



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE İLAÇ VE
TIBBİ CİHAZ KURUMU

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI



“Vatandaşın sağlığı ve sağlamlığı her zaman üzerinde dikkatle durulacak ulusal sorunumuzdur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



Prof. Dr. Kemal MEMİŞOĞLU
T.C. Sağlık Bakanı

BAKAN SUNUŞU

Sağlık Bakanlığı olarak vizyonumuz, tüm toplum olarak sağlıklı hayat tarzının benimsendiği, herkesin sağlık hakkına kolaylıkla ve yüksek hizmet kalitesiyle eriştiği bir Türkiye'ye sahip olmaktır. Bakanlığımız bütün faaliyetlerini bu hedef doğrultusunda yürütmektedir.

Bakanlığımızın, halk sağlığının korunması ve geliştirilmesi, hastalık risklerinin azaltılması ve önlenmesi, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık eğitimi ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ile yurt sathında eşit, kaliteli ve verimli hizmet sunumunun sağlanması gibi son derece önemli görev ve sorumlulukları bulunmaktadır.

Kişilerin sağlığını hastalanmadan korumanın sağlık sisteminin iyileştirilmesine katkısı göz önünde bulundurularak her yaştan insana koruyucu sağlığın öneminin vurgulanması, temel sağlık ve koruyucu sağlık hizmetlerinin daha da güçlendirilmesi, uzun vadede topluma sağlıklı yaşam alışkanlıklarının kazandırılması, aile hekimliği sisteminin etkinliğinin artırılması ve aile sağlığı ve temel sağlık hizmetlerinin daha etkin hâle getirilerek doğru yerde ve doğru zamanda etkili tedavi hizmetlerinin sunulması amaçlanmaktadır.

İnsanı merkeze alan bir kurum olarak beden ve ruhen sağlıklı nesillerin yetişmesi önceliğimizdir. Sağlıklı nesillerin yetiştirilmesi, kalkınmada beşerî sermayenin oluşumu için de bir gerekliliktir.

Tüm toplum olarak sağlıklı hayat tarzının benimsendiği, herkesin sağlık hakkının korunduğu, ihtiyaç hâlindeki herkesin zamanında ve kaliteli sağlık hizmetine kolayca erişebildiği bir Türkiye'ye, kamu, üniversite ve özel sektör ayırımı yapılmaksızın, tüm ülke kaynaklarının seferber edildiği, riskli grupları önceleyerek toplumun en ücre köşesine ulaşabilen, tüm toplumu sağlıklı olmaya teşvik eden, verimli, hakkaniyetli, sürdürülebilir; vatandaşımızın alışkanlıkları, inançları ve beklentilerine saygı göstererek onların ihtiyaçlarını karşılayan bir sağlık sistemine sahip olarak hedeflerimize erişeceğimize inanıyorum.

İçerdiği performans göstergeleri ile kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığının ölçümüne imkân veren, tüm yöneticilere, kamuoyuna hesap verme sorumluluğu getiren Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu 2025 Yılı Performans Programının kamuoyuna ve uygulayıcılara faydalı olmasını diliyorum.

Bu vesileyle Bakanlığımız faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan, ülkemizi sağlık alanında 2025 hedeflerine taşımak için yoğun ve özverili biçimde çalışan tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Prof. Dr. Kemal MEMİŞOĞLU
T.C. Sağlık Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Prof. Dr. Ahmet AYAR
Kurum Başkanı

Türkiye İlaç ve Tıbbî Cihaz Kurumu'nun (TİTCK) temel görevi Cumhurbaşkanlığı ve Sağlık Bakanlığı'nın politika ve hedeflerine uygun olarak; vatandaşların ve sağlık hizmeti sunucuların (*daha*) güvenli ve etkili ilaç, aşı, tıbbi ürün, kozmetik ve tıbbi cihaza erişimlerini düzenlemek ve denetlemektir. Toplumun her kesiminin daha iyi anlayacağı bir ifade ile, Sağlık Bakanlığı bağlı bir kuruluşu olan TİTCK vatandaş ile ilaç ve tıbbi cihaz kullanımını arasında bir köprü rolü olan resmi bir kurum olup; hasta vatandaşların daha etkili ve güvenli ilaç ve tıbbi cihaza erişiminin sağlanması yanında kozmetik ve tıbbi ürünler ve çok yakında gıda takviyelerinin risk ve etkilerini bilimsel kurallara göre belirleyip; halkımız hizmetine hızlı, güvenli ve ekonomik değerinde sunulması için düzenleme ve denetleme yaparak koruyucu halk sağlığı faaliyetleri gerçekleştirir.

TİTCK; ilaçlar, aşular, biyolojik ajanlar, rejeneratif tıbbi ürünler ve tıbbi cihazları araştırma-geliştirme faaliyetleri aşamasından, ruhsatlanması ve piyasaya arz edilip kullanılması aşaması esnasında da kalite, etkinlik ve güvenlik yönünden evrensel bilimsel ilkeleri esas alan

kanun/yönetmelik/kurallara göre düzenler ve denetler. Bu faaliyetleri, TİTCK'nın sorumlu olduğu her alt alanda eğitim ve deneyimli Kurum personeli ve başta üniversiteler olmak üzere ülkenin farklı kurumlarında görevli, alanında son teknoloji ve yönetmelikler konusunda yetkin uzmanların bilimsel görüş ve raporları doğrultusunda yürütmektedir.

Avrupa ve Amerika için benzer yetki/sorumluluğa sahip Kurumların yürürlükteki kurallarını dinamik olarak takip etmekte olan TİTCK, ulusal kuralları düzenlerken ülkenin ihtiyaçlarını da dikkate almaktadır.

Kalkınma planı, orta vadeli programlar ve yıllık programlarla uyumlu olarak hazırlanan stratejik plan, uzun vadeli bir planlamanın; performans programı ise bu planlamanın yıllık faaliyetlerini içermektedir. Kurum hizmetlerimizin istenilen düzeyde sunulabilmesi için orta ve uzun vadeli amaçlar, temel ilke ve politikalar, hedef ve öncelikler, performans ölçütleri ve bunlara ulaşmak için kaynak dağılımını içeren 2024-2028 Kurum Stratejik Planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Öte yandan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun dokuzuncu maddesi ile kamu idarelerine, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Bu kapsamda, hazırlanan performans programı ile stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, program dönemine ilişkin olarak belirlenen performans hedeflerine, bunların kaynak ihtiyaçlarına ve performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine yer verilmiştir. Performans programları aracılığı ile Kurumumuzun temel politika hedefleri ile bu hedefleri gerçekleştirecek kaynak çerçevesi arasındaki ilinti dikkate alınarak kaynaklarımızın stratejik önceliklere göre tahsisi ve kullanımı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Bu itibarla, Stratejik plan doğrultusunda program bütçe yaklaşımına göre hazırlanan 2025 yılı Performans Programı 4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile belirlenen görevlerin yerine getirilmesi hususunda plan-bütçe ilişkisi içerisinde, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışı benimsenerek kaynakların verimli ve rasyonel kullanılması amaçlanmıştır. 2025 Yılı Performans Programında hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının ölçülebilmesi için 16 adet performans göstergesi ve 24 adet faaliyetimiz yer almaktadır.

Kurumumuz Stratejik Planı'nın uygulanmasına katkı sağlayacak olan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacı ve getirmiş olduğu ilkeler doğrultusunda hazırlanan Performans Programının 2025 yılı hedeflerimize ulaşılmasında; hem icraat ve takip sürecinde önemli bir rehber olacaktır.

Bağlı olduğu yönetim kademelerinin politikaları doğrultusunda Türk halkına güvenli, etkili ve yenilikçi tedavi ve koruyucu sağlık hizmetleri sunulma sürecinde TİTCK, misyonunu bilimsel ilkeler esaslı olarak pro-aktif bir usulle yürütürken hasta ve hekimler başta olmak üzere sağlık hizmeti sunucularının onaylı ürünlere dair tespit edecekleri olumsuz etkileri Kuruma uygun kanallardan bildirmek üzere, sürece aktif katkı vermeye davet ediyor, herkese sağlıklı hayat temenni ediyorum.

Prof. Dr. Ahmet AYAR
Kurum Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU.....	7
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	8
I- GENEL BİLGİLER.....	12
A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar	12
B- Teşkilat Yapısı.....	18
C- Fiziksel Kaynaklar.....	20
D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	21
1.Bilişim Sistemleri.....	21
2. Teknolojik Kaynaklar.....	26
E- İnsan Kaynakları.....	35
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	43
A-Temel Politikalar ve Öncelikler	43
B-AMAÇ VE HEDEFLER	53
Kurumun Vizyonu.....	53
Kurumun Misyonu	53
Kurumun Temel İlke ve Değerleri	53
Kurumun Stratejik Planda Yer Alan Amaçlar Ve Hedefleri.....	54
Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi.....	56
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	94
Diğer Hususlar.....	100

TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1 :Kurum Teşkilat Şeması.....	19
Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu	20
Tablo 3: Fiziksel Bilgiler.....	21
Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu	21
Tablo 5: Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı ***	35
Tablo 6: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı*	38
Tablo 7: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Cinsiyete Göre Dağılımı*	38
Tablo 8: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur Yaş İtibarıyla Dağılımı*	39
Tablo 9: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı*	39
Tablo 10: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı*	40
Tablo 11: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu*	40
Tablo 12: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri*	41
Tablo 13: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı*	41
Tablo 14: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	56
Tablo 15: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu	94
Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti	97
Tablo 17: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	100
Tablo 18: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimlerine İlişkin Tablo ...	103

I- GENEL BİLGİLER

A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Tarihi Gelişim

Sağlık, kadim medeniyetimizde en çok önem verilen konulardan birisidir. Medeniyet tarihimizde başta Selçuklu ve Osmanlı dönemleri olmak üzere; inşa edilen “Darüş-şifa, Dar üs-sıhha, Bimaristan, Maristan” gibi tedavi ve tıp eğitim merkezleri, bu anlayışın günümüze kadar devam eden sağlık mirasları niteliğindedir. Geçmiş bin yılın en büyük hükümdarlarından birisi olan Kanuni Sultan Süleyman’ın “Halk içinde muteber bir nesne yok devlet gibi / Olmaya devlet cihanda bir nefes sıhhat gibi..” dizeleri tarihsel süreçteki devlet yöneticilerimizin sağlık konusuna bakışının ipuçlarını vermektedir. Ancak dönemin ve günümüzün gelişmiş ülkelerinde olduğu gibi, Osmanlı Devleti içerisinde de sağlık hizmetlerinin teşkilatlanması 19. yüzyılın ikinci yarısından itibaren başlamıştır.

Cumhuriyet öncesi dönemde sağlık hizmetleri, devlet teşkilatı içerisinde “Dâhiliye ve Sıhhiye Nezareti” bünyesinde yürütülmekteydi. Cumhuriyetin ilanı ile birlikte Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk Sağlık Bakanlığı “Sıhhiye ve Muavenet-i İçtimaiye” adıyla “Türkiye Büyük Millet Meclisi İcra Vekillerinin Sureti İntihabına Dair 2 Mayıs 1920 tarihli ve 3 sayılı Kanun” la kurulmuş olup, 1 no’lu Ceride-i Resmi’de (Resmi Gazete’de) yayımlanmıştır.

Sağlık konusu ve teşkilatı içerisinde tarihi süreçte öncelikle ilaçlar olmak üzere tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler vb. gibi önemli görevler üstlenecek, Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu’nun tarihsel köklerini oluşturan eczacılık ve ilaçlarla ilgili ilk çalışmalar, Cumhuriyetin ilk yıllarında İçtimai Muavenet Vekâleti Hıfzıssıhha İşleri Umum Müdürlüğü bünyesinde teşkilatlanmaksızın yürütülmüştür. 1929 yılından itibaren ise bu çalışmalar, Eczacılık ve Müstahzarlar Şubesi tarafından devam ettirilmiştir.

15.2.1946 tarihli ve 6233 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4862 Sayılı Kanunla, 3017 sayılı Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı Kuruluş ve Memurları Kanununa, Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü eklenerek; Eczacılık ve Müstahzarlar Şubesi kaldırılmıştır. Bu Kanunla kurulan Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü; “özel kanunlarına göre eczaneler ve eczacılık işlerini, tıbbi ve hayati müstahzarları ve beşeri tababette kullanılan her nevi serum ve aşılı ve ağulu ve uyuşturucu maddeleri ve bunların satıldığı yerleri ve bunlarla ilgili işleri düzenlemek ve denetlemekle görevlidir” ile görevlendirilmiştir. Ayrıca yine bu Kanunla; Müstahzarlar Şubesi ve Kodeks Şubesi, Genel Müdürlüğe bağlanmış ve genel müdür dâhil 9 kişilik kadro ile Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü, 8 Şubat 1982 tarih ve 17619 sayılı mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan 27 Şubat 1982 tarih ve 8/4334 sayılı Bakanlıkların Yeniden Düzenlenmesi ve Çalışma Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü adını almıştır.

02.11.2011 tarihli ve 1. Mükerrer Resmi Gazete’ de yayımlanan 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bakanlığının yapılanmasına ve sağlık sistemine ilişkin köklü değişiklikler

yapılmıştır. Bu Kararname ile Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli ve tüzel kişiliğine haiz Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu kurulmuştur.

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu, halen 15.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereğince Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğine haiz bir Kurum olarak görevlerine devam etmektedir.

Kurumumuz, kendisine tevdi edilen görev ve sorumlulukları yine kendisine verilen yetkiler çerçevesinde yerine getirmeye devam etmektedir.

Kurumun Görev ve Sorumlulukları

Sağlık Bakanlığının politika ve hedeflerine uygun olarak geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve ileri tedavi tıbbi ürünleri de dahil olmak üzere beşeri tıbbi ürünler (ilaçlar), tıbbî cihazlar, in vitro tanı amaçlı tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler, özel tıbbi amaçlı gıdalar, kemoterapi ilaç hazırlama sistemleri, beşeri tıbbi ürün üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler hakkında düzenleyici ve denetleyici faaliyetler yapmakla görevli, Bakanlığa bağlı, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğini haiz, Türkiye İlaç ve Tıbbî Cihaz Kurumunun görev, yetki, sorumluluk ile teşkilatı, 4 no'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 506-508 inci maddesi ile düzenlenmiş olup belirlenen görev ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır;

a) Görevi kapsamındaki ürünlerin; klinik araştırması, bilimsel çalışması, ruhsatlandırılması, üretimi, ulusal seri serbest bırakılması, depolanması, satışı, ithalatı, ihracatı, piyasaya arzı, dağıtımı, hizmete sunulması, kullanımı, piyasaya arz sonrası izlemi, denetlenmesi ve yaptırımları ile ilgili kural ve standartları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

b) Görevi kapsamındaki ürünlerin analiz veya kontrollerini yapmak veya yaptırmak.

c) Görev alanına giren ürünlerin güvenliliğine ilişkin faaliyetler ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

ç) Görevi kapsamındaki faaliyetleri yürütecek kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ile gerçek kişileri yetkilendirmek, denetlemek ve gerektiğinde yaptırım uygulamak.

d) Tıbbi cihaz alanında faaliyet gösteren onaylanmış kuruluşlar ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

e) Avrupa Birliği'nde yerleşik onaylanmış kuruluşların Türkiye'de bulunan temsilcilerinin faaliyetlerini izlemek ve denetlemek, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

f) Halk sağlığı ve hasta yararı açısından görevi kapsamındaki ürünlerin endikasyon dışı kullanımlarına ilişkin usûl ve esasları belirlemek.

g) Sağlık beyanları ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, izinsiz veya gerçeğe aykırı sağlık beyanı ile yapılan satışları denetlemek, gerektiğinde durdurma, toplama, toplatma ve imha iş ve

işlemlerini yapmak veya yaptırmak, izin ve sağlık beyanları yönünden bunların her türlü reklam ve tanıtımlarını denetlemek ve aykırı olanları durdurmak.

ğ) Görevi kapsamındaki ürünlerin reklam ve tanıtımı ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

h) Görevi kapsamındaki ürünlere ilave olarak tedavi yöntemi veya araçlarına ilişkin bilimsel çalışmalar ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

ı) Türk Farmakopesini hazırlamak.

i) Sürdürülebilir sağlık hizmet sunumu açısından görev alanına giren ürünlerin piyasada sürekli bulunabilmesi ve tedariki için düzenleme yapmak, gerekli tedbirleri almak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

j) Kalite yönetim sistemini kurmak, işletmek ve görev alanına giren faaliyetlere ilişkin akreditasyon süreçleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

k) Beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı gıdaların fiyatlandırılması ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, fiyatlandırmak.

l) Görev alanı ile ilgili faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak, akılcı ilaç kullanımına ilişkin faaliyetler yürütmek, görev alanı ile ilgili olarak farmako-ekonomik değerlendirmeler yapmak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş oluşturmak.

m) Görev alanı ile ilgili konularda ulusal veya uluslararası kuruluşlar, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak, bilimsel ve teknik faaliyetler gerçekleştirmek, müşterek çalışmalar yürütmek.

n) Kurum personelinin atama, nakil, özlük, ücret, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütmek.

o) Görev alanına giren faaliyetler ile ilgili bilgi sistemleri kurmak ve işletmek.

ö) Kurum hizmetlerinin gerektirdiği her türlü satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, idarî ve malî hizmetleri yürütmek.

p) Görev alanı ile ilgili bilimsel değerlendirmeye esas komisyonlar, kurullar oluşturmak, gerektiğinde bilimsel kurul veya komisyonlardan görüş almak.” şeklindedir.

İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel tıbbi amaçlı gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkililik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda başvuru, izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek; Beşeri tıbbi ürünlerin etkililik ve güvenliliğinin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, advers reaksiyonların yönetimini sağlamak, gerekli dokümanları inceleyerek yarar/risk değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak; kök hücre, organ doku nakli ve geleneksel

tamamlayıcı tıp uygulamaları hariç olmak üzere tedavi yöntemleri ve beşeri tıbbi ürünler ile sağlık beyanlı ürünlerin klinik araştırmalarıyla ilgili işlemleri yürütmek; Beşeri tıbbi ürünlerin öncelik değerlendirme süreci ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve sürecin takibini sağlamak, Eczanelerle ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek, Somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri ile ilgili düzenleme yapmak ve bu ürünlerin etkililik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin işlemleri ile ruhsat başvurusuna ilişkin ön değerlendirme süreci ruhsatlandırma işlemlerini yürütmek; Ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY) / biyodeşdeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını ve dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamak; Gıda ve takviye edici gıdalarda sağlık beyanı kullanımı ile ilgili işlemlerini yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Tıbbi cihazlar, kozmetik ve insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek; Tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak; Tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, süreçlerinin takibini yapmak; üretilen ve satılan tıbbi cihazların envanteri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin klinik araştırmaları ve gözlemsel çalışmalarına yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek; Kozmetik ürünlerin belgelendirme faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek; İnsan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin ruhsatlandırılmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Tıbbi cihazların kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek; Tıbbi cihaz satış, tanıtım ve reklam faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek; Ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, İlaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek; ilaç, biyolojik ürünler, tıbbi gıda ürünleri, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak, yaptırmak; Kurumun görev alanına giren beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı gıdaların tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin tanıtımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurtdışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek; İlaç teminine ilişkin tüketici şikâyetlerini değerlendirmek; ilaç, tıbbi cihaz ve benzeri sektörlere yönelik piyasa araştırmaları yapmak, yatırımlarda devlet desteklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Hasta destek programlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; İnsani Amaçlı İlaç Erken Erişim Programı kapsamındaki başvurularla ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Türk Farmakopesini hazırlamak; Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının insani yardım amaçlı toplu ilaç alımlarına ve ilaç bağıışı toplama taleplerine dair izin işlemlerini

yürütmek; Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek; uluslararası ilişkiler ve işlemlerle ilgili Kurum içi ve dışı iletişim ve koordinasyonu sağlamak, yurtdışı görevlendirmelerine dair işlemleri yürütmek; Yurt dışında ruhsatlandırma işlemlerinde ve ihracatta kullanılan; beşeri tıbbi ürünler, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve özel tıbbi amaçlı gıdalar için düzenlenen “Farmasötik Ürün Sertifikası”, “Serbest Satış Sertifikası” ve “Farmasötik Ürün Ruhsat Durumu Beyanı” belgelerindeki bilgilerin ilgili daire başkanlıklarının veri tabanlarından kontrolünü yapmak suretiyle onaylanması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; söz konusu belgelerinin düzenlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek; Kurumumuz tarafından ruhsatlandırılan veya izin verilen her yıl Resmi Gazetede yayımlanan Sağlık Bakanlığı’nca Denetlenen Bazı Ürünlerin İthalat Denetimi Tebliği (Ürün Güvenliği ve Denetimi) ekinde yer alan İthalat Başvuruları ve Piyasaya Sunum İzni Kılavuzu kapsamındaki ürünlerin ithalata esas işlemlerini yürütmek ve 93/4002 Bakanlar Kurulu Kararı kapsamındaki ürün ve ham maddelere gümrük muafiyet yazısı düzenlemek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Ekonomik Değerlendirmeler ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Kurumun görev alanına giren ürünlerin yurt içi ve yurt dışı üretim yerlerinin denetimlerini yapmak ve gerekli belge/sertifikaları düzenlemek; İyi üretim uygulamaları, iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli belge/ sertifikaları düzenlemek; Ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, ecza depolarının ruhsatlandırılması ile ilgili işlemleri yürütmek; Kurumun görev alanına giren ürünlerin reklam ve tanıtımları ile ilgili denetim ve incelemeleri yapmak; Sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak; Tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak; Tıbbi Cihaz Uyarı Sistemi ve kozmetovijilansa ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Kurumun görev alanına giren ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak; Denetimlere ilişkin mevzuat düzenlemeleri yapmak, yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak; Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek; Tüketici şikâyetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek; İnsan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin denetimlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Kurumun denetimine tabi her türlü gerçek ve tüzel kişiler ile Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak ve performans denetimi ile performans ölçme ve değerlendirmesi yapmak; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

İnsan gücü ihtiyacını planlamak ve personelin performans değerlendirme ölçütlerini oluşturmak; Kadro standartlarına ve kariyer planlamasına ait iş ve işlemleri yürütmek; Atama ve nakil işlemleri ile diğer personel hareketlerini düzenlemek ve yürütmek; Personelin eğitim ve sertifikasyon faaliyetlerini, özlük, terfi, emeklilik, disiplin ve benzeri işlemlerini yürütmek; 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek, Temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım gibi destek hizmetlerini

yürütmek veya yürütülmesini sağlamak; taşınır ve taşınmazlara ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek; Sosyal hizmetler ile sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek; Genel evrak ve arşiv hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek; Halkla ilişkilere yönelik faaliyetleri planlamak ve yürütmek; Kurumun verilerini sayısal verilere dönüştürmek ve istatistiksel çalışmalar yapmak; Bilgi sistemleri alt yapısının kurulması ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Destek Hizmetleri ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

26.9.2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla *Hukuk Müşavirliği* görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla *Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı* görevlendirilmiştir.

KYS dokümanlarından sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri ile ilgili olanların oluşturulması, uygulanması ve güncellenmesi süreçlerinde Daire Başkanlıkları ile koordineli olarak görev almak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında yürütülecek KYS faaliyetlerinde Daire Başkanlığı Kalite Sorumluları ile birlikte görev almak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığında görev yapan Daire Başkanlığı Kalite Temsilcilerinin yetiştirilmesi, Kişisel Görev Kartlarının oluşturulması, yetkinliklerinin izlenmesi ve hizmet içi eğitim ihtiyacının belirlenmesini sağlamak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığında görev yapan Daire Başkanlığı Kalite Temsilcilerinin eğitim ihtiyaçlarını gidermek, eğitim kartlarını oluşturmak ve güncellemek, İç tetkik faaliyetlerinde Baş Tetkikçi ve Tetkikçi olarak görev almak, İç tetkiklerde tespit edilen sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri ile ilgili olan uygunsuzlukların takibi sürecinde görev almak, Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantıları ile ilgili verilen görevleri yürütmek, KYS kapsamında tutulan tüm kayıtların sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı ile ilgili olanlarını mevzuat ve standartlara uygun olarak arşivlemek, Risk yönetimi kapsamında yürütülen çalışmalarda sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında görev almak, Kurum hedeflerinin oluşturulması ve takibi kapsamında yürütülen çalışmalarda sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında görev almak, Daire Başkanlıklarının hedefleri, performans göstergeleri ve Kilit Performans Göstergelerini (KPI) izlemek ve konsolide ederek Başkan Yardımcılığı hedef, performans ve KPI çalışmasını oluşturmak, Dış kaynaklı dokümanlardan görev alanında olanların her birimde ve her ortamda güncelliğinin sağlanmasına yönelik olarak verilen görevleri yapmak, Görev alanına giren iç ve dış müşterilerden gelen şikayet ve önerilerle ilgili yürütülen faaliyetlerde görev almak, Kurum personelinin KYS konusundaki eğitimlerini süreçte yürütülecek diğer faaliyetleri eğitimleri yapmak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında yazı işleri ve arşivleme faaliyetlerini yürütmek, Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer

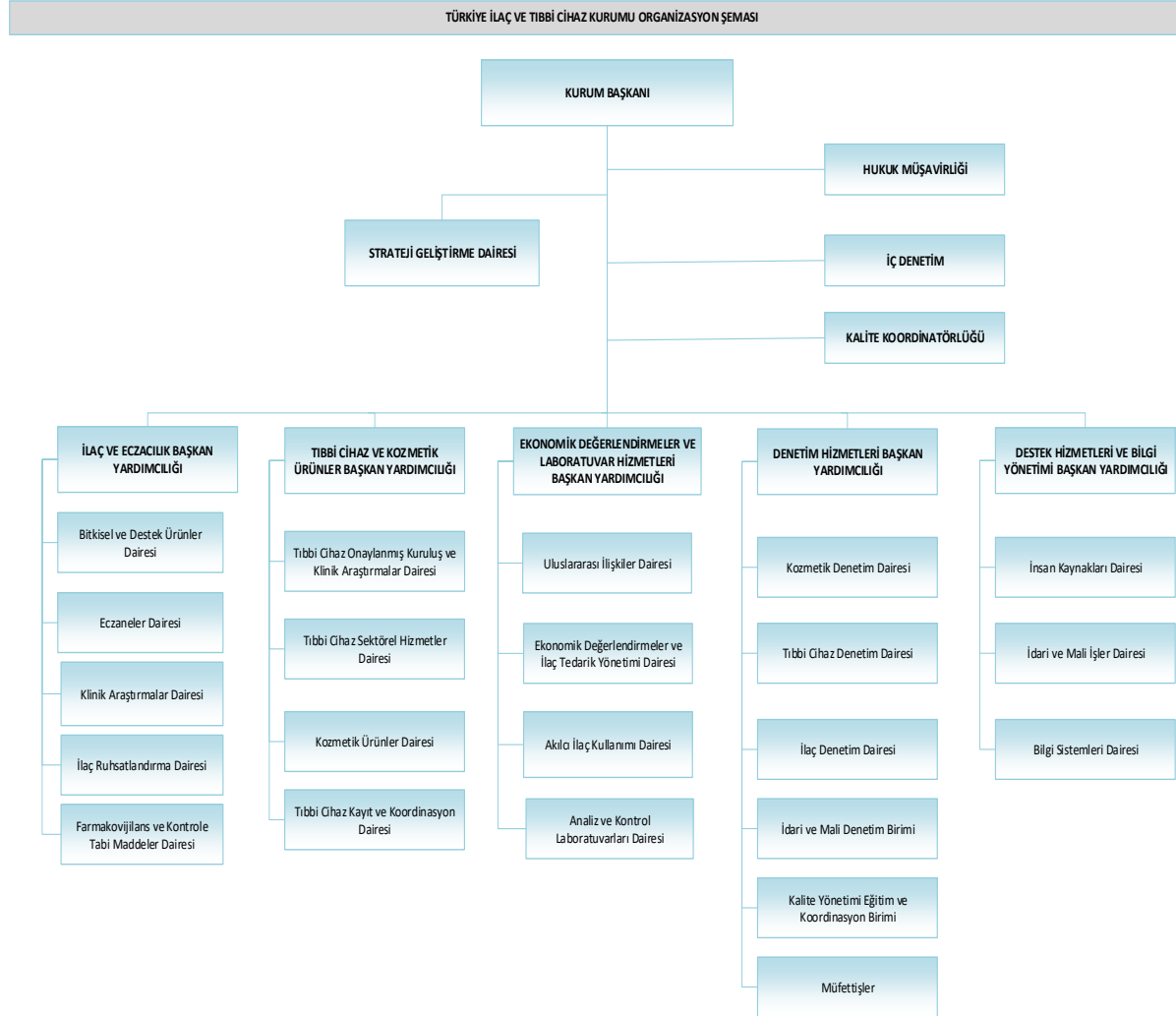
görevleri yapmak üzere Kurum Başkanına bağlı olarak *Kalite Koordinatörlüğü* görevlendirilmiştir.

B- Teşkilat Yapısı

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu, Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir Kurumdur. Merkezi Ankara'da olup taşra teşkilatı bulunmamakla birlikte İstanbul ve İzmir illerinde Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığına bağlı iki denetim bürosu mevcuttur. Kurum teşkilat şeması Tablo 1'de yer almaktadır.

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 1 :Kurum Teşkilat Şeması



C- Fiziksel Kaynaklar

Kurum, Ankara'da hizmetlerini üç ayrı yerleşkede sürdürmektedir. Bunlar ana hizmet birimlerinin bulunduğu Söğütözü (Söğütözü Mahallesi 2176. Sokak No: 5 06520 Çankaya/Ankara), ilaç, biyolojik ürünler ve kozmetik laboratuvarlarının bulunduğu Sıhhiye, tıbbi cihaz laboratuvarları ve deney hayvanları araştırma merkezinin bulunduğu Gölbaşı yerleşkeleridir. Ek hizmet binasında ise Kurum arşivi yer almaktadır.

Kurumumuz Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı Sıhhiye Yerleşkesinde Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü ile aynı kampüsün içerisinde bulunan C Blokta 4.080 m², E Blokta 1500 m², D Blokta 910 m², B Blokta 300 m², J Blokta 350 m², F Blokta 40 m², Gölbaşı Yerleşkesinde ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Referans Laboratuvarları ile aynı binada 1.670 m² alanda olmak üzere toplam 8.850 m² işlem alanlarına ilaveten atık toplama alanları, madde/malzeme teslimat alanları, güvenlik, yazıcı/tarayıcıların yer aldığı ortak alanlar, mutfaklar, tuvaletler, temizlik malzeme alanları, koridorlar ve merdiven boşlukları gibi alanlar dahil olmak üzere yaklaşık toplam 21.000 m² alanda hizmet vermektedir.

Kurum, hizmetlerinin büyük çoğunluğunu özel kişilerden kiralama suretiyle edinilen binalarda yürütmektedir. Kurum Başkanlığımızın fiziksel yapısını içeren bilgiler aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu

HİZMET BİNALARI	ALANI (m ²)
Ana Hizmet Binası	17.854
Ek Hizmet Binası Arşiv (Akyurt Depo)	840
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (B Blok)	300
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (C Blok)	4.080
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (D Blok)	910
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (E Blok)	1.500
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (F Blok)	40
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (j Blok)	350
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (Gölbaşı Yerleşkesi)	1.670
Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı (İstanbul Denetim Grubu)	115
Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı (İzmir Denetim Grubu)	125
TOPLAM	27.784

Tablo 3: Fiziksel Bilgiler

BÖLÜM	SAYISI (ADET)	ALANI (M ²)	KULLANAN KİŞİ SAYISI
Çalışma Odası (Ana Bina)	81 oda 17 açık ofis	6.433	995
Toplantı Odası (Ana Bina)	6	392	Tüm Personel
Toplantı Odası (Lab.)	6	500	
Laboratuvarlar *	145	7.690	167
Arşiv Odası (Ana Bina)	2	1.905	Tüm Personel
Arşiv Odası (Lab.)	4	160	
Akyurt Arşiv Binası	1	840	Tüm Personel
Depo (Ana Bina)	6	390	
Depo (Lab.)	12	500	

*Laboratuvar odalarına çalışma odaları, destek birimleri, cihaz odaları, uzman odaları vs. dahil edilmiştir.

Kurumumuzda, 237 Sayılı Taşit Kanunu çerçevesinde, 3 resmi taşıt ile 16 hizmet alımı yöntemiyle kullanılan toplam 19 adet taşıt bulunmaktadır.

D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

1.Bilişim Sistemleri

Bilgi Sistemleri Daire Başkanlığı; tüm bilgi sistemleri çalışmalarını, bilgi işlem hizmetlerini planlamakta ve yönetmektedir. Bu bağlamda teknolojiyi sürekli takip ederek, gereksinimleri karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlamakta, kullanıcıların bilgi sistemleri alanındaki tüm ihtiyaçları en iyi şekilde karşılanacak bilgi ve teknolojik kaynaklar kullanmaktadır.

Kurumun ihtiyaçlarını karşılayan yazılımlar aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir.

Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
1	Ağ Güvenlik Duvarı	Kuruma yapılacak saldırıları ve yetkisiz erişimleri engeller.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
2	Ağ Güvenlik Analiz Sistemi	Güvenlik duvarından gelen verinin kaydını tutar, analiz eder ve raporlar.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
3	Log Toplama ve Analiz Cihazı	Tüm ağ trafiği, sunucuları loglar ve logları imzalayarak arşivler.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
4	Veri Depolama Sistemleri	Sunuculardaki verilerin depolandığı cihazlardır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
5	Veri Yedekleme Sistemi	Sunuculardaki verilerin yedeklendiği cihazdır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
6	Network Analiz ve Atak Önleme Sistemi	Network, sunucular, bilgisayarlarda bulunabilecek zararlıların önlenmesi ve temizlenmesi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
7	E-Posta Analiz ve Zararlı Yazılım Önleme Sistemi	E-posta sistemi ile gelen ve giden zararlı e-posta yazılımlarının temizlenmesini sağlar.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
8	Network Yük Dengeleme Sistemi	İnternet uygulamalarının erişim yük dengelemesi yapar.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
9	Veri Merkezi Yangın Önleme Sistemi	Veri merkezinde olabilecek yangınların önlenmesi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
10	Veri Merkezi Fiziksel Güvenlik ve Uzaktan İzleme Sistemi	Veri merkezinin fiziksel güvenliğinin takibi için kullanılan uzaktan izleme sistemidir.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
11	Veri Merkezi Enerji Yedeklilik Sistemi	Veri merkezindeki enerji kesintilerinin önlenmesi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
12	Kablosuz Erişim Sistemi	Kablosuz ağ erişim sistemi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
13	Sunucu Sanallaştırma Sistemi	Donanım kaynaklarının en uygun şekilde hizmet vermesi için kullanılan sanallaştırma yapısıdır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
14	E-Posta Sistemi	Kurumun e-posta sunucusudur.	Tüm kurum personeli
15	Son Kullanıcı Anti-Virüs Sistemi	Kurumdaki bilgisayarların anti-virüs yazılımlarını dağıtır ve yönetir.	Tüm kurum personeli

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
16	Konsolide Veri Tabanı Sunucuları	Veri tabanlarının yönetimleri için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
17	Sunucu, Donanım Performans, Uyarı ve İzleme sistemi	Kurum sunucu ve donanımlarının verimli çalışması için Açık Kaynak Sistem olarak işletilmektedir.	6
18	Elektronik/Mobil İmza	Elektronik imza yazılımıdır.	520
19	İlaç Takip Sistemi (İTS)	İlaç tekilleştirme ve takip yazılımıdır.	49.003 aktif paydaş
20	Paket Transfer Sistemi (PTS)	Merkezi XML paket paylaşım ortamıdır.	49.003 aktif paydaş
21	Elektronik Süreç Yönetimi (ESY)	Elektronik Süreç Yönetimi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Elektronik Başvuru Sistemi	22.384 aktif kullanıcı
22	Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS)	Eczacıların, serbest eczane açabilmek veya mevcut eczanelerini buldukları ilçe dışına nakledebilmek için başvurdukları ve tercihlerine göre yerleştirildikleri program.	9.343
23	Klinik Araştırmalar Portalı (KAP)	Klinik araştırmaların aratılıp belirli bilgilere ulaşılmasını sağlayan bir arama motoru	Herkese açık
24	İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi	Kurum çalışanlarının özgeçmişlerinin tutulduğu (TİTCK, Sağlık Bakanlığı, Diğer Kamu Kurumları, Diğer Çalışan) ve raporlanabildiği, yeni başlayan personel için mülakat raporlarının uygulandığı ve raporlandığı (TİTCK çalışanları) yazılım	1.610
25	Kamu E-Uygulama	Kurum kadro ve pozisyonlarının kütüğünün tutulduğu, Kadroların İptal-İhdas, Tenkis-Tahsis işlemlerinin yapıldığı, Kpss, Ekps, Şçek, Şehit yakını personel taleplerinin yapıldığı platformdur.	3
26	Kariyer Kapısı	Kurumumuzca yapılacak işe alım süreçlerinde başvuruların alındığı platformdur.	4
27	Kurumsal Kimlik	Kurumumuzda görev yapan personelin özlük bilgilerinin tutulduğu platformdur.	22
28	Hitap	Kamu personelinin atanma, nakil, derece, kademe, terfi, unvan değişikliği, ücretsiz izin, açık süre, ek gösterge gibi özlük bilgilerinin ve toplam hizmet süreleri ile hizmet kayıtlarına göre emeklilikte tabi olunan yaş bilgisinin yer aldığı programdır.	2

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
29	Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi	Kurum bütçesinin hazırlanma, uygulama ve Kurum performans programının hazırlanması süreci	16
30	Malzeme Kaynak Yönetim Sistemi (MKYS)	Taşınırın kaydı, kontrolü ve raporlanması	10
27	Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)	Kamu gelir ve giderlerinin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması	10
28	Mali Yönetim Sistemi (MYS)	Kamu gelir ve giderlerinin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması	59
29	Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)	Bütçe, mizan, emanet ve alacak işlemleri raporlarının üretilmesi	8
30	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	Kamu harcamalarına ilişkin kayıtların tutulması	30
31	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)	Tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kaydı ve izlenmesi ile biyosidal ürünlerin ruhsatlandırma işlemleri için kullanılmaktadır.	Bilgi Bankası kısmı Herkese Açık Sisteme kayıtlı 190.332 aktif kullanıcı
32	Reçete Bilgi Sistemi (RBS)	Türkiye'deki hekim reçetelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geri bildirimde bulunulması	21.051 kullanıcı (aile hekimleri ve ilgili yöneticiler)
33	IQVIA Veri Tabanı	İlaç piyasasını analiz etmek üzere depolardan hastanelere ve eczanelere ilaç satış rakamlarını içeren veri tabanı	8
34	Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi	Ticaret Bakanlığı tarafından geliştirilen Tek Pencere Sisteminde; Kurumumuz tarafından dış ticaret işlemlerinde kullanılmak üzere hazırlanan ve onaylanan elektronik belgeler web servisler aracılığı ile Ticaret Bakanlığına elektronik olarak iletilmektedir.	Ticaret Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığınca yetkilendirilmiş personeline açık
35	Entegre Kurumsal İşlem Platformu (EKİP)	Kurum personelinin işe alım, atama, görevlendirme, nakil, yer değişikliği, özlük, terfi, kadro, disiplin, izin, rapor, insan kaynakları planlama, diploma, emeklilik, sözleşme gibi süreçlerin işletildiği ve takip edildiği bir platformdur. İl/ilçe sağlık müdürlükleri tarafından yürütülen tıbbi cihaz satış ve uygulama merkezlerine ilişkin ruhsatlandırma süreçlerini izlemek üzere kullanılmaktadır.	22

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
36	Reçetem Sistemi	Merkezi Elektronik Reçete Sistemidir. Renkli Reçeteye tabi ilaçların tamamını kapsamakta olup, tüm ilaçları ve ÖTAG'ları kapsayan bir sistem haline getirilmiştir. 14.02.2020 tarihi itibarıyla ülkemizdeki tüm sağlık tesislerinde kullanımı zorunlu bir sistem haline getirilmiştir. Endikasyon Dışı/Yurt Dışı İlaç Kullanım başvurularının hekimler tarafından elektronik ortamda yapılması ve başvuruların Kurumumuzca elektronik ortamda değerlendirilip sonuçlandırılması sağlanmıştır.	Sağlık meslek mensuplarına açık(hastaneler, aile hekimlikleri, eczaneler)
37	Kurum Komisyonları İçin İnceleme Sistemi Modülü	Kurumda kurulan komisyon üyelerince incelenmesi gereken evrakların uzaktan ve güvenli bir şekilde incelenmesini sağlayan modüldür.	514
38	Kurum İnternet Sitesi	Kurumun görev alanları ile ilgili listeler, duyurular, mevzuatlar yayımlanmaktadır. Ana sayfada bulunan “duyurular”, “ faydalı linkler”, önemli belgeler”, “önemli listeler” bölümlerinde önemli paylaşımlar bulunmaktadır.	Herkesine açık
39	İletişim Merkezi Yazılımı	Gelen çağrılarının kaydının elektronik ortamda kayıt işlemi ve takibi yapılmaktadır.	31
40	PDKS Sistemi	Kuruma giriş-çıkış yapan herkesin hareketlerinin takip edildiği kart okuma, turnikeler, otomatik kapılar, sunucuları içeren sistemdir.	Tüm kurum personeli
41	Sistem Merkezi Konfigürasyon Yöneticisi	Ağdaki cihazların yönetimi, yazılımların dağıtımını ve raporlama işlerini yapar.	Tüm kurum personeli
42	Konferans.titck.gov.tr	Kurum içi ve dışı video konferans sistemi üzerinden toplantı ve haberleşmesinin sağlanabilmesidir.	Tüm kurum ve dahil edilen dış paydaşlar
43	E-Beyanname Düzenleme Programı	Vergi dairesine beyanname gönderilmesi	3
44	Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi (KaYa)	Kurum yatırımlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
45	İEGM Rapor Analiz Sistemi	Kurumun günlük gelirlerinin ve iadelerinin takibi, analiz gelirlerinin anlık takip edilmesi	7

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
46	Teknik Destek Yazılımı	Kurumumuzda görev yapan tüm personelin teknik destek taleplerini anlık iletmelerini sağlayan yazılımdır.	10

2. Teknolojik Kaynaklar

Bilgi çağını idrak ettiğimiz ve küreselleşme tanımında yerini bulan günümüzde, bilgiye ulaşım hızının gelişmesi ile birlikte hemen her alanda bilgi sistemleri tasarlanmaya başlanmıştır. Bu ifadeye yerini bulan bilişim teknolojileri gelişmiş bilgisayarlar, ileri seviye iletkenler, mobil teknolojiler, uydu teknolojileri, gelişmiş bilgisayar ağları, insan bilgisayar etkileşimi şeklindeki ana başlıklar şeklinde özetlenebilir. İnsan bilgisayar etkileşimi çerçevesinde, yönetimde karar alma süreçlerine bilgi işlem teknolojilerinin dâhil edilmesi yönetim kavramını ortaya koymaktadır. Yönetimde, hiyerarşik ya da matriks ya da diğer yönetim tarzından farklı şekilde tanımı bulunan yönetim kavramı, diğerlerinden tamamen farklı bir yönetim yaklaşımı olarak bilim dünyasında tartışılmaktadır. Bu yönüyle yakın zamanda yönetim kavramına ağırlık verileceği ve kurumsal organizasyonların tamamen bu yaklaşım çerçevesinde kurgulanacağı öngörülmektedir. Yeni yaklaşımda “Hiyerarşik” yapı yerine “Heterarşik” yapı ağırlık kazanmakta, kişiler, örgütler ya da sistemler arası ilişkilerde etkileşim artarak birlikte yönetim tarzı ortaya konulmaktadır. Bu gelişim çizgisini dikkatle takip eden Kurumumuz, bilişim teknolojilerini her türlü karar alma mekanizmasında aktif bir şekilde kullanmak, paydaşlardan geri dönüş ve talepleri dikkatle sistemlere dâhil ederek politika üretilmesini sağlamak gayreti içerisinde olacaktır.

Bilişim alanındaki Kurumsal çizgimiz “Veri Toplama ve Veriyi Bilgiye Dönüştürme Sistemleri”, “Veritabanı, Ağ ve Sunucu Sistemleri”, “Bilgi Güvenliği, Erişilebilirlik, Sağlık ve Sürdürülebilirlik” ve “Kullanıcı Destek Hizmetleri”, Yerli Kaynak Kullanımının artırılması, Açık Kaynak Kodlu sistemlerin tespit edilip Kurum ihtiyaçlarını görece şekilde uyarlanarak kullanıma alınması, Kurum harcama maliyetlerinin düşürülmesi, bilgi güvenliğinin artırılması, teknolojik bilginin (Know-How) kurum bünyesinde kalması hedeflenmiştir.

İşlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır. Kurumumuz; yazılım, donanım ve güvenlik alanlarındaki teknolojik gelişmeleri yakından takip etmekte ve bu alandaki gelişmeleri kullanarak gereksinimlerini karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlamaktadır.

2.1 Veri Toplama ve Veriyi Bilgiye Dönüştürme Sistemleri

Veri toplama araçları başlığı altında Kurumumuzda geliştirilen yazılım projeleri bulunmaktadır. Yürütülmekte olan yazılım ana başlıklarında; İlaç Takip Sistemi (İTS), Ürün Takip Sistemi (ÜTS), Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY), Reçetem Sistemi (Elektronik Renkli Reçete Sistemi Projesi) ile İTS İş-Zekâsı (KDS) yazılımları yer almaktadır.

2.1.1 İlaç Takip Sistemi (İTS)

İlaç Takip Sistemi, tüm dünyada uygulanan takip ve izleme sisteminin ilaç sektörüne uyarlanmış şeklidir. Bu sistemle birlikte ilaçların (beşeri tıbbi ürünlerin, geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin ve homeopatik tıbbi ürünlerin) ve özel tıbbi amaçlı gıdaların tedarik ve dağıtım süreçlerinde bulunduğu konumu belirlemek mümkündür. Kare kod ile işaretlenen her bir ilaç (beşeri tıbbi ürünler, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler ve homeopatik tıbbi ürünler) ve özel tıbbi amaçlı gıdalar kutusunun üretim veya ithalatından satışına kadar her hareketi izlenebilmektedir. Sağlık Bakanlığının bir ilke imza atarak hayata geçirdiği ilaç takip sistemi projesi birçok ülke tarafından ilgiyle takip edilmekte Ülkemizin sağlık alanındaki faaliyetlerinin tanıtılmasına önemli derecede katkı sağlamaktadır.

İlaç Takip Sistemi'nin temel amacı hasta güvenliğinin sağlanmasıdır. İlaçların şecerelerinin çıkarılması ilaç güvenilirliği açısından son derece önemlidir. Bu nedenle, ilaçların (beşeri tıbbi ürünlerin, geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin ve homeopatik tıbbi ürünlerin) özel tıbbi amaçlı gıdaların tüm aşamalarda hangi durumda oldukları sürekli kontrol edilmektedir. Böylelikle sahte, kaçak ve her türlü yasadışı ilacın satışının önüne geçmek mümkün olmaktadır. Ayrıca İTS sistemi ile ilaçların stok durumlarını izlemek mümkün olduğundan gerektiğinde üretici tarafından geri çağırılması veya kamu otoritesi tarafından piyasadan toplatılması imkân dâhilindedir.

Hasta güvenliğini iyileştirmede ve korumada önemli bir role sahip olan sistemin topladığı verilerin incelenmesi sonucu hasta güvenliği ihlalleri tespit edilerek bu güvensiz ortamın tekrar oluşmaması için çalışmaların yapılması; hastalara ilacın güvenli bir şekilde ulaşmasını sağlamak ve hastaların da ilaca olan güveninin korunması temin edilmektedir.

İlaç Takip Sisteminin kazanımları;

- ✓ Vatandaşların sağlığını tehdit eden sahte ilaçların ve özel tıbbi amaçlı gıdaların satışını önler,
- ✓ Kaçak ilaçların ve özel tıbbi amaçlı gıdaların satışını önler,
- ✓ Kayıt dışı ekonominin engellenmesine katkıda bulunur
- ✓ Ambalaj ve kupür sahteciliğini önler,
- ✓ Kurum kararı ile gerekli görülen (barkod, parti, karekod bazında) ilaçların ve özel tıbbi amaçlı gıdaların satışının durdurulmasına ve piyasadan toplatılmasına imkân tanır,
- ✓ Akılcı ilaç kullanımını destekler,
- ✓ Karar destek sistemi verileri sayesinde ilaç ve özel tıbbi amaçlı gıdaların piyasası hakkında karar vericilere yönelik istatistiksel analizler için veri sağlar,
- ✓ Geri ödeme kurumları ile eczanelerin ihtilaflarını çözümler,
- ✓ Farmakovijilans yani ilaç güvenliği açısından hasta güvenliğini iyileştirir,
- ✓ Hastaya güven verir,
- ✓ İTS mobil uygulaması ile ilaç yan etki bildirimini yapılmasını sağlar.
- ✓ Denetim faaliyetlerini destekler.

2.1.2 Ürün Takip Sistemi (ÜTS)

Ürün Takip Sistemi (ÜTS), vatandaş odaklı hizmetler sunan ve yüzbinlerce kullanıcıya bir e-devlet uygulaması olup, ülkemizde imal veya ithal edilen tüm tıbbi cihazların, kozmetik ve biyosidal ürünlerin kaydının tutulduğu; ayrıca tıbbi cihazların üretim bandından satılıp kullanıldığı yere ve hastaya kadar takip edilebilmesini sağlayan milli bir kayıt ve izleme sistemidir. ÜTS 2017 yılında kullanıma sunulmuş olup ÜTS’de tıbbi cihaz, kozmetik ve tip1-tip19 biyosidal ürünlere ilişkin firma, belge ve ürün kayıtlarının yanında tıbbi cihazların tekil takibi de sağlanabilmektedir. ÜTS tıbbi cihazların yaşam döngüsü boyunca ilgili tüm süreçlerin izlenmesine olanak sağlayan 10 ana modül ve 25 alt modülden oluşan çok paydaşlı bir yazılım sistemidir. ÜTS, tıbbi cihazların kayıt, kurum/kuruluşlar arasındaki hareket süreçleri, piyasa gözetim ve denetim faaliyetleri, klinik mühendislik süreçleri ve özellikle ÜTS Mobil Uygulamasının önemli yeri bulunan vatandaş odaklı hizmetler ile sistemler arasında entegrasyon konusunda iyi bir uygulama örneği olarak geliştirilmiştir. ÜTS; Sosyal Güvenlik Kurumu-MEDULA, Kamu İhale Kurumu-Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP), Ticaret Bakanlığı-Merkezi Sicil Kayıt Sistemi (MERSİS), İçişleri Bakanlığı-Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS), Ticaret Bakanlığı-Vergi Daireleri Tam Otomasyon Projesi (VEDOP), Sağlık Bakanlığı-Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS) ve Sağlık Bakanlığı-Malzeme Kaynak Yönetim Sistemi (MKYS), Sağlık Bakanlığı - Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY), Devlet Malzeme Ofisi- Sağlık Market Uygulaması, Sağlık Bakanlığı – E-Nabız, Sağlık Bakanlığı-Reçetem, Sağlık Bakanlığı- E-Rapor gibi yazılımlar ile entegre bir şekilde çalışmakta olup doğru ve güvenilir bilgiye kısa sürede ulaşılarak süreçlerin daha iyi yürütülmesini sağlamaktadır.

2.1.3 Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY)

Kurumun iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılması ve elektronik arşiv oluşturulması projesine 2007 yılında başlanmıştır. "İEGM07" isimli uygulama değişen standartlara göre yerini "E-Uygulamalar ve Doküman Yönetim Sistemi Projesi (EUP)"ne bırakmış, EUP yazılımı 2010-2015 yılları arasındaki faaliyetini başarı ile sürdürmüştür. Teknolojik standartların gelişmesi ile birlikte EUP yerini Elektronik Süreç Yönetim (ESY) Sistemine bırakmıştır. ESY, Mart 2016 tarihinden beri hizmet vermektedir.

ESY, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Elektronik Başvuru ve Süreç Yönetim Sistemi (EBS-ESY) (Kurum İçi Süreçlerin Bulunduğu Süreç Yönetim ve Elektronik Başvuru Modülü), EBS İl Sağlık Müdürlüğü (Tüm İl Sağlık Müdürlükleri tarafından eczane işlemlerinin yapıldığı ekranlar) EUP (Kapsül) Modülü, Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) Modülü, Kurum Komisyonları İçin İnceleme Sistemi Modülü, Klinik Araştırmalar Portalı Modülü, Kurum Web Sitesi Modülü, E-İmza Uygulamaları (İmzaPlus) Modülü, ESY Çekirdek Modülü, Nöbetçi Eczane Sistemi Modülü, YBSB Rapor Yönetim Modülü, Kurumsal Kimlik Yönetim Modülü, Log Yönetim Sistemi Modülü modüllerinden oluşan kapsamlı bir projedir. ESY ile birlikte "Kâğıtsız Kurum" hedefine yönelik, e-arşiv, EBYS, e-tahakkuk, e-başvuru sistemi oluşturulmuştur. Nihai amaç kurumsal hizmetlerin tamamının elektronik ortama aktarılmasıdır. Bu amaçla Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) entegrasyonu yapılmış, e-imzalı başvuru sistemine geçilmiştir. EBYS modülünün "Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kapsamında, evrak şablonları güncel ve Kurum evrakına karekod basılmaktadır.

EBS, ESY web sayfası, Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ve Kurum Komisyonları İçin İnceleme Sistemi'nde e-devlet entegrasyonu mevcuttur. Firmalar e-devlet üzerinden EBS sistemine giriş yaparak Kurumumuzun birimlerine e-imzalı başvuru gönderebilmekte, cevap yazılarını EBS üzerinden görüntüleyebilmektedir. e-devlet üzerinden vatandaşın Tıbbi Cihaz Yeterlilik Belge başvuruları alınmakta ve sonucu yine e-devlet üzerinden verilebilmektedir. e-devlet üzerinden vatandaşın TİTCK' ya dilekçe göndermesini ve Kurum cevabını görüntüleyebilmesini sağlayan e-dilekçe hizmetimiz devam etmektedir. Vatandaşımızın ülkemizdeki tüm il ve ilçelerde yer alan nöbetçi eczaneleri sorgulayabildikleri "Nöbetçi eczane sorgulama" ve sağlık meslek mensubu vatandaşlarımızın katıldığı bilimsel toplantıların sorgulayabildikleri "Bilimsel Toplantılara Katılım ve Destek Hakkına İlişkin Bilgiler Paylaşılması" hizmetleri e-devlet üzerinden devreye alınmıştır. YÖK entegrasyonu ile EBS İl Sağlık Müdürlüğü ekranlarımızda yardımcı eczacı ve eczacı kayıt ve güncelleme işlemlerinde mezuniyet bilgileri otomatik olarak doldurulabilmektedir.

2.1.4 Reçetem Sistemi

Türkiye Cumhuriyeti Uyuşturucu İle Mücadele Yüksek Kurulu, Ulusal Uyuşturucu ile Mücadele Eylem Planı 1 inci eylem 6 ncı Bileşen ile Sağlık Bakanlığına e-Reçete Sistemi kurulması görevini vermiştir. Bu bağlamda Kurumumuz İlaç Takip Sistemi ile entegre olarak e-Reçete Sistemi geliştirilmiştir. Sistem, 17 Mart 2017 tarihi itibarıyla Türkiye genelinde aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Böylelikle her türlü reçete ve doz kontrol imkânı sağlanmış, renkli reçeteye tâbi ilaçlar için kontrol imkânına ulaşılmış, kırmızı ve yeşil reçeteler için 17 Mart 2017 tarihinde, mor ve turuncu reçeteler için ise 28 Kasım 2017 tarihinde kullanılmaya başlanmıştır. Böylece bu grup ilaçların da etkin ve hızlı kontrol edilmesine olanak sağlanmıştır.

Tüm reçeteleri kapsayacak şekilde, ulusal çapta tüm sağlık kurumlarının kullanımına açılmış olan Renkli Reçete Uygulamasının marka adı 21.02.2020 tarihi itibarıyla "REÇETEM" olarak düzenlenmiştir.

Basılı reçetelerden kaynaklanan sahte, kayıp, çalıntı reçete olayları ile hastaların elinde bulunmasına rağmen bir başka hekime giderek tekrar reçete ettirmek suretiyle rasyonel olmayan ilaç kullanımının önüne geçilmiş, basılı reçeteler yerine elektronik ortama geçiş ile hekimlerin uyuşturucu ve psikotrop ilaçları reçetelendirmesindeki bürokrasi azaltılarak hastanın ilaca ulaşabilirliği artırılmıştır.

2.1.5 Reçete Bilgi Sistemi (RBS)

Akılcı İlaç Kullanımının (AİK) yaygınlaştırılması amacıyla e-reçetelerin analiz edilip değerlendirilmesine ve hekimlere kendi reçeteleri ile ilgili bilgilendirilme yapılmasına imkan sağlayan bir sistem olan Reçete Bilgi Sistemi (RBS) faaliyete geçirilmiştir. RBS'de hekime ait istatistikler, ülkeye ve illere ait istatistikler olmak üzere üç grup istatistik veri bulunmaktadır. Ekim 2013 itibarıyla Ülkemizdeki tüm aile hekimlerinin RBS üzerinden kendi verilerini görebilmeleri için çalışmalar tamamlanmıştır. Kasım 2013 itibarıyla aile hekimlerine aylık olarak kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmaktadır. Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2023 yılında da aile hekimlerimize aylık olarak RBS üzerinden kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

RBS'nin Hedefleri

- ✓ Ülkemizde akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması,
- ✓ Ülkemize ait reçeteleme verilerinin güvenilir şekilde hesaplanmasının sağlanması,
- ✓ Kaynakların izlenmesi ile ihtiyaçların hızlıca tespit edilmesi,
- ✓ Planlamaya yönelik istatistiki bilgi ve raporların süratli ve doğru bir şekilde alınması,
- ✓ Mevcut yazılımlar ve gelecekte geliştirilecek yazılım uygulamaları için uygun bir bilgi altyapısının ve veri alış veriş mekanizmasının hazırlanması,
- ✓ Yönetime ve diğer karar mekanizmalarına tam, doğru ve sürekli veri akışı sağlayarak söz konusu süreçlerin daha etkin bir hale getirilmesidir.

2.1.6 Klinik Araştırmalar Portalı (KAP)

Klinik Araştırmalar Portalı (KAP), ülkemizde yürütülen/yürütülmesi planlanan klinik araştırmalar hakkında çeşitli bilgilerin yayımlandığı bir arama motorudur. Portal, klinik araştırmalarda şeffaflığı sağlamak adına ülkemizde yürürlükte olan ilgili mevzuat gereğince gönüllü insanlar üzerinde yürütülen klinik araştırmaların kayıtlarının yayımlanması amacını taşımaktadır.

Ön taraf olarak belirlenen arama ekranları kullanıcılara gerekli bilgilerin gösterilebileceği, arka taraf olarak belirlenen Portal kısmı ise Klinik Araştırmalar Dairesi ve Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluş ve Klinik Araştırmalar Dairesi'nin belirlemiş olduğu çalışanların veri girişlerini yapabilecekleri şekilde hazırlanmıştır.

KAP, 24.11.2014 tarihinde Kurumumuz internet sitesinde yayımlanan duyuru ile www.kap.titck.gov.tr adresinden erişime açılmıştır.

01 Aralık 2019 tarihinde Klinik Araştırmalar Modülü'nün kullanıma açılması ile birlikte KAP'ın bu modüle entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Klinik Araştırmalar Dairesi Başkanlığına yapılan başvurular için izin sürecinin tamamlanmasının ardından araştırmalara ait bilgiler, Klinik Araştırmalar Modülünden Portala veri akışı ile anlık olarak aktarılmaktadır. Bu entegrasyon ile güncel ve kapsamlı bilgiler anlık olarak Portalda yayımlanmaktadır. Portalın arama fonksiyonlarının geliştirilmesi ve yayımlanan bilgilerin artırılması, bununla birlikte daha verimli ve kullanıcı dostu haline gelmesi yönünde çalışmalar devam etmektedir.

2.1.7 Klinik Araştırmalar Modülü

Klinik araştırmalarda başvuru sürecinin kısaltılması, tüm tarafların elektronik ortamda başvuru takiplerini yapabilmesi ve ulaşılabilir arşiv sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla tasarlanmıştır. Bu amaçla, Kuruma yapılacak klinik araştırma başvurularının TİTCK Elektronik Başvuru Sistemi'nde oluşturulan 'Klinik Araştırmalar Modülü' üzerinden yapılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmış 1 Aralık 2019 tarihinde Modül tüzel kişilerin kullanımına açılmıştır. Modülün karar destek sistemlerinin daha fonksiyonel hale getirilmesi ve başvuru sahiplerine yönelik uyarı mekanizmalarının kurgulanması konusunda çalışmalar devam etmektedir.

Kurum tarafından kurulum onayı verilen Klinik Araştırmalar Etik Kurulları ve Biyoyararlanım-Biyoeşdeğerlik Etik Kurulları ile Kurum arasındaki yazışmaların yapılması, etik kurul üye bilgilerinin kayıt altına alınması, faaliyet durumlarının daha etkili bir şekilde takip edilmesi ve yazışma sũreęlerinin sistem üzerinden geręekleřtirilmesi neticesinde başvuru ve değerlendirme sũreęlerinin hızlandırılması amacı ile hazırlanan “Etik Kurul Alt Modũlũ” 2023 yılında tamamlanmış ancak kullanıcılara ağılmamıştı. 27 Mayıs 2023 tarih ve 32203 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yũrũrlũęe giren Beşeri Tıbbi Őrũnlerin Klinik Araştırmaları Hakkında Yönetmelik’ te etik kurul üye yapılarının yeniden belirlenmesi neticesinde ilgili modũlde dũzenleme yapılması gerekliliği hâsıl olmuştur. Bu doğrultuda alt modũle ilişkin gũncellemeler tamamlanarak aktif olarak kullanıma alınması planlanmaktadır. Söz konusu Alt Modũl “Klinik Araştırmalar Modũlũ” altında yer almaktadır.

Ayrıca klinik araştırmalarda kullanılacak araştırma Őrũnleri ithalat başvurularının sistem üzerinden alınabilmesini sağlamak amacı ile “İthalat Alt Modũlũ” ağılmıştır. Söz konusu alt modũl “Klinik Araştırmalar Modũlũ” altında yer almaktadır. Klinik Araştırmalarda Kullanılacak Araştırma Őrũnlerinin İthalatına İlişkin Kılavuzun gũncellenmesine yönelik çalışmaların devam etmesi nedeni ile alt modũl henũz aktif olarak kullanıma ağılmamıştır. Kılavuzun yayımlanmasının ardından tasarımında yapılacak dũzeltmeler ile en kısa sũrede aktif olarak kullanılmaya başlanacaktır. Alt modũlün amacı başvuru sũrecinin kısaltılmasının ve tũm tarafların elektronik ortamda başvuru takiplerini yapabilmesinin yanı sıra ithalat izin sũreęlerinin takibinin kolaylaştırılmasıdır.

Klinik araştırmalarda meydana gelen gũvenlilik bildirimlerinden olan řũpheli beklenmeyen ciddi advers reaksiyon (SUSAR) bildirimlerinin modũl sistemi üzerinden alınabilmesi için “SUSAR Alt Modũlũ” çalışmalarına başlanmıştır. Bilgi işlem birimiyle gerekli toplantılar dũzenli aralıklarla yapılmakta olup tasarım ekranı oluşturma aşamasındadır. Söz konusu alt modũl “Klinik Araştırmalar Modũlũ” altında yer alacaktır. Alt modũlün amacı tũm tarafların elektronik ortamda başvuru takiplerini yapabilmesinin yanı sıra SUSAR’ların takibinin kolaylaştırılması ve ICHE2B kılavuz gerekliliklerine uyumun sağlanmasıdır.

2.1.8 Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS)

6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun ile 12/04/2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yũrũrlũęe giren “Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Yönetmelik” hũkũmleri gereğince eczane ağma ile ilgili yeni dũzenlemeler getirilmiştir. Bu dũzenlemeler ile eczacıların, eczane ağabilmeleri için başvuru yapması, eczane ağılabilecek bũlgeler arasında tercihlerini belirtebilmesi ve sistem tarafından hesaplanacak olan yerleştirme puanı ile uygun uygun bũlgelerde eczane ağabilmeleri mũmkũn hale getirilmiştir. Eczane açmak isteyenlerin hizmet puanı hesaplaması aşağıdaki formũle gũre yapılmaktadır. Tũrkiye İstatistik Kurumu’ndan alınan ilęe nũfus bilgileri ve mevcut serbest eczane sayıları dikkate alınarak her 3.500 kişiye bir eczane olacak şekilde kontenjanların belirlenmesi,

Eczane açmak isteyenlerin hizmet puanının hesaplanması (Hizmet Puanı Hesabı=Hizmette geçirilen yıl X İlçe katsayısı (Doktora yapmış olanlar için dörtte bir oranında artırılarak uygulanır)).

Bu düzenlemeler doğrultusunda geliştirilen Eczacı Yerleştirme Sistemi ile;

- Eczacılara, meslekte geçirilen toplam yıl sayısı ile eczacının hizmet puanı toplamı sonucu tespit edilen yerleştirme puanı verilmesi,
- İlan edilen ilçelere müracaat eden adaylardan, yerleştirme puanı en yüksek olanların yerleştirilmesi, puan eşitliği durumunda adaylar arasında yazılım tarafından kura işleminin uygulanması,
- “Eczanesini devretmiş bir eczacı yeni bir eczane açmak istediğinde yerleştirme puanı yarı oranında düşürülür.” hükmü göz önünde bulundurularak hizmet puanının hesaplanması,
- Yönetmeliğe uygun bir şekilde internet aracılığıyla başvuru evraklarının alınması ve il sağlık müdürlüklerince yerleştirme sonrası evraklarının geçerliliğinin kontrol edilmesi,
- Başvuru sahiplerinin ilan edilen yerler arasında en fazla yirmi beş tercih yapabildiğini sağlayarak yapılan tercihler arasından merkezi hesaplamayla puanı yüksek olanların ilk tercihlerine yerleştirilmesi ve belirtilen tarihlerde yerleştirme sonuçlarının ilan edilmesi

sağlanmaktadır.

2.1.9 İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi

<https://kariyer.titck.gov.tr/> adresi üzerinden hizmet vermekte olan İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi internet tabanlı olup Kurum ve diğer çalışanlara dair özgeçmişlerin tutulduğu ve yetkili tarafından raporlama yapılabilen ayrıca Kurumumuza yeni başlayan personelin CV kaydının yanı sıra personele uygulanan mülakat formunun doldurulduğu ve yetkili tarafından raporlanabildiği bir yazılımdır.

2.1.10 Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi

Ticaret Bakanlığı tarafından geliştiren Tek Pencere Sisteminde; Kurumumuz tarafından dış ticaret işlemlerinde kullanılmak üzere hazırlanan ve onaylanan elektronik belgeler web servisler aracılığı ile Ticaret Bakanlığına elektronik olarak iletilmektedir.

2.2 Veri Tabanı, Ağ ve Sunucu Sistemleri

Veri tabanı, ağ ve sunucu sistemleri ve bilişim altyapısının güvenliği kapsamında; Sistem ve Ağ Yönetimi Birimi, Bilgi Güvenliği Birimi yer almaktadır.

2.2.1 Sistem ve Ağ Yönetimi

Kurumumuz sayısal sistemler üzerinden yüksek yoğunlukla çalışmakta olup, yazılımların ve web teknolojilerinin hizmetlerinde, kaynaklardan en faydalı olarak kullanılabilmesi yönünde

sanal ve fiziksel sunucu platformları kullanılarak hizmet verilmektedir. Günün gerektirdiği en yeni teknolojiler kullanılmakta olup, mali kaynakların verimli kullanılması, güvenliğin ön planda tutulması hedeflenerek açık kaynak temelli sistemler aşamalı olarak devreye alınmaktadır.

Başlıca kullanılmakta olan sunucu ve sistemler;

- ✓ Sunucu Sanallaştırma Platformu,
- ✓ Merkezi domain yönetim yapısı sunucuları,
- ✓ Tek kullanıcı hesabı ile çok noktadan giriş sistemi,
- ✓ Kurumsal e-posta hizmetlerinin sağlandığı sunucular,
- ✓ Web uygulamalarımızın servis verdiği WEB sunucuları,
- ✓ Konsolide veritabanı sunucuları, açık kaynak temelli veri tabanı sunucuları,
- ✓ Elektronik belgelerin tutulduğu, süreçlerinin yürütüldüğü sunucular,
- ✓ Konsolide dosya paylaşımı yapılan sunucular,
- ✓ Açık kaynak temelli, sistem kaynak izleme ve uyarı sistemi,
- ✓ Veri depolama ve veri yedekleme sistemleri,
- ✓ Anti virüs yazılımlarının bulunduğu sunucular,
- ✓ Sistem güvenliği ve güvenlik duvarı sunucuları,
- ✓ Siber saldırı tespit ve önleme sistemi sunucuları.

Kurumumuz veri ve bilgi varlıklarının güvenli, sağlam, kontrollü erişim sağlayacak şekilde muhafazası için aşağıdaki çalışmalara devam edilecektir.

- ✓ Disk yönetimi ve kapasite artırımları,
- ✓ Veri merkezinin yönetimi,
- ✓ Açık kaynak temelli sistemlere geçiş çalışmalarının artırılması,
- ✓ Sistemlerin know-how bilgi transferinin ve Kurumsal hafızanın geliştirilmesi,
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayınlanmış olan Bilgi Güvenliği Rehberine uygun olarak tüm sistemlerin kontrol edilmesi, standartların geliştirilmesi.

Kurumdaki tüm sistemler, veri merkezi ve ağ ekipmanları kablolu ya da kablosuz olarak enerji kesintilerinden etkilenmeyecek şekilde işletilmektedir. Katlardaki kenar anahtarlarımız fiber optik kablolar ile omurga anahtarımıza bağlanmıştır. Tüm ağ ekipmanları, güvenlik için segmentasyonu yapılmış VLAN teknolojisi ile yönetilmekte ve güvenlik duvarı (firewall) cihazımıza yazılan kurallar dâhilinde ağdaki diğer cihazlara ve internete erişmektedir. Bu şekilde kurum içi ağ trafiğinin güvenliği sağlanmaktadır.

Kurum ve tüm lokasyonlar kapalı devre ağ sistemi üzerinden, Kurumlar arası erişimler ise Kamunet Ağ Sistemi - Sağlık Bilişim Ağı üzerinden sağlanmaktadır. Kurum ve Kuruma bağlı lokasyonlardaki kullanıcılarımızın mümkün olan en yüksek hızda internete bağlanmaları sağlanmaktadır.

2.2.2 Bilgi Güvenliği

Kontrollü internet çıkışımız, yetkili erişim sağlanan sunucularımız ve bilgisayarlarımıza internette gelebilecek olası saldırılara karşı güvenlik duvarımız, “DDOS Atak Önleme Kurumsal Güvenlik Hizmeti” ve kurum içi bilgi güvenliği protokollerimiz vb. gibi sistem ve bilgi güvenliği kapsamında çeşitli koruma yöntemleri kullanılmaktadır.

Bilgi güvenliği çalışmaları kapsamında;

- ✓ Bilgi güvenliği, SOME (Siber Olaylara Müdahale Ekibi) ekibi çalışmalarına devam etti,
- ✓ Bilgi güvenliği politikası ve komisyonu oluşturuldu,
- ✓ Kurumsal sözleşmeler yapıldı,
- ✓ Personel gizlilik sözleşmeleri yapılarak bilgiye erişim kayıt altına alındı,
- ✓ Kullanıcıların Kurum Ağına VPN ve en az yetki ile erişimi sağlandı.
- ✓ Kurum Dışı Paydaşların Kurum Ağına kısıtlı yetki ve sadece VPN ile erişmesi sağlandı.
- ✓ Çağrı Merkezi personelinin evden çalışabilmeleri için altyapı kuruldu.
- ✓ Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında Kurumun Veri Envanteri oluşturulmuş olup VERBİS’e yüklenmiştir.
- ✓ VPN hesapları için ikili doğrulama sistemine geçilmiştir.
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi Güvenliği ve İletişim Rehberi çalışmalarına devam edildi.

4/5/2007 tarihli ve 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun” kapsamında konusu suç teşkil eden içeriklere erişimine yönelik önleyici tedbirler alınmaktadır. Kurum ağındaki tüm kullanıcıların (görev tanımı gereği ayrıcalık erişim hakkı talebi onaylananlar hariç) Local Admin yetkisi alınmıştır. Ayrıca Kurum ağındaki bilgisayarların, kullanıcıların unvan, sorumluluk ve gerekliliklerine göre belli kurallar çerçevesinde internete erişmelerine izin verilmekte ve yine bu Kanunun gerekliliği olarak internete bağlanan tüm bilgisayarların eriştiği siteler ve yaptıkları işlemler kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

2.3 Kullanıcı Destek Hizmetleri

Personelin masaüstü, dizüstü ve tablet bilgisayarlarının bakım ve işletmesi yapılmaktadır. Kurum çalışanlarının talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yazılım ve donanım alım planlarını, satın alınan yazılım ve donanımların kurulumları ve işletimleri ile ilgili işlemler yapılmaktadır. Mevcut bulunan bilgisayarların, yazıcı, tarayıcı ve fotokopi makinası gibi ağ ekipmanlarının her türlü yazılım ve donanım arızaları teknik personel tarafından çözümlenmektedir. Kurumumuzda yapılacak olan telekonferans sistemi konferans.titck.gov.tr uygulamasına kullanıcı tanımlama, yetkilendirme ve yetki düzenlemeleri yapılmaktadır.

2.3.1 Teknik Destek Yazılımı (TDS)

Kurumumuzda görev yapan tüm personelin teknik destek taleplerini anlık iletmelerini sağlayan yazılımdır. Kullanıcılar kullanımı kolay bir ara yüzden taleplerini uygun kategorilere göre yapmaktadırlar. Talepler sistem tarafından kayıt altına alındıktan sonra ilgili kategorideki destek personeline otomatik olarak yönlendirilerek talebin karşılanması sürecindeki tüm aşamaları takip edilmektedir.

Tüm teknik destek talepleri kayıt altına alınarak destek personeli ile Kurum personeli arasındaki iletişim koordinasyonu sağlamaktadır. Düzenli raporlamalar ile Kurumdaki teknik destek taleplerinin yoğunluğu, sebepleri ve destek personelinin performansı takip edilerek teknik destek talepleri için kaynak kullanımının doğru tespiti ve sorun oluşmaması için gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır.

E- İnsan Kaynakları

Kurum bünyesinde 15/08/2024 tarihi itibarıyla aşağıda unvan dağılımları verilen 1.047 memur, 29 4/B sözleşmeli memur ve 135 sürekli işçi görev yapmaktadır. Kurumun İnsan Kaynaklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

Tablo 5: Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı ***

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Kurum Başkanı	1
Kurum Başkan Yardımcısı ¹	5
I. Hukuk Müşaviri	1
Daire Başkanı ²	21
Başmüfettiş	13
Müfettiş	29
Müfettiş Yardımcısı	3
İç Denetçi	3
Hukuk Müşaviri	2
Avukat	10
Mali Hizmetler Uzmanı	6
Ürün Denetmen Yardımcısı	11
Ürün Denetmeni	53

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Büro Personeli 4/B	10
Eğitim Uzmanı	8
Çözümleyici	1
APK Uzmanı	1
Programcı	16
Ayniyat Saymanı	2
Şef	18
Bilgisayar İşletmeni	30
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	19
Memur	3
Odyolog	1
Tercüman	2
Mütercim	2
Şoför 4/B	3
Uzman Tabip	36
Tabip	8
Diş Tabibi	5
Uzman Diş Tabibi	2
Veteriner Hekim	5
Eczacı	406
Eczacı (ş)	1
Biyolog	54
Diyetisyen	2
Hemşire	17
Sağlık Teknikeri	16
Sağlık Teknikeri 4/B	4
Sağlık Memuru	22
Sağlık Teknisyeni	1

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Uzman Eczacı	1
Sağlık Uzmanı	14
Sosyal Çalışmacı	2
Araştırmacı	2
Laborant	3
Tıbbi Teknolog	8
Mühendis	91
Kimyager	57
Kimyager (ş)	1
Mühendis (Ö)	1
Fizikçi	1
İstatistikçi	6
Veteriner Sağlık Teknisyeni	2
Tekniker	5
Koruma ve Güvenlik Görevlisi 4/B	1
Teknisyen	12
Teknisyen (ş)*	1
Teknisyen Yardımcısı	1
Ebe	1
Hizmetli	8
Hizmetli (ş)	4
Destek Personeli 4/B	9
Teknisyen 4/B	2
Memur Toplamı	1.047
4/B Sözleşmeli Memur Toplamı	29
Sürekli İşçi Toplamı	135
TOPLAM	1.221

Dipnot:Toplam personel sayısına;

1- Asaleten atanan 1 (bir) Tabip görevlendirme ile 1 (bir) Kurum Başkan Yardımcısı, asaleten 1 (bir) Daire Başkanı görevlendirme ile 1 (bir) Kurum Başkan Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

2-Asaleten atanan 2 (iki) Sağlık Uzmanı görevlendirme ile Daire Başkanı, asaleten atanan 1 (bir) Eczacı görevlendirme ile 2 (iki) Daire Başkanlığı, asaleten atanan 1 (bir) Müfettiş görevlendirme ile Daire Başkanı, asaleten atanan 1 (bir) Kimyager görevlendirme ile Daire Başkanı ve asaleten atanan 1 (bir) Daire Başkanı görevlendirme ile 2 (iki) Daire Başkanlığında görev yapmaktadır.

* Ş- Şahsa bağlı kadro

**Ö- Özelleştirme

*** 15/08/2024 tarihi itibarıyla

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 6: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı*

Eğitim Durumu	Sayı	Oran
İlköğretim	6	% 0,55
Lise	29	% 2,69
Ön Lisans	43	% 3,99
Lisans	522	% 48,54
Yüksek Lisans	327	% 30,39
Doktora	149	% 13,84
TOPLAM	1.076	%100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

Kurum personelinin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) eğitim düzeyleri incelendiğinde, %92,77 oran ile personelin çoğunluğunun lisans veya lisansüstü, % 3,99'u ön lisans, % 2,69'u lise ve % 0,55'i ise ilköğretim düzeyi eğitim seviyesinde olduğu görülmektedir.

Tablo 7: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Cinsiyete Göre Dağılımı*

Cinsiyet	Toplam	Oran
Erkek	395	% 36,72
Kadın	681	% 63,28
Toplam	1.076	% 100

*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Cinsiyet durumuna göre personel (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) sayılarına bakıldığında personelin büyük kısmının kadın olduğu görülmektedir. Kurumda görev yapan 1.076 personelin (Memur) % 36, 72' si erkek, % 63,28 'i kadındır.

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 8: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur Yaş İtibarıyla Dağılımı*

Yaş Aralığı	Sayı	Oran
20-25 Yaş	29	%2,69
26-30 Yaş	111	%10,31
31-35 Yaş	213	%19,79
36-40 Yaş	261	%24,25
41-50 Yaş	313	%29,12
51 ve üstü	149	%13,84
TOPLAM	1.076	%100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

Kurum bünyesinde görev yapan personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) yaş durumuna göre dağılımı incelendiğinde, personelin %2,69'u 20-25 yaş, %10,31'i 26-30 yaş, %19,79'u 31-35 yaş, %24,25'i 36-40 yaş, %29,12'si 41-50 yaş, %13,84'ü de 51 ve üzeri yaş aralığında yer almaktadır.

Tablo 9: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı*

HİZMET YILI	SAYI	ORAN
1-3 Yıl	144	% 13,38
4-6 Yıl	108	% 10,03
7-10 Yıl	164	% 15,04
11-15 Yıl	275	% 25,55
16-20 Yıl	114	% 10,62
21 ve üstü	271	% 25,18
TOPLAM	1.076	% 100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Hizmet sürelerine göre personel (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) sayılarına bakıldığında ise Kurum personelinin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) %13,38'i 4 yıldan az, %10,03'ü 4 ile 6 yıl arası, %15,24'ü 7 ile 10 yıl arası, %25,55'i 11 ile 15 yıl arası, %10,62'si 16 ile 20 yıl arası %25,18'i 21 yıldan fazla çalışmış olup hizmet yıllarına göre personel (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) dağılımı yukarıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sürekli İşçilerin ise; cinsiyet, eğitim durumu, yaş itibarıyla ve hizmet sürelerine göre dağılımları ise sırasıyla 10,11, 12 ve 13. tablolarda görülmektedir.

Tablo 10: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı*

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI							
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	-	3	28	42	51	11	135
Yüzde		% 2,23	% 20,75	% 31,12	% 37,79	% 8,11	% 100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

Kurum bünyesinde görev yapan personelin (Sürekli İşçiler 696 KHK) yaş durumuna göre dağılımı incelendiğinde, personelin % 2,23'ü 26-30 yaş, % 20,75'i 31-35 yaş, %31,12'si 36-40 yaş, % 37,79'u 41-50 yaş, % 8,11'i ise 51 ve üzeri yaş aralığında yer almaktadır.

Tablo 11: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu*

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI							
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	36	47	13	38	1	-	135
Yüzde	% 26,66	% 34,86	% 9,62	% 28,16	% 0,7	-	% 100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

Kurumdaki Sürekli İşçilerin eğitim düzeyleri incelendiğinde, % 28,16'sı lisans, %0,7'si yüksek lisans, % 9,62'si Ön lisans, % 34,86'sı lise ve % 26,66'sı ise ilköğretim düzeyi eğitim seviyesinde olduğu görülmektedir.

Tablo 12: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri*

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRESİ							
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	-	21	83	22	9	-	135
Yüzde		% 15,55	% 61,48	% 16,29	% 6,68		% 100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

Kurumdaki Sürekli İşçilerin , % 15,55'i 4 ile 6 yıl arası, % 61,48'i 7 ile 10 yıl arası, %16,29'u 11 ile 15 yıl arası % 6,68'i 16 ile 20 yıl arası çalışmıştır.

Tablo 13: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı*

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
	Erkek	Kadın	Toplam
Kişi Sayısı	63	72	139
Yüzde	% 46,66	% 53,34	% 100

*15 Ağustos 2024 İtibarıyla

Kurumda görev yapan Sürekli İşçi personelin % 46,66'sı erkek, % 53,34'ü kadındır.

Kurumun İstihdam Şekli;

- ✓ 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu gereğince devlet hizmeti yükümlülüğü olan uzman tabip,
- ✓ 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu uyarınca açıktan yapılan eczacı atamaları,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile B Grubu kadrolara yapılacak başvurular sonucunda alınan personel,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı puanı esas olmak üzere A Grubu kadrolara (Müfettiş Yardımcılığı, Ürün Denetmen Yardımcılığı) yapılan başvurular sonucunda alınan personel,
- ✓ Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik gereğince alınan personel,
- ✓ 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu çerçevesinde yapılan şehit ve gazi yakını ataması gereğince yapılan personel alımları,
- ✓ Sürekli işçi,

- ✓ 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun ek 1 inci maddesi kapsamında alınan personel ile karşılanmakta olup;
- ✓ Sağlık Uzman Yardımcıları Sağlık Bakanlığınca yapılan, Mali Hizmetler Uzman Yardımcıları ise Hazine ve Maliye Bakanlığınca yapılan seçme sınavı ile Kurumumuza re'sen atanmaktadırlar.
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi uyarınca açıktan alınan sözleşmeli personel.

Bu kapsamda Program hedeflerinin gerçekleştirilmesi için 2025 yılında;

- ✓ Açıktan yapılan atamalar ile “50 Eczacı” ve “5 Uzman Tabip”
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile B Grubu unvanlardan;
 - 5 Mühendis
 - 3 Biyolog
 - 3 Kimyager
 - 2 Sağlık Teknikeri
 - 2 Memur
 - olmak üzere toplamda 70 personelin istihdam edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca birimlerimizin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan kadro ve unvanlara imkânlar doğrultusunda atama yapılması çalışmalarına devam edilecektir.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurumumuzun esas aldığı temel politika metinleri şunlardır;

- ✓ Kalkınma Planları ve Yılı Programı (On İkinci Kalkınma Planı 2024-2028)
- ✓ Orta Vadeli Program (2024-2028)
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024)
- ✓ Sağlık Bakanlığı Stratejik Planı (2024-2028)
- ✓ Kurumumuz Stratejik Planı (2024-2028)

On İkinci Kalkınma Planı; On İkinci Kalkınma Planının vizyonu, “Türkiye Yüzylında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye’dir. Uzun vadeli gelişme stratejisinin ilk beş yıllık dönemini kapsayacak olan On İkinci Kalkınma Planında, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak suretiyle ülkemizin uluslararası konumunun yükseltilmesi ve refahın artırılması amaçlanmaktadır.

Ekonomik refahla birlikte, insan odaklı ve kapsayıcı kalkınma yaklaşımı doğrultusunda, nitelikli insan, nesiller ve bireyler arası bağları kuvvetli, güçlü aile yapısı ile sağlıklı bir toplum esas alınmaktadır. Plan dönemi boyunca, demografik fırsat penceresinden en iyi biçimde yararlanılarak bireysel ve toplumsal nitelik ve yetkinlik düzeylerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, temel kapsayıcı, kaliteli sağlık ve eğitim başta olmak üzere, vatandaş odaklı ve etkin kamu hizmetleri imkânları sağlanacak, sosyal hizmet ve donatılara tüm vatandaşlarımıza eşit erişim hakkı gözetilecektir. Nitelikli ve yüksek istihdam ile gelir dağılımının iyileştirilmesi ve kapsayıcı sosyal koruma ile krizlere dayanıklı toplum temel amaçlarımız arasındadır.

On İkinci Kalkınma Planı vizyonuna ulaşmada insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, şeffaflık, verimlilik ve etkinlik ilkeleri esas alınarak, Plan dönemi boyunca öngörülen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde toplumun tüm kesimleri tarafından sahiplenilerek gerekli adımların atılması sağlanacaktır.

I- **On İkinci Kalkınma Planında Kurumumuzu doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendiren önemli politika ve tedbirler aşağıda yer almaktadır:**

➤ ***İlaç ve Tıbbi Cihaz başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;***

- ✓ 440. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe kamu alımlarının kaldıraç etkisinden yararlanılarak küresel pazardaki rekabet gücümüzü arttırmak, ithalat bağımlılığımızı azaltmak ve arz güvenliğini sağlamak temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler;

- ✓ 441. Aşı başta olmak üzere ilaç ve tıbbi cihaz sektöründe üretim, Ar-Ge ve ihracat altyapısı desteklenecek ve arz güvenliği güçlendirilecektir.
- ✓ 441.1. Aşı gibi kritik önem arz eden ürünlere yönelik sektörde arz güvenliğinin etkin sağlanması için klinik araştırmalar desteklenecektir.
- ✓ 441.2. Bağışıklık kazandırma programı kapsamındaki aşuların ülkemizde üretilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 441.3. Yeni aşuların ve ilaçların üretilmesini ve kendine yeterliliğin sağlanmasını desteklemek üzere aşı ve ilaç teknolojisine özgü fiziki ve kapasite geliştirilecektir.
- ✓ 441.4. Aşı ile ilaç, tıbbi cihaz ve tanı amaçlı moleküllerin geliştirilerek pilot ölçekli üretiminin yapılması sağlanacaktır.
- ✓ 441.6. Gümrük Birliğinin güncellenmesi çerçevesinde ilaç ihracatımıza ilişkin kısıtlamaların kaldırılması ve AB ile karşılıklı tanıma anlaşmalarının hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 441.7. AB dışı ülkelerle iyi üretim uygulamaları ve uluslararası işbirlikleri çerçevesinde karşılıklı tanıma anlaşmaları yapılacaktır.
- ✓ 441.10. İlaç ve tıbbi cihaz ürün grupları ve hedef pazarlar özelinde ihracat stratejileri belirlenecektir.
- ✓ 441.13. İlaç hammaddesi olarak kullanılabilir tıbbi aromatik bitki kaynakları tespit edilecek, ilaç sanayiinin üretim sürecinde değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- ✓ 441.14. Biyoyararlanım, biyoçeşneğerlik, klinik/biyoanalitik merkezlerin açılması ve sürdürülebilirliği teşvik edilecektir.
- ✓ 442. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe yerli üretim ve ihracatı arttırmak üzere kurumsal yapılanma güçlendirilecektir.
- ✓ 442.1. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe yerli üretim süreci uluslararası yükümlölükler de gözetilerek yeniden ele alınacak, yatırım üretim ve ihracatın artırılması ile teknolojinin geliştirilmesi için kurumlar arası koordinasyon etkin bir şekilde sağlanacaktır.
- ✓ 442.2. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun uluslararası alanda tanınırlığını arttırmak amacıyla uluslararası üyelik ve işbirliklerinde aktif rol oynayacak, yeni işbirlikleri gerçekleştirilecektir.
- ✓ 442.5. İlaç ve tıbbi cihaz sektörüne yönelik dış ticaret veri alt yapısı kamu kurumları arasında eşgüdüm sağlanarak geliştirilecektir.

- ✓ 443. Tıbbi cihaz sektöründe uluslararası standartlara uygun yatırım, üretim ve ihracat kapasitesi arttırılacaktır.
- ✓ 443.1. Tıbbi cihaz üreticilerinin AB Tıbbi Cihazlar Tüzüğüne uyumu desteklenecektir.
- ✓ 443.2. Tıbbi cihazlarla ilgili mevzuat altyapısı ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden düzenlenecek ve güçlendirilecektir.
- ✓ 443.3. Tıbbi cihazlarda Ar-Ge, prototip geliştirme, üretim, üretim sonrası süreçlere yönelik analiz, doğrulama, test ve ölçüm faaliyetlerini gerçekleştirebilen akredite mükemmeliyet merkezleri kurulacaktır.
- ✓ 443.5. Tıbbi cihaz sektörü için yerli malı belgesi alım koşulları Ar-Ge, belgelendirme, test, klinik araştırma gibi ilave kriterleri de içerecek şekilde yeniden düzenlenecektir.
- ✓ 444. Ülkemizin biyoteknolojik ilaçların üreticisi ve ihracatçısı olma hedefine katkı sağlayacak şekilde ruhsatlandırma, fiyatlandırma ve geri ödeme ile Ar-ge, yatırım ve ihracata yönelik devlet yardımları gözden geçirilecektir.
- ✓ 444.1. İlaç, tıbbi cihaz ve biyoteknolojik ürünlere yönelik test, sertifikasyon ve ruhsatlandırma alanında uluslararası akreditasyona sahip test ve analiz altyapısı oluşturulacaktır.
- ✓ 444.2. Biyoteknolojik ilaçların üretiminde kamu hastanelerinin klinik araştırma kapasitesi kullanılacaktır.
- ✓ 444.3. Ülkemizde sık görülen hastalıkların tedavisi amacıyla kullanılan veya kullanılması ihtiyacı bulunan etkin maddelerin yanı sıra biyobenzer ilaçların geliştirilmesi ve üretilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 444.4. Türkiye’de geliştirilen biyoteknolojik ilaçlara ait ruhsat başvuruları piyasaya arz süreçleri göz önünde bulundurularak öncelikli bir biçimde değerlendirilecektir.
- ✓ 444.5. İlaça erişimin arttırılması amacıyla patent kuralları göz önünde bulundurularak patent süresi yeni dolan veya yakın sürede dolacak biyoteknolojik ilaçların ülkemizde üretilmesi için mali ve altyapı destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
- ✓ 445. Ürün geliştirme ve talep planlamasında sağlık hizmet sunumu verisinden yararlanılacaktır.
- ✓ 445.1. Sağlık hizmeti ve harcamalarına yönelik anonimleşmiş veriler işlenerek uzun vadeli ihtiyaç planları hazırlanacaktır.
- ✓ 445.2. Piyasaya arz sonrası klinik çalışmalarda kullanılacak kamu verilerinin mahremiyete hanel getirmeyecek şekilde paylaşılması sağlanacaktır.

- ✓ 446. Sağlık vadisi hayata geçirilerek ilaç ve tıbbi teknolojiler alanında Ar-Ge, klinik araştırmalar ve üretim hazırlık aşamalarını içeren entegre bir sağlık ekosistemi oluşturtulacaktır.

➤ **Sağlık başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;**

- ✓ 705. Bireylerin bedenlen ve ruhen tam bir iyilik halinde sağlıklı yaşam sürdürmeleri, ihtiyaç halinde kaliteli, güvenilir, etkin, veriye dayalı süreçlerle desteklenen, hazırlık ve uyum kapasitesi yüksek, mali açıdan sürdürülebilir sağlık hizmeti sunumunun sağlanması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler ;

- ✓ 706.8. Takviye edici gıda ve bitkisel içerikli ürünlerin güvenli şekilde piyasaya arzını sağlayacak yeni mekanizmalar geliştirilecektir.
- ✓ 708.2. Ulusal düzeyde biyolojik ürünlerin üretilmesine ve aşı üretim kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik merkezler kurulacaktır.
- ✓ 708.5. Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir.
- ✓ 716.1. Uluslararası kıyaslamaya olanak verecek detay ve kalitede veri üretimi sağlanacak, sağlık verilerinin ulusal/uluslararası normlara uygun olarak standardizasyon süreçleri yürütülecek, veri kalitesi ve güvenilirliği artırılacak, sağlık verilerinin siber güvenliği güçlendirilecektir.
- ✓ 716.2. Kurumlar arası veri paylaşımı için işbirliği ve koordinasyon geliştirilecektir.
- ✓ 717.4. Akılcı ilaç kullanımı konusunda bilinç düzeyi artırılacak, hekimlerin desteklenmesi ve denetimi sağlanacak, akılcı ilaç kullanımına ilişkin sistem altyapısı güçlendirilecektir.
- ✓ 718. İlaç ve tıbbi cihaza erişimin kolaylaştırılması sağlanacaktır.
- ✓ 718.1. Etkin tedarik zinciri takibi ile güvenli ilaç ve tıbbi cihaza erişimin kolaylaştırılması sağlanacaktır.
- ✓ 718.2. İlaçta akılcı tedarik yönetimi altyapısının güçlendirilmesi sağlanacak ve yapay zeka uygulamalarıyla desteklenecektir.
- ✓ 718.3. Güvenli ürüne erişimi sağlamak amacıyla ulusal kontrol laboratuvar altyapısı güçlendirilecektir.

➤ **Kamuda Stratejik Yönetim başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;**

- ✓ 941. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımçılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.

Politika ve Tedbirler ;

- ✓ 942. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
- ✓ 943. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
- ✓ 943.1. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
- ✓ 943.2. İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 943.3. Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılabacaktır.
- ✓ 943.4. Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 943.5. İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
- ✓ 944.1. Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.
- ✓ 945. Politika süreçleri kanıta dayalı ve katılımçı şekilde yürütülecektir.
- ✓ 947. Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımçı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 947.1. Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılabacaktır.

➤ ***Kamuda İnsan Kaynakları başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler ;***

- ✓ 958. Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hakim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler ;

- ✓ 959. Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.
- ✓ 959.2. Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları planlaması uygulamalarının etkinliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 960. Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 960.1. Kamu sektöründe esnek çalışma modellerinin uygulanmasına yönelik mevzuat çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ 960.4. Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ 960.5. Kamu çalışanlarının ikiz dönüşüme uyumunu sağlamak amacıyla farkındalığı artıracak ve beceri gelişimini sağlayacak karma/ uygulamalı eğitimlerin hazırlanması, ilgili platformlar üzerinden sunulması ve raporlanması süreçleri desteklenecektir.
- ✓ 960.6. Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zeka gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
- ✓ 961.1. Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.

➤ ***Kamu hizmetlerinde e-devlet uygulamaları başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;***

- ✓ 962. Dijital kamu hizmetlerini bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
- ✓ 964.5. Kamu bilgi teknolojileri denetim süreçlerinde iç kontrol ve iç denetim etkinleştirilecektir.
- ✓ 966.2. Açık kaynak kodlu yazılım geçiş analizleri doğrultusunda kamu kurumlarının açık kaynak kodlu yazılımlara geçişi hızlandırılacaktır.

- ✓ 967. Kamu kurumlarında veri yönetişimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir.
- ✓ 967.1. Ulusal veri sözlüğü ile kurumsal ve tematik veri sözlüğü çalışmaları tamamlanacaktır.
- ✓ 967.2. Kurumlar arası ileri veri analitiği ve yapay zeka projeleri ile kurumsal kapasitesi artırmaya yönelik kamu veri alanı altyapısı hayata geçirilecektir.
- ✓ 967.4. Kamu verisinin paylaşımına yönelik hukuki düzenleme yapılacak, ulusal açık veri portalı hayata geçirilecektir.
- ✓ 968. Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zeka etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.
- ✓ 968.1. Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.

II- Orta Vadeli Programda Kurumumuzu doğrudan ve dolaylı ilgilendiren önemli tedbirler aşağıda yer almaktadır:

Merkezi yönetim bütçesi hazırlık sürecini başlatan Orta Vadeli Program (OVP), makro politikaları, ilkeleri, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükleri, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminlerini, bütçe dengesi ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren temel politika dokümanıdır.

Her sene Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca üç yıllık bir perspektif ile hazırlanan OVP, Cumhurbaşkanı Kararıyla resmileşmektedir. Program dönemi boyunca, kamu kurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde OVP’de yer verilen amaç ve önceliklerle tam uyum sağlanması esastır.

OVP’de son dönemde ülkemizde ve dünyada yaşanan gelişmelere ilişkin değerlendirmelere yer verilmekte, bu çerçevede yapılan analizlerle belirlenen makroekonomik hedefler ile ekonomik ve sosyal alanlarda izlenecek politikalar kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Program dönemi süresince, kamu kurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde OVP' de yer verilen amaç ve önceliklerle tam uyum sağlanması esastır.

OVP'de küresel, bölgesel ve ulusal ekonomideki gelişmeler analiz edilmekte, bu analizler çerçevesinde belirlenen makroekonomik hedefler ile ekonomik ve sosyal alanlarda izlenecek politikalar kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu yönüyle OVP, gerek kamu kesimi gerekse özel kesim için öngörülebilirliği artıran bir yol haritası niteliği taşımaktadır.

OVP (2025 – 2027), On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) 'nın hedefleriyle uyumlu olarak makroekonomik ve finansal istikrarı güçlendirmeyi, mali disiplini korumayı, orta vadede enflasyonu tek haneye düşürerek fiyat istikrarını sağlamayı, Ar Ge ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmeyi, yeşil ve dijital ekonomiye geçiş odağında teknolojik dönüşümü sağlamayı, beşeri sermayeyi güçlendirmeyi, işgücü piyasasını daha da etkinleştirmeyi, iş ve yatırım ortamını iyileştirmeyi ve ekonomide kayıt dışılığı azaltmayı ön plana alan sürdürülebilir büyümeyi hedeflemektedir.

OVP (2025 – 2027)'nin amaç ve öncelikleri, Program dönemi boyunca kamu kurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde belirleyici olacaktır. Program döneminde deprem ve afet risklerine yönelik harcamalar hariç kamu açığının kademeli olarak azaltılması ve kamu mali sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi maliye politikasının temel amacı olacaktır.

Söz konusu Orta Vadeli Programın (OVP) 2025-2027, III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar başlığı altında, Kurumumuzla doğrudan veya dolaylı olarak ilgili olan aşağıdaki tedbirler yer almaktadır;

1. Büyüme başlığı altında;

Sanayide yapısal dönüşüm:

-Aşı, ilaç, tıbbi cihaz, tanı kitleri ve yapay zekâ uygulamaları başta olmak üzere sağlık bilim ve teknolojileri ile savunma sanayii alanında Ar-Ge çalışmaları yürütülerek yüksek katma değerli ürünlerin yerli üretimi sağlanacaktır.

6.Kamu Maliyesi başlığı altında;

Sosyal güvenlik sisteminin mali sürdürülebilirliği:

-Akılcı ilaç kullanımı teşvik edilerek ilaç ve tedavi harcamaları rasyonelleştirilecektir.

-Sağlık hizmetlerine erişimi kısıtlamadan finansal sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla, veri analizi yoluyla geri ödeme kriterleri incelenecek, değer bazlı geri ödeme yöntemleri yaygınlaştırılacak ve yurtdışından temin edilen ilaçlar gibi hızlı artış gösteren gruplarda harcamaların etkinleştirilmesi sağlanacaktır.

III- Bakanlığımız Stratejik Planında Kurumumuzu ilgilendiren önemli hedef ve performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:

Bakanlığımızın (2024-2028) Stratejik Planında, Kurumumuzu ilgilendiren hedef olan "Hedef 5.3. Beşeri tıbbi ürün ve tıbbi cihazlara yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi temin etmek, akılcı kullanımını sağlamak" hedefinin altında yer alan "PG5.3.1 Ruhsatlanan Ürün Sayısının Süreçteki Başvuru Sayısına Oranı, PG5.3.2 Bin Kişi Başına Düşen Günlük Antibiyotik Tüketim Miktarı, PG5.3.3 Milyon Kişi Başına Düşen Advers Reaksiyon Bildirim Sayısı, PG5.3.4 Ulusal Kontrol Laboratuvarları'nda Yapılan Analizler İçerisindeki Akredite Parametre Sayısı ve PG5.3.5 İlaç ve Tıbbi Cihaz Alanındaki Düzenleyici ve Denetleyici Yetkili Otoritenin Üyesi Olduğu Uluslararası Kuruluş Sayısı performans göstergeleri Kurumumuz sorumluluğundadır.

IV- Kurumumuz Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:

Kurumumuz, Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak Beşeri tıbbi ürün, tıbbi cihaz, özel tıbbi amaçlı gıdalar, biyosidal ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle toplum sağlığını üst seviyede korumakla Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlayarak insan sağlığına katkıda bulunan uluslararası öncü bir referans kurum olmayı hedeflemektedir. Kurumumuz (2024-2028) Stratejik Planında 4 amaç ve 15 hedef yer almaktadır. Bu kapsamda, Kurumumuzun stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

"Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak." amacını gerçekleştirmek için "Ürünlerin güvenliliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla risk esasına dayalı etkin denetimler gerçekleştirilecektir/ Kurumumuzca yetkilendirilmiş onaylanmış kuruluşların ve yurtdışında yerleşik tıbbi cihaz alanında faaliyet gösteren onaylanmış kuruluşların ülkemizde

faaliyet gösteren şube, temsilcilik ve yüklenicilerin faaliyetleri denetlenecek, yönlendirici faaliyetlerle kurumsal kapasitelerinin artırılması sağlanacaktır./ Ürünlerin güvenliliği ve etkililiğinin sürekliliğini sağlamak amacıyla kullanımları süresince uygulanacak performans ve güvenlik testleri belirlenecektir./ Ulusal Kontrol Laboratuvarları tarafından gerçekleştirilen analiz ve kontrol faaliyetlerinin uluslararası düzeyde geçerliliğine yönelik faaliyetler yürütülecektir./ Yaygın kullanıma sahip tıbbi bitkilerle ilgili kamuoyunun doğru bilgiye ulaşmasına yönelik çalışmalar yapılarak bitkisel ürünlerin bilinçli ve güvenli kullanımlarına katkı sağlanacaktır.” hedefleri belirlenmiştir.

“Sürdürülebilir sağlık hizmetine katkıda bulunmak” amacını gerçekleştirmek için “Sürdürülebilir ilaç tedarikinin sağlanabilmesi kapsamında erişimde olan ilaç sayısı artırılabilecektir/ Beşeri tıbbi ürünlerin ruhsatlandırma süreçlerinde etkinlik ve verimlilik artırılabilecektir/ Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık ve bilgi düzeyi artırılabilecektir.” hedefleri belirlenmiştir.

“İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak ve akılcı ilaç uygulamaları ile gereksiz ilaç kullanımını önlemek” amacını gerçekleştirmek için “Akılcı ilaç kullanımı çalışmaları yaygınlaştırılacak ve ilaç kullanımı optimize edilecektir. “İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak amacıyla farmakovijilans ile ilgili farkındalığın ve buna bağlı olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artırılması sağlanacaktır,” hedefleri belirlenmiştir.

“Kurumsal kapasiteyi artırmak ” amacını gerçekleştirmek için ise “insan kaynağı yetkinliği artırılabilecektir/ Kurumun görev alanıyla ilgili süreçlere ilişkin yazılımlar geliştirilecek, yapay zeka ile entegre edilecek ve bilgi güvenliği altyapısı güçlendirilecektir./ İç kontrol sistemi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak düzeyde geliştirilecektir/ Kalite yönetim sistemi; kurumsal kapasitenin verimli kullanılmasını sağlamak, süreçleri iyileştirmek ve yönetimin etkinliğini artırmak üzere geliştirilecek ve sürekli iyileştirilecektir./ Uluslararası üyeliklerin sayısı artırılabilecektir” hedefleri belirlenmiştir.

Kurumumuz üst politika ve hedeflere uygun olarak ilaçlar, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve ileri tedavi tıbbi ürünleri de dahil olmak üzere beşeri tıbbi ürünler (ilaçlar), tıbbî cihazlar, in vitro tanı amaçlı tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler, özel tıbbi amaçlı gıdalar, kemoterapi ilaç hazırlama sistemleri, beşeri tıbbi ürün üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler hakkında düzenleyici ve denetleyici faaliyetler yapmakla görevlendirilmiştir. Bu kapsamda, Kurumda yürütülen faaliyetler ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına

yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan stratejik planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.

B-AMAÇ VE HEDEFLER

Kurumun Vizyonu

“Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlayarak insan sağlığına katkıda bulunan uluslararası öncü bir referans kurum olmak” tır.

Kurumun Misyonu

“Beşeri tıbbi ürün, tıbbi cihaz, özel tıbbi amaçlı gıdalar, biyosidal ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle toplum sağlığını üst seviyede korumak.” tır.

Kurumun Temel İlke ve Değerleri

“Bilimsellik, Bağımsızlık, Tarafsızlık, Yetkinlik, Güvenilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Tutarlılık, Gelişime ve Yeniliğe Açıklık, Etik Değerlere Uygunluk, İyi Yönetişim” tir.

1-Bilimsellik: Kurum, çalışmalarında bilimsel verileri, yöntemleri, bilgi ve araçlarını kullanarak bilime dayalı kararlar alır.

2-Bağımsızlık: Kurumumuz, sorumluluklarını yerine getirirken politik ve dış etkilerden uzak bir biçimde karar alınmasını temin eder.

3-Tarafsızlık: Kurum karar alma süreçlerinde herhangi bir tarafa bağlı kalmadan, objektif kriterlere, bilimsel verilere ve üst politika belgelerine dayanır.

4-Yetkinlik: Kurum, görev tanımına giren faaliyetleri yerine getirmede gerekli bilgi ve donanıma sahiptir.

5-Güvenilirlik: Kurum, uhdesinde yer alan çalışmalara dair aldığı karar ve uygulamalarda kendisine emanet edilen bilgileri muhafaza eder.

6-Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik: Kurum, tüm paydaşlarına sağladığı hizmetlerde ve sunduğu bilgilerde erişilebilirliği, karşılaştırılabilirliği ve hesap verilebilirliği ön planda tutar.

7-Tutarlılık: Kurumumuz, verdiği kararların kendi içinde uyumlu olmasını sağlayarak öngörülebilir olmaya çalışır.

8-Gelişime ve Yeniliğe Açıklık: Kurum, ulusal ve uluslararası düzeydeki tüm gelişmeleri takip etmekte ve uygulamalarına ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda yön vermektedir.

9-Etik Değerlere Uygunluk: Yöneticiler ve çalışanlar etik değerlere uyar, eylem ve işlemlerinde adil davranır, Kurum ile paydaşlar arasında güvene dayalı, sağlam ilişkiler kurulmasına önem verir.

10-İyi Yönetişim: Kurumumuz yönetsel politika ve stratejilerin belirlenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaşlarla iletişim halindedir.

Kurumun Stratejik Planda Yer Alan Amaçlar Ve Hedefleri

Kurumumuz, Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak beşeri tıbbi ürün, tıbbi cihaz, özel tıbbi amaçlı gıdalar, biyosidal ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle toplum sağlığını üst seviyede korumak ve uluslararası öncü bir referans kurum olmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda, Kurumumuz stratejik amaç ve hedefleri şunlardır;

AMAÇ 1: Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak;

- ✓ **HEDEF 1.1** Ürünlerin güvenliliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla risk esasına dayalı etkin denetimler gerçekleştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 1.2** Kurumumuzca yetkilendirilmiş onaylanmış kuruluşların ve yurtdışında yerleşik tıbbi cihaz alanında faaliyet gösteren onaylanmış kuruluşların ülkemizde faaliyet gösteren şube, temsilcilik ve yüklenicilerin faaliyetleri denetlenecek, yönlendirici faaliyetlerle kurumsal kapasitelerinin artırılması sağlanacaktır.
- ✓ **HEDEF 1.3** Ürünlerin güvenliliği ve etkililiğinin sürekliliğini sağlamak amacıyla kullanımları süresince uygulanacak performans ve güvenlik testleri belirlenecektir.
- ✓ **HEDEF 1.4** Ulusal Kontrol Laboratuvarları tarafından gerçekleştirilen analiz ve kontrol faaliyetlerinin uluslararası düzeyde geçerliliğine yönelik faaliyetler yürütülecektir.
- ✓ **HEDEF 1.5** Yaygın kullanıma sahip tıbbi bitkilerle ilgili kamuoyunun doğru bilgiye ulaşmasına yönelik çalışmalar yapılarak bitkisel ürünlerin bilinçli ve güvenli kullanımlarına katkı sağlanacaktır.

AMAÇ 2: Sürdürülebilir sağlık hizmetine katkıda bulunmak

- ✓ **HEDEF 2.1** Sürdürülebilir ilaç tedarikinin sağlanabilmesi kapsamında erişimde olan ilaç sayısı artırılabilecektir.
- ✓ **HEDEF 2.2** Beşeri tıbbi ürünlerin ruhsatlandırma süreçlerinde etkinlik ve verimlilik artırılabilecektir.
- ✓ **HEDEF 2.3** Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık ve bilgi düzeyi artırılabilecektir.

AMAÇ 3: İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak ve akılcı ilaç uygulamaları ile gereksiz ilaç kullanımını önlemek

- ✓ **HEDEF 3.1** Akılcı ilaç kullanımı çalışmaları yaygınlaştırılacak ve ilaç kullanımı optimize edilecektir.
- ✓ **HEDEF 3.2** İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak amacıyla farmakovijilans ile ilgili farkındalığın ve buna bağlı olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artırılması sağlanacaktır.

AMAÇ 4: Kurumsal kapasiteyi artırmak;

- ✓ **HEDEF 4.1** İnsan kaynağı yetkinliği artırılacaktır.
- ✓ **HEDEF 4.2** Kurumun görev alanıyla ilgili süreçlere ilişkin yazılımlar geliştirilecek, yapay zeka ile entegre edilecek ve bilgi güvenliği altyapısı güçlendirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.3** İç kontrol sistemi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak düzeyde geliştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.4** Kalite yönetim sistemi; kurumsal kapasitenin verimli kullanılmasını sağlamak, süreçleri iyileştirmek ve yönetimin etkinliğini artırmak üzere geliştirilecek ve sürekli iyileştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.5** Uluslararası üyeliklerin sayısı artırılacaktır.

Görüldüğü gibi Kurumumuzun (2024-2028) yılları için stratejik planda, 4 amacı, 15 hedefi bulunmaktadır. Kurumda yürütülen stratejik planlama faaliyetleri ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Tablo 14: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ			
Kurum: TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Yıl: 2025			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.	-Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak -İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak ve akılcı ilaç uygulamaları ile gereksiz ilaç kullanımını önlemek
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.	Sürdürülebilir sağlık hizmetine katkıda bulunmak
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Tıbbi cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.

PERFORMANS BİLGİSİ							
TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU							
BÜTÇE YILI	2025						
PROGRAM ADI	KORUYUCU SAĞLIK						
ALT PROGRAM ADI	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR							
<p>Yurt içi ve yurt dışı ilaç üretim yerlerinde iyi üretim uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli sertifikaları düzenlemek. İlaç iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve sertifika düzenlemek. İlaçların kalite ve piyasa kontrolü işlemlerini yürütmek. Tıbbi cihaz, kozmetik ürün ve tip-1 ve tip-19 biyosidal ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile kozmetik üretim yeri sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak. Tıbbi cihaz uyarı sistemi, kozmetovijilans sistemine ve tip-1 ve tip-19 biyosidal ürün uyarı sistemine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. Tıbbi cihaz, kozmetik ürün ve tip-1 ve tip-19 biyosidal ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak. Denetimlere ilişkin yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak. Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek. Tüketici şikayetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek. Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak. Performans denetimi yapmak. Sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak.</p>							
Alt Program Hedefi:							
Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.							
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1-Denetlenen kozmetik ürün sayısı	Adet	1.301	1.240	1.240	1.250	1.260	1.300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	<p>Kuruma ulaşan şikâyetlerden, kozmetovijilans verileri, RAPEX bildirimleri, AB üye ülkelerinin yıllık PGD planları ve yapılan denetimler neticesinde özellikle güvensizlik-uygunsuzluk oranının fazla olduğu tespit edilen ürünler dikkate alınarak risk analizi yapılmakta ve yıllık PGD planı kapsamında kozmetik ürünler belirlenerek denetimler planlanmaktadır. 2014 yılından itibaren kozmetik ürünler ve sağlık beyanlı ürünlerin denetimleri Kozmetik Denetim Dairesi Başkanlığı görev, yetki ve sorumlulukları kapsamında yer almaktadır. Eylül 2019'dan itibaren insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin (ürün tipi 1 ve ürün tipi 19) denetimleri de Daire Başkanlığı görev, yetki ve sorumluluğuna verilmiş olup bu tarihten itibaren 3 ana ürün grubunun denetimleri Daire Başkanlığı bünyesindeki personel ile gerçekleştirilmektedir.</p>						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen kozmetik ürün sayısı toplamı						
Verinin Kaynağı:	Birim içerisinden oluşturulan Denetim Kayıt Sistemi (excel dosyası)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Denetlenen tıbbi cihaz sayısı	Adet	4.142	3.465	3.465	3.638	3.819	4.009
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Denetlenen toplam tıbbi cihaz sayısı hesaplanırken, Uyarı Sistemi dâhilinde Saha Güvenliği Düzeltici Faaliyetleri (SGDF) verileri değerlendirilmemiştir. İzleme sürecinde, denetim sayılarından sapmaların temel nedeni önceden öngörülemeyen tıbbi cihaz kaynaklı olumsuz olay bildirimlerinde ve piyasa gözetimi ve denetimine yönlendirecek şikâyetlerde artış olmasıdır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde denetlenen toplam tıbbi cihaz sayısı						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Genel denetim planlaması kapsamına alınan yurt içi tesislerden süresi içerisinde denetlenen tesislerin oranı	Oran	0	0	0	95	98	98
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Beşeri tıbbi ürünlerin üretim yerlerinde gerçekleştirilecek olan denetimler vasıtasıyla üretim yeri izni almış olan tesislerin, yine bu denetimler ile İyi İmalat Uygulamaları (GMP) Kılavuzu prensiplerine uygun olarak faaliyetlerinde devam etmeleri amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	100×(yıl içerisinde genel denetimi tamamlanan yurtiçi tesis sayısı/yıl içerisinde genel denetimi yapılması için onay alınan tesis sayısı (Not: Denetimi süresi içinde gerçekleştirilemeyen tesisler bir sonraki yıl öncelikle denetlenmektedir.)						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Başvuru ve Süreç Yönetim Sistemi (Web tabanlı)-Yurt İçi Tesis Sorgulama Modülü						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- İlaç piyasa kontrol kapsamında incelenen ürün sayısı	Adet	0	0	0	400	500	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Beşeri tıbbi ürünlerin piyasaya arzı sonrasında rutin olarak ilaç piyasa kontrolleri gerçekleştirilmekte ve piyasaya arz edilmiş ürünlerin kalitesi ve güvenliği kontrol edilmektedir. Beşeri tıbbi ürünlerin yaşam döngüsü boyunca etkililiğinin, güvenliliğinin ve kalitesinin sürekli olarak sağlanması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Piyasadan temin edilerek Kurum laboratuvarlarınınca inceleme ve analize alınan ürün sayısı						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Başvuru ve Süreç Yönetim Sistemi (Web tabanlı)-İPK Modülü						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Haziran Harcama	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin		
Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi	145.202.000	77.500.720	214.185.000	247.160.000	277.411.000		
Bütçe İçi	145.202.000	77.500.720	214.185.000	247.160.000	277.411.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
T O P L A M	145.202.000	77.500.720	214.185.000	247.160.000	277.411.000		
Bütçe İçi	145.202.000	77.500.720	214.185.000	247.160.000	277.411.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi							
Kamu sağlığını korumak için yurt içinde piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünden gerekli tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak yapılan denetimlerin sürekliliği, yeterliliği, bağımsızlığı ile denetim süreçlerinin koordineli, etkin ve ivedi bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimler gerçekleştirmek.							
Alt Program Adı:	İLAÇ VE ECZACILIK						
Gereççe ve Açıklamalar	İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenlilik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek. İlaçta etkinlik ve güvenliliğin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, gerekli dokümanları inceleyerek risk/yarar değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak.						
Alt Program Hedefi:	İlaçların akılcı kullanımını sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Bin kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarı (birim)	Sayı	41,03	28	28	27	27	26
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akılcı ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturacak bilgi ve bilinç düzeyini artıracak faaliyetlerde bulunarak kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarının azaltılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	ATC/DDD Metodolojisine göre hesaplanan 1000 kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarını ifade etmektedir. DID = (NDDDx1000/toplam nüfusx365) formülü ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	1) İTS (İlaç Takip Sistemi) - Antibiyotik Kutu Satış Rakamları 2) TÜİK(Türkiye İstatistik Kurumu) - Türkiye Nüfus Verisi 3) GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI - Geçici Koruma Kapsamındakilerin Nüfus Verisi"						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlan an	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Bitkisel sağlık ürünleri ile ilgili yayımlanan monograf sayısı	Adet	190	200	200	200	200	200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamuoyunun kullanım amacına uygun, doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi ve güncel bilimsel verilere göre güncel tutulması büyük önem arz etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurum İnternet sitesinde yayımlanan bitki sayısı (kümülatif değer)						
Verinin Kaynağı:	Bitkisel ve Destek Ürünler Dairesi Başkanlığı EMA, ESCOP, WHO bitkisel monografıları ve ilgili literatürler						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Milyon kişi başına düşen advers reaksiyon bildirim sayısı	Adet	110,25	115	115	125	175	200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spontan advers reaksiyon bildirimleri farmakovijilans sisteminin temel unsurudur. Advers reaksiyon bildirim sayıları ülkemiz nüfusuna göre yılda milyon kişi başına düşen bildirim sayısı şeklinde sunulacaktır. Dünya Sağlık Örgütü Uluslararası İlaç İzleme İşbirliği Merkezine üye ülkeler arasında karşılaştırma yapılırken bu veriler kullanılmaktadır. Farmakovijilans konusunda farkındalığın artırılması ve konunun öneminin anlaşılmasının sonucu olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artması beklenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Bir yılda yapılan toplam advers reaksiyon bildirim sayısı/Ülke Nüfusu)*1 milyon						
Verinin Kaynağı:	İlaçlara bağlı olarak gelişen, ruhsat sahipleri tarafından TÜFAM'a bildirim zorunlu olan ciddi advers reaksiyon (yan etki) bildirimleri ve sağlık mesleği mensupları ya da tüketiciler tarafından doğrudan TÜFAM'a yapılan advers reaksiyon bildirimleri						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin		
Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı	17.917.000	2.381.929	9.203.000	10.672.000	11.996.000		
Bütçe İçi	17.917.000	2.381.929	9.203.000	10.672.000	11.996.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü	31.131.000	893.122	5.213.000	6.028.000	6.746.000		
Bütçe İçi	31.131.000	893.122	5.213.000	6.028.000	6.746.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
T O P L A M	49.048.000	3.275.051	14.416.000	16.700.000	18.742.000		
Bütçe İçi	49.048.000	3.275.051	14.416.000	16.700.000	18.742.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı

Bitkisel ürünler; bitkisel ilaç, geleneksel bitkisel tıbbi ürün, tıbbi cihaz, kozmetik ve takviye edici gıda olarak, ayrıca bitkisel droglar halinde de aktarlar tarafından piyasaya sunulmaktadır. Takviye edici gıdalar normal beslenmeyi destekleyici formülasyonlar olmalarına rağmen, zaman zaman gerçeği yansıtmayan beyanlar ve endikasyonlarla piyasaya arz edilmekte ve buna bağlı olarak halk sağlığını tehdit eden vaka raporları tarafımıza ulaşmaktadır. Mevcut durumda, bitkisel ürünlerin birim formülasyonları ve endikasyonları doğrultusunda sınıflandırılmaları ve bu sınıflandırma doğrultusunda piyasa gözetim ve denetimlerinin yapılması güvenli kullanımlarının sağlanması açısından büyük bir ihtiyaçtır. Yine kamuoyunun doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif ve güncel bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir. Referans niteliğindeki bu listenin kamuoyu ile paylaşılmasına ek olarak sağlık hizmet sunucularına verilecek eğitimlerle piyasadaki bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına ilişkin doğru kaynaklardan bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir.

Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü

İlaçlar, onaylı endikasyonlarda belirli bir hedef popülasyonda yarar/risk dengesinin ruhsat verildiği tarihte pozitif olduğu kabulüyle ruhsatlandırılırlar. Ancak, tüm riskler ilk ruhsatlandırma sırasında tespit edilemez ve bir ilacın kullanımıyla ilişkilendirilen risklerin bazıları sadece ilacın yaşam döngüsünün ruhsat sonrası döneminde tespit edilebilir veya daha detaylı bir biçimde tanımlanması mümkün olabilir. Ruhsat sonrası spontan advers reaksiyon bildirimleri, farmakovijilans faaliyetlerinin temel taşlarından biri olmaya devam etmektedir. Advers reaksiyon bildirimleriyle aktarılan veriler sinyal tespit faaliyetleri için önemli bir kaynak niteliği taşımaktadır. Bu nedenle, sağlık mesleği mensuplarının ve hastaların şüpheli advers reaksiyonların bildirilme gerekliliği konusunda bilinçlendirilmeleri ve bildirimde bulunmaları yönünde cesaretlendirilmeleri, ilaçların güvenlik profillerinin izlenmesinde önemli bir araç teşkil etmektedir.

Alt Program Adı: TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER

Gereke ve Açıklamalar

Kozmetik ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek. Kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek, kozmetik ürünlerin tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmak.

Alt Program Hedefi:

Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlan an	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Kayıt yapılan kozmetik ürün sayısı	Adet	518.466	580.000	580.000	680.000	780.000	880.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kozmetik firmalarının bir önceki yılda yaptıkları ürün başvuruları esas alınarak değerler verilmiştir. Bu kapsamda firmaların başvuruları durumunda işlem yapıldığından tüm değerlendirme ve hesaplamalar ile buna bağlı artış oranları ancak firma başvurularına bağlıdır. Dolayısıyla başvuru sayısının artması ihtimali olduğu gibi azalma da mümkün olabilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	ÜTS üzerinden yapılan başvuru sayısının baz alınması						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri					
Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı	11.495.000	1.484.169	7.202.000	8.336.000	9.344.000
Bütçe İçi	11.495.000	1.484.169	7.202.000	8.336.000	9.344.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Kozmetik Ürünlerin Kaydı	8.469.000	5.070	2.093.000	2.423.000	2.717.000
Bütçe İçi	8.469.000	5.070	2.093.000	2.423.000	2.717.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	19.964.000	1.489.239	9.295.000	10.759.000	12.061.000
Bütçe İçi	19.964.000	1.489.239	9.295.000	10.759.000	12.061.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:					
Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı					
Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Kozmetik Mevzuatında Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılması çalışmaları sürdürülmektedir.					
Kozmetik Ürünlerin Kaydı					
Ürün Takip Sistemi kullanımının geliştirilmesi ile üretimden satışa kadar tüm süreçler ele alınarak kayıt dışı, sahte, kaçak kozmetik ürün üretiminin önlenmesi planlanmaktadır.					

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS BİLGİSİ							
TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU							
BÜTÇE YILI	2025						
PROGRAM ADI	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK						
ALT PROGRAM ADI	İLAÇ VE ECZACILIK						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR							
<p>Biyoyararlanım ve biyoeşdeğerlik çalışmaları dâhil ruhsat veya izin alınmış olsa dahi tüm beşeri tıbbi ürünlerin klinik araştırmaları ile düşük riskli bilimsel çalışmalar ile ilgili işlemleri yürütmek. Ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek. Somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri, allogreft ve hücre tedavisi gibi doku ve hücre kaynaklı tıbbi ürünler ile ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek. Ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY)/biyoeşdeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını koordine etmek, dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamak. Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek, Uluslararası ilişkiler ve işlemlerle ilgili kurum içi ve dışı iletişimi ve koordinasyonu sağlamak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek, Ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, İlaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek, İlaç, biyolojik ürünler, tıbbi ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak yaptırmak, Kurumun görev alanına giren beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı diyet gıdaların tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak. Ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurt dışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek, Hasta destek programlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, İnsani Amaçlı İlaça Erken Erişim Programı kapsamındaki başvurularla ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Türk Farmakopesini hazırlamak.</p>							
Alt Program Hedefi:							
İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- İmal İlaç Oranı	Oran	80	79,5	79,5	80	80,5	80,5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmal olarak ruhsatlandırılan ilaçlar ilgili mevzuat gereği fiyatlandırılarak pazarda yer alırlar.						
Hesaplama Yöntemi:	Detaylı İlaç Fiyat Listesinden seçilen imal ruhsatlı ilaçların yüzdesi						
Verinin Kaynağı:	Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Detaylı İlaç Fiyat Listesi						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Ruhsatlanan ürün sayısının süreçteki başvuru sayısına oranı	Oran	0,62	0,82	0,82	0,84	0,86	0,88
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumumuzun ana faaliyet alanlarından birisi ilaç olup ruhsatlandırma, hastaların ilaca erişimini sağlayan temel fonksiyondur. Kurumumuzdan ruhsat almayan hiçbir ürün piyasaya sunulamaz. Bu nedenle Kurumun ana görevlerinden biri ruhsatlandırma faaliyetleridir.						
Hesaplama Yöntemi:	1 yıl içinde ruhsatlandırılan ürün sayısı / (Sürece alınan ürün sayısı – süreci başladıktan sonra iade edilen başvuru sayısı)						
Verinin Kaynağı:	Kurum içi kayıtlar (ESY veri tabanı ve Excel dosyaları)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri					
Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Haziran Harcama	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması	39.605.000	68.014	24.003.000	27.270.000	29.683.000
Bütçe İçi	39.605.000	68.014	24.003.000	27.270.000	29.683.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler	8.989.000	2.438	2.049.000	2.368.000	2.649.000
Bütçe İçi	8.989.000	2.438	2.049.000	2.368.000	2.649.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İlaç Ruhsatlandırma	184.104.000	114.120.330	311.298.000	361.660.000	407.728.000
Bütçe İçi	184.104.000	114.120.330	311.298.000	361.660.000	407.728.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İlaç Tedarik Faaliyetleri	50.868.000	6.679.801	22.595.000	26.217.000	29.500.000
Bütçe İçi	50.868.000	6.679.801	22.595.000	26.217.000	29.500.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İmal Ürünlerin Takibi	31.368.000	0	2.844.000	3.287.000	3.677.000
Bütçe İçi	31.368.000	0	2.844.000	3.287.000	3.677.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Klinik Araştırma Faaliyetleri	29.609.000	4.128.582	16.004.000	18.941.000	20.815.000
Bütçe İçi	29.609.000	4.128.582	16.004.000	18.941.000	20.815.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri	199.815.000	103.363.222	382.199.000	440.892.000	491.677.000
Bütçe İçi	199.815.000	103.363.222	382.199.000	440.892.000	491.677.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	544.358.000	228.362.386	760.992.000	880.635.000	985.729.000
Bütçe İçi	544.358.000	228.362.386	760.992.000	880.635.000	985.729.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması**

Akılcı İlaç Kullanımı (AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için çalışmalar sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte ve www.akilciilac.gov.tr resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda akılcı ilaç kullanımına yer verilmektedir. Akılcı İlaç Kullanımı İl Koordinatörlükleri tarafından farkındalık çalışmaları desteklenmektedir.

AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitimde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında Akılcı İlaç Kullanımı eğitimlerinin yapılması sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir. Hekimler, eczacılar başta olmak üzere sağlık meslek mensuplarına yönelik AİK konusunda bilgilendirme toplantıları planlanacak ve düzenlenecektir.

AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi amacıyla geliştirilen "Reçete Bilgi Sistemi" aracılığıyla, akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler

İl sağlık müdürlükleri tarafından eczanelere yönelik yürütülen iş ve işlemlerde standardizasyon sağlamak amacı ile gerekli kılavuz ve mevzuat çalışmaları yapılmaktadır. İl sağlık müdürlüklerince tereddüte düşülen hususlarda görüş oluşturulmakta ve Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir. Eczaneler ile ilgili şikâyetler, bildirimler ve denetimlere ilişkin bilgi belgeler değerlendirilmektedir. İl sağlık müdürlükleri tarafından Elektronik Süreç Yönetimi veri tabanına girişleri yapılan eczane hareketlerinin (açılış, nakil, devir, ruhsat iptali ve faaliyette olan eczanelere ilişkin işlemler) takip ve kontrolü yapılmaktadır. İl Sağlık Müdürlüklerince Kuruma bildirilen EBS-ESY (Elektronik başvuru ve süreç yönetimi) Sistemine yapılan muvazaa kayıtlarının kontrolü yapılmaktadır. Kemoterapi ilaç hazırlama sistemlerinin sınıf belirlenmesine ilişkin iş ve işlemler yürütülmektedir.

İlaç Ruhsatlandırma

Sağlık hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için beşeri tıbbi ürünlerin ilgili mevzuat kapsamında ve ilgili kılavuz doğrultusunda kurumsal süreçlerinde önceliklendirme değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Öncelik Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Öncelik Değerlendirme Kurulu ile Bakanlık tarafından sağlık hizmetinin sürdürülebilirliği açısından stratejik öneme haiz olan Dünya Sağlık Örgütü veya Avrupa Birliği tarafından tanınan veya Sağlık Bakanlığı tarafından kabul edilen halk sağlığı tehditlerine karşı oluşacak durumlar (pandemi, biyolojik tehdit vb.) başta olmak üzere, toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini olumsuz derecede etkileyecek ciddi halk sağlığı sorunlarında kullanımı öngörülen ürünler için yapılan başvurular, beşeri tıbbi ürünler için koşullu ve istisnai ruhsatlandırma ihtiyacına yönelik özel durum tespiti başvuruları, ilk farmasötik eşdeğer, ilk biyobenzer, yenilikçi ve alerjen ürünlerin üretim yerlerine ilişkin denetim süreçlerindeki önceliklendirme başvuruları, bir beşeri tıbbi ürünün yenilikçi ürün olup olmadığının tespitine ilişkin değerlendirme başvuruları, ruhsatlı ürünlere ilişkin İyi İmalat Uygulamaları (GMP) denetim süreçleri için yapılan önceliklendirme başvuruları, İyi Klinik Uygulamaları (İKU) denetim başvurusuna yönelik değerlendirme başvuruları, çeşitleme başvuruları için denetim süreçlerinde önceliklendirme başvuruları, Dünyada eşdeğer statü ile ruhsatlandırılmış olmakla birlikte ülkemizde ilk defa hibrit başvuru türü ile ruhsatlandırılmak üzere başvuruda bulunulması talep edilen ithal veya lisanslı üretilen beşeri tıbbi ürünler için yapılan denetim önceliklendirme başvuruları olmak üzere ilgili mevzuat kapsamında yer alan başvuruların önceliklendirme değerlendirilmesi ile doğrudan veya dolaylı daha etkin bir ruhsatlandırma anlayışına hizmet edilecektir.

Ruhsata esas tüm işlemler ESY sistemi üzerinden yürütülmekte olup başvurulara ve süreçlere ilişkin evrak kayıtlarına ESY sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. Ruhsatlandırma süreçlerinin bilgi sistemlerine entegre edilmesine yönelik e-CTD Uygulaması modülü geliştirilmiştir. III Fazlı e-CTD uygulamasında başvuru formunun elektronik ortama taşınması sağlanarak ürünlere ait tüm bilgilerin yer aldığı bir veri tabanı oluşturulması hedeflenen I. Faz çalışmaları bitmiş olup, uygulamaya geçilmiştir. Ruhsatlandırma ve komisyon süreçlerinin elektronik ortamda yapılması ve süreç takibinin sağlanması için gereken düzenlemelere ilişkin II. Faz çalışmaları sürdürülmektedir. Oluşabilecek hataların öngörülerek önüne geçilmesi amacıyla Faz 2 çalışmasının içinde faz 2a ve faz 2b olarak iki

pilot çalışma tasarlanmıştır. Bu pilot çalışmaların tamamlanmasının ardından çalışma başvuru türleri kapsayacak şekilde genişletilecek ve Faz 2 çalışması tamamlanacaktır. Faz 2a biyobenzer ve ortak pazarlanan ürünlerin; iyi değerlendirme uygulamaları kılavuzu doğrultusunda değerlendirme basamaklarındaki timeline'larının uyumluluğunun ruhsatlandırma prosesinin takibi ile birlikte yapılmasını hedefler. Faz 2a pilot uygulamasına geçiş tarihi 1.9.2024 olarak belirlenmiştir. Faz 2b ise biyobenzer ve ortak pazarlanan ürünlerin ön değerlendirme-komisyon değerlendirme süreçlerinin çalışılan bu sistem üzerinden yürütülmesini ve ruhsatlandırma prosesindeki tüm aşamaların otomatize edilmesini amaçlar. Faz 2b pilot uygulamasına geçiş tarihi 1.3.2025 olarak belirlenmiştir. Pilot çalışmalar kapsamında bulunmayan diğer tüm başvuru türlerinin de sisteme entegre edilerek Faz 2 çalışmasının 1.9.2025'e kadar tamamlanması planlanmaktadır. Bu düzenlemelerin ruhsatlandırma süreçlerine olumlu katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

İlaç Tedarik Faaliyetleri

Ruhsatlandırılan ya da ithal izni verilen ilaçları fiyatlandırmak, fiyat listesini düzenlemek ve yayımlamak, Fiyat kararı ve tebliği yayımlamak, Sağlık Teknolojileri Değerlendirme (STD) raporlarını hazırlamak, STD alanında incelemeler yaparak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek, İlaçta yerleşme çalışmalarını yürütmek, Sağlık endüstrileri alanında çalışmalar yapmak, Kurumun görev alanı içerisinde olan konularda piyasa araştırması yapmak, İlaç tedarik ve tüketici sorunları ile ilgili çalışmalar yürütmek, hasta bazında yapılan endikasyon dışı/yurt dışı ilaç kullanım başvurularını ilgili bilimsel komisyon/uzman görüşünü alarak değerlendirmek, İlaç erişiminde yaşanan sıkıntılara ilişkin birime ulaştırılan şikâyetleri değerlendirmek ve hastaların en kısa sürede ilaçlara erişimini sağlamak amacıyla gerekli araştırmaları yapmaktır.

İmal Ürünlerin Takibi

15 Temmuz 2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereği ilaç fiyatlarının belirlenmesi Kurumumuz görevidir. Buna istinaden Beşeri Tıbbi Ürünlerin Fiyatlandırma Tebliği ile ilaç fiyatları mevzuata göre belirlenmektedir. Ruhsatlandırma sonrası verilen fiyatlar (Depocuya Satış Fiyatı) her hafta Cuma günü Kurum resmi web sitemizde yayımlanmaktadır. Listede ürünlerin imal-ithal durumları da yer almaktadır. Arz edilen veriler bu listeden İTS durumunun aktif olmasına göre sunulmaktadır. Ürünün ithal-imal olma durumu ruhsatlandırma sürecinde belli olmakta olup ruhsatında olan bilgiye göre (ithal ruhsatlı-imal ruhsatlı) ilaçlar fiyat olarak pazara girmektedir. Ayrıca; ilaçta yerli üretim çalışmaları devam etmekte olup takibi yapılmaktadır.

Klinik Araştırma Faaliyetleri

İlaçların ruhsat almadan önce prelinik ve klinik araştırmaları içeren Ar-Ge süreçlerini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Klinik öncesi etkililik ve güvenilirlik yönünden uygun bulunan aday moleküller, ilaç geliştirme sürecinin son aşaması olan klinik araştırmalara tabi tutulurlar. Etkililik ve güvenilirlik yönünden uygun bulunan araştırma ürünleri için ruhsat başvurusunda bulunulur. Bununla birlikte ruhsat sonrası daha fazla bilgi elde edilmesi amacıyla da klinik araştırmalar yürütülebilmektedir. Klinik araştırmaların yürütülebilmesi için etik kurul onayı ve Sağlık Bakanlığı izni alınması gerekmektedir. Bu doğrultuda klinik araştırma sayısının kaliteden ödün vermeksizin artırılması, klinik araştırmalarda yer alacak sağlık profesyonellerinin bilgi düzeyinin ve sayısının artırılması ve klinik araştırmalar konusunda sorunların ve çözümlerin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlamak amacıyla klinik araştırma konusunda farkındalığı ve bilgi düzeyini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri

Ulusal Kontrol Laboratuvarlarında ISO 17025 akreditasyon gerekliliklerinin sürdürülmesi, uluslararası laboratuvar ağlarına katılımın sağlanması ve uluslararası işbirliklerinin artırılması ile kalite kontrol faaliyetlerinde sonuçların geçerliliği ve güvenilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Adı:	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER						
Gereke ve Açıklamalar	Tıbbi cihazlar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek. Tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak. Tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, yetkilendirme süreçlerinin takibini yapmak. Tıbbi cihazların klinik araştırmalarına yönelik işlemleri yürütmek. Protez, ortez, optik cihazlar ve işitme cihazları satış ve uygulama merkezlerini yetkilendirmek. Tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek. Tıbbi cihazların tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmak.						
Alt Program Hedefi:	Tıbbi cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- İlk defa kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	Adet	0	0	0	405	410	415
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ülkemiz piyasasına yeni bir barkod ile ürün dahil edilmesi durumunda hesaplama dahil edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	ÜTS'ye ilk defa kaydı gerçekleştirilen barkod sayısı alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Tıbbi cihaz alanındaki uygunluk ve değerlendirme kuruluşları ve temsilciliklerine yapılan denetim sayısı	Adet	0	0	0	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarına ve onaylanmış kuruluşlara yönelik risk bazı denetimler gerçekleştirilir. Bu sayde bu kuruluşların ilgili mevzuata uygun bir şekilde faaliyetlerde bulunup bulunmadıkları gözetilmiş olur.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan denetim sayısı toplamı						
Verinin Kaynağı:	Denetim verisi						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri					
Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri	16.354.000	204.705	4.165.000	4.782.000	5.294.000
Bütçe İçi	16.354.000	204.705	4.165.000	4.782.000	5.294.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri	14.017.000	1.958.185	5.128.000	5.929.000	6.636.000
Bütçe İçi	14.017.000	1.958.185	5.128.000	5.929.000	6.636.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi	29.665.000	35.963.596	98.297.000	114.187.000	128.715.000
Bütçe İçi	29.665.000	35.963.596	98.297.000	114.187.000	128.715.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	60.036.000	38.126.486	107.590.000	124.898.000	140.645.000
Bütçe İçi	60.036.000	38.126.486	107.590.000	124.898.000	140.645.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri

Bilindiği üzere tıbbi cihazların büyük bir çoğunluğu uygunluk değerlendirme sürecinde bir onaylanmış kuruluş denetimine tabidir. Onaylanmış kuruluşların yetkinliği, uyguladığı prosedürlerin doğruluğu ve onaylanmış kuruluş temel kriterlerindeki süreçlerin süreklilik arz etmesi ürün güvenliği açısından kritik bir öneme sahiptir. Bu performans faaliyeti ile onaylanmış kuruluşların yetkinlik, tarafsızlık, bağımsızlık ve sürdürülebilirliklerini faaliyette oldukları süre boyunca devam ettirmeleri ve buna ek olarak yapılacak bilgilendirme toplantıları sayesinde mevzuat uygulamaları açısından onaylanmış kuruluşlar arasında eşgüdüm sağlanması hedeflenmektedir.

Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri

Bilindiği üzere tıbbi cihazların güvenli kullanımını temin etmek noktasında piyasaya arz, piyasada bulundurma ve satışı sonrasındaki bakım, onarım, test, kontrol ve kalibrasyon gibi hizmete sunumundan itibaren yürütülen faaliyetlerin takibi önem arz etmektedir. Bu doğrultuda ilgili faaliyetlerin gerekli alt yapı ve niteliklere sahip kişi ve kuruluşlarca yapılmasını sağlayarak güvenli ürüne erişimi temin etmek amacıyla gerekli mevzuat çalışmaları yürütülmektedir.

Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi

Başta halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kayıtlarını ve tekil bazda takibi ile denetimini yapmak üzere Ürün Takip Sisteminin (ÜTS) kurulması amaçlanmıştır. Her bir tıbbi cihaz ve kozmetik ürününün, üretimden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bu bildirimler ile birlikte tıbbi cihazların etkin kullanılıp kullanılmadığına yönelik takibi yapabilmek için cihazların kullanım esnasındaki durumları (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahiyet bilgisinin ÜTS' ye iletilmesi amaçlanmaktadır. Hali hazırda tüm tıbbi cihazlar için tekil takip süreçleri yürütülmektedir.

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır				
Faaliyet Adı	Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı				
Açıklama	<p>Bitkisel ürünler; bitkisel ilaç, geleneksel bitkisel tıbbi ürün, tıbbi cihaz, kozmetik ve takviye edici gıda olarak, ayrıca bitkisel droglar halinde de aktarlar tarafından piyasaya sunulmaktadır. Takviye edici gıdalar normal beslenmeyi destekleyici formülasyonlar olmalarına rağmen, zaman zaman gerçeği yansıtmayan beyanlar ve endikasyonlarla piyasaya arz edilmekte ve buna bağlı olarak halk sağlığını tehdit eden vaka raporları tarafımıza ulaşmaktadır. Mevcut durumda, bitkisel ürünlerin birim formülasyonları ve endikasyonları doğrultusunda sınıflandırılmaları ve bu sınıflandırma doğrultusunda piyasa gözetim ve denetimlerinin yapılması güvenli kullanımlarının sağlanması açısından büyük bir ihtiyaçtır. Yine kamuoyunun doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif ve güncel bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir. Referans niteliğindeki bu listenin kamuoyu ile paylaşılmasına ek olarak sağlık hizmet sunucularına verilecek eğitimlerle piyasadaki bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına ilişkin doğru kaynaklardan bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir.</p>				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	15.971.000	2.374.517	7.848.000	9.118.000	10.280.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.390.000		600.000	697.000	786.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	556.000	7.412	755.000	857.000	930.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	17.917.000	2.381.929	9.203.000	10.672.000	11.996.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	17.917.000	2.381.929	9.203.000	10.672.000	11.996.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır				
Faaliyet Adı	Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü				
Açıklama	İlaçlar, onaylı endikasyonlarda belirli bir hedef popülasyonda yarar/risk dengesinin ruhsat verildiği tarihte pozitif olduğu kabulüyle ruhsatlandırılırlar. Ancak, tüm riskler ilk ruhsatlandırma sırasında tespit edilemez ve bir ilacın kullanımıyla ilişkilendirilen risklerin bazıları sadece ilacın yaşam döngüsünün ruhsat sonrası döneminde tespit edilebilir veya daha detaylı bir biçimde tanımlanması mümkün olabilir. Ruhsat sonrası spontan advers reaksiyon bildirimleri, farmakovijilans faaliyetlerinin temel taşlarından biri olmaya devam etmektedir. Advers reaksiyon bildirimleriyle aktarılan veriler sinyal tespit faaliyetleri için önemli bir kaynak niteliği taşımaktadır. Bu nedenle, sağlık mesleği mensuplarının ve hastaların şüpheli advers reaksiyonların bildirilme gerekliliği konusunda bilinçlendirilmeleri ve bildirimde bulunmaları yönünde cesaretlendirilmeleri, ilaçların güvenlik profillerinin izlenmesinde önemli bir araç teşkil etmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	27.476.000	744.237	3.540.000	4.113.000	4.637.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.913.000		640.000	743.000	838.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	742.000	148.885	1.033.000	1.172.000	1.271.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	31.131.000	893.122	5.213.000	6.028.000	6.746.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	31.131.000	893.122	5.213.000	6.028.000	6.746.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır				
Faaliyet Adı	Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı				
Açıklama	Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Kozmetik Mevzuatında Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılması çalışmaları sürdürülmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	9.681.000	1.403.619	5.500.000	6.391.000	7.206.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.013.000		560.000	650.000	733.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	801.000	80.551	1.142.000	1.295.000	1.405.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	11.495.000	1.484.169	7.202.000	8.336.000	9.344.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	11.495.000	1.484.169	7.202.000	8.336.000	9.344.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır				
Faaliyet Adı	Kozmetik Ürünlerin Kaydı				
Açıklama	Ürün Takip Sistemi kullanımının geliştirilmesi ile üretimden satışa kadar tüm süreçler ele alınarak kayıt dışı, sahte, kaçak kozmetik ürün üretiminin önlenmesi planlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	7.401.000		1.211.000	1.407.000	1.586.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	868.000		600.000	697.000	786.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	200.000	5.070	282.000	319.000	345.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	8.469.000	5.070	2.093.000	2.423.000	2.717.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.469.000	5.070	2.093.000	2.423.000	2.717.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ				
Alt Program Hedefi	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir				
Faaliyet Adı	Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi				
Açıklama	Kamu sağlığını korumak için yurt içinde piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünden gerekli tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak yapılan denetimlerin sürekliliği, yeterliliği, bağımsızlığı ile denetim süreçlerinin koordineli, etkin ve ivedi bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimler gerçekleştirmek.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	114.150.000	62.767.172	169.728.000	197.206.000	222.369.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	13.190.000	6.953.138	17.238.000	20.029.000	22.584.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	17.445.000	7.405.847	25.719.000	29.169.000	31.661.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	417.000	374.563	1.500.000	756.000	797.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	145.202.000	77.500.720	214.185.000	247.160.000	277.411.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	145.202.000	77.500.720	214.185.000	247.160.000	277.411.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması				
Açıklama	<p>Akılcı İlaç Kullanımı (AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için çalışmalar sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte ve www.akilciilac.gov.tr resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda akılcı ilaç kullanımına yer verilmektedir. Akılcı İlaç Kullanımı İl Koordinatörlükleri tarafından farkındalık çalışmaları desteklenmektedir.</p> <p>AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitimde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında Akılcı İlaç Kullanımı eğitimlerinin yapılması sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir. Hekimler, eczacılar başta olmak üzere sağlık meslek mensuplarına yönelik AİK konusunda bilgilendirme toplantıları planlanacak ve düzenlenecektir.</p> <p>AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi amacıyla geliştirilen "Reçete Bilgi Sistemi" aracılığıyla, akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.</p>				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	15.475.000		1.288.000	1.496.000	1.687.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.908.000	30.576	400.000	465.000	524.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	22.222.000	37.438	22.315.000	25.309.000	27.472.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	39.605.000	68.014	24.003.000	27.270.000	29.683.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	39.605.000	68.014	24.003.000	27.270.000	29.683.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler				
Açıklama	İl sağlık müdürlükleri tarafından eczanelere yönelik yürütülen iş ve işlemlerde standardizasyon sağlamak amacı ile gerekli kılavuz ve mevzuat çalışmaları yapılmaktadır. İl sağlık müdürlüklerince tereddüte düşülen hususlarda görüş oluşturulmakta ve Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir. Eczaneler ile ilgili şikâyetler, bildirimler ve denetimlere ilişkin bilgi belgeler değerlendirilmektedir. İl sağlık müdürlükleri tarafından Elektronik Süreç Yönetimi veri tabanına girişleri yapılan eczane hareketlerinin (açılış, nakil, devir, ruhsat iptali ve faaliyette olan eczanelere ilişkin işlemler) takip ve kontrolü yapılmaktadır. İl Sağlık Müdürlüklerince Kuruma bildirilen EBS-ESY (Elektronik başvuru ve süreç yönetimi) Sistemine yapılan muvazaa kayıtlarının kontrolü yapılmaktadır. Kemoterapi ilaç hazırlama sistemlerinin sınıf belirlenmesine ilişkin iş ve işlemler yürütülmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	7.685.000		1.010.000	1.173.000	1.323.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	904.000		560.000	651.000	735.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	400.000	2.438	479.000	544.000	591.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	8.989.000	2.438	2.049.000	2.368.000	2.649.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.989.000	2.438	2.049.000	2.368.000	2.649.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır
Faaliyet Adı	İlaç Ruhsatlandırma
Açıklama	<p>Sağlık hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için beşeri tıbbi ürünlerin ilgili mevzuat kapsamında ve ilgili kılavuz doğrultusunda kurumsal süreçlerinde önceliklendirme değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Öncelik Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Öncelik Değerlendirme Kurulu ile Bakanlık tarafından sağlık hizmetinin sürdürülebilirliği açısından stratejik öneme haiz olan Dünya Sağlık Örgütü veya Avrupa Birliği tarafından tanınan veya Sağlık Bakanlığı tarafından kabul edilen halk sağlığı tehditlerine karşı oluşacak durumlar (pandemi, biyolojik tehdit vb.) başta olmak üzere, toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini olumsuz derecede etkileyecek ciddi halk sağlığı sorunlarında kullanımı öngörülen ürünler için yapılan başvurular, beşeri tıbbi ürünler için koşullu ve istisnai ruhsatlandırma ihtiyacına yönelik özel durum tespiti başvuruları, ilk farmasötik eşdeğer, ilk biyobenzer, yenilikçi ve alerjen ürünlerin üretim yerlerine ilişkin denetim süreçlerindeki önceliklendirme başvuruları, bir beşeri tıbbi ürünün yenilikçi ürün olup olmadığının tespitine ilişkin değerlendirme başvuruları, ruhsatlı ürünlere ilişkin İyi İmalat Uygulamaları (GMP) denetim süreçleri için yapılan önceliklendirme başvuruları, İyi Klinik Uygulamaları (İKU) denetim başvurusuna yönelik değerlendirme başvuruları, çeşitleme başvuruları için denetim süreçlerinde önceliklendirme başvuruları, Dünyada eşdeğer statü ile ruhsatlandırılmış olmakla birlikte ülkemizde ilk defa hibrit başvuru türü ile ruhsatlandırılmak üzere başvuruda bulunulması talep edilen ithal veya lisanslı üretilen beşeri tıbbi ürünler için yapılan denetim önceliklendirme başvuruları olmak üzere ilgili mevzuat kapsamında yer alan başvuruların önceliklendirme değerlendirilmesi ile doğrudan veya dolaylı daha etkin bir ruhsatlandırma anlayışına hizmet edilecektir.</p> <p>Ruhsata esas tüm işlemler ESY sistemi üzerinden yürütülmekte olup başvurulara ve süreçlere ilişkin evrak kayıtlarına ESY sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Ruhsatlandırma süreçlerinin bilgi sistemlerine entegre edilmesine yönelik e-CTD Uygulaması modülü geliştirilmiştir. III Fazlı e-CTD uygulamasında başvuru formunun elektronik ortama taşınması sağlanarak ürünlere ait tüm bilgilerin yer aldığı bir veri tabanı oluşturulması hedeflenen I. Faz çalışmaları bitmiş olup, uygulamaya geçilmiştir. Ruhsatlandırma ve komisyon süreçlerinin elektronik ortamda yapılması ve süreç takibinin sağlanması için gereken düzenlemelere ilişkin II. Faz çalışmaları sürdürülmektedir. Oluşabilecek hataların öngörülerek önüne geçilmesi amacıyla Faz 2 çalışmasının içinde faz 2a ve faz 2b olarak iki pilot çalışma tasarlanmıştır. Bu pilot çalışmaların tamamlanmasının ardından çalışma başvuru türleri kapsayacak şekilde genişletilecek ve Faz 2 çalışması tamamlanacaktır. Faz 2a biyobenzer ve ortak pazarlanan ürünlerin; iyi değerlendirme uygulamaları kılavuzu doğrultusunda değerlendirme basamaklarındaki timeline'lerinin uyumluluğunun ruhsatlandırma prosesinin takibi ile birlikte yapılmasını hedefler. Faz 2a pilot uygulamasına geçiş tarihi 1.9.2024 olarak belirlenmiştir. Faz 2b ise biyobenzer ve ortak pazarlanan ürünlerin ön değerlendirme-komisyon değerlendirme süreçlerinin çalışılan bu sistem üzerinden yürütülmesini ve ruhsatlandırma prosesindeki tüm aşamaların otomatize edilmesini amaçlar. Faz 2b pilot uygulamasına geçiş tarihi 1.3.2025 olarak belirlenmiştir. Pilot çalışmalar kapsamında bulunmayan diğer tüm başvuru türlerinin de sisteme entegre edilerek Faz 2 çalışmasının 1.9.2025'e kadar tamamlanması planlanmaktadır. Bu düzenlemelerin ruhsatlandırma süreçlerine olumlu katkı sağlayacağı öngörülmektedir.</p>

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	169.874.000	103.985.091	286.501.000	332.884.000	375.345.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	11.884.000	9.594.157	23.539.000	27.350.000	30.835.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.346.000	541.082	1.258.000	1.426.000	1.548.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	184.104.000	114.120.330	311.298.000	361.660.000	407.728.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	184.104.000	114.120.330	311.298.000	361.660.000	407.728.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	İlaç Tedarik Faaliyetleri				
Açıklama	Ruhsatlandırılan ya da ithal izni verilen ilaçları fiyatlandırmak, fiyat listesini düzenlemek ve yayımlamak, Fiyat kararı ve tebliği yayımlamak, Sağlık Teknolojileri Değerlendirme (STD) raporlarını hazırlamak, STD alanında incelemeler yaparak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek, İlaçta yerleşme çalışmalarını yürütmek, Sağlık endüstrileri alanında çalışmalar yapmak, Kurumun görev alanı içerisinde olan konularda piyasa araştırması yapmak, İlaç tedarik ve tüketici sorunları ile ilgili çalışmalar yürütmek, hasta bazında yapılan endikasyon dışı/yurt dışı ilaç kullanım başvurularını ilgili bilimsel komisyon/uzman görüşünü alarak değerlendirmek, İlaç erişiminde yaşanan sıkıntılara ilişkin birime ulaştırılan şikâyetleri değerlendirmek ve hastaların en kısa sürede ilaçlara erişimini sağlamak amacıyla gerekli araştırmaları yapmaktır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	44.784.000	6.679.801	20.708.000	24.061.000	27.130.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	5.167.000		600.000	697.000	786.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	917.000		1.287.000	1.459.000	1.584.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	50.868.000	6.679.801	22.595.000	26.217.000	29.500.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	50.868.000	6.679.801	22.595.000	26.217.000	29.500.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	İmal Ürünlerin Takibi				
Açıklama	15 Temmuz 2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereği ilaç fiyatlarının belirlenmesi Kurumumuz görevidir. Buna istinaden Beşeri Tıbbi Ürünlerin Fiyatlandırma Tebliği ile ilaç fiyatları mevzuata göre belirlenmektedir. Ruhsatlandırma sonrası verilen fiyatlar (Depocuya Satış Fiyatı) her hafta Cuma günü Kurum resmi web sitemizde yayımlanmaktadır. Listede ürünlerin imal-ithal durumları da yer almaktadır. Arz edilen veriler bu listeden İTS durumunun aktif olmasına göre sunulmaktadır. Ürünün ithal-imal olma durumu ruhsatlandırma sürecinde belli olmakta olup ruhsatında olan bilgiye göre (ithal ruhsatlı-imal ruhsatlı) ilaçlar fiyat olarak pazara girmektedir. Ayrıca; ilaçta yerli üretim çalışmaları devam etmekte olup takibi yapılmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	27.654.000		1.624.000	1.887.000	2.127.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.264.000		600.000	697.000	786.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	450.000		620.000	703.000	764.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	31.368.000		2.844.000	3.287.000	3.677.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	31.368.000		2.844.000	3.287.000	3.677.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Klinik Araştırma Faaliyetleri				
Açıklama	İlaçların ruhsat almadan önce prelinik ve klinik araştırmaları içeren Ar-Ge süreçlerini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Klinik öncesi etkililik ve güvenlik yönünden uygun bulunan aday moleküller, ilaç geliştirme sürecinin son aşaması olan klinik araştırmalara tabi tutulurlar. Etkililik ve güvenlik yönünden uygun bulunan araştırma ürünleri için ruhsat başvurusunda bulunulur. Bununla birlikte ruhsat sonrası daha fazla bilgi elde edilmesi amacıyla da klinik araştırmalar yürütülebilmektedir. Klinik araştırmaların yürütülebilmesi için etik kurul onayı ve Sağlık Bakanlığı izni alınması gerekmektedir. Bu doğrultuda klinik araştırma sayısının kaliteden ödün vermeksizin artırılması, klinik araştırmalarda yer alacak sağlık profesyonellerinin bilgi düzeyinin ve sayısının artırılması ve klinik araştırmalar konusunda sorunların ve çözümlerin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlamak amacıyla klinik araştırma konusunda farkındalığı ve bilgi düzeyini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	21.359.000	2.289.550	8.012.000	9.308.000	10.495.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.934.000		600.000	697.000	786.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	3.284.000	228.623	3.035.000	3.442.000	3.735.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	3.032.000	1.610.408	4.357.000	5.494.000	5.799.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	29.609.000	4.128.582	16.004.000	18.941.000	20.815.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	29.609.000	4.128.582	16.004.000	18.941.000	20.815.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri				
Açıklama	Ulusal Kontrol Laboratuvarlarında ISO 17025 akreditasyon gerekliliklerinin sürdürülmesi, uluslararası laboratuvar ağlarına katılımın sağlanması ve uluslararası işbirliklerinin artırılması ile kalite kontrol faaliyetlerinde sonuçların geçerliliği ve güvenilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	105.038.000	90.305.931	240.891.000	279.888.000	315.591.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	12.724.000	10.984.356	27.067.000	31.449.000	35.461.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	82.053.000	2.072.935	114.241.000	129.555.000	140.625.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	199.815.000	103.363.222	382.199.000	440.892.000	491.677.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	199.815.000	103.363.222	382.199.000	440.892.000	491.677.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri				
Açıklama	<p>Bilindiği üzere tıbbi cihazların büyük bir çoğunluğu uygunluk değerlendirme sürecinde bir onaylanmış kuruluş denetimine tabidir. Onaylanmış kuruluşların yetkinliği, uyguladığı prosedürlerin doğruluğu ve onaylanmış kuruluş temel kriterlerindeki süreçlerin süreklilik arz etmesi ürün güvenliği açısından kritik bir öneme sahiptir. Bu performans faaliyeti ile onaylanmış kuruluşların yetkinlik, tarafsızlık, bağımsızlık ve sürdürülebilirliklerini faaliyette oldukları süre boyunca devam ettirmeleri ve buna ek olarak yapılacak bilgilendirme toplantıları sayesinde mevzuat uygulamaları açısından onaylanmış kuruluşlar arasında eşgüdüm sağlanması hedeflenmektedir.</p>				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	14.044.000		1.448.000	1.683.000	1.899.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.748.000		600.000	698.000	788.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	562.000	204.705	2.117.000	2.401.000	2.607.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	16.354.000	204.705	4.165.000	4.782.000	5.294.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	16.354.000	204.705	4.165.000	4.782.000	5.294.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri				
Açıklama	Bilindiği üzere tıbbi cihazların güvenli kullanımını temin etmek noktasında piyasaya arz, piyasada bulundurma ve satışı sonrasındaki bakım, onarım, test, kontrol ve kalibrasyon gibi hizmete sunumundan itibaren yürütülen faaliyetlerin takibi önem arz etmektedir. Bu doğrultuda ilgili faaliyetlerin gerekli alt yapı ve niteliklere sahip kişi ve kuruluşlarca yapılmasını sağlayarak güvenli ürüne erişimi temin etmek amacıyla gerekli mevzuat çalışmaları yürütülmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.278.000	1.698.564	3.701.000	4.300.000	4.849.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.386.000	205.636	401.000	466.000	525.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	353.000	53.984	1.026.000	1.163.000	1.262.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	14.017.000	1.958.185	5.128.000	5.929.000	6.636.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.017.000	1.958.185	5.128.000	5.929.000	6.636.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır				
Faaliyet Adı	Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi				
Açıklama	Başta halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kayıtlarını ve tekil bazda takibi ile denetimini yapmak üzere Ürün Takip Sisteminin (ÜTS) kurulması amaçlanmıştır. Her bir tıbbi cihaz ve kozmetik ürününün, üretimden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bu bildirimler ile birlikte tıbbi cihazların etkin kullanılıp kullanılmadığına yönelik takibi yapabilmek için cihazların kullanım esnasındaki durumları (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahibiyet bilgisinin ÜTS'ye iletilmesi amaçlanmaktadır. Hali hazırda tüm tıbbi cihazlar için tekil takip süreçleri yürütülmektedir.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	25.593.000	32.132.502	87.246.000	101.370.000	114.302.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.467.000	3.757.526	10.226.000	11.882.000	13.398.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	605.000	73.568	825.000	935.000	1.015.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	29.665.000	35.963.596	98.297.000	114.187.000	128.715.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	29.665.000	35.963.596	98.297.000	114.187.000	128.715.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	118.000		126.000	142.000	154.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	118.000		126.000	142.000	154.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	118.000		126.000	142.000	154.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	6.927.000	4.444.623	12.192.000	14.165.000	15.972.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	820.000	448.565	1.215.000	1.412.000	1.592.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	4.348.000	3.534.236	13.557.000	15.375.000	16.689.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	12.095.000	8.427.424	26.964.000	30.952.000	34.253.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	12.095.000	8.427.424	26.964.000	30.952.000	34.253.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	İç Denetim				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.631.000	1.341.990	3.609.000	4.193.000	4.728.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	237.000	164.115	440.000	512.000	577.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.868.000	1.506.105	4.049.000	4.705.000	5.305.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.868.000	1.506.105	4.049.000	4.705.000	5.305.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.919.000		1.073.000	1.251.000	1.410.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.003.000		568.000	660.000	745.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	93.327.000	19.209.121	155.727.000	176.612.000	191.705.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	107.249.000	19.209.121	157.368.000	178.523.000	193.860.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	107.249.000	19.209.121	157.368.000	178.523.000	193.860.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	90.573.000	41.453.664	135.601.000	157.598.000	177.695.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	19.569.000	9.197.216	30.521.000	35.474.000	40.000.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	158.000		167.000	189.000	205.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	110.300.000	50.650.880	166.289.000	193.261.000	217.900.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	110.300.000	50.650.880	166.289.000	193.261.000	217.900.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	26.197.000	33.409.525	96.504.000	112.130.000	126.433.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.383.000	4.145.768	11.709.000	13.605.000	15.341.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	111.375.000	35.782.128	143.838.000	163.133.000	177.076.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	16.622.000	12.395.994	23.503.000	26.675.000	28.921.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	72.000.000	22.318.371	94.104.000	112.004.000	127.698.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	229.577.000	108.051.786	369.658.000	427.547.000	475.469.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	229.577.000	108.051.786	369.658.000	427.547.000	475.469.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	100.000		143.000	162.000	176.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	100.000		143.000	162.000	176.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	100.000		143.000	162.000	176.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.176.000		6.199.000	7.204.000	8.123.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>			300.000	348.000	393.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.579.000	139.687	2.022.000	2.294.000	2.489.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.755.000	139.687	8.521.000	9.846.000	11.005.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.755.000	139.687	8.521.000	9.846.000	11.005.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.621.000	5.018.298	16.373.000	19.023.000	21.449.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.499.000	604.717	1.598.000	1.856.000	2.093.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	119.000	36.869	171.000	194.000	211.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	14.239.000	5.659.884	18.142.000	21.073.000	23.753.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.239.000	5.659.884	18.142.000	21.073.000	23.753.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

Tablo 15: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025			2026			2027		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
KORUYUCU SAĞLIK	237.896.000	0	237.896.000	274.619.000	0	274.619.000	308.214.000	0	308.214.000
İLAÇ VE ECZACILIK	14.416.000	0	14.416.000	16.700.000	0	16.700.000	18.742.000	0	18.742.000
<i>Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı</i>	9.203.000	0	9.203.000	10.672.000	0	10.672.000	11.996.000	0	11.996.000
<i>Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü</i>	5.213.000	0	5.213.000	6.028.000	0	6.028.000	6.746.000	0	6.746.000
TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	9.295.000	0	9.295.000	10.759.000	0	10.759.000	12.061.000	0	12.061.000
<i>Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı</i>	7.202.000	0	7.202.000	8.336.000	0	8.336.000	9.344.000	0	9.344.000
<i>Kozmetik Ürünlerin Kaydı</i>	2.093.000	0	2.093.000	2.423.000	0	2.423.000	2.717.000	0	2.717.000
ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	214.185.000	0	214.185.000	247.160.000	0	247.160.000	277.411.000	0	277.411.000
<i>Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi</i>	214.185.000	0	214.185.000	247.160.000	0	247.160.000	277.411.000	0	277.411.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025			2026			2027		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
GENEL TOPLAM	237.896.000	0	237.896.000	274.619.000	0	274.619.000	308.214.000	0	308.214.000
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	868.582.000	0	868.582.000	1.005.533.000	0	1.005.533.000	1.126.374.000	0	1.126.374.000
İLAÇ VE ECZACILIK	760.992.000	0	760.992.000	880.635.000	0	880.635.000	985.729.000	0	985.729.000
<i>Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması</i>	24.003.000	0	24.003.000	27.270.000	0	27.270.000	29.683.000	0	29.683.000
<i>Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler</i>	2.049.000	0	2.049.000	2.368.000	0	2.368.000	2.649.000	0	2.649.000
<i>İlaç Ruhsatlandırma</i>	311.298.000	0	311.298.000	361.660.000	0	361.660.000	407.728.000	0	407.728.000
<i>İlaç Tedarik Faaliyetleri</i>	22.595.000	0	22.595.000	26.217.000	0	26.217.000	29.500.000	0	29.500.000
<i>İmal Ürünlerin Takibi</i>	2.844.000	0	2.844.000	3.287.000	0	3.287.000	3.677.000	0	3.677.000
<i>Klinik Araştırma Faaliyetleri</i>	16.004.000	0	16.004.000	18.941.000	0	18.941.000	20.815.000	0	20.815.000
<i>Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri</i>	382.199.000	0	382.199.000	440.892.000	0	440.892.000	491.677.000	0	491.677.000
TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	107.590.000	0	107.590.000	124.898.000	0	124.898.000	140.645.000	0	140.645.000
<i>Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri</i>	4.165.000	0	4.165.000	4.782.000	0	4.782.000	5.294.000	0	5.294.000
<i>Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri</i>	5.128.000	0	5.128.000	5.929.000	0	5.929.000	6.636.000	0	6.636.000
<i>Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi</i>	98.297.000	0	98.297.000	114.187.000	0	114.187.000	128.715.000	0	128.715.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025			2026			2027		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
GENEL TOPLAM	868.582.000	0	868.582.000	1.005.533.000	0	1.005.533.000	1.126.374.000	0	1.126.374.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	751.260.000	0	751.260.000	866.211.000	0	866.211.000	961.875.000	0	961.875.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	31.139.000	0	31.139.000	35.799.000	0	35.799.000	39.712.000	0	39.712.000
<i>Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri</i>	126.000	0	126.000	142.000	0	142.000	154.000	0	154.000
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	26.964.000	0	26.964.000	30.952.000	0	30.952.000	34.253.000	0	34.253.000
<i>İç Denetim</i>	4.049.000	0	4.049.000	4.705.000	0	4.705.000	5.305.000	0	5.305.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	720.121.000	0	720.121.000	830.412.000	0	830.412.000	922.163.000	0	922.163.000
<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	157.368.000	0	157.368.000	178.523.000	0	178.523.000	193.860.000	0	193.860.000
<i>Diğer Destek Hizmetleri</i>	166.289.000	0	166.289.000	193.261.000	0	193.261.000	217.900.000	0	217.900.000
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	369.658.000	0	369.658.000	427.547.000	0	427.547.000	475.469.000	0	475.469.000
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	143.000	0	143.000	162.000	0	162.000	176.000	0	176.000
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	8.521.000	0	8.521.000	9.846.000	0	9.846.000	11.005.000	0	11.005.000
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	18.142.000	0	18.142.000	21.073.000	0	21.073.000	23.753.000	0	23.753.000
GENEL TOPLAM	751.260.000	0	751.260.000	866.211.000	0	866.211.000	961.875.000	0	961.875.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD (KORUYUCU SAĞLIK)	KORUYUCU SAĞLIK											
	2025				2026				2027			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	187.827.000			187.827.000	218.235.000			218.235.000	246.078.000			246.078.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	19.638.000			19.638.000	22.816.000			22.816.000	25.727.000			25.727.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	28.931.000			28.931.000	32.812.000			32.812.000	35.612.000			35.612.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	1.500.000			1.500.000	756.000			756.000	797.000			797.000
<i>Sermaye Giderleri</i>				0				0				0
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	237.896.000	0	0	237.896.000	274.619.000	0	0	274.619.000	308.214.000	0	0	308.214.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	237.896.000	0	0	237.896.000	274.619.000	0	0	274.619.000	308.214.000	0	0	308.214.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

EKONOMİK KOD	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK											
	2025				2026				2027			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	652.429.000			652.429.000	758.050.000			758.050.000	854.748.000			854.748.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	64.593.000			64.593.000	75.052.000			75.052.000	84.624.000			84.624.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	147.203.000			147.203.000	166.937.000			166.937.000	181.203.000			181.203.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	4.357.000			4.357.000	5.494.000			5.494.000	5.799.000			5.799.000
<i>Sermaye Giderleri</i>				0				0				0
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	868.582.000	0	0	868.582.000	1.005.533.000	0	0	1.005.533.000	1.126.374.000	0	0	1.126.374.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	868.582.000	0	0	868.582.000	1.005.533.000	0	0	1.005.533.000	1.126.374.000	0	0	1.126.374.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

EKONOMİK KOD	YÖNETİM DESTEK											
	2024				2025				2026			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>		271.551.000		271.551.000		315.564.000		315.564.000		355.810.000		355.810.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>		46.351.000		46.351.000		53.867.000		53.867.000		60.741.000		60.741.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>		315.751.000		315.751.000		358.101.000		358.101.000		388.705.000		388.705.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>		23.503.000		23.503.000		26.675.000		26.675.000		28.921.000		28.921.000
<i>Sermaye Giderleri</i>		94.104.000		94.104.000		112.004.000		112.004.000		127.698.000		127.698.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0	751.260.000	0	751.260.000	0	866.211.000	0	866.211.000	0	961.875.000	0	961.875.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	0	751.260.000	0	751.260.000	0	866.211.000	0	866.211.000	0	961.875.000	0	961.875.000

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**Diğer Hususlar**

Kurumun faaliyetlerine ve performans göstergelerinin izlenmesine ilişkin sorumlu harcama birimlerini içeren tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 17: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
Yıl	2025 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Kozmetik Ürünlerin Kaydı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
Yıl	2025 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
		İlaç Ruhsatlandırma	ÖZEL KALEM / İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İlaç Tedarik Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İmal Ürünlerin Takibi	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Klinik Araştırma Faaliyetleri	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
Yıl	2025 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ / DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 18: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimlerine İlişkin Tablo

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Bin kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarı (birim)	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Bin kişi başına düşen günlük antidepresan tüketim miktarı (birim)	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Bitkisel sağlık ürünleri ile ilgili yayımlanan monograf sayısı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Milyon kişi başına düşen advers reaksiyon bildirim sayısı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kayıt yapılan kozmetik ürün sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Denetlenen kozmetik ürün sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Denetlenen tıbbi cihaz sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Genel denetim planlaması kapsamına alınan yurt içi tesislerden süresi içerisinde denetlenen tesislerin oranı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İlaç piyasa kontrol kapsamında incelenen ürün sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Yüksek öncelikli ilaçların süresi içerisinde denetlenme oranı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İmal İlaç Oranı	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Ruhsatlandırılan Ürün sayısının süreçteki başvuru sayısına oranı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	İlk defa kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tekil takibi yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tıbbi cihaz alanındaki uygunluk ve değerlendirme kuruluşları ve temsilciliklerine yapılan denetim sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI