

2022

FAALİYET RAPORU



Fırat'ın Başkent
Bozova

www.bozova.bel.tr

 @bozovabeltr

 @bozovabeltr

 @bozovabeltr



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı

BAŞKANIN SUNUŞU



Sizlerle hizmetimizde üçüncü yılımızın içindeyiz. Hedeflerimizi onaylayarak Bozova için bizi göreve çağıran siz Bozovalıların takdirine layık olmak adına çalışmalarımıza ilk günkü kararlılık ve coşkuyla devam etmekteyiz.

Hayata geçirdiğimiz projelerde sizden gelen talep ve yönlendirmelere kulak verdik ve gerek yaptıklarımıza gerekse yapacaklarımıza bu doğrultuda yön vermek konusunda kararlılığımızdan

hiçbir suretle ödün vermedik.

Projelerimizde asıl iftihar kaynağımız, projelerimizin niteliksel olarak yaşanabilir bir kent hayatı sunmada Bozova'yı zirveye taşımış olmasıdır.

Bozova Belediyesi, 2020-2024 stratejik planında da ifade edildiği gibi, stratejik amaç ve hedeflerimiz genel olarak "Kentsel Gelişimin Sağlanması", "Yeşil ve Temiz Çevre", "Sosyal, Kültürel ve Kurumsal Yapısı Gelişmiş Bir Belediyecilik" olmak üzere toplam üç başlık altında toplanmıştır.

2022 yılı performans programı, sırada hangi hizmetlerin, ne zaman ve hangi mali kaynaklar baz alınarak gerçekleşeceğini anlaşılır bir dille ortaya koymaktır. Performans programını yasal bir zorunluluk olarak değil, gerçek anlamda Performans Esaslı Bütçeleme çerçevesinde, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkemizin önemli bir göstergesi olarak değerlendiriyoruz. Performans Programının belediyemizin hizmet, sonuç ve kalite eksenli dönüşümüne çok önemli katkı sağlayacağına inancımız tamdır.

Faaliyetlerimize destek veren halkımıza, büyük bir fedakârlıkla çalışan ekibimize katkılarından dolayı teşekkür ediyorum.

*Suphi AKSOY
Bozova Belediye Başkanı*

2022 YILI BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU

Başkanlık faaliyet raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde belirtilen biçimde hazırlanarak, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesi gereği belediye meclisinde görüőlmek üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

2022 Faaliyet Raporu hazırlanırken;

- a- Belediyemizin gelir ve gider hedefleri ile gerçekleőmelerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler.
- b- Belediyemizin iç ve dış borçları ile alacakları.
- c- İnsan kaynaklarına ilişkin bilgiler.
- d- Belediyemiz bütçesinden yapılan sosyal yardımlar.
- e- İç denetim ve sonuçlarına ilişkin bilgiler.
- f- Belediyemizin yıl içerisinde gerçekleőtirdiđi fiziki altyapı ve yatırım bilgileri.
- g- Gelecek yıllara ait programlar.
Dikkate alınarak hazırlanmıştır.

1- GENEL BİLGİLER:

1.1- MİSYONUMUZ

MİSYON;Bozova Belediyesi, çağdaş yaşam standartlarında güvenilir ve ilkesel değerleri gözeten, sosyal ve kültürel dokusu ile uyumlu, halkı tüm varlık değerlerinden faydalandıran, sürekli gelişime açık, şeffaf, adil, katılımcı, belediye hizmetlerini sunmak.

1.2- - VİZYONUMUZ

VİZYON; Bozova Hizmet standartları ve yönetim mükemmelliği ile Türkiye'nin modern şehircilik ve planlama kriterlerine uygun, sürekli yenilenen, kültürünü yaşatan, şehircilik bilinci olan örnek ve lider bir Belediye olmaktır.

1.3- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2022 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu' nun hazırlanması, ilgili İdarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile usul ve esasları belirlenerek hazırlanmıştır.

2022 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine dayanılarak Maliye Bakanlığınca çıkartılan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde hazırlanmıştır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri;

2022 yılında bir önceki yılda olduğu gibi bütçe imkânları ile Belediye personeli ve Belediye araçları ile üst yapı çalışmaları yapılmış olup halen çalışmalar devam etmektedir.

2022 yılı içerisinde ilçe merkezinde eksik kalan yerlerin ve Belediyemize bağlanan yeni mahallelerin ihtiyaçlarının giderilmesi hedeflenmektedir. İçme şebekelerinin eski olması, ihtiyaca cevap verememesinden dolayı yenilenmesi gerekmektedir. Bu hususta Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi ile yazışmalarımız devam etmektedir. Yeşilova mahallemizde yaklaşık 1.000 dönüm alan imara açılmıştır.

B – Temel Politika ve Öncelikler;

İlçemizde sosyal ve kültürel tesislerin yapımına hız verilecektir.

1.4- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

1.5- ARAÇ DURUMU

<u>S.No</u>	<u>TİPİ</u>	<u>Adet</u>
1	Binek Oto	2
2	Sulama Tankeri	2
3	Cenaze Nakil Aracı	1
4	Pikap	4
5	Traktör	3
6	Kamyon	7
7	Keççe	3
8	Otobüs (29+1)	1
9	Minibüs	2
10	Çöp Sıkıştırma Aracı	11
11	Zabıta Aracı	2
12	Ekskavatör	1
13	Silindir	1
14	Greyder	1
15	Vakumlu Yol Süpürme Aracı	1
16	Çekici	1
17	Dorse	1
	TOPLAM	<u>44 Adet</u>

1.6- İŞYERİ VE BİNA DURUMU

S.No	Yerleşke	Adet	Adres	
1	Hizmet Binası	1	Gölbaşı Mh. Hastane Cd. No:9/A Bozova/ŞANLIURFA	
2	Sinema ve Çok Amaçlı Toplantı Salonu	1	Naci Koloğlu Meydanı	
3	Ticari Alan	14	Hizmet Binası Zemin Kat ve Giriş Kat – 8 işyeri Belediye Lojmanları Altı – 3 İşyeri Sinema Salonu Binası – 3 İşyeri Yaylak Mahallesi – 45 İşyeri	
4	Kültür Evi	5	Yeşilova	Yeşilova Mh. 15 Temmuz Parkı Karşısı
			Fevzi Çakmak	Fevzi Çakmak Mh. ŞBB Gençlik Merkezi Altı
			Top Ailesi	Kırmızıpınar Mh. Prestij Cd. Tesis Yolu üzeri
			Yavuz Selim	Yavuz Selim Mh. Emniyet Cd. Soğuk Hava Deposu Üstü
			Yaylak	Yaylak Mh. Dutluk Yolu
5	Çay Bahçesi	1	Prestij Cd. Ziraat Bankası Bitişiği	
6	Konut	3	Meydan Parkı Önü Belediye Lojmanları	
7	Fitness salonu	1	Meydan Parkı Önü PTT Sk.	
8	Hamam	1	ŞBB Gençlik Merkezi Karşısı	
9	Makine İkmal Garajı	1	Bağlıca Yolu Üzeri Eski İtfaiye Yeri	
10	Soğuk Hava Deposu	1	Yavuz Selim Mh. Emniyet Cd. Soğuk Hava Deposu	
11	Yüzme Havuzu	1	Tesis Cd. Çatak Yolu Üzeri	
12	Sera	6	Kırmızı pınar Mah.Tesis Cad.	
13	Tekstil Fabrikası	2	Gölbaşı Mah. Hastane Cad. Yeşil Ova Mah. Meşe Küme Evleri No:30	



2- ÖRGÜT YAPISI :
Belediyemizin İdari yapısı aşağıdaki şekildedir.

BELEDİYE MECLİSİ

Belediye Başkanı Suphi AKSOY	
AK PARTİ GRUBU	HDP
İbrahim Halil AKCAN	Sema AİŞEOĞLU
Hüseyin ÇETİNER	Bahri YILDIRIM
Ali EKİNCİ	Cindi ZENCİRKIRAN
Abuzer AKGÜN	Mehmet YILDIRIM
Hüseyin YÜCEL	Hadi YAŞAR
Hasan AKSOY	Ahmet PİŞKİN
Şevket KARAÇİZMELİ	İbrahim KOCAOĞLU
Türkan BOZTEPE	M.Emin ŞEKER
Mahmut ALMAZ	Mehmet ÇETİNTAŞ
Fethi KILIÇ	
Nebi ARSLAN	
R.Feridun KILIÇ	
Mehmet AKCAN	
Mahmut ARSLAN	
Ahmet GÜL	
Necmettin AVCI	



BELEDİYE ENCÜMENİ

SUPHİ AKSOY
BELEDİYE BAŞKANI
Encümen Başkanı

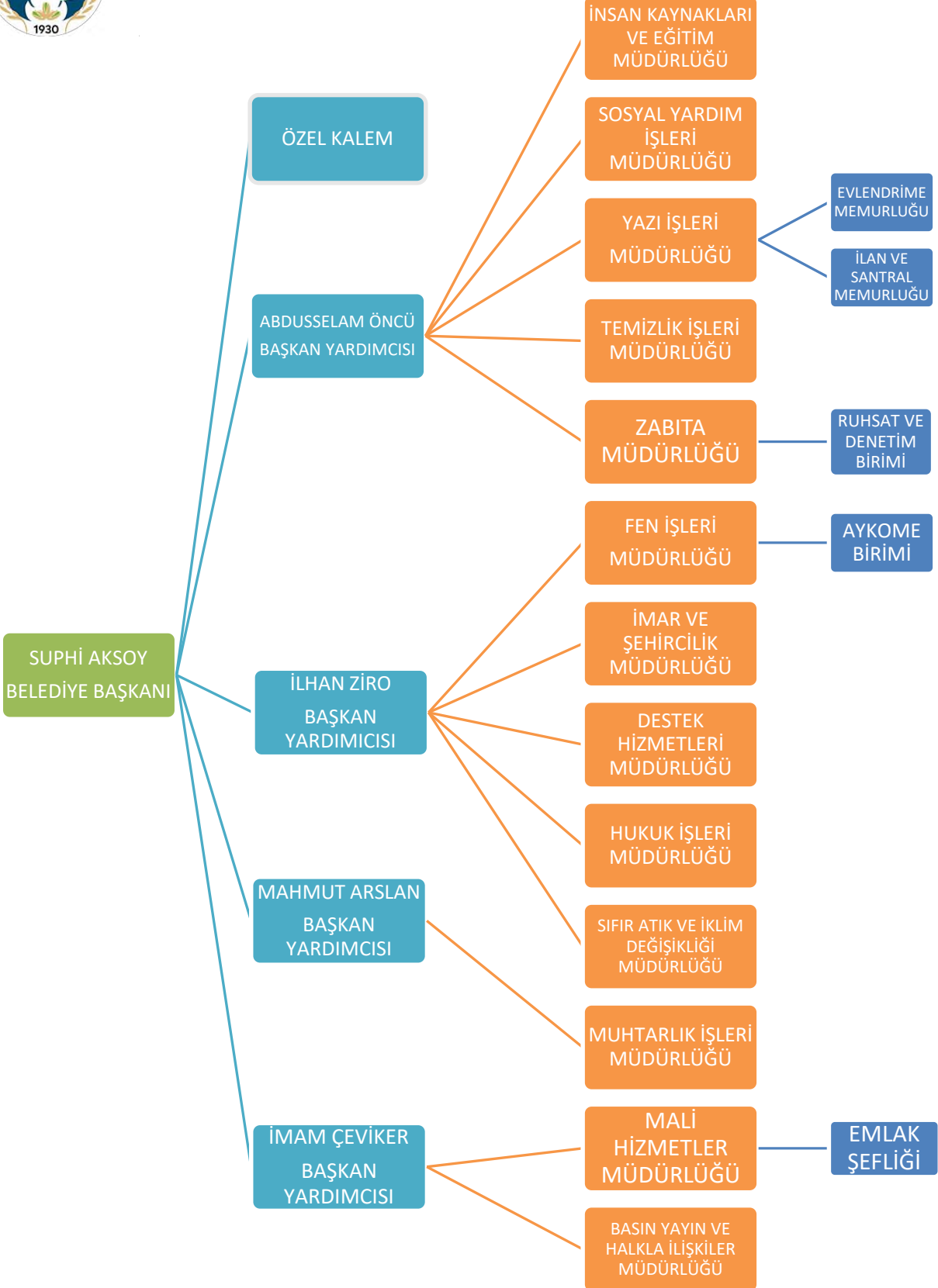
MAHMUT ALMAZ
MECLİS ÜYESİ

ŞEVKET KARAÇİZMELİ
MECLİS ÜYESİ

İMAM ÇEVİKER
MALİ HİZMETLER MÜDÜR V.
Bürokrat Üye

MEHMET ALİ KARADAĞ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ
Bürokrat Üye

MÜDÜRLÜKLER



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

Belediyemizin Bütün iş ve hizmetleri bilgisayar ortamında yapılmaktadır. İstenilen bilgilere internet ve faks aracılığıyla en kısa zamanda ulaşma alt yapısı temin edilmiştir.

Belediyemiz kurumsal internet web sayfası kurularak bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca tüm personelin adına kurumsal mail adresleri aktif edilerek bilgi edinme ve ulaştırma süreci kurumsal mail adresleri üzerinden yapılması sağlanmıştır.

Belediyemizin hizmet binasında ve bağlı birimlerde 11 adet harici hat ve 1 adet internet hattı bulunmaktadır. Belediyemizin hizmet binasında bütün birimlerin dâhili hatları mevcuttur.

Belediyemizde görev yapan memur, işçi, sözleşmeli personelin sigorta primi, tedavi giderleri ile ilgili bilgiler (e) sigorta kapsamında işlem görmektedir.



4- SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin görevi, 5393 sayılı yasanın 3. Maddesinin (a) fıkrasında belirtildiği üzere;

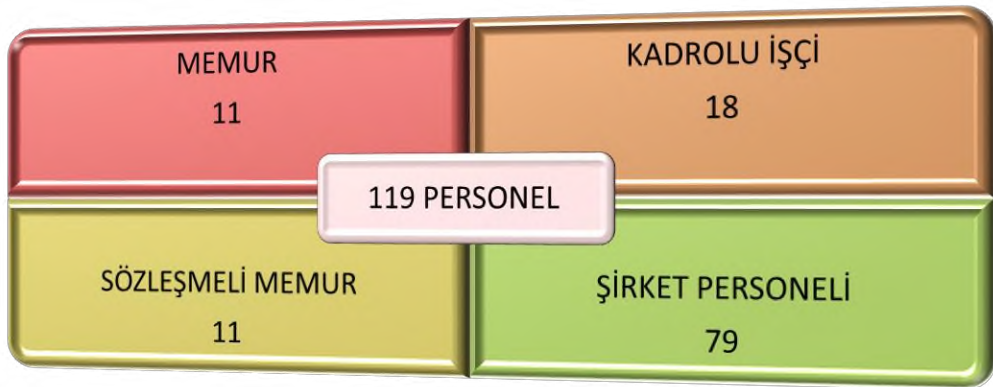
Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikler ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından oluşturulan İdari ve Mali Özerklik'e sahip Kamu Tüzel Kişisidir. Bu amaçlar doğrultusunda Belediyemizin görevi 5393 Sayılı Yasanın 14. maddesinin (a) bendinde olduğu gibi Mahalli Müşterek Nitelikte Olması Şartıyla " Belediyemizin çalışma alanı imar, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, Çevre ve Çevre Sağlığı, Temizlik ve Katı Atıkların Toplanması, Zabıta, Şehir içi Trafik, Ağaçlandırma, Park ve Yeşil Alanlar oluşturmaktır.

Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan hizmetlerin hızlı ve etkili bir şekilde yapılması için müdürlük bazında hizmetler ayrıştırılmış ve verilen hizmetler birim müdürleri tarafından takip edilmektedir.

5- MÜDÜRLÜK HİZMETLERİ

5A)- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Belediyemizde 31.12.2022 tarihi itibari ile 219 memur norm kadrosu mevcut olup, 11 dolu kadro ve 208 boş memur norm kadrosu bulunmaktadır. Oluşturulan 13 müdürlüğün 13'ü faal durumdadır. Belediyemizde 31.12.2022 tarihi itibari ile 109 işçi norm kadrosu mevcut olup, 18 dolu 91 boş işçi norm kadro bulunmaktadır.
2. Belediyemizde 31.12.2022 tarihi itibariyle 9 tam zamanlı sözleşmeli personelin ve 2 kısmi zamanlı sözleşmeli personel kadro karşılığında çalışmaktadır.
3. Belediyemiz bünyesinde 4857 sayılı iş kanununun 125.maddesi hükümleri gereğince 1 engelli işçi çalışmaktadır.
4. Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin günlük izin, rapor ve diğer özlük işlemleri rutin olarak yapılmaktadır
5. Her ay düzenli olarak işçilerin durumları İŞKUR veri girişi, SGK sözleşmeli ve işçi primleri, memur kesenekleri SGK elektronik ortamda işlemleri yapılmıştır. Günlük CİMER ve Açık Kapı Proje sistemlerinin kontrolü sağlanarak gelen şikâyetlere cevap verilmektedir.
6. Birime gelen yazılar veya diğer yazışmalara zamanında cevap yazıları yazılmıştır.
7. Belediyemizde görev yapan tüm personelin maaşları ve diğer sosyal hak alacakları ile icra kesinti işlemleri her ay düzenli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından bordrolar yapılmıştır.
8. Belediyemiz emekliye ayrılan personellere 422.385,35 TL hak ve alacakları ödenmiştir.
9. 692 sayılı KHK İle ihraç edilen, Ankara 21. İdare Mahkemesi kararı ile göreve iade edilen Belediyemiz personeline 400.000,00 TL geriye dönük hak ve alacağı ödenmiştir.
10. İlçemizde 8. ve 12. sınıf öğrencilerine Eğitime destek kapsamında sınava girecek öğrencilere muhtelif tarihlerde TYT, LGS, AYT deneme sınavları yapılmıştır.
11. Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında danışmanlık hizmet alım işi yapılmıştır.
12. İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine 90.000,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.
13. İstihdama yönelik KARACADAĞ Kalkınma Ajansı ile yapılan protokol gereği projenin %15' lik kısmının Belediyemizce karşılanacağından dolayı açılan ortak hesaba 150.000,00 TL aktarılmıştır.
14. Müdürlüğümüzde 1 Müdür görev yapmaktadır.



Toplam: 119 personel

5B)- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanun, yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile belediyelere verilen görev ve yetkiler doğrultusunda belde halkının huzur ve refahını temin üzere ilçenin ve ilçe sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan idari ve mali özerkliğe sahip olan bir kamu kuruluşudur.

Yazı işleri müdürlüğümüz belediye başkanı, belediye meclisi ve belediye encümeninin sekreteryasını yürütmek belediye meclisi ve belediye encümeni tarafından alınan kararları zamanında almak ve ilgili yerlere göndermek ile yükümlüdür. Diğer kurumlardan gelen yazıları zamanında cevaplamak ve bu yazıların akıbetini takip etmek, bu yazıları kayıt altına almak ayrıca medeni kanuna göre evlenecek çiftlerin müracaatlarını kabul etmek ve nikâh işlemlerini yapmak ile mükelleftir.

Bu nedenle 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesi gereğince daha önceden alınan meclis toplantı tarihlerine göre meclis toplantılarını hazırlamak ve mezkur Kanununun 21. maddesi gereğince belediye başkanı tarafından hazırlanan gündem maddelerini meclis üyelerine toplantı gününden en az üç gün önceden tebliğ ederek, Mülki idare amirine ve ilgili yerlere gönderilmesini sağlamaktadır.

Belediye Yazı İşleri Müdürlüğüne bağlı oluşturulan kayıt birimi tarafından dışarıdan gelen ve kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere sevk edilen toplam 3093 gelen evrak kayıt altına alınmıştır.

Ayrıca 2636 evrak kayıt altına alınarak kurumlar arası yazışma ve dilekçe cevabı olarak gönderilmiştir.

- 1- Resmi tatil günlerinde protokol heyeti ve vatandaşların katılacağı organizasyonlar yapılmış, resmi kurumlara bayrak asılmıştır.
- 2- Belediyemizin yapılan faaliyetlerini halkımıza sunumu için çeşitli basın kuruluşları ile sözleşme yapılmıştır.
- 3- Belediyemizin ekonomik ömrünü doldurmuş 11.620 kğ hurda metal malzemenin 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.
- 4- İlçemiz Kırmızı Pınar Mahallesi'nde bulunan istihdamı geliştirme projesi kapsamında kurulan seraları 5 yıllığına 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 5- Belediyemize ait ilçemiz Yaylak Mahallesi'nde bulunan belediyemize ait 2 adet işyeri 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 6- İlçemiz Gölbaşı Mahallesi'nde bulunan 189/1, 189/2, 189/3, 189/4, 189/5, 189/6 -190/1, 190/2, 190/3, 190/4, 190/5 ve 190/6 – 192/1, 192/2, 192/3, 192/4 ve 192/5 ada/parsel nolu taşınmazlar 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.
- 7- İlçemiz Yaslıca Mahallesi'nde bulunan 98/12 ada/parsel nolu taşınmazın 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.
- 8- İlçemiz Kırmızı Pınar Mahallesi'nde bulunan 0/1488 ve 0/1888 ada/parsel nolu taşınmazların 2886 sayılı yasa kapsamında satışı yapılmıştır.
- 9- Fevzi çakmak mahallemizde bulunan Hamam Fitness Salonu kompleksi içinde bulunan 2 adet işyeri 2, yıllığına 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında kiraya verilmiştir.

- 10- Fevzi çakmak mahallemizde bulunan sinema salonu üst katında bulunan kafe 3 yıllığına 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 11- İlçemiz Yeşil Ova Mahallesinde bulunan istihdamı geliştirme projesi kapsamında kurulan Tekstil Fabrikası 5 yıllığına 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 12- İlçemiz Yavuz Selim Mahallesinde bulunan soğuk hava deposu 2886 sayılı yasa kapsamında kiraya verilmiştir.
- 13- Belediyemizin faaliyetlerinin tanıtımı için çeşitli basın ve yayın kuruluşlarıyla sözleşme yapılmıştır.
- 14- İç kontrol eylem planı izleme ve raporlama eğitimi hizmetleri yapılmıştır.
- 15- BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI
2022 yılında 11 Adet olağan, 1 adet olağan üstü meclis toplantısı yapılmış olup, toplam 61 adet meclis kararı alınmıştır.



- 16- BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI
2022 Yılında 49 Adet Encümen kararı alınmıştır.

EVLENDİRME HİZMETLERİ

Belediyemiz Evlendirme memuru tarafından 2023 yılında evlenmek üzere müracaat eden 470 çiftin nikâh akitleri yapılmış olup, evlenme mernis bildirimleri Bozova Nüfus Müdürlüğüne gönderilerek kütüklerine tescili sağlanmıştır.

S.N	Faaliyet	Açıklama
1	Genel Faaliyet	<ol style="list-style-type: none">1. İlçe merkezinde bulunan ana caddelerin kaldırım uygulaması rutin olarak yapılmaktadır.2. Vatandaş şikâyetleri ve devriye sırasında tespit edilen inşaat moloz ve hafriyatlar zabıta ekiplerimiz tarafından kaldırılmaktadır.3. Büyükşehir belediyesi ekipleri, ilçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne bağlı ekipler ile birlikte gıda ürünleri satışı yapılan işyerlerinin denetimleri rutin olarak yapılmaktadır.4. İlçede bulunan semt pazarlarına ve cumartesi günü Yaylak mahallemizde bulunan hayvan pazarının denetimleri ve kontrolleri yapılmaktadır.
2	Denetim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. İlçemizde bulunan fırınlar ekiplerimiz tarafından periyodik olarak hijyen ve ekmek gramajı konusunda denetimleri yapılmaktadır.2. İlçemizde bulunan tüm işyerlerine zabıta ekibimiz tarafından ruhsatlı olup olmadığı kontrol edilerek ruhsat almaları konusunda gerekli tebliğatlar yapılmaktadır.
3	Ruhsat Birimi	<ol style="list-style-type: none">1. 2022 Yılında verilen işyeri ruhsat sayısı: 16 adet2. 2022 Yılında kaçak yapılan yapıların durdurulması için tutulan tutanak sayısı: 9 adet



BELEDİYE FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

1. 3.000 m², 600 kişiye istihdam sağlayacak olan çelik konstrüksiyon tekstil fabrika yapılmış ve yatırımcıya tahsis edilerek hizmete alınmıştır.
2. 8 kırsal mahallemizde kilitli parke taşı ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.



3. 60 km stabilize yol çalışması tamamlanmıştır.



4. İlçemizi cazibe merkezi haline getirecek Sahil Yolu Projesinin yapımı devam etmektedir.



5. Kırsal mahallemizde 25x45 ebatlarında sentetik çim yüzeyli futbol sahası ve tenis kortu yapılmasına başlanmıştır.



6. 2 adet Kitap Otağı sına hazırlanan gençlerimizin ders çalışabilecekleri alan oluşturulması için yapımına devam etmektedir.



7. Belediyemiz ve Harran üniversitesi arasında imzalanan protokol ile ilçemize Meslek Yüksek Okulu yapımı devam etmektedir.



8. Sıfır Atık kapsamında 200 adet 2'li sistem çöp konteyneri alınmış ve ilçe merkezinde bu sistem uygulanmaya başlanmıştır.

9. Şanlıurfa Valiliği YİKOB ile imzalanan protokol kapsamında Boztepe Mahallesine 14.000m2 kilit taşı döşemesi yapımına başlanmıştır.
10. Şanlıurfa B.B.B. ile belediyemiz arasında imzalanan protokol kapsamında Kesmetaş mahallesinde 15.000 m2 kilit taşı işine başlanmıştır.
11. Spor Toto Teşkilat Başkanlığı ile imzalanan protokol kapsamında 1 Adet Kayıkthane, 1 adet Spor Salonu (Kadın/Erkek), 1 Tenis Kortu yapımına başlanmıştır.



12. Üniversiteye hazırlık yapan öğrencilerimize yönelik belediyemiz tarafından hazırlık kitapları dağıtımı yapılmış ve belirli periyotlarla deneme sınavları yapılmaktadır.



13. AYKOME birimimiz tarafından 13 kazı ruhsatı verilmiştir. Toplam 474.853,48 TL tahsil işlemleri devam etmektedir.

5E)- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

1. Belediyemizce 01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasında 20 adet taşınmaza ait ifraz, tevhid ve 3 adet parselasyon dosyası sonuçlandırılmıştır.
2. Müdürlüğümüzce 01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasında 9 adet yapı inşaat ruhsatı 3 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.
3. Müdürlüğümüz ve Zabıta Ekiplerince 01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasında 9 adet Ruhsatsız Yapı tespit edilmiş olup zabıt altına alınmıştır.
4. Müdürlüğümüzce 01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasında toplamda 25 adet yapı denetim hak ediş, seviye onayı ve işyeri teslimi yapılmıştır.
5. Müdürlüğümüzce 01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasında 2 adet kat ittifakı projesi düzenlenmiştir.
6. Müdürlüğümüzce 01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasında 3 adet asansör tescil belgesi düzenlenmiştir.

7. 700 dönümlük alana küçük sanayi sitesi (K.S.S) imar planlamasına başlanılmıştır.
8. Yavuz Selim Mahallesinde 15. ve 16. madde uygulaması devam etmektedir.
9. Yaylak Mahallesi kentsel gelişim ve dönüşüm alanı projelendirilip Bakanlığın onayına sunulmuştur.
10. Dutluca, Eskin, Arıkök, Hacılar, Kargılı, Pirhalil, Şanlıavşar, Şeyhler, Umutlu ve Yaylak mahallelerinin halihazır harita işi yapılmıştır.
11. 90 hektar alanda 18.madde uygulama hizmet alım işi yapılmıştır.
12. Yavuz selim mah. 13 Adet yoldan ihdas dosyası hizmet alım işi yapılmıştır.
13. Kayıkxane ve spor salonu projesi (Mimari, elektrik, mekanik, statik proje) hizmet alım işi yapılmıştır.
14. Yaslıca mahallesi 1888 nolu parselin imar plan tadilatı yapılmıştır.
15. İlçemiz doğalgaz çalışması projesi kapsamında kadastro paftalarının döner sermaye bedeli yatırılmıştır.
16. Eski hükümet konağı yerine meydan parkı yapılmasına yönelik hazırlanan yaklaşık maliyet hazırlama projesi yapılmıştır.
17. Feribot için teknik rapor hazırlama işi yapılmıştır.
18. 3000 m²'lik fabrikanın elektrik proje ve abonelik bedeli işi yapılmıştır.

5F)- TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Belediye hizmetinde kullanılmak üzere Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü eş finansmanı ile belediyemiz envanterine 1 adet çöp toplama aracı alınmıştır.
2. Belediyemiz hizmet araçlarına muhtelif tarihlerde lastik alımı yapılmıştır.
3. Personelimize yazlık-kışkık elbise, yağmurluk, eldiven ve yüz maskesi yaptırılarak dağıtımı yapılmıştır.
4. Haşere ile mücadele kapsamında 1.000 adet tek kullanımlık tulum, 1.000 adet N95 maske ve 50.000 adet cerrahi maske alınmıştır.
5. Temizlik araçlarının periyodik olarak bakım ve onarımları yapılmıştır.
6. Makine İkmalde rutin olarak çöp konteynerleri yenilenip, dezenfekte edilmektedir.
7. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından 400 adet çöp konteyneri hibe alınmıştır.
8. Merkez mahallelerde her gün 1 araç ile kırsal mahallelerimizde 3 günde bir olacak şekilde 5 araç ile uçkun mücadelesi için ilaçlama yapılmıştır. Ayrıca 2 holder ve 3 sırt pompası ile merkez ve kırsal mahallelerde larvasit mücadelesi için ilaçlama faaliyeti yapılmıştır.
9. Temizlik işlerinde görev alan personellere iş sağlığı ve iş güvenliği kapsamında eğitimler verilmektedir.
10. İlçemiz sokaklarında başıboş gezen sokak hayvanları ekiplerimizce toplanarak Şanlıurfa'da bulunan Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesine ait hayvan barınağına tutanak karşılığında teslim edilmektedir.
11. Başıboş sokak hayvanlarına yemlik ve mama alımı (kedi maması 100kg, köpek maması 100kg, boru, dirsek, kör tapa ve kelepçe alımı) yapılmıştır.



12. Kurban Bayramı'nda kullanılmak üzere 2250 kg kurban poşeti alınmıştır.
13. 200.000 Litre Motorin, 15.000 Litre Benzin ve 930 lt Adbule alımı gerçekleştirilmiştir.
14. Envantere yeni katılan araçlarımız ile birlikte 26 olan çöp toplanan mahalle sayısını 36 ya çıkartarak, kırsal mahallelerimizde çöp toplama ağını genişlettik.
15. Makine İkmal Garajında sürekli olarak çöp konteyneri imalatı yapılmaktadır.



16. Deforme olan, çürüyen vb. etkilere maruz kalan konteynerlerimiz makine ikmal garajında yenilerek tekrar kullanılmaktadır.

17. Halk sağlığı için belirli periyotlarla çöp araçlarımızın ve çöp konteynerlerinin yıkanmakta olup bu kapsamda 400 lt çöp konteyneri dezenfektanı alınmıştır.

5G)- SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1- "Hoşgeldin Bebek" projesi 2021 yılında belediyemiz tarafından hayata geçirilerek, 2022 yılında da 430 adet yeni doğan bebeğe ilk hediyeleri Belediyemiz tarafından verilmiştir.



- 2- İhtiyaç sahiplerine buzdolabı, çamaşır makinesi, bulaşık makinesi vb. aynı yardımlar yapılmıştır.
- 3- Gençlerimizi kötü alışkanlıklardan ve obeziteden korumak için spora teşvik amacıyla spor malzemesi alımı yapılmıştır.
- 4- Çölyak hastalarına gıda kolisi yardımı devam etmektedir.



5- İlçemizde yardıma muhtaç ailelere 1500 adet gıda paketi dağıtılmıştır.



6- Maddi durumu iyi olmayan ailelere 9.300,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

7- İhtiyaç sahiplerine kapı-pencere, briket, çimento alımı ve ev onarımları gerçekleştirilmiştir.



8- Engelli vatandaşımıza 1 adet akülü sandalye verilmiştir.



9- İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardımlar yapılmıştır.

10- 4000 adet Ramazan imsakiyesi bastırılarak vatandaşlarımıza dağıtımı sağlanmıştır.

11- 8 Mart kadınlar günü nedeniyle alınan 400 adet karanfil dağıtımı yapılmıştır.

12- Belediyemizin Ramazan etkinlikleri kapsamında ilçemiz halkına yönelik;

- Hat sanatı ve palyaço ekibi
- Söyleşi, güzel sohbetler, Kur'an-ı Kerim Tilaveti ve ney dinletisi
- Müzik dinletisi
- İlahi Konserleri ve Hacıvat, Karagöz, İbiş ile Memiş, Meddah ve çocuklara özel maskot gösterisi yapılmıştır.



- 13- 15 Temmuz gecesi için İlçe meydanına sahne kurulmuş, mevlit ve ilahiler için program hazırlanmış, halka ikramlıklar servisi yapılmıştır.
- 14- İlçe devlet hastanesine ulaşımı kolaylaştırmak amacı ile ücretsiz hastane servisi hizmeti devam ettirilmiştir.
- 15- İlçemiz okullarındaki öğrencilere spor müsabakalarına katılmak üzere ücretsiz ulaşım hizmeti Belediyemizce karşılanmaktadır.
- 16- İlçemiz çocuklarına bez bebek ve oyuncak dağıtımı devam etmektedir.
- 17- Şehit ve Gazilerimizin evlerinde çevre düzenlemesi yapılmıştır.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ETKİNLİKLERİ

S.No	Etkinlik	Açıklama
1	Konser Etkinliği	<ul style="list-style-type: none">• İlçemiz Merkez ve Kırsal Mahallelerdeki vatandaşlarımıza Vedat ALÇAY konseri düzenlenmiştir.
2	15 Temmuz	<ul style="list-style-type: none">➤ Bayrak alımı (sokak süslemeleri)➤ Platform kurma➤ Organizasyon
3	Mevlid-i Nebi Haftası Programları	<ul style="list-style-type: none">➤ Prof.Dr. Nihat HATİPOĞLU ile söyleşi düzenlenmiştir.➤ Grup Mevlana ve Abdurrahman ÖNÜL ile ilahi Konserleri düzenlenmiştir.





DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- İlçemizin tanıtımı ve Belediyemizin faaliyetlerini gösteren dergi basımı yapılmıştır.
- 2- Belediyemiz tarafından çöp konteynerleri üretimi için çeşitli ebatlarda galvaniz sac ve konteyner lastikleri alımı yapılmıştır.
- 3- 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü nedeniyle şehit ve gazi ailelerine yemek ikramında bulunulmuştur.
- 4- Belediyemize ait parklarda bakım ve onarım işleri yapılmıştır.
- 5- Belediyemize ait Kitap Otağına büro malzemesi ve totem tabela yapılmıştır.
- 6- Belediyemizin tanıtımı için ilçe girişlerine TOTEM tabela giydirmesi ve branda alımı yapılmıştır.
- 7- Cadde ve sokak sağlıklaştırması kapsamında ardiç taneli ışıklandırmaların bakım ve onarımları yapılmıştır.
- 8- Ramazan etkinlikleri kapsamında ilçemiz halkına yönelik iftar programları yapılmıştır.
- 9- Belediyemizin kültür etkinlikleri kapsamında ses sistemi ve sahne kiralama işi yapılmıştır.
- 10- Muhtelif tarihlerde taziyelere yemek ikramı yapılmıştır.
- 11- Soğuk hava deposuna peynir kabul odasının düzenleme işi yapılmıştır.
- 12- Belediyemize ait Fevzi Çakmak Mahallesinde bulunan taziye evine 40 adet sedir ve sehpa alımı yapılmıştır.
- 13- Yaylak hayvan pazarına 1 adet baskül alımı yapılmıştır.
- 14- Sokak hayvanlarına 1.770 kg kedi köpek mama alımı yapılmıştır.
- 15- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü anma programı için bayrak ve totem branda (pankart) alımı yapılmıştır.
- 16- İlçemiz merkez ve kırsal mahallelere yayın yapan anons sistemi bakım ve onarımları yapılmıştır.
- 17- Belediyemize ait yarı olimpik yüzme havuzuna temizlik malzemesi alımı yapılmıştır.
- 18- Yarı olimpik yüzme havuzuna (klor, PHS, yosun temizleme, çöktürücü, parlaticı) temizlik malzemesi alımı yapılmıştır.
- 19- Taşan mahallesine çocuk oyun grubu alımı yapılmıştır.
- 20- Hizmet banasının klimalarının bakım ve onarımı yapılmıştır.
- 21- Yüzme havuzunda kurs gören kursiyerlere 200 adet şort ve 200 adet bone alımı yapılmıştır.
- 22- Bozova Cumhuriyet Başsavcılığına 2 adet mini buzdolabı alımı yapılmıştır.
- 23- Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere bilgisayar donanımları alınmıştır.
- 24- Hizmet araçlarının zorunlu trafik sigorta ve muayeneleri yapılmıştır.
- 25- İstihdamı geliştirme projesi kapsamında 3000 m²'lik fabrikaya trafo kurulumu ve malzeme alımı yapılmıştır.
- 26- Cumhurbaşkanımızın ilimize yaptığı ziyaret kapsamında araç kiralama işi yapılmıştır.
- 27- Yeni yapılan parklara güvenlik kamera sistemlerinin bakım ve onarımı yapılmıştır.
- 28- Belediyemiz hizmet binası ve bayrak direğine 600x900 cm kumaş Türk Bayrağı alımı yapılmıştır.
- 29- Muhtelif elektrik işi, ses sistemi bakım ve onarımları ve parklara internet kullanmak üzere pano montaj işleri yapılmıştır.
- 30- İlçemiz Killik Mahallesi camisine kapı ve pencere yapılmıştır.
- 31- İlçemiz Hisarlar mahallesine küçük tip kültür evi ikmal inşaat işi yapılmıştır.
- 32- Müdürlüğümüzde belediyemizin tüm birimlerinin ihtiyaç duyduğu malzemelerinin satın alma işlemleri yapılmıştır.

5İ)- MUHTARLIK HİZMETLERİ

- 1- Taziye evlerinde kullanılmak üzere 5 adet salon tipi klima alımı ve dağıtımı yapılmıştır.



- 2- Mahalle Muhtarlarımızla düzenli olarak istişare toplantıları yapılmaktadır.

5J)-

HUKUK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize karşı açılan dava dosyalarının takibi ve davaların Belediyemiz lehine sonuçlandırılması sağlanmaktadır.

5K)-

SIFIR ATIK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz bünyesinde yeni birim kurulduğundan dolayı herhangi bir faaliyeti bulunmamaktadır.

5L)-

BASIN, YAYIN VE HALIKLA İLİŞKİLER MÜDÜRÜĞÜ

Belediyemiz bünyesinde yeni birim kurulduğundan dolayı herhangi bir faaliyeti bulunmamaktadır.

5M)-

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirler kanunu, 1319 sayılı emlak kanunu ve diğer kanunlarda belirtilen her türlü gelir kaleminin tahakkuk ve tahsilâtının yasalar çerçevesinde toplamayı sağlamaktır.



EMLAK ŞEFLİĞİ HİZMETLERİ

Bina, Arsa ve Arazi Toplam Mükellef Sayısı : 942

Bina, arsa ve arazi mükelleflerinden yapılan emlak tahsilat ve tahakkuk Tutarı: 197.743,07 TL

A-Mali Bilgiler;

1- Bütçe uygulama sonuçları:

Belediyenin 2022 Yılı Bütçesi (Ekonomik sınıflandırma düzeyinde)

GİDER BÜTÇESİNDE :

01-Personel Giderleri	9.407.238,48 TL
02-Sosyal Güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri	1.379.938,52 TL
03-Mal ve hizmet alımları gideri.....	52.514.803,44 TL
04-Cari transferler	335.000,00 TL
05-Sermaye giderleri.....	1.470.120,80 TL
TOPLAM :	<u>65.107.100,52 TL.</u>

GELİR BÜTÇESİNDE :

01-Vergi gelirleri	509.443,05 TL
02- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.193.498,47 TL
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	2.750.000,00 TL
05- Diğer Gelirler	55.253.571,06 TL
TOPLAM :	<u>60.706.512,58 TL</u>

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2022 YILI KESİN HESABI

GİDER : 65.107.100,52 TL.

GELİR : 60.706.512,58 TL.

Belediyemize ait gelirlerin, 2464 Sayılı Belediye Gelir Kanunu ve diğer yasalar ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde zamanında ve etkin bir şekilde takip, tahakkuk ve tahsilâtı yapılmaktadır. Halkımıza daha yararlı hizmetler vermenin çabası ve gayreti içindedir.

YAPILANDIRILAN BORÇLARIMIZ

SGK	: 28.449,42 TL.
EMEKLİ SANDIĞI	: 48.160,55 TL..
MALİYE	: 640.750,90 TL.
İLLER BANKASI/ KREDİ	: 15.456.112,06 TL.
DEDAŞ (Genel Aydınlatma)	: 353.609,75 TL.
TÜRKİYE BEL. BİR.	: 13.856,34 TL.
TOPLAM	: <u>16.187.329,27 TL.</u>



BORÇ DURUMU

1- 2380 Sayılı Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilatı toplamından Belediyelere ayrılan ve İller Bankasınca dağıtımı yapılan paylarımızdan her ay % 20 – 40 oranında kesinti yapılmak suretiyle ilgili Kurumlara İller Bankasınca gönderilmektedir.

1- Mali Denetim Sonuçları;

2022 Mali Yılı İç Denetimi 5393 sayılı Yasanın 25. maddesine istinaden oluşturulan Denetim Komisyonu ve Uzman Memurlar marifetiyle yapılmış ve bir rapor halinde Başkanlık Makamına sunulmuştur.

BOZ BEL TEM. SAN. LTD.ŞTİ.

Belediyemizin İştiraki olan Bozbel San. Limited Şirketi ilçemiz merkez ve kırsal mahallelerinin temizlik faaliyetlerini 65 personel ile sürdürmektedir.

5- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediyemizin 2022 Mali Yılı İç Denetimi 5393 Sayılı Yasanın 25. maddesine istinaden kurulan Belediye Meclisi Denetim Komisyonu marifetiyle yapılmış ve 17/03/2022 tarih ve 02 sayılı kararı ile 2022 Mali Yılı Denetim Raporu ve Ekleri Belediye Meclisine sunulmuştur. Bir örneği ilişiktedir.

6- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

a) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

➤ Üstünlükler:

Belediyemizin teşkilat yapısı, makine kapasitesi, teknolojik kapasitesi yeterlidir.

➤ Zayıflıklar:

2022 yılının son çeyreğinde kurda yaşanan dalgalanmalardan dolayı planlamalarda aksaklıklar olmuş ve 2022 yılı öncesi planlamalar revize edilmiştir.

➤ Güçlü Yanlar

Kurum kültürü ve personelin tecrübesi ile aksaklıklar, sorunlar ivedilikle çözüme kavuşturulmaktadır. Birimlerde vatandaş talepleri değerlendirme ve sonuçlandırma süresi çok kısadır. Kırsal mahallelerde yaşanan ve yaşanabilecek aksaklıkların çözümü için makine ve ekipman yeterlidir.

➤ Değerlendirme

Bozova'nın kalkınması ve gelişmesi için Bozova halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasını temin etmek amacıyla Belediyemiz kaynakları yerinde ve amacına uygun olarak kullanılmaktadır. Hizmetlerin sağlıklı ve hızlı bir şekilde yürütülmesinin sağlanması amacıyla hizmetlerin halka en yakın birimlerde verilmesi sağlanmıştır.

Bu bölümde orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi için Belediye gelirlerinin artırılması için gerekli çalışmaların yapılması gerekmektedir.

b) ÖNERİ VE TEDBİRLER

2022 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporu sonuçları ekonomik koşullar bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak 2022 yılı ve gelecek yıllarda;

1- Şehir planımız güncellenmiştir.

2- İlçemizin Hâlihazır Haritasının güncellenmesi yapılmıştır.



- 3-** Tüm birimler arasında koordinasyon sağlanmıştır.
- 4-** Müdürlükler ve alt birimlerin yönetmelikleri kanuni dayanakları mevcuttur.
- 5-** Hizmet kapasitesi artırılmış ve faaliyet alanları genişlemiştir. Takibatının yapılabilmesi için muhtar ve halk ile iletişim halinde olunmalıdır.
- 6-** 5 Yıllık Stratejik Eylem Planımız mevcuttur.

Suphi AKSOY
Belediye Başkan

EKLERİ :

- 1- EK -2 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.**
- 2- EK-3 Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanı**