

T.C.
KARTEPE
BELEDİYESİ



2025
PERFORMANS
PROGRAMI



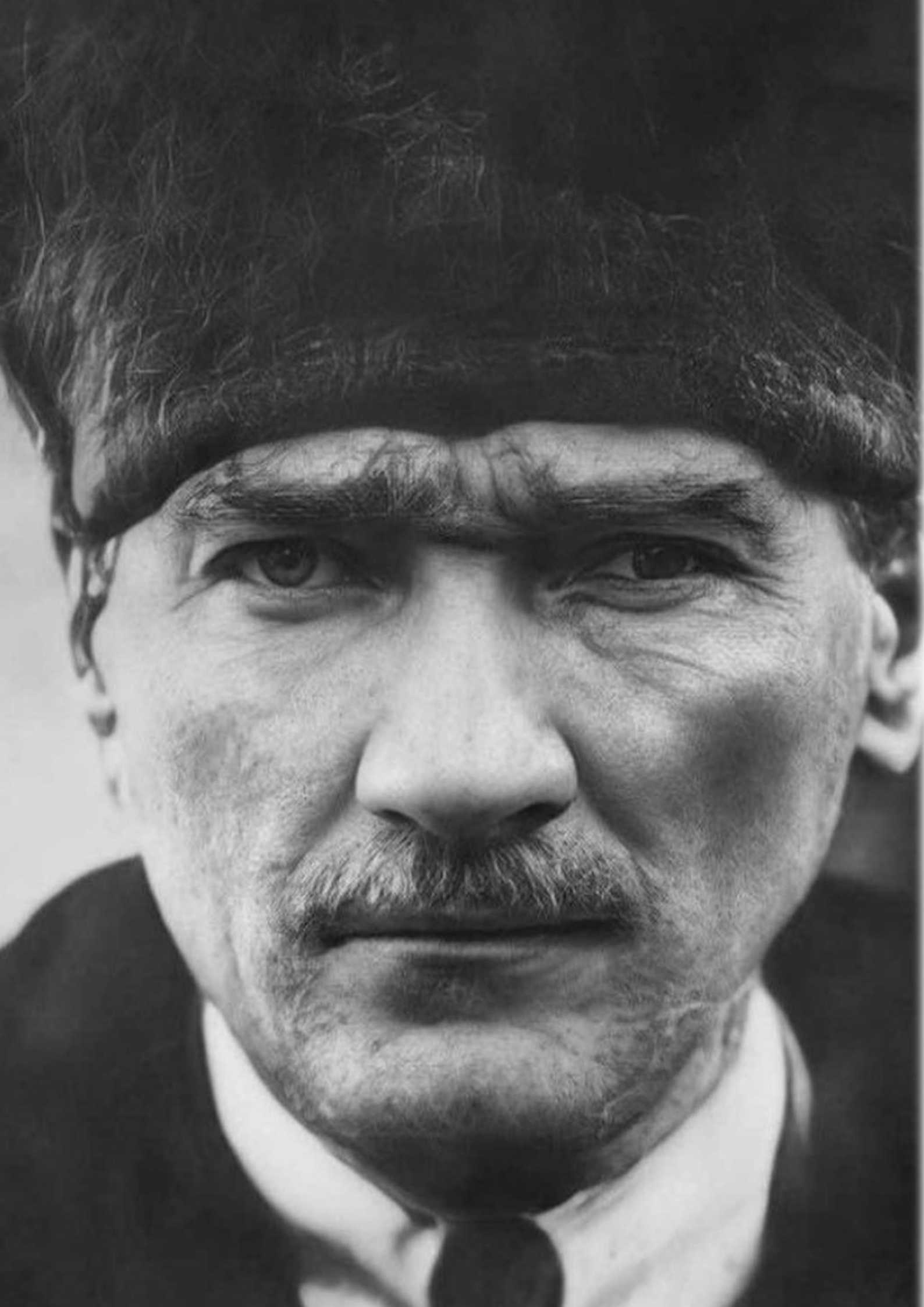
FATİH SULTAN MEHMET MAHALLESİ
KENT MEYDANI NO:2
KARTEPE / KOCAELİ

 www.kartepe.bel.tr

 0 (262) 316 68 00

 kartepebelediye

 kartepebelediyesi






RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI



Değerli Kartepeli Hemşehrilerim;

Yeni dönemin ilk Performans Programını sunmaktan büyük bir mutluluk duyuyorum. Bu program, Kentimizin gelişimini desteklemek, yaşam kalitesini artırmak ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına en iyi şekilde cevap vermek amacıyla ortaya konan hedefleri 2025 yılı itibari ile detaylandırmak üzere hazırlanmıştır.

Seçimleri takiben hazırlamaya başladığımız yeni dönem stratejik planını siz değerli hemşehrilerimizle paylaşmış bulunmaktayız. Stratejik planımız katılımcı bir anlayışla hazırlanmış ve bunun yılları itibari ile detaylandırılması ve bütçe ile olan ilişkisini performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.

Üzerimize aldığımız sorumluluğun bilinci ile Kartepe'yi ve siz değerli Kartepelileri ileri taşıyacak yatırım ve çalışmalarımızı gece gündüz demeden gerçekleştirmeye devam edeceğiz. Bu doğrultuda 2025 yılı için hazırlanmış olduğumuz Performans Programının ve yeni döneme ait Stratejik Planın Kentimize ve siz değerli hemşehrilerimize hayırlı olmasını temenni ederim.

Hepinizi sevgi, saygı ve muhabbetle selamlarım.


Ay. M. Mustafa KOCAMAN
Kartepe Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1-GENEL BİLGİLER.....	1
A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
B-TEŞKİLAT YAPISI.....	6
C-FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	8
2-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	18
A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	18
B-AMAÇ VE HEDEFLER.....	19
C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	32
D-TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	106
E-DİĞER HUSUSLAR.....	107
3-EKLER.....	108
A-SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ.....	108

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

1- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye’de, belediyelerin görev, sorumluluk ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda düzenlenmiştir. Bu kanunun 14. maddesine göre,

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Kanunun 15. maddesinde sayılan Belediyenin yetki ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksii sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksii sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik

haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- t) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddede ki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Kanununun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Belediyeye Tanınan Muafiyetler

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Tablo 1: Mevzuat Listesi

Mevzuat Türü	Mevzuat Adı	Mevzuat Numarası	R.G. Yayın Tarihi	R.G. Numarası
Kanun	Büyükşeh. Bel. Kan.	5216	23/07/2004	25531
Kanun	Belediye Kanunu	5393	13/07/2005	25874
Kanun	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018	24/12/2003	25326
Kanun	Belediye Gelir. Kan.	2464	29/05/1981	17354
Kanun	İller Bankası Kanunu	4759	23/06/1945	6039
Kanun	İmar Kanunu	3194	09/05/1985	18749
Kanun	Kamu İhale Kanunu	4734	22/01/2001	24648
Kanun	Kamulaş. Kanunu	2942	08/11/1983	18215
Kanun	Bilgi Edin. Hk. Kan.	4982	24/10/20003	25269
Kanun	Devlet İhale Kanunu	2886	10/09/1983	18161
Kanun	Emlak Ver. Kanunu	1319	11/08/1970	13576
Kanun	Yapı Den. Hk. Kanun	4708	13/07/2001	24461
Kanun	Kadastro Kanunu	3402	09/07/1987	19152
Kanun	Mah. İd. Bir. Kan.	5355	11/06/2005	25842
Kanun	İl Öz. İd. ve Bel. Gen. Büt. Ver. Gel. Pay Ver. Hk. Kan.	5779	15/07/2008	26937
Kanun	Çevre Kanunu	2872	11/08/1983	18749
Kanun	Mezarlıkların Korunması Hk. Kanun	3998	13/6/1994	21959
Kanun	Devlet Memurları Kanunu	657	23/7/1965	12056
Kanun	İş Kanunu	4857	22/5/2003	25134
Yönetmelik	Belediye Zabıta Yönetmeliği	-	11/04/2007	26490
Yönetmelik	Atık Yönetimi Yönetmeliği	-	02/04/2005	29314

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

B- Teşkilat Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanunu, belediyenin temel organlarını düzenlemiştir. Buna göre; Kanununun 37. maddesi Belediye Başkanı ile ilgili hükümleri düzenlemektedir. Belediye Başkanı; belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmektedir.

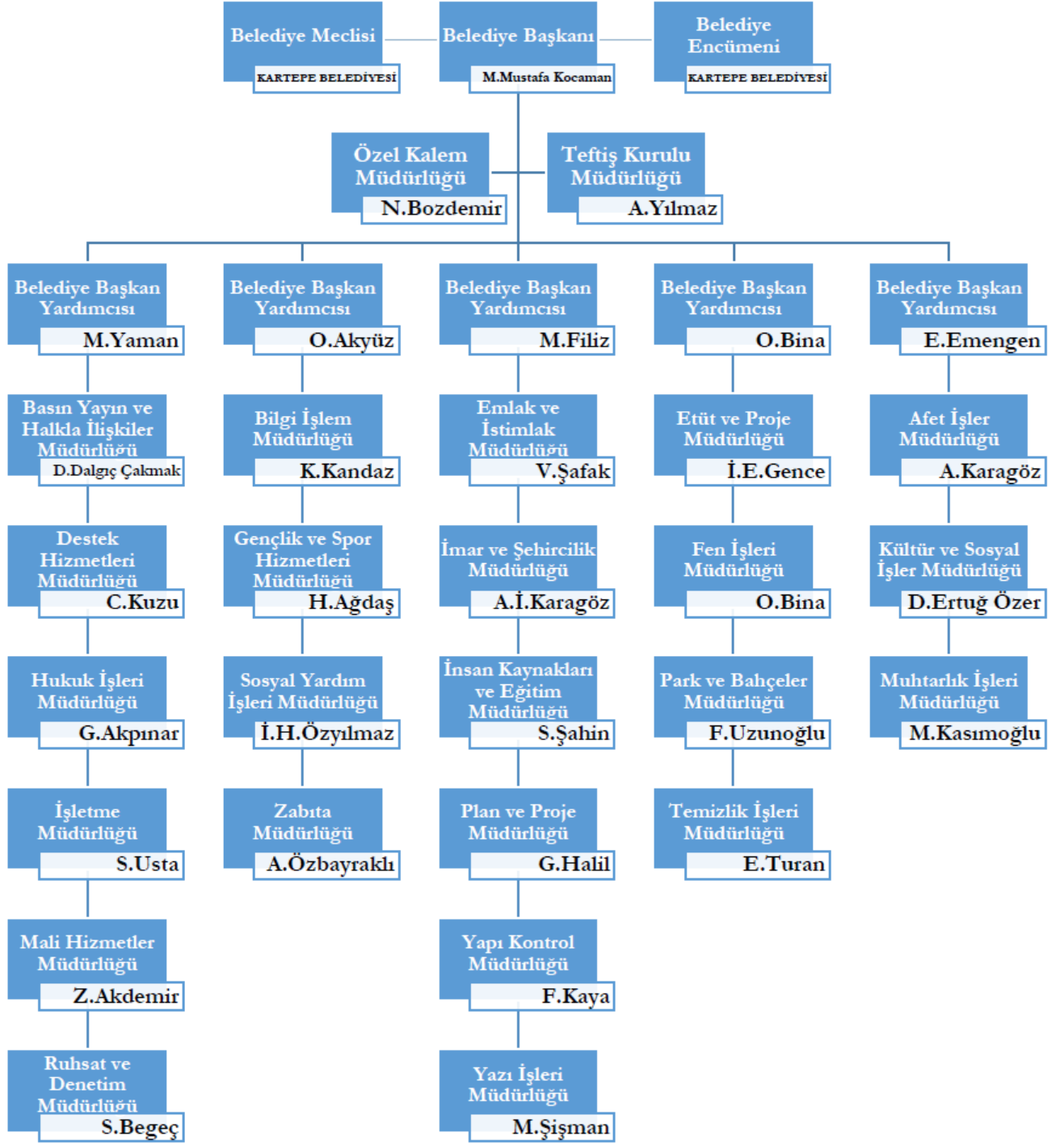
Aynı kanunun 17. maddesi ise belediye meclisini düzenlemektedir. Bu maddeye göre belediye meclisi; belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen seçmenler tarafından seçilmektedir. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde ve mutat toplantı yerinde toplantılarını gerçekleştirir.

Belediye encümeni ise kanunun 33. maddesi ile düzenlenmiştir. Buna göre; belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üyeden oluşmaktadır. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda encümen başkanlığı görevini, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi yerine getirmektedir.

Belediyemiz organizasyon yapısı **“Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğine”** uygun olarak, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü seçilmiş olup; buna göre kadrolar ihdas edilmiş ve gerekli personel görevlendirmeleri yapılmıştır. Bir önceki dönem daha önce faaliyette bulunmayan Afet İşleri Müdürlüğü, gerekli Meclis kararının alınmasına müteakip faaliyetlerine başlamıştır. Yeni stratejik hazırlık çalışmalarında tüm harcama birimlerimiz hedef kartlarını oluşturmuşlardır. Eski dönem ile faaliyetlerine son verilen Arşiv Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumlulukları Yazı İşleri Müdürlüğü'ne geçmiştir.

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Şekil 1: Teşkilat Şeması



KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

C- Fiziksel Kaynaklar

Taşınmaz Varlık Durumu

Belediyemiz taşınmazlarının yönetimi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, ihtiyaçlar doğrultusunda alım, satım, tahsis, kiralama ve kamulaştırma gibi işlemleri ilgili mevzuatlarında belirtilen hususlara uygun olarak yerine getirmektedir. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazların kullanım durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 2: Taşınmaz Varlıklar

Belediye Hizmet Alanları	Parsel Alanı (m ²)	Kullanım Alanı (m ²)
Belediye Yeni Hizmet Binası	5792	11323
Belediye Ek Hizmet Binası	37742	2600
Köseköy Belediye Garajı	7255	7255
Uzunçiftlik Hizmet Binası	6000	1500
Uzunçiftlik Belediye Garajı	7000	4750
Eşme Hizmet Binası	389	360
Maşukiye Hizmet Binası	2035	1000
Maşukiye Belediye Garajı	7110	4000
Derbent Hizmet Binası	3020	1000
Derbent Belediye Garajı	5627	2750
Suadiye Hizmet Binası	7253	1600
Suadiye Belediye Garajı	4000	3500
Acısu Hizmet Binası	567	1050
Spor Alanları	Parsel Alanı (m²)	Kullanım Alanı (m²)
Köseköy Stadı	12422	12000
Uzuntarla Stadı	59000	10500
Maşukiye Stadı	10000	10000
Derbent Stadı	33320	10000
Arslanbey Ataşehir Stadı	16578	16578
Sarımeşe Stadı	6000	6000
Acısu Stadı	18000	12000
Hergeleci İbrahim Er Meydanı	6800	6800
Maşukiye Spor Salonu	7736	1350
Köseköy Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	4864	1500

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI



Belediye Hizmet Binası

Taşınmaz Varlık Durumu

Kurumumuzun sahip olduğu araçlar, ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılmakta olup, ilgili müdürlükler, araç envanterlerini kendileri takip etmektedir.

Tablo 3: Araç Listesi

Araç Çeşidi	Binek Araç	Hafif Ticari Araç	Otobüs	Minibüs	Kamyonet	Cenaze Nakil Aracı	Atv
Araç Sayısı	5	6	11	1	21	4	2
Araç Çeşidi	Çöp Kamyonu	Konteyner Yıkama Aracı	Yol Süpürme Aracı	Arazöz-Tanker	Tır	Taşıyıcı-Dorse	Traktör
Araç Sayısı	11	1	2	4	5	5	2
Araç Çeşidi	Kamyon	Kazıcı-Yükleyici	Yükleyici	Greyder	Silindir	Asfalt Makinesi	Ekskavatör
Araç Sayısı	10	10	2	2	5	1	2

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

Teknolojik Envanter

Kurumumuz, vatandaşlara hizmet sunmada teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak daha verimli ve sürdürülebilir çözümler üretmeye çalışmaktadır. Birimler, fiziksel yapı içinde muhtelif amaçlar doğrultusunda oluşturulan sanal sunucular ile bütünleşmiş bir şekilde çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurumumuzun network iletişimi, dış birimlerimizde dahil olmak üzere muhtelif hızlara sahip **adsl ve metro ethernet bağlantıları** üzerinden kesintisiz bir şekilde yerine getirilmektedir.

Birimlerde verilen hizmetlere göre bu bağlantılardan tüm müdürlükler faydalanmaktadır. Dış müdürlükler ve hizmet yerlerinde ise **5 GHz VHF bandında 350 Mbps erişim hızı ile internet** iletişimi sağlanmaktadır. Bu bağlantı ile uzak tahsilat veznelerinin ve müdürlüklerin kurumsal otomasyona erişim sağlamaktadır.

Kurumumuz birimleri tarafından kullanılmakta olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde değerlendirilip koordine edilmektedir. Bu yazılım ve donanımların sunulan hizmetlerin değişen şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesini sağlamak için gerekli eklentilerini ve düzenlemelerini Bilgi İşlem Müdürlüğümüz **7 gün 24 saat** esasına göre yerine getirmektedir.

Kurumumuz hizmet binaları ve sosyal tesisleri güvenlik kamera sistemleriyle görüntülenmekte ve 7 gün 24 saat kesintisiz hareket algılayıcı sensör ve sistemler ile kayıt altına alınmaktadır.

Sahip olduğumuz bilgisayar ve yan ürünler ile ilgili donanım ve yazılımların takibi, koordinasyonu, bakımı ve onarımı **Bilgi İşlem Müdürlüğümüz** tarafından yerine getirilmektedir. Ayrıca gerekli altyapının geliştirilmesi ve var olan altyapının sürdürülmesi için ilgili Müdürlüğümüz çalışmalarına devam etmektedir.

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

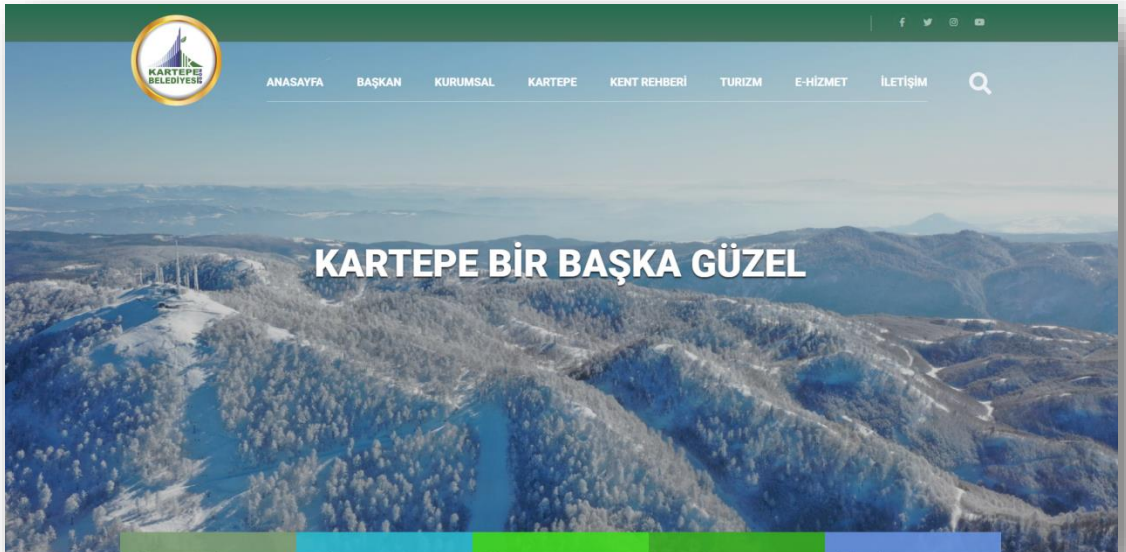
Belediyemize ait iki adet kurumsal internet sayfası bulunmaktadır. Bu internet sayfalarında, kurum hakkında bilgilere, faaliyetlere, etkinliklere, duyurulara, haberlere ve şehirle ilgili verilere yer verilmektedir.

Tablo 4: İnternet Sayfaları

Kurumsal İnternet Sayfaları		
Portal Adresi	İlk Yayın Tarihi	Özellikleri
www.kartepe.bel.tr	2009	Muhtelif İnternet Sayfası Oluşturma Programı
www.turizm.kartepe.bel.tr	2012	

Belediyemiz internet sayfaları özel bir firmaya yaptırılmış olup, kullanıcı olarak tanımlanmış belediye personeli tarafından girişi yapılarak güncellenmektedir. Belediyemiz ile ilgili güncel haberler, duyurular, faaliyetler, proje bilgileri ve ihaleler gibi birçok alanda bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Ayrıca Kartepe'nin turizm açısından bir cazibe merkezi olması dolayısı ile de ikinci internet sayfası hazırlanmıştır. Bu sitemizde ilçe sınırları içerisinde yer alan tarihi ve doğal alanlar ile spor faaliyetleri hakkında bilgiler bulunmaktadır.

www.kartepe.bel.tr



KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

www.turizm.kartepe.bel.tr



İlerleyen dönemlerde, Belediyemiz, iletişim teknolojilerini daha aktif kullanarak, yerel yönetimler tarafından sunulması gereken hizmetleri vatandaş odaklı sunmaya devam edecektir. Belediyemiz hizmetlerinde iletişim teknolojilerinin daha etkin kullanılması için yatırımlar sürdürülecektir.

Bunun yanı sıra iş ve işlemlerin daha hızlı ve sorunsuz bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacı ile çeşitli programlar temin edilmekte ve yine sosyal belediyeciliğin Belediyemiz bünyesinde işlerlik kazanabilmesi için çeşitli sosyal paylaşım ağları da etkin bir şekilde kullanılmakta ve takip edilmektedir.

e-BELEDİYE PROJESİ kapsamında Kurumumuz elektronik belge yönetim sistemini etkin bir şekilde kullanmaya başlamıştır. Bu proje, hem vatandaşların hem de kurumun teknoloji kültürünü özümsemesine katkı sağlayacaktır.

Belediyemizin internet kullanımı ve otomasyon programları ile ilgili olarak ihtiyaç duyduğu hizmetler, Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından sunulmaktadır. Kurumumuz güvenlik önlemleri kapsamında USOM ile koordineli olarak güvenlik politikalarını yürütmektedir.

KARTEPE BELEDİYESİ

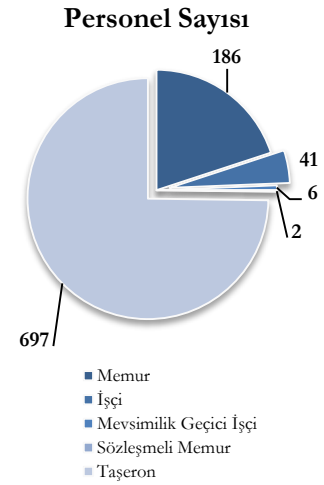
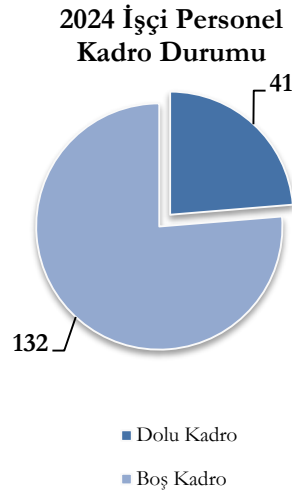
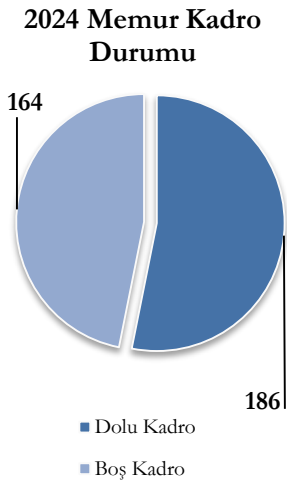
PERFORMANS PROGRAMI

İnsan Kaynakları Envanteri

Kurumumuz bünyesinde toplam **186** memur, **41** kadrolu işçi, **6** geçici işçi, **2** adet tam zamanlı sözleşmeli personel olmak üzere toplamda **238** adet personel kadrolu olarak görev yapmakla birlikte, **697** adet personelde hizmet alımı sureti ile ihtiyaç duyulan yer ve kadronun niteliğine göre istihdam edilmiştir.

Tablo 5: Yıllara Göre Personel Sayısı

KARTEPE BELEDİYESİ YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU										
YIL	MEMUR		İŞÇİ		GEÇİCİ MEVSİMLİK İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TAŞERON İŞÇİ	TOPLAM
	KADRO	MEVCUT	KADRO	MEVCUT	ADAM/AY	MEVCUT	KADRO	MEVCUT		
2016	346	136	173	97	132	11	15	15	-	259
2017	348	141	173	93	120	10	15	15	-	259
2018	348	140	173	90	120	10	14	14	476	730
2019	348	141	173	90	120	10	16	16	476	733
2020	348	135	173	84	10	9	16	16	465	709
2021	348	130	173	78	10	8	22	22	469	707
2022	349	126	173	75	10	8	26	26	613	848
2023	350	188	173	43	6	6	2	2	717	956
2024	350	186	173	41	6	6	2	2	697	932



Grafik 1: Personel Durumu

KARTEPE BELEDİYESİ

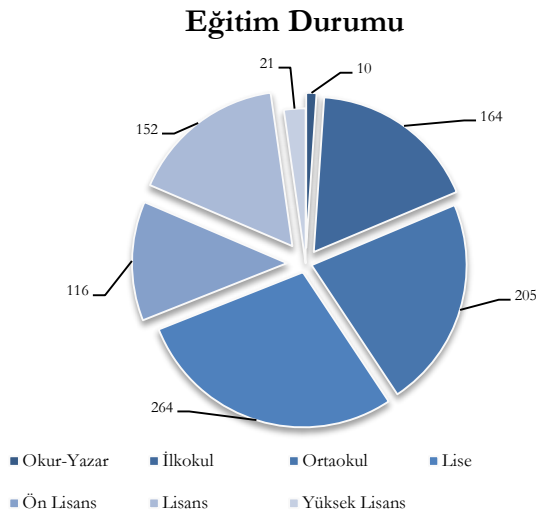
PERFORMANS PROGRAMI

Tablo ve grafiklerden de anlaşılacağı üzere istihdam ettiğimiz personelimizin büyük bir kısmını taşeron personel oluşturmaktadır. Personelimizin; **%19,95'ini** memur personel, **%4,39'unu** işçi personel, **%0,6'sını** geçici mevsimlik işçi personel, **%0,2'sini** sözleşmeli personel ve **%74,78'ini** ise taşeron personel oluşturmaktadır.

Tablo 6: Personel Eğitim Durumu

PERSONEL EĞİTİM DURUMU										
ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TAŞERON		TOPLAM	
	SAYI	%	SAYI	%	SAYI	%	SAYI	%	SAYI	%
Okuryazar	-	-	1	2	-	-	9	1	10	1
İlkokul	3	2	20	43	-	-	141	20	164	18
Ortaokul	3	2	8	17	-	-	194	28	205	22
Lise	27	15	14	30	-	-	223	32	264	28
Ön Lisans	53	28	4	8	-	-	59	8	116	12
Lisans	84	45	-	-	1	50	67	10	152	17
Yüksek Lisans	16	8	-	-	1	50	4	1	21	2
Toplam	186		47		2		697		932	

Eğitim durumuna bakıldığında; **10 adet** personelimiz okur-yazar durumunda bulunmakta olup, **164 adet** personelimiz ilkokul mezunu, **205 adet** personelimiz ortaokul mezunu, **264 adet** personelimiz lise mezunu, **116 adet** personelimiz ön lisans mezunu, **152 adet** personelimiz lisans mezunu ve **21 adet** personelimiz ise yüksek lisans mezunudur.



Tablodan ve grafikten de anlaşılacağı üzere personelimizin **%50'den** fazlasının eğitim düzeyi, orta öğrenim düzeyi olarak nitelendirilecek olan eğitim seviyesine denk gelmektedir.

Personelinin genel olarak eğitim düzeyinin düşük olması kurum açısından dezavantaj oluşturmak ile birlikte bunun daha üst seviye çekilmesi arzulanmaktadır.

Grafik 2: Eğitim Durumu

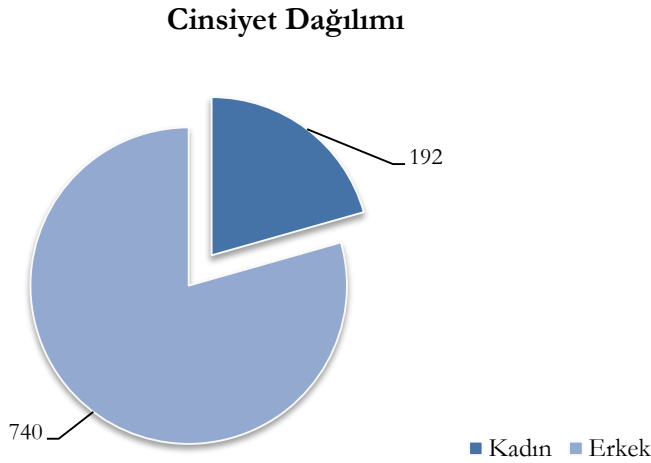
KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemizde görev yapan personelin cinsiyet dağılımına baktığımızda; **932** personelimizin, **740 adedi erkek, 192 adedi de ise kadın** personeldir. Memur personelin **67'si**, işçi personelin **8'i**, sözleşmeli personelin **1'i**, taşeron personelin **117'si** kadın iken, memur personelin **121'i**, işçi personelin **40'ı**, sözleşmeli personelin **1'i** ve taşeron personelin **587'si** erkektir.

Tablo 7: Personel Eğitim Durumu

PERSONEL CİNSİYET DAĞILIMI										
CİNSİYET	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TAŞERON		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	67	36	8	17	1	50	116	17	192	20
Erkek	119	64	39	83	1	50	581	83	740	80
Toplam	186		47		2		697		932	



Grafik 3: Cinsiyet Dağılımı

Tablo ve grafikten de anlaşılacağı üzere, personelimizin büyük bir kısmını erkek personelimiz oluşturmaktadır. Oransal ifadeler incelendiğinde sadece sözleşmeli personel içerisindeki kadın personel oranı erkek personel oranından daha yüksektir. Diğer istihdam türleri içerisindeki personel oranlarda ise erkek personel oranı daha yüksektir.

Toplam personel sayımızın, **%80'ni** erkek, **%20'si** ise kadın personeldir.

Tablo ve Grafiklerden elde edilecek en önemli veri ise kadın istihdam oranının erkek istihdam oranından düşük olduğudur. Bu kurumsal açıdan bir zayıflık olarak ifade edilmek ile birlikte, bedeni iş gücüne dayalı işler içerisinde erkek istihdamının yüksek olması da makul kabul edilmektedir.

KARTEPE BELEDİYESİ

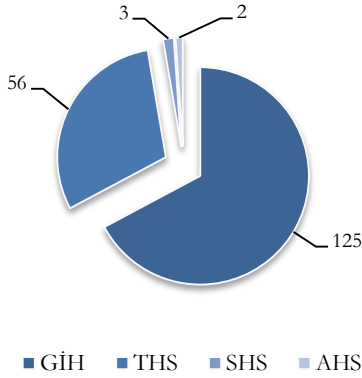
PERFORMANS PROGRAMI

Memur personelimizin istihdamı norm kadro esaslarına göre Kurumumuz ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu personelimizin hizmet sınıflarına göre dağılım aşağıdaki tablo ve grafikte ayrıntılı bir şekilde incelenmiştir.

Tablo 8: Personel Eğitim Durumu

MEMUR PERSONELİN HİZMET SINIFLARA GÖRE DAĞILIMI		
SINIFLAR	MEVCUT DURUM	NORM KADRO
GİH (Genel İdare Hizmetleri)	125	266
THS (Teknik Hizmetler Sınıfı)	56	60
AHS (Avukatlık Hizmetleri Sınıfı)	2	4
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	3	10
YHS (Yardımcı Hizmetler Sınıfı)	-	10
DHS (Din Hizmetleri Sınıfı)	-	-
TOPLAM	186	350

Hizmet Sınıflarına Göre Dağılım



Grafik 4: Memur Hizmet Sınıfı Dağılımı

Genel idare hizmetler sınıfında norm kadro ile tespit edilen 266 adet kadronun yaklaşık olarak %48'si dolu olup, bu sınıftan toplam 125 personel istihdam edilmiştir.

Teknik Hizmetler sınıfında norm kadro dahilinde **60 adet** kadro belirlenmiş olup, bu kadronun da %93'ü doludur. Bu sınıf içerisinde **56** kişi istihdam edilmiştir.

Sağlık hizmetleri sınıfında tespit edilen **10** kişilik kadronun, **3** kişisi doludur.

Bununla beraber norm kadro ile ihdas edilen **4 kişilik avukatlık hizmetleri sınıfında 2 personel** istihdam edilmiştir. Kullanılmayan sınıflar veya boş norm kadroların ihtiyaçları, diğer istihdam yöntemleri ile karşılanmıştır.

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İstihdam edilen personellerimizin hizmet yılları aşağıdaki tablo ile ayrıntılı bir şekilde incelenmiştir.

Tablo 9: Personel Hizmet Yılı

PERSONEL HİZMET YILI	
YIL	PERSONEL SAYISI
0-5 YIL	442
5-10 YIL	332
10-15 YIL	42
15-20 YIL	30
20-30 YIL	41
30 YIL VE ÜZERİ	45
TOPLAM	932

Belediyemiz istihdam politikası, Kurumumuzun ihtiyaçları göz önünde bulundurularak; sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlayacak perspektif ile yürütülmektedir. Bu doğrultuda norm kadro kapsamında memur, işçi ve sözleşmeli personel istihdamı gerçekleştirilmiş, aynı zamanda hizmet alımı vasıtası ile de taşeron işçi istihdamı yapılmıştır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz, bu personeller ile ilgili **iş ve işlemleri takip etmekte**, personellerimizin **ihtiyaç duyduğu eğitimleri düzenlemekte** ve **gerekli analiz ve raporlamaları** yaparak, **istihdam politikasını gözden geçirmektedir**.

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

A.1. Kurum Misyonu

Misyonumuz; Halkımızın, tüm yerel ve ortak ihtiyaçlarını karşılayarak yaşam kalitesini yükselten yenilikçi bir belediye olmaktır.

A.2. Kurum Vizyonu

Vizyonumuz; Halkımızı, sosyal bir bütün olarak kucaklayarak, Kartepe'yi tarımı, sanayisi, turizmi ile doğal güzellikleri barıştıran, içinde yaşamaktan zevk alınan ve yaşam kalitesi yüksek bir kent haline getirmektir.

A.3. Kurumun İlkeleri/Temel Değerleri/Öncelikleri

1. Tevazu ve Samimiyet ile Çözüm Odaklı Hizmet Sunumu,
2. İnsana, Çevreye ve Diğer Tüm Canlılara Saygı,
3. Dürüstlük, Doğruluk ve Adalet,
4. Vatandaş Güvenini Zirveye Taşımak,
5. Gelişen ve Değişen Dünyaya Uyum,
6. Açıklık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik,
7. Sürdürülebilir Kalite ve Kurumsallaşma.

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

B- Amaç ve Hedefler

B.1. Stratejik Amaçlar

Yeni dönemde, toplam **6 stratejik amaç** belirlenmiştir.

B.2. Stratejik Hedefler

Yeni dönemde, 6 stratejik amaca ilişkin toplam **47 adet stratejik hedef** belirlenmiştir.

B.3. Faaliyet/Projeler

Yeni dönemde, 6 stratejik amaca ilişkin toplam 47 adet stratejik hedefe ulaşılmasına vesile olacak toplam **131 adet faaliyet ve proje** belirlenmiştir.

B.4. Sorumlu Birimler/Birim Sorumluluk Matrisi

Sorumlu Birimler/Birim Sorumluluk Matrisi bir aşağıda B.5. unsurda yer alan Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyet ve Proje Bütünleşik Tablosunda yer almaktadır.

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

B.5. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyet ve Proje Bütünleşik Tablosu

KOD	2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK AMAÇ, STRATEJİK HEDEF, FAALİYET VE PROJELERİ	SORUMLU BİRİM
Stratejik Amaç 1	Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi	
Stratejik Hedef 1.1	3194 Sayılı İmar Kanunu'na, İmar Kanunu'nun 18 inci maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmeliğe, plan ve plan notlarına uygun parselasyon planları tamamlanacak ve arşivlenecektir.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.1	Parselasyon Planlarının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.2	Taşınmazların Belediyemiz Veri Tabanına İşlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.3	Arşivleme Çalışmaları	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.2	Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlar ile Belediyemize ait taşınmazların gözetilmesi ve yönetilmesi etkin bir şekilde sürdürülecektir.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.1	Şuyulandırma ya da İhdastan Belediye Adına Oluşan Hisselerin Satışı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.2	Belediyeye ait İş Yerlerinin İhale ile Kiralanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.3	Kamulaştırma İşlemleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.4	Kamuya ait Taşınmazların İşgaline Karşı Ecrimisil Düzenlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.5	Belediyemiz Adına Kiralama, Tahsis, Devir ve Şartsız Bağış İşlemlerinin Sürdürülmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.6	Milli Emlak Müdürlüğü, Kadastro Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve Diğer Kamu Kurumları ile Olan İşlerin Takibi ve Sürdürülmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.3	Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.	Etüt Proje Müdürlüğü
F.1	Avan Projelerin Hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü
F.2	Uygulama Projelerinin Hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 1.4	Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.	Etüt Proje Müdürlüğü
F.1	Uygulama Projelerinin İhaleye Hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü
F.2	İhalesi Yapılan Projelerin Uygulanması	Etüt Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.5	İlçemizin büyüyen ve gelişen ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, yol üstü yapı (asfalt veya parke kaplama) çalışmaları yapılarak ulaşım ağı genişletilecek ve erişilebilirlik artırılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1	Yol Yapım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.6	İhtiyaçlar doğrultusunda Kartepe genelinde yeni imar yolları kullanıma açılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1	Yol Açım ve Tesviye Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.7	Belediyenin sorumluluğu altında bulunan cadde ve sokaklardaki yolların bakımı ve onarımını yapılarak, konforlu ve sürdürülebilir yol fikri desteklenecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1	Yol Bakım, Onarım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.8	Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.1	İmar Durum Belgesinin Düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.2	Zemin Etüdü Raporlarının Onaylanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3	Asansör Ruhsatı Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.4	Yapı Ruhsatı Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 1.9	Büyük ölçekteki planlara uygun olarak, çevre, insan ve sanayiye ortak payda da buluşturan kent planının oluşturulması sağlanacaktır.	Plan ve Proje Müdürlüğü
F.1	İmar Planı Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
F.2	Köy İmar Planlarının Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
F.3	İmara Planlarına İlişkin Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.10	İlçemiz sınırları içinde yasalara uygun inşaat yapılması sağlanacaktır.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.1	Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.2	Yapı Denetim Şirketleri ile Bilgilendirme Toplantısı Yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.3	İşlem Takibinin Yapı Denetim Şirketlerince Yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.11	İlçemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacaktır.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.1	Arazide Etkin ve Verimli Kontrolün Sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.2	Vatandaş Şikâyetlerinin ve Kurumların İhbarının Değerlendirilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Amaç 2	Sürdürülebilir Çevre Yönetimi	
Stratejik Hedef 2.1	Afetler ile ilgili ulusal, bölgesel ve yerel alanda kurumsal varlığımız güçlendirilecektir.	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Ulusal Afet Merkezleriyle İş Birliklerinin Geliştirilmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.2	Afet ve acil durumlarla sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Afete Hazır Türkiye Projesi'nin Sürdürülmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
F.2	Kurumsal Tanıtım Amaçlı Kampanya Filmleri ve Diğer Materyallerin Hazırlanması	Afet İşleri Müdürlüğü
F.3	Eğitim Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.3	“Yanımdayız Kardeşim!”	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Kardeş Şehir Belirlenmesi ve Gerekli Veri Transferlerinin Gerçekleştirilmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4	“Biz Hazırız.”	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Arama Kurtarma Faaliyetinin Teknik Ekipmanlar Kullanılarak Gerçekleştirilmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.5	Aktif kullanılan park ve yeşil alanların toplam miktarı %5 oranında artırılarak, ilçemizin yeşil dokusunu güçlendirilecek ve halkımıza daha fazla rekreasyon alanı sunulacaktır.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.1	Alan Tespiti ve Projelendirme	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.2	Park ve Yeşil Alan Yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 2.6	Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, İlçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.1	Park ve Yeşil Alanlarının Mıntıka Temizliği	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.2	Park ve Yeşil Alanlarda Bitki Örtüsünün Temizliği ve Bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.3	Park İçi Ekipmanların Üretim, Tamirat ve Bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.7	Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, İlçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.1	Geri Dönüşüm Atıkların Etkin Yönetiminin Sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.2	Geri Dönüştürülebilir Atıkların Sıfır Atık Kapsamında Toplanmasını Sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.3	Halka Açık Alanlara ve Kamu Binalarına Geri Dönüşüme Uygun Ekipmanların Brakılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.4	Ülkemizin Doğal Kaynaklarının Sürdürülebilirliğinin Sağlanması, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Bilincinin Oluşması için Gerekli Teknik Etkinliklerin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.8	İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.1	Evsel Atıkların Etkin Yönetiminin Sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.2	İhtiyaç Duyulan Alanlara Konteyner Yerleştirmek, Mevcutların Bakım, Onarım ve Temizliklerini Yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.3	Şikâyet ve Taleplerin Yerine Getirilmesini Sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.4	Kamusal ve Toplumsal Alanların Temizlenmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Amaç 3	Kentimizi Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Öncü Bir Kent Haline Getirmek	
Stratejik Hedef 3.1	Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.1	Haber Servisinin Sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.2	Sosyal Medya Yönetimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.3	Web Sitesi Haber Arşivinin Takip Edilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4	Halkla İlişkiler Süreçlerinin Düzenli Olarak Takip ve Koordinasyonun Sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2	Kentsel ve kurumsal hafıza oluşturarak, kentsel gelişim süreci desteklenecektir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.1	Fotoğraf Arşivinin Güncellenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.2	Haber Arşivinin Güncellenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.3	Kartepe’de toplumun mesleki yetkinliklerini ve kültürel bilgi birikimini geliştirmek amacıyla çeşitli projeler hayata geçirilecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1	Meslek Edindirme Kurslarında Ücretsiz Eğitim Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2	Destek Kursları ve Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.4	Kartepe’de plan dönemi boyunca bölgenin kültürel zenginliklerini tanıtmak ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek amacıyla nitelikli kültür, sanat ve tanıtım organizasyonları düzenlenecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2	Konferans/Seminer/Söyleşi Programları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3	Sergilerin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4	Etkinlik Rehberi, Broşür, Afiş, Kültür Yayınları ve Kitap, Dergi vb. Yazılı ve Görsel Materyallerin Hazırlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.5	Özel Gün ve Anma Etkinliklerinin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 3.5	Kartepe'nin unutulmaya yüz tutmuş kültürel ve ekonomik değerlerini canlandırmak amacıyla, festival, şenlik ve turizm etkinlikleri doğrultusunda, Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1	Düzenlenen Festival, Fuar ve Şenlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2	Ulusal ve Uluslararası Düzenlenen Fuar ve Tanıtım Günlerine Katılım Sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3	Turizm Organizasyonlarının Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4	Kültür Gezilerinin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 4	Gençlerin Sosyal, Eğitimsel ve Kişisel Gelişimlerini Desteklemek	
Stratejik Hedef 4.1	İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.1	Yaz-Kış Spor Okullarının Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.2	Doğa Sporları Organizasyonlarının Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.3	Gençliğe Yönelik Kültür, Sanat, Eğitim, Spor Faaliyetlerini Düzenlemek	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 4.2	Mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak yerelde yönetim kabiliyetinin artırılabilmesi için halkla ilişkiler süreçlerinin etkinliği artırılacaktır.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.1	Doğa Sporları Organizasyonlarının Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.2	Sporcuların ve Spor Okullarının Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.3	Kadın Spor Merkezlerinin İşletilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Amaç 5	Toplum Refahının Artırılması	
Stratejik Hedef 5.1	Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.	İşletme Müdürlüğü
F.1	Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Karşılanması	İşletme Müdürlüğü
F.2	Kurumumuz İhtiyaçlarının Karşılanması	İşletme Müdürlüğü
F.3	Kamu Kurumlarından Gelen Taleplerin Karşılanması	İşletme Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.2	Mahalle kültürünün yaşatılması ve halkımızın iletişiminin güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
F.1	Koordinasyon ve Bilgilendirme Toplantıları	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
F.2	Muhtarlara Yönelik Gerçekleştirilen Ziyaretler	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.3	İlçemizdeki tüm işyerlerinin mevzuata uygun hale getirilmesi ve ruhsatlandırılması sağlanacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
F.1	Ruhsatlandırma Çalışmaları	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.4	İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin denetlenmesi ve faaliyetlerinin kontrol edilmesi sağlanacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
F.1	Denetimlerin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.5	İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılabilecektir.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.1	Yardım Çalışmaları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.2	Sıcak Yemek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.3	Sağlık Hizmetlerinin Sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 5.6	Kadınların korunması ve ekonomik olarak güçlendirilmesi amacıyla çeşitli destek programları uygulanacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.1	Sığınma Evinin Açılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.2	Bilinçli Bireyler Olabilmek Adına Okuma-Yazma Eğitimlerinin Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.3	Kadınlarımıza Gerekli Eğitim ve Seminerlerin Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.4	Kadınların Sosyal Hayata Adapte Olabilmeleri için Psikolojik Destek Hizmetinin Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.7	Toplumun huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
F.1	Denetimlerin Gerçekleştirilmesi	Zabıta Müdürlüğü
F.2	Hayvanların Rehabilitasyonu	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.8	Kent güvenliğinin sağlanması ve suçların önlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
F.1	Saha Denetimlerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
F.2	Talep ve Şikayetlerin İncelenmesi	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 5.8	Belediye sınırları içerisinde düzen ve esenliğin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
F.1	Zabıta Denetim Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
F.2	Tutanak Düzenlenmesi	Zabıta Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Amaç 6	Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi	
Stratejik Hedef 6.1	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek, güvenli ve hızlı erişilebilen belediyeçilik hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1	Eğitim ve Sempozyumlara Katılım	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.2	Ülke Genelinde Kurulan Bilişim Fuarlarına Katılım	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.3	AR-GE Faaliyetlerini Yürütmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.2	Tüm ihale ve satın alma işlemleri mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak daha etkin ve verimli hale getirilecektir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1	Satınalma İşlemlerinin Yapılması ve Dosyalanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.2	İhale İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi ve Arşivlenmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.3	Doğrudan Teminlerin Elektronik Kamu Alımları Platformu Girilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.4	Personel Puantajlarının Hazırlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.3	Taraf olduğumuz hukuki süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanarak Kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesi desteklenecektir.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F.1	Dava ve İcra Dosyalarının Takip Edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F.2	İcra Dosyalarının Takip Edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F.3	Birimlere Görüş Vermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 6.4	Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde işlerin mevzuata uygun, zamanında ve eksiksiz olarak yürütülmesi, kayıt ve belgelerin her an denetime hazır, usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması, karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirlik sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1	Personele İlişkin İş ve İşlemleri Takip Edilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.2	Personel Giriş/Çıkış Sisteminin Takip Edilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.3	Yaz ve Kış Staj Dönemlerinde Öğrencilere Öncelik Staj İmkânının Sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.5	Mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri ve moral-motivasyonu artırıcı faaliyetler düzenlenerek nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunumu desteklenecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1	Hizmet İçi Eğitim Seminerleri Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.2	Çeşitli Dernek ve Kurumlarca Düzenlenen Seminerlere İlgili Personellerinin Katılımının Sağlanması Hizmetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.3	Etik Kural ve Davranışlarına Yönelik Düzenli Eğitim Verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.6	İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün kurum genelinde oluşturularak, “çalışanın iş odaklı değil, iş güvenliği odaklı” olması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1	İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Her Türlü Çalışmanın Yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.2	Personel Eğitim Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.7	Mali yönetim ve kontrol süreci, yasal düzenlemelerin belirlediği standartlara uygun şekilde yürütülecek ve mali verimliliği artırmak, karşılaşılabilecek riskleri minimize etmek ve sürdürülebilir büyümeyi desteklemek amacıyla gerekli çalışmalar yürütülecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1	Kanunun Öngördüğü Politika Belgelerinin Hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 6.8	Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1	Gelirlerin Tahakkuku ve Tahsili	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.2	Borç Takip Hizmetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.3	Emlak Beyanlarının Alınması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.9	Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1	Bütçenin Hazırlanması ve Uygulanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.2	Ön Mali Kontrol	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.3	Muhasebe İşlemleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.10	Başkanlık Makamı ile kurumlar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirilerek, paydaşlık perspektifinde iyi bir yönetim anlayışı sağlanacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü
F.1	Toplantıların Koordine Edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
F.2	Randevuların Düzenlenmesi ve Takip Edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
F.3	İş Planını Hazırlayarak Koordinasyonun Sağlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4	Makamın İhtiyaç Duyduğu Diğer İş ve İşlemlerin Gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.11	Yönetişim faaliyetinin daha etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesi için iç denetim ve soruşturma faaliyetleri yerine getirilecektir.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
F.1	Soruşturma Dosyalarının Ön İnceleme ve Tahkikatlarının Yapılması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
F.2	Disiplin Soruşturmalarının Yürütülmesi	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Stratejik Hedef 6.12	Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir	Yazı İşleri Müdürlüğü
F.1	Meclis, Encümen ve Komisyon Toplantılarının Gerçekleştirilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
F.2	EBYS'nin Etkin Bir Şekilde Kullanılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
F.3	Kurum Dışına Posta Gönderilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.1. 3194 Sayılı İmar Kanunu'na, İmar Kanunu'nun 18 inci maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmeliğe, plan ve plan notlarına uygun parselasyon planları tamamlanacak ve arşivlenecektir.		
Performans Hedef	PH.1.1. 3194 Sayılı İmar Kanunu'na, İmar Kanunu'nun 18 inci maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmeliğe, plan ve plan notlarına uygun parselasyon planları tamamlanacak ve arşivlenecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.1.1. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Tamamlanarak Parselasyon Yapılmış Alanların Toplam Planı Tamamlan Alana Oranı (%)	-	48,5	50
PG.1.1.2. İmar Uygulaması Tamamlanmış Alanlara İlişkin Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi Oranı (%)	-	70	75
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Parselasyon Planlarının Yapılması, Veri Tabanına İşlenmesi ve Arşivleme Çalışmaları	6.355.000,00 TL	0,00 TL	6.355.000,00 TL
TOPLAM	6.355.000,00 TL	0,00 TL	6.355.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.1.3194 Sayılı İmar Kanunu'na, İmar Kanunu'nun 18 inci maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmeliğe, plan ve plan notlarına uygun parselasyon planları tamamlanacak ve arşivlenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.1.1.F1: Parselasyon Planlarının Yapılması, Veri Tabanına İşlenmesi ve Arşivleme Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.180.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	275.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.900.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.355.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.355.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.2. Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlar ile Belediyemize ait taşınmazların gözetilmesi ve yönetilmesi etkin bir şekilde sürdürülecektir.		
Performans Hedefi	PH.1.2. Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlar ile Belediyemize ait taşınmazların gözetilmesi ve yönetilmesi etkin bir şekilde sürdürülecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.2.1. Belediyemiz Mülkiyetinde Olan Taşınmazların Yönetim ve Takibinin Yapılması Oranı (%)	-	-	100
PG.1.2.2. Diğer Kurumlara ait Taşınmazların Belediyemiz Adına Kiralanması, Tahsisi ve Devir İşlemlerinin Takip Edilmesi Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Taşınmazların Yönetimi (Hisse Satışı, kiralama işlemleri, kamulaştırma, ecrimisil düzenlenmesi, tahsis, devir, bağış vb.)	13.645.000,00 TL	0,00 TL	13.645.000,00 TL
TOPLAM	13.645.000,00 TL	0,00 TL	13.645.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.2.Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlar ile Belediyemize ait taşınmazların gözetilmesi ve yönetilmesi etkin bir şekilde sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	PH.1.2.F1: Taşınmazların Yönetimi (Hisse Satışı, kiralama işlemleri, kamulaştırma, ecrimisil düzenlenmesi, tahsis, devir, bağış vb.)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)		2025
1-Personel Giderleri		4.626.000,00 TL
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		400.000,00 TL
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri		6.317.000,00 TL
4-Faiz Giderleri		0,00 TL
5-Cari Transferler		0,00 TL
6-Sermaye Giderleri		2.302.000,00 TL
7-Sermaye Transferleri		0,00 TL
8-Borç Verme		0,00 TL
9-Yedek Ödenekler		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.645.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.645.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Etüt ve Proje Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.3. Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.		
Performans Hedefi	PH.1.3. Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.3.1. Hazırlanan Kültürel ve Sosyal Tesis Proje Sayısı (Adet/Yıl)	-	-	2
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Projelerin Hazırlanması (Avan Projeleri ve Uygulama Projelerinin Hazırlanması) ve Genel Tadilat İşlerinin Gerçekleştirilmesi	63.700.000,00 TL	0,00 TL	63.700.000,00 TL
TOPLAM	63.700.000,00 TL	0,00 TL	63.700.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.3. Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.1.3.F1: Projelerin Hazırlanması (Avan Projeleri ve Uygulama Projelerinin Hazırlanması) ve Genel Tadilat İşlerinin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	10.700.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	850.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.104.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	42.046.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	63.700.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	63.700.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamamın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.5. İlçemizin büyüyen ve gelişen ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, yol üstyapı (asfalt veya parke kaplama) çalışmaları yapılarak ulaşım ağı genişletilecek ve erişilebilirlik artırılabilecektir.		
Performans Hedefi	PH.1.5. İlçemizin büyüyen ve gelişen ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, yol üstyapı (asfalt veya parke kaplama) çalışmaları yapılarak ulaşım ağı genişletilecek ve erişilebilirlik artırılabilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.5.1. Cadde ve Sokaklarda Asfalt Kaplama Yapılması (Km)	-	460,5	467
PG.1.5.2. Cadde ve Sokaklarda Parke Kaplama Yapılması (Km)	-	171	173
PG.1.5.3. Beton Yol Yapılması (Km)	-	52	57
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Yol Yapım Çalışmaları	62.495.000,00 TL	0,00 TL	62.495.000,00 TL
TOPLAM	62.495.000,00 TL	0,00 TL	62.495.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.5. İlçemizin büyüyen ve gelişen ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, yol üstyapı (asfalt veya parke kaplama) çalışmaları yapılarak ulaşım ağı genişletilecek ve erişilebilirlik artırılabilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.1.5.F1: Yol Yapım Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	13.369.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.225.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.898.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	18.002.500,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	62.495.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	62.495.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.6. İhtiyaçlar doğrultusunda Kartepe genelinde yeni imar yolları kullanıma açılacaktır.		
Performans Hedef	PH.1.6. İhtiyaçlar doğrultusunda Kartepe genelinde yeni imar yolları kullanıma açılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.6.1. İmar Yolu Açılması (Km/Yıl)	-	-	8
PG.1.6.2. Açılan Mevcut İmar Yollarının İyileştirilmesi Yapılarak Kullanımının Devam Ettirilmesi Oranı (%)	-	-	98
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Yol Açım ve Tesviye Çalışmaları	41.673.000,00 TL	0,00 TL	41.673.000,00 TL
TOPLAM	41.673.000,00 TL	0,00 TL	41.673.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.6. İhtiyaçlar doğrultusunda Kartepe genelinde yeni imar yolları kullanıma açılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.6.F1: Yol Açım ve Tesviye Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	8.913.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.150.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.599.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	12.011.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	41.673.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	41.673.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.7. Belediyenin sorumluluğu altında bulunan cadde ve sokaklardaki yolların bakım ve onarımını yapılarak, konforlu ve sürdürülebilir yol fikri desteklenecektir.		
Performans Hedef	PH.1.7. Belediyenin sorumluluğu altında bulunan cadde ve sokaklardaki yolların bakım ve onarımını yapılarak, konforlu ve sürdürülebilir yol fikri desteklenecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.7.1. Tamirat Gereken Asfalt ve Sathi Kaplama Yollarının Asfalt Yollara Oranı (%)	-	7,5	7
PG.1.7.2. Tamirat Gereken Parke Yolların Parke Yollara Oranı (%)	-	7,5	7
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Yol Açım ve Tesviye Çalışmaları	20.832.000,00 TL	0,00 TL	20.832.000,00 TL
TOPLAM	20.832.000,00 TL	0,00 TL	20.832.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.7. Belediyenin sorumluluğu altında bulunan cadde ve sokaklardaki yolların bakım ve onarımını yapılarak, konforlu ve sürdürülebilir yol fikri desteklenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.1.7.F1: Yol Bakım ve Onarım Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	4.456.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.075.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.299.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	6.001.500,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.832.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.832.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Amaç	A.1. Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.8. Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin talepleri ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.1.8. Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin talepleri ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.8.1. İmar Durumu Belgesi Düzenleme Süresi (Gün)	-	4	3
PG.1.8.2. Plankote ve Vaziyet Evraklarının Onaylanma Süresi (Gün)	-	3	3
PG.1.8.3. Zemin Etüdü Raporunun Onaylanma Süresi (Gün)	-	3	3
PG.1.8.4. Projelerin Ön İnceleme Süresi (Gün)	-	15	12
PG.1.8.5. Asansör Ruhsatının Verilme Süresi (Gün)	-	7	5
PG.1.8.6. Yapı İnşaat Ruhsatının Düzenleme Süresi (Gün)	-	7	6
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.İmar Durum Belgesinin Düzenlenmesi	5.700.000,00 TL	0,00 TL	5.700.000,00 TL
2.Zemin Etüdü Raporunun Düzenlenmesi	3.800.000,00 TL	0,00 TL	3.800.000,00 TL
3.Asansör Ruhsatının Verilmesi	3.800.000,00 TL	0,00 TL	3.800.000,00 TL
4.Yapı Ruhsatı Verilmesi	5.700.000,00 TL	0,00 TL	5.700.000,00 TL
TOPLAM	19.000.000,00 TL	0,00 TL	19.000.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.8.Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin talepleri ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.8.F1: İmar Durum Belgesinin Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	5.098.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	495.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.500,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.700.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.700.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.8. Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin talepleri ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.8.F2: Zemin Etüdü Raporlarının Onaylanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.399.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	330.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.800.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.800.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.8. Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin talepleri ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.8.F3: Asansör Ruhsatı Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.399.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	330.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.800.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.800.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.8. Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin talepleri ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.5.F4: Yapı Ruhsatı Belgesi Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	5.098.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	495.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.500,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.700.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.700.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü		
Amaç	A.1.Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.9.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak, çevre, insan ve sanayiye ortak payda da buluşturan kent planının oluşturulması sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.1.9.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak, çevre, insan ve sanayiye ortak payda da buluşturan kent planının oluşturulması sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.9.1. İmar Planı Değişikliği Tekliflerinin Değerlendirilmesi Yüzdesi (%)	-	-	100
PG.1.9.2. Köy Planlarının Hazırlanması Yüzdesi (%)	-	-	2,5
PG.1.9.3. Uygulama İmar Planlarına İlişkin Bilgi ve Belgelerin Arşivlenme Oranı (%)	-	30	35
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.İmar Planlarının Hazırlanması/Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi	3.335.000,00 TL	0,00 TL	3.335.000,00 TL
2.Köy İmar Planlarının Hazırlanması/Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi	1.665.000,00 TL	0,00 TL	1.665.000,00 TL
TOPLAM	5.000.000,00 TL	0,00 TL	5.000.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.9.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak, çevre, insan ve sanayiye ortak payda da buluşturan kent planının oluşturulması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.9.F1: İmar Planlarının Hazırlanması/Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.960.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.225.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.335.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.335.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.9.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak, çevre, insan ve sanayiye ortak payda da buluşturan kent planının oluşturulması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.9.F2: Köy İmar Planlarının Hazırlanması/Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	980.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	75.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	610.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.665.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.665.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Amaç	A.1.Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.10. İlçemizin sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılması sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.1.10. İlçemiz sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılması sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.10.1. Aylık Temel Üstü Vizesi Sayısı Onaylanma Oranı (%)	-	90	90
PG.1.10.2. Arazide Kontrolü Yapılarak Hakedişi Onaylanmasını Müteakip İş Bitirme Verilen Dosya Oranı (%)	-	75	85
PG.1.10.3. Ruhsatına Uygun Tamamlanan Yapılara Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi Oranı (%)	-	85	85
PG.1.10.4. Projesine Uygun Olup Onaylanan Kat İrtifakı ve Kat Mülkiyeti Oranı (%)	-	85	90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	2.925.000,00 TL	0,00 TL	2.925.000,00 TL
2.Bilgilendirme Toplantıları ve Denetimlerin Yapıtırılması	1.575.000,00 TL	0,00 TL	1.575.000,00 TL
TOPLAM	4.500.000,00 TL	0,00 TL	4.500.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.10. İlçemiz sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.10.F1: Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı ve Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.682.225,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	208.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.775,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.925.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.925.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.10. İlçemiz sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.10.F2: Bilgilendirme Toplantıları ve Denetimlerin Yapıtırılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı ve Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.444.275,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	112.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.725,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.575.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.575.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Amaç	A.1.Kentsel Planlamanın İyileştirilmesi ve Kentsel Kalkınmanın Desteklenmesi		
Hedef	H.1.11.İlçemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacaktır.		
Performans Hedef	PH.1.11. İlçemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.1.11.1. Kaçak Yapılaşmanın Genel Yapılaşmaya Oranı (%)	-	10	10
PG.1.11.2. Talep ve Şikayetlere Cevap Verme Süresi (Gün)	-	5	4
PG.1.11.3. Vatandaş Şikayetlerini Çözme Oranı (%)	-	80	85
PG.1.11.4. Ruhsata Aykırı Yapıların Ruhsat Eklerine Uygun Hale Gelmesi ya da Aykırılığın Giderilmesi Oranı (%)	-	20	25
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Arazide Etkin ve Verimli Kontrolün Sağlanması	2.250.000,00 TL	0,00 TL	2.250.000,00 TL
2.Şikayet ve İhbarların Değerlendirilmesi	2.250.000,00 TL	0,00 TL	2.250.000,00 TL
TOPLAM	4.500.000,00 TL	0,00 TL	4.500.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.11. İlçemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.11.F1: Arazide Etkin ve Verimli Kontrolün Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı ve Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.063.250,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	160.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.750,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.250.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.250.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.1.11. İlçemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.1.11.F2: Şikayet ve İhbarların Değerlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı ve Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.063.250,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	160.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.750,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.250.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.250.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Afet İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.1. Afetler ile ilgili ulusal, bölgesel ve yerel alanda kurumsal varlığımız güçlendirilecektir..		
Performans Hedef	PH.2.1. Afetler ile ilgili ulusal, bölgesel ve yerel alanda kurumsal varlığımız güçlendirilecektir..		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.1.1. Ulusal Çalışmalara, Projelere, Seminer ve Çalıştaylara Katılım Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	1
PG.2.1.2. Bölgesel Çalışmalara, Projelere, Seminer ve Çalıştaylara Katılım Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	2
PG.2.1.3. Yerel Çalışmalara, Projelere, Seminer ve Çalıştaylara Katılım Sayısı (Yıl/Adet)	-	10	15
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Ulusal Afet Merkezleriyle İş Birliklerinin Geliştirilmesi	1.312.750,00 TL	0,00 TL	1.312.750,00 TL
TOPLAM	1.312.750,00 TL	0,00 TL	1.312.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.1. Afetler ile ilgili ulusal, bölgesel ve yerel alanda kurumsal varlığımız güçlendirilecektir..	
Faaliyet Adı	PH.2.1.F1: Ulusal Afet Merkezleriyle İş Birliklerinin Geliştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	989.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	126.250,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	97.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	100.000,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.312.750,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.312.750,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Afet İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.2. Afet ve acil durumlarla sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.2.2. Afet ve acil durumlarla sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.2.1. Afete Hazır Türkiye Projesi Kapsamında Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Yıl/Kişi)	-	-	1.000
PG.2.2.2. AFAD ile ilgili Yayınlanan Haber ve Sosyal Medya Paylaşımı (Yıl/Adet)	-	10	20
PG.2.2.3. Kurumsal Tanıtım Amaçlı Hazırlanan Kampanya Filmleri ve Diğer Materyaller (Yıl/Adet)	-	-	6
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Afete Hazır Türkiye Projesinin Sürdürülmesi	373.000,00 TL	0,00 TL	373.000,00 TL
2.Kampanya Filmleri ve Diğer Materyallerin Hazırlanması	398.000,00 TL	0,00 TL	398.000,00 TL
3.Eğitim Faaliyetleri	384.750,00 TL	0,00 TL	384.750,00 TL
TOPLAM	1.155.750,00 TL	0,00 TL	1.155.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.2. Afet ve acil durumlarla sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.2.F1: Afete Hazır Türkiye Projesinin Sürdürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	330.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	43.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	373.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	373.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.2. Afet ve acil durumlara sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.2.F2: Kampanya Filmleri ve Diğer Materyallerin Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	330.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	43.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	398.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	398.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.2. Afet ve acil durumlara sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.2.F3: Eğitim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	329.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	40.250,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	384.750,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	384.750,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Afet İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.3. "Yanıdayız Kardeşim!"		
Performans Hedef	PH.2.3. "Yanıdayız Kardeşim!"		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.3.1. Kardeş Şehir için Bölgeye Hakim Olma Oranı (%)	-	-	5
PG.2.3.2. Bilgi Amaçlı Ziyaret Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Kardeş Şehir Belirlenmesi ve Gerekli Veri Transferlerinin Yapılması	1.315.750,00 TL	0,00 TL	1.315.750,00 TL
TOPLAM	1.315.750,00 TL	0,00 TL	1.315.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.3. "Yanıdayız Kardeşim"	
Faaliyet Adı	PH.2.3.F1: Kardeş Şehir Belirlenmesi ve Gerekli Veri Transferlerinin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	989.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	126.250,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.315.750,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.315.750,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Afet İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.4. "Biz Hazırız."		
Performans Hedef	PH.2.4. "Biz Hazırız."		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.4.1. Arama Kurtarma Depolarındaki Malzemelerin Yenilenme Oranı (%)	-	-	10
PG.2.4.2. Arama Kurtarma Destek Araçlarının Tamamlanması Oranı (%)	-	-	1
PG.2.4.3. Arama Kurtarma Ekipman ve Malzemelerinin Tamamlanması Oranı (%)	-	-	15
PG.2.4.4. Alımı Yapılan Konteyner Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	2
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Teknik Ekipman Kullanılarak Gerçekleştirilmesi	4.715.750,00 TL	0,00 TL	4.715.750,00 TL
TOPLAM	4.715.750,00 TL	0,00 TL	4.715.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.4. "Biz Hazırız."	
Faaliyet Adı	PH.2.4.F1: Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Teknik Ekipman Kullanılarak Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	989.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	126.250,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.600.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.715.750,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.715.750,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.5. Aktif kullanılan park ve yeşil alanların toplam miktarı %5 oranında artırılarak, ilçemizin yeşil dokusu güçlendirilecek ve halkımıza daha fazla rekreasyon alanı sunulacaktır.		
Performans Hedef	PH.2.5. Aktif kullanılan park ve yeşil alanların toplam miktarı artırılarak, ilçemizin yeşil dokusu güçlendirilecek ve halkımıza daha fazla rekreasyon alanı sunulacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.5.1. İmar Planlarında Park ve Yeşil Alan Olarak Ayrılmış Arazilerin Düzenlenen Alan Miktarı (m ²)	-	963.500	971.000
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Ulusal Afet Merkezleriyle İş Birliklerinin Geliştirilmesi	1.520.000,00 TL	0,00 TL	1.520.000,00 TL
2.Park ve Yeşil Alan Yapımı	24.550.000,00 TL		24.550.000,00 TL
TOPLAM	26.070.000,00 TL	0,00 TL	26.070.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.5. Aktif kullanılan park ve yeşil alanların toplam miktarı artırılarak, ilçemizin yeşil dokusu güçlendirilecek ve halkımıza daha fazla rekreasyon alanı sunulacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.5.F1: Alan Tespiti ve Projelendirme	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	370.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.520.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.520.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.5. Aktif kullanılan park ve yeşil alanların toplam miktarı artırılarak, ilçemizin yeşil dokusu güçlendirilecek ve halkımıza daha fazla rekreasyon alanı sunulacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.5.F2: Park ve Yeşil Alan Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	4.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	600.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.700.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	11.250.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	24.550.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	24.550.000,00 TL	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.6. Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, ilçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.		
Performans Hedefi	PH.2.6. Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, ilçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.6.1. Bakım, Onarım, Temizlik ve Yenileme Çalışması Yapılan Park ve Yeşil Alan Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Park ve Yeşil Alanların Mıntıka Temizliği, Bitki Örtüsü Temizliği ve Bakımı	3.224.000,00 TL	0,00 TL	3.224.000,00 TL
2.Park İçi Ekipmanların Üretim, Tamir ve Bakımı	9.706.000,00 TL	0,00 TL	9.706.000,00 TL
TOPLAM	12.930.000,00 TL	0,00 TL	12.930.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.2.6. Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, İlçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.	
Faaliyet Adı	PH.2.6.F1: Park ve Yeşil Alanların Muntaka Temizliği, Bitki Örtüsü Temizliği ve Bakımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.500.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	224.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	500.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.224.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.224.000,00 TL	
İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.2.6. Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, İlçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.	
Faaliyet Adı	PH.2.6.F2: Park İçi Ekipmanların Üretim, Tamir ve Bakımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.790.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	416.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	1.500.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	9.706.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	9.706.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.7. Sürdürülebilir, çevreye duyarlı atık yönetimi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.2.7. Sürdürülebilir, çevreye duyarlı atık yönetimi sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.7.1. Sıfır Atık ile Geri Kazanımı Yapılan Evsel Atık Oranı (%)	-	-	1
PG.2.7.2. Geri Dönüşüme Gönderilen Atık Oranı (%)	-	-	100
PG.2.7.1. Sürdürülebilir Çevre Fikrinin Desteklenmesi için Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	5
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Geri Dönüşüm Atıklarının Etkin Yönetiminin Sağlanması ve Atıkların Toplanması Sağlamak	6.844.250,00 TL	0,00 TL	6.844.250,00 TL
2. Halka Açık Alanlara ve Kamu Binalarına Geri Dönüşüme Uygun Ekipmanların Bırakılması	5.364.000,00 TL	0,00 TL	5.364.000,00 TL
3. Teknik Etkinliklerin Yapılması	791.750,00 TL	0,00 TL	791.750,00 TL
TOPLAM	13.000.000,00 TL	0,00 TL	13.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.7. Sürdürülebilir, çevreye duyarlı atık yönetimi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.7.F1: Geri Dönüşüm Atıklarının Etkin Yönetiminin Sağlanması ve Atıkların Toplanması Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.300.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	169.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.800.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	1.575.250,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.844.250,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.844.250,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.7. Sürdürülebilir, çevreye duyarlı atık yönetimi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.7.F2: Halka Açık Alanlara ve Kamu Binalarına Geri Dönüşime Uygun Ekipmanların Bırakılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	500.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	64.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	800.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.364.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.364.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.7. Sürdürülebilir, çevreye duyarlı atık yönetimi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.7.F3: Teknik Etkinliklerin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	500.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	64.500,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	227.250,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	791.750,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	791.750,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.2. Sürdürülebilir Çevre Yönetimi		
Hedef	H.2.8. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedef	PH.2.8. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.2.8.1. Bakımı ve Onarımı Yapılan Konteyner Oranı (%)	-	14	14
PG.2.8.2. Dezenfekte Edilen Konteyner Oranı (%)	-	80	80 ve üzeri
PG.2.8.3. Mevcut Konteyner Sayısının Artırılması Oranı (%)	-	-	3
PG.2.8.4. Çevre ile İlgili Şikayetlerin Azalması Oranı (%)	-	-	5
PG.2.8.5. Talepler Doğrultusunda Kamusal ve Toplumsal Alanların Temizlenmesi Oranı (%)	-	-	95 ve üzeri
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Evsel Atıkların Etkin Yönetimini Sağlamak ve Konteynerlerin Temini, Bakım ve Onarımını Gerçekleştirmek	29.518.000,00 TL	0,00 TL	29.518.000,00 TL
2. Şikayet ve Talepleri Yerine Getirilmesini Sağlamak	4.352.500,00 TL	0,00 TL	4.352.500,00 TL
3. Kamusal ve Toplumsal Alanların Temizlenmesi	5.129.000,00 TL	0,00 TL	5.129.500,00 TL
TOPLAM	39.000.000,00 TL	0,00 TL	39.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.2.8. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.8.F1: Evsel Atıkların Etkin Yönetimini Sağlamak ve Konteynerlerin Temini, Bakım ve Onarımını Gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	4.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	518.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	4.000.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	29.518.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	29.518.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.2.8. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.8.F2: Şikayet ve Talepleri Yerine Getirilmesini Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.900.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	245.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.081.750,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	1.125.750,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.352.500,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.352.500,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.2.8. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.2.8.F3: Kamusal ve Toplumsal Alanların Temizlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	129.500,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	2.000.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.129.500,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.129.500,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Amaç	A.3. Kentimizi Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Öncü Bir Kent Haline Getirmek		
Hedef	H.3.1. Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.3.1. Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.3.1.1. Basına Servis Edilen Haber Sayısı (Ay/Adet)	-	55	55 ve üzeri
PG.3.1.2. Sosyal Medya Hesaplarının Güncellenme Periyodu (Gün)	-	1 gün	1 gün
PG.3.1.3. Web Sitesindeki Haber Arivinin Güncelliğinin Sağlanması Oranı (%)	-	-	3
PG.3.1.4. Talep ve Şikayetlere Cevap Verilme Oranı (%)	-	95	95 ve üzeri
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Haber Servisinin Sağlanması ve Haber Arşivinin Takip Edilmesi	4.875.000,00 TL	0,00 TL	4.875.000,00 TL
2. Sosyal Medya Yönetimi	2.815.000,00 TL	0,00 TL	2.815.000,00 TL
3.Halkla İlişkiler Süreçlerinin Düzenli Olarak Takip ve Koordinasyonun Sağlanması	1.810.000,00 TL	0,00 TL	1.810.000,00 TL
TOPLAM	9.500.000,00 TL	0,00 TL	9.500.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.3.1. Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.3.1.F1: Haber Servisinin Sağlanması ve Haber Arşivinin Takip Edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	800.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	75.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.875.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.875.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.3.1. Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.3.1.F2: Sosyal Medya Yönetimi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	750.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	65.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.815.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.815.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.3.1. Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.3.1.F3: Halkla İlişkiler Süreçlerinin Düzenli Olarak Takip ve Koordinasyonun Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	750.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	60.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.810.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.810.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Amaç	A.3. Kentimizi Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Öncü Bir Kent Haline Getirmek		
Hedef	H.3.2. Kentsel ve kurumsal hafıza oluşturarak, kentsel gelişim süreci desteklenecektir.		
Performans Hedefi	PH.3.2. Kentsel ve kurumsal hafıza oluşturarak, kentsel gelişim süreci desteklenecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.3.2.1. Fotoğraf, Video vb. Kayıtları Arşivinin Güncel Tutulması Oranı (%)	-	99	99
PG.3.2.2. Servis Edilen ve Yayınlanan Haber Arşivinin Güncel Tutulması Oranı (%)	-	99	99
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Fotoğraf Arşivinin ve Haber Arşivinin Güncellenmesi	8.500.000,00 TL	0,00 TL	8.500.000,00 TL
TOPLAM	8.500.000,00 TL	0,00 TL	8.500.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.3.2. Kentsel ve kurumsal hafıza oluşturarak, kentsel gelişim süreci desteklenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.3.2.F1: Fotoğraf Arşivinin ve Haber Arşivinin Güncellenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.080.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	165.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.255.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.500.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.500.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.3. Kentimizi Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Öncü Bir Kent Haline Getirmek		
Hedef	H.3.3. Kartepe’de toplumun mesleki yetkinliklerini ve kültürel bilgi birikimini geliştirmek amacıyla çeşitli projeler hayata geçirilecektir.		
Performans Hedef	PH.3.3. Kartepe’de toplumun mesleki yetkinliklerini ve kültürel bilgi birikimini geliştirmek amacıyla çeşitli projeler hayata geçirilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.3.3.1. Mesleki Eğitimlerden Yararlanan Vatandaşlarımızın Memnuniyet Düzeyi (%)	-	-	75
PG.3.3.2. Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	25
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Meslek Edindirme Kurslarında Ücretsiz Eğitim Sunulması	2.660.000,00 TL	0,00 TL	2.660.000,00 TL
2. Destek Kursları ve Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi	940.000,00 TL	0,00 TL	940.000,00 TL
TOPLAM	3.600.000,00 TL	0,00 TL	3.600.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.3.3. Kartepe’de toplumun mesleki yetkinliklerini ve kültürel bilgi birikimini geliştirmek amacıyla çeşitli projeler hayata geçirilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.3.3.F1: Meslek Edindirme Kurslarında Ücretsiz Eğitim Sunulması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	600.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	60.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.660.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.660.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.3.3. Kartepe’de toplumun mesleki yetkinliklerini ve kültürel bilgi birikimini geliştirmek amacıyla çeşitli projeler hayata geçirilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.3.3.F2: Destek Kursları ve Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	250.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	20.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	670.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	940.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	940.000,00 TL	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.3. Kentimizi Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Öncü Bir Kent Haline Getirmek		
Hedef	H.3.4. Kartepe’de plan dönemi boyunca bölgenin kültürel zenginliklerini tanıtmak ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek amacıyla nitelikli kültür, sanat ve tanıtım organizasyonları düzenlenecektir.		
Performans Hedef	PH.3.4. Kartepe’de plan dönemi boyunca bölgenin kültürel zenginliklerini tanıtmak ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek amacıyla nitelikli kültür, sanat ve tanıtım organizasyonları düzenlenecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.3.4.1. Kültürel Etkinlik Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	100
PG.3.4.3. Düzenlenen Sergi Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Etkinliklerin Yapılması (Özel Gün ve Anma Etkinlikleri, Tiyatro, Panel, Söyleşi, Sinema vb.)	9.645.000,00 TL	0,00 TL	9.645.000,00 TL
2. Sergilerin Düzenlenmesi	2.355.000,00 TL	0,00 TL	2.355.000,00 TL
TOPLAM	12.000.000,00 TL	0,00 TL	12.000.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİ YET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.3.4. Kartepe’de plan dönemi boyunca bölgenin kültürel zenginliklerini tanıtmak ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek amacıyla nitelikli kültür, sanat ve tanıtım organizasyonları düzenlenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.3.4.F1: Etkinliklerin Yapılması (Özel Gün ve Anma Etkinlikleri, Tiyatro, Panel, Söyleşi, Sinema vb.)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.525.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	120.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	9.645.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	9.645.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.3.4. Kartepe’de plan dönemi boyunca bölgenin kültürel zenginliklerini tanıtmak ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek amacıyla nitelikli kültür, sanat ve tanıtım organizasyonları düzenlenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.3.4.F2: Sergilerin Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	600.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	76.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.679.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.355.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.355.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.3. Kentimizi Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Öncü Bir Kent Haline Getirmek		
Hedef	H.3.5. Kartepe'nin unutulmaya yüz tutmuş kültürel ve ekonomik değerlerini canlandırmak amacıyla, festival, şenlik ve turizm etkinlikleri doğrultusunda, Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedef	PH.3.5. Kartepe'nin unutulmaya yüz tutmuş kültürel ve ekonomik değerlerini canlandırmak amacıyla, festival, şenlik ve turizm etkinlikleri doğrultusunda, Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.3.5.2. Düzenlenen Konser Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	2
PG.3.5.3. Kültür-İnanç Turizmi için Gerçekleştirilen Gezi Programı Sayısı (Yıl/Adet)	-	33	33
PG.3.5.4. Düzenlenen Kültür Gezilerinden Memnuniyet Oranı (%)	-	-	70
PG.3.5.5. Kütüphane ve Müzelerimize Gelen Ziyaretçilerin Memnuniyet Oranı (%)	-	-	80
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.Turizm Organizasyonlarının Düzenlenmesi ve Fuar ve Tanıtım Günlerine Katılım Sağlanması	12.298.000,00 TL	0,00 TL	12.298.000,00 TL
2.Kültür Gezilerinin Düzenlenmesi	8.102.000,00 TL	0,00 TL	8.102.000,00 TL
TOPLAM	20.400.000,00 TL	0,00 TL	20.400.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.3.5. Kartepe'nin unutulmaya yüz tutmuş kültürel ve ekonomik değerlerini canlandırmak amacıyla, festival, şenlik ve turizm etkinlikleri doğrultusunda, Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.3.5.F1: Turizm Organizasyonlarının Düzenlenmesi ve Fuar ve Tanıtım Günlerine Katılım Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	288.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	10.000,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	12.298.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	12.298.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.3.5. Kartepe'nin unutulmaya yüz tutmuş kültürel ve ekonomik değerlerini canlandırmak amacıyla, festival, şenlik ve turizm etkinlikleri doğrultusunda, Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.3.5.F2: Kültür Gezilerinin Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.526.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	220.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.356.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.102.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.102.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	A.4. Gençlerin Sosyal, Eğitimsel ve Kişisel Gelişimlerini Desteklemek		
Hedef	H.4.1. İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedef	PH.4.1. İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.4.1.1. Spor Okullarına Katılan Kişilerin Memnuniyet Oranı (%)	-	-	85
PG.4.1.2. Genç Akademiye Kayıt Yaptıran Kişilerin Memnuniyet Oranı (%)	-	-	90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Yaz-Kış Spor Okullarının Düzenlenmesi	5.650.000,00 TL	0,00 TL	5.650.000,00 TL
2. Doğa Sporları Organizasyonlarının Düzenlenmesi	8.150.000,00 TL	0,00 TL	8.150.000,00 TL
3.Kültür, Sanat, Eğitim vb. Faaliyetlerin Düzenlenmesi	11.200.000,00 TL	0,00 TL	11.200.000,00 TL
TOPLAM	25.000.000,00 TL	0,00 TL	25.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.4.1. İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.4.1.F1: Yaz-Kış Spor Okullarının Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.391.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	100.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.159.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.650.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.650.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.4.1. İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.4.1.F2: Doğa Sporları Organizasyonlarının Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.150.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.150.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.4.1. İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.4.1.F3: Kültür, Sanat, Eğitim vb. Faaliyetlerin Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	11.200.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	11.200.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	A.4. Gençlerin Sosyal, Eğitimsel ve Kişisel Gelişimlerini Desteklemek		
Hedef	H.4.2. İlçemizdeki spor etkinliklerinin desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedefi	PH.4.2. İlçemizdeki spor etkinliklerinin desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.4.2.1. Doğa Sporları ve Yarış Organizasyonları Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	8
PG.4.2.2. Kadın Spor Merkezlerine Kayıt Yaptıran Kişilerin Memnuniyet Oranı (%)	-	-	85
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	10.400.000,00 TL	0,00 TL	10.400.000,00 TL
2. Doğa Sporları Organizasyonlarının Desteklenmesi	7.525.000,00 TL	0,00 TL	7.525.000,00 TL
3. Kadın Spor Merkezlerinin İşletilmesi	4.075.000,00 TL	0,00 TL	4.075.000,00 TL
TOPLAM	22.000.000,00 TL	0,00 TL	22.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.4.2. İlçemizdeki spor etkinliklerinin desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.4.2.F1: Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	200.000,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.400.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.400.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.4.2. İlçemizdeki spor etkinliklerinin desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.4.2.F2: Doğa Sporları Organizasyonlarının Desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	125.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.400.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.525.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.525.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.4.2. İlçemizdeki spor etkinliklerinin desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.4.2.F3: Kadın Spor Merkezlerinin İşletilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	75.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.075.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.075.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	İşletme Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.1. Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.5.1. Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.1.1. Vatandaşlardan Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	-	95	95 ve üzeri
PG.5.1.2. Kamu Kurumlarından Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	-	85	90
PG.5.1.3. Birimlere Sağlanan Lojistik Destek Oranı (%)	-	95	90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	86.196.000,00 TL	0,00 TL	86.196.000,00 TL
2. Kurumumuz İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	699.145.000,00 TL	0,00 TL	699.145.000,00 TL
3. Kamu Kurumlarından Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	24.659.000,00 TL	0,00 TL	24.659.000,00 TL
TOPLAM	810.000.000,00 TL	0,00 TL	810.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.1. Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.1.F1: Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.745.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	400.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	82.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	50.000,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	1.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	86.196.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	86.196.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.5.1. Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.1.F2: Kurumumuz İhtiyaçlarının Karşlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.745.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	400.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	695.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	699.145.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	699.145.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.5.1. Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.1.F3: Kamu Kurumlarından Gelen Taleplerin Karşlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.740.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	400.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.519.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	24.659.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	24.659.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.2. Mahalle kültürünün yaşatılması ve halkımızın iletişiminin güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedefi	PH.5.2. Mahalle kültürünün yaşatılması ve halkımızın iletişiminin güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.2.1. Muhtarlarla Düzenlenen Toplantı Sayısı (Yıl/Adet)	-	95	95 ve üzeri
PG.5.2.2. Muhtarlara Yönelik Gerçekleştirilen Ziyaret Sayısı (Yıl/Adet)	-	85	90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Koordinasyon ve Bilgilendirme Toplantıları	2.080.000,00 TL	0,00 TL	2.080.000,00 TL
2. Muhtarlara Yönelik Gerçekleştirilen Ziyaretler	1.620.000,00 TL	0,00 TL	1.620.000,00 TL
TOPLAM	3.700.000,00 TL	0,00 TL	3.700.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.2. Mahalle kültürünün yaşatılması ve halkımızın iletişiminin güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.2.F1: Koordinasyon ve Bilgilendirme Toplantıları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.193.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	132.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	755.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.080.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.080.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.2. Mahalle kültürünün yaşatılması ve halkımızın iletişiminin güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Faaliyet Adı	PH.5.2.F2: Muhtarlara Yönelik Gerçekleştirilen Ziyaretler		
Sorumlu Harcama Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)			2025
1-Personel Giderleri			1.000.000,00 TL
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			120.000,00 TL
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			500.000,00 TL
4-Faiz Giderleri			0,00 TL
5-Cari Transferler			0,00 TL
6-Sermaye Giderleri			0,00 TL
7-Sermaye Transferleri			0,00 TL
8-Borç Verme			0,00 TL
9-Yedek Ödenekler			0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			1.620.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı			0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.620.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.3. İlçemizdeki tüm işyerlerinin mevzuata uygun hale getirilmesi ve ruhsatlandırılması sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.5.3. İlçemizdeki tüm işyerlerinin mevzuata uygun hale getirilmesi ve ruhsatlandırılması sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.3.1. Ruhsat Verilen Sıhhi İşyeri Sayısı (Yıl/Adet)	-	110	120
PG.5.3.2. Ruhsat Verilen Gayrisıhhi Müessese Sayısı (Yıl/Adet)	-	86	95
PG.5.3.3. Ruhsat Verilen Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Sayısı (Yıl/Adet)	-	14	14
PG.5.3.4. Turizm Konaklama Tesislerinden Uygun Olanlara Ruhsat Verilmesi (Yıl/Adet)	-	15	20
PG.5.3.5. Vatandaş Memnuniyeti Oranı (%)	-	-	70
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Ruhsatlandırma Çalışmaları	3.000.000,00 TL	0,00 TL	3.000.000,00 TL
TOPLAM	3.000.000,00 TL	0,00 TL	3.000.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.3. İlçemizdeki tüm işyerlerinin mevzuata uygun hale getirilmesi ve ruhsatlandırılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.3.F1: Ruhsatlandırma Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.630.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	325.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00 TL	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.4. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin denetlenmesi ve faaliyetlerinin kontrol edilmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.5.4. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin denetlenmesi ve faaliyetlerinin kontrol edilmesi sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.4.1. Sıhhi ve Umuma Açık ve İstirahat Yerlerinin Denetim Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	650
PG.5.4.2. Gayrisıhhi Müesseselerin Denetim Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	458
PG.5.4.3. Geri Dönüşüm Faaliyeti Yapan İşyerlerinin Denetim Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	25
PG.5.4.4. Fabrikaların Bünyesine Ait Alt İşveren Sözleşmesi ile Çalışan Taşeron Firmaların Tespit Edilmesi ve İlave Tesislerin Kontrolü ve Denetimi Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	25
PG.5.4.5. Gıda İmalatı ve Satışı Yapan İşyerlerinin Denetimi ve Kontrolü Sayısı(Yıl/Adet)	-	-	50
PG.5.4.6. Turizm Konaklamalı Tesislerin Denetim ve Kontrollerin Yapılması (Yıl/Adet)	-	-	120
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Denetimlerin Yapılması	3.000.000,00 TL	0,00 TL	3.000.000,00 TL
TOPLAM	3.000.000,00 TL	0,00 TL	3.000.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.4. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin denetlenmesi ve faaliyetlerinin kontrol edilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.4.F1: Denetimlerin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.630.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	325.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.5. İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılacaktır.		
Performans Hedef	PH.5.5. İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.5.1. Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı (Ay/Adet)	-	650	650
PG.5.5.2. Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Ay/Adet)	-	1.030	1.100
PG.5.5.3. Yaşlı ve Engelli Vatandaşlarımıza Verilen Sıcak Yemek Sayısı (Yıl/Öğün)	-	150.000	150.000
PG.5.5.4. Cenaze Evlerine Verilen Sıcak Yemek Sayısı (Yıl/Öğün)	-	25.000	25.000
PG.5.5.5. Başvuruların Değerlendirilmesi Oranı (%)	-	95	96
PG.5.5.6. Psikolojik Destek ve Danışmanlık Hizmetine Katılan Kişilerin Memnuniyet Oranı (%)	-	90	95
PG.5.5.7. Sünnet Organizasyonuna Katılan Çocukların Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	-	100	100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Yardım Çalışmaları	12.636.000,00 TL	0,00 TL	12.636.000,00 TL
2. Sıcak Yemek Hizmeti Verilmesi	16.796.000,00 TL	0,00 TL	16.796.000,00 TL
3. Sağlık Hizmetlerinin Sunulması	8.568.400,00 TL	0,00 TL	8.568.400,00 TL
TOPLAM	38.000.400,00 TL	0,00 TL	38.000.400,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.5. İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.5.F1: Yardım Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.521.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	274.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	840.000,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	1.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	12.636.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	12.636.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.5. İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.5.F2: Sıcak Yemek Hizmeti Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.522.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	274.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	16.796.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	16.796.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	PH.5.5. İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılabacaktır.		
Faaliyet Adı	PH.5.5.F3: Sağlık Hizmetlerinin Sunulması		
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025		
1-Personel Giderleri	2.521.000,00 TL		
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	274.000,00 TL		
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.473.400,00 TL		
4-Faiz Giderleri	0,00 TL		
5-Cari Transferler	300.000,00 TL		
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL		
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL		
8-Borç Verme	0,00 TL		
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.568.400,00 TL		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL	
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL	
	Yurt Dışı	0,00 TL	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL		
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.568.400,00 TL		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.6. Kadınların korunması ve ekonomik olarak güçlendirilmesi amacıyla çeşitli destek programları uygulanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.5.6. Kadınların korunması ve ekonomik olarak güçlendirilmesi amacıyla çeşitli destek programları uygulanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.6.1. Sosyal Yardım Alan Kadın Sayısı Oranı (%)	-	77	77
PG.5.6.2. Bölgedeki Kadın Nüfus Oranı (%)	-	49	49
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Kadınlara Yönelik Gerçekleştirilen Eğitimler ve Destekler	1.999.600,00 TL	0,00 TL	1.999.600,00 TL
TOPLAM	1.999.600,00 TL	0,00 TL	1.999.600,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	PH.5.6. Kadınların korunması ve ekonomik olarak güçlendirilmesi amacıyla çeşitli destek programları uygulanacaktır.		
Faaliyet Adı	PH.5.6.F1: Kadınlara Yönelik Gerçekleştirilen Eğitimler ve Destekler		
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)			2025
1-Personel Giderleri			398.000,00 TL
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			43.000,00 TL
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.498.600,00 TL
4-Faiz Giderleri			0,00 TL
5-Cari Transferler			60.000,00 TL
6-Sermaye Giderleri			0,00 TL
7-Sermaye Transferleri			0,00 TL
8-Borç Verme			0,00 TL
9-Yedek Ödenekler			0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			1.999.600,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.999.600,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.7. Toplumun huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.		
Performans Hedefi	PH.5.7. Toplumun huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.7.1. Denetlenen İş Yeri Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	95
PG.5.7.2. Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	95
PG.5.7.3. Pazarcı Esnafın Denetlenmesi Oranı (%)	-	-	99
PG.5.7.4. Kurbanlık Hayvanların ve Kesim Yerlerinin Denetlenmesi Oranı (%)	-	90	95
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Denetimlerin Gerçekleştirilmesi	7.170.000,00 TL	0,00 TL	7.170.000,00 TL
2. Hayvanların Rehabilite Edilmesi	3.330.000,00 TL	0,00 TL	3.330.000,00 TL
TOPLAM	10.500.000,00 TL	0,00 TL	10.500.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.5.7. Toplumun huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.7.F1: Denetimlerin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	6.160.300,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	750.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	259.700,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.170.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.170.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.5.7. Toplumun huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.7.F2: Hayvanların Rehabilite Edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	330.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.330.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.330.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.8. Kent güvenliğinin sağlanması ve suçların önlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedef	PH.5.8. Kent güvenliğinin sağlanması ve suçların önlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.8.1. Gelen Talep ve Şikayetlerini Yerde İncelenmesi Oranı (%)	-	-	95
PG.5.8.2. Talep ve Şikayetlerin Giderilmesi ve Yazılı Cevap Verilmesi Süresi (Gün)	-	-	7
PG.5.8.3. Talep ve Şikayetlerin Yerde İncelenmesi Süresi (Gün)	-	-	3
PG.5.8.4. Trafik Levha ve İşaretleme Yapanı, Bakımı ve Onarımlarının, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, Ulaşım Dairesi Başkanlığına Bildirme Süresi (Gün)	-	-	3
PG.5.8.5. İlan ve Tebligat Yapılması için Gönderilen Evrak, Belge, Bilgi ve Dokümanın İlan Edilmesi Oranı (%)	-	100	100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Saha Kontrollerinin Yapılması	7.875.000,00 TL	0,00 TL	7.875.000,00 TL
2. Talep ve Şikayetlerin İncelenmesi	7.875.000,00 TL	0,00 TL	7.875.000,00 TL
TOPLAM	15.750.000,00 TL	0,00 TL	15.750.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.8. Kent güvenliğinin sağlanması ve suçların önlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.8.F1: Saha Kontrollerinin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	6.120.225,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	810.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	944.775,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.875.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.875.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.5.8. Kent güvenliğinin sağlanması ve suçların önlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.8.F2: Talep ve Şikayetlerin İncelenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	6.120.225,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	810.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	944.775,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.875.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.875.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü		
Amaç	A.5. Toplum Refahının Artırılması		
Hedef	H.5.9. Belediye sınırları içerisinde düzen ve esenliğin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedef	PH.5.9. Belediye sınırları içerisinde düzen ve esenliğin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.5.9.1. Belediye Emir ve Yasalarına Uymayanlar İçin Yerinde İnceleme ve Tutanak Tanzim Etme Oranı (%)	-	-	95
PG.5.9.2. Encümene Havale Edilen Tutanak Oranı (%)	-	-	70
PG.5.9.3. Gıda Mevzuatına Aykırı Hareket Eden İşletmelerin Tespit Edilmesi ve İmha İşleminin Gerçekleştirilmesi Oranı (%)	-	-	90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Zabıta Denetim Faaliyetleri	7.565.250,00 TL	0,00 TL	7.565.250,00 TL
2. Tutanak Düzenlenmesi	1.184.750,00 TL	0,00 TL	1.184.750,00 TL
TOPLAM	8.750.000,00 TL	0,00 TL	8.750.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.5.9. Belediye sınırları içerisinde düzen ve esenliğin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.9.F1: Zabıta Denetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	5.800.250,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	765.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.565.250,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.565.250,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.5.9. Belediye sınırları içerisinde düzen ve esenliğin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.5.9.F2: Tutanak Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	135.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.750,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.184.750,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.184.750,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.1. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek, güvenli ve hızlı erişilebilir belediyeçilik hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.6.1. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek, güvenli ve hızlı erişilebilir belediyeçilik hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.1.1. Verilen Yazılım Eğitimi (Yıl/Adet)	-	3	3
PG.6.1.2. AR-GE Faaliyetleri Kapsamında Sempozyum, Fuar ve Eğitim Katılımı (Yıl/Adet)	-	3	3
PG.6.1.3. Kullanıcı Yazılım ve Donanım Arıza Taleplerine Yönelik Çözüm Süresi (Saat)	-	1,5	1
PG.6.1.4. Merkez Bina ve Dış Lokasyon Yerel Ağ Dağıtım Kesinti Müdahalesi (Saat)	-	3	2
PG.6.1.5. Haberleşme Ağı Kesinti Müdahalesi (Saat)	-	2	1,5
PG.6.1.6. İnternet Üzerinden Sunulan Hizmet Sayısı (Yıl/Adet)	-	10	10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Eğitim, Sempozyum ve Bilişim Fuarlarına Katılım	475.000,00 TL	0,00 TL	475.000,00 TL
2. AR-GE Faaliyetleri Yürütmek	5.025.000,00 TL	0,00 TL	5.025.000,00 TL
TOPLAM	5.500.000,00 TL	0,00 TL	5.500.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.1. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek, güvenli ve hızlı erişilebilen belediyeçilik hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.1.F1: Eğitim, Sempozyum ve Bilişim Fuarlarına Katılım	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	200.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	40.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	235.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	475.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	475.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.1. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek, güvenli ve hızlı erişilebilen belediyeçilik hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.1.F2: AR-GE Faaliyetlerini Yürütmek	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.605.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	320.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	600.000,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.025.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.025.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.2. Tüm ihale ve satın alma işlemleri mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak daha etkin ve verimli hale getirilecektir.		
Performans Hedef	PH.6.2. Tüm ihale ve satın alma işlemleri mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak daha etkin ve verimli hale getirilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.2.1. Satın Alma İşlemleri Sonuçlandırma Süresi (İş günü)	-	3	3
PG.6.2.2. Açılan İhalelerin Sonuçlandırma Yüzdesi (%)	-	3	3
PG.6.2.3. Personel Puantaj Çizelgelerinin Zamanında ve Düzenli Olarak Verilmesi (%)	-	1,5	1
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Tüm Satın Alma Süreçlerinin Gerçekleştirilmesi ve Arşivlenmesi (İhale, Doğrudan Temin vb.)	6.454.000,00 TL	0,00 TL	6.454.000,00 TL
2. Personel Puantajlarının Takip Edilmesi	58.546.000,00 TL	0,00 TL	58.546.000,00 TL
TOPLAM	65.000.000,00 TL	0,00 TL	65.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.2. Tüm ihale ve satın alma işlemleri mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak daha etkin ve verimli hale getirilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.2.F1: Tüm Satın Alma Süreçlerinin Gerçekleştirilmesi ve Arşivlenmesi (İhale, Doğrudan Temin vb.)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	4.402.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.402.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.454.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.454.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.2. Tüm ihale ve satın alma işlemleri mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak daha etkin ve verimli hale getirilecektir.		
Faaliyet Adı	PH.6.2.F2: Personel Puantajlarının Takip Edilmesi		
Sorumlu Harcama Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025		
1-Personel Giderleri	49.500.000,00 TL		
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.000.000,00 TL		
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.000,00 TL		
4-Faiz Giderleri	0,00 TL		
5-Cari Transferler	0,00 TL		
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL		
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL		
8-Borç Verme	0,00 TL		
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	58.546.000,00 TL		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL	
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL	
	Yurt Dışı	0,00 TL	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL		
Toplam Kaynak İhtiyacı	58.546.000,00 TL		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.3. Taraf olduğumuz hukuki süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanarak, Kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesi desteklenecektir.		
Performans Hedefi	PH.6.3. Taraf olduğumuz hukuki süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanarak, Kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesi desteklenecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.3.1. Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısındaki Azalış Oranı (%)	-	-	5
PG.6.3.2. Hukuki Taleplerin Karşılama Oranı (%)	-	-	95 ve üzeri
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Dava ve İcra Dosyalarının Takibi	6.000.000,00 TL	0,00 TL	6.000.000,00 TL
2. Birimlere Hukuki Görüş Verilmesi	1.500.000,00 TL	0,00 TL	1.500.000,00 TL
TOPLAM	7.500.000,00 TL	0,00 TL	7.500.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.3. Taraf olduğumuz hukuki süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanarak, Kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesi desteklenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.3.F1: Dava ve İcra Dosyalarının Takibi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.512.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	456.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.032.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.000.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.000.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.3. Taraf olduğumuz hukuki süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanarak, Kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesi desteklenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.3.F2: Birimlere Hukuki Görüş Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	878.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	114.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	508.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.4. Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde işlerin mevzuata uygun, zamanında ve eksiksiz olarak yürütülmesi, kayıt ve belgelerin her an denetime hazır, usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması, karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirlik sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.6.4. Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde işlerin mevzuata uygun, zamanında ve eksiksiz olarak yürütülmesi, kayıt ve belgelerin her an denetime hazır, usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması, karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirlik sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.4.1. Özlük Hakları İşlemleri Günlük Olarak Yürütülmesi ve Resmî Kurumlara Zamanında İletilmesi Oranı (%)	-	100	100
PG.6.4.2. Zaman ve İş Gücü Kaybının Önlenmesi Amacıyla Kartlı Geçiş Sisteminin Kullanılması Oranı (%)	-	100	100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Personel ile İlgili İş ve İşlemlerin Takip Edilmesi	4.642.000,00 TL	0,00 TL	4.642.000,00 TL
2. Yaz ve Kış Staj Dönemlerinde Öğrencilere Staj İmkânının Sağlanması	1.469.000,00 TL	0,00 TL	1.469.000,00 TL
TOPLAM	6.111.000,00 TL	0,00 TL	6.111.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	PH.6.4. Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde işlerin mevzuata uygun, zamanında ve eksiksiz olarak yürütülmesi, kayıt ve belgelerin her an denetime hazır, usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması, karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirlik sağlanacaktır.		
Faaliyet Adı	PH.6.4.F1: Personel ile İlgili İş ve İşlemlerin Takip Edilmesi		
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)			2025
1-Personel Giderleri			3.680.000,00 TL
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			370.000,00 TL
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			591.000,00 TL
4-Faiz Giderleri			0,00 TL
5-Cari Transferler			1.000,00 TL
6-Sermaye Giderleri			0,00 TL
7-Sermaye Transferleri			0,00 TL
8-Borç Verme			0,00 TL
9-Yedek Ödenekler			0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			4.642.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL	
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL	
	Yurt Dışı	0,00 TL	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.4. Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde işlerin mevzuata uygun, zamanında ve eksiksiz olarak yürütülmesi, kayıt ve belgelerin her an denetime hazır, usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması, karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirlik sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.4.F2: Yaz ve Kış Staj Dönemlerinde Öğrencilere Staj İmkânının Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.300.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	65.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	104.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.469.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.469.000,00 TL	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.5. Mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri ve moral-motivasyonu artırıcı faaliyetler düzenlenerek nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunumu desteklenecektir.		
Performans Hedefi	PH.6.5. Mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri ve moral-motivasyonu artırıcı faaliyetler düzenlenerek nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunumu desteklenecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.5.1. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Yıl/Adet)	-	12	15
PG.6.5.2. Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Yıl/Adet)	-	360	450
PG.6.5.3. Personel Memnuniyet Oranı (%)	-	70	75
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Eğitim Faaliyetleri ile ilgili İş ve İşlemlerin Takip Edilmesi	1.881.000,00 TL	0,00 TL	1.881.000,00 TL
TOPLAM	1.881.000,00 TL	0,00 TL	1.881.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.5. Mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri ve moral-motivasyonu artırıcı faaliyetler düzenlenerek nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunumu desteklenecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.5.F1: Eğitim Faaliyetleri ile ilgili İş ve İşlemlerin Takip Edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.533.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	133.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	215.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.881.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.881.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.6. İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün kurum genelinde oluşturularak, “çalışanın iş odaklı değil, iş güvenliği odaklı” olması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.6.6. İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün kurum genelinde oluşturularak, “çalışanın iş odaklı değil, iş güvenliği odaklı” olması sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.6.1. Saha Müdürlükleri İçin Hazırlanan Kısk Analizlerinde Yer Alan Eksikliklerin Tamamlanması Oranı (%)	-	-	25
PG.6.6.2. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Planının Tamamlanması Oranı (%)	-	-	85
PG.6.6.3. Saha Denetimleri Sırasında Tespit Edilen Uygunsuzlukların Oranı (%)	-	-	65
PG.6.6.4. Elektrikli Cihaz ve Ekipmanlar ile Kaldırma Taşıma Araçlarının Periyodik Bakımlarının Sağlanması Oranı (%)	-	-	40
PG.6.6.5. Tehlike Sınıfına Göre Periyodik Sağlık Muayenelerinin Tamamlanması Oranı (%)	-	-	100
PG.6.6.6. Acil Durum Planları ve Tatbikatları Planlanması Tamamlanması Oranı (%)	-	-	100
PG.6.6.7. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunda Alınan Kararların Uygulanması Oranı (%)	-	-	60
PG.6.6.8. İş Kazası ve Meslek Hastalığı Takibi Oranı (%)	-	-	60
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Her Türlü Çalışmanın Yürütülmesi ve Eğitim Faaliyetlerinin Yerine Getirilmesi	1.408.000,00 TL	0,00 TL	1.408.000,00 TL
TOPLAM	1.408.000,00 TL	0,00 TL	1.408.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.6. İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün kurum genelinde oluşturularak, “çalışanın iş odaklı değil, iş güvenliği odaklı” olması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.6.F1: İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Her Türlü Çalışmanın Yürütülmesi ve Eğitim Faaliyetlerinin Yerine Getirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.152.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	97.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	159.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.408.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.408.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.7. Mali yönetim ve kontrol süreci, yasal düzenlemelerin belirlediği standartlara uygun şekilde yürütülecek ve mali verimliliği artırmak, karşılaşılabilecek riskleri minimize etmek ve sürdürülebilir büyümeyi desteklemek amacıyla gerekli çalışmalar yürütülecektir.		
Performans Hedef	PH.6.7. Mali yönetim ve kontrol süreci, yasal düzenlemelerin belirlediği standartlara uygun şekilde yürütülecek ve mali verimliliği artırmak, karşılaşılabilecek riskleri minimize etmek ve sürdürülebilir büyümeyi desteklemek amacıyla gerekli çalışmalar yürütülecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.7.1. Stratejik Hedeflere Ulaşma Oranı (%)	-	71,5	73,5
PG.6.7.2. Mali Yönetim Dönemine İlişkin Dokümanların Hazırlanması ile İlgili Yapılacak Birim İçi Toplantı Sayısı (Yıl/Adet)	-	8	8
PG.6.7.3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi için Her Bütçe Yılı İçerisinde Değerlendirme Toplantısı Yapılması (Yıl/Adet)	-	2	2
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Politika Belgelerinin Hazırlanması	131.193.200,00 TL	0,00 TL	131.193.200,00 TL
TOPLAM	131.193.200,00 TL	0,00 TL	131.193.200,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.7. Mali yönetim ve kontrol süreci, yasal düzenlemelerin belirlediği standartlara uygun şekilde yürütülecek ve mali verimliliği artırmak, karşılaşılabilecek riskleri minimize etmek ve sürdürülebilir büyümeyi desteklemek amacıyla gerekli çalışmalar yürütülecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.7.F1: Politika Belgelerinin Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	2.665.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	250.500,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.027.200,00 TL	
4-Faiz Giderleri	47.250.000,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	80.000.000,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	131.193.200,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	131.193.200,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.8. Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	PH.6.8. Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.8.1. Toplam Tahsilatın Tahakkuka Oranı (%)	-	81,61	90,0
PG.6.8.2. Takip Süreci Başlatılmış Alacakların Tahsilata Oranı (%)	-	38,5	42,5
PG.6.8.3. Öz Gelir Artışının Sağlanması İçin Önerilerin Değerlendirilmesine Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı (Adet)	-	2	3
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Gelirlerin Tahakkuk ve Tahsilatı	564.400,00 TL	0,00 TL	564.400,00 TL
2. Borç Takip Hizmetleri	375.000,00 TL	0,00 TL	375.000,00 TL
3. Emlak Beyanlarının Alınması	375.000,00 TL	0,00 TL	375.000,00 TL
TOPLAM	1.314.400,00 TL	0,00 TL	1.314.400,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.8. Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.8.F1: Gelirlerin Tahakkuk ve Tahsilatı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	388.500,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	33.500,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	142.400,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	564.400,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	564.400,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.8. Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.8.F2: Borç Takip Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	250.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	25.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	375.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	375.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.8. Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.8.F3: Emlak Beyanlarının Alınması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	250.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	25.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	375.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	375.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.9. Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.		
Performans Hedef	PH.6.9. Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.9.1. Gelir Bütçesinin Gerçekleşmesi Oranı (%)	-	90,78	91,00
PG.6.9.2. Gider Bütçesinin Gerçekleşmesi Oranı (%)	-	99,00	99,00
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Bütçenin Hazırlanması ve Uygulanması	28.440.000,00 TL	0,00 TL	28.440.000,00 TL
2. Ön Mali Kontrol İşlemleri	1.400.000,00 TL	0,00 TL	1.400.000,00 TL
3. Muhasebe İşlemleri	47.652.400,00 TL	0,00 TL	47.652.400,00 TL
TOPLAM	77.492.400,00 TL	0,00 TL	77.492.400,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	PH.6.9. Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.		
Faaliyet Adı	PH.6.9.F1: Bütçenin Hazırlanması ve Uygulanması		
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025		
1-Personel Giderleri	1.000.000,00 TL		
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	100.000,00 TL		
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00 TL		
4-Faiz Giderleri	0,00 TL		
5-Cari Transferler	0,00 TL		
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL		
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL		
8-Borç Verme	0,00 TL		
9-Yedek Ödenekler	26.640.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	28.440.000,00 TL		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL	
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL	
	Yurt Dışı	0,00 TL	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL		
Toplam Kaynak İhtiyacı	28.440.000,00 TL		

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.9. Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.9.F2: Ön Mali Kontrol İşlemleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	1.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	100.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.400.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.400.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.9. Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.9.F3: Muhasebe İşlemleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.331.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	301.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.054.400,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	16.326.000,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	26.640.000,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	47.652.400,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	47.652.400,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.10. Başkanlık Makamı ile kurumlar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirilerek, paydaşlık perspektifinde iyi bir yönetim anlayışı sağlanacaktır.		
Performans Hedef	PH.6.10. Başkanlık Makamı ile kurumlar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirilerek, paydaşlık perspektifinde iyi bir yönetim anlayışı sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.10.1. Kurum İçinde Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	48
PG.6.10.2. Randevu Taleplerinin Düzenlenmesi Oranı (%)	-	-	100
PG.6.10.3. Kurumlar Arası Gerçekleştirilen Toplantı ve Ziyaret Sayısı (Yıl/Adet)	-	-	72
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. İş Planının Hazırlanması, Toplantı ve Randevuların Koordine Edilmesi	10.550.000,00 TL	0,00 TL	10.550.000,00 TL
2. Makamın İhtiyaç Duyduğu Diğer İş ve İşlemlerin Gerçekleştirilmesi	4.450.000,00 TL	0,00 TL	4.450.000,00 TL
TOPLAM	15.000.000,00 TL	0,00 TL	15.000.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.10. Başkanlık Makamı ile kurumlar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirilerek, paydaşlık perspektifinde iyi bir yönetim anlayışı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.10.F1: İş Planın Hazırlanması, Toplantı ve Randevuların Koordine Edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	8.000.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	650.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.900.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.550.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.550.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.10. Başkanlık Makamı ile kurumlar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirilerek, paydaşlık perspektifinde iyi bir yönetim anlayışı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PH.6.10.F2: Makamın İhtiyaç Duyduğu Diğer İş ve İşlemlerin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.935.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	230.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	285.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.450.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.450.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.11. Yönetişim faaliyetinin daha etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesi için iç denetim ve soruşturma faaliyetleri yerine getirilecektir.		
Performans Hedef	PH.6.11. Yönetişim faaliyetinin daha etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesi için iç denetim ve soruşturma faaliyetleri yerine getirilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.11.1. Talep Edilen Danışma Hizmetinin Yerine Getirilmesi Oranı (%)	-	-	95 ve üzeri
PG.6.11.2. Üst Yönetim Tarafından Verilen Soruşturma Dosyalarının Tahkikatının Sonuçlandırılması Oranı (%)	-	-	95 ve üzeri
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Soruşturma Dosyalarının Ön İnceleme ve Tahkikatlarının Yapılması	785.000,00 TL	0,00 TL	785.000,00 TL
2. Disiplin Soruşturmalarının Yürütülmesi	415.000,00 TL	0,00 TL	415.000,00 TL
TOPLAM	1.200.000,00 TL	0,00 TL	1.200.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.11. Yönetişim faaliyetinin daha etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesi için iç denetim ve soruşturma faaliyetleri yerine getirilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.11.F1: Soruşturma Dosyalarının Ön İnceleme ve Tahkikatlarının Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	700.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	80.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	785.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	785.000,00 TL	

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	PH.6.11. Yönetişim faaliyetinin daha etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesi için iç denetim ve soruşturma faaliyetleri yerine getirilecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.11.F2: Disiplin Soruşturmalarının Yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	356.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	54.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	0,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	415.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	415.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü		
Amaç	A.6. Kurumsal Çalışma Kültürünün Güçlendirilmesi		
Hedef	H.6.12. Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir.		
Performans Hedef	PH.6.12. Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
PG.6.12.1. Meclis ve Encümen Kararları ile Komisyon Raporlarının Elektronik Ortamda Hazırlanmasının ve İmzalanmasının Sağlanması Oranı (%)	-	30	40
PG.6.12.2. Müdürlük (Eski Kapanan Belde Belediyelerinin Meclis ve Encümen Kararları Dahil) Evraklarının Elektronik Arşive Aktarılması Oranı (%)	-	30	40
PG.6.12.3. Kurum Gelen-Giden Evraklarının Elektronik Sistem (Ebys, Kep ve Uets) Üzerinden Takibinin Yapılmasının Yaygınlaştırılması Oranı (%)	-	30	40
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1. Meclis, Encümen ve Komisyon Toplantılarının Gerçekleştirilmesi	4.600.000,00 TL	0,00 TL	4.600.000,00 TL
2. Ebys'nin Etkin Bir Şekilde Kullanılması	4.600.000,00 TL	0,00 TL	4.600.000,00 TL
3. Kurum Dışına Posta Gönderilmesi	2.300.000,00 TL	0,00 TL	2.300.000,00 TL
TOPLAM	11.500.000,00 TL	0,00 TL	11.500.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.12. Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	PH.6.12.F1: Meclis, Encümen ve Komisyon Toplantılarının Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2025	
1-Personel Giderleri	3.774.000,00 TL	
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	422.000,00 TL	
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	343.600,00 TL	
4-Faiz Giderleri	0,00 TL	
5-Cari Transferler	0,00 TL	
6-Sermaye Giderleri	60.400,00 TL	
7-Sermaye Transferleri	0,00 TL	
8-Borç Verme	0,00 TL	
9-Yedek Ödenekler	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.600.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.600.000,00 TL	

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.12. Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir.		
Faaliyet Adı	PH.6.12.F2: Ebys'nin Etkin Bir Şekilde Kullanılması		
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)			2025
1-Personel Giderleri			3.774.000,00 TL
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			422.000,00 TL
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			343.600,00 TL
4-Faiz Giderleri			0,00 TL
5-Cari Transferler			0,00 TL
6-Sermaye Giderleri			60.400,00 TL
7-Sermaye Transferleri			0,00 TL
8-Borç Verme			0,00 TL
9-Yedek Ödenekler			0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			4.600.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı			0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı			4.600.000,00 TL

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	PH.6.12. Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir.		
Faaliyet Adı	PH.6.12.F3: Kurum Dışına Posta Gönderilmesi		
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod (I. Düzey)			2025
1-Personel Giderleri			1.887.000,00 TL
2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			211.000,00 TL
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			171.800,00 TL
4-Faiz Giderleri			0,00 TL
5-Cari Transferler			0,00 TL
6-Sermaye Giderleri			30.200,00 TL
7-Sermaye Transferleri			0,00 TL
8-Borç Verme			0,00 TL
9-Yedek Ödenekler			0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			2.300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı			0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.300.000,00 TL

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

D-Toplam Kaynak İhtiyacı

İdare Adı		KARTEPE BELEDİYESİ			
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yön. Gideri Toplamı	Diğer İdareler Transfer Toplamı	Toplam	
1.PERSONEL GİDERLERİ	275.072.000,00	0,00	0,00	275.072.000,00	
2.SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	37.042.000,00	0,00	0,00	37.042.000,00	
3.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.031.252.000,00	16.350.000,00	0,00	1.047.602.000,00	
4.FAİZ GİDERLERİ	0,00 TL	47.250.000,00	0,00	47.250.000,00	
5.CARİ TRANSFERLER	17.887.000,00	0,00	0,00	17.887.000,00	
6.SERMAYE GİDERLERİ	103.867.000,00	0,00	0,00	103.867.000,00	
7.SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.YEDEK ÖDENEKLER	0,00	133.280.000,00	0,00	133.280.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı:	1.465.120.000,00	196.880.000,00	0,00	1.662.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00	0,00	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.465.120.000,00	196.880.000,00	0,00	1.662.000.000,00	

KARTEPE BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

E-Diğer Hususlar

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sistemi kapsamında, müdürlüklerimizdeki birimler, periyodik performans takibi ile istenilen sıklıkta raporlar hazırlayıp öz değerlendirmelerini yapabilmekte, öz değerlendirmelerinin sonuçlarını, strateji geliştirme birimine işin periyoduna göre aktarmakta ve periyod sonunda birimler ile ilgili raporlar hazırlanabilmektedir. Böylelikle birim performansları ve kümülatif olarak idare performansı ölçülüp izlenebilmektedir. İdaremiz bu süreci bir bütün olarak standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütmek için gerekli hassasiyeti göstermektedir. Bu kapsamda, İdaremizce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, İdare Performans Programı, Birim/İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim/İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansların izlenebilmesi ve raporlanabilmesi için gerekli çalışmaları yapılmaktadır.

2025 mali yılı performans programımızın uygulamaları da ayrıntılı olarak stratejik yönetim ve iç kontrol sistemimiz ile izlenmekte, değerlendirilmekte, raporlanmakta ve kontrol edilmektedir.

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

3-Ekler

A-Sorumlu Harcama Birimleri

KOD	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM
P.H. 1.1	3194 Sayılı İmar Kanunu'na, İmar Kanunu'nun 18 inci maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmeliğe, plan ve plan notlarına uygun parselasyon planları tamamlanacak ve arşivlenecektir.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.1	Parselasyon Planlarının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.2	Taşınmazların Belediyemiz Veri Tabanına İşlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.3	Arşivleme Çalışmaları	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
P.H. 1.2	Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlar ile Belediyemize ait taşınmazların gözetilmesi ve yönetilmesi etkin bir şekilde sürdürülecektir.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.1	Şuyulandırma ya da İhdastan Belediye Adına Oluşan Hisselerin Satışı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.2	Belediyeye ait İş Yerlerinin İhale ile Kiralanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.3	Kamulaştırma İşlemleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.4	Kamuya ait Taşınmazların İşgaline Karşı Ecrimisil Düzenlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.5	Belediyemiz Adına Kiralama, Tahsis, Devir ve Şartsız Bağış İşlemlerinin Sürdürülmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.6	Milli Emlak Müdürlüğü, Kadastro Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve Diğer Kamu Kurumları ile Olan İşlerin Takibi ve Sürdürülmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
P.H. 1.3	Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.	Etüt Proje Müdürlüğü
F.1	Avan Projelerin Hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü
F.2	Uygulama Projelerinin Hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 1.4	Kartepe'nin gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler üretilecektir.	Etüt Proje Müdürlüğü
F.1	Uygulama Projelerinin İhaleye Hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü
F.2	İhalesi Yapılan Projelerin Uygulanması	Etüt Proje Müdürlüğü
P.H. 1.5	İlçemizin büyüyen ve gelişen ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, yol üstyapı (asfalt veya parke kaplama) çalışmaları yapılarak ulaşım ağı genişletilecek ve erişilebilirlik artırılabilecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1	Yol Yapım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
P.H. 1.6	İhtiyaçlar doğrultusunda Kartepe genelinde yeni imar yolları kullanıma açılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1	Yol Açım ve Tesviye Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
P.H. 1.7	Belediyenin sorumluluğu altında bulunan cadde ve sokaklardaki yolların bakımı ve onarımını yapılarak, konforlu ve sürdürülebilir yol fikri desteklenecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
F.1	Yol Bakım, Onarım Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
P.H. 1.8	Vatandaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılanacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.1	İmar Durum Belgesinin Düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.2	Zemin Etüdü Raporlarının Onaylanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.3	Asansör Ruhsatı Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
F.4	Yapı Ruhsatı Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 1.9	Büyük ölçekteki planlara uygun olarak, çevre, insan ve sanayiye ortak payda da buluşturan kent planının oluşturulması sağlanacaktır.	Plan ve Proje Müdürlüğü
F.1	İmar Planı Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
F.2	Köy İmar Planlarının Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
F.3	İmara Planlarına İlişkin Bilgi ve Belgelerin Arşivlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
P.H. 1.10	İlçemiz sınırları içinde yasalara uygun inşaat yapılması sağlanacaktır.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.1	Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.2	Yapı Denetim Şirketleri ile Bilgilendirme Toplantısı Yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.3	İşlem Takibinin Yapı Denetim Şirketlerince Yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
P.H. 1.11	İlçemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacaktır.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.1	Arazide Etkin ve Verimli Kontrolün Sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
F.2	Vatandaş Şikâyetlerinin ve Kurumların İhbarının Değerlendirilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 2.1	Afetler ile ilgili ulusal, bölgesel ve yerel alanda kurumsal varlığımız güçlendirilecektir.	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Ulusal Afet Merkezleriyle İş Birliklerinin Geliştirilmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.2	Afet ve acil durumlarla sivil savunmaya ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Afete Hazır Türkiye Projesi'nin Sürdürülmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
F.2	Kurumsal Tanıtım Amaçlı Kampanya Filmleri ve Diğer Materyallerin Hazırlanması	Afet İşleri Müdürlüğü
F.3	Eğitim Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.3	"Yanımdayız Kardeşim!"	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Kardeş Şehir Belirlenmesi ve Gerekli Veri Transferlerinin Gerçekleştirilmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.4	"Biz Hazırız."	Afet İşleri Müdürlüğü
F.1	Arama Kurtarma Faaliyetinin Teknik Ekipmanlar Kullanılarak Gerçekleştirilmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.5	Aktif kullanılan park ve yeşil alanların toplam miktarı %5 oranında arttırılarak, ilçemizin yeşil dokusunu güçlendirilecek ve halkımıza daha fazla rekreasyon alanı sunulacaktır.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.1	Alan Tespiti ve Projelendirme	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.2	Park ve Yeşil Alan Yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 2.6	Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, İlçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.1	Park ve Yeşil Alanlarının Mıntıka Temizliği	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.2	Park ve Yeşil Alanlarda Bitki Örtüsünün Temizliği ve Bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F.3	Park İçi Ekipmanların Üretim, Tamirat ve Bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
P.H. 2.7	Mevcut park ve yeşil alanların korunması ve düzenli bakımlarının yapılmasıyla, İlçemizin doğal güzelliklerini sürdürülebilir kılmak ve yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.1	Geri Dönüşüm Atıkların Etkin Yönetiminin Sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.2	Geri Dönüştürülebilir Atıkların Sıfır Atık Kapsamında Toplanması Sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.3	Halka Açık Alanlara ve Kamu Binalarına Geri Dönüşüme Uygun Ekipmanların Brakılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.4	Ülkemizin Doğal Kaynaklarının Sürdürülebilirliğinin Sağlanması, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Bilincinin Oluşması için Gerekli Teknik Etkinliklerin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.8	İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.1	Evsel Atıkların Etkin Yönetiminin Sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.2	İhtiyaç Duyulan Alanlara Konteyner Yerleştirmek, Mevcutların Bakım, Onarım ve Temizliklerini Yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.3	Şikâyet ve Taleplerin Yerine Getirilmesini Sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
F.4	Kamusal ve Toplumsal Alanların Temizlenmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 3.1	Yerel ve ulusal medya ilişkileri ile alternatif tanıtım mecralarını doğru yöneterek, kamuoyunda yükselen memnuniyete sahip Kartepe olgusu oluşturulacak ve devamlılığı sağlanacaktır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.1	Haber Servisinin Sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.2	Sosyal Medya Yönetimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.3	Web Sitesi Haber Arşivinin Takip Edilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.4	Halkla İlişkiler Süreçlerinin Düzenli Olarak Takip ve Koordinasyonun Sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
P.H. 3.2	Kentsel ve kurumsal hafıza oluşturarak, kentsel gelişim süreci desteklenecektir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.1	Fotoğraf Arşivinin Güncellenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
F.2	Haber Arşivinin Güncellenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
P.H. 3.3	Kartepe’de toplumun mesleki yetkinliklerini ve kültürel bilgi birikimini geliştirmek amacıyla çeşitli projeler hayata geçirilecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1	Meslek Edindirme Kurslarında Ücretsiz Eğitim Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2	Destek Kursları ve Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P.H. 3.4	Kartepe’de plan dönemi boyunca bölgenin kültürel zenginliklerini tanıtmak ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek amacıyla nitelikli kültür, sanat ve tanıtım organizasyonları düzenlenecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2	Konferans/Seminer/Söyleşi Programları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3	Sergilerin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4	Etkinlik Rehberi, Broşür, Afiş, Kültür Yayınları ve Kitap, Dergi vb. Yazılı ve Görsel Materyallerin Hazırlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.5	Özel Gün ve Anma Etkinliklerinin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 3.5	Kartepe'nin unutulmaya yüz tutmuş kültürel ve ekonomik değerlerini canlandırmak amacıyla, festival, şenlik ve turizm etkinlikleri doğrultusunda, Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.1	Düzenlenen Festival, Fuar ve Şenlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.2	Ulusal ve Uluslararası Düzenlenen Fuar ve Tanıtım Günlerine Katılım Sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.3	Turizm Organizasyonlarının Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
F.4	Kültür Gezilerinin Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P.H. 4.1	İlçemizdeki eğitim faaliyetlerinin geliştirilip düzenlenmesi ve desteklenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.1	Yaz-Kış Spor Okullarının Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.2	Doğa Sporları Organizasyonlarının Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.3	Gençliğe Yönelik Kültür, Sanat, Eğitim, Spor Faaliyetlerini Düzenlemek	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
P.H. 4.2	Mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak yerelde yönetim kabiliyetinin artırılabilmesi için halkla ilişkiler süreçlerinin etkinliği artırılacaktır.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.1	Doğa Sporları Organizasyonlarının Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.2	Sporcuların ve Spor Okullarının Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F.3	Kadın Spor Merkezlerinin İşletilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 5.1	Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesi artırılarak, sürekliliği sağlanacaktır.	İşletme Müdürlüğü
F.1	Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Karşlanması	İşletme Müdürlüğü
F.2	Kurumumuz İhtiyaçlarının Karşlanması	İşletme Müdürlüğü
F.3	Kamu Kurumlarından Gelen Taleplerin Karşlanması	İşletme Müdürlüğü
P.H. 5.2	Mahalle kültürünün yaşatılması ve halkımızın iletişiminin güçlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
F.1	Koordinasyon ve Bilgilendirme Toplantıları	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
F.2	Muhtarlara Yönelik Gerçekleştirilen Ziyaretler	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P.H. 5.3	İlçemizdeki tüm işyerlerinin mevzuata uygun hale getirilmesi ve ruhsatlandırılması sağlanacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
F.1	Ruhsatlandırma Çalışmaları	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
P.H. 5.4	İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin denetlenmesi ve faaliyetlerinin kontrol edilmesi sağlanacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
F.1	Denetimlerin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
P.H. 5.5	İlçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal yardım programlarının kapsamını genişletilerek, erişilebilirliği artırılacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.1	Yardım Çalışmaları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.2	Sıcak Yemek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.3	Sağlık Hizmetlerinin Sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 5.6	Kadınların korunması ve ekonomik olarak güçlendirilmesi amacıyla çeşitli destek programları uygulanacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.1	Sığınma Evinin Açılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.2	Bilinçli Bireyler Olabilmek Adına Okuma-Yazma Eğitimlerinin Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.3	Kadınlarımıza Gerekli Eğitim ve Seminerlerin Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
F.4	Kadınların Sosyal Hayata Adapte Olabilmeleri için Psikolojik Destek Hizmetinin Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
P.H. 5.7	Toplumun huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
F.1	Denetimlerin Gerçekleştirilmesi	Zabıta Müdürlüğü
F.2	Hayvanların Rehabilite Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
P.H. 5.8	Kent güvenliğinin sağlanması ve suçların önlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
F.1	Saha Denetimlerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
F.2	Talep ve Şikayetlerin İncelenmesi	Zabıta Müdürlüğü
P.H. 5.9	Belediye sınırları içerisinde düzen ve esenliğin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
F.1	Zabıta Denetim Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
F.2	Tutanak Düzenlenmesi	Zabıta Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 6.1	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek, güvenli ve hızlı erişilebilen belediyeçilik hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.1	Eğitim ve Sempozyumlara Katılım	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.2	Ülke Genelinde Kurulan Bilişim Fuarlarına Katılım	Bilgi İşlem Müdürlüğü
F.3	AR-GE Faaliyetlerini Yürütmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
P.H. 6.2	Tüm ihale ve satın alma işlemleri mevzuatın öngördüğü standartlara uygun olarak daha etkin ve verimli hale getirilecektir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.1	Satınalma İşlemlerinin Yapılması ve Dosyalanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.2	İhale İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi ve Arşivlenmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.3	Doğrudan Teminlerin Elektronik Kamu Alımları Platformu Girilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.4	Personel Puantajlarının Hazırlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
P.H. 6.3	Taraf olduğumuz hukuki süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanarak Kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesi desteklenecektir.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F.1	Dava ve İcra Dosyalarının Takip Edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F.2	İcra Dosyalarının Takip Edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
F.3	Birimlere Görüş Vermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 6.4	Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde işlerin mevzuata uygun, zamanında ve eksiksiz olarak yürütülmesi, kayıt ve belgelerin her an denetime hazır, usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması, karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirlik sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1	Personele İlişkin İş ve İşlemleri Takip Edilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.2	Personel Giriş/Çıkış Sisteminin Takip Edilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.3	Yaz ve Kış Staj Dönemlerinde Öğrencilere Öncelik Staj İmkânının Sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
P.H. 6.5	Mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri ve moral–motivasyonu artırıcı faaliyetler düzenlenerek nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunumu desteklenecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1	Hizmet İçi Eğitim Seminerleri Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.2	Çeşitli Dernek ve Kurumlarca Düzenlenen Seminerlere İlgili Personellerinin Katılımının Sağlanması Hizmetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.3	Etik Kural ve Davranışlarına Yönelik Düzenli Eğitim Verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
P.H. 6.6	İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünün kurum genelinde oluşturularak, “çalışanın iş odaklı değil, iş güvenliği odaklı” olması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.1	İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Her Türlü Çalışmanın Yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
F.2	Personel Eğitim Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
P.H. 6.7	Mali yönetim ve kontrol süreci, yasal düzenlemelerin belirlediği standartlara uygun şekilde yürütülecek ve mali verimliliği artırmak, karşılaşılabilecek riskleri minimize etmek ve sürdürülebilir büyümeyi desteklemek amacıyla gerekli çalışmalar yürütülecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1	Kanunun Öngördüğü Politika Belgelerinin Hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü

KARTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

P.H. 6.8	Gelirlerin tahakkuk ve tahsilinde en yüksek etkinlik oranı sağlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1	Gelirlerin Tahakkuku ve Tahsili	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.2	Borç Takip Hizmetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.3	Emlak Beyanlarının Alınması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
P.H. 6.9	Kurumun mali kaynakları, stratejik hedeflere ulaşmak için bütçe disiplini çerçevesinde yönetilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.1	Bütçenin Hazırlanması ve Uygulanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.2	Ön Mali Kontrol	Mali Hizmetler Müdürlüğü
F.3	Muhasebe İşlemleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
P.H. 6.10	Başkanlık Makamı ile kurumlar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirilerek, paydaşlık perspektifinde iyi bir yönetim anlayışı sağlanacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü
F.1	Toplantıların Koordine Edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
F.2	Randevuların Düzenlenmesi ve Takip Edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
F.3	İş Planını Hazırlayarak Koordinasyonun Sağlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
F.4	Makamın İhtiyaç Duyduğu Diğer İş ve İşlemlerin Gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
P.H. 6.11	Yönetişim faaliyetinin daha etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesi için iç denetim ve soruşturma faaliyetleri yerine getirilecektir.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
F.1	Soruşturma Dosyalarının Ön İnceleme ve Tahkikatlarının Yapılması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
F.2	Disiplin Soruşturmalarının Yürütülmesi	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
P.H. 6.12	Evrak yönetimi ve arşiv hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülecektir	Yazı İşleri Müdürlüğü
F.1	Meclis, Encümen ve Komisyon Toplantılarının Gerçekleştirilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
F.2	EBYS'nin Etkin Bir Şekilde Kullanılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
F.3	Kurum Dışına Posta Gönderilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü



FATİH SULTAN MEHMET MAHALLESİ
KENT MEYDANI NO:2
KARTEPE / KOCAELİ

 www.kartepe.bel.tr

 0 (262) 316 68 00

 kartepebelediye

 kartepebelediyesi