

T.C.
ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
2011 YILI PERFORMANS PROGRAMI

BAKAN SUNUŞU

Türk kamu yönetimi için reform niteliği taşıyan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ülkemize yeni kamu yönetimi anlayışını getirmiştir. Bu yeni anlayış çerçevesinde kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanması amaçlanmaktadır.

Yeni kamu yönetimi anlayışının öne çıkardığı bu prensiplerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemine dahil edilen temel araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Öngörülen bu sistemde kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Bu ilke ve esasları dikkate alarak mali saydamlığa, hesap verebilirliğe katkı sağlayacak ve somut hizmet öncelikleri ve hedeflerini ortaya koyacak şekilde düzenlenen Bakanlığımız 2011 yılı Performans Programının, yeni Kamu Mali Yönetim Sistemine katkı sağlaması temennisiyle kamuoyunun, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgilerine sunarım.

Taner YILDIZ
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

2005 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kabul edilen mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerinin benimsenmesi neticesinde; ülkemiz artık geleneksel kamu yönetimi anlayışını geride bırakmış, kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinlik ve verimlilik öncelikleriyle yola çıkan ve oluşturulacak politikaların etkilerini daha uzun vadeli olarak ele alan yepyeni bir anlayış benimsenmeye başlamıştır. Hesap verebilirlik ve mali saydamlık her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesini ifade etmektedir.

Kamu harcamalarının niteliğini artırmanın en önemli yollarından biri bütçeleme anlayışında Performans Esaslı Bütçeleme yaklaşımına geçmektir. 5018 sayılı Kanunda ana hatlarıyla belirlenmiş olan Performans Esaslı Bütçe, kaynakların performans esasına göre dağıtılmasını temel alan ve hesap verilebilirliğin sonuç üzerinde odaklandığı bir bütçeleme yaklaşımıdır.

Artık kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamaktadırlar. Bu kapsamda hazırlanan Bakanlığımız 2011 yılı Performans Programını kamuoyuna sunarken gelecekte de özverili çalışmalar ile ülkemizi çok daha iyi noktalara getirmek için üzerimize düşen görevleri en iyi şekilde yerine getirme gayreti içerisinde olacağımızı belirterek bu çalışmada emeği bulunan Bakanlığımız çalışanlarına teşekkür ederim.

Metin KİLCİ
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

I.1- MİSYON VE VİZYON	1
I.2- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
I.3- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	2
I.3.a- Fiziksel Yapı	2
I.3.b- Örgüt Yapısı	3
I.3.c- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
I.3.d- İnsan Kaynakları	9
I.4- SUNULAN HİZMETLER	12
I.4.a- Ana Hizmet Birimleri	12
I.4.b- Danışma ve Denetim Birimleri... ..	16
I.4.c- Yardımcı Hizmet Birimleri.....	19
I.5- EKLER.....	22

I.1- MİSYON VE VİZYON

Vizyonumuz

Enerji ve tabii kaynaklar alanlarında, ülkemizi bölgemizde liderliğe taşımak.

Misyonumuz

Enerji ve tabii kaynakları verimli, etkin, güvenli, zamanında ve çevreye duyarlı şekilde değerlendirerek, dışa bağımlılığı azaltmayı ve ülke refahına en yüksek katkıyı sağlamayı görev edindik.

I.2- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bakanlığımız;

- Ülkenin enerji ve tabii kaynaklara olan kısa ve uzun vadeli ihtiyacını belirlemek, gerekli politikaların saptanmasına yardımcı olmak, planlamalarını yapmak,
- Enerji ve tabii kaynakların ülke yararına, teknik gereklere ve ekonomik gelişmelere uygun olarak araştırılması, işletilmesi, geliştirilmesi, değerlendirilmesi, denetimi ve korunması amacıyla genel politika esaslarının belirlenmesine yardımcı olmak, gerekli programları yapmak, plan ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,
- Enerji ve tabii kaynakların değerlendirilmesine yönelik arama, tesis kurma, işletme ve faydalanma haklarını vermek, gerektiğinde bu hakların devir, intikal, iptal işlemlerini yapmak, ipotek, kamulaştırma ve diğer kısıtlayıcı hakları tesis etmek, bunların sicillerini tutmak ve saklamak,
- Kamu ihtiyaç, güvenlik ve yararına uygun olarak enerji ve tabii kaynaklar ile enerji üretimi, iletimi, dağıtımını tesislerinin etüt, kuruluş, işletme ve devam ettirme hizmetlerinin genel politikalarını saptama çalışmalarının eşgüdümünü yapmak ve denetlemek,
- Yer altı ve yer üstü enerji ve tabii kaynaklar ile ürünlerinin üretim, iletim, dağıtım ve tüketim fiyatlandırma politikasını tayin ve gerektiğinde fiyatlarını saptamak,
- Bakanlık ile bağlı, ilgili kuruluşlarının işletme ve yatırım programlarını inceleyerek onaylamak ve yıllık programlara göre faaliyetlerini takip etmek ve değerlendirmek,
- Bakanlığın bağlı, ilgili kuruluşlarının çalışmalarını ve işlemlerini her bakımdan incelemek, araştırmak ve teftiş etmek, gerekli her türlü emri vermek ve desteklemek,
- Mevzuat ile verilen görevleri yerine getirmek amacı ile gerekli bilgileri toplamak, değerlendirmek ve uzun vadeli politikaların saptanması ve geliştirilmesi ile ilgili hazırlık çalışmalarını yapmakla görevlidir.

I.3- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

I.3.a- Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları

Bakanlığımızın ana hizmet binası İnönü Bulvarı No:27 Bahçelievler/Ankara adresinde TEİAŞ'a ait olan kampüste bulunmaktadır. Bakanlığımız MİGM, Mertler Sokak No:112 Beştepe/Ankara adresinde bulunan diğer hizmet binamızda, Teftiş Kurulu Başkanlığı ise EİEİ' ye ait olan Eskişehir Yolu 7.km Çankaya/Ankara adresindeki 9. katta faaliyet göstermektedir. Hizmet binalarımıza ilişkin ayrıntılı bilgi Tablo 1'de yer almaktadır.

Tablo 1: Hizmet Binaları

TAŞINMAZIN CİNSİ	YERİ	ADET	m ²	AÇIKLAMA
Hizmet Binası	İnönü Bulvarı No:27 Bahçelievler/ANKARA	1	18.657	TEİAŞ' a ait olan kampüste hizmet binası ile Bakanlık Makamı katı toplamı: A-B-C-D Blok 1. 2. ve 3. katlar ile 18. katın bir bölümü, toplamda 9.729 m ² , E Blok Zemin- 1. Kat - 2. Kat - 3. Kat 8.928 m ²
Hizmet Binası	Mertler Sok. No:112 Beştepe/ANKARA	1	26.987	Maden İşleri Genel Müdürlüğü Hizmet Binası
Tahsisli Hizmet Binası Katı	Eskişehir yolu 7. km No:166 Çankaya - ANKARA	18 Oda	800	Teftiş Kurulu Başkanlığı Birimlerine tahsisli EİEİ 9. Katı (18 Oda)

Lojmanlar

Bakanlığımıza ait toplam 71 adet lojman, Kırım Caddesi 58/A Emek/Ankara, Atakent 3. Devlet Mahallesi Oran/Ankara, 3. Devlet Mahallesi Eryaman/Ankara, Eskişehir Yolu DSİ Sosyal Tesisleri/ANKARA, TEİAŞ Gölbaşı Sosyal Tesisleri ve 8. Cadde 71. Sokak 29/A Emek/ANKARA adreslerinde bulunmaktadır. Lojmanlara ilişkin ayrıntılı bilgi Tablo 2'de verilmektedir.

Tablo 2: Lojmanlar

TAŞINMAZIN CİNSİ	YERİ	ADET	M ²	AÇIKLAMA
Lojman	Kırım Caddesi 58/A Emek/ANKARA	31	4.890	-
Lojman	Atakent 3. Devlet Mahallesi Oran/ANKARA	4	480	Milli Emlak Genel Müdürlüğünden Tahsisli
Lojman	4. Devlet Mahallesi Eryaman/ANKARA	10	750	Milli Emlak Genel Müdürlüğünden Tahsisli
Lojman	Eskişehir Yolu DSİ Sosyal Tesisleri/ANKARA	3	360	DSİ' den Tahsisli
Lojman	TEİAŞ Gölbaşı Sosyal Tesisleri	20	2400	TEİAŞ ve TEDAŞ' dan Tahsisli
Lojman	8. Cadde 71. Sokak 29/A Emek/ANKARA	3	255	TKİ' den Tahsisli

Taşıtlar

Bakanlığımıza ait toplam 22 adet taşıt bulunmaktadır. Taşıtlara ilişkin bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3: Taşıtlar

TAŞITIN CİNSİ	SAYI
Binek Otomobil (237 sayılı Taşıt Kanunu'na ekli 1 sayılı cetvelde yer alan makamlar için)	4
Binek Otomobil	14
Pick-up (kamyonet, şoför dahil veya 6 kişilik)	2
Midibüs (sürücüsü dahil en fazla 26 kişilik)	2

I.3.b- Örgüt Yapısı

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı teşkilatı, merkez birimleri ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlardan meydana gelmektedir.

Bakanlık Merkez Teşkilatı

Bakanlığımız merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden meydana gelmektedir.

Bakanlığımız ana hizmet birimleri şunlardır:

- Enerji İşleri Genel Müdürlüğü
- Maden İşleri Genel Müdürlüğü
- Bağlı ve İlgili Kuruluşlar Dairesi Başkanlığı
- Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
- Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- Transit Petrol Boru Hatları Dairesi Başkanlığı

Bakanlığımız danışma ve denetim birimleri şunlardır:

- Strateji Geliştirme Başkanlığı
- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- İç Denetim Birimi Başkanlığı
- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Bakanlığımız yardımcı hizmet birimleri şunlardır:

- Personel Dairesi Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- Özel Kalem Müdürlüğü

Bakanlık Bağlı Kuruluşları

Petrol İşleri Genel Müdürlüğü: Türkiye’de petrol arama ve üretim faaliyetlerinin düzenlenmesi, yönlendirilmesi, teşvik edilmesi, denetlenmesi, arama ve üretim için gerekli bilgilerin toplanarak arama ve üretim şirketlerinin bilgisine sunulması amaçları doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

Elektrik İşleri Etüt İdaresi Genel Müdürlüğü: Ülkemizin elektrik enerjisi üretim imkanlarını araştırmakta ve bunlarla ilgili mühendislik hizmetleri sunmaktadır. Ayrıca, enerjinin etkin ve verimli kullanılması ile ilgili olarak bilinçlendirme ve eğitim hizmetleri vermekte, üniversiteleri, meslek odalarını ve tüzel kişileri aynı hizmetleri verebilmeleri için yetkilendirmekte ve denetlemektedir. Yine ülkemizin yenilenebilir enerji kaynakları öncelikli olmak üzere tüm enerji kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik ölçümler yapmakta, fizibilite ve örnek uygulama projeleri hazırlamakta, araştırma kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak pilot sistemler geliştirmekte, tanıtım ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmektedir.

Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü: Ülkemizde işletmeye elverişli maden alanlarını araştırmak, işletilen madenlerin daha verimli işletilmesi için gerekli araştırmaları yapmak, bunlarla ilgili jeolojik ve jeofizik etütler, arama çalışmaları, her türlü laboratuvar tahlil ve tecrübeleri ile fizibilite raporlarını hazırlamak ve madencilik sektörü için uzman teknik personel ve kalifiye işçi yetiştirmek amaçları doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Başkanlığı: Ülkemizde atom enerjisinin barışçıl amaçlarla, kalkınma planlarına uygun olarak ülke yararına kullanılmasını sağlamak, temel ilke ve politikaları belirleyip önermek, bilimsel, teknik ve idari çalışmaları yapmak, düzenlemek, desteklemek, koordine etmek ve denetlemek amaçları doğrultusunda faaliyette bulunmaktadır.

Bakanlık İlgili Kuruluşları

Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü: Devletin genel enerji ve ekonomi politikasına uygun olarak elektrik enerjisi iletimi faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Elektrik Üretim A.Ş. Genel Müdürlüğü: Devletin genel enerji ve ekonomi politikasına uygun olarak, verimlilik ve karlılık ilkelerine göre elektrik enerjisi üretimi faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Elektrik enerjisi üretim ve ticaretini yapmak amacı ile kurulan aşağıdaki şirketler, EÜAŞ'ın bağlı ortaklıkları olarak faaliyet göstermektedir:

- Hamitabat Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş. Genel Müdürlüğü
- Soma Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş. Genel Müdürlüğü
- Yeniköy Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş. Genel Müdürlüğü
- Kemerköy Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş. Genel Müdürlüğü

Türkiye Elektrik Ticaret ve Taahhüt A.Ş. Genel Müdürlüğü: Devletin genel enerji ve ekonomi politikasına uygun olarak elektrik enerjisi ticaret ve taahhüt faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü: Devletin genel enerji ve yakıt politikasına uygun olarak linyit, turba, bitümlü şist, asfaltit gibi enerji hammaddelerini değerlendirmek, ülkenin ihtiyaçlarını karşılamak, yurt ekonomisine azami katkıda bulunmak, plan ve programlar tanzim etmek, takip etmek, uygulama stratejilerini tespit etmek ve gerçekleştirilmesini sağlamak amacı doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı Genel Müdürlüğü: Kamu adına hidrokarbon arama, sondaj, üretim, rafineri ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Boru Hatları İle Petrol Taşıma A.Ş. Genel Müdürlüğü: Boru hatları ile petrol ve doğalgaz taşımacılığı, doğalgaz ithalat, ihracat, pazarlama ve satışı ile boru hatları etüt, mühendislik ve yapımı alanlarında faaliyet göstermektedir.

Türkiye Elektro Mekanik Sanayi A.Ş. Genel Müdürlüğü: Elektrik enerjisi üretim, iletim ve dağıtımı ile ilgili tüm teçhizat ile elektrik santrallerini imal, temin ve tesis etmek, işletmek ve bunların ticaretini yapmak amaçları doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

ETİ Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü: Taş kömürü, kömür ve hidrokarbon kaynaklar hariç olmak üzere ülkenin her türlü maden ve endüstriyel hammadde kaynaklarını en iyi şekilde değerlendirerek ve yurt dışında da benzer faaliyetlerde bulunarak ülke ekonomisine azami katkıyı sağlamak amacı doğrultusunda faaliyette bulunmaktadır.

Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü: Devletin genel sanayi ve enerji politikasına uygun olarak, taşkömürü rezervlerini en iyi şekilde değerlendirerek ve ülkenin taşkömürü ihtiyacını karşılayarak yurt ekonomisine katkıda bulunmak amaçları doğrultusunda faaliyette bulunmaktadır.

Bakanlık İlişkili Kuruluşları

Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü Başkanlığı: Türkiye’de ve dünyada bor, ürün ve teknolojilerinin geniş bir şekilde kullanımını, yeni bor ürünlerinin üretimini ve geliştirilmesini teminen değişik alanlarda kullanıcıların araştırmaları için gerekli bilimsel ortamı sağlamak, bor ve ürünlerini kullanan ve/veya bu alanda araştırma yapan kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ile işbirliği yaparak bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak, koordine etmek ve bu araştırmalara katkı sağlamak amaçları doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu Başkanlığı: Elektrik, doğalgaz, petrol ve LPG piyasalarının mali açıdan güçlü, istikrarlı ve şeffaf piyasalar şeklinde yapılandırılması ve bu piyasalarda bağımsız bir düzenleme ve denetimin sağlanması amaçları doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

Uluslararası Hidrojen Enerjisi Teknolojileri Merkezi: UNIDO ile imzalanan Güvence Fonu Anlaşması ile kurulmuş olan Merkez; hidrojen enerjisi ekonomisi, çevre ilişkileri, üretim teknolojileri, depolama teknikleri, taşıma sistemleri, taşıtlar üzerindeki uygulamalar ve yakıt pilleri konularında faaliyet göstermektedir.

Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü: Devletin genel enerji ve ekonomi politikasına uygun olarak elektrik enerjisi dağıtım faaliyetlerinde bulunmaktadır. TEDAŞ, 2 Nisan 2004 tarihinde Özelleştirme İdaresi Başkanlığı’na devredilmiştir.

Bakanlığımızın mevcut organizasyon yapısı aşağıda verilmektedir.

I.3.c- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bakanlık bilişim altyapısında 17 adet sunucu (uygulama, e-posta, antivirüs, veri tabanı, güvenlik), bu sunucular üzerinde çalışan yazılımlar ile (işletim sistemleri, güvenlik, antivirüs, veritabanı, e-posta, NETBİLSİS ve ENEBİS uygulama yazılımları) network cihazları (omurga anahtarı ve kat switchleri), modemler, router ve kesintisiz güç kaynakları bulunmaktadır.

Bakanlık çalışanlarına, sistem odasındaki omurga routera fiber optik kablolarla bağlı kat switchleri ile Cat6 kablolama yapısı üzerinden kurulmuş olan yerel ağ yapısı ile hizmet verilmektedir. Kullanıcılar 100 Mbps erişim hızı ile yerel ağa bağlanmaktadır. Network güvenliği, yedekli yapıda çalışan firewall sistemi ve merkezi anti virüs yazılımları sağlanmaktadır. Ayrıca, son kullanıcı güvenlik duvarı yazılımları ve network denetleme cihazları bulunmaktadır.

Bakanlığımızın bilişim kaynakları aşağıda verilmiştir.

Tablo 4: Bilişim Kaynakları

Donanım ve Yazılımın Cinsi		2008 Yılı Cihaz Sayısı	2009 Yılı Cihaz Sayısı
Güvenlik	Firewall	2	2
	Anti Spam Yazılımı	1	1
	Anti Virüs Yazılımı	1	1
	NAC	1	1
Veri İletişim ve Ağ Yönetimi	Router	1	1
	Switch	18	22
	Modem	1	1
	Access Point	13	13
	Wireless Bridge	1	1
	Kesintisiz Güç Kaynağı	3	3
Sunucu Hizmetleri	Web Sunucu	1	1
	Etki Alanı Yönetim Sunucusu	2	2
	Ağ Erişim Yönetim Sunucusu	-	2
	Anti Virüs Yönetim Sunucusu	2	2
	Elektronik Posta Sunucusu	2	2
	Güncelleştirme Sunucusu	1	1
	Merkezi Yönetim Sunucusu	-	1
	Uygulama Sunucusu	2	3
	Yedekleme Sunucusu	-	1
Veri Tabanı Yönetimi	Veri Tabanı Sunucusu	2	2
	Yedekleme Sistemi	3	3
Son Kullanıcı	Masaüstü Bilgisayar	472	520
	Dizüstü Bilgisayar	45	55
	Yazıcı	260	295
	Tarayıcı	4	34
	Faks	15	15
	Projeksiyon Cihazı	6	6
	Fotokopi Makinesi	15	45

I.3.d- İnsan Kaynakları

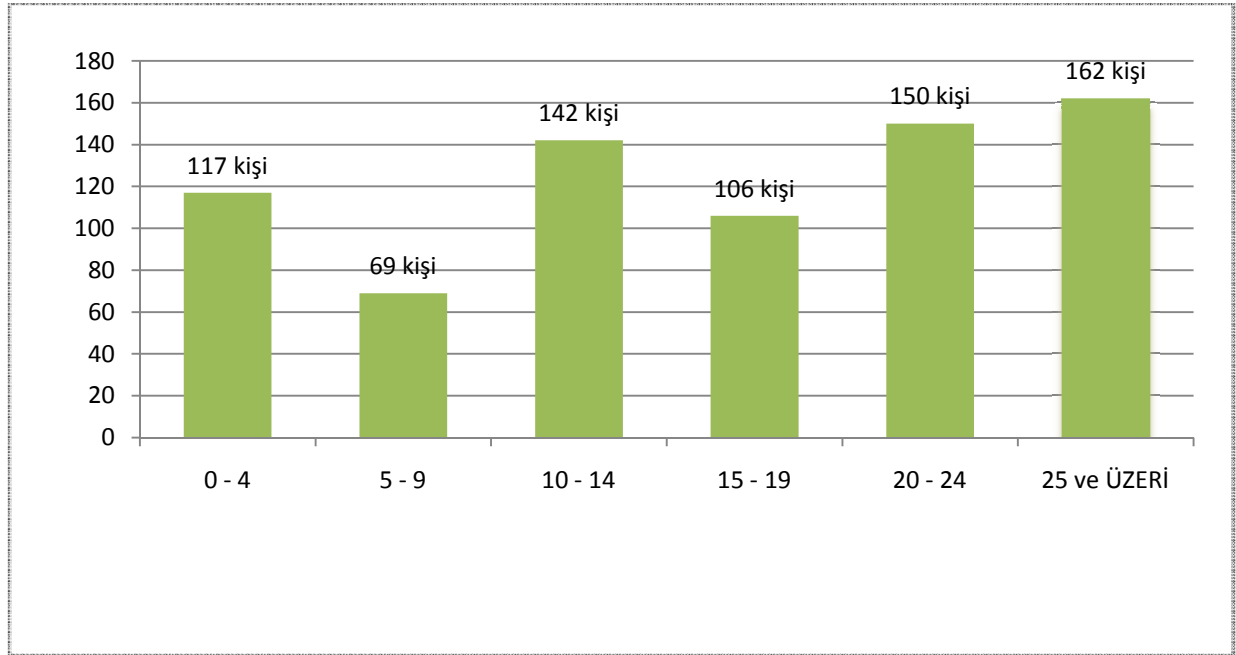
Bakanlığımız hizmetleri 30.09.2010 tarihi itibarı ile, 729'ü kadrolu ve 196'u geçici görevli olmak üzere toplam 925 personel ile yürütülmektedir.

Personelimizin hizmet verdikleri birimlere ve sınıflara göre dağılımı ile hizmet yılı, yaş ve öğrenim durumlarına göre dağılımları aşağıda verilmiştir.

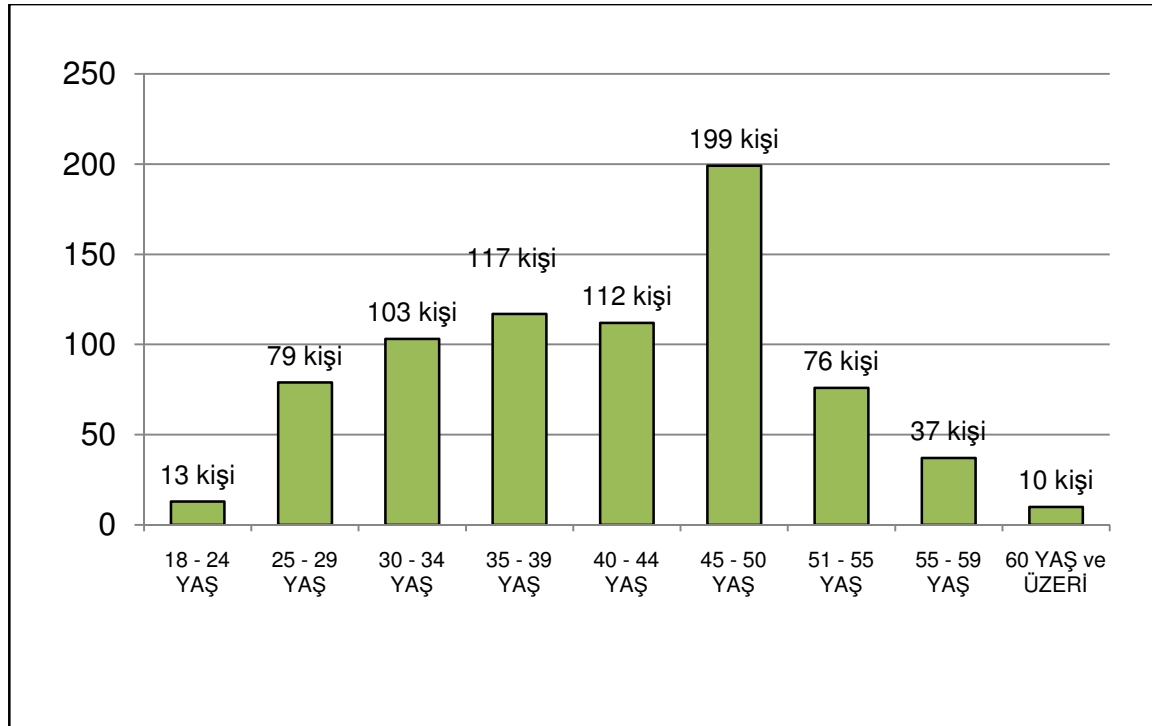
Tablo 5: Fiili Çalışan Personelin Ünitelere Göre Dağılımı

ÜNİTELER	SINIFLAR						KURUM DIŞI ÇALIŞAN	BİRİMDE ÇALIŞAN	BAKANLIKTA ÇALIŞAN GEÇİCİ PERSONEL	GENEL TOPLAM	
	G.İ.H.	SÖZ. (GİH)	T.H.S.	S.H.S.	Y.H.S.	TOPLAM					SÖZ. (4/B)
<i>MÜSTEŞARLIK</i>	12					12		1	11		11
<i>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ</i>	3		1			4			4	63	67
<i>BAKANLIK MÜŞAVİRLİĞİ</i>	10					10			10		10
<i>TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI</i>	29					29		1	28	2	30
<i>PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI</i>	32		1			33		1	32	5	37
<i>HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</i>	21				1	22			22	6	28
<i>BAĞLI VE İLGİLİ KRL.DAİ.BŞK.</i>	19		4		1	24	1	1	23	1	24
<i>DIŞ İLİŞKİLER DAİ.BŞK.</i>	22	2	4			28			28	11	39
<i>BASIN VE HALKLA İLİŞ. MÜŞ.</i>	10					10		1	9	8	17
<i>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</i>	43		14		1	58		3	55	5	60
<i>ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜD.</i>	52	1	50		1	104		3	101	25	126
<i>MADEN İŞLERİ GENEL MÜD.</i>	120		149		5	274		2	272	35	307
<i>AVRUPA BİRLİĞİ KOOR. DAİ. BŞK.</i>	10	4			1	15		2	13	1	14
<i>TRANSİT PET.BORU HAT.DAİ.BŞK.</i>	5		8			13			13	4	17
<i>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİ.BŞK.</i>	84		19	4	3	110		2	108	30	138
<i>DOLU KADRO TOPLAM</i>	472	7	250	4	13	746	1	17	729	196	925
<i>BOŞ KADRO TOPLAM</i>	313		182	1	13						
<i>TOPLAM KADRO</i>	792		432	5	26	1255	1	17	729	196	925

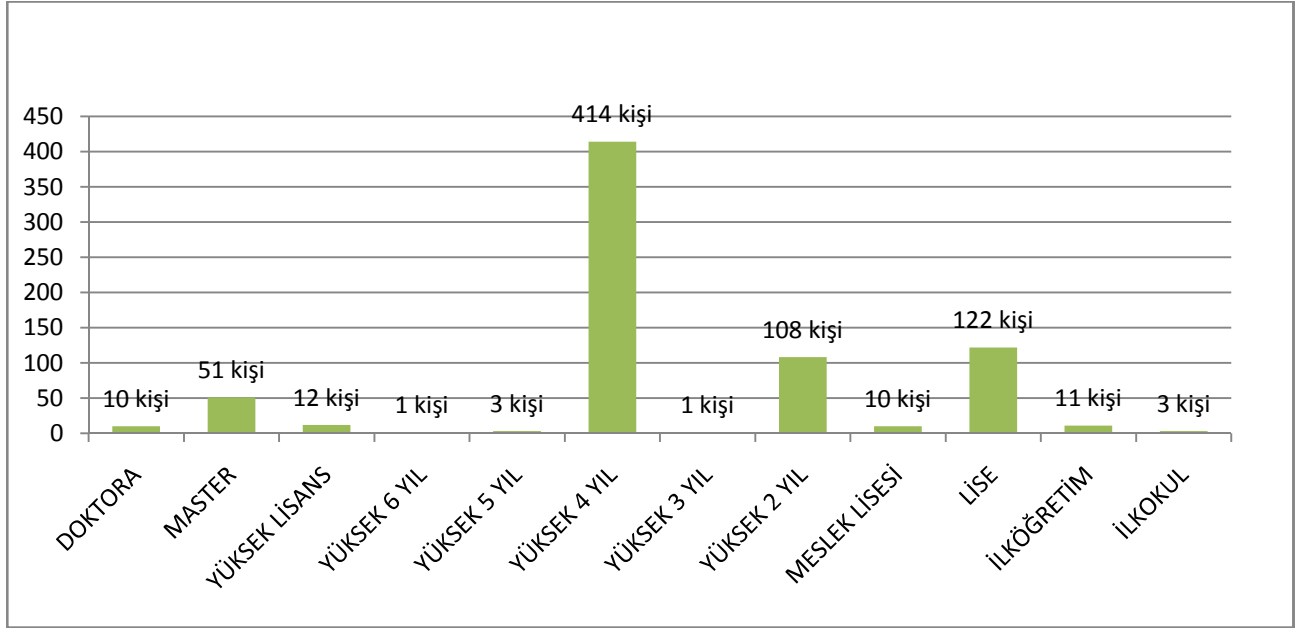
Şekil 2. Personelinin Hizmet Yılı



Şekil 3: Personelinin Yaş Durumu



Şekil 4. Personelinin Öğrenim Durumu



I.4- SUNULAN HİZMETLER

I.4.a- Ana Hizmet Birimleri

Enerji İşleri Genel Müdürlüğü

- Enerji kaynaklarının ve tesislerinin envanterini tutmak,
- Enerji kaynaklarının üretim, iletim ve dağıtım tesislerinin milli menfaatlere ve modern teknolojiye en uygun şekilde kurulmaları ve işletilmeleri için gerekli tedbirleri almak ve aldirtmak,
- Enerji kaynaklarının araştırılması, geliştirilmesi, kontrolü, korunması ve enerji tasarrufu ile ilgili çalışmaları teşvik ve koordine etmek,
- Enerji üretimi ve tüketiminden kaynaklanan çevre sorunlarının azaltılması konusunda ulusal ve uluslararası boyutlarda çalışmalar yapmak, yapılmasını teşvik etmek,
- Elektrik üretim santralleri, enerji iletim ve dağıtım tesisi projelerini yürürlükteki yönetmelikler doğrultusunda incelemek ve uygun görüldüğü takdirde onaylamak,
- Onaylanan projeler doğrultusunda kurulan tesislerin ticari işletmeye açılmasına yönelik geçici/kesin kabul işlemlerini yapmak,
- Küresel ısınma-iklim değişikliği konularının enerji sektörü ve doğal kaynaklara etkilerine ilişkin dünyadaki gelişmeleri takip etmek, UNFCCC kapsamında yürütülen faaliyetlere katılmak ve

Bakanlığımızı ilgilendiren hususlarda rapor ve doküman hazırlanmasını sağlamak, ulusal kalkınma planlarına entegre edilmesi konusunda çalışmalar yapmak,

- Enerji alanında ülke içinde ve dışındaki teknolojik gelişmeleri ve AR-GE faaliyetlerini izlemek, ülke şartlarına en uygun teknolojilerin uygulamaya geçirilmesinin teşvik edilmesini sağlamak, ulusal AR-GE faaliyetlerini takip etmek ve sonuçlarının ilgili mercilere iletilmesini sağlamak,
- Ülkemizin yeni ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile ilgili çalışmalar yapılmasını, yenilenebilir kaynakların gelişimini ve kullanımını teşvik edici faaliyetlerde bulunulmasını sağlamak,
- Tüm sektörlerde enerji tasarrufu konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılmasını sağlamak, ayrıca enerji tasarrufu sağlayıcı ve özendirici önlem ve teşvikleri kapsayan yasa, yönetmelik vb. çalışmaların hazırlanmasına katkıda bulunmak,
- Enerji üretim tesisleri ile ilgili hazırlanan ÇED raporlarına ilişkin olarak inceleme-değerlendirme ve komisyon toplantılarına görüş bildirilmesini sağlamak,
- OECD/IEA grupları, Uzun Dönem İşbirliği Grubu, Enerji Araştırma ve Teknoloji Komitesi, Güneydoğu Avrupa Enerji çalışmaları, ICHET, KEİT, EİT faaliyetlerine katılım ve bu faaliyetlerin gerektirdiği çalışmaların yapılmasını sağlamak,
- Elektrik enerjisi sektöründeki yeniden yapılanma çalışmaları kapsamında ilgili Dünya Bankası projelerini yürütmek,
- AB müzakere çalışmalarına katılmak, KEİT ve Avrupa–Akdeniz Enerji İşbirliği faaliyetlerine katılmak, OECD, IEA, EEA, UNFCCC, AB ve diğer kuruluşlar bünyesinde yürütülen enerji çevre ilişkisinin kurulduğu çalışmaları takip etmek, bu alandaki müzakereleri Bakanlık adına yürütmek,
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının elektrik enerjisi üretimi amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması, bu kaynakların güvenilir, ekonomik ve kaliteli biçimde ekonomiye kazandırılması, kaynak çeşitliliğinin artırılması, sera gazı emisyonlarının azaltılması, atıkların değerlendirilmesi, çevrenin korunması ve bu amaçların gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan imalat sektörünün geliştirilmesini sağlayıcı çalışmalar yürütmek.

Maden İşleri Genel Müdürlüğü

- Maden hakları ile ilgili ruhsatları vermek ve bu ruhsat sahalarındaki madencilik faaliyetlerini takip etmek,
- Madenlerin aranmasını ve üretimini teşvik etmek amacıyla, mali olanaklar getirici, arama ve üretimle ilgili faaliyetleri destekleyici tedbirler almak,
- Madencilik faaliyetlerinin ülke ihtiyaçları, yararı, güvenliği ve gelişen teknoloji doğrultusunda yürütülmesini sağlayacak tedbirleri almak ve teşvik için gerekli önerilerde bulunmak,
- Faaliyetlerin iş güvenliği ve işçi sağlığı ilkelerine uygun yürütülmesini takip etmek,

- Madencilik faaliyetlerini çevre ve kaynak koruma ilkesine uygun olarak yürütmek, ilgili kuruluşlar ile işbirliği içinde izlemek ve gerekli tedbirleri almak,
- Maden kaynaklarının ülke menfaatlerine en uygun şekilde değerlendirilmesi için gerekli arama, üretim, stoklama ve pazarlama politikalarının esaslarını tespit etmek,
- Ülke ve dünya madencilik faaliyetlerini takip etmek, bilgileri derlemek, değerlendirmek ve yayınlamak,
- Maden sicilini tutmak, madenlerin genel envanterini yapmak.

Bağlı ve İlgili Kuruluşlar Dairesi Başkanlığı

- Bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın faaliyetlerini izlemek, bunların kanun tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini gözetmek,
- Bağlı ve ilgili kuruluşların faaliyetlerinin plan, program, ilke ve hedeflere uygun olarak yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- Bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın; Başbakanlık, bakanlıklar, diğer kuruluşlar ve birbirleri ile olan ilişkilerini koordine etmek,
- Bağlı ve ilgili kuruluşlarımızı iktisadi, mali, idari, hukuki ve teknik yönden sürekli gözetim ve denetim altında bulunduran Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan raporlara ilişkin TBMM KİT Alt ve Üst Komisyon toplantılarına katılmak ve ilgililerin katılımını sağlamak,
- Bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın mevzuat gereği almak zorunda oldukları izin ve olur işlemlerini düzenlemek,
- Bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın amaç ve faaliyetlerinin yer aldığı ve yıllık olarak çıkarılan “Mavi Kitap”ı hazırlamak,
- Bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın “Haftalık Faaliyet Raporları”nı düzenleyerek ilgili birime göndermek.

Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

- AB enerji müktesebatının izlenmesi, değerlendirilmesi ve Türk mevzuatı ile karşılaştırılması işlemlerini yürütmek,
- Ulusal Program ve İlerleme Raporlarına yönelik katkıların hazırlanması konularında koordinasyon ve süpervizyon sağlamak,
- Türkiye ile AB arasındaki Mali İşbirliği Programları çerçevesinde, ilgili kurumlar ile eşgüdüm içerisinde Bakanlığımız ile bağlı ve ilgili kuruluşlarının proje önerilerinin geliştirilmesi/ oluşturulması, projelerin uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerini yürütmek,

- AB müzakere sürecinde gerçekleştirilen tarama toplantıları başta olmak üzere, Gümrük Birliği çerçevesinde oluşturulan alt komiteler ve benzeri AB makamları ile gerçekleştirilen toplantıların koordinasyonu, yönlendirilmesi ve izlenmesini sağlamak,
- AB müktesebatının üstlenilmesi sürecinde farklı bakanlıkların fonksiyonel görev alanları çerçevesinde gerçekleştirilen uyum çalışmalarının enerji sektörü açısından takibini yapmak ve söz konusu çalışmalara Bakanlığımız ile bağlı ve ilgili kuruluşları adına katkı sağlamak,
- AB makamları ile gerçekleştirilen yazışmaların takibini gerçekleştirmek.

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- Çok taraflı ilişkilere ait konularda görevli kuruluşlarla sürekli temas halinde bulunmak, bunlar arasında koordinasyonu sağlamak,
- Çok taraflı ilişkilerde ortaya çıkan meseleler hakkında inceleme ve araştırmalar yapmak ve yaptırmak, bunları değerlendirmek,
- Bakanlığın koordinatörlüğünde görevleri ile ilgili konularda teşkil eden kurullara sekreteryaya hizmeti yapmak,
- Bakanlığın, bağlı ve ilgili kuruluşlarının uluslararası ilişkilerini düzenleyip yürütmek, koordinasyonu sağlamak,
- Bakan, Müsteşar ve Yardımcılarının ikili görüşmelerinin koordinasyonunu sağlamak,
- İkili ilişkiler kapsamında ülkeler arasında Enerji Çalışma Grubu Toplantılarını yürütmek,
- Diğer bakanlıklarca organize edilen ikili ekonomik komisyon toplantıları ve istişarelerine katılmak,
- Bakanlığımız ile bağlı ve ilgili kuruluşlarının faaliyet konuları ile ilgili uluslararası yurt içi ve yurt dışı konferans kongre ve toplantılara katılım ile ilgili koordinasyonu sağlamak,
- Bakanlık Makamının katılacağı toplantılar için gerekli işlemleri ve düzenlemeleri yapmak,
- Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşları personelinin Bakanlar Kurulu Kararı veya Bakan Onayı ile gerçekleştirecekleri yurt dışı geçici görevlerle ilgili prosedürü yerine getirmek.

Transit Petrol Boru Hatları Dairesi Başkanlığı

- Hazar Bölgesi, Orta Doğu ve Orta Asya'nın zengin enerji kaynakları ile Avrupa ve Dünyadaki tüketici pazarları arasında güvenilir, istikrarlı, ekonomik ve çevreye uyumlu bir enerji köprüsü ve terminali olma hedefi doğrultusunda transit geçişli petrol ve doğalgaz projeleri ve stratejileri belirlemek ve projelerin etkin yürütülebilmesi için gerekli faaliyetlerde bulunmak,
- Uluslararası transit petrol geçiş projelerinin her aşamasında teknik, hukuki, idari ve mali konulardaki hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet satın alınmasını sağlamak,

- Uluslararası tahkime gidilmesi durumunda tahkim davalarını takip etmek,
- Uluslararası transit petrol geçiş proje anlaşmaları uyarınca yatırımcıya sağlanması öngörülen tüm haklar, ruhsatlar, vizeler, izinler, sertifikalar, yetkilendirmeler, kabuller ve onaylar ile ilgili gerekli işlemleri yürütmek,
- Uluslararası transit petrol geçiş proje anlaşmalarının hükümleri ile uyum sağlamak amacıyla gerekli hukuki düzenlemelerin yapılması için önerilerde bulunmak ve çalışmalar yapmak,
- Uluslararası transit petrol geçiş projeleri kapsamındaki kamulaştırma bedeli, teminat bedelleri ve transit geçiş ücretlerinin tahsili ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Uluslararası transit petrol geçiş projeleri ile ilgili sigortalama işlemlerini yürütmek.

I.4.b- Danışma ve Denetim Birimleri:

Strateji Geliştirme Başkanlığı

- Bakanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Bakanlığın stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,
- Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve verimliliği arttıracak yönde çalışmalar yapmak, yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Ulusal ve uluslararası ölçekte enerji piyasalarını izlemek, değerlendirmek ve uluslararası kuruluşlarla temaslarda bulunmak,
- İdarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Optimum elektrik üretimi planlaması çalışmalarına iştirak etmek, bağlı ve ilgili kuruluşların yatırım ve finansman tekliflerinin enerji plan ve politikalarına uyumunu sağlamak,
- Bakanlığın bilişim politikalarını belirlemek ve uygulanmasını sağlamak,
- ERP sistemleri ile Bakanlık bağlı ve ilgili kuruluşları arasında iletişim ve bilgi paylaşımını sağlamak,
- Türk Standartları Enstitüsü Başkanlığı tarafından hazırlanan standart tasarılarına ilişkin görüş bildirmek,
- GAP koordinasyon toplantılarına katılmak, Bakanlığımızın görevleri kapsamındaki çalışmaları koordine ve takip etmek,
- Cumhurbaşkanlığınca takip edilen projeler ile ilgili raporu hazırlamak ve ilgili Makama sunulmasını sağlamak,

- Milletvekillerinin, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı tarafından cevaplandırılması isteği ile TBMM Başkanlığına verdikleri yazılı, sözlü soru önermeleri ve Meclis araştırma önermelerinin cevaplandırılmasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, bu konuda işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Bakanlığın performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Bakanlık bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Bakanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek, kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- Bakanlık gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Bakanlığın mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Yatırım programı hazırlıklarını koordine etmek, sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Bağlı ve ilgili kuruluşların yıllık yatırım ve finansman programı tasarılarını DPT ve Hazine Müsteşarlıklarına iletme, program görüşmelerine katılmak,
- Bağlı ve ilgili kuruluşların işletme programlarının ve yatırımlarının alt detay onayları ile yıl içi revizyonlarını yapmak,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- İç ve dış denetim raporlarını incelemek ve gereğini yerine getirmek,
- İdarenin faaliyetlerini stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluk açısından izlemek ve değerlendirmek,
- Bakanlığın, diğer bakanlıklar nezdinde takibini gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.

Teftiş Kurulu Başkanlığı

- Bakanlık Merkez Teşkilatı ile Bakanlık bağlı ve ilgili kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek,

- Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programlara uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Bakana sunmak.

Hukuk Müşavirliği

- Bakanlık birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- Bakanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idarî davalarda Bakanlığı temsil etmek,
- Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuat, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Bakana sunmak,
- Bakanlık bağı ve ilgili kuruluşları tarafından hazırlanan, diğer bakanlıklardan veya Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüşler bildirmek.

İç Denetim Birimi Başkanlığı

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

- Bakanlığımız faaliyetlerini basın yayın organları aracılığı ile kamuoyuna zamanında ve doğru olarak aktarmak, kamuoyunu bilgilendirmek ve kamuoyu denetimi sağlamak,
- Toplantılar, basın toplantıları, seminerler, özel günlerdeki kutlamalar, basın açıklamaları gibi aktiviteler düzenlemek, bunlar ile ilgili duyurular yapmak,

- Medya kuruluşları ile koordinasyon sağlamak, bu kuruluşlardan Bakanlığımıza yöneltilen soruların cevaplarını ilgili birim ya da kuruluşlardan almak ve ilgili medya kuruluşlarına göndermek,
- Bakanımızın tüm seyahatlerinin organizasyonu ve takibini yapmak,
- Vatandaşların dilek, istek ve şikayetlerinin cevaplandırılmasını koordine etmek,
- Vatandaşlar tarafından bilgi edinme hakkının kullanılmasını kolaylaştıracak önlemleri almak,
- BİMER'e ve Bakanlık Merkez Teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarına yapılan başvurularla ilgili bilgileri içeren yıllık raporları düzenleyerek Bilgi Edinme Değerlendirme Kuruluna göndermek,
- Bakanlık Merkez Teşkilatı, bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarına BİMER aracılığı ile gönderilen müracaatların takip ve koordinasyonunu sağlamak.

I.4.c- Yardımcı Hizmet Birimleri:

Personel Dairesi Başkanlığı

- Bakanlığın insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,
- Bakanlık personelinin atama, özlük, emeklilik işlemleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Bakanlık personeline ait sicil işlemlerini takip etmek,
- Bakanlık personelinin kademe ve derece onaylarını hazırlamak, takip etmek,
- Bakanlık personelinin özlük dosyalarını muhafaza etmek, her türlü değişikliği dosyalara işlemek,
- Bakanlık Merkez Teşkilatı ve bağlı, ilgili kuruluşlarının personel ile ilgili tekliflerini Bakanlık Makamı onayına sunmak,
- Bağlı ve ilgili kuruluş üst düzey yöneticileri hakkında kurumlardan gelen ve atama yetkisi Bakana ait olan teklifleri onaya sunmak,
- Disiplin kurullarına dosya hazırlamak,
- Personelin izin ve raporlarını takip etmek ve dosyalarına işlemek.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

- Bakanlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,

- İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- Bakanlığın mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,
- Bakanlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Bakanlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenlerin Bakan veya Müsteşara sunulmasını sağlamak,
- Bakan ve Müsteşarın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Bakanlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,
- Bakanlığa ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,
- Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,

Ayrıca, 17 Haziran 2009 tarihli ve 27261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5092 sayılı “Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun” ile 108 sayılı “Savunma Sekreterlikleri” kurulmasına dair Kanunun yürürlükten kaldırılmış olması nedeni ile 3046 sayılı Kanun ile 3154 sayılı Bakanlığımız Kuruluş Kanunundaki Savunma Sekreterliğinin Faaliyetleri olan “Sivil Savunma ve Seferberlik Hizmetleri”ni planlama ve yürütme görevleri, 26 Haziran 2009 tarih ve 236 sayılı Bakan Olur’u ile İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı bünyesinde yürütülmeye başlanmıştır. Buna göre;

- Topyekün savunma ve milli seferberlik hizmet, görev ve yükümlülüklerine ait plan ve diğer çalışmaların ilgili kanun, yönetmelik, talimat ve Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Direktifine göre hazırlanmasını sağlamak, kontrol ve koordine etmek,
- Seferberlik ve savaş hali planlamasıyla ilgili milli ve NATO tatbikatlarının gereğince planlamasını ve yürütülmesini Bakanlık içinde düzenlemek,
- Başbakanlık Milli Alarm Sisteminin uygulanmasına ilişkin olarak Milli Alarm Sistemi Yönergesini hazırlamak ve bu yönergenin gerektirdiği önlemleri almak ve yürütmek,

- Kurumların Koruyucu Güvenlik hizmetlerini planlamak, ilgili birimler arasında işbirliğini sağlamak ve kontrol etmek,
- Sivil savunma hizmetlerini ilgili mevzuat, Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Direktifi ve Başbakanlık Afet ve Acil Yönetim Başkanlığının emir, direktif ve kararları doğrultusunda yürütmek,
- Bakanlığımız Seferberlik ve Savaş Hali Genel Planını hazırlamak, Petrol ve Petrol Ürünleri Özel Planı ile Doğalgaz Özel Planının hazırlanmasını koordine etmek,
- Kuruluşların Seferberlik ve Savaş Hazırlıkları Planlama ve Koordinasyon Kurulunun çalışmalarını ve her türlü yazı işlerini hazırlamak ve yürütülmesini sağlamak.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek,
- Bakanın her türlü protokol ve tören işlerini yürütmek ve düzenlemek,
- Bakanın ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayram hizmetlerini düzenlemek, yürütmek ve diğer kuruluşlarla koordine etmek,
- Bakan tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç	Enerji ve tabii kaynakların yönetiminde etkinliği artırmak.
-------------	---

Hedef	2011 yılına kadar Bakanlığımızın yeniden yapılanma çalışmaları tamamlanacak ve uzmanlığı esas alan bir kariyer yapılanmasına geçilecektir.
--------------	--

Performans Hedefi	Bakanlığımızda stratejik yönetimin etkinliğini artırmak.
Başkanlığımızda uygulanmakta olan performans değerlendirme programını Bakanlığımız geneline yayma çalışmaları başlatılmış olup bunun için 3 adet pilot birim seçilmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2009	2010	2011
1	Performans yönetimi çalışması yapılan birim sayısı.	Adet	0	0	3
2	Tamamlanan performans yönetimi sistemi yazılımı.	Adet	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans yönetimi çalışmalarının bakanlık geneline yaygınlaştırılması.	210.000	0	210.000
2	Performans yönetimi yazılımı yapılması.	100.000	0	100.000
Genel Toplam		310.000	0	310.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç	Enerji ve tabii kaynaklar alanlarındaki faaliyetlerin çevreye olan olumsuz etkilerini en aza indirmek.
Hedef	2015 yılına kadar madencilik piyasasında faaliyet gösteren 10 bin maden işletmesinin çevreye uyum planlarının denetimi yapılacaktır.

Performans Hedefi	Maden sahalarının etkin denetlenmesini sağlamak.
Ülkemizdeki yeraltı ve yer üstü maden sahalarının denetimi ve kontrolü Bakanlığımıza ait olduğundan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak etkin denetlenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2009	2010	2011
1	Denetlenen açık üretim sistemi ile çalışan ocak sayısı.	Adet	0	0	7.000
2	Denetlenen yeraltı maden ocakları sayısı.	Adet	0	0	500
3	Çevreye uyum planı denetimi yapılan maden işletmesi sayısı.	Adet	0	0	2.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyeti	1.935.000	0	1.935.000
Genel Toplam		1.935.000	0	1.935.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç	Enerji ve tabii kaynakların yönetiminde etkinliği artırmak.
Hedef	2012 yılına kadar, enerji ve tabii kaynaklar alanlarında istatistik ve planlama altyapısının güçlendirilmesi çalışmaları tamamlanacaktır.

Performans Hedefi	Yönetim bilgi sistemlerinin etkinleştirilmesi.
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2009	2010	2011
1	e-devlet kapsamında gerçekleştirilen evrak giriş-çıkış işlemlerinin miktarı.	Yüzde	0	0	80
2	e-devlet kapsamında gerçekleştirilecek ihale sayısı.	Adet	0	0	1
3	ESİS projesinin tamamlanma oranı.	Yüzde	0	0	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	e-devlet kapsamında yürütülen madencilik faaliyeti.	900.000	0	900.000
2	ESİS projesi çalışmaları.	1.370.000	0	1.370.000
Genel Toplam		2.270.000	0	2.270.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç	Enerji ve tabii kaynaklar alanında yenilikçiliğin öncüsü ve destekleyicisi olmak
Hedef	2010 yılında EN-AR (Enerji Araştırmaları) Programı uygulamaya konulacak ve 2014 yılına kadar 50 milyon TL'lik destek sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Enerji sektöründe yerli teknoloji geliştirme ve yaygınlaştırmaya yönelik AR-GE altyapısını güçlendirmek.
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2009	2010	2011
1	Teknik ve mali kılavuzun yayınlanması.	Adet	0	0	1
2	Desteklenecek proje sayısı.	Adet	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	EN-AR Programı.	2.500.000	0	2.500.000
Genel Toplam		2.500.000	0	2.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç	Yerli kaynaklara öncelik verilmek sureti ile kaynak çeşitlendirmesini sağlamakYerli kaynaklara öncelik verilmek sureti ile kaynak çeşitlendirmesini sağlamakYenilenebilir enerji kaynaklarının enerji arzı içindeki payını arttırmak.
Hedef	Yapımına başlanan 3.500 Mega Watt (MW)'lık yerli kömür yakıtlı termik santrallerin 2013 yılı sonuna kadar tamamlanması sağlanacaktır. 2014 yılına kadar nükleer santral inşasına başlanması sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Enerji arz güvenliğini sağlamak.
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2009	2010	2011
1	Onaylanan proje sayısı.	Adet	0	0	200
2	İşletmeye alınacak kurulu güç.	Mega Watt	0	0	3.000
3	Elektrik enerjisi arz güvenliği raporu hazırlanması.	Adet	0	0	1
4	Nükleer santral inşasına başlanması.	Adet	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje inceleme ve onaylama faaliyeti.	890.000	0	890.000
2	Enerji piyasaları izleme faaliyeti.	672.000	0	672.000
Genel Toplam		1.562.000	0	1.562.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Bakanlığımızda stratejik yönetimin etkinliğini artırmak.
Faaliyet Adı	Performans yönetimi çalışmalarının bakanlık geneline yaygınlaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<p><i>Başkanlığımızda yapılan performans yönetimi çalışmalarını Bakanlığımız geneline yaymak amacıyla 3 adet pilot birimi seçilmiş olup, 2011 yılında seçilen bu birimlerde uygulama başlatılacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	180.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		210.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		210.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Bakanlığımızda stratejik yönetimin etkinliğini artırmak.
Faaliyet Adı	Performans yönetimi yazılımı yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<p>2011 yılında performans yönetimi çalışmaları için yazılım yapılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Maden sahalarının etkin denetlenmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Denetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.30.00 - MADEN İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>2011 yılında Açık maden sahalarının ve kapalı maden ocaklarının denetiminin etkin bir şekilde yapılması.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.935.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.935.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.935.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Yönetim bilgi sistemlerinin etkinleştirilmesi.
Faaliyet Adı	e-devlet kapsamında yürütülen madencilik faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.30.00 - MADEN İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	900.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Yönetim bilgi sistemlerinin etkinleştirilmesi.
Faaliyet Adı	ESİS projesi çalışmaları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<p><i>Bu projeye Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığında oluşturulacak olan elektronik sistem ile bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın veri sistemlerinin entegrasyonu sağlanacaktır. Enerji politika ve stratejilerinin etkinliğini artırmaya önemli bir destek sağlayacak olan ESİS projesi ile enerji ve madencilik sektörlerine ilişkin kaynakların rezerv, üretim, tüketim, iletim, dağıtım ve diğer verilerinin bilgi teknolojileri altyapılarını kullanarak depolanması, verilerin dinamik biçimde işlenerek güncel ve güvenilir istatistikler ve raporlar üretilmesi, ileriye dönük projeksiyonlar yapılması, enerji politikalarının ve stratejik planın daha etkili ve verimli oluşturulmasına yardımcı olması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.370.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.370.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.370.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Enerji sektöründe yerli teknoloji geliştirme ve yaygınlaştırmaya yönelik AR-GE altyapısını güçlendirmek.
Faaliyet Adı	EN-AR Programı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.31.00 - ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından enerji politikalarına, arz güvenliğine, yerli enerji teknolojileri ve endüstrisine hizmet edecek şekilde oluşturulacak destek programları kapsamında tüzel ve gerçek kişilerin bilimsel ve teknolojik bilgiye ürüne, sürece, yonteme, uygulamaya veya sisteme dönüştürme aşamalarında yapacağı teknoloji geliştirme ve yenilik odaklı araştırma, geliştirme, iyileştirme ve örnek uygulama projelerinin seçilmesi, desteklenerek izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçların değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Desteklenecek projeler aşağıdaki konulardan en az birini kapsamalıdır. a) Yerli enerji kaynakları potansiyelinin ve kullanımının geliştirilmesi, b) Yenilenebilir enerji teknolojileri, c) Yeni enerji teknolojileri, ç) Temiz enerji teknolojileri, d) Enerji elektro- mekanik teçhizatı imalat teknolojileri, e) Enerji verimliliği teknolojileri, f) Zararlı emisyonları azaltma teknolojileri, g) Çevrim teknolojileri, ğ) Enerji iletim ve dağıtım teknolojileri</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	2.500.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Enerji arz güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	Proje inceleme ve onaylama faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.31.00 - ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	140.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		890.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		890.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Enerji arz güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	Enerji piyasaları izleme faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	20.01.31.00 - ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	600.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	72.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		672.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		672.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
-----------	--

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2011					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Bakanlığımızda stratejik yönetimin etkinliğini artırmak.	310.000,00	0,07	0,00		310.000,00	0,07
	1	Performans yönetimi çalışmalarının bakanlık geneline yaygınlaştırılması.	210.000,00	0,05	0,00		210.000,00	0,05
	2	Performans yönetimi yazılımı yapılması.	100.000,00	0,02	0,00		100.000,00	0,02
2		Maden sahalarının etkin denetlenmesini sağlamak.	1.935.000,00	0,43	0,00		1.935.000,00	0,43
	3	Denetim faaliyeti	1.935.000,00	0,43	0,00		1.935.000,00	0,43
3		Yönetim bilgi sistemlerinin etkinleştirilmesi.	2.270.000,00	0,50	0,00		2.270.000,00	0,50
	4	e-devlet kapsamında yürütülen madencilik faaliyeti.	900.000,00	0,20	0,00		900.000,00	0,20
	5	ESİS projesi çalışmaları.	1.370.000,00	0,30	0,00		1.370.000,00	0,30
4		Enerji sektöründe yerli teknoloji geliştirme ve yaygınlaştırmaya yönelik AR-GE alt yapısını güçlendirmek.	2.500.000,00	0,55	0,00		2.500.000,00	0,55
	6	EN-AR Programı.	2.500.000,00	0,55	0,00		2.500.000,00	0,55
5		Enerji arz güvenliğini sağlamak.	1.562.000,00	0,35	0,00		1.562.000,00	0,35
	7	Proje inceleme ve onaylama faaliyeti.	890.000,00	0,20	0,00		890.000,00	0,20
	8	Enerji piyasaları izleme faaliyeti.	672.000,00	0,15	0,00		672.000,00	0,15
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			8.577.000,00	1,90			8.577.000,00	1,90
Genel Yönetim Giderleri			97.474.000,00	21,58			97.474.000,00	21,58
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			345.709.000,00	76,52			345.709.000,00	76,52
GENEL TOPLAM			451.760.000,00	100,00	0,00	100,00	451.760.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
	01	Personel Giderleri	1.480.000,00	20.437.000,00	0,00	21.917.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	242.000,00	3.859.000,00	0,00	4.101.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.985.000,00	16.847.000,00	0,00	18.832.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	11.684.000,00	186.782.000,00	198.466.000,00
	06	Sermaye Giderleri	2.370.000,00	13.914.000,00	0,00	16.284.000,00
	07	Sermaye Transferleri	2.500.000,00	0,00	158.927.000,00	161.427.000,00
	08	Borç verme	0,00	30.733.000,00	0,00	30.733.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		8.577.000,00	97.474.000,00	345.709.000,00	451.760.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.577.000,00	97.474.000,00	345.709.000,00	451.760.000,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bakanlığımızda stratejik yönetimin etkinliğini artırmak.	Performans yönetimi çalışmalarının bakanlık geneline yaygınlaştırılması.	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Performans yönetimi yazılımı yapılması.	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Maden sahalarının etkin denetlenmesini sağlamak.	Denetim faaliyeti	MADEN İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yönetim bilgi sistemlerinin etkinleştirilmesi.	e-devlet kapsamında yürütülen madencilik faaliyeti.	MADEN İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	ESİS projesi çalışmaları.	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Enerji sektöründe yerli teknoloji geliştirme ve yaygınlaştırmaya yönelik AR-GE altyapısını güçlendirmek.	EN-AR Programı.	ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Enerji arz güvenliğini sağlamak.	Proje inceleme ve onaylama faaliyeti.	ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Enerji piyasaları izleme faaliyeti.	ENERJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ