



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI 2025



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI 2025

Değerli Balıkesirliler,

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin yeni dönemde yol haritası olacak 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde 2025 Performans Programımızı hazırladık. Bu program, yıllık olarak amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek için faaliyetlerimizi ve bütçemizi planladığımız bir program olmanın ötesinde, Balıkesir'imizde açtığımız yeni sayfada önemli bir başlangıç niteliği taşımaktadır.

Her zaman vurguladığımız gibi kentimizin geleceğini Balıkesirlilerle birlikte planlıyoruz. Katılımcı süreçler yürüterek kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, muhtarlar, üniversiteler, meslek odaları, özel sektör temsilcileri ve elbette Balıkesirlilerin katkılarıyla, 2025-2029 Stratejik Planına bağlı olarak hazırladığımız bu Programın sizlerin hayalleri, beklentileri ve önerileriyle şekillendiğinin altını çizmek isterim.

2025 yılı, kentimizde yerel kalkınmaya ağırlık verdiğimiz, yıllardır çözülmeyi bekleyen sorunlara kalıcı çözümler ürettiğimiz, dayanışmayı ilmek ilmek örerek büyüttüğümüz, sosyal yaşamın canlandığı ve söz verdiğimiz projelerin bir bir hayata geçtiği güçlü bir başlangıcın yılı olacaktır.

2025 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum. Balıkesir'deki dönüşümün ilk somut örneklerinin ortaya çıkacağı bu yeni yılın tüm Balıkesir'imize hayırlı olmasını diliyorum.

Ahmet AKIN

Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı



İçindekiler



Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Performans Programı
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

Başkan

Naki ÇETİN, Genel Sekreter

Hazırlama Ekibi

Mürsel SABANCI, Genel Sekreter Yardımcısı
Zafer ALTIKARDEŞ, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı
Aynur ÇOBANOĞLU KAYA, Plan Program Yönetim Şube Müdür V.
Metehan TAŞDEMİR, Mali Hizmetler Uzmanı
Baybars ÇILGIN, Ekonomist
Serhat OCAK, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni
Abdulkerim AKTAŞ, İstatistikçi
Tuğba KILIÇ AŞKAN, Personel

Grafik Tasarım ve Uygulama
Fatih TANER

Kasım, 2024

1. Genel Bilgiler	7
A. Görev Yetki ve Sorumluluklar	8
Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Faaliyetlerini Düzenleyen Kanun ve Düzenlemeler	12
B. Teşkilat Yapısı	19
C. İnsan Kaynakları	22
D. Fiziksel Kaynaklar	24
E. Diğer Hususlar	29
2. Performans Bilgileri	31
A. Temel Politika ve Öncelikler	32
B. Amaç ve Hedefler	33
Misyon, Vizyon, İlkeler ve Temel Değerler	33
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	36
Hedef Kartları	46
Stratejik Alan 1 : Kentsel Ulaşım ve Altyapı	46
Stratejik Alan 2 : Dayanıklı ve Güvenli Şehir	54
Stratejik Alan 3 : Şehir, Çevre ve İklim Değişikliği	58
Stratejik Alan 4 : Tarım ve Kırsal Kalkınma	69
Stratejik Alan 5 : Ekonomik Kalkınma ve İstihdam	75
Stratejik Alan 6 : Sağlık ve Sosyal Hizmetler	77
Stratejik Alan 7 : Kültür, Sanat ve Spor	85
Stratejik Alan 8 : Turizm ve Tanıtım	93
Stratejik Alan 9 : Teknoloji ve İnovasyon	96
Stratejik Alan 10 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	98
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	108
3. Ekler	113
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	114

1

**GENEL
BİLGİLER**

**PERFORMANS
PROGRAMI
2025**



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

GİRİŞ

Performans programları, kurumların beş yıllık stratejik planları çerçevesinde hazırlanan ve bir yıllık başarı hedeflerini belirleyen belgelerdir. Yasaya göre performans programları yatırım programları ve bütçenin oluşturulmasına temel teşkil etmektedir. Bu nedenle “yatırım programından” ve “bütçeden” önce oluşturulup 2025 yılı bütçe tasarımı sürecinde Büyükşehir Belediye Encümenince görüşülmesine müteakip Büyükşehir Meclisi tarafından kabul edilmesi gerekmektedir. Performans programındaki hedefler, “beş yıllık stratejik sonuç hedefleri” ve “beş yıllık çıktı hedefleriyle” uyumlu olmak zorundadır.

A. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları, 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. 8. 9. 10. ve 11. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

1. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
2. Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Balıkesir Büyükşehir Belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.
3. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek.
4. Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.
5. Kanunlarla Balıkesir Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.07.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
6. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
7. 5393 sayılı Belediye Kanununun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
8. Balıkesir Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile kara-yolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
9. Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
10. Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
11. Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak.
12. Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak.

13. İnşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak;

14. Büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek;

15. Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, artırmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

16. Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek. Yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

17. Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

18. Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.

19. Balıkesir Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek;

20. Gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere Balıkesir Belediye Meclis kararıyla ödül vermek.

21. Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

22. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

23. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek.

24. Balıkesir Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksit ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işletilmesine karar vermek.

25. Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek.

26. Derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

27. Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işletmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

28. Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

29. İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçüğünde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek.

30. İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

31. Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetiştirilmiş, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işletmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

32. Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek.

33. Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak

34. Büyükşehir belediyeleri 5. maddede belirtilen yetkilerini, imar planlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Ayrıca 18. 27. ve 28. maddelerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numara

ralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, 24. maddede yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediye-lerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

35. Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır. Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır. Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz. Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar. Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır. Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile

bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının görüşünü alır.

36. Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

37. Büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergah belirlemesi ile taksit, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır. Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

38. Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır. Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir. Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve yürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Ulaşımından kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşımın yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep halinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

39. Büyükşehir belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

40. Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir. Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ay geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir. Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42nci madde kapsamında konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

İmar mevzuatı uyarınca belediyelerin otoparkla ilgili olarak elde ettikleri gelirler beş yıllık imar programına göre hazırlanan kamulaştırma projesi karşılığında bölge otoparkı için gerekli arsa alımları ile inşasında kullanılır. Bu gelirler bu fıkrada belirtilen amaç dışında kullanılamaz. Köy veya belde belediyesi iken mahalleye dönüşen ve büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunup sosyo-ekonomik durumu, şehir merkezine uzaklığı, belediye hizmetlerine erişebilirliği, mevcut yapılaşma durumu ve benzeri hususlar dikkate alınarak ilgili ilçe belediye meclisinin kararı ve teklifi üzerine büyükşehir belediye meclisinin en geç doksan gün içinde alacağı karar ile kırsal yerleşim özelliği taşıdığı tespit edilen mahalleler, kırsal mahalle kabul edilir. Bu belirlemenin mahalle düzeyinde yapılması esastır. Ancak; tamamı kırsal mahalle olarak tespit edilmeyen diğer mahallelerde de on bin metrekareden az olmamak kaydıyla kırsal yerleşik alan belirlenebilir. Kırsal mahalle veya kırsal yerleşik alan vasfı bu fıkrada belirtilen usulle kaldırılabilir.

41. İlçe belediyeleri veya ilçe belediyelerinin talep etmeleri halinde büyükşehir belediyeleri bu Kanuna göre tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüşen köylerde yapılacak ticari amaç taşımayan yapılar için yürürlükteki imar mevzuatı doğrultusunda yörenin geleneksel, kültürel ve mimari özelliklerine uygun tip mimari projeler yapar veya yaptırır. Tip mimari projenin uygulanacağı alan sınırları belirlenmeye ilgili ilçe belediyesi yetkilidir. Tip mimari projeler doğrultusunda ilgili belediyesince gerekli mühendislik

projeleri yapılır ya da yaptırılır. Bu projeler ilgili belediyesince başvuru sahiplerine ücretsiz verilir ve uygulaması denetlenir. Yapılacak inşaatlarda tip projeler dışında özel proje uygulanmak istenmesi durumunda bu projeler yürürlükteki mevzuat uyarınca ilçe belediyesi tarafından onaylanır.

42. 12.11.2012 tarih ve 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına dair Kanun ile Büyükşehir Belediyesinin sınırları genişleyip tüm il sınırları olmuştur. Ayrıca daha önce Özel İdareler tarafından yürütülen kırsala yönelik hizmetler de, büyükşehir tarafından yapılacaktır.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Faaliyetlerini Düzenleyen Kanun ve Düzenlemeler

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu hükümlerine göre faaliyetlerini yürütmektedir. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerini düzenleyen yasal mevzuat ile stratejik alanlarla ilgili ilişkisini belirten tablomuz aşağıda yer almaktadır.

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
5393 sayılı Belediye Kanunu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5543 sayılı İskan Kanunu	X	X				X				
2872 Sayılı Çevre Kanunu	X		X	X						
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu					X					X
3194 Sayılı İmar Kanunu	X	X		X			X			
5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Hakkında Kanun	X	X								
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu										X
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu										X
5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu					X		X			X
Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3473 Sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun										X
5394 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu					X					X
5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hak. Kanun										X
1086 Sayılı Hukuk Usulü Mahkemeleri Kanunu										X
4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun	X	X					X			
5652 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun				X						X
7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun	X	X								X
2022 Sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun						X				
5378 Sayılı Engelliler Kanunu						X	X			
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu						X	X			

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu						X	X			
1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu				X						X
1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu				X						
1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkam-ı Cezaiye Hakkında Kanun										X
213 Sayılı Vergi Usul Kanunu										X
237 Sayılı Taşıt Kanunu										X
1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu										X
2644 sayılı Tapu Kanunu	X	X								
3213 sayılı Maden Kanunu			X							
3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu					X					X
3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu						X				
3996 sayılı Bazı Yatırım ve Hizmetlerin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yapılması Hakkında Kanun	X	X								X
4342 sayılı Mera Kanunu				X						
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu	X	X	X	X	X					
4646 sayılı Doğal Gaz Piyasası Kanunu	X									
4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu					X				X	X
4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun										X
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun										X
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu			X	X						
5312 sayılı Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerde Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanun			X							
5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun			X							
6831 sayılı Orman Kanunu			X	X						
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu										X
3402 sayılı Kadastro Kanunu	X	X						X		
193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu										X
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu										X
2634 Sayılı Turizm Teşvik Kanunu					X		X	X		
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu							X	X		

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
2873 Sayılı Milli Parklar Kanunu							X	X		
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu	X	X		X						
2936 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ait Eserlerden Faydalanma Usul ve Esasları Hakkındaki Kanun						X	X	X		X
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu										X
2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu		X								
3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu										X
6360 Sayılı On Dört İde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun										X
3572 Sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun		X	X							X
3621 Sayılı Kıyı Kanunu			X					X		
3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun						X				
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun					X					X
4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu										X
4722 Sayılı Medeni Kanun						X				X
4736 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun										X
4857 İş Kanunu					X					X
488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu										X
4982 Bilgi Edinme Kanunu										X
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu										X
5179 Sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararname				X		X				X
5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu										X
5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu										X
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu										X
5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun							X	X		
5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu				X	X					
5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu					X					X
5510 Sosyal Güvenlik Kanunu					X					X

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Hükümler				X						X
5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu									X	X
5838 Sayılı Hurda Araç Kanunu										X
697 Sayılı Ulaştırma ve Haberleşme Hizmetlerinin Olağanüstü Hallerde ve Savaşta Ne Suretle Yürütüleceğine Dair Kanun	X	X	X							X
7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu										X
5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu			X	X						
5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun				X	X					X
6085 Sayılı Sayıştay Kanunu										X
6098 Sayılı Borçlar Kanunu					X					X
6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun										X
6245 Sayılı Harcırah Kanunu										X
6284 Sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun						X	X			
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve Yönetmelikleri	X	X	X		X					
6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu					X					X
634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu		X			X					
775 Sayılı Gecekondu Kanunu		X			X					
Anayasanın 58. Maddesi					X	X				
Anayasanın 59. Maddesi					X	X				
375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname										X
Kamu İhale Genel Tebliği										X
Taşınır Mal Yönetmeliği										X
Ekli Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik		X								X
Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği		X								
Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği			X							
Elektronik Haberleşme Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Geçiş Hakkı Yönetmeliği									X	
Kadın Konukevleri Yönetmeliği						X				

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
Sosyal Hizmet Merkezi Yönetmeliği						X	X			
Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri			X							
Kent Konseyi Yönetmeliği					X					
Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği										X
İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik										X
Ambulanlar ve Acil Sağlık Araçları İle Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği						X				
Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik			X							
Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik		X								
Alan Yönetimi İle Anıt Eser Kurulunun Kuruluş ve Görevleri İle Yönetim Alanlarının Belirlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik								X		
Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik			X							
Belediye Tahsilat Yönetmeliği										X
Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik					X					X
Biyosidal Ürünlerinin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik			X							
Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi Görev ve Çalışma Yönetmeliği	X	X	X							
Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin Birimlerinin Görev Çalışma Yönetmelikleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği					X					X
Çevre Düzeni Planlarının Yapılması Esaslarına Dair Yönetmelik			X							
Çevre Kanununca alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik			X							
Danışmanlık Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği										X
Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik		X								
Devlete Ait Taşınmaz Mal Satış, Trampa, Kiraya Verme, Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesisi Ecrimisil ve Tahliye Yönetmeliği										X
Gıda Hijyeni Yönetmeliği				X						X
Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği										X
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının Coğrafi Tabanlı İl Kent Yönetim ve Bilgi Sis. Hak. Yönetmelik									X	X
İhalelere Yönelik Başvuru hk. Tebliğ ve Yönetmelikler										X
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik										X
Karayolları Trafik Yönetmeliği	X			X						
Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Denetimi, Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik	X		X							
Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik							X			
Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik							X			
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	X	X	X			X				X
Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu ve Bölge Kurulları Çalışmaları İle Koruma Yüksek Kuruluna Yapılacak İtirazlara Dair Yönetmelik							X	X		
Kültür ve Turizm Bakanlığı Halk Kütüphaneleri Yönetmeliği							X	X		
Kültür ve Turizm Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı Özel Müzeler ve Denetimleri Hakkında Yönetmelik							X	X		
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği										X
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği										X
Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği	X	X								
Mezarlık Yerlerinin İnşası İle Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik						X				
Milletlerarası Anıtlar ve Sitler Konseyi Türkiye Milli Komitesi Yönetmeliği								X		
Müzeler İç Hizmetler Yönetmeliği								X		
Plansız Alanlar Tıp İmar Yönetmeliği	X	X								
Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik	X	X								
Sağlık Bakanlığının Evde Bakım Hizmetleri Sunumu Hakkında Yönetmeliği ve İlgili Yönergesi						X				
Toplu Taşıma Araçları ve Taksi-Dolmuş Yönetmeliği	X									X
Vakıflar Genel Müdürlüğü Müzeler Yönetmeliği								X		
Yangın, Otopark, Asansör ve Sığınak Yönetmelikleri	X	X								
Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği	X	X				X				X

Yasal Mevzuat	1. ALAN	2. ALAN	3. ALAN	4. ALAN	5. ALAN	6. ALAN	7. ALAN	8. ALAN	9. ALAN	10. ALAN
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	X	X								X
Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği							X			
Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği			X							
Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği			X							
Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Yüzeysel Su Kalitesi Yönetimi Yönetmeliği			X	X						
Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik			X	X						
Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği			X							
Hafriyat Toprağı ve İnşaat / Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği			X							
Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik			X							
Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği										X
Özel Huzurevleri ve Huzurevi Yaşlı Bakım Merkezleri Yönetmeliği						X				
Hayvanat Bahçelerinin Kuruluşu ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik			X							
Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hak. Yönetmelik				X						X
Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği				X						X
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik		X								X
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği			X							
Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			X							
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar, Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hak. Yönetmelik										X
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik										X
Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği										X

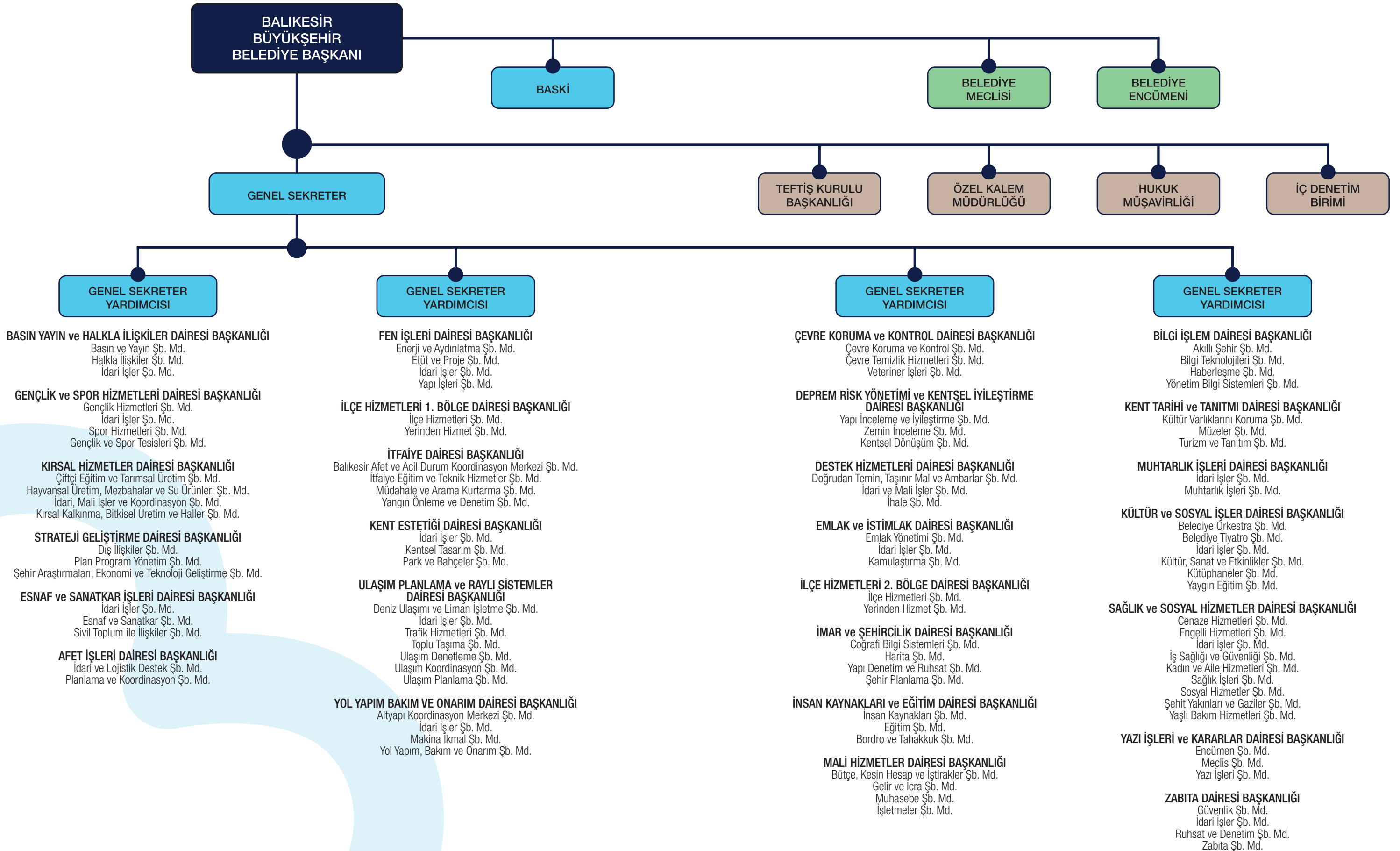
B. TEŞKİLAT YAPISI

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi kurumsal yapısı 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda belirtildiği üzere (Madde 3), Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Belediye Başkanlığından oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir belediye başkan vekili, Belediye Kanunundaki usullere göre belirlenir. Ancak, büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye başkanları büyükşehir belediye başkan vekili olamaz. Büyükşehir ve ilçe belediye başkanları görevlerinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.(Madde 17)

Büyükşehir Belediye Meclisi; büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir ilçe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. (Madde 12)

Büyükşehir Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder. (Madde 16)



C. İNSAN KAYNAKLARI

İdaremizin sunduğu hizmetler; kadrolu memur, işçi, sözleşmeli ve Personel A.Ş. şirket personeli ile yürütülmektedir. İnsan kaynakları ile ilgili nicel ve nitel değerlendirmeler aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

Kurum personelinin istihdam türlerine, eğitim ve cinsiyet durumuna göre dağılımı aşağıda analiz edilmiştir. Tabloya göre, İdaremiz personelinin % 24,40'ı ilköğretim, % 34'ü lise, % 16,43'ü ön lisans, % 21,97'si lisans, % 3,1'i yüksek lisans, % 0,1'i doktora eğitim seviyesindedir.

Tablo 1: Statü, Cinsiyet ve Öğrenim Durumuna Göre Personel Analizi

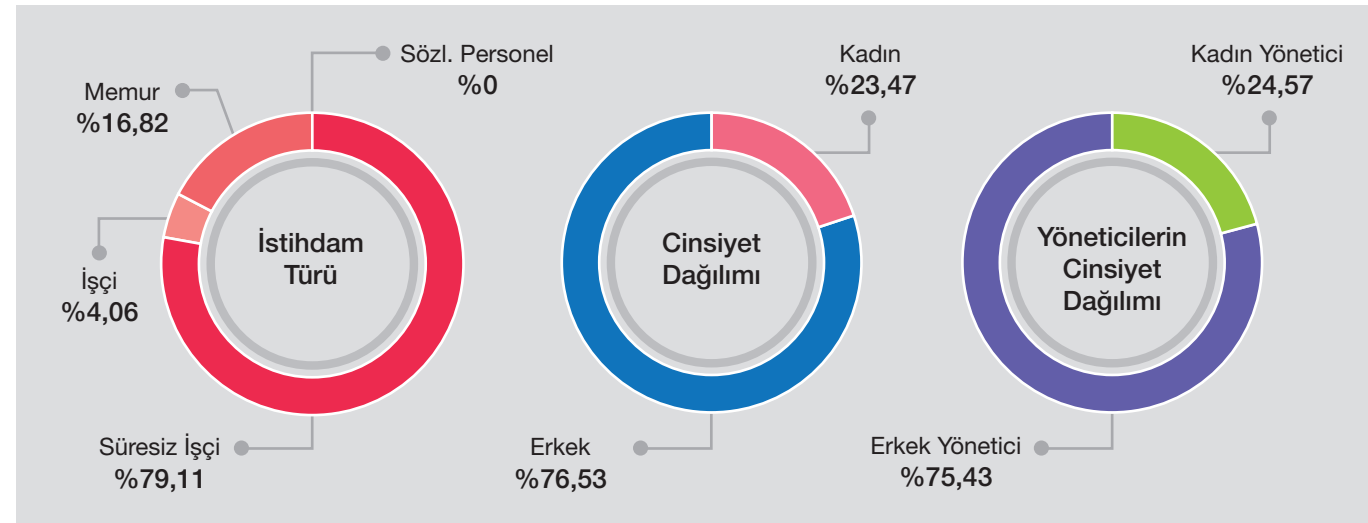
Statü	Toplam	Cinsiyet Durumu		Öğrenim Durumu					
		Kadın	Erkek	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Doktora
Memur	781	156	625	24	107	173	403	71	3
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İşçi	189	17	172	104	62	8	15	-	-
Personel A.Ş. İşçi	3.674	917	2.757	1.005	1.410	582	602	73	2
Toplam	4.644	1.090	3.554	1.133	1.579	763	1.020	144	5

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, 2024/Ağustos

Tablo 2: Yönetici Analizi

Kadın	Erkek	Toplam
29	89	118

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, 2024/Ağustos



Tablo 3: Personelin Yaş Analizi

Yaş Aralığı	Memur	Söz. Personel	İşçi	Personel A.Ş İşçi	Toplam
18 - 30 arası	15	-	-	927	942
31 - 40 arası	340	-	10	1.468	1.818
41 - 50 arası	267	-	111	1.080	1.458
51 yaş üzeri	159	-	68	199	426
Toplam	781	-	189	3.674	4.644

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, 2024/Ağustos

Tablo 4: Personelin Hizmet Sınıfına göre Analizi

Personel Sınıfı	Personel Sayısı
1- Genel İdari Hizmetler Sınıfı	414
2- Teknik Hizmetler Sınıfı	316
3- Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	7
4- Yardımcı Hizmetler Sınıfı	5
5- Sağlık Hizmetleri Sınıfı	39
6- Sözleşmeli Personel	-
7- İşçi (4857 Sayılı Kanuna Göre)	189
8- Personel A.Ş İşçisi	3.674
Toplam	4.644

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, 2024/Ağustos

Tablo 5: Personelin Hizmet Süreleri Analizi

Hizmet Süresi	Memur	Söz. Personel	İşçi	Personel A.Ş İşçi	Toplam
1 - 10 yıl arası	159	-	6	3.364	3.529
11 - 20 yıl arası	385	-	79	310	774
21 - 25 yıl arası	104	-	81	-	185
25 yıl üzeri	133	-	23	-	156
Toplam	781	-	189	3.674	4.644

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, 2024/Ağustos

D. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Fiziksel Yapı

Tablo 6: Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları		
1	Belediye Hizmet Binası	21 adet
2	İtfaiye Hizmet Binası	34 adet
3	Hal Binası	4 adet
4	Mezbaha Binası	11 adet
Park - Otopark		
5	Katlı Otopark	5 adet
6	Açık Otopark	11 adet
7	Tır Parkı	1 adet
Sosyal - Kültürel - Spor Tesisleri		
8	Kafeterya Sosyal Tesis	18 adet
9	Spor Kompleksi	4 adet
10	Gençlik Merkezi	6 adet
11	Kütüphane	2 adet
12	Konservatuar	1 adet
13	Kültür Merkezi	2 adet
14	Yaşlı Bakım Evi	1 adet
15	Amfi Tiyatro	2 adet
16	Sergi Salonu	1 adet
17	Müze	1 adet
18	Hayvan Barınağı	2 adet
19	Çocuk Köyü	1 adet
Muhtelif Binalar		
20	Pasaj ve İş Merkezi	10 adet
21	Terminal	19 adet
22	Otel	2 adet
Fabrika ve Tesisler		
23	Asfalt Tesisi	1 adet
24	Ekmek Fabrikası	1 adet
25	Şantiye	5 adet
26	Hayvan Pazarı	1 adet
Toplam		167 adet

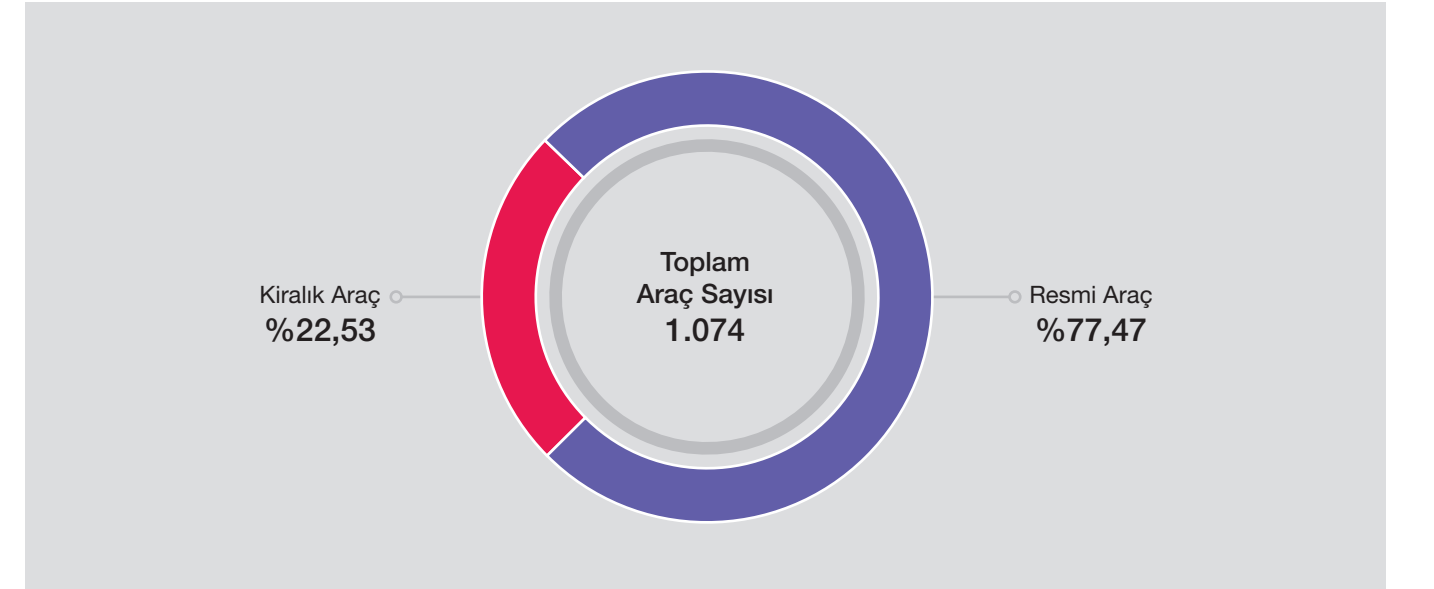
Kaynak: Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı, 2024/Ağustos

Araç Durumu

Tablo 7: Araç Durumu

Araç Türü	Resmi (adet)	Kiralık (adet)	Toplam (adet)	Yüzde (%)
Otomobil	17	75	92	8,57
Otobüs	241	-	241	22,44
Minibüs	24	10	34	3,16
Kamyon	144	1	145	13,51
Kamyonet	67	156	223	20,77
İş Makinesi	140	-	140	13,04
Motosiklet	5	-	5	0,47
Çekici	30	-	30	2,79
Özel Amaçlı Taşıt (Ambulans, cenaze araçları, itfaiye araçları, ulaşım ve yol yapım bakım işlerinde çalışan araçlar)	147	-	147	13,68
Tanker	6	-	6	0,55
Traktör	11	-	11	1,02
Toplam	832	242	1.074	100,00

Kaynak: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, 2024/Ağustos



NOT: Resmi Araçlar: Büyükşehir Belediyesi tüm birimlerinde bulunan ve trafik sigortası yapılan aktif araç sayılarıdır.
Kiralık Araçlar: Hakediş ödemesi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılıp, diğer tüm Daire Başkanlığı birimlerinde kullanılan araç sayılarıdır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 8: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Mevcut Sunucular	
Merkez Sunucu Odası	
Sanallaştırma Sunucuları	3
Fiziksel Uygulama Sunucusu	2
Storage Veri Depolama Ünitesi	1
NAS Yedekleme Ünitesi	4
Güvenlik Cihazı (UTM)	6
Güvenlik Cihazı (UTM Sanal)	1
Güvenlik Analizer Log Cihazı (Sanal)	2
Sanal Sunucular	155
Felaket Senaryosu Sunucu Odası	
Sanallaştırma Sunucuları	2
Storage Veri Depolama Ünitesi	1
NAS Yedekleme Ünitesi	2
Bilgisayarlar	
Masaüstü	2.195
Dizüstü	345
Tablet	209
Akıllı Tahta	6
Projeksiyon Cihazı	38
Projeksiyon Perdesi	18
Yazıcılar, Tarayıcı	
Network Yazıcı	222
Nokta Vuruşlu Yazıcı	35
Usb Yazıcı	125
Tarayıcı	56
Barkod Yazıcı	15
3D Yazıcı	6
Led Ekranlar	
Sabit LED Ekranlar	27
Taşınabilir LED Ekranlar	3
Raket Led Ekran	1
Led Televizyon+Videowall	38

Ağ (Network) Cihazları	
Ana Omurga Ağ Anahtarı	7
Yönetilebilir Ağ Anahtarları 48 port	135
Yönetilebilir Ağ Anahtarları 24 port	70
Yönetilebilir Ağ Anahtarları 8 port	47
Kablosuz Erişim Cihazları	
RF Antenler	24
Erişim Noktası (AP)	51
Güvenlik Cihazları	
Uçan Kamera	2
IP Kamera	2.928
HD Kamera	39
Yaka Tipi Kamera	24
64 Kanal Kayıt Cihazı	12
32 Kanal Kayıt Cihazı	29
16 Kanal Kayıt Cihazı	24
8 Kanal Kayıt Cihazı	74
4 Kanal Kayıt Cihazı	340
Mobil Kayıt Cihazı	25
Parklar/Meydan	523
Telsizler	
DMR Tipi Sayısal Telsiz	171
POC Tipi Telsiz	426
PMR Tipi Telsiz	39
Röle	3
Analog Tipi Telsiz	10
Telefonlar	
Analog Telefon	1.292
Konsol Telefon	108
IP Telefon	151

Kaynak: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 2024/Ağustos

Tablo 9: Yazılım Bilgileri

Yazılım Adı	Açıklama
Faaliyetler	Strateji proje ve faaliyet takip, hes kodu görüntüleme ve sorgulama enerji aydınlatma, itfaiye vb. modüllerin bulunduğu yazılım.
Makine İkmal İş Takip Otomasyonu	İş Emri, Akaryakıt, Ambar Modüllerinin bulunduğu iş takip yazılımıdır.
Bilgi İşlem Envanter ve Süreç Otomasyonu	Belediyemizce kullanılan cihaz (bilgisayar, dizüstü, sunucu vb.) ve yazılımlarının satın alma aşamasından itibaren kayıt altına alındığı, cihaz-kullanıcı, yazılım-cihaz eşleştirmelerinin yapıldığı ve müdürlüklerimiz tarafından bu cihazlara-yazılımlara yapılan servis işlemlerinin takip edildiği yazılımdır.
Otogar Led Bilgilendirme Ekranı	Şehirlerarası otobüs terminali led ekranında yayınlanan bu yazılım ile yolcular firmaların otobüs sefer saatlerini, peronlarını, kalkış-varış noktalarını takip edebilmektedir.
İçişleri Bakanlığı e-Belediye	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (Yazışmaların yapıldığı yazılımdır)
Başvuru Yönetim ve Yayınlama Yazılımı	Belediye etkinliklerine online başvuruların ve başvuru değerlendirmelerinin yapılabildiği platformdur.
Toplu E-Posta Gönderme Programı	Kullanıcıların kara listeye düşmeden toplu mail göndermelerini sağlayan yazılımdır.
Kırsal Web Sitesi	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından talep edilen sitede haberler, duyurular, ürün tanıtımı gibi modüller bulunmaktadır.
Dosya Alma/Gönderme Programı	KVKK kapsamında kullanıcılar arasında dosya paylaşımına olanak sağlayan platformdur.
Hal ve Pazar Fiyatları Takip Programı	Güncel hal ve Pazar fiyatlarının girildiği; ürün, hal ve tarih bazlı karşılaştırmaların yapılabildiği programdır. Belediyemiz web sitesi üzerinde de erişim sağlanmaktadır.
Açık Veri Platformu	Belediye, bağlı kuruluşlar ve iştirakler tarafından yürütülen çalışmalar esnasında toplanan verilerin, şehrimize ait verilerin KVKK kapsamında anonimleştirilerek; vatandaşlar, akademisyenler, araştırmacılar ve girişimciler tarafından kullanılmak üzere paylaşımına açıldığı portaldır.
Mobil Akıllı Yönetim Sistemi	Yönetim Bilgi Sisteminde üretilen verilerin (personel, mali durum vb.) yöneticiler tarafından takibi için hazırlanan yazılım uygulamasıdır.
BAKOM Depo ve Acil Envanter Yazılımı	Balıkesir Afet Koordinasyon Merkezinin depo giriş/çıkışının yapıldığı, dezenfeksiyon uygulama verilerinin girilip raporlamaların yapıldığı ve acil envanter takibinin yapıldığı yazılımdır.
İlaçlama Yazılımı	Çevre Koruma ve Kontrol D.B. tarafından yapılan ilaçlama uygulamalarının girildiği, merkez ve ilçe depo takiplerinin yapılabildiği yazılımdır.

Yazılım Adı	Açıklama
Belediye Otomasyon Programı (Flexcity)	Mali Hizmetler, İnsan Kaynakları vb. sistemlerinin tutulduğu ve raporlandığı yazılımdır.
İlçe Hizmetleri Depo Yazılımı	Stok giriş-çıkış işlemlerinin yapıldığı yazılımdır.
Kültür Depo Yazılımı	Stok giriş-çıkış işlemlerinin yapıldığı yazılımdır.
Hukuk	Dava dosyalarının takibinin yapıldığı yazılımdır.
Adem ve Hasta Nakil	Hasta nakil ambulansı ve yapılan psikolojik danışmanlıklarının takibinin yapıldığı yazılımdır.
BTT Envanter	Bilgi İşlem Yazılımı
Barınak	Çevre Koruma Dairesi Başkanlığının barınaklarına getirilen hayvanların takibi, yapılan işlemler, depo, çağrı ve ziyaretçi kayıtlarının bulunduğu yazılım.
Mezarlık ve Yönetim Sistemi	Cenaze nakil ve defin bilgilerinin tutulduğu yazılımdır.
E-Belediye	Vatandaşın borç sorgulama, ödeme, dilek, şikayet oluşturma vb. gibi online işlemlerin giriş sağlandığı platformu.
Çevrimiçi Faaliyet Takip ve Sunum Sistemi	Belediye başkanlığımız tarafından yapılan faaliyetlerde kullanılmak üzere harita tabanlı sunum hazırlama programı.
Coğrafi Lokasyon Tabanlı Sosyal İnteraktif Şehir Uygulaması	Balıkesir ili sınırları içerisinde, kullanıcıların kendi akıllı telefon ve cihazlarına yükleme yaparak, ilgili tüm cadde ve sokaklarda belirli işaretçiler ve ödülleri aracılığı ile kullanıcıların şehirdeki istenilen gezi noktalarına yönlendirilmesi ve şehirde ki hareketliliği artırıcı coğrafi lokasyon tabanlı sosyal interaktif Android ve iOS mobil uygulama geliştirme yazılımdır.
Körfez Depo Yazılımı	Stok giriş-çıkış işlemlerinin yapıldığı yazılımdır.
Kent Arşivi Web Sitesi	Kent arşivi web sitesidir.
Şehir Kameraları Web Sitesi	Şehrin çeşitli yerlerinden kameralarla izlendiği ve yayınlandığı web sitesidir.
Kreş Yazılımı	Personelimiz için yapılan kreşin başvuru süreci ve takibi yapılan yazılımdır.
İlçe Hizmetleri Depo Yazılımı	Stok giriş-çıkış işlemlerinin yapıldığı yazılımdır.
Yapı Depo Yazılımı	İş emrinin olduğu ve süreç yönetiminin yapıldığı, tok giriş-çıkış işlemlerinin yapıldığı yazılımdır
Yol Yazılımı	Trafik şube için iş emrinin bulunduğu ve depo takibinin yapıldığı yazılımdır.

Kaynak: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 2024/Ağustos

E. DİĞER HUSUSLAR

2025-2029 dönemi Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planına göre 2025 yılı içerisinde ulaşmayı planladığımız amaçlarımız ve hedeflerimiz doğrultusunda gerçekleştireceğimiz faaliyetler bu faaliyetlerin göstergeleri ve maliyetlerini içeren 2025 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmalarında; Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" esas alınmıştır.

2

**PERFORMANS
BİLGİLERİ**

**PERFORMANS
PROGRAMI
2025**



A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2025 yılı Performans Programı, 12. Kalkınma Planı'nda, Orta Vadeli Program ve Hükümet Programında yer verilen temel politika ve öncelikler incelenerek hazırlanmış, üst politika ve programlar ile uyumlu olması amacı güdülmüştür.

Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan 12. Kalkınma Planı'nda yerel yönetimlere yönelik amaç, politika ve tedbirler aşağıdadır. Bu çerçevede Yerel Yönetimler için temel amaç; "Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılmasıdır."

Satır No.	Mahalli İdareler Politikaları Yerel Yönetimler
943	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
951	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir. Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
952	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir. Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
953	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir. Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
954	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır. Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
955	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır. Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır. İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır. Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
957	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dahil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
959	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.
983	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır. Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Performans Programı yukarıdaki tabloda belirlenmiş olan politikalar ile uyumlu hazırlanmıştır.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı 10 Stratejik Alana ilişkin 13 Stratejik Amaç ve 53 Hedeften oluşmaktadır. Bu amaç ve hedeflere yön veren kavramlar ise Misyon ve Vizyon ifadesidir.



MİSYON

Geniş coğrafyamızdaki tüm yurttaşlarımızın gündelik yaşamını kolaylaştıran, yaşam kalitesini artıran, herkesin bu kentte yaşamaktan huzur, güven, mutluluk duyduğu, geleceğini bu kentte hayal ettiği bir Balıkesir için adil, yenilikçi ve sürdürülebilir belediyeçilik hizmetleri sunmaktır.



VİZYON

Sürdürülebilir kalkınma ve yenilikçi çözümlerle yaşam kalitesi yüksek, birlikteliğin güçlendiği, adil, insanı önceleyen, şeffaf, çevreci, sosyal ve dayanıklı şehir Balıkesir.

İLKELER VE TEMEL DEĞERLER

- Eşitlik ve Adalet
- Yaşama Saygı
- Kapsayıcılık
- Çevreye Duyarlılık
- Özgün ve Yenilikçilik
- Katılımcılık ve Yerel Demokrasi
- Kentsel Dayanıklılık
- Şeffaflık, Hesap Verilebilirlik ve Güvenilirlik
- Sürdürülebilirlik

Performans Hedefleri

Performans hedefleri; Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirilmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

Performans hedefleri, bir yıllık süre içinde gerçekleştirilecek faaliyetler neticesinde elde edilecek olan "sonuçları" tanımlar. Bu sonuçlar kurumu beş yıllık sonuç hedeflerine götürüyor olmalıdır. Performans hedefleri belirlenirken önce; (a) stratejik amaçlar ve daha sonra (b) stratejik sonuç hedefleri göz önünde bulundurulur. Performans hedefleri o yıl ayrılan bütçe büyüklükleri göz önünde bulundurularak oluşturulur. Performans hedeflerinde, ödenek gerektiren kalemlerin yanında, herhangi bir ödenek ayrılmasını gerektirmeyen kalemler de gösterilir.

2025 yılı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Performans Programında yer alan performans hedefleri, İdarenin 2025-2029 dönemi Stratejik Planında yer alan stratejik amaç ve stratejik hedefleri göz önünde bulundurularak, Kurumu 5 yıllık sonuç hedeflerine götüreceği şekilde, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilecek faaliyetler neticesinde elde edilecek "sonuçları" ifade edecek biçimde hazırlanmıştır.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2025 yılı performans hedefleri, İdarenin 2025-2029 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefleri doğrultusunda 2025 yılı içerisinde ulaşmak istediği performans seviyelerini göstermektedir. Belediye performans hedeflerinin belirlenmesi aşamasında temel kısıt, Kurumun 2025 yılı içerisinde sahip olabileceği kaynaklardır.

2025 yılı Performans Hedefleri belirlenirken, İdare performans hedeflerinin tek bir harcama birimine yönelik olmasından ziyade, idare düzeyinde belirlenen ve birden fazla harcama birimini ilgilendiren hedefler olması hususuna önem verilmiştir.

Bu kapsamda; Balıkesir Büyükşehir Belediyesi performans hedefleri belirlenirken, Hazine Maliye Bakanlığınca yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberinde yer alan;

- Belirlenen öncelikli amaç ve hedeflerle ilişkili olma,
- Performans Programı hazırlama sürecinin başlangıç aşamasında Üst yönetici ve harcama yetkilileri tarafından idare düzeyinde belirlenmesi,
- Kaynakların sınırlılığı göz önünde bulundurularak belirlenmesi,
- Belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir ve gerçekçi olması,
- Çıktı-sonuç odaklı olması, hususlarına önem verilmiştir.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri; Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2025 yılı Performans Göstergeleri belirlenirken; Hazine Maliye Bakanlığınca yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberinde yer alan:

- İdare performans hedefleri ile ilgili olmalıdır,
- Temel nitelikte ve az sayıda olmalıdır,
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır,
- Hem geçmiş dönemlerin hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır,
- Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır, hususları doğrultusunda hazırlanmıştır.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin gerçekleştirdiği yatırımların, projelerin ve etkinliklerin birbirini izleyen yıllar itibarıyla ne ölçüde başarılı olduğu, hakkında fikir verecek performans göstergeleri ile tespit edilmektedir.

Göstergeler altı grup içinde sınıflandırılmaktadır.

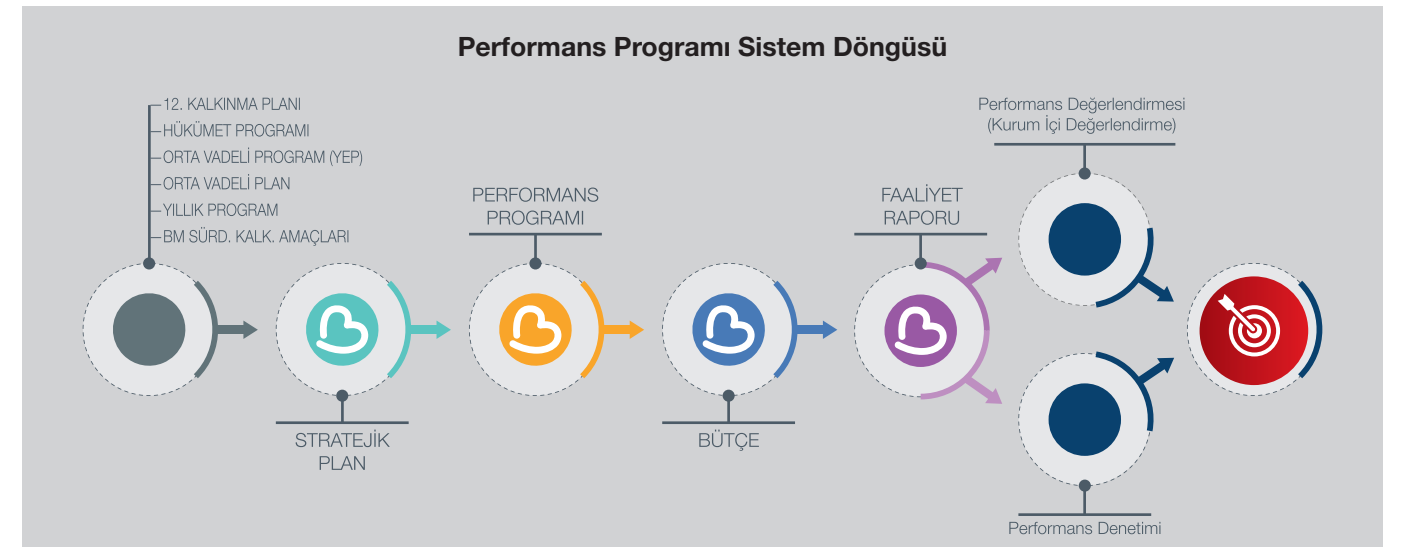
- **Girdi göstergeleri;** Personel sayısını azaltma-arttırma, Girdiyi arttırmak, Daha az kaynak kullanma, Kira gelirleri, Bağışlar, Sosyal yardımlar vb.
- **Çıktı göstergeleri;** Hedefi gerçekleştirme, Eğitilen kişi sayısı, Okul sayısı, Bina sayısı, vb.
- **Sonuç göstergeleri;** Toplum için net sonuçlar, Yüzde kaçta düştü, Sorunlar ne ölçüde azaldı, Ne ölçüde iyileşme oldu? vb.
- **Verimlilik göstergeleri;** Birim maliyeti azaltma derecesi vb.
- **Etkinlik göstergeleri;** Hedefe ulaşma derecesi
- **Kalite göstergeleri;** Tatmin, Moral, Rahatlık, Kullanışlılık vb.

Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenilirliği

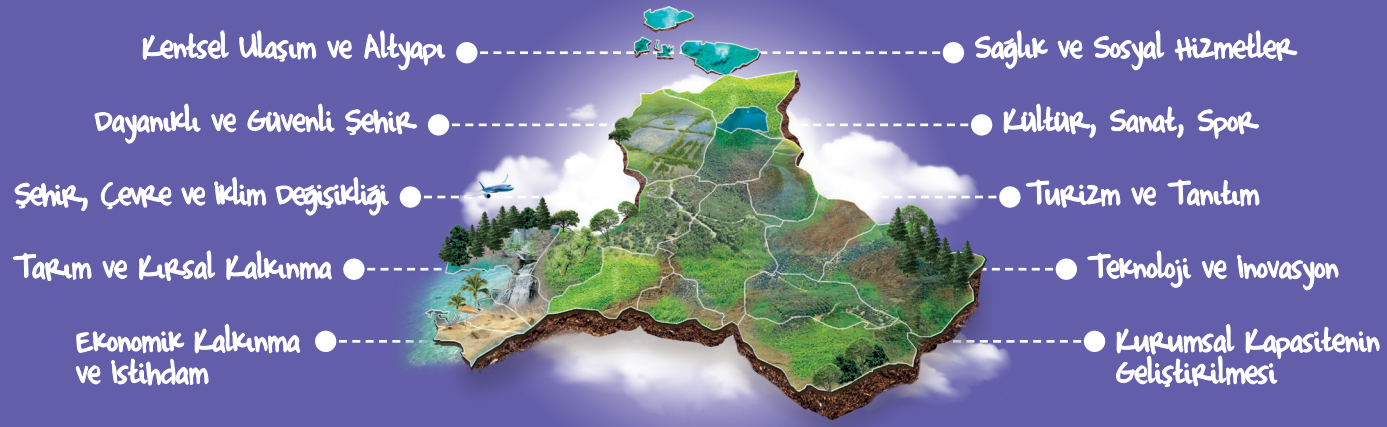
Yılsonu geldiğinde; Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Faaliyet Raporu hazırlanacağından, söz konusu raporun veri ve kanıtlara dayanması gerekmektedir. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi performans hedefleri ve göstergelerinin her biri için veya uygun nitelikte olanları için düzenli olarak kayıt listeleri, bilgisayar raporları, icmal cetvelleri, duruma göre günlük, haftalık, aylık üç aylık raporlar tutarak başarıyı bu veri ve raporlara dayandırmak zorundadırlar.

Tek başına veri çizelgelerinin oluşturulması veya raporların hazırlanması yeterli değildir. Bu veri ve raporların Harcama Yetkilisi tarafından kontrol edilerek doğrulanması ve onaylanması gerekir. İmza atılarak doğrulama ve onaylanması yapılmamış veriler geçersizdir. Güvenilir ve geçerli olmayan verilere dayalı olarak yılsonu performans raporu hazırlanamaz. Bu nedenle performans planının Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edilmesinden sonra ilgili Daire Başkanlıkları ve Harcama Birimleri kendilerini ilgilendiren performans hedefleriyle performans göstergelerinin hangi yöntemle, hangi çizelgelerle hangi veri tabanlarıyla takip edebileceklerine, toplanan verileri en çok aylık olarak nasıl kontrol edip onay vereceklerine ilişkin bir sistem kurmalıdırlar.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Faaliyet Raporu, bu konuda toplanan verilere, istatistiklere veya çizelgelere dayalı olarak yapılacaktır. Tahmini değerlendirmeler, kanıt gösterilemeyen değerlendirmeler geçersiz olacaktır. Performans hedeflerine ulaşılma durumu kanıtlara dayalı olarak yapılacaktır. Bu nedenle her bir Daire Başkanlığı ve Harcama Birimi performans göstergeleri konusunda uygun bir şekilde kendi sistemini kurmak ve bu sistemi stratejik plandan sorumlu birim yöneticileriyle görüşerek onaylatmak durumundadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, tüm Daire Başkanlıkları ve Harcama Birimlerinde performans göstergeleriyle ilgili gelişmelerin veri temelli olarak takip edilmesini sağlamak yükümlülüğündedir.



C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER



Stratejik Alan	Stratejik Amaç Sayısı	Stratejik Hedef Sayısı	Performans Gösterge Sayısı	Stratejik Faaliyet Sayısı
SA1 : Kentsel Ulaşım ve Altyapı	2	8	24	36
SA2 : Dayanıklı ve Güvenli Şehir	1	4	21	25
SA3 : Şehir, Çevre ve İklim Değişikliği	2	9	30	48
SA4 : Tarım ve Kırsal Kalkınma	1	3	28	25
SA5 : Ekonomik Kalkınma ve İstihdam	1	2	11	12
SA6 : Sağlık ve Sosyal Hizmetler	1	8	41	53
SA7 : Kültür, Sanat ve Spor	1	8	29	35
SA8 : Turizm ve Tanıtım	1	2	12	13
SA9 : Teknoloji ve İnovasyon	1	1	6	12
SA10 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	2	8	24	54
TOPLAM	13	53	226	313

Stratejik Alan 1: Kentsel Ulaşım ve Altyapı

A1 Toplumun tüm kesimini kapsayan, çevreci, güvenli, modern ve erişilebilir ulaşımın sağlanması.

- H1.1 Şehir içi ulaşım altyapısını yeni teknolojik akıllı ulaşım sistemleriyle daha güçlü hale getirerek şehir içi ulaşım trafiğini rahatlatmak, güvenli trafik akışını sağlamak.
- H1.2 Gelişen ve büyüyen kent genelinde toplu taşıma hizmetlerini günümüz standartlarına uygun olacak şekilde yaygınlaştırmak ve hizmet kalitesini Avrupa standartlarına taşımak, Edremit Körfezi ve Marmara Denizinde bulunan adalar arasında Deniz Ulaşımını canlandırmak.
- H1.3 Sorumluluğumuzda bulunan sinyalizasyon sistemlerini daha kaliteli ve güvenli olacak şekilde standart üstü hale getirerek trafik güvenliğini sağlamak, hizmet seviyesini iyileştirmek.
- H1.4 Ulaşım hizmetlerinin yönetimi, takibi ve koordinasyonu konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek.
- H1.5 Ulaşım ağının güvenli ve konforlu hale getirilmesi amacıyla yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin modern standartlara uygun yapılmasını sağlamak.

A2 Alt yapı, üst yapı hizmetleri ve gayrimenkullerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.

- H2.1 Ulaşım yolları standartlarının yükseltilmesi amacıyla modern teknikler ile yapım, bakım ve onarım işlemlerini kesintisiz sürdürmek, makine ve araç parkımızın modernizasyonunu sağlamak.
- H2.2 Atıl kaynakları aktif hale getirmek, gayrimenkulleri etkin ve verimli kullanmak.
- H2.3 Halkımızın ve Şehrimizin ihtiyaçları doğrultusunda Belediyemize ait hizmet binaları ve Belediyemiz sorumluluğunda bulunan alt yapı ve üst yapı tesislerinin yapım, bakım ve onarımlarını, sürdürülebilir hizmet anlayışı ile sağlamak.

Stratejik Alan 2: Dayanıklı ve Güvenli Şehir

A3 Nitelikli, fonksiyonel, planlı ve güvenli yaşam alanlarına sahip, dayanıklı, yaşam kalitesi yüksek bir şehir oluşturmak.

- H3.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye teşkilatının araç ve personel kapasitesini artırarak, halkımızı doğal afetlere ve yangınlara karşı bilinçlendirmek.
- H3.2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi afet yönetim kapasitesini arttırmak ve hemşerilerimizi afetlere karşı bilinçlendirmek.
- H3.3 Şeffaf, katılımcı ve demokratik yöntemlerle eşitlik ilkesine bağlı kalarak, dirençli, engelsiz ve yaşam kalitesi yüksek bir şehirleşme modeline yönelik üst ölçek planları hazırlamak.
- H3.4 Kentsel dönüşüm hizmetlerini, afet önceliği ile şeffaf ve katılımcı yöntemlerle gerçekleştirmek, afetlere karşı dayanıklı yapılaşma sağlamak ve güvenli yaşam alanları oluşturmak.

Stratejik Alan 3: Şehir, Çevre ve İklim Değişikliği

A4 Yerinden yönetimin etkinliğini artırmak.

- H4.1 Kıyı alanlarını ve sahil şeritlerinin sorumluluk alanımızda bakım, onarım ve temizliğini sağlamak.
- H4.2 Katılımcı, demokratik ve özgün yönetim anlayışıyla hizmetlerin yerinden yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak.
- H4.3 Halka yakın, katılımcı ve ortak akıla dayalı yönetim anlayışıyla, hizmetlerin yerinden yürütülmesini ve koordinasyonunu etkin şekilde sağlamak.

A5 Tüm canlılar için adil ve sağlıklı yaşamın sağlandığı ekolojik bir şehir oluşturmak.

- H5.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek, yeni park ve rekreasyon alanları oluşturmak, kentsel mekanları iyileştirmek ve kalitesini arttırmak.
- H5.2 Belediyemizin enerji giderlerini azaltmak, yenilenebilir enerji projelerini hayata geçirmek, halkımızı yenilenebilir enerji kullanımına özendirerek ve teşvik etmek, verimli, estetik aydınlatma projeleri ile şehrin aydınlatma mimarisini oluşturmak.
- H5.3 Balıkesir’de oluşabilecek olumsuz çevresel etkileri önlemek için, gerekli tedbir ve uygulamaları gerçekleştirmek, potansiyel kirlilik kaynaklarının tespitine yönelik denetim, inceleme ve fizibilite çalışmalarını sürdürmek, şehrin iklim değişikliğine uyum sağlaması amacıyla projeler geliştirmek.
- H5.4 Atık yönetimi ve azaltım hedeflerine bağlı olarak, işletme ve yöntem kapasitelerini geliştirmek, yeni tesisler kurmak, halkta çevre bilinç ve farkındalığın iyileştirilmesini sağlamak.
- H5.5 Çevre ve halk sağlığını, haşere kaynaklı oluşabilecek, hastalık ve diğer olumsuz etkilerden korumak amacıyla etkin vektörel mücadele faaliyetlerini gerçekleştirmek.
- H5.6 Sokak hayvanlarının sağlık ve refah şartlarının iyileştirilmesine ve geliştirilmesine yönelik doğal yaşam alanları, geçici bakımevleri yapmak ve veterinerlik hizmetlerine bağlı teknik kapasitesinin güçlendirilerek tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkına erişilebilirliğini arttırmak.

Stratejik Alan 4: Tarım ve Kırsal Kalkınma

A6 Sürdürülebilir kırsal kalkınmayı sağlayarak il ekonomisinin gelişmesine ve istihdamına katkı sağlamak.

- H6.1 Planlı ve sürdürülebilir kırsal kalkınma çerçevesinde, tarımsal alanların korunması ve geliştirilmesine destek olmak, kırsal ekonomiyi çeşitlendirerek iyileştirmek, çevre dostu ve yenilikçi tarım uygulamalarına katkıda bulunmak, üreticilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim, üretim ve ürün pazarlamasına yönelik stratejiler belirleyerek tarımsal üretimi geliştirmek.
- H6.2 İlimizde hayvancılığı ve üreticileri adaletli şekilde desteklemek için teknik ekipman, damızlık hayvan, aşı/ilaç desteği ve eğitim hizmeti vermek. Sektörün modernleşerek gelişmesine, sürdürülebilir olmasına katkı sağlamak. Halkımızın daha sağlıklı hayvansal ürünlere uygun fiyatla ulaşmasını sağlamak. Hayvanlardan ve hayvansal ürünlerden geçen bulaşıcı hastalıkları önleyerek halk sağlığına katkıda bulunmak.
- H6.3 Tarımsal eğitim ve AR-GE projeleriyle tarladan son ürüne markalaşmayı öncelleyen tematik tarım çalışmaları yapmak.

Stratejik Alan 5: Ekonomik Kalkınma ve İstihdam

A7 Planlı kalkınan, ekonomik değeri yüksek bir şehir olmak.

- H7.1 Şehrin ekonomisine ve İstihdamına katkı sağlamak.
- H7.2 Ekonomi, istihdam, planlama ve kalkınma ilişkisini gerçekleştirecek etkin koordinasyon ve projelerin geliştirilmesi.

Stratejik Alan 6: Sağlık ve Sosyal Hizmetler

A8 Sağlık ve Sosyal Hizmetleri adil, kapsayıcı ve sürdürülebilir şekilde sunmak.

- H8.1 İl genelindeki cenaze hizmetlerini etkin, kaliteli ve güvenli bir şekilde sunulmasını sağlamak.
- H8.2 Engellilere sunulan sosyal destek hizmetlerinin etkinliğini arttırmak ve hizmet standartlarını geliştirmek.
- H8.3 Aile bütünlüğünün korunması, kadının toplumdaki rolünü daha etkin kılmak.
- H8.4 Belediye birimlerinde sağlıklı ve güvenli iş yerlerinin oluşturulması, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için iş sağlığı ve güvenliği kültürünün kazandırılmasını sağlamak, rehberlik etmek.
- H8.5 Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek, erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirmek.
- H8.6 Halkımızın sosyoekonomik durumlarını tespit etmek, hizmet ve yardımların bütüncül, katılımcı yaklaşımla karşılanmasını ve yapılan hizmetlerin geliştirilmesini sağlamak.
- H8.7 Şehit aileleri ve gazilerimize sosyal destek hizmetlerini erişilebilir, kapsayıcı faaliyetler ile arttırarak sunmak.
- H8.8 Yaşlı bireylerimize yönelik sosyal destek hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kapsayıcılığını arttırmak.

Stratejik Alan 7: Kültür, Sanat ve Spor

A9 Şehrin eğitim, spor, kültür ve sanat alanlarında özgün ve vizyoner gelişimini sağlamak.

- H9.1 Her branşta spor faaliyetlerini desteklemek, yaygınlaştırmak ve yaz turizmine katkı sağlamak, gençlik merkezlerinin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak.
- H9.2 Şehir genelinde müze, kültür yapılarının sayısı ve niteliklerini arttırmak, toprak altında kalmış alanlarda kazı çalışmalarına destek vermek.
- H9.3 Şehrin Tarihi Kültürel Mirasını belgelemek, Kültür Varlığı niteliği taşıyan yapı ve kültürel dokuyu korumak
- H9.4 Küresel olarak kabul görmüş nitelikli eğitimleri halkın edinimlerine katarak, bu kazanımları sergileyen ve destekleyen organizasyonlar yapmak.
- H9.5 Şehrimizde okuyan, üreten ve öğrenmek isteyen bireyler için kaliteli merkezler ve kütüphaneler açarak her yaşta yurttaşımızın hizmetine sunmak.
- H9.6 Yerelin kültürel dokusuna uygun; demokrasi, hoşgörü, saygı, birlik kavramları ile yoğrulmuş programlar oluşturarak, kültür, sanat ve eğitim alanlarındaki çalışmalarımıza ivme kazandırmak.
- H9.7 AR-GE, teknoloji ve fikir kurumlarının ürünlerini, yörenin değerlerine farklı anlamlar yükleyecek şekilde konumlandırmak.
- H9.8 Yakın çözüm anlayışıyla halkı gelişime götürecektir çözümlere halkın katılımıyla ulaşmak.

Stratejik Alan 8: Turizm ve Tanıtım

A10 Balıkesir'in güçlü kültürel mirasını, zengin tarihini profesyonel halkla ilişkiler ile geleceğe taşımak.

- H10.1 Hemşerileri, belediye hizmetleri hakkında tek elden, süratle ve doğru şekilde bilgilendirmek, halkla ilişkiler faaliyetlerini, güvenilir, erişilebilir, aktif ve etkin bir iletişim, tanıtım ağı üzerinden yürütmek.
- H10.2 Balıkesir'in mevcut tarihi ve kültürel potansiyelini kullanarak halkın beklentilerine ve dokuya uygun inovatif kültür sanat ve turizm etkinlikleri ile şehir ekonomisine katma değer sağlamak.

Stratejik Alan 9: Teknoloji ve İnovasyon

A11 Bilişim ve elektronik sistemlerin altyapısını genişletmek ve sistem güvenliğini sağlamak.

- H11.1 Şehrin bilişim ve dijitalleşme alanlarında güvenlik kamera ve haberleşme sistemlerini geliştirmek, akıllı şehircilik hizmetlerini yaygınlaştırmak, dijital platformlarda görünürlüğü ve kullanılabilirliği arttırmak.

Stratejik Alan 10: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

A12 Finansal sürdürülebilirliği sağlamak.

- H12.1 Mevcut kaynakları etkin verimli bir şekilde kullanarak, mali disiplini sağlamak ve Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile iştiraki olduğu şirketlerin ve bütçe içi işletmelerinin, karlılık ve verimliliklerini arttırmak.
- H12.2 Mal ve hizmet alımlarını birimlerin talepleri doğrultusunda hızlı ve etkin olarak karşılamak.

A13 Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

- H13.1 Stratejik yönetim ve iç kontrol sistemlerinin etkinliğini artırarak kurumsal gelişime katkı sağlamak, şehrin ulusal ve uluslararası ilişkilerini geliştirmek, güçlendirmek.
- H13.2 Kurum işleyiş ve faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu denetlemek, takibini yapmak, hesap verilebilirlik ve güvenilirliği desteklemek.
- H13.3 Muhtarların, sürdürülebilir ve adaletli şekilde mahallelerine hizmet verebilmeleri için şartların iyileştirilmesi ve desteklenmesi.
- H13.4 Hizmetlerin sunumunda güvenilir ve halka yakın anlayışla katılımı arttırmak.
- H13.5 Evrak ve arşiv hizmetlerinin bilgi güvenliğini sağlamak; hemşehrilerimizin, halka yakın hizmet anlayışı ile belediye hizmetleri hakkında ki yazılı taleplerini güler yüzlü hizmetle, tek elden, hızlı ve doğru şekilde kaydetmek ve halkla ilişkileri güçlendirmek, Halk Masası ve CİMER kanalıyla gelen talep, şikâyet ve istekleri birimlere iletme.
- H13.6 Zabıta iş ve işlemlerini adil, tarafsız ve eşitlik içerisinde yürüterek şehrin huzur ve esenliğini sağlamak.

Stratejik Hedefler ve İlişkili Birimleri

Birim Kodu	Birim Adı
D1-AİD	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
D2-BYD	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
D3-BİD	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
D4-ÇDB	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
D5-DDB	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
D6-DKD	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı
D7-DİD	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
D8-EDB	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
D9-ESD	Esnaf ve Sanatkar İşleri Dairesi Başkanlığı
D10-FDB	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
D11-GSD	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
D12-HM	Hukuk Müşavirliği
D13-İSD	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
D14-İHB	İlçe Hizmetleri 1. Bölge Dairesi Başkanlığı
D15-İHI	İlçe Hizmetleri 2. Bölge Dairesi Başkanlığı
D16-İŞD	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
D17-İKD	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
D18-İİB	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
D19-İDB	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
D20-KAB	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
D21-KED	Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı
D22-KTT	Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanlığı
D23-KHD	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
D24-KİD	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
D25-MHD	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
D26-MDB	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
D27-ÖKM	Özel Kalem Müdürlüğü
D28-SDB	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
D29-SGD	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
D30-TKB	Teftiş Kurulu Başkanlığı
D31-UDB	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı
D32-YDB	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
D33-YYB	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
D34-ZDB	Zabıta Dairesi Başkanlığı

Hedef Sorumluluk Matrisi

Hedef No	D1-AID	D2-BYD	D3-BID	D4-ÇDB	D5-DDB	D6-DKD	D7-DID	D8-EDB	D9-ESD	D10-FDB	D11-GSD	D12-HM	D13-İSD	D14-İHB	D15-İHI	D16-İŞD	D17-İKD
1.1								i		i				i	i	i	
1.2					i												
1.3			i														
1.4										i							
1.5										i							
2.1					i			i		i							
2.2								S		i				i	i	i	
2.3	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i
3.1			i		i					i							i
3.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
3.3	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i
3.4	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
4.1					i									S	S		
4.2				i						i				S			
4.3				i						i					S		
5.1	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
5.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i
5.3				S						i		i		i	i		
5.4				S				i		i							
5.5				S	i												
5.6				S	i					i							
6.1								i		i						i	
6.2				i						i				i	i		
6.3				i	i					i							
7.1	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S
7.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i

S: Sorumlu Daire Başkanlığı İ: İş Birliği Yapılacak Daire Başkanlığı

Hedef No	D18-İİB	D19-İDB	D20-KAB	D21-KED	D22-KTT	D23-KHD	D24-KİD	D25-MHD	D26-MDB	D27-ÖKM	D28-SDB	D29-SGD	D30-TKB	D31-UDB	D32-YDB	D33-YYB	D34-ZDB
1.1												i		S		i	
1.2														S			
1.3														S		i	
1.4														S		i	i
1.5														i		S	
2.1				i										i		S	i
2.2								i								i	
2.3	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
3.1		S		i													
3.2	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
3.3	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
3.4	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
4.1				i													
4.2		i		i							i			i		i	i
4.3		i		i							i			i		i	i
5.1	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
5.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
5.3		i															i
5.4																i	
5.5											i						
5.6												i					
6.1								i		S		i					
6.2										i		S		i			i
6.3										i		S		i			
7.1	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
7.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i

S: Sorumlu Daire Başkanlığı İ: İş Birliği Yapılacak Daire Başkanlığı

Hedef No	D1-AID	D2-BYD	D3-BID	D4-ÇDB	D5-DDB	D6-DKD	D7-DID	D8-EDB	D9-ESD	D10-FDB	D11-GSD	D12-HM	D13-İSD	D14-İHB	D15-İHI	D16-İŞD	D17-İKD
8.1				İ	İ					İ				İ	İ		
8.2		İ												İ	İ		
8.3		İ			İ			İ		İ		İ					İ
8.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
8.5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
8.6		İ			İ			İ	İ	İ		İ		İ	İ		İ
8.7		İ	İ		İ			İ		İ							İ
8.8		İ			İ			İ		İ		İ					İ
9.1		İ								İ	S						
9.2								İ		İ						İ	
9.3		İ	İ					İ		İ						İ	
9.4					İ												
9.5										İ						İ	
9.6		İ						İ									
9.7					İ					İ							İ
9.8					İ					İ							İ
10.1	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
10.2		İ	İ													İ	
11.1	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
12.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
12.2	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.3	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.6		İ															

S: Sorumlu Daire Başkanlığı İ: İş Birliği Yapılacak Daire Başkanlığı

Hedef No	D18-İİB	D19-İDB	D20-KAB	D21-KED	D22-KTT	D23-KHD	D24-KİD	D25-MHD	D26-MDB	D27-ÖKM	D28-SDB	D29-SGD	D30-TKB	D31-UDB	D32-YDB	D33-YYB	D34-ZDB
8.1				İ					İ		S						
8.2							İ		İ		S	İ					
8.3							İ	İ			S						
8.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ
8.5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ
8.6							İ	İ	İ		S						
8.7				İ			İ	İ	İ	İ	S	İ					
8.8							İ	İ			S						
9.1							İ	İ						İ			
9.2												İ					
9.3												İ					
9.4								S	İ								
9.5								S									
9.6								S						İ			
9.7								S				İ					
9.8								S				İ					
10.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
10.2												İ					
11.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
12.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
12.2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ
13.2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ
13.3	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
13.5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ
13.6										İ	İ				İ		S

S: Sorumlu Daire Başkanlığı İ: İş Birliği Yapılacak Daire Başkanlığı

SA1: Kentsel Ulaşım ve Altyapı

A1 Toplumun tüm kesimini kapsayan, çevreci, güvenli, modern ve erişilebilir ulaşımın sağlanması.

H1.1 Şehir içi ulaşım altyapısını yeni teknolojik akıllı ulaşım sistemleriyle daha güçlü hale getirerek şehir içi ulaşım trafiğini rahatlatmak, güvenli trafik akışını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG1.1.1 Ulaşım Master Planının tamamlanma oranı	%	10
PG1.1.2 Toplu Taşıma Ana Planının revizyonunun tamamlanma oranı	%	10

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir ili Ulaşım Master Planının yapılması.	3.500.000	0	3.500.000
F2 Balıkesir ili Toplu Taşıma Ana Planının revizyonunun yapılması.	1.000.000	0	1.000.000
F3 Şehir içi ve şehirlerarası (karayolu, raylı sistem, havayolu) yaya, bisikletli ve engelli dolaşımını kolaylaştıracak konu ile ilgili analiz, sorunların tespiti, sentez, çözüm önerileri ve tespitleri içeren tüm raporlar ve projelerin hazırlanması ve tesliminin yapılması.	1.200.000	0	1.200.000
F4 Toplu Taşıma ile ilgili analiz, sorunların tespiti, sentez, çözüm önerileri ve tespitleri içeren tüm raporlar ve projelerin hazırlanması ve tesliminin yapılması.	1.000.000	0	1.000.000
Genel Toplam	6.700.000	0	6.700.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir ili Ulaşım Master Planının yapılması.	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler D.B.	3.500.000	0	0	3.500.000
F2 Balıkesir ili Toplu Taşıma Ana Planının revizyonunun yapılması.		1.000.000	0	0	1.000.000
F3 Şehir içi ve şehirlerarası (karayolu, raylı sistem, havayolu) yaya, bisikletli ve engelli dolaşımını kolaylaştıracak konu ile ilgili analiz, sorunların tespiti, sentez, çözüm önerileri ve tespitleri içeren tüm raporlar ve projelerin hazırlanması ve tesliminin yapılması.		1.200.000	0	0	1.200.000
F4 Toplu Taşıma ile ilgili analiz, sorunların tespiti, sentez, çözüm önerileri ve tespitleri içeren tüm raporlar ve projelerin hazırlanması ve tesliminin yapılması.		1.000.000	0	0	1.000.000
Genel Toplam		6.700.000	0	0	6.700.000

H1.2 Gelişen ve büyüyen kent genelinde toplu taşıma hizmetlerini günümüz standartlarına uygun olacak şekilde yaygınlaştırmak ve hizmet kalitesini Avrupa standartlarına taşımak, Edremit Körfezi ve Marmara Denizinde bulunan adalar arasında Deniz Ulaşımını canlandırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG1.2.1 Satın alması planlanan durak sayısı	adet	150
PG1.2.2 Satın alması planlanan toplu taşıma otobüs sayısı	adet	2
PG1.2.3 Planlanan deniz taksi sayısı	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Toplu taşıma araçlarının tür ve güzergâhlarının ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmesi.	0	0	0
F2 Elektronik denetleme sistemi ve ekibinin oluşturulması.	0	0	0
F3 Elektronik bilet sisteminin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi.	0	0	0
F4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollarda, ulaşım araçlarını kullanan bütün şoförlerin denetlenmesi.	0	0	0
F5 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollarda, durakların periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.	450.000	0	450.000
F6 Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen ulusal standartlara uygun durakların temin edilmesi.	15.000.000	0	15.000.000
F7 İhtiyaçlar doğrultusunda yeni otobüslerin temin edilmesi.	37.000.000	0	37.000.000
F8 Deniz ulaşımını canlandırarak ilimizin turizm potansiyelinin artırılması.	19.550.000	0	19.550.000
Genel Toplam	72.000.000	0	72.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Toplu taşıma araçlarının tür ve güzergâhlarının ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmesi.	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler D.B.	0	0	0	0
F2 Elektronik denetleme sistemi ve ekibinin oluşturulması.		0	0	0	0
F3 Elektronik bilet sisteminin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi.		0	0	0	0
F4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollarda, ulaşım araçlarını kullanan bütün şoförlerin denetlenmesi.		0	0	0	0
F5 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollarda, durakların periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.		450.000	0	0	450.000
F6 Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen ulusal standartlara uygun durakların temin edilmesi.		15.000.000	0	0	15.000.000
F7 İhtiyaçlar doğrultusunda yeni otobüslerin temin edilmesi.		37.000.000	0	0	37.000.000
F8 Deniz ulaşımını canlandırarak ilimizin turizm potansiyelinin artırılması.		19.550.000	0	0	19.550.000
Genel Toplam		72.000.000	0	0	72.000.000

H1.3 Sorumluluğumuzda bulunan sinyalizasyon sistemlerini daha kaliteli ve güvenli olacak şekilde standart üstü hale getirerek trafik güvenliğini sağlamak, hizmet seviyesini iyileştirmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG1.2.1 Sinyalizasyon proje çalışması	adet	1
PG1.2.2 Sinyalizasyon sistemlerinin bakım ve onarım çalışmalarının tamamlanma oranı	%	95

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yolların UKOME kararları gereği veya gerekli görülen kavşaklara ve yerlere sinyalizasyon sisteminin kurulması.	3.000.000	0	3.000.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında yolların trafik işaretlerinin periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.	2.000.000	0	2.000.000
Genel Toplam	5.000.000	0	5.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yolların UKOME kararları gereği veya gerekli görülen kavşaklara ve yerlere sinyalizasyon sisteminin kurulması.	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler D.B.	3.000.000	0	0	3.000.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında yolların trafik işaretlerinin periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.		2.000.000	0	0	2.000.000
Genel Toplam		5.000.000	0	0	5.000.000

H1.4 Ulaşım hizmetlerinin yönetimi, takibi ve koordinasyonu konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG1.4.1 UKOME ve UTDK toplantılarının yapılması, kararların yazılması ve ilgililere tebligat oranı	%	100
PG1.4.2 UTDK'da taleplerin çözüm oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 UKOME toplantısı yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlara karar tebliği yapılması.	0	0	0
F2 UTDK toplantısı yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlara karar tebliği yapılması.	0	0	0
Genel Toplam	0	0	0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 UKOME toplantısı yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlara karar tebliği yapılması.	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler D.B.	0	0	0	0
Açıklama: Her türlü servis ile yük taşıma, ticari taksi, ve toplu taşıma araçları iş ve işlemleri, durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerleri ile bilet ücret ve tarifelere ait çalışma, zaman ve güzergâhlarını belirleme ilgili kurumlara görüş sorma ve gelen görüşler dahilinde UKOME ve UTDK toplantılarının yapılması, kararların yazılması ve ilgililere tebligatının yapılması.					
F2 UTDK toplantısı yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlara karar tebliği yapılması.	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler D.B.	0	0	0	0
Açıklama: Ulaşım Koordinasyon Merkezi şehir içi ulaşımın düzenlenmesi, trafik yönetimi, toplu taşıma hizmetlerinin planlanması gibi konularda kararlar alarak şehrin ulaşım sisteminin daha verimli çalışmasını sağlamak.					
Genel Toplam		0	0	0	0

H1.5 Ulaşım ağının güvenli ve konforlu hale getirilmesi amacıyla yatay ve dikey trafik işaretlemelerinin modern standartlara uygun yapılmasını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG1.5.1 Yapılan düşey trafik işaretleme sayısı	adet	10.000
PG1.5.2 Yapılan yatay trafik işaretleme sayısı	km	3.000
PG1.5.3 Bakım ve onarım projelerinin tamamlanma oranı	%	95

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yolların trafik işaret ve levhalarının Karayolları İşaretleme Standardına göre yapılması.	33.000.000	0	33.000.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yollardaki çizgilerin, yaya geçidi ve okul geçidi çizgilerinin çizilmesi.	25.000.000	0	25.000.000
F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollardaki trafik işaretlerinin periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.	10.000.000	0	10.000.000
Genel Toplam	68.000.000	0	68.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yolların trafik işaret ve levhalarının Karayolları İşaretleme Standardına göre yapılması.	Yol Yapım Bakım Onarım D.B.	33.000.000	0	0	33.000.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yollardaki çizgilerin, yaya geçidi ve okul geçidi çizgilerinin çizilmesi.		25.000.000	0	0	25.000.000
F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollardaki trafik işaretlerinin periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.		10.000.000	0	0	10.000.000
Genel Toplam		68.000.000	0	0	68.000.000

A2 Alt yapı, üst yapı hizmetleri ve gayrimenkullerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.

H2.1 Ulaşım yolları standartlarının yükseltilmesi amacıyla modern teknikler ile yapım, bakım ve onarım işlemlerini kesintisiz sürdürmek, makine ve araç parkımızın modernizasyonunu sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG2.1.1 BSK yol yapımı yapılacak uzunluk	km	20
PG2.1.2 1. ve 2. kat sathi kaplama yol yapılacak uzunluk	km	300
PG2.1.3 Bakım ve onarımı yapılacak yol uzunluğu	km	1.000
PG2.1.4 Temin edilecek beton parke	m ²	150.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollara BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) ve sathi kaplama yapılması.	1.500.000.000	0	1.500.000.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda periyodik bakım ve onarımların yapılması.	340.000.000	0	340.000.000
F3 Kırsal mahalle ve ilçe merkezlerine beton parke ve bordür yapılması.	500.000.000	0	500.000.000
F4 Plent ve iş makinesi alınması.	50.000.000	0	50.000.000
F5 İlçe belediyeleri ile iş birliği kapsamında işçilikleri ilçe belediyelerine ait olmak üzere beton parke taşı temini yapılması.	100.000.000	0	100.000.000
F6 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi iş makinesi, makine ve araç parkının bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması.	200.000.000	0	200.000.000
F7 Yedek parçaların depolanması ve ekipmanlarda revizyon yapılması.	100.000.000	0	100.000.000
F8 Altyapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	10.000.000	0	10.000.000
Genel Toplam	2.800.000.000	0	2.800.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollara BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) ve sathi kaplama yapılması.	Yol Yapım Bakım Onarım D.B.	1.500.000.000	0	0	1.500.000.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda periyodik bakım ve onarımların yapılması.		340.000.000	0	0	340.000.000
F3 Kırsal mahalle ve ilçe merkezlerine beton parke ve bordür yapılması.		500.000.000	0	0	500.000.000
F4 Plent ve iş makinesi alınması.		50.000.000	0	0	50.000.000
F5 İlçe belediyeleri ile iş birliği kapsamında işçilikleri ilçe belediyelerine ait olmak üzere beton parke taşı temini yapılması.		100.000.000	0	0	100.000.000
F6 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi iş makinesi, makine ve araç parkının bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması.		200.000.000	0	0	200.000.000
F7 Yedek parçaların depolanması ve ekipmanlarda revizyon yapılması.		100.000.000	0	0	100.000.000
F8 Altyapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		10.000.000	0	0	10.000.000
Genel Toplam		2.800.000.000	0	0	2.800.000.000

H2.2 Atıl kaynakları aktif hale getirmek, gayrimenkulleri etkin ve verimli kullanmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG2.2.1 İmar planına göre kamulaştırılan alan	m ²	40.000
PG2.2.2 Plansız alanda kamulaştırılan alan	m ²	60.000
PG2.2.3 Aktif fiziksel kaynaklar oranı	%	81

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İmar planına göre kamulaştırma çalışmalarının yapılması.	66.000.000	0	66.000.000
F2 Plansız alanda yapılan kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.	82.500.000	0	82.500.000
F3 Kırsal mahalle yolu kamulaştırma projesinin gerçekleştirilmesi.	25.215.000	0	25.215.000
F4 5 Yıllık imar istimlak planını hazırlamak.	0	0	0
F5 Fiziki kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlanması.	1.000.000	0	1.000.000
F6 Kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi.	80.000.000	0	80.000.000
Genel Toplam	254.715.000	0	254.715.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İmar planına göre kamulaştırma çalışmalarının yapılması.	Emlak ve İstimlak D.B.	1.000.000	0	65.000.000	66.000.000
Açıklama: İmar planına göre yol, park ve yeşil alanda kalan taşınmazların kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır.					
F2 Plansız alanda yapılan kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.	Emlak ve İstimlak D.B.	2.500.000	0	80.000.000	82.500.000
Açıklama: İmar planında yer almayan her türlü taşınmazın kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır.					
F3 Kırsal mahalle yolu kamulaştırma projesinin gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak D.B.	1.215.000	0	24.000.000	25.215.000
Açıklama: Kırsal mahalle yollarının kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır.					
F4 5 Yıllık imar istimlak planını hazırlamak.	Emlak ve İstimlak D.B.	0	0	0	0
Açıklama: 5 yıllık imar istimlak programı hazırlanmaktadır.					
F5 Fiziki kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlanması.	Emlak ve İstimlak D.B.	1.000.000	0	0	1.000.000
Açıklama: Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan taşınmazların etkin ve verimli şekilde kullanımının sağlanması.					
F6 Kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi.	Emlak ve İstimlak D.B.	80.000.000	0	0	80.000.000
Açıklama: Belediyemiz hizmetlerinde kullanılması amacı ile birim talepleri doğrultusunda taşınmazların kiralanmasının sağlanması.					
Genel Toplam		85.715.000	0	169.000.000	254.715.000

H2.3 Halkımızın ve Şehrimizin ihtiyaçları doğrultusunda Belediyemize ait hizmet binaları ve Belediyemiz sorumluluğunda bulunan alt yapı ve üst yapı tesislerinin yapım, bakım ve onarımlarını, sürdürülebilir hizmet anlayışı ile sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG2.3.1 Yapılacak hizmet binası sayısı	adet	1
PG2.3.2 Yapılacak hizmet tesisi sayısı	adet	2
PG2.3.3 Yapılacak spor tesisi sayısı	adet	1
PG2.3.5 Yapılacak kültürel tesis sayısı	adet	2
PG2.3.6 Etüt ve proje faaliyetlerinin tamamlanma oranı	%	95

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Büyükşehir Belediyesi hizmet binalarının (Hizmet binası, hizmet tesisi, spor tesisi, kültürel tesis) yapı, bakım ve onarımlarının sağlanması.	635.000.000	0	635.000.000
F3 Her türlü yapım işi için etüt ve projelerin hazırlanması.	20.000.000	0	20.000.000
F4 Yapım işlerine ait teknik doküman, ölçüm, aplikasyon ve görsellerin hazırlanması.	10.000.000	0	10.000.000
Genel Toplam	665.000.000	0	665.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Büyükşehir Belediyesi hizmet binalarının (Hizmet binası, hizmet tesisi, spor tesisi, kültürel tesis) yapı, bakım ve onarımlarının sağlanması.	Fen İşleri D.B.	200.000.000	0	435.000.000	635.000.000
F3 Her türlü yapım işi için etüt ve projelerin hazırlanması.		20.000.000	0	0	20.000.000
F4 Yapım işlerine ait teknik doküman, ölçüm, aplikasyon ve görsellerin hazırlanması.		10.000.000	0	0	10.000.000
Genel Toplam		230.000.000	0	435.000.000	665.000.000

SA2: Dayanıklı ve Güvenli Şehir

A3 Nitelikli, fonksiyonel, planlı ve güvenli yaşam alanlarına sahip, dayanıklı, yaşam kalitesi yüksek bir şehir oluşturmak.

H3.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye teşkilatının araç ve personel kapasitesini artırarak, halkımızı doğal afetlere ve yangınlara karşı bilinçlendirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG3.1.1 Eğitim verilecek vatandaş sayısı	adet	60.000
PG3.1.2 Oluşturulacak eğitim parkuru sayısı	adet	5
PG3.1.3 Yangın yönünden denetimi yapılan işyeri sayısı	adet	1.300
PG3.1.4 İtfai olaylara sebep olan hususların tespit edilme oranı	%	95
PG3.1.5 Yeni alınacak araç sayısı	adet	30
PG3.1.6 Şehrimizde bulunan binaların müdahale planlarını hazırlamak	adet	300

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Millî Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokoller çerçevesinde okullarda bilinçlendirme çalışması yapılması.	2.000.000	0	2.000.000
F2 Her türlü İtfai olaya anında müdahale ve müdahale sonrası için gerekli çalışmaların yapılması, sebep olan hususların personel tarafından tespit edilmesi.	1.000.000	0	1.000.000
F3 Yeni araç alımlarının yapılması	60.000.000	0	60.000.000
F4 Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliği kapsamında yeni gönüllü itfaiyecilerin teşkilata kazandırılması.	5.000.000	0	5.000.000
F5 Minik İtfaiyeciler eğitim parkurunun kurulması.	8.000.000	0	8.000.000
F6 Her türlü İtfai olaya (yangın, kaza, kurtarma, doğal afetler vb.) anında müdahale için gerekli çalışmaların yapılması.	300.000.000	0	300.000.000
F7 İtfaiye personeline verilecek olan hizmet içi eğitimlerle olaylara daha etkin ve daha çabuk neticeye ulaşılması.	500.000	0	500.000
F8 Büyükşehir Belediyesine yapılan başvurular neticesinde binaların yangın yeterlilik yönünden gerekli denetimlerinin yapılması.	5.000.000	0	5.000.000
Genel Toplam	381.500.000	0	381.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Millî Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokoller çerçevesinde okullarda bilinçlendirme çalışması yapılması.	İtfaiye D.B.	2.000.000	0	0	2.000.000
F2 Her türlü İtfai olaya anında müdahale ve müdahale sonrası için gerekli çalışmaların yapılması, sebep olan hususların personel tarafından tespit edilmesi.		1.000.000	0	0	1.000.000
F3 Yeni araç alımlarının yapılması		0	0	60.000.000	60.000.000
F4 Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliği kapsamında yeni gönüllü itfaiyecilerin teşkilata kazandırılması.		5.000.000	0	0	5.000.000
F5 Minik İtfaiyeciler eğitim parkurunun kurulması.		8.000.000	0	0	8.000.000
F6 Her türlü İtfai olaya (yangın, kaza, kurtarma, doğal afetler vb.) anında müdahale için gerekli çalışmaların yapılması.		300.000.000	0	0	300.000.000
F7 İtfaiye personeline verilecek olan hizmet içi eğitimlerle olaylara daha etkin ve daha çabuk neticeye ulaşılması.		500.000	0	0	500.000
F8 Büyükşehir Belediyesine yapılan başvurular neticesinde binaların yangın yeterlilik yönünden gerekli denetimlerinin yapılması.		5.000.000	0	0	5.000.000
Genel Toplam		321.500.000	0	60.000.000	381.500.000

H3.2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi afet yönetim kapasitesini arttırmak ve hemşerilerimizi afetlere karşı bilinçlendirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG3.2.1 Afet farkındalık eğitimi verilecek personel/vatandaş sayısı	kişi	5.000
PG3.2.2 Afet Master Planını hazırlamak	%	50

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Büyükşehir Belediye personeli ve halkı afet farkındalık eğitimleri ile bilinçlendirmek.	0	0	0
F3 Afet anında vatandaşlar tarafından ihtiyaç duyulan malzemelerin teminini yapmak.	0	0	0
F4 Afet öncesi hazırlık planlama ve afet sonrası iyileştirme planlarını hazırlamak.	0	0	0
F5 Afet risk haritalarının oluşturularak Afet Master Planının hazırlanması.	0	0	0
Genel Toplam	0	0	0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Büyükşehir Belediye personeli ve halkı afet farkındalık eğitimleri ile bilinçlendirmek.	İtfaiye D.B.	0	0	0	0
F3 Afet anında vatandaşlar tarafından ihtiyaç duyulan malzemelerin teminini yapmak.		0	0	0	0
F4 Afet öncesi hazırlık planlama ve afet sonrası iyileştirme planlarını hazırlamak.		0	0	0	0
F5 Afet risk haritalarının oluşturularak Afet Master Planının hazırlanması.		0	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0	0

H3.3 Şeffaf, katılımcı ve demokratik yöntemlerle eşitlik ilkesine bağlı kalarak, dirençli, engelsiz ve yaşam kalitesi yüksek bir şehirleşme modeline yönelik üst ölçek planları hazırlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG3.3.1 Yeni ve revizyon halihazır haritaların yapılacağı ilçe	adet	2
PG3.3.2 Nazım imar planı çalışmalarının yapılacağı ilçe	adet	13
PG3.3.3 Üst ölçekli planlara uygun imar planı yapılacak ilçe	adet	7
PG3.3.4 Koruma amaçlı imar planı çalışmaları	adet	5
PG3.3.5 Kent bilgi sistemi verilerinin güncellenmesi oranı	%	75
PG3.3.6 İmar uygulamaları yapılması ve denetlenmesi oranı	%	20
PG3.3.7 İmar mevzuatına aykırı uygulamaların denetlenmesi oranı	%	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 1/1000 ve 1/5000 ölçekli hali hazır harita ve ortofotolar 20 ilçe bütününde yapılması ve güncellenmesi.	23.000.000	0	23.000.000
F2 İl bütününde 1/25.000 ve ilçe merkezlerinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları'nın tamamlanması.	48.400.000	0	48.400.000
F3 Kişi ve kurumlara ait 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile bunlara ait değişiklik taleplerinin incelenmesi.	48.400.000	0	48.400.000
F4 Kentsel sit alanları başta olmak üzere korunana alanlarda koruma amaçlı imar planları yapılması ve kent bütünü planları ile entegrasyonun sağlanması.	23.000.000	0	23.000.000
F5 Kent bilgi sistemi çalışmalar kapsamında alt yapı ve üst yapı verilerinin üretilmesi ve güncel tutulması.	4.500.000	0	4.500.000
F6 İmar planlarına uygun arazi düzenlemesi çalışmalarının yapılması ve talepleri denetleyip onaylanmak.	2.400.000	0	2.400.000
F2 İmar mevzuatına aykırı her türlü uygulamanın denetlenmesi ve mevzuat gereğince işlem yapılması.	11.500.000	0	11.500.000
Genel Toplam	161.200.000	0	161.200.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 1/1000 ve 1/5000 ölçekli hali hazır harita ve ortofotolar 20 ilçe bütününde yapılması ve güncellenmesi.	İmar ve Şehircilik D.B.	23.000.000	0	0	23.000.000
F2 İl bütününde 1/25.000 ve ilçe merkezlerinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları'nın tamamlanması.		48.400.000	0	0	48.400.000
F3 Kişi ve kurumlara ait 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile bunlara ait değişiklik taleplerinin incelenmesi.		48.400.000	0	0	48.400.000
F4 Kentsel sit alanları başta olmak üzere korunana alanlarda koruma amaçlı imar planları yapılması ve kent bütünü planları ile entegrasyonun sağlanması.		23.000.000	0	0	23.000.000
F5 Kent bilgi sistemi çalışmalar kapsamında alt yapı ve üst yapı verilerinin üretilmesi ve güncel tutulması.		4.500.000	0	0	4.500.000
F6 İmar planlarına uygun arazi düzenlemesi çalışmalarının yapılması ve talepleri denetleyip onaylanmak.		2.400.000	0	0	2.400.000
F2 İmar mevzuatına aykırı her türlü uygulamanın denetlenmesi ve mevzuat gereğince işlem yapılması.		11.500.000	0	0	11.500.000
Genel Toplam		161.200.000	0	0	161.200.000

H3.4 Kentsel dönüşüm hizmetlerini, afet önceliği ile şeffaf ve katılımcı yöntemlerle gerçekleştirmek, afetlere karşı dayanıklı yapılaşma sağlamak ve güvenli yaşam alanları oluşturmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG3.4.1 Afet öncelikli riskli alanların tespit oranı	%	100
PG3.4.2 Kentsel dönüşümle ilgili proje çalışmaları	adet	2
PG3.4.3 Ağır hasar alacak yapıların tespitinin tamamlanma oranı	%	25
PG3.4.4 Deprem hasar kayıp çalışmalarına ilişkin güncellenme yapılacak toplam ilçe sayısı	adet	5
PG3.4.5 Mekansal planlamaya esas jeolojik-jeoteknik etüt ve mikro bölgeleme çalışmalarının tamamlanma oranı	%	50
PG3.4.6 Talep ve şikayetlerin değerlendirilme oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Afet öncelikli riskli alanların tespit edilmesi	15.000.000	0	15.000.000
F2 Kentsel Dönüşüm ile ilgili projelerin hazırlanması	15.000.000	0	15.000.000
F3 Ağır hasar alacak yapıların tespit edilmesi	30.000.000	0	30.000.000
F4 Deprem hasar kayıp çalışmalarının yapılması	15.000.000	0	15.000.000
F5 Mekansal planlamaya esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt ve Mikrobölgeleme Çalışmalarının yapılması	35.000.000	0	35.000.000
F6 Başkanlığa gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	2.500.000	0	2.500.000
Genel Toplam	112.500.000	0	112.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Afet öncelikli riskli alanların tespit edilmesi	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme D.B.	15.000.000	0	0	15.000.000
F2 Kentsel Dönüşüm ile ilgili projelerin hazırlanması		15.000.000	0	0	15.000.000
F3 Ağır hasar alacak yapıların tespit edilmesi		0	0	30.000.000	30.000.000
F4 Deprem hasar kayıp çalışmalarının yapılması		15.000.000	0	0	15.000.000
F5 Mekansal planlamaya esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt ve Mikrobölgeleme Çalışmalarının yapılması		35.000.000	0	0	35.000.000
F6 Başkanlığa gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi		2.500.000	0	0	2.500.000
Genel Toplam		82.500.000	0	30.000.000	112.500.000

SA3: Şehir, Çevre ve İklim Değişikliği

A4 Yerinden yönetimin etkinliğini artırmak.

H4.1 Kıyı alanlarını ve sahil şeritlerinin sorumluluk alanımızda bakım, onarım ve temizliğini sağlamak..

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG4.1.1 Tahsisli plaj ve kıyı alanlarının bakım, onarım ve temizliğinin tamamlanma oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Erdek, Gönen ve Marmara ilçelerinde 93.307,58 m ² plaj ve kıyı alanları ile dolgu alanlarının günlük olarak bakım, onarım ve temizliğini yapmak/yaptırmak.	30.000.000	0	30.000.000
F2 Edremit, Burhaniye, Gömeç ve Ayvalık ilçelerinde plaj ve kıyı alanları ile mavi bayraklı plajlar dolgu alanlarının günlük olarak bakım, onarım ve temizliğini yapmak/yaptırmak, faal halde tutmak.	53.875.000	0	53.875.000
Genel Toplam	83.875.000	0	83.875.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Erdek, Gönen ve Marmara ilçelerinde 93.307,58 m ² plaj ve kıyı alanları ile dolgu alanlarının günlük olarak bakım, onarım ve temizliğini yapmak/yaptırmak.	İlçe Hizmetleri 2. Bölge D.B.	30.000.000	0	0	30.000.000
F2 Edremit, Burhaniye, Gömeç ve Ayvalık ilçelerinde plaj ve kıyı alanları ile mavi bayraklı plajlar dolgu alanlarının günlük olarak bakım, onarım ve temizliğini yapmak/yaptırmak, faal halde tutmak.	İlçe Hizmetleri 1. Bölge D.B.	53.875.000	0	0	53.875.000
Genel Toplam		83.875.000	0	0	83.875.000

H4.2 Katılımcı, demokratik ve ortak akıla dayalı yönetim anlayışıyla hizmetlerin yerinden yürütülmesi ve koordinasyonunu etkin şekilde sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG4.2.1 İlçe hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik işbirliği ve koordinasyon faaliyetlerinin tamamlanma oranı	%	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Görev alanındaki hizmet sunum kanalları iyileştirmek, hizmet sunum çeşitliliğini arttırmak,	22.875.000	0	22.875.000
F2 Hemşerilerimizi Balıkesir merkezine gelerek ve birim birim dolaşarak iş ve işlemlerini çözmeye yöneltmek yerine, yerinden ve mümkünse tek bir merkezden iş ve işlemlerini takip etme imkânına kavuşturmak,	24.250.000	0	24.250.000
F3 Halk Masası gibi hizmet sunum ve müracaat noktalarında dezavantajlı kesimler başta olmak üzere tüm hemşerilerimizin belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, hizmet sunumunda verimliliği ve hemşerilerimizin memnuniyetini arttırmak,	26.250.000	0	26.250.000
F4 Belediye erişim ve hizmet sunum gayretlerinin e-devlet üzerinden yürütülebilmesi için gereken çalışmaları yapmak,	26.250.000	0	26.250.000
F5 Sorumluluk alanında bulunan bölgede gereken yatırım ve faaliyetleri (Çevre, yol, altyapı, ulaşım, yapı, bakım ve onarım vb.) ilgili daire başkanlıkları ile koordineli olarak yapmak/yaptırmak.	170.500.000	0	170.500.000
Genel Toplam	270.125.000	0	270.125.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Görev alanındaki hizmet sunum kanalları iyileştirmek, hizmet sunum çeşitliliğini arttırmak,	İlçe Hizmetleri 1. Bölge D.B.	22.875.000	0	0	22.875.000
F2 Hemşerilerimizi Balıkesir merkezine gelerek ve birim birim dolaşarak iş ve işlemlerini çözmeye yöneltmek yerine, yerinden ve mümkünse tek bir merkezden iş ve işlemlerini takip etme imkânına kavuşturmak,		24.250.000	0	0	24.250.000
F3 Halk Masası gibi hizmet sunum ve müracaat noktalarında dezavantajlı kesimler başta olmak üzere tüm hemşerilerimizin belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, hizmet sunumunda verimliliği ve hemşerilerimizin memnuniyetini arttırmak,		26.250.000	0	0	26.250.000
F4 Belediye erişim ve hizmet sunum gayretlerinin e-devlet üzerinden yürütülebilmesi için gereken çalışmaları yapmak,		26.250.000	0	0	26.250.000
F5 Sorumluluk alanında bulunan bölgede gereken yatırım ve faaliyetleri (Çevre, yol, altyapı, ulaşım, yapı, bakım ve onarım vb.) ilgili daire başkanlıkları ile koordineli olarak yapmak/yaptırmak.		170.500.000	0	0	170.500.000
Genel Toplam		270.125.000	0	0	270.125.000

H4.3 Halka yakın, katılımcı ve ortak akıla dayalı yönetim anlayışıyla, hizmetlerin yerinden yürütülmesini ve koordinasyonunu etkin şekilde sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
PG4.3.1 İlçedeki hizmet sunum kanalları ile çeşitliliğini iyileştirme ve artırma faaliyetlerinin tamamlanma oranı	%	100	
F1 İlgili Daire Başkanlıklarıyla koordineli çalışarak vatandaşlara hizmet üretmek,	100.000.000	0	100.000.000
F2 Hemşerilerimizi Balıkesir merkezine gelerek ve birim birim dolaşarak iş ve işlemlerini çözmeye yöneltmek yerine, yerinden ve mümkünse tek bir merkezden iş ve işlemlerini takip etme imkânına kavuşturmak,	30.000.000	0	30.000.000
F3 Halk Masası gibi hizmet sunum ve müracaat noktalarında dezavantajlı kesimler başta olmak üzere tüm hemşerilerimizin belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, hizmet sunumunda verimliliği ve hemşerilerimizin memnuniyetini artırmak,	27.500.000	0	27.500.000
F4 Belediye erişim ve hizmet sunum gayretlerinin e-Devlet üzerinden yürütülebilmesi için gereken çalışmaları yapmak,	20.500.000	0	20.500.000
F5 Sorumluluk alanında bulunan bölgede gereken yatırım ve faaliyetleri (Çevre, yol, altyapı, ulaşım, yapı, bakım ve onarım vb.) ilgili daire başkanlıkları ile koordineli olarak yapmak/yaptırmak.	124.500.000	0	124.500.000
Genel Toplam	302.500.000	0	302.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İlgili Daire Başkanlıklarıyla koordineli çalışarak vatandaşlara hizmet üretmek,	İlçe Hizmetleri 2. Bölge D.B.	100.000.000	0	0	100.000.000
F2 Hemşerilerimizi Balıkesir merkezine gelerek ve birim birim dolaşarak iş ve işlemlerini çözmeye yöneltmek yerine, yerinden ve mümkünse tek bir merkezden iş ve işlemlerini takip etme imkânına kavuşturmak,		30.000.000	0	0	30.000.000
F3 Halk Masası gibi hizmet sunum ve müracaat noktalarında dezavantajlı kesimler başta olmak üzere tüm hemşerilerimizin belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, hizmet sunumunda verimliliği ve hemşerilerimizin memnuniyetini artırmak,		27.500.000	0	0	27.500.000
F4 Belediye erişim ve hizmet sunum gayretlerinin e-Devlet üzerinden yürütülebilmesi için gereken çalışmaları yapmak,		20.500.000	0	0	20.500.000
F5 Sorumluluk alanında bulunan bölgede gereken yatırım ve faaliyetleri (Çevre, yol, altyapı, ulaşım, yapı, bakım ve onarım vb.) ilgili daire başkanlıkları ile koordineli olarak yapmak/yaptırmak.		124.500.000	0	0	124.500.000
Genel Toplam		302.500.000	0	0	302.500.000

A5 Tüm canlılar için adil ve sağlıklı yaşamın sağlandığı ekolojik bir şehir oluşturmak

H5.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek, yeni park ve rekreasyon alanları oluşturmak, kentsel mekanları iyileştirmek ve kalitesini arttırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG5.1.1 Tesis edilen çocuk oyun alanı sayısı	adet	50
PG5.1.2 Düzenlemesi/bakımı yapılan resmi kurum bahçe sayısı	adet	30
PG5.1.3 Kente kazandırılan meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alan sayısı	adet	50
PG5.1.4 İmal edilen spor alanı sayısı	adet	30
PG5.1.5 Dağıtım ve kurulumu yapılan kent mobilyası sayısı	adet	2.000
PG5.1.6 Yeşil alanların bakım ve onarımının tamamlanma oranı	%	100
PG5.1.7 Sayısallaştırma çalışması yapılan meydan, park ve rekreasyon alan sayısı	adet	30
PG5.1.8 Proje çalışması yapılan meydan, park ve rekreasyon alan sayısı	adet	25

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanlarında çevre düzenlemesi ve peyzaj çalışmalarının yapılması.	450.000.000	0	450.000.000
F2 Yeni çocuk oyun alanları yapılması.	250.000.000	0	250.000.000
F3 Yeni spor alanları yapılması.	150.000.000	0	150.000.000
F4 Kent mobilyası dağıtım ve kurulumunun yapılması.	150.000.000	0	150.000.000
F5 1.240.249,57 m ² alanın düzenli olarak çim biçimi, yabancı ot temizliği, kar temizliği, sulama, budama, ilaçlama çalışmalarının yapılması.	450.000.000	0	450.000.000
F6 Meydan, park ve rekreasyon alanlarında sayısallaştırma çalışması yapılması.	15.000.000		15.000.000
F7 Sayısallaştırılmış veriler ve envanter çalışmaları üzerinden kentsel mekanlarda (park, meydan, yeşil alan, rekreasyon alanları vb.) avan proje ve uygulama projelerinin hazırlanması.	7.000.000	0	7.000.000
F8 Keşif, metraj ve ihale dosyası hazırlanması.	3.000.000	0	3.000.000
Genel Toplam	1.475.000.000	0	1.475.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanlarında çevre düzenlemesi ve peyzaj çalışmalarının yapılması.	Kent Estetiği D.B.	190.000.000	0	260.000.000	450.000.000
Açıklama: Bahçe malzemesi alımları ile yapım, bakım, onarım giderleri (Ağaç, çalı, çiçek, tabela alımı vb.), diğer tüketim mal ve malzeme alımları (Boya malzemesi vb. alımlar), diğer taşınmaz yapım, bakım, onarım giderleri (Sorumluluğumuzda bulunan parkların tamirati, bakımı vb.) ve peyzaj yapım çalışmaları için kullanılan bütçedir.					
F2 Yeni çocuk oyun alanları yapılması.	Kent Estetiği D.B.	250.000.000	0	0	250.000.000
Açıklama: Diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları (Çocuk oyun grubu, tabela, pano alımı vb.) için kullanılan bütçedir.					
F3 Yeni spor alanları yapılması.	Kent Estetiği D.B.	150.000.000	0	0	150.000.000
Açıklama: Diğer tüketim mal ve malzeme alımları (Semt spor sahası yapımı, halı saha yapımı vb.) için kullanılan bütçedir.					
F4 Kent mobilyası dağıtım ve kurulumunun yapılması.	Kent Estetiği D.B.	150.000.000	0	0	150.000.000
Açıklama: Kent mobilyası alımı, bank, çöp kovası, piknik masası, ahşap sakı vb. alımlarının yapılabilmesi için kullanılan bütçedir.					
F5 1.240.249,57 m ² alanın düzenli olarak çim biçimi, yabancı ot temizliği, kar temizliği, sulama, budama, ilaçlama çalışmalarının yapılması.	Kent Estetiği D.B.	450.000.000	0	0	450.000.000
Açıklama: Sorumluluğumuzda bulunan park ve yeşil alanlarımızda budama, sulama vb. çalışmalarımızın yapılabilmesi için kullanılan bütçedir.					
F6 Meydan, park ve rekreasyon alanlarında sayısallaştırma çalışması yapılması.	Kent Estetiği D.B.	15.000.000	0	0	15.000.000
Açıklama: Diğer bakım ve onarım giderleri için kullanılan bütçedir.					
F7 Sayısallaştırılmış veriler ve envanter çalışmaları üzerinden kentsel mekânlarda (park, meydan, yeşil alan, rekreasyon alanları vb.) avan proje ve uygulama projelerinin hazırlanması.	Kent Estetiği D.B.	7.000.000	0	0	7.000.000
Açıklama: Gayrimenkul sermaye üretim giderleri (proje giderleri) için kullanılan bütçedir.					
F8 Keşif, metraj ve ihale dosyası hazırlanması.	Kent Estetiği D.B.	3.000.000	0	0	3.000.000
Açıklama: Meydan, rekreasyon alanları, park alanları vb. çalışmalarımız için keşif, metraj ve ihale dosyası hazırlığı için kullanılan bütçedir.					
Genel Toplam		1.215.000.000	0	260.000.000	1.475.000.000

H5.2 Belediyemizin enerji giderlerini azaltmak, yenilenebilir enerji projelerini hayata geçirmek, halkımızı yenilenebilir enerji kullanımına özendirme ve teşvik etmek, verimli, estetik aydınlatma projeleri ile şehrin aydınlatma mimarisini oluşturmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG5.2.1 Görsel ışıklandırma çalışmaları yapılan cadde, sokak, meydan, park sayısı	adet	20
PG5.2.2 Yenilenebilir enerji ile ilgili ar-ge çalışmalarının tamamlanma oranı	%	100
PG5.2.3 Enerji tasarrufu amaçlı, kompanizasyon sistemi revize edilen alan sayısı	adet	10
PG5.2.4 Yenilenebilir enerji kaynakları kullanılarak elde edilen toplam kurulu güç kapasitesi	KWH	2.000
PG5.2.5 Yenilenebilir enerji tesisi sayısı	adet	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan cadde, sokak, meydan ve parkların aydınlatma alt yapısı ve tesisinin yeniden düzenlenmesi.	30.000.000	0	30.000.000
F2 Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili ar-ge çalışmalarının yapılması.	10.000.000	0	10.000.000
F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğuna ait aboneliklerde, enerji tasarrufu sağlamak adına kompanizasyon sistemlerinin revize edilmesi.	20.000.000	0	20.000.000
F4 Güneş enerjisini santrallerinin kurulması.	40.000.000	0	40.000.000
Genel Toplam	100.000.000	0	100.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan cadde, sokak, meydan ve parkların aydınlatma alt yapısı ve tesisinin yeniden düzenlenmesi.	Fen İşleri D.B.	10.000.000	0	20.000.000	30.000.000
F2 Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili ar-ge çalışmalarının yapılması.		10.000.000	0	0	10.000.000
F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda ait aboneliklerde, enerji tasarrufu sağlamak adına kompanizasyon sistemlerinin revize edilmesi.		10.000.000	0	10.000.000	20.000.000
F4 Güneş enerjisini santrallerinin kurulması.		0	0	40.000.000	40.000.000
Genel Toplam		30.000.000	0	70.000.000	100.000.000

H5.3

Balıkesir'de oluşabilecek olumsuz çevresel etklileri önlemek için, gerekli tedbir ve uygulamaları gerçekleştirmek, potansiyel kirlilik kaynaklarının tespitine yönelik denetim, inceleme ve fizibilite çalışmalarını sürdürmek, şehrin iklim değişikliğine uyum sağlaması amacıyla projeler geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG5.3.1 Hava kirliliği denetimi sayısı	adet	130
PG5.3.2 Gürültü kirliliği denetimi sayısı	adet	250
PG5.3.3 Çevre kirliliği denetim sayısı	adet	120
PG5.3.4 Belediyeye tahsisli toplam mavi bayraklı plaj sayısı	adet	22

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Hava kirliliğini önlemek için yakıt satıcılarından kömür numunesi alınarak akredite laboratuvarlarda analiz ettirilmesi.	450.000	0	450.000
F2 Binalarda ve yakıt satıcılarında hava kirliliği denetimlerinin sürdürülmesi.	450.000	0	450.000
F3 Gürültü kirliliği denetimleri kapsamında işyeri açma ve çalışma ruhsatına esas, müzik yayın izin belgesi görüşü verilmesi.	400.000	0	400.000
F4 İşyeri açma ve çalışma ruhsatı aşamasında gürültü kirliliği oluşturması öngörülen yerlere görüş verilmesi.	300.000	0	300.000
F5 Vatandaşlara hava ve gürültü kirliliği konularında bilinçlendirme çalışmaları yapılması.	200.000	0	200.000
F6 Vatandaşlardan gelen gürültü ve hava kirliliği şikayetlerine istinaden yetki devri olan ilçelerde denetimlerinin gerçekleştirilmesi,	200.000	0	200.000
F7 Vatandaşlardan gelen çevre kirliliği şikayetlerine istinaden çevre denetimlerinin gerçekleştirilmesi ve çevre kirliliği oluşturan kaynaklarının tespiti.	2.000.000	0	2.000.000
F8 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine tahsisli kıyı alanlarında bulunan mavi bayraklı plajların kalitesini artırmak ve Mavi Bayrak çalışmalarını koordine etmek.	2.000.000	0	2.000.000
F9 Deniz yüzey temizliğinin sağlanması için deniz temizlik çalışmalarının yürütülmesi.	24.000.000	0	24.000.000
F10 İklim değişikliği ile mücadele faaliyetleri kapsamında koordinasyonun gerçekleştirilmesi.	3.500.000	0	3.500.000
Genel Toplam	33.500.000	0	33.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Hava kirliliğini önlemek için yakıt satıcılarından kömür numunesi alınarak akredite laboratuvarlarda analiz ettirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol D.B.	450.000	0	0	450.000
F2 Binalarda ve yakıt satıcılarında hava kirliliği denetimlerinin sürdürülmesi.		450.000	0	0	450.000
F3 Gürültü kirliliği denetimleri kapsamında işyeri açma ve çalışma ruhsatına esas, müzik yayın izin belgesi görüşü verilmesi.		400.000	0	0	400.000
F4 İşyeri açma ve çalışma ruhsatı aşamasında gürültü kirliliği oluşturması öngörülen yerlere görüş verilmesi.		300.000	0	0	300.000
F5 Vatandaşlara hava ve gürültü kirliliği konularında bilinçlendirme çalışmaları yapılması.		200.000	0	0	200.000
F6 Vatandaşlardan gelen gürültü ve hava kirliliği şikayetlerine istinaden yetki devri olan ilçelerde denetimlerinin gerçekleştirilmesi.		200.000	0	0	200.000
F7 Vatandaşlardan gelen çevre kirliliği şikayetlerine istinaden çevre denetimlerinin gerçekleştirilmesi ve çevre kirliliği oluşturan kaynaklarının tespiti.		2.000.000	0	0	2.000.000
F8 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine tahsisli kıyı alanlarında bulunan mavi bayraklı plajların kalitesini artırmak ve Mavi Bayrak çalışmalarını koordine etmek.		2.000.000	0	0	2.000.000
F9 Deniz yüzey temizliğinin sağlanması için deniz temizlik çalışmalarının yürütülmesi.		24.000.000	0	0	24.000.000
F10 İklim değişikliği ile mücadele faaliyetleri kapsamında koordinasyonun gerçekleştirilmesi.		3.500.000	0	0	3.500.000
Genel Toplam		33.500.000	0	0	33.500.000

H5.4 Atık yönetimi ve azaltım hedeflerine bağlı olarak, işletme ve yöntem kapasitelerini geliştirmek, yeni tesisler kurmak, halkta çevre bilinç ve farkındalığın iyileştirilmesini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG5.4.1 İl genelinde var olan toplam hafriyat sahası	adet	3
PG5.4.2 İl genelinde var olan toplam aktarma istasyonu sayısı	adet	14
PG5.4.3 Okullarda çevre bilinçlendirme eğitimi verilen öğrenci sayısı	adet	4.000
PG5.4.4 İl genelinde toplanan tıbbi atık miktarı	ton	1.200
PG5.4.5 İl genelinde var olan inşaat yıkıntı atıkları geri kazanım tesisi	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Düzenli depolama sahalılarının oluşturulması.	10.484.000	0	10.484.000
F2 Vahşi depolama alanlarının düzenlenmesi.	20.000.000	0	20.000.000
F3 Evsel atıkların düzenli depolanması.	0	0	0
F4 Hafriyat sahası oluşturulması.	40.000.000	0	40.000.000
F5 Sıfır atık ve iklim değişikliği ile ilgili çevre bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.	6.400.000	0	6.400.000
F6 Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin işletilmesi.	10.000.000	0	10.000.000
F7 Çöp gazından elektrik üretimi tesisinin işletilmesi.	0	0	0
F8 Sıfır Atık faaliyetlerini uygulamak, geliştirmek ve koordinasyon sağlanması.	20.000.000	0	20.000.000
F9 Atıkların aktarma istasyonlarından düzenli depolama sahasına taşınması.	90.000.000	0	90.000.000
F10 Özel atıkların (bitkisel atık yağlar, atık piller, elektrikli ve elektronik atıklar) toplanması ve bertaraf edilmesi konusunda koordinasyonun sağlanması.	3.200.000	0	3.200.000
Genel Toplam	200.084.000	0	200.084.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Düzenli depolama sahalılarının oluşturulması.	Çevre Koruma ve Kontrol D.B.	10.484.000	0	0	10.484.000
F2 Vahşi depolama alanlarının düzenlenmesi.		20.000.000	0	0	20.000.000
F3 Evsel atıkların düzenli depolanması.		0	0	0	0
F4 Hafriyat sahası oluşturulması.		40.000.000	0	0	40.000.000
F5 Sıfır atık ve iklim değişikliği ile ilgili çevre bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.		6.400.000	0	0	6.400.000
F6 Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin işletilmesi.		10.000.000	0	0	10.000.000
F7 Çöp gazından elektrik üretimi tesisinin işletilmesi.		0	0	0	0
F8 Sıfır Atık faaliyetlerini uygulamak, geliştirmek ve koordinasyon sağlanması.		20.000.000	0	0	20.000.000
F9 Atıkların aktarma istasyonlarından düzenli depolama sahasına taşınması.		90.000.000	0	0	90.000.000
F10 Özel atıkların (bitkisel atık yağlar, atık piller, elektrikli ve elektronik atıklar) toplanması ve bertaraf edilmesi konusunda koordinasyonun sağlanması.		3.200.000	0	0	3.200.000
Genel Toplam		200.084.000	0	0	200.084.000

H5.5 Çevre ve halk sağlığını, haşere kaynaklı oluşabilecek, hastalık ve diğer olumsuz etkilerden korumak amacıyla etkin vektörel mücadele faaliyetlerini gerçekleştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG5.5.1 Temin edilecek araç sayısı	adet	88
PG5.5.2 Temin edilecek ekipman sayısı	adet	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İlçe Belediyeleri ile koordineli olarak belirli bir program dahilinde vektör üreme alanlarının tespit edilmesi ve rutin olarak ilaçlanması	123.250.000	0	123.250.000
Genel Toplam	123.250.000	0	123.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İlçe Belediyeleri ile koordineli olarak belirli bir program dahilinde vektör üreme alanlarının tespit edilmesi ve rutin olarak ilaçlanması	Çevre Koruma ve Kontrol D.B.	123.250.000	0	0	123.250.000
Genel Toplam		123.250.000	0	0	123.250.000

SA4: Tarım ve Kırsal Kalkınma

H5.6 Sokak Hayvanlarının sağlık ve refah şartlarının iyileştirilmesine ve geliştirilmesine yönelik doğal yaşam alanları, geçici bakımevleri yapmak ve Veterinerlik Hizmetlerine bağlı teknik kapasitesinin güçlendirilerek tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkına erişilebilirliğini arttırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG5.6.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilen hayvan bakımevi veya hayvan yaşam alanı sayısı	adet	6
PG5.6.2 Tedavi edilen hayvan sayısı	adet	7.500
PG5.6.3 Kısırlaştırma sayısı	adet	7.500

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Sokak hayvanları ile ilgili okullarda ve bakımevlerinde vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılması	4.000.000	0	4.000.000
F2 Sokak hayvanlarının doğal yaşam alanından bakımevlerine nakledilerek sağlık kontrolleri, aşılama ve kısırlaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesinin ardından işaretlenerek doğal yaşam alanlarına bırakılması	13.000.000	0	13.000.000
F3 Yeni bakımevlerinin kurulması	30.000.000	0	30.000.000
Genel Toplam	47.000.000	0	47.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Sokak hayvanları ile ilgili okullarda ve bakımevlerinde vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol D.B.	4.000.000	0	0	4.000.000
F2 Sokak hayvanlarının doğal yaşam alanından bakımevlerine nakledilerek sağlık kontrolleri, aşılama ve kısırlaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesinin ardından işaretlenerek doğal yaşam alanlarına bırakılması		13.000.000	0	0	13.000.000
F3 Yeni bakımevlerinin kurulması		30.000.000	0	0	30.000.000
Genel Toplam		47.000.000	0	0	47.000.000

A6 Sürdürülebilir kırsal kalkınmayı sağlayarak il ekonomisinin gelişmesine ve istihdamına katkı sağlamak.

H6.1 Planlı ve sürdürülebilir kırsal kalkınma çerçevesinde, tarımsal alanların korunması ve geliştirilmesine destek olmak, kırsal ekonomiyi çeşitlendirerek iyileştirmek, çevre dostu ve yenilikçi tarım uygulamalarına katkıda bulunmak, üreticilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim, üretim ve ürün pazarlamasına yönelik stratejiler belirleyerek tarımsal üretimi geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG6.6.1 Tohum desteği	kg	200.000
PG6.6.2 Fide- fidan desteği	adet	1.250.000
PG6.6.3 Makine, ekipman, bakım-onarım ve altyapı desteği	adet	10
PG6.6.4 Yerel ürünlerde markalaşmanın sağlanması ve Coğrafi İşaret alınarak korunması ve kitap çalışmaları	adet	2
PG6.6.5 Tarla ve zeytinlik yollarının açılması ve genişletilmesi	adet	5
PG6.6.6 Mera ıslahı yapılan alan miktarı	dekar	500
PG6.6.7 Sera kurulumu, sera naylonu desteklemesi, jeotermal ve sulama sondajları	adet	10
PG6.6.8 Festival, seminer, sempozyum ve tanıtım faaliyetleri	adet	3
PG6.6.9 Sözleşmeli ve pazar garantili üretim	adet	6
PG6.6.10 Gastro Balıkesir Gıda Çarşısı satılacak ürün çeşidi	adet	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Üreticilerin katma değeri yüksek ürünler yetiştirmeye teşvik edilmesi, tarımsal üretimin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik desteklerin yapılması ile ürün deseninin geliştirilmesi, çiftçilere yönelik eğitim programlarının artırılması, çevre dostu ve modern tarım tekniklerinin tanıtılması	90.000.000	0	90.000.000
F2 Ortak makine ekipman sahalarının oluşturularak ekipmanların tamir ve bakımlarının yapılması, Kırsal kalkınma projelerinin teşvik edilmesi ve tarımsal kooperatiflerin desteklenmesi.	20.000.000	0	20.000.000
F3 Yerel ürünlerde markalaşmanın sağlanması için kitap çalışmalarının yapılması, coğrafi işaret alınacak ürünlere ait başvuru ve takip işlemlerinin yapılması.	6.000.000	0	6.000.000
F4 Kırsal mahallelerde tarla ve zeytinlik yollarının reglajı yapılarak iyileştirilmesi.	10.000.000	0	10.000.000
F5 Meraların ıslahları yapılarak üreticilerin kullanımına açılması.	8.000.000	0	8.000.000
F6 Jeotermal sera bölgelerinin oluşturulması ve seracılığın yaygınlaştırılması çalışmalarının yapılması, geçimini seracılık yaparak sağlayan üreticilerin doğal afetlerden zarar görmesi halinde sera naylonu desteklemesi yapılması.	17.000.000	0	17.000.000
F7 Tarım ile ilgili aktörleri bir araya getirmek ve Balıkesir'i ulusal/uluslararası tanıtıcı (Tarım Fuarı vb.) faaliyetlerde bulunmak, yöresel ürünlerin tanıtımını sağlamak (Manyas Peynir Müzesi, Edremit Zeytin Müzesi, vb)	18.000.000	0	18.000.000
F8 Üretimi teşvik etmek ve tarımsal ürünlerden daha çok katma değer elde etmek amacıyla belirlenen ürünlerde sözleşmeli üretim modelinin uygulanması.	1.000.000	0	1.000.000
F9 Gastro Balıkesir Gıda Çarşısı; Kooperatifler, Birlikler, özel sektör ve kamunun birlikte hareket edeceği, ürünlerin depolanması, ambalajlaması, satış ve e-ticaret gibi operasyonel altyapı desteklerini kapsayan ticari ağ oluşturularak yöresel lezzetlerin satışının yapılması.	3.000.000	0	3.000.000
Genel Toplam	173.000.000	0	173.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Üreticilerin katma değeri yüksek ürünler yetiştirmeye teşvik edilmesi, tarımsal üretimin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik desteklerin yapılması ile ürün deseninin geliştirilmesi, Çiftçilere yönelik eğitim programlarının artırılması, çevre dostu ve modern tarım tekniklerinin tanıtılması	Kırsal Hizmetler D.B.	90.000.000	0	0	90.000.000
Açıklama: Yapılan projeler ve üreticilerden gelen talepler üzerine yılın belirli dönemlerinde fide, fidan ve tohum desteklemelerini yapmak.					
F2 Ortak makine ekipman sahalarının oluşturularak ekipmanların tamir ve bakımlarının yapılması, Kırsal kalkınma projelerinin teşvik edilmesi ve tarımsal kooperatiflerin desteklenmesi.	Kırsal Hizmetler D.B.	20.000.000	0	0	20.000.000
Açıklama: Kırsal mahallelerde üreticilerin ortak kullanımına sunmak için yapılan projeler ve gelen talepler doğrultusunda desteklemeler yapmak.					
F3 Yerel ürünlerde markalaşmanın sağlanması için kitap çalışmalarının yapılması, coğrafi işaret alınacak ürünlere ait başvuru ve takip işlemlerinin yapılması.	Kırsal Hizmetler D.B.	6.000.000	0	0	6.000.000
Açıklama: Balıkesir'in tanıtımına katkı sunmak amacıyla ilimizin değerlerini ortaya çıkarmak ve tanıtlarını yapmak.					
F4 Kırsal mahallelerde tarla ve zeytinlik yollarının reglajı yapılarak iyileştirilmesi..	Kırsal Hizmetler D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
Açıklama: Üreticilerin tarlalarını daha hızlı ve güvenli ulaşımlarını sağlamak amacıyla kış aylarında bozulmuş olan yollarının bakım ve onarımlarını yapmak.					
F5 Meraların ıslahları yapılarak üreticilerin kullanımına açılması.	Kırsal Hizmetler D.B.	8.000.000	0	0	8.000.000
Açıklama: Hayvan yetiştiricilerinin meralardan daha fazla yararlanabilmesi ve yem girdi maliyetlerini aşağıya çekebilmek için mera ıslahlarının yapılması.					
F6 Jeotermal sera bölgelerinin oluşturulması ve seracılığın yaygınlaştırılması çalışmalarının yapılması, geçimini seracılık yaparak sağlayan üreticilerin doğal afetlerden zarar görmesi halinde sera naylonu desteklemesi yapılması.	Kırsal Hizmetler D.B.	17.000.000	0	0	17.000.000
Açıklama: İl genelinde seracılık faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve jeotermal seracılığın teşvik edilmesi.					
F7 Tarım ile ilgili aktörleri bir araya getirmek ve Balıkesir'i ulusal / uluslararası tanıtıcı (Tarım Fuarı, vb.) faaliyetlerde bulunmak, yöresel ürünlerin tanıtımını sağlamak (Manyas Peynir Müzesi, Edremit Zeytin Müzesi, vb.)	Kırsal Hizmetler D.B.	18.000.000	0	0	18.000.000
Açıklama: Balıkesir'in tarımsal potansiyelini tanıtmak ve geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlemek.					
F8 Üretimi teşvik etmek ve tarımsal ürünlerden daha çok katma değer elde etmek amacıyla belirlenen ürünlerde sözleşmeli üretim modelinin uygulanması.	Kırsal Hizmetler D.B.	1.000.000	0	0	1.000.000
Açıklama: Alım garantili sözleşmeli üretim modeli ile üreticiler ekimden hasata kadar uzmanlar tarafından teknik destek sağlanıp ürün satış problemleri ortadan kaldırıldı.					
F9 Gastro Balıkesir Gıda Çarşısı; Kooperatifler, Birlikler, özel sektör ve kamunun birlikte hareket edeceği, ürünlerin depolanması, ambalajlaması, satış ve e-ticaret gibi operasyonel altyapı desteklerini kapsayan ticari ağ oluşturularak yöresel lezzetlerin satışının yapılması.	Kırsal Hizmetler D.B.	3.000.000	0	0	3.000.000
Açıklama: Yöresel ürünleri korunarak marka değeri kazandırmak ve ticaretini desteklemek.					
Genel Toplam		173.000.000	0	0	173.000.000

H6.2

İlimizde hayvancılığı ve üreticileri adaletli şekilde desteklemek için teknik ekipman, damızlık hayvan, aşı/ilaç desteği ve eğitim hizmeti vermek. Sektörün modernleşerek gelişmesine, sürdürülebilir olmasına katkı sağlamak. Halkımızın daha sağlıklı hayvansal ürünlere uygun fiyatla ulaşmasını sağlamak. Hayvanlardan ve hayvansal ürünlerden geçen bulaşıcı hastalıkları önleyerek halk sağlığına katkıda bulunmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG6.2.1 Dağıtımı yapılacak damızlık hayvan sayısı	adet	1.000
PG6.2.2 Desteklenecek küçük balıkçı sayısı	adet	100
PG6.2.3 Alınacak süt soğutma tankı ve aparatlarının sayısı	adet	10
PG6.2.4 Dağıtımı yapılan arıcılık malzemeleri	adet	3.000
PG6.2.5 Ana arı desteği	adet	5.000
PG6.2.6 Hayalet ağların temizlenmesi	alan	5.000
PG6.2.7 Denizlere yapay resif atılması	adet	500

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Damızlık hayvanların dağıtımının yapılması.	62.000.000	0	62.000.000
F2 İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nden gelen talepler doğrultusunda kene ilaçlarının uygulanacağı bölgelerin belirlenmesi ve uygulanması.	3.000.000	0	3.000.000
F3 Düzenlenecek balık yarışması sayısı	500.000	0	500.000
F4 Alınacak süt soğutma tankı ve aparatlarının sayısı	25.000.000	0	25.000.000
F5 Dağıtımı yapılan arıcılık malzemeleri	15.000.000	0	15.000.000
F6 Ana arı desteği	5.000.000	0	5.000.000
F7 Hayalet ağların temizlenmesi	2.500.000	0	2.500.000
F8 Denizlere yapay resif atılması	7.000.000	0	7.000.000
F9 Mandacılığı geliştirme projesi	15.000.000	0	15.000.000
Genel Toplam	135.000.000	0	135.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Damızlık hayvanların dağıtımının yapılması.	Kırsal Hizmetler D.B.	62.000.000	0	0	62.000.000
Açıklama: Mevcut işletmelerin erkek damızlık ihtiyacının karşılanması ve küçük işletmelere hayvanlarını çoğaltması amacıyla hayvan dağıtımının yapılması. Dursunbey, İvrindi, Kepsut, Savaştepe ve Sındırgı ilçelerinde bulunan damızlık üretim tesislerine ve Bigadiç Çömlekçi Mahallesi'nde bulunan Koç Merkezinde ihtiyaç dahilinde kullanılmak üzere yem, hayvan ve ekipman desteğinin yapılması.					
F2 Yapılacak kuduz aşısı ve kene ilacı desteği	Kırsal Hizmetler D.B.	3.000.000	0	0	3.000.000
Açıklama: İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nden gelen talepler doğrultusunda kuduz aşısı ve kene mücadelesinde kullanılacak ilaçların uygulanacağı bölgelerin belirlenmesi ve uygulanması.					
F3 Düzenlenecek balık yarışması sayısı	Kırsal Hizmetler D.B.	500.000	0	0	500.000
Açıklama: Doğal hayatın sonraki kuşaklara aktarılması, amatör ve sportif olta balıkçılığını tanıtmak, sevdirmek, sürdürülebilir balıkçılığa katkıda bulunmak ve çevre bilincinin oluşturulup yaygınlaştırılması.					
F4 Alınacak süt soğutma tankı ve aparatlarının sayısı	Kırsal Hizmetler D.B.	25.000.000	0	0	25.000.000
Açıklama: Mahallelerin tespitinin yapılması ve süt toplama merkezi incelemesi, uygun görülen mahallelere süt soğutma tankı alınarak işletim hakkının kooperatiflere verilmesi.					
F5 Dağıtımı yapılan arıcılık malzemeleri	Kırsal Hizmetler D.B.	15.000.000	0	0	15.000.000
Açıklama: Arıcılığın yaygınlaştırılması için, AKS (Arı Kayıt Sistemi) ye kayıtlı üreticilere ana arı, kovan, malzeme ve arı yemi desteğinin verilmesi.					
F6 Ana arı desteği	Kırsal Hizmetler D.B.	5.000.000	0	0	5.000.000
Açıklama: Arıcılığın yaygınlaştırılması için, AKS (Arı Kayıt Sistemi) ye kayıtlı üreticilere sezon başında ana arı desteğinin verilmesi.					
F7 Hayalet ağların temizlenmesi	Kırsal Hizmetler D.B.	2.500.000	0	0	2.500.000
Açıklama: Balıkesir'in kıyısı bulunduğu Marmara ve Ege denizlerinde doğal yaşamı tehdit eden, suyun altında avlanmaya devam eden, küçük balıklara ekonomik olarak zarar veren hayalet ağların yerlerinin tespit edilip, çıkartılması.					
F8 Denizlere yapay resif atılması	Kırsal Hizmetler D.B.	7.000.000	0	0	7.000.000
Açıklama: Su altında doğal, kayalık resif alanı bulunmayan bölgelerde balık popülasyonunun artması, su altı yaşamının canlanması, küçük balıklara ekonomik olarak destek olması amacıyla, beton bloklardan yapay resif alanlarının oluşturulması.					
F9 Mandacılığı geliştirme projesi	Kırsal Hizmetler D.B.	15.000.000	0	0	15.000.000
Açıklama: Manda varlığının olduğu ve mandacılığa uygun olan ilçelerde pilot bölgeler seçilerek kura yöntemiyle üreticilere, kan değişimini sağlamak ve kaliteli sürüler elde etmek amacıyla damızlık erkek ve dişi manda verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca manda sütü ve kaymağının daha iyi değerlendirilmesi için işleme tesisi yapılması.					
Genel Toplam		135.000.000	0	0	135.000.000

H6.3 Tarımsal eğitim ve AR-GE projeleriyle tarladan son ürüne markalaşmayı önceleyen tematik tarım çalışmalarını yapmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG6.3.1 Çiftçi teorik ve pratik eğitim sayısı	adet	7
PG6.3.2 Teorik ve pratik eğitim alan çiftçi sayısı	kişi	400
PG6.3.3 Ür-Ge için çalışılacak bitki sayısı	adet	4
PG6.3.4 Ür-Ge bitkisel ürün sayısı	adet	2
PG6.3.5 Ür-Ge için üretilen ve dağıtılan toplam bitki sayısı	adet	10.000
PG6.3.6 Yerel tohumların üreticilere dağıtılması	adet	3.000
PG6.3.7 Aromaterapi Festivali	adet	1
PG6.3.8 Zeytinyağı Üretimi	kg	4.000
PG6.3.9 Sözleşmeli tarım yapılan üretici sayısı	kişi	32
PG6.3.10 Tarım parkı içerisindeki atölyelerde eğitim verilecek öğrenci sayısı	kişi	2.000
PG6.3.11 Atıl zeytin bahçelerinin ekonomiye geri kazandırılması	dekar	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 5000 m ² full otomasyon sera yapımı	15.000.000	0	15.000.000
F2 TAB işletmesi ve pazarlanması amacıyla üretim bandı oluşturulması	10.000.000	0	10.000.000
F3 Zeytin yağlarının ve hidrolatların kodekse uygun depolanması	1.000.000	0	1.000.000
F4 Aromaterapi festivalinin düzenlenmesi	38.000.000	0	38.000.000
F5 Fide üretimi ve tarımsal üretim amacıyla gerekli kimyasal, alet ve ekipmanların alınması	10.000.000	0	10.000.000
F6 Bitkisel kökenli ürün oluşturulması	13.000.000	0	13.000.000
F7 Eğitim programlarının çeşitlendirilmesi ve teknik Ar-Ge gezileri	5.000.000	0	5.000.000
Genel Toplam	92.000.000	0	92.000.000

SA5: Ekonomik Kalkınma ve İstihdam

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 5000 m ² full otomasyon sera yapımı	Kırsal Hizmetler D.B.	15.000.000	0	0	15.000.000
Açıklama: Bölge çiftçisinin gerek sebze gerekse TAB fideleri ile desteklenerek hem BAÇEM Ar-Ge ürünlerinin üretilmesi ve dağıtılması hem de çiftçilerin üretim girdi maliyetlerinin düşürülmesi planlanmaktadır.					
F2 TAB işletmesi ve pazarlanması amacıyla üretim bandı oluşturulması	Kırsal Hizmetler D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
Açıklama: Sağlıklı ve hijyenik ürün pazarlamak ve tarımsal ürünleri uzun süreli ve doğru depolamak amacıyla oluşturulması planlanmaktadır.					
F3 Zeytin yağlarının ve hidrolatların kodekse uygun depolanması	Kırsal Hizmetler D.B.	1.000.000	0	0	1.000.000
Açıklama: BAÇEM üretim kalemlerinin uzun süreli ve sağlıklı depolanması ve tüketicilere sağlıklı ürünlerin ulaştırılması ve şehrin ismine layık ürün gruplarının oluşturulması hedeflenmektedir.					
F4 Aromaterapi festivalinin düzenlenmesi	Kırsal Hizmetler D.B.	38.000.000	0	0	38.000.000
Açıklama: 2024 yılında 5. düzenlenen Aromaterapi festivali ülkemizde tek dünyada ise sayılı festivallerden biridir. Katılımcı profili her yıl değişmekle beraber ülke dışından da katılımlar gerçekleşen aromaterapi dalı, sağlık problemlerine alternatif çözümler bulmaktadır. Festival sonuçlarının ülke çapında duyulması hedeflenmektedir.					
F5 Fide üretimi ve tarımsal üretim amacıyla gerekli kimyasal, alet ve ekipmanların alınması	Kırsal Hizmetler D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
Açıklama: Doğru TAB fidesi bulmanın zorluğu nedeniyle bölge çiftçisinin girdi maliyetini düşürmek amaçlanmaktadır.					
F6 Bitkisel kökenli ürün oluşturulması	Kırsal Hizmetler D.B.	13.000.000	0	0	13.000.000
Açıklama: TAB sağlık sektöründe çok değerlidir. Fakat ülkemiz bitkisel kökenli ürün oluşturmada sıkıntı yaşamakta ve tüketiciler yurtdışı kaynaklı ürünlere fazla bedel ödemektedir. Tüketicilere doğru etken maddeli ürün oluşturmak ve bu ürünleri eczaneler yoluyla pazarlamak hedeflenmektedir.					
F7 Eğitim programlarının çeşitlendirilmesi ve teknik Ar-Ge gezileri	Kırsal Hizmetler D.B.	5.000.000	0	0	5.000.000
Açıklama: Eğitim programları planlama doğrultusunda devam etmektedir. Bölge ihtiyaçları doğrultusunda farklı eğitimlere katılım sağlamak ve üretilecek Ar-Ge ürünleri için firma ziyaretleri, fuarlar vb. yurtiçi, yurtdışı organizasyonlara katılım sağlamak hedeflenmektedir.					
Genel Toplam		92.000.000	0	0	92.000.000

A7 Planlı kalkınan, ekonomik değeri yüksek bir şehir olmak.

H7.1 Şehrin ekonomisine ve istihdamına katkı sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG7.1.1 Hizmet içi eğitim sayısı	adet	12
PG7.1.2 Personel dağılım analiz çalışması tamamlanma oranı	%	100
PG7.1.3 Motivasyon aidiyeti toplantı sayısı	adet	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İş gücü ihtiyacına yönelik analiz ve tespitlerin yapılması.	178.500.000	0	178.500.000
F2 İstihdamın dengeli dağılımının sağlanması	0	0	0
F3 İhtiyaçlar doğrultusunda eğitim planlama ve uygulama	2.000.000	0	2.000.000
F4 Personelin motivasyonunu artırmak ve kurumsal kimlik bilincini güçlendirme faaliyetleri	2.000.000	0	2.000.000
Genel Toplam	182.500.000	0	182.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İş gücü ihtiyacına yönelik analiz ve tespitlerin yapılması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim D.B.	178.500.000	0	0	178.500.000
F2 İstihdamın dengeli dağılımının sağlanması		0	0	0	0
F3 İhtiyaçlar doğrultusunda eğitim planlama ve uygulama		2.000.000	0	0	2.000.000
F4 Personelin motivasyonunu artırmak ve kurumsal kimlik bilincini güçlendirme faaliyetleri		2.000.000	0	0	2.000.000
Genel Toplam		182.500.000	0	0	182.500.000

SA6: Sağlık ve Sosyal Hizmetler

H7.2 Ekonomi, istihdam, planlama ve kalkınma ilişkisini gerçekleştirecek etkin koordinasyon ve projelerin geliştirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG7.2.1 İstihdam ve İnsan Kaynakları Geliştirme Merkezinden faydalanacak işletme sayısı	adet	250
PG7.2.2 Hazırlanan proje sayısı	adet	20
PG7.2.3 Hibe ödül alan proje sayısı	adet	2
PG7.2.4 İstihdam ve İnsan Kaynakları Geliştirme Merkezinden faydalanacak vatandaş sayısı	kişi	4.000
PG7.2.5 Yapılan hizmetlere yönelik yapılacak beklenti ve memnuniyet ölçüm sayısı	kişi	25.000
PG7.2.6 Şehre katma değer sağlayacak ürünler ve hizmetlere yönelik deneyimleme çalışmaları	adet	10
PG7.2.7 Girişimcilik ve mentörlük faaliyetlerinden faydalanan vatandaş sayısı	kişi	100
PG7.2.8 Teknoloji Merkezinden faydalanacak öğrenci sayısı	adet	500

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Merkeze gelen vatandaşların iş başvurularının alınması.	10.000.000	0	10.000.000
F2 Balıkesir genelindeki işletmelerin ziyaret edilmesi.	15.000.000	0	15.000.000
F3 Belediye projelerinin proje dosyalarının oluşturulması.	25.000.000	0	25.000.000
F4 Açıklanan hibelerin takibi ve başvurularının yapılması.	22.000.000	0	22.000.000
F5 Hizmet beklenti analizi için saha araştırma çalışmalarının yapılması.	25.000.000	0	25.000.000
F6 Ürün ve hizmet deneyimleme çalışmalarının yapılması.	15.000.000	0	15.000.000
F7 Başvuran girişimcilere mentörlük ve danışmanlık desteğinin verilmesi.	15.000.000	0	15.000.000
F8 Teknoloji Merkezi'nde lise ve ortaokul öğrencilerine teknoloji eğitimlerinin verilmesi.	25.000.000	0	25.000.000
Genel Toplam	152.000.000	0	152.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Merkeze gelen vatandaşların iş başvurularının alınması.	Strateji Geliştirme D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
F2 Balıkesir genelindeki işletmelerin ziyaret edilmesi.		15.000.000	0	0	15.000.000
F3 Belediye projelerinin proje dosyalarının oluşturulması.		25.000.000	0	0	25.000.000
F4 Açıklanan hibelerin takibi ve başvurularının yapılması.		22.000.000	0	0	22.000.000
F5 Hizmet beklenti analizi için saha araştırma çalışmalarının yapılması.		25.000.000	0	0	25.000.000
F6 Ürün ve hizmet deneyimleme çalışmalarının yapılması.		15.000.000	0	0	15.000.000
F7 Başvuran girişimcilere mentörlük ve danışmanlık desteğinin verilmesi.		15.000.000	0	0	15.000.000
F8 Teknoloji Merkezi'nde lise ve ortaokul öğrencilerine teknoloji eğitimlerinin verilmesi.		25.000.000	0	0	25.000.000
Genel Toplam		152.000.000	0	0	152.000.000

A8 Sağlık ve sosyal hizmetleri adil, kapsayıcı ve sürdürülebilir şekilde sunmak.

H8.1 İl genelindeki cenaze hizmetlerini etkin, kaliteli ve güvenli bir şekilde sunulmasını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.1.1 Defin malzemesi temini	adet	15.000
PG8.1.2 Havayolları ile taşınan cenaze sayısı	adet	500
PG8.1.3 Şehir içi ve şehir dışı cenaze nakil sayısı	adet	2.500
PG8.1.4 Taziye hizmetleri	adet	10.000
PG8.1.5 Nakdi yardım yapılacak ilçe sayısı	adet	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere defin malzemesi temini	10.000.000	0	10.000.000
F2 Havayolları ile yurt içi cenaze nakil hizmeti	1.000.000	0	1.000.000
F3 Cenaze nakil hizmetleri	30.000.000	0	30.000.000
F4 Taziye hizmetleri	3.000.000	0	3.000.000
F5 20 ilçe belediyesi ile yapılacak mezarlık hizmetleri iş birliği protokolüne istinaden ilçe belediyelerine nakdi destek sağlanması	10.000.000	0	10.000.000
F6 20 adet cenaze nakil aracı temini	45.000.000	0	45.000.000
F7 Cenaze taziyelerinde iaşe ve malzeme desteği	4.677.584	0	4.677.584
Genel Toplam	103.677.584	0	103.677.584

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere defin malzemesi temini	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
F2 Havayolları ile yurt içi cenaze nakil hizmeti		1.000.000	0	0	1.000.000
F3 Cenaze nakil hizmetleri		30.000.000	0	0	30.000.000
F4 Taziye hizmetleri		3.000.000	0	0	3.000.000
F5 20 ilçe belediyesi ile yapılacak mezarlık hizmetleri iş birliği protokolüne istinaden ilçe belediyelerine nakdi destek sağlanması		10.000.000	0	0	10.000.000
F6 20 adet cenaze nakil aracı temini		45.000.000	0	0	45.000.000
F7 Cenaze taziyelerinde iaşe ve malzeme desteği		4.677.584	0	0	4.677.584
Genel Toplam			103.677.584	0	0

H8.2 Engellilere sunulan sosyal destek hizmetlerinin etkinliğini arttırmak ve hizmet standartlarını geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.2.1 Sosyal etkinlik ve yardımlardan yararlanan engelli kişi sayısı	adet	500
PG8.2.2 Engelli hizmeti projelerin tamamlanma oranı	%	35
PG8.2.3 Bandırma Engelsiz Yaşam Merkezinde hizmet verilen engelli sayısı	adet	145
PG8.2.4 İlimizde bulunan engelli derneklerine yapılan yardımlar (yiyecek ve kırtasiye mal.)	adet	200
PG8.2.5 Engelli hasta nakli sayısı	adet	750

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir'de ikamet eden engelli vatandaşların başvuruları doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması ile ihtiyaca yönelik yardımların yapılması.	17.500.000	0	17.500.000
F2 Engelsiz Yaşam Merkezi, Mola Evi vb. projelerin gerçekleştirilmesi.	5.250.000	0	5.250.000
F3 Bandırma Engelsiz Yaşam Merkezindeki engelli öğrencilere hizmet verilmesi ve eğitim-öğretim imkanlarının geliştirilmesi.	4.250.000	0	4.250.000
F4 İlimize bağlı Engelli Dernekleri ve Kamu Kurum Kuruluşları ile ortak çalışma planları oluşturularak daha fazla engelli bireye ulaşılması ve etkinliklerde buluşmalarını sağlamak.	4.250.000	0	4.250.000
F5 Engelli nakil araçlarının modernize edilerek daha fazla özel gereksinimli bireylere hizmet verilmesi.	5.470.000	0	5.470.000
Genel Toplam	36.720.000	0	36.720.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir'de ikamet eden engelli vatandaşların başvuruları doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması ile ihtiyaca yönelik yardımların yapılması	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	17.500.000	0	0	17.500.000
F2 Engelsiz Yaşam Merkezi, Mola Evi vb. projelerin gerçekleştirilmesi.		5.250.000	0	0	5.250.000
F3 Bandırma Engelsiz Yaşam Merkezindeki engelli öğrencilere hizmet verilmesi ve eğitim-öğretim imkanlarının geliştirilmesi.		4.250.000	0	0	4.250.000
F4 İlimize bağlı Engelli Dernekleri ve Kamu Kurum Kuruluşları ile ortak çalışma planları oluşturularak daha fazla engelli bireye ulaşılması ve etkinliklerde buluşmalarını sağlamak.		4.250.000	0	0	4.250.000
F5 Engelli nakil araçlarının modernize edilerek daha fazla özel gereksinimli bireylere hizmet verilmesi.		5.470.000	0	0	5.470.000
Genel Toplam		36.720.000	0	0	36.720.000

H8.3 Aile bütünlüğünün korunması, kadının toplumdaki rolünü daha etkin kılmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.3.1 Kadınlara yönelik sosyal tesis sayısı	adet	1
PG8.3.2 ADEM başvuru sayısı	adet	2.000
PG8.3.3 Düzenlenecek çalıştay, sempozyum, kongrelere katılan katılımcı sayısı	adet	400
PG8.3.4 Toplam kreş sayısı	adet	5
PG8.3.5 Yeni doğan paketi dağıtılan anne sayısı	adet	1.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Kadınlara yönelik sosyal tesis kurulması.	17.500.000	0	17.500.000
F2 Aile Destek Eğitim Merkezi (ADEM) çalışmalarının (Sınav kaygısı ile ilgili ailelere eğitim, özgül öğrenme güçlüğü çeken çocukların ailelerine eğitim, anne adaylarına çocuk yetiştirme eğitimi, ergenlik dönemi ile ilgili ailelere eğitim, çocuk gelişimi hakkında ailelere eğitim vb.) yapılması.	10.000.000	0	10.000.000
F3 Kadın sorunları ile ilgili her konuda araştırma ve eğitim amaçlı toplantıların yapılması, gerektiğinde yerel, ulusal ve uluslararası çalışmalara iş birliği zemininde destek olunması.	5.000.000	0	5.000.000
F4 Kreşlerin açılması	60.000.000	0	60.000.000
F5 Yeni Doğan Paketi dağıtımı	2.500.000	0	2.500.000
F6 Kadın ve aile sorunları ile ilgili sağlık, eğitim, kültür, çalışma ve sosyal güvenlik başta olmak üzere ihtiyaç bulunan alanlarda kadınların ilerlemesini sağlayacak çalışmalar düzenlenmesi.	20.711.000	0	20.711.000
F7 Evlilik öncesi eğitim programları düzenlenmesi.	5.000.000	0	5.000.000
F8 Aile bütünlüğünü korumak adına çalışmalar yapılması.	5.000.000	0	5.000.000
Genel Toplam	125.711.000	0	125.711.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Kadınlara yönelik sosyal tesis kurulması.	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	17.500.000	0	0	17.500.000
F2 Aile Destek Eğitim Merkezi (ADEM) çalışmalarının (Sınav kaygısı ile ilgili ailelere eğitim, özgül öğrenme güçlüğü çeken çocukların ailelerine eğitim, anne adaylarına çocuk yetiştirme eğitimi, ergenlik dönemi ile ilgili ailelere eğitim, çocuk gelişimi hakkında ailelere eğitim vb.) yapılması.		10.000.000	0	0	10.000.000
F3 Balıkesir ilinde, kadın sorunları ile ilgili her konuda araştırma ve eğitim amaçlı toplantıların yapılması, gerektiğinde yerel, ulusal ve uluslararası çalışmalara iş birliği zemininde destek olunması.		5.000.000	0	0	5.000.000
F4 Kreşlerin açılması		60.000.000	0	0	60.000.000
F5 Yeni Doğan Paketi dağıtımı		2.500.000	0	0	2.500.000
F6 Kadın ve aile sorunları ile ilgili sağlık, eğitim, kültür, çalışma ve sosyal güvenlik başta olmak üzere ihtiyaç bulunan alanlarda kadınların ilerlemesini sağlayacak çalışmalar düzenlenmesi.		20.711.000	0	0	20.711.000
F7 Evlilik öncesi eğitim programları düzenlenmesi.		5.000.000	0	0	5.000.000
F8 Aile bütünlüğünü korumak adına çalışmalar yapılması.		5.000.000	0	0	5.000.000
Genel Toplam		125.711.000	0	0	125.711.000

H8.4 Belediye birimlerinde sağlıklı ve güvenli iş yerlerinin oluşturulması, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için iş sağlığı ve güvenliği kültürünün kazandırılmasını sağlamak, rehberlik etmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.4.1 İş Sağlığı ve Güvenliği eğitim sayısı	adet	2
PG8.4.2 İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerine katılan kişi sayısı	adet	500
PG8.4.3 Periyodik sağlık taraması (muayene) yapılan çalışan sayısı	adet	250
PG8.4.4 İşyerlerinde yapılacak tatbikat sayısı	adet	7
PG8.4.5 İşyerlerinde yapılacak risk değerlendirme ve revizyon sayısı	adet	15
PG8.4.6 İşyerlerinde yapılacak acil durum eylem planı sayısı	adet	12
PG8.4.7 İşyerlerinde yapılacak ortam gözetim sayısı	adet	10

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri	1.000.000	0	1.000.000
F2 Çalışan personele yapılan periyodik sağlık taraması ve muayene faaliyetleri	2.500.000	0	2.500.000
F3 İşyeri tatbikatları	1.000.000	0	1.000.000
F4 İşyerlerinde yapılan Risk Değerlendirme ve Revizyon faaliyetleri	1.000.000	0	1.000.000
F5 İşyerlerinde yapılan Acil Durum Eylem Planı Çalışması	2.000.000	0	2.000.000
F6 İşyerlerinde yapılan Ortam Gözetim faaliyetleri	1.000.000	0	1.000.000
F7 Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) temini ve teslimi	7.035.000	0	7.035.000
F8 İşyerleri Ortam Ölçümleri (Topraklama, gürültü, aydınlatma, toz, iklimlendirme, su vb.)	2.000.000	0	2.000.000
Genel Toplam	17.535.000	0	17.535.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	1.000.000	0	0	1.000.000
F2 Çalışan personele yapılan periyodik sağlık taraması ve muayene faaliyetleri		2.500.000	0	0	2.500.000
F3 İşyeri tatbikatları		1.000.000	0	0	1.000.000
F4 İşyerlerinde yapılan Risk Değerlendirme ve Revizyon faaliyetleri		1.000.000	0	0	1.000.000
F5 İşyerlerinde yapılan Acil Durum Eylem Planı Çalışması		2.000.000	0	0	2.000.000
F6 İşyerlerinde yapılan Ortam Gözetim faaliyetleri		1.000.000	0	0	1.000.000
F7 Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) temini ve teslimi		7.035.000	0	0	7.035.000
F8 İşyerleri Ortam Ölçümleri (Topraklama, gürültü, aydınlatma, toz, iklimlendirme, su vb.)		2.000.000	0	0	2.000.000
Genel Toplam		17.535.000	0	0	17.535.000

H8.5 Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek, erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.5.1 Evde bakım hizmetinden yararlanan vatandaş sayısı	adet	1.200
PG8.5.2 Hasta nakil hizmetinden yararlanan hasta sayısı	adet	3.200
PG8.5.3 Medikal malzeme yardımı yapılan kişi sayısı	adet	1.000
PG8.5.4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi toplam sağlık merkezi sayısı	adet	2
PG8.5.5 Mobil kanser tarama tırında tarama yapılan kişi sayısı	adet	5.000
PG8.5.6 Halk sağlığı eğitim çalışmalarına katılım sayısı	adet	8.000
PG8.5.7 Şehir sağlık profilinin tamamlanma oranı	%	10

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Evde bakım hizmeti için ev temizliği ve kişisel temizlik malzemesi alımı	26.000.000	0	26.000.000
F2 Hasta nakil ambulans hizmetleri	21.000.000	0	21.000.000
F3 Hasta yatağı, hasta bezi vb. medikal malzeme desteği	35.517.000	0	35.517.000
F4 Sağlık merkezi hizmet ağının geliştirilmesi	5.000.000	0	5.000.000
F5 Mobil kanser tarama tırı (Ücretsiz kemik ölçümü, kanser taramaları ve bilgilendirme faaliyetleri) hizmetlerinin geliştirilmesi	21.000.000	0	21.000.000
F6 Halk sağlığı çalışmaları ile ilgili; eğitim, sempozyum ve toplantılar düzenlenmesi	5.000.000	0	5.000.000
F7 Şehir sağlık profilinin hazırlanmasına dair koruyucu sağlık hizmetlerinin geliştirilmesine destekte bulunulması	11.000.000	0	11.000.000
F8 Sosyal yardım ihtiyacı olan kadınlara rahim kanseri koruma amaçlı HPV aşısı yapılması	7.500.000	0	7.500.000
Genel Toplam	132.017.000	0	132.017.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Evde bakım hizmeti için ev temizliği ve kişisel temizlik malzemesi alımı,	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	26.000.000	0	0	26.000.000
F2 Hasta nakil ambulans hizmetleri,		21.000.000	0	0	21.000.000
F3 Hasta yatağı, hasta bezi vb. medikal malzeme desteği,		35.517.000	0	0	35.517.000
F4 Sağlık merkezi hizmet ağının geliştirilmesi,		5.000.000	0	0	5.000.000
F5 Mobil kanser tarama tırı (Ücretsiz kemik ölçümü, kanser taramaları ve bilgilendirme faaliyetleri) hizmetlerinin geliştirilmesi,		21.000.000	0	0	21.000.000
F6 Halk sağlığı çalışmaları ile ilgili; eğitim, sempozyum ve toplantılar düzenlenmesi,		5.000.000	0	0	5.000.000
F7 Şehir sağlık profilinin hazırlanmasına dair koruyucu sağlık hizmetlerinin geliştirilmesine destekte bulunulması,		11.000.000	0	0	11.000.000
F8 Sosyal yardım ihtiyacı olan kadınlara rahim kanseri koruma amaçlı HPV aşısı yapılması.		7.500.000	0	0	7.500.000
Genel Toplam		132.017.000	0	0	132.017.000

H8.6 Halkımızın sosyo-ekonomik durumlarını tespit etmek, hizmet ve yardımların bütüncül, katılımcı yaklaşımla karşılanmasını ve yapılan hizmetlerin geliştirilmesini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.6.1 Sosyal doku incelemesi yapılan kişi sayısı	adet	15.000
PG8.6.2 Ayni ve nakdi yardım yapılan ihtiyaç sahibi kişi sayısı	adet	10.000
PG8.6.3 Ulaşım desteği ve konaklama imkanı sağlanan ihtiyaç sahibi kişi sayısı	adet	400
PG8.6.4 Yakın lokanta hizmetinden yararlanan kişi sayısı	adet	300.000
PG8.6.5 Sosyal doku incelemesi, ayni ve nakdi yardım yapılan göçmen sayısı	adet	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik sosyal doku analiz çalışması yapılması.	20.000.000	0	20.000.000
F2 İhtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi yardım yapılması.	200.000.000	0	200.000.000
F3 İhtiyaç sahiplerine ulaşım ve konaklama desteğinin verilmesi.	20.000.000	0	20.000.000
F4 Vatandaşlarımıza uygun fiyattan yemek hizmeti sunmak.	40.000.000	0	40.000.000
F5 Göçmenlerle ilgili sosyal doku incelemesi, ayni ve nakdi yardım yapılması.	17.599.416	0	17.599.416
Genel Toplam	297.599.416	0	297.599.416

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik sosyal doku analiz çalışması yapılması.	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	20.000.000	0	0	20.000.000
F2 İhtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi yardım yapılması.		200.000.000	0	0	200.000.000
F3 İhtiyaç sahiplerine ulaşım ve konaklama desteğinin verilmesi.		20.000.000	0	0	20.000.000
F4 Vatandaşlarımıza uygun fiyattan yemek hizmeti sunmak.		40.000.000	0	0	40.000.000
F5 Göçmenlerle ilgili sosyal doku incelemesi, ayni ve nakdi yardım yapılması.		17.599.416	0	0	17.599.416
Genel Toplam		297.599.416	0	0	297.599.416

H8.7 Şehit aileleri ve gazilerimize sosyal destek hizmetlerini erişilebilir, kapsayıcı faaliyetler ile artırarak sunmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.7.1 Şehit yakınları ve gazilere yönelik yapılacak ziyaret sayısı	adet	300
PG8.7.2 Şehit yakınları ve gazilere yönelik yapılacak etkinlik sayısı	adet	5
PG8.7.3 Destek sağlanan şehit yakınları ve gazi ailesi sayısı	adet	10
PG8.7.4 İşbirliği yapılan şehit yakınları ve gaziler dernek sayısı	adet	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Şehit yakınları ve gazileri ziyaret etmek, şehit yakınları ve gazilerin kayıtlarını tutmak ve güncellemek, şehit ve gazi listelerini ilgili kurumlar ile koordine ve teyit etmek.	0	0	0
F2 18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde yapılacak törenlere katılmak, belediye görevlerini eksiksiz yerine getirmek.	7.500.000	0	7.500.000
F3 Şehit Yakını ve Gazilerin aile efradı ve çocuklarının eğitim ve sağlık problemleriyle ilgilenmek; hasta, kimsesiz olanlara maddi ve manevi yardım yapmak, ev, hastane ziyaretlerinde bulunmak, hasta ve cenaze nakilleri için araç temini etmek.	7.500.000	0	7.500.000
F4 Tüm hizmetlerde Şehit Yakınları ve Gazi Dernekleriyle yakın koordinasyon ve işbirliğini gerçekleştirmek.	10.500.000	0	10.500.000
F5 Şehit cenazelerinde belediye hizmetlerini ilgili kurum ile en iyi şekilde koordine ve icra etmek, şehit cenaze ve taziyelerinde taziye çadırı kurmak, ikramlık desteği sağlamak.	21.240.000	0	21.240.000
F6 Şehit Aileleri ve Gazilerin toplu taşıma araçlarında ücretsiz seyahat etmeleri konusunda karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yardımcı olmak.	0	0	0
Genel Toplam	46.740.000	0	46.740.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Şehit yakınları ve gazileri ziyaret etmek, şehit yakınları ve gazilerin kayıtlarını tutmak ve güncellemek, şehit ve gazi listelerini ilgili kurumlar ile koordine ve teyit etmek.	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	0	0	0	0
F2 18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde yapılacak törenlere katılmak, belediye görevlerini eksiksiz yerine getirmek.		7.500.000	0	0	7.500.000
F3 Şehit Yakını ve Gazilerin aile efradı ve çocuklarının eğitim ve sağlık problemleriyle ilgilenmek; hasta, kimsesiz olanlara maddi ve manevi yardım yapmak, ev, hastane ziyaretlerinde bulunmak, hasta ve cenaze nakilleri için araç temini etmek.		7.500.000	0	0	7.500.000
F4 Tüm hizmetlerde Şehit Yakınları ve Gazi Dernekleriyle yakın koordinasyon ve işbirliğini gerçekleştirmek.		10.500.000	0	0	10.500.000
F5 Şehit cenazelerinde belediye hizmetlerini ilgili kurum ile en iyi şekilde koordine ve icra etmek, şehit cenaze ve taziyelerinde taziye çadırı kurmak, ikramlık desteği sağlamak.		21.240.000	0	0	21.240.000
F6 Şehit Aileleri ve Gazilerin toplu taşıma araçlarında ücretsiz seyahat etmeleri konusunda karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yardımcı olmak.		0	0	0	0
Genel Toplam		46.740.000	0	0	46.740.000

SA7: Kültür, Sanat ve Spor

H8.8 Yaşlı bireylerimize yönelik sosyal destek hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kapsayıcılığını artırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG8.8.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait yaşlı bakımevinde kalan kişi sayısı	adet	46
PG8.8.2 Yaşlılara yönelik yapılacak etkinlik sayısı	adet	5
PG8.8.3 Yaşlılara yönelik sosyal tesis	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Yaşlı bakımevine yerleşme talebinde bulunan ve talebi olumlu karşılanan vatandaşların kuruma kabulü için gerekli çalışmaların yürütülmesi ve bu hususta raporların yazılması.	1.000.000	0	1.000.000
F2 Bakımevinde kalan yaşlılara sağlık, barınma, beslenme gibi konularda destek sağlanması.	30.000.000	0	30.000.000
F3 Yaşlılara ilişkin bütün kayıtların tutulması, hazırlanması ve arşivlenmesi.	500.000	0	500.000
F4 Yaşlılara ilişkin sosyal projeler hazırlanması, halkın gönüllü katkı ve katılımını sağlayacak etkinlik programlarının düzenlenmesi.	5.000.000	0	5.000.000
F5 Kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapılması.	3.500.000	0	3.500.000
F6 Yaşlılara yönelik sosyal tesislerin artırılması ve hizmetin geliştirilmesi.	0	0	0
Genel Toplam	40.000.000	0	40.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Yaşlı bakımevine yerleşme talebinde bulunan ve talebi olumlu karşılanan vatandaşların kuruma kabulü için gerekli çalışmaların yürütülmesi ve bu hususta raporların yazılması.	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.	1.000.000	0	0	1.000.000
F2 Bakımevinde kalan yaşlılara sağlık, barınma, beslenme gibi konularda destek sağlanması.		30.000.000	0	0	30.000.000
F3 Yaşlılara ilişkin bütün kayıtların tutulması, hazırlanması ve arşivlenmesi.		500.000	0	0	500.000
F4 Yaşlılara ilişkin sosyal projeler hazırlanması, halkın gönüllü katkı ve katılımını sağlayacak etkinlik programlarının düzenlenmesi.		5.000.000	0	0	5.000.000
F5 Kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapılması.		3.500.000	0	0	3.500.000
F6 Yaşlılara yönelik sosyal tesislerin artırılması ve hizmetin geliştirilmesi.		0	0	0	0
Genel Toplam		40.000.000	0	0	40.000.000

A9 Sağlık ve Sosyal Hizmetleri adil, kapsayıcı ve sürdürülebilir şekilde sunmak.

H9.1 Her branşta spor faaliyetlerini desteklemek, yaygınlaştırmak ve yaz turizmine katkı sağlamak, gençlik merkezlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.1.1 Destek verilecek amatör kulüp sayısı	adet	350
PG9.1.2 Yapılacak spor organizasyonu sayısı	adet	65
PG9.1.3 İl genelinde kurulan toplam portatif yüzme havuz sayısı	adet	15
PG9.1.4 Kırsal mahallelerde ve ilçelerde oluşturulacak gençlik merkezlerinin sayısı	adet	7
PG9.1.5 Gençlik merkezleri arasında yapılacak spor müsabakaları, söyleşi, yarışma ve misafir gezileri sayısı	adet	125

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Amatör spor kulüplerine malzeme ve nakdi yardım yapılması.	120.000.000	0	120.000.000
F2 Geleneksel spor müsabakalarının desteklenmesi ve spor organizasyonları yapılması.	105.000.000	0	105.000.000
F3 İlçelere portatif yüzme havuzu kurulması.	25.000.000	0	25.000.000
F4 Yeni gençlik merkezlerinin kazandırılması ve mevcut gençlik merkezlerinin bakımının yapılması	30.000.000	0	30.000.000
F5 Kültürel değerlerin tespiti ve yaşatılması için gençlik merkezlerinde köyler ve ilçeler arası söyleşi ve yarışmalar tertip edilmesi.	150.000.000	0	150.000.000
Genel Toplam	430.000.000	0	430.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Amatör spor kulüplerine malzeme ve nakdi yardım yapılması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri D.B.	120.000.000	0	0	120.000.000
F2 Geleneksel spor müsabakalarının desteklenmesi ve spor organizasyonları yapılması.		105.000.000	0	0	105.000.000
F3 İlçelere portatif yüzme havuzu kurulması.		25.000.000	0	0	25.000.000
F4 Yeni gençlik merkezlerinin kazandırılması ve mevcut gençlik merkezlerinin bakımının yapılması		30.000.000	0	0	30.000.000
F5 Kültürel değerlerin tespiti ve yaşatılması için gençlik merkezlerinde köyler ve ilçeler arası söyleşi ve yarışmalar tertip edilmesi.		150.000.000	0	0	150.000.000
Genel Toplam		430.000.000	0	0	430.000.000

H9.2 Şehir genelinde müze, kültür yapılarının sayı ve niteliklerini arttırmak, toprak altında kalmış alanlarda kazı çalışmalarına destek vermek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.2.1 Kente kazandırılan müze sayısı	adet	1
PG9.2.2 İl genelinde yapılan arkeolojik kazı çalışmaları	adet	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Kente yeni müzelerin kazandırılması.	10.000.000	0	10.000.000
F2 Müze, arkeolojik kazı alanı ve kültür yapılarının desteklenmesi. (Katalog basımı, reklam ve tanıtım).	5.000.000	0	5.000.000
F3 Kente yeni sergileme mekanlarının açılması.	3.000.000	0	3.000.000
F4 Kente kültür ve sanat anlamında yapılacak etkinlik ve organizasyonları arttırıp, kenti odak noktası haline getirmek.	5.000.000	0	5.000.000
F5 Tarih bilinci yaratmak, farklı kültür ve medeniyetlerin tanıtılması amacı ile kongre, panel, söyleşi vb. etkinlikler düzenlemek.	5.000.000	0	5.000.000
Genel Toplam	28.000.000	0	28.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Kente yeni müzelerin kazandırılması.	Kent Tarihi ve Tanıtımı D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
F2 Müze, arkeolojik kazı alanı ve kültür yapılarının desteklenmesi (Katalog basımı, reklam ve tanıtım).		5.000.000	0	0	5.000.000
F3 Kente yeni sergileme mekanlarının açılması.		3.000.000	0	0	3.000.000
F4 Kente kültür ve sanat anlamında yapılacak etkinlik ve organizasyonları arttırıp, kenti odak noktası haline getirmek.		5.000.000	0	0	5.000.000
F5 Tarih bilinci yaratmak, farklı kültür ve medeniyetlerin tanıtılması amacı ile kongre, panel, söyleşi vb. etkinlikler düzenlemek.		5.000.000	0	0	5.000.000
Genel Toplam		28.000.000	0	0	28.000.000

H9.3 Şehrin Tarihi Kültürel Mirasını belgelemek, Kültür Varlığı niteliği taşıyan yapı ve kültürel dokuyu korumak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.3.1 Restore edilen tescilli yapı sayısı	adet	6
PG9.3.2 Tescilli yapılarla ilgili proje sayısı	adet	3
PG9.3.3 Yıkılmaya yüz tutan tescilli yapıların belgelendirilme sayısı	adet	6
PG9.3.4 Hazırlanan Kentsel Tasarım Rehberleri	adet	1
PG9.3.5 Tarihi Kentsel Bilgi Sisteminin tamamlanma oranı	%	90

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Tescilli yapıların restore edilmesi	200.000.000	0	200.000.000
F2 Tescilli yapılarla ilgili proje hazırlanması	57.300.000	0	57.300.000
F3 Yıkılmaya yüz tutan tescilli yapıların tespit edilmesi	14.000.000	0	14.000.000
F4 Kentsel Tasarım Rehberlerinin Hazırlanması	16.900.000	0	16.900.000
F5 Tarihi Miras Bilgi Sistemine veri girişinin girilmesi	6.300.000	0	6.300.000
Genel Toplam	294.500.000	0	294.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Tescilli yapıların restore edilmesi	Kent Tarihi ve Tanıtımı D.B.	200.000.000	0	0	200.000.000
F2 Tescilli yapılarla ilgili proje hazırlanması		57.300.000	0	0	57.300.000
F3 Yıkılmaya yüz tutan tescilli yapıların tespit edilmesi		14.000.000	0	0	14.000.000
F4 Kentsel Tasarım Rehberlerinin Hazırlanması		16.900.000	0	0	16.900.000
F5 Tarihi Miras Bilgi Sistemine veri girişinin girilmesi		6.300.000	0	0	6.300.000
Genel Toplam		294.500.000	0	0	294.500.000

H9.4 Küresel olarak kabul görmüş nitelikli eğitimleri halkın edinimlerine katarak, bu kazanımları sergileyen ve destekleyen organizasyonlar yapmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.4.1 Verilen konser, müzik etkinliği sayısı	adet	200
PG9.4.2 Açılan Kurs sayısı	adet	5
PG9.4.3 Kurslara katılan korist sayısı	adet	400

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Şehrin değişik yerlerinde, ilçelerde ve ilköğretim okullarında konserler verilmesi (Bando - TSM - THM - Popüler - Çocuk Korosu - Tasavvuf Müziği - Mod10 Gençlik Orkestrası)	10.000.000	0	10.000.000
F2 Stüdyo Kurulumu	0	0	0
F3 Halk Dansları Topluluğu	850.000	0	850.000
F4 Barana Türküleri-Balikesir Türküleri Cd Çalışması.	850.000	0	850.000
F5 Bando Topluluğu	850.000	0	850.000
F6 Türk Halk Müziği - Türk Sanat Müziği - Çocuk Korosu - Mod10 Gençlik Orkestrası	850.000	0	850.000
Genel Toplam	13.400.000	0	13.400.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Şehrin değişik yerlerinde, ilçelerde ve ilköğretim okullarında konserler verilmesi (Bando - TSM - THM - Popüler - Çocuk Korosu - Tasavvuf Müziği - Mod10 Gençlik Orkestrası)	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
F2 Stüdyo Kurulumu		0	0	0	0
F3 Halk Dansları Topluluğu		850.000	0	0	850.000
F4 Barana Türküleri - Balikesir Türküleri Cd Çalışması		850.000	0	0	850.000
F5 Bando Topluluğu		850.000	0	0	850.000
F6 Türk Halk Müziği - Türk Sanat Müziği - Çocuk Korosu - Mod10 Gençlik Orkestrası		850.000	0	0	850.000
Genel Toplam		13.400.000	0	0	13.400.000

H9.5 Şehrimizde okuyan, üreten ve öğrenmek isteyen bireyler için kaliteli merkezler ve kütüphaneler açarak her yaşta yurttaşımızın hizmetine sunmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.5.1 Balikesir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yer alan toplam kütüphane sayısı	adet	8
PG9.5.2 Etkinlik sayısı (Sergi, söyleşi, aktivite)	adet	3
PG9.5.3 Kent tarihi ve kültürüne dair hazırlanacak eser sayısı	adet	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Vatandaşların ücretsiz olarak faydalanabileceği kütüphanelerin kentimize kazandırılması	73.900.000	0	73.900.000
F2 Ulusal yazar ve sanatçıların katıldığı organizasyonlar, kitap okumayı teşvik eden ödüllü etkinlikler düzenlenmesi	7.500.000	0	7.500.000
F3 Kentin coğrafya ve kültürünü tanıtıcı, nitelikli eserlerin hazırlanması	7.500.000	0	7.500.000
Genel Toplam	88.900.000	0	88.900.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Vatandaşların ücretsiz olarak faydalanabileceği kütüphanelerin kentimize kazandırılması	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	73.900.000	0	0	73.900.000
F2 Ulusal yazar ve sanatçıların katıldığı organizasyonlar, kitap okumayı teşvik eden ödüllü etkinlikler düzenlenmesi		7.500.000	0	0	7.500.000
F3 Kentin coğrafya ve kültürünü tanıtıcı, nitelikli eserlerin hazırlanması		7.500.000	0	0	7.500.000
Genel Toplam		88.900.000	0	0	88.900.000

H9.6 Yerelin kültürel dokusuna uygun; demokrasi, hoşgörü, saygı, birlik kavramları ile yoğrulmuş programlar oluşturularak, kültür, sanat ve eğitim alanlarındaki çalışmalarımıza ivme kazandırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.6.1 Düzenlenen ve destek sağlanan etkinlik sayısı	adet	300
PG9.6.2 Şehrimizin kültürel değerlerinin tanıtılmasına yönelik katılım ve destek sağlanan fuar, festival sayısı	adet	10
PG9.6.3 Sahnelenen tiyatro oyunu sayısı	adet	62
PG9.6.4 Tiyatroya katılan katılımcı sayısı	adet	12.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Kentimizin kültürel yapısına uygun ve toplumun tüm kesimini kapsayan; fuar, yarışma, tiyatro, sergi, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenmesi.	180.000.000	0	180.000.000
F2 Valilik, ilçe belediye başkanlıkları, üniversiteler, sivil toplum örgütleri, kamu kurum ve kuruluşlarının gerçekleştireceği etkinliklere destek verilmesi.	42.000.000	0	42.000.000
F3 Kentimizin kültürel birikimini tanıtmak için Ulusal ve Uluslararası etkinliklere katılım sağlanması	8.054.000	0	8.054.000
F4 Tiyatro sergileme imkanlarının geliştirilmesi ve izleyici sayısının artırılması.	7.500.000	0	7.500.000
Genel Toplam	237.554.000	0	237.554.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Kentimizin kültürel yapısına uygun ve toplumun tüm kesimini kapsayan; fuar, yarışma, tiyatro, sergi, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	180.000.000	0	0	180.000.000
F2 Valilik, ilçe belediye başkanlıkları, üniversiteler, sivil toplum örgütleri, kamu kurum ve kuruluşlarının gerçekleştireceği etkinliklere destek verilmesi.		19.500.000	22.500.000	0	42.000.000
F3 Kentimizin kültürel birikimini tanıtmak için Ulusal ve Uluslararası etkinliklere katılım sağlanması		8.054.000	0	0	8.054.000
F4 Tiyatro sergileme imkanlarının geliştirilmesi ve izleyici sayısının artırılması.		7.500.000	0	0	7.500.000
Genel Toplam		215.054.000	22.500.000	0	237.554.000

H9.7 AR-GE, teknoloji ve fikir kurumlarının ürünlerini, yörenin değerlerine farklı anlamlar yükleyecek şekilde konumlandırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.7.1 Açılan meslek edindirme kurs sayısı	adet	210
PG9.7.2 Kurslara katılan kursiyer sayısı	adet	3.200
PG9.7.3 Kurslarda ihtiyaç olan makine, araç ve gereçlerin karşılanma oranı	%	100
PG9.7.4 İl genelinde toplam el emeği ürünleri yapılan toplam satış noktaları	adet	1
PG9.7.5 Yöresel el emeği ürünleri e-ticaret satış miktarı	adet	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Milli Eğitim politikasıyla uyumlu ve destekleyici eğitim kurslarının açılması, kurslar vasıtasıyla somut olmayan kültürel miras ulusal envanter unsurlarının üretiminin yaygınlaştırılması ve teşvik edilmesi	4.500.000	0	4.500.000
F2 BALMEK kurslarına farklı kategorilerde kursiyerlerin katılması	2.700.000	0	2.700.000
F3 Kurslarda ihtiyaç olan makine, araç ve gereç ihtiyaçlarının karşılanması	17.750.000	0	17.750.000
F4 Kurslarda yapılan ürünlerin satış ve pazarlaması için çalışmaların yapılması	17.750.000	0	17.750.000
F5 BALMEK'te üretilen ürünlerin tanıtımının yapılması ve e-ticaret ortamında tüketicilere sunulması	4.500.000	0	4.500.000
Genel Toplam	47.200.000	0	47.200.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Milli Eğitim politikasıyla uyumlu ve destekleyici eğitim kurslarının açılması, kurslar vasıtasıyla somut olmayan kültürel miras ulusal envanter unsurlarının üretiminin yaygınlaştırılması ve teşvik edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	4.500.000	0	0	4.500.000
F2 BALMEK kurslarına farklı kategorilerde kursiyerlerin katılması		2.700.000	0	0	2.700.000
F3 Kurslarda ihtiyaç olan makine, araç ve gereç ihtiyaçlarının karşılanması		17.750.000	0	0	17.750.000
F4 Kurslarda yapılan ürünlerin satış ve pazarlaması için çalışmaların yapılması		17.750.000	0	0	17.750.000
F5 BALMEK'te üretilen ürünlerin tanıtımının yapılması ve e-ticaret ortamında tüketicilere sunulması		4.500.000	0	0	4.500.000
Genel Toplam		47.200.000	0	0	47.200.000

SA8: Turizm ve Tanıtım

H9.8 Yakın çözüm anlayışıyla halkı gelişime götürecek çözümlere halkın katılımıyla ulaşmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG9.8.1 Kent Konseyinden Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilen karar sayısı	adet	8
PG9.8.2 Kent Konseyi Meclis ve Çalışma Grubu kurulumu	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Meskun mahallelerin sorunlarına ilişkin tespit ve çözüm önerilerinin belirleneceği çözüm platformları oluşturulması, başarılı fikirlerin ve girişimci gençlerin tespit edilerek, uluslar arası gezi fuar ücretsiz dil eğitimi vb. etkinlikler ile desteklenmesi ve teşvik edilmesi	4.450.000	0	4.450.000
F2 Kent yönetimini destekleyen STK'ların kurulması ve Kent Konseyinden Balıkesir Büyükşehir Belediyesi meclisine gönderilen proje çalışmaları	4.450.000	0	4.450.000
Genel Toplam	8.900.000	0	8.900.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Meskun mahallelerin sorunlarına ilişkin tespit ve çözüm önerilerinin belirleneceği çözüm platformları oluşturulması, başarılı fikirlerin ve girişimci gençlerin tespit edilerek, uluslar arası gezi fuar ücretsiz dil eğitimi vb. etkinlikler ile desteklenmesi ve teşvik edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	4.450.000	0	0	4.450.000
F2 Kent yönetimini destekleyen STK'ların kurulması ve Kent Konseyinden Balıkesir Büyükşehir Belediyesi meclisine gönderilen proje çalışmaları		4.450.000	0	0	4.450.000
Genel Toplam		8.900.000	0	0	8.900.000

A10 Balıkesir'in güçlü kültürel mirasını, zengin tarihini profesyonel halkla ilişkiler ile geleceğe taşımak

H10.1 Hemşerileri, belediye hizmetleri hakkında tek elden, süratle ve doğru şekilde bilgilendirmek, halkla ilişkiler faaliyetlerini güvenilir, erişilebilir, aktif ve etkin bir iletişim, tanıtım ağı üzerinden yürütmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG10.1.1 Kurumsal faaliyetlerin tanıtımının tamamlanma oranı	%	75
PG10.1.2 Düzenlenen basın toplantısı sayısı	adet	2
PG10.1.3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerinin duyurulması ve şehrin tanınırlığını artırılması amacıyla hazırlanan kısa video sayısı	adet	300
PG10.1.4 Belediye faaliyetleri ile ilgili yapılan canlı yayın sayısı	adet	150
PG10.1.5 Yapılan haber analiz çalışması	adet	16.000
PG10.1.6 Vatandaşlardan gelen taleplerin ilgili birimlere aktarılma oranı	%	100
PG10.1.7 Çağrı Merkezi memnuniyet oranı	%	86

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi hizmet/faaliyetlerinin duyuru ve bilgilendirme amacıyla, vatandaşlara yazılı ve basılı materyal ile tanıtımının sağlanması. Belediye hizmetleri hakkında tanıtıcı videolar hazırlanarak, sosyal medya üzerinden duyurulması. Yerel ve ulusal basın üzerinden belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması. Açık hava reklamcılığı ile belediye hizmet ve faaliyetlerinin vatandaş perspektifinde görünürlüğünün artırılması.	288.314.000	0	288.314.000
F2 Belediye faaliyetleri hakkında tanıtım, toplantı organizasyon vb. etkinlikler ile ilçe bazlı bölgesel ve genel basın toplantısı düzenlenmesi.	15.000.000	0	15.000.000
F3 Belediye faaliyetlerinin duyurulması ve Balıkesir'in sağlık, turizm vb. alanlarda tanınırlığının artırılması amacıyla kısa video hazırlanması.	5.000.000	0	5.000.000
F4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi birimleri tarafından ihtiyaç duyulan alım satım ihalelerinin, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin, kültürel faaliyetlerin, lansman ve toplantıların vb. canlı yayınların gerçekleştirilmesi.	5.000.000	0	5.000.000
F5 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile ilgili ulusal ve yerel basında çıkan tüm haberlerin analizlerinin yapılması.	5.000.000	0	5.000.000
F6 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine çağrı merkezi ve sosyal medya üzerinden gelen talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması.	0	0	0
F7 Çağrı Merkezine vatandaşlarımız tarafından talep, öneri, şikâyet vb. şekilde gelen çağrılara verilen karşılıklar neticesinde yapılan geri dönüşlerin vatandaşlarımızca değerlendirilmesi sonucu vatandaş memnuniyetinin ölçülmesi	0	0	0
Genel Toplam	318.314.000	0	318.314.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi hizmet/faaliyetlerinin duyuru ve bilgilendirme amacıyla, vatandaşlara yazılı ve basılı materyal ile tanıtımının sağlanması. Belediye hizmetleri hakkında tanıtıcı videolar hazırlanarak, sosyal medya üzerinden duyurulması. Yerel ve ulusal basın üzerinden belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması. Açık hava reklamcılığı ile belediye hizmet ve faaliyetlerinin vatandaş perspektifinde görünürlüğünün artırılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	288.314.000	0	0	288.314.000
Açıklama: Hizmet/faaliyetlerin yazılı ve görsel materyaller ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır. Sosyal medya üzerinden belediye hizmetlerinin tanıtıcı videolar ile hemşehrilerimize ulaştırılması sağlanacaktır. Yerel ve ulusal basın aracılığıyla Belediye faaliyetlerinin tanıtılması sağlanacaktır. Afiş, billboard, raket, pankart vb. materyaller ile Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımız nezdinde görünürlüğünün artırılması sağlanacaktır.					
F2 Belediye faaliyetleri hakkında tanıtım, toplantı organizasyon vb. etkinlikler ile ilçe bazlı bölgesel ve genel basın toplantısı düzenlenmesi.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	15.000.000	0	0	15.000.000
Açıklama: Belediye hizmet ve çalışmalarını hakkında bölgesel ve genel 2 adet basın toplantısı düzenlenmesi planlanmaktadır.					
F3 Belediye faaliyetlerinin duyurulması ve Balıkesir'in sağlık, turizm vb. alanlarda tanınırlığının artırılması amacıyla kısa video hazırlanması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	5.000.000	0	0	5.000.000
Açıklama: Balıkesir'in her alanda adının duyurulması ve Büyükşehir Belediyesi olarak şehre ait yapılan hizmetlerin tanıtımının yapılması amacıyla kısa videolar hazırlanması planlanmaktadır.					
F4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi birimleri tarafından ihtiyaç duyulan alım satım ihalelerinin, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin, kültürel faaliyetlerin, lansman ve toplantıların vb. canlı yayınların gerçekleştirilmesi.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	5.000.000	0	0	5.000.000
Açıklama: Gerçekleştirilen hizmetlerin şeffaflık ilkesi doğrultusunda vatandaşlara en kısa sürede duyurulması sağlanacaktır.					
F5 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile ilgili ulusal ve yerel basında çıkan tüm haberlerin analizlerinin yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	5.000.000	0	0	5.000.000
Açıklama: Belediyemiz hakkında yerel ve ulusal basında çıkan tüm haberlerin analizinin yapılması planlanmaktadır.					
F6 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine çağrı merkezi ve sosyal medya üzerinden gelen talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	0	0	0	0
Açıklama: Belediyemize çeşitli kanallardan gelen tüm talepler ilgili icracı birimlere aktarılacaktır.					
F7 Çağrı Merkezine vatandaşlarımız tarafından talep, öneri, şikâyet vb. şeklinde gelen çağrılara verilen karşılıklar neticesinde yapılan geri dönüşlerin vatandaşlarımızca değerlendirilmesi sonucu vatandaş memnuniyetinin ölçülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	0	0	0	0
Açıklama: Belediyemiz hizmetleri hakkında vatandaşlarımızın değerlendirmeleri sonucunda ortaya çıkan memnuniyetin ölçülmesi planlanmaktadır.					
Genel Toplam		318.314.000	0	0	318.314.000

H10.2 Balıkesir'in mevcut tarihi ve kültürel potansiyelini kullanarak halkın beklentilerine ve dokuya uygun inovatif kültür sanat ve turizm etkinlikleri ile şehir ekonomisine katma değer sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG10.2.1 Balıkesir turizm ve tanıtımına yönelik etkinlik sayısı	adet	2
PG10.2.2 Hazırlanan görsel ve basılı materyal sayısı	adet	2
PG10.2.3 Turizm Master Planının tamamlanma oranı	%	80
PG10.2.4 Kültürel ve turistik değerleri tespit edecek araştırma sayısı	adet	6
PG10.2.5 Turizm şehir yönetim yapısının tamamlanma oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Alternatif turizm (Doğa, kültür, jeotermal) olanaklarının tespit edilerek, gerekli çalışmaların yapılması ve turizmin çeşitlendirilmesi.	22.900.000	0	22.900.000
F2 Alternatif turizm alanlarına yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri sağlanması.	2.700.000	0	2.700.000
F3 Turizm alanında reklam-tanıtım (Televizyon, gazete, internet ve basılı materyaller) çalışmaları yapılması.	5.300.000	0	5.300.000
F4 Balıkesir ili Turizm Master Planının hazırlanması.	2.700.000	0	2.700.000
F5 Balıkesir ilindeki kültürel ve turistik değerleri tespit edecek araştırmaların yapılması.	1.100.000	0	1.100.000
F6 Şehir turizmi yönetim yapısının kurulması için üst düzey toplantılar planlanması.	300.000	0	300.000
Genel Toplam	35.000.000	0	35.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Alternatif turizm (doğa, kültür, jeotermal) olanaklarının tespit edilerek, gerekli çalışmaların yapılması ve turizmin çeşitlendirilmesi.	Kent Tarihi ve Tanıtımı D.B.	22.900.000	0	0	22.900.000
F2 Alternatif turizm alanlarına yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri sağlanması.		2.700.000	0	0	2.700.000
F3 Turizm alanında reklam-tanıtım (televizyon, gazete, internet ve basılı materyaller) çalışmaları yapılması.		5.300.000	0	0	5.300.000
F4 Balıkesir ili Turizm Master Planının hazırlanması.		2.700.000	0	0	2.700.000
F5 Balıkesir ilindeki kültürel ve turistik değerleri tespit edecek araştırmaların yapılması		1.100.000	0	0	1.100.000
F6 Şehir turizmi yönetim yapısının kurulması için üst düzey toplantılar planlanması.		300.000	0	0	300.000
Genel Toplam		35.000.000	0	0	35.000.000

SA9: Teknoloji ve İnovasyon

A11 Balıkesir'in güçlü kültürel mirasını, zengin tarihini profesyonel halkla ilişkiler ile geleceğe taşımak

H11.1 Şehrin bilişim ve dijitalleşme alanlarında güvenlik kamera ve haberleşme sistemlerini geliştirmek, akıllı şehircilik hizmetlerini yaygınlaştırmak, dijital platformlarda görünürlüğü ve kullanılabilirliği arttırmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG11.1.1 Güvenlik kamera sistemi kurulacak park, şehir kamerası, kırsal mahalle sayısı	adet	140
PG11.1.2 LED ekran kurulacak ilçe sayısı	adet	1
PG11.1.3 Ücretsiz internet hizmeti sağlanacak park, meydan ve sahil sayısı	adet	1
PG11.1.4 Mobil veri toplama sisteminin entegre edilen araç sayısı	adet	2
PG11.1.5 Telsiz haberleşme sistemlerinin devamlılığının sağlanması	%	100
PG11.1.6 Bilgi ve iletişim sistemlerinin, donanım, yazılım ve güvenlik ihtiyaçlarının karşılanma oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Park, Meydan ve Kırsal Mahallelere güvenlik kamera sistemlerinin kurulması.	21.600.000	0	21.600.000
F2 Mevcut güvenlik kamera sistemlerinin devamlılığının sağlanması.	5.700.000	0	5.700.000
F3 İlçelere LED ekran kurulumunun yapılması.	21.000.000	0	21.000.000
F4 Park, meydan ve sahillerde ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	920.000	0	920.000
F5 Akıllı Şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması.	0	0	0
F6 İlçelerde telsiz haberleşme sisteminin devamlılığının sağlanması.	9.500.000	0	9.500.000
F7 Siber saldırılara karşı tespit ve önleme hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	0	0	0
F8 Fiber optik alt yapının genişletilmesi, sistem gereksinimlerinin sağlanması.	6.300.000	0	6.300.000
F9 Sunucu, bilgisayar, depolama üniteleri ve diğer donanım ürünleri alımı.	41.250.000	0	41.250.000
F10 Yapısal kablolama ürünleri alımı.	4.000.000	0	4.000.000
F11 Bilgi sistemleri güvenlik, yazılım ve donanımları bakım hizmetleri ve alımı.	22.700.000	0	22.700.000
F12 Lisans, yazılım yenileme ve bakım hizmetleri.	23.500.000	0	23.500.000
Genel Toplam	156.470.000	0	156.470.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Parklarda ve belirlenen alanlarda bulunan güvenlik kamera sistemlerinin devamlılığının sağlanması ve yeni sistemlerin kurulması	Bilgi İşlem D.B.	21.600.000	0	0	21.600.000
F2 Mevcut güvenlik kamera sistemlerinin devamlılığının sağlanması.		5.700.000	0	0	5.700.000
F3 İlçelere LED ekran kurulumunun yapılması.		21.000.000	0	0	21.000.000
F4 Park, meydan ve sahillerde ücretsiz internet hizmeti verilmesi.		920.000	0	0	920.000
F5 Akıllı Şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması.		0	0	0	0
F6 İlçelerde telsiz haberleşme sisteminin devamlılığının sağlanması.		9.500.000	0	0	9.500.000
F7 Siber saldırılara karşı tespit ve önleme hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.		0	0	0	0
F8 Fiber optik alt yapının genişletilmesi, sistem gereksinimlerinin sağlanması.		6.300.000	0	0	6.300.000
F9 Sunucu, bilgisayar, depolama üniteleri ve diğer donanım ürünleri alımı.		41.250.000	0	0	41.250.000
F10 Yapısal kablolama ürünleri alımı.		4.000.000	0	0	4.000.000
F11 Bilgi sistemleri güvenlik, yazılım ve donanımları bakım hizmetleri ve alımı.		22.700.000	0	0	22.700.000
F12 Lisans, yazılım yenileme ve bakım hizmetleri.		23.500.000	0	0	23.500.000
Genel Toplam		156.470.000	0	0	156.470.000

SA10: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

A12 Finansal sürdürülebilirliği sağlamak.

H12.1 Mevcut kaynakları etkin verimli bir şekilde kullanarak, mali disiplini sağlamak ve Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği olduğu şirketlerin ve bütçe içi işletmelerinin, karlılık ve verimliliklerini arttırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG12.1.1 İştiraklerle ilgili raporlama ve geliştirme çalışmalarının yapılması	%	100
PG12.1.2 Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı	%	70
PG12.1.3 Gider Bütçesi gerçekleşme oranı	%	80
PG12.1.4 Gelir - Gider dengesi	%	70
PG12.1.5 Tahakkuk - Tahsilat oranı	%	85
PG12.1.6 Öz Gelirlerin Toplam Gelire oranı	%	25

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İştiraklerle ilgili raporlama ve geliştirme çalışmalarının yapılması.	120.000	0	120.000
F2 Hizmet alanları arasında bütçenin dengeli bir şekilde dağılımının sağlanması.	2.000.000.000	0	2.000.000.000
F3 Kesin hesap cetvelleri ve mali istatistiklerin, doğru bir şekilde ve zamanında hazırlanarak ilgili makamlara sunulması.	0	0	0
F4 Tahsilat noktalarının yaygınlaştırılmasının sağlanması.	50.000	0	50.000
F5 Mevcut teknolojilerin güncel mevzuatlara uyarlanması.	200.000	0	200.000
F6 Mevzuattaki değişikliklerin takibi ve uygulanması.	0	0	0
F7 Sermaye Transferleri için gerekli kaynak ihtiyacı temini, muhasebeleştirilmesi ve ödeme işleminin yapılması.	224.142.000	0	224.142.000
F8 İller Bankası ve maliye payı kesintilerinin muhasebeleştirilmesi.	255.555.000	0	255.555.000
F9 Cari transferlerin (Ek karşılık ödemeleri ve TBB payı) hesaplanması, muhasebeleştirilmesi ve ödeme işleminin yapılması.	32.000.000	0	32.000.000
F10 Bağılı idarelere borç verilmesi.	10.000.000	0	10.000.000
Genel Toplam	2.522.067.000	0	2.522.067.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)					Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	07 Sermaye Transferleri	08 Borç Verme	09 Yedek Ödenek	
F1 İştiraklerle ilgili raporlama ve geliştirme çalışmalarının yapılması.	Mali Hizmetler D.B.	120.000	0	0	0	0	120.000
F2 Hizmet alanları arasında bütçenin dengeli bir şekilde dağılımının sağlanması.		0	0	0	0	2.000.000.000	2.000.000.000
F3 Kesin hesap cetvelleri ve mali istatistiklerin, doğru bir şekilde ve zamanında hazırlanarak ilgili makamlara sunulması.		0	0	0	0	0	0
F4 Tahsilat noktalarının yaygınlaştırılmasının sağlanması.		50.000	0	0	0	0	50.000
F5 Mevcut teknolojilerin güncel mevzuatlara uyarlanması.		200.000	0	0	0	0	200.000
F6 Mevzuattaki değişikliklerin takibi ve uygulanması.		0	0	0	0	0	0
F7 Sermaye Transferleri için gerekli kaynak ihtiyacı temini, muhasebeleştirilmesi ve ödeme işleminin yapılması.		0	0	224.142.000	0	0	224.142.000
F8 İller Bankası ve maliye payı kesintilerinin muhasebeleştirilmesi.		55.555.000	0	200.000.000	0	0	255.555.000
F9 Cari transferlerin (Ek karşılık ödemeleri ve TBB payı) hesaplanması, muhasebeleştirilmesi ve ödeme işleminin yapılması.		0	32.000.000	0	0	0	32.000.000
F10 Bağılı idarelere borç verilmesi.		0	0	0	10.000.000	0	10.000.000
Genel Toplam		55.925.000	32.000.000	424.142.000	10.000.000	2.000.000.000	2.522.067.000

H12.2 Mal ve hizmet alımlarını birimlerin talepleri doğrultusunda hızlı ve etkin olarak karşılamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG12.2.1 Birimlerden gelen tedarik taleplerinin karşılanma oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Kurumun, tüketime yönelik mal ve malzeme, kırtasiye, büro tefrişatı ve temizlik malzemelerinin alım ve dağıtımının yapılması.	0	0	0
F2 Harcama yetkisi uhdesinde kalmak koşuluyla diğer daire başkanlıklarına ait satın alma işlemlerinin yürütülmesi	0	0	0
F3 Büyükşehir Belediyesi Birimlerinin ihtiyacı olan araç kiralama hizmet alım işinin sekteye uğramadan yürütülmesi. Buna ilişkin ihale süreci ile hak edişlerin takibinin yapılması.	0	0	0
F4 Birimlere ait tüm resmi araçların trafik sigortalarının tek elden zamanında temininin sağlanmasına yönelik ihale ve hak ediş ödeme takibinin yapılması.	0	0	0
F5 Harcama yetkisi ilgili daire başkanlığı uhdesinde kalmak şartıyla diğer birimlerden gelen; mal, hizmet, danışmanlık ve yapım işlerine dair satın alma iş ve işlemlerine yönelik ihale sürecinin sonuçlandırılarak sözleşmeye bağlanması.	0	0	0
F6 Birimlere ait hizmet binalarının elektrik, su, doğal gaz, telefon, internet ihtiyaçlarının tek elden ödeme ve abonelik iş ve işlemlerinin yapılması.	0	0	0
Genel Toplam	0	0	0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Kurumun, tüketime yönelik mal ve malzeme, kırtasiye, büro tefrişatı ve temizlik malzemelerinin alım ve dağıtımının yapılması.	Destek Hizmetleri D.B.	0	0	0	0
F2 Harcama yetkisi uhdesinde kalmak koşuluyla diğer daire başkanlıklarına ait satın alma işlemlerinin yürütülmesi		0	0	0	0
F3 Büyükşehir Belediyesi Birimlerinin ihtiyacı olan araç kiralama hizmet alım işinin sekteye uğramadan yürütülmesi. Buna ilişkin ihale süreci ile hak edişlerin takibinin yapılması.		0	0	0	0
F4 Birimlere ait tüm resmi araçların trafik sigortalarının tek elden zamanında temininin sağlanmasına yönelik ihale ve hak ediş ödeme takibinin yapılması.		0	0	0	0
F5 Harcama yetkisi ilgili daire başkanlığı uhdesinde kalmak şartıyla diğer birimlerden gelen; mal, hizmet, danışmanlık ve yapım işlerine dair satın alma iş ve işlemlerine yönelik ihale sürecinin sonuçlandırılarak sözleşmeye bağlanması.		0	0	0	0
F6 Birimlere ait hizmet binalarının elektrik, su, doğal gaz, telefon, internet ihtiyaçlarının tek elden ödeme ve abonelik iş ve işlemlerinin yapılması.		0	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0	0

A13 Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

H13.1 Stratejik yönetim ve iç kontrol sistemlerinin etkinliğini artırarak kurumsal gelişime katkı sağlamak, şehrin ulusal ve uluslararası ilişkilerini geliştirmek, güçlendirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG13.1.1 İç kontrol sisteminin değerlendirme sayısı	adet	1
PG13.1.2 Her yıl düzenlenecek rapor sayısı	adet	10
PG13.1.3 Kardeş şehir sayısı	adet	21
PG13.1.4 Düzenlenen uluslararası faaliyet ve etkinlikler	adet	2
PG13.1.5 Üye olunan birliklerle iş birliği ve koordinasyonun sağlanması oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İç kontrol çalışmalarının (Eylem Planı, Kurumsal Risk Yönetim Belgesi, Konsolide Risk Raporu, Risk İyileştirme Planı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu vb.) yapılması.	0	0	0
F2 İç kontrol eğitimlerinin yapılması.	0	0	0
F3 Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi.	5.000.000	0	5.000.000
F4 İlimizle ortak özelliklere sahip dünya şehirlerinin araştırılarak kardeş şehir olunması.	5.000.000	0	5.000.000
F5 Üye olunan birliklerle iş birliği halinde çalışmaların gerçekleştirilmesi	15.000.000	0	15.000.000
F6 ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 31000 Risk Yönetimi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi çalışmaları	10.000.000	0	10.000.000
F7 Yurt dışı görevlendirmelerin takibi ve harcırah faaliyetleri.	10.000.000	0	10.000.000
Genel Toplam	45.000.000	0	45.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İç kontrol çalışmalarının (Eylem Planı, Kurumsal Risk Yönetim Belgesi, Konsolide Risk Raporu, Risk İyileştirme Planı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu vb.) yapılması.	Strateji Geliştirme D.B.	0	0	0	0
F2 İç kontrol eğitimlerinin yapılması.		0	0	0	0
F3 Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi.		5.000.000	0	0	5.000.000
F4 İlimizle ortak özelliklere sahip dünya şehirlerinin araştırılarak kardeş şehir olunması.		5.000.000	0	0	5.000.000
F5 Üye olunan birliklerle iş birliği halinde çalışmaların gerçekleştirilmesi		15.000.000	0	0	15.000.000
F6 ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 31000 Risk Yönetimi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi çalışmaları		10.000.000	0	0	10.000.000
F7 Yurt dışı görevlendirmelerin takibi ve harcırah faaliyetleri.		10.000.000	0	0	10.000.000
Genel Toplam		45.000.000	0	0	45.000.000

H13.2 Kurum işleyiş ve faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu denetlemek, takibini yapmak, hesap verilebilirlik ve güvenilirliği desteklemek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG13.2.1 Denetim faaliyetlerinin tamamlanma oranı	%	100
F1 Kurum içindeki inceleme, soruşturma işlemlerinin yapılması	0	0
F2 Mevzuatlarda yenilemelerin ve değişikliklerin takip edilmesi	0	0
Genel Toplam	0	0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Kurum içindeki inceleme, soruşturma işlemlerinin yapılması	Teftiş Kurulu Başkanlığı	0	0	0	0
F2 Mevzuatlarda yenilemelerin ve değişikliklerin takip edilmesi		0	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0	0

H13.3 Muhtarların, sürdürülebilir ve adaletli şekilde mahallelerine hizmet verebilmeleri için şartların iyileştirilmesi ve desteklenmesi.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG13.3.1 Teknik çalışma ziyaret sayısı	adet	700
PG13.3.2 İlçe bazlı toplantı sayısı	adet	4
PG13.3.3 Muhtarlara verilen eğitim sayısı	adet	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Muhtarlara yerinde teknik çalışma ziyaretleri düzenlenmesi	12.000.000	0	12.000.000
F2 Muhtarlara 20 ilçede ilçe bazlı toplantılar düzenlenmesi	10.000.000	0	10.000.000
F3 Muhtarların mesleki ve güncel konularda gelişimlerini sağlamak üzere eğitim plan ve programlarının oluşturulması	1.395.000	0	1.395.000
F4 Muhtarlara mahalleleri ve kendi fiziki şartlarını iyileştirici ve kolaylaştırıcı materyal desteği sağlanması	18.000.000	0	18.000.000
F5 Muhtarların taleplerini ilgili birimlere ulaştırarak takip ve koordinasyonunun sağlanması	0	0	0
Genel Toplam	41.395.000	0	41.395.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Muhtarlara yerinde teknik çalışma ziyaretleri düzenlenmesi	Muhtarlık İşleri D.B.	12.000.000	0	0	12.000.000
Açıklama: Muhtarlarımızla görüş alışverişinde bulunulan toplantı ve görüşmeler yapılarak etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak, verilen hizmetle halkın desteğini almak ve en üst seviyede yararlanmasını sağlamak, muhtarlardan farklı birimlere gelen talepleri; söz konusu birimlere aktarıp, takibini sağlayarak; hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmaktır.					
F2 Muhtarlara 20 ilçede ilçe bazlı toplantılar düzenlenmesi	Muhtarlık İşleri D.B.	10.000.000	0	0	10.000.000
Açıklama: 1.Bölge olarak Marmara, Erdek, Bandırma, Gönen, Manyas ve Susurluk ilçelerimiz 2.Bölge olarak Ayvalık, Gömeç, Burhaniye, Edremit, Havran, İvrindi ve Balya ilçelerimiz 3.Bölge olarak Altıeylül, Karesi, Kepsut, Dursunbey, Sındırgı, Bigadiç ve Savaştepe ilçelerimiz muhtarları ile kamu hizmetleri başta olmak üzere çeşitli konuların değerlendirildiği bölge toplantılarına devam edilecektir.					
F3 Muhtarların mesleki ve güncel konularda gelişimlerini sağlamak üzere eğitim plan ve programlarının oluşturulması	Muhtarlık İşleri D.B.	1.395.000	0	0	1.395.000
Açıklama: İl sınırları içerisinde görev yapan muhtarlarımıza çeşitli konulardaki eğitim programlarına 2025 yılında da devam edilecektir.					
F4 Muhtarlara mahalleleri ve kendi fiziki şartlarını iyileştirici ve kolaylaştırıcı materyal desteği sağlanması	Muhtarlık İşleri D.B.	18.000.000	0	0	18.000.000
Açıklama: Muhtarlarımızın kendi mahallesindeki gerçek ihtiyaç sahibini herkesten çok daha iyi bildiği gerçeği ile buna ilişkin materyal desteğinin sağlanmasına devam edilecektir.					
F5 Muhtarların taleplerini ilgili birimlere ulaştırarak takip ve koordinasyonunun sağlanması	Muhtarlık İşleri D.B.	0	0	0	0
Genel Toplam		41.395.000	0	0	41.395.000

H13.4 Hizmetlerin sunumunda güvenilir ve halka yakın anlayışla katılımı artırarak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
PG13.4.1 Temsil ve ağırlama faaliyetlerinin tamamlanma oranı	%	100	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir'i ve idareyi ilgilendiren gelişmelerden Başkanlık makamının ve ilgili birimlerin haberdar edilmesi.	0	0	0
F2 Hizmet gerçekleştirmeleri ve taleplerin değerlendirilmesi amacıyla kurumun dış paydaşlarıyla periyodik toplantıların düzenlenmesi.	1.000.000	0	1.000.000
F3 Ulusal ve uluslararası düzeyde temsil ve organizasyonlara yönelik çalışmalar düzenlenmesi, geziler düzenlenmesi ve şehrimize gelen katılımcıların ağırlanması.	5.500.000	0	5.500.000
F4 Önemli gün ve haftaların kutlanması için etkinlikler düzenlenmesi.	1.000.000	0	1.000.000
F5 Halk günü programları aracılığıyla Başkanın vatandaşlarla dönemsel olarak bir araya gelmesinin sağlanması.	1.000.000	0	1.000.000
F6 Başkanlık makamının resmi törenlerde, özel toplantılarda ve yurtiçi yurtdışı gezilerde temsil edilmesi ile belediyeye gelen konukların ağırlanması.	5.500.000	0	5.500.000
Genel Toplam	14.000.000	0	14.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir'i ve idareyi ilgilendiren gelişmelerden Başkanlık makamının ve ilgili birimlerin haberdar edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	0	0	0	0
Açıklama: Gelişmelerden başkanlık makamının haberdar edilmesi.					
F2 Hizmet gerçekleştirmeleri ve taleplerin değerlendirilmesi amacıyla kurumun dış paydaşlarıyla periyodik toplantıların düzenlenmesi.	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000.000	0	0	1.000.000
Açıklama: Dış paydaşlar ile toplantılar düzenlenmesi.					
F3 Ulusal ve uluslararası düzeyde temsil ve organizasyonlara yönelik çalışmalar düzenlenmesi, geziler düzenlenmesi ve şehrimize gelen katılımcıların ağırlanması.	Özel Kalem Müdürlüğü	5.500.000	0	0	5.500.000
Açıklama: Temsil ve organizasyonlara yönelik çalışmalar düzenlemek.					
F4 Önemli gün ve haftaların kutlanması için etkinlikler düzenlenmesi.	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000.000	0	0	1.000.000
Açıklama: Önemli günlerin kutlanması.					
F5 Halk günü programları aracılığıyla Başkanın vatandaşlarla dönemsel olarak bir araya gelmesinin sağlanması.	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000.000	0	0	1.000.000
Açıklama: Başkanın vatandaşlar ile bir araya gelmesi					
F6 Başkanlık makamının resmi törenlerde, özel toplantılarda ve yurtiçi yurtdışı gezilerde temsil edilmesi ile belediyeye gelen konukların ağırlanması.	Özel Kalem Müdürlüğü	5.500.000	0	0	5.500.000
Açıklama: Makamın tören, toplantı, gezilerde temsili ve gelen konukların ağırlanması.					
Genel Toplam		14.000.000	0	0	14.000.000

H13.5

Evrak ve arşiv hizmetlerinin bilgi güvenliğini sağlamak; hemşehrilerimizin, halka yakın hizmet anlayışı ile belediye hizmetleri hakkında ki yazılı taleplerini güler yüzlü hizmetle, tek elden, hızlı ve doğru şekilde kaydetmek ve halkla ilişkileri güçlendirmek, Halk Masası ve CİMER kanalıyla gelen talep, şikâyet ve istekleri birimlere iletmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG13.5.1 Bilgi ve belge güvenliği ile mevzuata uyumu sağlamak amacıyla resmi yazışma esas ve usulleri hakkında kurum personeline verilen eğitim sayısı	adet	6
PG13.5.2 Standart Dosya Planı ve elektronik arşiv yönetimi hakkında kurum personeline verilen eğitim sayısı	adet	6
PG13.5.3 Vatandaşlardan gelen yazılı taleplerin ilgili birimlere aktarılma oranı	%	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Resmi Yazışma Esas Ve Usulleri hakkında kurum personeline eğitim verilmesi.	0	0	0
F2 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Standart Dosya Planı Ve Elektronik Arşiv Yönetimi hakkında kurum personeline eğitim verilmesi.	0	0	0
F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Halk Masası ve CİMER üzerinden gelen yazılı talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması.	0	0	0
F4 Kurum dışından gelen evrakların teslim alınması, tasnif edilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi.	0	0	0
F5 Kurum dışına gönderilecek evrakın ilgili kurum, kuruluş ve kişilere gönderilmesi.	0	0	0
F6 Kurum arşivinin çalıştırılması, birim arşivlerinin çalışmasına yardımcı olunması; birim ve kurum arşivinde ayıklama, devir ve imha işlemlerinin yapılması, elektronik arşivin oluşturularak kurum arşivinin her türlü zararlı dış etkenden korunması.	0	0	0
F7 İlçe belediyeleri ile etkili iletişimi artırarak, kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	0	0	0
Genel Toplam	0	0	0

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 İnsan Kaynakları ve Eğitim D.B. ile koordineli olarak Resmi Yazışma Esas Ve Usulleri hakkında kurum personeline eğitim verilmesi.	Yazı İşleri ve Kararlar D.B.	0	0	0	0
F2 İnsan Kaynakları ve Eğitim D.B. ile koordineli olarak Standart Dosya Planı Ve Elektronik Arşiv Yönetimi hakkında kurum personeline eğitim verilmesi.		0	0	0	0
F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Halk Masası ve CİMER üzerinden gelen yazılı talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması.		0	0	0	0
F4 Kurum dışından gelen evrakların teslim alınması, tasnif edilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi.		0	0	0	0
F5 Kurum dışına gönderilecek evrakın ilgili kurum, kuruluş ve kişilere gönderilmesi.		0	0	0	0
F6 Kurum arşivinin çalıştırılması, birim arşivlerinin çalışmasına yardımcı olunması; birim ve kurum arşivinde ayıklama, devir ve imha işlemlerinin yapılması, elektronik arşivin oluşturularak kurum arşivinin her türlü zararlı dış etkenden korunması.		0	0	0	0
F7 İlçe belediyeleri ile etkili iletişimi artırarak, kurumsal kapasiteyi geliştirmek.		0	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0	0

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG13.6.1 Gelen şikayet, talep ve başvuruların sonuçlandırılma oranı	%	100
PG13.6.2 İşyeri açma ve çalışma ruhsat başvurularının sonuçlandırılma oranı	%	100
PG13.6.3 Ruhsatlandırılan işyerlerinin denetlenme oranı	%	100
PG13.6.4 Daire başkanlığı personellerine verilen eğitim sayısı	adet	8

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi ve Encümeni tarafından alınan kararlara aykırı faaliyette bulunanlar hakkında tutanak tanzim edilmesi.	17.305.000	0	17.305.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yetki ve tasarrufunda bulunan taşınır / taşınmaz mallara zarar verenler hakkında tutanak tanzim edilmesi.	17.325.000	0	17.325.000
F3 5326 sayılı kanuna aykırı faaliyette bulunanlar hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılması.	17.325.000	0	17.325.000
F4 Balıkesir ili hafriyat döküm sahaları haricinde inşaat atığı ve moloz dökümü yapan araçlar hakkında mevzuatın öngördüğü iş ve işlemlerin yapılması.	17.325.000	0	17.325.000
F5 Sebze ve meyve toptancı halinin Hal Kanunu kapsamında ilgili daire başkanlığı ile koordineli denetlenmesi.	17.325.000	0	17.325.000
F6 Terminalerde yer alan işyerleri, firma ve firma araçları ile çalışanların; Belediyenin emir ve yasaklarına uygun hareket edip etmediğinin denetlenmesi.	17.325.000	0	17.325.000
F7 Balıkesir ili mezbaha ve hayvan satış yerleri dışında kesim / satış yapanların engellenmesi.	17.325.000	0	17.325.000
F8 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 7. Maddesi (j) Fıkrası ve ilgili Yönetmelikler kapsamında 1. sınıf gayrisihhi müesseseler, Akaryakıt İstasyonları ile mülkiyeti belediyemize ait işyerleri, otoparklar, Hal Binaları, Mezbahalar, Hafriyat Döküm Sahaları, AVM statüsünde bulunan alanların ve Elektrikli Araç Sarj İstasyonlarının ruhsatlandırma işlemlerinin ve ruhsat denetimlerinin yapılması.	17.325.000	0	17.325.000
F9 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan yerlerde oluşan /oluşacak seyyar satış faaliyetlerine mani olunması; sorumluluk alanlarında yer alan kıyı şeridi/ plajlar ve limanlarda denetimlerinin yapılması.	17.325.000	0	17.325.000
F10 Hizmetin gerekliliğine uygun olarak, mevzuata uygun bir şekilde zabıta personelinin araç ve donanım ihtiyaçlarının tespit ve tedarik edilmesi.	20.000.000	0	20.000.000
F11 Belediyemizin sorumluluğunda bulunan Özel Güvenlik Görevlisi Çalıştırma İzin Belgesi alınan bölgelerde güvenlik hizmeti vermek.	350.000.000	0	350.000.000
Genel Toplam	525.905.000	0	525.905.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod 2025 (TL)			
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
F1 Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi ve Encümeni tarafından alınan kararlara aykırı faaliyette bulunanlar hakkında tutanak tanzim edilmesi.	Zabıta D.B.	17.305.000	0	0	17.305.000
F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yetki ve tasarrufunda bulunan taşınır / taşınmaz mallara zarar verenler hakkında tutanak tanzim edilmesi.		17.325.000	0	0	17.325.000
F3 5326 sayılı kanuna aykırı faaliyette bulunanlar hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılması.		17.325.000	0	0	17.325.000
F4 Balıkesir ili hafriyat döküm sahaları haricinde inşaat atığı ve moloz dökümü yapan araçlar hakkında mevzuatın öngördüğü iş ve işlemlerin yapılması.		17.325.000	0	0	17.325.000
F5 Sebze ve meyve toptancı halinin Hal Kanunu kapsamında ilgili D.B. ile koordineli denetlenmesi.		17.325.000	0	0	17.325.000
F6 Terminalerde yer alan işyerleri, firma ve firma araçları ile çalışanların; Belediyenin emir ve yasaklarına uygun hareket edip etmediğinin denetlenmesi.		17.325.000	0	0	17.325.000
F7 Balıkesir ili mezbaha ve hayvan satış yerleri dışında kesim / satış yapanların engellenmesi.		17.325.000	0	0	17.325.000
F8 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 7. Maddesi (j) Fıkrası ve ilgili Yönetmelikler kapsamında 1. sınıf gayrisihhi müesseseler, Akaryakıt İstasyonları ile mülkiyeti belediyemize ait işyerleri, otoparklar, Hal Binaları, Mezbahalar, Hafriyat Döküm Sahaları, AVM statüsünde bulunan alanların ve Elektrikli Araç Sarj İstasyonlarının ruhsatlandırma işlemlerinin ve ruhsat denetimlerinin yapılması.		17.325.000	0	0	17.325.000
F9 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan yerlerde oluşan /oluşacak seyyar satış faaliyetlerine mani olunması; sorumluluk alanlarında yer alan kıyı şeridi/ plajlar ve limanlarda denetimlerinin yapılması.		17.325.000	0	0	17.325.000
F10 Hizmetin gerekliliğine uygun olarak, mevzuata uygun bir şekilde zabıta personelinin araç ve donanım ihtiyaçlarının tespit ve tedarik edilmesi.		0	0	20.000.000	20.000.000
F11 Belediyemizin sorumluluğunda bulunan Özel Güvenlik Görevlisi Çalıştırma İzin Belgesi alınan bölgelerde güvenlik hizmeti vermek.		350.000.000	0	0	350.000.000
Genel Toplam	505.905.000	0	20.000.000	525.905.000	

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Birim	Faaliyet Sayısı	Maliyet Türü	2025 (₺)
Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	0	Hedef	0
		Personel Gideri	4.500.000
		Genel Yönetim Gideri	500.000
		Toplam	5.000.000
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	7	Hedef	318.314.000
		Personel Gideri	12.000.000
		Genel Yönetim Gideri	4.686.000
		Toplam	335.000.000
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	12	Hedef	156.470.000
		Personel Gideri	13.530.000
		Genel Yönetim Gideri	5.000.000
		Toplam	175.000.000
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	24	Hedef	404.834.000
		Personel Gideri	51.805.000
		Genel Yönetim Gideri	361.000
		Toplam	457.000.000
Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	6	Hedef	112.500.000
		Personel Gideri	30.000.000
		Genel Yönetim Gideri	7.500.000
		Toplam	150.000.000
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	6	Hedef	0
		Personel Gideri	20.000.000
		Genel Yönetim Gideri	1.330.000.000
		Toplam	1.350.000.000
Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	0	Hedef	0
		Personel Gideri	4.500.000
		Genel Yönetim Gideri	500.000
		Toplam	5.000.000
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	6	Hedef	254.715.000
		Personel Gideri	48.575.000
		Genel Yönetim Gideri	6.710.000
		Toplam	310.000.000
Esnaf ve Sanatkar İşleri Dairesi Başkanlığı	0	Hedef	0
		Personel Gideri	47.500.000
		Genel Yönetim Gideri	2.500.000
		Toplam	50.000.000

Birim	Faaliyet Sayısı	Maliyet Türü	2025 (₺)
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	7	Hedef	765.000.000
		Personel Gideri	80.000.000
		Genel Yönetim Gideri	10.000.000
		Toplam	855.000.000
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	5	Hedef	430.000.000
		Personel Gideri	50.000.000
		Genel Yönetim Gideri	30.000.000
		Toplam	510.000.000
Hukuk Müşavirliği	0	Hedef	0
		Personel Gideri	15.000.000
		Genel Yönetim Gideri	45.000.000
		Toplam	60.000.000
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	0	Hedef	0
		Personel Gideri	4.500.000
		Genel Yönetim Gideri	500.000
		Toplam	5.000.000
İlçe Hizmetleri 1. Bölge Dairesi Başkanlığı	6	Hedef	324.000.000
		Personel Gideri	15.750.000
		Genel Yönetim Gideri	10.250.000
		Toplam	350.000.000
İlçe Hizmetleri 2. Bölge Dairesi Başkanlığı	6	Hedef	332.500.000
		Personel Gideri	9.500.000
		Genel Yönetim Gideri	3.000.000
		Toplam	345.000.000
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	7	Hedef	161.200.000
		Personel Gideri	52.500.000
		Genel Yönetim Gideri	11.300.000
		Toplam	225.000.000
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	4	Hedef	182.500.000
		Personel Gideri	40.000.000
		Genel Yönetim Gideri	7.500.000
		Toplam	230.000.000
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	0	Hedef	0
		Personel Gideri	4.500.000
		Genel Yönetim Gideri	500.000
		Toplam	5.000.000

Birim	Faaliyet Sayısı	Maliyet Türü	2025 (₺)
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	12	Hedef	381.500.000
		Personel Gideri	450.000.000
		Genel Yönetim Gideri	28.500.000
		Toplam	860.000.000
Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	0	Hedef	0
		Personel Gideri	4.500.000
		Genel Yönetim Gideri	500.000
		Toplam	5.000.000
Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	8	Hedef	1.475.000.000
		Personel Gideri	39.000.000
		Genel Yönetim Gideri	1.000.000
		Toplam	1.515.000.000
Kent Tarihi ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı	16	Hedef	357.500.000
		Personel Gideri	30.000.000
		Genel Yönetim Gideri	12.500.000
		Toplam	400.000.000
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	25	Hedef	400.000.000
		Personel Gideri	60.000.000
		Genel Yönetim Gideri	40.000.000
		Toplam	500.000.000
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	20	Hedef	395.954.000
		Personel Gideri	35.955.000
		Genel Yönetim Gideri	18.091.000
		Toplam	450.000.000
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	10	Hedef	2.522.067.000
		Personel Gideri	37.933.000
		Genel Yönetim Gideri	1.440.000.000
		Toplam	4.000.000.000
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	5	Hedef	41.395.000
		Personel Gideri	17.405.000
		Genel Yönetim Gideri	1.200.000
		Toplam	60.000.000
Özel Kalem Müdürlüğü	6	Hedef	14.000.000
		Personel Gideri	15.789.000
		Genel Yönetim Gideri	211.000
		Toplam	30.000.000

Birim	Faaliyet Sayısı	Maliyet Türü	2025 (₺)
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	53	Hedef	800.000.000
		Personel Gideri	90.000.000
		Genel Yönetim Gideri	10.000.000
		Toplam	900.000.000
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	15	Hedef	197.000.000
		Personel Gideri	11.330.000
		Genel Yönetim Gideri	5.670.000
		Toplam	214.000.000
Teftiş Kurulu Başkanlığı	2	Hedef	0
		Personel Gideri	7.500.000
		Genel Yönetim Gideri	1.500.000
		Toplam	9.000.000
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı	16	Hedef	83.700.000
		Personel Gideri	114.500.000
		Genel Yönetim Gideri	1.676.800.000
		Toplam	1.875.000.000
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	7	Hedef	0
		Personel Gideri	25.000.000
		Genel Yönetim Gideri	5.000.000
		Toplam	30.000.000
Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	11	Hedef	2.868.000.000
		Personel Gideri	666.795.000
		Genel Yönetim Gideri	45.205.000
		Toplam	3.580.000.000
Zabıta Dairesi Başkanlığı	11	Hedef	525.905.000
		Personel Gideri	104.095.000
		Genel Yönetim Gideri	20.000.000
		Toplam	650.000.000
TOPLAM FAALİYET SAYISI	313	TOPLAM MALİYET	20.500.000.000

3

EKLER

**Faaliyetlerden Sorumlu
Harcama Birimlerine
İlişkin Tablo**

**PERFORMANS
PROGRAMI
2025**



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A10: Balıkesir'in güçlü kültürel mirasını, zengin tarihini profesyonel halkla ilişkiler ile geleceğe taşımak.	
Hedef	Faaliyet
H10.1 Hemşerileri, belediye hizmetleri hakkında tek elden, süratle ve doğru şekilde bilgilendirmek, halkla ilişkiler faaliyetlerini, güvenilir, erişilebilir, aktif ve etkin bir iletişim, tanıtım ağı üzerinden yürütmek.	F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi hizmet/faaliyetlerinin duyuru ve bilgilendirme amacıyla, vatandaşlara yazılı ve basılı materyal ile tanıtımının sağlanması. Belediye hizmetleri hakkında tanıtıcı videolar hazırlanarak, sosyal medya üzerinden duyurulması. Yerel ve ulusal basın üzerinden belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması. Açık hava reklamcılığı ile belediye hizmet ve faaliyetlerinin vatandaş perspektifinde görünürlüğünün artırılması.
	F2 Belediyemiz faaliyetleri hakkında tanıtım, toplantı organizasyon vb. etkinlikler ile ilçe bazlı bölgesel ve genel basın toplantısı düzenlenmesi.
	F3 Belediye faaliyetlerinin duyurulması ve Balıkesir'in sağlık, turizm vb. alanlarda tanınırlığının artırılması amacıyla kısa video hazırlanması.
	F4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi birimleri tarafından ihtiyaç duyulan alım satım ihalelerinin, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin, kültürel faaliyetlerin, lansman ve toplantıların vb. canlı yayınların gerçekleştirilmesi.
	F5 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile ilgili ulusal ve yerel bazda çıkan tüm haberlerin analizlerinin yapılması.
	F6 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine çağrı merkezi ve sosyal medya üzerinden gelen talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması.
	F7 Belediyemiz Çağrı Merkezine vatandaşlarımız tarafından talep, öneri, şikâyet vb. şeklinde gelen çağrılara verilen karşılıklar neticesinde yapılan geri dönüşlerin vatandaşlarımızca değerlendirilmesi sonucu vatandaş memnuniyetinin ölçülmesi.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A11: Bilişim ve elektronik sistemlerin altyapısını genişletmek ve sistem güvenliğini sağlamak.	
Hedef	Faaliyet
H11.1 Şehrin bilişim ve dijitalleşme alanlarında güvenlik kamera ve haberleşme sistemlerini geliştirmek, akıllı şehircilik hizmetlerini yaygınlaştırmak, dijital platformlarda görünürlüğü ve kullanılabilirliği arttırmak.	F1 Park, meydan ve kırsal mahallelere güvenlik kamera sistemlerinin kurulması.
	F2 Mevcut güvenlik kamera sistemlerinin devamlılığının sağlanması.
	F3 İlçelere led ekran kurulumunun yapılması.
	F4 Park, meydan ve sahillerde ücretsiz internet hizmeti verilmesi.
	F5 Akıllı Şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması.
	F6 İlçelerde telsiz haberleşme sisteminin devamlılığının sağlanması.
	F7 Siber saldırılara karşı tespit ve önleme hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
	F8 Fiber optik alt yapının genişletilmesi, sistem gereksinimlerinin sağlanması.
	F9 Sunucu, bilgisayar, depolama üniteleri ve diğer donanım ürünleri alımı.
	F10 Yapısal kablolama ürünleri alımı.
	F11 Bilgi sistemleri güvenlik, yazılım ve donanımları bakım hizmetleri ve alımı.
	F12 Lisans, yazılım yenileme ve bakım hizmetleri.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A5: Tüm canlılar için adil ve sağlıklı yaşamın sağlandığı ekolojik bir şehir oluşturmak	
Hedef	Faaliyet
H5.3 Balıkesirde oluşabilecek olumsuz çevresel etkileri önlemek için, gerekli tedbir ve uygulamaları gerçekleştirmek, potansiyel kirlilik kaynaklarının tespitine yönelik denetim, inceleme ve fizibilite çalışmalarını sürdürmek, şehrin iklim değişikliğine uyum sağlaması amacıyla projeler geliştirmek.	F1 Hava kirliliğini önlemek için yakıt satıcılarından kömür numunesi alınarak akredite laboratuvarlarda analiz ettirilmesi.
	F2 Binalarda ve yakıt satıcılarında hava kirliliği denetimlerinin sürdürülmesi.
	F3 Gürültü kirliliği denetimleri kapsamında işyeri açma ve çalışma ruhsatına esas, müzik yayın izin belgesi görüşü verilmesi.
	F4 İşyeri açma ve çalışma ruhsatı aşamasında gürültü kirliliği oluşturması öngörülen yerlere görüş verilmesi.
	F5 Vatandaşlara hava ve gürültü kirliliği konularında bilinçlendirme çalışmaları yapılması.
	F6 Vatandaşlardan gelen gürültü ve hava kirliliği şikâyetlerine istinaden yetki devri olan ilçelerde denetimlerinin gerçekleştirilmesi.
	F7 Balıkesir Büyükşehir Belediyesine tahsisli kıyı alanlarında bulunan mavi bayraklı plajların kalitesini artırmak ve Mavi Bayrak çalışmalarını koordine etmek.
	F8 Vatandaşlardan gelen çevre kirliliği şikâyetlerine istinaden çevre denetimlerinin gerçekleştirilmesi ve çevre kirliliği oluşturan kaynaklarının tespiti.
	F9 Deniz yüzey temizliğinin sağlanması için deniz temizlik çalışmalarının yürütülmesi.
	F10 İklim değişikliği ile mücadele faaliyetleri kapsamında koordinasyonun gerçekleştirilmesi
H5.4 Atık yönetimi ve azaltım hedeflerine bağlı olarak, işletme ve yöntem kapasitelerini geliştirmek, yeni tesisler kurmak, halkta çevre bilinç ve farkındalığın iyileştirilmesini sağlamak	F1 Düzenli depolama sahalarının oluşturulması.
	F2 Vahşi depolama alanlarının düzenlenmesi.
	F3 Evsel atıkların düzenli depolanması.
	F4 Hafriyat sahası oluşturulması.
	F5 Sıfır atık ve iklim değişikliği ile ilgili çevre bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.
	F6 Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin işletilmesi.
	F7 Çöp gazından elektrik üretimi tesisinin işletilmesi.
	F8 Sıfır Atık faaliyetlerini uygulamak, geliştirmek ve koordinasyon sağlanması.
	F9 Atıkların aktarma istasyonlarından düzenli depolama sahasına taşınması.
	F10 Özel atıkların (bitkisel atık yağlar, atık piller, elektrikli ve elektronik atıklar) toplanması ve bertaraf edilmesi konusunda koordinasyonun sağlanması.
H5.5 Çevre ve halk sağlığını, haşere kaynaklı oluşabilecek, hastalık ve diğer olumsuz etkilerden korumak amacıyla etkin vektörel mücadele faaliyetlerini gerçekleştirmek.	F1 İlçe Belediyeleri ile koordineli olarak belirli bir program dahilinde vektör üreme alanlarının tespit edilmesi ve rutin olarak ilaçlanması.
	F1 Sokak hayvanları ile ilgili okullarda ve bakımevlerinde vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılması.
H5.6 Sokak Hayvanlarının sağlık ve refah şartlarının iyileştirilmesine ve geliştirilmesine yönelik doğal yaşam alanları, geçici bakımevleri yapmak ve Veterinerlik Hizmetlerine bağlı teknik kapasitesinin güçlendirilerek tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkına erişilebilirliğini arttırmak.	F2 Sokak hayvanlarının doğal yaşam alanından bakımevlerine nakledilerek sağlık kontrolleri, aşılamaları ve kısırlaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesinin ardından işaretlenerek doğal yaşam alanlarına bırakılması.
	F3 Yeni bakımevlerinin kurulması.

DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A3: Nitelikli, fonksiyonel, planlı ve güvenli yaşam alanlarına sahip, dayanıklı, yaşam kalitesi yüksek bir şehir oluşturmak.

Hedef	Faaliyet
H3.4 Kentsel dönüşüm hizmetlerini, afet önceliği ile şeffaf ve katılımcı yöntemlerle gerçekleştirmek, afetlere karşı dayanıklı yapılaşma sağlamak ve güvenli yaşam alanları oluşturmak.	F1 Afet öncelikli riskli alanların tespit edilmesi
	F2 Kentsel dönüşüm ile ilgili projelerin hazırlanması
	F3 Ağır hasar alacak yapıların tespit edilmesi
	F4 Deprem hasar kayıp çalışmalarının yapılması
	F5 Mekansal planlamaya esas jeolojik-jeoteknik etüt ve mikrobölgeleme çalışmalarının yapılması
	F6 Başkanlığa gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A12: Finansal sürdürülebilirliği sağlamak.

Hedef	Faaliyet
H12.2 Mal ve hizmet alımlarını birimlerin talepleri doğrultusunda hızlı ve etkin olarak karşılamak.	F1 Kurumun, tüketime yönelik mal ve malzeme, kırtasiye, büro tefrişatı ve temizlik malzemelerinin alım ve dağıtımının yapılması.
	F2 Harcama yetkisi uhdesinde kalmak koşuluyla diğer daire başkanlıklarına ait satın alma işlemlerinin yürütülmesi
	F3 Büyükşehir Belediyesi Birimlerinin ihtiyacı olan araç kiralama hizmet alım işinin sektöre uğramadan yürütülmesi. Buna ilişkin ihale süreci ile hak edişlerin takibinin yapılması.
	F4 Birimlere ait tüm resmi araçların trafik sigortalarının tek elden zamanında temininin sağlanmasına yönelik ihale ve hak ediş ödeme takibinin yapılması.
	F5 Harcama yetkisi ilgili daire başkanlığı uhdesinde kalmak şartıyla diğer birimlerden gelen; mal, hizmet, danışmanlık ve yapım işlerine dair satın alma iş ve işlemlerine yönelik ihale sürecinin sonuçlandırılarak sözleşmeye bağlanması.
	F6 Birimlere ait hizmet binalarının elektrik, su, doğal gaz, telefon, internet ihtiyaçlarının tek elden ödeme ve abonelik iş ve işlemlerinin yapılması.

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A2: Alt yapı, üst yapı hizmetleri ve gayrimenkullerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.

Hedef	Faaliyet
H2.2 Atıl kaynakları aktif hale getirmek, gayrimenkulleri etkin ve verimli kullanmak.	F1 İmar planına göre kamulaştırma çalışmalarının yapılması.
	F2 Plansız alanda yapılan kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.
	F3 Kırsal mahalle yolu kamulaştırma projesinin gerçekleştirilmesi.
	F4 5 yıllık imar istimlak planını hazırlamak
	F5 Fiziki kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlanması.
	F6 Kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A2: Alt yapı, üst yapı hizmetleri ve gayrimenkullerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.

Hedef	Faaliyet
H2.3 Halkımızın ve Şehrimizin ihtiyaçları doğrultusunda Belediyemize ait hizmet binaları ve Belediyemiz sorumluluğunda bulunan alt yapı ve üst yapı tesislerinin yapım, bakım ve onarımlarını, sürdürülebilir hizmet anlayışı ile sağlamak.	F1 Büyükşehir Belediyesi hizmet binalarının (Hizmet binası, hizmet tesisi, spor tesisi, kültürel tesis) yapı, bakım ve onarımlarının sağlanması.
	F3 Her türlü yapım işi için etüt ve projelerin hazırlanması.
	F4 Yapım işlerine ait teknik doküman, ölçüm, aplikasyon ve görsellerin hazırlanması.

A5: Tüm canlılar için adil ve sağlıklı yaşamın sağlandığı ekolojik bir şehir oluşturmak.

Hedef	Faaliyet
H5.2 Belediyemizin enerji giderlerini azaltmak, yenilenebilir enerji projelerini hayata geçirmek, halkımızı yenilenebilir enerji kullanımına özendirme ve teşvik etmek, verimli, estetik aydınlatma projeleri ile şehrin aydınlatma mimarisini oluşturmak.	F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan cadde, sokak, meydan ve parkların aydınlatma alt yapısı ve tesisinin yeniden düzenlenmesi.
	F2 Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili ar-ge çalışmalarının yapılması.
	F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda ait aboneliklerde, enerji tasarrufu sağlamak adına kompanizasyon sistemlerinin revize edilmesi.
	F4 Güneş enerjisini santrallerinin kurulması.

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A9: Şehrin eğitim, spor, kültür ve sanat alanlarında özgün ve vizyoner gelişimini sağlamak.

Hedef	Faaliyet
H9.1 Her branşta spor faaliyetlerini desteklemek, yaygınlaştırmak ve yaz turizmine katkı sağlamak, gençlik merkezlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.	F1 Amatör spor kulüplerine malzeme ve nakdi yardım yapılması.
	F2 Geleneksel spor müsabakalarının desteklenmesi ve spor organizasyonları yapılması.
	F3 İlçelere portatif yüzme havuzu kurulması.
	F4 Yeni gençlik merkezlerinin kazandırılması ve mevcut gençlik merkezlerinin bakımının yapılması.
	F5 Kültürel değerlerin tespiti ve yaşatılması için gençlik merkezlerinde köyler ve ilçeler arası söyleşi ve yarışmalar tertip edilmesi.

İLÇE HİZMETLERİ 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A4: Yerinden yönetimin etkinliğini artırmak.	
Hedef	Faaliyet
H4.1 Kıyı alanlarını ve sahil şeritlerinin sorumluluk alanımızda bakım, onarım ve temizliğini sağlamak.	F2 Edremit, Burhaniye, Gömeç ve Ayvalık ilçelerinde plaj ve kıyı alanları ile mavi bayraklı plajlar dolgu alanlarının günlük olarak bakım, onarım ve temizliğini yapmak/yaptırmak, faal halde tutmak.
H4.2 Katılımcı, demokratik ve özgün yönetim anlayışıyla hizmetlerin yerinden yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak	F1 Görev alanındaki hizmet sunum kanalları iyileştirmek, hizmet sunum çeşitliliğini arttırmak.
	F2 Hemşerilerimizi Balıkesir merkezine gelerek ve birim birim dolaşarak iş ve işlemlerini çözmeye yönlendirmek yerine, yerinden ve mümkünse tek bir merkezden iş ve işlemlerini takip etme imkânına kavuşturmak.
	F3 Halk Masası gibi hizmet sunum ve müracaat noktalarında dezavantajlı kesimler başta olmak üzere tüm hemşerilerimizin belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, hizmet sunumunda verimliliği ve hemşerilerimizin memnuniyetini artırmak.
	F4 Belediye erişim ve hizmet sunum gayretlerinin e-Devlet üzerinden yürütülebilmesi için gereken çalışmalarını yapmak.
	F5 Sorumluluk alanında bulunan bölgede gereken yatırım ve faaliyetleri (çevre, yol, altyapı, ulaşım, yapı, bakım ve onarım vb.) ilgili daire başkanlıkları ile koordineli olarak yapmak/yaptırmak.

İLÇE HİZMETLERİ 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A4: Yerinden yönetimin etkinliğini artırmak.	
Hedef	Faaliyet
H4.1 Kıyı alanlarını ve sahil şeritlerinin sorumluluk alanımızda bakım, onarım ve temizliğini sağlamak.	F1 Erdek, Gönen ve Marmara ilçelerinde plaj ve kıyı alanları ile mavi bayraklı plajlar ve dolgu alanlarının günlük olarak bakım, onarım ve temizliğini yapmak/yaptırmak, faal halde tutmak.
H4.3 Halka yakın, katılımcı ve ortak akıla dayalı yönetim anlayışıyla, hizmetlerin yerinden yürütülmesini ve koordinasyonunu etkin şekilde sağlamak	F1 İlgili Daire Başkanlıklarıyla koordineli çalışarak vatandaşlara hizmet üretmek,
	F2 Hemşerilerimizi Balıkesir merkezine gelerek ve birim birim dolaşarak iş ve işlemlerini çözmeye yönlendirmek yerine, yerinden ve mümkünse tek bir merkezden iş ve işlemlerini takip etme imkânına kavuşturmak,
	F3 Halk Masası gibi hizmet sunum ve müracaat noktalarında dezavantajlı kesimler başta olmak üzere tüm hemşerilerimizin belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, hizmet sunumunda verimliliği ve hemşerilerimizin memnuniyetini artırmak,
	F4 Belediye erişim ve hizmet sunum gayretlerinin e-Devlet üzerinden yürütülebilmesi için gereken çalışmalarını yapmak,
	F5 Sorumluluk alanında bulunan bölgede gereken yatırım ve faaliyetleri (çevre, yol, altyapı, ulaşım, yapı, bakım ve onarım vb.) ilgili daire başkanlıkları ile koordineli olarak yapmak/yaptırmak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A3: Nitelikli, fonksiyonel, planlı ve güvenli yaşam alanlarına sahip, dayanıklı, yaşam kalitesi yüksek bir şehir oluşturmak.	
Hedef	Faaliyet
H3.3 Şeffaf, katılımcı ve demokratik yöntemlerle eşitlik ilkesine bağlı olarak, dirençli, engelsiz ve yaşam kalitesi yüksek bir şehirleşme modeline yönelik üst ölçek planları hazırlamak.	F1 1/1000 ve 1/5000 ölçekli hali hazır harita ve ortofotolar 20 ilçe bütününde yapılması ve güncellenmesi.
	F2 İl bütününde 1/25.000 ve ilçe merkezlerinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları'nın tamamlanması.
	F3 Kişi ve kurumlara ait 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile bunlara ait değişiklik taleplerinin incelenmesi.
	F4 Kentsel sit alanları başta olmak üzere korunana alanlarda koruma amaçlı imar planları yapılması ve kent bütünü planları ile entegrasyonun sağlanması.
	F5 Kent bilgi sistemi çalışmaları kapsamında alt yapı ve üst yapı verilerinin üretilmesi ve güncel tutulması
	F6 İmar planlarına uygun arazi düzenlemesi çalışmalarının yapılması ve talepleri denetleyip onaylanmak.
	F7 İmar mevzuatına aykırı her türlü uygulamanın denetlenmesi ve mevzuat gereğince işlem yapılması.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A7: Planlı kalkınan, ekonomik değeri yüksek bir şehir olmak.	
Hedef	Faaliyet
H7.1 Şehrin ekonomisine ve istihdamına katkı sağlamak.	F1 İş gücü ihtiyacına yönelik analiz ve tespitlerin yapılması.
	F2 İstihdamın dengeli dağılımının sağlanması
	F3 İhtiyaçlar doğrultusunda eğitim planlama ve uygulama
	F4 Personelin motivasyonunu artırmak ve kurumsal kimlik bilincini güçlendirme faaliyetleri

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A3: Nitelikli, fonksiyonel, planlı ve güvenli yaşam alanlarına sahip, dayanıklı, yaşam kalitesi yüksek bir şehir oluşturmak.	
Hedef	Faaliyet
H3.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye teşkilatının araç ve personel kapasitesini artırarak, halkımızı doğal afetlere ve yangınlara karşı bilinçlendirmek.	F1 Millî Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokoller çerçevesinde okullarda bilinçlendirme çalışması yapılması.
	F2 Her türlü itfai olaya anında müdahale ve müdahale sonrası için gerekli çalışmaların yapılması, sebep olan hususların personel tarafından tespit edilmesi.
	F3 Yeni araç alımlarının yapılması
	F4 Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliği kapsamında yeni gönüllü itfaiyecilerin teşkilata kazandırılması.
	F5 Minik İtfaiyeciler eğitim parkurunun kurulması.
	F6 Her türlü itfai olaya (yangın, kaza, kurtarma, doğal afetler vb.) anında müdahale için gerekli çalışmaların yapılması.
	F7 İtfaiye personeline verilecek olan hizmet içi eğitimlerle olaylara daha etkin ve daha çabuk neticeye ulaşılması.
	F8 Büyükşehir belediyemize yapılan başvurular neticesinde binaların yangın yeterlilik yönünden gerekli denetimlerinin yapılması.
H3.2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi afet yönetim kapasitesini arttırmak ve hemşerilerimizi afetlere karşı bilinçlendirmek.	F1 Büyükşehir Belediye personelini ve halkı afet farkındalık eğitimleri ile bilinçlendirmek.
	F3 Afet anında vatandaşlar tarafından ihtiyaç duyulan malzemelerin teminini yapmak.
	F4 Afet öncesi hazırlık planlama ve afet sonrası iyileştirme planlarını hazırlamak.
	F5 Afet risk haritalarının oluşturularak Afet Master Planının hazırlanması.

KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A5: Tüm canlılar için adil ve sağlıklı yaşamın sağlandığı ekolojik bir şehir oluşturmak.	
Hedef	Faaliyet
H5.1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek, yeni park ve rekreasyon alanları oluşturmak, kentsel mekanları iyileştirmek ve kalitesini arttırmak.	F1 Meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanlarında çevre düzenlemesi ve peyzaj çalışmalarının yapılması.
	F2 Yeni çocuk oyun alanları yapılması.
	F3 Yeni spor alanları yapılması.
	F4 Yeşil alan ve parklarda kent mobilyası kurulumunun yapılması.
	F5 2025-2026-2027-2028-2029 yıllarında toplam 1.240.249,57 m ² alanın düzenli olarak çim biçimi, yabani ot temizliği, kar temizliği, sulama, budama, ilaçlama çalışmalarının yapılması.
	F6 Meydan, park ve rekreasyon alanlarında sayısallaştırma çalışması yapılması.
	F7 Sayısallaştırılmış veriler ve envanter çalışmaları üzerinden kentsel mekanlarda (park, meydan, yeşil alan, rekreasyon alanları vb.) avan proje ve uygulama projelerinin hazırlanması.
	F8 Keşif, metraj ve ihale dosyası hazırlanması.

KENT TARİHİ VE TANITIMI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A9: Şehrin eğitim, spor, kültür ve sanat alanlarında özgün ve vizyoner gelişimini sağlamak.	
Hedef	Faaliyet
H9.2 Şehir genelinde müze, kültür yapılarının sayı ve niteliklerini arttırmak, toprak altında kalmış alanlarda kazı çalışmalarına destek vermek.	F1 Kente yeni müzelerin kazandırılması.
	F2 Müze, arkeolojik kazı alanı ve kültür yapılarının desteklenmesi (katalog basımı, reklam ve tanıtım).
	F3 Kente yeni sergileme mekanlarının açılması.
	F4 Kente kültür ve sanat anlamında yapılacak etkinlik ve organizasyonları artırıp, kenti odak noktası haline getirmek.
	F5 Tarih bilinci yaratmak, farklı kültür ve medeniyetlerin tanıtılması amacı ile kongre, panel, söyleşi vb. etkinlikler düzenlemek.
H9.3 Şehrin Tarihi Kültürel Mirasını belgelemek, Kültür Varlığı niteliği taşıyan yapı ve kültürel dokuyu korumak.	F1 Tescilli yapıların restore edilmesi.
	F2 Tescilli yapılarla ilgili proje hazırlanması.
	F3 Yıkılmaya yüz tutan tescilli yapıların tespit edilmesi.
	F4 Kentsel Tasarım Rehberlerinin hazırlanması.
	F5 Tarihi Miras Bilgi Sistemine veri girişlerinin girilmesi.
A10: Balıkesir'in güçlü kültürel mirasını, zengin tarihini profesyonel halkla ilişkiler ile geleceğe taşımak.	
Hedef	Faaliyet
H10.2 Balıkesir'in mevcut tarihi ve kültürel potansiyelini kullanarak halkın beklentilerine ve dokuya uygun inovatif kültür sanat ve turizm etkinlikleri ile şehir ekonomisine katma değer sağlamak.	F1 Alternatif turizm (doğa, kültür, jeotermal) olanaklarının tespit edilerek, gerekli çalışmaların yapılması ve turizmin çeşitlendirilmesi.
	F2 Alternatif turizm alanlarına yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri sağlanması.
	F3 Turizm alanında reklam-tanıtım (televizyon, gazete, internet ve basılı materyaller) çalışmaları yapılması.
	F4 Balıkesir ili Turizm Master Planının hazırlanması.
	F5 Balıkesir ilindeki kültürel ve turistik değerleri tespit edecek araştırmaların yapılması
	F6 Şehir turizmi yönetim yapısının kurulması için üst düzey toplantılar planlanması.

KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A6: Sürdürülebilir kırsal kalkınmayı sağlayarak il ekonomisinin gelişmesine ve istihdamına katkı sağlamak.

Hedef	Faaliyet
H6.1 Planlı ve sürdürülebilir kırsal kalkınma çerçevesinde, tarımsal alanların korunması ve geliştirilmesine destek olmak, kırsal ekonomiyi çeşitlendirerek iyileştirmek, çevre dostu ve yenilikçi tarım uygulamalarına katkıda bulunmak, üreticilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim, üretim ve ürün pazarlamasına yönelik stratejiler belirleyerek tarımsal üretimi geliştirmek.	F1 Üreticilerin katma değeri yüksek ürünler yetiştirmeye teşvik edilmesi, tarımsal üretimin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik desteklerin yapılması ile ürün deseninin geliştirilmesi, çiftçilere yönelik eğitim programlarının artırılması, çevre dostu ve modern tarım tekniklerinin tanıtılması,
	F2 Ortak makine ekipman sahalarının oluşturularak ekipmanların tamir ve bakımlarının yapılması, Kırsal kalkınma projelerinin teşvik edilmesi ve tarımsal kooperatiflerin desteklenmesi,
	F3 Yerel ürünlerde markalaşmanın sağlanması için kitap çalışmalarının yapılması, coğrafi işaret alınacak ürünlere ait başvuru ve takip işlemlerinin yapılması.
	F4 Kırsal mahallelerde tarla ve zeytinlik yollarının reglajı yapılarak iyileştirilmesi.
	F5 Meraların ıslahları yapılarak üreticilerin kullanımına açılması.
	F6 Jeotermal sera bölgelerinin oluşturulması ve seracılığın yaygınlaştırılması çalışmalarının yapılması, geçimini seracılık yaparak sağlayan üreticilerin doğal afetlerden zarar görmesi halinde sera naylonu desteklemesi yapılması.
	F7 Tarım ile ilgili aktörleri bir araya getirmek ve Balıkesir’i ulusal/uluslararası tanıtıcı (Tarım Fuarı, vb.) faaliyetlerde bulunmak, yöresel ürünlerin tanıtımını sağlamak (Manyas Peynir Müzesi, Edremit Zeytin Müzesi, vb.)
	F8 Üretimi teşvik etmek ve tarımsal ürünlerden katma değer elde etmek amacıyla belirlenen ürünlerde sözleşmeli üretim modelinin uygulanması.
	F9 Gastro Balıkesir Gıda Çarşısı; kooperatifler, birlikler, özel sektör ve kamunun birlikte hareket edeceği, ürünlerin depolanması, ambalajlaması, satış ve e-ticaret gibi operasyonel altyapı desteklerini kapsayan ticari ağ oluşturularak yöresel lezzetlerin satışının yapılması,
H6.2 İlimizde hayvancılığı ve üreticileri adaletli şekilde desteklemek için teknik ekipman, damızlık hayvan, aşı/ilaç desteği ve eğitim hizmeti vermek. Sektörün modernleşerek gelişmesine, sürdürülebilir olmasına katkı sağlamak. Halkımızın daha sağlıklı hayvansal ürünlere uygun fiyatla ulaşmasını sağlamak. Hayvanlardan ve hayvansal ürünlerden geçen bulaşıcı hastalıkları önleyerek halk sağlığına katkıda bulunmak.	F1 Mevcut işletmelerin erkek damızlık ihtiyacının karşılanması ve küçük işletmelere hayvanlarını çoğaltması amacıyla hayvan dağıtımının yapılması. Dursunbey, İvrindi, Kepsut, Savaştepe ve Sındırgı ilçelerinde bulunan damızlık üretim tesislerine ve Bigadiç Çömlekçi Mahallesi’nde bulunan Koç Merkezinde ihtiyaç dahilinde kullanılmak üzere yem, hayvan ve ekipman desteğinin yapılması.
	F2 İl Tarım ve Orman Müdürlüğü’nden gelen talepler doğrultusunda kuduz aşısı ve kene mücadelesinde kullanılacak ilaçların uygulanacağı bölgelerin belirlenmesi ve uygulanması.
	F3 Doğal hayatın sonraki kuşaklara aktarılması, amatör ve sportif olta balıkçılığını tanıtmak, sevdirmek, sürdürülebilir balıkçılığa katkıda bulunmak ve küçük balıkçıları desteklemek.
	F4 Mahallelerin tespitinin yapılması ve süt toplama merkezi incelenmesi, uygun görülen mahallelere süt soğutma tankı alınarak işletim hakkının kooperatiflere verilmesi.
	F5 İlimizde arıcılığın yaygınlaştırılması için, AKS (Arı Kayıt Sistemi) ye kayıtlı üreticilere ana arı, kovan, malzeme ve arı yemi desteğinin verilmesi.
	F6 İlimizde bal üretimi yapan üreticinin gelirini arttırmak ve tüketiciye kaliteli, uygun fiyatlı bal temin etmek için bal dolmuş tesisi ve bal satış noktaları kurmak.
	F7 İlimizin kıyısı bulunduğu Marmara ve Ege denizlerinde doğal yaşamı tehdit eden, suyun altında avlanmaya devam eden, küçük balıkçılara ekonomik olarak zarar veren hayalet ağların yerlerinin tespit edilip, çıkartılması.
	F8 Su altında doğal, kayalık resif alanı bulunmayan bölgelerde balık popülasyonunun artması, su altı yaşamının canlanması, küçük balıkçılara ekonomik olarak destek olması amacıyla, beton bloklardan yapay resif alanlarının oluşturulması.
	F9 Manda varlığının olduğu ve mandacılığa uygun olan ilçelerde pilot bölgeler seçilerek kura yöntemiyle üreticilere, kan değişimini sağlamak ve kaliteli sürüler elde etmek amacıyla damızlık erkek ve dişi manda verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca manda sütü ve kaymağının daha iyi değerlendirilmesi için işleme tesisi yapılması.

H6.3 Tarımsal eğitim ve AR-GE projeleriyle tarladan son ürüne markalaşmayı önceleyen tematik tarım çalışmaları yapmak.	F1 Yerel tohum ve Ür-Ge konusu bitkilerin üretilmesi için gerekli olan 5000 m ² Full Otomasyon Sera Yapımı
	F2 TAB işletmesi ve pazarlanması amacıyla üretim bandı, kuru droglar için gerekli olan soğuk hava deposu oluşturulması
	F3 Zeytin yağlarının ve hidrolatların kodekse uygun depolanması
	F4 Aromaterapi festivalinin düzenlenmesi
	F5 Fide üretimi ve tarımsal üretim amacıyla gerekli kimyasal, alet ve ekipmanların alınması
	F6 Ür-Ge sonucu elde edilen Bitkisel kökenli ürünlerin üretimi ve satış ağının oluşturulması
	F7 Eğitim programlarının çeşitlendirilmesi ve teknik Ar-Ge gezileri

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A9: Şehrin eğitim, spor, kültür ve sanat alanlarında özgün ve vizyoner gelişimini sağlamak.

Hedef	Faaliyet
H9.4 Küresel olarak kabul görmüş nitelikli eğitimleri halkın edinimlerine katarak, bu kazanımları sergileyen ve destekleyen organizasyonlar yapmak.	F1 Şehrin değişik yerlerinde, ilçelerde ve ilköğretim okullarında konserler verilmesi (Bando - TSM - THM - Popüler - Çocuk Korusu - Tasavvuf Müziği - Mod10 Gençlik Orkestrası).
	F2 Stüdyo kurulumu.
	F3 Halk Dansları Topluluğu
	F4 Barana Türküleri - Balıkesir Türküleri cd çalışması.
	F5 Bando Topluluğu
	F6 Türk Halk Müziği - Türk Sanat Müziği - Çocuk Korusu - Mod10 Gençlik Orkestrası
H9.5 Şehrimizde okuyan, üreten ve öğrenmek isteyen bireyler için kaliteli merkezler ve kütüphaneler açarak her yaşta yurttaşımızın hizmetine sunmak.	F1 Vatandaşların ücretsiz olarak faydalanabileceği kütüphanelerin kentimize kazandırılması.
	F2 Ulusal yazar ve sanatçıların katıldığı organizasyonlar, kitap okumayı teşvik eden ödüllü etkinlikler düzenlenmesi.
	F3 Kentin coğrafya ve kültürünü tanıtıcı, nitelikli eserlerin hazırlanması.
H9.6 Yerelin kültürel dokusuna uygun; demokrasi, hoşgörü, saygı, birlik kavramları ile yoğrulmuş programlar oluşturularak, kültür, sanat ve eğitim alanlarındaki çalışmalarımıza ivme kazandırmak.	F1 Kentimizin kültürel yapısına uygun ve toplumun tüm kesimini kapsayan; fuar, yarışma, tiyatro, sergi, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenmesi.
	F2 Valilik, ilçe belediye başkanlıkları, üniversiteler, sivil toplum örgütleri, kamu kurum ve kuruluşlarının gerçekleştireceği etkinliklere destek verilmesi.
	F3 Kentimizin kültürel birikimini tanıtmak için ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım sağlanması.
	F4 Tiyatro sergileme imkanlarının geliştirilmesi ve izleyici sayısının artırılması.
H9.7 Ar-GE, teknoloji ve fikir kurumlarının ürünlerini, yörenin değerlerine farklı anlamlar yükleyecek şekilde konumlandırmak.	F1 Milli Eğitim politikasıyla uyumlu ve destekleyici eğitim kurslarının açılması, kurslar vasıtasıyla somut olmayan kültürel miras ulusal envanter unsurlarının üretiminin yaygınlaştırılması ve teşvik edilmesi
	F2 BALMEK kurslarına farklı kategorilerde kursiyerlerin katılımı.
	F3 Kurslarda ihtiyaç olan makine, araç ve gereç ihtiyaçlarının karşılanması.
	F4 Kurslarda yapılan ürünlerin satış ve pazarlaması için çalışmaların yapılması.
	F5 BALMEK’te üretilen ürünlerin tanıtımının yapılması ve e-ticaret ortamında tüketicilere sunulması.
H9.8 Yakın çözüm anlayışıyla halkı gelişime götürecektir çözümlere halkın katılımıyla ulaşmak.	F1 Meskun mahallelerin sorunlarına ilişkin tespit ve çözüm önerilerinin belirleneceği çözüm platformları oluşturulması, başarılı fikirlerin ve girişimci gençlerin tespit edilerek, uluslararası gezi fuar ücretsiz dil eğitimi vb. etkinlikler ile desteklenmesi ve teşvik edilmesi.
	F2 Kent yönetimini destekleyen STK’ların kurulması ve Kent Konseyinden Balıkesir Büyükşehir Belediyesi meclisine gönderilen proje çalışmaları.

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A12: Finansal sürdürülebilirliği sağlamak.

Hedef	Faaliyet
H12.1 Mevcut kaynakları etkin verimli bir şekilde kullanarak, mali disiplini sağlamak ve Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği olduğu şirketlerin ve bütçe içi işletmelerinin, karlılık ve verimliliklerini arttırmak.	F1 İştiraklerle ilgili raporlama ve geliştirme çalışmalarının yapılması.
	F2 Hizmet alanları arasında bütçenin dengeli bir şekilde dağılımının sağlanması.
	F3 Kesin hesap cetvelleri ve mali istatistiklerin, doğru bir şekilde ve zamanında hazırlanarak ilgili makamlara sunulması.
	F4 Tahsilat noktalarının yaygınlaştırılmasının sağlanması.
	F5 Mevcut teknolojilerin güncel mevzuatlara uyarlanması.
	F6 Mevzuattaki değişikliklerin takibi ve uygulanması.
	F7 Sermaye Transferleri için gerekli kaynak ihtiyacı temini, muhasebeleştirilmesi ve ödeme işleminin yapılması.
	F8 İller Bankası ve maliye payı kesintilerinin muhasebeleştirilmesi.
	F9 Cari transferlerin (Ek karşılık ödemeleri ve TBB payı) hesaplanması, muhasebeleştirilmesi ve ödeme işleminin yapılması.
	F10 Bağlı idarelere borç verilmesi.

MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A13: Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Hedef	Faaliyet
H13.3 Muhtarların, sürdürülebilir ve adaletli şekilde mahallelerine hizmet verebilmeleri için şartların iyileştirilmesi ve desteklenmesi	F1 Muhtarlara yerinde teknik çalışma ziyaretleri düzenlenmesi.
	F2 Muhtarlara 20 ilçede ilçe bazlı toplantılar düzenlenmesi.
	F3 Muhtarların mesleki ve güncel konularda gelişimlerini sağlamak üzere eğitim plan ve programlarının oluşturulması.
	F4 Muhtarlara mahalleleri ve kendi fiziki şartlarını iyileştirici ve kolaylaştırıcı materyal desteği sağlanması.
	F5 Muhtarların taleplerini ilgili birimlere ulaştırarak takip ve koordinasyonunun sağlanması.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

A13: Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Hedef	Faaliyet
H13.4 Hizmetlerin sunumunda güvenilir ve halka yakın anlayışla katılımı arttırmak.	F1 Balıkesir'i ve idareyi ilgilendiren gelişmelerden Başkanlık makamının ve ilgili birimlerin haberdar edilmesi.
	F2 Hizmet gerçekleştirmeleri ve taleplerin değerlendirilmesi amacıyla kurumun dış paydaşlarıyla periyodik toplantıların düzenlenmesi.
	F3 Ulusal ve uluslararası düzeyde temsil ve organizasyonlara yönelik çalışmalar düzenlenmesi, geziler düzenlenmesi ve şehrimize gelen katılımcıların ağırlanması.
	F4 Önemli gün ve haftaların kutlanması için etkinlikler düzenlenmesi.
	F5 Halk günü programları aracılığıyla Başkanın vatandaşlarla dönemsel olarak bir araya gelmesinin sağlanması.
	F6 Başkanlık makamının resmi törenlerde, özel toplantılarda ve yurtiçi yurtdışı gezilerde temsil edilmesi ile belediyeye gelen konukların ağırlanması.

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A8: Sağlık ve Sosyal Hizmetleri adil, kapsayıcı ve sürdürülebilir şekilde sunmak.

Hedef	Faaliyet
H8.1 İl genelindeki cenaze hizmetlerini etkin, kaliteli ve güvenli bir şekilde sunulmasını sağlamak.	F1 Cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere defin malzemesi temini.
	F2 Havayolları ile yurt içi cenaze nakil hizmeti.
	F3 Cenaze nakil hizmetleri.
	F4 Taziye hizmetleri.
	F5 20 İlçe Belediyesi ile yapılacak mezarlık hizmetleri iş birliği protokolüne istinaden ilçe belediyelerine nakdi destek sağlanması.
	F6 20 adet cenaze nakil aracı temini.
	F7 Cenaze taziyelerinde iaşe ve malzeme desteği.
H8.2 Engellilere sunulan sosyal destek hizmetlerinin etkinliğini arttırmak ve hizmet standartlarını geliştirmek.	F1 Balıkesir'de ikamet eden engelli vatandaşların başvuruları doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması ile ihtiyaca yönelik yardımların yapılması.
	F2 Engelsiz Yaşam Merkezi, Mola Evi vb. projelerin gerçekleştirilmesi.
	F3 Bandırma Engelsiz Yaşam Merkezindeki engelli öğrencilere hizmet verilmesi ve eğitim – öğretim imkanlarının geliştirilmesi.
	F4 İlimize bağlı Engelli Dernekleri ve Kamu Kurum Kuruluşları ile ortak çalışma planları oluşturularak daha fazla engelli bireye ulaşılması ve etkinliklerde buluşmalarını sağlamak.
	F5 Engelli nakil araçlarının modernize edilerek daha fazla özel gereksinimli bireylere hizmet verilmesi.
H8.3 Aile bütünlüğünün korunması, kadının toplumdaki rolünü daha etkin kılmak.	F1 Kadınlara yönelik sosyal tesis kurulması.
	F2 Aile Destek Eğitim Merkezi (ADEM) çalışmalarının (Sınav kaygısı ile ilgili ailelere eğitim, özgül öğrenme güçlüğü çeken çocukların ailelerine eğitim, anne adaylarına çocuk yetiştirme eğitimi, ergenlik dönemi ile ilgili ailelere eğitim, çocuk gelişimi hakkında ailelere eğitim vb.) yapılması.
	F3 Balıkesir ilinde, kadın sorunları ile ilgili her konuda araştırma ve eğitim amaçlı toplantıların yapılması, gerektiğinde yerel, ulusal ve uluslararası çalışmalara iş birliği zemininde destek olunması.
	F4 Kreşlerin açılması.
	F5 Yeni Doğan Paketi dağıtımı.
	F6 Kadın ve aile sorunları ile ilgili sağlık, eğitim, kültür, çalışma ve sosyal güvenlik başta olmak üzere ihtiyaç bulunan alanlarda kadınların ilerlemesini sağlayacak çalışmalar düzenlenmesi.
	F7 Evlilik öncesi eğitim programları düzenlenmesi.
	F8 Aile bütünlüğünü korumak adına çalışmalar yapılması.
H8.4 Belediye birimlerinde sağlıklı ve güvenli iş yerlerinin oluşturulması, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için iş sağlığı ve güvenliği kültürünün kazandırılmasını sağlamak, rehberlik etmek.	F1 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri
	F2 Çalışan personele yapılan periyodik sağlık taraması ve muayene faaliyetleri.
	F3 İşyeri tatabikatları.
	F4 İşyerlerinde yapılan risk değerlendirme ve revizyon faaliyetleri
	F5 İşyerlerinde yapılan Acil Durum Eylem Planı çalışması
	F6 İşyerlerinde yapılan Ortam Gözetim faaliyetleri
	F7 Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) temini ve teslimi
	F8 İşyerleri Ortam Ölçümleri (topraklama, gürültü, aydınlatma, toz, iklimlendirme, su vb.)

H8.5 Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek, erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirmek.	F1	Evde bakım hizmeti için ev temizliği ve kişisel temizlik malzemesi alımı.
	F2	Hasta nakil ambulans hizmetleri.
	F3	Hasta yatağı, hasta bezi vb. medikal malzeme desteği.
	F4	Sağlık Merkezi hizmet ağının geliştirilmesi.
	F5	Mobil Kanser Tarama tırı (ücretsiz kemik ölçümü, kanser taramaları ve bilgilendirme faaliyetleri) hizmetlerinin geliştirilmesi.
	F6	Halk sağlığı çalışmaları ile ilgili; eğitim, sempozyum ve toplantılar düzenlenmesi.
	F7	Şehir sağlık profilinin hazırlanmasına dair koruyucu sağlık hizmetlerinin geliştirilmesine destekte bulunulması.
	F8	Sosyal yardım ihtiyacı olan kadınlara rahim kanseri koruma amaçlı HPV aşısı yapılması.
H8.6 Halkımızın sosyo-ekonomik durumlarını tespit etmek, hizmet ve yardımların bütüncül, katılımcı yaklaşımıyla karşılanmasını ve yapılan hizmetlerin geliştirilmesini sağlamak.	F1	Vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik sosyal doku analiz çalışması yapılması.
	F2	İhtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi yardım yapılması.
	F3	İhtiyaç sahiplerine ulaşım ve konaklama desteğinin verilmesi.
	F4	Vatandaşlarımıza uygun fiyattan yemek hizmeti sunmak.
	F5	Göçmenlerle ilgili sosyal doku incelemesi, ayni ve nakdi yardım yapılması.
H8.7 Şehit aileleri ve gazilerimize sosyal destek hizmetlerini erişilebilir, kapsayıcı faaliyetler ile artırarak sunmak.	F1	Şehit yakınları ve gazileri ziyaret etmek, şehit yakınları ve gazilerin kayıtlarını tutmak ve güncellemek, şehit ve gazi listelerini ilgili kurumlar ile koordine ve teyit etmek,
	F2	18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde yapılacak törenlere katılmak, belediye görevlerini eksiksiz yerine getirmek.
	F3	Şehit yakını ve gazilerin aile efradı ve çocuklarının eğitim ve sağlık problemleriyle ilgilenmek; hasta, kimsesiz olanlara maddi ve manevi yardım yapmak, ev, hastane ziyaretlerinde bulunmak, hasta ve cenaze nakilleri için araç temini etmek.
	F4	Tüm hizmetlerde şehit yakınları ve gazi dernekleriyle yakın koordinasyon ve işbirliğini gerçekleştirmek.
	F5	Şehit cenazelerinde belediye hizmetlerini ilgili kurum ile en iyi şekilde koordine ve icra etmek, şehit cenaze ve taziyelerinde taziye çadırı kurmak, ikramlık desteği sağlamak.
	F6	Şehit aileleri ve gazilerin toplu taşıma araçlarında ücretsiz seyahat etmeleri konusunda karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yardımcı olmak.
H8.8 Yaşlı bireylerimize yönelik sosyal destek hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kapsayıcılığını artırmak	F1	Yaşlı bakımevine yerleşme talebinde bulunan ve talebi olumlu karşılanan vatandaşların kuruma kabulü için gerekli çalışmaların yürütülmesi ve bu hususta raporların yazılması.
	F2	Bakımevinde kalan yaşlılara sağlık, barınma, beslenme gibi konularda destek sağlanması.
	F3	Yaşlılara ilişkin bütün kayıtların tutulması, hazırlanması ve arşivlenmesi.
	F4	Yaşlılara ilişkin sosyal projeler hazırlanması, halkın gönüllü katkı ve katılımını sağlayacak etkinlik programlarının düzenlenmesi.
	F5	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapılması.
	F6	Yaşlılara yönelik sosyal tesislerin artırılması ve hizmetin geliştirilmesi.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A7: Planlı kalkınan, ekonomik değeri yüksek bir şehir olmak.

Hedef	Faaliyet	
H7.2 Ekonomi, istihdam, planlama ve kalkınma ilişkisini gerçekleştirecek etkin koordinasyon ve projelerin geliştirilmesi.	F1	Merkeze gelen vatandaşların iş başvurularının alınması.
	F2	Balıkesir genelindeki işletmelerin ziyaret edilmesi.
	F3	Belediye projelerinin proje dosyalarının oluşturulması.
	F4	Açıklanan hibelerin takibi ve başvurularının yapılması.
	F5	Hizmet Beklenti Analizi için saha araştırma çalışmalarının yapılması.
	F6	Ürün ve hizmet deneyimleme çalışmalarının yapılması.
	F7	Başvuran girişimcilere mentörlük ve danışmanlık desteğinin verilmesi.
	F8	Teknoloji merkezinde lise ve ortaokul öğrencilerine teknoloji eğitimlerinin verilmesi.

A13: Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Hedef	Faaliyet	
H13.1 Stratejik yönetim ve iç kontrol sistemlerinin etkinliğini artırarak kurumsal gelişime katkı sağlamak, şehrin ulusal ve uluslararası ilişkilerini geliştirmek, güçlendirmek.	F1	İç kontrol çalışmalarının (Eylem Planı, Kurumsal Risk Yönetim Belgesi, Konsolide Risk Raporu, Risk İyileştirme Planı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu vb.) yapılması.
	F2	İç kontrol eğitimlerinin yapılması.
	F3	Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi.
	F4	İlimizle ortak özelliklere sahip dünya şehirlerinin araştırılarak kardeş şehir olunması.
	F5	Üye olunan birliklerle iş birliği halinde çalışmaların gerçekleştirilmesi
	F6	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 31000 Risk Yönetimi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi çalışmaları
	F7	Yurt dışı görevlendirmelerin takibi ve harcırah faaliyetleri.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

A13: Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Hedef	Faaliyet	
H13.2 Kurum işleyiş ve faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu denetlemek, takibini yapmak, hesap verilebilirlik ve güvenilirliği desteklemek	F1	Kurum içindeki inceleme/soruşturma işlemlerinin yapılması.
	F2	Yenilenen mevzuatların takiplerinin yapılması ve değişikliklerin takip edilmesi.

ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEMLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A1: Toplumun tüm kesimini kapsayan, çevreci, güvenli, modern ve erişilebilir ulaşımın sağlanması.	
Hedef	Faaliyet
H1.1 Şehir içi ulaşım altyapısını yeni teknolojik akıllı ulaşım sistemleriyle daha güçlü hale getirerek şehir içi ulaşım trafiğini rahatlatmak, güvenli trafik akışını sağlamak.	F1 Balıkesir ili ulaşım master planının yapılması.
	F2 Balıkesir ili toplu taşıma ana planının revizyonunun yapılması.
	F3 Şehir içi ve şehirlerarası (karayolu, raylı sistem, havayolu) yaya, bisikletli ve engelli dolaşımını kolaylaştıracak konu ile ilgili analiz, sorunların tespiti, sentez, çözüm önerileri ve tespitleri içeren tüm raporlar ve projelerin hazırlanması ve tesliminin yapılması.
	F4 Toplu Taşıma ile ilgili analiz, sorunların tespiti, sentez, çözüm önerileri ve tespitleri içeren tüm raporlar ve projelerin hazırlanması ve tesliminin yapılması.
H1.2 Gelişen ve büyüyen kent genelinde toplu taşıma hizmetlerini günümüz standartlarına uygun olacak şekilde yaygınlaştırmak ve hizmet kalitesini Avrupa standartlarına taşımak, Edremit Körfezi ve Marmara Denizinde bulunan adalar arasında Deniz Ulaşımını canlandırmak.	F1 Toplu taşıma araçlarının tür ve güzergâhlarının ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmesi.
	F2 Elektronik denetleme sistemi ve ekibinin oluşturulması.
	F3 Elektronik bilet sisteminin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi.
	F4 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollarda, ulaşım araçlarını kullanan bütün şoförlerin denetlenmesi.
	F5 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki yollarda, durakların periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.
	F6 Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen ulusal standartlara uygun durakların temin edilmesi.
	F7 İhtiyaçlar doğrultusunda yeni otobüslerin temin edilmesi.
	F8 Deniz ulaşımını canlandırarak ilimizin turizm potansiyelinin artırılması.
H1.3 Sorumluluğumuzda bulunan sinyalizasyon sistemlerini daha kaliteli ve güvenli olacak şekilde standart üstü hale getirerek trafik güvenliğini sağlamak, hizmet seviyesini iyileştirmek	F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yolların UKOME kararları gereği veya gerekli görülen kavşaklara ve yerlere sinyalizasyon sisteminin kurulması.
	F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında yolların trafik işaretlerinin periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.
H1.4 Ulaşım hizmetlerinin yönetimi, takibi ve koordinasyonu konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek	F1 UKOME toplantısı yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlara karar tebliği yapılması.
	F2 UTDK toplantısı yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlara karar tebliği yapılması.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A13: Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	
Hedef	Faaliyet
H13.5 Evrak ve arşiv hizmetlerinin bilgi güvenliğini sağlamak; hemşehrilerimizin, halka yakın hizmet anlayışı ile belediye hizmetleri hakkında ki yazılı taleplerini güler yüzlü hizmetle, tek elden, hızlı ve doğru şekilde kaydetmek ve halkla ilişkileri güçlendirmek, Halk Masası ve CİMER kanalıyla gelen talep, şikâyet	F1 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Resmi Yazışma Esas ve Usulleri hakkında kurum personeline eğitim verilmesi.
	F2 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Standart Dosya Planı ve Elektronik Arşiv Yönetimi hakkında kurum personeline eğitim verilmesi.
	F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Halk Masası ve CİMER üzerinden gelen yazılı talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması.
	F4 Kurum dışından gelen evrakların teslim alınması, tasnif edilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi.
	F5 Kurum dışına gönderilecek evrakın ilgili kurum, kuruluş ve kişilere gönderilmesi.
	F6 Kurum arşivinin çalıştırılması, birim arşivlerinin çalışmasına yardımcı olunması; birim ve kurum arşivinde ayıklama, devir ve imha işlemlerinin yapılması, elektronik arşivin oluşturularak kurum arşivinin her türlü zararlı dış etkenden korunması
	F7 İlçe belediyeleri ile etkili iletişimi artırarak, kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A1: Toplumun tüm kesimini kapsayan, çevreci, güvenli, modern ve erişilebilir ulaşımın sağlanması.	
Hedef	Faaliyet
H1.5 Ulaşım ağının güvenli ve konforlu hale getirilmesi amacıyla yatay ve dikey trafik işaretlemelerinin modern standartlara uygun yapılmasını sağlamak.	F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yolların trafik işaret ve levhalarının Karayolları İşaretleme Standardına göre yapılması.
	F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yollardaki çizgilerin, yaya geçidi ve okul geçidi çizgilerinin çizilmesi.
	F3 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan yollardaki trafik işaretlerinin periyodik kontrollerinin yapılması, yıpranan veya hasar görenler ile ilgili yenileme, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi.
A2: Alt yapı, üst yapı hizmetleri ve gayrimenkullerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	
Hedef	Faaliyet
H2.1 Ulaşım yolları standartlarının yükseltilmesi amacıyla modern teknikler ile yapım, bakım ve onarım işlemlerini kesintisiz sürdürmek, makine ve araç parkımızın modernizasyonunu sağlamak.	F1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollara BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) ve sathi kaplama yapılması.
	F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda periyodik bakım ve onarımların yapılması.
	F3 Kırsal mahalle ve ilçe merkezlerine beton parke ve bordür yapılması.
	F4 Plent ve iş makinesi alınması.
	F5 İlçe belediyeleri ile iş birliği kapsamında işçilikleri ilçe belediyelerine ait olmak üzere beton parke taşı temini yapılması.
	F6 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi iş makinesi, makine ve araç parkının bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması.
	F7 Yedek parçaların depolanması ve ekipmanlarda revizyon yapılması.
	F8 Altyapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A13: Adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Hedef	Faaliyet
H13.6 Zabıta iş ve işlemlerini adil, tarafsız ve eşitlik içerisinde yürüterek şehrin huzur ve esenliğini sağlamak.	F1 Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi ve Encümeni tarafından alınan kararlara aykırı faaliyette bulunanlar hakkında tutanak tanzim edilmesi.
	F2 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yetki ve tasarrufunda bulunan taşınır/taşınmaz mallara zarar verenler hakkında tutanak tanzim edilmesi.
	F3 5326 sayılı kanuna aykırı faaliyette bulunanlar hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılması.
	F4 Balıkesir ili hafriyat döküm sahaları haricinde inşaat atığı ve moloz dökümü yapan araçlar hakkında mevzuatın öngördüğü iş ve işlemlerin yapılması.
	F5 Sebze ve meyve toptancı halinin Hal Kanunu kapsamında ilgili daire başkanlığı ile koordineli denetlenmesi.
	F6 Terminallerde yer alan işyerleri, firma ve firma araçları ile çalışanların; Belediyenin emir ve yasaklarına uygun hareket edip etmediğinin denetlenmesi.
	F7 Balıkesir ili mezbaha ve hayvan satış yerleri dışında kesim/satış yapanların engellenmesi.
	F8 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 7. Maddesi (j) Fıkrası ve ilgili Yönetmelikler kapsamında 1. sınıf gayrisihhi müesseseler, Akaryakıt İstasyonları ile mülkiyeti belediyemize ait işyerleri, otoparklar, hal binaları, mezbahalar, hafriyat döküm sahaları, AVM statüsünde bulunan alanların ve Elektrikli Araç Sarj İstasyonlarının ruhsatlandırma işlemlerinin ve ruhsat denetimlerinin yapılması.
	F9 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan yerlerde oluşan/oluşacak seyyar satış faaliyetlerine mani olunması; sorumluluk alanlarında yer alan kıyı şeridi/ plajlar ve limanlarda denetimlerinin yapılması.
	F10 Hizmetin gerekliliğine uygun olarak, mevzuata uygun bir şekilde zabıta personelinin araç ve donanım ihtiyaçlarının tespit ve tedarik edilmesi.
	F11 Belediyemizin sorumluluğunda bulunan Özel Güvenlik Görevlisi Çalıştırma İzin Belgesi alınan bölgelerde güvenlik hizmeti vermek

Tablo Listesi

Tablo 1: Statü, Cinsiyet ve Öğrenim Durumuna Göre Personel Analizi	22
Tablo 2: Yönetici Analizi.....	22
Tablo 3: Personelin Yaş Analizi.....	23
Tablo 4: Personelin Hizmet Sınıfına göre Analizi.....	23
Tablo 5: Personelin Hizmet Süreleri Analizi.....	23
Tablo 6: Fiziksel Yapı.....	24
Tablo 7: Araç Durumu.....	25
Tablo 8: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	26
Tablo 9: Yazılım Bilgileri.....	27

