

TEKKEKÖY BELEDİYESİ
2015
PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Prof. Dr. Ahmet DAVUTOĞLU
Başbakan



Yusuf Ziya YILMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı



Hasan TOGAR
Tekkeköy Belediye Başkanı

İçindekiler

1. BAŞKANIN SUNUŞU	9
1-GENEL BİLGİLER.....	11
1.1. YASAL DAYANAK.....	11
1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.....	11
1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu	11
1.2. ORGANİZASYON YAPISI.....	13
1.2.1 Organizasyon Şeması	13
1.2.1 Tekkeköy Belediyesi'nin Görev ve Yetkileri.....	14
1.3. İNSAN KAYNAKLARI	19
5.1.1. Norm kadro durumuna göre dağılım	19
5.1.2. Eğitim durumuna göre dağılım	20
5.1.3. Yaş durumuna göre dağılım	20
5.1.4 Cinsiyete göre dağılım	21
5.1.5. Personelin yıllara göre dağılımı.....	22
1.5. TEKNOLOJİK DURUM	22
1.6. YERLEŞKE DURUMU	23
2- PERFORMANS BİLGİLERİ	24
2.1 TEMEL POLİTİKAMIZ	24
2.2. AMAÇ VE HEDEFLER	25
2.2.1. MİSYON	26
2.2.2. VİZYON	27
2.2.3. İLKELER.....	28
3. PERFORMANS TABLOLARI	31
3.1 KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK.....	31
3.1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi.....	31
3.1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi	38
3.1.3. Mali yapının geliştirilmesi.....	41
3.1.4. Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması	45
3.2 KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	48
3.2.1. Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi.	48
3.2.2. Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek.....	51
3.2.3. Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi.....	53
3.3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	57

3.3.1 Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması.....	57
3.3.2 Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak.....	59
3.3.3. Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi.....	65
3.3.4. İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek	67
3.3.5. Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi	70
3.3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması.....	75
4. İDARE PERFORMANS TABLOSU	78
4.1 Amaçlara Göre Performans Tablosu Dağılımı	78
4.2 Hedeflere Göre Performans Tablosu Dağılımı	78
4.3 İdare Performans Tablosu (Performans Hedefi Bazında Dağılım).....	79
5. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	85
Ek 1:FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	86

1.BAŞKANIN SUNUŞU

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de stratejik planların bir yıllık uygulama dilimlerini gösteren performans programlarıdır.



Yeni kamu mali yönetim anlayışımızın temel getirilerinden birisi kamu idarelerinin stratejik planlarını ve performans programlarını hazırlamasıdır. Tekkeköy Belediyesi olarak da ilk defa hazırlanan ve beş yıllık geleceğe bakışımızı ortaya koyan 2015-2019 yılı Stratejik Planımızı; katılımcı yöntemler ile hazırlamış bulunmaktayız. Tekkeköy Belediyesi 2015 -2019 Stratejik Planı; orta ve uzun vadeli amaçlarımızı, temel ilke ve politikalarımızı, hedef ve önceliklerimizi, performans ölçütlerimizi ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içerecek şekilde hazırlanmıştır.

Unutulmamalıdır ki stratejik plan ve bütçe arasındaki en temel ilişki performans programları aracılığı ile oluşturulmaktadır. Planlamanın, katılımcılığın ve hesap verilebilirliğin olmadığı bir ortamda sağlıklı bir gelişmeden söz edemeyiz. Bu kapsamda 2015 yılı Performans Programı tüm paydaşlarımızın görüşleri değer vererek özverili bir şekilde kaynaklarımızın etkili ekonomik ve verimli bir şekilde tahsis edilmesi önceliği ile oluşturulmuştur. Stratejik Planımıza uygun olarak hazırlanan ve stratejik planımızın bir yıllık uygulama dilimini gösteren 2015 yılı Performans Programımız bütçemiz ile tam bir uyum içerisinde halkımızın kullanımına sunulmuştur.

2015 Performans Programı ile sadece mali ilişkileri değil aynı zamanda insan odaklı, katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışımızı ortaya koymaya çalıştığımız çok açıktır. “Tarihin doğduğu kültür ve sanayi kenti” vizyonumuza ulaşmak için Tekkeköy’ü geleceğe taşıyacak olan vizyon projelerimizin adımını 2015 yılında atacak şekilde hazırlayarak performans programımıza yansıtık.

Tekkeköy Belediyesi olarak 2015 yılı Performans Programımız hazırlarken hiçbir zaman yapılan işi bir yasal bir zorunluluk olarak görmedik. Tüm birimlerimiz ile birlikte tüm paydaşlarımızın da görüşlerine değer vererek büyük bir istek ve şevkle hizmetlerimizin kalitesini artırmak için kaynaklarımızı performans esasına göre nasıl yönlendirebileceğimizi ortaya koyan bir çalışmaya imza atmak temel amacımız olarak yönetim kadromuzda benimsenmiştir.

Bu kapsamda emeği geçen herkese, hizmetlerimize destek veren halkımıza ve özellikle özveriyle çalışan ekibimize daha güzel bir Tekkeköy görme adına atılan tüm bu adımlarından dolayı teşekkürlerimi sunarım.

Hasan TOGAR

Tekkeköy Belediye Başkanı

1-GENEL BİLGİLER

1.1. YASAL DAYANAK

1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme (Madde:9):

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.”

1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Stratejik plân ve performans programı

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Belediye bütçesi

Madde 61- Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Bütçenin hazırlanması ve kabulü

Madde 62- Belediye başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve İçişleri Bakanlığına gönderilir. İçişleri Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına bildirir. Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte kasım ayının birinci gününden önce belediye meclisine sunar.

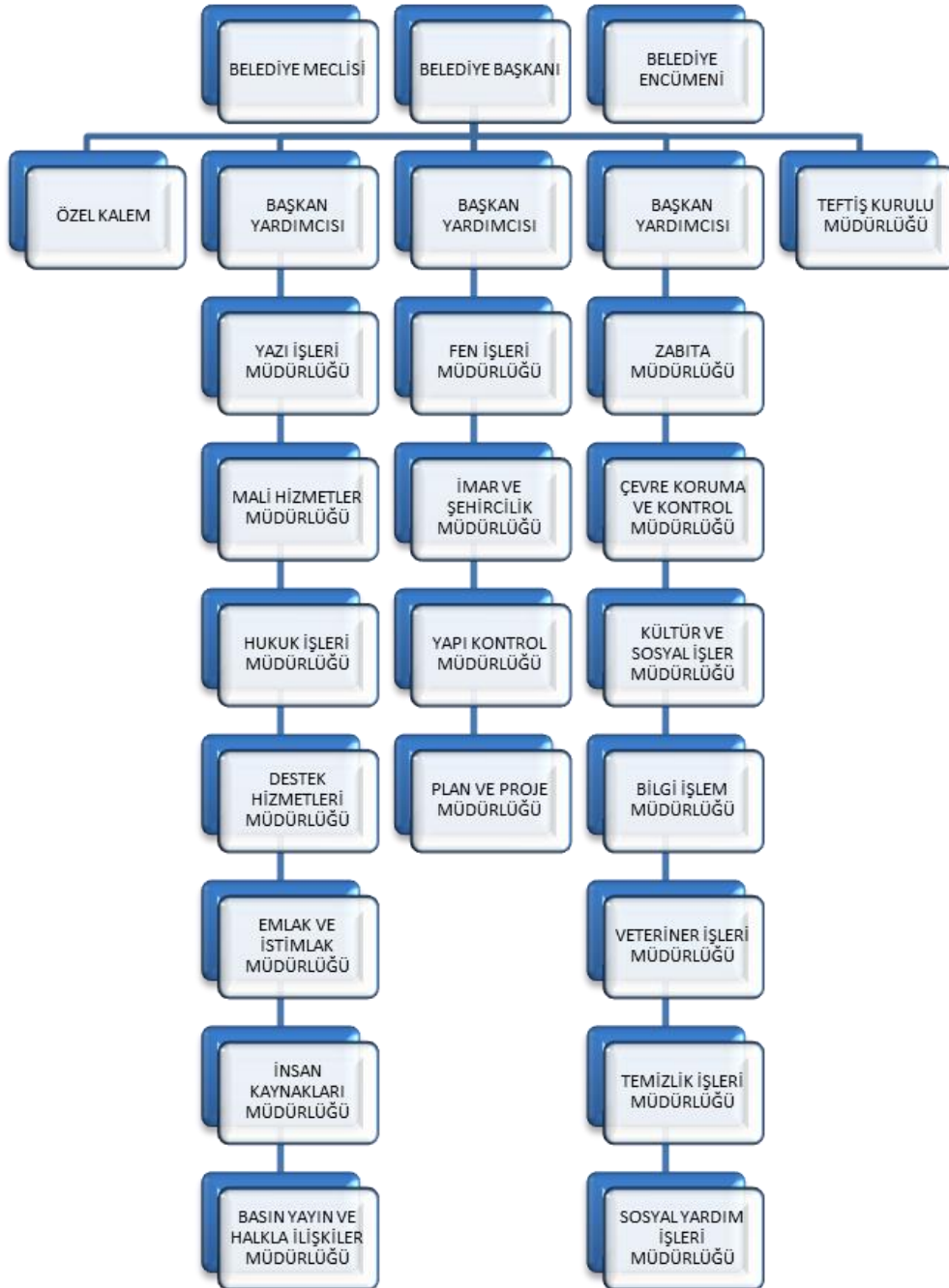
Meclis bütçe tasarısını yılbaşından önce, aynen veya değiştirerek kabul eder. Ancak, meclis bütçe denkleğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamaz. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer.

Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri (mad.38/b)

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

1.2. ORGANİZASYON YAPISI

1.2.1 Organizasyon Şeması



1.2.1 Tekkeköy Belediyesi'nin Görev ve Yetkileri

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyemize verilen temel görev ve yetkiler aşağıdaki maddelerde sıralanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol

ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanması için açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafıdır.

Yurt dışı ilişkileri

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Diğer kuruluşlarla ilişkiler

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

1.3. İNSAN KAYNAKLARI

Tekkeköy Belediyesi'nde çalışan personeli memur, işçi ve sözleşmeli personel statülerinden oluşmaktadır. 01.09.2014 tarihi itibarıyla personel dağılımı aşağıdaki tablolarda başlıklar halinde gösterilmiştir.

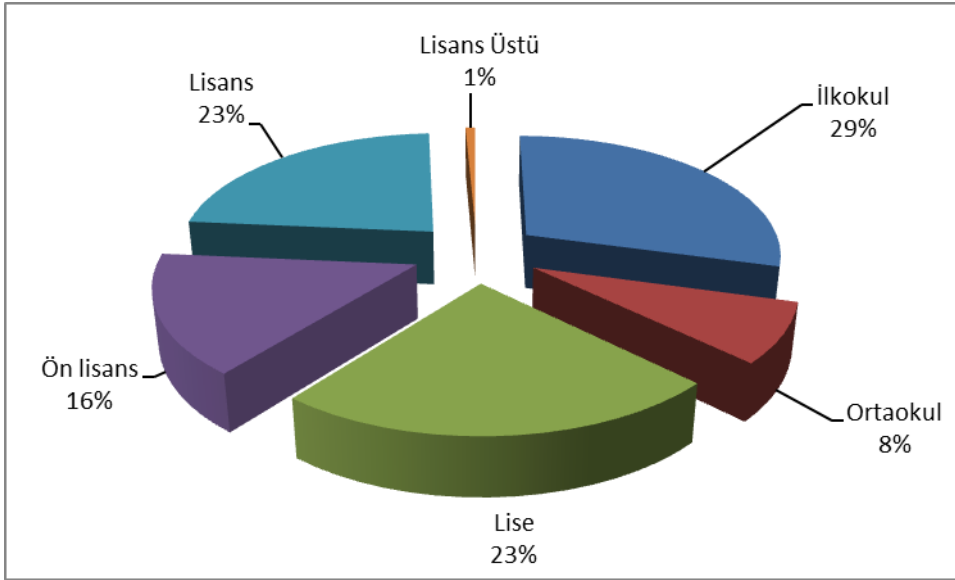
İnsan kaynakları analizi aşağıda sıralanmıştır.

5.1.1. Norm kadro durumuna göre dağılım

	BOŞ	DOLU
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	0	3
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	1	0
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1	0
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	0	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1	0
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
ZABITA MÜDÜRÜ	0	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	0	1
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRÜ	1	0
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	0	1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ	0	1
YAPI KONTROL MÜDÜRÜ	0	1
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRÜ	0	1
PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ	0	1
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	0	1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRÜ	1	0
UZMAN	4	0
ŞEF	14	3
AVUKAT	2	0
MÜFETTİŞ	6	0
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	2	0
MALİ HİZMETLER UZMANI	4	0
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	2	0
İDARİ PERSONEL	30	30
TEKNİK PERSONEL	19	24
SAĞLIK PERSONELİ	13	1
YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ	13	3
ZABITA AMİRİ	3	0
ZABITA KOMİSERİ	9	1
ZABITA MEMURU	57	3

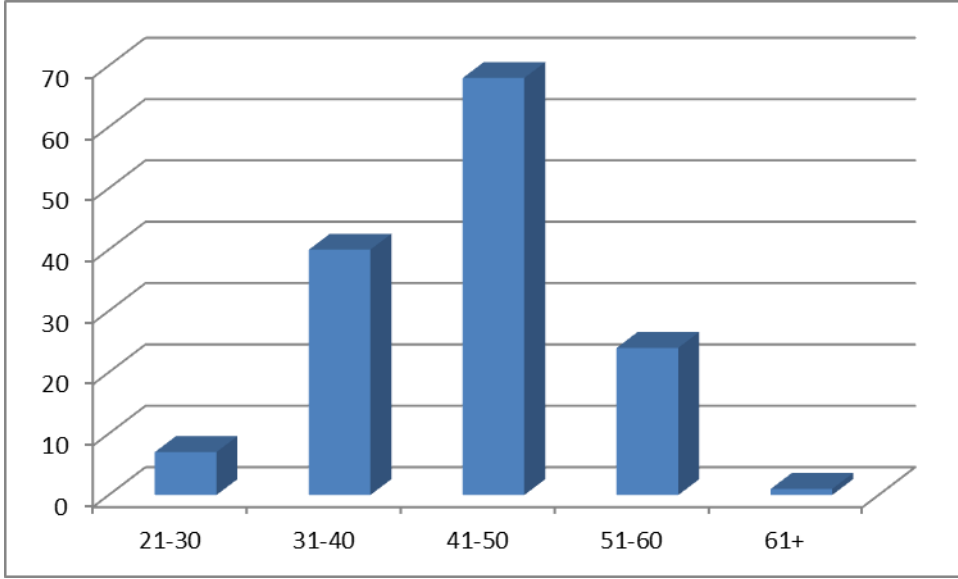
5.1.2. Eğitim durumuna göre dağılım

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
İlkokul	4	37	0	41
Ortaokul	4	7	0	11
Lise	24	6	3	33
Ön lisans	20	0	2	22
Lisans	30	0	2	32
Lisans Üstü	1	0	0	1
TOPLAM	83	50	7	140



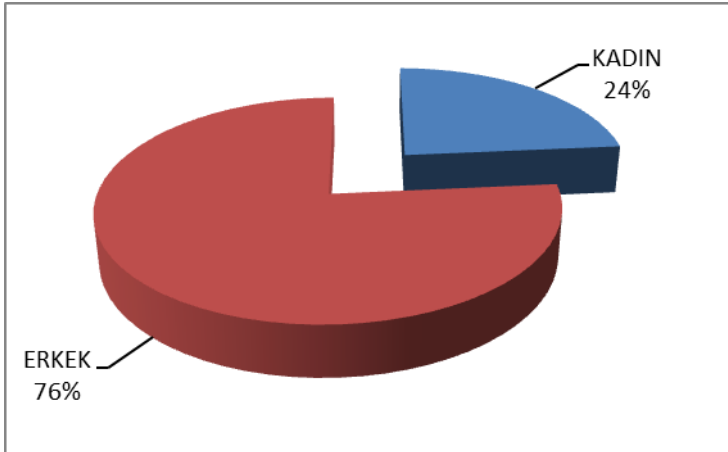
5.1.3. Yaş durumuna göre dağılım

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
21-30	5	1	1	7
31-40	22	13	5	40
41-50	40	27	1	68
51-60	15	9	0	24
61+	1	0	0	1
TOPLAM	83	50	7	140



5.1.4 Cinsiyete göre dağılım

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
KADIN	26	5	2	33
ERKEK	57	45	5	107
TOPLAM	83	50	7	140



5.1.5. Personelin yıllara göre dağılımı

Personel Dağılımı				
Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2009	51	11	129	191
2010	54	11	124	189
2011	54	11	57	122
2012	54	19	54	127
2013	76	0	54	130
2014	83	7	50	140

1.5. TEKNOLOJİK DURUM

Tekkeköy Belediyesinin sahip olduğu bilişim araçlarının birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BİLİŞİM ARAÇLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI																	
	Server	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	El Bilgisayarı	Lazer Yazıcı (SB)	Lazer Yazıcı (Renkli)	İnkjet Yazıcı	Nokta Vuruşlu Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi	Faks	Switch	Modem	Güvenlik Kamerası	Projeksiyon Cihazı	Güç kaynağı (UPS)	
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü		16	1		14	1		1	1		15	6		1		
2	Destek Hizmetler Müdürlüğü	1	2	1		3					1	11					
3	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		2														
4	Fen İşleri Müdürlüğü		16						2		2			20			
5	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü																
6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü																
7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		14			4	1		1					4	8		
8	Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	74	8		26		1	31	5	6	9	5	14		4	
9	Özel Kalem Müdürlüğü		3	2	1				1								
10	Temizlik İşleri Müdürlüğü		2														
11	Teftiş Kurulu Müdürlüğü																
12	Yazı İşleri Müdürlüğü		2						1	1							
13	Plan ve Proje Müdürlüğü																
14	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		3	1		1				1							
15	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü																
16	Zabıta Müdürlüğü		6							2							
17	Hukuk İşleri Müdürlüğü																
18	Park Bahçeler Müdürlüğü																
19	Yapı Kontrol Müdürlüğü		9			5				1							
20	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.		6	1		2											
	TOPLAM	3	155	14	1	55	2	1	34	7	13	10	28	11	38	9	4

1.6. YERLEŞKE DURUMU

Tekkeköy Belediyesinin sahip olduğu ve yapılmakta olan binaların kullanım amacı ve adresine göre aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MEVCUT BİNALAR

BİNANIN ADI	KULLANIM AMACI	ADRESİ
Belediye Hizmet Binası	Tekkeköy Hizmet Binası	23 Nisan Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Kutlukent Hizmet Binası	İstiklal Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Aşağıçinik Hizmet Binası	Çinik Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Büyükü Hizmet Binası	Büyükü Mahallesi
Kutlukent Kültür Merkezi	Düğün ve Konferans Salonu	İstiklal Mahallesi
Kutlukent Konferans Salonu	Düğün ve Konferans Salonu	Şabanoglu Mahallesi
Tekkeköy Konferans Salonu	Düğün, Konferans Salonu	19 Mayıs Mahallesi
Yarı Olimpik yüzme Havuzu		
Kapalı Spor Salonu	Spor Salonu (1000 Kişilik)	Cumhuriyet Mahallesi
Belediye Çarşısı	Dükkan (15 Adet)	19 Mayıs Mahallesi
Belediye İş Merkezi	Dükkan (9 Adet)	19 Mayıs Mahallesi
İş Yeri	Dükkan (12 Adet)	23 Nisan Mahallesi
Depo	Depo (30 Adet)	Köprübaşı Mahallesi
Pazar Yeri	Perşembe Pazarı	19 Mayıs Mahallesi
Belediye İş Merkezi	İşyeri (5 Adet)	19 Mayıs Mahallesi
Mezbaha Binası	Mezbaha	Pınar Mahallesi
Şantiye Binası	Araç ve İş Makineleri Parkı	Pınar Mahallesi
Taş Parke Üretim Tesisi	Taş Parke Üretimi	Kirazlık Mahallesi
Konkasör Tesisi	Taş Kırma ve Eleme	Sanayi Mahallesi
Atatürk Evi	Müze	Kirazlık Mahallesi
80. Yıl Parkı Ve Ahşap Bina	Lokanta ve Park	İstiklal Mahallesi
Tomruk Ahşap Bina	Lokanta	Asarağaç Mahallesi
Müze-Konuk Evi-İdari Bina	Kültür-Tanıtım	Çınaralan Mahallesi
Gençlik Merkezi Binası	Kültür Evi	Çırakman Mahallesi
İhtiyar Heyeti Binası	Kültür Evi	Asarağaç Mahallesi
Futbol Sahası	Spor Alanı	Şabanoglu Mahallesi
Yeni Belediye Hizmet Binası	Hizmet Binası	19 Mayıs Mahallesi
Belediye Kültür Merkezi	Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	Hürriyet Mahallesi
Yeni Mezbaha Binası	Mezbaha ve Aritma Tesisi	Yeni Büyükü Mahallesi
Büyükü Düğün Salonu	Düğün Salonu	Büyükü Mahallesi
Pazar Yeri	Hayvan Satış ve Pazar Yeri	Pınar Mahallesi

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 TEMEL POLİTİKAMIZ

TEKKEKÖY BELEDİYESİ OLARAK;

İNSANA SAYGI DUYAN VE ÖNCELİK VEREN,
ÇEVREYE DUYARLI,
HALKA HİZMET DÜŞÜNCESİNDE OLAN,
DÜRÜST, ŞEFFAF ve ADALET İLKESİNE BAĞLI,
HİZMETLERDE KALİTE, NİTELİK ve KENTSEL ESTETİĞİ GÖZETEN,
TARİHİ DEĞERLERİ KORUMA-KULLANMA DENGESİ İÇİNDE OLAN,
HEMŐERİLERİNİN KENT YÖNETİMİNE KATILIMINI SAĞLAYAN,
DOĞRULUK ve YANSIZLIK İLKELERİNE SIKI SIKIYA BAĞLI,
GÜLER YÜZLE HİZMET SUNAN,
VİZYONER BİR YAKLAŞIM İÇİNDE OLAN
BİR HİZMET KADROSUYUZ.

2.2. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilmektedir ve planımızda da bu uygulanmıştır.

Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilebilmektedir.

Stratejiler, kuruluşun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. Etkili stratejiler olmaksızın amaç ve hedeflere ulaşmak mümkün değildir. Stratejiler belirlenirken kuruluşumuzun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulmuştur. Strateji ve hedeflerin karşılıklı uyumu kontrol edilmiştir.

Bu kapsamda Tekkeköy Belediyesi 2015 – 2019 Stratejik Planı; 3 temel amaç ve 13 hedef üzerine inşa edilmiştir.

1 KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- 1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
- 1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi
- 1.3. Mali yapının geliştirilmesi
- 1.4. Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması

2 KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- 2.1. Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi.
- 2.2. Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek
- 2.3. Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi

3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- 3.1 Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması
- 3.2 Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
- 3.3. Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi
- 3.4. İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek
- 3.5. Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi
- 3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması

2.2.1. MİSYON

MİSYONUMUZ;

Çevreyi ve doğayı koruyarak, yaşam kalitesini sürekli arttırıp, Tekkeköy'ü eğitim, turizm, kültür ve sanayide cazibe merkezi haline dönüştürmek



2.2.2. VİZYON



2.2.3. İLKELER

Temel değerler kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder. Bir kuruluşun temel değerlerini ortaya koymak stratejik planlama için önemlidir; çünkü kuruluşun vizyon, misyon ve kurumsal kimliğinin gerisinde temel değerler ve inançlar bulunur. Temel değerler kuruluşun kararlarına, seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesine rehberlik eder. Hayata geçirilen değerler, kuruluş kimliğinin değişiminde ve çalışanların motive edilmesinde güçlü araçlardır.

Bu kapsamda temel ilkemiz “İnsana Saygı” ve “Doğanın ve diğer canlıların yaşam hakkına saygıdır”.

Tekkeköy Belediyesi, vatandaşa hizmetlerini sunarken aşağıda belirtilen ilkelere bağlı kalacaktır. Bunlar ;

- ✓ Çözüm üreten
- ✓ Adil Yönetim
- ✓ Çevreci
- ✓ Çağdaş
- ✓ Sosyal
- ✓ Güvenilirlik
- ✓ Değişime Açık
- ✓ Şeffaf ve hesap verebilir
- ✓ Hızlı Etkin ve Güler yüzlü
- ✓ Halkın değerlerine saygılı
- ✓ Çalışanlarına Değer Veren
- ✓ Vatandaş memnuniyetini esas almak
- ✓ Kaynakların Etkin Kullanımı
- ✓ Kaliteli hizmet sunmak
- ✓ Katılımcı yönetim sergilemek

Çözüm üreten Halkın sorunlarını bilen ve bu sorunlara yönelik önlem olarak çözüm üreten bir yaklaşım Belediyemiz tarafından temel ilke olarak benimsenmiştir.

Adil yönetim: Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet, hizmet alanı coğrafi konumu gibi ayrımcılıklar yapmadan eşit hizmet sunan bir yönetim olarak kendini gösterecektir. Kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanan, kamu tarafından oluşturulan ve yetkili kılınan kurumlardır ve kamu bunu sadece kendisinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması için yapmaktadır. Dolayısıyla, kamu kurumları, kamuya lütufta bulunan değil, kamu tarafından görevlendirilen kuruluşlardır. Bu nedenle belediyemiz hizmetlerini sunarken adil olmayı ilke edinmiştir

Çevreci: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme, çevreye duyarlı yönetim yaklaşımı ile mümkündür. Bu günün ihtiyaçlarını, gelecek nesillerin haklarını ellerinden almadan, doğa ile barışık gerçekleştirmek belediyemiz ilkelerindendir

Çağdaş: Belediyemiz kente ve kentliye hizmet sunarken, çağın teknolojisinden, bilgisinden ve yöntemlerinden yararlanmayı ilke olarak benimsemektedir

Sosyal: Sosyal belediyecilik, sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi suretiyle sosyal adaletin tesisine çalışmayı gerektirir. Bu sebeple, sosyal belediyecilik de temel ilkelerimizdendir.

Güvenilirlik: Belediyelerin, yetki ve kaynak aldığı ve bunun karşılığında hizmet vermekle mükellef olduğu kent sakinlerinin güvenini kazanması başarı için şarttır. Tutarlı, planlı, adil hizmet üreterek, kaynakları etkin, verimli ve yerinde kullanarak, kentin ve kentlinin ihtiyaçlarını doğru tespit ederek, gelecekte yaşanacak gelişmeleri önceden görerek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamalı, bu başarısı ile de kentlinin güvenini tesis edebilmelidir

Değişime Açık: Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Belediyemizin kendisinden beklenen misyonu yerine getirebilmesi, vizyonuna ulaşabilmesi için değişime uyum sağlamak ve yenilikleri yakalamak, uygulamak zorundadır.

Belediyemiz, rutin hizmet ve klasik belediyecilik anlayışı yerine, yeni kamu yönetimi anlayışını gerçekleştirmek için gereken değişimi sağlamayı, yenilikçi yaklaşımları geliştirmeyi ve uygulamayı kendisine ilke olarak kabul etmektedir

Şeffaf ve hesap verebilir olmak: Gizlilik, kamu yönetimindeki yolsuzluğun, verimsizliğin, kayırmacılığın, politiktik ayrımcılığın en önemli sebepleri arasındadır. Bu olumsuzluklar da, kamu yönetiminin kendisinden beklenen fonksiyonları yerine getirmesini engellemekte, toplumsal kaynakları verimsiz kullanımla harcamakta ve halkın kamu kurumlarına olan güvenini zedelemektedir.

Şeffaflığın temeli ilgili olan herkesin gereksinim duyduğu bilgiye erişebilmesinin sağlanmasıdır. Belediyemiz bunu bir ilke olarak kabul etmektedir Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir.

Vatandaş, “yetki veren” dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir Belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

Hızlı Etkin ve Güler yüzlü: Belediyemiz hizmet sunumunda Tekkeköy’da yaşayan herkesi aynı önemde kabul eder ve kimsenin ayrıcalıklı olmasına müsaade etmez. Her Tekkeköy ’ da yaşayan, belediyemizle ilişkisinde, aynı güler yüz, ilgi ve alakayı görme hakkına sahiptir.

Biz biliyoruz ki güler yüzlü olmak, vatandaşa hizmetlerimizi sunarken saygılı ve samimi yaklaşım sergilenmek demektir

Halkın değerlerine saygılı: Belediyeler, tüm kamu kurumları gibi, topluma hizmet amacıyla kurulmuştur. Bu görevin yerine getirilmesinde toplumun değer yargılarına saygılı olmak, kurumların öncelikli sorumluluklarındandır.

Belediyemiz, ilçemiz halkının değer yargılarına saygıyı temel ilke olarak kabul eder. Çünkü toplumun değerlerine saygı göstermek, toplumun hassasiyetine uygun hizmet sunmak demektir. Toplumun rencide eden, topluma saygı göstermeyen bir yaklaşım belediyemizce kabul edilemez.

Tekkeköy' luların hem bir vatandaş olarak ve hem de bir Tekkeköy 'lu olarak sahip olduğu hakların belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde korunması belediyemizin temel değerlerindedir.

Çalışanlarına Değer Veren: Belediyemiz, çalışanlarının belediye faaliyetlerine daha etkin ve gönüllü katılımı yolu ile hizmetleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir. Çünkü belediyemiz, belediye yönetimi, çalışanları ve tedarikçilerinin vatandaşın en kaliteli hizmeti sunabilmek için ortak çaba sarf etmeleri gerektiğine inanmaktadır.

Vatandaş memnuniyetini esas almak: Tekkeköy Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

Tekkeköy Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş odaklı hizmettir. Çünkü kamu kurumları ve belediye, vatandaşın hizmet etmek için vardır. Belediyelerin vatandaş odaklı olması demek, belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması demektir.

Kaynakların Etkin Kullanımı: Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile, yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiği göstergesidir. Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Bir toplumun kalkınmasında verimlilik ve etkinlik en önemli unsurlar arasında yer almaktadır.

Bu sebeple, Tekkeköy 'de nitelik ve nicelik yönünden daha fazla hizmet sunabilmek için belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması temel ilkelerimizdendir.

Kaliteli hizmet sunmak: Belediyemiz için kalite; belde ve belde halkına yönelik hizmetlerin, kendilerinden beklenen özellikleri taşımasıdır. Hizmetlerin, etkin, verimli biçimde ve zamanında karşılanması, bu hizmetlerin gerekli niteliksel şartlara haiz olması ve sunumunda da vatandaş beklentilerini karşılaması ve bütün bunların da süreklilik arz etmesi temel ilkelerimizdendir.

Katılımcı yönetim sergilemek: Demokrasiyi üstün kılan, halkın siyasal sisteme katılımı ve denetimidir. Katılımın amacı siyaseti ve yönetimi etkilemektir. Belediyeler,

devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13. maddesine göre; "Herkes ikamet ettiği beldenin hemşehrisidir. Hemşehrilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır." Belediyenin karar ve uygulama süreçlerine hemşehrilerin ve çalışanların katılımı esastır. Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Belediyelerimizin katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta "Kent Konseyleri" olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK'ların, Meslek Odalarının karar ve uygulamalarına katılımını sağlamaları gerekmektedir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Tekkeköy 'de daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir.

3. PERFORMANS TABLOLARI

3.1 KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

3.1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi

Stratejiler;

1. Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak
2. Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak
3. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi,
4. Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması
5. Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Personele verilen eğitim saati (Adam - Saat / Yıl)	4	6	6	7	7	8
Seminerlere katılım âdeti	3	5	5	5	5	5
Başkanlıkça personel özel günleri kutlama sayısı	0	3	4	4	4	4
Sosyal etkinlik sayısı	1	2	2	3	3	3
Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)	20	50	50	50	50	50
Dilekçe cevap verme süresi (gün)		5	4	3	3	3
Mahalle toplantıları ve muhtarlar ile toplantı düzenlenmesi		12	12	12	12	12
1. Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi		X	X	X	X	X
2. Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması		X	X	X	X	X
3. Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması		X	X	X	X	X
4. Çalışanlar adına başkanlık üst yönetim ile sosyal etkinlik düzenlenmesi		X	X	X	X	X
5. Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı		X	X	X	X	X
6. Birim müdürleri ve personel toplantısı		X	X	X	X	X
7. Beyaz masa kurulması		X				
8. Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması		X	X	X	X	X
9. Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması		X	X	X	X	X
10. Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.1.1 Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak
--------------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
-------------------------	--	------	------	------

1	Hizmet içi eğitim analizinin yapılması (yılda iki defa)		0	2
---	---	--	---	---

Açıklama				
----------	--	--	--	--

2	Personele verilen eğitim saati (Adam - Saat / Yıl)		4	6
---	--	--	---	---

Açıklama				
----------	--	--	--	--

3	Seminerlere katılım adeti		3	4
---	---------------------------	--	---	---

Açıklama				
----------	--	--	--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitim analizinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Bireysel performansı arttırmaya yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
3	Bilimsel toplantılar, kurslar, mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına katılım	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		45.000,00	0,00	45.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.1.2. Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Çalışanların takdir ve ödüllendirme sisteminden memnuniyet oranı			%80
Açıklama				
2	Personel öneri anketi (Adet- Anket /Yıl)			2
Açıklama				
3	Başkanlıkça personel özel günleri kutlama sayısı		3	4
Açıklama				
Personel -Kutlama sayısı /yıl				
4	Sosyal etkinlik sayısı		1	2
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması	6.000,00	0,00	6.000,00
4	Çalışanlarla birlikte sosyal etkinlik düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		66.000,00	0,00	66.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.1.3. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi
--------------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)		20	50
Açıklama				
2	Birim müdürleri ve personel toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)			50
Açıklama İç kontrol alt birimi kurulması				
3	Tüm çalışanların toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)			6
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı	10.000,00	0,00	10.000,00
2 Birim müdürleri ve personel toplantısı	0,00	0,00	0,00
3 Tüm çalışanların toplantısı	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.1.4. Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması
--------------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Dilekçe cevap verme süresi (gün)		7	5
Açıklama				
2	Muhtarlar toplantısı (Toplantı / Yıl)			12
Açıklama				
3	Beyaz masa kurulumu	0	0	%100
Açıklama				
4	Kent konseyi toplantısına katılım oranı	0	0	%100
Açıklama				
5	Mahalle toplantıları (özellikle gençler ve kadınlardan oluşan bir grup ile) düzenlenmesi	0	0	12
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Beyaz masa kurulması	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.1.5. Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İşin tamamlanması			%100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması	3.250.000,0 0	0,00	3.250.000,0 0
Genel Toplam		3.250.000,0 0	0,00	3.250.000,0 0

3.1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi Stratejiler;

1. Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi
2. E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Güvenlik kamera sistemi tamamlanma oranı	%30	%100				
Web sitesinin aktif olma oranı	%98	%98	%99	%99	%99	%99
Exchange aktif olma Oranı	%98	%98	%99	%99	%99	%99
E-belediyecilik ve kent bilgi sisteminin kurulma oranı	0%	90%	100%			
E-Arşiv Sisteminin tamamlanma oranı	0%	30%	100%			
E-İmza Sisteminin tamamlanma oranı	0%	100%				
Arıza Giderme süresi	13 saat	12 saat	11 saat	10 saat	9 saat	8 saat
1. Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.		X	X	X	X	X
2. Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması		X	X	X	X	X
3. E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi		X	X	X	X	X
4. Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi		X	X	X	X	X
5. Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması		X	X			
6. E-Arşiv Sisteminin Oluşturulması		X	X			
7. E-İmza Sisteminin Oluşturulması		X				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.2.1. Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
-------------------------	--	------	------	------

1	Güvenlik kamera sistemi tamamlanma oranı		%30	%100
---	--	--	-----	------

Açıklama				
----------	--	--	--	--

2	Arıza Giderme süresi	14 saat	13 saat	12 saat
---	----------------------	---------	---------	---------

Açıklama				
----------	--	--	--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
-------------	--	----------------------------	--	--

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--	-------	------------	--------

1	Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	25.000,00	0,00	25.000,00
---	---	-----------	------	------------------

2	Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	20.000,00	0,00	20.000,00
---	--	-----------	------	------------------

3	Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması	5.000,00	0,00	5.000,00
---	--	----------	------	-----------------

Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
---------------------	--	------------------	-------------	------------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	1.2.2. E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
--------------------------------	-------------	-------------	-------------

1	web sitesinin aktif olma oranı	%98	%98	%98
---	--------------------------------	-----	-----	-----

Açıklama				
----------	--	--	--	--

2	Exchange aktif olma Oranı	%98	%98	%98
---	---------------------------	-----	-----	-----

Açıklama				
----------	--	--	--	--

3	e-belediye ve kent bilgi sisteminin kurulması			%90
---	---	--	--	-----

Açıklama				
----------	--	--	--	--

4	E-Arşiv Sisteminin tamamlanma oranı			%30
---	-------------------------------------	--	--	-----

Açıklama				
----------	--	--	--	--

5	E-İmza Sisteminin tamamlanma oranı			%100
---	------------------------------------	--	--	------

Açıklama				
----------	--	--	--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
--------------------	-----------------------------------	--	--

	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--------------	-------------------	---------------

1	E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
---	---	--------------	------	---------------------

2	Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
---	--	----------	------	-----------------

3	E-Arşiv Sisteminin Oluşturulması	100.000,00	0,00	100.000,00
---	----------------------------------	------------	------	-------------------

4	E-İmza Sisteminin Oluşturulması	20.000,00	0,00	20.000,00
---	---------------------------------	-----------	------	------------------

Genel Toplam		2.025.000,00	0,00	2.025.000,00
---------------------	--	---------------------	-------------	---------------------

3.1.3. Mali yapının geliştirilmesi

Stratejiler;

1. Tahakkuk ve tahsil oranının artırılması,
2. Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,
3. İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Vergi borcunu ödemeyenlere ödeme emri gönderme oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95
Bütçe gerçekleşme oranı	%95	%96	%96	%97	%98	%98
Hazırlanan yönetici özet mali rapor sayısı	2	3	4	5	5	5
Yenilenen İç kontrol eylem planının gerçekleşme oranı	0	%30	%100	%100	%100	%100
1- Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.		X	X	X	X	X
2- Belediye gelirlerini artırma konusunda eğitim almak ve çalışmalar yürütmek		X	X	X	X	X
3- e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması		X	X	X	X	X
4- Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması		X	X	X	X	X
5- Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi		X	X	X	X	X
6- Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması		X	X	X	X	X
7- İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması		X	X			
8- İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması		X	X			
9- İç kontrol alt biriminin oluşturulması		X				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.3. Mali yapının geliştirilmesi
--------------	----------------------------------

Performans Hedefi	1.3.1 Tahakkuk ve tahsil oranının artırılmasını sağlamak
--------------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
-------------------------	--	------	------	------

1	Vergi borcunu ödemeyenlere ödeme emri gönderme oranı		%70	%75
---	--	--	-----	-----

Açıklama				
----------	--	--	--	--

2	Belediye gelirlerini artırma konusunda düzenlenen eğitim sayısı	0	0	2
---	---	---	---	---

Açıklama				
----------	--	--	--	--

3	e-belediye uygulamalarının mali bölümünün kullanımı			%100
---	---	--	--	------

Açıklama				
Emlak Bildirim Kayıtlarının Kent Bilgi Sistemi Verileri ile Eşleştirilerek Hatalı Bildirimleri Tespit Edip Tarh, Tahakkuk ve Terkin İşlemi Yapmak				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.	8.000,00	0,00	8.000,00
2	Belediye gelirlerini artırma konusunda çalışmalar yapmak ve mükellef tarama sistemini kurmak	10.000,00	0,00	10.000,00
3	e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		18.000,00	0,00	18.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.3. Mali yapının geliştirilmesi
--------------	----------------------------------

Performans Hedefi	1.3. 2. Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Bütçe gerçekteleme oranı	%96	%95	%96
Açıklama				
2	Hazırlanan özet mali rapor sayısı	2	3	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	15.000,00	0,00	15.000,00
2	Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi	0,00	0,00	0,00
3	Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.3. Mali yapının geliştirilmesi
--------------	----------------------------------

Performans Hedefi	1.3.3. İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi
--------------------------	---

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
--------------------------------	-------------	-------------	-------------

1	İç kontrol eylem planının gerçekleşme oranı		%10	%30
---	---	--	-----	-----

Açıklama

2	Birimin kurulumu ve tamamlanma oranı			%100
---	--------------------------------------	--	--	------

Açıklama
İç kontrol alt birimi kurulması

3	Eğitim alan kişi sayısı	0	0	30
---	-------------------------	---	---	----

Açıklama
İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
--------------------	-----------------------------------	--	--

	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--------------	-------------------	---------------

1	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması	30.000,00	0,00	30.000,00
---	---	-----------	------	------------------

2	İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması	7.000,00	0,00	7.000,00
---	---	----------	------	-----------------

3	İç kontrol alt biriminin oluşturulması	0,00	0,00	0,00
---	--	------	------	-------------

Genel Toplam		37.000,00	0,00	37.000,00
---------------------	--	------------------	-------------	------------------

3.1.4. Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması

Stratejiler;

1. Yeni belediye hizmet binaları çalışmalarını yürütmek
2. Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması

 nemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Belediye Hizmet Binası Tamamlanma Oranı	%45,21	%100				
Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası Yapımı	0	0	%100			
Çalışanların memnuniyet oranı	%60	%75	%80	%85	%90	%95
1. Belediye Hizmet Binası Yapım İşi		X				
2. Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası Yapımı			X			
3. Makine İkmal ve şantiye Alanı Yapılması		X				
4. Mevcut Yüzme Havuzunun Düğün Salonuna evrilmesi		X				
5. Belediye Hizmet Binası Tefrişatı Oranı		X				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	------------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.4 Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması

Performans Hedefi	1.4.1.Yeni belediye hizmet binaları çalışmalarını yürütmek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Belediye Hizmet Binası Tamamlanma Oranı		%45.21	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye hizmet binası yapım işi	5.289.000,00	0,00	5.289.000,00
Genel Toplam		5.289.000,00	0,00	5.289.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	1.4 Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması
--------------	---

Performans Hedefi	1.4.2. Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Makine İkmal ve Şantiye Yapılması Oranı			% 100
Açıklama				
2	Mevcut Yüzme Havuzunun Düğün Salonuna Çevrilmesi Oranı			% 100
Açıklama				
3	Belediye Hizmet Binası Tefrişatı Oranı			% 100
Açıklama Yeni Belediye Hizmet Binası 2015 Yılı içerisinde tamamlanacağından yıl içerisinde bina tefrişatı yapılacaktır.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Makine İkmal ve Şantiye Alanı Yapılması	236.000,00	0,00	236.000,00
2 Mevcut Yüzme Havuzunun Düğün Salonuna Çevrilmesi	590.000,00	0,00	590.000,00
3 Belediye Hizmet Binası Tefrişatı Oranı	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam	1.326.000,00	0,00	1.326.000,00

3.2 KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

3.2.1. Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi.

Stratejiler;

1. Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması
2. Altyapı ve üstyapı çalışmalarının planlanan şekilde yürütülmesini sağlamak,
3. Dere ve kanallarda oluşabilecek sel ve taşkınlara karşı gerekli çalışmaların yapılması,
4. Meydana gelebilecek afet gibi acil durumlara karşı çalışmalar yapılması, gerekli tedbirlerin alınması.

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Yol Yapımı:(Asfalt yol)	567.500M2	50.000M2	75.000M2	100.000M2	125.000M2	150.000M2
İmar Yolu Açılması	417.246 M2	50.000 M2	50.000 M2	50.000 M2	50.000 M2	50.000 M2
İstinat duvarı yapımı (sayı / yıl)	6	6	6	7	7	8
Parke yol yapımı	259.746 M2	24.500 M2	29.750 M2	35.000 M2	40.250 M2	45.500 M2
Beton yol yapımı	157.500 M2	1.500 M2	1.500 M2	2.000 M2	2.500 M2	2.500 M2
Stabilize yol yapımı oranı	1.212.770 M2	54.400 M2	60.800 M2	64.000 M2	70.400 M2	70.400 M2
Jeolojik etüt yapılması işinin yapılması	0	%100				
1. İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt,Parke Taşı,Stabilize)		X	X	X	X	X
2. İmar Yolu düzenlemesi		X	X	X	X	X
3. İstinat Duvarı yapımları		X	X	X	X	X
4.Hıdırellez deresi ile Çinik sınırı arası Jeolojik etüt yapılması		X				
5.Kent Meydanı Projesinin yapılması				X		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-----------------------------

Hedef	2.1.Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	2.1.1. Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yol Yapımı:(Asfalt yol) Oranı		567.500M2	50.000M2
Açıklama				
2	İmar Yolu Açılması Oranı		417.246 M2	50.000 M2
Açıklama				
3	İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedeli Oranı		6	6
Açıklama				
4	Parke yol yapımı oranı		259.746 M2	24.500 M2
Açıklama				
5	Stabilize yol yapımı oranı		1.212.770 M2	54.400 M2
Açıklama				
6	Beton yol yapımı oranı		157.500 M2	1.500 M2
Açıklama				
Açıklama				
7	Samsun Bulvarının Yeniden Düzenlenmesi			
Açıklama Bu iş Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacaktır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt,Parke Taşı,Stabilize)	900.000,00	0,00	900.000,00
2	İlçemizin mevcut yollarının bakımı ve onarımı	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	İmar Yolu düzenlemesi	500.000,00	0,00	500.000,00
4	İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedelleri	100.000,00	0,00	100.000,00
5	İlçemiz Merkezinden Geçen Samsun Bulvarının Yeniden Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-----------------------------

Hedef	2.1.Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	2.1.2. Altyapı ve üstyapı çalışmalarının planlanan şekilde yürütülmesini sağlamak
--------------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
-------------------------	------	------	------

1	Jeolojik etüt yapılması işinin yapılması		% 100
---	--	--	-------

Açıklama	Hıdırellez deresi ile çinik sınırı arası
----------	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Jeolojik etüt yapılması işinin yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

3.2.2. Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek

Stratejiler;

1. Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi
2. Kentsel estetik tasarıma yönelik çalışmalar yapılması,
3. İmara aykırı yapılaşma ile mücadele,

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyonu	0	%100				
Çay mahallesi imar uygulaması	0	%30	%100			
Yavuzlar mahallesi imar uygulaması	0	%30	%100			
1. İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyon işlemleri		X				
2. Çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması		X	X			
3. Yavuzlar mahallesi imar uygulaması		X	X			
4. 19 Mayıs mahallesi 1/1000 ölçekli imar planına Hastahane alanı işlenmesi işleminin yapılması		X				
5. Hıdırellez deresi ile çinik sınırı arası harita yapımı işleminin yapılması		X				
6. 3.Derece Sit Alanında İmar Uygulaması			X			
7.Ovabaşı Mah. 1/1000 Ölçekli İlave İmar Planı İşi				X		
8. Büyüklü ve Yeni Büyüklü Mah. Merkez İmar Uygulamaları İşi					X	
9.Kerimbey veÇırakman Mahalleleri İmar Uygulaması						X
10. Organik Ürün Pazarı Tekkeköy				X	X	
11. Kent Meydanı Projesinin planının yapılması			X			
12. Kentsel Dönüşüm Projesinin hayata geçirilmesi					X	
13. Büyüklü ve Tekkeköy derelerinin etrafında Peyzaj çalışmasına yönelik projeler				X		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-----------------------------

Hedef	2.2.Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek
--------------	---

Performans Hedefi	2.2.1. Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyonu			% 100
Açıklama				
2	ay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması			% 30
Açıklama				
3	Hali hazır harita yapımı işleminin yapılması			% 100
Açıklama Hıdırellez deresi ile inik sınırı arası				
4	Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması			% 30
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyon işlemleri	1.600.000,0 0	0,00	1.600.000,0 0
2	çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	45.000,00	0,00	45.000,00
4	19 Mayıs mahallesi 1/1000 ölçekli imar planına Hastahane alanı işlenmesi işleminin yapılması	3.600,00	0,00	3.600,00
5	Hıdırellez deresi ile inik sınırı arası harita yapımı işleminin yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		1.858.600,0 0	0,00	1.858.600,0 0

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.2.Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek
Performans Hedefi	2.2.2. Kentsel estetik tasarıma yönelik çalışmalar yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İşin tamamlanması			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köprübaşı Mahallesi eski tekel depoları çevre düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

3.2.3. Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi**Stratejiler;**

1. Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak,
2. Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümünün sağlanması,
3. Sağlıklı bir çevre bilincinin gelişmesi için çalışmalar yapmak, KALDIRILACAK

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Yapılan park sayısı (adet / yıl)	8	3	2	2	2	2
Yapılan çocuk oyun parkı sayısı (adet / yıl)	40	5	5	5	5	6
Yeşil alan miktarındaki artış (m2/Yıl)	64.234 M2	10.000 M2	11.000 M2	12.000 M2	13.000 M2	14.000 M2
Çöp Konteynırı Alınması (Adet /Yıl)	800 Toplam	100	110	120	130	140
1. Lojmanlar Pazar Yeri ve Havuzun Yanının Yeşil Alan Olarak Düzenlenmesi		X				
2. Olgunlar Parkı Ağaçlandırılması		X				
3. Çinik Mahallesi Park Yapımı		X				
4. İlçemiz İmar Planında Uygun Yerlere Park Yapılması		X				
5. Pınar, Selyeri, Antyeri ve 19 Mayıs Mahallelerine Çocuk Oyun Parkı Yapılması		X				
6. Çinik Altı Mesire Alanı Düzenlemesi			X			
7. İlçemiz çeşitli yerlerine çocuk oyun parkı yapılması			X	X	X	X
8. İmar planında uygun olan yerlere park yapılması			X	X	X	X
9. Pınar Mahallesi Yeşil Alan Düzenlemesi			X			
10. Avluca Vadisinin Düzenlemesi				X		
11. Tekke Tepesinin Düzenlemesi				X		
12. Büyüklü Yeşil Alan Düzenlemesi					X	
13. Kerimbey Mahallesi Yeşil Alan Düzenlemesi						X
14. Yer altı Konteynırı Alınması				X		
15. Çöp Konteynırı Alınması		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.3.Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi
Performans Hedefi	2.3.1. Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tamamlanma oranı			% 100
Açıklama Lojmanlar Pazar Yeri ve Havuzun Yanının Yeşil Alan yapılması				
2	Tamamlanma oranı			% 100
Açıklama Olgunlar Parkı Ağaçlandırılması				
3	Tamamlanma oranı			% 100
Açıklama Çinik Mahallesi Park Yapımı				
4	Tamamlanma oranı			% 100
Açıklama Pınar, Selyeri, Antyeri ve 19 Mayıs Mahallelerine Çocuk Oyun Parkı Yapılması				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Lojmanlar Pazar Yeri ve Havuzun Yanının Yeşil Alan Olarak Düzenlenmesi	81.500,00	0,00	81.500,00
2	Olgunlar Parkı Ağaçlandırılması	32.500,00	0,00	32.500,00
3	Çinik Mahallesi Park Yapımı	74.000,00	0,00	74.000,00
4	İlçemiz İmar Planında Uygun Yerlere Park Yapılması	77.000,00	0,00	77.000,00
5	Pınar Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	16.000,00	0,00	16.000,00
6	Selyeri Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	15.500,00	0,00	15.500,00
7	Antyeri Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
8	19 Mayıs Mahallesi Anaokulu Bahçesine Çocuk Oyun Parkı Yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
9	19 Mayıs Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
10	Büyükklü Mahallesi Marazoğlu Mevkii Parkı Yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam		361.500,00	0,00	361.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.3.Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi
Performans Hedefi	2.3.2. Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümünün sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Evsel katı atık toplama işinin tamamlanma oranı (yıllık)		%100	%100
Açıklama				
2	Çöp Konteynırı Alınması (Adet /Yıl)			100
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Evsel katı atık toplama işinin yapımı	4.600.000,00	0,00	4.600.000,00
2 Çöp Konteynırı Alınması	75.000,00	0,00	75.000,00
Genel Toplam	4.675.000,00	0,00	4.675.000,00

3.3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

3.3.1 Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması

Stratejiler;

1. Sağlık ve eğitimle ilgili binaların iyileştirilmesi, yeni bina ve tesislerin yapılmasının sağlanması
2. Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli,
3. Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Sağlık tarama işinin tamamlanması		%100	%100	%100	%100	%100
Sağlık tarama işlemi sayısı (iş / yıl)	2	2	2	2	2	2
Geri dönüşüm toplama işi (ton / yıl)	100	110	120	150	160	180
Evsel atık toplama (ton /yıl)	65.000	65.000	70.000	75.000	75.000	75.000
Denetlenen işyeri sayısı (tüm işyeri/yıl)	%40	%80	%85	%85	%90	%93
1. Halkımıza ve öğrencilere yönelik genel sağlık taraması yapılması		X	X	X	X	X
2. Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi		X	X	X	X	X
3. Haşere ilaçlaması		X	X	X	X	X
4. Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması		X	X	X	X	X
5. Evsel atık toplama işinin yapılması		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.1.Toplum sağlığı ve eğitimin geliştirilmesi
Performans Hedefi	3.1.2. Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Sağlık tarama işinin tamamlanması			% 100
Açıklama				
2	Sağlık tarama işlemi sayısı (iş / yıl)		2	2
Açıklama				
3	Sağlık paneli sayısı			2
Açıklama				
4	Sünnet işinin tamamlanma oranı			% 100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkımıza ve öğrencilere yönelik genel sağlık taraması yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
3	İlçemizdeki çocukların sünnet ettirilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.1.Toplum sağlığı ve eğitimin geliştirilmesi
Performans Hedefi	3.1.3. Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Denetim oranı (sağlık ve ruhsat)		%40	%80
Açıklama				
2	İlaçlama işinin tamamlama oranı			%100
Açıklama				
3	Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması tamamlama oranı			%100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut işyerlerinin sağlık kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Haşere ilaçlaması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		35.000,00	0,00	35.000,00

3.3.2 Tekkeköy' n kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak

Stratejiler;

1. İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,
2. Turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlamak,
3. Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır.
4. Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Tekkeköy Kültür Merkezi	%10	%100				
Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları tamamlanma oranı	0	%50	%100			
Restorasyon yapılan tarihi eser sayısı	3		5	5	5	5
Yapılan etkinlik sayısı	2	3	3	3	3	3
Önemli günlerin tamamlanma oranı	6	6	6	6	6	6
1. Tekkeköy Kültür Merkezi		X				
2. Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması		X	X			
3. İlçemiz içindeki tarihi kilise, çeşme, köprü ve camii gibi yerlerin restorasyon işlerinin yapılması				X		
4. Kültür doğa festivali etkinlikleri		X	X	X	X	X
5. Şenlik Alanı Yapılması				X		
6. Costal Turizm Kompleksi					X	X
7. Asarağaç Seyir Terası				X		
8. Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak		X	X	X	X	X
9. Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi		X	X	X	X	X
10. Kutlu doğum haftası etkinlikleri		X	X	X	X	X

11. 24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	X	X	X	X	X
12. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	X	X	X	X	X
13. Dini Bayram Etkinlikleri	X	X	X	X	X
14. Ulusal Bayram Etkinlikleri	X	X	X	X	X
15. İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	X	X	X	X	X
16. Hanımlar Lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı	X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
Performans Hedefi	3.2.1. İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tekkeköy Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı		%10	%100
Açıklama				
2	Tamamlanma oranı			%50
Açıklama Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tekkeköy Kültür Merkezi	354.000,00	0,00	354.000,00
2	Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması	750.000,00	0,00	750.000,00
3	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Hanımlar Lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		1.144.000,00	0,00	1.144.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
Performans Hedefi	3.2.2. Turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımının yapılması			% 100
Açıklama Reklam verilmesi Broşür hazırlanması, web sayfası ile tanıtım				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tekkeköy Mağaralarının tanıtımının yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
Performans Hedefi	3.2.3. Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yapılan etkinlik sayısı			3
Açıklama Kültür doğa festivali, sünnet şöleni ve diğer etkinlikler				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür doğa festivali	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		320.000,00	0,00	320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
Performans Hedefi	3.2.4. Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Etkinliklerin tamamlanma oranı			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Kutlu doğum haftası etkinlikleri	20.000,00	0,00	20.000,00
3	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	10.000,00	0,00	10.000,00
4	8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Dini Bayram Etkinlikleri	10.000,00	0,00	10.000,00
6	Ulusal Bayram Etkinlikleri	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		160.000,00	0,00	160.000,00

3.3.3. Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi

Stratejiler;

1. Yeni sanayi ve ekonomik alanlarının oluşturulmasını teşvik etmek ve sağlamak
2. İstihdam olanakları yaratacak çalışmalarını desteklemek ve çözüm üretmek,

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Kursların tamamlanması	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Yeni sanayi sitesinin kurulması					%100	
Yeni Pazar yerlerinin kurulması (adet / yıl)	2			1	1	1
1. İstihdama yönelik kursların verilmesi		X	X	X	X	X
2. Mevcut sanayi alanlarına yatırımcıları teşvik edici faaliyetler düzenlenmesi			X	X	X	X
3. İlçe ölçeğinde küçük sanayi sitesinin kurulması					X	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.3.Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	3.3.2. İstihdam olanakları yaratacak çalışmalarını desteklemek ve çözüm üretmek
--------------------------	---

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İşin tamamlanması			% 100

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İstihdama yönelik kurslar düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam	20.000,00	0,00	20.000,00

3.3.4. İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek

Stratejiler;

1. Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi,
2. Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması,

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Dezavantajlı kesimlerin tespiti çalışmaları	%70	%100	%100	%100	%100	%100
Yakacak yardımı yapılacak kişi sayısı kişi/yıl	3000	3000	3000	3200	3200	4000
Barınma yardımı kişi sayısı kişi/yıl	10	15	15	17	18	20
Engeli araç alımı akülü/ aküsüz kişi/yıl	0	10	11	12	12	12
Eğitim yardımı kişi/yıl	850	1000	1020	1020	1030	1040
Gıda yardımı yapılacak kişi sayısı kişi yıl	3500	4100	4200	4200	4500	5000
Engelli parkı yapımı	0			1	1	
1. Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması		X	X	X	X	X
2. Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması		X	X	X	X	X
3. Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması		X	X	X	X	X
4. Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması		X	X	X	X	X
5. Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması		X	X	X	X	X
6. Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması		X				
7. Bazı parklara engelli parkı bölümü yapılması			X	X	X	X
8. 19 Mayıs ve Kurtuluş mahallesine Engelli Parkı Yapılması				X	X	
9. Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi		X	X	X	X	X
10. Engelli aracı alımı		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.4.İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek
Performans Hedefi	3.4.1. Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gıda Yardımı Oranı		3500	4100
Açıklama				
2	Yakacak Yardımı Oranı		3000	3000
Açıklama				
3	Eğitim yardımı yapılacak öğrenci sayısı (kişi /yıl)			1000
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
4	Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
5	Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Engelli Aracı Alınması	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		530.000,00	0,00	530.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.4.İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek
Performans Hedefi	3.4.2. Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İşin tamamlanması			% 100
Açıklama				
2	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi			% 100
Açıklama				
Maliyetlerin tamamı 2.1.1 Performans hedefi tablosunda yer almaktadır.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması	50.000,00	0,00	50.000,00
2 Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	50.000,00	0,00	50.000,00

3.3.5. Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi**Stratejiler;**

1. Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması,
2. Gençlerin topluma kazandırılması adına gerekli eğitim ve destek verilmesi,
3. Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi,
4. Yeni spor alanlarının yapılması.

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Hizmet Binası ve Kültür Evi Yenilenme Oranı		%100				
Gökçe Halı Saha tamamlanma oranı		%100				
Suni çim halı saha yapımı (adet/yıl)	0	1	1	1	1	1
Yardım yapılacak kulüp sayısı (adet / yıl)	2	2	2	2	2	2
19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması		%100				
1. Gökçe Halı Saha yapımı		X				
2. Suni çim halı saha yapımı		X	X	X	X	X
3. 19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması ve çevre düzenlemesi		X				
4. Büyüklü Hizmet Binasının yenilenmesi gençlik merkezi ve kültür evine dönüştürülmesi		X				
5. Büyüklü sahası					X	
6. Amatör Spor Kulüplerine nakdi ve ayni yardım edilmesi		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.5.Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	3.5.1. Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
-------------------------	--	------	------	------

1	Hizmet Binası ve Kültür Evi Yenilenme Oranı			%100
---	---	--	--	------

Açıklama Büyük Hizmet Binasının yenilenmesi gençlik merkezi ve kültür evine dönüştürülmesi				
---	--	--	--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
-------------	--	----------------------------	--	--

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--	-------	------------	--------

1	Büyük Hizmet Binasının yenilenmesi gençlik merkezi ve kültür evine dönüştürülmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
---	---	-----------	------	------------------

Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00
---------------------	--	------------------	-------------	------------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.5.Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	3.5.3. Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yardım yapılacak kulup sayısı (adet / yıl)		2	2

Açıklama	
----------	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Amatör Spor Kulüplerine nakdi ve ayni yardım edilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.5.Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	3.5.4. Yeni spor alanlarının yapılması
--------------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
--------------------------------	-------------	-------------	-------------

1	Gökçe Halı Saha tamamlanma oranı		%26	%100
---	----------------------------------	--	-----	------

Açıklama

2	Suni çim halı saha yapımı (adet/yıl)			1
---	--------------------------------------	--	--	---

Açıklama

3	Yüzme Havuzu Yapımı Tamamlanma Oranı			%40
---	--------------------------------------	--	--	-----

Açıklama	19 Mayıs Mahallesi Olgunlar Parkının Kuzey cephesinde kalan park alanına Yüzme havuzu ve çevre düzenlemesi yapılması.
----------	---

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gökçe Halı Saha yapımı	450.000,00	0,00	450.000,00
2	Suni çim halı saha yapımı	250.000,00	0,00	250.000,00
3	19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması ve çevre düzenlemesi	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00

3.3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Stratejiler;

1. İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması,
2. Eğitime yönelik fiziki mekânların iyileştirilmesi

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Eğitim kurumlarına bakım onarım yardımı için bütçeden ayrılan payın verilme oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Eğitime yönelik düzenlenen kurs sayısı	8	8	9	9	10	10
Bilgi evlerine dönüşüm oranı (Mahalle /Yıl)	0	5	5	5	5	5
Ödül verilen öğrenci sayısı	0	10	10	12	12	15
1. Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi		X	X	X	X	X
2. Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi		X	X	X	X	X
3. Büyüklü Lisesi yer tahsisinin yapılması		X	X	X	X	X
4. Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması		X	X	X	X	X
5. Mahallelerde Yenileme Çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması
--------------	--

Performans Hedefi	3.6.1 İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Ödül verilen öğrenci sayısı			10
Açıklama				
2	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi (adet /yıl)		8	8
Açıklama Okuma yazma kursları, Yabancı dil kursu, Resim müzik kursu,Boyama vb kurslar				
3	Kurslara katılan kişi sayısı			1.100
Açıklama Okuma yazma kursları, Yabancı dil kursu, Resim müzik kursu,Boyama vb kurslar				
4	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri			1
Açıklama Etkinlik maliyeti Performans Programı 3.2.4 tablosunda yer almaktadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
2	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması
--------------	--

Performans Hedefi	3.6.2. Eğitime yönelik fiziki mekânların iyileştirilmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Büyükü Lisesi yer tahsisinin yapılması			% 100
Açıklama				
2	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması			
Açıklama				
3	Mahallelerde Yenileme Çalışmaları oranı			%20
çıklama Mevcut Sağlık Ocakları, Okul, Atıl Kamu Kurumu Binaları kurs evleri ve bilgi evlerine dönüştürülecektir.(25 Mahalle)				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Büyükü Lisesi yer tahsisinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Mahallelerde Yenileme Çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)	225.000,00	0,00	225.000,00
Genel Toplam		325.000,00	0,00	325.000,00

4. İDARE PERFORMANS TABLOSU

4.1 Amaçlara Göre Performans Tablosu Dağılımı

AMAÇLARA GÖRE DAĞILIM			
1	KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	12.191.000,00	47%
2	KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	9.745.100,00	38%
3	TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	3.914.000,00	15%
TOPLAM		25.850.100,00	

4.2 Hedeflere Göre Performans Tablosu Dağılımı

HEDEFLERE GÖRE DAĞILIM			
1.1.	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi	3.431.000,00	13,3%
1.2.	E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi	2.075.000,00	8,0%
1.3.	Mali yapının geliştirilmesi	70.000,00	0,3%
1.4.	Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması	6.615.000,00	25,6%
2.1.	Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi	2.650.000,00	10,3%
2.2.	Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek	2.058.600,00	8,0%
2.3.	Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi	5.036.500,00	19,5%
3.1.	Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması	125.000,00	0,5%
3.2.	Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak	1.644.000,00	6,4%
3.3.	Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi	20.000,00	0,1%
3.4.	İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek	580.000,00	2,2%
3.5.	Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi	1.210.000,00	4,7%
3.6.	İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması	335.000,00	1,3%
TOPLAM		25.850.100,00	

4.3 İdare Performans Tablosu (Performans Hedefi Bazında Dağılım)

İdare Adı		TEKKEKÖY BELEDİYESİ							
AMAC	HEDEF	Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK			12.191.000,00	47,2%	0,00	0,00	12.191.000,00	47,2%
	1.1.	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi		3.431.000,00	13,3%	0,00	0,00	3.431.000,00	13,3%
		1.1.1	Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak	45.000,00	0,2%	0,00	0,00	45.000,00	0,2%
			Hizmet içi eğitim analizinin yapılması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
			Bireysel performansı arttırmaya yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	40.000,00	0,2%	0,00	0,00	40.000,00	0,2%
			Bilimsel toplantılar, kurslar, mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına katılım	5.000,00	0,0%	0,00	0,00	5.000,00	0,0%
		1.1.2	Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak	66.000,00	0,3%	0,00	0,00	66.000,00	0,3%
			Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	40.000,00	0,2%	0,00	0,00	40.000,00	0,2%
			Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
			Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması	6.000,00	0,0%	0,00	0,00	6.000,00	0,0%
			Çalışanlarla birlikte sosyal etkinlik düzenlenmesi	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
		1.1.3	Kurum içi iletişimin geliştirilmesi	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
			Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
			Birim müdürleri ve personel toplantısı	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
			Tüm çalışanların toplantısı	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
		1.1.4	Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması	60.000,00	0,2%	0,00	0,00	60.000,00	0,2%
			Beyaz masa kurulması	40.000,00	0,2%	0,00	0,00	40.000,00	0,2%
			Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
			Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
		1.1.5	Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak	3.250.000,00	12,6%	0,00	0,00	3.250.000,00	12,6%

		Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması	3.250.000,00	12,6%	0,00	0,00	3.250.000,00	12,6%
1.2.	E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi		2.075.000,00	8,0%	0,00	0,00	2.075.000,00	8,0%
	1.2.1	Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi	50.000,00	0,2%	0,00	0,00	50.000,00	0,2%
		Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	25.000,00	0,1%	0,00	0,00	25.000,00	0,1%
		Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
		Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması	5.000,00	0,0%	0,00	0,00	5.000,00	0,0%
	1.2.2	E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak	2.025.000,00	7,8%	0,00	0,00	2.025.000,00	7,8%
		E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi	1.900.000,00	7,4%	0,00	0,00	1.900.000,00	7,4%
		Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi	5.000,00	0,0%	0,00	0,00	5.000,00	0,0%
		E-Arşiv Sisteminin Oluşturulması	100.000,00	0,4%	0,00	0,00	100.000,00	0,4%
		E-İmza Sisteminin Oluşturulması	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
1.3.	Mali yapının geliştirilmesi		70.000,00	0,3%	0,00	0,00	70.000,00	0,3%
	1.3.1	Tahakkuk ve tahsil oranının artırılmasını sağlamak	18.000,00	0,1%	0,00	0,00	18.000,00	0,1%
		Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.	8.000,00	0,0%	0,00	0,00	8.000,00	0,0%
		Belediye gelirlerini artırma konusunda çalışmalar yapmak ve mükellef tarama sistemini kurmak	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
		e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
	1.3.2.	Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,	15.000,00	0,1%	0,00	0,00	15.000,00	0,1%
		Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	15.000,00	0,1%	0,00	0,00	15.000,00	0,1%
		Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
		Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
	1.3.3.	İç kontrol sisteminin kurulması ve	37.000,00	0,1%	0,00	0,00	37.000,00	0,1%

	yönetilmesi						
	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması	30.000,00	0,1%	0,00	0,00	30.000,00	0,1%
	İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması	7.000,00	0,0%	0,00	0,00	7.000,00	0,0%
	İç kontrol alt biriminin oluşturulması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
1.4.	Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması	6.615.000,00	25,6%	0,00	0,00	6.615.000,00	25,6%
1.4.1.	Yeni belediye hizmet binaları çalışmalarını yürütmek	5.289.000,00	20,5%	0,00	0,00	5.289.000,00	20,5%
	Belediye hizmet binası yapım işi	5.289.000,00	20,5%	0,00	0,00	5.289.000,00	20,5%
1.4.2.	Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması	1.326.000,00	5,1%	0,00	0,00	1.326.000,00	5,1%
	Makine İkmal ve Şantiye Alanı Yapılması	236.000,00	0,9%	0,00	0,00	236.000,00	0,9%
	Mevcut Yüzme Havuzunun Düğün Salonuna Çevrilmesi	590.000,00	2,3%	0,00	0,00	590.000,00	2,3%
	Belediye Hizmet Binası Tefrişatı Oranı	500.000,00	1,9%	0,00	0,00	500.000,00	1,9%
2	KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	9.745.100,00	37,7%	0,00	0,00	9.745.100,00	37,7%
2.1.	Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi	2.650.000,00	10,3%	0,00	0,00	2.650.000,00	10,3%
2.1.1.	Tekkeköy'e yaklaşan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması	2.500.000,00	9,7%	0,00	0,00	2.500.000,00	9,7%
	İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt, Parke Taşı, Stabilize)	900.000,00	3,5%	0,00	0,00	900.000,00	3,5%
	İlçemizin mevcut yollarının bakımı ve onarımı	1.000.000,00	3,9%	0,00	0,00	1.000.000,00	3,9%
	İmar Yolu düzenlemesi	500.000,00	1,9%	0,00	0,00	500.000,00	1,9%
	İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedelleri	100.000,00	0,4%	0,00	0,00	100.000,00	0,4%
	İlçemiz Merkezinden Geçen Samsun Bulvarının Yeniden Düzenlenmesi	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
2.1.2.	Altyapı ve üstyapı çalışmalarının planlanan şekilde yürütülmesini sağlamak	150.000,00	0,6%	0,00	0,00	150.000,00	0,6%
	Jeolojik etüt yapılması işinin yapılması	150.000,00	0,6%	0,00	0,00	150.000,00	0,6%
2.2.	Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek	2.058.600,00	8,0%	0,00	0,00	2.058.600,00	8,0%
2.2.1.	Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi	1.858.600,00	7,2%	0,00	0,00	1.858.600,00	7,2%
	İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyon işlemleri	1.600.000,00	6,2%	0,00	0,00	1.600.000,00	6,2%
	Çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	60.000,00	0,2%	0,00	0,00	60.000,00	0,2%
	Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	45.000,00	0,2%	0,00	0,00	45.000,00	0,2%
	19 Mayıs mahallesi 1/1000 ölçekli imar planına Hastahane alanı işlenmesi işleminin yapılması	3.600,00	0,0%	0,00	0,00	3.600,00	0,0%
	Hidirellez deresi ile çinik sınırı arası	150.000,00	0,6%	0,00	0,00	150.000,00	0,6%

		harita yapımı işleminin yapılması						
	2.2.2.	Kentsel estetik tasarıma yönelik çalışmalar yapılması	200.000,00	0,8%	0,00	0,00	200.000,00	0,8%
		Köprübaşı Mahallesi eski tekel depoları çevre düzenlemesi	200.000,00	0,8%	0,00	0,00	200.000,00	0,8%
	2.3.	Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi	5.036.500,00	19,5%	0,00	0,00	5.036.500,00	19,5%
	2.3.1.	Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak	361.500,00	1,4%	0,00	0,00	361.500,00	1,4%
		Lojmanlar Pazar Yeri ve Havuzun Yanının Yeşil Alan Olarak Düzenlenmesi	81.500,00	0,3%	0,00	0,00	81.500,00	0,3%
		Olgunlar Parkı Ağaçlandırılması	32.500,00	0,1%	0,00	0,00	32.500,00	0,1%
		Çinik Mahallesi Park Yapımı	74.000,00	0,3%	0,00	0,00	74.000,00	0,3%
		İlçemiz İmar Planında Uygun Yerlere Park Yapılması	77.000,00	0,3%	0,00	0,00	77.000,00	0,3%
		Pınar Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	16.000,00	0,1%	0,00	0,00	16.000,00	0,1%
		Selyeri Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	15.500,00	0,1%	0,00	0,00	15.500,00	0,1%
		Antyeri Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	15.000,00	0,1%	0,00	0,00	15.000,00	0,1%
		19 Mayıs Mahallesi Anaokulu Bahçesine Çocuk Oyun Parkı Yapılması	15.000,00	0,1%	0,00	0,00	15.000,00	0,1%
		19 Mayıs Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
		Büyükli Mahallesi Marazoğlu Mevkii Parkı Yapılması	15.000,00	0,1%	0,00	0,00	15.000,00	0,1%
	2.3.2.	Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümünün sağlanması	4.675.000,00	18,1%	0,00	0,00	4.675.000,00	18,1%
		Evsel katı atık toplama işinin yapımı	4.600.000,00	17,8%	0,00	0,00	4.600.000,00	17,8%
		Çöp Konteynırı Alınması	75.000,00	0,3%	0,00	0,00	75.000,00	0,3%
3	TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK		3.914.000,00	15,1%	0,00	0,00	3.914.000,00	15,1%
	3.1.	Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması	125.000,00	0,5%	0,00	0,00	125.000,00	0,5%
	3.1.2.	Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli	90.000,00	0,3%	0,00	0,00	90.000,00	0,3%
		Halkımıza ve öğrencilere yönelik genel sağlık taraması yapılması	40.000,00	0,2%	0,00	0,00	40.000,00	0,2%
		Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi	30.000,00	0,1%	0,00	0,00	30.000,00	0,1%
		İlçemizdeki çocukların sünnet ettirilmesi	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
	3.1.3.	Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması	35.000,00	0,1%	0,00	0,00	35.000,00	0,1%
		Mevcut işyerlerinin sağlık kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
		Haşere ilaçlaması	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
		Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması	5.000,00	0,0%	0,00	0,00	5.000,00	0,0%

3.2.	Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak	1.644.000,00	6,4%	0,00	0,00	1.644.000,00	6,4%
3.2.1.	İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,	1.144.000,00	4,4%	0,00	0,00	1.144.000,00	4,4%
	Tekkeköy Kültür Merkezi	354.000,00	1,4%	0,00	0,00	354.000,00	1,4%
	Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması	750.000,00	2,9%	0,00	0,00	750.000,00	2,9%
	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
	Hanımlar Lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı	30.000,00	0,1%	0,00	0,00	30.000,00	0,1%
3.2.2.	Turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlamak	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
	Tekkeköy Mağaralarının tanıtımının yapılması	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
3.2.3	Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlayacaktır	320.000,00	1,2%	0,00	0,00	320.000,00	1,2%
	Kültür doğa festivali	300.000,00	1,2%	0,00	0,00	300.000,00	1,2%
	Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
3.2.4.	Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi	160.000,00	0,6%	0,00	0,00	160.000,00	0,6%
	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	100.000,00	0,4%	0,00	0,00	100.000,00	0,4%
	Kutlu doğum haftası etkinlikleri	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
	8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
	Dini Bayram Etkinlikleri	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
	Ulusal Bayram Etkinlikleri	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
3.3.	Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
3.3.2.	İstihdam olanakları yaratacak çalışmaları desteklemek ve çözüm üretmek	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
	İstihdama yönelik kurslar düzenlenmesi	20.000,00	0,1%	0,00	0,00	20.000,00	0,1%
3.4.	İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek	580.000,00	2,2%	0,00	0,00	580.000,00	2,2%
3.4.1.	Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi	530.000,00	2,1%	0,00	0,00	530.000,00	2,1%
	Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması	150.000,00	0,6%	0,00	0,00	150.000,00	0,6%
	Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması	100.000,00	0,4%	0,00	0,00	100.000,00	0,4%
	Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması	40.000,00	0,2%	0,00	0,00	40.000,00	0,2%

	Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması	200.000,00	0,8%	0,00	0,00	200.000,00	0,8%
	Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
	Engelli Aracı Alınması	30.000,00	0,1%	0,00	0,00	30.000,00	0,1%
3.4.2.	Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması	50.000,00	0,2%	0,00	0,00	50.000,00	0,2%
	Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması	50.000,00	0,2%	0,00	0,00	50.000,00	0,2%
	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
3.5.	Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi	1.210.000,00	4,7%	0,00	0,00	1.210.000,00	4,7%
3.5.1.	Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması	60.000,00	0,2%	0,00	0,00	60.000,00	0,2%
	Büyük Hizmet Binasının yenilenmesi gençlik merkezi ve kültür evine dönüştürülmesi	60.000,00	0,2%	0,00	0,00	60.000,00	0,2%
3.5.2.	Gençlerin topluma kazandırılması adına gerekli eğitim ve destek verilmesi	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
3.5.3.	Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi	50.000,00	0,2%	0,00	0,00	50.000,00	0,2%
	Amatör Spor Kulüplerine nakdi ve aynı yardım edilmesi	50.000,00	0,2%	0,00	0,00	50.000,00	0,2%
3.5.4.	Yeni spor alanlarının yapılması	1.100.000,00	4,3%	0,00	0,00	1.100.000,00	4,3%
	Gökçe Halı Saha yapımı	450.000,00	1,7%	0,00	0,00	450.000,00	1,7%
	Suni çim halı saha yapımı	250.000,00	1,0%	0,00	0,00	250.000,00	1,0%
	19 Mayıs Mahallesi Yüzme Havuzu Yapılması ve çevre düzenlemesi	400.000,00	1,5%	0,00	0,00	400.000,00	1,5%
3.6.	İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması	335.000,00	1,3%	0,00	0,00	335.000,00	1,3%
3.6.1.	İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması	10.000,00	0,0%	0,00	0,00	10.000,00	0,0%
	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	5.000,00	0,0%	0,00	0,00	5.000,00	0,0%
	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi	5.000,00	0,0%	0,00	0,00	5.000,00	0,0%
	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
3.6.2.	Eğitime yönelik fiziki mekânların iyileştirilmesi	325.000,00	1,3%	0,00	0,00	325.000,00	1,3%
	Büyük Lisesi yer tahsisinin yapılması	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,0%
	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması	100.000,00	0,4%	0,00	0,00	100.000,00	0,4%
	Mahallelerde Yenileme Çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)	225.000,00	0,9%	0,00	0,00	225.000,00	0,9%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		25.850.100,00	100,0%	0,00	0,00	25.850.100,00	100,0%
Genel Yönetim Giderleri		20.338.900,00	0,00	0,00	0,00	20.338.900,00	0,00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		571.000,00	0,00	0,00	0,00	571.000,00	0,00
Genel Toplam		46.760.000,00	0,00	0,00	0,00	46.760.000,00	0,00

5. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		TEKKEKÖY BELEDİYESİ				
(TL)						
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	40.000,00	7.111.000,00	0,00	7.151.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.424.000,00	0,00	1.424.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.437.500,00	7.035.500,00	0,00	17.473.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
	05	Cari Transferler	620.000,00	0,00	606.000,00	1.226.000,00
	06	Sermaye Giderleri	14.752.600,00	1.297.400,00	0,00	16.050.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	96.000,00	96.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25.850.100,00	20.267.900,00	702.000,00	46.820.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye				0,00
		Diğer Yurt İçi				0,00
		Yurt Dışı				0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.850.100,00	20.267.900,00	702.000,00	46.820.000,00	

Ek 1:FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak		
	Hizmet içi eğitim analizinin yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Bireysel performansı arttırmaya yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Bilimsel toplantılar, kurslar, mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına katılım	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak		
	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Çalışanlarla birlikte sosyal etkinlik düzenlenmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Kurum içi iletişimin geliştirilmesi		
	Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Birim müdürleri ve personel toplantısı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Tüm çalışanların toplantısı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması		
	Beyaz masa kurulması	Özel Kalem Müdürlüğü
	Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
	Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması	Özel Kalem Müdürlüğü
Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak		
	Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi		
	Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak		
	E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Arşiv Sisteminin Oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-İmza Sisteminin Oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Tahakkuk ve tahsil oranının artırılmasını sağlamak		
	Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerini artırma konusunda çalışmalar yapmak ve mükellef tarama sistemini kurmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,		
	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi		
	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	İç kontrol alt biriminin oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yeni belediye hizmet binaları çalışmalarını yürütmek		

	Belediye hizmet binası yapım işi	Fen İşleri Müdürlüğü
Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması		
	Makine İkmal ve Şantiye Alanı Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Mevcut Yüzme Havuzunun Düğün Salonuna Çevrilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Belediye Hizmet Binası Tefrişatı Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması		
	İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt, Parke Taşı, Stabilize)	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçemizin mevcut yollarının bakımı ve onarımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	İmar Yolu düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedelleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçemiz Merkezinden Geçen Samsun Bulvarının Yeniden Düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Altyapı ve üstyapı çalışmalarının planlanan şekilde yürütülmesini sağlamak		
	Jeolojik etüt yapılması işinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi		
	İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyonu	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	19 Mayıs mahallesi 1/1000 ölçekli imar planına Hastahane alanı işlenmesi işleminin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Hıdırellez deresi ile çinik sınırı arası harita yapımı işleminin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Kentsel estetik tasarıma yönelik çalışmalar yapılması		
	Köprübaşı Mahallesi eski tekel depoları çevre düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak		
	Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Olgunlar Parkı Ağaçlandırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çinik Mahallesi Park Yapımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İlçemiz İmar Planında Uygun Yerlere Park Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pınar Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı	Çevre Koruma ve

	Yapılması	Kontrol Müdürlüğü
	Selyeri Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Antyeri Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	19 Mayıs Mahallesi Anaokulu Bahçesine Çocuk Oyun Parkı Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	19 Mayıs Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Büyüklü Mahallesi Marazoğlu Mevkii Parkı Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümünün sağlanması		
	Evsel katı atık toplama işinin yapımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Çöp Konteyneri Alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sağlık ve eğitimle ilgili binaların iyileştirilmesi, yeni bina ve tesislerin yapılmasının sağlanması		
	Mahallelerde Yenileme Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli		
	Halkımıza ve öğrencilere yönelik genel sağlık taraması yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İlçemizdeki çocukların sünnet ettirilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması		
	Mevcut işyerlerinin sağlık kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Haşere ilaçlaması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,		
	Tekkeköy Kültür Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Hanımlar Lokali dinlenme merkezinin	Sosyal Yardım İşleri

	faaliyetlerinin devamı	Müdürlüğü
Turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlamak		
	Tekkeköy Mağaralarının tanıtımının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır		
	Kültür doğa festivali	Özel Kalem Müdürlüğü
	Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	Özel Kalem Müdürlüğü
Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi		
	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Kutlu doğum haftası etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	Özel Kalem Müdürlüğü
	Dini Bayram Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	Ulusal Bayram Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
İstihdam olanakları yaratacak çalışmalarını desteklemek ve çözüm üretmek		
	İstihdama yönelik kurslar düzenlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi		
	Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Engelli Aracı Alınması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması		
	Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması		
	Büyük Hizmet Binasının yenilenmesi gençlik merkezi ve kültür evine dönüştürülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi		
	Amatör Spor Kulüplerine nakdi ve ayni	Özel Kalem Müdürlüğü

	yardım edilmesi	
Yeni spor alanlarının yapılması		
	Gökçe Halı Saha yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Suni çim halı saha yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması ve çevre düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması		
	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
Eğitime yönelik fiziki mekânların iyileştirilmesi		
	Büyük Lisesi yer tahsisinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Mahallelerde Yenileme Çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü