

T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ



2025-2029 STRATEJİK PLANI

2024- HAZİRAN



*Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın müspet fikirlerini veriniz.
Geleceğin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.*

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER TABLOSU

TABLOLAR DİZİNİ	II
REKTÖR SUNUŞU	III
AMASYA ÜNİVERSİTESİ LOGOSU	1
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	2
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	4
1-) STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
1.1. PLANIN SAHIPLENİLMESİ.....	5
1.2. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU.....	6
1.3. HAZIRLIK PROGRAMI.....	7
2.DURUM ANALİZİ	10
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	10
2.2. 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ	11
2.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	13
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	17
2.5. PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ.....	20
2.6. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	21
2.7. PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
2.8. KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	27
2.8.1.İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	29
2.8.2.Kurum Kültürü Analizi	34
2.8.3.Fiziki Kaynak Analizi.....	39
2.8.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi.....	42
2.8.5.Mali Kaynak Analizi.....	44
2.9. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ	45
2.10 YÜKSEKÖĞRETİM SEKTÖRÜ ANALİZİ.....	47
2.10.1.Sektörel Eğilim Analizi.....	47
2.10.2.Sektörel Yapı Analizi.....	50
2.11. GZFT ANALİZİ	51
2.12. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	53
3-) GELECEĞE BAKIŞ	54
3.1. MİSYON	54
3.2. VİZYON	54
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	54
4-) FARKLIŞMA STRATEJİSİ	55
4.1. KONUM TERCİHİ.....	55
4.2. BAŞARI BÖLGESİ TERCİHİ	56
4.3. DEĞER SUNUMU TERCİHİ	57
4.4. TEMEL YETKİNLİK TERCİHİ.....	57
5-) STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	58
5.1. AMAÇLAR	58
5.2. HEDEFLER.....	59
5.3. HEDEF KARTLARI	61
5.4. HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ	76
5.5. MALİYETLENDİRME.....	80
6-) İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	81

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	6
Tablo 2 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	7
Tablo 3 AMASYA ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN (2025-2029) ZAMAN ÇİZELGESİ	8
Tablo 4 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ	12
Tablo 5 MEVZUAT ANALİZİ	15
Tablo 6 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	17
Tablo 7 PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ	20
Tablo 8 PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ	22
Tablo 9 PAYDAŞ-ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ	23
Tablo 10 2023 YILI AKADEMİK PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI	29
Tablo 11 2023 YILI AKADEMİK PERSONELİN KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE DAĞILIMI	30
Tablo 12 İDARİ PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	31
Tablo 13 SÜREKLİ İŞÇİ/4-B'Lİ PERSONEL SAYILARI	32
Tablo 14 2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI	33
Tablo 15 FİZİKİ DEĞERLER BİLGİ FORMU	39
Tablo 16 TAŞINMAZLAR	40
Tablo 17 TAŞINIRLAR	41
Tablo 18 TAŞITLAR	41
Tablo 19 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	43
Tablo 20 BİLGİSAYAR VE LABORATUVARLARI	43
Tablo 21 TAHMİNİ KAYNAKLAR	44
Tablo 22 EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE HARCAMALARIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ	44
Tablo 23 AKADEMİK FAALİYET ANALİZİ	45
Tablo 24 SEKTÖREL EĞİLİM ANALİZİ	47
Tablo 25 SEKTÖREL YAPI ANALİZİ	50
Tablo 26 GZFT LİSTESİ	51
Tablo 27 TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR	53
Tablo 28 DEĞER SUNUMU TERCİHİ	57
Tablo 29 HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	60
Tablo 30 HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ TABLOSU	76
Tablo 31 MALİYETLENDİRME	80

REKTÖR SUNUŞU



Amasya Üniversitesi, 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 15 yeni üniversite kurulması hakkındaki 5467 Sayılı Kanun ile Amasya'da kurulmuş bir devlet üniversitesidir. Üniversitemiz genç olmakla birlikte son derece köklü akademik geçmişe sahip On dokuz Mayıs Üniversitesine bağlı Amasya Eğitim Fakültesi (1974-1975), Amasya Meslek Yüksekokulu (1975-1976), Amasya Sağlık Yüksekokulu (1992-1993) ve Merzifon Meslek Yüksekokulu'nun (1991-1992) temelleri üzerinden kurulmuş, onlarca yıllık yükseköğretim tecrübesine sahip bir kurumdur. Deneyimli idari kadrosu, dinamik ve yetkin öğretim kadrosuyla ulusal ve uluslararası saygınlığa sahip, sivil toplum örgütleriyle vb. kısacası tüm iç ve dış paydaşlarıyla bütünleşmiş, yeniliklere açık çağdaş bir üniversite olarak "Marka Kentin Marka Üniversitesi" olma yolunda "Hep Birlikte Daha İleriye" sloganıyla hedefine emin adımlarla ilerleyen Üniversitemiz kısa zamanda önemli mesafeler kaydetmiştir.

Amasya Üniversitesinde öğrenen organizasyon modeli ile kalite odaklı işleyen bir yönetim sisteminin hâkim olduğu katılımcı bir anlayış ile kurumsal değerler inşa edilmektedir. Bu bağlamda, uluslararası standartlarda bir üniversite olabilmek için eğitim ve araştırma siyaseti ulusal politikalar ile uyumlu bir biçimde ülkemize en yüksek yararı sağlamaya odaklı, araştıran, sorgulayan, eleştiren, sorumluluk sahibi, inisiyatif kullanabilen, empati yeteneği gelişmiş bireyler yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizin başarı çizgisini yükseltmesi ve stratejik planımızın hedeflerine ulaşması iç ve dış paydaşlarımızın desteği ve katılımı ile mümkün olacaktır. Tüm paydaşlarımızı 2025-2029 Stratejik Planı uygulamalarını izlemeye ve aktif olarak desteklemeye davet ediyorum.

Stratejik plan hazırlanması sürecinde üniversitemizin yöneticilerine, akademik ve idari çalışanlarımıza, öğrencilerimize, mezunlarımıza ve dış paydaşlarımıza; katkılarından dolayı şükranlarımı sunuyorum.

En içten, sevgi ve saygılarımla.

Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABİ

Rektör

AMASYA ÜNİVERSİTESİ LOGOSU



Logo kurumsal kimliği yansıtan önemli bir görsel öğedir. Bu nedenle logo, Üniversitemizin yer aldığı lokasyona, tarihi dokusuna, misyon ve vizyonuna uygun olarak tasarlanmıştır.

Helenistik dönemde, Amasya'yı M.Ö. 333'ten M.Ö. 26'ya kadar başkent olarak kullanan Pontus krallarına ait olan kral kaya mezarları, yurdumuzun eşsiz tarihi eserlerinden birisidir. Logomuz incelendiğinde kapıyı andıran şekil kral kaya mezarlarını temsil etmekte olup aynı zamanda "bilim kapısı" olarak sembolize edilmiştir. Ayrıca ortaya çıkan şeklin Amasya Üniversitesini simgeleyen anıtsal bir "A" harfi olarak kullanılması amaçlanmıştır. Merkezden dışa doğru bir hareket oluşturması açısından dairesel ifade tercih edilmiş olup, bu sonsuzluğu simgelemektedir. Bu dairesel formla aynı zamanda bilginin sürekliliğine ve sürdürülebilirliğine de gönderme yapılmıştır. Amblemin tüm öğelerini içeren dairesel ikili çizgi ise kapsayıcı niteliği temsil etmektedir.

Kırmızı renk yaşama açılan pencereyi, yeşil renk ise denge, uyum ve büyümeyi temsil etmektedir. Kırmızı rengiyle Anadolu Selçuklu mimarisinin izlerini de taşıyan bu sembolün içerisine ferman şeklinde Cumhuriyetimizin doğum belgesi olan Amasya Tamimi yerleştirilmiştir. Fermanın üzerinde gri alandaki 6 çizgi Amasya Tamiminin 6 Maddesini simgelemek üzere konulmuştur.

Tamim'in altında yer alan 2006 tarihi kuruluş yılımızı simgelerken, şeklin alt kısmında yer alan 2 yeşil dalga Antik adı İris olan ve şehrin içinden geçen Yeşilirmak'ı sembolize etmek için kullanılmıştır. Son olarak "Amasya Üniversitesi" yazısı, şekli çepeçevre saran tamamlayıcı bir ifade olarak kullanılmıştır.

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

Alanında yeterlilik sahibi, analitik düşünen, araştırmacı, girişimci ve değerlerine saygılı nitelikli ve lider bireyler yetiştirerek; bilimsellikten ödün vermeden paydaşlarımıza, toplum yararına hizmet sunmaktır.

VİZYON

Üniversitemiz Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde nitelikli, topluma katkı alanında tanınır, araştırma-geliştirme çalışmalarında yenilikçi, hizmette paydaş memnuniyeti gözeten, her zaman tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Kaliteyi önceleyen
- Manevi değerlere bağlı
- Paydaşlarla iş birliği ve takım ruhu içerisinde hareket eden
- Katılımcı, demokratik, yenilikçi ve dinamik
- Toplumsal, çevresel duyarlılığa ve sosyal sorumluluğa sahip
- Öğrenci merkezli
- Ulusal, kültürel ve manevi değerleri gözetten
- Evrensel, sanata, sanatçıya saygılı
- Bilimsel üretkenliği benimseyen
- Akademik özgürlüğü ilke edinmiş bir üniversite olmaktır.

AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ 1: Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek

Hedef 1.1	Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısı Güçlendirilecektir.
Hedef 1.2	Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Altyapısı Güçlendirilecektir.
Hedef 1.3	Öğrencilere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Artırılacaktır.
Hedef 1.4	Araştırma ve Öğrenme Arasında Güçlü Bir Bağlantı Kurarak Öğrencilerin Akademik Gelişimini Destekleyerek Niteliği Artırılacaktır.
Hedef 1.5	Topluma Katkı Sağlamaya Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerini Artırmak ve Paydaşların Katılımlarını Sağlamak.

AMAÇ 2: Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek.

Hedef 2.1	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci ve Öğretim Elemanı Sayısı ve Uluslararası İkili Anlaşma Sayısı 2029 Yılına kadar %50 Artırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğretim Elemanlarının Akademik Gelişimi Desteklenecek ve Bilimsel Yayın Sayıları Artırılacaktır.
Hedef 2.3	Lisansüstü Tezlerin Nitelik ve Niceliği Artırılacaktır.

AMAÇ 3: Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek.

Hedef 3.1	Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesine ve Kalite Kültürünün Yaygınlaşmasına İlişkin İyileştirmeler 2029 Yılına kadar %30 Oranında Artırılacaktır.
Hedef 3.2	İç Kontrol Sisteminin Kurumsallaşması Geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Güçlü Bir Ağ Altyapısı Oluşturularak 2029 Yılına kadar Kapsamlı Bir Yönetim Bilgi Sistemi Geliştirilecektir.
Hedef 3.4	Mezunlarla İletişim Artırılarak Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı 2029'a kadar %100 Oranında Artırılacaktır.
Hedef 3.5	Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru sürecini başlatılacak ve en az koşullu akreditasyon şartı sağlanacaktır.

AMAÇ 4: Üniversitemizde Girişimcilik ve Liderlik Kültürünün Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak.

Hedef 4.1	Öğrencilerin Girişimcilik Yönünü Geliştirmek İçin Yapılan Çalışmalar 2029 Yılına kadar %50 Oranında Artırılacaktır.
Hedef 4.2	Girişimcilik Kapsamında Ticarileşen Proje Sayısı Artırılarak Elde Edilen Gelirler 2029 Yılına kadar %20 Oranında Artırılacaktır.

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2029)
3.357.894 (ADET)	Kütüphanede Bulunan Basılı ve Elektronik Kaynak Sayısı	4.200.000 (ADET)
120	Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyet Sayısı	160
5	Doktora Eğitimlerini Tamamlayanların Sayısı	10
19	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Entegrasyon ve Kapsayıcılığa İlişkin Yapılan Faaliyet Sayısı	34
30	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	60
2	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve Sanat Ödülleri Sayısı	5
227	Lisansüstü Tezlerden Üretilen Yayın, Bildiri, Poster Sayısı	347
4	Düzenlenen Dış Paydaş Anketi Sayısı	6
4	İç Kontrol Kapsamında Düzenlenen Eğitim Sayısı	7
7.359	Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Mezun Sayısı	14.718
11	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) Tarafından Mesleki Eğitime Yönelik Verilen Sertifika Sayısı	17
2	Ticarileşen Proje Sayısı	13

1-) STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Amasya Üniversitesi 2025-2029 yıllarını kapsayan IV. stratejik planın hazırlanması sürecine, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda 10.04.2023 tarihli ve 125304 sayılı Stratejik Plan Genelgesi ile başlanmıştır.

Bu Genelge ile birlikte çalışmaların üst düzeyde sahiplenildiği ve takibinin yapılacağı hususuna yer verilmiş olup 5 yıllık dönemi kapsayan faaliyet hazırlıklarına tüm birimlerimizin başlamaları ve özellikle gerekli olan verilerin zamanında ve güvenilir bir biçimde sağlanmasında gerekli özenin gösterilmesi gerektiği belirtilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulunun 15.05.2023 tarihli yapılan toplantısında yeterli çoğunluğun sağlandığı anlaşılmış olup toplantıya katılanların görüş ve önerileriyle Stratejik Planlama Ekibini onaylamıştır. 26.10.2023 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi güncellenerek revize edilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibinin daha işlevsel çalışmasına olanak sağlaması için Ekip 27.10.2023 tarihinde toplanmış ve alt çalışma komisyonlarına ayrılmıştır. Stratejik Planlama Ekibi ve alt çalışma komisyonları tarafından Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinatörlüğünde zaman çizelgesine uygun bir şekilde çalışmalar başlamıştır.

Bu dönemde özellikle Rektörümüzün ve diğer yöneticilerimizin hazırlık çalışmalarında aktif olarak yer alması ve söz konusu hazırlık çalışmaları sürecinde düzenlenen toplantılarda Stratejik Planlama Ekibi, Stratejik Planlama Alt Komisyonlarının ve diğer paydaşlarımızın çalışmalara katılımıyla üniversitenin geleceği açısından önemini sürekli olarak vurgulanması ile stratejik planın sahiplenilmesi azami seviyeye ulaştırılmıştır.

Stratejik planlamanın başarısı ancak üniversitenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Stratejik Plan Taslağı değerlendirilmiş ve katılımı artırmak amacıyla taslağın Üniversitemizde görev yapan tüm akademik ve idari personele, görüş ve önerilerini paylaşmaları için, sms ve e-posta yolu ile ulaştırılması kararlaştırılmıştır. Akademik ve idari personelin görüş ve önerileri değerlendirilerek gerekli düzenleme ve eklemeler yapılmıştır.

Bu kapsamda Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri ve Stratejik Plan hazırlıklarının etkin bir biçimde yürütülerek hazırlanan Üniversitemizin 2025-2029 Stratejik Plan Taslağı 22.04.2024 tarihli Senato toplantısında Strateji Bütçe Başkanlığına gönderilmek üzere kabul edilmiştir.

1.2. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Tablo 1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

NO	GÖREVİ	ADI-SOYADI	BAŞKAN\ÜYE
1	Rektör	Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABI	Başkan
2	Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Murat KURT	Üye
3	Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Mehmet KIZILKAYA	Üye
4	Eğitim Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Resul ÇEKİN	Üye
5	Tıp Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Cafer POLAT	Üye
6	İlahiyat Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Nevzat AYDIN	Üye
7	Mühendislik Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Mehmet Burak BİLGİN	Üye
8	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Dudu Duygu KILIÇ	Üye
9	Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Kemal AYDIN	Üye
10	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Mehmet TOPAL	Üye
11	Sabuncuoğlu Şerefeddin Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü	Prof. Dr. Akın TEKCAN	Üye
12	Profesör Temsilcisi	Prof. Dr. Ünal KURT	Üye
13	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Melike BAŞ	Üye
14	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü	Doç. Dr. Hasan YERKAZAN	Üye
15	Genel Sekreter	Osman AKBAŞ	Üye
16	Genel Sekreter Yardımcısı	Yusuf MALO	Üye

1.3. HAZIRLIK PROGRAMI

Tablo 2 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

NO	ADI-SOYADI	BİRİMİ/GÖREVİ	EKİP
1	Prof. Dr. Murat KURT	REKTÖR YARDIMCISI	Başkan
2	Prof. Dr. Ashihan SEZGİN	EĞİTİM FAKÜLTESİ	Üye
3	Prof. Dr. Hasan TANAK	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Üye
4	Prof. Dr. Dudu Duygu KILIÇ	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Üye
5	Prof. Dr. Özgen KORKMAZ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Üye
6	Prof. Dr. Ünal KURT	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Üye
7	Prof. Dr. Akın TEKCAN	TIP FAKÜLTESİ	Üye
8	Doç. Dr. Recep Orhan ÖZEL	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	Üye
9	Doç. Dr. Metin HAKVERDİOĞLU	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Üye
10	Doç. Dr. Şaban ÖZTÜRK	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Üye
11	Doç. Dr. Ümit YILDIRIM	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Üye
12	Doç. Dr. Volkan KUKUL	ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ BAŞKANI	Üye
13	Doç. Dr. Murat GÖKÇE	MİMARLIK FAKÜLTESİ	Üye
14	Doç. Dr. Selçuk DEMİREZEN	SABUNCUOĞLU ŞEREFEDDİN SHMYO	Üye
15	Dr. Öğr. Murat KARAVİN	SULUOVA MYO	Üye
16	Dr. Öğr. Mustafa DAŞKIN	SOSYAL BİLİMLER MYO	Üye
17	Dr. Öğr. Üyesi Keziban KILIÇ TOPAL	EĞİTİM FAKÜLTESİ	Üye
18	Dr. Öğr. Üyesi Yasin EKİNCİ	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Üye
19	Dr. Öğr. Üyesi Harun YAKA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Üye
20	Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin ÖZALP	MERZİFON İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Üye
21	Öğr. Gör. Osman KAYHAN	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	Üye
22	Osman AKBAŞ	GENEL SEKRETER	Üye
23	Yusuf MALO	GENEL SEKRETER YRD.	Üye
24	Abdullah ATLI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	Üye
25	İsmail KAZAN	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANI	Üye
26	Recep ÖZTÜRK	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	Üye
27	İlhami TÜRKYILMAZ	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	Üye
28	Fatma Begüm TOKUL	FAKÜLTE SEKRETERİ	Üye
29	Ali BAŞTUĞ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ	Üye
30	Hatice KOÇYİĞİT	ÖĞRENCİ (MATEMATİK BÖLÜMÜ)	Üye
31	Nazlı Nur ÇAĞLIYAN	ÖĞRENCİ (PDR)	Üye

Tablo 3 AMASYA ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN (2025-2029) ZAMAN ÇİZELGESİ

FAALİYETLER	2023 YILI												2024 YILI				2025 YILI	
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Ocak	
Yeni Stratejik Plan Hazırlama Gerekliliği																		
Strateji Geliştirme Kurulunun Oluşturulması																		
Stratejik Plan Genelgesinin Yayınlanması																		
Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması																		
Hazırlık Programının Oluşturulması																		
Durum Analizi	Kurumsal Tarihçe																	
	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi																	
	Mevzuat Analizi																	
	Program-Alt Program Analizi																	
	Üst Politika Belgeleri Analizi																	
	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetleri Belirlenmesi																	
	Paydaş Analizi																	
	Kuruluş İçi Analiz																	
	Akademik Faaliyetler Analizi																	
	Yükseköğretim Sektörü Analizi																	
	GZFT Analizi																	
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi																		

FAALİYETLER		2023 YILI												2024 YILI				2025 YILI
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Ocak
Geleceğe Bakış	Misyon																	
	Vizyon																	
	Temel Değerler																	
Farklılaşma Stratejisi	Konum Tercihi																	
	Başarı Bölgesi Tercihi																	
	Değer Sunumu Tercihi																	
	Temel Yetkinlik Tercihi																	
Strateji Geliştirme	Amaçların Belirlenmesi																	
	Hedeflerin Belirlenmesi																	
	Performans Göstergelerinin Belirlenmesi																	
	Stratejilerin Belirlenmesi																	
	Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetler																	
	Maliyetlendirme																	
Hazırlanan Stratejik Planın Tüm Çalışanların Görüş ve Önerilerine Sunulması																		
Stratejik Plana Nihai Halinin Verilmesi																		
Stratejik Planın Değerlendirilmek Üzere Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönderilmesi																		
Stratejik Planın Uygulamaya Geçmesi																		

2.DURUM ANALİZİ

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Üniversitemizin geleceğine yönelik amaç, hedef ve Amasya Üniversitesinin temelleri, 1974 yılında Milli Eğitim Bakanlığınca kurulan Eğitim Enstitüsüne dayanmaktadır. 1975 yılında ise Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Amasya Meslek Yüksekokulu açılmıştır.1982 yılında Yükseköğretim Kurulunun kurulmasıyla birlikte, Eğitim Enstitüsü ve Amasya Meslek Yüksekokulu, Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlanmıştır. Aynı yıl Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim Fakültesine bağlı olarak "Eğitim Yüksekokulu" kurulmuştur. Eğitim Yüksekokulu, 02.07.1992 tarihinde kabul edilen 3836 sayılı Kanun ile 1992-1993 eğitim-öğretim yılından itibaren "Amasya Eğitim Fakültesi"ne dönüşmüştür. Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından 01.11.1990 tarihinde Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlı olarak Merzifon Meslek Yüksekokulunun kurulmasına karar verilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi ilk olarak Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesinde 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında "Amasya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu" adı altında ön lisans programı olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 02.11.1996 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile ismi "Amasya Sağlık Yüksekokulu" olarak değiştirilmiş ve 1997-1998 eğitim-öğretim yılından itibaren Hemşirelik lisans eğitimi vermeye başlamıştır.

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla Amasya Üniversitesi kurulmuştur. Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlı olan bölümler bu tarihten itibaren Amasya Üniversitesi bünyesine dahil edilmiştir. Fen-Edebiyat Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü aynı kanunla Üniversitenin kuruluşuyla birlikte kurulmuştur. Mesleki ve Teknik Eğitim Fakültesinin adı 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Teknoloji Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Taşova Yüksel Akın Meslek Yüksekokulu, Suluova Meslek Yüksekokulu ve Gümüşhacıköy Hasan Duman Meslek Yüksekokulu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 29.12.2010 tarih ve 6620 sayılı yazısı ile kurulmuştur. Amasya Üniversitesi Tıp Fakültesi 15/04/2011 tarih ve 27906 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2011/1595 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile 04.04.2011 tarihinde kurulmuştur. Aynı yıl Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Merzifon İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi Bakanlar Kurulunun 05.05.2014 tarihli ve 6292 sayılı kararı ile kurulmuştur. Aynı yıl Amasya Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Kurulunun 12.07.2012 tarihli kararıyla iki ayrı meslek yüksekokuluna dönüştürülerek Amasya Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Amasya Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu adlarını almıştır. Sabuncuoğlu Şerefeddin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 10.05.2012 tarihinde, İlahiyat Fakültesi ise 23 Haziran 2012 tarih ve 28332 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2012/3243 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Takiben Yükseköğretim Genel Kurulunun 01.03.2013 tarihli toplantısında Tasarım Meslek Yüksekokulu kurulmasına karar verilmiştir. Yabancı Diller Yüksekokulu 25.01.2016 tarih ve 2016/8562 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. 17.08.2017 tarih ve 30157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, 03.07.2017 tarih ve 10549 sayılı Kanun'la Amasya Sağlık Yüksekokulu kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüştürülmüştür ve aynı yıl Sağlık Bilimleri Enstitüsü de kurulmuştur. Son olarak Güzel Sanatlar Fakültesi kurularak Üniversitemiz bünyesine katılmıştır.

Üniversitemiz 9 Fakülte, 1 Yüksekokul, 8 Meslek Yüksekokulu, 3 Enstitü, 1 Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 1 Merkezi Araştırma Laboratuvarı ile eğitim öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

2.2. 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amasya Üniversitesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında 5 amaç altında 19 hedef belirlenmiştir. Bu hedeflere yönelik toplam 63 adet performans göstergesi ve 49 adet strateji belirlenmiştir.

2020-2024 Dönemi Stratejik Planının 5 yıllık uygulama dönemi boyunca hedef ve faaliyetlerin bir kısmı gerçekleştirilmiş, gerçekleştirilemeyen bir kısmına yeni stratejik planda da yer verilmiş, bir kısmının ise uygulama olanağı olmadığı tespit edilerek tamamen gündemden çıkarılmıştır.

Stratejik planımızla ilgili kapsamlı izleme ve değerlendirme her yıl yapılmış olup bazı hedeflere %100 bazı hedeflere ise kısmen ulaşıldığı görülmektedir. Hedef ve göstergelerin bazılarında hedeflenen gerçekleştirmelere ulaşılamamasında tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan COVID-19 pandemisinin büyük etkisi bulunmaktadır.

Stratejik Planın ilk yıldan son yıla kadar yıllar itibarıyla her amacın farklı düzeyde hedef ve performans göstergesinin bulunduğu, bunların farklı düzeyde gerçekleştiği görülmektedir.

Stratejik planın yıllık uygulama dilimleri itibarıyla değerlendirmesi her yıl “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri ve “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinde” yer alan açıklamalar doğrultusunda yapılarak faaliyet raporlarına eklenmektedir.

Bu kapsamda stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanılarak hedefler bazında aşağıdaki değerlendirmelere yer verilmiştir.

Tablo 4 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

AMAÇ	HEDEF	HEDEF ORTALAMA %	AMAÇ ORTALAMA %
AMAÇ 1: Öğrenci Odaklı Eğitim Anlayışı Çerçevesinde Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları Yaparak Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek.	1.1 2024 Yılı Sonuna Kadar 5 Program Akredite Olacaktır.	60	59,07
	1.2 Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci ve Öğretim Elemanı Sayısı ve Uluslararası İkili Anlaşma Sayısı 2024 Yılına Kadar %30 Artırılacaktır.	35,25	
	1.3 Yabancı Dil Eğitimi Yaygınlaştırılacaktır.	66,70	
	1.4 Uzaktan Eğitimin Kapasitesi Geliştirilerek Program Sayısı 2024 Yılına Kadar %5 Artırılacaktır.	95,40	
	1.5 Öğrencilere Yönelik Eğitime Yardımcı Hizmetlerin Sayı ve Niteliği 2024 Yılına Kadar %10 Oranında Artırılacaktır.	38	
AMAÇ 2: Tüm Değişkenlere Uyum Sağlayarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek.	2.1 Ulusal ve Uluslararası Patent Başvuru Sayısı 2024 Yılına kadar 5 Olacaktır.	78	63,15
	2.2 Lisansüstü Tezlerin Nitelik ve Niceliği Artırılacaktır.	31,40	
	2.3 Bilimsel Yayınlar ve Atıf Sayıları 2024 Yılına Kadar %20 Artırılacaktır.	54	
	2.4 Araştırma Projeleri 2024 Yılına Kadar %20 Oranında Artırılacaktır.	89,20	
AMAÇ 3: Üniversitemizde Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak.	3.1 Öğrencilerin Girişimcilik Yönünü Geliştirmek İçin Yapılan Çalışmalar 2024 Yılına Kadar %20 Oranında Artırılacaktır.	21,40	36,20
	3.2 Girişimcilik Kapsamında Ticarileşen Proje Sayısı Artırılarak Elde Edilen Gelirler 2024 Yılına Kadar %10 Oranında Artırılacaktır.	51	
AMAÇ 4: Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek / Güçlendirmek.	4.1 Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesine ve Kalite Kültürünün Yaygınlaşmasına İlişkin İyileştirmeler 2024 Yılına Kadar %15 Oranında Artırılacaktır.	53,20	72,56
	4.2 İç Kontrol Sisteminin Kurumsallaşması Sağlanacaktır.	94	
	4.3 Güçlü Bir Ağ Altyapısı Oluşturularak 2024 Yılına Kadar Kapsamlı Bir Yönetim Bilgi Sistemi Geliştirilecektir.	100	
	4.4. Mevcut ve Yeni Açılacak Yerleşkelerin Altyapısı ve Fiziksel Olanakları 2024 Yılına Kadar İyileştirilecektir.	32	

	4.5 Mezunlarla İletişim Artırılarak Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı 2024'e Kadar %10 Oranında Artırılacaktır.	83,60	
AMAÇ 5: Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Üniversitemizin Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik Faaliyetlerini Artırmak.	5.1 Engellilere ve Diğer Dezavantajlı Bireylere Yönelik İyileştirmeler %10 Oranında Artırılacaktır.	66	77,75
	5.2 Kentin Tarihi, Kültürel Özelliklerinin Tanıtımı ve Geliştirilmesi İçin Paydaşlarla Birlikte Her Yıl 4 Adet Faaliyet Yapılacaktır.	100	
	5.3 Üniversite Kaynaklarının Toplumsal Katkıya Dönüşmesi İçin Yapılan Çalışmalar 2024 Yılına Kadar %10 Oranında Artırılacaktır.	67,24	

2.3. MEVZUAT ANALİZİ

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizinde; üniversiteye görev ve sorumluluk veren, faaliyet alanını düzenleyen mevzuatlardaki yasal yükümlülükler listesi oluşturulmaktadır.

Üniversitelerin kuruluş ve görevleri T.C. Anayasasının 130. ve 131. maddeleri çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir.

Üniversitemizin bu planda yer alan amaç ve hedeflerinin çerçevesini çizen görev ve sorumluluklar 2547 sayılı Kanunda şu şekilde sıralanmıştır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını

- toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f. Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

Üniversiteye Görev ve Sorumluluk Yükleyen, Üniversitenin Faaliyet Alanını Düzenleyen Diğer Mevzuat:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu

488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu

492 Sayılı Harçlar Kanunu

2489 Sayılı Kefalet Kanunu

Üniversitemiz, T.C. Anayasası, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile yukarıda gösterilen kanunlar ve bunlara dayanılarak çıkarılan ikincil mevzuatta verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

Tablo 5 MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.	1)Türkiye Cumhuriyeti Anayasası 130. Madde 2)2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. Maddesinin a Fıkrası	Üniversitelerin eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin yol haritası Anayasa'nın 130. maddesi ile belirlenmiştir. Üniversitemizde anayasanın belirlemiş olduğu ilkeler doğrultusunda eğitim ve öğretim hizmetlerini sunmaktadır.	Anayasanın bu maddesi yükseköğretim kurumlarının eğitim öğretime ilişkin faaliyetlerinin genel hattını belirlediğinden başka bir düzenlemeye ihtiyaç yoktur.
Yükseköğretimde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemler almır.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 6. madde	Araştırma ve öğretimde her öğrencinin çalışmaların bir parçası olarak araştırma faaliyetlerine katılmasına imkan sağlanmaktadır.	
Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. Maddesinin c Fıkrası.	Üniversite toplum yararına çalışmalar yapmakta ve ulaşılan bilimsel veriler makale, söyleşi, sempozyum gibi vasıtalarla kamuoyuna ulaştırılmaktadır.	Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltmek için elde edilen, bilimsel verilerin daha fazla kişiye ulaşması için makale, söyleşi, sempozyum gibi çalışma sayıları artırılmalı.

<p>Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.</p>	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. Maddesinin e Fıkrası.</p>	<p>Üniversitemiz diğer kuruluşlarla iş birliğine açıktır. Üniversitemiz diğer kamu idarelerine talepleri doğrultusunda danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Ayrıca laboratuvar ölçümlerinden toplumun yararlanması sağlanmaktadır.</p> <p>Merkezi Araştırma Laboratuvar çalışmalar yapılmakta ve kurslar verilmektedir.</p>	<p>Diğer kuruluşlarla iş birliği protokolleri artırılmalıdır. Toplum yararına çalışmalar artırılmalıdır. Merkezi araştırma laboratuvarlarında verilen kurs sayıları artırılmalı.</p>
<p>Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.</p>	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 8. Maddesi.</p>	<p>Mevzuatta yer alan yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.</p>	
<p>İdareler, 4734 Sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur.</p>	<p>4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 5. Maddesi.</p>	<p>Mevzuatta yer alan yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte fakat Mevzuat sıklıkla değişmektedir.</p>	<p>Mevzuat değişikliklerinin takibi sağlanmalı ve görevli personel güncel mevzuat hakkında bilgilendirilmelidir.</p>
<p>Üniversiteler, alt düzeydeki eğitim kurumlarının öğretmenlerine ve yöneticilerine ve imkanları dahilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personeline hizmet içi eğitimi ile ilgili kursları açmak ve düzenlemekle yükümlüdürler</p>	<p>2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'nun 5. Maddesi.</p>	<p>Üniversitemizde diğer kamu kurum ve kuruluşlarına hizmet içi eğitim verilmektedir</p>	<p>Hizmet içi eğitimlerin sayısı artırılmalı içeriği çeşitlendirilmelidir.</p>
<p>Kamu idarelerinde sorumlular veya diğer ilgililer, denetçilerin isteyecekleri bilgi, kayıt ve belgeleri vermeye, işlem, faaliyet ve malların fiili ve fiziki durumlarını geciktirmeksizin göstermeye mecburdurlar.</p>	<p>6085 Sayılı Sayıştay Kanunu'nun 9. Maddesi.</p>	<p>Mevzuatta yer alan yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.</p>	<p>Bilgi ve belgelerin hızlı ve doğru bir şekilde temin edilebilmesi için bir bilgi yönetim sistemi geliştirilmelidir.</p>

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Tablo 6 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
ONİKİNCİ KALKINMA PLANI	46	Ar-Ge ve yenilik süreçlerinde üniversite-sanayi-kamu iş birliğinin artırılması, açık bilim ve yeniliği destekleyen altyapılar ile yenilikçi finansman modellerinin geliştirilmesi, nitelikli insan kaynağına erişimin güçlendirilmesi, beyin göçü gibi sorunlarla mücadele edilmesi, toplumun odağa alınması, birlikte geliştirme ve katılımcılığın artırılması önemini korumaktadır.
	82	Ekonomik daralma ve küresel salgın nedeniyle istihdam piyasasına daha hızlı geçişe yönelik talep artmış, bu kapsamda çıraklık eğitimi ve mesleki yükseköğretim önem kazanmıştır. Mesleki ve teknik eğitimde dijital, analitik ve sosyal becerilerin ağırlığı artmış, hayat boyu öğrenme kapsamında yetişkinlerin mesleki becerilerinin güncellenmesi ihtiyacı belirginleşmiştir.
	432.1	Mesleki eğitimde kamu-özel sektör iş birliğinin artırılması, meslek liseleri ve meslek yüksekokullarının yönetiminde özel sektörün daha etkin rol alması sağlanacaktır.
	437.1	Kamu, özel sektör ve üniversite iş birliğiyle kimya sanayiinde ihtiyaç duyulan yatırım yol haritaları belirlenecektir.
	498.2	Kamu, üniversite ve özel sektör iş birliği çerçevesinde hayvan ve bitki ıslahı, hassas tarım, biyoteknoloji, biyoçeşitliliğin korunması ile iklim dostu ürün ve uygulamaların geliştirilmesi alanları öncelikli olmak üzere yürütülen Ar-Ge çalışmaları desteklenecektir.
	544.4	Sanayide ihtiyaç duyulan doktora derecesine sahip nitelikli insan kaynağının üniversite-sanayi iş birliğiyle yetiştirilmesi sağlanacak ve doktoralı araştırmacı istihdamı teşvik edilecektir.
	545	Üniversitelerin bilimsel araştırma kapasitesi artırılacak, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerindeki rolleri güçlendirilecektir.
	548.3	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yükseköğretim kurumları bünyesinde kurulan uygulama ve araştırma merkezleri, teknolojik araştırma merkezlerinin farklılaşan nitelikleri ve ihtiyaçları dikkate alınarak yeniden yapılandırılacaktır.

552.4	Yükseköğretim kurumlarında gerçekleştirilen buluşların ticarileştirilmesine yönelik mevzuat ve uygulamalar geliştirilecektir.
560.3	KOBİ'ler ve üniversitelerin birlikte hazırlayacakları projelerin desteklenmesi sağlanacaktır.
565.9	Üniversite öğrencilerinin fikri mülkiyet alanında staj yapmaları teşvik edilecektir.
588	Bilgi ve iletişim teknolojileri sektöründeki insan kaynağını ve niteliğini artırmaya yönelik kamu, üniversite ve STK iş birliği içerisinde programlar oluşturacaktır.
607.3	Ulaştırma ve lojistik hizmetleri eğitimlerinde standartlar oluşturulacak, üniversite-sektör iş birliğiyle sektörde istihdam edilecek nitelikli personel yetiştirilecektir.
636	Mimarlık-mühendislik eğitimi güncel gelişmelere uygun olarak gözden geçirilerek niteliği artırılacaktır.
660	Kalite ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışıyla ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda evrensel bilgi üretimine katkı sunacak yetkinlikte akademik kadroların ve nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini hedef alan, uluslararası öğrenciler ve alanında başarılı akademisyenler için üniversitemizi çekim merkezi haline getirecek yenilikçi ve rekabetçi bir yükseköğretim sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır.
668.4	Üniversite ve okul işbirlikleri güçlendirilecek, yerelde öğretmenlere yönelik hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimlerde üniversitelerin eğitim fakülteleri ile iş birliği yapılacaktır.
674.1	Özel eğitim kurumları ile üniversitelerin özel eğitim ve uygulama araştırma merkezleri arasındaki işbirlikleri artırılacaktır.
682.1	Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversitelerde, veriye dayalı politika geliştirme süreçlerinin ve büyük verinin kullanımı yaygınlaştırılacak, üniversitelerin performans göstergeleri kapsamında güncel verileri takip edilerek performans değerlendirme raporları belirli aralıklarla paylaşılacaktır.
684	Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.
685	Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.

	686.2	Üniversitelerin yurt dışındaki yetkin üniversitelerle ortak doktora programları açmaları teşvik edilecektir.
	687	Üniversite kampüslerinin sürdürülebilir ve iklim dostu kampüslere dönüştürülmesi desteklenecektir.
	688.5	Üniversitelerin idari personellerinin bilgi ve iletişim güvenliğine yönelik kapasitesi geliştirilecektir.
	689	Üniversitelerin öz gelirleri artırılarak finansal sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.
	689.3	Yükseköğretimde rekabetçi ortamın geliştirilmesi amacıyla kamu üniversitelerinin merkezi idareden aldıkları bütçenin belirli oranda performansları ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.
	690.1	Üniversitelerde verimliliği düşüren farklı istihdam statüleri gözden geçirilerek yeni bir personel rejimi oluşturulacak ve kurumsal kapasite geliştirilecektir.
	692	Yükseköğretim düzeyinde mesleki ve teknik eğitim güçlendirilecektir.
	693.2	Kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonu sağlanacaktır.
ORTA VADELİ PROGRAM	MAKROEKONOMİK HEDEFLER VE POLİTİKALAR-Büyüme/ Politika ve Tedbirler mad.24	Sanayide özellikle Ar-Ge alanında ihtiyaç duyulan doktora derecesine sahip nitelikli insan kaynağı üniversite-sanayi işbirliği ile yetiştirilerek istihdamı teşvik edilmeye devam edilecektir.
	MAKROEKONOMİK HEDEFLER VE POLİTİKALAR İstihdam/Politika ve Tedbirler mad.10	Geleceğin mesleklerine yönelik gençlerin kariyer farkındalıklarını artıracak program ve faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
	MAKROEKONOMİK HEDEFLER VE POLİTİKALARİstihdam/Politika ve Tedbirler mad.21	Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör-yerel yönetim-STK işbirliği güçlendirilecektir.

2.5. PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ

Tablo 7 PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması)	1. Bilimsel Araştırma Projelerine verilen desteğin yetersiz olması. 2. Üniversite-Özel Sektör İşbirliğinin kurumsal düzeyde olmaması.	1. BAP, Tübitak, AB ve diğer projeler için özel bütçeli idarelerden alınan proje yardımlarının artırılması. 2. Üniversite-Özel Sektör ilişkilerinin kurumsal bir zemine oturtulması. 3.Çevre üniversiteler ile iş birliğinin sağlanması. 4.Patent konusunda farkındalık oluşturmak.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ (Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması)	1. Amasya ilinde Üniversitemizin Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine ait bir bina bulunmamaktadır. 2.Toplumun sürekli eğitim programlarına katılımının düşük olması.	1. Şehir merkezinde Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine ait bir binanın tahsis edilmesi. 2. Sürekli Eğitim Merkezinin faaliyetlerinin topluma çeşitli iletişim araçlarıyla duyurulması ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim haritaları çıkarılmalı. 3.Toplumun her kesimine hitap edebilme adına çeşitli iletişim kanallarının kullanılması.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER (Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi)	1. Üniversitemiz öğretim elemanlarına sağlanan burs ve destekler yeterli değildir.	1. Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi konusunda alınan burs ve desteklerin artırılması. 2.Üniversite öğretim elemanlarına yayın yapma konusunda eğitim danışmalık hizmeti verilmesi.
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM (Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi)	1. Değişen işgücü piyasası, yeni becerilere duyulan ihtiyacın önemini göstermekte ve dolayısıyla toplum genelinde eğitim düzeyinin yükseltilmesi ihtiyacını artırmaktadır	1. Üniversitemiz eğitim kalitesini iyileştirerek ve ilgili ortaklarla iş birliğini yoğunlaştırarak öğrencilerin çalışma hayatı becerilerini destekleyecektir.
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI (Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi)	Üniversitemiz öğrencilerinin üniversite etkinliklerinden yeterince bilgilendirilmemesi Sosyal kulüp etkinliklerinin artırılması Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak seçmeli derslerin niteliğinin yetersiz olması Öğrencilerin yabancı dil seviyelerinin yetersiz olması	1. Yapılan etkinliklerin daha dikkat çekici hale getirilerek katılımın artırılması 2. Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak seçmeli derslerin niteliğinin artırılması 3. Yabancı dil kurslarının sayısının artırılması 4. Bahar şenliklerinin düzenlenmesi

2.6. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
A- Eğitim-Öğretim	1- Ön lisans Eğitimi 2- Lisans Eğitimi 3- Lisansüstü Eğitimi 4- Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programları 5- Uzaktan Eğitim 6- Sertifika Programları 7- Dil Kursları
B- Araştırma-Geliştirme	1- Projeler 2- Bilimsel Yayınlar 3- Lisansüstü Tezler 4- Araştırma Merkezleri Laboratuvar Analizleri 5- Bilimsel Etkinlikler 6- Teknik Geziler
C- Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	1- Öğrenci Kulüpleri 2- Spor Müsabakaları 3- Spor Hizmetleri 4- Rehberlik ve Destek Hizmetleri 5- Mezuniyet Törenleri 6- Kültürel Geziler 7- Kütüphane Hizmetleri
D- Toplumsal Katkı	1- Üniversite-Sanayi İşbirliğini Sağlamak 2- Bölgesel Alanda Gelişme ve Kalkınmaya Destek Olmak 3- Araştırma Merkezlerinin Toplum Yararına Hizmetleri 4- Sosyal Sorumluluk Projeleri 5- Danışmanlık ve Bilirkişilik
E- Yönetim ve Destek Hizmetleri	1- Öğrenci Hizmetleri 2- Personel Hizmetleri 3- Bilişim ve Teknik Hizmetler 4- Mali Hizmetler 5- Hukuk ve Mevzuat Hizmetleri 6- Güvenlik Hizmetleri

2.7. PAYDAŞ ANALİZİ

2.7.1. Paydaşların Önceliklendirilmesi

İç ve dış paydaşların önem ve etki dereceleri 1'den 5'e kadar numaralandırılmış ve bu iki değer çarpılarak paydaşların önceliği tespit edilmiştir.

Tablo 8 PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Akademik Personel	İç Paydaş	5	5	25
İdari Personel	İç Paydaş	5	5	25
Öğrenciler	Dış Paydaş	5	5	25
Araştırma Merkezleri	İç Paydaş	4	4	16
Üst Yönetim	İç Paydaş	5	5	25
Mezunlar	Dış Paydaş	5	3	15
YÖK	Dış Paydaş	5	5	25
Hükümet ve Bakanlıklar	Dış Paydaş	2	4	8
İş verenler	Dış Paydaş	2	2	4
Meslek Odaları	Dış Paydaş	2	2	4
Bölge Üniversiteleri	Dış Paydaş	4	4	16
Sendikalar	Dış Paydaş	4	4	16
Amasya Belediyesi	Dış Paydaş	2	2	20
TÜBİTAK	Dış Paydaş	4	2	8
ÖSYM	Dış Paydaş	4	5	20
Halk/Toplum	Dış Paydaş	4	4	16
Yükseköğretim Kalite Kurulu	Dış Paydaş	5	5	25
Üniversitelerarası Kurul	Dış Paydaş	4	4	16
Özel Sektör	Dış Paydaş	3	4	12
Dernekler	Dış Paydaş	2	2	4
Kamu Kurum / Kuruluşlar	Dış Paydaş	3	2	6
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	3	2	6
Araştırma Sponsorları	Dış Paydaş	4	4	16
Potansiyel Öğrenciler	Dış Paydaş	4	4	16
Medya Kuruluşları	Dış Paydaş	3	2	6
Tedarikçiler	Dış Paydaş	2	3	6

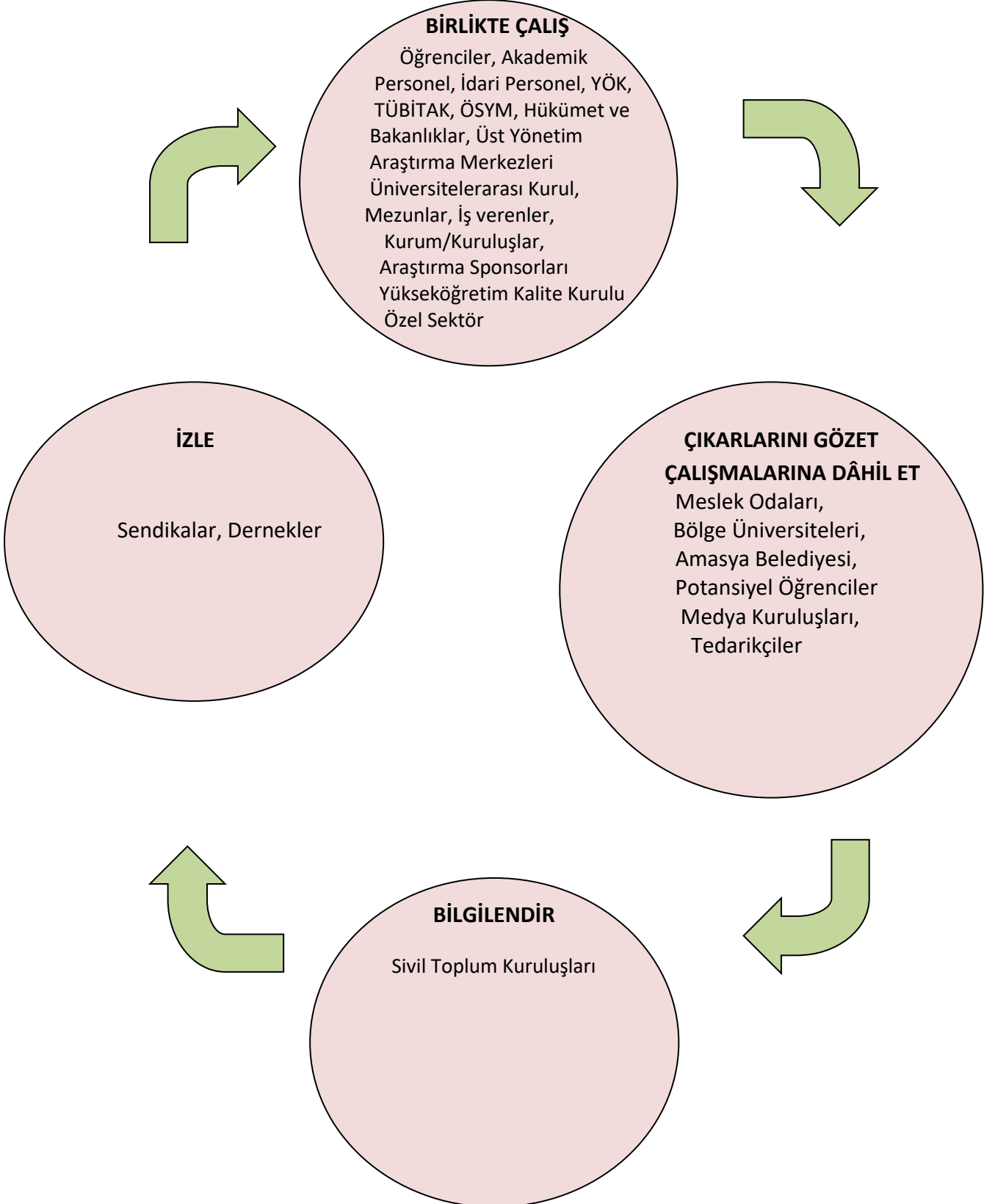
Paydaş Etki / Önem Matrisi

Etki Düzeyi Önem Düzeyi	Zayıf	Güçlü
Düşük	İzle	Bilgilendir
Yüksek	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara dahil et	Birlikte Çalış

Etki Düzeyi Önem Düzeyi	Zayıf	Güçlü
Düşük	<ul style="list-style-type: none">• İşverenler• Amasya Belediyesi• Medya Kuruluşları• Tedarikçiler• Dernekler• Sivil Toplum Kuruluşları• Kamu Kurum Kuruluşları	<ul style="list-style-type: none">• Hükümet ve Bakanlıklar• Özel Sektör
Yüksek	<ul style="list-style-type: none">• Mezunlar• TÜBİTAK• Halk Toplum• Özel Sektör Kuruluşları	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler• Akademik Personel• İdari Personel• YÖK• Üst Yönetim• Araştırma Merkezleri• Yükseköğretim Kalite Kurulu• Potansiyel Öğrenciler• ÖSYM• Üniversitelerarası Kurul• Araştırma Sponsorları• Sendikalar• Bölge Üniversiteleri

Şekil 1

AMASYA ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER



2.7.3. Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Planın başarıya ulaşmasının temel şartı, tüm evrelerinin iç ve dış paydaşlar tarafından şekillendirilerek katılımıcılığın tam olarak sağlanmasıdır. Zira üst yönetim ve paydaşlar tarafından sahiplenilmeyen bir Stratejik Planın uygulama alanı bulması çok zordur.

Bu kapsamda ilk olarak Amasya Üniversitesi paydaş listesi çıkarılmıştır. İkinci adımda paydaş etki-önem matrisi yapılarak paydaşların önceliklendirilmesi sağlanmıştır. Üçüncü adımda paydaş ürün-hizmet matrisi yapılarak Üniversitenin sunduğu ürün ve hizmetlerle paydaşlar ilişkilendirilmiştir. Daha sonra paydaş etki-önem matrisinden faydalanılarak birlikte çalışılması gereken, izlenmesi gereken, çalışmalara dahil edilmesi gereken ve bilgilendirilmesi gereken paydaşlar tespit edilmiştir.

Paydaşların görüş ve önerilerinin alınmasında anket uygulamasından ve toplantılardan yararlanılmıştır. Ayrıca yapılan çalışmalar mail yoluyla tüm personelin görüş ve önerilerine sunulmuştur. Yapılan analizler doğrultusunda paydaşların görüş ve önerilerinin, öncelikleri ve niteliklerine göre Stratejik Plana yansıtılması sağlanmıştır. Bu çerçevede, ilk olarak Stratejik Plan hazırlıkları için düzenlenen çalıştaylarda tüm birimlerin temsil edilmesine dikkat edilmiştir.

Çalıştaylara tüm paydaşların katılma olanağı olmadığından, yapılan iç ve dış paydaş anketleri ile daha geniş bir paydaş kitlesinin görüş ve önerilerinin plana yansıtılması sağlanmıştır. Bu doğrultuda iç ve dış paydaş anketi paydaşlarımıza ayrı ayrı uygulanarak paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentileri alınmıştır. Paydaşlarımızın geri dönüşleri doğrultusunda; üniversitemiz ürün hizmet ve faaliyetleri, üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri, üniversitemizde oluşabilecek fırsatlar ile tehditleri ve üniversitemizin temel değerlerinin oluşmasında katkı sağlanmıştır. Aynı zamanda yapılan anketler sonucunda paydaşlarımızın önerileri, beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, anketlerde öne çıkan güçlü yönlerimizin devamlılığı zayıf yönlerimizin de iyileştirilmeye açık alanları geliştirilmesi yönünde; amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir. Bu amaç ve hedefler doğrultusunda hedef kartları ve hedef riskleri belirlenmiştir.

Bu doğrultuda üniversitemizin 2025-2029 Stratejik Planı paydaşlarımızın görüş ve önerileri dikkate alınarak nitelikli, insan kaynağı yetiştirmek, araştırma faaliyetlerinin kapasitesini artırmak, kurumsal kültürü geliştirmek, paydaşlarla iş birliği içerisinde topluma katkı sağlamak konuları üzerinde şekillenmiştir.

2.8. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Amasya Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör; Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, profesörlük yapanlar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

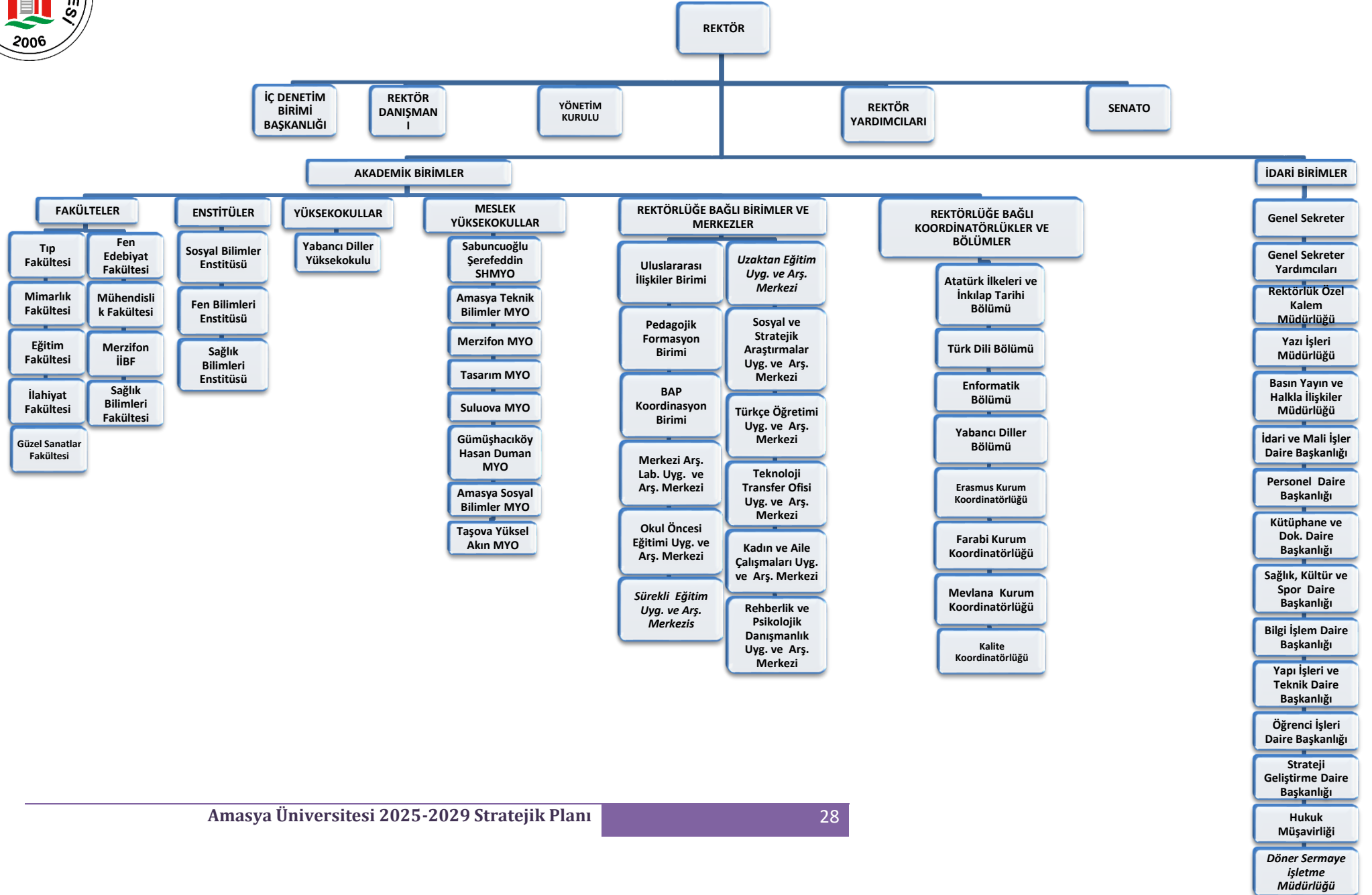
Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Bu kapsamda üniversitemizde 2 rektör yardımcısı bulunmaktadır.

Senato; Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak görev yapmakta olup, bu kapsamda üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek, rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak, üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak, bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak, fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak, Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek gibi görevleri yerine getirir.

Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup, yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak, üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak, fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak gibi görevleri yerine getirir.



AMASYA ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



2.8.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

2024 yılı itibariyle Üniversitemiz de 725 Akademik personel, 351 idari personel, 23 sözleşmeli personel ve 239 sürekli işçi ile hizmet yürütülmektedir.

Akademik ve idari yöneticilerimizden görev alanına giren hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili mevzuat bilgisi, mesleki yeterlilik, pratik çözüm üretebilme yeteneği Eğitim öğretim süreçlerini yürütebilme yetisi, iletişim becerisi ve alt/üst kurumsal hiyerarşiye hakim olma gibi alanlarda yetkin olmaları amaçlanmaktadır.

İnsan kaynakları planlaması yapılırken ihtiyaç duyulan eğitimler belirlenerek çalışan personelimize hizmet içi eğitimler verilerek nitelik kazandırılmak için adımlar atılmaktadır.

Böylece personelden etkin ve verimli bir şekilde faydalanmak amaçlanmaktadır.

Sürekli işçi ve Sözleşmeli personel planlaması yapılırken kurum ihtiyaçlarının yanında ülke kaynakları da göz önüne alınarak planlar yapılmakta ve ilgili kuruma kadro ihdas gerekçeleri ile birlikte gönderilmektedir.

Stratejik plan çalışmalarına tüm iç ve dış paydaşlarımızın temsilcileri çalışmalarımızda etkin olarak rol almışlardır.

a) Akademik Personel

Tablo 10 2023 YILI AKADEMİK PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı						
Birimler	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Genel Toplam
<i>Eğitim Fakültesi</i>	24	28	49	9	18	128
<i>Fen-Edebiyat Fakültesi</i>	20	21	28	2	10	81
<i>Gümüşhacıköy Hasan Duman MYO</i>	0	0	3	12	0	15
<i>İlahiyat Fakültesi</i>	3	15	14	7	17	56
<i>Merzifon MYO</i>	0	1	8	28	0	37
<i>Mimarlık Fakültesi</i>	0	3	14	1	17	35
<i>Rektörlük</i>	0	0	0	8	0	8
<i>Sabuncuoğlu Şerefeddin SHMYO</i>	1	3	8	23	0	35
<i>Sağlık Bilimleri Fakültesi</i>	0	4	22	5	14	45

<i>Sosyal Bilimler MYO</i>	1	3	10	16	0	30
<i>Suluova MYO</i>	1	3	12	15	0	31
<i>Tasarım MYO</i>	0	0	1	10	0	11
<i>Taşova Yüksel Akın MYO</i>	0	0	3	15	0	18
<i>Teknik Bilimler MYO</i>	3	4	6	26	0	39
<i>Mühendislik Fakültesi</i>	7	5	25	0	7	44
<i>Tıp Fakültesi</i>	9	12	46	0	14	81
<i>Merzifon İİBF</i>	2	7	6	0	5	20
<i>Yabancı Diller Yüksekokulu</i>	1	0	2	7	2	12
Genel Toplam	72	109	256	183	105	725

Tablo 11 2023 YILI AKADEMİK PERSONELİN KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE DAĞILIMI

Unvan	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam Kadro
Profesör	72	50	122
Doçent	109	52	161
Dr. Öğr. Üyesi	256	77	333
Öğretim Görevlisi	184	60	143
Araştırma Görevlisi	105	80	185
Genel Toplam	725	319	1.044

Üniversitemizde 2023 yıl sonu itibarıyla; 72 Profesör, 109 Doçent, 256 Dr. Öğr. Üyesi, 183 Öğretim Görevlisi, 105 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 725 Akademik Personel bulunmaktadır.

b) İdari Personel

Tablo 12 İDARİ PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

Birim	Genel İdari Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	Teknik Hizmetler	Yardımcı Hizmetler	Avukatlık Hizmetleri	Genel Toplam
<i>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</i>	7	0	12	0	0	19
<i>Eğitim Fakültesi</i>	11	0	0	2	0	13
<i>Fen Bilimleri Enstitüsü</i>	3	0	0	0	0	3
<i>Fen-Edebiyat Fakültesi</i>	7	0	1	1	0	9
<i>Genel Sekreterlik</i>	25	0	0	2	0	27
<i>Gümüşhacıköy Hasan Duman MYO</i>	4	0	1	2	0	7
<i>Hukuk Müşavirliği</i>	0	0	0	0	2	2
<i>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı</i>	53	0	0	4	0	57
<i>İlahiyat Fakültesi</i>	11	0	0	1	0	12
<i>Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı</i>	6	0	3	1	0	10
<i>Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</i>	9	0	0	1	0	10
<i>Merzifon MYO</i>	8	0	2	0	0	10
<i>Mimarlık Fakültesi</i>	5	0	0	1	0	6
<i>Mühendislik Fakültesi</i>	7	1	0	1	0	9
<i>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</i>	8	0	0	0	0	8
<i>Personel Daire Başkanlığı</i>	9	0	0	1	0	10
<i>S.Ş.Sağlık Hizmetleri MYO</i>	4	0	0	0	0	4
<i>Sağlık Bilimleri Enstitüsü</i>	1	0	0	0	0	1
<i>Sağlık Bilimleri Fakültesi</i>	2	0	0	0	0	2
<i>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</i>	14	5	0	9	0	28
<i>Sosyal Bilimler Enstitüsü</i>	2	0	0	0	0	2
<i>Sosyal Bilimler MYO</i>	10	0	0	1	0	11
<i>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı</i>	14	0	1	0	0	15
<i>Suluova MYO</i>	8	0	1	1	0	10
<i>Tasarım MYO</i>	1	0	0	0	0	1
<i>Taşova Yüksel Akın MYO</i>	3	0	0	2	0	5
<i>Teknik Bilimler MYO</i>	10	0	0	0	0	10
<i>Tıp Fakültesi</i>	5	0	0	1	0	6
<i>Yabancı Diller YO</i>	2	0	0	0	0	2
<i>Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı</i>	8	0	29	5	0	42
Toplam	257	6	50	36	2	351

Tablo 13 SÜREKLİ İŞÇİ/4-B'Lİ PERSONEL SAYILARI

Unvan	Toplam
GÜVENLİK HİZMETLERİ (SÜREKLİ İŞÇİ)	114
TEMİZLİK HİZMETLERİ (SÜREKLİ İŞÇİ)	125
İDARİ BÜRO GÖREVLİSİ (4-B Lİ PERSONEL)	0
İDARİ DESTEK GÖREVLİSİ (4-B Lİ PERSONEL)	0
BÜRO PERSONELİ (4-B Lİ PERSONEL)	2
DESTEK PERSONELİ (4-B Lİ PERSONEL)	11
MÜHENDİS (4-B Lİ PERSONEL)	0
KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ (4-B Lİ PERSONEL)	10
Toplam	262

NOT: 3 adet sürekli işçi (Temizlik Hizmetleri),1 adet hizmetli (Yardımcı Hizmetler Sınıfı), 1 adet koruma ve güvenlik görevlisi (Genel İdari Hizmetler) olmak üzere toplam 5 personel kurum dışı görevlendirilmiştir.

İdari personelin birimlere dağılımı işin niteliği ile personelin eğitim durumu ve kişisel özellikleri gözetilerek gerçekleştirilmiştir.

b) Öğrenci Bilgileri**Tablo 14 2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI**

Aktif Öğrenci Sayı Listesi			
Fakülte Adı	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Toplam
EĞİTİM FAKÜLTESİ	686	1.398	2.084
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	433	258	691
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	464	638	1.102
GÜMÜŞHACIKÖY HASAN DUMAN MESLEK YÜKSEKOKULU	193	303	496
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	581	1.120	1.701
MERZİFON İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	233	247	480
MERZİFON MESLEK YÜKSEKOKULU	661	347	1.008
MİMARLIK FAKÜLTESİ	185	210	395
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	253	103	356
PEDAGOJİK FORMASYON	46	246	292
SABUNCUOĞLU ŞEREFEDDİN SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜ	674	2.154	2.828
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	56	68	124
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	140	682	822
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	342	405	747
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	554	587	1.141
SULUOVA MESLEK YÜKSEKOKULU	618	471	1.089
TASARIM MESLEK YÜKSEKOKULU	366	295	661
TAŞOVA YÜKSEL AKIN MESLEK YÜKSEKOKULU	581	129	710
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	1.542	511	2.053
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	156	38	194
TIP FAKÜLTESİ	117	156	273
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	130	164	294
Toplam Öğrenci Sayısı	9.011	10.530	19.541

2.8.2.Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü; bir kurum, bir kuruluş ve bir işletmede biçimsel yapıyı karşılıklı olarak etkileme niteliğindeki kurum içi değerler, inançlar ve alışkanlıklardır. Kurum kültürü; bir kurumda çalışan kişilerin davranışlarını yönlendiren normlar, kalıplar, inançlar, tutumlar ve davranışların oluşturduğu bir bütündür.

Kurum kültürünü oluşturan unsurlar “kurumun tarihi, değerleri, inançları, kurum ile ilgili yazılı eserler, kurumun sembolleri, kurumla ilgili adet ve gelenekler, kurumla ilgili özel günler ve törenler, kurumun önde gelen kahramanları, misyonu ve vizyonu, kuruluşu ve kurucuları ile kurumdaki davranış kuralları” şeklinde sıralanabilir.

Kurum kültürü oluşturulurken etkin ve açık bir iletişim, çalışanların karar alma süreçlerine katılımı, çalışanlar arasında uyum, yetki ve sorumlulukların akılcı, adil ve fonksiyonel bir şekilde dağıtılması, kurumun çalışmalarının güvence altına alınması, kurumun geleceğinin güvence altına alınması hususlarına dikkat etmek gerekmektedir. Zira kurum kültürü çalışanlara aidiyet duygusu verir, inanç ve değerlere bağlılık yaratır ve böylece çalışanların birbirleriyle olan iletişim ve etkileşim biçimini belirler. Kurum kültürünün üretilen çıktı açısından en önemli sonucu çalışanlar arasında bir sinerji yaratmasıdır.

Üniversiteler buldukları coğrafi bölgede toplumun ufkunu açacak, sosyal, kültürel ve bilimsel açıdan gelişim sağlayacak eğitim kurumlarıdır. Bu anlamda toplumun güveninin boşa çıkmaması ve beklentilerinin karşılanabilmesi için üniversiteler her şeyden önce kendilerine has gelenek ve değerlere sahip olmalıdırlar.

Üniversitemiz, 2006 yılında kurulmuş olup, kendine has, yerleşmiş gelenek ve değerlerin oluşumu bir eğitim kurumudur. Amasya Üniversitesinin temelleri Ondokuz Mayıs Üniversitesine dayanmaktadır. Dolayısıyla kuruluş yıllarında Ondokuz Mayıs Üniversitesinin gelenek ve değerlerinin izlerini taşıması kaçınılmaz olmuştur.

Bununla birlikte geride bırakılan 17 senelik süre zarfında kendine özgü birtakım uygulamalar, gelenek ve değerlerin yerleşmiş olduğu gözlenmektedir. Bu gelenek, görenek ve ortak değerler çalışanların kuruma olan aidiyet duygusu ile harmanlanarak günden güne gelişmektedir.

a) Katılım

Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi: Üniversitemizde karar alma mekanizması T.C. Anayasası'nın 130. Maddesi, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer alt mevzuata uygun bir şekilde işlemektedir.

2547 Sayılı Kanun'da karar alma görevi Rektör, Senato, Yönetim Kurulu ve diğer alt kurullara verilmiştir. Bu kapsamda Üniversitemizde karar alma süreçleri ilgili kanun maddeleri çerçevesinde üst yönetim ve ilgili kurullar tarafından alınıp, uygun bir iletişim kanalı vasıtasıyla

alt birimlere ve tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda hiyerarşi gözetilmek suretiyle gerekli görülen konularda çalışanların karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi orta seviyede olmakla birlikte geçmişten günümüze gelişme gösterdiği gözlenmektedir.

Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı: Çalışanların karar alma süreçlerine katılımı ast üst ilişkisi çerçevesinde gerçekleşmektedir. Bu kapsamda toplantılar, yazışmalar ve yüz yüze görüşmeler katılımın araçları olmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde kalite çalışmaları başlamış olup bu çerçevede çalışanlara yönelik olarak anket uygulaması yapılacaktır. Böylece çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi arttırılacaktır.

Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi: Üst yönetim tarafından katılımcı, şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenmektedir. Bu kapsamda yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları tüm paydaşların görüşleri alınarak hazırlanmaktadır. Üniversitemizde eğitim-öğretimde birlik ve düzeni sağlamak, kaliteyi geliştirmek, eğitimle ilgili tüm iş ve işlemlerde Senatoya yardımcı olmak amacıyla, Amasya Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonu kurulmuştur.

b) İş birliği

Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklık düzeyi: Kurumda bilgi paylaşımı ve iş birliğinin kalite ve üretkenliği artırdığı bilinmektedir. Bu kapsamda yöneticiler tarafından bilgi paylaşımı ve iş birliğine açıklık düzeyi artırılmaya çalışılmaktadır.

Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi: Çalışanların takım çalışmasına yatkınlığı yaş, eğitim düzeyi hizmet süresi ve kişisel özelliklerine bağlı olarak değişkenlik göstermektedir. Bu kapsamda takım çalışmasından maksimum verim alınması için çalışanlar analiz edilerek sinerji yaratması beklenen konularda takım çalışmasına yatkın kişilerden faydalanılmaktadır.

İş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi: İşbirliği mekanizmalarının istenen düzeye gelmesi gelişmeye açık bir alandır.

Birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyi: İş ve görev tanımları belirlenmiş ve tüm çalışanlar tarafından, içselleştirilmiş olduğundan birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyi yüksektir.

c) Bilginin Yayılımı

Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyi: Kurumda bilgi paylaşımı önemsenmekte, birimlerde yapılan toplantılar, web sayfamız ve EBYS aracılığı ile yapılan duyurularla bilgi paylaşımına azami özen gösterilmekte, gerekli bilgilerin ilgili kişi veya kişilere duyurulması sağlanmaktadır.

Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi: Bilgi ilgili çalışanlara ve birimlere zamanında iletilmektedir.

Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyi: Karar alma süreçleri öncesinde ilgili birim ve çalışanlar bilgilendirilmekte, gerekli görülen alanlarda eğitim seminerleri düzenlenmektedir.

d) Öğrenme

Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı: Kurumda çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini artırmaları teşvik edilmektedir. Bu kapsamda ihtiyaç duyulan alanlarda hizmet içi eğitimler düzenlenmesi önemsenmektedir. Kütüphane kaynakları tüm çalışanların hizmetine sunulmakta ve kitap dergi vs. alımlarında çalışanların talepleri göz önüne alınmaktadır. Çalışanların mesleki ve kişisel alanda gelişimleri desteklenerek mevcut insan kaynaklarının optimum seviyede kullanılması hedeflenmektedir.

Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı: Çalışanlar bilgi, beceri ve tecrübelerini birbirleri ile telefon, yüz yüze görüşme, e-mail gibi mekanizmalar ile paylaşmaktadırlar.

Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı: Yöneticilerin kendilerini geliştirebilmeleri için hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmekte ve diğer eğitim seminerlerine katılımları teşvik edilmektedir.

e) Kurum İçi İletişim

Üniversitedeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu: Üst yönetimle çalışanlar arasındaki iletişim mekanizması hiyerarşik yapı gözetilerek sağlanmaktadır. İletişimin unsurlarını ise yapılan toplantılar, resmi yazılar, dilekçeler, panolarda ve resmi web sitesinde yapılan duyurular ile e-mail ve cep telefonlarına gönderilen iletiler oluşturmaktadır.

Birimler arası iletişimde hiyerarşik bir yapı gözetilmemekle birlikte, yüz yüze görüşme, toplantılar, resmi yazı, telefon görüşmesi, resmi web sitesi, e-mail vb. iletişim kanalları kullanılmaktadır.

Güçlü bir iletişime sahip kurumların çalışanlarının motivasyonları yüksek olur ve kuruma olan aidiyet duyguları daha fazla gelişir. İletişim kanallarının katı bir hiyerarşiye tabi olduğu kurumlarda personelin memnuniyetsizliği artar, çalışma performansı düşer ve grup çalışması sonucu ortaya çıkacak sinerji yok olur. Bu durum Kurumda gelişme, değişme ve ilerlemeyi olumsuz yönde etkiler.

Bu kapsamda Kurumumuz iletişim süreçlerinin önemini haiz olup, iletişim kanallarının açık olduğu şeffaf bir yönetim anlayışına sahiptir.

Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi: Çalışanlar arasında mevzuatta belirlenen resmi prosedür uygulanmaktadır. Ancak gerekli durumlarda işlerin daha hızlı ve verimli bir şekilde yürütülmesi için resmîyet düzeyi değişkenlik göstermektedir.

Çalışanlar arasındaki iletişimin unsurlarını resmi yazılar, yüz yüze görüşme, telefon görüşmesi, e-mail vb. iletişim kanalları oluşturmaktadır.

Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı: Çalışanların yöneticilere ulaşmasında temel iletişim kanalı kişisel dilekçelerdir. Çalışanların birim amirleri ile olan iletişimde yüz yüze görüşme, toplantılar, dilekçeler, telefon görüşmesi e-mail gibi iletişim kanalları kullanılmaktadır. Üst yönetime ulaşmada ise temel iletişim kanalını kişisel dilekçeler oluşturmaktadır. Çalışanların üst yönetime ulaşmasında hiyerarşik yapı gözetilmekle birlikte gerekli durumlarda randevu talep etmek suretiyle görüşme imkanı tanınmaktadır.

İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi: Mevcut iletişim mekanizmaları katılım ve iş birliğini önemli ölçüde desteklemekle birlikte Kurumumuzda bu husus gelişmeye açık bir alandır.

f) Paydaşlarla İlişkiler

Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilme düzeyi: Üniversitemizde kararlar, misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşımla alınmaktadır. Şeffaf yönetimin gereği olarak geri bildirimler de uygun yöntemlerle, zamanında ve mevzuata uygun olarak yapılmaktadır. Ancak zaman darlığı, paydaşların görüş bildirmemeleri, paydaşlarla iletişimde hiyerarşik yapı gözetilmesi vb. sebeplerle tüm paydaşların görüş ve önerileri karar alma süreçlerine dahil edilememektedir. Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan iletişim süreçleri protokol kurallarına uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Resmi yazılar, e-mail, davet mektupları, telefonla görüşme vb. paydaşlarla olan iletişim kanallarımızı oluşturmaktadır.

Paydaş yönetim stratejisinin varlığı: Faaliyet alanlarında paydaş görüş ve önerilerine değer verilmekle birlikte tanımlı bir paydaş yönetim stratejisi bulunmamaktadır.

Üniversitenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi: Stratejik Plan çalışmaları kapsamında uygulanan paydaş anketleri aracılığıyla paydaşlar bilgilendirilmekte ve görüşleri plana yansıtılmaktadır.

g) Değişime Açıklık

Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi: Üniversitemizde yeni fikir ve farklı görüşler uygulanabilirlik ölçüsünde desteklenmektedir.

Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyi: Dış çevrede meydana gelen değişiklikler takip edilmekte ve faydalı görülenler kuruma entegre edilmektedir.

Var olan kuralların değişim yönünde engel oluşturma düzeyi: Mevzuata ve yerleşmiş kurum kültürüne aykırı gibi görünen kurallar uyarlanarak hayata geçirilmektedir.

Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi: Kurumda çalışanlara karar alma ve inisiyatif kullanma yetkisi verilmiştir. Bunun için de çalışanların yetkinlikleri hizmet içi eğitim vs. gibi yollarla artırılmakta, karar ve sorumluluk alma düzeylerinin yükseltilmesi teşvik edilmektedir.

h) Stratejik Yönetim

Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi: Üst yönetim tarafından stratejik plan hazırlık çalışmaları, uygulanması ve izlenmesi aşamaları tam olarak sahiplenilmekte, üst düzey destek verilmektedir.

Olağan işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi: Kurumumuzda stratejik faaliyetlere odaklanma düzeyi gelişmeye açık bir alandır. Bu kapsamda kalite çalışmaları başlatılmıştır.

Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi: Stratejik plana yönelik farkındalık düzeyinin artırılması için çalışanlar hazırlık çalışmalarına dahil edilmekte, ilgili mevzuattan resmi yazışmalar vasıtasıyla haberdar edilmektedirler. Ayrıca Stratejik Planın uygulama sonuçları birimler tarafından raporlandığından bu uygulama farkındalık düzeylerinin gelişmesini sağlamaktadır

i) Ödül ve Ceza Sistemi

Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi: Üniversitemizde ödül ve ceza sistemleri mevzuat çerçevesinde uygulanmaktadır. Üniversitemiz 2025-2029 Stratejik Planında “yaşam boyu eğitim programlarının güçlendirilerek akademik personelin kendini geliştirmesini sağlamak” hedefi kapsamında öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini destekleyen teşvik ödülleri verilmektedir.

Üniversitemize ait ödül yönergesi bulunmaktadır. Amasya Üniversitesinde, ilgili ödül yılı içerisinde çalışmış veya çalışmakta olan akademisyenlerin, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından belirlenmiş olan temel alanlarda araştırma, çalışma, eser, etkinlik ve hizmetlerini değerlendirerek üstün niteliklerini onaylamak, bilim ve sanat çalışmalarını desteklemek amacıyla aşağıdaki ödüller verilir:

1. Bilim Ödülü
2. Araştırma Teşvik Ödülü
3. Yılın Eğitimcisi Ödülü
4. Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülleri

Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi: Çalışanların motivasyonlarının artırılması için kişisel başarıları plaket vs. gibi yollarla takdir edilmekte ve özel günlerde personel ve yakınlarına yönelik yemek programı düzenlenmektedir. Ayrıca geleneksel bahar şenlikleri, Nevruz etkinlikleri, Hıdrellez kutlamaları motivasyonu, birlik ve beraberliği artırmak için gerçekleştirilen faaliyetlerdir.

Üniversitenin hataları hoşgörü düzeyi: Mevzuata aykırı ve konusu suç teşkil eden hatalı uygulamalar dışında motivasyon ve aidiyet duygusunu kırmamak adına üniversitemizde hatalar tolere edilmekte, aynı ve benzer hataların tekrar meydana gelmemesi için gerekli önlemler alınmaktadır.

2.8.3.Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 15 FİZİKİ DEĞERLER BİLGİ FORMU

	FİZİKİ DEĞERLER BİLGİ FORMU	2023	2024
Akademik Birim Sayısı	Fakülte	8	8
	Yüksekokul	1	1
	Meslek YO	8	8
	Enstitü	3	3
	Merkez	9	9
Fiziki Kapasite	Hizmet Binası Sayısı		
	Merkez kampüsteki bina sayısı	29	29
	İlçelerdeki bina sayısı	15	15
	Diğer	0	0
	Merkez Dışındaki Yerleşke Sayısı		
	İl içindeki yerleşke sayısı	4	4
	İlçelerdeki yerleşke sayısı	5	5
	Diğer	0	0
	Derslik Sayısı	414	414
	Derslik Alanı (m2)	31.184	31.897
	Öğrenci Yurdu		
	Yurt Sayısı (Blok/Bina)	0	0
	Yurt Kapasitesi (Öğrenci barındırma kapasitesi)	0	0
	Toplam Kullanımdaki Açık-Kapalı Alan (m2)	666.444	666.444
	Toplam Kullanımdaki Kapalı Alan (m2)	148.956	147.301
Kiralanan Hizmet Binası (eğitim-idari)			
Sayısı	0	0	
Kullanım Alanı (m2)	0	0	
Lojmanlar	Sahip Olunan	0	0
	Tahsis Edilen	0	0
	Kiralanan	0	0
	Ortalama Aylık Kira Tutarı		
	İdare Bütçesinden Ödenen	0	0
	Kullanıcı Personel Tarafından Ödenen	0	0

Tablo 16 TAŞINMAZLAR

YERLEŞKE	BİNA ADI	KAPALI ALAN	FONKSİYONU
GÜMÜŞHACIKÖY MYO YERLEŞKESİ	GÜMÜŞHACIKÖY HASAN DUMAN MESLEK YÜKSEKOKULU	2.759,33	Eğitim(E)
GÜMÜŞHACIKÖY MYO YERLEŞKESİ	GÜMÜŞHACIKÖY HASAN DUMAN MYO KANTİN VE YEMEKHANE	360,81	Sosyal Alanlar(G)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	AMASYA ÜNİVERSİTESİ İPEKKÖY MİSAFİRHANESİ	624,13	Sosyal Alanlar(G)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DERSLİK BLOĞU	3.331,13	Eğitim(E)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ İDARİ BLOĞU	2.943,76	Yönetim(M)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ KONFERANS VE YEMEKHANE BLOĞU	1.534,05	Toplantı ve Konferans(C)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ LABORATUAR BLOĞU	2.188,71	Eğitim(E)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	İPEKKÖY MERKEZ KANTİN	221,46	Sosyal Alanlar(G)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUARI	1.179,52	Araştırma(R)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	SABUNCUOĞLU ŞEREFEDDİN SAĞLIK HİZMETLERİ MYO	1.793,74	Eğitim(E)
İPEKKÖY YERLEŞKESİ	TRİBÜN VE SOYUNMA ODALARI	485,59	Spor Alanları(S)
KIRAZLIDERE YERLEŞKESİ	AMASYA ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ	16.003,47	Eğitim(E)
MERZİFON MYO YERLEŞKESİ	İNŞAAT- MAKİNE LABORATUARI	284,08	Eğitim(E)
MERZİFON MYO YERLEŞKESİ	MERZİFON MESLEK YÜKSEKOKULU A BLOK	656,24	Eğitim(E)
MERZİFON MYO YERLEŞKESİ	MERZİFON MESLEK YÜKSEKOKULU İDARİ BİNASI	472,60	Yönetim(M)
MERZİFON MYO YERLEŞKESİ	YEMEKHANE	342,03	Sosyal Alanlar(G)
MERZİFON YAKACIK YERLEŞKESİ	MERZİFON İKTİSADİ VE İDARİ BİRİMLER FAKÜLTESİ	3.405,07	Eğitim(E)
MERZİFON YAKACIK YERLEŞKESİ	MERZİFON MESLEK YÜKSEKOKULU	3.072,19	Eğitim(E)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	AMASYA ÜNİVERSİTESİ HÜSEYİN HÜSAMEDDİN YASAR KÜTÜPHANESİ	5.783,44	Kütüphane(L)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	EĞİTİM FAKÜLTESİ A BLOK	2.979,67	Yönetim(M)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	EĞİTİM FAKÜLTESİ B BLOK	4.098,74	Eğitim(E)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	EĞİTİM FAKÜLTESİ C BLOK	5.955,41	Eğitim(E)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	EĞİTİM FAKÜLTESİ KONGRE VE KÜLTÜR MERKEZİ	1.872,31	Toplantı ve Konferans(C)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	REKTÖRLÜK VE İDARİ BİRİMLER	14.142,94	Yönetim(M)
MİLLİ HAKİMİYET YERLEŞKESİ	TRİBÜN VE SOYUNMA ODALARI	489,26	Spor Alanları(S)
SULUOVA MYO YERLEŞKESİ	SULUOVA MESLEK YÜKSEKOKULU A BLOK	1.171,89	Yönetim(M)
SULUOVA MYO YERLEŞKESİ	SULUOVA MESLEK YÜKSEKOKULU B BLOK	536,00	Eğitim(E)
SULUOVA MYO YERLEŞKESİ	SULUOVA MESLEK YÜKSEKOKULU C BLOK	3.801,22	Eğitim(E)
SULUOVA MYO YERLEŞKESİ	SULUOVA MESLEK YÜKSEKOKULU KONFERANS SALONU	1.205,07	Toplantı ve Konferans(C)
TAŞOVA MYO YERLEŞKESİ	TAŞOVA YÜKSEL AKIN MESLEK YÜKSEKOKULU	2.381,12	Eğitim(E)
TAŞOVA MYO YERLEŞKESİ	TAŞOVA YÜKSEL AKIN MYO KONFERANS SALONU VE KAFETERYA	1.521,50	Sosyal Alanlar(G)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	AMASYA ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ CAMİİ	3.139,51	Diğer(O)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	10.076,34	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	KAPALI SPOR SALONU	3.105,80	Spor Alanları(S)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	KÜTÜPHANE	497,44	Kütüphane(L)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MAKİNE-OTOMOTİV LABORATUARI	1.089,56	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MERKEZ KANTİN	413,21	Sosyal Alanlar(G)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MERKEZİ ATÖLYE	1.039,14	Diğer(O)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MİMARLIK FAKÜLTESİ DERSLİK BLOK	5.110,87	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MİMARLIK FAKÜLTESİ İDARİ BLOK	2.135,40	Yönetim(M)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ C BLOK	1.902,27	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ A BLOK	3.512,59	Yönetim(M)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ B BLOK	2.638,45	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ D BLOK	3.695,19	Sosyal Alanlar(G)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	4.549,87	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU A BLOK	3.534,35	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU İ BLOK	3.905,96	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	TİRÜBÜN VE SOYUNMA ODALARI	271,99	Spor Alanları(S)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU VE UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİ	2.490,43	Eğitim(E)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	YARI OLİMPİK KAPALI YÜZME HAVUZU	5.681,57	Spor Alanları(S)
YEŞİLIRMAK YERLEŞKESİ	YERLEŞKE KULLANIM SUYU DEPOSU VE DAĞITIM MERKEZİ	269,95	Diğer(O)
	TOPLAM	146.656,36	

Tablo 17 TAŞINIRLAR**2023 Yılı Taşınır Malzeme Sayısı**

Hesap Kodu	Dayanıklı Taşınır	Adet
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	2.166
255	Demirbaşlar Grubu	118.098

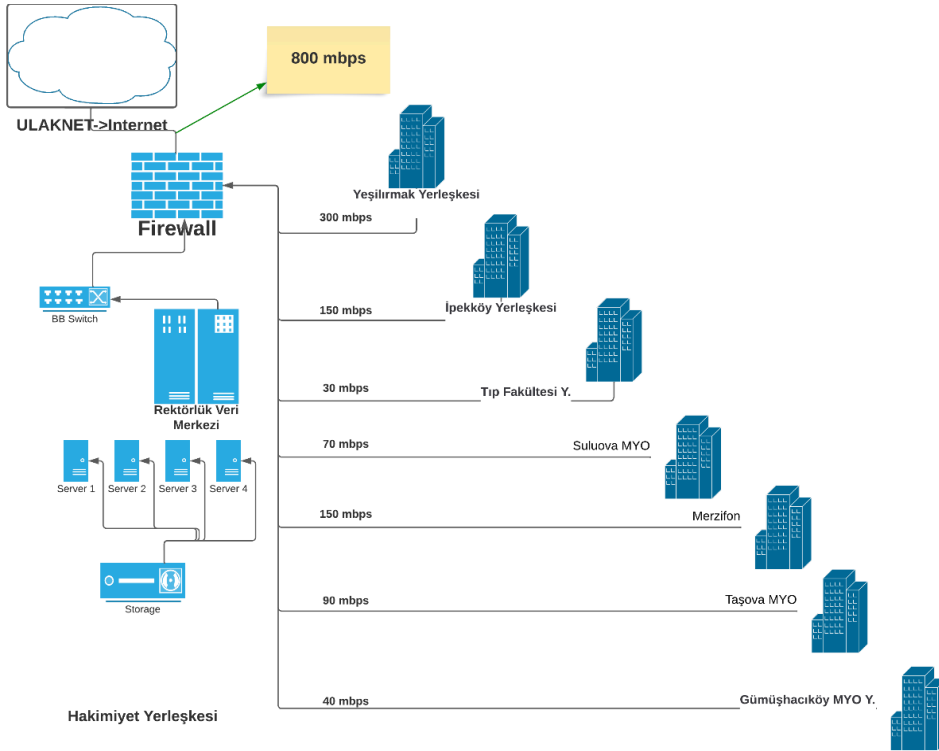
Tablo 18 TAŞITLAR

Sıra No	T-Sınıfı	Taşıtın Markası	Kullanım Alanı	Modeli	Edinilme Şekli
1	2	Audi A6 TDi Multitronic	Makam Aracı	2011	Bağış
2	7	Mercedes Kapalı Kasa Kamyonet	Makam Aracı	2010	Bağış
3	2	Renault Megane	Üniversite Hizmeti	2008	DMO
4	2	Fiat Doblo	Üniversite Hizmeti	2009	Bağış
5	2	Opel Insignia	Üniversite Hizmeti	2011	Bağış
6	2	Renault Symbol	Üniversite Hizmeti	2012	Bağış
7	2	Renault Symbol	Üniversite Hizmeti	2012	Bağış
8	2	Renault Fluence	Üniversite Hizmeti	2013	Bağış
9	3	Renault Toros	Üniversite Hizmeti	1994	-
10	3	Renault Megane Sport Tourer	Üniversite Hizmeti	2013	Bağış
11	3	Renault Clio Sport Tourer	Üniversite Hizmeti	2017	DMO
12	5	Ford Transit Minibüs	Üniversite Hizmeti	2008	DMO
13	7	Ford Kamyonet	Üniversite Hizmeti	2009	DMO
14	7	Ford Kamyonet	Üniversite Hizmeti	2012	DMO
15	7	Mitsubishi Kamyonet	Üniversite Hizmeti	2012	DMO
16	7	Isuzu Kamyonet	Üniversite Hizmeti	2014	DMO
17	10	Isuzu Midibüs	Üniversite Hizmeti	2009	DMO
18	10	Volkswagen Crafter	Üniversite Hizmeti	2016	DMO
19	11-a	Otokar Sultan	Üniversite Hizmeti	2015	DMO
20	11-b	Temsa Safir Otobüs	Üniversite Hizmeti	2009	DMO
21	11-b	Temsa Safir Otobüs	Üniversite Hizmeti	2011	DMO
22	7	Toyota HILUX Çift Kabin Kamyonet	Üniversite Hizmeti	2023	DMO

2.8.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Üniversitemizin ağ altyapısı oluşturulurken yıldız topolojisi kullanılmıştır. Fiziksel bağlantı Fiber alt yapıyla sonlandırılmıştır. Üniversitemiz yerleşkelerinde bulunan tüm toplanma noktalarına fiber optik kablo çekilmiş ve tüm kullanıcılara aktif ağ ucu sağlanmıştır. Üniversitemiz 800 Mbps hızında metro ethernet bağlantısı ile ULAKNET üzerinden internet erişimine sahiptir.

Amasya Üniversitesinin Ağ Topolojisi



Tablo 19 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

NO	TÜR	SAYI
1	Masaüstü Bilgisayar	1.833
2	Dizüstü Bilgisayar	799
3	Tablet Bilgisayar	20
4	Yazıcı	670
5	Barkot Yazıcı ve Okuyucular	27
6	Projeksiyonlar	384
7	Fotokopi Makinesi	49
8	Fotoğraf Makinesi	144
9	Telefon	1.400
10	Kameralar	203
11	Televizyonlar	42
12	Mikroskoplar	125
13	Teleskoplar	3
14	Kesintisiz Güç Kayıtları	46
15	Data Kasaları ile Sunucu Ağ ve Cihaz Kabinleri	144
16	Dijital Ses ve Görüntü Kaydedici	7
17	İletişim Cihazları (Modem-Switch-Hub-Router vs.)	656

Tablo 20 BİLGİSAYAR VE LABORATUVARLARI

Birimler	Bilgisayar Laboratuvar Sayıları		Dil Laboratuvar Sayıları	Akıllı Sınıf Sayıları
	Laboratuvar	Bilgisayar		
<i>Eğitim Fakültesi</i>	2	95	0	1
<i>Mimarlık Fakültesi</i>	3	90	1	0
<i>Tasarım Meslek Yüksekokulu</i>	1	21	0	0
<i>Fen-Edebiyat Fakültesi</i>	1	40	0	0
<i>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu</i>	3	105	0	0
<i>Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu</i>	4	164	1	0
<i>Mühendislik Fakültesi</i>	5	165	1	16
<i>Merzifon Meslek Yüksekokulu</i>	4	105	1	0
<i>Suluova Meslek Yüksekokulu</i>	1	41	1	31
<i>Gümüşhacıköy Hasan Duman MYO</i>	2	56	0	1
<i>Taşova Yüksel Akın Meslek Yüksekokulu</i>	2	51	0	0
<i>S.Ş.Sağlık Hizmetleri MYO</i>	1	30	0	0
<i>Kütüphane ve Dok. Daire Bşk.</i>	0	16	0	0
<i>Tıp Fakültesi</i>	1	96	0	0

2.8.5.Mali Kaynak Analizi

Genel Yönetim kapsamındaki kurumlar içerisinde üniversiteler, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre Özel Bütçeli Kuruluşlar içerisinde yer almıştır. Özel bütçe 5018 Sayılı Kanun'da "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere kurulan, gelir tahsis edilen; bu gelirlerden harcama yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen ve bu kanuna ekli (II) sayılı cetvelde yer alan her bir kamu idaresinin bütçesidir." şeklinde tanımlanmıştır.

Özel bütçeli kuruluşlar, belli ölçüde özerkliğe sahip, kendi gelir kaynakları olan, kendi mal varlıkları bulunan tüzel kişiliğe sahip kuruluşlardır. Bütçeler; Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Planda belirlenen temel büyüklükler ile ilke ve esaslar, Kalkınma Planı ve Yıllık Program öncelikleri ile kurumun Stratejik Planları çerçevesinde belirlenmiş ödenek tavanları, kamu idarelerinin Stratejik Planları ile uyumlu çok yıllık bütçeleme anlayışı ve idarenin performans hedefleri göz önüne alınarak hazırlanır. Bu kapsamda üniversitemizin mali kaynakları hazine yardımı, özgelir, döner sermaye ve dış kaynaklardan oluşmaktadır.

Tablo 21 TAHMİNİ KAYNAKLAR

KAYNAKLAR	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Kaynak
Özel Bütçe	1.555.468.000	1.786.804.000	1.950.000.000	2.100.000.000	2.500.000.000	9.892.272.000
Döner Sermaye	9.603.000	10.563.000	11.500.000	12.800.000	14.000.000	58.466.000
Dış Kaynak	1.500.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	12.500.000
Toplam	1.566.571.000	1.799.367.000	1.964.000.000	2.115.800.000	2.517.500.000	9.963.238.000

Tablo 22 EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE HARCAMALARIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ

Açıklama	2020	2021	2022	2023	2024
01- Personel Giderleri	102.012.177	128.495.589	229.855.688	507.068.592	940.544.000
02- SGK'ye Devlet Primi Giderleri	15.068.981	19.055.382	33.293.482	70.385.368	117.510.000
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.605.414	9.165.109	29.427.871	44.115.173	84.492.000
05- Cari Transferler	3.257.311	5.052.828	6.635.501	14.298.642	25.361.000
06- Sermaye Giderleri	15.289.615	20.745.144	62.325.168	58.894.108	83.250.000
Toplam	143.234.091	182.514.052	361.537.710	694.761.883	1.251.157.000

2.9. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ

Tablo 23 AKADEMİK FAALİYET ANALİZİ

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/ Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Eğitim	<ol style="list-style-type: none">1. Kontenjan doluluk oranlarının yüksek olması2. Eğitim Fakültesinin ülke çapında güçlü olması.3. Hizmet İçi Eğitim Seminerlerinin verilmesi.4. Uzaktan eğitim altyapısının güçlü olması5. Her geçen gün gelişen Kalite güvence sisteminin işletilmesi6. Akredite olan program sayılarındaki istikrarlı artış7. Güçlü motivasyonu yüksek genç akademisyenlere sahip olunması	<ol style="list-style-type: none">1. URAP (University Ranking by Academic Performance) sıralamasında geride olunması.2. Mezunların yeterince takip edilememesi ve mezunlara yönelik düzenlenen faaliyetlerin yetersiz olması.3. Yerleşkelerin dağınık yapıda olması.4. Sürekli Eğitim Merkezinin yeterince aktif olmaması.	<ol style="list-style-type: none">1. Etkili bir mezun takip sistemi kurulmalıdır.2. Yerleşkeler arasındaki iletişim ağı geliştirilmelidir.3. SEM bünyesinde geçerliliği yüksek sertifika programlarına ağırlık verilmelidir.4. SEM bünyesinde gerçekleştirilecek olan eğitim ve sertifika programlarının tanıtım ve duyuruları etkin bir şekilde yapılmalıdır.5. İndeksli dergilerde yayın sayısının artırılması konusunda çalışmalar yapmak
Araştırma	<ol style="list-style-type: none">1. Güçlü bir Merkezi Araştırma Laboratuvarının varlığı2. Üst yönetimin Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerini Desteklemesi.3. Üniversitemizin gelişmiş kütüphane kaynakları ve veri tabanlarının varlığı4. Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezinin varlığı5. Alanında yetkin ve nitelikli akademisyenlerin üniversitemiz ve bölgeye hizmet etmesi6. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının artması7. Akademik personel tarafından gerçekleştirilen proje sayısının artması	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretim üyesi başına düşen makale sayılarının azlığı.2. Fiziki kaynak yetersizliği.3. Mali kaynak yetersizliği.4. Bazı Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin yeterince aktif olmaması5. Disiplinler arası çalışmalarının istenilen düzeyde olmaması6. Akademik personel tarafından gerçekleştirilen proje sayısının yetersizliği	<ol style="list-style-type: none">1. Makale sayılarının artırılması teşvik edilmelidir.2. Kaynakların daha etkin kullanımı sağlanmalıdır.3. Makale sayılarının artırılması için akademisyenlere kaynak ve motivasyon sağlanmalı, özellikle bilimsel deneysel araştırmaları ve yurtdışı konferanslara katılım konusunda gerekli destek sağlanmalıdır.

Girişimcilik	1. Girişimcilik politikalarının desteklenmesi. 2. Girişimcilige yönelik hayata geçirilen projelerin varlığı 3. Üniversite sanayi iş birlikleri	1. Teknoloji Transfer Ofisinin yeterince aktif olmaması 2. Bölge sanayisinin gelişmemiş olması.	1. Teknoloji Transfer Ofisi daha aktif hale getirilmelidir. 2. İlde Teknokent kurulması için girişimlerde bulunulmalıdır.
Toplumsal Katkı	1. Sürekli Eğitim Merkezi tarafından sertifika programlarının düzenlenmesi. 2. Sosyal ve Stratejik Araştırmalar Merkezinin toplum yararına hizmet sunması. 3. Laboratuvar analizlerinden bölge halkının da faydalanması. 4. Üniversite tesislerinden toplumun da yararlanması	1. Sosyal Sorumluluk Projelerinin azlığı. 2. Üniversite toplum bütünleşmesinin istenilen düzeyin altında olması.	1. Sosyal Sorumluluk Projelerine ağırlık verilmesi teşvik edilmelidir. 2. Karar alma süreçlerine tüm paydaşlar dahil edilmelidir.

2.10 YÜKSEKÖĞRETİM SEKTÖRÜ ANALİZİ

2.10.1.Sektörel Eğilim Analizi

Tablo 24 SEKTÖREL EĞİLİM ANALİZİ

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	1.Yükseköğretim sistemlerinde şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırmak amacıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi alanında çalışmalar yapılmalıdır.	1. Program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumunun sağlanması. 2.Düzeyler arasında ilerleme ve geçiş sağlanması. 3. Paydaşların katılımı ile kabul edilmiş, eğitime rehberlik eden ulusal çağdaş bir çerçeve sunması.	1.Farkındalık düzeyinin düşük olması.	1. Paydaşlar sürece dahil edilecektir. 2. Eğitim ihtiyacı giderilecektir. 3. Bu alanda çalışma grupları oluşturulmayacaktır.
	2.Yükseköğretimde uluslararası düzeyde denklilere ilişkin düzenlemeler yapılmalıdır.	1.Uluslararası üniversitelerle iş birliği ve standartların artması 2.Uluslararası eğitim standartlarına entegrasyonun sağlanması	1 Üniversitenin uluslararası alanda tanınırlığının yeterince olmaması	1. Uluslararası iş birliğini geliştirecek maddi ve kurumsal desteklerin düzenlenmesi yeniden gözden geçirilecektir. 2. Eğitim standartları uluslararası normlara çıkarılacaktır.
Ekonomik	1. Cari harcamaların kontrol altına alınması gerekmektedir.	1. Kaynakların etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayarak gereksiz harcamaların önüne geçilmesi.	1.Çalışanların mesleki bilgi ve becerilerini artırmaya yönelik düzenlenen eğitim seminerlerine katılımın düşmesi. 2. İhtiyaç analizinin etkin bir şekilde yapılamaması sonucu ihtiyaç önceliklerinin yanlış belirlenmesi.	1. İhtiyaç analizi etkin bir şekilde yapılacaktır. 2. Çalışanlar bilinçlendirilecektir.
	2.Covid-19 Pandemisiyle beraber dünya ekonomik sisteminde meydana durgunluğun ülkemize yansması		Sınırlı olan Üniversitemiz bütçesinin ekonomik durgunluk sebebiyle daha da kısıtlanması	1.Bütçe dışı kaynaklar artırılma arayışlarına gidilecektir.

	3.Üniversitenin araştırma kapasitesinin, Ar-Ge ve yenilikçilik bilincinin ve üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi gerekmektedir.	1. Araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak artması. 2. Araştırma çıktılarının ekonomik kazanç sağlaması.	1. Mali ve fiziki kaynak yetersizliği. 2. İnsan kaynakları yetersizliği.	1. Bütçe dışı kaynaklar artırılabilecektir. 2. Üniversite-sanayi iş birliği artırılabilecektir.
Sosyokültürel	1. Kentin iş ve sosyal imkanları kısıtlı olduğundan büyük şehirlere yapılan göçler genç nüfusun azalmasına neden olmaktadır.	1.İşgücü açığının üniversite tarafından kapatılması.	1.Genç nüfusun azalması işgücünün nicel ve nitel olarak gerilemesine neden olmaktadır.	1. Üniversite sosyal ve kültürel etkinlikleri artırılabilecektir. Bu etkinliklerden tüm bölge halkının yararlanması sağlanacaktır.
	2. Üniversite-toplum bütünleşmesi düşüktür.		1. Kültürel etkileşimi azaltılmaktadır.	1. Toplum yararına çalışmalar artırılabilecektir.
Teknolojik	1.Teknoloji alanında, araştırma merkezleri ve yükseköğretim kurumlarının yurtdışındaki muadilleriyle iş birliklerinin geliştirilmesi gerekmektedir.	1. Teknolojik etkileşim.	1. Mali kaynak yetersizliği.	1. Uluslararası protokollerin artırılması sağlanacaktır.
	2. Uzaktan eğitimin önem kazanması	1. Üniversitemiz bünyesinde güçlü bir uzaktan eğitim altyapısının bulunması		Uzaktan eğitimde akademik personel ve öğrenciler arasında sağlıklı bir iletişim ve öğrencilerin birbirleri ile iş birliği yapabilme imkanları sağlanacaktır.
	3.Teknoloji değişim hızı yüksektir.	1. İşgücü verimliliğinin artması.	1. Değişen teknolojiye uyumun zorluğu.	1. Bütçe dışı kaynaklar artırılabilecektir.
Yasal	1. Sıklıkla meydana gelen mevzuat ve sistem değişikliği.	1. Yeniliklerin Üniversiteye sağladığı kazanımlar.	1. Uyum sürecinin zorluğu.	1. Hizmet içi eğitim programları düzenlenecektir.

Çevresel	1. Konut kiralari yüksek ve yurt imkanlari kısıtlıdır.	1. İl genelinde inşaat sektörünün gelişme göstermesi.	1. Öğrenci sayısında azalışa sebep olması. 2. Merkeze uzak yerleşkelerde öğrenciler için konaklama imkanlari sınırlı, bu yerleşkelere ulaşım araçlari da yetersiz ve sınırlıdır.	1. Yeni yurtlar açılması ve mevcut yurtların kapasitelerinin artırılması için girişimlerde bulunulacaktır. 2. Merkeze uzak yerleşkeler için yurtlar yapılmalı ve bu yerleşkelere ulaşım hizmetleri iyileştirilecektir. Bunun için KYK ve Amasya Belediyesi ile görüşmeler yapılmalıdır. 3. Uzak yerleşkelerde çalışanlar için özellikle yemek, ulaşım, vb. sosyal hizmetler kesintisiz devam ettirilecektir. 4. Yeşil Kampüs çalışmalarının başlatılacaktır.
	2. Üniversitemizin hava ve gürültü kirliliğinin yoğun olmadığı bir bölgede bulunması	1. Üniversitemizin doğal çevreyle sağlıklı buluşma kapasitesinin yüksek olması		1. Çevre ve iş güvenliği bilincini artıracak sosyal sorumluluk projeler yapılmalı ve eğitimler verilecektir.

2.10.2.Sektörel Yapı Analizi

Tablo 25 SEKTÖREL YAPI ANALİZİ

SEKTÖREL GÜÇLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Rakipler	1. Üniversitemizin bulunduğu bölge çevre üniversitelere göre daha güvenlidir. 2. Bulunduğu coğrafi bölgede daha köklü üniversiteler bulunmaktadır. 3.Amasya şehrinin coğrafi konumu, küçük şehir algısı olması 4.Amasya şehrinin doğal ve tarihi değerler bakımından zengin olması.	1. Şehrin Güvenli olması öğrenciler tarafından tercih edilme oranını artırmaktadır. 2. Büyük şehirlere göre yaşam maliyetlerinin uygun olması 3. Amasya şehrinin öğrenciler için güvenli ve sakin bir şehir olması, öğrenci ihtiyaçlarını karşılayan huzurlu bir kampüs ortamına sahip olması; ayrıca doğal ve tarihi değerler bakımından zengin olması	1. Öğrenciler daha köklü ve büyük üniversiteleri tercih etmektedirler. 2. Öğrenciler konaklama ve ulaşım hizmetleri gelişmiş olan daha büyük illerdeki üniversiteleri tercih etmektedir. 3.Öğrencilerin daha büyük şehirlerdeki üniversiteleri tercih etmesi.	1. Üniversitenin tanıtımı daha etkin bir şekilde yapılarak güvenli bir şehirde bulunması ön plana çıkarılmalıdır. 2. Bölgede yer alan büyük üniversitelerden ayrılarak farklı alanlara yönelmelidir. 3. Amasya’da konaklama ve ulaşım hizmetleri iyileştirilmelidir. 4.Doğal ve tarihi mekanların tanıtımları artırılmalı.
Paydaşlar	1. Paydaşların karar alma süreçlerine katılım oranı düşüktür.		1.Katılımcılığın düşük olması kararların uygulanabilirliğini azaltmaktadır.	1. Paydaşlarla iletişim artırılmalıdır. Düzenli anket uygulamaları gerçekleştirilmelidir.
Tedarikçiler	1. Üniversitenin bulunduğu bölgeden kaynaklı ürün ve hizmet temin ettiği tedarikçi sayısı azdır.	1. İşlem kolaylığı sağlamaktadır.	1. Rekabet ortamı yeterince oluşmadığından ürün ve hizmetler daha maliyetli bir şekilde temin edilmektedir.	1. Piyasa araştırması ve ihaleler daha geniş coğrafi bölgeyi kapsayacak şekilde tasarlanmalıdır.
Düzenleyici/ Denetleyici Kuruluşlar	1. Bazı yasal düzenlemelerle uygulanan prosedür değişkenlik göstermektedir.		1. Kurumun iş ve zaman planlamasını etkilemektedir.	1. Üniversite çalışmalarını uygulanan prosedürle uyumlaştırmalıdır.

2.11. GZFT ANALİZİ

Bu analiz ile üniversite ve üniversiteyi etkileyen koşullar sistematik olarak incelenmiştir. Üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri ile üniversite dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Bu kapsamda üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri kuruluş içi analiz ile durum analizi kapsamında yapılan diğer çalışmaların sonuçlarından fırsatlar ve tehditleri ise yükseköğretim sektörü analizi sonuçlarından yararlanılarak tespit edilmiştir.

Tablo 26 GZFT LİSTESİ

İÇ ÇEVRE		DIŞ ÇEVRE	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
1. Merkez kütüphanenin varlığı ve kaynak sayısının fazla olması. 2. Kalite Koordinatörlüğünün kurulması ve aktif hale getirilmesi. 3. Değişime açık ve yenilikçi bir üniversite olması. 4. Üst yönetim tarafından Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının sahiplenilmiş olması. 5. Öğrenci memnuniyetinin yüksek olması. 6. Çalışanların paylaşımcı ve özverili olması. 7. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin bulunması. 8. Üniversite birimleri arasında iş birliğinin güçlü olması. 9. Güçlü bir Merkezi Araştırma Laboratuvarının olması.	1. Teknik kadro ve teknik donanım eksikliği. 2. Üniversite-sanayi iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması. 3. Üniversite yayını olan kitapların ve uluslararası nitelikteki yayın sayısının istenilen düzeyde olmaması ve patent çalışmalarının eksikliği. 4. Merkez yerleşkelerinin dağılık konuşlanmasının sosyal faaliyetlerden yararlanma olanağını kısıtlaması. 5. Mezunlarla iletişimin yetersiz olması. 6. Fiziki altyapının yetersiz olması. 7. Kurumsallaşmanın tam olarak yerleşmemiş olması. 8. Sosyal sorumluluk projelerinin yetersiz olması. 9. Lisansüstü eğitim programı sayısının az olması.	1. Üniversitenin ekonomik açıdan şehre katkıda bulunması. 2. Üniversitemizin doğal güzelliklere sahip bir yerleşim biriminde kurulmuş olması. 3. Üniversitemizin yer aldığı bölgenin güvenli ve huzurlu olması. 4. Üniversite yerleşkelerinin şehir merkezine yakınlığı. 5. Ülke genelinde artan yükseköğrenim talebi. 6. Bölgenin eğitimli insan gücüne olan ihtiyacının artması. 7. Toplumun ve sanayinin nitelikli eleman ihtiyacının artması. 8. Amasya ilinde danışmanlık hizmeti verebilecek başka akademik kurum bulunmaması nedeniyle, sürekli güncellenme gereksiniminin	1. Şehirdeki sosyal ve kültürel imkanların yetersiz olması. 2. Bilimsel ve sosyal etkinliklerde finansal kaynak bulma zorluğu 3. Bölgede özel sektör sanayi girişimlerinin azlığı. 4. Bilimsel ve sosyal etkinliklerde sponsor bulma zorluğu. 5. Bazı alanlarda mezunların istihdam problemi. 6. Bütçe yetersizliği. 7. Ülke genelinde üniversite sayısının artması. 8. Ortaöğretimde yaşanan sorunlar nedeniyle üniversiteye başlayan öğrencilerin bilgi birikimlerinin yetersiz olması. 9. Öğrenci sayısının artmasına paralel olarak yurtların sayısının istenilen oranda artmaması.

<p>10. Üniversite kampüsü içerisinde anaokulu bulunması</p> <p>11. Eğitim ve sertifika programlarından bölge halkının da yararlanması.</p> <p>12. Üniversitemiz konuklarının ve personelinin hizmetine açık sosyal tesisin varlığı.</p> <p>13. Üniversitenin huzurlu ve güvenli bir ortama sahip olması.</p> <p>14. İç Denetim Birim Başkanlığının kurulmuş olması</p> <p>15. Üniversitenin şeffaf, katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışını benimsemiş olması</p> <p>16. Üniversite kampüsü içerisinde kapalı yüzme havuzu ve spor alanlarının bulunması</p>	<p>10. Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısının az olması.</p> <p>11. Üniversitenin girişimci yönünün geliştirmeye açık olması.</p>	<p>gelişimi teşvik etmesi.</p> <p>9. Amasya ilinin kalkınmada öncelikli bölgeler arasında yer alması.</p> <p>10. Kentin köklü bir kültürel mirasa sahip olması.</p> <p>11. Dünyada sürekli eğitimin yaygınlaşması ve eğitim teknolojilerinin sunduğu imkanların genişlemesi.</p>	
---	---	--	--

2.12. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 27 TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Yeni stratejik planda hedeflerin ölçülebilir nitelikte belirlenmesi gerekmektedir. Yeni planda faaliyet sayıları sadeleştirilmelidir.
Mevzuat Analizi	Mevcut ve değişen mevzuatla ilgili verilen hizmet içi eğitimlerin sayıları artırılmalıdır.
Üst Politika Belgeleri Analizi	1. Üniversitemiz ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliklerini artıracaktır.
Paydaş Analizi	1. Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı sağlanmalıdır. 2. Daha çok mezuna ulaşmak için mezun takip sistemi etkin şekilde kullanılmalıdır.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	1. Akademik ve idari personele yönelik olarak eğitim ihtiyacı belirlenmeli ve hizmet içi eğitimlerin sayısı artırılmalıdır.
Kurum Kültürü Analizi	1. Kuruma olan aidiyet duygusu geliştirilmelidir. 2. Paydaşların sürece katılımı için yeni mekanizmalar geliştirilmelidir.
Fiziki Kaynak Analizi	1. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine ait bir bina tahsis edilmelidir.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	1. Bilgi teknolojilerini en iyi şekilde kullanılmasını sağlamak için gelişen yeni teknolojileri takip ederek özellikle personel ve öğrencilerin bilgiye daha hızlı ulaşması sağlanmalıdır.
Mali Kaynak Analizi	1. AB ve TÜBİTAK gibi kurumlardan alınan proje destekleri artırılmalıdır. 2. Üniversitenin girişimcilik yönü geliştirilmelidir. 3. Yarı Olimpik Yüzme havuzunun kullanımı daha etkin hale getirilmelidir.
Akademik Faaliyetler Analizi	1. Akademisyenler sosyal sorumluluk projeleri yürütmeleri için teşvik edilmelidir.
Yükseköğretim Sektörü Analizi	1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi hakkında çalışanların farkındalık düzeyi artırılmalıdır. 2. Toplum yararına çalışmalar artırılmalıdır. 3. Değişen mevzuata uyum süreci iyi yönetilmelidir.

3-) GELECEĞE BAKIŞ

3.1. MİSYON

Alanında yeterlilik sahibi, analitik düşünen, araştırmacı, girişimci ve değerlerine saygılı nitelikli ve lider bireyler yetiştirerek; bilimsellikten ödün vermeden paydaşlarımıza, toplum yararına hizmet sunmaktır.

3.2. VİZYON

Üniversitemiz Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde nitelikli, topluma katkı alanında tanınır, araştırma-geliştirme çalışmalarında yenilikçi, hizmette paydaş memnuniyeti gözetilen, her zaman tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

3.3. TEMEL DEĞERLER

- Kaliteyi önceleyen
- Manevi değerlere bağlı
- Paydaşlarla iş birliği ve takım ruhu içerisinde hareket eden
- Katılımcı, demokratik, yenilikçi ve dinamik
- Toplumsal, çevresel duyarlılığa ve sosyal sorumluluğa sahip
- Öğrenci merkezli
- Ulusal, kültürel ve manevi değerleri gözetilen
- Evrensel, sanata, sanatçıya saygılı
- Bilimsel üretkenliği benimseyen
- Akademik özgürlüğü ilke edinmiş bir üniversite olmaktır.

4-) FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Üniversiteler temelde kamu hizmeti sunmakla birlikte en iyi öğrencileri çekmek, proje desteklerini kendilerine yönlendirmek, iş dünyasının kendileriyle iş birliği yapması ile mezunlarının iş dünyası tarafından tercih edilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanabilmek, yenilik ve patentlerde öncü olmak, bilimsel yayın kalitesini ve sayısını artırmak, alanında iyi öğretim elemanlarını kendilerine çekmek ve elde tutmak gibi birçok hususta doğrudan veya dolaylı olarak rekabet içerisindedir. Bütün bunları sistemli ve birbirini tamamlayan bir anlayışla yapabilmesi, büyük ölçüde üniversitenin farklılaşma stratejisine bağlıdır.

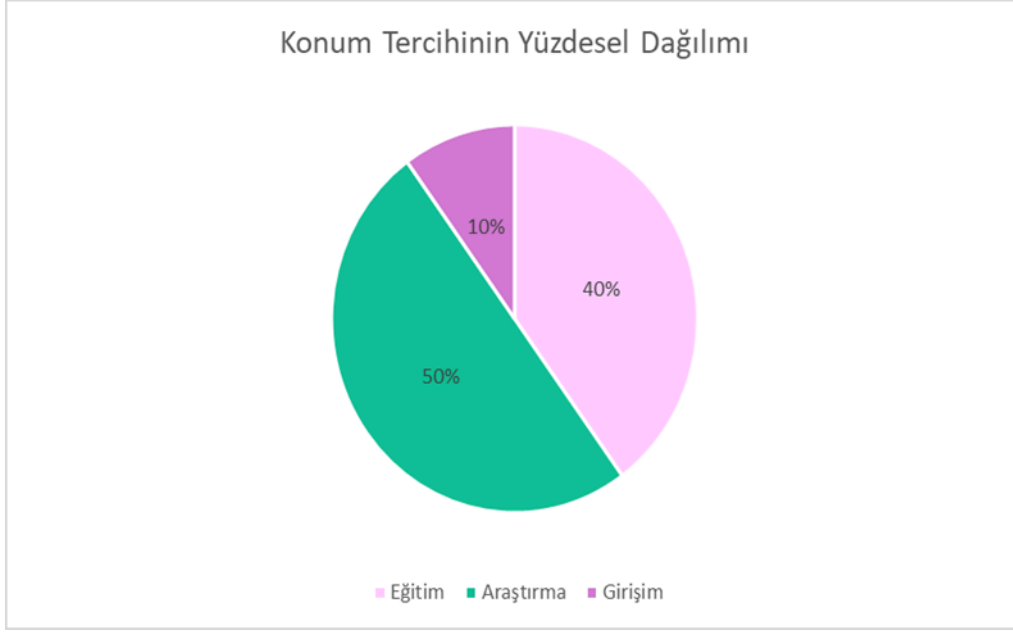
4.1. KONUM TERCİHİ

Amasya üniversitesi için stratejik planın bir parçası olarak konum tercihi bir dizi faktörlere dayanmalı ve Üniversitenin uzun vadede hedefleri ile uyumlu olmalıdır.

Amasya Üniversitesi'nin Stratejik Plan için Konum tercihi ile ilgili, ulusal/uluslararası Araştırma ve Eğitim alanlarına erişim faktörleri dikkate alınarak araştırma odaklı yaklaşıma yönelik çalışmalar desteklenmektedir. Üniversitemizde açılan yüksek lisans ve doktora programları niceliksel ve niteliksel olarak artırılmıştır. Bu bağlamda üniversitemiz konum tercihinde ağırlıklı olarak araştırma odaklı yaklaşımı benimsemektedir.

Bunun yanında yükseköğretimde gelişen öncelikli politikalar, çevresel faktörler, toplumsal ekonomik, tarihsel faktörler, sanayi, diğer üniversiteler ve araştırma kurumları gibi kurumsal iş birliği olanaklarına erişim sağlama faktörü, nitelikli insan gücü talebi eğilimleri gibi faktörler değerlendirildiğinde eğitim odaklı programlar da desteklenmektedir.

Üniversitemiz girişim odaklı konum tercihini de Yerel Destek ve iş birliği, altyapı kaynaklarının artırılmasına destek eğilimleri faktörleri dikkate alarak desteklemektedir. Fakat Üniversitemizin bulunduğu çevresel faktörler (nüfusun az olması, sanayi kuruluşlarının azlığı, ulaşım imkanları, vs.) bu alana çok fazla ağırlık verilememekle birlikte bölgenin yapısına uygun nitelikli girişimcilik programlarının açılması hedeflenmektedir.



4.2. BAŞARI BÖLGESİ TERCİHİ

Amasya Üniversitesinin sunmuş olduğu eğitim programlarına göz attığımızda, Üniversitemizde hedef öğrenci kitlesi, ön lisans programlarında meydana gelen azalışın zaman içerisinde halen devam etmesi nedeni ile lisans öğrencileri olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizde, geçen zaman diliminde ve geçmişinden bu yana süregelen yerleşmiş bir yapının birden değiştirilmesinin çeşitli aksaklıklara neden olacağı, birtakım sonuçlar doğuracağı ve Üniversitemizin başarı bölgeleri ve yeterlilikleri, akademik yeterlilikler ve mezunlarımızın başarılarına dair genel teamüller istatistiksel bilgiler göz önünde tutulduğunda, yeni kurulan akademik birimlerin başarı bölgesi tercihiinde, aynı konum tercihi yapmış olan diğer üniversitelerden ayrışma noktasında başarı şansının daha yüksek olduğu düşünülmektedir. Bu kapsamda önceliklendirdiğimiz birimler Güzel Sanatlar Fakültesi, Tıp Fakültesi ayrıca Amasya'nın tarihine uygun olarak kültürel miras ve kırsal kalkınma alanlarında uzmanlık geliştirilebilir.

İleri Malzemeler, Nanoteknoloji, İnkılap Tarihi, Yapay Zeka Uygulamaları, Aromatik Bitkiler ve Gıda gibi alanlarda yetkinlik oluşturulabilir.

4.3. DEĞER SUNUMU TERCİHİ

Tablo 28 DEĞER SUNUMU TERCİHİ

Tercihler Faktörler	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Sosyal İmkânlar			√	
Destekler (Burslar vb.)			√	
Eğitim Yöntemleri				√
Eğitim Programları				√
İşbirlikleri			√	
Projeler			√	
Kurumsal Kimlik ve Markalaşma				√
Lisans Öğrenci Sayısı			√	
Önlisans Öğrenci Sayısı		√		
Öğretim Elemanı Sayısı			√	
Akademik Yayınlar			√	
Paydaş İlişkiler Yönetimi			√	
Teknoloji Transfer Ofisi Faaliyetleri			√	
Yeşil Kampüs				√

4.4. TEMEL YETKİNLİK TERCİHİ

- Yenilikçi ve dinamik bir yönetim anlayışı
- Öğrenci odaklı eğitim anlayışı
- Sürekli iyileştirme
- Bilimsel üretkenliği artırma
- Sosyal etkinlikleri ve sosyal imkanları artırma
- Mezun takip sisteminin kullanımı artırma

5-) STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

5.1. AMAÇLAR

Amaç 1: Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek.

Amaç 2: Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayılarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek.

Amaç 3: Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek.

Amaç 4: Üniversitemizde Girişimcilik ve Liderlik Kültürünün Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak.

5.2. HEDEFLER

Hedef 1.1: Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısı Güçlendirilecektir.

Hedef 1.2: Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Altyapısı Güçlendirilecektir.

Hedef 1.3: Öğrencilere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Artırılacaktır.

Hedef 1.4: Araştırma ve Öğrenme Arasında Güçlü Bir Bağlantı Kurarak Öğrencilerin Akademik Gelişimini Destekleyerek Niteliği Artırılacaktır.

Hedef 1.5: Topluma Katkı Sağlamaya Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerini Artırmak ve Paydaşların Katılımlarını Sağlamak.

Hedef 2.1: Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci ve Öğretim Elemanı Sayısı ve Uluslararası İkili Anlaşma Sayısı 2029 Yılına kadar %50 Artırılacaktır.

Hedef 2.2: Öğretim Elemanlarının Akademik Gelişimi Desteklenecek ve Bilimsel Yayın Sayıları Artırılacaktır.

Hedef 2.3: Lisansüstü Tezlerin Nitelik ve Niceliği Artırılacaktır.

Hedef 3.1: Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesine ve Kalite Kültürünün Yaygınlaşmasına İlişkin İyileştirmeler 2029 Yılına kadar %30 Oranında Artırılacaktır.

Hedef 3.2: İç Kontrol Sisteminin Kurumsallaşması Geliştirilecektir.

Hedef 3.3: Güçlü Bir Ağ Altyapısı Oluşturularak 2029 Yılına kadar Kapsamlı Bir Yönetim Bilgi Sistemi Geliştirilecektir.

Hedef 3.4: Mezunlarla İletişim Artırılarak Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı 2029'a kadar %100 Oranında Artırılacaktır.

Hedef 3.5: Kurumsal Akreditasyon Programına Başvuru Sürecini Başlatılacak ve En Az Koşullu Akreditasyon Şartı Sağlanacaktır.

Hedef 4.1: Öğrencilerin Girişimcilik Yönünü Geliştirmek İçin Yapılan Eğitimler 2029 Yılına kadar %50 Oranında Artırılacaktır.

Hedef 4.2: Girişimcilik Kapsamında Ticarileşen Proje Sayısı Artırılarak Elde Edilen Gelirler 2029 Yılına kadar %20 Oranında Artırılacaktır.

5.3. HEDEF KARTLARI

AMAÇ 1. Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek

Hedef 1.1 Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısı Güçlendirilecektir.

PG 1.1.1: Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı

PG 1.1.2: Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı

Hedef Kartı 1.1

Amaç (A1)	Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek						
Hedef (H.1.1)	Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısı Güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG 1.1.1	50	3.357.894 (ADET)	3.450.000 (ADET)	3.847.000 (ADET)	4.000.000 (ADET)	4.100.000 (ADET)	4.200.000 (ADET)
PG 1.1.2	50	46,2	45	44	43	42	41
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
Riskler	1.Bütçe yetersizliği 2.Kurumumuza tahsis edilen akademik personel sayısının yetersizliği						
Stratejiler	1.Bütçe planlamaları performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. 2.Akademik personel tahsisine ilişkin gerekçeli talepte bulunulacaktır.						
Maliyet Tahmini	591.000.000 TL						
Tespitler	1.Eğitime ve araştırmaya yönelik altyapının yetersiz olması 2. Mali kaynakların kısıtlı olması						
İhtiyaçlar	1.Değişen teknolojiye uygun olarak donanımlı akademik personel 2.Hazine dışı alternatif kaynak imkanı yaratılmalı						

Dipnot: Performans göstergeleri kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 1.2 Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Altyapısı Güçlendirilecektir.

PG 1.2.1: Öğrenci başına düşen eğitim alanı

PG 1.2.2: Öğrenci başına düşen kapalı alan

Hedef Kartı 1.2

Amaç (A1)	Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek						
Hedef (H.1.2)	Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Altyapısı Güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG 1.2.1	50	1,53 m ²	1,6 m ²	1,65 m ²	1,70 m ²	1,75 m ²	1,8 m ²
PG 1.2.2	50	2,82 m ²	2,84 m ²	2,86 m ²	2,86 m ²	2,90 m ²	2,93 m ²
Sorumlu Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
Riskler	1.Yatırım bütçe yetersizliği 2.Fiziki altyapının talebi karşılamada yetersiz kalması						
Stratejiler	1.Bütçe planlamaları performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. 2.Fiziki altyapı ve araştırma mekanları geliştirilecek ve kullanımı daha etkin hale getirilecek.						
Maliyet Tahmini	600.000.000 TL						
Tespitler	1.Eğitime ve araştırmaya yönelik fiziki mekanların altyapısının yetersiz olması 2. Mali kaynakların kısıtlı olması						
İhtiyaçlar	1.Laboratuvar ve derslik altyapısı iyileştirilmeli 2.Değişen teknolojiye uygun olarak eğitim donanımı güncellenmeli 3.Hazine dışı alternatif kaynak imkanı yaratılmalı						

Dipnot: Performans göstergeleri kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 1.3: Öğrencilere Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Artırılacaktır.

PG1.3.1: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı

PG1.3.2: Yükseköğretimde öğrenci yaşamında memnuniyet oranı

PG1.3.3: Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı

Hedef Kartı 1.3

Amaç (A1)	Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek						
Hedef (H.1.3)	Öğrencilere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim Öğrencilerine Sunulan Beslenme ve Barınma Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması; Öğrencilerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi Desteklenerek Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG1.3.1	30	120	130	140	148	154	160
PG1.3.2	40	%68,5	%70	%72	%74	%75	%80
PG1.3.3	30	150.000	152.000	154.000	156.000	158.000	160.000
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük						
Riskler	1. İstenilen finansal kaynağın sağlanamaması. 2. Öğrencilerin etkinliklere katılımında yeterli ilgiyi göstermemesi. 3. Kültürel etkinlikler için sponsor desteği sağlanamaması						
Stratejiler	1. Sanatsal ve kültürel etkinlikler için sponsor desteği sağlanacaktır. 2. Etkinliklerin içeriği hakkında öğrencilerin görüş ve önerileri alınacaktır. 3.Spor alanları artırılacaktır. 4.Ormancılık tabii alanda bir gençlik eğitim kampı kurulacaktır. 5.İzcilik faaliyetleri artırılacaktır. 6.Kulüp faaliyetleri daha çok desteklenecektir. 7.Yemek kalitesi ve çeşitliliğinin artırılması 8.Yemek maliyetlerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	745.000.000 TL						
Tespitler	1. Düzenlenen etkinlik sayısının düşük olması 2. Ayrılan kaynak miktarının yetersizliği 3. Bölgenin konumu ve nüfusun azlığı nedeniyle sponsor desteği sağlamakta güçlük çekilmesi						
İhtiyaçlar	1. Kaynak miktarının artırılması 2. Alternatif sponsor desteklerinin araştırılması						

Hedef 1.4: Araştırma ve Öğrenme Arasında Güçlü Bir Bağlantı Kurarak Öğrencilerin Akademik Gelişimini Destekleyerek Niteliği Artırılacaktır.

PG1.4.1: Doktora eğitimlerini tamamlayanların sayısı

PG1.4.2: Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı

PG1.4.3: Yabancı dilde eğitim veren lisans program sayısı

Hedef Kartı 1.4

Amaç (A1)	Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek						
Hedef (H.1.4)	Araştırma ve Öğrenme Arasında Güçlü Bir Bağlantı Kurarak Öğrencilerin Akademik Gelişimini Destekleyerek Niteliği Artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG1.4.1	25	5	6	7	8	9	10
PG1.4.2	25	0,08	0,083	0,086	0,089	0,091	0,092
PG1.4.3	50	3	4	4	5	5	6
Sorumlu Birim	Akademik Birimler						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Enstitüler						
Riskler	1.Yeterli sayıda akademik kadronun oluşturulamaması. 2.Lisansüstü programların tercih edilme oranının az olması 3.Lisansüstü program sayısının az olması						
Stratejiler	1.Lisansüstü programların tanıtım faaliyetlerinin yapılması 2.Lisansüstü program sayısının artırılması						
Maliyet Tahmini	707.000.000 TL						
Tespitler	Lisansüstü program çeşitliliğinin az olması						
İhtiyaçlar	Lisansüstü programlarının sayısının artırılması						

Dipnot: Performans göstergeleri PG1.4.2 ve PG1.4.3 kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 1.5: Topluma Katkı Sağlamaya Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerini Artırmak ve Paydaşların Katılımlarını Sağlamak

PG1.5.1: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı

PG1.5.2: Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı

PG1.5.3: Engelsiz üniversite ödül sayısı (engelsiz bayrak ödülü)

PG1.5.4: Engelli dostu bina sayısının yerleşkelerdeki toplam bina sayısına oranı

Hedef Kartı 1.5

Amaç (A1)	Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek.						
Hedef (H.1.5)	Topluma Katkı Sağlamaya Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerini Artırmak ve Paydaşların Katılımlarını Sağlamak						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi kamu kurum ve kuruluşları özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG1.5.1	25	19	25	28	30	32	34
PG1.5.2	25	11	13	14	15	16	17
PG1.5.3	25	12	14	16	18	20	22
PG1.5.4	25	% 20	% 25	% 27	% 30	% 32	% 35
Sorumlu Birim	Rektörlük						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Sürekli Eğitim Merkezi						
Riskler	1.Engelli bireylere yönelik etkinliklerin yeterli olmaması 2.Sürekli Eğitim Merkezinin faaliyetlerinin paydaşlarla istenilen etkileşimi sağlamaması						
Stratejiler	1.Dezavantajlı gruplara yönelik projeler artırılacaktır. 2.Topluma katkı sağlama temelli projeler üretilmesi için eğitimler verilecektir.						
Maliyet Tahmini	372.000.000 TL						
Tespitler	1.Bazı yerleşkelerin engellilerin kullanımına yeteri kadar elverişli olmaması 2.Engellilere ayrılan kaynak miktarının düşük olması						
İhtiyaçlar	1.Sosyal sorumluluk proje sayısı artırılmalıdır. 2.Üniversitemizde topluma katkı sağlama temelli faaliyetler artırılmalıdır.						

Dipnot: Performans göstergeleri PG1.5.3 ve PG1.5.4 kümülatif olarak girilmiştir.

AMAÇ 2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek

Hedef 2.1: Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci ve Öğretim Elemanı Sayısı ve Uluslararası İkili Anlaşma Sayısı 2029 Yılına kadar %50 Artırılacaktır.

PG2.1.1: Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı

PG2.1.2: Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı

PG2.1.3: Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı

PG2.1.4: Uluslararası ikili anlaşma sayısı

Hedef Kartı 2.1

Amaç (A2)	Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek						
Hedef (H.2.1)	Ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısı ve uluslararası ikili anlaşma sayısı 2029 yılına kadar %50 artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG2.1.1	25	30	40	45	50	60	60
PG2.1.2	25	10	15	20	25	30	30
PG2.1.3	25	36	50	60	65	70	70
PG2.1.4	25	50	50	55	60	70	80
Sorumlu Birim	Uluslararası İlişkiler Birimi						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Mevlana Kurum Koordinatörlüğü ve Farabi Kurum Koordinatörlüğü						
Riskler	1. Avrupa Birliğinden alınan hibelerin yetersiz kalması 2. Uluslararası alanda Üniversitemizin tanıtımının yeterince yapılamaması. 3. Uluslararası partnerlerin anlaşmalardan çekilmesi veya yeni anlaşma yapmaması						
Stratejiler	1. Uluslararası stratejik ortaklıklar geliştirilecektir. 2. Üniversitenin tanıtım faaliyetleri artırılacaktır. 3. Ulusal ve Uluslararası düzeyde bu programlara katılım teşvik edilecektir.						
Maliyet Tahmini	186.040.000 TL						
Tespitler	1. Ülkelerle yapılan ikili anlaşmaların azlığı 2. Tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olması						
İhtiyaçlar	1. Dış ülkelerle yapılan iş birliği sayısının artırılması 2. Kaynak miktarının artırılması 3. Tanıtım faaliyetlerinin artırılması 4. Erasmus için İngilizce ders kataloğunun oluşturulması						

Dipnot: Performans göstergeleri PG2.1.4 kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 2.2: Öğretim Elemanlarının Akademik Gelişimi Desteklenecek ve Bilimsel Yayın Sayıları Artırılacaktır.

PG2.2.1: SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı

PG2.2.2: Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı

Hedef Kartı 2.2

Amaç (A2)	Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek						
Hedef (H.2.2)	Öğretim Elemanlarının Akademik Gelişimi Desteklenecek ve Bilimsel Yayın Sayıları Artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG2.2.1	50	0,240	0,255	0,260	0,265	0,270	0,275
PG2.2.2	50	2	3	3	4	4	5
Sorumlu Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Enstitüler						
Riskler	1. Akademik personelde meydana gelebilecek motivasyon düşüklüğü 2. Akademik personele sağlanan yayın desteklerinin az olması						
Stratejiler	1. Yayın desteği akademik personelleri teşvik edici şekilde artırılacaktır. 2. Atama yükseltme kriterlerine bilimsel yayın ve atıf durumu eklenecektir.						
Maliyet Tahmini	448.000.000 TL						
Tespitler	1. Bilimsel yayın ve atıf sayısının istenilen düzeyin altında olması 2. Kaynak yetersizliği 3. Merkezi bir kütüphanenin bulunmaması						
İhtiyaçlar	1. Başarılı araştırmacıların teşvik edilmesi 2. Nitelikli araştırmacıların üniversite bünyesine dahil edilmesi 3. Araştırma kaynaklarının geliştirilmesi						

Hedef 2.3: Lisansüstü Tezlerin Nitelik ve Niceliği Artırılacaktır.

PG2.3.1: Öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı sayısı

PG2.3.2: Bölgeye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı

PG2.3.3: Lisansüstü tezlerden üretilen yayın, bildiri, poster sayısı

Hedef Kartı 2.3

Amaç (A2)	Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek						
Hedef (H.2.3)	Lisansüstü tezlerin nitelik ve niceliği artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG2.3.1	40	0,74	0,78	0,8	0,82	0,84	0,86
PG2.3.2	30	10	14	18	22	26	30
PG2.3.3	30	227	247	267	297	317	347
Sorumlu Birim	Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler						
Riskler	1. Lisansüstü eğitim için başvuran öğrenci sayısının yetersiz olması. 2. Üniversitemizin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması 3. Kentte araştırma kaynaklarına erişimin zorluğu nedeniyle bilimsel niteliği düşük tezlerin ortaya çıkması.						
Stratejiler	1. Bölgesel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak tespit edilen araştırma konularına öncelik verilecektir. 2. Lisansüstü öğrenci sayıları artırılacak.						
Maliyet Tahmini	292.720.000 TL						
Tespitler	1. Bölgeye yönelik lisansüstü tez sayısının azlığı 2. Öğretim üyesi başına düşen tez sayısının düşük olması						
İhtiyaçlar	1. Bölgesel ihtiyaçların tespit edilmesi 2. Üst politika belgelerinde yer alan sektör önceliklerinin lisansüstü tezlere yansıtılması						

AMAC 3: Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek.

Hedef 3.1: Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesine ve Kalite Kültürünün Yaygınlaşmasına İlişkin İyileştirmeler 2029 Yılına kadar %30 Oranında Artırılacaktır.

PG3.1.1: Düzenlenen iç paydaş anketi sayısı

PG3.1.2: Düzenlenen dış paydaş anketi sayısı

PG3.1.3: Kuruma özgü kalite odaklı komisyon sayısı

PG3.1.4: Kalite Komisyonunun toplantı sayısı

Hedef Kartı 3.1

Amaç (3)	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek.						
Hedef (H.3.1)	Kalite güvence sisteminin geliştirilmesine ve kalite kültürünün yaygınlaşmasına ilişkin iyileştirmeler 2029 yılına kadar %30 oranında artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/ Yükseköğretim Sürekli Eğitim Faaliyetleri						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG3.1.1	25	34	34	35	35	36	37
PG3.1.2	25	4	4	5	5	5	6
PG3.1.3	25	170	170	171	172	172	173
PG3.1.4	25	6	7	7	7	8	8
Sorumlu Birim	Kalite Koordinatörlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, İdari Birimler						
Riskler	1. Kurumda kalite kültürünün yeterince yerleşmemiş olması 2. Teknik yetersizlikler 3. Birimlerin kalite çalışmalarını iş yükü olarak algılamaları nedeniyle motivasyon eksikliği oluşabilmesi						
Stratejiler	1. Sürekli iyileştirme bakış açısıyla, yürütülen kalite yönetim süreçleri geliştirilecektir. 2. Kalite yönetimi çalışmalarına tüm paydaşların katılımı sağlanacaktır. 3. Kurumsal hafıza ve kurumsal kimlik oluşturmak için çalışmalar yapılacaktır. 4. Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	223.248.000 TL						
Tespitler	1. Kurumda kalite kültürünün yeterince yaygınlaşmamış olması 2. Akreditasyon sürecini tamamlamış program bulunması 3. Kalite sürecine ilişkin eğitim eksikliğinin bulunması						
İhtiyaçlar	1. Kalite kültürünün yaygınlaşması için eğitim programları düzenlenmesi 2. Kalite Komisyonunun daha sık aralıklarla toplanması						

Dipnot: Performans göstergeleri PG3.1.3 kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 3.2: İç Kontrol Sisteminin Kurumsallaşması Geliştirilecektir.

PG3.2.1: İç kontrol kapsamında düzenlenen eğitim sayısı

PG3.2.2: İç kontrol kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı

PG3.2.3: Eylem planı ile belirlenen eylemlerin gerçekleşme sayısı

Hedef Kartı 3.2

Amaç (A3)	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek						
Hedef (H.3.2)	İç kontrol sisteminin kurumsallaşması geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Üst yönetim, İdari ve Mali hizmetler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG3.2.1	30	4	4	5	6	6	7
PG3.2.2	30	3	4	4	5	5	6
PG3.2.3	40	12	13	15	17	19	21
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, İdari Birimler						
Riskler	1. Kamuda iç kontrolün kavram ve müessese olarak yeterince anlaşılabilmesi. 2. Kanuni düzenlemelerdeki yetersizlikler. 3.İç kontrol sisteminin önemini personele yeterince anlatılamaması.						
Stratejiler	1. İç kontrol sisteminin ve işleyişinin yönetici ve personel tarafından sahiplenilmesi sağlanacaktır.						
Maliyet Tahmini	186.040.000 TL						
Tespitler	İç kontrolün personel tarafından yeterince sahiplenilmemesi						
İhtiyaçlar	İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Kurulunun daha etkin çalışması						

Hedef 3.3: Güçlü Bir Ağ Altyapısı Oluşturularak 2029 Yılına kadar Kapsamlı Bir Yönetim Bilgi Sistemi Entegrasyonu Oluşturulacaktır.

PG3.3.1: Teknolojiye uygun güncel kablolu, kablosuz cihazların yenilenmesi ve yeni cihaz eklenmesi

PG3.3.2: Güncellenen sistemde kullanılan sunucu, depolama alanı ve güvenlik cihazlarının sayısı

PG3.3.3: Bilişim ve bilgi sistemi entegrasyonu sayısı

PG3.3.4: Bilişim Sistemlerinde kullanılan yazılım veya donanım güncelleme sayısı

Hedef Kartı 3.3

Amaç (A3)	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek						
Hedef (H.3.3)	Güçlü bir ağ altyapısı oluşturularak 2029 yılına kadar kapsamlı bir yönetim bilgi sistemi entegrasyonu oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Üst yönetim, İdari ve Mali hizmetler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG3.3.1	25	296	375	400	450	500	550
PG3.3.2	50	5	10	10	12	16	20
PG3.3.3	10	4	5	6	7	8	12
PG3.3.4	15	2	3	4	5	9	5
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, İdari Birimler						
Riskler	1. Teknik personel ve altyapı yetersizliği 2. Bütçenin kısıtlı olması 3. Gerekli altyapı/yazılım/donanım ihtiyacı ve güncelleme maliyetinin artması						
Stratejiler	1. Teknik personelin yetkinliği artırılacaktır. 2. Yönetim bilgi sistemi, altyapısının güncel ve yeni teknolojilere uygun hale getirmesi						
Maliyet Tahmini	297.664.000 TL						
Tespitler	1. Mevcut bir yönetim bilgi sisteminin bulunmaması 2. Teknik altyapının istenen düzeyde olmaması 3. Teknik personelin yetkinliğinin yetersizliği						
İhtiyaçlar	1. Kaynak miktarının artırılması 2. Fiziki altyapının güçlendirilmesi 3. Alanında yetkin teknik personel istihdam edilmesi						

Dipnot: Performans göstergeleri PG3.3.2 kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 3.4: Mezunlarla İletişim Artırılarak Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı 2029'a kadar %100 Oranında Artırılacaktır.

PG3.4.1: Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı mezun sayısı

PG3.4.2: Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı

PG3.4.3: Mezun öğrencilere verilen mezun kart (Dijital) sayısı

Hedef Kartı 3.4

Amaç (A3)	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek						
Hedef (H.3.4)	Mezunlarla iletişim artırılarak mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısı 2029'e kadar %100 oranında artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirmek.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG3.4.1	40	7359	8822	9586	11703	13243	14718
PG3.4.2	40	0	1	1	2	2	2
PG3.4.3	20	4000	4000	4000	4000	4000	4000
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Mezun Koordinatörlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı						
Riskler	1. Mezun öğrencilere istenilen düzeyde ulaşılamaması 2. Mezun bilgi sistemine mezun öğrencilerin yeterli ilgiyi ve isteği göstermemesi						
Stratejiler	1.Daha çok mezun öğrenciye ulaşmak için internet, sosyal medya, resmi yazı gibi yöntemler kullanılacaktır. 2.Mezun Bilgi Sisteminde kamu ve özel sektöre ilişkin iş ilanlarına yer verilecektir. 3.Dijital kart ile birlikte mezun öğrencilere sağlanacak ayrıcalıklar, indirimler, tesislerden yararlanma imkanları Kamu Kurum ve Kuruluşları ile yapılacak ikili anlaşmalar neticesinde sağlanacaktır.						
Maliyet Tahmini	260.456.000 TL						
Tespitler	1. Mezunlarla olan iletişimin zayıf olması 2. Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı öğrenci sayısının az olması 3. Mezunların iş yaşamlarındaki kariyerlerine yönelik bilgilerin yetersiz olması						
İhtiyaçlar	1. Daha çok mezuna ulaşmak için yöntemler geliştirilmesi 2. Mezun Bilgi Sistemine yeni modüller eklenmesi						

Dipnot: Performans göstergeleri PG3.4.1 ve PG3.4.3 kümülatif olarak girilmiştir.

Hedef 3.5: Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru sürecini başlatılacak ve en az koşullu akreditasyon şartı sağlanacaktır.

PG3.5.1: İç Değerlendirme (Yıllık KİDR) Kurumsal Akreditasyon puanı

Hedef Kartı 3.5

Amaç (A3)	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek						
Hedef (H.3.5)	Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru sürecini başlatılacak ve en az koşullu akreditasyon şartı sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Üst yönetim, İdari ve Mali hizmetler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG3.5.1	100	-	500	600	700	800	900
Sorumlu Birim	Tüm Akademik/İdari Birimler/Kalite Koordinatörlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Akademik/İdari Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı						
Riskler	1. Yapılması gereken faaliyetlerde istenilen düzeye ulaşılamaması 2. Birimlerin yeterli ilgiyi ve isteği göstermemesi						
Stratejiler	1. Faaliyet planlamaları ve süreçler oluşturulacak sorumlu birimler belirlenecektir. 2. Faaliyet ve süreçlerin risk etmenleri belirlenecektir. 3. Faaliyetler kanıtları ile birlikte toplanacaktır. 4. Bütünleşik kalite yönetim sistemi yazılımı yazılacaktır.						
Maliyet Tahmini	12.400.000 TL						
Tespitler	1. Birimlerin hala kalite süreçlerinin istenilen düzeye ulaşmamış olması 2. PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevriminin tamamlanmaması						
İhtiyaçlar	1. Tüm çalışanların kalite çalışmalarını benimsemesi ve dahil olması						

AMAC 4: Üniversitemizde Girişimcilik ve Liderlik Kültürünün Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin Girişimcilik Yönünü Geliştirmek İçin Yapılan Eğitimler 2029 Yılına kadar %50 Oranında Artırılacaktır.

PG4.1.1: Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders ve konferans sayısı

PG4.1.2: Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı

PG4.1.3: Eğitimcilerin eğitimi ve araştırma eğitimi kurs sayısı

Hedef Kartı 4.1

Amaç (A4)	Üniversitemizde girişimcilik kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.						
Hedef (H4.1)	Öğrencilerin girişimcilik yönünü geliştirmek için yapılan çalışmalar 2029 yılına kadar %50 oranında artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirmek.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG4.1.1	35	12	15	18	21	24	27
PG4.1.2	35	8025	8100	8350	8675	9256	9650
PG4.1.3	30	2	4	6	8	10	12
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Araştırma Dekanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
Riskler	1. Sertifika programlarına yeterince ilgi gösterilmemesi 2. Yeterli kaynakların temin edilememesi						
Stratejiler	1. Öğrencileri Girişimciliğe teşvik edici sertifikalı programlar düzenlenecektir. 2. Girişimcilik dersleri veren akademik kadro oluşturulacaktır.						
Maliyet Tahmini	226.160.000 TL						
Tespitler	1. Girişimcilik konusunda kurumsal kültürün zayıf olması 2. Girişimcilik temalı derslerin azlığı						
İhtiyaçlar	1. Girişimciliğe yönelik eğitim programlarının artırılması 2. Girişimcilik faaliyetlerinin özendirilmesi						

Hedef 4.2: Girişimcilik Kapsamında Ticarileşen Proje Sayısı Artırılarak Elde Edilen Gelirler 2029 Yılına kadar %20 Oranında Artırılacaktır.

PG4.2.1: Girişimcilik kapsamında elde edilen gelir miktarı

PG4.2.2: Ticarileşen proje sayısı

Hedef Kartı 4.2

Amaç (A4)	Üniversitemizde girişimcilik kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.						
Hedef (H.4.2)	Girişimcilik kapsamında ticarileşen proje sayısı artırılarak elde edilen gelirler 2029 yılına kadar %20 oranında artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirmek.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029
PG4.2.1	60	0 (Bin TL)	27.000.000 (TL)	32.400.000 (TL)	38.880.000 (TL)	46.656.000 (TL)	56.000.000 (TL)
PG4.2.2	40	2	4	6	8	10	13
Sorumlu Birim	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik, Akademik Birimler						
Riskler	1. Kurumun girişimcilik hakkında tecrübesinin yetersiz olması 2. Girişimcilik için teşviklerin yetersiz olması						
Stratejiler	1. Akademisyenlerin girişimciliğini geliştirmek için yaptıkları proje sayılarını artırmaları için desteklenecektir. 2. Halka açık sosyal tesislerin tanıtımına özen gösterilecektir.						
Maliyet Tahmini	200.936.000 TL						
Tespitler	1. Ticarileşen proje sayısı azlığı 2. Tesis ve laboratuvarlardan tam kapasite yararlanılamaması 3. Üretime dönüşen proje sayısının azlığı						
İhtiyaçlar	1. Mevcut tesislerden daha etkin faydalanılması 2. Kaynak miktarının artırılması 3. Tanıtım faaliyetlerinin artırılması						

Dipnot: Performans göstergeleri PG4.2.2 kümülatif olarak girilmiştir.

5.4. HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ

Tablo 30 HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ TABLOSU

AMAÇ (A.1) : Araştırma, Öğrenme ve Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek.		
Hedef (H.1.1): Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısını Güçlendirmek.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1.Bütçe yetersizliği	1.Üniversitemizin ön lisans lisans programları için talep edilen toplam kontenjan sayısının Yükseköğretim Kurulu tarafından artırılması.	1.Bütçe planlamaları performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.
Hedef (H.1.2): Araştırma, Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Altyapısını Güçlendirmek.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1.Fiziki altyapının talebi karşılama yetersiz kalması	1.Eğitim amaçlı altyapı kapasitesinin bütçe yetersizliği sebebiyle artırılmaması.	1.Bütçe planlamalarının olası maliyet artışı öngörülerek belirlenmesi, altyapı ve donanım gereksinimleri doğrultusunda maliyet artışlarının yakından takip edilmesi.
Hedef (H.1.3): Öğrencilere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. İstenilen finansal kaynağın sağlanamaması. 2. Öğrencilerin etkinliklere katılımında yeterli ilgiyi göstermemesi. 3. Kültürel etkinlikler için sponsor desteği sağlanamaması.	1.Bütçe kısıtları nedeniyle arzu edilen düzeyde öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin desteklenememesi.	1.Bütçe kısıtlılıkları göz önünde bulundurularak kaynakların etkin ve verimli kullanılması. 2.Kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde paydaşlarla iş birliğinin artırılarak sosyal ve kültürel etkileşimin karşılıklı olarak sağlanması.
Hedef (H.1.4) : Araştırma Ve Öğrenme Arasında Güçlü Bir Bağlantı Kurarak Öğrencilerin Akademik Gelişimini Destekleyerek Niteliği Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Yeterli sayıda akademik kadronun oluşturulamaması. 2.Lisansüstü programların tercih edilme oranının az olması. 3.Lisansüstü program sayısının az olması.	1. Lisansüstü program sayısının az olması, program çeşitliliğinin öğrenci tercihlerinde önemli bir etken olması çift ana dal ve yan dal hizmetinin yeni oluşturulması.	1. İhtiyaç duyulan akademik personel sayı ve niteliğinin tespit edilerek yeterli nitelik ve sayıda personel sağlanarak önleyici kontrol faaliyeti uygulanması. 2. Bütçe kısıtlılıkları göz önünde bulundurularak kaynakların etkin ve verimli kullanılması.
Hedef (H.1.5) : Topluma Katkı Sağlamaya Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerini Artırmak ve Paydaşların Katılımlarını Sağlamak.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1.Bütçenin kısıtlı olması.	1.Üniversitemiz dezavantajlı öğrencilerinin kurumsal aidiyetlerinin yeni bir ortama ve şehre adapte olamaması.	1.Sosyal sorumluluk faaliyetlerinin dezavantajlı gruplarda yer alan öğrenci, akademik ve idari insan kaynağının katkı ve katılımını destekleyecek şekilde planlanması.

Amaç (A2): Ar-Ge ve Proje Kültürünün Tabana Yayararak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Nitelikli Araştırma Faaliyetlerinin Kapasitesini Geliştirmek.		
Hedef (H.2.1): Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci ve Öğretim Elemanı Sayısı ve Uluslararası İkili Anlaşma Sayısı 2029 Yılına kadar %50 Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Avrupa Birliğinden alınan hibelerin yetersiz kalması 2. Uluslararası alanda Üniversitemizin tanıtımının yeterince yapılamaması. 3. Uluslararası partnerlerin anlaşmalardan çekilmesi veya yeni anlaşma yapmaması.	1. Mali kaynak yetersizliği nedeniyle başvuruların karşılanamaması. 2. Başvuru sayısının az olması.	1. AB hibelerinin ve YÖK desteklerinin gerçekleştirme durumuna göre yıllık programlarla süreci yöneterek tespit edici kontrol faaliyeti uygulanması. 2. Değişim Programları hakkında rehber, reklam, broşür hazırlamak gibi çeşitli tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleriyle katılımın artmasını sağlayacak yönlendirici kontrol faaliyeti uygulanması.
Hedef (H.2.2): Öğretim Elemanlarının Akademik Gelişimi Desteklenecek ve Bilimsel Yayın Sayıları Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Akademik personelde meydana gelebilecek motivasyon düşüklüğü. 2. Akademik personele sağlanan yayın desteklerinin az olması.	1. Öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürecekleri kapsamlı ve donatılı laboratuvar sayısının yetersizliği. 2. Yayın sürecinin etik izin ve araştırmacıya bağlı olmayan diğer sebeplerden dolayı uzamasının, araştırmacının motivasyonunu düşürmesi nedeniyle yayın sayısını olumsuz etkilemesi.	1. Öğretim üyeleri bilimsel yayın yapmaya teşvik edilecektir. 2. Atama yükseltme kriterlerine bilimsel yayın ve atıf durumları eklenecektir.
Hedef (H.2.3): Lisansüstü Tezlerin Nitelik ve Niceliği Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Lisansüstü eğitim için başvuran öğrenci sayısının yetersiz olması. 2. Üniversitemizin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması 3. Kentte araştırma kaynaklarına erişimin zorluğu nedeniyle bilimsel niteliği düşük tezlerin ortaya çıkması.	1. Başka amaçlarla yapılan başvurularda öğrencilerin tez aşamasına gelmeden programdan ayrılması sebebiyle lisansüstü tez çalışmalarında azalış olması. 2. Paydaşlarla kopuk bir ilişkinin tez çalışmalarının nitelik ve sayısını azaltması. 3. Sınırlı sayıda kaynağa ulaşılmasının çalışmaların niteliğini olumsuz yönde etkilemesi.	1. Açılması planlanan programlara yönelik nitelikli öğretim üyelerinin istihdam edilmesi.

Amaç (A3): Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kültürü ve Kurumsal Sürdürülebilirliği Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Geliştirmek/Güçlendirmek.		
Hedef (H.3.1): Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesine ve Kalite Kültürünün Yaygınlaşmasına İlişkin İyileştirmeler 2029 Yılına kadar %30 Oranında Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Kurumda kalite kültürünün yeterince yerleşmemiş olması. 2. Teknik yetersizlikler. 3. Birimlerin kalite çalışmalarını iş yükü olarak algılamaları nedeniyle motivasyon eksikliği oluşabilmesi.	Üniversitemiz kalite süreçleri kapsamında yapılan faaliyetlerin yoğunluğu nedeniyle öğretim elemanlarının ilgili süreçlere katılım konusunda direnç göstermesi.	Kurumsal dönüşümü sağlayacak iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmak ve kalite güvence kültürünü içselleştirecek etkinlik ve programlar yapılacaktır.
Hedef (H.3.2): İç Kontrol Sisteminin Kurumsallaşması Geliştirilecektir.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Kamuda iç kontrolün kavram ve müessese olarak yeterince anlaşılabilmesi. 2. Kanuni düzenlemelerdeki yetersizlikler. 3.İç kontrol sisteminin öneminin personele yeterince anlatılamaması.	1. Sistemin sürekliliğini ve izlenmesini sağlayan bilişim sistemin olmaması iç kontrol sisteminin kurumsallaşmasında engel teşkil etmesi. 2. Tüm birimlerin ve personelin katılımıyla yürütülmesi gereken iç kontrol sisteminin personel tarafından sahiplenilmemesi kurumsal bir sistem oluşturulmasına engel olması.	1. Bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleriyle iç kontrol sistemi ile ilgili farkındalığın artırılması. 2. İç kontrol süreçlerini kapsayacak yönetim bilgi sistemi oluşturularak kurumsallaşmanın sağlanması.
Hedef (H.3.3): Güçlü Bir Ağ Altyapısı Oluşturularak 2029 Yılına kadar Kapsamlı Bir Yönetim Bilgi Sistemi Entegrasyonu Oluşturulacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Teknik personel ve altyapı yetersizliği. 2. Bütçenin kısıtlı olması 3.Gerekli altyapı, yazılım, donanım ihtiyacı ve güncelleme maliyetinin artması.	Bilişim, donanım ve yazılım teknolojileri sürekli güncellenmekte olup güncellemeler için yeterli bütçe bulunmamaktadır.	Bütçenin kısıtlı olması göz önünde bulundurularak kaynakların etkin ve verimli kullanılması.
Hedef (H.3.4): Mezunlarla İletişim Artırılarak Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı 2029'a kadar %100 Oranında Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Mezun öğrencilere istenilen düzeyde ulaşılamaması. 2. Mezun bilgi sistemine mezun öğrencilerin yeterli ilgiyi ve isteği göstermemesi.	1. Yeterli sayıda mezuna ulaşılamaması nedeniyle mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısının artırılmaması. 2. Mezunların bilgi sistemine ilgi gösterilmemesi nedeniyle artırılmaması.	1. İnternet, sosyal medya, resmi yazı gibi yöntemlerle mezun öğrencilere ulaşılması. 2. Mezun Bilgi Sisteminin iş ilanları ve başarı istatistikleri ile tercih edilebilir hale getirilmesi.
Hedef (H.3.5): Kurumsal Akreditasyon Programına Başvuru Sürecini Başlatılacak ve En Az Koşullu Akreditasyon Şartı Sağlanacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Yapılması gereken faaliyetlerde istenilen düzeye ulaşılamaması. 2. Birimlerin yeterli ilgiyi ve isteği göstermemesi.	1. Yapılması gereken faaliyetlerde istenilen düzeye ulaşılamaması ve birimlerin yeterli ilgiyi göstermemesi sonucunda KAP alınmaması.	1.Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi yazılımı ile birimlerin faaliyetleri takip edilecektir.

AMAÇ(A4): Üniversitemizde Girişimcilik ve Liderlik Kültürünün Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak.		
Hedef (H.4.1): Öğrencilerin Girişimcilik Yönünü Geliştirmek İçin Yapılan Çalışmalar 2029 Yılına kadar %50 Oranında Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1.Sertifika programlarına yeterince ilgi gösterilmemesi. 2. Yeterli kaynakların temin edilememesi.	1. Sertifika programlarına yeterli ilginin gösterilmemesi nedeniyle başvuruların az olması ve çalışmalarda hedeflenen artışa ulaşamaması. 2. Kaynak yetersizliği nedeniyle yeterli nitelikte ve sayıda program oluşturulamaması.	1.Oluşturulan programlara ilişkin tanıtıcı faaliyetler gerçekleştirilecek ve başvuru seyri takip edilecektir. 2. Bütçe kaynaklarının yanı sıra dış kaynak da sağlanması.
Hedef (H.4.2): Girişimcilik Kapsamında Ticarileşen Proje Sayısı Artırılarak Elde Edilen Gelirler 2029 Yılına kadar %20 Oranında Artırılacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
1. Kurumun girişimcilik hakkında tecrübesinin yetersiz olması 2.Girişimcilik için teşviklerin yetersiz olması.	1.Girişimcilik kültürüne katkı sağlayacak çalışmalara yeterli ilginin gösterilmemesi nedeniyle program sayısının ve elde edilen gelirin azalması. 2. Tecrübe eksikliği nedeniyle yeni çalışmalara başlamakta çekimser kalınması.	1. Girişimcilik çalışmalarına etki eden fiziki şartların iyileştirilmesi. 2. Girişimcilik çalışmaları konusunda personelin bilgilendirilmesi ve teşvik edilmesi.

5.5. MALİYETLENDİRME

Tablo 31 MALİYETLENDİRME

	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	2029 (TL)	Toplam Maliyet (TL)
Amaç 1	325.000.000	390.000.000	473.000.000	564.000.000	663.000.000	2.415.000.000
Hedef 1.1	80.000.000	96.000.000	120.000.000	140.000.000	155.000.000	591.000.000
Hedef 1.2	80.000.000	96.000.000	110.000.000	137.000.000	177.000.000	600.000.000
Hedef 1.3	100.000.000	120.000.000	144.000.000	173.000.000	208.000.000	745.000.000
Hedef 1.4	95.000.000	114.000.000	137.000.000	165.000.000	196.000.000	707.000.000
Hedef 1.5	50.000.000	60.000.000	72.000.000	86.000.000	104.000.000	372.000.000
Amaç 2	125.000.000	150.000.000	180.600.000	216.320.000	259.840.000	931.760.000
Hedef 2.1	25.000.000	30.000.000	36.000.000	43.200.000	51.840.000	186.040.000
Hedef 2.2	60.000.000	72.000.000	87.000.000	104.000.000	125.000.000	448.000.000
Hedef 2.3	40.000.000	48.000.000	57.600.000	69.120.000	83.000.000	297.720.000
Amaç 3	132.350.000	158.540.000	189.800.000	227.380.000	272.368.000	980.438.000
Hedef 3.1	30.000.000	36.000.000	43.200.000	51.840.000	62.208.000	223.248.000
Hedef 3.2	25.000.000	30.000.000	36.000.000	43.200.000	51.840.000	186.040.000
Hedef 3.3	40.000.000	48.000.000	57.600.000	69.120.000	82.944.000	297.664.000
Hedef 3.4	35.000.000	42.000.000	50.400.000	60.480.000	72.576.000	260.456.000
Hedef 3.5	2.350.000	2.540.000	2.600.000	2.740.000	2.800.000	13.030.000
Amaç 4	57.000.000	68.400.000	82.880.000	99.456.000	119.360.000	427.096.000
Hedef 4.1	30.000.000	36.000.000	44.000.000	52.800.000	63.360.000	226.160.000
Hedef 4.2	27.000.000	32.400.000	38.880.000	46.656.000	56.000.000	200.936.000
Genel Yönetim Giderleri	1.450.000.000	1.460.000.000	2.426.000.000	5.125.000.000	7.320.000.000	17.781.000.000
TOPLAM	2.089.350.000	2.320.400.000	3.352.280.000	6.232.156.000	8.634.568.000	22.535.294.000

6-) İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının tespitini yapabilmek, kurumsal öğrenmeye ve gelişmeye katkı sağlayan performans bilgisinin oluşturulması açısından büyük önem arz etmektedir. Bu bağlamda Stratejik Planda yer alan hedeflere ve amaçlara ne ölçüde ulaşıldığı düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. İzleme faaliyeti en az altı aylık dönemler halinde tüm harcama birimlerinden gerekli verilerin toplanması ile yürütülür. Rektörlüğün kararı doğrultusunda bu izleme aralığı sıklaştırılabilir.

Stratejik planının uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci Rektörün sorumluluğunda yürütülecek olup, hedeflerin ve performans göstergeleri ile risklerin takibi ilgili hedef ve performans göstergesinden sorumlu birimin harcama yetkilisi; plan hedeflerine ulaşmak için izleme, değerlendirme ve raporlama çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.