

2017 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



**ESENLER
BELEDİYESİ**

T.C.
ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Birlik Mahallesi
Mehmet Akif İnan Caddesi No: 6-8
Pk : 34230 Esenler – İSTANBUL

Çağrı Merkezi : 444 00 73

web: www.esenler.bel.tr

EKİM 2016

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	8
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	8
B. Teşkilat Yapısı	12
C. Fiziki Kaynaklar.....	13
D. İnsan Kaynakları	17
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	20
A. Temel Politika ve Öncelikler	20
B. Amaç ve Hedefler	24
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	26
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	134
E. Diğer Hususlar	143
III.EKLER	144



Kıymetli Hemşehrilerim,

Sizlerin hizmetinde geçirdiğimiz 7 yılı aşkın süre zarfında; verimlilik, hesap verebilirlik, şeffaflık, katılımcılık, sorun çözücülük, adalet ve bilgiye dayalı hikmete ulaşma prensipleri çerçevesinde hareket ederek; ülke çapında ve dünya çapında ses getiren projelere imza attık. Gerçekleştirdiğimiz çalışmalarla birlikte Esenler; daha yaşanabilir, refah seviyesi daha yüksek ve hayatı kolaylaştıran bir şehir haline geldi.

Önümüzdeki yıllar içerisinde de yeni Esenler'i 2023'e yetiştirme hedefi doğrultusunda; bu toprakların ve insanlığın vicdanı olarak, her zaman hak ve hakikatin yanında yer alıp, çalışmalarımıza durmaksızın devam edeceğiz. Özellikle, ülke olarak 15 Temmuz gecesi karşılaştığımız darbe girişimi esnasında ödediğimiz bedel ve gösterdiğimiz direniş sonrası milletçe daha da kenetlenmiş ve 'bir' olmuş olmamızın bizlere verdiği güç, önümüzdeki süreçte yapılacak çalışmalarda ilham kaynağımız olacaktır.

Bu gerçekler ışığında, 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın güncellenen hali doğrultusunda hazırlanan 2017 Mali Yılı Performans Programımızda, kurumsal gelişimin sağlanması, toplumsal gelişimin desteklenmesi ve kentsel gelişimin sürdürülmesi alanlarında belirlenmiş olan stratejik amaç ve hedefler ile bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için yapılacak faaliyetler ve bunların gerçekleştirilmesini sağlayacak kaynaklar yer almaktadır.

2017 Mali Yılı Performans Programımızda yer alan tüm hedef ve faaliyetlerin uygulanması aşamasında, çalışma arkadaşlarımla birlikte azami özveri ve gayreti göstereceğimizi temin ederek; kamuoyuna sunduğumuz bu performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür eder, 2017 Mali Yılı Performans Programının ilçemize ve hepimize hayırlı olmasını dilerim.

M. Tefik GÖKSU
Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı kanunun 4. maddesine göre nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. Aynı kanunun 14. maddesinde Belediyenin, 18. maddesinde Belediye Meclisi'nin, 38. maddesinde Belediye Başkanı'nın ve 34. maddesinde ise encümenin görev ve yetkileri yer almaktadır.

Belediyenin Görevleri

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Sporun teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi

gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belediye Meclisi'nin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Başkanı'nın Görev ve Yetkileri

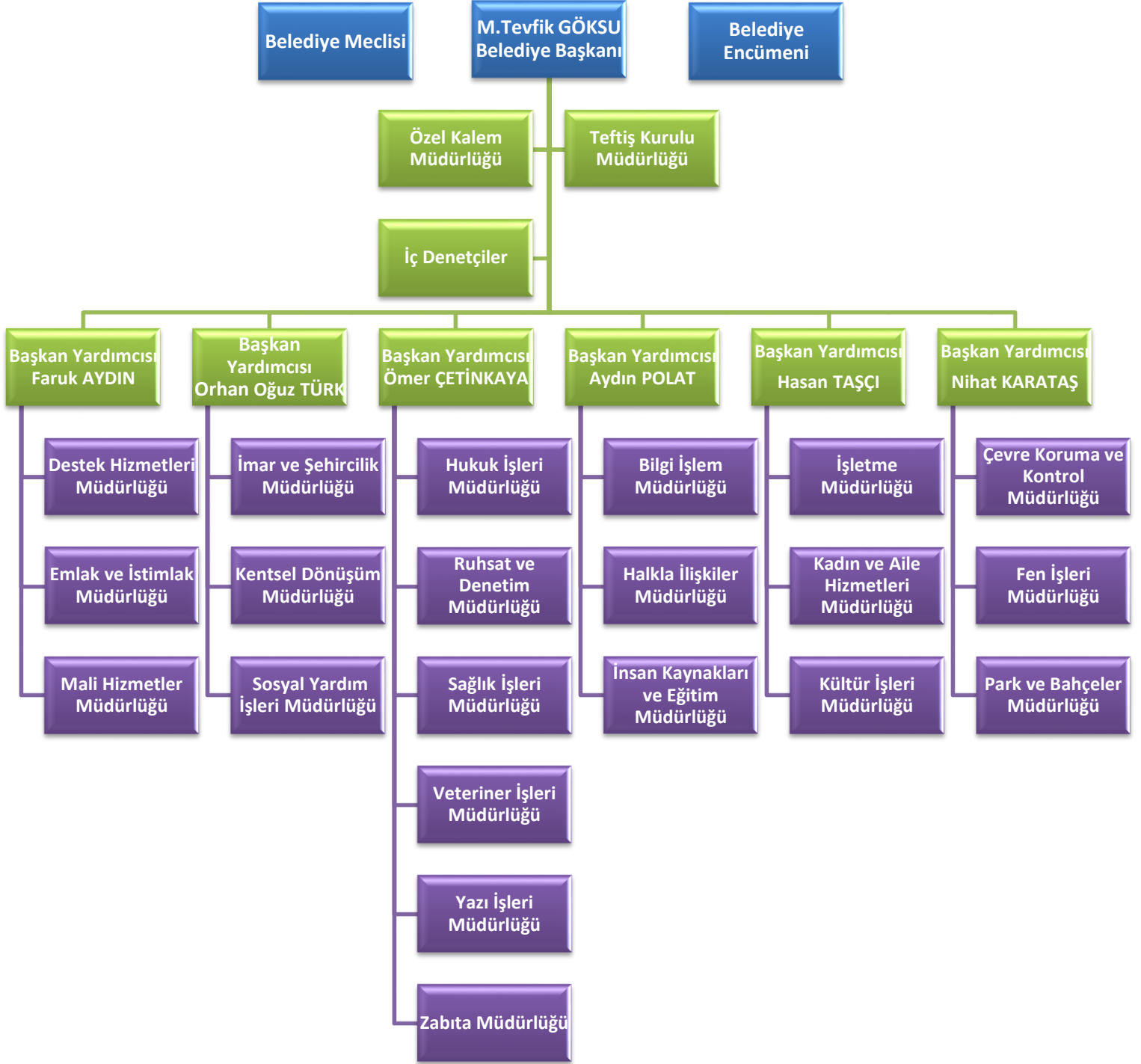
- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Encümeni'nin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

B.Teşkilat Yapısı



C. Fiziki Kaynaklar

Hizmet Binaları ve Diğer Tesisler

Belediyemize ait hizmet binaları ve tesislerin 01 Ağustos 2016 tarihi itibarıyla bilgileri aşağıdaki tabloda ayrıntılı şekilde gösterilmiştir.

SIRA NO	KULLANIM AMACI	TAŞINMAZIN ADI	M ²	ADRES/ MAHALLE	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1	Belediye Başkanlık Binası	Belediye Başkanlığı	1984,54	Birlik	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Belediye Hizmet Binası	Belediye Binası	348	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
3	Belediye Hizmet Binası	Atölye	11500	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
4	Emniyet Binası	Emniyet Binası	1275	Havaalanı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
5	Belediye Hizmet Binası	Zabıta Müdürlüğü	176	Havaalanı	Zabıta Müdürlüğü
6	Özrürlü Rehabilit. Mrk.	Verdam Rehabilitasyon	1631,56	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
7	Belediye Hizmet Binası	Sağlık Ocağı	984,64	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
8	Belediye Hizmet Binası	KIZILAY	550 (2 kat)	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
9	Belediye Hizmet Binası	Sağlık Ocağı, Bedaş, Muhtarlık, Rasim Özdenören Bilgi ve Hikmet Evi	563	Fatih	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
10	Belediye Hizmet Binası	İBB Kad ve Aile Sağ. Sağlık Ocağı, Nuri Pakdil Bilgi ve Hikmet Evi	1500	Çiftelavuzlar	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
11	Belediye Hizmet Binası	İBB Kad ve Aile Sağ. Muhtarlık	437	Kazımkarabekir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
12	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık, Vezne	120	Tuna	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
13	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık	70	Mimarsinan	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
14	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık, Spor Kulübü, Türk Kızılayı	480	Kemer	Maliye Hazinesi
15	Belediye Hizmet Binası	Veteriner İşleri Müdürlüğü	900	Çiftelavuzlar	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
16	Kültür Merkezi	Esenler Kültür Merkezi	4235	Tuna	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
17	Spor Salonu Yüzme Havuzu	Esenler Bel. Spor Kompleksi	4706	Kemer	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
18	Belediye Hizmet Binası	Barış Manço Kül.Mer.	302,31	Birlik	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
19	Kütüphane	Digital Kütüphane	240 (2 Kat)	Menderes	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
20	İsmek	Fevziçakmak İSMEK	155	Fevziçakmak	İBB
21	İsmek	Turgutreis İSMEK	142	Turgutreis	İBB
22	İsmek	Turgutreis Gençlik Merkezi	270	Turgutreis	İBB
23	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	M.Akif İnan Bilgi ve Hikmet Evi	136	Turgutreis	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
24	Kafeterya Lokanta	RB Et Lokantası	1500	Oruçreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
25	Kafeterya Lokanta	Nenehatun Park İçi Kafeterya	180	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
26	Halı saha Kafeterya	Barbaros Parkı İçi Halı Saha	1500	Oruçreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
27	Kreş	Hacı Ahmet Gürses Kreşi	1180	Menderes	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
28	EDİM	Nenehatun EDİM	300	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
29	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Sezai Karakoç Bilgi ve Hikmet Evi	576	Birlik	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
30	Pazar Yeri	Pazar Yeri	3000	Menderes	Zabıta Müdürlüğü
31	Ek Bina	Ek Bina	230	Yavuzselim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
32	Belediye Hizmet Binası	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	680	Nenehatun	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
33	Pazar Yeri	Pazar Yeri	840	Tuna	Zabıta Müdürlüğü
34	Pazar Yeri	Pazar Yeri	215	Menderes	Zabıta Müdürlüğü
35	Muhtarlık	Fevziçakmak Muhtarlık	40	Fevziçakmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
36	ESGEV	ESGEV	195,62	Havaalanı	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
37	Kaymakamlık Lojman	Lojman	141	Kemer	Kaymakamlık
38	Kültür Merkezi	Dr. Kadir TOPBAŞ Kültür Sanat Merkezi	3547,41	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
39	Boş Arsa	Anne Çocuk Merkezi	176,82	Menderes	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
40	Anne Çocuk Merkezi	Anne Çocuk Merkezi Kütüphane, Kafe	192,00	Menderes	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
41	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	İlimYayma Cemiyeti tahsis	856,00	Fevziçakmak	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
42	STK Akademi	Kültür İşleri Müdürlüğü	550,00	Fevziçakmak	Kültür İşleri Müdürlüğü
43	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Hacı Lutfiye Gürses Bilgi ve Hikmet Evi	920	Birlik	Kadın ve Aile Hiz. Müd.
44	Öğretmen Evi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	300	Yavuzselim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
45	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Türgev Tahsis	1716	Fevziçakmak	Kadın ve Aile Hiz. Müd.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilişim teknolojisi günlük insanın günlük yaşamının bütünleşik bir parçasıdır. Bilgi önemli bir işletme ve insan kaynağı olarak kabul edilirken; bu bilgiyi saklayan, işleyen ve iletişimini sağlayan da teknolojidir. İnsanlar bilişim teknolojisindeki gelişmelerden etkilenirler. Büyük ve küçük ölçekli işletmelerde işlerin yönetilmesi ve stratejilerin geliştirilmesinde kullanılan veri işleme otomasyonu, iletişim ve diğer elektronik teknolojide çok büyük değişimler olmaktadır. Bu kapsamda Belediyemiz için gerekli donanım ve yazılım temini yapılmış olup bunlarla ilgili bakım, onarım ve güncelleştirme donanım hizmeti olarak Bilgi İşlem Müdürlüğü vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Belediyemize ait teknik cihaz envanteri 01 Ağustos 2016 tarihi itibarıyla aşağıdaki tabloda ayrıntılı şekilde gösterilmiştir.

	Server	Bilgisayar (PC)	Dizüstü Bilgisayar	Tablet	Lazer Yazıcı	Nokta Vuruşlu Yazıcı	Renkli Lazer Yazıcı	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Fotokopi Makinesi	Projeksiyon Cihazı	Güç Kaynağı
Halkla İlişkiler Müdürlüğü		22	2	11	3			1			
Bilgi İşlem Müdürlüğü	19	25	16		2		1	2	2	4	20
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		12			3		1	2			1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		17	2	2	5			2			
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		14			1			1			
Fen İşleri Müdürlüğü		21			2			1			
Hukuk İşleri Müdürlüğü		9			3			1			
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		34			7		1	1			
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü		16	2		3	1		1			
İşletme Müdürlüğü		6	3					2		1	
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		140	20		8		3	5	2	23	3
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		19			1		1				
Kültür İşleri Müdürlüğü		45	6	4	2		2	6		1	
Mali Hizmetler Müdürlüğü		40	2	2	6	17		6			
Özel Kalem Müdürlüğü		31	7		7		5	4			
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		12			2		1	1			
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		27	5	8	6		1	2		1	
Sağlık İşleri Müdürlüğü		10	1		4		1				
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		29	1		2			2			
Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1			1						
Veteriner İşleri Müdürlüğü		10			2		2	1			
Yazı İşleri Müdürlüğü		10			2			1			
Zabita Müdürlüğü		11		2	3	1	2	2			
İç Denetçiler		1	2		1						
Toplam	19	562	67	29	76	19	20	44	4	30	24

Belediyemiz, yerindelik ve ekonomiklik kriterleri dikkate alarak en acil ve gerekli yazılım ihtiyaçlarını tamamlamıştır. Buna bağlı olarak bütün birimlerimizde otomasyon programı aktif halde çalışmaktadır. Yazılım ihtiyaçları değişen teknolojik gelişmeler sebebi ile hiçbir zaman tam olarak bitmemekte olup daima geliştirilmektedir. Bu anlayışla mevcut yazılımlarımız geliştirilirken, belediyemizin diğer birimlerinin eksik olan yazılım ihtiyaçları ve birbirleri ile entegrasyonları konusunda da çalışmalarımız devam etmektedir.

KURUM WEB PORTALI

Portalın Adresi	İlk Yayın Tarihi	Özellikleri
www.esenler.bel.tr	22.05.2008	Kurumun iletişim portalıdır. Web adresi üzerinden vergi ödemeleri yapılabilmektedir. Kurumda gerçekleşen faaliyetler, güncel bilgiler web adresimiz üzerinden yayınlanmaktadır

AKTİF OLARAK KULLANILAN KURUMSAL YAZILIMLAR

Yazılımın adı	Alınma Tarihi	Özelligi	Yararlanan Birim
Kütüphane Otomasyonu (Yordam)	-	YORDAM Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkanı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kalem Yazılım (Eski Otomasyon)	-	Tek sicil uygulaması, diğer belediye otomasyonlarından farklı olarak, sadece bir mükellefin tek sicil numarasına sahip olmasını sağlamakla kalmaz, kullanıcının bir mükellefi tek parça, tek ekrandan kolayca takip etmesini sağlar. Aynı ayrı modüllerde tek sicil kullanmaz. Mükellefin sicil kartına tüm modülleri sığdırır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İND Bilişim Belediye Otomasyonu	2010	Mevcut sistemler için yazılım ve donanım bakımlarının yapılması, önceki sistemlerden kayıpsız veri aktarılması, Yazılım, donanım ve işletim ile ilgili, sistem destek hizmetlerinin verilmesi, İlgili yazılımların geliştirilmesi ve uygulanması,	Tüm Birimler
Bimsen Yazılım	2010	Stratejik Planlama ve Kurumsal Karne Yönetimi Programı Süreç Yönetim Sistemi ile kuruluştaki mevcut süreçlerin modellenmesi, görsel olarak dokümanite edilmesi, süreç performans göstergelerinin belirlenmesi ve yönetilmesi için gerekli hizmeti sunan yazılımdır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Askon Pdks Yazılımı	2014	Personel devamlılığını kontrol ve raporlama için kullanılan bir yazılımdır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Kaspersky Antivirüs yazılımı	2015	Kurumdaki bilgisayarları zararlı yazılımlara, trojen,solucan vb gibi virüslere karşı korumak için kullanılan bir yazılımdır.	Tüm Birimler
Dijital Arşiv	2012	Dijital arşivleme ile;Evraklara ulaşım süresi minimuma iner, işgücü ve zamandan tasarruf sağlanır, evrakların aslına ulaşmaya gerek kalmaz ve belge yıpranmaları önlenir. Bu sistem ile,varlığını bile unuttuğunuz belgelerin gün ışığına çıkarılması çok kısa bir sürede gerçekleşir, aynı belgeye aynı anda birden çok kişinin erişim imkanı sağlanarak, bilginin paylaşımı ve kurumsal verimlilik sağlanır. Kurum içinde kullandığımız bu yazılım ile belgeleri dijital ortamda arşivlemekteyiz.	Tüm Birimler
NetCad	2012	Netcad bir harita çizim programıdır. Halihazır harita üretimi, imar planı çizimi, parselasyon haritaları yapımı ve imar uygulamalarının her türlü çizimi ile raporlarının hazırlanması, arazi toplulaştırma, kamulaştırma haritalarının üretimi, yağmurlama projeleri ve coğrafi bilgi sistemleri çalışmalarını yapabilen bir CAD programıdır. Kurumsal olarak Netcad yazılımını haritacılıkta kullanıyoruz.	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Mobil Belediyecilik	2015	Mobil belediyecilik teknoloji tabanlı kentsel yönetim sürecinin en önemli uygulamalarından bir tanesidir. Uygulama sayesinde kullanılan mobil cihazlarla zaman ve mekana bağlı kalmaksızın önemli belediyecilik faaliyetleri gerçekleştirilebilmektedir. Adından da anlaşılacağı üzere, uygulama cihazlarından dolayı bu tabir kullanılmaktadır. Cep Telefonuna uygulama olarak indirilen program sayesinde Belediye Hizmetlerinden yararlanıp bilgi sahibi olunabilmektedir.	Tüm Birimler ve İlçe Sakinleri

Araç ve İş Makineleri

Belediyemiz bünyesinde bulunan araç ve iş makineleri Ağustos ayı itibariyle aşağıdaki tabloda ayrıntılı şekilde gösterilmiştir.

ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI ARAÇ LİSTESİ

NO	ARACIN CİNSİ	ADET	MODEL
1	BİNEK OTOMOBİL	1	1997
2	BİNEK OTOMOBİL	1	1995
3	KAMYONET	1	1999
4	JCB LODER	1	1997
5	JCB LODER	1	2011
6	GREYDER	1	1985
7	HAMM SİLİNDİR	1	2012
8	KOMPRESÖR	2	1985
9	OTOBÜS	1	1984
10	OTOBÜS	1	1985
11	KAPALI KASA KAMYONET	1	2012
12	AMBULANS	1	1997
13	AMBULANS	1	2011
14	ASFALT ROBOT	1	2013
15	ANONS ARACI	1	1997
16	MOTORSİKLET	5	2012
17	MOTOSİKLET	10	2011
18	MOBİL OFİS ARACI	1	2013
19	ARAMA KURTARMA ARACI	1	2014
TOPLAM		33	

ATIL DURUMDA BULUNAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI

	BULUNDUĞU BİRİM	TÜRÜ	ADET	YILI
1	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BİNEK OTOMOBİL	1	1993
2	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BİNEK OTOMOBİL	1	1994
3	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BİNEK OTOMOBİL	1	1996
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MINİBÜS	2	1996
5	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYONET	1	1999
6	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KANAL TEMİZLEME ARACI KUKA	3	1994
7	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	AMMAN	1	1994
8	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	OTOBÜS	2	1985
9	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYON	1	1994
10	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TUZLAMA ARACI	2	1997
11	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	HAMM SİLİNDİR	1	1985
TOPLAM			16	

ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI KİRALIK ARAÇ LİSTESİ

S.NO	ARACIN CİNSİ	ADET	MODEL	KİRALANDIĞI FİRMA
1	BİNEK OTOMOBİL	16	2015	AKMERCAN
2	BİNEK OTOMOBİL	35	2016	AKMERCAN
3	BİNEK OTOMOBİL	32	2016	AKMERCAN
4	13+1 MİNİBÜS	4	2014	AKMERCAN
5	ÇİFT KABİN KAMYONET	8	2014	AKMERCAN
6	ÇİFT KABİN PICK-UP	9	2014	AKMERCAN
7	TEK KABİN KAMYONET	3	2014	AKMERCAN
8	CONNECT Y. CAMLI	13	2014	AKMERCAN
9	CONNECT Y. CAMLI	1	2014	AKMERCAN
10	OTOBÜS (27 KİŞİLİK SULTAN)	2	2014	AKMERCAN
11	OTOBÜS (31 KİŞİLİK SULTAN)	13	2014	AKMERCAN
12	OTOBÜS (45 KİŞİLİK MERCEDES)	1	2012	AKMERCAN
13	ANONS ARACI	1	2012	AKMERCAN
14	ÇEKİCİ	1	2010	AKMERCAN
15	İŞ MAKİNASI	2	2006	AKMERCAN
16	15-20 TONLUK DAMPERLİ KAMYON	4	2013	AKMERCAN
17	3-6 TONLUK DAMPERLİ KAMYON	8	2013	AKMERCAN
18	15-20 TONLUK SULAMA KAMYONU	1	2012	AKMERCAN
19	SIKIŞTIRMA KAĞIT TOPLAMA ARACI	1	2011	AKMERCAN
20	KIRKAYAK DAMPERLİ KAMYON	1	2014	AKMERCAN
21	AMBULANS	1	2010	ESKON A.Ş.
22	SEPET ARACI	2	2010	AKMERCAN
TOPLAM		159		

D. İnsan Kaynakları

Tamamen hizmet odaklı faaliyet gösteren Belediyemizin çok önem verdiği insan kaynakları politikasının temelinde; bilgili, deneyimli, güler yüzlü, motivasyonu yüksek ve sürekli kendini geliştiren çalışanları yer almaktadır.

Belediyemizde görev yapmakta olan personelin çalışma koşullarının daha uygun hale getirilmesi amacıyla çalışmalar yapılmakta olup; gerek yeni istihdam edilecek personel açısından gerekse de mevcut personel açısından, çalışma koşullarının günümüz şartlarına uyumlulaştırılmasına yönelik çalışmalar 2017 yılında da sürdürülecektir.

Ayrıca 2017 yılında; çalışanların mevcut görevlerini yürütebilmeleri, farklı ya da daha üst düzeydeki görevleri yerine getirebilmeleri için gereken teknik bilgi ve nitelikleri kazandırmaya yönelik tamamlayıcı eğitimlerin verilmesi ve seminerlerden yararlanmaları sağlanacaktır.

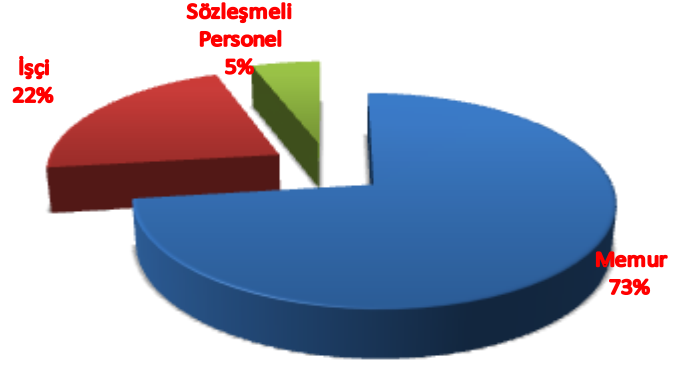
Personelimize ait kadro, öğrenim, hizmet yılı, yaş, cinsiyet durumlarını gösteren tablolar ve grafikler aşağıda gösterilmiştir.

Kadro Durumuna Göre Personel Dağılımı

Personel istihdamı memur, işçi ve sözleşmeli olmak üzere 3 kategoriye ayrılmaktadır.

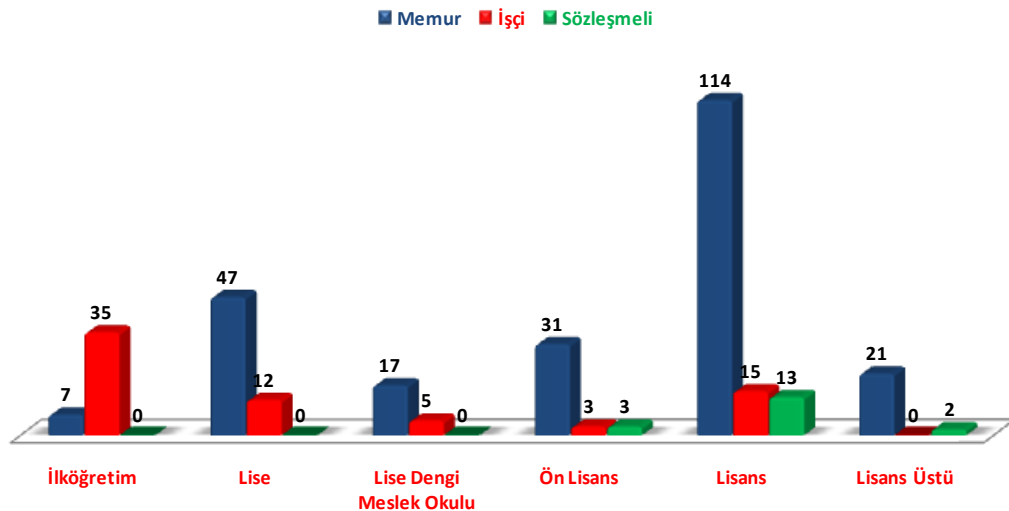
Esenler Belediye Başkanlığı bünyesinde 15 Ağustos 2016 tarihi itibarıyla 657 Sayılı Kanuna tabi 237 Memur, 4857 Sayılı kanuna tabi 70 İşçi ve 5393 sayılı yasanın 49. Maddesine göre alınmış 18 Sözleşmeli Personel olmak üzere toplam 325 çalışmamız bulunmaktadır.

Statü	Sayı
Memur	237
İşçi	70
Sözleşmeli Personel	18
Toplam	325



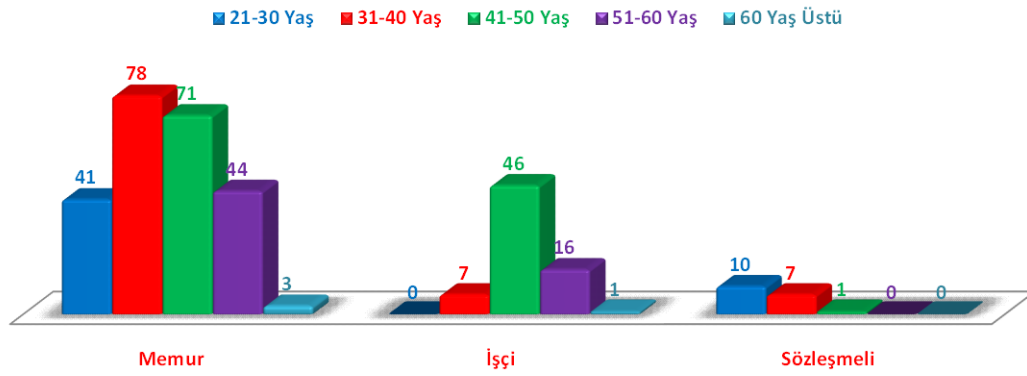
Esenler Belediyesi çalışanlarının genel eğitim durumu aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Öğrenim Durumu	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
İlköğretim	7	2,95	35	50,00	0	0,00	42	12,92
Lise	47	19,83	12	17,14	0	0,00	59	18,15
Lise Dengi Meslek Okulu	17	7,17	5	7,14	0	0,00	22	6,77
Ön Lisans	31	13,08	3	4,29	3	16,67	37	11,38
Lisans	114	48,10	15	21,43	13	72,22	142	43,69
Lisans Üstü	21	8,86	0	-	2	11,11	23	7,08
Genel Toplam	237	100,00	70	100,00	18	100,00	325	100,00



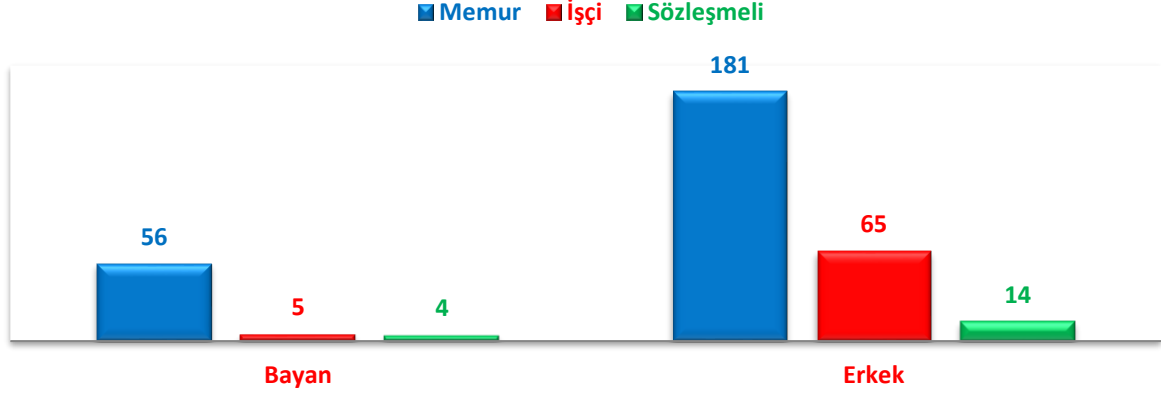
Esenler Belediyesi çalışanlarının istihdam durumuna göre yaş ortalamaları dağılımları aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Yaş Grupları	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
20 Yaş ve Altı	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
21-30 Yaş	41	17,30	0	0,00	10	55,56	51	15,69
31-40 Yaş	78	32,91	7	10,00	7	38,89	92	28,31
41-50 Yaş	71	29,96	46	65,71	1	5,56	118	36,31
51-60 Yaş	44	18,57	16	22,86	0	0,00	60	18,46
60 Yaş Üstü	3	1,27	1	1,43	0	0,00	4	1,23
Genel Toplam	237	100,00	70	100,00	18	100,00	325	100,00



Esenler Belediyesi çalışanlarının istihdam durumuna göre cinsiyet dağılımları aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Cinsiyet	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
Bayan	56	23,63	5	7,14	4	22,22	65	20,00
Erkek	181	76,37	65	92,86	14	77,78	260	80,00
Genel Toplam	237	100,00	70	100,00	18	100,00	325	100,00



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planımızda; Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek, hizmet sunumunda şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri esas alınmıştır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentimizde arazi kullanımı ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır.

Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için; proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme, koordinasyon ve beşeri kaynakların geliştirilerek, teknik ve idari kapasitenin artırılması, mali kaynakların geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

TEMEL DEĞERLER

Adil, Gülüyüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek

Belediyeler, kamu kaynaklarını kullanan, kamu tarafından oluşturulan ve yetkili kılınan kurumlardır ve kamu bunu sadece kendisinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması için yapmaktadır. Dolayısıyla, Belediyeler kamuya lütufta bulunan değil, kamu tarafından görevlendirilen kuruluşlardır.

- Adil hizmet, hizmetin öncelik sırasına göre verilmesini gerektirir.
- Güler yüzlü hizmet, vatandaşa saygılı ve samimi yaklaşım sergilenmesidir.
- Kaliteli hizmet ise, sunulan hizmetlerin kendilerinden beklenen özelliklere sahip olması demektir.

Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak

Belediyemiz, karar ve uygulamalarında şeffaflığa azami dikkati göstermektedir ve göstermeye devam edecektir. Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine bağlı hareket edilecektir. Vatandaş, “yetki veren”dir ve Belediye yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir.

Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak

Kamu kaynaklarının doğru kullanımı ve hizmetlerin etkin bir biçimde yerine getirilmesi için planlı ve programlı çalışmak esastır. Belediyemiz, gününbirlik karar ve icraat değil, doğru hazırlanmış planlar ve programlar çerçevesinde, plan ve programları önceden ilan edip kamu kontrolüne imkân sağlar.

Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim faktörlerine oranıdır. Dolayısıyla, bir ürün veya hizmetin üretimi için gerekli giderlerin, üretim sonucu elde edilen ürün veya hizmetin değerinden fazla olmaması gerekmektedir. Yapılan çalışmalara göre gelişmiş ülkelerdeki büyümenin altında yatan sebep sadece kaynak fazlalığı değil, aynı zamanda kaynakların etkin ve verimli kullanılmasıdır. Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiğinin göstergesidir. Belediyemiz verimlilik kadar önemli olan bir başka unsurun da etkinlik olduğu bilinciyle hizmet üretmektedir.

Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak

Günümüzde bilgi en önemli sermaye ve yetişmiş personel de en önemli kaynaktır. Hızlı değişim ve gelişmelerin yaşandığı günümüzde belediyelerimiz, bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildikleri oranda başarıyı yakalayacaklardır. Bu amaçla eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanı sıra başta bilişim

teknolojisi olmak üzere etkinlik ve verimlilik artışı sağlayan teknolojiden azami yararlanmak vazgeçilmez ilkelerimizdendir.

Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak

Belediyemiz, bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkânından ödün vermeksizin karşılamak, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve şehrimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdür. Esenler Belediyesi, Esenler'in gelişimini çevreye duyarlı, gelecek nesillerimizin de haklarına saygılı biçimde gerçekleştirmeyi ve ilçemizin sağlıklı yapılanmasını temel ilkeleri arasında kabul eder.

Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak

Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

Karar ve Uygulamalara Vatandaşların ve Çalışanların Katılımını Sağlamak

Belediyemiz katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta "Kent Konseyi" olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK'ların, Meslek Odalarının belediyemiz karar ve uygulamalarına katılımının sağlanmasını ilke edinmiştir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Esenler'e ve Esenler halkına daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenmektedir.

Dezavantajlı Grupların Desteklenmesine Önem Vermek

İlçemizde bulunan sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi sosyal barış ve toplumsal huzur için gereklidir. Belediyemiz karar ve uygulamalarında sosyal güçsüzlerin desteklenmesi öncelikli politikalarımız arasında yer almaktadır.

Kent ve Kent Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak

Belediyeler, tüm kamu kurumları gibi, topluma hizmet amacıyla kurulmuştur. Bu görevin yerine getirilmesinde toplumun değer yargılarına saygılı olmak, kurumların öncelikli sorumluluklarındandır. Belediyemiz, belde halkının değer yargılarına saygıyı temel ilke olarak kabul eder. Toplumun değerlerine saygı göstermek, toplumun hassasiyetine uygun hizmet sunmak demektir. Toplumun rencide eden, topluma saygı göstermeyen bir yaklaşım belediyemizce kabul edilemez. Esenler halkının hem bir vatandaş olarak ve hem de Esenlerli olarak sahip olduğu hakların belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde korunması belediyemizin temel değerlerindedir.

Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyonu Güçlendirmek

Günümüzde kurumların başarısını sağlayan en önemli hususlardan birisi de ilgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini tesis edilmesidir. İyi yönetim olarak da adlandırılan bu yönetim tarzı kurumların demokratik ortamda başarılarını artırmaktadır. Esenler olarak çalışmalarımızda ilgili kurumlarla, kuruluşlarla ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini önemsemekte ve öncelemekteyiz.

Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik Etmek

Belediye Kanunu'nun 77. maddesi kentlilerin kent hizmetlerine gönüllü katılımını düzenlemektedir. Kent halkının kentle ilgili hizmetlere katılımı bir yandan hizmetlerde niteliksel ve niceliksel artış sağlarken diğer yandan da kentlinin hizmetleri sahiplenmesini sağlamaktadır. Kent hizmetlerinde gönüllü katılımı teşvik etmek öncelikli politikamız arasında yer almaktadır.

B. Amaç ve Hedefler

Kamu mali yönetiminde başlatılan kapsamlı reformlarla kamu idarelerinde mali etkinliği sağlamak, kamu idarelerine güvenin güçlendirilmesi ve kuruluşların etkili, vatandaş memnuniyetini gözeterek kamu hizmeti sunmalarını sağlamak amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yasal düzenlemeler getirilmiştir. Kalkınma Planlarında, kamu hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde kalite ve etkinliğin artırılması, ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşılması amacıyla merkezi idarece belirlenen standartlara uyumun denetlenmesi önem kazanmıştır.

Yerel idarelerde de stratejik planlama ihtiyacı, modern yönetim anlayışının ortaya koyduğu süreç kapsamında doğal bir sonuç olarak ortaya çıkmıştır. Stratejik planlama stratejik yönetim anlayışının esasını oluşturmaktadır. Stratejik planlama olmadan ve bu yönde bir planlama yapılmadan Stratejik yönetimden bahsetmek mümkün değildir. Stratejik planlama kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerinin esasını oluşturmakta olup, kurumun kurumsal kimliğinin bir ifadesi mahiyetindedir.

Stratejik amaçlar kurumu bugünden yarına götürecek yol haritalarıdır. Esenler Belediye Başkanlığı 2017 - 2019 Stratejik Planı kapsamında tespit edilmiş olan stratejik amaçlarımız, varmak istediğimiz noktaya nasıl varılabileceğine yönelik yapılan değerlendirme sonrası belirlenmiştir. Amaçlarımızın belirlenmesinde, ulaşılabilirlik, amaçlar arası uyumluluk, anlaşılabilirlik, ölçülebilirlik ve uygulanabilirlik ilkeleri esas alınmıştır. Stratejik amaçlarımızın tespitini müteakip, amaçlarımızın gerçekleştirilmesi için belirlenen, spesifik ve ölçülebilir hedefler tespit edilmiştir. Bu kapsamda Esenler Belediye Başkanlığımız tarafından yapılan değerlendirmeler sonucu idaremizi; misyon ve vizyonuna ulaştıracak olan 3 adet stratejik alan, 12 adet stratejik amaç ve 34 adet stratejik hedef tespit edilmiş ve uygulanmak üzere yayımlanmıştır.

STRATEJİK ALAN 1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
STRATEJİK AMAÇ 1	İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 1.1	EĞİTİM VE PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI İLE PERSONEL NİTELİĞİNİ YÜKSELTMEK
STRATEJİK HEDEF 1.2	ÖDÜL- ÖNERİ SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 1.3	PERSONEL MOTİVASYONUNU YÜKSELTMEK
STRATEJİK AMAÇ 2	KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 2.1	ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 2.2	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 2.3	İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAYATA GEÇİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 2.4	FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 2.5	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
STRATEJİK HEDEF 2.6	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 3	MALİ YAPININ ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI
STRATEJİK HEDEF 3.1	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 3.2	TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 3.3	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 3.4	TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
STRATEJİK AMAÇ 4	KURUMSAL İLETİŞİM ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 4.1	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 4.2	(ESTİM) "ESENLER TOPLUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ" FAALİYETLERİNİ SÜRDÜRMEK VE GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 4.3	KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK
STRATEJİK ALAN 2	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
STRATEJİK AMAÇ 5	KENT KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 5.1	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 5.2	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 6	TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 6.1	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 6.2	DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 7	SOSYAL VE SPORİF ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 7.1	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 7.2	GENÇLERE, ÇOCUKLARA, KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
STRATEJİK ALAN 3	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 8	PLANLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMAYA ÖNEM VERİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 8.1	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 8.2	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 8.3	İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 9	ALT YAPININ VE ULAŞIM AĞININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 9.1	YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 9.2	KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 9.3	YAĞMURSUYU ŞEBEKESİNİN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 10	REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 10.1	YENİ REKREASYON ALANLARININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 10.2	MEVCUT REKREASYON ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 10.3	BİTKİ DİKİM ORANLARININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK AMAÇ 11	SOSYAL DONATI ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 11.1	SOSYAL DONATI ALANLARININ ARTTIRILMASI
STRATEJİK AMAÇ 12	KENT TEMİZLİĞİ
STRATEJİK HEDEF 12.1	ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI
STRATEJİK HEDEF 12.2	ÇEVRE VE HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK

C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun esas hedefi kamuya ait kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanımınıdır. Bununla birlikte her kademedeki personelin ve vatandaş memnuniyetinin esas alınarak kaliteli hizmet sunumu, kamu yararının gözetilmesi, şeffaflık ve hesap verme sorumluluğu içinde hareket edilmesi yoluyla kamu yönetiminin verimli ve etkin olması sağlanacaktır. Esenler Belediye Başkanlığı tarafından 2017-2019 Güncellenmiş Stratejik Planda ortaya konmuş olan stratejik amaçların gerçekleştirilmesi ve stratejik hedeflerin yerine getirilmesi için öncelikle idarenin performans hedefleri belirlenmiştir. Her faaliyet için belirlenmiş olan performans göstergeleri, harcama birimleri tarafından yerine getirilecek olan faaliyetlerin sonuçlarının değerlendirilebilmesi ve idari performans hedeflerinin uygulanma durumunun ortaya konması amacıyla tespit edilmiştir.

Faaliyet ve projelere ilişkin performans esaslı bütçeleme çalışmaları yapılarak, bu faaliyet/projeler için 2017 yılı performans planı ve kaynak ihtiyaç planları hazırlanmıştır.

İDARE ADI		ESENLER BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		A.1-İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
STRATEJİK HEDEF		H.1.1-EĞİTİM VE PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARINI İLE PERSONEL NİTELİĞİNİ YÜKSELTMEK		
Açıklamalar: Başkanlığımızda çalışmakta olan görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetiştirilmesini sağlamak, görevlerinin gerektirdiği mesleki bilgi ile iletişim becerilerini kazanmalarını yardımcı olmak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliklerini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için eğitim-seminerleri düzenlenmektedir.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.1.1.1. Kişi Başı Düşen Eğitim Saati (Saat)	22	6,14	10
2	G.1.1.2. Yeni İşe Alınan Personele Oryantasyon Eğitim Verilme Oranı(Yüzde)	100	100	100
3	G.1.1.3. Eğitimlerden Duyulan Memnuniyet Oranı (Yüzde)	84,62	-	85
4	G.1.1.4. Personel Performans Değerlendirme Sayısı (Adet)	1	0	2
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Hizmetiçi Eğitimin Yapılması	75.000	0	75.000
2	Personel Hizmet Alımı İşleri	10.000.000	0	10.000.000
GENEL TOPLAM		10.075.000	0	10.075.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ				
STRATEJİK AMAÇ	A.1-İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF	H.1.2-ÖDÜL-ÖNERİ SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK				
Açıklamalar: Geliştirme fırsatlarının çalışanlar tarafından yönetime önerilmesi, önerilerin öneri sahiplerince işe aktarılmasını teşvik eden bir sistemi oluşturmak.					
GÖSTERGELER			2015	2016	2017
1	G.1.2.1. Şikayet ve Önerilerin Değerlendirme Oranı (Yüzde)		100	100	100
FAALİYET VE PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Şikayet ve Önerilerin Değerlendirilmesi		0	0	0
GENEL TOPLAM			0	0	0

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ				
STRATEJİK AMAÇ	A.1-İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF	H.1.3-PERSONEL MOTİVASYONUNU YÜKSELTMEK				
Açıklamalar: Çalışanların moral ve motivasyonlarını artırmak, aidiyet, birlik, beraberlik ve takım ruhunu geliştirmek amacıyla sosyal etkinlikler düzenlemek.					
GÖSTERGELER			2015	2016	2017
1	G.1.3.1. Personele Yönelik Motivasyon Arttırıcı Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)		2	1	1
FAALİYET VE PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sosyal Etkinlik Düzenlenmesi		75.000	0	75.000
GENEL TOPLAM			75.000	0	75.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ				
STRATEJİK AMAÇ	A.2-KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF	H.2.1-ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar: Belirli hedeflere dönük ortak çalışma düzeni ve çevresi ile bağlantılı bir organizasyon yapısı oluşturmak.					
GÖSTERGELER			2015	2016	2017
1	G.2.1.1. Gelen Talepler Doğrultusunda Görev Tanımlarının Revize Edilme Oranı (Yüzde)		100	100	100
FAALİYET VE PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Görev Tanımlarının Revize Edilmesi		0	0	0
GENEL TOPLAM			0	0	0

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.2-KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.2.2-KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ			
Açıklamalar: Başarı ile ilgili ihtiyaçları ele alarak performansı sürekli olarak artırmak, faaliyetleri organize edecek takımın ve bu takıma destek verecek diğer birimlerin zaman ve gücünün en etkin şekilde kullanılmasını sağlamak.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.2.2.1. Süreç İyileştirme Çalışmaları Sayısı (Adet)	3	1	150
2	G.2.2.2. Kıyaslama Çalışmaları Sayısı (Adet)	2	1	10
3	G.2.2.3. Beyin Fırtınası Çalışmaları Sayısı (Adet)	5	3	6
4	G.2.2.4. Kalite Çemberleri Çalışmaları Sayısı (Adet)	10	5	20
5	G.2.2.5. Kalite Yönetim Sistemi Süreçlerinde Alınan Belge Sayısı (Adet)	-	-	4
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Süreç İyileştirme Çalışmaları Faaliyetleri	0	0	0
2	Kıyaslama Çalışmaları Faaliyetleri	20.000	0	20.000
3	Beyin Fırtınası Çalışmaları Faaliyetleri	10.000	0	10.000
4	Kalite Çemberi Çalışmaları Faaliyetleri	30.000	0	30.000
5	Kalite Yönetim Sistemi Belgelerinin Alınması	50.000	0	50.000
GENEL TOPLAM		110.000	0	110.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.2-KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.2.3-İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAYATA GEÇİRİLMESİ			
Açıklamalar: Belediyemizin bütün birimlerinin daha etkin ve verimli çalışmalarını sağlamak amacı ile iç kontrol eylem planı doğrultusunda çalışmalar yapmak.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.2.3.1. İç Kontrol Eylem Planının Revize Edilme Sayısı (Adet)	1	1	1
2	G.2.3.2. İç Kontrol Eylem Planı Uygulanması Oranı (Yüzde)	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İç Kontrol Eylem Planının Revize Edilmesi	0	0	0
2	İç Kontrol Eylem Planının Gerçekleştirilme Denetiminin Yapılması	0	0	0
GENEL TOPLAM		0	0	0

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ				
STRATEJİK AMAÇ	A.2-KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF	H.2.4-FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar: 1-Müdürlüğümüzde çalışan personele eğitim verilmesi, binaların gerekli bakımlarının yapılması, belediyemizin araç ihtiyacının karşılanması ve abonelik hizmetlerin eksiksiz yerine getirilmesi gibi faaliyet ve görevlerin titizlikle yapılması amaçlanmaktadır.					
2- Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm müdürlüklerde üretilen belge envanterlerinin çıkarılması.					
3-Belediyemiz bünyesinde bulunana tüm müdürlüklerde üretilen belgelerin kurum arşivine devredilmesiyle devredilen dosyaların etiketlenmesi					
GÖSTERGELER			2015	2016	2017
1	G.2.4.1. İş Başında Eğitim Verilen Temizlik Personeli Sayısı (Kişi)		76	76	76
2	G.2.4.2. Bakım - Onarım Yapılan Bina Sayısı(Adet)		28	14	28
3	G.2.4.3. Kiralanan Araç Sayısı (Adet)		159	159	159
4	G.2.4.4. Abonelik Hizmetlerinin Takip ve Ödeme İşlemleri Yapılma Oranı (Yüzde)		-	-	100
5	G.2.4.5 Müdürlüklerin Envanterlerinin Çıkarılma Oranı (Yüzde)		0	0	50
6	G.2.4.6 Kurum Arşivine Devredilen Dosyaların Etiketleme Oranı (Yüzde)		0	0	50
FAALİYET VE PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Bina Bakım - Onarım İşi (Küçük Tamir ve Tadilatların Yapılması İşi)		272.000	0	272.000
2	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi		9.350.000	0	9.350.000
3	Abonelik Hizmetlerinin Takip ve Ödeme İşlemleri Yapılma İşi		4.500.000	0	4.500.000
4	Kurum Arşivine Devredilen Dosyaların Etiketlenmesi		50.000	0	50.000
GENEL TOPLAM			14.172.000	0	14.172.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.2-KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.2.5-KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI			
Açıklamalar: 1-Kurumumuzun güvenliğini sağlayan personele gerekli eğitimler verilmektedir. 2-Kurumumuzun iç ve dış siber tehditlere karşı hazırlıklı olmasını, meydana gelebilecek siber olaylarda hizmet kesintisi yaşanmaması ve meydana gelebilecek zararların en aza indirilebilmesini sağlamaktır.				
GÖSTERGELER				
		2015	2016	2017
1	G.2.5.1. Alınacak Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 27001) Sertifika Sayısı (Adet)	0	0	1
2	G.2.5.2. Bilgi Güvenliği Standartlarına Uyan Birim Sayısı (Adet)	0	0	1
3	G.2.5.3. Personel Devam Kontrol Sistemi Uygulanan Müdürlük Sayısı (Adet)	20	21	21
4	G.2.5.4. Kurumsal Web Sitelerinin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	-	-	85
5	G.2.5.5. Kurumsal Web Sitelerinin Yıllık Tıklanma Sayısı (Adet)	482.000	245.000	500.000
6	G.2.5.6. Otomasyon Sisteminin Tamamlanma ve Bakım Oranı (Yüzde)	100	100	100
7	G.2.5.7. Felaket Kurtarma Merkezi Sayısı (Adet)	0	0	1
8	G.2.5.8. İş Başında Eğitim Verilen Güvenlik Görevlisi Sayısı (Kişi)	80	115	115
9	G.2.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Eksiksiz Uygulanması (Yüzde)	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (ISO 27001) Oluşturulması	0	0	0
2	Personel Devam Kontrol Sistemi Uygulaması	10.000	0	10.000
3	Kurumsal Web Sitelerinin Bakımı	55.000	0	55.000
4	Otomasyon Sisteminin Tamamlanması ve Bakımı	125.000	0	125.000
5	Felaket Kurtarma Merkezi Kurulumu	350.000	0	350.000
6	Güvenlik Görevlilerine İş Başında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	0	0	0
7	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	0	0	0
GENEL TOPLAM		540.000	0	540.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.2-KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.2.6-TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar:				
1-Kurumumuzun faaliyetlerini daha etkin ve verimli devam ettirebilmesini sağlamak için güncel teknolojilerin sağlanması.				
2- Belediyemizde bulunan müdürlük bazında üretilmiş olan tüm belgelerin envanterlerinin çıkarılması ve belirlenen belgelerin taranarak ve indekslenerek dijitalleştirilmesi.				
3-Kurumun iş ve işlemlerinin hukuka uygun yürütülmesini sağlayarak, yasal çerçevede kurumun menfaatlerini korumak amaçlanmaktadır.				
GÖSTERGELER				
		2015	2016	2017
1	G.2.6.1. Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilme Oranı (Yüzde)	100	100	100
2	G.2.6.2. Alınacak E-İmza Sayısı (Adet)	0	37	0
3	G.2.6.3.Fiber Optik Kablo Bağlantısı Bulunan Nokta Sayısı (Adet)	1	2	2
4	G.2.6.4.Vatandaşa Yönelik Kablosuz İnternet Erişimi Verilen Mevcut Nokta Sayısı (Adet)	0	0	1
5	G.2.6.5. Dahili Telefon Haberleşmesi Sağlanan Nokta Sayısı (Adet)	3	4	4
6	G.2.6.6. Müdürlük Envanterlerinin Dijitalleştirilme Oranı (Yüzde)	0	0	50
7	G.2.6.7. Ruhsat ve İmar Arşiv Dosyalarının Dijitalleştirilme Oranı (Yüzde)	100	50	100
8	G.2.6.8. Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Oranı (Yüzde)	-	-	76
9	G.2.6.9. Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Oranı (Yüzde)	-	-	24
10	G.2.6.10. Birimlerin İhtiyaç Duydukları Bilgi ve Hukuki Görüş Taleplerinde Gerçekleştirilen Dönüş Süresi (Gün)	-	-	7
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi	250.000	0	250.000
2	Bilgisayar ve Lisans Alımı	950.000	0	950.000
3	E-İmza Sistemine Geçmek	0	0	0
4	Ek Hizmet Noktalarına Fiber Optik Kablo Bağlanması	0	0	0
5	Vatandaşa Yönelik Kablosuz İnternet Erişimi Sağlanması	15.000	0	15.000
6	Ek Hizmet Noktaları ile Dahili Telefon Haberleşmesi Sağlanması	0	0	0
7	Müdürlük Envanterlerinin Dijitalleştirilmesi	900.000	0	900.000
8	Kurumun İş ve İşlemlerinin Hukuka Uygun Yürütülmesi	0	0	0
GENEL TOPLAM		2.115.000	0	2.115.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ				
STRATEJİK AMAÇ	A.3-MALİ YAPININ ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI				
STRATEJİK HEDEF	H.3.1-TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI				
Açıklamalar:					
1-İlçemiz sınırları dahilinde bulunan taşınmazların tamamının kayıt altına alınarak daha etkin bir takip ve kontrol sistemi oluşturulması sağlanması.					
2-Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve plan amacına uygun olan taşınmazların gerek 2886 sayılı yasa gerekse 3194 sayılı yasa hükümlerince satışı yapılmaktadır. Bu satışlar sebebiyle ilçemizde bulunan ve yıllardır devam eden mülkiyet problemleri ortadan kaldırılmakta ve yaşam kalitesini artıracak düzenli şehirleşmeye yol açmakta olup, Belediyemizin bütçesine de katkı sağlamaktadır. Esenler İlçemizin marka değerinin artırılması, vatandaşlarımıza hizmet kalitesinin en üst seviyede sunulmak amacıyla Belediyemize ait taşınmazların (sosyal tesis, büfe kaferya, lokanta vb.) kiraya verilmesi.					
GÖSTERGELER			2015	2016	2017
1	G.3.1.1. Genel Saha Yoklama Çalışmaları Sayısı (Mükellef)		2.475	420	3.000
2	G.3.1.2. İşyerlerine Yapılan Denetim Sayısı (Adet)		6.000	3.500	6.000
3	G.3.1.3. Ruhsat İşlemlerinde Memnuniyet Oranı (Yüzde)		-	-	80
4	G.3.1.4. Ruhsat Komisyon Süresi (Gün)		-	-	20
5	G.3.1.5. İşyeri Sektörel Araştırma Analizi Sayısı (Adet)		-	-	6
6	G.3.1.6. Belediye Arazileri ve Kadastral Yol Üzerindeki İşgallerin Envanterinin Çıkarılma Oranı (Yüzde)		100	100	100
7	G.3.1.7. İmar Uygulamasından Oluşan Parselindeki Belediye Hissesini Almayanlara Ecrimisil Gönderilme Oranı (Yüzde)		100	100	100
8	G.3.1.8. Gayr-i Menkul Satış ve Kiraya Verme Sayısı (Adet)		4	4	2
9	G.3.1.9. Ecrimil ve Kira Gelirlerinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (Yüzde)		10	10	10
FAALİYET VE PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Genel Saha Yoklama Çalışmaları		0	0	0
2	İşyeri Denetimi Yapmak		0	0	0
3	Ruhsatlandırma İşlemlerinde Memnuniyet Değerlendirmesi		0	0	0
4	Ruhsat Komisyonu Çalışmaları		0	0	0
5	İşyeri Sektör Araştırma Analizi Yapmak		0	0	0
6	Belediyemize Ait ve/veya İnsiyatifinde Olan Alanların İşgal Denetiminin Yapılması		0	0	0
7	İmar Uygulaması Sonucu Belediyemiz Mülkiyetine Geçen Alanların Tespiti ve Ecrimil Uygulaması İşlemi		0	0	0
8	Belediyemiz Mülkiyetindeki Taşınmazların 2886 sayılı Yasa Gereğince Satışı ve Kiralama İşlemi		5.000	0	5.000
9	Ecrimil ve Kira Gelirlerinin Her Yıl Yeniden Düzenlenmesi İşlemi		0	0	0
GENEL TOPLAM			5.000	0	5.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.3-MALİ YAPININ ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI			
STRATEJİK HEDEF	H.3.2-TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Amme alacaklarının zamanında tahsil edilmesi ve kamu zararının önlenmesi için Belediyemiz mükelleflerine borç sorgulaması yapılması, ödeme emri gönderilmesi ve borçlu mükelleflere haciz işlemleri uygulanması sureti ile tahsilat işlemlerinin daha erken ve zamanında yapılması hedeflenmektedir.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.3.2.1. Belediyeden Hizmet Almaya Gelen Vatandaşa Yapılan Borcu Yok Sorqulama Sayısı (Mükellef)	44.892	22.466	35.000
2	G.3.2.2. Gönderilen Ödeme Emirleri Sayısı (Mükellef)	1.000	11.550	20.000
3	G.3.2.3. Haciz İşlemleri Sayısı (Borçlu Mükellef)	44	-	1.000
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Borcu Olan Mükelleflere Ödeme Emirlerinin Tebliği Çalışmaları	1.000	0	1.000
2	Borcu Olan Mükelleflere Haciz İşlemlerinin Tebliği Çalışmaları	5.000	0	5.000
GENEL TOPLAM		6.000	0	6.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.3-MALİ YAPININ ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI			
STRATEJİK HEDEF	H.3.3-ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: AB, İSTKA, Bakanlıklar vb. fonlardan yararlanmak için gerekli çalışmaları artırarak farklı birimlerde farkındalık etkinlikleri yapılması planlanmaktadır.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.3.3.1. Başvurulan Hibe Proje Teklifi Sayısı (Adet)	3	3	6
2	G.3.3.2. Mali Destek Alan Proje Sayısı (Adet)	-	3	4
3	G.3.3.3. Projelerden Elde Edilen Hibe Toplamı (TL)	0	168.000	2.000.000
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Proje Eğitimleri ve Farkındalık Etkinlikleri	30.000	0	30.000
2	Proje Koordinasyon Toplantıları	10.000	0	10.000
3	Proje Danışmanlık Hizmeti	30.000	0	30.000
4	Proje Fikir Çalıştaylarının Yapılması	10.000	0	10.000
GENEL TOPLAM		80.000	0	80.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.3-MALİ YAPININ ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI			
STRATEJİK HEDEF	H.3.4-TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda kiralanılan araç sayısı tespit edilerek gerekli bakımları yapılmakta ve ihtiyaç duyulan akaryakıt miktarı tedarik edilmektedir. Çalışanlarımızın her türlü ihtiyaçları titizlikle incelenmekte olup gerekli çalışmalar yapılmaktadır.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.3.4.1. Periyodik Bakımı Yapılan Resmi Araç Sayısı (Adet)	33	15	35
2	G3.4.2.Kurum Araçlarının İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanılan Akaryakıt Miktarı (Metreküp)	300.000	150.000	300.000
3	G.3.4.3.Personelin Güvenlik, Temizlik ve Öğlen Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması Oranı (Yüzde)	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Periyodik Araç Bakım ve Onarımları İşi	220.000	0	220.000
2	Kurum Araçlarının İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanılan Akaryakıt Alım İşi	3.850.000	0	3.850.000
3	Personelin Güvenlik, Temizlik ve Öğlen Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması İşi	10.150.000	0	10.150.000
GENEL TOPLAM		14.220.000	0	14.220.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.4-KURUMSAL İLETİŞİM ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.4.1-HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ			
<p>Açıklama: 1-Halkla ilişkiler çalışmalarının geliştirilmesi amacıyla Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, halkla ilişkilerle ilgili konularda gerçek ve tüzel kişiler nezdinde olumlu bir kurum imajı ve kurumsal temelde sağlıklı bir halkla ilişkiler ortamı oluşturmak üzere faaliyetler yürütmektir.</p> <p>2-Kurum içi ve dışından gelen organizasyon talepleri değerlendirilmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda karşınması amaçlanmaktadır.</p> <p>3-Faaliyetlerimizin etkin bir şekilde duyurulmasını sağlamak amacıyla tanıtım mecralarımızın artırılarak verimli kullanımı sağlanacaktır.</p>				
GÖSTERGELER		HEDEFLenen DEĞER		
		2015	2016	2017
1	G.4.1.1. Vatandaş Memnuniyeti Araştırma Sayısı (Adet)	2	1	2
2	G.4.1.2. Asılan Afiş Sayısı (Adet)	26.250	14.000	25.000
3	G.4.1.3. Bülten, Kitapçık, Gazete ve Baskılı Materyal Dağıtım Sayısı (Adet)	1.000.000	420.000	1.000.000
4	G.4.1.4. Avrupa Masası Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	0	96	100
5	G.4.1.5. Gönüllü Hareketi Organizasyonlarına Faaliyet Sayısı (Adet)	0	1	2
6	G.4.1.6. CİMER, BİMER, E-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı	96,3	94	100
7	G.4.1.7. Faaliyetlerin (Tanıtım ve Prodüksiyon) Duyurulduğu Mecra Sayısı (Adet)	600	700	750
8	G.4.1.8. Kurum İçi ve Dışından Gelen Talepler Doğrultusunda Düzenlenen Organizasyon Sayısı (Adet)	-	73	150
9	G.4.1.9. Nikah İşlemleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	-	-	90
10	G.4.1.10. Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırma Süresi (Gün)	-	-	7
11	G.4.1.11. Kuruma Gelen Evrakın Cevaplanma Süresi (Gün)	-	-	7
12	G.4.1.12 Kuruma Gelen Şikayetlerin Cevaplandırma Süresi (Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü) (Gün)	-	-	4
13	G.4.1.13 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Halkla İlişkiler Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
14	G.4.1.14 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Kültür İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
15	G.4.1.15 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Destek Hizmetleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
16	G.4.1.16 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
17	G.4.1.17 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
18	G.4.1.18 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
19	G.4.1.19 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
20	G.4.1.20 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Sağlık İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80

21	G.4.1.21 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Veteriner İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
22	G.4.1.22 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Zabita Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
23	G.4.1.23 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
24	G.4.1.24 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
25	G.4.1.25 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Park ve Bahçeler Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
26	G.4.1.26 Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Fen İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	-	-	80
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Vatandaş Memnuniyeti Araştırması İşi	100.000	0	100.000
2	Afiş Asımı	0	0	0
3	Bülten, Kitapçık, Gazete ve Basılı Materyal Dağıtım	0	0	0
4	Avrupa Masası Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Araştırması	0	0	0
5	Gönüllü Hareketi Organizasyonu	30.000	0	30.000
6	CİMER, BiMER, E-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı Ölçülmesi	0	0	0
7	Led Ekranların Bakımı Hizmet Alımı	150.000	0	150.000
8	Müdürlüklerden ve Vatandaşlardan Gelen Taleplerin Karşlanması İçin Yapılan Organizasyon Faaliyetleri	1.700.000	0	1.700.000
9	Nikah İşlemleri Memnuniyet Oranı Ölçülmesi	0	0	0
10	Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırılması ve Kuruma Gelen Evrakların İşlemlerinin Yapılması	0	0	0
11	Kuruma Gelen Şikayetlerin Cevaplandırılması İşlemi	0	0	0
GENEL TOPLAM		1.980.000	0	1.980.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.4-KURUMSAL İLETİŞİM ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.4.2-(ESTİM) "ESENLER TOPLUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ" FAALİYETLERİNİ SÜRDÜRMEK VE GELİŞTİRMEK			
Açıklama: Esenler Toplumsal İletişim Merkezi çalışmalarının geliştirilmesi Belediye yönetiminin izlediği politikaların halka benimsetilmesi, yapılan çalışmaların halka duyurulması, halkın yönetime karşı olumlu hisler beslemesinin sağlanmasını, halkın da yönetim hakkındaki düşüncelerinin ve yönetimden beklentilerinin doğru bir şekilde analiz edilmesi yönünde çalışmaları amaçlar.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.4.2.1. Çağrı Merkezi İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	94,4	92,6	100
2	G.4.2.2. Çözüm Masası İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	94,7	88	100
3	G.4.2.3. Danışma Ve Karşılama İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	99,6	98,2	100
4	G.4.2.4.Sahada Yüz Yüze İletişim Aracılığı İle Alınan Kayıtlar Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Sorun Çözüm Oranı (Yüzde)	97,6	98,2	100
5	G.4.2.5. Mobil Uygulamalar İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	53,8	83,3	100
6	G.4.2.6. Sms Ve Sosyal Medya İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	96,1	93,7	100
7	G.4.2.7. Web Sitesi İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	94,9	88,1	100
8	G.4.2.8. Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri Verimliliği (Yüzde)	90,2	91,7	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Halkla İlişkiler Sosyal İletişim ve Faaliyet Tanıtımı Organizasyon Hizmet Alımı İşi	2.000.000	0	2.000.000
GENEL TOPLAM		2.000.000	0	2.000.000

İDARE ADI		ESENLER BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		A.4-KURUMSAL İLETİŞİM ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ		
STRATEJİK HEDEF		H.4.3-KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK		
Açıklamalar: Çalışanların motivasyonunu yüksek tutma ve buna paralel olarak kaliteli hizmet elde etme gayesi etkin bir kurum içi iletişimi arttırmak.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.4.3.1. Başkan ve Başkan Yardımcılarının Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	40	20	40
2	G.4.3.2. Başkan ve Başkan Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	3	3	6
3	G.4.3.3. Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	12	5	50
4	G.4.3.4. Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	12	6	12
5	G.4.3.5. Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler) Toplantı Sayısı (Adet)	2	1	2
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Periyodik Toplantısı	0	0	0
2	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantısı	0	0	0
3	Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantısı	0	0	0
4	Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantısı	0	0	0
5	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler) Toplantısı	0	0	0
GENEL TOPLAM		0	0	0

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.5-KENT KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.5.1-KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI			
Açıklamalar: Kültürel etkinliklerin gerçekleştirilmesi kapsamında, ulusal ve uluslararası organizasyonlar, özel gün etkinlikleri, tiyatro gösterimleri, sergiler, film gösterimleri, konserler, paneller, sempozyumları gibi birçok alanda kültürel etkinlikler düzenlenmekte olup, etkinlikler çeşitlendirilerek ve artırılarak daha fazla kişiye ulaşılarak memnuniyetin artırılmasına çalışılmaktadır.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.5.1.1. Gerçekleştirilen Toplam Etkinlik Sayısı (Adet)	500	400	800
2	G.5.1.2. Kültür Sanat Etkinliklerine Katılım Performansı (Dolu Koltuk Sayısı)(Yüzde)	55	60	60
3	G.5.1.3. Kültür Sanat Etkinlikleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	80	80	85
4	G.5.1.4. ESEV'de Verilen Toplam Kurs Saati (Saat)	23.388	20.246	30.000
5	G.5.1.5. ESEV'de Öğrenim Gören Toplam Öğrenci Sayısı (Adet)	2.526	1.500	1.750
6	G.5.1.6. Toplam Yayın Sayısı (Adet)	15	12	25
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kültür Sanat Etkinlikleri Hizmet Alımı	7.500.000	0	7.500.000
2	Tanıtım ve Duyuru Faaliyetleri Hizmet Alımı	3.750.000	0	3.750.000
3	Şehir Düşünce Merkezi Hizmet Alımı	1.500.000	0	1.500.000
4	Hayat Boyu Öğrenme Eğitim Faaliyetleri Düzenlemek (ESEV)	1.300.000	0	1.300.000
5	Kültürel Mekânların İşletilmesi	750.000	0	750.000
6	Etkinlik Memnuniyetinin Anketle Ölçülmesi	10.000	0	10.000
GENEL TOPLAM		14.810.000	0	14.810.000

İDARE ADI		ESENLER BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		A.5-KENT KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
STRATEJİK HEDEF		H.5.2-KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçemiz sınırları içerisinde bulunan tarihi ve kültürel alanların düzenlenmesi restore edilmesi,korunması ve ilçemize yeni kültürel sanatsal faaliyet noktaları inşaa edilmesi.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.5.2.1 Yapılacak Öğrenci Yurdu Sayısı (Adet)	0	0	1
2	G.5.2.2 Okullarda Yapılacak Tadilat Sayısı (Adet)	33	17	17
3	G.5.2.3 Müftülük Yapımı ve Camilerde Yapılacak Tadilat Sayısı (Adet)	11	6	10
4	G.5.2.4 Kamu Binalarında Yapılacak Tadilat Sayısı (Adet)	15	20	10
5	G.5.2.5 Tarihi Su Kemerini Çevre Düzenleme Sayısı (Adet)	0	0	1
6	G.5.2.6 Davutpaşa Mahallesi'de Yapılacak Olan Sosyal Tesis Sayısı (Adet)	0	0	1
7	G.5.2.7 Okullarda Yapılacak Güvenli Okul Proje Sayısı (Adet)	0	0	17
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Öğrenci Yurdu Yapılması	2.750.000	0	2.750.000
2	Okullarda Tadilat Yapımı	1.250.000	0	1.250.000
3	Müftülük Yapımı ve Camilerde Yapılacak Tadilat Çalışmaları	1.750.000	0	1.750.000
4	Kamu Binalarında Yapılacak Tadilat Çalışmaları	1.500.000	0	1.500.000
5	Tarihi Su Kemerini Çevre Düzenlemesi Yapılması	2.850.000	0	2.850.000
6	Davutpaşa Mahallesi Sosyal Tesis Yapılması	1.950.000	0	1.950.000
7	Okullarda Yapılacak Güvenli Okul Proje Çalışması	500.000	0	500.000
GENEL TOPLAM		12.550.000	0	12.550.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.6-TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.6.1-KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: 1-Koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılması ile vektör mücadelesi, başıboş hayvan toplanması ve rehabilitasyon işlemlerinden beklenen zoonoz hastalıklar ile etkin mücadele ve risklerin minimuma indirilmesinin sağlanarak hayvan ve insan sağlığının korunması hedeflenmektedir.				
2-Toplum sağlığının korunması ve iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.				
3-Esenler ilçemiz sınırlarında faaliyet gösteren tüm gıda işyerlerinin denetlemesi.				
4-Eship sertifikası alan işyerlerinin denetlenmesi.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	6.1.1. Vektör Mücadelesi Yapılan Alan (Metrekare)	5.112.523	2.893.955	5.000.000
2	6.1.2. Toplanan ve Rehabilitasyon Yapılan Başıboş Hayvan Sayısı (Adet)	2.643	1.713	3.500
3	6.1.3. Kurbanlık ve Adaklık Hayvan Kesim Yeri Denetim Sayısı (Adet)	22	0	25
4	6.1.4. Kayıt Altına Alınan Hayvan Sayısı (Adet)	6.061	3.480	6.500
5	6.1.5 Bilinçlendirme Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	4.066	3.553	4.200
6	6.1.6 Koruyucu Hekimlik Alanında Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	2	1	2
7	6.1.7 Vatandaşların Poliklinik Hizmetlerinin Karşılama Oranı (Yüzde)	100	100	100
8	6.1.8 Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	1.071	350	600
9	6.1.9. Gıda Satışı Yapan İşyeri Denetim Oranı (Yüzde)	100	100	100
10	6.1.10. ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) Belgesi Verilen İşyerlerinin Denetim Oranı (Yüzde)	100	50	100
11	6.1.11. Seyyar Satıcı Faaliyetinin Önlenme Oranı (Yüzde)	80	85	90
12	6.1.12. Denetlenen Pazar Esnafı Sayısı (Adet)	1.350	1.150	2.750
13	6.1.13. İç Müdürlüklerden Gelen Refakat Talebinin Karşılama Oranı (Yüzde)	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Esenler İlçe Sınırları Dahilinde Sahipsiz Hayvanların Toplanması, Kapalı Alan İlaçlama ve Dezenfeksiyon, Park Bahçe ve Yeşil Alan İlaçlama Hizmet Alımı İşi	660.000	0	660.000
2	İnseksit, Rodentisit ve Dezenfektan Alımı İşi	660.000	0	660.000
3	Vektörle Mücadele Eğitimleri Verilmesi	10.000	0	10.000
4	Kurban ve Adaklık Kesimi için Kasaplık Eğitimi Verilmesi	5.000	0	5.000
5	Zoonozla Mücadele Eğitimi	5.000	0	5.000
6	Sahiplendirme Faaliyeti	5.000	0	5.000
7	Koruyucu Hekimlik Alanında Eğitim Verilmesi	10.000	0	10.000
8	Poliklinik Hizmeti	15.000	0	15.000
9	ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) Denetimi	300.000	0	300.000
10	Seyyar Faaliyetlerin Önlenmesi	0	0	0
11	Pazar Esnafının Denetlenmesi	0	0	0
12	İç Müdürlüklerden Gelen Refakat Taleplerinin Karşılama	0	0	0
GENEL TOPLAM		1.670.000	0	1.670.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.6-TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H6.2-DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar:				
1-Toplum sağlığının korunması ve iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.				
2-İlçemiz, nüfusun kalabalık olması, her ne kadar kentsel dönüşüm çalışmaları devam etse de yerleşim itibarıyla binalarının çoğunluğunun 1999 depreminden önce yapılmış olması, bölgemizin Kuzey Anadolu Fay hattına yakın olması nedeniyle olası afetlerde büyük risk taşımaktadır. Bu nedenle faaliyetlerine devam etmekte olan ESKAT ekibine yardımcı olabilmesi amacıyla her mahalleden afet gönüllüleri belirlenerek gerekli eğitimler verilecektir. Ayrıca; vatandaşlarımıza, STK'lara, öğrencilere afet bilinci eğitimleri verilerek, gerekli tatbikatlar yapılarak afetlere hazır olmaları sağlanacaktır. Bununla beraber muhtarlar, Mahalle Afet Gönüllüleri ve ESKAT ekibi ile AFİS Deprem Konteynerlerinin bakım ve kontrolleri yapılacaktır.				
3-İlçemizde bulunan kadınların eğitim seviyelerini yükseltmek , bilinçlendirmek ve uygun ortamlarda istihdamlarını sağlamak.				
GÖSTERGELER				
		2015	2016	2017
1	G.6.2.1. Bağımlılık Yapıcı Maddelerle Mücadelede Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	548	284	480
2	G.6.2.2. Hastaneye Nakil İşlemi Yapılan Felçli, Ağır Hasta Sayısı (Kişi)	1.762	1.033	1.700
3	G.6.2.3. Yerel Afet Gönüllüleri Sayısı - YAG (Kişi)	5	5	40
4	G.6.2.4. Afis Deprem Konteynerleri ve Yangın Tüplerinin Bakım ve Kontrollerinin Yapılma Oranı (Yüzde)	90	100	100
5	G.6.2.5. Tatbikat Sayısı (Okullar, Kamu Kurumu vs.)(Adet)	1	2	3
6	G.6.2.6. Arama Kurtarma Malzemelerinin Kullanımı Eğitimi (ESKAT, Vatandaşlar, STK) (Saat)	60	30	60
7	G.6.2.7. Afet Bilinci Konulu Verilen Eğitim Saati (Kamu Kurumları, Okullar, STK'lar, Kur'an Kursları vs) (Saat)	0	20	40
8	G.6.2.8.Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyet Sayısı (Adet)	25	14	30
9	G.6.2.9.Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyetlerinden Yararlanan Sayısı (Kişi)	750	420	900
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Hastaneye Nakil Hizmeti	5.000	0	5.000
2	Yerel Afet Gönüllüsü Oluşturulması-YAG	60.000	0	60.000
3	Toplanma Alanlarının Düzenlenmesi	10.000	0	10.000
4	Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyetleri	90.000	0	90.000
GENEL TOPLAM		165.000	0	165.000

İDARE ADI		ESENLER BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		A.7-SOSYAL VE SPORTİF ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ		
STRATEJİK HEDEF		H.7.1-SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi, engelli, yetim-öksüz ailelere yönelik yapılan aynı ve nakdi yardımların artırılması.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.7.1.1. Ev Eşyası ve Giyim Yardımlarının Karşılama Oranı (Yüzde)	100	100	100
2	G.7.1.2. Cenaze İkrarı Talebinin Karşılama Oranı (Yüzde)	100	100	100
3	G.7.1.3. Asker Ailesi Yardımı Talebinin Karşılama Oranı (Yüzde)	100	100	100
4	G.7.1.4. Barınma, Doğal Afet ve Nakdi Yardım Yapılma Sayısı (Hane)	181	80	110
5	G.7.1.5. Sıcak Yemek Yardımı Sayısı (Hane)	550	600	600
6	G.7.1.6. Kuru Gıda Yardımı Sayısı (Hane)	8.000	10.000	10.000
7	G.7.1.7. Bez ve Tekerlekli Sandalye Yardımı Sayısı (Kişi)	40	15	25
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Ev Eşyası ve Giyim Yardımı	0	0	0
2	Cenaze İkrarı	600.000	0	600.000
3	Asker Ailesi Yardımı	850.000	0	850.000
4	Barınma, Doğal Afet ve Nakdi Yardımları	200.000	0	200.000
5	Sıcak Yemek Yardımı	0	0	0
6	Kuru Gıda Yardımı	620.000	0	620.000
7	Bez ve Tekerlekli Sandalye Yardımı	20.000	0	20.000
GENEL TOPLAM		2.290.000	0	2.290.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.7-SOSYAL VE SPORTİF ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.7.2-GENÇLERE, ÇOCUKLARA, KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI			
Açıklamalar				
1- Çocuklara, yaşlılara yönelik sosyal çalışmaların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.				
2-Gençlerin ve çocukların eğitim seviyelerini yükseltmek, sanatsal ve kültürel faaliyetlerini artırmak. Kadınların toplumsal yapı içindeki etkinliklerini artırmak.				
3-İlçemizde ikamet eden ailelerin daha kaliteli vakit geçirmelerini sağlamak için düzenlenen sosyal ve sportif faaliyetler				
GÖSTERGELER				
		2015	2016	2017
1	G.7.2.1. Evde Bakım Hizmeti Verilen Yaşlı, Yatalak Hasta Sayısı (Kişi)	880	688	850
2	G.7.2.2. Sünnet Organizasyonundan Faydalanan Çocuk Sayısı (Kişi)	1.100	1.000	1.000
3	G.7.2.3. Bilinçli ve Sağlıklı Aile Oluşturmaya Yönelik Terapi Temalı Çalışma Sayısı (Adet)	110	62	142
4	G.7.2.4. Yaz Okulu Katılımcı Sayısı (Kişi)	6.000	6.000	6.000
5	G.7.2.5. Çocuk ve Gençler İçin Sosyal, Sanatsal ve Eğitsel Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	19.000	10.000	21.000
6	G.7.2.6. İzcilik Kampına Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	700	600	900
7	G.7.2.7. Kitap Okuma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	39.000	20.000	41.000
8	G.7.2.8. Aile ve Gençlik Hizmetlerine Katılan Kişilerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	90	90	90
9	G.7.2.9. Evde Temizlik Hizmeti Verilen Hane Sayısı (Hane)	53	53	55
10	G.7.2.10. Ücretsiz Kuaför Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	100	150	150
11	G.7.2.11. Ulaşım Hizmeti Sağlanan Engelli Kişi Sayısı (Kişi)	780	1.000	1.000
12	G.7.2.12. Başarı Sporculara ve Amatör Kulüplerine Yapılan Yardım Sayısı (Adet)	192	132	150
13	G.7.2.13. Spor Kompleksinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	3.000	3.500	3.500
14	G.7.2.14. Hizmet Merkezlerimizden Yararlanan Kişi Sayısı (Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar Kiraathanesi-Dede Torun Merkezi) (Kişi)	0	0	1.100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sünnet Olacak Çocuklara Dağıtılmak Üzere Sünnet Kiyafetleri Alınması	85.000	0	85.000
2	Sünnet Organizasyonu	30.000	0	30.000
3	Evde Bakım Hizmeti	5.000	0	5.000
4	Yaz Okulları Düzenlenmesi	500.000	0	500.000
5	İzcilik Kampı ve Doğa Faaliyetleri	400.000	0	400.000
6	Bilinçli ve Sağlıklı Aile Temalı Çalışmaları	900.000	0	900.000
7	Çocuk ve Gençler İçin Sosyal, Sanatsal ve Eğitsel Faaliyetler	2.750.000	0	2.750.000

8	Gençlere ve Çocuklara Yönelik Süreli ve Süresiz Yayınlar	40.000	0	40.000
9	Kütüphane Hizmetleri	250.000	0	250.000
10	Evde Temizlik Hizmeti	30.000	0	30.000
11	Ücretsiz Kuaför Hizmeti	0	0	0
12	Engelliler İçin Ulaşım Hizmeti	0	0	0
13	Başarı Ödülü Verilen Amatör Spor Kulübü ve Başarılı Sporculara Yapılan Yardım	350.000	0	350.000
14	Spor Kompleksi Hizmetleri	80.000	0	80.000
15	Hizmet Merkezlerimizin Faaliyetleri (Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar-Dede Torun Yaşam Merkezi)	500.000	0	500.000
GENEL TOPLAM		5.920.000	0	5.920.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ
STRATEJİK AMAÇ	A.8-PLANLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMAYA ÖNEM VERİLMESİ
STRATEJİK HEDEF	H.8.1-ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTTIRILMASI

Açıklamalar

1- İlçe genelinde depreme dayanıklı olmayan ve sağlıklı yaşam koşullarına sahip binalar tespit edilerek kentsel dönüşüm projesi kapsamında daha yaşanabilir bir ortam oluşturmak için bu projelerin artırılması üzerine çalışmalar yapılacaktır.

2-Esenler ilçesinde kentsel dönüşüm bilincini artırarak teşvik etmek, planlı ve sürdürülebilir esenler için kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak.

GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.8.1.1. Hizmet Binalarında Yapılacak Proje Sayısı (Adet)	0	0	4
2	G.8.1.2. Yapılacak Dönüşüm Konutları Oranı (Yüzde)	0	0	40
3	G.8.1.3. 6036 Sayılı Kanun Kapsamında Vatandaş Bilgilendirmesi Oranı (Yüzde)	100	100	100
4	G.8.1.4. Bakanlar Kurulunca İlan Edilen Riskli Alanların Dönüşümü Oranı (Yüzde)	35	51	61
5	G.8.1.5. Master Plan ile 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Plan Yapımı Oranı (Yüzde)	0	34	100
6	G.8.1.6. İlçemiz Sınırları İçindeki Askeri Kışlanın Taşınması ve Kentsel Dönüşümün Tamamlanma Oranı (Yüzde)	0	18	52
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Hizmet Binalarında Proje Uygulaması	500.000	0	500.000
2	Kentsel Dönüşüm Konutlarının Yapılması	10.000.000	0	10.000.000
3	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Riskli Yapı Onayı	0	0	0
4	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Kira ve Taşınma Yardımı	0	0	0
5	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Vatandaş Bilgilendirmesi	0	0	0
6	Bakanlar Kurulunca İlan Edilen Riskli Alanların Dönüşümünün Sağlanması	800.000	0	800.000
7	Kentsel Tasarım Projesi Üretimi	200.000	0	200.000
8	Master Plan Yapımı (1/5000 Ölçekli)	1.000.000	0	1.000.000
9	Askeri Kışlanın Taşınması ve Kentsel Dönüşümün Tamamlanması	2.000.000	0	2.000.000
GENEL TOPLAM		14.500.000	0	14.500.000

İDARE ADI		ESENLER BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		A.8-PLANLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMAYA ÖNEM VERİLMESİ		
STRATEJİK HEDEF		H.8.2 PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Planlı imarlı yapılaşmanın artırılması ve imar denetimlerini daha etkin hale getirerek sağlıklı yapılaşmayı sağlamak				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.8.2.1. Yapı Ruhsatı Verilme Süresi (İş Günü)	10	10	10
2	G.8.2.2. İmar Durumu Tanzim Süresi (İş Günü)	4	3	3
3	G.8.2.3. Yapı Kullanım İzin Belgesi (İskan) Verilmesi Süresi (İş Günü)	10	10	10
4	G.8.2.4. Yıkım Ruhsatı Verilmesi Süresi (İş Günü)	3	3	3
5	G.8.2.5. Isı Yalıtım ve Tesisat Projelerinin Tasdik Süresi (İş Günü)	4	4	4
6	G.8.2.6. Mimari, Statik Projelerinin Tasdik Süresi (İş Günü)	10	10	10
7	G.8.2.7. Temel, Temel Üstü Kat Vizesi, Çatı Vizesi ve İş Bitirme Belgelerinin Verilme Süresi (İş Günü)	9	9	9
8	G.8.2.8. Asansör Dosyalarının Tasdik Süresi (İş Günü)	3	3	3
9	G.8.2.9. Vatandaşın E-mail Yoluyla Gelen Talep ve Şikayetlerinin Cevaplanması Süresi (İş Günü)	10	10	10
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Yapı Ruhsatı Verilmesi	0	0	0
2	İmar Durumu Tanzim Edilmesi	0	0	0
3	Yapı Kullanım İzin Belgesi Verilmesi	0	0	0
4	Yıkım Ruhsatı Verilmesi	0	0	0
5	Ruhsat Verilen İnşaatların Denetlenmesi	0	0	0
6	Mimari, Statik Projelerinin Tasdik Edilmesi	0	0	0
7	Kaçak ve Metruk Yapıların Tespit Edilmesi	0	0	0
8	Vatandaşın Gelen Talep ve Şikayetlerinin Cevaplanması	0	0	0
GENEL TOPLAM		0	0	0

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.8-PLANLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMAYA ÖNEM VERİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.8.3-İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar: Esenler ilçemizde yaşam kalitesini yükseltecek şehir içi hareketliliği artıracak ekonomik ve kültürel kalkınmayı sağlayacak şehircilik düzenlemelerin uygulanarak ilçemizdeki kültürel, sosyal ve yeşil alan ihtiyaçlarını giderebilmek, bu doğrultuda güvenli bir şekilde yaşamının önünü açarak, sağlıklı yapılaşmayı ortadan kaldırmak, düzenli şehirleşmenin temini ve çeşitli yaşam alanları oluşturmak amacıyla kamulaştırma ve imar uygulama çalışmaları yapmak.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.8.3.1. İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı (Metrekare)	4500	6000	1500
2	G.8.3.2. Kamulaştırılan Alan Miktarı (Metrekare)	1600	450	1000
3	G.8.3.3. Tevhid, İfraz, Yola Terk Yapılan Yer Sayısı (Adet)	156	82	150
4	G.8.3.4. İnşaat İstikameti ve Kot Kesit Başvurularının Cevaplanma Süresi (Gün)	5	5	5
5	G.8.3.5 Plan Tadilatlarının Askıya Çıkarılması ve Dağıtım Oranı (Yüzde)	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İlçemizdeki Mülkiyet Sorunu Çözümlerinden Olan İmar Uygulama İşlemi	35.000	0	35.000
2	Mülkiyet Sorununun Çözümü ve Sosyal Donatı Alanlarının Temini İçin Kamulaştırma İşlemi	4.500.000	0	4.500.000
3	İlçemizde Kaliteli Yaşam Alanları Oluşturmak ve Yol Kaldırım Alanlarını Genişletmek İçin Tevhid, İfraz ve Yola Terk İşlemleri	0	0	0
4	Yapılan Plan Değişikliği İşlemlerinin Halkımıza Duyurulması İçin Askıya Çıkarılıp, İlgili Muhtarlıklarda da İlan Edilmesi	0	0	0
GENEL TOPLAM		4.535.000	0	4.535.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.9-ALT YAPININ VE ULAŞIMIN İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.9.1-YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar: Mahallelerimizde kurumların (BEDAŞ, İGDAŞ, İSKİ v.b) sokak ve caddelerde yol alanında yaptığı tahribatlar ile yol alanlarında oluşan lokal çökmelerin asfalt yama ve serim ile düzenlenmesi ve malzemenin temini, çalışma alanlarında baca ve ızgaraların yükseltilmesi.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.9.1.1 Asfalt Temin Miktarı (Ton)	64.000	30.766	45.000
2	G.9.1.2 Asfalt Serim Miktarı (Ton)	15.216	7.077	15.000
3	G.9.1.3 Asfalt Yama Miktarı (Ton)	48.620	23.689	30.000
4	G.9.1.4 Baca Yükseltme Sayısı (Adet)	2.316	200	2000
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Asfalt Temini	5.820.000	0	5.820.000
2	Asfalt Serim Çalışması Yapılması	1.100.000	0	1.100.000
3	Asfalt Yama Çalışması Yapılması	2.650.000	0	2.650.000
4	Baca Yükseltme Çalışması Yapılması	430.000	0	430.000
GENEL TOPLAM		10.000.000	0	10.000.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.9-ALT YAPININ VE ULAŞIMIN İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.9.2-KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ			
Açıklamalar: Mahallelerimizde kurumların (BEDAŞ, İGDAŞ, İSKİ v.b) sokak ve caddelerde kaldırım alanında yaptığı tahribatların taş ve baskı beton tamiri ve malzeme temini, insan sirkülasyonunun yoğun olduğu yerlerde, kamu bina çevreleri ve meydanlarda yeni kaldırım düzenleme çalışmalarının yapılması				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.9.2.1 Kaldırım Miktarı (Metrekare)	19.484	10.000	20.000
2	G.9.2.2 Kaldırım Tamiri Miktarı (Metrekare)	83.048	49.020	80.000
3	G.9.2.3 Baskı Beton Yapımı ve Tamiri Miktarı (Metrekare)	4.720	2.737	5.000
4	G.9.2.4 Malzeme Temin Miktarı (Taş, Bordür ve Sınır Elemanı) (Metrekare)	60.000	30.000	60.000
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kaldırım Yapılması	3.250.000	0	3.250.000
2	Kaldırımların Tamiratının Yapılması	1.620.000	0	1.620.000
3	Baskı Beton Yapımı ve Tamirat Çalışması	650.000	0	650.000
4	Malzeme Temini (Taş, Bordür ve Sınır Elemanı)	3.350.000	0	3.350.000
GENEL TOPLAM		8.870.000	0	8.870.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.9-ALT YAPININ VE ULAŞIMIN İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.9.3-YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ AĞININ GELİŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar: Mahallelerimizde yağmursuyu kanal ve ızgara ihtiyacı olan sokak ve caddeler belirlenmesi bu yerlere gerekli kanal ve ızgara çalışması yapılması.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.9.3.1 Yeni Yapılacak Yağmursuyu Şebekesi Miktarı (Metre)	3.992	500	2.000
2	G.9.3.2 Malzeme Temin Miktarı (Baca ve Izgara Kapağı) (Adet)	1.000	1.000	1.000
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Yağmursuyu Şebeke Yapılması	2.550.000	0	2.550.000
2	Malzeme Temini (Baca ve Izgara Kapağı)	450.000	0	450.000
GENEL TOPLAM		3.000.000	0	3.000.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.10-REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.10.1-YENİ REKREASYON ALANLARININ ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Esenler ilçemize uygun alanlara yeni parkların yapılması ve tahrip görmüş eskimiş olan parkların revizyonlarının yapılarak hizmete sunulması.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.10.1.1.Yeni Park ve Revizyon Sayısı (Adet)	2	2	2
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Yeni Park, Revizyon ve Hobi Bahçelerinin Yapılması İşi	660.000	0	660.000
GENEL TOPLAM		660.000	0	660.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.10-REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.10.2-MEV CUT REKREASYON ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar: Esenler Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park, refüj, yeşil alanlardaki bakım, temizlik, sulama çapalama, budama işlerinin yapılması ve parklarda bulunan oyun gruplarının tamir bakım ve onarımlarının yapılma işleridir.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.10.2.1. Bakımı Yapılan Park Ve Refuj Alan Metrajı (Metrekare)	332.157	332.857	333.357
2	G.10.2.2. Konulan Çocuk Oyun Grubu Ve Fitnes Aletleri Donatı Sayısı (Adet)	54	30	54
3	G.10.2.3. Kauçuk İle Kaplanan Çocuk Oyun Grubu Ve Fitnes Alanı (Metrekare)	2.269	555	500
4	G.10.2.4. Çim Serimi Yapılan Alan (Metrekare)	6.627	6.730	7.000
5	G.10.2.5. Vatandaşın Gelen Şikayet İletilerinin Karşılama Oranı (Yüzde)	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Mevcut Parkların, Yeşil Alan ve Refüjlerin Bakım Onarım Çalışması İşi	5.000.000	0	5.000.000
2	Çocuk Oyun Grubu ve Fitnes Aletlerinin Her Türü Bakımı ve Onarım İşi	550.000	0	550.000
GENEL TOPLAM		5.550.000	0	5.550.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.10-REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.10.3-BİTKİ DİKİM ORANLARININ ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Esenler ilçesi sınırları içerisinde bulunan parklar, refüjler, yeşil alanlar ve kaldırımlar olmak üzere güzelleştirmek amacıyla çiçek, çalı ve ağaç dikimi.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.10.3.1. Dikilen Ağaç Ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	21.899	13.323	3.000
2	G.10.3.2.Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)	1.700.000	1.800.000	1.800.000
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Dış Mekan Süs Bitkileri Alımı ve Dikimi İşi	880.000	0	880.000
2	Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Alımı ve Dikimi İşi	1.320.000	0	1.320.000
GENEL TOPLAM		2.200.000	0	2.200.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.11-SOSYAL DONATI ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ			
STRATEJİK HEDEF	H.11.1-SOSYAL DONATI ALANLARININ ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Okul ve cami bahçelerinin güzelleştirilmesi adına yapılan ağaç ve süs bitkisi dikimi işlemlerinin yanı sıra, oyun gurubu ve kent mobilyaları ile cami ve okul bahçelerinin yapılması.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.11.1.1. Okul ve Cami Bahçesi Revizyon Sayısı (Adet)	2	2	2
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Okul ve Cami Bahçesi Revizyonu İşi	110.000	0	110.000
GENEL TOPLAM		110.000	0	110.000

İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ			
STRATEJİK AMAÇ	A.12-KENT TEMİZLİĞİ			
STRATEJİK HEDEF	H.12.1-ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI			
Açıklamalar: Atıkların en kısa sürede, en verimli ve düşük maliyette toplanması için yapılan çalışmalar.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.12.1.1. Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	132.779	68.725	133.920
2	G.12.1.2. Toplanan Moloz - Hafriyat Miktarı (Ton)	6.027	3.022	6.050
3	G.12.1.3. Toplanan Eski Ev Eşyalarının Miktarı (Ton)	4.650	3.117	4.700
4	G.12.1.4. Süpürülen ve Yıkanan Cadde, Sokak ve Pazar Yeri Alanı Oranı (Yüzde)	100	100	100
5	G.12.1.5. Toplanan Ambalaj Atık Miktarı (Ton)	8.400	4.300	8.900
6	G.12.1.6. Toplanan Bitkisel Atık Miktarı (Ton)	30	17	40
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Çöp Toplama İşi	19.360.000	0	19.360.000
2	Moloz Hafriyat Toplama İşi	1.760.000	0	1.760.000
3	Eski Eşyaların Toplanması İşi	1.320.000	0	1.320.000
4	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi (Makine ve El ile) Yıkama (Sokak, Cadde ve Pazar Yeri) İşi	20.680.000	0	20.680.000
5	Ambalaj Atığı Toplama İşi	102.000	0	102.000
GENEL TOPLAM		43.222.000	0	43.222.000

İDARE ADI		ESENLER BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		A.12-KENT TEMİZLİĞİ		
STRATEJİK HEDEF		H.12.2-ÇEVRE VE HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK		
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza çevre kirliliğine sebep olan durumların neler olduğunu ve bunları azaltmak için yapılabilecekler ile ilgili bilgilendirme yapmak. Ayrıca dağıtılan metaryeller ile bunu kuvvetlendirmek ve neler yapılabileceğini belirtmek.				
GÖSTERGELER		2015	2016	2017
1	G.12.2.1. Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutu Sayısı (Adet)	3.850	2.000	4.150
2	G.12.2.2.Çevre Sağlığı ve Katı Atık Yönetimi Seminerleri (Adet)	13	7	18
3	G.12.2.3.Okullarda Seminere Katılım Sayısı (Adet)	1.200	600	1.600
4	G.12.2.4.Öğrencilere Dağıtılan Defter Sayısı (Adet)	450.000	-	500.000
5	G.12.2.5.Estimden Gelen Başvurularda Sunulan Çözümlere Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	-	-	70
FAALİYET VE PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2017) TL		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Çevre İle İlgili Seminerler Düzenlemek	0	0	0
2	Geri Dönüşüm Kutusu ve Defter Dağıtımı	0	0	0
GENEL TOPLAM		0	0	0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	EĞİTİM VE PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARINI İLE PERSONELİN NİTELİĞİNİ YÜKSELTMEK
Faaliyet Adı	Hizmetiçi Eğitimin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Başkanlığımızda çalışmakta olan görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetiştirilmesini sağlamak, görevlerinin gerektirdiği mesleki bilgi ile iletişim becerilerini kazanmalarına yardımcı olmak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliklerini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için eğitim-seminerleri düzenlemek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	EĞİTİM VE PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI İLE PERSONEL NİTELİĞİNİ YÜKSELTMEK
Faaliyet Adı	Personel Hizmet Alımı İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun insan kaynağı ihtiyacı doğrultusunda personel istihdamı

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ÖDÜL- ÖNERİ SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Şikayet ve Önerilerin Değerlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Personelimizden gelen öneri ve şikayetleri değerlendirmek

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PERSONEL MOTİVASYONUNU YÜKSELTMEK
Faaliyet Adı	Sosyal Etkinlik Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Çalışanların moral ve motivasyonlarını artırmak, aidiyet, birlik, beraberlik ve takım ruhunu geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlemek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Görev Tanımlarının Revize Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Hedef ve amaçlar doğrultusunda hem çalışanların hem de yapılan işlerin bölüm, birim ve departman gibi alt gruplara ayrılması faaliyetlerin etkin yürütülmesine, görev tanımlarının yapılmasına, özelliklerin belirlenmesine ve insan kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılmasına olanak sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Süreç İyileştirme Çalışmaları Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Belirlenmiş ve tanımlanmış süreçlerin gözden geçirilerek gereken iyileştirme faaliyetlerinin ve geliştirmelerin planlanması ve uygulamaya geçilmesi ve süreçlerin güncelliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kıyaslama Çalışmaları Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Eksikliklerin tespit edilmesi, iyileştirmeye açık alanların belirlenmesi, verimliliğin artırılması, maliyetlerin düşürülmesi ve kalitenin yükseltilmesi için gerekli faaliyetler düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Beyin Fırtınası Çalışmaları Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurum içerisinde oluşturulan ekiplerin toplanarak birlikte farklı fikirleri ortaya çıkararak yaratıcı projeler geliştirilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kalite Çemberi Çalışmaları Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumun sorunlarına çözüm üretmek için kalite, verimlilik, eğitim, maliyet gibi çeşitli konulara ilişkin sorunlar ele alınmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kalite Yönetim Sistemi Belgelerinin Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda tescilli belgeler alınarak kalite standartları yükseltilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	İç Kontrol Eylem Planının Revize Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuz gerekli görmesi halinde güncel iç kontrol eylem planı revize edilerek etkinliği artırılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAYATA GEÇİRİLMESİ
Faaliyet Adı	İç Kontrol Eylem Planının Gerçekleştirilme Denetiminin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Birimler arası koordinasyonu sağlayacak olan iç kontrol eylem planı çalışmaları belli dönemlerde uygulama alanlarını geliştirecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Bina Bakım - Onarım İşi (Küçük Tamir ve Tadilatların Yapılması İşi)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemiz hizmet birimlerinin hizmetlerinin etkin hale getirilmesi için bina bakım-onarım işlemleri yapılacaktır

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	272.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		272.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		272.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemiz hizmet birimlerinin hizmetlerinin etkin hale getirilmesi için araç kiralama işlemleri yapılacaktır

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.350.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.350.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.350.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Abonelik Hizmetlerinin Takip ve Ödeme İşlemleri Yapılma İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Esenler Belediyesine ait (Su, elektrik, doğalgaz, telefon, internet vb.) faturaların takibini yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kurum Arşivine Devredilen Dosyaların Etiketlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	Arşivlenen dosyaların etiketleme işlemi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (ISO 27001) Oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun bilgi güvenliği yönetim sistemine uygun hale getirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	Personel Devam Kontrol Sistemi Uygulaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Personellerimizin işe giriş ve çıkış saatlerinin kontrolünün sağlanması

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	Kurumsal Web Sitelerinin Bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Web sitelerimizin vatandaş memnuniyetini arttırmak ve onların kurumumuzla bağlantısını sağlamak için önemli bir araçtır. Bu amaçla web sitelerimizin erişilebilir ve güncel olmasını sağlamak

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	Otomasyon Sisteminin Tamamlanması ve Bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzda kullanılan otomasyon sisteminin tüm birimlerimize hizmet verebilmesi amacıyla güncelleştirmeler ve bakım yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	Felaket Kurtarma Merkezi Kurulumu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Olası sorunları planlama işlemine 'İş Sürekliliği Planlama' denir. Bu planlama aşamasında, öncelikle, olası tehditler ve riskler belirlenip, yine bu risklerin gerçekleşme ihtimalleri ve etkileri incelenerek, alınması gereken önlemleri tespit etmek ve önlemek amacıyla felaket kurtarma merkezinin kurulması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	Güvenlik Görevlilerine İş Başında Eğitim Verilmesi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Güvenlik görevlilerinin sahip oldukları mesleki bilgilerini uygulama yaparak pekiştirmelerini, iş ve üretim süreçlerini bizzat görebilerek öğrenmelerini sağlamayı amaçlayan iş işbaşı eğitimleri yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	İş sağlığı ve güvenliği konusunda ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğler ile çalışanların korunmasını sağlamaya yönelik inceleme ve uygulamalar yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Yasa, yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde, birimlerden gelen talep ve/veya ihtiyaçlar doğrultusunda bilgisayar yazılım ve donanım ihtiyaçları giderilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Bilgisayar ve Lisans Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	İhtiyaçlar doğrultusunda bilgisayar ve lisans alımı yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	950.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	E-İmza Sistemine Geçmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Elektronik imza kısaca elektronik veriye eklenen ya da mantıksal bağlantısı bulunan, kimlik doğrulama amacıyla kullanılan elektronik bir veridir. Kurumumuzda e-imza sistemine geçmek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Ek Hizmet Noktalarına Fiber Optik Kablo Bağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Ek hizmet binaları ile bilişim altyapısını geliştirmek amacıyla fiber optik kablo bağlantısı yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Vatandaşa Yönelik Kablosuz İnternet Erişimi Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Vatandaşlarımızın hızlı ve ücretsiz internet erişimini sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Ek Hizmet Noktaları ile Dahili Telefon Haberleşmesi Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	Ek hizmet binaları arasında dahili telefon haberleşmesinin sağlanması

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Müdürlük Envanterlerinin Dijitalleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemizde müdürlük bazında üretilmiş olan tüm belgelerin envanterlerinin çıkarılması ve belirlenen belgelerin taranarak ve indekslenerek dijitalleştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTYAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kurumun İş ve İşlemlerinin Hukuka Uygun Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumun iş ve işlemlerinin hukuka uygun yürütülmesini sağlayarak, yasal çerçevede kurumun menfaatlerini korumak

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Genel Saha Yoklama Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun tahakkuk artırıcı faaliyetleri kapsamında daha etkin ve verimli faaliyetler yürütülecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İşyeri Denetimi Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	İşyerlerinin denetimlerinin yapılması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Ruhsatlandırma İşlemlerinde Memnuniyet Değerlendirmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	Ruhsatlandırma yapılan yerlerdeki işlemlerin memnuniyet oranının ölçülmesi

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Ruhsat Komisyonu Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	Ruhsat işleminde hazırlanmış olan ruhsatların ruhsat teslimi için gerekli kontrollerin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İşyeri Sektör Araştırma Analizi Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizde faaliyet gösteren sektörlerinin belirlenerek, belirlenen sektördeki kriterlere göre veri toplanması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Belediyemize Ait ve/veya İnsiyatifinde Olan Alanların İşgal Denetiminin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçe sınırlarımızdaki alanlarda işgal denetimleri yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İmar Uygulaması Sonucu Belediyemiz Mülkiyetine Geçen Alanların Tespiti ve Ecrimil Uygulaması İşlemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	Planlı ve imarlı yapılaşma amacıyla mülkiyet sorunlarına çözüm üretecek projeler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Belediyemiz Mülkiyetindeki Taşınmazların 2886 sayılı Yasa Gereğince Satışı ve Kiralama İşlemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların 2886 sayılı yasa gereğince satışı ve kiralama işlemlerini yapmak

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Ecrimil ve Kira Gelirlerinin Her Yıl Yeniden Düzenlenmesi İşlemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediye gelirlerini arttırmak amacıyla düzenlemeler yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Borcu Olan Mükelleflere Ödeme Emirlerinin Tebliği Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun tahsilat artırıcı faaliyetleri kapsamında, borcu olana mükelleflere gerekli kanuni bilgilendirmeler yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Borcu Olan Mükelleflere Haciz İşlemlerinin Tebliği Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun tahsilat artırıcı faaliyetleri çerçevesinde, borcu olan mükelleflere gerekli kanuni bilgilendirmeler yapılacak olup yükümlülüğünü yerine getirmeyen mükelleflere karşı hukuki çalışmalar etkili hale getirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Proje Eğitimleri ve Farkındalık Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	AB, İSTKA, Bakanlıklar vb. fonlardan yararlanmak için gerekli çalışmaları artırarak farklı birimlerde farkındalık etkinlikleri yapılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Proje Koordinasyon Toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	AB, İSTKA, Bakanlıklar vb. fonlardan yararlanılan projeler ile ilgili koordinasyon toplantıları yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Proje Danışmanlık Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	AB, İSTKA, Bakanlıklar vb. fonlardan yararlanmak ve yapılan projeler için danışmanlık hizmeti almak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Proje Fikir Çalıştaylarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	AB, İSTKA, Bakanlıklar vb. fonlardan yararlanmak için gerekli çalışmaları yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Periyodik Araç Bakım ve Onarımları İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuz bünyesindeki araçların periyodik bakım onarımlarının yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kurum Araçlarının İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanılan Akaryakıt Alım İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyaçları karşılanacaktır

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.850.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.850.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.850.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Personelin Güvenlik, Temizlik ve Öğlen Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemizde çalışan personelin öğle yemek ihtiyacı, işe gidip gelmelerinde kolaylık sağlanması amacıyla personel nakil işi ihalesi ve hizmet binaların güvenliğini sağlamak

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.150.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.150.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Vatandaş Memnuniyeti Araştırması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun faaliyetleri hakkında ilçede oturan vatandaşların memnuniyetini ölçen faaliyetler yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Afiş Asımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun çalışmaları ve faaliyetleri hakkında bilgilendirici tanıtım ve reklam afiş asımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Bülten, Kitapçık, Gazete ve Basılı Materyal Dağıtım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemizin her türlü faaliyetini ve çalışmalarını anlatan materyel dağıtılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Avrupa Masası Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Araştırması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Ulusal ve uluslararası projelerden faydalanan ve bilgilendirilen vatandaşların memnuniyetinin ölçülmesi gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Gönüllü Hareketi Organizasyonlarına Faaliyet Sayısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Müdürlüğümüzce gönüllü hareketi projeleri artıracaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	CİMER, BİMER, E-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı Ölçülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Devlet kurumlarının online işlemlerinden faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyetleri araştırılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Led Ekranların Bakımı Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Led ekranlarda kurumumuzun tanıtıcı görsel faaliyetleri gösterilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Müdürlüklerden ve Vatandaşlardan Gelen Taleplerin Karşlanması İçin Yapılan Organizasyon Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurum içi ve dışından gelen organizasyon talepleri değerlendirilmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda karşılanması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Nikah İşlemleri Memnuniyet Oramı Ölçülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Nikah İşlemlerinden faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyeti ölçülecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırılması ve Kuruma Gelen Evrakların İşlemlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuza gelen evrakların sonuçlandırılması ve encümen çalışmalarının takibi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kuruma Gelen Şikayetlerin Cevaplandırılması İşlemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	Müdürlüğümüze intikal eden şikayetler en kısa sürede değerlendirilecek ve cevaplandırılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	(ESTİM) "ESENLER TOPLUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ" FAALİYETLERİNİ SÜRDÜRMEK VE GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Halkla İlişkiler Sosyal İletişim ve Faaliyet Tanıtımı Organizasyon Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun faaliyetlerini yürütmek üzere hizmet alımı yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Periyodik Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar	Başkan ve yardımcılarının gündemi değerlendirmek üzere toplantılar organize edilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar	Başkan ve yardımcılarının müdürler ile belli aralıklarda toplantılar organize edilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar	Başkan yardımcılarının bağlı müdürleriyle periyodik toplantıları organize edilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar	Birim müdürlerinin personeli ile toplantıları sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK
Faaliyet Adı	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler) Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar	Başkan, başkan yardımcıları ve müdürlerin genel değerlendirme toplantılarının organize edilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kültür Sanat Etkinlikleri Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuzun kültürel faaliyetleri çerçevesinde kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	Tanıtım ve Duyuru Faaliyetleri Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyenin düzenleyeceği etkinliklerin tanıtım ve duyurusu en etkili şekilde gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.750.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	Şehir Düşünce Merkezi Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Şehre dair kalıcı düşünceler ve çözümler üretmek, kent meselelerine yaklaşırken geleneğin birikimi ile gelecek arasında sağlam bir bağ kurmak, bugüne değin üretilen bütün değer ve birikimlere önyargılı yaklaşımdan var olanı bir olgu olarak görüp bu müktesebattan istifade ederek üretimlerde bulunmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	Hayat Boyu Öğrenme Eğitim Faaliyetleri Düzenlemek (ESEV)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizde yaşayan vatandaşların hayatlarının her döneminde gerekli eğitim ve öğretim ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kültürel Mekânların İşletilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kültür Merkezimizin teknik ihtiyaçlarının karşılanarak, teknik personel istihdamının yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	Etkinlik Memnuniyetinin Anketle Ölçülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumumuz tarafından yapılan kültürel ve sanatsal etkinliklerin vatandaşlar tarafından beğenilme oranlarının ölçülmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Öğrenci Yurdu Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçede yaşayan ve eğitim gören öğrencilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda öğrenci yurdu yapımı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	2.750.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.750.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Okullarda Tadilat Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemiz sınırları içerisindeki okulların gerekli bakım ve onarım işleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	1.250.000
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Müftülük Yapımı ve Camilerde yapılacak Tadilat Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda müftülük yapımı ve camilerin tadilatı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	1.750.000
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Yapılacak Tadilat Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemiz sınırları içerisindeki kamu binalarının gerekli bakım - onarım ve tadilatları yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	1.500.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Tarihi Su Kemerini Çevre Düzenlemesi Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemiz sınırları içinde yer alan tarihi su kemeri ve diğer tarihsel değere sahip bölgelerin çevresel düzenlemesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	2.850.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.850.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.850.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Davutpaşa Mahallesi Sosyal Tesis Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda Davutpaşa Mahallesinde sosyal tesis yapımı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	1.950.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.950.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.950.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Okullarda Yapılacak Güvenli Okul Proje Çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemiz sınırları içerisindeki okullarda eğitim gören öğrencilerimizin daha güvenilir mekanlarda eğitim almaları için gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	500.000
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Esenler İlçe Sınırları Dahilinde Sahipsiz Hayvanların Toplanması, Kapalı Alan İlaçlama ve Dezenfeksiyon, Park Bahçe ve Yeşil Alan İlaçlama Hizmet Alımı İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılması ile vektör mücadelesi, başıboş hayvan toplanması ve rehabilitasyon işlemlerinden beklenen zoonoz hastalıklar ile etkin mücadele ve risklerin minimuma indirilmesinin sağlanarak hayvan ve insan sağlığının korunması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	660.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		660.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		660.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İnsektisit, Rodentisit ve Dezenfektan Alımı İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Veteriner hizmetleri ve zoonoz mücadelesinde kullanılmak üzere insektisit, rodentisit ve dezenfektan alımı işi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	660.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		660.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		660.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Vektörle Mücadele Eğitimleri Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Kentsel yerleşim alanlarında çevre ve halk sağlığının korunmasında, bulaşıcı ve salgın hastalıkların insanlar ve hayvanlar arasında hızla yayılmasına neden olan ve genel olarak vektör ismiyle anılan canlılarla mücadele etmek, eğitimler vermek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kurban ve Adaklık Kesimi için Kasaplık Eğitimi Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Toplum sağlığını korumak amacıyla kasaplık eğitimi verilmesi

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Zoonozla Mücadele Eğitimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Zoonoz hastalıklarla koruyucu ve kurtarıcı önlemler almak, ilgili birimlerle koordinasyon ve işbirliği yapmak

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Sahiplendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Geçici Bakım ve Rehabilitasyon Merkezimizde bulunan hayvanların sahiplendirilmesi , kriterlere göre hangi amaçla, hangi hayvanı alabileceğinizi, ona zaman ayırıp ayıramıyacağınızı, sağlık kontrolleri ile bakım ve beslenme giderlerini karşılayıp karşılayamayacağınızı, hayvana kötü muameleye tabi tutmayacağınızı ve sokağa tekrar salınmayacağı konusunu da gözden geçirilip sahiplendirme işlemi gerçekleştirmek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Koruyucu Hekimlik Alanında Eğitim Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Toplum sağlığının korunması ve iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Poliklinik Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Tabip mesleki bilgi ve becerisini kullanarak, mesleki deontoloji hükümlerine göre muayene ve tedavi hizmetlerini yürütmek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	Eship sertifikası alan işyerlerinin denetlenmesi

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Seyyar Faaliyetlerin Önlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	Halkın huzurunu, sağlığını, esenliğini sağlayarak rahat bir yaşam sürmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Pazar Esnafının Denetlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	Semt pazarlarının kanunlar çerçevesinde işleyişini sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İç Müdürlüklerden Gelen Refakat Taleplerinin Karşlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	Kurumiçi refakat talepleri doğrultusunda denetim ve kontroller yapmak

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Hastaneye Nakil Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Yeterli şartların sağlanamadığı ileri tetkik ve tedavi için başka bir sağlık tesisine sevk gerektiren hâllerde hastanın uygun hastaneye naklinin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Yerel Afet Gönüllüsü Oluşturulması-YAG
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü
Açıklamalar	Gönüllü ekiplerle birlikte afetlere karşı toplumsal güçbirliği oluşturmak mahalle, okul, işyeri gibi yaşam alanlarındaki afet hazırlıklarını gerçekleştirme, afetler sırasında ve sonrasında ekip olarak ve uzman ekiplerle birlikte çalışma bilgi ve becerilerini kazandırmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Toplanma Alanlarının Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü
Açıklamalar	Afet/acil durum sonrasında insanların ulaşabileceği güvenli alanların düzenlenmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Dezavantajlı kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımı ile ilgili bilgilendirmeler yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Ev Eşyası ve Giyim Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Ev eşyası ve giyim yardımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Cenaze İkrarı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Cenaze evinde ikram hizmetinin gerçekleştirilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Asker Ailesi Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İhtiyaç sahibi asker ailelere destek olmak için yardım yapmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	850.000
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		850.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Barınma, Doğal Afet ve Nakdi Yardımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Bölgemizde çıkan yangın ve doğal afetlerle ilgili incelemeler yapılarak encümen kararı neticesinde ihtiyaç sahiplerine yardım yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	200.000
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Sıcak Yemek Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Sıcak yemek yardımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kuru Gıda Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İhtiyaç sahiplerine kuru gıda yardımı yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	620.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		620.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		620.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Bez ve Tekerlekli Sandalye Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İhtiyaç sahiplerine bez ve tekerlekli sandalye yardımı yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	20.000
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Sünnet Olacak Çocuklara Dağıtılmak Üzere Sünnet Kıyafetleri Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Esenler ilçesinde ikamet ailelerin çocuklarının sünnet ettirilerek, kıyafetlerini vermek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Sünnet Organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Sünnet organizasyonu düzenlemek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Evde Bakım Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Uygun görülenlere evde bakım hizmetini vermek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Yaz Okulları Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Esenler'de yaşayan çocukların yaz tatillerini değerlendirebilecekleri yaz etkinliklerinin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İzcilik Kampı ve Doğa Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Gençlerimizin ruhen ve bedenen gelişmesine, kişiliklerini ve özgüvenlerini kazanmalarına katkıda bulunmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Bilinçli ve Sağlıklı Aile Temalı Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Ailelere psikolojik yardım ve danışmanlık sağlayarak, çocuklarını yetiştirirken karşılaştıkları zorluklar hakkındaki düşünce ve davranışlarında destek sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Çocuk ve Gençler İçin Sosyal, Sanatsal ve Eğitsel Faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Gençlerin akıl-beden-ruh bütünlüğünün sağlanması ve birlikte geliştirilmesi amacıyla; kültür, sanat, düşünce, edebiyat, spor, sağlık, karakter, ahlak alanlarında okumalar, faaliyetler, kulüp çalışmaları ve çeşitli etkinlikler düzenlemek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.750.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.750.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Gençlere ve Çocuklara Yönelik Süreli ve Süresiz Yayınlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Geleceğin büyüklerine daha iyi imkânlar sunarak onların daha donanımlı bireyler olmalarını sağlamak amacıyla yayınlar çıkarmak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kütüphane Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Bir ülkede ne kadar çok kitap okunursa o millet o kadar başarılı ve güçlü olur anlayışıyla kütüphane hizmeti vermek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Evde Temizlik Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Esenler'de yaşayan yardıma muhtaç vatandaşlar için hayata geçirilen "Yalnız Değilsiniz" projesiyle ev işlerini göremeyen bakıma muhtaç ve yaşlı vatandaşların evlerinin temizlenmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Ücretsiz Kuaför Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlara, yaşlılara, yetim ve öksüz çocuklara ücretsiz kuaförlük hizmeti verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Engelliler İçin Ulaşım Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda ulaşım hizmeti vermek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Başarı Ödülü Verilen Amatör Spor Kulübü ve Başarılı Sporculara Yapılan Yardım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizdeki spor altyapısının güçlendirmesi amacıyla amatör kulüplere ve sporculara spor malzemesi desteğinin verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	350.000
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Spor Kompleksi Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Spor Kompleksimizdeki çeşitli branşlarda spor etkinliklerinin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	GENÇLERE,ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Hizmet Merkezlerimizin Faaliyetleri (Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar-Dede Torun Yaşam Merkezi)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar Kırathanesi-Dede Torun Yaşam Merkezlerimizde kadınlara, annelere, gençlere, çocuklara ve yaşlılara hizmet vermek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	Hizmet Binalarında Proje Uygulaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Hizmet binalarında proje uygulaması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	500.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Konutlarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Hizmet binalarında proje uygulaması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	10.000.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Riskli Yapı Onayı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	6306 Sayılı Kanun kapsamında riskli yapı onayı verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Kira ve Taşınma Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	6306 Sayılı Kanun kapsamında kira ve taşınma yardımı verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Vatandaş Bilgilendirmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	6306 Sayılı Kanun kapsamında vatandaşlara bilgi verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	Bakanlar Kurulunca İlan Edilen Riskli Alanların Dönüşümünün Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	Bakanlar Kurulunca ilan edilen riskli alanların dönüşümünü sağlamak.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	800.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kentsel Tasarım Projesi Üretimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	Kentsel tasarım projesi üretmek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	200.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	Master Plan Yapımı (1/5000 Ölçekli)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	Master plan yapımı sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	1.000.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	Askeri Kışlanın Taşınması ve Kentsel Dönüşümün Tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Açıklamalar	Askeri kışlanın taşınması ve kentsel dönüşümünün tamamlanması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Yapı Ruhsatı Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Vatandaşların mülklerinde inşaat yapabilmesi için talep halinde imar planlarına uygun olarak yapı ruhsatları ve yapı izin belgeleri verilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	İmar Durumu Tanzim Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planları olan parsellere, ilgililerinin talebi üzerine imar durumu belgelerinin tanzim edilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Yapı Kullanım İzin Belgesi Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Yapı kullanım izin belgesi verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Yıkım Ruhsatı Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Yıkılmasına karar verilen yapının yıkılabilmesi için yıkım ruhsatının verilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Ruhsat Verilen İnşaatların Denetlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçede kaçak ve ruhsata aykırı yapılaşmanın engellenmesi için imar yönünden kesintisiz bölge denetimlerinin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Mimari, Statik Projelerinin Tasdik Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Mimari, statik proje tasdiki, ısı yalıtım, elektrik ve makine vb. projelerinin tasdiki çalışmalarının yürütülmesi işlemlerinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Kaçak ve Metruk Yapıların Tespit Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Kaçak, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespit edilmesi; haklarında ilgili kanun yönetmeliğince yasal işlemlerin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Vatandaşın Gelen Talep ve Şikayetlerinin Cevaplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Vatandaşlardan gelen şikayetlerin değerlendirilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	İlçemizdeki Mülkiyet Sorunu Çözümlerinden Olan İmar Uygulama İşlemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	Planlı ve imarlı yapılaşma amacıyla mülkiyet sorunlarına çözüm üretecek projeler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Mülkiyet Sorununun Çözümü ve Sosyal Donatı Alanlarının Temini İçin Kamulaştırma İşlemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	Şehir planına uygun yapılaşmayı sağlamak için kamulaştırma çalışmalarının yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	4.500.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	İlçemizde Kaliteli Yaşam Alanları Oluşturmak ve Yol Kaldırım Alanlarını Genişletmek İçin Tevhid, İfraz ve Yola Terk İşlemleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizde kaliteli yaşam alanları oluşturmak ve yol kaldırım alanlarını genişletmek için tevhid, ifraz ve yola terk işlemlerini yürütmek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Yapılan Plan Değişikliği İşlemlerinin Halkımıza Duyurulması İçin Askıya Çıkarılıp, İlgili Muhtarlıklarda da İlan Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	İmar planları ya da plan değişikliklerinin askıya çıkarılmak suretiyle ilan edilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Asfalt Temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde asfalt temini yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	5.820.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.820.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.820.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Asfalt Serim Çalışması Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde asfalt serimi yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	1.100.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Asfalt Yama Çalışması Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde asfalt yama çalışması yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	2.650.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.650.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.650.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Baca Yükseltme Çalışması Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde baca yükseltme çalışması yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	430.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		430.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		430.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kaldırım Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde kaldırım çalışması yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	3.250.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.250.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Kaldırımların Tamiratının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde kaldırım tamirat çalışması yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	1.620.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.620.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.620.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Baskı Beton Yapımı ve Tamirat Çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde baskı beton yapımı ve tamirati çalışması yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	650.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Malzeme Temini (Taş, Bordür ve Sınır Elemanı)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde malzeme temini (Taş, bordür sınır elemanı) yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	3.350.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.350.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.350.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YAĞMURSUYU ŞEBEKESİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Yağmursuyu Şebeke Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde yağmursuyu kanal ve ızgara ihtiyacı olan sokak ve caddeler belirlenmesi bu yerlere gerekli kanal ve ızgara çalışmalarının yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	2.550.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.550.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.550.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YAĞMURSUYU ŞEBEKESİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Malzeme Temini (Baca ve İzgara Kapağı)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerimizde baca ve ızgara kapağı temin edilmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	450.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	YENİ REKREASYON ALANLARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Yeni Park, Revizyon ve Hobi Bahçelerinin Yapılması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	Esenler ilçemize uygun alanlara yeni parkların yapılması ve tahrip görmüş, eskimiş olan parkların revizyonlarının yapılarak hizmete sunulması

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	660.000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		660.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		660.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	MEVCUT REKREASYON ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Mevcut Parkların, Yeşil Alan ve Refüjlerin Bakım Onarım Çalışması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizdeki mevcut parkların bakım ve onarımının yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	MEVCUT REKREASYON ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	Çocuk Oyun Grubu ve Fitnes Aletlerinin Her Türlü Bakımı ve Onarım İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	İlçemizdeki mevcut çocuk oyun grubu ve fitnes aletlerinin bakım ve onarımının yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		550.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	BİTKİ DİKİM ORANLARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Dış Mekan Süs Bitkileri Alımı ve Dikimi İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	Parklar, refüjler, yeşil alanlar ve kaldırımları güzelleştirmek amacıyla çiçek, çalı ve ağaç dikimi yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	880.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		880.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		880.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	BİTKİ DİKİM ORANLARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Alımı ve Dikimi İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	Parklar, refüjler, yeşil alanlar ve kaldırımları güzelleştirmek amacıyla mevsimlik çiçek, lale soğanı dikimi yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.320.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.320.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.320.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	SOSYAL DONATI ALANLARININ ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	Okul ve Cami Bahçesi Revizyonu İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	Okul ve cami bahçelerinin güzelleştirilmesi adına yapılan ağaç ve süs bitkisi dikimi işlemlerinin yanı sıra, oyun grubu ve kent mobilyaları ile cami ve okul bahçelerinin yapılması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI
Faaliyet Adı	Çöp Toplama İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Mahallelerde bulunan çöpleri her sabah belirlenmiş program dahilinde toplayarak, çöp konteynerlerin bulunduğu alanların temizlenmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.360.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.360.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.360.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI
Faaliyet Adı	Moloz Hafriyat Toplama İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Vatandaşların, belediyemizle bağlantıya geçmesi üzerine inşaat atıkları ve molozlar belirtilen adreslerden alınması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.760.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.760.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.760.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI
Faaliyet Adı	Eski Eşyaların Toplanması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Vatandaşların, talepleri doğrultusunda eski eşyaların belirtilen adreslerden alınması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.320.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.320.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.320.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI
Faaliyet Adı	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi (Makine ve El ile)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Caddelerin ve sokakların makine ve el ile süpürülmesi.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.680.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.680.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.680.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI
Faaliyet Adı	Ambalaj Atığı Toplama İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Ambalaj atıklarının, geri dönüşümünü sağlamak amacıyla toplanması.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ÇEVRE VE HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK
Faaliyet Adı	Çevre İle İlgili Seminerler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ
Stratejik Hedef	ÇEVRE VE HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK
Faaliyet Adı	Geri Dönüşüm Kutusu ve Defter Dağıtım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	Vatandaşlarımıza çevre kirliliğine sebep olan durumların neler olduğunu ve bunları azaltmak için neler yapılabileceği ile ilgili bilgilendirme yapmak. Ayrıca dağıtılan materyeller ile bunu kuvvetlendirmek.

Ekonomik Kod		2017
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		0

D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetlerin maliyetleri, genel yönetim giderleri ve diğer idarelere transfer edilecek kaynaklardan oluşan idarenin toplam kaynak ihtiyacına ilişkin açıklamalar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		ESENLER BELEDİYESİ						
Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1	1	Hizmetçi Eğitiminin Yapılması	75.000	0,03	0,00	0,00	75.000	0,03
1.1	2	Personel Hizmet Alımı İşi	10.000.000	3,57	0,00	0,00	10.000.000	3,57
1.2	1	Şikayet ve Önerilerin Değerlendirilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
1.3	1	Sosyal Etkinlik Düzenlenmesi	75.000	0,03	0,00	0,00	75.000	0,03
2.1	1	Görev Tanımlarının Revize Edilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.2	1	Süreç İyileştirme Çalışmaları Faaliyetleri	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.2	2	Kıyaslama Çalışmaları Faaliyetleri	20.000	0,01	0,00	0,00	20.000	0,01
2.2	3	Beyin Fırtınası Çalışmaları Faaliyetleri	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
2.2	4	Kalite Çemberi Çalışmaları Faaliyetleri	30.000	0,01	0,00	0,00	30.000	0,01
2.2	5	Kalite Yönetim Sistemi Belgelerinin Alınması	50.000	0,02	0,00	0,00	50.000	0,02
2.3	1	İç Kontrol Eylem Planının Revize Edilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.3	2	İç Kontrol Eylem Planının Gerçekleştirilme Denetiminin Yapılması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.4	1	Bina Bakım - Onarım İşi (Küçük Tamir ve Tadilatların Yapılması İşi)	272.000	0,10	0,00	0,00	272.000	0,10
2.4	2	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi	9.350.000	3,34	0,00	0,00	9.350.000	3,34
2.4	3	Abonelik Hizmetlerinin Takip ve Ödeme İşlemleri Yapılma İşi	4.500.000	1,61	0,00	0,00	4.500.000	1,61
2.4	4	Kurum Arşivine Devredilen Dosyaların Etiketlenmesi	50.000	0,02	0,00	0,00	50.000	0,02
2.5	1	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (ISO 27001) Oluşturulması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.5	2	Personel Devam Kontrol Sistemi Uygulaması	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
2.5	3	Kurumsal Web Sitelerinin Bakımı	55.000	0,02	0,00	0,00	55.000	0,02
2.5	4	Otomasyon Sisteminin Tamamlanması ve Bakımı	125.000	0,04	0,00	0,00	125.000	0,04
2.5	5	Felaket Kurtarma Merkezi Kurulumu	350.000	0,12	0,00	0,00	350.000	0,12
2.5	6	Güvenlik Görevlilerine İş Başında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.5	7	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.6	1	Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi	250.000	0,09	0,00	0,00	250.000	0,09
2.6	2	Bilgisayar ve Lisans Alımı	950.000	0,34	0,00	0,00	950.000	0,34
2.6	3	E-İmza Sistemine Geçmek	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.6	4	Ek Hizmet Noktalarına Fiber Optik Kablo Bağlanması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.6	5	Vatandaşa Yönelik Kablosuz İnternet Erişimi Sağlanması	15.000	0,01	0,00	0,00	15.000	0,01
2.6	6	Ek Hizmet Noktaları ile Dahili Telefon Haberleşmesi Sağlanması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
2.6	7	Müdürlük Envanterlerinin Dijitalleştirilmesi	900.000	0,32	0,00	0,00	900.000	0,32
2.6	8	Kurumun İş ve İşlemlerinin Hukuka Uygun Yürütülmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	1	Genel Saha Yoklama Çalışmaları	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	2	İşyeri Denetimi Yapmak	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	3	Ruhsatlandırma İşlemlerinde Memnuniyet Değerlendirmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	4	Ruhsat Komisyonu Çalışmaları	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	5	İşyeri Sektör Araştırma Analizi Yapmak	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.1	6	Belediyemize Ait ve/veya İniyatifinde Olan Alanların İşgal Denetiminin Yapılması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	7	İmar Uygulaması Sonucu Belediyemiz Mülkiyetine Geçen Alanların Tespiti ve Ecrimil Uygulaması İşlemi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.1	8	Belediyemiz Mülkiyetindeki Taşınmazların 2886 sayılı Yasa Gereğince Satışı ve Kiralama İşlemi	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
3.1	9	Ecrimil ve Kira Gelirlerinin Her Yıl Yeniden Düzenlenmesi İşlemi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
3.2	1	Borcu Olan Mükelleflere Ödeme Emirlerinin Tebliği Çalışmaları	1.000	0,00	0,00	0,00	1.000	0,00
3.2	2	Borcu Olan Mükelleflere Haciz İşlemlerinin Tebliği Çalışmaları	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
3.3	1	Proje Eğitimleri ve Farkındalık Etkinlikleri	30.000	0,01	0,00	0,00	30.000	0,01
3.3	2	Proje Koordinasyon Toplantıları	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
3.3	3	Proje Danışmanlık Hizmeti	30.000	0,01	0,00	0,00	30.000	0,01
3.3	4	Proje Fikir Çalıştaylarının Yapılması	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
3.4	1	Periyodik Araç Bakım ve Onarımları İşİ	220.000	0,08	0,00	0,00	220.000	0,08
3.4	2	Kurum Araçlarının İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanılan Akaryakıt Alım İşİ	3.850.000	1,37	0,00	0,00	3.850.000	1,37
3.4	3	Personelin Güvenlik, Temizlik ve Öğlen Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması İşİ	10.150.000	3,62	0,00	0,00	10.150.000	3,62
4.1	1	Vatandaş Memnuniyeti Araştırması İşİ	100.000	0,04	0,00	0,00	100.000	0,04
4.1	2	Afiş Asımı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.1	3	Bülten, Kitapçık, Gazete ve Basılı Materyal Dağıtım	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.1	4	Avrupa Masası Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Araştırması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.1	5	Gönüllü Hareketi Organizasyonlarına Faaliyet Sayısı	30.000	0,01	0,00	0,00	30.000	0,01
4.1	6	CIMER, BİMER, E-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı Ölçülmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
4.1	7	Led Ekranların Bakımı Hizmet Alımı	150.000	0,05	0,00	0,00	150.000	0,05
4.1	8	Müdürlüklerden ve Vatandaşlardan Gelen Taleplerin Karşılınması İçin Yapılan Organizasyon Faaliyetleri	1.700.000	0,61	0,00	0,00	1.700.000	0,61
4.1	9	Nikah İşlemleri Memnuniyet Oranı Ölçülmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.1	10	Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırılması ve Kuruma Gelen Evrakların İşlemlerinin Yapılması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.1	11	Kuruma Gelen Şikayetlerin Cevaplandırılması İşlemi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.2	1	Halkla İlişkiler Sosyal İletişim ve Faaliyet Tanıtımı Organizasyon Hizmet Alımı İşİ	2.000.000	0,71	0,00	0,00	2.000.000	0,71
4.3	1	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Periyodik Toplantısı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.3	2	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantısı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.3	3	Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantısı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.3	4	Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantısı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
4.3	5	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler) Toplantısı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
5.1	1	Kültür Sanat Etkinlikleri Hizmet Alımı	7.500.000	2,68	0,00	0,00	7.500.000	2,68
5.1	2	Tanıtım ve Duyuru Faaliyetleri Hizmet Alımı	3.750.000	1,34	0,00	0,00	3.750.000	1,34
5.1	3	Şehir Düşünce Merkezi Hizmet Alımı	1.500.000	0,54	0,00	0,00	1.500.000	0,54
5.1	4	Hayat Boyu Öğrenme Eğitim Faaliyetleri Düzenlemek (ESEV)	1.300.000	0,46	0,00	0,00	1.300.000	0,46
5.1	5	Kültürel Mekânların İşletilmesi	750.000	0,27	0,00	0,00	750.000	0,27
5.1	6	Etkinlik Memnuniyetinin Anketle Ölçülmesi	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
5.2	1	Öğrenci Yurdu Yapılması	2.750.000	0,98	0,00	0,00	2.750.000	0,98

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
5.2	2	Okullarda Tadilat Yapımı	1.250.000	0,45	0,00	0,00	1.250.000	0,45
5.2	3	Müftülük Yapımı ve Camilerde yapılacak Tadilat Çalışmaları	1.750.000	0,62	0,00	0,00	1.750.000	0,62
5.2	4	Kamu Binalarında Yapılacak Tadilat Çalışmaları	1.500.000	0,54	0,00	0,00	1.500.000	0,54
5.2	5	Tarihi Su Kemeri Çevre Düzenlemesi Yapılması	2.850.000	1,02	0,00	0,00	2.850.000	1,02
5.2	6	Davutpaşa Mahallesi Sosyal Tesis Yapılması	1.950.000	0,70	0,00	0,00	1.950.000	0,70
5.2	7	Okullarda Yapılacak Güvenli Okul Proje Çalışması	500.000	0,18	0,00	0,00	500.000	0,18
6.1	1	Esenler İlçe Sınırları Dahilinde Sahipsiz Hayvanların Toplanması, Kapalı Alan İlaçlama ve Dezenfeksiyon, Park Bahçe ve Yeşil Alan İlaçlama Hizmet Alımı İşi	660.000	0,24	0,00	0,00	660.000	0,24
6.1	2	İnsektisit, Rodentisit ve Dezenfektan Alımı İşi	660.000	0,24	0,00	0,00	660.000	0,24
6.1	3	Vektörle Mücadele Eğitimleri Verilmesi	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
6.1	4	Kurban ve Adaklık Kesimi için Kasaplık Eğitimi Verilmesi	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
6.1	5	Zoonozla Mücadele Eğitimi	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
6.1	6	Sahiplendirme Faaliyeti	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
6.1	7	Koruyucu Hekimlik Alanında Eğitim Verilmesi	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
6.1	8	Poliklinik Hizmeti	15.000	0,01	0,00	0,00	15.000	0,01
6.1	9	ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) Denetimi	300.000	0,11	0,00	0,00	300.000	0,11
6.1	10	Seyyar Faaliyetlerin Önlenmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
6.1	11	Pazar Esnafının Denetlenmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
6.1	12	İç Müdürlüklerden Gelen Refakat Taleplerinin Karşlanması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
6.2	1	Hastaneye Nakil Hizmeti	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
6.2	2	Yerel Afet Gönüllüsü Oluşturulması-YAG	60.000	0,02	0,00	0,00	60.000	0,02

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
6.2	3	Toplanma Alanlarının Düzenlenmesi	10.000	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00
6.2	4	Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyetleri	90.000	0,03	0,00	0,00	90.000	0,03
7.1	1	Ev Eşyası ve Giyim Yardımı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7.1	2	Cenaze İkrarı	600.000	0,21	0,00	0,00	600.000	0,21
7.1	3	Asker Ailesi Yardımı	850.000	0,30	0,00	0,00	850.000	0,30
7.1	4	Barınma, Doğal Afet ve Nakdi Yardımları	200.000	0,07	0,00	0,00	200.000	0,07
7.1	5	Sıcak Yemek Yardımı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7.1	6	Kuru Gıda Yardımı	620.000	0,22	0,00	0,00	620.000	0,22
7.1	7	Bez ve Tekerlekli Sandalye Yardımı	20.000	0,01	0,00	0,00	20.000	0,01
7.2	1	Sünnet Olacak Çocuklara Dağıtılmak Üzere Sünnet Kıyafetleri Alınması	85.000	0,03	0,00	0,00	85.000	0,03
7.2	2	Sünnet Organizasyonu	30.000	0,01	0,00	0,00	30.000	0,01
7.2	3	Evde Bakım Hizmeti	5.000	0,00	0,00	0,00	5.000	0,00
7.2	4	Yaz Okulları Düzenlenmesi	500.000	0,18	0,00	0,00	500.000	0,18
7.2	5	İzcilik Kampı ve Doğa Faaliyetleri	400.000	0,14	0,00	0,00	400.000	0,14
7.2	6	Bilinçli ve Sağlıklı Aile Temalı Çalışmaları	900.000	0,32	0,00	0,00	900.000	0,32
7.2	7	Çocuk ve Gençler İçin Sosyal, Sanatsal ve Eğitsel Faaliyetler	2.750.000	0,98	0,00	0,00	2.750.000	0,98
7.2	8	Gençlere ve Çocuklara Yönelik Süreli ve Süresiz Yayınlar	40.000	0,01	0,00	0,00	40.000	0,01
7.2	9	Kütüphane Hizmetleri	250.000	0,09	0,00	0,00	250.000	0,09
7.2	10	Evde Temizlik Hizmeti	30.000	0,01	0,00	0,00	30.000	0,01

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
7.2	11	Ücretsiz Kuafor Hizmeti	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7.2	12	Engelliler İçin Ulaşım Hizmeti	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7.2	13	Başarı Ödülü Verilen Amatör Spor Kulübü ve Başarılı Sporculara Yapılan Yardım	350.000	0,12	0,00	0,00	350.000	0,12
7.2	14	Spor Kompleksi Hizmetleri	80.000	0,03	0,00	0,00	80.000	0,03
7.2	15	Hizmet Merkezlerimizin Faaliyetleri (Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar-Dede Torun Yaşam Merkezi)	500.000	0,18	0,00	0,00	500.000	0,18
8.1	1	Hizmet Binalarında Proje Uygulaması	500.000	0,18	0,00	0,00	500.000	0,18
8.1	2	Kentsel Dönüşüm Konutlarının Yapılması	10.000.000	3,57	0,00	0,00	10.000.000	3,57
8.1	3	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Riskli Yapı Onayı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.1	4	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Kira ve Taşınma Yardımı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.1	5	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Vatandaş Bilgilendirmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.1	6	Bakanlar Kurulunca İlan Edilen Riskli Alanların Dönüşümünün Sağlanması	800.000	0,29	0,00	0,00	800.000	0,29
8.1	7	Kentsel Tasarım Projesi Üretimi	200.000	0,07	0,00	0,00	200.000	0,07
8.1	8	Master Plan Yapımı (1/5000 Ölçekli)	1.000.000	0,36	0,00	0,00	1.000.000	0,36
8.1	9	Askeri Kışlaların Taşınması ve Kentsel Dönüşümün Tamamlanması	2.000.000	0,71	0,00	0,00	2.000.000	0,71
8.2	1	Yapı Ruhsatı Verilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.2	2	İmar Durumu Tanzim Edilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.2	3	Yapı Kullanım İzin Belgesi Verilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.2	4	Yıkım Ruhsatı Verilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.2	5	Ruhsat Verilen İnşaatların Denetlenmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
8.2	6	Mimari, Statik Projelerinin Tasdik Edilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.2	7	Kaçak ve Metruk Yapıların Tespit Edilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.2	8	Vatandaşın Gelen Talep ve Şikayetlerinin Cevaplanması	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.3	1	İlçemizdeki Mülkiyet Sorunu Çözümlerinden Olan İmar Uygulama İşlemi	35.000	0,01	0,00	0,00	35.000	0,01
8.3	2	Mülkiyet Sorununun Çözümü ve Sosyal Donatı Alanlarının Temini İçin Kamulaştırma İşlemi	4.500.000	1,61	0,00	0,00	4.500.000	1,61
8.3	3	İlçemizde Kaliteli Yaşam Alanları Oluşturmak ve Yol Kaldırım Alanlarını Genişletmek İçin Tevhid, İfraz ve Yola Terk İşlemleri	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
8.3	4	Yapılan Plan Değişikliği İşlemlerinin Halkımıza Duyurulması İçin Askıya Çıkarılıp, İlgili Muhtarlıklarda da İlan Edilmesi	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
9.1	1	Asfalt Temini	5.820.000	2,08	0,00	0,00	5.820.000	2,08
9.1	2	Asfalt Serim Çalışması Yapılması	1.100.000	0,39	0,00	0,00	1.100.000	0,39
9.1	3	Asfalt Yama Çalışması Yapılması	2.650.000	0,95	0,00	0,00	2.650.000	0,95
9.1	4	Baca Yükseltme Çalışması Yapılması	430.000	0,15	0,00	0,00	430.000	0,15
9.2	1	Kaldırım Yapılması	3.250.000	1,16	0,00	0,00	3.250.000	1,16
9.2	2	Kaldırımların Tamiratının Yapılması	1.620.000	0,58	0,00	0,00	1.620.000	0,58
9.2	3	Baskı Beton Yapımı ve Tamirat Çalışması	650.000	0,23	0,00	0,00	650.000	0,23
9.2	4	Malzeme Temini (Taş, Bordür ve Sınır Elemanı)	3.350.000	1,20	0,00	0,00	3.350.000	1,20
9.3	1	Yağmursuyu Şebeke Yapılması	2.550.000	0,91	0,00	0,00	2.550.000	0,91
9.3	2	Malzeme Temini (Baca ve İzgara Kapağı)	450.000	0,16	0,00	0,00	450.000	0,16
10.1	1	Yeni Park, Revizyon ve Hobi Bahçelerinin Yapılması İş	660.000	0,24	0,00	0,00	660.000	0,24
10.2	1	Mevcut Parkların, Yeşil Alan ve Refüjlerin Bakım Onarım Çalışması İş	5.000.000	1,78	0,00	0,00	5.000.000	1,78

Stratejik Hedef	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
10.2	2	Çocuk Oyun Grubu ve Fitnes Aletlerinin Her Türlü Bakımı ve Onarım İşi	550.000	0,20	0,00	0,00	550.000	0,20
10.3	1	Dış Mekan Süs Bitkileri Alımı ve Dikimi İşi	880.000	0,31	0,00	0,00	880.000	0,31
10.3	2	Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Alımı ve Dikimi İşi	1.320.000	0,47	0,00	0,00	1.320.000	0,47
11.1	1	Okul ve Cami Bahçesi Revizyonu İşi	110.000	0,04	0,00	0,00	110.000	0,04
12.1	1	Çöp Toplama İşi	19.360.000	6,91	0,00	0,00	19.360.000	6,91
12.1	2	Moloz Hafriyat Toplama İşi	1.760.000	0,63	0,00	0,00	1.760.000	0,63
12.1	3	Eski Eşyaların Toplanması İşi	1.320.000	0,47	0,00	0,00	1.320.000	0,47
12.1	4	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi (Makine ve El ile) Yıkama (Sokak, Cadde ve Pazar Yeri) İşi	20.680.000	7,38	0,00	0,00	20.680.000	7,38
12.1	5	Ambalaj Atığı Toplama İşi	102.000	0,04	0,00	0,00	102.000	0,04
12.2	1	Çevre İle İlgili Seminerler Düzenlemek	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
12.2	2	Geri Dönüşüm Kutusu ve Defter Dağıtımı	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00
Stratejik Hedefleri Maliyetleri Toplamı			175.430.000	62,61	0,00	0,00	175.430.000,00	62,61
Genel Yönetim Giderleri			104.770.000	37,39	0,00	0,00	104.770.000,00	37,39
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			280.200.000	100,00	0,00	0,00	280.200.000,00	100,00

E. Diğer Hususlar

Performans esaslı bütçe uygulamasının izlenmesi, web tabanlı bilgisayar programı yoluyla yani Performans Bilgi Sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Bu sistem ile stratejik planın hazırlanmasının koordinasyonu; performans esaslı bütçeleme yapılması; performans programlarının hazırlanması; stratejik plana ve performans göstergelerine ilişkin veri toplanması, işlenmesi, izlenip raporlanması; birim ve idare faaliyet raporlarının hazırlanması ve işlemlerin kalitesine ilişkin değerlendirmeler, veri elde edilemeyen durumlar ve nedenlerinin derlenmesi her bir birime ve yöneticiye özel olarak düzenlenmiş veri giriş ekranları aracılığı ile daha hızlı ve net bir biçimde gerçekleşmektedir. Performans Bilgi Sistemi ile belediyemizin farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek ve parametrik bir altyapı oluşturuyoruz. Böylelikle Performans Programının yılda bir kez hazırlanan bir belge olmaktan çıkarılıp programın sahiplenilmesi ve eyleme geçirilmesi ile programın hazırlanmasından ziyade uygulama sürecine odaklanılması sağlanır.

III.EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ	
STRATEJİK HEDEF	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI İLE PERSONEL NİTELİĞİNİ	Hizmetçi Eğitimin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
EĞİTİM VE PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI İLE PERSONEL NİTELİĞİNİ	Personel Hizmet Alımı İşi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
ÖDÜL- ÖNERİ SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK	Şikayet ve Önerilerin Değerlendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PERSONEL MOTİVASYONUNU YÜKSELTMEK	Sosyal Etkinlik Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Görev Tanımlarının Revize Edilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ	Süreç İyileştirme Çalışmaları Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ	Kıyaslama Çalışmaları Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ	Beyin Fırtınası Çalışmaları Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ	Kalite Çemberi Çalışmaları Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ	Kalite Yönetim Sistemindeki Belgelerin Alınması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAYATA GEÇİRİLMESİ	İç Kontrol Eylem Planının Revize Edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAYATA GEÇİRİLMESİ	İç Kontrol Eylem Planının Gerçekleştirilme Denetiminin Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Bina Bakım - Onarım İşi (Küçük Tamir ve Tadilatların Yapılması İşi)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Abonelik hizmetlerinin Takip ve Ödeme İşlemleri Yapılma İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FİZİKSEL ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Kurum Arşivine Devredilen Dosyaların Etiketlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (ISO 27001) Oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	Personel Devam Kontrol Sistemi Uygulaması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	Kurumsal Web Sitelerinin Bakımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	Otomasyon Sisteminin Tamamlanması ve Bakımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	Felaket Kurtarma Merkezi Kurulumu	İşletme Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	Güvenlik Görevlilerine İş Başında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	İşletme Müdürlüğü
KURUMSAL GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Bilgisayar ve Lisans Alımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	E-İmza Sistemine Geçmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Ek Hizmet Noktalarına Fiber Optik Kablo Bağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Vatandaşa Yönelik Kablosuz İnternet Erişimi Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Ek Hizmet Noktaları ile Dahili Telefon Haberleşmesi Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Müdürlük Envanterlerinin Dijitalleştirilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
TEKNOLOJİK VE HUKUKSAL ALTAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Kurumun İş ve İşlemlerinin Hukuka Uygun Yürütülmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	Genel Saha Yoklama Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	İşyerleri Denetimi Yapmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	Ruhsatlandırma İşlemlerinde Memnuniyet Değerlendirmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	Ruhsat Komisyonu Çalışmaları	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	İşyeri Sektör Araştırma Analizi Yapmak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	Belediyemize Ait ve/veya İnsiyatifinde Olan Alanların İşgal Denetiminin Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	İmar Uygulaması Sonucu Belediyemiz Mülkiyetine Geçen Alanların Tespiti ve Ecrimil Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	Belediyemiz Mülkiyetindeki Taşınmazların 2886 sayılı Yasa Gereğince Satışı ve Kiralama İşlemi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
TAHAKKUK ORANININ ARTTIRILMASI	Ecrimil ve Kira Gelirlerinin Her Yıl Yeniden Düzenlenmesi İşlemi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI	Borcu Olan Mükelleflere Ödeme Emirlerinin Tebliği Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI	Borcu Olan Mükelleflere Haciz İşlemlerinin Tebliği Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTIRILMASI	Proje Eğitimleri ve Farkındalık Etkinlikleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTIRILMASI	Proje Koordinasyon Toplantıları	Kültür İşleri Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTIRILMASI	Proje Danışmanlık Hizmeti	Kültür İşleri Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLARDAN KULLANILAN KAYNAK MİKTARININ ARTIRILMASI	Proje Fikir Çalıştaylarının Yapılması	Kültür İşleri Müdürlüğü
TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Periyodik Araç Bakım ve Onarımları İşleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Kurum Araçlarının İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanılan Akaryakıt Alınması İşleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
TASARRUFA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Personelin Güvenlik, Temizlik ve Öğlen Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması İşleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Vatandaş Memnuniyeti Araştırması İşleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Afiş Asımı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Bülten, Kitapçık, Gazete ve Baskılı Materyal Dağıtımı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Avrupa Masası Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Araştırması	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Gönüllü Hareketi Organizasyonu	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	CİMER, BİMER, E-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı Ölçülmesi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Led Ekranların Bakımı Hizmet Alımı	Kültür İşleri Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Müdürlüklerden ve Vatandaşlardan Gelen Taleplerin Karşlanması İçin Yapılan Organizasyon Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Nikah İşlemleri Memnuniyet Oranı Ölçülmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırılması ve Kuruma Gelen Evrakların İşlemlerinin Yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
HALKLA İLİŞKİLER ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Kuruma Gelen Şikayetlerin Cevaplandırılması İşlemi	Yazı İşleri Müdürlüğü
(ESTİM) "ESENLER TOPLUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ" FAALİYETLERİNİ SÜRDÜRMEK VE	Halkla İlişkiler Sosyal İletişim ve Faaliyet Tanıtımı Organizasyon Hizmet Alımı İşleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Periyodik Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK	Başkan ve Başkan Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK	Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK	Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler) Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Kültür Sanat Etkinlikleri Hizmet Alımı	Kültür İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Tanıtım ve Duyuru Faaliyetleri Hizmet Alımı	Kültür İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Şehir Düşünce Merkezi Hizmet Alımı	Kültür İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Hayat Boyu Öğrenme Eğitim Faaliyetleri Düzenlemek (ESEV)	Kültür İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Kültürel Mekânların İşletilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Etkinlik Memnuniyetinin Anketle Ölçülmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Öğrenci Yurdu Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Okullarda Tadilat Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Müftülük Yapımı ve Camilerde Yapılacak Tadilat Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Kamu Binalarında Yapılacak Tadilat çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Tarihi Su Kemerî Çevre Düzenlemesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Davutpaşa Mahallesi Sosyal Tesis Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL TESİS VE KAMU BİNALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Okullarda Yapılacak Güvenli Okul Proje Çalışması	Fen İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Esenler İlçe Sınırları Dahilinde Sahipsiz Hayvanların Toplanması, Kapalı Alan İlaçlama ve Dezenfeksiyon, Park Bahçe ve Yeşil Alan İlaçlama Hizmet Alımı İşi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	İnsektisit, Redontisit ve Dezenfektan Alımı İşi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Vektörle Mücadele Eğitimleri Verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Kurban ve Adaklık Kesimi için Kasaplık Eğitimi Verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Zoonozla Mücadele Eğitimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Sahiplendirme Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Koruyucu Hekimlik Alanında Eğitim Verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Poliklinik Hizmeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) Denetimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Seyyar Faaliyetlerin Önlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	Pazar Esnafının Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI	İç Müdürlüklerden Gelen Refakat Taleplerinin Karşlanması	Zabıta Müdürlüğü
DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET	Hastaneye Nakil Hizmeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET	Yerel Afet Gönüllüsü Oluşturulması-YAG	İşletme Müdürlüğü
DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET	Toplanma Alanlarının Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
DEZAVANTAJLI KESİMLERE DÖNÜK YAPABİLİRLİK KAPASİTESİNİ ARTIRICI ÇALIŞMALAR VE AFET	Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Ev Eşyası ve Giyim Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Cenaze İkrâmı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Asker Ailesi Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Barınma, Doğal Afet ve Nakdi Yardımları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Sıcak Yemek Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Kuru Gıda Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SOSYAL DESTEK ORANININ ARTTIRILMASI	Bez ve Tekerlekli Sandalye Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Sünnet Olacak Çocuklara Dağıtılmak Üzere Sünnet Kıyafetleri Alınması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Sünnet Organizasyonu	Sağlık İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Evde Bakım Hizmeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Yaz Okulları Düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	İzcilik Kampı ve Doğa Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Bilinçli ve Sağlıklı Aile Temalı Çalışmaları	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Çocuk ve Gençler İçin Sosyal , Sanatsal ve Eğitsel Faaliyetler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Gençlere ve Çocuklara Yönelik Süreli ve Süresiz Yayınlar	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Kütüphane Hizmetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Evde Temizlik Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Ücretsiz Kuaför Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Engelliler İçin Ulaşım Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Başarı Ödülü Verilen Amatör Spor Kulübü ve Başarılı Sporculara Yapılan Yardım	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Spor Kompleksi Hizmetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
GENÇLERE, ÇOCUKLARA,KADINLARA VE YAŞLILARA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Hizmet Merkezlerimiz Faaliyetleri (Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar-Dede Torun Yaşam Merkezi)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	Hizmet Binalarında Proje Uygulaması	Fen İşleri Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	Kentsel Dönüşüm Konutlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	6036 Sayılı Kanun Kapsamında Riskli Yapı Onayı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	6036 Sayılı Kanun Kapsamında Kira ve Taşınma Yardımı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	6036 Sayılı Kanun Kapsamında Vatandaş Bilgilendirmesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	Bakanlar Kurulunca İlan Edilen Riskli Alanların Dönüşümü	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	Kentsel Tasarım Projesi Üretimi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	Master Plan Yapımı (1/5000 Ölçekli)	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ESENLER İLÇESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ORANININ ARTIRILMASI	Askeri Kışlanın Taşınması ve Kentsel Dönüşümün Tamamlanması	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Yapı Ruhsatı Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	İmar Durumu Tanzim Edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Yapı Kullanım İzin Belgesi Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Yıkım Ruhsatı Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Ruhsat Verilen İnşaatların Denetlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Mimari, Statik Projelerinin Tasdik Edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Kaçak ve Metruk Yapıların Tespit Edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PLANLI VE İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI	Vatandaşın E-mail Yoluyla Gelen Talep ve Şikayetlerinin Cevaplanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ	İlçemizdeki Mülkiyet Sorunu Çözümlerinden Olan İmar Uygulama İşlemi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ	Mülkiyet Sorununun Çözümü ve Sosyal Donatı Alanlarının Temini İçin Kamulaştırma İşlemi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ	İlçemizde Kaliteli Yaşam Alanları Oluşturmak ve Yol Kaldırım Alanlarını Genişletmek İçin Tevdi İfraz ve Yola Terk İşlemleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İMAR UYGULAMALARI VE KAMULAŞTIRILAN ALANLARIN GELİŞTİRİLMESİ	Yapılan Plan Değişikliği İşlemlerinin Halkımıza Duyurulması İçin Askıya Çıkarılıp, İlgili Muhtarlıklarda da İlan Edilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Asfalt Temini	Fen İşleri Müdürlüğü
YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
YOL AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Baca Yükseltme Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ	Kaldırım Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ	Kaldırımların Tamiratının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ	Baskı Beton Yapımı ve Tamirat Çalışması	Fen İşleri Müdürlüğü
KALDIRIMLARIN ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ	Malzeme Temini (Taş, Bordür ve Sınır Elemanı)	Fen İşleri Müdürlüğü
YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Yağmursuyu Şebeke Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Malzeme Temini (Baca Ve Izgara Kapağı)	Fen İşleri Müdürlüğü
YENİ REKREASYON ALANLARININ ARTTIRILMASI	Yeni Park ,Revizyon ve Hobi Bahçelerinin Yapılması İş	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
MEVCUT REKREASYON ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Mevcut Parkların, Yeşil Alan ve Refüjlerin Bakım Onarım Çalışması İş	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
MEVCUT REKREASYON ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletlerinin Her Türlü Bakımı ve Onarım İş	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
BİTKİ DİKİM ORANLARININ ARTTIRILMASI	Dış Mekan Süs Bitkileri Alımı ve Dikimi İş	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
BİTKİ DİKİM ORANLARININ ARTTIRILMASI	Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Alımı ve Dikimi İş	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
SOSYAL DONATI ALANLARININ ARTTIRILMASI	Okul ve Cami Bahçesi Revizyonu İş	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI	Çöp Toplama İş	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI	Moloz Hafriyat Toplama İş	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI	Eski Eşyaların Toplanması İş	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi (Makine ve El ile) Yıkama (Sokak, Cadde ve Pazar Yeri) İş	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ATIKLARIN VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLE TOPLANMASI	Ambalaj Atığı Toplama İş	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ÇEVRE VE HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK	Çevre İle İlgili Seminerler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ÇEVRE VE HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK	Geri Dönüşüm Kutusu ve Defter Dağıtımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü