



Saygıdeğer Bodrumlular,

Dünya markası kent olma vizyonumuzla çağdaş bir kent dokusunu tasarlamak amacıyla yolumuza “Gelecek Bodrum’un” diyerek çıktık. Bu yolda yürürken tek mücadelemiz ve gayemiz ise Bodrum’un geleceğini emin adımlarla planlamak, sağlıklı nesiller yetiştirmek ve oluşturduğumuz tüm bu değerler ile Bodrum’un geleceğini oluşturmaktır.

Çağdaş değerleri savunan, insan odaklı, şeffaf, katılımcı ve sürdürülebilir belediyeçilik anlayışının kurumsallaştırılmasını sağlamak adına öncelikle Bodrum Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planlama çalışmalarımızı tamamladık. Bodrum Belediyesinin yarımada gelenini kapsayan 4 yıllık planlama çalışmaları kapsamında hedeflediğimiz projelerimizi; “AMAÇ” “HEDEF” ve “STRATEJİLERİMİZ” şeklindeki başlıklarla belirledik. Hemen ardından ise bu amaç, hedef, stratejileri hayata geçirebilmek üzere müdürlüklerimizle birlikte çalışarak stratejik planımızda ifade edilen amaçlarımızı gerçekleştirmek için birimlerimizin performans gösterilerini, kriterlerini, çalışmalara ilişkin planlanan bütçelerini ve gerçekleşme zamanlarını belirleyerek “Bodrum Belediyesi 2017 Yılı Performans Programı” mızı hazırladık.

Stratejik planımızı ve performans programımızı hazırlamanın tek başına yeterli olmadığını biliyoruz. Stratejik planımızı, yaşayan ve gelişen bir plan olarak ele almadıkça ve performans programımıza uygun olarak birimlerimize denetlediğimiz sürece, her iki belgenin de sadece rafta kalacağı açıktır. Bu amaçla, çağdaş yönetim modelimize uygun olarak denetim mekanizmalarımızı da oluşturduk. Stratejik plan ve performans programımız, görevli birimlerimizce devamlı surette denetlenecek ve daha iyi olması yönünde çalışmalar yapacaktır.

Amacımız; halkımıza, en üst düzeyde kaliteli hizmet vermek ve mutlu, gülümseyen bir Bodrum’u yaşatmaktır. Bu çalışmalarımız neticesinde Bodrum Belediyesi 2017 Yılı Performans Programını değerli halkımızla paylaşmaktan büyük mutluluk duyuyoruz.

Planlı ve emin adımlarla “Gelecek Bodrum’un” diyerek değerli halkıma sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Mehmet KOCADON
Bodrum Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1 GENEL BİLGİLER.....	1
1.1 Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	1
1.2 Teşkilat Yapısı.....	5
1.3 Fiziksel Kaynaklar.....	7
1.3.1 Bilişim Sistemi.....	8
1.4 İnsan Kaynakları.....	10
1.5 Diğer Hususlar.....	14
1.5.1 Mali Durum.....	14
1.5.2 Kurum Paydaşları.....	24
2 PERFORMANS BİLGİLERİ.....	24
2.1 Temel Politika ve Öncelikler.....	24
2.2 Amaç ve Hedefler.....	26
2.2.1 Vizyon.....	26
2.2.2 Misyon.....	26
2.3 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	28
2.4 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	29
2.5 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	45

1 GENEL BİLGİLER

1.1 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun uyarınca Muğla ili mülki sınırlarının Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmesiyle birlikte Bodrum Belediyesinin görev ve yetkilerinin kapsamının belirlenmesinde ana düzenleme olarak karşıya çıkan 5393 sayılı Belediye Kanunu dışında 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, önem ve öncelik kazanmıştır.

Mahalli müşterek nitelikte olma şartı ile kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Kanunun 7. maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında yer alan ve 5393 sayılı Belediye Kanununda belirtilen görev ve yetkiler, Bodrum Belediyesi sorumluluk alanını belirlemektedir. Buna göre, Bodrum Belediyesinin görev ve yetkilerini şu şekilde özetlemek mümkündür:

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe (...) (2) belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye (...) (3) sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe (...) (2) belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

e) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhi işlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin

hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

f) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

g) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

h) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

i) Belediye Kanununun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

i) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

j) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açabilirler.

b) (...) ⁽¹⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü

amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. ⁽²⁾

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

e) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

f) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

g) Borç almak, bağış kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

Madde 38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri:

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak(tır).

Madde 41- Stratejik Plan ve Performans Programı:

Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi:

Belediyenin stratejik planına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Madde 73- Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı:

Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:

Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a. Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b. Mahallî idareler ile merkezî idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve 8 Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

d. Kendilerine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve

kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

Madde 76- Kent Konseyi:

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyallyardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürllülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme

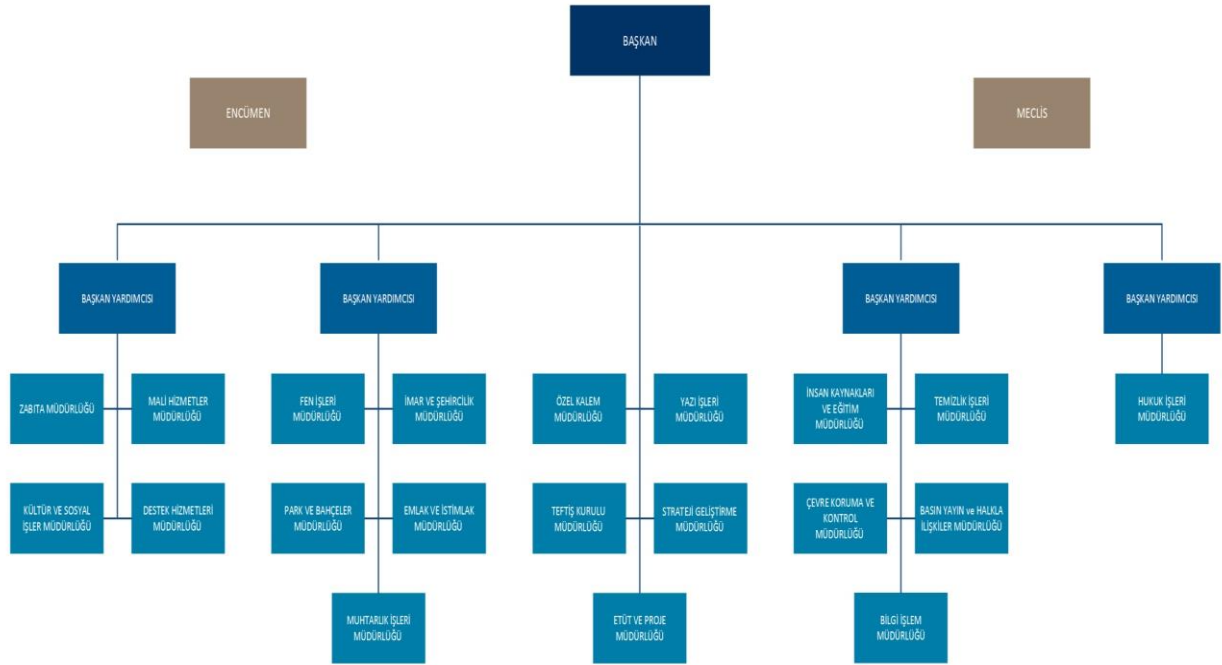
Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

1.2 Teşkilat Yapısı

Bodrum Belediye Başkanlığının kurumsal yapısı ülkemizdeki bir çok belediyenin yapılanmasıyla benzerlikler taşımaktadır. Bu yapılanma aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere, meclis ve encümen organlarının doğrudan başkanla ilişkili olduğu karakteristik bir yapı arz etmektedir. Bunun dışında başkana bağlı başkan yardımcıları, müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri arasında bir bağ vazifesi görmektedirler. Ancak, burada bir başka örgütsel sorun olan yönetim alanı (bir müdüre doğrudan bağlı memur sayısının artması) kaygısını da belirtmek gerekir. Dolayısıyla yönetim alanı genişleyecek amirin kontrolü sağlanmasına yardımcı olacak sistemler geliştirilecektir. Buna ilişkin ilk uygulamalar "birim sorumluluğu" sisteminin uygulanmasıdır. Böylece belli bir şeflik veya sorumlu ataması yoluyla personel yönetimin etkinliği sağlamaya çalışılmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununun “MADDE 11.- Meskûn sahası, bağlı olduğu il veya ilçe belediyesi ile nüfusu 50.000 ve üzerinde olan bir belediyenin sınırına 5.000 metreden daha yakın duruma gelen belediye ve köylerin tüzel kişiliği; genel imar düzeni veya temel alt yapı hizmetlerini gerekli kılması durumunda, Danıştayın görüşü alınarak, İçişleri Bakanlığının teklifi üzerine müşterek kararname ile kaldırılarak bu belediyeye katılır. Tüzel kişiliği kaldırılan belediyenin mahalleleri, katıldıkları belediyenin mahalleleri hâline gelir. Tüzel kişiliği kaldırılan belediye ile köylerin taşınır ve taşınmaz mal, hak, alacak ve borçları katıldıkları belediyeye intikal eder.

Madde uyarınca, Bodrum ilçesinde yer alan 11 belde belediyesi tek çatı altında toplanmış, bu doğrultuda kurum yapısı yeniden oluşturulmuştur. Bu yapıya göre Başkan, 4 Başkan Yardımcısı ve 20 Müdürlükten oluşan yeni bir yapı oluşturulmuştur. Şema 1’de Bodrum Belediyesi Organizasyon Yapısı yer almaktadır.



Şema 1: Bodrum Belediyesi Organizasyon Yapısı

*Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Haziran 2016

Bodrum Belediyesi, 5393 sayılı kanunun 14 ve 15. Maddeleri ile diğer mevzuatın verdiği görev ve sorumlulukları, norm kadro yönetmeliğine uygun olarak belirlenen birimler aracılığıyla yerine getirmektedir.

1.3 Fiziksel Kaynaklar

Bodrum Belediyesine kayıtlı 1532 tapu bulunmaktadır. Bunlardan 326 adedi kiralık dükkan olarak kiraya verilmiştir.

BODRUM BELEDİYESİNE AİT KİRALIK DÜKKAN LİSTESİ		
NO	YER	ADET
01	BODRUM MERKEZ	144
02	TURGUTREİS	35
03	ORTAKENT	38
04	GÜNDOĞAN	15
05	YALIKAVAK	41
06	KONACIK	8
07	İSLAMHANELERİ	4
08	GÜMÜŞLÜK	8
09	PEKSİMET	4
10	AKYARLAR	6
11	BİTEZ	2
12	MUMCULAR	12
13	YAHŞI	9

Tablo 1: Bodrum Belediyesine Ait Kiralık Dükkan Listesi

***Kaynak:** Emlak İstimlak Müdürlüğü, Haziran 2016

BODRUM BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ		
RUHSATI BELEDİYEMİZE AİT İŞ MAKİNASI SAYISI		
NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
01	GREYDER	3
02	EXKAVATÖR PALETLİ	1
03	EXKAVATÖR LASTİKLİ	4
04	EXKAVATÖR MİNİ	1
05	PALETLİ DOZER	2
06	BEKO LODER KEPÇE	9
07	TRAKTÖR KEPÇE	1
08	SİLİNDİR	4
09	TRAKTÖRLER	23
10	VİDANJÖR	1
11	ASFALT FİNİŞERİ	1
12	ÇEKİCİ (TIR)	1
13	ASFALT YAMA ARACI	1
14	TANKER	6
15	SÜPÜRGE ARACI	6
16	BÜYÜK KAZANLI ÇÖP ARACI	13
17	KÜÇÜK KAZANLI ÇÖP ARACI	10

18	SEPETLİ ARAÇ	2
19	LOBET	1
20	SEMİ ÇÖP TREYLERİ	1
21	KANAL AÇMA ARACI	1

RUHSATI BELEDİYEMİZE AİT YÜK TAŞIYICI ARAÇLARIN SAYISI		
NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
01	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	15
02	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	16
03	TEK KABİNLİ KAMYONET	11
04	ÇİFT KABİNLİ KAMYONET	38
05	KAPALI KASA KAMYON	1
RUHSATI BELEDİYEMİZE AİT TOPLU TAŞIMA İÇİN KULLANILAN ARAÇLARIN SAYISI		
NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
01	MİNİBÜS	13
02	OTOBÜS	2
03	AMBULANS	1
04	HASTA NAKİL ARACI	5
RUHSATI BELEDİYEMİZE AİT BİNEK ARAÇ SAYISI		
NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
01	BİNEK SEDAN	32
02	KOMBİ(DOBLO) TÜRÜ	20
RUHSATI BELEDİYEMİZE AİT DENİZ VE SU ULAŞIM ARAÇLARININ SAYISI		
NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
01	DENİZ ARACI BOT	2
RUHSATI BELEDİYEMİZE AİT DİĞER MOTORLU ARAÇLARIN SAYISI		
NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
01	CENAZE YIKAMA ARACI	4
02	PANELVAN	8
03	MOTORSİKLETLER	74

Tablo 2: Bodrum Belediyesine Ait Gruplarına Göre Motorlu Araçlar Listesi

*Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Haziran 2016

1.3.1 Bilişim Sistemi

Hızla gelişen teknolojik değişime ayak uydurmak, doğru ve güncel bilgiyi ulaşılabılır kılmak, bilginin güvenliğini sağlamak Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel görevleridir. Müdürlük bu hizmetleri sağlarken farklı donanımlar ve hizmetlerden faydalanmaktadır.

Sunucu Alt Yapısı

Belediye otomasyon yazılımının, e-belediyenin, KPS (Kimlik Paylaşım Sisteminin) üzerinde koştugu 1 adet vmware SNC marka sunucu bulunmaktadır. Netcad verileri ise ayrı bir sunucu üzerinde tutulmaktadır. DC, AD, DHCP ve İmar Yönetim Bilgi Sistemi sunucusunun

üzerinde çalıştığı iki adet sunucu daha bulunmaktadır. Kapanan beldelerin sunucuları da müdürlüğümüz tarafından çalışır durumda tutulmaktadır.

Network Alt Yapısı

Sistem odası yenilenerek omurga anahtarlama cihazları gigabit anahtarlama cihazları ile değiştirilmiştir. Merkez binamız ağ altyapısı tadilat nedeniyle yenilenmiştir. Bodrum Belediyesi hizmet binalarında Lan altyapısı hem kablolu, hem de kablosuz olarak sağlanmaktadır. Bodrum Merkez binasında 30 Mbps hızında 2 adet fiber optik bağlantı ve yedek amacıyla kullanılan 2 Adet ADSL bağlantısı bulunmaktadır.

Ortakent, Yalıkavak, Konacık, Turgutreis ve Bodrum Kademedede bulunan hizmet binalarımız VPN altyapısı ile Bodrum Merkeze bağlanmıştır.

Bunun dışındaki küçük lokasyonlar ADSL bağlantısı ile sisteme bağlanmaktadır. Ağ güvenliği merkezde bulunan firewall cihazı tarafından sağlanmaktadır. Web sitesi ve e-posta hizmetleri, Bodrum Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yönetilmektedir. Barındırma hizmeti özel bir firma tarafından sağlanmaktadır.

Yazılım Hizmetleri

Bodrum Belediyesinde “Saysis Otomasyon Yazılımı” kullanılmaktadır. Kullanıcı açılması, kullanıcı yetkilerinin tanımlanması, yazılım desteği Müdürlük personeli tarafından verilmektedir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü için Yönetim Bilgi Sistemi yazılımı devreye alınmıştır.

Bodrumda yaşayan, yaşamayan bütün vatandaşların Belediyemizin hizmetlerine, tesislerine, destek verdiği kültürel ve sportif faaliyetlere, Bodrum Yarımadası hakkında son derece rafine ve faydalı bilgilere daha kolay ulaşabilmesi amacıyla Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile birlikte Bodrum Belediyesi mobil uygulaması geliştirilmiştir. Vatandaşlarımız bu uygulama sayesinde nöbetçi eczaneler, sağlık merkezleri, hastaneler gibi birçok yararlı bilgiye bu uygulama sayesinde hızlıca erişebilecektir.

Otomasyon yazılımı üzerinden tanımlı 479 adet kullanıcı bulunmaktadır. E-belediye sistemi üzerinde 4793 üye bulunmaktadır.

Donanım Alt Yapısı

Bodrum Belediyesi, aktif olarak çalışan 350 adet pc ve muhtelif marka ve cinsten yazıcı ile hizmet sağlamaktadır. Başkanlığımız bilgisayar, yazıcı ve sunucu envanterinin günümüz koşullarına ayak uydurması amacıyla çeşitli sayı ve modelde bilgisayar, yazıcı alımı yapılmış ve müdürlüklerimizin kullanımına sunulmuştur.

***Kaynak:** *Bilgi İşlem Müdürlüğü, Haziran 2016*

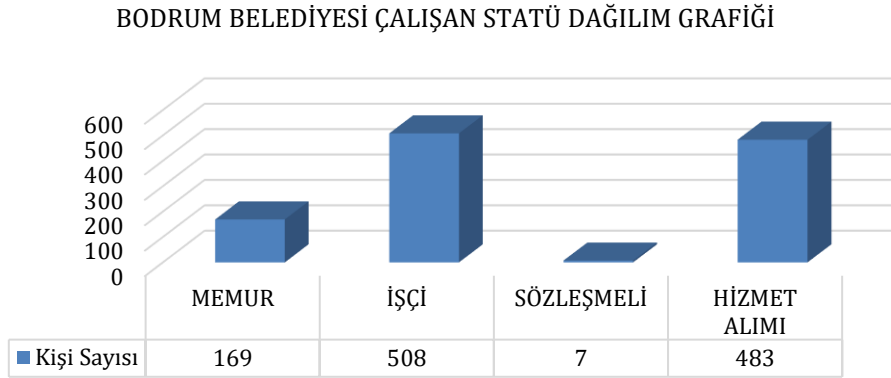
1.4 İnsan Kaynakları

Bodrum Belediyesinde 169 memur, 7 sözleşmeli, 508 işçi ve 483 hizmet alımı olmak üzere toplam 1.167 kişi çalışmakta olup, çalışanların 11'i yüksek lisans, 158'i lisans, 118'i yükseköğretim, 332'si lise ve 548'i ilköğretim mezunu olup, ayrıca çalışanların 283'ü kadın, 884'ü ise erkektir.

STATÜ	kişi
MEMUR	169
İŞÇİ	508
SÖZLEŞMELİ	7
HİZMET ALIMLI	483
TOPLAM:	1167

Tablo 3: Bodrum Belediyesi Çalışan Statü Dağılımı

***Kaynak:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Haziran 2016

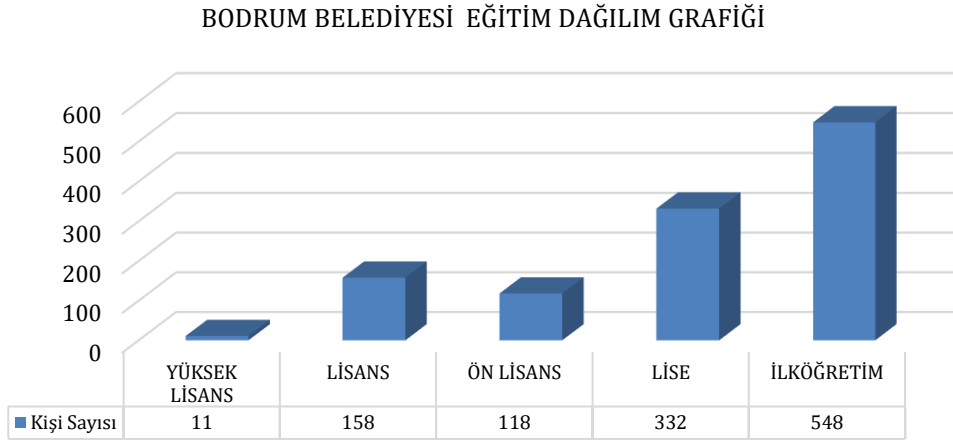


Grafik 1: Bodrum Belediyesi Çalışan Statü Dağılımı

EĞİTİM	KİŞİ
YÜKSEK LİSANS	11
LİSANS	158
ÖN LİSANS	118
LİSE	332
İLKÖĞRETİM	548
TOPLAM:	1.167

Tablo 4: Bodrum Belediyesi Çalışan Eğitim Dağılımı

*Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Haziran 2016

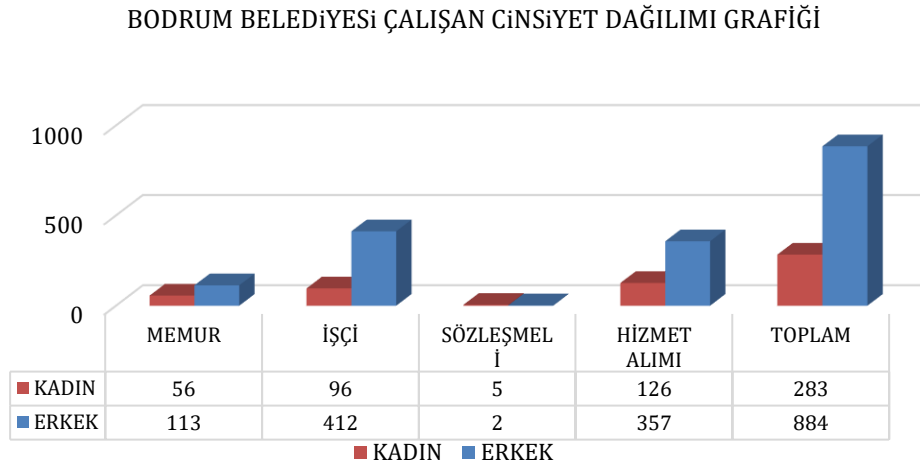


Grafik 2: Bodrum Belediyesi Çalışan Eğitim Dağılımı

STATÜ	KADIN	ERKEK
MEMUR	56	113
İŞÇİ	96	412
SÖZLEŞMELİ	5	2
HİZMET ALIMI	126	357
TOPLAM:	283	884
GENEL TOPLAM:	1.167	

Tablo 5: Bodrum Belediyesi Çalışan Cinsiyet Dağılımı

***Kaynak:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Haziran 2016



Grafik 3: Bodrum Belediyesi Çalışan Cinsiyet Dağılımı

PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI					
MÜDÜRLÜK	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	HİZMET ALIMI	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	20	35		75	130
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	2		19	22
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	2		7	12
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	5	5		1	11
Fen İşleri Müdürlüğü	11	73	1	60	145
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	2	2	3	8
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	33	23	2	29	87
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	3		3	8
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6	23		35	64
Mali Hizmetler Müdürlüğü	26	35		16	77
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	33		59	96
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	1		2	5
Etüt ve Proje Müdürlüğü	1	6	2	14	23
Yazı İşleri Müdürlüğü	9	13		3	25
Zabıta Müdürlüğü	34	121		76	231
Emlak İstimlak Müdürlüğü	3	3		4	10
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	45		7	56
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	83		70	157

Tablo 6: Personelin Birimlere Göre Dağılımı

*Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Haziran 2016

1.5 Diğer Hususlar

1.5.1 Mali Durum

2015-2016 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ								
	2015			2016				Değişim Oranı
	Yıllık Gerçekleşme	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	Yıllık Bütçe	6 Aylık Bütçe	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	
Bütçe Giderleri	145.263.601,79	59.652.496,66	41,06%	209.504.685,00	104.752.342,50	76.991.063,27	36,75%	29,07%
Faiz Hariç Giderler	143.212.599,95	58.435.339,75	40,80%	207.361.685,00	103.680.842,50	76.197.129,58	36,75%	30,40%
Faiz Giderleri	2.051.001,84	1.217.156,91	59,34%	2.143.000,00	1.071.500,00	793.933,69	37,05%	-34,77%
Bütçe Gelirleri	151.297.306,01	73.715.272,60	48,72%	209.504.685,00	104.752.342,50	78.224.864,64	37,34%	6,12%
Vergi Gelirleri	92.308.514,97	49.943.151,88	54,10%	125.308.385,00	62.654.192,50	43.358.103,52	34,60%	-13,19%
Bütçe Dengesi	6.033.704,22	14.062.775,94	233,07%	0,00	0,00	1.233.801,37	0,00%	-91,23%
Faiz Dışı Denge	8.084.706,06	15.279.932,85	189,00%	2.143.000,00	1.071.500,00	2.027.735,06	94,62%	-86,73%

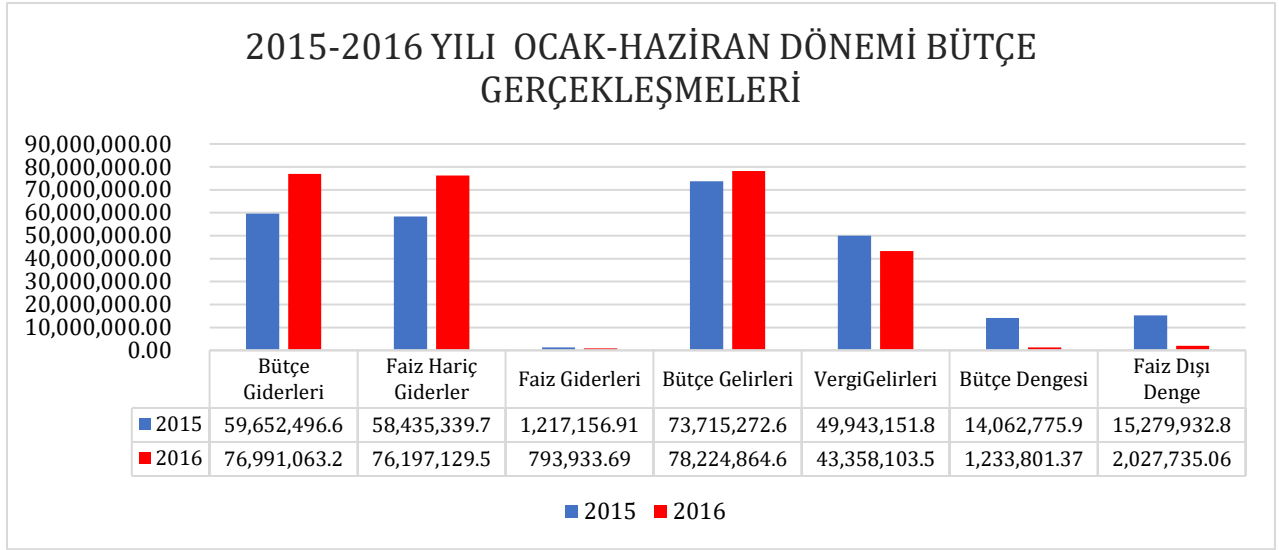
Tablo 7: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşme Rakamları

1. BÜTÇE DENGESİ

2016 yılı bütçesi Ocak - Haziran dönemi bütçe giderleri, bütçe gelirleri, bütçe dengesi ve faiz dışı denge gerçekleştirmeleri üstteki tabloda yer almaktadır.

Bütçe 2015 yılı Ocak - Haziran döneminde 14.062.775,94-TL fazla vermiş iken, 2016 yılı Ocak - Haziran döneminde 1.233.801,37-TL fazla vermiştir.

2015 yılı Ocak - Haziran döneminde 15.279.932,85-TL faiz dışı fazla verilmiş iken, 2016 yılı Ocak - Haziran döneminde 2.027.735,06-TL faiz dışı fazla verilmiştir.

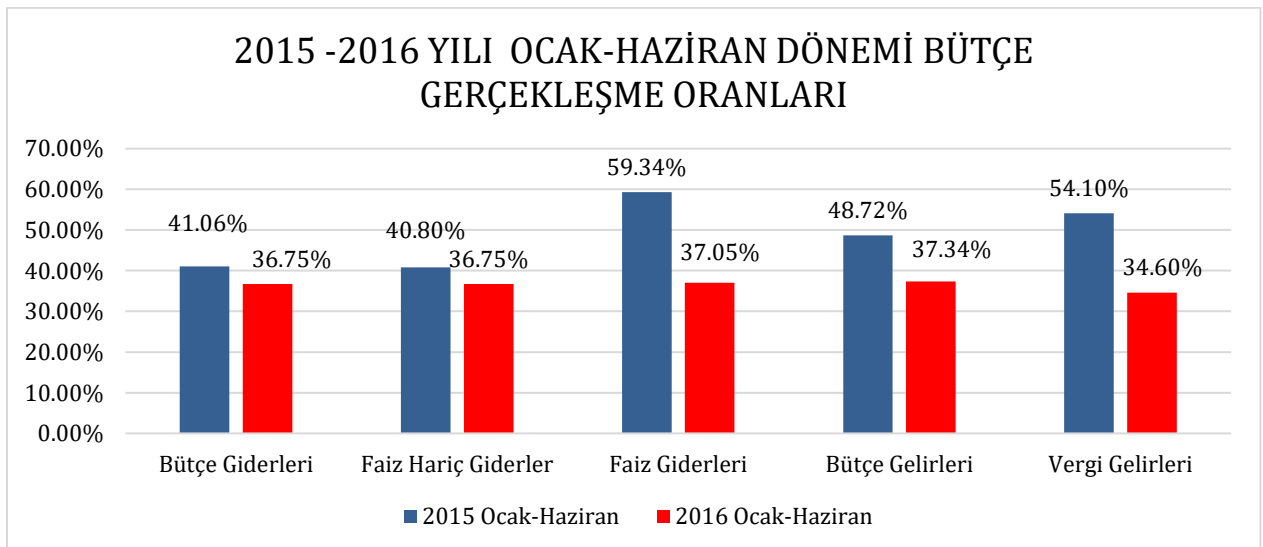


Grafik 4: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşme Rakamları

2015 yılı Ocak - Haziran döneminde bütçe giderleri 59.652.496,66-TL olarak gerçekleşmiş iken 2016 yılının Ocak - Haziran döneminde yüzde 29,07 oranında artarak 76.991.063,27-TL olmuştur.

2015 yılı Ocak - Haziran döneminde faiz hariç bütçe giderleri 58.435.339,75-TL olarak gerçekleşmiş iken 2016 yılının Ocak - Haziran döneminde yüzde 30,40 oranında artarak 76.197.129,58-TL olmuştur.

Diğer taraftan 2016 yılı Ocak - Haziran döneminde faiz giderleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 34,77 oranında azalarak 793.933,69-TL olarak gerçekleşmiştir.



Grafik 5: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşme Oranları

2015 yılı Ocak - Haziran döneminde 73.715.272,60-TL olan bütçe gelirleri, 2016 yılının Ocak - Haziran döneminde yüzde 6,12 oranında artarak 78.224.864,64-TL olarak gerçekleşmiştir.

2015 yılı Ocak - Haziran döneminde vergi gelirleri 49.943.151,88-TL olarak gerçekleşmiş iken 2016 yılının Ocak - Haziran döneminde yüzde 13,19 oranında azalarak 43.358.103,52-TL olmuştur.

2. BÜTÇE GİDERLERİ

2016 yılı Ocak - Haziran döneminde bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre gerçekleşmeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2015 - 2016 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ BÜTÇE GİDERLERİ							
	2015			2016			Değişim Oranı
	Yıllık Gerçekleşme	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	Yıllık Bütçe	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	
Bütçe Giderleri	145.263.601,79	59.652.496,66	41,06%	209.504.685,00	76.991.063,27	36,75%	29,07%
Faiz Hariç Giderler	143.212.599,95	58.435.339,75	40,80%	207.361.685,00	76.197.129,58	36,75%	30,40%
Personel Giderleri	44.438.446,31	21.022.426,26	47,31%	51.924.626,00	23.952.974,43	46,13%	13,94%
SGK Devlet Primi Giderleri	8.538.946,88	3.888.430,34	45,54%	10.403.420,00	4.624.089,93	44,45%	18,92%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	77.021.530,34	27.270.674,07	35,41%	109.291.309,00	36.952.982,61	33,81%	35,50%
Cari Transferler	1.433.906,72	274.726,14	19,16%	2.543.990,00	892.721,55	35,09%	224,95%
Sermaye Giderleri	4.257.119,70	1.104.082,94	25,93%	16.648.340,00	4.149.361,06	24,92%	275,82%
Sermaye Transferleri	22.650,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Borç Verme	7.500.000,00	4.875.000,00	65,00%	5.500.000,00	5.625.000,00	102,27%	15,38%
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00%	11.050.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Faiz Giderleri	2.051.001,84	1.217.156,91	59,34%	2.143.000,00	793.933,69	37,05%	-34,77%

Tablo 8: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Gider Bütçesi Gerçekleşme Rakamları

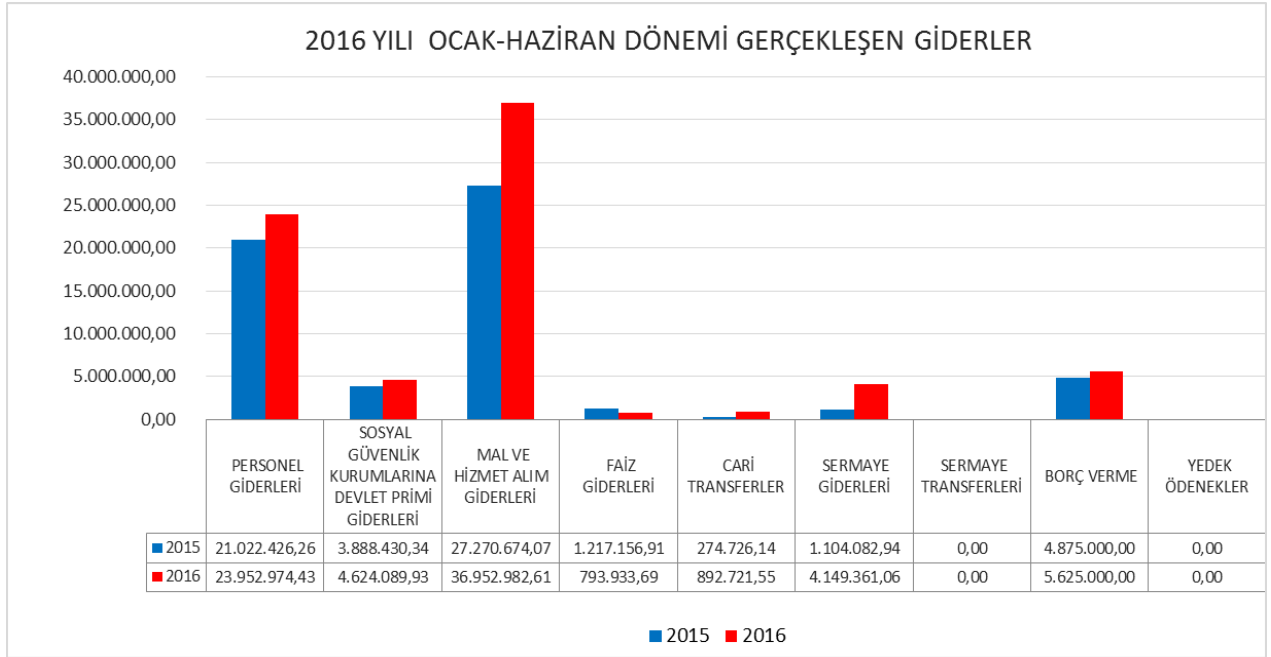
2016 yılı Ocak - Haziran döneminde bütçe giderleri 76.991.063,27-TL olarak gerçekleşmiştir. Personel giderleri, 2016 yılı Ocak - Haziran döneminde geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 13,94 oranında artarak 23.952.974,43-TL olmuştur.

2016 yılı Ocak - Haziran döneminde sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri ise geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 18,92 oranında artarak 4.624.089,93-TL olmuştur.

2016 yılı Ocak - Haziran döneminde mal ve hizmet alım giderleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 35,50 oranında artarak 36.952.982,61-TL olarak gerçekleşmiştir.

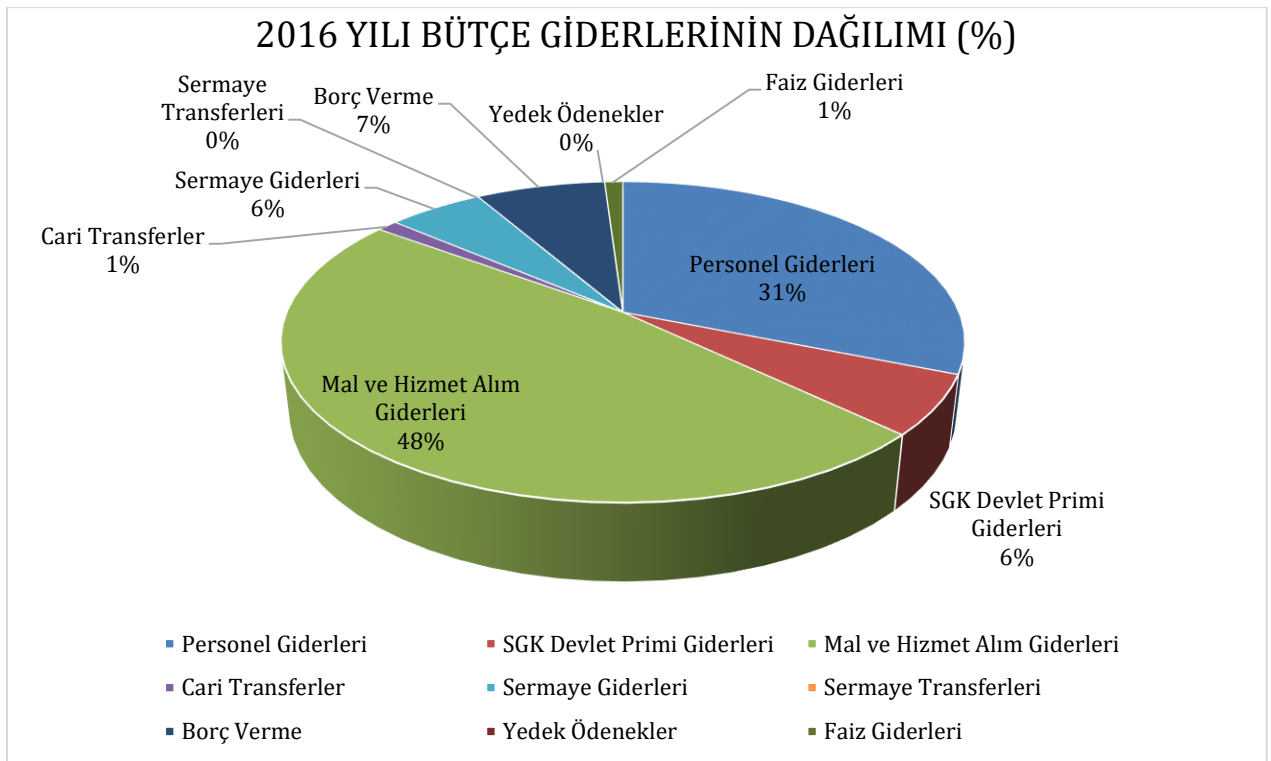
2016 yılı Ocak - Haziran döneminde cari transferler 892.721,55-TL olarak gerçekleşmiştir.

2016 yılı Ocak - Haziran döneminde 4.149.361,06 -TL sermaye gideri gerçekleşmiştir. 2016 yılı Ocak - Haziran döneminde borç verme giderleri 5.625.000,00-TL olarak gerçekleşmiştir.



Grafik 6: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Gider Bütçesi Gerçekleşme Rakamları

Faiz giderleri 2016 yılı Ocak - Haziran döneminde geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 34,77 oranında azalarak 793.933,69-TL olmuştur.



Grafik 7: 2016 Yılı Ocak - Haziran Dönemi Bütçe Giderlerinin Dağılımı (%)

2015-2016 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GİDERLER AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI								
EKONOMİK KODLAMA		2015 YILI 6 AYLIK (OCAK-HAZİRAN) GERÇEKLEŞEN		2015 TOPLAM GERÇEKLEŞEN	2016 YILI 6 AYLIK (OCAK-HAZİRAN) GERÇEKLEŞEN		2016 BÜTÇE	
I	II	AÇIKLAMA	Miktar	Oran	Miktar	Miktar	Oran	Miktar
1		PERSONEL GİDERLERİ	21.022.426,26	47,31%	44.438.446,31	23.952.974,43	46,13%	51.924.626,00
1	1	MEMURLAR	4.554.333,49	53,16%	8.567.714,04	5.032.340,15	49,53%	10.160.417,00
1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	261.972,05	56,19%	466.214,88	258.371,87	37,66%	686.092,00
1	3	İŞÇİLER	16.028.115,40	45,77%	35.016.069,54	18.467.749,87	45,55%	40.548.117,00
1	5	DİĞER PERSONEL	178.005,32	45,82%	388.447,85	194.512,54	36,70%	530.000,00
2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.888.430,34	45,54%	8.538.946,88	4.624.089,93	44,45%	10.403.420,00
2	1	MEMURLAR	614.707,88	53,01%	1.159.571,27	670.494,68	36,47%	1.838.432,00
2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	40.061,97	55,00%	72.834,71	42.847,61	34,83%	123.008,00
2	3	İŞÇİLER	3.233.660,49	44,26%	7.306.540,90	3.910.747,64	46,41%	8.426.480,00
2	4	GEÇİCİ PERSONEL	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	15.500,00
3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	27.270.674,07	35,41%	77.021.530,34	36.952.982,61	33,81%	109.291.309,00
3	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	655.201,81	31,39%	2.087.476,67	1.547.671,37	43,12%	3.589.000,00
3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.795.478,50	32,74%	11.593.151,67	4.172.571,11	23,01%	18.129.934,00
3	3	YOLLUKLAR	14.954,64	37,04%	40.374,51	33.996,27	16,73%	203.265,00
3	4	GÖREV GİDERLERİ	690.048,00	54,68%	1.262.053,49	427.608,73	13,49%	3.170.705,00
3	5	HİZMET ALIMLARI	19.678.699,13	36,01%	54.654.590,17	24.259.520,95	34,05%	71.253.990,00
3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	767.557,45	39,70%	1.933.202,94	1.453.082,53	72,52%	2.003.600,00
3	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.383.735,53	34,23%	4.042.085,81	3.169.304,10	48,54%	6.529.655,00
3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	220.920,10	18,90%	1.169.198,21	1.855.325,34	48,46%	3.828.660,00
3	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	64.078,91	26,77%	239.396,87	33.902,21	5,82%	582.500,00
4		FAİZ GİDERLERİ	1.217.156,91	59,34%	2.051.001,84	793.933,69	37,05%	2.143.000,00
4	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.217.156,91	59,34%	2.051.001,84	793.933,69	37,05%	2.143.000,00
5		CARİ TRANSFERLER	274.726,14	19,16%	1.433.906,72	892.721,55	35,09%	2.543.990,00
5	1	GÖREV ZARARLARI	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	70.150,00
5	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	10.320,00	50,79%	20.320,00	39.508,98	11,04%	358.000,00
5	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	264.406,14	29,79%	887.591,35	567.163,64	38,17%	1.486.000,00
5	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0,00	0,00%	525.995,37	286.048,93	45,42%	629.840,00
6		SERMAYE GİDERLERİ	1.104.082,94	25,93%	4.257.119,70	4.149.361,06	24,92%	16.648.340,00

6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	391.403,36	46,35%	844.441,66	2.544.735,77	80,06%	3.178.340,00
6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	2.500.000,00
6	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	350.000,00
6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	642.979,96	20,51%	3.134.927,56	1.295.603,88	13,17%	9.835.000,00
6	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	69.699,62	25,09%	277.750,48	309.021,41	39,37%	785.000,00
7		SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00%	22.650,00	0,00	0,00%	0,00
7	1	YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00%	22.650,00	0,00	0,00%	0,00
8		BORÇ VERME	4.875.000,00	65,00%	7.500.000,00	5.625.000,00	102,27%	5.500.000,00
8	1	YURTIÇİ BORÇ VERME	4.875.000,00	65,00%	7.500.000,00	5.625.000,00	102,27%	5.500.000,00
9		YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	11.050.000,00
9	1	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	1.000.000,00
9	6	YEDEK ÖDENEK	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	10.000.000,00
9	9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	50.000,00
		GENEL TOPLAM	59.652.496,66	41,06%	145.263.601,79	76.991.063,27	36,75%	209.504.685,00

Tablo 9: 2015-2016 Yılı Ocak - Haziran Dönemi Giderler Ayrıntılı Harcama Programı

3. BÜTÇE GELİRLERİ

2016 yılı Ocak - Haziran döneminde bütçe gelir gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

BÜTÇE GELİRLERİ							
	2015			2016			Değişim Oranı
	Yıllık Gerçekleşme	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	Bütçe	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	
Genel Bütçe Gelirleri	151.297.306,01	73.715.272,60	48,72%	209.504.685,00	78.224.864,64	37,34%	6,12%
Vergi Gelirleri	92.308.514,97	49.943.151,88	54,10%	125.308.385,00	43.358.103,52	34,60%	-13,19%
Vergi Dışı Diğer Gelirler	58.988.791,04	23.772.120,72	40,30%	84.196.300,00	34.866.761,12	41,41%	46,67%

Tablo 10: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Gelir Bütçesi Gerçekleşme Rakamları

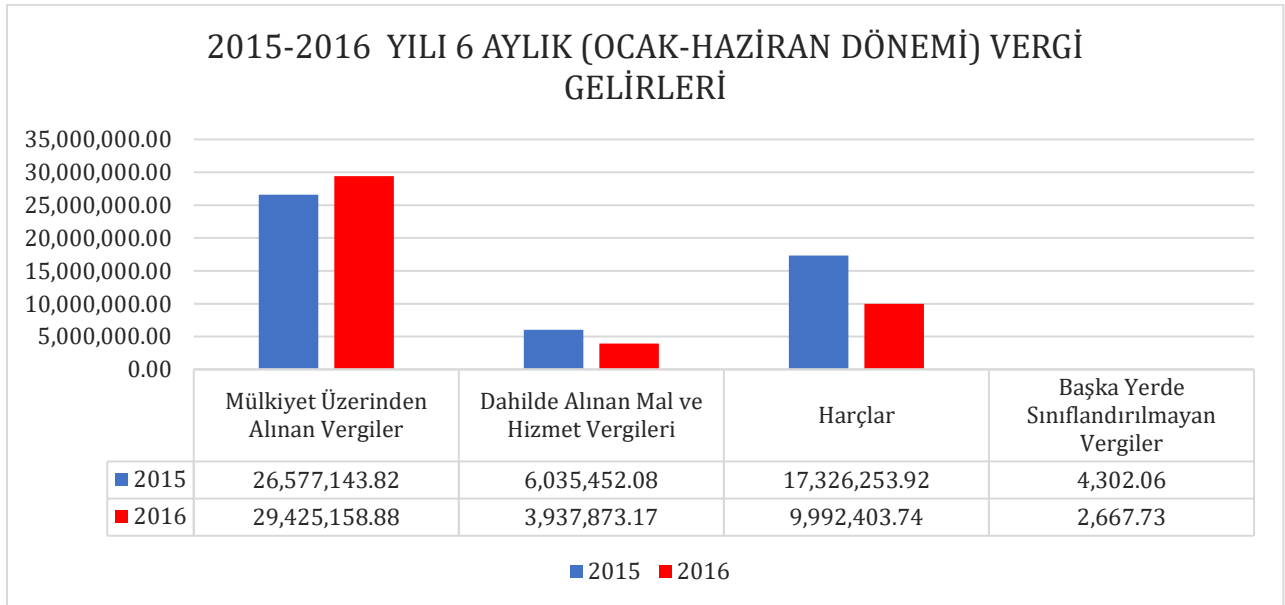
2015 yılı Ocak - Haziran döneminde bütçe gelirleri 73.715.272,60 -TL iken 2016 yılının aynı döneminde yüzde 6,12 oranında artarak 78.224.864,64-TL olarak gerçekleşmiştir.

2016 yılı Ocak - Haziran döneminde vergi gelirleri tahsilatı ise geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 13,19 oranında azalarak 43.358.103,52-TL olmuştur.

VERGİ GELİRLERİ							
	2015			2016			Değişim Oranı
	Yıllık Gerçekleşme	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	Bütçe	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	46.689.963,78	26.577.143,82	56,92%	72.099.705,00	29.425.158,88	40,81%	10,72%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	12.380.753,35	6.035.452,08	48,75%	14.940.680,00	3.937.873,17	26,36%	-34,75%
Harçlar	33.230.132,73	17.326.253,92	52,14%	38.260.000,00	9.992.403,74	26,12%	-42,33%
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	7.665,11	4.302,06	56,13%	8.000,00	2.667,73	33,35%	-37,99%
VERGİ GELİRLERİ TOPLAMI	92.308.514,97	49.943.151,88	54,10%	125.308.385,00	43.358.103,52	34,60%	-13,19%

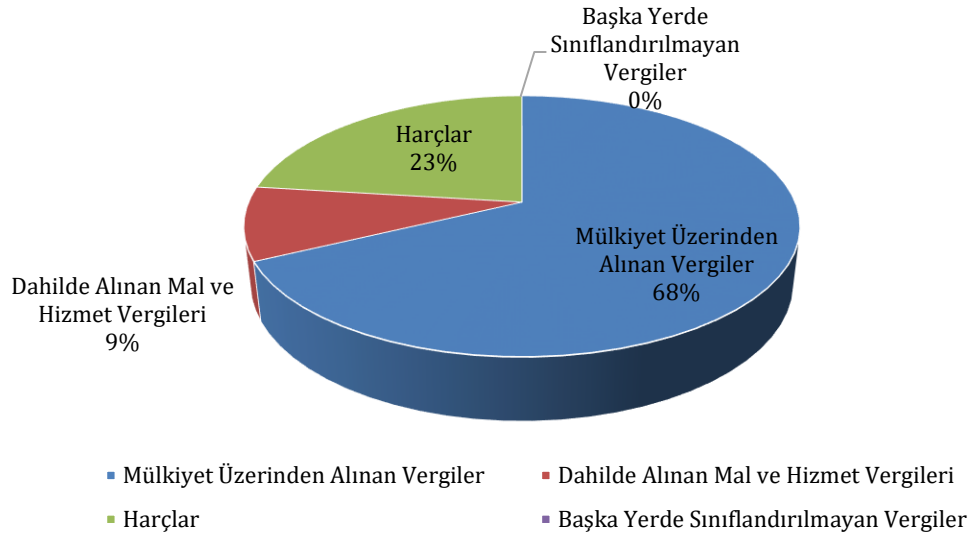
Tablo 11: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Vergi Gelirleri

Vergi türleri itibarıyla 2016 yılı Ocak - Haziran dönemi gerçekleştirmelerine bakıldığında geçen yılın aynı dönemine göre; Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler yüzde 10,72 oranında artmıştır. Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri yüzde 34,75 oranında, Harçlar yüzde 42,33 oranında, Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler yüzde 37,99 oranında azalmıştır.



Grafik 8: Yıllar İtibarıyla Ocak - Haziran Dönemi Vergi Gelirleri

2016 YILI OCAK - HAZİRAN DÖNEMİ VERGİ GELİRLERİNİN DAĞILIMI (%)

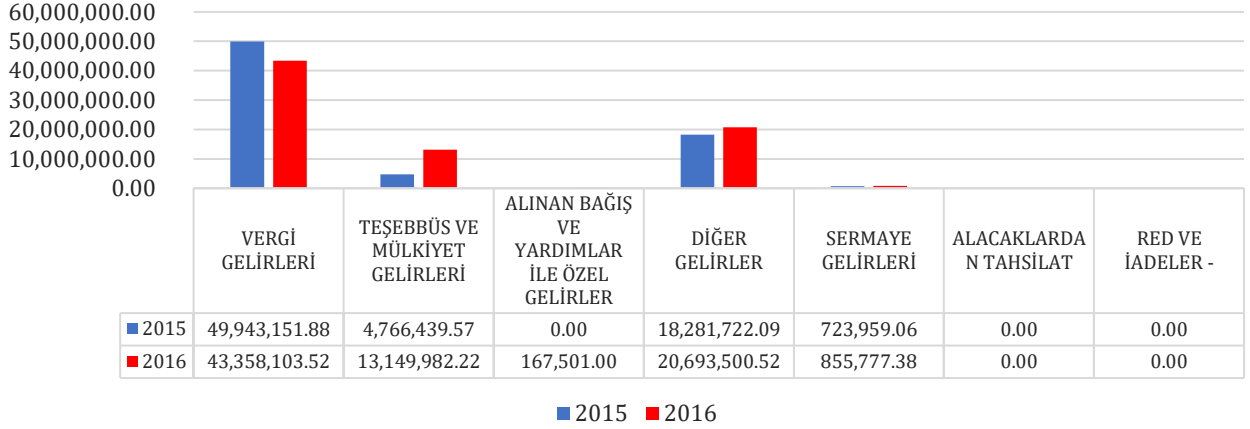


Grafik 9: 2016 Yılı Ocak - Haziran Dönemi Vergi Gelirlerinin Dağılımı (%)

2015-2016 OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GELİRLERİ BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ									
I	II	AÇIKLAMA	2015			2016			Değişim Oranı
			Yıllık Gerçekleşme	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	Bütçe	6 Aylık (Ocak-Haziran) Gerçekleşme	%	
			Miktar	Miktar	Oran	Miktar	Miktar	Oran	
1		Vergi Gelirleri	92.308.514,97	49.943.151,88	54,10%	125.308.385,00	43.358.103,52	34,60%	-13,19%
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.272.184,02	4.766.439,57	42,28%	31.933.500,00	13.149.982,22	41,18%	175,89%
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00%	1.000,00	167.501,00	167,50%	0,00%
5		Diğer Gelirler	43.512.226,64	18.281.722,09	42,02%	45.048.000,00	20.693.500,52	45,94%	13,19%
6		Sermaye Gelirleri	4.204.380,38	723.959,06	17,22%	7.870.000,00	855.777,38	10,87%	18,21%
8		Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00%	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
9		Red ve İadeler -	0,00	0,00	0,00%	666.200,00	0,00	0,00%	0,00%
TOPLAM			151.297.306,01	73.715.272,60	48,72%	209.504.685,00	78.224.864,64	37,34%	6,12%

Tablo 12: 2015-2016 Ocak-Haziran Dönemi Gelirleri Bütçe Gerçekleşmeleri

2015-2016 OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ



Grafik 10: 2015-2016 Ocak-Haziran Dönemi Gelirleri Bütçe Gerçekleşmeleri

2016 YILI 6 AYLIK (OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ) GELİRLERİN AYRINTILI BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ					
FİNANSMAN PROGRAMI			2016 YILI 6 AYLIK (OCAK-HAZİRAN) GERÇEKLEŞEN		BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN
I	II	AÇIKLAMA	Miktar	Oran	Miktar
1		Vergi Gelirleri	43.358.103,52	34,60%	125.308.385,00
1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	29.425.158,88	40,81%	72.099.705,00
1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	3.937.873,17	26,36%	14.940.680,00
1	6	Harçlar	9.992.403,74	26,12%	38.260.000,00
1	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	2667,73	33,35%	8.000,00
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.149.982,22	41,18%	31.933.500,00
3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	8.599.285,18	52,32%	16.435.000,00
3	4	Kurumlar Hasılatı	2.953,78	118,15%	2.500,00
3	6	Kira Gelirleri	4.089.110,37	26,93%	15.186.000,00
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	458.632,89	147,95%	310.000,00
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	167.501,00	16750,10%	1.000,00
4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00%	200,00
4	2	Merk. Yön. Bütç. Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yard.	0,00	0,00%	100,00
4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00%	400,00
4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	167.501,00	167501,00%	100,00
4	5	Proje Yardımları	0,00	0,00%	200,00

5		Diğer Gelirler	20.693.500,52	45,94%	45.048.000,00
5	1	Faiz Gelirleri	1.751.587,14	33,45%	5.236.000,00
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	14.915.620,06	49,51%	30.126.000,00
5	3	Para Cezaları	3.781.507,30	42,42%	8.915.000,00
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	244.786,02	31,75%	771.000,00
6		Sermaye Gelirleri	855.777,38	10,87%	7.870.000,00
6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	855.777,38	10,90%	7.850.000,00
6	2	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00%	20.000,00
8		Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00%	10.000,00
8	1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00%	10.000,00
9		Red ve İadeler -	0,00	0,00%	666.200,00
9	1	Vergi Gelirleri	0,00	0,00%	533.000,00
9	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00%	66.500,00
9	5	Diğer Gelirler	0,00	0,00%	66.700,00
		GENEL TOPLAM	78.224.864,64	37,34%	209.504.685,00

Tablo 13: 2016 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gelirlerin Ayrıntılı Bütçe Gerçekleşmeleri

1.5.2 Kurum Paydaşları

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

Bodrum Belediyesinin faaliyetlerinden etkilenen veya bu faaliyetleri etkileyen iç paydaşlar; Müdürler, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Meclis Üyeleri bir araya gelerek kurumun; misyon, vizyon değerleri ve ayrıca belediyenin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerini çalıştaylarla belirlemeye çalışmıştır.

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Bodrum Belediyesi faaliyetlerinden doğrudan ya da dolaylı yollardan etkilenen dış paydaşlarla yapılan çalıştay sonucunda; dış paydaşların beklentileri, Bodrum'un temel sorunları, Bodrum Belediyesinin fırsat ve tehditleri anketler yardımı ile toplanmıştır. Çalıştaya, Bodrum'un gelişimine önemli katkıları olan sivil toplum kuruluşlarından 39 paydaş katılmıştır.

2 PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 Temel Politika ve Öncelikler

Değerlerimiz

- Vatandaşın belediyeden beklentilerini karşılamak
- Adil, şeffaf ve gelişime öncü olmak, etik değerlere bağlı kalmak
- Demokratik ve özgürlükçü olmak
- Sürdürülebilir, insanların hayatını kolaylaştıracak projeleri hayata geçirmek
- Katılımcı ve yenilikçi bir belediye yaratmak
- Yerel ve kültürel değerlerimizi dünyaya tanıtma sorumluluğu ve bilinciyle çevre ve doğaya sahip çıkmak
- Etik ilke ve değerlere dayanan bir kurum kültürü oluşturmak

ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ



2.2 Amaç ve Hedefler

2.2.1 Vizyon

Yerel değerlere sahip çıkan, yenilikçi ve çağdaş belediyciliği en iyi yansıtan dünya markası kent olmak.

2.2.2 Misyon

Yarımadamızın tarihi, kültürel, doğal güzelliklerini koruyarak ve geliştirerek gelecek nesillere yaşanabilir bir Bodrum bırakmak; insan odaklı, şeffaf, katılımcı ve sürdürülebilir belediycilik anlayışının kurumsallaşmasını sağlamak.

AMAÇ 1: ÇAĞDAŞ BELEDİYECİLİK NORMLARINA UYGUN YEREL YÖNETİM MODELİNİ KURMAK

- ★ HEDEF 1: Belediyede idari yapının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma çalışmalarının sürdürülmesini sağlamak
- ★ HEDEF 2: Bodrum Belediyesinin mali altyapısını yeniden yapılandırmak ve güçlendirmek
- ★ HEDEF 3: Bilgi ve teknoloji alanındaki gelişmeleri en üst düzeyde kullanmak
- ★ HEDEF 4: Halkın yönetime tam katılımını sağlamak
- ★ HEDEF 5: Bodrum'da dayanışma merkezleri, kooperatif ve birlikler kurulmasına öncülük etmek

AMAÇ 2: BODRUM'UN EKONOMİK POTANSİYELİNİ GELİŞTİRMEK

- ★ HEDEF 1: Turizmde çeşitliliğin artırılmasını ve turizmin 12 aya yayılmasını sağlamak
- ★ HEDEF 2: Tarım ve Balıkçılık sektörünü desteklemek
- ★ HEDEF 3: Bodrum'un sosyal ve kültürel yaşamına katkı sağlayacak yeni ve sürdürülebilir, ulusal ve uluslararası boyuttaki festivalleri planlamak ve kazandırmak
- ★ HEDEF 4: Yerel işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak

AMAÇ 3: BODRUM'U BİR KÜLTÜR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK

- ★ HEDEF 1: Bodrum Yarımadası'ndaki tarihi ve kültürel özelliği olan ören yerlerini belirleyerek turizme kazandırmak
- ★ HEDEF 2: Bodrum'u müzeler kenti haline getirmek
- ★ HEDEF 3: Yerel Kültür Projelerini geliştirmek
- ★ HEDEF 4: Kültürel ve Sanatsal etkinliklere mekan teşkil edecek yeni tesisler inşa etmek
- ★ HEDEF 5: Önemli kültür turizmi odaklarını birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarını oluşturmak

AMAÇ 4: SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK

- ★ HEDEF 1: Bakım, Gelişim, Yardımlaşma, Eğitim, Dayanışma faaliyetleri ile Sosyal faaliyetlerin yapılabilmesi için gerekli altyapıların kurulmasını sağlamak
- ★ HEDEF 2: Bodrum Yarımadası'nda spor faaliyetlerini çeşitlendirmek ve tesislerin artırılmasını sağlamak
- ★ HEDEF 3: İyi ve kötü günlerinde Bodrum halkına, Bodrum Belediyesinin yanlarında olduğunu hissettirmek
- ★ HEDEF 4: Engelli Dostu Kent olmak
- ★ HEDEF 5: Halkla iletişimin geliştirilmesini sağlamak ve tanıtım yapmak
- ★ HEDEF 6: Halkın, yerli ve yabancı ziyaretçilerin kentten en iyi şekilde faydalanmalarını sağlamak
- ★ HEDEF 7: Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar) ile iletişimi geliştirerek, alınacak kararlara katılımlarını sağlamak
- ★ HEDEF 8: Şikayet ve talepleri alarak değerlendirmek
- ★ HEDEF 9: Tanıtım programları düzenlemek
- ★ HEDEF 10: Bodrum Belediyesi çalışanlarının motivasyonunu artırmak
- ★ HEDEF 11: Çocuk ve yaşlılar için projeler geliştirmek
- ★ HEDEF 12: Sağlık hizmetlerini iyileştirerek tüm yarımadada yaygınlaştırmak
- ★ HEDEF 13: Bodrum Yarımadası'nda eğitim kalitesini iyileştirerek sürdürülebilirliğini ve yaygınlığını sağlamak

AMAÇ 5: DOĞRU, UYGULANABİLİR, KALICI KENTSEL PLANLAR YAPMAK

- ★ HEDEF 1: Planlama sorununu ilçe bütününde çözmek ve imar uygulamalarını geliştirmek
- ★ HEDEF 2: Kentsel Tasarım ve Yenileme Projelerini hazırlamak
- ★ HEDEF 3: Ulaşım ile ilgili iyileştirmeleri yapmak
- ★ HEDEF 4: 6360 sayılı kanun gereğince geçiş sürecinde Muğla Büyükşehir Belediyesi ile vatandaş arasındaki koordinasyonu sağlamak

AMAÇ 6: DOĞAL VE DOĞAYA SAYGILI SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT YARATMAK

- ★ HEDEF 1: Bodrum'u Çevre Dostu Kent yapmak
- ★ HEDEF 2: Halkı doğayla buluşturacak doğal parklar ve mesire yerleri oluşturmak
- ★ HEDEF 3: Enerji verimliliğini sağlamak

2.3 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

HEDEFLER	2017 BÜTÇE İHTİYACI	TOPLAM AMAÇ BÜTÇSİ	2017 BÜTÇE TOPLAMI
A1H1	32.840.273,00 TL	34.137.948,00 TL	71.751.948,00 TL
A1H2	167.675,00 TL		
A1H3	1.030.000,00 TL		
A1H4	45.000,00 TL		
A1H5	55.000,00 TL		
A2H1	3.174.000,00 TL	3.724.000,00 TL	
A2H2	0,00 TL		
A2H3	550.000,00 TL		
A2H4	0,00 TL		
A3H1	20.000,00 TL	780.000,00 TL	
A3H2	300.000,00 TL		
A3H3	400.000,00 TL		
A3H4	60.000,00 TL		
A3H5	0,00 TL		
A4H1	75.000,00 TL	3.343.000,00 TL	
A4H2	400.000,00 TL		
A4H3	0,00 TL		
A4H4	391.000,00 TL		
A4H5	710.000,00 TL		
A4H6	0,00 TL		
A4H7	65.000,00 TL		
A4H8	22.000,00 TL		
A4H9	300.000,00 TL		
A4H10	5.000,00 TL		
A4H11	175.000,00 TL		
A4H12	185.000,00 TL		
A4 H13	1.015.000,00 TL		
A5H1	10.505.000,00 TL	29.005.000,00 TL	
A5H2	7.000.000,00 TL		
A5H3	11.500.000,00 TL		
A5H4	0,00 TL		
A6H1	312.000,00 TL	762.000,00 TL	
A6H2	0,00 TL		
A6H3	450.000,00 TL		

Tablo 14: İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

2.4 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO			
İDARE ADI: BODRUM BELEDİYESİ			
NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
F.1.1.1	Müdürlüklerin çalışma alanlarının iyileştirilmesi	Müdürlüklerin çalışma alanlarının iyileştirilme oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.1.1.2	"Kalite Yönetim Sistemi"nin oluşturulması ve uygulamaya geçirilmesi	"Kalite Yönetim Sistemi"nin oluşturulması ve uygulamaya geçirilmesi için tanımlanan ve indeks oluşturulan doküman sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.1.1.3	Belediyenin tüm hizmet ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve alımların gerçekleştirilmesi	Belediyenin tüm hizmet ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve belirlenen personel ihtiyacına göre ihtiyaç duyulan hizmet alım personelinin tedarik edilme oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1.1.4	Belediyeye ait hizmet binalarının güçlendirilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması	Belediyeye ait hizmet binalarının güçlendirilmesi, bakım ve onarımlarının yapılma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1.1.5	Verimliliği düşük araçların elden çıkarılması, yeni hizmet aracı ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve alımların gerçekleştirilmesi	Verimliliği düşük araçların elden çıkarılması, yeni hizmet aracı ihtiyaçlarının değerlendirilmesi sonucu araç alımlarının gerçekleştirilme oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1.1.6	Gazderesi bölgesine "Belediye Lojistik Destek Merkezi"nin kurulması	Gazderesi bölgesine "Belediye Lojistik Destek Merkezi"nin yapılmasının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1.1.7	Paydaş kurumlar ile etkin bir "Afet Yönetim Modeli"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi	Paydaş kurumlar ile etkin bir "Afet Yönetim Modeli"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi için "Afet Yönetimi" eğitimi verilecek kişi sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.1.2.1	Belediye taşınmazlarının kesin olarak kayıt altına alınması, toplum yararına kıymetlendirilerek değerlendirilmesi ve etkin şekilde yönetilmesi	Belediye taşınmazlarının kesin olarak kayıt altına alınması, toplum yararına kıymetlendirilerek değerlendirilmesi ve etkin şekilde yönetilmesi oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.1.2.2	Ödeme noktalarının sayısının çoğaltılması ve E-belediye tahsilat oranının artırılması	Ödeme noktalarının sayısının çoğaltılması ve E-belediye tahsilat sistemini etkinleştirme oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1.2.3	Tahakkuk ve Tahsilat verimliliğinin artırılması oranı	Tahakkuk ve Tahsilat verimliliğinin artırılması oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1.2.4	Bodrum Belediye A.Ş. mali alt yapısının iyileştirilmesi	Bodrum Belediye A.Ş. mali alt yapısının iyileştirilme oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

F.1.2.5	Etkin bir satın alma ve stok yönetim sisteminin geliştirilmesi ve yürütülmesi	Etkin bir satın alma ve stok yönetim sisteminin geliştirilmesi ve yürütülmesi oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1.3.1	Kent Bilgi Sisteminin kurulması	Kent Bilgi Sisteminin kurulması için kayıt edilen bina sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.1.3.2	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1.3.3	Dijital Arşiv çalışmalarının tamamlanması	Dijital arşiv çalışmalarının tamamlanması oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1.3.4	Belediye Bilgi Güvenlik Sisteminin kurulması	Belediye bilgi güvenlik sisteminin kurulması çalışmaları kapsamında uç noktalardaki binalardan merkeze vpn altyapısı ile bağlanan bina sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1.3.5	İşyeri Ruhsat Başvurularının internet üzerinden yapılabilmesinin sağlanması	İşyeri ruhsat başvurularının internet üzerinden yapılabilme oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1.3.6	İmar Planı ve İmar Durumu ile ilgili taleplerin internet üzerinden karşılanmasının sağlanması	İmar planı ve imar durumu ile ilgili taleplerin internet üzerinden karşılanmasının sağlanması oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1.3.7	Belediye çağrı merkezinin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	Belediye Çağrı Merkezinin kurulması	Zabıta Müdürlüğü
F.1.3.8	Akaryakıt dağıtımının "Taşımatik Sistemi" ile yapılması oranı	Belediye çağrı merkezinin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1.3.9	Elektronik Personel Takip Sistemlerinin kurulması	Elektronik personel takip sistemlerinin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1.3.10	Elektronik Araç Takip Sisteminin kurulması	Elektronik araç takip sisteminin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1.4.1	Kent Konseyi ve Meclisleri (Engelli, Kadın, Çocuk, Spor, Mahalle) ile işbirliği içinde çalışılması	Kent Konseyi ve Meclisleri (Engelli, Kadın, Çocuk, Spor, Mahalle) ile işbirliği içinde çalışılması ve kurulan mahalle meclis sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1.4.2	Tüm mahalle muhtarları ile işbirliği içinde çalışılması oranı	Muhtarlıklara konulan dilek ve şikayet kutularına gelen taleplerin cevaplanma süresi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.1.4.3	Odalar ve STK'lar ile işbirliği içinde çalışılması	Odalar ve STK'lar ile işbirliği içinde çalışılması için düzenlenen toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.1.5.1	Bodrum Yardımlaşma ve Ekonomik Dayanışma Merkezinin kurulmasına öncülük edilmesi	Bodrum Yardımlaşma ve Ekonomik Dayanışma Merkezinin kurulması için ön fizibilite çalışmalarına devam edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

F.1.5.2	Belediye Sosyal Yardım Sandığının kurulması	Belediye Sosyal Yardım Sandığının kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1.5.3	Kırsal Kalkınma Kooperatiflerinin kurulmasına öncülük edilmesi	Kırsal Kalkınma Kooperatiflerinin kurulma çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1.5.4	Kadın Dayanışma Kooperatifi kurulmasına öncülük edilmesi	Kadın Dayanışma Kooperatifi kurma çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1.5.5	TODAM'ın (Toplumsal Dayanışma Merkezi) kurulmasına öncülük edilmesi	TODAM'ın (Toplumsal Dayanışma Merkezi) kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1.5.6	KADEM'in (Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi) devamlılığının sağlanması	KADEM'in (Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi) devamlılığının sağlanması için verilen eğitim sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.1.1	Bodrum Otogarının ivedilikle şehir dışına uygun bir yere kurulması projesinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile etkin çalışmalar yapılması	Bodrum Otogarının ivedilikle şehir dışına uygun bir yere kurulması projesinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile yapılan yazışmalar ve projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.2.1.2	Bodrum Kongre Merkezinin kurulması	Bodrum Kongre Merkezinin kurulması için yapılan projelendirme ve ihale çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.2.1.3	Alternatif turizm konusunda çalışmaların yapılması (Ekoturizm-Agroturizm- Kültür Turizmi-Sağlık Turizmi- Termal Turizm-Spor Turizmi-Dalış Turizmi)	Alternatif turizm konusunda yapılan etkinlik, festival, lobi faaliyetleri ve projelerin sayısı (Ekoturizm-Agroturizm- Kültür Turizmi-Sağlık Turizmi- Termal Turizm-Spor Turizmi-Dalış Turizmi)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.1.4	Turizm tesislerinin iyileştirilmesinin teşvik edilmesi	Turizm tesislerinin iyileştirilmesinin teşvik edilmesi için iyileştirilen bina sayısının toplama oranı	Zabıta Müdürlüğü
F.2.1.5	Turizm Danışma Merkezlerinin kurulması	Turizm Danışma Merkezleri kurulması projesi kapsamında 5 farklı bölgede kurulan danışma merkezi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.1.6	Turizm sektörünün gelişmesine katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası spor organizasyonları, festival, sergi, bienal, sanat sokağı etkinlikleri ile sokak sanatçılarının desteklenmesi	Turizm sektörünün gelişmesine katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası spor organizasyonları, festival, sergi, bienal ve etkinliklerin yapılma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.1.7	Geleneksel El Sanatları Pazarı kurulmasına öncülük edilmesi	Geleneksel El Sanatları Pazarı kurulması çalışmalarının bitirilme oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü

F.2.1.8	İçmeler bölgesindeki tersane alanlarının imar sorunlarının çözülmesi	İçmeler bölgesindeki tersane alanlarının imar sorunlarının çözüme kavuşturulma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.2.1.9	Komşu adalar ile dış ticaretin güçlendirilmesi	Komşu adalar ile dış ticaretin güçlendirilmesi kapsamında adalara yapılan ziyaret sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.2.1.10	Mavi Tur Gulet Limanı Projesinin gerçekleştirilmesi	Mavi Tur Gulet Limanı Projesinin tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.2.1.11	İçmeler'in Gulet Park Projesi kapsamında çok işlevli bir çekim merkezi haline getirilmesi	İçmeler'in Gulet Park Projesi kapsamında çok işlevli bir çekim merkezi haline getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.2.1.12	Turizm tanıtımında hedef ülke çeşitliliğinin artırılması	Turizm tanıtımında hedef ülke çeşitliliğinin artırılması kapsamında ziyaret edilen ülke, katılınan fuar ve yapılan lobi faaliyetlerinin sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.1.13	Tanıtım faaliyetlerine daha fazla finansal kaynak sağlanması	Tanıtım faaliyetlerine daha fazla finansal kaynak sağlanması kapsamındaki çalışmaların tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.2.1.14	Deniz uçağı iskelesi ve helikopter iniş alanlarının yapılması	Deniz uçağı iskelesi ve helikopter iniş alanlarının yapılması projelerinin tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.2.2.1	Mumcular'da soğuk hava depoları, yaş sebze ve meyve hali ile mezbaha kurulması projelerinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile etkin çalışmalar yapılması	Mumcular'da soğuk hava depoları, yaş sebze ve meyve hali ile mezbaha kurulması projelerinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile yapılan yazışmaların ve projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.2.2.2	Karaova bölgesinde Tarımsal İşletme Organize Bölgesi kurulması	Karaova bölgesinde yapılacak olan Tarımsal İşletme Organize Bölgesi projesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.2.2.3	Balıkçı barınağındaki yeni küçük tekne bağlama yerleri ve indirme rampalarının yapılması	Balıkçı barınağındaki yeni küçük tekne bağlama yerleri ve indirme rampalarının yapılması projesi çalışmalarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.2.2.4	Bodrum mandalinasından katma değerli ürünlerin üretilmesini teşvik etmek amacıyla "Mandalin Park Projesi" çerçevesinde bir merkez oluşturulması	Bodrum mandalinasından katma değerli ürünlerin üretilmesini teşvik etmek amacıyla "Mandalin Park Projesi" çerçevesinde bir merkez oluşturulması için yapılan ön proje ve maliyet çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.2.3.1	Uluslararası Pedasa Festivali'nin düzenlenmesi. Festivalin uluslararası boyutunun devam ettirilmesi ve her yıl katılımcı sayısının artırılması (%10 artırılması)	Festivalin her yıl düzenli olarak yapılması. Katılan ülke ve katılımcı sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

F.2.3.2	Bodrum Mandalinası Festivali'nin düzenlenmesi. Festival etkinliklerinin her yıl daha da çeşitlendirilerek düzenlenmesi (%10 arttırılması)	Festivalin her yıl düzenli olarak yapılması. Katılımcı sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.3.3	Turizm sezonu dışında gerçekleşen etkinlik sayısının arttırılması	Etkinlik ve Katılımcı Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.3.4	Ulusal ve uluslararası nitelikteki festival ve etkinliklerin arttırılması ve sürekliliklerinin sağlanması. Planlama ve proje çalışmalarının yapılması	Üretilen Proje Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2.4.1	Küçük sanayi sitelerinin Bodrum kimliğine uygun bir şekilde yenilenmesi ve gelişimlerinin sağlanması	Küçük sanayi sitelerinin Bodrum kimliğine uygun bir şekilde yenilenmesi kapsamında iyileştirilen bina sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.2.4.2	İşyeri denetimlerinin artırılarak işletme kalitesinin yükseltilmesinin teşvik edilmesi	İşletme kalitelerinin yükseltilmesinin teşvik edilmesi amacıyla denetlenecek işyeri sayısı	Zabıta Müdürlüğü
F.2.4.3	İşyeri fazlalığının olumsuz etkilerinin azaltılması için envanter çalışmaları yapılması ve ticari yoğunluk haritaları çıkartılarak sektörel planlamanın yapılması	İşyeri fazlalığının olumsuz etkilerinin azaltılması için envanter çalışmaları yapılması ve ticari yoğunluk haritaları çıkartılarak sektörel planlamanın yapılması amacıyla üretilen proje sayısı	Zabıta Müdürlüğü
F.2.4.4	İşyeri ruhsat kriterlerinin günün şartlarına uygun şekilde revize edilmesi ve bu sayede işyerlerinin ruhsata uygun faaliyet sürdürmelerinin sağlanması	İşyeri ruhsat kriterlerinin günün şartlarına uygun şekilde revize edilmesi ve bu sayede işyerlerinin ruhsata uygun faaliyet sürdürmelerinin sağlanması kapsamında yenilenen ruhsat sayısı	Zabıta Müdürlüğü
F.3.1.1	Emlak Vergisi ile birlikte tahsil edilen Kültür Varlıklarını Koruma Payı bütçesinin eski eserlerin renovasyon projelerinde etkin bir şekilde kullanılması	Emlak Vergisi ile birlikte tahsil edilen Kültür Varlıklarını Koruma Payı bütçesinin eski eserlerin renovasyon projelerinde etkin bir şekilde kullanılması ve bu kapsamda yürütülen projelerin bitirime oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.2	Antik kentlerde kazı ve çevre düzenleme çalışmalarının desteklenmesi	Antik kentlerde kazı çalışmaları ve çevre düzenleme çalışmaları için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.3.1.3	Sözlü Tarih Projesi ve Bodrum Kültür Gezileri çalışmalarının sürdürülmesi ve geliştirilmesi	Sözlü Tarih Projesi ve Bodrum Kültür Gezileri çalışmalarının sürdürülmesi ve geliştirilmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.1.4	Antik Karia Yürüyüş Yolunun" projelendirilmesinin sağlanması	"Antik Karia Yürüyüş Yolu"nun projelendirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü

F.3.1.5	Seangela ve Theangela (Kaledağ) antik kentlerindeki kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bu bölgelerin arkeolojik park olarak yeniden düzenlenmesi	Seangela ve Theangela (Kaledağ) antik kentlerindeki kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bu bölgelerin arkeolojik park olarak yeniden düzenlenmesi ve arkeoparkın işlevsel olarak faaliyete açılması için hayata geçirilen projenin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.6	"Pedasa Antik Kenti"nde kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bölgenin "Pedasa Arkeolojik Parkı" olarak yeniden düzenlenmesi	Pedasa Antik Kentinde kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bölgenin "Pedasa Arkeolojik Parkı" olarak yeniden düzenlenmesi projesinin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.7	"Myndos Sit Alanı"nda kazı çalışmalarının desteklenmesi; çevre düzenlemesi ve projelerinin yapılması	Myndos Sit Alanı"nda kazı çalışmalarının desteklenmesi; çevre düzenlemesi ve projelerinin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.8	Tavşan Adası"nda "Arkeopark" kurulmasının desteklenmesi	Tavşan Adası'nda "Arkeopark" kurulması için hayata geçirilen projenin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.9	"Girel Belen Evleri"nde restorasyon ve çevre düzenleme projeleri yaparak bölgenin turizme kazandırılması	"Girel Belen Evleri"nde ki restorasyon ve çevre düzenleme projelerinin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.10	Sandıma'nın turizm destinasyonu yapılması	Sandıma'nın turizm destinasyonu yapılması projesinin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.1.11	Uranium Antik Kenti ve Yel Değirmenleri'nin olduğu bölgede seyir teraslarının düzenlenmesi	Uranium Antik Kenti ve yel değirmenlerinin olduğu bölgede seyir teraslarının düzenlenmesi projesinin tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.3.1.12	Apostol, Fener Adası, Kilise ve Peynir Çiçeği Mağarası ile Aya Nikola Kilisesi'nin turizme kazandırılması	Apostol, Fener Adası, Kilise ve Peynir Çiçeği Mağarası ile Aya Nikola Kilisesi'nin turizme kazandırılması için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.1.13	Kisebükü'nün, yapılacak restorasyon çalışmaları ile Arkeopark olarak düzenlenerek, tarih ve kültür gezilerinin destinasyonu yapılması	Kisebükü'nü yapılacak restorasyon çalışmaları ile Arkeopark olarak düzenleyerek, tarih ve kültür gezilerinin destinasyonu haline getirmek için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.14	Panormus Kaya Mezarları, Asarlık ve Burgaz Tepeleri, Musulcap Kiremit Ocağı, Roma Batığı ile Palamut ve Karain mağaralarının turizme kazandırılması	Panormus Kaya Mezarları, Asarlık ve Burgaz Tepeleri, Musulcap Kiremit Ocağı, Roma Batığı ile Palamut ve Karain mağaralarının turizme kazandırılması için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.15	"Gara Kilise"nin restore edilerek turizme kazandırılması	Gara Kilise"nin restore edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

F.3.1.16	Taşlıburun'da Kültür Merkezi ve Amfi Tiyatro yapılması	Taşlıburun'da Kültür Merkezi ve Amfi Tiyatro yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.3.1.17	Sandıma ve Geriş eski okul binalarının kültür evine dönüştürülmesi	Sandıma ve Geriş eski okul binalarının kültür evine dönüştürülmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.1.18	Önemli kültür turizmi odaklarını; "Pedasa-Girel-Gebe Kilise" gibi birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarının oluşturulması	Önemli kültür turizmi odaklarını; "Pedasa-Girel-Gebe Kilise" gibi birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarının oluşturulması için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.3.1.19	Gerenkuyu Şapeli"nde restorasyon çalışmaları yaptırarak şapelin, kültür etkinliklerine cevap verebilen bir tesis haline dönüştürülmesi"	Gerenkuyu Şapeli"nde restorasyon çalışmaları yaptırarak şapelin, kültür etkinliklerine cevap verebilen bir tesis haline dönüştürülmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.20	Kadıkalesi'nin restorasyon çalışmalarını tamamlayarak turizme kazandırılması	Kadıkalesi'nin restorasyon çalışmalarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.21	Koyunbaba Arkeolojik Taş Ocağı'nın kültür merkezine dönüştürülmesi	Koyunbaba Arkeolojik Taş Ocağı'nın kültür merkezine dönüştürülmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.1.22	Girel Kalesi"nin bulunduğu alanın Arkeopark olarak yeniden düzenlenmesi	"Girel Kalesi"nin bulunduğu alanın Arkeopark olarak yeniden düzenlenmesi için yürütülen projenin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.1.23	"Uranyum Antik Kenti"ndeki kazı çalışmalarının desteklenmesi	Uranyum Antik Kenti"ndeki kazı çalışmalarının desteklenmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.2.1	İhtisas Müzelerinin yaygınlaştırılması	İhtisas Müzelerinin yaygınlaştırılması kapsamında yürütülen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.2.2	Açık Hava Müzeleri"nin iyileştirilmesi	"Açık Hava Müzeleri"nin iyileştirilmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3.2.3	Mitolojik Kahramanlar Müzesi ve Heykel Müzesi"nin yapılması	Mitolojik Kahramanlar Müzesi ve Heykel Müzesi"nin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.2.4	Turgutreis Denizcilik Müzesi"nin açılması	Turgutreis Denizcilik Müzesi"nin açılması için planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.2.5	"Etnografya Müzeleri"nin iyileştirilmesi	Etnografya Müzeleri"nin iyileştirilmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.2.6	Modern Sanatlar Müzesinin açılması	Modern Sanatlar Müzesi"nin açılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

F.3.2.7	Eski Kaymakam evinin "Bodrum Kent Arşivi" olarak düzenlenmesi	Eski Kaymakam evinin "Bodrum Kent Arşivi" olarak düzenlenmesi ve mülkiyet sorunlarının çözülmesi için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.2.8	"Halikarnas Balıkçısı Müzesi"nin iyileştirilmesi	Halikarnas Balıkçısı Müzesi"nin iyileştirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.3.1	Kabotaj Bayramı gününde Turgutreis'te "Denizcilik Festivali" yapılması	Kabotaj Bayramı gününde Turgutreis'te yapılacak olan "Denizcilik Festivali"nde düzenlenecek olan etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.3.2	"Geleneksel Deve Güreşi Festivalleri"nin yaşatılması	"Geleneksel Deve Güreşi Festivalleri"nin yaşatılması için düzenlenecek olan etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.3.3	Dereköy Tohum Takas Festivali"nin canlandırılması	"Dereköy Tohum Takas Festivali"nin canlandırılması için yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.4.1	Bodrum Belediye Tiyatrosu"nun oluşturulması	"Bodrum Belediye Tiyatrosu"nun oluşturulması kapsamında yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3.5.1	Kaya mezarlarında çevre düzenlemelerinin yapılması	Kaya mezarlarında çevre düzenlemesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.4.1.1	Gençlik Merkezleri"nin kurulması	Gençlik Merkezleri"nin kurulması için yapılan planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.1.2	Huzur Evinin kurulması	Huzur Evi"nin kurulması için yapılan planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.1.3	Emekli Kültür Evleri"nin kurulması	Emekli Kültür Evleri"nin kurulması için yapılan planlama çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.1.4	"Kadın Sığınma Evi"nin kurulması	"Kadın Sığınma Evi"nin kurulması projesinin tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.1.5	"Sivil Toplum Evi"nin kurulması	"Sivil Toplum Evi"nin kurulması projesinin tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.1.6	"Gündüz Çocuk Bakım ve Etüt Evleri"nin (Belediye çalışanları için) kurulması	Gündüz Çocuk Bakım ve Etüt Evleri"nin (Belediye çalışanları için) kurulması için yapılan planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.1.7	Temiz Giysi - Eşya Bankası"nın oluşturulması	"Temiz Giysi - Eşya Bankası"nın oluşturulması kapsamında yardım ulaştırılan aile sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.1.8	"Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezleri"nin iyileştirilmesi	Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezleri"nin iyileştirilmesi kapsamında online sistemlerle sahiplendirme işlemi yapılması ve bu şekilde sahiplendirme yapılan hayvan sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

F.4.2.1	Deniz sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması	Deniz sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.2.2	Doğa sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması	Doğa sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.2.3	Spor kulüplerinin desteklenmesi ve tesisleşmelerinin sağlanması	Spor kulüplerinin desteklenmesi ve tesisleşmelerinin sağlanması için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.2.4	Mevcut spor merkezlerinin iyileştirilmesi ve etkin kullanımlarının sağlanması	Mevcut spor merkezlerinin iyileştirilmesi ve etkin kullanımlarının sağlanması amacıyla yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.3.1	Çok Amaçlı (Düğün, Konferans, Toplantı v.b.) Tesislerin artırılması	Çok Amaçlı Tesislerin(Düğün, Konferans, Toplantı v.b.) artırılması için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.3.2	Cenaze hizmetlerinde yüksek olan vatandaş memnuniyetinin artırılarak sürdürülmesi	Cenaze hizmetlerinde vefat edenlerle ilgili yapılan taleplerin karşılanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4.3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle ihtiyaç duyulan yerlerde yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, planlanması ve yapılması (Müslim ve Gayrimüslim)	Muğla Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle ihtiyaç duyulan yerlerde yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, planlanması ve yapılması (Müslim ve Gayrimüslim) için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4.4.1	Engelliler için eğitim ve sağlık olanaklarının artırılması	Engelliler için eğitim ve sağlık olanaklarının artırılması amacıyla hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.4.2	Engelli Nakil Araçları sayısının artırılması	Engelli Nakil Araçları" sayısının artırılması için temin edilecek olan araç sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.4.3	Mevcut mavi bayraklı plajlardaki "Engelli Dostu" uygulamalarının hızlandırılması ve tamamlanması	Mevcut mavi bayraklı plajlardaki "Engelli Dostu" uygulamalarının hızlandırılması ve tamamlanması için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
F.4.4.4	Mevcut parkların rehabilite edilip engelliler için "Engelli Dostu Park" şeklinde yeniden düzenlenmesi	Mevcut parkların rehabilite edilip engelliler için "Engelli Dostu Park" şeklinde yeniden düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.4.4.5	Halkın kullanımına açık olan özel ve kamu binalarının "Engelli Dostu" olması için gerekli düzenlemelerin yapılması	Halkın kullanımına açık olan özel ve kamu binalarının "Engelli Dostu" olması için gerekli düzenlemelerin yapılması kapsamında yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.4.6	Mevcut spor salonlarının niteliğinin iyileştirilerek "Engelli Dostu Spor Salonu" olarak yeniden düzenlenmesi	Mevcut spor salonlarının niteliğinin iyileştirilmesi ve "Engelli Dostu Spor Salonu" olarak düzenlenmesi kapsamında, engelli vatandaşlara uygun olarak düzenlenen spor salonu sayısı	Etüt ve Proje Müdürlüğü

F.4.4.7	Engelli Dostu Kent Ulaşımı için gerekli düzenlemelerin yapılması	Engelli Dostu Kent Ulaşımı" için gerekli düzenlemelerin yapılması konusunda Muğla Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4.4.8	"Engelli Dostu Kent" için rekreasyon alanları ve yeşil alanlara yönelik düzenlemelerin yapılması, uluslararası norm ve standartlarda kent mobilyalarının düzenlenmesi	"Engelli Dostu Kent" için rekreasyon alanları ve yeşil alanlara yönelik olarak düzenlemelerin yapılması ve uluslararası norm ve standartlarda kent mobilyalarının(demo kent mobilyalarının) düzenlenmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.4.4.9	Engellilerimizin sanat ve spor ile içiçe yaşaması için gerekli çalışmaların başlatılması	"Engelli Dostu Kent" için rekreasyon alanları ve yeşil alanlara yönelik olarak düzenlemelerin yapılması ve uluslararası norm ve standartlarda kent mobilyalarının(demo kent mobilyalarının) düzenlenmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.5.1	Gazete-Dergi-Broşür v.b. materyallerin yayınlanması	Yayınlanan materyallerin (Gazete-Dergi-Broşür v.b.) sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.5.2	Bodrum Web Tv'nin kurulması ve yaygınlaştırılması	Bodrum Web Tv'nin kurulması ve yaygınlaştırılması amacıyla yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.5.3	Halkla iletişim için dijital kanalların daha yoğun bir şekilde kullanılması (Sosyal Medya, E-posta, E-bülten, E-belediye Uygulamaları, Mobil Uygulamalar)	Halkla iletişim için dijital kanalların daha yoğun bir şekilde kullanılması (Sosyal Medya, E-posta, E-bülten, E-belediye Uygulamaları, Mobil Uygulamalar) çalışmalarının tamamlanma oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.5.4	Sesli anons sistemlerinin günün koşullarına uygun hale getirilmesi	Sesli anons sistemlerinin günün koşullarına uygun hale getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Zabıta Müdürlüğü
F.4.5.5	Vatandaş beklenti ve memnuniyetinin periyodik olarak ölçülmesi	Vatandaş beklenti ve memnuniyetinin periyodik olarak ölçülmesi kapsamında yapılacak olan anket sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.6.1	Yabancı Yardım Masalarının (Help Desk) kurulması	Yabancı Yardım Masalarının (Help Desk)" kurulması için hayata geçirilen projenin tamamlanma oranı	Zabıta Müdürlüğü
F.4.6.2	"Akıllı Kentkart Projesi"nin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	"Akıllı Kentkart Projesi"nin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması projesinin tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4.7.1	Muhtarlıklar ziyaret edilerek karşılıklı fikir alışverişinde bulunulması	Muhtarlar ile yapılan yıllık toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

F.4.7.2	Sivil toplum örgütleri ve meslek odaları ile periyodik olarak toplantılar yapılması ve ortak projeler geliştirilmesi	Sivil toplum örgütleri ve meslek odaları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.8.1	Mahalle toplantılarının düzenlenmesi	Düzenlenen mahalle toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.8.2	İnternet üzerinden yapılacak başvurulara ilişkin altyapının güçlendirilmesi	İnternet üzerinden yapılacak başvurulara ilişkin altyapının güçlendirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.4.8.3	Çözüm masasının yarımada bazındaki faaliyetlerinin ve organizasyonlarının geliştirilmesi	Çözüm masasının şikayetlere müdahalede bulunma süresi (saat)	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4.9.1	Bodrum Belediyesi etkinliklerinin ve Bodrum'u tanıtıcı materyallerin hazırlanarak basımının gerçekleştirilmesi, yayınlanması ve dağıtımının sağlanması	Yıllık planlanan tanıtım, etkinlik ve halkla ilişkiler çalışmalarının gerçekleştirilme oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.10.1	Belediye personelinin özel günlerinin takibi ve Başkan adına kutlama mesajının geçilmesi	Özel günleri kutlanan personel sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4.10.2	Belediye personeline ulaşım, kreş ve etüt hizmetlerinin verilmesi	Kurum personelinin ulaşım, kreş ve etüt ihtiyaçlarının karşılanma oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.4.11.1	"Büyükler Saygı Projesi"nin geliştirilerek sürdürülmesi	"Büyükler Saygı Projesi"nin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.11.2	"Yeni Doğan Projesi"nin geliştirilerek sürdürülmesi	"Yeni Doğan Projesi"nin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.11.3	"Meleklerimize Sahip Çıkılma Projesi"nin hayata geçirilmesi	"Meleklerimize Sahip Çıkılma Projesi"nin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.11.4	"Çocuk Dostu Kent" unsurlarının geliştirilmesi	"Çocuk Dostu Kent" unsurlarının geliştirilmesi için çocukların ihtiyaçlarını karşılayacak mekansal düzenleme çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.12.1	Sağlık Bilinçlendirme Eğitimleri"nin düzenlenmesi	Düzenlenen "Sağlık Bilinçlendirme Eğitimleri"nin sayısı (yıllık)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.12.2	Mobil Sağlık Hizmetleri"nin geliştirilmesi	Mobil Sağlık Hizmetleri ile hizmet verilen kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

F.4.12.3	Kadın ve çocuk sağlığına yönelik projeler üretilmesi	Kadın ve çocuk sağlığına yönelik yürütülen "Aile Destek Programı Projesi"nin tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.12.4	Danışma Merkezleri"nin oluşturulması	Her yıl yeni bir mahallede açılacak olan "Sağlık Danışma Merkezleri"nin hizmetlerini gerçekleştirme oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.12.5	Deniz Sağlık Ekiplerinin yarımadanın tüm kıyılarında faaliyetlerinin başlatılması ve sürdürülmesi	Deniz Sağlık Ekipleri"nin yarımadanın tüm kıyılarında faaliyetlerinin başlatılması için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.12.6	Hasta Taşıma Sisteminin geliştirilmesi ve sürdürülmesi	Hasta Taşıma Sistemi" kapsamında başvuran hastalara hizmet verilme oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.12.7	Turgutreis'in tam donanımlı bir hastaneye kavuşturulması için çalışmalar yapılması	Turgutreis'in tam donanımlı bir hastaneye kavuşturulması için yürütülen planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.4.13.1	Kişisel gelişim günlerinin organize edilmesi	Kişisel gelişim için, yıllık düzenlenen etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.13.2	Okulların altyapı ihtiyaçlarına destek verilmesi	Okulların altyapı ihtiyaçlarına destek verilmesi amacıyla iyileştirme yapılan okul sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.4.13.3	Üniversite öğrenci yurdu yapılmasına öncülük edilmesi	Üniversite öğrenci yurdu yapılmasına öncülük edilmesi için yapılan çalışmaların gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.13.4	Öğrenci yardımının sürekliliğinin sağlanması	Tahsil yardımı verilen başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrenci sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.13.5	Meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması ve iş imkanlarının yaratılması	İlçe Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu ile ortaklaşa düzenlenen meslek edindirme kurslarından faydalanacak katılımcı sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4.13.6	Orman yangınlarının önlenmesi için farkındalık yaratılması ve eğitimler verilmesi	Orman yangınlarının önlenmesi ve farkındalık yaratılması için, yıllık verilen eğitim sayısı	Zabıta Müdürlüğü
F.4.13.7	Turgutreis'te "Denizcilik ve Su Ürünleri Fakültesi"nin kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi	Turgutreis'te "Denizcilik ve Su Ürünleri Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi için yapılan çalışmaların gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.13.8	Ortakent'te konservatuar kurulmasına öncülük edilmesi	Ortakent'te konservatuar kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.13.9	Gümüşlük'te arkeoloji eğitimi verilecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi	Gümüşlük'te arkeoloji eğitimi verilecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü

F.4.13.10	Göltürkbükü'nde "Su Ürünleri ve Balıkçılık" eğitimi verecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi	Göltürkbükü'nde "Su Ürünleri ve Balıkçılık" eğitimi verecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.13.11	Yalıkavak'ta "Turizm ve Otelcilik Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi	Yalıkavak'ta "Turizm ve Otelcilik Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.4.13.12	Mumcular'da "Ziraat Fakültesi" kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi	Mumcular'da "Ziraat Fakültesi" kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleştirme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.5.1.1	"Bütünleşik Uygulama İmar Planı"nın yapılması	"Bütünleşik Uygulama İmar Planı"nın yapılması için yürütülen çalışmaların gerçekleştirme oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.1.2	Bodrum İmar Yönetmeliğinin hazırlanması	"Bodrum İmar Yönetmeliği"nin hazırlanması çalışmalarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.1.3	"Ulaşım Ana Planı"nın Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde hazırlanması	"Ulaşım Ana Planı"nın Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde hazırlanması çalışmalarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.1.4	"Bütünleşik Kıyı Planı"nın yapılması	"Bütünleşik Kıyı Planı"nın yapılması için yürütülen çalışmaların gerçekleştirme oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.1.5	"Afet Yönetimi ve Acil Eylem Planı"nın hazırlanması	"Afet Yönetimi ve Acil Eylem Planı"nın hazırlanması çalışmalarının bitirilme oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.1.6	Kaçak ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi	Kaçak ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi amacıyla tespit edilen 7.000 kaçak binadan işlem gören bina sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.1.7	Belediye mülklerine ait kıyı işgallerinin önlenmesi	Belediye mülklerine ait kıyı işgallerinin önlenmesi işlemlerinin yürütülmesi oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.5.1.8	"Bütüncül Koruma Amaçlı İmar Planı"nın yapılması	"Bütüncül Koruma Amaçlı İmar Planı"nın yapılması için tespit edilen sivil mimari örneklerinin ve anıtsal yapıtların sayısı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.5.1.9	Yarımada bütününde plansız alanların imar planlarının yapılması	Yarımada bütününde plansız alanların imar planlarının yapılması çalışmalarının bitirilme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.5.1.10	İlçe bütününde mevcut tapu ve imar problemlerine çözüm yolunun açılması	İlçe bütününde mevcut tapu ve imar problemlerinin yıllık çözülme oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.1.11	Kemer, Tepecik, Çömlekçi, Bahçeyakası, Gökpınar, Kumköy, Pınarlıbelen, Sazköy, Çamarası, Yeniköy ve Mazı'da çocuk bahçeleri ve spor alanlarının imar	Kemer, Tepecik, Çömlekçi, Bahçeyakası, Gökpınar, Kumköy, Pınarlıbelen, Sazköy, Çamarası, Yeniköy ve Mazı'da çocuk bahçeleri ve spor alanlarının imar planları üzerinde belirlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

	planları üzerinde belirlenmesi		
F.5.2.1	Peyzaj ve çevre düzenleme projelerinin yapılması	Peyzaj ve çevre düzenleme projeleri kapsamında her yıl yenilecek olan mevcut mevcut çocuk bahçesi ve spor alanlarının sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.5.2.2	Sahil düzenleme projelerinin yapılabilmesi	Sahil düzenleme projelerinin tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.5.2.3	Özel aydınlatma projelerinin yapılması	Özel aydınlatma projeleri kapsamında aydınlatılan cadde ve sokak sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.5.2.5	Mekansal analizlerin ve mekansal birleştirmelerin yapılması ve eksiklerin tamam	Tüm mekansal mekansal analiz işlemlerinin tamamlanması oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.2.4	Köy içinde cephe giydirmeye ve peyzaj düzenlemelerini içeren iyileştirme çalışmalarının vatandaşları mağdur etmeyecek şekilde yapılması	Köy içinde cephe giydirmeye ve peyzaj çalışması yapılacak bina sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.5.2.6	Hipodrom'un açığa çıkartılması için gereken çalışmaların yapılması	Hipodrom'un açığa çıkartılması için gereken çalışmaların gerçekleşme oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.5.2.7	Ana arterler üzerindeki cephe düzenlemelerinin yapılması ve sanatsal yapıların ortaya çıkartılması	Ana arterler üzerindeki cephe düzenlemelerinin yapılması ve sanatsal yapıların ortaya çıkartılması için yürütülen proje sayısı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.5.2.8	Ana arterlerdeki kent kirliliğine neden olan levha, reklam panosu, direk v.b.lerin kaldırılması	Ana arterlerdeki kent kirliliğine neden olan levha, reklam panosu, direk vb.lerin kaldırılma oranı	Zabıta Müdürlüğü
F.5.3.1	Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu dışında kalan yolların iyileştirilmesi	Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu dışında kalan yolların iyileştirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.5.3.2	Yaya ve bisiklet yollarının iyileştirilmesi	İyileştirilecek yaya ve bisiklet yollarının uzunluğu(km)	Fen İşleri Müdürlüğü
F.5.3.3	Kent içinde trafiği rahatlatmak için yeni kavşak çalışmalarının yapılması	Kent içinde trafiği rahatlatmak için yeni kavşak çalışmalarının yapılması için yürütülen planlama ve projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.5.3.4	Gökçebel İnönü Bulvarı bölünmüş yol düzenlemesinin yapılması	Gökçebel İnönü Bulvarı bölünmüş yol düzenlemesinin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü

F.5.3.5	Gündoğan-Didim feribot seferlerinin yeniden başlatılması	Gündoğan-Didim feribot seferlerinin yeniden başlatılması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile yapılan proje hakkındaki yazışmaların tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.3.6	Minibüs garajlarının güncel ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesi	Minibüs garajlarının güncel ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.5.3.7	Yeni otopark alanlarının yapılması	Yeni otopark alanlarının yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.5.3.8	Alternatif yolların açılması	Planda terkleri yapılmış yolların %5'ini açma çalışmalarının yıllık tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.5.4.1	"Düzenli Katı Atık ve Arıtma Projeleri"nin tamamlanması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasının teşvik edilmesi	"Düzenli Katı Atık ve Arıtma Tesisi Projeleri"nin tamamlanması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasının teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.5.4.2	İhtiyaç duyulan alanlarda "İçme Suyu ve Yağmur Suyu Projeleri"nin gerçekleştirilmesinin teşvik edilmesi	İhtiyaç duyulan alanlarda "İçme Suyu ve Yağmur Suyu Projeleri"nin gerçekleştirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasına teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.4.3	İhtiyaç duyulan alanlarda kanalizasyon projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte uygulanmasının teşvik edilmesi	İhtiyaç duyulan alanlarda kanalizasyon projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte uygulanmasının teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.4.4	Su baskını ve sellerin önlenmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte projeler üretilmesi	Su baskını ve sellerin önlenmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte üretilecek projelerin tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.4.5	Dere ıslah projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi	Dere ıslah projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.4.6	Bölgesel minibüs garajlarının Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içinde iyileştirilmesi	Bölgesel minibüs garajlarının Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içinde iyileştirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.5.4.7	Deniz itfaiye aracı ve deniz vidanjörü hizmetlerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile projelendirilerek uygulamaya geçirilmesi	Deniz itfaiye aracı ve deniz vidanjörü hizmetlerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile projelendirilerek uygulamaya geçirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
F.6.1.1	Bodrum Mavisinin korunması	"Bodrum Mavisinin Korunması Projesi"nin tamamlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

F.6.1.2	Deniz ve kıyı temizliği faaliyetlerine süreklilik ve etkinlik kazandırılması	Deniz ve kıyı temizliği faaliyetlerine süreklilik ve etkinlik kazandırılması için gerçekleştirilen denetim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
F.6.1.3	"Vahşi Çöp Depolama Alanı"nın rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi	"Vahşi Çöp Depolama Alanı"nın rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.6.1.4	Taş ocağı alanlarında iyileştirme çalışmalarının yapılması	Taş ocağı alanlarında yapılacak olan iyileştirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
F.6.1.5	"Mavi Yolculuk" rotasındaki kıyılarımızın özellikle koruma altına alınması	"Mavi Yolculuk" rotasındaki kıyılarımızın koruma altına alınması amacıyla yapılan denetimler sonucu tespit edilip işlem yapılan tutanak sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
F.6.1.6	Planlara işlenmiş alanlarda ağaçlandırma projelerinin uygulamaya geçirilmesi	Planlara işlenmiş alanlarda ağaçlandırma projelerinin uygulamaya geçirilmesi oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.6.1.7	Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çevre Dostu ve Geri Kazanım odaklı bir Katı Atık Yönetim Modelinin kurulması	Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte çevre dostu ve geri kazanım odaklı bir "Katı Atık Yönetim Modeli"nin kurulmasının teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.6.2.1	Geriş'teki kamu arazisinde mesire alanının kurulması	Geriş'teki kamu arazisinde mesire alanı kurulması çalışmalarının gerçekleşme oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.6.2.2	Tepecik'te bulunan çamlık alanın, mesire ve piknik alanı olarak düzenlenmesi	Tepecik'te bulunan çamlık alanın, mesire ve piknik alanı olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.6.2.3	Taşlıburun ve Yalıdağ'da "Seyir Terasları"nın kurulması ve çevre düzenlemesinin yapılması	Taşlıburun ve Yalıdağ'da "Seyir Terasları"nın kurulması ve çevre düzenlemesinin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.6.2.4	Akdeniz Foku Yaşam Alanlarının geliştirilmesi	Akdeniz Foku Yaşam Alanlarının geliştirilmesi amacıyla koruma altına alınan alanların (üreme alanları) sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.6.2.5	Gölköy'de, göl çevresinde kapsamlı bir "Botanik Parkı" kurulması (Endemik Gölköy Hurmaları)	Gölköy'de, göl çevresinde kapsamlı bir "Botanik Parkı" kurulması (Endemik Gölköy Hurmaları) projesinin gerçekleşme oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.6.2.6	Mumcular baraj alanı yanındaki mevcut spor sahası ve deve güreşi alanlarında gerekli iyileştirme ve yenileme çalışmalarının yapılması	Mumcular baraj alanı yanındaki mevcut spor sahası ve deve güreşi alanlarında gerekli iyileştirme ve yenileme çalışmalarının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
F.6.2.7	Aspat'ta "Arkeopark" kurulmasına öncelik edilmesi	Aspat'ta "Arkeopark" kurulması projesinin gerçekleşme oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.6.2.8	Çömlekçi'de yer alan tahsisli arazi üzerinde "Spor Kompleksi" oluşturulması	Çömlekçi'de yer alan tahsisli arazi üzerinde "Spor Kompleksi" oluşturulması projesinin gerçekleşme oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.6.2.9	Ortakent'te Üniversite Caddesi'nin üzerindeki alanın "Doğal Yaşam Parkı" olarak düzenlenmesi	Ortakent'te Üniversite Caddesi'nin üzerindeki alanın "Doğal Yaşam Parkı" olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

F.6.2.10	Akyarlar'da belirlenen hazine arazisinin "Bölge Parkı" olarak düzenlenmesi	Akyarlar'da belirlenen hazine arazisinin "Bölge Parkı" olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
F.6.2.11	Kocasarnıç bölgesinin "Doğal Yaşam Alanı" olarak düzenlenmesi	Kocasarnıç bölgesinin "Doğal Yaşam Alanı" olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.6.3.1	Güneş enerjisi kullanımının yaygınlaştırılması	Güneş enerjisi kullanımının yaygınlaştırılması için 2019 yılı sonuna kadar en az bir binanın güneş enerjisi ile elektrik üretebilen hale getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
F.6.3.2	"Çevre Dostu Yeşil Bina" sisteminin yaygınlaştırılması	"Çevre Dostu Yeşil Bina" sisteminin yaygınlaştırılması için 2019 yılı sonuna kadar en az bir binanın çevre dostu yeşil bina haline getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Tablo 15: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

2.5 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Bodrum Belediyesi 2017 Yılı Performans Dönemi için, belirlenmiş olan Stratejik Hedeflerin her biri için bir veya daha fazla Performans hedefi belirlenmiştir. Bu Performans Hedefleri belirlenirken ölçülebilir ve bütçe çerçevesinde ulaşılabilir olmasına dikkat edilmiştir. Belirlenen her Performans Hedefinin ölçülebilmesi için bir veya daha fazla performans göstergesi belirlenmiştir. Performans göstergeleri genel itibariyle faaliyetler gerçekleştirildiğinde elde edilen ürün ve hizmetler ile elde edilecek faydalar dikkate alınmıştır. Ayrıca göstergeler faaliyetle tamamlandığında ürün, hizmet veya belgeler ile belgelendirilebilir niteliktedir.

Performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan faaliyetler mümkün mertebe kısaltılarak en önemli ve en az olabilecek şekilde şekillendirilmiştir.

Aşağıda, belirlenmiş olan performans hedefleri ve faaliyetlerin bulunduğu tablolar bulunmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 1	ÇAĞDAŞ BELEDİYECİLİK NORMLARINA UYGUN YEREL YÖNETİM MODELİNİ KURMAK			
Hedef 1	Belediyede idari yapının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma çalışmalarının sürdürülmesini sağlamak			
Performans Hedefi	Belediyede idari yapının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma çalışmalarının sürdürülmesini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.1.1.1	Müdürlüklerin çalışma alanlarının iyileştirilme oranı	80%	20%	0%
Açıklama				
2015-2016 yılları için gerçekleştirme oranı hedefi 100%'e tamamlandığından; 2017 yılı gerçekleştirme oranı hedefi 0%'dir.				
F.1.1.2	"Kalite Yönetim Sisteminin" oluşturulması ve uygulamaya geçirilmesi için tanımlanan ve indeks oluşturulan doküman sayısı	250	375	375
Açıklama				
F.1.1.3	Belediyenin tüm hizmet ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve belirlenen personel ihtiyacına göre ihtiyaç duyulan hizmet alım personelinin tedarik edilme oranı	75%	10%	5%
Açıklama				
F.1.1.4	Belediyeye ait hizmet binalarının güçlendirilmesi, bakım ve onarımlarının yapılma oranı	10%	10%	40%
Açıklama				
F.1.1.5	Verimliliği düşük araçların elden çıkarılması, yeni hizmet aracı ihtiyaçlarının değerlendirilmesi sonucu araç alımlarının gerçekleştirme oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.1.1.6	Gazderesi bölgesine "Belediye Lojistik Destek Merkezi"nin yapılmasının tamamlanma oranı	10%	80%	10%
Açıklama				
F.1.1.7	Paydaş kurumlar ile etkin bir "Afet Yönetim Modeli"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi için "Afet Yönetimi" eğitimi verilecek kişi sayısı	420	105	0
Açıklama				
2015-2016 yılları için gerçekleştirme oranı hedefi 100%'e tamamlandığından; 2017 yılı gerçekleştirme oranı hedefi 0%'dir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.1.1	Müdürlüklerin çalışma alanlarının iyileştirilmesi	600.000,00 TL		600.000,00 TL
F.1.1.2	"Kalite Yönetim Sistemi"nin oluşturulması ve uygulamaya geçirilmesi	70.000,00 TL		70.000,00 TL
F.1.1.3	Belediyenin tüm hizmet ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve alımların gerçekleştirilmesi	27.054.273,00 TL		27.054.273,00 TL
F.1.1.4	Belediyeye ait hizmet binalarının güçlendirilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması	1.150.000,00 TL		1.150.000,00 TL
F.1.1.5	Verimliliği düşük araçların elden çıkarılması, yeni hizmet aracı ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve alımların gerçekleştirilmesi	3.766.000,00 TL		3.766.000,00 TL
F.1.1.6	Gazderesi bölgesine "Belediye Lojistik Destek Merkezi"nin kurulması	200.000,00 TL		200.000,00 TL
F.1.1.7	Paydaş kurumlar ile etkin bir "Afet Yönetim Modeli"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		32.840.273,00 TL		32.840.273,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.1.1.1	Müdürlüklerin çalışma alanlarının iyileştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü							
F.1.1.2	"Kalite Yönetim Sistemi"nin oluşturulması ve uygulamaya geçirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü							
F.1.1.3	Belediyenin tüm hizmet ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve alımların gerçekleştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
F.1.1.4	Belediyeye ait hizmet binalarının güçlendirilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
F.1.1.5	Verimliliği düşük araçların elden çıkarılması, yeni hizmet aracı ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve alımların gerçekleştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							

F.1.1.6	Gazderesi bölgesine "Belediye Lojistik Destek Merkezi"nin kurulması	Fen işleri Müdürlüğü						
F.1.1.7	Paydaş kurumlar ile etkin bir "Afet Yönetim Modeli"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 1	ÇAĞDAŞ BELEDİYECİLİK NORMLARINA UYGUN YEREL YÖNETİM MODELİNİ KURMAK			
Hedef 2	Bodrum Belediyesinin mali altyapısını yeniden yapılandırmak ve güçlendirmek			
Performans Hedefi	Bodrum Belediyesinin mali altyapısını yeniden yapılandırmak ve güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.1.2.1	Belediye taşınmazlarının kesin olarak kayıt altına alınması, toplum yararına kıymetlendirilerek değerlendirilmesi ve etkin şekilde yönetilmesi oranı	100%	0%	0%
Açıklama	2015 yılı için gerçekleştirme oranı hedefi 100% olduğundan; 2016-2017 yılları gerçekleştirme oranı hedefi 0%'dir.			
F.1.2.2	Ödeme noktalarının sayısının çoğaltılması ve E-belediye tahsilat sistemini etkinleştirme oranı	50%	35%	5%
Açıklama				
F.1.2.3	Tahakkuk ve Tahsilat verimliliğinin artırılması oranı	30%	40%	10%
Açıklama				
F.1.2.4	Bodrum Belediye A.Ş. mali alt yapısının iyileştirilme oranı	20%	30%	40%
Açıklama				
F.1.2.5	Etkin bir satın alma ve stok yönetim sisteminin geliştirilmesi ve yürütülmesi oranı	40%	30%	10%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.2.1	Belediye taşınmazlarının kesin olarak kayıt altına alınması, toplum yararına kıymetlendirilerek değerlendirilmesi ve etkin şekilde yönetilmesi	5.000,00 TL		5.000,00 TL
F.1.2.2	Ödeme noktalarının sayısının çoğaltılması ve E-belediye tahsilat oranının artırılması	94.395,00 TL		94.395,00 TL
F.1.2.3	Tahakkuk ve Tahsilat verimliliğinin artırılması oranı	68.280,00 TL		68.280,00 TL
F.1.2.4	Bodrum Belediye A.Ş. mali alt yapısının iyileştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.1.2.5	Etkin bir satın alma ve stok yönetim sisteminin geliştirilmesi ve yürütülmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		167.675,00 TL		167.675,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.1.2.1	Belediye taşınmazlarının kesin olarak kayıt altına alınması, toplum yararına kıymetlendirilerek değerlendirilmesi ve etkin şekilde yönetilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
F.1.2.2	Ödeme noktalarının sayısının çoğaltılması ve E-belediye tahsilat oranının artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
F.1.2.3	Tahakkuk ve Tahsilat verimliliğinin artırılması oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
F.1.2.4	Bodrum Belediye A.Ş. mali alt yapısının iyileştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
F.1.2.5	Etkin bir satın alma ve stok yönetim sisteminin geliştirilmesi ve yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 1	ÇAĞDAŞ BELEDİYECİLİK NORMLARINA UYGUN YEREL YÖNETİM MODELİNİ KURMAK			
Hedef 3	Bilgi ve teknoloji alanındaki gelişmeleri en üst düzeyde kullanmak			
Performans Hedefi	Bilgi ve teknoloji alanındaki gelişmeleri en üst düzeyde kullanmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.1.3.1	Kent Bilgi Sisteminin kurulması için kayıt edilen bina sayısı	10.000	10.000	7.000
Açıklama				
F.1.3.2	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması oranı	20%	40%	20%
Açıklama				
F.1.3.3	Dijital arşiv çalışmalarının tamamlanması oranı	10%	10%	30%
Açıklama				
F.1.3.4	Belediye bilgi güvenlik sisteminin kurulması çalışmaları kapsamında uç noktalardaki binalardan merkeze vpn altyapısı ile bağlanan bina sayısı	5	5	3
Açıklama				
F.1.3.5	İşyeri ruhsat başvurularının internet üzerinden yapılabilme oranı	5%	10%	35%
Açıklama				
F.1.3.6	İmar planı ve imar durumu ile ilgili taleplerin internet üzerinden karşılanmasının sağlanması oranı	5%	10%	35%
Açıklama				
F.1.3.7	Belediye çağrı merkezinin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	70%	10%	10%
Açıklama				
Beldelerde çağrı merkezlerinin oluşturulması çalışmalarında bu kapsamdadır.				

F.1.3.8	Akaryakıt dağıtımının "Taşımatik Sistemi" ile yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
F.1.3.9	Elektronik personel takip sistemlerinin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	80%	5%	5%
Açıklama				
F.1.3.10	Elektronik araç takip sisteminin kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	70%	15%	5%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.3.1	Kent Bilgi Sisteminin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.1.3.2	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması	230.000,00 TL		230.000,00 TL
F.1.3.3	Dijital Arşiv çalışmalarının tamamlanması	550.000,00 TL		550.000,00 TL
F.1.3.4	Belediye Bilgi Güvenlik Sisteminin kurulması	40.000,00 TL		40.000,00 TL
F.1.3.5	İşyeri Ruhsat Başvurularının internet üzerinden yapılabilmesinin sağlanması	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.1.3.6	İmar Planı ve İmar Durumu ile ilgili taleplerin internet üzerinden karşılanmasının sağlanması	60.000,00 TL		60.000,00 TL
F.1.3.7	Belediye Çağrı Merkezinin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.1.3.8	Akaryakıt dağıtımının "Taşımatik Sistemi" ile yapılması oranı	0,00 TL		0,00 TL
F.1.3.9	Elektronik Personel Takip Sistemlerinin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.1.3.10	Elektronik Araç Takip Sisteminin kurulması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam		1.030.000,00 TL		1.030.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.1.3.1	Kent Bilgi Sisteminin kurulması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.1.3.2	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
F.1.3.3	Dijital Arşiv çalışmalarının tamamlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
F.1.3.4	Belediye Bilgi Güvenlik Sisteminin kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
F.1.3.5	İşyeri Ruhsat Başvurularının internet üzerinden yapılabilmesinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
F.1.3.6	İmar Planı ve İmar Durumu ile ilgili taleplerin internet üzerinden karşılanmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
F.1.3.7	Belediye Çağrı Merkezinin kurulması	Zabıta Müdürlüğü						
F.1.3.8	Akaryakıt dağıtımının "Taşıtmatik Sistemi" ile yapılması oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
F.1.3.9	Elektronik Personel Takip Sistemlerinin kurulması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
F.1.3.10	Elektronik Araç Takip Sisteminin kurulması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 1	ÇAĞDAŞ BELEDİYECİLİK NORMLARINA UYGUN YEREL YÖNETİM MODELİNİ KURMAK			
Hedef 4	Halkın yönetime tam katılımını sağlamak			
Performans Hedefi	Halkın yönetime tam katılımını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.1.4.1	Kent Konseyi ve Meclisleri (Engelli, Kadın, Çocuk, Spor, Mahalle) ile işbirliği içinde çalışılması ve kurulan mahalle meclis sayısı	12	7	2
Açıklama				
F.1.4.2	Muhtarlıklardan gelen dilek, şikayet ve taleplerin cevaplanma süresi	30 gün	30 gün	30 gün
Açıklama				
F.1.4.3	Odalar ve STK'lar ile işbirliği içinde çalışılması için düzenlenen toplantı sayısı	8	6	6
Açıklama				
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.4.1	Kent Konseyi ve Meclisleri (Engelli, Kadın, Çocuk, Spor, Mahalle) ile işbirliği içinde çalışılması	15.000,00 TL		15.000,00 TL
F.1.4.2	Tüm mahalle muhtarları ile işbirliği içinde çalışılması	10.000,00 TL		10.000,00 TL
F.1.4.3	Odalar ve STK'lar ile işbirliği içinde çalışılması	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam		45.000,00 TL		45.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Ahım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.1.4.1	Kent Konseyi ve Meclisleri (Engelli, Kadın, Çocuk, Spor, Mahalle) ile işbirliği içinde çalışılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.1.4.2	Tüm mahalle muhtarları ile işbirliği içinde çalışılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
F.1.4.3	Odalar ve STK'lar ile işbirliği içinde çalışılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ				
Amaç 1	ÇAĞDAŞ BELEDİYECİLİK NÖRMLARINA UYGUN YEREL YÖNETİM MODELİNİ KURMAK				
Hedef 5	Bodrum'da dayanışma merkezleri, kooperatif ve birlikler kurulmasına öncülük etmek				
Performans Hedefi	Bodrum'da dayanışma merkezleri, kooperatif ve birlikler kurulmasına öncülük etmek				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri			2015	2016	2017
F.1.5.1	Bodrum Yardımlaşma ve Ekonomik Dayanışma Merkezinin kurulması için ön fizibilite çalışmalarına devam edilmesi		0%	0%	0%
Açıklama					
Proje 2018 yılında başlayacaktır.					
F.1.5.2	Belediye Sosyal Yardım Sandığının kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı		0%	5%	10%
Açıklama					

F.1.5.3	Kırsal Kalkınma Kooperatiflerinin kurulma çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	20%
Açıklama				
F.1.5.4	Kadın Dayanışma Kooperatifi kurma çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	30%	30%
Açıklama				
F.1.5.5	TODAM'ın (Toplumsal Dayanışma Merkezi) kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	20%	30%
Açıklama				
F.1.5.6	KADEM'in (Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi) devamlılığının sağlanması için verilen eğitim sayısı	6	8	2
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.5.1	Bodrum Yardımlaşma ve Ekonomik Dayanışma Merkezinin kurulmasına öncülük edilmesi	10.000,00 TL		10.000,00 TL
F.1.5.2	Belediye Sosyal Yardım Sandığı'nın kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.1.5.3	Kırsal Kalkınma Kooperatiflerinin kurulmasına öncülük edilmesi	15.000,00 TL		15.000,00 TL
F.1.5.4	Kadın Dayanışma Kooperatifi kurulmasına öncülük edilmesi	15.000,00 TL		15.000,00 TL
F.1.5.5	TODAM'ın (Toplumsal Dayanışma Merkezi) kurulmasına öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.1.5.6	KADEM'in (Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi) devamlılığının sağlanması	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam		55.000,00 TL		55.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.1.5.1	Bodrum Yardımlaşma ve Ekonomik Dayanışma Merkezinin kurulmasına öncülük edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.1.5.2	Belediye Sosyal Yardım Sandığının kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.1.5.3	Kırsal Kalkınma Kooperatiflerinin kurulmasına öncülük edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.1.5.4	Kadın Dayanışma Kooperatifi kurulmasına öncülük edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.1.5.5	TODAM'ın (Toplumsal Dayanışma Merkezi) kurulmasına öncülük edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.1.5.6	KADEM'in (Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi) devamlılığının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Genel Toplam									

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 2	BODRUM'UN EKONOMİK POTANSİYELİNİ GELİŞTİRMEK			
Hedef 1	Turizmde çeşitliliğin artırılmasını ve turizmin 12 aya yayılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	Turizmde çeşitliliğin artırılmasını ve turizmin 12 aya yayılmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.2.1.1	Bodrum Otogarının ivedilikle şehir dışına uygun bir yere kurulması projesinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile yapılan yazışmalar ve projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	60%	0%	0%
Açıklama				
6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanında kaldığından herhangi bir çalışma yapılmamıştır.				
F.2.1.2	Bodrum Kongre Merkezinin kurulması için yapılan projelendirme ve ihale çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	15%	20%
Açıklama				
F.2.1.3	Alternatif turizm konusunda yapılan etkinlik, festival, lobi faaliyetleri ve projelerin sayısı (Ekoturizm- Agroturizm- Kültür Turizmi- Sağlık Turizmi- Termal Turizm- Spor Turizmi- Dalış Turizmi)	15	15	15
Açıklama				
Alternatif turizm konusunda 5 adet etkinlik ve festival ; 5 adet lobi faaliyeti; 5 adet de proje geliştirilmesi hedeflenmiştir.				
F.2.1.4	Turizm tesislerinin iyileştirilmesinin teşvik edilmesi için iyileştirilen bina sayısının toplama oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.2.1.5	Turizm Danışma Merkezleri kurulması projesi kapsamında 5 farklı bölgede kurulan danışma merkezi sayısı	2	3	3
Açıklama				

F.2.1.6	Turizm sektörünün gelişmesine katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası spor organizasyonları, festival, sergi, bienal ve etkinliklerin yapılma oranı	10%	30%	20%
Açıklama				
F.2.1.7	Geleneksel El Sanatları Pazarı kurulması çalışmalarının bitirilme oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.2.1.8	İçmeler bölgesindeki tersane alanlarının imar sorunlarının çözüme kavuşturulma oranı	15%	30%	30%
Açıklama				
2018 yılı sonuna kadar İçmeler bölgesindeki tersane alanlarının imar sorunlarının çözümlenmesi hedeflenmektedir.				
F.2.1.9	Komşu adalar ile dış ticaretin güçlendirilmesi kapsamında adalara yapılan ziyaret sayısı	5	5	5
Açıklama				
Dış alım oranının azaltılıp, dış satım oranının artırılma oranı %20'dir.				
F.2.1.10	Mavi Tur Gulet Limanı Projesinin tamamlanma oranı	5%	10%	15%
Açıklama				
F.2.1.11	İçmeler'in Gulet Park Projesi kapsamında çok işlevli bir çekim merkezi haline getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	5%	10%
Açıklama				
F.2.1.12	Turizm tanıtımında hedef ülke çeşitliliğinin artırılması kapsamında ziyaret edilen ülke, katılınan fuar ve yapılan lobi faaliyetlerinin sayısı	14	14	14
Açıklama				
Turizm tanıtımında hedef ülke çeşitliliğinin artırılması kapsamında ziyaret edilen ülke ve katılınan fuar sayısı 5 adet olarak; lobi faaliyetleri sayısı ise 9 adet olarak hedeflenmiştir.				
F.2.1.13	Tanıtım faaliyetlerine daha fazla finansal kaynak sağlanması kapsamındaki çalışmaların tamamlanma oranı	10%	25%	25%
Açıklama				
F.2.1.14	Deniz uçağı iskelesi ve helikopter iniş alanlarının yapılması projelerinin tamamlanma oranı	5%	5%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.2.1.1	Bodrum Otogarının ivedilikle şehir dışına uygun bir yere kurulması projesinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile etkin çalışmalar yapılması	7.000,00 TL		7.000,00 TL
F.2.1.2	Bodrum Kongre Merkezinin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.2.1.3	Alternatif turizm konusunda çalışmaların yapılması (Ekoturizm- Agroturizm- Kültür Turizmi- Sağlık Turizmi- Termal Turizm- Spor Turizmi- Dalış Turizmi)	40.000,00 TL		40.000,00 TL
F.2.1.4	Turizm tesislerinin iyileştirilmesinin teşvik edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.2.1.5	Turizm Danışma Merkezlerinin kurulması	30.000,00 TL		30.000,00 TL
F.2.1.6	Turizm sektörünün gelişmesine katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası spor organizasyonları, festival, sergi, bienal, sanat sokağı etkinlikleri ile sokak sanatçılarının desteklenmesi	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
F.2.1.7	Geleneksel El Sanatları Pazarı kurulmasına öncülük edilmesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
F.2.1.8	İçmeler bölgesindeki tersane alanlarının imar sorunlarının çözülmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.2.1.9	Komşu adalar ile dış ticaretin güçlendirilmesi	7.000,00 TL		7.000,00 TL
F.2.1.10	Mavi Tur Gulet Limanı Projesinin gerçekleştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.2.1.11	İçmeler'in Gulet Park Projesi kapsamında çok işlevli bir çekim merkezi haline getirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.2.1.12	Turizm tanıtımında hedef ülke çeşitliliğinin artırılması	60.000,00 TL		60.000,00 TL
F.2.1.13	Tanıtım faaliyetlerine daha fazla finansal kaynak sağlanması	7.000,00 TL		7.000,00 TL
F.2.1.14	Deniz uçağı iskelesi ve helikopter iniş alanlarının yapılması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		3.174.000,00 TL		3.174.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.2.1.1	Bodrum Otogarının ivedilikle şehir dışına uygun bir yere kurulması projesinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile etkin çalışmalar yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.2.1.2	Bodrum Kongre Merkezinin kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.2.1.3	Alternatif turizm konusunda çalışmaların yapılması (Ekoturizm-Agroturizm-Kültür Turizmi-Sağlık Turizmi- Termal Turizm-Spor Turizmi-Dalış Turizmi)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.2.1.4	Turizm tesislerinin iyileştirilmesinin teşvik edilmesi	Zabıta Müdürlüğü						
F.2.1.5	Turizm Danışma Merkezlerinin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.2.1.6	Turizm sektörünün gelişmesine katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası spor organizasyonları, festival, sergi, bienal, sanat sokağı etkinlikleri ile sokak sanatçılarının desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

F.2.1.7	Geleneksel El Sanatları Pazarı kurulmasına öncülük edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
F.2.1.8	İçmeler bölgesindeki tersane alanlarının imar sorunlarının çözülmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.2.1.9	Komşu adalar ile dış ticaretin güçlendirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.2.1.10	Mavi Tur Gulet Limanı Projesinin gerçekleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü						
F.2.1.11	İçmeler'in Gulet Park Projesi kapsamında çok işlevli bir çekim merkezi haline getirilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.2.1.12	Turizm tanıtımında hedef ülke çeşitliliğinin artırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.2.1.13	Tanıtım faaliyetlerine daha fazla finansal kaynak sağlanması	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.2.1.14	Deniz uçağı iskelesi ve helikopter iniş alanlarının yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 2	BODRUM'UN EKONOMİK POTANSİYELİNİ GELİŞTİRMEK			
Hedef 2	Tarım ve balıkçılık sektörünü desteklemek			
Performans Hedefi	Tarım ve balıkçılık sektörünü desteklemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.2.2.1	Mumcular'da soğuk hava depoları, yaş sebze ve meyve hali ile mezbaha kurulması projelerinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile yapılan yazışmaların ve projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	30%	20%
Açıklama				
F.2.2.2	Karaova bölgesinde yapılacak olan Tarımsal İşletme Organize Bölgesi projesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	20%
Açıklama				
Tarımsal işletme sayısının her yıl bir önceki yıla oranla %5 oranında artırılması hedeflenmektedir.				
F.2.2.3	Balıkçı barmağındaki yeni küçük tekne bağlama yerleri ve indirme rampalarının yapılması projesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	25%	25%
Açıklama				
F.2.2.4	Bodrum mandalinasından katma değerli ürünlerin üretilmesini teşvik etmek amacıyla "Mandalin Park Projesi" çerçevesinde bir merkez oluşturulması için yapılan ön proje ve maliyet çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.2.2.1	Mumcular'da soğuk hava depoları, yaş sebze ve meyve hali ile mezbaha kurulması projelerinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile etkin çalışmalar yapılması	0,00 TL		0,00 TL

F.2.2.2	Karaova bölgesinde Tarımsal İşletme Organize Bölgesi kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.2.2.3	Balıkçı barınağındaki yeni küçük tekne bağlama yerleri ve indirme rampalarının yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.2.2.4	Bodrum mandalinasından katma değerli ürünlerin üretilmesini teşvik etmek amacıyla "Mandalin Park Projesi" çerçevesinde bir merkez oluşturulması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL		0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.2.2.1	Mumcular'da soğuk hava depoları, yaş sebze ve meyve hali ile mezbaha kurulması projelerinin hayata geçirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile etkin çalışmalar yapılması	Fen işleri Müdürlüğü						
F.2.2.2	Karaova bölgesinde Tarımsal İşletme Organize Bölgesi kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.2.2.3	Balıkçı barınağındaki yeni küçük tekne bağlama yerleri ve indirme rampalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.2.2.4	Bodrum mandalinasından katma değerli ürünlerin üretilmesini teşvik etmek amacıyla "Mandalin Park Projesi" çerçevesinde bir merkez oluşturulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 2	BODRUM'UN EKONOMİK POTANSİYELİNİ GELİŞTİRMEK			
Hedef 3	Bodrum'un sosyal ve kültürel yaşamına katkı sağlayacak yeni ve sürdürülebilir, ulusal ve uluslararası boyuttaki festivalleri planlamak ve kazandırmak			
Performans Hedefi	Bodrum'un sosyal ve kültürel yaşamına katkı sağlayacak yeni ve sürdürülebilir, ulusal ve uluslararası boyuttaki festivalleri planlamak ve kazandırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.2.3.1	Uluslararası Pedasa Festivali'nin düzenlenmesi, festivalin uluslararası boyutunun devam ettirilmesi için katılacak olan ülke sayısı	1	1	1
Açıklama				
F.2.3.2	Bodrum Mandalinası Festivali'nin düzenlenmesi ve festival etkinliklerinin her yıl daha da çeşitlendirilerek artırılma oranı	5%	30%	30%
Açıklama				
F.2.3.3	Turizm sezonu dışında gerçekleşen etkinlik sayısının artırılması amacıyla düzenlenecek etkinlik sayısı	25	25	25
Açıklama				
F.2.3.4	Ulusal ve uluslararası nitelikteki festival ve etkinliklerin artırılması ve sürekliliklerinin sağlanması için üretilen proje sayısı	5	5	5
Açıklama				
F.2.3.5	"Bodrum Belediye Bاندosu"nun kurulması çalışmalarının tamamlanma oranı	0%	100%	0%
Açıklama				
2016 yılı için gerçekleştirme oranı hedefi 100% olduğundan; 2017 yılı gerçekleştirme oranı hedefi 0%'dir.				
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.2.3.1	Uluslararası Pedasa Festivali'nin düzenlenmesi	200.000,00 TL		200.000,00 TL
F.2.3.2	Bodrum Mandalinası Festivali'nin düzenlenmesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL

F.2.3.3	Turizm sezonu dışında gerçekleşen etkinlik sayısının artırılması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
F.2.3.4	Ulusal ve uluslararası nitelikteki festival ve etkinliklerin artırılması ve sürekliliklerinin sağlanması	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.2.3.5	"Bodrum Belediye Bandosu"nun kurulması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam		550.000,00 TL		550.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.2.3.1	Uluslararası Pedasa Festivali'nin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.2.3.2	Bodrum Mandalinası Festivali'nin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.2.3.3	Turizm sezonu dışında gerçekleşen etkinlik sayısının artırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.2.3.4	Ulusal ve uluslararası nitelikteki festival ve etkinliklerin artırılması ve sürekliliklerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 2	BODRUM'UN EKONOMİK POTANSİYELİNİ GELİŞTİRMEK			
Hedef 4	Yerel işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	Yerel işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.2.4.1	Küçük sanayi sitelerinin Bodrum kimliğine uygun bir şekilde yenilenmesi kapsamında iyileştirilen bina sayısı	3	3	6
Açıklama				
F.2.4.2	İşletme kalitelerinin yükseltilmesinin teşvik edilmesi amacıyla denetlenecek işyeri sayısı	5000	5000	5000
Açıklama				
F.2.4.3	İşyeri fazlalığının olumsuz etkilerinin azaltılması için envanter çalışmaları yapılması ve ticari yoğunluk haritaları çıkartılarak sektörel planlamanın yapılması amacıyla üretilen proje sayısı	95	17	17
Açıklama				
F.2.4.4	İşyeri ruhsat kriterlerinin günün şartlarına uygun şekilde revize edilmesi ve bu sayede işyerlerinin ruhsata uygun faaliyet sürdürmelerinin sağlanması kapsamında yenilenen ruhsat sayısı	75	13	13
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.2.4.1	Küçük sanayi sitelerinin Bodrum kimliğine uygun bir şekilde yenilenmesi ve gelişimlerinin sağlanması	0,00 TL		0,00 TL
F.2.4.2	İşyeri denetimlerinin artırılarak işletme kalitesinin yükseltilmesinin teşvik edilmesi	0,00 TL		0,00 TL

F.2.4.3	İşyeri fazlalığının olumsuz etkilerinin azaltılması için envanter çalışmaları yapılması ve ticari yoğunluk haritaları çıkartılarak sektörel planlamanın yapılması	0,00 TL	0,00 TL
F.2.4.4	İşyeri ruhsat kriterlerinin günün şartlarına uygun şekilde revize edilmesi ve bu sayede işyerlerinin ruhsata uygun faaliyet sürdürmelerinin sağlanması	0,00 TL	0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL	0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.2.4.1	Küçük sanayi sitelerinin Bodrum kimliğine uygun bir şekilde yenilenmesi ve gelişimlerinin sağlanması	Fen işleri Müdürlüğü						
F.2.4.2	İşyeri denetimlerinin artırılarak işletme kalitesinin yükseltilmesinin teşvik edilmesi	Zabıta Müdürlüğü						
F.2.4.3	İşyeri fazlalığının olumsuz etkilerinin azaltılması için envanter çalışmaları yapılması ve ticari yoğunluk haritaları çıkartılarak sektörel planlamanın yapılması	Zabıta Müdürlüğü						
F.2.4.4	İşyeri ruhsat kriterlerinin günün şartlarına uygun şekilde revize edilmesi ve bu sayede işyerlerinin ruhsata uygun faaliyet sürdürmelerinin sağlanması	Zabıta Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 3	BODRUM’U BİR KÜLTÜR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK			
Hedef 1	Bodrum Yarımadası’ndaki tarihi ve kültürel özelliği olan ören yerlerini belirleyerek turizme kazandırmak (Antik Kentler, Değirmenler, Sarnıçlar, Çeşmeler, Tescilli Binalar, Şapeller, Ant Ağaçlar v.b.)			
Performans Hedefi	Bodrum Yarımadası’ndaki tarihi ve kültürel özelliği olan ören yerlerini belirleyerek turizme kazandırmak (Antik Kentler, Değirmenler, Sarnıçlar, Çeşmeler, Tescilli Binalar, Şapeller, Ant Ağaçlar v.b.)			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.3.1.1	Emlak Vergisi ile birlikte tahsil edilen Kültür Varlıklarını Koruma Payı bütçesinin eski eserlerin renovasyon projelerinde etkin bir şekilde kullanılması ve bu kapsamda yürütülen projelerin bitirme oranı	15%	25%	30%
Açıklama				
Türkkuyusu Mahallesi’ndeki tarihi kültürel değerlerin korunması için projelendirme ve düzenleme yapılması bu kapsamdadır.				
F.3.1.2	Antik kentlerde kazı çalışmaları ve çevre düzenleme çalışmaları için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.3.1.3	Sözlü Tarih Projesi ve Bodrum Kültür Gezileri çalışmalarının sürdürülmesi ve geliştirilmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
F.3.1.4	"Antik Karia Yürüyüş Yolu"nun projelendirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	30%	20%
Açıklama				
F.3.1.5	Seangela ve Theangela (Kaledağ) antik kentlerindeki kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bu bölgelerin arkeolojik park olarak yeniden düzenlenmesi ve arkeoparkın işlevsel olarak faaliyete açılması için hayata geçirilen projenin tamamlanma oranı	10%	20%	20%
Açıklama				
F.3.1.6	"Pedasa Antik Kenti"nde kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bölgenin "Pedasa Arkeolojik Parkı" olarak yeniden düzenlenmesi projesinin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				

F.3.1.7	"Myndos Sit Alanı"nda kazı çalışmalarının desteklenmesi; çevre düzenlemesi ve projelerinin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
Uluslararası ölçekte çalışan arkeologlarla iletişime geçilip burası için hangi projelerin yapılabileceği araştırılacaktır.				
F.3.1.8	Tavşan Adası'nda "Arkeopark" kurulması için hayata geçirilen projenin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.3.1.9	"Girel Belen Evleri"nde ki restorasyon ve çevre düzenleme projelerinin tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.3.1.10	Sandıma'nın turizm destinasyonu yapılması projesinin tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.3.1.11	Uranium Antik Kenti ve yel değirmenlerinin olduğu bölgede seyir teraslarının düzenlenmesi projesinin tamamlanma oranı	5%	5%	20%
Açıklama				
Bu kapsamda; Anıtlar Kurulundan alınması gereken onay ve izinlerle ilgili yazışmalar yapılmaktadır.				
F.3.1.12	Apostol, Fener Adası, Kilise ve Peynir Çiçeği Mağarası ile Aya Nikola Kilisesi'nin turizme kazandırılması için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.3.1.13	Kisebükü'nü yapılacak restorasyon çalışmaları ile Arkeopark olarak düzenleyerek, tarih ve kültür gezilerinin destinasyonu haline getirmek için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	5%	10%	20%
Açıklama				
F.3.1.14	Panormus Kaya Mezarları, Asarlık ve Burgaz Tepeleri, Musulcap Kiremit Ocağı, Roma Batığı ile Palamut ve Karain mağaralarının turizme kazandırılması için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.3.1.15	"Gara Kilise"nin restore edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	20%	15%
Açıklama				
F.3.1.16	Taşlıburun'da Kültür Merkezi ve Amfi Tiyatro yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	10%
Açıklama				
Kültür Merkezi ve Amfi Tiyatronun kapasitesi (alansal büyüklüğü) 2.000 m2 olarak planlanmıştır.				
Kültür Merkezi içindeki birim sayısı; 5 birim olacak şekilde planlanmıştır.				

F.3.1.17	Sandıma ve Geriş eski okul binalarının kültür evine dönüştürülmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	5%	10%	20%
Açıklama				
F.3.1.18	Önemli kültür turizmi odaklarını; "Pedasa-Girel-Gebe Kilise" gibi birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarının oluşturulması için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	5%	10%	20%
Açıklama				
Bu kapsamda; Anıtlar Kurulundan alınması gereken onay ve izinlerle ilgili yazışmalar yapılmaktadır.				
F.3.1.19	"Gerenkuyu Şapeli"nde restorasyon çalışmaları yaptırarak şapelin, kültür etkinliklerine cevap verebilen bir tesis haline dönüştürülmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	10%	20%	40%
Açıklama				
F.3.1.20	Kadıkalesi'nin restorasyon çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	20%	40%
Açıklama				
F.3.1.21	"Koyunbaba Arkeolojik Taş Ocağı"nın kültür merkezine dönüştürülmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	10%	10%	30%
Açıklama				
F.3.1.22	"Girel Kalesi"nin bulunduğu alanın Arkeopark olarak yeniden düzenlenmesi için yürütülen projenin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.3.1.23	"Uranyum Antik Kenti"ndeki kazı çalışmalarının desteklenmesi için yürütülen projelerin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.1.1	Emlak Vergisi ile birlikte tahsil edilen Kültür Varlıklarını Koruma Payı bütçesinin eski eserlerin renovasyon projelerinde etkin bir şekilde kullanılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.2	Antik kentlerde kazı ve çevre düzenleme çalışmalarının desteklenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.3	Sözlü Tarih Projesi ve Bodrum Kültür Gezileri çalışmalarının sürdürülmesi ve geliştirilmesi	20.000,00 TL		20.000,00 TL

F.3.1.4	"Antik Karia Yürüyüş Yolunun" projelendirilmesinin sağlanması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.5	Seangela ve Theangela (Kaledağ) antik kentlerindeki kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bu bölgelerin arkeolojik park olarak yeniden düzenlenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.6	"Pedasa Antik Kenti"nde kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bölgenin "Pedasa Arkeolojik Parkı" olarak yeniden düzenlenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.7	"Myndos Sit Alanı"nda kazı çalışmalarının desteklenmesi; çevre düzenlemesi ve projelerinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.8	"Tavşan Adası"nda "Arkeopark" kurulmasının desteklenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.9	"Girel Belen Evleri"nde restorasyon ve çevre düzenleme projeleri yaparak bölgenin turizme kazandırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.10	Sandıma'nın turizm destinasyonu yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.11	Uranium Antik Kenti ve Yel Değirmenleri'nin olduğu bölgede seyir teraslarının düzenlenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.12	Apostol, Fener Adası, Kilise ve Peynir Çiçeği Mağarası ile Aya Nikola Kilisesi'nin turizme kazandırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.13	Kisebükü'nün, yapılacak restorasyon çalışmaları ile Arkeopark olarak düzenlenerek, tarih ve kültür gezilerinin destinasyonu yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.14	Panormus Kaya Mezarları, Asarlık ve Burgaz Tepeleri, Musulcap Kiremit Ocağı, Roma Batığı ile Palamut ve Karain mağaralarının turizme kazandırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.15	"Gara Kilise"nin restore edilerek turizme kazandırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.16	Taşlıburun'da Kültür Merkezi ve Amfi Tiyatro yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.3.1.17	Sandıma ve Geriş eski okul binalarının kültür evine dönüştürülmesi	0,00 TL		0,00 TL

F.3.1.18	Önemli kültür turizmi odaklarını; "Pedasa-Girel-Gebe Kilise" gibi birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarının oluşturulması	0,00 TL	0,00 TL
F.3.1.19	"Grenkuyu Şapeli"nde restorasyon çalışmaları yaptırarak şapelin, kültür etkinliklerine cevap verebilen bir tesis haline dönüştürülmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.3.1.20	Kadıkalesi'nin restorasyon çalışmalarını tamamlayarak turizme kazandırılması	0,00 TL	0,00 TL
F.3.1.21	Koyunbaba Arkeolojik Taş Ocağı'nın kültür merkezine dönüştürülmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.3.1.22	"Girel Kalesi"nin bulunduğu alanın Arkeopark olarak yeniden düzenlenmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.3.1.23	"Uranyum Antik Kenti"ndeki kazı çalışmalarının desteklenmesi	0,00 TL	0,00 TL
Genel Toplam		20.000,00 TL	20.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.3.1.1	Emlak Vergisi ile birlikte tahsil edilen Kültür Varlıklarını Koruma Payı bütçesinin eski eserlerin renovasyon projelerinde etkin bir şekilde kullanılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.2	Antik kentlerde kazı ve çevre düzenleme çalışmalarının desteklenmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						

F.3.1.3	Sözlü Tarih Projesi ve Bodrum Kültür Gezileri çalışmalarının sürdürülmesi ve geliştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.1.4	"Antik Karia Yürüyüş Yolunun" projelendirilmesinin sağlanması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.3.1.5	Seangela ve Theangela (Kaledağ) antik kentlerindeki kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bu bölgelerin arkeolojik park olarak yeniden düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.6	"Pedasa Antik Kenti"nde kazı çalışmalarının desteklenmesi ve bölgenin "Pedasa Arkeolojik Parkı" olarak yeniden düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.7	"Myndos Sit Alanı"nda kazı çalışmalarının desteklenmesi; çevre düzenlemesi ve projelerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.8	"Tavşan Adası"nda "Arkeopark" kurulmasının desteklenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.9	"Girel Belen Evleri"nde restorasyon ve çevre düzenleme projeleri yaparak bölgenin turizme kazandırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.10	Sandıma'nın turizm destinasyonu yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.1.11	Uranium Antik Kenti ve Yel Değirmenleri'nin olduğu bölgede seyir teraslarının düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.3.1.12	Apostol, Fener Adası, Kilise ve Peynir Çiçeği Mağarası ile Aya Nikola Kilisesi'nin turizme kazandırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

F.3.1.13	Kisebükü'nün, yapılacak restorasyon çalışmaları ile Arkeopark olarak düzenlenerek, tarih ve kültür gezilerinin destinasyonu yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.14	Panormus Kaya Mezarları, Asarlık ve Burgaz Tepeleri, Musulcap Kiremit Ocağı, Roma Batığı ile Palamut ve Karain mağaralarının turizme kazandırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.15	"Gara Kilise"nin restore edilerek turizme kazandırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.16	Taşlıburun'da Kültür Merkezi ve Amfi Tiyatro yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.3.1.17	Sandıma ve Geriş eski okul binalarının kültür evine dönüştürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.1.18	Önemli kültür turizmi odaklarını; "Pedasa-Girel-Gebe Kilise" gibi birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarının oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.3.1.19	"Gerenkuyu Şapeli"nde restorasyon çalışmaları yaptırarak şapelin, kültür etkinliklerine cevap verebilen bir tesis haline dönüştürülmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.20	Kadıkalesi'nin restorasyon çalışmalarını tamamlayarak turizme kazandırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.21	Koyunbaba Arkeolojik Taş Ocağı'nın kültür merkezine dönüştürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.1.22	"Girel Kalesi"nin bulunduğu alanın Arkeopark olarak yeniden düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.1.23	"Uranyum Antik Kenti"ndeki kazı çalışmalarının desteklenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 3	BODRUM’U BİR KÜLTÜR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK			
Hedef 2	Bodrum’u müzeler kenti haline getirmek			
Performans Hedefi	Bodrum’u müzeler kenti haline getirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.3.2.1	"İhtisas Müzeleri"nin yaygınlaştırılması kapsamında yürütülen projelerin tamamlanma oranı	5%	5%	25%
Açıklama				
F.3.2.2	"Açık Hava Müzeleri"nin iyileştirilmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.3.2.3	"Mitolojik Kahramanlar Müzesi ve Heykel Müzesi"nin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	5%	40%
Açıklama				
F.3.2.4	"Turgutreis Denizcilik Müzesi"nin açılması için planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	10%	30%
Açıklama				
F.3.2.5	"Etnografya Müzeleri"nin iyileştirilmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	10%	10%	30%
Açıklama				
F.3.2.6	"Modern Sanatlar Müzesi"nin açılması çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				

F.3.2.7	Eski Kaymakam evinin "Bodrum Kent Arşivi" olarak düzenlenmesi ve mülkiyet sorunlarının çözülmesi için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	20%	30%	40%
Açıklama				
F.3.2.8	"Halikarnas Balıkçısı Müzesi"nin iyileştirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
Bu kapsamda; var olan eşyaları hibe edenlerin akraba ya da tanıdıklarına ulaşıp, başka eşya nasıl bulunur araştırılmasının yapılması çalışmaları yürütülmektedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.2.1	"İhtisas Müzeleri"nin yaygınlaştırılması	25.000,00 TL		25.000,00 TL
F.3.2.2	"Açık Hava Müzeleri"nin iyileştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.2.3	"Mitolojik Kahramanlar Müzesi ve Heykel Müzesi"nin yapılması	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.3.2.4	"Turgutreis Denizcilik Müzesi"nin açılması	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.3.2.5	"Etnografya Müzeleri"nin iyileştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.3.2.6	"Modern Sanatlar Müzesi"nin açılması	25.000,00 TL		25.000,00 TL
F.3.2.7	Eski Kaymakam evinin "Bodrum Kent Arşivi" olarak düzenlenmesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL
F.3.2.8	"Halikarnas Balıkçısı Müzesi"nin iyileştirilmesi	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam		300.000,00 TL		300.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.3.2.1	"İhtisas Müzeleri"nin yaygınlaştırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.2.2	"Açık Hava Müzeleri"nin iyileştirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.3.2.3	"Mitolojik Kahramanlar Müzesi ve Heykel Müzesi"nin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.2.4	"Turgutreis Denizcilik Müzesi"nin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.2.5	"Etnografya Müzeleri"nin iyileştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.2.6	"Modern Sanatlar Müzesi"nin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.2.7	Eski Kaymakam evinin "Bodrum Kent Arşivi" olarak düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.2.8	"Halikarnas Balıkçısı Müzesi"nin iyileştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 3	BODRUM'U BİR KÜLTÜR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK			
Hedef 3	Yerel Kültür projelerini geliştirmek			
Performans Hedefi	Yerel Kültür projelerini geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.3.3.1	Kabotaj Bayramı gününde Turgutreis'te yapılacak olan "Denizcilik Festivali"nde düzenlenecek olan etkinlik sayısı	3	5	7
Açıklama				
F.3.3.2	"Geleneksel Deve Güreşi Festivalleri"nin yaşatılması için düzenlenecek olan etkinlik sayısı	1	1	1
Açıklama				
Festivalin sürekliliğini sağlayarak, yeterli tanıtım ve duyuru çalışmaları ile katılımcı sayısının artırılması hedeflenmektedir.				
F.3.3.3	"Dereköy Tohum Takas Festivali"nin canlandırılması için yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
Festivalin sürekliliğini sağlayarak, yeterli tanıtım ve duyuru çalışmaları ile katılımcı sayısının artırılması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.3.1	Kabotaj Bayramı gününde Turgutreis'te "Denizcilik Festivali" yapılması	150.000,00 TL		150.000,00 TL
F.3.3.2	"Geleneksel Deve Güreşi Festivalleri"nin yaşatılması	250.000,00 TL		250.000,00 TL
F.3.3.3	"Dereköy Tohum Takas Festivali"nin canlandırılması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		400.000,00 TL		400.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.3.3.1	Kabotaj Bayramı gününde Turgutreis'te "Denizcilik Festivali" yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.3.2	"Geleneksel Deve Güreşi Festivalleri"nin yaşatılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.3.3.3	"Dereköy Tohum Takas Festivali"nin canlandırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ				
Amaç 3	BODRUM'U BİR KÜLTÜR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK				
Hedef 4	Kültürel ve Sanatsal etkinliklere mekan teşkil edecek yeni tesisler inşa etmek				
Performans Hedefi	Kültürel ve Sanatsal etkinliklere mekan teşkil edecek yeni tesisler inşa etmek				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri			2015	2016	2017
F.3.4.1	"Bodrum Belediye Tiyatrosu"nun oluşturulması kapsamında yapılan çalışmaların tamamlanma oranı		5%	5%	10%
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.4.1	"Bodrum Belediye Tiyatrosu"nun oluşturulması	60.000,00 TL		60.000,00 TL
Genel Toplam		60.000,00 TL		60.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferl	Sermaye Giderleri	Toplam
F.3.4.1	"Bodrum Belediye Tiyatrosu"nun oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 3	BODRUM'U BİR KÜLTÜR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK			
Hedef 5	Önemli kültür turizmi odaklarını birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarını oluşturmak			
Performans Hedefi	Önemli kültür turizmi odaklarını birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahlarını oluşturmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.3.5.1	Kaya mezarlarında çevre düzenlemesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	40%
Açıklama	Projelendirme için; Anıtlar Kurulu ile yazışmaların tamamlanması beklenmektedir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.5.1	Kaya mezarlarında çevre düzenlemelerinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL		0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.3.5.1	Kaya mezarlarında çevre düzenlemelerinin yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 1	Bakım, gelişim, yardımlaşma, eğitim, dayanışma faaliyetleri ile sosyal faaliyetlerin yapılabilmesi için gerekli altyapıların kurulmasını sağlamak			
Performans Hedefi	Bakım, gelişim, yardımlaşma, eğitim, dayanışma faaliyetleri ile sosyal faaliyetlerin yapılabilmesi için gerekli altyapıların kurulmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.4.1.1	"Gençlik Merkezleri"nin kurulması için yapılan planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	20%	30%
Açıklama				
F.4.1.2	"Huzur Evi"nin kurulması için yapılan planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	20%	30%
Açıklama	Binanın alan büyüklüğü 2.000 m2; yatak kapasitesi ise 100 kişi olarak belirlenmiştir.			

F.4.1.3	"Emekli Kùltür Evleri"nin kurulması için yapılan planlama çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.4.1.4	"Kadın Sığınma Evi"nin kurulması projesinin tamamlanma oranı	20%	50%	10%
Açıklama				
Binanın alan büyüklüğü 2.000 m2; yatak kapasitesi ise 100 kişi olarak belirlenmiştir.				
F.4.1.5	"Sivil Toplum Evi"nin kurulması projesinin tamamlanma oranı	20%	40%	20%
Açıklama				
F.4.1.6	"Gündüz Çocuk Bakım ve Etüt Evleri"nin (Belediye çalışanları için) kurulması için yapılan planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
Binanın alan büyüklüğü 2.000 m2; çocuk kapasitesi ise 100 kişi olarak belirlenmiştir.				
F.4.1.7	"Temiz Giysi - Eşya Bankası"nın oluşturulması kapsamında yardım ulaştırılan aile sayısı (aylık)	100	130	35
Açıklama				
Toplanılacak eşya miktarı 500 adet olarak belirlenmiştir.				
F.4.1.8	"Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezleri"nin iyileştirilmesi kapsamında online sistemlerle sahiplendirme işlemi yapılması ve bu şekilde sahiplendirme yapılan hayvan sayısı	500	600	150
Açıklama				
"Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezleri"nin iyileştirilmesi kapsamında yenilenen malzeme sayısı 150 adet olarak belirlenmiştir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.1.1	"Gençlik Merkezleri"nin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.1.2	"Huzur Evi"nin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.1.3	"Emekli Kùltür Evleri"nin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.1.4	"Kadın Sığınma Evi"nin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.1.5	"Sivil Toplum Evi"nin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.1.6	"Gündüz Çocuk Bakım ve Etüt Evleri"nin (Belediye çalışanları için) kurulması	0,00 TL		0,00 TL

F.4.1.7	"Temiz Giysi - Eşya Bankası"nın oluşturulması	75.000,00 TL		75.000,00 TL
F.4.1.8	"Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezleri"nin iyileştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		75.000,00 TL		75.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.1.1	"Gençlik Merkezleri"nin kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.1.2	"Huzur Evi"nin kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.1.3	"Emekli Kültür Evleri"nin kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.1.4	"Kadın Sığınma Evi"nin kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.1.5	"Sivil Toplum Evi"nin kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.1.6	"Gündüz Çocuk Bakım ve Etüt Evleri"nin (Belediye çalışanları için) kurulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.1.7	"Temiz Giysi - Eşya Bankası"nın oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.1.8	"Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezleri"nin iyileştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 2	Bodrum Yarımadası'nda spor faaliyetlerini çeşitlendirmek ve tesislerin artırılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	Bodrum Yarımadası'nda spor faaliyetlerini çeşitlendirmek ve tesislerin artırılmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.4.2.1	Deniz sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	15%
Açıklama				
F.4.2.2	Doğa sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	15%
Açıklama				
F.4.2.3	Spor kulüplerinin desteklenmesi ve tesisleşmelerinin sağlanması için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.4.2.4	Mevcut spor merkezlerinin iyileştirilmesi ve etkin kullanımlarının sağlanması amacıyla yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülen; bütün mahallelerde yeni kayak ve paten pistleri yapılması (Bodrum, Yalıkavak, Turgutreis, Bitez, Mumcular) çalışmaları devam etmektedir.				
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.2.1	Deniz sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.2.2	Doğa sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.2.3	Spor kulüplerinin desteklenmesi ve tesisleşmelerinin sağlanması	300.000,00 TL		300.000,00 TL
F.4.2.4	Mevcut spor merkezlerinin iyileştirilmesi ve etkin kullanımlarının sağlanması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam		400.000,00 TL		400.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.2.1	Deniz sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.2.2	Doğa sporları için uygun alanların düzenlenmesi ve tesislerin artırılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.2.3	Spor kulüplerinin desteklenmesi ve tesisleşmelerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.2.4	Mevcut spor merkezlerinin iyileştirilmesi ve etkin kullanımlarının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ				
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK				
Hedef 3	İyi ve kötü günlerinde Bodrum halkına, Bodrum Belediyesinin yanlarında olduğunu hissettirmek				
Performans Hedefi	İyi ve kötü günlerinde Bodrum halkına, Bodrum Belediyesinin yanlarında olduğunu hissettirmek				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri			2015	2016	2017
F.4.3.1	Çok Amaçlı Tesislerin(Düğün, Konferans, Toplantı v.b.) artırılması için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı		10%	30%	30%
Açıklama					

F.4.3.2	Cenaze hizmetlerinde vefat edenlerle ilgili yapılan taleplerin karşılanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.4.3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle ihtiyaç duyulan yerlerde yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, planlanması ve yapılması (Müslim ve Gayrimüslim) için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	20%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.3.1	Çok Amaçlı (Düğün, Konferans, Toplantı v.b.) Tesislerin artırılması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.3.2	Cenaze hizmetlerinde yüksek olan vatandaş memnuniyetinin artırılarak sürdürülmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle ihtiyaç duyulan yerlerde yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, planlanması ve yapılması (Müslim ve Gayrimüslim)	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL		0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.3.1	Çok Amaçlı (Düğün, Konferans, Toplantı v.b.) Tesislerin artırılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.3.2	Cenaze hizmetlerinde yüksek olan vatandaş memnuniyetinin artırılarak sürdürülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						

F.4.3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle ihtiyaç duyulan yerlerde yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, planlanması ve yapılması (Müslim ve Gayrimüslim)	Özel Kalem Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 4	Engelli Dostu Kent olmak			
Performans Hedefi	Engelli Dostu Kent olmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.4.4.1	Engelliler için eğitim ve sağlık olanaklarının artırılması amacıyla hayat geçirilen projelerin tamamlanma oranı	30%	20%	20%
Açıklama				
F.4.4.2	"Engelli Nakil Araçları" sayısının artırılması için temin edilecek olan araç sayısı	1	2	6
Açıklama				
F.4.4.3	Mevcut mavi bayraklı plajlardaki "Engelli Dostu" uygulamalarının hızlandırılması ve tamamlanması için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	40%	30%	20%
Açıklama				
F.4.4.4	Mevcut parkların rehabilite edilip engelliler için "Engelli Dostu Park" şeklinde yeniden düzenlemesi çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	30%	30%
Açıklama				
Bu kapsamda; mevcut parklar rehabilite edilip engelliler için aparatlar konulacak ve 5 bölgede engelli vatandaşlara yönelik park ve oyun alanları oluşturulacaktır.				

F.4.4.5	Halkın kullanımına açık olan özel ve kamu binalarının "Engelli Dostu" olması için gerekli düzenlemelerin yapılması kapsamında yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
Bu kapsamda; tüm Belediye Hizmet Binalarının "Engelli Dostu" haline getirilmesi hedeflenmektedir.				
F.4.4.6	Mevcut spor salonlarının niteliğinin iyileştirilmesi ve "Engelli Dostu Spor Salonu" olarak düzenlenmesi kapsamında, engelli vatandaşlara uygun olarak düzenlenen spor salonu sayısı	1	1	1
Açıklama				
F.4.4.7	"Engelli Dostu Kent Ulaşımı" için gerekli düzenlemelerin yapılması konusunda Muğla Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa yapılan çalışmaların tamamlanma oranı	30%	20%	20%
Açıklama				
Bu kapsamda yapılacak çalışmalar: Sinyalizasyon cihazlarının engelli dostu haline getirilmesi. İşaretlerin engelliler için kabartmalı levha ve boy hizasında olacak şekilde düzenlenmesi. Ulaşımında yol, trafik, otopark ve yaya sirkülasyon sisteminin bütünlük içinde hizmet etmesi. Ana arterdeki tüm yönlendirme levhalarının %20'sinin de uyumlu hale getirilmesi.				
F.4.4.8	"Engelli Dostu Kent" için rekreasyon alanları ve yeşil alanlara yönelik olarak düzenlemelerin yapılması ve uluslararası norm ve standartlarda kent mobilyalarının(demo kent mobilyalarının) düzenlenmesi için hayata geçirilen projelerin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.4.4.9	Engellilerimizin sanat ve spor ile içiçe yaşaması için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.4.1	Engelliler için eğitim ve sağlık olanaklarının artırılması	50.000,00 TL		50.000,00 TL

F.4.4.2	"Engelli Nakil Araçları" sayısının artırılması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
F.4.4.3	Mevcut mavi bayraklı plajlardaki "Engelli Dostu" uygulamalarının hızlandırılması ve tamamlanması	70.000,00 TL		70.000,00 TL
F.4.4.4	Mevcut parkların rehabilite edilip engelliler için "Engelli Dostu Park" şeklinde yeniden düzenlenmesi	111.000,00 TL		111.000,00 TL
F.4.4.5	Halkın kullanımına açık olan özel ve kamu binalarının "Engelli Dostu" olması için gerekli düzenlemelerin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.4.6	Mevcut spor salonlarının niteliğinin iyileştirilerek "Engelli Dostu Spor Salonu" olarak yeniden düzenlenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.4.7	"Engelli Dostu Kent Ulaşımı" için gerekli düzenlemelerin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.4.8	"Engelli Dostu Kent" için rekreasyon alanları ve yeşil alanlara yönelik düzenlemelerin yapılması, uluslararası norm ve standartlarda kent mobilyalarının düzenlenmesi	10.000,00 TL		10.000,00 TL
F.4.4.9	Engellilerimizin sanat ve spor ile içiçe yaşaması için gerekli çalışmaların başlatılması	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam		391.000,00 TL		391.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.4.4.1	Engelliler için eğitim ve sağlık olanaklarının artırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

F.4.4.2	"Engelli Nakil Araçları" sayısının artırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.4.3	Mevcut mavi bayraklı plajlardaki "Engelli Dostu" uygulamalarının hızlandırılması ve tamamlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü						
F.4.4.4	Mevcut parkların rehabilite edilip engelliler için "Engelli Dostu Park" şeklinde yeniden düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.4.4.5	Halkın kullanımına açık olan özel ve kamu binalarının "Engelli Dostu" olması için gerekli düzenlemelerin yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.4.6	Mevcut spor salonlarının niteliğinin iyileştirilerek "Engelli Dostu Spor Salonu" olarak yeniden düzenlenmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.4.7	"Engelli Dostu Kent Ulaşımı" için gerekli düzenlemelerin yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.4.4.8	"Engelli Dostu Kent" için rekreasyon alanları ve yeşil alanlara yönelik düzenlemelerin yapılması, uluslararası norm ve standartlarda kent mobilyalarının düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.4.4.9	Engellilerimizin sanat ve spor ile içiçe yaşaması için gerekli çalışmaların başlatılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 5	Halkla iletişimin geliştirilmesini sağlamak ve tanıtım yapmak			
Performans Hedefi	Halkla iletişimin geliştirilmesini sağlamak ve tanıtım yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.4.5.1	Yayınlanan materyallerin (Gazete-Dergi-Broşür v.b.) sayısı	120.000	120.000	80.000
Açıklama				
F.4.5.2	Bodrum Web Tv'nin kurulması ve yaygınlaştırılması amacıyla yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	5%	10%	30%
Açıklama				
Bu kapsamda teknik altyapı çalışmaları devam etmektedir.				
F.4.5.3	Halkla iletişim için dijital kanalların daha yoğun bir şekilde kullanılması (Sosyal Medya, E-posta, E-bülten, E-belediye Uygulamaları, Mobil Uygulamalar) çalışmalarının tamamlanma oranı	40%	30%	20%
Açıklama				
F.4.5.4	Sesli anons sistemlerinin günün koşullarına uygun hale getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	30%	30%
Açıklama				
F.4.5.5	Vatandaş beklenti ve memnuniyetinin periyodik olarak ölçülmesi kapsamında yapılacak olan anket sayısı	5.000	500	250
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.5.1	Gazete-Dergi-Broşür v.b. materyallerin yayınlanması	300.000,00 TL		300.000,00 TL

F.4.5.2	Bodrum Web Tv'nin kurulması ve yaygınlaştırılması	300.000,00 TL		300.000,00 TL
F.4.5.3	Halkla iletişim için dijital kanalların daha yoğun bir şekilde kullanılması (Sosyal Medya, E-posta, E-bülten, E-belediye Uygulamaları, Mobil Uygulamalar)	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.4.5.4	Sesli anons sistemlerinin günün koşullarına uygun hale getirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.5.5	Vatandaş beklenti ve memnuniyetinin periyodik olarak ölçülmesi	60.000,00 TL		60.000,00 TL
Genel Toplam		710.000,00 TL		710.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.5.1	Gazete-Dergi-Broşür v.b. materyallerin yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
F.4.5.2	Bodrum Web Tv'nin kurulması ve yaygınlaştırılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
F.4.5.3	Halkla iletişim için dijital kanalların daha yoğun bir şekilde kullanılması (Sosyal Medya, E-posta, E-bülten, E-belediye Uygulamaları, Mobil Uygulamalar)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
F.4.5.4	Sesli anons sistemlerinin günün koşullarına uygun hale getirilmesi	Zabıta Müdürlüğü						
F.4.5.5	Vatandaş beklenti ve memnuniyetinin periyodik olarak ölçülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 6	Halkın, yerli ve yabancı ziyaretçilerin kentten en iyi şekilde faydalanmalarını sağlamak			
Performans Hedefi	Halkın, yerli ve yabancı ziyaretçilerin kentten en iyi şekilde faydalanmalarını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.4.6.1	"Yabancı Yardım Masalarının (Help Desk)" kurulması için hayata geçirilen projenin tamamlanma oranı	10%	40%	20%
Açıklama				
Yabancı dilde hazırlanmış broşür ve bildirilerin basılması ve dağıtılması çalışmaları bu proje kapsamında devam etmektedir.				
F.4.6.2	"Akıllı Kentkart Projesi"nin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması projesinin tamamlanma oranı	20%	30%	30%
Açıklama				
Akıllı Kentkart Bilgi Sisteminin hazırlanması kapsamında; Bodrum'un yerleşik nüfusunun yerleşkelere göre belirlenmesi ve nüfusun öğrenci, çalışan, emekli ve gazi diye gruplara ayrılması (öğrenci, emekli ve gazilere yönelik hazırlanacak olan indirimli kart için) çalışmaları devam etmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.6.1	"Yabancı Yardım Masalarının (Help Desk)" kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.6.2	"Akıllı Kentkart Projesi"nin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL		0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.6.1	"Yabancı Yardım Masalarının (Help Desk)" kurulması	Zabıta Müdürlüğü						

F.4.6.2	"Akıllı Kentkart Projesi"nin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	Özel Kalem Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYESİ UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 7	Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar) ile iletişimi geliştirerek, alınacak kararlara katılımlarını sağlamak			
Performans Hedefi	Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar) ile iletişimi geliştirerek, alınacak kararlara katılımlarını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.4.7.1	Muhtarlar ile yapılan yıllık toplantı sayısı	50	50	50
Açıklama				
F.4.7.2	Sivil toplum örgütleri ve meslek odaları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	5	5	5
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.7.1	Muhtarlıklar ziyaret edilerek karşılıklı fikir alışverişinde bulunulması	25.000,00 TL		25.000,00 TL
F.4.7.2	Sivil toplum örgütleri ve meslek odaları ile periyodik olarak toplantılar yapılması ve ortak projeler geliştirilmesi	40.000,00 TL		40.000,00 TL
Genel Toplam		65.000,00 TL		65.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.4.7.1	Muhtarlıklar ziyaret edilerek karşılıklı fikir alışverişinde bulunulması								
F.4.7.2	Sivil toplum örgütleri ve meslek odaları ile periyodik olarak toplantılar yapılması ve ortak projeler geliştirilmesi								
Genel Toplam									

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ				
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK				
Hedef 8	Şikayet ve talepleri alarak değerlendirmek				
Performans Hedefi	Şikayet ve talepleri alarak değerlendirmek				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri			2015	2016	2017
F.4.8.1	Düzenlenen mahalle toplantı sayısı		45	45	45
Açıklama					
F.4.8.2	İnternet üzerinden yapılacak başvurulara ilişkin altyapının güçlendirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı		20%	20%	20%
Açıklama					
F.4.8.3	Çözüm masasının şikayetlere müdahalede bulunma süresi (saat)		6	6	6
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.8.1	Mahalle toplantılarının düzenlenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.8.2	İnternet üzerinden yapılacak başvurulara ilişkin altyapının güçlendirilmesi	22.000,00 TL		22.000,00 TL
F.4.8.3	Çözüm masasının yarımada bazındaki faaliyetlerinin ve organizasyonlarının geliştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		22.000,00 TL		22.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.4.8.1	Mahalle toplantılarının düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
F.4.8.2	İnternet üzerinden yapılacak başvurulara ilişkin altyapının güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
F.4.8.3	Çözüm masasının yarımada bazındaki faaliyetlerinin ve organizasyonlarının geliştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü							
Genel Toplam									

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 9	Tanıtım programları düzenlemek			
Performans Hedefi	Tanıtım programları düzenlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.4.9.1	Yıllık planlanan tanıtım, etkinlik ve halkla ilişkiler çalışmalarının gerçekleştirme oranı	20%	20%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.9.1	Bodrum Belediyesi etkinliklerinin ve Bodrum'u tanıtıcı materyallerin hazırlanarak basımının gerçekleştirilmesi, yayınlanması ve dağıtımının sağlanması	300.000,00 TL		300.000,00 TL
Genel Toplam		300.000,00 TL		300.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.4.9.1	Bodrum Belediyesi etkinliklerinin ve Bodrum'u tanıtıcı materyallerin hazırlanarak basımının gerçekleştirilmesi, yayınlanması ve dağıtımının sağlanması								
Genel Toplam									

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 10	Bodrum Belediyesi çalışanlarının motivasyonunu artırmak			
Performans Hedefi	Bodrum Belediyesi çalışanlarının motivasyonunu artırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.4.10.1	Özel günleri kutlanan personel sayısı	1.100	1.150	800
Açıklama				
F.4.10.2	Kurum personelinin ulaşım, kreş ve etüt ihtiyaçlarının karşılanma oranı	10%	20%	40%
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.10.1	Belediye personelinin özel günlerinin takibi ve Başkan adına kutlama mesajının geçilmesi	5.000,00 TL		5.000,00 TL
F.4.10.2	Belediye personeline ulaşım, kreş ve etüt hizmetlerinin verilmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		5.000,00 TL		5.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.4.10.1	Belediye personelinin özel günlerinin takibi ve Başkan adına kutlama mesajının geçilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
F.4.10.2	Belediye personeline ulaşım, kreş ve etüt hizmetlerinin verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü							
Genel Toplam									

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 11	Çocuk ve yaşlılar için projeler geliştirmek			
Performans Hedefi	Çocuk ve yaşlılar için projeler geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.4.11.1	"Büyüklere Saygı Projesi"nin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
"Büyüklere Saygı Projesi" kapsamında tespit edilip ziyaret edilen yaşlıların sağlık kontrolleri yapılmakta ve onlar için hazırlanan hediyeler verilmektedir.				
F.4.11.2	"Yeni Doğan Projesi"nin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
"Yeni Doğan Projesi" kapsamında Turgutreis Mahallesi'nde 2 dönüm, Gümüşlük Mahallesi'nde 1,5 Dönümlük arazi tahsis yapılmıştır. Orman İşletme'den dikilecek olan fidanların alımı yapılmıştır.				
"Yeni Doğan Projesi" kapsamında; tespit edilen her yeni doğan bebek için fidan dikilmekte ve yeni doğan bebek ziyaretinde verilmek üzere hazırlanan hediyeler verilmektedir.				
F.4.11.3	"Meleklerimize Sahip Çıkalm Projesi"nin tamamlanma oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
F.4.11.4	"Çocuk Dostu Kent" unsurlarının geliştirilmesi için çocukların ihtiyaçlarını karşılayacak mekansal düzenleme çakışmalarının tamamlanma oranı	10%	20%	30%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.11.1	"Büyüklere Saygı Projesi"nin geliştirilerek sürdürülmesi	75.000,00 TL		75.000,00 TL
F.4.11.2	"Yeni Doğan Projesi"nin geliştirilerek sürdürülmesi	50.000,00 TL		50.000,00 TL

F.4.11.3	"Meleklerinize Sahip Çıkalm Projesi"nin hayata geçirilmesi	50.000,00 TL	50.000,00 TL
F.4.11.4	"Çocuk Dostu Kent" unsurlarının geliştirilmesi	0,00 TL	0,00 TL
Genel Toplam		175.000,00 TL	175.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.11.1	"Büyüklerle Saygı Projesi"nin geliştirilerek sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.11.2	"Yeni Doğan Projesi"nin geliştirilerek sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.11.3	"Meleklerimize Sahip Çıkalm Projesi"nin hayata geçirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.11.4	"Çocuk Dostu Kent" unsurlarının geliştirilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 12	Sağlık hizmetlerini iyileştirerek tüm yarımadada yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi	Sağlık hizmetlerini iyileştirerek tüm yarımadada yaygınlaştırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.4.12.1	Düzenlenen "Sağlık Bilinçlendirme Eğitimleri"nin sayısı (yıllık)	10	10	10
Açıklama				
F.4.12.2	Mobil Sağlık Hizmetleri ile hizmet verilen kişi sayısı	1.000	1.000	700
Açıklama				
Mobil Sağlık Hizmetlerinin yürütülmesi için;1 adet ambulans aracı,2 adet hasta nakil aracı,2 adet engelli aracı hizmet vermektedir.				
F.4.12.3	Kadın ve çocuk sağlığına yönelik yürütülen "Aile Destek Programı Projesi"nin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.4.12.4	Her yıl yeni bir mahallede açılacak olan "Sağlık Danışma Merkezleri"nin hizmetlerini gerçekleştirme oranı	10%	10%	30%
Açıklama				
F.4.12.5	"Deniz Sağlık Ekipleri"nin yarımadanın tüm kıyılarında faaliyetlerinin başlatılması için yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	5%	5%	20%
Açıklama				
F.4.12.6	"Hasta Taşıma Sistemi" kapsamında başvuran hastalara hizmet verilme oranı	10%	20%	30%
Açıklama				
F.4.12.7	Turgutreis'in tam donanımlı bir hastaneye kavuşturulması için yürütülen planlama ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.12.1	"Sağlık Bilinçlendirme Eğitimleri"nin düzenlenmesi	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.4.12.2	"Mobil Sağlık Hizmetleri"nin geliştirilmesi	60.000,00 TL		60.000,00 TL
F.4.12.3	Kadın ve çocuk sağlığına yönelik projeler üretilmesi	50.000,00 TL		50.000,00 TL
F.4.12.4	"Danışma Merkezleri"nin oluşturulması	0,00 TL		0,00 TL
F.4.12.5	"Deniz Sağlık Ekipleri"nin yarımadanın tüm kıyılarında faaliyetlerinin başlatılması ve sürdürülmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.12.6	"Hasta Taşıma Sistemi"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi	25.000,00 TL		25.000,00 TL
F.4.12.7	Turgutreis'in tam donanımlı bir hastaneye kavuşturulması için çalışmalar yapılması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		185.000,00 TL		185.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.4.12.1	"Sağlık Bilinçlendirme Eğitimleri"nin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.4.12.2	"Mobil Sağlık Hizmetleri"nin geliştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
F.4.12.3	Kadın ve çocuk sağlığına yönelik projeler üretilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							

F.4.12.4	"Danışma Merkezleri"nin oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.12.5	"Deniz Sağlık Ekipleri"nin yarımada'nın tüm kıyılarında faaliyetlerinin başlatılması ve sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.12.6	"Hasta Taşıma Sistemi"nin geliştirilmesi ve sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.12.7	Turgutreis'in tam donanımlı bir hastaneye kavuşturulması için çalışmalar yapılması	Fen işleri Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 4	SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARINI EN ÜST DÜZEYDE GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef 13	Bodrum Yarımadası'nda eğitim kalitesini iyileştirerek sürdürülebilirliğini ve yaygınlığını sağlamak			
Performans Hedefi	Bodrum Yarımadası'nda eğitim kalitesini iyileştirerek sürdürülebilirliğini ve yaygınlığını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.4.13.1	Kişisel gelişim için, yıllık düzenlenen etkinlik sayısı	1	1	1
Açıklama				
F.4.13.2	Okulların altyapı ihtiyaçlarına destek verilmesi amacıyla iyileştirme yapılan okul sayısı	14	14	14
Açıklama	Bu kapsamda; okul ve lojman tadilatları , okul bahçe duvarı ve betonlama çalışmaları , otopark yapımı ve düzenleme çalışmaları yapılmaktadır.			

F.4.13.3	Üniversite öğrenci yurdu yapılmasına öncülük edilmesi için yapılan çalışmaların gerçekleşme oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.4.13.4	Tahsil yardımı verilen başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrenci sayısı	200	200	200
Açıklama				
F.4.13.5	İlçe Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu ile ortaklaşa düzenlenen meslek edindirme kurslarından faydalanacak katılımcı sayısı	400	400	400
Açıklama				
F.4.13.6	Orman yangınlarının önlenmesi ve farkındalık yaratılması için, yıllık verilen eğitim sayısı	5	5	5
Açıklama				
F.4.13.7	Turgutreis'te "Denizcilik ve Su Ürünleri Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi için yapılan çalışmaların gerçekleşme oranı	10%	10%	10%
Açıklama				
F.4.13.8	Ortakent'te konservatuar kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	10%	10%	10%
Açıklama				
F.4.13.9	Gümüşlük'te arkeoloji eğitimi verecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	10%	10%	10%
Açıklama				
F.4.13.10	Göltürbükü'nde "Su Ürünleri ve Balıkçılık" eğitimi verecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	10%	10%	10%
Açıklama				
F.4.13.11	Yalıkavak'ta "Turizm ve Otelcilik Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	10%	10%	10%
Açıklama				
F.4.13.12	Mumcular'da "Ziraat Fakültesi" kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	10%	10%	10%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.4.13.1	Kişisel gelişim günlerinin organize edilmesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
F.4.13.2	Okulların altyapı ihtiyaçlarına destek verilmesi	200.000,00 TL		200.000,00 TL
F.4.13.3	Üniversite öğrenci yurdu yapılmasına öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.4	Öğrenci yardımının sürekliliğinin sağlanması	750.000,00 TL		750.000,00 TL
F.4.13.5	Meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması ve iş imkanlarının yaratılması	35.000,00 TL		35.000,00 TL
F.4.13.6	Orman yangınlarının önlenmesi için farkındalık yaratılması ve eğitimler verilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.7	Turgutreis'te "Denizcilik ve Su Ürünleri Fakültesi"nin kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.8	Ortakent'te konservatuar kurulmasına öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.9	Gümüşlük'te arkeoloji eğitimi verilecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.10	Göltürkbükü'nde "Su Ürünleri ve Balıkçılık" eğitimi verecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.11	Yalıkavak'ta "Turizm ve Otelcilik Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.4.13.12	Mumcular'da "Ziraat Fakültesi" kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		1.015.000,00 TL		1.015.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.4.13.1	Kişisel gelişim günlerinin organize edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.13.2	Okulların altyapı ihtiyaçlarına destek verilmesi	Fen işleri Müdürlüğü						
F.4.13.3	Üniversite öğrenci yurdu yapılmasına öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.13.4	Öğrenci yardımının sürekliliğinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.13.5	Meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması ve iş imkanlarının yaratılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
F.4.13.6	Orman yangınlarının önlenmesi için farkındalık yaratılması ve eğitimler verilmesi	Zabıta Müdürlüğü						
F.4.13.7	Turgutreis'te "Denizcilik ve Su Ürünleri Fakültesi"nin kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.13.8	Ortakent'te konservatuar kurulmasına öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.13.9	Gümüşlük'te arkeoloji eğitimi verilecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						

F.4.13.10	Göltürkbükü'nde "Su Ürünleri ve Balıkçılık" eğitimi verecek bir fakültenin kurulmasına öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.13.11	Yalıkavak'ta "Turizm ve Otelcilik Fakültesi"nin kurulmasına öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.4.13.12	Mumcular'da "Ziraat Fakültesi" kurulması için gerekli çalışmalara öncülük edilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 5	DOĞRU, UYGULANABİLİR, KALICI KENTSEL PLANLAR YAPMAK			
Hedef 1	Planlama sorununu ilçe bütününde çözmek ve imar uygulamalarını geliştirmek			
Performans Hedefi	Planlama sorununu ilçe bütününde çözmek ve imar uygulamalarını geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.5.1.1	"Bütünleşik Uygulama İmar Planı"nın yapılması için yürütülen çalışmaların gerçekleşme oranı	30%	30%	20%
Açıklama				
F.5.1.2	"Bodrum İmar Yönetmeliği"nin hazırlanması çalışmalarının tamamlanma oranı	50%	30%	10%
Açıklama				
F.5.1.3	"Ulaşım Ana Planı"nın Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde hazırlanması çalışmalarının tamamlanma oranı	40%	30%	10%
Açıklama				

F.5.1.4	"Bütünleşik Kıyı Planı"nın yapılması için yürütülen çalışmaların gerçekleşme oranı	20%	50%	10%
Açıklama				
F.5.1.5	"Afet Yönetimi ve Acil Eylem Planı"nın hazırlanması çalışmalarının bitirilme oranı	50%	30%	10%
Açıklama				
F.5.1.6	Kaçak ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi amacıyla tespit edilen 7.000 kaçak binadan işlem gören bina sayısı	1.000	1.800	1400
Açıklama				
F.5.1.7	Belediye mülklerine ait kıyı işgallerinin önlenmesi işlemlerinin yürütülmesi oranı	30%	40%	10%
Açıklama				
F.5.1.8	"Bütüncül Koruma Amaçlı İmar Planı"nın yapılması için tespit edilen sivil mimari örneklerinin ve anıtsal yapıtların sayısı	5	15	15
Açıklama				
F.5.1.9	Yarımada bütününde plansız alanların imar planlarının yapılması çalışmalarının bitirilme oranı	20%	40%	40%
Açıklama				
F.5.1.10	İlçe bütününde mevcut tapu ve imar problemlerinin yıllık çözülme oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.5.1.11	Kemer, Tepecik, Çömlekçi, Bahçeyakası, Gökpınar, Kumköy, Pınarlıbelen, Sazköy, Çamarası, Yeniköy ve Mazi'da çocuk bahçeleri ve spor alanlarının imar planları üzerinde belirlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	30%	40%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.5.1.1	"Bütünleşik Uygulama İmar Planı"nın yapılması	1.500.000,00 TL		1.500.000,00 TL
F.5.1.2	"Bodrum İmar Yönetmeliği"nin hazırlanması	0,00 TL		0,00 TL

F.5.1.3	"Ulaşım Ana Planı"nın Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde hazırlanması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.1.4	"Bütünleşik Kıyı Planı"nın yapılması	1.500.000,00 TL	1.500.000,00 TL
F.5.1.5	"Afet Yönetimi ve Acil Eylem Planı"nın hazırlanması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.1.6	Kaçak ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi	6.000.000,00 TL	6.000.000,00 TL
F.5.1.7	Belediye mülklerine ait kıyı işgallerinin önlenmesi	5.000,00 TL	5.000,00 TL
F.5.1.8	"Bütüncül Koruma Amaçlı İmar Planı"nın yapılması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.1.9	Yarımada bütününde plansız alanların imar planlarının yapılması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.1.10	İlçe bütününde mevcut tapu ve imar problemlerine çözüm yolunun açılması	1.500.000,00 TL	1.500.000,00 TL
F.5.1.11	Kemer, Tepecik, Çömlekçi, Bahçeyakası, Gökpınar, Kumköy, Pınarlıbelen, Sazköy, Çamarası, Yeniköy ve Mazi'da çocuk bahçeleri ve spor alanlarının imar planları üzerinde belirlenmesi	0,00 TL	0,00 TL
Genel Toplam		10.505.000,00 TL	10.505.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.5.1.1	"Bütünleşik Uygulama İmar Planı"nın yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						

F.5.1.2	"Bodrum İmar Yönetmeliği"nin hazırlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.1.3	"Ulaşım Ana Planı"nın Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde hazırlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.1.4	"Bütünleşik Kıyı Planı"nın yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.1.5	"Afet Yönetimi ve Acil Eylem Planı"nın hazırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.5.1.6	Kaçak ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.1.7	Belediye mülklerine ait kıyı işgallerinin önlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
F.5.1.8	"Bütüncül Koruma Amaçlı İmar Planı"nın yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.5.1.9	Yarımada bütününde plansız alanların imar planlarının yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.5.1.10	İlçe bütününde mevcut tapu ve imar problemlerine çözüm yolunun açılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.1.11	Kemer, Tepecik, Çömlekçi, Bahçeyakası, Gökpınar, Kumköy, Pınarlıbelen, Sazköy, Çamarası, Yeniköy ve Mazı'da çocuk bahçeleri ve spor alanlarının imar planları üzerinde belirlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 5	DOĞRU, UYGULANABİLİR, KALICI KENTSEL PLANLAR YAPMAK			
Hedef 2	"Kentsel Tasarım ve Yenileme Projeleri"ni hazırlamak			
Performans Hedefi	"Kentsel Tasarım ve Yenileme Projeleri"ni hazırlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.5.2.1	Peyzaj ve çevre düzenleme projeleri kapsamında her yıl yenilecek olan mevcut mevcut çocuk bahçesi ve spor alanlarının sayısı	3	3	3
Açıklama				
F.5.2.2	Sahil düzenleme projelerinin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.5.2.3	Özel aydınlatma projeleri kapsamında aydınlatılan cadde ve sokak sayısı	50	50	50
Açıklama				
F.5.2.4	Köy içinde cephe giydirme ve peyzaj çalışması yapılacak bina sayısı	5	5	10
Açıklama				
F.5.2.5	Tüm mekansal analiz işlemlerinin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.5.2.6	Hipodrom'un açığa çıkartılması için gereken çalışmaların gerçekleşme oranı	20%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				
F.5.2.7	Ana arterler üzerindeki cephe düzenlemelerinin yapılması ve sanatsal yapıların ortaya çıkartılması için yürütülen proje sayısı	5	20	20
Açıklama				
F.5.2.8	Ana arterlerdeki kent kirliliğine neden olan levha, reklam panosu, direk vb.lerin kaldırılma oranı	10%	30%	30%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.5.2.1	Peyzaj ve çevre düzenleme projelerinin yapılması	4.000.000,00 TL		4.000.000,00 TL
F.5.2.2	Sahil düzenleme projelerinin yapılabilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.2.3	Özel aydınlatma projelerinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.5.2.4	Köy içinde cephe giydirme ve peyzaj düzenlemelerini içeren iyileştirme çalışmalarının vatandaşları mağdur etmeyecek şekilde yapılması	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
F.5.2.5	Mekansal analizlerin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.5.2.6	Hipodrom'un açığa çıkartılması için gereken çalışmaların yapılması	0,00 TL		0,00 TL
F.5.2.7	Ana arterler üzerindeki cephe düzenlemelerinin yapılması ve sanatsal yapıların ortaya çıkartılması	0,00 TL		0,00 TL
F.5.2.8	Ana arterlerdeki kent kirliliğine neden olan levha, reklam panosu, direk v.b.lerin kaldırılması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		7.000.000,00 TL		7.000.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.5.2.1	Peyzaj ve çevre düzenleme projelerinin yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
F.5.2.2	Sahil düzenleme projelerinin yapılabilmesi	Etüt Proje Müdürlüğü							
F.5.2.3	Özel aydınlatma projelerinin yapılması	Fen işleri Müdürlüğü							

F.5.2.4	Köy içinde cephe giydirmeye ve peyzaj düzenlemelerini içeren iyileştirme çalışmalarının vatandaşları mağdur etmeyecek şekilde yapılması	Fen işleri Müdürlüğü						
F.5.2.5	Mekansal analizlerin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.2.6	Hipodrom'un açığa çıkartılması için gereken çalışmaların yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.5.2.7	Ana arterler üzerindeki cephe düzenlemelerinin yapılması ve sanatsal yapıların ortaya çıkartılması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.5.2.8	Ana arterlerdeki kent kirliliğine neden olan levha, reklam panosu, direk v.b.lerin kaldırılması	Zabıta Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ				
Amaç 5	DOĞRU, UYGULANABİLİR, KALICI KENTSEL PLANLAR YAPMAK				
Hedef 3	Ulaşım ile ilgili iyileştirmeleri yapmak				
Performans Hedefi	Ulaşım ile ilgili iyileştirmeleri yapmak				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri			2015	2016	2017
F.5.3.1	Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu dışında kalan yolların iyileştirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı		20%	20%	20%
Açıklama					

F.5.3.2	İyileştirilecek yaya ve bisiklet yollarının uzunluğu(km)	5	5	5
Açıklama				
Planlara işlenen yaya ve bisiklet yolu uzunluğu 25 km olarak belirlenmiştir.				
F.5.3.3	Kent içinde trafiği rahatlatacak yeni kavşak çalışmalarının yapılması için yürütülen planlama ve projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.5.3.4	Gökçebel İnönü Bulvarı bölünmüş yol düzenlenmesinin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	30%	0%	0%
Açıklama				
6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi görev alanında kaldığından herhangi bir çalışma yapılmamıştır.				
F.5.3.5	Gündoğan-Didim feribot seferlerinin yeniden başlatılması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile yapılan proje hakkındaki yazışmaların tamamlanma oranı	10%	10%	10%
Açıklama				
F.5.3.6	Minibüs garajlarının güncel ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	0%	0%
Açıklama				
6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi görev alanında kaldığından herhangi bir çalışma yapılmamıştır.				
F.5.3.7	Yeni otopark alanlarının yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
Yeni yapılan otoparkların alansal büyüklüğü 2.000 m2 olarak belirlenmiş, 2019 yılı sonuna kadar şehir merkezi ve çarşılarda 1.000 adet motosiklet parkları yapılması hedeflenmiştir.				
F.5.3.8	Planda terkleri yapılmış yolların %5'ini açma çalışmalarının yıllık tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.5.3.1	Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu dışında kalan yolların iyileştirilmesi	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
F.5.3.2	Yaya ve bisiklet yollarının iyileştirilmesi	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
F.5.3.3	Kent içinde trafiği rahatlatacak yeni kavşak çalışmalarının yapılması	0,00 TL		0,00 TL

F.5.3.4	Gökçebel İnönü Bulvarı bölünmüş yol düzenlemesinin yapılması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.3.5	Gündoğan-Didim feribot seferlerinin yeniden başlatılması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.3.6	Minibüs garajlarının güncel ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.5.3.7	Yeni otopark alanlarının yapılması	0,00 TL	0,00 TL
F.5.3.8	Alternatif yolların açılması	500.000,00 TL	500.000,00 TL
Genel Toplam		11.500.000,00 TL	11.500.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.5.3.1	Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu dışında kalan yolların iyileştirilmesi	Fen işleri Müdürlüğü							
F.5.3.2	Yaya ve bisiklet yollarının iyileştirilmesi	Fen işleri Müdürlüğü							
F.5.3.3	Kent içinde trafiği rahatlatacak yeni kavşak çalışmalarının yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü							
F.5.3.4	Gökçebel İnönü Bulvarı bölünmüş yol düzenlemesinin yapılması	Fen işleri Müdürlüğü							
F.5.3.5	Gündoğan-Didim feribot seferlerinin yeniden başlatılması	Özel Kalem Müdürlüğü							
F.5.3.6	Minibüs garajlarının güncel ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesi	Fen işleri Müdürlüğü							
F.5.3.7	Yeni otopark alanlarının yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
F.5.3.8	Alternatif yolların açılması	Fen işleri Müdürlüğü							
Genel Toplam									

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 5	DOĞRU, UYGULANABİLİR, KALICI KENTSEL PLANLAR YAPMAK			
Hedef 4	6360 sayılı kanun gereğince geçiş sürecinde Muğla Büyükşehir Belediyesi ile vatandaş arasındaki koordinasyonu sağlamak			
Performans Hedefi	6360 sayılı kanun gereğince geçiş sürecinde Muğla Büyükşehir Belediyesi ile vatandaş arasındaki koordinasyonu sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.5.4.1	"Düzenli Katı Atık ve Arıtma Tesisi Projeleri"nin tamamlanması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasının teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	50%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				
F.5.4.2	İhtiyaç duyulan alanlarda "İçme Suyu ve Yağmur Suyu Projeleri"nin gerçekleştirilmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasına teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	50%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				
F.5.4.3	İhtiyaç duyulan alanlarda kanalizasyon projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte uygulanmasının teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	50%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				
F.5.4.4	Su baskını ve sellerin önlenmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte üretilecek projelerin tamamlanma oranı	50%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				

F.5.4.5	Dere ıslah projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	30%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				
F.5.4.6	Bölgesel minibüs garajlarının Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içinde iyileştirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				
F.5.4.7	Deniz itfaiye aracı ve deniz vidanjörü hizmetlerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile projelendirilerek uygulamaya geçirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.5.4.1	"Düzenli Katı Atık ve Arıtma Projeleri"nin tamamlanması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasının teşvik edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.4.2	İhtiyaç duyulan alanlarda "İçme Suyu ve Yağmur Suyu Projeleri"nin gerçekleştirilmesinin teşvik edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.4.3	İhtiyaç duyulan alanlarda kanalizasyon projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte uygulanmasının teşvik edilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.4.4	Su baskını ve sellerin önlenmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte projeler üretilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.4.5	Dere ıslah projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.4.6	Bölgesel minibüs garajlarının Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içinde iyileştirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.5.4.7	Deniz itfaiye aracı ve deniz vidanjörü hizmetlerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile projelendirilerek uygulamaya geçirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL		0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.5.4.1	"Düzenli Katı Atık ve Arıtma Projeleri"nin tamamlanması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte gerekli tesislerin kurulmasının teşvik edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
F.5.4.2	İhtiyaç duyulan alanlarda "İçme Suyu ve Yağmur Suyu Projeleri"nin gerçekleştirilmesinin teşvik edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.5.4.3	İhtiyaç duyulan alanlarda kanalizasyon projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte uygulanmasının teşvik edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.5.4.4	Su baskını ve sellerin önlenmesi için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte projeler üretilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.5.4.5	Dere ıslah projelerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.5.4.6	Bölgesel minibüs garajlarının Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içinde iyileştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
F.5.4.7	Deniz itfaiye aracı ve deniz vidanjörü hizmetlerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi ile projelendirilerek uygulamaya geçirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 6	DOĞAL VE DOĞAYA SAYGILI SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT YARATMAK			
Hedef 1	Bodrum'u Çevre Dostu Kent yapmak			
Performans Hedefi	Bodrum'u Çevre Dostu Kent yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.6.1.1	"Bodrum Mavisinin Korunması Projesi"nin tamamlanma oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.6.1.2	Deniz ve kıyı temizliği faaliyetlerine süreklilik ve etkinlik kazandırılması için gerçekleştirilen denetim sayısı	12	12	12
Açıklama				
F.6.1.3	"Vahşi Çöp Depolama Alanı"nın rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi çalışmalarının gerçekleşme oranı	5%	20%	30%
Açıklama				
F.6.1.4	Taş ocağı alanlarında yapılacak olan iyileştirme çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	5%	5%
Açıklama				
F.6.1.5	"Mavi Yolculuk" rotasındaki kıyılarımızın koruma altına alınması amacıyla yapılan denetimler sonucu tespit edilip işlem yapılan tutanak sayısı	50	50	13
Açıklama				
F.6.1.6	Planlara işlenmiş alanlarda ağaçlandırma projelerinin uygulamaya geçirilmesi oranı	20%	30%	30%
Açıklama				
F.6.1.7	Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte çevre dostu ve geri kazanım odaklı bir "Katı Atık Yönetim Modeli"nin kurulmasının teşvik edilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	0%	0%
Açıklama				
Bu kapsamda yürütülecek projeler, 6360 sayılı yasa ile Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanındadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.6.1.1	"Bodrum Mavisı"nin korunması	150.000,00 TL		150.000,00 TL
F.6.1.2	Deniz ve kıyı temizliği faaliyetlerine süreklilik ve etkinlik kazandırılması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
F.6.1.3	"Vahşi Çöp Depolama Alanı"nın rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi	1.000,00 TL		1.000,00 TL
F.6.1.4	Taş ocağı alanlarında iyileştirme çalışmalarının yapılması	1.000,00 TL		1.000,00 TL
F.6.1.5	"Mavi Yolculuk" rotasındaki kıyılarımızın özellikle koruma altına alınması	5.000,00 TL		5.000,00 TL
F.6.1.6	Planlara işlenmiş alanlarda ağaçlandırma projelerinin uygulamaya geçirilmesi	55.000,00 TL		55.000,00 TL
F.6.1.7	Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çevre Dostu ve Geri Kazanım odaklı bir Katı Atık Yönetim Modelinin kurulması	0,00 TL		0,00 TL
Genel Toplam		312.000,00 TL		312.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu									
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferli	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.6.1.1	"Bodrum Mavisı"nin korunması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü							
F.6.1.2	Deniz ve kıyı temizliği faaliyetlerine süreklilik ve etkinlik kazandırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü							
F.6.1.3	"Vahşi Çöp Depolama Alanı"nın rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü							

F.6.1.4	Taş ocağı alanlarında iyileştirme çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü						
F.6.1.5	"Mavi Yolculuk" rotasındaki kıyılarımızın özellikle koruma altına alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü						
F.6.1.6	Planlara işlenmiş alanlarda ağaçlandırma projelerinin uygulamaya geçirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.6.1.7	Muğla Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çevre Dostu ve Geri Kazanım odaklı bir Katı Atık Yönetim Modelinin kurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 6	DOĞAL VE DOĞAYA SAYGILI SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT YARATMAK			
Hedef 2	Halkı doğayla buluşturacak doğal parklar ve mesire yerleri oluşturmak			
Performans Hedefi	Halkı doğayla buluşturacak doğal parklar ve mesire yerleri oluşturmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
F.6.2.1	Geriş'teki kamu arazisinde mesire alanı kurulması çalışmalarının gerçekleşme oranı	10%	10%	20%
Açıklama				
F.6.2.2	Tepecik'te bulunan çamlık alanın, mesire ve piknik alanı olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	20%	30%
Açıklama				
F.6.2.3	Taşlıburun ve Yahıdağ'da "Seyir Terasları"nın kurulması ve çevre düzenlemesinin yapılması çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	10%	30%
Açıklama				

F.6.2.4	Akdeniz Foku Yaşam Alanlarının geliştirilmesi amacıyla koruma altına alınan alanların (üreme alanları) sayısı	1	1	1
Açıklama				
F.6.2.5	Gölköy'de, göl çevresinde kapsamlı bir "Botanik Parkı" kurulması (Endemik Gölköy Hurmaları) projesinin gerçekleşme oranı	5%	10%	30%
Açıklama				
F.6.2.6	Mumcular baraj alanı yanındaki mevcut spor sahası ve deve güreşi alanlarında gerekli iyileştirme ve yenileme çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	40%	40%
Açıklama				
F.6.2.7	Aspat'ta "Arkeopark" kurulması projesinin gerçekleşme oranı	20%	20%	20%
Açıklama				
F.6.2.8	Çömlekçi'de yer alan tahsisli arazi üzerinde "Spor Kompleksi" oluşturulması projesinin gerçekleşme oranı	5%	10%	10%
Açıklama				
F.6.2.9	Ortakent'te Üniversite Caddesi'nin üzerindeki alanın "Doğal Yaşam Parkı" olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	5%	10%
Açıklama				
F.6.2.10	Akyarlar'da belirlenen hazine arazisinin "Bölge Parkı" olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	20%	20%
Açıklama				
F.6.2.11	Kocasarnıç bölgesinin "Doğal Yaşam Alanı" olarak düzenlenmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	10%	20%	20%
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.6.2.1	Geriş'teki kamu arazisinde mesire alanının kurulması	0,00 TL		0,00 TL
F.6.2.2	Tepecik'te bulunan çamlık alanın, mesire ve piknik alanı olarak düzenlenmesi	0,00 TL		0,00 TL
F.6.2.3	Taşlıburun ve Yalıdağ'da "Seyir Terasları"nın kurulması ve çevre düzenlemesinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL

F.6.2.4	Akdeniz Foku Yaşam Alanlarının geliştirilmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.5	Gölköy’de, göl çevresinde kapsamlı bir “Botanik Parkı” kurulması (Endemik Gölköy Hurmaları)	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.6	Mumcular baraj alanı yanındaki mevcut spor sahası ve deve güreşi alanlarında gerekli iyileştirme ve yenileme çalışmalarının yapılması	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.7	Aspat’ta “Arkeopark” kurulmasına öncelik edilmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.8	Çömlekçi’de yer alan tahsisli arazi üzerinde "Spor Kompleksi" oluşturulması	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.9	Ortakent’te Üniversite Caddesi’nin üzerindeki alanın “Doğal Yaşam Parkı” olarak düzenlenmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.10	Akyarlar’da belirlenen hazine arazisinin “Bölge Parkı” olarak düzenlenmesi	0,00 TL	0,00 TL
F.6.2.11	Kocasarnıç bölgesinin “Doğal Yaşam Alanı” olarak düzenlenmesi	0,00 TL	0,00 TL
Genel Toplam		0,00 TL	0,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam	
F.6.2.1	Geriş’teki kamu arazisinde mesire alanının kurulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.6.2.2	Tepecik’te bulunan çamlık alanın, mesire ve piknik alanı olarak düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.6.2.3	Taşlıburun ve Yalıdağ’da "Seyir Terasları"nın kurulması ve çevre düzenlemesinin yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

F.6.2.4	Akdeniz Foku Yaşam Alanlarının geliştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
F.6.2.5	Gölköy'de, göl çevresinde kapsamlı bir "Botanik Parkı" kurulması (Endemik Gölköy Hurmaları)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.6.2.6	Mumcular baraj alanı yanındaki mevcut spor sahası ve deve güreşi alanlarında gerekli iyileştirme ve yenileme çalışmalarının yapılması	Fen işleri Müdürlüğü						
F.6.2.7	Aspat'ta "Arkeopark" kurulmasına öncelik edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
F.6.2.8	Çömlekçi'de yer alan tahsisli arazi üzerinde "Spor Kompleksi" oluşturulması	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.6.2.9	Ortakent'te Üniversite Caddesi'nin üzerindeki alanın "Doğal Yaşam Parkı" olarak düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
F.6.2.10	Akyarlar'da belirlenen hazine arazisinin "Bölge Parkı" olarak düzenlenmesi	Etüt Proje Müdürlüğü						
F.6.2.11	Kocasarnıç bölgesinin "Doğal Yaşam Alanı" olarak düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Genel Toplam								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BODRUM BELEDİYESİ			
Amaç 6	DOĞAL VE DOĞAYA SAYGILI SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT YARATMAK			
Hedef 3	Enerji verimliliğini sağlamak			
Performans Hedefi	Enerji verimliliğini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2015	2016	2017
F.6.3.1	Güneş enerjisi kullanımının yaygınlaştırılması için 2019 yılı sonuna kadar en az bir binanın güneş enerjisi ile elektrik üretebilen hale getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	15%
Açıklama				
F.6.3.2	"Çevre Dostu Yeşil Bina" sisteminin yaygınlaştırılması için 2019 yılı sonuna kadar en az bir binanın çevre dostu yeşil bina haline getirilmesi çalışmalarının tamamlanma oranı	5%	10%	15%
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.6.3.1	Güneş enerjisi kullanımının yaygınlaştırılması	350.000,00 TL		350.000,00 TL
F.6.3.2	"Çevre Dostu Yeşil Bina" sisteminin yaygınlaştırılması	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam		450.000,00 TL		450.000,00 TL

Faaliyet Maaliyetleri Tablosu								
Faaliyetler		Sorumlu Harcama Birimi	Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Toplam
F.6.3.1	Güneş enerjisi kullanımının yaygınlaştırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü						
F.6.3.2	"Çevre Dostu Yeşil Bina" sisteminin yaygınlaştırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü						
Genel Toplam								

Tablo Listesi:

Tablo 1: Bodrum Belediyesine Ait Kiralık Dükkan Listesi

Tablo 2: Bodrum Belediyesine Ait Gruplarına Göre Motorlu Araçlar Listesi

Tablo 3: Bodrum Belediyesi Çalışan Statü Dağılımı

Tablo 4: Bodrum Belediyesi Çalışan Eğitim Dağılımı

Tablo 5: Bodrum Belediyesi Çalışan Cinsiyet Dağılımı

Tablo 6: Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 7: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşme Rakamları

Tablo 8: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Gider Bütçesi Gerçekleşme Rakamları

Tablo 9: 2015-2016 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Giderler Ayrıntılı Harcama Programı

Tablo 10: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Gelir Bütçesi Gerçekleşme Rakamları

Tablo 11: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Vergi Gelirleri

Tablo 12: 2015-2016 Ocak-Haziran Dönemi Gelirleri Bütçe Gerçekleşmeleri

Tablo 13: 2016 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gelirlerin Ayrıntılı Bütçe Gerçekleşmeleri

Tablo 14: İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Tablo 15: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Grafik Listesi:

Grafik 1: Bodrum Belediyesi Çalışan Statü Dağılımı

Grafik 2: Bodrum Belediyesi Çalışan Eğitim Dağılımı

Grafik 3: Bodrum Belediyesi Çalışan Cinsiyet Dağılımı

Grafik 4: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşme Rakamları

Grafik 5: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşme Oranları

Grafik 6: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Gider Bütçesi Gerçekleşme Rakamları

Grafik 7: 2016 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Giderlerinin Dağılımı (%)

Grafik 8: Yıllar İtibarıyla Ocak-Haziran Dönemi Vergi Gelirleri

Grafik 9: 2016 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Vergi Gelirlerinin Dağılımı (%)

Grafik 10: 2015-2016 Ocak-Haziran Dönemi Gelirleri Bütçe Gerçekleşmeleri

Şema Listesi:

Şema 1: Bodrum Belediyesi Organizasyon Yapısı



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ