

TEKKEKÖY BELEDİYESİ
2016
PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Prof. Dr. Ahmet DAVUTOĞLU
Başbakan



Yusuf Ziya YILMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı



Hasan TOGAR
Tekkeköy Belediye Başkanı

İçindekiler

1. BAŞKANIN SUNUŞU	9
1-GENEL BİLGİLER.....	10
1.1. YASAL DAYANAK.....	10
1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.....	10
1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu	10
1.2. ORGANİZASYON YAPISI.....	12
1.2.1 Organizasyon Şeması	12
1.2.1 Tekkeköy Belediyesi'nin Görev ve Yetkileri.....	13
1.3. İNSAN KAYNAKLARI	18
5.1.1. Norm kadro durumuna göre dağılım	18
5.1.2. Eğitim durumuna göre dağılım	19
5.1.3. Yaş durumuna göre dağılım	20
5.1.4 Cinsiyete göre dağılım	21
5.1.5. Personelin yıllara göre dağılımı.....	21
1.5. TEKNOLOJİK DURUM	22
1.6. YERLEŞKE DURUMU	23
2- PERFORMANS BİLGİLERİ	24
2.1 TEMEL POLİTİKAMIZ	24
2.2. AMAÇ VE HEDEFLER	25
2.2.1. MİSYON	26
2.2.2. VİZYON	27
2.2.3. İLKELER.....	28
3. PERFORMANS TABLOLARI	32
3.1 KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK.....	32
3.1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi.....	32
3.1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi	38
3.1.3. Mali yapının geliştirilmesi.....	40
3.1.4. Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması	45
3.2 KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	48
3.2.1. Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi.	48
3.2.2. Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek.....	50
3.2.3. Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi.....	52
3.3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	55

3.3.1 Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.3.2 Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak.....	59
3.3.3. Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi.....	65
3.3.4. İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek	69
3.3.5. Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi	74
3.3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması.....	77
4. İDARE PERFORMANS TABLOSU	80
4.1 Amaçlara Göre Performans Tablosu Dağılımı	80
4.2 Hedeflere Göre Performans Tablosu Dağılımı	80
4.3 İdare Performans Tablosu (Performans Hedefi Bazında Dağılım).....	81
5. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	87
Ek 1:FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	88

1. BAŞKANIN SUNUŞU

Kamu yönetim anlayışında son yıllarda yapılan yasal düzenlemeler neticesinde çıkarılan yeni yasalarla, kamu kaynaklarının bir strateji dahilinde, uzun dönemli amaç ve hedefleri öncelikle ifade edecek şekilde, daha etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanımı sağlanarak hesap verilebilirlik ön plana çıkarılmıştır. Kaynak tahsislerinin önceliklere göre yapılarak uygulamaya konulmasının sağlanmasındaki en önemli unsur Stratejik Planın bir yıllık uygulama dilimlerini gösteren performans planlarıdır.



Belediyemiz nüfusu 50.000'i aşması münasebetiyle, ilk stratejik ve performans planını 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümlerin zorunlu hale gelmesi , ayrıca 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince ilk Stratejik Planın 2015-2019 döneminde yapılarak uygulamaya koyulmuştur. Yapılan bu düzenlemelerle mali disiplini ön planda tutan, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını hedefleyen, performansa dayalı yeni bütçeleme anlayışına geçmeyi kendimize amaç ve hedef edindik.

2016 yılı Performans Planını hazırlarken bir yasal zorunluluk olduğunu düşünmeden tüm birimlerimizle birlikte önceki yıllarda yaptıklarımızda değerlendirerek sağlıklı ve gerçekçi bir eser meydana getirme gayreti içinde olduk. 2015 yılı Performans Programıyla tüm paydaşlarımızın görüşlerine değer verilerek mali ilişkilerinin yanı sıra, insan odaklı, katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışımızı içeren, "Tarihin Doğduğu Kültür ve Sanayi Kenti" vizyonumuza ulaşmak için Tekkeköy'ü geleceğe taşıyacak vizyon projeleri hiçbir sapma olmadan 2016 yılında da artırarak uygulamaya devam edeceğiz.

Tekkeköy Belediyesi olarak ilk kez Stratejik Plan ve Performans Planı yapmış olmanın verdiği şevk ve heves ile etkinliklerimizi de ortaya koyarak 2016 yılında daha başarılı çalışmalar imza atacağız. Bu kapsamda emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve destek veren halkımıza şükranlarımızı sunuyorum.

Tekkeköy'ü vizyonuna uygun bir kent olma yolunda hedeflerine taşıyacak 2016 yılı Performans Programımızın halkımıza hayırlı olmasını dilerim.

Hasan TOGAR

Tekkeköy Belediye Başkanı

1-GENEL BİLGİLER

1.1. YASAL DAYANAK

1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme (Madde:9):

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.”

1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Stratejik plân ve performans programı

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Belediye bütçesi

Madde 61- Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Bütçenin hazırlanması ve kabulü

Madde 62- Belediye başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve İçişleri Bakanlığına gönderilir. İçişleri Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına bildirir. Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte kasım ayının birinci gününden önce belediye meclisine sunar.

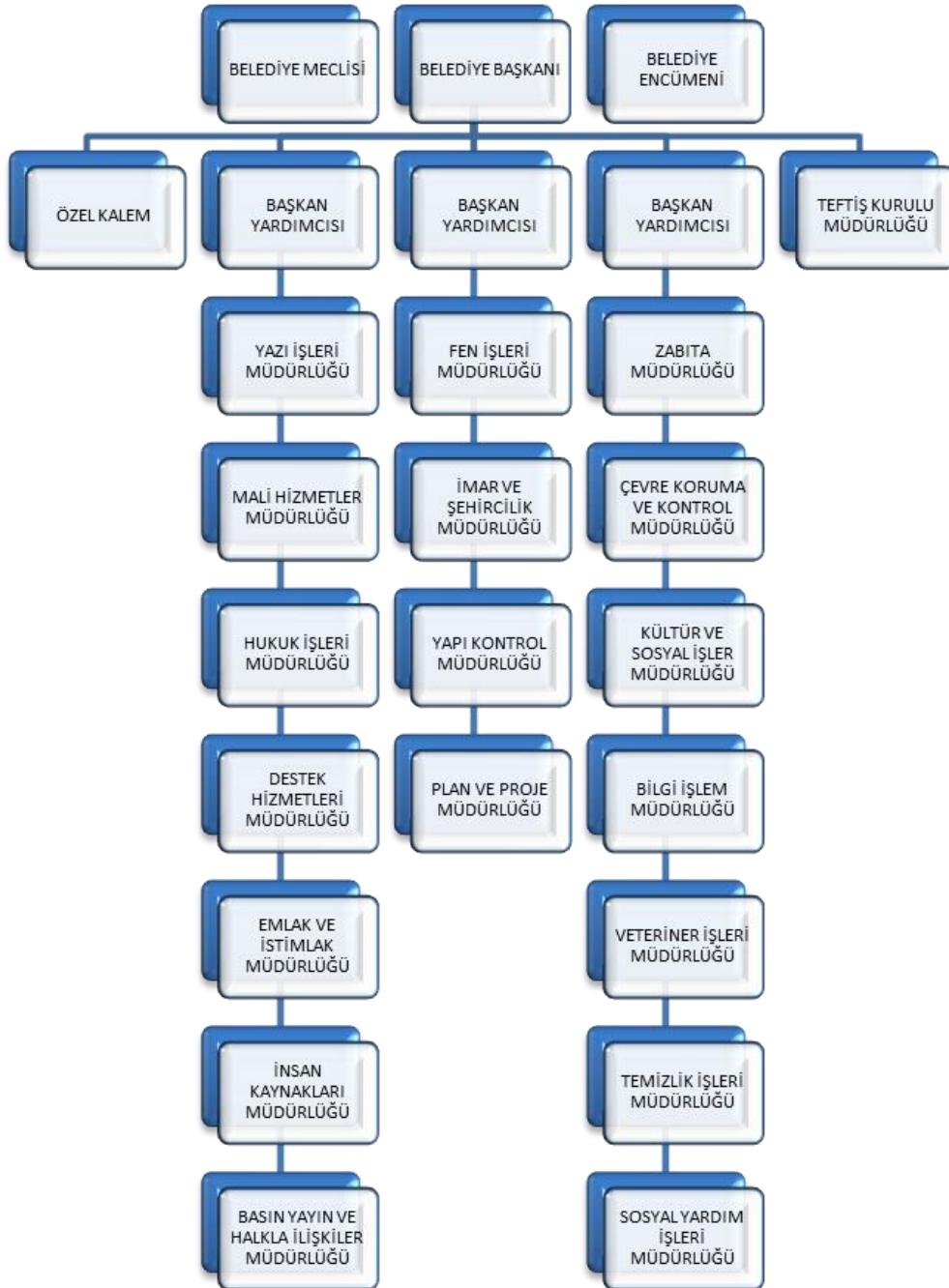
Meclis bütçe tasarısını yılbaşından önce, aynen veya değiştirerek kabul eder. Ancak, meclis bütçe denkleğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamaz. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer.

Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri (mad.38/b)

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

1.2. ORGANİZASYON YAPISI

1.2.1 Organizasyon Şeması



1.2.1 Tekkeköy Belediyesi'nin Görev ve Yetkileri

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyemize verilen temel görev ve yetkiler aşağıdaki maddelerde sıralanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol

ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafıdır.

Yurt dışı ilişkileri

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Diğer kuruluşlarla ilişkiler

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

1.3. İNSAN KAYNAKLARI

Tekkeköy Belediyesi'nde çalışan personeli memur, işçi ve sözleşmeli personel statülerinden oluşmaktadır. 23.07.2015 tarihi itibarıyla personel dağılımı aşağıdaki tablolarda başlıklar halinde gösterilmiştir.

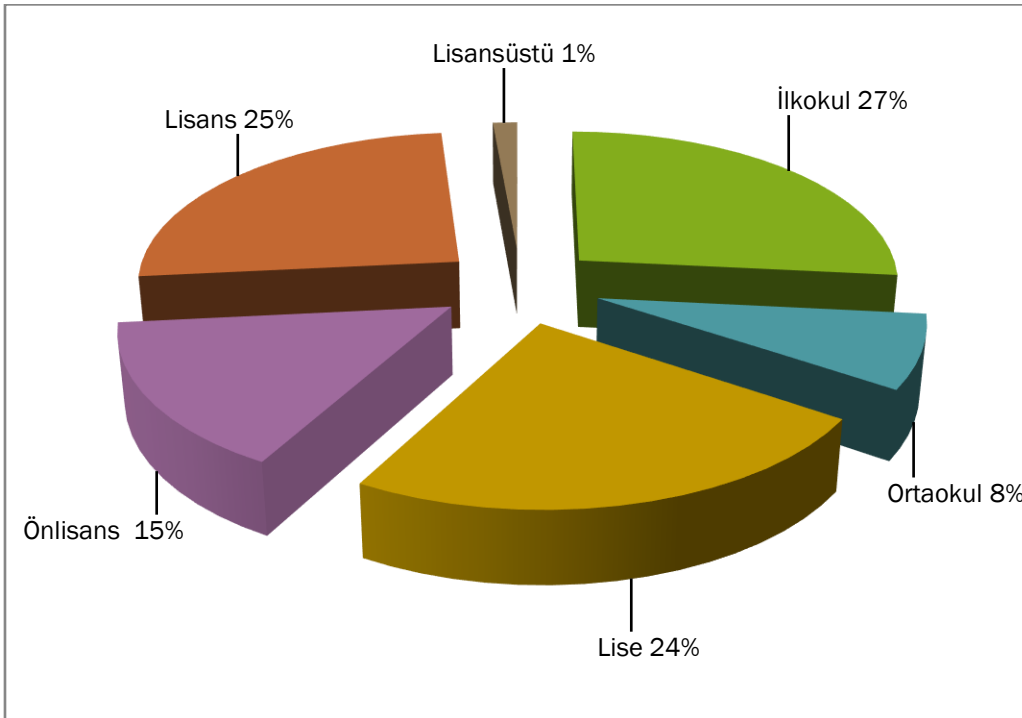
İnsan kaynakları analizi aşağıda sıralanmıştır.

5.1.1. Norm kadro durumuna göre dağılım

	BOŞ	DOLU
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	0	3
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	1	0
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1	0
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	0	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	0	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	0
ZABITA MÜDÜRÜ	0	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	0	1
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRÜ	0	1
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	0	1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ	0	1
YAPI KONTROL MÜDÜRÜ	1	0
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRÜ	0	1
PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ	1	0
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	0	1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRÜ	0	1
UZMAN	4	0
ŞEF	12	5
AVUKAT	1	1
MÜFETTİŞ	6	0
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	2	0
MALİ HİZMETLER UZMANI	4	0
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	2	0
İDARİ PERSONEL	24	34
TEKNİK PERSONEL	12	30
SAĞLIK PERSONELİ	15	2
YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ	14	2
ZABITA AMİRİ	3	0
ZABITA KOMİSERİ	9	1
ZABITA MEMURU	57	3

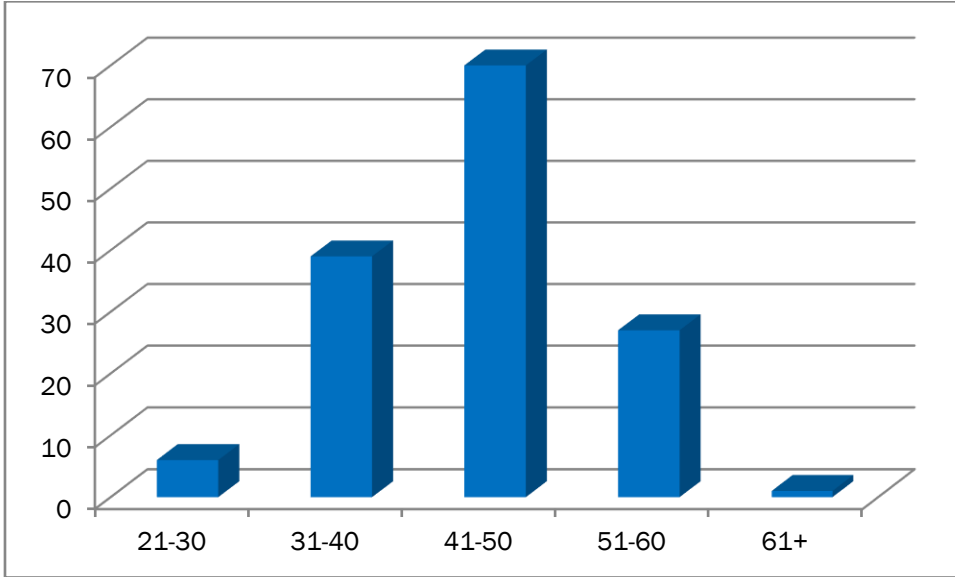
5.1.2. Eğitim durumuna göre dağılım

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
İlkokul	4	34	0	38
Ortaokul	4	7	0	11
Lise	24	5	5	34
Ön lisans	19	1	2	22
Lisans	32	0	4	36
Lisans Üstü	1	0	1	2
TOPLAM	84	47	12	143



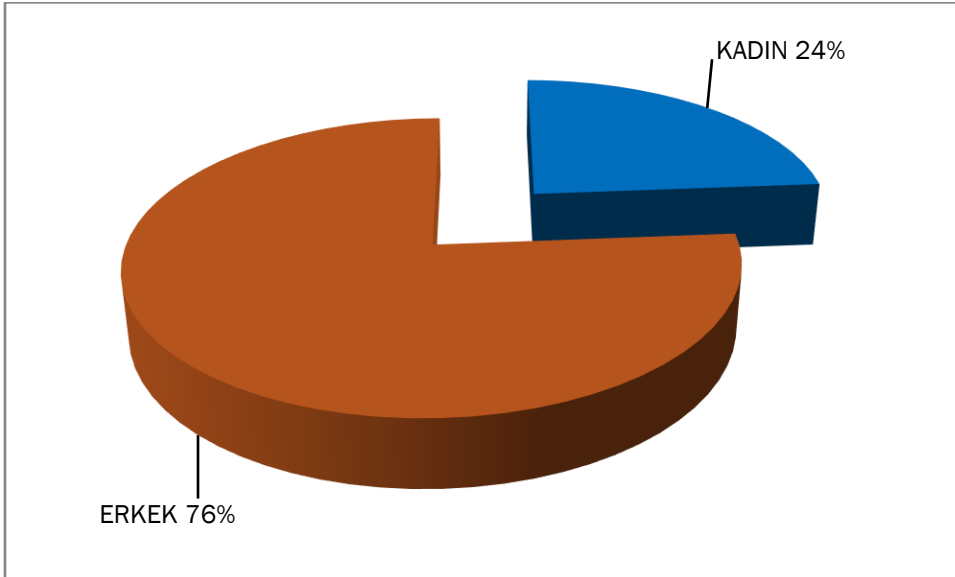
5.1.3. Yaş durumuna göre dağılım

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
21-30	4	0	2	6
31-40	21	11	7	39
41-50	41	26	3	70
51-60	17	10	0	27
61+	1	0	0	1
TOPLAM	84	47	12	143



5.1.4 Cinsiyete göre dağılım

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
KADIN	27	5	2	34
ERKEK	57	42	10	109
TOPLAM	84	47	12	143



5.1.5. Personelin yıllara göre dağılımı

Personel Dağılımı				
Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2009	51	11	129	191
2010	54	11	124	189
2011	54	11	57	122
2012	54	19	54	127
2013	76	0	54	130
2014	80	7	50	137
2015	84	12	47	143

1.5. TEKNOLOJİK DURUM

Tekkeköy Belediyesinin sahip olduğu bilişim araçlarının birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

		Server	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Lazer Yazıcı (SB)	Lazer Yazıcı (Renkli)	Plotter	Nokta Vuruşlu Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi	Faks	Switch	Modem	Güvenlik Kamerası	Projeksiyon cihazı	Güç Kaynağı (UPS)
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	5	3	4				1			15	15		1	2
2	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		5		2											
3	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		7													
4	Fen İşleri Müdürlüğü		6	2	1				1					6		
5	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		5	1	2	1					1					
6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		3		2											
7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		3	6	2	1								8	8	
8	Mali Hizmetler Müdürlüğü		12		4			5		1	1					
9	Özel Kalem Müdürlüğü		6	6	4						1			16		
10	Temizlik İşleri Müdürlüğü															
11	Veteriner Hizmetleri Müdürlüğü		1											7		
12	Yazı İşleri Müdürlüğü		3		1						1					
13	Plan ve Proje Müdürlüğü		1	1	1	1										
14	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		5	1			1									
15	Çevre ve Koruma Kontrol Müdürlüğü		4		2											
16	Zabıta Müdürlüğü		10		2											
17	Hukuk İşleri Müdürlüğü		3		2											
18	Park Bahçeler Müdürlüğü				2											
19	Yapı Kontrol Müdürlüğü		8							1						
20	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		2	1	6	1										
	TOPLAM	3	87	21	37	4	1	5	1	3	4	15	15	37	9	2

1.6. YERLEŞKE DURUMU

Tekkeköy Belediyesinin sahip olduğu ve yapılmakta olan binaların kullanım amacı ve adresine göre aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MEVCUT BİNALAR

BİNANIN ADI	KULLANIM AMACI	ADRESİ
Belediye Hizmet Binası	Tekkeköy Hizmet Binası	23 Nisan Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Kutlukent Hizmet Binası	İstiklal Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Aşağıçinik Hizmet Binası	Çinik Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Büyükü Hizmet Binası	Büyükü Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Tekkeköy Hizmet Binası	19 Mayıs Mahallesi
Kutlukent Kültür Merkezi	Düğün ve Konferans Salonu	İstiklal Mahallesi
Kutlukent Konferans Salonu	Düğün ve Konferans Salonu	Şabanoğlu Mahallesi
Tekkeköy Konferans Salonu	Düğün, Konferans Salonu	19 Mayıs Mahallesi
Yarı Olimpik yüzme Havuzu	Havuz	19 Mayıs Mahallesi
Kapalı Spor Salonu	Spor Salonu (1000 Kişilik)	Cumhuriyet Mahallesi
Sevgi Tekkesi	Kafeterya	19 Mayıs Mahallesi
Belediye Çarşısı	Dükkan (15 Adet)	19 Mayıs Mahallesi
Belediye İş Merkezi	Dükkan (9 Adet)	19 Mayıs Mahallesi
İş Yeri	Dükkan (12 Adet)	23 Nisan Mahallesi
Depo	Depo (30 Adet)	Köprübaşı Mahallesi
Pazar Yeri	Perşembe Pazarı	19 Mayıs Mahallesi
Şantiye Binası	Araç ve İş Makineleri Parkı	Pınar Mahallesi
Taş Parke Üretim Tesisi	Taş Parke Üretimi	Kirazlık Mahallesi
Konkasör Tesisi	Taş Kırma ve Eleme	Sanayi Mahallesi
Atatürk Evi	Müze	Kirazlık Mahallesi
80. Yıl Parkı Ve Ahşap Bina	Lokanta ve Park	İstiklal Mahallesi
Müze-Konuk Evi-İdari Bina	Kültür-Tanıtım	Çınaralan Mahallesi
Gençlik Merkezi Binası	Kültür Evi	Çırakman Mahallesi
İhtiyar Heyeti Binası	Kültür Evi	Asarağaç Mahallesi
Futbol Sahası	Spor Alanı	Şabanoğlu Mahallesi
Yeni Belediye Hizmet Binası	Hizmet Binası	19 Mayıs Mahallesi
Belediye Kültür Merkezi	Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	Hürriyet Mahallesi
Yeni Mezbaha Binası	Mezbaha ve Aritma Tesisi	Yeni Büyükü Mahallesi
Büyükü Düğün Salonu	Düğün Salonu	Büyükü Mahallesi
Pazar Yeri	Hayvan Satış ve Pazar Yeri	Pınar Mahallesi

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 TEMEL POLİTİKAMIZ

TEKKEKÖY BELEDİYESİ OLARAK;

İNSANA SAYGI DUYAN VE ÖNCELİK VEREN,
ÇEVREYE DUYARLI,
HALKA HİZMET DÜŞÜNCESİNDE OLAN,
DÜRÜST, ŞEFFAF ve ADALET İLKESİNE BAĞLI,
HİZMETLERDE KALİTE, NİTELİK ve KENTSEL ESTETİĞİ GÖZETEN,
TARİHİ DEĞERLERİ KORUMA-KULLANMA DENGESİ İÇİNDE OLAN,
HEMŐERİLERİNİN KENT YÖNETİMİNE KATILIMINI SAĞLAYAN,
DOĞRULUK ve YANSIZLIK İLKELERİNE SIKI SIKIYA BAĞLI,
GÜLER YÜZLE HİZMET SUNAN,
VİZYONER BİR YAKLAŞIM İÇİNDE OLAN,
BİR HİZMET KADROSUYUZ.

2.2. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilmektedir ve planımızda da bu uygulanmıştır.

Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilebilmektedir.

Stratejiler, kuruluşun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. Etkili stratejiler olmaksızın amaç ve hedeflere ulaşmak mümkün değildir. Stratejiler belirlenirken kuruluşumuzun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulmuştur. Strateji ve hedeflerin karşılıklı uyumu kontrol edilmiştir.

Bu kapsamda Tekkeköy Belediyesi 2015 – 2019 Stratejik Planı; üç temel amaç ve 13 hedef üzerine inşa edilmiştir.

1 KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- 1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
- 1.2. E-belediyeçilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi
- 1.3. Mali yapının geliştirilmesi
- 1.4. Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması

2 KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- 2.1. Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi.
- 2.2. Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek
- 2.3. Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi

3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- 3.1 Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması
- 3.2 Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
- 3.3. Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi
- 3.4. İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek
- 3.5. Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi
- 3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması

2.2.1. MİSYON

MİSYONUMUZ;

Çevreyi ve doğayı koruyarak, yaşam kalitesini sürekli arttırıp, Tekkeköy'ü eğitim, turizm, kültür ve sanayide cazibe merkezi haline dönüştürmek



2.2.2. VİZYON



2.2.3. İLKELER

Temel değerler kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder. Bir kuruluşun temel değerlerini ortaya koymak stratejik planlama için önemlidir; çünkü kuruluşun vizyon, misyon ve kurumsal kimliğinin gerisinde temel değerler ve inançlar bulunur. Temel değerler kuruluşun kararlarına, seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesine rehberlik eder. Hayata geçirilen değerler, kuruluş kimliğinin değişiminde ve çalışanların motive edilmesinde güçlü araçlardır.

Bu kapsamda temel ilkemiz “İnsana Saygı” ve “Doğanın ve diğer canlıların yaşam hakkına saygıdır”.

Tekkeköy Belediyesi, vatandaşa hizmetlerini sunarken aşağıda belirtilen ilkelere bağlı kalacaktır. Bunlar ;

- ✓ Çözüm üreten
- ✓ Adil Yönetim
- ✓ Çevreci
- ✓ Çağdaş
- ✓ Sosyal
- ✓ Güvenilirlik
- ✓ Değişime Açık
- ✓ Şeffaf ve hesap verebilir
- ✓ Hızlı Etkin ve Güler yüzlü
- ✓ Halkın değerlerine saygılı
- ✓ Çalışanlarına Değer Veren
- ✓ Vatandaş memnuniyetini esas almak
- ✓ Kaynakların Etkin Kullanımı
- ✓ Kaliteli hizmet sunmak
- ✓ Katılımcı yönetim sergilemek

Çözüm üreten Halkın sorunlarını bilen ve bu sorunlara yönelik önlem olarak çözüm üreten bir yaklaşım Belediyemiz tarafından temel ilke olarak benimsenmiştir.

Adil yönetim: Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet, hizmet alanı coğrafi konumu gibi ayrımcılıklar yapmadan eşit hizmet sunan bir yönetim olarak kendini gösterecektir. Kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanan, kamu tarafından oluşturulan ve yetkili kılınan kurumlardır ve kamu bunu sadece kendisinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması için yapmaktadır. Dolayısıyla, kamu kurumları, kamuya lütufta bulunan değil, kamu tarafından görevlendirilen kuruluşlardır. Bu nedenle belediyemiz hizmetlerini sunarken adil olmayı ilke edinmiştir

Çevreci: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme, çevreye duyarlı yönetim yaklaşımı ile mümkündür. Bu günün ihtiyaçlarını, gelecek nesillerin haklarını ellerinden almadan, doğa ile barışık gerçekleştirmek belediyemiz ilkelerindendir

Çağdaş: Belediyemiz kente ve kentliye hizmet sunarken, çağın teknolojisinden, bilgisinden ve yöntemlerinden yararlanmayı ilke olarak benimsemektedir

Sosyal: Sosyal belediyecilik, sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi suretiyle sosyal adaletin tesisine çalışmayı gerektirir. Bu sebeple, sosyal belediyecilik de temel ilkelerimizdendir.

Güvenilirlik: Belediyelerin, yetki ve kaynak aldığı ve bunun karşılığında hizmet vermekle mükellef olduğu kent sakinlerinin güvenini kazanması başarı için şarttır. Tutarlı, planlı, adil hizmet üreterek, kaynakları etkin, verimli ve yerinde kullanarak, kentin ve kentlinin ihtiyaçlarını doğru tespit ederek, gelecekte yaşanacak gelişmeleri önceden görerek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamalı, bu başarısı ile de kentlinin güvenini tesis edebilmelidir

Değişime Açık: Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Belediyemizin kendisinden beklenen misyonu yerine getirebilmesi, vizyonuna ulaşabilmesi için değişime uyum sağlamak ve yenilikleri yakalamak, uygulamak zorundadır.

Belediyemiz, rutin hizmet ve klasik belediyecilik anlayışı yerine, yeni kamu yönetimi anlayışını gerçekleştirmek için gereken değişimi sağlamayı, yenilikçi yaklaşımları geliştirmeyi ve uygulamayı kendisine ilke olarak kabul etmektedir

Şeffaf ve hesap verebilir olmak: Gizlilik, kamu yönetimindeki yolsuzluğun, verimsizliğin, kayırmacılığın, politiktik ayrımcılığın en önemli sebepleri arasındadır. Bu olumsuzluklar da, kamu yönetiminin kendisinden beklenen fonksiyonları yerine getirmesini engellemekte, toplumsal kaynakları verimsiz kullanımla harcamakta ve halkın kamu kurumlarına olan güvenini zedelemektedir.

Şeffaflığın temeli ilgili olan herkesin gereksinim duyduğu bilgiye erişebilmesinin sağlanmasıdır. Belediyemiz bunu bir ilke olarak kabul etmektedir Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir.

Vatandaş, “yetki veren” dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir Belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

Hızlı Etkin ve Güler yüzlü: Belediyemiz hizmet sunumunda Tekkeköy’da yaşayan herkesi aynı önemde kabul eder ve kimsenin ayrıcalıklı olmasına müsaade etmez. Her Tekkeköy ’ da yaşayan, belediyemizle ilişkisinde, aynı güler yüz, ilgi ve alakayı görme hakkına sahiptir.

Biz biliyoruz ki güler yüzlü olmak, vatandaşa hizmetlerimizi sunarken saygılı ve samimi yaklaşım sergilenmek demektir

Halkın değerlerine saygılı: Belediyeler, tüm kamu kurumları gibi, topluma hizmet amacıyla kurulmuştur. Bu görevin yerine getirilmesinde toplumun değer yargılarına saygılı olmak, kurumların öncelikli sorumluluklarındandır.

Belediyemiz, ilçemiz halkının değer yargılarına saygıyı temel ilke olarak kabul eder. Çünkü toplumun değerlerine saygı göstermek, toplumun hassasiyetine uygun hizmet sunmak demektir. Toplumun rencide eden, topluma saygı göstermeyen bir yaklaşım belediyemizce kabul edilemez.

Tekkeköy' lülerin hem bir vatandaş olarak ve hem de bir Tekkeköy 'lu olarak sahip olduğu hakların belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde korunması belediyemizin temel değerlerindedir.

Çalışanlarına Değer Veren: Belediyemiz, çalışanlarının belediye faaliyetlerine daha etkin ve gönüllü katılımı yolu ile hizmetleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir. Çünkü belediyemiz, belediye yönetimi, çalışanları ve tedarikçilerinin vatandaşın en kaliteli hizmeti sunabilmek için ortak çaba sarf etmeleri gerektiğine inanmaktadır.

Vatandaş memnuniyetini esas almak: Tekkeköy Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

Tekkeköy Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş odaklı hizmettir. Çünkü kamu kurumları ve belediye, vatandaşın hizmet etmek için vardır. Belediyelerin vatandaş odaklı olması demek, belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması demektir.

Kaynakların Etkin Kullanımı: Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile, yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiği göstergesidir. Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Bir toplumun kalkınmasında verimlilik ve etkinlik en önemli unsurlar arasında yer almaktadır.

Bu sebeple, Tekkeköy 'de nitelik ve nicelik yönünden daha fazla hizmet sunabilmek için belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması temel ilkelerimizdendir.

Kaliteli hizmet sunmak: Belediyemiz için kalite; belde ve belde halkına yönelik hizmetlerin, kendilerinden beklenen özellikleri taşımasıdır. Hizmetlerin, etkin, verimli biçimde ve zamanında karşılanması, bu hizmetlerin gerekli niteliksel şartlara haiz olması ve sunumunda da vatandaş beklentilerini karşılaması ve bütün bunların da süreklilik arz etmesi temel ilkelerimizdendir.

Katılımcı yönetim sergilemek: Demokrasiyi üstün kılan, halkın siyasal sisteme katılımı ve denetimidir. Katılımın amacı siyaseti ve yönetimi etkilemektir. Belediyeler,

devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13. maddesine göre; "Herkes ikamet ettiği beldenin hemşehrisidir. Hemşehrilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır." Belediyenin karar ve uygulama süreçlerine hemşehrilerin ve çalışanların katılımı esastır. Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Belediyelerimizin katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta "Kent Konseyleri" olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK'ların, Meslek Odalarının karar ve uygulamalarına katılımını sağlamaları gerekmektedir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Tekkeköy 'de daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir.

3. PERFORMANS TABLOLARI

3.1 KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

3.1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi

Stratejiler;

1. Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak
2. Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak
3. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi,
4. Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması
5. Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanması

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Personele verilen eğitim saati (Adam - Saat / Yıl)	4	6	6	7	7	8
Seminerlere katılım âdeti	3	5	5	5	5	5
Başkanlıkça personel özel günleri kutlama sayısı	0	3	4	4	4	4
Sosyal etkinlik sayısı	1	2	2	3	3	3
Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)	20	50	50	50	50	50
Dilekçe cevap verme süresi (gün)		5	4	3	3	3
Mahalle toplantıları ve muhtarlar ile toplantı düzenlenmesi		12	12	12	12	12
1. Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi		X	X	X	X	X
2. Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması		X	X	X	X	X
3. Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması		X	X	X	X	X
4. Çalışanlar adına başkanlık üst yönetim ile sosyal etkinlik düzenlenmesi		X	X	X	X	X
5. Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı		X	X	X	X	X
6. Birim müdürleri ve personel toplantısı		X	X	X	X	X
7. Beyaz masa kurulması		X				
8. Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması		X	X	X	X	X
9. Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması		X	X	X	X	X
10. Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi

Performans Hedefi	1.1.1 Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hizmet içi eğitim analizinin yapılması (yılda iki defa)		2	2
Açıklama				
2	Personele verilen eğitim saati (Adam - Saat / Yıl)		6	6
Açıklama				
3	Seminerlere katılım adeti		3	5
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Hizmet içi eğitim analizinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Bireysel performansını arttırmaya yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
3	Bilimsel toplantılar, kurslar, mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına katılım	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi
Performans Hedefi	1.1.2. Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Çalışanların takdir ve ödüllendirme sisteminden memnuniyet oranı		%80	%80
Açıklama				
2	Personel özlük programının alınması (tamamlanma oranı)		0	%100
Açıklama				
3	Başkanlıkça personel özel günleri kutlama sayısı		3	4
Açıklama Kutlama sayısı /yıl				
4	Sosyal etkinlik sayısı		2	3
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Çalışanlar adına başkanlık üstyönetim ile sosyal etkinlik düzenlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		81.000,00	0,00	81.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi
Performans Hedefi	1.1.3. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)		45	45
Açıklama				
2	Birim müdürleri ve personel toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)		45	45
Açıklama İç kontrol alt birimi kurulması				
3	Tüm çalışanların toplantısı (Toplantı sayısı / Yıl)		3	6
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Birim müdürleri ve personel toplantısı	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi

Performans Hedefi	1.1.4. Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Dilekçe cevap verme süresi (gün)		5	4
Açıklama				
2	Muhtarlar toplantısı (Toplantı / Yıl)		12	12
Açıklama				
3	Kent konseyi toplantısına katılım oranı		0	%100
Açıklama				
4	Mahalle toplantıları (özellikle gençler ve kadınlardan oluşan bir grup ile) düzenlenmesi		0	12
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi

Performans Hedefi	1.1.5. Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İşin tamamlanması oranı		% 100	% 100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
Genel Toplam		3.500.000,00	0,00	3.500.000,00

3.1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi

Stratejiler;

1. Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi
2. E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Güvenlik kamera sistemi tamamlanma oranı	%30	%100				
Web sitesinin aktif olma oranı	%98	%98	%99	%99	%99	%99
Exchange aktif olma Oranı	%98	%98	%99	%99	%99	%99
E-belediyecilik ve kent bilgi sisteminin kurulma oranı	0%	90%	100%			
E-Arşiv Sisteminin tamamlanma oranı	0%	30%	100%			
E-İmza Sisteminin tamamlanma oranı	0%	100%				
Arıza Giderme süresi	13 saat	12 saat	11 saat	10 saat	9 saat	8 saat
1. Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.		X	X	X	X	X
2. Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması		X	X	X	X	X
3. E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi		X	X	X	X	X
4. Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi		X	X	X	X	X
5. Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması		X	X			
6. E-Arşiv Sisteminin Oluşturulması		X	X			
7. E-İmza Sisteminin Oluşturulması		X				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.2. E-belediyeçilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi

Performans Hedefi	1.2.1. Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Güvenlik kamera sistemi tamamlanma oranı		%95	%96
Açıklama				
2	Arıza Giderme süresi		12 saat	11 saat
Açıklama				
3	Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması Oranı		%30	%100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		55.000,00	0,00	55.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.2. E-belediyecilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi
Performans Hedefi	1.2.2. E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	web sitesinin aktif olma oranı		%98	%99
Açıklama				
2	Exchange aktif olma Oranı		%98	%99
Açıklama				
3	E-belediyecilik ve kent bilgi sisteminin kurulma oranı		%90	%100
Açıklama				
4	E-arşiv Sisteminin Tamamlanma Oranı		%30	%100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
2	Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
3	E-arşiv ve fiziksel arşiv Sisteminin Oluşturulması	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam		461.000,00	0,00	461.000,00

3.1.3. Mali yapının geliştirilmesi

Stratejiler;

1. Tahakkuk ve tahsil oranının artırılması,
2. Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,
3. İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Vergi borcunu ödemeyenlere ödeme emri gönderme oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95
Bütçe gerçekleşme oranı	%95	%96	%96	%97	%98	%98
Hazırlanan yönetici özet mali rapor sayısı	2	3	4	5	5	5
Yenilenen İç kontrol eylem planının gerçekleşme oranı	0	%30	%100	%100	%100	%100
1- Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.		X	X	X	X	X
2- Belediye gelirlerini artırma konusunda eğitim almak ve çalışmalar yürütmek		X	X	X	X	X
3- e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması		X	X	X	X	X
4- Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması		X	X	X	X	X
5- Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi		X	X	X	X	X
6- Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması		X	X	X	X	X
7- İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması		X	X			
8- İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması		X	X			
9- İç kontrol alt biriminin oluşturulması		X				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.3. Mali yapının geliştirilmesi

Performans Hedefi	1.3.1 Tahakkuk ve tahsil oranının artırılmasını sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Vergi borcunu ödemeyenlere ödeme emri gönderme oranı		%75	%80
Açıklama				
2	Belediye gelirlerini artırma konusunda düzenlenen eğitim sayısı		2	1
Açıklama				
3	E-belediye uygulamalarının mali bölümünün kullanımı		%100	%100
Açıklama Emlak Bildirim Kayıtlarının Kent Bilgi Sistemi Verileri ile Eşleştirilerek Hatalı Bildirimleri Tespit Edip Tarh, Tahakkuk ve Terkin İşlemi Yapmak				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Belediye gelirlerini artırma konusunda çalışmalar yapmak ve mükellef tarama sistemini kurmak	10.000,00	0,00	10.000,00
3	E-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.3. Mali yapının geliştirilmesi

Performans Hedefi	1.3. 2. Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Bütçe gerçekleşme oranı		%96	%96
Açıklama				
2	Hazırlanan özet mali rapor sayısı		3	4
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	0,00	0,00	0,00
2	Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi	0,00	0,00	0,00
3	Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.3. Mali yapının geliştirilmesi

Performans Hedefi	1.3.3. İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İç kontrol eylem planının gerçekleşme oranı		%30	%100
Açıklama				
2	Eğitim alan kişi sayısı		30	30
Açıklama İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması	0,00	0,00	0,00
2	İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

3.1.4. Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması Stratejiler;

1. Yeni belediye hizmet binaları çalışmalarını yürütmek
2. Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Belediye Hizmet Binası Tamamlanma Oranı	%45,21	%100				
Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası Yapımı	0	0	%100			
Çalışanların memnuniyet oranı	%60	%75	%80	%85	%90	%95
1. Belediye Hizmet Binası Yapım İşİ		X				
2. Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası Yapımı			X			
3. Makine İkmal ve Şantiye Alanı Yapılması		X				
4. Mevcut Yüzme Havuzunun Düğün Salonuna Çevrilmesi		X				
5. Belediye Hizmet Binası Tefrişatı Oranı		X				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.4 Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması

Performans Hedefi	1.4.1. Yeni Belediye Hizmet Binaları çalışmalarını yürütmek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Yeni Belediye Hizmet Binasının evre düzenlenmesi Oranı		%0	% 100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Belediye Hizmet Binasının evre düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	1.4 Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması

Performans Hedefi	1.4.2. Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası Yapımı Oranı		% 100
Açıklama			
2	Düğün Salonu ve Yüzme Havuzunun Dış Cephesinin Yapılması Oranı		% 100
Açıklama			
3	Et Nakil Aracı Alımı (adet)		1
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası Yapımı	600.000,00	0,00	600.000,00
2	Düğün Salonu ve Yüzme Havuzunun Dış Cephesinin Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Et Nakil Aracı Alımı	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		820.000,00	0,00	820.000,00

3.2 KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

3.2.1. Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi.

Stratejiler;

1. Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması
2. Altyapı ve üstyapı çalışmalarının planlanan şekilde yürütülmesini sağlamak,
3. Dere ve kanallarda oluşabilecek sel ve taşkınlara karşı gerekli çalışmaların yapılması,
4. Meydana gelebilecek afet gibi acil durumlara karşı çalışmalar yapılması, gerekli tedbirlerin alınması.

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Yol Yapımı:(Asfalt yol)	567.500 M2	50.000 M2	75.000 M2	100.000 M2	125.000 M2	150.000 M2
İmar Yolu Açılması	417.246 M2	50.000 M2	50.000 M2	50.000 M2	50.000 M2	50.000 M2
İstinat duvarı yapımı (sayı / yıl)	6	6	6	7	7	8
Parke yol yapımı	259.746 M2	24.500 M2	29.750 M2	35.000 M2	40.250 M2	45.500 M2
Beton yol yapımı	157.500 M2	1.500 M2	1.500 M2	2.000 M2	2.500 M2	2.500 M2
Stabilize yol yapımı oranı	1.212.770 M2	54.400 M2	60.800 M2	64.000 M2	70.400 M2	70.400 M2
Jeolojik etüt yapılması işinin yapılması	0	%100				
1. İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt,Parke Taşı,Stabilize)		X	X	X	X	X
2. İmar Yolu düzenlemesi		X	X	X	X	X
3. İstinat Duvarı yapımları		X	X	X	X	X
4.Hıdırellez deresi ile Çinik sınırı arası Jeolojik etüt yapılması		X				
5.Kent Meydanı Projesinin yapılması				X		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.1.Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi
Performans Hedefi	2.1.1. Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Asfalt yol yapımı oranı	50.000 m2	75.000 m2
Açıklama			
2	İmar Yolu Açılması Oranı	50.000 m2	50.000 m2
Açıklama			
3	İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedeli Oranı	6	6
Açıklama			
4	Parke Yol Yapımı Oranı	24.500 m2	29.750 m2
Açıklama			
5	Beton yol yapımı Oranı	1.500 m2	1.500 m2
Açıklama			
6	Stabilize yol yapımı Oranı	54.400 m2	60.800 m2
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt,Parke Taşı,Stabilize)	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2 İlçemizin mevcut yollarının bakım ve onarımı	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
3 İmar Yolu düzenlemesi	750.000,00	0,00	750.000,00
4 İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedelleri	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

3.2.2. Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek

Stratejiler;

1. Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi
2. Kentsel estetik tasarıma yönelik çalışmalar yapılması,
3. İmara aykırı yapılaşma ile mücadele,

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyonu	0	%100				
Çay mahallesi imar uygulaması	0	%30	%100			
Yavuzlar mahallesi imar uygulaması	0	%30	%100			
1. İlçe bütününde 1/1000 ölçekli imar planı revizyon işlemleri		X				
2. Çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması		X	X			
3. Yavuzlar mahallesi imar uygulaması		X	X			
4. 19 Mayıs mahallesi 1/1000 ölçekli imar planına Hastahane alanı işlenmesi işleminin yapılması		X				
5. Hıdırellez deresi ile çinik sınırı arası harita yapımı işleminin yapılması		X				
6. 3.Derece Sit Alanında İmar Uygulaması			X			
7.Ovabaşı Mah. 1/1000 Ölçekli İlave İmar Planı İşi				X		
8. Büyüklü ve Yeni Büyüklü Mah. Merkez İmar Uygulamaları İşi					X	
9.Kerimbey veÇırakman Mahalleleri İmar Uygulaması						X
10. Organik Ürün Pazarı Tekkeköy				X	X	
11. Kent Meydanı Projesinin planının yapılması			X			
12. Kentsel Dönüşüm Projesinin hayata geçirilmesi					X	
13. Büyüklü ve Tekkeköy derelerinin etrafında Peyzaj çalışmasına yönelik projeler				X		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.2.Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek

Performans Hedefi	2.2.1. Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması oranı	%30	%100
Açıklama			
2	Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması oranı	%30	%100
Açıklama			
3	Büyükü Ve Yeni Büyükü Mahallesi Merkez İmar Uygulamaları İşi oranı		%100
Açıklama			
4	Kerimbey ve Çırakman Mahallesi İmar Uygulaması oranı		%100
Açıklama			
5	3. Derece Sit Alanında İmar Uygulaması Oranı		%100
Açıklama			
6	Kent Meydanı Projesinin Planının Yapılması Oranı		%100
Açıklama			
7	Pınar mahallesi 1/1000 ve 1/5000 Ölçekli İmar Planı Uygulaması Oranı		%100
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çay mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2 Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	105.000,00	0,00	105.000,00
3 Büyüklü ve Yeni Büyüklü Mahallesi Merkez İmar Uygulamaları İşi	135.000,00	0,00	135.000,00
4 Kerimbey ve Çırakman Mahallesi İmar Uygulaması	130.000,00	0,00	130.000,00
5 3. Derece Sit Alanında İmar Uygulaması	60.000,00	0,00	60.000,00
6 Kent Meydanı Projesinin Planının Yapılması	90.000,00	0,00	90.000,00
7 Pınar Mahallesi 1/1000 ve 1/5000 ölçekli imar planı uygulaması işi	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam	870.000,00	0,00	870.000,00

3.2.3. Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi

Stratejiler;

1. Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak,
2. Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümünün sağlanması,
3. Sağlıklı bir çevre bilincinin gelişmesi için çalışmalar yapmak, **KALDIRILACAK**

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Yapılan park sayısı (adet / yıl)	8	3	2	2	2	2
Yapılan çocuk oyun parkı sayısı (adet / yıl)	40	5	5	5	5	6
Yeşil alan miktarındaki artış (m2/Yıl)	64.234 M2	10.000 M2	11.000 M2	12.000 M2	13.000 M2	14.000 M2
Çöp Konteynırı Alınması (Adet /Yıl)	800 Toplam	100	110	120	130	140
1. Lojmanlar Pazar Yeri ve Havuzun Yanının Yeşil Alan Olarak Düzenlenmesi		X				
2. Olgunlar Parkı Ağaçlandırılması		X				
3. Çinik Mahallesi Park Yapımı		X				
4. İlçemiz İmar Planında Uygun Yerlere Park Yapılması		X				
5. Pınar, Selyeri, Antyeri ve 19 Mayıs Mahallelerine Çocuk Oyun Parkı Yapılması		X				
6. Çinik Altı Mesire Alanı Düzenlemesi			X			
7. İlçemiz çeşitli yerlerine çocuk oyun parkı yapılması			X	X	X	X
8. İmar planında uygun olan yerlere park yapılması			X	X	X	X
9. Pınar Mahallesi Yeşil Alan Düzenlemesi			X			
10. Avluca Vadisinin Düzenlemesi				X		
11. Tekke Tepesinin Düzenlemesi				X		
12. Büyüklü Yeşil Alan Düzenlemesi					X	
13. Kerimbey Mahallesi Yeşil Alan Düzenlemesi						X
14. Yer altı Konteynırı Alınması				X		
15. Çöp Konteynırı Alınması		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.3.Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi

Performans Hedefi	2.3.1. Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Çinikaltı mesire alanı düzenlenmesi oranı		% 100
Açıklama			
2	İlçemiz çeşitli yerlerine çocuk oyun parkı yapılması oranı		% 100
Açıklama			
3	İmar planında uygun yerlere park yapılması oranı		% 100
Açıklama			
4	Pınar Mahallesi yeşil alan düzenlenmesi oranı		% 100
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Çinikaltı mesire alanı düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
2	İlçemiz çeşitli yerlerine çocuk oyun parkı yapılması	17.000,00	0,00	17.000,00
3	İmar planında uygun yerlere park yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Pınar Mahallesi yeşil alan düzenlenmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		437.000,00	0,00	437.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	2.3.Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi

Performans Hedefi	2.3.2. Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümün sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Çöp konteynırı alınması (adet/yıl)		100	110
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çöp konteynırı alınması işi	90.000,00	0,00	90.000,00
Genel Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00

3.3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

3.3.1 Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması

Stratejiler;

1. Sağlık ve eğitimle ilgili binaların iyileştirilmesi, yeni bina ve tesislerin yapılmasının sağlanması
2. Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli,
3. Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Sağlık tarama işinin tamamlanması		%100	%100	%100	%100	%100
Sağlık tarama işlemi sayısı (iş / yıl)	2	2	2	2	2	2
Geri dönüşüm toplama işi (ton / yıl)	100	110	120	150	160	180
Evsel atık toplama (ton /yıl)	65.000	65.000	70.000	75.000	75.000	75.000
Denetlenen işyeri sayısı (tüm işyeri/yıl)	%40	%80	%85	%85	%90	%93
1. Halkımıza ve öğrencilere yönelik genel sağlık taraması yapılması		X	X	X	X	X
2. Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi		X	X	X	X	X
3. Haşere ilaçlaması		X	X	X	X	X
4. Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması		X	X	X	X	X
5. Evsel atık toplama işinin yapılması		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.1.Toplum sağlığı ve eğitimin geliştirilmesi
Performans Hedefi	3.1.2.Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Halkımıza ve öğrencilere yönelik sağlık taraması adedi		2	2
Açıklama				
2	Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi oranı		2	2
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkımıza ve öğrencilere yönelik sağlık taraması yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.1.Toplum sağlığı ve eğitimin geliştirilmesi

Performans Hedefi	3.1.3. Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Haşere ilaçlaması oranı		% 100	% 100
Açıklama				
2	Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması oranı		% 100	% 100
Açıklama Büyükşehir Belediyesi tarafından yapıldığından maliyeti sıfırdır.				
3	Evsel atık toplama (ton/yıl)		65000	70000
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Haşere ilaçlaması	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması	0,00	0,00	0,00
3	Evsel atık toplama işinin yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam		4.030.000,00	0,00	4.030.000,00

3.3.2 Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak

Stratejiler;

1. İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,
2. Turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlamak,
3. Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır.
4. Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Tekkeköy Kültür Merkezi	%10	%100				
Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları tamamlanma oranı	0	%50	%100			
Restorasyon yapılan tarihi eser sayısı	3		5	5	5	5
Yapılan etkinlik sayısı	2	3	3	3	3	3
Önemli günlerin tamamlanma oranı	6	6	6	6	6	6
1. Tekkeköy Kültür Merkezi		X				
2. Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması		X	X			
3. İlçemiz içindeki tarihi kilise, çeşme, köprü ve camii gibi yerlerin restorasyon işlerinin yapılması				X		
4. Kültür doğa festivali etkinlikleri		X	X	X	X	X
5. Şenlik Alanı Yapılması				X		
6. Costal Turizm Kompleksi					X	X
7. Asarağaç Seyir Terası				X		

8. Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	X	X	X	X	X
9. Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	X	X	X	X	X
10. Kutlu doğum haftası etkinlikleri	X	X	X	X	X
11. 24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	X	X	X	X	X
12. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	X	X	X	X	X
13. Dini Bayram Etkinlikleri	X	X	X	X	X
14. Ulusal Bayram Etkinlikleri	X	X	X	X	X
15. İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	X	X	X	X	X
16. Hanımlar Lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı	X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak

Performans Hedefi	3.2.1. İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları oranı	%50	%100
Açıklama Tekkeköy Belediyesi'nin 05.06.2015 tarih ve 80 nolu Meclis Kararı ile 25 yıllığına Büyükşehir Belediyesine tahsis edilmesine karar verilmiştir.			
2	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması oranı	15	15
Açıklama			
3	İlçemiz içindeki tarihi kilise, çeşme, köprü ve camii gibi yerlerin restorasyon işlerinin yapılması (adet/yıl)		5
Açıklama İl Kültür Müdürlüğü tarafından restorasyon işleri yapılacaktır.			
4	Antyeri Restorasyon çalışmalarının başlatılarak çevre düzenlenmesinin yapılması oranı		%100
Açıklama			
5	Hanımlar lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı oranı	%100	%100
Açıklama			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	İlçemiz içindeki tarihi kilise, çeşme, köprü ve camii gibi yerlerin restorasyon işlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Antyeri Restorasyon çalışmalarının başlatılarak çevre düzenlenmesinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Hanımlar lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak

Performans Hedefi	3.2.2. Turizm kaynaklarının değerlendirilerek etkin hale getirilmelerinin sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri			2015	2016
1	Ulusal ve Uluslararası alanlarda tanıtımın yapılması		% 100	% 100
Açıklama Reklam verilmesi, broşür hazırlanması, web sayfası, görsel ve yazılı basın aracılığıyla tanıtım.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tekkeköy Mağaralarının tanıtımının yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.2.Tekkeköy'�n kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak
--------------	--

Performans Hedefi	3.2.3. Kültür ve turizm konusunda festival, Şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Yapılan etkinlik sayısı	3	3
Açıklama Kültür doğa festivali ve diğer Şenlikler, etkinlikler			
2	Katılınacak etkinlik sayısı	1	2
Açıklama 2016 yılında EMİT fuarı ve Feshane tanıtım günlerine katılmak.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür doğa festivali	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		450.000,00	0,00	450.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.2.Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak

Performans Hedefi	3.2.4. Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi (adet/yıl)	1	1
Açıklama			
2	Kutlu Doğum Etkinlikleri (adet/yıl)	1	1
Açıklama			
3	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri (adet/yıl)	1	1
Açıklama			
4	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği (adet/yıl)	1	1
Açıklama			
5	Dini Bayram Etkinlikleri (adet/yıl)	2	2
Açıklama Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı			
6	Ulusal Bayram Etkinlikleri (adet/yıl)	4	4
Açıklama 23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos ve 29 Ekim Bayram Etkinlikleri			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Kutlu Doğum Etkinlikleri	20.000,00	0,00	20.000,00
3	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	10.000,00	0,00	10.000,00
4	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Dini Bayram Etkinlikleri	20.000,00	0,00	20.000,00
6	Ulusal Bayram Etkinlikleri	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		170.000,00	0,00	170.000,00

3.3.3. Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi

Stratejiler;

1. Yeni sanayi ve ekonomik alanlarının oluşturulmasını teşvik etmek ve sağlamak
2. İstihdam olanakları yaratacak çalışmalarını desteklemek ve çözüm üretmek,

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Kursların tamamlanması	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Yeni sanayi sitesinin kurulması					%100	
Yeni Pazar yerlerinin kurulması (adet / yıl)	2			1	1	1
1. İstihdama yönelik kursların verilmesi		X	X	X	X	X
2. Mevcut sanayi alanlarına yatırımcıları teşvik edici faaliyetler düzenlenmesi			X	X	X	X
3. İlçe ölçeğinde küçük sanayi sitesinin kurulması					X	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.3.Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi

Performans Hedefi	3.3.1. Yeni sanayi ve ekonomik alanlarının oluşturulmasını teşvik etmek ve sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Mevcut sanayi alanlarına yatırımcıları teşvik edici faaliyetler düzenlenmesine yönelik sempozyum hazırlanması (Adet / Yıl)	1	1
Açıklama			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut sanayi alanlarına yatırımcıları teşvik edici faaliyetler düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
Genel Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.3.Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	3.3.2.İstihdam olanakları yaratacak çalışmaları desteklemek ve çözüm üretmek
--------------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	İstihdama yönelik kursların verilmesi (adet/yıl)	56	57
Açıklama			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İstihdama yönelik kursların verilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

3.3.4. İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek

Stratejiler;

1. Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi,
2. Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması,

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Dezavantajlı kesimlerin tespiti çalışmaları	%70	%100	%100	%100	%100	%100
Yakacak yardımı yapılacak kişi sayısı kişi/yıl	3000	3000	3000	3200	3200	4000
Barınma yardımı kişi sayısı kişi/yıl	10	15	15	17	18	20
Engeli araç alımı akülü/ aküsüz kişi/yıl	0	10	11	12	12	12
Eğitim yardımı kişi/yıl	850	1000	1020	1020	1030	1040
Gıda yardımı yapılacak kişi sayısı kişi yıl	3500	4100	4200	4200	4500	5000
Engelli parkı yapımı	0			1	1	
1. Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması		X	X	X	X	X
2. Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması		X	X	X	X	X
3. Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması		X	X	X	X	X
4. Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması		X	X	X	X	X
5. Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması		X	X	X	X	X
6. Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması		X				
7. Bazı parklara engelli parkı bölümü yapılması			X	X	X	X
8. 19 Mayıs ve Kurtuluş mahallesine Engelli Parkı Yapılması				X	X	
9. Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi		X	X	X	X	X
10. Engelli aracı alımı		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ		
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK		
Hedef	3.4.İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek		
Performans Hedefi	3.4.1. Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Gıda Yardımı Oranı (kişi/yıl)	4100	4200
Açıklama			
2	Barınma Yardımı Oranı(kişi/yıl)	15	15
Açıklama			
3	Sağlık Yardımı Oranı (kişi/yıl)		10
Açıklama			
4	Yakacak Yardımı Oranı (kişi/yıl)	3000	3000
Açıklama			
5	Eğitim Yardımı Oranı (kişi/yıl)	1000	1020
Açıklama			
6	Engelli aracı alınması akülü/aküsüz oranı (kişi/yıl)	10	11
Açıklama			
7	Hayır arŐısı Oranı		%100
Açıklama			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
5	Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
6	Engelli aracı alınması	30.000,00	0,00	30.000,00
7	Hayır Çarşısı	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		610.000,00	0,00	610.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.4.İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek

Performans Hedefi	3.4.2. Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması oranı (Aşevine dönüştürüldü) Aşevi kurulması	% 100	% 100
Açıklama			
2	Bazı parklara engelli parkı bölümü yapılması adeti (adet/yıl)	0	2
Açıklama			
3	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi oranı	% 100	% 100
Açıklama			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması Aşevi kurulması	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Bazı parklara engelli parkı bölümü yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		230.000,00	0,00	230.000,00

3.3.5. Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi

Stratejiler;

1. Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması,
2. Gençlerin topluma kazandırılması adına gerekli eğitim ve destek verilmesi,
3. Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi,
4. Yeni spor alanlarının yapılması.

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Hizmet Binası ve Kültür Evi Yenilenme Oranı		%100				
Gökçe Halı Saha tamamlanma oranı		%100				
Suni çim halı saha yapımı (adet/yıl)	0	1	1	1	1	1
Yardım yapılacak kulüp sayısı (adet / yıl)	2	2	2	2	2	2
19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması		%100				
1. Gökçe Halı Saha yapımı		X				
2. Suni çim halı saha yapımı		X	X	X	X	X
3. 19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması ve çevre düzenlemesi		X				
4. Büyüklü Hizmet Binasının yenilenmesi gençlik merkezi ve kültür evine dönüştürülmesi		X				
5. Büyüklü sahası					X	
6. Amatör Spor Kulüplerine nakdi ve ayni yardım edilmesi		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.5.Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	3.5.1.Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması
--------------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Gençlik merkezi tamamlanma oranı	0	%100

Açıklama Gençlik ve Spor Bakanlığı ile yapılan protokol kapsamında genel bütçe tarafından yapılarak tamamlanması			
---	--	--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurtuluş Mahallesi Gençlik Merkezi Yapımı	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.5.Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi

Performans Hedefi	3.5.4. Yeni spor alanlarının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Suni çim halı saha yapımı (adet/yıl)	1	1
Açıklama			
2	Yüzme havuzu yapımı tamamlanma oranı	%40	%100
Açıklama Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile görüşülüyor. Gençlik İl Müdürlüğü tarafından yapılması planlanılıyor.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Suni çim halı saha yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
2	19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması ve Çevre Düzenlemesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

3.3.6. İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Stratejiler;

1. İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması,
2. Eğitime yönelik fiziki mekânların iyileştirilmesi

Önemli performans göstergeleri ve bazı faaliyetler:

	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Eğitim kurumlarına bakım onarım yardımı için bütçeden ayrılan payın verilme oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Eğitime yönelik düzenlenen kurs sayısı	8	8	9	9	10	10
Bilgi evlerine dönüşüm oranı (Mahalle /Yıl)	0	5	5	5	5	5
Ödül verilen öğrenci sayısı	0	10	10	12	12	15
1. Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi		X	X	X	X	X
2. Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi		X	X	X	X	X
3. Büyüklü Lisesi yer tahsisinin yapılması		X	X	X	X	X
4. Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması		X	X	X	X	X
5. Mahallelerde Yenileme Çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)		X	X	X	X	X

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
-------------	-------------------------------

Hedef	3.6.İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması
--------------	---

Performans Hedefi	3.6.1. İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması
--------------------------	---

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2015	2016
--------------------------------	--	-------------	-------------

1	Ödül verilen öğrenci sayısı	10	10
---	-----------------------------	----	----

Açıklama			
----------	--	--	--

2	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi (adet/yıl)	8	9
---	---	---	---

Açıklama			
Okuma yazma kursları, Yabancı Dil kursu, resim müzik kursu, boyama vb kurslar			

3	Kurslara katılan kişi sayısı	1100	1200
---	------------------------------	------	------

Açıklama			
----------	--	--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
2	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TEKKEKÖY BELEDİYESİ
------------------	---------------------

Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef	3.6.İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Performans Hedefi	3.6.2.Eğitime yönelik fiziki mekanların iyileştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2015	2016
1	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması oranı	% 100	% 100
Açıklama			
2	Mahallelerde Yenileme çalışmaları oranı (Bilgi Evleri Projesi) (adet/yıl)	5	5
Açıklama Mevcut Sağlık Ocakları, Okul, Atıl Kamu Kurumu Binaları; kurs evleri ve bilgi evlerine dönüŐtürülecektir. (25 mahalle)			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Mahallelerde Yenileme çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

4. İDARE PERFORMANS TABLOSU

4.1 Amaçlara Göre Performans Tablosu Dağılımı

AMAÇLARA GÖRE DAĞILIM			
1	KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	5.247.000,00	32,81%
2	KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	4.397.000,00	27,49%
3	TOPLUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	6.350.000,00	39,70%
TOPLAM		15.994.000,00	

4.2 Hedeflere Göre Performans Tablosu Dağılımı

HEDEFLERE GÖRE DAĞILIM			
1.1.	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve desteklenmesi	3.691.000,00	70,34%
1.2.	E-belediyeçilik ve bilişim altyapısının geliştirilmesi	516.000,00	9,83%
1.3.	Mali yapının geliştirilmesi	20.000,00	0,38%
1.4.	Tekkeköy Belediyesinin vizyonuna uygun çalışma mekanlarının oluşturulması	1.020.000,00	19,40%
2.1.	Kentsel altyapıya önem verilmesi ve mevcut durumun geliştirilmesi	3.000.000,00	68,23%
2.2.	Planlı bir kent olması için çalışmalar yürütmek	870.000,00	19,79%
2.3.	Çevrenin temizlenmesi, korunması ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi	527.000,00	11,99%
3.1.	Toplum sağlığına yönelik çalışmalar yapılması	4.100.000,00	64,57%
3.2.	Tekkeköy'ün kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak	790.000,00	12,44%
3.3.	Tekkeköy ekonomisinin ve ticaretinin geliştirilmesi	75.000,00	1,18%
3.4.	İlçe sınırları içerisinde dezavantajlı (evde bakıma muhtaç olanlar da dahil) kesimlerin hayat standartlarını yükseltmek	840.000,00	13,23%
3.5.	Gençlik ve spora gerekli desteğin verilmesi	230.000,00	3,62%
3.6.	İlçemizde eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması	315.000,00	4,96%
TOPLAM		15.994.000,00	

4.3 İdare Performans Tablosu (Performans Hedefi Bazında Dağılım)

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		TEKKEKÖY BELEDİYESİ					
Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A.1	KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	5.247.00 0,00	32,81 %	0,00 0%	0,00 0%	5.247.00 0,00	32,81 %
A.1.1	İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	3.691.00 0,00	70,34 %	0,00 0%	0,00 0%	3.691.00 0,00	70,34 %
A.1.1.1	Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak	80.000,00	2,17 %	0,00 0%	0,00 0%	80.000,00	2,17 %
	1 Hizmet içi eğitim analizinin yapılması	0,00	0,00 %	0,00 0%	0,00 0%	0,00	0,00 %
	2 Bireysel performansı arttırmaya yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	40.000,00	50,00 %	0,00 0%	0,00 0%	40.000,00	50,00 %
	3 Bilimsel toplantılar, kurslar, mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına katılım	40.000,00	50,00 %	0,00 0%	0,00 0%	40.000,00	50,00 %
A.1.1.2	Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlayarak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak	81.000,00	2,19 %	0,00 0%	0,00 0%	81.000,00	2,19 %
	1 Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	40.000,00	49,38 %	0,00 0%	0,00 0%	40.000,00	49,38 %
	2 Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması	1.000,00	1,23 %	0,00 0%	0,00 0%	1.000,00	1,23 %
	3 Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması	10.000,00	12,35 %	0,00 0%	0,00 0%	10.000,00	12,35 %
	4 Çalışanlar adına Başkanlık üst yönetim ile sosyal etkinlik düzenlenmesi	30.000,00	37,04 %	0,00 0%	0,00 0%	30.000,00	37,04 %
A.1.1.3	Kurum içi iletişimin geliştirilmesi	10.000,00	0,27 %	0,00 0%	0,00 0%	10.000,00	0,27 %
	1 Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı	10.000,00	100,00 0%	0,00 0%	0,00 0%	10.000,00	100,00 0%
	2 Birim müdürleri ve personel toplantısı	0,00	0,00 %	0,00 0%	0,00 0%	0,00	0,00 %
A.1.1.4	Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması	20.000,00	0,54 %	0,00 0%	0,00 0%	20.000,00	0,54 %
	1 Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması	20.000,00	100,00 0%	0,00 0%	0,00 0%	20.000,00	100,00 0%
	2 Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması	0,00	0,00 %	0,00 0%	0,00 0%	0,00	0,00 %
A.1.1.5	Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak	3.500.00 0,00	94,83 %	0,00 0%	0,00 0%	3.500.00 0,00	94,83 %

	1	Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması	3.500,00 0,00	100,0 0%	0, 00	0,0 0%	3.500,00 0,00	100,0 0%
A.1.2	E-BELEDİYECİLİK VE BİLİŞİM ALT YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ		516.000,0 0	9,83 %	0, 00	0,0 0%	516.000,0 0	9,83 %
A.1.2.1	Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi		55.000,00	10,66 %	0, 00	0,0 0%	55.000,00	10,66 %
	1	Mevcut bilgi yönetimi politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır	50.000,00	90,91 %	0, 00	0,0 0%	50.000,00	90,91 %
	2	Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	5.000,00	9,09 %	0, 00	0,0 0%	5.000,00	9,09 %
	3	Engellilere yönelik veri tabanının oluşturulması	0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
A.1.2.2	E-belediyeçilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak		461.000,0 0	89,34 %	0, 00	0,0 0%	461.000,0 0	89,34 %
	1	E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi	60.000,00	13,02 %	0, 00	0,0 0%	60.000,00	13,02 %
	2	Web sitesinin yenilenmesi ve güncel tutulması	1.000,00	0,22 %	0, 00	0,0 0%	1.000,00	0,22 %
	3	E-arşiv ve fiziksel arşiv sisteminin oluşturulması	400.000,0 0	86,77 %	0, 00	0,0 0%	400.000,0 0	86,77 %
A.1.3	MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ		20.000,00	0,38 %	0, 00	0,0 0%	20.000,00	0,38 %
A.1.3.1	Tahakkuk ve tahsil oranının artırılmasını sağlamak		20.000,00	100,0 0%	0, 00	0,0 0%	20.000,00	100,0 0%
	1	Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak	10.000,00	50,00 %	0, 00	0,0 0%	10.000,00	50,00 %
	2	Belediye gelirlerini artırma konusunda çalışmalar yapmak ve mükellef tarama sistemini kurmak	10.000,00	50,00 %	0, 00	0,0 0%	10.000,00	50,00 %
	3	e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması	0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
A.1.3.2	Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların Performans Programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,		0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
	1	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
	2	Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi	0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
	3	Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması	0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
A.1.3.3	İç Kontrol Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi		0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %
	1	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması	0,00	0,00 %	0, 00	0,0 0%	0,00	0,00 %

	2	İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
A.1.4	TEKKEKÖY BELEDİYESİNİN VİZYONUNA UYGUN ÇALIŞMA MEKANLARININ OLUŞTURULMASI		1.020.000,00	19,44 %	0,00	0,00 %	1.020.000,00	19,44 %
A1.4.1	Yeni Belediye Hizmet Binaları çalışmalarını yürütmek		200.000,00	19,61 %	0,00	0,00 %	200.000,00	19,61 %
	Yeni Belediye Hizmet Binasının çevre düzenlemesi		200.000,00	100,00 %	0,00	0,00 %	200.000,00	100,00 %
A1.4.2	Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması		820.000,00	80,39 %	0,00	0,00 %	820.000,00	80,39 %
	1	Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası yapımı	600.000,00	73,17 %	0,00	0,00 %	600.000,00	73,17 %
	2	Düğün Salonu ve Yüzme Havuzunun Dış Cephesinin Yapılması	100.000,00	12,20 %	0,00	0,00 %	100.000,00	12,20 %
	3	Et nakil aracı alımı	120.000,00	0,25 %	0,00	0,00 %	120.000,00	0,25 %
A.2	KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK		4.397.000,00	27,49 %	0,00	0,00 %	4.397.000,00	27,49 %
A.2.1	KENTSEL ALTYAPIYA ÖNEM VERİLMESİ VE MEVCUT DURUMUN GELİŞTİRİLMESİ		3.000.000,00	68,23 %	0,00	0,00 %	3.000.000,00	68,23 %
A.2.1.1	Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması		3.000.000,00	100,00 %	0,00	0,00 %	3.000.000,00	100,00 %
	1	İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (asfalt, parke taşı, stabilize)	1.000.000,00	33,33 %	0,00	0,00 %	1.000.000,00	33,33 %
	2	İlçemizin mevcut yollarının bakım ve onarımı	1.100.000,00	36,67 %	0,00	0,00 %	1.100.000,00	36,67 %
	3	İmar yolu düzenlemesi	750.000,00	25,00 %	0,00	0,00 %	750.000,00	25,00 %
	4	İstinat duvarı ve kamulaştırma bedelleri	150.000,00	5,00 %	0,00	0,00 %	150.000,00	5,00 %
A.2.2	PLANLI BİR KENT OLMASI İÇİN ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK		870.000,00	19,79 %	0,00	0,00 %	870.000,00	19,79 %
A.2.2.1	Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi		870.000,00	100,00 %	0,00	0,00 %	870.000,00	100,00 %
	1	Çay Mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	100.000,00	11,49 %	0,00	0,00 %	100.000,00	11,49 %
	2	Yavuzlar Mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	105.000,00	12,07 %	0,00	0,00 %	105.000,00	12,07 %
	3	Büyükü ve Yeni Büyükü Mahallesi imar uygulamaları işi	135.000,00	15,52 %	0,00	0,00 %	135.000,00	15,52 %
	4	Kerimbey ve Çırakman Mahallesi imar uygulaması	130.000,00	14,94 %	0,00	0,00 %	130.000,00	14,94 %
	5	3. Derece sit alanında imar uygulaması	60.000,00	6,90 %	0,00	0,00 %	60.000,00	6,90 %
	6	Kent Meydanı Projesinin planının yapılması	90.000,00	10,34 %	0,00	0,00 %	90.000,00	10,34 %
	7	Pınar Mahallesi 1/1000 ve 1/5000 ölçekli ilave imar planı işi	250.000,00	28,74 %	0,00	0,00 %	250.000,00	28,74 %

A.2.3	ÇEVRENİN TEMİZLENMESİ, KORUNMASI VE REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	527.000,00	11,99 %	0,00	0,00	527.000,00	11,99 %
A.2.3.1	Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak	437.000,00	82,92 %	0,00	0,00	437.000,00	82,92 %
	1 Çinikaltı mesire alanı düzenlenmesi	150.000,00	34,32 %	0,00	0,00	150.000,00	34,32 %
	2 İlçemiz çeşitli yerlerine çocuk oyun parkı yapılması	17.000,00	3,89 %	0,00	0,00	17.000,00	3,89 %
	3 İmar planında uygun yerlere park yapılması	150.000,00	34,32 %	0,00	0,00	150.000,00	34,32 %
	4 Pınar Mahallesi yeşil alan düzenlemesi	120.000,00	27,46 %	0,00	0,00	120.000,00	27,46 %
A.2.3.2	Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümün sağlanması	90.000,00	17,08 %	0,00	0,00	90.000,00	17,08 %
1	Çöp konteynırı alınması	90.000,00	100,00 %	0,00	0,00	90.000,00	100,00 %
A.3	TOPLUMSAL VE EKONOMİK GELİŞİMİ SAĞLAMAK	6.350.000,00	39,70 %	0,00	0,00	6.350.000,00	39,70 %
A.3.1	TOPLUM SAĞLIĞINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI	4.100.000,00	64,57 %	0,00	0,00	4.100.000,00	64,57 %
A.3.1.2	Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli	70.000,00	1,71 %	0,00	0,00	70.000,00	1,71 %
	1 Halkımıza ve öğrencilere yönelik sağlık taraması	40.000,00	57,14 %	0,00	0,00	40.000,00	57,14 %
	2 Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi	30.000,00	42,86 %	0,00	0,00	30.000,00	42,86 %
A.3.1.3	Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması	4.030.000,00	98,29 %	0,00	0,00	4.030.000,00	98,29 %
	1 Haşere ilaçlaması	30.000,00	0,74 %	0,00	0,00	30.000,00	0,74 %
	2 Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	3 Evsel atık toplama işinin yapılması	4.000.000,00	99,26 %	0,00	0,00	4.000.000,00	99,26 %
A.3.2	TEKKEKÖY'ÜN KÜLTÜR VE TURİZM POTANSİYELİ ORTAYA ÇIKARILARAK, BU ÖZELLİKLERİ İLE ULUSAL VE ULUSLARARASI ALANDA TANITIMINA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YAPILMASINI SAĞLAMAK	790.000,00	12,44 %	0,00	0,00	790.000,00	12,44 %
A.3.2.1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirası korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak	150.000,00	18,99 %	0,00	0,00	150.000,00	18,99 %
	1 Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	2 İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	20.000,00	13,33 %	0,00	0,00	20.000,00	13,33 %
	3 İlçemiz içindeki tarihi kilise, çeşme, köprü ve camii gibi yerlerin restorasyon işlerinin yapılması	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %

	4	Antyeri Restorasyon çalışmalarının başlatılarak çevre düzenlenmesinin yapılması	100.000,00	66,67 %	0,00 %	0,00 %	100.000,00	66,67 %
	5	Hanımlar Lokali Dinlenme Merkezinin faaliyetlerinin devamı	30.000,00	20,00 %	0,00 %	0,00 %	30.000,00	20,00 %
A.3.2.2		Turizm kaynaklarının değerlendirilerek etkin hale getirilmelerinin sağlanması	20.000,00	2,53 %	0,00 %	0,00 %	20.000,00	2,53 %
	1	Tekkeköy Mağaralarının tanıtımının yapılması	20.000,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	20.000,00	100,00 %
A.3.2.3		Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır.	450.000,00	56,96 %	0,00 %	0,00 %	450.000,00	56,96 %
	1	Kültür doğa festivali	300.000,00	66,67 %	0,00 %	0,00 %	300.000,00	66,67 %
	2	Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	150.000,00	33,33 %	0,00 %	0,00 %	150.000,00	33,33 %
A.3.2.4		Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi	170.000,00	21,52 %	0,00 %	0,00 %	170.000,00	21,52 %
	1	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	100.000,00	58,82 %	0,00 %	0,00 %	100.000,00	58,82 %
	2	Kutlu Doğum haftası etkinlikleri	20.000,00	11,76 %	0,00 %	0,00 %	20.000,00	11,76 %
	3	24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri	10.000,00	5,88 %	0,00 %	0,00 %	10.000,00	5,88 %
	4	8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	10.000,00	5,88 %	0,00 %	0,00 %	10.000,00	5,88 %
	5	Dini Bayram etkinlikleri	20.000,00	11,76 %	0,00 %	0,00 %	20.000,00	11,76 %
	6	Ulusal bayram etkinlikleri	10.000,00	5,88 %	0,00 %	0,00 %	10.000,00	5,88 %
A.3.3		TEKKEKÖY EKONOMİSİNİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ	75.000,00	1,18 %	0,00 %	0,00 %	75.000,00	1,18 %
A.3.3.1		Yeni sanayi ve ekonomik alanlarının oluşturulmasını teşvik etmek ve sağlamak	25.000,00	33,33 %	0,00 %	0,00 %	25.000,00	33,33 %
	1	Mevcut sanayi alanlarına yatırımcıları teşvik edici faaliyetler düzenlenmesi	25.000,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	25.000,00	100,00 %
A.3.3.2		İstihdam olanakları yaratacak çalışmaları desteklemek ve çözüm üretmek	50.000,00	66,67 %	0,00 %	0,00 %	50.000,00	66,67 %
	1	İstihdama yönelik kursların verilmesi	50.000,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	50.000,00	100,00 %
A.3.4		İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE DEZAVANTAJLI (EVDE BAKIMA MUHTAÇ OLANLARDA DAHİL) KESİMLERİN HAYAT STANDARTLARINI YÜKSELTMEK	840.000,00	13,23 %	0,00 %	0,00 %	840.000,00	13,23 %
A.3.4.1		Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi	610.000,00	72,62 %	0,00 %	0,00 %	610.000,00	72,62 %
	1	Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması	200.000,00	32,79 %	0,00 %	0,00 %	200.000,00	32,79 %
	2	Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması	100.000,00	16,39 %	0,00 %	0,00 %	100.000,00	16,39 %
	3	Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması	10.000,00	1,64 %	0,00 %	0,00 %	10.000,00	1,64 %

	4	Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması	250.000,00	40,98 %	0,00	0,00	250.000,00	40,98 %
	5	Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması	20.000,00	3,28 %	0,00	0,00	20.000,00	3,28 %
	6	Engelli aracı alımı	30.000,00	4,92 %	0,00	0,00	30.000,00	4,92 %
	7	Hayır Çarşısı	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
		Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması	230.000,00	27,38 %	0,00	0,00	230.000,00	27,38 %
A.3.4.2	1	Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması (Aşevi kurulması)	200.000,00	86,96 %	0,00	0,00	200.000,00	86,96 %
	2	Bazı parklara engelli parkı bölümü yapılması	30.000,00	13,04 %	0,00	0,00	30.000,00	13,04 %
	3	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
A.3.5		GENÇLİK VE SPORA GEREKLİ DESTEĞİN VERİLMESİ	230.000,00	3,62 %	0,00	0,00	230.000,00	3,62 %
A.3.5.1		Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	1	Kurtuluş Mahallesi Gençlik Merkezi Yapımı	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
A.3.5.3		Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi	130.000,00	56,52 %	0,00	0,00	130.000,00	56,52 %
	1	Amatör spor kuluplerine nakdi ve ayni yardım edilmesi	130.000,00	100,00 %	0,00	0,00	130.000,00	100,00 %
A.3.5.4		Yeni spor alanlarının yapılması	100.000,00	43,48 %	0,00	0,00	100.000,00	43,48 %
	1	Suni çim halı saha yapımı	100.000,00	100,00 %	0,00	0,00	100.000,00	100,00 %
	2	19 Mayıs Mahallesine yüzme havuzu yapılması ve çevre düzenlemesi	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00 %
A.3.6		İLÇEMİZDE EĞİTİM DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI	315.000,00	4,96 %	0,00	0,00	315.000,00	4,96 %
A.3.6.1		İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması	15.000,00	4,76 %	0,00	0,00	15.000,00	4,76 %
	1	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	5.000,00	33,33 %	0,00	0,00	5.000,00	33,33 %
	2	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi	10.000,00	66,67 %	0,00	0,00	10.000,00	66,67 %
A.3.6.2		Eğitime yönelik fiziki mekanların iyileştirilmesi	300.000,00	95,24 %	0,00	0,00	300.000,00	95,24 %
	1	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması	100.000,00	33,33 %	0,00	0,00	100.000,00	33,33 %
	2	Mahallelerde yenileme çalışmaları (Bilgi evleri projesi)	200.000,00	66,67 %	0,00	0,00	200.000,00	66,67 %
		Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	15.994.000,00	33,32 %	0,00	0,00	15.994.000,00	33,32 %
		Genel Yönetim Giderleri	31.276.000,00	65,16 %	0,00	0,00	31.276.000,00	65,16 %
		Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	730.000,00	1,52 %	0,00	0,00	730.000,00	1,52 %
		Genel Toplam	48.000.000,00	100,00 %	0,00	0,00	48.000.000,00	100,00 %

5. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		TEKKEKÖY BELEDİYESİ				
		(TL)				
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	40.000,00	7.182.000,00		7.222.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.221.000,00		1.221.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.004.000,00	12.478.000,00		23.482.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	900.000,00		900.000,00
	05	Cari Transferler	80.000,00	290.000,00	470.000,00	840.000,00
	06	Sermaye Giderleri	4.870.000,00	4.955.000,00		9.825.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	260.000,00	260.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00		0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	4.250.000,00		4.250.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.994.000,00	31.276.000,00	730.000,00	48.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.994.000,00	31.276.000,00	730.000,00	48.000.000,00	

Ek 1:FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		
TEKKEKÖY BELEDİYESİ		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmet içi eğitimlerle çalışanları yeni düzenlemelere hazırlamak ve kapasitelerini artırmak		
	Hizmet içi eğitim analizinin yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Bireysel performansı arttırmaya yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Bilimsel toplantılar, kurslar, mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına katılım	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak, karar alma süreçlerini geliştirmek ve çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmalar yapmak		
	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Karar alma süreçlerine katılım için personel değerlendirme anketi yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Çalışanların motivasyonlarının artırılması amacı ile personel özel günleri takibinin sağlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
	Çalışanlar adına Başkanlık Üst Yönetim ile sosyal etkinlik düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Kurum içi iletişimin geliştirilmesi		
	Üst yönetim ve birim müdürleri toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü
	Birim müdürleri ve personel toplantısı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın karar alma süreçlerine katılımının sağlanması		
	Mahallelerde yerinde sorunların dinlenmesi ve muhtarlarla düzenli toplantılar yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
	Belediyemize gelen halkın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, çözüm bulunması	Özel Kalem Müdürlüğü
Hizmetlerin daha etkili yürütülmesi için mevcut insan kaynaklarına katkı sağlanarak		
	Hizmet alımı yoluyla ilave personel desteğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kurumun bilişim altyapısı yönünden donanımın ve yazılımının güçlendirilmesi		
	Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Engellilere Yönelik Veri Tabanının Oluşturulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

E-belediyecilik ve bilgi güvenliği konusunda uygulamalarının oluşturulması, sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak		
	E-Belediye ve Kent Bilgi Sistemi oluşturulması ve bilişim faaliyetleri sunum becerilerinin geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Web Sitesinin Yenilenmesi ve Güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Arşiv ve Fiziksel Arşiv Sisteminin Oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Tahakkuk ve tahsil oranının artırılmasını sağlamak		
	Vergi vb. borçlarını ödemeyenlerin takip edilerek çağrı mektubu ve ödeme emri göndererek etkili yasal takip işlemlerini başlatmak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerini artırma konusunda çalışmalar yapmak ve mükellef tarama sistemini kurmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	e-belediye uygulamalarının kullanılması ile tahakkuk ve tahsil oranının artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkinin geliştirilmesi, kaynakların performans programına uygun bir şekilde tahsis edilmesi,		
	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Mali raporlama sisteminin analizi ve yönetici özet mali raporlarının hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi		
	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin analiz edilmesi, iş süreçlerinin oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	İç kontrol, risk analizi, iş süreçleri ve ön mali kontrol konusunda eğitimlerin alınması, hazırlık çalışmalarının yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yeni belediye hizmet binaları çalışmalarını yürütmek		
	Yeni Belediye Hizmet Binasının çevre düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Çalışma mekanlarının yenilenmesi ve mevcutların ihtiyaçlarının karşılanması		
	Yeni Hayvan Satış Pazarı Binası yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Düğün Salonu ve Yüzme Havuzunun dış cephesinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Et nakil aracı alımı	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Tekkeköy'e yakışan yolların yapımı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve bakımının sağlanması		
	İlçemizin çeşitli bölgelerinde yol yapımı (Asfalt, Parke Taşı, Stabilize)	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçemizin mevcut yollarının bakımı ve onarımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	İmar Yolu düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	İstinat Duvarı ve Kamulaştırma Bedelleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Yeni imar planlarının yapılması ve mevcut planların revize edilmesi		
	Çay Mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Yavuzlar mahallesi imar uygulaması işleminin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Büyük ve Yeni Büyük Mahallesi imar uygulamaları işi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kerimbey ve Çırakman Mahallesi imar uygulaması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	3. Derece sit alanında imar uygulaması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kent Meydanı Projesinin planının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Pınar Mahallesi 1/1000 ve 1/5000 ölçekli ilave imar planı işi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Rekreasyon alanlarını geliştirerek kişi başına düşen yeşil alanların artırılmasını sağlamak		
	Çinikaltı mesire alanı düzenlemesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İlçemiz çeşitli yerlerine çocuk oyun parkı yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İmar planında uygun yerlere park yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pınar Mahallesi yeşil alan düzenlemesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Her türlü atıkların toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşümünün sağlanması		
	Çöp Konteynırı Alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Kentin sağlık ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılarak halkın bilinçlenmesi için eğitimler verilmeli		
	Halkımıza ve öğrencilere yönelik genel sağlık taraması yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
	Belirli günlerde halkımıza sağlık ile ilgili panellerin düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Toplum sağlığının korunması ve denetimlerinin yapılması		
	Haşere ilaçlaması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

	Sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Evsel atık toplama işinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
İlçemizin tarihi ve kültürel mirasını korumak suretiyle sahip çıkarak bu mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlamak,		
	Arkeoloji vadisi ahşap yürüyüş yolları, araç yolunun doğal taş kaplama ile kaplanması, çevre düzenlemesi ve restorasyon işlerinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadethanelerin bakım onarım çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçemiz içindeki tarihi kilise, çeşme, köprü ve camii gibi yerlerin restorasyon işlerinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Antyeri restorasyon çalışmalarının başlatılarak çevre düzenlemesinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Hanımlar Lokali dinlenme merkezinin faaliyetlerinin devamı	Özel Kalem Müdürlüğü
Turizm kaynaklarının değerlendirilerek etkin hale getirilmelerinin sağlanması		
	Tekkeköy Mağaralarının tanıtımının yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
Kültür ve turizm konusunda festival, şenlikler, toplantılar düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlanacaktır		
	Kültür doğa festivali	Özel Kalem Müdürlüğü
	Festival ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmak	Özel Kalem Müdürlüğü
Önemli gün ve bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi		
	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Kutlu doğum haftası etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği	Özel Kalem Müdürlüğü
	Dini Bayram Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	Ulusal Bayram Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Yeni sanayi ve ekonomik alanlarının oluşturulmasını teşvik etmek ve sağlamak		
	Mevcut sanayi alanlarına yatırımcıları teşvik edici faaliyetler düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
İstihdam olanakları yaratacak çalışmaları desteklemek ve çözüm üretmek		
	İstihdama yönelik kurslar düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Dezavantajlı kesimlerin tespit edilmesi ve desteklenmesi		
	Dezavantajlı kesimlere gıda yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere barınma yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

	Dezavantajlı kesimlere sağlık yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere yakacak yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı kesimlere eğitim yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Engelli Aracı Alınması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Hayır çarşısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Dezavantajları ortadan kaldıracak projeler yapılması		
	Evde bakıma muhtaç olanların ihtiyaçlarının karşılanması (Aşevi kurulması)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Bazı parklara engelli parkı bölümü yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Yeni yapılan yol ve kaldırımların engelliler için düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Gençlik merkezlerinin oluşturulmasının sağlanması		
	Kurtuluş Mahallesi Gençlik Merkezi Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Sporun teşvik edilmesi ve spor aktivitelerinin düzenlenmesi		
	Amatör Spor Kulüplerine nakdi ve aynı yardım edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Yeni spor alanlarının yapılması		
	Suni çim halı saha yapımı	Plan ve Proje Müdürlüğü
	19 Mayıs Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması ve çevre düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçenin eğitim düzeyinin yükseltilmesi için öğrencileri eğitime teşvik çalışmaları yapılması		
	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Eğitime yönelik kursların düzenlenmesi	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
Eğitime yönelik fiziki mekânların iyileştirilmesi		
	Eğitim kurumlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Mahallelerde Yenileme Çalışmaları (Bilgi Evleri Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü