

ŞİŞLİ BELEDİYESİ

2015

Performans Programı



2015

# PERFORMANS PROGRAMI

*Yayın içeriğine ilişkin sorularınız için;*

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

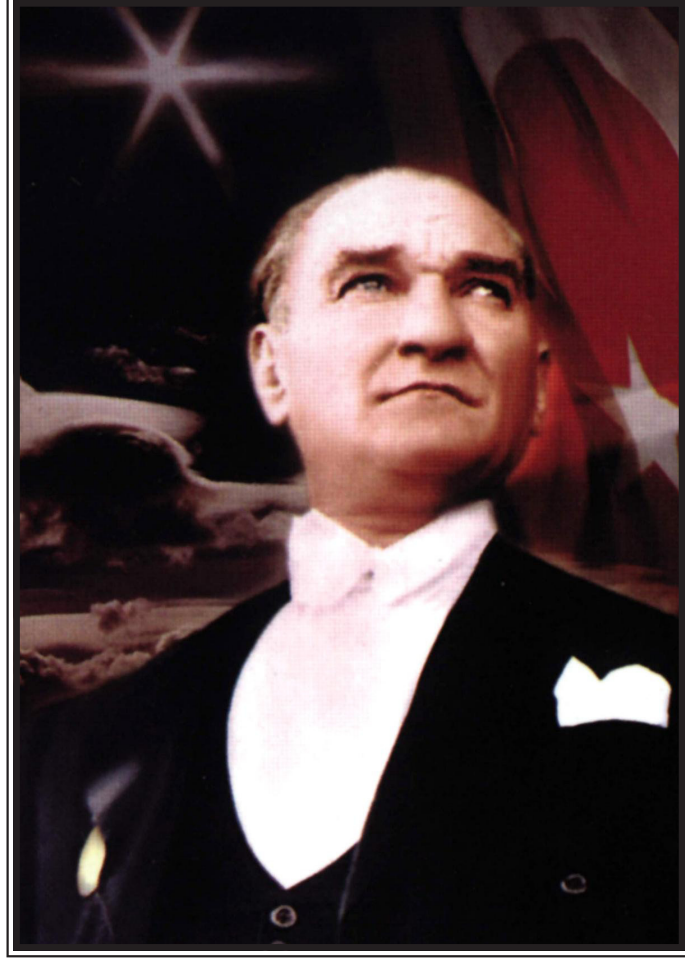
(212) 288 75 76 - Dahili : 289

[strateji@sislibelediyesi.com](mailto:strateji@sislibelediyesi.com)

[www.sislibelediyesi.com](http://www.sislibelediyesi.com)

*Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğünce hazırlanmıştır.*

© 2014



Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;  
çalışkan olmak!

*K. Atatürk*



*Şişli'de yine birlikte, yine sevgiyle...*

*"Daha ileriye"*

*Hayri İnanır*

# Başkandan

*Değerli Şişlili hemşerilerim, Belediye Meclisi üyelerim ve çalışma arkadaşlarım,*

*Kent paydaşlarımızın yoğun ilgi ve katılımını sağlayarak Şişli Belediyesi olarak hazırladığımız, 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan ile ona dayalı 2015 yılı Performans Programı ekte sunulmaktadır. Stratejik Planımız sadece yerleşik nüfusu değil, gün içinde beş milyona yaklaşan sirkülasyon nüfusunu da dikkate alarak, bir dünya kenti olan İstanbul'un merkez ilçelerinden biri olmanın bilinciyle hazırlanmıştır.*

*Şişli Belediyesi temel belediyecilik hizmetlerinin yanısıra, Şişli halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamaya odaklanan; çözüm üreten, topluma hizmeti ayrıcalıksız, gülyüzle götürmeyi ilke edinen; erişilebilir, çoğulcu ve katılımcı yönetim anlayışını benimseyen bir çalışma anlayışına sahiptir. Politika ve uygulamalarda açıklık, şeffaflık, hesap verebilirlik Şişli Belediyesi'nin kurumsal kültür açısından ana ilkeleridir. Ayrıca, kaynakların doğru ve yerinde kullanımı, hizmette kalite, verimliliğin sağlanması, daha güçlü mali ve kurumsal yapı, daha yetkin insan kaynağı ve yenilikçi uygulamalar önceliğimiz olacaktır.*

*Hiç kuşkusuz, günümüzün en önemli hizmet üretme merkezi olan yerel yönetimler kentleşme, artan ve çeşitlenen kentsel ihtiyaçlar, dönüşüm, gelişim ve bunların getirdiği sorunlar karşısında gitgide daha geniş kapsamda hizmet üretmek zorundadır. Kentsel nüfus artışı ister istemez kentin fiziksel yapısını değiştirirken, çevresel etki ve değerleri gözetken planlı kentleşmenin temel ilkelerini etkin ve kararlı biçimde gözetmek gerekmektedir. Sayısız ve çok farklı kentsel ihtiyacın karşılanması yanı sıra, geleceği de öngören ve planlayan, uzun vadeli ve kapsamlı kentsel gelişim ve yapılanma önemlidir.*

*Çağımızın sosyo-ekonomik düzeninin zorunlu kıldığı yoğun insan yerleşim alanlarını oluşturan kentler, doğal çevre düzeninin giderek yapay bir çevre düzenine dönüştüğü alanlardır. Nüfus yoğunluğu, trafik, kalabalık toplu taşıma araçları, çalıştığımız ve yaşadığımız mekânlarda soluduğumuz hava, yaşadığımız telâş, endişe ve gerilimler gibi sayısız olumsuzluklar, kentsel yaşamın sağlığını her anlamda tehdit eden unsurları arasındadır.*

*Bu bilinçle, Şişli'de yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentsel çevre, sağlıklı ve güvenli yaşam ve bunun için insan ve kaliteli yaşama odaklı çevre ve halk sağlığı uygulamaları temel anlayışımızdır. İlçemizde yaşayanları birinci derecede etkileyen çevre sorunlarının tespiti, bu sorunlara ivedilikle müdahale, kirlilik kaynaklarının denetim altına alınması, bunların çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin giderilmesinin sağlanması ana görevimizdir. Bu amaçla, tüm bireylere yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri ve sağlıklı yaşama yönelik bilinçlendirme etkinlikleri her zaman ön planda olacaktır.*

*Kentler, birçok olumsuz çevre koşullarına rağmen çağımız insan topluluklarının vazgeçilmez yerleşim ve yaşam biçimi olmaya devam etmektedir. Kentte yaşama ihtiyacı, hatta ihtiyacın ötesindeki çekiciliği, hiç kuşku yok ki başta eğitim olmak üzere, insani değerlerin bulunduğu, sanat, bilim ve kültürün hayat bulduğu bir sosyal yaşam iklimi yaratmaktadır. Kentler eğitim, bilim, sanat ve insani tüm değerlerin biriktiği, kültür yoğunlaşmasının yaşandığı yerlerdir. Birçok farklı kültürel unsuru iç içe, barış içinde yüz yıllardır sınırlarında barındırmış olan Şişli eğitimin, sanatın, kültürel etkinliklerin, kısaca sosyal yaşamın odağı olmaya devam edecektir.*

*Şişli Belediyesi, ayrıca, çağdaş sosyal belediyecilik ilkesi doğrultusunda sosyal destek hizmetlerini daha kurumsal boyutta sunabilmek amacıyla 2014 Eylül ayında Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nü kurmuştur. Çağdaş kentlerde yaşayanlar engelleri birlikte aşmak zorundadırlar. Günümüzde yaşadığımız yerel ya da küresel sayısız olumsuzluk, engelli ve dezavantajlı birey sayısını çoğaltmakta, Şişli de bundan payını almaktadır. Engelli ve dezavantajlı yurttaşlarımızı ve ailelerini her alanda toplum içinde tutmak, kenti fiziksel ve toplumsal açıdan onlarla paylaşmak, dertlerine çare olmak, onları her türlü üretim ve etkinliğe katmak; bütün farklılıklara saygılı kent yönetimi anlayışımız ve 'engelsiz Şişli' hedefimizin yansımasıdır.*

*Diğer yandan, gitgide artan yaşlı nüfusu ve ona eşlik eden sağlık sorunları ilçemizde azımsanmayacak ölçüdedir. Bu nedenle yeni stratejik plan döneminde halk ve çevre sağlığı yanında yaşlı sağlığı ve bakımı konusundaki etkinlikler artarak sürdürülecek; ayrıca çok önemli bir alanda, İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda Belediyemiz bünyesinde bir kurul oluşturularak belediyecilikte bu konuda da öncü rol üstlenilecektir.*

*Şişli Belediyesi, somut ve artı değer yaratacak projeleri mümkün oldukça aktif yurttaşlık bilincine sahip kentlileriyle birlikte geliştirmeyi ve birlikte uygulamayı amaçlamaktadır. Belediyemiz sınırları içinde yaşayan farklı inanç, kültür, deneyim ve yaşam koşulları veya tercihlerine sahip bireylerin farklılıklarının özgürce ve barış ortamında ortaya konması; katılımcılığın sağlanması ve makul ihtiyaçların Belediyemizin imkanları dahilinde karşılanması temel ilkimizdir. Bu yaklaşım, hem projelerin Şişli kentlilerince sahiplenilmesini, hem de sürdürülebilir olmasını sağlayacaktır. Bu amaçla sivil toplum kuruluşları, mahalle muhtar ve temsilcileri gibi farklı unsurlar ve Kent Konseyi ile verimli çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.*

*Kurumsal iletişim, dış ilişkiler, dış paydaşlarla ve dünyayla etkileşim yeni stratejik plan döneminin önemli bileşenlerinden olacaktır. Bu konuda planlanan faaliyetler, hem dünya çapında öncü ve örnek bir belediye olmayı hem de faaliyetlerin finansmanına yönelik uygun kaynak teminini amaçlayan Belediyemize yardımcı olacaktır.*

*Stratejik planlama sürecinde azimli çalışmalarından dolayı emeği geçen Belediyemizin tüm birimlerine ve tüm çalışma arkadaşlarıma, ayrıca ayırdıkları zaman ve sundukları katkı için forum, sivil toplum kuruluşları ve tüm dış paydaşlarımıza teşekkür ediyor, yeni plan döneminde Belediyemizin tüm çalışanları, Meclis üyelerimiz ve Şişli halkı başta olmak üzere dış paydaşlarımızla yeni başarılarla birlikte imza atmayı diliyorum.*

H. Hayri İnönü  
Şişli Belediye Başkanı

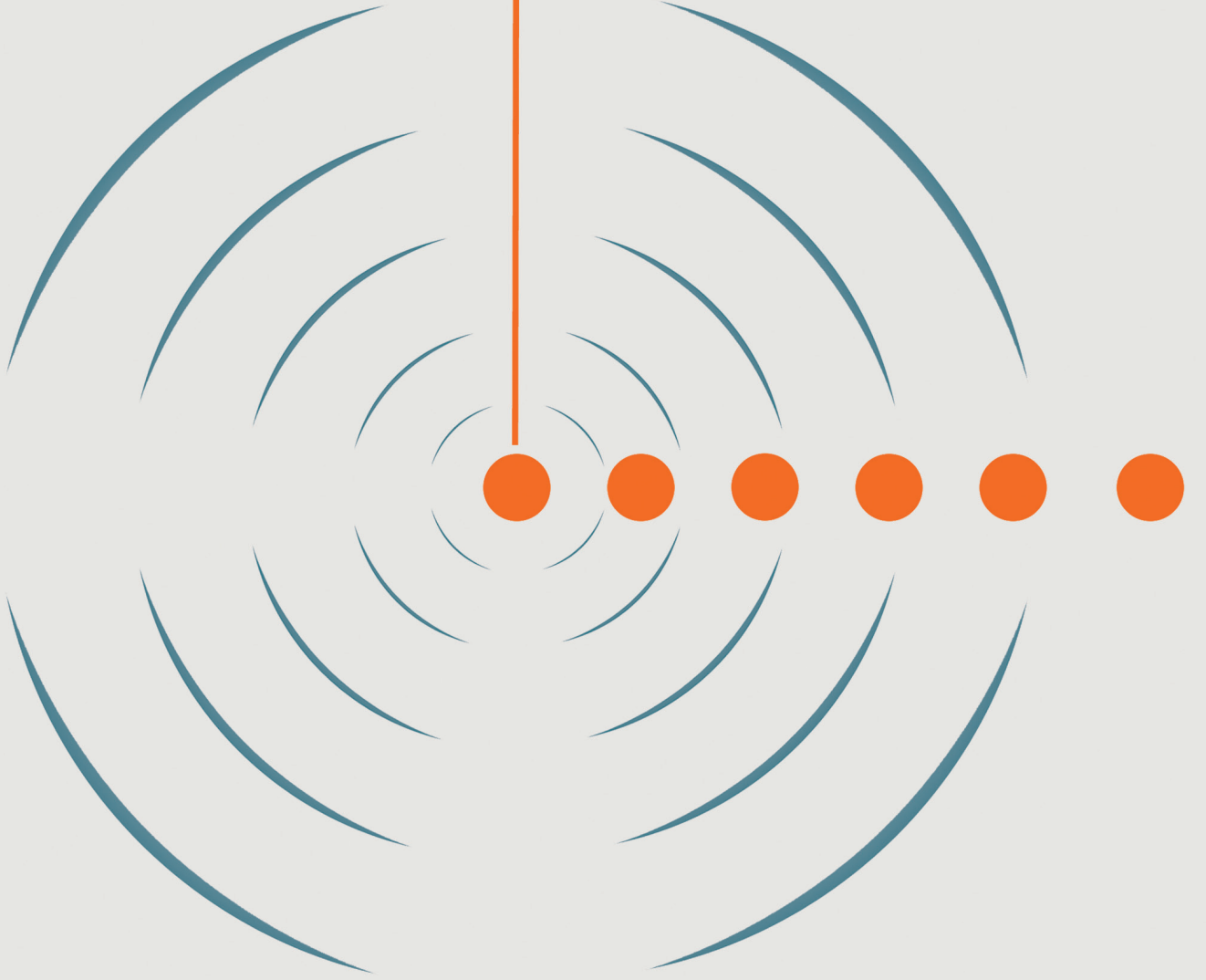
# İçindekiler

## I- Genel Bilgiler

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
B- Teşkilat Yapısı	10
C- Fiziki Kaynaklar	11
C.1- Hizmet Binaları,Sağlık, Eğitim-Kültür, Spor Tesisleri, Otoparklar ve Diğer Tesisler	11
C.2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
D- İnsan Kaynakları	14

## II- Performans Bilgileri

A- Temel Politika ve Öncelikler	16
B- Amaç ve Hedefler	16
B.1- Vizyon	16
B.2- Misyon	16
B.3- Amaç ve Hedefler	17
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetleri	21
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	88
E- Diğer Hususlar	111



# I- GENEL BİLGİLER



## A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyesi statüsündeki yerlerdeki ilçe belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 ve 15. , 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun ise 7. maddelerinde sıralanmış olup, buna göre Şişli Belediye Başkanlığı; mahalli ve müşterek nitelikte olmak ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun münhasıran Büyükşehir Belediyelerine vermiş olduğu görev ve yetkilerin dışında kalmaları kaydıyla;

- İmar, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak, sağlıklı ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek. Gerekğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek, Gıda Bankacılığı yapmak.

- Kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapmak veya yaptırmak.

- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkartmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,

- Gerçek ve tüzel kişiler ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılım paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,

- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

- Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek,

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,

- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla, izinsiz satış yapan seyyar satıcıları ticaretten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların ticaretten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek 30 gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları da yoksullara vermek,

- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,

- Belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak,

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne verilen görevler ile 5216 sayılı yasanın 7. maddesinin 1. fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

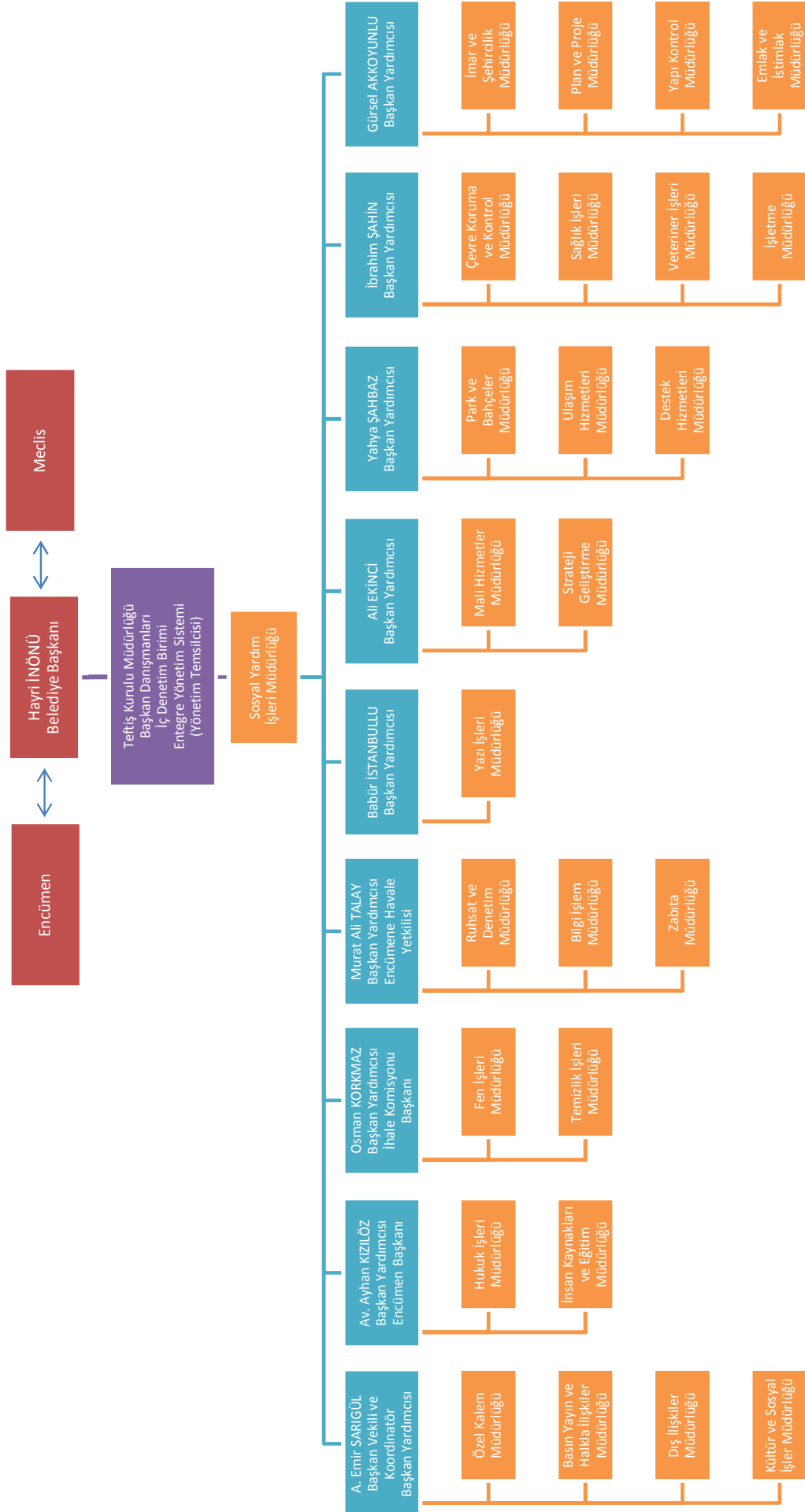
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,

- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

şeklinde sıralanan hizmetlerini yapmak, yaptırmak, yürütmek, işletmek, işlettirmek görev, yetki ve sorumluluğuna sahip bulunmaktadır.

## B- TEŞKİLAT YAPISI



## C- FİZİKİ KAYNAKLAR

### C.1- HİZMET BİNALARI, SAĞLIK, KÜLTÜR-EĞİTİM, SEMT HİZMET BİNALARI (MUHTARLIKLAR), SPOR TESİSLERİ, OTOPARKLAR VE DİĞER TESİSLER

Şişli Belediyesi sınırları içerisinde; 2981 sayılı yasa uyarınca mevcut bulunan taşınmaz 119 adet ve 18.510,55 m<sup>2</sup>, 4706-4916 sayılı yasa uyarınca mevcut bulunan taşınmaz 252 adet 33.006,84 m<sup>2</sup>, imar uygulaması sonucu hisseli olarak bulunan 626 adet 45.248,24 m<sup>2</sup> taşınmaz yer almaktadır.

Şişli Belediyesi, Okmeydanı'nda bulunan ana hizmet binasının dışında, ilçenin tüm mahallelerine dağılmış son derece yaygın belediye birimleri eliyle hizmet yürütmektedir. Hizmet ve sosyal-kültürel amaçlı bina-tesis envanteri aşağıya çıkarılmıştır:

Bina Kategorisi	Bina Türü	Sayı
<b>İdari Hizmetler</b>	Hizmet Binaları	10
<b>Sağlık Hizmetleri</b>	Tıp Merkezi	4
	Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	1
	Laboratuvar	1
<b>Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler</b>	Kültür Merkezleri	8
	Kütüphaneler	4
	Tiyatro Salonları	5
	Okul Öncesi Eğitim Kurumları	3
	Bilim Merkezi	1
	Sosyal Tesisler	2
	Kurs Yeri	6
	Otoparklar	3
	Dinlenme Tesisi	1
	Çamaşırhane	1
	Afet Yönetim Merkezi	1
	Evlendirme Daireleri	3
<b>Spor Tesisleri</b>	Spor Tesisleri	4
	Kadın Spor Merkezleri	4
<b>Semt Hizmetleri</b>	Muhtarlıklar	25
<b>Diğer</b>	Asfalt Fabrikası	1
	Benzin İstasyonu	1
	Lojman-Konut	1
	Pazar Yeri	1

## C.2- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Teknolojik yenilikler, hız ve bilgi değişimini tetikleyen en önemli unsurlardır. Teknolojiyi kullanma oranının ve yeteneğinin giderek arttığı toplumumuzda, halkımız artık bilgiye ve sağlanan hizmetlere daha hızlı ulaşmak istemektedir.

Şişli Belediyesi olarak yaşanan bu değişime ayak uydurarak, teknolojiyi yerine getirilen hizmetlerle bütünleştirme yönündedir. Hizmet üretiminde hız, güvenilirlik ve ekonomiklik sağlanmış, hizmetin tüketicisi olan yurttaşlarımızın ulaşmak istedikleri bilgiye kolaylıkla erişebilmesine olanak sağlanmıştır. Hizmet Birimleri arasında sağlanan koordinasyon entegre yönetim sistemi ile gerçekleştirilmiştir.

Şişli Belediyesi bugün, yeniliğe kolay uyum sağlayan, kullanıcı ergonomisi olan, yüksek güvenliği bulunan bilgi işlem teknoloji ile hizmet verir duruma gelmiştir.

Belediye bilgi işlem yapısı, beş ana bölümden oluşmaktadır:

### KENT BİLGİ SİSTEMİ

Günümüzde “Çağdaş Belediyecilik”in ön koşullarından birini, bilişim alanında entegre bir sistemin kurulması oluşturmaktadır. Bu sistem, yurttaşların hizmeti tüketmelerini kolaylaştırmasının yanı sıra, hizmetler arasında dengeli dağılım ve koordinasyon, yerel özelliklere göre hizmet beklentilerinin saptanabilmesi, hizmetin maliyetinin önceden belirlenebilirliği, kaynakların etkin ve verimli kullanılabilirliği, katılım, açıklık ve hesap verebilirlik gibi demokratik belediyecilik anlayışının egemen kılınabilmesinin de “olmazsa olmaz” koşullarını yaratabilme yeteneğini kazanabilmek anlamına gelmektedir.

Şüphesiz ki, süreklilik - yenilenebilirlik özelliğine sahip olan “Kent Bilgi Sistemi” için üstesinden gelinmesi gereken pek çok husus olmakla birlikte, Belediyemizde “Kent Bilgi Sistemi” kurulmuş ve yenilenebilirliğin alt yapısı da oluşturulmuştur. Önümüzdeki dönemde, “elektronik arşiv projesi”nin de hayata geçirilmesi ile birlikte Şişli Belediyesi, gelişkin batılı metropol yönetimlerinde kullanılan “Kent Bilgi Sistemi”ni ülkemizde hayata geçirmeyi başarmış; eksiksiz bir alt yapıya sahip bir belediye olacaktır.

Kent Bilgi Sistemi içinde belediyemizde 14 Sözel Uygulama (MIS) yazılımı, 3 Grafik Uygulama (GIS) yazılımı kullanılmaktadır. Sözel Yazılım Uygulamaları; “Java”, “.Net” uygulaması ile geliştirilmiştir. Geliştirilen uygulamalar da Database Oracle üzerinde işlem görmektedir. Grafik Yazılım Uygulamaları; ArcGIS uygulaması ile geliştirilmiştir. Adres Bilgi Sistemi, Plan Sayısallaştırılması ve Harita uygulamalarında ArcGIS uygulaması yapılmaktadır. Ofis Uygulamalarında ise Microsoft 2003-2007 VE 2010 versiyonu kullanılmaktadır. Teknolojik yenilenmeye bağlı olarak ilk aşamada 3 birimde (Mali Hizmetler Md., Çevre Koruma ve Kontrol Md. ve Zabıta Md.) IOS (Mobil) Uygulamaları hayata geçirilmiştir.

Belediyemizde kullanılan “Kent Bilgi Sistemi” yazılımını desteklemek için diğer uygulama yazılımları lisanslı olarak kullanılmaktadır. Bunlar; 10 adet AutoCad 2010, 3 adet Sony Vegas Movie Studio ve 9 adet Adobe yazılımlarıdır.

### İNTERNET - MOBİL SİSTEMİ

İnternet kullanımının ve elektronik ticaretin hızla arttığı günümüz yeni ekonomik koşullarında, belediyelerin de bu yeni teknolojilerin sunduğu fırsatlardan yararlanmaları gerekmektedir. Yeni teknolojilerin hem belediye hem de vatandaş için sayısız avantajları bulunmaktadır. Bu görüş çerçevesinde merkez hizmet binası dışında bulunan 9 hizmet biriminde (lokasyon) işlemler fiber optik kablolarla Metro Ethernet omurgası üzerinden, TTVPN bağlantı ile gerçekleştirilerek hizmetler süratli ve güvenli bir şekilde verilmektedir. Mobil uygulamalar için GSM altyapısı kullanılmaktadır.

### DONANIM SİSTEMİ

Belediye otomasyon sistemi içinde kullanılan sunucular, bilgisayarlar ve bilgisayar çevre elemanları açısından son derece ileri - gelişkin donanımlara sahiptir. 100 KVA + 20 KVA kesintisiz güç kaynağı ile stratejik donanımların aktif kalması sağlanmaktadır. Belediye network yapısı fiber optik haberleşme ile gerçekleşmektedir. Dış Şube bağlantıları TTVPN bağlantı tipi ile merkezle ilişkilendirilmiş bulunmaktadır.

Belediyemiz internet çıkışı 150 Mbit hızındadır. Dış lokasyonların merkezde karşılığı içinde 40 Mbit Metro Ethernet teknolojisi kullanılmaktadır.

Kent Bilgi Sistemi; müdürlük depoları dahil 743 adet masaüstü personel bilgisayar, 90 adet diz üstü personel bilgisayar, 53 adet tablet bilgisayar, 384 adet yazıcı, 2 plotter, 50 adet scanner, 25 adet server, 6 adet kesintisiz güç kaynağı, 2 firewall cihazı, 1 adet loglama cihazı, 55 adet omurga swich, 3 adet numarator, 37 adet kenar swich, 6 adet projeksiyon aleti, 13 adet barkod yazıcı, 7 adet barkod okuyucu, 1 adet canlı nikah yayını kamerası, 13 adet bilgilendirme ekranları ile vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaktadır.

Yeni yapılan hizmet binasında enson teknolojinin kullanılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda belediye internet ve dış lokasyonların bağlantı şekilleri servis sağlayıcı tarafından yedeklenmektedir. Sistemin kesintiye uğramasını önleyecek tedbirler alınmaktadır. Omurga swich 2 adet düşünülmüş olup, bu doğrultuda kenar swichlerin her birine bu omurgada tek tek fiber kablo çekilmiştir. Swichlerde oluşabilecek durumlarda çalışma devam edecek şekilde topoloji oluşturulmuştur. Ayrıca gelen misafirler için kablosuz internet hizmeti verilecek şekilde gerekli sinyal ölçümleri yapılarak hizmet binasının her noktasından maksimum çekim alanı oluşturulmaktadır. Hizmet binasının bir çok noktasına bilgilendirme ekranı ve gerekli yönlendirmeler için çeşitli ekranlar konulması öngörülmüştür.

## AFET YÖNETİM SİSTEMİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü bünyesinde de kullanılmak üzere, Afet yönetim Sistemi yazılımı oluşturularak Kent Bilgi Sistemi ile birlikte hizmete alınmıştır.

Şişli Belediyesi, [www.sislibelediyesi.com](http://www.sislibelediyesi.com) ve [www.sisli.bel.tr](http://www.sisli.bel.tr) adresleri üzerinden İnteraktif Belediyecilik hizmetlerinde çağrı yakalamış bulunmaktadır.

Web üzerinden şikayet takip sistemi (yakınma izleme) (Mavi Masa Uygulaması), Tahsilat-Tahakkuk-Beyanname işlemleri, Adres Bilgi Sistemi, Kent Haritası gibi interaktif uygulamalar yapılmaktadır. Bu hizmet 150 MBps Metro Ethernet alt yapısı ile verilmektedir. Mobil uygulamalarında 128 Kb.lık GPRS altyapısı kullanılmaktadır.

## ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ

Belediye hizmetlerinin ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, Standartları Sistem şartlarını ve belirlenen Yönetim Politikalarını karşılama amacı ile Entegre Yönetim sistemi kurulmuş ve bu sistemi; sistem prosedürleri, süreç planları, görev tanım ve sorumlulukları, iş talimatları bazında doküman edilmiştir. Entegre Yönetim Sistemi dokümantasyon yapısı detayları Doküman Kontrolü Prosedürü'nde açıklanmıştır.

Entegre Yönetim Sistemi içinde; birinci düzeyde EYS El Kitabı, ikinci düzeyde EYS sistem prosedürleri ve süreç planları, üçüncü düzeyde iş talimatları, formlar, destek dokümanlar ve dış dokümanlar bulunur.

Entegre Yönetim Sisteminin yönetimini, kontrolünü, ölçümünü ve performans yeterliliğini saptamak için verilerin kullanımı sağlanmıştır. EYS'nin işletilmesi ve gözlenmesinde destek olması için gerekli olan kaynakları ve enformasyonun elde edilebilirliğinin güvenceye alınması sağlanmış ve ölçümleri, analizleri ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 ve Service Cality standartları koşullarına göre yapılmaktadır. Sistemin performansı, Yönetimin Gözden Geçirilmesi Prosedürüne uygun olarak belirlenmiş aralıklarla değerlendirilir.

Kalite, işin yapılmasına ilişkin her sürecin ana parçasıdır. Organizasyonda tanımlanmış her bölüm, ürün ve hizmet kalitesinden sorumludur.

Başkanlığımız, vizyon, misyon, politika ve hedefleri ile uyumlu etkin bir Entegre Yönetim Sistemi oluşturulmuş, doküman edilmiş ve uygulama geçilmesi kararlaştırılmıştır.

Başkanlığımız, ISO 9001:2008 Entegre Yönetim Sistemi şartlarını kapsayan Entegre Yönetim Sistemi El Kitabı, EYS prosedürlerine referans göstererek Entegre Yönetim Sistemi dokümantasyon yapısını detaylı olarak açıklanmaktadır.

Entegre Yönetim Sistemi ve Entegre Yönetim Sistemi prosedürlerinin uygulanış etkinliği, her bölüme yılda en az bir kez yapılan kuruluş içi EYS Denetimleri ile değerlendirilmektedir.

## D- İNSAN KAYNAKLARI

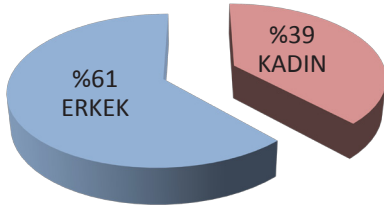
### ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Personelin istihdam türlerine göre dağılımları aşağıda sunulmuştur.

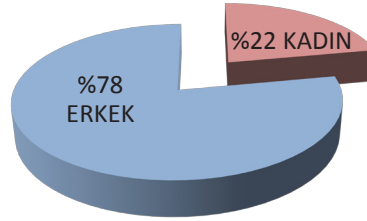
#### CİNSİYET DAĞILIMI

CİNSİYET	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
KADIN	142	%39	62	%22	11	%39
ERKEK	213	%61	217	%78	7	%61
TOPLAM	355	%100	279	%100	18	%100

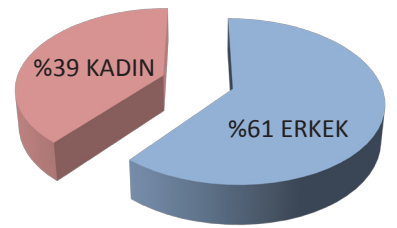
#### MEMUR



#### İŞÇİ



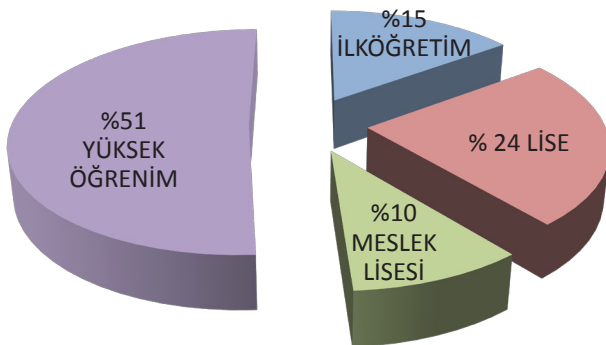
#### SÖZLEŞMELİ



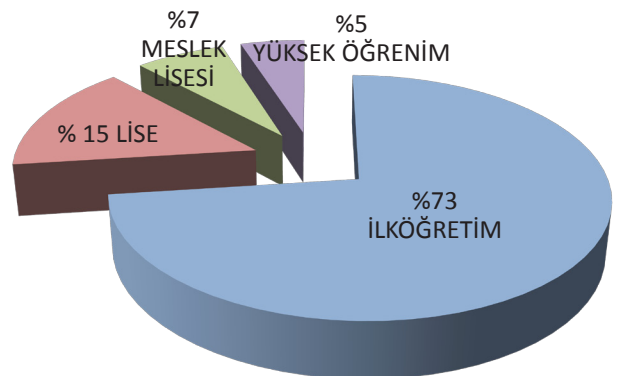
#### ÖĞRENİM DURUMLARI

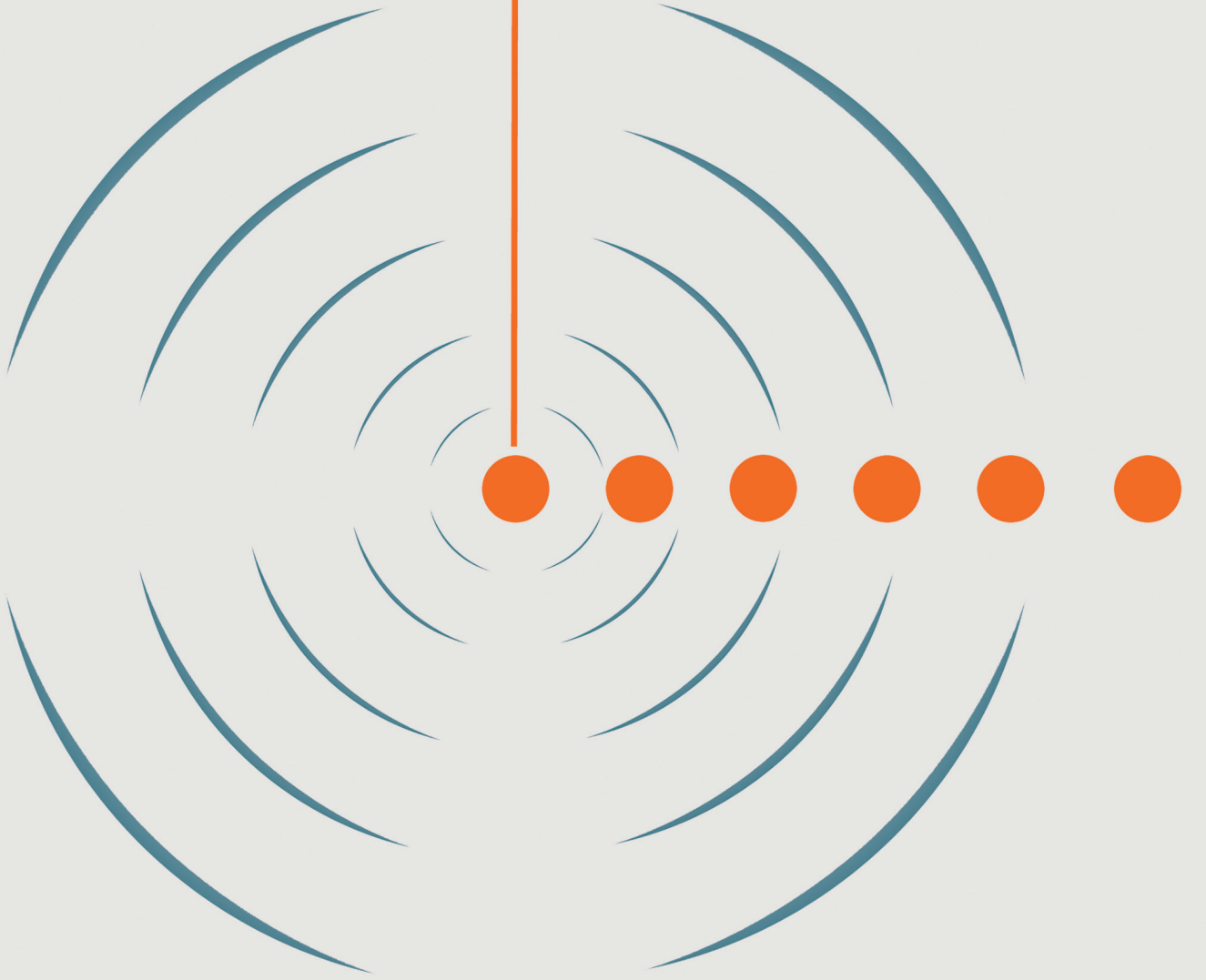
	MEMUR	İŞÇİ
İLKÖĞRETİM	53	205
LİSE	83	42
MESLEK LİSESİ	35	17
YÜKSEK ÖĞRENİM	184	15
TOPLAM	355	279

#### MEMUR



#### İŞÇİ





## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

## A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Performans Programının Hazırlanmasında; 06.7.2013 tarih ve 28699 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Onuncu Kalkınma Planının Yerel Yönetimler için öngörülen hedeflerden Büyükşehir Belediye sınırları içerisindeki ilçe belediyelerinin görev, yetki ve sorumluluk alanına giren;

- Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi,
- Çevrenin korunması ve kentsel altyapının geliştirilmesi,
- Kültürün korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi,
- Yerel Dinamiklere ve içsel potansiyele dayalı gelişmenin sağlanması,
- Politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılması,
- Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması,
- E-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi,
- Eğitim sisteminin geliştirilmesi ve işgücü duyarlılığının artırılması,
- Gelir Dağılımının iyileştirilmesi, sosyal içerme ve yoksullukla mücadele.

Başlıklar esas alınmıştır.

## B- AMAÇ VE HEDEFLER

Şişli Belediyesi 2015–2019 dönemi Stratejik Planı uyarınca hazırlanmış olan 2015 yılı Performans Programı Taslağında, temel politika olarak 5 adet stratejik amacın tamamına program döneminde öncelik verilmiştir. Stratejik Amaçlara bağlanmış olan 39 adet stratejik hedef ile stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyet ve projeler ise programda öngörülen sıra numarası ile önceliklendirilmiştir.

### B.1- VİZYON

Çağdaş sosyal belediyecilik ve katılımcılık ilkelerini benimsemiş, çözüm üreten, etkin, yetkin, mükemmeli hedefleyen güler yüzlü çalışanlarıyla ve kentini düşünen, aktif yurttaşlık bilincine sahip kentlileriyle birlikte, parçası olmaktan heyecan ve mutluluk duyulan; temel belediyecilik hizmetlerinin yanısıra sosyal hizmetler, eğitim, spor, kültür ve sanatta dünya standartlarında öncü ve örnek bir belediye olmak.

### B.2- MİSYON

Vizyonu gerçekleştirirken,

başta dezavantajlı ve desteğe ihtiyacı olan birey ve gruplar olmak üzere tüm Şişliler için erişebilir olmak, onların yaşam kalitelerini iyileştirmeye yönelik gerçekçi ve sürdürülebilir politika ve projeler üretmek ve uygulamak,

bu amaçla;

kentini düşünen, sorumlu, katılımcı 'aktif yurttaşlık' bilincini geliştirecek, Şişli sınırları içinde bulunan farklı birey, kurum ve kuruluşların ihtiyaç, istek ve yararları doğrultusunda anlamlı, somut artı değer yaratacak projeleri mümkün olduğunca onlarla beraberce geliştirmek ve uygulamak,

Şişli kentlisine 'Şişli Bizim' bilincini kazandırarak kenti ve ortak geleceği için düşünen, üreten ve sahip çıkan olması için teşvik etmek

- Doğaya, çevreye, değerlerimize, kültürel mirasımıza, sanata duyarlı,
- Bireysel farklılıklara ve emeğe saygılı olmak;
- Kararlarında, uygulamalarında ve iletişimde açıklık,
- Faaliyet ve hizmetlerinde kurumsallık, hesap verebilirlik, sürdürülebilirlik, ulaşılabilirlik ve verimliliğe önem vermek;
- Bunun için yeniliklerden ve ileri teknolojiden yararlanmak;
- Politikalarında öngörülü, demokratik, katılımcı ve insan odaklı yaklaşıma sahip olmak.



### B.3- AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ - I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	SH I.1.1 İNSAN KAYNAKLARININ YETKİNLEŞTİRİLMESİ
	SH I.1.2 SÜRDÜRÜLEBİLİR VE GÜÇLÜ MALİ YAPI
	SH I.1.3 STRATEJİK PLAN KÜLTÜRÜNÜN YERLEŞTİRİLMESİ
	SH I.1.4 DESTEK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ
	SH I.1.5 ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
	SH I.1.6 KURUMSAL KİMLİĞİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE TANITIMI
	SH I.1.7 KURUM İÇİ BİLGİ VE EVRAK AKIŞ YÖNETİMİNİN GÜNCELLENMESİ
	SH I.1.8 BİLİŞİM ALT YAPISININ ETKİN KULLANIMI VE GELİŞTİRİLMESİ
	SH I.1.9 KAYIT DIŞI FAALİYETE KARŞI ETKİN VE SÜREKLİ DENETİM YAPILACAK
	SH I.1.10 ÖZEL PROJE ÜRETİMİNİN SAĞLANMASI VE KAYNAK TEMİNİ
	SH I.1.11 KATILIMCILIK VE SİVİL TOPLUM İLE İLİŞKİLER
	SH I.1.12 ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARINI KOLAYLAŞTIRICI, TOPLUMSAL BÜTÜNLEŞMEYİ SAĞLAYICI VE ULAŞIMLARININ ENGELLENDİĞİ ALANLARDA SORUNLARINI GİDERİCİ ÖNLEMLER ALINACAK, HER TÜRLÜ AYRIMCILIĞA KARŞI KENT POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK

STRATEJİK AMAÇ - II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ	SH II.2.1 KENTİN ÜST YAPI EKSİKLİKLERİ GİDERİLECEK
	SH II.2.2 KENTİN ALT YAPISINDAKİ SORUNLAR GİDERİLECEK
	SH II.2.3 İLÇEMİZİN TARİHİ DOKUSUNU KORUYUCU VE GÖRSEL ZENGİNLİĞİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR
	SH II.2.4 YEŞİL ALAN MİKTARI ARTIRILACAK, MEVCUT YEŞİL ALANLARIN REVİZYONU GERÇEKLEŞTİRİLECEK
	SH II.2.5 YENİ SOSYAL-KÜLTÜREL, SANATSAL VE EĞİTSEL MEKANLAR OLUŞTURULACAK
	SH II.2.6 RİSK VE ACİL DURUM YÖNETİM PLANI OLUŞTURULACAK
	SH II.2.7 ŞİŞLİ'NİN ÇARPIK YAPILAŞMAYA KONU ALANLARI REHABİLİTE EDİLEREK ÇAĞDAŞ VE MODERN YAŞAM ALANLARINA DÖNÜŞMESİNE EL VERECEK PROJELER İLE KENTLİLERİN YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK VE ŞİŞLİ'YE DEĞER KATAcak PROJELER GERÇEKLEŞTİRİLECEK
	SH II.2.8 GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK SURETİYLE ŞİŞLİ'NİN FARKLI MAHALLELERİNDE MAHALLE KİMLİĞİNE VE KENT ESTETİĞİNE UYGUN DÜZENLEMELER YAPILACAK

<p>STRATEJİK AMAÇ - III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE</p>	SH III.3.1 TEMİZLİK HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI, KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILARAK ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI
	SH III.3.2 HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
	SH III.3.3 EVDE SAĞLIK HİZMETLERİNİN YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ AÇISINDAN NİTELİĞİ ARTIRILACAK
	SH III.3.4 SÜRDÜRÜLEBİLİR SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAK
	SH III.3.5 YAŞANILABİLİR ÇEVRE KOŞULLARI OLUŞTURULACAK VE TÜKETİM SONUCU ORTAYA ÇIKAN KATI ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI YOLUNDA TOPLUMSAL BİLİNÇ YARATILACAK
	SH III.3.6 ŞİŞLİ İLÇESİ GENELİNDE, İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI OLUMSUZ YÖNDE ETKİLEYEBİLECEK UNSURLAR ORTADAN KALDIRILARAK SAĞLIKLI, ESENKLİ VE YAŞANILABİLİR BİR KENT ORTAMI OLUŞTURULACAK
	SH III.3.7 TOPLUMDA HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK, HAYVAN HAKLARI İHLALLERİNİN ÖNLENMESİNİ SAĞLAMAK VE BU DOĞRULTUDA KAMUOYUNU BİLİNÇLENDİRMEK
	SH III.3.8 ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN-ÇALIŞAN HERKES SAĞLIĞA YÖNELİK RİSKLERDEN KORUNACAK, SAĞLIK HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA "İNSAN ODAKLI" POLİTİKALAR İZLENECEK
	SH III.3.9 HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİMLER ARTIRILACAK VE ETKİNLEŞTİRİLECEK

<p>STRATEJİK AMAÇ - IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ</p>	SH IV.4.1 KENTİN VE KENTLİNİN SANATA, EĞİTİME VE KÜLTÜREL FAALİYETLERE EN ÜST DÜZEYDE ULAŞMASINI MÜMKÜN KILACAK POLİTİKALAR OLUŞTURULACAK
	SH IV.4.2 ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN YOKSUL, EVSİZ, GÖÇMEN, AYRIMCILIĞA MARUZ KALAN KİŞİ VE AİLELERİNE ASGARİ STANDARTLARDA YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİNE OLANAK VERECEK HER TÜRLÜ YARDIM YAPILACAK
	SH IV.4.3 ÇAĞDAŞ VE SAĞLIKLI BİR TOPLUM İÇİN AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE VE SPORCULARA DESTEK VERİLECEK
	SH IV.4.4 İSTİHDAMI ARTIRMAK ÜZERE MESLEKİ VE ÖRGÜN EĞİTİM OLANAKLARI YARATILARAK, İLÇE DÜZEYİNDE KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDİNASYON SAĞLANACAK
	SH IV.4.5 KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİN ZENGİNLEŞTİRİLEREK SÜREKLİLİĞİ SAĞLANACAK
	SH IV.4.6 ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN GENÇLERE YÖNELİK SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ, İHTİYAÇ TEMELİNDE ETKİN, YAYGIN VE NİTELİKLİ OLARAK UYGULANACAK
	SH IV.4.7 KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILMALARI; ÖZGÜR BİREYLER OLARAK ÇAĞDAŞ YAŞAMIN ÖZNESİ OLABİLMELERİ İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEK, İSTİHDAMDA POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK
	SH IV.4.8 ERİŞİLEBİLİR YAŞAM: ENGELSİZ ŞİŞLİ

<p>STRATEJİK AMAÇ - V. DIŞ İLİŞKİLER</p>	SH V.5.1 ŞİŞLİ'NİN ETKİLEŞİM KAABİLİYETİ VE ULUSLARARASI TANINIRLIĞI ARTIRILACAK
	SH V.5.2 PROJELERE FON KURULUŞLARINDAN KAYNAK SAĞLANACAK

<b>STRATEJİK AMAÇ - I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ</b>	<b>19.735.000,00</b>
SH I.1.1 İNSAN KAYNAKLARININ YETKİNLEŞTİRİLMESİ	654.000,00
SH I.1.2 SÜRDÜRÜLEBİLİR VE GÜÇLÜ MALİ YAPI	9.300.000,00
SH I.1.3 STRATEJİK PLAN KÜLTÜRÜNÜN YERLEŞTİRİLMESİ	167.000,00
SH I.1.4 DESTEK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ	1.449.000,00
SH I.1.5 ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ	75.000,00
SH I.1.6 KURUMSAL KİMLİĞİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE TANITIMI	485.000,00
SH I.1.7 KURUM İÇİ BİLGİ VE EVRAK AKIŞ YÖNETİMİNİN GÜNCELLENMESİ	4.550.000,00
SH I.1.8 BİLİŞİM ALT YAPISININ ETKİN KULLANIMI VE GELİŞTİRİLMESİ	2.617.000,00
SH I.1.9 KAYIT DIŞI FAALİYETE KARŞI ETKİN VE SÜREKLİ DENETİM YAPILACAK	3.000,00
SH I.1.10 ÖZEL PROJE ÜRETİMİNİN SAĞLANMASI VE KAYNAK TEMİNİ	60.000,00
SH I.1.11 KATILIMCILIK VE SİVİL TOPLUM İLE İLİŞKİLER	200.000,00
SH I.1.12 ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARINI KOLAYLAŞTIRICI, TOPLUMSAL BÜTÜNLEŞMEYİ SAĞLAYICI VE ULAŞIMLARININ ENGELLENDİĞİ ALANLARDA SORUNLARINI GİDERİCİ ÖNLEMLER ALINACAK, HER TÜRLÜ AYRIMCILIĞA KARŞI KENT POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK	175.000,00

<b>STRATEJİK AMAÇ - II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ</b>	<b>60.049.000,00</b>
SH II.2.1 KENTİN ÜST YAPI EKSİKLİKLERİ GİDERİLECEK	10.975.000,00
SH II.2.2 KENTİN ALT YAPISINDAKİ SORUNLAR GİDERİLECEK	22.720.000,00
SH II.2.3 İLÇEMİZİN TARİHİ DOKUSUNU KORUYUCU VE GÖRSEL ZENGİNLİĞİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	975.000,00
SH II.2.4 YEŞİL ALAN MİKTARI ARTIRILACAK, MEVCUT YEŞİL ALANLARIN REVİZYONU GERÇEKLEŞTİRİLECEK	17.210.000,00
SH II.2.5 YENİ SOSYAL-KÜLTÜREL, SANATSAL VE EĞİTSEL MEKANLAR OLUŞTURULACAK	3.265.000,00
SH II.2.6 RİSK VE ACİL DURUM YÖNETİM PLANI OLUŞTURULACAK	200.000,00
SH II.2.7 ŞİŞLİ'NİN ÇARPIK YAPILAŞMAYA KONU ALANLARI REHABİLİTE EDİLEREK ÇAĞDAŞ VE MODERN YAŞAM ALANLARINA DÖNÜŞMESİNE EL VERECEK PROJELER İLE KENTLİLERİN YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK VE ŞİŞLİ'YE DEĞER KATACAK PROJELER GERÇEKLEŞTİRİLECEK	4.604.000,00
SH II.2.8 GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK SURETİYLE ŞİŞLİ'NİN FARKLI MAHALLELERİNDE MAHALLE KİMLİĞİNE VE KENT ESTETİĞİNE UYGUN DÜZENLEMELER YAPILACAK	100.000,00

<b>STRATEJİK AMAÇ - III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE</b>	<b>55.397.000,00</b>
SH III.3.1 TEMİZLİK HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI, KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILARAK ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI	48.687.000,00
SH III.3.2 HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	2.890.000,00
SH III.3.3 EVDE SAĞLIK HİZMETLERİNİN YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ AÇISINDAN NİTELİĞİ ARTIRILACAK	1.530.000,00
SH III.3.4 SÜRDÜRÜLEBİLİR SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAK	250.000,00
SH III.3.5 YAŞANILABİLİR ÇEVRE KOŞULLARI OLUŞTURULACAK VE TÜKETİM SONUCU ORTAYA ÇIKAN KATI ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI YOLUNDA TOPLUMSAL BİLİNÇ YARATILACAK	180.000,00
SH III.3.6 ŞİŞLİ İLÇESİ GENELİNDE, İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI OLUMSUZ YÖNDE ETKİLEYEBİLECEK UNSURLAR ORTADAN KALDIRILARAK SAĞLIKLI, ESENKLİ VE YAŞANILABİLİR BİR KENT ORTAMI OLUŞTURULACAK	1.155.000,00
SH III.3.7 TOPLUMDA HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK, HAYVAN HAKLARI İHLALLERİNİN ÖNLENMESİNİ SAĞLAMAK VE BU DOĞRULTUDA KAMUOYUNU BİLİNÇLENDİRMEK	455.000,00
SH III.3.8 ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN-ÇALIŞAN HERKES SAĞLIĞA YÖNELİK RİSKLERDEN KORUNACAK, SAĞLIK HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA "İNSAN ODAKLI" POLİTİKALAR İZLENECEK	250.000,00
SH III.3.9 HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİMLER ARTIRILACAK VE ETKİNLEŞTİRİLECEK	0,00

<b>STRATEJİK AMAÇ - IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ</b>	<b>57.347.000,00</b>
SH IV.4.1 KENTİN VE KENTLİNİN SANATA, EĞİTİME VE KÜLTÜREL FAALİYETLERE EN ÜST DÜZEYDE ULAŞMASINI MÜMKÜN KILACAK POLİTİKALAR OLUŞTURULACAK	6.018.000,00
SH IV.4.2 ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN YOKSUL, EVSİZ, GÖÇMEN, AYRIMCILIĞA MARUZ KALAN KİŞİ VE AİLELERİNE AŞGARI STANDARTLARDA YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİNE OLANAK VERECEK HER TÜRLÜ YARDIM YAPILACAK	32.114.000,00
SH IV.4.3 ÇAĞDAŞ VE SAĞLIKLI BİR TOPLUM İÇİN AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE VE SPORCULARA DESTEK VERİLECEK	1.550.000,00
SH IV.4.4 İSTİHDAMI ARTIRMAK ÜZERE MESLEKİ VE ÖRGÜN EĞİTİM OLANAKLARI YARATILARAK, İLÇE DÜZEYİNDE KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDİNASYON SAĞLANACAK	1.770.000,00
SH IV.4.5 KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİN ZENGİNLEŞTİRİLEREK SÜREKLİLİĞİ SAĞLANACAK	11.580.000,00
SH IV.4.6 ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN GENÇLERE YÖNELİK SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ, İHTİYAÇ TEMELİNDE ETKİN, YAYGIN VE NİTELİKLİ OLARAK UYGULANACAK	230.000,00
SH IV.4.7 KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILMALARI; ÖZGÜR BİREYLER OLARAK ÇAĞDAŞ YAŞAMIN ÖZNESİ OLABİLMELERİ İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEK, İSTİHDAMDA POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK	205.000,00
SH IV.4.8 ERİŞİLEBİLİR YAŞAM: ENGELSİZ ŞİŞLİ	3.880.000,00

<b>STRATEJİK AMAÇ - V. DIŞ İLİŞKİLER</b>	<b>2.675.000,00</b>
SH V.5.1 ŞİŞLİ'NİN ETKİLEŞİM KAABİLİYETİ VE ULUSLARARASI TANINIRLIĞI ARTIRILACAK	2.050.000,00
SH V.5.2 PROJELERE FON KURULUŞLARINDAN KAYNAK SAĞLANACAK	625.000,00

## C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH I.1.1. İNSAN KAYNAKLARININ YETKİNLEŞTİRİLMESİ
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Enstitü açılması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Hizmet içi eğitimi verilen personel sayısı		100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Görevde yükselme sınavına gönderilen personel sayısı		15	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Göreve yeni başlayan personele eğitim verilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Emekli olan personele destek verilme oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Çevre bilinci eğitim verilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Yabancı dil eğitimi verilen zabıta personeli sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Turizm zabıtası ekibinin oluşturulması ve devamlılığı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
9	Çevre bilinci eğitimi verilen zabıta personeli sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Çevre Zabıtası ekibinin oluşturulması ve devamlılığı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
11	Tütün ürünleri zararlarının önlenmesi konusunda eğitim verilen personel sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Denetim ekibinin oluşturulması ve devamlılığı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
13	Tüm personele halkla ilişkiler eğitimi verilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
14	Şişli Belediyesi bünyesinde Ortak Sağlık Güvenlik Biriminin Kurulması ve İSG hizmetlerinin Yürütülmesi		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 F. I.1.1.1. YEREL YÖNETİM ENSTİTÜSÜNÜN AÇILMASI	100.000,00		100.000,00
2 F. I.1.1.2. BELEDİYE HİZMET BİRİMLERİNİN İHTİYAÇ DUYDUĞU HİZMET İÇİ EĞİTİMLERİN PLANLANMASI VE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	118.000,00		118.000,00

3	F. I.1.1.3. YÖNETİCİ POZİSYONLARINA LİYAKATA UYGUN ATAMALAR YAPILABİLMESİ İÇİN GÖREVDE YÜKSELME VE YETERLİLİK DEĞERLENDİRMESİ YAPILMASI	12.000,00		12.000,00
4	F. I.1.1.4. GÖREVE YENİ BAŞLAYAN VEYA NAKİL YOLU İLE GÖREVE BAŞLAYAN MEMUR VEYA İŞÇİ PERSONEL İÇİN ORYANTASYON EĞİTİMİ VERİLMESİ	24.000,00		24.000,00
5	F. I.1.1.5. EMEKLİ OLAN PERSONELİN YENİ HAYATLARINA ALIŞMASI İÇİN PSİKOLOJİK DESTEK SAĞLANMASI	25.000,00		25.000,00
6	F. I.1.1.6. ÇEVRE BİLİNCİ VE İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ EĞİTİM VERİLMESİ	25.000,00		25.000,00
7	F. I.1.1.7. İLÇEMİZE GELEN TURİSTLERİN SOSYAL, BEŞERİ, KÜLTÜREL İSTEK VE İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAYA YARDIMCI OLMAK ÜZERE, BÖLGENİN TARİHİ VE TURİSTİK YERLERİ HAKKINDA BİLGİ SAHİBİ VE YABANCI DİL BİLEN TURİZM ZABITASI OLUŞTURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
8	F. I.1.1.8. İLÇEMİZ SINIRLARI İÇİNDE ÇEVRE KANUNU VE İLGİLİ YÖNETMELİKLER GEREĞİ (GÜRÜLTÜ, HAVA KİRLİLİĞİ, ATIK SU, ATIK MADDELER VB.) KONULARDA UZMANLAŞMIŞ ÇEVRE ZABITASI OLUŞTURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
9	F. I.1.1.9. 5727 SAYILI TÜTÜN ÜRÜNLERİNİN ZARARLARININ ÖNLENMESİ HAKKINDA KANUNUN ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULANMASI VE DENETİMİ İÇİN EKİP OLUŞTURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
10	F. I.1.1.10. MÜDÜRLÜK PERSONELİNE HALKLA İLİŞKİLER KONUSUNDA DANIŞMANLIK HİZMETİ ALINMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
11	F. I.1.1.11. ŞİŞLİ BELEDİYESİ BÜNYESİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULUNUN OLUŞTURULMASI	350.000,00		350.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>654.000,00</b>		<b>654.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	SH I.2. SÜRDÜRÜLEBİLİR VE GÜÇLÜ MALİ YAPI
Performans Hedefi	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Düzeltilen ve güncellenen beyan sayısı		10.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Ön mali kontrol biriminin etkin bir şekilde faaliyet göstermesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
3	Ayrıntılı harcama programına uyum		%80	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Kalite				
4	Sunulan yatırım proje sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Girdi				
5	Tahakkuk artışının yüzdesi		2%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
6	Gerçekleşme oranı yüzdesi		%90	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
7	Satılan taşınmazların satılacak olanlara oranı		%10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Kalite				
8	Bitirilen spor tesis sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi:Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

9	Tüm gelirlerimizin içindeki payı			
Açıklama: Ölçü Birimi:Yüzde Gösterge Türü: Kalite				
10	Analiz yapılan mahalle sayısı		25	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.2.1. TAHAKKUK KAYITLARININ SİSTEMDEN TARANMASI SURETİYLE YERSİZ VE EKSİK TAHAKKUKLARIN TESPİTİ; YERSİZ TAHAKKUKLARIN TERKİNİ, EKSİK TAHAKKUKLARIN TAMAMLANMASI VE TAHAKKUKA ESAS BELGELERİN GÜNCELLENMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
2	F. I.1.2.2. ETKİN BİR ÖN MALİ KONTROL BİRİMİNİN OLUŞTURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F. I.1.2.3. YATIRIM HARCAMA SÜRECİNİN BELEDİYE GELİRLERİNİN TAHSİL SÜRECİNE PARALEL HALE GETİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F. I.1.2.4. YATIRIM PROJELERİNİN SEÇİM VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİNDE AB VE DİĞER ULUSLARARASI FONDALardan YARARLANMA OLANAKLARININ ARAŞTIRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
5	F. I.1.2.5. TAHAKKUK ARTIŞININ %10 DÜZEYİNDE SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. I.1.2.6. GİDER VE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARININ ASGARI %90 DÜZEYİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
7	F. I.1.2.7. HALEN BELEDİYEMİZ MÜLKİYETİNDE BULUNAN İŞGALLİ-HİSSELİ TAŞINMAZLARIN, HAZİNE ADINA KAYITLI OLUP BELEDİYEMİZE DEVRİ YAPILAN 4706 SAYILI YASA KAPSAMINDAKİ TAŞINMAZLARIN İLGİLİLERİNE SATIŞ İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASI VE TAPULARININ VERİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
8	F. I.1.2.8. SPOR TESİSLERİNİN ÇOĞALTILMASI VE VAR OLAN SPOR TESİSLERİNİN YENİLENMESİ, DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	300.000,00		300.000,00
9	F.I.1.2.9. 25 MAHALLEDE GELİR ARTIRICI ÇALIŞMA VE SOSYAL DOKU ANALİZİ YAPILMASI	8.000.000,00		8.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.300.000,00</b>		<b>9.300.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA I.1 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH I.1.3. STRATEJİK PLAN KÜLTÜRÜNÜN YERLEŞTİRİLMESİ
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Stratejik plan izleme raporlama sistemin kurulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Girdi				
2	Performans programının hazırlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Yapılan toplantı sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Faaliyet raporunun hazırlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Yapılan Kent Konseyi etkinliği sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	STK, forum ve diğer kurumlarla yapılan toplantı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Memnuniyet anket sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

8	Diğer belediye Strateji Geliştirme Müdürlükleri birim temsilcileriyle yapılan toplantı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.3.1. STRATEJİK PLANDA TANIMLANAN FAALİYETLERİN PLANA UYGUN OLARAK YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK ÜZERE İZLEME RAPORLAMA SİSTEMİNİN KURULMASI	100.000,00		100.000,00
2	F. I.1.3.2. STRATEJİK PLANA UYGUN OLARAK PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLANMASI	5.000,00		5.000,00
3	F. I.1.3.3. HARCAMA BİRİMLERİYLE 6 AYDA BİR PERFORMANS PROGRAMI UYGULAMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE RAPORLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F. I.1.3.4. YILLIK FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI	20.000,00		20.000,00
5	F. I.1.3.5. KENT KONSEYİ ÇALIŞMA GRUPLARI TOPLANTI ORGANİZASYONLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. I.1.3.6. STK, FORUM, ENGELLİ DERNEKLERİ, VAKIFLAR VB. İLE YILLIK TOPLANTILAR YAPILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
7	F. I.1.3.7. KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI MEMNUNİYET ANKETLERİ DÜZENLENMESİ	40.000,00		40.000,00
8	F. I.1.3.8. İSTANBUL'DA BULUNAN DİĞER İLÇE BELEDİYELERİNİN STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜKLERİ İLE BİLGİ ALIŞVERİŞİ İÇİN YAPILAN TOPLANTILARA KATILINMASI VE BU TOPLANTILARIN BELEDİYEMİZCE DE ORGANİZE EDİLMESİ	2.000,00		2.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>167.000,00</b>		<b>167.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
<b>Amaç</b>	SA I.1. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
<b>Hedef</b>	SH I.1.4. DESTEK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ			
<b>Performans Hedefi</b>				
<b>Açıklama :</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		(2014)	(2015)	(2016)
1	Alınan kara taşıtı sayısı		8	4
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Alınan hareketli iş makinesi sayısı		0	2
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Alınan tehlikeli atık toplama aracı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Alınan buharlı temizlik ekipmanlı araç sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Alınan/Kiralanan çevre denetim aracı sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Alınan donanımlı temizleme aracı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Gönderilen mevzuatın yeni mevzuata oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Kalite				
8	Birimlerle düzenlenen toplantı sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Hukuki yardım yapılan kişi sayısı		50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Dağıtılan kitapçık sayısı		12500	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				



11	Kütüphanelere mevzuat takip programının kurulması		6	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Mahallelerde düzenlenen toplantı sayısı		12	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
13	Diğer avukatlarla yapılan toplantı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
14	Katılınan seminer sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
15	Yayımlanan eser sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
16	Hukuksal görüş istemlerinin cevaplama süresi		3 iş günü	
Açıklama: Ölçü Birimi: Zaman, Gösterge Türü: Verimlilik				
17	Davalara cevap verme süresi		5 iş günü	
Açıklama: Ölçü Birimi: Zaman, Gösterge Türü: Verimlilik				
18	Yargı kararlarının gönderilme süresi		3 iş günü	
Açıklama: Ölçü Birimi: Zaman, Gösterge Türü: Verimlilik				
19	Dava takip otomasyon programının güncellenmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
20	Matbaanın kurulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
21	Serigrafi atölyesinin kurulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
22	Hijyenin sağlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
23	Bekleme salonunun düzenlenmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
24	Başvuruların karşılanma oranı		80%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
25	Alınan fotokopi makine sayısı		4	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.4.1. HİZMET İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN YENİ KARA TAŞITLARININ TEMİN EDİLMESİ	300.000,00		300.000,00
2	F. I.1.4.2. HİZMET İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN YENİ HAREKETLİ İŞ MAKİNELERİNİN TEMİN EDİLMESİ	0,00		0,00
3	F. I.1.4.3. EVSEL TÜKETİMDEN KAYNAKLANAN TEHLİKELİ ATIKLARIN YÖNETMELİKÇE BELİRLENEN ŞARTLARDAKİ ARAÇLA TOPLANMASININ SAĞLANMASI İÇİN TEHLİKELİ ATIK TOPLAMA ARACININ TEMİNİ VE LİSANS İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASI	50.000,00		50.000,00
4	F. I.1.4.4. BUHARLI TEMİZLİK ARACININ ALINMASI	75.000,00		75.000,00
5	F. I.1.4.5. 2 ADET ÇEVRE DENETİM ARACININ ALINMASI VEYA KİRALANMASI	55.000,00		55.000,00
6	F. I.1.4.6. BUZLANMA VE KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARINDA İLE KALDIRIMDAKİ OTLARI TEMİZLEME ÜZERE DONANIMLI TEMİZLEME ARAÇLARININ ALINMASI	50.000,00		50.000,00
7	F. I.1.4.7. MEVZUATIN DÜZENLİ TAKİBİ YAPILARAK DEĞİŞİKLİKLERİN İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
8	F. I.1.4.8. BİRİMLERİN HİZMET ALANLARINDA UYGULADIKLARI BİRİNCİL MEVZUAT İLE İLGİLİ DÜZENLİ EĞİTİM ORGANİZASYONUNUN SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
9	F. I.1.4.9. YURTTAŞLARIMIZIN HER TÜRLÜ HUKUKİ YARDIM TALEPLERİNE DANIŞMANLIK DÜZEYİNDE KARŞILIK VERECEK HUKUK MASASININ OLUŞTURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
10	F. I.1.4.10. BELEDİYENİN İŞLEMLERİNE DÖNÜK VATANDAŞI AYDINLATAÇAK SÜRELİ-SÜRESİZ YAYINLARIN HAZIRLAMASI	35.000,00		35.000,00

11	F. I.1.4.11. KÜTÜPHANELERİMİZDE HUKUK MEVZUATININ TAKİBİNİ OLANAKLI KILACAK DÜZENLEMELERİN YAPILMASI GEREKLİ DONANIMIN SAĞLANMASI	3.000,00		3.000,00
12	F. I.1.4.12. MAHALLELERİMİZİN KENDİNE ÖZEL VE BAŞAT NİTELİKLİ SORUNLARININ TESPİT EDİLEREK SORUN HAKKINDA AYDINLATICI TOPLANTI, KONFERANS, SEMİNERLERİN VE DÜZENLENMESİ	100.000,00		100.000,00
13	F. I.1.4.13. İSTANBUL BELEDİYELERİNİN AVUKATLARI İLE PERİYODİK OLARAK BİR ARAYA GELEREK BİLGİ VE DENEYİM ALIŞVERİŞİNİ MÜMKÜN KILACAK ORGANİZASYONLARIN SAĞLANMASI	20.000,00		20.000,00
14	F. I.1.4.14. DEĞİŞEN-GÜNCELLENEN MEVZUAT KARŞISINDA AVUKATLARIMIZI AYDINLATICI BİLGİLENDİRİCİ SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	20.000,00		20.000,00
15	F. I.1.4.15. BELEDİYENİN BİRİNCİL NİTELİKLİ MEVZUATI HAKKINDA AÇIKLAMALI-İÇTİHATLI SÜRELİ SÜRESİZ YAYINLAR YAYIMLANMASI	100.000,00		100.000,00
16	F. I.1.4.16. HUKUKSAL GÖRÜŞ İSTEMLERİNİN CEVAPLAMA SÜRESİNİN KISALTILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
17	F. I.1.4.17. DAVALARA CEVAP VERME (REPLİK-DÜPLİK) SÜRELERİNİN KISALTILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
18	F. I.1.4.18. YARGI YERLERİNDEN VERİLEN KARARLARIN İLGİLİ BİRİMLERE GÖNDERİLME SÜRELERİNİN KISALTILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
19	F. I.1.4.19. DAVA TAKİP OTOMASYON PROGRAMININ GÜNCELLENMESİ, GEREKSİNİM DUYULAN YENİ YAZILIMLARIN TEMİN EDİLMESİ	25.000,00		25.000,00
20	F. I.1.4.20. BELEDİYE MATBAASININ YENİLENMESİ VE İHTİYAÇ DUYULAN DONANIMLARININ SAĞLANMASI	100.000,00		100.000,00
21	F. I.1.4.21. SERİGRAFİ ATÖLYESİNİN YENİLENMESİ VE İHTİYAÇ DUYULAN DONANIMLARININ SAĞLANMASI	150.000,00		150.000,00
22	F. I.1.4.22. HİZMET ÜRETİM ALANLARINDA HİJYEN KOŞULLARININ SAĞLANMASI	50.000,00		50.000,00
23	F. I.1.4.23. BELEDİYE BEKLEME SALONUNUN ZİYARETÇİLERİMİZİN MEMNUNİYET DÜZEYİNİ ARTIRICI; FAKS, BİLGİSAYAR, YAZICI, TELEFON, TV GİBİ DONANIMLARI DA İÇERECEK ŞEKİLDE DİZAYN EDİLMESİ	200.000,00		200.000,00
24	F. I.1.4.24. KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI İLKESİNE UYGUN OLARAK HER KATA BİR FOTOKOPİ ODASI YAPILMASI	16.000,00		16.000,00
25	F.I.1.4.25. TÜKETİCİ HAKLARI MASASININ KURULMASI	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.449.000,00</b>		<b>1.449.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA I.1 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH I.1.5. ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	İç tetkikçi eğitimi verilen personel sayısı		40	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Bilgi Güvenliği Yönetim Sertifikasının Alımı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.5.1. TÜM BİRİMLERDEN, EN AZ 2 PERSONELE İÇ TETKİKÇİ EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ	50.000,00		50.000,00
2	F. I.1.5.2. KURULUŞ İÇİ BİLGİLERİNİN GİZLİLİK, BÜTÜNLÜK, ERİŞİBİLİRLİKLERİNİ SAĞLAMAK ISO 27001 STANDARTININDA KAPSAMINA ALINMASININ SAĞLANMASI	25.000,00		25.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>75.000,00</b>		<b>75.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
<b>Amaç</b>	SA I.1.1 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
<b>Hedef</b>	SH I.1.6. KURUMSAL KİMLİĞİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE TANITIMI		
<b>Performans Hedefi</b>			
<b>Açıklama :</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(2014)</b>	<b>(2015)</b>
1	Hazırlanan bülten sayısı		600.000
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2	Tüm birimlerin logolu basılı evrak kullanma oranı		100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			
3	Giydirilecek araç sayısı		60
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
4	Kurumsal kimliğin uygulanma oranı		100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			
5	Belediye tanıtımının gerçekleştirilmesi		100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			
6	Belediye tanıtım ve duyurularının devamlılığı		100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			
7	İş dünyasıyla toplantı düzenlenmesi		2
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.6.1. PERİYODİK OLARAK HER AY YAYINLACAK, YURTTAŞLARA FAALİYETLERİMİZİ TANITACAK OLAN ŞİŞLİ BÜLTENİN HAZIRLANMASI	400.000,00		400.000,00
2	F. I.1.6.2. BELEDİYENİN TÜM İÇ VE DIŞ YAZIŞMALARINDA KURUMSAL LOGOLU BASILI EVRAK KULLANILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F. I.1.6.3. BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILAN TÜM ARAÇLARIN KURUMSAL KİMLİKLE UYUMLU HALE GETİRİLMESİ	45.000,00		45.000,00
4	F. I.1.6.4. KURUMSAL KİMLİĞİN UYGULANMASINA İLİŞKİN DENETİM MEKANİZMASI OLUŞTURULMASI VE İŞLETİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
5	F. I.1.6.5. BELEDİYE VE HİZMETLERİNİ TANITICI UYGULAMALARDAN AZAMI ÖLÇÜLERDE YARARLANILMASI. BU ÇERÇEVEDE KIOSK, E-DERGİ, E-BÜLTEN, SMS-MMS BİLGİLENDİRME SERVİSİ, SOSYAL MEDYA GİBİ YENİ TEKNOLOJİK OLANAKLARDAN FAYDALANILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. I.1.6.6. HİZMETLERİN TANITIM VE DUYURULARINA SÜREKLİLİK KAZANDIRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
7	F. I.1.6.7. ŞİŞLİ KART PROJESİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	40.000,00		40.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>485.000,00</b>		<b>485.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA I.1 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	SH I.1.7. KURUM İÇİ BİLGİ VE EVRAK AKIŞ YÖNETİMİNİN GÜNCELLENMESİ
Performans Hedefi	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Dijital ortama aktarılan belge sayısının toplam belge sayısına oranı		%100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Kalite				
2	Tüm birimlerde standart dosya planına geçme oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
3	Standart dosyalama sistemi hakkında eğitim verilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Elektronik imza alt yapısı kurulacak müdürlük sayısı		25	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Arşiv yönetmeliğinin yürürlüğü sokulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Müdürlüklerin çalışma yönetmeliklerinin arşiv yönetmeliğine uyarlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Birim arşivlerinin arşiv yönetmeliğine, standart dosya planına ve doküman yönetim sistemine uygun hale getirilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
8	İmha edilecek evrakların tespiti ve projenin gerçekleştirilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Fiziki arşivin yeniden düzenlenerek belgelerin uygun ortamlarda muhafazasının sağlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.7.1. EVRAKIN DİJİTAL ORTAMDA ELEKTRONİK BELGE OLARAK ÜRETİLMESİNİN SAĞLANMASI, DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİNİN HİZMETE SOKULMASI, BELEDİYEMİZ FİZİKSEL ARŞİVİNDE BULUNAN EVRAKIN TAMAMININ TARANMASI VE DİJİTAL ARŞİV SİSTEMİNE ENTEGRE EDİLMESİ	4.000.000,00		4.000.000,00
2	F. I.1.7.2. KURUMUN TÜM İÇ VE DIŞ YAZIŞMALARININ STANDART DOSYA PLANI'NA UYGUN OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F. I.1.7.3. KURUM ÇALIŞANLARINA STANDART DOSYA PLANI HAKKINDA GEREKLİ EĞİTİMLERİN VERİLMESİ	50.000,00		50.000,00
4	F. I.1.7.4. E-İMZA KULLANIMI İÇİN GEREKLİ ALT YAPININ HAZIRLANMASI VE ETAPLAR HALİNDE KULLANIMA SOKULMASI	250.000,00		250.000,00
5	F. I.1.7.5. ŞİŞLİ BELEDİYESİ ARŞİV YÖNETMELİĞİNİN YAPILMASI, HİZMET BİRİMLERİNE AİT GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİKLERİNİN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ, BİRİM ARŞİVLERİNİN ŞİŞLİ BELEDİYESİ ARŞİV YÖNETMELİĞİ'NE, DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ'NE VE STANDART DOSYA PLANI'NA UYGUN HALE GETİRİLMESİNE İLİŞKİN GEREKLİ DÜZENLEMELERİN YAPILMASININ SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. I.1.7.6. BELEDİYENİN MEVCUT FİZİKİ ARŞİVİNİN ELDEN GEÇİRİLMESİ VE KURULMASI, ARŞİV TESPİT VE İMHA KOMİSYONU VASİTASIYLA İMHA EDİLMESİ GEREKEN EVRAK BELİRLENMESİ VE KOMİSYON ONAYIYLA İMHA EDİLMESİ	100.000,00		100.000,00
7	F. I.1.7.7. MEVCUT FİZİKİ ARŞİVLERİN ELDEN GEÇİRİLMESİ, DEFORME OLMUŞ BELGELERİN SAĞLIKLI HALE GETİRİLMESİ VE UYGUN ORTAMLARDA MUHAFAZALARININ SAĞLANMASI	150.000,00		150.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.550.000,00</b>		<b>4.550.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Amaç	SA I.1 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	SH I.1.8. BİLİŞİM ALT YAPISININ ETKİN KULLANIMI VE GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi						
Açıklama :						
Performans Göstergeleri			(2014)	(2015)	(2016)	
1	KBS uygulamalarının güncellenme oranı				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı						
2	Yazılım ve donanım destek hizmetlerinin sağlanması				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç						
3	Desteklenen güncel teknoloji sayısı				24 adet dijital signac	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
4	Yazılım ihtiyacının karşılanma oranı				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç						
5	KBS sistem güvenliğinin sağlanması				4 lisans	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
6	İstek duyulan yazılım lisansları oranı				1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç						
7	EYS yazılımının temini				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı						
8	Karşılana bilgisayar ve çevre elemanları sayısı				100 pc 30 yazıcı 50 scanner	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
9	Kurs, eğitim, kültür merkezlerine alınan bilgisayar ve çevre elemanları sayısı				50 bilgisayar 10 adet yazıcı	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
10	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bilgisayar ve çevre elemanları taleplerinin karşılanma oranı				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç						
11	Autocad eğitimi verilen personel sayısı				7	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı						
12	E-Kütüphane sisteminin oluşturulması				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı						
13	Kablosuz internet hizmeti sağlanan park sayısı				2 park	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
14	Kablosuz internet hizmeti sağlanan cadde-sokak sayısı				4 cadde	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
15	TAKBİS sistemine entegre olunması				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç						
16	Bilişim odaklı alınan eğitim sayısı				3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
17	Çağrı merkezi tamamlanma oranı				1 kurulum	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç						
18	Alınacak eleman sayısı				6	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı						
20	Analiz ve raporlanması yapılan hesap sayısı				5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç						
21	Afet kurtarma merkezinin alt yapısının oluşturulma oranı				100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç						

22	3 boyutlu web tabanlı projenin tamamlanması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Birim, Gösterge Türü: Çıktı				
23	İnternet üzerinden ruhsat başvurusunun toplam ruhsat başvurusuna oranı		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Kalite				
24	Online bağlantı sisteminin kurulması		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde Gösterge Türü: Sonuç				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.8.1. KENT BİLGİ SİSTEMİ (DİGİKENT) UYGULAMALARININ YENİ TEKNOLOJİLERLE SÜREKLİ GÜNCELLENMESİ VE GEREKLİ OLAN YAZILIM VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİNİ, ELEMAN DAHİL SAĞLANMASI	600.000,00		600.000,00
2	F. I.1.8.2. ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARININ UZAK ŞUBE BAĞLANTILARI VE İNTERAKTİF BİLGİLENDİRME EKРАНLARININ GÜNCEL TEKNOLOJİLERE TAŞINMASININ SAĞLANMASI	190.000,00		190.000,00
3	F. I.1.8.3. DOĞACAK İHTİYAÇLARA GÖRE YAZILIM ODAKLI UYGULAMA PROJELERİ	0,00		0,00
4	F. I.1.8.4. KENT BİLGİ SİSTEMİNİN (DİGİKENT) HER TÜRLÜ TEHDİT VE SİBER SALDIRILARA KARŞI GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI AMACIYLA GEREKLİ YAZILIMLARININ TEMİN EDİLMESİ, SERTİFİKALARININ ALINMASI VE KURUMDA BİLGİ GÜVENLİĞİ KÜLTÜRÜNÜN OLUŞTURULMASI	200.000,00		200.000,00
5	F. I.1.8.5. İHTİYAÇ DUYULAN YAZILIM LİSANSLARININ TEMİN EDİLMESİ	0,00		0,00
6	F. I.1.8.6. ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ İLE İLGİLİ GEREKLİ YAZILIM ALT YAPISININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	10.000,00		10.000,00
7	F. I.1.8.7. BİRİM VE KULLANICI İSTEKLERİ DOĞRULTUSUNDA GEREKLİ OLAN BİLGİSAYAR VE ÇEVRE ELEMANLARI, KENT BİLGİ SİSTEMİ (DİGİKENT) UYGULAMALARI İÇİN GEREKLİ OLAN SUNUCU VE SERVERLARIN TEMİN EDİLMESİNİN SAĞLANMASI	250.000,00		250.000,00
8	F. I.1.8.8. ŞİŞLİ BELEDİYESİ SORUMLULUĞUNDA OLAN MEVCUT VE YENİ AÇILACAK OLAN KURS VE EĞİTİM MERKEZLERİ, KÜLTÜR MERKEZLERİNİN GÖRÜNTÜLEME SİSTEMLERİ, BİLGİSAYAR VE ÇEVRE ELEMANLARI İHTİYACININ KARŞILANMASI VE ALT YAPININ SAĞLANMASI	200.000,00		200.000,00
9	F. I.1.8.9. DİĞER KAMU KURUM VE KURULUŞLARDAN, DİNİ KURUMLARDAN, MUHTARLIKLARDAN, EĞİTİM KURUMLARINDAN, SPOR KULÜPLERİNDEN, DERNEKLERDEN GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA BİLGİSAYAR VE ÇEVRE ELEMANLARININ TEMİN EDİLMESİNİN SAĞLANMASI	50.000,00		50.000,00
10	F. I.1.8.10. TÜM RAPORTÖRLERİN BİLGİSAYARLARINA AUTOCAD PROGRAMININ YÜKLENMESİYLE AUTOCAD EĞİTİMİ ALMALARINI SAĞLANARAK PROJELERİN DİJİTAL ORTAMDA KONTROLÜNÜN SAĞLANMASI	5.000,00		5.000,00
11	F. I.1.8.11. HALKIMIZIN ÜCRETSİZ KULLANACAĞI E-KÜTÜPHANE SİSTEMİNİN KULLANILMASI	0,00		0,00
12	F. I.1.8.12. MERKEZİ YERLERDE VE ÖĞRENCİLERİN YOĞUN OLARAK BULUNDUKLARI MEKANLARDA KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİ VERİLMESİ	222.000,00		222.000,00
13	F. I.1.8.13. KURUM DIŞI PAYDAŞLARIMIZA AİT TAŞINMAZ BİLGİLERİNİN ORTAK KULLANILMASI AMACIYLA TAKBİS SİSTEMİNE ENTEGRE OLUNMASI İÇİN GEREKLİ HUKUKİ VE TEKNİK ALT YAPININ SAĞLANMASI	80.000,00		80.000,00
14	F. I.1.8.14. GENEL AMAÇLI BİLİŞİM ODAKLI EĞİTİMLERİN VERİLMESİ	0,00		0,00

15	F. I.1.8.15. BELEDİYEMİZE GELEN TÜM ARAMALARI TEK MERKEZDE TOPLAYACAK ŞİŞLİ BELEDİYESİ ÇAĞRI SİSTEMİNİN KURULMASIYLA YURTTAŞLARIMIZIN BELEDİYE HİZMETLERİNDEN YARARLANMA DÜZEYİNİN ARTTIRILMASI	350.000,00		350.000,00
16	F. I.1.8.16. ŞİŞLİ BELEDİYESİ'NE AİT SOSYAL MEDYA HESAPLARININ YIL BOYUNCA ANALİZİ VE RAPORLANDIRILMASI	150.000,00		150.000,00
17	F. I.1.8.17. BELEDİYENİN BİLİŞİM SİSTEMLERİNİN OLASI TEHDİTLER VE RİSKLER KARŞISINDA KORUNMAYA YÖNELİK KURTARMA MERKEZİ ALT YAPISININ KURULMASI VE BAKIMININ YAPILMASI (DİSASTER RECOVERY)	60.000,00		60.000,00
18	F. I.1.8.18 3 BOYUTLU GÜNCELLENEBİLİR WEB TABANLI AFET BİLGİ SİSTEMİNE ARCGİS VE ANDROİD SERVİS SİSTEMLERİ ENTEGRE EDİLEREK HAZIRLANACAK OLAN YAZILIM PROGRAMI İLE OLASI BİR AFET ANINDA ENKAZ ALTINDA KALAN VATANDAŞLARIMIZA ELEKTRONİK İLETİŞİM ARAÇLARINDAN ALINACAK SİNYALLER İLE ULAŞILARAK YER TESPİTİ YAPILMASI PROJESİ	250.000,00		250.000,00
19	F. I.1.8.19. İNTERNET ÜZERİNDEN RUHSAT BAŞVURUSUNUN SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
20	F. I.1.8.20. İSTANBUL DEFTERDARLIĞI VE VERGİ DAİRELERİ İLE VERİ PAYLAŞIMININ SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.617.000,00</b>		<b>2.617.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA I.1 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH I.1.9. KAYIT DIŞI FAALİYETE KARŞI ETKİN VE SÜREKLİ DENETİM YAPILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Denetlenme-Ruhsat verilme oranı		90%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Verimlilik				
2	Etiket ve tarife yönünden denetimi yapılan işletme sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Ölçü muayene denetimi yapılan işyeri sayısı		550	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Denetimi yapılan eğlence ve dinlenme yerleri sayısı		100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Fenni muayene denetimi yapılan işyeri sayısı		20	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Asansör ve yürüyen merdiven açısından denetimi yapılan işyeri sayısı		400	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Denetim sonucunda asansör ve yürüyen merdiven ruhsatı verilen işyeri sayısı		400	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Denetimi yapılan haftasonu çalışan işyeri sayısı		1.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Denetim sonucunda ruhsat verilen haftasonu çalışan işyeri sayısı		1.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	İşyerlerine teslim edilen ruhsatların toplam ruhsatlara oranı		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.9.1. HER TÜRLÜ İŞYERİNİN DENETLENMESİ VE RUHSATLANDIRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
2	F. I.1.9.2. İLÇEMİZDEKİ İŞYERLERİNİN ETİKET VE TARİFE YÖNÜNDE DENETLENMESİNİN TEKNOLOJİ DESTEKLİ SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F. I.1.9.3. YURTTAŞLARIMIZIN GÜVENLİ ALIŞVERİŞ YAPABİLMELERİ İÇİN ÖLÇÜ AYAR MUAYENELERİNİN DÜZENLİ OLARAK YAPILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F. I.1.9.4. EĞLENCE VE DİNLENME YERLERİNİN DÜZENLİ DENETLENMESİNİN SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
5	F. I.1.9.5. KOMPRESÖR, BUHARLI ÜTÜ, JENERATÖR İLE İMALAT YAPAN İŞYERLERİNDEKİ BASINÇLI HAVA KAPLARININ PERİYODİK OLARAK KONTROL VE FENNİ MUAYENELERİNİN YAPILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. I.1.9.6. ASANSÖR VE YÜRÜYEN MERDİVENLERİN BULUNDUĞU YERLERİN DÜZENLİ OLARAK DENETLENMESİ, BAKIM VE ONARIMLARININ YAPTIRILMASININ SAĞLANMASI VE RUHSATSIZ OLANLARIN RUHSATLANDIRILMALARI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
7	F. I.1.9.7. HAFTA SONU HİZMET VEREN İŞYERLERİNİN DÜZENLİ OLARAK DENETLENMESİ VE BELGESİZ OLAN YERLERİN RUHSATA BAĞLANMALARININ SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
8	F. I.1.9.8. İŞYERİ ÇALIŞMA RUHSATLARININ İŞYERLERİNE TESLİM EDİLMESİ	3.000,00		3.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.000,00</b>		<b>3.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH I.1.10. ÖZEL PROJE ÜRETİMİNİN SAĞLANMASI VE KAYNAK TEMİNİ
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1   Uygulama yapılan proje sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2   Verilen proje döngüsü eğitimi sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
3   Proje üretimine yönelik yapılan toplantı sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.10.1. WHO – SAĞLIKLI ŞEHİRLER PROJESİNE UYGUN PROJELER HAZIRLANMASI	0,00		0,00
2	F. I.1.10.2. PERSONELE VE STK YÖNETİCİLERİNE SERTİFİKALI PROJE DÖNGÜSÜ EĞİTİMİ VERİLMESİ	30.000,00		30.000,00
3	F. I.1.10.3. STK, ÜNİVERSİTE, MESLEK ODALARI VE FORUMLARLA PROJE ÜRETİMİNE YÖNELİK TOPLANTILARIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	30.000,00		30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>		<b>60.000,00</b>



TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	SH I.1.11. KATILIMCILIK VE SIVİL TOPLUM İLE İLİŞKİLER
Performans Hedefi	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Eşitlik birimin oluşturulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
2	Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinlik sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Erişilebilirlik komisyonunun oluşturulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
4	Toplu sözleşmenin yapılması		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.11.1. EŞİTLİK BİRİMİ OLUŞTURULMASI	50.000,00		50.000,00
2	F.I.1.11.2. ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN ÖZEL GÜN VE HAFTALARINDA BELEDİYE OLARAK SEMİNER, SÖYLEŞİ VB. KÜLTÜR FAALİYETLERİ DÜZENLENECEK, BELEDİYEYE AİT KÜLTÜR BİNALARINDA ETKİNLİKLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNİN SAĞLANMASI	100.000,00		100.000,00
3	F. I.1.11.3. ERİŞİLEBİLİRLİK KOMİSYONU OLUŞTURULMASI	50.000,00		50.000,00
4	F. I.1.11.4. 2016 VE 2018 YILLARINDA KAMU GÖREVLİLERİNİN ÜYESİ OLDUKLARI YETKİLİ SENDİKA İLE TOPLU SÖZLEŞME GÖRÜŞMELERİNE BAŞLANACAK VE SONUÇLANDIRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
Genel Toplam		200.000,00		200.000,00

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA I. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	SH I.1.12. ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARINI KOLAYLAŞTIRICI, TOPLUMSAL BÜTÜNLEŞMEYİ SAĞLAYICI VE ULAŞIMLARININ ENGELLENDİĞİ ALANLARDA SORUNLARINI GİDERİCİ ÖNLEMLER ALINACAK, HER TÜRLÜ AYRIMCILIĞA KARŞI KENT POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK
Performans Hedefi	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	STK'larla ortak proje gerçekleştirilmesi		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Geçici konaklama talebin karşılanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
3	STK'larla ortak proje gerçekleştirilmesi		100%	

Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
4	Eğitimlerde ayrımcılığa uğrayan yurttaşlara ayrılan kontejyan oranı		10%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
5	Personele farkındalık eğitimi verilmesi		100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
6	Cinsel sağlık hakkında düzenlenen etkinlik sayısı		4
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. I.1.12.1. BELEDİYE İÇİ ORGANLAR, BELEDİYE MECLİSİ VE BELEDİYEYE PAYDAŞ KONUMUNDA OLAN KURUMLARDA ÇALIŞANLARA ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILığA UĞRAYAN YURTTAŞLAR KONULARINDA FARKINDALIK YARATMAYA YÖNELİK EĞİTİM, SÖYLEŞİ VE SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	20.000,00		20.000,00
2	F.I.1.12.2. ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILığA UĞRAYAN YURTTAŞLARA GEÇİCİ KONAKLAMA İMKANININ TANINMASI	100.000,00		100.000,00
3	F. I.1.12.3. ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILığA UĞRAYAN YURTTAŞLARA HUKUKİ, PSİKOLOJİK VB. ALANLARDA DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN VERİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F. I.1.12.4. BELEDİYENİN VERDİĞİ MESLEKİ EĞİTİMLERDE ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILığA UĞRAYAN YURTTAŞLARA KONTENJAN AYRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
5	F. I.1.12.5. ETNİK, DİNİ VE/VEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILığA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİ KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN BELEDİYEYE BAĞLI SAĞLIK BİRİMLERİNDE PERSONELE YÖNELİK FARKINDALIK EĞİTİMLERİ VERİLMESİ	5.000,00		5.000,00
6	F. I.1.12.6. CİNSEL SAĞLIKLA İLGİLİ BİLGİLENDİRİCİ BROŞÜRLER HAZIRLANMASI, KORUYUCU ÖNLEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>175.000,00</b>		<b>175.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.1. KENTİN ÜST YAPI EKSİKLİKLERİ GİDERİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Sağlık İşleri Müdürlüğü binasının tamamlanma oranı		%100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Giydirilen dış cephe alanı		7.500 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			
3 Yapılan otopark alanı		8.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			
4 Memur dinlenme evi tamamlanma oranı		0	100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			

5	Ayazağa mesire alanı donatılarının temini ve işletmeye açılması		50%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Yapılan misafirhane sayısı		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. II.2.1.1. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜK BİNASININ TADILAT VE ONARIMININ YAPILMASI	975.000,00		975.000,00
2	F. II.2.1.2.MEVCUT OKULLARIN YIKILARAK YENİDEN YAPILMASI	9.500.000,00		9.500.000,00
3	F. II.2.1.3.ŞİŞLİ BELEDİYE MEMURLARINA DİNLENME LOKALI YAPILMASI	0,00		0,00
4	F. II.2.1.4.ORMAN BAKANLIĞINDAN GEREKLİ İZİNLERİN ALINMASI HALİNDE AYAZAĞA MESİRE ALANINA YENİ SOSYAL DONATILARIN (KIR GAZİNOLARI, HALI SAHALAR, TENİS KORTLARI VB) YAPILMASI VE İŞLETMEYE AÇILMASI	500.000,00		500.000,00
5	F. II.2.1.5. ŞİŞLİ BELEDİYESİ KONUK EVİNİN YAPILMASI	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.975.000,00</b>		<b>10.975.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.2. KENTİN ALT YAPISINDAKİ SORUNLAR GİDERİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Cadde ve sokakların yeniden düzenlenme oranı		50%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Havuzun tamamlanması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı (Lala Şahin Açık Pazarı için Mimar Sinan Üniversitesi ile geliştirilen projeye Millî Emlak Müdürlüğünden onay verilmesi koşuluna bağlı)			
3 Tamamlanan otopark alanı		10.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			
4 Sosyal tesisi yapımının gerçekleştirilme oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
5 Sosyal tesisin donanımının sağlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
6 Yapılan belediye hizmet binaları, kamu binaları, eğitim kurumları ve dini yapılar		50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
7 Yağmur suyu kanalının geliştirilmesi		Aciliyet gerektiren sokak sayısı	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Girdi			
8 Projelendirilen alt yapı kanal sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
9 Yeni açılan yol uzunluğu		500 mt	
Açıklama: Ölçü Birimi: Metre, Gösterge Türü: Çıktı			
10 Genişletilen yol uzunluğu		500 mt	
Açıklama: Ölçü Birimi: Metre, Gösterge Türü: Çıktı			

11	Asfalt yapılan yol miktarı		25.000 ton	
Açıklama: Ölçü Birimi: Ton, Gösterge Türü: Girdi				
12	Yama yapılan asfalt miktarı		8.000 ton	
Açıklama: Ölçü Birimi: Ton, Gösterge Türü: Girdi				
13	Cephesi yenilenen bina sayısı		100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
14	Denetlenen şantiye sayısı		60	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
15	Ulaşım projelerinin gerçekleştirilmesi		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç				
16	Yapılan bordür uzunluğu		40.000 mt	
Açıklama: Ölçü Birimi: Metre, Gösterge Türü: Girdi				
17	Yapılan kilit taşı alanı		20.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Metrekare, Gösterge Türü: Girdi				
18	Tamir yapılan bordür uzunluğu		4.000 mt	
Açıklama: Ölçü Birimi: Metre, Gösterge Türü: Çıktı				
19	Tamir yapılan kilit taşı alanı		15.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Metrekare, Gösterge Türü: Çıktı				
20	Zabıta hizmet binası tamamlanma oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
21	Yeni başkanlık katı tamamlanma oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
22	Belediye lojmanının yenilenme oranı		-	100%
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
23	Spor salonun oluşturulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. II.2.2.1. CADDE VE SOKAKLARIN KENT KİMLİK VE ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK YENİDEN DÜZENLENMESİ	2.000.000,00		2.000.000,00
2	F. II.2.2.2. YÜZME HAVUZLARININ YAPILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F. II.2.2.3. OTOPARK YAPIMI (ALTI OTOPARK, ÜSTÜ YEŞİL ALAN,YÜZME HAVUZU,SOSYAL TESİS)	0,00		0,00
4	F. II.2.2.4. BİLİM MERKEZİNİN ÇOK AMAÇLI BİR SOSYAL TESİSE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
5	F. II.2.2.5. BİLİM MERKEZİNDEN DÖNÜŞTÜRÜLECEK SOSYAL TESİSİN GEREKLİ DONANIMININ SAĞLANMASI VE İŞLETİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. II.2.2.6. BELEDİYE HİZMET BİNALARI, KAMU BİNALARI, EĞİTİM KURUMLARI VE DİNİ YAPILARIN BAKIM, ONARIMLARININ VE GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA YENİ YERLERİN YAPILMASI	2.000.000,00		2.000.000,00
7	F. II.2.2.7. YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
8	F. II.2.2.8. ALT YAPI KANAL PROJELERİNİN YAPILMASI	200.000,00		200.000,00
9	F. II.2.2.9. YOL AÇILMASI, GENİŞİTİLMESİ, ASFALT KAPLAMA VE YAMA İŞLERİNİN YAPILMASI	5.270.000,00		5.270.000,00
10	F. II.2.2.10. ŞİŞLİ İLÇESİNDEKİ TEHLİKE ARZ EDEN BİNALARIN CEPHELERİNİN YENİLENMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
11	F. II.2.2.11. ŞİŞLİ İLÇESİNDE ŞANTİYELERİN DENETLENMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ

12	F. II.2.2.12. YÜKSEK EĞİMLİ YERLERDE YAYALARIN ULAŞIMINI KOLAYLAŞTIRICI PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ	600.000,00		600.000,00
13	F. II.2.2.13. BORDÜR, TRETUVAR YAPIM VE TAMİR BAKIM İŞLERİNİN YAPILMASI	2.800.000,00		2.800.000,00
14	F. II.2.2.14. ZABITA HİZMET BİNASININ YIKILARAK YENİDEN 4.000 METREKARE EK HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ	2.600.000,00		2.600.000,00
15	F. II.2.2.15. YENİ HİZMET BİNASI BAŞKANLIK KATI VE MECLİS SALONU DEKORASYON TEFRİŞAT VE ÇEVRE DÜZENLENMESİ	5.000.000,00		5.000.000,00
16	F. II.2.2.16. BELEDİYE LOJMANININ TADİLAT VE ONARIMI	0,00		0,00
17	F. II.2.2.17. YENİ HİZMET BİNASININ 6. KATINA BELEDİYE ÇALIŞANLARI İÇİN SPOR ALANI OLUŞTURULMASI	250.000,00		250.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>22.720.000,00</b>		<b>22.720.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II.KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.3. İLÇEMİZİN TARİHİ DOKUSUNUN KORUYUCU VE GÖRSEL ZENGİNLİĞİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR YAPILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Cephe ve renk çalışmalarının yapılması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Yapı karakterlerinin belirlenmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Yapı karakterleri bakımından sunulan projelerin uygulanma oranı		80%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Üniversitelerle ortak proje üretimi		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Yenilenen bakım ve onarımı yapılan mekan sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Sanat eserlerinin tamamlanması		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Yapılan mimari proje yarışma sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Gerçekleştirilen festival sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Uygulama yapılan bina sayısının tespit edilen bina sayısına oranı		25%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Kalite				
10	Şişli kitabının tamamlanması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.II.2.3.1. İLÇENİN ÖZGÜN GÖRÜNÜM KAZANABİLMESİNİ TEMİNEN BÖGELENDİRME, CEPHE VE RENK SEÇENEKLERİ TESPİTİ İLE UYGULAMA ÖNERİLERİN OLUŞTURULMASI VE UYGULANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
2	F.II.2.3.2. FARKLI MAHALLE VE BÖLGELER İÇİN, MAHALLE DOKUSUNA UYGUN YAPI KARAKTERLERİNİN BELİRLENMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F.II.2.3.3. YENİ İNŞAATLARDA BELİRLENEN YAPI KARAKTERLERİNE UYGUNLUĞUN SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F.II.2.3.4.ÜNİVERSİTELERLE İŞBİRLİĞİ YAPILARAK BELEDİYE SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ TESCİLLİ BİNALARIN RÖLEVE, RESTORASYON VE RESTÜTİSYON PROJELERİNİN HAZIRLANMASI	50.000,00		50.000,00
5	F.II.2.3.5. TEŞVİKİYE, PANGALTI, HARBİYE, KURTULUŞ VE MERKEZ MAHALLE VE SEMTLERİNDEKİ ÖNEMLİ MEKANLARIN TARİHİ DOKU VE KENT TARİHİNİN KORUNMASINA YÖNELİK YENİLENMESİ BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI, ÜNİVERSİTLER VE BİLİM KURULLARINCA KORUNMASININ MÜMKÜN OLMADIĞINA KARAR VERİLENLERİNİN İSE ASLINA UYGUN OLARAK YENİDEN İNŞASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI	50.000,00		50.000,00
6	F.II.2.3.6.İLÇEMİZİN ÖNEMLİ MERKEZLERİNİN ANIT, BÜST, RÖLYEF GİBİ SANAT ESERLERİYLE SÜSLENMESİ	300.000,00		300.000,00
7	F.II.2.3.7. MİMARİ PROJE YARIŞMALARININ DÜZENLENMESİ	200.000,00		200.000,00
8	F.II.2.3.8.HER YIL DÜZENLENECEK OLAN AÇIKHAVA FESTİVALİNİN ATÖLYE ÇALIŞMALARINDA ÜRETİLEN ESERLERİN KAMUSAL ALANLARA YERLEŞTİRİLMESİ	200.000,00		200.000,00
9	F.II.2.3.9.İLÇEMİZDEKİ TARİHİ VE KÜLTÜREL OLARAK ÖNEMLİ VE ÖZELLİKLİ BİNALARINA TANITICI PLAKET TASARLANMASI VE UYGULANMASI	25.000,00		25.000,00
10	F.II.2.3.10.ŞİŞLİ İLÇESİNİ TARİH, SANAT VE KÜLTÜR YÖNÜNDEN ANLATAN BİR KİTAP TASARLANMASI VE ÇOK DİLLİ BASILMASI	150.000,00		150.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>975.000,00</b>		<b>975.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.4. YEŞİL ALAN MİKTARI ARTIRILACAK, MEVCUT YEŞİL ALANLARIN REVİZYONU GERÇEKLEŞTİRİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Tüm park ve yeşil alanlarının bakım ve onarımı yapılması		%100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Yenileme yapılan sert zemin alanı		4.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Yenileme yapılan çim alanı miktarı		8.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Yenilenen çocuk oyun grubu sayısı		15	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Park ve yeşil alanlara monte edilen oturma grubu sayısı		1.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

6	Dikilen fidan sayısı		10.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı		400.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Budanan ve kesilen ağaç sayısı		8.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı		7.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Yenileme yapılan park alanı		8.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				
11	Döşeme yapılan kauçuk kaplama miktarı		1.500 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Sulama sistemi yapılan park sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
13	Spor aleti bulunan park sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
14	Parklara monte edilen katı atık kutu sayısı		150	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
15	Parklara monte edilen ve bakımı yapılan aydınlatma elemanı sayısı		25	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
16	Halka sunulan piknik alanının temininin gerçekleşmesi		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
17	Kiraya verilen hobi bahçe miktarı		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
18	Uygulama yapılan balkon ve teras sayısı		50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
19	Arazinin park ve yeşil alana dönüştürülmesi		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
20	Sanatsal ve görsel tema parkına dönüştürülen park sayısı		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç				
21	Güvenlik sisteminin kurulduğu park sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
22	Park ve bahçelerde kullanılacak olan ekipmanların temini		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
23	Deprem parkının gerçekleşme oranı		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 F. II.2.4.1. VAROLAN PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIMLARININ YAPILMASI VE İŞLEVSEL OLARAK HALKIN HİZMETİNE SUNULMASI	2.500.000,00		2.500.000,00
2 F. II.2.4.2. PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ SERT ZEMİNLERİN YENİLENMESİ	400.000,00		400.000,00
3 F. II.2.4.3. ÇİM ALANLARIN YENİLENMESİ	200.000,00		200.000,00
4 F. II.2.4.4. VAROLAN PARKLARDA BULUNAN ÇOCUK OYUN GRUPLARININ YENİLENMESİ	250.000,00		250.000,00
5 F. II.2.4.5. OTURMA ELEMANLARININ YENİLENMESİ	250.000,00		250.000,00
6 F. II.2.4.6. PARK VE YEŞİL ALANLAR İLE YOLLARA FİDAN VE ÇALI TEMİN VE DİKİMİ	750.000,00		750.000,00

7	F. II.2.4.7. MEVSİMLİK ÇİÇEK TEMİN VE DİKİMİ	250.000,00		250.000,00
8	F. II.2.4.8. KAVAK AĞAÇLARI KESİMİ VE YOL, REFÜJ, YEŞİL ALANLARDAKİ AĞAÇLARIN BUDANMASI	100.000,00		100.000,00
9	F. II.2.4.9. YENİ PARK VE YEŞİL ALAN ÜRETİLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
10	F. II.2.4.10. VAROLAN PARK VE YEŞİL ALANLARDA YENİLEME YAPILMASI	8.000.000,00		8.000.000,00
11	F. II.2.4.11. PARKLARDAKİ ÇOCUK OYUN ALANLARI İLE SPOR ALETLERİ ALANLARINDA KAUÇUK KAPLAMA YAPILMASI	100.000,00		100.000,00
12	F. II.2.4.12. SULAMA SİSTEMİ OLMAYAN PARK VE YEŞİL ALANLARA SULAMA SİSTEMLERİNİN YAPILMASI	300.000,00		300.000,00
13	F. II.2.4.13. PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ SPOR ALETLERİNİN BAKIM, ONARIM VE YENİLENMESİ	200.000,00		200.000,00
14	F. II.2.4.14. PARK VE YEŞİL ALANLARA KATI ATIK KUTULARININ KONULMASI	50.000,00		50.000,00
15	F. II.2.4.15. PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ AYDINLATMA ELEMANLARININ YENİLEME BAKIMLARININ YAPILMASI	250.000,00		250.000,00
16	F. II.2.4.16. ŞİŞLİ HALKININ YIL BOYU YARARLANACAĞI PİKNIK ALANI TEMİN EDİLMESİ, İŞLETİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	2.000.000,00		2.000.000,00
17	F. II.2.4.17. KEMERBURGAZ PİKNIK ALANI VEYA AYAZAĞA MESİRE ALANINDA HOBİ BAHÇELERİNİN DÜZENLENEREK YILLIK/SEZONLUK KİRAYA VERİLMESİ	0,00		0,00
18	F. II.2.4.18. BALKON VE TERAS BAHÇE UYGULAMALARININ TEŞVİK EDİLMESİ	60.000,00		60.000,00
19	F. II.2.4.19. OKMEYDANI SSK HASTANESİ YANI KENT-YOL AŞ' NE AİT OLAN ARAZİNİN KİRALAMA VEYA DEVİR YOLU İLE PARK VE YEŞİL ALAN OLARAK DÜZENLENMESİ	0,00		0,00
20	F. II.2.4.20. KONUM VE ALAN BAKIMINDAN UYGUN OLAN PARK VE YEŞİL ALANLARA SANATSAL VE GÖRSEL TEMA PARKLARININ KURULMASI	0,00		0,00
21	F. II.2.4.21. KONUM VE ALAN BAKIMINDAN UYGUN OLAN PARK VE YEŞİL ALANLARIN GÜVENLİK KAMERASI VE GÜVENLİK ELEMANLARI İLE KONTROL ALTINA ALINMASI	300.000,00		300.000,00
22	F. II.2.4.22. PARK VE YEŞİL ALANLARDA KULLANILACAK MALZEME, EKİPMAN ALIMLARI VE RUTİN BAKIM FAALİYETLERİ	250.000,00		250.000,00
23	F. II.2.4.23. İMAR UYGULAMALARI İLE ELDE EDİLECEK ALANLARDA DEPREM PARKININ YAPILMASI	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>17.210.000,00</b>		<b>17.210.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.5. YENİ SOSYAL-KÜLTÜREL, SANATSAL VE EĞİTSEL MEKANLAR OLUŞTURULACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(2014)</b>	<b>(2015)</b>	<b>(2016)</b>
1	Dezavantajlı gruplara yönelik rehabilitasyon merkezinin oluşturulması		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Rehabilitasyon merkezinin desteklenmesi		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç				
3	Yapılan Sanat Merkezi inşaat alanı		1400 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				



4	Yapılan mahalle evi sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Kadın koruma evinin kiralanması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Kadın koruma evi taleplerin karşılama oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
7	STK'larla yapılacak toplantı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. II.2.5.1. DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARA YÖNELİK DANIŞMA, KOORDİNASYON, REHABİLİTASYON VB MERKEZLERİNİN KURULMASI	300.000,00		300.000,00
2	F. II.2.5.2. DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARA YÖNELİK DANIŞMA, KOORDİNASYON, REHABİLİTASYON VB MERKEZLERİNİN DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	480.000,00		480.000,00
3	F. II.2.5.3. ŞİŞLİ İLÇESİ SANAT MERKEZLERİNİN YAPILMASI	1.200.000,00		1.200.000,00
4	F. II.2.5.4. MAHALLE EVLERİNİN YAPILMASI	670.000,00		670.000,00
5	F. II.2.5.5. KADIN KORUMA EVİ İÇİN YENİ MEKAN TEMİN EDİLMESİ	300.000,00		300.000,00
6	F. II.2.5.6. KADIN KORUMA EVİNİN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	300.000,00		300.000,00
7	F. II.2.5.7. SOSYAL-KÜLTÜREL-SANATSAL-EGİTSEL MEKANLARIN OLUŞTURULMASINDA YURTTAŞLARIN GÖRÜŞLERİNE BAŞVURMAK AMACIYLA TOPLANTILARIN YAPILMASI	15.000,00		15.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.265.000,00</b>		<b>3.265.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.6. RİSK VE ACIL DURUM YÖNETİM PLANI OLUŞTURULACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Basılan Şişli İlçesi Afet Yönetim ve Şehir Rehberi sayısı		10.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Dağıtılan Şişli İlçesi Afet Yönetim ve Şehir Rehberi sayısı		3.500	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
3 Asılan tabela sayısı		0	500
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
4 Risk verilerinin toplanması ve haritanın oluşturulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.II.2.6.1 ŞİŞLİ İLÇESİ AFET YÖNETİM VE ŞEHİR REHBERİNİN GÜNCELLENMESİ	100.000,00		100.000,00
2	F.II.2.6.2 AFETLERDE HALKIN TOPLANABİLECEĞİ ALANLARIN BELİRLENMESİ VE SOKAK TABELALARI İLE HALKA DUYURULMASI	0,00		0,00
3	F.II.2.6.3 DOĞAL AFETLER İLE SEL, YANGIN GİBİ DURUMLARA YÖNELİK İLÇE GENELİNDE RİSK ANALİZİ YAPILACAK VE RİSK HARİTASININ ÇIKARTILMASI	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>200.000,00</b>		<b>200.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.7. ŞİŞLİ'NİN ÇARPIK YAPILAŞMAYA KONU ALANLARI REHABİLİTE EDİLEREK ÇAĞDAŞ VE MODERN YAŞAM ALANLARINA DÖNÜŞMESİNE EL VERECEK PROJELER İLE KENTLİLERİN YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK VE ŞİŞLİ'YE DEĞER KATAcak PROJELER GERÇEKLEŞTİRİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Maketin tamamlanma oranı		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Hazırlanan kentsel dönüşüm proje sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Oluşturulan dönüşüm projesi sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Bilgi verilen yapı denetim firma sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Denetimi yapılan bina oranı		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
6	İlçe haritalarının güncellenmesi		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Mülkiyet kayıtlarını için arama sisteminin geliştirilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Hazırlanan 1/5000 planların sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Hazırlanan 1/1000 planların sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Yağmur suyu şebekelerinin projelendirilmesi		80.000 m	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı				
11	Üst yapı projelendirme çalışmaları (bina, okul, kültür merkezi)		50.000 adet	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Yol İmar (harita ve kot kesit düzenleme)		10.000 adet	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
13	Ön görülmeyen projelendirme		25.000 adet	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

14	Şişli'li vatandaşların yararlanabileceği sosyal tesis yapımı için temin edilen yer sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
15	Yıllık kamulaştırma programının tamamlanma oranı		20%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
16	Sisteme Giriş Yapılan Konteyner Noktaları Sayısı		150	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
17	Basılan harita sayısı		3.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
18	Dağıtılan harita sayısı		1.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.II.2.7.1 ŞİŞLİ İLÇESİNİN MAKETİNİN YAPILMASI	300.000,00		300.000,00
2	F.II.2.7.2 5 MAHALLEDE KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME PROJESİNİN HAZIRLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F.II.2.7.3 ÇARPIK KENTLEŞMİŞ VEYA GECEKONDU MAHALLELERİNDEKİ KAÇAK, RUHSATSIZ VE RUHSATA AYKIRI BİNALARIN KALDIRILARAK PLAN VE PROJE, EMLAK VE KAMULAŞTIRMA MÜDÜRLÜKLERİ İLE KOORDİNELİ OLARAK DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN OLUŞTURULMASI	50.000,00		50.000,00
4	F.II.2.7.4 DAHA İYİ HİZMET VERMEK İÇİN YAPI DENETİM FİRMALARININ BİLGİLENDİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
5	F.II.2.7.5 BİNA KONTROLLERİNİN YAPILMASI VE YASAL OLMAYAN UYGULAMALARIN DURDURULARAK YIKIMLARININ SAĞLANMASI	500.000,00		500.000,00
6	F.II.2.7.6 İLÇE HARİTASININ GÜNCELLEŞTİRİLMESİ	24.000,00		24.000,00
7	F.II.2.7.7 TÜM MÜLKİYET KAYITLARINA HIZLI ULAŞIMININ SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
8	F.II.2.7.8 1/5000 ÖLÇEKLİ İMAR PLAN TADİLATLARININ HAZIRLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
9	F.II.2.7.9 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLAN TADİLATLARININ HAZIRLANMASI	25.000,00		25.000,00
10	F.II.2.7.10 YAPIM İŞLERİNE İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI	605.000,00		605.000,00
11	F.II.2.7.11 SOSYAL-KÜLTÜREL TESİS YAPIM İŞİ İÇİN KAMULAŞTIRMA YAPILMASI	2.000.000,00		2.000.000,00
12	F.II.2.7.12 PLANDA YEŞİL ALAN OLARAK GÖZÜKEN YERLERİN KAMULAŞTIRILMASININ YAPILMASI	1.000.000,00		1.000.000,00
13	F.II.2.7.13 AFET ACİL YARDIM HARİTASI İLE ŞİŞLİ İLÇESİ YERLEŞİME UYGUNLUK HARİTASININ GÜNCELLENMESİ VE İLÇEMİZE YERLEŞTİRİLEN ATIK TOPLAMA KONTEYNERLERİNİN YERALDIĞI NOKTALARININ HARİTASININ OLUŞTURULMASI	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.604.000,00</b>		<b>4.604.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA II. KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ
<b>Hedef</b>	SH II.2.8. GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK SURETİYLE ŞİŞLİ'NİN FARKLI MAHALLELERİNDE MAHALLE KİMLİĞİNE VE KENT ESTETİĞİNE UYGUN DÜZENLEMELER YAPILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Denetim yapılan işletme sayısı		200	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Cephe eklentileri bakımından denetimi yapılan bina sayısı		200	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
3 Kentsel Tasarım Bürosunun kurulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 F. II.2.8.1. İLAN VE REKLAM TABELALARI İLGİLİ YÖNETMELİKTE ÖN GÖRÜLEN STANDARTLARA KAVUŞTURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
2 F. II.2.8.2. BİNA CEPHE VE/VEYA ÇATILARINDAKİ KLİMA, ANTEN V.B. CİHAZ VE EKLENTİLERİNİN KALDIRILMASININ SAĞLANMASI	50.000,00		50.000,00
3 F. II.2.8.3. KENTSEL TASARIM BÜROSUNUN KURULMASI	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.1. TEMİZLİK HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI, KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILARAK ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Temizliği yapılan ibadethane sayısı		52	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Cadde ve sokaklardan toplanan çöp miktarı		168.000.000 kg.	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kg. Gösterge Türü: Çıktı			
3 Sokak temizleme projesine katılan kadın sayısı		150	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Sonuç			
4 Yer altına alınan çöp konteyneri sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
5 Elde edilen kompost toprağı miktarı		20 kg.	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kg. Gösterge Türü: Çıktı			
6 Seçilen pilot okul sayısı		0	1
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
7 Temizlenen duvar alanı		5.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			

8	Temizlenen direk sayısı		3.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Temizlenen konteyner sayısı		150	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Ekolojik okul, ekolojik sınıfın oluşturulması		0	1
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç				
11	Atık toplama araçlarının takip sisteminin kurulması		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Yeşil bina kapsamında sertifikalı yapı sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
13	Yeşil Çatı Sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
14	Alınan yeşil bina sertifikası		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. III.3.1.1. CAMİİ, KİLİSE, HAVRA, CEMEVLERİ VB. YERLERİN İÇ TEMİZLİĞİ VE HALILARININ YIKANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
2	F. III.3.1.2. İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN CADDE SOKAK VE PAZAR YERLERİNİN ÇÖPLERİNİN SÜPÜRÜLMESİ, TOPLANMASI,TAŞINMASI VE YIKANMASI İŞİ	47.332.000,00		47.332.000,00
3	F. III.3.1.3. DAR GELİRLİ MAHALLELERİMİZDEKİ KADINLARIN YARIM ZAMANLI OLARAK CADDE VE SOKAK SÜPÜRÜLMESİ İŞİNDE İSTİHDAMA TEŞVİK EDİLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
4	F. III.3.1.4. RASTGELE ATILAN ÇÖPLERİN İNSAN SAĞLIĞINI TEHDİT ETMEMESİ VE YER ÜSTÜNDEKİ ÇÖP KONTEYNERLERİN YER ALTINA İNDİRİLMESİ İÇİN YER ALTI ÇÖP KONTEYNERİ YAPILMASI	25.000,00		25.000,00
5	F. III.3.1.5. "SIFIR ATIK PROJESİ" KAPSAMINDA İLÇEMİZDE YERALAN İŞYERİ, AVM, OTEL, SİTE, RESTAURANT VB NOKTALARDAN ÇIKAN ORGANİK ATIKLARDAN KOMPOST YAPIMINI SAĞLAMAK VE BU KOMPOSTUN PARK VE BAHÇELERDE KULLANIMININ SAĞLANMASI	30.000,00		30.000,00
6	F. III.3.1.6. "SIFIR ATIK PROJESİ" KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİ ORGANİK ATIKLARDAN KOMPOST YAPIMINA TEŞVİK ETMEK PİLOT OKULLARDA KOMPOST YAPIMINI SAĞLAMAK VE BU KOMPOST TOPRAKLARININ PARK VE BAHÇELERDE KULLANIMININ SAĞLANMASI	0,00		0,00
7	F. III.3.1.7. SICAK SU VE BUHARLI TEMİZLİK ARACIYLA DUVARLARA KONTROLSÜZ YAPIŞTIRILAN AFİŞLERİN VE GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIK KONTEYNERLERİ İLE AFİS (AFET İSTASYONU) KONTEYNERLERİNİN TEMİZLENMESİ	100.000,00		100.000,00
8	F. III.3.1.8. OKULLARDA YÜRÜTTÜĞÜMÜZ BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARINA EK OLARAK "EKOLOJİK OKUL, EKOLOJİK SINIF" OLUŞTURULMASI	0,00		0,00
9	F. III.3.1.9. ATIK TOPLAMA ARAÇLARININ GPRS TABANLI OPTİMİZASYONUNUN TAKİBİNİN YAPILMASI	0,00		0,00
10	F. III.3.1.10. YEŞİL BİNA KRİTERLERİNİ UYGULAYAN YAPI SAYISININ ARTTIRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
11	F. III.3.1.11. YEŞİL BİNA KRİTERLERİNDEN BİRİ OLAN YEŞİL ÇATILARIN UYGULANABİLİRLİĞİNİN ARTTIRILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
12	F. III.3.1.12. YENİ BAŞKANLIK BİNASININ "YEŞİL BİNA SERTİFİKASI"NI ALMAYA YÖNELİK GEREKLİ ALT YAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>48.687.000,00</b>		<b>48.687.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.2. HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Araç üzeri ULV cihazları alınması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
2	Vatandaş şikayeti ihbar talep karşılama oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
3	İslah edilen üreme kaynak sayısı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
4	Pazarın yapım işi		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Fuaye alanının tamamlanması		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Kadın sağlığı ve kanser takip merkezinin kurulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
7	Sağlık etkinliğinin gerçekleştirilmesi		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Sağlık tesislerinden faydalananların memnuniyet oranı		75%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Düzenlenen eğitim ve broşür, kitap ve kullanılan etkinlik sayısı		8	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Seminer, panel vb. organizasyon yapılması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
11	Dağıtılan broşür ve promosyon malzeme sayısı		2.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Madde bağımlılığı üzerine düzenlenen etkinlik sayısı		4	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
13	Tedavi merkezinin açılması ve işletilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi:Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. III.3.2.1. TOPLUM SAĞLIĞI İÇİN TEHDİT OLUŞTURAN KENT ZARARLISI VEKTÖRLERLE, ÇEVREYE ZARAR VERMEYECEK ENTEGRE YÖNTEMLERLE MÜCADELE EDİLMESİ	220.000,00		220.000,00
2	F. III.3.2.2. ORGANİK PAZAR YERİNİN ÜZERİ KAPATILARAK BAZI GÜNLERDE SANATSAL ETKİNLİKLER YAPILABİLMESİNE ELVERİŞLİ HALE GETİRİLMESİ	0,00		0,00
3	F. III.3.2.3. ORGANİK PAZAR YERİNDE DÜZENLENECEK ETKİNLİKLER İÇİN FUAYE ALANI YAPILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F. III.3.2.4. KADIN SAĞLIĞI VE KANSER TAKİP MERKEZLERİNİN KURULMASI	1.140.000,00		1.140.000,00

5	F. III.3.2.5. SAĞLIK ETKİNLİKLERİNİN YAPILMASI	100.000,00		100.000,00
6	F. III.3.2.6. İHTİYAÇ DUYULAN SAĞLIK TESİSLERİNDE, POLİKLİNİK UYGULAMALARININ, HALK SAĞLIĞI ÇALIŞMALARININ, ESNAF SAĞLIK MUAYENELERİNİN YAPILMASI, AMBULANS HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI VE BUNLAR İÇİN GEREKSİNİM DUYULAN TIBBİ ALET, CİHAZ VE SARF MALZEMESİ, LABORATUAR KİTİ, RÖNTGEN, FİLM VE BANYO SOLÜSYONLARI, TEMİZLEYİCİ KORUYUCU VB MALZEMELERİN KARŞILANMASI	750.000,00		750.000,00
7	F. III.3.2.7. HALKI BİLİNÇLENDİRME VE FARKINDALIKLARINI ARTIRMAK İÇİN EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DÜZENLENMESİ VE BROŞÜR, KİTAP AFİŞ BASTIRILMASI	50.000,00		50.000,00
8	F. III.3.2.8. MADDE BAĞIMLILIĞININ YAYGINLAŞMASININ ÖNLENMESİ KONUSUNDA ÇEŞİTLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI VE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ İLE BİRLİKTE PANEL, SEMİNER VB ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	50.000,00		50.000,00
9	F. III.3.2.9. MADDE BAĞIMLILIĞI İLE İLGİLİ GÖRSEL VE BASILI MALZEMELERİN HAZIRLANMASI VE DAĞITILMASI	200.000,00		200.000,00
10	F. III.3.2.10. MADDE BAĞIMLILIĞI İLE İLGİLİ TİYATRO, KONSER, FİLM GÖSTERİMİ VB. ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	180.000,00		180.000,00
11	F. III.3.2.11. UÇUCU VE UYUŞTURUCU MADDE BAĞIMLILARI TEDAVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ AÇILMASI VE İŞLETİLMESİ	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.890.000,00</b>		<b>2.890.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.3. EVDE SAĞLIK HİZMETLERİNİN YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ AÇISINDAN NİTELİĞİ ARTIRILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Hizmetten yararlanan hasta yüzdesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Kurulan cihaz sayısı ve kitlenin ihtiyaçlarının karşılanması		2.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Verimlilik				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. III.3.3.1. EVDE SAĞLIK VE KİŞİSEL BAKIM HİZMETİ SAĞLANMASI	530.000,00		530.000,00
2	F. III.3.3.2. BELİRLENMİŞ KRİTERLERE UYGUN YAŞLI, YALNIZ YAŞAYAN KİŞİLERİN EVLERİNE ÇAĞRI BUTONU KURULMASI. SİSTEMİN İHTİYAÇ DUYDUĞU ÇAĞRI MERKEZİ DANIŞMA MERKEZİ VE ACİL YARDIM AMBULANSI HİZMETİ OLUŞTURULMASI. EVDE HASTA BAKIMI VE KİŞİSEL BAKIM HİZMETLERİ İLE ENTEGRE EDİLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.530.000,00</b>		<b>1.530.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.4. SÜRDÜRÜLEBİLİR SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Karbon ayak izinin azaltılması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Azaltılan CO2 miktarı		3%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Eğitim verilen turistik işletme sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Sonuç				
4	Okullarda dezavantajlı konumda olan çocuk ile toplum merkezine başvuran çocuk sayısı		1.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Sonuç				
5	Elektromanyetik alan ölçüm yapılan nokta (bölge) sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. III.3.4.1.YENİ BAŞKANLIK BİNASININ KARBON AYAK İZİNİN KAPSAMININ ARTTIRILARAK HESAPLANMASI, AZALTIM STRATEJİLERİNİN BELİRLENMESİ, STRATEJİLERE UYGUN HAREKETE GEÇİLMESİ	100.000,00		100.000,00
2	F. III.3.4.2. BELEDİYE HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDEN DOĞAN CO2 EMİSYON MİKTARININ DÜŞÜRÜLMESİ	20.000,00		20.000,00
3	F. III.3.4.3. TURİSTLİK İŞLETMELERE "YEŞİL YILDIZ" ALMASI KONUSUNDA TEŞVİK (EĞİTİM) VERİLMESİ	30.000,00		30.000,00
4	F. III.3.4.4.ÇOCUK PSİKOLOJİSİ VE ÇOCUKLARI BEKLEYEN TEHLİKELER KARŞISINDA, ÇOCUKLARA EĞİTİM TOPLANTILARIN DÜZENLENMESİ	100.000,00		100.000,00
5	F. III.3.4.5. İLÇEMİZ ELEKTROMANYETİK ALANLARININ ÖLÇÜMLERİNİN İNTERNET ORTAMINDA HALKA DUYURULMASI	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>



TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.5.YAŞANILABİLİR ÇEVRE KOŞULLARI OLUŞTURULACAK VE TÜKETİM SONUCU ORTAYA ÇIKAN KATI ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI YOLUNDA TOPLUMSAL BİLİNÇ YARATILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Gri Su Projesi uygulayan bina sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Enerji Yöneticisi eğitimi alan kişi sayısı		20	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Enerji kimlik belgesi verilen binaların ruhsat alan bina sayısına oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
4	Güneş enerjisi sistemine dönüştürülen aydınlatma sayısı		100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Ödül verilen mama miktarı		2.000 kg.	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kg, Gösterge Türü: Sonuç				
6	Yerleştirilen konteyner sayısı		6	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.III.3.5.1 GRİ SU PROJESİ İLÇEDE SU TASARRUFU İÇİN YENİ İNŞAA EDİLECEK YAPILARLA MİMARİ PROJE AŞAMASINDA EVSEL ATIK SULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
2	F.III.3.5.2 PERSONELE "ENERJİ YÖNETİCİSİ" EĞİTİMİNİN ALDIRILMASI, EĞİTİMLİ PERSONELİN ÖNDERLİĞİNDE İŞİN TAKİBİNİN YAPILMASI	50.000,00		50.000,00
3	F. III.3.5.3.VATANDAŞLARIN ENERJİ VERİMLİLİĞİ KONULARINDA DİKKATİN ÇEKİLMESİ İÇİN BİNALARA AİT ENERJİ KİMLİK BELGELERİNİN ASILMASI VE BİNALARA ASILAN TABELA VERİSİNİN ÇEVRE BİLGİ SİSTEMİNE AKTARILARAK İNTERNET ORTAMINDA YAYINLANILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
4	F. III.3.5.4. İLÇEDE BULUNAN PARK, OKUL, YOL, BELEDİYE BİNASI VB ALANLARIN AYDINLANMASINDA GELENEKSEL ELEKTRİK ENERJİ SİSTEMLERİNİN GÜNEŞ ENERJİSİ SİSTEMLERİNE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	30.000,00		30.000,00
5	F. III.3.5.5. GERİ DÖNÜŞEBİLİR ATIKLARLA SOKAK HAYVANLARI İÇİN MAMA ÖDÜLÜ VEREN SABİT BESLEME ODAKLARININ YERLEŞTİRİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. III.3.5.6. İLÇEMİZDE UYGUN ALANLARA GERİ KAZANILABİLİR ATIKLARIN TOPLANMASINI TEŞVİK EDİCİ KONTEYNER (TOPLAMA ÜNİTESİ/MAKİNASI) YERLEŞTİRİLMESİ	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>180.000,00</b>		<b>180.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.6. ŞİŞLİ İLÇESİ GENELİNDE, İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI OLUMSUZ YÖNDE ETKİLEYEBİLECEK UNSURLAR ORTADAN KALDIRILARAK SAĞLIKLI, ESENKLİ VE YAŞANILABİLİR BİR KENT ORTAMI OLUŞTURULACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Boyanan bulvar sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Boyanan cadde sayısı		78	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
3 Boyanan sokak sayısı		837	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
4 Boyanan trafo duvarı ve duvar miktarı		1.000 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			
5 Resimlendirilen trafo duvarı ve duvar miktarı		500 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			
6 Dikey yeşillendirme yapılan duvar miktarı		250 m2	
Açıklama: Ölçü Birimi: m2, Gösterge Türü: Çıktı			
7 Çevreye duyarlı işyerlerine verilen ruhsatların diğer ruhsatlı işyerlerine oranı		5%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			
8 Organik sinek tuzaklarının yerleştirildiği mahalle sayısı		25	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
9 Revize edilen pazar yeri sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
10 Çevre sanitasyonu yapılan yer sayısı		50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
11 Eğitim verilen öğrenci sayısı		2.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			
12 Plastik poşet kullanımını azaltan satış noktası (işletme sayısı)		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
13 Dağıtılan hayvan barınakları sayısı		20	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 F. III.3.6.1.İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN CADDE VE SOKAKLARIN BORDÜR TAŞLARININ TRAFİK VE ESTETİK GÖRÜNÜMÜ AÇISINDAN BOYANMASI İŞİ	350.000,00		350.000,00
2 F. III.3.6.2. GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİN AZALTILMASI AMACIYLA KİRLİ DUVARLARIN, TRAFİKO BİNALARINA VE ZEMİNLERE RESİMLERİN YAPILMASI, TAŞ DUVAR, SIVA VB MALZEMEYİLE KAPLI DUVAR VE SATIHLARIN YENİLENMESİ, BOYANMASI İLE BAKIMLARININ YAPILMASI VE DUVARLARA DİKEY YEŞİLLENDİRME YAPILMASI	300.000,00		300.000,00
3 F. III.3.6.3. ÇEVREYE DUYARLI (GERİ DÖNÜŞÜM KULLANAN, ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARINDAN FAYDALANAN, ÇEVREYE EN AZ ZARAR VEREN) İŞYERLERİNE RUHSAT KOLAYLIĞI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ

4	F. III.3.6.4. ORGANİK SİNEK TUZAKLARININ YERLEŞTİRİLMESİ	5.000,00		5.000,00
5	F. III.3.6.5. PAZAR YERLERİNİN STANDARTLARA UYGUN HALE GETİRİLMESİ	200.000,00		200.000,00
6	F. III.3.6.6. İLÇEMİZDE YER ALAN HALKIN YOĞUN OLARAK YAŞADIĞI KAMU, CAMİ, OKUL, VB BİNALARIN ÇEVRE KOŞULLARINI SAĞLIĞA ELVERİŞLİ DURUMA GETİRİLMESİ, SAĞLIKLI YAŞAM İÇİN GEREKLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI İLE DAHA GÜZEL VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI	100.000,00		100.000,00
7	F. III.3.6.7. "DOĞADA BİRGÜN" PROJESİ İLE ÇOCUKLARIMIZA YAŞAYARAK, EĞLENEREK ÇEVRE BİLİNCİNİN VERİLMESİ	200.000,00		200.000,00
8	F. III.3.6.8. PLASTİK POŞET TÜKETİMİNİ AZALTMAYA YÖNELİK KAMPANYALAR VE ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	0,00		0,00
9	F. III.3.6.9. "YUVAYA DÖNÜŞEN PLASTİKLER " PROJESİ İLE PLASTİK ATIKLAR SAHİPSİZ HAYVANLAR İÇİN KULÜBEYE DÖNÜŞMESİ VE HAYVAN BARINAKLARINA DAĞITILMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.155.000,00</b>		<b>1.155.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.7. TOPLUMDA HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK, HAYVAN HAKLARI İHLALLERİNİN ÖNLENMESİNİ SAĞLAMAK VE BU DOĞRULTUDA KAMUOYUNU BİLİNÇLENDİRMEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(2014)</b>	<b>(2015)</b>	<b>(2016)</b>
1	Veteriner saha takip aracı veya evcil hayvan ambulansı alınması		0	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı (araç alımı 2017)				
2	Destek hizmet alımının yapılması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Microchip takılan hayvan sayısı		1.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Kayıt altına alınan hayvan sayısı		1.500	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Kuduz aşısı uygulanan hayvan sayısı		1.500	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Onaylı kurban kesim yerlerinde dağıtılan poşet miktarı		2.000 kg.	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kg., Gösterge Türü: Çıktı				
7	Takılan organik sinek tuzağı sayısı		100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Hayvanların girişinden bayram sonuna kadar barındıkları alanların ilaçlanması		20 gün	
Açıklama: Ölçü Birimi: Zaman, Gösterge Türü: Sonuç				
9	İlk ve ortaöğretim okullarına verilen eğitim sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Aşırı sıcaklarda dağıtımı yapılan seyyar su kabı sayısı		5.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
11	Hayvan sevgisini aşımamak amacıyla hazırlanarak dağıtılan broşür, kitapçık vb. sayısı		5.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. III.3.7.1. 1 ADET SAHA TAKİP ARACI VEYA EVCİL HAYVAN AMBULANSININ TEMİNİ, SAHADAKİ TALEP VE ŞİKAYETLERİN SONUÇLANDIRILMASI	0,00		0,00
2	F. III.3.7.2. SAHIPLI VE SAHİPSİZ HAYVAN POPÜLASYONUNUN İZLENİLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK İÇİN BİLGİ İŞLEM TABANLI HAYVAN KAYIT SİSTEMİ OLUŞTURULMASI VE REHABİLİTASYON HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ	230.000,00		230.000,00
3	F. III.3.7.3. KURBAN BAYRAMINDA HAYVAN SATIŞ VE KESİM YERLERİNİNDE KAÇAK HAYVAN HAREKETLERİNİN ENGELLENEREK ÇEVRE SAĞLIĞI İÇİN GEREKLİ ÖNLEMLERİNİN ALINMASI	55.000,00		55.000,00
4	F. III.3.7.4. SOKAK HAYVANLARININ BARINMA BESLENME GİBİ İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI, DOĞAL YAŞAM İÇERİSİNDEKİ CANLILARIN EKOLOJİK DENGE BAKIMINDAN ÖNEMİNİ KAVRATMAYA YÖNELİK KURUMLAR ARASI FAALİYETLER VE FARKINDALIK YARATMAK İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	170.000,00		170.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>455.000,00</b>		<b>455.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.8. ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN-ÇALIŞAN HERKES SAĞLIĞA YÖNELİK RİSKLERDEN KORUNACAK, SAĞLIK HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA "İNSAN ODAKLI" POLİTİKALAR İZLENECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1   Ağız ve diş sağlığı konusunda düzenlenen etkinlik sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
2   Hijyen konusunda düzenlenen etkinlik sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
3   Obezite konusunda düzenlenen etkinlik sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
4   Gerçekleştirilen organizasyon sayısı		12	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
5   Tercüman temini		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. III.3.8.1. AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI KONUSUNDA ÖĞRENCİLERE YÖNELİK, DİŞ HEKİMLERİ ODASI İŞBİRLİĞİ İLE 3 OKULDA BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ YAPILMASI	30.000,00		30.000,00
2	F. III.3.8.2. HİJYEN KONUSUNDA HALK EĞİTİM MERKEZİ İŞBİRLİĞİ İLE 5 KURS MERKEZİMİZDE KURSIYERLERE YÖNELİK BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ	50.000,00		50.000,00
3	F. III.3.8.3. HATALI BESLENME VE OBEZİTE İLE İLGİLİ 3 OKULDA, 2 KURS MERKEZİNDE BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ YAPILMASI	50.000,00		50.000,00

4	F. III.3.8.4. EVSİZLER VE GÖÇMENLERE YÖNELİK GEZİCİ SAĞLIK İSTASYONLARI ORGANİZASYONU İLE SAĞLIK HİZMETİNİN GÖTÜRÜLMESİ	100.000,00		100.000,00
5	F. III.3.8.5. GÖÇMENLERİN SAĞLIK SORUNLARININ ÇÖZÜMÜNDE ETKİNLİĞİN ARTIRILABİLMESİ İÇİN GÖÇMENLERİN YOĞUNLUKLU YAŞADIĞI BÖLGELERDEKİ SAĞLIK HİZMETLERİNDE TERCÜMAN BULUNDURULMASI	20.000,00		20.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA III. TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE
<b>Hedef</b>	SH III.3.9. HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİMLER ARTIRILACAK VE ETKİNLEŞTİRİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Talebin karşılanma oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 F. III.3.9.1. ŞİŞLİ İLÇESİ İÇERİSİNDEKİ TÜM İŞYERLERİNİN RUHSATLANDIRILMASININ SAĞLANMASI, DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK SURETİYLE İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARIN GİDERİLMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.1. KENTİN VE KENTLİNİN SANATA, EĞİTİME VE KÜLTÜREL FAALİYETLERE EN ÜST DÜZEYDE ULAŞMASINI MÜMKÜN KILACAK POLİTİKALAR OLUŞTURULACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Fon oluşturulacak proje sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Destek verilen öğrenci sayısı		5.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Kurulan ve işletilen etüt merkezi sayısı		4	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Kadın spor merkezinin açılması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Kadın spor merkezinin işletilmesi		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Açılan spor okulu sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

7	Bir adet yeni bilim merkezi yapılması (2 katı otopark olacak şekilde)		%50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Bilim merkezinin donanımının sağlanması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Düzenlenen "Berkin Elvan heykel projesi" yarışma sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Düzenlenen heykel projesi yarışma sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.1.1. SOSYAL AMAÇLI KURULUŞLARIN KÜLTÜREL, SPORİF VE ÖZEL İLGI GRUPLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİNE PROJE ORTAĞI OLMAK AMACIYLA FON OLUŞTURULMASI	250.000,00		250.000,00
2	F. IV.4.1.2. EĞİTİMDE BAŞARILI VE/VEYA İHTİYAÇ SAHİBİ ÖĞRENCİLERE EĞİTİM, KONAKLAMA, HER TÜR DESTEKLEYİCİ MATERYAL, VB DESTEKLEMELERİN SAĞLANMASI	1.500.000,00		1.500.000,00
3	F. IV.4.1.3. ÖRGÜN EĞİTİMİ DESTEKLEYİCİ ETÜT MERKEZLERİ, KURULMASI VE İŞLETİLMESİ	1.216.000,00		1.216.000,00
4	F. IV.4.1.4. KADINLAR İÇİN SPOR MERKEZLERİ AÇILMASI	282.000,00		282.000,00
5	F. IV.4.1.5. MEVCUT KADIN SPOR MERKEZLERİNİN İŞLETİLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
6	F. IV.4.1.6. SPOR OKULLARI AÇILMASI VE DESTEKLENMESİ	870.000,00		870.000,00
7	F. IV.4.1.7. YENİ BİR BİLİM MERKEZİ YAPILMASI	0,00		0,00
8	F. IV.4.1.8. BİLİM MERKEZİNİN DONANIMIN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	600.000,00		600.000,00
9	F. IV.4.1.9. "BERKİN ELVAN HEYKEL PROJESİ" YARIŞMASI AÇILMASI VE PROJENİN UYGULAMASI	100.000,00		100.000,00
10	F. IV.4.1.10. YENİ HİZMET BİNASI ÖNÜNE HEYKEL PROJESİ YARIŞMASI AÇILMASI VE PROJENİN UYGULAMASI	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.018.000,00</b>		<b>6.018.000,00</b>

**TABLO 2**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.2. ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN YOKSUL, EVSİZ, GÖÇMEN, AYRIMCILIĞA MARUZ KALAN KİŞİ VE AİLELERİNE ASGARİ STANDARTLARDA YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİNE OLANAK VERECEK HER TÜRLÜ YARDIM YAPILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri	(2014)	(2015)	(2016)
1 Dağıtılan içme suyu miktarı		25.000 ton	
Açıklama: Ölçü Birimi: Ton, Gösterge Türü: Çıktı			
2 Açılan kreş sayısı ve işletilmesi		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			

3	Sünnet etkinliğinden faydalanan çocuk sayısı	500	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			
4	Sünnet giysi ve hediyelerinden faydalanan çocuk sayısı	500	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			
5	Burs verilen öğrenci sayısı	2.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			
6	Dezavantajlı kişi ve grupların taleplerinin karşılanma oranı	100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç			
7	Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinlik sayısı	15	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
8	Yiyecek, içecek evlere erzak dağıtımı yapılan kişi sayısı	3.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			
9	Aşevi donanım ihtiyacının karşılanması	100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı			
10	Açılan yaşlı gündüz bakım evi sayısı	1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı			
11	Huzur evine alınan kişi sayısı	100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			
12	Koruma evine alınan sokak çocuğu sayısı	50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.2.1. YOKSUL YURTTAŞLARIN YAŞADIĞI BÖLGELERE ÜCRETSİZ İÇME SUYU VERİLMESİ	400.000,00		400.000,00
2	F. IV.4.2.2. GÜNDÜZ ÇOCUK BAKIM EVİ AÇILMASI (KİRALANMASI), DONATIMI VE İŞLETİLMESİ	514.000,00		514.000,00
3	F. IV.4.2.3. YOKSUL AİLE ÇOCUKLARI İÇİN TOPLU SÜNNET ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ	50.000,00		50.000,00
4	F. IV.4.2.4. SÜNNET EDİLEN ÇOCUKLAR İÇİN SÜNNET GİYSİLERİ VE GEREKLİ HEDİYELERİN SAĞLANMASI	40.000,00		40.000,00
5	F. IV.4.2.5. ÖĞRENCİLERE EĞİTİM BURSUNUN VERİLMESİ	1.000.000,00		1.000.000,00
6	F. IV.4.2.6. DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARIN SAĞLIK VE SOSYAL YÖNDEN DESTEKLENMESİ	200.000,00		200.000,00
7	F. IV.4.2.7. ÖNEMLİ GÜN VE HAFTALARDA KÜLTÜREL, TARİHSEL VE SOSYAL ZENGİNLİĞİ YANSITACAK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	20.000.000,00		20.000.000,00
8	F. IV.4.2.8. YOKSUL YURTTAŞLARIN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK ÜZERE AŞEVİ AÇILMASI	8.760.000,00		8.760.000,00
9	F. IV.4.2.9. AŞEVİNİN DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	300.000,00		300.000,00
10	F. IV.4.2.10. YAŞLILAR İÇİN GÜNDÜZ BAKIM EVİ AÇILMASI	350.000,00		350.000,00
11	F. IV.4.2.11. HUZUR EVİ AÇILMASI	350.000,00		350.000,00
12	F. IV.4.2.12. ÇOCUK KORUMA EVİNİN AÇILMASI	150.000,00		150.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>32.114.000,00</b>		<b>32.114.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.3. ÇAĞDAŞ VE SAĞLIKLI BİR TOPLUM İÇİN AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE VE SPORCULARA DESTEK VERİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Malzeme yardımı yapılan spor kulübü sayısı		20	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Nakdi yardım yapılan spor kulübü sayısı		15	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Sportif amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Yeni yapılan spor alanları sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Spora açılan okul bahçesi sayısı			
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.3.1. AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MALZEME YARDIMI YAPILMASI	450.000,00		450.000,00
2	F. IV.4.3.2. AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE BAŞARI YÖNETMELİĞİ UYARINCA NAKTİ YARDIM SAĞLANMASI	450.000,00		450.000,00
3	F. IV.4.3.3. SPOR TİF AMAÇLI YARIŞMA, TURNUVA, MÜSABAKA, ŞENLİK VB ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ VE DESTEKLENMESİ	250.000,00		250.000,00
4	F. IV.4.3.4. MEVCUT SPOR ALANLARININ YENİLENMESİ VE YENİ SPOR ALANLARININ OLUŞTURULMASI	300.000,00		300.000,00
5	F. IV.4.3.5. OKUL BAHÇELERİNİN, EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİN OLMADIĞI ZAMANLARDA ÇEVRE HALKININ VE ÖZELLİKLE GENÇLERİN SPOR YAPMALARINA OLANAK VERECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.550.000,00</b>		<b>1.550.000,00</b>



TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.4. İSTİHDAMI ARTIRMAK ÜZERE MESLEKİ VE ÖRGÜN EĞİTİM OLANAKLARI YARATILARAK, İLÇE DÜZEYİNDE KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDİNASYON SAĞLANACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Açılacak olan kurs merkezi sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Mevcut eğitim merkezlerin işletilmesi		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Düzenlenen toplantı sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.4.1. YENİ HOBİ, KİŞİSEL GELİŞİM VE MESLEK EDİNDİRME MERKEZLERİNİN AÇILMASI	230.000,00		230.000,00
2	F. IV.4.4.2. HOBİ, KİŞİSEL GELİŞİM VE MESLEK EDİNDİRME MERKEZLERİN İŞLETİMİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	1.500.000,00		1.500.000,00
3	F. IV.4.4.3. İŞ DÜNYASI, ÜNİVERSİTE VE STK'LARIN BULUŞACAĞI PANEL, SEMİNER VB. ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	40.000,00		40.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.770.000,00</b>		<b>1.770.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.5. KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİN ZENGİNLEŞTİRİLEREK SÜREKLİLİĞİ SAĞLANACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Sosyal ve kültürel alanda düzenlenen etkinlik sayısı		165	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Düzenlenen konaklamalı ve günübirlik gezi sayısı		100	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.5.1. AÇIK VEYA KAPALI MEKANLARDA SINEMA, TİYATRO, KONSER, SERGİ, PERFORMANS, FUAR, ŞENLİK, FESTİVAL VB ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	6.580.000,00		6.580.000,00
2	F. IV.4.5.2. TARİH, KÜLTÜR, SANAT VB TEMALARLA KONAKLAMALI VEYA GÜNÜBİRLİK GEZİLER DÜZENLENMESİ	5.000.000,00		5.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>11.580.000,00</b>		<b>11.580.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.6. ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN GENÇLERE YÖNELİK SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ, İHTİYAÇ TEMELİNDE ETKİN, YAYGIN VE NİTELİKLİ OLARAK UYGULANACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Mahalle evleri içerisinde gençlik merkezlerinin oluşturulması		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Kent Konseyinde gençlik meclisinin etkinleştirilmesi		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
3	Düzenlenen kültürel etkinlik sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Kurulan kürsü sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.6.1. GENÇLİK MERKEZİNİN KURULMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
2	F. IV.4.6.2.KENT KONSEYİNDE GENÇLİK MECLİSİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ VE YÖNETİME AKTİF KATILIMLARININ SAĞLANMASI YÖNÜNDE POLİTİKALARIN İZLENMESİ	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F. IV.4.6.3. GENÇLERE YÖNELİK KÜLTÜREL ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	200.000,00		200.000,00
4	F. IV.4.6.4. DEMOKRASİ KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRME VE YAYGINLAŞTIRMAYA YÖNELİK OLARAK, KAMUYA AÇIK ALANLARDA GENÇLERİN DÜŞÜNCELERİNİ SINIRSIZ OLARAK AÇIKLAYABİLECEKLERİ DEMOKRASİ KÜRSÜLERİNİN KURULMASI	30.000,00		30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>230.000,00</b>		<b>230.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.7. KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILMALARI; ÖZGÜR BİREYLER OLARAK ÇAĞDAŞ YAŞAMIN ÖZNESİ OLABİLMELERİ İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEK, İSTİHDAMDA POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	İş dünyası ile toplantı düzenlenmesi		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Farkındalık yaratma üzerine düzenlenen etkinlik sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Danışmanlık alanlarında düzenlenen etkinlik sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. IV.4.7.1.KADINLARIN İSTİHDAMINA İLİŞKİN POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKASINA UYGUN PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ	25.000,00		25.000,00
2	F. IV.4.7.2.BAŞTA KADINLARA YÖNELİK ŞİDDET OLMAK ÜZERE KADIN SORUNLARINA İLİŞKİN FARKINDALIK YARATICI ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	60.000,00		60.000,00
3	F. IV.4.7.3.ŞİDDET GÖREN KADINLARA HUKUKİ, PSİKOLOJİK VS. ALANLARINDA DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN VERİLMESİ	120.000,00		120.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>205.000,00</b>		<b>205.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA IV. EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	SH IV.4.8. ERİŞİLEBİLİR YAŞAM: ENGELSİZ ŞİŞLİ
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Tamamlanan mahalle sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Ruhsat kolaylığı sağlanması konusunda taleplerin karşılanma oranı		5%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Sonuç				
3	Açılan down cafe sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Engelli çocuklar için geçici barınma evinin yapılması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Engelli ve özel durumu çocuklar için gündüz bakım evinin yapılması ve rehabilitasyon merkezinin kurulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				

6	Rehabilitasyon merkezinin yapılma oranı		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Kamp talebinin karşılanması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Engellilere ilişkin proje üretmeye yönelik yapılan toplantı sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
9	Düzenlenen işaret dili kursu sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
10	Engelli Model Evinin oluşturulması		100%	
Açıklama: Ölçü Birimi: Yüzde, Gösterge Türü: Çıktı				
11	Web sitesinde güncellenen müdürlük sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
12	Koordinasyon merkezin kiralanması		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
13	Açılacak olan Engelli Spor Merkezi sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.IV.4.8.1. İLÇEDE BULUNAN DEZAVANTAJLI KİŞİLERİN HANE HALKI NÜFUSU, HANE GELİRİ, SOSYAL GÜVENLİK, İSTİHDAM VE SAĞLIK, EĞİTİM, KÜLTÜREL GEREKSİNİMLERİ YÖNÜNDE BELİRLEMELERİNİN YAPILARAK DEZAVANTAJLI BİREYLERE İLİŞKİN VERİLERİN ELDE EDİLMESİ İÇİN ORTAK ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLMESİ	600.000,00		600.000,00
2	F.IV.4.8.2. ENGELLİLERİN HAYATINI KOLAYLAŞTIRICI ÇALIŞMA YAPAN İŞYERLERİNE RUHSAT KOLAYLIĞININ SAĞLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
3	F.IV.4.8.3. MAHALLERDE DOWN CAFE SAYILARININ ARTIRILMASI	20.000,00		20.000,00
4	F.IV.4.8.4. ENGELLİ ÇOCUKLAR İÇİN GEÇİCİ BARINMA EVİNİN KURULMASI	120.000,00		120.000,00
5	F.IV.4.8.5. ENGELLİ VE ÖZEL DURUMU OLAN ÇOCUKLAR İÇİN GÜNDÜZ BAKIM EVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ KURULMASI	200.000,00		200.000,00
6	F.IV.4.8.6. ENGELLİLERE YÖNELİK REHABİLİTASYON MERKEZİNİN YAPILMASI VE İŞLETİLMESİ	100.000,00		100.000,00
7	F.IV.4.8.7. ENGELLİLERİN DİNLENME TESİSİ/KAMP TALEBİNİN KARŞILANMASI	1.500.000,00		1.500.000,00
8	F.IV.4.8.8. ÜNİVERSİTE VE STK'LARLA İŞBİRLİĞİ YAPILARAK ENGELLİLERE İLİŞKİN PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ	40.000,00		40.000,00
9	F.IV.4.8.9. İŞARET DİLİ VE GÖRME ÖZÜRLÜLERİNE YÖNELİK OKUMA YAZMA KURSLARININ AÇILMASI	20.000,00		20.000,00
10	F.IV.4.8.10. ENGELLİ MODEL EVİNİN OLUŞTURULMASI	400.000,00		400.000,00
11	F.IV.4.8.11. BELEDİYE WEB SİTESİNDE MÜDÜRLÜK FAALİYETLERİNİN TURİST (İNGİLİZCE), GÖRME VE İŞİTME ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZ İÇİN DE ERİŞİLEBİLİR FORMATTA DÜZENLENMESİ	10.000,00		10.000,00
12	F.IV.4.8.12. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI VE ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİ OLUŞTURULMASI	600.000,00		600.000,00
13	F.IV.4.8.13. ENGELLİLER İÇİN SPOR MERKEZİ AÇILMASI VE İŞLETİLMESİ	270.000,00		270.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.880.000,00</b>		<b>3.880.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA V. DIŞ İLİŞKİLER
<b>Hedef</b>	SH V.5.1. ŞİŞLİ'NİN ETKİLEŞİM KAABİLİYETİ VE ULUSLARARASI TANINIRLIĞI ARTIRILACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
<b>Açıklama :</b>	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Hatırat olarak verilen materyal sayısı		300	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Ağırlanan yabancı devlet adamı sayısı		10	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Yurtdışı gezilerine katılanların sayısı		50	
Açıklama: Ölçü Birimi: Kişi, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Dış ilişkilerle ilgili düzenlenen etkinlik sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
5	Hazırlanan bülten sayısı		47	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
6	Tercüme yapılan mevzuat sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
7	Kuruma ait tanıtım amaçlı dağıtılan materyal sayısı		2.000	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
8	Önemli gün ve haftalarda düzenlenen etkinlik sayısı		2	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. V.5.1.1. HATIRAT OLARAK VERİLMEK ÜZERE HER TÜRLÜ HEDİYELİK VE PROMOSYONEL MATERYALLER TEMİN EDİLMESİ	150.000,00		150.000,00
2	F. V.5.1.2. YABANCI DEVLET ADAMLARININ ZİYARETLERİNİN ORGANİZE EDİLMESİ, AĞIRLAMA FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	150.000,00		150.000,00
3	F. V.5.1.3. İYİ YÖNETİŞİM İLKESİ KAPSAMINDA YURTDIŞINDAKİ KURUM VE KURULUŞLARLA KARŞILIKLI ÇALIŞMA ZİYARETLERİNİN VE GÖRÜŞMELERİN PLANLANMASI VE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	350.000,00		350.000,00
4	F. V.5.1.4. DIŞ İLİŞKİLER İLE İLGİLİ KONULARDA PANEL, KONFERANS VB ETKİNLİKLER ORGANİZE EDİLMESİ	450.000,00		450.000,00
5	F. V.5.1.5. HAFTALIK AB BİLGİLENDİRME BÜLTENLERİNİN HAZIRLANMASI	BÜTÇESİZ		BÜTÇESİZ
6	F. V.5.1.6. DIŞ İLİŞKİLERE, İYİ YÖNETİŞİME VE MEVZUATA İLİŞKİN DÖKÜMANLARIN YABANCI DİLLERDEN TÜRKÇEYE VE TÜRKÇEDEN YABANCI DİLLERE ÇEVİRİLMESİ	50.000,00		50.000,00
7	F. V.5.1.7. KURUMA AİT TANITIM AMAÇLI BROŞÜR, DERGİ, CD VB MATERYALLERİN GÜNCELLENMESİ, ÇOK DİLLİ OLARAK HAZIRLANMASI VE BASILMASI	500.000,00		500.000,00
8	F. V.5.1.8. ÖNEMLİ GÜN VE HAFTALAR KAPSAMINDA ETKİNLİK ORGANİZASYONLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	400.000,00		400.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.050.000,00</b>		<b>2.050.000,00</b>

TABLO 2

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	SA V. DIŞ İLİŞKİLER
<b>Hedef</b>	SH V.5.2. PROJELERE FON KURULUŞLARINDAN KAYNAK SAĞLANACAK
<b>Performans Hedefi</b>	
Açıklama :	

Performans Göstergeleri		(2014)	(2015)	(2016)
1	Düzenlenen etkinlik sayısı		5	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
2	Uluslararası üretilen proje sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
3	Alınan danışmanlık hizmeti sayısı		1	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				
4	Ortak olan proje sayısı		3	
Açıklama: Ölçü Birimi: Adet, Gösterge Türü: Çıktı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F. V.5.2.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI FON KAYNAKLARI KONUSUNDA İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, EĞİTİM VERİLMESİ, SERTİFİKA PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ VE FON İMKANLARI KONULARINDA BELEDİYE GÖREVLİLERİNE VE İLÇEMİZDEKİ TÜM PAYDAŞLARA YÖNELİK EĞİTSEL FAALİYETLER DÜZENLENMESİ VE DEVAMLILIĞIN SAĞLANARAK SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURULUMUNUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	100.000,00		100.000,00
2	F. V.5.2.2. ULUSLARARASI "ŞEHİR AĞLARI"NA VE BİRLİKLERE YÖNELİK ÜYELİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPILMASI; YURTDIŞINDAKİ BELEDİYELERLE, KURUM VE KURULUŞLARLA ORTAK PROJE ÜRETİLMESİ VE UYGULANMASI	150.000,00		150.000,00
3	F. V.5.2.3. ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJELER HAZIRLANMASI DANIŞMANLIK HİZMETLERİ ALINMASI VE YÜRÜTÜLMESİ	75.000,00		75.000,00
4	F. V.5.2.4. YARARLANICISI, ORTAĞI, EŞ BAŞVURANI YA DA İŞTİRAKÇİSİ OLDUĞUMUZ PROJELERDE EŞ FİNANSMANI SAĞLANMASI VB GEREKLİ AYNİ/NAKDİ KATKININ YAPILMASI	300.000,00		300.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>625.000,00</b>		<b>625.000,00</b>

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı:	Faaliyet	İŞİŞLİ BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
SH I.1.1	İNSAN KAYNAKLARININ YETKİNLEŞTİRİLMESİ		654.000,00	0,34%	0,00	0,000	654.000,00	0,34%
1	YEREL YÖNETİM ENSTİTÜSÜNÜN AÇILMASI		100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
2	BELEDİYE HİZMET BİRİMLERİNİN İHTİYAÇ DUYDUĞU HİZMET İÇİ EĞİTİMLERİN PLANLANMASI VE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ		118.000,00		0,00	0,000	118.000,00	
3	YÖNETİCİ POZİSYONLARINA LİYAKATA UYGUN ATAMALAR YAPILABİLMESİ İÇİN GÖREVE YÜKSELME VE YETERLİLİK DEĞERLENDİRMESİ YAPILMASI		12.000,00		0,00	0,000	12.000,00	
4	GÖREVE YENİ BAŞLAYAN VEYA NAKİL YOLU İLE GÖREVE BAŞLAYAN MEMUR VEYA İŞÇİ PERSONEL İÇİN ORYANTASYON EĞİTİMİ VERİLMESİ		24.000,00		0,00	0,000	24.000,00	
5	EMEKLİ OLAN PERSONELİN YENİ HAYATLARINA ALIŞMASI İÇİN PSİKOLOJİK DESTEK SAĞLANMASI		25.000,00		0,00	0,000	25.000,00	
6	ÇEVRE BİLİNCİ VE İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ EĞİTİM VERİLMESİ		25.000,00		0,00	0,000	25.000,00	
7	İLÇEMİZE GELEN TURİSTLERİN SOSYAL - BEŞERİ, KÜLTÜREL İSTEK VE İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAYA YARDIMCI OLMAK ÜZERE, BÖLGENİN TARİHİ VE TURİSTİK YERLERİ HAKKINDA BİLGİ SAHİBİ VE YABANCI DİL BİLEN TURİZM ZABITASI OLUŞTURULMASI		0,00		0,00	0,000	0,00	
8	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇİNDE ÇEVRE KANUNU VE İLGİLİ YÖNETMELİKLER GEREĞİ (GÜRÜLTÜ, HAVA KİRLİLİĞİ, ATIK SU, ATIK MADDELER VB.) KONULARINDA UZMANLAŞMIŞ ÇEVRE ZABITASI OLUŞTURULMASI		0,00		0,00	0,000	0,00	
9	5727 SAYILI TÜTÜN ÜRÜNLERİNİN ZARARLARININ ÖNLENMESİ HAKKINDA KANUNUN ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULANMASI VE DENETİMİ İÇİN EKİP OLUŞTURULMASI		0,00		0,00	0,000	0,00	
10	MÜDÜRLÜK PERSONELİNE HALKLA İLİŞKİLER KONUSUNDA DANIŞMANLIK HİZMETİ ALINMASI		0,00		0,00	0,000	0,00	
11	İŞİŞLİ BELEDİYESİ BÜNYESİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULUNUN OLUŞTURULMASI		350.000,00		0,00	0,000	350.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	
SH I.1.2	<b>SÜRDÜRÜLEBİLİR VE GÜÇLÜ MALİ YAPI</b>	<b>9.300.000,00</b>	<b>4,76%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>9.300.000,00</b>	<b>4,76%</b>	
	1	TAHAKKUK KAYITLARININ SİSTEMDEN TARANMASI SURETİYLE YERSİZ VE EKŞİK TAHAKKUKLARIN TESPİTİ; YERSİZ TAHAKKUKLARIN TERKİNİ, EKŞİK TAHAKKUKLARIN TAMAMLANMASI VE TAHAKKUKA ESAS BELGELERİN GÜNCELLENMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
	2	ETKİN BİR ÖN MALİ KONTROL BİRİMİNİN OLUŞTURULMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	3	YATIRIM VE HARCAMA SÜRECİNİN BELEDİYE GELİRLERİNİN TAHSİL SÜRECİNE PARALEL HALE GETİRİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	YATIRIM PROJELERİNİN SEÇİM VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİNDE AB VE DİĞER ULUSLAR ARASI FONLARDAN YARARLANMA OLANAKLARININ ARAŞTIRILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	5	TAHAKKUK ARTIŞININ %10 DÜZEYİNDE SAĞLANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	6	GELİR VE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARININ ASGARI %90 DÜZEYİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
	7	HALEN BELEDİYEMİZ MÜLKİYETİNDE BULUNAN İŞGALLİ-HİSSELİ TAŞINMAZLARIN, HAZİNE ADINA KAYITLI OLUP BELEDİYEMİZE DEVRİ YAPILAN 4706 SAYILI YASA KAPSAMINDAKİ TAŞINMAZLARIN İLGİLİLERİNE SATIŞ İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASI VE TAPULARININ VERİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
	8	SPOR TESİSLERİNİN ÇOĞALTILMASI VE VAR OLAN SPOR TESİSLERİNİN YENİLENMESİ, DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	300.000,00		0,00	0,000	300.000,00	
9	25 MAHALLEDE GELİR ARTIRICI ÇALIŞMA VE SOSYAL DOKU ANALİZİ YAPILMASI	8.000.000,00		0,00	0,000	8.000.000,00		
SH I.1.3	<b>STRATEJİK PLAN KÜLTÜRÜNÜN YERLEŞTİRİLMESİ</b>	<b>167.000,00</b>	<b>0,09%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>167.000,00</b>	<b>0,09%</b>	
	1	STRATEJİK PLANDA TANIMLANAN FAALİYETLERİN PLANA UYGUN OLARAK YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK ÜZERE İZLEME VE RAPORLAMA SİSTEMİNİN KURULMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	2	STRATEJİK PLANA UYGUN OLARAK PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLANMASI	5.000,00		0,00	0,000	5.000,00	



Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	
	3	HARCAMA BİRİMLERİYLE 6 AYDA BİR PERFORMANS PROGRAMI UYGULAMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE RAPORLANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	YILLIK FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
	5	KENT KONSEYİ ÇALIŞMA GRUPLARI TOPLANTI ORGANİZASYONLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
	6	STK, FORUM, ENGELLİ DERNEKLER, VAKIFLAR VB. İLE YILLIK TOPLANTILAR YAPILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	7	KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI MEMNUNİYET ANKETLERİ DÜZENLENMESİ	40.000,00		0,00	0,000	40.000,00	
	8	İSTANBUL'DA BULUNAN DİĞER İLÇE BELEDİYELERİNİN STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜKLERİ İLE BİLGİ ALIŞVERİŞİ İÇİN YAPILAN TOPLANTILARA KATILINMASI VE BU TOPLANTILARIN BELEDİYEMİZCE DE ORGANİZE EDİLMESİ	2.000,00		0,00	0,000	2.000,00	
<b>SH 1.1.4</b>		<b>DESTEK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ</b>	<b>1.449.000,00</b>	<b>0,74%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>1.449.000,00</b>	<b>0,74%</b>
	1	HİZMET İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN YENİ KARA TAŞITLARININ TEMİN EDİLMESİ	300.000,00		0,00	0,000	300.000,00	
	2	HİZMET İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN YENİ HAREKETLİ İŞ MAKİNELERİNİN TEMİN EDİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
	3	EVSEL TÜKETİMDEN KAYNAKLANAN TEHLİKELİ ATIKLARIN YÖNETMELİKÇE BELİRLENEN ŞARTLARDAKİ ARAÇLA TOPLANMASININ SAĞLANMASI İÇİN TEHLİKELİ ATIK TOPLAMA ARACININ TEMİNİ VE LİSANS İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASI	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	4	BUHARLI TEMİZLİK ARACININ ALINMASI	75.000,00		0,00	0,000	75.000,00	
	5	2 ADET ÇEVRE DENETİM ARACININ ALINMASI	55.000,00		0,00	0,000	55.000,00	
	6	BUZLANMA VE KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARINDA VE KALDIRIMDAKİ OTLARI TEMİZLEMELİK ÜZERE DONANIMLI TEMİZLEME ARAÇLARININ ALINMASI	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	7	MEVZUATIN DÜZENLİ TAKİBİ YAPILARAK DEĞİŞİKLİKLERİN İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
	8	BİRİMLERİN HİZMET ALANLARINDA UYGULADIKLARI BİRİNCİL MEVZUAT İLE İLGİLİ DÜZENLİ EĞİTİM ORGANİZASYONUNUN SAĞLANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	9	YURTTAŞLARIMIZIN HER TÜRLÜ HUKUKİ YARDIM TALEPLERINE DANIŞMANLIK DÜZEYİNDE KARŞILIK VERECEK HUKUK MASASININ OLUŞTURULMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
	10	BELEDİYENİN İŞLEMLERİNE DÖNÜK VATANDAŞI AYDINLATAÇAK SÜRELİ-SÜRESİZ YAYINLARIN HAZIRLAMASI	35.000,00		0,00	0,000	35.000,00
	11	KÜTÜPHANELERİMİZDE HUKUK MEVZUATININ TAKİBİNİ OLANAKLI KILACAK DÜZENLEMELERİN YAPILMASI GEREKLİ DONANIMIN SAĞLANMASI	3.000,00		0,00	0,000	3.000,00
	12	MAHALLELERİMİZİN KENDİNE ÖZEL VE BAŞAT NİTELİKLİ SORUNLARININ TESPİT EDİLEREK SORUN HAKKINDA AYDINLATICI TOPLANTI, KONFERANS VE SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00
	13	İSTANBUL BELEDİYELERİNİN AVUKATLARI İLE PERİYODİK OLARAK BİR ARAYA GELELEREK BİLGİ VE DENEYİM ALIŞVERİŞİNİ MÜMKÜN KILACAK ORGANİZASYONLARIN SAĞLANMASI	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00
	14	DEĞİŞEN-GÜNCELLENEN MEVZUAT KARŞISINDA AVUKATLARIMIZI AYDINLATICI BİLGİLENDİRİCİ SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00
	15	BELEDİYENİN BİRİNCİL NİTELİKLİ MEVZUATI HAKKINDA AÇIKLAMALI-İÇTİHAHLI SÜRELİ SÜRESİZ YAYINLAR YAYIMLANMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00
	16	HUKUKSAL GÖRÜŞ İSTEMLERİNİN CEVAPLAMA SÜRESİNİN KISALTILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00
	17	DAVALARA CEVAP VERME (REPLİK-DÜPLİK) SÜRELERİNİN KISALTILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00
	18	YARGI YERLERİNDEN VERİLEN KARARLARIN İLGİLİ BİRİMLERE GÖNDERİLME SÜRELERİNİN KISALTILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00
	19	DAVA TAKİP OTOMASYON PROGRAMININ GÜNCELLENMESİ, GEREKSİNİM DUYULAN YENİ YAZILIMLARIN TEMİN EDİLMESİ	25.000,00		0,00	0,000	25.000,00
	20	BELEDİYE MATBAASININ YENİLENMESİ VE İHTİYAÇ DUYULAN DONANIMLARININ SAĞLANMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00
	21	SERİGRAFİ ATÖLYESİNİN YENİLENMESİ VE İHTİYAÇ DUYULAN DONANIMLARININ SAĞLANMASI	150.000,00		0,00	0,000	150.000,00
	22	HİZMET ÜRETİM ALANLARINDA HİJYEN KOŞULLARININ SAĞLANMASI	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00
	23	BELEDİYE BEKLEME SALONUNUN ZİYARETÇİLERİMİZİN MEMNUNİYET DÜZEYİNİ ARTIRICI; FAKS, BİLGİSAYAR, YAZICI, TELEFON, TV GİBİ DONANIMLARI DA İÇERECEK ŞEKİLDE DİZAYN EDİLMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00
	24	HİZMET BİNASINDA HER KATA BİR FOTOKOPI ODASI YAPILMASI VE MAKİNELERİN TEMİNİ	16.000,00		0,00	0,000	16.000,00
	25	TÜKETİCİ HAKLARI MASASININ KURULMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
SH I.1.5	<b>ENTEĞRE YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,04%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,04%</b>
	1	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	2	25.000,00		0,00	0,000	25.000,00	
SH I.1.6	<b>KURUMSAL KİMLİĞİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE TANITIMI</b>	<b>485.000,00</b>	<b>0,25%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>485.000,00</b>	<b>0,25%</b>
	1	400.000,00		0,00	0,000	400.000,00	
	2	0,00		0,00	0,000	0,00	
	3	45.000,00		0,00	0,000	45.000,00	
	4	0,00		0,00	0,000	0,00	
	5	0,00		0,00	0,000	0,00	
	6	0,00		0,00	0,000	0,00	
SH I.1.7	<b>KURUM İÇİ BİLGİ VE EVRAK AKIŞ YÖNETİMİNİN GÜNCELLENMESİ</b>	<b>4.550.000,00</b>	<b>2,33%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>4.550.000,00</b>	<b>2,33%</b>
	1	4.000.000,00		0,00	0,000	4.000.000,00	
	2	0,00		0,00	0,000	0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY%	TL	PAY%
	3	50.000,00	0,00	0,000	50.000,00	
	4	250.000,00	0,00	0,000	250.000,00	
	5	0,00	0,00	0,000	0,00	
	6	100.000,00	0,00	0,000	100.000,00	
	7	150.000,00	0,00	0,000	150.000,00	
<b>SH 1.1.8</b>	<b>BİLİŞİM ALT YAPISININ ETKİN KULLANIMI VE GELİŞTİRİLMESİ</b>	<b>2.617.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.617.000,00</b>	<b>1,34%</b>
	1	600.000,00	0,00	0,000	600.000,00	
	2	190.000,00	0,00	0,000	190.000,00	
	3	0,00	0,00	0,000	0,00	
	4	200.000,00	0,00	0,000	200.000,00	
	5	0,00	0,00	0,000	0,00	
	3	KURUM ÇALIŞANLARINA STANDART DOSYA PLANI HAKKINDA GEREKLİ EĞİTİMLERİN VERİLMESİ				
	4	E-İMZA KULLANIMI İÇİN GEREKLİ ALT YAPININ HAZIRLANMASI VE ETAPLAR HALİNDE KULLANIMA SOKULMASI				
	5	ŞİŞLİ BELEDİYESİ ARŞİV YÖNETMELİĞİNİN YAPILMASI, HİZMET BİRİMLERİNE AİT GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİKLERİNİN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ, BİRİM ARŞİVLERİNİN ŞİŞLİ BELEDİYESİ ARŞİV YÖNETMELİĞİNE; DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİNE VE STANDART DOSYA PLANI'NA UYGUN HALE GETİRİLMESİNE İLİŞKİN GEREKLİ DÜZENLEMELERİN YAPILMASININ SAĞLANMASI				
	6	BELEDİYESİNİN MEVCUT FİZİKİ ARŞİVİNİN ELDEN GEÇİRİLMESİ VE KURULMASI, ARŞİV TESPİT VE İMHA KOMİSYONU VASİTASIYLA İMHA EDİLMESİ GEREKEN EVRAK BELİRLENMESİ VE KOMİSYON ONAYIYLA İMHA EDİLMESİ				
	7	MEVCUT FİZİKİ ARŞİVLERİN ELDEN GEÇİRİLMESİ, DEFORME OLMUŞ BELGELERİN SAĞLIKLI HALE GETİRİLMESİ VE UYGUN ORTAMLARDA MUHAFAZALARININ SAĞLANMASI				
	1	KENT BİLGİ SİSTEMİ (DİGİKENT) UYGULAMALARININ YENİ TEKNOLOJİLERLE SÜREKLİ GÜNCELLENMESİ VE GEREKLİ OLAN YAZILIM VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİNİ, ELEMAN DAHİL SAĞLANMASI				
	2	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARININ UZAK ŞUBE BAĞLANTILARI VE İNTERAKTİF BİLGİLENDİRME EKRANLARININ GÜNCEL TEKNOLOJİLERE TAŞINMASININ SAĞLANMASI				
	3	DOĞACAK İHTİYAÇLARA GÖRE YAZILIM ODAKLI UYGULAMA PROJELERİ YAPTIRILMASI				
	4	KENT BİLGİ SİSTEMİNİN (DİGİKENT) HER TÜRLÜ TEHDİT VE SİBER SALDIRILARA KARŞI GÜVENLİLİĞİNİN SAĞLANMASI AMACIYLA GEREKLİ YAZILIMLARININ TEMİN EDİLMESİ, SERTİFİKALARININ ALINMASI VE KURUMDA BİLGİ GÜVENLİLİĞİ KÜLTÜRÜNÜN OLUŞTURULMASI				
	5	İHTİYAÇ DUYULAN YAZILIM LİSANSLARININ TEMİN EDİLMESİ				

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY%	TL	PAY%
	6	10.000,00	0,00	0,000	10.000,00	
	7	250.000,00	0,00	0,000	250.000,00	
	8	200.000,00	0,00	0,000	200.000,00	
	9	50.000,00	0,00	0,000	50.000,00	
	10	5.000,00	0,00	0,000	5.000,00	
	11	0,00	0,00	0,000	0,00	
	12	222.000,00	0,00	0,000	222.000,00	
	13	80.000,00	0,00	0,000	80.000,00	
	14	0,00	0,00	0,000	0,00	
	15	350.000,00	0,00	0,000	350.000,00	
	16	150.000,00	0,00	0,000	150.000,00	
	17	60.000,00	0,00	0,000	60.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
	18	250.000,00		0,00	0,000	250.000,00	
	19	0,00		0,00	0,000	0,00	
	20	0,00		0,00	0,000	0,00	
<b>SH I.1.9</b>	<b>KAYIT DIŞI FAALİYETE KARŞI ETKİN VE SÜREKLİ DENETİM YAPILACAK</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00%</b>
	1	0,00		0,00	0,000	0,00	
	2	0,00		0,00	0,000	0,00	
	3	0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	0,00		0,00	0,000	0,00	
	5	0,00		0,00	0,000	0,00	
	6	0,00		0,00	0,000	0,00	
	7	0,00		0,00	0,000	0,00	
	8	3.000,00		0,00	0,000	3.000,00	
<b>SH I.1.10</b>	<b>ÖZEL PROJE ÜRETİMİNİN SAĞLANMASI VE KAYNAK TEMİNİ</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,03%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,03%</b>
	1	0,00		0,00	0,000	0,00	
	2	30.000,00		0,00	0,000	30.000,00	
	3	30.000,00		0,00	0,000	30.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam		
			TL	PAY%	TL	PAY%	
SH 1.1.11	<b>KATILIMCILIK VE SİVİL TOPLUM İLE İLİŞKİLER</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,10%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,10%</b>
	1	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	2	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	3	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	4	0,00		0,00	0,000	0,00	
SH 1.1.12	<b>ETNİK, DİNİ VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARINI KOLAYLAŞTIRICI, TOPLUMSAL BÜTÜNLEŞMEYİ SAĞLAYICI VE ULAŞIMLARININ ENGELLENDİĞİ ALANLARDA SORUNLARINI GİDERİCİ ÖNLEMLER ALINACAK, HER TÜRLÜ AYRIMCILIĞA KARŞI KENT POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,09%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,09%</b>
	1	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
	2	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	3	0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	0,00		0,00	0,000	0,00	
	5	5.000,00		0,00	0,000	5.000,00	
6	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00		

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi				Bütçe Dışı				Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
SH II.2.1	<b>KENTİN ÜST YAPI EKSKİKLİKLERİ GİDERİLECEK</b>	<b>10.975.000,00</b>	<b>5,62%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>10.975.000,00</b>	<b>5,62%</b>			
	1 SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜK BİNASININ TADİLAT VE ONARIMININ YAPILMASI	975.000,00		0,00	0,000	0,000	975.000,00				
	2 MEVCUT OKULLARIN YIKILARAK YENİDEN YAPILMASI	9.500.000,00		0,00	0,000	0,000	9.500.000,00				
	3 ŞİŞLİ BELEDİYE MEMURLARINA DİNLENME LOKALI YAPILMASI	0,00		0,00	0,000	0,000	0,00				
	4 ORMAN BAKANLIĞINDAN GEREKLİ İZİNLERİN ALINMASI HALİNDE AYAZAĞA MESİRE ALANINA YENİ SOSYAL DONATILARIN (KIR GAZİNOLARI, HALI SAHALAR, TENİS KORTLARI VB) YAPILMASI VE İŞLETMEYE AÇILMASI	500.000,00		0,00	0,000	0,000	500.000,00				
	5 ŞİŞLİ BELEDİYESİ KONUK EVİNİN YAPILMASI	0,00		0,00	0,000	0,000	0,00				
<b>SH II.2.2</b>	<b>KENTİN ALT YAPISINDAKİ SORUNLAR GİDERİLECEK</b>	<b>22.720.000,00</b>	<b>11,64%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>22.720.000,00</b>	<b>11,64%</b>			
1 CADDE VE SOKAKLARIN KENT KİMLİK VE ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK YENİDEN DÜZENLENMESİ	2.000.000,00		0,00	0,000	0,000	2.000.000,00					
2 YÜZME HAVUZLARININ YAPILMASI	0,00		0,00	0,000	0,000	0,00					
3 OTO PARK YAPIMI (ALTI OTO PARK, ÜSTÜ YEŞİL ALAN, YÜZME HAVUZU, SOSYAL TESİS)	0,00		0,00	0,000	0,000	0,00					
4 BİLİM MERKEZİNİN ÇOK AMAÇLI BİR SOSYAL TESİSE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	0,000	1.000.000,00					
5 BİLİM MERKEZİNDEN DÖNÜŞTÜRÜLECEK SOSYAL TESİSİN GEREKLİ DONANIMININ SAĞLANMASI VE İŞLETİLMESİ	0,00		0,00	0,000	0,000	0,00					
6 BELEDİYE HİZMET BİNALARI, KAMU BİNALARI, EĞİTİM KURUMLARI VE DİNİ YAPILARIN BAKIM, ONARIMLARININ VE GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA YENİ YERLERİN YAPILMASI	2.000.000,00		0,00	0,000	0,000	2.000.000,00					
7 YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	0,000	1.000.000,00					
8 ALT YAPI KANAL PROJELERİNİN YAPILMASI	200.000,00		0,00	0,000	0,000	200.000,00					
9 YOL AÇILMASI, GENİŞTİRMESİ, ASFALT KAPLAMA VE YAMA İŞLERİNİN YAPILMASI	5.270.000,00		0,00	0,000	0,000	5.270.000,00					
10 ŞİŞLİ İLÇESİNDEKİ TEHLİKE ARZ EDEN BİNALARIN CEPHELERİNİN YENİLENMESİ	0,00		0,00	0,000	0,000	0,00					



Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi			Bütçe Dışı			Toplam	
		TL	PAY%		TL	PAY%		TL	PAY%
	11	0,00			0,00	0,000		0,00	
	12	600.000,00			0,00	0,000		600.000,00	
	13	2.800.000,00			0,00	0,000		2.800.000,00	
	14	2.600.000,00			0,00	0,000		2.600.000,00	
	15	5.000.000,00			0,00	0,000		5.000.000,00	
	16	0,00			0,00	0,000		0,00	
	17	250.000,00			0,00	0,000		250.000,00	
<b>SH II.2.3</b>	<b>İLÇEMİZİN TARİHİ DOKUSUNU KORUYUCU VE GÖRSEL ZENGİNLİĞİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR YAPILACAK</b>	<b>975.000,00</b>	<b>0,50%</b>		<b>0,00</b>	<b>0,000</b>		<b>975.000,00</b>	<b>0,50%</b>
	1	0,00			0,00	0,000		0,00	
	2	0,00			0,00	0,000		0,00	
	3	0,00			0,00	0,000		0,00	
	4	50.000,00			0,00	0,000		50.000,00	
	5	50.000,00			0,00	0,000		50.000,00	
	6	300.000,00			0,00	0,000		300.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	
	7	MİMARİ PROJE YARIŞMALARININ DÜZENLENMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
	8	HER YIL DÜZENLENECEK OLAN AÇIKHAVA FESTİVALİNİN ATÖLYE ÇALIŞMALARINDA ÜRETİLEN ESERLERİN KAMUSAL ALANLARA YERLEŞTİRİLMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
	9	İLÇEMİZDEKİ TARİHİ VE KÜLTÜREL OLARAK ÖNEMLİ VE ÖZELLİKLİ BİNALARINA TANITICI PLAKET TASARLANMASI VE UYGULANMASI	25.000,00		0,00	0,000	25.000,00	
	10	ŞİŞLİ İLÇESİNİ TARİH, SANAT VE KÜLTÜR YÖNÜNDEN ANLATAN BİR KİTAP TASARLANMASI VE ÇOK DİLLİ BASILMASI	150.000,00		0,00	0,000	150.000,00	
<b>SH II.2.4</b>		<b>YEŞİL ALAN MİKTARI ARTIRILACAK, MEVCUT YEŞİL ALANLARIN REVİZYONU GERÇEKLEŞTİRİLECEK</b>	<b>17.210.000,00</b>	<b>8,82%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>17.210.000,00</b>	<b>8,82%</b>
	1	VAROLAN PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIMLARININ YAPILMASI VE İŞLEVSEL OLARAK HALKIN HİZMETİNE SUNULMASI	2.500.000,00		0,00	0,000	2.500.000,00	
	2	PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ SERT ZEMİNLERİN YENİLENMESİ	400.000,00		0,00	0,000	400.000,00	
	3	ÇİM ALANLARIN YENİLENMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
	4	VAROLAN PARKLARDA BULUNAN ÇOCUK OYUN GRUPLARININ YENİLENMESİ	250.000,00		0,00	0,000	250.000,00	
	5	OTURMA ELEMANLARININ YENİLENMESİ	250.000,00		0,00	0,000	250.000,00	
	6	PARK VE YEŞİL ALANLAR İLE YOLLARA FİDAN VE ÇALI TEMİN VE DİKİMİ	750.000,00		0,00	0,000	750.000,00	
	7	MEVSİMLİK ÇİÇEK TEMİN VE DİKİMİ	250.000,00		0,00	0,000	250.000,00	
	8	KAVAK AĞAÇLARI KESİMİ VE YOL, REFÜJ, YEŞİL ALANLARDAKİ AĞAÇLARIN BUDANMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	9	YENİ PARK VE YEŞİL ALAN ÜRETİLMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
	10	VAROLAN PARK VE YEŞİL ALANLARDA YENİLEME YAPILMASI	8.000.000,00		0,00	0,000	8.000.000,00	
	11	PARKLARDAKİ ÇOCUK OYUN ALANLARI İLE SPOR ALETLERİ ALANLARINDA KAUÇUK KAPLAMA YAPILMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	12	SULAMA SİSTEMİ OLMAYAN PARK VE YEŞİL ALANLARA SULAMA SİSTEMLERİNİN YAPILMASI	300.000,00		0,00	0,000	300.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam			
			TL	PAY%	TL	PAY%		
	13	PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ SPOR ALETLERİNİN BAKIM, ONARIM VE YENİLENMESİ	200.000,00	0,000	0,00	0,000	200.000,00	
	14	PARK VE YEŞİL ALANLARA KATI ATIK KUTULARININ KONULMASI	50.000,00	0,000	0,00	0,000	50.000,00	
	15	PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ AYDINLATMA ELEMANLARININ YENİLEME BAKIMLARININ YAPILMASI	250.000,00	0,000	0,00	0,000	250.000,00	
	16	ŞİŞLİ HALKININ YIL BOYU YARARLANACAĞI PİKNIK ALANI TEMİN EDİLMESİ, İŞLETİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	2.000.000,00	0,000	0,00	0,000	2.000.000,00	
	17	KEMERBURGAZ PİKNIK ALANI VEYA AYAZAĞA MESİRE ALANINDA HOBI BAHÇELERİNİN DÜZENLENEREK YILLIK/SEZONLUK KIRAYA VERİLMESİ	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	
	18	BALKON VE TERAS BAHÇE UYGULAMALARININ TEŞVİK EDİLMESİ	60.000,00	0,000	0,00	0,000	60.000,00	
	19	OKMEYDANI SSK HASTANESİ YANI KENT-YOLAŞ NE AİT OLAN ARAZİNİN KİRALAMA VEYA DEVİR YOLU İLE PARK VE YEŞİL ALAN OLARAK DÜZENLENMESİ	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	
	20	KONUM VE ALAN BAKIMINDAN UYGUN OLAN PARK VE YEŞİL ALANLARA SANATSAL VE GÖRSEL TEMA PARKLARININ KURULMASI	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	
	21	KONUM VE ALAN BAKIMINDAN UYGUN OLAN PARK VE YEŞİL ALANLARIN GÜVENLİK KAMERASI VE GÜVENLİK ELEMANLARI İLE KONTROL ALTINA ALINMASI	300.000,00	0,000	0,00	0,000	300.000,00	
	22	PARK VE YEŞİL ALANLARDA KULLANILACAK MALZEME, EKİPMAN ALIMLARI VE RUTİN BAKIM FAALİYETLERİ	250.000,00	0,000	0,00	0,000	250.000,00	
	23	İMAR UYGULAMALARI İLE ELDE EDİLECEK ALANLARDA DEPREM PARKININ YAPILMASI	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	
<b>SH II.2.5</b>		<b>YENİ SOSYAL-KÜLTÜREL, SANATSAL VE EĞİTSEL MEKANLAR OLUŞTURULACAK</b>	<b>3.265.000,00</b>	<b>1,67%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>3.265.000,00</b>	<b>1,67%</b>
	1	DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARA YÖNELİK DANIŞMA, KOORDİNASYON, REHABİLİTASYON VB MERKEZLERİNİN KURULMASI	300.000,00	0,000	0,00	0,000	300.000,00	
	2	DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARA YÖNELİK DANIŞMA, KOORDİNASYON, REHABİLİTASYON VB MERKEZLERİNİN DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	480.000,00	0,000	0,00	0,000	480.000,00	
	3	ŞİŞLİ İLÇESİ SANAT MERKEZLERİNİN YAPILMASI	1.200.000,00	0,000	0,00	0,000	1.200.000,00	
	4	MAHALLE EVLERİNİN YAPILMASI	670.000,00	0,000	0,00	0,000	670.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY%	TL	PAY%
	5	KADIN KORUMA EVİ İÇİN YENİ MEKAN TEMİN EDİLMESİ	300.000,00	0,000	0,000	300.000,00
	6	KADIN KORUMA EVİNİN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	300.000,00	0,000	0,000	300.000,00
	7	SOSYAL-KÜLTÜREL-SANATSAL-EĞİTSEL MEKANLARIN OLUŞTURULMASINDA YURTTAŞLARIN GÖRÜŞLERİNE BAŞVURMAK AMACIYLA TOPLANTILARIN YAPILMASI	15.000,00	0,000	0,000	15.000,00
<b>SH II.2.6</b>	<b>RİSK VE ACİL DURUM YÖNETİM PLANI OLUŞTURULACAK</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,10%</b>	<b>0,000</b>	<b>0,10%</b>	<b>200.000,00</b>
	1	ŞİŞLİ İLÇESİ AFET YÖNETİM VE ŞEHİR REHBERİNİN GÜNCELLENMESİ	100.000,00	0,000	0,000	100.000,00
	2	AFETLERDE HALKIN TOPLANABİLECEĞİ ALANLARIN BELİRLENMESİ VE SOKAK TABELALARI İLE HALKA DUYURULMASI	0,00	0,000	0,000	0,00
	3	DOĞAL AFETLER İLE SEL, YANGIN, GİBİ DURUMLARA YÖNELİK İLÇE GENELİNDE RİSK ANALİZİ YAPILACAK VE RİSK HARİTASININ ÇIKARTILMASI	100.000,00	0,000	0,000	100.000,00
<b>SH II.2.7</b>	<b>ŞİŞLİ'NİN ÇARPIK YAPILAŞMAYA KONU ALANLARI REHABİLİTE EDİLEREK ÇAĞDAŞ VE MODERN YAŞAM ALANLARINA DÖNÜŞMESİNE EL VERECEK PROJELER İLE KENTLİLERİN YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK VE ŞİŞLİ'YE DEĞER KATACAK PROJELER GERÇEKLEŞTİRİLECEK</b>	<b>4.604.000,00</b>	<b>2,36%</b>	<b>0,000</b>	<b>2,36%</b>	<b>4.604.000,00</b>
	1	ŞİŞLİ İLÇESİNİN MAKETİNİN YAPILMASI	300.000,00	0,000	0,000	300.000,00
	2	5 MAHALLEDE KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME PROJESİNİN HAZIRLANMASI	0,00	0,000	0,000	0,00
	3	ÇARPIK KENTLEŞİMİŞ VEYA GEÇEKONDU MAHALLELERİNDEKİ KAÇAK, RUHSATSIZ VE RUHSATA AYKIRI BİNALARIN KALDIRILARAK PLAN VE PROJE, EMLAK VE KAMULAŞTIRMA MÜDÜRLÜKLERİ İLE KOORDİNELİ OLARAK DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN OLUŞTURULMASI	50.000,00	0,000	0,000	50.000,00
	4	DAHA İYİ HİZMET VERMEK İÇİN YAPI DENETİM FİRMALARININ BİLGİLENDİRİLMESİ	0,00	0,000	0,000	0,00
	5	BİNA KONTROLLERİNİN YAPILMASI VE YASAL OLMAYAN UYGULAMALARIN DURDURULARAK YIKIMLARININ SAĞLANMASI	500.000,00	0,000	0,000	500.000,00
	6	İLÇE HARİTASININ GÜNCELLEŞTİRİLMESİ	24.000,00	0,000	0,000	24.000,00

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	
	7	TÜM MÜLKİYET KAYITLARINA HIZLI ULAŞIMININ SAĞLANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	8	1/5000 ÖLÇEKLİ İMAR PLAN TADİLATLARININ HAZIRLANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	9	1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLAN TADİLATLARININ HAZIRLANMASI	25.000,00		0,00	0,000	25.000,00	
	10	YAPIM İŞLERİNE İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI	605.000,00		0,00	0,000	605.000,00	
	11	SOSYAL-KÜLTÜREL TESİS YAPIM İŞİ İÇİN KAMULAŞTIRMA YAPILMASI	2.000.000,00		0,00	0,000	2.000.000,00	
	12	PLANDA YEŞİL ALAN OLARAK GÖZÜKEN YERLERİN KAMULAŞTIRILMASININ YAPILMASI	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
	13	AFET ACİL YARDIM HARİTASI İLE ŞİŞLİ İLÇESİ YERLEŞİME UYGUNLUK HARİTASININ GÜNCELLENMESİ VE İLÇEMİZE YERLEŞTİRİLEN ATIK TOPLAMA KONTEYNERLERİNİN YERALDIĞI NOKTALARININ HARİTASININ OLUŞTURULMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
SH II.2.8		<b>GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK SURETİYLE ŞİŞLİNİN FARKLI MAHALLELERİNDE MAHALLE KİMLİĞİNE VE KENT ESTETİĞİNE UYGUN DÜZENLEMELER YAPILACAK</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,05%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,05%</b>
	1	İLAN VE REKLAM TABELALARI İLGİLİ YÖNETMELİKTE ÖN GÖRÜLEN STANDARTLARA KAVUŞTURULMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	2	BİNA CEPHE VE/VEYA ÇATILARINDAKİ KLİMA, ANTEN V.B. CİHAZ VE EKLENTİLERİNİN KALDIRILMASININ SAĞLANMASI	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	3	KENTSEL TASARIM BÜROSUNUN KURULMASI	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
SH III.3.1		<b>TEMİZLİK HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI, KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILARAK ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI</b>	<b>48.687.000,00</b>	<b>24,94%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>48.687.000,00</b>	<b>24,94%</b>
	1	CAMİİ, KİLİSE, HAVRA, CEMEVLERİ V.B. YERLERİN İÇ TEMİZLİĞİ VE HALILARININ YIKANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	2	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN CADDE SOKAK VE PAZAR YERLERİNİN ÇÖPLERİNİN SÜPÜRÜLMESİ, TOPLANMASI, TAŞINMASI VE YIKANMASI	47.332.000,00		0,00	0,000	47.332.000,00	
	3	DAR GELİRLİ MAHALLELERİMİZDEKİ KADINLARIN YARIM ZAMANLI OLARAK CADDE VE SOKAK SÜPÜRÜLMESİ İŞİNDE İSTİHDAMA TEŞVİK EDİLMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
	4	RASTGELE ATILAN ÇÖPLERİN İNSAN SAĞLIĞINI TEHDİT ETMEMESİ VE YER ÜSTÜNDEKİ ÇÖP KONTEYNERLERİN YER ALTINA İNDİRİLMESİ İÇİN YER ALTI ÇÖP KONTEYNERİ YAPILMASI	25.000,00		0,00	0,000	25.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
	5	30.000,00		0,00	0,000	30.000,00	
	6	0,00		0,00	0,000	0,00	
	7	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	8	0,00		0,00	0,000	0,00	
	9	0,00		0,00	0,000	0,00	
	10	0,00		0,00	0,000	0,00	
	11	0,00		0,00	0,000	0,00	
	12	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
<b>SH III.3.2</b>	<b>HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI</b>	<b>2.890.000,00</b>	<b>1,48%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.890.000,00</b>	<b>1,48%</b>
	1	220.000,00		0,00	0,000	220.000,00	
	2	0,00		0,00	0,000	0,00	
	3	0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	1.140.000,00		0,00	0,000	1.140.000,00	
	5	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
		750.000,00		0,00	0,000	750.000,00	
6	İHTİYAÇ DUYULAN SAĞLIK TESİSLERİNDE, POLİKLİNİK UYGULAMALARININ, HALK SAĞLIĞI ÇALIŞMALARININ, ESNAF SAĞLIK MUAYENELERİNİN YAPILMASI, AMBULANS HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI VE BUNLAR İÇİN GEREKSİNİM DUYULAN TIBBİ ALET, CIHAZ VE SARF MALZEMESİ, LABORATUAR KİTİ, RÖNTGEN, FİLM VE BANYO SOLÜSYONLARI, TEMİZLEYİCİ KORUYUCU VB MALZEMELERİN KARŞILANMASI	750.000,00		0,00	0,000	750.000,00	
7	HALKI BİLİNÇLENDİRME VE FARKINDALIKLARINI ARTTIRMAK İÇİN EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DÜZENLENMESİ VE BROŞÜR, KİTAP AFIŞ BASTIRILMASI	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
8	MADDE BAĞIMLILIĞININ YAYGINLAŞMASININ ÖNLENMESİ KONUSUNDA ÇEŞİTLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI VE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ İLE BİRLİKTE PANEL, SEMİNER VB ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
9	MADDE BAĞIMLILIĞI İLE İLGİLİ GÖRSEL VE BASILI MALZEMELERİN HAZIRLANMASI VE DAĞITILMASI	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
10	MADDE BAĞIMLILIĞI İLE İLGİLİ TİYATRO, KONSER, FİLM GÖSTERİMİ VB. ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	180.000,00		0,00	0,000	180.000,00	
11	UÇUCU VE UYUŞTURUCU MADDE BAĞIMLILARI TEDAVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ AÇILMASI VE İŞLETİLMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
<b>SH III.3.3</b>	<b>EVDE SAĞLIK HİZMETLERİNİN YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ AÇISINDAN NİTELİĞİ ARTIRILACAK</b>	<b>1.530.000,00</b>	<b>0,78%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>1.530.000,00</b>	<b>0,78%</b>
	1	530.000,00		0,00	0,000	530.000,00	
	2	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
<b>SH III.3.4</b>	<b>SÜRDÜRÜLEBİLİR SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAK</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,13%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,13%</b>
	1	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	2	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
	3	30.000,00		0,00	0,000	30.000,00	
	4	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	5	0,00		0,00	0,000	0,00	
SH III.3.5	<b>YAŞANILABİLİR ÇEVRE KOŞULLARI OLUŞTURULACAK VE TÜKETİM SONUCU ORTAYA ÇIKAN KATI ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI YOLUNDA TOPLUMSAL BİLİNÇ YARATILACAK</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,09%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,09%</b>
	1	0,00		0,00	0,000	0,00	
	2	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	3	0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	30.000,00		0,00	0,000	30.000,00	
	5	0,00		0,00	0,000	0,00	
	6	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
SH III.3.6	<b>ŞİŞLİ İLÇESİ GENELİNDE, İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI OLUMSUZ YÖNDE ETKİLEYEBİLECEK UNSURLAR ORTADAN KALDIRILARAK SAĞLIKLI, ESENKLİ VE YAŞANILABİLİR BİR KENT ORTAMI OLUŞTURULACAK</b>	<b>1.155.000,00</b>	<b>0,59%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>1.155.000,00</b>	<b>0,59%</b>
	1	350.000,00		0,00	0,000	350.000,00	



Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
		300.000,00		0,00	0,000	300.000,00	
2	GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİN AZALTILMASI AMACIYLA KIRLI DUVARLARIN, TRAFİKO BİNALARINA VE ZEMİNLERE RESİMLERİN YAPILMASI, TAŞ DUVAR, SIVA VB MALZEMEYLE KAPLI DUVAR VE SATHLARIN YENİLENMESİ, BOYANMASI İLE BAKIMLARININ YAPILMASI VE DUVARLARA DİKEY YEŞİLENDİRME YAPILMASI	300.000,00		0,00	0,000	300.000,00	
3	ÇEVREYE DUYARLI (GERİ DÖNÜŞÜM KULLANAN, ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARINDAN FAYDALANAN, ÇEVREYE EN AZ ZARAR VEREN) İŞYERLERİNE RUHSAT KOLAYLIĞI	0,00		0,00	0,000	0,00	
4	ORGANİK SİNEK TUZAKLARININ YERLEŞTİRİLMESİ	5.000,00		0,00	0,000	5.000,00	
5	PAZAR YERLERİNİN STANDARTLARA UYGUN HALE GETİRİLMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
6	İLÇEMİZDE YER ALAN HALKIN YOĞUN OLARAK YAŞADIĞI KAMU, CAMİ, OKUL, VB BİNALARIN ÇEVRE KOŞULLARINI SAĞLIĞA ELVERİŞLİ DURUMA GETİRİLMESİ, SAĞLIKLI YAŞAM İÇİN GEREKLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI İLE DAHA GÜZEL VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
7	"DOĞADA BİRGÜN" PROJESİ İLE ÇOCUKLARIMIZA YAŞAYARAK, EĞLENEREK ÇEVRE BİLİNCİNİN VERİLMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
8	PLASTİK POŞET TÜKETİMİNİ AZALTMA YÖNELİK KAMPANYALAR VE ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	0,00		0,00	0,000	0,00	
9	"YUVAYA DÖNÜŞEN PLASTİKLER " PROJESİ İLE PLASTİK ATIKLAR SAHİPSİZ HAYVANLAR İÇİN KULÜBEYE DÖNÜŞMESİ VE HAYVAN BARINAKLARINA DAĞITILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
<b>SH III.3.7</b>	<b>TOPLUMDA HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK, HAYVAN HAKLARI İHLALLERİNİN ÖNLENMESİNİ SAĞLAMAK VE BU DOĞRULTUDA KAMUOYUNU BİLİNÇLENDİRMEK</b>	<b>455.000,00</b>	<b>0,23%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>455.000,00</b>	<b>0,23%</b>
1	1 ADET SAHA TAKİP ARACI VEYA EVCİL HAYVAN AMBULANSININ TEMİNİ, SAHADAKI TALEP VE ŞİKAYETLERİN SONUÇLANDIRILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
2	SAHİPLİ VE SAHİPSİZ HAYVAN POPÜLASYONUNUN İZLENİLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK İÇİN BİLGİ İŞLEM TABANLI HAYVAN KAYIT SİSTEMİ OLUŞTURULMASI VE REHABİLİTASYON HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ	230.000,00		0,00	0,000	230.000,00	
3	KURBAN BAYRAMINDA HAYVAN SATIŞ VE KESİM YERLERİNDE KAÇAK HAYVAN HAREKETLERİNİN ENGELLENEREK ÇEVRE SAĞLIĞI İÇİN GEREKLİ ÖNLEMLERİNİN ALINMASI	55.000,00		0,00	0,000	55.000,00	
4	SOKAK HAYVANLARININ BARINMA BESLENME GİBİ İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI, DOĞAL YAŞAM İÇERİSİNDEKİ CANLILARIN EKOLOJİK DENGEBAKIMINDAN ÖNEMİNİ KAVRATMAYA YÖNELİK KURUMLAR ARASI FAALİYETLER VE FARKINDALIK YARATMAK İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	170.000,00		0,00	0,000	170.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
SH III.3.8	<b>ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN-ÇALIŞAN HERKES SAĞLIĞA YÖNELİK RİSKLERDEN KORUNACAK, SAĞLIK HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA "İNSAN ODAKLI" POLİTİKALAR İZLENECEK</b>	250.000,00	0,13%	0,00	0,000	250.000,00	0,13%
	1	30.000,00		0,00	0,000	30.000,00	
	2	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	3	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	4	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
SH III.3.9	<b>HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİMLER ARTIRILACAK VE ETKİNLEŞTİRİLECEK</b>	0,00	0,00%	0,00	0,000	0,00	0,00%
	1	0,00		0,00	0,000	0,00	
	2	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
	3	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
	4	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
SH IV.4.1	<b>KENTİN VE KENTLİNİN SANATA, EĞİTİME VE KÜLTÜREL FAALİYETLERE EN ÜST DÜZEYDE ULAŞMASINI MÜMKÜN KILACAK POLİTİKALAR OLUŞTURULACAK</b>	6.018.000,00	3,08%	0,00	0,000	6.018.000,00	3,08%
	1	250.000,00		0,00	0,000	250.000,00	
	2	1.500.000,00		0,00	0,000	1.500.000,00	
	3	1.216.000,00		0,00	0,000	1.216.000,00	
4	282.000,00		0,00	0,000	282.000,00		

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	
	5	MEVCUT KADIN SPOR MERKEZLERİNİN İŞLETİLMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
	6	SPOR OKULLARI AÇILMASI VE DESTEKLENMESİ	870.000,00		0,00	0,000	870.000,00	
	7	YENİ BİR BİLİM MERKEZİ YAPILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
	8	BİLİM MERKEZİNİN DONANIMIN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	600.000,00		0,00	0,000	600.000,00	
	9	"BERKİN ELVAN HEYKEL PROJESİ" YARIŞMASI AÇILMASI VE PROJENİN UYGULAMASI	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00	
	10	YENİ HİZMET BİNASI ÖNÜNE HEYKEL PROJESİ YARIŞMASI AÇILMASI VE PROJENİN UYGULAMASI	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
SH IV.4.2		<b>ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN YOKSUL, EVSİZ, GÖÇMEN, AYRIMCILIĞA MARUZ KALAN KİŞİ VE AİLELERİNE ASGARİ STANDARTLARDA YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİNE OLANAK VERECEK HER TÜRLÜ YARDIM YAPILACAK</b>	<b>32.114.000,00</b>	<b>16,45%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>32.114.000,00</b>	<b>16,45%</b>
	1	YOKSUL YURTTAŞLARIN YAŞADIĞI BÖLGELERE ÜCRETSİZ İÇME SUYU VERİLMESİ	400.000,00		0,00	0,000	400.000,00	
	2	GÜNDÜZ ÇOCUK BAKIM EVİ AÇILMASI (KİRALANMASI), DONATIMI VE İŞLETİLMESİ	514.000,00		0,00	0,000	514.000,00	
	3	YOKSUL AİLE ÇOCUKLARI İÇİN TOPLU SÜNNET ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ	50.000,00		0,00	0,000	50.000,00	
	4	SÜNNET EDİLEN ÇOCUKLAR İÇİN SÜNNET GIYSİLERİ VE GEREKLİ HEDİYELERİN SAĞLANMASI	40.000,00		0,00	0,000	40.000,00	
	5	ÖĞRENCİLERE EĞİTİM BURSU VERİLMESİ	1.000.000,00		0,00	0,000	1.000.000,00	
	6	DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARIN SAĞLIK VE SOSYAL YÖNDEN DESTEKLENMESİ	200.000,00		0,00	0,000	200.000,00	
	7	ÖNEMLİ GÜN VE HAFTALARDA KÜLTÜREL, TARİHSEL VE SOSYAL ZENGİNLİĞİ YANSITACAK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	20.000.000,00		0,00	0,000	20.000.000,00	
	8	YOKSUL YURTTAŞLARIN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK ÜZERE AŞEVİ AÇILMASI	8.760.000,00		0,00	0,000	8.760.000,00	
	9	AŞEVİNİN DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	300.000,00		0,00	0,000	300.000,00	
	10	YAŞLILAR İÇİN GÜNDÜZ BAKIM EVİ AÇILMASI	350.000,00		0,00	0,000	350.000,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi				Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%	TL	PAY%
	11	HUZUR EVİ AÇILMASI	350.000,00		0,00	0,000	350.000,00		
	12	ÇOCUK KORUMA EVİNİN AÇILMASI	150.000,00		0,00	0,000	150.000,00		
<b>SH IV.4.3</b>		<b>ÇAĞDAŞ VE SAĞLIKLI BİR TOPLUM İÇİN AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE VE SPORCULARA DESTEK VERİLECEK</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>0,79%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>0,79%</b>	
	1	AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MALZEME YARDIMI YAPILMASI	450.000,00		0,00	0,000	450.000,00		
	2	AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE BAŞARI YÖNETMELİĞİ UYARINCA NAKTİ YARDIM SAĞLANMASI	450.000,00		0,00	0,000	450.000,00		
	3	SPORTIF AMAÇLI YARIŞMA, TURNUVA, MÜSABAKA, ŞENLİK VB ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ VE DESTEKLENMESİ	250.000,00		0,00	0,000	250.000,00		
	4	MEVCUT SPOR ALANLARININ YENİLENMESİ VE YENİ SPOR ALANLARININ OLUŞTURULMASI	300.000,00		0,00	0,000	300.000,00		
	5	OKUL BAHÇELERİNİN, EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİN OLMADIĞI ZAMANLARDA ÇEVRE HALKININ VE ÖZELİKLE GENÇLERİN SPOR YAPMALARINA OLANAK VERECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	100.000,00		0,00	0,000	100.000,00		
<b>SH IV.4.4</b>		<b>İSTİHDAMI ARTIRMAK ÜZERE MESLEKİ VE ÖRGÜN EĞİTİM OLANAKLARI YARATILARAK, İLÇE DÜZEYİNDE KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDİNASYON SAĞLANACAK</b>	<b>1.770.000,00</b>	<b>0,91%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>1.770.000,00</b>	<b>0,91%</b>	
	1	YENİ HOBİ, KİŞİSEL GELİŞİM VE MESLEK EDİNDİRME MERKEZLERİNİN AÇILMASI	230.000,00		0,00	0,000	230.000,00		
	2	HOBİ, KİŞİSEL GELİŞİM VE MESLEK EDİNDİRME MERKEZLERİNİN İŞLETİMİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	1.500.000,00		0,00	0,000	1.500.000,00		
	3	İŞ DÜNYASI, ÜNİVERSİTE VE STK'LARIN BULUŞACAĞI PANEL, SEMİNER VB. ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	40.000,00		0,00	0,000	40.000,00		
<b>SH IV.4.5</b>		<b>KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİN ZENGİNLEŞTİRİLEREK SÜREKLİLİĞİ SAĞLANACAK</b>	<b>11.580.000,00</b>	<b>5,93%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>11.580.000,00</b>	<b>5,93%</b>	
	1	AÇIK VEYA KAPALI MEKANLARDA SINEMA, TİYATRO, KONSER, SERGİ, PERFORMANS, FUAR, ŞENLİK, FESTİVAL VB ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	6.580.000,00		0,00	0,000	6.580.000,00		
	2	TARİH, KÜLTÜR, SANAT VB TEMALARLA KONAKLAMALI VEYA GÜNÜBİRLİK GEZİLER DÜZENLENMESİ	5.000.000,00		0,00	0,000	5.000.000,00		

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam			
			TL	PAY%	TL	PAY%		
SH IV.4.6	ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN GENÇLERE YÖNELİK SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ, İHTİYAÇ TEMELİNDE ETKİN, YAYGIN VE NİTELİKLİ OLARAK UYGULANACAK	230.000,00	0,12%	0,00	0,000	230.000,00	0,12%	
		0,00		0,00	0,000	0,00		
		0,00		0,00	0,000	0,00		
		200.000,00		0,00	0,000	200.000,00		
		30.000,00		0,00	0,000	30.000,00		
SH IV.4.7	KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARI; ÖZGÜR BİREYLER OLARAK ÇAĞDAŞ YAŞAMIN ÖZNESİ OLABİLMELERİ İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEK, İSTİHDAMDA POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK	205.000,00	0,11%	0,00	0,000	205.000,00	0,11%	
		25.000,00		0,00	0,000	25.000,00		
		60.000,00		0,00	0,000	60.000,00		
		120.000,00		0,00	0,000	120.000,00		
SH IV.4.8	ERİŞİLEBİLİR YAŞAM: ENGELSİZ ŞİŞLİ	3.880.000,00	1,99%	0,00	0,000	3.880.000,00	1,99%	
		600.000,00		0,00	0,000	600.000,00		
		0,00		0,00	0,000	0,00		
	1	İLÇEDE BULUNAN DEZAVANTAJLI KİŞİLERİN HANE HALKI NUFUSU, HANE GELİRİ, SOSYAL GÜVENLİK, İSTİHDAM VE SAĞLIK, EĞİTİM, KÜLTÜREL GEREKSİMLERİ YÖNÜNDEN BELİRLEMELERİNİN YAPILARAK DEZAVANTAJLI BİREYLERE İLİŞKİN VERİLERİN ELDE EDİLMESİ İÇİN ORTAK ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLMESİ	20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			20.000,00		0,00	0,000	20.000,00	
			120.000,00		0,00	0,000	120.000,00	
	2	ENGELLİLERİN HAYATINI KOLAYLAŞTIRICI ÇALIŞMA YAPAN İŞYERLERİNE RUHSAT KOLAYLIĞININ SAĞLANMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
	3	MAHALLERDE DOWN CAFE SAYILARININ ARTIRILMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
	4	ENGELLİ ÇOCUKLAR İÇİN GEÇİCİ BARINMA EVİNİN KURULMASI	0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	
			0,00		0,00	0,000	0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY%	TL	PAY%
	5	200.000,00	0,00	0,000	200.000,00	
	6	100.000,00	0,00	0,000	100.000,00	
	7	1.500.000,00	0,00	0,000	1.500.000,00	
	8	40.000,00	0,00	0,000	40.000,00	
	9	20.000,00	0,00	0,000	20.000,00	
	10	400.000,00	0,00	0,000	400.000,00	
	11	10.000,00	0,00	0,000	10.000,00	
	12	600.000,00	0,00	0,000	600.000,00	
	13	270.000,00	0,00	0,000	270.000,00	
<b>SH V.5.1</b>	<b>ŞİŞLİ'NİN ETKİLEŞİM KAABİLİYETİ VE ULUSLARARASI TANINIRLIĞI ARTIRILACAK</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>1,05%</b>
	1	150.000,00	0,00	0,000	150.000,00	
	2	150.000,00	0,00	0,000	150.000,00	
	3	350.000,00	0,00	0,000	350.000,00	
	4	450.000,00	0,00	0,000	450.000,00	
	5	0,00	0,00	0,000	0,00	

6	DIŞ İLİŞKİLERE, İYİ YÖNETİŞİME VE MEVZUATA İLİŞKİN DÖKÜMANLARIN YABANCI DİLLERDEN TÜRKÇEYE VE TÜRKÇEDEN YABANCI DİLLERE ÇEVİRİLMESİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,32%
7	KURUMA AİT TANITIM AMAÇLI BROŞÜR, DERGİ, CD VB MATERYALLERİN GÜNCELLENMESİ, ÇOK DİLLİ OLARAK HAZIRLANMASI VE BASILMASI	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32%
8	ÖNEMLİ GÜN VE HAFTALAR KAPSAMINDA ETKİNLİK ORGANİZASYONLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,32%
<b>SH V.5.2</b>	<b>PROJELERE FON KURULUŞLARINDAN KAYNAK SAĞLANACAK</b>	<b>625.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>625.000,00</b>	<b>0,32%</b>
1	ULUSAL VE ULUSLARARASI FON KAYNAKLARI KONUSUNDA İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, EĞİTİM VERİLMESİ, SERTİFİKA PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ VE FON İMKANLARI KONUSUNDA BELEDİYE GÖREVLİLERİNE VE İLÇEMİZDEKİ TÜM PAYDAŞLARA YÖNELİK EĞİTSEL FAALİYETLER DÜZENLENMESİ VE DEVAMLILIĞIN SAĞLANARAK SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURULUMUNUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	
2	ULUSLARARASI "ŞEHİR AĞLARI"NA VE BİRLİKLERE YÖNELİK ÜYELİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPILMASI; YURTDIŞINDAKİ BELEDİYELERLE, KURUM VE KURULUŞLARLA ORTAK PROJE ÜRETİLMESİ VE UYGULANMASI	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	
3	ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJELER HAZIRLANMASI DANIŞMANLIK HİZMETLERİ ALINMASI VE YÜRÜTÜLMESİ	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	
4	YARARLANICISI, ORTAĞI, EŞ BAŞVURANI YA DA İŞTİRAKÇİSİ OLDUĞUMUZ PROJELERDE EŞ FINANSMANI SAĞLANMASI VB GEREKLİ AYNI/NAKDI KATKININ YAPILMASI	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>		<b>195.203.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>195.203.000,00</b>	<b>100%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>		<b>240.508.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>240.508.000,00</b>	<b>100%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>		<b>4.289.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.289.000,00</b>	<b>100%</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>440.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>440.000.000,00</b>	<b>100%</b>

## D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI					(TL)
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam		
01	Personel Giderleri	55.506.000,00			55.506.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.266.500,00			8.266.500,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	145.838.000,00			274.988.500,00	
04	Faiz Giderleri		16.000.000,00		16.000.000,00	
05	Cari Transferler	2.020.000,00	600.000,00	2.654.000,00	5.274.000,00	
06	Sermaye Giderleri	47.345.000,00	7.225.000,00		54.570.000,00	
07	Sermaye Transferleri			1.635.000,00	1.635.000,00	
08	Borç verme				0,00	
09	Yedek Ödenek		23.760.000,00		23.760.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>195.203.000,00</b>	<b>240.508.000,00</b>	<b>4.289.000,00</b>	<b>440.000.000,00</b>	
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi						
Yurt Dışı						
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>						
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>195.203.000,00</b>	<b>240.508.000,00</b>	<b>4.289.000,00</b>	<b>440.000.000,00</b>	



İDARE ADI		ŞİŞLİ BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER	
<b>SH 1.1.1. İNSAN KAYNAKLARININ YETKİNLEŞTİRİLMESİ</b>	F. 1.1.1.1. YEREL YÖNETİM ENSTİTÜSÜNÜN AÇILMASI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.2. BELEDİYE HİZMET BİRİMLERİNİN İHTİYAÇ DUYDUĞU HİZMET İÇİ EĞİTİMLERİN PLANLANMASI VE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.3. YÖNETİCİ POZİSYONLARINA LİYAKATA UYGUN ATAMALAR YAPILABİLMESİ İÇİN GÖREVE YÜKSELME VE YETERLİLİK DEĞERLENDİRMESİ YAPILMASI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.4. GÖREVE YENİ BAŞLAYAN VEYA NAKİL YOLU İLE GÖREVE BAŞLAYAN MEMUR VEYA İŞÇİ PERSONEL İÇİN ORYANTASYON EĞİTİMİ VERİLMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.5. EMEKLİ OLAN PERSONELİN YENİ HAYATLARINA ALIŞMASI İÇİN PSİKOLOJİK DESTEK SAĞLANMASI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.6. ÇEVRE BİLİNCİ VE İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ EĞİTİM VERİLMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.7. İLÇEMİZE GELEN TURİSTLERİN SOSYAL ,BEŞERİ, KÜLTÜREL İSTEK VE İHTYAÇLARINA YARDIMCI OLMAK ÜZERE, BÖLGENİN TARİHİ VE TURİSTİK YERLERİ HAKKINDA BİLGİ SAHİBİ VE YABANCI DİL BİLEN TURİZM ZABİTASI OLUŞTURULMASI	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.8. İLÇEMİZ SINIRLARI İÇİNDE ÇEVRE KANUNU VE İLGİLİ YÖNETMELİKLER GEREĞİ (GÜRÜLTÜ, HAVA KİRLİLİĞİ, ATIK SU, ATIK MADDELER VB.) KONULARDA UZMANLAŞMIŞ ÇEVRE ZABİTASI OLUŞTURULMASI	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.9. 5727 SAYILI TÜTÜN ÜRÜNLERİNİN ZARARLARININ ÖNLENMESİ HAKKINDA KANUNUN ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULANMASI VE DENETİMİ İÇİN EKİP OLUŞTURULMASI	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.10. MÜDÜRLÜK PERSONELİNE HALKLA İLİŞKİLER KONUSUNDA DANIŞMANLIK HİZMETİ ALINMASI	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.1.11. ŞİŞLİ BELEDİYESİ BÜNYESİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULUNUN OLUŞTURULMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH 1.1.2.SÜRDÜRÜLEBİLİR VE GÜÇLÜ MALİ YAPI</b>	F.1.1.2.1. TAHAKKUK KAYITLARININ SİSTEMDEN TARANMASI SURETİYLE YERSİZ VE EKŞİK TAHAKKUKLARIN TESPİTİ; YERSİZ TAHAKKUKLARIN TERKİNİ; EKŞİK TAHAKKUKLARIN TAMAMLANMASI VE TAHAKKUKA ESAS BELGELERİN GÜNCELLENMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.2. ETKİN BİR ÖN MALİ KONTROL BİRİMİNİN OLUŞTURULMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.3. YATIRIM HARCAMA SÜRECİNİN BELEDİYE GELİRLERİNİN TAHSİL SÜRECİNE PARALEL HALE GETİRİLMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.4. YATIRIM PROJELERİNİN SEÇİM VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİNDE AB VE DİĞER ULUSLARARASI FONDALardan YARARLANMA OLANAKLARININ ARAŞTIRILMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.5. TAHAKKUK ARTIŞININ %10 DÜZEYİNDE SAĞLANMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.6. GİDER VE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARININ ASGARI %90 DÜZEYİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.7. HALEN BELEDİYEMİZ MÜLKİYETİNDE BULUNAN İŞGALLİ-HİSSELİ TAŞINMAZLARIN, HAZINE ADINA KAYITLI OLUP BELEDİYEMİZE DEVRİ YAPILAN 4706 SAYILI YASA KAPSAMINDAKİ TAŞINMAZLARIN İLGİLİLERİNE SATIŞ İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASI VE TAPULARININ VERİLMESİ	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.8. SPOR TESİSLERİNİN ÇOĞALTILMASI VE VAR OLAN SPOR TESİSLERİNİN YENİLENMESİ, DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.1.1.2.9. 25 MAHALLEDE GELİR ARTIRICI ÇALIŞMA VE SOSYAL DOKU ANALİZİ YAPILMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	<b>SH 1.1.3. STRATEJİK PLAN KÜLTÜRÜNÜN YERLEŞTİRİLMESİ</b>	F.1.1.3.1. STRATEJİK PLANDA TANIMLANAN FAALİYETLERİN PLANA UYGUN OLARAK YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK ÜZERE İZLEME RAPORLAMA SİSTEMİNİN KURULMASI
F.1.1.3.2. STRATEJİK PLANA UYGUN OLARAK PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLANMASI		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
F.1.1.3.3. HARCAMA BİRİMLERİYLE 6 AYDA BİR PERFORMANS PROGRAMI UYGULAMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE RAPORLANMASI		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
F.1.1.3.4. YILLIK FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
F.1.1.3.5. KENT KONSEYİ ÇALIŞMA GRUPLARI TOPLANTI ORGANİZASYONLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
F.1.1.3.6. STK, FORUM, ENGELLİ DERNEKLER, VAKIFLAR VB. İLE YILLIK TOPLANTILAR YAPILMASI		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
F.1.1.3.7. KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI MEMNUNİYET ANKETLERİ DÜZENLENMESİ		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
F.1.1.3.8. İSTANBUL DA BULUNAN DİĞER İLÇE BELEDİYELERİNİN STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜKLERİ İLE BİLGİ ALIŞVERİŞİ İÇİN YAPILAN TOPLANTILARA KATILINMASI VE BU TOPLANTILARIN BELEDİYEMİZCE DE ORGANİZE EDİLMESİ		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH 1.1.4. DESTEK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ</b>	F. 1.1.4.1. HİZMET İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN YENİ KARA TAŞITLARININ TEMİN EDİLMESİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.2. HİZMET İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN YENİ HAREKETLİ İŞ MAKİNELERİNİN TEMİN EDİLMESİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.3. EVSEL TÜKETİMDEN KAYNAKLANAN TEHLİKELİ ATIKLARIN YÖNETMELİKÇE BELİRLENEN ŞARTLARDAKİ ARAÇLA TOPLANMASININ SAĞLANMASI İÇİN TEHLİKELİ ATIK TOPLAMA ARACININ TEMİNİ VE LİSANS İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.4. BUHARLI TEMİZLİK ARACININ ALINMASI	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.5. 2 ADET ÇEVRE DENETİM ARACININ ALINMASI VEYA KİRALANMASI	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.6. BUZLANMA VE KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARINDA İLE KALDIRIMDAKİ OTLARI TEMİZLEME ÜZERE DONANIMLI TEMİZLEME ARAÇLARININ ALINMASI	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.7. MEVZUATIN DÜZENLİ TAKİBİ YAPILARAK DEĞİŞİKLİKLERİN İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİLMESİ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.8. BİRİMLERİN HİZMET ALANLARINDA UYGULADIKLARI BİRİNCİL MEVZUAT İLE İLGİLİ DÜZENLİ EĞİTİM ORGANİZASYONUNUN SAĞLANMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.9. YURTTAŞLARIMIZIN HER TÜRLÜ HUKUKİ YARDIM TALEPLERİNE DANIŞMANLIK DÜZEYİNDE KARŞILIK VERECEK HUKUK MASASININ OLUŞTURULMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.10. BELEDİYENİN İŞLEMLERİNE DÖNÜK VATANDAŞI AYDINLATACAK SÜRELİ-SÜRESİZ YAYINLARIN HAZIRLAMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.11. KÜTÜPHANELERİMİZDE HUKUK MEVZUATININ TAKİBİNİ OLANAKLI KILACAK DÜZENLEMELERİN YAPILMASI GEREKLİ DONANIMIN SAĞLANMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.12. MAHALLELERİMİZİN KENDİNE ÖZEL VE BAŞAT NİTELİKLİ SORUNLARININ TESPİT EDİLEREK SORUN HAKKINDA AYDINLATICI TOPLANTI, KONFERANS, SEMİNERLERİN VE DÜZENLENMESİ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.13. İSTANBUL BELEDİYELERİNİN AVUKATLARI İLE PERİYODİK OLARAK BİR ARAYA GELELEREK BİLGİ VE DENEYİM ALIŞVERİŞİNİ MÜMKÜN KILACAK ORGANİZASYONLARIN SAĞLANMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.14. DEĞİŞEN-GÜNCELLENEN MEVZUAT KARŞISINDA AVUKATLARIMIZI AYDINLATICI BİLGİLENDİRİCİ SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.15. BELEDİYENİN BİRİNCİL NİTELİKLİ MEVZUATI HAKKINDA AÇIKLAMALI-İÇTİHATLI SÜRELİ SÜRESİZ YAYINLAR YAYIMLANMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.4.16. HUKUKSAL GÖRÜŞ İSTEMLERİNİN CEVAPLAMA SÜRESİNİN KISALTILMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH I.1.4. DESTEK HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ</b>	F. I.1.4.17. DAVALARA CEVAP VERME (REPLİK-DÜPLİK) SÜRELERİNİN KISALTILMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.18. YARGI YERLERİNDEN VERİLEN KARARLARIN İLGİLİ BİRİMLERE GÖNDERİLME SÜRELERİNİN KISALTILMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.19. DAVA TAKİP OTOMASYON PROGRAMININ GÜNCELLENMESİ, GEREKSİNİM DUYULAN YENİ YAZILIMLARIN TEMİN EDİLMESİ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.20. BELEDİYE MATBAASININ YENİLENMESİ VE İHTİYAÇ DUYULAN DONANIMLARININ SAĞLANMASI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.21. SERİGRAFİ ATÖLYESİNİN YENİLENMESİ VE İHTİYAÇ DUYULAN DONANIMLARININ SAĞLANMASI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.22. HİZMET ÜRETİM ALANLARINDA HİJYEN KOŞULLARININ SAĞLANMASI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.23. BELEDİYE BEKLEME SALONUNUN ZİYARETÇİLERİMİZİN MEMNUNİYET DÜZEYİNİ ARTIRICI; FAKS, BİLGİSAYAR, YAZICI, TELEFON, TV GİBİ DONANIMLARI DA İÇERECEK ŞEKİLDE DİZAYN EDİLMESİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.24. KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI İLKESİNE UYGUN OLARAK HER KATA BİR FOTOKOPİ ODDASI YAPILMASI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. I.1.4.25. TÜKETİCİ HAKLARI MASASININ KURULMASI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	<b>SH I.1.5. ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b>	F. I.1.5.1. TÜM BİRİMLERDEN, EN AZ 2 PERSONELE İÇ TETKİKÇİ EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ
F. I.1.5.2. KURULUŞ İÇİ BİLGİLERİNİN GİZLİLİK, BÜTÜNLÜK, ERİŞİBİLİRLİKLERİNİ SAĞLAMAK İSO 27001 STANDARTININDA KAPSAMINA ALINMASININ SAĞLANMASI		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH 1.1.6. KURUMSAL KİMLİĞİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE TANITIMI</b>	F. 1.1.6.1. PERİYODİK OLARAK HER AY YAYINLACAK, YURTTAŞLARA FAALİYETLERİMİZİ TANITACAK OLAN ŞİŞLİ BÜLTENİN HAZIRLANMASI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.6.2. BELEDİYENİN TÜM İÇ VE DIŞ YAZIŞMALARINDA KURUMSAL LOGOLU BASILI EVRAK KULLANILMASI	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.6.3. BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILAN TÜM ARAÇLARIN KURUMSAL KİMLİKLE UYUMLU HALE GETİRİLMESİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.6.4. KURUMSAL KİMLİĞİN UYGULANMASINA İLİŞKİN DENETİM MEKANİZMASI OLUŞTURULMASI VE İŞLETİLMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.6.5. BELEDİYE VE HİZMETLERİNİ TANITICI UYGULAMALARDAN AZAMI ÖLÇÜLERDE YARARLANILMASI. BU ÇERÇEVEDE KIOSK, E-DERGI, E-BÜLTEN, SMS-MMS BİLGİLENDİRME SERVİSİ, SOSYAL MEDYA GİBİ YENİ TEKNOLOJİK OLANAKLARDAN FAYDALANILMASI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.6.6. HİZMETLERİN TANITIM VE DUYURULARINA SÜREKLİLİK KAZANDIRILMASI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.6.7. ŞİŞLİ KART PROJESİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.7.1. EVRAKIN DİJİTAL ORTAMDA ELEKTRONİK BELGE OLARAK ÜRETİLMESİNİN SAĞLANMASI, DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİNİN HİZMETE SOKULMASI, BELEDİYEMİZ FİZİKSEL ARŞİVİNDE BULUNAN EVRAKIN TAMAMININ TARANMASI VE DİJİTAL ARŞİV SİSTEMİNE ENTEGRE EDİLMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.7.2. KURUMUN TÜM İÇ VE DIŞ YAZIŞMALARININ STANDART DOSYA PLANI'NA UYGUN OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.7.3. KURUM ÇALIŞANLARINA STANDART DOSYA PLANI HAKKINDA GEREKLİ EĞİTİMLERİN VERİLMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
<b>SH 1.1.7. KURUM İÇİ BİLGİ VE EVRAK AKIŞ YÖNETİMİNİN GÜNCELLENMESİ</b>	F. 1.1.7.4. E-İMZA KULLANIMI İÇİN GEREKLİ ALT YAPININ HAZIRLANMASI VE ETAPLAR HALİNDE KULLANIMA SOKULMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.7.5. ŞİŞLİ BELEDİYESİ ARŞİV YÖNETMELİĞİNİN YAPILMASI, HİZMET BİRİMLERİNE AİT GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİKLERİNİN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ, BİRİM ARŞİVLERİNİN ŞİŞLİ BELEDİYESİ ARŞİV YÖNETMELİĞİ'NE, DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ'NE VE STANDART DOSYA PLANI'NA UYGUN HALE GETİRİLMESİNE İLİŞKİN GEREKLİ DÜZENLEMELERİN YAPILMASININ SAĞLANMASI	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.7.6. BELEDİYENİN MEVCUT FİZİKİ ARŞİVİNİN ELDEN GEÇİRİLMESİ VE KURULMASI, ARŞİV TESPİT VE İMHA KOMİSYONU VASİTASIYLA İMHA EDİLMESİ GEREKEN EVRAK BELİRLENMESİ VE KOMİSYON ONAYIYLA İMHA EDİLMESİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.7.7. MEVCUT FİZİKİ ARŞİVLERİN ELDEN GEÇİRİLMESİ, DEFORME OLMUŞ BELGELERİN SAĞLIKLI HALE GETİRİLMESİ VE UYGUN ORTAMLARDA MUHAFAZALARININ SAĞLANMASI	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
SH 1.1.8. BİLİŞİM ALT YAPISININ ETKİN KULLANIMI VE GELİŞTİRİLMESİ	F. 1.1.8.1. KENT BİLGİ SİSTEMİ (DİGİKENT) UYGULAMALARININ YENİ TEKNOLOJİLERLE SÜREKLİ GÜNCELLENMESİ VE GEREKLİ OLAN YAZILIM VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİNİ, ELEMAN DAHİL SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.2. ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARININ UZAK ŞUBE BAĞLANTILARI VE İNTERAKTİF BİLGİLENDİRME EKRANLARININ GÜNCEL TEKNOLOJİLERE TAŞINMASININ SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.3. DOĞACAK İHTİYAÇLARA GÖRE YAZILIM ODAKLI UYGULAMA PROJELERİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.4. KENT BİLGİ SİSTEMİNİN (DİGİKENT) HER TÜRLÜ TEHDİT VE SİBER SALDIRILARA KARŞI GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI AMACIYLA GEREKLİ YAZILIMLARININ TEMİN EDİLMESİ, SERTİFİKALARININ ALINMASI VE KURUMDA BİLGİ GÜVENLİĞİ KÜLTÜRÜNÜN OLUŞTURULMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.5. İHTİYAÇ DUYULAN YAZILIM LİSANSLARININ TEMİN EDİLMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.6. ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ İLE İLGİLİ GEREKLİ YAZILIM ALT YAPISININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.7. BİRİM VE KULLANICI İSTEKLERİ DOĞRULTUSUNDA GEREKLİ OLAN BİLGİSAYAR VE ÇEVRE ELEMANLARI, KENT BİLGİ SİSTEMİ (DİGİKENT) UYGULAMALARI İÇİN GEREKLİ OLAN SUNUCU VE SERVERLARIN TEMİN EDİLMESİNİN SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.8. ŞİŞLİ BELEDİYESİ SORUMLULUĞUNDA OLAN MEVCUT VE YENİ AÇILACAK OLAN KURS VE EĞİTİM MERKEZLERİ, KÜLTÜR MERKEZLERİNİN GÖRÜNTÜLEME SİSTEMLERİ, BİLGİSAYAR VE ÇEVRE ELEMANLARI İHTİYACININ KARŞILANMASI VE ALT YAPININ SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.9. DİĞER KAMU KURUM VE KURULUŞLARDAN, DİNİ KURUMLARDAN, MUHTARLIKLARDAN, EĞİTİM KURUMLARINDAN, SPOR KULÜPLERİNDEN, DERNEKLERDEN GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA BİLGİSAYAR VE ÇEVRE ELEMANLARININ TEMİN EDİLMESİNİN SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.10. TÜM RAPORTÖRLERİN BİLGİSAYARLARINA AUTOCAD PROGRAMININ YÜKLENMESİYLE AUTOCAD EĞİTİMİ ALMALARINI SAĞLANARAK PROJELERİN DİJİTAL ORTAMDA KONTROLÜNÜN SAĞLANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.11. HALKIMIZIN ÜCRETSİZ KULLANACAĞI E-KÜTÜPHANE SİSTEMİNİN KULLANILMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.12. MERKEZİ YERLERDE VE ÖĞRENCİLERİN YOĞUN OLARAK BULUNDUKLARI MEKANLARDA KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİ VERMEK	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.13. KURUM DIŞI PAYDAŞLARIMIZA AİT TAŞINMAZ BİLGİLERİNİN ORTAK KULLANILMASI AMACIYLA TAKBİS SİSTEMİNE ENTEGRE OLUNMASI İÇİN GEREKLİ HUKUKİ VE TEKNİK ALT YAPININ SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER	
SH 1.1.8. BİLİŞİM ALT YAPISININ ETKİN KULLANIMI VE GELİŞTİRİLMESİ	F. 1.1.8.14. GENEL AMAÇLI BİLİŞİM ODAKLI EĞİTİMLERİN VERİLMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. 1.1.8.15. BELEDİYEMİZE GELEN TÜM ARAMALARI TEK MERKEZDE TOPLAYACAK ŞİŞLİ BELEDİYESİ ÇAĞRI SİSTEMİNİN KURULMASIYLA YURTTAŞLARIMIZIN BELEDİYE HİZMETLERİNDEN YARARLANMA DÜZEYİNİN ARTTIRILMASI		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.16. ŞİŞLİ BELEDİYESİ'NE AIT SOSYAL MEDYA HESAPLARININ YIL BOYUNCA ANALİZİ VE RAPORLANDIRILMASI		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.17. BELEDİYENİN BİLİŞİM SİSTEMLERİNİN OLASI TEHDİTLER VE RİSKLER KARŞISINDA KORUNMAYA YÖNELİK KURTARMA MERKEZİ ALT YAPISININ KURULMASI VE BAKIMININ YAPILMASI (DISASTER RECOVERY)		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.18.3 BOYUTLU GÜNCELLENEBİLİR WEB TABANLI AFET BİLGİ SİSTEMİNE ARCGİS VE ANDROID SERVİS SİSTEMLERİ ENTEGRE EDİLEREK HAZIRLANACAK OLAN YAZILIM PROGRAMI İLE OLASI BİR AFET ANINDA ENKAZ ALTINDA KALAN VATANDAŞLARIMIZA ELEKTRONİK İLETİŞİM ARAÇLARINDAN ALINACAK SINYALLER İLE ULAŞILARAK YER TESPİTİ YAPILMASI PROJESİ		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.19. İNTERNET ÜZERİNDEN RUHSAT BAŞVURUSUNUN SAĞLANMASI		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.8.20. İSTANBUL DEFTERDARLIĞI VE VERGİ DAİRELERİ İLE VERİ PAYLAŞIMININ SAĞLANMASI		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.1. HER TÜRLÜ İŞYERİNİN DENETLENMESİ VE RUHSATLANDIRILMASI		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.2. İLÇEMİZDEKİ İŞYERLERİNİN ETİKET VE TARİFE YÖNÜNDEN DENETLENMESİNİ TEKNOLOJİ DESTEKLİ SAĞLAMAK.		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.3. YURTTAŞLARIMIZIN GÜVENLİ ALIŞVERİŞ YAPABİLMELERİ İÇİN ÖLÇÜ AYAR MUAYENELERİNİN DÜZENLİ OLARAK YAPILMASI		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.4. EĞLENCE VE DİNLENME YERLERİNİN DÜZENLİ DENETLENMESİNİN SAĞLANMASI		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.5. KOMPRESÖR, BUHARLI ÜTÜ, JENERATÖR İLE İMALAT YAPAN İŞYERLERİNDEKİ BASINÇLI HAVA KAPLARININ PERİYODİK OLARAK KONTROL VE FENNİ MUAYENELERİNİN YAPILMASI		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.6. ASANSÖR VE YÜRÜYEN MERDİVENLERİN BULUNDUĞU YERLERİN DÜZENLİ OLARAK DENETLENMESİ, BAKIM VE ONARIMLARININ YAPTIRILMASININ SAĞLANMASI VE RUHSATSIZ OLANLARIN RUHSATLANDIRILMALARI		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.9.7. HAFTA SONU HİZMET VEREN İŞYERLERİNİN DÜZENLİ OLARAK DENETLENMESİ VE BELGESİZ OLAN YERLERİN RUHSATA BAĞLANMALARININ SAĞLANMASI		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
F. 1.1.9.8. İŞYERİ ÇALIŞMA RUHSATLARININ İŞYERLERİNE TESLİM EDİLMESİ		RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
SH 1.1.10. ÖZEL PROJE ÜRETİMİNİN SAĞLANMASI VE KAYNAK TEMİNİ	F. 1.1.10.1. WHO – SAĞLIKLI ŞEHİRLER PROJESİNE UYGUN PROJELER HAZIRLANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.10.2. PERSONELE VE STK YÖNETİCİLERİNE SERTİFİKALI PROJE DÖNGÜSÜ EĞİTİMİ VERİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
SH 1.1.11. KATILIMCILIK VE SİVİL TOPLUM İLE İLİŞKİLER	F. 1.1.10.3. STK, ÜNİVERSİTE, MESLEK ODALARI VE FORUMLARLA PROJE ÜRETİMİNE YÖNELİK TOPLANTILARIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.11.1. EŞİTLİK BİRİMİ OLUŞTURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH 1.1.12. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN ÖZEL GÜN VE HAFTALARINDA BELEDİYE OLARAK SEMİNER, SÖYLEŞİ VB. KÜLTÜR FAALİYETLERİ DÜZENLENECEK, BELEDİYEYE AIT KÜLTÜR BİNALARINDA ETKİNLİKLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNİN SAĞLANMASI	F. 1.1.11.2. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN ÖZEL GÜN VE HAFTALARINDA BELEDİYE OLARAK SEMİNER, SÖYLEŞİ VB. KÜLTÜR FAALİYETLERİ DÜZENLENECEK, BELEDİYEYE AIT KÜLTÜR BİNALARINDA ETKİNLİKLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNİN SAĞLANMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.11.3. ERİŞİLEBİLİRLİK KOMİSYONU OLUŞTURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH 1.1.12. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİ KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN BELEDİYEYE BAĞLI SAĞLIK BİRİMLERİNDE PERSONELE YÖNELİK FARKINDALIK EĞİTİMLERİ VERİLMESİ	F. 1.1.11.4. 2016 VE 2018 YILLARINDA KAMU GÖREVLİLERİNİN ÜYESİ OLDUKLARI YETKİLİ SENDİKA İLE TOPLU SÖZLEŞME GÖRÜŞMELERİNE BAŞLANACAK VE SONUÇLANDIRILMASI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.12.1. BELEDİYE İÇİ ORGANLAR, BELEDİYE MECLİSİ VE BELEDİYEYE PAYDAŞ KONUSUNDA OLAN KURUMLARDA ÇALIŞANLARA ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLAR KONUSUNDA FARKINDALIK YARATMAYA YÖNELİK EĞİTİM, SÖYLEŞİ VE SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH 1.1.12. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİ KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN BELEDİYEYE BAĞLI SAĞLIK BİRİMLERİNDE PERSONELE YÖNELİK FARKINDALIK EĞİTİMLERİ VERİLMESİ	F. 1.1.12.2. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARA GEÇİCİ KONAKLAMA İMKANININ TANINMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.12.3. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARA HUKUKİ, PSİKOLOJİK VB. ALANLARDA DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN VERİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH 1.1.12. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİ KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN BELEDİYEYE BAĞLI SAĞLIK BİRİMLERİNDE PERSONELE YÖNELİK FARKINDALIK EĞİTİMLERİ VERİLMESİ	F. 1.1.12.4. BELEDİYENİN VERDİĞİ MESLEKİ EĞİTİMLERDE ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARA KONTENJAN AYRILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 1.1.12.5. ETNİK, DİNİ VE VEVEYA CİNSİYET KİMLİĞİ VE YÖNELİMİ NEDENİYLE AYRIMCILIĞA UĞRAYAN YURTTAŞLARIN SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİ KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN BELEDİYEYE BAĞLI SAĞLIK BİRİMLERİNDE PERSONELE YÖNELİK FARKINDALIK EĞİTİMLERİ VERİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F. 1.1.12.6. CİNSEL SAĞLIKLA İLGİLİ BİLGİLENDİRİCİ BROŞÜRLER HAZIRLANMASI, KORUYUCU ÖNLEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
SH II.2.1. KENTİN ÜST YAPI EKSİKLİKLERİ GİDERİLECEK	F. II.2.1.1. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜK BİNASININ TADİLAT VE ONARIMI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.1.2. MEVCUT OKULLARIN YIKILARAK YENİDEN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.1.3. ŞİŞLİ BELEDİYE MEMURLARINA DİNLENME LOKALI YAPIMI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.1.4. ORMAN BAKANLIĞINDAN GEREKLİ İZİNLERİN ALINMASI HALİNDE AYAZAĞA MESİRE ALANINA YENİ SOSYAL DONATILARIN (KIR GAZİNOLARI, HALI SAHALAR, TENİS KORTLARI VB) YAPILMASI VE İŞLETMEYE AÇILMASI	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.1.5. ŞİŞLİ BELEDİYESİ KONUK EVİNİN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.1. CADDE VE SOKAKLARIN KENT KİMLİK VE ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK YENİDEN DÜZENLENMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.2. YÜZME HAVUZLARININ YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.3. OTOPARK YAPIMI (ALTI OTOPARK, ÜSTÜ YEŞİL ALAN, YÜZME HAVUZU, SOSYAL TESİS)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.4. BİLİM MERKEZİNİN ÇOK AMAÇLI BİR SOSYAL TESİSE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.5. BİLİM MERKEZİNDEN DÖNÜŞTÜRÜLECEK SOSYAL TESİSİN GEREKLİ DONANIMININ SAĞLANMASI VE İŞLETİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.6. BELEDİYE HİZMET BİNALARI, KAMU BİNALARI, EĞİTİM KURUMLARI VE DİNİ YAPILARIN BAKIM, ONARIMLARININ VE GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA YENİ YERLERİN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.7. YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.8. ALT YAPI KANAL PROJELERİNİN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.9. YOL AÇILMASI, GENİŞTİRİLMESİ, ASFALT KAPLAMA VE YAMA İŞLERİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.10. ŞİŞLİ İLÇESİNDEKİ TEHLİKE ARZ EDEN BİNALARIN CEPHELERİNİN YENİLENMESİ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.11. ŞİŞLİ İLÇESİNDE ŞANTİYELERİN DENETLENMESİ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.2.12. YÜKSEK EĞİMLİ YERLERDE YAYALARIN ULAŞIMINI KOLAYLAŞTIRICI PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F. II.2.2.13. BORDÜR, TRETUVAR YAPIM VE TAMİR BAKIM İŞLERİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. II.2.2.14. ZABITA HİZMET BİNASININ YIKILARAK YENİDEN 4.000 METREKARE EK HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. II.2.2.15. YENİ HİZMET BİNASI BAŞKANLIK KATI VE MECLİS SALONU DEKORASYON TEFRİŞAT VE ÇEVRE DÜZENLENMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. II.2.2.16. BELEDİYE LOJMANININ TADİLAT VE ONARIMI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. II.2.2.17. YENİ HİZMET BİNASININ 6. KATINA BELEDİYE ÇALIŞANLARI İÇİN SPOR ALANI OLUŞTURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH II.2.3. İLÇEMİZİN TARİHİ DOKUSUNUN KORUYUCU VE GÖRSEL ZENGİNLİĞİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR YAPILACAK</b>	F. II.2.3.1. İLÇENİN ÖZGÜN GÖRÜNÜM KAZANABİLMESİNİ TEMİNEN BÖGELENDİRME, CEPHE VE RENK SEÇENEKLERİ TESPİTİ İLE UYGULAMA ÖNERİLERİN OLUŞTURULMASI VE UYGULANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.2. FARKLI MAHALLE VE BÖLGELER İÇİN, MAHALLE DOKUSUNA UYGUN YAPI KARAKTERLERİNİN BELİRLENMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.3. YENİ İNŞAATLARDA BELİRLENEN YAPI KARAKTERLERİNE UYGUNLUĞUN SAĞLANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.4. ÜNİVERSİTELERLE İŞBİRLİĞİ YAPILARAK BELEDİYE SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ TESCİLLİ BİNALARIN RÖLEVE, RESTORASYON VE RESTÜTİSYON PROJELERİNİN HAZIRLANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.5. TEŞVİKİYE, PANGALTI, HARBIYE, KURTULUŞ VE MERKEZ MAHALLE VE SEMTLERİNDEKİ ÖNEMLİ MEKANLARIN TARİHİ DOKU VE KENT TARİHİNİN KORUNMASINA YÖNELİK YENİLENMESİ BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI, ÜNİVERSİTELER VE BİLİM KURULLARINCA KORUNMASININ MÜMKÜN OLMADIĞINA KARAR VERİLENLERİNİN İSE ASLINA UYGUN OLARAK YENİDEN İNŞASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.6. İLÇEMİZİN ÖNEMLİ MERKEZLERİNİN ANIT, BÜST, RÖLYEF GİBİ SANAT ESERLERİYLE SÜSLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.7. MİMARİ PROJE YARIŞMALARININ DÜZENLENMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.8. HER YIL DÜZENLENECEK OLAN AÇIKHAVA FESTİVALİNİN ATÖLYE ÇALIŞMALARINDA ÜRETİLEN ESERLERİN KAMUSAL ALANLARA YERLEŞTİRİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.9. İLÇEMİZDEKİ TARİHİ VE KÜLTÜREL OLARAK ÖNEMLİ VE ÖZELLİKLI BİNALARINA TANITICI PLAKET TASARLANMASI VE UYGULANMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.3.10. ŞİŞLİ İLÇESİNİ TARİH, SANAT VE KÜLTÜR YÖNÜNDEN ANILATAN BİR KİTAP TASARLANMASI VE ÇOK DİLLİ BASILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH II.2.4. YEŞİL ALAN MİKTARI ARTIRILACAK, MEVCUT YEŞİL ALANLARIN REVİZYONU GERÇEKLEŞTİRİLECEK</b>	F. II.2.4.1. VAROLAN PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIMLARININ YAPILMASI VE İŞLEVSEL OLARAK HALKIN HİZMETİNE SUNULMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.2. PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ SERT ZEMİNLERİN YENİLENMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.3. ÇİM ALANLARIN YENİLENMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.4. VAROLAN PARKLARDA BULUNAN ÇOCUK OYUN GRUPLARININ YENİLENMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.5. OTURMA ELEMANLARININ YENİLENMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.6. PARK VE YEŞİL ALANLAR İLE YOLLARA FİDAN VE ÇALI TEMİN VE DİKİMİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.7. MEVSİMLİK ÇİCEK TEMİN VE DİKİMİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.8. KAVAK AĞAÇLARI KESİMİ VE YOL, REFÜJ, YEŞİL ALANLARDAKİ AĞAÇLARIN BUDANMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.9. YENİ PARK VE YEŞİL ALAN ÜRETİLMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.10. VAROLAN PARK VE YEŞİL ALANLARDA YENİLEME YAPILMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.11. PARKLARDAKİ ÇOCUK OYUN ALANLARI İLE SPOR ALETLERİ ALANLARINDA KAUÇUK KAPLAMA YAPILMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.12. SULAMA SİSTEMİ OLMAYAN PARK VE YEŞİL ALANLARA SULAMA SİSTEMLERİNİN YAPILMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.13. PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ SPOR ALETLERİNİN BAKIM, ONARIM VE YENİLENMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.14. PARK VE YEŞİL ALANLARA KATI ATIK KUTULARININ KONULMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.15. PARK VE YEŞİL ALANLARDAKİ AYDINLATMA ELEMANLARININ YENİLEME BAKIMLARININ YAPILMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.16. ŞİŞLİ HALKININ YIL BOYU YARARLANACAĞI PİKNİK ALANI TEMİN EDİLMESİ, İŞLETİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.17. KEMERBURGAZ PİKNİK ALANI VEYA AYAZAĞA MESİRE ALANINDA HOBI BAHÇELERİNİN DÜZENLENEREK YILLIK/SEZONLUK KİRAYA VERİLMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
SH II.2.4. YEŞİL ALAN MİKTARI ARTIRILACAK, MEVCUT YEŞİL ALANLARIN REVİZYONU GERÇEKLEŞTİRİLECEK	F. II.2.4.18. BALKON VE TERAS BAHÇE UYGULAMALARININ TEŞVİK EDİLMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.19. OKMEYDANI SSK HASTANESİ YANI KENT-YOL.AŞ' NE AİT OLAN ARAZİNİN KİRALAMA VEYA DEVİR YOLU İLE PARK VE YEŞİL ALAN OLARAK DÜZENLENMESİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.20. KONUM VE ALAN BAKIMINDAN UYGUN OLAN PARK VE YEŞİL ALANLARA SANATSAL VE GÖRSEL TEMA PARKLARININ KURULMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.21. KONUM VE ALAN BAKIMINDAN UYGUN OLAN PARK VE YEŞİL ALANLARIN GÜVENLİK KAMERASI VE GÜVENLİK ELEMANLARI İLE KONTROL ALTINA ALINMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.22. PARK VE YEŞİL ALANLARDA KULLANILACAK MALZEME, EKİPMAN ALIMLARI VE RUTİN BAKIM FAALİYETLERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.4.23. İMAR UYGULAMALARI İLE ELDE EDİLECEK ALANLARDA DEPREM PARKININ YAPILMASI	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.5.1. DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARA YÖNELİK DANIŞMA, KOORDİNASYON, REHABİLİTASYON VB MERKEZLERİNİN KURULMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.5.2. DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARA YÖNELİK DANIŞMA, KOORDİNASYON, REHABİLİTASYON VB MERKEZLERİNİN DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.5.3. ŞİŞLİ İLÇESİ SANAT MERKEZLERİNİN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.5.4. MAHALLE EVLERİNİN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH II.2.5. YENİ SOSYAL-KÜLTÜREL, SANATSAL VE EĞİTSEL MEKANLAR OLUŞTURULACAK	F. II.2.5.5. KADIN KORUMA EVİ İÇİN YENİ MEKAN TEMİN EDİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.5.6. KADIN KORUMA EVİNİN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.5.7. SOSYAL-KÜLTÜREL-SANATSAL-EĞİTSEL MEKANLARIN OLUŞTURULMASINDA YURTTAŞLARIN GÖRÜŞLERİNE BAŞVURMAK AMACIYLA TOPLANTILARIN YAPILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.6.1. ŞİŞLİ İLÇESİ AFET YÖNETİM VE ŞEHİR REHBERİNİN GÜNCELLENMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.6.2. AFETLERDE HALKIN TOPLANABİLECEĞİ ALANLARIN BELİRLENMESİ VE SOKAK TABELALARI İLE HALKA DUYURULMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.6.3. DOĞAL AFETLER İLE SEL, YANGIN GİBİ DURUMLARA YÖNELİK İLÇE GENELİNDE RİSK ANALİZİ YAPILACAK VE RİSK HARİTASININ ÇIKARTILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<p><b>SH II.2.7. ŞİŞLİ'NİN ÇARPIK YAPILAŞMAYA KONU ALANLARI REHABİLİTE EDİLEREK ÇAĞDAŞ VE MODERN YAŞAM ALANLARINA DÖNÜŞMESİNE EL VERECEK PROJELER İLE KENTLİLERİN YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK VE ŞİŞLİ'YE DEĞER KATAÇAK PROJELER GERÇEKLEŞTİRİLECEK</b></p>	F. II.2.7.1 ŞİŞLİ İLÇESİNİN MAKETİNİN YAPILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.2.5 MAHALLEDE KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME PROJESİNİN HAZIRLANMASI	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.3 ÇARPIK KENTLEŞMİŞ VEYA GECEKONDU MAHALLELERİNDEKİ KAÇAK, RUHSATSIZ VE RUHSATA AYKIRI BİNALARIN KALDIRILARAK PLAN VE PROJE, EMLAK VE KAMULAŞTIRMA MÜDÜRLÜKLERİ İLE KOORDİNELİ OLARAK DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN OLUŞTURULMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.4 DAHA İYİ HİZMET VERMEK İÇİN YAPI DENETİM FİRMALARININ BİLGİLENDİRİLMESİ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.5 BİNA KONTROLLERİNİN YAPILMASI VE YASAL OLMAYAN UYGULAMALARIN DURDURULARAK YIKIMLARININ SAĞLANMASI	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.6 İLÇE HARİTASININ GÜNCELLEŞTİRİLMESİ	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.7 TÜM MÜLKİYET KAYITLARINA HIZLI ULAŞIMININ SAĞLANMASI	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.8 1/5000 ÖLÇEKLİ İMAR PLAN TADİLATLARININ HAZIRLANMASI	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.9 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLAN TADİLATLARININ HAZIRLANMASI	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.10 YAPIM İŞLERİNE İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.11 SOSYAL-KÜLTÜREL TESİS YAPIM İŞİ İÇİN KAMULAŞTIRMA YAPILMASI	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.12 PLANDA YEŞİL ALAN OLARAK GÖZÜKEN YERLERİN KAMULAŞTIRILMASININ YAPILMASI	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. II.2.7.13 AFET ACİL YARDIM HARİTASI İLE ŞİŞLİ İLÇESİ YERLEŞİME UYGUNLUK HARİTASININ GÜNCELLENMESİ VE İLÇEMİZE YERLEŞTİRİLEN ATIK TOPLAMA KONTEYNERLERİNİN YERALDIĞI NOKTALARININ HARİTASININ OLUŞTURULMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	<p><b>SH II.2.8. GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK SURETİYLE ŞİŞLİ'NİN FARKLI MAHALLELERİNDE MAHALLE KİMLİĞİNE VE KENT ESTETİĞİNE UYGUN DÜZENLEMELER YAPILACAK</b></p>	F. II.2.8.1.İLAN VE REKLAM TABELALARI İLGİLİ YÖNETMELİKTE ÖN GÖRÜLEN STANDARTLARA KAVUŞTURULMASI
F. II.2.8.2. BİNA CEPHE VE/VEYA ÇATILARINDAKİ KLİMA, ANTEN V.B. CİHAZ VE EKLENTİLERİNİN KALDIRILMASININ SAĞLANMASI		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
F. II.2.8.3. KENTSEL TASARIM BÜROSUNUN KURULMASI		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH III.3.1. TEMİZLİK HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI, KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILARAK ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI</b>	F. III.3.1.1. CAMİİ, KİLİSE, HAVRA, CEMEVLERİ VB. YERLERİN İÇ TEMİZLİĞİ VE HALILARININ YIKANMASI	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.2. İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN CADDE SOKAK VE PAZAR YERLERİNİN ÇÖPLERİNİN SÜPÜRÜLMESİ, TOPLANMASI,TAŞINMASI VE YIKANMASI İŞİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.3. DAR GELİRLİ MAHALLELERİMİZDEKİ KADINLARIN YARIM ZAMANLI OLARAK CADDE VE SOKAK SÜPÜRÜLMESİ İŞİNDE İSTİHDAMA TEŞVİK EDİLMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.4. RASTGELE ATILAN ÇÖPLERİN İNSAN SAĞLIĞINI TEHDİT ETMEMESİ VE YER ÜSTÜNDEKİ ÇÖP KONTEYNERLARIN YER ALTINA İNDİRİLMESİ İÇİN YER ALTI ÇÖP KONTEYNERİ YAPILMASI İŞİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.5. "SIFIR ATIK PROJESİ" KAPSAMINDA İLÇEMİZDE YERALAN İŞYERİ,AVM, OTEL, SITE, RESTAURANT VB NOKTALARDAN ÇIKAN ORGANİK ATIKLARDAN KOMPOST YAPIMINI SAĞLAMAK VE BU KOMPOSTUN PARK VE BAHÇELERDE YAPIMINI SAĞLAMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.6. "SIFIR ATIK PROJESİ" KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİ ORGANİK ATIKLARDAN KOMPOST YAPIMINA TEŞVİK ETMEK PİLOT OKULLARDA KOMPOST YAPIMINI SAĞLAMAK VE BU KOMPOST TOPRAKLARININPARK VE BAHÇELERDE KULLANIMINI SAĞLAMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.7. SICAK SU VE BUHARLI TEMİZLİK ARACIYLA DUVARLARA KONTROLSÜZ YAPIŞTIRILAN AFİŞLERİN VE GERİ DÖNÜŞÜRÜLEBİLİR ATIK KONTEYNERLERİ İLE AFİS (AFET İSTASYONU) KONTEYNERLERİNİN TEMİZLENMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.8. OKULLARDA YÜRÜTTÜĞÜMÜZ BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARINA EK OLARAK "EKOLOJİK OKUL, EKOLOJİK SINIF" OLUŞTURULMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.9. ATIK TOPLAMA ARAÇLARININ GPRS TABANLI OPTİMİZASYONUNUN TAKİBİNİN YAPILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.10. YEŞİL BİNA KRİTERLERİNİ UYGULAYAN YAPI SAYISININ ARTTIRILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.11. YEŞİL BİNA KRİTERLERİNDEN BİRİ OLAN YEŞİL ÇATILARIN UYGULANABİLİRLİĞİNİN ARTTIRILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.1.12. YENİ BAŞKANLIK BİNASININ "YEŞİL BİNA SERTİFİKASI"NI ALMAYA YÖNELİK GEREKLİ ALT YAPI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH III.3.2. HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI KALİTE VE ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI</b>	F. III.3.2.1. TOPLUM SAĞLIĞI İÇİN TEHDİT OLUŞTURAN KENT ZARARLISI VEKTÖRLERLE, ÇEVREYE ZARAR VERMEYECEK ENTEGRE YÖNTEMLERLE MÜCADELE EDİLMESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.2. ORGANİK PAZAR YERİNİN ÜZERİ KAPATILARAK BAZI GÜNLERDE SANATSAL ETKİNLİKLER YAPILABİLMESİNE ELVERİŞLİ HALE GETİRİLMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.3. ORGANİK PAZAR YERİNDE DÜZENLENECEK ETKİNLİKLER İÇİN FUAYE ALANI YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.4. KADIN SAĞLIĞI VE KANSER TAKİP MERKEZLERİNİN KURULMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.5. SAĞLIK ETKİNLİĞİ ( 1 HAFTA SÜRECEK SOKAK ETKİNLİĞİ)	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.6. İHTİYAÇ DUYULAN SAĞLIK TESİSLERİNDE, POLİKLİNİK UYGULAMALARININ, HALK SAĞLIĞI ÇALIŞMALARININ, ESNAF SAĞLIK MUAYENELERİNİN YAPILMASI, AMBULANS HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI VE BUNLAR İÇİN GEREKSİNİM DUYULAN TIBBİ ALET, CİHAZ VE SARF MALZEMESİ, LABORATUAR KİTİ, RÖNTGEN, FİLM VE BANYO SOLÜSYONLARI, TEMİZLEYİCİ KORUYUCU VB MALZEMELERİN KARŞILANMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.7. HALKI BİLİNÇLENDİRME VE FARKINDALIKLARINI ARTIRMAK İÇİN EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DÜZENLENMESİ VE BROŞÜR, KİTAP AFIŞ BASTIRILMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.8. MADDE BAĞIMLILIĞININ YAYGINLAŞMASININ ÖNLENMESİ KONUSUNDA ÇEŞİTLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI VE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ İLE BİRLİKTE PANEL, SEMİNER VB ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.9. MADDE BAĞIMLILIĞI İLE İLGİLİ GÖRSEL VE BASILI MALZEMELERİN HAZIRLANMASI VE DAĞITILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.10. MADDE BAĞIMLILIĞI İLE İLGİLİ TİYATRO, KONSER, FİLM GÖSTERİMİ VB. ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.2.11. UÇUCU VE UYUŞTURUCU MADDE BAĞIMLILARI TEDAVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ AÇILMASI VE İŞLETİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>SH III.3.3. EVDE SAĞLIK HİZMETLERİNİN YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ AÇISINDAN NİTELİĞİ ARTIRILACAK</b>	F. III.3.3.1. EVDE SAĞLIK VE KİŞİSEL BAKIM HİZMETİ SAĞLANMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.3.2. BELİRLENMİŞ KRİTERLERE UYGUN YAŞLI, YALNIZ YAŞAYAN KİŞİLERİN EVLERİNE ÇAĞRI BUTONU KURULMASI. SİSTEMİN İHTİYAÇ DUYDUĞU ÇAĞRI MERKEZİ DANIŞMA MERKEZİ VE ACIL YARDIM AMBULANSI HİZMETİ OLUŞTURULMASI. EVDE HASTA BAKIMI VE KİŞİSEL BAKIM HİZMETLERİ İLE ENTEGRE EDİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH III.3.4. SÜRDÜRÜLEBİLİR SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAK</b>	F. III.3.4.1.YENİ BAŞKANLIK BİNASININ KARBON AYAK İZİNİN KAPSAMININ ARTTIRILARAK HESAPLANMASI, AZALTIM STRATEJİLERİNİN BELİRLENMESİ, STRATEJİLERE UYGUN HAREKETE GEÇİLMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.4.2. BELEDİYE HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE DOĞAN CO2 EMİSYON MİKTARININ DÜŞÜRÜLMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.4.3. TURİSTLİK İŞLETMELERE "YEŞİL YILDIZ" ALMASI KONUSUNDA TEŞVİK (EĞİTİM) VERİLMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.4.4. ÇOCUK PSİKOLOJİSİ VE ÇOCUKLARI BEKLEYEN TEHLİKELER KARŞISINDA, ÇOCUKLARA EĞİTİM TOPLANTILARIN DÜZENLENMESİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.4.5. İLÇEMİZ ELEKTROMANYETİK ALANLARININ ÖLÇÜMLERİNİN İNTERNET ORTAMINDA HALKA DUYURULMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.5.1 GRİ SU PROJESİ İLÇEDE SU TASARRUFU İÇİN YENİ İNŞAA EDİLECEK YAPILARLA MİMARİ PROJE AŞAMASINDA EVSEL ATIK SULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
<b>SH III.3.5.YAŞANILABİLİR ÇEVRE KOŞULLARI OLUŞTURULACAK VE TÜKETİM SONUCU ORTAYA ÇIKAN KATI ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI YOLUNDA TOPLUMSAL BİLİNÇ YARATILACAK</b>	F. III.3.5.2 PERSONELE "ENERJİ YÖNETİCİSİ" EĞİTİMİNİN ALDIRILMASI, EĞİTİMLİ PERSONELİN ÖNDERLİĞİNDE İŞİN TAKİBİNİN YAPILMASI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.5.3. VATANDAŞLARIN ENERJİ VERİMLİLİĞİ KONULARINDA DİKKATİN ÇEKİLMESİ İÇİN BİNALARA AİT ENERJİ KİMLİK BELGELERİNİN ASILMASI VE BİNALARA ASILAN TABELA VERİSİNİN ÇEVRE BİLGİ SİSTEMİNE AKTARILARAK İNTERNET ORTAMINDA YAYINLANILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.5.4. İLÇEDE BULUNAN PARK, OKUL, YOL, BELEDİYE BİNASI VB ALANLARIN AYDINLANMASINDA GELENEKSEL ELEKTRİK ENERJİ SİSTEMLERİNİN GÜNEŞ ENERJİSİ SİSTEMLERİNE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.5.5. GERİ DÖNÜŞEBİLİR ATIKLARLA SOKAK HAYVANLARI İÇİN MAMA ÖDÜLÜ VEREN SABİT BESLEME ODAKLARININ YERLEŞTİRİLMESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.5.6. İLÇEMİZDE UYGUN ALANLARA GERİ KAZANILABİLİR ATIKLARIN TOPLANMASINI TEŞVİK EDİCİ KONTEYNER (TOPLAMA ÜNİTESİ/MAKİNASI) YERLEŞTİRİLMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<p><b>SH III.3.6. ŞİŞLİ İLÇESİ GENELİNDE, İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI OLUMSUZ YÖNDE ETKİLEYEBİLECEK UNSURLAR ORTADAN KALDIRILARAK SAĞLIKLI, ESENLİKLI VE YAŞANILABİLİR BİR KENT ORTAMI OLUŞTURULACAK</b></p>	F. III.3.6.1. İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN CADDE VE SOKAKLARIN BORDÜR TAŞLARININ TRAFİK VE ESTETİK GÖRÜNÜMÜ AÇISINDAN BOYANMASI İŞİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.2. GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİN AZALTILMASI AMACIYLA KİRLİ DUVARLARIN, TRAFİKO BİNALARINA VE ZEMİNLERE RESİMLERİN YAPILMASI, TAŞ DUVAR, SIVA VB MALZEMELERLE KAPLI DUVAR VE SATIHLARIN YENİLENMESİ, BOYANMASI İLE BAKIMLARININ YAPILMASI VE DUVARLARA DİKEY YEŞİLLENDİRME YAPILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.3. ÇEVREYE DUYARLI (GERİ DÖNÜŞÜM KULLANAN, ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARINDAN FAYDALANAN, ÇEVREYE EN AZ ZARAR VEREN) İŞYERLERİNE RUHSAT KOLAYLIĞI	RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.4. ORGANİK SİNEK TUZAKLARININ YERLEŞTİRİLMESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.5. PAZAR YERLERİNİN STANDARTLARA UYGUN HALE GETİRİLMESİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.6. İLÇEMİZDE YER ALAN HALKIN YOĞUN OLARAK YAŞADIĞI KAMU, CAMİ, OKUL, VB BİNALARIN ÇEVRE KOŞULLARINI SAĞLIĞA ELVERİŞLİ DURUMA GETİRİLMESİ, SAĞLIKLI YAŞAM İÇİN GEREKLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI İLE DAHA GÜZEL VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.7. "DOĞADA BİRGÜN" PROJESİ İLE ÇOCUKLARIMIZA YAŞAYARAK, EĞLENEREK ÇEVRE BİLİNCİNİN VERİLMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.8. PLASTİK POŞET TÜKETİMİNİ AZALTMAYA YÖNELİK KAMPANYALAR VE ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	F. III.3.6.9. "YUVAYA DÖNÜŞEN PLASTİKLER" PROJESİ İLE PLASTİK ATIKLAR SAHİPSİZ HAYVANLAR İÇİN KULÜBEYE DÖNÜŞMESİ VE HAYVAN BARINAKLARINA DAĞITILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	<p><b>SH III.3.7. TOPLUMDA HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK, HAYVAN HAKLARI İHLALLERİNİN ÖNLENMESİNİ SAĞLAMAK VE BU DOĞRULTUDA KAMUOYUNU BİLİNÇLENDİRMEK</b></p>	F. III.3.7.1. 1 ADET SAHA TAKİP ARACI VEYA EVCİL HAYVAN AMBULANSININ TEMİNİ, SAHADAKİ TALEP VE ŞİKAYETLERİN SONUÇLANDIRILMASI
F. III.3.7.2. SAHIPLI VE SAHİPSİZ HAYVAN POPÜLASYONUNUN İZLENİLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK İÇİN BİLGİ İŞLEM TABANLI HAYVAN KAYIT SİSTEMİ OLUŞTURULMASI VE REHABİLİTASYON HİZMETLERİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F. III.3.7.3. KURBAN BAYRAMINDA HAYVAN SATIŞ VE KESİM YERLERİNDE KAÇAK HAYVAN HAREKETLERİNİN ENGELLENEREK ÇEVRE SAĞLIĞI İÇİN GEREKLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F. III.3.7.4. SOKAK HAYVANLARININ BARINMA BESLENME GİBİ İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI, DOĞAL YAŞAM İÇERİSİNDEKİ CANLILARIN EKOLOJİK DENGE BAKIMINDAN ÖNEMİNİ KAVRATMAYA YÖNELİK KURUMLAR ARASI FAALİYETLER VE FARKINDALIK YARATMAK İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER	
SH III.3.8. ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN-ÇALIŞAN HERKES SAĞLIĞA YÖNELİK RİSKLERDEN KORUNACAK, SAĞLIK HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA "İNSAN ODAKLI" POLİTİKALAR İZLENECEK	F. III.3.8.1. AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI KONUSUNDA ÖĞRENCİLERE YÖNELİK, DIŞ HEKİMLERİ ODASI İŞBİRLİĞİ İLE 3 OKULDA BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ YAPILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. III.3.8.2. HİJYEN KONUSUNDA HALK EĞİTİM MERKEZİ İŞBİRLİĞİ İLE 5 KURS MERKEZİMİZDE KURSIYERLERE YÖNELİK BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. III.3.8.3. HATALI BESLENME VE OBEZİTE İLE İLGİLİ 3 OKULDA, 2 KURS MERKEZİNDE BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ YAPILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. III.3.8.4. EVSİZLER VE GÖÇMENLERE YÖNELİK GEZİCİ SAĞLIK İSTASYONLARI ORGANİZASYONU İLE SAĞLIK HİZMETİNİN GÖTÜRÜLMESİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. III.3.8.5. GÖÇMENLERİN SAĞLIK SORUNLARININ ÇÖZÜMÜNDE ETKİNLİĞİN ARTIRILABİLMESİ İÇİN GÖÇMENLERİN YOĞUNLUKLU YAŞADIĞI BÖLGELERDEKİ SAĞLIK HİZMETLERİNDE TERCÜMAN BULUNDURULMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	SH III.3.9. HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİMLER ARTIRILACAK VE ETKİNLEŞTİRİLECEK	F. III.3.9.1. ŞİŞLİ İLÇESİ İÇERİSİNDEKİ TÜM İŞYERLERİNİN RUHSATLANDIRILMASININ SAĞLANMASI, DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK SURETİYLE İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARIN GİDERİLMESİ	RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
		F. IV.4.1.1. SOSYAL AMAÇLI KURULUŞLARIN KÜLTÜREL, SPOR TİF VE ÖZEL İLGI GRUPLARINA YÖNELİK FAALİYETLERINE PROJE ORTAĞI OLMAK AMACIYLA FON OLUŞTURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		F. IV.4.1.2. EĞİTİMDE BAŞARILI VE VEYA İHTİYAÇ SAHİBİ ÖĞRENCİLERE EĞİTİM, KONAKLAMA, HER TÜR DESTEKLEYİCİ MATERYAL, VB DESTEKLEMELELERİN SAĞLANMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		F. IV.4.1.3. ÖRGÜN EĞİTİMİ DESTEKLEYİCİ ETÜT MERKEZLERİ, KURULMASI VE İŞLETİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		F. IV.4.1.4. KADINLAR İÇİN SPOR MERKEZLERİ AÇILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F. IV.4.1.5. MEVCUT KADIN SPOR MERKEZLERİNİN İŞLETİLMESİ		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. IV.4.1.6. SPOR OKULLARI AÇILMASI VE DESTEKLENMESİ		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. IV.4.1.7. YENİ BİR BİLİM MERKEZİ YAPILMASI		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. IV.4.1.8. BİLİM MERKEZİNİN DONANIMIN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
F. IV.4.1.9. "BERKİN ELVAN HEYKEL PROJESİ" YARIŞMASI AÇILMASI VE PROJENİN UYGULANMASI		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
SH IV.4.1. KENTİN VE KENTLİNİN SANATA, EĞİTİME VE KÜLTÜREL FAALİYETLERE EN ÜST DÜZEYDE ULAŞMASINI MÜMKÜN KILACAK POLİTİKALAR OLUŞTURULACAK	F. IV.4.1.10. YENİ HİZMET BİNASI ÖNÜNE HEYKEL PROJESİ YARIŞMASI AÇILMASI VE PROJENİN UYGULANMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<p><b>SH IV.4.2. ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN YOKSUL, EVSİZ, GÖÇMEN, AYRIMCILIĞA MARUZ KALAN KİŞİ VE AİLELERİNE ASGARİ STANDARTLARDA YAŞAMLARINI SÜRDÜREBİLMELERİNE OLANAK VERECEK HER TÜRLÜ YARDIM YAPILACAK</b></p>	F. IV.4.2.1. YOKSUL YURTTAŞLARIN YAŞADIĞI BÖLGELERE ÜCRETSİZ İÇME SUYU VERİLMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.2. GÜNDÜZ ÇOCUK BAKIM EVİ AÇILMASI (KİRALANMASI), DONATIMI VE İŞLETİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.3. YOKSUL AİLE ÇOCUKLARI İÇİN TOPLU SÜNNET ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.4. SÜNNET EDİLEN ÇOCUKLAR İÇİN SÜNNET GİYİSİLERİ VE GEREKLİ HEDİYELERİN SAĞLANMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.5. ÖĞRENCİLERE EĞİTİM BURS U VERİLMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.6. DEZAVANTAJLI KİŞİ VE GRUPLARIN SAĞLIK VE SOSYAL YÖNDEN DESTEKLENMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.7. ÖNEMLİ GÜN VE HAFTALARDA KÜLTÜREL, TARİHSEL VE SOSYAL ZENGİNLİĞİ YANSITACAK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.8. YOKSUL YURTTAŞLARIN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK ÜZERE AŞE Vİ AÇILMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.9. AŞEVİNİN DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.10. YAŞLILAR İÇİN GÜNDÜZ BAKIM EVİ AÇILMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.11. HUZUR EVİ AÇILMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.2.12. ÇOCUK KORUMA EVİNİN AÇILMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p><b>SH IV.4.3. ÇAĞDAŞ VE SAĞLIKLI BİR TOPLUM İÇİN AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE VE SPORCULARA DESTEK VERİLECEK</b></p>	F. IV.4.3.1. AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MALZEME YARDIMI YAPILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.3.2. AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE BAŞARI YÖNETMELİĞİ UYARINCA NAKTİ YARDIM SAĞLANMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.3.3. SPOR TİF AMAÇLI YARIŞMA, TURNUVA, MÜSABAKA, ŞENLİK VB ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ VE DESTEKLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.3.4. MEVCUT SPOR ALANLARININ YENİLENMESİ VE YENİ SPOR ALANLARININ OLUŞTURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.3.5. OKUL BAHÇELERİNİN, EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİN OLMADIĞI ZAMANLARDA ÇEVRE HALKININ VE ÖZELİKLE GENÇLERİN SPOR YAPMALARINA OLANAK VERECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
SH IV.4.4. İSTİHDAMI ARTIRMAK ÜZERE MESLEKİ VE ÖRGÜN EĞİTİM OLANAKLARI YARATILARAK, İLÇE DÜZEYİNDE KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDINASYON SAĞLANACAK	F. IV.4.4.1. YENİ HOBİ, KİŞİSEL GELİŞİM VE MESLEK EDİNDİRME MERKEZLERİNİN AÇILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.4.2. HOBİ, KİŞİSEL GELİŞİM VE MESLEK EDİNDİRME MERKEZLERİN İŞLETİMİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.4.3. İŞ DÜNYASI, ÜNİVERSİTE VE STK'LARIN BULUŞACAĞI PANEL, SEMİNER VB. ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH IV.4.5. KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİN ZENGİNLEŞTİRİLEREK SÜREKLİLİĞİ SAĞLANACAK	F. IV.4.5.1. AÇIK VEYA KAPALI MEKANLARDA SINEMA, TİYATRO, KONSER, SERGİ, PERFORMANS, FUAR, ŞENLİK, FESTİVAL VB ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.5.2. TARİH, KÜLTÜR, SANAT VB TEMALARLA KONAKLAMALI VEYA GÜNÜBİRLİK GEZİLER DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.6.1. GENÇLİK MERKEZİNİN KURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH IV.4.6. ŞİŞLİ'DE YAŞAYAN GENÇLERE YÖNELİK SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ, İHTİYAÇ TEMELİNDE ETKİN, YAYGIN VE NİTELİKLİ OLARAK UYGULANACAK	F. IV.4.6.2. KENT KONSEYİNDE GENÇLİK MECLİSİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ VE YÖNETİME AKTİF KATILIMLARININ SAĞLANMASI YÖNÜNDE POLİTİKALARIN İZLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.6.3. GENÇLERE YÖNELİK KÜLTÜREL ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.6.4. DEMOKRASI KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRME VE YAYGINLAŞTIRMAYA YÖNELİK OLARAK, KAMUYA AÇIK ALANLARDA GENÇLERİN DÜŞÜNCELERİNİ SINIRSIZ OLARAK AÇIKLAYABİLECEKLERİ DEMOKRASI KÜRSÜLERİNİN KURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SH IV.4.7. KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMLARI; ÖZGÜR BİREYLER OLARAK ÇAĞDAŞ YAŞAMIN ÖZNESİ OLABİLMELERİ İÇİN ETKİNLİKLER DÜZENLENECEK, İSTİHDAMDA POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKALARI GELİŞTİRİLECEK	F. IV.4.7.1. KADINLARIN İSTİHDAMINA İLİŞKİN POZİTİF AYRIMCILIK POLİTİKASINA UYGUN PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.7.2. BAŞTA KADINLARA YÖNELİK ŞİDDET OLMAK ÜZERE KADIN SORUNLARINA İLİŞKİN FARKINDALIK YARATICI ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.7.3. ŞİDDET GÖREN KADINLARA HUKUKİ, PSİKOLOJİK VS. ALANLARINDA DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN VERİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
<b>SH IV.4.8. ERİŞİLEBİLİR YAŞAM: ENGELSİZ İŞİ</b>	F. IV.4.8.1. İLÇEDE BULUNAN DEZAVANTAJLI KİŞİLERİN HANE HALKI NÜFUSU, HANE GELİRİ, SOSYAL GÜVENLİK, İSTİHDAM VE SAĞLIK, EĞİTİM, KÜLTÜREL GEREKSİNİMLERİ YÖNÜNDEN BELİRLEMELERİNİN YAPILARAK DEZAVANTAJLI BİREYLERE İLİŞKİN VERİLERİN ELDE EDİLMESİ İÇİN ORTAK ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLMESİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.2. ENGELLİLERİN HAYATINI KOLAYLAŞTIRICI ÇALIŞMA YAPAN İŞYERLERİNE RUHSAT KOLAYLIĞININ SAĞLANMASI	RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.3. MAHALLERDE DOWN CAFE SAYILARININ ARTIRILMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.4. ENGELLİ ÇOCUKLAR İÇİN GEÇİCİ BARINMA EVİNİN KURULMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.5. ENGELLİ VE ÖZEL DURUMU OLAN ÇOCUKLAR İÇİN GÜNDÜZ BAKIM EVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ KURULMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.6. ENGELLİLERE YÖNELİK REHABİLİTASYON MERKEZİNİN YAPILMASI VE İŞLETİLMESİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.7. ENGELLİLERİN DİNLENME TESİSİ/KAMP TALEBİNİN KARŞILANMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.8. ÜNİVERSİTE VE STK'LARLA İŞBİRLİĞİ YAPILARAK ENGELLİLERE İLİŞKİN PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.9. İŞARET DİLİ VE GÖRME ÖZÜRLÜLERİNE YÖNELİK OKUMA YAZMA KURSLARININ AÇILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.10. ENGELLİ MODEL EVİNİN OLUŞTURULMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.11. BELEDİYE WEB SİTESİNDE MÜDÜRLÜK FAALİYETLERİNİN TURİST (İNGİLİZCE), GÖRME VE İŞİTME ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZ İÇİNDE ERİŞİLEBİLİR FORMATTA DÜZENLENMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.12. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI VE ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİ OLUŞTURULMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. IV.4.8.13. ENGELLİLER İÇİN SPOR MERKEZİ AÇILMASI VE İŞLETİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER	
SH V.5.1. ŞİŞLİ'NİN ETKİLEŞİM KAABİLİYETİ VE ULUSLARARASI TANINIRLIĞI ARTIRILACAK	F. V.5.1.1. HATIRAT OLARAK VERİLMEK ÜZERE HER TÜRLÜ HEDİYELİK VE PROMOSYONEL MATERYALLER TEMİN EDİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.2. YABANCI DEVLET ADAMLARININ ZİYARETLERİNİN ORGANİZE EDİLMESİ, AĞIRLAMA FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.3. İYİ YÖNETİŞİM İLKESİ KAPSAMINDA YURTDIŞINDAKİ KURUM VE KURULUŞLARLA KARŞILIKLI ÇALIŞMA ZİYARETLERİNİN VE GÖRÜŞMELERİN PLANLANMASI VE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.4. DIŞ İLİŞKİLER İLE İLGİLİ KONULARDA PANEL, KONFERANS VB ETKİNLİKLER ORGANİZE EDİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.5. HAFTALIK AB BİLGİLENDİRME BÜLTENLERİNİN HAZIRLANMASI	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.6. DIŞ İLİŞKİLERE, İYİ YÖNETİŞİME VE MEVZUATA İLİŞKİN DÖKÜMANLARIN YABANCI DİLLERDEN TÜRKÇEYE VE TÜRKÇEDEN YABANCI DİLLERE ÇEVİRİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.7. KURUMA AİT TANITIM AMAÇLI BROŞÜR, DERGİ, CD VB MATERYALLERİN GÜNCELLENMESİ, ÇOK DİLLİ OLARAK HAZIRLANMASI VE BASILMASI	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	F. V.5.1.8. ÖNEMLİ GÜN VE HAFTALAR KAPSAMINDA ETKİNLİK ORGANİZASYONLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
	SH V.5.2. PROJELERE FON KURULUŞLARINDAN KAYNAK SAĞLANACAK	F. V.5.2.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI FON KAYNAKLARI KONUSUNDA İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ, EĞİTİM VERİLMESİ, SERTİFİKA PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ VE FON İMKANLARI KONULARINDA BELEDİYE GÖREVLİLERİNE VE İLÇEMİZDEKİ TÜM PAYDAŞLARA YÖNELİK EĞİTSEL FAALİYETLER DÜZENLENMESİ VE DEVAMLILIĞIN SAĞLANARAK SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURULUMUNUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		F. V.5.2.2. ULUSLARARASI "ŞEHİR AĞLARI"NA VE BİRLİKLERE YÖNELİK ÜYELİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPILMASI; YURTDIŞINDAKİ BELEDİYELELERLE, KURUM VE KURULUŞLARLA ORTAK PROJE ÜRETİLMESİ VE UYGULANMASI	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
F. V.5.2.3. ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJELER HAZIRLANMASI DANIŞMANLIK HİZMETLERİ ALINMASI VE YÜRÜTÜLMESİ		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
F. V.5.2.4. YARARLANICISI, ORTAĞI, EŞ BAŞVURANI YA DA İŞTİRAKÇISI OLDUĞUMUZ PROJELERDE EŞ FINANSMANI SAĞLANMASI VB GEREKLİ AYNI/NAKDI KATKININ YAPILMASI		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	

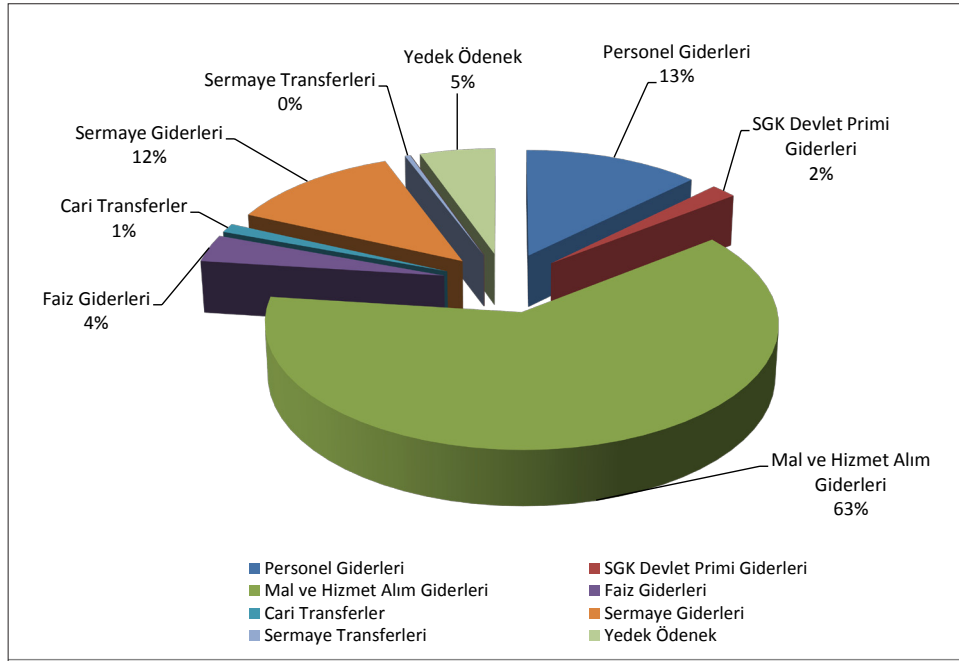
## E- DİĞER HUSUSLAR

### ORAN ANALİZİ

**Toplam bütçe teklifimiz 440.000.000- TL'dir.**

Ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe teklifimizin rakamsal ve oransal dağılımı;

EKONOMİK KOD		TOPLAM
01	PERSONEL GİDERİ	55.506.000
02	SOSYAL GÜVENLİK PRİM ÖDEMESİ	8.266.500
03	MAL VE HİZMET ALIM	274.988.500
04	FAİZ GİDERLERİ	16.000.000
05	CARİ TRANSFERLER	5.274.000
06	SERMAYE GİDERİ	54.570.000
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.635.000
09	YEDEK ÖDENEK	23.760.000
GENEL TOPLAM		440.000.000



Grafikten görüleceği gibi bütçe büyüklüğümüz içerisinde ekonomik kodların dağılımı oransal büyüklük sırasına göre;

Mal ve Hizmet Alım Giderleri %63,

Personel Giderleri %13,

Sermaye Giderleri %12,

Yedek ödenek %5,

Faiz Giderleri ise %4,

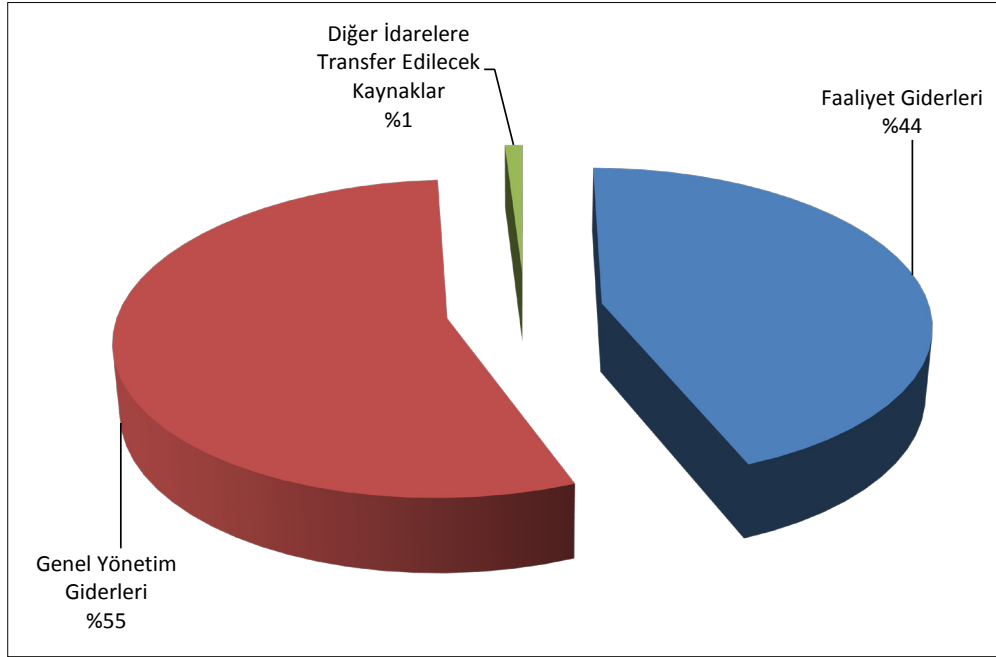
Sosyal Güv. Prim Giderleri %2

Cari Transferler %1 ve

Sermaye Transferleri %0,04 oranındadır.

Toplam Kaynak İhtiyacı tablosuna bakıldığında Bütçe Teklifi toplamımızın;

%44'ü Faaliyet Giderleri,  
%55'i Genel Yönetim Giderleri ve  
%1'i ise Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar toplamından oluşmaktadır.



Grafiğe bakıldığında Yatırım Harcaması (Faaliyet Giderleri) tekliflerinin, toplam teklifin %44'ü olduğu görülmektedir. Toplam Kaynak İhtiyacı tablosuna genel hatlarıyla bakıldığında ise;

"06 - Sermaye Giderleri" ekonomik kodunun diğer bir ifadeyle devlet mal varlığını arttıran harcama toplamının 54.570.000.- TL olduğu, bu tutarın %87'sinin doğrudan faaliyetlerle ilgili, geriye kalan %13'ünün ise Genel Yönetim Giderlerinde kullanılacağı,

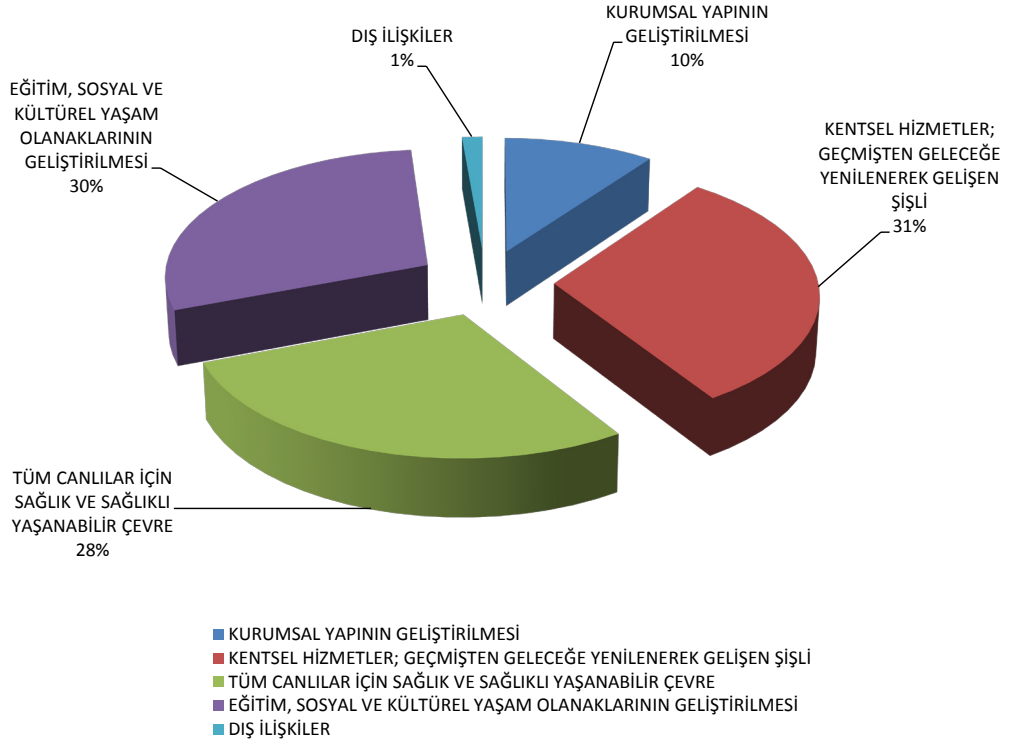
"03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri" ekonomik kodundan yapılan toplam bütçe teklifimizin 274.988.500.- TL olduğu bu tutarın %53'ünün doğrudan faaliyetlerle ilgili, geriye kalan %47'sinin ise Genel Yönetim Giderlerinde kullanılacağı,

Bütçe teklifimizde önceden öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde yaşanabilecek sapma ihtimaline karşılık hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyat olarak ayrılan "09-Yedek Ödenek" toplamının 23.760.000.- TL olduğu, Toplam Kaynak İhtiyacı tablosunda teorik olarak Genel Yönetim Giderleri içerisinde gösterilmiş olmasına rağmen yıl içindeki değişmelere göre doğrudan faaliyetlere aktarılacak tutar olarak değerlendirilebileceği,

Şişli Belediye Başkanlığının 2015-2019 Stratejik Planında yer alan ana bölümlere göre hazırlanan 2015 yılı Performans Programındaki faaliyetlerimizin dağılımının ise aşağıdaki tablo ve grafikte gösterildiği şekilde tahmin edildiği görülmektedir.

STRATEJİK AMAÇLAR	TUTAR
I- KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	19.735.000,00
II- KENTSEL HİZMETLER; GEÇMİŞTEN GELECEĞE YENİLENEREK GELİŞEN ŞİŞLİ	60.049.000,00
III- TÜM CANLILAR İÇİN SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞANABİLİR ÇEVRE	55.397.000,00
IV- EĞİTİM, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ	57.347.000,00
V- DIŞ İLİŞKİLER	2.675.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>195.203.000,00</b>





Üstteki tablo ve grafiğe bakıldığında; %31'lik payı ile "Kentsel Hizmetler; Geçmişten Geleceğe Yenilenerek Gelişen Şişli" stratejik amacının 2015 yılında da birinci önceliğimiz olduğu, ikinci önceliğimizin ise %30'luk faaliyet pay oranı ile Eğitim, Sosyal ve Kültürel Yaşam Olanaklarının Geliştirilmesi stratejik amacı olduğu ve onu %28 ile "Tüm Canlılar için Sağlık ve Sağlıklı Yaşanabilir Çevre" stratejik amacının takip ettiği görülmektedir. Yıllar itibari ile Stratejik Amaç ve Hedeflerin önceliklendirilmesinde ve ayrılan ödenek miktarının yüzdelerinde değişiklikler izlenmekle birlikte Stratejik Planda belirlenen tüm amaç ve hedeflere beş yıllık dönemde rahatlıkla ulaşılabileceği görülmektedir.