

**T.C.
KUMLUCA
BELEDİYESİ**

**2025
PERFORMANS
PROGRAMI**



Çalışmadan, öğrenmeden, yorulmadan rahat yaşamamanın yollarını alışkanlık haline getirmiş milletler; evvela haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istikballerini kaybetmeye mahkumdurlar.

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU	
I. GENEL BİLGİLER	7
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
B. TEŞKİLAT YAPISI	11
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	13
a. BİNA VE TESİSLER	13
b. TAŞIT VE İŞ MAKİNALARI	13
c. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	14
D. İNSAN KAYNAKLARI	15
E. DİĞER HUSUSLAR	19
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	22
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	22
B. AMAÇLAR VE HEDEFLER	25
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FALİYETLER	28
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	153
E. İDARE PERFORMANS TABLOSU	154
F. FALİYETLERİN BİRİMLERE DAĞILIMI TABLOSU	163



Değerli Kumlucalılar,

Kumluca Belediyesi olarak 2025-2029 Dönemi için hazırlanan Stratejik Plan doğrultusunda 2025 yılı performans hedeflerimizi sizlerle paylaşmaktan memnuniyet duyarız.

Planımız, gerçekleştireceğimiz projeleri, kaynakları ve sonuçları içermektedir. Aynı zamanda Kumluca'nın geçmişten günümüze olan yolculuğunu özetlemektedir. Dünyayla uyum içinde bir yerel yönetim vizyonu ile önümüzdeki beş yıllık süreçte altyapı projeleri, çevresel sürdürülebilirlik, kültür ve sanat etkinlikleri, eğitim programları gibi bir dizi faaliyetle Kumluca'da hizmet kalitesini arttırarak, katılımcı, güvenilir, adil, evrensel, toplumsal fayda için çalışan bir belediyecilik anlayışını kuşanarak sosyal belediyeciliğin gereklerini yerine getireceğiz.

Büyük bir heyecan ve enerjiyle çıktığımız bu yolda, ortak çabamız sayesinde mutlu günleri yeniden Kumluca'ya getireceğiz. 2025 Yılı Performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

I - GENEL BİLGİLER

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

TEŞKİLAT YAPISI

FİZİKSEL KAYNAKLAR

I. GENEL BİLGİLER

Kumluca Belediyesi başta Türkiye Cumhuriyeti Anayasası olmak üzere 19/07/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu'na uygun olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23/04/2007 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelere de tabidir.

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Belediyenin Görev ve Sorumlulukları Belediyemizin Görev ve Sorumlulukları

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75nci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Kanun'a Göre Belediyemizin Yetki ve İmtiyazları

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- q. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- r. Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hallerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene

kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

5216 Sayılı Kanun'a Göre Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

- a. Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b. Büyükşehir atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c. Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d. Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f. Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5216 Sayılı Kanuna Göre Belediyemizin Yetki ve İmtiyazları

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Diğer İlgili Mevzuat

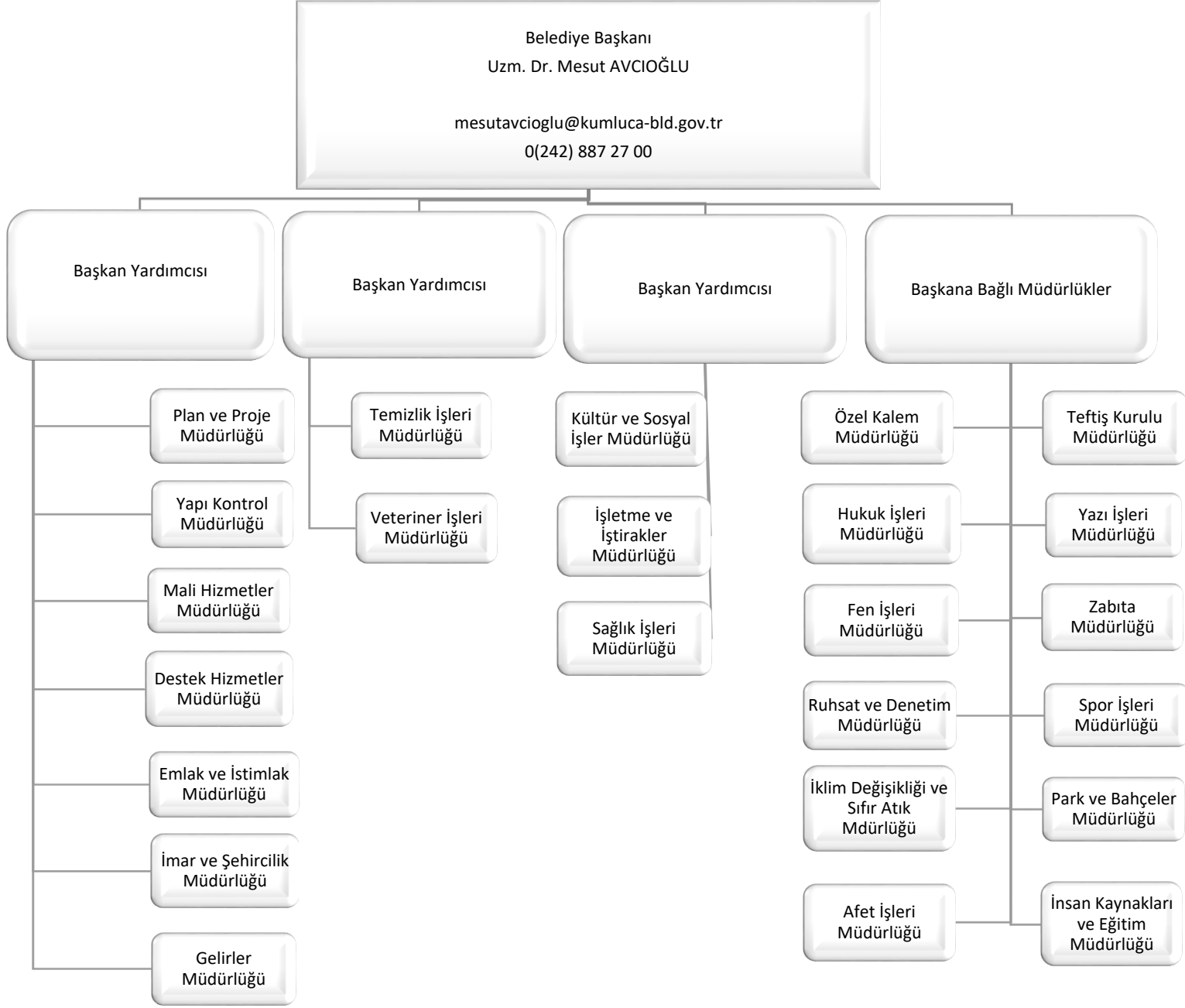
Belediyemiz 5393 Sayılı Belediye Kanunu başta olmak üzere 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre faaliyetlerini yürütmektedir. İdaremiz tarafından yapılan alım ve satışlar ise 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklere uygun gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizde hizmet veren personel ise başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu olmak üzere Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile 696 sayılı KHK hükümlerine göre istihdam edilmekte ve özlük işlemleri yerine getirilmektedir.

Belediyemiz gelirleri ise 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunda sayılanlar başta olmak üzere ile diğer Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen gelirlerden oluşmaktadır. Bu gelirlerin takip ve tahsili de 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

Belediyemizin bunlarla birlikte iş ve işlemlerini yürüttüğü birçok kanun, cumhurbaşkanlığı kararnamesi, yönetmelik, tebliğ düzenlemeleri bulunmaktadır.

B. TEŞKİLAT YAPISI



Belediyemizin teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50. maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; **Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur.** "Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararıyla olur.

Norm kadro ilke ve standartları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre **Belediye Başkanı**, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.

Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Belediyesi Belediye encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 2 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 2 üye toplamda 5 üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

Belediye teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve birim müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim yöneticileri tarafından sağlanır.

Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan Meclis Denetim Komisyonu tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Bina ve Tesisler

BELEDİYEMİZİN VARLIKLARI	ADET	AÇIKLAMALAR
HİZMET BİNASI	8	BELEDİYE HİZMET BİNASI
	3	KÜLTÜR MERKEZİ
SOSYAL TESİSLER	4	DÜĞÜN SALONU
	13	ÇAY BAHÇESİ
ARSA	373	ARSA
DÜKKÂN	61	DÜKKÂN
TARLA - BAHÇE	127	TARLA
KÂĞİR BİNA - EV - MESKEN	97	AVLULU KÂĞİR EV
PAZARYERİ	4	PAZAR YERİ

Taşıt ve İş Makinaları

SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	SAYISI
1	Binek Araç	6
2	Station Vagon	1
3	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	1
4	Pikap (Kamyonet, Şoför Dâhil 3 veya 6 kişilik)	3
5	Ambulans	1
6	Kamyonet (Şoför Dâhil 2 Kişilik)	13
7	Otobüs (Sürücü dâhil en az 27 kişilik en Fazla 40 kişilik)	3
8	Çöp Kamyonu	8
9	İtfaiye	1
10	Kamyon şasi – kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 kg	1
11	Kamyon şasi – kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 kg	10
12	Kamyon şasi – kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 kg	12
13	Motosiklet (en az 45–250 cc)	21
14	Diğer Taşıtlar (İş Makineleri, Tanker, Vidanjör, Traktör Teleskobik Araç)	38

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kumluca Belediyesi olarak gelişen bilgi teknolojilerine uyum için yazılımsal ve donanımsal alanlarda çalışmalar yürütülmekte olup kurumsal internet sitemiz www.kumluca-bld.gov.tr üzerinden Belediyemizin yaptığı çalışmalara, duyurulara, meclis ve encümen kararlarına, mali bilgilere, raporlara, iletişim bilgilerine ulaşabilmekte, bilgi talebi, istek ve şikâyet girişi yapılabilmektedir. Ayrıca kurumsal internet sitesinde yer alan e-belediye modülü aracılığı ile çözüm merkezine iletilen talepler takip edilebilmekte, borç sorgulaması ve ödemesi, nikâh başvurusu yapılabilmektedir. Ayrıca belediyemiz e-belediye hizmeti sunmaktadır. Yeni plan döneminde üst politika belgeleri ile uyumlu olarak sunulan hizmet sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Belediye Başkanlığının işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla hizmetlerin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır. Belediyemiz envanterine kayıtlı bilgi ve teknoloji kaynaklarına ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda tabloda paylaşılmıştır.

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	
DONANIM NİTELİĞİ	ADEDİ
FİZİKSEL SUNUCU	4
SANAL SUNUCU	11
YEDEKLEME ÜNİTESİ	2
MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	120
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	4
TABLET	3
SWITCH	3
ADSL MODEM (DIŞ HİZMET MRK)	15
ACCESS POINT	11
FIREWALL	1
MAIL SUNUCU	1
FIBER HAT	1
STORAGE	2
İŞ UYGULAMALARI SUNUCULARI	2
TOPLAM	180

YAZILIM ADI	LİSANS SAYISI
İNNOSA BELEDİYE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ	1
NETCAD	8

Ayrıca NETCAD Programıyla, Tapu (TAKPAS), Kadastro (MEGSİS)ve Nüfus (KPS) Müdürlükleri ile online entegre olarak veri alışverişi yapılmaktadır.

D. İNSAN KAYNAKLARI

Kumluca Belediyesi norm kadrosunu 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

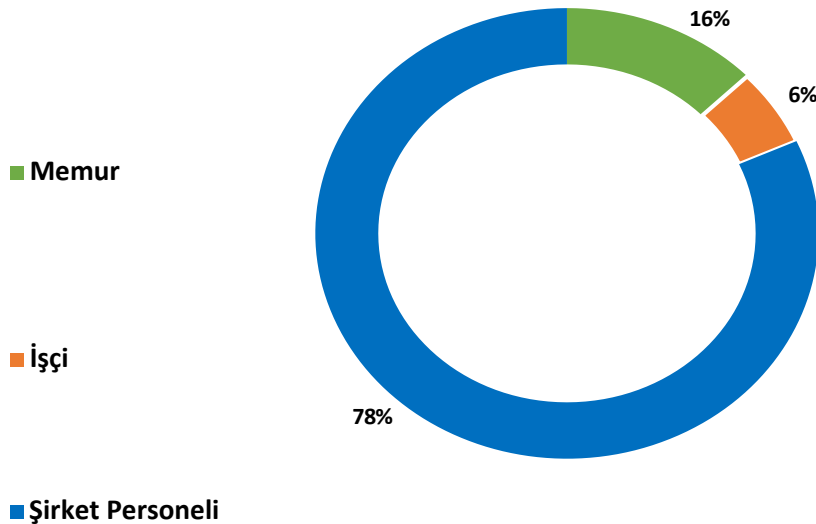
İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz C-9 grubunda yer almaktadır. Bu grupta yer alan belediyelerin istihdam edebilecekleri personel sayıları tabloda gösterilmiştir.

STATÜ	TOPLAM
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	270
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	133
TOPLAM	403

➤ 2023 yılında belediyemizde istihdam edilen personel statülerine göre aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

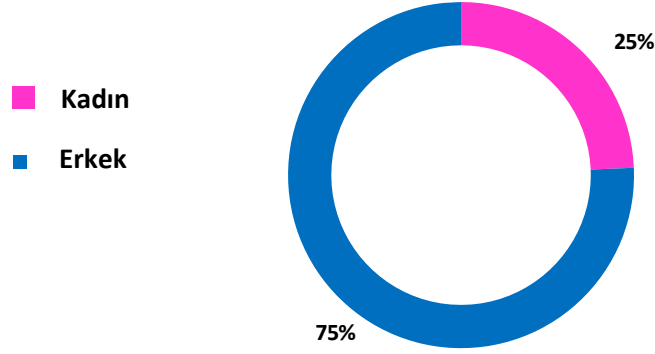
STATÜ	TOPLAM
MEMUR	270
İŞÇİ	33
ŞİRKET PERSONELİ	397
TOPLAM	511

Tabloda görüleceği üzere 2023 yılı itibariyle toplam 629 personel Kumluca’lı vatandaşlarımıza belediye hizmetlerinin sunumunda görev almıştır.



Personelimizin cinsiyet bazında dağılımı tablo ve grafikte gösterilmiştir.

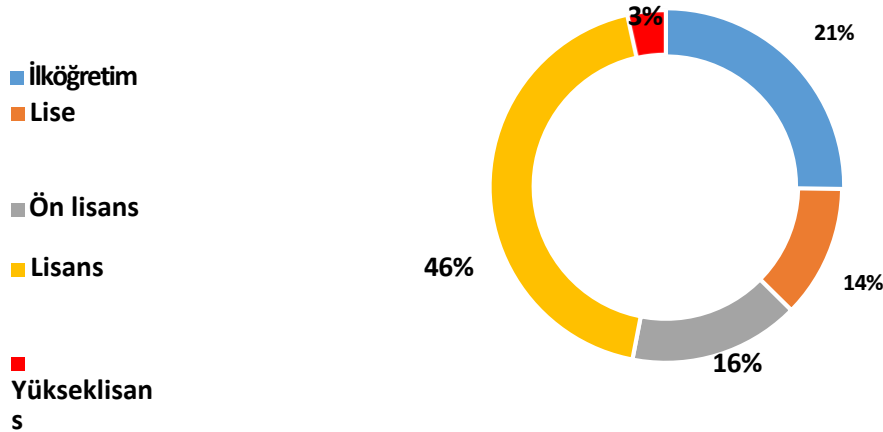
STATÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	28	53	81
İŞÇİ	5	28	33
ŞİRKET PERSONELİ	114	283	397
TOPLAM			511



Buna göre çalışanlarımızın %25'ü Kadın, %75'si Erkek personeldir.

➤ Memur ve işçi personelimizin Eğitim durumları aşağıdaki tablo ve grafikte paylaşılmıştır.

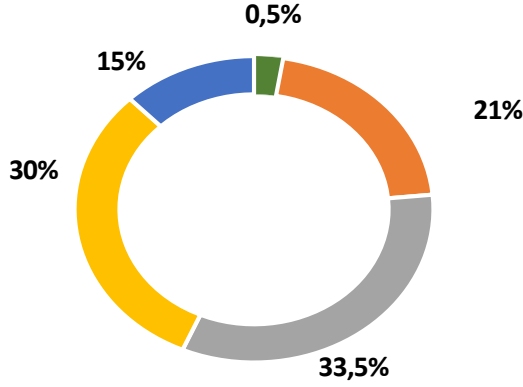
EĞİTİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL- ORTAOKUL	2	22	24
LİSE	9	7	16
ÖN LİSANS	14	4	18
LİSANS	52		52
YÜKSEK LİSANS	4	-	4
TOPLAM	81	33	114



Grafikte de görüleceği üzere personelimizin %21'i ilkökul ve ortaokul %14'si Lise, %16'sı Ön Lisans, %46'ü Lisans, %3'ü Yüksek Lisans mezunudur.

➤ Memur ve işçi personelimizin yaş grupları bazında dağılımı tablo ve grafikte gösterilmiştir.

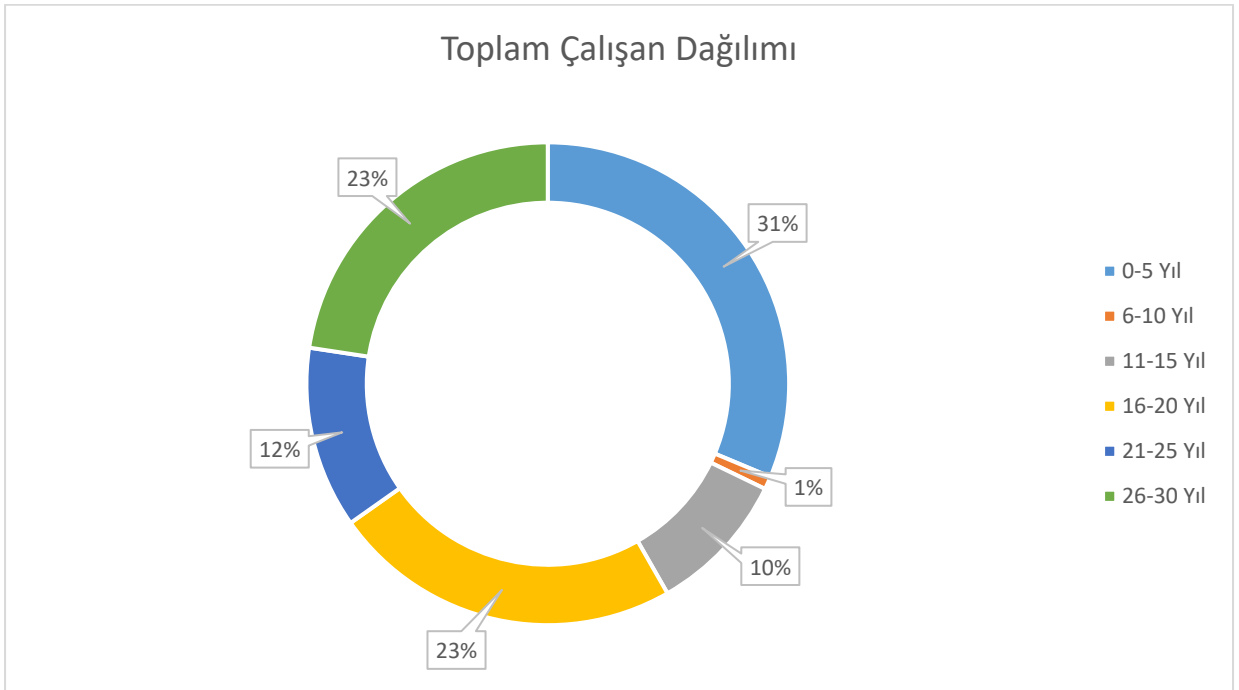
YAŞ ARALIĞI	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
18 – 25 ARASI	1		1
26 – 35 ARASI	24		24
36 – 45 ARASI	28	10	38
46 – 55 ARASI	14	20	34
56 VE ÜZERİ	14	3	17
TOPLAM	81	33	114



- 18- 25 arası
- 26- 35 arası
- 36- 45 arası
- 55 ve üzeri
- 45- 55 arası

➤ Memur ve işçi personelimizin çalışma yılı bazında dağılımı tablo ve grafikte gösterilmiştir.

YIL ARALIĞI	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
0 – 5 YIL	33	3	36
6 – 10 YIL	1		1
11 – 15 YIL	11		11
16 – 20 YIL	8	19	27
21 – 25 YIL	7	7	14
26 – 30 YIL	20	6	26
TOPLAM	80	35	115



E. DİĞER HUSUSLAR

2024 yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları Başkanlık Makamınca imzalanan çağrı ile başlamıştır.

Çalışmalarda, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi” esas alınarak çalışmalar yürütülmüş ve birimlerle birebir görüşmeler ve toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir,
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır,
- Hem geçmiş dönemlerle hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır,
- Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmıştır.

Dolayısıyla, faaliyetlerin bu çerçevede belirlenmesi istenmiştir.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınması istenmiştir.

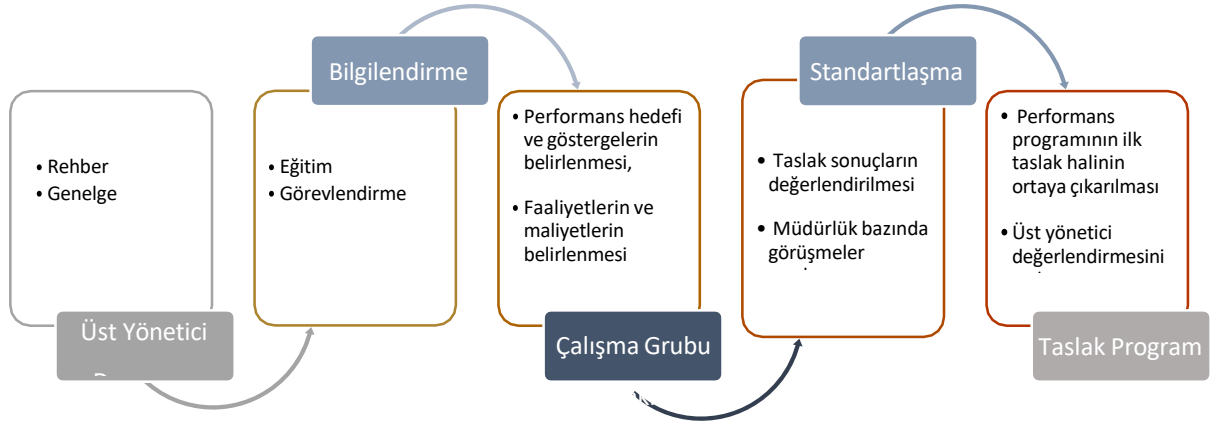
Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir deyişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla, performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı “Performans Bilgileri” bölümünde yer alacak “Amaç Bazında Kaynak Dağılımı” tablosunda gösterilmiştir. Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesi tercih edilmiş, ancak, bir faaliyetin birden fazla performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Faaliyetler maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilir,
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenir.
- Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır,
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.

Tüm bu çalışmalar aşağıdaki iş akış şemasında gösterilmiştir.



II - PERFORMANS BİLGİLERİ

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

AMAÇ VE HEDEFLER

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE MALİYETLER

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2024-2028 dönemini kapsayan 12. Kalkınma Planında yer alan temel politika ve öncelikler;

- İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
- Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
- Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
- Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
- Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim

Olarak belirlenmiştir. Bu politika ve öncelikler kapsamında mahalli idareler için belirlenen Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Bölüm 1 / M:239	Belediyeler tarafından katı atık yönetiminde toplama, taşıma ve bertaraf konusunda önemli gelişmeler kaydedilmiş, bu tesislerin çevresel sorunlara yol açmaması için usulüne uygun olarak işletilmesi ve düzenli olarak denetlenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Düzenli depolama tesisi sayısı artmakla birlikte faaliyetteki tesislerin dolan kapasitesinin artırılması için ilave depolama alanı ve ön işlem tesislerinin yapımına devam edilmektedir. Ayrıca düzensiz döküm sahalarının rehabilitasyonu ve kırsal alanda katı atıkların yönetimiyle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.
12. Kalkınma Planı	Bölüm 2 / M:876.3	Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	Bölüm 2 / M:880.3	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı	Bölüm 2 / M:953	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı	Bölüm 2 / M:954.2	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir

12. Kalkınma Planı

Bölüm 2 / M:963.1

e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.

Program döneminde Kumluca Belediyesi olarak temel politika ve önceliklerimiz;

- Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak
- Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkararak, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik Mali kaynakların kullanılmasında etkililik ve verimliliğe dikkat edilmesi
- Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza destek verilmesi
- Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak Yönetim ve hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik projelerin uygulamaya alınması
- Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak

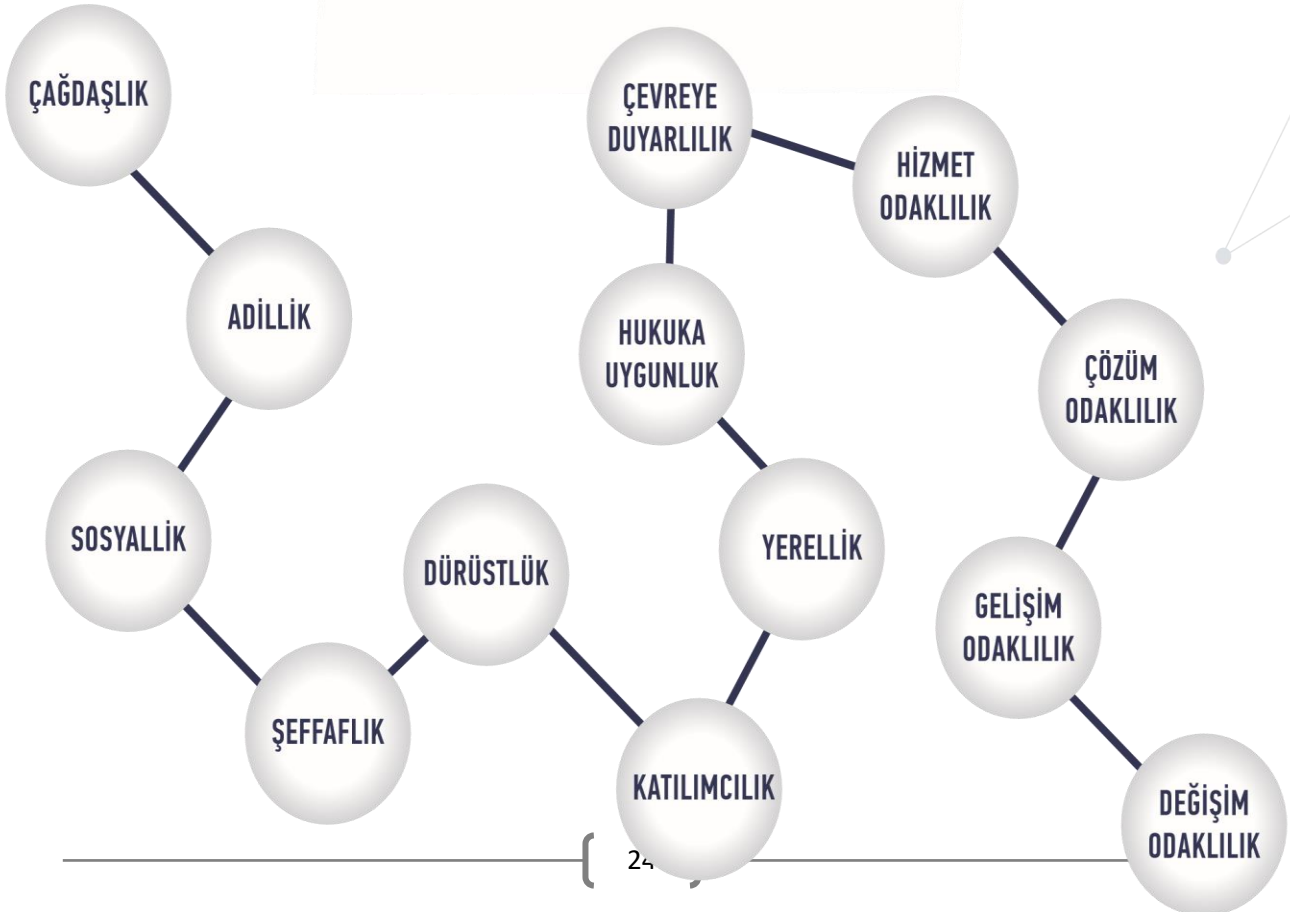
MİSYON

Yerel değerlere sahip çıkmak; ilçemizin geleceğini ilgilendiren önemli kararları demokratik ve katılımcı yöntemler ile almak; mevcut kapasite ve mali kaynakları en iyi şekilde değerlendirmek suretiyle belediye hizmetlerini halkın beklentilerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde ve kalitede sunmaktır.

VİZYON

Doğasını, tarihini ve kültürel değerlerini koruyan, turizm ve tarım potansiyelini iyi değerlendiren, gelir ve eğitim düzeyini yükselten, kent ve doğal çevre uyumunu sağlayan, çağdaş değerleri benimseyen, halkın kendini her bakımdan mutlu hissettiği ve parçası olmaktan gurur duyduğu bir Kumluca için çalışmak.

TEMEL DEĞERLER



B. AMAÇ VE HEDEFLER

<u>AMAÇ (1)</u>	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak
Hedef (1.1)	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli il Belediyemiz Bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman, Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması
Hedef (1.2)	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek
Hedef (1.3)	Belediyenin Koordinasyon, temsil, ağırlama, tören, tanıtım ile protokol faaliyetlerini gerçekleştirmek.
Hedef (1.4)	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak
Hedef (1.5)	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılmasını sağlamak
Hedef (1.7)	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.
Hedef (1.8)	Dava sürecine girmiş hukuki ihtilaflarda kurum lehine maksimum faydayı sağlamak sebep-sonuç ilişkisi çerçevesinde idari işlemlerin iyileştirilmesi ve hukuka uygunluğun artırılması
Hedef (1.9)	Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi, Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması

<u>AMAÇ (2)</u>	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik
Hedef (2.1)	İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak
Hedef (2.2)	Dezavantajlı gurupların temel yemek ihtiyacını karşılamak ve yıllar itibariyle arttırmak
Hedef (2.3)	Konukevimizde kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata

	konaklama imkanı sağlamak
Hedef (2.4)	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyetçiliğe yönelik farkındalığı arttırmak
Hedef (2.5)	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak
Hedef (2.6)	Yeni Kurslar açmak, açılan kurslara, yapılan etkinliklere katılımı arttırmak. Öğrencilerimizin eğitim hayatına yardımcı olmak.
Hedef (2.7)	İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak
Hedef (2.8)	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği arttırmak
Hedef (2.9)	Belde ve Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan, istihdam yaratan, sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir, (çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak
Hedef (2.10)	İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek

AMAC (3)	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini arttırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak
Hedef (3.1)	Toplanan geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilebilir atık miktarını arttırmak
Hedef (3.2)	Kendi sağlığının önemini farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.
Hedef (3.3)	Yatağa bağımlı ve post-opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak
Hedef (3.4)	Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması
Hedef (3.5)	İlçemiz turizm sezonu öncesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulabilmesi için sahillerimizde oluşan atıkların ayrıştırılarak toplanması
Hedef (3.6)	Çöp toplanmasına ilişkin çalışmalar yapılarak vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığın arttırılması
Hedef (3.7)	Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için temizlik faaliyetlerini daha etkin hale getirilmesi
Hedef (3.8)	İlçemizde bulunan hal ve fide tesislerinde atıkların ayrıştırılarak toplanması
Hedef (3.9)	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişilebilirliği sağlamak

Hedef (3.10)	Çevre sağlığını koruyarak daha temiz bir kent yaratılması amacıyla hizmet kalite ve kapasitenin yükseltilmesi
--------------	---

AMAÇ (4)	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak
Hedef (4.1)	Cadde ve sokaklarda alt, üst yapıların yenilenmesi
Hedef (4.2)	Kaldırım çalışmaları yürütülerek her kesim için uygun hale getirmek
Hedef (4.3)	Planlı ve düzenli yapılaşma için yollarının açılması
Hedef (4.4)	Kırsal alanda stabilize yolların tamirata
Hedef (4.5)	Tarım alanlarında dere, kesik temizliklerinin yapılması
Hedef (4.6)	Tarım alanlarındaki yağmur suyu deşarjı için alt yapının iyileştirilmesi
Hedef (4.7)	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak
Hedef (4.8)	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak
Hedef (4.9)	Mekan algısı yüksek, erişilebilir, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlayarak kent kimliğini güçlendirmek
Hedef (4.10)	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü
Hedef (4.11)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşiv dosyasının tamamının sayısal ortama aktarılması ve yeni yapılacak yapılara ait tüm işlemlerin elektronik ortamda saklanması
Hedef (4.12)	İlçenin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik, depreme dayanıklı yaşam alanları oluşturmak

AMAÇ (5)	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak
Hedef (5.1)	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacıyla yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEF TABLOSU				
İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak			
HEDEF	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli İl Belediyemiz bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman, Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması			
PERFORMANS HEDEFİ	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli İl Belediyemiz bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman, Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli ile Arama ve Kurtarma Ekibinin Kurulması (Kişi/Yıl)		1	5
PG 1.1.2	Afet ve Acil Durum Eğitimlerine Katılan Kişi Sayısı(Kişi/Yıl)		0	5
PG 1.1.3	Afet ve Acil Durum İçin Hafif- Orta Düzey Arama ve Kurtarma Araçlarının ve Ekipmanlarının Alınması		0	20
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.1.1	Afet İşleri Müdürlüğüne ait birim ve servislerine personellerin atamalarının yapılması.	5.000,00		5.000,00
F 1.1.2	Afet Koordinasyon faaliyetleri.	100.000,00		100.000,00
F 1.1.3	Afet Yönetimi ve Acil Durum eğitim faaliyetleri ile personelin akreditesinin yapılması.	50.000,00		50.000,00
F 1.1.4	Arama Kurtarma araç ve ekipmanlarının alınması.	200.000,00		200.000,00
F 1.1.5	Arama Kurtarma (KUMAFET) ekibine gönüllülerin de dahil edilerek eğitim verilmesi.	10.000,00		10.000,00
F 1.1.6	Sivil savunma faaliyetleri	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		375.000,00	0,00	375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli İl Belediyemiz Bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman , Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması	
Faaliyet Adı	Afet İşleri Müdürlüğüne ait birim ve servislerine personellerin atamalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli İl Belediyemiz Bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman , Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması	
Faaliyet Adı	Afet Koordinasyon faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli il Belediyemiz Bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman , Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması	
Faaliyet Adı	Afet Yönetimi ve Acil Durum eğitim faaliyetleri ile personelin akreditesinin yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli il Belediyemiz Bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman , Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması	
Faaliyet Adı	Arama Kurtarma araç ve ekipmanlarının alınması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli İl Belediyemiz bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman , Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması	
Faaliyet Adı	Arama Kurtarma (KUMAFET) ekibine gönüllülerin de dahil edilerek eğitim verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Afet İşleri Müdürlüğü Personeli İl Belediyemiz bünyesinde Arama ve Kurtarma (KUMAFET) ekibi oluşturmak, Personele ve Ekibe Eğitim Verilmesi ve Araç, Ekipman , Kıyafet vb. İhtiyaçlarının Karşlanması	
Faaliyet Adı	Sivil savunma faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak		
HEDEF		Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ		Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.5.1	İhalelerde yaklaşık maliyet ile gerçekleşen maliyet arasındaki fark (%)		20%	21%
PG 1.5.2	Tedarikçi havuzu kapsamındaki firma sayısının artırılması (adet)		300	400
PG 1.5.3	Satın alma çevrim süresi (talebin gelmesi-siparişin depoya girmesi) (gün)		15	14
PG 1.5.4	İhale ve satın alma taleplerinin karşılanma oranı (%)		95%	96%
PG 1.5.5	İhale, satın alma iş ve işlemlerinde kurum içi memnuniyet derecesi (%)		90%	91%
PG 1.5.6	Ana hizmet binasına ait ortak alanların bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)		80%	81%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.5.1	Hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde iç ve dış denetim sonuçlarının raporlanması ve gerekli tedbirlerin alınması	50.000,00		50.000,00
F 1.5.2	İhale ve satın alma süreç ve kararlarının şeffaf ve etkin yollarla yapılması ve duyurulmasını sağlamak	1.000.000,00		1.000.000,00
F 1.5.3	Müdürlük tarafından yapılan satın alma iş ve işlemlerinde maliyet bazında tasarruf sağlanması	50.000,00		50.000,00
F 1.5.4	Satın alma iş ve işlemlerinin merkezileştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi	50.000,00		50.000,00
F 1.5.5	Ana hizmet binasına ait ortak alanlarının bakım ve onarım işlemlerini yapmak	800.000,00		800.000,00
F 1.5.6	Belediye hizmet araçlarında kullanılan akaryakıtın alımını yapmak	46.000.000,00		46.000.000,00
Genel Toplam		47.950.000,00	0,00	47.950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman,varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü,hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkiniletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde iç ve dış denetim sonuçlarının raporlanması ve gerekli tedbirlerin alınması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman,varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü,hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkiniletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	İhale ve satın alma süreç ve kararlarının şeffaf ve etkin yollarla yapılması ve duyurulmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman,varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü,hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkiniletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Müdürlük tarafından yapılan satın alma iş ve işlemlerinde maliyet bazında tasarruf sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman,varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü,hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkiniletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Satın alma iş ve işlemlerinin merkezileştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman,varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü,hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkiniletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Ana hizmet binasına ait ortak alanlarının bakım ve onarım işlemlerini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman,varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü,hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkiniletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kurumsal kaynak yönetim kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik tasarruf tedbirleri alarak kaynakların daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye hizmet araçlarında kullanılan akaryakıtın alımını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		46.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		46.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Kurumsal Yönetim İlkeleri Çerçevesinde Paydaşlarımızın Katılımı ile İnsan Ekipman, Varlık ve Kaynakları Etkin Kullanan, Mali Olarak Sürdürülebilir Bilgi ve Teknolojik Yapısı Güçlü, Hukuken ve Teknik Açından Güvenilir, Komşularımız Başta Olmak Üzere, Paydaşlarımızla Etkin İletişim Kuran Bir Kumluca Belediyesi Olmak			
HEDEF	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.			
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.7.1	İmar Uygulamaları Sonucu Oluşan Belediyemize Ait Hisseleri Satın Almak İsteyen Hissedarlara, Hisselerin Satışı ve Kat Karşılığı Verilmesi (%)		0	4
PG 1.7.2	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre ihale ile kiraya verilmesi (%)		48	60
PG 1.7.3	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmaları izinsiz kullananlardan Ecrimisil alınması ve işgalcinin tahliye edilmesi		2	3
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.7.1	Ecrimisil tahliye işlemlerinin, kiralama ve hisse satış işlemlerinin etkin biçimde yürütülmesi.	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri Çerçevesinde Paydaşlarımızın Katılımı ile İnsan Ekipman, Varlık ve Kaynakları Etkin Kullanan, Mali Olarak Sürdürülebilir Bilgi ve Teknolojik Yapısı Güçlü, Hukuken ve Teknik Açıdan Güvenilir, Komşularımız Başta Olmak Üzere, Paydaşlarımızla Etkin İletişim Kuran Bir Kumluca Belediyesi Olmak	
Performans Hedefi	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.	
Faaliyet Adı	Ecrimisil tahliye işlemlerinin, kiralama ve hisse satış işlemlerinin etkin biçimde yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa,tarih, kültürle uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	Cadde ve sokaklarda alt, üst yapıların yenilenmesi, İlçemizde otopark yetersizliğini giderecek çalışmalar yapmak,Kaldırım çalışmaları yürütülerek her kesim için uygun hale getirmek ,Planlı ve düzenli yapılaşma için yollarının açılması			
PERFORMANS HEDEFİ	Cadde ve sokaklarda alt, üst yapıların yenilenmesi İlçemizde otopark yetersizliğini giderecek çalışmalar yapmak. Kaldırım çalışmaları yürütülerek her kesim için uygun hale getirmek .Planlı ve düzenli yapılaşma için yollarının açılması			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.1.1	Asfalt yapılacak yol miktarı(m2)		15.000	30.000
PG 4.1.2	Yapılacak otopark sayısı		-	1
PG 4.1.3	Beton parke kaplaması yapılan yol miktarı(m2)		-	1.500
PG 4.1.4	Açılan yol miktarı(km)		1km	1km
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.1.1	Engelli erişimine uygun kaldırımlar yapılacak	15.000.000,00		15.000.000,00
F 4.1.2	Beton, parke yol yapımları	25.000.000,00		25.000.000,00
Genel Toplam		40.000.000,00	0,00	40.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültüriyle uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Cadde ve sokaklarda alt, üst yapıların yenilenmesiİlçemizde otopark yetersizliğini giderecek çalışmalar yapmak.Kaldırım çalışmaları yürütülerek her kesim için uygun hale getirmek .Planlı ve düzenli yapılaşma için yollarının açılması	
Faaliyet Adı	Engelli erişimine uygun kaldırımlar yapılacak	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültüriyle uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Cadde ve sokaklarda alt, üst yapıların yenilenmesi İlçemizde otopark yetersizliğini giderecek çalışmalar yapmak.Kaldırım çalışmaları yürütülerek her kesim için uygun hale getirmek .Planlı ve düzenli yapılaşma için yollarının açılması	
Faaliyet Adı	Beton, parke yol yapımları	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa,tarih, kültürle uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	Kırsal alanda stabilize yolların tamirâtı Tarım alanlarında dere, kesik temizliklerinin yapılması.Tarım alanlarındaki yağmur suyu deşarjı için alt yapının iyileştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ	Kırsal alanda stabilize yolların tamirâtı Tarım alanlarında dere, kesik temizliklerinin yapılması.Tarım alanlarındaki yağmur suyu deşarjı için alt yapının iyileştirilmesi			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.2.1	Stabilize yolların tamirâtı(km)		1.500	3.000
PG 4.2.2	Dere, kesik temizliklerinin yapılması		70	70
PG 4.2.3	Yapılan yağmur suyu deşarj şebeke çalışması		1.000	1.000
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.2.1	Dere, kesik temizliklerinin yapıp sel felaketini engellemek	32.000.000,00		32.000.000,00
F 4.2.2	Peyzaj ve çevre düzenlemesi yaparak turizme katkı sağlamak	23.000.000,00		23.000.000,00
Genel Toplam		55.000.000,00	0,00	55.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Kırsal alanda stabilize yolların tamirati.Tarım alanlarında dere, kesik temizliklerinin yapılması.Tarım alanlarındaki yağmur suyu deşarjı için alt yapının iyileştirilmesi	
Faaliyet Adı	Dere, kesik temizliklerinin yapılıp sel felaketini engellemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		32.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Kırsal alanda stabilize yolların tamirati.Tarım alanlarında dere, kesik temizliklerinin yapılması.Tarım alanlarındaki yağmur suyu deşarjı için alt yapının iyileştirilmesi	
Faaliyet Adı	Peyzaj ve çevre düzenlemesi yaparak turizme katkı sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		23.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak		
HEDEF		Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ		Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.6.1	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergilerin yıllık tahakkukunun bir önceki yıla göre artış yüzdesi (%)		60%	55%
PG 1.6.2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergilerin yıllık tahsilatının bir önceki yıla göre artış yüzdesi (%)		62%	50%
PG 1.6.3	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergilerin tahsilat/tahakkuk yüzdesi (%)		47%	55%
PG 1.6.4	Takipli Alacakların tahsilat oranı (%)		20%	30%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.6.1	Tahsilat dönemlerinde mükelleflere web sitesi, billboard, SMS vb. görsel ve yazılı iletişim yollarıyla emlak vergisinin son ödeme tarihleri ve ödeme kolaylıkları ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır	10.000,00		10.000,00
F 1.6.2	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak ağ kurulması sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlanacaktır	100.000,00		100.000,00
F 1.6.3	Mükelleflerin bina sınıf durumları belirli periyotlarla takip edilerek gerekli revizyonların anında yapılması sağlanacaktır	50.000,00		50.000,00
F 1.6.4	Saha ekibi oluşturularak, mahalle mahalle işletme sahibi mükellefler yerinde tetkik edilip, bu mükelleflerin ÇTV, ilan-reklam ve/veya eğlence vergisi beyanları verip vermedikleri tespit edilecek, beyanları vermeyen mükelleflerin beyan kayıtları	200.000,00		200.000,00

	güncellenip,gelir tahakkuk ve tahsilatları sağlanacaktır			
Genel Toplam		360.000,00	0,00	360.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Tahsilat dönemlerinde mükelleflere web sitesi, billboard, SMS vb. görsel ve yazılı iletişim yollarıyla emlak vergisinin son ödeme tarihleri ve ödeme kolaylıkları ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır	
Sorumlu Harcama Birimi	Gelirler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak ağ kurulması sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlanacaktır	
Sorumlu Harcama Birimi	Gelirler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Mükelleflerin bina sınıf durumları belirli periyotlarla takip edilerek gerekli revizyonların anında yapılması sağlanacaktır	
Sorumlu Harcama Birimi	Gelirler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Saha ekibi oluşturularak, mahalle mahalle işletme sahibi mükellefler yerinde tetkik edilip, bu mükelleflerin ÇTV, ilan-reklam ve/veya eğlence vergisi beyanları veripvermedikleri tespit edilecek, beyanları vermeyen mükelleflerin beyan kayıtları güncellenip,gelir tahakkuk ve tahsilatları sağlanacaktır	
Sorumlu Harcama Birimi	Gelirler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak			
HEDEF	Dava sürecine girmiş hukuki ihtilaflarda kurum lehine maksimum faydayı sağlamak sebep - sonuç ilişkisi çerçevesinde idari işlemlerin iyileştirilmesi ve hukuka uygunluğun artırılması			
PERFORMANS HEDEFİ	Dava sürecine girmiş hukuki ihtilaflarda kurum lehine maksimum faydayı sağlamak sebep - sonuç ilişkisi çerçevesinde idari işlemlerin iyileştirilmesi ve hukuka uygunluğun artırılması			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.8.1	Belediye aleyhine sonuçlanan davaların oranının azaltılması (%)		0%	40%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.8.1	Dava şartı, arabuluculuk görüşmelerinin işçi ve kurum lehine sonuç verecek şekilde sonuçlandırılması	100.000,00		100.000,00
F 1.8.2	İdari uygulamaların dava sonucuna etkisini sebep sonuç ilişkileri içinde birimler ile paylaşarak iyileşme çalışmaları yürütülmesi	100.000,00		100.000,00
F 1.8.3	Avukat personellerin gelişen ve değişen mevzuat ile ilgili eğitim ve seminer almaları	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Dava sürecine girmiş hukuki ihtilaflarda kurum lehine maksimum faydayı sağlamak sebep - sonuç ilişkisi çerçevesinde idari işlemlerin iyileştirilmesi ve hukuka uygunluğun artırılması	
Faaliyet Adı	Dava şartı, arabuluculuk görüşmelerinin işçi ve kurum lehine sonuç verecek şekilde sonuçlandırılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Dava sürecine girmiş hukuki ihtilaflarda kurum lehine maksimum faydayı sağlamak sebep - sonuç ilişkisi çerçevesinde idari işlemlerin iyileştirilmesi ve hukuka uygunluğun artırılması	
Faaliyet Adı	İdari uygulamaların dava sonucuna etkisini sebep sonuç ilişkileri içinde birimler ile paylaşarak iyileşme çalışmalarını yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Dava sürecine girmiş hukuki ihtilaflarda kurum lehine maksimum faydayı sağlamak sebep - sonuç ilişkisi çerçevesinde idari işlemlerin iyileştirilmesi ve hukuka uygunluğun artırılması	
Faaliyet Adı	Avukat personellerin gelişen ve değişen mevzuat ile ilgili eğitim ve seminer almaları	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak			
HEDEF	Toplanan, geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilen atık miktarını arttırmak			
PERFORMANS HEDEFİ	Toplanan, geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilen atık miktarını arttırmak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.1.1	Geri dönüştürülebilir veya bertaraf edilebilir ambalaj atıkları(kg)		504.526	529.752
PG 3.1.2	Bitkisel atık yağlar(ton)		2500	2500
PG 3.1.3	Sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemi oluşturabilmek için teorik ve Pratik eğitim verilen kişi sayısı(adet)		200	250
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.1.1	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	250.000,00		250.000,00
F 3.1.2	Sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemini oluşturmak için çevre kirliliği, geri dönüşüm, kompost gibi çevre ve ekolojik konulu teorik ve pratik eğitim çalışmalarını gerçekleştirmek	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Toplanan, geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilen atık miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Toplanan, geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilen atık miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemini oluşturmak için çevre kirliliği, geri dönüşüm, kompost gibi çevre ve ekolojik konulu teorik ve pratik eğitim çalışmalarını gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa,tarih, kültürile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşiv dosyasının tamamının sayısal ortama aktarılması ve yeni yapılacak yapılara ait tüm işlemlerin elektronik ortamda saklanması			
PERFORMANS HEDEFİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşiv dosyasının tamamının sayısal ortama aktarılması ve yeni yapılacak yapılara ait tüm işlemlerin elektronik ortamda saklanması			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.7.1	Projesi taranan dosya (%)		0%	50%
PG 4.7.2	Belgesi taranan dosya (%)		0	50%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.7.1	Tüm projelerin taranması	150.000,00		150.000,00
F 4.7.2	Tüm belgelerin taranması	150.000,00		150.000,00
F 4.7.3	Hizmet alımının gerçekleştirilmesi	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürel uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşiv dosyasının tamamının sayısal ortama aktarılması ve yeni yapılacak yapılara ait tüm işlemlerin elektronik ortamda saklanması	
Faaliyet Adı	Tüm projelerin taranması ve Belgelerin taranması	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürel uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşiv dosyasının tamamının sayısal ortama aktarılması ve yeni yapılacak yapılara ait tüm işlemlerin elektronik ortamda saklanması	
Faaliyet Adı	Hizmet alımının gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa,tarih, kültürle uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	İlçenin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik, depreme dayanıklı yaşam alanları oluşturmak			
PERFORMANS HEDEFİ	İlçenin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik, depreme dayanıklı yaşam alanları oluşturmak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.8.1	Yapı envanteri oluşturma (%)		0%	100%
PG 4.8.2	Riskli yapılara ilişkin kentsel dönüşüm işlemleri (%)		0	20%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.8.1	İlçemizde afet riskinin ve sürdürülebilir enerji kullanımına yönelik kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla iş birliği yapılarak uygulanan, araştırma geliştirme ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi	100.000,00		100.000,00
F 4.8.2	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerin, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesi	350.000,00		350.000,00
F 4.8.3	Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kentlerin daha sağlıklı ve yaşanabilir hale gelmesi	350.000,00		350.000,00
Genel Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçenin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik, depreme dayanıklı yaşam alanları oluşturmak	
Faaliyet Adı	İlçemizde afet riskinin ve sürdürülebilir enerji kullanımına yönelik kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla iş birliği yapılarak uygulanan, araştırma geliştirme ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçenin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik, depreme dayanıklı yaşam alanları oluşturmak	
Faaliyet Adı	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerin, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa,tarih, kültürel uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçenin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik, depreme dayanıklı yaşam alanları oluşturmak	
Faaliyet Adı	Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kentlerin daha sağlıklı ve yaşanabilir hale gelmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak			
HEDEF	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek			
PERFORMANS HEDEFİ	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.2.1	Stratejik insan kaynakları yönetim sistemi süreçlerinin tamamlanma oranı (%)		0%	100%
PG 1.2.2	Çalışanların genel memnuniyet oranı (%)		0%	100%
PG 1.2.3	İş arayan vatandaşlarımızın verilen istihdam danışmanlığı hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)		75%	77%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.2.1	Eğitim ve Yönetim sürecini kurmak	200.000,00		200.000,00
F 1.2.2	Operasyon destek sistemini kurmak	1.000.000,00		1.000.000,00
F 1.2.3	Ödüllendirme ve takdir sistemini kurmak	700.000,00		700.000,00
F 1.2.4	Hizmet içi eğitim düzenlemek	180.000,00		180.000,00
F 1.2.5	Hizmet içi eğitim alan personelin memnuniyetini ölçmek için anket düzenlemek	20.000,00		20.000,00
F 1.2.6	Hizmet içi eğitim alan personelin gelişimini ve yetkinliğini arttırmak	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		2.200.000,00	0,00	2.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek	
Faaliyet Adı	Eğitim ve Yönetim sürecini kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek	
Faaliyet Adı	Operasyon destek sistemini kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek	
Faaliyet Adı	Ödüllendirme ve takdir sistemini kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek	
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitim düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek	
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitim alan personelin memnuniyetini ölçmek için anket düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran etkin bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Stratejik Yönetim İlkeleri ve İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik personelinin niteliğini artırma amaçlı eğitim programları katılmak ve düzenlemek	
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitim alan personelin gelişimini ve yetkinliğini arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik			
HEDEF	Belde ve Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan, istihdam yaratan, sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir,(çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak			
PERFORMANS HEDEFİ	Belde ve Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan, istihdam yaratan, sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir,(çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.9.1	Kurulacak olan bütçe içi işletme sayısı(Adet)			1
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.9.1	Yeni açılacak bütçe içi işletme için planlama yapmak	25.000,00		
F 2.9.2	Tanıtım, reklam, eğitim ve hizmet planlamaları yapmak	25.000,00		
Genel Toplam		50.000,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Belde ve Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan , istihdam yaratan, sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir,(çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak	
Faaliyet Adı	Yeni açılacak bütçe içi işletme için planlama yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Belde ve Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan , istihdam yaratan, sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir,(çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak	
Faaliyet Adı	Tanıtım, reklam, eğitim ve hizmet planlamaları yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkararak, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik		
HEDEF		İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak		
PERFORMANS HEDEFİ		İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.1.1	Kumluca karttan yararlanan kişi sayısı		200	200
PG 2.1.2	Sosyal marketten yararlanan kişi sayısı		250	250
PG 2.1.3	Gıda kolisi dağıtılan ihtiyaç sahibi sayısı		1.500	1.500
PG 2.1.4	Dezavantajlı grupların tespit edilen ihtiyaç durumlarına göre ilgili kamu kurumlarına yönlendirilerek çözüme kavuşturulma oranı (%)		80%	80%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.1.1	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilmiş vatandaşlarımıza Kumluca Kart tanımlanarak temel ihtiyaçlarını karşılamalarını sağlamak	250.000,00		250.000,00
F 2.1.2	Sosyal market içerisinde bulunan gıda, temizlik, kıyafet vb. Malzemelerin çeşitliliğini arttırmak	300.000,00		300.000,00
F 2.1.3	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ramazan bayramını güzel geçmeleri için ramazan kolisi dağıtmak	250.000,00		250.000,00
F 2.1.4	Sosyal hizmet uzmanlarımızca tespiti yapılan dezavantajlı grupların sorunlarını en hızlı şekilde çözebilmek amacıyla ilgili kamu kurumlarıyla iletişime geçmek ve geçmelerini sağlayarak sorunlarını çözüme ulaştırmak	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		850.000,00	0,00	850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak	
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilmiş vatandaşlarımıza Kumluca Kart tanımlanarak temel ihtiyaçlarını karşılamalarını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	250.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak	
Faaliyet Adı	Sosyal market içerisinde bulunan gıda, temizlik, kıyafet vb. Malzemelerin çeşitliliğini arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	300.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak	
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ramazan bayramını güzel geçmeleri için ramazan kolisi dağıtmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	250.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi insanları hızlı bir şekilde tespit edilerek temel ihtiyaçlarını karşılamak ve hayatlarını devam ettirme olanaklarını yıllar içerisinde arttırmak	
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet uzmanlarımızca tespiti yapılan dezavantajlı grupların sorunlarını en hızlı şekilde çözebilmek amacıyla ilgili kamu kurumlarıyla iletişime geçmek ve geçmelerini sağlayarak sorunlarını çözüme ulaştırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	50.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
HEDEF	Dezavantajlı grupların temel yemek ihtiyacını karşılamak ve yıllar itibariyle arttırmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Dezavantajlı grupların temel yemek ihtiyacını karşılamak ve yıllar itibariyle arttırmak		
AÇIKLAMALAR			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
PG 2.2.1	Kumluca Belediyesi aşevinden yararlanan ihtiyaç sahiplerine çıkan sıcak tabldot yemek sayısı	85.000	85.000
PG 2.2.2	Kumluca Belediyesi Aşevinden çıkan sıcak tabldot yemek sayısı(adet)	230.000	230.000
PG 2.2.3	Kumluca Belediyesi aşevimize yapılan bağışların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılma oranı (%)	100%	100%
FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.2.1	Aşevimizin kapasitesini arttırmak	6.000.000,00	6.000.000,00
F 2.2.2	Aşevimize yapılan bağışların ihtiyaç sahiplerine ulaşımını sağlamak	1.000.000,00	1.000.000,00
Genel Toplam		7.000.000,00	7.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların temel yemek ihtiyacını karşılamak ve yıllar itibarıyla arttırmak	
Faaliyet Adı	Aşevimizin kapasitesini arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	4.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların temel yemek ihtiyacını karşılamak ve yıllar itibarıyla arttırmak	
Faaliyet Adı	Aşevimize yapılan bağışların ihtiyaç sahiplerine ulaşımını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik			
HEDEF	Konukevimize kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	Konukevimize kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.3.1	Konukevinde kalan kişi sayısı		80	80
PG 2.3.2	Konukevinde kalan kişilerin memnuniyeti oranı (%)		80%	80%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.3.1	Konukevi kapasitesini arttırmak	1.000.000,00		1.000.000,00
F 2.3.2	Bina ve içerisinde bulunan malzemelerin bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	1.000.000,00		1.000.000,00
F 2.3.3	Konukevinde kalan öğrencilere memnuniyet anketi yapmak	100.000,00		100.000,00
F 2.3.4	Konukevinde kalan öğrencilere yemek imkanı sağlamak	700.000,00		700.000,00
F 2.3.5	Konukevinde kalan öğrencilere etkinlikler düzenlemek	700.000,00		700.000,00
Genel Toplam		3.500.000,00	0,00	3.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Konukevimizde kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak	
Faaliyet Adı	Konukevi kapasitesini arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Konukevimizde kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak	
Faaliyet Adı	Bina ve içerisinde bulunan malzemelerin bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Konukevimizde kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak	
Faaliyet Adı	Konukevinde kalan öğrencilere memnuniyet anketi yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Konukevimizde kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak	
Faaliyet Adı	Konukevinde kalan öğrencilere yemek imkanı sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	700.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı		
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
Performans Hedefi	Konukevimizde kalan öğrencilerimize daha iyi ortamda ve daha uygun fiyata konaklama imkanı sağlamak		
Faaliyet Adı	Konukevinde kalan öğrencilere etkinlikler düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
01	Personel Giderleri		0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
04	Faiz Giderleri		0,00
05	Cari Transferler		700.000,00
06	Sermaye Giderleri		0,00
07	Sermaye Transferleri		0,00
08	Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI			700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			700.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
HEDEF	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyetçiliğe yönelik farkındalığı arttırmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyetçiliğe yönelik farkındalığı arttırmak		
AÇIKLAMALAR			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
PG 2.4.1	Kadınların ve çocukların kültür-sanat çalışmalarına katkı sağlamak ve sosyal aktivitelere katılımını sağlamak amacıyla yapılan etkinlik sayısı	1	1
PG 2.4.2	Aile içi şiddete marul kaldığı görülen kadın ve çocukların diğer kamu kurumlarının işbirliği ile çözüme kavuşturulma oranı	80%	80%
FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.4.1	Kadın ve aile bireylerine yönelik özel gün ve haftalarda, farkındalık yaratmak için etkinlik düzenlemek	150.000,00	150.000,00
F 2.4.2	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ve Müdürlüğümüzün; aile, kadın ve çocuklara yönelik yapmış oldukları faaliyetlerine katılımın arttırılması ve farkındalık çalışmalarının tanıtımını yapılmasını sağlamak	50.000,00	50.000,00
F 2.4.3	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ile dezavantajlı kesim arasında köprü görevi görerek sorunları çözüme kavuşturmak	200.000,00	200.000,00
Genel Toplam	400.000,00	0,00	400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyetçiliğe yönelik farkındalığı arttırmak	
Faaliyet Adı	Kadın ve aile bireylerine yönelik özel gün ve haftalarda, farkındalık yaratmak için etkinlik düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	150.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyetçiliğe yönelik farkındalığı arttırmak	
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ve Müdürlüğümüzün; aile, kadın ve çocuklara yönelik yapmış oldukları faaliyetlerine katılımın artırılması ve farkındalık çalışmalarının tanıtımını yapılmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	50.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyetçiliğe yönelik farkındalığı arttırmak	
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ile dezavantajlı kesim arasında köprü görevi görerek sorunları çözüme kavuşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	200.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik			
HEDEF	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak			
PERFORMANS HEDEFİ	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.5.1	Taziye hizmetinden yararlanan kişi sayısı		1.000	1.000
PG 2.5.2	Taziye paketi hizmetinden yararlanan kişi sayısı		300	300
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.5.1	Taziye hizmetleri alanında lojistik destekte bulunmak	1.500.000,00		1.500.000,00
F 2.5.2	Gerekli durumlarda halka masa sandalye hizmetinde bulunmak	1.000.000,00		1.000.000,00
F 2.5.3	Din görevlilerimiz ile birlikte ikram hizmetinde bulunmak	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak	
Faaliyet Adı	Taziye hizmetleri alanında lojistik destekte bulunmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak	
Faaliyet Adı	Gerekli durumlarda halka masa sandalye hizmetinde bulunmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkararak, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak	
Faaliyet Adı	Din görevlilerimiz ile birlikte ikram hizmetinde bulunmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	2.500.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
HEDEF		Yeni Kurslar açmak, açılan kurslara, yapılan etkinliklere katılımı arttırmak. Öğrencilerimizin eğitim hayatına yardımcı olmak.		
PERFORMANS HEDEFİ		Yeni Kurslar açmak, açılan kurslara, yapılan etkinliklere katılımı arttırmak. Öğrencilerimizin eğitim hayatına yardımcı olmak.		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.6.1	Sanatsal eğitim ve üretim sürecini teşvik etmek amacıyla oluşturulan atölyelerin sayısı		10	10
PG 2.6.2	Gençlik Orkestrası ve kursiyerlerden oluşan koro, tiyatro, halk oyunları vb. guruplarının ürünlerini/eserlerini sunabilecekleri etkinlik/sergi/program sayısı (adet)		1	2
PG 2.6.3	İlçemizde yaşayan öğrencilerimizin eğitimine katkı sağlanması için düzenlenen YKS ve KPSS sınavlarına katılan öğrenci sayısı		1.000	1.000
PG 2.6.4	Kumluca Belediyesi Gençlik Merkezinden yararlanan toplam öğrenci sayısı		2203	2250
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.6.1	Sanatsal eğitim ve üretim sürecini teşvik etmek amacıyla iç ve dış paydaşlarımızın katılımında kadın, çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik; müzik, resim, gösteri sanatları, plastik sanatlar gibi çeşitli sanat dallarında atölyeler oluşturmak kurslar ve/veya eğitim programları düzenlemek.	100.000,00		100.000,00
F 2.6.2	Gençlik Orkestrası ve kursiyerlerden oluşan koro, tiyatro, halk oyunları vb. guruplarının ürünlerini/eserlerini sunabilecekleri etkinlikler/sergi/programlar düzenlemek	100.000,00		100.000,00
F 2.6.3	Öğrencilerimizin eğitim hayatına destek olmak için deneme sınavları düzenlemek	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Yeni Kurslar açmak, açılan kurslara, yapılan etkinliklere katılımı arttırmak. Öğrencilerimizin eğitim hayatına yardımcı olmak.	
Faaliyet Adı	Sanatsal eğitim ve üretim sürecini teşvik etmek amacıyla iç ve dış paydaşlarımızın katılımında kadın, çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik; müzik, resim, gösteri sanatları, plastik sanatlar gibi çeşitli sanat dallarında atölyeler oluşturmak kurslar ve/veya eğitim programları düzenlemek.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Yeni Kurslar açmak, açılan kurslara, yapılan etkinliklere katılımı arttırmak. Öğrencilerimizin eğitim hayatına yardımcı olmak.	
Faaliyet Adı	Gençlik Orkestrası ve kursiyerlerden oluşan koro, tiyatro, halk oyunları vb. gruplarının ürünlerini/eserlerini sunabilecekleri etkinlikler/sergi/programlar düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkararak, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Yeni Kurslar açmak, açılan kurslara, yapılan etkinliklere katılımı arttırmak. Öğrencilerimizin eğitim hayatına yardımcı olmak.	
Faaliyet Adı	Öğrencilerimizin eğitim hayatına destek olmak için deneme sınavları düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı
AMAÇ	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak
HEDEF	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak
PERFORMANS HEDEFİ	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak

AÇIKLAMALAR

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 5.1.1	Kültürel ve sanatsal kapsamda her yıl düzenlenen festival ve etkinlik sayısı		3	3
PG 5.1.2	Milli bayram ve özel günlerde düzenlenen konser/program		13	14
PG 5.1.3	Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı		1	1
PG 5.1.4	Yörük müzesi ziyaretçi sayısı		7.500	7.500
PG 5.1.5	Kültürel mirasın korunması amacıyla hayata geçirilen tanıtım/proje/etkinlik sayısı(adet)		1	1
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 5.1.1	Kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festivaller ve etkinlikler (Fuar, sempozyum, çalıştay, şenlik, şöleşi, sergi vb.) düzenlemek	2.400.000,00		
F 5.1.2	Milli bayram ve özel günlerde konserler/programlar düzenlemek	2.000.000,00		
F 5.1.3	Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi'nde her kültür sanat sezonunda ulusal ve uluslararası önemli ressamların eserlerinden oluşan sergiler ve konserler/programlar düzenleme	1.000.000,00		
F 5.1.4	Yörük Müzemizi ziyaret eden misafirlerimize yörük kültürünü tanıtmak	100.000,00		
F 5.1.5	Kültürel mirasın korunması amacıyla projeler oluşturulması. Rhodiapolis, Gelidonya Feneri gibi tarihi yerlerin tanıtımına destek olmak geziler/etkinlikler /yürüyüşler düzenlemek	500.000,00		
Genel Toplam		6.000.000,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak	
Performans Hedefi	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak	
Faaliyet Adı	Kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festivaller ve etkinlikler (Fuar, sempozyum, çalıştay, şenlik, şöleş, sergi vb.) düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak	
Performans Hedefi	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak	
Faaliyet Adı	Milli bayram ve özel günlerde konserler/programlar düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak	
Performans Hedefi	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak	
Faaliyet Adı	Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi'nde her kültür sanat sezonunda ulusal ve uluslararası önemli ressamların eserlerinden oluşan sergiler ve konserler/programlar düzenleme.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak	
Performans Hedefi	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yörük kültürünü tanıtmak	
Faaliyet Adı	Yörük Müzemizi ziyaret eden misafirlerimize yörük kültürünü tanıtmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kumluca'yı yenilikçi bir anlayış ile yıl boyunca aktif turizmin yaşandığı, doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunduğu, geleneksel ve modern olguların sentezlendiği, kültür ve sanat kenti yaparak ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımını sağlamak	
Performans Hedefi	Kumlucamızın yerel, ulusal ve/veya uluslararası alanlarda tanıtımını sağlamak amacına yönelik; Her yıl kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirip, bu etkinliklere erişimi kolaylaştırarak, kenti ve kentliyi kültür sanat etkinlikleriyle buluşturup yüksek katılımlı zengin bir kent kimliği oluşturmak ve yöruk kültürünü tanıtmak	
Faaliyet Adı	Kültürel mirasın korunması amacıyla projeler oluşturulması. Rhodiapolis, Gelidonya Feneri gibi tarihi yerlerin tanıtımına destek olmak geziler/etkinlikler /yürüyüşler düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak		
HEDEF		Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ		Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.4.1	Yılsonu gider/ gelir etkinlik yüzdesi	75%	87%	90%
PG 1.4.2	İç Kontrol Uygulamalarını gerçekleştirme yüzdesi			100%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.4.1	Ekonomik, fonksiyonel ve faaliyet bazında cari yıl mali gerçekleştirmelerin raporlarının 3'er aylık periyotlarla paydaşlara kolay anlaşılabilir bir dil ve formatta web ortamında sunulması sağlanacaktır	200.000,00		200.000,00
F 1.4.2	Mali kaynaklar, insan kaynakları, varlıklar, entelektüel yapı vb. kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla daha kolay kaydı, konsolide edilmesi, takip edilmesi ve raporlama süreçleri için yeni yazılımlar araştırılacak; kullanımı uygun olan etkin bir program alımı sağlanarak uygulamada yararlanılacaktır.	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Ekonomik, fonksiyonel ve faaliyet bazında cari yıl mali gerçekleştirmelerin raporlarının 3'er aylık periyotlarla paydaşlara kolay anlaşılabilir bir dil ve formatta web ortamında sunulması sağlanacaktır	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile, insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Mali kaynaklar, insan kaynakları, varlıklar, entelektüel yapı vb. kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla daha kolay kaydı, konsolide edilmesi, takip edilmesi ve raporlama süreçleri için yeni yazılımlar araştırılacak; kullanımı uygun olan etkin bir program alımı sağlanarak uygulamada yararlanılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak		
HEDEF		Belediyenin Koordinasyon, temsil, ağırlama, tören, tanıtım ile protokol faaliyetlerini gerçekleştirmek.		
PERFORMANS HEDEFİ		Belediyenin Koordinasyon, temsil, ağırlama, tören, tanıtım ile protokol faaliyetlerini gerçekleştirmek.		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.3.1	Protokole ve etkinliklere ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi		7	8
PG 1.3.2	Başkan ve Başkan Yardımcıları ve birim müdürleri toplantı düzenlenmesi		3	4
PG 1.3.3	İlçe Sakinlerinin belediye ile ilgili düşünce ve önerilerini almak üzere anket uygulaması yapılması		1	2
PG 1.3.4	Gelen şikayetlerin cevaplanma oranı (%)		76%	78%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.3.1	Temsil, tören, ağırlama ve karşılama hizmetleri ile özel kalem faaliyetlerini yerine getirmek.	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Belediyenin Koordinasyon, temsil, ağırlama, tören, tanıtım ile protokol faaliyetlerini gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı	Temsil, tören, ağırlama ve karşılama hizmetleri ile özel kalem faaliyetlerini yerine getirmek.	
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.3.1	Park ve yeşil alan hizmetlerinden vatandaşların memnuniyeti (%)		60	60
PG 4.3.2	Bakım ve onarımı yapılan yeşil alan miktarı		1.000	2.000
PG 4.3.3	Yenilenen park sayısı(revizyon)		1	1
PG 4.3.4	Yenilenen park alanı(m2)		400	750
PG 4.3.5	Dikilen Ağaç Sayısı(adet)		150	200
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.3.1	Park yapımı, Park yenileme	5.000.000,00		5.000.000,00
F 4.3.2	Çevre düzenlemeler, Ağaçlandırma, çiçeklendirme	1.500.000,00		1.500.000,00
F 4.3.3	Açık spor sahalarının yapımı	400.000,00		400.000,00
F 4.3.4	Park ve yeşil alanları bakım ve onarım	1.900.000,00		1.900.000,00
Genel Toplam		8.800.000,00	0,00	8.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Park yapımı, Park yenileme	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Çevre düzenlemeler, Ağaçlandırma, çiçeklendirme	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Açık spor sahalarının yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	İlçede yeşil alanların miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Park ve yeşil alanları bakım ve onarım	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.900.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak			
PERFORMANS HEDEFİ	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.4.1	1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve perselasyon planlı alanların oranı (%)		30	35
PG 4.4.2	İmar planı revizyonuna ilişkin işlemlerin tamamlanma oranı (%)		40	50
PG 4.4.3	E-imar kullanıcı sayısı		0	—
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.4.1	Kumluca merkez bölgesinde parselasyonu yapılmamış bölgelerde etaplar halinde parselasyon çalışması yapmak	1.000.000,00		
F 4.4.2	İnteraktif kullanıma yönelik gerekli teknik işlemleri yapmak(e-imar)	5.000,00		
F 4.4.3	Mavikent Mahallesi Karaöz Mevki imar planı tamamlamak ve parselasyon planını yapmak	500.000,00		
F 4.4.4	5 yıllık imar programının hazırlanması	500.000,00		
F 4.4.5	Bölgesel otopark alanları planlamak	100.000,00		
F 4.4.6	Adrasan Mahallesi geri dönüşüm işlemleri ve parselasyon planlarını yapmak	200.000,00		
Genel Toplam		2.305.000,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak	
Faaliyet Adı	Kumluca merkez bölgesinde parselasyonu yapılmamış bölgelerde etaplar halinde parselasyon çalışması yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak	
Faaliyet Adı	İnteraktif kullanıma yönelik gerekli teknik işlemleri yapmak(e-imar)	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak	
Faaliyet Adı	Mavikent Mahallesi Karaöz Mevki imar planı tamamlamak ve parselasyon planını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak	
Faaliyet Adı	5 yıllık imar programının hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak	
Faaliyet Adı	Bölgesel otopark alanları planlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışıyla, üst ölçekli planlar doğrultusunda Ulusal Koordinat Sistemine (ITRF-96) uygun olarak interaktif kullanımı da sağlayacak şekilde 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı/Revizyonu ve imar parselasyon uygulaması yapmak	
Faaliyet Adı	Adrasan Mahallesi geri dönüşüm işlemleri ve parselasyon planlarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	Mekan algısı yüksek, erişilebilir, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlayarak kent kimliğini güçlendirmek			
PERFORMANS HEDEFİ	Mekan algısı yüksek, erişilebilir, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlayarak kent kimliğini güçlendirmek			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.5.1	Hazırlanan kentsel tasarım proje sayısı		45	46
PG 4.5.2	Belirlenen sosyal donatı ve park alanlarının projelendirme oranı		40	45
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.5.1	Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi	250.000,00		250.000,00
F 4.5.2	Sosyal donatı alanlarının yapılması (Kreş, Halk Ekmek, Kültür vb.)	100.000,00		100.000,00
F 4.5.3	Bisiklet yolu projesinin tamamlanması ve hayata geçirilmesi	150.000,00		150.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Mekan algısı yüksek, erişilebilir, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlayarak kent kimliğini güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Mekan algısı yüksek, erişilebilir, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlayarak kent kimliğini güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Sosyal donatı alanlarının yapılması (Kreş, Halk Ekmek, Kültür vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, es- tetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Mekan algısı yüksek, erişilebilir, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlayarak kent kimliğini güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Bisiklet yolu projesinin tamamlanması ve hayata geçirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
HEDEF		İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak		
PERFORMANS HEDEFİ		İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.7.1	Ruhsat verilen ve denetlenen sıhhi işyeri sayısı		110	120
PG 2.7.2	Ruhsat verilen ve denetlenen gayri-sıhhi müessese işyeri sayısı		30	35
PG 2.7.3	Ruhsat verilen ve denetlenen umuma açık istirahat ve eğlence yeri işyeri sayısı		65	70
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.7.1	Sıhhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	10.000,00		10.000,00
F 2.7.2	Gayrisıhhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	10.000,00		10.000,00
F 2.7.3	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- mokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak	
Faaliyet Adı	Sihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- mokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak	
Faaliyet Adı	Gayrisihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak	
Faaliyet Adı	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak		
HEDEF		Kendi sağlığının önemini farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.		
PERFORMANS HEDEFİ		Kendi sağlığının önemini farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.2.1	Halkla ilişkiler Masasından gelen taleplerin karşılanma yüzdesi		80%	80%
PG 3.2.2	Mahalle ziyaretlerin de muayene edilen hasta sayısı		1932	2088
PG 3.2.3	Sağlık kuruluşlarına ulaşamayan vatandaşlarımız için açılan sağlık merkezi sayısı		1	1
PG 3.2.4	Pansuman hizmeti verilen hasta sayısı		84	92
PG 3.2.5	Pansuman eğitimi verilen hasta sayısı		51	57
PG 3.2.6	Hijyen konusunda bilgilendirilen hasta sayısı		84	92
PG 3.2.7	Hijyen eğitiminden memnuniyet yüzdesi		80%	80%
PG 3.2.8	Verilen tıbbi ekipman (mekanik yatak, tekerlekli sandalye, havalı yatak vs.) sayısı		26	30
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.2.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Sağlık Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	20.000,00		20.000,00
F 3.2.2	Mahalle muhtarlarıyla işbirliği yaparak yatağa bağımlı veya kronik rahatsızlığı olan daha fazla vatandaşa ulaşmak	40.000,00		40.000,00
F 3.2.3	STK'lar ve diğer sağlık kuruluşları ile işbirliği yaparak Müdürlüğümüz faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapmak ve ortak çalışmalar planlamak	15.000,00		15.000,00
F 3.2.4	Hijyen eğitimi ve yara bakımı hakkında uzmanlar eşliğinde hasta yakınlarına eğitim vermek	10.000,00		10.000,00

F 3.2.5	Kronik rahatsızlığı olan vatandaşlarımıza sağlıklı beslenme alışkanlığı kazandırmak için diyetisyenlerle işbirliği yaparak vatandaşı bilinçlendirip geliştirmek	15.000,00		15.000,00
F 3.2.6	Vatandaşlarımızın eksik olduğu konuların tespitinin yapıp bu doğrultuda sağlıklı hayatı destekleyen işyeri/kamu kurumları ile gönüllü bilgilendirme çalışmalarının yapılması	15.000,00		15.000,00
F 3.2.7	Nazogastrik sonda kullanan yatağa bağımlı hastalara ağız bakım eğitimi verilmesi	15.000,00		15.000,00
F 3.2.8	Hareketli hayat alışkanlıkları kazandırmak ve geliştirmek için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği parklarda kullanılan spor aletlerinin bakımının yapılması ve sayısının arttırılması	60.000,00		60.000,00
F 3.2.9	Sağlık merkezi sayısının arttırılması	100.000,00		100.000,00
F 3.2.10	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Sağlık Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Mahalle muhtarlarıyla işbirliği yaparak yatağa bağımlı veya kronik rahatsızlığı olan daha fazla vatandaşa ulaşmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	STK'lar ve diğer sağlık kuruluşları ile işbirliği yaparak Müdürlüğümüz faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapmak ve ortak çalışmalar planlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Hijyen eğitimi ve yara bakımı hakkında uzmanlar eşliğinde hasta yakınlarına eğitim vermek	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Kronik rahatsızlığı olan vatandaşlarımıza sağlıklı beslenme alışkanlığı kazandırmak için diyetisyenlerle işbirliği yaparak vatandaşı bilinçlendirip geliştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Vatandaşlarımızın eksik olduğu konuların tespitinin yapıp bu doğrultuda sağlıklı hayatı destekleyen işyeri/kamu kurumları ile gönüllü bilgilendirme çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Nazogastrik sonda kullanan yatağa bağımlı hastalara ağız bakım eğitimi verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Hareketli hayat alışkanlıkları kazandırmak ve geliştirmek için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği parklarda kullanılan spor aletlerinin bakımının yapılması ve sayısının artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Sağlık merkezi sayısının artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Kendi sağlığının öneminin farkında olan sağlık sistemini etkin olarak kullanan ve sağlık bilinci yüksek olan bir toplum oluşturmak için sağlık hizmetlerinin ulaşılabilirliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini korumak.	
Faaliyet Adı	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak		
HEDEF		Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ		Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.3.1	Halkla ilişkiler masasına başvuru yapan hasta sayısı		265	287
PG 3.3.2	Hasta Nakli yapılan hasta sayısı		164	179
PG 3.3.3	Hasta Nakil hizmetlerinden memnuniyet yüzdesi		75%	80%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.3.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Hasta Nakil Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	20.000,00		20.000,00
F 3.3.2	Nakil hizmeti olan diğer sağlık kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyonlu bir şekilde çalışıp vatandaşa hizmet etmek	30.000,00		30.000,00
F 3.3.3	Nakli yapılan yatağa bağımlı olan hastalara ve yakınlarına yatağa bağımlı hastanın bakımıyla ilgili eğitim vermek (beslenme, yatak içi pozisyon eğitimi vb.)	10.000,00		10.000,00
F 3.3.4	Antalya Merkezde kemoterapi, ışın tedavisi alacak CA tanısı konulmuş hastalara servis hizmeti sunmak	30.000,00		30.000,00
F 3.3.5	Nakillerini yaptığımız post-opere olan hastalar için pansuman hizmeti ve yara bakımı eğitimi vermek	40.000,00		40.000,00
F 3.3.6	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		140.000,00	0,00	140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Hasta Nakil Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Nakil hizmeti olan diğer sağlık kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyonlu bir şekilde çalışıp vatandaşa hizmet etmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Nakli yapılan yatağa bağımlı olan hastalara ve yakınlarına yatağa bağımlı hastanın bakımıyla ilgili eğitim vermek (beslenme, yatak içi pozisyon eğitimi vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Antalya Merkezde kemoterapi, ışın tedavisi alacak CA tanısı konulmuş hastalara servis hizmeti sunmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Nakillerini yaptığımız post-opere olan hastalar için pansuman hizmeti ve yara bakımı eğitimi vermek	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yatağa bağımlı ve post- opere olan vatandaşların hayatlarını kolaylaştırmak ve uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak		
HEDEF		Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması		
PERFORMANS HEDEFİ		Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.4.1	Halkla ilişkiler masasına başvuru yapan toplam vatandaş sayısı		278	315
PG 3.4.2	Evde bakım hizmetlerinden memnuniyet yüzdesi		70%	75%
PG 3.4.3	Hizmet verilen erkek vatandaş sayısı		187	195
PG 3.4.4	Hizmet verilen kadın vatandaş sayısı		71	90
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.4.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Bakım Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	15.000,00		15.000,00
F 3.4.2	Diğer sağlık kuruluşları ile koordinasyon halinde çalışıp bakıma ihtiyacı olan daha fazla vatandaşa ulaşmak	30.000,00		30.000,00
F 3.4.3	Yoğun bakım, geriatri ve palyatif bakım hizmeti, evde sağlık ve evde bakım hizmetleri ile entegre çalışacak şekilde yeniden tasarlanacak.	15.000,00		15.000,00
F 3.4.4	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	15.000,00		15.000,00
Genel Toplam		75.000,00	0,00	75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması	
Faaliyet Adı	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Bakım Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması	
Faaliyet Adı	Diğer sağlık kuruluşları ile koordinasyon halinde çalışıp bakıma ihtiyacı olan daha fazla vatandaşa ulaşmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması	
Faaliyet Adı	Yoğun bakım, geriatrı ve palyatif bakım hizmeti, evde sağlık ve evde bakım hizmetleri ile entegre çalışacak şekilde yeniden tasarlanacak.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Bedensel ve zihinsel şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan vatandaşlarımızın kendilerini daha iyi hissetmeleri ve kişisel bakımlarının yapılması	
Faaliyet Adı	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
HEDEF		İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek		
PERFORMANS HEDEFİ		İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.10.1	Yıl içerisinde düzenlenen spor turnuvaları sayısı		2	2
PG 2.10.2	Yaz Spor Okulları Sayısı		0	1
PG 2.10.3	Kış Spor Okulları Sayısı		1	1
PG 2.10.4	7'den 70'e Halkın Katılımını Sağlayacak Olan Etkinlik Sayısı		1	2
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.10.1	Halı Saha, Plaj Voleybolu vb. turnuvalar düzenlemek	500.000,00		500.000,00
F 2.10.2	Güreş kursu düzenleyerek yaz aylarında olan güreş faaliyetlerine katılan sporcuları desteklemek	500.000,00		500.000,00
F 2.10.3	Futbol, voleybol, yüzme vb. yaz ve kış okulları açmak	500.000,00		500.000,00
F 2.10.4	Yıl içerisinde ilçe halkının her kesimin katılabileceği doğa yürüyüşü ve bisiklet turları düzenlemek	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		1.750.000,00	0,00	1.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek	
Faaliyet Adı	Halı Saha, Plaj Voleybolu vb. turnuvalar düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek	
Faaliyet Adı	Güreş kursu düzenleyerek yaz aylarında olan güreş faaliyetlerine katılan sporcuları desteklemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- mokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek	
Faaliyet Adı	Futbol, voleybol, yüzme vb. yaz ve kış okulları açmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- mokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçede bütün bireylere sporu sevdirmek, spor yapmaya teşvik etmek ve spor organizasyonları düzenlemek	
Faaliyet Adı	Yıl içerisinde ilçe halkının her kesimin katılabileceği doğa yürüyüşü ve bisiklet turları düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak			
HEDEF	İlçemiz turizm sezonu öncesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulabilmesi için sahillerimizde oluşan atıkların ayrıştırılarak toplanması			
PERFORMANS HEDEFİ	İlçemiz turizm sezonu öncesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulabilmesi için sahillerimizde oluşan atıkların ayrıştırılarak toplanması			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.5.1	Toplanan Toplam Atık Miktarı(Ton)		0	12.500
PG 3.5.2	Ayrıştırılan Atıkların Değerlendirilme Oranı		0	20
PG 3.5.3	Sahil temizliğine görevlendirilen personel sayısı		0	7
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.5.1	Uyarı levhaları ile bilinçlendirme çalışmaları düzenleme	200.000,00		200.000,00
F 3.5.2	Turizm sezonu öncesinde ve sonrasında genel olarak temizlik yapılması	700.000,00		700.000,00
F 3.5.3	Gönüllü gruplar ile iletişime geçip çöp toplama etkinlikleri düzenleme	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	İlçemiz turizm sezonu öncesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulabilmesi için sahillerimizde oluşan atıkların ayrıştırılarak toplanması	
Faaliyet Adı	Uyarı levhaları ile bilinçlendirme çalışmaları düzenleme	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	İlçemiz turizm sezonu öncesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulabilmesi için sahillerimizde oluşan atıkların ayrıştırılarak toplanması	
Faaliyet Adı	Turizm sezonu öncesinde ve sonrasında genel olarak temizlik yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	İlçemiz turizm sezonu öncesinde vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulabilmesi için sahillerimizde oluşan atıkların ayrıştırılarak toplanması	
Faaliyet Adı	Gönüllü gruplar ile iletişime geçip çöp toplama etkinlikleri düzenleme	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak			
HEDEF	Çöp toplanmasına ilişkin çalışmalar yapılarak vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığın artırılması			
PERFORMANS HEDEFİ	Çöp toplanmasına ilişkin çalışmalar yapılarak vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığın artırılması			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.6.1	Verilen eğitim ve seminer sayısı		0	1
PG 3.6.2	Okullar ve STK'lar ile yapılan organizasyon sayısı		0	2
PG 3.6.3	Temizlik ile ilgili dağıtılan broşür ve teşvik edici hediye sayısı		0	100
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.6.1	İlgi çekici broşür ve hediyeler hazırlanması	300.000,00		300.000,00
F 3.6.2	Çöp toplama etkinlikleri düzenleme	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Çöp toplanmasına ilişkin çalışmalar yapılarak vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığın artırılması	
Faaliyet Adı	İlgi çekici broşür ve hediyeler hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Çöp toplanmasına ilişkin çalışmalar yapılarak vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığın artırılması	
Faaliyet Adı	Çöp toplama etkinlikleri düzenleme	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak		
HEDEF		Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için temizlik faaliyetlerini daha etkin hale getirilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ		Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için temizlik faaliyetlerini daha etkin hale getirilmesi		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.7.1	Bakım ve onarımı yapılan konteyner sayısı		0	150
PG 3.7.2	Günlük süpürülen cad./sokak sayısı			20
PG 3.7.3	Camilerde ve Pazar yerlerinde yapılan temizlik sayısı		0	980
PG 3.7.4	Yıkama ve dezenfeksiyon yapılan konteyner sayısı		0	400
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.7.1	İlçemizdeki tüm konteynerlerin periyodik olarak yıkama ve dezenfeksiyonun yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
F 3.7.2	Plan dahilinde ilçemiz cami ve pazaryerlerinin temizliğinin yapılması	300.000,00		300.000,00
F 3.7.3	Belirli güzergahlar ile mahalle, bulvar ve sokakların temizliğinin yapılması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		2.800.000,00	0,00	2.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için temizlik faaliyetlerini daha etkin hale getirilmesi	
Faaliyet Adı	İlçemizdeki tüm konteynerlerin periyodik olarak yıkama ve dezenfeksiyonun yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için temizlik faaliyetlerini daha etkin hale getirilmesi	
Faaliyet Adı	Plan dahilinde ilçemiz cami ve pazaryerlerinin temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için temizlik faaliyetlerini daha etkin hale getirilmesi	
Faaliyet Adı	Belirli güzergahlar ile mahalle, bulvar ve sokakların temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak		
HEDEF	İlçemizde bulunan hal ve fide tesislerinde atıkların ayrıştırılarak toplanması		
PERFORMANS HEDEFİ	İlçemizde bulunan hal ve fide tesislerinde atıkların ayrıştırılarak toplanması		
AÇIKLAMALAR			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
PG 3.9.1	Hal ve fide tesislerinde çıkan atık miktarlarının artışı (%)	0	5
PG 3.9.2	Sanayi tipi konteyner sayısı	0	-
FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.9.1	Antalya Büyükşehir Belediyesi ile ortak çalışma yapılması	500.000,00	500.000,00
F 3.9.2	Toptancı hallerinin içerisine sıfır atık sisteminin kurulması	100.000,00	100.000,00
Genel Toplam	600.000,00	0,00	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	İlçemizde bulunan hal ve fide tesislerinde atıkların ayrıştırılarak toplanması	
Faaliyet Adı	Antalya Büyükşehir Belediyesi ile ortak çalışma yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	İlçemizde bulunan hal ve fide tesislerinde atıkların ayrıştırılarak toplanması	
Faaliyet Adı	Toptancı hallerinin içerisine sıfır atık sisteminin kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak			
HEDEF	Çevre sağlığını koruyarak daha temiz bir kent yaratılması amacıyla hizmet kalite ve kapasitenin yükseltilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ	Çevre sağlığını koruyarak daha temiz bir kent yaratılması amacıyla hizmet kalite ve kapasitenin yükseltilmesi			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.10.1	Toplanan Günlük Çöp Miktarı (Ton)		28.154	29.561
PG 3.10.2	Çöp konteynerleri sayısı		0	50
PG 3.10.3	Çöp toplama araçlarının sayısı		0	1
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.10.1	İlçemiz içerisinde etkin temizlik faaliyetlerinin sürdürmek	2.800.000,00		2.800.000,00
F 3.10.2	Konteynerlerin temini, sevkiyatı ve bakımının düzenli şekilde yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
F 3.10.3	Bilinçlendirme çalışmaları ve çöp toplama etkinlikleri düzenleme	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		4.500.000,00	0,00	4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Çevre sağlığını koruyarak daha temiz bir kent yaratılması amacıyla hizmet kalite ve kapasitenin yükseltilmesi	
Faaliyet Adı	İlçemiz içerisinde etkin temizlik faaliyetlerinin sürdürmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.800.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Çevre sağlığını koruyarak daha temiz bir kent yaratılması amacıyla hizmet kalite ve kapasitenin yükseltilmesi	
Faaliyet Adı	Konteynerlerin temini, sevkiyatı ve bakımının düzenli şekilde yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Çevre sağlığını koruyarak daha temiz bir kent yaratılması amacıyla hizmet kalite ve kapasitenin yükseltilmesi	
Faaliyet Adı	Bilinçlendirme çalışmaları ve çöp toplama etkinlikleri düzenleme	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak			
HEDEF	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 3.9.1	Kısırlaştırılan hayvan sayısı(adet)	200	250	275
PG 3.9.2	Üretilecek mama miktarı(kg)		7.000	7.700
PG 3.9.3	Tedavi edilecek hayvan sayısı(adet)	150	200	220
PG 3.9.4	Yenilenecek bakımevi sayısı		1	-
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.9.1	Sokak hayvanlarının rehabilitasyon işlemlerinin arttırılması	500.000,00		500.000,00
F 3.9.2	Sahipsiz hasta, yaralı hayvanları tedavi edilmesi ve kayıt altına alınması	1.700.000,00		1.700.000,00
F 3.9.3	Sahipsiz hayvanlar için beslenme su odaklarını arttırmak	500.000,00		500.000,00
F 3.9.4	Mama üretim tesisimizdeki üretilen mama miktarını arttırmak	600.000,00		600.000,00
F 3.9.5	Başiboş köpeklerin toplanarak kontrol altına alınması	100.000,00		100.000,00
F 3.9.6	Yeni bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		4.400.000,00	0,00	4.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini artırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının rehabilitasyon işlemlerinin artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini artırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Sahipsiz hasta, yaralı hayvanları tedavi edilmesi ve kayıt altına alınması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanlar için beslenme su odaklarını arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Mama üretim tesisimizdeki üretilen mama miktarını arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Başboş köpeklerin toplanarak kontrol altına alınması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Canlıların önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleriyle yaşam kalitesini artırmak, ekolojik ve temiz bir kent oluşturarak, teknolojik çözümlerle sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Yeni modern bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak, veterinerlik hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini arttırarak bu hizmete erişebilirliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Yeni bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI	Kumluca Belediye Başkanlığı			
AMAÇ	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak			
HEDEF	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü			
PERFORMANS HEDEFİ	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü			
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 4.6.1	Düzenlenen yapı tatil zaptı sayısı		85%	100%
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.6.1	Kaçak yapılara yapı tatil zaptı düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
F 4.6.2	Yapı Kullanma İzin belgesi düzenlenmesi(İskan Ruhsatı)	20.000,00		20.000,00
F 4.6.3	Asansör tescil belgesi düzenlemesi ve güvensiz asansörlerin mühürlemesi	10.000,00		10.000,00
F 4.6.4	Subasman vizesi onayı	20.000,00		20.000,00
F 4.6.5	Yapı kayıt belgesi olan yapıların kaydının tutulması	10.000,00		10.000,00
F 4.7.6	Yapı denetim hakediş evrakları ve seviye tespitinin kontrolü	20.000,00		20.000,00
F 4.7.7	Kat ittifakı proje onay işlemleri	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Faaliyet Adı	Kaçak yapılara yapı tatil zaptı düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak	
Faaliyet Adı	Gayrisihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına de- demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısını azaltmak	
Faaliyet Adı	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Faaliyet Adı	Yapı Kullanma İzin belgesi düzenlenmesi(İskan Ruhsatı)	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Faaliyet Adı	Asansör tescil belgesi düzenlemesi ve güvensiz asansörlerin mühürlemesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Stratejik Amaç	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Performans Hedefi	Subasman vizesi onayı	
Faaliyet Adı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Sorumlu Harcama Birimi	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Faaliyet Adı	Yapı kayıt belgesi olan yapıların kaydının tutulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insna odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Faaliyet Adı	Yapı denetim hakediş evrakları ve seviye tespitinin kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Doğa, tarih, kültür ile uyumlu, değerli, ekonomik yaşamı destekleyen; planlı, imarlı, estetik, insana odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	
Performans Hedefi	Ruhsatlı projelerine aykırı ve ruhsatsız yapıların kontrolü	
Faaliyet Adı	Kat ittifakı proje onay işlemleri	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak		
HEDEF		Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi, Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması		
PERFORMANS HEDEFİ		Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi, Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.9.1	Vatandaşların evlenme hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)		87%	88%
PG 1.9.2	Kararların elekt- ronik ortama aktarımı (gün)		3	2
PG 1.9.3	Müdürlüğümüze intikal eden tüm talep ve başvuruların ilgililerine gönderimi (gün)		1	1
PG 1.9.4	Posta İşlemleri		2	2
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.9.1	Nikah akdi sürecindeki faaliyetleri gerçekleştirmek ve hediye verilmesi	60.000,00		60.000,00
F 1.9.2	Meclis ve Encümen kararlarının elektronik sisteme aktarımı için mevcut EBY sisteminde n kararlar modülünün aktif hale getirilmesini sağlamak	15.000,00		15.000,00
F 1.9.3	Kurum içi ve kurum dışı evrak dağıtım işlemleri ile KEP işlemlerinin gerçekleştirilmesi	15.000,00		15.000,00
F 1.9.4	EBYS işlemlerinde E-imza sertifikasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi	10.000,00		10.000,00
F 1.9.5	Posta kayıt iş ve işlemlerinin yapılması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		600.000,00	0,00	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi , Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması	
Faaliyet Adı	Nikah akdi sürecindeki faaliyetleri gerçekleştirmek ve hediye verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi , Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması	
Faaliyet Adı	Meclis ve Encümen kararlarının elektronik sisteme aktarımı için mevcut EBY sisteminde n kararlar modülünün aktif hale getirilmesini sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi , Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması	
Faaliyet Adı	Kurum içi ve kurum dışı evrak dağıtım işlemleri ile KEP işlemlerinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi , Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması	
Faaliyet Adı	EBYS işlemlerinde E-imza sertifikasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Kumluca Belediye Başkanlığı
Stratejik Amaç	Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, paydaşlarımızın katılımı ile insan, ekipman, varlık ve kaynakları etkin kullanan, mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, komşularımız başta olmak üzere, paydaşlarımızla etkin iletişim kuran bir Kumluca Belediyesi olmak	
Performans Hedefi	Vatandaş Kurum Kuruluş vb. Taleplerinin Etkin, Hızlı Takip Edilmesi , Katılımcılığın Artırılması ve etkin kullanılması	
Faaliyet Adı	Posta kayıt iş ve işlemlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

İDARE ADI		Kumluca Belediye Başkanlığı		
AMAÇ		Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik		
HEDEF		Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ		Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak		
AÇIKLAMALAR				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 2.8.1	Denetim ve kontrol sayısı	2.000	2.250	2.360
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2025(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.8.1	Cadde ve sokaklarda kaldırım ile diğer işgallerin önlenmesi için denetim ve kontrolleri yapmak	20.000,00		20.000,00
F 2.8.2	Izinsiz afiş asma ve süresi biten afişlerin denetim ve kontrolünü yapmak	20.000,00		20.000,00
F 2.8.3	İlan ve reklam tabelalarının denetimini yapmak	20.000,00		20.000,00
F 2.8.4	Seyyar satıcılık yapan şahısların denetimini yapmak	20.000,00		20.000,00
F 2.8.5	Dilencilik yapan şahısların denetimini yapmak	20.000,00		20.000,00
F 2.8.6	Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin denetim ve kontrolünü yapmak	100.000,00		100.000,00
F 2.8.7	Eğlence ve umuma açık yerlerin denetim ve kontrolünü yapmak	50.000,00		50.000,00
F 2.8.8	Kapalı ve açık semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak	100.000,00		100.000,00
F 2.8.9	Hizmet binaları, tesisleri, parklar, bahçe alanları ve plajların koruma ve güvenliğini yapmak	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		550.000,00	0,00	550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Cadde ve sokaklarda kaldırım ile diğer işgallerin önlenmesi için denetim ve kontrolleri yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	İzinsiz afiş asma ve süresi biten afişlerin denetim ve kontrolünü yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	İlan ve reklam tabelalarının denetimini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Seyyar satıcılık yapan şahısların denetimini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Dilencilik yapan şahısların denetimini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyeçilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin denetim ve kontrolünü yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Eğlence ve umuma açık yerlerin denetim ve kontrolünü yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Kapalı ve açık semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kumluca Belediye Başkanlığı	
Stratejik Amaç	Başta dezavantajlı guruplar olmak üzere, halkın yönetim ve karar mekanizmasına demokratik katılımı ile kentlilik bilinci çerçevesinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ön plana çıkaran, halkın sosyal ve ekonomik düzeyini arttıran, istihdam yaratan, eğitim ve sporda bilimsel, kent kaynaklarını halkın kullanımına açan, sürdürülebilir, toplumsal bir belediyecilik	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetleri denetim ve etkinliği artırmak	
Faaliyet Adı	Hizmet binaları, tesisleri, parklar, bahçe alanları ve plajların koruma ve güvenliğini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

D.İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
(TL)						
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kod	Açıklama	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		112.334.000,00		112.334.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		14.420.000,00		14.420.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	109.035.000,00	265.428.000,00		374.463.000,00
	04	Faiz Giderleri		10.735.000,00		10.735.000,00
	05	Cari Transferler	10.550.000,00		10.451.000,00	21.001.000,00
	06	Sermaye Giderleri	85.500.000,00	62.542.000,00		148.042.000,00
	07	Sermaye Transferleri			1.005.000,00	1.005.000,00
	08	Borç verme				
	09	Yedek Ödenek		68.000.000,00		68.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			205.085.000,00	533.459.000,00	11.456.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			205.085.000,00	533.459.000,00	11.456.000,00	750.000.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
1.5	F 1.5.1	Hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde iç ve dış denetim sonuçlarının raporlanması ve gerekli tedbirlerin alınması	50.000,00	0,007
	F 1.5.2	İhale ve satın alma süreç ve kararlarının şeffaf ve etkin yollarla yapılması ve duyurulmasını sağlamak	1.000.000,00	0,13
	F 1.5.3	Müdürlük tarafından yapılan satın alma iş ve işlemlerinde maliyet bazında tasarruf sağlanması	50.000,00	0,007
	F 1.5.4	Satın alma iş ve işlemlerinin merkezileştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi	50.000,00	0,007
	F 1.5.5	Ana hizmet binasına ait ortak alanlarının bakım ve onarım işlemlerini yapmak	800.000,00	0,11
	F 1.5.6	Belediye hizmet araçlarında kullanılan akaryakıtın alımını yapmak	46.000.000,00	6,13
3.9	F 3.9.1	Sokak hayvanlarının rehabilitasyon işlemlerinin artırılması	500.000,00	0,07
	F 3.9.2	Sahipsiz hasta, yaralı hayvanları tedavi edilmesi ve kayıt altına alınması	1.700.000,00	0,23
	F 3.9.3	Sahipsiz hayvanlar için beslenme su odaklarını arttırmak	500.000,00	0,07
	F 3.9.4	Mama üretim tesisimizdeki üretilen mama miktarını arttırmak	600.000,00	0,08
	F 3.9.5	Başiboş köpeklerin toplanarak kontrol altına alınması	100.000,00	0,01
	F 3.9.6	Yeni bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak	1.000.000,00	0,13
2.1	F 2.1.1	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilmiş vatandaşlarımıza Kumluca Kart tanımlanarak temel ihtiyaçlarını	250.000,00	0,03
	F 2.1.2	Sosyal market içerisinde bulunan gıda, temizlik, kıyafet vb. Malzemelerin çeşitliliğini arttırmak	300.000,00	0,04
	F 2.1.3	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Ramazan Bayramını güzel geçmeleri için ramazan kolisi dağıtmak	250.000,00	0,03

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
	F 2.1.4	Sosyal hizmet uzmanlarımızca tespiti yapılan dezavantajlı grupların sorunlarını en hızlı şekilde çözebilmek amacıyla ilgili kamu kurumlarıyla iletişime geçmek ve geçmelerini sağlayarak sorunlarını çözüme ulaştırmak	50.000,00	0,007
2.2	F 2.2.1	Aşevimizin kapasitesini arttırmak	6.000.000,00	0,8
	F 2.2.2	Aşevimize yapılan bağışların ihtiyaç sahiplerine ulaşımını sağlamak	1.000.000,00	0,13
2.3	F 2.3.1	Konukevi kapasitesini arttırmak	1.000.000,00	0,13
	F 2.3.2	Bina ve içerisinde bulunan malzemelerin bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	1.000.000,00	0,13
	F 2.3.3	Konukevinde kalan öğrencilere memnuniyet anketi yapmak	100.000,00	0,01
	F 2.3.4	Konukevinde kalan öğrencilere yemek imkanı sağlamak	700.000,00	0,09
	F 2.3.5	Konukevinde kalan öğrencilere etkinlikler düzenlemek	700.000,00	0,09
2.4	F 2.4.1	Kadın ve aile bireylerine yönelik özel gün ve haftalarda, farkındalık yaratmak için etkinlik düzenlemek	150.000,00	0,02
	F 2.4.2	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ve Müdürlüğümüzün; aile, kadın ve çocuklara yönelik yapmış oldukları faaliyetlerine katılımın artırılması ve farkındalık çalışmalarının tanıtımını yapılmasını sağlamak	50.000,00	0,007
	F 2.4.3	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ile dezavantajlı kesim arasında köprü görevi görerek sorunları çözüme kavuşturmak	200.000,00	0,03
2.5	F 2.5.1	Taziye hizmetleri alanında lojistik destekte bulunmak	1.500.000,00	0,2
	F 2.5.2	Gerekli durumlarda halka masa sandalye hizmetinde bulunmak	1.000.000,00	0,13
	F 2.5.3	Din görevlilerimiz ile birlikte ikram hizmetinde bulunmak	2.500.000,00	0,33

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
2.6	F 2.6.1	Sanatsal eğitim ve üretim sürecini teşvik etmek amacıyla iç ve dış paydaşlarımızın katılımında kadın, çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik; müzik, resim, gösteri sanatları, plastik sanatlar gibi çeşitli sanat dallarında atölyeler oluşturmak kurslar ve/veya eğitim programları düzenlemek.	100.000,00	0,01
	F 2.6.2	Gençlik Orkestrası ve kursiyerlerden oluşan koro, tiyatro, halk oyunları vb. gruplarının ürünlerini/eserlerini sunabilecekleri etkinlikler/sergi/programlar düzenlemek	100.000,00	0,01
	F 2.6.3	Öğrencilerimizin eğitim hayatına destek olmak için deneme sınavları düzenlemek	100.000,00	0,01
5.1	F 5.1.1	Kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festivaller ve etkinlikler (Fuar, sempozyum, çalıştay, şenlik, şöleşi, sergi vb.) düzenlemek	2.400.000,00	0,32
	F 5.1.2	Milli bayram ve özel günlerde konserler/programlar düzenlemek	2.000.000,00	0,27
	F 5.1.3	Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi'nde her kültür sanat sezonunda ulusal ve uluslararası önemli ressamların eserlerinden oluşan sergiler ve konserler/programlar düzenleme	1.000.000,00	0,13
	F 5.1.4	Yörük Müzemizi ziyaret eden misafirlerimize yörük kültürünü tanıtmak	100.000,00	0,01
	F 5.1.5	Kültürel mirasın korunması amacıyla projeler oluşturulması. Rhodiapolis, Gelidonya Feneri gibi tarihi yerlerin tanıtımına destek olmak geziler/etkinlikler /yürüyüşler düzenlemek	500.000,00	0,07
2.10	F 2.10.1	Halı Saha, Plaj Voleybolu vb. turnuvalar düzenlemek	500.000,00	0,07
	F 2.10.2	Güreş kursu düzenleyerek yaz aylarında olan güreş faaliyetlerine katılan sporcuları desteklemek	500.000,00	0,07
	F 2.10.3	Futbol, voleybol, yüzme vb. yaz ve kış okulları açmak	500.000,00	0,07
	F 2.10.4	Yıl içerisinde ilçe halkının her kesimin katılabileceği doğa yürüyüşü ve bisiklet turları düzenlemek	250.000,00	0,03
3.2	F 3.2.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Sağlık Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	20.000,00	0,003
	F 3.2.2	Mahalle muhtarlarıyla işbirliği yaparak yatağa bağımlı veya kronik rahatsızlığı olan daha fazla vatandaşa ulaşmak	40.000,00	0,005
	F 3.2.3	STK'lar ve diğer sağlık kuruluşları ile işbirliği yaparak Müdürlüğümüz faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapmak ve ortak çalışmalar planlamak	15.000,00	0,002
	F 3.2.4	Hijyen eğitimi ve yara bakımı hakkında uzmanlar eşliğinde hasta yakınlarına eğitim vermek	10.000,00	0,001

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
	F 3.2.5	Kronik rahatsızlığı olan vatandaşlarımıza sağlıklı beslenme alışkanlığı kazandırmak için diyetisyenlerle işbirliği yaparak vatandaşı bilinçlendirip geliştirmek	15.000,00	0,002
	F 3.2.6	Vatandaşlarımızın eksik olduğu konuların tespitinin yapıp bu doğrultuda sağlıklı hayatı destekleyen işyeri/kamu kurumları ile gönüllü bilgilendirme çalışmalarının yapılması	15.000,00	0,002
	F 3.2.7	Nazogastrik sonda kullanan yatağa bağımlı hastalara ağız bakım eğitimi verilmesi	15.000,00	0,002
	F 3.2.8	Hareketli hayat alışkanlıkları kazandırmak ve geliştirmek için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği parklarda kullanılan spor aletlerinin bakımının yapılması ve sayısının arttırılması	60.000,00	0,008
	F 3.2.9	Sağlık merkezi sayısının arttırılması	100.000,00	0,01
	F 3.2.10	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	10.000,00	0,001
	3.3	F 3.3.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Hasta Nakil Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	20.000,00
F 3.3.2		Nakil hizmeti olan diğer sağlık kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyonlu bir şekilde çalışıp vatandaşa hizmet etmek	30.000,00	0,004
F 3.3.3		Nakli yapılan yatağa bağımlı olan hastalara ve yakınlarına yatağa bağımlı hastanın bakımıyla ilgili eğitim vermek (beslenme, yatak içi pozisyon eğitimi vb.)	10.000,00	0,001
F 3.3.4		Antalya Merkezde kemoterapi, ışın tedavisi alacak CA tanısı konulmuş hastalara servis hizmeti sunmak	30.000,00	0,004
F 3.3.5		Nakillerini yaptığımız post-opere olan hastalar için pansuman hizmeti ve yara bakımı eğitimi vermek	40.000,00	0,005
F 3.3.6		Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	10.000,00	0,001
4.1		F 4.1.1	Engelli erişimine uygun kaldırımlar yapılacak	15.000.000,00
	F 4.1.2	Beton, parke yol yapımları	25.000.000,00	3,33
4.2	F 4.2.1	Dere, kesik temizliklerinin yapıp sel felaketini engellemek	32.000.000,00	4,27
	F 4.2.2	Peyzaj ve çevre düzenlemesi yaparak turizme katkı sağlamak	23.000.000,00	3,07
4.7	F 4.7.1	Tüm projelerin taranması	150.000,00	0,02
	F 4.7.2	Tüm belgelerin taranması	150.000,00	0,02

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
	F 4.7.3	Hizmet alımının gerçekleştirilmesi	200.000,00	0,03
4.8	F 4.8.1	İlçemizde afet riskinin ve sürdürülebilir enerji kullanımına yönelik kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla iş birliği yapılarak uygulanan, araştırma geliştirme ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi	100.000,00	0,01
	F 4.8.2	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerin, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesi	350.000,00	0,05
	F 4.8.3	Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kentlerin daha sağlıklı ve yaşanabilir hale gelmesi	350.000,00	0,05
1.9	F 1.9.1	Nikah akdi sürecindeki faaliyetleri gerçekleştirmek ve hediye verilmesi	60.000,00	0,008
	F 1.9.2	Meclis ve Encümen kararlarının elektronik sisteme aktarımı için mevcut EBY sisteminden kararlar modülünün aktif hale getirilmesini sağlamak	15.000,00	0,002
	F 1.9.3	Kurum içi ve kurum dışı evrak dağıtım işlemleri ile KEP işlemlerinin gerçekleştirilmesi	15.000,00	0,002
	F 1.9.4	EBYS işlemlerinde E-imza sertifikasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi	10.000,00	0,001
	F 1.9.5	Posta kayıt iş ve işlemlerinin yapılması	500.000,00	0,07
2.7	F 2.7.1	Sihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	10.000,00	0,001
	F 2.7.2	Gayrisihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	10.000,00	0,001
	F 2.7.3	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	10.000,00	0,001
4.6	F 4.6.1	Kaçak yapılara yapı tatil zaptı düzenlenmesi	10.000,00	0,001
	F 4.6.2	Yapı Kullanma İzin belgesi düzenlenmesi(İskan Ruhsatı)	20.000,00	0,003
	F 4.6.3	Asansör tescil belgesi düzenlenmesi ve güvensiz asansörlerin mühürlemesi	10.000,00	0,001
	F 4.6.4	Subasman vizesi onayı	20.000,00	0,002
	F 4.6.5	Yapı kayıt belgesi olan yapıların kaydının tutulması	10.000,00	0,001
	F 4.6.6	Yapı denetim hakediş evrakları ve seviye tespitinin kontrolü	20.000,00	0,002
	F 4.6.7	Kat ittifakı proje onay işlemleri	10.000,00	0,001

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
4.6	F 4.6.1	Kaçak yapılara yapı tatil zaptı düzenlenmesi	10.000,00	0,001
	F 4.6.2	Yapı Kullanma İzin belgesi düzenlenmesi(İskan Ruhsatı)	20.000,00	0,003
	F 4.6.3	Asansör tescil belgesi düzenlemesi ve güvensiz asansörlerin mühürlemesi	10.000,00	0,001
	F 4.6.4	Subasman vizesi onayı	20.000,00	0,002
	F 4.6.5	Yapı kayıt belgesi olan yapıların kaydının tutulması	10.000,00	0,001
	F 4.6.6	Yapı denetim hakediş evrakları ve seviye tespitinin kontrolü	20.000,00	0,002
	F 4.6.7	Kat ittifakı proje onay işlemleri	10.000,00	0,001
2.9	F 2.9.1	Yeni açılacak bütçe içi işletme için planlama yapmak	25.000,00	0,003
	F 2.9.2	Tanıtım, reklam, eğitim ve hizmet planlamaları yapmak	25.000,00	0,003
4.3	F 4.3.1	Park yapımı, Park yenileme	5.000.000,00	0,67
	F 4.3.2	Çevre düzenlemeler, Ağaçlandırma, çiçeklendirme	1.500.000,00	0,2
	F 4.3.3	Açık spor sahalarının yapımı	400.000,00	0,05
	F 4.3.4	Park ve yeşil alanları bakım ve onarım	1.900.000,00	0,25
1.7	F 1.7.1	Ecrimisil tahliye işlemlerinin, kiralama ve hisse satış işlemlerinin etkin biçimde yürütülmesi.	2.500.000,00	0,33
1.3	F 1.3.1	Temsil, tören, ağırlama ve karşılama hizmetleri ile özel kalem faaliyetlerini yerine getirmek.	2.000.000,00	0,27
3.5	F 3.5.1	Uyarı levhaları ile bilinçlendirme çalışmaları düzenleme	200.000,00	0,03
	F 3.5.2	Turizm sezonu öncesinde ve sonrasında genel olarak temizlik yapılması	700.000,00	0,09
	F 3.5.3	Gönüllü gruplar ile iletişime geçip çöp toplama etkinlikleri düzenleme	200.000,00	0,03
3.6	F 3.6.1	İlgi çekici broşür ve hediyeler hazırlanması	300.000,00	0,04
	F 3.6.2	Çöp toplama etkinlikleri düzenleme	200.000,00	0,03
3.7	F 4.6.1	İlçemizdeki tüm konteynerlerin periyodik olarak yıkama ve dezenfeksiyonun yapılması	2.000.000,00	0,27
	F 4.6.2	Plan dahilinde ilçemiz cami ve pazaryerlerinin temizliğinin yapılması	300.000,00	0,04
	F 4.6.3	Belirli güzergahlar ile mahalle, bulvar ve sokakların temizliğinin yapılması	500.000,00	0,07

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
3.9	F 4.6.4	Antalya Büyükşehir Belediyesi ile ortak çalışma yapılması	500.000,00	0,07
	F 4.6.5	Toptancı hallerinin içerisine sıfır atık sisteminin kurulması	100.000,00	0,01
3.10	F 3.10.1	İlçemiz içerisinde etkin temizlik faaliyetlerinin sürdürmek	2.800.000,00	0,37
	F 3.10.2	Konteynerlerin temini, sevkiyatı ve bakımının düzenli şekilde yapılması	1.500.000,00	0,2
	F 3.10.3	Bilinçlendirme çalışmaları ve çöp toplama etkinlikleri düzenleme	200.000,00	0,03
2.8.	F 2.8.1	Cadde ve sokaklarda kaldırım ile diğer işgallerin önlenmesi için denetim ve kontrolleri yapmak	20.000,00	0,003
	F 2.8.2	İzinsiz afiş asma ve süresi biten afişlerin denetim ve kontrolünü yapmak	20.000,00	0,003
	F 2.8.3	İlan ve reklam tabelalarının denetimini yapmak	20.000,00	0,003
	F 2.8.4	Seyyar satıcılık yapan şahısların denetimini yapmak	20.000,00	0,003
	F 2.8.5	Dilencilik yapan şahısların denetimini yapmak	20.000,00	0,003
	F 2.8.6	Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin denetim ve kontrolünü yapmak	100.000,00	0,01
	F 2.8.7	Eğlence ve umuma açık yerlerin denetim ve kontrolünü yapmak	50.000,00	0,007
	F 2.8.8	Kapalı ve açık semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak	100.000,00	0,01
	F 2.8.9	Hizmet binaları, tesisleri, parklar, bahçe alanları ve plajların koruma ve güvenliğini yapmak	200.000,00	0,03
1.2	F 1.2.1	Eğitim ve Yönetim sürecini kurmak	200.000,00	0,03
	F 1.2.2	Operasyon destek sistemini kurmak	1.000.000,00	0,13
	F 1.2.3	Ödüllendirme ve takdir sistemini kurmak	700.000,00	0,093
	F 1.2.4	Hizmet içi eğitim düzenlemek	180.000,00	0,024
	F 1.2.5	Hizmet içi eğitim alan personelin memnuniyetini ölçmek için anket düzenlemek	20.000,00	0,003
	F 1.2.6	Hizmet içi eğitim alan personelin gelişimini ve yetkinliğini arttırmak	100.000,00	0,013
1.4	F 1.4.1	Ekonomik, fonksiyonel ve faaliyet bazında cari yıl mali gerçekleştirmelerin raporlarının 3'er aylık periyotlarla paydaşlara kolay anlaşılabilir bir dil ve formatta web ortamında sunulması sağlanacaktır	200.000,00	0,03

İDARE PERFORMANS TABLOSU				
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
	F 1.4.2	Mali kaynaklar, insan kaynakları, varlıklar, entelektüel yapı vb. kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla daha kolay kaydı, konsolide edilmesi, takip edilmesi ve raporlama süreçleri için yeni yazılımlar araştırılacak; kullanımı uygun olan etkin bir program alımı sağlanarak uygulamada yararlanılacaktır.	300.000,00	0,04
1.8	F 1.8.1	Dava şartı, arabuluculuk görüşmelerinin işçi ve kurum lehine sonuç verecek şekilde sonuçlandırılması	100.000,00	0,013
	F 1.8.2	İdari uygulamaların dava sonucuna etkisini sebep sonuç ilişkileri içinde birimler ile paylaşarak iyileşme çalışmaları yürütülmesi	100.000,00	0,013
	F 1.8.3	Avukat personellerin gelişen ve değişen mevzuat ile ilgili eğitim ve seminer almaları	50.000,00	0,007
1.6	F 1.6.1	Tahsilat dönemlerinde mükelleflere web sitesi, billboard, SMS vb. görsel ve yazılı iletişim yollarıyla emlak vergisinin son ödeme tarihleri ve ödeme kolaylıkları ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır	10.000,00	0,001
	F 1.6.2	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak ağ kurulması sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlanacaktır	100.000,00	0,013
	F 1.6.3	Mükelleflerin bina sınıf durumları belirli periyotlarla takip edilerek gerekli revizyonların anında yapılması sağlanacaktır	50.000,00	0,007
	F 1.6.4	Saha ekibi oluşturularak, mahalle mahalle işletme sahibi mükellefler yerinde tetkik edilip, bu mükelleflerin ÇTV, ilan-reklam ve/veya eğlence vergisi beyanları verip Vermedikleri tespit edilecek, beyanları vermeyen mükelleflerin beyan kayıtları güncellenip, gelir tahakkuk ve tahsilatları sağlanacaktır	200.000,00	0,03
4.4	F 4.4.1	Kumluca merkez bölgesinde parselasyonu yapılmamış bölgelerde etaplar halinde parselasyon çalışması yapmak	1.000.000,00	0,13
	F 4.4.2	İnteraktif kullanıma yönelik gerekli teknik işlemleri yapmak(e-imar)	5.000,00	0,0007
	F 4.4.3	Mavikent Mahallesi Karaöz Mevki imar planı tamamlamak ve parselasyon planını yapmak	500.000,00	0,07
	F 4.4.4	5 yıllık imar programının hazırlanması	500.000,00	0,07
	F 4.4.5	Bölgesel otopark alanları planlamak	100.000,00	0,013
	F 4.4.6	Adrasan Mahallesi geri dönüşüm işlemleri ve parselasyon planlarını yapmak	200.000,00	0,03
4.5	F 4.5.1	Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi	250.000,00	0,033
	F 4.5.2	Sosyal donatı alanlarının yapılması (Kreş, Halk Ekmek, Kültür vb.)	100.000,00	0,013
	F 4.5.3	Bisiklet yolu projesinin tamamlanması ve hayata geçirilmesi	150.000,00	0,02

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE	
			TL	PAY (%)
1.1	F 1.1.1	Afet İşleri Müdürlüğüne ait birim ve servislerine personellerin atamalarının yapılması.	5.000,00	0,0007
	F 1.1.2	Afet Koordinasyon faaliyetleri.	100.000,00	0,013
	F 1.1.3	Afet Yönetimi ve Acil Durum eğitim faaliyetleri ile personelin akreditesinin yapılması.	50.000,00	0,007
	F 1.1.4	Arama Kurtarma araç ve ekipmanlarının alınması.	200.000,00	0,03
	F 1.1.5	Arama Kurtarma (KUMAFET) ekibine gönüllülerin de dahil edilerek eğitim verilmesi.	10.000,00	0,001
	F 1.1.6	Sivil savunma faaliyetleri	10.000,00	0,001
3.1	F 3.1.1	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	250.000,00	0,033
	F 3.1.2	Sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemini oluşturmak için çevre kirliliği, geri dönüşüm, kompost gibi çevre ve ekolojik konulu teorik ve pratik eğitim çalışmalarını gerçekleştirmek	250.000,00	0,033
3.4	F 3.4.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Bakım Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	15.000,00	0,002
	F 3.4.2	Diğer sağlık kuruluşları ile koordinasyon halinde çalışıp bakıma ihtiyacı olan fazla vatandaşa ulaşmak	30.000,00	0,004
	F 3.4.3	Yoğun bakım, geriatri ve palyatif bakım hizmeti, evde sağlık ve evde bakım hizmetleri ile entegre çalışacak şekilde yeniden tasarlanacak.	15.000,00	0,002
	F 3.4.4	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	15.000,00	0,002
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			205.085.000,00	27.34%
Genel Yönetim Giderleri			533.459.000,00	71.13%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			11.456.000,00	1.53%
Genel Toplam			750.000.000,00	100,00%

F. FAALİYETLERİN BİRİMLER DAĞILIMI TABLOSU

FAALİYETLERİN BİRİMLERE DAĞILIMI TABLOSU		
F 1.5.1	Hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde iç ve dış denetim sonuçlarının raporlanması ve gerekli tedbirlerin alınması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F 1.5.2	İhale ve satın alma süreç ve kararlarının şeffaf ve etkin yollarla yapılması ve duyurulmasını sağlamak	
F 1.5.3	Müdürlük tarafından yapılan satın alma iş ve işlemlerinde maliyet bazında tasarruf sağlanması	
F 1.5.4	Satın alma iş ve işlemlerinin merkezileştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi	
F 1.5.5	Ana hizmet binasına ait ortak alanlarının bakım ve onarım işlemlerini yapmak	
F 1.5.6	Belediye hizmet araçlarında kullanılan akaryakıtın alımını yapmak	
F 3.9.1	Sokak hayvanlarının rehabilitasyon işlemlerinin artırılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
F 3.9.2	Sahipsiz hasta, yaralı hayvanları tedavi edilmesi ve kayıt altına alınması	
F 3.9.3	Sahipsiz hayvanlar için beslenme su odaklarını arttırmak	
F 3.9.4	Mama üretim tesisimizdeki üretilen mama miktarını arttırmak	
F 3.9.5	Başiboş köpeklerin toplanarak kontrol altına alınması	
F 3.9.6	Yeni bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmak	
F 2.1.1	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilmiş vatandaşlarımıza Kumluca Kart tanımlanarak temel ihtiyaçlarını	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F 2.1.2	Sosyal market içerisinde bulunan gıda, temizlik, kıyafet vb. Malzemelerin çeşitliliğini arttırmak	
F 2.1.3	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Ramazan Bayramını güzel geçmeleri için ramazan kolisi dağıtmak	
F 2.1.4	Sosyal hizmet uzmanlarımızca tespiti yapılan dezavantajlı grupların sorunlarını en hızlı şekilde çözebilmek amacıyla ilgili kamu kurumlarıyla iletişime geçmek ve geçmelerini sağlayarak sorunlarını çözüme ulaştırmak	
F 2.2.1	Aşevimizin kapasitesini arttırmak	
F 2.2.2	Aşevimize yapılan bağışların ihtiyaç sahiplerine ulaşımını sağlamak	
F 2.3.1	Konukevi kapasitesini arttırmak	
F 2.3.2	Bina ve içerisinde bulunan malzemelerin bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	
F 2.3.3	Konukevinde kalan öğrencilere memnuniyet anketi yapmak	
F 2.3.4	Konukevinde kalan öğrencilere yemek imkanı sağlamak	
F 2.3.5	Konukevinde kalan öğrencilere etkinlikler düzenlemek	
F 2.4.1	Kadın ve aile bireylerine yönelik özel gün ve haftalarda, farkındalık yaratmak için etkinlik düzenlemek	
F 2.4.2	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ve Müdürlüğümüzün; aile, kadın ve çocuklara yönelik yapmış oldukları faaliyetlerine katılımın artırılması ve farkındalık çalışmalarının tanıtımını yapılmasını sağlamak	
F 2.4.3	Kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ile dezavantajlı kesim arasında köprü görevi görerek sorunları çözüme kavuşturmak	
F 2.5.1	Taziye hizmetleri alanında lojistik destekte bulunmak	
F 2.5.2	Gerekli durumlarda halka masa sandalye hizmetinde bulunmak	
F 2.5.3	Din görevlilerimiz ile birlikte ikram hizmetinde bulunmak	
F 2.6.1	Sanatsal eğitim ve üretim sürecini teşvik etmek amacıyla iç ve dış paydaşlarımızın katılımında kadın, çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik; müzik, resim, gösteri sanatları, plastik sanatlar gibi çeşitli sanat dallarında atölyeler oluşturmak kurslar ve/veya eğitim	

	programları düzenlemek.	
F 2.6.2	Gençlik Orkestrası ve kursiyerlerden oluşan koro, tiyatro, halk oyunları vb. gruplarının ürünlerini/eserlerini sunabilecekleri etkinlikler/sergi/programlar düzenlemek	
F 2.6.3	Öğrencilerimizin eğitim hayatına destek olmak için deneme sınavları düzenlemek	
F 5.1.1	Kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festivaller ve etkinlikler (Fuar, sempozyum, çalıştay, şenlik, şöleş, sergi vb.) düzenlemek	
F 5.1.2	Milli bayram ve özel günlerde konserler/programlar düzenlemek	
F 5.1.3	Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi'nde her kültür sanat sezonunda ulusal ve uluslararası önemli ressamın eserlerinden oluşan sergiler ve konserler/programlar düzenleme	
F 5.1.4	Yörük Müzemizi ziyaret eden misafirlerimize yörük kültürünü tanıtmak	
F 5.1.5	Kültürel mirasın korunması amacıyla projeler oluşturulması. Rhodiapolis, Gelidonya Feneri gibi tarihi yerlerin tanıtımına destek olmak geziler/etkinlikler /yürüyüşler düzenlemek	
F 2.10.1	Halı Saha, Plaj Voleybolu vb. turnuvalar düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
F 2.10.2	Güreş kursu düzenleyerek yaz aylarında olan güreş faaliyetlerine katılan sporcuları desteklemek	
F 2.10.3	Futbol, voleybol, yüzme vb. yaz ve kış okulları açmak	
F 2.10.4	Yıl içerisinde ilçe halkının her kesimin katılabileceği doğa yürüyüşü ve bisiklet turları düzenlemek	
F 3.2.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Sağlık Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	Sağlık İşleri Müdürlüğü
F 3.2.2	Mahalle muhtarlarıyla işbirliği yaparak yatağa bağımlı veya kronik rahatsızlığı olan daha fazla vatandaşa ulaşmak	
F 3.2.3	STK'lar ve diğer sağlık kuruluşları ile işbirliği yaparak Müdürlüğümüz faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapmak ve ortak çalışmalar planlamak	
F 3.2.4	Hijyen eğitimi ve yara bakımı hakkında uzmanlar eşliğinde hasta yakınlarına eğitim vermek	
F 3.2.5	Kronik rahatsızlığı olan vatandaşlarımıza sağlıklı beslenme alışkanlığı kazandırmak için diyetisyenlerle işbirliği yaparak vatandaşları bilinçlendirip geliştirmek	
F 3.2.6	Vatandaşlarımızın eksik olduğu konuların tespitinin yapıp bu doğrultuda sağlıklı hayatı destekleyen işyeri/kamu kurumları ile gönüllü bilgilendirme çalışmalarının yapılması	
F 3.2.7	Nazogastrik sonda kullanan yatağa bağımlı hastalara ağız bakım eğitimi verilmesi	
F 3.2.8	Hareketli hayat alışkanlıkları kazandırmak ve geliştirmek için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile işbirliği parklarda kullanılan spor aletlerinin bakımının yapılması ve sayısının artırılması	
F 3.2.9	Sağlık merkezi sayısının artırılması	
F 3.2.10	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	
F 3.3.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Hasta Nakil Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	
F 3.3.2	Nakil hizmeti olan diğer sağlık kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyonlu bir şekilde çalışıp vatandaşa hizmet etmek	
F 3.3.3	Nakli yapılan yatağa bağımlı olan hastalara ve yakınlarına yatağa bağımlı hastanın bakımıyla ilgili eğitim vermek (beslenme, yatak içi pozisyon eğitimi vb.)	
F 3.3.4	Antalya Merkezde kemoterapi, ışın tedavisi alacak CA tanısı konulmuş hastalara servis hizmeti sunmak	
F 3.3.5	Nakillerini yaptığımız post-opere olan hastalar için pansuman hizmeti ve yara bakımı eğitimi vermek	
F 3.3.6	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	
F 3.4.1	Yapılan hizmetler konusunda sosyal medya, web sitesi billboard, sms vb. iletişim kanallarını kullanarak Evde Bakım Hizmetlerinden daha fazla vatandaşın yararlanmasını sağlamak	

F 3.4.2	Diğer sağlık kuruluşları ile koordinasyon halinde çalışıp bakıma ihtiyacı olan fazla vatandaşa ulaşmak	
F 3.4.3	Yoğun bakım, geriatri ve palyatif bakım hizmeti, evde sağlık ve evde bakım hizmetleri ile entegre çalışacak şekilde yeniden tasarlanacak.	
F 3.4.4	Verilen hizmetlere yönelik vatandaş ile memnuniyet anketinin yapılması	
F 4.1.1	Engelli erişimine uygun kaldırımlar yapılacak	Fen İşleri Müdürlüğü
F 4.1.2	Beton, parke yol yapımları	
F 4.2.1	Dere, kesik temizliklerinin yapıp sel felaketini engellemek	
F 4.2.2	Peyzaj ve çevre düzenlemesi yaparak turizme katkı sağlamak	
F 4.7.1	Tüm projelerin taranması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F 4.7.2	Tüm belgelerin taranması	
F 4.7.3	Hizmet alımının gerçekleştirilmesi	
F 4.8.1	İlçemizde afet riskinin ve sürdürülebilir enerji kullanımına yönelik kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla iş birliği yapılarak uygulanan, araştırma geliştirme ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi	
F 4.8.2	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerin, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesi	
F 4.8.3	Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kentlerin daha sağlıklı ve yaşanabilir hale gelmesi	
F 1.9.1	Nikah akdi sürecindeki faaliyetleri gerçekleştirmek ve hediye verilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
F 1.9.2	Meclis ve Encümen kararlarının elektronik sisteme aktarımı için mevcut EBY sisteminden kararlar modülünün aktif hale getirilmesini sağlamak	
F 1.9.3	Kurum içi ve kurum dışı evrak dağıtım işlemleri ile KEP işlemlerinin gerçekleştirilmesi	
F 1.9.4	EBYS işlemlerinde E-imza sertifikasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi	
F 1.9.5	Posta kayıt iş ve işlemlerinin yapılması	
F 2.7.1	Sihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
F 2.7.2	Gayrisihhi işyerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
F 2.7.3	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemek ve denetlemek	
F 4.6.1	Kaçak yapılara yapı tatil zaptı düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F 4.6.2	Yapı Kullanma İzin belgesi düzenlenmesi(İskan Ruhsatı)	
F 4.6.3	Asansör tescil belgesi düzenlemesi ve güvensiz asansörlerin mühürlemesi	
F 4.6.4	Subasman vizesi onayı	
F 4.6.5	Yapı kayıt belgesi olan yapıların kaydının tutulması	
F 4.6.6	Yapı denetim hakediş evrakları ve seviye tespitinin kontrolü	
F 4.6.7	Kat ittifakı proje onay işlemleri	
F 2.9.1	Yeni açılacak bütçe içi işletme için planlama yapmak	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
F 2.9.2	Tanıtım, reklam, eğitim ve hizmet planlamaları yapmak	
F 4.3.1	Park yapımı, Park yenileme	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F 4.3.2	Çevre düzenlemeler, Ağaçlandırma, çiçeklendirme	
F 4.3.3	Açık spor sahalarının yapımı	
F 4.3.4	Park ve yeşil alanları bakım ve onarım	
F 1.7.1	Ecrimisil tahliye işlemlerinin, kiralama ve hisse satış işlemlerinin etkin biçimde yürütülmesi.	Eml.ve İstm. Müd.lüğü
F 1.3.1	Temsil, tören, ağırlama ve karşılama hizmetleri ile özel kalem faaliyetlerini yerine getirmek.	Özel Kalem Müdürlüğü
F 3.5.1	Uyarı levhaları ile bilinçlendirme çalışmaları düzenleme	Temizlik İşleri

F 3.5.2	Turizm sezonu öncesinde ve sonrasında genel olarak temizlik yapılması	Müdürlüğü
F 3.5.3	Gönüllü gruplar ile iletişime geçip çöp toplama etkinlikleri düzenleme	
F 3.6.1	İlgi çekici broşür ve hediyeler hazırlanması	
F 3.6.2	Çöp toplama etkinlikleri düzenleme	
F 4.6.1	İlçemizdeki tüm konteynerlerin periyodik olarak yıkama ve dezenfeksiyonun yapılması	
F 4.6.2	Plan dahilinde ilçemiz cami ve pazaryerlerinin temizliğinin yapılması	
F 4.6.3	Belirli güzergahlar ile mahalle, bulvar ve sokakların temizliğinin yapılması	
F 4.6.4	Antalya Büyükşehir Belediyesi ile ortak çalışma yapılması	
F 4.6.5	Toptancı hallerinin içerisine sıfır atık sisteminin kurulması	
F 3.10.1	İlçemiz içerisinde etkin temizlik faaliyetlerinin sürdürmek	
F 3.10.2	Konteynerlerin temini, sevkiyatı ve bakımının düzenli şekilde yapılması	
F 3.10.3	Bilinçlendirme çalışmaları ve çöp toplama etkinlikleri düzenleme	
F 2.8.1	Cadde ve sokaklarda kaldırım ile diğer işgallerin önlenmesi için denetim ve kontrolleri yapmak	
F 2.8.2	İzinsiz afiş asma ve süresi biten afişlerin denetim ve kontrolünü yapmak	
F 2.8.3	İlan ve reklam tabelalarının denetimini yapmak	
F 2.8.4	Seyyar satıcılık yapan şahısların denetimini yapmak	
F 2.8.5	Dilencilik yapan şahısların denetimini yapmak	
F 2.8.6	Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin denetim ve kontrolünü yapmak	
F 2.8.7	Eğlence ve umuma açık yerlerin denetim ve kontrolünü yapmak	
F 2.8.8	Kapalı ve açık semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F 2.8.9	Hizmet binaları, tesisleri, parklar, bahçe alanları ve plajların koruma ve güvenliğini yapmak	
F 1.2.1	Eğitim ve Yönetim sürecini kurmak	
F 1.2.2	Operasyon destek sistemini kurmak	
F 1.2.3	Ödüllendirme ve takdir sistemini kurmak	
F 1.2.4	Hizmet içi eğitim düzenlemek	
F 1.2.5	Hizmet içi eğitim alan personelin memnuniyetini ölçmek için anket düzenlemek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F 1.2.6	Hizmet içi eğitim alan personelin gelişimini ve yetkinliğini arttırmak	
F 4.3.1	Ekonomik, fonksiyonel ve faaliyet bazında cari yıl mali gerçekleştirmelerin raporlarının 3'er aylık periyotlarla paydaşlara kolay anlaşılabilir bir dil ve formatta web ortamında sunulması sağlanacaktır	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F 4.3.2	Mali kaynaklar, insan kaynakları, varlıklar, entelektüel yapı vb. kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla daha kolay kaydı, konsolide edilmesi, takip edilmesi ve raporlama süreçleri için yeni yazılımlar araştırılacak; kullanımı uygun olan etkin bir program alımı sağlanarak uygulamada yararlanılacaktır.	
F 1.8.1	Dava şartı, arabuluculuk görüşmelerinin işçi ve kurum lehine sonuç verecek şekilde sonuçlandırılması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F 1.8.2	İdari uygulamaların dava sonucuna etkisini sebep sonuç ilişkileri içinde birimler ile paylaşarak iyileşme çalışmaları yürütülmesi	
F 1.8.3	Avukat personellerin gelişen ve değişen mevzuat ile ilgili eğitim ve seminer almaları	
F 1.6.1	Tahsilat dönemlerinde mükelleflere web sitesi, billboard, SMS vb. görsel ve yazılı iletişim yollarıyla emlak vergisinin son ödeme tarihleri ve ödeme kolaylıkları ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır	Gelirler Müdürlüğü
F 1.6.2	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak ağ kurulması	

	sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlanacaktır	
F 1.6.3	Mükelleflerin bina sınıf durumları belirli periyotlarla takip edilerek gerekli revizyonların anında yapılması sağlanacaktır	
F 1.6.4	Saha ekibi oluşturularak, mahalle mahalle işletme sahibi mükellefler yerinde tetkik edilip, bu mükelleflerin ÇTV, ilan-reklam ve/veya eğlence vergisi beyanları verip	
F 4.4.1	Kumluca merkez bölgesinde parselasyonu yapılmamış bölgelerde etaplar halinde parselasyon çalışması yapmak	Plan ve Proje Müdürlüğü
F 4.4.2	İnteraktif kullanıma yönelik gerekli teknik işlemleri yapmak(e-imar)	
F 4.4.3	Mavikent Mahallesi Karaöz Mevki imar planı tamamlamak ve parselasyon planını yapmak	
F 4.4.4	5 yıllık imar programının hazırlanması	
F 4.4.5	Bölgesel otopark alanları planlamak	
F 4.4.6	Adrasan Mahallesi geri dönüşüm işlemleri ve parselasyon planlarını yapmak	
F 4.5.1	Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi	
F 4.5.2	Sosyal donatı alanlarının yapılması (Kreş, Halk Ekmek, Kültür vb.)	
F 4.5.3	Bisiklet yolu projesinin tamamlanması ve hayata geçirilmesi	
F 1.1.1	Afet İşleri Müdürlüğüne ait birim ve servislerine personellerin atamalarının yapılması.	
F 1.1.2	Afet Koordinasyon faaliyetleri.	
F 1.1.3	Afet Yönetimi ve Acil Durum eğitim faaliyetleri ile personelin akreditesinin yapılması.	
F 1.1.4	Arama Kurtarma araç ve ekipmanlarının alınması.	
F 1.1.5	Arama Kurtarma (KUMAFET) ekibine gönüllülerin de dahil edilerek eğitim verilmesi.	
F 1.1.6	Sivil savunma faaliyetleri	
F 3.1.1	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
F 3.1.2	Sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemini oluşturmak için çevre kirliliği, geri dönüşüm, kompost gibi çevre ve ekolojik konulu teorik ve pratik eğitim çalışmalarını gerçekleştirmek	

**T.C.
KUMLUCA
BELEDİYESİ**

**2025
PERFORMANS
PROGRAMI**