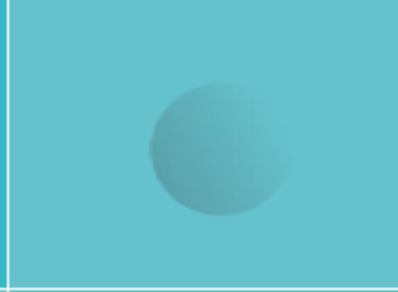
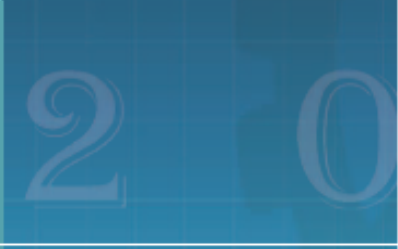




T.C.
MALİYE BAKANLIĞI



Maliye Bakanlığı Faaliyet Raporu 2010



Bakanın Mesajı	3
Müsteşarın Sunuşu	5
I - GENEL BİLGİLER	7
A. Misyon ve Vizyon	7
B. Yetki ve Sorumluluklar	7
C. İdareye İlişkin Bilgiler	8
1. Örgüt Yapısı	8
2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
2.1. Bilişim Sistemleri.....	12
2.2. Kütüphane Sistemi	12
3. İnsan Kaynakları	14
4. Sunulan Hizmetler	19
4.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler	19
4.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler	23
4.3. Yardımcı Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler	24
5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	26
II - AMAÇLAR VE HEDEFLER	28
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	28
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	30
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	38
A. Mali Bilgiler	38
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	38
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	38
B. Performans Bilgileri	40
1. Faaliyet Bilgileri	40
1.1. 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulamaları	40
1.2. Kamu Mali Yönetiminde Reform	49
1.3. Denetim Hizmetleri	50
1.4. Mali Suçlarla Mücadele.....	52
1.5. Devlet Hukuk Danışmanlığı ve Muhakemat Hizmetleri	54
1.6. Milli Emlak İşlemleri	55
1.7. Gelir Politikalarına İlişkin Çalışmalar	58
1.8. Eğitim Çalışmaları	61
1.9. Avrupa Birliği ile İlgili Çalışmalar	62
2. Proje Bilgileri	65
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	80
4. Performans Sonuçları Tabloları	84
5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	97
IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	98
V – 2010 YILINDA İÇ DENETİM FAALİYETLERİ	98
EKLER.....	103

Bakanın Mesajı



Küreselleşme ve bilgi toplumuna geçişle beraber dünyada çok hızlı ve köklü bir değişim süreci yaşanmıştır. Bu değişim, ülkeler arasında rekabeti artırmakta, vatandaşın kamu yönetiminden beklentilerini yükseltmekte, daha kaliteli bir yönetimi zorunlu kılmaktadır. Bu kapsamda hizmetlerde vatandaş odaklı yaklaşımlar ön plana çıkmış, hesap verebilirlik, saydamlık, performansa dayalı yönetim önem kazanmıştır.

Uluslararası alanda yaşanan bu dönüşümü Hükümetlerimiz yakından takip etmiş ve kamu yönetimi alanında köklü değişiklikler yapılmıştır. Bu çerçevede, 2003 yılında çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Türkiye’de uzun yıllardır uygulanan mali yönetim sistemimiz değiştirilmiş; mali disiplin, saydamlık, hesap verebilirlik gibi çağdaş yönetim kavram ve metotları etkin bir şekilde hayata geçirilebilmiştir.

Bu süreçte, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ışığında, kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programları hazırlamak suretiyle kamu kaynaklarının kullanımını kurumsal amaç ve hedefleri doğrultusunda önceliklendirmeleri; yürüttükleri faaliyet ve projelerin sonuçlarını ise faaliyet raporları ile kamuoyunun bilgisine sunmaları gerekmektedir.

Benimsediğimiz yeni yönetim anlayışı ile hesap verebilirlik ve saydamlık ilkeleri doğrultusunda, Bakanlığımızın 2010 Yılı Faaliyet Raporunu hazırlamış bulunuyoruz. Önceki yıllarda olduğu gibi, bu Rapor da performans programında yer alan faaliyetlere ilişkin performans sonuçlarına yer verilmiştir. Böylece, 5018 sayılı Kanunun öngördüğü hesap verme mekanizmasının kamu idarelerinde yerleştirilmesi noktasında önemli bir adım atılmıştır.

Bu faaliyet raporunun hazırlanmasına katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, kamuoyunu bilgilendirmeyi ön plana alan bir anlayış içerisinde hazırlanan bu Raporun, amacını en iyi şekilde gerçekleştirmesini içtenlikle dilerim.

Mehmet ŞİMŞEK
Maliye Bakanı

Müsteşarın Sunuşu



Dünyada yaşanan küreselleşme, teknolojik yenilikler ve diğer gelişmelere paralel olarak kamu yönetim anlayışı değişmiş, katılımcı ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı ana politika olarak belirlenmiştir. Kamu yönetiminde reform niteliğinde değişiklikler olmuş ve bu değişikliklerde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu temel aktörlerden biri haline gelmiştir. 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yürütülen reform çalışmaları, 2003 yılından bu yana her yıl yeni reform unsurlarının hayata geçirilmesi suretiyle devam etmektedir.

Bakanlığımız öncü ve örnek olma rolünün bilinciyle stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ile ilgili geliştirdiği referans model aracılığıyla 2008–2012 dönemi Maliye Bakanlığı Stratejik Planını ve 2011 Yılı Performans Programını hazırlamış; performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme sonuçlarının elektronik ortamda takibine imkan veren izleme ve değerlendirme sistemini hayata geçirmiştir.

Performans bilgi ve uygulama sonuçlarına yer verecek şekilde hazırlanan 2010 yılı Maliye Bakanlığı Faaliyet Raporunda kaynakların kullanımını ve kamu hizmetlerinin nasıl yerine getirildiğini açıklayarak hesap verme sorumluluğumuzu yerine getirmeyi amaçlamaktayız.

Millet adına yetki kullanan ve harcama yapan Bakanlığımızın faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanan Maliye Bakanlığı 2010 Yılı Faaliyet Raporunun, kamuoyunun tam ve doğru bilgilendirilmesine vesile olmasını temenni ediyorum.

Ayrıca, Bakanlığımız faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan Bakanlığımız personeline teşekkür eder, Faaliyet Raporunun kamuoyuna ve bütün ilgililere faydalı olmasını dilerim.

Naci AĞBAL
Müsteşar

I - GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Maliye Bakanlığının Misyonu

Ekonomik ve sosyal hedeflere ulaşmak amacıyla iyi yönetim ilkeleri gözetilerek maliye politikalarının hazırlanmasına katkı sağlamak, belirlenen maliye politikalarını uygulamak, uygulamayı takip etmek ve denetlemek.

Maliye Bakanlığının Vizyonu

Hızlı ve kaliteli hizmet sunan, saydam, hesap verebilir, öncü bir Maliye Bakanlığı.

B. Yetki ve Sorumluluklar

178 sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Maliye Bakanlığına tevdi edilmiş olan görevler şunlardır:

- ✓ Maliye politikasının hazırlanmasına yardımcı olmak, maliye politikasını uygulamak,
- ✓ Devletin hukuk danışmanlığını ve muhakemat hizmetlerini yapmak,
- ✓ Harcama politikalarının geliştirilmesi ve uygulanması ile Devlet bütçesinin hazırlanması, uygulanması, uygulamanın takibi ve yönlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek,
- ✓ Devlet hesaplarını tutmak, saymanlık hizmetlerini yapmak,
- ✓ Gelir politikasını geliştirmek,
- ✓ Devlete ait malları yönetmek, kamu malları ile kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz malları konusundaki yönetim esaslarını belirlemek ve bunlara ilişkin diğer işlemleri yapmak,
- ✓ Her türlü gelir gider işlemlerine ait kanun tasarılarını ve diğer mevzuatı hazırlamak veya hazırlanmasına katılmak,
- ✓ Milletlerarası kuruluşların Bakanlık hizmetlerine ilişkin çalışmalarını takip etmek, bu konulardaki Bakanlık görüşünü hazırlamak, yurt dışı ve yurt içi faaliyetleri yürütmek,
- ✓ Bakanlığın ilgili kuruluşlarının işletme ve yatırım programlarını inceleyerek onaylamak ve yıllık programlara göre faaliyetlerini takip etmek ve denetlemek,

✓ Suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek,

✓ Çeşitli kanunlarla Maliye Bakanlığına verilen görevleri yapmak,

✓ Yukarıdaki görevlerin uygulanmasını takip etmek, değerlendirmek, incelemek, teftiş etmek ve denetlemek.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanunda değişiklikler yapan 5436 sayılı Kanun hükümlerinin uygulanmasına ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaya Maliye Bakanlığı yetkilidir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Örgüt Yapısı

Maliye Bakanlığı teşkilatı merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlardan oluşmaktadır.

Bakanlık Merkez Teşkilatı

Bakanlık merkez teşkilatı, ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden meydana gelmektedir.

Bakanlığımız ana hizmet birimleri şunlardır:

- ✓ Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü
- ✓ Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü
- ✓ Muhasebat Genel Müdürlüğü
- ✓ Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü
- ✓ Milli Emlak Genel Müdürlüğü
- ✓ Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı
- ✓ Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Bakanlığımız danışma ve denetim birimleri şunlardır:

- ✓ Teftiş Kurulu Başkanlığı
- ✓ Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı
- ✓ Strateji Geliştirme Başkanlığı

- ✓ Bakanlık Müşavirleri
- ✓ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Bakanlığımız yardımcı birimleri şunlardır:

- ✓ Personel Genel Müdürlüğü
- ✓ Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığı
- ✓ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- ✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- ✓ Özel Kalem Müdürlüğü

Bakanlığımız bağlı kuruluşları şunlardır:

- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığı
- ✓ Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü
- ✓ Kefalet Sandığı

Bakanlığımız ilgili kuruluşları şunlardır:

- ✓ Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
- ✓ Türkiye Muhasebe Standartları Kurulu

Bakanlığımız ilişkili kuruluşu:

- ✓ Kamu İhale Kurumu

* Özelleştirme İdaresi Başkanlığı, 26/03/2003 tarih ve 25060 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Tezkere ile Maliye Bakanlığına bağlanmıştır.

Bakanlık Taşra Teşkilatı:

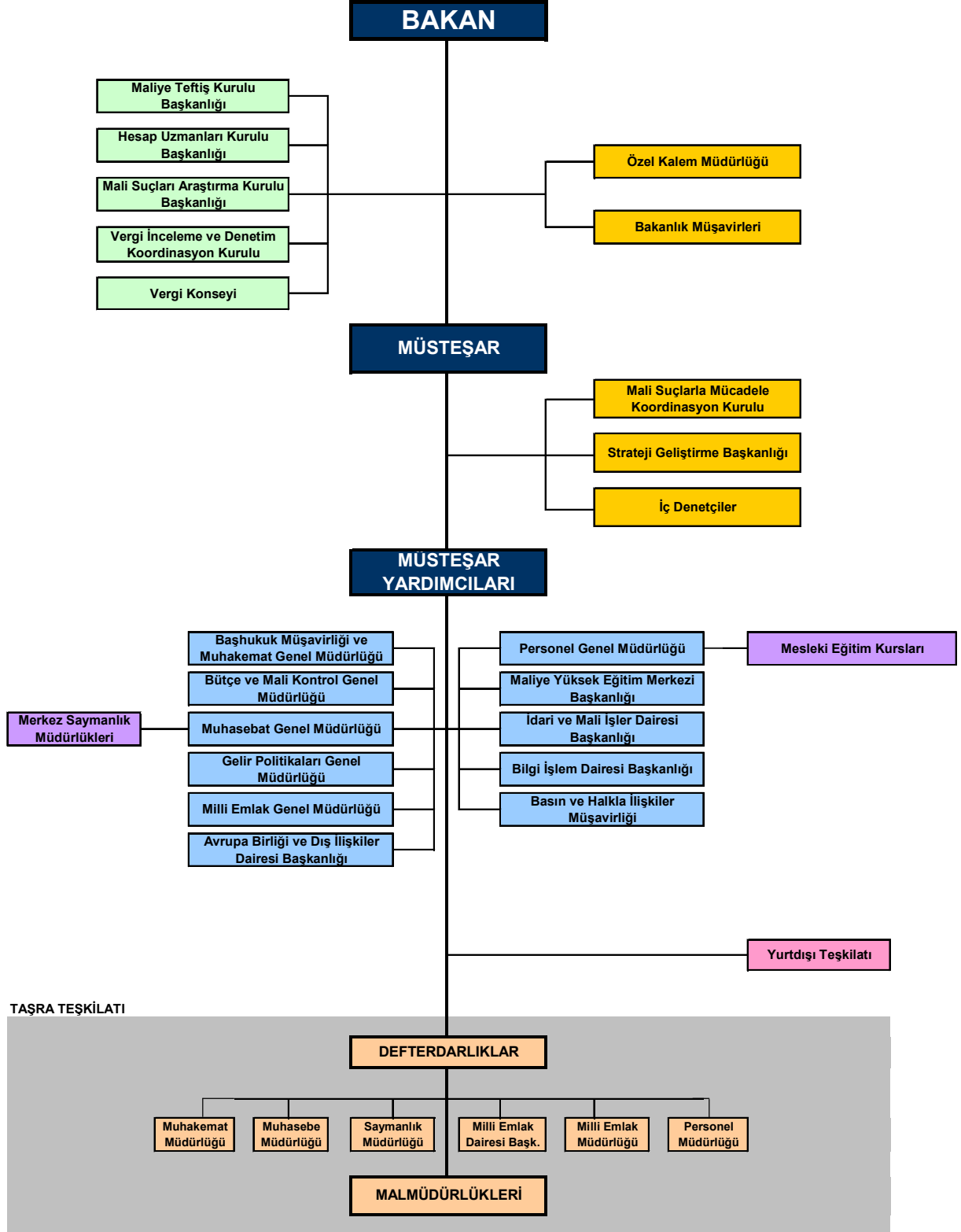
Bakanlığımız taşra teşkilatı, 81 ilde bulunan Defterdarlıkları ve ilçelerde Defterdarlıklara bağlı toplam 892 Malmüdürlüğü vasıtasıyla hizmet vermektedir. İllerde Defterdarlıklara bağlı Milli Emlak Dairesi Başkanlığı, Muhasebe Müdürlüğü, Saymanlık Müdürlüğü, Milli Emlak Müdürlüğü, Muhakemat Müdürlüğü, Personel Müdürlüğü birimleri, ilçelerde ise Malmüdürlükleri bulunmaktadır.

Bakanlık Yurt Dışı Teşkilatı:

Bakanlığımız yurt dışı teşkilatı, çeşitli ülkelerdeki Daimi Temsilciliklere, Büyükelçiliklere ve Başkonsolosluklara bağlı Maliye Müşavirlikleri ve Maliye Ataşeliklerinden oluşmaktadır.

Maliye Bakanlığının Merkez ve Taşra teşkilatı şeması aşağıdaki şekilde gösterilmiştir:

MALİYE BAKANLIĞI MERKEZ VE TAŞRA TEŞKİLATI



2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2.1. Bilişim Sistemleri

Devlet tarafından sunulan kamu hizmetleri ve bu hizmetlerin sunumundaki etkinlik, ülkelerin ekonomik ve sosyal yaşamı üzerinde büyük etkiye sahiptir. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlar, kamu yönetimi anlayışında yeni açılımları da beraberinde getirmektedir. Bu açıdan bilgiye dayalı kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde, kamu idarelerinin, bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde yararlanarak kamuya, iş dünyasına ve vatandaşa kaliteli, hızlı, şeffaf, etkin ve güvenilir hizmetler sağlaması esastır.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin kamu iş süreçlerinde sağladığı etkinlik ve birlikte çalışabilirlik yeteneği sayesinde, kamu gelirlerinin artırılması ve politika belirleme ve karar alma süreçlerinde etkinliğin artırılması ile toplumsal refah artışına katkı sağlanacak ve kamu yönetiminde şeffaflık, güvenilirlik, hesap verebilirlik ve katılımcılık artacaktır. Bilgiye dayalı kamu yönetimi anlayışını ilke edinen Bakanlığımız bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak, karar alma süreçlerinde etkinliği artırmak, nitelikli insan kaynağı ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

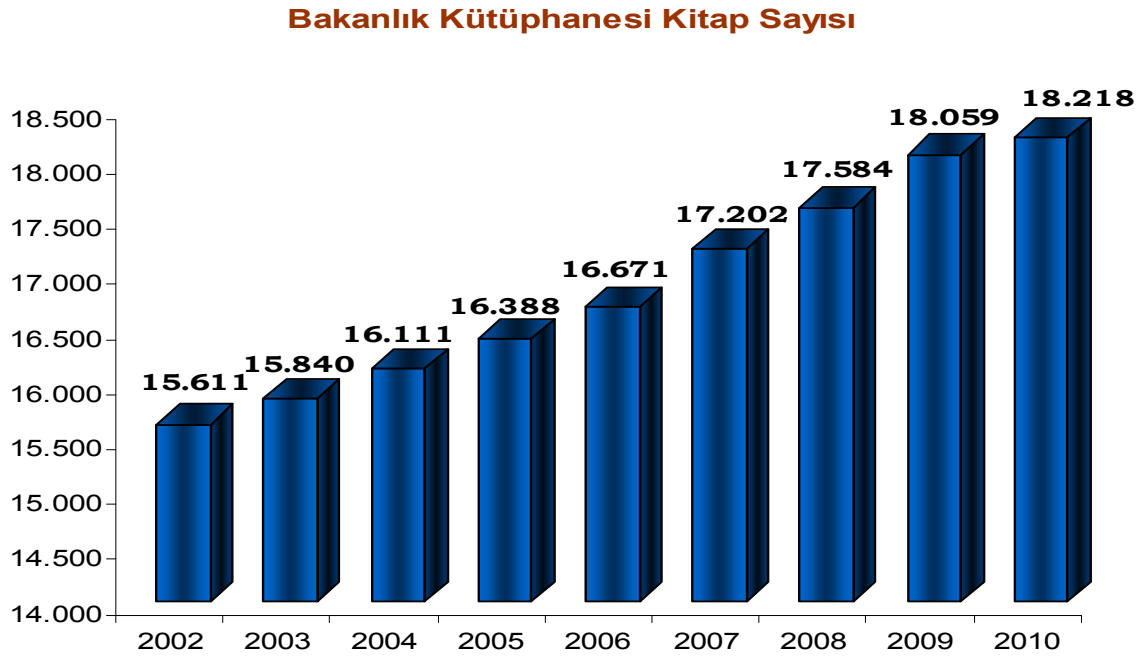
Bakanlığımızda; taşra teşkilatımızdaki davaların tüm süreçlerinin takip edilir duruma getirilmesini sağlayan Merkezi Erişimli Taşra Otomasyon Projesi (METOP), tüm bütçe işlemlerinde elektronik ortam desteğini sağlayan e-bütçe Projesi, muhasebe alanında yürütülen çalışmaların elektronik ortam yardımıyla yapılması ve tüm verilerin merkezde bir veri tabanında tutularak kayıtların günlük olarak izlenebilmesi amacıyla say2000i web tabanlı Saymanlık Otomasyon Projesi, mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştiren, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlayan Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS), milli emlak bilgi sistemi oluşturma imkanı sağlayan Milli Emlak Otomasyon Projesi (MEOP), personel özlük ve sicil bilgilerinin bilgisayar ortamında saklanması ve takibi amacı ile Personel Otomasyon Projesi (PEROP), elektronik ortamda denetime imkan veren Maliye Teftiş Kurulu Denetim Bilgi Sistemi Projesi (MTK DEBİS) ve Bakanlığımızın yapmış olduğu tüm mali ve mali olmayan işlemleri elektronik ortamda yönetilebilir, ölçülebilir ve analiz edilebilir hale getiren ve diğer bilgi sistemleriyle entegre edilebilen Maliye SGB.net Sistemi Projeleri yürütülmektedir.

2.2. Kütüphane Sistemi

Maliye Bakanlığı Kütüphanesinde, Bakanlığın görevleri ile ilgili araştırma alanlarında kütüphane ve yayın hizmeti sağlamak üzere okuyucuların ve araştırmacıların kitap ve dergi ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Maliye Bakanlığı kütüphanesinde mevcut kitap sayısı 2002–2010 yılları itibarıyla şu şekildedir:

Grafik-1-



Ayrıca, toplam 230 süreli yayın mevcut olup, 2010 yılı itibarıyla abone olunan yayın sayısı 15 olarak gerçekleşmiştir.

Bakanlık kütüphane sisteminin daha geniş kullanıcı kitlesine hizmet verebilmesi için en fazla elektronik kaynağa erişimi sağlamak, elektronik ürünlere yapılan yatırımı paylaşmak ve Bakanlığın küresel bilgi ağına en üst düzeyde erişimi gerçekleştirmek üzere;

✓ İşletme, ekonomi, muhasebe, uluslararası ekonomi, çevre, hukuk ve vergilendirme, enformasyon bilimleri, petrol, pazarlama ve diğer birçok endüstri alanındaki yayın ihtiyacına cevap vermek üzere ProQuest ABI Complete veritabanı üyeliği,

✓ OECD'nin çıkarmış olduğu 5000'den fazla kitap, 33 dergi, toplantı bildirileri, istatistikler ve referans kaynaklarının izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması için "SourceOECD" veritabanı üyeliği,

✓ Aylık ülke risk raporları, ülke öngörülere ve günlük cereyan eden ekonomik, politik ve sosyal gelişmelerin izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması için The Economist Intelligence Unit veritabanı üyeliği,

✓ Dünya Bankası ve dünya borsalarındaki döviz değerleri ile faiz oranlarının, borsalarda oluşan altın, gümüş gibi değerli madenlerin günlük fiyatlarının izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması için Reuters veritabanı üyeliği,

✓ IMF kredileri, döviz değerleri ve diğer ekonomik ve mali göstergelerin yayımlandığı Uluslararası Para Fonu (IMF) veritabanına erişim 2010 yılında da hizmet vermeye devam etmiştir.

Ayrıca; IMF tarafından yayımlanan kitap, dergi vb. yayınların Bakanlıkça izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması amacıyla web üzerinden (e-kütüphane) erişim aboneliği de sağlanmış bulunmaktadır.

3. İnsan Kaynakları

Maliye Bakanlığında 2010 yılı sonu itibarıyla 23.743'ü dolu, 20.454'ü boş olmak üzere toplam 44.197 kadro bulunmaktadır. Dolu kadrolardaki personelin 2.952'si merkez teşkilatında, 20.781'i taşra teşkilatında ve 10'u yurtdışında hizmet vermektedir.

Dolu ve boş kadroların yıllar itibarıyla dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo-1-

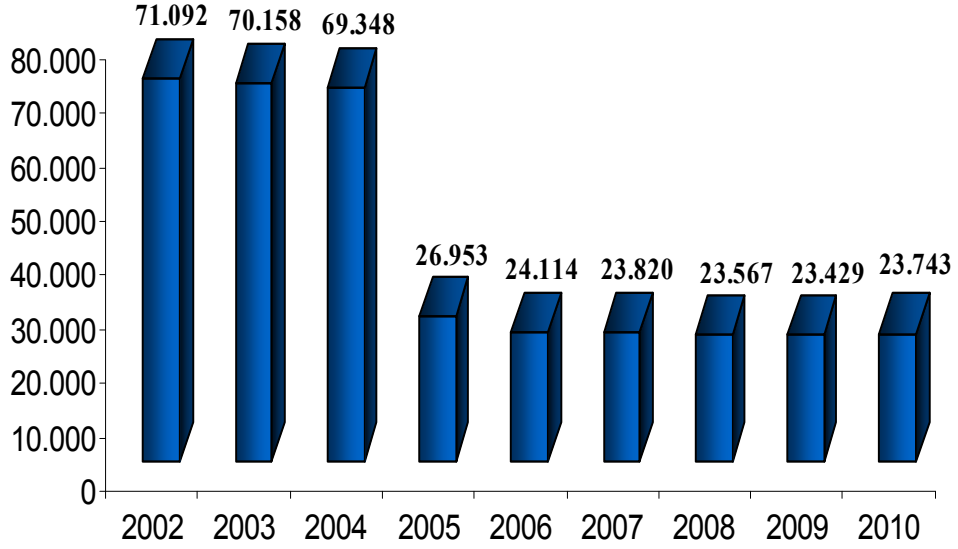
KADROLARIN YILLAR İTİBARIYLA DAĞILIMI																		
Yıllar	2002		2003		2004		2005		2006		2007		2008		2009		2010	
Dolu Kadro / Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro
Merkez	6.048	8.042	5.981	8.091	5.790	8.557	4.119	5.086	3.188	5.339	3.103	4.233	3.002	4.334	2.988	4.295	2.952	4.125
Taşra	64.529	34.779	63.692	35.634	63.071	36.530	22.341	14.306	20.433	17.243	20.705	15.972	20.552	16.512	20.429	16.635	20.781	16.308
Döner Sermaye*	498	547	466	579	463	582	471	574	475	570	0	0	0	0	0	0	0	0
Yurtdışı	17	9	19	7	24	2	22	4	18	13	12	19	13	18	12	19	10	21
TOPLAM	71.092	43.377	70.158	44.311	69.348	45.671	26.953	19.970	24.114	23.165	23.820	20.224	23.567	20.864	23.429	20.949	23.743	20.454

* Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü 17/04/2007 tarih ve 5622 sayılı Kanunla Maliye Bakanlığında ayrılarak Gümrük Müsteşarlığına bağlanmış olup, bu Genel Müdürlük bünyesindeki döner sermaye kadrosu da Maliye Bakanlığı kadrosundan ayrılmıştır.

Aşağıdaki grafikte de görüleceği üzere Bakanlığımız dolu kadrolarında 2005 yılında bir düşüş meydana gelmiştir. Bu düşüşün nedeni, Gelirler Genel Müdürlüğü'nün 16/05/2005 tarihinde Maliye Bakanlığında ayrılarak Gelir İdaresi Başkanlığı olarak örgütlenmesidir.

Grafik-2-

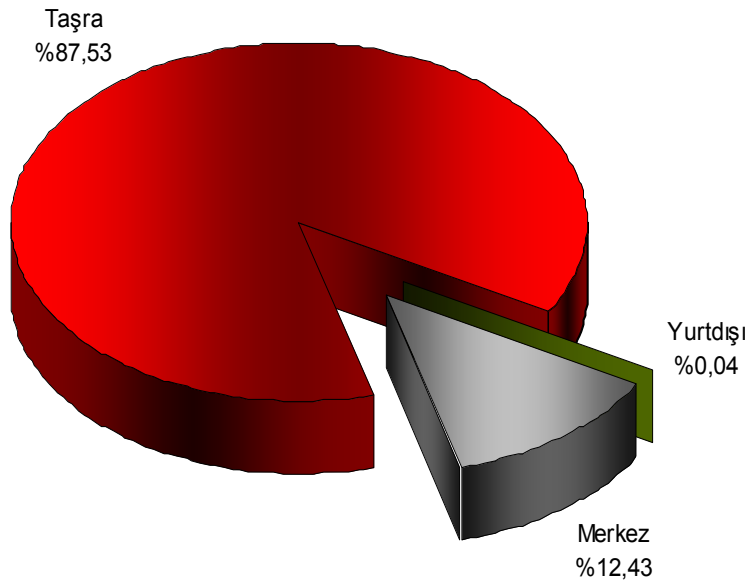
Dolu Kadroların Yıllar İtibarıyla Dağılımı



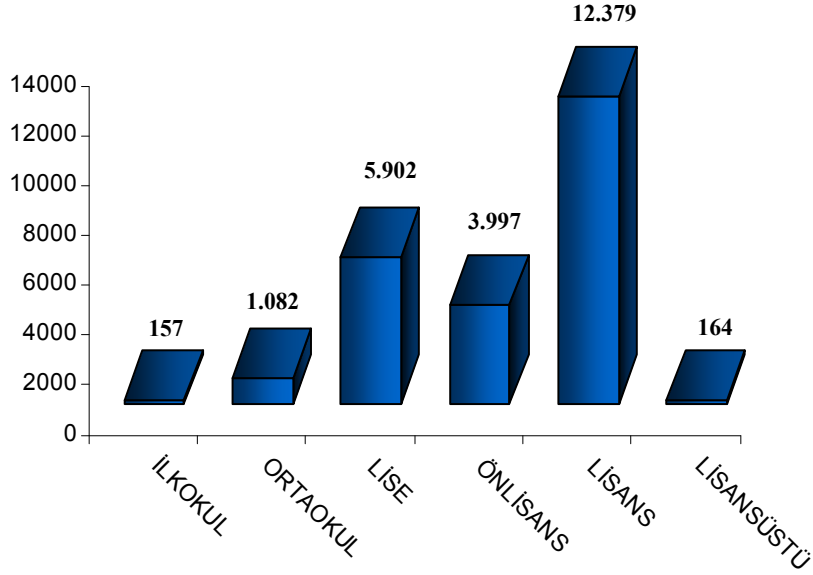
Bakanlığımız dolu kadrolarının dağılımı 2010 yılı itibarıyla yüzdeler halinde aşağıda gösterilmiştir.

Grafik-3

Dolu Kadroların 2010 Yılı İtibarıyla Dağılımı (Yüzde)



Grafik-4-

Bakanlığımız Çalışanlarının Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

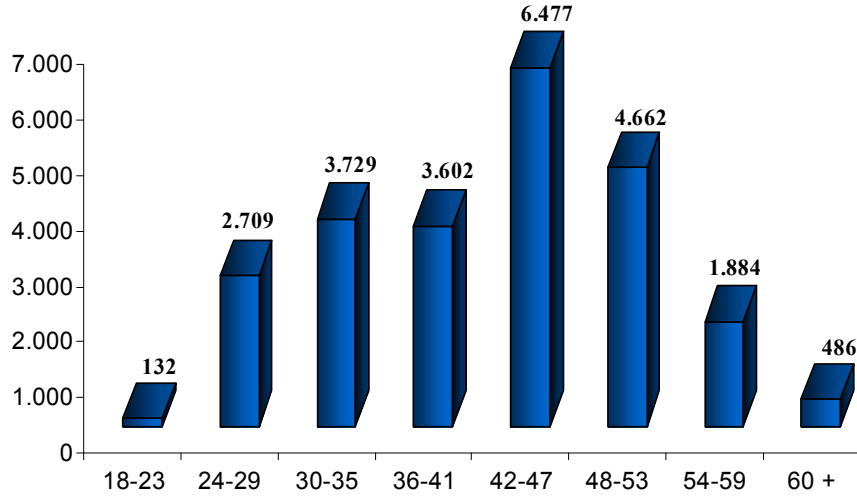
2005 yılında Bakanlıkta lisans ve lisansüstü öğrenim görmüş çalışanların oranı yüzde 39,6 iken bu oran 2010 yılına gelindiğinde yüzde 52,9'a yükselmiştir. Buna karşılık, aynı dönemde ilkokul, ortaokul ve lise mezunu çalışanların oranı yüzde 41,2'den yüzde 30,1'e gerilemiştir.

Tablo-2-

YILLAR İTİBARIYLA BAKANLIK ÇALIŞANLARININ ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (YÜZDE)						
	2005	2006	2007	2008	2009	2010
İLKOKUL	1,1	1,0	0,8	0,7	0,7	0,7
ORTAOKUL	6,6	6,6	5,7	5,3	4,9	4,6
LİSE	33,5	35,1	29,7	28,6	26,9	24,9
ÖNLİSANS	19,3	21,3	19,2	18,1	17,7	16,9
LİSANS	39,1	35,7	43,5	46,1	48,4	52,2
LİSANSÜSTÜ	0,5	0,4	1,1	1,2	1,4	0,7

Grafik-5-

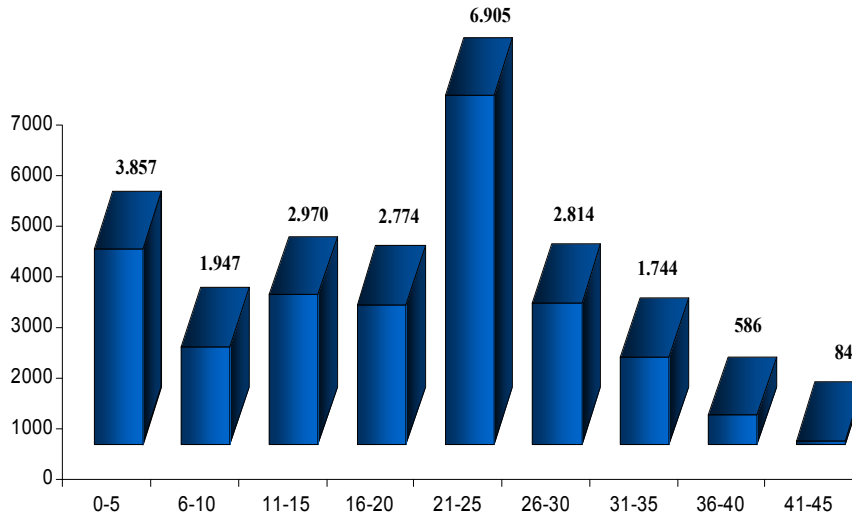
Bakanlığımız Çalışanlarının Yaş Dağılımı



Bakanlığımız çalışanlarını yaşları itibarıyla gruplandığımızda yüzde 27,4'ü 42-47 yaş aralığında, yüzde 19,7'si 48-53 yaş aralığında ve yüzde 15,2'si 36-41 yaş aralığında görülmektedir.

Grafik-6-

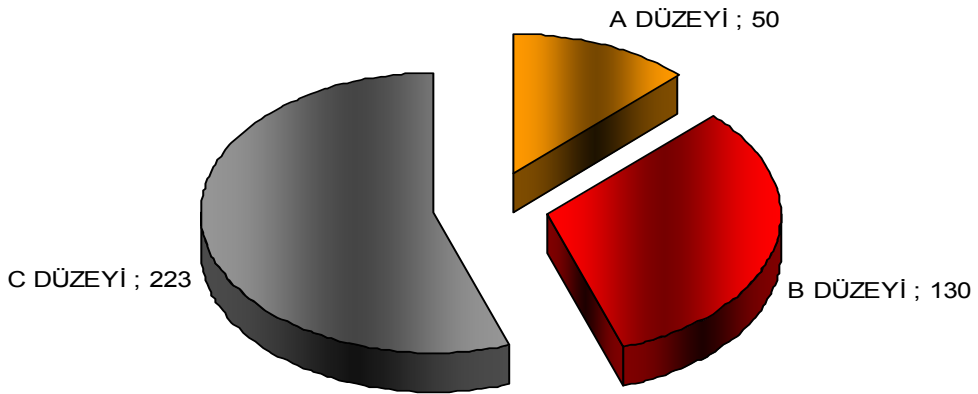
Bakanlığımız Çalışanlarının Hizmet Süreleri Dağılımı



Bakanlığımız çalışanlarının hizmet sürelerine bakıldığında yüzde 11,7'sinin 16-20 yıl arası, yüzde 29,2'sinin ise 21-25 yıl arası hizmete sahip olduğu görülmektedir.

Grafik-7-

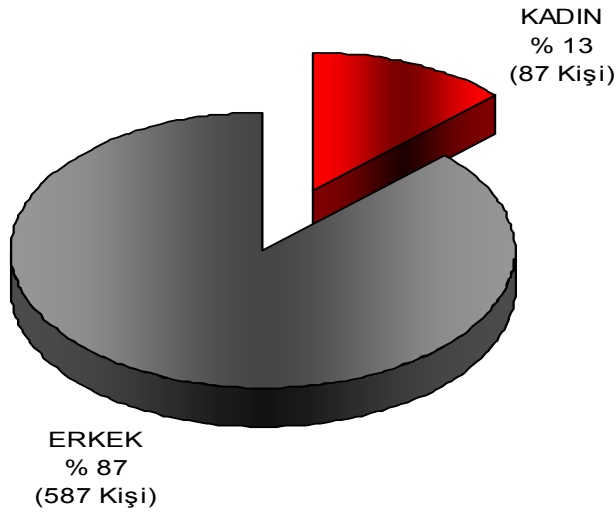
Bakanlığımız Çalışanlarının Yabancı Dil Düzeyine Göre Dağılımı



Bakanlığımız çalışanlarından 50'si (A) düzeyi, 130'u (B) düzeyi ve 223'ü (C) düzeyi olmak üzere toplam 403 personel yabancı dil tazminatından faydalanmaktadır.

Grafik-8-

Bakanlığımız Engelli Personel Durumu



Bakanlığımızda görevli engelli personelin yüzde 87'si erkek, yüzde 13'ü ise kadındır.

Dolu ve boş kadroların hizmet sınıflarına göre yıllar itibarıyla dağılımı Ek 3'te; Bakanlık denetim gücü ve uzmanlaşma durumu Ek 4'te yer almaktadır.

4. Sunulan Hizmetler

4.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü; Bakanlığın “Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek” stratejik hedefi çerçevesinde Devletin hukuk danışmanlığını ve muhakemat hizmetlerini yerine getirmektedir.

Genel Müdürlük, devlet hukuk danışmanlığı hizmeti kapsamında; genel bütçeli idarelere ve Bakanlığımıza hukuki konularda mütalaa, genel bütçeli idarelerin ve Bakanlığımızın sözleşme taslakları ile kanun, tüzük ve yönetmelikler hakkında hukuki görüş, yargıya intikal eden ve henüz etmemiş uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümü için mütalaa, mali hususları içeren ve Hazineyi ilgilendiren idari davalarda yapılan savunmalar hakkında hukuki mütalaa vermektedir.

Genel Müdürlük, muhakemat hizmetleri kapsamında ise; genel bütçe kapsamındaki idarelere ve Bakanlığımıza ait dava ve icra süreçlerini yürütmekte, Hazineyi ilgilendiren idari davaların duruşmalarına katılmakta, milletlerarası yargı mercilerindeki davalar ve milletlerarası tahkim yoluyla çözülmesi öngörülen uyuşmazlıklarda Devleti ve genel bütçe kapsamındaki idareleri temsil etmektedir.

Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü

Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Mali disiplini gözetken harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek” ve “Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak” stratejik hedefleri ile görev alanıyla ilgili mevzuat çerçevesinde; harcama politikasının belirlenmesine ve uygulanmasına katkı sağlama, merkezi yönetim bütçesinin hazırlık çalışmalarını koordine ederek bütçe kanun tasarılarını hazırlama ve merkezi yönetim bütçesinin uygulanmasına yön verme hizmetlerini sunmaktadır.

Genel Müdürlük, Bakanlığın gider mevzuatına ilişkin tasarılarını hazırlama, harcama politikasını etkileyecek taslak, tasarı ve teklifleri inceleyerek Bakanlık görüşünü oluşturma ve mali mevzuata ilişkin kanun tasarı ve teklifleri konusunda TBMM'ye destek sağlama görevlerini yürütmektedir. Ayrıca, gider mevzuatının uygulanmasından kaynaklanan sorunların çözümü ve tereddütlerin giderilmesi alanlarında da hizmet vermektedir. Genel Müdürlüğün diğer bir önemli görevi ise, kamu istihdam

politikasının oluşturulmasına katkı sağlamak ve kamu idarelerinin personel istihdamına ilişkin taleplerini değerlendirerek vize etmektir.

5018 sayılı Kanunla oluşturulan mali yönetim ve kontrol sistemine ilişkin merkezi uyumlaştırma fonksiyonu Genel Müdürlük tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda, sisteme ilişkin birincil ve ikincil mevzuatın oluşturulması, bu alandaki standart ve rehberlerin hazırlanarak kamu idarelerinin istifadesine sunulması ve kamu idarelerinde idari kapasitenin geliştirilmesi amacıyla eğitim ve rehberlik hizmetleri sunulması sağlanmaktadır. 5018 sayılı Kanunla mali yönetim ve kontrol sistemimize giren performans esaslı bütçelemeye ilişkin mevzuatın oluşturulması ve performansa dayalı bütçelemenin uygulamasına yön vermek üzere gerekli çalışmaların yapılması da Genel Müdürlüğün görevleri arasında yer almaktadır. Ayrıca, 5018 sayılı Kanuna göre merkezi yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir mali yıldaki faaliyet sonuçlarını gösteren “Genel Faaliyet Raporu” ve merkezi yönetim bütçesine ilişkin ilk altı aylık uygulama sonuçları ile ikinci altı aya ilişkin beklentilerin açıklandığı “Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri ve Beklentiler Raporu” Genel Müdürlük tarafından hazırlanmaktadır.

Avrupa Birliği (AB) ile yürütülen müzakereler çerçevesinde mali kontrol ve kamu alımları fasıllarına ilişkin görüşmeler başta olmak üzere Genel Müdürlük, görev alanına giren konularda uluslararası kuruluşlarla yürütülen ilişkilere katkı sağlamaktadır.

Muhasebat Genel Müdürlüğü

Muhasebat Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak” ve “Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek” stratejik hedefleri çerçevesinde muhasebe, raporlama, destek ve denetim hizmetleri sunmaktadır.

Maliye politikasının bileşeni olan harcama politikalarının hazırlanması ve uygulanmasına katkı sağlama, genel bütçe (Döner sermaye saymanlıkları dahil) kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ilişkin mali rapor ve istatistiklerin oluşturulması, kamu hesaplarına güvence verilmesi ve denetim, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde görev alacak muhasebe yetkililerinin eğitim ve sertifikalandırılması, genel ve özel bütçeli idarelere bağlı döner sermaye işletmelerinin mali işlemlerine yön vermek ve muhasebe sistemlerini kurmak, uygun görülenlerin muhasebe hizmetlerini yürütmek faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Ayrıca, ilgili mevzuatlarla belirlenen görev alanları ile ilgili olan konularda kamu idarelerince tereddüde düşülmesinin önüne geçilmesi için görüş verme ve ilgili mevzuat çerçevesinde genel bütçe hesaplarından pay aktarma faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Bunun yanı sıra Genel Müdürlük, merkezi yönetim kapsamındaki idarelerin kesin hesaplarını inceleme, hataların tespiti ve düzeltme işlemlerini yaparak Merkezi Yönetim Kesin Hesap Kanunu Tasarısını hazırlamaktadır.

Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü

Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak” stratejik hedefi çerçevesinde gelir politikaları oluşturma hizmetini yürütmektedir.

Genel Müdürlük, devlet gelirlerine ilişkin mevzuatın hazırlanması ve güncel ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara göre iyileştirilmesi, orta vadeli program ve orta vadeli mali plan çerçevesinde gelir bütçesinin hazırlanması faaliyetlerini yürütmektedir.

Ayrıca Genel Müdürlük, AB Müktesebatına uyum sürecinde vergilendirme faslı kapsamında gereken yasal düzenlemeleri gerçekleştirmektedir.

Milli Emlak Genel Müdürlüğü

Milli Emlak Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak” stratejik hedefi çerçevesinde Hazinesinin özel mülkiyetinde ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazların edinim, yönetim ve elden çıkarma hizmetlerini yerine getirmektedir.

Edinim hizmeti kapsamında; trampa, Hazineye ait taşınmazlar üzerinde arsa/kat karşılığı inşaat, satın alma ve kamulaştırma ile bağış işlemlerini yürütmektedir.

Yönetim hizmeti kapsamında; Hazineye ait taşınmazların tespiti, tahliye ve el atmaların önlenmesi, kiraya verilmesi, üzerlerinde irtifak hakkı kurulması, işgalcilerden ecrimisil alınması ve tahsis gibi işlemler yürütmektedir.

Elden çıkarma hizmeti kapsamında; Hazineye ait taşınmazların satışı, bedelsiz devri ve terk işlemlerini yapmaktadır.

Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı

Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı (MASAK), Bakanlığımız “Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek” stratejik hedefine ilişkin olarak suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadele hizmetini yerine getirmektedir.

5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ile görev ve yetkileri yeniden tanımlanan MASAK, suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadele konusunda politika hazırlama, uygulama stratejileri geliştirme ve araştırmalar yapma, suç gelirlerine ilişkin gerekli incelemeleri yaptırma, karapara aklama ve terörün finansmanı ile mücadele konusunda mevzuat hazırlama, konuyla ilgili şüpheli işlem bildirimlerini alma, analiz etme ve değerlendirme, ciddi bulguları Cumhuriyet Savcılığına iletme ve yükümlülük denetimi hizmetlerini yerine getirmektedir.

MASAK ayrıca, görev alanına giren konularda uluslararası ilişkileri yürütme, görüş ve bilgi alışverişinde bulunma, yabancı ülkelerdeki muadil kurumlarla bilgi ve belge değişiminde bulunma ve bu amaçla uluslararası antlaşma niteliğinde olmayan mutabakat muhtırası imzalama hizmetlerini de yürütmektedir.

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, AB Müktesebatına uyum çalışmaları ile Bakanlığın uluslararası ilişkilerinin koordinasyonu hizmetlerini yerine getirmektedir.

Başkanlık, Bakanlığımız AB Daimi Temas Noktasının gözetiminde, “Kamu Alımları”, “Vergilendirme”, “Mali Kontrol” ve “Mali ve Bütçesel Hükümler” fasılları kapsamında, müzakere sürecinde Bakanlık içerisinde ilgili çalışmaların yürütülmesi, Bakanlık birimlerinin yazılı ve sözlü iletişim yoluyla bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi, kurumsal hafızanın oluşturulması ve üst yönetime AB’ye uyum sürecindeki gelişmeler hakkında danışmanlık hizmeti sunulması konularında görevlidir. Bu çerçevede, fasıllara ilişkin müzakere belgelerinin (Müzakere Pozisyon Belgesi, Eylem Planı, Strateji Belgesi) hazırlanması çalışmalarını yürüterek Türkiye’nin müzakere pozisyonunun belirlenmesinde rol oynamaktadır.

Ayrıca, Avrupa Komisyonu Türkiye İlerleme Raporu Türkiye Katkısı, AB Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı, Alt Komite Çalışmaları, Müzakere Süreci ve Fıscalis Programı çerçevesinde Bakanlığımızın görev alanına giren hususları koordine etmektedir.

Öte yandan Başkanlık, Bakanlığın Birleşmiş Milletler, OECD, Avrupa Konseyi, Dünya Bankası, IMF, Dünya Ticaret Örgütü, Ekonomik İşbirliği Teşkilatı, İslam Kalkınma Örgütü ve G-20 gibi uluslararası kuruluşlarla ilişkilerini yürütmek ve Bakanlık birimleri arasında söz konusu kuruluşlara ilişkin çalışmaları koordine etmekle sorumludur.

4.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

Maliye Teftiş Kurulu Başkanlığı

Maliye Teftiş Kurulu Başkanlığı, Bakanlığın “Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek” ve “Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek” stratejik hedefleri çerçevesinde teftiş, inceleme, soruşturma ve danışmanlık hizmetlerini yerine getirmektedir.

Kurul, kamu harcamaları ve gelirleri ile kamu malları üzerinde, teftiş, vergi, aklama suçu ve yükümlülük ihlal incelemeleri ile memur ve diğer kamu görevlileri hakkında Kurula gelen iddialar çerçevesinde araştırma ve soruşturma yapmaktadır.

Ayrıca Kurul, fonksiyonel anlamda mevzuat ve uygulama konularında danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı

Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı, Bakanlığın “Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek” ve “Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek” stratejik hedefleri çerçevesinde denetim ve danışmanlık hizmetlerini yerine getirmektedir.

Kurul, vergi kanunları uyarınca mükelleflerin hesaplarını incelemekte ve Maliye Bakanı tarafından istenilen etüd ve araştırmaları yapmaktadır.

Ayrıca Kurul, suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesi ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında incelemeler ve gelen talepler doğrultusunda inceleme ve araştırmalar yapmaktadır.

Strateji Geliştirme Başkanlığı

Strateji Geliştirme Başkanlığı, Bakanlığın “Mali disiplini gözetken harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek” ve “Hızlı ve kaliteli hizmet sunmak” stratejik hedefleri çerçevesinde ekonomik ve sektörel analiz faaliyeti ile strateji geliştirme faaliyetlerini sunmaktadır.

Başkanlık, ekonomik ve sektörel analiz faaliyeti kapsamında; başta yıllık ekonomik rapor olmak üzere makroekonomik gelişmelere ilişkin çeşitli raporlar ile Bakan ve Müsteşarın yapacağı konuşma ve sunumları hazırlamaktadır.

Strateji geliştirme faaliyeti kapsamında; Bakanlık stratejik planı ve performans programı ile izleme ve değerlendirme raporunun hazırlanması, koordinasyonu ve izlenmesi; Bakanlık cari ve yatırım bütçesinin hazırlanması ve uygulanması, Bakanlık kesin hesabının çıkarılması, idare

faaliyet raporunun hazırlanması, taşınır mal yönetmeliği işlemlerinin yerine getirilmesi ile program tedbirlerinin izlenmesi faaliyetlerini yürütmektedir.

Bakanlığın, kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak suretiyle hedeflerine ulaşmasını sağlamanın bir aracı olarak; iç kontrol sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve buna ilişkin olarak üst yönetime ve harcama birimlerine danışmanlık hizmeti sunulması ve ön mali kontrol işlemlerinin yürütülmesi, yönetim bilgi sisteminin kurulması ve geliştirilmesi faaliyetleri de Başkanlık tarafından yerine getirilmektedir.

Bakanlık Müşavirleri

Bakanlık Müşavirleri, Bakanlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda Bakana yardımcı olmak üzere çeşitli hizmetleri yürütmektedirler.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Müşavirlik, haber, fıkra, yorum ve makaleler ile kitle iletişim organlarının her türlü faaliyetlerinin günü gününe izlenmesi, görsel medyada yapılan ve Bakanlığımızı ilgilendiren haber programlarının deşifre edilerek Makama sunulması, Bakanın basın toplantıları ve basın duyurularının düzenlenmesi hizmetlerini yerine getirmektedir.

Müşavirlik ayrıca, Başbakanlık, Bakanlıklar ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından Bakanlığımıza gönderilen vatandaş başvuruları ile doğrudan Bakanlığımıza yapılan her türlü dilek, şikayet, ihbar ile “Bilgi Edinme Kanunu” ve “Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER)” kapsamındaki başvuruların kabulü, kontrolü ve Bakanlığımızın ilgili birimlerine gönderilmesi hizmetini de yürütmektedir.

4.3. Yardımcı Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler

Personel Genel Müdürlüğü

Personel Genel Müdürlüğü, Bakanlık personelinin ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeler çerçevesinde atama, nakil, ilerleme, terfi, yer değiştirme, intibak, geçmiş hizmet değerlendirmeleri ve emeklilik gibi özlük işlemlerinin yanı sıra personel istatistik bilgilerini üreterek Bakanlık insan kaynaklarının yönetimi konusunda karar mercilerine doğru, güvenilir ve güncel bilgi sunmakta, merkez ve taşra teşkilatı kadrolarına ilişkin standartları belirleyerek kadro tahsis işlemlerini gerçekleştirmekte, hizmetin etkin ve verimli yürütülebilmesi amacıyla taşrada görev yapan yönetici personelin yer değiştirme işlemlerini planlamakta ve uygulamaktadır.

Ayrıca Genel Müdürlük, disiplin hukukunun gerektirdiği iş ve işlemler ile buna ilişkin kayıtların tutulmasına yönelik hizmetleri yerine getirerek Bakanlık ile personelin hak ve hukukunun gözetilmesine, dolayısıyla hizmetin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmesine katkı sağlamaktadır.

Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığı

Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığı, Bakanlık personelinin çağdaş yönetim teknikleri ve mali mevzuat konularında bilgilerini artırmak, modern kamu yönetiminin gereklerine uygun, yenilikçi ve gelişmeye açık birer yönetici olarak yetiştirilmelerini sağlamak amacıyla eğitim programları düzenleme ve koordine etme hizmetlerini yürütmektedir.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Bakanlığımızın genel temizlik, yemek, güvenlik, ulaştırma, sağlık hizmetlerini, Bakanlığımıza bağlı sosyal tesislerin işletilmesi ile ilgili hizmetleri, ihtiyaç duyulması halinde Bakanlığımızın bina kiralama işlemlerini, genel evrak ve kurum arşivi hizmetlerini yürütmektedir.

Ayrıca, Bakanlık hizmet binalarının her türlü küçük onarım işleri ile işletilmesine yönelik her türlü müteammimlerinin bakım onarımlarını yaptırmak ve Bakanlık ihtiyaçlarında kullanılan doğalgaz, su, elektrik ödemelerini ve savunma, seferberlik, MGK ve afet acil durum kriz yönetimleri, askerlik ertelemesi hizmetleri ile ilgili gerekli işlemlerini yapmaktadır.

Hizmet alanı ile ilgili olarak Bakanlık taşra teşkilatının elektrik, su, yakacak ve akaryakıt ödeneklerini göndermek, ulaştırma hizmetleri için gerekli olan taşıtların satın alınmasını planlamak ve gerçekleştirmek, işletilmesi ekonomik olmayan taşıtların tasfiyesine karar vermek ve faaliyet alanı ile ilgili olarak stratejik hedef doğrultusunda hızlı ve kaliteli hizmet sunmak amacıyla politikalar üretmek hizmetlerini yürütmektedir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Bakanlığımızın bilgi işlem ve haberleşme hizmetlerini yürütmektedir. Başkanlık ayrıca kendi bilgi işlem birimlerini henüz oluşturamamış merkez birimlerinin bilgisayar donanım taleplerini karşılamakta ve birimlerin kendi imkanları ile temin ettikleri donanımın kurulumunu, çalışır hale getirilmesini ve çalışır durumda tutulmasını sağlamaktadır.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü, Sayın Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütme ve her türlü protokol ve tören işleri ile ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri düzenleme ve diğer kuruluşlarla koordine etme hizmetlerini yerine getirmektedir.

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde yer bulan iç kontrol sistemi, belirlenmiş hedeflere ulaşmada ve Bakanlık misyonunu gerçekleştirmede; faaliyetlerin etkin ve verimli olması, mali raporların güvenilirliği, yürürlükteki mevzuata uyum, varlıkların korunması amaçları için makul bir güvence sağlamak üzere tasarlanan ve yönetim sorumluluğu ilkesini vurgulayan süreçtir.

Maliye Bakanlığında iç kontrol sisteminin kurulması amacıyla, Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinatörlüğünde ve katılımcı yöntemle gerçekleştirilen çalışmalar sonucunda hazırlanan Maliye Bakanlığı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ve Raporu üst yöneticinin onayına sunulmuş ve 29/04/2010 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak 03/05/2010 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Buna göre;

1. Eylem Planında yer alan eylemlerin hayata geçirilmesinde rol ve sorumluluklar ve sürecin nasıl yönetileceği ve izleneceği konusundaki yöntem 24/05/2010 tarihli ve 2010/1 sayılı İç Kontrol Genelgesiyle belirlenerek birimlere duyurulmuştur.

2. Söz konusu Genelgede yapılan açıklamalar doğrultusunda Eylem Planına ilişkin gerçekleştirmeler 2010 yılının Temmuz ayından başlamak üzere aylık dönemlerde Eylem Planı İzleme Formu doldurularak ickontrol@sgb.gov.tr adresine elektronik posta ile iletilmiş, ayrıca üçer aylık dönemlerde harcama birimi yöneticisi tarafından imzalanan bir yazı ile Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmiştir.

3. İzleme ve Yönlendirme Kurulunun, “gerçekleşme durumlarını üçer aylık dönemler itibarıyla değerlendirme ve alınması gereken önlemleri tespit etme” sorumluluğu kapsamında ilk toplantısı 27/10/2010 tarihinde gerçekleştirilmiş ve bu toplantıda birim raporları esas alınarak hazırlanan “Bakanlık İzleme Raporu” değerlendirilmiştir.

4. 2010 Mayıs-Ekim ayları arasındaki gerçekleştirmeler ile Kurul görüş ve önerilerini içeren bir Rapor hazırlanarak üst yöneticiye sunulmuştur.

Bakanlığımız Eylem Planı, aşağıdaki tabloda gösterildiği şekilde yürütülmektedir.

✓ İç kontrol sistemi ve işleyişinin, yönetici ve personel tarafından sahiplenilmesi ve desteklenmesini sağlamak üzere 10/06/2010 tarihinde Bakanlık Konferans Salonunda yöneticiler için periyodik olarak her yıl gerçekleştirilecek bilgilendirme toplantılarının ilki düzenlenmiştir.

✓ Stratejik Planın sahiplenilmesinin sağlanmasına yönelik Maliye Bakanlığı Stratejik Planı (2008-2012) ile ilgili broşür hazırlanmış ve bu broşür Temmuz ayında tüm birimlerimize gönderilmiştir.

✓ Bakanlığımız Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Birimi işbirliği ile Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanan İç Kontrol Broşürünün basımı yapılmış ve Ağustos ayı itibarıyla Bakanlık birimlerine gönderilmiştir.

✓ Görev tanımlarının tüm birimlerde aynı şekilde anlaşılması ve bir "Rehber" şeklinde çıkarılmasını sağlamak amacı ile Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından 16 Temmuz 2010 tarihleri arasında birim çalışma grupları için Bakanlığımız Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığının Ulus Eğitim Merkezinde bir eğitim düzenlenmiştir. Söz konusu eğitim sonrasında Bakanlık birimlerine görev tanımlarının belirlenmesi çalışmalarında danışmanlık hizmeti verilmiştir.

✓ Bakanlık birimlerinin Operasyonel Planlarını hazırlamaları eylemi kapsamında ilk olarak 29/09/2010 tarihli yazı ile her bir harcama biriminde eylemden sorumlu çalışma grubu oluşturulması talep edilmiş ve ardından Kasım ayı içinde grup üyelerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

Ayrıca iç kontrol sisteminin altyapısının oluşturulması çerçevesinde Bakanlığımızın yapmış olduğu tüm mali ve mali olmayan işlemleri elektronik ortama taşımak suretiyle iç kontrol sistemi için gerekli verileri elde etmek amacıyla hayata geçirilen Maliye SGB.net sisteminin genişletilmesi, geliştirilmesi ve Bakanlık içi ve Bakanlık dışı sistemlerle entegrasyon çalışmaları 2010 yılında da sürdürülmüştür.

Bakanlığımızın tüm harcama birimlerinde mali işlemler ön mali kontrole tabi tutulmaktadır. Ayrıca İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelikte belirtilen mali işlemler ile üst yöneticinin belirlediği alanlarda ön mali kontrol işlemleri Strateji Geliştirme Başkanlığınca yerine getirilmektedir.

II - AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Maliye Bakanlığı "Ekonomik ve sosyal hedeflere ulaşmak amacıyla iyi yönetim ilkeleri gözetilerek maliye politikalarının hazırlanmasına katkı sağlamak, belirlenen maliye politikalarını uygulamak, uygulamayı takip etmek ve denetlemek" misyonunu benimsemiş, makro dengeleri göz önünde

bulundurarak, istikrarı ve öngörülebilirliği artıran, piyasaların daha etkin işleyişine imkan sağlayacak kurumsal ve yapısal düzenlemeleri ortaya çıkaran Stratejik Yönetim anlayışı kapsamında ilk olarak 2007 yılında hazırladığı 2008-2012 Stratejik Planını 2008 yılında revize etmiş ve kamuoyu ile paylaşmıştır.

Hazırlanan 2008-2012 Stratejik Planında, dört stratejik tema ile bu temaları destekleyen beş stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı sekiz stratejik hedef belirlenmiştir.

TEMA 1: Politika Geliştirme

AMAÇ 1: Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak

HEDEF 1: Mali disiplini gözetilen harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını kamunun önceliklerine göre yönlendirmek

HEDEF 2: Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak

TEMA 2: Politika Uygulama

AMAÇ 2: Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak

HEDEF 3: Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak

HEDEF 4: Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak

TEMA 3: Denetim ve Danışmanlık

AMAÇ 3: Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak

HEDEF 5: Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek

AMAÇ 4: Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek

HEDEF 6: Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek

HEDEF 7: Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek

TEMA 4: Kurumsal Etkinlik

AMAÇ 5: Kurumsal mükemmeliyeti sağlamak

HEDEF 8: Hızlı ve kaliteli hizmet sunmak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

B.1. Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013)

Dokuzuncu Kalkınma Planının Makroekonomik Politikaları, Hedefleri ve Tahminlerinde:

✓ Ekonominin rekabet gücünün artırılması ve yüksek büyümenin sürdürülebilir kılınması için makroekonomik istikrar ortamının devamının sağlanacağı,

✓ Makroekonomik istikrarı sürekli kılacak ve ekonominin etkin, esnek ve verimli bir yapıya kavuşmasını sağlayacak olan yapısal reformların sürdürüleceği,

✓ Maliye, para ve gelirler politikalarının uyumlu ve birbirlerini destekler şekilde uygulanmasına devam edileceği,

✓ Mali disiplinin sürdürülebilmesinde önemli katkı sağlayacak harcama reformuna ilişkin düzenlemelere devam edileceği; kamu harcamalarında etkinliği, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kanunun tüm unsurlarıyla hayata geçirileceği ve bu amaçla;

- Plan dönemi sonuna gelindiğinde kamuda kaynak tahsisinin, stratejik planlara ve performans esaslı bütçeleme sistemine dayandırılmış olacağı,
- İdarelerin yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli olan iç kontrol ve iç denetim sistemleri, bu sistemlere rehberlik ve gözetiminden sorumlu Merkezi Uyumlaştırma Birimleriyle birlikte uluslararası standartlar ve AB uygulamalarıyla uyumlu olarak uluslararası geçerlilikte kaliteye sahip olabilecek şekilde tüm unsurlarıyla birlikte uygulamaya konulacağı,
- Kamu harcamalarının etkinleştirilmesine yönelik çalışmalarda sosyal güvenlik, tarım, sağlık ve personel alanlarına öncelik verileceği,
- Yapısal reformlarla öngörülen amaçlara aykırı düzenlemelerden kaçınılacağı,
- Kamu yatırımlarının ekonominin rekabet gücünü artıracak nitelikteki altyapıya yönlendirileceği; sektörel, bölgesel ve AB'ye uyum yönündeki amaçların gerçekleştirilmesinde etkili bir araç olarak kullanılacağı,
- Kamu hizmetlerinin sunulmasında ve kamu altyapı yatırımlarının yapılmasında özel sektör katılımını artırıcı modeller geliştirileceği,

✓ Gelir politikasının, ekonomik konjonktürün gereklerine uygun olarak fiyat istikrarını ve rekabet gücünü dikkate alacak şekilde uygulanacağı,

✓ Güçlü bir toplumsal ve siyasi irade ile toplumun tüm kesimlerinin katıldığı kapsamlı bir mücadele stratejisi oluşturularak kayıtdışılıkla mücadele başlatılacağı,

✓ Transfer politikalarının, gelirin yoksullar lehine yeniden dağıtımının sağlanması yoluyla etkili hale getirileceği ve bu kapsamda, sosyal güvenlik sisteminin, sosyal risklere karşı toplumun her kesimine güvence sağlayarak gelir dağılımını iyileştirici bir etkiye sahip olmasının sağlanacağı,

✓ Verimliliğin ve rekabet gücünün artırılması amacıyla Ar-Ge faaliyetlerinin yenilik üretecek şekilde ve pazara yönelik olarak tasarlanması sağlanacağı belirtilmiştir.

B.2. 60'ıncı Hükümet Programı Eylem Planı

60'ıncı Hükümet Programı Eylem Planı, 7 Eylül 2007'de Resmi Gazetede yayımlanan 60'ıncı Hükümet Programı dikkate alınarak, ilgili kamu kuruluşlarından gelen teklifler doğrultusunda Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanarak 10 Ocak 2008 tarihinde yayımlanmıştır.

60'ıncı Hükümet Programında yer alan kısa vadeli eylemlerin, kısa dönemli eylem planı halinde uygulanması kararı alınmış, uzun vadeli eylemler ise 60'ıncı Hükümet Programı Eylem Planında yer almıştır.

60'ıncı Hükümet Eylem Planı'nın uygulama aracı, Dokuzuncu Kalkınma Planı, AB Müktesebatına Uyum Programı ve diğer ulusal strateji ve politika dokümanlarında yer alan politikaların gerektirdiği tedbirlere de yer veren Yıllık Programlar olarak belirlenmiştir.

Söz konusu Eylem Planında 10 ana başlık altında 145 faaliyet bulunmaktadır. Bakanlığımız, bağlı ve ilgili kuruluşları da dahil olmak üzere, 10 faaliyete ilişkin sorumlu kuruluş olarak belirlenmiştir.

B.3. Katılım Öncesi Ekonomik Program (2009)

Aralık 1999'da Helsinki zirvesinin ardından adaylık statüsünü kazanan Türkiye, 26/27 Kasım 2000 tarihli Ekonomik ve Mali İşler Konseyinin (ECOFIN Council) talebi ile, 2001 yılından bu yana Katılım Öncesi Mali İzleme süreci çerçevesinde, AB usullerine uygun olarak üç yıllık dönemler itibarıyla Katılım Öncesi Ekonomik Programı (KEP) hazırlamakta ve Avrupa Komisyonuna sunmaktadır.

2010-2012 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanan dokuzuncu KEP, Orta Vadeli Program (2010-2012) esas alınarak hazırlanmıştır.

KEP'te uygulanacak ekonomik politikaların temel amacı, küresel krizden çıkış sürecinde ekonomik ve sosyal yapının güçlü yönlerinden yararlanarak, ekonominin yeniden istikrarlı büyüme dönemine girmesini sağlamak, kamu kesimi gelir ve harcama politikaları yoluyla küresel ekonomik krizin büyüme üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirmek, istihdamı ve böylece ülkemizin refah düzeyini artırmaktır.

B.4. Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Programı (2007-2013)

10 Ocak 2007 tarihinde ülkemizin AB'ye katılım süreci ve izlenecek strateji ile ilgili genel bir değerlendirme toplantısı yapılmış ve 2007-2013 döneminde Avrupa Birliği müktesebatına uyumun tamamlanmasını hedefleyen bütüncül bir program hazırlanması kararı alınmıştır. Bu kararın ardından Türkiye'nin Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Programı (2007-2013), 17 Nisan 2007 tarihinde kamuoyuna açıklanmıştır. Söz konusu program Dokuzuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve Yıllık Programlar ile ulusal düzeyde benimsenmiş sektörel stratejilerle paralellik göstermektedir.

B.5. Orta Vadeli Program (2010-2012)

Bütçenin hazırlanması, yasal düzenlemelerin yapılması ve idari anlamda kararların alınması gibi süreçlerde, amaçlar ve önceliklere rehberlik eden bir politika belgesi niteliğinde olan Orta Vadeli Program, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanmakta ve Bakanlar Kurulu tarafından karara bağlanarak yürürlüğe girmektedir.

2010-2012 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programın temel amacı, küresel krizin etkisinden çıkış sürecinde ekonomik ve sosyal yapımızın güçlü yönlerini avantaj olarak kullanarak, ekonomimizin yeniden sürdürülebilir büyüme dönemine girmesini sağlamak ve ülkemizin refah düzeyini artırmaktır.

2010-2012 Orta Vadeli Program döneminde kamu harcama politikası ile ilgili olarak;

✓ Kamu idareleri tarafından harcama programlarının gözden geçirilerek; önceliğini yitirmiş, verimsiz niteliğe sahip faaliyet ve projelerin tasfiye edileceği,

✓ Kamuda yeni personel istihdam edilmesiyle ilgili olarak merkezi yönetim bütçe kanunlarında sınırlamalar konulmasına devam edileceği,

✓ Sağlık hizmetlerinin kalitesinden ödün verilmeksizin, yararlanıcıların sistemin maliyetine katılımlarını sağlayacak düzenlemeleri de içerecek şekilde, ilaç ve tedavi harcamalarını daha akılcı hale getirmeye yönelik tedbirlerin alınmaya devam edileceği,

✓ Genel sağlık sigortasının, getireceği mali yüklerin makul düzeyde tutulması amacıyla, sağlıkta dönüşüm programıyla birlikte uygulanmaya devam edileceği,

✓ Mahalli idarelerin genel bütçe vergi paylarından kamuya olan borçlarına mahsuben yapılacak kesintilerin düzenli bir Şekilde uygulanması ve kesinti oranının, yeni borç doğmasını engelleyecek ve borç stokunun azalmasına yardımcı olacak bir düzeyde tespit edileceği,

✓ Mali sonuç doğuracak düzenlemeler ve uygulamalarla ilgili olarak, kısa dönemin yanı sıra, orta ve uzun dönemdeki yansımaları da içerecek etki analizlerinin yapılacağı,

✓ Sosyal yardımların etkinliğinin artırılması amacıyla sosyal yardım sisteminin bir bütün olarak ele alınarak yeniden yapılandırılacağı belirtilmiştir.

2010-2012 Orta Vadeli Program döneminde kamu gelir politikasına ilişkin olarak ise;

✓ Vergi politikalarının uygulanmasında istikrarın ve vergilendirmede öngörülebilirliğin esas olacağı,

✓ Vergi mevzuatı ve uygulamalarında sadeliği ve istikrarı sağlamak amacıyla yasal altyapının gclendirileceği,

✓ Vergi harcamalarının mali boyutunun tespitine yönelik çalışmaların sonuçlandırılacağı,

✓ Yüksek oranda vergilendirilen ürünler başta olmak üzere vergi kayıp ve kaçağının nlenmesine yönelik denetimlerin artırılacağı,

✓ Vergi ve diğer mali yükümlülüklerin zamanında ödenmesini sağlamak amacıyla etkin bir tahsilat sisteminin oluşturulacağı,

✓ Vergiye gönüllü uyumun artırılması ve vergi tabanının genişletilmesine yönelik çalışmalara devam edileceği,

✓ Maktu vergi ve harçların genel ekonomik koşullar göz önüne alınarak güncelleneceği,

✓ Vergi idaresinin denetim ve uygulama kapasitesinin gclendirilmesiyle ilgili çalışmalara devam edileceği,

✓ Vergi uyuşmazlıklarına dair idari yargılama alanında gerekli düzenlemeler yapılacağı,

✓ Belediye ve il özel idarelerinin mali yapılarının güçlendirilmesi ve hemşehrilerine karşı yönetim sorumluluklarının artırılması amacıyla, öz gelirlerinin artırılmasına yönelik düzenlemelerin hayata geçirileceği,

✓ KİT'lerin geçmiş yıllara ilişkin vergisel yükümlülüklerinin yerine getirilmesi doğrultusunda gerekli tedbirlerin alınacağı belirtilmiştir.

B.6. Orta Vadeli Mali Plan (2010-2012)

5018 sayılı Kanunun öngördüğü yeni bütçe sistemi çerçevesinde, çok yıllık bütçe hazırlık sürecini yönlendiren en önemli belgelerden biri, Orta Vadeli Programla uyumlu olmak üzere, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminleriyle birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanan Orta Vadeli Mali Plandır.

Mali Plan döneminde kamu gider mevzuatının rasyonelleştirilmesine yönelik çalışmaların sürdürüleceği; ayrıca 2010-2012 yıllarını kapsayan dönemde, çok yıllık bütçeleme anlayışının uygulanmasında elde edilen tecrübeler de göz önüne alınarak kaynak tahsisinde etkinliğin artırılması hususunun temel önceliklerden biri olmaya devam edeceği ifade edilmiştir. Bu çerçevede, kamu idarelerinin ödenek tavanlarını dikkate alarak, belirlenen öncelikler çerçevesinde kendi kaynak tahsislerini gözden geçirecekleri ve önceliğini yitirmiş faaliyetler ile projelerin tasfiye edileceği belirtilmiştir.

2010-2012 Orta Vadeli Mali Planın Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar bölümünde;

✓ Kamu kesiminin kaynak kullanımındaki artan payını azaltmak suretiyle, ekonomik krizin de etkisiyle yükselen kamu açıklarının tedrici olarak makul seviyelere düşürüleceği,

✓ Çok yıllık bütçelemenin başarılı bir şekilde sürdürülmesinin, bütçe uygulamalarında kamu idareleri arasında gerekli işbirliği ve eşgüdümün sağlıklı bir şekilde yürütülmesine bağlı bulunduğu, tüm kamu idarelerinin önceki dönemlerde olduğu gibi 2010-2012 yıllarını kapsayan çok yıllık bütçe döneminde de aynı anlayışla hareket edeceği,

✓ 5018 sayılı Kanun kapsamında kamu idarelerinin, mali yönetim ve kontrol alanında görev ve sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirebilmelerini sağlamak üzere idari kapasite geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yoğunlaştırılacağı,

✓ Mali yönetim ve kontrol ile iç denetim faaliyetlerinin genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde etkin bir şekilde uygulanması için gerekli çalışmaların sürdürüleceği,

✓ Kamu idarelerinde uluslararası standartlarla uyumlu bir iç kontrol ortamının oluşturulması için kamu idarelerinin iç kontrol eylem planlarının etkili bir şekilde uygulanmasının sağlanacağı,

✓ Kamu idarelerinin karar verme süreçlerini güçlendirmek, mali saydamlık ve hesap verebilirliği artırmak amacıyla devam etmekte olan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme çalışmalarının yaygınlaştırılacağı,

✓ Sağlık, eğitim ve sosyal nitelikli harcamalar ile büyümeyi ve istihdamı destekleyen ve bölgesel gelişmişlik farklarını azaltan harcamalara daha fazla önem verilerek, toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesi, beşeri sermayenin niteliklerinin geliştirilmesi yönündeki politikaların uygulanmaya devam edileceği,

✓ Sosyal yardımlarda yerindelik ve harcamalarda etkinlik sağlanacağı,

✓ Tarımsal destekleme ödemelerinin, sektörde rekabet edebilirliği artırmak ve gelir istikrarını sağlamak amacıyla alan ve ürün temelinde farklılaştırılacağı ve desteklerin idare ve kontrolünün alan bazlı yapılacağı,

✓ Orta ve uzun vadede ekonominin verimliliğini ve üretken yapısını destekleyen altyapı yatırımlarına ağırlık verileceği, Güneydoğu Anadolu Projesi, Doğu Anadolu Projesi, Konya Ovası Projesi başta olmak üzere ekonomik ve sosyal altyapı projelerine yoğunlaşılacağı, AB'ye üyelik yönünde ortaya konulan politika ve önceliklerin hayata geçirilmesi için gereken yatırımların hızlandırılacağı ve GAP Eylem Planı ve diğer bölgesel programlar kapsamında yer alan projelerin, sağlanan ilave kaynaklar da dikkate alınarak, hızla tamamlanmasına yönelik tedbirlerin zamanında alınacağı belirtilmiştir.

2010-2012 Orta Vadeli Mali Planın Bütçe Gelirlerine İlişkin Temel Politikalar bölümünde ise;

✓ Bütçe gelir politikalarının temel amacının büyüme, yatırım ve istihdamın desteklenmesi ile ekonomide kayıt dışılığın azaltılmasına katkıda bulunmak olacağı,

✓ Vergi kanunlarında yer alan istisna, muafiyet ve vergi indirimi hükümlerinin, ekonomik ve sosyal politikalar çerçevesinde yeniden değerlendirilerek vergi mevzuatının sadeleştirileceği ve Avrupa Birliği mevzuatı ile uyum çalışmalarının sürdürüleceği,

✓ Kayıt Dışı Ekonomiyle Mücadele Stratejisi Eylem Planı çerçevesinde kayıt dışılıkla mücadeleye tüm toplum kesimlerinin katılımının sağlanacağı,

✓ Vergi kayıp ve kaçagını önlemeye yönelik olarak idari kapasitenin artırılacağı ve vergi denetimleri ile vergi ve diğer mali yükümlülüklerin tahsilatında etkinlik sağlanacağı,

Vergi bilincinin geliştirilmesi ve artırılmasına yönelik faaliyetlere ağırlık verileceği belirtilmiştir.

B.7. 2010 Yılı Programı

2010 Yılı Programının temel amacı; “Makroekonomik öncelikler ve 2010 yılı hedefleri çerçevesinde; küresel krizin Türkiye ekonomisi üzerindeki olumsuz etkilerini gidererek ekonominin yeniden büyüme sürecine sokulması, istihdamın artırılması, enflasyonun orta vadeli hedeflerle uyumlu olarak düşük tek haneli seviyelerde tutulması ve bozulan kamu dengelerinin düzeltilmesi yolunda adım atılması” olarak belirtilmiştir.

Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması gelişme ekseninde çerçevesinde politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılması amacıyla;

✓ Kamu idarelerinde stratejik yönetimin gerektirdiği dönüşümün sürdürülmesi, yönetsel kararların stratejik planlara dayanan, orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesi, uygulanacak politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyeti de göz önüne alınarak, bütçenin, kamu idarelerinin performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulmasının sağlanacağı,

✓ Kamu idarelerinde mevcut idari ve beşeri kapasite, nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilecek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına yönelik programların düzenleneceği ifade edilmiştir.

B.8. Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Stratejisi (2010-2014)

Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Stratejisi, ülkemizde saydamlığın artırılması ve yolsuzlukların önlenmesini amaçlayan mevzuat değişiklikleri ve diğer yeniliklerin devamı niteliğinde bir role bürünerek, daha adil ve hesap verebilir bir yönetim anlayışının geliştirilmesini amaçlamaktadır.

Stratejinin hazırlanması aşamasında 58, 59 ve 60'ıncı Hükümet Programları, Türkiye Büyük Millet Meclisi Yolsuzlukları Araştırma Komisyonu Raporu, Dokuzuncu Kalkınma Planı, Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı ve çeşitli uluslararası kuruluşların ülkemizle ilgili değerlendirmelerinden yararlanılmıştır.

Söz konusu strateji, önleme, yaptırımların uygulanması ve toplumsal bilincin artırılması bileşenlerini içermektedir. Önleme bileşeniyle, yolsuzluğu besleyen faktörlerin ortadan kaldırılması; yaptırımların uygulanması bileşeniyle, soruşturma, kovuşturma ve cezalandırmada etkinliğin

geliştirilmesi; toplumsal bilincin artırılması bileşeniyle ise belirtilen amaçlara yönelik olarak toplumsal bilincin artırılması öngörülmektedir.

B.9. Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı (2006-2010)

2007-2013 dönemi için hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planının temel amaçlarından biri de bilgi toplumuna dönüşen bir Türkiye'dir. Bilgi toplumuna dönüşüm vizyonunun hayata geçirilmesini amaçlayan "e-Dönüşüm Türkiye Projesi" ve "e-Dönüşüm Türkiye Projesi 2005 Eylem Planı"nda uygulamaya yönelik eylemlere ağırlıklı olarak yer verilmiştir. 2005 yılında ayrıca 2006-2010 dönemini kapsayacak olan Bilgi Toplumu Stratejisi hazırlık süreci başlatılmıştır. e-Dönüşüm Türkiye Projesi'nin başlıca hedefi; vatandaşlara daha kaliteli ve hızlı kamu hizmeti sunabilmek amacıyla; katılımcı, şeffaf, etkin ve basit iş süreçlerine sahip olmayı ilke edinmiş bir devlet yapısını oluşturacak koşulların hazırlanmasıdır.

Bu kapsamda, Türkiye'nin bilgi toplumuna dönüşümünde ulaşması gereken temel hedef ve politikaları ortaya koyan ve bu hedeflere ulaşmak için izlenmesi gereken yöntem ve araçlar ile gerekli olan kaynakları içerecek Bilgi Toplumu Stratejisi ve eki Eylem Planı, 11/07/2006 tarihinde Yüksek Planlama Kurulu Kararıyla onaylanmış olup 28/07/2006 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Eylem Planında Bakanlığımızın sorumlu olduğu 4 eylem bulunmaktadır.

B.10. GAP Eylem Planı (2008-2012)

GAP Eylem Planı, GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve DPT Müsteşarlığı koordinasyonunda; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla, il ve bölgeden gelen talep ve öneriler dikkate alınarak 2008 yılında hazırlanmıştır.

Eylem Planı kapsamında;

- ✓ Ekonomik Kalkınmanın Gerçekleştirilmesi
- ✓ Sosyal Gelişmenin Sağlanması
- ✓ Altyapının Geliştirilmesi
- ✓ Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

olmak üzere dört stratejik gelişme eksenini bulunmaktadır. Eksenler altında ana başlıklar ve iller itibarıyla eylemler yer almaktadır.

Söz konusu eylem planında, ekonomik kalkınmanın gerçekleştirilmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi başlıkları altında Bakanlığımızın sorumlu kuruluş olduğu 2 eylem bulunmaktadır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bakanlığımız 2002-2010 yılları ödenek ve harcamalarının kurumsal sınıflandırılmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek 5’de, fonksiyonel sınıflandırılmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek 6’da ve ekonomik sınıflandırılmasına ilişkin bilgiler ise Tablo Ek 7’de yer almaktadır.

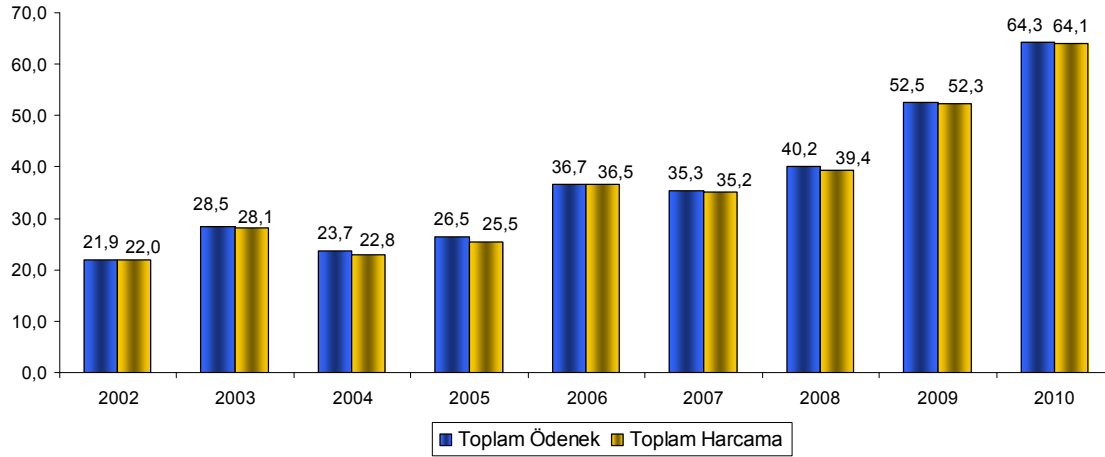
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2010 yılında Bakanlığımız bütçesine toplam 64,3 milyar TL ödenek tahsis edilmiş olup bu ödeneğin 64,1 milyar TL’si harcanmıştır.

Bakanlığımız ödenek ve harcamalarındaki değişim yıllar itibarıyla aşağıda yer alan grafikteki gibidir.

Grafik-9-

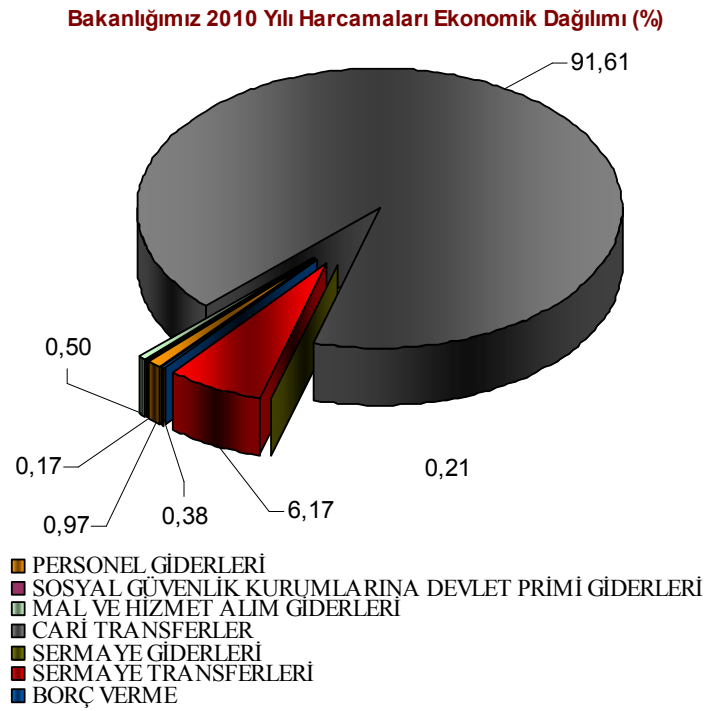
Bakanlığımız Ödenek ve Harcama Dağılımı (Milyar TL)



Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılmasına baktığımızda toplam ödeneğin büyük çoğunluğunun cari transferler için tahsis edildiği görülmektedir. 2010 yılında harcamaların yüzde 91,61’ini cari transferler, yüzde 6,17’sini sermaye transferleri oluşturmaktadır.

2010 yılı harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı şu şekildedir:

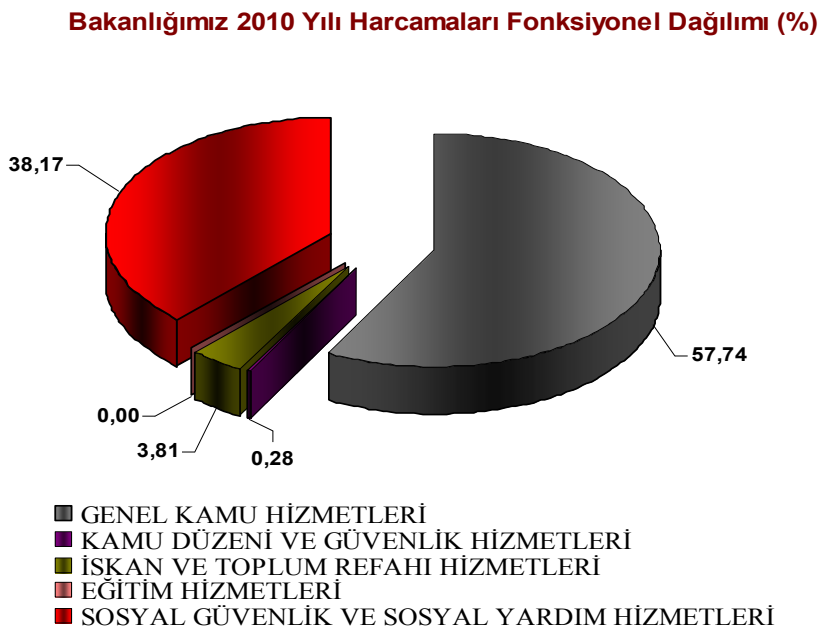
Grafik-10-



Harcamaların fonksiyonel sınıflandırılmasına bakıldığında, harcamaların yüzde 57,74'ünün Genel Kamu Hizmetleri, yüzde 38,17'sinin Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri ve yüzde 3,8'inin de İskan ve Toplum Refahı Hizmetlerinden oluştuğu görülmektedir.

2010 yılı harcamalarının fonksiyonel sınıflandırma bazında dağılımı şu şekildedir:

Grafik-11-



B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet Bilgileri

1.1. 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulamaları

Merkezi Yönetim Bütçe Giderleri

Tablo-3-

Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri			
(Milyon TL)	2009	2010	
		Hedef	Gerçekleşme
Bütçe Giderleri	268.219	286.981	293.628
1-Faiz Hariç Giderler	215.018	230.231	245.332
Personel Giderleri	55.947	60.349	62.301
Sosyal Güv.Kur. Devlet Primi	7.208	11.110	11.060
Mal ve Hizmet Alımları	29.799	25.190	28.823
Cari Transferler	91.976	102.173	101.891
Sermaye Giderleri	20.072	18.924	25.907
Sermaye Transferleri	4.319	3.429	6.736
Borç Verme	5.698	6.903	8.613
Yedek Ödenekler	0	2.153	0
2-Faiz Giderleri	53.201	56.750	48.296
Bütçe Gelirleri	215.458	236.794	254.028
1-Genel Bütçe Gelirleri	208.610	229.947	246.142
Vergi Gelirleri	172.440	193.324	210.532
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.948	6.755	9.788
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	807	964	1.208
Faizler, Paylar ve Cezalar	23.058	17.817	21.014
Sermaye Gelirleri	2.044	10.649	3.376
Alacaklardan Tahsilat	312	438	224
2-Özel Bütçeli İdarelerin Öz Gelirleri	5.037	4.898	5.954
3-Düzen. ve Denet. Kurumlarının Gelirleri	1.811	1.949	1.933
Bütçe Dengesi	-52.761	-50.187	-39.600
Faiz Dışı Denge	440	6.563	8.697

2010 yılı merkezi yönetim bütçesinde bütçe açığı 50,2 milyar TL olarak öngörülmüşken, yılsonunda 39,6 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Başlangıçta 6,6 milyar TL düzeyinde öngörülen faiz dışı fazla ise yılsonunda 8,7 milyar TL olmuştur.

2010 yılında merkezi yönetim bütçe giderleri 287 milyar TL öngörülmüş, yılsonunda 293,6 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

2010 yılı başında personel giderleri için 60,3 milyar TL ödenek öngörülmüşken yılsonunda 62,3 milyar TL gider gerçekleştirilmiştir. 2010 yılında sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri için ayrılan ödeneğin yüzde 99,5'i kullanılarak 11,1 milyar TL gider yapılmıştır.

Mal ve hizmet alım giderleri için 2010 yılı başında 25,2 milyar TL ödenek öngörülmüşken, yılsonunda mal ve hizmet alım giderleri başlangıç ödeneğine göre yüzde 14,4 oranında artarak 28,8 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

2010 yılında merkezi yönetim bütçesinden, sermaye giderleri için 25,9 milyar TL, sermaye transferleri için ise 6,7 milyar TL harcama yapılmıştır. Böylelikle, 2010 yılında yapılan toplam yatırım giderleri bir önceki yıla göre yüzde 33,8 oranında artarak 32,6 milyar TL olmuştur.

Sermaye transferleri içinde yer alan KÖYDES Projesi için 2010 yılında 525 milyon TL ödenek öngörülmüşken yılsonunda 1,6 milyar TL gider gerçekleştirilmiştir.

Bütçe giderleri içinde yüzde 34,7 ile en fazla paya sahip olan cari transferler için, 2010 yılı başında 102,2 milyar TL ödenek öngörülmüşken yılsonunda 101,9 milyar TL harcama yapılmıştır. Böylelikle, cari transferler başlangıç hedefinin yüzde 0,3 oranında altında kalmıştır.

Bu kapsamda, 2010 yılında sağlık, emeklilik ve sosyal yardım giderleri için 57,7 milyar TL ödenek öngörülmüşken, yılsonunda 55 milyar TL harcama yapılmıştır. 2010 yılında Sosyal Güvenlik Kurumu'nun açık finansmanı için 31,8 milyar TL ödenek öngörülmüş, ancak Kuruma yılsonunda 27,1 milyar TL aktarma yapılmıştır.

2008 yılı Ekim ayından itibaren işverenlerin üzerindeki vergi yükü azaltılarak istihdam piyasasını etkinleştirmek ve işsizlik ile kayıt dışılığı azaltmak amacıyla işveren sigorta priminin 5 puanlık kısmı Hazine tarafından karşılanmaktadır. Bu kapsamda 2010 yılında yapılan transfer tutarı 3,8 milyar TL olmuştur.

2010 yılında cari transferler içinde yer alan tarımsal desteklemeleri geçen yıla göre yüzde 29,4 oranında artarak 5,8 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

İstihdamda çok önemli bir yere sahip olan küçük ve orta ölçekli sanayinin desteklenmesi amacıyla 2010 yılı bütçesinden 180 milyon TL kaynak aktarılmıştır.

2010 yılında faiz giderleri 56,8 milyar TL olarak hedeflenmiş, yılsonunda başlangıç ödeneğine göre yüzde 14,9 oranında azalarak 48,3 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Böylelikle, faiz giderleri için bütçede öngörülen ödeneğin yüzde 85,1'i kullanılmıştır.

Merkezi Yönetim Bütçe Gelirleri

2010 yılı başında 236,8 milyar TL olarak hedeflenen merkezi yönetim bütçe gelirleri yılsonunda 254 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Buna göre 2010 yılında bütçe gelirleri, yılbaşında öngörülen hedefe göre yüzde 7,3

oranında artış göstermiştir. 2010 yılında bütçe gelirleri bir önceki yıla göre ise yüzde 17,9 oranında artış göstermiştir.

2010 yılı başında 193,3 milyar TL olarak öngörülen vergi gelirleri yılsonunda 210,5 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo-4-

Merkezi Yönetim Bütçesi Vergi Gelirleri				
(Milyon TL)	2009	2010		Artış Oranı (%)
		Hedef	Gerçekleşme	
Genel Bütçe Vergi Gelirleri	172.440	193.324	210.532	22,1
Gelir Vergisi	38.446	41.516	40.392	5,1
Kurumlar Vergisi	18.023	17.965	20.925	16,1
Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi	4.003	3.875	3.571	-10,8
Dahilde Alınan KDV	20.853	22.636	26.325	26,2
İthalatta Alınan KDV	26.134	30.108	36.208	38,5
Özel Tüketim Vergisi	43.620	54.631	57.285	31,3
Damga Vergisi	4.169	4.399	5.083	21,9
Harçlar	4.755	5.405	7.007	47,4
Diğer	12.438	12.789	13.738	10,5

2010 yılında diğer vergi türlerine bakıldığında, bir önceki yıla göre Gelir Vergisi yüzde 5,1, Kurumlar Vergisi yüzde 16,1, dahilde alınan KDV yüzde 26,2, ithalde alınan KDV yüzde 38,5, özel tüketim vergisi yüzde 31,3, damga vergisi yüzde 21,9 ve harçlar yüzde 47,4 oranında artarken, banka ve sigorta muameleleri vergisi yüzde 10,8 oranında düşmüştür.

2009 yılı ülkemiz açısından krizden çıkış ve toparlanmanın başladığı yıl olmuştur. Küresel ekonomide meydana gelen daralmaya bağlı olarak ekonomi bir yavaşlama eğilimine girmiş ve bu durum vergi gelirlerini olumsuz yönde etkilemiştir. Ancak, kriz sürecinde alınan vergisel önlemlerin de etkisiyle 2009 yılının üçüncü çeyreğinden itibaren vergi gelirlerinde artış yeniden başlamıştır.

2010 yılı başında öngörülen 193,3 milyar TL vergi geliri hedefi, yılsonunda 210,5 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. 2010 yılında vergi gelirleri bir önceki yıla göre yüzde 22,1 oranında bir artış göstermiştir.

2010 yılında vergi gelirlerinde yaşanan bu olumlu gelişmede Gelir İdaresinin gerek cari döneme yönelik gerekse geçmiş yıllara ilişkin tahsilat hedeflerini tutturması da önemli rol oynamıştır. Bu çerçevede kredi kartı ile motorlu taşıtlar vergisi ve trafik para cezası tahsilatı ve anlaşmalı kurumlar aracılığıyla sorgulu tahsilat yapılması gibi vergi tahsilatında teknolojik imkanlardan daha fazla yararlanmaya yönelik yapılan çalışmalar da vergi

gelirlerindeki artışı destekler niteliktedir. Nitekim kredi kartı aracılığıyla yapılan tahsilat, 2009 yılında 348 milyon TL iken 2010 yılında üç katına yakın bir artışla 1,1 milyar TL'ye yükselmiştir.

Vergi gelirlerindeki bu artışın yanında mükellef odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde; gecikme zammı ve faizinin düşürülmesi, vergi incelemelerinde uyulacak esasların belirlenmesi ve vergi incelemelerinde şeffaflığın artırılması, mükelleflerin uyum maliyetini azaltmak ve mükellef haklarını güçlendirmek için yeni özgelge sisteminin hayata geçirilmesi gibi yenilikler sayesinde mükellefler gönüllü uyuma teşvik edilmiştir. Bu çabalar ile tahsilat çalışmalarında etkinlik ve verimliliğin artırılması sonucunda gelir toplama performansında gözle görülür bir iyileşme ortaya çıkmıştır.

2002-2010 Dönemi Genel Değerlendirme

Tablo-5-

Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri									
(Milyon TL)	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Bütçe Giderleri	119.604	141.248	152.093	159.687	178.126	204.068	227.031	268.219	293.628
Faiz Giderleri	51.728	58.527	56.491	45.680	45.963	48.753	50.661	53.201	48.296
Bütçe Gelirleri	79.420	101.040	122.964	152.784	173.483	190.360	209.598	215.458	254.028
Vergi Gelirleri	60.356	82.491	100.373	119.628	137.480	152.835	168.109	172.440	210.532
Bütçe Dengesi	-40.184	-40.208	-29.128	-6.903	-4.643	-13.708	-17.432	-52.761	-39.600
Faiz Dışı Denge	11.544	18.319	27.363	38.777	41.320	35.045	33.229	440	8.697

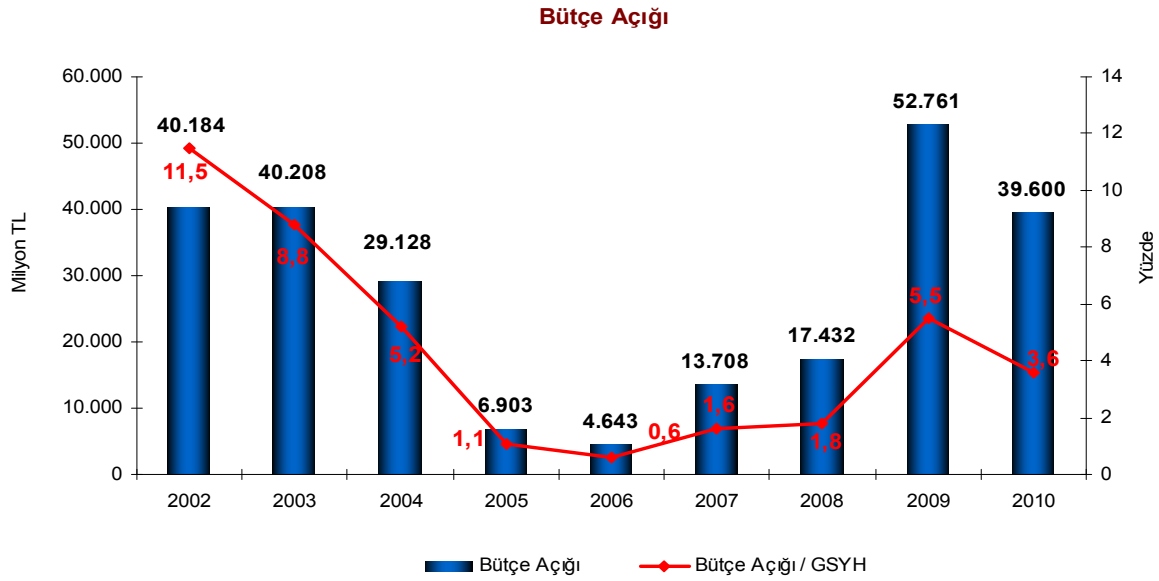
2003-2010 döneminde sağlanan siyasi ve ekonomik istikrar ile gerçekleştirilen yapısal reformlar ve taviz vermeden uygulanan maliye politikaları sayesinde bütçe uygulamalarında önemli iyileşmeler elde edilmiştir.

2002 yılında 40,2 milyar TL olan bütçe açığı, 2008 yılsonunda 17,4 milyar TL'ye düşürülmüş ve bütçe açığının GSYH'ye oranı 7 yıl içerisinde yüzde 11,5'ten yüzde 1,8'e gerilemiştir. Böylelikle 2005-2008 döneminde Türkiye, bütçe açığı bakımından Maastricht kriterini karşılamıştır.

Ancak, küresel krizin etkisiyle tüm dünyada olduğu gibi Türkiye de 2009 yılında krizden etkilenmiş ve bütçe açığında bir miktar artış yaşanmıştır. 2009 yılsonu bütçe açığının GSYH'ye oranı yüzde 5,5 olarak gerçekleşmiştir.

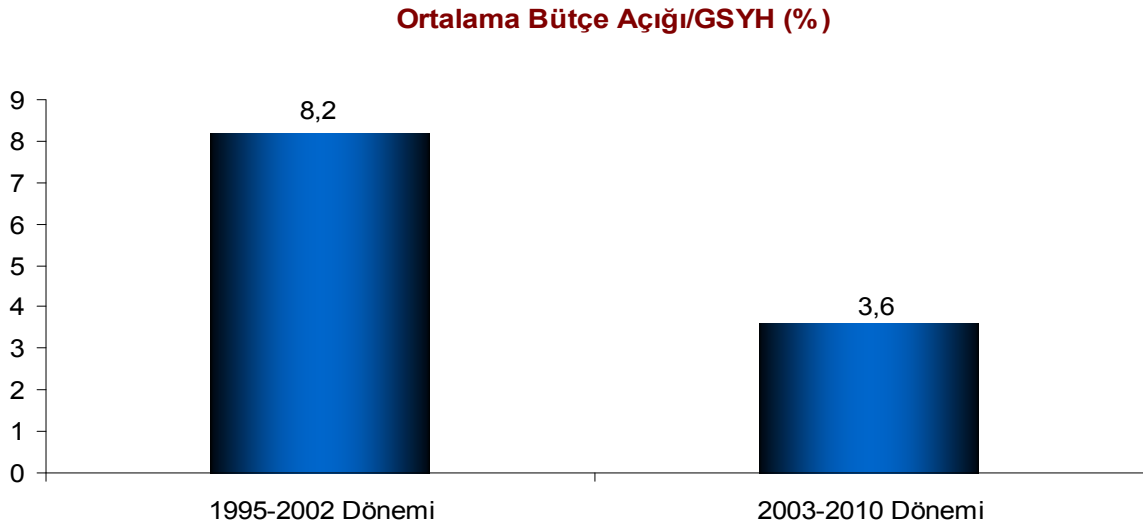
2010 yılında ise özellikle faiz giderleri başta olmak üzere bütçe giderlerinde yaşanan azalış ve bütçe gelirlerindeki artış sonucunda bütçe açığının GSYH'ye oranı yüzde 3,6 olarak gerçekleşmiştir.

Grafik-12-



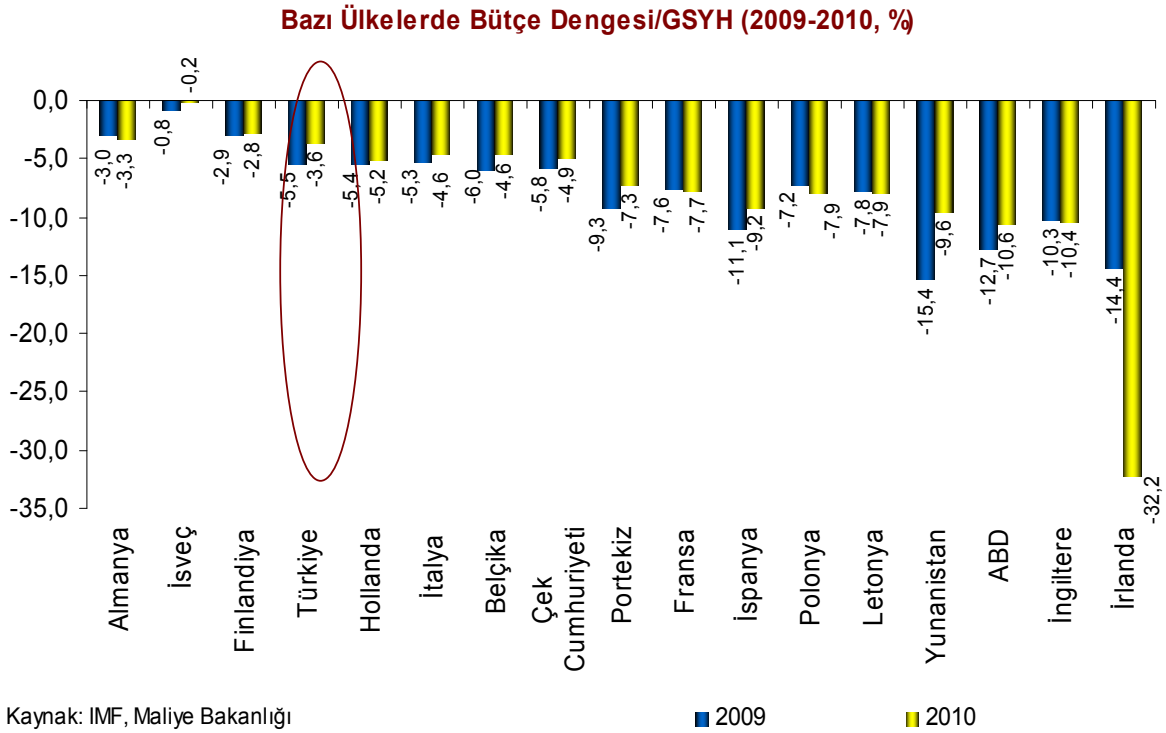
2003-2010 yılları arasındaki ortalama bütçe açığı ile bu dönemden önceki sekiz yıllık dönemin bütçe açığı kıyaslandığında bütçe performansındaki iyileşme açık bir biçimde görülmektedir. 2003-2010 döneminde ortalama bütçe açığının GSYH'ye oranı yüzde 3,6 olmuştur. 2003 yılından önceki 8 yıl olan 1995-2002 döneminin ortalaması ise yüzde 8,2'dir.

Grafik-13-



Not 1: 1995-2005 yılları konsolide bütçe, diğer yıllar merkezi yönetim bütçesidir.
Not 2: 1998 öncesi eski GSYH, sonrası yeni GSYH serisi kullanılmıştır.

Grafik-14-



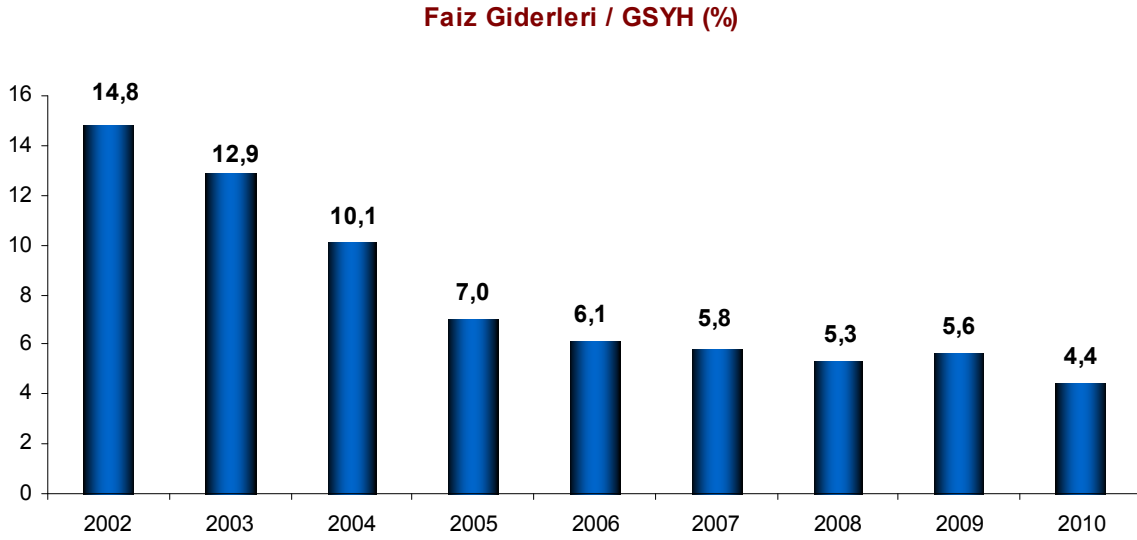
2009 yılında bütçe açığında yaşanan artış yalnızca Türkiye'ye özgü bir durum olmamış, gelişmiş ve gelişmekte olan birçok ülke küresel kriz nedeniyle aynı durumla karşı karşıya kalmıştır.

2010 yılında bu durum bazı gelişmiş ülkelerde daha da belirgin bir hale gelmiştir. Örneğin, 2010 yılında İrlanda'da bütçe açığının GSYH'ye oranı yüzde 14,4, İngiltere'de yüzde 10,3, ABD'de yüzde 10,6, Yunanistan'da yüzde 9,6, İspanya'da yüzde 9,2, Fransa'da yüzde 7,7 ve Portekiz'de yüzde 7,3 olmuştur.

2010 yılında Türkiye'de bütçe açığının GSYH'ye oranınının İrlanda, İngiltere, Yunanistan, İspanya, Fransa ve Portekiz gibi ülkelerdeki oranın oldukça altında kaldığı görülmektedir.

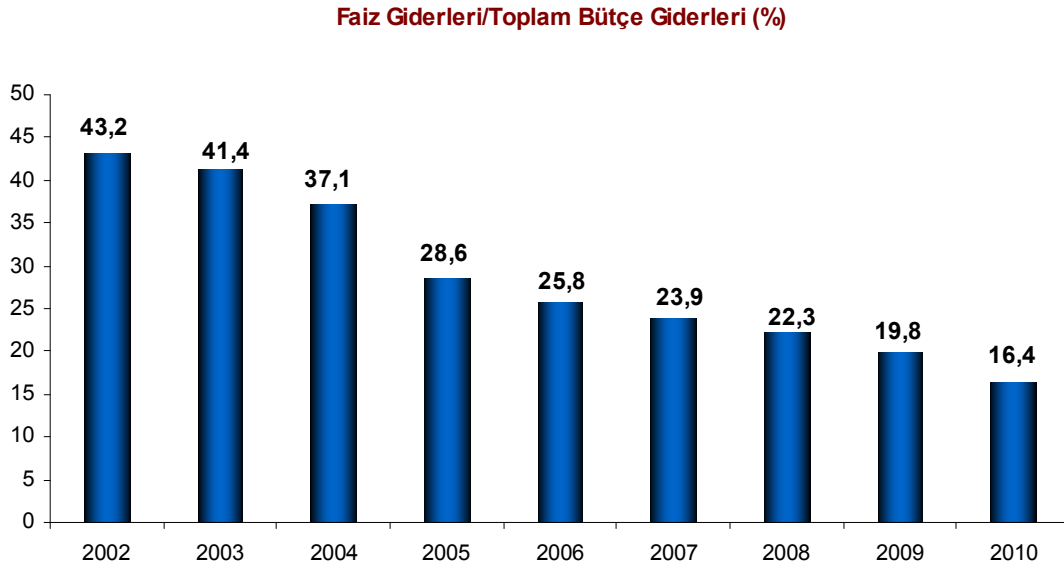
2002-2010 döneminde kararlı bir şekilde uygulanan mali disiplin sayesinde faiz giderlerinin GSYH'ye oranı da hızlı bir şekilde düşürülmüştür. 2002 yılında yüzde 14,8 olan bu oran, 2010 yılında yüzde 4,4 olmuştur.

Grafik-15-



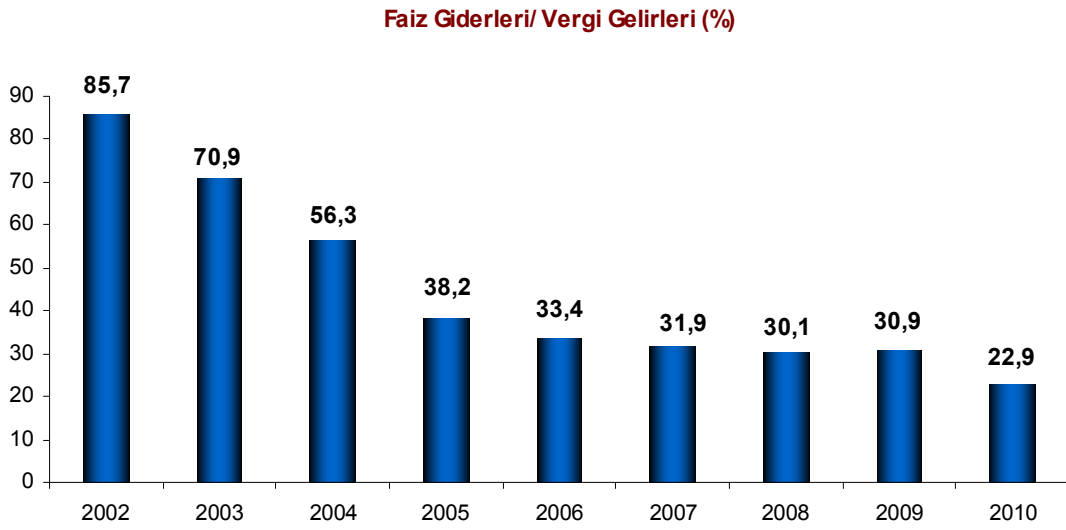
Diğer yandan 2002 yılında faiz giderlerinin bütçe içindeki payı yüzde 43,2 iken 2010 yılında bu oran yüzde 16,4 seviyesine kadar düşmüştür.

Grafik-16-



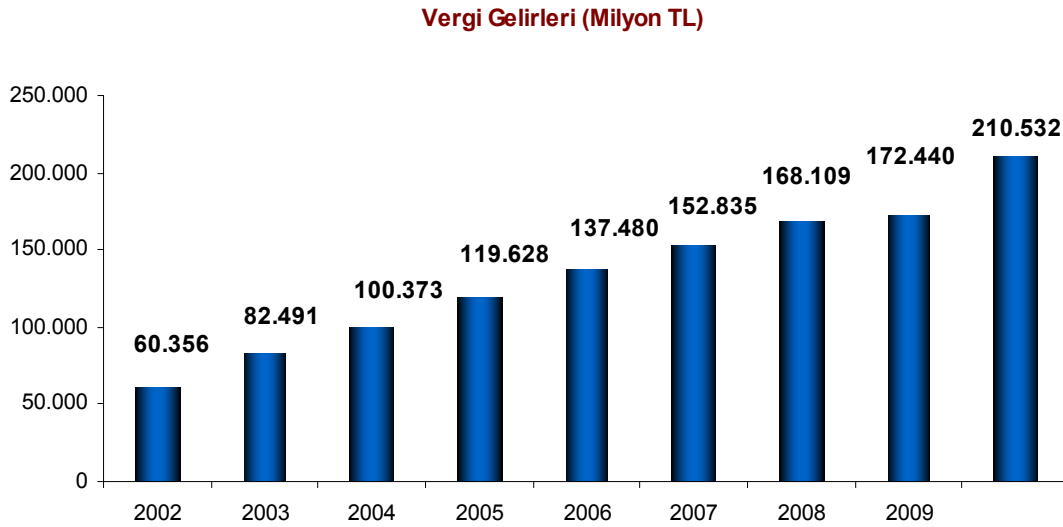
2002 yılında vergi gelirlerinin yüzde 85,7'si faiz giderleri için ayrılırken izleyen yıllarda vergi performansındaki artış ve faiz oranlarındaki düşüşe bağlı olarak bu oran istikrarlı bir şekilde azalmış ve 2010 yılında yüzde 22,9 seviyesine gerilemiştir.

Grafik-17-



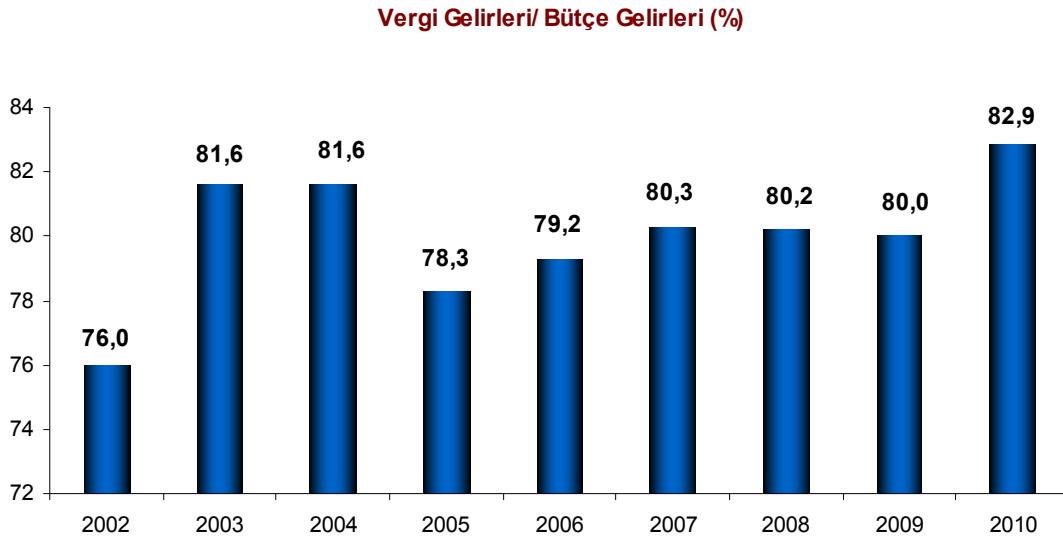
2002 yılında 60,4 milyar TL olan vergi gelirleri 2010 yılında 210,5 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Grafik-18-

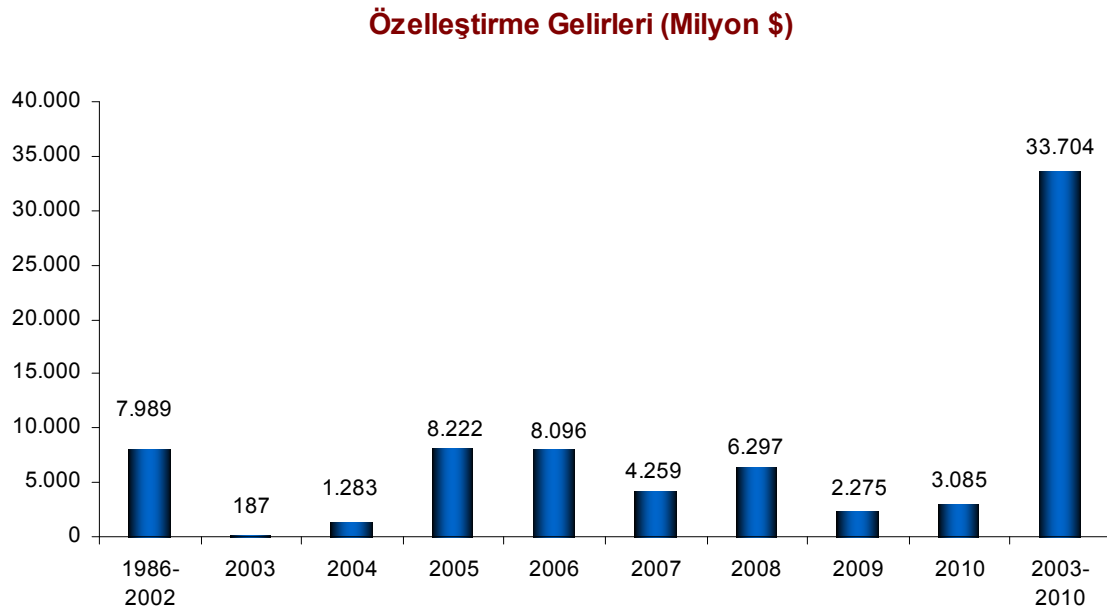


2002 yılında vergi gelirlerinin bütçe gelirlerine oranı yüzde 76 iken, 2009 yılında bu oran yüzde 82,9'a yükselmiştir. Böylelikle, kamu harcamaları daha sağlıklı kaynaklar ile finanse edilir duruma gelmiştir.

Grafik-19-



Grafik-20-



Kaynak: Özelleştirme İdaresi Başkanlığı

Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından 2010 yılında 3,1 milyar dolar tutarında özelleştirme geliri elde edilmiştir. Böylece 2003-2010 yılsonu itibarıyla Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen toplam özelleştirme işlemi tutarı yaklaşık 34 milyar dolar olmuştur.

2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri Ek 8'de yer almaktadır.

1.2. Kamu Mali Yönetiminde Reform

Dünyadaki kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi konusunda ortaya çıkan gelişmelerle uyumlu yeni düzenlemeler getiren ve ülkemizde 1927 yılından bu yana uygulanmakta olan 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu ile kurulmuş mali yapı ve süreçleri önemli ölçüde değiştiren 5018 sayılı Kanun, 10/12/2003 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından kabul edilmiş ve 24/12/2003 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır. 2005 yılı sonunda yeni sistemin etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak, teşkilat yapılarında gerekli değişiklikleri yapmak ve gerekli kadroları oluşturmak üzere 5436 sayılı Kanun çıkarılmıştır.

Bununla birlikte 5018 sayılı Kanuna ilişkin yeni sistemin uygulanmasını sağlamak ve yönlendirmek için gerekli ikincil ve üçüncül mevzuat yayımlanmıştır. 2006 yılı başından itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulanmaya başlanmıştır.

✓ 2010 yılında performans programları ile ilgili olarak yapılan düzenlemelere ve yürütülen çalışmalara aşağıda yer verilmiştir.

➤ Performans programının parametreleri ile maliyet tablolarının oluşturulması, bütçe bağlantısının kurulmasında idarelere altyapı sağlanması ve verilerin merkezi bir düzeyde toplanması ve raporlanması amacıyla e-Bütçe sistemi içerisinde “Performans Bütçe Modülü” geliştirilmiştir. Ayrıca, performans programlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması amacıyla 2010 yılında söz konusu Modüle “Performans İzleme ve Değerlendirme” bölümü de eklenerek idarelerin kullanımına açılmıştır.

➤ 2010 yılı bütçesine ilişkin olarak performans programı hazırlayan 120 adet kamu idaresinde izleme ve değerlendirmeye geçilmiştir. Ayrıca, idarelerce hazırlanan ve nihai hali verilerek Maliye Bakanlığına gönderilen söz konusu performans programları, incelenerek değerlendirilmiş ve hazırlanacak performans programlarına yol göstermesi bakımından, yapılan değerlendirmeleri içeren bir genel yazı hazırlanarak kamu idarelerine bildirilmiştir.

✓ Mali yönetim ve iç kontrol kapsamında kamu idarelerinin strateji geliştirme birim (SGB) yöneticilerinin katıldığı toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda, merkezi uyumlaştırma birimi olarak Bakanlığımızın gerçekleştirdiği düzenleme ve faaliyetler aktarılmış, kamu idarelerinden beklentiler açıklanmıştır. Ayrıca, kamu idarelerinin iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarında karşılaştıkları güçlükler ve geliştirdikleri çözüm önerileri ile iyi uygulama örnekleri paylaşılmıştır. Bu toplantılarda ayrıca Genel Durum Anketi ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Anketi gerçekleştirilmiş, anket sonuçları web sayfasında yayımlanmıştır.

✓ Bakanlığımız tarafından yayımlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar”ın 27 nci maddesi uyarınca kamu idareleri tarafından hazırlanıp 2009 yılı içerisinde Bakanlığımıza gönderilen 39 adet yönerge ve üst yönetici onayları ile iş akış şemaları incelenmiştir.

✓ Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberine istinaden Bakanlığımıza gönderilen 1972 adet Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı üzerinde inceleme ve değerlendirmeler yapılmıştır.

1.3. Denetim Hizmetleri

1.3.1. Teftiş Kurulu Başkanlığı Denetim Faaliyetleri

1.3.1.1. Teftiş ve İnceleme Faaliyetleri

2010 yılında Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından teftiş, soruşturma, vergi incelemesi, danışmanlık ve 5549 sayılı Kanun kapsamındaki aklama suçu incelemeleri çerçevesinde toplam 1.446 adet rapor yazılmıştır. Rapor sayısında bir önceki yıla göre yüzde 74, 2006 yılına göre ise yüzde 363 oranında artış olmuştur.

2010 yılında 56 ilde toplam 243 birim teftiş edilmiştir. Bu rakam, bir önceki yıla göre yüzde 69 artış göstermiştir. Teftiş edilen birimler arasında; birinci sırada vergi daireleri, ikinci sırada ise takdir ve uzlaşma komisyonları gelmektedir.

2010 yılında vergi daireleri bazında yürütülen e-teftiş sonucunda 76.660.304 TL, Türkiye genelinde merkezden yapılan e-teftiş sonucunda 180.808.827 TL, milli emlak teftişi sonucunda 3.998.943 TL ve saymanlık teftişi sonucunda da 3.524.300 TL Hazine katkısı sağlanmıştır. Ayrıca, yersiz yazılan 846.968.330 TL'lik devreden zararın düzeltilmesi sağlanmıştır. Buna karşılık 2010 yılı gerçekleşen harcama tutarı ise 10.739.431 TL olmuştur.

2010 yılında aklama suçu kapsamında 27 adet, soruşturma kapsamında 43 ve danışmanlık faaliyetleri kapsamında 115 adet rapor hazırlanmıştır. Danışmanlık faaliyetleri kapsamında 2010 yılında işlem süreci tamamlanan 43 raporda yapılmış toplam 79 önerinin 61'i ilgili idarelerce uygulamaya konulmuş veya mevzuat değişikliği amacıyla değerlendirilmiştir.

Ayrıca Cumhurbaşkanlığı, TBMM, Başbakanlık, diğer Bakanlık ve kamu kurumları ve Cumhuriyet Savcılıklarının farklı konularda araştırma, inceleme, bilirkişilik ile görüş ve öneri talepleri neticesinde toplam 41 adet görevlendirme yapılmıştır.

1.3.1.2. Yolsuzlukla Mücadele Faaliyetleri

2009 yılında yürütülen ve bir boyutuyla da yolsuzluğu önlemeyi ve yolsuzlukla mücadeleyi amaçlayan teftiş, inceleme ve soruşturma faaliyetlerine ilave olarak 22/02/2010 tarih ve 27501 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Eylem Planı (2010-2014)'nın hazırlık çalışmalarına katkıda bulunulmuştur.

Söz konusu eylem planına ekli faaliyet tablosunda belirtilen tedbir maddeleriyle ilgili olarak oluşturulan 11 çalışma grubuna katkıda bulunmak üzere 11 maliye müfettişi görevlendirilmiş olup, bu çalışma gruplarınca hazırlanan raporlar gerekli değerlendirmenin yapılması amacıyla "Türkiye'de Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Komisyonu" ve "Türkiye'de Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Yürütme Kurulu"na sunulmuştur.

1.3.2. Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı Denetim Faaliyetleri

Hesap Uzmanları Kurulu, vergi kanunları uyarınca mükelleflerin hesaplarını incelemek ve Maliye Bakanı tarafından istenilen etüt ve araştırmaları yapmakla görevli ve yetkili bulunmaktadır. Hesap Uzmanları Kurulu, üst düzeyde vergi denetimi yapmanın dışında kuruluş mevzuatı uyarınca başka önemli görevleri de yerine getirmektedir.

Hesap Uzmanları Kurulu 2010 yılında da vergi denetimi yanında; yatırım indirimi, vergi suçu, vergi iadeleri, sınırlı incelemeler, karşıt incelemeler, özel hesap dönemi, muhasebe sistemleri ve kayıt nizamı gibi vergi tekniği ile ilgili incelemeler yapmış, ekonomik ve mali konularda önemli inceleme ve araştırmalar gerçekleştirmiştir.

2010 yılında hesap uzmanları tarafından yapılan incelemeler kapsamında; 6.000 adet beyanname seçilmiş, 28 adet bilim raporu, 4 adet bilgi ve istatistik raporu, 77 adet vergi suçu raporu, 239 adet vergi tekniği inceleme raporu, 14 adet görüş önerme raporu, 2 adet ekonomik ve mali inceleme raporu ve 51 adet müteferrik inceleme raporu düzenlenmiştir.

5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun kapsamında yürütülen incelemelerle ilgili olarak, 2010 yılında aktif hesap uzmanı sayısının yüzde 18'i MASAK incelemelerine tahsis edilmiştir.

2010 yılında danışmanlık faaliyetleri kapsamında danışma bürolarında 6 adet hesap uzmanı görev yapmıştır. Ayrıca, çeşitli üniversitelerde öğretim görevlisi olarak 5 hesap uzmanı görev almış, 6 hesap uzmanı da üniversitelerde tanıtım toplantıları düzenlemiştir.

1.3.3. Muhasebat Genel Müdürlüğü Denetim Faaliyetleri

Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından, 2010 yılında programlı denetim kapsamında 36 adet Muhasebe Müdürlüğü, 8 adet Merkez Saymanlık Müdürlüğü, 12 adet Malmüdürlüğü, 27 adet Vergi Dairesi Müdürlüğü, 1 adet Gümrük Saymanlık Müdürlüğü, 61 adet Özel Bütçeli İdare, 115 adet Döner Sermaye Saymanlığı, 13 adet Kurum Saymanlığı ile 228 adet mahalli idare olmak üzere toplam 501 adet birim denetlenmiştir. Söz konusu denetimler sonucunda 171 adet cevaplı rapor, 184 adet denetim raporu ile 182 adet personel denetleme raporu olmak üzere toplam 537 adet rapor düzenlenmiştir. 2010 yılında programlı denetimler sonucunda tespit edilen kamu zararı 15.402.912 TL'dir.

İnceleme ve soruşturmalar kapsamında 522 adet inceleme raporu, 1 adet soruşturma raporu ve 1 adet ön inceleme raporu olmak üzere toplam 524 adet rapor düzenlenmiştir. 2010 yılında inceleme ve soruşturma kapsamında tespit edilen kamu zararı 44.212.258 TL'dir.

2010 yılında muhasebe denetmenlerince 265 adet genel durum raporu, 907 adet inceleme, 122 adet ön inceleme ve 377 adet diğer olmak üzere toplam 1.671 adet rapor düzenlenmiştir. Bu denetimler sonucunda tespit edilen kamu zararı 7.273.750 TL'dir.

1.3.4. Milli Emlak Genel Müdürlüğü Denetim Faaliyetleri

Devletin sahip olduğu mallarla ilgili kararların alınması ve geleceğe yönelik politikaların oluşturulması, bu mallarla ilgili hareketlerin her aşamada izlenmesini ve etkin bir şekilde denetlenmesini gerektirmektedir.

Milli emlak iş ve işlemleri; Türkiye genelinde 33 Milli Emlak Başkontrolörü, 20 Milli Emlak Kontrolörü ve 15 Stajyer Milli Emlak Kontrolörü; taşrada ise 150 Milli Emlak Denetmeni ve 152 Milli Emlak Denetmen Yardımcısı tarafından incelenmekte ve denetlenmektedir.

2010 yılı itibarıyla merkez ve taşra denetim elemanlarınca (Maliye Müfettişi, Milli Emlak Kontrolörü, Milli Emlak Denetmeni) 78 adet Cevaplı Rapor, 78 adet Genel Kuruluş Raporu, 39 adet Genel Durum Raporu ve 7 adet Basit Rapor olmak üzere toplam 202 adet rapor düzenlenmiştir. Ayrıca, idari birimler tarafından da 2 adet rapor hazırlanmıştır.

Milli Emlak Genel Müdürlüğüne gönderilen raporlar hakkında ilgili dairelerle koordinasyon sağlanarak gereği yapılmıştır.

1.4. Mali Suçlarla Mücadele

Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede temel kurumlardan biri olarak, bu suçlarla mücadelede bastırıcı ve önleyici tedbirlerin daha etkin bir şekilde uygulanması amacıyla yasal ve uygulama

kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar 2010 yılında da sürdürülmüştür.

Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadele mevzuatını uluslararası standartlarla paralel düzeye getirmek amacıyla 2010 yılında;

✓ Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,

✓ Aklama Suçu İncelemesi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik çıkarılmıştır.

Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede 5549 sayılı Kanun ve ilgili ikincil mevzuatla getirilen yükümlülükler konusunda gerek finansal kuruluşlar gerekse finansal kuruluşlar dışındaki yükümlü çalışanlarına yönelik eğitim faaliyetleri 2010 yılında da yoğun bir şekilde sürdürülmüştür.

Tablo-6-

Eğitim Faaliyetlerinin Sayısı ve Katılımcılar				
Eğitim Faaliyetine Katılan Birimler	Eğitim Faaliyeti Sayısı	Verilen Eğitim Saati	Eğitici Sayısı	Katılımcı Sayısı
Yükümlü Grupları	22	108	36	1.469
Yasa Uygulama Birimleri	3	7	3	125
Denetim Elemanları	3	9	4	147
Toplam	28	124	43	1.741

Bununla birlikte, gerek suç gelirleriyle mücadelede düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile kolluk birimleri arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, gerekse aklama suçu incelemeleri ve yükümlülük denetimlerinde etkinliğin artırılması amacıyla çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.

Yükümlü gruplarına yönelik gerçekleştirilen söz konusu eğitim faaliyetleri sonucunda, MASAK'a intikal eden şüpheli işlem bildirimleri sayısındaki artış trendi 2010 yılında da devam etmiş ve hedeflenen 10.000 adet şüpheli işlem bildirimleri göstergesi aşılarak, 10.251 adet şüpheli işlem bildirimleri alınmıştır. Ayrıca, bankaların elektronik ortamda şüpheli işlem bildirimleri göndermelerinin yaygınlaştırılması konusunda bankalar ile gerekli teknik çalışmalar yapılarak elektronik ortamda alınan şüpheli işlem bildirim sayısında da artış sağlanmıştır.

Suç gelirlerinin aklanması suçunun tespitine yönelik olarak MASAK'a intikal eden ihbar ve şüpheli işlem bildirimleri ile ilgili analiz, değerlendirme ve inceleme faaliyetleri 2010 yılında da sürdürülmüştür. Bu kapsamda, denetim elemanlarınca aklama suçu ile ilgili olarak yürütülen incelemeler

sonucunda 2010 yılında MASAK tarafından Cumhuriyet savcılıklarına 21 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

Diğer taraftan, aklama ve terörün finansmanı ile mücadele konusunda yabancı ülkelerdeki muadil kurumlarla işbirliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar kapsamında MASAK, 2010 yılında Japonya, Ukrayna, Norveç, Ürdün, Senegal ve Lüksemburg mali istihbarat birimleri ile mutabakat muhtırası imzalamıştır.

1.5. Devlet Hukuk Danışmanlığı ve Muhakemat Hizmetleri

5020 sayılı Kanunla hazine avukatlarına yurt dışındaki davalarda temsil yetkisi tanınması, AB sürecinde mevzuatta yapılan köklü değişiklikler nedeniyle hukuki mütalaalara eskisinden daha fazla ihtiyaç bulunması ve Devlet davalarının ulusal ve uluslararası alanda yoğunluk ve çeşitlilik kazanması nedenleriyle Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü tarafından yerine getirilen Devlet hukuk danışmanlığı ve muhakemat hizmetlerinin önemi giderek artmaktadır.

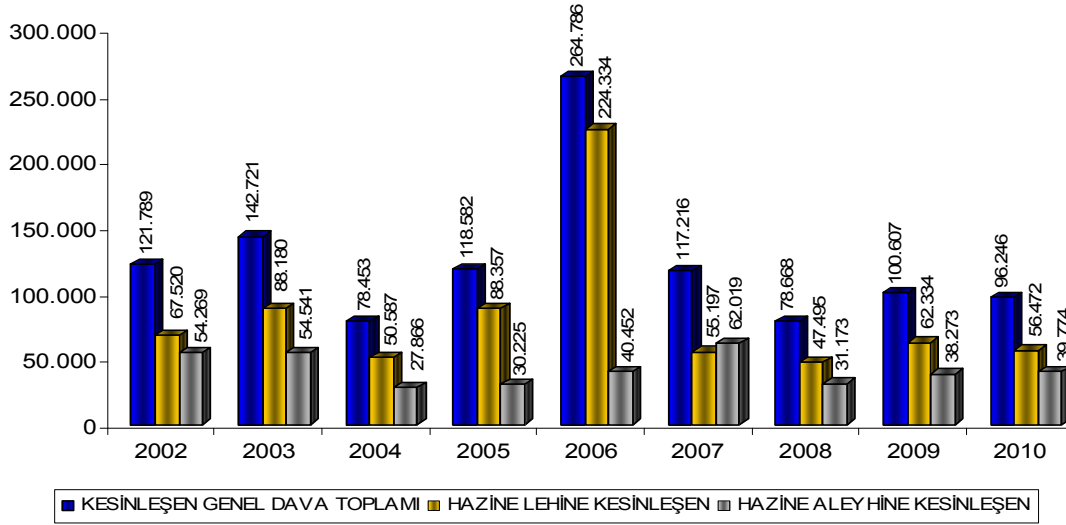
2010 yılında Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü tarafından Devlet hukuk danışmanlığı görevi çerçevesinde, 4353 sayılı Kanunun 30 ve 31'inci maddeleri uyarınca uyuşmazlığın sulh yolu ile çözümlenmesi ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesine yapılan başvuruların dostane çözümü için verilen mütalaalar ile Hazineyi ilgilendiren idari davalarda verilen hukuki görüşler ve Bakanlığımız ile diğer genel bütçeli idarelerden gelen hukuki görüş isteklerinin incelenmesi sonucunda 4.089 adet mütalaa verilmiştir.

Genel Müdürlük tarafından Muhakemat hizmetlerini yürütmek görevi kapsamında; 2010 yılında genel bütçe kapsamındaki tüm idareler adına 471.534 adet dava, 92.667 adet icra takibi olmak üzere toplam 564.201 adet uyuşmazlık takip ve müdafaa edilmiştir.

Genel Müdürlük, bu güne kadar Uluslararası Tahkimde 32 davanın gerek savunmalarının oluşturulmasına katkı sağlamış, gerekse bu davaların bir kısmını bizzat takip etmiştir. Türkiye Cumhuriyeti veya ilgili bakanlık ve idareler aleyhine açılan davalardan 23'ü sonuçlanmış, 9 davanın yargılamasına devam edilmektedir. 2010 yılı içinde sonuçlanan 23 davadan 13'ü, Türkiye Cumhuriyeti lehine, 7'si kısmen lehine, 2'si aleyhinde ve 1'i de sulh yolu ile sonuçlanmıştır.

Grafik-21-

**Türkiye Genelinde 2002-2010 Yıllarında Kesinleşen Toplam
Dava ve İcra Takip Adedi**



Genel Müdürlük merkez ve taşra birimlerinde görevli Hazine Avukatlarınca 2010 yılı içinde 96.246 dava ve icra takibi sonuçlandırılarak kesinleştirilmiş bulunmaktadır. Bu davalardan 56.472 adedi hazine lehine, 39.774 adedi hazine aleyhine sonuçlanmıştır. Hazine aleyhine sonuçlanan davaların önemli bir kısmı hazinenin kanundan doğan yasal hasımlığı nedeniyle davalı konumunda olunan tapuda isim tashihi davaları veya şahsi hak talebi olmadığı halde kanun gereği katılım sağlanan ceza davaları gibi davalardır.

1.6. Milli Emlak İşlemleri

Hazine taşınmazlarının kamu hizmetlerinin sürdürülebilirliği, yerel yönetimlerin desteklenmesi ve konut sorununun çözümü gibi sosyo-ekonomik amaçlarla kullanılması ile bu taşınmazlardan kamu hizmetine tahsisli olmayan, tahsisli olup da tahsis amacıyla kullanılmayanların ekonomiye kazandırılması büyük önem arz etmektedir.

Bu anlayışla, Hazine taşınmazlarının tahsisi, satışı, devri, trampası, arsa ve kat karşılığı inşaat yaptırılması, kiraya verilmesi, ön izin verilmesi ve üzerlerinde irtifak hakkı kurulması, Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlerin tahsisi, kiraya verilmesi, ön izin ve kullanma izni verilmesi ile ecrimisil ve tahliye işlemlerine ilişkin esasları belirleyen, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik ile Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik düzenlenmiş ve sırasıyla 10/10/2006 tarihli, 26315 sayılı ve 19/06/2007 tarihli, 26557 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

2010 yılında satış, kira, ecrimisil ve irtifak hakkı işlemlerinden toplam 1 milyar 266 milyon TL gelir elde edilmiştir. Ayrıca, taşınmazların satışı neticesinde elde edilen gelirlerden 144,8 milyon TL'si belediyelere ve il özel

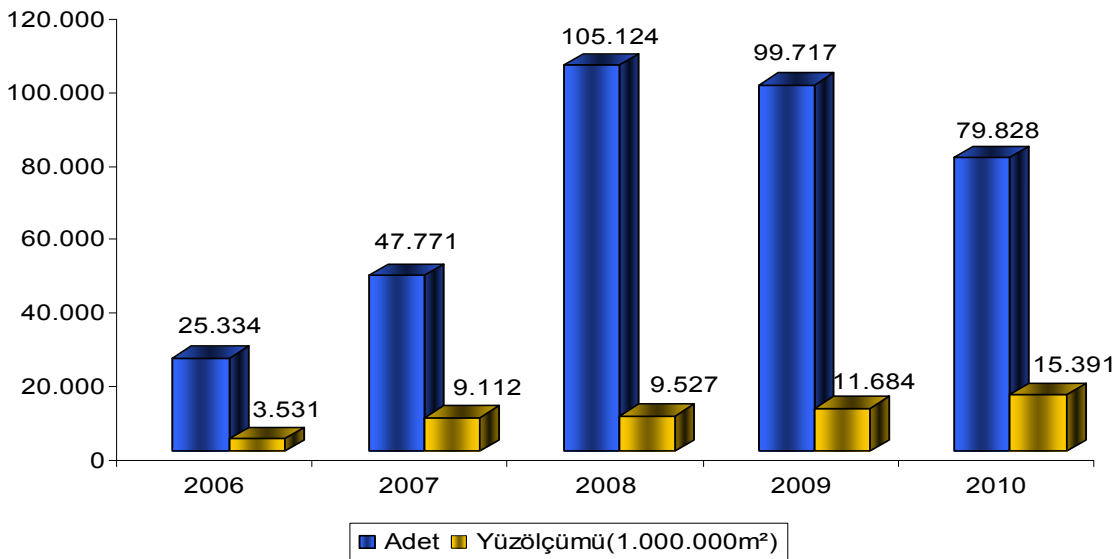
idarelerine aktarılmış, sit alanında kalan taşınmazlar için verilen sertifikalardan 20,6 milyon TL mahsup yapılmış ve iskele, liman vs. yerlere tesis edilen aynı hakların kullanımı nedeniyle 19,6 milyon TL hazine payı tahsil edilmiştir. Böylece toplam 1 milyar 451 milyon TL gelir elde edilmiştir.

Hazine taşınmazlarının farklı ekonomik ve sosyal amaçlarla gerçek veya tüzel kişilere devrine yönelik mevzuat çerçevesinde 2010 yılında 362 milyon TL bedel takdir edilen 24,9 milyon m² yüzölçümlü 1.639 adet taşınmaz devredilmiştir.

Kamu hizmetlerinin sürekliliği ilkesi çerçevesinde, 2010 yılında, kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere toplam 79.828 adet ve 15.391 milyon m² yüzölçümlü taşınmaz, kamu idarelerine bedelsiz olarak tahsis edilerek kamu yararına sunulmuştur.

Grafik-22-

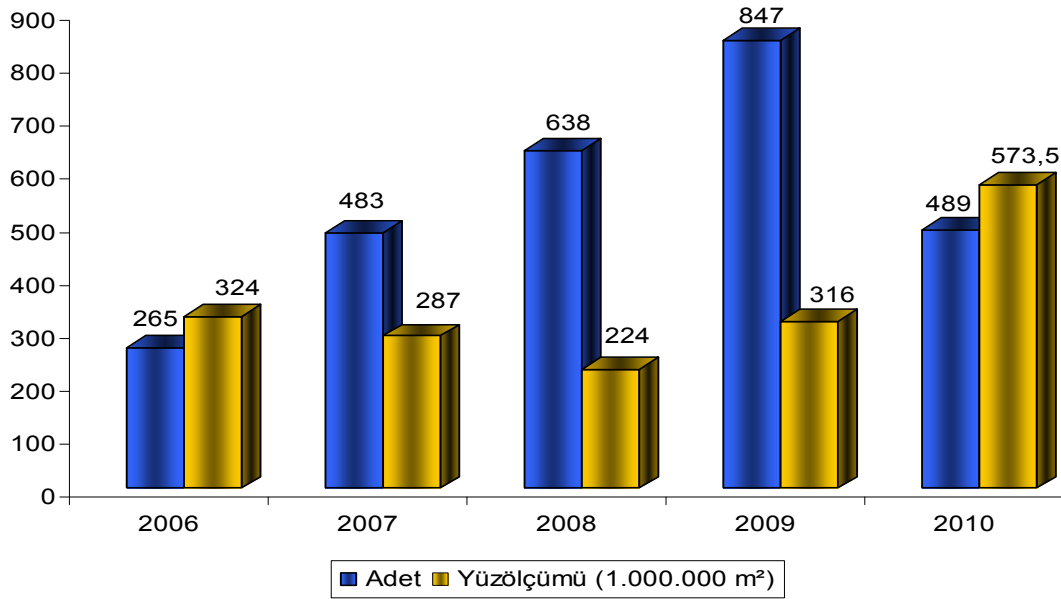
Kamu İdarelerine Yapılan Tahsisler



Ülke genelinde orman alanlarını çoğaltmak, toprak, su ve bitki arasında bozulan dengeyi kurarak erozyonu önlemek ve çevre değerlerini korumak amacıyla yürütülen ağaçlandırmaya yönelik tahsis ve kiralama işlemlerine devam edilmiştir. Bu kapsamda, 2010 yılında kamu idarelerine 353 değişik yerde toplam 568,1 milyon m² taşınmaz ağaçlandırma yapılmak üzere tahsis edilmiş ve Özel Ağaçlandırma Projesi çerçevesinde 136 yerde 5,4 milyon m² alan ağaçlandırılmak üzere özel kişi veya kuruluşlara kiraya verilmiştir.

Grafik-23-

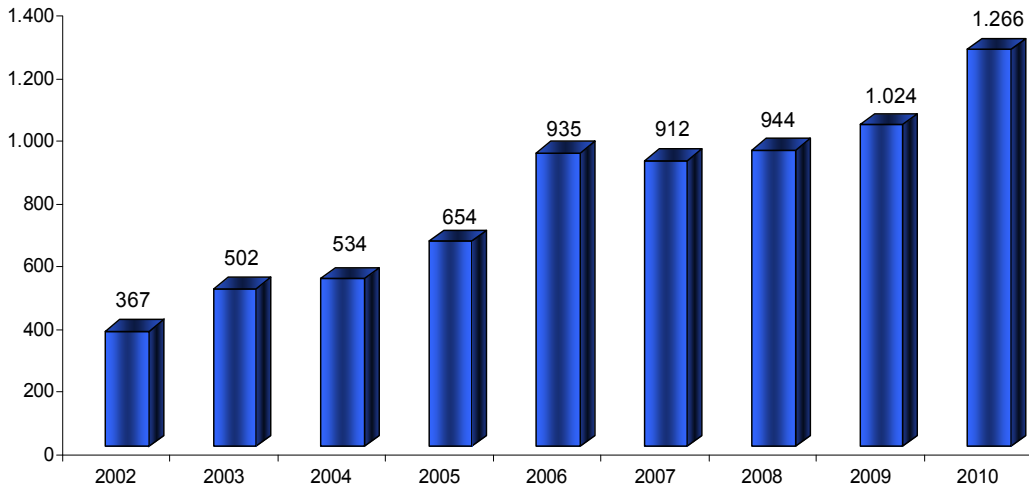
Ağaçlandırma Amacıyla Tahsis Edilen ve Kiraya Verilen Araziler



Bakanlığımız tarafından 2002-2010 yılları arasında satış, kira, ecrimisil, irtifak hakkı vb. işlemler neticesinde 7,1 milyar TL gelir elde edilmiştir.

Grafik-24-

Milli Emlak Gelirleri (Milyon TL)



1.7. Gelir Politikalarına İlişkin Çalışmalar

1.7.1. Vergi İndirimleri, İstisna ve Muafiyetler

01/08/2010 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 6009 sayılı Kanunla;

✓ Menkul kıymet ve diğer sermaye piyasası araçlarının alım/satım ve itfa kazançlarında yerli-yabancı yatırımcı ayırımına dayalı stopaj uygulamasına son verilmiştir. Sermaye şirketleri ile yatırım fon ve ortaklıklarına yapılan ödemelerden yüzde 0 stopaj yapılması öngörülmüştür.

✓ Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun’da yapılan tüketici kredisi tanımına bağlı olmaksızın, finansman şirketlerince kullanılacak tüm kredilerin temini ve geri ödenmesi amacıyla düzenlenecek kâğıtlar,

✓ Sözleşmeli tarımı teşvik etmek amacıyla, Tarım Kanunu çerçevesinde tarım ürünlerine ilişkin olarak üretici ile alıcı arasında düzenlenen tarımsal üretim sözleşmeleri ve

✓ Tarımsal destekleme programları kapsamında hibe desteği sağlanması uygun görülen yatırım projelerine ilişkin olarak proje sahipleri ile Tarım ve Köyişleri Bakanlığı arasında düzenlenen kağıtlar damga vergisinden istisna tutulmuştur.

1.7.2. Vergi Sistemini İyileştirmeye ve Mükelleflere Kolaylık Sağlamaya Yönelik Düzenlemeler

19/10/2010 tarihli ve 27411 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/965 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunda yer alan gecikme zammı oranı her ay için ayrı ayrı uygulanmak üzere yüzde 1,95’ten yüzde 1,40’a indirilmiştir.

21/10/2010 tarihli ve 27736 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tahsilat Genel Tebliği ile yıllık yüzde 19 olarak uygulanmakta olan tecil faizi oranı yıllık yüzde 12 olarak belirlenmiştir.

Mükelleflerin uyum maliyetini azaltmak ve mükellef haklarını güçlendirmek için 26/10/2010 tarihinden itibaren Türkiye genelinde uygulanmak üzere yeni Özelge Otomasyon Sistemi kurulmuştur. Bu sistemle mükelleflere verilen özelgeler belli standartlara kavuşturulmuş ve özelge vermeye yetkili makamlar bakımından uygulama birliği sağlanmıştır.

01/08/2010 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 6009 sayılı Kanunla, vergi incelemeleri belirli bir standarda kavuşturmak ve şeffaflığı sağlamak adına düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda;

✓ Genel Tebliğ ve sirkülerlere aykırı rapor yazılamayacağı yasa ile belirlenmiştir.

✓ Vergi incelemelerinin belirli sürelerde bitirilmesini öngörülmüştür. Buna göre tam incelemelerin 1 yıl, sınırlı incelemelerin de 6 ay içerisinde bitirilmesi kurala bağlanmıştır.

✓ Rapor Değerlendirme Komisyonları ve Merkezi Rapor Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur.

✓ Vergi İnceleme ve Denetim Koordinasyon Kurulu kurulmuştur.

12/09/2010 tarihinde halk oylaması ile yapılan Anayasa değişikliği ile mahkeme kararı olmaksızın vergi borcu olanlara yurt dışı çıkış yasağı koyma uygulamasına son verilmiştir.

Vergi Usul Kanunu'na eklenen 107/A maddesiyle, elektronik ortamda tebliğ yapılabilmesine olanak sağlayan bir düzenleme yapılmıştır. Ayrıca Maliye Bakanlığına elektronik ortamda tebliğ ile ilgili gerekli altyapıyı kurma ve konuyla ilgili esas ve usulleri belirleme yetkisi verilmiştir.

1.7.3. Vergi Konseyi Toplantıları

Vergisel politikaların oluşturulmasında ve uygulanmasında ilgili tüm kesimlerin katkılarından ve görüşlerinden faydalanmak amacıyla oluşturulan Vergi Konseyinde kamu idarelerinden, üniversitelerden ve sivil toplum kuruluşlarından toplam 52 üye yer almaktadır. Konsey, yaygın bir vergi reformu ile daha basit, öngörülebilir ve istikrarlı bir vergi sistemi oluşturulmasına katkı sağlamaktadır.

2010 yılında Vergi Konseyi bünyesinde;

✓ 11 Olağan Genel Kurul Toplantısı,

✓ 8 İcra Kurulu Toplantısı,

gerçekleştirilmiştir.

1.7.4. Kayıt Dışı Ekonomiyle Mücadele

Günümüz ekonomilerinin önemli sorunlarından birisi olan kayıt dışı ekonomi, nedenleri, sonuçları ve işleyişi bakımından karmaşık bir kavramdır. Bu nedenle, kayıt dışı ekonominin kayıt altına alınması gerek geliştirmekte olan ülkeler için gerekse gelişmiş ülkeler için çözümlenmesi gereken ciddi bir sorun haline gelmiştir.

Geliştirmekte olan ülkelerin ekonomik sorunları içerisinde kayıt dışı ekonominin diğerlerine nazaran ayrı bir yeri ve önemi vardır. Kayıt dışı ekonominin nedenlerine ve sonuçlarına bakıldığında; bir taraftan diğer ekonomik sorunlardan etkilendiği ve bu sorunları etkilediği görülmekte, diğer taraftan bağımlı ve bağımsız bir değişken olduğu gözlenmektedir. Daha da önemlisi iktisadi faktörler dışında sosyal, siyasi, psikolojik ve ahlaki

nedenlerin tamamıyla yakın ilişki içinde olduğu bilinen kayıt dışı ekonomi, teorik olarak birçok çözüm önerileri sıralanan; ancak bir türlü ortadan kaldırılamayan bir sorun olarak ortaya çıkmaktadır.

Bu kapsamda, güçlü bir toplumsal iradeyle tüm kesimlerin katıldığı kapsamlı bir mücadele stratejisi oluşturulması, kayıt dışı ekonominin zararlarına yönelik olarak toplumun bilinçlendirilmesi, kayıt altına girmenin teşvik edilmesi, mevzuat ve işlemlerin basitleştirilmesi, etkin bir denetim ve ceza sisteminin geliştirilmesi, idareler arasında veri paylaşımının güçlendirilmesi ve etkin bir koordinasyon sağlanması amacıyla Gelir İdaresi Başkanlığı'nın koordinatörlüğünde "Kayıt Dışı Ekonomiyle Mücadele Stratejisi Eylem Planı 2008-2010" hazırlanmış ve planlanan faaliyetler 1 Temmuz 2008 tarihi itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır.

Söz konusu Eylem Planı, 2009/3 sayılı Başbakanlık Genelgesi olarak 05/02/2009 tarih ve 27132 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Gelir İdaresi Başkanlığı koordinatörlüğünde Maliye Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Gümrük Müsteşarlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu, Tütün, Tütün Mamulleri ve Alkollü İçkiler Piyasası Düzenleme Kurumu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumunun işbirliğiyle hazırlanan söz konusu eylem planı gerek idareler arası gerekse toplumsal mutabakatın sağlanmasına yönelik olarak atılan önemli ve kapsamlı bir adımdır.

Eylem Planının amaç ve hedefleri şu şekilde belirlenmiştir:

Tablo-7-

Amaç	Hedef
KAYIT İÇİ FAALİYETLERİ ÖZENDİRMEK	Kayıt İçi İstihdam Yaratma Potansiyelini Güçlendirmek
	Gönüllü Uyumu Artırmak
DENETİM KAPASİTESİNİ GÜÇLENDİRMEK VE YAPTIRIMLARIN CAYDIRICILIĞINI SAĞLAMAK	Denetim Kapasitesini Geliştirmek
	Veri Tabanı Paylaşımı
	Cezaların Caydırıcılığını Sağlamak
KURUMSAL VE TOPLUMSAL MUTABAKATI SAĞLAMAK VE GÜÇLENDİRMEK	Kurumsal İşbirliğini Sağlamak, Güçlendirmek ve Devam Ettirmek
	Eğitim ve Tanıtım Yoluyla Toplumsal Mutabakat Sağlamak ve Güçlendirmek

2010 yılında, kayıt dışı ekonomi ile mücadeleye ilişkin yapılacak eylemlerin yer aldığı ve 2011-2013 dönemini kapsayacak yeni eylem planına ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.

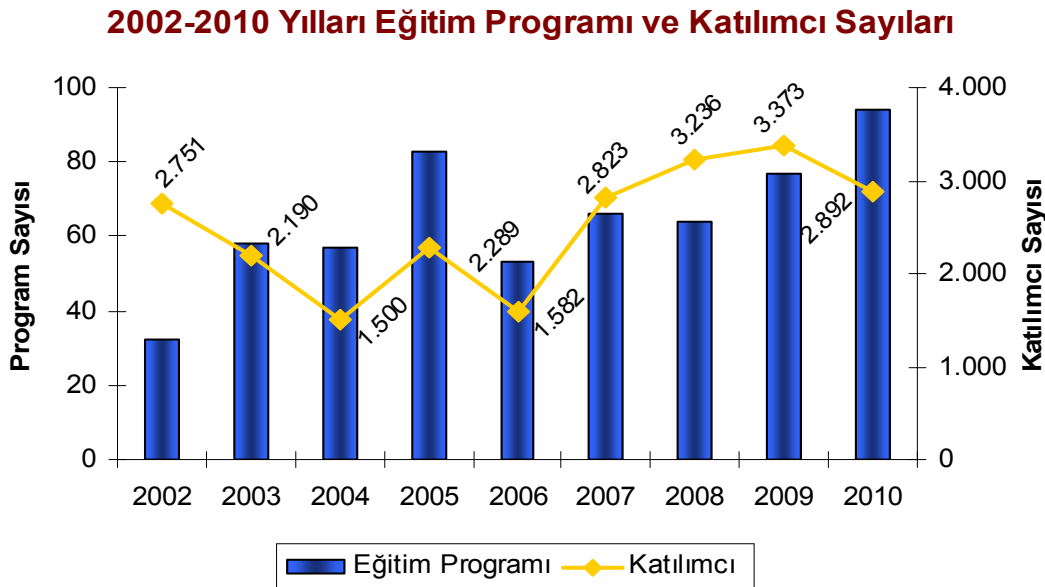
1.8. Eğitim Çalışmaları

Bakanlığımızın yıllık eğitim faaliyetleri 2003 yılından itibaren tüm Bakanlık birimlerinin görüş ve ihtiyaçları alınarak Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığınca (MAYEM) hazırlanan Yıllık Hizmet İçi Eğitim Planına göre yürütülmektedir.

Düzenlenen programlarda Bakanlığımız personeline yönelik temel ve mesleki eğitimlerin yanında uzman ve denetmenler ile orta ve üst düzey yöneticilere yöneticiliğe hazırlık, yönetici geliştirme, eğitimcilerin eğitimi, temel, orta ve ileri düzey bilgi teknolojilerinin kullanımı ile sertifika eğitimlerine ağırlık verilmektedir.

MAYEM tarafından gerçekleştirilen 2002-2010 yıllarına ait eğitim programlarına ilişkin grafik aşağıdadır. Buna göre 2002 yılından itibaren yıllar itibarıyla sırasıyla 32, 58, 57, 83, 53, 66, 64, 77 ve 94 eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Bu dönemde gerçekleştirilen toplam 584 programa 22.636 kişi katılmış olup, yıllar itibarıyla dağılımı 2.751, 2.190, 1.500, 2.289, 1.582, 2.823, 3.236, 3.373 ve 2.892'dir.

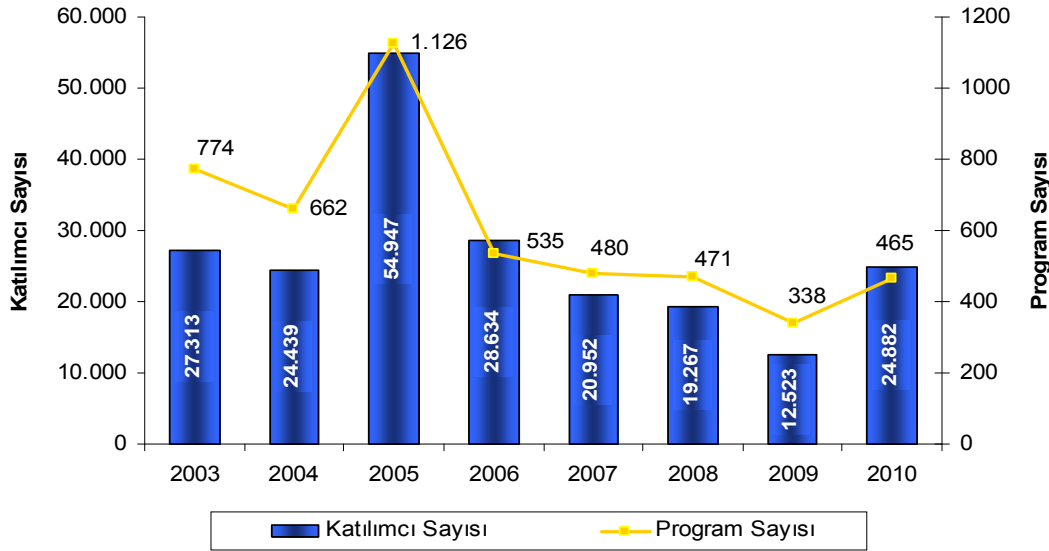
Grafik-25-



Diğer taraftan, Bakanlığımız birimleri tarafından gerçekleştirilen 2003-2010 yıllarına ait eğitim programlarına ilişkin grafik aşağıdadır. Buna göre 2003 yılından itibaren yıllar itibarıyla sırasıyla 774, 662, 1.126, 535, 480, 471, 338 ve 465 eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Bu dönemde gerçekleştirilen toplam 4.851 programa 212.957 kişi katılmış olup, yıllar itibarıyla dağılımı 27.313, 24.439, 54.947, 28.634, 20.952, 19.267, 12.523 ve 24.882'dir.

Grafik-26-

2003-2010 Yılları Bakanlığımız Birimleri Katılımcı ve Program Sayıları



1.9. Avrupa Birliği ile İlgili Çalışmalar

Avrupa Birliğine üye devletlerin hükümet ve devlet başkanlarının 10-11/12/1999 tarihlerinde Helsinki’de gerçekleştirdiği Zirvede Türkiye resmi olarak aday ülke statüsü kazanmış ve AB’nin Yeni Genişleme Politikası çerçevesinde oluşturulan sisteme diğer aday ülkelerle eşit statüde dahil edilmiştir.

3 Ekim 2005 tarihinde AB Konseyi, Katılım Müzakere Çerçeve Belgesini onaylayarak, Türkiye ile katılım müzakerelerini başlatmıştır. Bu bağlamda, Müzakere Çerçeve Belgesinin ekinde yer alan 35 ayrı fasıl için tanıtıcı ve ayrıntılı tarama toplantıları yapılmıştır.

Bakanlığımız “Vergilendirme”, “Mali Kontrol” ve “Mali ve Bütçesel Hükümler” faslında koordinatörlük görevi yürütmek üzere 26 fasıla katılım sağlamıştır. “Kamu Alımları” faslında ise tarama sürecinin tamamlanmasının ardından Bakanlığımız AB ile ilgili kamu alımları alanında yapılan çalışmalarda genel koordinatör olarak tek sorumlu kuruluş haline getirilmiştir. Bu yetki ve sorumluluk, 10 Temmuz 2009 tarih ve 27284 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5917 sayılı Kanun uyarınca 178 sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’de yapılan değişiklik ile yasal hüküm altına alınmıştır.

Vergilendirme Faslı

Vergilendirme faslına ilişkin tanıtıcı ve ayrıntılı tarama toplantıları Bakanlığımız koordinatörlüğünde 5-6 Haziran 2006 ve 11-12 Temmuz 2006

tarihlerinde Brüksel’de gerçekleştirilmiştir. Vergilendirme faslında açılış kriterini oluşturan Eylem Planımızın 15 Haziran 2009 tarihinde COREPER’de (Committee of Permanent Representatives) kabul edilmesinin ardından 30 Haziran 2009 tarihinde Vergilendirme faslının resmi açılışı yapılmış ve dört adet kapanış kriteri tarafımıza iletilmiştir. Bu kriterlerin karşılanması amacıyla mevcut Eylem Planına dayalı olarak gelecek dönemde atılacak adımların çerçevesini çizen ve alkollü içeceklerin vergilendirilmesine ilişkin oransal farkları temel alan bir İzleme Tablosu hazırlanarak 29 Kasım 2010 tarihinde Komisyonun dikkatine sunulmuştur.

Diğer taraftan, Eylem Planı kapsamında 2010 yılında Tütün Fonu’nun yüzde 25 oranında azaltılmasına yönelik Bakanlar Kurulu Kararı 30 Aralık 2010 tarih ve 27801 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak 1 Ocak 2011 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Faslın kapanış kriterlerinin karşılanması amacıyla Bakanlığımız koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalar devam etmektedir.

Mali Kontrol Faslı

Mali Kontrol faslındaki tanıtıcı tarama toplantısı 18 Mayıs 2006, ayrıntılı tarama toplantısı ise 30 Haziran 2006 tarihinde Brüksel’de gerçekleştirilmiştir. Tarama toplantılarının ardından Komisyon tarafından sunulan raporda, faslın açılış kriteri olmaksızın müzakerelere açılması önerilmiştir.

Mali Kontrol faslında 26 Haziran 2007 tarihinde gerçekleştirilen Hükümetlerarası Konferans’ta müzakerelerin açılmasına karar verilmiş olup, müzakerelerin tamamlanması için yedi adet kapanış kriterinin karşılanması gerekmektedir.

Söz konusu kapanış kriterlerinin karşılanması amacıyla 2010 yılında Bakanlığımız koordinatörlüğünde ilgili kurumların katılımlarıyla birçok toplantı ve çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar gerektiğinde tüm kapanış kriterleri için ilgili tüm kurumları, gerektiğinde ise her bir kapanış kriteri için oluşturulan teknik çalışma gruplarını bir araya getirecek şekilde düzenlenmektedir.

Mali ve Bütçesel Hükümler Faslı

Bakanlığımız ile Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının eş koordinasyonunda yürütülen Mali ve Bütçesel Hükümler faslına ilişkin tanıtıcı tarama toplantısı 6 Eylül 2006, ayrıntılı tarama toplantısı ise 4 Ekim 2006 tarihinde Brüksel’de yapılmıştır.

Tarama toplantılarının ardından Komisyon tarafından tarama sonu raporu hazırlanmış ve ülkemizin rapora ilişkin görüşleri Komisyona iletilmiştir. 2010 yılı itibarıyla Konsey’de görüşülen söz konusu rapor resmi olarak henüz yayımlanmamıştır.

2008 yılında Avrupa Komisyonu tarafından yayımlanan son Katılım Ortaklığı Belgesi'nde Mali ve Bütçesel Hükümler faslına yer verilmemiştir. Bununla birlikte, öz kaynaklar mevzuatının üyelikle birlikte doğrudan uygulamaya konulması öngörülmekte, dolayısıyla bu mevzuatın ulusal mevzuata aktarılması gerekmektedir.

Kamu Alımları Faslı

Kamu Alımları faslına ilişkin tanıtıcı ve ayrıntılı tarama toplantıları sırasıyla 7 Kasım 2005 ve 28 Kasım 2005 tarihlerinde Brüksel'de gerçekleştirilmiş ve 17 Mayıs 2006 tarihinde tarafımıza bildirilmiştir.

Müzakere sürecinde ve üyelikten sonra kamu alımlarına ilişkin her alanda tutarlı bir politika izlenmesini temin edecek ve uygulamayı yönlendirecek bir kurumun görevlendirilmesine yönelik birinci açılış kriterinin karşılanması kapsamında, Bakanlığımız “koordinatör kurum” olarak belirlenmiştir. Koordinatörlük görevinin etkin bir şekilde yürütülmesini teminen, 1 Ağustos 2010 tarih ve 6009 sayılı Kanuna istinaden, Bakanlığımız Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü bünyesinde “Kamu Alımları Koordinasyon Dairesi” kurulmuştur.

Kamu alımları alanında mevzuat uyumunun sağlanması ve gerekli idari kapasitenin oluşturulması konusunda atılacak adımları ve takvimi içeren kapsamlı bir Strateji Belgesi'nin hazırlanmasına ilişkin ikinci açılış kriteri kapsamında, 2009 yılı Aralık ayında taslağı hazırlanan “Kamu Alımları Ulusal Strateji Belgesi”, 2010 yılı Ocak ayında Avrupa Komisyonu yetkilileri ile görüşülmüş olup, Komisyon görüşleri çerçevesinde 2'nci taslak hazırlanmıştır. 2010 yılı Mart ayında tekrar Komisyon'un görüşlerine sunulan taslağın nihai hale getirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Aynı şekilde, Türk kamu alımları mevzuatının, ilgili AB mevzuatı ile uyumlu hale getirilmesi, AB mevzuatında yapılan değişikliklerin Türk mevzuatına aktarılması ve Topluluk mevzuatı ile uyumlu olmayan; ancak pek çok Kanunda yer alan ihale rejimine yönelik tüm istisnaların yürürlükten kaldırılmasını kapsayan üçüncü açılış kriterine ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.

Bunların dışında, AB'de kamu alımları alanında meydana gelen değişikliklerin takip edilmesi ve Bakanlığımızın kamu alımları alanındaki koordinatörlük rolünün etkin bir şekilde yürütülebilmesine yardımcı olması açısından, Avrupa Birliği mevzuatında yapılması öngörülen düzenlemelerin yılda 4 kez mutad olarak görüşüldüğü Avrupa Komisyonu Kamu Alımları Danışma Komitesi (Advisory Committee for Public Contracts) toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Bakanlığımız koordinatörlük görevini yürüttüğü fasılların yanı sıra “Ekonomik ve Parasal Birlik”, “Sermayenin Serbest Dolaşımı”, “Adalet,

Özgürlük ve Güvenlik”, “Bölgesel Politika ve Yapısal Araçların Koordinasyonu” ve “İstatistik” fasıllarıyla da doğrudan ilgili bulunmakta olup; tarama toplantılarına aktif katılım sağlamıştır.

2008 yılı içerisinde Bakanlığımızın görev alanına giren fasıllara “Yargı ve Temel Haklar”, “Şirketler Hukuku” ve “Rekabet Politikası” fasılları da eklenmiştir. Bu çerçevede, 2010 yılında Bakanlığımızın koordinatörlüğünü yürüttüğü ve doğrudan ilgili olduğu fasıllar şunlardır:

Fasıl 4: Sermayenin Serbest Dolaşımı

Fasıl 5: Kamu Alımları

Fasıl 6: Şirketler Hukuku

Fasıl 8: Rekabet Politikası

Fasıl 16: Vergilendirme

Fasıl 17: Ekonomik ve Parasal Politika

Fasıl 18: İstatistik

Fasıl 22: Bölgesel Politika ve Yapısal Araçların Koordinasyonu

Fasıl 23: Yargı ve Temel Haklar

Fasıl 24: Adalet, Özgürlük ve Güvenlik

Fasıl 32: Mali Kontrol

Fasıl 33: Mali ve Bütçesel Hükümler

2. Proje Bilgileri

Hukuk Bilişim Sistemi (HBS)

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilatının hukuki mevzuata erişimi için geliştirilen Hukuk Bilişim Sistemi (HBS), 2009 yılı Ocak ayında kurulan BAHUM PORTAL üzerinden hem vatandaşlara hem de portal kullanıcılarına hizmet sunmaya 2010 yılında da devam etmiştir. Geliştirilen Hukuk Bilişim Sistemi sonucunda oluşturulan BAHUM PORTAL’da birim tanıtımına yer verilmiş, Genel Müdürlüğün tarihçesi ve görevleri ayrıntılı olarak gösterilmiş, sisteme vatandaşların ve diğer kamu idarelerinin abone olmaksızın doğrudan erişimi sağlanmıştır. Hazine Avukatlarına yönelik hazırlanan kurumsal mevzuat, resmi gazete ve yargı kararları portal üzerinden şifre veya elektronik kayıt aranmaksızın erişime açılmıştır.

Ayrıca, Danıştay Başkanlığı, İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı'ndan sonra 2010 yılında da Anayasa Mahkemesi Başkanlığı ile Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü arasında HBS Mevzuatı Bilgi Paylaşım protokolleri gerçekleştirilmiştir.

Merkez Erişimli Taşra Otomasyon Projesi (METOP)

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğüne bağlı tüm muhakemat müdürlükleri ve hazine avukatlıklarında muhakemat ve otomasyon hizmetlerini yürütmek amacıyla 2001 yılında başlatılan proje, 2010 yılı sonu itibarıyla 81 il ve 30 ilçede uygulanmaktadır. Yaklaşık olarak 1.700 kullanıcının yararlandığı sistemde taşra teşkilatındaki davaların tüm süreçleri takip edilir duruma getirilmiştir.

Ayrıca METOP üzerinden Devlet hukuk danışmanlığı ve muhakemat hizmetlerinin istatistiksel verilerinin alınabilmesi amacıyla bir modül oluşturulması çalışmaları yapılmış, 2011 yılı itibarıyla bu çalışmanın bitirilmesi planlanmıştır. Bu modülden elde edilen istatistiksel bilgiler dava sayılarının azaltılması yönünden yapılabilecek çalışmalara büyük oranda ışık tutacaktır.

Genel Müdürlük tarafından takip edilen tüm dava dosyaları üzerindeki tahsilat, ödeme ve vekalet ücreti tevzi gibi mali işlemlerin METOP üzerinden yapılması ve elektronik ortamda takip edilmesi için METOP Mali Takip Sistemi kurulması çalışmaları tamamlanmış olup, söz konusu sisteme ait yazılım çalışmalarının 2011 yılı içinde bitirilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca, İçişleri Bakanlığına ait Kimlik Paylaşım Sisteminin (KPS) kullanılmasına ilişkin olarak yapılan protokol gereği sistemin METOP'a entegre edilmesi çalışmaları 2010 yılında bitirilmiş olup, 2011 yılında teknik alt yapı çalışmalarına devam edecektir.

Bununla birlikte, METOP sisteminde kayıtlı dava dosyası ile ilgili önemli tarihleri, anlık gönderilecek idari mesajlar ve ihtiyaca göre belirlenecek diğer hukuki tarih ve işlemleri ilgililere bildiren bir destek sistemi olan Avukat Destek Sistemi kurulmuştur. İdareye ve avukatlara hukuksal ve işlevsel destek vermekte olan bu sistemin amacı; merkez ile taşra arasındaki iletişimi arttırmak, yoğun iş yükü arasında sistemden iş takipleri ile ilgili destek almak, sisteme kayıt edilen bilginin çok yönlü kullanılması ile değerini arttırmak ve METOP'un mobil çalışma şartlarına uygun hale getirmektir.

BAHUM Bilişim Sistemi (BBS)

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü merkez şube ve avukatlık hizmetlerinin otomasyonu ve taşra muhakemat hizmetlerinin otomasyonu olan METOP ile merkez entegrasyonunu amaçlayan bu bilişim sisteminin veri tabanlarının kurulması ve uygulamasına 2006 yılında

başlanmıştır. Böylelikle personel, evrak, bütçe, mutemetlik, dava takip işlemleri gibi ortak hizmetlerin merkezi bir yapıda ihtiyaç duyulan verileri kullanarak tüm işlemlerin daha hızlı ve verimli yapılır hale getirilmesi sağlanmıştır.

BAHUM İçerik Destek Sistemi (BİDS)

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü tarafından METOP ve BBS sistemlerinde saklanan verilere ek olarak, verilerin sahip olduğu içeriğin sisteme girilmesi, ilgili dokümanların ve bilgisayar ortamında saklanan her türlü dosyanın görüntülenmesi ve saklanması amacıyla kurulmuştur.

Sistem, METOP ve BBS sisteminde kayıtlı gelen evrak, giden evrak ve dava dosyaları ile ilgili tüm süreçlerin orijinal içeriklerinin saklanması ve görüntülenmesini sağlamaktadır.

Devlet Bütçesi ve Mali Denetimi Geliştirme Projesi

Devlet Bütçesi ve Mali Denetimi Geliştirme Projesi ile başta 5018 sayılı Kanun uyarınca yürütülen çalışmalar olmak üzere, devlet bütçesinin ve mali denetimin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında, Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün görev ve işlevleri ile amaç ve hedefleri itibarıyla ihtiyaç duyulan;

✓ Bilgisayar donanım ve yazılımlarının temini, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,

✓ Eğitim, kurs, seminer, sempozyum, toplantı, kongre, konferans gibi faaliyetlerin düzenlenmesi, bunlara iştirak edilmesi ve bu faaliyetler için gerekli görülen yazılı belge ve dokümanlar ile manyetik ortamda hazırlanan malzemelerin baskı ve kayıt işlemlerinin yapılması, çoğaltılması, kurum ve kuruluşlara dağıtımlarının sağlanması,

✓ Devlet Bütçesinin hazırlanması, geliştirilmesi, uygulanması, denetim ve kontrolüne yönelik araştırma yapılması, etüd ve proje geliştirilmesi gibi faaliyet, hizmet ve etkinlikler yerine getirilmiştir.

E-Bütçe Projesi

E-Bütçe; Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün iş ve işlemlerini kolaylaştıran ve hızlandıran, karar alma süreçlerine veri sağlayarak daha sağlıklı analizler yapılmasına katkıda bulunan, kurumlar arası bilgi alışverişine imkan tanıyan Bakanlığımızın e-Devlet projelerinden birisidir.

Merkezi Yönetim Bütçesi kapsamındaki tüm kamu kurumları tarafından yoğun olarak kullanılan e-Bütçe sisteminde aktif kullanıcı sayısı 2010 yılı sonu itibarıyla 12.500'e ulaşmıştır.

E-Bütçe, Genel Müdürlüğün tüm uygulama alanlarında elektronik ortam desteğinin sağlanması yanında Merkezi Yönetim Bütçesi kapsamına giren kurumların bütçe süreçlerinin elektronik ortamda gerçekleştirilmesini sağlamak ve bu sayede ödenek teklif aşamasından harcama aşamasına kadar olan süreci kontrol altında tutarak etkili bir bütçe politikası uygulamasına imkan sağlamak amacıyla geliştirilmiştir.

Daha önceki yıllarda olduğu gibi 2010 yılında da, Merkezi Yönetim Bütçesine dahil 191 kurumun bütçe hazırlık ve uygulama süreçleri e-Bütçe sistemi üzerinden yürütülmüş, izlenmiş ve konsolide edilmiştir. Bununla beraber, sistemde kullanıcılara kolaylık ve esneklik sağlayacak şekilde gerekli revizeler yapılmıştır.

Öte yandan, üniversitelere ait bütçe sistematğinde değişikliğe gidilmesi, sistemin bütçe hazırlığı bölümünün bu mantığa göre yeniden dizayn edilmesi ve diğer kurumlardan farklı olarak üniversiteler için bütçe hazırlık sürecinin revize edilmesi ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Tüm bu değişiklikler, 2009 yılı bütçe hazırlık sürecine yetiştirilmiş ve üniversitelerin bütçelerini yeni sisteme göre hazırlamaları imkanı sağlamıştır.

Benzer şekilde, üniversitelerin yeni bütçe yapılarına uygun olarak bütçe işlemleri ve bütçe uygulama modüllerinin revizyon çalışmaları tamamlanarak 2010 yılı bütçe uygulamasına yetiştirilmiştir. Yükseköğretim kurumlarında bütçe uygulamaları e-Bütçede 2010 yılında yeni sistemle gerçekleştirilmiştir.

Bütçe işlemleri dışında, kurumlarca düzenlenmesi gereken ödenek gönderme belgeleri ile tenkis belgeleri de e-Bütçe üzerinde düzenlenmekte ve Say2000i sistemine sayısal ortamda aktarılmaktadır. Bu sayede, önemli ölçüde kağıt ve zaman tasarrufu sağlanmıştır.

e-Bütçe sistemine yer alan modüllerden birisi de sisteme 2009 yılında eklenen “Kadro Modülü”dür. Söz konusu modül aracılığı ile kurumların kadro bilgileri, doğrudan kullanıcılar tarafından sistem üzerinden alınmaya başlanılmış ve kurumların kadro taleplerinin daha güncel bilgilerle değerlendirilebilmesi sağlanmıştır. İlk uygulama yıllarında oldukça başarılı olduğu gözlemlenen bu modülün önümüzdeki dönemlerde daha da geliştirilmesi planlanmaktadır.

e-Bütçe sistemini Genel Müdürlüğün tüm uygulama alanlarına yayma yönündeki adımlardan biri olan “Maaş ve Yük Hesabı Modülü” 2008 yılında tamamlanarak uygulamaya alınmıştır. Düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere merkezi yönetim bütçesi kapsamında yer alan idarelerin personel giderlerinin tahmininde kullanılacak verilerin toplanması ve toplanan verilerin de belirlenecek standart formlarla raporlanabilmesini sağlayan yazılım tamamlanarak e-Bütçe sistemine “Maaş ve Yük Hesabı” modülü olarak eklenmiştir.

e-Bütçe sistemini Genel Müdürlüğün tüm uygulama alanlarına yayma yönündeki adımlardan diğeri de, ilk bölümü 2008 yılında tamamlanarak uygulamaya alınan “Performans Bütçe Modülü” olmuştur. Böylece, 2008 yılında ilk defa performans programı hazırlayacak kurumların işlemleri ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberinde istenilen tabloları e-Bütçe sistemi aracılığı ile üretebilmeleri sağlanmıştır. Bu uygulama sayesinde, işlemlerin tek bir yazılım aracılığı ile ilave bir kaynak ayrılmadan yapılması ve aynı veri tabanında toplanması ve ortak, standart raporlar üretilmesi sağlanmıştır.

Genel Müdürlükçe çıkarılan Rehber ve Yönetmelik çerçevesinde kurumların performans programlarını e-Bütçe sistemi kapsamında hazırlamalarına yönelik olarak Performans Bütçe Modülünde gerekli tüm revizeler tamamlanarak eğitim takvimine yetiştirilmiştir. Yapılan eğitimler sonrası yeni düzenlemelere göre Performans Bütçe Modülü 2010 yılında kurumlarca kullanılarak söz konusu yönetmelikle kendilerinden istenilen tablo ve raporların üretilmesi sağlanmıştır.

Bütçe sistemi bir yandan diğerkurumların yazılımlarının ürettiği verileri sayısal ortamda kendi sistemine alıp kullanabilmekte, bir yandan ise ürettiği bilgileri diğerkurumlara sayısal ortamda veri aktarabilmektedir. Bu çerçevede en başta Bakanlığımız Muhasebat Genel Müdürlüğü ile yoğun bir veri alışverişi yapılmaktadır. Yılın başında bir kez, tüm kurumların bütçe bilgileri (kanunlaşan tertip düzeyinde), yıl içinde yapılan bütçe işlemlerinden kurumların bütçe ödenekleri etkileyenler de (aktarma ve ekleme işlemleri) işlemler ayrımıyla ve tertip düzeyinde gün içinde ortalama yarım saat aralıklarla Say2000i sistemine aktarılmakta ve güncel bütçe bilgileri paylaşılmış olmaktadır. Öte yandan, e-Bütçe sistemi üzerinden oluşturulan ödenek gönderme belgeleri de yine sayısal ortamda Say2000i sistemine gün içinde ortalama on beş dakika aralıklarla aktarılmakta ve bu veriler, Muhasebat Genel Müdürlüğünce yıl içinde yapılan iş ve işlemler ile kesin hesap işlemlerinde kullanılmaktadır. Say2000i sistemi tarafından üretilen harcama bilgileri ise günlük olarak aktarılmakta ve bütçe süreçlerini uygulayan ve izleyenlerin bir önceki gün harcama gerçekleştirmelerini görerek politika üretebilmelerine ve karar verebilmelerine imkan sağlanmaktadır.

Muhasebat Genel Müdürlüğü dışında Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Başkanlığı ile Milli Savunma Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Başbakanlık, Tarım Bakanlığı ve birçok üniversite ile veri alışverişine devam edilmektedir.

2010 yılında Maliye Bakanlığı SGB.net sistemini kullanmaya başlayan kurumlar aynı zamanda web servis yöntemini kullanarak e-Bütçeyle veri alışverişi yapmaya başlamışlardır. SGB.net sistemini kullanan kurumların sayısı arttıkça e-Bütçe ile web servis yöntemiyle veri alışverişi yapan kurum sayısı da artmaktadır.

Öte yandan, 2010 yılında birçok kurumdan kendi yazılımları ile e-Bütçenin veri alışverişini sağlamak üzere talep gelmiş olup bu kurumlarla teknik görüşmelere devam edilmiştir, ancak 2010 yılı içinde ilgili kurumlar kendi yazılımlarını tamamlayamadıklarından bu kurumlarla veri alışverişine başlanılamamıştır. Bununla birlikte, 2010 yılında yazılımlarını tamamlayan kurumlarla veri alışverişi hacminin oldukça artması beklenmektedir.

E-Bütçede sisteminde yer alan modüllerin kullanımına ilişkin olarak;

- ✓ Çoğunlukla Genel Müdürlük dışındaki kullanıcıların e-Bütçe kullanımına ilişkin sorularının cevaplanması,
- ✓ Yönlendirme ve bilgilendirmelerin yapılması,
- ✓ Sorunların yazılım ekibine, çözümlerin kullanıcılara aktarılması,
- ✓ Diğer destek hizmetlerinin sağlanması işlemleri yürütülmeye devam edilmiştir.

Türkiye’de Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi Eşleştirme Projesi (Twinning Projesi)

“Türkiye’de Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi” adlı eşleştirme projesi faaliyetlerine 2009 yılında başlamıştır.

Türkiye’de mali yönetim ve kontrol uygulamalarının etkinliğinin ve etkililiğinin artırılarak kamu iç mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi için uygulanan Eşleştirme Projesi ile;

- ✓ Türkiye’de iç kontrol iyi uygulamalarını geliştirmek amacıyla mali yönetim ve kontrol sisteminin uygulanmasını güçlendirmek,
- ✓ Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Biriminin kapasitesini geliştirmek,
- ✓ İyi uygulama örneklerini yaymak ve Strateji Geliştirme Birimlerinde mali yönetim ve kontrol işlemlerinin tam olarak uygulanmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında;

- ✓ Mali yönetim ve kontrol sistemi için yol haritası niteliğinde bir belge düzenlenmesi ve yayınlanması,
- ✓ Yeni mali yönetim ve kontrol sistemi ile ilgili olarak eğitimler, stajlar ve eşleştirme ortağı olan ülkeye çalışma ziyaretleri ile Maliye Bakanlığı Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Biriminin ve pilot kuruluşlardaki Strateji Geliştirme Birimlerinin kapasitesinin artırılması,

✓ Üçüncül düzey mevzuatların hazırlanması ve gözden geçirilmesi öngörülmektedir.

Eşleştirme Projesinin Açılış Toplantısı, 1 Nisan 2009 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Söz konusu Proje, üç bileşenden oluşmaktadır. Birinci bileşeni 2009 yılının Ekim ayı itibarıyla tamamlanmış ve bu kapsamda Fark Analizi Raporu ile Eylem Planı hazırlanmıştır.

Ayrıca, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu TRT 2 Kanalının “Avrupa Vizyonu” Programına iştirak edilmiş ve Eşleştirme Projesinin ulusal boyutta tanıtılması faaliyetlerine katkı sağlanmıştır.

İkinci bileşen kapsamında, Bakanlığımız ile pilot kuruluşlardan 100 personele temel düzey, 65 personele ileri düzey ve 48 personele eğitici eğitimleri verilmiştir. Bu seminerlerde idarelerin uygulama becerilerini artırmaya yönelik örnek olay çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Bakanlığımız ile Projenin pilot kuruluşlarından 32 personel çalışma ziyareti, 12 personel staj amacıyla 7 farklı AB üye ülkesine gönderilmiştir. Bakanlığımız ile pilot kuruluşlardan genel müdür ve birim başkanı düzeyinde (harcama yetkilisi) yaklaşık 100 kişinin katılımıyla farkındalık semineri düzenlenmiştir.

Projenin üçüncü bileşeni kapsamında, Mali Yönetim ve Kontrol (MYK) Rehberi ile MYK Merkezi Uyumlaştırma Birimi (MUB) El Kitabı hazırlanması ve pilot çalışmalar yapılması öngörülmektedir. Bu konuda çalışmalar 2010 yılı boyunca devam etmiş ve şu anda son aşamalara gelinmiştir.

Hırvatistan'ın başkenti Zagreb'de düzenlenen aday ve potansiyel aday ülkeler için Kamu İç Mali Kontrol Bölgesel Konferansı 26-28 Ekim 2010 tarihleri arasında düzenlenmiş olup, ülkemiz adına söz konusu konferansa katılım sağlanmıştır.

“Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinin Yeniden Yapılandırılması” Projesi

Bütçe ödeneklerinin daha etkin ve verimli kullanımına imkan verilmesi ve bütçe esnekliğinin sağlanması amacıyla çalışmalarına Bakanlığımız tarafından 2009 yılında başlanılan “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinin Yeniden Yapılandırılması Projesi” 2010 yılından itibaren yükseköğretim kurumlarında uygulamaya konulmuştur.

Proje kapsamında, üniversitelerin bütçe hazırlık ve uygulama süreçlerine ilişkin çeşitli düzenlemeler yapılmış, harcama birimlerinin ayrı olarak gösterildiği birim esaslı bütçeleme yerine ödeneklerin toplulaştırıldığı kurum esaslı bütçelemeye geçilmiştir. Üniversitelerin bütçe ve finansman yapılarının değerlendirilmesi ve yeni bütçeleme modeli hakkında yükseköğretim kurumlarının bilgilendirilmesi amacıyla Ardahan Üniversitesi, Batman Üniversitesi ve Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitelerinde Strateji Geliştirme Birimlerine yönelik eğitim programları düzenlenmiştir.

Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi Projesi (KBS)

Muhasebat Genel Müdürlüğü, Türkiye çapındaki muhasebe birimlerinde tüm muhasebe işlemlerinin bilgisayar yardımıyla yapılması ve tüm verilerin merkezde bir veri tabanında tutularak devlet hesaplarının günlük olarak izlenebilmesi amacıyla 03/03/1999 tarihinde Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sisteminde (KBS-say2000i) web tabanlı saymanlık otomasyon projesini başlatmıştır.

Harcama ve muhasebe birimlerinin mali işlemlerini tek bir otomasyon sistemi içinde toplamak suretiyle harcamayı tahakkuk ettiren harcama birimleri ile ödemeyi gerçekleştiren muhasebe birimleri arasında güvenli, hızlı ve elektronik ortamda bilgi akışının sağlanmasını hedefleyen ve say2000i sisteminin fonksiyonları ile birlikte kamu mali yönetimine katkı sağlayacak birçok farklı uygulamayı da içinde barındıran KBS'de 2010 yılında önemli çalışmalar yapılmıştır.

Kamu Personeli Maaş Otomasyon Sisteminde genel bütçeli kamu idarelerinde çalışan yaklaşık 1.450.000 personelin maaş ve 700.000 personelin ek ders ödemesine ilişkin hesaplama, bordro ve ödeme emri belgesinin otomatik oluşturulması ve oluşan bordro ile ödeme emri belgesinin elektronik ortamda muhasebe birimlerine aktarılması işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Fazla Çalışma Ödemeleri uygulamasıyla 98.000 kamu personelinin fazla çalışma ödemeleri ile Sosyal Hak ve Yardım Ödemeleri uygulamasıyla da 372.897 kamu personeline yapılan doğum, ölüm, ödül ve ikramiye ödemeleri internet üzerinden veri girişi yapılarak gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, Sendika uygulamasıyla memurlar, üyesi oldukları sendikalara kendilerine verilen şifreleri kullanarak sisteme girebilmekte ve üyelerinden yapılan sendika aidatlarını internet üzerinden takip edebilmektedirler.

KBS Kullanıcı Raporları uygulaması ile tüm Strateji Geliştirme Birimleri ile merkez harcama birimlerinin personel, ödenek, harcama, taşınır, okul pansiyonları ve bütçeleştirilmiş borçlara ilişkin bilgileri anlık olarak alabilmeleri sağlanmıştır.

Ödeme Emri Belgesi Uygulaması ile Harcama Birimleri, Muhasebe Birimleri ve kamu tarafından ödeme yapılan üçüncü kişiler arasındaki sürecin yönetilmesi amaçlanmıştır. Harcama Birimleri tarafından gerçekleştirilen ödeme emri belgelerinin, elektronik ortamda say2000i uygulamasına aktarılması için 2010 yılında Karaman ili tüm harcama birimleri, Sağlık Bakanlığı Merkez Saymanlığı ve Ankara ili Yenimahalle Malmüdürlüğüne bağlı harcama birimleri pilot birimler olarak belirlenmiş ve çalışmalara başlanmıştır.

Bakanlığımız, Gümrük Müsteşarlığı ve Vakıfbank ortak işbirliği ile hazırlanan Gümrük Tahsilat Sistemi (GUMKART) çerçevesinde gümrük

vergilerine ait tahsilat işlemlerinde nakit para kaldırılarak, gümrük işlemleri dolayısıyla tahakkuk eden gelirlerin tahsilatı GUMKART adı verilen nakit kartları ile gerçekleştirilmektedir. GUMKART uygulaması tüm gümrük saymanlık müdürlükleri ile gümrük mutemetliklerinde yaygınlaştırılmıştır. GÜMKART uygulaması Visa Europe tarafından İngiltere’de "Türkiye'nin En Yaratıcı Kamu Ödeme Çözümü" özel ödülüne layık görülmüştür. 2010 yıl sonu itibarıyla yılı gümrük gelirlerinin GUMKART uygulaması aracılığıyla tahsilat oranı yüzde 32 olarak gerçekleşmiştir.

Nakde Dayalı Ödeme Sistemi uygulaması ile muhasebe birimlerinin banka hesaplarına aktarılacak nakit mevcudu kadar ödeme yapabilecekleri yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda, sistemin uygulama esasları üzerinde Bakanlığımız, Hazine Müsteşarlığı ve Merkez Bankası tarafından ortaklaşa bir çalışma yürütülmüş ve kurulacak olan sistemin çerçevesini belirleyen protokol imzalanmıştır. 2010 yılı içerisinde Kurum Saymanlıkları Nakde Dayalı Ödeme Sistemi Uygulamasına dahil edilmişlerdir.

KBS ile harcama ve muhasebe birimlerinin mali işlemleri bir otomasyon sistemi içinde toplanmak suretiyle birimler arası güvenli bilgi akışının sağlanması hedeflenmektedir. Bu sistemle, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasındaki veri transferinde kâğıt kullanımını en aza indirilecek, harcama sürecinde kullanılan ve elektronik ortama taşınması, takip edilmesi ve denetime elverişli şekilde muhafazası mümkün olan belgelere ilişkin uygulama birliği sağlanacak, harcama sürecinin bütçe aşamasından başlayarak ödenek, tahakkuk, harcama, muhasebe, raporlama ve kesin hesaba kadar olan tüm aşamaları izlenerek, yönetilebilir, iç kontrol ile elektronik denetime elverişli, hızlı ve güvenli bir ortamda işleyen bir yapı kurulabilecektir.

Gönderme Emirlerinin Elektronik Ortamda Merkez Bankasına Gönderilmesi (Kamu Elektronik Ödeme Sistemi-KEÖS)

Muhasebat Genel Müdürlüğü ile Merkez Bankası tarafından ortak geliştirilen sistemle (KEÖS), merkez muhasebe birimlerinin gönderme emri kayıtları elektronik ortamda Merkez Bankasına aktarılmakta ve gönderme emri akıbet bilgileri ile hesap özet cetveli elektronik ortamda merkez muhasebe birimlerine aktarılarak muhasebeleştirilmektedir. Hazine İç Ödemeler Saymanlığı, Hazine Dış Ödemeler Saymanlığı, Devlet Borçları Saymanlığı, TBMM Saymanlığı, MİT Saymanlığı ve Cumhurbaşkanlığı Saymanlığı hariç tüm Merkez Muhasebe Birimleri, KEÖS uygulaması kapsamına alınmıştır. KEÖS uygulamasının genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerine muhasebe hizmeti veren Bakanlığımıza bağlı muhasebe birimlerinin tamamında uygulanmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Muhasebe Birimleri Arası İşlemlerin Elektronik Ortamda Yürütülmesi

Gelir İdaresi Başkanlığı ile vergi dairelerinde uygulanmakta olan VDO (Vergi Dairesi Otomasyon Sistemi) ve bağlı malmüdürlüklerinde uygulanmaya başlanılan EVDO (Elektronik Vergi Dairesi Otomasyon Sistemi) ile say2000i sistemi arasında;

✓ Say2000i sistemini kullanan muhasebe birimleri ile VDO sistemini kullanan muhasebe birimleri arasında yapılan muhasebe birimleri arası işlemlere ilişkin bilgilerin elektronik ortamda alınıp verilmesi çalışmaları devam etmektedir.

✓ Bağlı malmüdürlüklerinde gelir servisi tarafından EVDO sisteminde düzenlenen tahakkuk ve tahsilat bordrosunun say2000i sistemine elektronik ortamda aktarılması ve muhasebeleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

✓ Bağlı malmüdürlüklerinde mahsuben tahsilat yapılması gerektiğinde say2000i sisteminde Emanetler defterinde sorgulama yapılması ve gerektiğinde bu tutarın ödenmemesi için bloke konulması işleminin elektronik ortamda yapılması çalışmalarına başlanmıştır.

Milli Emlak Otomasyon Projesi (MEOP)

Milli Emlak Otomasyon Projesi (MEOP), Milli Emlak Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilatında yapılmakta olan ve giderek artan iş hacmini karşılamak üzere, tüm işlemlerin bilgisayar destekli olarak yapılmasına yönelik olarak yürütülen, taşıdığı önem, donanım ve yazılım büyüklüğü, yürütülme şekli, finans durumu, izlenen metod ve kullanılan insan gücü açısından ülkemizin sayılı ve örnek projelerinden birisidir.

2010 yılında proje kapsamında;

✓ Genel Müdürlük iş ve işlemleri ile ilgili uygulama yazılımların kurum elemanları tarafından yazılmasına, yasal düzenlemelere uygun değişikliklerin ve yeni yazılımların üretilmesine devam edilmiştir.

✓ 81 il ve 923 ilçe teşkilatının donanım ve yazılım gereksinimleri tamamlanarak tam otomasyona geçişleri sağlanmıştır.

✓ Taşınmaz satış ve kira ihale ilanlarının tamamının Genel Müdürlüğün web sitesinden on-line olarak yayınlanmasına devam edilmiştir.

✓ Taşra teşkilatı ile koordineli olarak yapılan çalışmalar kapsamında 2010 yılı talepleri belirlenerek, bu taleplerin yapılan mal ve hizmet alım ihalesi ile giderilmesi sağlanmıştır.

Proje amaçlarına uygun olarak 2010 yılında tüm çalışmalar özen ve hızla sürdürülmeye devam edilmiştir. Özellikle taşra birimlerindeki işlemlerin uygulama birliği içerisinde yürütülmesi ile ilgili olarak standartların belirlenmesi ve tüm işlemlerin bilgisayar ortamında yapılmasını teminen veri girişindeki aksaklıkların giderilmesine ilişkin çalışmalara devam edilmiştir.

Karapara Aklanması ile Mücadele Kapasitesinin Güçlendirilmesi, Bilgi Teknolojileri ve Analitik Araçlar Projesi

2002 yılı Türkiye-AB Mali İşbirliği Programı çerçevesinde MASAK tarafından yürütülmekte olan Karapara Aklanması ile Mücadele Kapasitesinin Güçlendirilmesi, Bilgi Teknolojileri ve Analitik Araçlar Projesinin amacı, karapara aklama ile mücadele konusunda AB Müktesebatı ve uygulamaları çerçevesinde etkili bir yasal, kurumsal ve teknik çerçevenin oluşturulması, nihai aşamada, suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesi ve terörün finansmanı ile mücadelede dünyanın en etkin sistemlerinden birisinin kurulmasıdır. Proje eşleştirme, teknik yardım ve yatırım bölümlerinden oluşmakta olup, 2010 yılı itibarıyla yatırım faaliyetleri bölümü tamamlanmıştır.

Projenin yatırım faaliyetleri çerçevesinde, sunucular, sistem altyapısı ve uygulama yazılımları kapsamında geliştirilen yazılımlar ile 2008 yılından itibaren MASAK'ın tüm işlemleri MASAKNET sistemi üzerinden yürütülmeye başlanmıştır.

Ayrıca, MASAK veritabanındaki bilgilerin, Proje ile oluşturulan yeni veritabanına aktarım işlemleri de yüzde 98 oranında tamamlanmış, bu sayede yeni yazılımların etkin kullanılması için gerekli altyapı hazırlanmıştır.

Proje, 5549 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesi, ikincil mevzuatın oluşturulması, yoğun eğitim faaliyetleri ve Şüpheli İşlem Bildirimi (ŞİB) sisteminin güçlendirilmesi gibi birçok önemli faaliyetin tamamlayıcı bir unsuru olmuştur. Mevcut modüllerin iyileştirmesi ve yeni uygulamaların geliştirilmesi çalışmalarına 2011 yılında da devam edilecektir.

Maliye Teftiş Kurulu Denetim Bilgi Sistemi Projesi (MTK DEBİS)

Bakanlığımızda iş ve işlemlerin bilişim teknolojileri kullanılarak otomasyona dayalı bir şekilde gerçekleştirilmeye başlanmasıyla birlikte iş ve işlemlerin elektronik olarak teftişi zorunluluğu ortaya çıkmıştır. Türkiye'de teftiş hizmetinin öncü kurumu olan Maliye Teftiş Kurulu, bu durumu göz önüne alarak "e-teftiş" çalışmalarına başlamıştır.

İlk etapta VEDOP esas alınarak vergi daireleri teftişlerinde Temmuz 2007'den itibaren MTK VEDEBİS Projesi uygulanmaya başlanmıştır. MTK VEDEBİS kapsamında başlatılan çalışmalar, "gelir", "kamu harcamaları" ve "milli emlak" unsurlarının tümünü birlikte kavrayacak şekilde bütüncül ve daha verimli sonuçlar almaya yönelik kapsamlı bir Projeye dönüştürülmüştür. Bu proje Maliye Teftiş Kurulu Denetim Bilgi Sistemi

(MTK DEBİS) olarak isimlendirilmiştir. MTK DEBİS üç temel alt bileşene sahip olup bunlar aşağıdaki gibidir:

- ✓ MTK VEDEBİS (Maliye Teftiş Kurulu Vergi Daireleri Denetim Bilgi Sistemi)
- ✓ MTK SADEBİS (Maliye Teftiş Kurulu Saymanlıklar Denetim Bilgi Sistemi)
- ✓ MTK MİDEBİS (Maliye Teftiş Kurulu Milli Emlak Denetim Bilgi Sistemi)

MTK VEDEBİS ile vergi daireleri, MTK SADEBİS ile saymanlık ve MTK MİDEBİS ile milli emlak işlemlerinin e-teftişine yönelik teftiş rehberleri, program ve sorgular oluşturulmuştur. 2010 yılında bir taraftan daire esaslı olarak e-teftişlere devam edilirken diğer yandan tüm Türkiye geneline yönelik sorgularla merkezden e-denetim uygulamaları başlatılmıştır. 2010 yılında ayrıca başta yeşil kart kullanımları olmak üzere bazı sosyal yardım hacamaları alanlarında ilk defa sistemli e-teftiş uygulamalarına başlanmıştır.

Bilgisayar Destekli Denetim (Vergi İdaresinin Kapasitesinin Artırılması) Projesi

Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığının, etkin risk analiz sistemi ve mükellef seçimi yapılmasına olanak sağlamak üzere modern bilişim teknolojileri destekli bilişim sistemleri kurmak ve bilgisayar destekli denetim teknikleri uygulamak amacıyla Gelir İdaresi Başkanlığı, Almanya ve İngiltere Maliye Bakanlıkları ile ortaklaşa yürüttüğü proje tamamlanmıştır.

Bununla birlikte, kayıtdışı ekonomi ile daha etkin mücadele sağlanması amacıyla; mükellefler hakkında detaylı veri tabanı oluşturulması, denetimde bilgisayarlı uygulamaların yaygın kullanımı, vergi kurallarını ihlal eden mükelleflerin sistematik ve etkin bir biçimde tanımlanması, Gelir İdaresi Başkanlığının kullanımı için uygun risk değerlendirme modellerinin geliştirilmesi ve kurulması, vergi uyumunun kontrolünü kolaylaştırmak için bilgisayarlı denetim sistemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması, Hesap Uzmanları Kurulunun özel risk analiz modellerine temel olacak bilişim sisteminde kullanılacak bilgilere, Gelir İdaresi Başkanlığının veri ambarından erişimin sağlanması gibi Proje hedeflerinin gerçekleştirilmesi çalışmaları ise devam etmektedir.

Maliye SGB.net Sistemi Projesi

Maliye Bakanlığının tüm mali ve mali olmayan işlemlerini elektronik ortama taşımak suretiyle ölçülebilir, analiz edilebilir, kontrol edilebilir, daha iyi yönetilebilir bir yapıyı oluşturmak amacıyla Maliye SGB.net Sistemi 16/04/2007 tarihli (1) sıra no.lu ve 25/05/2007 tarihli (2) sıra no.lu

Genelgeler ile 01 Haziran 2007 tarihinde Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında uygulamaya geçmiştir.

Yeni kamu mali yönetim anlayışıyla birlikte 5018 sayılı Kanunun özünü oluşturan stratejik yönetim, performans esaslı bütçeleme ve iç kontrol sistemlerini kapsayan ve bu faaliyetleri uygulamaya imkan sağlayan Maliye SGB.net Sistemi sayesinde, kamu hizmet ve iş süreçlerine ilişkin veriler sayısal ortamda bilgiye dönüştürülmekte ve bu bilgi de politika oluşturmak üzere karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. Sistem, tüm mali süreçleri kapsayacak şekilde tasarlanmış olup, tüm kamu idarelerinde uygulanabilir ve diğer sistemlerle entegre bir şekilde çalışabilir yapıdadır.

Sistem, Bakanlığımızda e-devletin hayata geçirilmesi açısından önemli bir role sahiptir. Sistemin en büyük özelliği, ilk defa bir kamu idaresinin sadece kendi kullanımını için değil diğer kamu idarelerinin de kullanımına yönelik bir şekilde geliştirilmiş olmasıdır. Bu sayede kamu idareleri herhangi bir alt sistemi veya sistemin bütününe kendi iş süreçlerine uyarlayarak Sistemi bedelsiz olarak kullanabilmektedir. Bu sayede, mükerrer yatırımların önüne geçilmiş, hem mali anlamda hem de zaman bakımından tasarruf sağlanmıştır.

Maliye SGB.net Sistemi, 90'nın üzerinde kamu idaresine devredilmiş olup, gerektiğinde her türlü yazılım, kurulum, teknik ve eğitim işletme desteği Bakanlığımız tarafından verilmektedir.

Maliye SGB.net sistemi yeni kamu mali yönetim anlayışının tüm unsurlarını kapsayan bir anlayış çerçevesinde dizayn edilmiştir. Yeni kamu mali yönetim anlayışının içerdiği planlama, uygulama, izleme ve kontrol bileşenleri sistemin temelini oluşturmakta böylelikle plan ile uygulama, uygulama ile izleme, izleme ile kontrol arasında bağ kurulmaktadır.

Mali ve mali olmayan iş süreçlerine ilişkin dokümanların ve kayıtların merkezileştirilmesi için bütün evraklar ve ilgili işlemlerin elektronik ortamda yaratılması, saklanması ve arşivlenmesi amacıyla 2010 yılında Maliye SGB.net Sistemi içerisinde yeni bir "Evrak Yönetim Modülü" geliştirilmiştir.

Evrak işlemlerinin yönetim bilgi sistemleri çerçevesinde yürütülmesi ve söz konusu işlemlere ait belgelerin, bilgi ve iletişim teknolojileri kullanılarak üretilmesi, iletilmesi ve üretilen dokümana erişilmesi; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ile iç kontrol faaliyetlerinin amacına uygun bir şekilde yerine getirilmesi bakımından büyük önem arz etmektedir.

Kamu Maliyesinde Karar Alma ve Performans Yönetimi Projesi (IPA Projesi)

AB Katılım Öncesi Mali Yardım Programı (IPA) kapsamında 2008 yılı içerisinde hazırlanarak AB Komisyonuna sunulan "Kamu Maliyesinde Karar Alma ve Performans Yönetim (Decision Making And Performance Management in Public Finance)" isimli projenin mali anlaşması 31 Mart 2009

tarihinde imzalanmıştır. 3 yıl sürecek projenin ana yararlanıcısı Maliye Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı olup eş yararlanıcılar ise, Başbakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hazine Müsteşarlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kurumsal ve Stratejik Yönetim Dairesi Başkanlığıdır.

3 yıl sürecek Projenin ana amacı; yararlanıcı kuruluşların mali konularda karar verme ve performans yönetimi açısından idari kapasitelerinin güçlendirilmesi ve bu amaçla öncelikle yararlanıcı kuruluşlarda kullanılmak ve daha sonra diğer kamu idarelerine yaygınlaştırılmak üzere bir karar destek sisteminin kurulmasıdır. Proje; eşleştirme, teknik yardım ve tedarik olmak üzere üç bileşenden oluşmaktadır.

Proje kapsamında 2010 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır;

✓ Projenin ilk aşaması olan eşleştirme bileşeni kontrat hazırlıkları sonucunda Ağustos 2010'da eşleştirme kontratı Türkiye adına Maliye Bakanlığı ve Finlandiya adına HAUS Finnish Institute of Public Management Ltd tarafından imzalanmıştır.

✓ Projenin eşleştirme aşamasının başlangıcına ilişkin bildirim, 8 Ekim 2010 tarihinde AB Komisyonu tarafından yapılmıştır.

✓ Projenin eşleştirme bileşeni, 8 Kasım 2010 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır.

✓ Projenin açılış (kick-off) konferansı 8 Aralık 2010'da Maliye Bakanlığı Konferans Salonunda düzenlenmiştir.

✓ 23-26 Kasım 2010 tarihleri arasında mali yönetim, bütçeleme sistemi, performans yönetimi, eğitim sistemleri, bilgi akışı vb. anlamında, Türkiye'deki mevcut durumun temel bir şekilde anlaşılmasını sağlamak ve diğer faaliyetler için bir dayanak oluşturmak üzere mevcut durum analizi çalışması yapılmış ve bu çalışma sonucunda taslak bir mevcut durum analiz raporu hazırlanmıştır.

✓ 2010 yılı Aralık ayı boyunca Eşleştirme bileşeni kapsamındaki eğitimlerle ilgili planlamalar tamamlanmış ve taslak eğitim içerikleri hazırlanmıştır.

Ayrıca, Projenin teknik yardım bileşeni kapsamında teknik şartname ve donanım şartnamesi hazırlanmıştır.

İç Kontrol Sisteminde Hesap Verebilirliğin Güçlendirilmesi Projesi (MATRA Projesi)

Bakanlığımız iç kontrol sistemi kapsamında hesap verebilirlik mekanizmasının kapasitesini geliştirmek amacıyla hazırlanan “Strengthening Accountability within the Internal Control System” (İç Kontrol Sisteminde Hesap Verebilirliğin Güçlendirilmesi) başlıklı bir MATRA Projesi Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır.

Projede Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu, Sayıştay, Başbakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığı, Bakanlığımız Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü, Milli Emlak Genel Müdürlüğü ve iç denetçileri yararlanıcılar olarak yer almaktadır.

Proje, Hollanda Maliye Bakanlığı tarafından kabul edilmiş olup çalışmalarına Ocak 2010’da başlanmıştır.

Proje ile ilgili çalışmalar kapsamında;

✓ Yararlanıcı birimlerle Türkiye’de hesap verebilirlik sürecinde yaşanan sıkıntılar, eksikler, olması gerekenler hakkında beyin fırtınaları yapılmış; Hollanda uygulama örneğiyle kıyaslanmıştır. Daha sonra yararlanıcı kurumların her biriyle çalışılmış ve kurum bazında hesap verebilirlikle ilgili kısa süreli çalıştaylar düzenlenmiştir.

✓ Bakanlığımız Milli Emlak Genel Müdürlüğü yetkisinde yürütülen kiralama ve satış işlemlerinde hesap verebilirlik süreci incelenmiştir. Her iki ülkenin süreci birlikte incelenmiş, aralarındaki farklar tespit edilerek, bu konuda geliştirilebilecek yönler üzerinde fikirler önerilmiştir.

✓ Hollanda Devlet Malları ve Geliştirme Ajansı’nda (State Property and Development Agency) düzenlenen bir çalıştayla uygulama örneğini yerinde izleme imkanı olmuştur. Otomasyon sistemine aktarılan milli emlak sürecinin risk aşamaları dahil tüm sürecin sistemden takip edildiği, gerektiğinde kontrolörce ilgili denetimlerin yapılmakta olduğu görülmüştür.

Proje, 2010 yılı Kasım ayında pilot kurumların katılımıyla Hollanda’da uygulanan iç kontrol sisteminin anlatıldığı bir konferansla tamamlanmıştır.

Personel Otomasyon Projesi (PEROP)

Personel Genel Müdürlüğü tarafından personel özlük ve sicil bilgilerinin bilgisayar ortamında saklanması ve takibi amacıyla 1986 yılında başlatılmıştır.

PEROP kapsamında, temel kurumsal hizmetlere yönelik olarak geliştirilen programlarla, Bakanlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatında görev yapan tüm çalışanların memuriyete başlamalarından ayrılmalarına

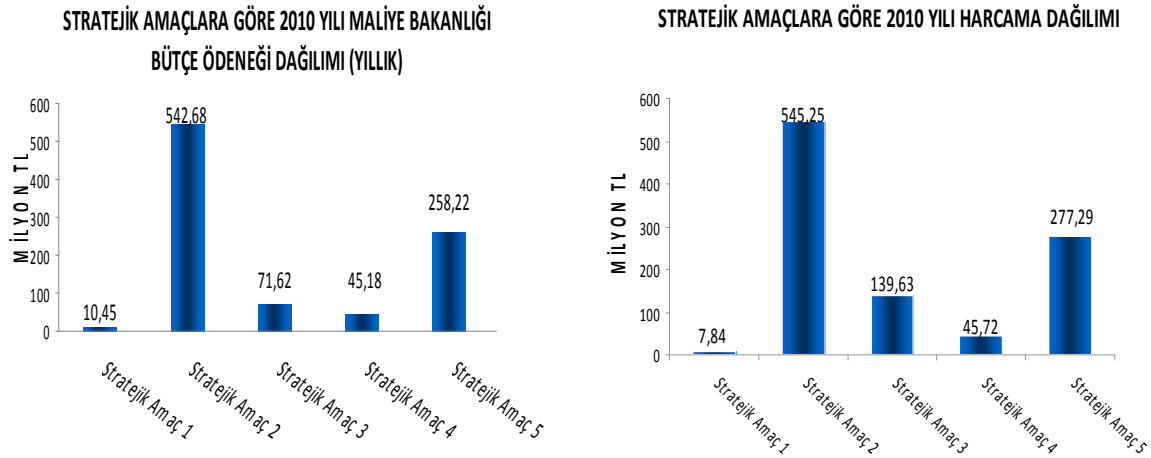
kadar geçen süreçte, tüm özlük bilgileri tutulmakta ve Bakanlık Personel Bilgi Sistemi oluşturulmaktadır.

PEROP programlarının web tabanlı olarak internet ortamında hizmet vermesi çalışmalarına başlanılmış olup defterdarlık personel müdürlüklerinde bu yapıya uygun alt yapı tamamlanmış, yazılımların dönüştürülme ve oluşturulmasına devam edilmektedir.

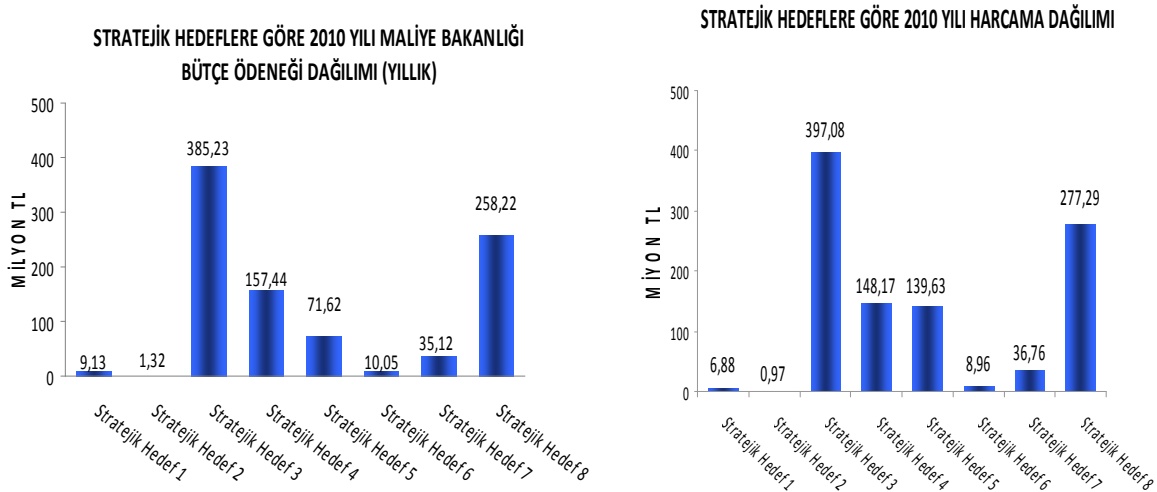
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2010 yılı Maliye Bakanlığı bütçesi 59,8 milyar TL'dir. Toplam bütçe ödeneğinin yüzde 1,6'sını oluşturan 980,5 milyon TL Bakanlık giderleri için kullanılmıştır. Söz konusu ödeneğin 928,1 milyon TL'si performans programıyla ilişkilendirilmiştir. Performans programı kapsamında yapılan harcama tutarı 1 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Grafik-27-



Grafik-28-



Performans esaslı bütçeleme sisteminin sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi için gerekli unsurlardan birisi performans izleme ve değerlendirme sisteminin kurulmasıdır. Bu sistem aracılığı ile kamu idarelerinin, stratejik plan ve performans programlarında belirlenen hedeflere ne derece ulaştığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek mümkün olabilmektedir. Bu kapsamda 2008 yılında Bakanlığımızda performans izleme ve değerlendirme süreci başlatılmış ve Maliye SGB.net sisteminde izleme ve değerlendirme alt modülü oluşturulmuştur.

Harcama birimlerinde, 2010 yılı performans verilerinin söz konusu modül aracılığıyla sisteme girişi yapılmış ve gerçekleştirmeler üçer aylık dönemler halinde üst yöneticiye raporlanmıştır. Yıl sonunda elde edilen veriler Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından konsolide edilmiş ve değerlendirmesi yapılarak 2010 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu adıyla üst yöneticiye sunulmuştur.

2010 yılı Maliye Bakanlığı Performans Programında 52 adet performans göstergesi yer almıştır. Bu göstergelerin gerçekleştirme değerlerini gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo-8-

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DEĞERLERİNİN HEDEFE ULAŞMA DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

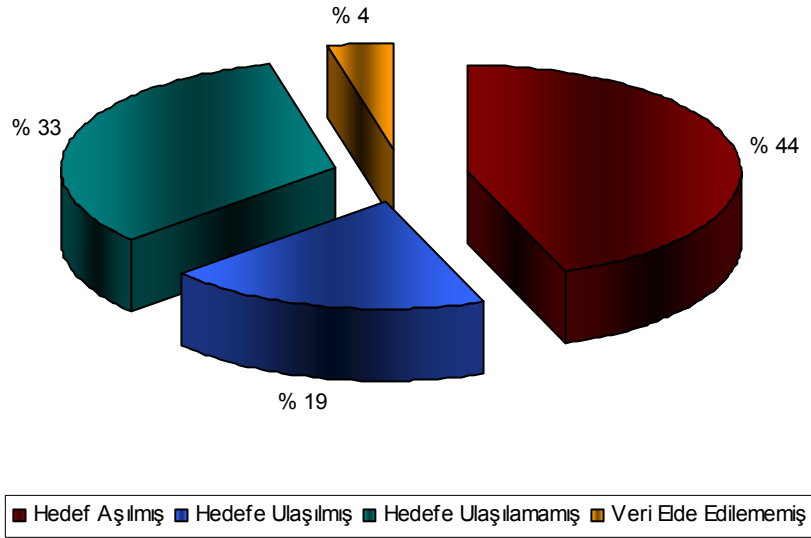
No	Performans Göstergesi	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşıldı mı?
Stratejik Hedef 1: Mali disiplini gözetken harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek				
1	Merkezi Yönetim kapsamında yapılan toplam giderlerin bütçe başlangıç ödeneğine oranı (Yüzde)	102,5*	102,30	√
2	Mali disiplini sağlamaya yönelik yapılan düzenleme sayısı (Adet)	17	69	√
3	Performans programı hazırlayan idare sayısı (Adet)	145	121	
4	İncelenen belirli harcama alanlarına ilişkin rapor sayısı (Adet)	3	-	
5	Ekonomik analiz kapsamında yayımlanan rapor sayısı (Adet)	750	604	
6	Politika analizi kapasitesinin uygulandığı sektör sayısı (Adet)	2	2	√
7	Politika analizi kapasitesi ile ilgili hazırlanan rapor sayısı (Adet)	5	6	√
8	Performans programı uygulayabilen ve hedef/göstergelelerini izleyebilen birim sayısı (Adet)	13	12	
9	İç kontrol eylem planında sorumlu olunan eylemlerin belirlenen tarihteki tamamlanma oranı (Yüzde)	60	90	√
10	Maliye SGB.net sistemi ile entegrasyon sağlanan diğer sistem sayısı (Adet)	2	1	
Stratejik Hedef 2: Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak				
11	Farklı gelir tiplerine göre yapılan ayrıntılı öngörü sayısı (Adet)	99	99	√
12	Bütçe geliri gerçekleşme rapor sayısı (Adet)	23	23	√
13	Raporların öngörülen takvimde yayımlanma oranı (yüzde)	100	100	√
Stratejik Hedef 3: Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak				
14	Bakanlığımızca yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumu sağlamak üzere 5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvellerinde yer alan kamu idareleri tarafından Bakanlığımıza gönderilen Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planlarından incelenen ve değerlendirilenlerin oranı (Yüzde)	100	100	√
15	5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvelinde yer alan kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yöneticilerine yönelik gerçekleştirilen konferans sayısı (Adet)	2	2	√
16	İç denetim sistemini hayata geçiren idare sayısı (Adet)	280	209	
17	İngiltere Sayıştay'ı ile Bakanlığımız arasında yürütülen Türkiyede Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi Eşleştirme Projesi çerçevesinde eğitim verilecek personel sayısı (Adet)	100	100	√
18	Uyarlanan toplam IPSAS standartı oranı (Yüzde)	75	80	√
19	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı (Yüzde)	100	98	
20	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranı (Yüzde)	80	60	
21	GFSM 2001 formatında hazırlanan tablo sayısı/Toplam tablo sayısı (Yüzde)	100	80	
22	Muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	600	802	√
23	Gümrük gelirleri tahsilatının KBS üzerinden elektronik para kartları ile gerçekleştirilme oranı (Yüzde)	25	32	√
24	Taşınır kaydı Kamu Hesapları Bilgi Sistemine alınan merkezi yönetim kapsamındaki idare sayısı/Merkezi yönetim kapsamındaki idare sayısı (Yüzde)	25	14	
* İlgili mevzuatı gereğince yıl içinde yapılan ödenek kaydı ve ödenek ekleme işlemleri ile oluşan oranı ifade etmektedir.				

No	Performans Göstergesi	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşıldı mı?
Stratejik Hedef 4: Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak				
25	Ecrimisil, sosyal tesis ve diğer taşınmazların kiralanması işlemlerinden elde edilen gelir (TL)	400.000.000	485.897.000	√
26	Ön izin, kullanma izinleri, irtifak işlemlerinden elde edilen gelir (TL)	137.500.000	200.383.000	√
27	Yıl içinde tahsis edilen mal miktarı (parsel sayısı) (Adet)	110.000	80.670	
28	Satılan taşınmazlardan elde edilen gelir (TL)	350.000.000	292.625.000	
Stratejik Hedef 5: Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek				
29	Bakanlığa ve genel bütçeli diğer idarelere verilen hukuki mütalaa sayısı (Adet)	3.200	4.089	√
30	Uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli için verilen mütalaa sayısı (Adet)	120	271	√
31	Dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme sayısı (Adet)	2.100	2.202	√
32	İlama bağlı borç ödeme süresi (Gün)	11	11	√
33	Dava kazanma oranı (Yüzde)	62	68	√
34	Merkezden METOP ile izlenebilen dosya sayısı (Adet)	540.000	444.865	
35	Avukat başına düşen dava sayısı (Adet)	400	525	
Stratejik Hedef 6: Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek				
36	Alınan şüpheli işlem bildirim (ŞİB) sayısı (Adet)	10.000	10.251	√
37	İmzalanan mutabakat muhtırası sayısı (Adet)	6	6	√
38	Dava açılan dosya sayısı/Suç duyurusunda bulunulan dosya sayısı (Yüzde)	90	80	
39	Aklama suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	5	5	√
40	Terörün finansmanı suçlarına ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	9	14	
Stratejik Hedef 7: Kayıtdışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek				
41	Cari yılda yazılan rapor sayısı (MASAK hariç) (Adet) (MTK)	400	1.418	√
42	Cari yılda maliye müfettişi başına yapılan ortalama görevlendirme sayısı (Adet)	2,16	3,81	√
43	Cari yılda yapılan toplam görevlendirme sayısı (iptal edilen görevler hariç) (Adet) (MTK)	261	530	√
44	İncelenen matrah miktarı (TL) (HUK)	22.000.000.000	37.047.960.000	√
45	Vergi incelemesi sonucu bulunan matrah farkı (TL) (HUK)	25.000.000.000	174.546.400.000	√
46	Tarhiyatı istenen vergi tutarı (TL) (HUK)	2.000.000.000	2.454.187.897	√
47	Vergi incelemesi sonucu önerilen ceza tutarı (TL) (HUK)	2.300.000.000	2.971.882.345	√
48	Yazılan rapor sayısı (Adet) (HUK)	2.700	3.052	√
49	Genel bütçeli idareler hariç, mali tabloları denetlenen genel yönetim kapsamındaki kamu idaresi sayısı/Genel bütçeli idareler hariç genel yönetim kapsamındaki toplam kamu idaresi sayısı (Yüzde)	10,50	7,59	
50	Denetlenen genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe birimi sayısı/Genel bütçeli idarelere hizmet veren toplam muhasebe birim sayısı (Yüzde)	7,00	8,40	√
Not: 2010 yılı içerisinde 2 adet performans göstergesi takip edilmemiştir.				

Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan performans göstergeleri, 2011 yılının ilk ayı itibarıyla hedefe ulaşma derecesine göre değerlendirilmiş ve aşağıdaki grafik elde edilmiştir:

Grafik-29-

Performans Göstergelerinin Hedefe Ulaşma Düzeyi



Bu grafiğe göre 2010 yılı Bakanlığımız Performans Programında yer alan göstergelerden yüzde 44'ü hedef değerlerini aşmış, yüzde 19'u hedef değerlerine tam olarak ulaşmış, yüzde 33'ü hedef değerlerinin altında kalmış ve yüzde 4'ü ise takip edilmemiştir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin tüm unsurlarıyla hayata geçmesi için kurumsal kültürün oluşturulması ve yerleştirilmesi gereklidir. Bu amaçla önceki yıllarda olduğu gibi 2010 yılında da harcama birimlerinin katılımıyla Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından çeşitli bilgilendirme toplantıları yapılmış ve danışmanlık faaliyetleri yürütülmüştür. Ayrıca Bakanlığımızda 2010 yılında 12 adet harcama birimi tarafından performans hedef ve göstergelerinin takibi yapılmıştır. Bu durum Bakanlığımızda performansa dayalı kurumsal kültürün yerleşmeye başladığının bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

4. Performans Sonuçları Tabloları

Maliye Bakanlığı 2010 Yılı Performans Programında yer alan performans hedef ve göstergelerine ilişkin gerçekleşme raporları ilgili oldukları amaç ve hedefler bazında gruplandırılarak aşağıda sunulmuştur.

AMAÇ 1: Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak

HEDEF 1: Mali disiplini gözeterek harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Merkezi Yönetim kapsamında yapılan toplam giderlerin bütçe başlangıç ödenegine oranı (Yüzde)	102,50	23,80	47,60	72,80	102,30	102,30	100,20	0,20	Hedefe Aşılmış
Tanım	Bu gösterge kaynak tahsisinin ne kadar gerçekleştiğini ölçmek ve değerlendirmek amacıyla belirlenmiştir. Ayrıca bu performans göstergesi ilgili mevzuatı gereğince yıl içinde yapılan ödenek kaydı ve ödenek ekleme işlemleri nedeniyle merkezi yönetim bütçesi harcama tavanında meydana gelecek artışlar da dikkate alınarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Bütçe Bülteninden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Mali disiplini sağlamaya yönelik yapılan düzenleme sayısı (Adet)	17	17	29	57	69	69	405,88	305,88	Hedefe Aşılmış
Tanım	Bu gösterge ile kamu harcamalarında tasarruf sağlanması, tutarlı, dengeli ve etkili bir bütçe politikasının yürütülmesi amacıyla yapılan düzenlemelerin izlenmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Personel Mevzuatı (I) (II)-Kadrolar Dairesi-Maaş ve Yuk hesabı Dairesi-Harcırah, Taşit ve İhale Mevzuatı Dairesi-Sağlık ve Sosyal Güvenlik, İş Hukuku, Mahalli İdareler ve KİT Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Performans programı hazırlayan kurum sayısı (Adet)	145	-	-	-	121	121	83,45	-16,55	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Kamu idarelerinin performans programı hazırlamaları ve uygulamaları kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliğin sağlanması açısından önemlidir. Bu kapsamda, geçiş takvimine uygun olarak performans programı hazırlayan idare sayısı performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Bütçe uygulama grubu								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İncelenen belirli harcama alanlarına ilişkin rapor sayısı (Adet)	3	-	-	-	-	0	-	-	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Hazırlanan raporlarla kamu harcamalarının etkililiği, verimliliği ve alternatif maliyetlerinin değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.								
Göstergenin Kaynağı	Bütçe uygulama grubu								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.								
Sapmanın Nedeni	2010 yılında incelenen harcama alanlarına ilişkin rapor hazırlanması yerine, üniversite döner sermayelerinin mali yapısı incelenmiş ve zarar eden döner sermayelerin zararlarının nasıl kapatılacağı ve gerekirse Merkezi Yönetim Bütçesinden yapılacak yardımların şekli belirlenmiş ve yapılacak yardımlara ilişkin yasal düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Ekonomik analiz kapsamında yayımlanan rapor sayısı (Adet)	750	142	320	457	604	604	80,53	-19,47	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Ekonominin genelinde meydana gelen değişikliklerin izlenerek raporlanması çok yıllık analitik öngörülerde bulunabilme katkı sağlayacaktır. Bu kapsamda yayımlanan rapor sayısı performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Ekonomik ve Sektörel Analiz Dairesinin yapmış olduğu rapor, tablo, sunum ve konuşmalar dikkate alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Güncel ekonomik, sektörel ve küresel gelişmelerin takibi sonucu 604 rapor hazırlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Dönem içinde bazı ürünlerin birleştirilmesi bazı ürünlerin yayımının durdurulması sebebiyle yıl başında belirlenen hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2011 yılına ilişkin hedefler dairece sunulacak ürün ve hizmetler dikkate alınarak daha gerçekçi olarak hazırlanacaktır.								

Yıl 2010
Birim 12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Politika analizi kapasitesinin uygulandığı sektör sayısı (Adet)	2	-	-	-	2	2	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Sektörlerin ekonominin geneli üzerinde ve kamu maliyesi alanında ortaya çıkardığı etkilerin tespitinde politika analizi önemli bir araçtır. Bu bağlamda politika analizi yapılan sektör sayısı performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Proje kapsamında incelenen sektörler dikkate alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	2009'da pilot olarak seçilmiş sağlık ve enerji sektörü çalışmalarına 2010'da da devam edilmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Enerji ve sağlık sektörlerine yönelik çalışmalar tamamlanamadığı için 2010 yılında yeni sektörlerle geçilememiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Politika analizi kapasitesi ile ilgili hazırlanan rapor sayısı (Adet)	5	-	-	-	6	6	120,00	20,00	Hedef Aşılı
Tanım	Politika analizi sonucunda elde edilen bulguların periyodik raporlarla üst yönetime sunulması kapsamında, hazırlanan rapor sayısı performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Proje kapsamında incelenen sektörler ve raporlar dikkate alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	1. Türkiye için hesaplanabilir genel denge modeli 2. Enerji sektörü araştırma raporu 3. Sağlık sektörü araştırma raporu 4. Türkiye'de sigara ile mücadele kampanyasının fayda-maliyet analizi 5. Aile hekimi için ödeme yöntemi önerisi raporu 6. Enerji sektörü enerji türleri fayda-maliyet analizi çalışmaları yürütülmüştür.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Performans programı uygulayabilen ve hedef/göstergelerini izleyebilen birim sayısı (Adet)	13	12	12	12	12	12	92,31	-7,69	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Belirlenen göstergelerin takip edilmesi performans programının etkinliği açısından en önemli basamağı oluşturmaktadır. Bu sayede Bakanlıkta yer alan birimlerin hesap verme sorumluluğu ortaya konulmuş olacak ayrıca kaynakların ne kadar etkin dağıtıldığı ve bu kaynakların ne kadar etkin kullanıldığı soruların cevaplanabilecektir.								
Göstergenin Kaynağı	Stratejik Yönetim Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmamıştır.								
Sapmanın Nedeni	Performans hedef ve göstergelerini izleyebilen birim sayısının hedef değerinin altında kalması, Bakanlık düzeyinde bir birimin sonradan süreç dahil edilememesinden kaynaklanmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2011 yılına ilişkin hedef değer söz konusu birimin durumu dikkate alınarak belirlenmiştir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İç kontrol eylem planında sorumlu olunan eylemlerin belirlenen tarihteki tamamlanma oranı (Yüzde)	60	-	-	90	90	90	150,00	50,00	Hedefe Aşılmış
Tanım	Maliye Bakanlığında iç kontrolün kurulup uygulanmasına yönelik hazırlanan "Maliye Bakanlığı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında" SGB'nin üstüne düşen görevleri ne kadar etkin yerine getirdiğinin ölçülmesi amacı ile bu göstergede öngörülmüştür.								
Göstergenin Kaynağı	İç Kontrol Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Eylemlerden SGB sorumlu olmakla birlikte, bu eylemleri yerine getirirken Bakanlığın diğer birimleri ile işbirliği içinde çalışılacağı ve Eylem Planının ilk uygulama yılı olması itibarıyla farkındalığın düşük olacağı tahmin edilerek hedef düşük olarak belirlenmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İç kontrol sistemine yönelik farkındalığın arttığı düşünülerek hedefler belirlenecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Maliye SGB.net sistemi ile entegrasyon sağlanan diğer sistem sayısı (Adet)	2	-	-	-	1	1	50,00	-50,00	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Mali yönetim ve kontrol sistemlerinin güçlendirilmesi ve birlikte çalışabilirliğin sağlanması kapsamında, entegrasyon sağlanan harici sistem sayısının izlenmesi amacıyla belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Yönetim Bilgi Sistemleri Dairesinden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Gelir İdaresi Başkanlığı ile e-fatura entegrasyonu sağlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Sosyal Güvenlik Kurumu ile entegrasyon için hazırlanan protokol henüz ilgili kurum tarafından imzalanmadığından 2011 yılına sarkmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Sosyal Güvenlik Kurumu ile entegrasyon 2011 yılında yapılması hedeflenmektedir.								

HEDEF 2: Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak

Yıl 2010
Birim 12.01.38.00 / GELİR POLİTİKALARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Farklı gelir tiplerine göre yapılan ayrıntılı öngörü sayısı (Adet)	99	-	-	-	99	99	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Merkezi yönetim bütçesindeki her bir gelir kalemi için yapılan ayrıntılı öngörü raporu sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Gelir Bütçesi ve Ekonomik Analiz Daire Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.38.00 / GELİR POLİTİKALARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Bütçe geliri gerçekleştirme rapor sayısı (Adet)	23	5	11	17	23	23	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bütçe gelirlerinin bir önceki yıl gerçekleştirmeleri esas alınarak ve makro büyüklükler kullanılmak suretiyle bütçe gelirleri gerçekleştirme raporları hazırlanmaktadır. Bu raporlar, gelir bütçesi öngörülerine esas teşkil ettiği için performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Gelir Bütçesi ve Ekonomik Analiz Daire Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.38.00 / GELİR POLİTİKALARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Raporların öngörülen takvimde yayımlanma oranı (Yüzde)	100	100	100	100	100	100	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Aylık ve üçer aylık olarak hazırlanan gelir, kurumlar, katma değer ve özel tüketim vergisi raporlarının öngörülerine esas teşkil ettiği için performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Tüm daireler								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

AMAÇ 2: Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak

HEDEF 3: Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Bakanlığımızca yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumu sağlamak üzere 5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvellerinde yer alan kamu idareleri tarafından Bakanlığımıza gönderilen Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planlarından incelenen ve değerlendirilenlerin oranı (Yüzde)	100	100	100	100	100	100	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumu sağlama konusunda idarelerin hazırlamış oldukları eylem planlarının izlenmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Dairesinden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvellerinde yer alan kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yöneticilerine yönelik gerçekleştirilen konferans sayısı (Adet)	2	1	2	2	2	2	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bu gösterge, kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin idari kapasitelerinin geliştirilmesi, Merkezi Uyumlaştırma Biriminden beklentilerinin öğrenilmesi ve iyi uygulama örneklerinin paylaşılmasını sağlamak üzere gerçekleştirilen konferans sayısını izlemek amacıyla belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Dairesinden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İç denetim sistemini hayata geçiren idare sayısı (Adet)	280	207	207	208	209	209	74,64	-25,36	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Bu gösterge ile iç denetim sistemini hayata geçiren genel yönetim kapsamında yer alan idare (düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere) sayısının izlenmesi amaçlanmıştır. Hedef değeri belirlenirken, kamu idareleri tarafından iç denetçi atamasının yapılması temel kriter olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	İç Denetim Merkezi Uyumlaştırma Dairesinden alınmıştır								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni	190 sayılı KHK'ya tabi kamu idareleri için iç denetçi kadrolarının tahsisine imkan veren, mahalli idareler için ise iç denetçi kadrolarının tahsisi ve ihdasını sağlayacak olan Bakanlar Kurulu Kararlarının 2010 yılında çıkarılmaması bu performans göstergesinde hedefe ulaşmayı engellemiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İngiltere Sayıştay'ı ile Bakanlığımız arasında yürütülen Türkiye'de Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi Eşleştirme Projesi çerçevesinde eğitim verilecek personel sayısı (Adet)	100	57	94	100	100	100	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanına ilişkin uygulama kapasitelerinin artırılması için eğitim verilecek personelin sayısının izlenmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Dairesinden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Uyarılan toplam IPSAS standartları oranı (Yüzde)	75	40	65	80	80	80	106,67	6,67	Hedef Aşılmış
Tanım	20 adet IPSAS standardının değerlendirilerek ülkemize uyarlanmasını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Veriler ilgili şubeden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	2010 yılı içinde kabulü öngörülen 8 adet standart üzerindeki çalışmalar tamamlanarak söz konusu standartlar Resmi Gazetede yayımlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Hedeflenen oranın gerçekleştirilmesinin en önemli nedenlerinden biri Çalışma Komisyonunca yürütülen çalışmalardır. Kurulca kabul edilen standartlar öncelikle Çalışma Komisyonu tarafından değerlendirilmekte nihai haline ise Kurulda karar verilmektedir. Dolayısıyla standartların hazırlanması aşamasında Komisyonun çalışmaları büyük önem arz etmektedir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Standartların kabulünde öngörülen zaman çizelgesindeki sırayı takip edebilmek için komisyon çalışmalarının etkin ve verimli bir biçimde devamının sağlanması.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı (Yüzde)	100	80	80	98	98	98	98,00	-2,00	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Genel bütçeli kamu idarelerinin, özel bütçeli kamu idarelerinin ve düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile mahalli idarelerin tamamının istatistikleri derlenmiş bulunmaktadır. 2010 yılı sonuna kadar Sosyal Güvenlik Kurumlarının da istatistik verilerinin derlenerek kamu hesapları bülteninde yayımlanmasının hedeflendiğini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	KBS Mali İstatistik Modülü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Genel Yönetim sektörüne dahil, sosyal güvenlik kurumu haricindeki birimlerin mali istatistik verilerini KBS üzerinden düzenli bir şekilde girilmesi noktasında büyük ölçüde katılım sağladıkları ve bu konuda sorumlu hareket ettikleri görülmüştür. Bunun dışında, işlem hacmi, personel ve bilgi işlem anlamında sıkıntı çeken küçük birimlerin verilerinin gönderilmesinde aksamalar yaşanmakta birlikte, merkezden gerekli destek sağlanarak verilerin zamanında ve doğru bir şekilde sisteme girilmesi sağlanmaktadır. Bu çerçevede, KBS sisteminde yapılacak iyileştirmeler ve ilgili personelin bilgi seviyesinin artırılmasıyla veri kalitesinin ve derlenme hızının daha da artacağı değerlendirilmektedir.								
Sapmanın Nedeni	Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından mali istatistik verilerinin gönderilmemesi nedeniyle sapma meydana gelmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Sosyal Güvenlik Kurumunun verileri göndermesi için gerekli girişimlerde bulunmaya devam edilecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranı (Yüzde)	80	60	60	60	60	60	75,00	-25,00	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Genel yönetim kapsamındaki bütün idarelerin COFOG (Kamu Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması) tablolarının yayımlanmasının hedeflendiğini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	2010 yılında 80 COFOG tablosu hazırlanması ve yayımlanması hedeflenirken %25 sapma ile 60 tablo hazırlanıp yayımlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Sosyal Güvenlik Kurumu mizan verilerinin derlenememesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Sosyal Güvenlik Kurumuyla gerekli iletişimin kurularak zamanında verilerin temin edilmesi sağlanarak hedeflere ulaşılabacaktır.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
GFSM 2001 formatında hazırlanan tablo sayısı/Toplam tablo sayısı (Yüzde)	100	80	80	80	80	80	80,00	-20,00	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	GFSM 2001 kamu hesaplarının tahakkuk esasına göre tutulmasını; bilanço, faaliyet raporu gibi devlet mali raporlarının hazırlanmasını; stokların, yükümlülüklerin, gelirlerin ve giderlerin her ülkede aynı sınıflandırmaya tabi tutulmasını ve raporlanmasını amaçlayan bir düzenlemedir. Bu gösterge tablolarını GFSM 2001 formatında hazırlanmasının hedeflendiğini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	2010 yılında 100 tablo hazırlanması ve yayımlanması hedeflenirken, %20 sapma ile 80 tablo hazırlanıp yayımlanabilmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Sosyal Güvenlik Kurumu mizan verilerinin derlenememesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Sosyal Güvenlik Kurumuyla gerekli iletişimin kurularak zamanında verilerin temin edilmesi sağlanarak hedeflere ulaşılabacaktır.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	600	195	577	577	802	802	133,67	33,67	Hedef Aşılı
Tanım	Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin personeline muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilmesini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	2010 yılında 600 kişiye Muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilmesi planlanmış ve %33,67 fazlasıyla 802 kişiye sertifika eğitimi verilmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Bakanlığımız Muhasebat Genel Müdürlüğü 2010 yılı performans hedefleri arasında Genel Müdürlük ve MAYEM Başkanlığı eğitim yeri imkanları da göz önünde tutularak toplam 600 kişiye muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilmesi hedeflenmiş ise de genel bütçeli idarelerin muhasebe yetkilisi kadrolarına atanmak üzere uzun süreli müdürlük sınavı yapılmamasından dolayı kadroların boş olması (muhasebe yetkilisi ihtiyacının fazlalığı) genel bütçeli idarelerin muhasebe hizmetlerini yürütmek üzere görevlendirilecek muhasebe yetkililerinin atanmasına yönelik sınavlara katılacak personel sayısının artırılarak idareye daha fazla personel içerisinden atama yapma imkanının sağlanması düşünülmüş, ayrıca özel bütçeli idareler, mahallî idareler, sosyal güvenlik kurumlarının muhasebe birimi sayısının yaklaşık olarak yarısı oranında bu idarelerde sertifikalı muhasebe yetkilisi bulunduğundan bu idarelerin de sertifikalı personel ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak sertifika eğitimleri düzenlenmiş ve genel bütçeli idarelerden 303, özel bütçeli idarelerden 156, mahallî idarelerden 56 ve sosyal güvenlik kurumlarından 61 olmak üzere toplam 576 kişiye muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilmiş olup ayrıca belde ve nüfusu 25.000'in altında olan ilçe belediyeleri ile mahallî idare birliklerinin muhasebe yetkilisi ihtiyaçları dikkate alınarak yapılan eğitimlere de 226 kişiye de Bakanlığımız ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının eğitim yeri imkanlarından da faydalanılabilecek için kurumlarla varılan mutabakat üzerinde 3 dönemde 3 ayrı ilde 6 ayrı derslikte eğitim verilmiş ve eğitime 802 kişi katılarak 600 kişiye muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilmesi yönündeki performans göstergesi aşılmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans hedeflerinin oluşturulmasında idarelerin muhasebe yetkilisi ihtiyaçları ve kamu kurum ve kuruluşları da dahil olmak üzere kullanılabilecek tüm eğitim imkanları dikkate alınması ve daha gerçekçi hedefler belirlenmesi sağlanacaktır.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Gümrük gelirleri tahsilatının KBS üzerinden elektronik para kartları ile gerçekleştirilme oranı (Yüzde)	25	27	29	30	32	32	128,00	28,00	Hedef Aşılı
Tanım	Gümrük gelirleri tahsilatının Kamu Hesapları Bilgi Sistemi üzerinden elektronik para kartları ile gerçekleştirilmesini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Gümrük geliri tahsil eden muhasebe birimlerinin büyük bir kısmı Gümrük Sistemini kullanmaya başlamış ve mükellefler tarafından Gümrük uygulaması getirilmiş olduğu avantajlar sonucu tercih edilen bir ödeme aracı olmuştur. Sonuç olarak gümrük gelirlerinin Gümrük uygulaması ile tahsilat oranı %32'ye ulaşmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Sistemin uygulanmasında sıklıkla karşılaşılan teknik sorunlar büyük ölçüde giderilmiş bu sayede mükelleflerin işlemlerini daha hızlı ve sorunsuz bir biçimde gerçekleştirmeleri sağlanmıştır. Bu nedenle Gümrük kullanan mükellef sayısında artış sağlanmış ve kullanım oranı ve tahsilat oranı beklenenden fazla gerçekleşmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Sapma olumlu yönde olduğu için herhangi bir önlem öngörülmemiştir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Taşınır kaydı Kamu Hesapları Bilgi Sistemine alınan merkezi yönetim kapsamındaki idare sayısı/Merkezi yönetim kapsamındaki idare sayısı (Yüzde)	25	-	-	-	14	14	56,00	-44,00	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	5018 sayılı Kanuna eki I, II ve III sayılı Cetvelde yer alan (MSB, Sahil Güvenlik Komando, Jandarma Genel Komando, Emniyet Genel Müdürlüğü ve MIT hariç) merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ait taşınırın Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS) üzerinden kayıt altına alınarak etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi ve hesabının verilmesini sağlayacak sistemi kurarak, yıl sonuna kadar KBS taşınır kayıt ve yönetim sisteminin tüm modülleriyle faaliyete geçirilmesi çalışmalarını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Merkezi yönetim kapsamındaki 25 kamu kurumuna 2010 yılı içerisinde eğitim verilmiş ve Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemine (TKYS) geçmeleri sağlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni	TKYS programının yazılım çalışmalarının öngörülen süre içinde bitirilememiş olması neticesinde sapma yaşanmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2011 yılı içerisinde merkezi yönetim kapsamındaki idarelerden uygun görülenler TKYS kapsamına alınarak hedef tutturulmaya çalışılacaktır.								

HEDEF 4: Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak

Yıl 2010
Birim 12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Ecimissil, sosyal tesis ve diğer taşınmazların kiralama işlemlerinden elde edilen gelir (TL)	400.000.000	-	-	-	485.897.000	485.897.000	121,47	21,47	Hedef Aşılı
Tanım	Kiralama ve ecimissil işlemleri aracılığıyla Hazine taşınmazlarından elde edilen geliri ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Hesapları Bülteninden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılıdır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Ön izin, kullanma izinleri, irtifak işlemlerinden elde edilen gelir (TL)	137.500.000	39.270.000	86.832.000	143.496.000	200.383.000	200.383.000	145,73	45,73	Hedef Aşılı
Tanım	Ön izin, kullanma izni, irtifak işlemleri aracılığıyla Hazine taşınmazlarından elde edilen geliri ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Hesapları Bülteninden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılıdır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yıl içinde tahsis edilen mal miktarı (parsel sayısı) (Adet)	110.000	26.113	43.569	67.385	80.670	80.670	73,34	-26,66	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Hazinenin özel mülkiyetinde ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlerden kamu hizmeti için kullanılması gerekli olanların, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerine tahsis edilme miktarını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Milli Emlak Otomasyon Projesi'nden (MEOP) alınmıştır								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır. Ancak oluşan durum genel anlamda olumlu olarak değerlendirilmelidir.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Satılan taşınmazlardan elde edilen gelir (TL)	350.000.000	56.440.000	132.526.000	217.480.000	292.625.000	292.625.000	83,61	-16,39	Hedefe Ulaşmamış
Tanım	Hazineye ait taşınmazların satışından elde edilen ve elde edilmesi hedeflenen gelir miktarını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Hesapları Bütteninden alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Önümüzdeki yıllarda taşınmaz satış işlemlerinde aksaklığa neden olan süreçlerle ilgili yasal düzenlemelerin yapılması, işlemlerin hızlı ve kolay hale getirilmesi ve işlemlerin daha titiz takibi ile istenilen sonuçlara ulaşılması sağlanacaktır.								

AMAÇ 3: Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak

HEDEF 5: Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Bakanlığa ve genel bütçeli diğer idarelere verilen hukuki mütalaa sayısı (Adet)	3.200	1.891	2.437	2.913	4.089	4.089	127,78	27,78	Hedef Aşılmış
Tanım	Mevzuata ve uygulamaya yön vermek, idareler arasında görüş birliği sağlamak ve idarelerin işlemlerinin hukuka uygun olmasına katkıda bulunmak amacıyla verilen hukuki mütalaa sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Evrak Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Bakanlığımız ve Genel Bütçeli diğer idarelerin mütalaa isteklerindeki artış nedeniyle hedefte sapma oluşmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefteki sapma kamu yararına olmakla birlikte hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli için verilen mütalaa sayısı (Adet)	120	45	87	105	271	271	225,83	125,83	Hedef Aşılmış
Tanım	Avrupa İnsan Hakları Mahkemesinde görülmekte olan davalar da dahil olmak üzere yargıya intikal eden veya henüz etmemiş uyuşmazlıkların sulhen halini sağlamak amacıyla verilen mütalaa sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Evrak Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Bakanlığımız ve Genel Bütçeli diğer idarelerin mütalaa isteklerindeki artış nedeniyle hedefte sapma oluşmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefteki sapma kamu yararına olmakla birlikte hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme sayısı (Adet)	2.100	636	1.448	1.758	2.202	2.202	104,86	4,86	Hedef Aşılmış
Tanım	Maddi veya hukuki nedenlerle dava açılmasında veya takip yapılmasında ya da davanın veya takibin devamında, ayrıca yargı organlarıncı verilen kararları üst mahkemelere götürmekte maddi veya hukuki nedenlerle Hazine menfaati görülmeyen hallerde verilen vazgeçme sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	İstatistik Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme isteklerindeki artış nedeniyle hedefte sapma oluşmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefteki sapma kamu yararına olmakla birlikte hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHALEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İlama bağlı borç ödeme süresi (Gün)	11	11	11	10	11	11	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bu gösterge, kesinleşmek ve belgeleri tamamlanmak suretiyle ödenecek hale gelen ilama bağlı borçlar ile kanun gereği kesinleşmeden ödenebilecek ilama borçların belgelerinin tamamlanmasından itibaren başlayacak ödeme süresine ilişkin göstergedir.								
Göstergenin Kaynağı	İlama Bağlı Borçlar Şubesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHALEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Dava kazanma oranı (Yüzde)	62	67	61	64	68	68	109,68	9,68	Hedef Aşılmış
Tanım	Hazine lehine sonuçlanan davaların toplam dava sayısına oranını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	İstatistik Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Dava kazanma oranı öngörülenden yüksek olmakla birlikte bu durum kamu yararınıdır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefteki sapma kamu yararına olmakla birlikte hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHALEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Merkezden METOP ile izlenebilen dosya sayısı (Adet)	540.000	415.307	445.000	439.149	444.865	444.865	82,38	-17,62	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Merkez Erişimli Otomasyon Projesi olan METOP üzerinden tüm süreçleri ile izlenen dava ve icra takibi dosyalarının sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni	Genel Müdürlük il ve ilçe teşkilatlarının bilgisayar sisteminin bulunmamasından dolayı sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Bütçe imkanları ölçüsünde ve hedefin tespitinde öngörülerini yeniden değerlendirilecektir.								

Yıl 2010
Birim 12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHALEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Avukat başına düşen dava sayısı (Adet)	400	467	461	482	525,08	525,08	68,73	-31,27	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Bu gösterge, Genel Müdürlüğün merkez ve taşra birimlerinde görev yapan Hazine avukatına düşen hazine davalarının oranını ifade etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	İstatistik Şube Müdürlüğü-Personel Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni	Değişen mevzuattan kaynaklanan ve Genel Müdürlükte görevli avukatların emeklilik, istifa gibi ayrılmalarından hedefte sapma meydana gelmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

AMAÇ 4: Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıtdışı ekonomiyi önlemek

HEDEF 6: Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek

Yıl 2010
Birim 12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Alınan şüpheli işlem bildirimleri (ŞİB) sayısı (Adet)	10.000	2.363	3.613	7.106	10.251	10.251	102,51	2,51	Hedefe Aşılı
Tanım	Aklama ve terörün finansmanı suçlarına ilişkin yürütülen analiz, değerlendirme ve inceleme faaliyetlerinin başlatılmasına dayanak teşkil eden bilgi kaynakları sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MASAK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	MASAK tarafından elektronik ortamda ŞİB gönderme faaliyetlerinin bankalar arasında yaygınlaştırılması sağlanarak hedef aşılmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İmzalanan mutabakat muhtırası sayısı (Adet)	6	1	3	4	6	6	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Sınır ötesi nitelik taşıyan aklama ve terörün finansmanı suçlarına ilişkin ülkelerarası işbirliği amacıyla yabancı devletlerle imzalanan mutabakat muhtırası sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MASAK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Dava açılan dosya sayısı/Suç duyurusunda bulunulan dosya sayısı (Yüzde)	90	1,22	1,45	1,05	80	80	88,89	-11,11	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Savcılıklara gönderilen suç duyurusu raporlarından ve rapora konu olan değerlendirmeye ve incelemelerden dava açılanların oranını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MASAK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Aklama suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	5	5,50	6	5,50	5	5	100,00	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	MASAK uzman ve uzman yardımcılarının tarafından aklama suçuna ilişkin yapılan değerlendirmelerin tamamlanma süresini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MASAK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Terörün finansmanı suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	9	14	10	13	14	14	44,44	-55,56	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	MASAK uzman ve uzman yardımcıları tarafından terörün finansmanı suçlarına ilişkin yapılan değerlendirmelerin tamamlanma süresini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MASAK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

HEDEF 7: Kayıtdışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek

Yıl 2010
Birim 12.00.00.20 / TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Cari yılda yazılan rapor sayısı (MASAK hariç) (Adet)	400	202	495	802	1.418	1.418	354,50	254,50	Hedef Aşılmış
Tanım	Maliye Müfettişleri tarafından turne mahallerinde yazılan cevaplı raporları, özellik arz eden konularda yazılan vergi inceleme raporlarını, adli ve idari suç işlemiş memurlar hakkında yazılan soruşturma raporlarını, danışmanlık hizmeti ve bilirlilik kapsamında hazırlanan görüş ve öneri raporları ile ihtiyaç duyulan diğer konularda yazılan diğer raporların toplamını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MTK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Görevlendirme, müfettiş ve teftiş edilen birim sayılarındaki artışlar ile müfettişlerin çalışma performansları hedefin üzerinde rapor üretilmesi sonucunu doğurmuştur.								
Sapmanın Nedeni	Performans göstergesi için belirlenen hedeften olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.20 / TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Cari yılda müfettiş başına yapılan ortalama görevlendirme sayısı (Adet)	2,16	-	-	-	3,81	3,81	176,39	76,39	Hedef Aşılmış
Tanım	Cari yıl içerisinde Bakan ve Başkanlık tarafından yapılan görevlendirmeler ile diğer kurum ve kuruluşların (MASAK, Savcılık vb.) talepleri doğrultusunda yapılan görevlendirmelerin toplamının mevcut aktif çalışan (askerlik, yurtdışı, detache, ücretsiz iznini, idari görevli hariç) müfettişlerin sayısına bölünmesi ile ortaya çıkan iş yükü sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MTK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Kurula intikal ettirilen konulardaki artış ile daha fazla birimin teftişe alınması müfettiş başına görevlendirme sayısının artması sonucunu doğurmuştur.								
Sapmanın Nedeni	Performans göstergesi için belirlenen hedeften olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.20 / TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Cari yılda yapılan toplam görevlendirme sayısı (iptal edilen görevler hariç) (Adet)	261	55	279	402	530	530	203,07	103,07	Hedef Aşılmış
Tanım	Cari yıl içerisinde Bakan ve Başkanlık tarafından yapılan görevlendirmeler ile diğer kurum ve kuruluşların (MASAK, Savcılık vb.) talepleri doğrultusunda yapılan görevlendirmelerin toplamını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	MTK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Kurula intikal ettirilen konulardaki artış ile daha fazla birimin teftişe alınması görevlendirme sayısının artması sonucunu doğurmuştur.								
Sapmanın Nedeni	Performans göstergesi için belirlenen hedeften olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.21 / HESAP UZMANLARI KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İncelenen matrah miktarı (TL)	22.000.000.000	3.548.874.619	10.216.050.000	23.697.420.000	37.047.960.000	37.047.960.000	168,40	68,40	Hedef Aşılış
Tanım	İncelemeye alınan mükellefler tarafından beyan edilen matrah tutarını ifade etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	HUK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır, 2010 yılı turneleriyle birlikte daha çok beyanneme incelemesi gerçekleştirilmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Olumlu yönde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.21 / HESAP UZMANLARI KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Vergi incelemesi sonucu bulunan matrah farkı (TL)	25.000.000.000	18.222.390.000	21.728.440.000	162.623.700.000	174.546.400.000	174.546.400.000	698,19	598,19	Hedef Aşılış
Tanım	İnceleme sonucunda ortaya çıkan ve matraha ilave edilmesi gereken fark tutarı ihtiva etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	HUK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır, tahmin edilenden daha çok matrah farkı tespit edilmiştir. incelenen mükellef gruplarının mali yapısıyla alakalı bir durumdur.								
Sapmanın Nedeni	Olumlu yönde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.21 / HESAP UZMANLARI KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Tarhiyatı istenen vergi tutarı (TL)	2.000.000.000	204.588.466	497.552.248	1.276.890.494	2.454.187.897	2.454.187.897	122,71	22,71	Hedef Aşılış
Tanım	İncelemelerde bulunan matrah farkına isabet eden vergi tutarını ihtiva etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	HUK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Bulunan matrah farkındaki artış miktarı, tarhiyatı istenen vergi miktarını da olumlu yönde artırmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Olumlu yönde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.21 / HESAP UZMANLARI KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Vergi incelemesi sonucu önerilen ceza tutarı (TL)	2.300.000.000	241.025.306	596.116.597	1.425.129.234	2.971.882.345	2.971.882.345	129,21	29,21	Hedef Aşılış
Tanım	İncelemelerde ortaya çıkan tespitlere göre önerilen ceza tutarını ifade etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	HUK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Bulunan matrah farkındaki artış ile birlikte incelemedeki tespitlerin vergi mevzuatı karşısındaki durumuna göre ceza miktarında artışa neden olmuştur.								
Sapmanın Nedeni	Olumlu yönde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.00.00.21 / HESAP UZMANLARI KURULU BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yazılan rapor sayısı (Adet)	2.700	300	799	2.277	3.052	3.052	113,04	13,04	Hedefe Aşılmış
Tanım	Vergi incelemeleri kapsamında düzenlenen vergi inceleme raporlarını ihtiva etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	HUK								
Performans Sonuçlarının Analizi	Beyanname incelemesi artışına paralel olarak düzenlenen rapor sayılarında da artış olmuştur.								
Sapmanın Nedeni	Olumlu yönde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Genel bütçeli idareler hariç, mali tabloları denetlenen genel yönetim kapsamındaki kamu idaresi sayısı/Genel bütçeli idareler hariç genel yönetim kapsamındaki toplam kamu idaresi sayısı (Yüzde)	10,50	-	-	-	7,59	7,59	72,29	-27,71	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri hariç genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin %10,5'nin mali tablolarının incelenmesini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat kontrolörlerince 2010 yılında gerçekleştirilen programlı kiş çalışması ve yaz turne programlarından alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Muhasebat kontrolörlerince 2010 yılında denetim kapsamına giren 5.100 genel yönetim kapsamındaki kamu idaresinden 387'sinin mali tabloları denetlenmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Muhasebat kontrolörlerince gerçekleştirilecek programlı denetimlerle ilgili olarak muhasebe birimlerinin vezne ve muhasebe denetimlerine öncelik verilmiş ve ayrıca yıl içinde çıkan özel incelemeler ve soruşturmalar nedeniyle mali tabloların denetimi ile ilgili olarak belirlenen hedefin %72,29'u gerçekleştirilebilmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Muhasebat kontrolörlerinin çalışma programları öngörülen hedeflere ulaşabilmesine yönelik olarak hazırlanacaktır.								

Yıl 2010
Birim 12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)

Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Denetlenen genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe birimi sayısı/Genel bütçeli idarelere hizmet veren toplam muhasebe birim sayısı (Yüzde)	7,00	-	-	-	8,40	8,40	120,00	20,00	Hedefe Aşılmış
Tanım	Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerine hizmet veren muhasebe birimlerinin % 7' sinin denetleneceğini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Kontrolörlerince 2010 yılında gerçekleştirilen programlı kiş çalışması ve yaz turne programlarından alınmıştır.								
Performans Sonuçlarının Analizi	Muhasebat Kontrolörlerince 2010 yılında denetim kapsamına giren 1.357 genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe biriminden 114 muhasebe biriminde vezne ve muhasebe denetimleri gerçekleştirilmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Muhasebat Kontrolörlerince gerçekleştirilecek programlı denetimlerle ilgili olarak, muhasebe birimlerinin vezne ve muhasebe denetimlerine öncelik verilmiş muhasebe birimlerinin denetimi belirlenen hedefin üzerinde (%120) gerçekleştirilmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Muhasebat Kontrolörlerinin çalışma programları öngörülen hedeflere ulaşabilmesine yönelik olarak hazırlanacaktır.								

5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bakanlığımızda stratejik plan ve performans programı süreçleri Maliye SGB.net sistemi üzerinden yürütülmektedir. Sistemde yer alan ve performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan “Stratejik Plan-Performans Programı Modülü”, Bakanlık misyon ve vizyonundan başlayarak performans programında yer alan faaliyetlere kadar inen basamaklı bir yapıya sahiptir.

Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan tema, stratejik amaç ve stratejik hedefler arasındaki hiyerarşik yapı söz konusu modülde de aynı şekilde korunmuştur. Performans programı sürecinde ise belirlenen hedef ve sorumlu harcama birimlerinin verileri ile stratejik plan arasındaki bağlantı net bir şekilde ortaya konmuştur.

Performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedefler için yine birimler tarafından belirlenen performans göstergesi hedeflenen

değerleri, izleme ve değerlendirmenin temel girdisini oluşturmaktadır. İzleme ve değerlendirme, yıl içerisinde üçer aylık dönemler itibarıyla birimler tarafından sisteme girilen performans göstergesi gerçekleştirmelerini ve yılsonunda yapılan performans göstergeleri gerçekleştirme sonuçlarının analizini de içeren bir yapıdadır. İzleme ve değerlendirme kapsamında üretilen raporlar yılsonu izleme ve değerlendirme raporu olarak üst yöneticiye sunulmakta ve ilgili yıl Bakanlık faaliyet raporuyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programının raporlama aşamasında hem analitik bütçe sınıflandırmasına hem de performans esaslı bütçelemeye uygun raporlar alınabilmektedir. Bu raporlar faaliyet detayından başlayarak stratejik planda yer alan tema düzeyine kadar olan kısmı kapsamaktadır.

Ayrıca e-bütçe sistemi ile elektronik ortamda sağlanan entegrasyon ile performans programına ilişkin veri alışverişi mümkün hale gelmiştir. Böylelikle, iki sistemde yer alan veriler arasında tutarlılık sağlanmış ve performans programı teklifi, e-bütçe sisteminden alınan raporlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Bu çerçevede, performans bilgi sistemi stratejik yönetim sisteminin vazgeçilmez bir parçası olmakla beraber uygulama sonuçlarının daha gerçekçi bir yapıya kavuşturulması için sistemde yer alan her sürecin ve bu süreçlere ilişkin uygulamaların performans bilgi sistemi ile entegrasyonu gerekmektedir.

IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Maliye Bakanlığı Stratejik Planlama çalışmaları sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği ve teknolojik kapasite gibi unsurlar çerçevesinde yapılan GZFT (Güçlü Alanlar, Zayıf Alanlar, Fırsatlar, Tehditler) analizi sonuçlarına Maliye Bakanlığı 2008-2012 Stratejik Planında yer verilmiştir.

V – 2010 YILINDA İÇ DENETİM FAALİYETLERİ

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve bu çalışmalarını geliştirmek, kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak, kamu idaresi ile ilişki içerisinde olan taraflara bağımsız nesnel güvence sağlamak ve üst yönetime danışmanlık yapmak amaçlarını taşımaktadır.

İç denetim bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak; iç denetçiler tarafından sistematik, risk esaslı, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve iç denetim standart ve yöntemlerine uygun olarak gerçekleştirilir. 5018 sayılı Kanun gereğince 2007 yılında kurulan

Bakanlığımız İç Denetim Birimi 2008 yılından itibaren merkez ve taşra birimlerinde iç denetim faaliyeti yürütmektedir. Bu kapsamda, Bakanlığımız birimlerinin hizmet ve faaliyetleri, yönetim ve kontrol sistemleri ile iş ve işlemleri risk esaslı olarak ve Üst Yöneticinin önerileri de dikkate alınarak hazırlanan plan ve programlar çerçevesinde iç denetime tabi tutulmaktadır.

2010 yılı iç denetim faaliyetleri; İç Denetim Koordinasyon Kurulunun Kamu İç Denetimi Strateji Belgesi (2008-2010), İç Denetim Birimi tarafından hazırlanan ve Üst Yöneticinin Onayıyla yürürlüğe konulan “2008-2010 Dönemi İç Denetim Planı” ve “2010 Yılı İç Denetim Programı” çerçevesinde yürütülmüştür. Ayrıca, yıl içerisindeki ihtiyaçlar doğrultusunda Program dışı görevlendirmeler uyarınca da çalışmalar yürütülmüştür.

2010 yılında Bakanlığımızda 14 iç denetçi görev yapmıştır. İç denetçilerden birim yönetimi, idari görev ve yurtdışı eğitim amacıyla görevlendirilenler hariç denetim faaliyeti 10 iç denetçi tarafından gerçekleştirilmiştir.

2010 Yılı İç Denetim Programı uyarınca;

- ✓ Hazine Taşınmazlarına İlişkin İşlemler
- ✓ Muhasebe Hizmetleri
- ✓ Hizmet Sunumu ve Etkinliği
- ✓ İç Kontrol Çalışmaları

olmak üzere 4 alanda inceleme/danışmanlık faaliyeti yürütülmüştür. Bu kapsamda aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

Hazine Taşınmazlarına İlişkin İşlemler

“Hazine taşınmazlarına ilişkin değer tespitlerinde, uygun bedelin bulunması, bu yönde kriter belirlenmesi ve standart sağlanması, yeni yöntem ve araçların araştırılması, süreçte görev alanların rol ve sorumluluklarının tanımlanması” konulu görev Milli Emlak Genel Müdürlüğü merkez ve taşra (Ankara Defterdarlığı, Bursa Defterdarlığı) birimlerinde yürütülmüştür. İnceleme sonucunda bir inceleme raporu düzenlenmiştir.

Diğer taraftan, Hazine taşınmazlarıyla ilgili olarak yapılan Program dışı görevlendirme uyarınca “Hazineye Ait Taşınmazların Teşvik Amacıyla Tahsisinde Uygulama Sorunlarının Değerlendirilmesi ve Öneri Geliştirilmesi” konusunda danışmanlık görevi yürütülmüştür. Bu kapsamda Milli Emlak Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra birimlerinde inceleme yapılmıştır. İnceleme sonucunda bir inceleme raporu düzenlenmiştir.

Muhasebe Hizmetleri

5018 sayılı Kanun ve diğer düzenlemeler çerçevesinde;

✓ Muhasebat Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra birimlerinin görev ve fonksiyonlarında gerçekleşen değişimlerin değerlendirilmesi, bu yönde; organizasyonel yapı ve insan kaynaklarına yönelik öneriler geliştirilmesi,

✓ Muhasebe birimlerinin yönetime ve diğer yararlanıcılara mali veri ve rapor üretecek ve kamu harcamalarının etkinlik ve verimliliğinin ölçülmesini sağlayacak bir yapıya kavuşturulmasına yönelik öneriler geliştirilmesi

konulu inceleme görevi Bakanlığımız Muhasebat Genel Müdürlüğü merkez ve taşra (Ankara Defterdarlığı, Bolu Defterdarlığı, Kayseri Defterdarlığı, bazı malmüdürlükleri) birimlerinde yürütülmüştür. İnceleme sonucunda iki ayrı inceleme raporu düzenlenmiştir.

Hizmet Sunumu ve Etkinliği

“Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik çerçevesinde Bakanlığımız merkez birimleri ve belirlenen taşra birimlerinde yapılan çalışmaların seviyesinin değerlendirilmesi, birimlerce yapılması gereken işlerin belirlenmesi, hizmet sunumunda etkinlik sağlamaya yönelik konularda araştırma yapılması ve öneri geliştirilmesi” konulu inceleme yürütülmüştür.

Bu kapsamda Bakanlığımız merkez birimleri, Kırşehir, Zonguldak, Afyonkarahisar ve Denizli Defterdarlıkları ile Urla ve Silifke Malmüdürlüklerinde yerinde inceleme yapılmıştır. Ayrıca inceleme kapsamında hazırlanan “Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin Uygulanmasına Yönelik Faaliyet ve İşlemler Hakkında Form” kullanılarak Bakanlığımız merkez birimleri ile 81 il defterdarlığı ve bağlı birimlerindeki uygulamaya ilişkin bilgi ve veriler toplanmış ve değerlendirilmiştir. Hizmet sunumu ve etkinliğiyle ilgili olarak yürütülen inceleme sonucunda 9 adet inceleme raporu düzenlenmiştir.

İç Kontrol Çalışmaları

✓ “İdarede iç kontrol sisteminin oluşturulması, iç kontrol standartlarına uyumun sağlanması, iç kontrol eylem planının yürütülmesine ilişkin değerlendirme ve öneri geliştirilmesi,

✓ Belirlenecek harcama birimlerinde iç kontrole ilişkin yapılacak çalışmalara katkı sağlanması”

konulu inceleme/danışmanlık görevi yürütülmüştür.

İç kontrol çalışmalarına ilişkin olarak Bakanlığımız merkez birimlerinde yapılan incelemeler sonucunda 3 ayrı inceleme raporu düzenlenmiştir.

2010 Yılı İç Denetim Programında öngörülen söz konusu inceleme/danışmanlık faaliyetlerinin tamamlanması üzerine İç Denetim Birimi Başkanlığınca Programa istinaden 15/10/2010 tarihinde yapılan ek görevlendirmelerle “Ön Mali Kontrol Faaliyetleri” ve “Milli Emlak İşlemleri”ne ilişkin denetim ve inceleme faaliyetleri yürütülmesi öngörülmüştür. Bu kapsamda aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır:

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

“Bakanlık harcama birimlerinde yürütülen ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin iş, işlem ve süreçlerin değerlendirilmesi” konusunda merkez birimlerinde sistem denetimi yapılmıştır.

Ön mali kontrol faaliyetleri konusundaki denetimler Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yürütülen ön mali kontrol faaliyetleri ile Bakanlık merkez birimlerinde (harcama birimleri) yürütülen ön mali kontrol faaliyetleri olmak üzere ayrı ayrı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, denetim göreviyle bağlantılı olarak “Maliye Bakanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin etkinliğinin değerlendirilmesi” konusunda inceleme yapılması öngörülmüştür.

Milli Emlak İşlemleri

✓ “Hazinenin özel mülkiyetindeki taşınmazlar ile Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerler hakkında verilecek ön izin, kullanma izni ve irtifak hakkı tesisi işlemlerinde (turizm amaçlı olanlar hariç),

✓ Yatırımcılar tarafından ön izin, kullanma izni veya irtifak hakkı tesisinin talep edilmesi durumunda karşılaşılan sıkıntıların ortaya konularak değerlendirilmesi,

✓ Bir yıldan fazla ön izin süre uzatım talebinde bulunan yatırımcıların incelenmesi ve değerlendirilmesi,

✓ Taşınmazların yatırımlara tahsisinde geçen sürelerin en aza indirilmesi için yapılması gerekenlerin ortaya konulması”

konulu inceleme yürütülmüştür.

2010 yılında İç Denetim Programı, Programa istinaden yapılan ek görevlendirmeler ve Üst Yöneticinin talepleri doğrultusunda yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri sonucunda toplam 15 rapor düzenlenmiştir. Ayrıca, her bir rapor için düzenlenen Rapor Takip ve Eylem Planı Tablosuyla raporlarda öngörülen öneriler konusunda Üst Yöneticinin görüşü alınarak, bu çerçevede ilgili birimlerce yapılması gerekli eylem/işlem

Üst Yönetici talimatı haline getirilmiştir. Nihai raporların düzenlenmesi sonrasında uygulama sonuçlarının izlenmesi safhasına geçilmiştir.

Ayrıca, Maliye Bakanlığı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemler gereğince;

✓ Maliye Bakanlığı İç Denetim Raporları İzleme Yönergesi (Taslak)

✓ Maliye Bakanlığı İç Denetim Faaliyetlerinde Denetlenenlerin Uyacıkları Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge (Taslak)

✓ İç Denetim Tanıtım Broşürü (Taslak)

✓ Maliye Bakanlığı İç Denetim Birimi Raporlama Yönergesi (Taslak) hazırlanmıştır.

İç Denetim Birimince yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetlerinin sonuçları Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerinin hizmet ve faaliyetleri, risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim yapı, sistem ve süreçleri konusunda riskli ve gelişmeye açık alanların bulunduğunu göstermektedir. Buna rağmen 5018 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği 2006 yılından 2010 yılına kadar geçen süreçte özellikle merkez birimleri bakımından önemli iyileştirmeler sağlandığı ve mesafe kat edildiği görülmektedir.

EKLER

EK-1 İ Kontrol Güvence Beyanı

st yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, st yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara
29/04/2011

Naci AĞBAL
Müsteşar

EK-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara
29/04/2011

İsa COŞKUN
Strateji Geliştirme Başkan V.

EK-3 Maliye Bakanlığı Dolu ve Boş Kadroların Hizmet Sınıflarına Göre Yıllar İtibarıyla Dağılımı

DOLU KADROLARIN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

	2002				2003				2004				2005				2006				2007				2008				2009				2010			
	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı				
Genel İdari Hizmetler	5.530	57.472	406	17	5.446	56.908	381	19	5.262	56.494	381	24	3.636	16.652	393	22	2.762	16.055	397	18	2.701	16.489	0	12	2.610	16.464	0	13	2.601	16.402	0	12	2.564	16.809	0	10
Teknik Hizmetler	153	388	9	0	163	385	9	0	161	384	7	0	128	353	8	0	129	263	9	0	124	300	0	0	122	299	0	0	122	371	0	0	127	378	0	0
Sağlık Hizmetleri	21	54	0	0	22	57	0	0	23	55	0	0	21	49	0	0	22	28	0	0	22	25	0	0	20	24	0	0	20	22	0	0	20	18	0	0
Avukatlık Hizmetleri	42	754	0	0	43	742	0	0	44	711	0	0	45	833	0	0	49	1.013	0	0	49	1.096	0	0	50	1.117	0	0	54	1.095	0	0	52	1.141	0	0
Yardımcı Hizmetler	302	5.843	83	0	307	5.600	76	0	300	5.427	75	0	289	4.454	70	0	226	3.074	69	0	207	2.795	0	0	200	2.648	0	0	191	2.539	0	0	189	2.435	0	0
Eğitim Öğretim Hiz.	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOPLAM	6.048	64.529	498	17	5.981	63.692	466	19	5.790	63.071	463	24	4.119	22.341	471	22	3.188	20.433	475	18	3.103	20.705	0	12	3.002	20.552	0	13	2.988	20.429	0	12	2.952	20.781	0	10

BOŞ KADROLARIN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

	2002				2003				2004				2005				2006				2007				2008				2009				2010			
	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı	Merkez	Taşra	Döner Sermaye	Yurtdışı				
Genel İdari Hizmetler	7.639	32.628	501	9	7.705	33.210	526	7	8.129	33.898	536	2	4.737	10.787	526	4	4.931	12.744	522	13	3.935	12.117	0	19	4.019	12.834	0	18	3.965	12.972	0	19	3.778	12.576	0	21
Teknik Hizmetler	168	238	24	0	158	241	24	0	188	289	26	0	119	320	25	0	120	388	24	0	108	385	0	0	117	493	0	0	118	421	0	0	131	499	0	0
Sağlık Hizmetleri	22	101	0	0	21	98	0	0	22	101	0	0	20	111	0	0	19	132	0	0	8	135	0	0	10	136	0	0	10	138	0	0	10	142	0	0
Avukatlık Hizmetleri	36	221	0	0	35	233	0	0	34	264	0	0	33	138	0	0	29	199	0	0	29	116	0	0	28	95	0	0	34	237	0	0	36	191	0	0
Yardımcı Hizmetler	177	1.567	22	0	172	1.810	29	0	184	1.978	20	0	177	2.950	23	0	240	3.780	24	0	153	3.219	0	0	160	2.954	0	0	168	2.867	0	0	170	2.900	0	0
Eğitim Öğretim Hiz.	0	24	0	0	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
TOPLAM	8.042	34.779	547	9	8.091	35.634	579	7	8.557	36.530	582	2	5.086	14.306	574	4	5.339	17.243	570	13	4.233	15.972	0	19	4.334	16.512	0	18	4.295	16.635	0	19	4.125	16.308	0	21

EK-4 Maliye Bakanlığı Denetim Gücü ve Uzmanlaşma Durumu

Denetim Elemanı	Denetim Elemanı Sayısı (Yardımcılar Dahil)
Maliye Müfettişi	158
Hesap Uzmanı	326
İç Denetçi	13
Muhasebat Kontrolörü	120
Milli Emlak Kontrolörü	68
Milli Emlak Denetmeni	296
Muhasebe Denetmeni	214
Toplam	1.195

Uzman	Uzman Sayısı (Yardımcılar Dahil)
Devlet Bütçe Uzmanı	154
Devlet Muhasebe Uzmanı	126
Devlet Malları Uzmanı	98
Maliye Uzmanı	33
Mali Hizmetler Uzmanı	17
Mali Suçları Araştırma Uzmanı	77
Muhasebe Uzmanı	996
Milli Emlak Uzmanı	737
AB Uzmanı	19
Toplam	2.257

EK-5 Maliye Bakanlığı 2002-2010 Yılları Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu

BİT 11

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	2002				2003				2004				2005				2006				2007				2008				2009				2010			
		TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%				
12.00.00.02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	877	0,004	769	0,003	1.178	0,004	1.154	0,004	3.807	0,016	1.914	0,008	3.133	0,012	2.072	0,008	3.414	0,009	2.561	0,007	4.380	0,012	3.269	0,009	4.488	0,011	4.130	0,010	5.131	0,010	4.627	0,009	4.757	0,007	4.415	0,007
12.00.00.20	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	4.069	0,019	2.943	0,013	4.217	0,015	4.191	0,015	5.037	0,021	4.049	0,018	5.274	0,020	4.654	0,018	5.746	0,016	4.916	0,013	8.321	0,024	6.647	0,019	7.091	0,019	6.887	0,017	8.989	0,017	8.560	0,016	11.292	0,018	10.739	0,017
12.00.00.21	HESAP UZMANLARI KURULU BAŞKANLIĞI	8.727	0,040	8.005	0,036	10.715	0,038	10.551	0,038	13.073	0,055	12.142	0,053	14.425	0,054	13.317	0,052	15.624	0,043	14.019	0,038	16.370	0,046	15.530	0,044	17.990	0,045	17.374	0,044	19.659	0,037	19.170	0,037	22.573	0,035	21.919	0,034
12.00.35.00	MALİ SUÇLARI ARASTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI	2.165	0,010	1.851	0,008	4.143	0,015	2.516	0,009	4.798	0,020	4.436	0,020	3.471	0,013	2.875	0,011	3.510	0,010	3.047	0,008	4.122	0,012	3.507	0,010	4.355	0,011	4.202	0,011	5.077	0,010	4.746	0,009	7.169	0,011	7.052	0,011
12.01.00.03	SAVUNMA SEKRETERLİĞİ	716	0,003	543	0,002	705	0,002	746	0,003	1.064	0,004	1.005	0,004	433	0,002	1.094	0,004	1.260	0,003	870	0,002	804	0,002	737	0,002	875	0,002	677	0,002	390	0,001	390	0,001	0	0,000	0	0,000
12.01.00.04	DARI VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	125.967	0,576	121.308	0,550	165.631	0,581	149.622	0,532	78.894	0,333	71.589	0,313	77.030	0,291	77.677	0,305	73.502	0,200	67.114	0,184	80.346	0,227	76.317	0,217	90.405	0,225	86.444	0,219	99.263	0,189	94.608	0,181	108.880	0,169	105.839	0,165
12.01.00.05	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	3.485	0,016	3.171	0,014	5.294	0,019	5.475	0,019	6.424	0,027	5.999	0,026	7.537	0,028	6.620	0,026	8.174	0,022	7.488	0,021	8.377	0,024	7.882	0,022	10.236	0,025	9.369	0,024	10.678	0,020	9.529	0,018	10.559	0,016	9.497	0,015
12.01.00.06	MALİYE YÜKSEK EĞİTİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI	404	0,002	356	0,002	536	0,002	454	0,002	1.041	0,004	772	0,003	1.893	0,007	784	0,003	1.648	0,004	860	0,002	2.356	0,007	929	0,003	1.289	0,003	1.129	0,003	1.794	0,003	1.307	0,002	1.612	0,003	1.304	0,002
12.01.00.10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	947	0,004	841	0,004	1.095	0,004	1.065	0,004	1.464	0,006	1.330	0,006	1.618	0,006	1.393	0,005	1.480	0,004	1.414	0,004	1.775	0,005	1.524	0,004	1.805	0,004	1.575	0,004	1.899	0,004	1.503	0,003	1.727	0,003	1.452	0,002
12.01.00.23	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	970	0,004	727	0,003	1.795	0,006	905	0,003	1.271	0,005	1.183	0,005	1.418	0,005	1.323	0,005	2.085	0,006	2.044	0,006	4.179	0,012	3.764	0,011	5.478	0,014	5.124	0,013	5.635	0,011	5.448	0,010	5.144	0,008	4.987	0,008
12.01.00.25	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ	173	0,001	154	0,001	194	0,001	215	0,001	314	0,001	288	0,001	342	0,001	351	0,001	444	0,001	415	0,001	576	0,002	517	0,001	564	0,001	516	0,001	617	0,001	543	0,001	648	0,001	578	0,001
12.01.00.62	DEFTERDARLIKLAR (PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)	68.496	0,313	67.332	0,305	85.274	0,299	92.171	0,328	122.116	0,515	104.708	0,458	131.318	0,496	129.001	0,506	108.070	0,294	102.170	0,280	117.462	0,333	109.523	0,311	116.344	0,289	110.851	0,281	106.875	0,203	118.757	0,227	126.492	0,197	122.998	0,192
12.01.00.63	YURT DIŞI TEŞKİLATI	4.596	0,021	4.118	0,019	5.901	0,021	4.559	0,016	3.362	0,014	3.170	0,014	3.599	0,014	3.507	0,014	4.199	0,011	3.434	0,009	4.332	0,012	2.645	0,008	2.625	0,007	2.288	0,006	3.333	0,006	3.049	0,006	3.577	0,006	2.802	0,004
12.01.30	BAŞHUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE MUHAHEMAT GEN.MÜD.	20.450	0,093	39.444	0,179	36.755	0,129	45.482	0,162	139.585	0,588	137.951	0,603	85.916	0,324	97.922	0,384	76.811	0,209	91.571	0,251	88.433	0,250	97.474	0,277	89.650	0,223	109.128	0,277	118.856	0,226	143.333	0,274	148.571	0,231	140.129	0,218
12.01.30.00	BAŞHUKUK MÜŞ.VE MUH.GEN.MÜD.(MERKEZ)	2.525	0,012	22.233	0,101	15.322	0,054	22.860	0,081	108.976	0,459	107.814	0,472	49.682	0,188	62.689	0,246	33.000	0,090	48.748	0,133	33.995	0,096	47.297	0,134	31.000	0,077	52.673	0,133	62.664	0,119	82.880	0,159	83.210	0,129	78.490	0,122
12.01.30.62	BAŞHUKUK MÜŞ.VE MUH.GEN.MÜD.(TAŞRA)	17.925	0,082	17.212	0,078	21.433	0,075	22.622	0,080	30.608	0,129	30.137	0,132	36.233	0,137	35.233	0,138	43.812	0,119	42.823	0,117	54.438	0,154	50.177	0,143	58.650	0,146	56.455	0,143	56.192	0,107	60.453	0,116	65.361	0,102	61.638	0,096
12.01.31	BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	20.756.660	94,832	21.052.463	95,003	27.040.355	94,233	26.650.285	94,810	21.545.828	90,813	20.664.695	90,401	23.508.400	88,746	22.514.181	88,324	20.076.644	54,684	19.901.818	54,490	17.195.557	48,684	17.105.661	48,615	18.865.511	46,986	18.164.251	46,037	30.421.484	57,898	30.080.138	57,545	37.106.901	57,657	36.950.023	57,595
12.01.32	MUHAŞEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	238.976	1,092	200.703	0,910	388.669	1,364	406.842	1,447	827.745	3,489	825.438	3,611	1.494.135	5,640	1.491.062	5,849	16.208.028	44,147	16.201.227	44,368	17.644.407	49,955	17.619.809	50,076	20.793.582	51,734	20.781.357	52,670	21.596.437	41,102	21.630.906	41,381	26.517.746	41,204	26.502.670	41,311
12.01.32.00	MUHAŞEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)	135.529	0,619	97.622	0,443	262.244	0,921	262.488	0,934	624.061	2,630	621.860	2,720	1.271.134	4,799	1.269.240	4,979	15.872.656	43,234	15.870.061	43,452	17.361.379	49,154	17.349.615	49,308	20.491.723	50,983	20.485.168	51,919	21.306.753	40,551	21.302.130	40,762	26.153.532	40,638	26.142.998	40,750
12.01.32.62	MUHAŞEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DEFTERDARLIK	103.447	0,473	103.081	0,468	126.425	0,444	144.354	0,514	203.684	0,859	203.578	0,891	223.001	0,842	221.822	0,870	335.370	0,913	331.164	0,907	283.028	0,801	270.194	0,768	307.859	0,751	296.189	0,751	289.684	0,551	328.776	0,629	364.214	0,566	359.672	0,561
12.01.33	GELİRLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	598.726	2,598	484.975	2,200	665.373	2,336	671.063	2,387	877.945	3,700	922.286	4,035	1.042.884	3,937	1.042.775	4,091																				
12.01.33.00	GELİRLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)	171.309	0,783	95.496	0,433	168.003	0,590	100.941	0,359	112.087	0,472	100.060	0,438	152.596	0,576	135.229	0,531																				
12.01.33.62	GELİRLER BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ(TAŞRA)	397.418	1,816	389.480	1,767	497.370	1,746	570.122	2,028	32.163	0,136	35.067	0,153	30.265	0,114	30.856	0,121																				
12.01.33.61	GELİRLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (BÖLGE)									733.694	3,092	787.158	3,444	860.023	3,247	876.690	3,439																				
12.01.34	MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	80.044	0,366	52.836	0,240	66.612	0,234	59.528	0,212	89.372	0,377	93.480	0,409	104.039	0,393	97.326	0,382	118.974	0,324	114.827	0,314	135.257	0,383	127.855	0,363	158.468	0,394	148.496	0,376	133.701	0,254	143.726	0,275	277.298	0,431	266.114	0,415
12.01.34.00	MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)	48.683	0,220	22.922	0,101	29.391	0,103	17.795	0,063	29.078	0,123	26.645	0,117	28.563	0,108	24.088	0,094	35.716	0,097	34.608	0,095	38.817	0,110	35.244	0,100	40.312	0,100	33.972	0,086	25.907	0,049	20.664	0,040	139.592	0,217	130.921	0,204
12.01.34.62	MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TAŞRA)	31.961	0,146	30.544	0,139	37.221	0,131	41.733	0,148	60.294	0,254	66.836	0,292	75.476	0,285	73.238	0,287	83.258	0,227	80.219	0,220	96.440	0,273	92.611	0,263	118.156											

EK-6 Maliye Bakanlığı 2002-2010 Yılları Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma (1. Düzey) Tablosu

Bin TL

FONK. KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2002			2003			2004			2005			2006			2007			2008			2009			2010		
		TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	17.042.765	17.180.176	77,94	22.301.658	21.915.647	77,97	15.781.368	14.916.766	65,26	17.510.040	16.498.892	64,73	21.579.705	21.379.220	58,54	24.170.157	24.029.471	68,29	28.162.733	27.413.976	69,48	30.466.621	30.183.665	57,74	36.937.144	36.768.989	57,31
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	718	543	0,00	705	746	0,00	1.064	1.005	0,00	433	1.094	0,00	1.260	870	0,00	804	737	0,00	875	677	0,00	832	674	0,00	808	770	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	20.138	39.133	0,18	36.755	45.482	0,16	139.584	137.951	0,60	85.915	97.922	0,38	76.812	91.571	0,25	89.068	98.082	0,28	90.417	109.860	0,28	119.990	144.286	0,28	149.796	141.276	0,22
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER																											
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ																											
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ													3.149.181	3.145.821	8,61	3.789.000	3.787.442	10,76	2.620.370	2.613.722	6,62	1.992.055	1.991.276	3,81	3.051.000	3.049.374	4,75
07	SAĞLIK HİZMETLERİ																											
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ																											
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	2.134	1.898	0,01	2.583	2.227	0,01	3.524	3.152	0,01	3.852	3.312	0,01	3.733	3.239	0,01	3.596	2.668	0,01	2.951	2.481	0,01	3.076	2.370	0,00	2.883	2.443	0,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	4.822.020	4.822.000	21,87	6.145.050	6.145.029	21,86	7.800.000	7.800.000	34,12	8.889.320	8.889.320	34,87	11.903.071	11.902.884	32,59	7.267.901	7.267.901	20,66	9.316.159	9.315.257	23,61	19.960.449	19.950.446	38,17	24.215.957	24.191.830	37,71
TOPLAM		21.887.775	22.043.750		28.486.751	28.109.131		23.725.540	22.858.874		26.489.560	25.490.540		36.713.762	36.523.605		35.320.526	35.186.301		40.193.505	39.455.973		52.543.023	52.272.716		64.357.587	64.154.682	100

Not: Fonksiyonel harcamaların yüzde oranları toplam harcamaya göre bulunmuştur.

Not: 01-Genel Kamu Hizmetleri giderleri, Bakanlığımızın Muhakemat Hizmetleri (Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü), Savunma Hizmetleri (İMİD-Savunma Sekreterliği)

ile Eğitim Hizmetleri (Mesleki Eğitim Kursları) giderleri dışındaki hizmetleri kapsamaktadır

02-Savunma Hizmetleri, Bakanlığımız Savunma Sekreterliğinin giderlerini kapsamaktadır.

03-Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü'nün giderlerini kapsamaktadır.

09-Eğitim Hizmetleri, Mesleki Eğitim Kurslarının giderlerini kapsamaktadır.

10-Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri, Sosyal Güvenlik Kurumlarına yapılan ödenekleri kapsamaktadır.

Not: Gelirler Genel Müdürlüğü'nün 2005 yılı içerisinde Gelir İdaresi Başkanlığı olarak yeniden örgütlenmesi nedeniyle 2005 yılına kadar olan rakamlara Gelirler Genel Müdürlüğü'nün ödenek ve harcamaları dahildir.

EK-7 Maliye Bakanlığı 2002-2010 Yılları Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma (2. Düzey) Tablosu

Bin TL.

EKO. KOD	AÇIKLAMA	2002			2003			2004			2005			2006			2007			2008			2009			2010		
		TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
01	PERSONEL GİDERLERİ	508.613	503.180	2,26	625.394	721.767	2,57	945.374	1.000.461	4,39	1.094.414	1.110.223	4,39	536.416	528.671	1,45	504.749	482.378	1,37	534.989	530.564	1,34	508.109	579.778	1,11	624.891	622.064	0,97
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	127.125	125.254	0,57	156.317	179.899	0,64	113.440	109.689	0,49	124.520	125.876	0,49	52.209	50.069	0,14	56.922	54.724	0,18	62.509	59.535	0,15	65.205	64.548	0,12	109.759	107.523	0,17
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	198.177	226.971	1,03	305.430	278.585	0,99	446.002	418.713	1,83	410.898	402.508	1,58	193.184	187.548	0,51	249.691	245.733	0,77	575.974	575.155	1,46	380.183	363.843	0,70	383.267	318.251	0,80
06	CARİ TRANSFERLER	18.463.299	18.877.952	85,64	24.134.451	23.738.658	84,45	15.833.107	15.549.212	68,02	16.490.220	16.297.708	63,94	31.282.994	31.204.600	85,44	30.776.702	30.766.263	87,44	36.136.176	35.548.038	90,10	48.939.577	48.645.973	93,06	58.886.733	58.772.891	91,61
06	SERİMYE GİDERLERİ	87.849	36.809	0,17	72.582	35.287	0,13	99.970	89.079	0,39	146.547	132.291	0,52	42.503	40.818	0,11	52.221	35.339	0,10	51.469	37.822	0,10	23.621	15.688	0,03	149.634	132.854	0,21
07	SERİMYE TRANSFERLERİ	2.157.742	2.086.236	9,46	2.618.808	2.651.502	9,43	5.555.426	5.061.014	22,14	6.966.954	6.197.236	24,31	2.660.954	2.567.307	7,03	3.380.074	3.308.015	9,46	2.579.432	2.473.110	6,27	2.356.403	2.332.965	4,46	3.957.608	3.957.358	6,17
08	BORÇ VERME	75.216	75.216	0,34	240.185	240.185	0,85	593.483	593.483	2,60	1.224.639	1.224.639	4,80	1.944.589	1.944.589	5,32	293.849	293.849	0,84	231.749	231.749	0,59	269.926	269.926	0,52	243.744	243.744	0,38
09	YEDEK ÖDENEKLER	61.172	4.343	0,02	46.742	7.968	0,03	78.648	37.224	0,16	31.304			916			6.352			21.207		0,00	0	0,00	1.962	0	0,00	
	ÖZEL ÖDENEKLER VE DIŞ PROJE KREDİLERİ	208.582	107.779	21,69	286.852	255.271	35,70																					
	TOPLAM	21.887.775	22.043.750		28.486.751	28.109.131		23.725.540	22.858.874		26.489.560	25.490.540		36.713.762	36.523.605		35.320.526	35.186.301		40.193.505	39.455.973		52.543.023	52.272.716		64.357.587	64.154.682	100,00
01	PERSONEL GİDERLERİ	508.613	503.180	2,26	625.394	721.767	2,57	945.374	1.000.461	4,39	1.094.414	1.110.223	4,39	536.416	528.671	1,45	504.749	482.378	1,37	534.989	530.564	1,34	508.109	579.778	1,11	624.891	622.064	0,97
01	MEMURLAR	505.554	497.728	2,26	621.621	715.123	2,54	937.010	994.411	4,39	1.086.056	1.103.191	4,39	528.337	521.048	1,43	494.640	473.657	1,38	525.685	522.122	1,32	496.623	570.620	1,08	612.115	610.069	0,98
01	SOZLEŞMELİ PERSONEL	593			846			1.362	0,01	1.910	1.353	0,01	1.809	1.749	0,00	2.529	2.291	0,01	3.998	3.588	0,01	5.578	3.907	0,01	4.616	4.430	0,01	
01	İŞÇİLER	3.059	2.845	0,01	3.763	3.738	0,01	4.548	4.268	0,02	4.944	5.000	0,02	5.170	5.106	0,01	6.220	5.997	0,02	4.346	3.993	0,01	4.540	3.899	0,01	4.201	3.966	0,01
01	GEÇİCİ PERSONEL		0,00		0,00	0,00	83	64	0,00	60	68	0,00	100	84	0,00	110	63	0,00	110	43	0,00	80	78	0,00	2.860	2.618	0,03	
01	DİĞER PERSONEL	2.014			2.062			353	0,01	1.450	350	0,01	1.903	694	0,01	1.250	370	0,01	850	820	0,01	1.292	1.275	0,01	1.098	891	0,01	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	127.125	125.254	0,57	156.317	179.899	0,64	113.440	109.689	0,49	124.520	125.876	0,49	52.209	50.069	0,14	56.922	54.724	0,18	62.509	59.535	0,15	65.205	64.548	0,12	109.759	107.523	0,17
02	MEMURLAR	126.384	124.432	0,56	155.403	176.789	0,64	112.539	108.662	0,48	123.324	124.728	0,49	50.933	48.909	0,13	55.400	53.435	0,15	63.849	63.254	0,12	60.740	58.299	0,11	63.849	63.254	0,12
02	SOZLEŞMELİ PERSONEL		143	0,00		209	0,00	219	237	0,00	304	235	0,00	319	283	0,00	448	368	0,00	737	595	0,00	800	632	0,00	819	775	0,00
02	İŞÇİLER		689	0,00		912	0,00	686	790	0,00	882	915	0,00	963	875	0,00	1.053	921	0,00	1.032	641	0,00	758	665	0,00	672	669	0,00
02	GEÇİCİ PERSONEL		741	0,00		912	0,00	686	790	0,00	882	915	0,00	963	875	0,00	1.053	921	0,00	1.032	641	0,00	758	665	0,00	672	669	0,00
02	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	198.177	226.971	1,03	305.430	278.585	0,99	446.002	418.713	1,83	410.898	402.508	1,58	193.184	187.548	0,51	249.691	245.733	0,77	575.974	575.155	1,46	380.183	363.843	0,70	383.267	318.251	0,80
03	ÜRÜTME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		0,00		0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.302	0,00	0,00	40.716	0,00		
03	TÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	58.358	55.845	0,25	71.929	71.230	0,25	102.614	92.487	0,40	120.489	116.724	0,40	58.675	53.309	0,15	88.194	83.762	0,24	107.463	104.249	0,26	123.862	121.899	0,23	176.123	170.916	0,23
03	YOLLUKLAR	12.682	11.911	0,05	13.850	12.996	0,04	26.392	22.881	0,10	33.865	25.422	0,10	20.821	19.698	0,05	20.449	18.339	0,05	21.490	18.339	0,05	24.184	20.879	0,04	23.018	18.301	0,03
03	GÖREV GİDERLERİ	230	34.562	0,16	34.730	41.386	0,15	127.560	131.516	0,58	57.238	86.042	0,34	28.994	45.256	0,12	29.926	43.507	0,12	30.680	52.023	0,13	58.091	78.598	0,15	77.671	73.083	0,11
03	HİZMET ALIMLARI	49.387	46.513	0,21	75.042	57.804	0,21	78.556	63.621	0,28	85.618	73.985	0,28	30.671	26.956	0,07	31.563	26.938	0,06	31.122	28.570	0,06	33.156	29.774	0,06	37.892	34.063	0,05
03	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	30	29	0,00	155	147	0,00	314	226	0,00	295	202	0,00	328	229	0,00	401	334	0,00	416	311	0,00	558	402	0,00	428	338	0,00
03	MENKUL MAL GAYRİMENKUL HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		2.752	0,01		3.115	0,01	11.117	8.091	0,04	10.548	7.848	0,03	6.052	4.591	0,01	7.233	5.997	0,01	7.122	6.154	0,02	7.385	6.203	0,01	7.188	5.722	0,01
03	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		2.752	0,01		3.115	0,01	11.117	8.091	0,04	10.548	7.848	0,03	6.052	4.591	0,01	7.233	5.997	0,01	7.122	6.154	0,02	7.385	6.203	0,01	7.188	5.722	0,01
03	TEDAVİ VE CEZAE GİDERLERİ	77.490	72.633	0,33	110.023	90.098	0,32	92.482	94.078	0,41	96.933	86.896	0,34	41.865	36.410	0,10	65.844	62.659	0,18	365.150	359.382	0,91	104.783	101.643	0,19	15.354	11.418	0,02
05	CARİ TRANSFERLER	18.463.299	18.877.952	85,64	24.134.451	23.738.658	84,45	15.833.107	15.549.212	68,02	16.490.220	16.297.708	63,94	31.282.994	31.204.600	85,44	30.776.702	30.766.263	87,44	36.136.176	35.548.038	90,10	48.939.577	48.645.973	93,06	58.886.733	58.772.891	91,61
05	GÖREV ZARARLARI	10.596.410	11.033.271	50,03	12.815.052	12.815.000	12,31	3.346.180	3.345.980	13,13	6.216.271	6.215.862	17,02	7.171.201	7.280.200	20,69	7.612.450	7.609.605	19,28	8.896.537	8.886.533	17,00	9.283.881	9.259.553	14,43			
05	HAZINE YARDIMLARI	7.582.233	7.588.370	34,33	8.637.540	8.584.194	30,54	11.760.120	11.567.822	45,38	11.080.933	11.004.142	30,13	6.177.312	6.172.658	17,54	8.402.289	7.819.963	19,82	18.696.839	18.416.718	36,23	23.485.058	23.401.444	36,48			
05	KAR AMACI GÜTMEYEN KURUMLARA YAPILAN TRANSFERLER	204.046	199.123	0,93	164.547	164.365	0,58	125.553	129.577	0,57	90.261	90.206	0,35	107.840	107.761	0,30	334.118	329.390	0,84	212.715	210.217	0,53	404.037	401.278	0,77	358.693	352.807	0,55
05	KURDİSİNA YAPILAN TRANSFERLER	30.000	28.601	0,13	29.000	25.838	0,09	1.000.000	709.510	3,10	1.293.441	1.293.441	5,01	299	299													

EK-8 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri Tablosu

Bin TL

	2009	2010	GSYH PAYI (%)		BÜTÇE İÇİNDEKİ PAYLAR (%)		2009		2010												GERÇ. ORANI (%)				ARTIŞ ORANI (%)		
	GERÇ.	HEDEF	2009 GERÇ.	2010 HEDEF	2009 GERÇ.	2010 HEDEF	ARALIK	OCAK-ARALIK TOPLAMI	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK-ARALIK TOPLAMI	2009 ARALIK	2010 ARALIK	2009 KÜM.	2010 KÜM.	2010 ARALIK / 2009 ARALIK	2010 KÜM. / 2009 KÜM.
Bütçe Giderleri	268.219.185	286.981.304	28,2	27,9	100,0	100,0	28.677.424	268.219.185	22.646.205	22.290.108	23.436.480	25.173.170	19.054.164	23.894.163	23.774.560	23.162.994	25.395.318	21.203.169	25.740.026	37.857.862	293.628.219	10,7	13,2	100,0	102,3	32,0	9,5
Faiz Hariç Giderler	215.018.291	230.231.253	22,6	22,4	80,2	80,2	27.635.683	215.018.291	16.556.697	17.713.038	19.103.788	18.120.636	16.889.628	20.551.651	19.150.330	20.059.783	21.398.278	19.016.831	20.750.933	36.020.217	245.331.810	12,9	15,6	100,0	106,6	30,3	14,1
Personel Giderleri	55.946.887	60.349.022	5,9	5,9	20,9	21,0	3.649.674	55.946.887	6.320.943	4.928.967	4.974.105	5.181.153	5.108.991	5.222.027	5.334.301	4.888.386	5.464.498	5.329.480	5.442.990	4.105.447	62.301.288	6,5	6,8	100,0	103,2	12,5	11,4
Sosyal Güv.Kur. Devlet Primi	7.208.283	11.109.812	0,8	1,1	2,7	3,9	893.361	7.208.283	1.037.678	855.906	860.603	859.832	870.098	877.151	883.715	864.597	908.296	940.501	962.769	1.138.589	11.059.735	12,4	10,2	100,0	99,5	27,5	53,4
Mali ve Hizmet Alımları	29.798.912	25.189.945	3,1	2,4	11,1	8,8	7.486.503	29.798.912	735.454	1.343.331	2.123.511	2.213.503	2.140.679	1.958.954	2.372.134	2.225.142	1.842.779	2.319.232	2.334.015	7.214.729	28.823.463	25,1	28,6	100,0	114,4	-3,6	-3,3
Cari Transferler	91.975.805	102.172.807	9,7	9,9	34,3	35,6	7.098.223	91.975.805	7.950.072	9.946.616	9.822.547	7.531.061	6.875.949	9.694.396	7.635.849	7.613.067	10.625.737	6.985.105	8.268.929	8.941.457	101.890.785	7,7	8,8	100,0	99,7	26,0	10,8
Sermaye Giderleri	20.071.509	18.924.425	2,1	1,8	7,5	6,6	6.203.644	20.071.509	34.902	194.039	782.592	1.190.860	1.435.217	1.824.825	1.957.903	2.805.325	1.993.684	2.632.739	2.704.564	8.350.268	25.906.918	30,9	44,1	100,0	136,9	34,6	29,1
Sermaye Transferleri	4.319.248	3.429.214	0,5	0,3	1,6	1,2	1.316.997	4.319.248	37.656	118.631	124.805	435.146	185.067	500.135	363.551	780.377	299.049	467.554	543.178	2.881.075	6.736.224	30,5	84,0	100,0	196,4	118,8	56,0
Borç Verme	5.697.647	6.902.862	0,6	0,7	2,1	2,4	987.281	5.697.647	439.992	325.548	415.625	709.081	273.627	474.163	602.877	882.889	264.235	342.220	494.488	3.388.652	8.613.397	17,3	49,1	100,0	124,8	243,2	51,2
Yedek Ödenekler	0	2.153.166	0,0	0,2	0,0	0,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Faiz Harcamaları	53.200.894	56.750.051	5,6	5,5	19,8	19,8	1.041.741	53.200.894	6.089.508	4.577.070	4.332.692	7.052.534	2.164.536	3.342.512	4.624.230	3.103.211	3.997.040	2.186.338	4.989.093	1.837.645	48.296.409	2,0	3,2	100,0	85,1	76,4	-9,2
Bütçe Gelirleri	215.458.341	236.794.348	22,6	23,0	100,0	100,0	22.272.486	215.458.341	19.525.041	20.018.932	17.488.207	20.718.114	24.866.255	18.448.256	21.728.503	26.251.662	18.492.735	19.367.996	25.375.367	21.747.411	254.028.479	10,3	9,2	100,0	107,3	-2,4	17,9
Genel Bütçe Gelirleri	208.610.436	229.946.786	21,9	22,4	96,8	97,1	21.267.225	208.610.436	19.259.015	18.889.054	16.570.234	19.973.323	24.201.167	17.950.514	21.231.511	25.626.453	17.981.999	18.530.442	24.836.167	21.091.834	246.141.713	10,2	9,2	100,0	107,0	-0,8	18,0
Vergi Gelirleri	172.440.423	193.323.625	18,1	18,8	80,0	81,6	18.192.966	172.440.423	17.304.433	16.136.198	14.461.137	15.330.435	19.550.738	15.839.217	16.959.253	23.207.676	15.000.212	16.622.005	22.162.942	17.958.069	210.532.315	10,6	9,3	100,0	108,9	-1,3	22,1
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	9.948.230	6.754.562	1,0	0,7	4,6	2,9	629.904	9.948.230	569.200	705.411	398.941	2.306.576	1.670.512	651.812	991.605	481.652	482.038	472.345	417.877	639.844	9.787.813	6,3	9,5	100,0	144,9	1,6	-1,6
Özel Gelirler ile Alınan Bağışlar ve Yardımlar	807.329	964.310	0,1	0,1	0,4	0,4	-23.165	807.329	41.397	248.102	172.267	104.457	51.686	502.940	187.899	74.915	51.156	37.541	70.776	-335.392	1.207.744	-2,9	-34,8	100,0	125,2	-1.347,8	49,6
Faizler, Paylar ve Cezalar	23.057.791	17.816.884	2,4	1,7	10,7	7,5	1.863.573	23.057.791	1.323.921	1.752.769	1.487.067	2.003.175	2.122.221	1.370.887	2.312.558	1.752.150	1.650.297	1.213.123	2.145.018	1.881.271	21.014.457	8,1	10,6	100,0	117,9	0,9	-8,9
Sermaye Gelirleri	2.044.436	10.649.211	0,2	1,0	0,9	4,5	564.469	2.044.436	16.944	11.721	28.433	218.137	789.957	-429.276	763.068	101.864	792.730	167.283	22.525	894.160	3.375.546	27,6	8,4	100,0	31,7	58,4	65,1
Alacaklardan Tahsilat	312.227	438.194	0,0	0,0	0,2	0,2	39.478	312.227	3.120	34.853	22.389	12.543	16.053	14.934	17.128	8.196	5.566	18.145	17.029	53.882	223.838	12,6	12,3	100,0	51,1	36,5	-28,3
Özel Bütçeli İdarelerin Öz Gelirleri	5.036.830	4.898.275	0,5	0,5	2,3	2,1	922.757	5.036.830	175.513	435.376	850.512	454.234	547.335	365.453	408.941	553.064	443.923	759.975	448.631	510.934	5.953.891	18,3	10,4	100,0	121,6	-44,6	18,2
Düzen. ve Denet. Kurumların Gelirleri	1.811.075	1.949.287	0,2	0,2	0,8	0,8	82.504	1.811.075	90.513	694.502	67.461	290.557	117.753	132.289	88.051	72.145	66.813	77.579	90.569	144.643	1.932.875	4,6	7,4	100,0	99,2	75,3	6,7
Bütçe Dengesi	-52.760.844	-50.166.956	-5,5	-4,9	-19,7	-21,2	-6.404.938	-52.760.844	-3.121.164	-2.271.176	-5.948.273	-4.455.056	5.812.091	-5.445.907	-2.046.057	3.088.668	-6.902.583	-1.835.173	-364.659	-16.110.451	-39.599.740	12,1	32,1	100,0	78,9	-151,5	24,9
Faiz Dışı Denge (Maliye Tanımlı)	440.050	6.563.095	0,0	0,6	0,2	2,8	-5.363.197	440.050	2.968.344	2.305.894	-1.615.581	2.597.478	7.976.627	-2.103.395	2.578.173	6.191.879	-2.905.543	351.165	4.624.434	-14.272.806	8.696.669	-1.218,8	-217,5	100,0	132,5	-166,1	1.876,3
Faiz Dışı Denge (Program Tanımlı)	-15.000.721	-8.747.511	-1,6	-0,9	-5,6	-3,7	-6.194.468	-15.000.721	2.552.782	1.617.871	-1.976.581	101.464	5.332.040	-2.493.228	717.785	5.327.738	-4.234.960	-134.805	3.479.327	-15.676.342	-5.386.910	41,3	179,2	100,0	61,6	-153,1	64,1