ₺	-
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Kambiyo Karları	64,40 ₺	-
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Enflasyon Düzeltmesi Karları	540,40 ₺	-
Diş Hekimliği Fakültesi	Ayaktan Hasta Muayene, Konsültasyon ve Rapor Gelirleri	4.545.571,03 ₺	16
Diş Hekimliği Fakültesi	Ayaktan Hasta Radyoloji Gör. Gelirleri	2.991.513,31 ₺	12
Diş Hekimliği Fakültesi	Ayaktan Hasta Tıbbi Uygulama Gelirleri	74.113.370,15 ₺	327
Diş Hekimliği Fakültesi	Özel Tıbbi Uygulama Gelirleri	2.031.680,55 ₺	192
Diş Hekimliği Fakültesi	Diğer Gelirler	454,24 ₺	-
Diş Hekimliği Fakültesi	Cari	13.196.047,39 ₺	-
Diş Hekimliği Fakültesi	Cari	2.453.000,00 ₺	-
Diş Hekimliği Fakültesi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	7.757.929,82 ₺	-
Diş Hekimliği Fakültesi	2547 sayılı Kanununun 58 inci Maddesinin (c) Fıkrası Kapsamında Personele Yapılacak Taban Ödeme İçin Aktarılan Tutarlar	39.294.387,19 ₺	-
Diş Hekimliği Fakültesi	Personele Yapılan Fazla ve Yersiz Ödemeler	172.026,65 ₺	-
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Diğer Sağlık Hizmet Gelirleri	153.946,50 ₺	7
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Öğretim Üyesi Kurumsal Sözleşme Gelirleri	588.835,65 ₺	5

Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	2.677.160,18 ₺	556
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Stoklar	326.455,28 ₺	-
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,73 ₺	-
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Enflasyon Düzeltmesi Karları	375,82 ₺	-
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Diğer Olağan Gelir ve Karlar	1.800,00 ₺	-
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Diğer Gelirler	0,10 ₺	-
Su Ürünleri Fak. DS. Birimi	Enflasyon Düzeltmesi Karları	854,38 ₺	-
Yabancı Diller Y.O	Kurs Gelirleri	766.818,23 ₺	17
Yabancı Diller Y.O	Diğer Sınav Gelirleri	137.234,28 ₺	4
Yabancı Diller Y.O	Muayene Gelirleri	20.100,89 ₺	1
Yabancı Diller Y.O	Enflasyon Düzeltmesi Karları	314,45 ₺	-
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk.	Tanıtım Pazarlama Bölümü Gelirleri	138.333,34 ₺	7
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk.	Eğitim Hizmeti Gelirleri	172.727,29 ₺	45
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk.	Üniversite Sanayi İş Birliği Gelirleri	33.000,00 ₺	1
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk.	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	58.749,98 ₺	16
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk.	Enflasyon Düzeltmesi Karları	6.298,67 ₺	-
TOPLAM		180.993.361,62 ₺	2. 133
* Tüm birimlerimizde fatura ile belgelendirilemeyen (Mevduat Faiz gelirleri, Personele yapılan fazla ve yersiz ödemeden kaynaklanan gelirler, bağış ve yardım gelirleri, şartname satış gelirleri, Taşınır Kuruluş farkları, Sürekli İşçi Rapor kesinti gelirleri vb.) gelirlerden oluşmaktadır.			

Döner Sermaye İşletmesinin 2024 yılı gelirleri toplamı 180.993.361,62 TL, giderleri toplamı 156.628.802,63 TL, satıştan iadeler 75.681,05 TL olarak gerçekleşmiş ve dönem sonu 24.288.877,94 TL kar ile tamamlanmıştır.

Sosyal Tesis/İktisadi İşletmenin 2024 yılı gelirleri toplamı 32.475.341,22 TL, giderleri toplamı 27.077.039,42 TL olarak gerçekleşmiş ve dönem sonu 5.398.301,80 TL kar ile tamamlanmıştır.

Tablo 107. Döner Sermaye Bütçesinden Özel Bütçeye Aktarılan Paylar

Niteliği (Cari/Sermaye)	Dayanak (Yasa ve ilgili maddesi)	2023	2024
Cari (BAP payı)	2547 Sayılı Kanun	3.344.972,63	7.354.148,40
TOPLAM		3.344.972,63	7.354.148,40

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

DIŞ DENETİM SONUÇLARI

Sayıştay Başkanlığının 2024 mali yılı dış denetim raporu henüz yayınlanmamıştır. Ancak 2023 yılına ilişkin olarak 2024 Eylül tarihli (20.09.2024 tarih ve 2400110155 sayılı belge) Sayıştay Denetim Raporu'nda "Denetim Görüşü" başlığı altında "İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin 2023 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve kamu idaresi tarafından sunulan geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular" bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." ifadesine yer verilmiştir.

Ayrıca, "Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular" başlığı altında 3 adet bulgu yer almaktadır. Bununla birlikte "Kamu İdaresine Bildirilecek Diğer Hususlar" başlığı altında ise 5 adet bulgu yer almaktadır.

Üniversitemizin 2023 Yılı Sayıştay Denetim Raporunda bahsi geçen ilgili bulguların iyileştirilmesi veya eksik uygulamaların giderilmesine yönelik tüm harcama birimlerimize tebliğ edilerek bulgu ve açıklamalar doğrultusunda harcama yetkilileri tarafından gerekli tedbirlerin alınması bilgisi verilmiştir. Sayıştay Başkanlığınca finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tabloların tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılan Üniversitemiz; hali hazırda ilgili maddelerde zikredilen hususlara riayet etmektedir. İleriki dönemlerde de sürekliliğin sağlanması açısından gerekli tüm iş ve işlemler mevzuat kapsamında takip edilecektir.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünde ise herhangi bir bulguya yer verilmemiştir.

Raporda, \u00dcniversitemiz ge\u00e7erli finansal raporlama \u00e7er\u00e7evesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, t\u00fcm \u00f6nemli y\u00f6nleriyle do\u011fru ve g\u00fcvenilir bilgi i\u00e7erdi\u011fi kanaatine varıldı\u011f\u00c4 belirtilmi\u015ftir.

İ\u00c7 DENETİM SONU\u00c7LARI

İ\u00e7 Denet\u00e7ilerin \u00c7alı\u015ma Usul ve Esasları Hakkında Y\u00f6netmeli\u011fin 39. Maddesine istinaden 2024-2026 yıllarını kapsayan 3 yıllık İ\u00e7 Denetim Planı hazırlanarak, Rekt\u00f6rl\u00fck Makamının Olur'ları ile y\u00fcr\u00fcl\u00fcge konmu\u015f ve 2024 Yılı İ\u00e7 Denetim Programı kapsamında 2 adet Bilgi Teknolojileri Denetimi (BT Denetimi) icra edilerek Rekt\u00f6rl\u00fck Makamına sunulmu\u015ftur.

4. D\u00c4ĞER HUSUSLAR

İlgili b\u00f6l\u00fcmeye ili\u015fkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

2024 yılı Üniversitemiz Performans Programında yer alan program, alt program, faaliyet ve faaliyet açıklamalarına Tablo 108’de yer verilmiştir.

Tablo 108. Program-Alt Program-Faaliyet

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesi ve diğer yasal mevzuat kapsamında araştırma altyapısını desteklemek, geliştirmek ve laboratuvar sayısını artırmak.
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve diğer yasal mevzuat kapsamında bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi
Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği gereğince, Merkeze başvuran acil ve diğer hastalara ayaktan veya yatırılarak ağız, diş ve çene sağlığı hizmeti vermek, diş hekimi yetiştirmek, yardımcı sağlık personeli eğitimine destek vermek, bilimsel eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama olanağı sağlamak amacıyla Tıp Fakültesi ve Üniversite bünyesindeki sağlık hizmetleri ile ilgili alanlarda faaliyet gösteren fakülte, enstitü, yüksekokullar, uygulama ve araştırma merkezleri başta olmak üzere diğer kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim ve sağlık hizmetlerinin verimliliği ile niteliğini arttırmak, tıbbi araştırma ve uygulamaların en üst düzeyde gerçekleşmesi için bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak, çağdaş hastane işletme yönetimi ilkeleri doğrultusunda faaliyette bulunmak ve ulaşılabilir kaliteli sağlık hizmeti sunulmasını sağlamak.
Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak bu ödeme, Ek-4’te yer alan tablodaki kadro unvanına göre belirlenen taban katsayısının en yüksek devlet memuru aylığı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Bu ödemenin hesaplanmasında aktif çalışılan gün katsayısı ayrıca çarpan olarak kullanılır. Ancak bu ödeme mesai saatleri dışında serbest meslek faaliyetinde bulunan veya özel sağlık kuruluşlarında çalışmakta olanlara ödenmez. Taban ödeme; personelin ödüllendirilerek motivasyonunun artırılması amacıyla yapılan ödemedir.
Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	

Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 12. maddesine dayanılarak Hukuk Müşavirliği hizmetleri yürütülmekte olup, Üniversitemizin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyumsuzluklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyumsuzluklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	İç Denetim	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 63 ve 64. maddeleri gereği, Üniversitemizin yönetim ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika belgelerine uygunluğu ile mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitemizin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet etmekle birlikte genel destek hizmetleri faaliyeti kapsamına girmeyen diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engellilerin erişilebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılacak giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Üniversitemizin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Üniversitemiz hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği, Üniversitemiz tarafından yürütülen ve üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	2547 sayılı Kanunun ek 25 inci maddesine göre taşınmaz mallardan elde edilen kira, satış ve işletme gelirleri karşılığında yürütülen hizmetler.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Üniversitemizde öğrenim gören tüm öğrencilerin sorunsuz bir öğrenim hayatı sürdürebilmeleri için, uygun teknolojiyi ve yöntemleri yasalar çerçevesinde kullanarak en kaliteli hizmeti en kısa sürede vermek.

Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve yılı merkezi yönetim bütçe kanununun ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanan Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı gereğince yükseköğretim kurumlarına Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla araştırma görevlisi kadrolarına atanarlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ile 22/12/2018 tarihli ve 7156 sayılı 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) işaretli cetvelin 66 ncı maddesinin (e) bendine dayanılarak hazırlanan Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek alanlardaki doktora programlarında öğrenim gören öğrencileri destekleyerek ülkemizin doktoralı insan kaynağı ihtiyacı süreçlerine katkı sağlamak.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesine dayanılarak YÖK tarafından yayımlanan çerçeve yönetmelik gereğince Üniversitemizde yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik programların açarak enstitü, tıp veya dış hekimliği uzmanlık dallarında eğitim vermek.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Geçici 74 Üncü maddesi ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesine dayanılarak Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF) öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere yapılan pratik uygulamaların planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Yüksek öğrenim gören başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs/Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine göre Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından burs verilmektedir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu tarafından, YÖK Destek Bursu olarak 2016-2017 eğitim öğretim yılından başlayarak yükseköğretim sistemimizde her düzeyde niteliğin artırılmasına yönelik ülkemiz için büyük önem arz eden Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek Devlet üniversitelerindeki desteklenmesine karar verilen lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen ve kayıt yaptıran öğrencilere Yükseköğretim Kurulunca belirlenen miktarda burs verilmektedir.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	24 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnemenin 33 üncü maddesi ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kütüphaneler Yönergesi gereğince yükseköğretim ve araştırma kurumlarında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak gereksinim duyulan her türlü bilgi kaynağının sağlanması, organize edilmesi ve bunlardan yararlanılması yolunda kullanıcılarına hizmet vermek.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 44 üncü maddelerine istinaden Üniversitemiz akademik birimlerinde birinci öğretim eğitim-öğretim ve sınavlarda uygulanacak esasları yürütmek.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanan çerçeve yönetmelik gereği Üniversitemiz Enstitülerinde yürütülen tezsiz yüksek lisans eğitim, öğretim ve sınavlar ile ilgili usul ve esasları düzenlemek.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü ve 46 ncı maddelerine dayanılarak hazırlanan yükseköğretim kurumlarında, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde uzaktan öğretim programları açılması ile birinci ve ikinci öğretimde bazı derslerin uzaktan öğretim yöntemiyle verilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 26 ncı maddesine dayanılarak Yükseköğretim kurumlarında yaz okullarının açılması, öğrencilerden alınacak öğretim ücretleri, bu programlarda fiilen ders veren öğretim elemanlarına ödenecek ders ve sınav ücretleri ile anılan programlarda uygulanacak diğer hususları belirlemek.

Yükseköğretim	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizde öğrenci yemek hizmet alımını ve teminini gerçekleştirmek, örgün eğitim sistemi içinde normal eğitim- öğretim süresince eğitim-öğretim gören, katkı bedellerini yatıran kayıtlı yenilenen öğrencilerin ve maddi imkanları yetersiz olan öğrencilerin yemek hizmetini gerçekleştirmek.
Yükseköğretim	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizde kayıtlı bulunan öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlerini desteklemek.
Yükseköğretim	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizdeki öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yürüttükleri faaliyetlerin, bilimsel toplantılara, sosyal ve kültürel aktivitelere katılımlarının ve öğrenci toplulukları kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetleri sağlamak.
Yükseköğretim	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizdeki öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak.

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizde 2024 yılı içerisinde 2025 Yılı Performans Programı hazırlanmış ve izlemesi Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe) üzerinden gerçekleştirilmiş olup, aşağıda yer alan ilgili başlıklar altında e-bütçe sistemi üzerinden üretilen tablolar ile 2024 Yılı Performans Programı izleme sonuç ve değerlendirmelerine yer verilmiştir.

2.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

2024 Yılı Performans Programı izleme süreci sonucunda e-bütçe sistemi üzerinden üretilen “Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (üç aylık)” ile “Performans Göstergesi Sonuçları Formu”na aşağıda yer verilmiştir.

Tablo 109. Yıllara Göre Performans Göstergesi Sonuçlarının Gerçekleşme Durumu Tablosu						
Gerçekleşme Durumu	2022		2023		2024	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
Aşıldı	18	37.5	13	27,09	21	46,67
Ulaşıldı	10	20.8	0	0	2	4,44
Kısmen Ulaşıldı	9	18.8	5	10.41	5	11,11
Ulaşılamadı	11	22.9	30	62.5	17	37,78
TOPLAM	48	100	48	100	45	100

Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi kriterleri³ esas alınarak hazırlanmıştır.

³ Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi Sayfa 15’ de bulunan Tablo kullanılmıştır.

Tablo 110. Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Yıl:	2024												
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK												
Alt Programın Adı:	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI												
Alt Program Hedefi:	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
Değerlendirme	İlgili dönemde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünün altyapı projesi kapsamında herhangi bir çalışması, desteklediği bir proje bulunmamaktadır.												

Yıl:	2024												
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK												
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME												
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2022	1,4800	2,5000	3,8200	0,6400	0,6500	0,6400	0	0,6400	25,60	Ulaşılamadı

2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2021	1	1	0	0	0	0	1	0	100,00	Ulaşıldı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2022	29.811.208,39	40.000.000	25.000.000	0	68.071.899,37	34.046.046,44	52.848.634,26	154.966.580,07	387,42	Aşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2022	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2022	257	85	270	48	71	132	48	48	56,47	Ulaşılamadı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2022	0,22	0,17	0,24	0,43	0,1490	0,17	0	0,17	100,00	Ulaşıldı
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2022	1	2	2	0	0	0	1	1	50,00	Ulaşılamadı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2022	34	6	81	60	64	205	26	26	433,33	Aşıldı
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2022	881	750	250	263	613	320	0	1.196	159,47	Aşıldı
Değerlendirme		2024 yılı ilk çeyreği başında hedeflenen proje destek çağrısı gerçekleştirilmiş. Yapılan 19 başvurudan çift kör hakem sistemine göre yapılan değerlendirmeler sonucunda 12 proje desteklenmiştir. Bilimsel projeler kapsamında araştırma geliştirme ve inovasyon alanında akademisyenleri teşvik etmek amaçlı farklı ve yeni destek programları devreye alınmıştır. Örneğin kariyerinin başlangıç evresindeki araştırmacıları desteklemek için "Kariyer destek Projesi" programı devreye alınmıştır. Araştırma geliştirme projelerini geliştirmek için mevcut destek programlarının destek limitleri %25 artırılmıştır.											

Yıl:	2024												
Programın Adı:	HAYAT BOYU ÖĞRENME												
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ												
Alt Program Hedefi:	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2022	5	5	5	0	0	0	6	6	120,00	Aşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2022	1.640	1.000	570	297	684	911	966	2.858	285,00	Aşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2022	16	6	130	0	59	46	39	144	2.400,00	Aşıldı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2022	1.314	950	150	101	496	852	1.085	2.534	266,74	Aşıldı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2022	23	18	24	14	21	2	3	40	222,22	Aşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2022	0	1	1	0	0	0	0	0	0	Ulaşılmadı

Değerlendirme	<ul style="list-style-type: none"> • Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetler: %0 (Hedef: 5, Gerçekleşme: 0) • Eğitim Programlarına Başvuran Kişi Sayısı: %61 (Hedef: 480, Gerçekleşme: 297) • Mezunlara Yönelik Faaliyetler: %0 (Hedef: 5, Gerçekleşme: 0) • Mesleki Eğitime Yönelik Sertifika Sayısı: %20 (Hedef: 525, Gerçekleşme: 101) • Tamamlanan Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısı: %0 (Hedef: 5, Gerçekleşme: 0) • Çevrecilik Alanlarında Alınan Ödül Sayısı: %0 (Hedef: 1, Gerçekleşme: 0) <p>Mesleki eğitime yönelik sertifika sayısı ve eğitim programlarına başvuran kişi sayısı hakkında ilk üç aya ait sonuçlara yukarıda yer verilmiştir. Yıllık hedeflenen sayılara uygun faaliyetler gerçekleştirildiği görülmüştür. %0 gözükten dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler, sosyal sorumluluk projeleri ve çevrecilik alanlarındaki faaliyetler için yılın diğer aylarında sonuçlandırılmak üzere planlamalar yapılmaktadır.</p> <p>Merkezin önümüzdeki aylarda şu konulara odaklanması hedeflenmiştir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin sayısını ve kapsamını genişletmek. • Eğitim programlarının tanıtımını ve pazarlamasını artırmak. • Mesleki eğitime yönelik sertifika programlarının çeşitliliğini ve sayısını artırmak ve hedeflerin gerçekçi seviyede belirlenmesini sağlamak. • Sosyal sorumluluk projelerinin sayısını ve etkisini artırmak. • Çevrecilik alanlarındaki faaliyetleri ve projeleri artırmak ve bu alanda ödül alma imkânlarını araştırmak. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitenin toplumsal katkı misyonuna katkıda bulunmaktadır. Merkezin, hedeflerine ulaşmak için çabalarını sürdürmesi ve faaliyetlerini geliştirmeye devam etmesi önemlidir. Kalan sürede yoğun bir çalışma yapılması ve yılsonunda daha iyi bir performans sergilenmesi beklenmektedir.
----------------------	--

Yıl:	2024												
Programın Adı:	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK												
Alt Programın Adı:	TEDAVİ HİZMETLERİ												
Alt Program Hedefi:	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Ameliyat sayısı	Sayı	2022	3.260	5.335	2.330	932	1.796	1.562	1.712	6002	112.50	Aşıldı
2	Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
3	Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
4	Yatan hasta sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
Değerlendirme	<p>1. Nüfus Artışı ve Demografik Değişimler: İlimizdeki nüfus artışı ve demografik yapıdaki değişiklikler, genel olarak sağlık hizmetlerine olan talebi artırabilir. Diş sağlığı da bu talepten etkilenir ve üniversite dış hastaneleri bu artan talebi karşılamak için daha fazla ameliyat gerçekleştirebilir.</p> <p>2. Sağlık Bilincinin Artması: Toplumda sağlık bilincinin artmasıyla birlikte, bireyler daha fazla diş sağlığı hizmetlerine erişmek isteyebilirler. Bu da üniversite dış hastanelerindeki ameliyat talebinde artışa neden olabilir.</p> <p>3. Hastane İmkanlarının Gelişmesi: Üniversite dış hastanelerinin altyapılarının ve sağlık hizmetlerinin kalitesinin artmasıyla birlikte, hastaların tedaviye erişimi kolaylaşır ve güven artar. Bu da ameliyat talebinde artışa yol açabilir.</p> <p>4. Eğitim Programları ve Araştırma Çalışmaları: Üniversite dış hastaneleri genellikle eğitim ve araştırma merkezleri olarak da faaliyet gösterirler. Bu kurumlar, öğrencilerin eğitimi ve araştırma projeleri için çeşitli ameliyatlara gerçekleştirebilirler. Bu durum, ameliyat sayılarında yıllara göre dalgalanmalara neden olabilir.</p>												

	5. Finansal ve Yönetimsel Faktörler: Üniversite dış hastanelerinin finansal durumu, personel politikaları ve yönetim tarzları da ameliyat sayılarına etki edebilir. Örneğin, bütçe kısıtlamaları veya yönetim değişiklikleri, ameliyatlara sayısını etkileyebilir.
	2024 yılı ikinci dönemdeki artışların bu başlıklarla ilişkilendirilerek hastanenin genel performansının iyileşmesine ve artan başvuru sayısına katkıda bulunan çok sayıda faktör olduğunu göstermektedir. Nüfus artışı, sağlık bilincinin artması, hastane imkânlarının gelişmesi, eğitim programları ve finansal yönetim gibi etkenler, toplam ameliyat sayısındaki artışı açıklamaktadır. Bu faktörlerin tümü, hastanenin sağlık hizmetlerinde önemli gelişmelere imza atmasına ve hasta memnuniyetini artırmasına katkıda bulunmaktadır.

Yıl:	2024												
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM												
Alt Programın Adı:	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER												
Alt Program Hedefi:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2022	0,0190	0,3300	0,6000	0,1100	0,1340	0,2260	0,1730	0,1730	52,42	Ulaşılamadı
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2022	45	19	36	38	10	9	9	9	47,37	Ulaşılamadı
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	2022	31	31	31	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2022	0	1	4	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Değerlendirme	<ul style="list-style-type: none"> - Üniversitemizde, SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının 2024 yılı Ocak – Şubat- Mart aylarında 0,106 oranında gerçekleştiği görülmüştür. - Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı; Ocak 14 öğrenci, Şubat 14 öğrenci, Mart 10 öğrenci olarak belirtilmiştir. - Üniversitemizde Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlanmak için başvuruda bulunan öğretim elemanı bulunmamaktadır. - Üniversitemizde 2024 yılı Ocak – Şubat – Mart aylarında Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri alan öğretim elemanı bulunmamaktadır. 												

Yıl:	2024												
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM												
Alt Programın Adı:	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM												
Alt Program Hedefi:	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2022	32	40	29	14	2	9	9	34	85	Kısmen Ulaşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	2022	0,0003	0,2400	1	0	0,0292	0,0096	0	0,0096	4,00	Ulaşılamadı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	6,2500	0,9600	6,2100	4,1800	4,1800	3,8200	7,3200	7,3200	762,50	Aşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2022	403.117	420.000	550.000	519.701	519.879	523.664	527.812	527.812	125,67	Aşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2022	22,34	26	44	28,04	29,81	25,96	26,47	26,47	101,81	Aşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2022	362.837	420.000	150.000	283.309	133.653	27.957	328.122	773.041	184,06	Aşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2022	0,20	0,15	0,25	0,19	0,18	0,1590	0,14	0,14	93,33	Kısmen Ulaşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2022	2,48	3,47	2,63	2,50	2,69	2,28	2,30	2,30	66,28	Ulaşılamadı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2022	9,17	10	10	9,26	9,94	8,44	8,52	8,52	85,20	Kısmen Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2022	0,0430	0,0020	0,0010	0,2300	0,2300	0,0004	0	0,0004	20,00	Ulaşılamadı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2022	25,82	27,93	25	25,65	25,65	27,50	24,92	24,92	89,22	Kısmen Ulaşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	5,74	0,99	5,63	5,78	5,78	5,25	8,09	8,09	817,17	Aşıldı
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	7,06	0,98	7,04	3,61	3,61	4,16	7,27	7,27	741,84	Aşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)	Sayı	2022	0	5	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

	projelerine katılan öğrenci sayısı												
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2022	0	3	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2022	22	25	22	24	22	28	28	28	112,00	Aşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2022	4	4	4	3	3	3	3	3	75,00	Ulaşılamadı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2022	887	982	950	1.024	974	1.046	1.049	1.049	106,82	Aşıldı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2022	0	0,0100	0,8200	0	0	0,0035	0	0,0035	35,00	Ulaşılamadı
Değerlendirme		<p>- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 15 olarak hedeflenmiş ancak gerçekleşen üç aylık ortalama 4,6'dır. Belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <p>- Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <p>- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 5,88 olarak hedeflenmiş ve üç aylık ortalama 4,2 ile hedefe yaklaşmıştır. Buna Fen bilimleri alanında tercih edilen bir Üniversite olmamız ve atanma oranı yüksek bölümlerin olması etken olmuştur.</p> <p>- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef rakam 596.000'dir. 519.000 gerçekleştirme ile hedefe kısmen yaklaşmıştır.</p> <p>- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef 42 olarak belirlenmiştir. 28,02 gerçekleştirilen ile hedefin altında kalmıştır. Buna öğrenci sayısındaki artış neden gösterilebilir.</p> <p>- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısında hedef 177.725 olarak belirlenmiştir. 283.309 hedef gerçekleştirme ile belirlenen hedef aşılmıştır. Kütüphanemizde yeterli sayıda kaynak olması, fiziki alanların yeterli olması ve belirlenen kullanım zamanlarında öğrencilerin yararının gözetilmesi neden gösterilebilir.</p> <p>- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payında hedef 0,19 olarak belirlenmiş ve 0,18 gerçekleştirme oranı ile hedefe ulaşıldığından söz edilebilir.</p> <p>- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı 0,01 olarak belirlenmiştir. 43 gerçekleştirilen rakamı ile belirlenen hedefe ulaşılmış ve hedef aşılmıştır.</p> <p>- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısında hedef 25,27 olarak belirlenmiştir. 25,85 gerçekleştirilen ile hedefe ulaşılmıştır. Öğretim üyesi sayısındaki artış öğrenci sayısındaki artış karşılatabilecek orandadır.</p> <p>- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı 4,58 olarak belirlenmiştir. 5,8 gerçekleştirme oranı ile hedef aşılmıştır. Üniversitemizin sağlık alanındaki bölümlerde tercih edilme payı yüksek olduğundan hedef gerçekleştirilmiştir.</p> <p>- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı 6 olarak belirlenmiş ama gerçekleştirilen 3,62 rakamı ile hedefin altında kalmıştır.</p> <p>- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısında hedef belirlenmemiştir.</p> <p>- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısında hedef belirlenmemiştir.</p> <p>- Yabancı dilde eğitim veren program sayısında hedef 58 olarak belirlenmiştir. 24 gerçekleştirme ile belirlenen hedefin altında kalmıştır. Yabancı dilde eğitim verecek öğretim üyesi sayısındaki eksiklik buna neden gösterilebilir.</p> <p>- Yabancı uyruklu akademisyen sayısında hedef 4 olarak belirlenmiştir. Gerçekleşen 3 rakamı ile belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <p>- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı 800 olarak belirlenmiştir. 1002 gerçekleştirilen ile hedefe ulaşılmış ve hedef aşılmıştır.</p> <p>- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranında belirlenen hedefe ulaşamamıştır.</p> <p>Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 15 olarak hedeflenmiş ancak gerçekleşen üç aylık ortalama 2,33'dir. Belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <p>Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <p>Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 5,88 olarak hedeflenmiş ve üç aylık ortalama 4,2 ile hedefe yaklaşmıştır. Buna Fen bilimleri alanında tercih edilen bir Üniversite olmamız ve atanma oranı yüksek bölümlerin olması etken olmuştur.</p> <p>Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef rakam 596.000'dir. 519.879 gerçekleştirme ile hedefe kısmen yaklaşmıştır.</p> <p>Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef 42 olarak belirlenmiştir. 29,81 gerçekleştirilen ile hedefin altında kalmıştır. Buna öğrenci sayısındaki artış neden gösterilebilir.</p> <p>Kütüphaneden yararlanan kişi sayısında hedef 177.725 olarak belirlenmiştir. 133.653 hedef gerçekleştirme ile belirlenen hedef aşılmıştır. Kütüphanemizde yeterli sayıda kaynak olması, fiziki alanların yeterli olması ve belirlenen kullanım zamanlarında öğrencilerin yararının gözetilmesi neden gösterilebilir.</p> <p>Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payında hedef 0,19 olarak belirlenmiş ve hedefe ulaşılmıştır.</p>											

<p>Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı 0,01 olarak belirlenmiştir. 43 gerçekleşen rakamı ile belirlenen hedefe ulaşılmış ve hedef aşılmıştır. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısında hedef 25,27 olarak belirlenmiştir. 25,85 gerçekleşen ile hedefe ulaşılmıştır. Öğretim üyesi sayısındaki artış öğrenci sayısındaki artış karşılayabilecek oradadır.</p>
<p>Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 15 olarak hedeflenmiş ancak gerçekleşen üç aylık ortalama 9'dur. Belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <ul style="list-style-type: none">- Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı belirlenen hedefin altında kalmıştır.- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 5,88 olarak hedeflenmiş ve üç aylık ortalama 3,82 ile hedefe yaklaşmıştır. Buna Fen bilimleri alanında tercih edilen bir Üniversite olmamız ve atanma oranı yüksek bölümlerin olması etken olmuştur.- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef rakam 596.000'dir. 523.664 gerçekleştirme ile hedefe kısmen yaklaşmıştır.- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef 42 olarak belirlenmiştir. 25,96 gerçekleşen ile hedefin altında kalmıştır. Buna öğrenci sayısındaki artış neden gösterilebilir.- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısında 27.957'dir.- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payında hedef 0,19 olarak belirlenmiş ve 0,15 ile hedefe yaklaşmıştır.- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı 0,01 olarak belirlenmiştir. 19 gerçekleşen rakamı ile belirlenen hedefe ulaşılmış ve hedef aşılmıştır.
<p>Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 15 olarak hedeflenmiş ancak gerçekleşen üç aylık ortalama 2'dir. Belirlenen hedefin altında kalmıştır.</p> <ul style="list-style-type: none">- Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı belirlenen hedefin altında kalmıştır.- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 5,88 olarak hedeflenmiş ve üç aylık ortalama 7,32 ile hedef aşılmıştır. Buna Fen bilimleri alanında tercih edilen bir Üniversite olmamız ve atanma oranı yüksek bölümlerin olması etken olmuştur.- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef rakam 596.000'dir. 527.812 gerçekleştirme ile hedefe kısmen yaklaşmıştır.- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef 42 olarak belirlenmiştir. 26,47 gerçekleşen ile hedefin altında kalmıştır. Buna öğrenci sayısındaki artış neden gösterilebilir.- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı 328.122'dir. Hedef aşılmıştır.- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payında hedef 0,19 olarak belirlenmiş ve 0,14 ile hedefe yaklaşmıştır.- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı 0,01 olarak belirlenmiştir. Hedefe ulaşamamıştır.- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısında hedef 25,27 olarak belirlenmiştir. 24,92 ile hedefin altında kalmıştır.- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı 4,58 olarak belirlenmiştir. 8,09 gerçekleştirme oranı ile hedef aşılmıştır. Üniversitemizin sağlık alanındaki bölümlerde tercih edilme payı yüksek olduğundan hedef gerçekleşmiştir.- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı 6 olarak belirlenmiş ama gerçekleşen 7,27 rakamı ile hedefin altında kalmıştır.- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısında hedef belirlenmemiştir.- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısında hedef belirlenmemiştir.- Yabancı dilde eğitim veren program sayısında hedef 58 olarak belirlenmiştir. 28 gerçekleştirme ile belirlenen hedefin altında kalmıştır. Yabancı dilde eğitim verecek öğretim üyesi sayısındaki eksiklik buna neden gösterilebilir.- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı 800 olarak belirlenmiştir. 1049 gerçekleşen ile hedefe ulaşılmış ve hedef aşılmıştır.- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranında belirlenen hedefe ulaşamamıştır.

Yıl:		2024											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI											
Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oran	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci (Öğün) sayısı	Sayı	2022	67.905	84.000	58.809	77.331	135.540	12.209	151.228	151.228	180,03	Aşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2022	2,4200	3,3000	3	2,6300	2,6300	2,6300	1,1400	1,1400	34,55	Ulaşılamadı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2022	68	70	70	63	62	55	66	66	94,29	Kısmen Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2022	301	180	45	86	111	2	79	278	154,44	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2022	202,4400	336	50	307,5100	216,2000	38,5300	184	746,2400	222,10	Aşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2022	81	67	80	92	92	92	68,13	68,13	101,69	Aşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2022	0	0	0,0250	0	0	0	0	0	0	Kapsam Dışı*
Değerlendirme		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak 2024 yılı hedefleri tutturulmuş olup, "Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı", "Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı", "Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması", "Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı" hedefleri aşılmıştır. Aynı zamanda "Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı" hedefi 2024 yılı ilk çeyreğinde hedeflenen sayının üzerinde gözlemlenmiş olup, yıl sonu hedefin aşılabacağı tahmin edilmektedir. Ayrıca Daire Başkanlığımız bünyesinde, üretkenlik ve inovasyonel geliştirici çalışmalar sürmektedir.											

1. Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı: o 2024 yılı hedefi 4.307 olarak belirlenmiş ancak gerçekleşen değerler bu hedefin oldukça üzerinde olmuştur. İlk üç çeyrek toplamı 129.346, yıl sonu itibarıyla toplamda 151.228'e ulaşmıştır.
2. Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı: o 2024 yılı için belirlenen hedef 2,63 metrekare olarak belirtilmiştir. Gerçekleşme değeri ise 1,14 metrekare olarak hesaplanmıştır. Göstergenin yıl sonu hedefine ulaşmasını sağlamak için sosyal donatı alanları genişletilmeli ve yeni yatırımlar yapılmalıdır.
3. Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı: o 2024 yılı hedefi 62 olarak belirlenmiş, yıl sonu itibarıyla gerçekleşen değer 66 olmuştur. Hedef aşılmıştır. Öğrencilerin artan talepleri ve kurulan yeni topluluklar bu artışta etkili olmuştur.
4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı: o 2024 yılı hedefi 250 olarak belirlenmiş, yıl sonu itibarıyla toplamda 252 faaliyet gerçekleştirilmiştir. Özellikle son çeyrekte 79 faaliyet gerçekleştirilerek hedef aşılmıştır.
5. Öğrenci başına beslenme harcaması: o 2024 yılı hedefi 70 TL olarak belirlenmiştir. Yıl boyunca gerçekleşen değerler sırasıyla 83,15 TL, 63 TL, 17 TL ve 184 TL olmuştur. Yıl sonu itibarıyla gerçekleşen değer, hedeflenen değer üzerinde kalmıştır.
6. Öğrenci yaşamından memnuniyet oranı: o 2024 yılı için hedef oran %81 olarak belirlenmiştir. Ancak yıl boyunca gerçekleşen oran %68,13 olarak kalmıştır. Bu durum, hedeflenen değer yaklaşık %13 altında kaldığını göstermektedir. Göstergenin hedefe ulaşmasını sağlamak amacıyla öğrenci memnuniyetini artıracak sosyal, kültürel ve altyapısal iyileştirmeler yapılmalı ve öğrenci geri bildirimleri daha etkin bir şekilde değerlendirilmelidir.

Tablo 111. Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	0	0	Kapsam Dışı*
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	2,50	0,64	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	1	1	Ulaşıldı
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	0	0	Kapsam Dışı*
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	40.000.000	154.966.580,07	Aşıldı
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	1	0	Ulaşılamadı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	85	48	Ulaşılamadı
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,1700	0,17	Ulaşıldı
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	2	1	Ulaşılamadı
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	6	26	Aşıldı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	750	1.196	Aşıldı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	5	6	Aşıldı

	EĞİTİM FAALİYETLERİ	kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	1.000	2.858	Aşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	6	144	Aşıldı
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	950	2.534	Aşıldı
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	18	40	Aşıldı
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	1	0	Ulaşılamadı
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	Ameliyat sayısı	5.335	6002	Aşıldı
			Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	0	0	Kapsam Dışı*
			Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	0	0	Kapsam Dışı*
			Yatan hasta sayısı	0	0	Kapsam Dışı*
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,3300	0,1730	Ulaşılamadı
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	19	9	Ulaşılamadı
			YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	31	0	Ulaşılamadı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	1	0	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	40	34	Kısmen Ulaşıldı
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	0	0	Kapsam Dışı*
			Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	0,24	0,0096	Ulaşılamadı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,96	7,32	Aşıldı

			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	420.000	527.812	Aşıldı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	26	26,47	Aşıldı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	420.000	773.041	Aşıldı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,15	0,14	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	3,47	2,30	Ulaşılamadı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	10	8,52	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,0020	0,0004	Ulaşılamadı
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	27,93	24,92	Kısmen Ulaşıldı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,99	8,09	Aşıldı
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	0,98	7,27	Aşıldı
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	5	0	Ulaşılamadı
			Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	3	0	Ulaşılamadı
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	25	28	Aşıldı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	4	3	Ulaşılamadı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	982	1.049	Aşıldı
			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,01	0,0035	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	Kapsam Dışı*
			Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	84.000	151.228	Aşıldı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	3,30	1,14	Ulaşılamadı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	70	66	Kısmen Ulaşıldı

			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	180	278	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	0	0	Kapsam Dışı*
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	336	746,24	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	67	68,13	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0	0	Kapsam Dışı*

(*) Üniversitemiz faaliyetleri arasında yer almayan ve Üniversitemiz faaliyetleri arasında yer alıp hedef belirlenmeyen 9 göstere Kapsam Dışı tutulmuştur.

2.2. PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

Performansa ilişkin 2024 yılında iç ve dış denetim gerçekleştirilmemiştir.

3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

Raporlama süreçlerinde verilerin zamanında, doğru ve açıklamalara uygun olarak gönderilmesinden ilgili harcama birimleri sorumluluğu gereği, “Stratejik Plan Değerlendirme Formları” ile birimlerden sağlanan veriler baz alınarak hazırlanan, 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızın 2024 Yılı Değerlendirme Tablolarına aşağıda yer verilmiştir.

Stratejik Planının 2024 Yılı Değerlendirme sonuçlarını analiz ettiğimizde “Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranları aşağıda yer almaktadır.

Tablo 112. 2020-2024 STRATEJİK PLAN PERFORMANS SONUÇLARI						
Stratejik Plan Amaç ve Hedef		2020	2021	2022	2023	2024
1	Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	76,09	69,44	70,51	87,28	85,85
2	Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	73,058	71,05	66,05	70,78	70,16
3	İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	68,20	71,20	81,55	68,90	78,59
4	Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	88,81	83,76	91,59	91,39	89,15
UYGULAMA DÖNEMİ STRATEJİK PLAN GENEL PERFORMANS		76,44	75,13	77,42	79,59	80,94

Aşağıdaki tablolarda açıklandığı üzere bazı göstergelerimizin hedefleri her yıl için ayrı belirlenmiş olup “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”nde belirtilen performans hesaplamasına uygun olmadığından belirtilmiştir.

Ancak 2024 yılsonu itibariyle 10 (sekiz; 5 izleme, 5 değerlendirme) kez gerçekleşme sonuçları izlenen ve değerlendirilmesi yapılan Planımızın, Kurumumuzda veri toplama süreçlerinde aksaklıkların yaşanmaması adına güncellemesi öngörülmemekte olup, göstergelerin aynı şekilde izlenmesine ve değerlendirilmesine devam edilmesinin ve söz konusu performans hesaplamasına uygunsuzluğun açıklamalar ile giderilmesinin Kurumsal işleyişe daha uygun olacağı değerlendirilmektedir.

Değerlendirme Tablosu 1-A1H1

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.1	Akredite program sayısını artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/ Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.1 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Akredite program sayısı	100,00	0,00	5,00	5	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili dönemde hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır. Göstergeye ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Söz konusu gösterge gerçekleşmesi On birinci Kalkınma Planında “Eğitim” başlığı altında yer alan 547. Amaca ilişkin 549.1, 550.3 ve 559.13 No’lu politika tedbirleri kapsamında olup, gerçekleşme kapsamında akredite ders verilmektedir. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde sürece ilişkin iş gücü ve mali kaynak yetersizliği ile karşılaşılması ve tecrübe yetersizliğinin aksamalara neden olması riskleri ile karşılaşılabilir. Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için ise; akreditasyon çalışmalarının üst yönetimce teşvik edilmesi, akreditasyon harcamalarına yönelik bütçe planlaması yapılması, akredite edilecek programların belirlenerek programlarda önceliklendirme gibi planlama ve teşvik faaliyetleri gerçekleştirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez. 					

Değerlendirme Tablosu 2-A1H2

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.2	Akademik insan kaynaklarının geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/ Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
H1.2 Performansı	98,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Değişim programları ile giden toplam öğretim elemanı sayısı	20,00	14,00	114	104	90,00
PG1.2.2: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı ulusal bilimsel etkinlik sayısı	20,00	228,00	1548	2514	100,00
PG1.2.3: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	20,00	268,00	1808	2474	100,00
PG1.2.4: Eğitimcilerin eğitimine yönelik	20,00	13,00	108	184	100,00

düzenlenen etkinlik sayısı					
PG1.2.5: Eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi sayısı	20,00	93,00	697	1259	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** Planın bu döneminde meydana gelen 6 Şubat depremi hedefe ilişkin bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiştir. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** Bütün göstergelerde hedeflenen gerçekleşme düzeylerine ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 563, 443.4, 561 politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri hedefe ilişkin tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe ödenek kısıtları, hibe programlarında üniversiteye ayrılan komitejanın azalması hedefi sağlamaya yönelik gerçekleştirilen faaliyetleri olumsuz olarak etkilemekte olup, bu riski ortadan kaldırmak için online faaliyetler artırılabilir. Ayrıca gösterge gerçekleştirmelerinin bildirimine dayanması sistemsiz olarak anlık takip edilememesinde gerçekleşmeye ilişkin tespiti zorlaştırmaktadır. Bu risk için ise veri temininin güvenilir, doğru ve sistemsiz olarak takibi mümkün gösterge belirlenebilir veya ilgili gösterge takibine ilişkin sistem kurulmalıdır. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG1.2.1, PG1.2.2, PG1.2.3, PG1.2.4 ve PG1.2.5 Göstergelerine ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 3-A1H3

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.3	Öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Öğretim Elamanlarına Sağlanan Burs ve Destekler-Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi- Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.3 Performansı	66,82				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Kurum kütüphanesindeki mevcut kaynak sayısı/Öğrenci sayısı	25,00	35,04	46	26,46	57,52
PG1.3.2: Yayın alımının bütçeye oranı	25,00	0,0062	0,009	0,002	22,22
PG1.3.3: Öğrencilerin kütüphane olanaklarından memnuniyet düzeyi (%)	25,00	68,93	85	83,00	87,55
PG1.3.4: Öğretim elemanlarının kütüphane olanaklarından memnuniyet düzeyi (%)	25,00		70	83,00	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** PG1.3.1, PG1.3.2 ve PG1.3.3 Performans göstergesi hedef değerlerine ilgili yılda ulaşamamış olup, PG1.3.4 nolu göstergenin hedef değerine ilgili yılda ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561 ve 644.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin Gerçekleşme düzeyleri artıkça hedefe ilişkin tespit edilen ihtiyaçlara etikisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bilişim altyapısında hizmetin aksamasına neden olabilecek sorunlar ile basılı kaynaklarda artan maliyet riskleri hedefi sağlamaya yönelik gerçekleştirilen faaliyetleri olumsuz olarak etkilemekte olup, bu riski ortadan kaldırmak için kaynak alımına ilişkin ayrılan bütçenin mevcut şartlar dahilinde artırılması ve kaynak bağışının teşvik edilmesi bu konuda işbirliklerinin artırılmasıdır. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 4-A1H4

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.4	Alternatif eğitim öğretim ihtiyacının karşılanması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.4 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1: Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı	20,00	9,00	15	32,00	100,00
PG1.4.2: Yan dal program sayısı	20,00	4,00	9	30,00	100,00
PG1.4.3: Çift ana dal program sayısı	20,00	11,00	16	26,00	100,00
PG1.4.4: Uzaktan eğitim program sayısı	20,00	0,00	5	6,00	100,00
PG1.4.5: %100 yabancı dilde eğitim veren lisans program sayısı	20,00	13,00	13	17,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: Planın bu döneminde 6 Şubat depremi hedefe ilişkin bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiştir. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. 					

- **Etkililik:** İlgili yılda H1.4'e ilişkin tüm performans göstergelerinde hedef değerlerine ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 356.2/561/561.3/563/563.4 ve 572.1 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etikisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşıırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle alternatif eğitim öğretim süreçlerine verilen önemin artması nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen uzaktan eğitim altyapısı yetersizlikleri, %100 yabancı dilde eğitim verecek akademisyen mevcudiyetinin azlığı yanında fiziki ve beşerî kaynak yetersizlikleri gibi risklerin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilememiş olup, bu riski ortadan kaldırmak için fiziki ve beşerî kaynaklar artırılabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 5-A1H5

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.5	Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.5 Performansı	64,44				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.5.1: Yabancı uyruklu öğrenci oranı	25,00	0,029	0,08	0,05	41,18
PG1.5.2: Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	25,00	68,00	544	287,00	46,01
PG1.5.3: URAP Dünya Sıralaması	25,00	1952,00	1927	1853,00	100,00
PG1.5.4: Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	25,00	7,00	92	67,00	70,59
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: Planın bu döneminde 6 Şubat depremi hedefe ilişkin bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiştir. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. 					

- **Etkililik:** İlgili yılda PG1.5.1, PG1.5.2 ve PG1.5.4 nolu gösterge gerçekleşme düzeylerinde Üniversitemizin yurtdışı işbirliği protokollerinin yeterince çeşitlendirilememesi nedeniyle hedef değerlere istenilen düzeyde ulaşamamıştır. PG1.5.3 nolu göstergede hedef değerlerine ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561/561.1/563/563.2/ nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etikisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen uluslararasılaşma için gerekli faaliyetlerin yüksek maliyetli olabilmesi, Üniversitemizin tanınırlık konusundaki yetersizlikler ve bu konudaki faaliyetlerin ayrıca zaman ve emek isteyen işler olması risklerinin varlığı hedefi sağlamaya yönelik bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiş olup, bu riskleri en düşük seviyeye indirebilmek için kaynak tahsisinde uluslararasılaşma faaliyetlerine öncelik verilmesinin yanında tanınırlığı sağlamaya yönelik faaliyetlerin desteklenmesi vb. önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG1.5.2, PG1.5.4 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 6-A2H1

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.1	Araştırma altyapısının geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H2.1 Performansı	53,69				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1: Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı	15,00	13,00	34	23,00	47,62
PG2.1.2: YÖK-YUDAB bursiyeri sayısı	15,00	0,00	5	0,00	0,00
PG2.1.3: YÖK 100/2000 projesi kapsamındaki öğrenci sayısı	20,00	12,00	50	9,00	18,00

PG2.1.4: Ar-Ge'ye harcanan bütçe oranı (%)	25,00	3,78	3,83	2,75	71,80
PG2.1.5: Ar-Ge'ye harcanan yatırım bütçesi oranı (%)	25,00	14,01	14,06	17,03	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG2.1.5 nolu gösterge gerçekleşmesinde hedeflenen değerlere ulaşılmış olup, PG2.1.1, PG2.1.2, PG2.1.3 ve PG2.1.4 nolu göstergelerde hedeflere ulaşamamıştır. On birinci kalkınma planında 440/442.6 ve 442.7 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle alternatif eğitim öğretim süreçlerine verilen önemin artması nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtları, döner sermaye gelirlerinin azalması ve mevzuat değişiklikleri gibi risklerin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riski ortadan kaldırmak için mevcut imkânların amaç ve hedeflere göre önceliklendirilebilir ve ek kaynaklar araştırılabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 7-A2H2

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.2	Bilimsel araştırma projelerinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H2.2 Performansı	58,87				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1: Devam eden BAP destekli proje sayısı	25,00	198,00	330	256,00	43,94
PG2.2.2: YÖK, TÜBA VE TÜBİTAK bilim, sanat ve teşvik ödülleri sayısı	25,00	0,00	5	4,00	80,00
PG2.2.3: Tamamlanan BAP destekli proje sayısı	25,00	84,00	140	302,00	100,00
PG2.2.4: Uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı	25,00	6,00	26	3,00	11,54
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör BAP kaynaklarının yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG2.2.3 nolu gösterge gerçekleştirmelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmış olup, PG2.2.1, PG2.2.2 ve PG2.2.4 nolu göstergede ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 440 ve 563 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etikisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen araştırma görevlisi ve lisansüstü öğrenci ile ulusal-uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynakların risklerinin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için lisansüstü programlar teşvik edilebilir ve araştırmaya ayrılan kaynakların etkin kullanımına yönelik önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG2.2.1, PG2.2.2, PG2.2.3 ve PG2.2.4 Gösterge hedefi için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 8-A2H3

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.3	İleri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H2.3 Performansı	38,26				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1: Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya endüstriyel tasarım sayısı	25,00	0,00	17	5,00	29,41
PG2.3.2: Disiplinlerarası devam eden Ar-Ge proje sayısı	25,00	4,00	34	0,00	0,00
PG2.3.3: Mezun olan doktora öğrenci sayısı	20,00	17,00	147	176,00	100,00
PG2.3.4: Başvurulan patent, faydalı model veya	20,00	0,00	22	12,00	54,55

endüstriyel tasarım sayısı					
PG2.3.5: Üniversitenin girişimci ve yenilikçi endeksindeki yeri	10,00	0,00	48	0,00	0,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör ARGE kaynaklarının yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG2.3.3 nolu gösterge gerçekleştirmelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmış olup, diğer göstergelerde ise hedefe ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 440/456.5/561 ve 561.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe imkânlarının kısıtlı olması ve araştırma görevlisi sayısının az olması risklerinin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi, Hazine yardımı dışındaki kaynak imkânlarından faydalanılması, ek bütçe kaynakları bulunması ve araştırma görevlisi sayısının stratejik plan dönemine ilişkin esaslar kapsamında yürütülmesi gibi önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG2.2.3. Gösterge hedefi için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 9-A2H4

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.4	Bilimsel yayınların artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması				
H2.4 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.1: SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	20,00	0,52	0,62	1,31	100,00
PG2.4.2: SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI endeksli dergilerde yayımlanmış İKÇÜ adresli yayın sayısı	20,00	390,00	540	886,00	100,00
PG2.4.3: Tamamlanan	20,00	17,00	147	160,00	100,00

doktora tez sayısı (Doktora, Sanatta Yeterlilik)					
PG2.4.4: Üniversite adresli bilimsel yayınlar erişim oranı (%)	20,00	28,00	29	91,00	100,00
PG2.4.5: En yüksek %10'luk dilimde atıf alan yayın sayısı	20,00	72,00	87	106,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> • İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör ARGE ve BAP kaynaklarının yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. • Etkililik: İlgili yılda tüm gösterge gerçekleştirmelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561/643.3/644 ve 644.1 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. • Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (<i>enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar</i>) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır. • Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin tespit ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynakların azalması ve akademik personelde motivasyon düşüklüğü riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için araştırmaya ayrılan kaynakların etkin kullanımının sağlanması, akademisyenlere yapacakları bilimsel yayınlar ile akademik teşvik ödeneği, proje destek ofisi danışmanlığı vb. faaliyetler ile destek olunması ve teşvik edilmesi gibi önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmezen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez. 					
Not:	PG2.4.3. Göstergesine ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.				

Değerlendirme Tablosu 10-A2H5

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.5	Bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H2.5 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.5.1: Üniversite tarafından düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı	50,00	18,00	123	419	100,00
PG2.5.2: Üniversite tarafından düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	50,00	10,00	75	214	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflenen değere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 					

443.4 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.

(PG2.5.1 ve PG2.5.2 nolu gösterge hedef değerleri yıllık olarak belirlenmiş olup, Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne göre performansın hesaplanmasına uygun olmadığından İlgili göstergelere ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.)

- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe imkânlarının kısıtlı olması, teşvik sistemin yetersiz olması ve akademik personelde motivasyon düşüklüğü riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi ve akademisyenlerin yapacakları bilimsel toplantı ve nitelikli organizasyonlar mevcut imkânlar doğrultusunda teşvik edilerek desteklenebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG2.5.1 ve PG2.5.2 nolu gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 11-A3H1

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.1	Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.1 Performansı	93,48				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1: Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısı	35,00	2,00	29	33	100,00
PG3.1.2: Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı	35,00	3000,00	21400	17972	81,37
PG3.1.3: Staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı	30,00	918,00	6418	7114	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG3.1.2. hariç tüm göstergelerde hedeflere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 322.13/357.1 ve 571.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin 					

gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.

(PG3.1.2 ve PG3.1.3 nolu gösterge hedef değerleri yıllık olarak belirlenmiş olup, Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne göre performansın hesaplanmasına uygun olma İlgili göstergeye ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.)

Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen Üniversite sanayi işbirliği konusunda akademik personel tarafından yeterli ilgi gösterilmemesi, girişimcilik ve toplumsal katkı faaliyetlerinin akademik yükselme kriterlerinde yeterince yer almaması ve girişimcilik ve toplumsal katkı faaliyetleri için yeterli finansal kaynak kısıtları riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından iç ve dış paydaşlar ile üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik projeler ile akademisyenleri girişimcilik ve toplumsal katkı alanlarını teşvik etmeye yönelik politikalar geliştirilebilir ve Üniversite toplum işbirliği kapsamında stratejik önem arz eden projeler teşvik edilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG3.1.2 ve PG3.1.3 nolu gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 12-A3H2

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.2	Bilirkişilik, danışmanlık hizmetlerinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.2 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Danışmanlık ve bilirkişilik hizmeti sayısı	100,00	373,00	2463	4180	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> • İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. • Etkililik: İlgili yılda PG3.2.1 hedeflenen gerçekleşme seviyesinin üzerinde bir başarı elde edilmiştir. On birinci kalkınma planında 557 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. (PG3.2.1 nolu gösterge hedef değerleri yıllık olarak belirlenmiş olup, Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne göre performansın hesaplanmasına uygun olmadığından İlgili göstergeye ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.) • Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak 					

ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen akademik personeller tarafından bilirkişilik ve danışmanlık konularına yeterli ilgi gösterilmemesi riski hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için akademisyenlerimizin girişimcilik ve toplumsal katkı amaçlı danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri gelirlerin artırılması için projeler geliştirilebilir ve akademisyenlerin katkı payları zamanında ödenebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeven herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG3.2.1 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 13-A3H3

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.3	Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.3 Performansı	79,79				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1: Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	20,00	14,00	174	151,00	85,63
PG3.3.2: Sosyal sorumluluk projesi sayısı	20,00	20,00	135	112,00	80,00
PG3.3.3: Engelli dostu bina sayısının toplam bina sayısına oranı (%)	20,00	97,00	100	98,00	33,33
PG3.3.4: Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	20,00	21,00	271	627,00	100,00

PG3.3.5: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	20,00	3,00	26	100,00	100,00
---	-------	------	----	--------	--------

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG3.3.4 ve PG3.3.5 nolu gösterge hedeflerine ulaşılmış olup, PG3.3.1, PG3.3.2 ve PG3.3.3 nolu göstergelerde ise hedeflenen seviyelere gilememiştir. On birinci kalkınma planında 561.7/628/671.1 ve 675 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtları nedeniyle yeterli mali desteklerin sağlanamaması ve paydaşların etkinliklere katılım sağlamaması riskleri yanında, enflasyon oranındaki artış hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilme, toplumsal katkı amaçlı faaliyetlere iç ve dış paydaşların katılımı için işbirliği ve planlanan faaliyetlerin katılımcıların istek ve beklentileri doğrultusunda nitelikli programlar gerçekleştirilmesi çalışmaları yürütülebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG3.3.1, PG3.3.2, PG3.3.4 ve PG3.3.5 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 14-A3H4

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.4	Sağlık hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Tedavi Edici Sağlık/ Tedavi Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması				
H3.4 Performansı	84,49				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1: Hizmet kapsamına göre dış hekimi başına düşen hasta sayısı	20,00	702,00	810	182,00	22,47
PG3.4.2: Dış Hekimliği Fakültesi ve UAM tedavi hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	20,00	80,00	80	82,00	100,00
PG3.4.3: Dış ünite başına düşen hasta sayısı	20,00	338,00	2028	2.771,00	100,00
PG3.4.4: Eğitim Aile Sağlığı Merkezi hizmetlerinden	20,00	0	85	0,00	0,00

memnuniyet düzeyi (%)					
PG3.4.5: Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerinde (EASM) muayene edilen hasta sayısı	20,00	68022,000	485022	709763,00	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG3.4.2, PG3.4.3 ve PG3.4.5 nolu gösterge hedeflerine ulaşılmış olup, PG3.4.1 ve PG3.4.4 nolu göstergelerde ise hedeflenen seviyelere gilememiştir. On birinci kalkınma planında 584.1/585.1 ve 742 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtları, döner sermaye gelirlerinin azalması ve mevzuat değişiklikleri riskleri yanında pandemi şartları hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânlar hedefe göre önceliklendirilebilir, Hazine yardımı dışındaki kaynak imkânlarından faydalanılabilir, ek bütçe kaynakları bulunabilir, döner sermaye gelirlerinin artırılmasına yönelik projeler üretilebilir ve güncel mevzuata yönelik eğitimler artırılabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeven herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG3.4.1, PG3.4.3 ve PG3.4.5 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

PG3.4.4 nolu göstergenin hesaplanması, Sağlık Bakanlığı tarafından yapıldığı için ölçülemedi hesaplamaya dahil edilmemiştir.

Değerlendirme Tablosu 15-A3H5

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.5	Sürekli eğitim hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.5 Performansı	88,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.5.1: Meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı	30,00	8,00	13	11,00	60,00
PG3.5.2: Sürekli Eğitim Merkezi yıllık eğitim saati	35,00	205,00	324	1497,00	100,00
PG3.5.3: Sürekli Eğitim Merkezi tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	35,00	364,00	2784	8105,00	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 331 ve 559.13 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen sürekli eğitim merkezinin şehir merkezinden uzak olması nedeniyle yeterli talep görmemesi riski hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için Sürekli Eğitim Merkezinde talep gören programlar açılarak verilen hizmet ve katılımcı sayısı artırılabilir, Çiğli Ana Yerleşkenin ulaşım sorununun çözümü noktasında ilgili paydaşlarla işbirliği yapılabilir, Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetlerinin bir kısmını şehir merkezinde hizmet vermesi için çalışmalar yapılabilir ve uzaktan eğitim ile sertifikalandırmaya ilişkin sistem altyapıları güçlendirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG3.5.3 Göstergelerine ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 16-A4H1

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.1	Mali kaynak yönetiminin güçlendirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.1 Performansı	88,18				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: (Genel yönetim giderleri hariç) Stratejik Plan kapsamındaki harcamaların toplam harcamaya oranı (%)	40,00	0	100	84,94	84,94
PG4.1.2: Merkezi bütçe dışı öz gelir, döner sermaye, fon vb. gelirlerin yıllık bütçeye oranı (%)	20,00	14,21	14,26	11,81	82,82
PG4.1.3: Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nın tamamlanma oranı (%)	20,00	46,54	55	54	88,18
PG4.1.4: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin (Diş Hekimliği Fakültesi ve UAM) kâr ya da zararının toplam ciroya oranı (%)	20,00	4,94	4,99	10,9	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede etkisini gösteren başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar,
- **Etkililik:** İlgili yılda PG4.1.4 nolu göstergede hedeflenen gerçekleşme seviyelerine ilişkin başarı sağlanmış olup, PG4.1.1, PG4.1.2 ve PG4.1.3'te istenen başarı yakalanamamış, On birinci kalkınma planında 12/200/350.7 ve 793 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen tasarruf tedbirleri kapsamında Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından sağlanan yatırım bütçesinde kesinti yapılması, stratejik yönetim araçlarının yeterince benimsenmemesi, izleme ve değerlendirme sistemi eksikliği, personel yetersizliği ve Üniversitemizin yeterince tanınır olmaması riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi, stratejik yönetim mevzuatı ve uygulamalarına yönelik eğitim düzenlenmesi, izleme ve takip gerektiren süreçlere yönelik "izleme ve değerlendirme sistemi" kurulması, insan kaynakları yönetimine geçilmesi ve daha önce düzenlenen tanıtım faaliyetleri değerlendirilerek, etkinliği artırılmış, nitelikli tanıtıcı faaliyetler organize edilmesi gibi önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 17-A4H2

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.2	Fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
H4.2 Performansı	65,60				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.1: (Eğitim alanı miktarı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı	20,00	2,92	3,12	2,31	74,04
PG4.2.2: (Araştırma alanı miktarı) / (Toplam öğretim elemanı sayısı) oranı	20,00	26,19	28,5	30,68	100,00
PG4.2.3: (İdari alan miktarı) / (Toplam personel sayısı) oranı	20,00	27,71	30	24,76	82,53
PG4.2.4: Arşiv alanı miktarı	20,00	438,00	4500	558	2,95
PG4.2.5: (Sosyal alan miktarı) /	20,00	2,96	3,3	2,26	68,48

(Toplam öğrenci
sayısı) oranı

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yıla ilişkin gösterge gerçekleştirmelerine bakıldığında öğrenci sayısı, öğretim elemanı sayısı, toplam personel sayıları ve toplam alanda artış olurken, arşiv alanı miktarında artış olmaması nedeniyle gösterge hedefine ulaşamamıştır. On birinci kalkınma planında 550.3/780/804 ve 805 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirmelerin istenilen düzeylere çıkması halinde tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtlarına ilişkin riskler hedefi gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi, ek ödenek ihtiyacı için Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı nezdinde öncelikli projeler için ödenek tahsis edilmesi üzerine çalışmalar gerçekleştirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 18-A4H3

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.3	İnsan kaynakları yönetimine geçilmesi ve geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.3 Performansı	93,00				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P.G 4.3.1: Öğrenci sayısı/Öğretim elemanı sayısı	30,00	13,54	15,82	17,24	100,00
P.G 4.3.2: İdari personel sayısı/Toplam öğrenci sayısı	30,00	0,024	0,024	0,03	100,00
PG4.3.3: Eğitime katılan idari personel sayısı	20,00	78,00	513	1113	100,00
PG4.3.4: Değişim programları ile giden toplam idari personel sayısı	20,00	1,00	21	14	65,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflenen gerçekleşme seviyelerine ulaşıldığı görülmüştür. On birinci kalkınma planında 803/804 ver 806 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen personel yetersizliği ve kamu personel mevzuatı riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için insan kaynakları yönetimine geçilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG4.3.3 nolu gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 19-A4H4

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.4	Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.4 Performansı	83,99				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.4.1: UBYS iyileştirme/geliştirme oranı (%)	25,00	99,00	99	96,00	96,97
PG4.4.2: UBYS kullanıcı memnuniyet düzeyi (%)	25,00	85,00	85	85,00	100,00
PG4.4.3: UBYS erişilebilirlik (Engelsiz Kullanım) oranı (%)	20,00	0,00	100	65,00	65,00
PG4.4.4: UBYS alt yapısının açık kaynak koda geçişi yapılan modül sayısı	15,00	0,00	10	7,00	70,00
PG4.4.5: UBYS veri tabanının açık	15,00	0,00	100	75,00	75,00

kaynak koda geçiş
oranı (%)

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG4.4.2 nolu göstergede hedeflenen değere ulaşılmıştır. Diğer göstergelerde ise hedeflenen değere ulaşamamıştır. On birinci kalkınma planında 743/804/809/809.2/812.2/813.2/814 ve 814.2 alan, nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen personel yetersizliği ve birimlere ek iş yükü oluşturması riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için insan kaynakları yönetimine geçilebilir ve görev dağılımının yeni iş süreçlerine uygun olarak gözden geçirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 20-A4H5

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.5	Kurum kùltürünün geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.5 Performansı	43,60				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.5.1: İ Kontrol Genel Şartlarına Uyum Oranı (%)	50,00	40,00	45	39,24	87,20
PG4.5.2: Kurum Kùltüründen Memnuniyet Düzeyi	50,00		4	0	0,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: İlgili dönemde i ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yıla ilişkin PG4.5.1 nolu gösterge gerçekleşmesi personel yetersizliği ve İç Kontrol Sistemi Modülü tamamlanamadığı için ölçülememiş olup, PG4.5.2’ de ise gösterge gerçekleşmesi hesaplanamamıştır. On birinci kalkınma planında 793/803 ve 804 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşmelerin istenilen düzeylerde olması halinde tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünölmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyaı 					

bulunmamaktadır.

- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen stratejik yönetim anlayışının ve araçlarının yeterince benimsenmemesi riski hedefi gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riski ortadan kaldırmak için stratejik yönetim mevzuatı ve uygulamalarına yönelik eğitim düzenlenebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 21-A5H1

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak				
H5.1	Kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.1 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.1: Yıllık iç tetkik programı sayısı	20,00	1,00	6	8,00	100,00
PG5.1.2: Geçerli kalite belgelendirmesi sayısı	50,00	2,00	2	2,00	100,00
PG5.1.3: Kurum içinde düzenlenen kalite eğitimleri sayısı	30,00	3,00	18	50,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561 ve 806 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit 					

edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.

- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen sistemlerin çalışanlarca kolay benimsenmemesi, yöneticilerce kolay sahiplenilmemesi, kalite yönetimine ilişkin tecrübeli personel yetersizliği ve iç değerlendirme tecrübesine sahip olunmaması gibi risklerin hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için çalışanlara ve yöneticilere ayrı ayrı bilgilendirme/farkındalık toplantıları/eğitimleri düzenlenmesi, konuyla ilişkili Kurum personeline sertifika programları düzenlenmesi, kalite sistemlerine ilişkin diğer kurumlarca düzenlenen programlara uygun (gerekli personel, yeterli sayı vs) katılımın sağlanması, yeni personel istihdamlarında bu hususun da personel nitelikleri içinde değerlendirilerek göz önünde bulundurulması, Kalite Komisyonu üyelerine bu konuda yetkinlik ve yeterliliklerinin geliştirilmesi amaçlı eğitim düzenlenmesi, Uygulamalara pilot olarak başlanması, değerlendirmenin ve değerlendiricilerin değerlendirilmesi prosedürü oluşturulması gibi çalışmalar yürütülebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG5.1.1 ve PG5.1.3 göstergelerine ilişkin hedef değerleri her yıl için ayrı verilmiş olup, planda kümülatif değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 22-A5H2

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması				
H5.2	Dış paydaşlarla iletişim ve katılımıcılığın artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.2 Performansı	67,38				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.2.1: Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantıları sayısı	30,00	0	30	214,00	100,00
PG5.2.2: Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	40,00	78,00	83	67,61	81,46
PG5.2.3: Resmi olarak kurulmuş iş birliklerine dayalı uluslararası dış paydaş sayısı	30,00	110,00	135	114,00	16,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> • İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum 					

tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.

- **Etkililik:** İlgili yılda PG5.2.1 nolu göstergede hedeflenen değere ulaşılmıştır. Diğer göstergelerde hedefe ulaşamamıştır. On birinci kalkınma planında 561//563/563.1/563.2/563.4/742 ve 743 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin Üniversitenin tanınırlığının yetersiz olması ve Üniversitenin iyi tanınırlığını artırma konusunda özel olarak organizasyon kurulması (konuya özel insan kaynağı, mekân ve mesai şartlarının oluşturulması) gibi çalışmalar gerçekleştirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

Gösterge hedefleri için Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 23-A5H3

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması				
H5.3	İç paydaşlar arası nitelikli iletişimin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.3 Performansı	82,67				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.1: Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	40,00	55,10	70	77,80	100,00
PG5.3.2: Personele yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	20,00	3,00	18	5,00	13,33
PG5.3.3: İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	40,00	47,40	62	72,20	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG5.3.1 ve PG5.3.3 nolu gösterge hedeflerine ulaşılmış olup, PG5.3.2 nolu gösterge 					

çalışmaları ise kaynak yetersizliği ve veri temininde ki güçlükler nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.

On birinci kalkınma planında 561/803 ve 804 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.

- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ulaşmaya yönelik çalışmalarda karşılaşılabilecek operasyonel zorluklar, oluşturduğu riskler faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için faaliyetler çalışma koşullarına uygun olarak tasarlanmalıdır. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG5.3.2 nolu gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 24-A5H4

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması				
H5.4	Risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirilmesi				
H5.4 Performansı	90,00				
	-				
	-				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.4.1: Gerçekleştirilen risk değerlendirme sayısı	50,00	0,00	5	4	80,00
PG5.4.2: Risk yönetimi kapsamında yapılan etkinlik (toplantı, eğitim, çalıştay vs.) sayısı	50,00	0,00	10	10	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> • İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. • Etkililik: İlgili yılda PG5.4.2 nolu göstergede hedeflenen değere ulaşılmıştır. PG5.4.1 nolu göstergede ise hedeflenen değere ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 793 ve 793.1 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin olarak çalışmaların gerçekleştirilmesi ile tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. • Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı 					

bulunmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin risk yönetimi tecrübesi olan personel yetersizlikleri gibi risklerin ortadan kaldırılması için hazırlanacak risk eylem planı ile risk yönetimine planlı bir geçiş sağlanması, ilgili planda; eğitim ihtiyacı analizine dayalı olarak gerekli eğitim programlarına da yer verilmesi ve yeni personel istihdamlarında bu hususunda bir yetkinlik alanı olarak göz önünde bulundurulması sağlanabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG5.4.1 ve PG5.4.2 nolu gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. Kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

Değerlendirme Tablosu 25-A5H5

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması				
H5.5	Üniversitenin iyi tanınırlığını artırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.5 Performansı	71,49				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.1: Üniversite web sayfasını ziyaret sayısı	25,00	30000,00	204054	14180973,00	100,00
PG5.5.2: Üniversite tanıtıcı etkinlik (fuar, tanıtım amaçlı etkinlikler, düzenlenen okul gezileri vb.) sayısı	40,00	89,00	614	371,00	53,71
PG5.5.3: Sosyal medya takipçi sayısı (Twitter ve Facebook)	25,00	15434,00	16434	50285,00	100,00
PG5.5.4: Üniversite web	10,00	0	65	0,00	0,00

sayfası

memnuniyet

düzeyi (%)

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG5.5.2 ve PG5.5.4 hariç hedefe ilişkin diğer göstergelerde hedeflenen gerçekleşme seviyelerine ulaşılmıştır. Kaynak yetersizliği ve tasarruf tedbirleri kapsamında tanıtım faaliyetleri yetersiz kalmıştır.
On birinci kalkınma planında 561/742/787.5/788.2 ve 809.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin belirlenen stratejilerin iyi organize edilememesi riski hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için Üniversitemizin tanınırlığını sağlamaya yönelik özel çalışmalar gerçekleştirilmelidir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi durumu hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not:

PG5.5.1 ve PG5.5.2 Gösterge hedefleri için Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından kümülatif olarak tekrar düzenlenmiştir.

4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 Dönemi Stratejik Planı amaç ve hedefleri kapsamında izlenen performans göstergeleri, Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi'ne uygun olarak Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanarak Stratejik Planımız kapsamında gösterge gerçekleştirmeleri takip edilmekte ve sonuçlar Strateji Geliştirme Kurulu (Yönetim Kurulu) katılımı ile düzenlenen stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantıları kapsamında değerlendirilmekte ve gerekli önlemler toplantı kararları ile belirlenmektedir.

Tüm faaliyet alanlarını kapsayan kurumsal (genel, anahtar ve temel performans vb.) performans göstergeleri Program Bütçe Sisteminde tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans bilgi ve verileri, <https://programbutce.sbb.gov.tr/> adresinde yer alan Performans Bilgileri modülüne giriş yapılmıştır. 2024 yılı performans programı söz konusu modül kullanılarak program ve alt programlar ile bunlara ilişkin performans bilgisini içerecek şekilde hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda, üniversitemizde program bütçe sisteminde her yıl kurum bazında performans programı hazırlanmakta, her üç ayda bir ilgili birimlerin performans gösterge gerçekleştirmeleri izlenmekte, sonuçlar değerlendirilmekte ve Program Bütçe Sisteminde Performans İzleme Modülüne sonuçların girişi yapılmaktadır. Performans İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Program Bütçe Sistemine giriş yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim mevzuatı veya YÖKAK mevzuatı kapsamında benzer ve aynı göstergelerin takibi birden fazla farklı yöntemler ile farklı dönemlerde takip edilmektedir. İlgili gösterge dönemlerinin takibi ve gerçekleştirme sonuçlarına yönelik farklı raporlarda farklı sonuçların ortaya çıkmasına neden olduğu tespit edilmektedir. Mevzuatlar nedeniyle ayrı ayrı farklı yöntemlerle farklı dönemlerde izlenen gerçekleştirmeler için bütünlük bir yapı ile veri izleme, ölçme, analiz ve değerlendirme sistemleri geliştirilmesine yönelik Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi"nde (ÜBYS) modül geliştirme aşamasındadır. Ancak dört temel gösterge setini içerecek izleme ve değerlendirme yapabilecek iyileştirme çalışmalarımız devam etmektedir.

5. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

GÜÇLÜ YÖNLER	
G.1	Devlet Üniversitesi olmak
G.2	Bulunduğu coğrafi bölgenin en büyük, Türkiye'nin üçüncü büyük şehrinde faaliyet göstermesi dolayısıyla öğrenciler tarafından tercih edilmesi, sanayi bölgesine yakın olması dolayısı ile iş grupları ve sosyal çevreyle işbirliği potansiyeli
G.3	Katılımcı, şeffaf, yeniliklere ve gelişime açık, farklı olmayı ve en iyi hizmeti sunmayı hedefleyen bir yönetim anlayışı
G.4	Genç, dinamik, çalışkan, yenilikçi akademik ve idari kadro
G.5	Üniversite-sanayi işbirliğine önem verilmesi
G.6	Kurum içi ve dışı alınan projeler ile kaynak yaratma becerisinin olması
G.7	Donanım ve bilişim altyapısının güçlü olması
G.8	Dış paydaşlar ile iş birliğine açık olunması
G.9	Avrupa Birliği süreçleri ve akreditasyon çalışmalarına önem verilmesi
G.10	Üniversitenin kamu hastaneleri ve sağlık kurumları ile iş birliğinin bulunması
FIRSATLAR	
F.1	İzmir ve çevresindeki üniversitelerle iş birliği imkânı
F.2	Yurt dışı eğitim ve araştırma imkânları
F.3	Devletin araştırma ve girişimciliğe verdiği öneme bağlı olarak eğitim ve bilim insanına artan talep
F.4	Nitelikli öğrencilerin programlarımızı tercih etmesi
F.5	YÖK tarafından kalite sistemlerine ve geliştirilmesine verilen önem ve YÖKAK tarafından Üniversiteler bazında gerçekleştirilen incelemeler

B. ZAYIFLIKLAR

ZAYIF YÖNLER	
Z.1	Kurumsallaşma sürecinin tamamlanmamış olması
Z.2	Özgelir imkânlarının kısıtlı olması
Z.3	Akademik ve idari personel sayısının yetersizliği
Z.4	Kampüs içi hayatın (Yaşayan Kampüs) öğrenciler için yetersiz olması
Z.5	Toplumsal Katkı ve Girişimcilik kapsamında paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması
Z.6	Teknolojik sistem ve donanımların yetersizliği
Z.7	Altyapı ve fiziki mekân yetersizliği
TEHDİTLER	
T.1	İzmir'de bulunan üniversitelerin oluşturduğu rekabet
T.2	Yetersiz araştırma fonları/Bütçe kısıtı
T.3	Bürokratik sınırlamalar
T.4	Mevzuatın sık değişmesi
T.5	Sanayi tesislerine yakınlıktan kaynaklı fiziksel ve çevresel tehlike riski
T.6	Ulaşım imkânlarının yeterince gelişmemiş olması

C. DEĞERLENDİRME

14.07.2010 tarih ve 6005 sayılı kanun ile kurulan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, 2011 yılı başından itibaren faaliyetlerine başlamış olup, kuruluşunun 14 üncü yılında da faaliyet gösterdiği her alanda kaliteli hizmet anlayışı ışığında çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversitemiz kuruluşundan bu yana, yönetiminde kalite prensiplerini düstur edinmiş olup, Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi ve TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemini bütünleşik bir yapıda yürütmektedir. Ayrıca ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (2021) sertifikası ve TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemi mevcuttur.

Bununla beraber kaliteli hizmet sunma yolunda deneyimli bir üniversite olmanın avantajları ve dezavantajlarına “Üstünlükler” ve “Zayıflıklar” başlığı altında yer verilmiştir. Hizmet sunumunda en önemli faktörlerden biri olan nitelikli personel eksikliği kurumun tüm iş ve işlemleri üzerinde olumsuz etkilemektedir. Nitelikli ve alanında uzman personel ihtiyacının giderilmesi ile süreçlerde etkinlik artırılabilecektir. Personel çalışma koşullarının iyileştirilmesi mevcut personelin uzmanlığı ve alanına göre değerlendirilmesi faydalı olacaktır.

Üniversitemizin fiziki, teknolojik ve sosyal alt yapısının optimum seviyelere getirilmesi için çalışmalar sürmekte ancak ilerleyen yıllarda Üniversitemizin potansiyel gelişim düzeyi hesaplanarak, tüm kaynaklar için gelecek ihtiyaçlarını da karşılar nitelikte projelendirme yapılmalı, alt yapıların buna göre oluşturulması ve düzenlenmesi gerekmektedir.

İyi yönetim ilkeleri, yüksek kalite anlayışı, Kamu İç Kontrol Standartları ve bunlara yönelik yürütülen çalışmalar verdiğimiz hizmetlerin imkânlar dâhilinde mümkün olan en iyi şekilde sunulmasını sağlamaktadır. Stratejik Planımız ile 2020-2024 döneminde Üniversitemizin sistematik gelişimini sağlamak önceliğimiz olmuştur.

Üniversitemiz Stratejik Planı'nın uygulanması safhasında başarının güvencesi için, stratejik yönetim anlayışı ile kamu iç kontrol ve kalite standartlarının tüm birim ve yöneticiler tarafından benimsenmesi ve katılımcılık kültürünün geliştirilmesi hususları önem arz etmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER (İYİLEŞTİRİLECEK HUSUSLAR)

- Öğrenciye yönelik fiziki koşulların ve kampüs içi olanakların iyileştirilmesi
- Eğitim-öğretim hizmetlerinin sunulduğu fakülte/enstitü/yüksekokul alt yapılarının öğrenci sayılarındaki artışa paralel olarak geliştirilmesi
- Personelimizin bilgi birikimi ve tecrübesini artırmaya yönelik eğitim, kurs ve seminerlere katılımın yeterli düzeyde olmasının temin edilmesi
- Nitelikli akademik ve idari personel sayısının artırılması
- Personellerin çalışma koşullarının iyileştirilmesi
- Üniversitemiz faaliyetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için fiziksel, teknolojik ve donanımsal altyapımızın geliştirilmesi
- Kurumsal hafızanın oluşturulması ve korunması
- Üniversite birimleri arasında görev, yetki ve sorumluluklar hususunda bilinç düzeyinin artırılması
- Sosyal imkân ve aktivitelerin artırılması
- Üniversitemizin tanıtımının etkin biçimde yapılması
- Ulaşım imkânlarının ivedilikle geliştirilerek kolaylaştırılması
- ÜBYS modülleri ile kullanılan diğer yazılımların entegrasyonu sağlanarak bilgiye ulaşımın kolaylaştırılması, birimlerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sistemin geliştirilmesine devam edilmesi
- Bilişim alt yapısının, teknik donanım ve imkanların geliştirilmesi
- Stratejik plan ve performans programı hedef, performans göstergesi, faaliyet ve projelerinin birimler düzeyinde etkin biçimde izlenebilmesi için İç Kontrol Sistemi Standartlarını da içeren web tabanlı bütünleşik Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir - 28.02.2025)

Erkan KÜÇÜKKILINÇ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İzmir - 28.02.2025)

Prof. Dr. Saffet KÖSE
Rektör