

2025 - 2029
**STRATEJİK
PLAN**



**ESENLER
BELEDİYESİ**



Esenler Belediye Başkanlığı
Birlik Mahallesi Mehmet Akif İnan Caddesi
No: 6-8 Esenler/İSTANBUL 34230

esenler.bel.tr

444 00 73

İÇİNDEKİLER

TAKDİM	6
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	9
2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	13
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	14
3.1 PLANIN SAHİPLENİLMESİ	15
3.2 PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU	15
3.3 HAZIRLIK PROGRAMI	16
4. DURUM ANALİZİ	19
4.1 KURUMSAL TARİHÇE	20
4.2 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ	20
4.3 MEVZUAT ANALİZİ	21
4.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	24
4.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	28
4.6 PAYDAŞ ANALİZİ	30
4.6.1 Paydaşların Tespiti	30
4.6.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi	31
4.6.3 Paydaşların Değerlendirilmesi	32
4.6.4 Paydaşların Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi	33
4.6.4.1 İç Paydaşlar	33
4.6.4.2 Dış Paydaşlar	33
4.6.4.3 Vatandaş Talep ve Öneri Analizi	36

4.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZİ	37
4.7.1 Bir Bakışta Esenler Belediyesi	37
4.7.2 İnsan Kaynakları Analizi.....	38
4.7.3 Kurum Kültürü Analizi.....	41
4.7.4 Fizikî Kaynak Analizi.....	42
4.7.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	42
4.7.6 Mali Kaynak Analizi	42
4.8 PESTLE ANALİZİ.....	43
4.9 GZFT ANALİZİ	46
4.10 TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR	48
5. GELECEĞE BAKIŞ	50
5.1 MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	51
6. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	53
6.1 HEDEF KARTLARI	54
6.2 MALİYETLENDİRME.....	75
7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	76



TAKDİM

Kıymetli Esenlerliler;

Esenler'i 'Türkiye Yüzyılı'na yakışır şekilde geleceğe taşıyacak 4. dönemimizde 2025-2029 Stratejik Plan'ımızı sizlere takdim etmenin kıvancı içindeyiz.

Stratejik plan bir kurumun geleceğini belirleyen en etkin araçlardan biridir. Gelecek vizyonunun tasarlanmasındaki rolü ile orta ve uzun vadeli hedeflerin gerçekleşmesinde, ufuk açıcı önemli bir süreçtir. İleriye dönük yönüyle, amaç, hedef ve faaliyetlerin ayrıntılarıyla planlanıp hayata geçirilmesine kılavuzluk eder.

Hizmete başladığımız 2009'dan bugüne kadar yaptığımız tüm hizmetlerimizde en temel ve en kapsamlı misyonumuz, **'Şehriimar, insanı âbad'** yaklaşımımız oldu. Tüm stratejik planlarımızdaki hedeflerimiz, temel ilkeler, performans kriterleri ve yöntemlerimize bu kök vizyon ve misyonumuz kaynaklık etti. Esenlerliler ile güçlü bir bağın kurulup korunması, her kesimi etkileyecek hizmet ve yatırımın üretilmesi için hazırladığımız ilk planımızda bunu, sade bir dille şöyle ifade etmiştik: **"Esenler Belediyesi olarak yasaların verdiği imkânlar çerçevesinde, mali kaynaklarımızı bir yandan artırırken diğer yandan da, verimli biçimde kullanarak ilçemize ve ilçe halkımıza hizmet etmenin gayreti içerisindeyiz. Hizmet anlayışımız halkımızın belediyeden beklentisi ile örtüşmektedir. Esenler ve Esenlerliler'i ilgilendiren her konu belediyemizi de ilgilendirmektedir. Bizim sorumluluk alanlarımızda olmayan konularda, sorumlu kurumlarla iletişim içerisinde sorunlara çözüm bulabilmek için yoğun bir performans gösteriyoruz."**

Yine ilk stratejik planımızdan itibaren alt ve üst yapıda, sosyal belediyecilik ve kültürde hatta kentsel dönüşümde öncü marka konumunda, iddialı hedeflerimizin tümünü gerçekleştirmiş olarak 4. Stratejik Plan dönemine ulaşmış bulunuyoruz. Teknoloji ve dijital çağın gerekleriyle uyumlu vizyonumuzu, **"İnsanı ve çevreyi önceleyen, sürdürülebilir, akıllı şehir anlayışı ve modern kent tasarımıyla Türkiye Yüzyılı'na hazır bir Esenler"** olarak belirledik. Misyonumuzu ise hizmetlerimizin bütünlüğünde **"Adil ve katılımcı yönetim anlayışıyla farklılıkların güce ve zenginliğe dönüştüğü, kaynakları verimli kullanarak sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen, vatandaşlarına huzurlu, güvenli, yaşam kalitesi yüksek bir Esenler sunmak"** şeklinde tanımlarken bu dönem de var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Bu vesileyle 2025-2029 Stratejik Plan'ımızın Esenler'e hayırlı olmasını diliyor, hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum.

Mehmet
Tevfik Göksu
BELEDİYE BAŞKANI

2025 - 2029
STRATEJİK
PLAN



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır.

Kanunla kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Belediyelerde stratejik planlama;

- Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması,
- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması,
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

- 1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım, yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması.
- 2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama.

Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenecek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal ve toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Adil ve katılımcı yönetim anlayışıyla farklılıkların güce ve zenginliğe dönüştüğü, kaynakları verimli kullanarak sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen, vatandaşlarına huzurlu, güvenli, yaşam kalitesi yüksek bir Esenler sunmak.

VİZYON

Türkiye Yüzyılı hedefleri ışığında, hayat kalitesi daha da yüksek aile, genç, çocuk ve çevre dostu, yenilikçi bir şehir.

TEMEL DEĞERLER

- Adalet
- Verimlilik
- Liyakat
- Yenilikçilik
- Katılımcılık
- Liderlik
- Üretkenlik
- Hizmette Kalite
- Güvenilirlik
- Çevreye Duyarlılık
- Tarafsızlık
- Teknoloji Odaklılık
- Şeffaflık
- Sosyal Belediyecilik
- Kapsayıcılık

AMAÇ VE HEDEFLER

KENTSEL GELİŞİM	AMAÇ 1	PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK
	HEDEF 1.1	Planlı Yapılaşma ve Kentsel Dönüşüm Projeleriyle Esenler'in Büyük Dönüşümünü Gerçekleştirmek
	HEDEF 1.2	Şeffaflığı, Sosyo-Ekolojik Yapıyı ve Kent Estetiğini Ön Planda Tutarak Kentsel Dönüşüm Süreçlerinde Sürdürülebilir Çözümler Üretmek
	HEDEF 1.3	İlçenin İhtiyaçları Doğrutusunda Projeler Hazırlamak, Fizikî Şart-larını İyileştirmek ve Hizmet Binaları Tesis Etmek
	HEDEF 1.4	Rekreasyon Alanlarını Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkin Yönetimini Sağlamak
KÜLTÜREL GELİŞİM	AMAÇ 2	ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK
	HEDEF 2.1	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Yaygınlaştırmak, Toplumsal Birlik-teliği Pekiştirmek
	HEDEF 2.2	Bilgiye Erişimi Kolaylaştırmak, Okuma Alışkanlığını Teşvik Etmek, Eğitim ve Öğrenme Süreçlerine Katkıda Bulunmak
	HEDEF 2.3	Toplumun Tüm Kesimlerinin Doğru Bilgiye Erişimlerini Sağlayarak Toplumsal Bilinci Geliştirmek
	HEDEF 2.4	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerini Destekleyerek Nitelikli ve Donanımlı Bireyler Hâline Getirmek
	HEDEF 2.5	Kadınların, Gençlerin ve Çocukların Kişisel Gelişimlerini Destekleyerek Toplumsal Hayata Katılımlarına Katkı Sağlayacak Faaliyetler Yürütmek
	HEDEF 2.6	İhtiyaç Sahiplerinin Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Yönden Yaşam Standartlarını Yükseltmek
	HEDEF 2.7	Kapsayıcı, Hedef Kitle Odaklı İletişim Ağı ve Kurduğu Güçlü İlişkilerle Vatandaşlarının İhtiyaçlarını Gözetmek
ÇEVRESEL GELİŞİM	AMAÇ 3	SAĞLIKLI, ÇEVRECİ, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK
	HEDEF 3.1	Çevre Sorunlarına Sürdürülebilir Çözümler Üretmek
	HEDEF 3.2	Koruyucu, Önleyici ve Rehabilit Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak
	HEDEF 3.3	Vatandaşlarımızın Güven ve Huzur İçinde Olmasına Yönelik Denetim ve Kontrolleri Artırmak ve Yeni Uygulamalar Geliştirmek
	HEDEF 3.4	Toplumda Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Afet Bilinci Konularında Farkındalık Oluşturmak
KURUMSAL GELİŞİM	AMAÇ 4	KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK
	HEDEF 4.1	Bilgi Teknolojileri Alanında Vizyoner Projeleri Hayata Geçirmek, Artan Kalitede Verimli ve Sürdürülebilir Hizmetler Sunmak
	HEDEF 4.2	İnsan Kaynaklarının Etkin ve Verimli Hizmet Üretebilmesi İçin Niteliklerini Geliştirmek
	HEDEF 4.3	Çalışma Mekânlarını İyileştirerek, Sunulan Hizmetin Verimliliğini Artırmak
	HEDEF 4.4	Hukuki Hizmetlerin Etkinliğini ve Verimliliğini Artırmak
	HEDEF 4.5	Mali Kaynakların Etkin Kullanımını Sağlamak
AKILLI ŞEHİRCİLİK	AMAÇ 5	YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK İÇİN AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİ ÜRETMEK
	HEDEF 5.1	Vatandaşlarımızın Bilime Erişimini Kolaylaştırmak ve Teknolojiyi Kullanarak Şehirlerin Yönetimini İyileştirmek



TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2024)	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029)
A1 PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK		
18.45%	Kuzey Rezerv Yapı Alanındaki Belediyeye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	100%
35.000	Asfalt Serim ve Yama Miktarı (Ton/Yıl)	35.000
10 m ²	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m ² -Kümülatif)	10.3 m ²
A2 ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORTİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK		
2.850	Düzenlenen Kültür Sanat Etkinliği Sayısı (Adet)	3.100
10%	Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırma Oranı (%) (Katılımcı Sayısı/Esenlerde 4-65 Yaş Arası Nüfus)	30%
17	Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Dallarında Eğitim Verilen Branş Sayısı (Adet)	30
32.974	Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kadın Aktivite ve Spor Merkezi, Kadın Spor Kültür ve Eğitim Merkezi, Hanımlar Konağı) (Kişi)	56.569
90.000	Sosyal Destek ve Hizmet Faaliyetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	100.000
A3 SAĞLIKLI, ÇEVRECİ, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK		
128.000	Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	126.750
300	Güvenli Şehir Projesi İzleme Nokta Sayısı (Adet)	750
14.100	Yapılan İş Yeri Denetim Sayısı (Hijyen Denetimleri, Güvenlik Denetimleri, Ruhsat Denetimleri, Şikâyet Denetimleri, Sektörel Bazlı Denetimler) (Adet)	14.600
A4 KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK		
69	E-Devlet, E-Belediye, Web Sitesi vb. Online Platformlardan Sunulan Hizmet Sayısı (Adet)	100
1	Yönetim Sistemleri Kurulması (Adet)	5
%71	Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçerisindeki Oranı (%)	%75
-	Taşınır Eğitim ve Kontrol Sayısı (Adet)	30
A5 YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK İÇİN AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİ ÜRETMEK		
40	Akıllı Şehir Esenler Kapsamında Hayata Geçen Uygulama Sayısı (Adet)	65



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

3.1 Planın Sahiplenilmesi

Belediyemiz, stratejik planın kurum olarak tüm personelin katkılarıyla hazırlanması gerektiğine inanmaktadır. Bu bağlamda, Strateji Geliştirme Kurulu, Strateji Geliştirme Birimi ve Stratejik Planlama Ekibi'nin oluşturulmasından stratejik planlama sürecinde uygulanacak metotlara kadar her bir aşama katılımı esas olarak planlanmıştır.

Stratejik plan çalışmalarını yürütecek Strateji Geliştirme Kurulu, Strateji Geliştirme Birimi ve her birimden en az bir kişinin yer aldığı Stratejik Planlama Ekibi üyelerinin katılımıyla belediyemizin her biriminin temsil edilmesine ve stratejik planın katılımcı bir anlayışla hazırlanmasını sağlayacak bir yapı oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi için en önemli faktör üst yönetimin desteğinin sağlanmasıdır. Bu nedenle stratejik planlama çalışmalarımız bizzat üst yönetim tarafından sevk ve idare edilmektedir.

3.2 Planlama Sürecinin Organizasyonu

Koordinasyonu İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen stratejik planlama ile ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Esenler Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık süreci, Başkanlık Makamı tarafından yayımlanan 30/04/2024 tarihli ve 2024/1 sayılı İç Genelge ile başlatılmıştır.

Esenler Belediyesi'nin 2025-2029 Stratejik Planı, katılımcı bir planlama yaklaşımı benimsenerek hazırlanmış olup bu süreçte, stratejik planlamayı üst düzeyde yönlendirmek üzere Strateji Geliştirme Kurulu ve gerekli çalışmaları aktif olarak yürütmek üzere tüm müdürlük temsilcilerinden oluşan Strateji Geliştirme Birimi oluşturulmuştur.

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla Strateji Geliştirme Ekibi, plan hazırlık sürecindeki aşamaları ihtiyaçlara göre detaylandırmış ve gerçekleştirilecek faaliyetler ile iş takvimini içeren bir hazırlık programı oluşturmuştur. Bu kapsamda, stratejik yönetim sürecinin gerektirdiği durum analizi, geleceğe bakış, strateji geliştirme, izleme ve değerlendirme aşamaları düzenli olarak yapılan toplantılarla detaylı ve titiz bir şekilde ele alınmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
ÜNVAN / MÜDÜRLÜK	ADI SOYADI
Belediye Başkanı	Mehmet Tefrik GÖKSU
Belediye Başkan Yardımcısı / Strateji Geliştirme Kurulu Başkan Vekili	Av. Aydın POLAT
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	Hikmet Rabbani IŞIK
Bilgi İşlem Müdürü	Yunus KURT
Mali Hizmetler Müdürü	Cevdet TIRMIK
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Tuğba KÖPÜRÜR
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	Fatih KALELİ
Hukuk İşleri Müdürü	Av. Halil KENDİR
Fen İşleri Müdürü	Kenan TAŞLIOVA
Kentsel Dönüşüm Müdürü	İbrahim ARSLAN
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü	Erhan AKCAN
Endüstri Mühendisi	Ömer Umut YILMAZ

STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMİ	
ÜNVAN / MÜDÜRLÜK	ADI SOYADI
Belediye Başkan Yardımcısı / Strateji Geliştirme Kurulu Başkan Vekili	Av. Aydın POLAT
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	Hikmet Rabbani IŞIK
Bilgi İşlem Müdürü	Yunus KURT
Endüstri Mühendisi / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Ömer Umut YILMAZ
Endüstri Mühendisi / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Mervenur YILMAZ
Mekatronik Mühendisi / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Muhammed Enes ATEŞ
Sağlık Teknikeri / Sağlık İşleri Müdürlüğü	Aziz ERES
Kimya Mühendisi / Bilgi İşlem Müdürlüğü	Hasine GÜNDOĞAN
Çevre Mühendisi / Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Bilal GÜMÜŞ
Ekonomist / Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Çetin ANDAĞ
Harita Mühendisi / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ahmet DEMİREL
İnşaat Teknikeri / Fen İşleri Müdürlüğü	Çağatay Turan YANAR
Memur / Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Ömer DEMİRTAŞ
Fizikçi / Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Özge TÜZMEN
Avukat / Hukuk İşleri Müdürlüğü	Fatih KARAKUZU
Mimar / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yasin KURDAŞ
Gıda Mühendisi / Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Asuman SARI
Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisi / Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Deniz DEMİR
Kameraman / Kültür İşleri Müdürlüğü	Muhammet Emre YAPRAKLI
Muhasebeci / Mali Hizmetler Müdürlüğü	Salih ÖNGÜCÜ
Peyzaj Mimarı / Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Hatice BURAKÇIN
Kimya Mühendisi / Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Salih BOYLU
Endüstri Mühendisi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Mehmet EROL
Memur / Yazı İşleri Müdürlüğü	Volkan ORAKOĞLU
Zabıta Memuru / Zabıta Müdürlüğü	Cansu GÖKMEN
Büro Personeli / İşletme Müdürlüğü	Ömer Faruk KAYNAR
Kütüphaneci / Kütüphane Müdürlüğü	Merve ÜNAL
Memur / Basın ve Yayın Müdürlüğü	Mine ÇAKAR

3.3 Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlıklarının etkin şekilde yürütülmesi için, Strateji Geliştirme Birimi tarafından planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanmıştır. Hazırlık programında stratejik planlama sürecinin aşamalarına ilişkin başlangıç ve bitiş tarihleri belirtilen zaman çizelgesi hazırlanmıştır. Strateji Geliştirme Birimi'nin stratejik planlama konusunda eğitim ihtiyacı tespit edilerek bu ihtiyaç doğrultusunda verilecek eğitimlerin planlaması yapılmıştır.

İŞ VE İŞLEMLER		SORUMLULAR	BAŞLANGIÇ - BİTİŞ
1. Aşama Hazırlık			
1	Strateji Geliştirme Kurul (SGK) üyelerinin belirlenmesi	Başkan, Strateji Geliştirme Birimi (SGB)	Nisan 2024 Mayıs 2024
2	Stratejik planlama sürecinin başladığının iç genelge ile tüm birimlere duyurulması	SPE, SGB (Koordinasyon)	
3	Sürecin organizasyonu, sürece dâhil olacak kişi ve birimlerin tespiti, planlama çalışmalarının yürütülmesine ilişkin metodolojinin tayini	SPE, SGB (Koordinasyon)	Mayıs 2024 Haziran 2024
4	Stratejik Planlama Ekip (SPE) üyelerinin tespiti ve görevlendirilmesi	SPE, SGB (Koordinasyon)	
5	Birim amirleri ile görüşmeler yapılarak stratejik planlama süreci ile ilgili bilgi verilmesi	SPE, SGB (Koordinasyon)	
6	İhtiyaçların tespiti	SPE, SGB (Koordinasyon)	
7	Hazırlık programının oluşturularak SGK'ya iletilmesi	SPE, SGB (Koordinasyon)	
8	Hazırlık programının başkanın onayı ile intranette yayınlanması	SPE, SGB (Koordinasyon)	
2. Aşama Durum Analizi			
1	Bilgilendirme eğitimi	SPE, SGB (Koordinasyon)	Haziran 2024 Temmuz 2024
2	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirmesi	SPE, SGB (Koordinasyon)	
3	Mevzuat tespit ve analizi	Tüm birimler SGB (Koordinasyon)	
4	Üst politika belgelerinin analizi	SPE, SGB (Koordinasyon)	
5	Şehrin gelişmişlik düzeyi, şehir halkının talep ve ihtiyaçlarının analizi	Tüm birimler SGB (Koordinasyon)	
6	Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	SPE, Tüm Birimler SGB (Koordinasyon)	
7	Belediyenin mevcut durumu ve analizi (PESTLE-GZFT)	SPE, Tüm Birimler SGB (Koordinasyon)	
8	Paydaş tespiti analizi ve önceliklendirilmesi	SPE, SGB, (Koordinasyon)	
3. Aşama Geleceğe Bakış			
1	Bilgilendirme eğitimi	SGB, SPE	Temmuz 2024 Ağustos 2024
2	Misyon, vizyon ve temel değerlerin belirlenmesi	SPE, Tüm Birimler, SGK SGB (Koordinasyon)	
3	Amaç ve hedeflerin belirlenmesi	SPE, Tüm Birimler, SGK SGB (Koordinasyon)	
4	Performans gösterge ve hedef değerlerinin belirlenmesi	SPE, Tüm Birimler, SGK SGB (Koordinasyon)	
4. Aşama Yol Haritası			
1	Bilgilendirme eğitimi	SGB, SPE	Ağustos 2024 Ekim 2024
2	Faaliyet ve projelerin tespit edilip planlanması	SPE, Tüm Birimler SGB (Koordinasyon)	
3	Kaynak ihtiyacı ve maliyet tespiti	SPE, Tüm Birimler SGB (Koordinasyon)	
4	Stratejik planın yazılması	SGB, SPE	
5	Stratejik planın Belediye Meclisi'nin onayına sunulması ve onaylanması	SGB, SGK, Başkan	
6	Stratejik planın kamuoyuna sunulması	SGB	

2025 - 2029
STRATEJİK
PLAN



DURUM ANALIZI

4. DURUM ANALİZİ

4.1 Kurumsal Tarihçe

Esenler, Litros (Esenler) ve Avas (Atışalanı) olarak bilinen iki küçük köyden ibaretken 1970 yılında belediyelerin İstanbul Belediyesi'ne bağlanmasıyla, 1984 yılına kadar İstanbul Belediyesi Şube Müdürlüğü olarak faaliyetlerini sürdürmüştür. 1984 yerel seçimlerinden sonra gerçekleştirilen yapılanmada Esenler, Bakırköy Belediyesi Esenler Şube Müdürlüğü olarak hizmet vermiştir. Bu tarihlerde İstanbul'un hızla büyüyen ve değişen yapısına paralel olarak Esenler'de de yapılaşma süreci hız kazanmıştır.

1992 yılında Bakırköy İlçesi'nden ayrılmasına müteakip, 1994 yılına kadar Güngören İlçesi'ne bağlanan Esenler, 29.12.1993 tarih ve 21803 sayılı *Resmî Gazete*'de yayınlanarak yürürlüğe giren 3949 sayılı Kanun ile "Esenler İlçesi" adıyla Güngören İlçesi'nden de ayrılarak İstanbul'un 32. ilçesi olarak kurulmuş ve 1994 yılından itibaren

ilçe belediyesi olarak idare edilmektedir. 06.03.2008 tarih ve 5747 sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" kapsamında, Başakşehir ve Sultangazi ilçelerinin kurulmasıyla birlikte, Başak Mahallesi ve Habibler Mahallesi ilçe sınırından ayrılmıştır. Esenler; 15 Temmuz, Birlik, Çiftelavuzlar, Davutpaşa, Fatih, Fevzi Çakmak, Atışalanı, Kazım Karabekir, Kemer, Menderes, Mimar Sinan, Namık Kemal, Ninehatun, Oruç Reis, Tuna, Turgut Reis ve Yavuz Selim olmak üzere toplam 17 mahalleden oluşmaktadır. 2023 yılı Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verilerine göre toplam nüfusu 427.901'dir.

Günümüzde Esenler, İstanbul'un önemli ilçelerinden biri olarak sanayi, ticaret ve konut alanlarında gelişmeye devam etmektedir.

4.2 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan Değerlendirmesi

Esenler Belediyesi'nin 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi çerçevesinde, "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi"ne uygun olarak sürekli gelişimi hedefleyen bir anlayış ile hazırladığı 2020-2024 dönemine ait Stratejik Planı'nda 5 adet stratejik amaç, bu amaçlar altında 21 adet stratejik hedef yer almaktadır. Ayrıca, 2020-2024 Stratejik Planı, yıllara göre izlenebilirlik sağlayan ve performansın ölçülebilirliğini destekleyen 100 göstergeden oluşmaktadır. Böylelikle kurumumuzun ilerleme süreci titizlikle takip edilmiştir.

2020-2024 Stratejik Planı'nın kapsamlı değerlendirilmesi yapıldığında, başarı düzeyinin %98,5 olacağı tahmin edilmektedir. Bu değerlendirme, belirlenen hedeflere önemli ölçüde ulaşıldığını göstermektedir.

İstenen seviyeye ulaşamayan hedefler için iyileştirme çalışmaları başarıyla yürütülmüş ve sürekli olarak gelişim sağlanmıştır. Bu başarı, belediyenin kararlılığı ve etkin stratejik planlama sürecinin bir sonucudur.

2025-2029 Stratejik Planı'nın hazırlık sürecinde, ilçemiz için sunulan hizmetlerin mevcut stratejik planda yeniden değerlendirilerek geliştirilmesi ve iyileştirilmesi üzerine odaklanılmıştır. Bu kapsamda, mevcut hizmetlerin etkinliği ve verimliliği gözden geçirilerek, vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde hizmet sunumunda iyileştirmeler yapılması hedeflenmiştir. Bu amaçla belirlenen hedefler, kent yaşam kalitesinin ve toplumun refahının artırılması yönünde adımların atılmasını amaçlamaktadır.

4.3 Mevzuat Analizi

Esenler Belediyesi 2025-2029 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında belediye hizmet alanlarının belirlenmesi ve geleceğe bakışın oluşturulmasına yönelik Stratejik Planlama Ekibi'nin çalışmaları ve paydaşların görüşleri alınarak "Yasal Yükümlülük Kapsamında Yürütülen Faaliyetler/Hizmetler" ile "Yasal Dayanaklar" belirlenmiş bunlara bağlı olarak hizmetin sunulmasında oluşan "Tespitler" ve "İhtiyaçlar" ortaya konulmuştur. Tespit edilen ve ihtiyacın gerektirdiği yasal yükümlülük kapsamında yürütülen hizmetlerden bazılarının aşağıdaki tabloda yer verilmiştir:

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	YASAL DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
(...) Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 14)	İlçemizde yürüttüğümüz faaliyet ve hizmetlere her yaşta paydaşımızın ortak edilmesi	Belediyemizin yürüttüğü faaliyet ve hizmetlerin sosyal medya, broşür, kısa mesaj vb. iletişim kanallarıyla paydaşlara bildirilmesi
Ar-Ge merkez veya enstitüleri: Kamuya ait, yetişmiş nitelikli insan gücü ile günün modern teknolojilerine dayalı makine, donanım ve yazılımı içinde bulunduran, teknoloji ve ürün geliştirilmesine yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin yapıldığı mekânları ifade eder.	Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği (Madde 3)	İlçemizdeki genç nüfusun yazılım, mühendislik vb. istihdam alanlarında tercihlerinin çeşitlenmesi	İlçemizdeki genç iş gücü potansiyelinden güç alarak belediyemiz öncülüğünde kurulan Esenler Akıllı Şehir Odaklı İhtisas Teknopark A.Ş.'nin çalışmalarının hızlandırılması
Yerel yönetimler, gönüllü kuruluşlarla iş birliği içerisinde, sahihsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunması için hayvan bakımevleri ve hastaneler kurarak onların bakımlarını ve tedavilerini sağlar ve eğitim çalışmaları yapar.	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu (Madde 4)	Kontrolsüz artan sokak hayvanlarının çevre, insan sağlığı ve güvenliği açısından tehlike oluşturması	Sokak hayvanlarına yönelik iyileştirme, rehabilitasyon çalışmalarının, barınak kapasitelerinin artırılması ve dezenfeksiyon çalışmalarının yaygınlaştırılması

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	YASAL DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
<p>Büyükşehir ilçe belediyeleri, il, ilçe, belde belediyeleri, belediye birlikleri ve il özel idareleri;</p> <p>b) Halkı, atıklarını ayırmaya ve ayrı biriktirmeye teşvik etmekle,</p> <p>c) Atık oluşumunun önlenmesi için israfı önlemeye teşvik edecek çalışmalarda bulunmakla,</p> <p>ç) Kaynağında ayrı biriktirilen atıkların birbirleriyle karıştırılmadan toplanmasına yönelik altyapıyı geliştirip yaygınlaştırmakla,</p> <p>e) Toplanan atıkların öncelikli olarak maddesel geri dönüşüm ve diğer geri kazanım imkânlarının azami ölçekte değerlendirilmesini sağlamakla/sağlatmakla yükümlüdür.</p>	Sıfır Atık Yönetmeliği (Madde 9/2)	Belediyemizin, paydaşların katılımıyla sıfır atık konusunda yüksek geri kazanım oranı elde etmesi	Paydaşlarımızın motivasyonlarının yükselmesi ve sıfır atık duyarlılığının her yaşta vatandaşlarımıza sirayet etmesi amacıyla yapılan çalışmalara ek olarak diğer kamu kurumları ve STK'larla birlikte bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılarak devamlılığının sağlanması
(...) Durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 15)	Nüfus yoğunluğu, kişi başına düşen araç sayısının artması, plansız kentleşme ve çarpık yapılaşma sebebiyle otopark alanlarının yetersiz kalması	Kentsel dönüşüm süreciyle eş zamanlı olarak yeni otopark alanlarının yapılması
(...) Meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 14)	Mevcut eğitim ve sertifika programlarından başarıyla mezun olarak istihdam edilen paydaşlarımızın geri bildirimlerinin olumlu olması	Alınan olumlu geri bildirimlerle projelerin çeşitlendirilip devamlılığının sağlanması ve iş arayan vatandaşlarımızın işverenlerle buluşturulması
Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynî ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 14)	İlçemizdeki yoğun genç nüfusun, halkı sağlıklı yaşama teşvik eden ve sosyal bağları güçlendiren spor faaliyetlerine katılım isteğinin yüksek olması	Sağlıklı yaşam ve spora yönelik motivasyon artırıcı faaliyetlerin çeşitlendirilmesi, bu faaliyetler için gerekli altyapıların tesis edilmesi ve teşviklerin yaygınlaştırılması
Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 53)	Marmara depremi ihtimali göz önünde bulundurularak afet ve acil durumlarda paydaşlarımızın organize olma hızının artırılması	Paydaşlarımızın afette ve acil durumda hızlı reaksiyon alabilmesi için tatbikat, hazırlık ve eğitimin ara vermeden yaygınlaştırılması

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	YASAL DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 77)	Geri bildirimler sonucunda sosyal projelerde gönüllü çalışmak isteyenlerin olması	STK'lar ile iş birliği içinde gönüllü listelerinin hazırlanması, gerekli eğitim ve tatbikatların yapılması, gönüllülük sisteminin toplumda yer edinmesi
Gayrisihhi iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; (...) depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 15)	İlçemizdeki tekstil atölyelerinin yerleşim alanları içinde yoğun bir şekilde faaliyet göstermesi	Yerleşim alanlarındaki işletmelerden kaynaklanan gürültü, görüntü, çevre kirliliği ve araç yoğunluğunu gidermek üzere yapılan denetimlerin sayısının artırılması ve işletmelerin kademeli bir şekilde Tekstilkent, Giyimkent vb. alanlara taşınması
(...) Ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirmekle yükümlüdür.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 18)	Geçmişin mirasını koruma ve gelecek kuşaklara aktarma amacıyla genç nüfusun tarihsel, kültürel ve sanatsal değerlere olan ilgilerinin artırılması	Kültür ve sanat etkinliklerine katılımın en üst düzeyde sağlanması için faaliyetlere erişimin kolaylaştırılması ve devamlılığının sağlanması
(...) Spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmakla yükümlüdür.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde 7)	Vatandaşlarımızın 15 Temmuz Millet Bahçesi'ne yoğun rağbeti	"Esenler içinde yeşil değil, yeşiller içinde Esenler" anlayışıyla yeşil alan projelerinin artırılması
Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu (Madde 73)	Geçmişte mühendislik hizmeti alınmadan yapılan riskli yapı stokunun giderek azalması	Kentsel dönüşüm projeleriyle sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun, afetlere karşı dirençli, kültür ve tarihimize uyumlu yerleşim alanlarının oluşturulması

4.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Belediyelerin yapısını ve faaliyetlerini etkileyecek üst politika belgelerinin en önemlileri Kalkınma Planları ile Cumhurbaşkanlığı ve Bakanlıklar tarafından yayınlanan belgelerdir.

Bu bağlamda, Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu, On İkinci Kalkınma Planı, Tasarruf Tedbirleri Genelgesi, 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Birleşmiş Milletler Türkiye Sürdürülebilir Kal-

kınma Amaçları, Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı, Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı, İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı, İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı, İrap Risk Azaltma Planı, Orta Vadeli Program, Savunma Sanayii Başkanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı dikkate alınarak hazırlanmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Sürdürülebilir Şehirler ve Mega Kentler	Madde: 91	Küresel düzeyde akıllı, sürdürülebilir, iklim dostu, sakın ve dirençli kentler gibi yaklaşımlar önemini korumaktadır. Kentlerin sağlıklı, yaşam kalitesi yüksek ve doğayla uyumlu büyümesini hedefleyen bu yaklaşımlar doğrultusunda, karbon ayak izinin düşürülmesi için otomobil bağımlılığının azaltılması ile toplu taşımanın ve yürümenin teşvik edilmesi, geleneksel ve modern şehir planlama ilkelerinin sürdürülebilirlik yaklaşımıyla birleştirilmesi
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Çevrenin Korunması	Madde: 866, 866.3	Vatandaşların atık noktalarına kolay ulaşımı ve atıkların ekonomiye geri kazandırılması yönünde çalışmalar yapılması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Enerji	Madde: 508, 508.1	Enerjinin her alanda verimli kullanımına yönelik çalışmaların sürdürülmesi, kamu binalarının daha verimli hâle getirilmesine yönelik uygulamaların devamlılığı
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) İstihdam ve Çalışma Hayatı	Madde: 704, 704.3	İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin daha etkin ve verimli hâle getirilmesi, sorumlu kurumların hizmet kaliteleri ile insan kaynağı yetkinliklerinin yükseltilmesi
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Kamuda İnsan Kaynakları	Madde: 960.2, 960.4, 961.1	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Afet Yönetimi	Madde: 828, 839.1	Afet bilinci ve farkındalık eğitimlerinin artırılması (Kamu kurum ve kuruluşları, okullar, camiler, STK'lar vs.)
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre	Madde: 824, 830.2, 834, 834.2	Afetlere personel, ekipman ve aynı yardım yönünden her an hazır hâde bulunulması

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	Madde: 771.3, 772, 772.1, 772.2	Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizmasının oluşturulması ve iş arayan vatandaşlarımızın işverenlerle buluşturulması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Gençlik	Madde: 746, 747, 750	Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, eğitim ve istihdam imkânlarına, insani ve millî değerlere sahip olarak yetişmeleri, iktisadî ve sosyal hayat ile karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Güvenlik Hizmetleri	Madde: 927, 928	Savunma Sanayii Başkanlığı ile birlikte yürütülen, güvenlik tehdit ve risklerine karşı proaktif bir yaklaşımla geliştirilen "Güvenli Şehir Esenler" projesinin hayata geçirilmesi ve kaliteli güvenlik hizmetlerinin etkinliğinin artırılması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Kentsel Dönüşüm	Madde: 846	Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanlarının oluşturulması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Kentsel Dönüşüm	Madde: 843.1	Kentsel dönüşüm uygulamalarının, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözetmesi ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilmesi
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Kentsel Dönüşüm	Madde: 844, 844.2	Kentsel dönüşüm kapsamında yapılaşmaya uygun olmayan ve riskli yapı stokuna sahip alanların olması sebebiyle talep yoğunluğuna göre bu yapılara öncelik verilmesi
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Konut	Madde: 862, 862.3, 862.5	Kaçak yapı stokunu tespit edecek ve kaçak yapılaşmayı önleyecek tedbirler alınması, afet sonrası acil barınma ve risk azaltımı, sürdürülebilir konut çevresi ve depreme dayanıklı yapılar yapılması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Kültür Sanat	Madde: 793, 793.1, 793.2, 793.5	Kültür ve sanata yönelik dijital becerilerin geliştirilmesi
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Kültür ve Sanat	Madde: 780.6, 783, 784, 785	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Maliye Politikası	Madde: 402	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması ve mali sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi
17 Mayıs 2024 tarihli 32549 sayılı Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelge	Genel İlkeler	

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Otomotiv	Madde: 397.8, 469.5, 469.6	Hizmetlerimizde kullanılan araçlar incelenip geçici tahsis yapılarak ihtiyaç fazlası araçların devredilmesi, araç şarj istasyonları altyapısı kurulumu için yol haritasının belirlenmesi, elektrikli araç kullanımının yaygınlaştırılması
17 Mayıs 2024 tarihli 32549 sayılı Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelge	Resmî Taşıtların Edinilmesi ve Kullanılması	
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Spor	Madde: 795, 796, 797, 798.2, 799	Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dâhil edilmesi, herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Dijital Devlet	Madde: 965.4, 966, 966.1, 967, 968, 968.1, 968.2	Dijital kamu hizmetlerinin; bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla yaygınlaştırılması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi	Madde: 118	Bilim ve araştırma altyapılarının güçlendirilmesi, sosyal ve dijital becerilerin geliştirilmesi ve daha etkin uygulama, izleme-değerlendirme ve koordinasyon sistemlerinin oluşturulması
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi	Madde: 126	Siber güvenliğe ilişkin farkındalık çalışmalarına ağırlık verilmesi, (...) yerlilik ihtiyacının karşılanması ve bilgi birikimi geçişkenliğinin sağlanması, yapay zekâ ile büyük veri ve siber güvenlik politikalarının bütüncül hâle getirilmesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Madde: 547	Toplum genelinde bilim, teknoloji, yenilik kültürünün yaygınlaştırılması, farkındalığın artırılması, bilim ve teknolojiye olan merakın teşvik edilmesi ve nitelikli insan kaynağının erken yaşlardan itibaren geliştirilmesinin teşvik edilmesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Madde: 707.4	Yatağa bağımlı, yaşlı ve engelli bireylere evde bakım hizmeti verilip haftalık kontroller ile izleme sağlanması
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Madde: 708.1	Gönüllü kuruluşlarla iş birliği içerisinde sahipsiz hayvanların bakım ve tedavilerinin sağlanması ve eğitim çalışmalarının yapılması
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Madde: 4 (J)	
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Madde: 546.3	Bilim alanlarında nitelikli çalışmalar ile öncü ve çığır açıcı araştırmaların desteklenmesi ve araştırmacı insan gücü kapasitesini artırmak için genç araştırmacılara danışmanlık desteğinin sağlanması, ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma temalı bilimsel etkinliklerin gerçekleştirilmesi
Birleşmiş Milletler Türkiye Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	Madde: 11.7	Kadın, çocuk, yaşlı ve engellilerin güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir yeşil alanlara ve kamu alanlarına erişimlerinin sağlanması

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı	Madde: SH-9.1	Çevreye duyarlı enerji verimli ürün, cihaz, ekipman ve makinelerin yaygınlığını artırmak üzere yürütülen faaliyetlerin devam ettirilmesi
Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı	Amaç: 7	İlçemiz genelinde tretuvar ve yol düzenlemesi yapılan sokak ve caddelerde engelli vatandaşlarımızın kaldırım alanından güvenli seyrinin sağlanması ve yol alanına bağlantısı olan noktalarda geçişlerinin kolaylaştırılması
İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	Madde: B-S.1.6	Binalarda enerji verimliliği konusunda bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının yürütülmesi
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	Madde: KNT3	Kentsel altyapının iyileştirilmesi, kapasitesinin artırılması, drenaj sistemlerinin yeniden yapılandırılması, birleşik kanalizasyon (yağmur suyu, atık su) sistemlerinin ayrıştırılması, akıllı sistemlerin (sensörler vasıtasıyla izleme yapan) kullanılması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	Madde: KNT9	Kent dokuları içerisinde erişilebilir ve doğal yüzeyleri yoğun park, koruluk, ağaçlandırma alanı ve bitkilendirilmiş bahçeler ile yeşil (ekolojik) koridorların oluşturulması
(İRAP) Risk Azaltma Planı	A1-H1-E7	Risk önceliklendirilmesinde, donatı alanlarındaki şahıs mülkiyetinde bulunan iş yeri ve konutların önceliği söz konusu olmakla birlikte, bütün bu alanların riskli yapı stokuna sahip olması göz önünde bulundurularak, talep yoğunluğuna göre transfer işlemi yapılması modeline ihtiyaç duyulması ve bu yönde kentsel dönüşüm çalışmalarının yürütülmesi
Orta Vadeli Program (2023-2025) İstihdam	Madde: 17	Norm kadro, ünvan standardizasyonu, kariyer planlama, performans değerlendirme gibi insan kaynakları süreçlerinin iş analizlerine dayalı olarak yapılandırılması
Orta Vadeli Program (2023-2025) Makroekonomik Hedefler ve Politikalar	2. Yeşil Dönüşüm Madde: 2.15	Sıfır atık faaliyetlerinin genişletilerek atık azaltımı ve dönüşüm miktarlarının artırılması
Orta Vadeli Program (2024-2026) İş ve Yatırım Ortamı	Madde: 12	Yatırımlara ilişkin izin, lisans, ruhsat gibi işlemleri çevrim içi platformlara taşınarak sonuçlandırma sürelerinin kısaltılması
Savunma Sanayii Başkanlığı (2024-2028) Stratejik Planı	Hedef 2.1, 2.3	Günümüzün ve geleceğin teknolojilerine yönelik kapsayıcı ve istikrarlı gelişim sürdürülerek çığır açan teknoloji alanlarında yetenek kazanımının sağlanması
Birleşmiş Milletler Türkiye Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Madde: 8.2	Nesnelerin İnterneti Ağ Altyapısı'nın oluşturulması
Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Sosyoekonomik Yapıda Uyum ve Düzenlemeler	Veri güvenliği, etik kurallar ve yasal düzenlemeler doğrultusunda yapay zekânın yerel yönetimlerin sunduğu hizmetlere entegre edilmesi

4.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmetler
Altyapı, Üstyapı ve Ulaşım	<ul style="list-style-type: none"> • Yol, Kaldırım ve Asfaltlama Hizmetleri • Atık Su ve Yağmur Suyu Kanalları Bakım ve Onarımı • Cadde ve Sokak Düzenlemeleri • Okul, İbadethane ve Kamu Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımı • Araç Park Alanları Hizmetleri
Yeşil Alan ve Çevre Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Atık Toplama, Geri Dönüşüm ve Çevre Temizlik Hizmetleri • Cadde ve Sokaklarda Temizlik ve Ağaçlandırma Hizmetleri • Park ve Yeşil Alan Oluşturma, Bakım ve Onarımı • Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Konularında Bilinçlendirme Hizmetleri
Afet ve Acil Durum Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi • Afet ve Acil Durum Toplanma Alanlarının Belirlenmesi ve Vatandaşların Bu Konuda Bilgilendirilmesi • Afet Esnasında ve Sonrasında Yürütülecek Hizmetlerin Koordinasyonu • Afetle Mücadelenin Desteklenmesi
İmar ve Kentsel Dönüşüm	<ul style="list-style-type: none"> • İmar Planlarının Yapılması • Kamulaştırma ve Arsa Üretimi • Hâlihazır Haritaların Yapılması • Kentsel Dönüşüm Projelerinin Gerçekleştirilmesi • Yeni Cazibe ve Yatırım Alanlarının Oluşturulması, Projelendirilmesi • Kentsel Dönüşüm Hakkında Danışmanlık Hizmeti Verilmesi • Kentsel Dönüşüm Sürecinde Kira Yardımı Uygulaması • CBS Kullanılarak Mekansal Veri Tabanı Üretimi
Denetim	<ul style="list-style-type: none"> • Sıhhi, Gayrisıhhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Denetimi • Çevre, Gürültü ve Görüntü Kirliliği Denetimi • İşgal, Semt Pazarları, Trafik ve Seyyar Faaliyetlerinin Denetimi • İnşaat ve Kaçak Yapılaşmanın Kontrol ve Denetimi • Vergi Mükellef Bilgi Sistemi'nin Takip ve Denetimi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmetler
Sosyal ve Kültürel Faaliyet Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Kent Kültürü ve Tanıtımına Yönelik Dergi, Broşür ve Kitap Yayınlanması ve Dijital Yayıncılığın Yapılması • Kültür ve Sanat Organizasyonları; Festivaller, Sergiler, Konserler, Paneller vb. Düzenlenmesi • Sanat ve Meslek Kursları ile Vatandaşlarımıza Meslekî ve Sanatsal Beceriler Kazandırılması • Gençlere, Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Eğitim/Sosyal Faaliyetlerin Düzenlenmesi ve Desteklenmesi • Kütüphane Hizmetlerinin İyileştirilmesi ve Yaygınlaştırılması
Sağlık ve Spor Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlıklı Yaşam ve Spor Hizmetleri • Evde Sağlık ve Hasta Nakil Hizmetleri • Kadın, Çocuk ve Gençlere Hobi ve Spor Hizmetleri • Hayvan Sağlığının Korunması ve Başboş Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu • Amatör Spor, Sporcu ve Kulüplerin Desteklenmesi • Psikoterapi, Fizyoterapi, Diyetisyenlik vb. Hizmetlerin Sunulması
Kurumsal Hizmetler Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Personel Özlük ve Eğitim Hizmetleri • Stratejik Plan, Performans Programı, Yatırım Programı, İç Kontrol Eylem Planı, Faaliyet Raporu ve Bütçe Çalışmaları • Kalite Yönetim Sistemleri Kurulması • İletişim Kanalları ve Sosyal Medyada Yer Alan Haberlerin Yönetimi • Vatandaş Talep ve Şikâyetlerinin Yönetimi • Belediye Hizmetlerine Yönelik Vatandaş Memnuniyetinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi • Kurum İçi ve Kurum Dışı Destek Hizmetleri • Bilgi Teknolojileri Yönetimi • Meclis ve Encümen Çalışmaları
Sosyal Hizmetler Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Doğum, Düğün ve Cenaze Hizmetleri • Nikâh Hizmetleri • Engelli, Kadın, Çocuk, Yaşlı, Asker Aileleri ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Uygun Etkinlik ve Sosyal Yardımların Sağlanması • İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızı Tespit Edilerek Aynî ve Nakdî Yardımların Yapılması • Vatandaşlarımızın Özel Sektörde İstihdam Edilebilmeleri için İş Arayan ve İşverenlerin Buluşturulması

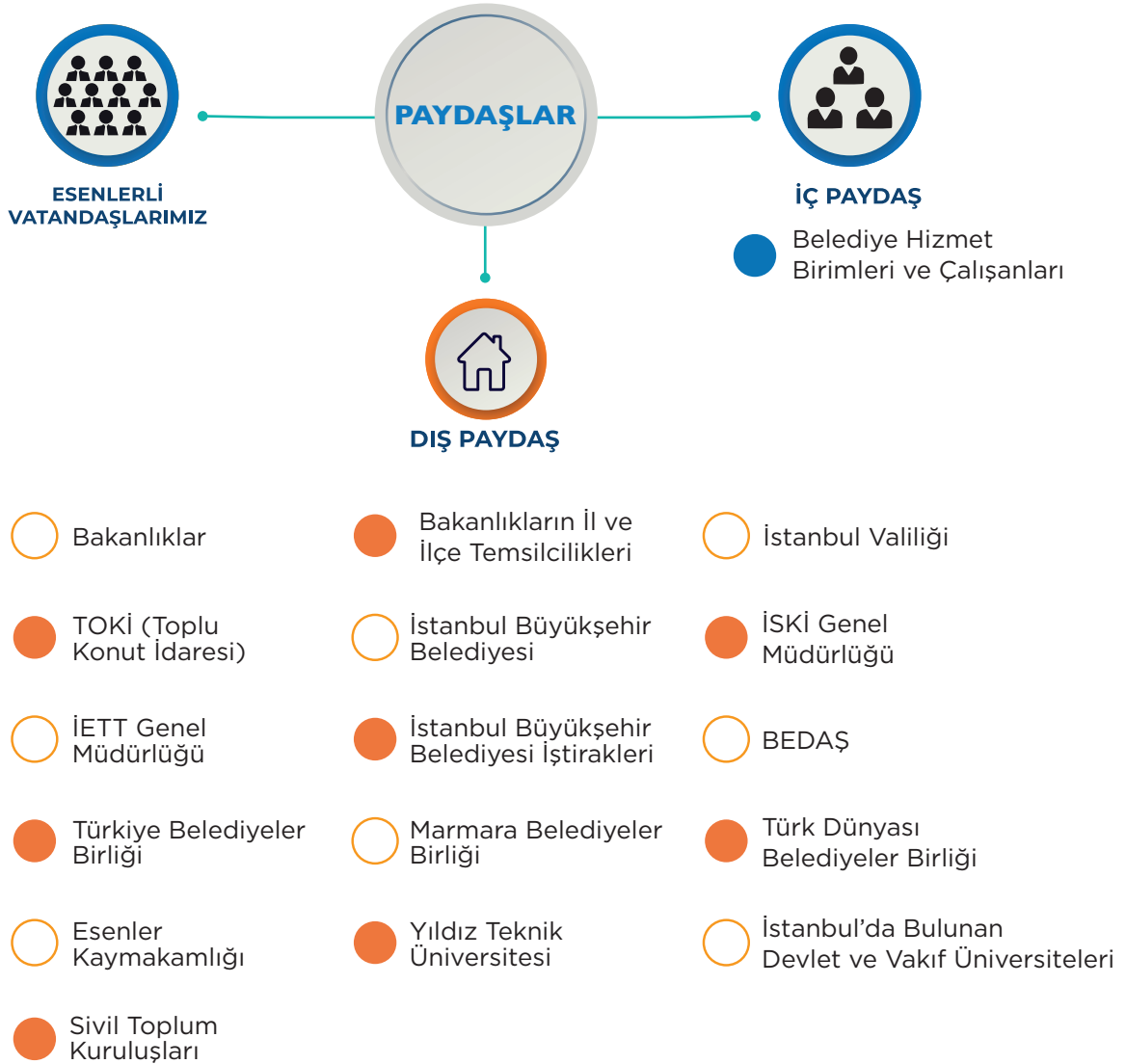
4.6 PAYDAŞ ANALİZİ

4.6.1 Paydaşların Tespiti

Paydaşlar, belediyenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, belediyeden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya belediyeyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. Belediyenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin alınması, belediye hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar.

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Plan dönemine ait amaç ve hedeflerinin tespit edilmesinde, önceliklendirilmesinde, faaliyet ve projelerin bütçe planının oluşturulmasında paydaşlardan çeşitli kanallar aracılığıyla alınan görüş ve öneriler temel bir unsur olmuştur.



4.6.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşlarımız, etkin bir iletişim kurulması, paydaş görüşlerinin alınması ve plana yansıtılması için etki ve önem dereceleri dikkate alınarak iş birliği düzeyine göre önceliklendirilmiştir.

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Bakanlıklar	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İstanbul Valiliği	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bakanlıkların İl ve İlçe Temsilcilikleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
TOKİ (Toplu Konut İdaresi)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İSKİ Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İETT Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İstanbul Büyükşehir Belediyesi İştirakleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
BEDAŞ	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Türkiye Belediyeler Birliği	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Marmara Belediyeler Birliği	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Türk Dünyası Belediyeler Birliği	Dış Paydaş	Orta	Orta	Dâhil Et
Esenler Kaymakamlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Yıldız Teknik Üniversitesi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İstanbul'da Bulunan Devlet ve Vakıf Üniversiteleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Belediye Hizmet Birimleri ve Çalışanları	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

4.6.3 Paydaşların Değerlendirilmesi

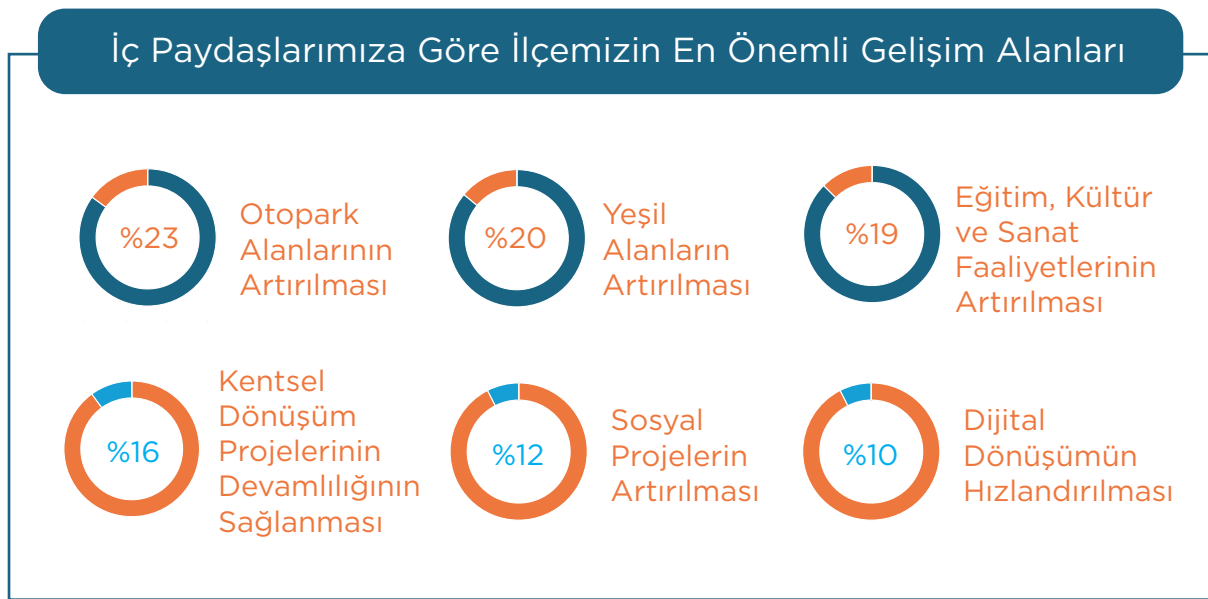
Belediyemizin öncelikli dış paydaşları aşağıdaki tabloda değerlendirilmiştir.

Paydaş Adı	Önem Derecesi	Etkilenme Sebebi	Öneri/Tedbir
Bakanlıklar ve İl Müdürlükleri	Çok önemli	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel yönetimlerle ilgili mevzuat düzenleme ve denetim faaliyetleri, • Kentsel dönüşüm çalışmaları, • Kent yaşamıyla ilgili (imar, ruhsatlandırma, denetim, vb.) alanlardaki düzenleme yetkisi, • Kent ve kentliye, eğitim, sağlık, sosyal destek, güvenlik, vb. alanlarda hizmetlerin sunulması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat değişimlerinin takibi ve ihtiyaç duyulan düzenlemelerin talep edilmesi, • İlçemize yapılacak yatırımların takibi, • Bakanlık yetkilileri ile sürekli iletişim, • İlçemizle ilgili proje önerileri ve değerlendirme raporları hazırlanması, • Kent güvenliği, eğitim vb. alanlarında ortak projeler yürütülmesi.
İBB	Çok önemli	<ul style="list-style-type: none"> • Belediye mevzuatı gereği, İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin de ilçe dâhilinde, başta toplu ulaşım olmak üzere kentsel hizmet faaliyetleri sunması. 	<ul style="list-style-type: none"> • İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin yatırım programları ve faaliyetlerinin yakından takip edilmesi, • Esenler İlçesi için İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin yapabileceği çalışmalarla ilgili proje ve raporlar hazırlanması.
Üniversiteler	Önemli	<ul style="list-style-type: none"> • İlçenin beşerî sermayesinin gelişimine katkıları, • Şehircilik alanında araştırma faaliyetleri. 	<ul style="list-style-type: none"> • Şehre ve şehiriye yönelik alanlarda (eğitsel, kültürel, sportif, ekonomik, vb.) ortak projeler hazırlanması, • Şehir yönetimi ile ilgili ortak araştırma faaliyetleri yapılması.
STK/ Hemşeri Dernekleri/ Meslek Odaları	Önemli	<ul style="list-style-type: none"> • Üyeleri vasıtasıyla, sosyal, kültürel ve ekonomik faaliyetlerde bulunmaları, • Kent Konseyi üyesi olarak ilçe yönetiminin aktörleri arasında yer almaları. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kent ekonomisinin geliştirilmesi, sosyal, kültürel, sportif ve eğitsel faaliyetlerde ortak projeler hazırlanması, • İlçe ile ilgili stratejik kararlarda görüş ve önerilerinin alınması.

4.6.4 Paydaşların Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

4.6.4.1 İç Paydaşlar

Çalışanlar, belediyemizin iç paydaşları olup, görüş ve değerlendirmeleri birim bazlı yazılı formlar üzerinden ve birebir görüşme yoluyla alınmıştır. Değerlendirmeleri aşağıdaki gibidir;



4.6.4.2 Dış Paydaşlar

Paydaş analizi, kurumun hedef kitlesi ve kurum faaliyetlerinden olumlu/olumsuz yönde etkilenenlerin, analizi olarak tanımlanmıştır. Esenler Belediyesi'nin stratejik planlama çalışmalarında, katılımcı bir yaklaşımla dış paydaşların görüş ve düşünceleri, çeşitli yöntemler kullanılarak kapsamlı bir şekilde değerlendirilmiştir. Bu süreç, belediyenin hizmetlerini ve yatırımlarını daha etkili bir şekilde planlamasına olanak sağlamaktadır.

Dış paydaşlardan, ilçedeki öncelikli hizmet ve yatırım alanlarını belirlemek ve önümüzdeki dönemde belediyenin faaliyetlerini etkileyebilecek faktörleri saptamak için görüşler alınmıştır. Bu

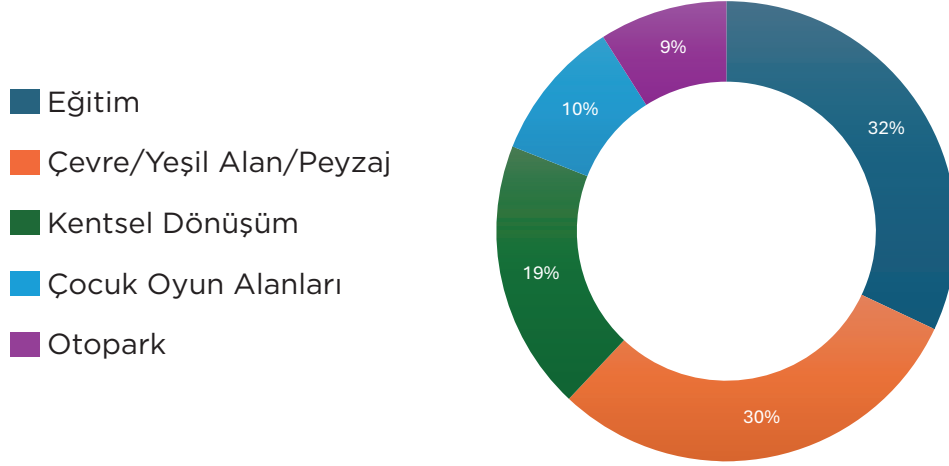
yaklaşım, paydaşlarla etkin iletişim kurarak onların beklenti ve görüşlerini tespit etmemizi sağlayacak ve belediyemizin faaliyetlerini verimli bir şekilde yürütebilmesi için olası engelleri belirleyip çözüm stratejileri geliştirmemize katkı sağlayacaktır.

Bu doğrultuda, Esenler Belediyesi'nin kurumsal dış paydaşlarıyla ilgili görüşlerini belirlemek için anket çalışması yapılmıştır. Bu çalışma, özel sektör kuruluşları ve kamu kurumları, meslek odaları, okullar, üniversiteler, sivil toplum örgütleri, diğer belediyeler ve muhtarlar gibi çeşitli kesimlerden 261 geçerli katılım sağlanarak değerlendirilmiştir.

Paydaş analizi kapsamında paydaşlarımızın görüş ve önerilerini istediğimiz sorular aşağıdaki gibidir:

Sizce Esenler Belediyesi'nin geliştirmesinde fayda gördüğünüz en önemli hizmet ve yatırım alan/alanları nelerdir?

(En çok puan alan ilk 5 kategori sıralanmıştır.)

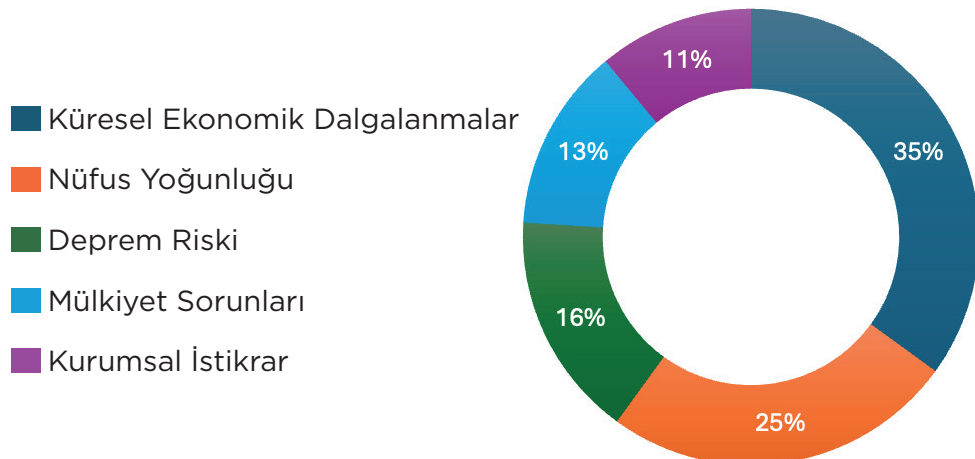


Dış paydaşlarımızın değerlendirmelerine göre, belediyemizin gelişimine en büyük katkıyı sağlayacak hizmet ve yatırım alanları arasında eğitim, çevre ve kentsel dönüşüm konuları öne çıkmaktadır. Bu doğrultuda, eğitime yönelik

destek faaliyetlerinin ve meslekî kursların artırılması, çevre düzeni ve temizliği ile sıfır atık konularında bilinçlendirme çalışmalarının güçlendirilmesi ve kentsel dönüşüm projelerinin hızlandırılması gerektiği belirlenmiştir.

Esenler Belediyesi'nin önümüzdeki dönemde gerçekleştireceği faaliyetleri etkileyebilecek olumlu/olumsuz faktörler nelerdir?

(En çok puan alan ilk 5 kategori sıralanmıştır.)



Dış paydaşlarımızdan alınan geri bildirimlere göre, küresel ekonomik dalgalanmalar, nüfus yoğunluğu, deprem riski ve mülkiyet sorunları belediyemizin faaliyetlerini gerçekleştirirken olumsuz etkilenebileceği faktörler olarak görülmektedir.

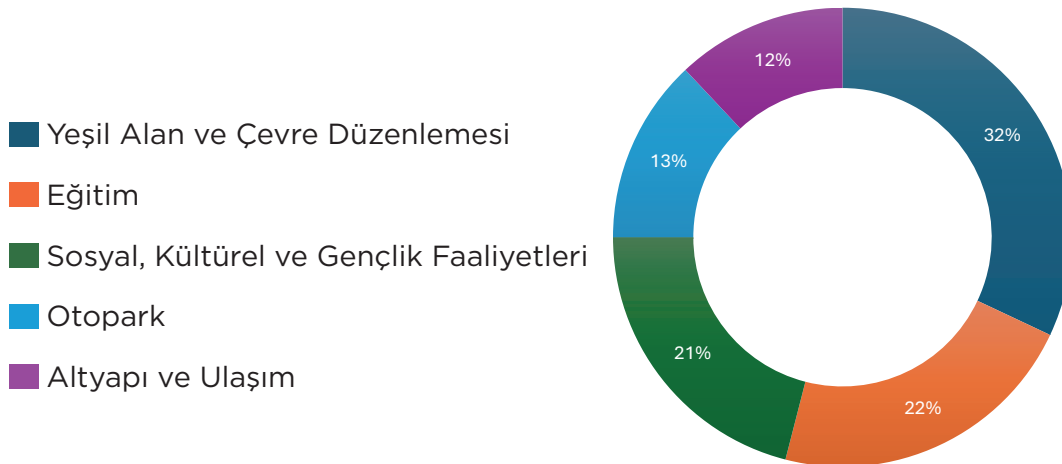
Ekonomik dalgalanmalardan etkilenme düzeyini minimuma indirmek için kamu kaynaklarının kullanımında ve personel istihdamında verimliliği artırmak üzere tasarruf tedbirleri kurum kültürü hâline getirilecektir. Bu kapsamda, israfın

önlenmesi ve tasarruf tedbirleriyle elde edilen kazanımlarla vatandaşlara daha fazla hizmet sunulması amaçlanmaktadır.

Ek olarak ilçemizdeki nüfus yoğunluğu, deprem riski, mülkiyet vb. sorunlarda vatandaş hakları ön planda tutularak çözümler üretilmektedir. Yaşanabilecek mağduriyetleri en aza indirip rezerv alanlarının varlığından güç alarak yürüttüğümüz kentsel dönüşüm projesiyle, daha yaşanabilir bir Esenler inşa etmek hedeflenmektedir.

İlçemize ve vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemiz tarafından hangi hizmetlere/faaliyetlere öncelik verilmelidir?

(En çok puan alan ilk 5 kategori sıralanmıştır.)



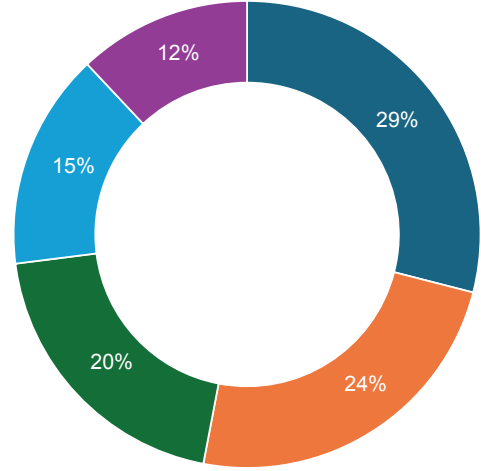
Dış paydaşlara göre ilçemize ve vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin faaliyetlerini yürütürken öncelik vermesi gereken ilk beş alan “yeşil alan ve çevre düzenlemesi”, “eğitim”, “sosyal, kültürel ve gençlik faaliyetleri”, “otopark”, “altyapı ve ulaşım” olarak belirtilmiştir. Bu kapsamda, eğitim alanındaki destek çalışmaları

ile sosyal, kültürel ve gençlik faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi, mevcut otopark kapasitesinin kentsel dönüşüm projeleriyle paralel olarak güçlendirilmesi, ilçemizdeki yüksek nüfus yoğunluğu nedeniyle deforme olan çevre düzeni ve altyapı konularındaki bakım onarım faaliyetlerinin artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Belediyemiz ile kurumunuzun ortak yürüttüğü ve yürütebileceği faaliyetler var mıdır? Varsa nelerdir?

(En çok puan alan ilk 5 kategori sıralanmıştır.)

- Kültür-Gezi Faaliyetleri
- Eğitime Destek Faaliyetleri
- Gençlik-Spor Faaliyetleri
- Sıfır Atık Projeleri
- Sosyal Sorumluluk Projeleri



Paydaşlarımızla iş birliği içinde yürütebileceğimiz faaliyet alanları arasında “kültür-gezi”, “eğitime destek”, “gençlik-spor”, “sıfır atık” ve “sosyal sorumluluk projeleri” öne çıkmaktadır. Anket sonuçları, gelen taleplerin yoğun olarak eğitim kurumlarından geldiğini göstermektedir. Bu bağlamda, eğitim kurumları için düzenlenecek etkinliklerin çeşitlendirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması için çalışmalarımız aktif olarak devam etmektedir.

Ayrıca belediyemiz düzenli olarak gerçekleştirdiği kent konseyleri aracılığıyla paydaşlarımızın görüş ve önerilerini almakta ve bu doğrultuda yeni projeler geliştirmektedir. Yapılan çalışma-

lar sonucunda, paydaşlarımızın spor alanlarının artırılması, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılması, kentsel dönüşüm projelerinin devamlılığının sağlanması, atık toplama, çevre temizliği ve altyapı hizmetlerine öncelik verilmesi yönünde taleplerde buldukları tespit edilmiştir.

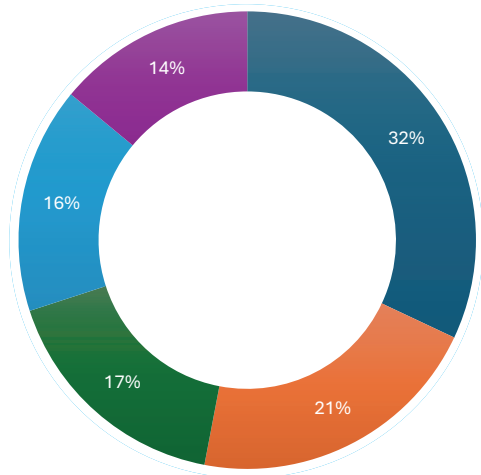
Paydaşlarımızın görüş ve önerilerinin alındığı, katılımcı yönetim anlayışıyla gerçekleştirilen kent konseyleri yeni projelerimizin belirlenmesinde önemli bir rol oynayacağı için toplantıların sıklığı artırılabilecek ve bu süreç, Esenler’in geleceğini şekillendirme yolunda önemli adımlar atılmasını sağlayacaktır.

4.6.4.3 Vatandaş Talep ve Öneri Analizi

Vatandaş Talepleri

(Belediyemiz web sitesi üzerinden en çok talep alan ilk 5 kategori sıralanmıştır.)

- Yaralı, hasta ve yavrulayan sokak hayvanlarının tedavisi
- Atık eşyaların alınması
- Kaldırım yapım ve onarımı
- Sokak yıkanması
- Böcek, uçkun ve kemirgen ilaçlama



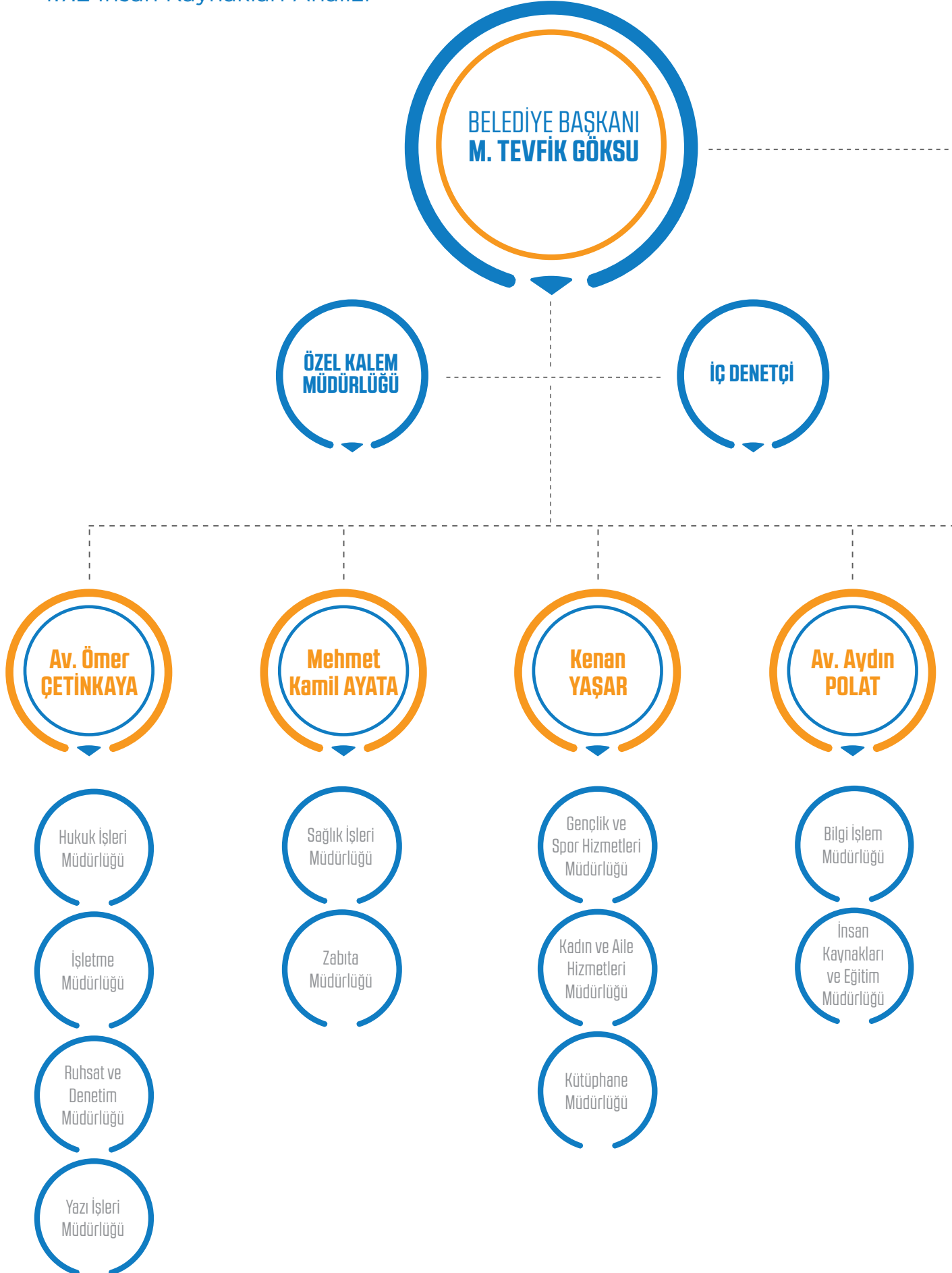
Belediyemiz web sitesi üzerinden gelen 5 yıllık talepler incelenerek en çok talep ve öneri gelen 5 alan belirlenmiştir. Bu çalışma doğrultusunda 2025-2029 Stratejik Plan’ı sokak hayvanları, atıkların toplanması, altyapı hizmetleri, sokakların yıkanması ve haşere ilaçlanması konularına dikkat edilerek hazırlanmıştır.

4.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZİ

4.7.1 Bir Bakışta Esenler Belediyesi

Belediyenin Adı	Esenler Belediyesi
Belediyenin Türü	Büyükşehir İlçe Belediyesi
Kuruluş Yılı	1994
Belediye Başkanı	M. Tevfik GÖKSU (2009-...)
Bütçesi	7.450.000.000,00 TL
Personel Sayısı	1.762
Belediyenin İştirakleri	- ESKON A.Ş. Kemer Mah. Mehmet Akif İnan Cad. No: 85 Esenler - İstanbul - ESPER A.Ş. Kemer Mah. Mehmet Akif İnan Cad. No: 85 Esenler - İstanbul - ESENLER AKILLI ŞEHİR TEKNOPARK A.Ş. 15 Temmuz Mah. Vadi Cad. No: 203 Esenler - İstanbul
Adresi	Birlik Mah. Mehmet Akif İnan Cd. No: 6-8, Esenler
Telefon Bilgileri	444 00 73
Web Adresi	https://esenler.bel.tr/
Sosyal Medya Adresleri	twitter.com/esenlerbelediye, instagram.com/esenlerbelediye youtube.com/esenlerbelediye
Sosyal Tesisler	https://esenler.bel.tr/hizmetlerimiz/tesislerimiz/
Mahalleler	Birlik, Çiftelahavuzlar, Davutpaşa, Fatih, Fevzi Çakmak, Atışalanı, Kazım Karabekir, Kemer, Menderes, Mimar Sinan, Namık Kemal, Nine Hatun, Oruç Reis, Tuna, Turgut Reis, Yavuz Selim, 15 Temmuz
Komşu İlçeler	Bağcılar, Güngören, Sultangazi, Bayrampaşa, Başakşehir, Zeytinburnu, Gaziosmanpaşa
Üyelikler	- Marmara Belediyeler Birliği - Türk Dünyası Belediyeler Birliği - Türkiye Belediyeler Birliği - UCL-MEWA-Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Asya Bölge Teşkilâtı - Anadolu Medeniyetleri Belediyeler Birliği
Kardeş Belediyeler	Bihaç BOSNA HERSEK / Gazze FİLİSTİN / Jupa MAKEDONYA / Çıldır ARDAHAN / Murgul ARTVİN / Narman ERZURUM / Ardeşen RİZE / Şarkışla SİVAS / Suruç ŞANLIURFA / Armutlu YALOVA / Akharım AFYONKARAHİSAR / Çermik DİYARBAKIR / Halbe Kvaşra LÜBNAN / Pütürge MALATYA / Saraydüzü SİNOP / Tahoua NIJER
İlçe Nüfusu	2023 (TÜİK) 427.901
İlçe Alanı	18.850.000 m ²

4.7.2 İnsan Kaynakları Analizi



BELEDİYE
MECLİSİ

BELEDİYE
ENGÜMENİ

Nihat
KARATAŞ

Dr. Hasan
TAŞÇI

İnş. Yük. Müh.
Adil ŞENDEN

Murat Selim
KURT

Çevre Koruma
ve Kontrol
Müdürlüğü

Basın ve Yayın
Müdürlüğü

Emlak ve
İstimlak
Müdürlüğü

Halkla İlişkiler
Müdürlüğü

Fen İşleri
Müdürlüğü

Destek
Hizmetleri
Müdürlüğü

İmar ve
Şehircilik
Müdürlüğü

Sosyal
Destek
Hizmetleri
Müdürlüğü

Park ve
Bahçeler
Müdürlüğü

Kültür İşleri
Müdürlüğü

Kentsel
Dönüşüm
Müdürlüğü

Afet İşleri
Müdürlüğü

Mali Hizmetler
Müdürlüğü

PERSONEL EĞİTİM DURUMU

STATÜ	OKUR YAZAR	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ
Memur		2	31	67	178	52
Sözleşmeli Memur				2	8	2
İşçi		3	4	1	10	
Belediye İştirak Personeli	16	716	410	102	135	4
Toplam	16	721	445	172	331	58

PERSONEL CİNSİYET DAĞILIMI

STATÜ	ERKEK	KADIN	ERKEK PERSONEL ORANI	KADIN PERSONEL ORANI
Memur	229	101	69.39%	30.61%
Sözleşmeli Memur	9	3	75.00%	25.00%
İşçi	16	2	88.89%	11.11%
Belediye İştirak Personeli	1.233	150	89.15%	10.85%
Toplam	1.487	256	85.31%	14.69%

PERSONEL YAŞ DAĞILIMI

STATÜ	18-20	21-30	31-40	41-50	51-60	61 VE ÜZERİ
Memur	1	75	125	61	54	14
Sözleşmeli Memur		6	4		2	
İşçi			1	6	11	
Belediye İştirak Personeli	1	218	502	494	151	17
Toplam	2	299	632	561	218	31

HİZMET SINIFLARINA GÖRE KADRO DAĞILIMI

HİZMET SINIFI	ORAN
GENEL İDARE HİZMETLERİ	53%
TEKNİK HİZMETLER	41%
SAĞLIK HİZMETLERİ	3%
AVUKATLIK HİZMETLERİ	2%
YARDIMCI HİZMETLER	1%

4.7.3 Kurum Kültürü Analizi

Katılım

Esenler Belediyesi, katılımcı bir yaklaşım benimseyerek yönetim süreçlerine önem vermektedir. Bu çerçevede, başkan, başkan yardımcıları, müdürler ve çalışanlar arasında düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar, fikir alışverişi ve iş birliğini teşvik etmektedir. Çalışanların, her türlü görüş ve önerilerini yöneticilere iletebilmesi, katılımın sağlanması ve iş birliğinin güçlenmesi yönünde oldukça önem taşımaktadır.

İş Birliği

Esenler Belediyesi'nde, yöneticiler ve çalışanlar arasında bilgi paylaşımının etkin ve sürekli kılınarak çalışanların iş birliğine açık, takım çalışmasına yatkın ve kurum içi iletişimde yüksek becerilere sahip bireyler olmaları büyük önem taşımaktadır. Bu yaklaşımla birlikte, belediyeye genelinde kaliteyi artırmak amacıyla tüm birimlerden katılımcıların yer aldığı çalışma ekipleri oluşturularak temsilcilerin ortak çalışmalarıyla iş birliği ve verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

Bilginin Yayılımı

Esenler Belediyesi'nde bilgi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Esenler Belediyesi Entegre Yönetim Sistemi üzerinden ilgili personelin hızla erişimine sunularak karar alma süreçleri, sağlanan kapsamlı bilgi desteğiyle güçlendirilir. Bu sayede kurum içerisinde ve birimler arasında bilgi akışı şeffaf ve etkin bir şekilde sağlanmaktadır.

Öğrenme

Personelin kendini sürekli geliştirmesi, kurumun başarısını ve hizmet kalitesini artırmak için önemli bir unsurdur. Bu doğrultuda, belediyemiz, kapsamlı eğitim ve gelişim programları sunarak personelinin bilgi birikimini ve becerilerini artırıp mevcut potansiyelini en yüksek seviyeye taşımayı amaçlamaktadır. Meslekî alanlarda düzenlediğimiz seminer ve eğitim oturumlarıyla, çalışanlarımızın güncel kalmaları ve son gelişmeleri takip etmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca, yönetim teknikleri, iletişim becerileri ve liderlik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik özel programlar da düzenlenmektedir. Belediyemiz, bu çalışmalar aracılığıyla personelinin sürekli gelişimini destekleyerek, en yüksek performanslarını sergilemelerine olanak tanımaktadır. Böylece hem bireysel hem de kurumsal düzeyde başarıya ulaşmaları desteklenmektedir.

Kurum İçi İletişim

Belediyemizde, iletişim EBYS üzerinden resmî yazılarla sağlanırken, aynı zamanda telefon, e-posta gibi çeşitli diğer iletişim kanalları da kullanılmaktadır. Faaliyetlere göre yapılan resmî yazışmalar, yatay olarak müdürlük makamı aracılığıyla dikey olarak da başkanlık makamı tarafından diğer birimlere iletilmektedir.

Paydaşlarla İlişkiler

Paydaşların karar mekanizmalarında etkin olarak yer alması için kent konseyi ve halk meclisleri çalışmalarının yanı sıra kamuoyu yoklamaları ve plebisit çalışmaları düzenlenmektedir. Ayrıca, STK'lar ve üniversitelerle ortak projeler hazırlanmakta, belediye karar ve uygulamaları konusunda paydaşlar bilgilendirilmektedir. Stratejik Plan hazırlanırken de paydaşların değerlendirmeleri ve önerileri dikkate alınmaktadır. Bu yaklaşımlar, şeffaflığı ve katılımı teşvik ederek, kent yönetiminde daha kapsayıcı ve demokratik bir süreç sağlamaktadır.

Değişime Açıklık

Belediyemiz, yenilikçi fikir yapısı ve her zaman 'Dahası da var!' mottosuyla hareket ederek sürekli gelişimi amaçlamaktadır. Yürüttüğü çalışmalarda örnek bir belediye olmanın yanı sıra çeşitli ulusal ve uluslararası projelerle dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip etmekte ve yeni fikirleri ve projeleri belediyemizde uygulamaktadır. Bu yaklaşım, sürekli olarak gelişen ve dönüşen bir dünyada en etkili çözümleri bulmayı ve toplum için değer yaratmayı amaçlamaktadır. Akıllı Şehir Esenler Projesi, Esenler Prof. Dr. Sadettin Ökten Şehir Düşünce Merkezi, Teknopark Esenler gibi çalışmalarımız bu yaklaşımımızın en büyük göstergeleridir.

Stratejik Yönetim

Belediye üst yönetimi, stratejik planlama çalışmalarının her aşamasında gerekli desteği sağlamak, çalışmaları yakından takip etmekte ve gerektiğinde yönlendirmelerde bulunmaktadır. Ayrıca, stratejik planın önemi, hazırlanması ve uygulanması konusunda birim temsilcilerine eğitim verilmekte ve stratejik plan hazırlık çalışmalarına katılımları teşvik edilmektedir. Bu yaklaşım, kurumun uzun vadeli hedeflerine ulaşması ve etkin bir şekilde yönetilmesi için stratejik planlamanın önemini vurgulamaktadır.

4.7.4 Fizikî Kaynak Analizi

SIRA NO	TAŞINMAZIN TÜRÜ	ADET
1	Hizmet Binaları	13
2	Spor Merkezleri	5
3	Sağlık Merkezleri	5
4	Sosyal Hizmet Binaları	11
5	Kültür ve Sanat Merkezleri	12
6	Bilim ve Eğitim Merkezleri	14
7	Mahalle Hizmet Alanları	16
TOPLAM		76

(Fen İşleri, Çevre Koruma ve Kontrol, Park ve Bahçeler ve Destek Hizmetleri Müdürlükleri ile Diğer Birimlerde Kullanılan Tüm Araç ve İş Makineleri)	
HİZMET ARAÇLARI TABLOSU	
ARACIN TÜRÜ	ADET
Kurum Mülkiyetinde Olan Araç ve İş Makineleri	43
Kiralık Araç ve İş Makineleri	211
TOPLAM	254

4.7.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

TEKNOLOJİK KAYNAĞIN TÜRÜ	ADET
Belediye Yönetim Sistemi Kapsamındaki Yazılımlar	38
Veri Tabanı Sistemleri	3
Kurumsal Uygulamalar	17
Kurumsal Donanımlar	1.527
İşletim Sistemleri	6
TOPLAM	1.591

4.7.6 Mali Kaynak Analizi

TEKNOLOJİK KAYNAĞIN TÜRÜ	2025	2026	2027	2028	2029	TOPLAM
Vergi Gelirleri	469.982.000,00	516.980.200,00	568.678.220,00	625.546.042,00	688.100.646,20	2.869.287.108,20
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.743.000.000,00	3.017.300.000,00	3.319.030.000,00	3.650.933.000,00	1.016.026.300,00	16.746.289.300,00
Alınan Bağış ve Yardımlar	110.000.000,00	121.000.000,00	133.100.000,00	146.410.000,00	161.051.000,00	671.561.000,00
Diğer Gelirler	1.727.018.000,00	1.899.719.800,00	2.089.691.780,00	2.298.660.958,00	2.528.527.053,80	10.543.617.591,80
Sermaye Gelirleri	2.400.000.000,00	2.640.000.000,00	2.904.000.000,00	3.194.400.000,00	3.513.840.000,00	14.652.240.000,00
TOPLAM	7.450.000.000,00	8.195.000.000,00	9.014.500.000,00	9.915.950.000,00	10.907.545.000,00	45.482.995.000,00

4.8 PESTLE ANALİZİ

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Yerel yönetimlerin bağlı oldukları mevzuat ve üst politika belgeleri ile uyumlu olarak faaliyetlerini yürütmelerinin etkin ve verimli hizmetler için gerekli olması	İhtiyaçların toplumsal ve bölgesel öncelik sırasına göre belirlenerek kaynakların daha yerinde kullanılması ve hizmette verimliliğin artması		İlgili mevzuat ve üst politika belgeleri ile uyumlu proje ve faaliyetler üretilmeli
	Yerel ve genel seçimler sonrası meydana gelen gelişmeler	Esenler Belediyesi'nde başarısını kanıtlamış, tecrübeli kadronun çalışmalarına devam edecek olması		Yerel yönetimler vatandaşlara hizmet esaslı çalıştığı için hem Büyükşehir Belediyesi hem de merkezî yönetimle iş birliği içerisinde politikalar geliştirilmeli
	Ulusal ve uluslararası proje üretebilme becerisi	Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla yapılan proje destek anlaşmaları		Yurt içi ve yurt dışı hibe ve fon programlarına başvurular artırılmalı
Ekonomik	Orta ve uzun vadeli planlar ile etkin ve verimli bir mali yönetim sisteminin sağlanmasının gerekliliği	Kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılarak kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi	Küresel ekonomik krizin etkileri	Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi ile kaynaklar daha etkin ve verimli kullanılmalı
	Kamuda tasarruf tedbirlerinin artırılmasına yönelik uygulamalar	<ul style="list-style-type: none"> Gelir gider dengesinin sağlanması ve fayda maliyet analizinin gözetilmesi Kamu kaynaklarının etkin kullanılması ve personel istihdamı konularında verimliliğin gözetilmesi Vatandaş algısında olumlu değişimler meydana gelmesi 	Devam eden çevre ve toplum hayatı bakımından önem arz eden projelerde tasarruf tedbirleri nedeniyle gecikmeler meydana gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> Tasarruf tedbirleri kurum kültürü hâline getirilmeli Birim bazında tasarruf ve verimlilik eylem planı hazırlanmalı
	Belediyemizin öz kaynaklarının kısıtlı olması	Kentsel dönüşüm çalışmaları, Akıllı Şehir çalışmaları ve kurulacak Teknoparklar vasıtasıyla öz kaynakları artıracak imkân ve sahanın varlığı	Öz kaynaklarımızın kısıtlı olması sebebiyle yapmak istediğimiz projelerin sınırlı kalması	Kentsel dönüşüm çalışmaları, Akıllı Şehir çalışmaları ve kurulacak Teknoparklar vb. öz kaynakları artıracak projeler sürdürülmeli
	Giyimkent, Tekstilkent, Garanti Koza gibi ticarî cazibe alanlarının ilçemiz sınırlarında bulunması	<ul style="list-style-type: none"> İstihdam olanaklarının fazla olması İlçenin tanınırlığının artmasının sağladığı ekonomik getiri İlçedeki ticaretin gelişmesi 	İlçedeki ticarî cazibe alanlarının varlığının nüfus hareketliliği ve trafik yoğunluğuna sebep olması	<ul style="list-style-type: none"> İlçedeki otopark kapasitesi artırılmalı Trafik denetimlerinin akıllı sistemler aracılığıyla kalitesi artırılmalı

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	<ul style="list-style-type: none"> İlçemizde kültürel çeşitlilik ve zenginliğe sahip demografik yapının varlığı Toplumun sosyokültürel yapısının çağın gereklerine uygun olarak değişmesi sebebiyle taleplerin çeşitlenmesi ve artması Çocuk, genç, yaşlı her yaş grubundan vatandaşın hizmet taleplerinin farklı olması 	<ul style="list-style-type: none"> Farklı kültür yapılarına sahip sosyal kesimlerin oluşturduğu sosyokültürel zenginlik Kültürel, sosyal ve sportif etkinliklere katılım talebinin yüksek olması 	Özgün kültürel yapıların toplumsal hareketlilikler sebebiyle dejenere olması ve tek tip davranış modeline dönüşmesi	<ul style="list-style-type: none"> Toplumun değişen sosyokültürel yapısına yönelik proje ve faaliyetler artırılmalı Çocuk, genç, yaşlı her yaş grubundan vatandaşa yönelik faaliyetler gerçekleştirilmeli
	Genç nüfus yoğunluğunun fazla olması	Kentin sosyal, kültürel, sportif ve sivil gelişimine katkı sağlayabilecek nüfus yapısına sahip olması	Doğru yönlendirme ve planlama yapılmadığı takdirde genç nüfusun sosyal medya bağımlılığına ve zararlı alışkanlıklara yönelme riski	Gençlerin; sosyal, kültürel, sportif ve kişisel gelişimine katkı sağlayabilecek faaliyetlerin çeşitlendirilip katılımları teşvik edilmeli
Teknolojik	Kurum hizmetlerinin sürekli gelişen teknolojiye yararlanılarak sunulması gerekliliği	<ul style="list-style-type: none"> Belediye hizmetlerinin daha yenilikçi ve vatandaş erişimi noktasında kolay olması E-belediyecilik ile vatandaşların belediye ile ilgili işlemlerini evlerinden gerçekleştirebilmesi 	Olası bir siber güvenlik tehdidinde dijitalleştirilmiş tüm süreç ve verilerin risk altına girmesi	Kurumun, halkın ihtiyaçlarını efektif ve hızlı bir şekilde karşılayabilmesi için teknolojik altyapısı sürekli geliştirmeli ve iyileştirmeli
	Gelişen teknoloji ile birlikte sektörlerin teknik eleman ihtiyacının artması	İlçemizde genç nüfusun fazlalığı sebebiyle yazılım, donanım ve elektroniğe duyulan ilginin yüksek olması		<ul style="list-style-type: none"> İlçemizdeki Esenler Akıllı Şehir İhtisas Odaklı Teknopark A.Ş.'nin çalışmaları hızlandırılmalı Belediyemiz bünyesinde faaliyette olan yazılımcı fabrikası projesinin çalışmaları, daha çok sayıda insana ulaşabilecek şekilde artırılmalı
	Çocuklara yönelik bilim ve teknoloji konusunda çalışmaların çeşitlenme ihtiyacı	Belediyemiz ile TÜBİTAK arasında 4003-A Büyük Ölçekli ve 4003-B Küçük Ölçekli Bilim Merkezlerinin kuruluyor olması		İlçemizde 4003-A Büyük Ölçekli ve 4003-B Küçük Ölçekli Bilim Merkezlerinin çalışmalarını hızlandırılmalı

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Bazı alanlarda (özellikle de denetim) merkezî idare-büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyesi arasında yetki karmaşası yaşanmaktadır.		Yetki karmaşasından kaynaklı zamanında, nitelikli, önleyici ve yeterli denetim hizmetinin yapılamaması	Mevzuat değişikliği çalışmaları için öneriler geliştirilmeli ve Merkezî İdare'ye sunulmalı
	Yerel yönetimlerin bağlı buldukları mevzuat kapsamında faaliyetlerin yürütülmesi gerekliliği	Yerel yönetimlerin görevlerini daha planlı ve sağlam bir zemine oturarak yerine getirebilmesine olanak sağlaması	Mevzuat değişimlerinin kuruma adaptasyonu sürecinde yaşanan zorluklar	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat güncel olarak takip edilmeli Mevzuat değişiklikleri ile ilgili kurum personeline eğitim verilmeli Mevzuat değişiklikleri konusunda kamuoyu bilgilendirilmeli
Çevresel	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak için Sıfır Atık Projesi'nin önem kazanması	İlçemiz sakinlerinin sıfır atık hakkındaki duyarlılığının ve katkısının yüksek olması		Çevre bilincini geliştirmeye yönelik etkinlik, eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının devamlılığı sağlanıp çeşitlendirilmeli
	<ul style="list-style-type: none"> Nüfusun yoğunluğu ve kentin gelişmesinden dolayı gürültü, çevre ve hava kirliliğinin artması Daha temiz ve yaşanılabilir bir kent için, atık yönetimi, enerji verimliliği vb. uygulamaların gerekliliği Toplumun yeşil alan ve parklara yönelik ihtiyaç ve beklentisinin çeşitlenmesi ve artması 	Ulusal ve uluslararası düzeyde yerel yönetimlerin benzer konularda yaşadıkları deneyim ve ortak ihtiyaçlara yönelik proje ve faaliyetlerin her geçen gün çeşitlenerek artması ve küresel platformlar aracılığı ile tüm belediyelerin bilgiye erişiminin sağlanarak iyi uygulamaları model alınmasının kolaylaşması	Küresel ısınma, giderek artan çevre ve hava kirliliği ile enerji kaynaklarının her geçen gün tükenmesi	<ul style="list-style-type: none"> Gürültü, çevre ve hava kirliliğinin azaltılması için gerekli çalışma ve denetimler artırılmalı Enerji verimliliğini sağlamaya yönelik proje ve çalışmalar yapılmalı Toplumun değişen beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik park ve yeşil alan düzenlemeleri yapılmalı
	İlçemizin ikinci derece deprem bölgesinde bulunması	İlçemizde rezerv alanlarının varlığı	İlçemizde geçmişten kalan riskli yapı stokunun bulunması	İlçemizde 1999 yılı öncesinden kalan riskli yapı stokunun olası İstanbul depremine hazır hâle getirilmesi için kentsel dönüşüm projeleri hızla devam etmeli

4.9 GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler

- Vizyoner yönetim anlayışına sahip olunması
- Sosyal belediyecilik anlayışını önceleyerek halkın her kesimine ulaşması
- Tecrübeli bir yönetim, uzman ve dinamik personel yapısının olması
- Altyapı, üstyapı, çevre, yeşil alan ve park gibi kentin temel ihtiyaçlarının büyük oranda karşılanmış olması
- Yenilikçi projeler gerçekleştirilme tecrübesi
- Kültür, sanat ve spor alanında yerli ve millî duyarlılıkla iz bırakacak faaliyetlerin profesyonelce yürütülüyor olması
- Vatandaşlarımızla kurulan güçlü ve samimi iletişim
- Güçlü, köklü ve sürdürülebilir kurumsal kimliğin olması
- Hizmetlerin, “Şehri imar ahaliyi âbad” anlayışı ile sürdürülmesi
- Önerilerin karşılıksız, şikâyetlerin çözümsüz kalmadığı 7/24 erişilebilir iletişim anlayışının benimsenmiş olması
- Akıllı Şehircilik odağında Bilim Merkezi, Teknopark ve Güvenli Şehir projelerini üreten teknoloji odaklı belediyecilik anlayışına sahip olunması
- Afet ve Acil Durumlara ilişkin planlama çalışmalarını tamamlamış, organize olma hızının yüksek ve ulusal/uluslararası afet olaylarına müdahale gücünün olması
- Mali kaynakların; etkin, şeffaf ve hesap verebilir şekilde kullanılması
- STK'larla ve akademik camia ile güçlü iş birliği
- Merkezî idare ve diğer kamu kurumlarıyla güçlü iş birliği
- Çevreye duyarlı, doğayla uyumlu, sıfır atık bilinciyle israfı önleyerek kaynakların daha verimli kullanılması anlayışına sahip olunması
- Rezerv alanların varlığı

Geliştirilmesi Gerekten Yönler

- Esenler Belediyesi ve İBB tarafından ilçede yürütülen otopark çalışmalarının ihtiyacı karşılayacak şekilde geliştirilmesi
- İlçemizde tarihî-turistik eser ve yapıların fazla sayıda olmaması, konut ağırlıklı bir yerleşim olması ve zengin tarım-ticaret-sanayi faaliyetlerinin sunulmaması sebebiyle öz kaynakların daha da artırılması
- İlçemizin topoğrafik yapısının mikromobilite altyapısı kurmaya elverişli olmaması zorluklarına rağmen yeni alanlar üretilerek geliştirilmesi
- Markalaşma sürecinin daha çok kaynak aktararak hızlandırılması

Fırsatlar

- Kentsel dönüşüme ilişkin ihtiyacın toplumda kabul görmesi
- İlçenin genç bir nüfusa sahip olması
- İlçemizde yapımı devam eden Esenler Akıllı Şehir İhtisas Odaklı Teknopark A.Ş. ile nitelikli istihdam alanlarının artacak ve çeşitlenecek olması
- Bakanlık tarafından hayata geçirilen ve “Yarısı Bizden Kampanyası” olarak bilinen, “İstanbul İli, Yapım İçin Yardım Uygulamaları” kampanyası ile ilçemiz genelinde hak sahiplerince de riskli yapılarının yenilenebilecek olması
- Tekstilkent, Giyimkent gibi ticaret merkezlerinin varlığı
- Günöbirlik nüfus hareketliliğinin şehir ekonomisine sağladığı olumlu katkı
- Konumu itibarıyla ana ulaşım arterleri üzerinde bulunması
- İlçemizde kentsel dönüşüm için kullanılabilir rezerv alanların varlığı
- Yıldız Teknik Üniversitesi'nin ilçemizde bulunması
- İlçemizde aktif faaliyette bulunan STK'ların varlığı

Tehditler

- İlçemizin otogar, kuru gıda hali, yaş sebze ve meyve hali vb. ticarî cazibe merkezlerine yakınlığı dolayısıyla yaşanan trafik yoğunluğu ile insan sirkülasyonunun yol açtığı hareketlilik
- İstanbul'un ikinci derece deprem bölgesinde yer alması ve olası bir depremde oluşabilecek yoğunluk sebebiyle riskin yüksek olması

4.10 TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Gelişim Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Plan'ın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • 2020-2024 döneminde hayata geçirilen birçok faaliyet/proje olmakla birlikte bazı olağanüstü durumlar (pandemi, 6 Şubat depremi, küresel ekonomik dalgalanmalar vb.) sebebiyle hayata geçirilemeyen faaliyet/projelerin bulunması • Yeni dönemde vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının farklılaşması ve bu ihtiyaçlar doğrultusunda yeni müdürlüklerin açılması 	Mevcut hizmetlerin etkinliği ve verimliliği gözden geçirilerek vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde hizmet sunumunda iyileştirmeler yapılması
Mevzuat Analizi	Belediyemizin faaliyetlerini, kanun ve yönetmeliklerde belirtilen yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi gerekliliği	Mevzuatın güncel olarak takip edilmesi ve faaliyetlerin mevzuat değişikliklerine uygun bir şekilde yürütülmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi	Yerel yönetimlerin bağlı buldukları üst politika belgeleri (12. Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program vb.) ile uyumlu olarak faaliyetlerini yürütmelerinin gerekliliği	İlgili üst politika belgeleri analizi ile belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Küresel ekonomik dalgalanmaların faaliyetlerimizi etkileme riski • Kişi başına düşen araç miktarının yüksek olması sebebiyle otopark alanlarının yetersiz kalması • İlçemizin yüksek nüfus yoğunluğu sebebiyle altyapı, üstyapı ve hizmet tesislerinin hızla deforme olması • İlçemizde bulunan eğitim kurumlarının belediyemizle daha sık proje gerçekleştirme talebi • İlçenin ikinci derece deprem bölgesinde yer alması 	<ul style="list-style-type: none"> • Tasarruf tedbirlerinin kurum kültürü hâline getirilmesi • Otopark alanlarının artırılması • İlçemizdeki yüksek nüfus yoğunluğu nedeniyle deforme olan çevre düzeni ve altyapı konularındaki bakım onarım faaliyetlerinin artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması • Eğitime destek faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi • İlçemizde bulunan rezerv alanların güç alarak yürüttüğümüz kentsel dönüşüm projesinin hızlandırılarak deprem durumunda oluşabilecek can ve mal kaybının en aza indirilmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Gelişim Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla personelin sürekli geliştirilmesi ve kurumsal bağlılığın artırılması gerekliliği Personel verimliliğinin bireysel performans değerlendirme sistemi ile ölçülerek artırılması gerekliliği 	Personelin gelişimine katkı sağlayacak ve motivasyonunu yükseltecek faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve verimliliği artırmaya yönelik performans değerlendirme sisteminin kurularak sürekliliğinin sağlanması
Kurum Kültürü Analizi	Tecrübeli bir yönetim, uzman ve dinamik personel yapısının yeni dönemde de görev yapacak olması	Kurum içi değer ve tutumların korunarak kurumsal kültür yapısının devamlılığının sağlanması
Fizikî Kaynak Analizi	İlçemizin yüksek nüfus yoğunluğu sebebiyle altyapı, üstyapı ve hizmet tesislerinin hızla deforme olması	Belediyemize ait taşınmazların düzenli olarak restore edilmesi
Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi	Kurum hizmetlerinin sürekli gelişen teknolojiden yararlanılarak sunulması gerekliliği	Kurumun, halkın ihtiyaçlarını efektif ve hızlı bir şekilde karşılayabilmesi için teknolojik altyapısını sürekli geliştirmesi ve iyileştirmesi
Mali Kaynak Analizi	İlçemizde tarihî-turistik eser ve yapıların fazla sayıda olmaması, konut ağırlıklı bir yerleşim olması ve zengin tarım-ticaret-sanayi faaliyetleri sunulamaması sebebiyle öz kaynakların yetersiz kalması	Kentsel dönüşüm çalışmaları, Akıllı Şehir çalışmaları ve kurulacak teknoparklar vb. öz kaynakları artıracak projelerin sürdürülmesi
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Nüfusun yoğunluğu ve kentin gelişmesinden dolayı gürültü, çevre ve hava kirliliğinin artması İlçemizin ikinci derece deprem bölgesinde bulunması Genç nüfus yoğunluğunun fazla olması İlçemizde kültürel çeşitlilik ve zenginliğe sahip demografik yapının varlığı Orta ve uzun vadeli planlar ile etkin ve verimli bir mali yönetim sisteminin sağlanmasının gerekliliği 	Analizler sonucu ortaya çıkan talepler doğrultusunda yeni projelerin hayata geçirilmesi



GELECEĞE BAKIŞ

5.1 MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



MİSYON

Adil ve katılımcı yönetim anlayışıyla farklılıkların güce ve zenginliğe dönüştüğü, kaynakları verimli kullanarak sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen, vatandaşlarına huzurlu, güvenli, yaşam kalitesi yüksek bir Eserler sunmak.



VİZYON

Türkiye Yüzyılı hedefleri ışığında, hayat kalitesi daha da yüksek aile, genç, çocuk ve çevre dostu, yenilikçi bir şehir.



TEMEL DEĞERLER

“Adalet, liyakat, hizmette kalite, katılımcılık, üretkenlik, güvenilirlik, tarafsızlık, sosyal belediyecilik, şeffaflık, kapsayıcılık, verimlilik, yenilikçilik, liderlik, çevreye duyarlılık, teknoloji odaklılık.”

2025 - 2029
STRATEJİK
PLAN



STRATEJİ GELİŞTİRME

6.1 HEDEF KARTLARI

A1		PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK								
H.1.1	Planlı Yapılaşma ve Kentsel Dönüşüm Projeleriyle Esenler'in Büyük Dönüşümünü Gerçekleştirmek									
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.1.1 Kuzey Rezerv Yapı Alanındaki Belediye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	25	18.45%	24.80%	42.11%	64.31%	86.04%	100%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.1.2 Güney Rezerv Yapı Alanındaki Belediye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	25	86.70%	94.82%	100%	100%	100%	100%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.1.3 6306 Sayılı Yasa Kapsamında İlan Edilen Yapıların Dönüşüm Oranı (%)	25	52.68%	71.05%	82.15%	100%	100%	100%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.1.4 Millî Savunma Bakanlığı'na Ait Askerî Tesislerin Projelerinin Tamamlanma Oranı (%)	25	67.50%	75.72%	83.94%	100%	100%	100%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kamu kurum ve kuruluşları ile önümüzdeki dönemde iş birliklerinin kapsamı Tasarruf politikası kapsamında kentsel dönüşüm projelerinin yavaşlaması 									
Faaliyet ve Projeler	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	7.020.865.000,00 TL									
Tespitler	Esenler İlçesi'nde yenilenmesi gereken 98.000 bağımsız bölümden 60.000'inin yenilenmiş olması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yapı stoku yenilenmesi için belediyemizce vatandaşların teşvik edilmesi Kentsel dönüşüm çalışmalarının hızlandırılması 									

A1	PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK									
H.1.2	Şeffaflığı, Sosyo-Ekolojik Yapıyı ve Kent Estetiğini Ön Planda Tutarak Kentsel Dönüşüm Süreçlerinde Sürdürülebilir Çözümler Üretmek									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.2.1 Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Risk Oluşturabilecek Durumlar İçin Gelen Talep ve Bildirimlere İntikal Süresi (Dk)	20	30	29	28	27	26	25	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.2.2 Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Risk Oluşturmayacak Durumlar İçin Gelen Talep ve Bildirimlere İntikal Süresi (Saat)	20	24	24	24	24	24	24	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.2.3 Kent Estetiği ve Kentsel Dönüşüm Kapsamında İhtiyaç Duyulan Yapıların Yıkım Süresi (Gün)	20	10	10	10	10	10	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.2.4 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve İmar Uygulamaları Kapsamında Satışı Gerçekleştirilen Taşınmaz Sayısı (Adet)	20	17	19	21	23	25	27	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.2.5 Ecrimisil ve Kira Gelirlerinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)	20	70%	30%	20%	15%	15%	10%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İnşai faaliyetlerde meydana gelebilecek güvenlik sorunları Kamu kurum ve kuruluşları ile önümüzdeki dönemde iş birliklerinin kapsamı Mühendislik hizmetlerinden yoksun ve deprem yönetmeliklerine uygun olmayan yapılar Kamulaştırma işlemi kapsamında vatandaş ile anlaşma sağlanamaması Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılacak hizmetlerin kısıtlanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Planlama ve Uygulama Faaliyeti İmar Hizmetleri Faaliyeti 									
Maliyet Toplamı	1.252.156.010,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İmara kapalı parsellerde 12.500 konut bulunması Belediyemizin mekânsal olarak güncel ve ortak bir veri tabanının olmaması Kaçak ve ruhsatsız yapılaşmalardan kaynaklı oluşan mülkiyet sorunları nedeniyle yapıların yenileme sürecinin uzaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yapı stoku yenilenmesi için belediyemizce vatandaşların teşvik edilmesi Belediyeye ait gayrimenkullerin etkin yönetilmesi Günümüz teknolojilerinin takip edilerek hızlı ve etkili sonuçlar alan cihazların temin edilmesi Belediyemize ait kiraya verilebilecek taşınmazlardan daha fazla gelir sağlanması ve kiraya verilebilecek hâle getirilmesi 									

A1 PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK									
H.1.3	İlçenin İhtiyaçları Doğrusunda Projeler Hazırlamak, Fizikî Şartları İyileştirmek ve Hizmet Binaları Tesis Etmek								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1 Asfalt Serim ve Yama Miktarı (Ton)	25	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 1.3.2 Kaldırım-Tretuvar Bakım-Onarım ve Yapım Miktarı (m ²)	25	80.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 1.3.3 Yağmur Suyu Kanal Yapımı (m)	25	2.000	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 1.3.4 Tadilatı Yapılan Kamu Binaları (Adet)	25	20	20	20	20	20	20	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak ihtiyacı Petro-kimya ürünlerinde meydana gelebilecek fiyat artışları Personel tarafından iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulmaması Yüksek nüfus ve araç yoğunluğu sebebiyle yapılan altyapı hizmetlerinde çökme, aşınma vb. tahribat oluşması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri Tesis Yapım Faaliyetleri Altyapı Faaliyetleri 								
Maliyet Toplamı	7.512.630.805,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Nüfus ve araç yoğunluğu sebebiyle mevcut altyapıda çökme, aşınma vb. tahribat oluşması Personelin iş sağlığı ve güvenliği konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması İlçemizde otopark alanının yetersizliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak Personele iş güvenliği ve sağlığı eğitimlerinin düzenli olarak verilmesi Yapılacak projelerde dış paydaşların desteği 								

A1	PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK									
H.1.4	Rekreasyon Alanlarını Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkin Yönetimini Sağlamak									
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Fen İşleri Müdürlüğü Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.4.1 Yeni Rekreasyon Alan Yapımı ve Revizyonu Sayısı (Adet)	20	3	3	3	3	3	3	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.4.2 Yeni Konulan Çocuk Oyun Grubu ve Egzersiz Aletleri Sayısı (Adet)	15	40	25	25	25	25	25	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.4.3 Dikilen Ağaç ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	15	30.000	20.000	20.000	25.000	20.000	20.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.4.4 Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m ² -Kümülatif)	20	10	10	10	10,1	10,2	10,3	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.4.5 Kauçuk Zemin Uygulaması Yapılan Alan Miktarı (m ²)	15	2.500	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.4.6 Sulama Sistemlerinde Akıllı Suya Uygulaması Oranı (%) (Kümülatif)	15	2%	7%	12%	16%	20%	24%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak ihtiyacı Kamulaştırma sorunlarının oluşması ihtimali Kamu kurum ve kuruluşları ile önümüzdeki dönemde iş birliklerinin kapsamı Mevsim şartlarının elverişli olmaması Yüksek nüfus yoğunluğu sebebiyle donatı alan ve eşyalarının eskimesi Parklarda oyun grupları ve spor aletlerinin talimatlara uygun kullanılmaması 									
Faaliyet ve Projeler	Rekreasyon Alanlarının Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti									
Maliyet Toplamı	860.178.064,50TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Dağınık parsel düzeni Yüksek nüfus yoğunluğu sebebiyle donatı alan ve eşyalarında meydana gelen eskimeler Parklardaki oyun grupları ve spor aletlerinin talimatlara uygun kullanılmaması Vatandaşların yeşil alan miktarının artırılmasına yönelik talepleri 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak Dış paydaşların desteği 									

A2		ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK								
H.2.1	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Yaygınlaştırmak, Toplumsal Birlikteliği Pekiştirmek									
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	• Basın ve Yayın Müdürlüğü • Destek Hizmetleri Müdürlüğü • Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • İşletme Müdürlüğü • Kütüphane Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.1.1 Düzenlenen Kültür Sanat Etkinliği Sayısı (Adet)	15	2.850	2.900	2.950	3.000	3.050	3.100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.2 Kültür Sanat Etkinliklerine ve Kültür Turlarına Katılan Kişi Sayısı (Adet)	20	527 Bin	550 Bin	570 Bin	600 Bin	650 Bin	700 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.3 Düzenlenen Kültür Sanat Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	15	4.000	4.250	4.500	5.000	6.500	7 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.4 Kültür Kart Sahibi Kişi Sayısı (Kişi) (Kümülatif)	10	25.365	26.365	26.865	27.365	33.365	35.365	Yılda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.5 Dijital Platformların Dinleyici, İzleyici ve Okuyucu Sayısı (Radyo Esenler, Şehir Ekranı, Litros Sanat, Sosyal Medya) (Kişi)	10	50 Milyon	70 Milyon	75 Milyon	80 Milyon	100 Milyon	105 Milyon	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.6 Yayımlanan Kültürel Yayın Sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	40	60	65	70	75	80	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.7 Konservatuar Kurslarından Yararlanan Öğrencilerin Üniversiteye Yerleştirme Oranı (%)	10	15%	20%	24%	28%	32%	36%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.1.8 Sosyal ve Kültürel Tesislerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	10	310 Bin	320 Bin	330 Bin	340 Bin	350 Bin	360 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak ihtiyacı • Duyuru, basın çalışmaları ve PR çalışmalarındaki yetersizlik • Farklı kültürel özelliklere sahip demografik yapının varlığı nedeniyle düzenlenen kültürel etkinliklerin toplumun tüm kesimlerine hitap edememesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür Sanat Etkinlikleri • Sosyal Tesis Faaliyetleri 									
Maliyet Toplamı	1.135.365.447,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür sanat etkinliklerindeki istikrarlı ilerleyiş • Kültür ve sanat alanında halkın ihtiyaç ve beklentilerinin çok hızlı bir şekilde değişim göstermesi • Toplumun tüm kesimlerine hitap edecek kültürel etkinliklerin düzenlenmesi gerekliliği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak • Dış paydaşların desteği • Kültürel etkinliklerin toplumun tüm kesimlerine hitap edecek şekilde planlanması 									

A2	ESENLERİN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK									
H.2.2	Bilgiye Erişimi Kolaylaştırmak, Okuma Alışkanlığını Teşvik Etmek, Eğitim ve Öğrenme Süreçlerine Katkıda Bulunmak									
Sorumlu Birim	Kütüphane Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kültür İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.2.1 Kütüphanelerde Yapılan Etkinlik Sayısı (Söyleşi, Seminer Konferans, Panel) (Adet)	15	10	40	50	70	80	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.2.2 Kütüphanelerde Yapılan Etkinliklere Katılım Sayısı (Kişi)	15	500	2.000	2.500	3.500	4.000	4.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.2.3 Kütüphane Sayısı (Adet) (Kümülatif)	15	7	10	12	14	17	19	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.2.4 Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı (Dijital Yayınlar Dâhil) (Adet)	15	109.581	120.500	130.000	140.000	150.000	160.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.2.5 Kütüphanelerden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	20	15.000	18.000	19.000	20.000	22.500	25.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.2.6 Kütüphane Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	20	-	80%	82%	84%	86%	88%	6 Ayda Bir	6 Ayda Bir	
Riskler	Teknolojik gelişmeler neticesinde kitaba ve okumaya olan ilginin azalması									
Faaliyet ve Projeler	Kütüphane Hizmetleri									
Maliyet Toplamı	190.479.120,00 TL									
Tespitler	Teknolojik gelişmeler neticesinde kitaba ve okumaya olan ilginin azalması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak Kütüphane sayısının ve kütüphanelerde bulunan popüler kitap sayısının artırılması Kitap okumanın yaşam kültürü hâline getirilmesi 									

A2		ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK								
H.2.3	Toplumun Tüm Kesimlerinin Doğru Bilgiye Erişimlerini Sağlayarak Toplumsal Bilinci Geliştirmek									
Sorumlu Birim	Basın ve Yayın Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kültür İşleri Müdürlüğü Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.3.1 Belediye Faaliyetleri Hakkında Tanıtım Broşür-Kitap-Dergi vb. Sayısı (Adet)	20	850 Bin	850 Bin	850 Bin	850 Bin	900 Bin	950 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Pg 2.3.2 İç-Dış Mekân Dijital Tanıtım Mecra Sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	134	140	140	140	150	160	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.3.3 Sosyal Medya Mecralarındaki (Facebook, X, Instagram, Youtube vb.) Takipçi Sayısı (Kişi)	20	1.650 Bin	1.750 Bin	1.850 Bin	1.950 Bin	2.050 Bin	2.150 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.3.4 Yayınlanan Haber Sayısı (Adet)	20	12.000	13.000	14.500	16.000	17.500	20.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.3.5 Belediye Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı (Adet)	20	6 Milyon	6.600 Bin	7.250 Bin	8 Milyon	8.750 Bin	9.500 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	İletişim platformları ve araçlarının hızla değişmesinden dolayı maliyet ve eğitim ihtiyacının artması									
Faaliyet ve Projeler	Basın ve Yayın Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	607.762.705,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Belediye tarafından yapılan hizmetler hakkında halkın yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması Gelişen teknoloji sebebiyle dijitalleşme gereksinimi Reklam ve duyuru alanlarının yenilenmesi gerekliliği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak Vatandaşların belediyemiz faaliyetleri hakkında daha fazla bilgilendirilmesi Basın ve yayın alanında dijitalleşmeye öncelik verilmesi 									

A2	ESENLERİN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK									
H.2.4	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerini Destekleyerek Nitelikli ve Donanımlı Bireyler Hâline Getirmek									
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.4.1 Gençlik ve Spor Organizasyonlarının Sayısı (Adet)	15	500	550	600	650	750	900	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.2 Gençlik ve Spor Organizasyonlarından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	15	205 Bin	230 Bin	250 Bin	280 Bin	330 Bin	400 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.3 Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Dallarında Eğitim Verilen Branş Sayısı (Adet)	10	17	20	22	25	27	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.4 Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Eğitimlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	10	7 Bin	9 Bin	10 Bin	11 Bin	12 Bin	13.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.5 Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırma Oranı (%) (Katılımcı Sayısı/Esenler'de 4-65 Yaş Arası Nüfus)	10	10%	14%	17%	22%	26%	30%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.6 Engelli Vatandaşlara Yönelik Yapılan Spor Faaliyeti Sayısı (Adet)	10	20	30	40	50	60	75	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.7 Genç Kart Uygulaması İndirme Sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	50 Bin	55 Bin	60 Bin	65 Bin	70 Bin	75 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.4.8 Gençlik Kamplarından Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	10	3 Bin	4 Bin	5 Bin	6 Bin	7 Bin	8 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PgG2.4.9 Amatör Spor Kulüplerinin Aracılığıyla Tesislerimizden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	10	4.500	4.700	5 Bin	5.300	5.600	6 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Spor organizasyonlarında yaşanabilecek aksaklıklar Sportif aktiviteler sırasında meydana gelebilecek sakatlıklar Teknoloji bağımlılığının artması Küresel ekonomik dalgalanmalar 									
Faaliyet ve Projeler	Spora ve Sporcuya Destek Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	1.435.980.571,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlçemizde genç nüfus yoğunluğunun yüksek olması İlçemizdeki genç ve çocukların spora ve bilime olan ilgisi Gençlerin doğal yaşama ilgisi Genç ve çocukların teknoloji bağımlılığı 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilere yönelik gerçekleştirecek sportif, sosyal, kültürel ve eğitim odaklı etkinliklerle, öğrencilerin birbirini tanınması, kaynaşması ve kalıcı dostluklar kurması, millî ve mânevî şuurun aşılması, ahlâklı ve erdemli bireyler yetiştirilmesi Öğrencilerin erken yaşta bilimle tanıştırılması Gençlere yönelik sunulan spor hizmetlerinde branşların çeşitlendirilmesi İlçedeki kamu kurumları, ilgili STK'lar, üniversite ve yurtlar ile iş birliklerinin güçlendirilmesi 									

A2	ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK									
H.2.5	Kadınların, Gençlerin ve Çocukların Kişisel Gelişimlerini Destekleyerek Toplumsal Hayata Katılımlarına Katkı Sağlayacak Faaliyetler Yürütmek									
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kültür İşleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.5.1 Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kadın Aktivite ve Spor Merkezi, Kadın Spor Kültür ve Eğitim Merkezi, Hanımlar Konağı) (Kişi)	30	32.974	36.638	42.501	46.751	51.427	56.569	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.5.2 EMEK (Esenler Meslek Edindirme Kursları)'ten Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	20	4.750	4.950	5.445	5.989	6.587	7.246	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.5.3 Okul Öncesi Eğitimlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı (4-6) (Kişi)	10	1.485	1.650	1.815	1.996	2.196	2.415	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.5.4 Çocuk ve Gençlere Yönelik Sosyal Kültürel ve Eğitim Faaliyetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	30	34.749	38.610	42.471	46.718	51.389	56.528	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.5.5 Yaşlılara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Dede-Niçe Torun Merkezi, İkinci Bahar) (Kişi)	10	10.930	11.500	13.000	14.500	16.000	17.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Mali kaynak yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Kadınlara Yönelik Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri Çocuklara ve Gençlere Yönelik Eğitim Faaliyetleri Yaşlılara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler 									
Maliyet Toplamı	633.214.866,90 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Sportif altyapı yetersizliği Mekân yetersizliği Kayıt yaptıran öğrencilerin dönem içerisinde devam etmemesi, kursu bırakması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Meslek edindirme programlarının niteliklerinin artırılması Aile kurumunu güçlendirilmek amacıyla eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin sıklığının artırılması İlçede meslekî eğitim veren kurumların koordineli çalışması Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek üzere eğitim, kamu spotu, kampanyalar gibi bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 									

A2	ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK									
H.2.6	İhtiyaç Sahiplerinin Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Yönden Yaşam Standartlarını Yükseltmek									
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Yazı İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.6.1 Sosyal Destek ve Hizmetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	20	90 Bin	92 Bin	94 Bin	96 Bin	98 Bin	100 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.6.2 Düzenlenen Sosyal Organizasyon Sayısı (Adet)	20	6	7	8	9	10	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.6.3 Engelli Vatandaşlara Yönelik Yapılan Hizmetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	15	5 Bin	6 Bin	7 Bin	8 Bin	9 Bin	10 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.6.4 ESKAM (Esenler Kariyer Merkezi) Başvurusu Alınan Vatandaşların İşe Yerleştirilme Oranı (%)	15	45%	50%	55%	60%	65%	70%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.6.5 Evlilik İşlemlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	15	97%	97%	97%	98%	98%	98%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.6.6 Evlilik İşlemlerinin Tescil Süresi (Gün)	15	3	2	2	2	2	2	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak ihtiyacı Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) ihlaline sebep olabilecek veri sızıntısı 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal Yardım ve Sosyal Destek Faaliyetleri Nikâh Hizmetleri 									
Maliyet Toplamı	1.266.340.192,33 TL									
Tespitler	İlçemizde sosyal destek ve hizmet faaliyetlerinin devamlılığın sağlanması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali destek STK'larla daha güçlü iş birliği Dezavantajlı grupların sosyal hizmetlere erişilebilirliğini artırmak İhtiyaç sahibi vatandaşlarla gönüllü kişilerin buluşturularak mağdur kişi sayısının azaltılması Sosyal yardım alan kişilerin istihdama yönlendirilmesi 									

A2	ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK									
H.2.7	Kapsayıcı, Hedef Kitle Odaklı İletişim Ağı ve Kurduğu Güçlü İlişkilerle Vatandaşlarının İhtiyaçlarını Gözetmek									
Sorumlu Birim	Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Özel Kalem Müdürlüğü • Destek Hizmetleri Müdürlüğü • Yazı İşleri Müdürlüğü • Basın ve Yayın Müdürlüğü • Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.7.1 Esenler Toplumsal İletişim Merkezi (ESTİM)'nin Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	20	98%	98%	98%	98%	98%	98%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.2 Yapılan Halk Günü, Halk Meclisi, STK İlişkileri ve Organizasyonlar (Adet)	10	450	570	590	610	630	650	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.3 Belediye Başkanı Adına Yapılan Tebrik, Taziye ve Benzeri Ziyaret Sayısı (Adet)	10	4.500	10.300	10.500	10.700	10.900	11.100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.4 Cenaze İşleri Organizasyon Hizmeti Verilen Vatandaşların Memnuniyet Oranı (%)	15	85%	86%	87%	88%	89%	90%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.5 Vatandaş Birebir Sunulan İletişim ve Hizmet Sayısı (Adet)	15	900 Bin	950 Bin	1 Milyon	1.050 Bin	1.100 Bin	1.150 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.6 İkrâm Hizmeti (Çay, Kahve vb.) Verilen Kişi Sayısı (Adet)	10	346 Bin	521 Bin	546 Bin	571 Bin	596 Bin	646 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.7 Çorba Çeşmelerinden İkrâm Edilen Bardak Çorba Sayısı (Adet)	10	600 Bin	600 Bin	600 Bin	600 Bin	600 Bin	600 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 2.7.8 Meclis ve Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırma Süresi (Gün)	10	7	7	7	7	7	7	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) ihlaline sebep olabilecek veri sızıntısı									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Halkla İlişkiler Faaliyetleri • Genel Evrak, Meclis ve Encümen Faaliyetleri 									
Maliyet Toplamı	1.644.186.866,37 TL									
Tespitler	Halkla ilişkiler alanındaki başarının sürdürülebilirliğinin sağlanması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak • Organizasyonların Esenler'in ihtiyaçlarına ve hedef kitlelere yönelik planlanması 									

A3	SAĞLIKLI, ÇEVRECİ, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK									
H.3.1	Çevre Sorunlarına Sürdürülebilir Çözümler Üretmek									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Zabıta Müdürlüğü • Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.1.1 Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	20	128 Bin	127.750	127.500	127.250	127 Bin	126.750	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.1.2 Toplanan Ambalaj Atık Miktarı (Ton)	20	13.400	13.500	13.600	13.700	13.800	13.900	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.1.3 Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Litre)	20	30.000	30.500	31.000	31.500	32.000	32.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.1.4 Boya veya Temizlik Hizmeti Yapılan Kamu Hizmet Binalarının Sayısı (Adet)	20	200	210	220	230	240	250	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.1.5 Bakım Onarım Yapılan Konteyner Sayısı (Adet)	20	1.000	1.050	1.100	1.150	1.200	1.250	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak ihtiyacı • Cadde ve sokaklardaki yoğun araç parkı (süpürme çalışmalarının verimliliğini düşürmesi) 									
Faaliyet ve Projeler	Çevre Koruma ve Temizlik Hizmetleri Faaliyeti									
Maliyet Toplamı	2.370.406.826,67 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Geri dönüşüm tesisinin mevcudiyeti • Şehir temizliği iyi düzeyde olup sürdürülebilirliğinin sağlanması • Özellikle işlek cadde/sokaklarda parklanma sorunlarından kaynaklanan aksaklıklar • Nüfusun fazla olmasından dolayı evsel atık toplama maliyetinin yüksek oluşu 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak • Çöp çıkarma konusunda vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik çalışmaların artırılması • Geri dönüşüm atıklarının çöp atıklardan ayrıştırılması noktasında vatandaşların bilinçlendirilmesi • Özellikle tekstil ve mobilya sektöründe faaliyet gösteren iş yerlerinin kontrol altına alınması (üretim atıklarının kontrollü çıkarılması) • İşlek cadde/sokaklarda parklanma konusunda emniyet ile koordinasyonun güçlendirilmesi 									

A3	SAĞLIKLI, ÇEVRECİ, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK									
H.3.2	Koruyucu, Önleyici ve Rehabilitasyon Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak									
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.2.1 Yatağa Bağımlı, Yaşlı ve Engelli Hastalara Verilen Nakil Ambulans Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	20	85%	86%	87%	88%	89%	90%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.2 Vatandaşlarımıza Verilen Psikolojik Danışmanlık Sayısı (Adet)	10	930	1.000	1.100	1.200	1.300	1.400	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.3 Yatağa Bağımlı ve Yaşlı Hastalara Evde Verilen Sağlık Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	20	85%	86%	87%	88%	89%	90%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.4 Sünnet Organizasyonu Sayısı (Adet)	10	1	1	1	1	1	1	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.5 İnsan ve Hayvan Sağlığına Yönelik Yapılan Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyet Sayısı (Adet)	20	8	12	14	16	18	20	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.6 Sokak Hayvanları, Uçkun ve Haşere Konularında Gelen Vatandaş Taleplerinin Bir Önceki Yıla Göre Azaltılma Oranı (%)	20	-	3%	3%	3%	3%	3%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak ihtiyacı Alerjik reaksiyonlar 									
Faaliyet ve Projeler	İnsan ve Hayvan Sağlığını Koruma Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	280.529.345,00 TL									
Tespitler	İnsan ve hayvan sağlığını korumaya yönelik faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali destek STK'larla iş birliği Hastanelerle iş birliği Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek üzere eğitim, kamu spotu, kampanyalar gibi bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 									

A3	SAĞLIKLI, ÇEVRECİ, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK									
H.3.3	Vatandaşlarımızın Güven ve Huzur İçinde Olmasına Yönelik Denetim ve Kontrolleri Artırmak ve Yeni Uygulamalar Geliştirmek									
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.3.1 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Kapsamında (Seyyar Satıcılık, Dilencilik, Kaldırım İşgali vb.) Yapılan Denetim ve Kontrol Sayısı (Adet)	10	1.100	1.200	1.300	1.400	1.500	1.600	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.2 Pazar Esnafına Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	10	5.700	6.500	7.300	8.100	8.900	9.700	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.3 Telefon ile İletilen Taleplere İntikal Süresi (Dk)	10	30	29	28	27	26	25	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.4 Zabıta Müdürlüğü'ne Gelen Şikâyet ve Taleplerin Bir Önceki Yıla Göre Azaltılma Oranı (%)	15	-	4%	4%	4%	4%	4%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.5 Yabancı Uyruklu Mükelleflerin Uyum Süreci Kapsamında Yapılan İş Yeri Denetimleri Sayısı (Adet)	10	450	400	400	400	400	400	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.6 İş Yeri Açma ve Ruhsatlandırma Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	15	92%	90%	91%	91%	92%	92%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.7 Yapılan İş Yeri Denetim Sayısı (Hijyen Denetimleri, Güvenlik Denetimleri, Ruhsat Denetimleri, Şikâyet Denetimleri, Sektörel Bazlı Denetimler) (Adet)	15	14.100	14.200	14.300	14.400	14.500	14.600	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.3.8 Güvenli Şehir Projesi İzleme Nokta Sayısı (Adet)	15	300	400	500	600	700	750	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Denetimlerde esnaf ile ilgili yaşanan sorunlar Gün içerisinde yüksek nüfus hareketliliğinin güvenlik tehdidi oluşturması İlçemizdeki atölyelerin yerleşim alanlarıyla iç içe bulunması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Denetim Faaliyetleri Kent Güvenliği Faaliyetleri 									
Maliyet Toplamı	512.616.247,78 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Denetimlerde esnaf ile ilgili yaşanan sorunlar Geçmişte standartlara uygun olmadan açılan ve ruhsat alan iş yerlerinin ilçemizde bulunması İlçemizdeki atölyelerin yerleşim alanlarıyla iç içe bulunması Trafik denetimi alanında yetki alanımızın sınırlı olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak STK'larla iş birliği İlçe Emniyet Müdürlüğü ile koordinasyonun güçlendirilmesi İş yerleri ve pazar yerleri denetimlerinin etkinliğinin artırılması 									

A3	SAĞLIKLI, ÇEVRECİ, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK									
H.3.4	Toplumda Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Afet Bilinci Konularında Farkındalık Oluşturmak									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Afet İşleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.4.1 Çevre, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Konusunda Yapılan Eğitim ve Etkinlik Sayısı (Adet)	25	58	68	78	88	98	108	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.4.2 ESKAT (Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi) Tarafından Düzenlenen Tatbikat Sayısı (Adet)	30	8	9	10	11	12	13	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.4.3 Afet Bilinci Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	30	20 Bin	23 Bin	26 Bin	29 Bin	32 Bin	35 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.4.4 Afet Gönüllüleri Sayısı (Kişi)	15	100	150	200	250	300	350	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Deprem ve benzeri doğal afet tehlikesi • Lokal ânî yağışların artması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre Bilincini Artırma Faaliyetleri • Afete Hazırlık Eğitim ve Tatbikat Faaliyetleri 									
Maliyet Toplamı	208.997.923,33 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre bilinci konusunda eğitici faaliyetler yapılıyor olması • İlimizin deprem riski taşıması • İklim değişikliğinden kaynaklı yağış şeklinin ve şiddetinin değişmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak • Tatbikat çalışmalarıyla afet durumunda rol ve sorumlulukların pekiştirilmesi, ekiplerin hazırlık seviyesinin artırılması 									

A4	KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK									
H.4.1	Bilgi Teknolojileri Alanında Vizyoner Projeleri Hayata Geçirmek, Artan Kalitede Verimli ve Sürdürülebilir Hizmetler Sunmak									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.1.1 Bilgi Güvenliği ile İlgili Kullanılmakta Olan Sistem Sayısı (Adet)	25	4	5	5	6	7	7	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.1.2 Teknik Arızalara Müdahale Süresi (Dk)	25	20	18	16	14	12	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.1.3 E-Devlet, E-Belediye, Web Sitesi vb. Online Platformlardan Sunulan Hizmet Sayısı (Adet)	25	69	85	90	92	94	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.1.4 Arşivleme Sürecinin Standartlara Uygunluk Oranı (%)	25	85%	87%	89%	91%	93%	95%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Tasarruf tedbirleri sebebiyle teknolojik gelişmelere uyumda gecikme yaşanması Kullanılan yazılımlarda anlık veya uzun süreli kesintiler yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	Teknolojik Altyapı Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	239.773.223,68 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojinin sürekli değişmesi sonucu, kullanılan yazılım ve donanımların veriminin düşmesi Sunulan hizmetlerin tümünün dijital ortamda 7/24 paydaşlara sunulması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Güncelliğini yitiren yazılım ve donanımların yenilenmesi Güncellenen envanter için personele gerekli eğitimlerin verilmesi 									

A4 KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK									
H.4.2	İnsan Kaynaklarının Etkin ve Verimli Hizmet Üretebilmesi İçin Niteliklerini Geliştirmek								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1 Kişi Başı Verilen Hizmet İçerikli Eğitim (Saat)	25	30	30	30	30	30	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.2.2 Tanımlanan Hizmet İçerikli Eğitim/Etkinlik Sayısı (Adet)	15	50	55	60	65	70	75	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.2.3 Personel Memnuniyet Araştırmaları Yapılması (Adet)	10	1	2	2	2	2	2	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.2.4 Yönetim Sistemleri Kurulması (Adet)	20	1	5	5	5	5	5	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.2.5 Kişi Başı Verilen (Memur, Sözleşmeli Personel, ESPE A.Ş. Personeli) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Saat)	15	10	10	10	10	10	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.2.6 Stajyerlere Sunulan Eğitim/Etkinlik Sayısı (Adet)	15	-	15	20	25	30	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	İş yoğunluğundan kaynaklı eğitimlere katılımı sağlayan aksaklıklar olması								
Faaliyet ve Projeler	İnsan Kaynakları Yönetim ve Eğitim Faaliyeti								
Maliyet Toplamı	12.046.333.010,90 TL (*ESPE A.Ş. Çalışanları ve Sözleşmeli Memur Maaşlarını İçerir)								
Tespitler	Personelin eğitime katılımının sağlanması için motivasyonlarının artırılması gerekliliği								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim konuları ve eğitime katılacak personellerin belirlenmesinde birimlerin daha etkin olmasının sağlanması Personelin meslekî gelişimine katkı sağlamak amacıyla alanına uygun eğitimler verilmesi Stajyerlerin eğitimlerine göre birimlerde görevlendirilmesi 								

A4 KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK									
H.4.3	Çalışma Mekânlarını İyileştirerek, Sunulan Hizmetin Verimliliğini Artırmak								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1 Belediyenin Tüm Süreçlerinde Kullanılan Alternatif ve Çevreci Enerjinin Toplam Enerji Maliyetini Karşılama Oranı (%)	35	-	-	70%	80%	90%	100%	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.3.2 Hizmet Binalarının Temizliğinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	25	90%	90%	90%	91%	91%	91%	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.3.3 Taşınır Eğitim ve Kontrol Sayısı (Adet)	25	-	15	18	22	26	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.3.4 Birimlerin Araç İhtiyacının Karşılansından Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	15	90%	90%	90%	91%	91%	91%	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İhale iptallerinin zaman kaybı ve mali kayıplara neden olması Tasarruf tedbirleri sebebiyle ulaşım aracı ihtiyacının tamamen karşılanamaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Enerji Kaynakları Yönetim Faaliyetleri Bina Bakım-Onarım ve Temizlik ile Güvenlik Faaliyetleri Kurum İçi-Kurum Dışı Araç ve Gereç Tedariği 								
Maliyet Toplamı	3.333.384.600,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının artırılması gerekliliği Birimlerde ihale ve satın alma süreçlerinin takibini yapacak yeterli sayıda yetkin personelin bulunmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak Personelinin çalışma verimliliğini olumsuz yönde etkileyen teknik arızaların ve birimlerin malzeme taleplerinin etkin ve hızlı bir şekilde giderilmesi Enerji tasarrufu konusunda personelin bilgilendirilmesi ve duyarlılığının artırılması 								

A4 KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK									
H.4.4	Hukuki Hizmetlerin Etkinliğini ve Verimliliğini Artırmak								
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.1 Dava Öncesinde Uzlaşma ve Arabuluculuk Gibi Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yöntemlerinin Tüm Davalara Oranı (%)	30	1%	2%	3%	4%	5%	6%	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.2 Meslekî Eğitim ve Toplantılara Katılan Personel Sayısı (Kişi)	30	20	22	24	26	28	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.3 Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Hukukî Görüşlerin Cevaplanma Süresi (Gün)	40	2	1.9	1.8	1.7	1.6	1.5	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatta sık ve beklenmedik değişiklikler • Personelin mevzuat değişikliklerine uyum sağlama süresinin uzaması • Birimler ve personellerin arabuluculuk ve tahkim çözüm yöntemleri hakkında yeterli farkındalığının olmaması • Alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemlerinde uzmanlaşmış yeterli sayıda personelin olmaması • Alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemlerinde birimler arası koordinasyonun sağlanamaması 								
Faaliyet ve Projeler	Hukuki Destek Faaliyetleri								
Maliyet Toplamı	66.545.590,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Hem toplumda hem de kurum içerisinde alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemleri hakkında bilgi ve farkındalığın düşük olması • Özellikle geleneksel yargı süreçlerine olan güvenin yüksek olduğu ve alternatif yöntemlere karşı direnç gösterilmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ve farkındalık programlarının düzenlenmesi • Tüm müdürlükler arasında etkin koordinasyon ve iş birliği sağlanması • Eğitim faaliyetleri için yeterli bütçe ayrılması 								

A4	KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK									
H.4.5	Mali Kaynakların Etkin Kullanımını Sağlamak									
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.5.1 Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı (%)	20	92%	92%	92%	92%	92%	92%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.5.2 İlan, Reklam, ÇTV, Eğlence ve Emlak Vergisi Denetimi Yapılan Bağımsız Bölüm Sayısı (Adet)	10	3.100	3.200	3.250	3.350	3.500	3.600	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.5.3 Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçerisindeki Oranı (%)	20	71%	71%	75%	75%	75%	75%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.5.5 Mükellef Bilgilendirme Elektronik İleti Sayısı (Adet)	20	68 Bin	70 Bin	72 Bin	74 Bin	77 Bin	80 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.5.6 Online Tahsilatın, Toplam Tahsilat İçerisindeki Oranı (%)	30	40%	42%	44%	46%	48%	50%	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Genel ekonomide yaşanacak daralmalar Tebliğatta yaşanabilecek gecikmeler 									
Faaliyet ve Projeler	Gelir-Gider Yönetim Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	2.837.039.970,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak ihtiyacı Harcama birimlerinin bütçe tahminlerinin ihtiyaçlarını karşılayamayacak tutarda kalması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Gelir-Gider kayıtlarının güncelliğinin korunması için yeterli personel ve sistem altyapısının sağlanması, diğer kamu kuruluşlarıyla veri akışının sağlanarak iş birliği yapılması Mali yapıyı güçlendirmek amacıyla öz gelirlerin artırılması 									

A5	YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK İÇİN AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİ ÜRETMEK									
H.5.1	Vatandaşlarımızın Bilime Erişimini Kolaylaştırmak ve Teknolojiyi Kullanarak Şehirlerin Yönetimini İyileştirmek									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.1.1 Akıllı Şehir Esenler Kapsamında Hayata Geçen Uygulama Sayısı (Adet)	40	40	45	50	55	60	65	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 5.1.2 Büyük ve Küçük Ölçekli Bilim Merkezleri Sergi Ziyaretçi Sayısı (Adet)	30	-	240 Bin	460 Bin	630 Bin	840 Bin	1.100 Bin	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 5.1.3 Büyük ve Küçük Ölçekli Bilim Merkezleri Atölye ve Etkinlik Sayısı (Adet)	30	-	50	60	75	85	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Mali kaynak ihtiyacı									
Faaliyet ve Projeler	Akıllı Şehir Faaliyetleri									
Maliyet Toplamı	28.208.614,55 TL									
Tespitler	Bilim merkezlerinin çocuklar ve gençler üzerinde eğitici rol alması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak Çocuklara ve gençlere bilimi sevdirecek ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmak 									

6.2 MALİYETLENDİRME

	2025	2026	2027	2028	2029	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	PLANLI, DİRENÇLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YAŞANABİLİR BİR ESENLER İNŞA ETMEK					
Hedef 1.1	1.150.000.000,00	1.265.000.000,00	1.391.500.000,00	1.530.650.000,00	1.683.715.000,00	7.020.865.000,00
Hedef 1.2	205.100.000,00	225.610.000,00	248.171.000,00	272.988.100,00	300.286.910,00	1.252.156.010,00
Hedef 1.3	1.230.550.000,00	1.353.605.000,00	1.488.965.500,00	1.637.862.050,00	1.801.648.255,00	7.512.630.805,00
Hedef 1.4	140.895.000,00	154.984.500,00	170.482.950,00	187.531.245,00	206.284.369,50	860.178.064,50
AMAÇ 2	ESENLER'İN SOSYAL, KÜLTÜREL, EĞİTSEL, SPORTİF VE EKONOMİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK					
Hedef 2.1	185.970.000,00	204.567.000,00	225.023.700,00	247.526.070,00	272.278.677,00	1.135.365.447,00
Hedef 2.2	31.200.000,00	34.320.000,00	37.752.000,00	41.527.200,00	45.679.920,00	190.479.120,00
Hedef 2.3	99.550.000,00	109.505.000,00	120.455.500,00	132.501.050,00	145.751.155,00	607.762.705,00
Hedef 2.4	235.210.000,00	258.731.000,00	284.604.100,00	313.064.510,00	344.370.961,00	1.435.980.571,00
Hedef 2.5	103.719.000,00	114.090.900,00	125.499.990,00	138.049.989,00	151.854.987,90	633.214.866,90
Hedef 2.6	207.423.333,33	228.165.666,67	250.982.233,33	276.080.456,67	303.688.502,33	1.266.340.192,33
Hedef 2.7	269.313.666,67	296.245.033,33	325.869.536,67	358.456.490,33	394.302.139,37	1.644.186.866,37
AMAÇ 3	SAĞLIKLI, ÇEVRECİ GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ESENLER OLUŞTURMAK					
Hedef 3.1	388.266.666,67	427.093.333,33	469.802.666,67	516.782.933,33	568.461.226,67	2.370.406.826,67
Hedef 3.2	45.950.000,00	50.545.000,00	55.599.500,00	61.159.450,00	67.275.395,00	280.529.345,00
Hedef 3.3	83.965.250,00	92.361.775,00	101.597.952,50	111.757.747,75	122.933.522,53	512.616.247,78
Hedef 3.4	34.233.333,33	37.656.666,67	41.422.333,33	45.564.566,67	50.121.023,33	208.997.923,33
AMAÇ 4	KURUMSAL GELİŞİMİ ARTIRMAK					
Hedef 4.1	39.274.250,00	43.201.675,00	47.521.842,50	52.274.026,75	57.501.429,43	239.773.223,68
Hedef 4.2	1.973.159.000,00	2.170.474.900,00	2.387.522.390,00	2.626.274.629,00	2.888.902.091,90	12.046.333.010,90
Hedef 4.3	546.000.000,00	600.600.000,00	660.660.000,00	726.726.000,00	799.398.600,00	3.333.384.600,00
Hedef 4.4	10.900.000,00	11.990.000,00	13.189.000,00	14.507.900,00	15.958.690,00	66.545.590,00
Hedef 4.5	464.700.000,00	511.170.000,00	562.287.000,00	618.515.700,00	680.367.270,00	2.837.039.970,00
AMAÇ 5	YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK İÇİN AKILLI ŞEHİR ÇÖZÜMLERİ ÜRETMEK					
Hedef 5.1	4.620.500,00	5.082.550,00	5.590.805,00	6.149.885,50	6.764.874,05	28.208.614,55
TOPLAM	7.450.000.000,00	8.195.000.000,00	9.014.500.000,00	9.915.950.000,00	10.907.545.000,00	45.482.995.000,00

* 2025-2029 Stratejik Planı'nda ESPER A.Ş. aracılığıyla belediyemizde istihdam edilen personellerin maliyetleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (Hedef 4.2) bütçesine yansıtılmıştır.



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tâbi tutulması, gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

“Belediyeler İçin Stratejik Plan Rehberi”nde öngörüldüğü şekliyle stratejik planın sistemli olarak 6 aylık ve yıllık dönemler bazında izlenmesi ve raporlanması gerekmektedir.

Bu bağlamda yürürlükteki planın kalan son yılı için de izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Değişen beklentilere ve artan toplumsal hassasiyetlere paralel olarak şehir kurguları düzenlenecektir. Bu çalışmalar

sonucu oluşturulan altyapı ve bilinçle bir sonraki plan dönemi için de aynı sistemli çalışma sürdürülecektir. 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı’nda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinden sorumlu olan birimlerden alınacak veriler raporlanarak takip edilecektir. Değerlendirmeler sonucunda elde edilen bilgilerin performans programı ve faaliyet raporu ile uyumlu olmasına dikkat edilecektir. Amaç ve hedeflere ulaşmada sadece stratejik plandan sorumlu birimlerin değil, belediyemizin tüm iç ve dış paydaşlarıyla birlikte; üst yönetimin de desteğini alarak, temel değerleri doğrultusunda kalite ve başarı bilincini kurum kültürü olarak benimseyerek 2025-2029 Stratejik Planı başarı ile uygulanacaktır.



Esenler Belediye Başkanlığı
Birlik Mahallesi Mehmet Akif İnan Caddesi
No: 6-8 Esenler/İSTANBUL 34230

esenler.bel.tr

444 00 73

2025 - 2029
STRATEJİK
PLAN