



TURKIYE  
YUZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



İL ÖZEL İDARESİ



# 2025-2029 STRATEJİK PLAN







*“Hususi idareler ve belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyetle hayat ucuzluğunu temin ederek yerine göre tedbirler bulmalı, salahiyetlerini tam kullanmalıdır.”*

**M. Kemal ATATÜRK**



*“Kendimize sahip olduğumuz görkemli geçmişe layık bir gelecek inşa etmeliyiz. Bunu da ancak, yerel yönetimlerimizin ortaya koyacak olduğu başarılı işler ile yapabiliriz.”*

**Recep Tayyip ERDOĞAN**



## SUNUŞ

Stratejik planlar, kamu idarelerinin geleceğe yönelik vizyonlarını ortaya koyan, hedeflerine ulaşmak için benimsediği yöntemleri ve kaynak dağılımlarını belirleyen önemli yol haritalarıdır. Bu planlar, sadece bugünü değil, uzun vadede ilimizin gelişimine katkı sağlayacak adımları da içerir. Özellikle katılımcı bir yaklaşım benimsenerek hazırlanan stratejik planlar, bulunduğumuz noktadan ulaşmayı hedeflediğimiz ideal duruma giden yolda rehberlik eder.

Kamu yönetiminde şeffaflık, hesap verebilirlik ve verimlilik esaslarının bir gereği olarak, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu stratejik planlama süreçlerini zorunlu kılmıştır. Bu kanunlar sayesinde kamu yönetiminde uzun vadeli düşünme kültürü yerleşmiş, kurumların faaliyetlerini sistemli bir perspektifle ele alma imkânı doğmuştur. Stratejik planlama hem iç dinamikleri hem de dış koşulları dikkate alarak kamu yöneticilerine daha geniş bir vizyon sunmakta, yönetsel kararları daha güçlü kılmaktadır.

Bizler de Rize İl Özel İdaresi olarak, bu sürecin sorumluluğunu büyük bir özenle taşımaktayız. Kaynakların en etkili ve verimli şekilde kullanılması, mali disiplinin gözetilmesi ve kamu hizmetlerinin kalitesinin artırılması için gerekli tüm adımları atma bilinciyle hareket ediyoruz. Hedefimiz, vatandaşlarımıza en yüksek standartlarda hizmet sunarak onların yaşam kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kalkınmayı desteklemektir.

Son dönemde hızla gelişen teknolojiler, stratejik planlamanın da dönüşüm geçirmesine olanak sağlamıştır. Dijitalleşme, veri analitiği, yapay zeka destekli sistemler ve

sürdürülebilir altyapı projeleri kamu hizmetlerinde bir devrim yaratmaktadır. Bizler de bu teknolojik yenilikleri planlama süreçlerimize entegre ederek, ilimizin gelişimine modern bir vizyonla katkı sunmaktayız. Özellikle güvenli yol sistemleri, çevre dostu projeler, dijital yönetim uygulamalarıyla geleceğe daha sağlam adımlarla ilerlemeyi hedefliyoruz. Bunun yanı sıra, ilimizde sportif faaliyetleri ve spor turizmini geliştirmeye yönelik önemli adımlar atmayı planlıyoruz. Dağcılık, trekking, kış sporları, rafting gibi doğa sporlarına uygun altyapının güçlendirilmesi ve spor turizminin bölge ekonomisine katkısını artıracak projelerin hayata geçirilmesi, ilimizin kalkınma hedefleri arasında önemli bir yer tutmaktadır.

2025-2029 Stratejik Planı, Haziran 2024'te başlayıp Kasım 2024'te tamamlanan yoğun bir çalışmanın ürünüdür. Bu süreçte, iç ve dış paydaşlarla yürütülen katılımcı bir planlama süreci gerçekleştirilmiştir. Stratejik planlama ekibimiz, ilimizin ihtiyaçlarını ve gelecekteki potansiyel gelişim alanlarını dikkate alarak hazırladığı bu planı, ilimiz ve ülkemiz için hayati bir kalkınma projesi olarak görmektedir.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımıza ve katkı sunan paydaşlarımıza teşekkür eder, stratejik planımızın Rize'mize, ülkemize ve halkımıza hayırlı olmasını dilerim. Geleceğe umutla baktığımız bu süreçte, ilimizin daha da ileriye taşınacağına olan inancım tamdır.

**İhsan Selim BAYDAŞ**

**Rize Valisi**



## SUNUŞ

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi ile kamu idarelerinin yeniden yapılanma süreci hız kazanmış ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımını sağlayan bir yapı oluşturulmuştur. Bu yeni yönetim modeli, kamu hizmetlerinin daha şeffaf ve katılımcı bir şekilde sunulmasını, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının da sürece aktif katkı sunabilmesini mümkün kılmaktadır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, stratejik yönetim anlayışını il özel idarelerine kazandırmayı hedeflemektedir. İl Genel Meclisimiz gerek iç gerekse dış paydaşlarımızın katkılarıyla hazırlanan 2025-2029 Stratejik Planı'nın, ilimizin ekonomik ve sosyal kalkınma sürecine büyük katkı sağlayacağına inanmaktadır. İdareimiz, bu plan doğrultusunda ilimizin vizyonuna uygun stratejiler geliştirerek, bölgesel gelişimde lider bir rol oynamaya devam edecektir.

Stratejik planın oluşumunda ve uygulanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, 2025-2029 Stratejik Planı'nın ilimize ve ülkemize hayırlı olmasını dilerim .

**Ali İmran BÜYÜK**  
**İl Genel Meclis Başkanı**



## SUNUŞ

Stratejik Plan, kamu idarelerinin uzun vadeli hedeflerini belirleyen, performans göstergeleri ve kaynak dağılımlarını rasyonel bir şekilde yönlendiren, katılımcı bir yaklaşımla hazırlanan stratejik bir yol haritasıdır. Bu süreç, yalnızca iç dinamikleri analiz etmekle kalmaz, aynı zamanda dış çevre faktörlerini de dikkate alarak kurumsal vizyonu daha ileriye taşır.

Rize İl Özel İdaresi olarak, geleceğin gereksinimlerine ve teknolojik yeniliklere uygun bir yönetim anlayışıyla hareket etmekteyiz. Özellikle altyapı sistemleri, veri odaklı karar süreçleri ve çevre dostu projelerle kamu kaynaklarının etkin, sürdürülebilir ve verimli kullanımını sağlamayı hedeflemekteyiz. Spor turizmi ve kültürel kalkınmayı destekleyici projelerle, sadece hizmet değil aynı zamanda bölgesel kalkınmayı hızlandıracak atılımlar yapmaktayız.

Bu kapsamda, dijitalleşme ve yenilikçi teknolojilerin entegrasyonu ile sahadaki talepleri en hızlı ve doğru şekilde karşılamak adına stratejik eylem planlarımızı güncellemekteyiz. Kaynak yönetiminde verimlilik ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda çalışmalarımızı yürütmeye devam edeceğiz. Stratejik Planımızın ilimiz ve ülkemiz için bir rehber niteliğinde olacağına olan inancımı belirterek hazırlanmasına katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

**Ümit Hüseyin SARI**  
**Genel Sekreter**



## İÇİNDEKİLER

Rize Valisi'nin Sunuşu	5
İl Genel Meclis Başkanı'nın Sunuşu	7
Genel Sekreter'in Sunuşu	8
Bir Bakışta Rize İl Özel İdaresi	10
- Misyon	11
- Vizyon	11
- Temel Değerlerimiz	11
<b>BÖLÜM 1 – Stratejik Plan Yönetim Süreci</b>	<b>12</b>
- 1.1 Stratejik Plan Modeli	13
<b>BÖLÜM 2 – Durum Analizi</b>	<b>16</b>
- 2.1 Kurumsal Tarihçe	16
- 2.2 Teşkilat Şeması	18
- 2.3 Rize Hakkında	19
- 2.4 Önceki Dönem Stratejik Planın'nin Değerlendirilmesi	20
- 2.5 Mevzuat Analizi	20
- 2.6 Paydaş Analizi	21
- 2.7 İç Çevre Analizi	24
- 2.7.1 İnsan Kaynakları Müdürlüğü	24
- 2.7.2 Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	28
- 2.7.3 Taşınmaz (Varlık) Durumu	31
- 2.8 GZFT Analizi	33
- 2.9 Pestle Analizi	35
<b>BÖLÜM 3 – Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler</b>	<b>35</b>
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	36
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	38
- Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	39
- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	40
- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	42
- Yazı İşleri Müdürlüğü	44
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	45
- Hedeflenen Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler	47
- Harcama Tablosu	48



İL ÖZEL İDARESİ

# BİR BAKIŞTA RİZE İL ÖZEL İDARESİ

## BİR BAKIŞTA RİZE İL ÖZEL İDARESİ

### 1- Misyon

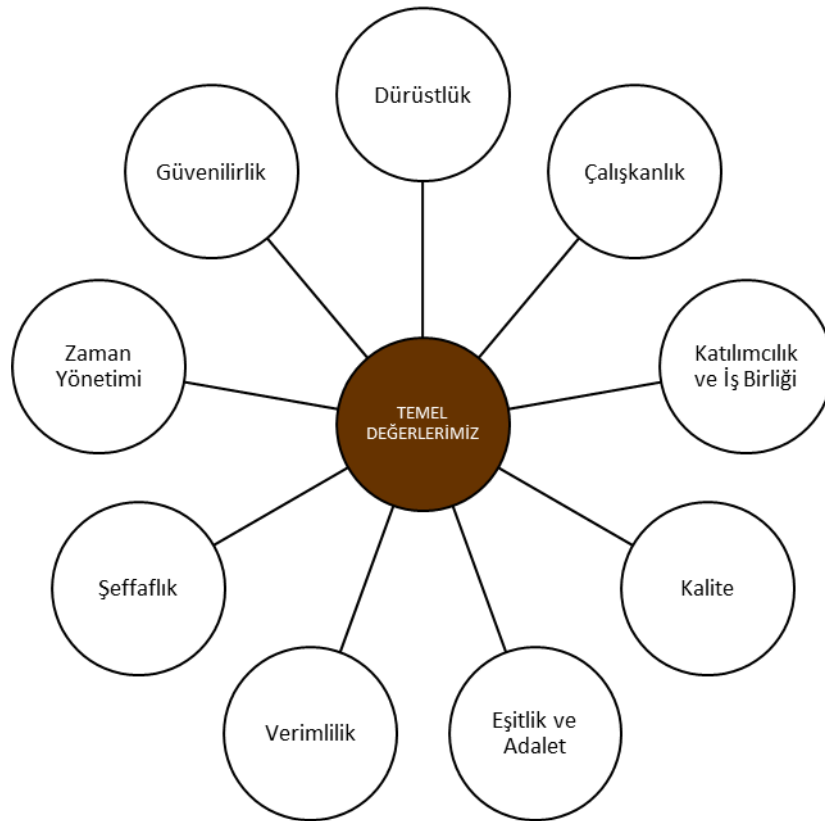
Rize iline, ildeki kişi ve kuruluşlara yönelik, başta eğitim, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanlarında olmak üzere kanunlarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımçılık, etkinlik, saydamlık, hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek; özellikle Ayder'den İkizdere'ye ilimizin turistik zenginlikleri değerlendirmek, bitki ve doğal zenginlikler ile av ve yaban hayatını korumak (sit alanı ve tabiatı koruma alanları dâhil) ilin kaynaklarının bir plan dâhilinde, rasyonel biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayarak halkın yaşam kalitesini ve ilin refah düzeyini yükseltmektir.

### 2- Vizyon

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, kır-kent arasındaki farklılıkları en aza indiren, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan;

- Realist,
- İnsan odaklı,
- Öngörülü,
- İhtiyaçlara duyarlı bir kuruluş olmaktır.

### 3- Temel Değerlerimiz





İL ÖZEL İDARESİ

## BÖLÜM 1

# STRATEJİK PLAN YÖNETİM SÜRECİ

## 1- STRATEJİK PLAN YÖNETİM SÜRECİ

Yönetim anlayışında, arz ve taleplerdeki değişimlerin bir sonucu olarak ortaya çıkan ve önem kazanan stratejik planlama ile kurumlar; oluşacak fırsatları kullanmayı, çıkabilecek tehditlere karşı tedbirlerini almayı, örnekleri içerisinde farklı olmayı amaçlamaktadır. Değişen dünyaya ayak uydurabilmek için uzun dönemli bir vizyona sahip olmak ve gerekli stratejileri belirleyerek uygulamaya koymak gerekmektedir.

Bu kapsamda; İdareimiz, stratejik planlamayı temel bir araç olarak benimsemiş stratejik planlamanın kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine de destek olacağına inanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinin kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemeleri, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri ve bu süreçleri izleyip değerlendirmeleri amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını zorunlu kılmıştır.

### 1.1 Stratejik Plan Modeli

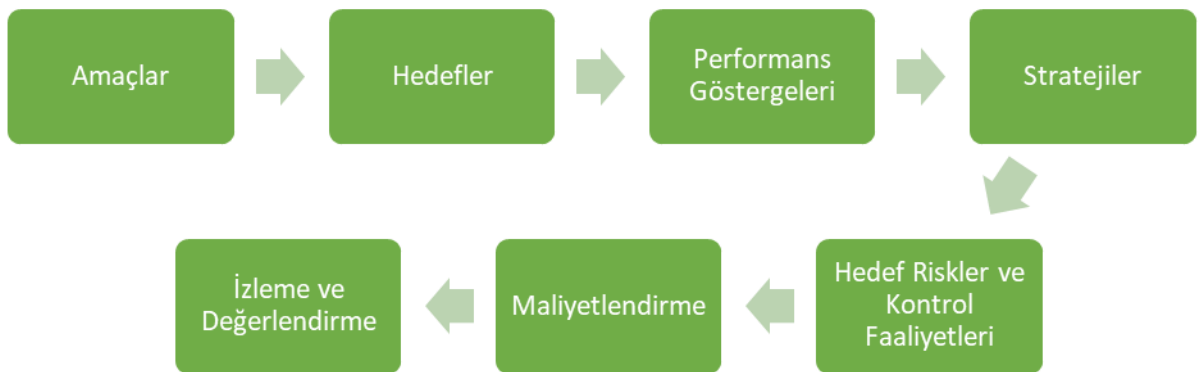
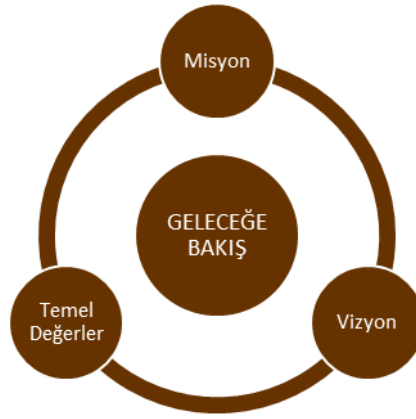
İdareimizde uygulanan stratejik plan modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

- Üst yönetim desteğinin sağlanması
- Kamu Yönetimi Reformu çerçevesinde yerel yönetimlerin yetkilerinin artırılmasını dikkate alan bir yaklaşımla stratejik planın hazırlanmasına karar verilmesi
- Stratejik planlama ekibinin (SPE) oluşturulması
- Stratejik plan ekibinin eğitilmesi ve çalışma normlarının oluşturulması
- Yasal yetki ve yükümlülükler çalışması
- Durum analizi çalışması (Kurumsal tarihçe, teşkilat şeması, Rize hakkında, önceki dönem stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, iç çevre analizi, GZFT analizi, PESTLE analizi)

Tablo 1: Strateji Planlama Ekibi

Adı - Soyadı	Ünvanı	Görevi
Yunus Emre AYAR	Genel Sekreter Yardımcısı	Başkan
Yavuz Selim EROL	Mali Hizmetler Müdür V.	Üye
Ali ZENGİN	Şef	Üye
Muhammet AYDIN	Şef	Üye
Ramazan EKİNCİ	Şef	Üye
Selman USTA	Şef	Üye
Turgut SOBA	Şef	Üye
Arif Kerem KABİL	İnşaat Mühendisi	Üye
Fatih MİRZALOĞLU	İnşaat Mühendisi	Üye
Burak KÖSE	Harita Mühendisi	Üye

Tablo 2: Strateji Planlama Süreci





İL ÖZEL İDARESİ

## BÖLÜM 2

# DURUM ANALİZİ

## 2- DURUM ANALİZİ

İdareimiz, amaç ve hedeflerini geliştirilebilmek için sahip olduğu kaynakları, güçlü ve zayıf yanlarını tespit ederek, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizini gerçekleştirmiştir.

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Bugünkü il özel idarelerinin temeli, 1864 tarihli Teşkilî Vilayet Nizamnamesi'ne göre illerin kuruluşu ile ortaya çıkmıştır.

19. Yüzyıl sonlarında çeşitli karışıklıklara sahne olan Nis, Silistre ve Vidin eyaletleri birleştirilerek, (Tuna Vilayeti) adıyla yeni bir düzenlemeye kavuşturulmuştur. Böylece Osmanlı İmparatorluğu'nun taşra idaresinde eyalet sisteminden il sistemine geçişin ilk adımı atılmıştır.

İl özel idaresine, idare tarihimizde ilk kez 1864 yılında Tuna Vilayeti için çıkarılan Vilayet Nizamnamesinde yer verilmiştir. Bu tüzük (Nizamname), sonradan bütün iller için geliştirilmiştir. 1870 tarihli İdare-i Umumiyye Vilayet Nizamnamesi ile bu tüzük yürürlükten kalkmış ancak il özel idarelerine ilişkin düzenlemeler korunmuştur. Ancak iki tüzüğe göre de il özel idarelerin tüzel kişiliği, kendi mali kaynakları ve bütçesi söz konusu değildir. Bu nedenle tüzükler çerçevesinde il özel idaresi, henüz tam anlamıyla bir mahalli idare kuruluşu niteliği kazanamamıştır.

Daha gelişmiş bir mahalli idare anlayışı, ilk kez 1876 Anayasası'nda görülmekte ise de meclisin dağıtılması ile uygulama fırsatı oluşmamıştır. 1908 Yılında İkinci Meşrutiyetin İlanı'yla illerde genel meclis toplantıları yapılmış ilin genel idaresini ve il özel idaresini kapsayan Vilayet Kanunu yeniden ele alınmıştır.

1921 yılında Büyük Millet Meclisi Hükümetince kabul edilen Teşkilatı Esasiye Kanunu'na göre geniş yetkilerle bir il özel idare teşkilatı kurulması öngörüldüğü halde, uygulama imkânı bulunamamıştır. 1924 tarihli Anayasa'da, illerin tüzel kişiliğe sahip bir yerinden yönetim idaresi olduğu kabul edilmiştir. 1929 tarihli ve 1426 Sayılı Vilayet İdaresi Kanunu görüşülürken özel idarelerin ayrı bir kanunla yeniden düzenleneceği hükme bağlanmışsa da yenileştirme çabalarına başlanamamıştır.

1982 Anayasası'nda kesin ifadesi ile yer alan il özel idaresi, 1984 Mahalli İdare Seçimleri sonucu ve 5. Beş Yıllık Kalkınma Planı'na göre yeniden önem ve etkinlik kazanmış, böylece de günümüz şartlarına uygun hale gelebilmesi bakımından İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu (İUV) değiştirilmiştir. Nihayet il özel idareleri 22.02.2005 tarihi ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yeni bir kimliğe kavuşmuş olarak işlevini sürdürmektedir.

Kamu yönetiminde gerçekleştirilen birçok değişim çabasına rağmen aynı çabalar mahallî idareler alanında, dolayısıyla il özel idareleri konusunda gösterilememiş, bunun sonucunda bu idareler kendilerinden beklenen hizmetleri başarıyla yerine getirecek yeterli bir kurumsal yapıya kavuşturulamamışlardır. Zaman içerisinde il özel idarelerinin özerk kurumlar olmaktan ziyade eğitim, sağlık, bayındırlık, imar ve diğer mahallî hizmetleri karşılayan ve merkezî idareye tâbi kurumlar oldukları anlayışı hâkim olmuştur. Yapılan ilk düzenlemelerde, il özel idarelerine geniş yetkiler verilmiştir. Bunun temel sebebi, il özel idarelerinin merkezî idarenin sorumluluğundaki hizmetleri taşrada sunan ara düzey kurumlar



olarak görülmeleridir. Ancak bu görevlerin büyük bir kısmı daha sonraki süreçte merkezî idareye aktarılmıştır.

Diğer taraftan, il özel idareleri, sorumluluklarında bulunan hizmetleri görmek için yeterli kaynaklara da sahip olamamışlardır. GSMH'nın mahallî idareler tarafından sarfedilen %4,4'ünün yaklaşık olarak %1'lik kısmı özel idareler tarafından kullanılmakta, bunun da önemli bir kısmı merkezî idareden aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Kentleşme ve nüfus artışının neden olduğu yüksek beklentiyi bu kaynaklarla karşılamak ve etkin hizmet sunmak mümkün olamamıştır.

Yaşanan bu sorunların ve son dönemlerde dünyada siyasal, ekonomik ve idari alanda yaşanan gelişmelere paralel olarak, Türkiye'de sonuçları uzun soluklu olacak reform çalışmalarına tanık olmaktadır. I. bölümde ayrıntılı olarak belirtildiği üzere, yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Bu çerçevede yapılan geniş kapsamlı çalışmaların sonuçlarından biri olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir.

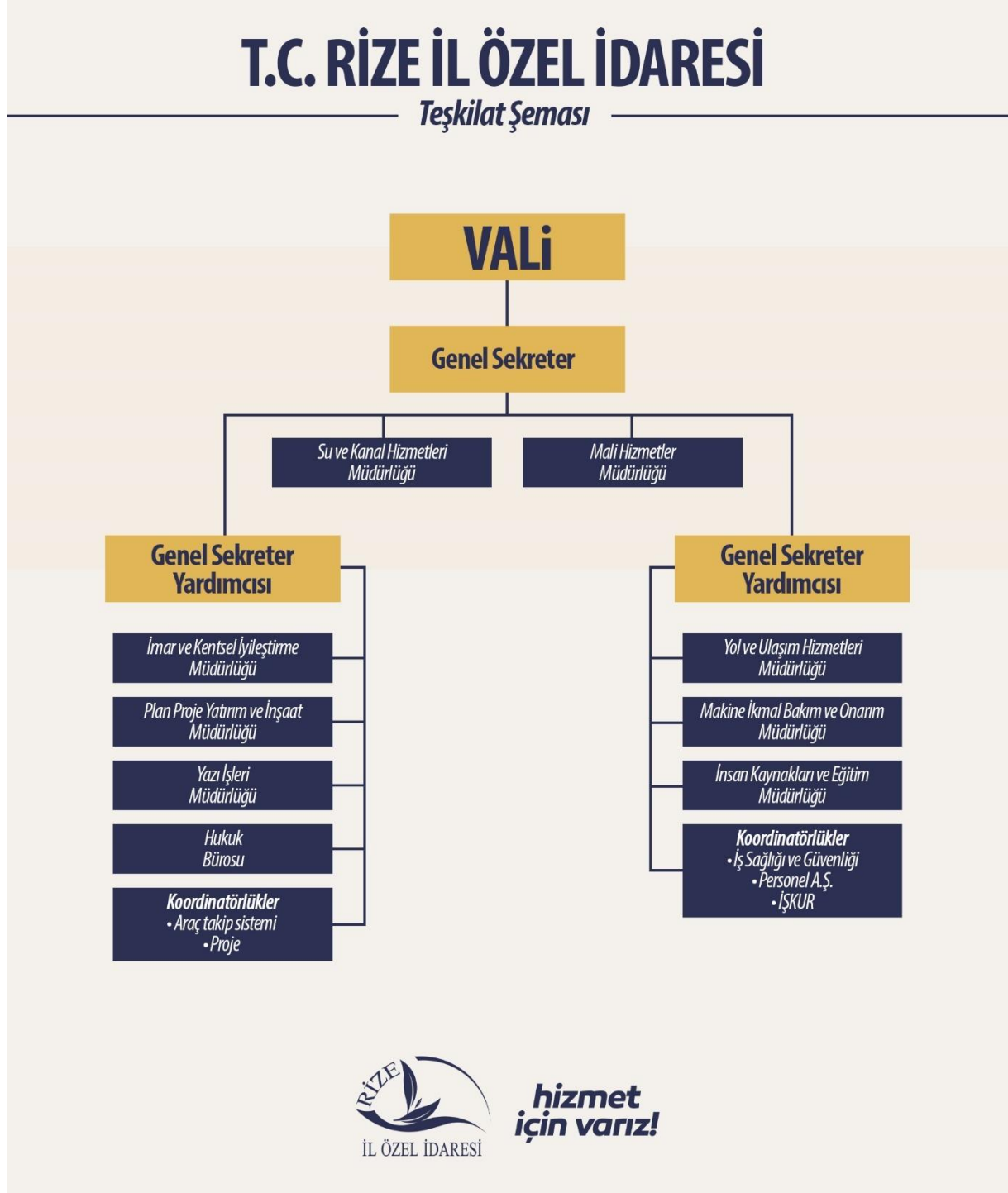
Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişim gerekliliğini beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda, geleneksel kamu yönetimi anlayışının aksine, yerleşme eğilimleri büyük önem kazanmakta, mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konularından birisini oluşturmaktadır. Buradan hareketle, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu kamu yönetimi reformunun önemli bir ayağını oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformunun temelini, kaynakların doğrudan merkez tarafından tahsis edilmesi yerine, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak amacıyla, yerel otoritelerin daha fazla söz sahibi olacağı ve bu şekilde kaynakların daha etkin dağılabileceği bir sistem oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformu, kamu hizmetlerinin hizmetten yararlananların ihtiyaçlarını en etkin biçimde sağlanmasını amaçlamakta, katılım, etkinlik, saydamlık, hesap verebilme gibi değerleri kamu yönetim sürecinde ön plana çıkarmaya çalışmaktadır.

Sonuç olarak, kamu yönetimi reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek yaşama geçirilmeye çalışılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinin kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemeleri, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri ve bu süreçleri izleyip değerlendirmeleri amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan (SP) hazırlamalarını zorunlu kılmıştır.

Bu kanunlar çerçevesinde İdaremizin stratejik planı 31.03.2024 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri akabinde 2025-2029 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

## 2.2 Rize İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması



Yürütülen hizmetlerin tek merkezden yürütülerek daha etkin, verimli ve hızlı bir şekilde vatandaşlara hizmet üretebilmek bürokrasiyi azaltmak amacıyla 11.09.2019 tarih 86 karar sayılı meclis kararı ile de 11 İlçe Özel İdare Müdürlüğü kapatılmıştır.

## 2.3 Rize Hakkında

Tablo 3: İlçe - Köy Sayıları ve Nüfusları (15/10/2024)

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi	Köy Sayısı	Köy Nüfusu
2023	Merkez	147.996	71.898	76.098	%42,22	60	26.728
2023	Çayeli	43.075	21.681	21.394	%12,29	52	15.008
2023	Ardeşen	42.467	21.133	21.334	%12,12	41	12.596
2023	Pazar	32.516	16.254	16.262	%9,28	48	16.000
2023	Fındıklı	17.385	8.765	8.620	%4,96	23	5.576
2023	Güneysu	15.953	7.961	7.992	%4,55	17	7.649
2023	Kalkandere	15.042	8.734	6.308	%4,29	22	7.973
2023	İyidere	9.366	4.786	4.580	%2,67	7	3.934
2023	Derepazarı	8.676	4.697	3.979	%2,48	10	3.341
2023	Çamlıhemşin	7.799	3.990	3.809	%2,23	26	5.828
2023	İkizdere	7.732	4.069	3.663	%2,21	29	6.499
2023	Hemşin	2.499	1.263	1.236	%0,71	8	1.125
	<b>TOPLAM</b>	<b>350.506</b>	<b>175.231</b>	<b>175.275</b>	<b>%100</b>	<b>343</b>	<b>112.257</b>

## 2.4 Önceki Dönem Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Rize İl Özel İdaresi'nin uygulanmakta olan 4. Stratejik Planı 2020-2024 dönemini kapsayacak şekilde, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzundan yararlanılarak hazırlanmıştır.

Önceki stratejik planlar diğer kamu kurum ve kuruluşlarını da kapsayacak şekilde oluşturulmuş, gerçekleşen Sayıştay performans denetimindeki tavsiyeler dikkate alınarak 2020-2024 Stratejik Planı Özel İdare bütçesine uygun olarak belirlenmiştir.

2020-2024 stratejik planının hazırlama sürecinin daha geniş katılım ile gerçekleştirilmesi, yapılan analizlerin somut veriler ile desteklenmesi hususları önem arz etmektedir. Mevcut planda belirlenen İdaremizin amaç ve hedeflerinin bir kısmının, İdaremizin bu dönemdeki ihtiyaçları ve hedefleri göz önünde bulundurularak yeni planda yer almasına, bir kısmının da detaylandırılarak yenilenmesi önemlidir.

İdaremizin 4. stratejik planı olan 2020-2024 dönemi stratejik planı, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzundan yararlanılarak hazırlanmış mevzuatını analiz ederek faaliyet alanlarını belirlemiş, Sayıştay performans denetiminin tespit ve önerilerinden yararlanılmış ortaya konulan verileri esas alarak amaç ve hedeflerini belirlemiş; hedeflerinin ölçülmesi hususunda ölçülebilir performans göstergelerini kullanmayı temel ölçü kabul etmiştir.

## 2.5 Mevzuat Analizi

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bu kanunun 9. maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda hazırlamalarını öngörmektedir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 31. maddesi, mahalli idareler seçiminden itibaren 6 aylık süre içerisinde ilin stratejik planın hazırlanmasını öngörmektedir. 5032 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 26/a bendine göre İl Encümenince incelenip, Kanunun 10/a bendine göre İl Genel Meclisince görüşülüp karara bağlanır. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 30. maddesine göre Vali, il özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. maddesine göre genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür.

İl özel idaresinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik planın hazırlanması süreci, sayın Valimizin 2020/1 sayılı Genelgesi ile başlatılmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları kapsamında 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. ve 7. maddesine göre il özel idaresinin görev, yetki ve sorumluluklarına bir sonraki sayfada yer verilmiştir.

Tablo 5: İl Özel İdaresinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Görev, Yetki ve Sorumlulukları	Görev, Yetki ve Sorumluluk Alanı
Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;	
Gençlik ve spor, sağlık	İl sınırları içinde
Tarım, sanayi ve ticaret	İl sınırları içinde
İlin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskân	İl sınırları içinde
Toprağın korunması, erozyonun önlenmesi	İl sınırları içinde
Kültür, sanat ve turizm	İl sınırları içinde
Sosyal hizmet ve yardımlar	İl sınırları içinde
İlk ve ortaöğretim kurumların arsa temini, binaların yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri	İl sınırları içinde
İmar, yol ve su	Belediye sınırları dışında
Kanalizasyon, katı atık ve çevre	Belediye sınırları dışında
Acil yardım ve kurtarma	Belediye sınırları dışında
Ağaçlandırma, Park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri	Belediye sınırları dışında
Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (a) bendi
Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (b) bendi
Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (c) bendi
Borç almak ve bağış kabul etmek	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (d) bendi
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (e) bendi
Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh ve tahakkuk ve tahsilini yapmak	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (f) bendi
Belediye sınırları dışında gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi (g) bendi
İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.	5302 sayılı Kanun'un 7. maddesi

## 2.6 Paydaş Analizi

Rize İl Özel İdaresi'nin stratejik planının başarılı bir şekilde oluşturulması için durum analizine baz teşkil etmek üzere ilgili tüm tarafların görüşlerinin plana dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiştir. Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktılarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile, iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi ve bunların önemlerinin tespiti, Rize İl Özel İdaresi'nin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

SPE tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve Dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, Rize İl Özel İdaresi'nin toplam 97 paydaşı tespit edilmiştir.

Tablo 6: Paydaşlar

SN	Paydaşın Adı	Türü
1	Vali	İç paydaş
2	İl Genel Meclisi	İç paydaş
3	İl Encümeni	İç paydaş
4	Kaymakamlıklar	İç paydaş
5	Muhtarlar	İç paydaş
6	Afet ve Acil Durum İl Müdürlüğü	İç paydaş
7	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	İç paydaş
8	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü	İç paydaş
9	İl Emniyet Müdürlüğü	İç paydaş
10	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	İç paydaş
11	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	İç paydaş
12	Milli Eğitim İl Müdürlüğü	İç paydaş
13	Sağlık İl Müdürlüğü	İç paydaş
14	Tarım ve Orman İl Müdürlüğü	İç paydaş
15	112 Acil Çağrı Merkezi İl Müdürlüğü	İç paydaş
16	Karayolları Genel Müdürlüğü 103. Şube Şefliği	İç paydaş
17	Milli Parklar Şube Müdürlüğü	İç paydaş
18	Orman Şube Müdürlüğü	İç paydaş
19	Mahallî İdare Birlikleri	İç paydaş
20	Sivil Toplum Örgütleri	Dış paydaş
21	Sayıştay	Dış paydaş
22	Kooperatifler	Dış paydaş
23	Jeotermal Enerji ve Alternatif Enerji Kaynakları Kuruluşları	Dış paydaş
24	Çiftçiler	Dış paydaş
25	Hayırseverler	Dış paydaş
26	Şirketler	Dış paydaş
27	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	Dış paydaş
28	Belediyeler (İl, İlçe, Belde)	Dış paydaş
29	Meslek Odaları	Dış paydaş
30	Sendikalar	Dış paydaş
31	Siyasi Partiler	Dış paydaş
32	Medya	Dış paydaş
33	Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu	Dış paydaş
34	Kamu İhale Kurumu	Dış paydaş
35	İl İdare Kurulu	Dış paydaş
36	Güvenlik Birimleri	Dış paydaş
37	İl Müftülüğü	Dış paydaş
38	Tapu, Sicil ve Kadastro Müdürlükleri	Dış paydaş
39	İller Bankası	Dış paydaş
40	Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü	Dış paydaş
41	Çayeli Bakır İşletmeleri	Dış paydaş

42 adet olarak belirlenen paydaşlardan, Rize İl Özel İdaresi'nin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. SPE üyelerinin verdiği oylarla aşağıdaki paydaşlar diğerlerine göre kurumun faaliyetlerini etkileme açısından daha önemli olduğu tespit edilmiştir.

Tablo 7: Öncelikli Paydaşlar

SN	Paydaş Adı
1	Valilik
2	İl Genel Meclisi
3	İl Encümeni
4	Kaymakamlar
5	Muhtarlıklar
6	Milli Eğitim İl Müdürlüğü
7	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
8	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü
9	Tarım ve Orman İl Müdürlüğü
10	İl Emniyet Müdürlüğü
11	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
12	Afet ve Acil Durum İl Müdürlüğü
13	Mahallî İdare Birlikleri
14	Karayolları Genel Müdürlüğü 103. Şube Şefliği
15	Sağlık İl Müdürlüğü
16	Sivil Toplum Örgütleri
17	Hayırseverler

Böylece ilk başta 41 olarak belirlenen paydaşların sayısı önceliklendirme sonucunda 17'e indirilmiştir.

## 2.7 İç Çevre Analizi

### 2.7.1 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Tablo 8: Personel Durum İcmali (15/10/2024)

Ünvan	Sayı
Özel idare memur	82
Mülga memur	10
Mülga kadrolu işçi	29
Özel idare işçi	21
Personel A.Ş işçi	267
<b>TOPLAM</b>	<b>409</b>

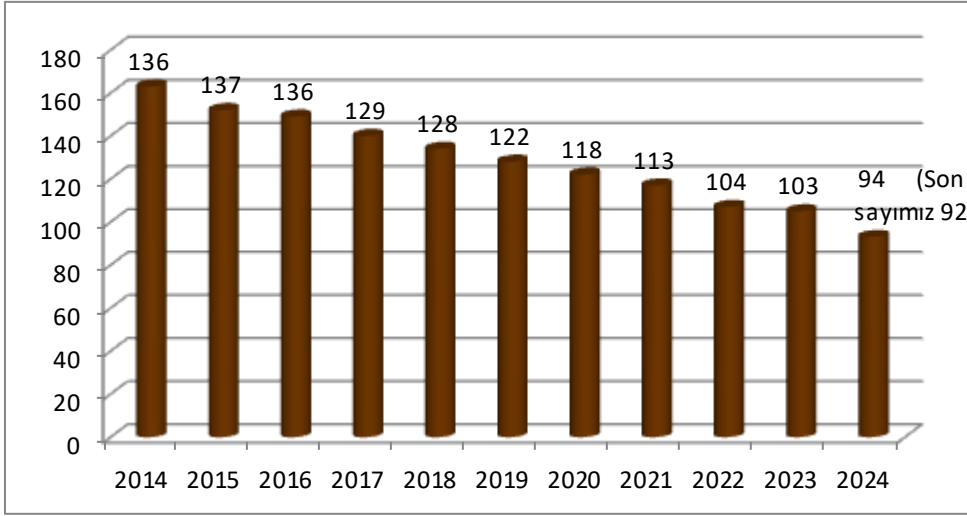
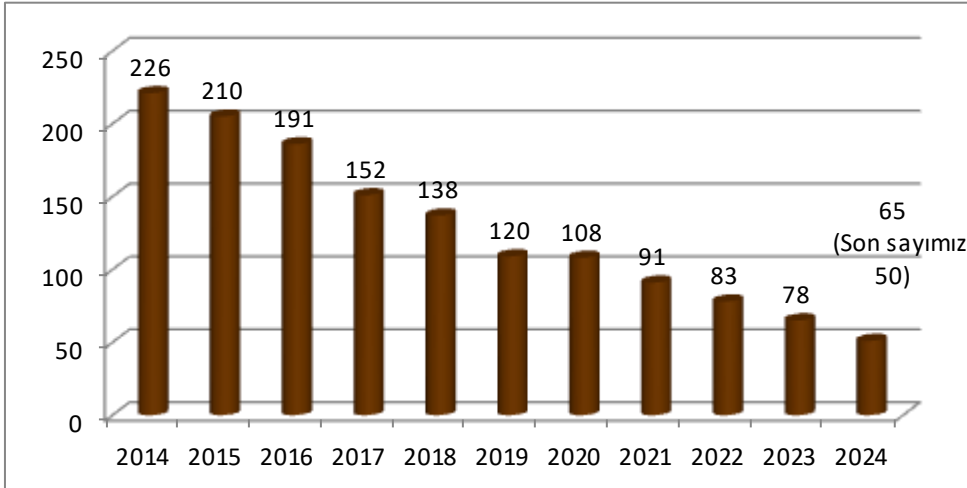
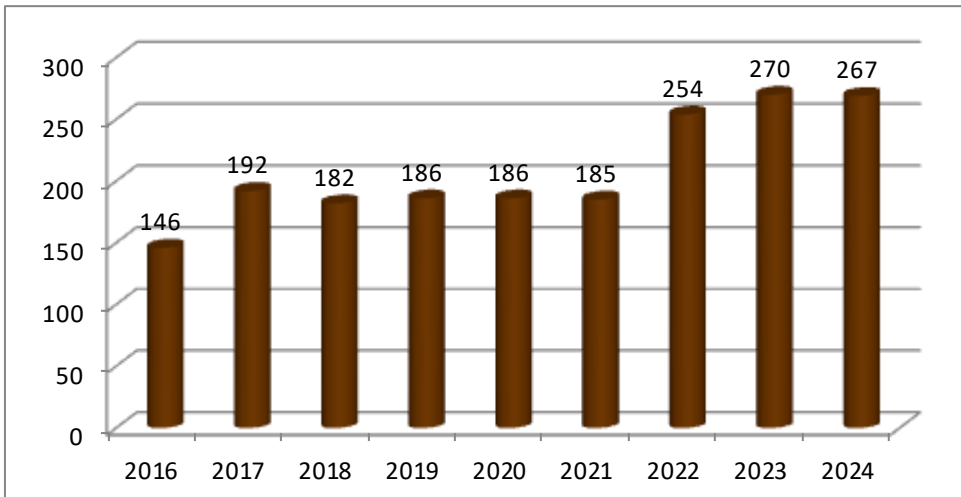
Tablo 9: Memur Personelinin Eğitim Durumu (15/10/2024)

Okul Derecesi	Sayı	Yüzde (%)
İlkokul	1	1,09
Ortaokul	1	1,09
Lise ve dengi	8	8,69
Yüksek okul	5	5,44
Üniversite	71	77,17
Yüksek lisans	6	6,52

Tablo 10: Kadrolu İşçi Personelinin Eğitim Durumu (15/10/2024)

Okul Derecesi	Sayı	Yüzde (%)
İlkokul	15	30
Ortaokul	9	18
Lise ve dengi	20	40
Yüksek okul	3	6
Üniversite	3	6



**Tablo 11: Yıllara Göre Memur Personel Sayıları (Yılbaşında)****Tablo 12: Yıllara Göre Kadrolu İşçi Personel Sayıları (Yılbaşında)****Tablo 13: İl Özel İdaresi Personel A.Ş. Yıllara Göre Personel Sayıları (15/10/2024)**

Yıl	İstifa	İhraç	Emekli - Vefat	Naklen Atama	Naklen Ayrılma
2014	-	-	0-1	13	11
2015	-	-	1-0	7	7
2016	-	2	2-0	2	5
2017	-	-	1-0	5	5
2018	-	-	2-0	-	4
2019	-	-	5-0	2	1
2020	-	-	-	-	5
2021	1	-	1-1	1	7
2022	-	-	2-0	1	-
2023	-	-	7-1	2	3
2024	-	-	2-0	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>23-3</b>	<b>33</b>	<b>48</b>

Tablo 15: Yıllara Göre Kadrolu İşçi Personel Hareket Durumu (15/10/2024)

Yıl	İstifa	İhraç	Emekli - Vefat
2014	-	-	14-2
2015	-	-	19-0
2016	-	-	39-0
2017	-	-	14-0
2018	-	-	16-2
2019	-	-	12-0
2020	-	-	17-0
2021	-	-	8-0
2022	-	-	5-0
2023	-	-	13-0
2024	-	-	15-0
<b>TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>172-4</b>

Tablo 16: Sınıflara Göre Kadro Durumu 15/10/2024

**Genel İdare Hizm. Sınıfı (40)**

- Genel Sekreter (1)
- Genel Sekreter Yardımcısı (2)
- Merkez Müdürlükleri (1)
- Mülga İlçe Müdürlükleri (3)
- Müdür (1)
- Avukat (1)
- Şef (18)
- V.H.K.İ (11)
- Muhasebeci (1)
- Ambar Memuru (0)
- Şoför (1)

**Teknik Hizm. Sınıfı (49)**

- İnşaat Mühendisi (19)
- Harita Mühendisi (5)
- Jeoloji Mühendisi (4)
- Makine Mühendisi (4)
- Elektrik Mühendisi (2)
- Çevre Mühendisi (2)
- Ziraat Mühendisi (1)
- Maden Mühendisi (1)
- Mimar (2)
- Peyzaj Mimarı (1)
- Şehir Plancısı (2)
- Sanat Tarihçisi (1)
- Arkeolog (1)
- Tekniker (2)
- Teknisyen (2)

**Yardımcı Hizm. Sınıfı (3)**

- Hizmetli (3)

## 2.7.2 Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü

Tablo 17: Makine Parkı Durumu (15/10/2024)

23.09.2024 tarihi itibarıyla		
SN	Makine Cinsi	Toplam
1	Damperli kamyon	41
2	Greyder	25
3	Lastik tekerlekli yükleyici	16
4	Paletli ekskavatör	6
5	Kanal kazıcı yükleyici	28
6	Çekici	5
7	Silindir	9
8	Vagon drill – hidrolik kaya delici	1
9	Su tankeri	5
10	Binek otomobil	6
11	Arazi binek jeep	4
12	Pick-up	6
13	Minibüs	3
14	Midibüs	1
15	Çöp kamyonu	20
16	Kaynak – seyyar tamir aracı – yağlama aracı	3
17	Forklift	1
18	Kompresör	1
19	Kanal açma temizleme aracı	1
<b>TOPLAM</b>		<b>182</b>

Tablo 18: Makine Parkı Araç Yaş Grubu (15/10/2024)

SN	Makinenin Cinsi	Makinenin Yaş Durumu					Miktar
		(0-5)	(6-10)	(11-15)	(16-20)	(21+)	
1	Binek otomobil	1	1	4			6
2	Arazi binek		2	2			4
3	Pick-up			2		3	5
4	Minibüs			3	1		4
5	Damperli kamyon	3	9	24	4	1	41
6	Treyler çekici		2	2		1	5
7	Semi treyler					1	1
8	Su tankeri	2		1	2		5
9	Grayder	4	7	9		5	25
10	Lastik tekerli yükleyici	2	6	9	1		18
11	Paletli ekskavatör	4	3				7
12	Kanal kazıcı – ön yükleyici	8	14	5			27
14	Kompresör				1		1
15	Paletli duvar delici					1	1
16	Silindir	3	3	2		1	9
17	Çöp kamyonu	8	4	9			21
18	Forklift			1			1
19	Seyyar tamir aracı					1	1
21	Yağlama arabası		1				1
22	Kaynak arabası			1			1
23	Seyyar kaynak makinesi					1	1
24	Jenaratör		1				1
25	Kanal açma temizleme aracı	1					1
<b>TOPLAM</b>		<b>36</b>	<b>53</b>	<b>73</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>187</b>

## 2.7.3 Taşınmaz (Varlık) Durumu

Tablo 19: Taşınmaz (Varlık) Durumu (15/10/2024)

SN	İlçe	Cinsi	Miktarı
1	Ardeşen	Arsa	10
2	Ardeşen	Tarla	3
3	Ardeşen	Kargir bina ve arsası	1
4	Ardeşen	Bahçe	3
5	Ardeşen	Çay bahçesi ve bahçe	1
6	Ardeşen	Müştemilatlı kargir bina ve arsası	1
7	Ardeşen	Bir katlı kargir ilkokul binası ve müştemilatı ve uygulama bahçesi	1
8	Ardeşen	Spor sahası	2
9	Ardeşen	Dört katlı ilköğretim okulu ve arsası	1
10	Ardeşen	Çay bahçesi	2
11	Ardeşen	Okul ve bahçesi	1
12	Ardeşen	Üç katlı kargir bina ve arsası	1
13	Ardeşen	Kargir okul binası ve bahçesi	1
14	Ardeşen	Okul ve arsası	1
15	Çamlıhemşin	İlkokul binası ve müştemilatı ve uygulama bahçesi	1
16	Çamlıhemşin	Tarla	4
17	Çamlıhemşin	Arsa	5
18	Çamlıhemşin	Kargir bir katlı kaplıca tesisi ve arsası	1
19	Çamlıhemşin	Çimenlik	1
20	Çamlıhemşin	Kargir okul binası ve müştemilat	1
21	Çamlıhemşin	İlkokul binası ve tuvalet ve uygulama bahçesi	1
22	Çayeli	Fundalık	1
23	Çayeli	Tarla	12
24	Çayeli	Arsa	9
25	Çayeli	İlk okul binası	1
26	Çayeli	Çalılık	2
27	Çayeli	Çay bahçesi	1
28	Çayeli	Tarla ve çay bahçesi	1
29	Çayeli	Arsalı kargir ilkokul	1
30	Çayeli	Bahçe	1
31	Çayeli	Bahçeli kargir ilkokul ve müştemilatı	1
32	Çayeli	Bahçeli kargir ilkokul	1
33	Çayeli	Fındık bahçesi ve tarla	1
34	Çayeli	Yol	1
35	Çayeli	Okul arsası ve oyun alanı	3
36	Çayeli	Okul arsası	1
37	Çayeli	Dükkân	2
38	Çayeli	Büro	2
39	Çayeli	Mesken	7
40	Çayeli	Mezarlık	1
41	Çayeli	Ham toprak (arsa)	2
42	Derepazarı	Arsa	1
43	Derepazarı	Bahçe ve kargir ev	1
44	Derepazarı	Tarla	1
45	Derepazarı	Kargir okul ve bahçe	1
46	Fındıklı	Öğrenci yurdu binası ve arsası	1

47	Fındıklı	Kargir ilköğretim okulu - müştemilatı ve bahçesi	2
48	Fındıklı	Kargir ilköğretim okulu binası - müştemilatı ve bahçesi	1
49	Fındıklı	İlköğretim tesis alanı	1
50	Fındıklı	Tarla	4
51	Fındıklı	Kargir bina ve arsası	1
52	Fındıklı	5 katlı kargir bina ve arsası	1
53	Fındıklı	Arsa	3
54	Fındıklı	Okul bahçesi	1
55	Fındıklı	Okul binası müştemilatı ve arsası	1
56	Fındıklı	Çay bahçesi	2
57	Fındıklı	Okul ve uygulama bahçesi	2
58	Fındıklı	Kapalı spor salonu ve arsa	1
59	Güneysu	Tarla	20
60	Güneysu	Bahçe	1
61	Güneysu	Çalılık	3
62	Güneysu	Arsa	7
63	Güneysu	Dört katlı betonarme anaokulu binası ve arsası	1
64	Güneysu	Dükkan	1
65	Güneysu	Kafeterya	1
66	Güneysu	Salon	1
67	Güneysu	Okuma salonu	1
68	Güneysu	Büro	3
69	Hemşin	Okul binası lojmanı ve arsası	1
70	Hemşin	Fabrika binası ve müştemilatı ve arsası	1
71	Hemşin	Arsa	2
72	İkizdere	Birer katlı ortaokul lojman tuvalet ve arsası	1
73	İkizdere	Arsa	8
74	İkizdere	Tarla	1
75	İkizdere	Bir katlı kargir okul bir katlı lojman ve arsası	1
76	İkizdere	Kargir lojman ve arsası	1
77	İkizdere	Kargir bina ve arsası	15
78	İkizdere	Ortaokul ve arsası	1
79	İyidere	Tarla	2
80	İyidere	İlk mektep ve müştemilatı	1
81	İyidere	Arsa	1
82	İyidere	Bahçe	1
83	İyidere	Fındıklık, tarla ve betonarme bina	1
84	Kalkandere	Tarla	6
85	Kalkandere	Çay bahçesi	3
86	Kalkandere	Çayırılık	1
87	Kalkandere	Çalılık	3
88	Kalkandere	Arsa	3
89	Kalkandere	Yol	1
90	Kalkandere	Kargir beş katlı bina ve arsası	1
91	Kalkandere	Altı sağlık ocağı olan kargir dört katlı bina ve arsası	1
92	Merkez	Arsa	26
93	Merkez	İlkokul ve arsası	2
94	Merkez	Bahçeli kargir ev ve vali konağı ve arsası	1
95	Merkez	Bahçeli kargir ilkokul	5
96	Merkez	İlkokul alanı	1
97	Merkez	Betonarme ilköğretim okulu ve arsası	1

98	Merkez	Okul bahçesi	1
99	Merkez	Taşocağı	1
100	Merkez	Çay bahçesi ve tarla	1
101	Merkez	Tarla	12
102	Merkez	Çay bahçesi	5
103	Merkez	Kargir emniyet müdürlüğü binası ve arsası	1
104	Merkez	Kargir ev	1
105	Merkez	Çalılık	2
106	Merkez	Arsa ve çay bahçesi	1
107	Merkez	Bahçeli kargir imam hatip okulu binası ve okul bahçesi	1
108	Merkez	5 katlı kamu hizmet binası ve arsası	1
109	Merkez	Bahçeli kargir ev	1
110	Merkez	Özel idare hizmet binası	1
111	Merkez	Özel idare iş hanı	16
112	Merkez	Bahçe	2
113	Pazar	Tek katlı okul binası ve arsası	1
114	Pazar	Tarla ve ev	1
115	Pazar	Arsa	9
116	Pazar	Betonarme bina ve arsası	1
117	Pazar	Kargir bir katlı okul binası ve arsası	2
118	Pazar	Tarla	1
119	Pazar	Kargir bina ve arsası	1
120	Pazar	Okul ve arsası	1
121	Pazar	Çay bahçesi	3



## 2.8 GZFT Analizi

### Güçlü Yanlar

- Üst yöneticinin Vali olması,
- Güçlü ve katılımcı yerel yönetim,
- Hızlı karar alma süreci,
- İlin stratejilerine uyum yeteneği,
- Araç ve iş makinesi gücünün yüksek olması,
- Tecrübeli personelin varlığı,
- Sözleşmeli personel istihdamının uygulanabilirliği,
- İşgücü kapasitesinin yüksekliği,
- Köklü bir kurumsal yapı,
- Bütçe özerkliği,
- Organize sanayi bölgesi bulunması,
- Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu

### Zayıf Yanlar

- Hizmet sunulan bölgenin coğrafi zorlukları,
- Tecrübeli personel istihdamının sürdürülememesi,
- Kaynak yetersizliği,
- Gelir kaynaklarının arttırılamaması,
- Teknolojinin etkin kullanılamaması,
- Bilgi ve karar destek sistemlerinin yeterince kullanılmaması,

### Fırsatlar

- Tarihi ve turistik destinasyonların çokluğu ve turistik cazibesinin artması,
- Kırsal ve doğal yaşamın cazibesinin artması,
- Devam eden ulaşım altyapı yatırımları,
- Turizm altyapı yatırımlarının artması,
- İlimiz kökenli siyasetçilerin aktif görevlerde yer alması,
- Yayla turizmi bakımından ülke ve dünya çapında biliniyor olması,
- Jeotermal kaynaklar,
- Hayırseverlerin çokluğu

### Tehditler

- Zorlu coğrafi ve olumsuz mevsimsel şartlar,
- Kaçak yapılaşma (çarpık şehirleşme),
- Dağınık yerleşim alanları
- Çevre kirliliği (su, hava, toprak)
- Doğal afetler (kar, heyelan, sel, çığ vb.)
- Arazilerin parçalı ve küçük olması

## 2.9 PESTLE Analizi

PESTLE analizi ile idareyi etkileyen veya idarenin üzerinde etkili olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespiti yapılmıştır.

Politik etkenler il özel idarelerinin görev alanlarının açık ve net olarak belirtilmesi, kurumlar arası mevcut yetki, görev çakışmalarının kaldırılması için daha kapsamlı mevzuat düzenlemelerinin yapılması gerekmektedir. İl özel idareleri aralarındaki bilgi ve tecrübeleri aktarabilmeleri ve iletişim kopukluklarının giderilmesi ve böylece ortak sorunlara ortak ve daha kapsamlı çözümler üretilmesi için ortak bilgi paylaşım platformlarına gerek duyulmaktadır.

Ekonomik etkenler idare için gelir getirici yatırımların yetersiz seviyede kalması durumu söz konusudur. Bu anlamda gelir artıcı yatırımlara öncelik verilmeli, öz gelir kaynakları ön plana çıkarılarak, merkezi idarenin yapacağı yardımlar ise özel idare gelirleri üzerindeki tasarruf yetkisini sınırlandırmayacak şekilde kullanım alanı belirtilmeden yapılmalıdır. 222 sayılı Kanununun 76. maddesinde “*Özel idare bütçelerine, bu kanun hükümleri gereğince sağlanacak gelirler hariç ve 1960 mali yılında ilköğretime tahsis edilen miktardan az olmamak üzere, yıllık gelirlerinin en az %20’si oranında konulacak ödenekler*” denmektedir. Özel idarelerin sınırlı olan gelirleri bu şekilde en az %20’si de ilköğretim harcamalarına ayrılması zorunlu olması özel idarelerin yatırım yapma kabiliyetini sınırlandırmaktadır. Döviz ve faizdeki yukarı yöndeki artışlarının olumsuz etkileri, yatırımların bütçe imkanları doğrultusunda senelere sâri planlanarak yapılması ve kredi kullanılmaması ile düzenlenebilir.

Sosyo-kültürel etkenler mevcut bulunan kültürel ve doğal zenginliklerimiz ulusal ve uluslararası alanda tanıtılarak ilin prestijinin arttırılması sağlanmalıdır. Rize ili gün geçtikçe göç hareketlerine maruz kalmakta ve bu göç hareketlerinin nedenleri araştırılarak bu hareketin yönü değiştirilmelidir. İl özel idarelerin sosyal alanda ve diğer alanlarda yaptıkları hizmetlerin, çalışma yöntemlerinin ve genel olarak kurumsal yapılarının vatandaşlar tarafından bilinmemesi durumu söz konusudur. Bu anlamda il özel idaresinin ve çalışanlarının tanıtımının, il özel idaresine olan ilgiyi artırabileceği öngörülmektedir. Sosyal hizmet alanında faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının sağlamış olduğu imkanlar dahilinde dezavantajlı grupların yaşam kalitelerini artıracak ve her türlü faydayı sağlayacak projeler üretilmelidir ve bu konuda söz konusu paydaşlarla iş birliği yapılmalıdır. Teknolojik etkenler, teknolojik gelişmeler ve iletişim ağındaki hızlanma ve değişimin hızı arttıkça toplumun ihtiyaç ve beklentileri de aynı oranda değişmektedir. Bu kapsamda ihtiyaç analizlerinin yapılarak gerekli çalışmaların hayata geçirilmesi ve oluşan beklentileri karşılayacak faaliyetlerin doğru analiz edilmesi gerekmektedir.

Çevresel etkenler ilimizin coğrafi konumu ve yer şekillerinden kaynaklı doğal afetlerin gerçekleşmesi durumunda acil müdahaleye ihtiyaç duyulan zamanlarda gerekli ekipmanların temin edilebilmesi, gerekli alet ve ekipmanın sürekli kontrollerinin yapılması ve önleyici tedbirlerin alınması gerekmektedir. Çevre kirliliği konusunda eğitim, yayın, kamu spotu gibi farkındalığı artıracak faaliyetlerin hayata geçirilmesi gerekmektedir.



## BÖLÜM 3

# STRATEJİK AMAÇ, HEDEF ve FAALİYETLER

### 3- STRATEJİK AMAÇ, HEDEF ve FAALİYETLER

#### İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	<p><b>A.1:</b> Belediye ve mücavir alan sınırları dışında bulunan köylerde nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları oluşturmak</p> <p><b>A.2:</b> Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ile Maden Kanunu kapsamında ruhsatları düzenleme ve denetleme hizmetlerinin geliştirilmesi</p> <p><b>A.3:</b> İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işletmelerde iş güvenliği, sağlık, erişilebilirlik, mevzuata uygunluk, trafik güvenliği konularında denetim yapılarak vatandaşlara en iyi hizmet sunumunu sağlamak</p> <p><b>A.4:</b> Coğrafi bilgi sisteminin yaygın kullanımını sağlamak ve güncelliğini korumak</p>									
<b>Hedef</b>	<p><b>H.1.1:</b> Yerleşik alan sınır tespit çalışmalarının tamamlanması</p> <p><b>H.1.2:</b> Yapılaşma baskısının yoğun olduğu ve koruma statüsü (sit, tabiat parkı, milli park vb.) bulunan alanlarda imar planı çalışmalarının hazırlanması</p> <p><b>H.1.3:</b> Hazırlanacak olan imar planlarına uygun imar uygulama (arsa ve arazi düzenlemesi) çalışmalarının tamamlanması</p> <p><b>H.1.4:</b> Taşınmazların satış ve trampa edilmesi</p> <p><b>H.2.1:</b> Ruhsatlı jeotermal ve su kaynaklarının denetlenmesi ve etkin kullanımının sağlanması</p> <p><b>H.2.2:</b> Ruhsatlı maden sahalarının denetlenmesi ve etkin kullanımının sağlanması</p> <p><b>H.3:</b> İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işletmelerin periyodik denetimlerinin yapılması</p> <p><b>H.4.1:</b> Sistem alt yapı bileşenlerinin (yazılım ve donanımlar) güncelliğini ve işlevselliğini korumak</p> <p><b>H.4.2:</b> KÖYDES yatırım izleme sistemi, imar bilgi sistemi, kültür varlıkları bilgi sistemi, taşınmaz yönetimi bilgi sistemi, yapı ve ruhsat takibi bilgi sistemi ve e-imar başvuru ile e-ruhsat başvuru sisteminin yaygın kullanımını sağlamak ve güncelliğini korumak</p>									
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü</li> <li>➤ Yazı İşleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> </ul>									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>	
P.1.1: Köy yerleşik alan sayısı (Adet)	100	265	10	10	10	10	10	6 Ay	1 Yıl	
P.1.2: İmar planı sayısı (Adet)	100	5	1	1	1	1	1	6 Ay	1 Yıl	
P.1.3: İmar uygulama sayısı (Adet)	100	4	0	1	1	1	1	6 Ay	1 Yıl	
P.1.4: Taşınmaz satışı ve trampası (Adet)	100	10	2	2	2	2	2	6 Ay	1 Yıl	
P.2.1: Ruhsatlı jeotermal ve su kaynaklarının denetlenmesi (Adet)	100	7	7	7	7	7	7	6 Ay	1 Yıl	
P.2.2: Ruhsatlı maden sahalarının denetlenmesi (adet)	100	18	18	18	18	18	18	6 Ay	1 Yıl	
P.3: Ruhsatlı işletmelerin denetlenmesi (adet)	100	584	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl	
P.4.1.1: Sistem donanımlarının güncel tutmak (bin ₺)	50	-	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl	
P.4.1.2: Sistem yazılımlarının güncel tutmak (bin ₺)	50	-	250	250	250	250	250	6 Ay	1 Yıl	
P.4.2.1: CBS Sistemini Yaygınlaştırma (Adet)	75	-	1	1	1	1	1	6 Ay	1 Yıl	

P.4.2.2: CBS Sisteminin Dış Kurum ve Vatandaşların Kullanımına Açma ve Yaygınlaştırma (Adet)	25	-	50	50	50	50	50	6 Ay	1 Yıl
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Köy yerleşik alan tespiti, imar planı ve imar uygulaması yapım süreçlerinin uzun zaman alması ve ilgili mevzuatlar açısından karşılaşılan zorluklar</li> <li>➤ Yapıların yeri konusunda karşılaşılabilecek mülkiyet sorunu</li> <li>➤ Coğrafi ve iklim şartları</li> <li>➤ Mevcut işyerlerinin idarelere haber verilmeden kapatılması</li> </ul>								
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl 10 adet olmak üzere toplamda 50 adet köy yerleşik alan tespit çalışmasının tamamlanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl artan oranlarda olmak üzere toplamda 5 adet imar planı çalışmasının tamamlanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl artan oranlarda olmak üzere toplamda 4 adet imar uygulama çalışmasının tamamlanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl 2 adet taşınmazın satış ve trampa edilmesi</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca kurulacak denetim komisyonu ile Ruhsatlı Madenlerin, jeotermal kaynakların ve suların mahallinde denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca kurulacak denetim komisyonu ile ruhsatsız maden üretimi yapılan yerlerin denetlenme sıklığını arttırmak.</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 100 işletme denetimi yapılacak şekilde gerçekleştirmek.</li> <li>➤ CBS donanım ve yazılımını çalışır halde tutmak ve güncelliğini korumak.</li> <li>➤ KÖYDES yatırım izleme sistemi, imar bilgi sistemi, kültür varlıkları bilgi sistemi, taşınmaz yönetimi bilgi sistemi, yapı ve ruhsat takibi bilgi sistemi ve e-imar başvuru ile e-ruhsat başvuru sisteminin yaygın kullanımını sağlamak ve güncelliğini korumak</li> <li>➤ CBS sistemini kurum içinde ve kurum dışında kullanımını sağlamak</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺5.000.000,00								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ İzinsiz, kontrolsüz ve kayıt dışı yapılaşma ile yaşamsal standartlarının azaltılması ve hâlihazırdaki alt ve üst yapı hizmetlerinden yararlanma imkânının azalması</li> <li>➤ Yaşamsal standartları barındırmayan yapı sayısının kontrolsüz bir şekilde giderek artması</li> <li>➤ Yapı denetim faaliyetleri için öncelikle mahallinde denetim organizasyonun sağlanması</li> <li>➤ İzinsiz maden üretim faaliyetleri neticesinde vergi kaybının oluşması.</li> <li>➤ Gelişen ve yenilenen teknolojinin getirdiği kolaylıklardan faydalanma ve iş geliştirme standartlarına ulaşamaması</li> <li>➤ Yönetilen veri ve bilgilerin mükerrerliğini önleme ve güncelliğini sağlama yetersizliği</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finansman</li> <li>➤ Sistematik çalışma bilincine sahip personel</li> </ul>								

## İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	A.5: İnsan kaynakları yönetimi sayesinde hızlı ve kaliteli hizmet sunumu için kurumsal kapasite gelişiminin sağlanması								
<b>Hedef</b>	H.5.1: Personelin görevlerine uygun eğitimlerin verilmesi H.5.2: Personelin performans ve motivasyonunun artırılması amacıyla etkinliklerin düzenlenmesi								
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
<b>İş birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü</li> <li>➤ Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</li> <li>➤ Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>➤ Yazı İşleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Plan, Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü</li> </ul>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
P.5.1.1: Resmi Yazışma ve Office uygulamaları eğitimi (Saat)	60	-	-	16	16	16	16	6 Ay	1 Yıl
P.5.1.2: Netcad, Autocad, ihale Uygulamaları Eğitimi (saat)	20	-	-	16	16	16	16	6 Ay	1 Yıl
P.5.1.3: Mesleki Beceri Eğitimlerinin Yapılması (Saat)	20	-	-	16	16	16	16	6 Ay	1 Yıl
P.5.2: Motivasyon Programı (Adet)	100	-	-	1	1	1	1	6 Ay	1 Yıl
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ İstihdam zorluğu</li> <li>➤ Zorlu arazi şartları ve afetlerde çalışan personelin karşılaştığı tehlikeler</li> </ul>								
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personele resmi yazışma ve ofis uygulamaları eğitiminin verilmesi</li> <li>➤ Teknik personele Netcad, Autocad, ihale uygulamaları eğitimi verilmesi</li> <li>➤ Tüm personelimize her yıl en az bir kere motivasyon programı hazırlanması</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺500.000,00								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hizmet içi Eğitim ihtiyacı</li> <li>➤ Etkin bir insan kaynakları yönetimi ihtiyacı</li> <li>➤ Mesleki, iş başı ve oryantasyon eğitimlerinin yetersiz olması</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hizmet içi Eğitim programlarının planlanması</li> <li>➤ İnsan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetiminin sağlanması</li> <li>➤ Personellere ihtiyaç duydukları eğitimler verilerek bilgi ve tecrübelerine uygun yerlerde istihdam edilmelerinin sağlanması</li> <li>➤ Sosyal kültürel ve ekonomik hakları korunarak kurumsal iç huzurun sağlanması ile beceri ve görgülerinin artırılması için seminer, fuar, panel vb. etkinliklere personelin katılımının sağlanması</li> <li>➤ Uluslararası Kalite Standartları hedef alınarak, tüm çalışmaların bu yönde yapılması için personelin motive edilmesi</li> </ul>								

## Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	<b>A.6:</b> İdaremiz makine parkının güçlendirilmesi. <b>A.7:</b> Makine parkına kayıtlı araç ve iş makinalarının tamir bakım ve onarımlarının etkin, verimli ve hızlı şekilde yapılması. <b>A.8:</b> Çalışanların verimliliğini artırıcı çalışmalar yapılması								
<b>Hedef</b>	<b>H.6:</b> İş makinesi satın alınması. <b>H.7:</b> İş makinaları için otomatik merkezi yağlama sistemi kurulması, tavan vinci sistemi kurulması, mobil lastik sökme takma aracı yapılması, 3 D yazıcı satın alınması. <b>H.8:</b> Çalışanlara forklift, tavan vinci ve arıza tespit cihazı eğitimi verilmesi.								
<b>Sorumlu Birim</b>	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
P.6.1: Eski İş Makinesi ve Araçların Satılması (Adet)	50	-	13	7	4	-	-	6 Ay	Yılda bir
P.6.2: Yeni İş Makinesi ve Araç Satın Alınması (Adet)	50	-	9	1	3			6 Ay	Yılda bir
P.7: Yeni Ekipman Satın Alınması (milyonTL)	100	-	40	48	58	72	84	6 Ay	Yılda bir
P.8.Eğitim verilmesi (Adet)	100	-	2	1	2	-	-	6 Ay	Yılda bir
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zor arazi şartlarında makinelerin çabuk yıpranması</li> <li>➤ Yedek parça tedarik zorluğu</li> <li>➤ Uzman Atölye personelinin yetişmemesi</li> </ul>								
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p><i>Satışı yapılacak araçlara ait bilgiler</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2025 yılında araç parkımızda bulunan ve ekonomik ömrünün tamamlayan 2 adet, su tanker 2 adet binek otomobil, 2 adet çöp kamyonu 2 adet pick-up 1 adet silindir, 1 adet lastikli yükleyici, 3 adet greyder satışı planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2026 yılında 2 adet greyder, 2 adet çöp kamyonu, 2 adet lastikli yükleyici, 1 adet kaya delici satışı planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2027 yılında 4 adet kamyon satışı planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2028 yılında araç ve iş makinası satışı planlanmamaktadır.</li> <li>➤ 2029 yılında araç ve iş makinası satışı planlanmamaktadır.</li> </ul> <p><i>Satın alınacak araçlara ait bilgiler</i></p> <p>2025 yılında 1 adet su tanker, 2 adet çöp aracı, 2 adet greyder, 1 adet lastikli yükleyici, 3 adet binek araç (4x4) araç alımı planlanmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2026 yılında 1 adet kaya delici alımı planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2027 yılında 1 adet kamyon alımı planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2028 yılında araç alımı planlanmamaktadır.</li> <li>➤ 2029 yılında araç alımı planlanmamaktadır.</li> </ul> <p><i>Yeni ekipman alımına ait bilgiler</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2025 yılında yedek parça, işçilik ve yeni ekipman alımı için ₺40.000.000,00 harcama yapılması planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2026 yılında yedek parça, işçilik ve yeni ekipman alımı için ₺48.000.000,00 harcama yapılması planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2027 yılında yedek parça, işçilik ve yeni ekipman alımı için ₺58.000.000,00 harcama yapılması planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2028 yılında yedek parça, işçilik ve yeni ekipman alımı için ₺72.000.000,00 harcama yapılması planlanmaktadır.</li> <li>➤ 2029 yılında yedek parça, işçilik ve yeni ekipman alımı için ₺84.000.000,00 harcama yapılması planlanmaktadır.</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺302.000.000,00								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Arazı koşullarının zor olması sebebiyle araç ve iş makinelerinin çabuk deforme olması</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finansman ihtiyacı</li> <li>➤ Eğitimli, uzman personel ihtiyacı</li> </ul>								

## Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	<p><b>A.9:</b> İl Özel İdaresi hizmet binalarının ve il genelinde eğitim, emniyet, turizm, spor ve sosyal alanlar gibi kamu üst yapı yatırımlarının imar planına uygun şekilde, şehrin gelişimini öngörerek ilgili mevzuat hükümlerine göre yatırımların planlanması, ihalelerinin yapılması ve inşaat faaliyetlerinin tamamlanması</p> <p><b>A.10:</b> Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla elektrik üretimi kapsamında Rize İl Özel İdaresine ait binaların ve diğer kamu yatırımları binalarının elektrik tüketimlerini karşılamak amacıyla Güneş Enerji Santrali (GES) veya çatı GES kurulması</p> <p><b>A.11:</b> Gençlik ve spor yatırımlarını desteklemek amacıyla çok amaçlı spor salonu, sporcu kamp eğitim merkezleri ve yurt binası yapılması</p>									
<b>Hedef</b>	<p><b>H.9.1:</b> İl Özel İdaresi İlçe Bakımevi binalarının fiziki şartlarının iyileştirilmesi</p> <p><b>H.9.2:</b> İl Özel İdaresi yerleşke planlaması ile birlikte yeni Özel İdare hizmet binası ve İl Genel Meclis binalarının yapılması</p> <p><b>H.9.3:</b> İlimizdeki şehit mezarlıklarının onarılması ve şehitlik anıtı yapılması</p> <p><b>H.9.4:</b> Köy yerleşik alanlarında sosyal donatı alanlarının yapılması</p> <p><b>H.9.5:</b> Tescilli kültür varlıklarının restorasyonlarının yapılması</p> <p><b>H.9.6:</b> Temel eğitim binaları yapım ve onarımlarının yapılması</p> <p><b>H.10.1:</b> Mülkiyeti Rize İl Özel İdaresine ait olan Gümüşhane Şiran ilçesindeki 62 dönüm arazi üzerinde 1 MW'lık GES kurulması</p> <p><b>H.10.2:</b> Rize İl Özel İdaresi Engindere yerleşkesi ve Çorapçılar Mahallesiindeki taşınmaz üzerinde yapılacak yeni binaların üzerinde çatı GES kurulması</p> <p><b>H.11.1 :</b> Rize Merkez Eminettin Mahallesi dolgu alanında Çok Amaçlı Spor ve Jimnastik Salonu yapılması</p> <p><b>H.11.2:</b> İkizdere Çamlık, Güneysu Handüzü ve Çamlıhemşin Ayder de sporcu kamp eğitim merkezlerinin yapılması</p> <p><b>H.11.3:</b> Rize Merkez Fener Mahallesinde 600 kişilik üniversite öğrenci yurdu yapılması</p>									
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü									
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	➤ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>	
P.9.1.1: Fındıklı İlçe Bakımevi Binasının Yapılması (milyonTL)	80	15	15	-	-	-	-	3 ay	Yılda bir	
P.9.1.2: Mevcut Bölge/ İlçe Bakımevleri Onarımı (milyonTL)	20	0,5	0,5	0,5	0,75	1	1	3 ay	Yılda bir	
P.9.2.1: Yeni Atölye Binası Yapımı (milyonTL)	50	100	100	100	-	-	-	6 ay	Yılda bir	
P.9.2.2: İl Özel İdaresi ve İl Genel Meclisi Binası Yapımı (milyonTL)	50	-	-	100	100	-	-	6 ay	Yılda bir	
P.9.3.1: İlimizdeki Şehit Mezarlığı Yapımı (milyonTL)	30	1	1	1	1	1,5	1,5	3 ay	Yılda bir	
P.9.3.2: Merkez İslampaşa Şehitlik Anıtı Yapımı (milyonTL)	70	-	-	8	7	-	-	3 ay	Yılda bir	
P.9.4.1: Çocuk Oyun Parkı Yapımı (milyonTL)	60	-	-	-	4	4	-	3 ay	Yılda bir	
P.8.4.2: Dolmuş Durağı Yapımı (milyonTL)	40	-	-	-	3	3	-	3 ay	Yılda bir	
P.9.5: Tescilli Kültür Varlıkları Restorasyon Yapımı (milyonTL)	100	10	10	15	17,5	22,5	25	6 ay	Yılda bir	



P.9.6: Temel Eğitim Binalarının Yapımı ve Onarımı (milyonTL)	100	75	75	100	120	150	200	6 ay	Yılda bir
P.10.1: Gümüşhane Şiran ilçesi 1 MW'lık GES kurulması (milyonTL)	100	40	40	-	-	-	-	6 ay	Yılda bir
P.10.2: Yerleşke Planlaması Dahilindeki Yeni Binalarda Çatı GES Kurulması (milyonTL)	100	-	-	25	25	-	-	6 ay	Yılda bir
P.11.1: Çok Amaçlı Spor ve Jimnastik Salonu Yapılması (milyonTL)	100	300	300	200	-	-	-	6 ay	Yılda bir
P.11.2: Kamp Eğitim Merkezlerinin Yapımı (milyonTL)	100	-	-	500	500	500	-	6 ay	Yılda bir
P.11.3: Üniversite Öğrenci Yurdu Yapılması (milyonTL)	100	250	250	250	-	-	-	6 ay	Yılda bir
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planlanan projelere uygun arazi teminin zor oluşu</li> </ul>								
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fındıklı İlçe Bakımevi Binasının yapımı: Uygun arsa temin edilmesi ile birlikte diğer bakımevleri gibi 2 kattan oluşan tip proje olacak şekilde planlanmaktadır.</li> <li>➤ Mevcut Bölge/ İlçe Bakımevleri onarımı: İhtiyaçların oluşacağı varsayılarak küçük onarım inşaat işlerinin yapılması</li> <li>➤ Yeni Atölye Binası yapımı: Çorapçılar Mahallesi'ndeki 19 dönüm arsa üzerinde 3000 m<sup>2</sup> inşaat oturma alanında toplam 7.000 m<sup>2</sup> kapalı alanı olan, kendi elektriğini çatıda kurulacak Güneş Enerji Sistemi ile üretecek modern atölye binası yapılması</li> <li>➤ Engindere yerleşkesindeki 16 dönüm arsanın 4 dönümü ifraz edilerek İl Özel İdaresi ve İl Genel Meclisi hizmet binalarının yapılması</li> <li>➤ Şehit Mezarlığı yapımı: İl genelinde var olan şehit mezarlıkları, "Şehitlik Yönetmeliği" hükümleri doğrultusunda onarılması</li> <li>➤ Merkez İslampaşa Şehitlik Anıtı yapımı: Merkez İslampaşa Mahallesi tarihi cami yanında bulunan halen şehit mezarlıkları bulunan alana şehitlik anıtı yapılması</li> <li>➤ Çocuk Oyun Parkı Yapımı: Köylerde sosyal donatı alanlarının oluşturulması kapsamında çocuk oyun parklarının yapılması ve yaygınlaştırılması</li> <li>➤ Yenilenebilir enerji kaynaklarının yapımı: Gümüşhane ilinin Şiran ilçesinde mülkiyeti Rize İl Özel İdaresinde bulunan 62 dönüm taşınmaz arsa üzerinde 1 MW Güneş Enerji Sistemi kurulması ve kuruma ait elektrik abonelik tüketimlerinin mahsuplaşması ve üretilen fazla enerjinin de elektrik dağıtım şirketine satılması ile gelir elde edilmesi</li> <li>➤ Tescilli kültür varlıklarının restorasyonlarının yapımı: İlimizde kayıtlı tarihi eserlerden tescilli olan kültür varlıklarının (tarihi camii, kale, değirmen) ömürlerinin uzatılması ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla restorasyonlarının yapılması</li> <li>➤ Yeni eğitim binaları yapım ve onarımlarının yapımı: İdaremizin bütçesinin temel eğitime ayırdığı paylardan, yeni ilkokul ve ortaokullarının yapılması, mevcut temel eğitim okullarının yıllar içerisinde ihtiyaç olan inşaat onarımlarının yapılması</li> <li>➤ Kamp eğitim merkezleri yapımı: Spor turizminin geliştirilmesi amacıyla Güneysu Handüzü, İkizdere ilçesinin Çamlık ve Çamlıhemşin ilçesinin Ayder bölgelerinde kayak sporu ve turizmine yönelik kamp eğitim merkezlerinin yapılması</li> <li>➤ Üniversite öğrenci yurt binası yapımı: Üniversite öğrencilerinin barınma ihtiyacının karşılamak amacıyla Rize Merkez Fener Mahallesi'nde 600 kişilik öğrenci yurdu yapılması</li> <li>➤ Çok amaçlı spor ve jimnastik salonu yapılması: Rize Merkez Eminettin mahallesi dolgu alanında uluslararası müsabakalara yönelik çok amaçlı spor ve jimnastik salonu yapılması</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺3.778.750.000,00								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Atölye, Şantiye ve hizmet binalarımızın hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik ihtiyaçlara cevap verememesi</li> <li>➤ Köylerimizde sosyal donatı alanlarının yetersiz oluşu</li> <li>➤ İdareye ait elektrik enerjisi tüketimlerinin artan maliyetler ile bütçeye fazlaca yük getirmesi</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finansman İhtiyacı</li> </ul>								

## Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	<p><b>A.12:</b> Stratejik plan döneminde mevcut tesislerin bakım ve onarımlarının, gerektiğinde yenilerinin yapılmasını sağlayarak bütün su şebekelerini en modern tekniklerle, sağlıklı bir şekilde kullanılabilir hale getirmek, en üst düzeyde sağlık ve hijyen kurallarına uygun olarak en temiz, en sağlıklı suyu elde etmek ve israf etmeden en verimli şekilde kullanımını sağlamak</p> <p><b>A.13:</b> Kırsal yerleşim alanlarını yöreye uygun ve çağdaş standartlarda kanalizasyon ve arıtma tesisine kavuşturmak</p> <p><b>A.14:</b> Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonlarını sağlamak</p>								
<b>Hedef</b>	<p><b>H.12.1:</b> Mevcut içme suyu tesislerinin rehabilite edilmesi</p> <p><b>H.12.2:</b> Yeni içme suyu hatlarının yapılması</p> <p><b>H.12.3:</b> Kayıp ve kaçak su tüketimini engellemek</p> <p><b>H.12.4:</b> Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması</p> <p><b>H.13.1:</b> Sürdürülebilir atık su yönetiminin sağlanması</p> <p><b>H.14.1:</b> Hizmet alanımızda yer alan sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi</p>								
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü</li> <li>➤ Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</li> </ul>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
P.12.1.1: Köy Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	6 ay	Yılda bir
P.12.1.2: Paket Arıtma (Adet)	35	0	1	1	1	1	1	6 ay	Yılda bir
P.12.1.3: Klorklama Cihazı (Adet)	40	30	10	10	10	10	10	6 ay	Yılda bir
P.12.1.4: Otomasyon Sistemi (Adet)	10	0	0	1	0	0	0	6 ay	Yılda bir
P.12.1.5: Hatların Yenilenmesi (km)	5	0	5	5	5	5	5	3 ay	Yılda bir
P.12.2.1: Köy Sayısı (Adet)	30		10	10	10	10	10	3 ay	Yılda bir
P.12.2.2: İsale Hattı Yapılması (km)	35		10	10	10	10	10	3 ay	Yılda bir
P.12.2.3: Şebeke Hattı Yapılması (km)	35		50	50	50	50	50	3 ay	Yılda bir
P.12.3: Abone Sayısı (Adet)	100	2000	1000	1000	1000	1000	1000	6 ay	Yılda bir
P.12.4: Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı (adet)	100	-	-	-	-	1	-	6 ay	Yılda bir
P.13.1.1: Köy Sayısı (Adet)	20		1	1	1	1	1	3 ay	Yılda bir
P.13.1.2: Mevcut Atık Su Tesisleri Rehabilitesi (Adet)	40		1	1	1	1	1	6 ay	Yılda bir
P.13.1.3: Yeni Atık Su Tesisleri Yapılması (Adet)	40		1	1	1	1	1	6 ay	Yılda bir
P.14.1: Rehabilite Edilecek Hayvan Sayısı (Adet)	100	0	500	500	500	500	500	1 ay	Yılda bir

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Doğal Afetler</li> <li>➤ İklim Değişiklikleri</li> <li>➤ Altyapı projelerinin yapılacağı yerin topoğrafik yapısının uygun olmaması</li> <li>➤ Tesislerin yeri konusunda karşılaşılabilecek arazi izin engeli</li> <li>➤ Kurumlardan gelebilecek olumsuz görüşler</li> </ul>
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl 2 adet mevcut grup içme suyu tesisinin rehabilite edilmesinin planlanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl 1 adet mevcut grup içme suyu tesisine paket arıtım sistemi uygulanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 10 adet klor cihazı takılması ve klorlama işlemlerinin yapılması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca 1 adet mevcut grup içme suyu tesisinde (Yukarı İslahiye Grubu-(19 köye ait)) otomasyon sisteminin kurulması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 5 km içme suyu hattının idareemiz ekiplerince veya hizmet alımı ile yenilenmesi</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl 10 adet köyün içme suyu tesisinin yenilenmesinin planlanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 10 km yeni isale hattı yapılması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 50 km yeni şebeke hattı yapılması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl altyapısı yenilenen köylerde kayıp kaçakların önlenmesi için en az 1000 adet hanenin sayaç takılmasının sağlanması</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 1 adet, nüfus yoğunluğunun fazla ve turizmin ön planda olduğu alanlar için bölgenin coğrafi yapısına uygun sistemlere yönelik fizibilite ve proje çalışması yapılması.</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 1 adet, mevcut ve sorun yaşanan (çalışmayan, afet gören hatların onarılması, kapasite üstü kullanılan fosseptiklerin yenilenmesi, gerekli paket arıtımların kurulması vb.) atıksu tesislerine yönelik rehabilite çalışması yapılması.</li> <li>➤ Planlama dönemi boyunca her yıl en az 1 adet, nüfus yoğunluğunun fazla ve turizmin ön planda olduğu alanlar için bölgenin coğrafi yapısına uygun sistemlere yönelik atıksu tesisi yapılması.</li> <li>➤ İl genelindeki bütün sahipsiz sokak hayvanların rehabilitasyonunu sağlamak için her sene en az 500 adet hayvana müdahale edilmesi.</li> </ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺ 800.000.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kırsal alanda yerleşimin artması ile içme suyu ve atık su bertaraf ihtiyacının artması</li> <li>➤ Eskiye içme suyu bakım ve onarımının gerekliliği</li> <li>➤ İçme suyu tesisleri ile ilgili standartların yükseltilmesi</li> <li>➤ Su sıkıntısı yaşanmasının önlenmesi</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finansman İhtiyacı</li> <li>➤ Rize genelinde su yönetiminin tek elden yürütülmesi</li> <li>➤ Su tüketimine yönelik farkındalığın sağlanması</li> </ul>

## Yazı İşleri Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	<p><b>A.15:</b> Bilgi teknolojilerinin etkin kullanımını sağlayan, kurumsal birikimlerini süratle hizmete dönüştüren, paydaşlarıyla sürekli etkileşimde bulunan; yürüttüğü hizmetlerin medyaya iletimini gerçekleştiren, memnuniyet odaklı kurumsal hizmet anlayışı</p> <p><b>A.16:</b> İlimiz köy muhtarlarının yol, su, imar vb. konularla ilgili ve kurumların görev ve yetkileri hakkında bilgilendirilmesi adına "Köy Muhtarları Çalıştayı" yapılması planlanmaktadır.</p> <p><b>A.17:</b> İlimizin tanıtımı için açılacak olan Rizeden mağazalarında satışı yapılacak olan yöresel ürünler ve hediyelik eşyaların belirlenmesi ve temin edilmesi.</p>								
<b>Hedef</b>	<p><b>H.15:</b> Güncel bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ve bilgi işlem sistem odasının yenilenmesi</p> <p><b>H.16:</b> Köy Muhtarlarının kurum yetki ve görevleri hakkında bilgilendirilmesi</p> <p><b>H.17:</b> Rize ilinin tanıtımını yapıp, aynı zamanda kurumun gelir elde etmesini sağlamak.</p>								
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü</li> <li>➤ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</li> <li>➤ Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> <li>➤ Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>➤ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü</li> </ul>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
P.15: Bilgisayar Kullanıcılarının yazılım ve donanım aksaklıklarının giderilmesi (%)	100	100	100	100	100	100	100	6 ay	Yılda Bir
P.16: Her yıl çalıştay yapılması	50	2	2	2	2	2	2	6 ay	Yılda Bir
P.16.1: Çalıştaylarda bilgilendirme konularının anlatılması (konu sayısı)	50	0	5	5	5	5	5	6 ay	Yılda Bir
P.17.1: Her yıl satılacak ürün çeşidini arttırmak	50	0	60	10	10	10	10	1 Yıl	Yılda Bir
P.17.2: Her yıl elde edilecek gelirin artırılması (Türk Lirası)	50	0	200 Bin	400 Bin	600 Bin	800 Bin	1 Milyon	1 Yıl	Yılda Bir
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bilgi sistemlerinin etkin çalışmaması sonucu hizmet kesintisinin oluşması.</li> <li>➤ İç ve dış etkenlerden kaynaklı veri varlığının ve bütünlüğünün bozulması</li> <li>➤ Satışa sunulan ürünlere ait talep eksikliğinin yaşanması</li> </ul>								
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bilgisayar kullanan personelimize teknik ve yazılımsal destek verilmesi</li> <li>➤ Personellerimizin elektronik imzalarının alımı ve güncellenmesi</li> <li>➤ Yöresel ürün satış mağazalarının açılması</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺5.000.000,00								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siber saldırı olması</li> <li>➤ Yetkin personel eksikliği</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mali kaynak</li> <li>➤ Bilişim alanında yetkin personel ihtiyacı</li> </ul>								

## Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

<b>Amaç</b>	A.18: İl genelinde sürdürülebilir, güvenli, kesintisiz ve dijitalleşmiş yol ve ulaşım ağı ile, yol güvenliğini en üst düzeye çıkarmak ve vatandaşlara konforlu ulaşım hizmetleri sunma								
<b>Hedef</b>	<p><b>H.18.1:</b> Dijital haritalama ve veri analitiği desteği ile mevcut yolların bakım ve onarım süreçlerini optimize ederek, çevre dostu ve ekonomik sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda standartlarını geliştirmek.</p> <p><b>H.18.2:</b> Trafik güvenlik elemanları ile trafik güvenliğini artırmak; veri temelli karar destek sistemleri ile kaza oranlarını minimize etmek.</p> <p><b>H.18.3:</b> Ham madde üretim ve kırma eleme tesisi kurarak, yol yapım projelerinde kullanılan malzemelerin sürdürülebilir üretimini sağlamak.</p> <p><b>H.18.4:</b> Malzeme test laboratuvarı kurulması, dijital sensör ve yapay zeka destekli kalite kontrol sistemleri ile güçlendirilmesi.</p> <p><b>H.18.5:</b> Doğa dostu Turizm Yolları ve Yeşil Yol projelerini genişleterek, turizm ve çevresel sürdürülebilirlik arasında denge kuracak yenilikçi ulaşım ağlarını hayata geçirmek.</p> <p><b>H.18.6:</b> İklim değişikliği ile mücadeleye yönelik altyapı yatırımları yaparak, afet dayanıklılığını artırmak, doğal afetlere karşı önleyici tedbirler geliştirmek.</p>								
<b>Sorumlu Birim</b>	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
<b>İş birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü</li> <li>➤ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</li> <li>➤ Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>➤ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü</li> </ul>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
P.18.1.1: Bakım Onarım (km)	40	1500	1750	2000	2000	2000	2000	6 Ay	Yılda bir
P.18.1.2: Asfalt kaplama (km)	60	10	50	70	70	70	70	6 Ay	Yılda bir
P.18.2.1: Trafik Levhası (Adet)	30	400	400	400	400	400	400	6 Ay	Yılda bir
P.18.2.2: Oto Korkuluk (km)	30	7	8	10	10	10	10	6 Ay	Yılda bir
P.18.2.3: Köprü Korkuluk (km)	40	5	5	6	6	6	6	6 Ay	Yılda bir
P.18.3: Hammadde Üretim Tesisi Kurulması (Adet)	100	0	0	0	1	0	0	6 Ay	Yılda bir
P.18.4: Yapı Malzemesi Laboratuvarı Kurulması (Adet)	100	0	0	0	1	0	0	6 Ay	Yılda bir
P.18.5: Turizm Yolları ve Yeşil Yol Amaçlı Yol Yapımı ihalesi (Adet)	100	3	3	3	3	3	3	6 Ay	Yılda bir
P.18.6.: Parapet Duvar Yapımı (km)	100	30	30	45	45	45	45	6 Ay	Yılda bir
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Çalışma sezonunun kısalığı</li> <li>➤ Dağınık yerleşim</li> <li>➤ Zorlu coğrafi ve olumsuz mevsimsel şartlar</li> <li>➤ Doğal Afetler</li> <li>➤ Tesislerin yeri konusunda karşılaşılabilecek arazi izin engeli</li> </ul>								
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Köy yollarının daha etkin ve güvenli hale getirilmesi için yol ağında bulunan yolların bakım ve onarımının yapılması</li> <li>➤ Ekonomik ömrünü tamamlamış beton yolların iyileştirilmesi için çevre dostu asfalt ve malzemelerin kullanılması. Sürdürülebilir ve çevreye duyarlı inşaat teknikleriyle karbon ayak izi düşürülmesi</li> <li>➤ Trafik levhaları, köprü korkulukları ve oto korkuluk sistemleri ile yolların güvenliği</li> </ul>								

	<p>arttırılması.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Yol yapım projelerinde kullanılan hammadde ihtiyacının karşılanması için ham madde üretim ve kırma eleme tesisi kurulması</li> <li>➤ Malzeme test laboratuvarı kurulması</li> <li>➤ Köylerde otobüs duraklarının artırılması</li> <li>➤ Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün daha etkin çalışabilmesi için iş makinesi kiralanması ve makine parkının genişletilmesi ve araçların modernleştirilmesi</li> <li>➤ Rize'nin turizm potansiyelini artırmak amacıyla, yeni turizm yolları yapılarak kırsal ve doğal güzelliklere erişim sağlanması</li> <li>➤ İklim değişikliği ve doğal afetlere karşı daha dayanıklı yol altyapıları inşa edilmesi, sele dayanıklı parapet duvar yapısı yapılması, afet bölgelerinde erken uyarı ve acil müdahale sistemleri kurulması</li> </ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺ 1.118.000.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Artan yağışlar, sel ve toprak kayması gibi iklim değişikliği kaynaklı doğal afetler, yolların uzun vadeli dayanıklılığını zorlamakta ve sürekli onarım ihtiyacı doğurmaktadır.</li> <li>➤ Dağınık yerleşim yerlerine hizmet ulaştırmada coğrafi zorluklar yaşanmakta ve bu alanlara ulaşım için gereken yol yapım ve onarım süresi uzamaktadır.</li> <li>➤ Özellikle turizm sezonunda</li> <li>➤ Yoğun kullanılan yollar, ağır trafiğin ve doğal aşınmanın etkisiyle daha sık bakım ve onarım gerektirmektedir.</li> <li>➤ Yol bakım ve onarım süreçlerinin dijital olarak takip edilmesi sınırlıdır. Veri tabanlı sistemlerin kullanılmaması nedeniyle karar alma süreçleri daha yavaş işlemektedir.</li> <li>➤ Köylerdeki yolların ve köprülerin birçoğu standart dışı ve ekonomik ömrünü tamamlamış durumda, bu da köyler arası ulaşımında aksaklıklara neden olmaktadır.</li> <li>➤ Genişleyen hizmet alanlarıyla orantılı olarak, makine parkı ve iş gücü yetersiz kalmakta, bu da projelerin zamanında tamamlanmasını zorlaştırmaktadır.</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Genişleyen hizmet ağına uygun finansman sağlanması, özellikle dış kaynaklardan kredi, hibeler veya proje bazlı ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanılması gerekmektedir.</li> <li>➤ Personelin teknolojik sistemler ve modern inşaat, veri işleme, haritalama teknikleri ve coğrafi bilgi sistemleri konusunda eğitim alması sağlanmalı; özellikle dijital araçları ve veri analizi sistemlerini kullanma yetkinlikleri artırılmalıdır.</li> <li>➤ Mevcut makine parkı yenilenmeli ve yeni teknolojilerle donatılmalıdır. Bu, özellikle dağlık bölgelerde ve ağır iklim koşullarında daha verimli çalışacak modern makinelerin hizmete alınması ile sağlanabilir.</li> <li>➤ Yol bakım ve onarım süreçlerinde verimliliği artırmak için yapay zeka ve veri analitiği ile desteklenen dijital izleme ve analiz sistemlerine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu sayede yolların durumu anlık olarak izlenebilir ve erken müdahale yapılabilir.</li> <li>➤ İklim değişikliğine bağlı doğal afetlere karşı daha dayanıklı malzemeler ve yapılar kullanılmalı; sel, heyelan gibi durumlar için erken uyarı sistemleri kurulmalıdır.</li> </ul>

## Hedeflerin Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

	Harcama Birimleri								
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Makine İkmal Bakım ve Onarım	
Hedef 1.1	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 1.2	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 1.3	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 1.4	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 2.1	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 2.2	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 3.1	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 4.1	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 4.2	İ	-	İ	İ	İ	S	İ	-	
Hedef 5.1	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	
Hedef 5.2	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	
Hedef 6.1	-	-	-	İ	-	-	İ	S	
Hedef 7.1	-	-	-	İ	-	-	İ	S	
Hedef 8.1	-	-	-	İ	-	-	İ	S	
Hedef 9.1	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 9.2	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 9.3	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 9.4	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 9.5	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 9.6	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 10.1	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 10.2	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 11.1	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 11.2	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 11.3	-	-	-	-	S	İ	-	-	
Hedef 12.1	-	-	-	İ	-	İ	S	İ	
Hedef 12.2	-	-	-	İ	-	İ	S	İ	
Hedef 12.3	-	-	-	İ	-	İ	S	İ	
Hedef 12.4	-	-	-	İ	-	İ	S	İ	
Hedef 13.1	-	-	-	İ	-	İ	S	İ	
Hedef 14.1	-	-	-	İ	-	İ	S	İ	
Hedef 15	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	
Hedef 16	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	
Hedef 17	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	
Hedef 18.1	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ	
Hedef 18.2	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ	
Hedef 18.3	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ	
Hedef 18.4	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ	
Hedef 18.5	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ	
Hedef 18.6	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ	

S: Sorumlu birim, İ: İşbirliği yapılacak birim

Amaçlar/ Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>						
Hedef 1.1	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
Hedef 1.2	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	175.000,00
Hedef 1.3	-	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	130.000,00
Hedef 1.4	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
<b>Amaç 2</b>						
Hedef 2.1	50.000,00	75.000,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00	500.000,00
Hedef 2.2	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00
<b>Amaç 3</b>						
Hedef 3.1	105.000,00	160.000,00	205.000,00	260.000,00	310.000,00	1.040.000,00
<b>Amaç 4</b>						
Hedef 4.1	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	600.000,00
Hedef 4.2	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	255.000,00	1.255.000,00
<b>Amaç 5</b>						
Hedef 5.1	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00	100.000,00	350.000,00
Hedef 5.2	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	150.000,00
<b>Amaç 6</b>						
Hedef 6.1	40.000.000,00	48.000.000,00	58.000.000,00	72.000.000,00	84.000.000,00	302.000.000,00
<b>Amaç 7</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Amaç 8</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Amaç 9</b>						
Hedef 9.1	5.000.000,00	10.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	30.000.000,00
Hedef 9.2	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Hedef 9.3	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Hedef 9.4	-	-	10.000.000,00	10.000.000,00	-	20.000.000,00
Hedef 9.5	400.000.000,00	-	-	-	-	400.000.000,00
Hedef 9.6	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
<b>Amaç 10</b>						0,00
Hedef 10.1	100.000.000,00	110.000.000,00	140.000.000,00	150.000.000,00	175.000.000,00	675.000.000,00
Hedef 10.2	-	-	109.375.000,00	109.375.000,00	-	218.750.000,00
<b>Amaç 11</b>						0,00
Hedef 11.1	20.400.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	120.400.000,00
Hedef 11.2	30.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	200.000.000,00
Hedef 11.3	12.000.000,00	10.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	50.000.000,00	132.000.000,00



<b>Amaç 12</b>						0,00
<i>Hedef 12.1</i>	40.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	180.000.000,00
<i>Hedef 12.2</i>	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	600.000,00	5.600.000,00
<i>Hedef 12.3</i>	400.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.600.000,00
<i>Hedef 12.4</i>	40.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	180.000.000,00
<b>Amaç 13</b>						0,00
<i>Hedef 13.1</i>	41.000.000,00	45.000.000,00	50.000.000,00	68.000.000,00	75.000.000,00	279.000.000,00
<b>Amaç 14</b>						0,00
<i>Hedef 14.1</i>	20.000.000,00	19.300.000,00	19.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00	128.300.000,00
<b>Amaç 15</b>						0,00
<i>Hedef 15.1</i>	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	600.000,00	2.000.000,00
<b>Amaç 16</b>						0,00
<i>Hedef 16.1</i>	150.000,00	200.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.400.000,00
<b>Amaç 17</b>						0,00
<i>Hedef 17.1</i>	150.000,00	200.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.400.000,00
<b>Amaç 18</b>						0,00
<i>Hedef 18.1</i>	55.000.000,00	40.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	49.000.000,00	244.000.000,00
<i>Hedef 18.1</i>	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.800.000,00	10.000.000,00	50.800.000,00
<i>Hedef 18.1</i>	-	-	300.000.000,00	-	-	300.000.000,00
<i>Hedef 18.1</i>	-	-	250.000.000,00	-	-	250.000.000,00
<i>Hedef 18.1</i>	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	200.000.000,00
<i>Hedef 18.1</i>	13.000.000,00	13.000.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00	68.000.000,00
<b>Amaçlar Top.</b>	882.025.000,00	470.230.000,00	1.220.780.000,00	764.965.000,00	717.750.000,00	4.055.750.000,00