



MARDİN  
MİDYAT BELEDİYESİ  
FAALİYET RAPORU

2022

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	3
TEŞKİLAT ŞEMASI .....	4
MİSYON-VİZYON-DEĞERLER .....	5
BELEDİYE BİRİMLERİ .....	6
MİDYAT BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ .....	7
GENEL BİLGİLER BELEDİYENİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:.....	8
BÜYÜKŞEHİR ve İLÇE BELEDİYESİ İÇİN GÖREV MATRİSİ.....	11
BÜYÜKŞEHİR ve İLÇE BELEDİYESİ İÇİN GÖREV MATRİS ÇİZELGESİ .....	12
İDARİ-MALİ .....	13
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ .....	13
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	22
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	25
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ .....	31
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ .....	37
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	40
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	47
SOSYAL DESTEK MÜDÜRLÜĞÜ .....	49
EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ .....	52
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	53
HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ .....	54
EVLENDİRME MEMURLUĞU .....	55
BİLGİ – İŞLEM ŞEFLİĞİ .....	56
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ .....	61
BEYAZ MASA 2021 YILI FALİYETLERİ .....	62
TEKNİK .....	65
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	65
İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	74
KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSU (KUDEB).....	75
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ .....	76
MİDYAT KENT BİLGİ CETVELİ.....	78
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	80
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ .....	81
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	85
PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ .....	92
MAKİNE İKMAL MÜDÜRLÜĞÜ .....	94
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	97
GÜVENLİK BİRİMİ .....	104
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ .....	105
BİNA VE TESİSLER.....	107

# ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Değerli Meclis Üyeleri;

Hizmetlerimizi zamanında, hızlı ve ekonomik olarak sunmaya çalıştığımız, çevreye duyarlı, toplumsal çıkarları gözeten, doğal ve tarihi mirası koruyan, hizmette eşitlik ilkesi çerçevesinde faaliyetlerimizi sürdürdüğümüz bir yılı daha geride bırakmanın haklı gururunu yaşıyoruz.

Belediyemiz imkânları ve ilçemizin ihtiyaçları çerçevesinde ilçemizi daha yaşanabilir bir hale getirmek amacı ile var gücümüzle, mali kaynaklar ve yetkilerimizle siz değerli hemşehrilerimize hizmet etmeye devam ediyoruz. 2019 yılı başlarında sözlerimizi yerine getirebilmek için yapmayı planladığımız ve büyük önem verdiğimiz, ilçemizin çehresini değiştireceğine inandığımız projelerimizin altyapılarını hazırladık ve tüm projelerimizi uygulanabilir hale getirdik. Bu projelerimizi birer birer hayata geçirerek sizlerin güvenine layık olmak için gece gündüz demeden çalışmaya devam ettik.

Tüm çalışma arkadaşlarımla beraber, insan odaklı hizmet ve Belediyecilik anlayışımızla şeffaf, dürüst, ilkeli bir yönetim modeli sergiliyoruz.

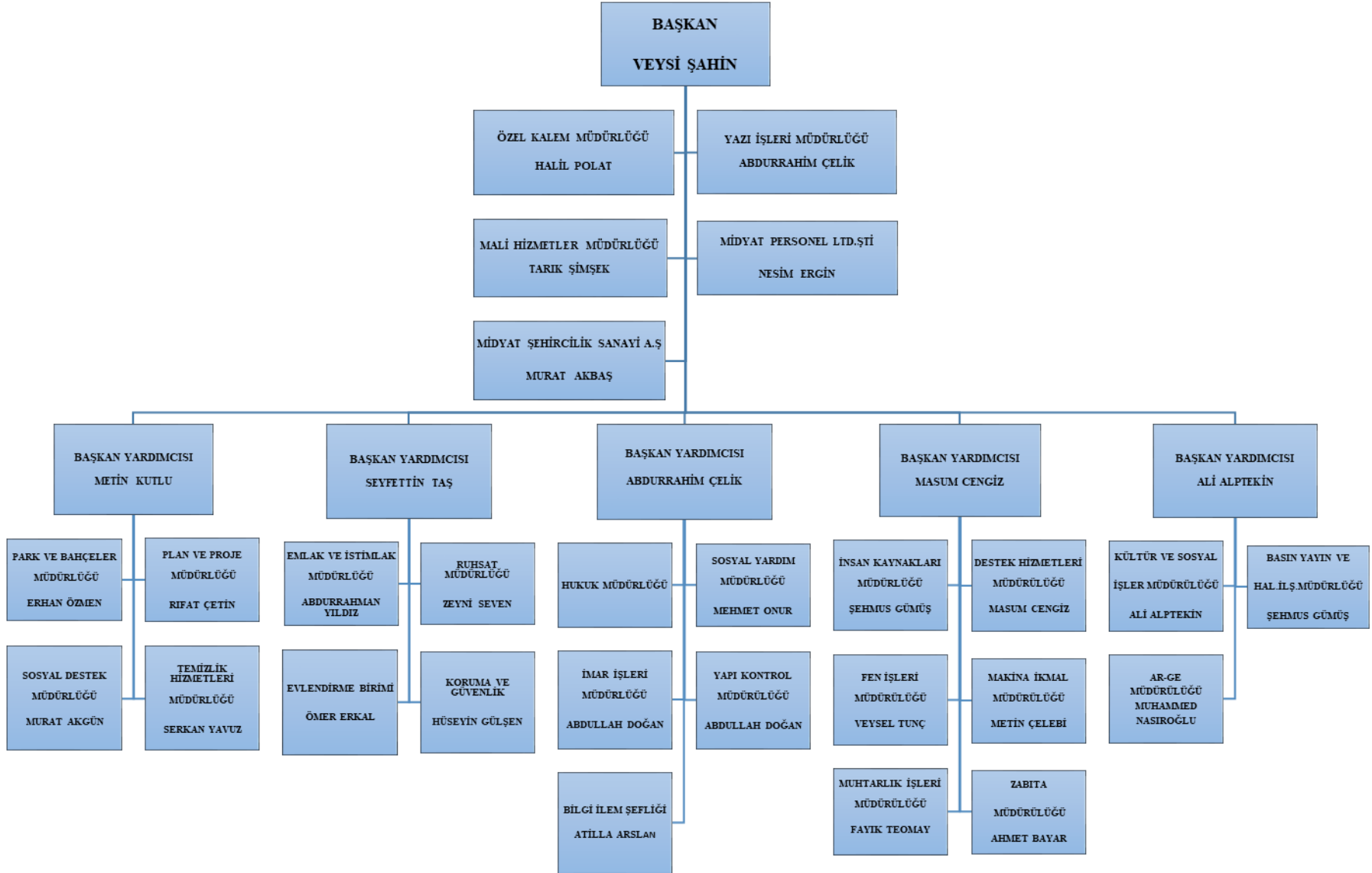
5393 Sayılı Belediye Kanununun 56.ncı maddesine göre; Belediye Başkanı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.nci maddesinin 4.ncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçülerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve Belediye borçlarının durumunu açıklayan Faaliyet Raporunu hazırlar. Faaliyet Raporu Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı tarafından Meclise sunulur. Raporun bir örneği Çevre şehircilik ve ilkim değişikliği Bakanlığı'na gönderilir ve Kamuoyuna da açıklanır hükmü gereğince 2022 yılı faaliyetlerini içeren Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Geçtiğimiz dönemde bizlerden desteklerini esirgemeyen değerli hemşehrilerime, çalışmalarımızda bizlere destek veren meclis üyelerimize, bu hizmetlerin ortaya çıkmasında büyük emekleri olan çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Çok kıymetli hemşehrilerimize hizmet etmeyi boynumuzun borcu olarak görüyor ve dualarınızdan güç alıyoruz. 2022 yılı çalışmalarımızı içeren bu faaliyet raporunu arz eder, en derin kalbi hürmet ve muhabbetlerimi sunar 2022 Yılı Belediye Faaliyet Raporunu siz değerli meclis üyelerinin takdirlerine sunarım.

**Veysi ŞAHİN**  
**İnş.Müh**  
**Midyat Belediye Başkanı**

# TEŞKİLAT ŞEMASI



# MİSYON-VİZYON-DEĞERLER

## MİSYONUMUZ

Yaşanabilirlik, sürdürülebilirlik, hizmet odaklılık, insan odaklılık, çözüm odaklılık, çağdaşlık, profesyonellik ve yerellik ilkeleri çerçevesinde faaliyet gösteren; kültürel ve tarihsel zenginliğinden güç alan, kentin sosyal ve kültürel dokusu ile uyumlu, halkın talep, öneri ve şikayetlerini dikkate alarak hızlı ve güler yüzlü hizmet veren, bilgi ve iletişim kanallarını etkin kullanarak bilinçli ve yaşam kalitesi yüksek bir toplum oluşturma, mali ve teknolojik altyapısı sağlam bir belediye olmak.

## VİZYONUMUZ

Türkiye'nin modern şehircilik ve planlama kriterlerine uygun, sürekli yenilenen, kültürünü yaşatan, paydaşlarının mutluluk, huzur, yaşam kalitesi, hakları ve gelişimlerine önem vererek onlardan güç alan; adillik, şeffaflık, dürüstlük, çevreye duyarlılık, kaliteli hizmet, hesap verebilirlik, katılımcılık ilkeleri çerçevesinde hareket eden; tanınmış, öncü, örnek, güçlü ve sosyal bir belediye olmak.

## DEĞERLER

Adillik  
Şeffaflık  
Dürüstlük  
İnsan odaklılık  
Çözüm odaklılık  
Hizmet odaklılık  
Çevreye duyarlılık  
Değişim odaklılık  
Gelişim odaklılık  
Profesyonellik  
Katılımcılık  
Çağdaşlık  
Sosyallik  
Yerellik

## BELEDİYE BİRİMLERİ

22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli idare birlikleri Norm Kadro standartlarına dair yönetmeliğe (C 10 ) uygun hale getirilen memur ve İşçi kadroları Müdürlüklere dağıtılarak Belediye teşkilatını oluşturmuştur.

### **C 10 BELEDİYE MÜDÜRLÜKLERİ VE TEŞKİLATLARI;**

- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
- BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
  - ✓Evlendirme Memurluğu
  - ✓Bilgi İşlem Şefliği
- DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
  - ✓Kentsel Dönüşüm Şefliği
- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
- KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
  - ✓Midyat Kültür Evi
  - ✓Midyat Müze Han
  - ✓Midyat Bebek ve Çocuk Kütüphanesi
  - ✓Estel Taziye Evi
  - ✓Midyat Taziye Evi
  - ✓Estel Kadın Taziye Evi
  - ✓Yeni Mahalle Sosyal Tesis
  - ✓Millet Bahçesi
  - ✓Midyat Turizm Ofisi
  - ✓Zekiye Midyat Kadın ve Aile Merkezi
  - ✓Gündüz Bakım evi ve Çocuk Kreşi
  - ✓Midyat Konuk Evi
  - ✓Midyat Evi
- MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
- PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
- PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
- RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
- SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
  - ✓Veterinerlik Hizmetleri Şefliği
- TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
- YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
  - MİDYAT BELEDİYESİ PERSONEL LTD. ŞTİ. MÜDÜRLÜĞÜ
  - MİDYAT ŞEHİRCİLİK SANAYİ VE TİCARET A.Ş. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Olmak üzere toplam 23 adet Müdürlük,4 adet alt birimden ve 2 Şirketten oluşmaktadır.

Belediyemizin karar organı olan Belediye Meclisi 31 adet seçilmiş üyeden oluşmaktadır. Belediyemizin Encümeni Belediye Başkanının Başkanlığında Belediye Meclisinin kendi içerisinde seçmiş olduğu 3 üye, Mali Hizmetler Müdürü, Yazı İşleri Müdürü ve İmar İşleri Müdürü Olmak üzere Başkan dâhil toplam 7 üyeden oluşmaktadır.22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro standartlarına dair yönetmeliğe uygun hale getirilen memur ve İşçi kadroları Müdürlüklere dağıtılarak Belediye teşkilatını oluşturmuştur.

**MİDYAT BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ**

<b>S.NO</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>PARTİSİ</b>
1	HÜSEYİN ÇELEBİ	AK PARTİ
2	SEYFETTİN TAŞ	AK PARTİ
3	ŞEHMUS TURAL	AK PARTİ
4	M.ZEKİ ERGÜN	AK PARTİ
5	SERVET YÜCEL OĞUZ	AK PARTİ
6	ASAF DEMİRDAĞ	AK PARTİ
7	İDRİS ASLAN	AK PARTİ
8	FATİME METE	AK PARTİ
9	MEHMET ÇETİN	AK PARTİ
10	MEHMET FAZİL GÖKALP	AK PARTİ
11	DERYA SEVGİ YILDIRIM	AK PARTİ
12	RAMAZAN ÇELİK	AK PARTİ
13	HASAN SELİMOĞLU	AK PARTİ
14	MASUM YARIŞ	AK PARTİ
15	FİKRET AKÇAY	AK PARTİ
16	HASAN ÖZMEN	AK PARTİ
17	M.SAİT BAŞ	AK PARTİ
18	RUDİ SÜMER	AK PARTİ
19	CAZİM ASLAN	AK PARTİ
20	METİN KUTLU	AK PARTİ
21	ENGİN BAŞTUĞ	AK PARTİ
22	HAVVA AKGÜL	AK PARTİ
23	ADNAN AĞIRMAN	AK PARTİ
24	BEDİİ ALGAÇ	AK PARTİ
25	CEMAL BEKTAŞ	HDP
26	HALİSETE CEBE	HDP
27	ZÜBEYİR ERİK	HDP
28	MEHMET ALİ ATUĞ	HDP
29	ALİ BAĞLAN	HDP
30	HÜSEYİN ARSLAN	HDP
31	İSRAİL DEMİR	HDP

**GENEL BİLGİLER**  
**BELEDİYENİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

**5393 sayılı Belediye Kanunu 14. maddesindeki görev ve sorumlulukları şunlardır:**

**Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;**

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı ,temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. **(1)**

b) **(...)(2)** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. **(3)**

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; Büyükşehir Belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. **(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile. )** Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. **(4)** Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. **(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

*(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.*

*(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.*

*(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.*



**5393 sayılı Belediye kanunu 15. maddesindeki yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

**Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik

haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya Büyükşehir Belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabatlara indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. **(1)** Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. **(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

---

*(1)10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.*

## BÜYÜKŞEHİR ve İLÇE BELEDİYESİ İÇİN GÖREV MATRİSİ

### 1.GİRİŞ:

(1) 6360 sayılı Kanun kapsamında yaşanılacak hukuki ve teknik değişimler sonucunda Belediye açısından, Organizasyon şemasının, norm kadronun ve insan kaynaklarının değerlendirilmesi açısından bu bölüm oluşturulmuştur.

(2) 12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete’de 6360 sayılı Kanun, otuz ilde, bir yandan il özel idarelerini, köyleri ve belde belediyelerini kaldırmakta, diğer yandan da bu illerdeki ilçe belediyelerini büyükşehir ilçe belediyesi hâline dönüştürmektedir. Ayrıca aynı Kanun, yeni ilçeler kurmakta, bazı mahallelerin ilçe bağına değiştirmekte, yine büyükşehir dışındaki illerde nüfusu 2.000’in altındaki beldeleri de kapatmaktadır. Bu haliyle 1700'e yakın belediyenin kapandığı, on binlerce köyün mahalleye döndüğü, mahallelerin kapandığı, yeni belediyelerin açıldığı, mevcut belediyelerin yetki ve sorumluluklarının önemli oranda değiştiği bir takım ciddi düzenlemeler içeren bir Kanunun uygulanması gerekmektedir.

(3) 6360 sayılı Kanun özellikle coğrafi olarak, yerel yönetimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını değiştirmektedir.

(4) Büyükşehir sınırları ilçe Sınırları içinde envanterde belirtilen tüm köyler ve belde belediyeleri tüzel kişiliklerini kaybetmektedir.

(5) Büyükşehir Belediye Meclisince, ilçe beldelerine devredilmediği sürece aşağıdaki fonksiyonları tüm il genelinde tek yetkili kamu idaresi olarak Büyükşehir Belediyesince yürütecektir.

- 1.Ulaşım
- 2.Otogar
- 3.Mezbahane
- 4.Defin
- 5.Mezarlık
- 6.Hal
- 7.İtfaiye
- 8.Büyük parklar
- 9.Caddeler
- 10.İlaçlama
- 11.İmar Planları
- 12.Katı Atık Bertaraf
- 13.UKOME
- 14.AYKOME
- 15.Adres (Numaralandırma)

(6) Büyükşehir belediyeleri aşağıdaki görevleri belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir veya ilçelerle Büyükşehirler birlikte yapabilirler.

1. Yolcu ve yük terminalleri, yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek.
2. Kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
3. Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işletmek.
4. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
5. Her çeşit toptancı hallerini yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek.
6. Mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek.
7. İmar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
8. Temizlik hizmetlerine ilişkin görevleri yapmak.
9. Adres ve numaralandırmaya ilişkin görevleri yapmak.

(7) Dolayısıyla ilçe sınırları içinde anılan 15 fonksiyon Büyükşehir Belediyesince yerine getirilecek olmasına karşın, bu fonksiyonlardan, anılan 9 tanesinin tüm ilçe sınırları içinde yeniden ilçe belediyesine devri de olası görülmektedir.

(8) Büyükşehir ve ilçeler arasında aşağıda görüldüğü gibi bir görev matrisi oluşturulabilir.

## BÜYÜKŞEHİR ve İLÇE BELEDİYESİ İÇİN GÖREV MATRİS ÇİZELGESİ

<b>GÖREVLER</b>	<i>Büyükşehir</i>	<i>İlçe</i>
<b>TEMEL KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ</b>		
Yollar ve Meydanlar	✓	
Meydan, Yol, Sokak Adları	✓	✓
Kanalizasyon	✓	✓
Yeşil Alan, Parklar	✓	✓
Konut	✓	
Su	✓	
Havagazı ve Merkezi Isıtma	✓	
<b>TEMEL KENTSEL HİZMETLER</b>		
Yolcu ve Yük Terminali Kurma	✓	
Otopark	✓	✓
Çöp ve Sanayi Atıklarının değerlendirilmesi	✓	
Çöp toplama		✓
İşletmelere ruhsat vermek ve Denetlemek	✓	✓
Zabıta	✓	✓
İtfaiye	✓	
Trafik	✓	
Nikah	✓	✓
Kamu Ulaşımı	✓	
Defin ve Mezarlar	✓	✓
Okul Binalarının inşaatı, Bakım ve Onarımı, Her Türlü Araç, Gereç, Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması	✓	✓
Temizlik ve Kontrolü	✓	✓
Çevre Sağlığı ve Koruma	✓	
Acil Yardım, Kurtarma ve Ambulans	✓	✓
Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri	✓	✓
<b>İMAR HİZMETLERİ</b>		
Nazım İmar Planı	✓	
Tatbikat İmar Planı	✓	
İmar Ruhsat ve İnşaat Kontrol		✓
Numarataj çalışmaları		✓
<b>SOSYAL HİZMETLER</b>		
Sağlık Tesisi Açma ve işletme	✓	✓
Kadınlar ve Çocuklar için Koruma Evleri Açma	✓	✓
<b>EKONOMİK NİTELİKLİ HİZMETLER</b>		
Yiyecek ve İçecek Maddeleri için Laboratuvar	✓	
Hal, Pazar Yerleri	✓	✓
Mezbaha	✓	✓
Sanayi Bölgesi Çarşısı		✓
Otel, Dükkân Yapmak, Kiralamak	✓	
Ticaret Odaları Organizesi	✓	
<b>DiĞER SOSYAL ve KÜLTÜREL HİZMETLER</b>		
Eğlence ve Benzeri Yerler	✓	✓
Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Bakımı ve Yeniden İnşası	✓	✓
Kültür Sanat ve Turizmin Tanıtımı	✓	✓
Kütüphane, Kültür Merkezi	✓	✓
Mesleki Kurslar	✓	✓
Öğrencilere ve Amatör Spor Kulüplerine Destek	✓	✓
Amatör Spor Karşılaşmaları Düzenlemek	✓	✓
Başarılı Sporculara Ödül Vermek	✓	✓
Gıda Bankacılığı Yapmak	✓	✓
İhtiyarlara, Çocuklara Bakım ve Yardım	✓	✓

# İDARİ-MALİ

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Midyat Belediye Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü; Midyat Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan ilgili mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar ile Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Başkanın çalışma programını düzenlemek, Belediye'ye ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak ve halk günlerinde gerekli kayıtların tutulmasını ve şikâyet, dilek ve önerilerin ilgili dairesine gönderilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamakla sorumludur.

**ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ'müz bünyesinde 2022 yılı içerisinde yapılan iş ve işlemlere ait çalışmaların özeti;**

1. Ocak ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.
2. 2021 yıl sonu faaliyetleri Basın, Billboard ve Sosyal Medya'da paylaşıldı.
3. Kuzey Irak'ta EYP patlaması sonucu Gazi olan hemşerimiz Uzman Çavuş Sayın İbrahim Alp ve Hakkari Çukurca'da bombalı saldırısı sonucu yaralanan hemşerimiz Gazi Sayın Bilal Arık ziyaret edildi.
4. Ezidi bayramı nedeniyle sosyal medya ve basında bayram mesajı yayınlanması, başkanımızın Ezidi vatandaşlarımızın bayramının kutlanması sağlanmıştır.
5. 5 Ocak Sarıkamış Şehitlerini anma günü etkinliklerine katılım sağlanması, basın ve sosyal medyada mesaj yayınlanması sağlandı.
6. 2020 yılında Barış Pınarı Harekat Bölgesi'nde yol kontrolü esnasında meydana gelen bombalı araç saldırısı sonucu Şehit olan Hemşerimiz Fatih AKBULUT'un anma programlarına katılım sağlandı.
7. 7-14 Ocak Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca İlçemizde bulunan görme engelli vatandaşlarımız ile bir araya gelinerek, günleri kutlanmıştır.
8. 10 Ocak Çalışan gazeteciler günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca İlçemizde görev yapan basın mensuplarıyla bir araya gelinerek, günleri kutlanmıştır.
9. 10 Ocak idareciler günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
10. Mesai mefhumu gözetmeksizin kendilerine verilen her türlü vazifeyi gayret, azim ve sevgiyle başarılı bir şekilde yerine getiren çalışma arkadaşlarımıza ödül ve sertifika töreni düzenlendi.
11. İlçemizde faaliyetlerini sürdüren Erkek Kuaförleri ile Belediye Başkanımızın bir araya gelinmesi sağlandı.
12. Tarım ve Orman Bakanımız Sayın Bekir Pakdemirli başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların ilettilmesini sağladık.
13. Kültür ve Turizm Bakanımız Sayın Mehmet Nuri Ersoy başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların ilettilmesini sağladık.
14. Emniyet Genel Müdürümüz Sayın Mehmet Aktaş başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların ilettilmesini sağladık.
15. Mardin Valiliği 2021 yılı 1.Dönem İl Koordinasyon Toplantısına başkanımızın katılımı sağlanmıştır.
16. 1987 Yılında hain PKK Terör Örgütü tarafından Başyurt Efeler mezrasında katledilen 10 vatandaşımızın mezarı başında düzenlenen anma programına Başkan vekilimizin katılımı sağlanmıştır.
17. Şubat ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.
18. Regaip Kandili nedeniyle, ilçemizde program yapılan caminin önünde kandil simidi ve lokum dağıtımı, Başkanımızın mesajı toplu sms, sosyal medya ve basında yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
19. 4 Şubat Kanser günü etkinlikleri kapsamında basın ve sosyal medya hesaplarından Kanser hastalığı ile mücadeleyi özendirici yayınlar yapılmıştır.

20. Belediyemizde görev yapan Memurlar için Sosyal Denge Tazminatı imza töreni düzenlendi.
- 21.9 Şubat Dünya sigarayı bırakma günü etkinlikleri kapsamında basın ve sosyal medya hesaplarından Sigarayı bırakmayı özendirici yayınlar yapılmıştır.
22. Tarihi boyunca bir çok medeniyete ev sahipliği yapan ve bu mirası günümüzde tarihi dokusuna zarar vermeden bire bir yaşatan Unesco Şehri Midyat'ımızın tüm güzellikleri ile tanıtıldığı EMİTT fuarında ki standımızın açılışını Kültür Bakanımız Sayın Mehmet Nuri Ersoy'un katılımıyla gerçekleştirdik.
23. Kültür Bakanlığı ve Belediyemiz arasında imzaların atıldığı Unesco Dünya Miras Listesi Adaylık Dosyası İş Birliği Protokolü imza törenini, Mardin Valimiz Sayın Mahmut Demirtaş, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürü Sayın Gökhan Yazgı, il, ilçe protokolümüz ve STK'larımızın katılımı ile gerçekleştirdik.
- 24.21 Şubat Dünya Rehberler Günü etkinleri kapsamında ilçemizdeki Turizm rehberleri ile bir araya gelinerek, sosyal medya ve basında günleri kutlanmıştır.
25. Sıfır Atık Kent Yönetim Projesi kapsamında oluşturduğumuz Giysi Tekstil Kumbaralarında biriken kullanılmış giyim/tekstil atıklarının (giysi, ayakkabı, kemer, çanta, tül, perde, battaniye, nevresim vb.), bir kısmı ayrıştırıldıktan sonra kullanılabilir durumda olanlar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılacak, kullanılmayacak durumda olanlar ise fabrikalarda izolasyon malzemesine dönüştürülerek ekonomiye kazandırılmasını sağlayacak projenin Belediye başkanımız tarafından başlatılması sağlanmıştır.
26. Bir dizi temas ve ziyarette bulunmak için ilimize teşrif eden İçişleri Bakanımız Sayın Süleyman Soylu'ya sorunlarını ve taleplerimizi ilettik
27. Miraç Kandili nedeniyle, ilçemizde program yapılan caminin önünde kandil simidi ve lokum dağıtımı, Başkanımızın mesajı toplu sms, sosyal medya ve basında yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
- 28.1-7 Mart Yeşilay haftası nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
29. Mart ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır. başkanımız tarafından takdim edilmesini sağladık.
30. Birleşik Arap Emirlikleri Büyükelçisi Sayın Saeed Thani Al Dhaheri 'nin başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili taleplerde bulunduk.
31. Jandarma Genel Komutanımız Sayın Arif Çetin'in başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
32. Egenin incisi İzmirimizde, Unesco Şehri İlçemiz Midyat'ın tüm güzelliklerini tanıttığımız Midyat Belediyesi standımızda yerimizi aldık, yöresel ürünlerimiz ve Reyhani gösterimizin yer aldığı standımıza, İzmirli hemşehrilerimizi ve kıymetli vatandaşlarımızı ağırladık.
- 33.8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinleri kapsamında ilçemizdeki kadınlar ziyaret edilerek, karanfil takdim edilmiştir.
34. Kültür ve Turizm Bakanımız Sayın Mehmet Nuri Ersoy'un başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
35. İçişleri Bakanımız Sayın Süleyman Soylu'nun başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
36. Ulaştırma ve Altyapı Bakanımız Sayın Adil Karaismailoğlu'nun başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
37. İstiklal Marşı'mızın kabulünün 100.yıl dönümü programa katılım sağlandı.
- 38.14 Mart Tıp Bayramı nedeniyle sağlık çalışanlarının ziyaret edilmesi, karanfil takdim edilmesi, sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
39. Berat Kandili nedeniyle, ilçemizde program yapılan caminin önünde kandil simidi ve lokum dağıtımı, Başkanımızın mesajı toplu sms, sosyal medya ve basında yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
- 40.18 Mart Çanakkale Zaferi'nin 106. Yıl Dönümü kapsamında düzenlenen çelenk koyma ve şehitlerimizi anma programına başkanımızın katılımı sağlanmıştır. Ayrıca, sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.

41. Midyat Belediyesi Diller Korosu ve kıymetli öğretmenlerimizin katkısıyla hazırlanan Çanakkale türküsü Midyat'ımızın tarihi sokaklarında yankılanması, sosyal medya ve haber sitelerinde yayınlanması sağlandı.
42. 21 Mart Down Sendromu farkındalık günü nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
43. 24-27 Mart tarihleri arasında Diyarbakır ilimizde düzenlenecek olan 'Mezopotamya Turizm ve Gastronomi Fuarı' için Midyat Belediyesi olarak yerimizi aldık.
44. Gençlik ve Spor Bakanlığı Okul Sporları Genç Erkekler Kategorisinde Oynadığı Tüm Maçları Kayıpsız Şekilde Geçerek İl Birincisi olan Midyat Belediyesi Tenis takımı yönetim ve oyuncularının makamda kabulü sağlanarak, başkanımız tarafından ödüllendirilmesi sağlandı.
45. Nisan ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.
46. Engelli vatandaşlarımızla başkanımızın bir araya gelinmesi sağlanarak tekerlekli sandalye takdimi sağlandı.
47. 2 Nisan Dünya Otizm farkındalık günü nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
48. Akçakaya mahallesinde gençlik buluşması düzenlenerek, başkanımızın iftardan sonra gençlerle bir araya gelinmesi sağlanmıştır.
49. 5 Nisan Avukatlar günü nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
50. Ramazan ayı nedeniyle yapılan gıda dağıtım programlarına başkanımızın katılımı sağlanmıştır.
51. Ramazan ayı nedeniyle mahalle bakkalları ziyaret edilerek, mahallenin biriken borçlarının başkanımız tarafından ödenmesi sağlanılmıştır.
52. Polis haftası nedeniyle ilçemizde görev yapan Polisler ziyaret edilmiştir. Sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
53. 7-13 Nisan Sağlık haftası nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
54. Vatandaşlarımızın iftar yemeklerine başkanımız ile birlikte katılım sağladık. Bilhassa Kırsal mahallelerde gidilemeyen ailelere de başkanımız tarafından telefon ile hal hatırlarının sorulmasını sağladık. İftar sonrası Engelli ve hastalarımızın hanelerini ziyaret ettik. Gençlerimizle sahur ve teravih sonrası çay programlarına katılım sağladık.
55. Mübarek Ramazan ayı ile ilgili Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz internet sitesinde yayınlanması sağlandı.
56. Mübarek Ramazan ayı ile ilgili tebrik sms'i atılması sağlanmıştır.
57. Mübarek Ramazan ayı nedeniyle Ramazan boyunca belediyemiz tarafından sıcak yemek dağıtımı yapıldı. Başkanımızın katılımı sağlandı.
58. Mübarek Ramazan ayı boyunca Merkez ve kırsal mahallelerimizde, Belediyemize kazandırdığımız Lokma Aracı ile günlük ortalama 400 kg lokma dağıtımı gerçekleştirilmesini ve başkanımızın bu etkinliklere katılımı sağlandı.
59. 14-20 Nisan Şehitler haftası nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
60. 15-22 Nisan Turizm haftası nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
61. Mübarek Ramazan ayı münasebetiyle iftar sonrası vatandaşlarımıza İlahi konserleri, gölge oyunları ve animasyon gösterileri yapıldı. Başkanımızın vatandaşlarımız ile bir araya gelinmesi sağlandı.
62. Ramazan ayı boyunca vatandaşlarımızın evlerine konuk olarak orucumuzu açtığımız iftar sofralarında, sadece açlığımızı gidermedik; Ekmeğimizi, yemeğimizi ve kardeşliğimizi paylaştık.
63. Estel ve Midyat Kesimlerinde Esnaf, Kanaat önderleri, Şehit ve Gazi yakınları, Engelli vatandaşlarımız, Muhtarlar, STK Temsilcileri, Teşkilat üyelerinin katılımıyla halka açık olarak 1500 kişilik Sokak İftarları düzenledik.
64. Belediyemizde görev yapan 600 mesai arkadaşımız ile Belediye Hizmet Kampüsünde düzenlenen iftar sofrasında bir araya geldik.

- 65.Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün, çocuklara hediye ettiği 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramının en güzel geleneği olan, makam koltuğu devrini gerçekleştirdik. Cumhuriyet İlkokulundan 3 öğrencimiz makam koltuğunda Belediye Başkan Yardımcılarımız ve Birim Müdürlerimize talimat verdi.
- 66.İlçe Protokolümüz ve vatandaşlarımızın katılımıyla 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliklerine Başkanımızın katılımı sağlandı.
- 67.23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk bayramında oruç tutan çocuklarımıza iftar programı düzenledik. Bu etkinliğe 400 çocuk katılım sağladı. Ayrıca kırsal mahallerde olup ta, bu etkinliğe katılmayan 3.000 çocuğa pizzalarını evlerine kadar götürdük.
- 68.Kutlu Doğum Haftasında Teravihe giden vatandaşlarımıza ve Bin Aydan Hayırlı Mübarek Kadir Gecesinde cami çıkışı tatlı, lokum, gül suyu, şeker, su, hurma kek ve meyve suyu ikram edildi.
- 69.Bir dizi temas ve ziyarette bulunmak için ilimize teşrif eden Hazine ve Maliye Bakanımız Sayın Nureddin Nebati'ye ilçemizin sorunlarını ve taleplerimizi ilettik.
70. Ezidi bayramı nedeniyle sosyal medya ve basında Ezidi bayramı mesajı yayınlanması, başkanımızın Ezidi vatandaşlarımızın bayramının kutlanması sağlanmıştır.
- 71.Süryani Paskalya bayramı nedeniyle sosyal medya ve basında bayram mesajı yayınlanması, başkanımızın Süryani vatandaşlarımızın bayramının kutlanması sağlanmıştır.
- 72.TRT GAP Diyarbakır Radyosu "Yöremizden" programında ilçemizde çalışması devam eden "Matiate Yer Altı Şehri" kazı çalışmalarını ve turizime katkıları başkanımız tarafından anlatıldı.
- 73.1 Mayıs Emek ve Dayanışma günü nedeniyle Belediye Personeli ile bir araya gelindi.
- 74.Ramazan bayramı nedeniyle, vatandaşlarımızın ve protokolün bayram kutlamasının yapılması, sosyal medya ve basında Ramazan bayramı mesajı yayınlanması sağlanmıştır.
- 75.Trafik Haftası nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
- 76.Mayıs ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır. başkanımız tarafından takdim edilmesini sağladık. Sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
- 77.8 Mayıs Anneler günü nedeniyle Kahraman Şehitlerimizin fedakar annelerini ziyaret ederek, anneler gününü kutladık.
- 78.8 Mayıs Anneler günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 79.8 Mayıs Anneler günü nedeniyle toplu sms atılmıştır.
- 80.Kültür ve Turizm Bakanımız Sayın Mehmet Nuri Ersoy'un başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
- 81.Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Sayın Mustafa Varank'ın başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
- 82.Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK) Başkanı, Sayın Dr. Muhammed Adak'ın başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
- 83.12 Mayıs Hemşireler günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında, sms ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 84.Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanımız Sayın Fatih Dönmez'in başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
- 85.14 Mayıs Eczacılar günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında, sms ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 86.14 Mayıs Çiftçiler günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında sms ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 87.Engelliler haftası nedeniyle başkanımızın engelli vatandaşlarımızı ziyaret etmesi, düzenlenen toplantı ve programlara katılım sağlanması, basın ve sosyal medyada yayınlanması sağlanmıştır.
- 88.Engelliler haftası nedeniyle Engelli bireylerimiz ile sunum, şiir ve müzik dinletisi etkinliği düzenledik.
- 89.19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı programlarına Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.
- 90.19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı için Başkanımızın mesajı hazırlanarak basın mensuplarına ulaştırılması sağlanmıştır.
- 91.19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı için Başkanımızın mesajı, sosyal medya hesapları ve Belediye web sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.



92. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri kapsamında Abdurrahman Efendi Millet Bahçesinde Düzenlemiş olduğumuz "Ayak Bılgardosu" Turnuvasının Başlama Vuruşunun başkanımızın tarafından yapıp, alanı doldurulan geleceğimizin teminatı gençlerimiz ve çocuklarımız ile bir araya gelmesini sağladık.
93. Çalışmaları devam eden Matiate Yeraltı Şehri ile ilgili BBC News TV kanalında yayınlanacak programa başkanımızın katılımını sağlandı.
94. Midyat İlçemizi ziyarete gelen Kültür ve Turizm Bakanımız Sayın Mehmet Nuri ERSOY ile birlikte MÖ 9. Yüzyıl Asur İmparatorluğu Dönemi'ne tarihlenen Matiate Yeraltı Şehri'nde incelemelerde bulunarak, Ulusal ve Uluslararası "Matiate Yeraltı Şehri" bilgilendirme ve basın toplantısını gerçekleştirdik.
95. Sanayi ve Teknoloji Bakan Yardımcısı Sayın Çetin Ali Dönmez'in katılımlarıyla düzenlenen Türkiye'nin 11 ilini kapsayan ve kadınlar ile gençleri odağına alan Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi (SEECO) bilgilendirme toplantısına başkanımızın katılımını sağladık.
96. 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında sporcularımızın katılımıyla gerçekleşen ayak bılgardosu turnuvasında final törenini gerçekleştirdik.
97. Acırlı mahallemizde vatani görevini yerine getirmek üzere yola çıkacak gençlerimiz için düzenlenen Asker Uğurlama Gecesi programına katılım sağladık.
98. Haziran ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır. Başkanımız tarafından takdim edilmesini sağladık. Sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
99. 5 Haziran Dünya Çevre Günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 100.6 Haziran Dünya Diyetisyenler nedeniyle Başkanımızın mesajının basında ve sosyal medya hesaplarında yayınlanması sağlanmıştır.
- 101.14 Haziran Dünya gönüllü kan bağışçıları günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında ve sosyal medya hesaplarında yayınlanması sağlanmıştır.
- 102.Gençliğin kalbinin attığı bir birinden değerli sanatçıların sahne aldığı #MidyatGençliğiBurada konserinde, alanı dolduran enerjileriyle renk katan gençlerimize sınav öncesi moral verildi.
- 103.19 Haziran Babalar günü nedeniyle Kahraman Şehitlerimizin değerli Babalarını ziyaret ederek, babalar gününü kutladık.
- 104.19 Haziran Babalar günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 105.19 Haziran Babalar günü nedeniyle toplu sms atılmıştır.
- 106.20 Haziran Dünya Mülteciler günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında ve sosyal medya hesaplarında yayınlanması sağlanmıştır
- 107.23 haziran Kadın mühendisler günü nedeniyle, Belediyemizde görev yapan personeller ziyaret edilerek, karanfil takdimi yapılmıştır.
- 108.26 Haziran Uluslararası Uyuşturucu Kullanımı ve Kaçakçılığı ile Mücadele Günü kapsamında, gençlerimizin uyuşturucu bağımlılığı konusunda bilgilendirilmesi sağlandı
- 109.Temmuz ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.
- 110.Midyat Belediyesi olarak, 2022 Yaz Spor Etkinlikleri kapsamında düzenlediğimiz, "Ayak Tenisi" Turnuvası final maçını düzenledik.
- 111.Kurban bayramı nedeniyle, vatandaşlarımızın ve protokolün bayram kutlamasının yapılması, sosyal medya ve basında Kurban bayramı mesajı yayınlanması sağlanmıştır.
- 112.15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü 6.Yılı kapsamında, sayın başkanımızın 15 Temmuz şehidinin ailesinin ziyaret edilmesi, şehidimizin kabri başında anma töreni, 15 temmuz standı kurulması, 15 temmuz meydanında düzenlenen etkinliklere katılım sağlanması, sosyal medya ve basında duyurulması sağlandı.
- 113.15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında düzenlenen koşu yarışmasında dereceye giren yarışmacılarımıza ödülleri takdim ettik

- 114.24 Temmuz Gazeteciler ve Basın bayramı günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca İlçemizde görev yapan basın mensuplarıyla bir araya gelinerek, günleri kutlanmıştır.
- 115.Voleybol, tenis, yüzme kursları ve bir çok etkinliğinde yer aldığı ilçemizde ücretsiz spor okullarını ziyaret ederek kıymetli gençlerimiz ile başkanımızın bir araya gelmesini sağladık.
- 116.Mübarek Muharrem Ayı nedeniyle Aşure etkinliği düzenledik. Başkanımızın katılımıyla Kuyumcular Çarşısı ve Estel Dörtüol'da yüzlerce vatandaşımıza aşure ikramında bulunduk.
- 117.Diyabet İşleri Başkanımız Prof.Dr. Sayın Ali Erbaş'ın katılımıyla Geçtiğimiz hafta meydana gelen trafik kazası sonucu hayatını kaybeden vatandaşlarımız adına Derik ilçemizde düzenlenen mevlid programına başkanımızın katılımını sağladık.
- 118.30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 98. Yıldönümünde başkanımızın mesajının sosyal medya hesapları ve Belediye web sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 119.Engelli vatandaşlarımıza başkanımız tarafından tekerlekli sandalye dağıtımını gerçekleştirdik.
- 120.Eylül ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.
- 121.Zabıta haftası nedeniyle zabıtalara plaket töreni düzenlenmesi sağlanmıştır.
- 122.Bir dizi temas ve ziyarette bulunmak için ilimize teşrif eden İçişleri Bakanımız Sayın Süleyman Soylu'ya sorunlarını ve taleplerimizi ilettik
- 123.Ahilik haftası nedeniyle sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması sağlanmıştır.
- 124.Bir dizi temas ve ziyarette bulunmak için ilimize teşrif eden Ulaştırma ve Altyapı Bakanımız Sayın Adil Karaismailoğlu'na ilçemizin sorunlarını ve taleplerimizi ilettik
- 125.19 Eylül Gaziler Günü nedeniyle düzenlenen programlara katılım sağlanması, ilçemizde bulunan gazilerin ziyaret edilmesi, sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması sağlanmıştır.
- 126.Gençlerimize özel açık hava sineması etkinliği düzenlendi.
- 127.Bir dizi program, ziyaret ve temaslarda bulunmak üzere bulunduğumuz İsveç'te, hemşehrilerimiz, gurbetçilerimiz, esnaflarımız ve iş insanlarımıza çeşitli toplantı ve organizasyonlarda bir araya geldik.
- 128.25 Eylül Dünya Eczacılar günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında, sms ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 129.İtfaiyecilik nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında, sms ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 130.27 Eylül Dünya Turizm günü nedeniyle Başkanımızın mesajının basında, sosyal medya hesaplarında, sms ve Belediyemiz Resmi İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.
- 131.Ekim ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.
- 132.1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü nedeniyle düzenlenen programlara katılım sağlanması, ilçemizde bulunan Yaşlı vatandaşlarımızın ziyaret edilmesi, sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması sağlanmıştır.
- 133.4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü" dolayısıyla Sokak hayvanları için mama etkinliği düzenleyerek, başkanımızın katılımını sağladık.
- 134.Yüzlerce etkinliğin bir arada olduğu, Türkiye'nin en büyük Gençlik festivali 'Tam Bana Göre Festival etkinliğinde Midyat Belediyesi olarak standımıza gelen misafirlerimizi ağırladık, yöresel ürünlerden ikram ederek, ilçemizi tanıttık.
- 135.Mevlid Kandili nedeniyle, ilçemizde program yapılan caminin önünde kandil simidi ve lokum dağıtımını, Başkanımızın mesajı toplu sms, sosyal medya ve basında yayınlanması faaliyetleri gerçekleştirildi.
- 136.19 Ekim Muhtarlar günü nedeniyle düzenlenen yemekli törende muhtarlar ile bir araya gelindi.
- 137.21 Ekim Dünya Gazeteciler Günü nedeniyle düzenlenen programlara katılım sağlanması, ilçemizde bulunan gazetecilerin ziyaret edilmesi, sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması sağlanmıştır.
- 138.29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında düzenlenen çelenk koyma ve Şehitlerimizi anma programına başkanımızın katılımı, başkanımızın Cumhuriyet bayramı mesajının sosyal medya, basın ve toplu sms ile duyurulması faaliyetleri gerçekleştirildi.
- 139.Kasım ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır.

- 140.Çocuklarımızın eğitim hayatlarına ışık tutmayı, hedeflemek amacıyla hizmete açtığımız Kreş ve Gündüz Bakımevinin yapılan ilk etkinliklere başkanımızın katılımı sağlanmıştır.
- 141.KPSS'ye girecek olan Adaylarımıza yönelik adres tarifi, ulaşım vb. her türlü desteği sağlamak amacıyla stantlar kuran ekiplerimiz, huzurlu bir sınav ortamı için sınav yapılan okullarımızın etrafında devriye ve denetim çalışmaları Belediye Başkanımız başkanlığında yapıldı.
- 142.Türkiye Cumhuriyetinin Kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün anma günü etkinliklerine katılım sağlanması, basın ve sosyal medyada mesaj yayınlanması sağlandı.
- 143.Cumhurbaşkanımız/Genel Başkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan ve Sayın Emine Erdoğan Hanımefendinin Milli Ağaçlandırma Günü ilan ettiği 11 Kasım'da, 11 milyon fidan'ı toprakla buluşturma kampanyasına katılım sağlandı
- 144.24 Kasım öğretmenler günü nedeniyle düzenlenen programlara katılım sağlanması, ilçemizde bulunan öğretmenlerin ziyaret edilmesi, sosyal medya ve basında mesaj yayınlanması sağlanmıştır.
- 145.Çevre, Şehircilik Ve İklim Değişikliği Bakanımız Sayın Murat Kurum başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
- 146.Aralık ayı meclis toplantıları düzenlenmiş ve Başkanımızın söz konusu toplantılara katılımı sağlanmıştır
- 147.Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Sayın Mustafa Varank'ın başkanımız tarafından makamında ziyareti sağlanarak ilçemiz ile ilgili sorunların iletilmesini sağladık.
- 148.3 Aralık Dünya Engelliler Günü Vesilesi ile ilçe genelindeki Rehabilitasyon Merkezlerini, Engelliler Derneği'ni, Engelli çalışma arkadaşlarımızı ve engelli vatandaşlarımızı evlerinde ziyaret ettik.
- 149.3 Aralık Dünya Engelliler günü etkinlikleri kapsamında, engelli vatandaşlarımıza fonksiyonel tekerlekli sandalye takdim törenini gerçekleştirdik.
- 150.Bir dizi temas ve ziyarette bulunmak için ilimize teşrif eden Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ı karşıladık, programlarına eşlik ederek, ilçemizin sorunlarını ve taleplerimizi ilettik.
- 151.Yıl içinde yapılan vizyon projeler basında ve sosyal medya hesaplarında tanıtıldı.
- 152.Süryani Doğuş (Yaldo) bayramı nedeniyle sosyal medya ve basında bayram mesajı yayınlanması, başkanımızın Süryani vatandaşlarımızın bayramının kutlanması sağlanmıştır.
- 153.Haftanın her Cuma günü sms atılması, sosyal medya 'da mesaj yayınlanması sağlanmıştır.
- 154.Hafta başlangıç gününde vatandaşlarımıza sosyal medya üzerinden "İyi Haftalar" mesajı yayınlanmıştır.
- 155.Başkanımızın katılacağı program, randevu, toplantılar Günlük ve Haftalık program olarak düzenlenerek programların takibi sağlanmıştır.
- 156.Haftanın salı ve Perşembe günleri gelen talepler doğrultusunda encümen toplantıları yapılmış olup Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.
- 157.Yapılan hizmetlerin basın ve sosyal medya aracılığıyla duyurulması sağlanmıştır.
- 158.Demokrasinin en temel temsilcileri mahalle muhtarlarımızla temmuz ayından itibaren aylık olarak düzenlenen geleneksel toplantılarda bir araya gelerek mahalle sorunlarını, tespitlerini ve çözüm önerilerini dinlenilmesi sağlanmış. Burada tespit edilen sorunlar, sıraya konularak, mahalle mahalle çözülmeye başlanmıştır.
- 159.Belediye bünyesindeki birim müdürleri ve Başkan yardımcıları ile düzenli olarak toplantılar düzenlenmiş, yapılan ve yapılacak olan iş ve işlemler hakkında Başkanımıza bilgi aktarımında bulunulmuştur.
- 160.Vatandaşların Başkanımız ile makamında görüşmeleri sağlanmıştır.
- 161.Başkanımız tarafından esnaf ziyaretleri yapılarak, esnaflarımızın ve vatandaşlarımız sorunları dinlenmiştir.
- 162.Başkanımız tarafından ilçemize gelen turistler karşılanmıştır.
- 163.Vatandaşların Başkanımıza iletilen taleplerin çözümü ile ilgili Başkanımızın talimatlarının yerine getirilmesi sağlanmıştır.

- 164.İlçemizi ziyaret eden Devlet Büyüklerimiz İdari ve Mülki Amirlerimiz, Başkanlık Makamında ağırlanarak Belediye çalışmalarını hakkında bilgi sunumları Başkanımız tarafından kendilerine arz edilmiştir.
- 165.Belediye Başkanlık Makamına gelen düğün ve açılış davetlerine Başkanımızın ya da tensip ettiği Başkan Yardımcısının katılımını sağlanmıştır.
- 166.Belediye başkanımıza yapılan davetlere, toplantılara, Başkanımızın ya da tensip ettiği Başkan yardımcısının katılımını sağlanmıştır.
- 167.Belediye Başkanlık Makamına gelen devlet büyüklerimizin, idari ve mülki amirlerimizin, Muhtarlarımızın, sivil toplum kuruluşu temsilcilerimizin, vatandaşlarımızın ziyaretleri, Sosyal medya hesaplarında paylaşımlarının yapılması sağlanmıştır.
- 168.Başkanımızın verdiği talimatların Belediye bünyesindeki birim müdürleri ve Başkan yardımcılara iletilmesi ve takibi sağlanmıştır.
- 169.Başkanlık makamını ziyaret eden yardıma muhtaç vatandaşlarımızın, başkanımızın talimatlarıyla, Sosyal yardım işleri müdürlüğüne yönlendirilmesi sağlandı.
- 170.Sayın başkanımızın ilçemizdeki hastalarımıza moral ziyaretleri yapılması sağlandı.
- 171.Sayın başkanımızın ilçemizdeki yakınları vefat eden vatandaşlarımıza taziye ziyaretleri yapılması sağlandı.
- 172.Şehit olan vatandaşlarımızın anılması, şehadetleri nedeniyle basında ve sosyal medyada mesajlar yayınlanması sağlanmıştır.
- 173.Eğitim ve öğretime açılış ve kapanışta, sınav günleri ve öğrencilerimiz için önemli günlerde sosyal medya ve basında duyurulması, başarılı öğrencilerin makamda ağırlanması , başkanımız tarafından ödüllendirilmesi sağlanmıştır.
- 174.Üniversite öğrencilerinin öğrenci yardımı işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.
- 175.Engelli öğrencilerimize başkanımıza belediye verilen maaşın burs olarak dağıtılması işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.
- 176.Belirli gün ve haftalarda sosyal medyada , basında mesaj yayınlanması , bu günler ile ilgili toplantı, tören ve organizasyon yapılması sağlandı.
- 177.Toplantı, tören, önemli gün ve etkinliklerde başkanımızın konuşma metinleri hazırlanmıştır.
- 178.İlçemizdeki Sivil Toplum Kuruluşlarının başkanımız tarafından ziyaret edilmesi sağlanmıştır.
- 179.İlçemiz ve belediyemiz ile ilgili şehir dışında düzenlenen toplantılara Başkanımızın ya da tensip ettiği yetkilinin katılımını sağlanmıştır.
- 180.İlçemiz ve belediyemiz ile ilgili şehir dışında düzenlenen fuar ve panellere Başkanımızın ya da tensip ettiği yetkilinin katılımını sağlanmıştır.
- 181.İlimizde düzenlenen şehitlerimizin cenaze törenlerine başkanımızın ya da tensip ettiği Başkan yardımcısının katılımını sağlanmıştır.
- 182.Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla, sosyal medya ve e-mail yolu ile Başkanlık Makamına gelen dilek, istek ve şikâyetler; ilgili müdürlüklere iletilerek, tamamına yakını cevaplandırılmış olup, gelen cevaplar yine aynı yolla ilgisine ulaştırılmıştır.
- 183.Birim müdürleri ve başkan yardımcılarımız tarafından hazırlanan rapor ve belgelerinin başkanımıza iletilmesini sağlanmıştır
- 184.Başkanımızın katılımıyla birim müdürleri ve başkan yardımcılarımız ile brifing, bilgilendirme ve çalışma toplantıları düzenlenmesini sağladık.
- 185.Başkanlıkça yayınlanacak genelge ve talimatları tanzim edimesi, onaya sunulması ve tüm birimlere ulaştırılmasını sağlama , Başkanlık Makamının her türlü yazışmalarını gününde ve usulüne uygun olarak yapma, Belediye Başkanının onaylaması gereken tüm evrakların süresi içerisinde Makama sunulması , onaylanan ya da reddedilen evrakları bekletilmeksizin ilgili birimlere gönderilmesi işlemlerini sağlanmıştır.
- 186.Belediye Başkanımızın, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Hizmet birimleri ile iletişimini sağlanması, Belediye Başkanımızın talep ettiği bilgileri toplaması ve makama sunulması, Belediye Başkanımızın her türlü yazılı ve sözlü emirlerini ilgili kişi ya da birimlere iletmek ve sonuçlarını takip ederek Başkanımıza bilgi verilmesi işlerini yerine getirilmesi sağlanmıştır.
- 187.Başkanlık Makamının temsil, tören ve ağırlama giderlerine ilişkin mevzuatın ön gördüğü mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek, yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak, Belediye Başkanımızın seyahatlerine ilişkin tüm yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapılmıştır.

- 188.BEYAZMASA uygulamalarındaki olumsuz koşulların giderilmesi ile ilgili çalışmaları yürütmek. İlçe halkından gelen şikayetleri ve talepleri yerinde incelemek ve şikayetin giderilmesi için ilgili çalışmaları yapmak/yaptırmak ve sonuçlarını takip etmek faaliyetleri sağlanmıştır.
- 189.Başkanımızın ilçe protokolü, kamu kurum kuruluşlarıyla olan toplantı ve randevuları düzenlenmiş olup, katılımı sağlanmıştır.
- 190.Çeşitli aralıklarla Kamu kurum, kuruluş ve İlçemiz protokol listelerinin güncellemesi yapılmıştır.
- 191.Başkanımıza gelen tebrik,düğün, tören, açılış, toplantı, yemek v.b. davetiyeleri takip edilerek, Başkanlık Makamına arz edilmiştir.
- 192.Başkanımız yoğun programı sebebiyle katılamadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk ya da çiçek gönderilmiş, katılamayacağı bildirilmiştir.
- 193.Kamu kurum, kuruluş ve çeşitli alanlarda yapılan yönetim değişiklikleri ve atamalarda Başkanımızın adına kutlama mesajı gönderilmiştir.
- 194.Başkanın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızla Özel Kalem Müdürümüzün bizzat görüşmesi sağlanmıştır. Vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılmıştır.
- 195.Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinlik programlarında ilçe halkımızın sms yoluyla bilgilendirilmesi sağlanmıştır.
- 196.Yerel ve Ulusal Basın mensupları ile röportajlar düzenlenerek ilçe halkımıza belediye hizmetleri anlatılmış olup, ulusal alanda da Midyat'ın tanıtımı yapılmıştır.
- 197.Her ayın belirli günlerinde gerçekleştirilen, Türkiye Belediyeler Birliği encümen toplantısı, Tarihi Kentler Birliği, Güneydoğu Anadolu Belediyeler Birliği toplantılarına Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.
- 198.Her ayın belirli günlerinde gerçekleştirilen, İl koordinasyon kurulu toplantısı, Halk sağlığı koordinasyon toplantısı, iç göç eylem planı, beyaz su içme suyu birliği toplantısı, büyükşehir belediyesi ilçe başkanları toplantısı, sosyal yardımlaşma vakfı mütevelli heyeti toplantıları, trafik komisyonu toplantısı, asayiş ve emniyet toplantısı, Dicle Kalkınma Ajansı toplantıları, Hıfzı Sıhha Kurulu toplantılarına ; başkanımız yada tensip ettiği Başkan yardımcısı veya ilgili müdürlüğün katılımları sağlanmıştır
- 199.Corona virüsüne karşı aldığımız tedbirler doğrultusunda, umuma açık ve vatandaşlarımızın yoğun olarak buldukları alanlar özel ekiplerimiz tarafından dezenfekte edildi. Ayrıca, belediye hizmet binasına gelen vatandaşlarımızı corona virüsüne karşı el dezenfektanının kullanımı ile ilgili bilinçlendirdik. El broşürleri, billboard, basın ve sosyal medyadan virüs önlemleri ile ilgili vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi sağlandı.
- 200.Farklı tarihlerde, sahada görev alan personellerimiz başkanımız tarafından görevleri esnasında ziyaret edilerek, tatlı ikram edildi
- 201.Haftalık Semt pazarlarında Belediyemiz tarafından kurulan stantta, vatandaşlarımızı Koronavirüs salgını ile ilgili tedbirleri başkanımız tarafından anlatıldı. Ayrıca vatandaşlarımızı içerisinde maske, eldiven içeren hijyen seti ve bilgi broşörü takdim edildi.
- 202.İlçemizin tanıtımına katkı sağlayan TV Programları ekipleri, Gazeteciler, Muhabirler ilçemizde ağırlanarak, Belediye başkanımız Sayın Veysi ŞAHİN'in katılımıyla programlar düzenlenmesi sağlandı.



Midyat Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü

İletişim :Halil POLAT : 90.532 360 27 47 – halilpolat@midyat.bel.tr Telefon: 0.482 462 11 03 – 462 25 24  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'müz bünyesinde 2022 yılı içerisinde yapılan iş ve işlemlere ait çalışmaların özeti;

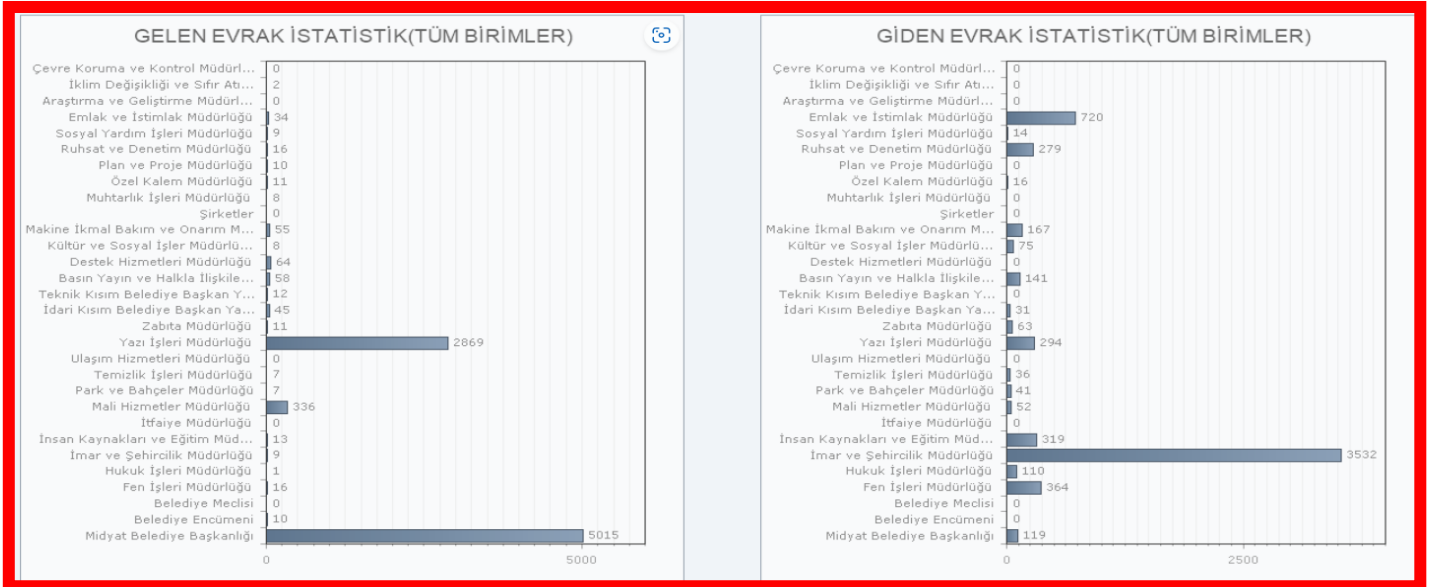
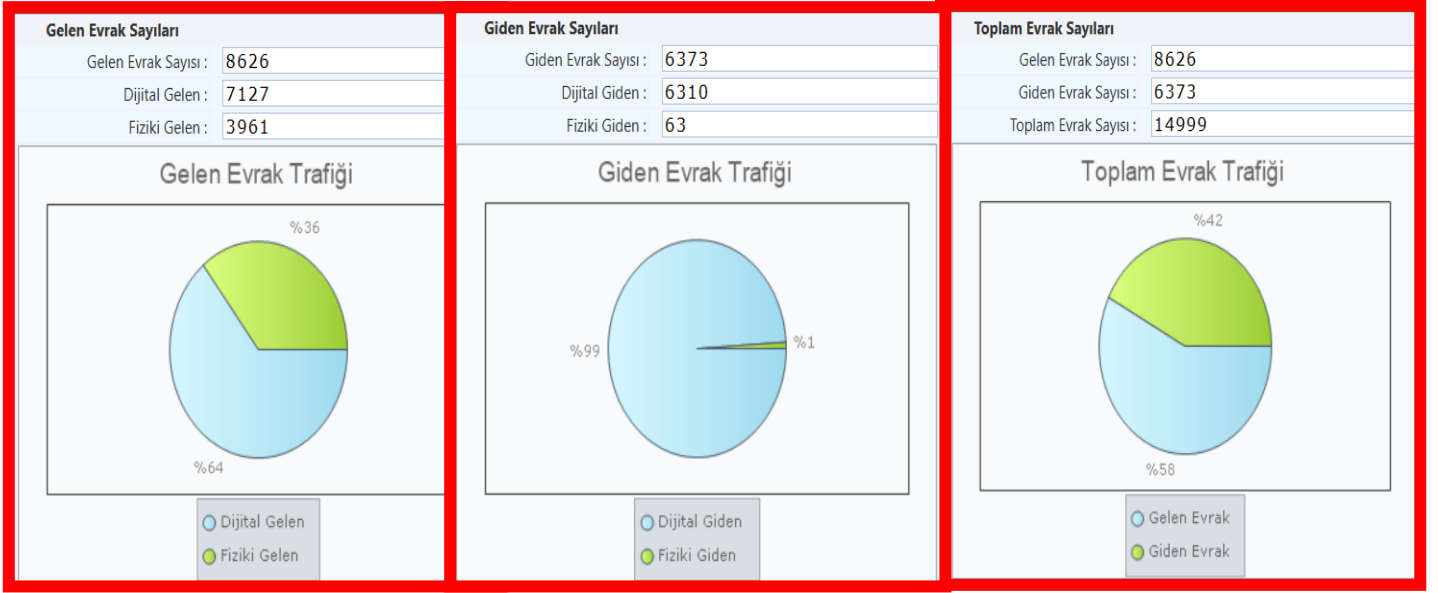
- ❖ 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili 20.Maddesi uyarınca Meclis toplantıları için Meclis Üyelerine gerekli davetiye, ilan ve tebligatın yapılarak yıl süresince Meclisin düzenli olarak toplanması sağlanmıştır.
- ❖ Belediye Meclis Üyeleri arasından bir yıl için seçilmesi gereken Encümen Üyeleri ve meclis toplantılarına yardımcı olmak, araştırma ve inceleme yapmak üzere 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 24.Maddesi gereğince, Belediye Meclis Üyeleri arasından İhtisas Komisyonları Plan ve Bütçe, İmar Komisyonu ile Eğitim Bilim ve Teknoloji komisyonu seçimi ve aynı Kanunun 25.Maddesi gereğince, Denetim Komisyonu üyeleri seçimleri yapılmış ve komisyonlar oluşturulmuştur.
- ❖ Belediye meclis üyelerinin katıldıkları toplantı ve oturumlara ait meclis ve komisyonların huzur haklarının Belediye Kanununun 32.Maddesi gereğince, ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne, meclis toplantıları yapıp tutanak, karar ve ilanları yazıldıktan sonra bunlara ilişkin yazılar ve dokümanlar ilgili birimlere EBYS ve kâğıt ortamında gönderilmiştir.
- ❖ 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince Belediye meclisinin müzakere ve karar verdiği işlerden, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 23.Maddesi uyarınca, Belediye Başkanına ve kâtip üyelere kararlar imzalatırılıp ve tasdik ettirilip, 7 gün içinde EBYS üzerinden ve Kâğıt ortamında Mülki İdare Amirliğine gönderilmesi sağlanmıştır.
- ❖ 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 33.Maddesinin a bendi gereğince, nüfusu yüz binin üzerindeki Belediyelerde, Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl içinde gizli oyla seçeceği 3 üye ve 3 adet memur birim amirinden müteşekkil olarak Belediye Başkanı ile birlikte toplam 7 kişiden oluşması sağlanmıştır.
- ❖ 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34.Maddesi gereğince, Encümenin görev ve yetkilerindeki muhtelif konularda, stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmesi ve diğer çeşitli konularda Belediye Encümenine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde 34.Maddenin (a,b,c,d,e,f,g,h ve i) fıkraları gereğince, yerine getirilmiştir.
- ❖ Aynı Kanunun 35.Maddesi gereğince, encümenin toplantı günleri tespit edilerek, tespit edilen gün ve saatte muntazaman toplanması sağlanmıştır.
- ❖ Belediye Başkanı tarafından encümenine havale edilen evrakların bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanması sağlanmıştır.
- ❖ Encümen gündemini hazırlayarak daha önce mecliste belirlenen encümen toplantı günleri çerçevesinde ilan edilerek toplantıların yapılması sağlanmıştır.
- ❖ Belediye Meclisi ve Belediye Encümenince görüşülüp karara bağlanan kararları karar defterlerine yazımını sağlayarak, karar örneklerinin detaylı bir şekilde uygulanmasını teminen ilgili müdürlüklere ve gerekli yerlere dağıtımını sağlanmıştır.

- ❖ Belediye meclisi kararları tanzim edilmiş ve encümen kararları ile usulüne uygun olarak dosyalanmış, muhafaza edilmiş, bu konularda yapılacak idari ve mülkiye denetimi ve incelemelerde hesap vermek, belediye meclis toplantılarında görüşülen konuları, katip üyeleri ile işbirliği yaparak, görüşmelerin tutanak ve kararların geçirilmesinde yardımcı olmak, toplantılara ait tutanak ve kararlar ile karar özetlerini Başkanlık divanı ve katip üyelere imzalatıp, ilan etmek ve muhafaza etmek, müdürlük bünyesinde görevli personelin çalışmalarını denetlemek, hizmetin düzenli akışını sağlamak ve vatandaşlara iyi ve kaliteli hizmet sunabilmesi için belirtilen dönemde gerekli tedbirler alınmıştır.
- ❖ Belediye Başkanlığına müracaatta bulunan vatandaşların dilekçelerini inceledikten sonra ilgili birimlere havalesi yapılmak üzere Başkanlık Makamına sunulmuştur.
- ❖ Belediyemize kurum içinden ve kurum dışından gelen ve kurum içerisinde değişik birimlerden intikal eden resmi evrakı EBYS üzerinden teslim alarak, Başkanlık Makamına EBYS üzerinden havalesi yaptırılarak ilgili muhtelif birimlere dağıtımı sağlanmıştır.
- ❖ Evrak Memuru tarafından zimmet karşılığı teslim edilmeyecek durumda olan evraklar posta defteri ve taahhütlü posta zimmet defterlerine işlemek suretiyle gönderilmesi sağlanmıştır.
- ❖ Müdürlüğümüz evrak dosyalama işlemleri düzenlenerek, Birimimize havale edilen resmi evraklar muhafaza edilmiştir. Gizli dereceli evrakları teslim alarak, konuya mahsus ilgililerine gönderilmesi sağlanmıştır. Söz konusu Meclis ve Encümen karar defterleri, gelen evrak kayıt EBYS işlemleri, giden evrak EBYS işlemleri, yapılmış ve tamamlanmıştır.
- ❖ 08.09.1983 Tarih ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde Belediyenin alım, satım, hizmet, kira, trampa, mülkiyetin gayri ayni hak tesisi ve bu kanunda yazılı hükümlere göre yürütülmesi Yazı İşleri Müdürlüğü'nce belirtilen kanun ve mevzuatlar çerçevesinde Midyat Belediyesine ait taşınır ve taşınmazların ihaleleri, "kapalı teklif usulü, belli istekliler arasında kapalı teklif usulü, açık teklif usulü" gibi işin gereğine göre uygulanmak üzere bu kanun hükümleri çerçevesinde dönem içinde resmi iş ve işlemler sonuçlandırılmıştır.
- ❖ Faaliyet dönemi içinde belirtilen İhale Kanunu, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun değişik 4650 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34.Maddesi ilgili fıkraları çerçevesinde;
- ❖ 2022 Yılında 21 Adet yoldan ihdas arsa taşınmazların Uzlaşması yapıldı. Satılan arsaların toplam geliri: **1.231.953,47 TL** dir.
- ❖ 2022 Yılında 1 Adet Taşınmazın kamulaştırılması yapılmış olup kamulaştırma bedeli **245.604,84 TL** dir.
- ❖ 2022 Yılında 3 Adet 2888'e göre satış ihale işlemi tamamlandı. İhale işlemi ile 3 arsa satışı gerçekleşmiştir.
  - Işıklar Mahallesinde arsa vasıflı 485 ada 170 parsel taşınmaz **1.389.111,24 TL**,
  - Ulucami Mahallesinde arsa vasıflı 1090 ada 4 parsel taşınmaz **437.606,40 TL**,
  - Yolbaşı mahallesi 103 ada 64 parselde yer alan Susuz tarla **27.730,52 TL**, olmak üzere toplamda **1.854.448,16 TL** gelir elde edilmiştir.

- ❖ 2022 Yılında 2 Adet 2888'e göre kira ihale işlemi tamamlandı. İhale işlemi ile 2 parkın 3 yıllığına kiralama işlemi yapıldı.
  - Midyat kesimi Işıklar Mahallesinde bulunan otogarın Kuzeydoğu bitişiğinde yer alan park Yıllık 22.100,00 TL'den 3 Yıllığın **66.300,00 TL**,
  - Estel kesimi Yunus Emre mahallesi İşler Caddesi üzerindeki Prof.Dr.Metin Sözen Çocuk Parkı Yıllık 3.550,00 TL' den 3 Yıllığına **10.650,00 TL**'e kiralanmış ve toplamda **76.950,00 TL** gelir elde edilmiştir.

- ❖ 2022 Yılında 97 Adet Meclis Kararı alınmıştır.
- ❖ 2022 Yılında 131 Adet Encümen Kararı alınmıştır.
- ❖ 2022 Yılında E-İmza ile tarafımdan imzalanan yazı sayısı: 4615 Paraf sayısı:206

### EBYS EVRAK İSTATİSTİKLERİ



Midyat Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü  
 İletişim :Abdurrahim ÇELİK :0.505 817 6413–acelik@midyat.bel.tr.Telefon :0.482 462 6700–462 1520  
 Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN



# İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

## Görev, Yetki ve Sorumlulukları

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personelin durumu ile ilgili Başkanlık Makamına bilgi sunmak, gerekli görevlendirmeleri Başkanlık Makamından almak ve hazırlamak, personel hareket ve onaylarını, tahkikatlarını, izinlerini, raporlarını, göreve başlatma ve emeklilik hususlarını yapmak, desiman sistemine göre herkesin dosyasını iyi bir şekilde hazırlamak, gelen yazışmalara kanun süresi içinde cevaplarını hazırlayıp göndermek gibi hizmetler yapılmıştır. Hizmet içi eğitim ve seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır. Belediye dışında Belediyeyi temsilen bütün seminer eğitim ve toplantılara katılarak Müdürlük olarak gerekli çalışmalar yapılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde 01/01/2022 - 31/12/2022 tarihleri arasında sayısal olarak yapılan işlemler aşağıya alınmıştır.

## PERSONEL DURUMU

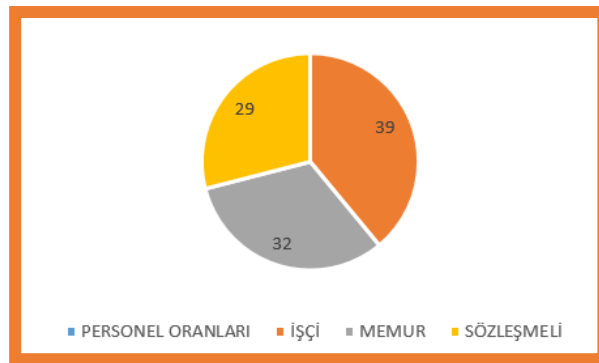
MEMUR	65	NAKİL GELEN MEMUR	1
KADROLU İŞÇİ	77	NAKİL GİDEN MEMUR	1
TAM ZAMANLI SÖZLEŞMELİ	58	EMEKLİ İŞÇİ	1
KISMİ ZAMANLI SÖZLEŞMELİ	0	EMEKLİ MEMUR	0
TOPLAM	200		

Belediyede 65 Memur, 77 işçi, 58 Tam Zamanlı Sözleşmeli personel olmak üzere toplam 200 personel görev yapmaktadır. Çalışan personelin istihdam türlerine göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

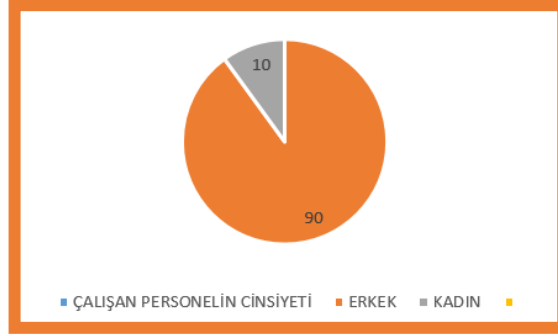
## ÇALIŞAN PERSONELLERİN İSTİHDAM TÜRLERİ DAĞILIMI

STATÜSÜ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	3	62	65
İŞÇİ	3	74	77
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	12	46	58
GENEL	18	182	200

Midyat Belediyesinde çalışan toplam 200 personelin % 39'si işçi, % 32'si Memur ve %29'i sözleşmeli personeldir.

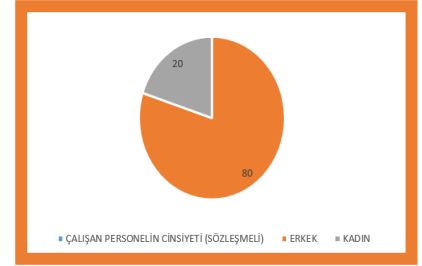
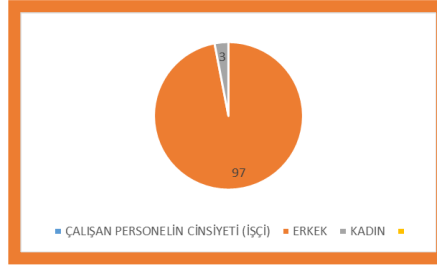
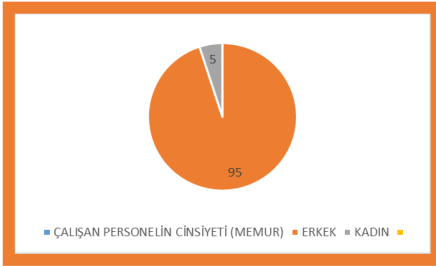


Çalışan personelin çoğunluğu işçilerdir. Midyat Belediyesinde çalışan personelin cinsiyet yönünden dağılımına bakıldığında büyük çoğunluğunun % 90'ı ile erkeklerden oluşmaktadır. Kadınların oranı ise % 10'dur.



### PERSONELLERİN İSTİHDAM TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI

Memurların % 5'i bayan, % 95'i Erkek, İşçilerin % 3'ü Bayan, % 97'si erkek, sözleşmeli personelin % 20 si Bayan % 80 'i erkektir.



Belediyede çalışanların eğitim durumu incelendiğinde çoğunluğu lise ve dengi, işçilerin çoğunluğu ilköğretim, sözleşmeli personeller Ön lisans ve Lisans mezunudur.

	MEMUR	İSCİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
İlköğretim		43		43
Lise ve dengi	26	27		53
Önlisans	13	6	38	57
Lisans	26	1	20	47
Genel Toplam	65	77	58	200

Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Toplam Çalışanların içerisindeki (%)Oranı
İlköğretim	43	%21
Lise ve dengi	53	%26
Önlisans	57	%29
Lisans	47	%24
Toplam	200	%100



## İŞÇİ PERSONELİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE CİNSİYET DAĞILIMI

Belediyemizde çalışan toplam 77 adet işçi personelin büyük çoğunluğu % 97 ile erkek olup Bayan oranı ise % 3'dir. Birimler bazında memur dağılımı incelendiğinde en fazla memur çalıştıran birim Zabıta Müdürlüğüdür. En az memur çalıştıran birimler ise İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüdür.

MÜDÜRLÜKLER BAZINDA MEMUR DAĞILIMI			
MÜDÜRLÜK	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
BAŞKAN YARDIMCISI (MEMUR)		3	3
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜD.		1	1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM M.		4	4
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞİKİLER MÜD.			
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		5	5
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		4	4
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1	5	6
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.		1	1
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.		1	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		2	2
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.			
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		2	2
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ		2	2
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜD.		1	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1		1
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		24	24
KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞEFLİĞİ			
VETERİNERLİK ŞEFLİĞİ			
EVLENDİRME MEMURLUĞU	1	1	2
KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFLİĞİ		1	1
BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ			
MİLLET BAHÇESİ			
GENEL TOPLAM	3	62	65

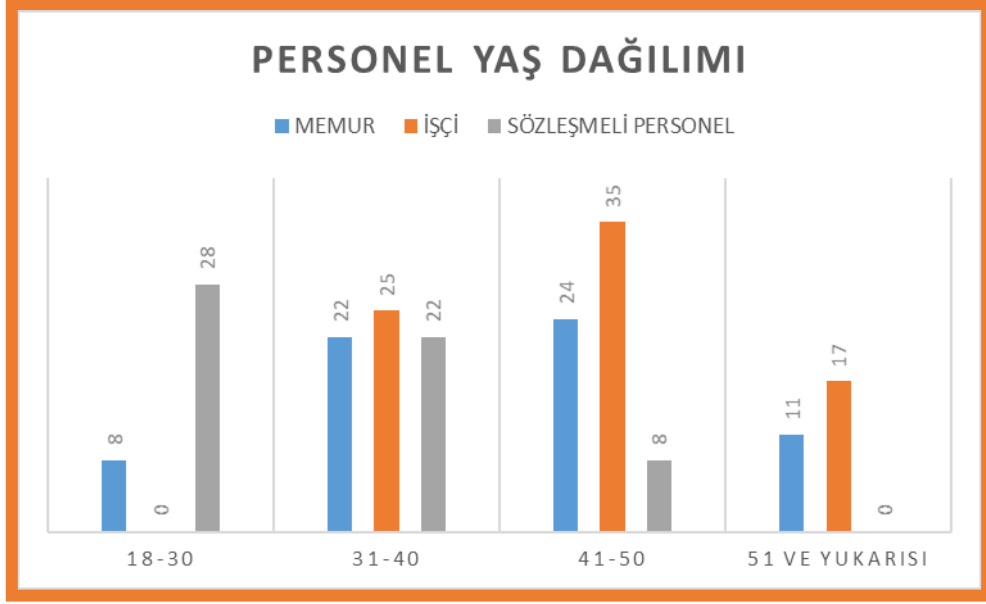
5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesi gereğince kadro karşılığı Sözleşmeli personel sayısı 58 dir.

<b>MÜDÜRLÜKLER BAZINDA TAM ZAMANLI SÖZLEŞMELİ PERSONEL DAĞILIMI</b>			
<b>MÜDÜRLÜK</b>	<b>BAYAN</b>	<b>ERKEK</b>	<b>TOPLAM</b>
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜD.			
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		2	2
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		2	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM M.		3	3
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞİKİLER MÜD.	1	2	3
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1		1
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	12	16
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1	6	7
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.		2	2
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.	1	4	5
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	5
İKLİM DEĞİŞİLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.		1	1
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜD.			
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ			
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		3	3
KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞEFLİĞİ			
VETERİNERLİK ŞEFLİĞİ			
EVLENDİRME MEMURLUĞU			
KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFLİĞİ			
BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ			
MİLLET BAHÇESİ			
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>12</b>	<b>46</b>	<b>58</b>

#### **PERSONELİN YAŞ DAĞILIMI**

Belediyemizde çalışan toplam personelin yaş ortalamasının 31 ile 50 arasında olduğu görülmektedir. Belediyemizde çalışan işçi, memur ve sözleşmeli personelin yaş grubu dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

<b>ÇALIŞAN PERSONELİN YAŞ GRUBU DAĞILIMI</b>				
<b>YAŞ GRUBU</b>	<b>MEMUR</b>	<b>İŞÇİ</b>	<b>SÖZLEŞMELİ PERSONEL</b>	<b>TOPLAM</b>
18-30	8		28	36
31-40	22	25	22	69
41-50	24	35	8	67
51 ve yukarısı	11	17		28
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>65</b>	<b>77</b>	<b>58</b>	<b>200</b>



BİRİMLER BAZINDA PERSONELİN DAĞILIMI İNCELENDİĞİNDE; en fazla işçi çalıştıran birim Temizlik İşleri Müdürlüğüdür. En az işçi çalıştıran birimler ise İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğüdür.

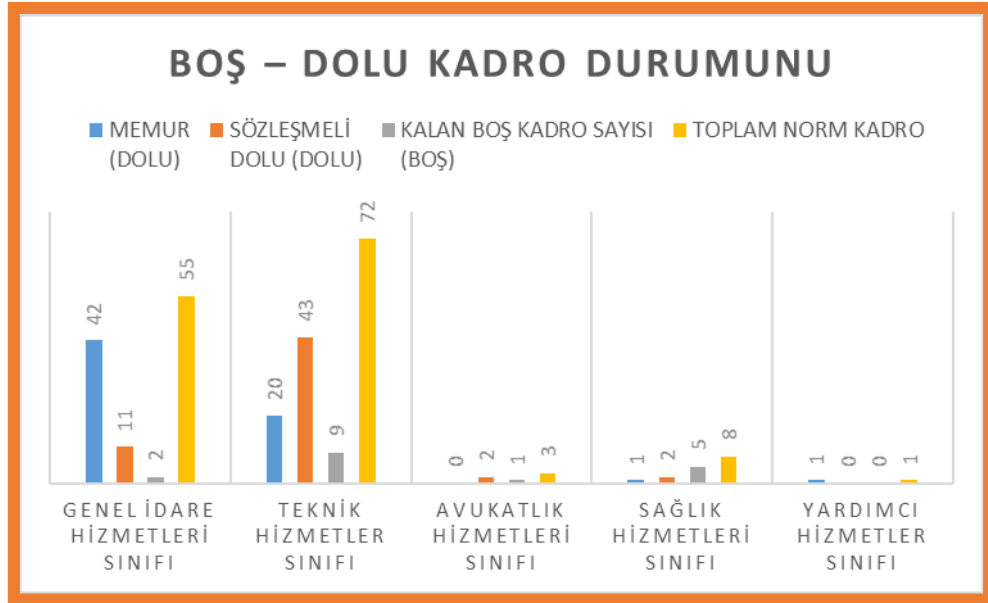
<b>MÜDÜRLÜKLER BAZINDA İŞÇİ DAĞILIM</b>			
<b>MÜDÜRLÜK</b>	<b>BAYAN</b>	<b>ERKEK</b>	<b>TOPLAM</b>
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜD.			
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM M.		23	23
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞİKİLER MÜD.		1	1
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		6	6
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	1	1	2
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.		4	4
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.			
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜD.			
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		21	21
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ			
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		7	7
KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞEFLİĞİ			
VETERİNERLİK ŞEFLİĞİ			
EVLENDİRME MEMURLUĞU			
KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFLİĞİ		7	7
BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ			
MİLLET BAHÇESİ			
GENEL TOPLAM	3	74	77

## BOŞ – DOLU KADRO DURUMUNU GÖSTERİR TABLO

Genel İdare Hizmetler sınıfı	: % 90 dolu %	10 boş
Teknik Hizmetler sınıfı	: % 95 dolu %	5 boş
Sağlık Hizmetleri sınıfı	: % 10 dolu %	90 boş
Yardımcı Hizmetler sınıfı	: % 5 dolu %	95 boş
Din hizmetleri sınıfı	: % 0 dolu %	100 boş

Belediyemizde mevcut bulunan memur kadromuzun % 79'u boş olup % 21'i doludur.

NORM KADRO DURUMUNU GÖSTERİR TABLO				
SINIFI	TOPLAM NORM KADRO	MEMUR (DOLU)	SÖZLEŞMELİ (DOLU)	KALAN BOŞ KADRO SAYISI (BOŞ)
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	55	42	11	2
Teknik Hizmetler Sınıfı	72	20	43	9
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	-	2	1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	8	1	2	5
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1	-	0
GENEL TOPLAM	139	64	58	17



Midyat Belediyesi İnsan Kaynakları Müdürlüğü  
İletişim :Şehmus GÜMÜŞ :0.532 587 3548–sgumus@midyat.bel.tr Telefon :0.482 462 2980-1128-1135  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

## SUNUS

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi uyarınca, Kamu idarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmeliğin Amaç ve Kapsam başlıklı 1. maddesine göre de Belediyeler yönetmeliğin kapsamına alınmış bulunmaktadır.

Bakanlar Kurulunun 22.04.2006 tarihinde resmi gazete de yayımlanmış olduğu, daha sonra Bakanlar kurulu tarafından iptal edilerek 22.07.2007 tarihinde yeniden Danıştay kararına uygun olarak düzenlendiği norm kadro uygulaması göz önünde bulundurularak hareket etmiş ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddeleri gereğince Mali Hizmetler Müdürlüğünün görev ve çalışma yönetmeliği belirtilmiştir.

Buna paralel olarak 2022 yılı bütçesi de geçen yıllar bütçelerinde olduğu gibi Analitik ve Performans esaslı Muhasebe usulüne göre hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Yukarıda açıklanan kanun ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Midyat Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü 2022 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

## I- GENEL BİLGİLER

### A- Misyon ve Vizyon

#### Midyat Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Misyonu;

Hizmetlerin yapılmasında kullanılan kaynakların ekonomik ve sosyal şartlara bağlı, kanunlarla belirlenen görev ve yetkiler çerçevesinde mahiyetine uygun olarak sağlıklı, etkili ve güvenilir biçimde kullanılması, Muhasebenin temel kavramları ve kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkelerine uygun bir şekilde muhasebeleştirilmesi sağlanarak hesap verebilirliğini kolaylaştırmaktır.

#### Midyat Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Vizyonu;

- 1- Teknolojinin kullanımına öncelik tanıyarak,
- 2- Verimliliği esas alarak,
- 3- Şeffaflık ve katılımı ön planda tutarak,
- 4- Plan ve Projelere öncelik vererek,
- 5- Kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasını sağlayarak,
- 6- Faaliyetlerde ve standartlarda en yüksek seviyeye ulaşmayı sağlamaktır.

### B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesine istinaden Mali Hizmetler birimi olarak Görev ve Sorumlulukları;

#### Müdürlüğün Görevleri;

Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle görevleri belirlenen Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye örgütlenme yapısı içerisinde parasal hareketlerin organize edildiği, yasalarda belirtilen gelirlerin tahsil edildiği ve harcamalara ait sarfiyatın yapıldığı bir birim olarak;

- Bütçe ve kesin hesabı hazırlamak ve süresi içerisinde Belediye yetkili organlarına sunmak,
- Belediyenin gelir ve alacaklarının tarh, tahakkuk ve tebliğ işlemleri ile takip ve tahsilini yapmak,

- ❖Harcama birimleri ve yetkililerince hazırlanan ödeme evraklarını incelemek ve ilgililerine ödemeleri yapmak,

- ❖ Belediyenin mülkiyetinde ve kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal ve kesin hesap cetvellerini düzenlemek,
- ❖ Personel bordrolarını hazırlamak ve ilgililerin hesaplarına aktarılmasını sağlamak,
- ❖ Vergi, Sigorta, Emekli Sandığı ve sendikal iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ Mali tabloları hazırlamak ve ilgili yerlere sunmak,
- ❖ Muhasebe sistemini düzenlemek,
- ❖ Belediyenin ayni ve nakdi varlıkları hakkındaki kayıtları tutmak
- ❖ Belediye gelir tarifelerini hazırlamak ve meclise sunmak,
- ❖ Mali konularda ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,

### **Müdürlüğün Sorumluluğu**

Mali Hizmetler Müdürlüğü Belediye Başkanınca verilen ve bu yönetmelikle tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukta yapmak, yaptırmak ve yürütmekle sorumludur.

## **C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

- 1-Fiziksel Yapı: Mali Hizmetler Müdürlüğünün bütün hizmetleri Belediye ana hizmet binasında yürütülmektedir.
- 2-Örgüt Yapısı: Mali Hizmetler Müdürlüğü, Muhasebe Birimi ve emlak şefliğinden oluşmaktadır.
- 3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları: Mali Hizmetler Müdürlüğü bütün birimleri bilgisayarlarla donatılmış olup, her türlü iş ve işlemler bilgisayar ortamında yürütülmektedir. Birimlerde internet mevcut olup personelin bilgiye ulaşımı sağlanmaktadır.
- 4-İnsan Kaynakları: Mali Hizmetler Müdürlüğü faaliyetleri, Mali Hizmetler Müdürü, Muhasebe memurları, emlak şefi, veznedarlar ve işçilerden de destek alınarak toplamda 11 memur ve 5 işçi ile hizmetlerimiz yürütülmektedir.
- 5- Sunulan Hizmetler: Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediyemizin gerek tahsilât ve gerekse ödemeler açısından halkla karşı karşıya gelen birimlerden bir tanesidir. Ödemeler Banka aracılığıyla yapılmakla beraber, tahsilâtlar vezne kanalıyla yapılmaktadır. Vatandaşın en iyi hizmeti alabilmesi ve üstün memnuniyeti için elden gelen azami çaba gösterilmekte ve gösterilmeye devam edilecektir.
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi: Daha iyi hizmet için personele her türlü destek sağlanmakta ve kullanılan makbuzların denetimi sürekli yapılmakta olup, yapılan tahsilatlar günü gününe Bankaya yatırılmaktadır.

### **Diğer Hususlar;**

Müdürlüğümüzde süreklilik esası vardır. Müdürlüğümüzün hedeflerine ulaşmasında esas olan tüm servislerin amaç birliğidir. Müdürlüğümüzün esas amaçlarından biri en iyi hizmeti sunmaktır. Burada sözü edilen hizmet her kesim için hizmettir. Bir başka deyişle vatandaşlar, çalışanlar ve yönetimin mutlu olmasıdır.

### **Amaç ve Hedeflere Ulaşma Yöntemleri**

- 1- Eleştiri ve tavsiyelere açık olmak gelen eleştirileri ve tavsiyeleri dikkate alarak değerlendirmek,
- 2-Şeffaf ve adil yönetimi sağlamak,
- 3-Günün teknolojisini yakalamak ve takip etmek,
- 4-Bilgili ve eğitimli personel istihdamı sağlamak, personelin sürekli eğitimleri ve motivasyon çalışmalarını yapmak,
- 5-Hizmet kalitesinden ödün vermeden mevcut gelir düzeyi üzerine çıkmak ve iş planlarını gerçekleştirmek amacı ile gelir artırıcı, gider azaltıcı araştırma geliştirme çalışmaları yaparak bunları uygulamaya koymak ve sonuçlarını takip etmektir.



### Temel Politika ve Öncelikler

Müdürlük çalışanlarının yeniliklere açık, ihtiyaca cevap veren bilgi ve becerilerle donatılması sağlanarak daha etkin hizmet vermesini temin etmek,  
Yeni kanun ve yönetmeliklere paralel olarak birimimizde çalışan personellerin meslek içi eğitimlerini artırmak ve kurum içi düzenli eğitimi sağlamak, teknik ve teknolojik bilgileri tazelemek ve temin etmek.

### FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A-Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları;

(Midyat Belediyemizin Faaliyet Dönemi Gelir ve Giderleri Aşağıya Çıkarılmıştır.)

#### 2022 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ

KODU	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL.)
1	PERSONEL GİDERLERİ	39.200.000,00 TL
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİD.	6.800.000,00 TL
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	113.050.000,00 TL
4	FAİZ GİDERLERİ	2.850.000,00 TL
5	CARİ TRANSFERLER	6.700.000,00 TL
6	SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI)	23.100.000,00 TL
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00 TL
8	BORÇ VERME	100.000,00 TL
9	YEDEK ÖDENEK	3.000.000,00 TL
10	ERİŞİLEBİLİRLİK ÖDENEĞİ	100.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>195.000.000,00 TL</b>

#### 2022 MALİ YILI BÜTÇESİ GELİR TÜRÜNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI

KODU	GELİR TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL.)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL.)	ORAN%
1	VERGİ GELİRLERİ	24.550.000,00	26.753.435,77	108,97
2	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	50.000,00	-----	-----
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	10.000.000,00	374.797,96	3,75
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	45.600.000,00	37.468.258,12	82,17
5	DİĞER GELİRLER	112.600.000,00	129.602.833,22	115,10
6	SERMAYE GELİRLERİ	2.200.000,00	3.162.530,63	143,75
<b>TOPLAM</b>		<b>195.000.000,00</b>	<b>197.361.855,70</b>	<b>101,21</b>

## 2022 MALİ YILI GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI

KODU	GELİR TÜRÜ	GERÇEKLEŞEN (TL.)	ORAN (%)
1	VERGİ GELİRLERİ	26.753.435,77	108,97
2	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	-----	-----
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	374.797,96	3,75
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	37.468.258,12	82,17
5	DİĞER GELİRLER	129.602.833,22	115,10
6	SERMAYE GELİRLERİ	3.162.530,63	143,75
<b>TOPLAM</b>		<b>197.361.855,70</b>	<b>101,21</b>

## 2022 MALİ YILI GİDER TÜRÜNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI

KODU	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN(%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	39.600.000,00	39.548.521,42	99,87
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.800.000,00	6.699.996,66	98,53
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	116.400.000,00	119.644.564,05	102,79
4	FAİZ GİDERLERİ	2.970.000,00	2.962.950,47	99,76
5	CARİ TRANSFERLER	6.780.000,00	6.773.352,49	99,90
6	SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI)	19.150.000,00	19.126.579,06	99,88
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	-----	-----
8	BORÇ VERME	100.000,00	-----	-----
9	YEDEK ÖDENEK	3.000.000,00	-----	-----
10	ERİŞİLEBİLİRLİK ÖDENEĞİ	100.000,00	-----	-----
<b>TOPLAM</b>		<b>195.000.000,00</b>	<b>194.755.964,15</b>	<b>99,87</b>

MİDYAT BELEDİYESİ'NİN BORÇLARINA İLİŞKİN TABLO	TUTAR
1 İller Bankası Amme Borçları	13.561.963,54 -TL
2 İller Bankası Uzlaşma Borçları	145.000,00 -TL
3 İller Bankası Kredi Borcu	26.655.336,55-TL
4 Emekli Sandığı	549.973,44-TL
5 Belediye SGK Borcu	25.977.129,07-TL
6 Personel Ltd.Şti. SGK Borcu	28.149.228,57-TL
7 Şehircilik A.Ş. SGK	14.845.383,75-TL
8 Belediye Maliye Borcu	13.862.136,16-TL
9 Personel Ltd.Şti. Maliye Borcu	7.964.081,07-TL
10 Şehircilik A.Ş. Maliye Borcu	2.801.282,73-TL
11 İşçi İkramiyeleri	2.927.000,00-TL
12 Tedaş Borcu	449.432,00-TL
13 Piyasa Borcu	4.914.000,00-TL
<b>TOPLAM</b>	<b>142.802.446,88-TL</b>

### **Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar;**

Belediyemiz 2022 Mali yılı içinde 195.000.000,00 TL. tahmini Gelir Gider bütçesi konulmuştur. Mali Yılı içerisinde toplam 205.199.669,56 TL. Gelir Tahakkuk etmiş bunun 197.361.855,70 TL.si tahsil edilmiş, geriye kalan 7.837.813,86 TL. si sonraki yıla tahakkuk artığı olarak devretmiştir. Bütçe tahminine göre % 102,70 oranında tahakkuk, toplamına göre ise % 105,23 oranında gerçekleşmiştir.

#### **Mali yılı içerisinde,**

**1-Personel giderleri olarak;** aktarma ve eksiltme ile beraber toplamda 39.600.000,00- TL. net bütçe ödeneği tahsis edilmiş, bu ödenekten yılı içinde 39.548.521,42- TL. si harcanmış geriye kalan 51.478,58- TL. sı ise yılı içinde kullanılmayarak iptal edilmiştir.

**2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri;** aktarma ve eksiltme ile beraber toplamda 6.800.000,00-TL net bütçe ödeneği tahsis edilmiş, bu ödenekten yılı içinde 6.699.996,66-TL. si harcanmış geriye kalan .100.003,34- TL. sı ise yılı içinde kullanılmayarak iptal edilmiştir.

**3-Mal ve Hizmet Alımları Giderleri;** aktarma ve eksiltme ile beraber toplamda 119.650.000,00-TL net bütçe ödeneği tahsis edilmiş, bu ödenekten yılı içinde 119.644.564,05- TL. si harcanmış geriye kalan 5.435,95- TL. sı ise yılı içinde kullanılmayarak iptal edilmiştir.

**4-Faiz Giderleri olarak;** aktarma ve eksiltme ile beraber toplamda 2.970.000,00-TL. net bütçe ödeneği tahsis edilmiş, bu ödenekten yılı içinde 2.962.950,47-TL. si harcanmış geriye kalan 7.049,53-TL. si ise yılı içinde kullanılmayarak iptal edilmiştir.

**5-Cari Transferler;** aktarma ve eksiltme ile beraber toplamda 6.780.000,00-TL net bütçe ödeneği tahsis edilmiş, bu ödenekten yılı içinde 6.773.352,49-TL si harcanmış geriye kalan 6.647,51-TL si ise yılı içinde kullanılmayarak iptal edilmiştir.

**6-Sermaye Giderleri; aktarma ve eksiltme ile beraber toplamda 19.150.000,00- TL net bütçe ödeneği tahsis edilmiş, bu ödenekten 19.126.579,06-TL. si harcanmış geriye kalan 30.068,45- TL si ise yılı içinde kullanılmayarak iptal edilmiştir.**

**7-Sermaye Transferleri;** Bütçe ile 100.000,00-TL ödenek tahsis edilmiş, yılı içinde harcama yapılmamıştır. 100.000,00-TL yılı içinde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan diğer ödeneklere düşülmüştür.

**8-Borç Verme;** Bütçe ile 100.000,00-TL ödenek tahsis edilmiş, bu ödenekten yılı içinde harcama yapılmamıştır. 100.000,00-TL yılı içinde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan diğer ödeneklere düşülmüştür.

**9-Yedek Ödenek;** Bütçe ile 3.000.000,00- TL. ödenek tahsis edilmiş, yılı içerisinde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan diğer ödeneklere bu ödenekten 3.000.000,00- TL.si düşülmüştür.

**10-Erişilebilirlik Ödeneği;** Bütçe ile 100.000,00-TL ödenek tahsis edilmiş, yılı içinde harcama yapılmamıştır. 100.000,00-TL yılı içinde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan diğer ödeneklere düşülmüştür.

Mali yıl içerisinde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan ödeneklere aktarma yolu ile 3.300.000,00-TL: tutarında ihtiyaç fazlası görülen ödeneklerden tenkis edilerek 3.300.000,00-TL. aktarıldığı, yine yılı bütçesi dahilinde ihtiyacı duyulmayarak kullanılmayan 244.035,85-TL. iptal edilmiştir. 2022 Mali Yılı içerisinde toplamda 194.755.964,15-TL. dir.

#### **Performans Bilgileri;**

Müdürlüğümüz 01.01.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında Ödeme emri, Muhasebe işlem fişi, Avans ve mahsup belgesi olarak toplamda 2.967 adet evrak kayıt altına alınarak Muhasebeleştirme işlemi gerçekleştirilmiş, Sayıştay başkanlığına sunulmak üzere arşivlendirilmiştir.

Müdürlüğümüz Belediye personellerine ilişkin aylık emeklilik ve sigorta hizmet belgelerini elektronik ortamda zamanında ve düzenli olarak bildirimde bulunmuş bunun yanında aylık vergilere ilişkin beyannameleri ve yasal kesintilerin bildirimleri zamanında sağlanmıştır.

### **Performans sonuçlarının değerlendirilmesi;**

Müdürlüğümüz, yeterli personele sahip olmadığı halde, Belediye Meclisinin almış olduğu Müdürlüğümüz yönetmeliğinde belirtilen görev yetki ve sorumlulukları kanunlar çerçevesinde en iyi şekilde yapmaya çalışmış, diğer Müdürlüklerle bilgi alışverişinde bulunmuş mevzuatı yakından takip ederek verimliliğini ve performansını en üst seviyeye çıkarmaya çalışmıştır.

### **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

#### **1-Üstünlükler;**

Mali Hizmetler Müdürlüğü Biriminin verilen ve verilebilecek her türlü görevi yapabileceği kapasitesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Ayrıca yeterli personel olmadığı halde, mevcut personeliyle iyi ve planlı bir çalışma ortamıyla kendi mevzuatını ilgilendiren konularda mevcut teknolojinin de üstünlüklerinden faydalanarak verimliliğini en üst seviyeye çıkarmasını üstünlük olarak görmektedir.

#### **2-Zayıflıklar;**

Müdürlüğümüz fiziki şartlar, kalifiyeli yetersiz personel bakımından olumsuz yönleri bulunmaktadır. Bu zayıflıkların giderilmesi halinde daha verimli sonuçlar alınacaktır.

#### **ÖNERİ VE TEDBİRLER:**

Müdürlüğümüz, Mali hizmetler bünyesinde çalışan personellerin eğitilmesi ve mevcutlara ek olarak işin ehli olan yeni elemanların temini cihetine gidilmesi elzemdir.

#### **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetkim alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tarık ŞİMŞEK  
Mali Hizmetler Müdür V.



Midyat Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü  
İletişim : Tarık ŞİMŞEK :+90.532 744 6606 –mail@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980–1144  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

### **Estel Kent Meydan Projesi:**

Estel Kent Meydanı Projesi için Belediyemiz ve Bakanlık arasındaki yazışmaların sağlanıp takip edilmesi, teknik ve idari personelin koordinasyon sağlanması, program ve proje hazırlığı için görüşmeler gerçekleştirildi.

### **UNESCO Başvurusu**

Belediye Başkanımız Sayın Veysi Şahin'in Öncülüğünde inceleme gezileri tamamlanan proje tamamlanarak Dünya Mirasları geçici listesine dahil edilmişti. Kültür Bakanlığında gelen uzmanlar eşliğinde alan sınırları belirlenen çalışmanın Alan Yönetim Planı ve Dosya Başvurusu için ihale çalışmaları tamamlanmıştır.

### **Ankara Bakanlık ve Müdürlük Görüşmeleri:**

Başkanımız sanyin Veysi Şahin'in talimatlarıyla belediyemizde ki ihtiyaçlar temin edilip hayata geçirilecek projeler belirlenip kamu kurum ve kuruluşlarında projelerin hayata geçirilmesi, ihtiyaçların giderilmesi için başkanımızın girişimleri takip edilmektedir.

### **Tekstil Fabrikası:**

CUGEP Projesi kapsamında DİKA desteği ile kurulacak Midyat Belediyesi Tekstil Atölyesi projesi için bütün hazırlıklar tamamlanarak gerekli evraklar Dicle Kalkınma Ajansına iletilmiştir. İhale sürecinin başlatılması için hazine arazisinin tahsisi beklenmektedir.

### **Gençlik Merkezi:**

Gençlik Merkezi ile ilgili ihale hazırlıkları yapılarak proje temini sağlandı. Bakanlık görüşmelerinin takibi yapıldı

### **Semt Sahaları:**

Semt Sahaları ile ilgili ihale hazırlıkları yapılarak proje temini sağlandı. Bakanlık görüşmelerinin takibi yapıldı.

### **Organik Ürünler Standı:**

Yapımı tamamlanan 44 adet stant teslim alındı. Yerleştirmeler için Mardin Midyat yolunda yerler belirlendi. Yer tesviye ve yerleştirme çalışmaları devam etmektedir. Yer çalışması tamamlanan Acırlı Kavşağına 17 adet yerleştirildi.

### **Yöresel Ürünlere Coğrafi İşaret Alınması:**

Midyat'a ait, ilçemizle özdeşmiş olan yöresel ürünlerin, Coğrafi İşaretli Ürünler Listesine dahil edilmesi için başvuruları yapıldı, başvuruları tamamlanan ürünlerin büyük bir kısmının coğrafi işareti alındı. Geri kalan yöresel ürünlerimizin de en kısa sürede Coğrafi işaretler listesine dahil edilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

### **İkinci Sanayi Sitesi:**

İkinci Sanayi Sitesi için Belediyemiz ve Bakanlık arasındaki yazışmaların sağlanıp takip edilmesi, teknik ve idari personelin koordinasyonunun sağlanması, program ve proje hazırlığı için görüşmeler gerçekleştirildi.

### **Sıfır Atık Kent Yönetim Projesi:**

Sıfır atık projesi için Belediyemiz ve Bakanlık arasındaki yazışmaların sağlanıp takip edilmesi, teknik ve idari personelin koordinasyon sağlanması, program ve proje hazırlığı için görüşmeler gerçekleştirildi.

## **DIĞER FAALİYETLER**

1. İçişleri Bakanlığı sosyal çalışmalar, istatistik tabloları dolduruldu.
2. Kuyumcular ve Hazır Giyimciler Çarşısı proje sunumu hazırlandı.
3. Şanlıurfa'da düzenlenen Şehir Eşleştirme (Yeşil Bir Gelecek) projesi bilgilendirme toplantısına katılım sağlandı.
4. Hayata geçirilecek projelerin bakanlık nezdinde takipleri yapıldı.
5. Gap Sosyal Invest Projesi için Doğa ve Yaşam Kompleksi, Unesco Dünya Mirasları Adaylık Başvurusu Hazırlama, Zekiye Midyat Kadın ve Aile Merkezi Fiziki Koşullarının İyileştirilmesi, Matiate Yeraltı Şehri projelerinin hibe proje başvurusu gerçekleştirildi.
6. Coğrafi işaretlerden Midyat Taşı'nın başvurusu revize edilerek EPATS sitemine yüklendi.
7. En kalabalık 6 mahallemiz için kent yazıları örnekleri hazırlandı.
8. Güneş Enerjisi için bağlantı anlaşması yenilenmesi için hazırlıklar tamamlandı.
9. Japon Büyükelçiliği hibe programına proje başvurusu yapıldı.
10. Kültür Bakanlığı ve Belediyemiz arasında düzenlenen imza protokolü organizasyonu, diğer birimlerle koordineli bir şekilde hazırlandı.
11. Mardin yolu üzerinde bulunan 5 mahallemizin girişlerine konulabilecek yazılar için yer tespiti yapıldı, fotoğraf çekildi. .
12. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün talebi üzerine Belediyemiz demirbaş ve kiralık araç bilgileri yerel bilgi sistemleri adresine yüklendi.
13. Kuyumcular ve Giyimciler Çarşısı ve Gençlik Merkezi proje videoları, mimarlık firması ile birlikte revize edildi.
14. GES Projesi için, projeyi hazırlayan firma ile toplantı yapıldı, proje durumu takip edildi.
15. Çağrı Merkezleri Derneği ile görüşülerek, Midyat'ta kurulabilecek bir çağrı merkezi için bilgi notu hazırlandı ve derneğe iletildi.
16. Ziraat odası ve Tarım İlçe Müdürlüğü ziraat mühendisleri ile Coğrafi İşaretler ile ilgili toplantı yapılması için raporlar hazırlandı.
17. Kültür, Turizm ve Çevre projelerini kabul edecek olan GAP için Doğa ve Yaşam Kompleksi, Midyat Kadın ve Aile Merkezi İhtiyaç Listesi, Matiate Yer Altı Şehri ve Unesco Aday Dosyası başvurusu projeleri tamamlanarak GAP'a iletildi.
18. SOGEP projesi başvuru dosyası tamamlanarak Dicle Kalkınma ajansına gönderildi.
19. Kültür, Turizm ve Çevre projelerini kabul edecek olan GAP için Midyat Kültür ve Sanat Festivali projesi tamamlanarak GAP'a iletildi.
20. Midyat Tekstil Atölyesi Projesi tamamlanarak DİKA'ya gönderildi.
21. Türkiye Belediyeler Birliği İnanç Turizmi Fikir ve Proje Yarışması proje hazırlıklarına tamamlandı ve Türkiye Belediyeler Birliği'ne gönderildi.
22. Matiate Yer altı Şehri hakkında BBC international a röportaj verildi.
22. Belediyemiz faaliyet haritası web sitesi çalışmalarına başlandı.
23. Nevşehir'de Sağlıklı Şehirler toplantısına katılım sağlayarak, Sağlıklı Şehirler Birliğine katıldık.
24. DİKA ya sunulmak üzere Midyat Tekstil Atölyesi projesi hazırlandı ve DİKA ya gönderildi.
25. Unesco Alan Yönetim toplantısı düzenlendi.
26. Orta Çarşı Mahallesi Kentsel Dönüşüm projesi için dükkân sahipleri ile görüşülerek, muvaffakatnameler toplandı.
27. Çevre Şehircilik ve İklim değişikliği bakanlığından gelecek ekip ile beraber, Estel Kent Meydanı projesi hakkında seri toplantılar gerçekleştirildi.
28. Çevre Şehircilik ve İklim değişikliği bakanlığından gelecek ekibin düzenleyeceği eğitime katılım sağlandı.
29. Kentsel Dönüşüm Alanı, malik bilgileri sisteme girilerek, kira yardımları başlatıldı.
30. Telkâri müzesinin yapımı için Turizm Bürosu boşaltıldı.
31. Tarihi Kentler Birliği Proje Yarışması hazırlıklarına başlandı.
32. Belçika/Brüksel Etterbeek Belediyesi görüşme talebi bakanlığa iletildi.

33. GAP'a gönderilen Matiate Yer Altı Şehrinin Turizme Kazandırılması projesi yaklaşık maliyet çalışmaları düzenlendi.
34. DİKA'ya gönderilen Midyat Belediyesi Tekstil Atölyesi projesi hazırlandı, gerekli evraklar ve projeler hazırlandı.
35. Kültür Bakanlığından hibe alınması için Midyat Uluslararası Kültür ve Sanat Festivali projesi hazırlanarak bakanlığa iletildi.
36. Coğrafi İşaret başvuruları takip edildi.
37. Askeri Lojmanların yıkım işi takip edildi.
38. Mardin'de Dika Yeni Dönem Planlama çalıştayına katılım sağlandı.
39. Yeni Coğrafi işaretlerden Anıtlı Siyah Nohut, Midyat Karpuz Çekirdeği ve Midyat Palamut Pekmezi başvuruları için çalışmalar başlatıldı.
40. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca gönderilen Akıllı Şehirler yazışmaları takip edildi.
41. GAP'ın Matiate yeraltı şehri için vereceği hibe projesinin takibi yapıldı.
42. Şanlıurfa'da düzenlenen İklim değişikliği toplantısına katılım sağlandı.
43. Derik'te trafik kazasında hayatını kaybedenler için hazırlanan Mevrit'e katılım sağlanarak, okullara Bakan adına tablet dağıtımı gerçekleştirildi.
44. Şanlıurfa'da Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen "Belediye Hizmetlerinde Uyum ve Diyalog" eğitimine katılım sağlandı.
45. Enerji SA Güneş Enerjisi Projesi takibi yapıldı.
46. Estel Han Kent Müzesinde yapılan tadilat çalışmaları yerinden takip edildi.
47. AFAD tatbikat programına katılım sağlandı.
48. Yerel bilgi sistemi anketleri dolduruldu.
49. Yeraltı Şehri Teknik Şartnamesi YİKOP'a gönderilmek üzere revize edildi.
50. Mardin'de Dış İşleri Bakanlığının düzenlediği Avrupa Birliği Temalı seminere katılım sağlandı.
51. UNESCO adaylık başvurusu ve alan yönetim çalışmaları için ihale süreci hazırlıkları tamamlandı.
52. UNHCR'nin de katılımı ile gerçekleştirilen Midyat göç ve sosyal uyum toplantısına katılım sağlandı.
53. Acırlı kavşağında bulunan Midyat Belediyesi Organik ve Otantik Stantlar için tabela hazırlanarak yerine monte edildi.
54. Brüksel Etterbeek Belediyesinden gelen kardeş şehir teklifi yazıları Dış İlişkiler Bakanlığına gönderilmiş olup, Dış İlişkiler Bakanlığının verdiği görüşleri doğrultusunda reddedilmiştir.



## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

### **Çocuk ve Bebek Kütüphanesi:**

Çocuk Oyun Evinin, Bebek ve Çocuk Kütüphanesine dönüştürülmesi tamamlanmıştır. Bebek ve Çocuk Kütüphanemiz Hizmet vermeye başlamıştır.

### **Estel Kent Meydan Projesi:**

Estel Kent Meydanı Projesi için Belediyemiz ve Bakanlık arasındaki yazışmaların sağlanıp takip edilmesi, teknik ve idari personelin koordinasyon sağlanması, program ve proje hazırlığı için görüşmeler gerçekleştirildi.

### **UNESCO Başvurusu**

Belediye Başkanımız Sayın Veysi Şahin'in Öncülüğünde inceleme gezileri tamamlanan proje tamamlanarak Dünya Mirasları geçici listesine dahil edilmişti. Kültür Bakanlığından gelen uzmanlar eşliğinde alan sınırları belirlenen çalışmanın Alan Yönetim Planı ve Dosya Başvurusu için ihale çalışmaları tamamlanmıştır.

### **Ankara Bakanlık ve Müdürlük Görüşmeleri:**

Başkanımız sanyin Veysi Şahin'in talimatlarıyla belediyemizde ki ihtiyaçlar temin edilip hayata geçirilecek projeler belirlenip kamu kurum ve kuruluşlarında projelerin hayata geçirilmesi, ihtiyaçların giderilmesi için başkanımızın girişimleri takip edilmektedir.

### **Telkâri Müzesi:**

Telkâri Müzesinin kurulması için fizibilite çalışmaları gerçekleştirilerek, projenin hazırlığı tamamlandı. Bakanlık yazışmaları takip edilerek proje için ihale aşamaları tamamlandı. Projenin yapım işi devam etmektedir.

### **Midyat Belediyesi Minik Kalpler Çocuk Kreşi:**

Belediyemize hibe edilen Şirinler Çocuk Kreşinin tadilat ve tanzim çalışmaları yapılarak eksikleri giderildi. Ekim ayında faaliyetine Müdürlüğümüz bünyesinde başlamıştır.

### **Tekstil Fabrikası:**

CUGEP Projesi kapsamında DİKA desteği ile kurulacak Midyat Belediyesi Tekstil Atölyesi projesi için bütün hazırlıklar tamamlanarak gerekli evraklar Diele Kalkınma Ajansına iletilmiştir. İhale sürecinin başlatılması için hazine arazisinin tahsisi beklenmektedir.

### **Kuyumcular ve Giyimciler Çarşısı:**

Kuyumcular ve Giyimciler çarşısının yenilenmesi için fizibilite çalışmaları gerçekleştirilerek, projenin hazırlığı tamamlandı. Bakanlık yazışmaları takip edilerek proje ihaleye hazır hale getirildi.

### **Gençlik Merkezi:**

Gençlik Merkezi ile ilgili ihale hazırlıkları yapılarak proje temini sağlandı. Bakanlık görüşmelerinin takibi yapıldı

### **Semt Sahaları:**

Semt Sahaları ile ilgili ihale hazırlıkları yapılarak proje temini sağlandı. Bakanlık görüşmelerinin takibi yapıldı.



### **Binbaşı Abdurrahman Efendi Konağı Restorasyonu:**

Projenin hayata geçirilmesi için ihale süreçleri takip edildi. Restorasyonu gerçekleştiren firmanın, restorasyon sürecindeki gerekli ihtiyaçlarının karşılanması için yardımcı olunmaktadır. Firma ve Belediyemiz arasındaki koordinasyon müdürlüğümüz üzerinden devam etmektedir.

### **Matiate Yer Altı Şehri:**

Matiate Yer Altı Şehrinin turizme kazandırılması için gerekli çalışmalara devam edildi. Ziyaretçi Karşılama Merkezi projesi hazırlandı. Genel çalışmalar için Mardin Müze Müdürlüğü ve Artuklu Üniversitesi ile birlikte çalışmalar sürdürülmektedir.

### **Midyat Butik Otel:**

Midyat Evi'nde yapılması karar verilen otel için hazırlıklar tamamlanarak, Midyat evi tahliye edildi. Otel dönüştürme çalışmaları müdürlüğümüzce hassas bir şekilde takip edilmektedir.

### **Organik Ürünler Standı:**

Yapımı tamamlanan 44 adet stant teslim alındı. Yerleştirmeler için Mardin Midyat yolunda yerler belirlendi. Yer tesviye ve yerleştirme çalışmaları devam etmektedir. Yer çalışması tamamlanan Acırlı Kavşağına 17 adet yerleştirildi.

### **Yöresel Ürünler Coğrafi İşaret Alınması:**

Midyat'a ait, ilçemizle özdeşmiş olan yöresel ürünlerin, Coğrafi İşaretli Ürünler Listesine dahil edilmesi için başvuruları yapıldı, başvuruları tamamlanan ürünlerin büyük bir kısmının coğrafi işareti alındı. Geri kalan yöresel ürünlerimizin de en kısa sürede Coğrafi işaretler listesine dahil edilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

### **Edebiyat Sokağı:**

Aplikler sokağa asıldı. Kitaplık görünümlü saksılar ve edebi metin levhaları hazırlanarak duvara asılacaktır.

### **Çala Haklo Kuyusu:**

Temizlik Çalışmaları 1. Aşaması gerçekleşti. 2 aylık temizlik çalışmaları tamamlandıktan sonra mimari yapı hazırlanacak.

### **İkinci Sanayi Sitesi:**

İkinci Sanayi Sitesi için Belediyemiz ve Bakanlık arasındaki yazışmaların sağlanıp takip edilmesi, teknik ve idari personelin koordinasyonunun sağlanması, program ve proje hazırlığı için görüşmeler gerçekleştirildi.

### **Sıfır Atık Kent Yönetim Projesi:**

Sıfır atık projesi için Belediyemiz ve Bakanlık arasındaki yazışmaların sağlanıp takip edilmesi, teknik ve idari personelin koordinasyon sağlanması, program ve proje hazırlığı için görüşmeler gerçekleştirildi.

### **DİĞER FAALİYETLER:**

1. Yerel Yönetimler Kültür ve Sanat Kongresi için hazırlanan anketler dolduruldu.
2. Kültür Lokasyonları giriş ücretleri güncellenmesi için meclise müzekkere yazıldı.
3. Unesco İmza Protokolü için broşür, afiş ve video hazırlandı.
4. İçişleri Bakanlığı sosyal çalışmalar, istatistik tabloları dolduruldu.
5. Net CAD çalışanlarına, Estel Hanı Kent Müzesi 3D sanal tur çalışması için gerekli bilgiler verilir koordinasyon sağlandı.
6. Anadolu Sanat Tarihçileri Derneği tarafından düzenlenen Zoom toplantısına katılım sağlandı.
7. Turizm Ofisi zemini yenilendi.

8. Kadın Taziye Evi su tesisatı arızası giderildi.
9. Kuyumcular ve Hazır Giyimciler Çarşısı proje sunumu hazırlandı.
10. 2022 yılı içerisinde Midyat'ta düzenlenebilecek kültür ve sanat etkinlikleri takvim hazırlıkları yapıldı.
11. Şanlıurfa'da düzenlenen Şehir Eşleştirme (Yeşil Bir Gelecek) projesi bilgilendirme toplantısına katılım sağlandı.
12. Hayata geçirilecek projelerin bakanlık nezdinde takipleri yapıldı.
13. Gap Sosyal Invest Projesi için Doğa ve Yaşam Kompleksi, Unesco Dünya Mirasları Adaylık Başvurusu Hazırlama, Zekiye Midyat Kadın ve Aile Merkezi Fiziki Koşullarının İyileştirilmesi, Matiate Yeraltı Şehri projelerinin hibe proje başvurusu gerçekleştirildi.
14. Coğrafi işaretlerden Midyat Taşı'nın başvurusu revize edilerek EPATS sitemine yüklendi.
15. Kültür lokasyonları periyodik ziyaretleri gerçekleştirilerek eksik ve ihtiyaçları giderildi.
16. Kültür Lokasyonları 2021 yılı gelir gider tabloları hazırlandı.
17. En kalabalık 6 mahallemiz için kent yazıları örnekleri hazırlandı.
18. Çanakkale, Kore ve Kıbrıs savaşlarında şehit olan Midyatlıların listesi hazırlandı.
19. Güneş Enerjisi için bağlantı anlaşması yenilenmesi için hazırlıklar tamamlandı.
20. Japon Büyükelçiliği hibe programına proje başvurusu yapıldı.
21. Emitt Fuarı için Midyat hakkında bilgilendirme notları hazırlandı.
22. Midyat Artuklu Üniversitesinde rehberlik eğitimine katılım sağlandı.
23. Emitt fuarına katılım sağlandı.
24. Kültür Bakanlığı ve Belediyemiz arasında düzenlenen imza protokolü organizasyonu, diğer birimlerle koordineli bir şekilde hazırlandı.
25. Konuk Evi ve Türbeler için künye hazırlandı.
26. Kültür Lokasyonları için gelir – gider çizelgeleri hazırlandı.
27. Mardin yolu üzerinde bulunan 5 mahallemizin girişlerine konulabilecek yazılar için yer tespiti yapıldı, fotoğraf çekildi.
28. Rehberlik faaliyetleri eğitimi alan personelimiz ile birlikte Midyat'ta önemli tarihi merkezler ziyaret edilerek lokasyonlar ile ilgili bilgiler verildi.
29. Estel Han Kent Müzesi bayrakları yenilendi.
30. Ziyaret Mahallesi, Muhammed Selim El Ensar Türbesi için künye metni hazırlandı.
31. Zekiye Midyat Kadın ve Aile Merkezinde 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde, Midyat AK Parti Kadın Kolları Başkanlığı ile birlikte İslam'da Kadının Yeri adlı konferans gerçekleştirildi.
32. Midyat Abdulkadir Aksu Mikrofinans Şubesinin, Turizm Bürosunda gerçekleştirdiği kermese personel desteği verildi.
33. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün talebi üzerine Belediyemiz demirbaş ve kiralık araç bilgileri yerel bilgi sistemleri adresine yüklendi.
34. İzmir Fuar hazırlıkları diğer birimler ile koordineli bir şekilde tamamlandı.
35. Kültür Evi bahçesinde bulunan çiçekler budandı, güvenlik kameralarının çalışma durumları kontrol edildi, hasarlı olanlar yenilendi.
36. Belediyemizin kültür ve sanat faaliyetleri dergi haline getirildi.
37. Kültür Bakanlığı tarafından Mardin hakkında kurulacak web sitesi için, Mardin İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne Midyat hakkında tanıtıcı metin ve resimler hazırlanarak taraflarına gönderildi.
38. Gazeteci Yazar Yavuz Donat misafir edilerek, kendisine Midyat gezisinde eşlik edilerek gerekli bilgiler verildi.
39. Kuyumcular ve Giyimciler Çarşısı ve Gençlik Merkezi proje videoları, mimarlık firması ile birlikte revize edildi.
40. GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına, hibe alınması için Midyat Kültür ve Sanat Festivali hakkında bilgi notu hazırlandı.
41. GES Projesi için, projeyi hazırlayan firma ile toplantı yapıldı, proje durumu takip edildi.
42. Üçüncü yıl faaliyetleri için proje metinleri revize edildi.
43. Şanlıurfa Akçakale Belediye Başkan yardımcısına Midyat gezisinde eşlik edilerek, projelerimiz hakkında bilgi verildi.

44. Çağrı Merkezleri Derneği ile görüşülerek, Midyat'ta kurulabilecek bir çağrı merkezi için bilgi notu hazırlandı ve derneğe iletildi.
45. Ziraat odası ve Tarım İlçe Müdürlüğü ziraat mühendisleri ile Coğrafi İşaretler ile ilgili toplantı yapılması için raporlar hazırlandı.
46. Ges Projesinin takibi yapıldı.
47. Rehberlik faaliyetleri için hazırlıklar tamamlandı.
48. Kültür, Turizm ve Çevre projelerini kabul edecek olan GAP için Midyat Kültür ve Sanat Festivali projesi hazırlandı.
49. Kültür, Turizm ve Çevre projelerini kabul edecek olan GAP için Doğa ve Yaşam Kompleksi, Midyat Kadın ve Aile Merkezi İhtiyaç Listesi, Matiate Yer Altı Şehri ve Unesco Aday Dosyası başvurusu projeleri tamamlanarak GAP'a iletildi.
50. SOGEP projesi başvuru dosyası tamamlanarak Dicle Kalkınma ajansına gönderildi.
51. Kültür, Turizm ve Çevre projelerini kabul edecek olan GAP için Midyat Kültür ve Sanat Festivali projesi tamamlanarak GAP'a iletildi.
52. Belediyemizce hazırlanacak olan iftar programlarında bütün personelimiz ile görevli olarak katılım sağlandı.
53. Kültür Lokasyonları Ramazan Bayramı hazırlıkları kapsamında temizlik çalışmaları gerçekleştirildi.
54. Ramazan bayramında kültür lokasyonları girişleri ücretsiz hale getirildi.
55. Midyat Tekstil Atölyesi Projesi tamamlanarak DİKA'ya gönderildi.
56. Türkiye Belediyeler Birliği İnanç Turizmi Fikir ve Proje Yarışması proje hazırlıklarına tamamlandı ve Türkiye Belediyeler Birliği'ne gönderildi.
57. Turizm tanıtım ve rehberlik çalışmaları gerçekleştirildi.
58. Anıt mezar-şehitlik yapımı için çalışmalar tamamlandı.
59. Matiate Yer altı Şehri hakkında BBC international a röportaj verildi.
60. Kültür Bakanı ağırlama programı diğer birimlerle hazırlandı ve Bakan misafir edildi.
61. Kültür Lokasyonları ihtiyaç ve eksiklikleri giderildi.
62. Midyat Kültür Evi görselleri yenilenerek, Midyat Kültürünü tanıtacak yeni görseller eklendi.
63. Midyat Kültür ve Sanat Festivali hakkında toplantılar gerçekleştirildi.
64. Yer altı şehri tanıtım çalışmaları için Kültür Bakanlığı ile toplantı gerçekleştirildi.
65. Lokasyonlarımızda çekilen trt dizisi çekimleri yerinde incelendi.
66. Belediyemiz faaliyet haritası web sitesi çalışmalarına başlandı.
67. Nevşehir'de Sağlıklı Şehirler toplantısına katılım sağlayarak, Sağlıklı Şehirler Birliğine katıldık.
68. Mardin müze müdürlüğünden gelen personellere eşlik edilerek Telkâri Müzesi incelendi.
69. Şeyh Halil El-Bağdadi türbesi için künye hazırlandı ve türbeye asıldı.
70. DİKA ya sunulmak üzere Midyat Tekstil Atölyesi projesi hazırlandı ve DİKA ya gönderildi.
71. Engelliler haftasına özel etkinlik hazırlanarak, Milli İrade İlkokulunda etkinlikler gerçekleştirildi.
72. 19 Mayıs Ayak bilardosu turnuvası gerçekleştirildi.
73. Kültür Bakanlığından gelecek heyetle beraber Mardin Deyrul Zafaran Manastırı ve Savur Mor Abai Kilisesi ziyaret edilerek Unesco Alan Yönetimi Çalışmaları tamamlandı.
74. Unesco Alan Yönetim toplantısı düzenlendi.
75. Kültür Evi lavaboları ve çeşmeleri tamir edildi.
76. Midyatlı gençlerimiz için düzenlenen konser organizasyonunda görev alındı.
77. Orta Çarşı Mahallesi Kentsel Dönüşüm projesi için dükkân sahipleri ile görüşülerek, muvaffakatnameler toplandı.
78. Çevre Şehircilik ve İklim değişikliği bakanlığından gelecek ekip ile beraber, Estel Kent Meydanı projesi hakkında seri toplantılar gerçekleştirildi.
79. Çevre Şehircilik ve İklim değişikliği bakanlığından gelecek ekibin düzenleyeceği eğitime katılım sağlandı.
80. Kentsel Dönüşüm Alanı, malik bilgileri sisteme girilerek, kira yardımları başlatıldı.
81. Lokasyonlarımızda çekilen TRT6 dizisinin çekimleri yerinde incelendi.
82. Kültür Lokasyonları gelir gider çizelgeleri hazırlandı.
83. Kadın sığınma evinde bulunan tabela kaldırıldı.

84. Kùltür Bakanlığından gelecek ekiplerle beraber Hah Kùyù çekimleri gerçekleştirildi.
85. Matiate yer altı şehrinde tanıtım filmi hazırlıklarına başlandı.
86. Telkâri müzesinin yapımı için Turizm Bùrosu boşaltıldı.
87. Tarihi Kentler Birliği Proje Yarışması hazırlıklarına başlandı.
88. Yenişafak Gazetesi, Skyroad Dergisi için fotoğraf ve metinler hazırlanarak iletildi.
89. Kùltür lokasyonları periyodik ziyaretleri gerçekleştirilerek, eksik ve ihtiyaçları tamamlandı.
90. Belçika/Brùksel Etterbeek Belediyesi gùrùřme talebi bakanlığa iletildi.
91. GAP'a gùnderilen Matiate Yer Altı şehrinin Turizme Kazandırılması projesi yaklaşık maliyet çalışmaları dzenlendi.
92. Kùltür Lokasyonlarında Bayram Temizliği yapıldı.
93. Kùltür Lokasyonlarımız bayram gùnù ziyaretçilere ücretsiz hale getirildi.
94. 15 Temmuz Anma etkinlikleri diğerere mùdùrlükler ile beraber dzenlendi.
95. Kùltür ve Sosyal İşler Mùdùrlüđü Personelleri 15 Temmuz Anma etkinliklerine gùrevli olarak katılım sağlandı.
96. DİKA'ya gùnderilen Midyat Belediyesi Tekstil Atùlyesi projesi hazırlandı, gerekli evraklar ve projeler hazırlandı.
97. Kùltür Bakanlığından hibe alınması için Midyat Uluslararası Kùltür ve Sanat Festivali projesi hazırlanarak bakanlığa iletildi.
98. Coğrafi İşaret başvuruları takip edildi.
99. Askeri Lojmanların yıkım işi takip edildi.
100. Çocuk Kùtùphanesi yapım işi takip edildi.
101. Midyat Evi tahliye edilerek, eşyalar depoya taşındı.
102. Midyat Evinde gerçekleştirilen dønùřtùrme işleri takip edildi.
103. Midyat Kùltür ve Sanat Festivali hazırlıklarına başlandı, Kaymakamlıkla 2 toplantı gerçekleştirildi.
104. Midyat Kùltür ve Sanat Festivali Davetli Listeleri Hazırlandı.
105. Midyat Kùltür ve Sanat Festivali Tanıtım Videosu ve Reklam hazırlıklarına başlandı.
106. Aşure gùnünde Aşure dağıtımı diğer mùdùrlüklerimiz ile beraber yapıldı.
107. Kùltür ve Sanat Festivaline Katkı yapmak isteyen sergi için òrnek çalışmalar teslim alınarak, incelemeler yapıldı.
108. Mardin'de Dika Yeni Dønem Planlama alıştayına katılım sağlandı.
109. Kùltür ve Sosyal İşler Mùdùrlüđü 3 yıllık faaliyet raporu hazırlandı.
110. Sùryani vatandaşımızın kurmak istediği sergi denetlenerek gerekli destek verildi.
111. Yeni Coğrafi işaretlerden Anıtlı Siyah Nohut, Midyat Karpuz ekirdeği ve Midyat Palamut Pekmezi başvuruları için çalışmalar başlatıldı.
112. evre ve şehircilik Bakanlığınca gùnderilen Akıllı şehirler yazışmaları takip edildi.
113. GAP'ın Matiate yeraltı şehri için vereceği hibe projesinin takibi yapıldı.
114. Belediyemizin dzenlemiş olduğu açık hava sinema etkinliği hazırlıkları diğer birim personelleri ile beraber tamamlandı.
115. şanlıurfa'da dzenlenen İklim değişikliği toplantısına katılım sağlandı.
116. Derik'te trafik kazasında hayatını kaybedenler için hazırlanan Mevlit'e katılım sağlanarak, okullara Bakan adına tablet dağıtımı gerçekleştirildi.
117. Van Yüzüncü Yıl Üniversitesinden gelen Doktora òđrencisine müzelerimiz hakkında bilgi verilerek buralarda çalışmaları için kendisine eşlik edildi.
118. Yönetmen Sermiyan Midyat'ın çekeceği yeni filmi için kendisine eşlik edilerek, Midyat'ta çekim yapılacak lokasyonlar tanıtıldı.
119. Ankara'da dzenlenen "Tam Bana Göre Festival" e katılım sağlandı.
120. şanlıurfa'da Türkiye Belediyeler Birliği tarafından dzenlenen "Belediye Hizmetlerinde Uyum ve Diyalog" eğitimine katılım sağlandı.
121. Enerji SA Güneş Enerjisi Projesi takibi yapıldı.
122. Bardağcı'da bulunan tarihi yerler için keşif yapıldı.
123. Estel Han Kent Müzesinde yapılan tadilat çalışmaları yerinden takip edildi.
124. AFAD tatbikat programına katılım sağlandı.

125. Mardin bulgur festivaline katılım sağlandı.  
126. Yerel bilgi sistemi anketleri dolduruldu.  
127. Yeraltı Şehri Teknik Şartnamesi YİKOP'a gönderilmek üzere revize edildi.  
128. Hizmet Kitapçığı çalışmalarına başlandı.  
129. Mardin'de Dış İşleri Bakanlığının düzenlediği Avrupa Birliği Temalı seminere katılım sağlandı.  
130. Bu yıl 2.si düzenlenen Geleneksel Midyat Kurumlar Arası Halı Saha Turnuvası organizasyonu düzenlendi.  
131. UNESCO adaylık başvurusu ve alan yönetim çalışmaları için ihale süreci hazırlıkları tamamlandı. 132. Lokasyonlarımızda çekim yapacak ekiplere eşlik edildi.  
133. EMİT Fuarı Hazırlıklarına başlandı.  
134. UNHCR'nin de katılımı ile gerçekleştirilen Midyat göç ve sosyal uyum toplantısına katılım sağlandı.  
135. DİKA Mezopotamya Markası geliştirme projesi kapsamında gelen uzmanlar, Midyat'ın tarihi mekânlarında gezdirildi.  
136. Acırlı kavşağında bulunan Midyat Belediyesi Organik ve Otantik Stantlar için tabela hazırlanarak yerine monte edildi.  
137. Brüksel Etterbeek Belediyesinden gelen kardeş şehir teklifi yazıları Dış İlişkiler Bakanlığımıza gönderilmiş olup, Dış İlişkiler Bakanlığının verdiği görüşleri doğrultusunda reddedilmiştir.

## MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI TESİSLER

### **Çocuk ve Bebek Kütüphanesi**

a)Personel Sayısı: 3

Midyat Çocuk Evi 2018 yılında Belediyemiz tarafından istimlak edilmiş olup, Restoresi yapıldıktan sonra Çocuk Oyun Evi olarak dizayn edilmiştir. 2022 yılında Kültür Bakanlığı işbirliği ile Çocuk ve Bebek kütüphanesine çevrilmiştir.

### **Midyat Kültür Evi :**

a) Personel Sayısı: 5

Midyat Kültür evi giriş ve mağara katları 1925 yılında , üst kat ise 1934 yılında inşa edilmiştir. Giriş, üst kat birbirleri ile bağlantılı mağara katları ile birlikte 535 ,96 M2'lik taban alana sahip SİT alanındaki tescilli tarihi yapı doğal yapısı bozulmadan 2009 yılında Belediyemiz tarafından onarılarak halkımızın Sosyal ve Kültürel değerlerinin kullanım amacı ile Kültür Evi'ne dönüştürülmüştür. Yıl içerisinde çeşitli organizasyon, dizi çekimleri ve TV programlarına ev sahipliği yapmıştır.

Ulusal Bayramlarda halkın ücretsiz faydalandığı bu tarihi mekanı birçok Siyasetçi, İşadamları, Bürokratlar, Basın Temsilcileri, Film ve Dizi Oyuncularının ziyaret ettiği Kültür Evimiz ilçemizde kültürü ve tarihi anlatma yönünden önemli bir yere sahiptir. Mevsimsel olarak ziyaretçi sayısında eksilme ve artma yaşanmaktadır. Kültür Evinin günlük temizlik, bakım onarım ihtiyaçları personeller tarafından yapılmaktadır.

### **Estel Kent Müzesi:**

a)Personel Sayısı: 6

Midyat Belediyesi tarafından yaptırılan ve ilçenin merkezinde yer alan Estel Kent Müzesi Midyat'ın zengin kültürünü tanıtmaya amacıyla yapılmış bir mekândır. 7 Eylül 2006 tarihinde dönemin İçişleri Bakanı Abdulkadir AKSU tarafından açılışı yapılarak hizmete girmiştir. Midyat'ımızın tarihi ve kültürel mirasını bünyesinde sergileyecek şekilde düzenlenen Kent Müzesinde Midyat'ın yaşam kültürünü yansıtan dekorlar, fotoğraflar, baskı eserler, gümüş telkâri çeşitleri, el nakış ürünleri, taş işçiliğinin yer aldığı eser ve ürünler sergilenmektedir. Yıl içerisinde çeşitli organizasyonlara, dizi çekimlerine ev sahipliği yapmıştır. Ulusal Bayramlarda halka ücretsiz hizmet verdiği mevsimsel olarak ziyaretçi sayısında eksilme ve artış yaşanmaktadır. Müzenin günlük temizlik, bakım ve onarım ihtiyaçları görevli personeller tarafından yapılmaktadır.

### **Midyat Belediyesi Sosyal Tesisleri:**

- a) Estel Taziye Evi
- b) Midyat Taziye Evi
- c) Kadın ve Çocuk Konukevi (Bayan Taziye Evi)
- d) Akçakaya Taziye Evi
- e) Yeni Mahalle Taziye Evi

### **Midyat Turizm Ofisi:**

- a) Personel Sayısı: 2

Midyat Turizm Ofisi ziyaret amacı ile ilçemize gelen yerli ve yabancı misafirleri ağırlamak, bilgilendirmek ve yönlendirmek amaçlı hizmet vermektedir. Tüm ihtiyaçları Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.

### **Midyat Turizm Bürosu:**

Telkâri Müzesi olacak şekilde restore edilmektedir.

### **Midyat Belediyesi Zekiye Midyat Kadın ve Aile Merkezi:**

- a) Personel Sayısı: 5

Kadınların iş hayatına katılmasını desteklemek ve eğitimlerini tamamlamak üzere 2020 yılında faaliyete girmiştir. 2020-21 dönemi içerisinde merkezimiz bünyesinde açılmış olan kurslarımız; ahşap boyama, kitre bebek yapımı, makrome örgü yapımı, geleneksel yöntem ile mum modelleme, hasta ve yaşlı özbakımına destek eğitimi, sağlıklı beslenme, takı yapım teknikleri, davul derisinden aksesuar yapımı, tığ örücülüğü, tığ oyası, tutkalla hamur çiçek yapımı, kumaş abajur dokuma ve tığ ve şiş örücülüğü şeklindedir.

### **Midyat Belediyesi Konuk Evi:**

- a) Personel Sayısı: 4

Mardin Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı tarafından Akçakaya Mahallesi 125 ada 8 nolu parselde kayıtlı 420,86 m2 yüzölçümlü Konuk Evi 2019 Eylül ayında Belediyemize devri gerçekleştirilmiş olup, yerli ve yabancı ziyaretçilere hizmet vermeye devam etmektedir.

### **2022 YILI ZİYARETÇİ SAYISI:**

Devlet Konuk Evi 173.450  
Kültür Evi 12.623  
Estel Han Kent Müzesi 10.253  
Butik Otel Dönüşüm Sürecinde  
Turizm Ofisi 13.250  
Çocuk Oyun Evi Dönüşüm Süreci Tamamlandı



Midyat Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü  
İletişim : Ali ALPTEKİN :0.553 637 75 95 –alialptekin@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980–1151  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

# SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanlığının amaçları, prensip ve politikaları ile Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar, emir ve direktifleri doğrultusunda hizmet alanı kapsamında bulunan mahallerde çalışan, 5393 Sayılı Belediye Kanununun ilgili maddelerinde yer alan hizmetleri yapan ve uygulayan, ilçe halkı içinde mağdur, özür, yaşlı, düşkün, dar gelirli, ilk ve orta dereceli okul öğrencileri, kimsesizler, yolda kalan veya korunmaya muhtaç olarak yaşayan, deprem, sel, yangın vb. afetlerden dolayı zarar gören kişi ya da kişilere sosyal hizmet ve yardımlar yapan, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü veya ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunan, belediyenin düzenleyeceği sosyal yardım ve eğitim yardımlarını organize eden, kendisine bağlı merkezler aracılığı ile vatandaşlara sosyal alanda çeşitli organizasyon ve etkinlikler hazırlayan ve bu işlemlerin kanun ve mevzuata uygun olarak sonuçlandırılmasını sağlayan birimdir.

## 1 – NAKDİ YARDIM:

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan yoksul ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza gerekli tahkikat ve inceleme yapıldıktan sonra 1.155 vatandaşıma toplam 652.550,00 ₺ nakdi yardım yapılmıştır.

Özel Kalem müdürlüğüne müracaatta bulunan yardıma muhtaç 1.220 yükseköğretim öğrencisine toplamda 915.000,00 ₺ nakdi yardım yapılmıştır.

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 2 vatandaşıma encümen kararıyla toplamda 14.000,00 ₺ nakdi yardım yapılmıştır.

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan ev ve iş yeri su baskınında hasar alan 15 vatandaşıma gerekli tahkikat ve inceleme sonucu toplamda 48.500,00 ₺ nakdi yardım yapılmıştır.

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 4 vatandaşıma 1.000,00 ₺ bebek maması yardımında bulunulmuştur.

## 2 – GİYİM YARDIMI:

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan yoksul ve yardıma muhtaç 11.192 vatandaşıma toplamda 22.044 parça 2.751.010,00 ₺ değerinde muhtelif giyim eşyası yardımında bulunulmuştur.

**ALINAN GİYİM:** 24 giyim mağazasından muhtelif giyim malzemesi alınmış olup toplam alım miktarı : 836.812,22 ₺' dir

## 3 – CEZA EVİ NAKDİ YARDIMI:

Müdürlüğümüze mektupla müracaatta bulunan 213 ceza evi tutuklu ve hükümlü vatandaşlarımıza gerekli tahkikatları yapıldıktan sonra toplam 86.500,00 ₺ nakdi yardım yapılmıştır.

## 4 – GIDA KOLİSİ (RAMAZAN AYI ÇEKİ, MUHTELİF) YARDIMI:

Ramazan ayı boyunca yardıma muhtaç 4.251 vatandaşa kişi başı 400 ₺ toplamda,700.000,00 ₺ değerinde market çeki yardımında bulunulmuştur.

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 239 vatandaşıma toplamda 86.450.00 ₺ değerinde gıda kolisi yardımında bulunulmuştur.

•**ALINAN GIDA:** 6 marketten toplamda 668.092,10 ₺ gıda alımı yapılmıştır.

## 5 – KÖMÜR, ODUN

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 178 vatandaşımıza ve 3 Kuran kursu toplamda 100 ton kömür yardımında bulunulmuştur.

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 1 vatandaşımıza 1.000,00 ₺ değerinde 1 traktör odun yakacak yardımında bulunulmuştur.

## 6 – HASTA YATAĞI, KOLTUK DEĞNEĞİ

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 1 vatandaşımıza raporları dahilinde 1 hasta yatağı teslim tesellüm karşılığı teslim edilmiştir.

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan 2 vatandaşımıza raporları dahilinde 2 koltuk değneği teslim tesellüm karşılığında teslim edilmiştir.

## 7 – MUHTELİF (BATTANİYE, SÜNGER, HAVLU, BULAŞIK MAKİNESİ, ÇAMAŞIR MAKİNESİ, OCAK, BAZA, KÖMÜR, YATAK, TÜP, MUTFAK EŞYASI, HALI, KANEPE, BUZDOLABI VB.) YARDIMLAR:

Müdürlüğümüze müracaatta bulunan yoksul ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza gerekli tahkikat ve inceleme yapıldıktan sonra 29 battaniye, 22 yorgan, 6 sava, 6 sünger, 25 yastık, 15 havlu, 1 çocuk battaniyesi, 30 öğrenciye oyuncak, 10 kilo patates, 10 kilo karışık meyve, 1 adet kanepe, 1 adet halı, 1 adet perde, 1 takım sehpa, 2 adet halıfleks, 1 adet çamaşır makinesi, 3 adet çocuk bezi teslim tesellüm evrakına imza karşılığında teslim edilmiştir.

**ALINAN MUHTELİF EŞYALAR VE NAKLİYE BEDELLERİ:** 11 Firmadan 397.871,00 ₺ 'lik muhtelif eşya ve nakliye bedeli yapılmıştır.



Midyat Belediyesi Sosyal Yardım Müdürlüğü  
İletişim: Mehmet ONUR: +90.505 850 2678 – mail@midyat.bel.tr Telefon: +90-482 462 2980 – 462 1154  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN



## SOSYAL DESTEK MÜDÜRLÜĞÜ

Midyat Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü 22/02/2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdari birlikleri Norm Kadro ilke ve standartlarına Dair Yönetmelik ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 48.Maddesi gereğince Midyat Belediye Meclisininin 04/07/2019 tarih ve 2019/86 sayılı Meclis Kararıyla kurulmuştur.

**HEDEF :** İlçemiz sınırları içerisinde sedyeye muhtaç insanlar, Engelliler, Şehit, Gazi, Yaşlı, Bebek, Öksüz, Yetim, Şiddete Maruz Kalmış Kadınlar, Bakıma Muhtaç Genç, Çocuk, Yaşlılar ile Vefat eden cenaze sahiplerine yardımcı olmalarını sağlamak.

**PERFORMANS HEDEFİ :** İlçemiz sınırları içerisinde sedyeye muhtaç insanlar, Engelliler, Şehit, Gazi, Yaşlı, Bebek, Öksüz, Yetim, Şiddete Maruz Kalmış Kadınlar, Bakıma Muhtaç Genç, Çocuk, Yaşlılar ile Vefat eden cenaze sahiplerine yardımcı olmalarını sağlamak.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünde 1 Müdür, 4 tane sağlık kabinlerinde çalışan personel ve 1 tane Berber Hizmetlerini sunan çalışanla birlikte Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışmaktadır.

**Midyat Belediyesi Sağlık kabininde görev yapan ekiplerimiz ile birçok hastamıza evde sağlık hizmetleri verilmesini sağladık,** Belediyemiz bünyesinde hizmet veren sağlık kabini görevlilerimiz evde bakıma muhtaç ve tedavi için hastaneye gidemeyen hastalarımıza evde bakım hizmeti verilmektedir. Aynı zamanda sağlık kabinimizde ayakta tedavi için gelen ayda 800 vatandaşımıza sağlık hizmeti verilmektedir.

### SAĞLIK YARDIMI:

Evde Tedavi Hizmetinin dışında Pansuman, Serum, İğne, Dikiş hizmetleri, Ateş ölçümü, Tansiyon ölçümü, Şeker ölçümü, Pansuman ve İlaç, Maske dağıtımı ve Hastaneye tedaviye götürme hizmetleri yapılmaktadır.

Evde tedavi: 905 Kişi

Sağlık Kabininde Sağlık Yardımı: 9503 Kişi

Hastaneye götürülen hasta: 100 Kişi

### TOPLAM: 10508 kişidir.

1- Hasta Nakil aracı ile Yaşlı, Hasta ve Engellilerin ihtiyaç duyulduğunda tedavi merkezlerine şehir içi nakilleri sağlanmıştır.

2- İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden Engelli vatandaşlarımızın Sosyal hayata daha kolay intibak edebilmeleri, gerektiğinde sağlık sorunları ile ilgili medikal malzeme desteği sağlanmıştır.

3- İlçemiz sınırları içerisinde ve birimize müracaat eden vatandaşların araştırma ve incelemeleri yapılarak imkanlar dahilinde gerekli yardımları Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli yapılmıştır.

4- Diğer kamu kuruluşları ile koordineli olarak ihtiyaç sahipleri vatandaşlarımıza yardımcı olunmuştur.

5- İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden Şehit, Gazi, Yaşlı, Bebek, Öksüz, Yetim vb. Aileleri ziyaret edilmiştir.

6- İlçemiz sınırları içerisinde eve bağımlı ve günlük ihtiyaçlarını kendisi tarafından karşılanmayan insanların ihtiyaçlarını karşılanmıştır.

7- Vefat eden cenaze sahipleri ve yakınlarına Belediyemizi temsilen taziye ziyaretlerinde bulunmuştur ve ayrıca yemek ikramı yapılmıştır. (161 aileye taziye yemeği götürülmüştür. Toplam maliyeti 748.540 TL yemek bedeli.)

8- Köylere ve vatandaşlara sağlık yardımı yapılmıştır.(Enjeksiyon, İlaç, pansuman ücretsiz karşılanmıştır.)

- 9- 65 yaş ve üstü, Özürlüler ve Sakatlara hijyen paketi ( kolonya, maske ve eldiven) yardımı yapılmıştır.
- 10- Engellilerin temel ihtiyaçları karşılanmıştır. (Hasta bezi, temizlik malzemeleri)
- 11- Yatan hastalara imkanlar çerçevesinde yatak ve baza verilmiştir.
- 12- Personel olarak 1 Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü ve 4 tane sağlık kabinlerinde çalışan ve 1 tane Berber olmak üzere toplam 6 kişi görev yapmaktayız.
- 13- 2022 yılında Estel Sağlık Kabinimiz 3985 kişiye pansuman, serum takma, evde tedavi, iğne hizmetleri, dikiş hizmetleri ve hastaneye tedaviye götürme hizmetleri vermiştir.
- 14- İlçe merkezi ve köylere imkanlar çerçevesinde ihtiyaç sahiplerine ilaç yardımı yapıldı.
- 15- İlçe merkezin ve köylerde yatalak hastaların hasta bezi karşılanmıştır.
- 16- Ramazan ayı dolayısıyla 65 yaş üstü Yaşlılar, Özürlü ve İhtiyaç sahiplerine 483 aileye toplam her gün 1009 sıcak iftar yemeği evlere götürülmüştür. Yemek Bedeli 567.000 TL harcama Belediye bütçesinde yapılmıştır.
- 17- Midyat Cevat Paşa Camii yanındaki Sağlık Kabinimizde vatandaşlarımızın sağlıkla ilgili sorunlarını personelimiz marifeti ile çözüm yapılmakta olup 2022 yılında 3892 vatandaşa (ateş ölçümleri, tansiyon ölçümü, şeker ölçümü, maske dağıtımı, pansuman ve ilaç) yardım yapılmıştır.
- 18- 37 Engelli vatandaşımıza tekerlekli sandalye verilmiştir. Midyat Engelsiz Yaşam Bakım Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezi Müdürlüğüne 8 adet tekerlekli sandalye verilmiştir. Ayrıca 2 engelli vatandaşımıza 2 adet yürüteç verilmiştir. Toplamda 130.953 TL bedeli tekerlekli sandalye ve yürüteç alınmıştır.
- 19- Ağustos ayında İş Sağlığı ve Güvenliği tarafından Belediye personelinin işe giriş ve periyodik muayeneleri sağlık kabinimizde yapılmıştır.
- 20- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü dolayısı ile Midyat Engelliler ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğini ziyaret edilmiştir.
- 21- Engelli ve Yaşlıların evde tıraş ihtiyacı müdürlüğümüzce vatandaşlarımıza öz bakım hizmetleri kapsamında 147 kişi tıraş edildi.
- 22- Corona virüs hastalığı başladığı günden bugüne kadar 3 personelimiz fiyasyon ekibinde hizmet vermektedir.
- 23- İlçemiz sınırları içerisinde ikametgah eden Şehit, Gazi, Yaşlı, Bebek, Öksüz, Yetim ve Bağımlı günlük ihtiyaçlarını kendi karşılamayan yatalak hasta ve Engelli bireylerin kimlik ve açık ikametgah bilgileri elimizde olduğundan dolayı ziyaretlerine gidilmekte olup ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 24- İhtiyaç sahiplerine tıbbi cihaz desteği, tekerlekli sandalye ve yürüteç karşılanmıştır.
- 25- Midyat Cevat Paşa Camii yanında bulunan Sağlık Kabinimiz ile Estel Sağlık kabinimizde 2022 yılı içerisinde 1626 kişiye Covid-19 aşısı yapılmıştır.
- 26- İlçemiz 12 mahallesinde yaşayan Fakir, Yaşlı, Engelli ve Yardıma muhtaç ailelerin tespiti Müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- 27- 800 kutu ilaç Midyat Devlet Hastanesine verilmiştir.
- 28- Midyat Sağlık Kabinimizde ihtiyaç sahibi vatandaşımıza 1 adet balgam sökücü makine ve 1 adet buhar makinesi verildi.
- 29- Midyat Sağlık Kabinimizde ihtiyaç sahibi vatandaşımıza nebulizatör balgam sökücü makine verildi.
- 30- Midyat Sağlık Kabinimizde 4 vatandaşımıza 8.500 TL karşılığında bebek maması (bebelak) verildi.
- 31- Estel Sağlık Kabinimizde 1 vatandaşımıza 5.000 TL karşılığında bebek maması (bebelak) verildi.
- 32- Organ Bağışı Haftası dolayısıyla Midyat Sağlık Kabinimizde tanıtım yapılmış olup 6 kişi organ bağışında bulunmuştur.
- 33- Kurumlar arası futbol turnuvasında Midyat Sağlık Kabinimizde görevli personel hizmet vermiştir.
- 34- Corona virüs dolayısıyla ekibimizin telefonları 24 saat açık olup hizmet vermektedir. Beyaz masa ekibimiz 7/24 hizmetlerini 444 56 28 whatsapp ihbar hattı üzerinden yerine getirmektedir.
- 30.12.2022

## VETERİNER HİZMETLERİ ŞEFLİĞİ

- ❖ Şefliğimize bağlı geçici hayvan bakım evi 2000 m2 lik alan üzerine kurulmuştur. Gerekli görülmesi halinde kullanım alanı 7000 m2 ye çıkarılabilecek şekilde planlanmıştır.
- ❖ Geçici bakım evindeki tüm faaliyetler 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre yürütülmektedir.
- ❖ Geçici hayvan bakım evinde sokakta bulunan sahipsiz ve güçten düşmüş kedi ve köpeklerin rehabilitasyon işlemlerini yapılacaktır.
- ❖ Geçici hayvan bakım evinde rehabilitasyon işlemi bitirilen hayvanlar 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre Belediyemiz tarafından sahiplendirilmesi için gerekli duyurular yapılacaktır.
- ❖ Rehabilitasyon işlemleri (Kısırlaştırma, Tedavi, Aşı v.s) tamamlanmış fakat sahiplendirilemeyen hayvanlar küpe ve çiplendirme işlemlerinden sonra 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre alındıkları doğal ortamına tekrar bırakılacaktır.
- ❖ İlçemizin farklı noktalarına can dostlarımız olan sokak hayvanlarının gerekli yiyecek ve su ihtiyaçlarının karşılanması için mama ve su kapları bırakılması planlanmaktadır.
- ❖ İlçemizin farklı noktalarına can dostlarımız olan sokak hayvanlarının mama ve su kapları düzenli olarak dezenfekte edilip mama ve su takviyesi yapılacaktır.
- ❖ 2022 yılında, Midyat Belediyesi, Beyaz Masa Birimine İhbarı gelen kazalı ve yaralı hayvanlar, Veteriner hekimlerimiz tarafından değerlendirilip, gerekli tedavileri yapıldıktan sonra doğal ortamlarına salınmışlardır.

### ➤ Aylık ortalama getirilen hayvan sayısı

- Kedi; 10 adet, Köpek; 16 adet, Merkeb; 5 adet, **Yıllık ortalama gelen hayvan sayısı: 360 adet**

### **KADRO VE PERSONEL DURUMU:**

1 Şef V. (Memur), Kamyonet Şoförü (Sürelî sözleşmeli), 1 Veteriner Hekim (Sürelî sözleşmeli), 2 İşçi (Sürelî sözleşmeli) Toplam; 5 personel istihdam edilmektedir.

### **ARAÇ DURUMU**

**1 Adet** BMC Kamyonet



Midyat Belediyesi Sosyal Destek Müdürlüğü  
İletişim: Murat AKGÜN: +90.533-650-8504-mail@midyat.bel.tr Telefon: +90-482 462 2980  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz mülkiyetlerinin takibi ve ilgili tüm işlemler hizmet sorumluluğunda yürütülmektedir. Tahakkuk İcmali ve Tahsilat Bilgileri İcmali aşağıya çıkarılmıştır.

- ✓ *Gelen Yazıların Cevaplandırılması*
- ✓ *Tapu İşlemleri İçin Rayiç Değerlerin Verilmesi*
- ✓ *Kentsel Dönüşüm İle İlgili Yazıların Verilmesi*
- ✓ *Çevre Temizlik Vergilerinin Tahakkuk Ettirilmesi*
- ✓ *Bildirim Dışı Olan Gayrimenkullerin Emlak Vergisi Tahakkuk Ettirilmesi*
- ✓ *Veraset İntikal İçin Murislerin İstedikleri Belgelerin Verilmesi*
- ✓ *Emlak Ve Çevre Temizlik Vergi Bildirimleri Arşivlendirilmesi*
- ✓ *Günlük Mevzuatların Takip Edilmesi*
- ✓ *Personelin İş Ve İşlemlerinin Takip Edilmesi*
- ✓ *Günlük Ve Aylık Olarak Emlak Ve Çevre Temizlik Vergilerinin Tahsilatları İstenmesi Halinde Çıkarılması*
- ✓ *Mükelleflerin Memnuniyetinin Ön Planda Tutulması*
- ✓ *Mükelleflerin Dilek Ve Şikâyetlerinin Dinlenmesi Ve Kanunlar Çerçevesinde Çözülmesi*
- ✓ *Yol Fazlası Gayrimenkullerin Satış İşlemleri İle Kamulaştırma İşlemleri Yapılması*
- ✓ *Emekli, Şehit. Gazi Yakınları Hiçbir Geliri Olmayan Bayanlar Ve Sağlık Raporu Olanların Şartları Tutması Halinde Sıfır Vergisi İndirimi*
- ✓ *1.Derece Sit Alanındaki Koruması Kültür Varlığıdır İbaresini Olan Taşınmazların Sıfır Vergi İndirimi*
- ✓ *Ödeme Emirleri(Tebliğatların)Yapılması.*

Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesi 1 Müdür, 3 Memur ve 4 İşçi kadrosunda toplam 8 personel ile hizmet vermektedir.

S.NO:	VERGİNİN TÜRÜ	TAHSİLAT
1	Bina Vergisi	6.351.239,44
2	Arsa Vergisi	2.178.173,89
3	Arazi Vergisi	335.688,67
4	Çevre Temizlik Vergisi	1.630.176,46
5	Vergi, Resim ve Harc Gecikme cezaları	256.564,77
6	Vergi ve Diğer Amme Alacak	702.977,90
7	Yukarıda Tanımlanmayan Dig	887.723,43
8	Kayıt ve Suret Harcı	879.178,42
	<b>TOPLAM</b>	<b>13.221.722,98</b>



Midyat Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü  
İletişim : Abdurrahman YILDIZ 0.533-196-8571 mail@midyat.bel.tr Telefon : +90.482 462 2980-1118  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

- ❖ 2022 Yılı İçerisinde **412.683,00 TL** Ruhsat Harcı Tahsil Edilmiştir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüze Bağlı İlan Ve Reklam Servisi Yılı İçinde **242.036,00 TL** Vergi Tahakkuk Etmiştir. **110.711,00TL**'sini Tahsil Etmiş Olup, Geri Kalan **131.325,00 TL**'si 2023 Yılı İçerisinde Haciz Yolu İle Tahsil Edilecektir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce Ulusal Marketlerden **216.000,00 TL** İşgaliye Bedeli Tahsil Edilmiştir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce İlçemiz Genelinde Bulunan ATM Cihazlarından **111.426,00 TL** İşgaliye Bedeli Tahsil Edilmiştir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce İlçemiz Genelinde Bulunan Geçici Büfelere **80.000,00 TL** İşgaliye Bedeli Tahakkuk Edilmiş Olup, **73.000,00 TL**'si Tahsil Edilmiştir. Kalan **7.000,00 TL** İse 2023 Yılı İçerisinde Haciz Yolu İle Tahsil Edilecektir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce Belediyemize Ait Dükkan, Park V.B İşyerlerinden **84.150,00 TL** Kira Bedeli Tahsil Edilmiştir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce Daha Önceki Yıllara Ait Ödenmemiş Emlak, Çevre Temizlik Vergisi, İlan Ve Reklam Vergisi, İşgaliye, İdari Para Cezaları Haciz Yolu İle Tahsil Edilerek Belediyemiz Bütçesine **81.610,00 TL** Gelir Sağlanmıştır.
- ❖ Genel Olarak Müdürlüğümüz Ve Bağlı Birimleri Tarafından Vergi, Harç, İşgaliye V.B. Gelirlerden Kaynaklı 2022 Yılı İçerisinde Belediyemiz Bütçesine Toplam **1.506.055,00 TL** Kaynak Sağlanmıştır.

### Denetleme – Yazışma – Haciz V.B. İşlemler

- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce **88** Adet İş Yerine Açma Ve Çalışma Ruhsatı Verilmiştir.
- ❖ 2022 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce **240** Adet İş Yerine Ruhsatsız İş Yeri Tespit Tutanağı Tutularak Ruhsat Çıkarmaları İçin Tebligat Verilmiştir.
- ❖ 2021 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce **88** Adet Ruhsat Verilmiş Olup, Eksik Evrak V.B. Nedenlerden Dolayı **36** Adet İş Yeri Dosyasına Eksiklerini Tamamlamaları Yönünde Uyarılarak **2023** Yılı İçerisinde Ruhsatlandırılacaktır.
- ❖ 2021 Yılında Müdürlüğümüz Tarafından **802** Adet İşyeri Denetlenmiştir.
- ❖ 2021 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüz Tarafından **1** Vatandaş Hakkında İdari Para Cezası Ve İşgaliye Borcundan Dolayı Haciz İşlemi Gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 2021 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüz Tarafından **2.481** Adet Evrak İşlemi Yapılmıştır.

### GİDER

- ❖ Müdürlüğümüz **202** Yılı İçerisinde Yaklaşık **15.000 TL** Kırtasiye Harcaması Gerçekleştirmiştir.



Midyat Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İletişim : Zeyni SEVEN :+90.532- 209-5115–mail@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980-1132

Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

# HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR :

Hukuk İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanununun 48. ve 22.02.2007 tarihli, 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik” Hükümlerine dayanarak MİDYAT Belediye Meclisinin 04.03.2015 tarih ve 2015/31 sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

Belediyemizde hukuk işleri uzun yıllar kesintili olarak vekâlet verilen avukatlar tarafından yürütülmüştür. 1999 tarihinden sonra düzenli olarak hukuk işlerini kısmi zamanlı avukat takip etmiştir. Hukuk işleri 2019 yılında tam zamanlı çalışan 1, 2020 yılından itibaren tam zamanlı çalışan 2 avukat tarafından yürütülmektedir. 04.10.2005 tarihinde Belediye Meclisinin 2005/55 Sayılı Kararı ile Hukuk İşleri için İcra Servisi kurulmuştur.

Belediye tarafından ve yahut belediye aleyhine açılan davalar ile İcra takiplerini Belediye Başkanı adına; adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem heyeti nezdinde vekâleten takip etmek ve sonuçlandırılmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak.

Başkanlık tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak.

Başkanlık tarafından yetki verilmesi veya başkanlıktan olur alınması durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, davadan feragat ve sulh teklifleri, istinaf, temyiz, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçme işlemlerini yapmak.

Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak intikal ettirilen raporlar hakkında Belediye Başkanının talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak.

Kurulan asil ve yedek arabuluculuk komisyonları aracılığıyla, kurumumuza ilişkin alternatif çözümlerden biri olan arabuluculuk müessesesine yapılan başvurularda belediyeyi temsil etmek.

Midyat Belediyesi'nden ilamlı ya da ilamsız alacağı olan vatandaşlarla talep halinde uzlaşma koşullarını görüşüp sonuca bağlamak ve uzlaşma sağlanması durumunda buna ilişkin protokoller hazırlamak.

Belediye Başkanlığı adına gelen dava ve icra takipleri ile ilgili her türlü tebligatı almak, yazılı hususları yerine getirmek, bunların cevaplarını veya itirazlarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdiini sağlamak.

## HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU:

2022 Esas sayılı dava sayısı	: 79
2021 Esas sayılı dava sayısı	: 1
2018 Esas sayılı dava sayısı	: 1
2017 Esas sayılı dava sayısı	: 1

Devam Eden Toplam Dava Sayısı	: 69
Derdest Dosya Sayısı	: 69
İstinaf ve Yargıtayda Olan Dosya Sayısı	: 77
Karara Çıkan Dosya Sayısı	: 17



Midyat Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü  
İletişim : MUZAFFER YAVUZ-ASLİHAN ASLAN –mail@midyat.bel.tr Telefon :0.482 462 2980–1114-1131  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## EVLENDİRME MEMURLUĞU

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar,

Evlendirmeye esas olacak dosyaların düzenlemesine, evlenmeye itiraza, evlenmenin yapılmasına, tören yerlerine, evlenme daire ve memurlarının denetlenmesine evlendirme işlemlerinin nüfus hizmetlerinin bütünlüğü içerisinde yürütülmesini sağlamak amacıyla ilgili evlendirme yönetmeliğinin konu ile ilgili uygulama ile esas ve usuller çerçevesinde yerine getirmek,

Evlenme, bir kadın ve bir erkeğin usulüne göre yetki verilmiş bir memur önünde bir aile kurmak amacı ile yapmış oldukları medeni hukuk sözleşmesidir. Evlenme töreninin yapılmasında ergin iki tanığın hazır bulunması gerekmektedir. Evlenme töreninin tamamlanmasından sonra evlendirme memurunun, evlenmenin kanuna uygun olarak yapılmış olduğunu yüksek sesle açıklaması ve tarafların, tanıkların ve evlendirme memurunun evlenme kütüğünü imzalamaları gerekmektedir. Bundan sonraki aşama ise evlenen çiftin evlenme töreni biter bitmez Evlendirme Memurluğunca düzenlenmiş bir aile cüzdanı verilir. Yapılan bütün evlenmeler Evlendirme Memurluğumuzca usulüne uygun olarak düzenlenmiş olan form veya tutanaklarla evlenme tarihinden itibaren on gün içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

### Uygulanan Faaliyetler:

2022 Yılı içerisinde toplam 870 adet resmi nikâh akdi yapılmıştır. Evlendirme Memurluğumuz tarafından sene içerisinde yapılmış olan evlenmelerin istatistiki dökümü aşağıda detaylı bir şekilde belirtilmiştir.

729 Adet Normal Evlilik

75 Adet Suriye Arap Cum.

1 Adet Cezayir

29 Adet Almanya

1 Adet Azerbaycan

8 Adet Fas olmak üzere toplam 114 Adet yabancı evlilik akdi gerçekleştirilmiş olup, bunlardan ikisinin de yabancı vatandaş olduğu iki adet nikâh akdi yapıldı.

Anne-Baba rızası ile 12 Adet,

Mahkeme kararı ile 3 Adet,

Savcılık kanalı ile gelen ve Cezaevinde yapılan 1 Adet,

Başka Belediyelerden gelen İzin Belgesi ile 11 Adet Resmi nikâh akdi gerçekleştirilmiştir.



Midyat Belediyesi Evlendirme Birimi

İletişim : Ömer ERKAN : +90.507-163-7284 –mail@midyat.bel.tr Telefon : +90.482 462 1009

Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## BİLGİ - İŞLEM ŞEFLİĞİ

**BİLGİ İŞLEM bünyesinde 2021 yılı içerisinde yapılan iş ve işlemlere ait çalışmaların özeti;**

- 1.Ağ paylaşımı güvenliği için QNAP cihazı kurulumu yapıldı.
- 2.Arşiv veri güvenliği yedeklemesi ve verilerin korunması amacıyla QNAP güvenli paylaşım sistemine geçiş yapıldı.
- 3.KVKK kapsamında mecburi kapsamına alınan lisanslı virüs programı için fiyat ve altyapı çalışması yapıldı gerekli incelemeler sonunda fiyat performans araştırması neticesinde Kaspersky programına karar kılınarak alım işlemi gerçekleştirilerek kurulum yapılarak devreye alınmıştır.
- 4.Some ( Bilgi teknolojilerin Genel Müdürlüğü ) tarafında Belediye güvenliği ve atak saldırı ve sızmalara karşı atak testine girildiği ve savunma sistemi başarılı şekilde işlevini yerine getirdi.
- 5.Belediye hatlarınının 3 ayrı hat üzerine dağıtımı için alt yapı çalışması başlatıldı. Program kullanılan PC'lerin metro internete taşınması ve Mernis ve Kps üzerindeki sabit ip adresi taşınması yapıldı.
- 6.İSAY proje kapsamında bulunan Midyat.bel.tr adlı web sitemiz yeni ara yüzü ile yayına alındı.
- 7.Yedek kullanılmak üzere arşiv için SERVER kurulumu yapıldı.
- 8.MEKSİS kaydı yapıldı.
- 9.NETİGMA sistemine numarataj verileri yüklendi.
- 10.Belediyemiz bünyesinde kullanılan NetCad (MAKS) entegrasyonu için alt yapı sağlandı.
- 11.Belediyemiz bünyesinde Numarataj Netigma ve CBS entegrasyonu için NCZ formatından SHP formatına dönüştürerek Midyat imar planına eklendi.
- 12.Her odaya bulut santral için RC11 priz sistemleri RC45'e dönüştürülerek sisteme uygun hale getirildi
- 13.Metro internet altyapısında bulut santral için ses datası altyapısı hazır hale getirildi.
- 14.Bulut santral için 48 port switch montajı yapıldı.
- 15.Bulut Santral karşılama metni ve karşılama müziği belirlenerek gerekli metin ve ses dosyası hazırlandı.
- 16.Belediye kullanımında bulunan KAREL DS200 model santral belediye hizmetinden ayrılarak tüm bağlantıları sistemden ayrıldı.
- 17.NCZ formatında bulunan Midyat altyapı verileri SHP formatına dönüştürülerek Netcad sistemine entegre edildi.
- 18.Netcad ve Netigma eğitimi için toplantı salonunda gerekli olan yazılım altyapısı sağlandı ve personele 2 gün eğitim verildi.
- 19.MEKSİS sabit ip değiştirilerek Netcad sistem güncellemeleri yeni Ip üzerine aktarıldı.
- 20.MEKSİS Veri aktarımı tamamlandı ve Netigma sistemi üzerine adres ve pafta bilgileri eklendi.
- 21.Halk Bankası tarafından Paypal tabanlı sistem 1.1 den 1.2 tabanlı sisteme geçilmiştir. Bu duruma istinaden e-tahsilat sistemini payten 1.2 ile entegre olacak şekilde güncellenerek e-ödeme sistemi kesintisiz hale getirildi
- 22.Tapu Kadastro belediye rayiç bedel ve borç bilgilendirme sistemi için Tapu müdürlüğü ile entegrasyon yapıldı protokol yapılmıştır.
- 23.Server odasının kliması arızalandığından dolayı serverlarımızdan 2 adet ana kartın yanması sebebiyle ana kart değişimi yapılmıştır



- 24.31.03.2022 ile 01.04.2022 tarihlerinde Fen işleri müdürlüğü için NETİGMA eğitimi altyapısı tamamlandı. Eğitim sürecinin planlamaları yapıldı.
- 25.Mernis 2.0 veri tabanı geçişi yapıldı.
- 26.Meksis tapu kadastro yönlendirilmesi tamamlandı.
- 27.Asist toplu sms sistemi sözleşmesi bitmesi neticesinde TürkcCell kurumsal üzerinde sözleşme yenilendi.
- 28.Kademedede 48 port swich değişimi yapıldı.
- 29.Kullanımda olan güvenlik duvarı fortigate F50 yeni donanım olan fortigate F60 ile değiştirilmiş, gerekli yönlendirmeler yapılmış ve portlar açılmıştır.
- 30.Netcad, e-tahsilat, e-imar, numarataj yönlendirme ve uzaktan bağlanma portları açılarak sistem eksiksiz halde güncellenmiştir.
- 31.KPS2 güncellemeleri yapılarak NVİ veri çekimleri yeni sisteme uyarlanarak sampaşla entegre edilmiştir.
- 32.Mavi kart güncellemeleri NVİ ile entegre edilerek yeni yasaya uygun halde paylaşımına açılmıştır.
- 33.E-tahsilat 3 lü güvenlik uygulamasına geçilerek sms doğrulama sistemi aktif edildi.
- 34.Emlak ve ruhsat sampaş sistemi üzerinde kayıtlı borç bilgileri toplu şekilde vatandaş adı-soyadı ve borç meblağı şeklinde sms atım sistemi kuruldu.
- 35.Bulut harita sistemi entegrasyon yapılarak santos server yüklenmesi yapıldı
- 36.Muhasebe birimi rapor kesintileri, mesai, sendika aidatları ve maaşlarla ilgili yürütülen işlemler için eğitim verildi.
- 37.E tahsilat sistemi SMS onay sistemi entegrasyonu yapılarak hizmete alındı.
- 38.E imza için gerekli olan token aktivasyonları yapılarak Personele teslim edildi.
- 39.80 Adet araç takip kiti yeni cihazlarla değişim yapılarak, araç takip sistemleri yenilendi.
- 40.Sampas sistem dampları alınarak arşivlendi.
- 41.Kent Park mevkiinde Türkiye geneli muhtarlar ofisi açılışı vesilesiyle canlı yayın için televizyon, çanak anten ve ses yayın sistemleri kurulmuştur.
- 42.Çevre ve şehircilik bakanlığından gelen ekibin bilgilendirme istişare toplantısı amacıyla evlendirme müdürlüğüne projeksiyon cihazı, perde ve ses sistemi kurulumu yapıldı.
- 43.Turabdin Midyat ve Çevresindeki Genç Antik Ortaçağ Kilise ve Manastırlar alan yönetimi çalıştay toplantısı için Milli irade okuluna geçici projeksiyon cihazı kurulumu yapıldı.
- 44.Matiate yeraltı mağaralarına internet ve projeksiyon kurulumu yapıldı. ( Kültür ve Turizm Bakanı için)
- 45.Midyat turizm bürosuna projeksiyon ve ses sistemi kurulumu yapıldı. ( Kültür ve Turizm Bakanı için)
- 46.Açık hava sineması etkinliklerinde kapalı Pazar yerinde projeksiyon cihazı ve ses yayın sistemleri kurulmuştur.
- 47.Belediye çocuk kreşine tv montajı yapıldı.
- 48.Belediyemiz güvenlik kulübesine görüntü aktarmak için kablo tesisatı yapılarak görüntü aktarımı HDMI cihazla görüntü aktarımı yapıldı
- 49.Aile ve Kadın Merkezi'ne Vodafone Box alınarak montajı yapıldı.
- 50.Belediyemiz tüm biriminde kaydı bulunmayan çalışanların kaydı yapılarak yapılarak parmak izi alınmıştır.

- 51.0482 462 29 80-81-82-83 0482 462 25 24 0482 462 11 03 numaralı hatlar Vodafone altyapısına taşındı.
- 52.Dijital santralde telefon kutuları için gerekli kablo uzatmaları yapıldı.
- 53.İmar birimi ağ değişimi yapıldı ve e-arşiv imar tanımlaması yapıldı
- 54.İhale komisyonu için belediye toplantı salonuna projeksiyon cihazı ve ses alt yapısı sağlandı.
- 55.Estel zabıta bürosu T.C. Çevre ve Şehircilik bakanlığı çalışanları için gerekli yazıcı ve tarayıcı paylaşımları yapıldı.
- 56.Araç takip sistemleri için gerekli olan resmi yazışmalar yapıldı (İMEİ-Plaka ve Seri no ile birlikte) tablo oluşturularak yetkili mercilere aktarımı yapılmıştır.
- 57.Meclis odası etiketlemeler için barkod yazıcı tanımlandı.
- 58.Muhasebe yetkileri amirlerinin istekleri doğrultusunda yeniden dağıtıldı. Ve 100 nolu vezne tanımları yapıldı.
- 59.Midyat belediyesi kreş'in elektrik ve internet altapısı sağlandı ve telefon bağlandı.
- 60.Midyat belediyesi butik otelinde tesisat kontrolü yapıldı. Yapılan kontrol sonucu telefon hatlarının konumları uygunsuz bulundu ve yeni yer tayinleri yapıldı.
- 61.Midyat belediyesi kreşinde kamera sistemi kurulumu için keşif yapıldı ve fiyat araştırması sonucunda 7 adet kamera montajı yapılmıştır.
- 62.Millet bahçesi ve spor alanları için kamera kurulumu yapıldı.
- 63.Kademe hayvan barınağı 5 adet kamera montajı yapılarak sistemi kurulumu yapıldı.
- 64.Midyat Cevat Paşa Cami Yunus Polisleri güvenlik kameralarına ek kamera montajı yapıldı.
- 65.Belediye ek binasında güvenlik kamera sistemi yeri değiştirildi gerekli olan altyapı sağlandı.
- 66.Belediyemize gelen yazılı ihtiyaç listesi için Yolbaşı ortaokulu güvenlik sistemleri incelenmek üzere okula gidilerek keşif yapıldı .
- 67.Kültür evi güvenlik sistemleri ve kamera bakımları yapıldı.
- 68.Makine İkmal biriminde yakıt deposu üzerinde kamera montajı yapıldı.
- 69.Belediye ana bina önündeki ve bina içinde toplamda 3 adet kamera değiştirildi.
- 70.Giyim mağazası kamera sistemleri bakım, onarım ve yeni kamera montajı yapıldı
- 71.Midyat ilçe jandarma komutanlığına kamera keyfi yapıldıktan sonra 13 adet montajı yapıldı.
- 72.Vezne yeni bilgisayar alındı ve yazıcı sisteme entegre edildi.
- 73.Bilgi işlem arşiv birimine bilgisayar montajı yapılarak internet bağlanmıştır.
- 74.Kademe hayvan barınağı Ömer BEDİR için bilgisayar montajı yapıldı.
- 75.Yoğurt pazarı Bilgisayar montajı ve ağ yapılandırması yapıldı.
- 76.Belediye başkan vekili Şehmus Tural'a bilgisayar montajı yapılarak token tanıtımı yapıldı.
- 77.Personel müdürlüğüne yeni bilgisayar montajı yapıldı ve yeni swich eklenerek ağ yapılandırması yapıldı
- 78.Sosyal yardım birimine yeni bilgisayar alınarak gerekli altyapı ve yazıcı paylaşımı yapıldı
- 79.Yazı işleri birimine yeni bilgisayar montajı yapıldı ve altyapı sağlandı.
- 80.Fen işleri biriminin yeni odası için kamera ve bilgisayar montajları yapıldı.
- 81.Belediyemizin sosyal yardım birimine yapılacak yardımlar için 3 adet bilgisayar eklendi. Network altyapısı sağlandı.
- 82.Destek hizmetleri yeni alınan bilgisayarın kurulumu yapıldı. Gerekli olan yazıcı paylaşımı ayarlandı.
- 83.Numarataj için yeni bilgisayar alınarak montajı yapıldı.

- 84.CİMER ve mail trafiği kontrol edildi gelen yazılar ilgili birimlere Belediye Başkan Yardımcısı Abdurrahim ÇELİK kontrolünde sevk edildi.
- 85.Numarataj Birimi tarafından kullanılacak olan Verbis sistem şifreleri alınmış Numarataj tarafından kullanılacak program için gerekli alt yapı hazırlığı olarak Server kurulumları yapılmış. Sub Domain ve SSL alımları yapılmış olup gerekli alt yapı oluşturulmuştur.
- 86.Haftalık Sampaş yedeklenmesi yapıldı.
- 87.Güvenlik duvarı (Fortigate) Üzerinde ağ internet akışı incelendi gereksiz bulunan akışlar blokelendi, Loglar yedeklendi.
- 88.Takbis, Mernis Ve Sampaş Yazılımlarını Barındıran serverlerinin bakımları yapıldı.

## SES YAYIN CİHAZLARI KURULUMLARI

- 1.12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u anma günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 2.18 Mart Çanakkale Şehitleri Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 3.Belediye başkanımızın gençlerle buluşma toplantısı için Midyat Konukevi'ne ses sistemi kurulmuştur.
- 4.23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 5.23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Dört Dilde Minikler Ses Yarışması programına gerekli olan ses sistemi kurulumu yapılmıştır.
- 6.19 Mayıs Atatürk'ü anma ve Gençlik ve Spor Bayramı Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 7.19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında ayak bilardosu turnuvası için millet bahçesine ses sistemleri kurulmuştur.
- 8.15 Temmuz Programı kapsamında ses sistemi ve gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- 9.15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında düzenlenen Tenis Turnuvası açılış ve kapanış maçı için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 10.30 Ağustos Zafer Bayramı Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 11.19 Eylül Gaziler Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 12.Gençlerle buluşma etkinliğinde Urfa Milletvekilinin gelişi için Estel han'da ses yayın sistemleri kurulmuştur.
- 13.Açık hava sineması etkinliklerinde kapalı Pazar yerinde projeksiyon cihazı ve ses yayın sistemleri kurulmuştur
- 14.19 Ekim Muhtarlar Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 15.Kent Park mevkiinde Türkiye geneli muhtarlar ofisi açılışı vesilesiyle canlı yayın için televizyon, çanak anten ve ses yayın sistemleri kurulmuştur.
- 16.29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 17.10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 18.11 Kasım Geleceğe Nefes Olmak adı altında Fidan Dikme Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.

- 19.Gençlik ve spor müdürlüğünün düzenlemiş olduğu voleybol turnuvasının finali için kapalı spor salonunda ses sistemleri kurulumu yapıldı
- 20.Çevre ve şehircilik bakanlığından gelen ekibin bilgilendirme istişare toplantısı amacıyla evlendirme müdürlüğüne projeksiyon cihazı, perde ve ses sistemi kurulumu yapıldı.
- 21.24 Kasım Öğretmenler Günü için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 22.Midyat Belediyesi tarafından düzenlenen Kurumlar arası Futbol Turnuvası açılış ve kapanış maçı için gerekli ses sistemi ve konuşma kürsüsü kurulumu yapılmıştır.
- 23.Estel Han'ı ve Midyat Devlet Konuk Evi'ne gelen misafirler için ses sistemi kurulumu yapılmıştır.
- 24.Ankara'da düzenlenen Tam Bana Göre Gençlik Festivalinde ki tanıtım standımıza gerekli olan ses yayın cihazı ve Laptop gönderilmiştir.

### **YIL İÇERİSİNDE YAPILAN FORMAT, SİSTEM ONARIMI, VİRÜS TEMİZLİĞİ VE YAZICI TAMİRLERİ**

<b><u>Yıl içerisinde yapılan PC formatları</u></b>	<b>: 171 PC</b>
<b><u>Yıl içerisinde yapılan PC Sistem Onarımları</u></b>	<b>: 178 PC</b>
<b><u>Yıl içerisinde yapılan Virüs Temizliği</u></b>	<b>: 245 PC</b>
<b><u>Yıl içerisinde yapılan Yazıcı Tamirleri</u></b>	<b>: 142 Adet Yazıcı</b>

### **2022 HARCAMA LİSTESİ**

- 1.Aşınan bozulan takım çantamızdaki bakım onarım malzemelerin yenilenmesi yıllık 6.000 TL'yi bulmaktadır.
- 2.Belediye hizmetinde ana program olarak kullanılan SAMPAŞ programının bu yıl için yıllık bakım anlaşmasına kesilen fatura 44.000 TL'dir.
- 3.Yıllık toner ve sarf malzeme masrafımız 4.000 TL'yi bulmaktadır.



Midyat Belediyesi Bilgi İşlem Şefliği  
İletişim :Atilla ARSLAN :+0-538481-1828 –mail@midyat.bel.tr Telefon:+90.482 462 2980–2222  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye çalışmalarını ve konuk ağırlama haber sayısı	335
Yerel Basına servis edilen haber sayısı	242
Gelen Evrak sayısı	58
Giden Evrak	141
Çekilen Resim sayısı	9200
Başkan ve Belediye ile İlgili Yerel ve Ulusal Basında çıkan haber sayısı	244
Ses Yayın Cihazları Hoparlörle ilan Sayısı	2595
Evlenen çiftlere gönderilen evlilik tebrik sayısı	870

- Midyat Belediyesi adına kurulan İnternet web sayfası, Facebook, İnstagram ve Twitter sosyal medyada günü birlik yapılan çalışmalar paylaşıldı. Gelen öneri ve şikâyetler değerlendirildi. İlgili birimlere iletilerek, takibi yapıldı.
- Belediyemizin yıllık faaliyetlerini anlatan "Yıllık Faaliyet Raporu" hazırlandı ve dağıtımı yapıldı. Belediyemizin faaliyetlerinin tanıtımı için billboard tasarımları yapıp bastırıldı.
- Dini ve Resmi bayram ve günler için billboard, pankart, afiş, tebrik kartları hazırlandı. Yerel ve ulusal basınla paylaşıldı. Aynı günler için gazete ve radyo ilanları hazırlandı.
- Yıl boyunca çeşitli faaliyet, tören, açılış ve organizasyonlarına katılım sağlandı.
- Belediyemizin organize ettiği sosyal ve kültürel etkinliklerin tamamının tanıtımı ve duyurusu yapıldı.
- Belediyemize bağlı tüm birimlerin tanıtıcı yönlendirici ve uyarıcı tabela, levha, afiş, pankart ve yazıları tasarlandı.
- Midyat'ın ve belediyemizin tanıtımı ve duyurusu için il ve ilçelerden gelen talepler doğrultusunda bilgi ve fotoğraf talepleri birimimizce karşılandı.
- İhtiyaç duyan tüm birimlere broşür, materyal, logolu tasarımı yapıldı.
- Belediyemizin kurumsallaşması için gerekli olan, flama, bayrak, banner, logo çalışması ve temini yapıldı.
- Vefat, kayıp ve etkinlik duyurusu ile ilgili duyurular belediye ses sisteminden yayımı yapıldı.
- Belediyemizi ziyaret eden devlet erkanı ile ilgili toplantı, organizasyonlar yapıldı.
- Belediyemiz adına 2022 yılı için kurumsal logomuzun bastırıldığı masa takvimi, ajanda ve saat yapıldı. Belediye Hizmetlerinin Tanıtımı İçin gazetelere gerekli ilanlar verildi.
- Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımı İçin Kitap Hazırlandı ve dağıtıldı.
- Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımı İçin Broşür Hazırlandı ve dağıtıldı.
- Belediyemizin ve İlçemizin tanıtımı için Ülkemiz genelinde yapılan tüm fuar ve tanıtım toplantılarına katılım sağlandı.
- Midyat'ta zaman zaman çekimi yapılan film ve dizi çekimlerine katkı sağlandı. Örneğin; Sıla, Aşka Sürgün, Berivan, Kara Duvak, Beşik Kertmesi, Bir Bulut Olsam, Aşk Bir Hayal, Firar, Hükümet Kadın, Aşk Yaşanır, Adını Kalbime Yazdım ve Hercai dizilerine gerekli destek sağlandı.



Midyat Belediyesi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  
İletişim : Şehmus GÜMÜŞ :0.532 587 3548 –sgumus@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980-1128-1135  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## BEYAZ MASA 2021 YILI FALİYETLERİ

Beyaz Masa: Halkın belediye hizmetlerinden beklentilerini, verilen hizmetlerdeki şikâyetlerini, önerilerini ve takdirlerini kolayca iletebilmesi, bunların işlem görmesi, geri bildirimde bulunulması, kayda girmesi amacıyla kurulan ve halkla belediye arasında bir köprü işlevi gören Beyaz Masa başlıca hizmet amaçları şunlardır

- ❖ Zaman kaybını önlemek
- ❖ Kaliteli ve iyi hizmete erişimi kolaylaştırmak
- ❖ Vatandaşın yönetimle kaynaşmasını sağlamak
- ❖ Katılımı arttırmak ve iletişimi güçlendirmek
- ❖ Kurum içi denetim sağlamak
- ❖ Hizmet eşgüdümü sağlamak
- ❖ Birimler arası koordinasyonu sağlamak

Beyaz Masa'nın iş akışı, telefon, e-mail, faks, yüz yüze görüşme şeklinde yürütülmektedir. Vatandaştan gelen dilek ve şikâyetler, birimler arası iletişim akışının sağlanması ve bilgilere hızlı ve güvenli bir biçimde erişimin sağlanması amacıyla 2019 yılında oluşturulmuş süreç e belediye yazılım program içerisinde sisteme kaydedilmektedir. Beyaz Masa 'ya gelen başvurularla ilgili işlem aşamaları şu şekilde sıralanabilir: -

- ❖ Vatandaşlardan gelen başvuru, yetkili tarafından kayıt altına alınır,
- ❖ Başvuru e belediye programına aktarılır ve gelen başvuru incelenir,
- ❖ Başvuru başlığı çerçevesince ilgili birimlerle veya kurumlarla irtibata geçilir,
- ❖ Çözüm için gerekli süreç başlatılır, - Çözüm aşamalarında başvuru sahibine ön bilgi verilir,
- ❖ Şikâyet çözümlendikten sonra onay makamına gönderilir,
- ❖ Yetkili merci başvuruyu onayladıktan sonra başvuru sahibinden onay alınarak evrak kapatılır.

Beyaz Masa Birimi'ne gelen istek, şikâyet ve beklentiler, ilgili birimlere iletilerek birimler arası eşgüdüm sağlanmaktadır. Çeşitli yollarla vatandaş tarafından yapılan başvurular, e belediye adı altında otomasyon ağı aracılığıyla diğer birimlere aktarılmaktadır. Talepleri alan birim sorumlularının sonuçlandırdıkları çözümleri başka hiçbir aracı olmadan bu sisteme girmeleri, Beyaz Masa personelinin bu cevapları görmesini sağlamaktadır. Beyaz Masa çalışanları, bu cevaplar ışığında vatandaşı telefonla arayarak bilgilendirmektedir. E belediye otomasyon sisteminin diğer önemli bir özelliği de, belediyenin yaptığı ve yapacağı günlük programlarının bütün personel tarafından görülmesidir. Vatandaş, internet yoluyla bildirimlerini e-posta aracılığıyla ya da belediyenin [www.midyat.bel.tr/](http://www.midyat.bel.tr/) portalından başvuru formu doldurarak Beyaz Mesa'ya iletebilmektedir.

Beyaz Masa telefon hattı, e-mail hattı, faks aracılığıyla ve şahsen görüşmelerle vatandaşın taleplerini alma imkânına sahiptir. Vatandaş ilçe genelinde 4445628 numaralı telefon hattından birime ulaşabilmektedir. Telefon ile arandığında vatandaş, telesekreterin yönlendirmesi sonucu 119'i tuşlayarak Beyaz Masa doğrudan bağlanabilmektedir. İnternet aracılığıyla ise hem belediyenin internet sitesinden hem de birime e belediye adresinden başvuruda bulunulabilmektedir.

Mesai saatlerinde Beyaz Masa personeline bir telefon aracılığıyla ulaşılırken, mesai saatleri dışında Danışma Masası'nda bulunan güvenlik görevlilerine ulaşılabilir.

Beyaz Masa tarafından vatandaşların yönlendirilmesi Belediyemize gelen vatandaşlarımızın hizmet binasının girişinde karşılanması, sorunlarının dinlenmesi, ilgili birimlere yönlendirilmesi ve işlerinin takibinin yapılarak sonuca ulaştırılması sağlanmaktadır. Dönem içinde 37.759 vatandaşımız yönlendirilmiştir.

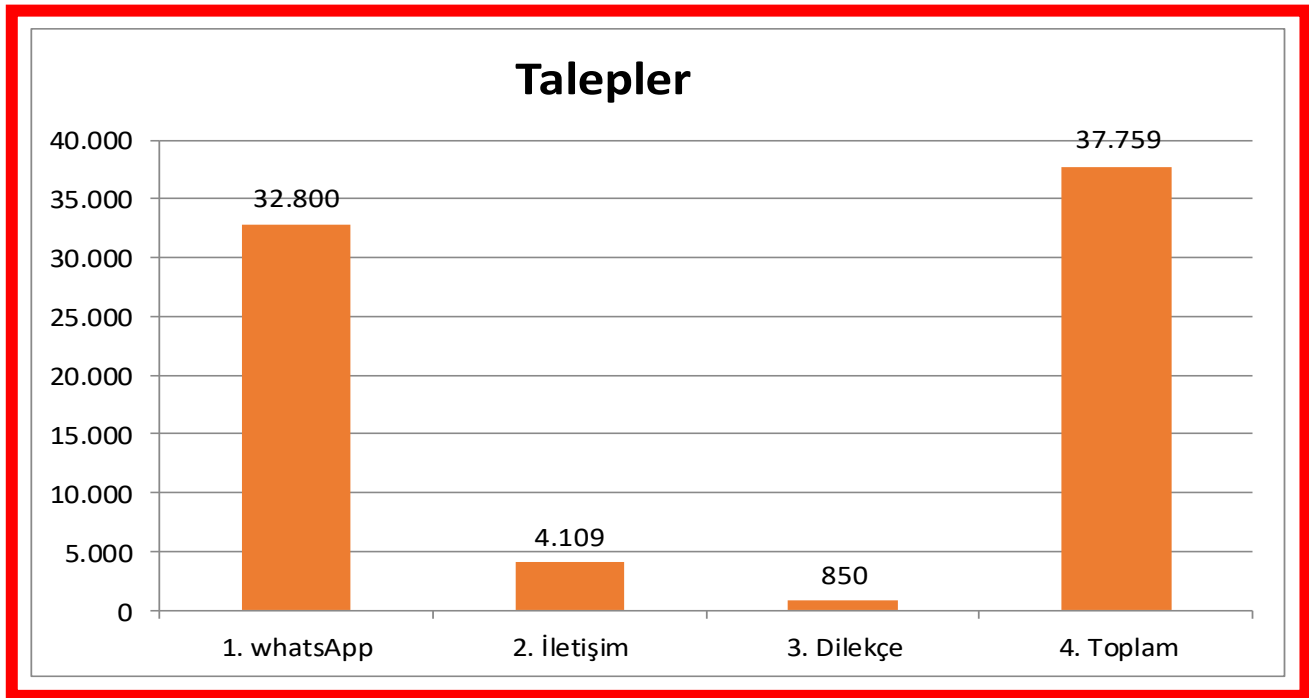
Belediyeye gelen e-maillerin takibi ve cevaplandırılması Vatandaşlarımızın her türlü şikâyet, istek ve görüşlerini beyaz masaya bizzat gelerek veya elektronik posta yoluyla beyaz masaya iletmektedir. Beyaz masaya ulaşan tüm görüş ve talepler görevli personel tarafından değerlendirmeye alınarak ilgili birimlere havalesi yapılmaktadır. Gelen tüm talepler çözüme ulaştırılarak neticesi telefon ve elektronik posta yoluyla vatandaşlara bildirilmektedir. Dönem içinde Beyaz Masa iletişim kanallarına gelen talep öneri şikâyet cevaplandırılmıştır.

Vatandaşlara dilekçe yazılmasında yardımcı olunması Hizmet almak için belediyemize gelen 850 vatandaşımıza belediyemiz birimlerinden alacakları hizmet taleplerini içeren dilekçelerini yazmalarında yardımcı olunmuştur

Beyaz Masa whatsapp hattımıza Gelen İsteklerin Takibi İlçemizde belediye faaliyetleri kapsamında yaşanan sorunlara daha kolay çözüm üretebilmek amacıyla, her türlü ihtiyacın yazılı görsel olarak iletilebileceği, öneri, soru, sorun ve şikâyetleri, gerekli birimlere aktararak çözüme dayalı bir hizmet vermeye yönelik faaliyet gösteren Beyaz Masa dönem içinde çeşitli yöntemlerle istekler iletilmiştir.

Konuya ilişkin bilgiler aşağıdadır;

<b>Bildirme Yöntemi Gelen</b>	<b>İstek Gelen Mesaj Sayısı</b>
<i>WhatsApp'tan</i>	32.800
<i>Telefon hattımıza</i>	4.109
<i>Dilekçe</i>	850
<b>Toplam</b>	<b>37.759</b>



## Beyaz Masaya aşağıda belirtilen hususlarda istek ve şikâyet ulaşmıştır;

- 1:Fen İşleri M¼d¼rl¼đ¼
- 2:Temizlik İşleri M¼d¼rl¼đ¼
- 3:Park Bahçe M¼d¼rl¼đ¼
- 4:İmar İşleri M¼d¼rl¼đ¼
- 5:Kriz Masası Faaliyetleri
- 6:Alt Yapı Ulaşım Sıkıntıları

Beyaz Masa whatsapp hattımıza Gelen İsteklerin Takibi İlçemizde belediye faaliyetleri kapsamında yaşanan sorunlara daha kolay ç¼z¼m ¼retebilmek amacıyla, her t¼rl¼ ihtiyaçın yazılı g¼rsel olarak iletilebileceği, öneri, soru, sorun ve şikâyetleri, gerekli birimlere aktararak ç¼z¼me dayalı bir hizmet vermeye y¼nelik faaliyet g¼steren Beyaz Masa d¼nem içinde çeşitli y¼ntemlerle istekler iletilmiştir. Konuya ilişkin bilgiler aşağıdadır,

	TEMİZLİK İŞLERİ	FEN İŞLERİ	ZABITA İŞLERİ	İMAR İŞLERİ	PARK BAHÇE İŞLERİ	
OCAK	35	65	25	5	25	
ŞUBAT	35	196	80	5	18	
MART	85	227	110	5	18	
NİSAN	127	156	110	13	32	
MAYIS	98	186	120	3	37	
HAZİRAN	86	152	98	8	18	
TEMMUZ	86	98	67	6	15	
AĞUSTOS	98	137	80	7	22	
EYL¼L	87	182	112	8	18	
EKİM	57	258	65	6	22	
KASIM	88	127	58	3	32	
ARALIK	55	87	32	2	16	
TOPLAM	937	1871	957	71	273	
2022 YILI İÇİNDE İLETİŞİM HATLARIMIZA GELEN TALEPLERİN TABLOSU TOPLAM 4109 TALEP BULUNMAKTADIR						
2022 YILI İÇİNDE WHATSAPP HATLARIMIZ GELEN TALEPLERİN TABLOSU TOPLAM 32,800 TALEP BULUNMAKTADIR						



Midyat Belediyesi Beyaz masa (4445628)  
İletişim : Selami AKÇAY :0.530-145-0237 –mail@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980-1119  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN



# TEKNİK

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### İLÇEDE YAPILAN KİLİT PARKE DÖŞEME VE TAMİRAT

- ❖ **Acırlı** Mahallesinde 296,21 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Akçakaya** Mahallesinde 21.181,34 m<sup>2</sup> kilit parke, 1.417,28 m bordür ve 2.232,37 m oluk döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Alagöz** Mahallesinde 1.050 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Bağlar** Mahallesinde 9.172,93 m<sup>2</sup> kilit parke, 872,59 m bordür ve 314,69 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Bahçelievler** Mahallesinde 33.274,74 m<sup>2</sup> kilit parke, 4.801,52 m bordür ve 2.664,71 m oluk döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Barıştepe** Mahallesinde 450 m<sup>2</sup> kilit parke ve 100 m bordür döşeme ve tamirat yapıldı.
- ❖ **Cumhuriyet** Mahallesinde 4.286,64 m<sup>2</sup> kilit parke, 170 m bordür ve 220 m oluk tamirati yapıldı.
- ❖ **Çaldere** Mahallesinde 4.592,93 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Çalpınar** Mahallesinde 4.418,96 m<sup>2</sup> kilit parke ve 40,26 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Çamyurt** Mahallesinde 1.520 m<sup>2</sup> kilit parke, 120 m bordür ve 270 m oluk döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Çavuşlu** Mahallesinde 271,56 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Dolunay** Mahallesinde 10.266,36 m<sup>2</sup> kilit parke ve 279,86 m bordür döşeme yapıldı.
- ❖ **Gelinkaya** Mahallesinde 427,83 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Gölcük** Mahallesinde 123,38 m<sup>2</sup> kilit parke ve 280 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Gülgöze** Mahallesinde 433 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Gülveren** Mahallesinde 1.959,25 m<sup>2</sup> kilit parke ve 190,52 m<sup>2</sup> oluk döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Hanlar** Mahallesinde 7.948,22 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Işıklar** Mahallesinde 1344,47 m<sup>2</sup> kilit parke ve 132 m oluk döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Kayabaşı** Mahallesinde 1.431 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Kayalıpınar** Mahallesinde 3.260,39 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Kutlubey** Mahallesinde 607 m<sup>2</sup> kilit parke ve 125 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Orta Çarşı** Mahallesinde 1.424,86 m<sup>2</sup> kilit parke ve 1092 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Ovabaşı** Mahallesinde 217,79 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Oyuklu** Mahallesinde 786,14 m<sup>2</sup> kilit parke ve 100 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Sanayi** Mahallesinde 2.035,36 m<sup>2</sup> kilit parke ve 30 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.
- ❖ **Sarıkaya** Mahallesinde 3.587,54 m<sup>2</sup> kilit parke, 20,71 m bordür döşeme ve tamirati yapıldı.

- ❖ **Seyitler** Mahallesinde 300,53 m<sup>2</sup> kilit parke ve 160 m oluk döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Sivrice** Mahallesinde 1200 m<sup>2</sup> kilit parke döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Söğütlü** Mahallesinde 870,62 m<sup>2</sup> kilit parke ve 40 m bordür döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Şen köy** Mahallesinde 583,78 m<sup>2</sup> kilit parke ve 85 m bordür döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Ulucami** Mahallesinde 2.869,5 m<sup>2</sup> kilit parke ve 26 m oluk tamiraty yapıldı.
- ❖ **Yemişli** Mahallesinde 382,63 m<sup>2</sup> kilit parke ve 100 m bordür döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Yeni** Mahallesinde 6743 m<sup>2</sup> kilit parke ve 509 m bordür döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Yeşilöz** Mahallesinde 3711,63 m<sup>2</sup> kilit parke ve 81,44 m bordür döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Yol başı** Mahallesinde 561,4 m<sup>2</sup> kilit parke ve 60 m bordür döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Yunus Emre** Mahallesinde 1.578,63 m<sup>2</sup> kilit parke, 40 m bordür ve 24 m oluk döşeme ve tamiraty yapıldı.
- ❖ **Ziyaret** Mahallesinde 1.579,93 m<sup>2</sup> kilit parke tamiraty yapıldı.

İlçemizde bulunan **37** mahallede toplamda **159.424,08 m<sup>2</sup>** parke, **10.524,46 m** bordür ve **6.772,7 m** oluk döşeme ve tadilatı yapıldı.

#### **İLÇEDE YAPILAN SICAK ASFALT YOLLAR**

- ❖ **Bağlar Mahallesi** Nazım Hikmet Caddesi, 12. Cadde, Yaşar Kemal Caddesi, Selahattin Eyyübi Caddesi, 804 Sokak, 806 Sokak, 808 Sokak, 816 Sokak, 827 Sokak, 839 Sokak ve 804 Sokak olmak üzere toplamda 11 noktada **5.636,03 metre** sıcak asfalt yol serilmiştir.
- ❖ **Bahçelievler Mahallesi** M. Akif Ersoy Caddesi, 705 Sokak, 716 Sokak, 743 Sokak, 746 Sokak, 747 Sokak, 748 Sokak ve 752 Sokak olmak üzere toplamda 8 noktada **1.066,37 metre** sıcak asfalt yol serilmiştir.
- ❖ **Gölcük Mahallesi** 446 Sokak ve 458 Sokak olmak üzere toplamda 2 noktada toplamda **258 metre** sıcak asfalt serilmiştir.
- ❖ **Sanayi Mahallesi** 320 Sokak ve 328 Sokak olmak üzere toplamda 2 noktada toplamda **188 metre** sıcak asfalt serilmiştir..
- ❖ **Seyitler Mahallesi** Selahattin Eyyübi Caddesi, 615 Sokak ve 676 Sokak olmak üzere toplamda 3 noktada toplamda **974 metre** sıcak asfalt serilmiştir.
- ❖ **Yunus Emre Mahallesi** Trafo Caddesi ve 1009 Sokak olmak üzere toplamda 2 noktada toplamda **64 metre** sıcak asfalt serilmiştir.
- ❖ **Bunların dışında** Bağlar, Bahçelievler, Cumhuriyet, Düzova, Sanayi, Mercimekli, Yeni ve Yunus Emre Mahallelerinde oluşan çökme ve tahribattan dolayı **550 TON** sıcak asfalt yama işlemi uygulanmıştır.

İlçemizde bulunan 6 mahallede toplamda **8.186,4 KM** sıcak asfalt çalışması yapılmıştır.

## İLÇEDE YAPILAN MALZEMELİ BAKIM ÇALIŞMASI

- ❖ **Acırlı Mahallesi** girişte bulunan kavşağa **14** kamyon, Derizbin tekstil kaldırımına **27** kamyon, stant alanına **4** kamyon dolgu – **8** kamyon mıcırın serimi yapıldı.
- ❖ **Bağlar Mahallesi** Şehit Fatih Akbulut Caddesi **1** kamyon, 804, 819, 822, 842 Sokaklara **77** kamyon dolgu, asfalt çalışmaları için **102** kamyon dolgu malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Bahçelievler Mahallesi** 335, 704, 715, 716, 725 Sokaklara **31** kamyon dolgu, Spor Kompleksi yan yolunda bulunan orta refüje **18** kamyon kırmızı toprak ve **9** kamyon dolgu, Mardin parkın karşısındaki yoldan **25** kamyon dolgu, sıfırlama için **30** kamyon dolgu, Spor Kompleksin 20 metrelik yoluna **43** kamyon dolgu ve tali yola **22** kamyon dolgu malzemenin serimi yapıldı.
- ❖ **Budaklı Mahallesi** **8** kamyon kırmızı toprak ve **15** kamyon dolgu malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Cumhuriyet Mahallesi** 556 Sokağa **8** kamyon, H. Ahmet Yesevi Caddesine **10** kamyon dolgu malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Gölcük Mahallesi** 464 Sokak ve çamurlu yollara **9** kamyon dolgu – **10** kamyon freze ve semt sahasına **4** kamyon malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Sanayi Mahallesi** Emin oto yan yoluna **9** kamyon freze, 304 Sokağa **6** kamyon dolgu – **1** kamyon freze ve çamurlu yollara **14** kamyon freze, Ali Kara'nın youna **50** kamyon ve üniversite yoluna **11** kamyon freze malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Seyitler Mahallesi** 571, 650, 652, 656 Sokaklara **2** kamyon freze ve **8** kamyon dolgu malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Söğütlü Mahallesi** giriş kavşağına **57** kamyon dolgu ve **6** kamyon freze malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Şen köy Mahallesi** doğalgaz dolun istasyonuna **2** kamyon mıcırın serimi yapıldı.
- ❖ **Ulucami Mahallesi** 1221, 1257 Sokaklara **31** kamyon dolgu malzemesinin serimi yapıldı.
- ❖ **Yunus Emre Mahallesi** **12** kamyon çamurlu yollara ve **2** kamyon dolgu malzemesinin serimi yapıldı.

İlçemizde bulunan **12** mahallede toplamda **53** kamyon freze, **607** kamyon alt temel ve **26** kamyon kırmızı toprak serimi yapılmıştır. Toplamda **17.150.000 Ton** malzemenin serimi yapıldı.

## İLÇEDE YAPILAN MAKİNALI BAKIM ÇALIŞMASI

- ❖ Adaklı, Anıtlı, Bağlar, Bahçelievler, Başyurt, Bethkustan, Cumhuriyet, Seyitler, Çayırılı, Doğan yazı, Gelinkaya, Gülgöze, Gülveren, Hanlar, Pelitli, Ortaçarşı, Mercimekli, Sanayi, Tulgalı, Ulucami, Yayvan tepe, Yol başı ve Yunus Emre Mahallelerine jcb kepçe, kırıcı, greyder, silindir ve ekskavatör gibi iş makineleri temin edilmiştir. Toplamda **22** mahalleye iş makinesi temin edilmiştir.

### KÜLTÜR MERKEZİ

- ❖ Kültür merkezinin ilerleme seviyesi %90 seviyesine gelinmiş olup, inşaat kalemlerinde çevre düzenlemesi, sinemanın ana salonundaki halı ve koltuk montajları ile ana giriş döner kapı ve kütüphane camekan imalatları kalmıştır. Mekanik kalemlerde asansörün devreye alınması, havalandırma motorlarının montajının yapıpıp teste alınması imalatları kalmıştır. Elektrik kalemlerinde ise jenaratörün getirilmesi, ses sisteminin kurulması çevre aydınlatma montajlarının yapılması beklenilmektedir. İnşaat ve mekanik kalemlerin %90'ı tamamlanmış olup, elektrik kalemlerinde %90'a gelinmiştir.

### SPOR KOMPLEKSİ

- ❖ 15.11.2022 yer teslimi yapılmış olup, büyük saha için kum ve granül indirilmiştir. Küçük sahaların tel örgüleri ve akrilik zemin boyaları tamamlanmıştır. Su deposu temeli atıldı ve çalışmaları devam ediyor. Kapalı havuz çatı ve mekanik kalemlerle ilgili çalışmalara başlanmıştır.

### SEMT SAHALARI YAPIM İŞİ

- ❖ 16.11.2022 tarihinde ihalesi yapılan 11 Futbol Sahası ve 10 adet Basket potası yapım işinin sözleşme bedeli 8.970.000 TL olup yapımına Aralık ayında başlanılan ve mahalleri **Bağlar, Bağlarbaşı, Barıştepe, Başyurt, Cumhuriyet, Gölcük, Gülveren, Işıklar, Kayalıpınar, Şenköy, Ortaca** Mahalleri olan yapım işimize Barıştepe ve Gölcük Mahalleriyle başlanmıştır.

### GENÇLİK MERKEZİ

- ❖ 28.09.2022 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, zemin kat zemin betonu dökülmüştür. Çevre duvarı yapımı tamamlanmıştır. 1. Kat Kalıp montaj çalışmaları devam etmektedir. Elektrik hattı projesi onayı alınmış olup yüklenici tarafından 15 gün içerisinde başlanılması beklenmektedir. Akabinde sondaj kuyusu çalışmalarına başlanılacaktır.

### HAZIR GİYİMCİLER VE KUYUMCULAR ÇARŞISI

- ❖ Telkâri müzesi vitrin ve iç tasarım dışında tamamlanmıştır. Giyimciler Çarşısında toplam 88 dükkanın 80 adet kepenk montajı yapılmıştır. Alüminyum doğraması toplam 88 adet olan dükkanın 40 Adet montajı yapılmıştır. Giyimciler Çarşısında toplam da 950 m<sup>2</sup> olan kompozit kaplamanın 565 m<sup>2</sup>'si yapılmıştır. OSB ve Su yalıtımı toplam 100 m<sup>2</sup>'si yapılmıştır. Toplamda 9 adet binada ön ve yan cepheler taş kaplama işi bitmiştir. İş programına ve yerinde uygulama ya göre ilerleme durumu %46,5'e ulaşmıştır. Alt yapı çalışmaları sonrası yer döşeme çalışmalarına başlanılacaktır.

### **BEBEK VE ÇOCUK KÜTÜPHANESİ**

- ❖ Projeye uygun tefrişatları yapılmış olup mobilita, figür, oyuncak, cam pano ve ısıtıcı montajları yapılmıştır. Yapım maliyeti **680.000 TL**'dir

### **BUTİK OTEL**

- ❖ Daha önce sergi evi olarak kullanılan ardından kurumumuzca lobisi, 4 odası ve terası bulunan bir otel olması adına restore edilmiştir. Yapılan otelin maliyeti **1.750.000 TL**'dir.

### **TOKİ MİLLET BAHÇESİ**

- ❖ 27 dönüm üzerine kurulan içerisinde çocuk oyun alanları, tematik bahçeler, millet kıraathanesi, yürüyüş ve bisiklet yolları bulunan **16.852.450 TL** olan yapım işi devam etmektedir.

### **PARKLAR**

- ❖ Bahçelievler Parkı
- ❖ Dr. Engin Türkmen Parkı
- ❖ Muharrem Doğan Parkı

### **PROJELER**

- ❖ Grand Park Taziye Evi
- ❖ Jandarma Hatıra Ormanı
- ❖ Jandarma Lojmanları Recep Tayyip Erdoğan Parkı
- ❖ Kültür Merkezi Çevre Düzenlemesi
- ❖ Spor Kompleksi

### **DİĞER KURUMLARLAR ORTAK YÜRÜTÜLEN YAPIM İŞLERİ**

#### **1.Akçakaya – Işıklar Ve Ortaçarşı Mahallesi Sokak Sağlıklaştırma:**

Projede Toplam ada sayısı: 16 adettir. Estel Orta çarşı Mahallesi 6 adet ve Midyat Akçakaya ve Işıklar Mahallesi 10 adettir. Toplam Cephe alanı: 7500 m<sup>2</sup>'dir. Yapılan: 6000 m<sup>2</sup> olup Kalan: 1500 m<sup>2</sup>'dir. Toplam pencere sayısı: 147 Adet olup; Takılan:107 adet ve Takılacak olan ise; 40 adettir. Toplam Kapı sayısı: 125 adettir. Takılan 99 Adet ve Takılacak olan: 26 adettir. Ahşap camekanlar ve Kepenkler Toplam 36 Adet olup henüz takılmamıştır. Doğramalar hazırlanma aşamasındadır. Ayrıca 4 Adet otomatik kepenk Ortaçarşı Mahallesi'nde takılmıştır. Müdahale edilmeyen ada Muzaffer Arıkan bölgesi olup, bütçe durumuna göre hareket edileceği söylenilmektedir. Ayrıca proje ve uygulamada eksiklik ve hataların giderilmesi adına iş durdurmaya gidilmiş ve projenin revizesi beklenmektedir.

## 2.Ulucami Mahallesi Abdurrahman Efendi Evi

Diyarbakır vakıflar bölge müdürlüğü tarafından yapılan, Abdurrahman Efendi binbaşı ev Restorasyonu devam etmektedir. Bu yıl içinde ev de; derz açma-kapama, sıva ve sıva raspası, taş çürütme, aslına uygun kemer yapımı, yer döşemesi vb. projeye uygun işlemler yapılmıştır. Yapının projesi Ocak ayında tamamlanıp teslim edilecektir.

### DİĞER KURUMLARLARIN YAPTIĞI YATIRIMLAR

SIRA NO	KURUM	METRAJ	YATIRIM
1	AKMERCAN	47 KM	55 MİLYON
2	MARSU	35,71 KM	15 MİLYON

### YAPIM – BAKIM VE ONARIM İŞLERİ

- ❖ **Akçakaya Mahallesinde** Konuk Evi Restorasyon ve boya tadilatı, Konuk Evi demir bariyerlerin boya tadilatı ve Kaymakamlık atölyesinin Restorasyonu yapıldı. (Maliyet:4.200 TL)
- ❖ **Bağlar Mahallesi** Toki konutları çocuk parkı boya tadilatı, Toki temizlik çalışmaları sırasında zarar gören duvarın onarımı ve yeni asfalt yollarda yapılan kasislerin boyanması yapıldı. (Maliyet: 7.435 TL )
- ❖ **Bahçelievler Mahallesinde** Spor Kompleksi yan yoluna kurulan direklerin beton ve boyanması, yeni asfalta yapılan kasislerin boyanması ve yol çalışmaları sırasında Jet Apartmana ait duvarın onarımı yapıldı. ( Maliyet: 10.900 TL )
- ❖ **Cumhuriyet Mahallesi** Seyit Bilal Camisinin kapı ve pencereleri ve Seyit Hayrettin Arslan Camisinin tadilatı yapıldı. ( Maliyet: 223.000 TL )
- ❖ **Gölcük Mahallesi** Pirkan Taziye evine dam izolasyonu, Midyat taziye evi arka cephe sıva ve boya ve Hülya Al isimli vatandaşın evine boya tadilatı yapıldı. (Maliyet: 26.070 TL )
- ❖ **Ortaçarşı Mahallesi** H. Ömer Özel parkına 2 adet demir kapı, kapalı Pazar alanında bulunan duvar ve bordür boyaması ve İzgayri Akkurt isimli vatandaşın evi onarılmıştır. (Maliyet: 40.030 TL )
- ❖ **Işıklar Mahallesi** Nehrozlar Mezarlık duvar tadilatı ve mezarlık kapısı, Nehrozlar Camisi aydınlatma direklerinin boyanması ve Halep Pasajı WC yapıldı. ( Maliyet: 20.100 TL )
- ❖ **Seyitler Mahallesi** Dr. Engin Türkmen duvar ve merdiven yapımı, Hacı İbrahim Yusufoglu Cami tadilatı, Dr. Engin Türkmen parkı yapımı sırasında vatandaşa ait zarar gören duvarın onarımı, M. Akif Abdulhadioğlu isimli vatandaşın evinin boya tadilatı, yol çalışmaları sırasında zarar gören ve Seyfettin Ağırman'a ait olan duvarın tadilatı yapıldı. ( Maliyet: 223.430 TL )

- ❖ **Ulucami Mahallesi** Otopark duvarı, Estel Kent Müzesi dükkanların üstüne izolasyon, Sokak Sağlıklaştırma eskitme ve kapı – pencere boyaması, mağara girişleri duvar yapımı, H. Ahmet Bilgiç Camisi camekan, Abdurrahman Efendi Millet Bahçesi sahalar, banklar ve çöp kutularının boyanması, su deposu yanında bulunan mağara girişlerini tadilatı, Köşk arkası dış cephe boyama, Butik Otel boyama ve beton dökümü, mağara girişleri havanladırma yapımı, Hamdin Akay, Adle Erdem, Özeller Evi, Mehmet Nuri Evcı, Oktay Akay, Sabahattin Atalay, Meryem Mete ve Gazali Akın'ın evlerine bakım –onarım yapılmıştır. (Maliyet: 537.870 TL )
- ❖ **Yeni Mahalle** taziye evi seramik tadilatı yapıldı. ( Maliyet: 500 TL )
- ❖ **Yunus Emre Mahallesi** Grand park boya tadilatı, Midyat Şoförler Odası dış cephe kaplaması yapıldı. ( Maliyet: 33.947 TL )
- ❖ **Çavuşlu Mahallesi**nde kadın taziye evine geçiş için köprü yapıldı. ( Maliyet: 10.000 TL )
- ❖ **Erişti Mahallesi** türbe dış cephe kaplama – boyama ve taziye evinde boya tadilatı yapıldı. ( Maliyet: 116.620 TL )
- ❖ **Gelinkaya Mahallesi** Şeyh Eles mesire alanında bulunan kamelya ve çocuk oyun grubu boya tadilatı ve taziye evi boya tadilatı yapıldı.( Maliyet: 5.640 TL )
- ❖ **Gülgöze Mahallesi** durak ve nehrozlar mezarlığının boya tadilatı yapıldı.(Maliyet: 1.000 TL )
- ❖ **Kayalar Mahallesi** türbe bakım onarımı yapıldı. ( Maliyet: 15.000 TL )
- ❖ **Kutlubey Mahallesi** Camisi iç cephe taş kaplaması yapıldı.( Maliyet: 105.000 TL)
- ❖ **Pelitli Mahallesi** dökme taştan taziye evine duvar yapıldı. ( Maliyet: 6.500 TL )
- ❖ **Söğütlü Mahallesi** Süleyman Salha Cami duvar - kapıları ve çocuk oyun grubu boya tadilatı yapıldı. ( Maliyet: 89.469 TL )
- ❖ **Toptepe Mahallesi** şehit çeşmesi yapıldı. ( Maliyet: 5.000 TL )
- ❖ **Üçağlı Mahallesi** taziye evine pencere – kapı – korkuluk ve taziye evine duvar – boya tadilatı yapıldı. ( Maliyet: 79.000 TL )
- ❖ **Yolbaşı Mahallesi** ziyaret tadilatı ve eski belediye binasına duvar yapıldı.(Maliyet: 9.390 TL)
- ❖ **Ziyaret Mahallesi** küçük türbe İzolasyonu ve büyük türbe tadilatı yapıldı.(Maliyet: 4.320 TL)
- ❖ Merkez mahallelerde yıl boyunca **750'den fazla** noktada tesisat onarımı ve yenileme çalışmaları yapıldı. ( Maliyet: 405.665,55 TL )
- ❖ Merkez mahallelerde yıl boyunca **650'den fazla** noktada tesisat onarımı ve yenileme çalışmaları yapıldı. ( Maliyet: 275.548,00 TL )

## **MALZEME TEMİNLERİ**

- ❖ **Mercimekli Mahallesi**nde bulunan caminin tadilatı için 1 kamyon kum 100 torba çimento temin edildi. ( **Maliyet: 4.320 TL** )
- ❖ **Harmanlı Mahallesi** 1 kamyon kum 50 torba çimento temin edildi.( **Maliyet: 12.500 TL** )
- ❖ **Ortaçarşı Mahallesi** Arif Elibol isimli vatandaşa 1 kamyon kum 100 torba çimento temin edildi. ( **Maliyet: 20.000 TL** )
- ❖ **Gelinkaya Mahallesi** taziye evine dış cephe kaplama taşı, kum ve çimento temin edildi.  
( **Maliyet: 87.000 TL** )
- ❖ **Seyitler Mahallesi** Mehmet Şerif Erol isimli vatandaşa 400 adet tuğla, 15 torba çimento ve 1 traktör kum temin edildi. ( **Maliyet: 4.500 TL** )
- ❖ **Başyurt Mahallesi** Kargılı Mezrası mezarlık duvar duvarı için 50 torba çimento temin edildi.  
( **Maliyet: 4.500 TL** )
- ❖ **Kayalınar Mahallesi** taziye evine 1 kamyon kum temin edildi.(**Maliyet: 7.500 TL** )
- ❖ **Doğanyazı Mahallesi** mezarlık mescidi için 1 kamyon kum ve 50 torba çimento temin edildi.  
(**Maliyet: 12.500 TL** )
- ❖ **Budaklı Mahallesi** Abdullah Alper isimli vatandaşa 15 torba çimento temin edildi.  
(**Maliyet: 1.350 TL** )
- ❖ İlçemizde bulunan **23** Mahallede çeşitli alanlarda yapım – bakım ve onarım ve 12 farklı yere malzeme temini yapılmıştır. Tüm bu işlerin maliyeti **1.923.060,00 TL'dir.**

## **DIĞER KURUMLARA YAPILAN HİZMETLER**

### **YAPIM İŞLERİ:**

- ❖ **Akçakaya Mahallesi** İlçe Jandarma duvar, tel örgü ve güvenlik kulübesi yapıldı.  
(**Maliyet: 96.856 TL** )
- ❖ **Bahçelievler Mahallesi** Gençlik ve Spor Müdürlüğüne kapı temini ve boya tadilatı yapıldı.  
(**Maliyet: 9.850 TL** )
- ❖ **Kutlubey Mahalle** Karakoluna seramik, İzolasyon ve boya tadilatı yapıldı.  
(**Maliyet: 29.600 TL** )
- ❖ **Ortaca Mahallesi** İlkokuluna kapı montajı yapıldı. ( **Maliyet: 8.475 TL** )
- ❖ **Ortaçarşı Mahallesi** İstiklal İlkokulunun kapısı için babalık yapıldı. (**Maliyet: 4.000 TL** )
- ❖ **Yolbaşı Mahallesi** İmam Hatip Lisesi boya tadilatı yapıldı.( **Maliyet: 845 TL** )



## **MALZEME TEMİNİ:**

- Altıntaş Mahallesi** Korucu Kulübesi için 250 kg demir, 600 adet bims, 25 adet siyah çimento, 12 adet kalekim, 4 traktör kum, 20 kg iç cephe ve 20 kg dış cephe boyası temin edildi. ( Maliyet: 17.000 TL )
- Bahçelievler Mahallesi** Midyat 75. Yıl İmkb İlkokuluna 1 Traktör Kum, 12 Torba Siyah Çimento Ve 1800 Adet Tuğla temin edildi. ( Maliyet: 5.200 TL )
- Çaldere Mahalle Okulu** İçin 10 Torba Siyah Çimento Ve 1 Traktör Kum temin edildi. (Maliyet: 2.600 TL )
- Kutlubey Mahalle** Karakolunda Yapılacak Nöbet Kulübesi İçin 1500 Kg Demir, 1 Kamyon Kum, 100 Torba Siyah Çimento temin edildi. (Maliyet: 30.000 TL )



## İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Şehrin doğal,tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak kentsel ve sosyal gelişme sürecinde ihtiyaç duyulan alt ve üst yapı faaliyet ve hizmetleri halkın kullanımına çağdaş ve kaliteli olarak sunulması amaçlanmıştır.

Midyat genelinde İmar planı başta olmak üzere 3194 İmar kanunu ve Tip İmar yönetmeliklerine uygun yapılanmaların sağlıklı bir şekilde denetimi kapsamında imar ve şehircilik birimi tarafından aksatılmadan yürütülmüştür.

Yapılan hizmet ve faaliyetlerin, kanun plan Yönetmelik, tüzük, meclis ve encümen kararları genelge ve hizmet emirleri doğrultusunda müdürlüğün , görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde eksiksiz , tam ve verimli bir şekilde yerine getirilmiştir.

<b>TOPLAM 177 ADET YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DÜZENLENDİ</b>	<b>ALINAN HARÇ :1.276,806 TL</b>
142 Adet Yeni yapı ruhsatı düzenlendi 38 Adet Tadilat Ruhsatı düzenlendi 16 Adet İsim Değişikliği Ruhsatı düzenlendi 4 Adet Yenileme Ruhsatı düzenlendi 3 Adet Restorasyon Ruhsatı 4 Adet Kat İlavesi Yapı Ruhsatı <b>TOPLAM 207 ADET YAPI RUHSATI</b>	<b>ALINAN HARÇ: 4.587,011,68 TL</b>
<b>TOPLAM 5 ADET METRUK BİNA YIKIMI YAPILDI</b>	
<b>TEVHİD-İFRAZ-YOLA TERK DOSYALARI İSİM DEĞİŞİKLİĞİ GİBİ PARSELASYON DOSYALARI (TOPLAM 148 ADET CİNS DEĞİŞİKLİĞİ 140 ADET TEVHİD-İFRAZ ) YAPILDI</b>	<b>ALINAN HARÇ: 365.148,5 TL</b>
<b>YAPIMI PLANLANIN İNŞAATLARA AİT OLAN MİMARİ, STATİK, ELEKTRİK, MEKANİK ALANLARINDA OLMAK ÜZERE TOPLAM 350 ADET PROJE YÖNETMELİKLERE UYGUNLUĞU AÇISINDAN İNCELENMİŞTİR.</b>	
<b>TOPLAM 156 ADET İMAR DURUMU DÜZENLENDİ</b>	<b>ALINAN HARÇ: 23.544,00 TL</b>
9 Adet Yapı Tatil Zaptı Tutanağı Düzenlendi	
<b>1.2. ASLİYE,İDARİ VE SULH HUKUK MAHKEMELERİNE TALEP ÜZERİNE 1023 ADET BİLGİ AMAÇLI CEVAP YAZILDI.</b>	
<b>İLÇEMİZ GENELİ YAPILARIN SEVİYELENDİRME AŞAMALARINDA TOPLAM 872 ADET HAKEDİŞ İŞLEMİ GERÇEKLEŞTİRİLDİ.</b>	<b>ALINAN HARÇ: 632.548,12 TL</b>
<b>TOPLAM ALINAN HARÇ:</b>	<b>6.885.058,3 TL</b>

## KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSU (KUDEB)

Mardin İli, Midyat İlçesi'ndeki Kentsel Sit Alanları, Arkeolojik Sit Alanları ve Tek Yapı Ölçekli Taşınmazlara yönelik, 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu İlke Kararları ve Midyat Koruma Amaçlı İmar Planı Hükümlerine göre;

- 8 yapı ile alakalı Basit Onarım Ön İzin Belgeleri düzenlenmiştir.
- 1 yapı ile alakalı Basit Onarım Uygunluk Belgesi düzenlenmiştir.
- 5 yapı ile alakalı Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulundan onaylı proje kapsamında Esaslı Onarım İzin Belgeleri düzenlenmiştir.
- 2 yapı ile alakalı ruhsat işlemleri tamamlanmıştır.
- 10 kültür varlığıyla alakalı Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu onayı ile tescil kararları alınmıştır.
- 7 taşınmaz kültür varlığı hakkında Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından tescillerinin devamı ve yeniden koruma alanı belirlenmesi (Yapı ve Sit Alanları) kararları alınmıştır.
- 43 mimari proje (rölöve, restitüsyon ve restorasyon/uygulama sonuç raporu) ve tevhit, ifraz, yola terk işlemleri Midyat Koruma Amaçlı İmar Planı Hükümleri çerçevesinde incelenmiş ve Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne gönderimleri sağlanmıştır.
- 1 yapıda (MK), Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanmış mimari projesine ve Midyat Koruma Amaçlı İmar Planı Hükümlerine aykırılık teşkil eden uygulamalar, proje müellifi mimarı eliyle kaldırılmıştır.
- 1 betonarme taşınmazın, Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun kararı ile yıkım işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Çala Haklo Kuyusu temizlenmiş ve derinliği 7.10 m, taban çapı 13 m, ağız çapı 1.50 m gibi ölçülere sahip olduğu belirlenmiştir. İlçe turizmüne kazandırılabilmesi için Midyat Belediyesi tarafından nitelikli çalışmalar yürütülmektedir.
- Estel ve Midyat Kentsel Sit Alanlarına yönelik hazırlanmış Sokak Cephe İyileştirme projeleri Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne sunulmuş ve Kurul tarafından onaylanmıştır. Uygulamalar, onaylı projeler kapsamında devam etmektedir.
- Dicle Elektrik Dağıtım A.Ş. ve Akmercan Mardin Doğalgaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından hazırlanmış projeler Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne sunulmuş ve Kurul tarafından onaylanmıştır.
- 2020 Haziran ayında Matiate Yer Altı Şehri temizlik çalışmalarına; Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından alınan kararlar (25.06.2020/5467 ve 25.11.2020/5844) doğrultusunda, Kültür ve Turizm Bakanlığı / Kültür Varlıkları Müzeler Genel Müdürlüğü işbirliğiyle Midyat Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu tarafından, Ulucami Mahallesi'nde başlanmıştır. 2022 yılında Kazı ve Temizlik çalışmaları, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu tarafından devam ettirilmiş ve 1. alanda Midyat Belediyesi'ne ait boş parsel üzerindeki molozun altında örtü unsuru çökmüş nitelikli bir mekân ve ışık alanları ortaya çıkarılmıştır, 2. alanda da bir mekân ve sarnıç ile bağlantılı bir dehliz temizlenerek alana dâhil edilmiştir. Çalışmalar sırasında ele geçen buluntular Mardin Müzesine tutanaklarla teslim edilmiş, yılsonu raporu 31.12.2022 tarihinde Mardin Müzesi üzerinden Kültür ve Turizm Bakanlığı / Kültür Varlıkları Müzeler Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir. Söz konusu çalışmalarla ortaya çıkarılan, 1. ve 2. alan (etap) olarak adlandırılan noktalara yönelik hazırlanan karşılama merkezi ve rölöve projeleri de 27.12.2022 tarihinde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna sunulmuştur.



Midyat Belediyesi İmar İşleri Müdürlüğü  
İletişim : Abdullah DOĞAN:+90.507-386-7393 –mail@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980–1126  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

- ❖Yapı ruhsatı İmar İşleri Müdürlüğünce verilmesinden sonra, yapının fenni sorumluluğunu alan mühendis ve yapı denetim firmasının, yapıyı ruhsat ve eklerine uygun olarak yaptırılmasını kontrol ederek gerekli vizeleri yapılmıştır.
- ❖Ruhsatsız ve ruhsat ve eklerine veya imar mevzuatına aykırı olarak yapılan yapının sahibine, müteahhidine ve fenni mesulüne İmar Kanununun 42. maddesine göre işlem yapılması sağlanmıştır.
- ❖Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak başlanan binalarda imar kanununun 32. maddesine göre işlem yapılmıştır.
- ❖Yıkılacak derecede tehlikeli yapılar için İmar Kanununun 39. maddesine göre işlem yapılmıştır.
- ❖Arsalarda, evlerde vb. yerlerde umumun sağlık ve selameti için İmar Kanununun 40. maddesine göre işlem yapılması göz önünde bulundurulmuştur.
- ❖Yapı kullanma izin işlemleri İmar Kanununun 30. maddesine göre yerine getirilmiştir.
- ❖Sözlü, yazılı ve iletişim yoluyla gelen şikayetler değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
- ❖Haftalık programlar dahilinde arazi kontrollerini, iskan için yerinde kontrol işlemini, aykırı yapılmış ve kararı çıkmış yapıların yıkım işleminin gerçekleştirilmesini ilgili birimden talep edilmiştir.
- ❖Yapı Ruhsatı alındıktan sonra temel açım işlemlerinin kontrolü, harita mühendisinin temelde çıkmış olduğu sınırların imar durumuna göre kontrolü, temeldeki demir döşemenin kontrol edilmesi ve tablalardaki demirlerin kontrolü ve beton dökümünün kontrolünün yapılması, ve inşaat bittikten sonra projeye uygun yapıp yapılmadığının genel kontrolü, çevre düzenlemelerinin kontrolü kısaca yapı inşaat ruhsatı aldıktan sonra bitinceye kadar olan tüm işlerin kontrolü yapılmıştır.
- ❖İlgili birimlerde işlem gören dosyaların birer sureti teslim alınarak arşivlenmiştir.
- ❖İnşaat Ruhsatı alınmış ve inşaatı tamamlamış her türlü işyeri ve konut birimlerinin, ilgililerin yazılı istemleri üzerine, onaylı proje eklerine göre yerinde kontrolü yapılmış, fenni mesullerin iş bitirme belgelerini, gerekli olan Tedaş, Meşki, sığınak, asansör ve yangın merdiveni raporlarını, ilgili vergi dairesinden ve Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan ilişik kesme yazısı istenmiş, yapılan incelemeden sonra genel iskan raporu düzenlenmiştir.
- ❖Tespit edilen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılan yapıların 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddelerine göre gereği tevessül edilmiştir.
- ❖Vatandaşın gelen şikayetleri yerinde inceleyerek, kanun ve yönetmelik çerçevesinde vatandaş bilgilendirilmiş, gerekli durumlarda yasal işlem başlatılmıştır.
- ❖İnşaat süresince, yapı yerinde mal sahibinin, mimarının, statik ve tesisat proje müelliflerinin, müteahhidinin isimleri ile inşaat ruhsat numara ve tarihini içeren en az (0.75/1.00) metre boyutlarında bir levhanın asılıp asılmadığı denetlenmiş, aksine davranışlarda sorumluluk yapı sahibine ve müteahhidine ait olduğu için İmar Kanununun 42.maddesine göre işlem yapılması usul haline getirilmiştir.
- ❖Kaçak binaların tespiti konusunda mahalle muhtarları, Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışma yapılmıştır.
- ❖Belediye imkânlarıyla yıkımı mümkün olmayan yapıların gerektiğinde yıkım işlemini ihaleye çıkarmak suretiyle yaptırılması nazari itibare alınmıştır.
- ❖Belediye Encümeni tarafından yıkım kararı alınan yapıların, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ve gerekli görüldüğünde polis ve jandarmanın desteğiyle yıkımı sağlanmıştır.

- ❖
- ❖Yapı sahibi, temel demir montajı yapılan yapı için, temel betonunu dökmeden önce belediyeye yazılı olarak müracaat ettikten sonra Yapı Kontrol Müdürlüğü Personeli, demir montajının uygulama projesine uygun yapılıp yapılmadığını tutanakla belirler. Uygun ise veya uygun haline getirilmesi halinde beton dökme ve inşaatla devam etme izni verilerek, temel kontrolü yapılıp vizesi alınmadan yapılan yerlerin, üst katların yapımına izin verilmemiştir.
- ❖ Yapı sahibi, su basman kotu seviyesindeki döşeme betonunu döktürdükten sonra, fenni mesulün de onayını alarak demir tutanaklarının ekli olduğu dilekçe ile belediyeye müracaat ettikten sonra Yapı Kontrol Müdürlüğü Personeli, uygun olup olmadığını tespit ederek uygun ise su basman vizesi yapılmış uygun değilse inşaatın devamına izin verilmeyecek İmar Kanununun 32. ve 42. maddelerine göre işlem yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde beton numunesi raporu istenmiştir.
- ❖ Yapının fenni mesulü ve varsa şantiye şefi, demir kontrolünü yapıp bu durumu, hepsinin imzasını içeren bir tutanakla belirterek, ayrıca yapının ısı yalıtımı projesine göre uygun yapılıp yapılmadığı denetleyerek bir rapor hazırlanması, ilgili fenni mesul yapının kaba inşaatı ikmal edilip sıvaları yapılmadan önce belediyeye müracaat ettikten sonra Yapı Kontrol Müdürlüğü Personeli, uygun olup olmadığını incelemiş kaba inşaat ve ısı yalıtım vizesi yapılmıştır.
- ❖ Midyat sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılmasını sağlamıştır.
- ❖ Yapı ruhsatı alınmasından sonra yapının ve fenni sorumluluğunu alan denetim firmasının yapıyı ruhsat ve eklerine uygun olarak yaptırması kontrol edilmiştir.
- ❖ 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununun 2.maddesindeki işlemlerin yapı denetim firmalarının yapılması kontrolünü sağlamıştır.
- ❖ Yapı Denetim firmalarının inşaatlarına ait hak edişleri kontrol edilerek ödenmesi için gerekli işlemler yapılmıştır. Vizeleri düzenlenen inşaatların hak edişlerini kontrol ederek ödenmesi için ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.
- ❖ 4708 sayılı yapı denetim kanununun 7.maddesine göre yapı denetim firmalarının denetime ait sicilleri tutulmuştur.
- ❖ Yapı denetim kanununca denetlenerek inşa edilmiş yapılara sertifika verilmiştir.
- ❖ Midyat'taki tüm mahallelerin düzenli bir program dâhilinde yapı kontrollerini, temel üstü ve hak edişler için yerinde kontrol işlemini, aykırı yapılmış ve kararı çıkmış yapıların yıkım işlemini, ayrıca hafta sonu ve bayram nöbetleri gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Ruhsatsız, ruhsat ve imar mevzuatına aykırı yapıların İmar Kanunu'nun 32 nci maddesince tespitlerinin yapılarak mühürlenmesi, ilgilileri tarafından kusurların giderilmemesi durumunda aynı yasanın aynı maddesi gereğince yıkım kararı alınmak üzere Belediye Encümeni'ne gönderilmesi, Türk Ceza Kanunu'nun 184 üncü maddesi gereği ilgilileri hakkında Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulması, İmar Kanunu'nun 42 nci maddesince ilgililerine para cezası uygulanması için Belediye Encümeni'ne gönderilmesi, kararın ilgililerine tebliğine riayet edilmiştir.
- ❖ Yapı İzin Belgesi (ruhsat) ve eklerine göre tamamlanmış yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesi (iskan) düzenlenmiştir.
- ❖ Yapı izin belgeleri ve eklerine uygun olarak yapılan tamamlanmış inşaatlar için İş Bitirme düzenlemek, yapı denetim kanununca denetlenerek yapı kullanma izin belgesi (iskan) alınan binalar için sertifika düzenlenmiştir.



Midyat Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğü  
İletişim : Abdullah DOĞAN: +90.507-386-7393 –mail@midyat.bel.tr Telefon : +90.482 462 2980–1126  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

# MİDYAT KENT BİLGİ CETVELİ

MİDYAT KENT BİLGİ CETVELİ													
MERKEZ MAHALLELER	AKÇAKAYA	BAHÇELİEVLER	BAĞLAR	CUMHURİYET	GÖLCÜK	İŞIKLAR	ORTAÇARŞI	SANAYİ	SEYİTLER	ULUCAMI	YENİMAHALLE	YUNUSEMRE	GENEL TOPLAM
Aile Sağlığı Merkezi	1		1	1	1					1	1	1	7
Akaryakıt İstasyonu/Deposu						1							1
Araştırma / Teknoloji Geliştirme				1									1
Apartment Otel												15	15
Atölye	1	1				22	1						25
Banka Şubesi			1	1						1	1	2	6
Belediye		1			1		1			5	1	1	10
Binalar													
Bitkisel Ürün Üretim ve İşleme							1						1
Cami	6	2	7	10	6	1	5	2	2	9	2	5	57
Cenaze İşleri				1	1								2
Cezaevi/Tutukevi		3											3
Depolar	24	367	295	133	290	12	26	246	300	75	206	73	2047
Dernek / Vakıf		1					1		2			1	5
Dershane		29	14	7									50
Düğün Salonu		2				1							3
Engelli Eğitim Merkezi									1				1
Dini Eğitim	1		8	4	1	1	3			2	4	1	25
Diskotek / Bar										1			1
Fabrika		1			2	4							7
Eczane		1	1									2	4
Garaj Binaları													
Halk Eğitim Merkezi		1	1	1							1		4
Halka Açık İkamet Yerleri											1		1
Hastane		2					10		1	1			14
Hayvansal Ürün Üretim ve İşleme						1	1						2
İbadet veya Dini Faaliyetler	2	3	2	7	1	1	13	1			2		32
İlk ve Orta Öğrenim	2	4	3	5	3		1	2	6	3	6	3	38
İkamet Harici Çiftlik Binası									1				1
Kamu Güvenliği ve Savunma	4	3										1	8
Kamu Eğlence Binaları		1							1	2			4
Kapıcı Dairesi		49	45	7	3			3	10	44	24	12	197
Kaplıca / Terapi Merkezi					1								1
Kilise	2					8							10
Kültür Merkezi	1					1					1		3
Kütüphane		1									1		2
Lokal / Sosyal Tesis											1		1
Mescit										5	1		6
Mesken	1445	4908	4496	3071	2970	608	1120	1709	3450	2837	1935	1772	30321

Mesleki Eğitim Okulları		2	2								1		5
Muhtarlık						1				1		1	3
Müze										2		1	3
Motel	3												3
Ofis ve İşyeri	719	714	360	664	495	404	225	218	296	488	437	534	5554
Okul Öncesi Eğitim	1	10	1	2			1				8		23
Okul, Üniversite, Araştırma	4	46	3	1	1	4	2	1	1		8	3	74
Ortak Alan													
Otel	102	80		16	2	95	1		1	182		1	480
Otobüs Terminali						1							1
Öğrenci Yurdu		2	2					1			30		35
Özel amaçlı depolar													
Pansiyon	5	1	1			1				19			27
Polis		1				1					1		3
Poliklinik-Dispanser										4			4
Psikiyatri / Rehabilitasyon Merkezi	1	26			28					56			111
PTT					1					1	2		4
Resmi Kurum		1										2	3
Sanayi							1	229					230
Su deposu ve tankları								2					2
Silahlı Kuvvetler	4										1	32	37
Sağlık ve Bakım Kuruluşları		1											1
Spor		1	1			1				1			4
Ulaşım ve Ticaret				2									2
Toplantı / Çok Amaçlı Salonlar							1						1
Toptan ve Perakende Ticaret		1								1			2
Valilik/Kaymakamlık		1											1
Restorant	2					3						1	6
Silahlı Kuvvetler	4										1	37	42
Tarım ve Hayvancılık								2		2	1		5
Türbe / Şehitlik					1								1
Tarihi binalar	1												1
Üniversite / Yüksekokul	1						2	1		1			5
3 Yıldız Otel	51												51
<b>Mahalle Toplam</b>	<b>2379</b>	<b>6269</b>	<b>5243</b>	<b>3935</b>	<b>3808</b>	<b>1167</b>	<b>1388</b>	<b>2415</b>	<b>4072</b>	<b>3745</b>	<b>2672</b>	<b>2461</b>	<b>39554</b>
<b>NÜFUS</b>	<b>4316</b>	<b>13346</b>	<b>11841</b>	<b>9593</b>	<b>9871</b>	<b>1562</b>	<b>3078</b>	<b>4593</b>	<b>10841</b>	<b>6652</b>	<b>5093</b>	<b>4805</b>	<b>85.591</b>



Midyat Belediyesi Numarataj  
İletişim : İbrahim KORKMAZ:+90.532-344-5043 –mail@midyat.bel.tr Telefon :+90.482 462 2980–1133  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye birim müdürlüklerinin ihtiyaçlarını uygun hale getirmeye çalışmak üzere; 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu ve bu kanunların uygulanmasına ait kamu ihale tebliğleri ile muhtelif alımlara ait yönetmelik (Mal, Hizmet, Yapım, Danışmanlık) dikkate alınarak gelen taleplerin ve ayrıca 4734 sayılı kamu ihale kanununun (22/d) bendi (Doğrudan Temin) suretiyle ait olduğu ihale usullerinden biri ile uygun olarak iş ve işlemler yürütülmüştür.

### 2022 Yılı Mali yılında 4734 sayılı kamu ihale kanunu ile gerçekleşen işler;

1.2022 Mali Yılı 4734 sayılı kanunun 22/d maddesi (doğrudan temin) suretiyle (Mal, Hizmet, Yapım, Danışmanlık) işlerinden toplam **721** işlem dosyası yapılmıştır.

2.58 Adet Harcama Pusulası hazırlanmıştır.

Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler	68.417,73 TL
Bilgi İşlem Şefliği	332.153,98 TL
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	219.170,60 TL
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	27.140,00 TL
Fen İşleri Müdürlüğü	5.175.362,64 TL
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1.836.084,51 TL
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	34.475,00 TL
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.162.484,15 TL
Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü	4.944.993,05 TL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	59.000,00 TL
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	117.978,15 TL
Özel Kalem Müdürlüğü	3.573.409,66 TL
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	993.528,50 TL
Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğü	1.902.775,32 TL
Zabıta Müdürlüğü	88.696,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>21.535.669,10 TL</b>



Midyat Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü  
İletişim: Mehmet ONUR: +90.535-850-2678 – mail@midyat.bel.tr Telefon: +90.482 462 2980–1148  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN



## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- 1- Belediye Zabıta Yönetmeliğinin 5. Maddesine göre Belediye Zabıta Teşkilatı 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmelik Hükümleri çerçevesinde ilçemizin artan nüfusu fiziki ve coğrafi yapısı ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak Zabıta Müdürlüğümüze bağlı birimlerin yeniden yapılanması ve yeni birimlerin kurulmasına ihtiyaç duyulmuştur. Belediyemiz zabıtasının vatandaşımıza daha iyi hizmet edebilmesi için Zabıta Müdürlüğü bünyesinde aşağıda belirtilen birimler tespit edilmiş olup 05.09.2019 tarih ve 2019/94 sayılı Meclis Kararıyla kurulmuştur.
  - Merkez Amirliği (Sabit)
  - Estel Amirliği (Sabit)
  - Midyat Amirliği (Sabit)
  - Şikâyet Takip Amirliği (Sabit)
  - Semt Pazarları Amirliği (Gezici)
  - Denetim Amirliği (Gezici)
  - Motorize Amirliği (Gezici)
  - İmar Ekibi (Gezici)
  - Ruhsat Ekibi (Gezici)
  - Muhtarlıklar Ekibi (Gezici)
  - Turizm Ekibi (Gezici)
  - Çevre Ekibi (Gezici)
  - Dilenci Ekibi (Gezici)
  - Gece Vardiya Ekibi (Gezici)
- 2- Zabıta Müdürlüğü;
  - 1 Zabıta Müdürü
  - 3 Zabıta Amiri
  - 8 Zabıta Komiseri
  - 11 Zabıta Memuru
  - 22 Destek Zabıta olmak üzere toplamda 45 personel ile hizmet vermektedir.
- 3- Zabıta Müdürlüğümüz Ekipleri 2 Adet Minivan araç, 1 adet pikap, 1 adet otomobil ve 2 adet Motosiklet olmak üzere toplamda 6 araç ile hizmet vermektedir.
- 4- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun ilgili maddelerine istinaden 9 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edildi.
- 5- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde; Madde-38 İşgalden- 1 iş yeri/şahsa 277,00 TL, Madde-32 Emre Aykırı Davranıştan- 7 iş yeri/şahsa 6.112,00 TL, Madde-33- Dilencilikten 1 şahsa 277,00 TL olmak üzere toplamda 9 iş yeri/ şahsa 6.645,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.
- 6- Hava kirliliğine karşı İlçemizde bulunan 165 konutun kalorifer sistemleri ve yakacakları kömür denetlenmiş, uymayanlara ihtarlar yapılarak gerekli işlemler yapılmıştır.
- 7- Gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerine hijyen, sağlık ve ruhsat yönünden ilçe tarım ile müşterek oluşturulan komisyon marifetiyle denetimler rutin olarak yapılmaktadır.
- 8- Cimer, e-posta, Beyaz Masa ve vatandaşlardan gelen Müdürlüğümüze havale olan 960 adet şikâyet değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmıştır.
- 9- Müdürlüğümüze havale edilen 245 adet evrak kayıt altına alınmıştır. Bunlardan 78 tanesi ile ilgili istenen çalışmalar yapılmış olup ilgililere gerekli cevaplar verilmiştir.

- 10- Belediyemiz sınırları içerisinde yapım işlerinde çalışan kırıcı ve beton dökme makinelerinin sahiplerine belediyemiz encümenince belirlenen çalışma saatlerine uyulması konusunda gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- 11- Odun-kömür közlerinden kaynaklanan çöp yangınlarının önlenmesi amacıyla ilgililere gerekli ihtarlar yapılmıştır.
- 12- İlçemiz genelinde faaliyette bulunan sıhhi ve gayrisihhî işyerlerine resmi belgeler konusunda gerekli denetim ve kontroller yapılmaktadır. Konu ile ilgili eksiklikleri bulunan işyerlerine gerekli yasal işlem yapılmaktadır.
- 13- İlçemiz genelinde faaliyette bulunan sıhhi işyerleri faaliyet konularına göre insan sağlığı ve genel hijyen konusunda denetlenmektedir. Konu ile ilgili eksiklikleri bulunan işyerlerine gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.
- 14- Gıda satış yerlerinde yapılan denetimlerde satışı arz edilen malların son kullanma tarihlerinin kontrolleri yapılmaktadır.
- 15- İmar Müdürlüğünce yıkım uygulaması yapılan yerlerde çevre emniyeti ve gerekli tedbirler alındıktan sonra yıkım ekibine refakat edilmektedir.
- 16- İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü ve Müdürlüğümüzce oluşturulan bir ekip tarafından Belediye Başkanlığı sınırları içerisinde faaliyet gösteren gıda üretim yerlerinde kontroller yapılmaktadır.
- 17- Midyat ve Estel kesimlerinde kurulan pazar yerlerinde seyyar satıcıların satış yapması önlenmekte, açıkta gıda satışı engellenmekte, halkın geliş gidiş yerlerini kapatarak işgal yapan esnaf uyarılmakta ve satışı sunulan mallar üzerinde etiket denetimi yapılmaktadır.
- 18- Okul kantinlerinde hijyen, ruhsat ve satışı sunulan malların tüketim tarihleri kontrolleri yapılmaktadır.
- 19- Dini ve milli bayramlarda vatandaşların bayramlarını huzur içerisinde geçirmeleri için gerekli önlemler alınmış, kurban bayramında belediyemizce belirlenen kurban kesim yerlerinde gerekli tedbirler alınarak vatandaşın düzen içerisinde kurban kesmeleri sağlanmıştır.
- 20- Belediye Başkanlığının temsil, törenlerde çelenk sunumu, tören alanı düzeni vb. konularda görevler üstlenilmiştir.
- 21- Belediyemizin düzenlemiş olduğu kültürel ve sanatsal faaliyetlerde Müdürlüğümüzün ilgilendiren konularda gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- 22- Belediyemiz sınırları dâhilinde izin alınmadan asılan afişler toplatılmaktadır.
- 23- Diğer Kurumlardan gelen 12 adet tebliğat, ilgili kişilere tebliğ edilerek ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- 24- Kaldırım işgali, çevreyi kirletme, kurallara riayet etmeme vb. uyarılara uymayan 162 adet işyerine ihtarname düzenlenmiştir.
- 25- İlçemizde yapılan yol, doğalgaz, altyapı ve kaldırım çalışmalarında emniyet tedbirleri alınarak, yeni yapılan kaldırımların düzenlenmesi yapılmıştır.
- 26- İlçe Jandarma Komutanlığı ve İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından yakalanan kaçak ürünlerin imhasında oluşturulan heyette imha işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- 27- İlçemizde başlatılan Doğalgaz Projesinin etkin, verimli ve hızlı bir şekilde faaliyete girmesi için Doğalgaz Firması ile Koordineli çalışılmıştır.
- 28- İlçemizin yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent olması için Belediyemizin diğer birimleri, Büyükşehir Belediyesine bağlı birimler ve tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları ile koordineli bir şekilde çalışılmaktadır.
- 29- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, 15 Temmuz Demokrasi Bayramı, şehitlerimizin kabirlerinin ziyaret törenlerinin icra edildiği alanlar ile milli bayramların gerçekleştirildiği alanlarda gerekli tedbirler alınarak Türk Bayrakları ile donatılması sağlanmıştır.

- 30- Şehir merkezinde bulunan 4 adet semt pazarlarında tahakkuk eden harç miktarı 522.000,00 TL olup, tamamı tahsil edilmiştir.
- 31- Ulucami Mahallesine Büyükşehir Belediyesi ile beraber 3750 metrekare alan üzerine kapalı semt pazarı kurulmuş, pazar esnafları yerleştirilerek vatandaşlarımızın hizmete açılmıştır.
- 32- İlçe genelinde belediyemizin diğer tüm birimleri tarafından yürütülen çalışmalar ile doğalgaz firmasının çalışmaları, kaldırım ve yol çalışmaları, Marsu Şube Müdürlüğünün çalışmaları ve Telekom Müdürlüğünün çalışmalarına eşlik edilerek, gerekli kontroller sağlanarak tedbirler alınmış/aldırılmıştır.
- 33- Midyat genelinde bulunan Bağlar Mahallesi Salı Semt Pazarı, Cumhuriyet Mahallesi Çarşamba Semt Pazarı, Sanayi Mahallesi Perşembe Semt Pazarı, Seyitler Mahallesi Cuma Semt Pazarı, Estel Yöresel Köy Ürünleri Pazarı ve Midyat Organik Köy Ürünleri Pazarı , Ulucami Mahallesi Kapalı Semt Pazarı olmak üzere toplam 7 adet Pazar yerinde düzenli temizlik faaliyetleri yaptırılarak, Vatandaşlarımızın daha hijyenik ve düzenli bir ortamda alışveriş yapması sağlanmıştır.
- 34- İlçe genelinde turistlerin yoğun olarak bulunduğu yerlerde Emniyet Müdürlüğü Ekipleriyle birlikte turistleri rahatsız eden ve dilencilik yapan çocukların faaliyetlerini engellemek amacıyla devriyeler düzenlenerek söz konusu olumsuzluklar giderilmektedir.
- 35- İlçe genelinde tüm Zabıta unsurlarımızca rutin olarak günlük önleyici devriyeler, oluşabilecek olumsuzlukların önüne geçilmesi, kaldırım işgallerinin önlenmesi, seyyar satıcılığı engelleme, gürültüyü önleme, gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve takibi, dilencilik faaliyetlerin önlenmesi, tespit edilen olumsuzlukların ilgili birimleri havale ettirilmesi ile iş takibinin yapılması vb. çalışmaları hafta sonu ve gece dahil olmak üzere 7/24 saat esasına göre özverili bir şekilde yürütülmektedir.
- 36- İlçemizde inşaat atık ve artıklarını moloz döküm alanına yönlendirilmesi, farklı bölgelere atılan söz konusu molozların ilgilileri uyarılarak kaldırılması ve temizliğinin yapılması için ekip kurulmuş olup faaliyetlerine devam etmektedir.
- 37- İlçemizde gerçekleştirilen merkezi sınavlarda öğrencilerimizin sınavlarını daha iyi geçirmesi için sınav yapılan tüm okullar ve çevrelerinde devriyeler düzenlenmiş, oluşabilecek gürültüler engellenmiştir. Sınava girecek öğrencilere adres tarifi yapılarak sınava geç kalan öğrencilerimiz okullara yetiştirilmiştir.
- 38- İlçemiz Akçakaya ve Ulucami Mahallelerinde devam eden restorasyon çalışmalarında güvenlik tedbirleri alınarak, çalışmalara eşlik edilmektedir.
- 39- İlçemize gelen yerli ve yabancı turistlere her konuda yardımcı olmak ve ilçemizden memnun ayrılmaları için, turistik yerlerde devriyelerimiz 7/24 görev yapmaktadır.
- 40- İlçede taziyesi olan vatandaşlarımızın mezarlık ziyaretleri kapsamında gerçekleştirilen programlarına eşlik edilerek koronavirüs tedbirleri uygulanmıştır.
- 41- Salgının önlenmesi için İlçe Tarım ve Gıda Müdürlüğü Ekipleri ile koordineli bir şekilde Ekipler kurularak İlçemizde bulunan Tüm Fırın, Pastane, Lokanta, market vb. gıda satışı yapan işyerleri denetlenerek, esnaflarımız salgın ile ilgili bilgilendirilmiş olup, denetim ve kontroller devam etmektedir.
- 42- Belediyemizce hazırlanan Salgını önleme konusunda bilgilendirme afişleri ve İlçemiz geneline asılmış, bilgilendirme broşürleri vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

- 43- İçişleri Bakanlığının yayınlamış olduğu ek genelgeye istinaden koronavirüs tedbirleri kapsamında ilçemizde bulunan pazarlarda sebze, meyve, tahıl, bakliyat, temizlik malzemesi gibi temel gıda/temizlik maddesi satışı yapan esnaf dışında bulunan tezgahlar kapatılarak kaldırılmıştır. Gıda/Temizlik malzemesi satan işyerlerinin genelgede belirtilen kurallar çerçevesinde satış yapacağı ve önlem alacağı hususlar yazılı olarak tebliğ edilerek denetim ve kontroller devam etmektedir.
- 44- Koronavirüs tedbirleri kapsamında tüm Pazar yerleri açılış yapılmadan önce dezenfekte yapılarak, Pazar yerlerinin girişine dezenfekte standı kurulmuş, ilk önce pazarcı esnafının el dezenfeksiyonu yapılarak, gelen vatandaşların eline dezenfektan sıkılarak, bilgilendirmeler yapılmaktadır.
- 45- İçişleri Bakanlığının Koronavirüs ile mücadele kapsamında aldığı tüm kararlar itina ile yerine getirilerek, denetim ve kontrollerimiz aralıksız şekilde devam etmektedir.
- 46- İki satışı yapan işletmeler 18 yaşından küçük çalıştırıp çalıştırmadığı ile ilgili denetimler yapılmaktadır.



# MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporları

### Ocak Ayı Faaliyet Raporu

- ❖ Budaklı mahallesinin ziyaret türbesinin elektrik ve aydınlatması yapıldı
- ❖ Belediyemiz fen işleri ziyaret mahallesinin mevcut ziyaretin fayans işi tamamladı
- ❖ Gelinkaya mahallemizde yaklaşık 30 metre tıkalı kanalizasyon boruları açıldı.
- ❖ Çavuşlu beldesinde köprü yapımı tamamlandı.
- ❖ Çayırılı köy yolu açılmıştır
- ❖ Oyuklu ,Yenice ,Doğançay köy yolları açılmıştır
- ❖ Kible mezarlığı Ebuzeyt cami tadilatı yapıldı

### Şubat Ayı Faaliyet Raporu

- ❖ Erişti köyü Çavuşlu arası reglaj yapıldı.
- ❖ Başyurt mahallesinde yol genişletme çalışması bitti.
- ❖ Gelinkaya mahallesinde 150 m<sup>2</sup> parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Söğütlü mah.130 m<sup>2</sup> komando taburu 65 m<sup>2</sup> park tadilatı yapıldı.
- ❖ Kutlubey karakolu izolasyon işi tamamlandı.
- ❖ Pelitli taziye evi duvar yapımı tamamlandı.
- ❖ Çavuşlu mahallesindeki eski cami yıkıldı.

### Mart Ayı Faaliyet Raporu

- ❖ Gülveren köyünde tehlike arz eden evin yıkımı yapıldı.
- ❖ Yolbaşı mahallesinin girişine kasis yapıldı.
- ❖ Erişti mahallesinde yama işi yapıldı
- ❖ Çalpınar mahallesinde 120 m<sup>2</sup> parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Söğütlü kavşağına giden sağ baskete düşük yere 4 kamyon malzeme reglajı yapıldı.
- ❖ Kayabaşı çalpınar iki mahallenin ortak çöp sahasının etrafına hendek açıp taşlarla yangın çıkmaması için duvar örüldü.
- ❖ Şenköy ovabaşı mezarası taziye evine 3 kamyon malzeme nakledildi

### Nisan Ayı Faaliyet Raporu

- ❖ Çavuşlu beldesinde mezarlıkta bulunan molozlar temizlendi.
- ❖ Şenköy mahallesindeki taziye evinde pis su gideri yapıldı.
- ❖ Yolbaşı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Çavuşlu beldesinde çöken yol malzeme ile doldurulup silindir ile sıkıştırıldı.
- ❖ Budaklı mahallesinde 3 ayrı yerde anayoldan tarlalara girmek için traktör yolu yapıldı
- ❖ Hayvan barınağın duvar yapımı devam etti birinci kademe tamamlandı.
- ❖ Altıntaş mahallesindeki mezarlık kapısı ve duvar tadilatı yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallesinde parke tadilatı yapıldı
- ❖ Söğütlü mahallesinde parke tadilatı yapıldı
- ❖ Tulgalı mahallesine giden yolun reglajı yapıldı.

### Mayıs Ayı Faaliyet Raporu

- ❖ Gelinkaya taziye evi kaplama taşları teslim edildi.
- ❖ Ziyaret mahallesinin küçük türbesinin izolasyonu yapıldı.
- ❖ Toptepe mahallesindeki okulun moloz ve temizliği yapıldı.
- ❖ Acırlı zeytin dalı parkı temizliği ve bakımı yapıldı.
- ❖ Toptepe mahallesinde 30 metre borudur yapıldı
- ❖ Yemişli mahallesindeki taziye evin parkesi yapıldı
- ❖ Yemişli mahallesinde 180 metrelik parke çalışması yapıldı
- ❖ Yayvantepe mahallesinde 2 arazi yolu açıldı.

- ❖ Altıntaş mahalle mezarlığın kapısı takıldı.
- ❖ Yayvantepe mahallesinde yapılan futbol sahasının kazma işi bitti.
- ❖ Yayvantepe mahallesinde arazi yolu açma işi bitti.
- ❖ Söğütlü Süleyman selha cami duvarı yapıldı.
- ❖ Tulgalı mahallesinde arazi yolları açıldı.

#### **Haziran Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖ Acırlı mahallesinde parke çalışması yapıldı.
- ❖ Çavuşlu mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Çayırılı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Üç ağıl mahallenin taziye evi duvarı yapıldı.
- ❖ Kimsesizler mezarlığı etrafı genel temizliği yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallenin çöpleri ve molozları kaldırıldı.
- ❖ Ortaca ilköğretim okulu kapıları değiştirildi pencere tadilatları yapıldı.
- ❖ Başyurt mahallesinin taziye evin temeli açıldı
- ❖ Başyurt mahallesinin taziye evine beton duvar çekildi.
- ❖ Budaklı mahallesinde parke çalışmalarına başladı.
- ❖ Şenköy park, okul ve medrese önü yabancı ot temizliği yapıldı.
- ❖ Üç ağıl mahallesindeki taziye evine elektrik tesisatı işine başlandı.
- ❖ Üç ağıl mahallesindeki taziye evinin üst kat duvar ve kuburluk işi bitti.
- ❖ Kayalıpınar ortaokuluna 4 adet bank montajı yapıldı.
- ❖ Kayalıpınar mezarlığı yabancı ot temizliği yapıldı.
- ❖ Budaklı mahallesinde parke çalışmaları bitti.
- ❖ Üç ağıl taziye evin sıva işi bitti.
- ❖ Şenköy mahallesindeki taziye evine parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Söğütlü mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Yolbaşı mahallesinin parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Budaklı mahallesinde parke çalışması yapıldı.
- ❖ Betkustan mahallesinde kanalizasyon çalışması bitti.
- ❖ Oyuklu mahallesinde parke çalışması başladı.
- ❖ Doğan yazı mezarlığında yapılacak bina temeli açıldı.
- ❖ Düzoba mahallesinin yolu asfalt yama işi yapıldı.
- ❖ Yolbaşı eski belediye binası duvar yıkımına başlandı.
- ❖ Adaklı mahallesinde mezarlık yolunda çalışmaya başlandı. Arazi yolları açıldı.
- ❖ Yolbaşı okulun boyası yapıldı.

#### **Temmuz Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖ Şenköy mahallesinde doğalgaz için kurulacak olan baz istasyonunun imar yolu açıldı.
- ❖ Kademe kampüsü hayvan barınağı parke için zemin hazırlığı yapıldı.
- ❖ Yolbaşı mahallesi imam hatip okulu ek bina boyama işi yapıldı.
- ❖ Anıtlı mahallesinde arazi yolları açıldı.
- ❖ Kayalıpınar mahallesinin arazi yolları açılmaya başladı.
- ❖ Söğütlü mahallesinin cami avlusu parke yapıldı.
- ❖ Altıntaş mahallesinin mezarlık kapısının altı yapıldı.
- ❖ Söğütlü mahallesinin parke ve bordür çalışması yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Söğütlü mahallenin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Kutlubey cami içi taş kaplama işi tamamlandı.

- ❖ Toki çocuk parkların genel bakımı yapıldı.
- ❖ Gül göze mahallesinde 4 adet bank montajı yapıldı.
- ❖ Şenköy mahallesine doğalgaz istasyon yoluna malzeme nakledildi.
- ❖ Sivrice köyünde yapılacak medresenin sahası düzeltildi.
- ❖ Üç ağıl taziye evine kapı ve pencere montajları yapıldı.
- ❖ Şeyh eles kamelya ve çocuk parkı boyama işine başlandı.
- ❖ Çavuşlu mahallesi kavşağına yama yapıldı.
- ❖ Mardin çevre yolu asfalt yama işi yapıldı.
- ❖ Hayvan barınağı beton için hazırlık yapıldı.

### **Ağustos Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖ Acırlı kavşağı yöresel Pazar yeri için cep yapıldı.
- ❖ Şeyh Eles kamelya boyama işi devam ediyor.
- ❖ Söğütlü mahallesine nakledilen freze malzemesi serimi reklaj ve silindir ile sıkıştırıldı.
- ❖ Yolbaşı kademe yol ayrımı ve kademe kampüsü asfalt çalışması yapıldı.
- ❖ Söğütlü Süleyman Salah cami parke duvar ve kapı işleri tamamlandı.
- ❖ Şenköy mahallesi süpürge aracı ile genel temizliği yapıldı.
- ❖ Acırlı kavşağında yapılan cep yerine mekanik serimi yapıldı. Aşınma devam ediyor.
- ❖ Ziyaret mahallesinin çöp ve molozları kaldırıldı.
- ❖ Yolbaşı mahallesinde derz açma kapama devam etti.
- ❖ Yolbaşı mahallesinde süpürge aracı ile genel temizliği yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallesi stant alanına şebeke hattından su tesisatı çekildi.
- ❖ Acırlı mahallesine süpürge aracı ile genel temizliği yapıldı.
- ❖ Turgalı mahallesinin mekanik serimi bitti.
- ❖ Çandarlı mahallesinin mekanik serimi bitti.
- ❖ Çavuşlu mahallesinde parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesine parke yapıldı.
- ❖ Kayalar mahallesinde derz açma işi yapıldı.
- ❖ Söğütlü camisine 2 adet bank montajı yapıldı.
- ❖ Şenköy parkı kamelyaları onarıldı.
- ❖ Üç ağıl mahallesindeki taziye evi dış cephe sıvası yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesinde 350 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Söğütlü mahallesinde parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Şenköy mahallesinde parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Ziyaret mahallesinde parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesine 500 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Budaklı mahallesinin bağ ve arazi yolları açıldı.
- ❖ Ulucami otopark duvar kapak yapımına başladı.
- ❖ Kayalar türbe derz açma kapama devam ediyor.
- ❖ Acırlı Fatih imam hatip ortaokulu boya işi devam etti.
- ❖ Söğütlü mahallesinde parke tadilatı devam etmektedir.
- ❖ Gelinkaya mahallesi parke tadilatı yapıldı.
- ❖ Gül göze mahalle yolu trafiğe açıldı.
- ❖ Hanlar mahallesi arazi yolu açıldı.

- ❖ Dolunay mahallesi parke taşı yapıldı.
- ❖ Sarıkaya Mahallesi parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Gül göze mahallesinde kırıcımız mahalle içindeki sokakları açmaya başladı.
- ❖ Acırlı Fatih imam hatip ortaokulu boya işi bitti.
- ❖ Üç ağıl taziye sıva işi bitti.
- ❖ Dolunay mahallesinde 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.

### **Eylül Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖ Üç ağıl taziye evin boya işi tamamlandı
- ❖ Sarıkaya mahallesine 750 m<sup>2</sup> parke taşı döşemesi yapıldı.
- ❖ Gül göze mahallesinde parke çalışması yapıldı.
- ❖ Doğançay mahallesinde süpürge aracı ile genel temizliği yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesinde 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Sarıkaya mahallesinde 650 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Gül göze mahallesinde büyük virajda satı kaplama 1 ve 2 nci tabaka serimi bitti.
- ❖ Göl göze mahallesinde parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesinde 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Sarıkaya mahallesinde 700 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Hanlar mahallesinde arazi yolları açıldı.
- ❖ Çavuşlu mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Gelinkaya mahallesinde 8 kamyon moloz yükleyip çöp alanını temizledi.
- ❖ Dolunay mahallesinde 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Sarıkaya mahallesinde 700 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Hanlar mahallesinde arazi yolları açılıyor.
- ❖ Yolbaşı türbe duvarı restore çalışmasına başlandı.
- ❖ Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Söğütlü mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Yolbaşı ziyaret türbe derz kapatma işi devam etti.
- ❖ Dolunay mahallesine 1450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Çaldere mahallesine 1250 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Gül göze mahallesindeki kilise yolu açıldı.
- ❖ Ovabaşı ve Doğançay tabelaları mahalle girişine dikildi.
- ❖ Söğütlü mahallesinin çocuk parkı boyama işine başlandı.
- ❖ Kutlubey mahallesindeki taziye evine parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesine 650 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Söğütlü mahallesinin çocuk parkı boyama işi tamamlandı.
- ❖ Çaldere mahallesinde 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Dolunay mahallesinde 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Yolbaşı mahallesinde arazi yolu açıldı.
- ❖ Başıyurt mahallesinde bağ ve tarla yolu açıldı.
- ❖ Gül göze mahallesinin durağı boyandı
- ❖ Çaldere mahallesinde 900 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Pelitli mahallesinde cami önündeki kayaların kırımı başladı.
- ❖ Çaldere mahallesinde 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.



- ❖ Acırlı mahallesinin temizlik mıntkası yapıldı.
- ❖ Barıştepe mahallesinde parke çalışması yapıldı.
- ❖ Yeşilöz mahallesinde 500 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Erişti şeyh tahir türbe kaplama yapımına başlandı.
- ❖ Yeşilöz mahallesinde 550 m<sup>2</sup> parke döşenmiştir.
- ❖ Kayapınar mahallesinde 600m<sup>2</sup> parke döşenmiştir.
- ❖ Erişti taziye evi iç boyası tamamlandı
- ❖ Söğütlü mahallesinde parke tadilatı yapıldı.

### **Ekim Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖ Kayalıpınar mahallesinde 600 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Belediye kırıcısı Gül göze kilise yolunda çalıştı.
- ❖ Düzgeçit ilkokulunun etrafı temizlendi
- ❖ Sivrice mahallesinde parke yapılacak yerin molozları temizlendi.
- ❖ Sivrice mahallesindeki kuran kursu bahçesine parke çalışması yapıldı
- ❖ Hanlar mahallesine 600 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı
- ❖ Sivrice mahallesindeki kuran kursu avlusu ve yolu parke yapıldı
- ❖ Çalpınar mahallesine 750 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Hanlar mahallesine 600 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı
- ❖ Erişti türbe kaplama işi devam ediyor
- ❖ Sivrice mahallesi kuran kursu yolu parke yapıldı.
- ❖ Çamyurt mahallesindeki taziye evin etrafındaki molozlar kaldırıldı.
- ❖ Kayalar mahallesinin türbe içi sıvası bitti
- ❖ Sivrice mahallesindeki kuran kursun yoluna asfalt serildi.
- ❖ Cizre yolu düşük kalan mazgallar yol seviyesine çıkarıldı
- ❖ Çamyurt taziye evin avlusuna parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Kayalar türbe içi seramik tamamlandı.
- ❖ Çamyurt mahallesi taziye evi avlusuna parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Kayabaşı mahallesine 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı
- ❖ Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.

### **Kasım Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖ Orta Çarşı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Ulu cami mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Bahçelievler mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Erişti türbe kaplama işi tamamlandı.
- ❖ Erişti mahallesi türbe boyama işi bitti.
- ❖ Hanlar mahallesinde 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Kimsesiz mezarlığın genel temizliği yapıldı.
- ❖ Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖ Başyurt mahallesine 500 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Çaldere mezarlık yolu 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖ Gençlik merkezi yoluna malzeme nakledildi

- ❖Başyurt mezarlık yoluna 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖Çaldere mahallesine 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖Gelinkaya mahallemizde kırıcı ile 6 km yol açılmıştır
- ❖Harmanlı mahallesi taziye evi için 50 torba çimento bir kamyon ince kum verildi
- ❖Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖Acırlı mahallesi parke ve bordür tadilatı yapıldı.
- ❖Harmanlı mahallesinde 500 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.
- ❖Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖Mardin çevre yolu bordür çalışması yapıldı.
- ❖Başyurt yolu 150 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı.14.11.2022
- ❖Şenköy mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖Akçakaya mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖Mardin çevre yolu bordür çalışması devam etti
- ❖Yolbaşı yolu asfalt yama yapıldı
- ❖Bardakçı mahallesine 450 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı
- ❖Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı.
- ❖Acırlı kavşağı kaldırım çalışması tamamlandı
- ❖Acırlı mahallesinde parke tadilatı yapıldı.
- ❖Nusaybin çevre yolu kaldırım ve bisiklet yolun genel temizliği yapıldı.
- ❖Mardin çevre yolu kaldırım ve bisiklet yolun genel temizliği yapıldı.
- ❖Kademe duvar yapımı devam etti
- ❖Söğütlü mahallesinin genel temizliği yapıldı
- ❖Kademe yolu park ve restorasyon çalışması devam etti

#### **Aralık Ayı Faaliyet Raporu**

- ❖Yolbaşı mahallesine 2 kamyon bir kepçe yol açımında çalışmıştır
- ❖Pelitli mahallesinde cami önündeki molozlar kaldırıldı
- ❖El beğendi mahallesine 2 kasis yapıldı
- ❖Harmanlı mahallesinde fosseptik çukuru açıldı.
- ❖Acırlı mahallesinin genel temizliği yapıldı
- ❖Bardakçı mahallesine 550 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı
- ❖Bağlarbaşı mahallesine 500 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı
- ❖Söğütlü mahallesinde 7 yola reglaj çalışması yapıldı.
- ❖Seyitler parkı korkuluk boyama işi bitmiştir.
- ❖Ortaçarşı mahallesinde parke tadilatı yapıldı
- ❖Acırlı mahallesi traktör ile genel temizliği yapıldı
- ❖Gençlik merkezi çevre duvar kazısı yapıldı
- ❖Devlet hastanesi Seyitler ve Bağlar mahallesinde asfalt ve yama işi yapıldı
- ❖Polis lojmanları 2 adet bank montajı yapıldı
- ❖Toki ortaokuluna 5 adet çöp kovası verildi
- ❖Sabiha Gökçe anaokuluna 3 adet çöp kovası verildi
- ❖İstiklal ortaokuluna 3 adet çöp kovası verildi
- ❖Kayalar mahallesi kuran kursu fayans işine başlandı
- ❖Bağlar ve Yunus Emre mahallesine asfalt ve yama işine başlandı

- ❖ Nusaybin caddesinin kaldırım tadilatı yapıldı
- ❖ Kademe yolu parke duvar işi devam etti
- ❖ Kayalar taziye evi fayans işi devam etti
- ❖ Şenköy doğalgaz dolun istasyonuna giden yola 2 kamyon mıcır dökülüp serimi yapıldı
- ❖ Gölcük mahallesinde asfalt yama işi yapıldı
- ❖ Sanayi mahallesinde asfalt yama işi yapıldı
- ❖ Yeni mahalle mahallesinde asfalt yama işi
- ❖ Yunus emre mahallesinde asfalt yama işi yapıldı
- ❖ Bahçelievler mahallesinde asfalt yama işi yapıldı
- ❖ Milli idare okulu parke taşı tadilatı yapıldı
- ❖ Şenköy mahallesinde süpürge aracı ile genel temizliği yapıldı
- ❖ Mardin çevre yolun genel temizliği yapıldı
- ❖ Bağlar mahallesinde asfalt yama işi yapıldı
- ❖ Acırlı mahallesinin parke bodur ve oluk tadilatı yapıldı
- ❖ Yeni yapılan üniversitede moloz temizliği yapıldı
- ❖ Çavuşlu mahallesinin parke tadilatı yapıldı
- ❖ Çavuşlu mahallesine 600 m<sup>2</sup> parke taşı döşemesi yapıldı
- ❖ Kademe yolu park duvar ve derz kapatma işi yapıldı
- ❖ Bardakçı mahallesine parke yapılacak yolda zemindeki topuklar kırılıp düzeltildi.
- ❖ Şenköy mahallesine parke tadilatı
- ❖ Şenköy mahallesine 200 m<sup>2</sup> parke döşemesi yapıldı
- ❖ Acırlı toki arasındaki yolun reglajı yapıldı
- ❖ Budaklı mahallesinde çamurlu olan yolun toprağı alınıp dolgusu tamamlandı



Midyat Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü  
 İletişim: Faik TEOMAY: +90.536-568-1523-mail@midyat.bel.tr Telefon: +90.482 462 2980-462 1163  
 Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## **PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ**

**Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 2022 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda maddeler halinde çıkarılmıştır.**

1. İlçe Merkezinde Müdürlüğümüz sorumluluğunda ilçe merkezindeki mahallelerde bulunan 22 adet parkta, ilçe merkezi dışındaki mahallelerde bulunan 9 adet parkta düzenli olarak temizlik ve bakım (ağaç dikimi, çim biçme, ağaç budama, yabancı ot temizliği, bitki ilaçlama, oyun grubu tamiri v.b.) faaliyeti yapılmıştır. Ayrıca ilçe merkezinde bulunan mezarlıklarda temizlik faaliyeti yapılmıştır.
2. 15 çocuk parkı, 2 mesire alanında bulunan ağaçlar ile ilçe girişlerine dikilen ağaçların düzenli olarak sulanması faaliyeti yapılmıştır.
3. Acırlı kavşağında peyzaj düzenleme faaliyeti yapılmıştır.
4. Mardin Büyükşehir Belediyesinden bedelsiz olarak tahsis edilen 4.550 adet mevsimlik çiçek muhtelif kavşaklar ile parklarda peyzaj çalışması amaçlı dikilmiştir.
5. Resmi kurumlar ve mahalle muhtarlarının talepleri doğrultusunda okul bahçesi, mahalle meydanı ile belediye parklarına olmak üzere toplam 181 adet ahşap oturma bankı, 66 adet dış mekan çöp kutusu, 18 adet çatılı piknik masası, 2 adet piknik masası montajı yapılmıştır.
6. Resmi kurumların talepleri doğrultusunda bahçesindeki çim biçme ile yabancı ot temizliği düzenli olarak yapılmıştır.
7. Mardin yolu, Nusaybin yolu, Zeynel Abidin Erdem Bulvarı, Cizre yolu, Batman yolu, refüj, bordür kenarları ve kaldırımları; İlçe merkezinde ve çevre mahallelerde bulunan 41 mezarlık; 2 Mesire alanı, 7 parkta bulunan kurumuş yabancı otların tırpan makinaları ile temizlenmesi faaliyeti yapılmıştır.
8. Muhtelif parklarda, muhtelif caddelerde, sokaklarda ve vatandaşın talebi üzerine bahçesinde bulunan toplam 188 adet ağaç budanmıştır.
9. İlçe merkezinde muhtelif sebeplerden dolayı (kuruma, elektrik tellerine engel olan, yıkılma tehlikesi olan) toplam 46 adet ağaç kesilmiştir.
10. Orman Genel Müdürlüğü'nden belediyemize tahsis edilen fidanların 14.112 tanesi müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan park, mesire alanı, refüj, kaldırım vb. yerlere dikilmiştir. Ayrıca vatandaşların talebi üzerine 2259 adet fidan bedelsiz olarak verilmiştir.
11. Seyitler Mahallesinde yapılan çocuk parkına 3 kuleli, 4 kaydıraklı, 2' li salıncaklı çocuk oyun grubu, Yemişli Mahallesinde Yemişli İlkokulu bahçesine 3 kuleli, 2 kaydıraklı, 2' li salıncaklı çocuk oyun grubu, Çavuşlu Mahallesi Yunus Emre İmam Hatip İlkokulu bahçesine 2 kuleli, 2 kaydıraklı, 2'li salıncaklı çocuk oyun grubu montajı yapılmış; ayrıca Şenköy Mahallesinde okul bahçesine, Çavuşlu Mahallesi'nde mesire alanına, Güven Mahallesi'nde taziye evi yanına, Güngören Mahallesi'nde okul bahçesine, Gelinkaya Mahallesi'nde park alanına ve Bahçelievler Mahalle'ndeki park alanına Mardin Büyükşehir Belediyesinden talep edilen 3 kuleli 4 kaydıraklı 2' li salıncaklı çocuk parkı yaptırılmıştır.

### **A)KADRO VE PERSONEL DURUMU:**

1 Müdür V.(Memur) ,1 Memur(Zabita), 1 Memur(Ziraat Mühendisi), 1 Orman Mühendisi (Sürelili sözleşmeli), Kamyonet Şoförü (Süresiz sözleşmeli), 1 Traktör Şoförü (Daimi İşçi), 14 İşçi (Süresiz sözleşmeli), 3 İşçi ( Daimi İşçi), 9 İşçi (Sürelili sözleşmeli) TOPLAM 32 personel istihdam edilmektedir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ GÖREV ALANI VE FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER:

**PERSONEL DURUMU**

	MEMUR	DAİMİ İŞÇİ	SÜRESİZ SÖZLEŞMELİ İŞÇİ	SÜRELİ SÖZLEŞMELİ İŞÇİ	SÜRELİ SÖZLEŞMELİ TEKNİK PERSONEL	TOPLAM
PERSONEL SAYISI	3	4	15	9	1	32
Erkek personel sayısı	3	4	15	9	1	32
Bayan personel sayısı	-	-	-	-	-	-

**ARAÇ DURUMU**

ARAÇ CİNSİ	BİNEK (RESMİ PLAKALI)	ÇİFT KABİN KAMYONET (RESMİ PLAKALI)	MOTOSİKLET (RESMİ PLAKALI)	TRAKTÖR (RESMİ PLAKALI)	TOPLAM
ARAÇ SAYISI	1	1	1	1	4

**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI GİDER TABLOSU**

TERTİBİN ADI	ALIM TÜRÜ	2022 YILI BÜTÇESİ ( TL )	AKTARMALAR (TL)	2022 YILI TOPLAM ÖDENEK(TL)	2022 YILSONU İLE ÖDENEN TOPLAMI(TL)	2022 YILI KALAN BÜTÇE MİKTARI(TL)
Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	Doğrudan Temin KİK.22/d	275.000,00	94.349,44	275.000,00	369.349,44	0,00
Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	-	10.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00
Kırtasiye Alımları	-	5.000,00	-	5.000,00	-	5.000,00
Büro Malzemesi Alımları	-	15.000,00	-	15.000,00	-	15.000,00
Temizlik Malzemesi Alımları	-	25.000,00	-	25.000,00	-	25.000,00
Giyecek Alımları(Kişisel kuşam ve donanım dahil )	-	20.000,00	-	20.000,00	16.362,00	3.638,00
Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	-	45.000,00	-	45.000,00	-	45.000,00
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	-	5.000,00	-	5.000,00	-	5.000,00
Restorasyon ve Yenileme Giderleri	-	90.000,00	-	90.000,00	-	90.000,00
Yük Taşıma Giderleri	-	60.000,00	-	60.000,00	-	60.000,00
Kurslara Katılma Giderleri	-	5.000,00	-	5.000,00	-	5.000,00
Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	-	15.000,00	-	15.000,00	-	15.000,00
Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	-	80.000,00	-	80.000,00	-	80.000,00

2022 YILI TOPLAM ÖDENEK ( TL )	AKTARMALAR ( TL )	2022 YILI SONU İTİBARI İLE ÖDENEN TOPLAMI ( TL )	2022 YILI KALAN BÜTÇE MİKTARI ( TL )
650.000,00	94.349,44	385.711,44	264.288,56



Midyat Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü  
İletişim:Erhan ÖZMEN:+90.505-820-8866–mail@midyat.bel.tr Telefon:+90.482 462 2987  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## MAKİNE İKMAL MÜDÜRLÜĞÜ

Genel olarak belediyemize ait bütün araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ihtiyaçları ile belediyemiz emrinde çalışan tüm araçların tamir ve bakımı için gerekli olan avadanlık, yedek parça, lastik, gibi ihtiyaçlarının talebi, temini ve bakım onarımı, müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Bakım Onarım Atölyemizde tamir ve bakım işlemleri 5 adet ünite de gerçekleştirilmektedir. Bu bölümler; kaynakhane, elektrikhane, lastikhane, motor, temizlik ve yıkama - yağlama atölyesinden oluşmaktadır. Makine İkmal Müdürlüğümüzde; 1 memur, 17 işçi, olmak üzere toplam 18 personel görev yapmaktadır.

Atölyelerimize ulaşan tüm hizmet araçlarının (otobüs, kamyon, iş makineleri vs.) öncelikle arıza kayıt fişleri incelenerek yönlendirileceği birim tespit edilir, yönlendirilen birimde personelimiz tarafından arıza tespit edildikten sonra arızalarını gidermek için gerekli parça tedariki için işlemler başlatılarak en hızlı şekilde araç tekrar çalışır halde servise çıkarılır. Araç servise çıkmadan önce son kontrolleri yapılarak oluşabilecek diğer arızalar tespit edilir, iç ve dış temizlikleri yapılarak temiz ve bakımlı araçlar servise sunulur. 2022 yılında belediyemizin bütün birimleri için **442.418** litre motorin, **7.147** litre benzin tüketimi gerçekleşmiştir.

Akaryakıt teslim alımlarında ihale sözleşmesi ile yönetmelik hükümlerine titizlikle uyulmakta olup bu konuda akaryakıt kalite ölçümünde yetkili kuruluş olan İl Emniyet Müdürlüğü veya İl Jandarma Komutanlığı ilgili personelleri ile koordineli olarak alınan akaryakıt ürünlerinin tamamının Marker analizleri yaptırılarak kabulü yapılmakta olup kalitesiz akaryakıtın kurumumuza girişine asla müsaade edilmemektedir.

2022 Yılı içerisinde araç filomuza;

1 Adet 6+1 m3 Hidrolik Sıkıştırırmalı Çöp Aracı,

2 Adet Camlıvan Kamyonet,

1 Adet Yama Silindiri,

1 Adet Toprak Silindiri,

1 Adet Greyder eklenmiştir.

Midyat Belediyesi Makine İkmal Müdürlüğü Bünyesindeki araçların yaş ortalaması 11 dir.

2022 Yılı içerisinde MKE Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğüne;1020 kg'ı Alüminyum, 4.660 kg'ı diğer hurda olmak üzere Toplam 5.680 kg hurda malzeme tutanak karşılığı teslim edilmiştir.

**MİDYAT BELEDİYESİ ARAÇ ENVANTERİ**

S.NO	ARAÇ TÜRÜ	ALT TÜR	ADET	TOPLAM
S.No	Taşıtın Cinsi	Araç Alt Türü	Adet	Toplam
1	Ambulans	Ambulans	1	32
2	Binek Vb Taşıtlar	Minibüs 26 Kişilik	2	
3	Binek Vb Taşıtlar	Otobüs	1	
4	Binek Vb Taşıtlar	Motosiklet	4	
5	Binek Vb Taşıtlar	Binek Otomobil	4	
6	Binek Vb Taşıtlar	Pick-up	10	
7	Binek Vb Taşıtlar	Panel	10	
8	Diğer	Diğer	1	5
9	Diğer	Traktör	4	
10	İş Makinesi	Çekici	1	15
11	İş Makinesi	Ekskavatör(Lastikli)	1	
12	İş Makinesi	Ekskavatör(Paletli)	3	
13	İş Makinesi	Greyder	2	
14	İş Makinesi	Kırıcı Yükleyici	3	
15	İş Makinesi	Mobil Vinç	1	
16	İş Makinesi	Silindir	3	
17	İş Makinesi	Yükleyici (Lastikli)	1	4
18	İtfaiye Araçları	Arazöz	3	
19	İtfaiye Araçları	Merdivenli İtfaiye Aracı	1	28
20	Temizlik Araçları	Atık Toplama Aracı	23	
21	Temizlik Araçları	Süpürge Aracı	2	
22	Temizlik Araçları	Vidanjör	3	10
23	Yük Taşıyıcılar	Kamyon 3.501 kg	1	
24	Yük Taşıyıcılar	Kamyon 12.000 kg	1	
25	Yük Taşıyıcılar	Kamyon 17.00 kg	3	
26	Yük Taşıyıcılar	Yarı Römork	2	
27	Yük Taşıyıcılar	Tanker	3	94
<b>TOPLAM</b>				<b>94</b>

## 2022 YILI BİRİMLERE GÖRE MOTORİN SARFİYATLARIMIZ

BİRİM	ÖZMAL ARAÇLARIN SARFİYATI	KİRALIK VEYA GÖREVLİ ARAÇLARIN SARFİYATLARI	BİRİMLERİN 2022 SARFİYATLARI TOPLAMI
TEMİZLİK İŞLERİ	148.164 LT	8.138 LT	156.302 LT
FEN İŞLERİ	165.734 LT	38.217 LT	203.951 LT
MAKİNA İKMAL	53.577 LT	- LT	53.577 LT
İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.940 LT	- LT	3.940 LT
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	6.687 LT	- LT	6.687 LT
PARK BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ	4.556 LT	- LT	4.556 LT
MERKEZ BİNA	9.783 LT	3.622 LT	13.405 LT
<b>TOPLAM</b>	<b>392.441 LT</b>	<b>49.977 LT</b>	<b>442.418 LT</b>

## 2022 YILI YEMEKHANE FALİYET RAPORU

KURU GIDA	₺ 330.246,00
EKMEK	₺ 142.637,97
TAVUK ETİ	₺ 114.284,00
KIRMIZI ET	₺ 1.019.424,27
MANAV	₺ 123.473,46
YOĞURT	₺ 89.377,83
TATLI	₺ 39.424,00

## 2022 YILI TAZİYELERE YAPILAN YEMEK SAYISI

TOPLAM TAZİYE YEMEĞİ SAYISI	161 ADET
TUTARININ TOPLAMI	748.540 TL



Midyat Belediyesi Makine İkmal Müdürlüğü  
İletişim: Metin ÇELEBİ: +90.506-893-4595-mail@midyat.bel.tr Telefon: +90.482 462 6400  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN



## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ❖ Temizlik İşleri Müdürlüğü; 1 Müdür vekili, 1 Çevre Mühendisi, 24 şoför, 19 kadrolu işçinin yanı sıra, taşerondan kadroya alınan Midyat Belediyesi Personel Limited Şirketi'nin 54 işçisi ve yıl içinde Midyat Şehircilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından istihdam edilen 20 işçiden oluşmaktadır.
- ❖ Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma ve Cumartesi günleri 17 adet çöp kamyonu, 12 adet traktör ve 1 adet yol süpürme aracı ile temizlik işleri yürütülmektedir. Cumartesi araçlar öğlene kadar çalışmaktadırlar. Pazar günü nöbetçi 3 adet çöp kamyonu ve 1 traktör ile temizlik işleri yürütülmektedir. Ayrıca 1 adet gece ana arterlerde görevli çöp aracı her gün (bayramlar hariç) çalışmaktadır.
- ❖ İlçe merkezinde çalışan işçiler her gün saat 07:00' dan saat 17:00' a kadar düzenli olarak çalışmakta ve bunlar sürekli denetlenmektedir.
- ❖ İlçemizde Pazartesi, Çarşamba, Perşembe ve Cuma günleri kurulan Pazar yerleri Pazar bitiminden sonra düzenli olarak temizlenmiş, dezenfekte edilmiş ve bu işlem düzenli olarak yapılmıştır.
- ❖ İlçemizin Seyfettin Güneşan caddesi, 1. cadde, 2. cadde, Köşk meydanı, Konukevi yolu, Kuyumcular çarşısı, Manastır yolu bölgeleri, Yolbaşı mahallesi, Acırlı mahallesi, Gelinkaya mahallesi, Söğütlü mahallesi, Çavuşlu mahallesi, Şenköy mahallesi ve Belediye hizmet binalarında sürekli olarak çalışan işçiler; o bölgelerin temizliğini saat 07:00-17:00 arası devamlı olarak yapmıştır. Her mınıtkada işçilerin çöpleri toplayabilmesi için 2 adet çöpçü arabası bulunmaktadır.
- ❖ İlçemizde çöp kamyonlarının giremediği yerlerde temizlik hizmetleri traktörlerle yapılmıştır.
- ❖ Kış mevsiminde İlçemizde çıkan kömür külleri çuvallara doldurtulup her gün traktörler aracılığıyla toplanmaktadır. Çuvallara konulmayacak kadar çok olan bölgeler kepçe ve kamyonlarla düzenli aralıklarla toplanmıştır.
- ❖ Tarihi ve Turistik yerlerin temizliği her gün düzenli olarak yapılmıştır.
- ❖ Ramazan ayında Estel ve Midyat'ta Belediyemizin düzenlediği iftar alanı yemek öncesi ve sonrası temizlenip yıkandı.
- ❖ Dini bayramlarda bayram öncesi ve bayram süresince nöbetçi araçlar çıkarılarak çöp yığınlarının oluşması önlenip, caddelerin temizliği sağlanmıştır. Her iki bayramda da ana arterdeki kaldırımlar, Midyat ve Estel'deki çarşılar yıkanarak dezenfekte edilmiştir.
- ❖ Ana arterlerde Büyükşehir'in yetersiz kaldığı yerlerde ekiplerimiz tarafından temizlik yapılmıştır.
- ❖ Haftada 1 gün kepçe ve kamyon ile tespit edilen yoğun moloz ve çöpler alınıp temizlik yapılmıştır.

- ❖ Her hafta Çarşamba günleri bütün mıntuka işçileriyle, mahalle mahalle temizlik kampanyası yürütülmüş olup; merkezdeki bütün mahalleler muhtarları eşliğinde veya bilgisi dahilinde temizlenmiştir.
- ❖ Doğalgaz çalışması yapılan mahallelerimizde çıkarılan moloz-malzemelerin temizliği yapılmıştır.
- ❖ Süpürge aracı; haftanın 4 günü akşam Halk Pazarı temizliği, Sit Alanlarının temizliği, mahallelerin temizliği ve fırsat buldukça büyük belde olarak anılan mahallelerin temizliğini gerçekleştirilmiştir. Ayrıca doğalgaz çalışması zamanında kazılan yerlerin dolgusu yapıldıktan sonra sürekli olarak kazılan yerlerde temizlik yapılmıştır.
- ❖ İlçemizin Ana arterleri, cadde ve sokakları belirli aralıklarla dezenfektan ile dezenfekte edilip yıkanmıştır. Büyükşehir ile birlikte koordinasyonlu bir şekilde dezenfekte çalışması cadde ve sokaklarda sürdürülmüştür.
- ❖ İlçemizdeki bütün çöp konteynerleri dezenfekte edilmiştir.
- ❖ Kamu kurum kuruluşlara ve en sık vatandaşların olduğu yerlere eldiven ve maske kutusu yerleştirilmiş olup, 3 günde bir boşaltılıp imha edilmiştir.
- ❖ Temizlik İşleri Müdürlüğü; pandemi olduğu günden bu yana ilçe temizliği ve çöp konteynerlerinin boşaltılması konusunda daha hassas ve iki katı yoğunlukla çalışmıştır.
- ❖ Ana arterdeki bütün çöp bidonları yenisiyle değiştirildi. Eski bidonlar yıkanıp, dezenfekte edilip mahallelere dağıtıldı.
- ❖ Belediyemizin istek ve şikayet hattından (Beyaz Masa) gelen 937 talep değerlendirilmiş olup, çözüme kavuşturulmuştur.
- ❖ Pazar yerlerinde ve mıntikalarda kullanılmak üzere 3220 kg çöp poşeti alınmıştır.
- ❖ İlçemizde personel bulunmayan Sanayi Sitesi ve Toki konutlarına haftada bir işçi ve süpürge aracı göndererek temizliğinin yapılması sağlanmıştır.
- ❖ Axe Besa türbesi ve çevresinde temizlik yapılarak çevre kirliliği giderilmiştir. 3 adet çöp konteyneri yerleştirilmiş olup, haftada bir boşaltımı gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Şeyh Eles Mesire alanının genel temizliği ve bakımı yaptırılmıştır.
- ❖ Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ilçemizde yeni yapılan parke taşı ve kaldırım çalışmalarından sonra üzerindeki mil ve molozlar temizlenmiştir.
- ❖ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından; 1 adet 6+1 m3 Çöp kamyonu ve 1 adet Kazıcı Yükleyici hibe olarak alınmıştır.
- ❖ Sıfır atık projesi kapsamında belediye binası ve hizmet kampüsünde sıfır atık köşeleri kurulmuş olup, düzenli şekilde atıklar toplanıp geri dönüşüme gönderilmiştir.

- ❖ Sıfır atık projesi kapsamında; ilçemizde ömrünü tamamlayan lastikler düzenli şekilde toplanarak, LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği) aracılığıyla 74640 kg geri dönüşüme gönderilmiştir.
- ❖ TAP ( Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ) İktisadi İşletmesinin başlattığı “Atık pil toplama kampanyası” kapsamında okullarda piller toplanıp, 110 kg atık pil TAP’a gönderilmiştir.
- ❖ İlçemizde Tekstil atıklarının toplanması için; AJ İnternational Group ile 1 yıllık protokol imzalanıp ilçe merkezine 50 adet Tekstil Atığı Kumbarası yerleştirilmiştir. Bu yıl içerisinde 23070 kg Tekstil Atığı toplanıp geri dönüşüme gönderilmiştir.
- ❖ Ambalaj Atığı Yönetmeliği kapsamında belediyemiz ile sözleşmesi bulunan Haşimoğlu Geri Dönüşüm A.Ş. ile koordineli olarak ilçemizde belirli noktalara ambalaj atığı kafesleri, okul, market ve kurumlara sıfır atık kutusu yerleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde toplam 39778 kg karışık ambalaj (plastik,kağıt,metal,cam) toplanıp, geri dönüşüme kazandırılmıştır.
- ❖ **2022 yılı içerisinde Midyat Belediyesi** olarak; çalışma alanlarımızdan kaynaklı oluşan 39778 Kg Karışık (Metal,Cam,Plastik ve Kağıt) Ambalaj Atıkları, 74640 Kg Ömrünü Tamamlamış Lastik Atıkları ve 23070 Kg Tekstil atıkları olmak üzere toplam **137488 Kg** atığı geri dönüşüme kazandırarak; **246 Adet** Ağaç kurtarıldı, **405,7 m<sup>3</sup>** Su, **123685 kWh** Enerji, **78,721 m<sup>3</sup>** Atık Depolama Alanı, **8.910 ton** ham madde, **107570 litre** Petrol tasarrufu sağlandı, **3451 kg** Sera Gazı salınımının önüne geçildi.
- ❖ İsrafın önlenmesi ve kaynakların daha verimli kullanılmasını sağlamak adına Sıfır Atık. Haziran Çevre haftası etkinlikleri kapsamında; Mardin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü ile beraber gelen öğrenciler, Haşimoğlu Geri Dönüşüm Tesisinde gezdirilip, sıfır atık hakkında bilgiler verildi.



- ❖ Şehir merkezindeki ve mahallelerdeki kırık ve paslı çöp bidonları onarılmak ve boyanmak üzere Belediye hizmet kampüsüne alınmıştır. Yerlerine 400 litrelik ve 770 litrelik konteynerler konulmuştur.

- ❖ Tamir edilemeyen 144 adet çöp konteyneri hurdaya ayrılmıştır. Ayrıca onarılan bidonlar tekrar mıntikalara dağıtılmak üzere mahallelere **gönderilmiştir. İlçemizde yeni açılan ve parke yapılan yollara çöp konteynerleri yerleştirilmiştir.**
- ❖ Yeni bağlanan mahallelerden; daha önce belde olarak anılan mahallelerin çöp hizmetleri çöp kamyonu ve traktörle düzenli olarak yürütülmüştür. Ayrıca mahallelerdeki mıntika temizliği hizmetleri de imkanlar dahilinde işçi marifetiyle sürdürülmüştür.
- ❖ Acırlı, Çavuşlu, Şenköy, Söğütlü ve Gelinkaya mahallelerimizde ve merkezde bulunan çöp toplama alanları belli aralıklarla dozer ve loder marifetiyle toparlanıp düzenlendi.
- ❖ Şenköy ve Çavuşlu mahallelerimizde bulunan dere yataklarının temizliği yapıldı.
- ❖ **Yolbaşı** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürük bidonlar alınıp, 10 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Çavuşlu** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürük bidonlar alınıp, 20 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Şenköy** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürük bidonlar alınıp, 15 adet çöp konteyneri gönderilmiştir. Ayrıca Ovabaşı mezrasına 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Gelinkaya** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürük bidonlar alınıp, 11 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Acırlı** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürük bidonlar alınıp, 13 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Söğütlü** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürük bidonlar alınıp, 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Yemişli** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 3 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Gülveren** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Doğançay** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Oyuklu** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Ziyaret** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Daha önce bozuk olan yolların yapıldığı tespit edilerek 1 adet çöp konteyneri daha eklenmiştir.
- ❖ **Güven** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Dolunay** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Bakısyen** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Gülgöze** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.

- ❖ **Ortaca** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Mercimekli** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 3 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **İzbırak** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 1 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Kayalar** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Anıtlı** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda Anıtlı karakoluna 3 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Botaş karakoluna** çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Karakol içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Çamyurt** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 3 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Yenice** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 2 adet çöp konteyneri gönderilmiştir.
- ❖ **Adaklı** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda 4 adet çöp konteyneri gönderilerek haftada 1 araç yönlendirilip temizliği yapılmaya başlanmıştır.
- ❖ **Barıştepe** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürümüş 1 adet çöp konteyneri değiştirilmiştir.
- ❖ **Erişti** mahallesine çöp bidon ihtiyacı talebi için keşfe gidilmiştir. Mahalle içinde yapılan tespitler doğrultusunda çürümüş 3 adet çöp konteyneri değiştirilmiştir.
- ❖ **Anıtlı** karakolunun çöp alanı düzenlemesi yapılmıştır.
- ❖ Ayrıca çöp konteynerlerinin olmadığı yerlerde ve çöp konteyneri olan yerlerde dahil olmak üzere yığın şeklindeki gübre ve çöpler ring programına alınmış olup, kiralaan kepçe ve kamyonla Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kontrolünde temizlenmiştir.
- ❖ **Temizlik İşleri Müdürlüğü; Büyükşehir yasası ile, Midyat Belediyesi'ne bağlanan yeni mahallelerden merkez harici 45 mahalleye araç göndererek veya kiralık traktörlerle bir fiil çöp toplama işlemini gerçekleştirmektedir.**
  - ✓ Bunlardan Acırlı, Gelinkaya, Çavuşlu, Söğütlü, Şenköy ve Yolbaşı gibi en büyük mahallelerde haftada 6 gün çöp toplama işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu mahallelerimizde çöp kamyonu bulunmaktadır.
  - ✓ Sarıkaya (Haldah) mahallemizin çöp toplama işini, Şenköy mahallesinde bulunan araç haftanın 2 günü gerçekleştirmiştir.
  - ✓ Erişti (Tafo) mahallemizin çöp toplama işini, Acırlı mahallemizde bulunan araç haftanın 2 günü gerçekleştirmiştir.
  - ✓ Düzova (Riş) mahallemizin çöp toplama işini, Gelinkaya mahallemizde bulunan araç haftanın 2 günü gerçekleştirmiştir.
  - ✓ Sarıköy (Sed) mahallemizin çöp toplama işi, kiralık traktör aracılığıyla haftanın 6 günü gerçekleştirilmiştir.
  - ✓ Budaklı (Kerşaf), Yemişli (Enhıl), Sivrice (Dalin) ve Barıştepe (Selhe) mahallelerimizde çöp toplama işi, haftada 2 gün gerçekleştirilmiştir.

- ✓ Pelitli (Barbunis) mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün yapılmıştır.
- ✓ Gülveren (Bahvar), Narlı (Halax), Anıtlı (Hah) ve Altıntaş (Keferze) mahallelerimizin çöp toplama işi, haftada 1 gün yapılmıştır.
- ✓ Güven (Bacın) mahallemizin çöp toplama işi, çöp bidonları dolduğu zaman gelen bilgi doğrultusunda araç gönderilerek yapılmıştır.
- ✓ Yayvantepe (Kartmin) mahallemizin çöp toplama işi, kiralık traktör aracılığıyla haftanın 6 günü gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Ortaca (Haştrek) mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün yapılmıştır.
- ✓ Bağlarbaşı (Arnas) mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün yapılmıştır.
- ✓ Çalınar ve Kayabaşı mahallelerimizin çöp toplama işi, kiralık traktör aracılığıyla haftanın 6 günü gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Çamyurt (Mesken), Ovabaşı (Kastalune), Harmanlı (Baydarmemo), Düzgeçit (Zernoke) Ziyaret ve Tepeli (Suvaye) mahallelerimizin çöp toplama işini, Şenköy mahallemizde bulunan araç haftanın 1 günü gerçekleştirmiştir.
- ✓ Çayırılı (Kefnas) mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Doğançay (Mizizax), Yenice (Tarabya), Oyuklu (Taqa) ve Gülgöze (Aynverde) mahallelerimizin çöp toplama işi, haftada 1 gün gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kayalıpınar (Mikre) mahallemizin çöp toplama işi, kiralık traktör aracılığıyla haftanın 6 günü gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Alagöz (Bakısyan) mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün gerçekleştirilmiştir..
- ✓ Kutlubey (Tınate) mahallemizin çöp toplama işi, kiralık traktör aracılığıyla haftanın 6 günü gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Mercimekli mahallemizin çöp toplama işi, haftada 2 gün gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Bardakçı mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İzbrak mahallemizin çöp toplama işi, haftada 1 gün gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Eğlence mahallemizin çöp toplama işi, 10 günde bir merkezden araç gönderilerek gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kayalar mahallemizin çöp toplama işini, Gelinkaya mahallesinde bulunan araç haftada 1 gün gerçekleştirmiştir.
- ✓ Adaklı mahallemizin çöp toplama işi haftada 1 kez gerçekleştirilmiştir.

	Mevcut	İhtiyaç
Çöp Konteyneri*	40	400
Temizlik Personeli**	93	15
Çöp Kamyonu***	18	4
Traktör****	12	0
Süpürge*****	2	2

\*Çöp Konteyneri ihtiyacı çürüyen bidonlar, çöp toplama hizmeti başlamayan mahalleler, yeni yapılan bina/apartman ve açılan sokaklara göre belirlenmektedir. Elimizde bulunan konteynerler 400 ve 770 litrelik konteynerlerden oluşmaktadır.

\*\*Temizlik personelimiz; 19 kadrolu (sürekli işçi), taşerondan kadroya alınan Midyat Belediyesi Personel Limited Şirketi'nin 54 işçisi ve yıl içinde Midyat Şehircilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından istihdam edilen 20 işçiden oluşmaktadır. İhtiyaç duyulan personel merkez ve kırsal mahallelerde temizlik kampanyası yapılarak bütün ilçemizin temizliği ve kış sezonunda çuvallanan kömür külleri temizliği için düşünülmüştür.

\*\*\*Birimimizde çalışan çöp kamyonları; 8 adet 13+1,5m3, 8 adet 6+1m3, 1 adet 10+1m3 ve 1 adet 3m3'lük midipak aracından oluşmaktadır. 2 adet 13+1,5m3 aracımız arızalı olduğundan kullanılamamaktadır. İhtiyaç duyulan araçlar ise; eski modelli araçlarımızın yorgun olması ve bu nedenle sürekli olarak arızalanmasından dolayı, 2 adet 13+1,5m3 ve 2 adet 6+1m3 çöp kamyonundan oluşmaktadır.

\*\*\*\*Birimimizde çalışan traktörlerin 9 adedi kiralık traktörlerdir. Bunlar; Kutlubey, Kayabaşı-Çalpınar, Yayvantepe, Beyazsu, Sarıköy, Kayalıpınar ve Merkez mahallelerde çalışmaktadırlar.

\*\*\*\*\*Birimimizde 1 adet büyük ve 1 adet küçük olmak üzere 2 adet yol süpürme aracı bulunmaktadır. Ancak ilçemizin büyük olması ve kırsal mahallelerimizin süpürge aracına ihtiyaç duyması hasebiyle, 1 adet büyük ve 1 adet küçük süpürge aracına ihtiyaç duyulmaktadır.

### **2022 YILINDA HİZMETE KARŞILIK YAPILAN HARCAMALAR**

1-Kırık dökük bidonların tamiri için (Sac, somunlu vida ve kaynak malzemesi) Makine İkmal Müdürlüğü tarafından harcanan maliyet = 20.000 TL

2-Pazar yerlerinde ve mıntikalarda kullanılmak üzere 3220 kg çöp poşeti alınmıştır. Maliyeti=46.432,40 TL + KDV

3-Kar küreme ve püskürtme makinesi maliyeti=24.000 TL + KDV

4-Alınan Temizlik Sarf Malzemesi (kürek, fırça, süpürge, çöp kovası, eldiven, maske, kar küreği vs.) maliyeti =31.887,50 TL + KDV

5-İşçiler için alınan yazlık elbise ve ayakkabı maliyeti = 67.753,20 TL + KDV

6-2022 yılı 9 adet kiralık traktörlerin kiralama bedeli KDV hariç 681.000 TL'dir.



Midyat Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü  
İletişim:Serkan YAVUZ:+90.542-8013670-mail@midyat.bel.tr Telefon:+90-482 462 2987  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

# GÜVENLİK BİRİMİ

## MERKEZ BİNA

merkez binada gündüz 4 özel güvenlik görevlisi ile, geceleri ise 3 güvenlik görevlisi ile daimi olarak vardiyalı şekilde güvenlik hizmeti verilmiştir.

## ULAŞTIRMA ŞEFLİĞİ

Ulaştırma şefliğinde gündüz 2 güvenlik görevlisi ile hizmet verilmiştir.Geceleri ise 6 güvenlik görevlisi ile daimi olarak vardiyalı şekilde hizmet verilmiştir.

## MÜZE

Gündüz 1 özel güvenlik görevlisi ile daimi olarak alanın güvenliği sağlanmıştır.

## KÜLTÜR EVİ

Gündüz 1 özel güvenlik görevlisi ,gece 3 güvenlik görevlisi ile daimi olarak vardiyalı bir şekilde hizmet verilmiştir..

## MİLLET BAHÇESİ

Millet parkında gündüz 5 güvenlik görevlisi ile vardiyalı olarak hizmet verilmiştir.Geceleri ise , 3 er güvenlik görevlisi ile vardiyalı şekilde hizmet verilmiştir.alanda olumsuz bir durum yaşanmamıştır.

## SPOR KOMPLEKSİ

İhalesi tamamlanıp mütahid e teslim edilene kadar,Gündüzleri 2 güvenlik görevlisi geceleri 6 güvenlik görevlisi ile daimi olarak vardiyalı şekilde alanın güvenliği sağlanmıştır.

## MİDYAT EVİ

Gündüzleri 1 özel güvenlik görevlisi ile hizmet verilmiştir.



Midyat Belediyesi Güvenlik Şefliği

İletişim: Ahmet CENGİZ:+90.542-579-4199–mail@midyat.bel.tr Telefon:+90-482 462 2980–1130

Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN



## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

### İHALE BİRİMİ GENEL FAALİYET RAPORU

#### -OCAK AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

06.12.2021 tarihinde "Midyat Akçakaya ve Işıklar Mahallerinde Kuyumcular, Hazır Giyimciler Caddesinin Sokak Sağlıklaştırma ve Cephe İyileştirme ile Telkari Müzesi Onarım Yapım İşi" ihalesine teklif veren istekli bulunmaması nedeniyle ihale, iptal edilmiştir.

17.12.2021 tarihinde "Ulucami Mahallesi 1 Adet Salonlu Gençlik Merkezi Binası Yapım İşi" ihalesine tek istekli firma katılması ve teklifinin, yaklaşık maliyetten yüzde % 140,70 daha fazla olması nedeniyle, ihale, iptal edilmiştir.

#### -ŞUBAT , MART ve NİSAN AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

Bu aylar içerisinde herhangi bir ihale işlemi gerçekleştirilmemiştir.

#### -MAYIS AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

24.05.2022 tarihinde "Midyat Akçakaya ve Işıklar Mahallerinde Kuyumcular, Giyimciler Caddesinin Sokak Sağlıklaştırma ve Cephe İyileştirme ile Telkari Müzesi Onarım Yapım İşi" ihalesi gerçekleştirilmiştir. İhale dökümanını satın alan 9 adet istekli firma bulunmasına rağmen ihaleye katılan 2 adet istekli firma olmuştur. İsteklilerden "Abdulkadir ASLAN İnşaat Mühendisi" adlı isteklinin verdiği teklifi 15.991.498,90 TL olduğundan teklifi değerlendirme dışı bırakılmıştır. Geri kalan istekli "Mehmet Sait KARABOĞA Mimar"ın 9.393.229,77 TL 'lik teklifi ekonomik açıdan avantajlı teklif olarak değerlendirilerek ihale "Mehmet Sait KARABOĞA Mimar" firmasına verilmiştir.

#### -HAZİRAN AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

20.06.2022 tarihinde "Ulucami Mahallesi'nde Gençlik Merkezi Binası Yapım İşi" ihalesi yapılmıştır. İhaleye teklif veren istekli firma olmaması nedeniyle ihale iptal edilmiştir.

#### -TEMMUZ AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

Bu ay içerisinde herhangi bir ihale işlemi gerçekleştirilmemiştir.

#### -AĞUSTOS AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

01.08.2022 tarihinde "Ulucami Mahallesi'nde Gençlik Merkezi Binası Yapım İşi" ihalesi yapılmıştır. İhaleye teklif veren istekli firma olmaması nedeniyle ihale iptal edilmiştir.

#### -EYLÜL AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

07.09.2022 tarihinde "Gençlik Merkezi Binası Yapım İşi" ihalesi yapılmıştır. İhaleimize iki (2) istekli firma teklif vermiş, istekli firmalardan "Asilyol İnş Taş Pet Gıda Tar Oto San Tic Aş" 24.424.000,00 TL'lik teklif vermiş, "İnşaat Mühendisi Ekrem Şimşek" adlı isteklinin vermiş olduğu 20.490.000,00 TL'lik teklifi en uygun teklif olarak kabul edildiğinden "İnşaat Mühendisi Ekrem Şimşek" adlı istekli firmasına ihale verilmiştir.

#### -EKİM AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

03.10.2022 tarihinde "Midyat ilçesi merkez ve kırsal mahallelerde 11 adet Sentetik Çim yüzeyli futbol sahası ile 10 adet Basketbol potası yapım işi" ihalesi yapılmıştır. İhaleimize 5 adet istekli firma teklif vermiş iki (2) firma Geçici Teminat sunmadıklarından ve bir (1) firmanında sınır değer tespitinde elenmesi nedeniyle avantajlı kabul edilecek teklifin

13.429.000,00 TL'nin işe ait yaklaşık maliyetin % 143,79 fazlası olması nedeniyle ihale iptal edilmiştir.

19.10.2022 tarihinde "Midyat Belediyesi Spor Kompleksi ( İkmal İnşaatı) yapım işi" ihalesi gerçekleştirilmiştir. İhaleimize 4 adet istekli firma teklif vermiş, bir firmanın geçici teminat sunamaması, ortak girişimli bir firmanın da firmalarından bir tanesinin cirosunun yetersiz bulunması nedeniyle iki (2) firma elenmiş, iki adet teklif uygun bulunmuş, bunlardan 19.690.000,00 TL ile en uygun teklif veren "Dinarsportif İnşaat Anonim Şirketi" firmasına ihale verilmiştir.

#### -KASIM AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

16.11.2022 tarihinde "Midyat İlçesi Merkez ve Kırsal Mahallelerde 11 Adet Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası ile 10 Adet Basketbol Potası Yapım İşİ" ihalesi yapılmıştır. İhaleimize altı (6) adet istekli firma teklif vermiş, tüm teklifler geçerli kabul edilmiş ise de bir firmanın teklifi sınır değerinin altında kaldığından, geriye kalan tekliflerden en uygun teklif "Fırat Asutay ve Nurettin Gökmen iş ortaklığının" 8.970.000,00 TL'lik teklifi uygun bulunduğundan, ihale "Fırat Asutay ve Nurettin Gökmen iş ortaklığı" firmasına verilmiştir.

#### -ARALIK AYI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ İHALELER :

Bu ay içerisinde herhangi bir ihale işlemi gerçekleştirilmemiştir.

#### 2022 YILINDA 4734 SAYILI KİK'E GÖRE GERÇEKLEŞEN İHALELER

S.N	İHALE K.N	İHALE TARİHİ	SÖZ. TARİHİ	İHALE TÜRÜ	İHALENİN BAĞLI OLDUĞU BİRİM	İHALENİN ADI	FİRMA ADI	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	TENZİLAT MİKTARI	KIRIM YÜZDESİ
1	2022/438290	24.05.2022	06.06.2022	K.VAR.(İSTİSN.)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KUYUMC. VE GIYIMCILAR	M.SAİT KARABOĞA	13.629.440,43	9.393.229,77	4.232.817,66	31,05
2	2022/507372	20.06.2022	İPTAL	AÇIK E-İHALE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK MERKEZİ	---	14.818.757,60	---	---	---
3	2022/686352	01.08.2022	İPTAL	AÇIK E-İHALE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK MERKEZİ	---	19.188.807,56	---	---	---
4	2022/808023	07.09.2022	23.09.2022	AÇIK E-İHALE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK MERKEZİ	EKREM ŞİMŞEK	21.295.265,88	20.490.000,00	805.265,88	3,78
5	2022/912667	03.10.2022	İPTAL	AÇIK E-İHALE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ÇİM SAHA YAPIM İŞİ	---	9.339.048,42	---	---	---
6	2022/993182	19.10.2022	10.11.2022	AÇIK E-İHALE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SPOR KOMPLEKSİ (İKMAL İNŞ.)	DİNARSORTİF A.Ş	18.661.937,06	19.690.000,00	1.028.062,94	5,50
7	2022/1110249	16.11.2022	08.12.2022	AÇIK E-İHALE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ÇİM SAHA YAPIM İŞİ	FIRAT ASUTAY,NUSRETTİN GÖKMEN İŞ ORTAKLIĞI	9.778.324,62	8.970.000,00	808.324,62	8,27



Midyat Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü  
İletişim:Rıfat ÇETİN:+90.533-650-8992 -midyat.bel.tr Telefon:+90-482 462 1137  
Adres : Yeni Mah. Cumhuriyet Bulvarı No: 21 P.K. 47500 – Midyat /MARDİN

## BİNA VE TESİSLER

- 1.Belediye Merkez Hizmet Binası
- 2.Belediye Ek Hizmet Binası
- 3.Midyat Kent Konseyi ve Sosyal Yardım Bürosu
- 4.Evlendirme Salonu
- 5.Midyat Turizm Ofisi
- 6.Midyat Turizm Bürosu
- 7.Estel Kent Müzesi ve Zabıta Bürosu
- 8.Midyat Konukevi
- 9.Estel Kültür Evi Binası
- 10.Kadın Gelişim Merkezi (MİKAM)
- 11.Estel Taziye Evi ve Sosyal Tesisi
- 12.Midyat Taziye Evi Binası
- 13.Akçakaya Taziye Evi
- 14.Yeni Mahalle Taziye Evi
- 15.Midyat Sosyal Yardım Bürosu
- 16.Estel Sosyal Yardım Bürosu
- 17.Estel Sağlık Kabini
- 18.Midyat Sağlık Kabini
- 19.Tarihi Midyat Evi
- 20.Binbaşı Hacı Abdurrahman Efendi Millet Bahçesi
- 21.Çocuk Oyun Evi
- 22.Köy Ürünleri Açık Pazar Yeri (ESTEL)
- 23.Köy Ürünleri Açık Pazar Yeri (MİDYAT)
- 24.Kadın ve Çocuk Konuk evi (Bayan Taziye Evi)
- 25.Yolbaşı Eski Belediye Binası (Artuklu Meslek Yüksek Okulu Doğal Yapı Taşları Bölümü olarak kullanılmaktadır )
- 26.Gelinkaya Eski Belediye Binası (Rehberlik Araştırma Merkezi “RAM” )olarak kullanılmaktadır.
- 27.Şenköy Eski Belediye Binası.
- 28.Acırlı Eski Belediye Binası (MEB’e bağlı Acırlı Çok Programlı Anadolu Lisesi Olarak kullanılmaktadır)
- 29.Çavuşlu Eski Belediye Binası (MEB’e bağlı Çavuşlu Çok Programlı Anadolu Lisesi Olarak kullanılmaktadır)
- 30.Sögütlü Eski Belediye Binası