



CEYHAN BELEDİYESİ



T.C.  
**CEYHAN BELEDİYESİ**  
**2019 MALİ YILI**  
**PERFORMANS PLANI**



**Mustafa Kemal ATATÜRK**  
**Türkiye Cumhuriyeti Kurucusu**





**Recep Tayyip ERDOĞAN**  
Cumhurbaşkanı





**Ali Alper BOYDAK**  
**Ceyhan Belediye Başkanı V.**

1923

<b>İÇİNDEKİLER</b>		<b>SAYFA</b>
<b>1.</b>	<b>1. YASAL DAYANAK</b>	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>2. CEYHAN İLÇESİ VE CEYHAN BELEDİYESİ HAKKINDA KAVRAMSAL DEĞERLENDİRMELER</b>	<b>9</b>
	2.1. CEYHAN' NIN KONUMU	9
	2.2. CEYHAN' DA ULAŞIM	11
	2.3 CEYHAN' NIN TARİHİ	11
	2.4 İKLİM	11
	2.5 CORAFİ KONUM	12
	2.6 YÜZEY ŞEKİLLERİ	12
	2.7 BİTKİ ÖRTÜSÜ	12
	2.8 CEYHAN' DA SANAYİ	12
	2.9 CEYHAN' DA TARIM ve HAYVANCILIK	16
	2.10 CEYHAN' NIN DEMOGRAFİK YAPISI	19
	2.4.1 CEYHAN EĞİTİM DURUMU	19
	2.4.2 CEYHAN' NIN CİNSİYETE GÖRE NÜFUS DAĞILIMI	20
	2.4.3 CEYHAN NÜFUSUNUN YAŞ DAĞILIMI	20
	2.4.4 CEYHAN NÜFUSUNUN MEDENİ DURUMU	21
	2.4.5 CEYHAN BELEDİYESİ KURUMSAL YAPISI	22
	2.4.6 CEYHAN BELEDİYESİ PERSONEL YAPISI	23
	2.4.7 CEYHAN BELEDİYESİ GELİRLERİ ve GELİRLERİ	23
<b>3.</b>	<b>3. MİSYON, VİZYON ve İLKELER</b>	<b>25</b>
<b>4.</b>	<b>4. MALİ PERFORMANS</b>	<b>28</b>
	4.1. İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	28
	4.2. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	29
	4.3. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	29
	4.4. İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	30
	4.5. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	30
	4.6. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	32
	4.7. EMLAK, İSTİMLÂK VE NUMARATAJ	32
	4.8. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	33
	4.9. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	33
	4.10.PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	34
	4.11.TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	34
	4.12 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	34
	4.13 RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	35
	4.14 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	36
	4.15.BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	37
	4.16.SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	39
	4.17.KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	39
	4.18. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	39
	4.19. MUHTARLAR MÜDÜRLÜĞÜ	40
<b>5.</b>	<b>5.4 MALİ BİLGİLER</b>	<b>42</b>

## 1. YASAL DAYANAK

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

### **MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;**

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu

50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

**MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

**(I)** Bende belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacz edilemez.



## 2. CEYHAN İLÇESİ VE CEYHAN BELEDİYESİ HAKKINDA KAVRAMSAL DEĞERLENDİRMELER

### 2.1 CEYHAN' NIN KONUMU

Ceyhan, Akdeniz Bölgesinin doğusunda, Çukurova yöresinde yer almaktadır. Adana ve Osmaniye illerine 45' er km uzaklıktadır.



### 2.2 CEYHAN' DA ULAŞIM

Ceyhan, güneyden ve kuzeyden iki önemli yolla çevrilidir.

Avrupa'yı Asya'ya bağlayan E-90 ve E-91 karayolu ile Türkiye'de İç Anadolu, ve Ege'yi Güneydoğuya bağlayan D-400 Devlet Karayolu Ceyhan'dan geçmektedir. D-400 Karayolu Ceyhan Şehrinin 3 Km. kadar Kuzeyden geçerken yine TAG (Pozantı-Tarsus–Gaziantep Otoyolu)olarak adlandırılan E-90 ve Avrupa'yı Beyrut ve İsrail'e bağlayan TEM otoyolu da Ceyhan'ın 7 Km. kadar güneyinden geçmektedir.

Ayrıca Türkiye'yi Ortadoğu'ya bağlayan demiryolu hattı Haydarpaşa-Bağdat Demiryolu da Ceyhan'dan geçmektedir.

Ceyhan, Adana Havaalanına da 50 km. uzaklıktadır. Deniz ulaşımı için de Yumurtalık ve İskenderun limanlarına yakındır. Kısacası deniz, hava, kara ve demiryolundan ulaşımı kolay bir ilçemizdir.

### 2.3 CEYHAN' NIN TARİHİ

Şehrin bilinen tarihi 9 bin yıl öncesine dayanmaktadır. Ceyhan Ovası Hitit, Asur, Fenike, Mısır, İran, Roma ve Bizans medeniyetlerine ev sahipliği yapmıştır.

Boğazköy ve Kültepe tabletlerinde adı geçen üç krallıktan, Luvi Krallığı'nın (M.Ö. 1900) Ceyhan Nehri'nin doğu kısmında, Arzava Krallığı'nın ise (M.Ö. 1500-1333) nehrin batı

kısımında kurulduğu anlaşılmaktadır. Luviler Asurluların, Arzavalılar ise Hititlerin egemenliği altına girmişlerdir. Kizzuwatna Krallığı ise Seyhan ve Ceyhan nehirleri arasında kurulmuş olup Hitit egemenliğine girmiştir.

M.Ö. 1200 yılında Hitit Krallığının ortadan kalkması ile Kue Krallığı kurulmuş (M.Ö. 1190-713), Kral Asistavands Karatepe şehrini kurdu muştur. Daha sonra bölge Asurlar'ın, Babiller'in, Persler'in, Büyük İskender'in, Selevkoslar'ın, Helenistik Mısır Krallığı'nın, Roma İmparatorluğu'nun, Bizans İmparatorluğu'nun, Emeviler'in, Abbasiler'in, Tolunoğulları'nın, Hamdaniler'in ve tekrar Bizans'ın eline geçti.

1071 Malazgirt Savaşı sonrası, Süleyman Şah (Anadolu Selçuklu Devleti'nin kurucusu) 1083 yılında Ceyhan Ovası'nı ve Adana'yı tamamen ele geçirdi. 1097 yılında Kilikya Ermeni Krallığına bağlanan Ceyhan 14. yüzyılda Mısır Memlûklülerin istilasına uğrar ve sonrasında Dulkadir oğlu Beyliği topraklarına katılır. O yıllarda nüfusu 5.000'dir. Ceyhan, 1353-1515 yılları arasında Memlûklere bağlı Ramazanoğulları Beyliği'nin hakimiyeti altında kalmıştır. Bu topraklar için Memlûkler ve Osmanlılar 1485-1498 yılları arasında savaştılar. 1515 yılından itibaren Yavuz Sultan Selim'in Mısır seferi sırasında Adana toprakları Ceyhan Ovası ile birlikte Osmanlı Devletinin idaresine girdi.

1525 yılına ait Osmanlı Tapu tahrir defterinde adı Yarsuvat olarak geçmektedir. Bu dönemde bölgeye yerleştirilen Kınık Türkmenleri, Oğuzların Üçok koluna ait Denizhanoğulları saoyundan gelmektedir. Nitekim bugün bölgede kalabalık bir nüfusa sahip olan Sırkıntıoğulları, Karsantıoğulları, Kozanoğulları, Cerit, Yüreğir, Barak, gibi Türkmen obaları Oğuzların Kınık boyuna bağlıdırlar.



1833-1840 tarihleri arası Ceyhan Ovası el değiştirerek Mısırlı İbrahim Paşa'ya geçmiştir. İbrahim paşa özellikle Menemencioğulları türkmenleri başta olmak üzere diğer Türkmen boylarının yardımıyla Konya'ya kadar ilerleyerek Osmanlı ordusunu bozguna uğratmıştır. Mısırlı İbrahim Paşa kendisine destek vermeyip Osmanlıyı destekleyen aşiretlere ise çok acımasız davranmıştır. Örneğin Sırkıntioğulları ve Karsantioğulları'nın tüm mallarını yağmaladığı gibi, bu Türkmenleri kılıçtan geçirme kararını bile almıştı. Ancak Menemencioğlu Ahmet Bey'in itirazı nedeniyle bu kararını uygulayamamıştır. Mısır ordusu bölgede Osmanlı yanlısı Türk boylarını sindirmek için özellikle sürgün taktiğini çok kullanmıştır. Özellikle bölgenin en büyük aşireti olan Sırkıntı Türkmenlerini pasifize etmek için Sırkıntioğlu Murtaza Bey, İbrahim Paşa'nın emriyle Mısır'a sürgün edilmiştir. Ceyhan 1841 yılında tekrar Osmanlı yönetimine geçmiştir. Kurtuluş savaşı yıllarında ise Türkmen boyları tarafından kurulan Kuvay-ı Milliye birlikleri bölgede destan yazmışlardır. Sırkıntılar grup komutanlığı gibi birçok birlikler Ceyhan'ın kurtuluşuna önemli katkıda bulunmuşlardır.



Kırım Savaşı'ndan sonra Osmanlılar buraya Nogay Türklerini ve 93 Harbi'nden sonra da Rumeli Türklerini iskan etmişlerdir. 1896 yılında II. Abdulhamid tarafından Hamidiye adı verilmiş 1908 yılında ise Urfiye olarak değiştirilmiştir.

19 Temmuz 1926'da ilçe yapılmış ve Cebelibereket vilayetine (Osmaniye) bağlanmış ve son olarak 3 Mayıs 1920 yılında çıkarılan yasa ile adı Ceyhan olarak değişmiştir. 1933 yılında Cebelibereket ili'nin ilçe yapılması üzerine bugünkü statüsüne kavuştu.

## 2.4 CEYHANIN İKLİMİ

Ceyhan'ın iklimi klasik Akdeniz iklimidir. Yazları çok sıcak ve kurak , kışları ise ılıman ve yağışlıdır. Yaz aylarında sıcaklık 45 c dereceyi bulurken, nem ,ise % 90'ı bulur. Sıcaklık kış aylarında ise ortalama 5 C dereceye kadar düşer.

Yörede ortalama yağış 620 mm. İle 900 mm. Arasında değişir. Yağışın çok düşük olduğu dönemlerde kuraklık meydana gelir. Ceyhan'ın mevsim rüzgarları ,değişiklik arz eder. Kış aylarında alçak basınç alanı etkisinde kalan Ceyhan ,kuzeyden güneye inen bir hava akımının etkisindedir. Bu rüzgarlara Poyraz adı verilir.

Yazın, güneyden kuzeye geçen hava akımına ise Lodos denir.

## 2.5 CEYHANIN COĞRAFI KONUMU

Ceyhan Adana'nın 43 km. doğusunda Ceyhan Nehri'nin kenarında kurulmuş büyük bir ilçedir. Konum olarak da Çukurova'nın tam ortasındadır. Kuzeyden Kadirli, İmamoğlu, güneyden Yumurtalık ,Dörtyol , (Hatay'a bağlı), batıdan Yüreğir ve kuzeydoğudan Toprakkale (Osmaniye'ye bağlı ) ilçeleri ile komşudur.

## 2.6 CEYHANIN YÜZEY ŞEKİLLERİ

Ceyhan genişçe bir ova üzerine kurulmuş bu ovaya da ismini vermiş bir şehrimizdir. Ceyhan'ın yüzey şekilleri oldukça sadedir. Yüzölçümü 1.424 km<sup>2</sup> dir.

Ceyhan sadece geniş taraflarında küçük dağlara rastlanır. Ceyhan'ın kuzeydoğusunda yer yer kalkerli arazilere rastlanır. Eskiden arazinin büyük bir bölümü bataklıkken bu bataklıklar kurutularak tarıma kazandırılmıştır.

## 2.7 CEYHANIN BİTKİ ÖRTÜSÜ

Ceyhan'ın bitki örtüsünü makiler oluşturmaktadır. Ceyhan büyük bir ova olduğu için orman alanlar tahrip edilerek tarım alanlarına dönüştürülmüştür. Buna rağmen yer yer çam ormanlarına rastlanır.

Ceyhan'da son yıllarda oluşturulan okaliptus (sıtma ağacı-selvi ) ormanları ise geniş alanlar kaplamaktadır. Yine tarımı geliştirmek için ekilen zeytin, turunçgil, kavak ekili alanlar da geniş yer kaplamaktadır.

## 2.8 CEYHAN' DA SANAYİ

Ceyhan'da pamuk, mısır, soya fasulyesi, susam gibi çeşitli sanayi bitkilerinin yetiştirilmesi yatırıma dayalı sanayi kollarının gelişmesini sağlamıştır.

Özellikle tekstil dalında önemli adımlar atılmıştır. Ceytaş Tekstil A.Ş., Özmaya Sanayi A.Ş., Garipoğlu Evren Tekstil, İlbeyli Kollektif Şirketi, Özalsan Pülvarizatör Sanayi, Akdeniz Unculuk, Ceyhan Sanayi ve Ticaret İşletmesi, Toprak Mahsulleri Ofisi gibi önemli kuruluşlar tarıma dayalı olarak faaliyetlerine devam etmektedir. İlçede tarım dışı endüstri kuruluşları da bulunmaktadır. Bunlar Toros Gübre ve Kimya End. A.Ş., Botaş Ceyhan Bölge Müdürlüğü, Cestaş San.Tic.A.Ş., Nurdağ Kireç İşl., Bolhocalıoğlu Tuğla Karo ve Kiremit fabrikası ve ŞA-RA (Temel Cıvata) fabrikasıdır.



Şehir merkezinde dağınık halde bulunan sanayi esnafının bir sitede toplanması amacıyla 1965 yılında kurulan kooperatif eliyle çalışmalar başlamış, 1971 yılında küçük sanayi sitesi toplam 344.000m<sup>2</sup> lik alan üzerinde 450 işyeri yapılmak suretiyle hizmete açılmıştır. Halen 498 esnaf ve sanatkar bu sitede hizmet vermektedir. Önemli bir alt yapı sorun olmayan sanayi sitesinde 1 Sağlık Ocağı, 1 PTT Şubesi, ve Camisi bulunmaktadır. Sanayi sitesi içinde bulunması gereken çıraklık eğitim merkezi halen endüstri Meslek Lisesi bünyesinde bulunmaktadır. Bu nedenle sanayi esnafına yeterli destek ve yardım sağlanamamaktadır. Ayrıca D-400 karayoluna uzak olarak yapılan sanayi sitesi gelişimini sürdürmemiş ileriye yönelik projeler üretilemediğinden dolayı hedeflenen noktaya gelinememiştir. Ancak sanayi sitesinde bulunan eksoz sanayi Türkiye ihtiyacının önemli bir bölümünü karşılamakta, iki firmamız ise Suriye ve Suudi Arabistan'a biçerdöver yedek parçası ihraç etmektedir. Girişimci iş adamlarımıza imkan verildiğinde sanayi çok daha verimli çalışacak, ilçe ekonomisine önemli katkıları olacaktır.

### Ceyhan Ticaret Merkezi:

198.000 M<sup>2</sup> lik bir arazi üzerinde Ceyhan'ın Cumhuriyet tarihindeki en büyük projesi olan Ceyhan Ticaret Merkezi projesine başlanmıştır



### Toros Adana Yumurtalık Serbest Sanayi Bölgesi :

Ceyhan sınırları içerisinde yer almaktadır. Bu bölgede kurulacak fabrika ve diğer ülkelerden gelecek sanayi ürünleri sadece bu bölgeye değil Güney Doğu Anadolu Bölgesine hizmet verecek konum ve yapıda olacaktır. Serbest bölgenin gelişmesi Ceyhan ve çevresine canlılık kazandıracaktır. Botaş-Ceyhan Bölge Müdürlüğü halen Irak petrollerini ve Güney Doğu petrollerini pompalamakta, iç ve dış pazarlara sunmaktadır.



**Bakü-Ceyhan :**

Petrol Boru hattı projesi ile Azerbaycan ve Kazakistan petrolleri Akdeniz'e Ceyhan'dan ulaşmış dünya pazarlarına 13.07.2006 tarihinden buyana petrol sevkiyatı yapılmaktadır.

**Kerkük - (Ceyhan) Yumurtalık Petrol Boru Hattı (resmi adı: Irak-Türkiye Ham Petrol Boru Hattı) :**

Irak'taki Kerkük ve çevresindeki petrol sahasından başlayıp Türkiye'nin güneyindeki Adana iline bağlı Yumurtalık ilçesinde Akdeniz'e ulaşan ham petrol boru hattı. I. Hat (986 km) ve II. Hat (890 km) olarak adlandırılan iki ayrı hattan oluşur.

**Samsun-Ceyhan Boru Hattı :**

Ünye ile Ceyhan arasında oluşturulmak istenen petrol boru hattı.Kazakistan ve Azerbaycan'dan gelecek petrolü Boğazlar'dan geçirmeden Akdeniz'e indirmeyi hedefliyor.

Hali hazırda Samsun ile Rusya arasında Karadeniz'in altından bir doğalgaz boru hattı (Mavi Akım) geçiyor. Türkiye bu hatta paralel bir diğer doğalgaz hattı daha istiyor. Ancak bazı akademisyenler Rusya'ya bağımlılığı daha fazla arttıracacağı gerekçesiyle Rusya ile yeni projelerde temkinli olunması gerektiğini savunuyorlar.

Bu hattın daha önceden başlangıç noktası, Samsun olarak belirlenmişken, projeyi uygulayacak olan firma, hattın başlangıç noktasını Samsun'dan Ünye'ye kaydırmıştır.

Kerkük'ten çıkıp Türkiye'nin Yumurtalık limanına kadar uzanan ham petrol taşıma hatlarından birincisi 1977'de, ikincisi de 1987'de devreye girdi. Türkiye, Irak'ın Kuveyt'i işgal etmesiyle başlayan Körfez Krizi sırasında, Irak'a karşı uygulanan ekonomik ambargo ve yaptırımlara karşılık olarak 6 ağustos 1990'da boru hatlarından birini tümüyle kapatıp, diğerinin de kapasitesi düşürdü. Birleşmiş Milletler'in (BM) almış olduğu ambargo kararına uygun olarak 7 ağustosta ikinci hat da tamamen kapatıldı. 1995'te Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi 986 numaralı kararı (Petrol-Gıda programı) ile gelir sağlayabilmesi için Irak hükümetinin petrol satmasına izin verilmesiyle aralık 1996'da sınırlı petrol sevkiyatı için tekrar işletmeye alındı.

**Bakü-Tiflis-Erzurum Boru Hattı (BTE)**



## 2.9 CEYHAN' DA TARIM ve HAYVANCILIK

### TARIM :

Ceyhan önemli bir tarım şehridir. İkliminin uygunluğu ve verimli topraklarından dolayı tarım ürünlerinde çeşitlilik oldukça fazladır.

Ceyhan'da yetişen başlıca tarım ürünleri; buğday, pamuk, mısır ,soya, yer fıstığı,hurma, nar, karpuz,turuncgiller,sebzeler...vb. gibi

### TARIM ÜRÜNLERİ :

Ceyhan'da yetişen başlıca tarım ürünleri şunlardır;

**Buğday:** En fazla ekilen tahıldır. Ceyhan'ın tüm arazilerinde ekilebilmektedir. Ceyhan Ovasında yıllara göre değişebilmesine rağmen 170.000.350.000 ton arasında buğday üretilmektedir.

**Mısır :** Mısır son yıllarda en fazla ekilen tarım ürünlerindedir. Mısır iki ayrı zamanda ekilmesi münasebetiyle her geçen gün üretim alanları ve üretim miktarı artmaktadır .Genellikle Ceyhan Ovasında ikinci ürün olarak yani buğday ve arpa hasadından sonra yaz döneminde ekimi yaygındır.

Mısır dönüme 35-1200 kg. arası ürün vermektedir. Ceyhan'da mısır üretimi yıllara göre değişmesine rağmen 80.000 ton civarındadır.

Arpa : Arpa ekim alanları ve üretim miktarı her geçen gün biraz daha düşmektedir.

### ENDÜSTRİ BİTKİLERİ

Ceyhan'da yetişen başlıca endüstri bitkileri şunlardır;

**Soya :** Ceyhan'da en fazla üretilen endüstri bitkisidir. Soyada mısır gibi iki ayrı zamanda ekilmektedir. Sulama imkanının olduğu bütün alanlarda tarımı yapılabilir. Soya yaygın olarak yağ ve yem sanayinde kullanılmaktadır.

**Pamuk:** Ülkemizde önemli miktarda pamuk yetiştirilen şehirlerden biri olan Ceyhan; çevresinde de pamuğa dayalı sanayi kuruluşlarını barındırmaktadır.





**Susam:** Ceyhan'da sulama imkanının zor olduğu kesimlerde susam tarımı yaygındır. Susamda iki ayrı dönemde ekilebilmektedir.

**Üzüm:** Son zamanlarda ekimi hızlı şekilde yaygınlaşan meyvelerdendir. Profesyonel yöntemlerle üzüm yetiştiriciliği yaygınlaşmaktadır.

**Yer Fıstığı:** Ceyhan, önemli bir yer fıstığı üretim merkezidir. Yer fıstığı üretimi son birkaç yılda önemli miktarda artmıştır. Yer fıstığının da diğer ürünler gibi iki ayrı zamanda ekilebilmesine rağmen yaz dönemi üretimi daha yaygındır.

Diğer endüstri ürünlerinden olan zeytin, incir, ayçiçeği vb. Ceyhan'ın kendi iç piyasasında tüketilmektedir.

### **SEBZECİLİK :**

Ceyhan'da; Türkiye Coğrafyasında yetişen bütün sebzeler yetişebilmektedir. Belli başlı sebzelerden bahsedecek olursak ; patlıcan, domates, kabak, salatalık, karnabahar, soğan, patates, fasulye, bamyacı, havuç, lahana.vb.

Ceyhan'da son yıllarda seracılık da çok gelişmiştir. Özellikle Kurtpınar, Sarımazı, Kıvrıklı,Karcılar...vb. köylerde seracılık yaygın olarak yapılır. Son yıllarda Devlet de seracılığı desteklemek için krediler vermeye başlamış, buda seracılıkla uğraşan nüfus da büyük bir artışa vesile olmuştur.

### **MEYVECİLİK:**

Ceyhan ve çevresi önemli bir meyve üretim merkezidir. Üretilen başlıca meyveler şunlardır;

**Turunçgiller:** Turunçgiller (portakal, limon,mandalina,greycfurt vb.) zaten Akdeniz bitkisi olduğu için Ceyhan'da tarımı çok yaygındır. Üretim fazlası turunçgil Türkiye iç piyasasında tüketilmektedir.



**Karpuz:** Karpuz üretiminde Ceyhan Türkiye pazarında önemli bir paya sahiptir. Ceyhan'da Karpuz hem serada hem de açık alanda yetiştirilmektedir.



Ceyhan Karpuzu Türkiye iç piyasasında tüketildiği gibi dış piyasaya da ihraç edilmektedir. Ceyhan Belediyesi bu kadar meşhur karpuzunu tanıtmak için festival düzenleme hazırlığındadır.

**Nar:** Ceyhan'da yetiştirilen ve ekonomik değeri olan bir meyvedir. Özellikle İsalı Köyü'nün tatlı Çokçapınar Köyü'nün mayhoşu (ekşimtırak) narı meşhurdur.

**Hurma:** Ceyhan ve çevresinde yetiştirilen önemli meyvelerden biridir. Ceyhan'da yetiştirilen diğer meyveler ise yenedünya, erik, şeftali, kayısı, vb. dir.

#### **Mercimek Harası :**

Bu işletme 1898 yılında II.Abdulhamit emri ile ANAVARZA ÇİFLİKATI HÜMAYUNU ASKERİSİ adı altında kurulmuştur .Anavarza ve civarındaki Ceyhan nehrinin devamlı yatak değiştirdiği sazlık ve kamışlık arazi II.Abdulhamit'in iradesiyle çiftlik namına tapuya kayıt edilmiştir. Daha sonra Handeresi ,Sarıçam dolayları, Yılkale ve havalisi , Adalı ve Bebeli arazilerinin de katılmasıyla tapu kayıtlarına göre 880 000 dönüm araziye sahip bir işletme kurulmuştu. Bu işletmenin arazi haritası incelendiğinde 1 104 660 dekarı bulunmaktadır.

1983 yılında Devlet Üretim Çiftlikleri ile hara ve inek hanelerin birleşmesi sonucu TİGEM 'e bağlı ÇUKUROVA T.İ.M. (Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü ) adı altında tarımın ihtiyaç duyduğu tohumluk ve damızlık üretimine başlanmıştır. TİGEM 1994 YILI sonuna kadar Kamu İktisadi Kuruluşu statüsünde iken bu tarihte çıkarılan 4046 sayılı özelleştirme kanun ile Kamu İktisadi Teşebbüsü ( K.İ.T ) haline getirilmiştir.

#### **SU ÜRÜNLERİ :**

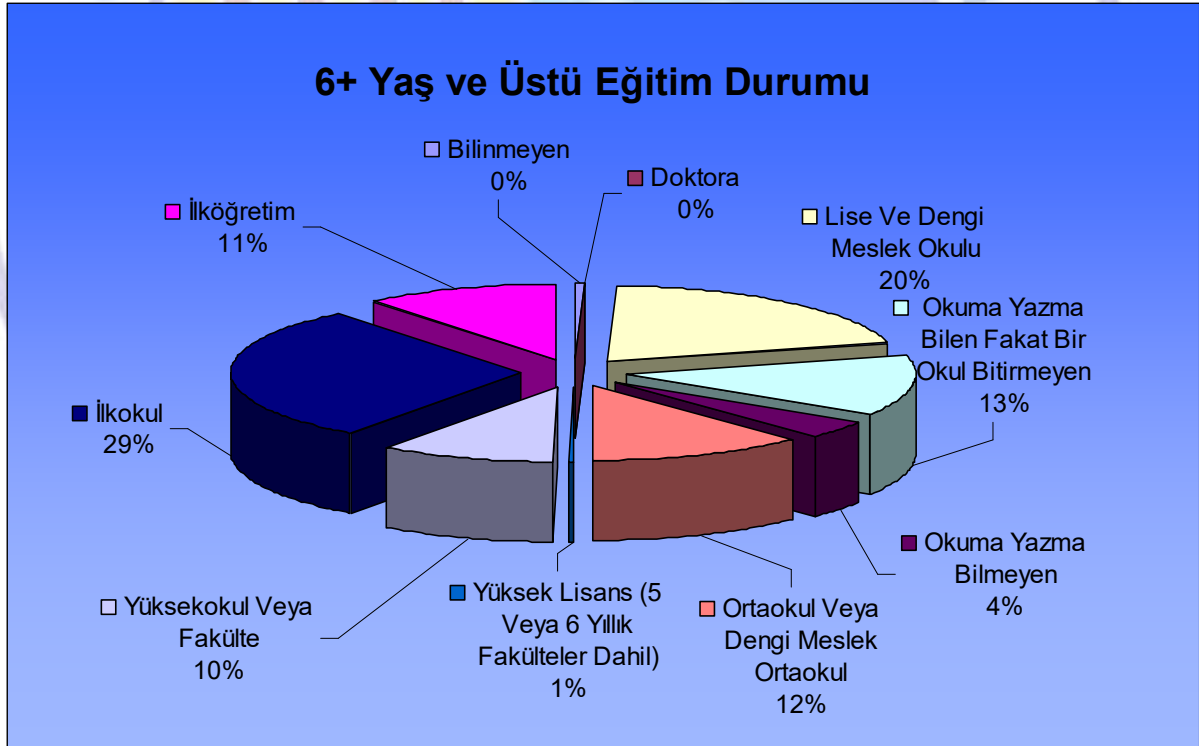
Ceyhan'da tatlı su balıkçılığı yapılmaktadır. Ağaçpınar, Tatarlı, Köşreli'de alabalık yetiştiriciliği yapılır. Ceyhan, Kadirli yolu üzerindeki göletlerde de çeşitli tatlı su balıkları avlanmaktadır.

Ceyhan'ın denizle kıyısı olan köylerinde deniz balıkçılığı da yapılmaktadır.

## 2.10 CEYHAN' NIN DEMOGRAFİK YAPISI

### 2.10.1 CEYHAN EĞİTİM DURUMU

6+ YAŞ ARALIĞI EĞİTİM DURUMU	KİŞİ SAYISI
Bilinmeyen	685
Doktora	73
Lise Ve Dengi Meslek Okulu	29477
Okuma Yazma Bilen Fakat Bir Okul Bitirmeyen	19108
Okuma Yazma Bilmeyen	5066
Ortaokul Veya Dengi Meslek Ortaokul	17363
Yüksek Lisans (5 Veya 6 Yıllık Fakülteler Dahil)	759
Yüksekokul Veya Fakülte	13738
İlkokul	41908
İlköğretim	15738
<b>TOPLAM</b>	<b>143915</b>

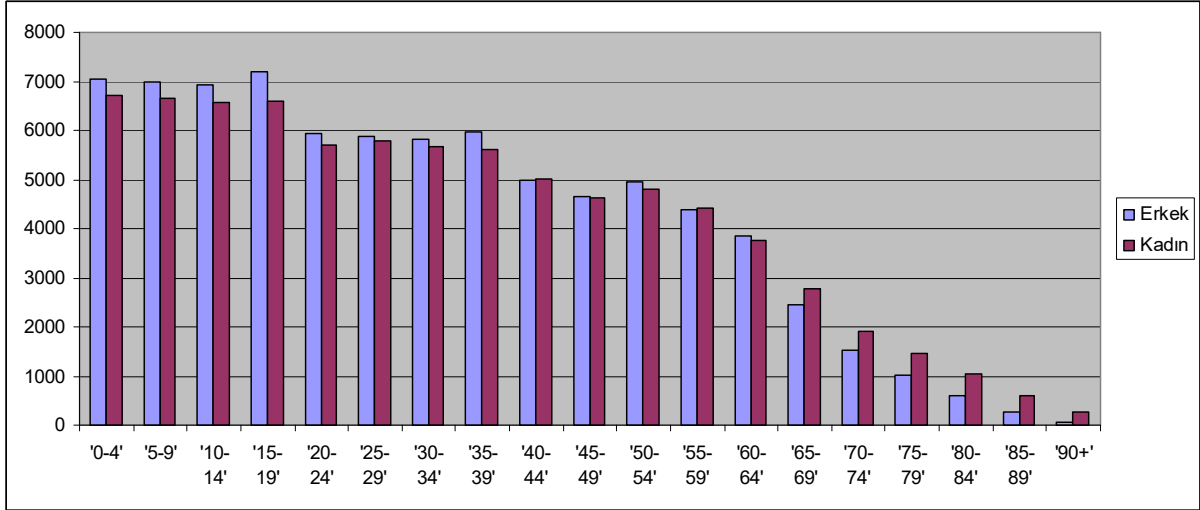


### 2.10.2 CEYHAN' NIN CİNSİYETE GÖRE NÜFUS DAĞILIMI

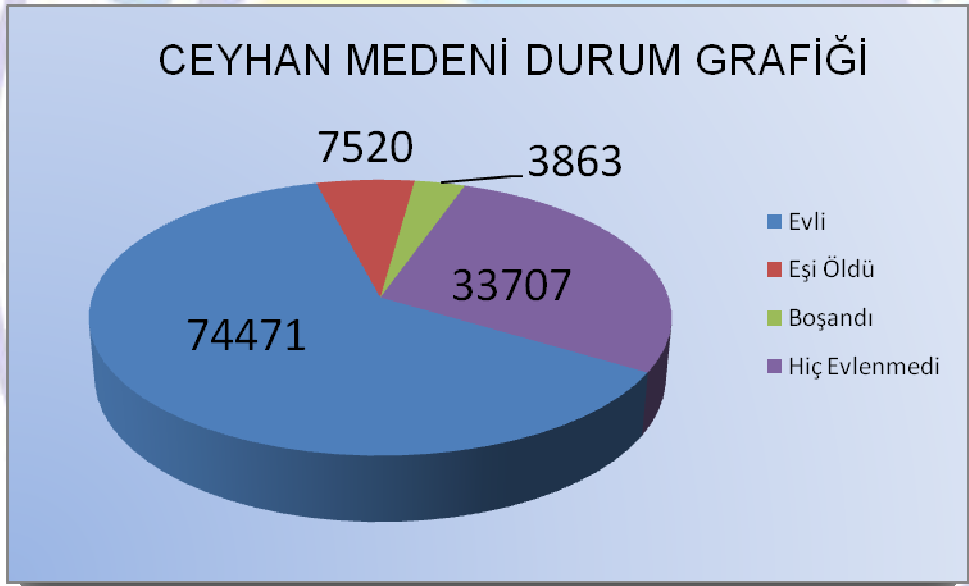
****	Erkek	Kadın	Toplam
Ceyhan'nın Cinsiyete göre nüfus dağılımı	80.585	80.031	160.616

### 2.10.3 CEYHAN NÜFUSUNUN YAŞ DAĞILIMI

Yaş grubu	Erkek	Kadın	Toplam
'0-4'	7035	6726	13761
'5-9'	6981	6670	13651
'10-14'	6930	6554	13484
'15-19'	7207	6594	13801
'20-24'	5942	5715	11657
'25-29'	5894	5789	11683
'30-34'	5826	5685	11511
'35-39'	5984	5618	11602
'40-44'	4979	5026	10005
'45-49'	4671	4632	9303
'50-54'	4956	4815	9771
'55-59'	4397	4403	8800
'60-64'	3855	3758	7613
'65-69'	2441	2787	5228
'70-74'	1526	1902	3428
'75-79'	1017	1458	2475
'80-84'	595	1034	1629
'85-89'	280	611	891
'90+'	69	254	323
<b>Toplam</b>	<b>80585</b>	<b>80031</b>	<b>160616</b>



**2.10.4 CEYHAN NÜFUSUNUN MEDENİ DURUMU**



**2.10.5 CEYHAN BELEDİYESİ KURUMSAL YAPISI**

**BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ**

1	MUSTAFA KİRAZ
2	APTİ ÖZTÜRK
3	AHMET NURİ SABUNCU
4	ÖZCAN ÖZAL
5	SELAHATTİN GÜLER
6	ZAFER TOPALOĞLU
7	ZEKİ CANDAN KARATAŞ
8	HANİFE ŞUMNU
9	SAMİ ÖZSOY
10	UĞUR AYGÜL
11	MURAT YÜRÜK
12	TANER CERİT
13	EYYÜP İKİDAĞ
14	HALİL İBRAHİM SAVAŞ
15	İBRAHİM DOĞMA
16	HALİL İBRAHİM İLDEŞ
17	MUSTAFA KORKMAZ
18	AYNUR ÇETİNER
19	ÖZNUR ÖZBEK
20	HASAN TOPRAK
21	HUZEYFE MENEKŞE
22	MEHMET GÜMÜŞ
23	KENAN PAMUKÇU
24	TANER ÖNÜK
25	MUSTAFA ÖZDEMİR
26	ERSİN EROL
27	NİLGÜN COŞAR
28	SÜLEYMAN YOLTAY
29	SONER BAHTİYAR
30	HİKMET ŞEVKET CİN

T.C CEYHAN BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
ALİ ALPER BOYDAK	CEYHAN BELEDİYE BAŞKANI VEKİLİ
TANER CERİT	ÜYE
MUSTAFA ÖZDEMİR	ÜYE
HASAN TOPRAK	ÜYE
ALPER MUSTAFA ATABAY	YAZI İŞL. MÜD.V.
TUNCAY GÜR	MALİ HİZ. MÜD. V.
OSMAN BAHİR AÇLAN	ÖZEL KALEM MÜD. V.

BELEDİYE BAŞKANI  
BELEDİYE MECLİSİ  
BELEDİYE ENCÜMENİ  
BAŞKAN YARDIMCISI  
MÜDÜRLÜKLER

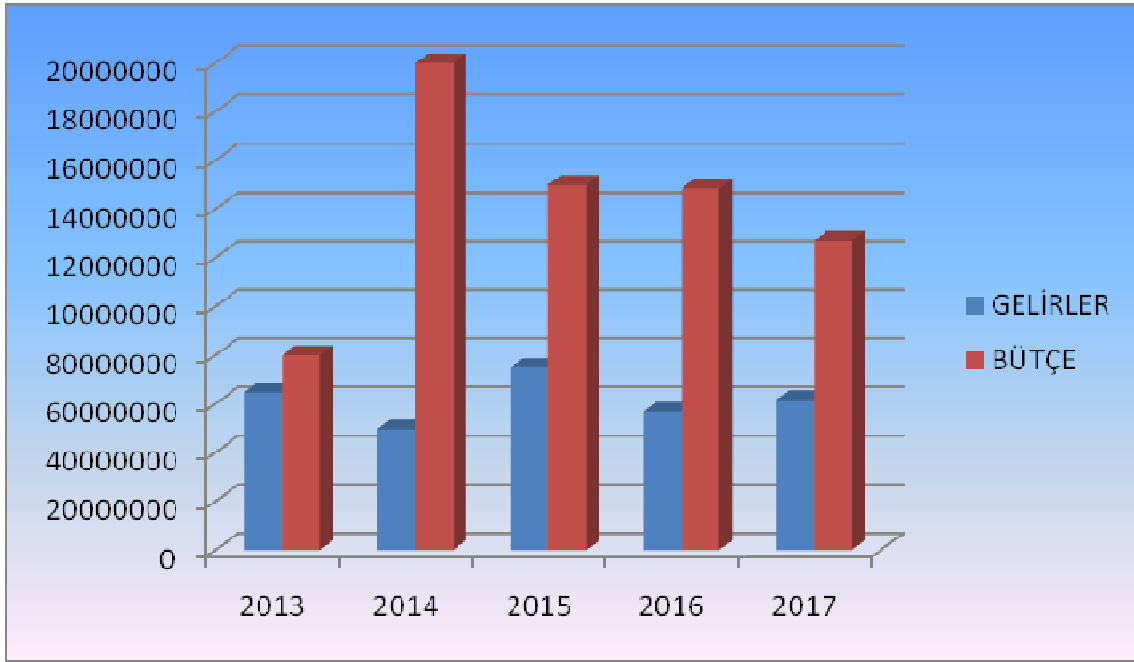
30 ÜYE  
7 ÜYE  
2 ADET  
19 ADET

### 3.10.6 CEYHAN BELEDİYESİ PERSONEL YAPISI

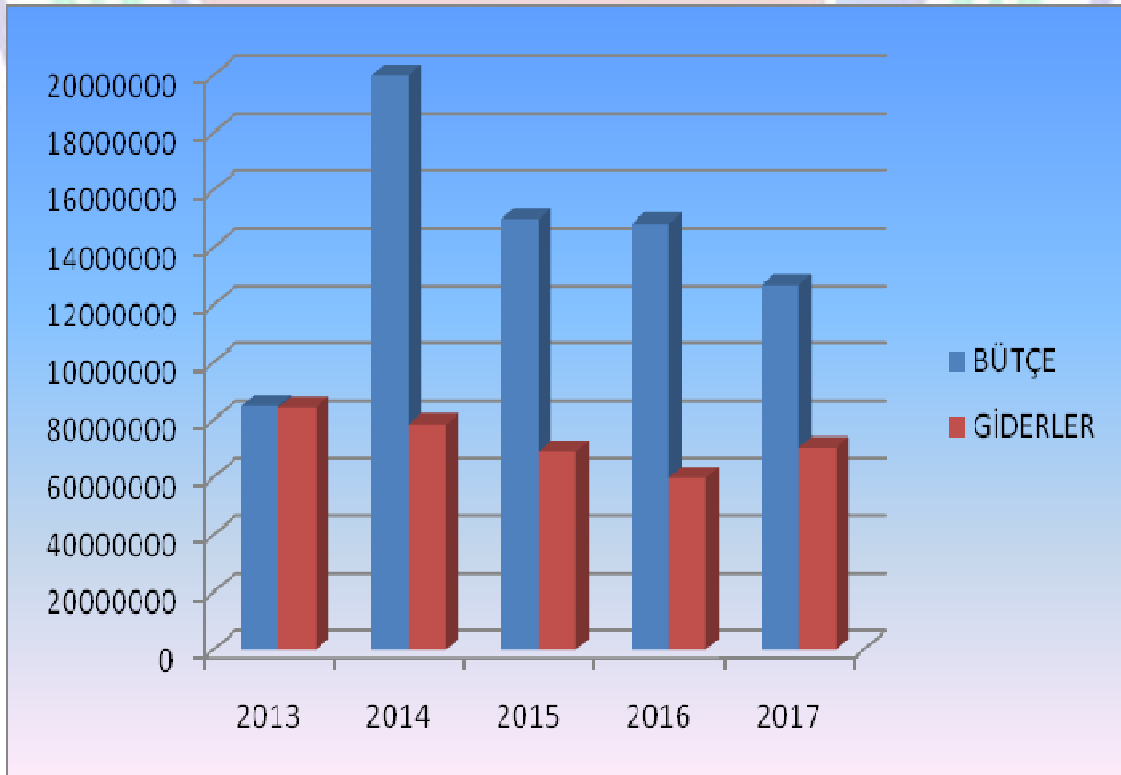
***** Öğrenim Durumu	Memur		Kadrolu işçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan
İlkokul	1	-	24	-	-	-	25	-
Ortaokul	9	-	12	-	-	-	21	-
Lise	47	-	13	4	-	-	60	4
Ön lisans	31	-	-	-	-	-	31	-
Lisans	35	14	5	-	4	8	44	22
Yüksek Lisans	3	-	-	-	-	-	3	-
<b>Toplam</b>	140		58		12		210	

### 2.10.7 CEYHAN BELEDİYESİ GELİR VE GİDER BİLGİLERİ

YILLAR	BÜTÇE	GELİRLER
2013	85.000.000,00	64.654.743,10
2014	200.000.000,00	49.529.928,44
2015	150.000.000,00	74.750.334,97
2016	148.380.000,00	56.842.847,03
2017	127.000.000,00	61.600.028,49



YILLAR	BÜTÇE	GİDERLER
2013	85.000.000,00	84.433.200,00
2014	200.000.000,00	78.468.668,98
2015	150.000.000,00	68.975.717,08
2016	148.380.000,00	59.750.194,55
2017	127.000.000,00	70.464.700,71



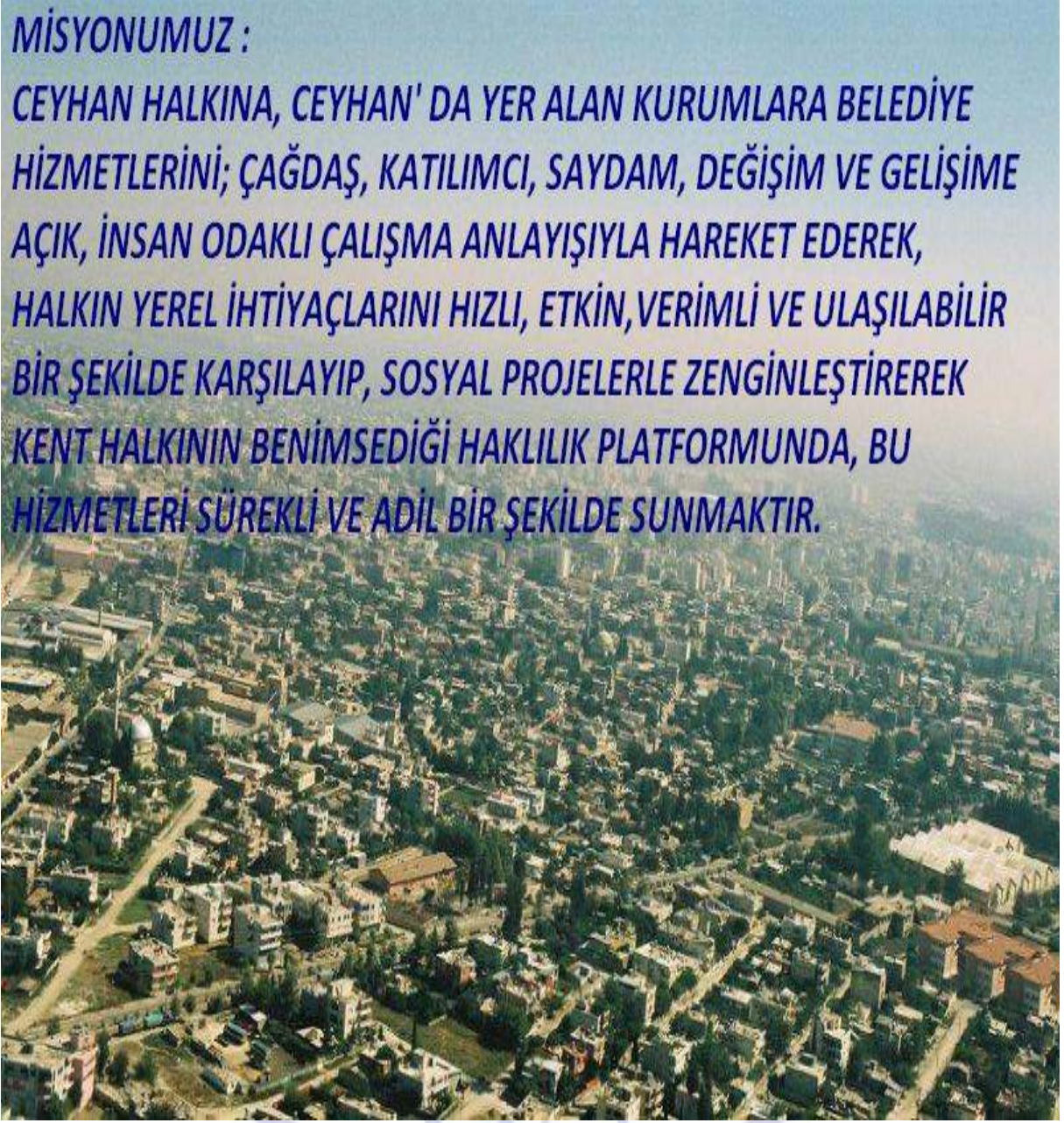




### 3. MİSYON, VİZYON ve İLKELER

#### **MİSYONUMUZ :**

**CEYHAN HALKINA, CEYHAN' DA YER ALAN KURUMLARA BELEDİYE HİZMETLERİNİ; ÇAĞDAŞ, KATILIMCI, SAYDAM, DEĞİŞİM VE GELİŞİME AÇIK, İNSAN ODAKLI ÇALIŞMA ANLAYIŞIYLA HAREKET EDEREK, HALKIN YEREL İHTİYAÇLARINI HIZLI, ETKİN, VERİMLİ VE ULAŞILABİLİR BİR ŞEKİLDE KARŞILAYIP, SOSYAL PROJELERLE ZENGİNLEŞTİREREK KENT HALKININ BENİMSEDİĞİ HAKLILIK PLATFORMUNDA, BU HİZMETLERİ SÜREKLİ VE ADİL BİR ŞEKİLDE SUNMAKTIR.**





**VİZYONUMUZ :**

**DÜNYADA ÖRNEK VE ÖNCÜ BİR BELEDİYE OLUP, MARKA OLARAK GÖSTERİLEBİLEN, ÖLÇÜLEBİLİR VE RASYONEL HEDEFLERİ OLAN, HUZURLU, GÜVENLİ, ÇAGDAŞ KENTLEŞME NORMLARINA UYGUN, GEÇMİŞİNDEN KOPMADAN KENT HALKININ DEĞERLERİNE SAYGILI, SAĞLIKLI KENT GELİŞİMİ SAĞLAYARAK HİZMETTE LİDER BİR BELEDİYE OLMAKTIR.**





## İLKELERİMİZ

### **Vatandaş Odaklılık;**

Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

### **Katılımcı Yönetim;**

Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

### **Adalet;**

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

### **Güven;**

Belediyemiz; Hemşehrilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

### **Verimlilik;**

Kaynakların etkinlik verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

## 4. MALİ PERFORMANS

### 4.1.İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Personel sayısını arttırmadan hizmet üretim gücünü, hizmet kalitesini yükseltmek ve çeşitlendirmek.
- Kurumda etkin bir insan kaynakları yönetimi kurmak,performans yönetimi sistemine geçmek.
- Personelin motivasyonunu arttırmaya, kaynaşmaya yönelik her yıl paylaşım etkinlikleri düzenlemek.(piknik,tiyatro,konser,yemek.vb.)
- Personelin norm kadro çalışmaları çerçevesinde kariyer ve liyakatine göre istihdamının sağlanması suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşam standartlarının yükseltilmesini sağlamak.
- İnsan kaynakları politikasının hedefi, kurumun görevlerinin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlayacak, konusunda uzmanlaşmış, meslek ilkelerine bağlı personelin tespit edilmesi ve eğitilmesi.

#### **Kurumun insan kaynakları politikası ve öncelikleri şunlardır:**

- Yapılacak görevlere uygun, nitelikli personelin seçilmesini sağlayacak sistemi tespit etmek ve geliştirmek, meslek ilkelerine bağlı ve mesleğini yürütebilecek nitelikte personelin tespiti sağlayan sistemi geliştirmek.
- Personelin görev tatminin en yüksek düzeyde tutarak verimli çalışmasını sağlayacak ve hizmet kalitesini yükseltecek başarıyı ve yaratıcılığı teşvik edecek sistemleri geliştirmek, bu konuda eğitim programları hazırlamak.
- Personelin etkinliğini ve verimliliğini artırabilecek, görevi içerisinde yükselmesine imkan sağlayacak olan liyakat sistemini geliştirmek ve bu sistemin uygulanmasında adil ve eşit olanaklar sağlamak.
- Personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlamak.
- Personelin çalışmasının sonucunu görebileceği çalışma verimini yükseltici düzenlemeler geliştirmek.
- Personelin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayarak kuruma bağlılığını pekiştirecek ve çalışmayı özendirici hale getirecek “ Kurum Kültürü ve Bilinci” nin oluşmasına katkıda bulunmak.
- Personele, mesleki bilgi ve yeteneklerini geliştirebileceği yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarını sağlamak, personelin kurumun amaçları doğrultusunda davranması ve çalışmasını sağlayacak, kurumun hizmet kalitesini yükseltici eğitim programları hazırlamak.
- Personelin kişilik ve diğer haklarını korumak ve gözetmek. Başarıyı ve yaratıcılığı teşvik eden sistemler geliştirmek, insan kaynaklarının politikasının oluşumunda personelin görüş ve önerilerini dikkate almak. Aynı kurum mensubu olma bilincinin oluşturulabilmesi için kurum çalışanları arasında işbirliği ve dayanışmayı geliştirici ve motivasyonu sağlayıcı tedbirler almak.
- Çukurova Belediyeler Birliği (ÇBB) iş birliğinde “İş Sağlığı ve Güvenliği” hakkında, personellerimizin bilgi ve becerilerinin artması ve geçmiş bilgilerin güncelliğini korumak adına seminerler vermek.
- Etik ilkeleri doğrultusunda “Etik Davranışlar” ile ilgili seminerler düzenlemek.
- Belediye şirket personellerini bilinçlendirmek adına hizmet içi seminerler düzenlemek.
- Kurum tarafından uygun görülen zamanlarda İl dışında düzenlenen eğitim seminerlerine katılmak.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	148.000,00 TL

#### 4.2. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

- Personelimizin donanımını arttırmak amacı ile gelişim ve eğitim seminerleri düzenlenmesi
- Vatandaşlarımızla belediye başkanımızı buluşturma etkinliklerinin yapılması Yapılan başvuruların hızlı bir şekilde çözümlenmesi ve geri bildirim yapılması
- İlçemizde gıda yardımı yapmak isteyen esnaflara tarafımızca öncülük yapılması mali durumları yetersiz vatandaşlarımız belediyemiz Hayır Çarşısı'na yönlendirilmesi ihtiyaçları giderilmeye çalışılması. Ayrıca Yaşlı bakım hizmeti ile evlerin temizlenmesi ve ihtiyaçlarının giderilmesi
- Yeni evlenen çiftlerimize hatıra amacı ile imza attıkları kalemin hediye edilmesi
- Diğer kurumlarla katılımcı yönetim şehrimizi diğer şehirlerden ayıran özelliklerin ön plana çıkartılması ve markalaştırılması
- Başkanlık makamının temsil edilmesi ilçemizi ve kurumumuzu ziyaret eden devlet büyüklerinin ağırlanması ve ilçemizi tanıtıcı hediye verilmesi
- Düğünlere, nişanlara ve sünnetlere katılmak ve hediye takdim edilmesi
- Dini bayramlarımızda belediye hizmet binasında bayramlaşma töreni düzenlenmesi
- Başkanın katılmış olduğu yurt içi ve yurt dışı programlarda kentimizi tanıtıcı hediye takdim edilmesi
- Vatandaşın özel günlerine destek verilmesi
- Hac ibadetinden dönen vatandaşlarımızı ziyaret etmek ve hediye takdim edilmesi
- Taziye yerlerine gidilerek halkımızın ziyaretlerinde bulunulması

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Özel Kalem Müdürlüğü	5.410.825,00 TL

#### 4.3. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İşçi ve memur giderleri
- 31 merkez mahalleler 81 dış mahalleler olmak üzere toplam 112 mahallenin asfaltlama yapılacak yerlerin tespiti ve yapılması.
- Mevcut asfalt yolların bakım ve onarımının yapılması ve asfalt alınması.
- Parke taşı döşenmesi ve parke yolların bakım, onarımlarının yapılması.
- Parke yollarda kullanılmak üzere parke, bordür ve yağmur oluğu alınması ve 81 mahallenin komple yollarının (köy yolları) parke çalışması.
- İş makinesi alınması
- Stabilize yollara (köy yolları) malzeme (mucur) alınıp nakliye edilerek greyderle serilmesi, silindirle sıkıştırılması ve sathi kaplama yapılması
- Asfalt ve parke olarak yapılan yollara kaldırım için bordür yapılması
- İmar planına uygun olarak yol açılmasını sağlamak

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Fen İşleri Müdürlüğü	25.770.500,00 TL

#### 4.4. İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak.
- Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak.
- Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.
- Şehrin gelişimine ekonomik, kültürel ve sosyal yönden katkı sağlamak.
- Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek
- Kentteki imar planları ile mülkiyetler arasındaki uyumsuzlukları gidermek.
- Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütleri yapmak.
- Çarpık ve kaçak yapılaşmayı önlemek.
- 4708 sayılı Yapı Denetim Yönetmeliği uyarınca Yapı Denetim Kuruluşlarını denetlemek.
- Ceyhan Enerji İhtisas Endüstri Bölgesinde yeni kurulacak sanayi tesisler ile ilgili çalışmalar yapmak.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.532.000,00 TL

#### 4.5. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

<b>Amaç</b>	Huzurlu ve Yeşil bir kent meydana getirilmesi	
<b>Hedef</b>	Huzurlu, Sağlıklı bir çevrenin sunulduğu, halkın rahat bir nefes alabileceği rekreasyon alanlarının oluşturulması amaçlanmaktadır.	
<b>Performans Hedefi</b>	Sağlıklı ve huzurlu bir şehir meydana getirmek.	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2019</b>
<b>1</b>	Kent Meydanı alanı yapılması.(Amfi,Restaurant,Küçük Dükkanlar)	Parkın Tamamlanması
Açıklama Vatandaşlarımızın ve gençlerimizin yaşam kalitesinin yükseltildiği, rahat nefes alacağı ortamların oluşturulması amaçlanmaktadır.		
<b>2</b>	Ulus Mahallesi 196 Sokakta bulunan Belediyemize ait Yeşil alana Park yapılması. Alan: 4303 m <sup>2</sup>	Parkın Tamamlanması
<b>Açıklama</b> Çocukların oyun oynayabileceği yeşil alan oluşturmak amaçlanmaktadır.		

3	Yeni Bağlanan Belde Mahallelerinde bulunan, Belediyemize ait; 1/1000'lik planlarda park olarak ayrılan alanlara Park yapılması hedeflenmektedir.	5 adet
<b>Açıklama</b> Yeni Bağlanan Belde Mahallelerinde bulunan, Belediyemize ait; 1/1000'lik planlarda park olarak ayrılan alanlara Park yapılması hedeflenmektedir.		
4	Mevcut Park Alanlarının günümüz ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlenmesi ve tadilatının yapılması	13 adet
<b>Açıklama</b> Mevcut Park Alanlarının günümüz ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlenmesi ve tadilatının yapılması hedeflenmektedir.		
5	İhtiyaç durumuna göre kapsamlı ve çok özellikli kısmi sayıda Çocuk Oyun Grubu Alımı ve Montajı	11 Takım
<b>Açıklama</b> Çocukların oyun oynayabileceği çocuk oyun gruplarının alımı ve montajının yapılması hedeflenmektedir.		
6	İhtiyaç durumuna göre Fitness Spor Aletleri Alımı ve Montajı	9 Takım
<b>Açıklama</b> İhtiyaç durumuna göre Fitness Spor Aletleri Alımı ve Montajı hedeflenmektedir.		
7	İhtiyaç durumuna göre Bank ve Piknik Masası Alımı	1000 Adet
<b>Açıklama</b> Şehrin muhtelif yerlerine yerleştirilmek üzere oturma Bankı ve Piknik Masası alımı hedeflenmektedir.		
8	Parklarımıza Aydınlatma Çalışmalarını bir Program dahilinde yapmak	5 Adet
<b>Açıklama</b> Parklarımıza yüksek aydınlatma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
9	Parklarımıza Sulama Sistemi Çalışmalarını bir Program dahilinde yapmak	34 Adet
<b>Açıklama</b> Sulama Sistemi olmayan parklarımıza sulama sistemi yapılması amaçlanmaktadır.		
10	Fidan ve Yazlık Kışlık olmak üzere Mevsimlik çiçek alımı	150.000 Adet
<b>Açıklama</b> En az 150.000 adet mevsimlik çiçek ve Fidan alımı hedeflenmektedir.		

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>	<b>6.634.400,00 TL</b>

#### 4.6. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyemize ait tüm birimlerin araçlarının akaryakıt teminini sağlamak.
- Belediyemiz hizmetlerinde çalıştırılan tüm araçların lastik tamiri ve yenilerinin teminini.
- Arızalanan araç ve iş makinelerinin parçalarının temini ve anında müdahale edebilmek için arıza ekiplerinin hazır bulundurulması.
- Araç parkımızın bakımlarının yapılması ile arızalarının hızlı ve etkin bir şekilde giderilmesi.
- Belediyemize ait araç ve iş makinelerini sürekli çalışır durumda tutmak, yenilemek ve genişletmek.
- Kurum araçlarının periyodik bakımlarını yapmak arızalara anında müdahale ederek en ekonomik şekilde tamiratını sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde çalışan araçların yapmış oldukları arızaları atölyemizde kısa sürede ve en ekonomik şekilde gidererek göreve dönmelerini sağlamak.

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	<b>10.000.000,00 TL</b>

#### 4.7. EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

- 112 Mahallenin haritasını yapmak ve mevcut halihazır haritasını güncellemek.
- İmar planları tamamlanarak yapılaşmaya açılan alanlarda parselasyon çalışmaları yapmak, imar durumu vermek, mevzuat gereği teşekkülât uygulamalarına karar vermek ve yönetmeliğin belediyeye verdiği yetkileri doğru kullanmak ve bu konuda görüş oluşturmak.
- 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan bölgelerde kaçak yapılaşmayı önlemek, imara uygun parseller oluşturmak, mülkiyet problemlerini çözmek amacıyla bölgesel olarak bu yerlerde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. ve 19. Maddeleri ile 2982/3290 sayılı Yasanın Ek:1 maddesi uyarınca imar uygulaması işlemlerinin yapılması ve bu hususta gerekli Encümen kararlarının alınması ve Büyükşehir Belediyesine gönderilmesi.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün ruhsat verdiği yerlerin yola olan çekme mesafelerinin kot kontrolleri ile temel üstü aplikasyonlarının yapılması, işyeri teslim tutanağı ve vaziyet planlarının onaylanmasını sağlamak.
- 2942 Kamulaştırma Kanuna uygun olarak Kamulaştırma yapmak. Belediyenin ihtiyacı olan yatırımlar için kamulaştırma yapmak.
- Arsa üretip kurumumuza gelir sağlamak.
- 112 mahallenin mevcut numarataj çalışmalarını yenilemek, hiç yapılmamış yeni bağlanan mahallelerde numarataj çalışması yapmak.
- Ülkemizin sosyal ve ekonomik yapısına ilişkin sayım ve araştırmaların yapılması.
- Kurumlar ve kişiler tarafından talep edilen adres tespit ve değişiklikleri takip etmek ve sonuçlandırmak.
- Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda doğru ve güncel bilgileri vatandaşlara sunmak.
- Tüm birimlere, resmi kurumlara ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili çap, uygulama dosyaları hazırlamak.
- Ceyhan ilçesinin kent meydanı kazandırılması.



<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Emlak İstimlak Müdürlüğü</b>	<b>9.773.300,00 TL</b>

#### **4.8. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**

- İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın semt pazarlarında rahat alışveriş yapmalarını sağlamak için zabıta kontrol noktası olmayan yerlere zabıta kontrol noktaları yapılacak.
- İlçemizde halkın esenliğini sağlamak ve zabitanın denetim ve kontrollerini artırmak için iki adet araç daha zabıta envanterine dahil edilecek.
- Ceyhan belediyesi geçici hayvan barınağında hayvan besleme kapasitesinin artırılması amacıyla yeni kafesler yapılacak.
- Ceyhan belediyesi zabıta ekiplerinin halkla yakınlaşmasını sağlamak ve olaylara anında müdahale etmek için çarşı merkezinde, Cumhuriyet Meydanı ve Namık Kemal Mahallesi konser alanında zabıta müracaat noktaları tesis edilecek.
- Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verebilmek adına belediyemizin etkinliklerinde ve resmi bayramlarda kullanılan yeni ses yayın cihazlarının kapasitesi arttırılacak.
- Ülkemizde değişen kanun ve mevzuatlarla ilgili olarak belirli periyodlarda zabıta personellerinin daha iyi hizmet verebilmesi için hizmet içi eğitim kursu ve seminerleri organize edilecek
- İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlık ve esenliğini sağlamak için okul kantinleri, kuaför ve ekmek fırınlarının denetimleri yapılacak.

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Zabıta Müdürlüğü</b>	<b>5.770.000,00 TL</b>

#### **4.9. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

- Kurumu ilgilendiren tüm dava ve yasal işlemleri takip etmek.
- Kurumun yasal sıkıntılara düşmesini engellemeye yönelik hukuki danışmanlık yapmak.
- Belediyemizin alacaklarını hukuki yoldan takiplerini yaptırıp tahsil edilmesini sağlamak.
- Belediye Kanunu'nda Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne ait görev ve sorumlulukları yerine getirmek .
- Kurum içi yazışmaları yaparak, kurum içi sorumlulukları yerine getirmek.
- Kurum içi birimlere açıklayıcı bilgileri , yazılı olarak bildirmek.
- Yeni çıkan ve değişen kanunları takip etmek.

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü</b>	<b>2.453.050,00 TL</b>

#### 4.10. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

- Plan ve Proje Müdürlüğü olarak belediyemizdeki tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda mal alımı, hizmet alımı ve yapım işleri için, 4734 ve 4735 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde ihaleye çıkarak hizmetlerin yürütülmesini sağlamak.
- Müdürlüklerimizin talepleri doğrultusunda yapılan ihalelerin, Kamu İhale Kanununa uygun olarak hazırlanarak şeffaf ve rekabet ortamı oluşturulacak şekilde düzenlenmek.
- Birimlerimizin ihtiyaçları olan mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerini Kamu İhale Kanunları hükümlerine uygun olarak Doğrudan Temin, Pazarlık Usulü ve Açık İhale usulü ile gerçekleştirerek hizmetlerin devamlılığını sağlamak.
- Yurtiçi ve yurtdışı hibe ve fon programlarını takip ederek gerekli dosyaları hazırlamak ve Belediyemiz adına başvuruları yapmak.
- Bu programlar kapsamında kazanılan projeleri yürütmek.
- Plan ve Proje Müdürlüğü'nün evrak kayıt, dosyalama ve arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Belediye Başkanınca verilen görevleri yerine getirmek.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Plan ve Proje Müdürlüğü	672.000,00 TL

#### 4.11. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Sıfır atık projesi ile ilgili çalışmalar
- Atıkların yerinde ayrıştırılması
- Ekmek israfını önlemek için toplu yerleşim yerlerine konteynır dağıtılması
- Temizlik ve çevre bilinci geliştirmek için eğitim ve bilgilendirme
- Resmi kuruluş ve okullarda Eğitim ve bilgilendirme
- Kamyon ve konteynırların dezenfekte edilerek kirli ve kötü kokudan arındırılması
- Yeni konteynır alımı,mevcut konteynırların bakım onarım ve tamirati
- İlçe merkezi ve mahallelerdeki camilerin temizlenmesi

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	22.000.000,00 TL

#### 4.12 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Muhasebe işlemlerini gerçekleştirmek.
- Bütçe hazırlık ve uygulamalarını yürütmek.
- Kesin hesap ve raporlama işlemlerini yürütmek.
- Meclis çalışma komisyon ücreti ve meclis huzur hakkı ödemesi yapmak.
- Encümen üye ödemelerini yapmak.
- Personel (memur, işçi) maaş işlemlerini yapmak.
- Kanunlarla ve sözleşmelerle tahsil yetkisi belediyeye verilen vergi, resim,harç v.b. tahakkuk ve tahsilat işlemlerini Yapmak.

- Diğer kurum ve kuruluşlardan belediye hissesine düşen payların tahakkuk ve tahsilat işlemlerini yürütmek.
- Ecrimisil gelirlerinin tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Haciz kaldırma işlemlerini gerçekleştirmek.
- Alacakların takibi ve tahsilat artırıcı faaliyetler gerçekleştirilmesi stratejik plan, Performans programı ve bütçe ile ilgili işlemleri yürütmek.
- Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu yapmak.
- Belediye gayrimenkullerinin kiraya verilmesi ve takibinin yapılması.
- Giderlerin takibi, muhasebeleştirme ve raporlama işleminin gerçekleştirilmesi.
- Gelir tarifelerini hazırlamak.
- Taşınmaz kayıt sisteminin takip ve kontrolü.
- İç Kontrol Eylem Planı Haziran ve Aralık ayı durum raporlarının hazırlanması.

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>	<b>17.329.925,00 TL</b>

#### 4.13 RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak mevcut olan kadromuz ile şehrimizde yaşayan vatandaşlara huzur ve refahını sağlamak,sağlığını korumak için yasaların ve belediye başkanımızın bize vermiş olduğu yetki içerisinde büyük bir özveri ile görevimizi yapmak
- Şehrimize modern ve çağdaş bir kent görünümü kazandırılması için yapılan esnaf denetimlerimizde öncelikle ceza-i işleme yönelmeden esnaflarımızı ve halkımızı ikaz ederek uyarmak.Bu çalışmalarımıza uyum sağlamayan ikaz ve uyarılarımıza uymayan esnaf ve işyeri sahipleri hakkında da gerekli yasal işlemleri yapmak
- Şehrimiz genelinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmayan yerlerin tespitini yapmak ve ruhsatlandırmak
- 10 Ağustos 2005 tarih ve 25902 sayılı resmi gazetede yayınlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik gereği ruhsatlandırma işlemlerini yürütmek.
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 58 inci maddesi gereğince ulusal bayram günleri çalışmaları izne bağlı ve çalışma iznine tabii işyerlerinin kontrollerini yapmak
- Şehrimizde bulunan ve halkın sağlığını ilgilendiren fırın, kasap, pastane, dondurma satış yerleri denetimleri zabıta ekipleri ile birlikte yetki alanımıza giren konularda gerekli kontrol ve denetimleri yapmak.
- Yeni çıkan Gıda Maddesi Üretim ve Tüketim Yerlerinin Denetlenmesi ile İlgili Kanun gereği şehrimizde denetim yapan İl Tarım Müdürlüğü elemanları ile birlikte görev yapmak ve şehir genelinde gıda maddesi üretim ve tüketim yerlerinin denetlemek.

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</b>	<b>415.000,00 TL</b>

#### 4.14 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- 6 Ocak Ceyhan' ın Düşman işgalinden kurtuluşunun 97. Yıl Dönümü münasebetiyle, Kurtuluş Bayramı etkinlikleri planlanmıştır.
- 6 Mayıs - 3 Haziran 2019 tarihleri arasında İlçemizin çeşitli yerlerinde Ramazan ayı etkinlik, şenlik ve iftar programları düzenlenmesi planlanmıştır.
- Ceyhan Belediyesi olarak geleneksel hale getirdiğimiz, her yıl olduğu gibi 2019 yılı içerisinde de İlçemizde yaşayan maddi durumu yerinde olmayan vatandaşlarımıza ücretsiz Toplu Nikah ve Sünnet Programı düzenlenmesi planlanmıştır.
- Sömestr ve yarı yıl tatillerinin gelmesiyle birlikte İlçemiz genelinde öğrenim gören çocuklarımıza karne günlerinde okullarına giderek başarı dilekleri ve eğitici kitaplar hediye edip kişisel gelişimlerine katkıda bulunmayı planlıyoruz.
- Belediyemiz tarafından okulların tatile girmesiyle birlikte, İlçemizde bulunan çocuklarımızı kötü alışkanlıklardan uzaklaştırmak ve daha sağlıklı bir yaşam sürdürmelerini sağlamak adına güreş, taekwondo, voleybol, futbol ve basketbol vb. spor dallarında amatör branşlarda yaz spor kursları düzenlenmesi planlanmıştır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinde lisanslı olarak spor yapan sporculara malzeme (eşofman, forma, spor ayakkabısı) yardımında bulunulması planlanmaktadır.
- 2019 yılı içerisinde Özel gün ve Bayramlarda çeşitli festivaller, organizasyonlar ve konser programları düzenlenmesi planlanmıştır.
- Ceyhan Belediyesi Tiyatro Kulübü ve Sanat Topluluğu olarak, 2019 yılı içerisinde çeşitli tiyatro gösterileri ve tiyatro kursları planlanmıştır.
- Ceyhan Belediyesi Gençlik ve Eğitim Merkezi (CEGEM) olarak her yıl olduğu gibi, 2019 yılı içerisinde de ilköğretim 7-8 sınıflara LGS, Lise 11-12. sınıflar YGS, mezun öğrencilere KPSS sınavına yönelik 12 ay boyunca ücretsiz dersane hizmeti ve sınavlara hazırlık eğitim hizmetleri verilmesi planlanmıştır.
- Şehrimize gelen önemli Devlet Büyükleri, Protokol, Davetli ve Yabancı Misafirler için 2018 yılında olduğu gibi 2019 yılında da en güzel şekilde ikramlarla ve ağırlanması noktasında yüksek hassasiyet gösterilmesi planlanmıştır.
- Ceyhan' da gelişme potansiyeli bulunan sektörlerle yönelik olarak KOSGEB-İŞ-KUR ve diğer özel ve kamu kuruluşlarıyla koordineli istihdam kurslarının açılması hedeflenmektedir.
- İlçemizdeki Okullar arasında çevre bilincini uyandırıcı yarışmalar (resim, şiir, kompozisyon) yapılması planlanmıştır.
- Ceyhan ilçesinin tarihi ve kültürel tanıtımı, gelecek nesillere aktarımı ve kültürel değerleri içeren yayınlar, fotoğraf sergisi, panel ve konferans vb. etkinlikler düzenlenmesi planlanmıştır.
- Özel günlerde ( Aşure, Anneler günü, Öğretmenler günü, İstiklal marşının kabulü vb.) Kültürel etkinlikler düzenlenmesi planlanmıştır.
- İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımıza, öğrencilere eğitici seminer ve konferanslar ve geziler düzenlenmesi planlanmıştır.
- Öğrenci ve ailelerine yönelik toplumu yakından ilgilendiren ( çocuk gelişimi, aile içi şiddet, çocuk istismarı, toplumun temel yapısı evlilik vb.) konularında tanıtıcı ve bilgilendirici broşürler dağıtım etkinlikleri planlanmaktadır.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.000.000,00 TL

#### 4.15. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyenin ve Belediye Başkanı'nın tüm medya kuruluşları ile (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar gibi) iletişimini sağlamayı planlamaktayız.
- Belediyenin yapmış olduğu sosyal ve kültürel etkinlikler ile diğer faaliyet ve hizmetlerini kamuoyunu duyurmak amacıyla, basın kuruluşlarını, basın bültenleri ve basın bildirimleri ile bilgilendirme faaliyetleri planlamaktayız.
- Belediye tanıtım ve faaliyetleri ile ilgili kitap-broşür gibi yayınlar hazırlaması planlamaktayız.
- Belediye ve başkanlığın basın bültenlerinin hazırlık ve organizasyonlarını yapmayı planlamaktayız.
- Belediyenin ve başkanlığın Kamu Kurum ve Kuruluşları, dernekler, vakıflar, federasyonlar, kulüpler, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve eğitim - öğretim kurumları ile işbirliği yaparak; sohbetler, seminerler, konferanslar, kongreler, paneller, sempozyumlar, açık oturumlar, multi vizyon ve dia gösterileri, çeşitli konser ve gösteriler, fotoğrafçılık kursları ve gösterileri, sosyal sorumluluk projeleri, basın toplantısı, çeşitli kampanya ve törenler düzenlemesi faaliyetleriyle ilgili duyuru, ilan yapma, Kitap, dergi ve broşür bastırma, CD veya kısa film hazırlatma, gerektiğinde hediyeler verme faaliyetlerini planlamaktayız.
- Belediye faaliyetlerinin yer aldığı faaliyet bülteninin 2 aylık periyotlarla (Yeterli done olmaması durumunda sürede esneme yapılabilir.) hazırlamak, bastırmak ve dağıtımını sağlamayı planlamaktayız.
- Toplumsal duyarlılığı arttırmak, vatandaşı doğru bilgilendirmek ve biçlendirmek amacıyla çeşitli konularda vinil afiş, el kitapçığı broşür rehber gibi çalışmalar yaparak hizmet alan tüm kesimlere duyurmak ve ulaştırmasını sağlamayı planlamaktayız.
- Düzenlenen etkinliklerde fotoğraf ve kamera çekimleri yapmak veya yaptırmak. Elde edilen materyalleri arşivlemek ve ihtiyaç duyan birimlerin kullanımına sunmayı planlamaktayız.
- Yıl içerisindeki kamera çekimlerinden derlenen görüntülerle belediyenin tanıtım CD'lerini yapmak ya da yaptırmak. Gerekli görülen görüntülerle ilgili prodüksiyon çalışmalarını yürütme faaliyetlerini planlamaktayız.
- Halkın belediye hizmetleri ve belediyeden beklentileriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla, kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak veya yaptırmayı planlamaktayız.
- Müdürlüğün faaliyetleri için gerekli olabilecek ortam, araç-gereç ve teknolojiyi belirlemek ve temini için gerekli işlemleri yapmayı planlamaktayız.
- Belirli gün ve haftalarda gerekli duyarlılığı sergileyecek girişimleri organize etmek, topluma mal olmuş şahsiyetler ve olaylarla ilgili etkinliklerin tanıtımını yapmayı planlamaktayız.
- Belediye birimlerinin gerçekleştirdiği faaliyet ve hizmetler çerçevesinde; açılış, temel atma, tören ve organizasyonlarda kamuoyunun hizmetlerden haberdar olmasını sağlamayı planlamaktayız.
- Belediyenin diğer kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa gerçekleştireceği projelerin halkımıza ve kamuoyuna duyurulması için basın toplantıları organize etmeyi planlamaktayız.
- Belediyenin e-Devlet projelerine entegrasyonunu sağlamak için gerekli alt yapı çalışmalarını yapmayı planlamaktayız.

- Belediye Başkanının ve Başkanlığın kamuoyuna bildirilmesini gerekli gördüğü açıklama, duyuru ve tekziplerin basın – yayın organlarına duyurulması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamayı planlamaktayız.
- Belediye hizmetlerinin tanıtımı amaçlı gazete, dergi vb. yayın organlarına ilan vermeyi planlamaktayız.
- Belediye hizmetlerinin tanıtımı amaçlı film, cd, dvd, broşür, vinil afiş, billboard, clp vb. baskı ve çoğaltımını yapmayı planlamaktayız.
- İlçe halkını belediyemizin sosyal ve kültürel çalışmaları hakkında bilgilendirmek, halkın kültür bilincini artırmak, kamu kurum ve kuruluşları ile ilçe halkının sosyal ve kültürel çalışmalara katılmalarını sağlamak amacıyla;
  - a) Belediyenin basın yayın birimiyle koordinasyon halinde temel programlar organize etmeyi,
  - b) El ilanı, broşür, afiş, kitap, dergi, kitapçık, günün teknolojik koşullarına uygun olarak, cd, dvd, usb ve kısa film çalışması yaptırmak ve bu çalışmaların ilçe halkına, kamu kurum ve kuruluşlarına, eğitim ve öğretim kurumlarına, meslek kuruluşlarına, sivil toplum kuruluşlarına, hemşehri derneklerine, yurt dışındaki temsilciliklerimize ve başkanlıkça uygun görülecek diğer yerlere dağıtımının yapılmasını sağlamayı ,
  - c) Belediye etkinliklerinin duyurulması için gerekli her türlü afiş, vinil, clp, billboard, megalih, digibord, radyo yayını, yerel tv kanallarında duyuruları yapmayı
  - ç) Bu konuda uzmanların ve gerektiğinde akademisyenlerin katılacağı bilgilendirme toplantıları ve seminerleri düzenlemeyi
  - d) Üniversitelerle, sivil toplum kuruluşlarıyla, eğitim ve sağlık kuruluşlarıyla birlikte proje ve çalışma grupları oluşturmak, bu grupların ihtiyaç duydukları her türlü lojistik desteği vermeyi planlamaktayız.
- Memleketimize ve milletimize mal olmuş; edebiyatçılar, mütefekkirler, sanatçılar, sinema ve tiyatrocular, halk ozanları, spor adamları gibi milli ve manevi şahsiyetlerle ilgili olarak;
  - a) Anma etkinliklerinin tanıtımını yapmayı,
  - b) Eserlerini belediyemizin kültür yayını olarak yasal çerçevede çoğaltmayı,
  - c) Milli ve manevi kültürümüzü yansıtan ve yaşatan kitap ve dergi bastırmak, cd veya kısa film hazırlatmayı planlamaktayız.
- Belediye sorumluluğunda bulunan tarihsel ve kültürel kalıpların tanıtılması ile ilgili yayın faaliyetlerini yürütmeyi planlamaktayız.
- Her türlü imkândan yararlanılarak, ilçemizin millî, manevî, tarihî, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı, bu amaç ve kapsamla yurt içinde ve yurt dışında seminer, sempozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma, gösteriler ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesinde gerekli her türlü tanıtım organizasyonlarını yapmayı planlamaktayız.
- Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin, kurumsal kültüre uygun tasarımının yapılmasını ve basılmasını sağlamak, ilgili çalışmaları kontrol ve koordine etmeyi planlamaktayız.
- Kurumun halkla ilişkiler bağlamında sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler organize etmesine yönelik öneriler ve projeler geliştirmeyi planlamaktayız.

<b>2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>	
<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	<b>150.000,00 TL</b>

#### 4.16. SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Cenaze ve düğün ziyaretleri yaparak halkımıza sosyal destek sağlamak.
- Şehrimize gelen önemli misafirler için çeşitli organizasyonlar düzenlemek.
- Halkımızın sıkıntılarını dertlerini dinleyerek imkanlar dahilinde çareler bulup, yönlendirmeler yapmak. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 2019 yılı içerisinde de Tekerlekli Sandalye yardımı yapılması planlanmıştır.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	998.000,00 TL

#### 4.17. KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye sınırları içerisinde 5998 sayılı yasa ile değişik 73. madde, 6306 sayılı yasa ve yönetmelikleri kapsamında Belediyemizce yapılacak çalışmaları yürütmek.
- Kentsel dönüşüm proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolunun bulunmasını sağlamak.
- Deprem tehlikesi ve bölgenin diğer doğal riskleri sonucu kentsel dönüşümü zorunlu kılan nedenler için çözüme yönelik çalışmalar ve uygulamalar yapmak ya da yaptırmak.
- Belediyenin kentsel dönüşüm alanlarında tüm faaliyetlerinin ihtiyaca göre diğer kamu kuruluşları tarafından yapılması durumunda protokoller hazırlamak, kontrolünü ve denetimini yapmak.
- Müdürlük çalışmaları için belediyenin ihtiyaç duyacağı fon hibe destek kredileri için ilgili mercilerin uygun formatlarında belediye için başvuru dosya ve taleplerini oluşturmak ve takibini yapmak.
- Kentsel dönüşüm alanında 1. etap avan projesine uygun şekilde yapımına başlamak.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	1.116.000,00 TL

#### 4.18. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye Meclis ve Encümeninin toplantılarını organize etmek.
- Belediye resmi yazışmaları ve enformasyonunu sağlamak
- Evrak giriş çıkışlarını seri ve bilgisayar destekli sağlamak
- Personelin Özlük Haklarını takip etmek ve sorunları ile ilgilenmek
- Personel işlemlerinin hızlı ve seri olarak yerine getirmek
- Evlendirme arşivinin kurulması ve kayıtlarının düzeninin sağlanması
- Evlilik işlemlerinin süratle yapılarak, başvurularının en kısa sürede değerlendirilmesi

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Yazı İşleri Müdürlüğü	821.250,00 TL

#### 4.19. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İlçemiz sınırları içerisindeki köylerin sıkıntıları ile ilgilenmek ve çözümler sunmak.

2019 TAHMİNİ BÜTÇESİ	
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	137.000,00 TL





## 5.4 MALİ BİLGİLER

2019–2021 Yılları Tahmini Gelir Bütçesi Tablosu (TL)

KOD	AÇIKLAMA	2019	2020	2021
		Bütçe Miktarı	Bütçe Miktarı	Bütçe Miktarı
01	Vergi gelirleri	33.696.000,00	35.043.840,00	36.445.593,59
02	Sosyal Güvenlik Gelirleri	105.000,00	109.200,00	113.568,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.631.800,00	6.897.072,00	7.172.954,88
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	15.309.000,00	15.921.360,00	16.558.214,40
05	Diğer Gelirler	50.535.777,00	52.557.208,08	54.659.496,41
06	Sermaye Gelirleri	8.722.423,00	9.071.319,92	9.434.172,72
TOPLAM		115.000.000,00	119.600.000,00	124.384.000,00

2019–2021 Mali Yılları Tahmini Gider Bütçesi Tablosu (TL)

KOD AÇIKLAMA	2019	2020	2021
	Bütçe Miktarı	Bütçe Miktarı	Bütçe Miktarı
Personel Giderleri	16.841.675,00	17.515.342,00	18.215.955,68
SGK 'Devlet Piri mi Gideri	3.011.000,00	3.131.440,00	3.256.697,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.809.600,00	72.601.984,00	75.506.063,36
Faiz Giderleri	1.600.000,00	1.664.000,00	1.730.560,00
Cari Transferler (Paylar)	1.555.425,00	1.617.642,00	1.682.347,68
Sermaye Giderleri (Yatırımlar)	11.482.300,00	11.941.592,00	12.419.255,68
Sermaye Transferleri	400.000,00	416.000,00	432.640,00
Yedek Ödenekler	10.300.000,00	10.712.000,00	11.140.480,00
TOPLAM	115.000.000,00	119.600.000,00	124.384.000,00

**2017- 2018 Mali Yılları Gider Bütçesi Tablosu (TL)**

AÇIKLAMA	2017			2018		
	Bütçe Miktarı	Harcama Miktarı	Harcama Oranı %	Bütçe Miktarı	Bütçe Miktarı (6 aylık gerçekleşme)	Harcama Oranı %
Personel Giderleri	24.573.920,00	13.208.416,60	53,75	17.108.080,00	8.055.480,79	47,09
SGK 'Devlet Primi Gideri	4.437.800,00	1.986.271,03	44,76	2.295.000,00	1.223.258,17	53,30
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.851.480,00	53.102.884,68	79,43	58.186.920,00	34.943.675,19	60,05
Faiz Giderleri	1.560.000,00	890.995,41	57,12	1.000.000,00	758.706,17	75,87
Cari Transferler (Paylar)	3.000.800,00	1.025.446,04	34,18	1.550.000,00	535.279,77	34,53
Sermaye Giderleri	16.438.800,00	90.686,95	0,55	9.260.000,00	129.888,50	1,40
Sermaye Transferleri	362.000,00	160.000,00	0,00	500.000,00	25.000,00	5
Yedek Ödenekler	9.775.200,00	0	0,00	9.100.000,00	0	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>127.000.000,00</b>	<b>70.464.700,71</b>	<b>55,48</b>	<b>99.000.000,00</b>	<b>45.671.288,59</b>	<b>46,13</b>



2019 Yılı Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Tahmini Gider Bütçesi (TL)

MÜDÜRLÜKLERİN 2019 MALİ YILI TAHMİNİ BÜTÇELERİ	
Özel Kalem Müdürlüğü	5.410.825,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	10.000.000,00
Emlak İstimlak Müdürlüğü	9.773.300,00
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	150.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	700.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.000.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	22.000.000,00
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	415.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	25.770.500,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.532.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	17.329.925,00
Park Bahçeler Müdürlüğü	6.634.400,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.453.050,00
Plan ve Proje Müdürlüğü	672.000,00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	998.000,00
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	1.116.000,00
Zabıta Müdürlüğü	5.770.000,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	148.000,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	127.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>115.000.000,00</b>

