

CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI





CİZRE BELEDİYESİ
2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



CİZRE BELEDİYESİ
2020 YILI
PERFORMANS PROGRAMI

KASIM, 2019

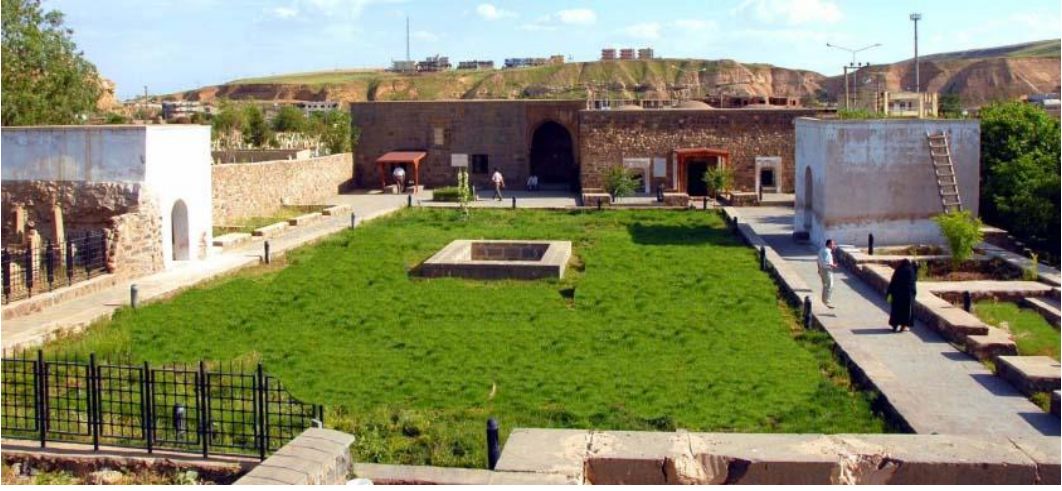
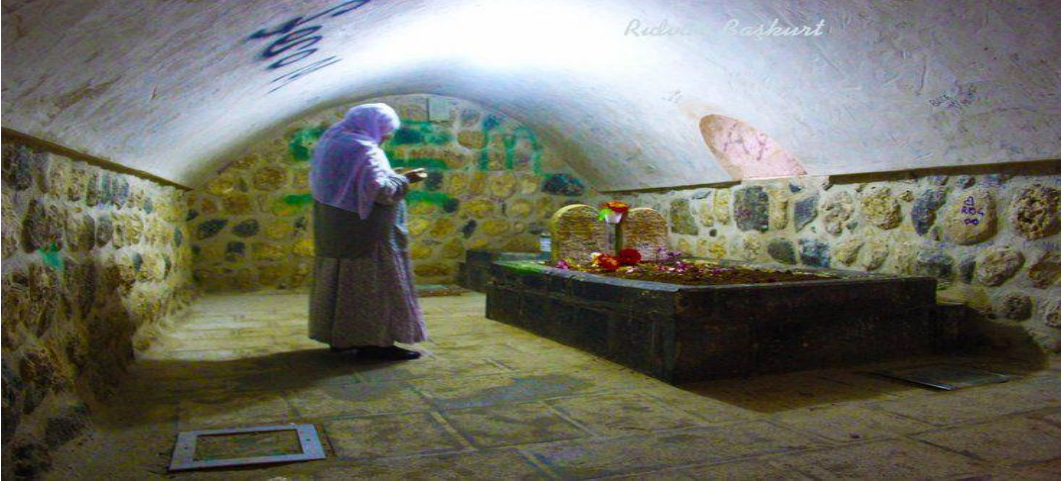


CİZRE BELEDİYESİ
2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK





BAŞKANIN SUNUŞU

Kamu idareleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi gereği; halka sundukları hizmetleri ve bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren bir performans programı hazırlar.

İlgili yılın başında hazırlanan performans programı; kamu idarelerinin stratejik planları ile bütçeleri arasındaki bağlantıyı kurma görevini yerine getirir. Bu nedenle performans programında yer alacak faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacının tespiti önem arz etmektedir.



2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'mızı hazırladık. Stratejik planımız doğrultusunda 2020 Yılı Performans Programı'nı hazırlamış bulunmaktayız. Kurumumuzun stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik önümüzdeki yıl yapılacak faaliyetler ve kurum bütçesi ilişkilendirilerek hizmetlerin belli bir plan ve program dâhilinde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Cizre Belediyesi olarak bizim görevimiz, içinde yaşadığımız şehri, her türlü olumsuzluktan arındırarak yaşanabilir hale getirmektir. Cizre sürekli gelişen ve değişen bir şehir. Birçok farklı özelliği ve güzelliği bünyesinde barındırmasına rağmen, hızlı büyümenin getirdiği plansız yapılaşma, yetersiz tanıtım, şehrin asli kimliğinden uzaklaşması, mimari anlamda yaşanan sıkıntıların yanında sosyo-kültürel gelişimin yeterince sağlanamaması gibi sorunların da yaşandığı bir şehir. Tek hedefimiz, Cizre'nin geleceğine yön verebilmek ve Cizre'nin hak ettiği yere yükselmesine katkıda bulunmak.

Hedeflerimiz kapsamında 2020 Yılı Performans Programı'nın hazırlanması aşamasında emeği geçen tüm personelimize, fikirleri ile projelerimize ışık veren ve desteklerini bizden esirgemeyen Cizre halkına teşekkür ediyor ve saygılarımı sunuyorum.

Davut SİNANOĞLU
Belediye Başkanı V.



CİZRE BELEDİYESİ

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU	5
A.GENEL BİLGİLER	8
1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
2. YÖNETİM YAPISI VE TEŞKİLATI	11
2.1. Belediye Yönetimi	11
3. Teşkilat Yapısı	16
4.Fiziksel Kaynaklar	17
4.1. Hizmet Binaları	17
4.2. Araç ve İş Makinaları	19
4.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
4.4. İnternet Hizmetleri	21
4.5. E-Devlet Altyapısı	21
5. İnsan Kaynakları	21
5.1. Personel Bilgileri	21
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	23
1. Misyon ve Vizyon	23
1.1. MİSYON	23
1.2. VİZYON	23
1.3. TEMEL DEĞERLER	24
2. Stratejik Amaç ve Hedefler	24
3. Performans Hedef ve Göstergeleri ve Faaliyetler	24
3.1. İdarenin Proje ve Faaliyetleri İçin Toplam Kaynak İhtiyacı	30
C. MALİ BİLGİLER	34
1. Belediyenin Mali Yapısı	34
1.1. Belediyenin Gelirleri	34
1.2. Belediyenin Giderleri	36



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



TABLULAR

Tablo 1: Hizmet Binaları.....	18
Tablo 2: Araç ve İş Makinaları.....	19
Tablo 3: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
Tablo 4:Kasım 2019 Personel Sayısı	21
Tablo 5 :Memurların Demografik Özellikleri	21
Tablo 6: Kadrolu İşçilerin Demografik Özellikleri	22
Tablo 7: Sözleşmeli Personelin Demografik Özellikleri.....	22
Tablo 8: 2020 Yılı'nın Proje Maliyeti.....	30

ŞEKİLLER

Şekil 1: Unvan Bazında Personel Dağılımı	21
Şekil 2: Cizre Belediyesi Personel Grafiği.....	23
Şekil 3: Müdürlük Bazında Proje Dağılımı	30
Şekil 4: 2020 Yılı Maliyetlerinin Müdürlükler Bazında Dağılımı	33



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



A.GENEL BİLGİLER

Cizre demir çağında Kumme (Kumaha, Kummuh, veya Qumaha, Qumenu) krallığının merkeziydi. M.Ö 10. Yüzyılda şehir, Musul ile beraber Uygarlığın merkeziydi.

Cizre, M.Ö 2000 yılından itibaren, Babil, Araplar, Asurlular, Medler, Kürtler, Persler, Selevkos ve Sasanilerin; İslamiyetin bölgeye gelmesi ile beraber Emevi ve Abbasilerin hâkimiyeti altında kalmıştır. 1096 yılında Büyük Selçuklular müteakiben emir ve şeyhliklerle idare edilen Cizre 1627 yılından itibaren Osmanlı İmparatorluğunun egemenliğine geçmiştir. Cizre beyliği önceleri Diyarbakır Sancak Beyliğine bağlı iken 1841 yılında Musul'a bağlanmıştır. Milli mücadele döneminde büyük başarılar gösteren Cizre'ye Fransızlar gelip şehri savaşız teslim almak istemişlerse de, halkın direnişi ve silahlanmayı görerek işgalden vazgeçmişlerdir. İslamiyet'in Cizre'ye girmesi ile birlikte şehre yarımada anlamına gelen Cezire adı verilmiş, Cumhuriyet döneminde ise küçük bir düzeltmeyle Cizre olarak değiştirilmiştir. Önceleri Mardin iline bağlı bir yerleşim birimi iken 16.05.1990 tarihli ve 3647 sayılı yasa ile Şırnak iline bağlanmıştır.

Köklü bir geçmişe sahip olan kentimize hizmet etmek büyük bir onurdur. Amacımız kültürel ve fiziki olarak şehrimizi daha ileri taşımaktır.

1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 4. maddesine göre nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. Aynı kanunun 14. maddesinde Belediyenin, 18. maddesinde Belediye Meclisi'nin, 38. maddesinde Belediye Başkanı'nın ve 34. maddesinde ise encümenin görev ve yetkileri yer almaktadır.

Belediyenin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde düzenlenmiştir:

“a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.”

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinde düzenlenmiştir:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

S bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

R bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

L bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.”

2. YÖNETİM YAPISI VE TEŞKİLATI

2.1. Belediye Yönetimi

Belediye yönetiminin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanıdır. Anayasanın 127'nci maddesi gereğince belediyelerin seçilmiş organlarının organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Görevleriyle ilgili bir suç nedeniyle haklarında soruşturma veya kovuşturma açılan belediye organları veya bu organların üyeleri, kesin hükme kadar İçişleri Bakanı tarafından görevden uzaklaştırılabilir.

a) Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisi üyelikleri için Anayasanın 127'nci maddesi gereğince beş yılda bir yapılan mahalli idareler seçimlerinde; son genel nüfus sayımı sonuçlarına göre nüfusu 10.000'e kadar olan beldelerde 9, nüfusu 10.001-20.000 arasında olan beldelerde 11, nüfusu 20.001-50.000 arasında olan beldelerde 15, nüfusu 50.001-100.000 arasındaki beldelerde 25, nüfusu 100.001-250.000 arasında olan beldelerde 31, nüfusu 250.001-500.000 olan beldelerde 37, nüfusu 500.001-1.000.000 arasındaki beldelerde 45, nüfusu 1.000.000'dan fazla olan beldelerde ise 55 asıl ve aynı sayıda yedek üye seçilir. Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar. Meclise belediye başkanı, katılmaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılmaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır.

Meclisin çalışması ve katılıma ilişkin esas ve usuller Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Meclis, resmî tatile rastlayan günlerde çalışmasına ara verebilir,



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



her yıl bir ay tatil kararı alabilir. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Belediye başkanı, acil durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır. Belediye meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Oylamada eşitlik çıkması durumunda meclis başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

Belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını, gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere beş gün içinde meclise iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir. Kararlar kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur.

Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur. İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır. Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Meclis üyeliği, ölüm ve istifa durumunda kendiliğinden sona erer. Meclis üyeliğinden istifa dilekçesi belediye başkanlığına verilir ve başkan tarafından meclisin bilgisine sunulur. Özürsüz veya izinsiz olarak arka arkaya üç birleşim günü veya bir yıl içinde yapılan toplantıların yarısına katılmayan üyenin üyeliğinin düşmesine, savunması alındıktan sonra üye tam sayısının salt çoğunluğuyla karar verilir. Belediye meclisi üyeliğine seçilme yeterliğinin kaybedilmesi durumunda, valinin bildirmesi üzerine Danıştay tarafından üyeliğin düşmesine karar verilir.

Belediye Meclisi;

a) Kendisine kanunla verilen görevleri süresi içinde yapmayı ihmal eder ve bu durum belediyeye ait işleri sekteye veya gecikmeye uğratırsa,

b) Belediyeye verilen görevlerle ilgisi olmayan siyasî konularda karar alırsa, İçişleri Bakanlığının bildirmesi üzerine Danıştayın kararı ile feshedilir. İçişleri Bakanlığı gerekli gördüğü takdirde meclisin feshine dair bildirim ile birlikte, karar verilmeye kadar meclis



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



toplantılarının ertelenmesini de ister. Danıştay, bu hususu en geç bir ay içinde karara bağlar. Bu şekilde feshedilen meclisin yerine seçilen meclis, kalan süreyi tamamlar.

Belediye Meclisinin;

- a) Danıştay tarafından feshi veya meclis toplantılarının ertelenmesi,
- b) Meclis üye tam sayısının yarısından fazlasının tutuklanması,
- c) Yedek üyelerin getirilmesinden sonra da meclis üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi,
- d) Geçici olarak görevden uzaklaştırılması, Hâllerinde, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapıncaya kadar meclis görevi, belediye encümeninin memur üyeleri tarafından yürütülür.

Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili büyükşehir belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan belediye meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



- m)** Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n)** Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o)** Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p)** Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r)** Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s)** Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t)** Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u)** İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

b) Belediye Encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Çekimser oy kullanılamaz. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır.

Encümen üyeleri, başkanının uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez. Encümene havale edilen konular bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanır.

Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

c) Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye başkanı izin, hastalık veya başka bir sebeple görev başında bulunmadığı hâllerde, bu süre içinde kendisine vekâlet etmek üzere, belediye meclisi üyeleri arasından birini başkan vekili olarak görevlendirir.

Başkan vekili, başkanın yetkilerine sahiptir. Belediye başkanı, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan belediye görevlilerine devredebilir. Belediye başkanlığı, ölüm ve istifa hâllerinde kendiliğinden sona erer.

Belediye başkanının;

- a) Mazeretsiz ve kesintisiz olarak yirmi günden fazla görevini terk etmesi ve bu durumun mahallin mülkî idare amiri tarafından belirlenmesi,
- b) Seçilme yeterliğini kaybetmesi,
- c) Görevini sürdürmesine engel bir hastalık veya sakatlık durumunun yetkili sağlık kuruluşu raporuyla belgelenmesi,
- d) Meclisin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılması, hâllerinden birinin meydana gelmesi durumunda İçişleri Bakanlığı'nın başvurusu üzerine Danıştay kararıyla başkanlık sıfatı sona erer.

Belediye başkanınca meclise sunulan bir önceki yıla ait faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülkî idare amirine gönderilir. Vali, dosyayı gerekçeli görüşüyle birlikte Danıştay'a gönderir. Yetersizlik kararı, Danıştay tarafından uygun görüldüğü takdirde belediye başkanı, başkanlıktan düşer.

Belediye başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması durumunda, vali tarafından belediye meclisinin on gün içinde toplanması sağlanır. Meclis, birinci başkan vekilinin, onun bulunmaması durumunda ikinci başkan vekilinin, onun da bulunmaması durumunda en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak;

- a) Belediye başkanlığının boşalması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezasının verilmiş olması durumunda bir başkan,



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



b) Başkanın görevden uzaklaştırılması, tutuklanması veya seçim dönemini aşmayacak biçimde kamu hizmetinden yasaklama cezası alması durumunda bir başkan vekili seçer.

Belediye başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması ve yeni belediye başkanı veya başkan vekili seçiminin yapılamaması durumunda, seçim yapılıncaya kadar belediye başkanlığına büyükşehir ve il belediyelerinde İçişleri Bakanı, diğer belediyelerde vali tarafından görevlendirme yapılır. Görevlendirilecek kişinin belediye başkanı seçilme yeterliğine sahip olması şarttır.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

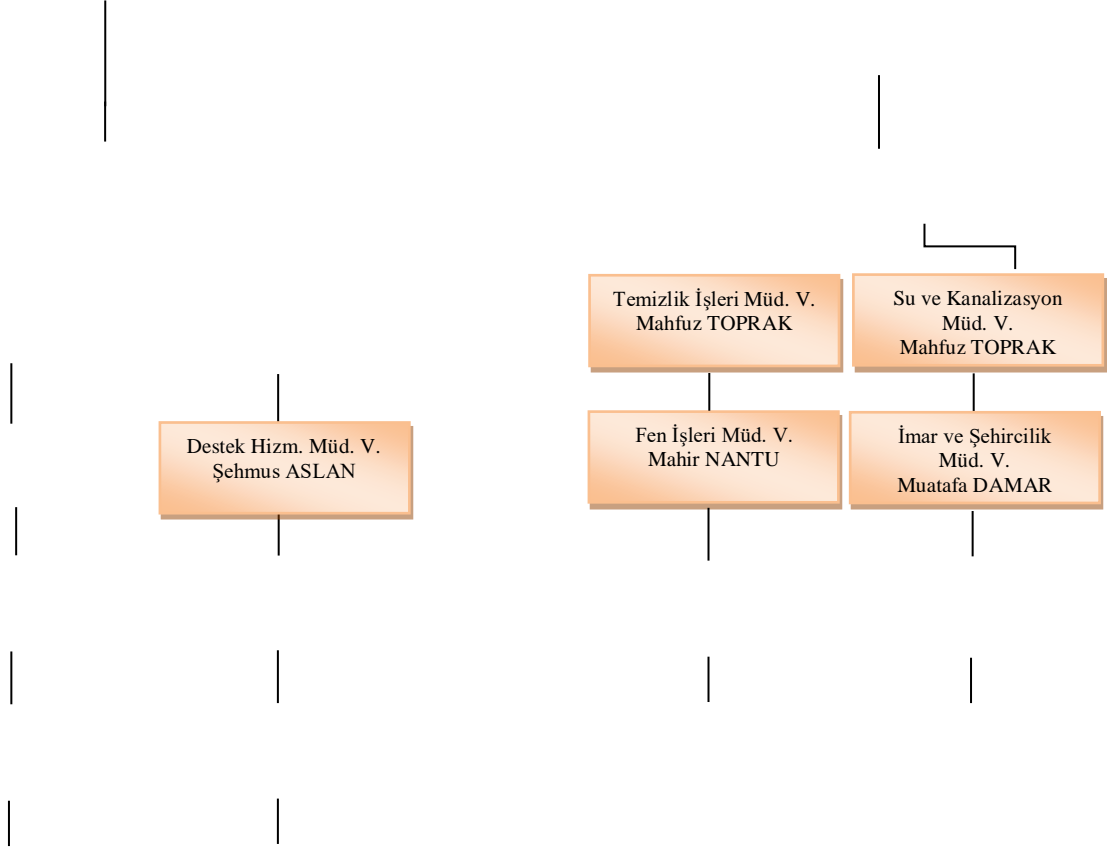
3. Teşkilat Yapısı

Belediyemizin kurumsal yönetimini gösteren organizasyon şeması aşağıdaki gibidir:

Davut SİNANOĞLU
Belediye Başkanı V.



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



4.Fiziksel Kaynaklar

Belediyenin kullanımında olan hizmet binaları, , taşıt aracı, iş makineleri bilgisayar gibi varlıklara ilişkin tablolar aşağıdadır.

4.1. Hizmet Binaları



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Tablo 1: Hizmet Binaları

Binanın Niteliği	Bulunduğu Mahalle	İşlevi
Ana Hizmet Binası	Şah Mahallesi	<ul style="list-style-type: none">BaşkanlıkBaşkanlık SekreteryasıBaşkan YardımcılarıBaşkan Yardımcıları SekreteryasıBelediye Meclis SalonuEncümen SalonuÖzel Kalem Müdürlüğüİmar ve Şehircilik MüdürlüğüFen İşleri MüdürlüğüDestek Hizmetleri MüdürlüğüPark ve Bahçeler MüdürlüğüMuhasebe MüdürlüğüYazı İşleri MüdürlüğüDanışmaVezneSantral OdasıEvrak KayıtBasın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüİnsan Kaynakları ve Eğitim MüdürlüğüEmlak İstimlak MüdürlüğüHukuk İşleri MüdürlüğüSatınalma BirimiZabıta MüdürlüğüBilgi İşlem OdasıMali Hizmetler MüdürlüğüGelir ŞefliğiMuhasebe ŞefliğiEvlendirme Memurluğu
Ek Hizmet Binası	Şah Mahallesi	<ul style="list-style-type: none">Fen İşleri MüdürlüğüSu ve Kanalizasyon MüdürlüğüTemizlik İşleri MüdürlüğüPark ve Bahçeler Birimi
Sitya Zin Kadın Kültür Merkezi	Dicle Mahallesi	<ul style="list-style-type: none">AnasınıfıKuran kursuResim KursuKilim Kursu
Nur Kadın Kültür Merkezi ve Taziye Evi	Nur Mahallesi	<ul style="list-style-type: none">Kuran KursuPlates KursuKadın SağlığıAnasınıfıTaziye Evi
Mehmet Ağa Kasrı	Dağkapı Mahallesi	<ul style="list-style-type: none">Kültür ve sosyal İşler MüdürlüğüSpor İşleri Müdürlüğü



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Makina İkmal Binası	Kuştepe Mevkii	• Araç Bakım ve Onarım • Mazot Pompası • Yedek Parça Malz. Deposu
Ek Hizmet Binası	Kuştepe Mevkii	• Su Arıtma Tesisi
Ek Hizmet Binası	Kuştepe Mevkii	• Hayvan Pazarı
Ek Hizmet Binası	Kuştepe Mevkii	• Mezbahane
Ek Hizmet Binası	Dirsekli Mevkii	• Belediye Malzeme Deposu
Ek Hizmet Binası	Dirsekli Mevkii	• Beton Boru ve Parke Taşı Üretim Tesisi
Ek Hizmet Binası	Yafes Mahallesi	• İtfaiye Müdürlüğü

4.2. Araç ve İş Makinaları

Tablo 2: Araç ve İş Makinaları

Araç Çeşidi	Resmi	Kiralık	Toplam
Hasta Nakil Aracı	1	-	1
Cenazı Nakil Aracı	1	-	1
Çöp Sıkıştırma Aracı	15	-	15
Çöp Taksi	11	-	11
İtfaiye Aracı	6	-	6
Minibüs (Şehiriçi)	12	-	12
Minibüs	1	-	1
Servis Aracı	25	-	25
Ekskavatör	1	-	1
Lastikli Ekskavatör	2	-	2
Kazıcı Yükleyici	2	-	2
Forklift	3	-	3
Greyder	1	-	1
Kamyon	12	-	12
Kepçe	9	5	14
Makam Aracı	1	-	1
Koka Aracı	2	-	2
Silindir	2	-	2
Su Tankeri (Kamyon)	3	-	3
Yol Süpürme Aracı	6	-	6
Vidanjör (Kamyon)	2	-	2
Traktör	14	5	19
Konteynır Yıkama Aracı	1	-	1
Sulama Aracı (Tanker)	1	-	1
Çekici	1	-	1
Çöp Semi Treyler (Dorse)	2	-	2
Damper (Dorse)	1	-	1
Motorsiklet	1	-	1



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Elektrikli Bisiklet	2		2
GENEL TOPLAM	141	10	151

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

4.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 3: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım Alt Yapısı	Sayı
Yedekleme Sistemi	1
Yedekleme Cihazı	1
Kablosuz Erişim Noktası	3
Veri Saklama Sunucusu	1
Ağ Altyapısı	
Sunucu (Aktif)	1 adet
Modem (VPN)	2 adet
Donanım	
Masaüstü Bilgisayar	60 adet
Dizüstü Bilgisayar	10 adet
Yazıcı Fotokopi	34adet
Tarayıcı	4 adet
Projeksiyon Cihazı	1 adet
Diğer Teknolojik Ekipmanlar	
Kamera Monitörü	1
DVR Cihazı	1
Kamera CCTV	14
El Telsizi	19
Telefon Santrali	1
Jeneratör 200 kVA	1
X-Ray Cihazı	1
Kesintisiz Güç Kaynakları (UPS)	2
Yerleşik Ses Sistemleri	1
Mekanik Tesisat Ekipmanları	
Klima Santrali	2
Klima	90
Kazan Brülör	5
Hidrofor	10
Sirkülasyon Pompaları	5
Yazılım Altyapısı	
Veri Tabanı Yazılımları	Çizim ve Grafik Yazılımları
Oracle	NetCAD
Güvenlik ve Yönetim Yazılımları	STA4CAD
Eset Endpoint Security	Office Yazılımları
Vmware vSphere	Microsoft Office 2007/2010/2013
Eset Client	
Sunucu İşletim Sistemleri	DİĞER YAZILIMLAR
Windows Server 2008	Belediye Sampaş
Windows Server 2012	EBYS
E-posta Yazılımları	
Microsoft OUTLOOK	
İşletim Sistemleri	
Windows 7	
Windows 8.1	
Windows 10	

Kaynak: Bilgi İşlem Servisi



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



4.4. İnternet Hizmetleri

Cizre Belediyesi, kurumsal internet sitesi (www.cizre.bel.tr) aracılığı ile kurum faaliyetleri ve Kurumsal yapı, Kent Rehberi, E-Belediye, Elektronik Ödeme Sistemi, Borç Sorgulama gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir. İnternet bankacılığı üzerinden vergi ödeme işlemleride yapılması için altyapısı sağlanmıştır.

4.5. E-Devlet Altyapısı

E-devlet kapısı üzerinden, arsa rayiç sorgulama, beyan bilgileri, sicil bilgileri, tahakkuk bilgileri ve tahsilat bilgileri sorgulama yapılabilmektedir.

5. İnsan Kaynakları

5.1. Personel Bilgileri

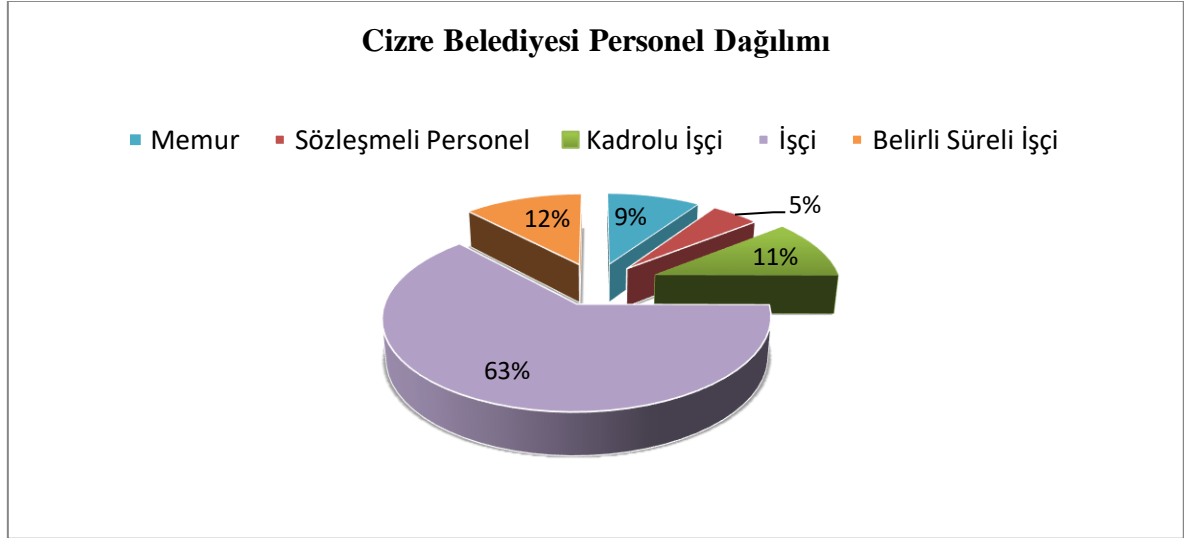
Cizre Belediyesi bünyesinde memur, kadrolu işçi, sözleşmeli personel, işçi ve belirli süreli işçi çalışmaktadır.

5.1.1. Demografik Özelliklere Göre Personel Dağılımı

Tablo 4: Kasım 2019 Personel Sayısı

Yıl	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	İşçi	Belirli Süreli İşçi	Toplam
2019	54	62	28	361	69	574

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



Şekil 1: Unvan Bazında Personel Dağılımı

Tablo 5 :Memurların Demografik Özellikleri

CİZRE BELEDİYESİ MEMUR ÇİZELGESİ					
Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Yaş	Personel Sayısı	Cinsiyet	Personel Sayısı



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



İlkokul	5	18-25	15	Kadın	6
Lise	13	26-35	14	Erkek	48
Ön Lisans	23	36-45	8		
Lisans	12	45-55	12		
Lisansüstü	1	56-Üstü	5		
TOPLAM	54	TOPLAM	54		54

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Tablo 6: Kadrolu İşçilerin Demografik Özellikleri

CİZRE BELEDİYESİ KADROLU İŞÇİ ÇİZELGESİ					
Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Yaş	Personel Sayısı	Cinsiyet	Personel Sayısı
Okuryazar	8	18-25	0	Kadın	3
İlkokul	40	26-35	4	Erkek	59
Lise	12	36-45	31		
Ön Lisans	1	45-55	22		
Lisans	1	56-Üstü	5		
Lisansüstü	0				
TOPLAM	62		62		62

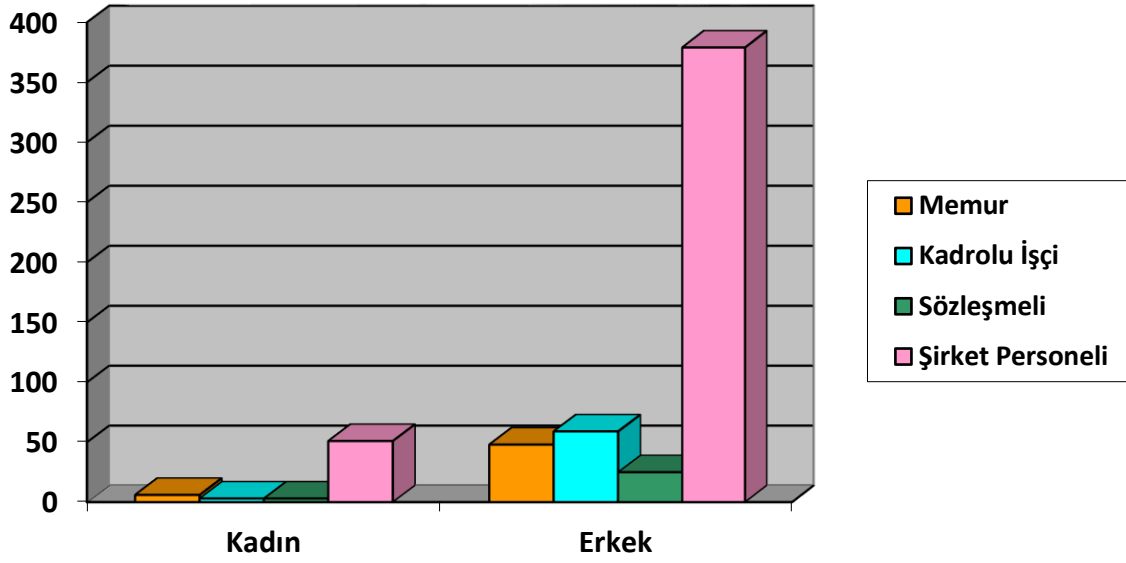
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Tablo 7: Sözleşmeli Personelin Demografik Özellikleri

CİZRE BELEDİYESİ SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇİZELGESİ					
Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Yaş	Personel	Cinsiyet	Personel

		Sayısı		Sayısı	
İlkokul	0	18-25	6	Kadın	3
Lise	4	26-35	17	Erkek	25
Ön Lisans	4	36-45	5		
Lisans	18	45-55	0		
Lisansüstü	2	56-ÜSTÜ	0		
TOPLAM	28		28		28

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



Şekil 2: Cizre Belediyesi Personel Grafiği

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Misyon ve Vizyon

1.1. MİSYON

Cizre Belediyesi, çağdaş ve sosyal bir kurum olarak, yerel ve ortak nitelikli talepleri karşılayan, insan odaklı, objektif ve şeffaf biçimde, bilgi ve teknolojiyi en yüksek düzeyde kullanarak, demokratik yönetim anlayışı ile şehircilik hizmetleri üretmek için vardır.

1.2. VİZYON

Cizre Belediyesi, modern, dinamik ve sürdürülebilir bir kent yaratırken, tarihi ve kültürel dokusunu özenle korumuş, çevreye duyarlı, yurttaşlık bilincine sahip, teknolojiye hâkim, eğitilmiş ve saygın bir toplumun oluşmasına öncülük eden kurum olarak varlığını sürdürecektir.



CİZRE BELEDİYESİ

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



1.3.TEMEL DEĞERLER

- Yenilikçilik
- Sürdürülebilirlik
- Dayanışma
- Hesap Verilebilirlik
- Kurumsallık
- Özveri
- Eğitime Verilen Önem
- Saydamlık
- İnanç
- Kültürel Değerler
- Ahlaki ve Etik Değerler
- Vatandaşların Memnuniyeti

2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Aşağıdaki stratejik amaçlar, 2020 – 2024 dönemi stratejik planlama çalışmamızda ana gelişim eksenleri olarak alınmıştır:

- ✓ Mali Yapının Geliştirilmesi
- ✓ Kurumsal Yapının Geliştirilmesi
- ✓ İmar-Planlama-Kentsel Dönüşüm
- ✓ Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
- ✓ Altyapının Geliştirilmesi
- ✓ Üstyapının Geliştirilmesi
- ✓ Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi
- ✓ Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
- ✓ Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
- ✓ Tarihi Dokunun Geliştirilmesi

3. Performans Hedef ve Göstergeleri ve Faaliyetler

CİZRE BELEDİYESİ 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI'NIN 2020 YILI FAALİYET VE PROJELERİ

Amaç 1: Mali Yapının Geliştirilmesi				
Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a)Genel Yoklama Çalışmasının Yapılması (Saha Çalışması)	Saha Çalışmasının Tamamlanması (%)	30%	Mali Hizm. Müd.	-
b)Ulusal ve Uluslar Arası Fonlardan Yararlanmak İçin Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	Teklif Sayısı	3	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	-



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Amaç 2- Kurumsal Yapının Geliştirilmesi				
Hedef-3: Yeni Hizmet Binasının Tamamlanması				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
Yeni Belediye Hizmet Binası'nın Tamamlanması	Geçişin Tamamlanması	İnşaata Devamı (2021'de Tamamlanacak)	Özel Kalem Müdürlüğü	9.700.000,00
Hedef-5: Parke Tesisi Kapasitesinin Arttırılması				
Parke Tesisi Kapasitesinin Arttırılması	Faaliyete Geçmesi	Kapasitenin Arttırılması (2021'de Tamamlanacak)	Fen İşleri Müd.	2.000.000,00
Hedef-6: Araç ve İş Makineleri Sayısının Arttırılması				
b) Tam Donanımlı Arama Kurtarma Aracının Alınması	Alımın Yapılması	1 Adet	İtfaiye Müdürlüğü	1.000.000,00
Hedef-7: İnsan Kaynakları ve Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi				
a) Kurum İçi Toplantı Yapılması	Toplantı Sayısı	4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	-
b) Personelin Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	Verilen Eğitim Çeşidi	3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	10.000,00
Hedef-8: Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi				
Stratejik Planların Takip Edilmesi	Stratejik Plan Takibi	Plan ve Projelerin Takip Edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-

Amaç 3-İmar-Planlama Kentsel Dönüşüm				
Hedef-9: Kamulaştırma (İstimlâk) Çalışmaları				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
Yolda ve Yeşil Alanda Kalan Binaların Kamulaştırılması	Kamulaştırmanın Tamamlanması	5 Adet	Emlak ve İstimlak Müd.	3.085.000,00
Hedef-13: Engelliler İçin Teknik Altyapıyı Toplu Taşıma Araçlarında Zorunlu Hale Getirmek				
Engelliler İçin Teknik Altyapıyı Toplu Taşıma Araçlarında Zorunlu Hale Getirmek	Zorunluluğun Konulması	Zorunlu Hale Getirilmesi	Zabıta Müdürlüğü	-
Hedef-14: Otopark Yapımı				
Yeni Otoparkların Yapılması	Yapılan Otopark Sayısı	1	Zabıta Müdürlüğü	85.000,00
Hedef-15: Semt Pazar Yerlerinin Kurulması				
Dönüşümlü Semt Pazarlarının Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Yer Tespiti ve Faaliyete Geçmesi	Zabıta Müdürlüğü	-
Hedef-16: Şehir İçi Ulaşım Araçları İçin Yeni Güzergâhlar Oluşturmak				
Yeni Güzergâhlar Oluşturmak	Eklenecek Güzergâh Sayısı	2	Zabıta Müdürlüğü	-



CİZRE BELEDİYESİ

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Hedef-19: Hayvan Barınma Yerinin Yapılması				
Hayvan Barınma Yerinin Yapılması	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini ve Projelendirme (2021'de Faaliyete Gececek)	Zabıta Müdürlüğü	-

Amaç 4-Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi				
Hedef-21: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a)Mahallelere Park Alanları Oluşturmak	Oluşturulan Park Sayısı	2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	600.000,00
b)Yeşil Kuşak Projesi Oluşturarak Cizre'yi Ağaçlandırmak	Oluşturulan Yeşil Alan (m2)	10.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	20.000,00

Amaç 5- Altyapının Geliştirilmesi				
Hedef-22: Sel Baskınlarına Karşı Önlem Almak				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a)Sel Baskınlarına Karşı Dere Yataklarının Islah Edilmesi	Yapılacak Islah Sayısı	1	Su ve Kanalizasyon Müd.	500.000,00
b)Gereken Yerlere Drenaj Kanallarının Yapılması	Yapılan Drenaj Uzunluğu (km)	1	Fen İşleri Müdürlüğü	500.000,00

Amaç 6- Üstyapının Geliştirilmesi				
Hedef-24: Yol Ağının Geliştirilmesi				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a)Yol ve Sokakların Parke Kaplanması	Kaplanan Parke (m ²)	100.000	Fen İşleri Müdürlüğü	5.700.000,00
b)Yol – Bakım – Onarım Çalışmaları	Kaplanan Parke (m ²)	40.000	Fen İşleri Müdürlüğü	2.280.000,00
c)Yolların Asfalt Kaplanması	Asfalt Miktarı (km)	5	Fen İşleri Müdürlüğü	3.400.000,00
d)Şehir Girişlerinin Güzelleştirilmesi	Şehir Giriş Sayısı	1	Fen İşleri Müdürlüğü	350.000,00

Amaç 7- Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi				
Hedef-25: Tesisleşme				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
c)Her Mahallege Taziye Evi'nin Yapılması	Taziye Evlerinin Tamamlanması	Projelerin Yapılması (2024'te)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	-



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



		Tamamlanacak)		
d)Mahallelerde Belediye Hizmet Evlerinin Yapılması	Hizmet Evlerinin Faaliyete Geçmesi	Projelerin Yapılması (2023'te Faaliyete Geçecek)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	-
e)Belediyeye Ait Aş Evi Açmak	Aş Evi'nin Faaliyete Geçmesi	Yer Tespiti (2022'de Faaliyete Geçecek)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	-
g)Çocuk Kreş Evlerinin Yapılması	Faaliyete Geçen Kreş Sayısı	1	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	500.000,00
h)Çocuk Oyun Alanları İçin Yer Temini ve Yapımı	Faaliyete Geçen Alan Sayısı	2	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	600.000,00
j)Engelliler İçin Sosyal Etkinlik Alanı Oluşturmak	Faaliyete Geçmesi	Proje ve Yer Tespiti (2021'de Faaliyete Geçecek)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	-
n)Taş Köprü Projesinin Tamamlanması	Faaliyete Geçmesi	Projenin Devamı ve Faaliyete Geçmesi	Fen İşleri Müdürlüğü	22.600.000,00
Hedef-26: Kadın Yaşam Alanlarının Yapılması				
a) Kadın Dayanışma Merkezi Oluşturulması	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini ve Kiralama	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	36.000,00
b) Kadın İstihdamı İçin Tekstil Atölyesi Açmak	Atölyenin Faaliyete Geçmesi	Faaliyete Geçmesi	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	500.000,00
c) Kadınlara Yönelik Spor Alanlarının Oluşturulması	Faaliyete Geçen Spor Alanları Sayısı	1	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	60.000,00
d) Kadınlara Özgü Organik Tarım ve Sera Çalışmaları Yapmak	Faaliyete Başlanması	Projelendirme (2021'de Faaliyete Geçecek)	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	-
f) Kadın Aş Evi Açmak	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini ve Kiralama (2021'de Faaliyete Geçecek)	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	-
g) Kadınlar İçin Tandır Evi Açmak	Faaliyete Geçmesi	Proje ve Düzenleme (2021'de Faaliyete Geçecek)	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	-
h) Kadın Kütüphanesi Oluşturmak	Faaliyete Geçmesi	Yer Kiralama	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	36.000,00
i) Kadınlara Özgü Köy Pazarı Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Projelendirme ve Faaliyete Geçmesi	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	-
j) Kadın Dinlenme Yerlerinin Kurulması	Faaliyete Geçen Park Sayısı	1	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	-
k) Her Mahallede Genç Kadın Kültür Kafelerinin Açılması	Faaliyete Geçen Kafe Sayısı	3	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	1.500.000,00
l) Kadınlar İçin Park Alanı Oluşturmak	Faaliyete Geçen Park Sayısı	1	Kadın ve Aile Hizm. Müd.	200.000,00
Hedef-27: Yeni Mezarlık Alanı'nın Yapılması				
Yeni Mezarlık Alanının Yapılması	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini (2022'de Faaliyete Geçecek)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.500.000,00



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Hedef-28: Etkinlikler Düzenlemek				
a) Kitap Fuarları Düzenlemek	Yapılan Fuar	Fuarın Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	60.000,00
b) Kültür Sanat Festivalleri Düzenlemek	Yapılan Etkinlikler	Etkinliğin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	100.000,00
c) Yaz Aylarında Eğitim Amaçlı Çocuk Kampları Düzenlemek	Kampların Düzenlenmesi	Kampların Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	50.000,00
d) Kadınlara Yönelik Özel Günlerde Kültür ve Sanat Festivalleri Düzenlemek	Festivallerin Düzenlenmesi	Festivallerin Düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	50.000,00
e) Her Mahallede Kadınlar İçin Özgün Toplantılar Düzenlemek	Düzenlenen Toplantı Sayısı	2	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	-
g) Engellilere Yönelik Moral Verici Etkinlikler Düzenlemek	Yapılan Etkinlikler	Etkinliğin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	60.000,00
Hedef-29: Sosyal Yardımlar				
a) Yaşlılara Evde Bakım Hizmeti Sunmak	Sunulan Hizmet Sayısı	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	50.000,00
b) Kadınlara "JIN KART" ile Ulaşım ve Her Türlü Sosyal Aktivitelerde İndirim Uygulanması	Başvuran İhtiyaç Sahibi Kadınlara verilen JIN KART Sayısı	İhtiyaç Sahibi Başvuran Kadınlara	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	30.000,00
Hedef-30: Bağımlılık Yapan Maddelerin Kullanımı ile Mücadele Kampanyaları Düzenlemek				
Kampanyalar Düzenlemek (Bağımlılık Yapıcı Maddelerle Mücadele)	Yapılan Kampanya Sayısı	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10.000,00

Amaç 8- Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi				
Hedef-31: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a) İlgili Kamu, Kurum ve Kuruluş ve İlgili Dernekler İle İşbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-
b) Okullarda Çöp Toplama ve Bilinçlendirme Çalışması Yapmak	Okul Sayısı	Tüm Okullar	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-
Hedef-32: Eğitim Faaliyetleri				
a) Temizlik Konusunda Vatandaşlarla Bilinçlendirme Toplantıları Düzenlemek	Toplantı Sayısı	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-
b) Temizlik Kampanyaları Düzenlemek	Düzenlenen Kampanya Sayısı	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-
Hedef-33: Geri Dönüşüm Çalışmaları				
a) Çöp Aktarma İstasyonu'nun Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Faaliyete Geçmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	200.000,00
b) Biyo-Enerji Tesisi'nin Kurulması (Katı Atık Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm)	Faaliyete Geçmesi	Projelendirme ve Kaynak Arayışı (2022'de Faaliyete Gececek)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	150.000,00
c) Su Arıtma Tesisi İçin 3 mw Güneş Enerji Sistemi Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Projelendirme (Danışman ve Kaynak Arayışı)(2022'de Faaliyete	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	30.000,00



CİZRE BELEDİYESİ

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



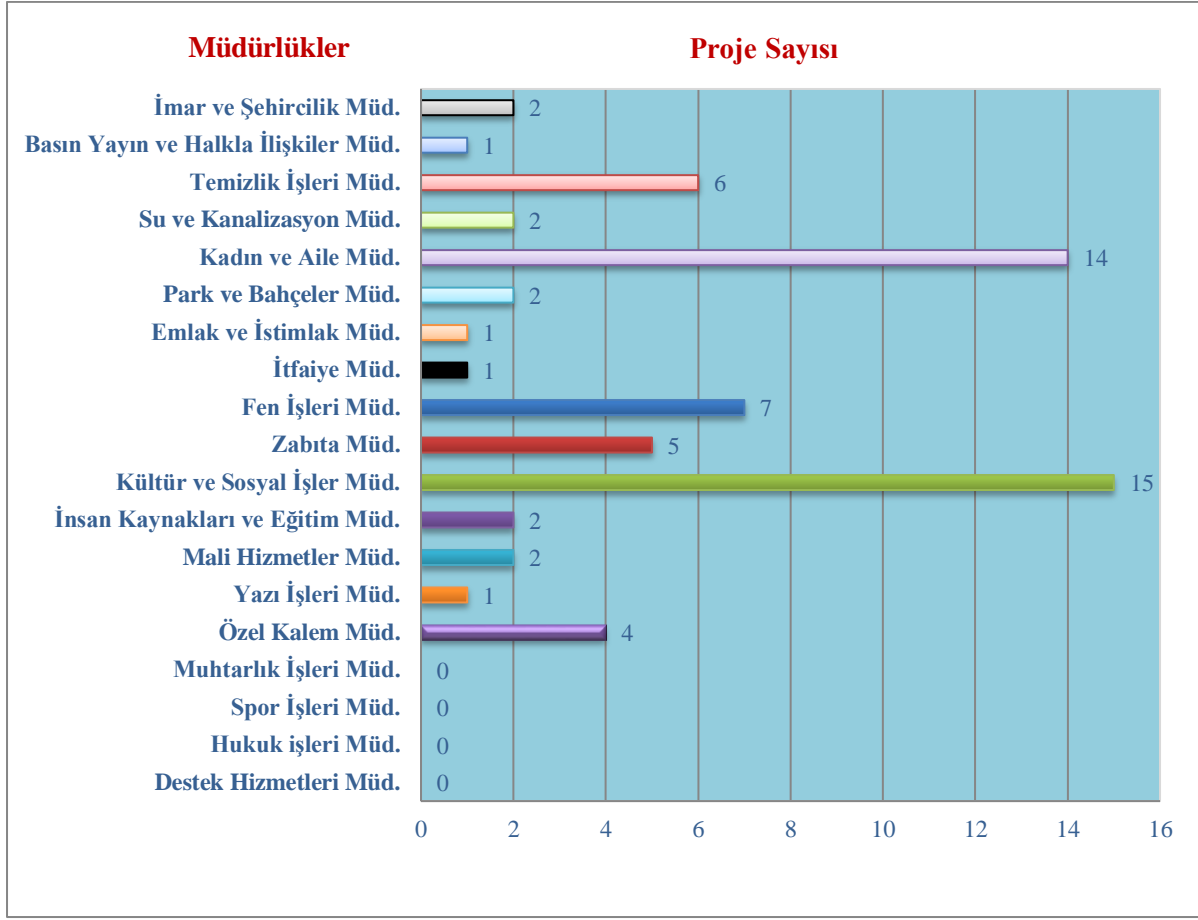
		Geçecek)		
--	--	----------	--	--

Amaç 9- Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi				
Hedef-34: Katılımcı Yönetim				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a) Mahalle Toplantıları Düzenlemek	Mahalle Toplantı Sayısı	2	Özel Kalem Müdürlüğü	-
b) STK'lar ile Toplantıların Düzenlenmesi	Yapılan Toplantı Sayısı	2	Özel Kalem Müdürlüğü	-
Hedef-35: Belediye-Vatandaş Arasında İletişimin Güçlendirilmesini Sağlamak (Halk Belediyeciliği)				
a) Meslek Odaları Emek Örgütleri ve STK'lar İle İşbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	4	Özel Kalem Müdürlüğü	-
b) Belediye Meclis Toplantılarının Halka Açık Şekilde Gerçekleştirilmesi	Halka Açık Şekilde Düzenlenen Toplantı Sayısı	12	Yazı İşleri Müdürlüğü	-
c) Belediye Gelir ve Giderlerinin Rapor Haline Getirilerek Halka Açık Alanlara Asılıp Duyurulması	Halka Duyurulan ve Asılan Rapor Sayısı	2	Basın Yay. Ve Halkla İlişkiler Müd.	20.000,00

Amaç 10- Tarihi Dokunun Geliştirilmesi				
Hedef-36: Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları				
Faaliyet / Proje	Performans Göstergesi	2020' de Tamamlanacak Kısım	Sorumlu Müdürlük	2020 Yılı İçin Maliyeti (TL)
a) Okullarda Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	Yapılacak Etkinlik Sayısı	3	İmar ve Şeh. Müd.	-
b) Vatandaşları Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Amacı İle Panel veya Toplantılar Düzenlemek	Toplantı/Panel Sayısı	2	İmar ve Şeh. Müd.	-
Hedef-37: Turizmi Geliştirme Projeleri Yapmak				
a) Tarihi Mekânların Tanıtılması	Tanıtım Proje Sayısı	1	Kültür ve Sos. İşler Müd.	10.000,00



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Şekil 3: Müdürlük Bazında Proje Dağılımı

3.1.İdarenin Proje ve Faaliyetleri İçin Toplam Kaynak İhtiyacı

Bu bölümde 2020 dönemi için belirlenen stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere plan kapsamındaki faaliyet ve projelere ilişkin harcamalar ve bu çalışmalarını gerçekleştirmenin maliyetleri ele alınmaktadır.

Aşağıdaki tablolarda yer alan maliyetler, Stratejik Plan faaliyet ve projelerini icra edebilmek üzere Kurum dışına mal ve hizmet ödemeleri bağlamında yapılacak harcamaları kapsamaktadır. Kurumun mevcut personeli, ekipmanı vb. iç kaynakları ile yapılan çalışmaların maliyetleri bu tablolarda yer alan tutarları belirlerken ve öngörürken dikkate alınmamıştır. Kurum dışından mal/hizmet alımı gerektirmeden yapılan işler için ayrıca maliyet öngörülmemiş; tablolarda bu tür işler için maliyet satırı boş bırakılmıştır.

Tablo 8: 2020 Yılı'nın Proje Maliyeti

AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2020 MALİYETİ (TL)
Amaç 1: Mali Yapının Geliştirilmesi	0
H1: Gelir Artırıcı Çalışmalar	0
a)Genel Yoklama Çalışmasının Yapılması (Saha Çalışması)	0
b)Ulusal ve Uluslar Arası Fonlardan Yararlanmak İçin Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	0
Amaç 2- Kurumsal Yapının Geliştirilmesi	12.710.000,00



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



H3: Yeni Hizmet Binasının Tamamlanması	9.700.000,00
H5: Parke Tesisi Kapasitesinin Arttırılması	2.000.000,00
H6: Araç ve İş Makineleri Sayısının Arttırılması	1.000.000,00
H7: İnsan Kaynakları ve Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	10.000,00
a)Kurum İçi Toplantı Yapılması	0
b)Personelin Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	10.000,00
H8: Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	0
Amaç 3-İmar-Planlama Kentsel Dönüşüm	3.170.000,00
H9: Kamulaştırma (İstimlâk) Çalışmaları	3.085.000,00
H13: Engelliler İçin Teknik Altyapıyı Toplu Taşıma Araçlarında Zorunlu Hale Getirmek	0
H14: Otopark Yapımı	85.000,00
H15: Semt Pazar Yerlerinin Kurulması	0
H16: Şehir İçi Ulaşım Araçları İçin Yeni Güzergâhlar Oluşturmak	0
H19: Hayvan Barınma Yerinin Yapılması	0
Amaç 4-Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi	620.000,00
H21: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması	620.000,00
a)Mahallelere Park Alanları Oluşturmak	600.000,00
b)Yeşil Kuşak Projesi Oluşturarak Cizre'yi Ağaçlandırmak	20.000,00
Amaç 5- Altyapının Geliştirilmesi	1.000.000,00
H22: Sel Baskınlarına Karşı Önlem Almak	1.000.000,00
a)Sel Baskınlarına Karşı Dere Yataklarının Islah Edilmesi	500.000,00
b)Gereken Yerlere Drenaj Kanallarının Yapılması	500.000,00
Amaç 6- Üstyapının Geliştirilmesi	11.730.000,00
H24: Yol Ağının Geliştirilmesi	11.730.000,00
a)Yol ve Sokakların Parke Kaplanması	5.700.000,00
b)Yol – Bakım – Onarım Çalışmaları	2.280.000,00
c)Yolların Asfalt Kaplanması	3.400.000,00
d)Şehir Girişlerinin Güzelleştirilmesi	350.000,00
Amaç 7- Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi	28.942.000,00
H25: Tesisleşme	23.700.000,00
c)Her Mahalleye Taziye Evi'nin Yapılması	0
d)Mahallelerde Belediye Hizmet Evlerinin Yapılması	0
e)Belediyeye Ait Aş Evi Açmak	0
g)Çocuk Kreş Evlerinin Yapılması	500.000,00
h)Çocuk Oyun Alanları İçin Yer Temini ve Yapımı	600.000,00
j)Engelliler İçin Sosyal Etkinlik Alanı Oluşturmak	0
n)Taş Köprü Projesinin Tamamlanması	22.600.000,00
H26: Kadın Yaşam Alanlarının Yapılması	2.332.000,00
a) Kadın Dayanışma Merkezi Oluşturulması	36.000,00
b) Kadın İstihdamı İçin Tekstil Atölyesi Açmak	500.000,00



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



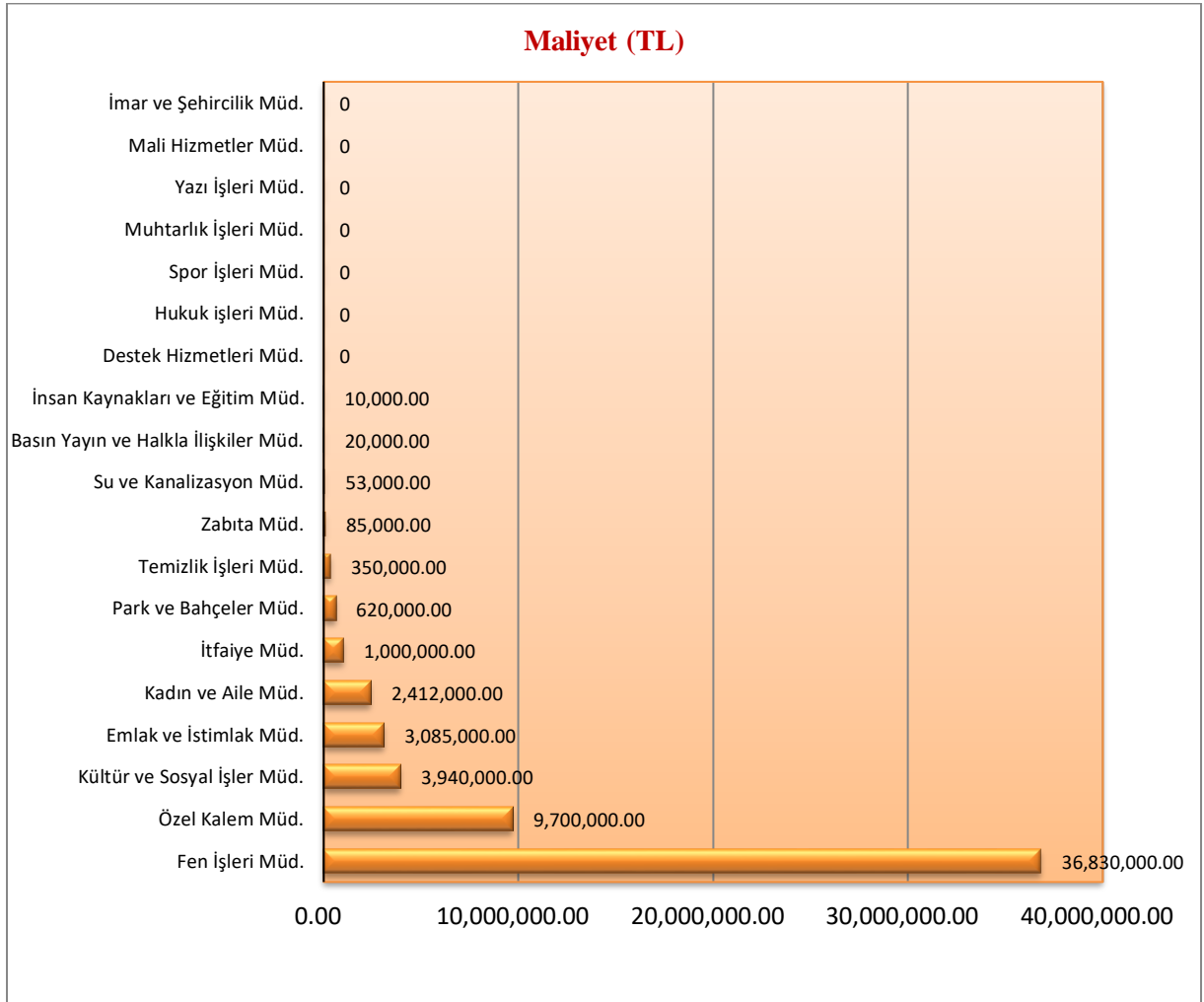
c) Kadınlara Yönelik Spor Alanlarının Oluşturulması	60.000,00
d) Kadınlara Özgü Organik Tarım ve Sera Çalışmaları Yapmak	0
f) Kadın Aş Evi Açmak	0
g) Kadınlar İçin Tandır Evi Açmak	0
h) Kadın Kütüphanesi Oluşturmak	36.000,00
i) Kadınlara Özgü Köy Pazarı Kurulması	0
j) Kadın Dinlenme Yerlerinin Kurulması	0
k) Her Mahallede Genç Kadın Kültür Kafelerinin Açılması	1.500.000,00
l) Kadınlar İçin Park Alanı Oluşturmak	200.000,00
H27: Yeni Mezarlık Alanı'nın Yapılması	2.500.000,00
H28: Etkinlikler Düzenlemek	320.000,00
a) Kitap Fuarları Düzenlemek	60.000,00
b) Kültür Sanat Festivalleri Düzenlemek	100.000,00
c) Yaz Aylarında Eğitim Amaçlı Çocuk Kampları Düzenlemek	50.000,00
d) Kadınlara Yönelik Özel Günlerde Kültür ve Sanat Festivalleri Düzenlemek	50.000,00
e) Her Mahallede Kadınlar İçin Özgün Toplantılar Düzenlemek	0
g) Engellilere Yönelik Moral Verici Etkinlikler Düzenlemek	60.000,00
H29: Sosyal Yardımlar	80.000,00
a) Yaşlılara Evde Bakım Hizmeti Sunmak	50.000,00
b) Kadınlara "JIN KART" İle Ulaşım ve Her Türlü Sosyal Aktivitelere İndirim Uygulanması	30.000,00
H30: Bağımlılık Yapan Maddelerin Kullanımı ile Mücadele Kampanyaları Düzenlemek	10.000,00
Amaç 8- Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	380.000,00
H31: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği	0
a) İlgili Kamu, Kurum ve Kuruluş ve İlgili Dernekler İle İşbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	0
b) Okullarda Çöp Toplama ve Bilinçlendirme Çalışması Yapmak	0
H32: Eğitim Faaliyetleri	0
a) Temizlik Konusunda Vatandaşlarla Bilinçlendirme Toplantıları Düzenlemek	0
b) Temizlik Kampanyaları Düzenlemek	0
H33: Geri Dönüşüm Çalışmaları	380.000,00
a) Çöp Aktarma İstasyonu'nun Kurulması	200.000,00
b) Biyo-Enerji Tesisi'nin Kurulması (Katı Atık Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm)	150.000,00
c) Su Arıtma Tesisi İçin 3 mw Güneş Enerji Sistemi Kurulması	30.000,00
Amaç 9- Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	20.000,00
H34: Katılımcı Yönetim	0
a) Mahalle Toplantıları Düzenlemek	0
b) STK'lar ile Toplantıların Düzenlenmesi	0
H35: Belediye-Vatandaş Arasında İletişimin Güçlendirilmesini Sağlamak (Halk Belediyeciliği)	20.000,00
a) Meslek Odaları Emek Örgütleri ve STK'lar İle İşbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	0



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



b) Belediye Meclis Toplantılarının Halka Açık Şekilde Gerçekleştirilmesi	0
c) Belediye Gelir ve Giderlerinin Rapor Haline Getirilerek Halka Açık Alanlara Asılıp Duyurulması	20.000,00
Amaç 10- Tarihi Dokunun Geliştirilmesi	10.000,00
H36: Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	0
a) Okullarda Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	0
b) Vatandaşları Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Amacı İle Panel veya Toplantılar Düzenlemek	0
H37: Turizmi Geliştirme Projeleri Yapmak	10.000,00
a) Tarihi Mekânların Tanıtılması	10.000,00
GENEL TOPLAM	58.582.000,00



Şekil 4: 2020 Yılı Maliyetlerinin Müdürlükler Bazında Dağılımı

2020 yılı stratejik plan maliyetinin % 62,86'sını Fen İşleri Müdürlüğü oluşturmaktadır.



C. MALİ BİLGİLER

1. Belediyenin Mali Yapısı

Belediye Başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve İçişleri Bakanlığı'na gönderilir. İçişleri Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığı'na bildirir. Encümene havale edilen bütçe tasarısı incelenip encümen görüşü ile birlikte en geç eylül ayının son haftası içinde üst yöneticiye verilir.

Encümen tarafından görüşülerek üst yöneticiye sunulan bütçe tasarısı, büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyelerinde ekim ayı toplantısında görüşülmek üzere ekim ayının birinci gününden önce meclise sunulur. Belediye meclisi ekim ayı toplantısında bütçeyi görüşür, aynen veya değiştirerek kabul eder. Daha sonra kasım ayında Büyükşehir Belediyesi'ne sunulan bütçe tasarısı aynen veya değiştirilerek kabul edilir. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer. Belediye bütçesiyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Her yıl bütçesinin kesin hesabı, Belediye Başkanı tarafından hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde encümene sunulur. Kesin hesap, Belediye Meclisi'nin Mayıs ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanır. Kesin hesabın görüşülmesi ve kesinleşmesinde, bütçeye ilişkin hükümler uygulanır.

Belediye bütçe ve muhasebe işlemleri 27.05.2016 tarih ve 29724 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 'Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği' hükümleri uyarınca yürütülür.

Belediyenin gelirleri ve giderleri şunlardır:

1.1. Belediyenin Gelirleri

Belediye gelirleri dört ana grupta toplanabilir.

1.1.1. Öz Gelirler

Belediyenin öz gelirleri; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda sayılan gelirler ve paylar, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu'na göre tahsil edilen emlak vergisi, belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarının kira, satış veya başka bir surette değerlendirilmesinden elde edilen gelirler ve her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirlerden oluşmaktadır.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda düzenlenen gelirleri de kendi içinde; vergiler, harçlar, harcamalara katılma payları, ücrete tabi işler ve diğer paylar olarak ayrılabilir.

Vergiler

Belediyenin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır:

a) Emlak Vergisi

b) İlan ve Reklam Vergisi

c) Eğlence Vergisi

d) Çeşitli Vergiler: Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigorta Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi.

Harçlar

Belediyenin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır:



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



- a) İşgal Harcı
- b) Kaynak Suları Harcı
- c) Tellallık Harcı
- d) Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı
- e) Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
- f) Bina İnşaat Harcı
- g) Çeşitli Harçlar: Kayıt ve Suret Harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri Açma İzni Harcı, Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı, Sağlık Belgesi Harcı.

Harcamalara Katılma Payları

Belediyenin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardır:

- a) Yol Harcamalarına Katılma Payı
- b) Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı
- c) Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı

Ücrete Tabi İşler

Belediyeler 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

Diğer Paylar

a) Müze Giriş Ücretleri Payı: Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzel kişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye payı olarak ayrılan miktarın, tahsilini takip eden ayın 15 inci günü akşamına kadar müzenin bulunduğu yer, (büyükşehirlerde büyükşehir belediyelerine) belediyesine ödenmesi mecburidir. Büyükşehir belediyelerince tahsil edilen payın yüzde 75'i İçişleri Bakanlığı'nca bildirilecek son genel nüfus sayımı sonuçlarına göre nüfusları oranında ilgili ilçe belediyelerine dağıtılır.

b) Maden Payı: Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14'üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır. Bu pay, Devlet hakkının Hazineye ödenmesi sırasında ruhsat sahibi tarafından ilgili belediyeye ödenir.

c) 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre büyükşehir belediyesi tarafından otopark yerlerinin işletilmesinden elde edilen gelirin ilçe ve ilk kademe belediyelerine, nüfuslarına göre %50'si pay olarak dağıtılır.

1.1.2. Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Ayrılan Paylar ve Ödenekler

Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 4,50'si büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ayrılır. Büyükşehirlerdeki ilçe belediyeleri payının; yüzde 90'lık kısmı ilçelerin nüfusuna, yüzde 10'luk kısmı ise ilçelerin yüzölçümüne göre dağıtılır. Hesaplanan tutardan yüzde 30'luk büyükşehir belediyesi payı ayrıldıktan sonra kalan miktar büyükşehir ilçe belediyelerinin hesabına İlbank A.Ş. tarafından aktarılır.



CİZRE BELEDİYESİ 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



1.1.3.Genel ve Özel Bütçeli İdarelerden Yapılacak Ödemeler

1.1.4.Borçlanma, Bağış ve Diğer Gelirler

1.2. Belediyenin Giderleri

Belediyenin giderleri şunlardır:

- a) Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- b) Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- ç) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- d) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- e) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri.
- f) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri.
- g) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özörlülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
- ğ) Dava takip ve icra giderleri.
- h) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- ı) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- i) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri.
- j) Sosyokültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- k) Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- l) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- m) Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar.
- n) İmar düzenleme giderleri.
- o) Her türlü proje giderleri.



CİZRE BELEDİYESİ
2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



2. Gerçekleşen Bütçe Verileri

2018 Gerçekleşen Bütçe Verileri		
2018 GELİRLERİ	GENEL BÜTÇE PAYI	78.006.580,71
	-İller Bankası Kanalıyla Gelen	78.006.580,71
	-Maliye Bakanlığı Kanalıyla Gelen (BŞB için)	0
	BELEDİYE VERGİ, HARÇ VE RÜSUM GELİRLERİ	4.729.482,43
	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.417.771,93
	DİĞER GELİRLER	7.955.740,76
	SERMAYE GELİRLERİ	0
	GELİRLER (TOPLAM)	93.109.575,83
GİDERLER (TOPLAM)		167.575.829,64