

**T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ**



STRATEJİK PLAN

2009 - 2013

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	3
1 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	4
2 DURUM ANALİZİ.....	9
2.1. TARİHSEL GELİŞİM.....	9
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	10
2.3. KURULUŞUN FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİNİN BELİRLENMESİ.....	11
2.3.A EĞİTİM ÖĞRETİM.....	11
2.3.B ARAŞTIRMA YAYIN.....	29
2.3.C KRUMSAL İLİŞKİLER.....	32
2.3.D TOPLUMSAL İLİŞKİLER.....	32
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ.....	32
2.4.A İÇ PAYDAŞ ANALİZİ.....	32
2.4.B DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ.....	33
2.5. KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	35
2.5.A KURULUŞUN YAPISI.....	35
2.5.B İNSAN KAYNAKLARI.....	40
2.5.C BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	43
2.5.D FİZİKİ DURUM.....	44
2.5.E SWOT ANALİZ.....	47
2.5.F MALİ DURUM.....	49
2.6. ÇEVRE ANALİZİ.....	51
3 MİSYON VİZYON TEMEL DEĞERLER VR POLİTİKALAR.....	58
4 STRATEJİK AMAÇLAR HEDEFLER VE PERFORMANSLAR.....	60
5 MALİYETLENDİRME.....	98

ÖNSÖZ

Bilindiği üzere üniversitelere kanunla verilen başlıca görevler eğitim-öğretim ve araştırmadır. Üniversiteler bu görevlerini yerine getirirken, bu faaliyetlerin doğal çıktısı olarak başta sağlık, sanayi ve tarım olmak üzere hemen her alanda topluma hizmet etmek ve yol göstermek gibi görev ve sorumluluklar da üstlenmektedirler.

Özellikle son yıllarda gerçekleştirilen atılımlarla üniversitemizde her alanda küçümsenmeyecek gelişmeler sağlanmıştır. Bununla beraber, yükseköğretimde büyük bir rekabetin yaşandığı günümüzde, hızla değişen iç ve dış dinamikler karşısında geleceğin doğru ve etkin şekilde planlanamaması halinde, bu yarışta geride kalınması kaçınılmazdır. Ayrıca, 2006 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre, bütçenin stratejik planlardaki amaç ve hedeflere göre yapılmasının öngörüldüğü belirtilmektedir.

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirildiği bu çalışmada üniversitemizde sorun olan alanlar bir kez daha belirlenmiş ve alınması gereken tedbirler daha belirgin olarak ortaya çıkmıştır. Mevcut durumu masaya yatırılmış ve verilere dayalı bilimsel bir bakış açısı ile gelecek planlaması yapılmıştır. Memnuniyetle belirtmek gerekir ki, bütün birimlerimiz bu yeni sürece samimiyetle katkı yapma çabası içinde olmuşlardır. Çalışmalara olan desteklerin daha da artacağına ve bütün mensuplarımızın bu sürece daha içten katkı sunacaklarına inanıyorum.

Yoğun ve özverili çalışmaları ile planın oluşmasında önemli katkıları olan Stratejik Planlama kurullarına ve birimlerin stratejik planlarının hazırlanması sürecinde görev alan kurullara teşekkürlerimi sunarım.

Prof. Dr. Fikri CANORUÇ

REKTÖR

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

2006 Yılında tamamlanan Üniversitemiz 2006 – 2010 yıllarını kapsayan plan Devlet Planlama Teşkilatının 26.05.006 tarihli Kamu İdareleri Stratejik Plan Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Hükümleri Gereğince 2009 – 2013 yıllarını kapsayacak şekilde güncellenmiştir.

21 Ekim 2005	Senato Kararının alınması ve Komisyon Üyelerinin tespiti
09 Kasım 2005	Seçilen Komisyon ve Alt Komisyonlarına yönelik Stratejik Plan hakkında bilgilendirme toplantısı
25 Ocak 2006	Rektörlüğün, Komisyon ve Alt Komisyon Üyeleri ile Akademik ve İdari birimlerine yönelik Stratejik Plan sunuşu
26 Ocak 2006	Akademik ve İdari birimlerin Rektörlüğe Stratejik Plan sunuşları
10 Şubat 2006	Akademik birimlerin Stratejik Planları hakkında değerlendirme toplantısı
31 Mart 2006	İdari birimlerin Stratejik Planları hakkında değerlendirme toplantısı
17 Mayıs 2006	Alt Kurulların Stratejik Plan sunuşları
24 Mayıs 2006	Stratejik Plan Komisyonu ve birim yöneticilerinin katıldığı genişletilmiş değerlendirilme toplantısı
25 Mayıs 2006	Stratejik Plan Komisyonu üyeleri ve birim yöneticilerinin katıldığı genişletilmiş değerlendirilme toplantısı
26 Mayıs 2006	Stratejik Plan Komisyonu üyeleri ve birim yöneticilerinin katıldığı genişletilmiş değerlendirilme toplantısı
29 Mayıs 2006	Stratejik Plan Komisyonu üyeleri ve birim yöneticilerinin katıldığı genişletilmiş değerlendirilme toplantısı
27 Ekim 2006	ADEK ve SP kurullarının ortak toplantısı
31 Ekim 2006	Senato'nun ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun S. Plan ve 2005 ADEK Raporu'nu görüşme ortak toplantısı
12 Nisan 2007	Senato'nun ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun S. Plan ve 2006 ADEK Raporu'nu görüşme ortak toplantısı

1.1. AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE GELİŞTİRME KURULU (ADEK)

REKTÖR (Başkan)	Prof. Dr. Fikri CANORUÇ
REKTÖR YARDIMCISI	Prof. Dr. Zülküf GÜLSÜN
GENEL SEKRETER	Yrd. Doç. Dr. Mansur ÖZCAN
ÖĞRENCİ KONSEYİ BAŞKANI	Asım KAÇMAZ
TIP FAKÜLTESİ DEKAN V.	Prof. Dr. Ramazan ÇİÇEK
MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAK. DEKANI	Prof. Dr. Fikri KAHRAMAN
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRÜ	Prof. Dr. Necmettin PİRİNÇÇİOĞLU
ATATÜRK SAĞLIK HİZ. MYO MÜDÜRÜ	Prof. Dr. Mustafa KELLE
DEVLET KONSERVATUVARI MÜDÜRÜ	Prof. Dr. Birol OTLUDİL
DİYARBAKIR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜ	Prof. Dr. Erhan ÜNLÜ
BİSMİL MESLEK YÜKSEK OKULU MÜDÜRÜ	Doç. Dr. Abdullah SESSİZ
GAP UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRÜ	Prof. Dr. Bahattin GÜMGÜM
TIP FAKÜLTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ	Doç. Dr. Sedat AKDENİZ
YABANCI DİLLER ÖĞRETİMİ UYG. VE ARAŞ. MERK. MD.	Yrd. Doç. Dr. Mustafa BULUT
EĞİTİM FAKÜLTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ	Yrd. Doç. Dr. İlhan KAYA
DİYARBAKIR MYO ÖĞRETİM ÜYESİ	Yrd. Doç. Dr. Hakan SAMUR
FEN-ED.FAKÜLTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ	Yrd. Doç. Dr. Abdullah BAYKAL
Stratejik Planlama Ofisi	Uz.Şehnaz ESER
Stratejik Planlama Ofisi	Uz.Yazgım DEMİR
Stratejik Planlama Ofisi	Uz.Gülay BAYSAL

1.2. STRATEJİK PLANLAMA KURULU

Prof. Dr. Zülküf GÜLSÜN	Rektör Yardımcısı, Kurul Başkanı
Prof. Dr. Bahattin GÜMGÜM	Fen- Edebiyat Kimya Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Fikri KAHRAMAN	Mühendislik-Mimarlık F. Dekanı
Prof. Dr. Necmettin PİRİNÇÇİOĞLU	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Mustafa KELLE	Atatürk SHMYO Müdürü
Prof. Dr. Erhan ÜNLÜ	D.Bakır MYO Müdürü
Prof. Dr. Birol OTLUDİL	Devlet Konservatuarı Müdürü
Prof. Dr. Remzi OTO	Hukuk Fakültesi Dekan V.
Doç. Dr. Abdurrahman ÖNEN	Tıp Fakültesi Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Aydın KETANİ	Veteriner Fakültesi Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Abdullah SESSİZ	Ziraat Fakültesi Öğretim Üyesi

Yrd. Doç. Dr. Mansur ÖZCAN	Genel Sekreter V.
Yrd. Doç Dr. Mustafa BULUT	Yabancı Diller Öğretim Uygulama. Ve Arş. Merkez. Müdürlüğü
Yrd. Doç. Dr. Hakan SAMUR	D.Bakır MYO Öğretim Üyesi
Yrd. Doç. Dr. Orhan KAVAK	Mühendislik Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi
Yrd. Doç. Dr. Ahmet YILDIRIM	Z G Eğitim Fak. Öğretim Üyesi
Yrd. .Doç. Dr. Demet AYKAL	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi
Yrd. Doç. Dr. Abdullah BAYKAL	Bilgi İşlem Dairesi Bşk. V.
Öğretim Gör. Mustafa TUNA	Mühendislik Mimarlık Fakültesi Öğreti Görevlisi.
Öğrenci Konseyi Başkanı	Asım KAÇMAZ
Atilla ERENKARA	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı
Necdet YLMAZ	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Necim ÇELİK	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Halit KAPLAN	İdari ve İşler Dairesi Başkanı
Abdullah GETİREN	SKS Dairesi Başkanı
Uz. Şehnaz ESER	Stratejik Planlama Ofisi
Uz. Yazgım DEMİR	Stratejik Planlama Ofisi
Uz. Gülay BAYSAL	Stratejik Planlama Ofisi

1.3. ALT KURULLAR

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME ALT KURULU

S.N.	ADI-SOYADI	DAHİLİ	GSM	E-POSTA
1	Prof. Dr. Bahattin GÜMGÜM	3180	532 547 05 55	bgumgum@dicle.edu.tr
2	Prof. Dr. Necmettin PİRİNÇÇİOĞLU	3055	533 347 09 11	pirincn@dicle.edu.tr
3	Doç. Dr. Sedat AKDENİZ	4311	532 261 47 94	sakdeniz@dicle.edu.tr

EĞİTİM, ÖĞRETİM VE ÖĞRENCİ GELİŞİMİ ALT KURULU

S.N.	ADI-SOYADI	DAHİLİ	GSM	E-POSTA
1	Prof. Dr. Erhan ÜNLÜ	3701	533 341 73 14	eunlu@dicle.edu.tr
2	Prof. Dr. Birol OTLUDİL	8867	532 685 09 92	birolotludil@dicle.edu.tr
3	Yrd. Doç. Dr. İlhan KAYA	3394	505 811 56 67	ilhankaya@dicle.edu.tr
4	Necim ÇELİK (Öğrenci Daire Bşk.)	2225	532 448 30 17	ncelik@dicle.edu.tr
5	Fahri ÇAKAR (Bil. İşlem Uzmanı)	2388	535 716 44 95	fcakar@dicle.edu.tr

6	Öğrenci Konseyi Başkanı		535 602 97 14	ademirkiran@dicle.edu.tr
---	-------------------------	--	------------------	--

FİNANSAL YAPI VE KAYNAK GELİŞTİRME ALT KURULU

S.N.	ADI-SOYADI	DAHİLİ	GSM	E-POSTA
1	Yrd. Doç. Dr. Mansur ÖZCAN (Genel Sek. .V)	2270	532 613 43 09	mansurozcan@dicle.edu.tr
2	Atilla ERENKARA (Strateji Gel. .Daire. Bşk.)	2336	532 228 03 53	atilla@dicle.edu.tr
3	Halit KAPLAN (İdari ve Mali İşler Daire Bşk.)	2321	532 602 83 22	maliisler@dicle.edu.tr

ULUSLAR ARASI İLİŞKİLER ALT KURULU

S.N.	ADI-SOYADI	DAHİLİ	GSM	E-POSTA
1	Prof. Dr. Mukadder ATMACA	4115	533 515 13 73	heja@dicle.edu.tr
2	Doç. Dr. Sedat AKDENİZ	4311	532 261 47 94	sakdeniz@dicle.edu.tr
3	Yrd. Doç. Dr. Mustafa BULUT	2272	532 337 57 37	mbulut@dicle.edu.tr
4	Yrd. Doç. Dr. Hakan SAMUR	3719	505 259 07 21	hsamur@dicle.edu.tr

İNSAN KAYNAKLARI VE GELİŞİMİ ALT KURULU

S.N.	ADI-SOYADI	TEL	GSM	E-POSTA
1	Prof. Dr. Fikri KAHRAMAN	4143	533 347 56 27	kfikri@dicle.edu.tr
2	Prof. Dr. Ramazan ÇİÇEK	3500		rcicek@dicle.edu.tr
3	Prof. Dr. Mustafa KELLE	3351	532 415 42 21	mkelle@dicle.edu.tr
3	E.Murat ATEŞAL (Pers. Daire Bşk..)	2308	532 265 59 02	atesal@dicle.edu.tr

FİZİKİ ALAN VE KAMPÜS GELİŞİMİ ALT KURULU

ADI-SOYADI	TEL	GSM	E-POSTA
Prof. Dr. Necmettin PİRİNÇÇİOĞLU	3055	533 347 09 11	pirincn@dicle.edu.tr
Yrd. Doç. Dr. Orhan KAVAK	3535	532 493 05 42	orkavak@dicle.edu.tr
Yrd. Doç. Dr. F. Demet AYKAL	3559	532 452 32 80	fdykal@dicle.edu.tr
Öğr. Gör. Taner KILIÇ	3394	505 583 68 88	tanerk@dicle.edu.tr
Öğr. Gör. Mustafa TUNA	2245	532 405 50 00	mtuna@dicle.edu.tr
Yrd Doç. Dr. İsmail GÜL	8520	532 363 5779	isgul@dicle.edu.tr
Yrd. Doç. Dr. M. Sıraç ÖZERDEM	3578	532 205 22 14	sozerdem@dicle.edu.tr
Yrd. Doç. Dr. Abdullah BAYKAL	4634	532 492 95 94	baykal@dicle.edu.tr
Necdet YILMAZ (Yapı İşleri Daire Bşk.)	2358	532 346 35 27	necyil@dicle.edu.tr

TOPLUMLA İLETİŞİM VE BÜTÜNLEŞME ALT KURULU

ADI-SOYADI	TEL	GSM	E-POSTA
------------	-----	-----	---------

Prof. Dr. Mustafa KELLE	3351	532 415 42 21	mkelle@dicle.edu.tr
Yrd. Doç. Dr. Mustafa BULUT	2272	532 337 57 37	mbulut@dicle.edu.tr
Yrd. Doç. Dr. Ahmet YILDIRIM	3381	532 355 79 27	ayildirim@dicle.edu.tr

1.4. BİRİM TEMSİLCİLERİ

BİRİMİ	ADI-SOYADI	TEL	GSM	E-POSTA
Tıp Fak.	Doç. Dr. Abdurrahman ÖNEN	4449	05324216262	aonenmd@dicle.edu.tr
Fen -Ed. Fak	Doç. Dr. Nadir DEMİREL	3184	05058051275	demireln@dicle.edu.tr
Dış Hek. Fak.	Prof. Dr. Köksal BEYDEMİR	3485	05326255802	beydemir@dicle.edu.tr
Müh-Mim. F.	Prof. Dr. Fikri KAHRAMAN	3533	05333475627	kfikri@dicle.edu.tr
Ziya Gök. Eğ. F.	Prof. Dr. Ömer SAYA	8801	05325223585	osaya@dicle.edu.tr
Hukuk Fak.	Prof. Dr. Remzi OTO	3251	05325741630	remzioto@dicle.edu.tr
Veteriner Fak.	Doç. Dr. Aydın KETANİ	8613	05336510971	aketani@dicle.edu.tr
Ziraat Fak.	Yrd.Doç. Dr. Cuma AKINCI	8545	05337680754	akinci@dicle.edu.tr
İlahiyat Fak.	Yrd.Doç. Dr. Talip ATALAY	3808	05365461228	talipa@dicle.edu.tr
Fen Bil. Ens.	Prof. Dr. Necmettin PİRİNÇÇİOĞLU	3055	05333470911	pirincn@dicle.edu.tr
Sağlık Bil. Ens.	Prof. Dr. Yusuf NERGİZ	4563	05337323838	nergiz@dicle.edu.tr
Sosyal Bil. Ens.	Prof. Dr. Emrullah GÜNEY	2319	05055625468	eguney@dicle.edu.tr
Bed. Eğ. ve Spor Y. O.	Prof. Dr. Cengizhan ÖZBAY	3751	05333438536	cozbay@dicle.edu.tr
Atatürk Sağ. YO	Doç.Dr. Günay SAKA	3370	05326371448	ysaka@dicle.edu.tr
Devlet Konservatuvarı	Prof. Dr. Birol OTLUDİL	2264811	05326850892	birolotludil@dicle.edu.tr
D.Bakır MYO	Prof. Dr. Erhan ÜNLÜ	3701	05333417314	eunlu@dicle.edu.tr
Atatürk Sağ. Hiz. MYO	Prof. Dr. Mustafa KELLE	4317	05324154221	mkelle@dicle.edu.tr
Şırnak MYO	Öğr. Gör. Mustafa BALTA	486-2164008	05052231795	mbalta@dicle.edu.tr
Ergani MYO	Öğr. Gör. Yılmaz DİCLE	6116778	05057050278	ydice@dicle.edu.tr
Çermik MYO	Yrd. Doç. Dr. Ali SATAR	3197	05523829108	alisatar@dicle.edu.tr
Bismil MYO	Doç. Dr. Abdullah SESSİZ	8525	05325055735	asesiz@dicle.edu.tr

2. DURUM ANALİZİ

2.1. ÜNİVERSİTEMİZİN TARİHSEL GELİŞİMİ

1966 yılında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde öğrenime açılan Diyarbakır Tıp Fakültesi, bugünkü Dicle Üniversitesinin temelini oluşturmuştur. 1969 yılında öğrencilerini Diyarbakır'a naklederek Ankara Üniversitesine bağlı bir fakülte olarak faaliyetini sürdürmüş ve 1974 yılında Fen Bilimleri Fakültesinin de açılması ile Diyarbakır Üniversitesi fiilen kurulmuştur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun yürürlüğe girmesinden sonra 1982 yılında çıkartılan 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Diyarbakır Üniversitesi'nin adı Dicle Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Aynı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Hukuk Fakültesi ve Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ile birlikte Milli Eğitim Bakanlığı'ndan devralınan Yüksekokullar da Dicle Üniversitesine bağlanmıştır. Dicle Üniversitesi bünyesinde daha sonra, 1988 -1989 öğretim yılında Mardin Meslek Yüksekokulu, 1990- 1991 öğretim yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1992- 1993 öğretim yılında Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu hizmete girmiştir. 11.7.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gören Şanlıurfa Ziraat Fakültesi ile Şanlıurfa Meslek Yüksekokulu yeni kurulan Harran Üniversitesi'ne bağlanmış ve üniversitemize bağlı olarak Ziraat, Veteriner ve İlahiyat Fakülteleri açılmıştır. Söz konusu fakültelerle birlikte Bismil ve Çermik ilçelerinde birer meslek yüksek okulu ile Batman İli'nde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1993 -1994 öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Önceki yıllarda kurulan Şirnak Meslek Yüksekokulu ise 1995 -1996 öğretim yılında ilk defa öğrenci almıştır. Mevcut fakülte ve yüksekokullarımıza ilave olarak 1997 -1998 öğretim yılında Diyarbakır, Siirt ve Mardin'de birer Sağlık Yüksekokulu, Ergani ve Çüngüş'te ise birer Meslek Yüksekokulu açılmıştır. Daha sonra 1998 -1999 öğretim yılında Diyarbakır'da Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 1999 -2000 öğretim yılında ise Batman'da Teknik Eğitim Fakültesi açılmıştır. 2002 -2003 Öğretim yılında Devlet Konservatuvarı ve Siirt İli'nde Siirt Meslek Yüksekokulu ile 2006 -2007 öğretim yılında Mardin Mühendislik-Mimarlık Fakültesi açılmıştır.

5562 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile Batman, Siirt ve Mardin illerindeki Fakülte, Yüksek Okul ve Meslek Yüksek Okullar bu illerde kurulan Üniversitelere 1 Temmuz 2007 tarihinde bağlanmış olup üniversitemizden ayrılmışlardır. Bununla birlikte 2007 yılında üniversitemize bağlı olarak Cizre ilçesinde Cizre Meslek Yüksek Okulu açılmış ve öğretime başlamıştır.

Üniversitemiz bünyesinde bugün fiilen öğretim yapılan 10 Fakülte, 8 Meslek Yüksekokulu, 2 Yüksekokul, 1 Devlet Konservatuarı ve 3 Enstitü ile 8 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 1200 yataklı bir Eğitim ve Araştırma Hastanesi yer almaktadır.

2.2.. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Türkiye’ de Yükseköğretim T.C Anayasasının 130. ve 131. maddelerinde ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda düzenlenmiştir.

Anayasa’ ya göre; Yükseköğretim Kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları üniversiteler üzerinde devletin gözetim ve denetim hakkını kullanma usulleri, öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri, öğretim elemanı yetiştirme, üniversitelerin ve öğretim elemanlarının kamu kuruluşları ve diğer kurumlar ile ilişkileri, öğretim düzeyleri ve süreleri, yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar, Devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler, disiplin ve ceza işleri, mali işler, özlük hakları, öğretim elemanlarının uyacakları koşullar, üniversitelerarası ihtiyaçlara göre öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, öğrenimin ve öğretimin hürriyet ve teminat içinde ve çağdaş bilim ve teknoloji gereklerine göre yürütülmesi, Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere Devletin sağladığı mali kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir.

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında üniversitemizin amaç ve ilkeleri 2547 sayılı yasanın 4. ve 5. Maddelerinde açıkça belirtilmiştir. Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetin nitelik ve niceliği de yine aynı yasanın 12. Maddesinde tarif edilmiştir. İlgili madde gereğince;

2547 sayılı kanunun, amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca

istenecek inceleme ve arařtırmaları sonuçlandırarak dūřüncelerini ve önerilerini bildirmek,

- Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Dicle Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır.

İdari yönetimin Başında ise, rektöre bağlı bir genel sekreter bulunur. Hizmetlerin gerekli kıldığı kadrolar ise; daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerdir.

Üniversitemizde görev alan akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 sayılı yasada, idari personelin görev ve yetkileri ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tanımlanmıştır.

Mali sistem ise 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu yerine 10 Aralık 2003'de çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'yla değiştirilmiştir Devlet üniversitesi bütçeleri bu yasaya göre özel bütçedir.

Mali Yönetim alanında 2003 yılında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Denetim Kanunu ile yarı-merkezi bir yapıya geçilmiştir. Harcamalar konusundaki yetkiler bu kanunla birlikte harcama birimleri arasında paylaştırılmıştır.

2.3. KURUMUN FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİNİN BELİRLENMESİ

2.3.A-EĞİTİM - ÖĞRETİM

Dicle Üniversitesi 34 yıllık birikimi ile evrensel ölçekte bilgi üreten, değişim ve gelişim çalışmalarına hız veren üniversitelerden biridir.

Üniversitemizde 10 fakülte, 2 yüksekokul, 8 meslek yüksekokulu, 1 konservatuar 3 enstitü ve 9 uygulama araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu birimlerde 33 önlisans, 50 lisans programı yer almaktadır. Enstitülerimize bağlı toplam 70 lisansüstü program bulunmaktadır.

Üniversitemizde 4 kademe derece ve diploma verilmektedir. Bunlar önlisans, yüksek lisans, lisans ve doktora dereceleridir. Eğitim-öğretim fakülte ve yüksekokul ile diğer birimlerimizde bir öğretim yılı içinde yapılmaktadır (bahar ve güz dönemi). Genel olarak örgün öğretim gündüz ikinci öğretim ise gece yapılmaktadır.

Öğretim süreçleri, öğrenci otomasyon sistemi ile desteklenmekte ve bu süreçlerde öğrenci memnuniyeti yüksek bir düzeye çıkarılmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerin kayıt yenileme, harç işlemleri, notları ve diğer tüm kişisel bilgileri bu sistem içinden izlenmekte ve denetlenmektedir.

2007–2008 öğretim yılında Üniversitemizde 13595 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır.

TAPLO 1. LİSANS PROGRAMI ÖĞRENCİ SAYILARI

Yıl	Lisans Öğrenci Sayısı		Toplam (Kız+Erkek)
	Kız	Erkek	
2000- 2001	4111	8714	12825
2001- 2002	4394	9108	13502
2002- 2003	4470	9218	13688
2003- 2004	4588	9491	14079
2004- 2005	4605	9444	14049
2005- 2006	4610	9644	14254
2006- 2007	4574	9048	13622
2007- 2008	3618	6698	10316

TAPLO 2. ÖNLİSANS PROGRAMI ÖĞRENCİ SAYILARI

Yıl	Önlisans Öğrenci Sayısı		Toplam (Kız+Erkek)
	Kız	Erkek	
2000- 2001	663	1870	2533
2001- 2002	653	1873	2526
2002- 2003	766	2393	3159
2003- 2004	828	2608	3436
2004- 2005	780	2956	3736
2005- 2006	860	3067	3927
2006- 2007	1139	3018	4157
2007- 2008	721	1538	2259

TAPLO 3. YÜKSEK LİSANS PROGRAMINA DEVAM EDEN ÖĞRENCİ SAYILARI

Yıllar	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ										SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ						
	TEZLİ					TEZSİZ					TEZLİ						
	KIZ		ERKEK			TOP	KIZ		ERKEK			TOP	KIZ		ERKEK		
	Sayı	D.Ü. Personeli %	Sayı	D.Ü. Personeli %	Sayı		D.Ü. Mezunu %	Sayı	D.Ü. Mezunu %	Sayı	D.Ü. Mezunu %		Sayı	D.Ü. Personeli %	Sayı	D.Ü. Personeli %	TOP
2001-2002	7	28	43	12	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2002-2003	26	12	72	7,5	98	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2		
2003-2004	45	8	107	4,5	152	-	-	-	-	-	3	-	-	-	3		
2004-2005	49	3	82	3,4	131	44	47,72	65	47,69	109	8	37,5	1	-	9		
2005-2006	56	1,8	118	2,4	174	51	47,05	67	46,26	118	7	42,9	1	-	8		
2006-2007	58	1,9	100	3,1	158	112	40,10	125	38,20	237	9	55,6	4	75	13		
2007-2008	65	0,7	74	0,9	139	129	40	146	58	275	8	42,85	6	83,14	14		
TOPLAM	306		596		902	336		403		739	37		12		49		

Yıllar	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ										
	TEZLİ					TEZSİZ					
	KIZ		ERKEK			TOP	KIZ		ERKEK		
	Sayı	D.Ü. Personeli %	Sayı	D.Ü. Personeli %	Sayı		D.Ü. Mezunu %	Sayı	D.Ü. Mezunu %	TOP	
2001-2002	25	-	36	-	61	-	-	-	-	-	
2002-2003	23	-	44	-	67	-	-	-	-	-	
2003-2004	36	-	39	-	75	-	-	-	-	-	
2004-2005	39	2,77	53	3,77	92	82	76,82	91	76,92	173	

2005-2006	36	8,33	51	7,84	87	138	69	204	67	342
2006-2007	32	6,4	40	5	72	127	67	226	55	353
2007-2008	74	5,4	81	12,3	155	115	46,1	178	46,6	203
TOPLAM	265		344		609	462		699		1071

TAPLO 4. DOKTORA PROGRAMINA DEVAM EDEN ÖĞRENCİ SAYILARI

Yıllar	SOSYAL BİLİMLER ENST.					SAĞLIK BİLİMLERİ ENST.					FEN BİLİMLERİ ENST.				
	Kız		Erkek		TOP	Kız		Erkek		TOP	Kız		Erkek		TOP
	Sayı	DÜ. Per(%)	Sayı	DÜ. Per(%)		Sayı	DÜ. Per(%)	Sayı	DÜ. Per(%)		Sayı	DÜ. Per(%)	Sayı	DÜ. Per(%)	
2001-2002	2	50	7	71,56	9	10	30,00	9	66,67	19	15	-	30	-	45
2002-2003	2	50	7	71,56	9	14	42,86	11	36,36	25	12	-	27	-	39
2003-2004	1	100	7	71,56	8	18	16,67	24	12,50	42	16	-	26	-	42
2004-2005	1	100	6	85,72	7	24	16,67	18	22,22	42	16	43,75	26	34,61	42
2005-2006	2	100	8	71,56	10	23	34,78	23	78,26	46	17	41,17	33	36,36	50
2006-2007	1	100	6	100	7	23	56,52	30	56,67	53	25	36	38	36,8	63
2007-2008	1	100	8	50	9	26	44,00	27	51,3	53	35	25,7	47	17	82
TOPLAM	10		49		59	138		142		280	136		227		363

TAPLO 5. TOPLAM ÖĞRENCİ SAYILARI (2007 -2008)

Öğrenim Derecesi	Kız	Erkek	Toplam	Kız Öğrenci Oranı (%)
Lisans	3618	6698	10316	35
Önlisans	721	1538	2259	31,9
Yüksek Lisans	391	485	876	44,6
Doktora	62	82	144	43,1
GENEL TOPLAM	4792	8803	13595	35,2

TAPLO 6. LİSANS VE ÖNLİSANS MEZUN SAYILARI

Yıllar	Yılı Mezun Sayısı		Toplam Mezun Sayısı (Önceki Yıllar Dahil)		Toplam (Kız+Erkek)
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
2001	997	2371	10483	29989	40472
2002	1069	2313	11552	32302	43854
2003	1033	2511	12585	34813	47398
2004	1077	2217	13662	37030	50692
2005	1328	2550	14990	39580	54570
2006	1146	2728	16136	42308	58444
2007	996	2033	17132	44341	61473
TOPLAM	7646	16723	17132	44341	61473

TAPLO7. YÜKSEK LİSANS MEZUN SAYILARI

Yıllar	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
	Kız	Erkek	Top.	Kız	Erkek	Top.	Kız	Erkek	Top.
2001 yılına kadar	32	45	77	64	114	178	27	117	144
2001- 2002	3	7	10	7	25	32	4	31	35
2002 -2003	-	-		14	16	30	7	55	62
2003- 2004	1	-	1	6	12	18	3	36	39
2004- 2005	1	-	1	9	16	25	1	10	11
2005- 2006	-	-	-	10	11	21	4	14	18

2006- 2007	1	-	1	90	90	180	56	91	147
2007-2008	5	1	6	67	128	195	54	85	139
TOPLAM	43	53	96	267	412	679	156	439	595
GENEL TOPLAM	1370								

TAPLO 8. DOKTORA PROGRAMLARI MEZUN SAYILARI

Yıllar	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
	Kız	Erkek	Top.	Kız	Erkek	Top.	Kız	Erkek	Top.
2001 yılına kadar	43	82	125	24	63	87	-	2	2
2001	5	7	12	2	4	6	-	-	-
2002	8	4	12	5	12	17	-	-	-
2003	4	6	10	4	4	8	-	-	-
2004	4	7	11	1	7	8	-	1	1
2005	8	8	16	2	3	5	-	2	2
2006	1	4	5	1	5	6	-	-	-
2007	2	6	8	3	1	4	-	2	2
TOPLAM	75	124	199	42	99	141	-	7	7
GENEL TOPLAM	347								

TAPLO 9. ÖSS/ÖSYS GİRİŞ BİLGİLERİ

A- Lisans programlarına başvuran öğrencilerin almış oldukları ÖSS puan ortalamaları

birim	2006		2007		YÜZDELİK DİLİM 2006		
	Min	Maks	Min	Maks	0,3 AOBP	0,8 AOBP	EK PUANLI
Dış Hekimliği Fakültesi	330,271	337,480	348.459	353.228		4,70	
Fen-Edebiyat Fakültesi							
Arkeoloji	291,995	310,107	295.428	306.149	0,30	19,53	
Biyoloji	239,965	300,324	273.417	291.379	4,02	38,86	
Biyoloji (İkinci Öğretim)	247,725	265,251	264.708	280.980	6,82	49,10	
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Ed.	302,819	310,293	306.543	312.259	0,16	14,52	
Felsefe	290,267	303,415	302.399	314.314	0,66	17,44	
Fizik	213,577	285,473	274.613	299.531	3,00	34,80	
Fizik (İkinci Öğretim)	249,177	269,177	260.047	273.640	6,16	46,76	
Kimya	253,139	284,261	283.304	297.230	2,12	31,10	
Kimya (İkinci Öğretim)	246,116	263,471	276.097	286.321	4,64	41,16	
Matematik	294,286	314,672	315.790	332.852	0,01	14,43	
Matematik (İkinci Öğretim)	283,118	297,443	304.165	315.031	0,24	19,23	
Psikoloji	311,609	322,099			0,09	9,11	
Sosyoloji	290,005	305,916	305.579	318.801	0,76	18,75	
Tarih	305,441	311,824			0,15	14,05	
Türk Dili ve Edebiyatı	320,364	324,920			0,01	4,52	
Hukuk Fakültesi	316,831	326,202	331.635	343.186	0,01	6,17	
İlahiyat Fakültesi							
İlahiyat	347,300	362,393	355.525	386.743		0,50	3,62
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi							

Elektrik-Elektronik Mühendisliği	302,070	316,181	326.746	345.253		12,04	
İnşaat Mühendisliği	288,158	299,752	318.378	326.745	0,15	18,10	
Maden Mühendisliği	254,552	265,681	263.523	300.355	8,11	53,70	
Makine Mühendisliği	278,304	294,219	307.305	333.116	0,56	22,19	
Mimarlık	292,740	325,229	322.709	330.797	0,11	17,38	
Tıp Fakültesi	338,277	365,681	354.110	363.721		3,18	
Veteriner Fakültesi	266,040	281,411	292.763	308.213	2,20	31,45	
Ziraat Fakültesi							
Ziraat Mühendisliği	235,638	265,618	272.408	311.994	6,83	49,16	
Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi							
Almanca Öğretmenliği	322,809	351,714	307.977	325.484		22,94	51,98
Biyoloji Öğretmenliği	269,080	281,648	294.324	308.510	1,18	26,23	39,36
Coğrafya Öğretmenliği	318,328	326,675	322.594	327.295	0,02	6,62	28,30
Fen Bilgisi Öğretmenliği	291,705	304,964	315.253	329.921	0,03	15,69	24,01
Fizik Öğretmenliği	271,140	300,715	297.019	304.694	0,41	21,00	31,74
Fransızca Öğretmenliği	316,451	323,297	294.220	336.458		29,89	58,54
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	320,091	332,137	339.983	360.735		6,46	12,47
İlköğretim Matematik Öğretmenliği (İ.Ö.)	308,826	318,456	334.122	339.725		9,19	15,86
İngilizce Öğretmenliği	338,503	343,452	336.228	353.586		10,59	40,83
Kimya Öğretmenliği	316.537	331,582	324.918	338.438	0,64	22,84	34,52
Matematik Öğretmenliği	323.852	343,785	339.041	355.043		5,34	11,21
Sınıf Öğretmenliği	312.371	325,785	327.448	352.272	0,02	7,12	14,17
Sınıf Öğretmenliği (İkinci Öğretim)	306.311	312,371	320.729	327.157	0,10	9,41	17,58
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	314.857	325,534	319.239	331.482	0,04	8,39	32,06
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği	327.705	336,837	315.111	323.912		3,55	19,91
Türkçe Öğretmenliği	331.752	354,709	328.774	336.515		2,86	17,21
Türkçe Öğretmenliği (İkinci Öğretim)	325.610	331,056	334.952	346.166		3,57	19,98
Tarih Öğretmenliği	313.705	321,355	329.160	333.983	0,05	9,08	33,37
Diyarbakır Atatürk Sağlık Y.O.							
Hemşirelik	304,045	367,173	325.815	353.234	2,64	33,34	50,43
Sağlık Memurluğu	311,147	337,793			1,66	28,87	43,56

B- Önlisans programlarına sınavsız geçiş ile kabul edilen toplam öğrencilerin ortaöğretim başarı puanları ortalaması (2007 yılına ait)

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Ortaöğretim Başarı Puanları (100'lük sistem)		OSYS Puanları	
	Minimum	Maksimum	Minimum	Maksimum
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	68.101	86.152	254.014	271.145
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	74.065	89.693	277.990	294.555
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	69.226	76.680	200.479	256.277
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	253.862	271.309
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	68.115	81.023	-	-

ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	72.768	73.717	-	-
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	66.75	90.279	203.974	247.012
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	64.573	100.000	229.769	262.371

C- Lisans öğrenci niteliği

Nitelikler	2007
İlk % 10'luk ÖSS puan diliminden giren öğrenci oranı	
Önlisans öğrenci oranı (toplam öğrencilere oranı)	0.168
Lisans öğrenci oranı (toplam öğrencilere oranı)	0.769
Lisansüstü öğrenci oranı (toplam öğrencilere oranı)	0.061
Lisansüstü öğrencilerin lisans öğrencilerine oranı	0.080
Yükseköğretim kurumunun bulunduğu ilin dışından gelen öğrencilerin oranı	% 54
Üniversitemizde yabancı uyruklu öğrenci sayısı ve oranı	
Üniversitemizde yan dal programı öğrenci sayısı ve oranı	1087 / 0,085
Üniversitemizde yan dal programı sayısı ve oranı	4 / 0,05
Üniversitemizde çift ana dal programı öğrenci sayısı ve oranı	130 / 0,0102
Üniversitemizde çift ana dal programı sayısı ve oranı	16 / 0,2
Engelli öğrenci sayısı	35

TAPLO10. GİRİŞ BİLGİLERİ (Enstitüler için)

A- KPDS/ÜDS ve LES puanları (Doktora ve Yüksek lisans)

AKADEMİK BİRİMLER	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ				FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ				SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ			
	KPDS/ÜDS Puanları		LES PUANLARI		KPDS/ÜDS Puanları		LES PUANLARI		KPDS/ÜDS Puanları		LES PUANLARI	
	TABAN	TAVAN	TABAN	TAVAN	TABAN	TAVAN	TABAN	TAVAN	TABAN	TAVAN	TABAN	TAVAN
2001	56,250	70,00	49,199	61,279	47	68	48,497	64,514	45	70	45,134	67,448
2002	51,250	88,00	46,620	64,890	45	79	45,91	70,07	48	68	45,028	68,314
2003	45,00	61,250	48,303	62,436	45	66,250	47,605	64,117	45	96	45,148	68,152

2004	45.00	68.750	45.051	63.618	45	92	45,864	66,453	47,500	80	45,126	67,523
2005	45.00	90.00	47.344	68.700	45	77,5	46,043	72,603	46,250	86	45,162	66,320
2006	45.00	93,750	45,000	68,700	45	76,250	45	68,69	45	72	45,160	65,230
2007	46.250	90.00	48,022	89.414	60	93	55	95,028	45	80	45	82

B- Yüksek Lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği

AKADEMİK BİRİMLER	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ				FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ				SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ				
	Öğrenci Sayısı	LES Ort.	Lisans Ort.	Genel Ortalama	Öğrenci Sayısı	LES Ort.	Lisans Ort.	Genel Ortalama	Öğrenci Sayısı	LES Ort.	Lisans Ort.	Genel Ortalama	
2001	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38	56,29	66,72	61,51
2002	-	-	-	-	23	55,93	67,93	61,93	44	56,67	65,22	60,95	
2003	1	60,77	73,24	60,77	25	54,36	70,04	62,20	56	56,65	63,48	60,07	
2004	2	47,55	67,57	57,56	214	55,56	66,24	60,90	63	56,32	67,03	61,68	
2005	6	52,45	70,26	61,36	218	54,21	68,11	61,16	271	55,74	65,82	60,78	
2006	5	52,229	65,76	58,994	214	55,29	68,28	61,68	201	54,30	65,12	59,71	
2007	7	57,44	75	66,22	228	71,56	67,75	69,65	199	62,50	73	66,50	

C- Doktora programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği

Yıllar	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ				
	Öğrenci Sayısı	LES Ort.	Lisans Ort.	Y.Lis. Ort.	Genel Ort.	Öğrenci Sayısı	LES Ort.	Lisans Ort.	Y.Lis. Ort.	Genel Ort.	Öğrenci Sayısı	LES Ort.	Lisans Ort.	Y.Lis. Ort.	Genel Ort.
2001	10	56.62	69.63	69.63	69,63	-	-	-	-	-	2	50,18	67,43	79,69	73,56
2002	13	55.53	74.30	70.63	72,46	11	54,75	69,59	87,31	78,45	2	50,22	68,11	78,25	73,18
2003	7	57.36	71.04	71.04	71,04	8	55,58	66,85	83,15	75	-	-	-	-	-
2004	8	52.96	65.33	78.52	71,92	15	56,46	69,93	86,59	78,26	-	-	-	-	-
2005	6	59.69	74.05	74.05	74,05	15	53,74	68,52	85,76	77,14	2	51,68	67,14	80,59	73,86
2006	18	56.549	71.32	71.32	71,32	18	56,93	73,74	81,73	77,735	-	-	-	-	-
2008	11	68,00	75.00	81.03	74.67	23	69.30	64.85	85.50	72.23	4	61.00	68.00	77.00	68.60

D- Yüksek lisans programlarına kabul edilme oran

Yıllar	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
	Başvuran Öğrenci Sayısı	Kabul Edilen Öğrenci Sayısı	Kabul Edilme Oranı %	Başvuran Öğrenci Sayısı	Kabul Edilen Öğrenci Sayısı	Kabul Edilme Oranı %	Başvuran Öğrenci Sayısı	Kabul Edilen Öğrenci Sayısı	Kabul Edilme Oranı %
2002	1	1	100	30	23	76,67	64	44	68,75
2003	1	1	100	34	25	73,53	71	56	78,87
2004	2	2	100	424	214	50,47	78	63	80,77
2005	9	9	100	433	218	50,35	507	271	53,45
2006	6	5	83,33	380	225	59,21	565	201	35,60
2007	12	7	58,00	670	228	34,00	515	199	38,00

E- Doktora programlarına kabul edilme oranı

	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
	Başvuran Öğrenci	Kabul Edilen	Kabul Edilme	Başvuran Öğrenci	Kabul Edilen	Kabul Edilme	Başvuran Öğrenci	Kabul Edilen	Kabul Edilme Oranı %

	Sayısı	Öğrenci Sayısı	Oranı %	Sayısı	Öğrenci Sayısı	Oranı %	Sayısı	Öğrenci Sayısı	
2001	13	10	77	-	-	-	2	2	100,00
2002	16	13	81	13	11	84,62	4	2	50,00
2003	17	7	41	11	8	72,73	-	-	0,00
2004	12	8	67	15	15	100,00	2	-	0,00
2005	12	9	75	21	15	71,43	3	2	66,67
2006	23	18	78,26	32	18	56,25	-	-	-
2007	16	11	69,00	570	23	3,4	4	4	100

F- Lisansüstü programlara başvurup kayıt olan üniversitemiz mezunlarının oranı

	SAĞ. BİL. ENST.					FEN BİL. ENST.					SOSYAL BİL. ENST.				
	2003	2004	2005	2006	2007	2003	2004	2005	2006	2007	2003	2004	2005	2006	2007
Kaydolan Mezun Sayısı(YL)	1	1	-	5	7	10	20	18	83	151	21	5	10	76	93
Başvuran Mez. Sayısı	1	1	-	6	12	16	25	21	179	354	39	11	18	182	285
Kaydolan Lisans ve Y.Lisans Mezun Sayısı (Doktora)	5	10	11	18	11	8	6	4	16	17	-	-	1	-	-
Başvuran Mezun Sayısı	10	11	16	23	16	8	8	6	30	22	-	-	2	-	-
Oran % (YI L)	100	100	-	83,33	71,42	62,50	80,00	85,71	46,38	42,66	53,85	45,45	55,56	41,7	32,63
Oran % (Doktora)	50,00	90,91	68,75	78,26	63,63	100,00	75,00	66,67	53,53	77,27	-	100	50	-	-

TAPLO11. GELEN VE AYRILAN ÖĞRENCİLER

A- Lisans/Ön lisans

Yıllar	Yatay Geçişle Gelen	Yatay Geçişle Giden	Dikey Geçişle Gelen	Öğrenimini Yarıda Bırakan		TOPLAM GELEN	TOPLAM AYRILAN
				Kendi İsteğiyle Ayrılan	İlişigi Kesilen		
2001-2002	162	84	45	261	159	207	504
2002-2003	175	132	44	253	224	219	609
2003-2004	182	99	41	200	262	223	561
2004-2005	195	111	62	237	363	257	711
2005-2006	287	110	55	253	262	342	625
2006-	251	171	51	180	218	302	569

2007							
2007-2008	237	39	49	103	122	286	264
TOPLAM	1489	746	347	1487	1610	1836	3843

B- Lisansüstü

Yıllar	Yatay Geçişle Gelen	Yatay Geçişle Giden	Öğrenimini Yarıda Bırakan		TOPLAM GELEN	TOPLAM AYRILAN
			Kendi İsteğiyle Ayrılan	İlişği Kesilen		
2001-2002	5	2	-	11	5	13
2002-2003	2	1	3	26	2	30
2003-2004	1	-	2	12	1	14
2004-2005	-	-	5	13	-	18
2005-2006	7	11	13	21	7	45
2006-2007	6	13	13	67	6	93
2007-2008	-	10	8	69	-	87
TOPLAM	21	37	44	219	21	300

C- İlişği kesilen lisansüstü öğrencilerinin oranı (Enstitülere Göre)

	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ				
	2003	2004	2005	2006	2007	2003	2004	2005	2006	2007	2003	2004	2005	2006	2007
İlişği Kes. Y. Lisans Öğrenci Sayısı	-	-	-	1		2	-	12	33	28	7	11	5	52	40
Top. Y. Lisans Öğr. Sayısı	1	2	9	13	14	48	-	87	89	448	152	131	401	402	414
İlişği Kes. Doktora Öğrenci Sayısı	-	1	1	9	1	2	1	2	-	-	-	1	2	2	-
Top. Doktora Öğr. Sayısı	30	37	49	53	53	19	36	50	63	82	8	7	10	8	9
İlişği Kesilen Öğr. Oranı % (Yüksek Lisans)	-	-	-	7,69	-	4,17	-	13,79	9,35	6,25	4,605	8,397	1,247	12,9	9,6
İlişği Kesilen Öğr. Oranı % (Doktora)	-	3	2	16,98	1,88	10,53	2,78	4,00	-	-	-	14,29	20	25	-

TAPLO 12. ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA BİTİRİLEN YÜKSEK LİSANS TEZ SAYISI

Yıllar	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
	Y. Lis. Tez Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez	Y. Lis. Tez Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez	Y. Lis. Tez Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez Sayısı

			Sayısı			Sayısı			
2001	-	95	-	32	93	0,34	38	57	0,67
2002	10	98	0,10	30	92	0,33	62	56	1,11
2003	1	100	0,01	16	90	0,18	39	51	0,76
2004	1	107	0,01	25	114	0,22	11	46	0,24
2005	-	133	0,00	21	119	0,18	18	51	0,35
2006	1	136	0,007	12	122	0,10	48	54	0,88
2007	6	138	0,043	23	158	0,15	51	70	0,70

TAPLO13. ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA BİTİRİLEN DOKTORA TEZ SAYISI

Yıllar	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
	Doktora Tez Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez Sayısı	Doktora Tez Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez Sayısı	Doktora Tez Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez Sayısı
2001	12	95	0,13	6	93	0,06	-	57	-
2002	12	98	0,12	17	92	0,18	-	56	-
2003	10	100	0,10	8	90	0,08	-	51	-
2004	11	107	0,10	8	114	0,07	1	46	0,02
2005	16	133	0,12	6	119	0,05	2	51	0,04
2006	5	136	0,36	6	122	0,05	-	-	-
2007	8	138	0,007	4	83	0,05	2	5	0,04

TAPLO 14. YURT İÇİNDE VE YURT DIŞINDA DOKTORA AMACI İLE GÖREVLENDİRİLEN ARAŞTIRMA GÖREVLİLER

AKADEMİK BİRİMLER	2547/33. Madde ve 1416 Sayılı Yasa ile Doktoralarını Tamamlayıp Üniversitemizde Çalışmakta Olanların Sayısı	2547/35.Madde ile Doktoralarını Tamamlayıp Üniversitemizde Çalışmakta Olanların Sayısı	2547/35.Madde ile Devam Etmekte Olanların Sayısı
TIP FAK.	3	4	-
FEN EDEBİYAT FAK.	9	4	13
DİŞ HEKİMLİĞİ FAK.	-	2	-
HUKUK FAK.	-	2	10
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAK.	2	2	5
MÜHENDİSLİK FAK.	2	3	8
VETERİNER FAK.	-	-	4

ZİRAAT FAK.	-	1	2
İLAHİYAT FAK.	-	8	6
D.ATATÜRK SAĞ.Y.O.	-	-	5
SAĞLIK BİLİMLERİ ENS.	-	1	-
TOPLAM	16	27	53

TAPLO 15. ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI (FAKÜLTE VE YÜKSEKOKULLAR)

	Prof. Başına	Doç. Başına	Yrd. Doç. Başına	Öğretim Üyesi Başına		Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı* Başına	
				Birimde	Birim. Türkiye Ort	Birimde	Birim Türkiye Ort.
TIP FAKÜLTESİ	7,72	16,6	8,51	3,25	-	3,25	-
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	17,09	47	7,52	4,70	-	4,70	-
HUKUK FAKÜLTESİ	108	432	30,86	22,74	-	21,6	-
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	105	295,91	55,17	32,23	-	29,59	-
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	290,83	698	91,84	63,45	-	43,09	41,07
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	201,25	402,5	23,68	20,13	-	15,48	-
VETERİNER FAKÜLTESİ	95	95	10	8,26	4	8,26	4
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	77	12,83	25,67	7,7	8	7,33	8
ZİRAAT FAKÜLTESİ	62,67	31,33	8,55	6,06	10,5	5,88	9
BEDEN EĞT.VE SPOR YÜK.OK.	-	-	-	-	-	36,36	35,6
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	51,83	-
DEVLET KONSERVATUVARI	-	-	-	-	-	8,67	9,6
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	1214	-	151,75	134,89	370	60,7	-
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	164	-	-	164	-	18,22	-
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	26,83	-

ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	26,33	-
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	24	-
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	163	163	-	40,75	-
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	42	-
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	-	-
2007 ORTALAMASI	80,1	151,51	41,36	23,12	-	16,55	-

* (Arş. Gör. ve Uzman hariç)

TAPLO 16. ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI (ENSTİTÜLER)

AKADEMİK BİRİMLER		Prof. Başına	Doç. Başına	Yrd.Doç.	Öğretim Üyesi Başına	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2006	0,91	2,41	1,06	1,46	1,46
	2007	1,17	2,91	1,81	1,96	1,96
	Değişim	0,26	0,50	0,75	0,50	0,50
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2006	4,0	7,0	2,0	4,3	4,3
	2007	5	7,8	2,2	5	5
	Değişim	1,0	0,8	0,2	0,7	0,7
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	2006	50,2	45,7	12,1	36	36
	2007	51	46,3	12,5	36,6	36,6
	Değişim	0,8	0,6	0,4	0,6	0,6

TAPLO 17. ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA HAFTALIK DERS YÜKÜ

AKADEMİK BİRİMLER	Prof. Başına	Doç. Başına	Yrd.Doç. Başına	Öğretim Üyesi Başına	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına
TIP FAKÜLTESİ	4,42	9,5	4,87	1,86	1,86
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	16,09	44,25	7,08	4,42	4,42
HUKUK FAKÜLTESİ	27	108	7,71	5,68	5,4

İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	37	104,2	19,44	11,35	10,42
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	172,58	414,2	54,5	37,65	25,56
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	128	256	15,05	12,19	9,48
VETERİNER FAKÜLTESİ	81,5	81,5	8,57	7,08	7,08
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	89	14,83	29,66	8,9	8,47
ZİRAAT FAKÜLTESİ	75,33	37,66	10,27	7,29	7,06
FAKÜLTELER ORTALAMASI 2007	31,81	59,78	16,82	9,29	8,50
BEDEN EĞT.VE SPOR YÜK.OK.	-	-	-	-	40
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	10,66
DEVLET KONSERVATUVARI	-	-	-	-	29
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	547	-	68,37	60,77	27,35
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	151	-	-	151	16,77
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	21,66
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	15,5
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	14
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	112	112	28
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	33,8
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-
YO VE MYO ORTALAMASI 2007	-	-	-	-	27,02

TAPLO 18. DERSLİK KULLANIM ORANI 2007

AKADEMİK BİRİMLER	Prof. Başına	Doç. Başına	Yrd.Doç. Başına	Öğretim Üyesi Başına	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına
TIP FAKÜLTESİ	4,42	9,5	4,87	1,86	1,86
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	16,09	44,25	7,08	4,42	4,42
HUKUK FAKÜLTESİ	27	108	7,71	5,68	5,4
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	37	104,2	19,44	11,35	10,42
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	172,58	414,2	54,5	37,65	25,56
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	128	256	15,05	12,19	9,48
VETERİNER FAKÜLTESİ	81,5	81,5	8,57	7,08	7,08
İLAHIYAT FAKÜLTESİ	89	14,83	29,66	8,9	8,47
ZİRAAT FAKÜLTESİ	75,33	37,66	10,27	7,29	7,06
FAKÜLTELER ORTALAMASI 2007	31,81	59,78	16,82	9,29	8,50
BEDEN EĞT.VE SPOR YÜK.OK.	-	-	-	-	40
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	10,66
DEVLET KONSERVATUVARI	-	-	-	-	29
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	547	-	68,37	60,77	27,35
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	151	-	-	151	16,77
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	21,66
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	15,5
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	14
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	112	112	28
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	33,8
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-
YO VE MYO ORTALAMASI 2007	-	-	-	-	27,02

TAPLO 19.EĞİTİM ve ARAŞTIRMA BİRİMLERİ KAPALI ALANI 2007

AKADEMİK BİRİMLER	Derslik Durumu		Projeksiyon Cihazlı Derslik Sayısı	Araştırma Laboratuvarı*		Öğrenci Lab.– Atölyesi**		Diğer alanlarla birlikte birimin toplam kapalı alanı m2***
	Sayısı	Toplam m2		Sayısı	Toplam m2	Sayısı	Toplam m2	
TIP FAKÜLTESİ	27	1292	14	29	1380	29	1380	151000
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	5	340	4	2	177	2	166	641
HUKUK FAKÜLTESİ	5	541,80	2	-	-	-	-	3467
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-	-	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	29	1855	14	27	1839	15	1363	23000
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	46	3000	8	2	120	23	2820	14500
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	23	2328	8	2	120	17	850	21600
VETERİNER FAKÜLTESİ	5	450	4	4	200	3	400	8345
İLAHIYAT FAKÜLTESİ	6	262,5	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	9000
ZİRAAT FAKÜLTESİ	7	280	5	4	200	-	-	10.000
BEDEN EĞT.VE SPOR YÜK.OK.	7		3	-	-	1		
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	4	160	2	-	-	3	110	2680
DEVLET KONSERVATUVARI	19	442	1	-	-	2	40	1200
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	10	460	6	-	-	8	460	3000
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	5	165	-	-	-	1	40	880
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	4	180	1	-	-	2	84	900
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	6	150	1	-	-	1	25	3742
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	2	60	-	-	-	2	60	750
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	6	300	1	-	-	1	150	800
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	7	280	2	-	-	1	48	600
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	-	-	-	-
SAGLIK BİL. ENSTİTÜSÜ	2	80	4	-	-	-	-	400
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	3	120	2	-	-	-	-	400
SOSYAL BİL. ENSTİTÜSÜ	2	60	-	-	-	-	-	400
TOPLAM	230	12806,3	82	70	4036	111	7996	257305

TAPLO 20. EĞİTİM VE ARAŞTIRMA BİRİMLERİ BİLGİSAYAR SAYILARI

AKADEMİK BİRİMLER	Toplam Bilgi. Sayısı* (B.S.)	Öğrenci			Öğretim elemanı			İdari Personel		
		Bilgisayar sayısı	Öğrenci sayısı	Öğrenciye Düşen** B.S.	Bilgisayar sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına B.S.	Bilgisayar sayısı	İdari Personel Sayısı	İdari Personel Başına B.S.
TIP FAKÜLTESİ	286	55	664	0,08	214	621	0,35	17	16	1,063
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	46	4	188	0,02	26	60	0,433	16	39	0,41
HUKUK FAKÜLTESİ	45	15	432	0,03	22	42	0,524	8	8	1
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	242	99	3255	0,03	116	185	0,63	27	39	0,7
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	153	91	3490	0,26	42	117	0,36	20	24	0,833
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	102	60	805	0,075	30	107	0,28	12	18	0,667
VETERİNER FAKÜLTESİ	43	11	190	0,058	27	33	0,818	5	23	0,217
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	27	15	154	0,097	4	38	0,11	8	8	1
ZİRAAT FAKÜLTESİ	42	13	188	0,07	19	44	0,432	10	11	0,909
BEDEN EĞT.VE SPOR YÜK.OK.	37	11	509	0,02	15	14	1,071	11	7	1,571
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	30	18	311	0,058	5	11	0,455	7	12	0,583
DEVLET KONSERVATUVARI	17	7	130	0,054	5	15	0,333	5	4	1,25
DIYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	146	118	1214	0,097	21	21	1	7	7	1

ATATÜRK SAĞ.HİZ.ME SLEK YÜK.OK.	33	19	164	0,12	8	9	0,889	6	8	0,75
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOK ULU	17	11	161	0,068	4	6	0,667	2	2	1
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOK ULU	23	16	158	0,1	4	6	0,667	3	5	0,6
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOK ULU	5	1	72	0,14	4	3	1,333	-	-	-
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOK ULU	32	25	163	0,153	2	4	0,5	5	5	1
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOK ULU	36	17	210	0,081	18	5	3,6	1	18	0,05 6
CİZRE MESLEK YÜKSEKOK ULU	-	-	117	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Bil. Enst.	6	2	67	0,03	-	3	-	4	4	1
Fen Bil. Enstitüsü	28	19	530	0,036	4	1	4	5	4	1,25
Sosyal Bil.Enst.	11	6	423	0,014	2	4	0,5	3	6	0,5
2007 TOPLAM	1407	633	1359 5	0,047	59 2	1349	0,44	18 2	268	0,68

* Eğitim – araştırma amaçlı bilgisayarlar

** Lisans/Önlisans ve Lisansüstü öğrenci toplamı

TABLO 21 BİGİSAYAR LABORATUVARI SAYILAR

AKADEMİK BİRİMLER	Bilgisayar Lab. Adı (Bilgisayar Laboratuvarı I gibi)	Bilg. Sayısı
TIP FAKÜLTESİ	Bilgisayar Laboratuvarı I	55
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı I	4
HUKUK FAKÜLTESİ	Bilgisayar Lab-I	15
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Bilgisayar Lab. I, Bilgisayar Lab. II, CISCO Lab.	99
ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	BÖTE ve İÖ Bilgisayar laboratuvarları	91
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	Bilgisayar laboratuvarı I/II	50
VETERİNER FAKÜLTESİ	Öğrenci Bilgisayar Odası	11
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı	15

ZİRAAT FAKÜLTESİ	1 (Bilgisayar Laboratuvarı I)	13
BEDEN EĞT.VE SPOR YÜK.OK.	Bilgisayar Laboratuvarı I	11
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	ASYO Öğrenci Bilgisayar laboratuvarı	18
DEVLET KONSERVATUVARI	Bilgisayar Laboratuvarı I	7
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	Bilgisayara Giriş, Bilgisayar Muh., Bilgisayar Progl. Lab.	118
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	Bilgisayar laboratuvarı I	19
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilgisayar Laboratuvarı	11
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilgisayar Laboratuvarı	16
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilgisayar Lab. 1 - Bilgisayar Lab. 2	25
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilgisayar Laboratuvarı I (1 adet)	17
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-
SAGLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	-	-
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Hesaplama İlaç Tasarımı	19
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	-	-
2007 TOPLAMI		614

4.3.B ARAŞTIRMA VE YAYIN

Üniversitemiz akademik personelinin % 31ni öğretim üyeleri oluşturmaktadır. Dicle Üniversitesi'nde akademik yükseltme ve atama ölçütlerinde, bilimsel indekslerce taranan uluslararası hakemli dergilerde yapılan yayınlar, bunlara yapılan atıflar ve uluslararası projeler dikkate alınmaktadır Öğretim üyelerinin bilimsel araştırma ve projeler yapmaları, özellikle teşvik edilmektedir. Bu çalışmaların yakın yıllarda sonuç vermesi beklenmektedir. Ayrıca üniversitemizde Sokrates/Erasmus programları uygulanmaktadır.

Son 5 yılda (SCI, SSCI, AHCI,) uluslar arası dergilerdeki yayın samız 1154 Öğretim üyesi başına düşen yayın oranı % 47dir.

Araştırma ve geliştirme çalışmaları kapsamında özgün araştırmalar kadar yüksek lisans ve doktora çalışmaları da önemli bir yer tutmaktadır. Dicle Üniversitesi'nde 2008 yılında 391 lisansüstü öğrencisi öğrenimlerini sürdürmektedir.

2007 yılı içerisinde yaklaşık 460 yeni proje hayata geçirilmiştir. Bu projelerin büyük çoğunluğu BAP kapsamı içindedir. Söz konusu projeler için 2007 yılında BAP Projelerine (BAP+Döner sermaye) 1.944.263 YTL, , AB Projelerine 395.810 YTL, DPT Projelerine 2.581.323 YTL ayrılmıştır.

Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşip ulaşmaması, araştırma geliştirme faaliyetlerimizin içinde en fazla önemseydiğimiz konudur. Çünkü zorlukla temin edilen kaynakların gelişigüzel harcanması, somut sonuçların çıkarılamaması en fazla mücadele verdiğimiz konulardır. Üniversitemiz Proje Araştırma Koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

TAPLO 1. DÜZENLENEN BİLİMSEL TOPLANTI SAYILARI

Yıllar	Konferans		Panel		Kongre		Sempozyum		Seminer
	Ulus al	Uluslararası	Ulus al	Uluslararası	Ulus al	Uluslararası	Ulus al	Uluslararası	
2001	16	-	19	-	2	-	2		33
2002	20	-	9	-	4	-	1		46
2003	8	-	4	-	4	-	4		48
2004	19	-	15	-	1	-	5		41
2005	15		11	-	-	-	3		59
2006	19	-	10	-	3	-	12		81
2007	31	-	22	-	-	-	19		76
Toplam	128	-	90	-	14	-	47		384

TAPLO 2. BİLİMSEL FAALİYET SAYILARI

Not: Birden fazla yazarlı bilimsel etkinliklerde sadece o birimden ilk geçen isim dikkate alınmıştır.

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	TOPLAM	
Türkçe Kitap	20	28	20	32	54	37	26	217	
Yabancı Dilde Kitap	-	1	-	2	8	1	-	12	
Kitap Bölümü	Türkçe	1	1	7	24	61	33	32	159
	Yabancı Dilde	-	-	-	2	8	2	6	18
Ders Notu	2	-	1	1	1	184	66	255	
Çeviri Kitap	4	7	7	10	16	6	12	62	
SCI Exp / SSCI / AHCI Tarafından Taranan Dergilerdeki Makale	62	92	137	161	190	257	276	1175	
Öğ. Üyesi Başına Uluslararası İndekslere Giren Dergilerde Makale	0,15	0,22	0,34	0,35	0,40	0,48	0,51	-	
Uluslararası Diğer Hakemli Dergilerdeki Makale	136	186	217	283	181	229	122	1354	
Uluslararası Hakemsiz Dergilerdeki Makale	1	-	1	3	3	9	5	22	
Ulusal Hakemli Dergilerdeki Makale	142	151	176	243	224	268	270	1474	
Ulusal Hakemsiz Dergilerdeki Makale	30	31	31	25	39	7	10	173	
Uluslararası Bildiri	57	123	106	182	179	367	273	1287	
Ulusal Bildiri	289	189	313	344	515	690	389	2729	

Bilimsel Dergilerde Editörlük ve Hakemlik sayısı (Ulusal)	7	8	8	15	169	217	160	584
Bilimsel Dergilerde Editörlük ve Hakemlik sayısı (Uluslararası)	-	2	4	9	12	111	116	254
Endüstriye ve Kamuya Yapılan Danışmanlık Sayısı	-	-	1	3	2	7	29	42

Not: Birden fazla yazarlı bilimsel etkinliklerde sadece o birimden ilk geçen isim dikkate alınmıştır.

TAPLO 3. PROJE SAYILARI (Proje Yürütücüsünün birimin kadrolu elemanı olduğu projeler)

Destekleyen Kuruluş	2007 Yılında Başlatılmış Proje Sayısı	Devam Eden Proje Sayısı (2007 dâhil)	2007 ve Önceki Yıllarda Tamamlanmış Proje Sayısı Toplamı	Proje Kabul Oranı (2007)
				(Kabul edilen Proje Sayısı/Sunulan Projelerin Toplamı)
Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu	54	222	118	54/90:0,6
Özel Sektör	1	1	2	1/1:1
Kamu Kurumları	1	1	1	1/1:1
STK	-	-	2	-
TÜBİTAK	7	11	35	7/8:0,9
DPT	2	2	16	2/2:1
AB	3	5	-	3/6:0,50
Diğer Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlar	6	7	11	6/6:1
TOPLAM	74	249	187	6,17

TAPLO 4. SON BEŞ YILDA ALINAN ÖDÜLLER

Yrd. Doç. Dr. Ümit OZKAN Yrd. Doç. Dr. Sema BASBAĞ (Zir. Fak.) Dr. Hüseyin KARASU	Beyin Cerrahisi	Sinir sistemi ve cerrahisi derneği türkiye tez birincisi Tmmob ziraat mühendisleri odası teşvik	2004
Yrd. Doç. Dr. Kamuran SAMI Dr. Hüseyin KARATAŞ	Mimarlık	Tekirdağ bağıcılık Marşiyona enstitüsü bilim	2007
Yrd. Doç. Dr. Şerif YILMAZ Prof. Dr. Perihan TOKSÖZ	İç Hastalıkları Halk Sağlığı	Bilimsel yayınlar teşvik 2 ncilik ödülü Ulusal beslenme diyetik kongresi 12-15/nisan	2007 2006
Doc. Ali CEYLAN Yrd. Doç. Dr. Şenay ARIKAN	İç Hastalıkları	en iyi bildiri ödülü Türkiye endokrinoloji ve metyabolizma hast. Kong. Poster 3 ncülük ödülü	2007
Yrd. Doç. Dr. Mehmet TATLI	Beyin Cerrahisi	Uluslararası katılımlı kent ve sağlık sempozyumu bildiri 2.lik ödülü	2006

2.3.C-KURUMSAL İLİŞKİLER

Dicle Üniversitesi nitelikli insan kaynakları ve altyapısıyla, ulusal, bölgesel olarak sanayi ve tarımsal örgütlerle yakın ilişkiler kurarak topluma hizmet götürmeyi üniversitenin temel işlevlerinden birisi olarak görmektedir. Bölgenin ekonomik kalkınmasına katkı sağlamak amacıyla ;

Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, Ticaret Borsası ve GAP GİDEM ile girişimci merkezi işbirliği protokolü,
Türk eczacılar birliği ile yaşam evi projesi
Çevre ve orman Bakanlığı ile Dicle vadisi orman projesi
Diyarbakır Valiliği, Büyük Şehir Belediye Başkanlığı ve DSİ 10 Bölge Müdürlüğü ile Dicle Nehrinin ıslahı projesi,
Diyarbakır Valiliği ile il gelişim plan çalışmaları sürdürülmektedir

2.3.D-TOPLUMSAL İLİŞKİLER

Bilindiği gibi 1974'te kurulan üniversitemiz bir bölge üniversitesidir. Bu nedenle Güney Doğu Anadolu Bölgesi'nin gelişiminde toplumu etkileyen en önemli kurumlardan biridir. Olanakları elverdiği ölçüde yaptığı katkıların faydaya dönüşmesi bugüne kadar sağlanmıştır.

Dicle Üniversitesi, sosyal sorumluluk anlayışı içinde, temel işlevleri arasında eğitim-öğretim, araştırma ve yayın yapma yanı sıra topluma hizmet sunmaya da yer veren bir kurumdur. Bu nedenle, faaliyetlerinin önemli bir kısmı toplum hizmeti niteliği taşıyan sağlık , tarım ve hayvancılık alanlarında Tıp Veteriner ve Ziraat Fakültelerimiz uygulama ve hizmet faaliyetlerini sunmaktadır.

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

2.4.A- İÇ PAYDAŞLAR

NO	PAYDAŞ ADI	DURUMU	NEDEN PAYDAŞ?
1.	Rektörlük		
1.1.	Üst Yönetim	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetler yönünden
2.	Birimler		
2.1.	Akademik Birimler	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetler “
2.2.	İdari Birimler	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetler “

2.3.	Araştırma Hastanesi	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetler "
3.	Dicle Üniversitesi Mensupları		
3.1.	Akademik Personel	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetleri / etkiliyor.
3.2.	İdari Personel	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetleri / etkiliyor.
3.3.	Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmet/faaliyetleri / etkiliyor.

2.4.B- DIŞ PAYDAŞLAR

NO	PAYDAŞ ADI	DURUM	NEDEN PAYDAŞ?
1.	Eğitimle İlgili Kurumlar		
1.1.	YÖK	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri yönlendiriyor.
1.2.	Üniversiteler Arası Kurul	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri yönlendiriyor.
1.3.	Yurtiçindeki Üniversiteler	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetlerden etkileniyor/etkiliyor.
1.4.	Yurt Dışındaki Üniversiteler	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetlerden etkileniyor/etkiliyor.
1.5.	ÖSYM	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
1.6.	Kredi ve Yurtlar Kurumu	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetlerden etkileniyor / etkiliyor.
1.7.	Liseler	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor / etkileniyor.
1.8.	TÜBİTAK	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.	Kamu Kurumları		
2.1.	Başbakanlık	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.2.	Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.3.	Maliye Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.4.	Bayındırlık ve İskan Bakanlığı	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.5.	Sağlık Bakanlığı	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.6.	Devlet Personel Başkanlığı	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.7.	DPT	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.8.	Sosyal Güvenlik Kurumları	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.9.	Sayıştay	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.10	Telecom	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.

2.11.	PTT	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.12.	TEDAŞ	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.13.	DİSKİ	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.14.	Diyarbakır Valiliği	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.15.	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.16..	Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.17.	Askerlik Şubeleri	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.18.	KOSGEB	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
2.19.	Adli Yargı Makamları	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.20.	İdari Yargı Makamları	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.21.	Adli Tıp Kurumu	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
2.22.	İcra Daireleri	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
3.	Dicle Üniversitesi Mensupları		
3.1.	Emekli Akademik Personeli	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri kullanıyor.
3.2.	Emekli İdari Personeli	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri kullanıyor.
3.3.	Mezun Öğrenciler	Müşteri	Hizmet/faaliyetleri kullanıyor.
4.	Özel Kurumlar		
4.1.	Bankalar		Hizmet/faaliyetler ile ilgisi bulunmaktadır.
4.2.	Mal ve Hizmet Satın Alınan Firmalar	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor / etkileniyor.
4.3.	Üniversitemizden Hizmet Satın Alan Firmalar	Müşteri	Hizmet/faaliyetleri kullanıyor.
4.4.	Sponsor Firmalar	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor / etkileniyor.
4.5.	Müteahhit Firmalar	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
4.6.	Yayınevleri	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor.
5.	Diğer Kurum ve Kuruluşlar		
5.2.	Dernekler	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor / etkileniyor.
5.3.	Vakıflar	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor / etkileniyor.
5.4.	Odalar	Dış Paydaş	Hizmet/faaliyetleri etkiliyor / etkileniyor.

2.5. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.5.A-KURULUŞUN YAPISI

KURUMUN ÖRGÜT YAPISI

Örgüt Yapısı:

Dicle Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Rektör:

a) Kuruluş ve İşleyişi:

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektörlerin yaş haddi 67 yaşdır. Ancak rektör olarak atanmış olanlara görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma planı, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato:

Ege Üniversitesi'nin en yüksek karar verme organı Üniversite Senatosu'dur. Üniversite'nin yapılanmasında Senato önemli bir görev üstlenmektedir.

Senato Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekanları, Enstitü-Y.O.-M.Y.O Müdürleri, fakültelerce seçilen senato üyeleri ve raportör olarak Genel Sekreteri içerir. İlgili konuların tartışıldığı Senato toplantılarına Öğrenci Temsilcisi de katılır.

Rektör, üniversitenin genel şartları ve gelişiminden sorumlu olsa da ve üniversite içinde en fazla yetkiye sahip bulursa da senato ve YÖK önünde nihai sorumluluk taşımaktadır. Üniversite Senatosu'na bağlı Bilimsel Araştırmalar, Mevzuat, Eğitim olmak üzere üç komisyon bulunmaktadır. Gerekli gördüğü alanlarda Senato'nun komisyon oluşturma yetkisi bulunmaktadır.

a) Kuruluş ve İşleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karar bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

Üniversite Senatosu ile yatay organizasyonda yer alan Üniversite Yönetim Kurulu, Üniversite'nin ikinci üst düzey karar organını oluşturmaktadır.

a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite Yönetim Kurulunda Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanlarını ve Sosyal Bilimler, Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimlerini temsil eden üç seçilmiş üye ile raportör olarak Genel Sekreter bulunmaktadır. Yayın Komisyonu Üniversite Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışmaktadır.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak.
- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Ayrıca Dicle Üniversitesi'nde 10 Fakülte, 2 Yüksekokul, 8 Meslek Yüksekokulu 3 Enstitü, 9 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

Fakülte Organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan,

Enstitü Organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan,

Yüksekokul Organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

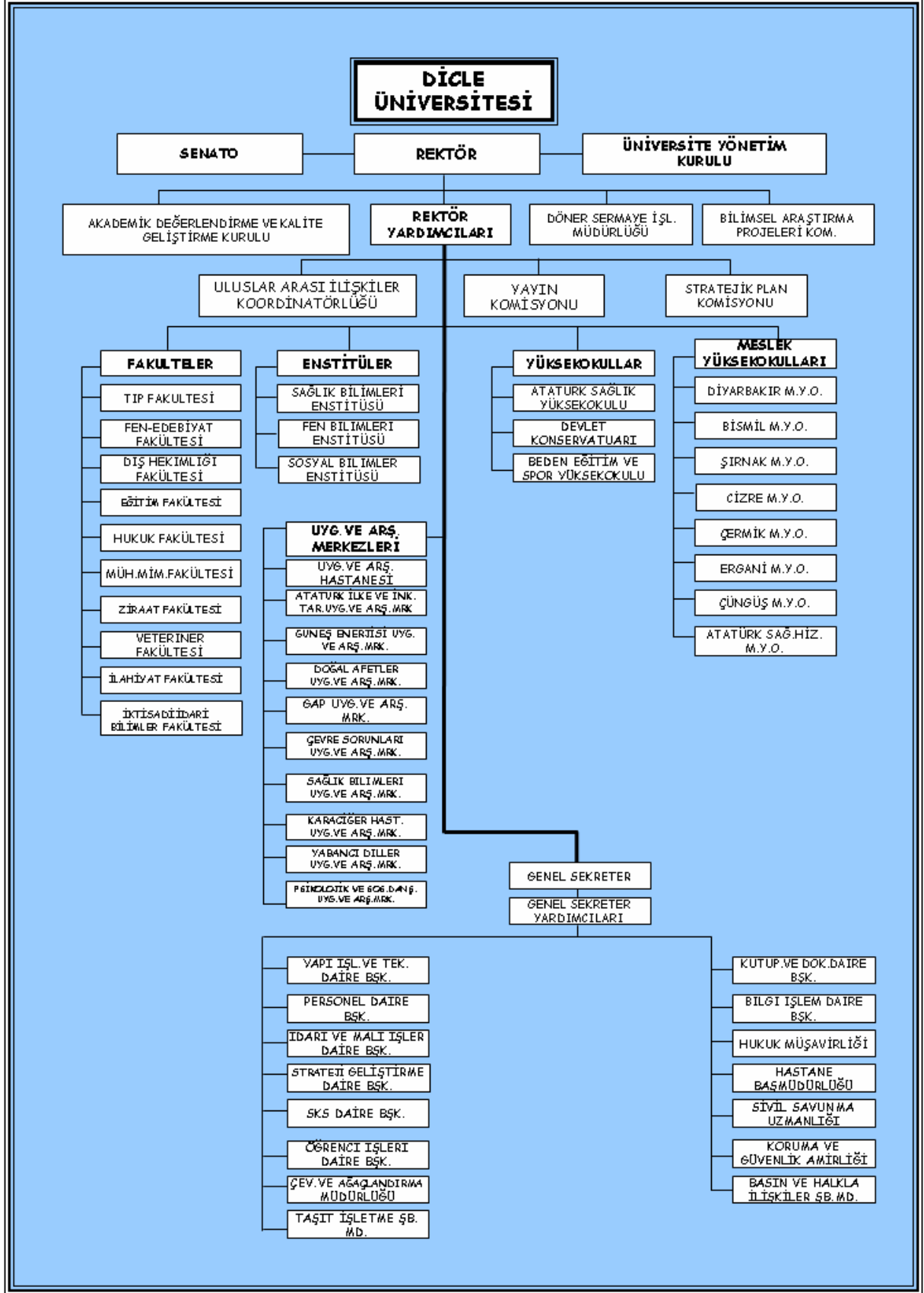
İdari yönetimin Başında ise, rektöre bağlı bir genel sekreter bulunur. Hizmetlerin gerekli kıldığı kadrolar ise; daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerdir

Genel olarak yapılanma değerlendirildiğinde, üst yönetimden alt kademelere doğru kararların yayıldığı görülebilmektedir. Seçimle gelen senatörler sayesinde ise tabanın istekleri, görüşleri üst yönetime iletilebilmektedir. Kamu kurumlarının bürokratik yapılanması göz önünde bulundurulduğunda Üniversitemiz, mevcut sistem içerisinde mümkün olan iletişime en açık yapıyı kurmaya özen göstermiştir.

Mali ve idari alandaki yapılanmada ise son zamanlarda yapılan yasal düzenlemelerle önemli değişiklikler olmuştur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile, kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamalarını, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmelerini ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını; kurum bütçelerini de hazırladıkları bu stratejik plana göre yapmalarını öngörmüştür. Ege Üniversitesi de bu değişim sürecine oldukça hızlı bir şekilde uyum sağlamıştır.

Tüm bu yapılanma esas alınarak oluşturulan üniversitesinin organizasyon yapısına ilişkin organizasyon şeması aşağıdadır.

ÖRGÜT YAPISI



4.5.B-İNSAN KAYNAKLARI

KURUM PERSONELİNİN SAYISI VE DAĞILIMI

2547 sayılı yasa gereğince üniversitelerde rektöre bağlı; merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunur.

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	156	35	191	153	3
Doçent	82	167	249	82	
Yrd. Doçent	313	92	405	313	
Öğretim Görevlisi	117	61	178	117	
Okutman	69	74	143	69	
Çevirici		4	4		
Eğitim- Öğretim Planlamacısı		1	1		
Araştırma Görevlisi	637	240	877	637	
Uzman	40	26	66	40	

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	1 (Azerbaycan)	Fen Edebiyat Fak.
Doçent	1 (Azerbaycan)	Eğitim Fakültesi
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam	2 (Azerbaycan)	Fen Edebiyat,Eğitim Fakültesi

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	
Doçent	-	
Yrd. Doçent	-	
Öğretim Görevlisi	-	
Okutman	-	
Çevirici	-	
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	
Araştırma Görevlisi	68	Çeşitli Üniversiteler
Uzman	-	
Toplam	68	

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi	1	Siirt Üniversitesi
Uzman		
Toplam	1	

4.5-

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	1
Doçent	1
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	2

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	446	381	827
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	395	270	665
Teknik Hizmetleri Sınıfı	131	43	174
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	8	6	14
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	1	2	3
Din Hizmetleri Sınıfı	-	3	3
Yardımcı Hizmetli	156	204	360
Toplam	1137	909	2046

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	72	469	337	210	49
Yüzde	6,33	41,24	29,63	18,46	4,30

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	31	174	176	153	184	419
Yüzde	2,72	15,30	15,47	13,45	16,18	36,85

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	33	198	221	128	348	209
Yüzde	2,90	17,41	19,43	11,25	30,60	18,38

2.5.C- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

A- YAZILIMLAR

Hastane Bilgi sistemi Programı
e-Bütçe Sistemi (Maliye Bakanlığı Bağlantılı)
Taşınır Mal Yönetmeliği Yazılım Siste
1 adet e- Bok Veri Tabanı (yaklaşık 30.000 bin adet tam metin)
Scince Dreçt Veri Tabanı
Sprinter & Kuluwer Veri Tabanı
Blackwell Synergy Veri Tabanı
Ovid Veri Tabanı
Wiley Interscience Veri Tabanı
EBSCO Host Veri Tabanı
Proques Health and Medicine Veri Tabanı
Taylor& Francis Veri Tabanı
IEEE Veri Tabanı
Web Of Science Isı Veri Tabanı
EV2 Veri Tabanı
CAB Abstract Veri Tabanı
BMJ Jornals Online Veri Tabanı
BMJ Jornals Online Collection Veri Tabanı
BMJ CLINICAL EVIDENCE Veri Tabanı
Md Consult Veri Tabanı
Ebrary Veri Tabanı
Açık Erişim Veri Tabanı

B KÜTÜPHANE

Kitap Sayısı: 61.757 Adet
e- Kitap Sayısı: 3100 Adet
Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 10.514 Adet
Elektronik Yayın Sayısı: 22.748 Adet
Tez sayısı: 1358 Adet
Kitap dışı materyaller: 64 disket 345 CD

C DİĞER TEKNOLOJİK DONANIMLAR

	Telefon		Faks	Fotokopi Makinesi	Yazıcı	Fotograf Makinesi	Projeksiyon Cihazı	Tarayıcı	Televizyon	Video	Kamera	Tepegöz
	İç hat	Dış hat										
AKADEMİK BİRİMLER												
TIP FAKÜLTESİ	1100	60	1	3	16	-	14	2	3	-	-	5
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	200	8	1	2	9	4	5	1	2	1	1	13
HUKUK FAKÜLTESİ	57	3	2	3	12	-	3	1	3	-	-	-
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	182	5	2	3	50	7	16	8	4	-	2	10

ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ	200	3	1	2	11	2	8	4	3	-	-	5
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ	120	5	2	3	20	6	11	5	1	1	1	8
VETERİNER FAKÜLTESİ	44	4	1	2	4	3	4	2	1	-	-	4
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	40	5	1	2	7	-	1	1	1	-	-	-
ZİRAAT FAKÜLTESİ	52	6	1	2	27	-	4	1	2	-	1	4
BEDEN EĞT. VE SPOR YÜK. OK.	21	5	1	3	13	3	4	3	3	-	-	3
ATATÜRK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	13	4	1	3	6	-	2	-	2	1	-	6
DEVLET KONSERVATUVARI	26	2	1	1	1	-	1	-	1	-	2	-
DİYARBAKIR MESLEK YÜK.OK.	30	2	1	2	11	-	6	4	3	-	-	5
ATATÜRK SAĞ.HİZ.MESLEK YÜK.OK.	19	3	-	2	4	-	2	-	1	-	-	2
BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU	6	2	1	1	5	1	2	1	1	1	-	1
ÇERMİK MESLEK YÜKSEKOKULU	10	2	1	1	3	1	2	1	2	-	1	1
ÇÜNGÜŞ MESLEK YÜKSEKOKULU	-	-	-	-	2	-	1	1	-	-	-	-
ERGANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	12	3	2	1	2	-	1	-	3	-	-	--
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	1	1	1	3	3	-	2	-	3	1	-	1
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	23	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SAGLIK BİL. ENSTİTÜSÜ	3	1	1	1	4	-	4	1	1	1	-	3
FEN BİL. ENSTİTÜSÜ	3	1	1	2	5	1	1	3	5	-	-	5
SOSYAL BİL. ENSTİTÜSÜ	3	1	1	1	4	-	1	1	1	-	-	1
2007 TOPLAMI	2165	127	25	43	219	28	95	40	46	6	8	77

2.5.D FİZİKİ DURUM

Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150
Anfi		1	8	1
Sınıf	326			
Bilgisayar Lab.	19			
Diğer Lab.	190			
Toplam	535	1	8	1

Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 11 Adet
Kantin Alanı: 4.000 m²

1.2.2. Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 2 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: 1870 m²
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 640 Kişi
Personel yemekhane Sayısı: 4 Adet
Personel yemekhane Alanı: 4320m²
Personel yemekhane Kapasitesi:1004 Kişi

1.2.3. Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: 1 Adet
Misafirhane Kapasitesi: 60 Kişi

1.2.5. lojmanlar

Lojman Sayısı: 368 Adet
Lojman Burut Alanı: 123.000 m²

1.2.6. Spor Tesisler

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 4 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 11.800 m²
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 13 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 16.000 m²

1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	26					
Konferans Salonu		1			1	2
Toplam	26	1			1	2

1.2.1. Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 18 Adet
Öğrenci Kulüpleri Alanı:360 m2

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	892	18.000	1414
Toplam	892	18.000	1414

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	218	5.450	1137
Toplam	218	5.450	1137

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 45 Adet
Ambar Alanı: 2.000 m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 27 Adet
Arşiv Alanı: 2.200 m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet
Atölye Alanı: 3.000 m2

1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis	2	1755
Yoğun Bakım	9	880
Ameliyathane	15	2450
Klinik	33	20460
Laboratuvar	6	1530
Eczane	2	700
Radyoloji Alanı	1	3000
Nükleer Tıp Alanı	1	510
Sterilizasyon Alanı	1	500

Mutfak	1	2000
Çamaşırhane	1	700
Teknik Servis	1	1850
Onkoloji Merkezi	1	9500
Hastane Toplam Kapalı Alanı	11 kat + Zemin+Alt Zemin+ bodrum	151.000

2.5.E SWOT ANALİZİ

GÜÇLÜ YANLAR

- Üniversitenin, büyük ve alt yapı sorunları önemli derecede çözülmüş bir yerleşkeye sahip olması,
- Bölgenin en büyük araştırma hastanesinin üniversitede bulunması,
- Araştırma altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda isteklilik ve kararlılığın bulunması,
- Bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması,
- Üst yönetimin şeffaflık ve katılımcılığı desteklemesi,
- Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı,
- Üniversitenin öğrenci ve öğretim elemanı değişim hakkını elde etmiş olması,
- Üniversitenin her türlü konfora sahip konukevi ve sosyal tesislerinin mevcut olması,
- Bazı fakültelerde İngilizce Hazırlık programının bulunması,
- Yeterli öğrenci yurtlarının mevcut olması

ZAYIF YANLAR

- Alanında uzman ve nitelikli idari personel sayısının azlığı,
- Altyapı eksiklikleri (bina, derslik, uygulama alanı, çalışma odası vs.)
- Donanım (teknik-araç gereç) ve yazılım (bilgisayar programları) eksikliği,
- Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği,
- Kurum ve kuruluşlarla ilişki ve iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- Bazı bölüm ve anabilim dallarında öğretim elemanı yetersizliği,
- Tanıtım olanaklarının kısıtlı olması,
- Akademik ve idari personelin ekonomik ve sosyal olanaklarının yetersiz olması,
- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği,
- Mezunlarla ilişkilerin kurulmuş olmaması,
- Yabancı dil bilen idari personelin yok denecek kadar az olması,
- Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi programlarına birimlerin yeterince ilgi göstermemesi,
- Üniversitenin tanıtımı ve halkla ilişkiler biriminin yetersiz olması,
- Öğrenci işleri birimlerinin merkezi olmaması,
- Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması,
- Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması,
- Birimlerin çoğunda öğretim elemanı başına düşen ders sayısının fazla olması,
- Ulusal ve uluslar arası kuruluşlara sunulan proje tekliflerinin çok az olması,
- Öğrencilerin Dicle Üniversitesi'ni ilk sıralarda tercih etmemeleri,
- Üniversitede sürekli eğitim merkezinin kurulmamış olması.

FIRSATLAR

- Fiziksel altyapısının tamamlanmasına müsait geniş bir yerleşkeye sahip olunması,
- Bilgiye erişim ve bilgi teknolojileri alanlarında hızlı gelişmelerin yaşanması,
- AB eğitim/değişim programlarından yararlanabilme olanağının bulunması,
- Kredi ve Yurtlar Kurumu'na ait merkez ve diğer yerleşke alanlarında öğrenci yurtlarının bulunması,
- Bölgeye hitap eden Araştırma Hastanesi'nin bulunması,
- Bilimsel çalışmalar için BAP, TÜBİTAK, DPT, AB vb. kaynaklardan yararlanma olanaklarının bulunması,
- Bölgede tarım ve hayvancılık potansiyelinin yüksek olmasının ilgili fakültelerimiz açısından avantaj oluşturması,
- Bölgede sanayi sektörünün gelişme sürecine girmiş bulunması ve kentte Organize Sanayi Bölgesi'nin kurulmuş olması,
- Diyarbakır İli'nin karayollarının kavşak noktasında bulunması ve birçok hava yolu şirketinin Diyarbakır'a günde birkaç uçuş yapmaları,
- Kaynak yaratmada kampus arazisinden yararlanma olanağının bulunması,
- Bölgede üniversiteye olan ilginin artıyor olması,
- Surları, camileri, kiliseleri, özgün evleri ve tarihi köşkleri ile ünlü Diyarbakır kenti başta olmak üzere, yine tarihi evleri ve manastırları ile ünlü Mardin kenti ile Midyat ilçesinin ve son zamanların gözde ilçesi Hasankeyf'in üniversiteye gününbirlik tur mesafesinde bulunmaları.

TEHDİTLER

- Üniversitelerin mali ve idari açıdan özerk olmaması,
- Özel üniversiteler ve özel sağlık kurumlarının yarattığı haksız rekabet,
- Toplumun teknik ve bilimsel konulara ilgisizliği,
- ARGE eleman açığı,
- Küresel rekabetin ve kalite standartlarının giderek artması,
- Müşteri isteklerinde hızlı değişim,
- Bölgedeki sosyo-ekonomik sorunlar ve bunun öğrenci profiline yansımaları,
- Yeni kurulacak üniversitelere öğretim elemanı göçü olasılığı,
- Kamusal ve özel kuruluşlardan bilimsel araştırma talebi azlığı,
- Meslek Yüksek Okullarına sınavsız öğrenci alınması,
- Diyarbakır İli'nin sosyal, kültürel ve coğrafi konum itibarıyla öğrenciler açısından çekici olmaması,
- Kredi ve Yurtlar Kurumu'na ait yurtların nitelik olarak yetersizlikleri ve bu nedenle öğrencilerin özel yurtlara yönelmeleri,
- Maaşların düşük olması nedeniyle başarılı mezunların akademik yaşamı tercih etmemeleri,
- Öğretim elemanlarının araştırmaya zaman ayırmak yerine ders ücreti alabilmek için fazla ders yükü üstlenmeleri.

VARSAYIIMLAR

1. Başta üniversite üst yönetimi olmak üzere bütün çalışanların stratejik planı uygulamaya kararlı ve istekli olması,
2. Planda öngörülen akademik ve idari kadroların zamanında ve yeterli sayıda verilmesi,
3. Belirlenen yatırım ve cari giderler bütçelerinde DPT Müsteşarlığı ve Maliye Bakanlığı tarafından kesinti yapılmaması ve harcamalara kısıtlama getirilmemesi,
4. Döner sermaye gelirlerinin bugünkü düzeyinden daha aşağıya düşmesine neden olacak merkezi düzenlemelerin yapılmaması,
5. Talep edilen öğrenci kontenjanlarının YÖK Başkanlığı tarafından onaylanması,
6. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterlerinin Senato tarafından yükseltilmesi,
7. Öğretim elemanlarının tümünün pedagojik formasyon programından geçirilmesi,
8. Açılması talep edilen yeni akademik birimlerin açılmasında bir engelle karşılaşılmaması,
9. Türkiye ve Avrupa Birliği arasında özellikle eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri alanlarında başlamış bulunan işbirliği süreçlerinin devam etmesi.

2.5.F. MALİ DURUM

5018 sayılı Kanun gereğince Özel bütçe yatırım gereken alanlarda Devlet Planlama teşkilatı ve diğer konularda da Maliye Bakanlığı ile beraber YÖK'le birlikte ortak olarak görüşülerek belirlenir.

Dicle Üniversitesi'nin bütçesini oluşturan en büyük kısım devlet tarafından tahsis edilen kısımdır. Bütçenin yaklaşık yarısı maaş ödemeleri için kullanılmaktadır. Tüketim, sarf malzemeleri, ekipman ve yapı işleri de devlet bütçesinden karşılanmaktadır. Devlet üniversiteye her ne kadar toplam bütçenin yarısını oluşturan bir tahsisat sağlasa da, bu kaynak üniversitenin ihtiyaçları düşünülduğünde yeterli olmamaktadır. Diğer devlet üniversiteleri gibi Dicle Üniversitesi de ek kaynaklar yaratmaya çalışmaktadır. Kaynak yaratmada kullanılan yöntemlerden biri döner sermayedir. Döner Sermaye halka sunulan hizmetlerden elde edilen gelirlerden oluşmaktadır. Döner Sermaye eğitim, araştırma ve sosyal faaliyetlerin mali desteğinde ana kaynaktır. Döner Sermaye dışındaki gelirler ise kiralardır.

3 YILLIK ANALİTİK BÜTÇE

YIL	HAZİNE YARDIMI	ÖZ GELİRLER (DÖNER SERMAYE HARİÇ)	TOPLAM
2008	97.754.000	15.333.000	113.087.000
2009	-	-	120.279.000
2010	-	-	129.330.000

FONKSİYONEL BÜTÇE DAĞILIMI

	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
GENEL KAMU HİZMETLERİ	10.320.000	10.855.000	11.479.000
SAVUNMA HİZMETLERİ	42.000	44.706	47.588
KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.276.000	2.430.592	2.595.926
SAĞLIK HİZMETLERİ	15.829.000	16.586.780	18.398.264
DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	6.650.000	8.082.863	10.449.498
EĞİTİM HİZMETLERİ	77.970.000	82.278.751	86.359.000
TOPLAM	113.087.000	120.279.000	129.330.00

EKONOMİK BÜTÇE DAĞILIMI

	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
PERSONEL GİDERLERİ	60.129.000	64.518.000	69.228.000
SOSYAL GÜVENLİK PRİM GİDERLERİ	7.283.000	7.814.000	8.385.000
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	21.590.000	22.579.000	23.615.000
CARİ TRANSFERLER	920.000	958.000	996.000
SERMAYE GİDERLERİ	23.165.000	24.410.000	27.106.000
TOPLAM	113.087.000	120.279.000	129.330.000

ÖZ GELİRLER (2007 YIL SONU İTİBARIYLA GERÇEKLEŞEN)

2007	
Döner Sermaye	79.390.790
İkinci Öğretim	3.478.063
Örgün Öğretim	3.451.383
Kiralar	1.679.586
Yaz Okulu	133.105
Sosyal Tesis İş. Gel.	620.293
Yükseköğretim Diğer Gel.	533.532
Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	3.455.217
Çeşitli Vergi Dışı Gelirler	565.227
Diğer Gelirler	339.333
TOPLAM	93.646.529

2..6 CEVRE ANALİZİ

Yükseköğretim alanındaki Ulusal ve Uluslar arası gelişmelerin değerlendirilmesi

“Dünyada 20. yüzyılın son çeyreğinde hızlanan, bilgiye dayalı küresel ekonomik yarış ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerinde yaşanan önemli gelişmeler, ülkelerin her alanda olduğu gibi yükseköğretim alanında da sistemlerini yeniden değerlendirmelerini ve gelişmeler ışığında yeniden yapılandırmalarını beraberinde getirmiştir.

Her geçen gün yükseköğretime olan talebin artması, buna karşın kamu kaynaklarından yükseköğretim kurumlarına ayrılan kaynakların aynı oranda artmaması, yaşanan hızlı ekonomik ve sosyal değişimler ile bilgi ekonomisi ve toplum esaslı gelişmelerin yükseköğretim kurumlarından daha nitelikli hizmet beklentisinin artması ile hızla daha büyüyen ve yönetimi daha kompleks hale gelen yükseköğretim kurumlarının eğitim, öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerinde sistematik ve stratejik yaklaşımları zorunlu hale getirmektedir.

Bu değişim, özellikle ABD'ye kıyasla yükseköğretim ve araştırmada giderek rekabet gücünü kaybeden Avrupa ülkelerinin Lizbon Süreci ile başlayan ve 2010 yılına kadar dinamik ve etkin bir bilgi toplumu ve ekonomisi oluşmayı hedefleyen Avrupa düzeyinde radikal bir hızda yaşanmaktadır.

Avrupa ülkelerinin bu kapsamda, etkin ortak bir Avrupa Yükseköğretim Alanı (AYA) ve Avrupa Araştırma Alanı (AAA) oluşturma çalışmaları Bolonya süreci ile şekillenmiş ve bunu takip eden süreçler ile desteklenerek geliştirilmiştir. Günümüzde bu kapsamdaki çalışmalar büyük ivme kazanarak devam etmektedir.

Bu kapsamda yürütülmekte olan çalışmaların içerisinde, Avrupa yükseköğretimin güçlendirilmesi, kalite düzeylerinin yükseltilmesi ve ortak kabul görmüş belirli standartlarda yükseköğretim sistemlerinde kalite güvence sistemlerinin oluşturulması yönündeki çalışmalar en önemli gündem maddesi haline gelmiştir. Bolonya süreci içerisinde bu konuda yapılan çalışmalar ve öneriler Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvence Birliği (ENQA)'nin 2005 yılında yayınlamış olduğu “Avrupa Yükseköğretim Alanında Kalite Güvence İlke ve Standartları” raporunda yayınlanmıştır. Bu raporda yayınlanmış olan ilke ve standartlar günümüzde bu alanda yürütülmekte olan çalışmalara rehberlik etmekte ve bu sayede Avrupa Yükseköğretim Alanı'nda yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile uyum içinde ve kıyaslanabilir kalite düzeyinde hizmet vermeleri hedeflenmektedir.

Bu kapsamda, her ülke kendi eğitim sistemine uygun kalite güvence standartlarını ortaya koymakta ve bu standartlar ışığında kendi eğitim sistemlerini değerlendirmektedir. Aynı kapsamda, ülkeler yükseköğretim kurumlarının kalite geliştirme faaliyetlerinin değerlendirilmesi için kalite ajansları oluşturulmakta ve dış

değerlendiricileri kullanarak yükseköğretim kurumlarının kalite düzeylerinin belirlenmesini sağlamaktadırlar.

Ülkemizde de bu gelişmeler ışığında, yükseköğretimde kalite standartlarının oluşturulması ve bu alanda uluslararası uyumluluğun sağlanabilmesi için Yükseköğretim Kurulu tarafından “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme” yönetmeliği yayınlanmış ve bu yönetmelik kapsamında, çalışmalarını koordine etmek üzere, Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) kurulmuştur. YÖDEK, yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını ilgili yönetmelik ışığında yürütülebilmesine rehberlik edecek süreçleri tanımlamıştır.”*

Ülkemizde yükseköğretimdeki okullaşma oranının AB ülkelerine göre oldukça düşük olduğu bilinen bir gerçektir. Yükseköğretim kurumlarımızın talebi karşılamada genel olarak nicelik ve nitelik olarak yetersiz kalması, bu sorunun orta vadede çözümünü güçleştirmektedir. 2006 ve 2007 yıllarında; yeni açılan Üniversitelere öğretim elemanlarının geçişleri ve coğrafi konum itibarıyla, öğretim elemanı sıkıntısını çekecek üniversitelerin başında ise, Dicle Üniversitesi'nin geldiğini ifade etmek yanlış olmayacaktır.

Diğer taraftan Avrupa Birliği ülkelerinde yükseköğretim alanında alınan ortak kararlar ve yaşanan gelişmeler ile üniversitemizin bu gelişmelere uyum sağlama ve onlarla bütünleşme yükümlülükleri, önümüzdeki dönemde çaba gerektiren ve aşılması gereken sorunlar olarak bütün üniversitemizin karşısında durmaktadır.

Anlaşılabileceği üzere yükseköğretim alanında kıyasıya bir rekabetin kaçınılmaz olacağı önümüzdeki dönemde bu sorunları aşabilmek için, üniversitelerde kalitenin geliştirilmesine yönelik büyük bir seferberlik başlatılması zorunludur. Dicle Üniversitesi ise, aradaki mesafeyi kapatmak ve diğer üniversitelere göre daha fazla olan tehditlerini fırsatlara dönüştürebilmek için daha çok çaba harcamak gerektiğinin bilincindedir.

Dicle Üniversitesi, hem ulusal hem de uluslararası ilişkilerini etkin bir şekilde yürütmeye çalışmaktadır. Üniversitemizde, yurtiçindeki üniversitelerle, Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP), Bilim İnsanı Yetiştirme Programı (BİYEP), Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYEP), 2547 sayılı yasanın 35. maddesine göre görevlendirmeler, ortak araştırma projelerinde yer alma vb. ilişkiler canlı bir şekilde sürdürülmektedir.

Üniversitemizin Avrupa Üniversiteler Birliği'nin üyesi olması ve SOCRATES (Erasmus / Comenius / Grundtvig), Leonardo da Vinci gibi öğretim programları ile Avrupa Birliği'nin çeşitli fonları tarafından desteklenen araştırma projelerinde ve öğretim üyelerimizin uluslararası diğer ortak çalışmalarda yer almaları, arzulanan düzeyde olamamakla birlikte uluslararası ilişkiler açısından önemli faaliyetlerdir.

Mezunlarımızın AB ülkelerinde iş bulabilmeleri ve kendi alanlarında lisansüstü öğrenim yapabilmeleri için, mevcut ders kredilerinin Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne dönüştürülmesi ve mezunlarımıza diploma ile beraber AB ülkelerinde olduğu gibi Diploma Eki verilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.

Ayrıca, AB ile tam üyelik müzakerelerine başlayan ülkemizde, bu zorlu sürecin tamamlanabilmesi ve hedefe ulaşılabilmesi, her şeyden önce toplumun AB hususunda

bilinçlendirilmesine bağlıdır. Bu durum üniversitelere, Diyarbakır ve çevresi dikkate alındığında da, Üniversitemize büyük bir sorumluluk yüklemektedir.

*YÖDEK Rehberi

. Mezunlar ile İlgili Gelişmelerin Değerlendirilmesi

Üniversitenin gelişmesinde ve tanıtımında büyük katkılarının sağlanabileceği mezunlarımızla yeterli iletişim içinde olunmaması, bir an önce giderilmesi gereken bir eksikliktir. Bu nedenle, mezunlarla iletişimin artırılmasının yolu bulunmalıdır.

Bu konuda aşağıdaki çalışmalara başlanmıştır:

- a)Üniversitemizin tüm birimlerini kapsayacak şekilde “Mezunlarla İlişkiler Kulübü” kurulmasının sağlanması,
- b)İlimizdeki ve bölgemizdeki sivil toplum örgütleri ile diğer kurum ve kuruluşların yöneticilerinin büyük çoğunluğunun üniversitemiz mezunu olması avantajından yararlanılması,
- c)Mezunlar Kulübü’ne yönelik web sitesinin hazırlanması,
- d)Mezunlarımızın mesleki gelişmelerine yönelik sürekli eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,
- e)Yılda en az bir defa “Mezunlar Günü” etkinliği düzenlenmesi vb.

Toplumsal Gelişmelerin ve Toplum ile İlişkilerin Değerlendirilmesi

Dicle Üniversitesi, sosyo-ekonomik koşulların elverişsiz olduğu bir bölgede hizmet veren Devletimizin önemli kurumlarından biridir. Bölgede ve kentte zaman zaman meydana gelen toplumsal olaylar, kent merkezi kadar olmasa da üniversitemizi de olumsuz etkilemektedir. Bölgenin en eski ve köklü üniversitesi olmasının verdiği sorumlulukla üniversitemiz, bölgedeki sorunların nedenlerini ortadan kaldırmaya yönelik olarak üzerine düşen katkıyı yapmanın çabası içindedir. Bu amaçla üniversitemizde başta sağlık ve eğitim olmak üzere, hizmet sunumu, bilgi paylaşımı, danışmanlık hizmetleri, sosyal nitelikli projelerin gerçekleştirilmesi, madencilik, sanayi, tarım ve hayvancılık sektörleri ile işbirliğinin sürdürülmesi konularında önemli çalışmalar yapılmaktadır. Bu konuda üniversitemiz valilikler, belediyeler ve sivil toplum kuruluşları ile sıkı işbirliği içindedir.

Üniversitemizde topluma verilen en önemli hizmetlerden biri, Tıp ve Dış Hekimliği fakültelerimiz tarafından halka verilen sağlık hizmetleridir. Özellikle son yıllarda gerek nitelik gerekse nicelik olarak sağlık hizmetlerinde sağlanan iyileştirmelerin ve bu nedenle üniversiteye olan güven duygusunun, üniversitenin toplumla ilişkilerinde önemli katkılar sağladığı düşünülmektedir.

Ziraat ve Veteriner fakültelerimiz tarafından çiftçilere ve hayvan yetiştiricilerine yönelik olarak yürütülen, çeşit ve cins geliştirme ile danışmanlık ve eğitim faaliyetleri; Fen-Edebiyat Fakültesi tarafından özel ve kamu kuruluşlarına verilen her türlü analiz hizmetleri (yakıt ve gıda analizleri ile ithalat ve ihracat ürünlerinin analizi vb.);

Girişimcilik Merkezi tarafından sektör çalışanları ile temsilcilerine verilen eğitim hizmetleri; halka açık yabancı dil ve bilgisayar kursları; Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nin başta mermercilik sektörü olmak üzere çeşitli alanlarda vermekte olduğu danışmanlık hizmetleri; yine bu fakültemizin bütün bölgeye sunduğu yapı güvenliği ve depreme dayanıklılık analizleri gibi, akademik çalışmalarımızın çıktıları, toplumla ilişkiler açısından sayılabilecek başlıca faaliyetlerdir.

Ayrıca sosyal, kültürel ve sportif alanlardaki faaliyetler, üniversitemizin toplumla ilişkilerini güçlendiren bir diğer önemli alandır.

Öğrenci kulüpleri ile Devlet Konservatuvarı elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen tiyatro, konser, konferans, panel, söyleşi, gösteri ve spor karşılaşmaları gibi etkinlikler, üniversitemizin toplumla bağının güçlenmesinde önemli bir işlev görmektedirler. Özellikle üniversite spor takımlarının başarıları ve Türkiye Birinci Ligi'nde mücadele eden Dicle Üniversitesi Spor Kulübü Bayan Voleybol Takımı'nın üniversitemiz spor salonunda oynanan maçları, kent halkı ile üniversite camiasını bir araya getirmekte ve üniversitenin tanınırlığına ciddi katkı sağlamaktadır. Bu tür etkinliklerin çeşitlendirilerek ve güçlendirilerek devam ettirilmesi sağlanmalıdır.

Üniversitemizde çalışıp Tabipler Odası, Baro, TMMOB vb. sivil toplum kuruluşlarında görev yapanlardan bir danışma kurulu oluşturulması, kentsel dönüşüm çalışmalarına etkin katılım, Yerel Gündem 21 çalışmalarında daha etkin roller üstlenmek, topluma hizmet sunan uygulama ve araştırma merkezlerinin olanaklarının artırılması, vb. çalışmalar, üniversitemizin toplumla iletişim ve bütünleşme konusundaki istekliliğini göstermektedir.

Sanayi ile İlişkiler ve Gelişmelerin Değerlendirilmesi

Diyarbakır, doğusunda Batman, kuzeydoğusunda Muş, kuzeyinde Elazığ ve Bingöl, kuzeybatısında Malatya, batısında Adıyaman ve Şanlıurfa, güneyinde Mardin illeri ile komşudur. İlin yüzölçümü 15.365 km²'dir. Diyarbakır havzası çanak şeklindedir. Kış ve ilkbahar mevsimleri yağışlı, yaz ve sonbahar mevsimleri ise kurak geçer.

Diyarbakır İli, biri merkez olmak üzere 14 ilçeden oluşmaktadır. İl nüfusu 1.460.714 olup, şehir nüfusu 826.414, toplam ilçelerin nüfusu 634.300, köy nüfusu 605.315'dir. Nüfus artış hızının %2,2 ve kentleşme oranının %63 olduğu ilde ortalama hane halkı büyüklüğü 7 kişidir.

2007 yılı verilerine göre kişi başına GSYİH' nın.313 USD ile Türkiye sıralamasında 54 nci sırada yer olmaktadır. Diyarbakır'da toplam istihdamın %60'ü tarım alanında, yaklaşık %3'ü ise sanayi alanında.

Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası'nın 15 meslek grubuna mensup 6.500 üyesi bulunmaktadır. Üye sayılarının meslek gruplarına göre dağılımı irdelendiğinde, il ekonomisinin daha çok ticaret faaliyetlerine dayandığı sonucu çıkarılabilmektedir. Nitekim 6.500 toplam faal üye sayısında, % 22,3 ile ilk sırayı inşaat müteahhitleri ve bilumum taahhütler grubu alırken, ikinci sırayı % 10,6 üye ile Yaş ve Kuru Gıda Maddeleri Satıcıları ve Komisyoncular almaktadır. Üçüncü sırada % 8,5 üye ile İnşaat Malzemeleri Satıcıları ve 4. sırada % 8,2 üye ile Nakliyeciler yer

almaktadır. Odaya kayıtlı üyelerin fonksiyonlarına göre dağılımında, % 60 şahıs firmaları (gerçek kişiler) %36'sını sermaye şirketleri ve geriye kalan %4'ü ise kooperatiflerden oluşturmaktadır. Bunlar içerisinde anonim şirket oranı %3,4 gibi düşük bir düzeyi temsil eder. Ancak, son yıllardaki sermaye ve yatırım hareketlerine bağlı olarak, anonim şirket sayısında nispi bir artış yaşanmakta ve 2007 yılındaki kayıtlı şirket sayısı 4.737 adede yükselmiş bulunmaktadır.

Diyarbakır'da bir OSB (Organize Sanayi Bölgesi) 1998 yılından beri faaliyette bulunmaktadır. Diyarbakır OSB'de 228 parsel bulunmakta olup, bu alanda faal olarak hizmet veren fabrika sayısı 58, inşaatı devam etmekte olan fabrika sayısı ise 34'dür. OSB'de çalışan sayısı yaklaşık olarak 2000'dir. 5084 Sayılı Teşvik Yasası'ndan önce tahsis edilen (%55) parsel sayısı 102 ve buna iştirak eden yatırımcı sayısı ise 85'tir.

(Kaynak: D.Bakır İl Özel İdaresi Stratejik Planı 2006-2010)

İlimizde sanayileşme zayıf olduğundan, sanayi kuruluşlarının üniversitemizin eğitim-öğretim ve ARGE çalışmalarına verdiği destek yok denecek düzeydedir. Öğrencilerimizin kuruluşlarında staj çalışmalarına verilen destekler dışında ciddi bir katkı söz konusu olamamıştır. Bunda mühendislik bölümlerimizin henüz arzulan düzeyde gelişmemiş olmasının da rolü bulunmaktadır. Ancak son yıllarda, özellikle Organize Sanayi Bölgesi'nin faaliyete geçmesinden sonra sanayide bir canlanma baş göstermiş olup, buna paralel olarak mühendislik bölümlerimizin de güçlenmesi ile bundan sonraki süreçte ARGE ve eğitim alanlarında ciddi işbirliği olanaklarının doğacağı değerlendirilmektedir.

Bu olumsuzluklara karşın üniversitemiz, sanayi ile ilişkilerini geliştirmek için bir çaba içindedir. Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, Ticaret Borsası ve GAP-GİDEM'in partner oldukları ve üniversitemiz bünyesinde kurulan Girişimcilik Merkezi'nde sektör çalışanlarına eğitim hizmeti verilmektedir. Özellikle mermercilik sektörü üniversitemiz öğretim üyelerinin çalışmalarından yararlanmakta ve danışmanlık hizmeti almaktadırlar. Mermerciler Derneği'nin talepleri doğrultusunda Meslek Yüksek Okulu bünyesinde açılan Mermer İşlemeciliği Programı, sektörle iç içe olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir

Eğitim Teknolojilerindeki Gelişmelerin Değerlendirilmesi

Eğitim teknolojisi, insanın öğrenmesi ve iletişim bilimleri alanındaki araştırma bulgularına dayanarak yetişmiş insan gücü ve insan gücü dışı kaynaklardan (araç-gereçlerden) yararlanarak, eğitimin özel amaçlarına götürecektir öğretme-öğrenme süreçlerini sistematik biçimde tasarlama, uygulama, değerlendirme ve geliştirmeye yönelik etkinlikleri kapsar. Başka bir ifade ile eğitim teknolojisi; bir yandan eğitim ortamlarını iyileştirmek için başvurulmuş strateji, yöntem, teknik vb. kapsarken öte yandan öğrenmeyi kolaylaştırmak amacıyla kullanılan araç-gereçleri de kapsamaktadır.

Çoklu öğrenme ortamı sağlama, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarının karşılanmasına yardımcı olma, dikkat çekme, hatırlamayı kolaylaştırma, soyut bilgileri somutlaştırma, zamandan tasarruf sağlama, güvenli gözlem yapma imkânı sağlama, farklı zamanlarda birbiriyle tutarlı içeriğin sunulmasını sağlama, tekrar tekrar kullanılabilir olma ve içeriği basitleştirerek anlaşılmasını kolaylaştırma gibi

özelliklerinden dolayı öğretimde araç kullanma tercih edilmektedir. Günümüzde öğretimde kullanılabilen çok çeşitli ve etkili teknolojik araçlar bulunmaktadır. Klasik anlamda kullanılan tepegöz, dia, plak, radyo vb. araçlar yanında özellikle günümüzün etkili iletişim ve etkileşim sağlayan çağdaş teknolojik araçların kullanımı giderek yaygınlaşmaktadır. Bu araçlara; televizyon, etkileşimli video, bilgisayar, internet vb. teknolojik araçlar örnek gösterilebilir.

Bilgisayar okul yönetimi, rehberlik, ölçme ve değerlendirme gibi alanlarda etkili bir araç olarak kullanılmasının yanı sıra; öğretmene destek bir araç ya da tek başına öğrenmeyi yöneten ve değerlendirebilen bir araç olarak da kullanılabilir. Bilgisayarların bu özelliğinden dolayı, "paket eğitim programı" anlayışı ortaya çıkmış ve kullanımı giderek artmaktadır. Bu bağlamda çoğu eğitim kurumları paket eğitim programları ile sınıf içi eğitim uygulamalarını destekleme ve geliştirme yoluna gitmişlerdir.

Özellikle yaşam boyu eğitimi sağlamak ve herhangi bir örgün eğitim kurumunda yer alması olanaklı olmayan bireylerin de belli oranda eğitim hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak için uzaktan eğitim anlayışı ortaya çıkmıştır. Daha önceleri mektupla sürdürülen uzaktan eğitim hizmetleri, yakın bir zamanda televizyon üzerinden sağlanmaya başlanmıştır. Ancak televizyon üzerinden sağlanan uzaktan eğitim hizmetlerinin belirli saatlerde olması çok sayıda kişinin bu hizmetlerden yararlanmasını engelleyici bir durum olarak karşımıza çıkmaktadır. Ancak kapalı devre televizyon, video, video-tekst, etkileşimli video gibi araçlar eğitim ortamlarında etkili bir şekilde kullanılabilir.

İnternet teknolojisi desteği ile uzaktan eğitim, etkileşim, araştırma, bilgi edinme, yenilikleri izleme gibi hizmetler daha fazla anlam kazanmıştır. Ancak bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için her şeyden önce belli düzeyde internet okur-yazarlığına ihtiyaç vardır. Bununla birlikte başta sınıflar olmak üzere bütün birimlerin internet hizmetlerinden yararlanabilmeleri sağlanmalıdır.

Çağdaş eğitim teknolojilerinden etkili bir şekilde yararlanabilmek için okulların teknolojik araçlarla donatılmasına ve eğitim ortamlarında bu araçların kullanılmasının teşvik edilmesine ihtiyaç vardır.

Diğer taraftan teknolojideki gelişmelerin ölçme araçlarının duyarlılığını artırdığını, daha duyarlı ölçme araçlarının ise daha ileri ARGE çalışmalarının yapılmasını sağladığını, bunun da yine teknolojinin daha hızlı gelişmesine neden olduğunu biliyoruz. Kısacası teknolojideki gelişmeler bilimin gelişmesine, bilimdeki gelişmeler ise yine teknolojinin gelişmesine hizmet ettiğinden bilim ve teknolojide baş döndürücü gelişmelere tanık olmaktadır. Son yıllarda özellikle bilgisayar teknolojisinde meydana gelen gelişmeler, ileri modelleme ve hesaplamaların yapılmasına olanak sağladığından bu süreç daha da hızlanmış bulunmaktadır.

Yasal Düzenlemeler ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarındaki Gelişmelerin Değerlendirilmesi

Mali özerkliğin olmayışı, eleman alımının Maliye Bakanlığı'nın iznine bağlı olması, bazı kadrolara yapılacak atamalar için merkezi sınav sisteminin getirilmesi, ihale yasasında süreci uzatan unsurların bulunması, vakıf ve derneklerin kamu

kurumları ile ilişkilerini düzenleyen yasanın yürürlüğe girmesi gibi nedenler toplum hizmetlerini, eğitim-öğretim faaliyetlerini ve ARGE çalışmalarını olumsuz etkilemektedir.

Özellikle son yıllarda Sağlık Bakanlığı ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan genelgeler ve paket program uygulamaları, üniversite hastanelerini zor durumda bırakmıştır.

Üniversitenin Bölgenin Ekonomik ve Ticari Kalkınmasına Etkisinin Değerlendirilmesi

Bilindiği gibi kalkınmanın esas unsuru, nitelikli insan gücüdür. İnsana yapılan yatırım ise, kısa vadede getirisi olmadığı için işletmeler için en pahalı yatırımdır. Bu nedenle, özellikle Diyarbakır'daki işletmelerin insan kaynağına yatırım yapmadıkları bilinen bir gerçektir.

Bugüne kadar hemen her meslek dalından 61.473 dolayında üniversite mezununu başta Diyarbakır ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi olmak üzere ülke kalkınmasının hizmetine sunmuş bulunan Dicle Üniversitesi, bu hizmeti ile bölgedeki eleman açığını büyük ölçüde kapatmıştır.

Dicle Üniversitesi, Diyarbakır ilinde 10 Fakülte 3 Enstitü 2 yüksek okul 6 Meslek Yüksek Okulu 1 Konservatuar ile Şırnak ilinde 1 Meslek Yüksek Okulu ve Cizre ilçesinde 1 Meslek Yüksek Okulunda okumakta olan yaklaşık 13.595 öğrencisi, 9 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 1409'ü akademik 1124 ü idari personel olmak üzere 4000 dolayında çalışanı ile bölgenin kalkınmasında itici rol oynayabilecek en dinamik güçtür.

Diyarbakır'daki 300'e yakın sanayi kuruluşunun sağladığı toplam istihdamın yarısını tek başına sağlayan Dicle Üniversitesi, kentin ticari, sosyal, kültürel ve entelektüel hayatına büyük katkı sunmaktadır. 13.595 öğrencinin ticari yaşama sunduğu katma değer miktarı yadsınamayacak orandadır.

Bugün Dicle Üniversitesi'nde okuyan öğrencilerin yaklaşık %70'i, başta Diyarbakır olmak üzere, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin çeşitli il ve ilçelerinden gelmektedirler. Üniversite bu olanağı sağlamamış olsaydı, aileler mevcut geçim sıkıntılarının yanında bir de çocuklarını uzak kentlerde okutmanın maddi ve manevi zorlukları ile karşı karşıya kalacaklardı.

Dicle Üniversitesi'nin yine başta Diyarbakır olmak üzere bölgeye sunduğu en önemli hizmetlerden biri de, sağlık hizmetleridir. Çevre illerin yaklaşık 5 milyon nüfusuna hizmet sunan 1200 yataklı Araştırma Hastanesi, özellikle son yıllarda yapılan iyileştirmelerle gerek fiziki koşulları gerekse hizmet çeşidi ve kalitesi bakımından, büyük merkezlerdeki sağlık kurumlarını aratmayacak bir düzeye gelmiş bulunmaktadır.

Dicle Üniversitesi'nde özellikle tarım, hayvancılık, halk sağlığı, sosyoloji, çevre sorunları gibi alanlarda, GAP'ın devreye girmesi ile ortaya çıkması muhtemel sorunların çözümüne ve GAP'tan en iyi şekilde verim alınması amacıyla yönelik

projeler sürdürülmektedir. İntihar Olaylarının Araştırılması, Sertifikalı Tohumluk Üretimi, Renkli Pamuk Üretimi, yılda iki defa yavruleyen Melez Koyun Geliştirilmesi, Amerikan Asma Anaçlarının Yöreye Adaptasyonu, yeniden ortaya çıkan Şark Çıbanı Olgusu'nun araştırılması, bu projelerden sadece birkaçıdır. Ağız ve diş sağlığı hizmetleri, mühendislik-mimarlık alanında proje hizmetleri, analiz hizmetleri, yapı güvenliği hizmetleri, hayvancılık ve tarım alanında üreticilere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri üniversitenin belirtilmeye değer sosyal ve kültürel boyutlarının yanı sıra ekonomik boyutları da olan diğer önemli katkılarıdır.

3. ÜNİVERSİTEMİZİN MİSYONU – VİZYONU – TEMEL DEĞERLERİ - POLİTİKALARI

3.1. MİSYONU

- Her alanda yetkin ve kendine güveni tam, girişimci, doğaya ve çevreye duyarlı, sorun çözme yeteneğine sahip, çok boyutlu ve bağımsız düşünme yeteneği olan, Atatürk ilkelerine bağlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmek,
- Bilim ve teknolojiye ve üretilen bilginin topluma yayılmasına evrensel ölçülerde katkıda bulunmak,
- Gerçekleştirilecek sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle toplumun modernleşmesine öncülük etmek,
- Başta sağlık, sanayi, tarım ve hayvancılık olmak üzere toplum sorunlarının üst düzeyde ve yerinde çözülmesine katkı sağlamak ve bölgede sürdürülebilir kalkınmaya öncülük etmek,
- Ekonomik, sosyal ve kültürel değişim alanlarında toplumun üniversiteden beklentilerini en üst düzeyde karşılamak,
- Topluma verilen sağlık hizmetleri açısından Ortadoğu'ya hitap eden bir üniversite olmak,
- Üniversiteyi her alanda uluslararası düzeyde saygın bir kurum haline getirmek suretiyle Dicle Üniversitesi'nin mensubu olmanın onur ve gururunu öğretim elemanları, bütün çalışanlar ve öğrencilerde yaratmak ve yaşatmak.

3.2 VİZYONU

- Katılımcılığa ve takım çalışmasına dayalı kurum kültürü oluşturarak bilgi yaratma ve yayma konularında önde gelen, toplumda ve uluslararası bilim camiasında saygı duyulan ve güvenle anılan bir üniversite olmak.

3.3 TEMEL DEĞERLERİ

- Atatürk ilke ve devrimleri,
- Şeffaf yönetim,
- Fırsat eşitliği,
- Hukukun üstünlüğü,
- İnsan hakları,
- Toplumsal değerler,
- Bilimsel etik kurallar,
- Yaratıcı düşünce,
- Sürekli gelişme,
- Yaşam boyu öğrenme,
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite,
- Kaliteli çalışma hayatı,
- Katılımcı yönetim anlayışı,
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti,
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi,
- Akademik özgürlük,
- Sosyal sorumluluk,
- Çevreye duyarlılık.

3.4. POLİTİKALARI

- Atatürk ilke ve devrimleri ışığında Cumhuriyetimizin laik, sosyal ve hukuk devleti vasıflarına koşulsuz olarak sahip çıkar.
- Öğretim programlarının her yıl gözden geçirilerek iyileştirilmesini sağlar ve paydaşların (öğrenciler ve mezunlar gibi) eğitimin kalitesini değerlendirmelerini kabul eder.
- Araştırma projelerinin desteklenmesinde bilimsel ölçütleri esas alır.
- Öğretim elemanı, öğrenci ve diğer çalışanların memnuniyetini önemser ve bu amaçla uygulanan anket sonuçlarına göre gerekli önlemleri alır.
- Akademik yükselme ve atamalarda Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiş olan kriterleri ödün vermeden uygular.
- Bilimsel yöntemlerle toplum sorunlarına çözümler üretmeyi sorumluluk sayar.
- Toplum hizmetlerinde kalite standartlarını esas alır.
- Sanayi, hizmet ve tarım sektörleri ve sivil toplum örgütleri ile ortak projeler geliştirmeyi ve ürettiği sosyal, kültürel ve sanatsal değerleri ve sportif başarıları toplumla paylaşmayı görev sayar.
- Ülke ve dünya koşullarının getirdiği yenilik ve gelişmelerin topluma kazandırılması amacı ile yaşam boyu eğitim faaliyetlerini topluma sunar.
- Personel seçimi ve değerlendirmesinde performans, liyakat ve bilgiyi esas alır.
- Çevre sorunlarına azami derecede duyarlılık gösterir.

4. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER VE PERFORMANS GÖTERGELERİ

1 EĞİTİM ÖĞRETİM KALİTESİNİN İYİLEŞTİRİMESİ STRATEJİLERİ

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 1

Öğretim üyesi ihtiyacının giderilmesi

Hedef: 1 2013 Yılına kadar boş bulunan 291 adet öğretim üyesi kadrosunun her yıl % 10 unun doldurulması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.1.1 Öğretim üyesi sayısı 565

Kadroya atanan öğretim üyesi sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Akademik Şube Müdürü
Değerlendirme	Yöntemi	Sayı kıyaslaması
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğiti Öğretim 2

Öğrenci merkezli ders sayısının artırılması

Hedef: 1 Öğrenci merkezli olarak işlenmesi düşünülen ders sayısı 2013 Yılına kadar % 50 oranında artırılması,

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.2.1 Öğrenci merkezli ders sayısı 396

Açılan Toplam öğrenci merkezli ders sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 3

Öğretim alanlarının teknik donanımlarının iyileştirilmesi

Hedef:1 2013 yılı sonuna kadar projeksiyonlu sınıf sayısı 370

Hedef:2 2013 yılı sonuna kadar öğrenci lab/ sayısını 10 na çıkartılması

Hedef:3 2013 Yılı sonuna kadar Teknik ve fiziki Donanımları İyileştirecek lab/Atölye sayısı

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.3.1. Projeksiyonlu sınıf sayısı : 88
1.3.2. Öğrenci laboratuvar sayısı : 7
1.3.3. laboratuvar : 15

Açılan projeksiyonlu sınıf sayısı ve Öğrenci laboratuvar sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Akademik Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 4

Ders içeriklerinin güncellenmesi

Hedef:1 2013 yılı sonuna kadar içerikleri güncellenecek program ve ders sayıları 1500

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.4.1. Güncellenmiş Program ve Ders sayısı 405

İçerikleri güncellenen program ve ders sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Akademik Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 5

Kütüphane ve bilgiye erişim olanaklarının artırılması

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar her yıl 300 kitap alınması ve 400 adet kitap bağışını sağlamak

Hedef: 2 Mevcut 13 adet veri tabanında erişilebilen yaklaşık 10.000 adet E-Dergi sayısının ve yaklaşık 30.000 adet kitaba erişim sağlanabilen mevcut E-Kitap veri tabanının 2013 Yılı sonuna kadar her yıl %10 oranında artırılması.

Hedef: 3 Kullanıcı memnuniyet oranlarının her yıl %5 oranında artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut Durum	: 1.5.1. Kitap sayısı	: 61.757
	1.5.2. E kitap veri tabanı sayısı	: 3.100
	1.5.3. Memnuniyet oranı	:

Alınan ve Bağış alınan kitap sayısı
E- kitap veri taban sayısı
Anket memnuniyet sonucu

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Kütüphane Uzmanı
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Küt. ve Dokümantasyon D. Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 6

Öğretimi destekleyen sosyal kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar her yıl teknik gezi sayısı, tanışma ve kaynaşma çay sayısı Mezuniyet gecesi ve spor etkinlikleri sayısının her yıl % 30 oranında artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum	: 1.6.1. Teknik gezi sayısı	: 11
	Çay parti sayısı	: 1
	Mezuniyet gece sayısı	: 10
	Spor etkinlikleri sayısı	: 49

Yapılan Teknik gezi sayısı ve katılımcı sayısı
Düzenlenen Tanışma çayı sayısı ve katılımcı sayısı
Düzenlenen Mezuniyet gecesi sayısı ve katılımcı sayısı
Yapılan Spor etkinlikleri sayısı ve katılımcı sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 7

Öğrenci topluluk ve kulüp sayılarının artırılma sı.

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar Öğrenci topluluk ve kulüp sayılarını her yıl % 10 oranında artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.7.1. Öğrenci kulüp sayısı 18

Kurulan öğrenci kulüplerinin sayısı.

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 8

Öğrencilere verilen akademik danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Danışman Öğretim Üyesi Sayısını % 40 artırılması

Hedef: 2 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Danışman Öğretim Üyesi başına düşen öğrenci sayısının % 40 arttırılması

Hedef: 3 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Danışman diğer öğretim elemanları sayısının % 40 arttırılması

Hedef: 4 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Danışman diğer öğretim elemanları başına düşen öğrenci sayısının

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.8. 1. Danışman Öğretim üyesi ve Öğretim Elemanı sayısı : 327
1.8.2. Öğrenci sayısı : 48

1.8.3.	Diğer öğretim elemanı sayısı	: 188
1.8.4.	Öğrenci sayısı	: 72

Toplam Öğretim üyesi sayısı
Toplam Diğer Öğ. Elaman sayısı
Toplam öğrenci sayıları

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 9

Öğrencilere yönelik kişisel-sosyal olanakların geliştirilmesi

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Rehberlik ve Danışmanlık hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısının %100 oranında artırılması

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar her yıl Üniversite Birimlerinde Kısmi zamanlı çalışan öğrenci sayısının % 100 oranında artırılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.9.1. Öğrenci sayısı : 155
: 2.9.2. Öğrenci sayısı : 57

Rehberlik ve Danışmanlık hizmetlerinden yararlanan toplam öğrenci sayıları
Üniversitede kısmi zamanlı olarak çalışan toplam öğrenci sayıları

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 10

Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının artırılması

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının %100 oranında artırılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.10.1. Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı: 0, 04

Toplam öğrenciye düşen bilgisayar sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 11

Öğrenci memnuniyeti oranının artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.11.1. Memnuniyet % 70,34

Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 12

Akademik personel memnuniyeti oranının artırılması

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar Akademik personel memnuniyeti oranının % 95 ' e çıkartılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : : 1.12.1. Memnuniyet % 64,9

Akademik personel Memnuniyet anketi sonuçları

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Birim yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 13

İdari personel memnuniyeti oranının artırılması

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar İdari personel memnuniyeti oranının % 95 ' e çıkartılması..

Performans Göstergeleri

Mevcut durum : : 1.13.1. Memnuniyet % 71,3

İdari personel Memnuniyet anketi sonuçları

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Birim yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 14

Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı uygulamasının başlatılması/yaygınlaştırılması

Hedef: 1 2013 yılına kadar en az 15 programda daha yabancı dil hazırlık programının başlatılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.14.1. 5 program var

Yabancı dil hazırlık sınıf ve program sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı

Raporlama Periyodu	Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam	Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 15

Uluslararası değişim (ERASMUS) programına katılımın artırılması

Hedef: 1 2013 yılına kadar anlaşma yapılan üniversite sayısının her yıl en az % 20 oranında artırılması.

Hedef: 2 Yurtdışına giden öğrenci sayısının 2013 yılına kadar her yıl %30 oranında artırılması.

Hedef: 3 Yurtdışından gelen öğrenci sayısının 2013 yılına kadar her yıl %30 oranında artırılması.

Hedef: 4 Giden öğretim üyesi sayısının 2013 yılına kadar her yıl %50 Oranında artırılması

Hedef: 5 Yurtdışından gelen öğretim üyesi sayısının 2013 yılına kadar her yıl %50 oranında artırılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum	: 15.1. Üniversite sayısı	: 8
	15.2. Giden öğrenci sayısı	: 8
	15.3. Gelen öğrenci sayısı	: Yok
	15.4. Giden öğretim üyesi sayısı	: 2
	15.4. Gelen öğretim üyesi sayısı	: Yok

Yapılan anlaşma sayısı

Giden öğrenci sayısı ve artış oranı

Gelen öğrenci sayısı ve artış oranı

Giden öğretim üyesi sayısı ve artış oranı

Gelen öğretim üyesi sayısı ve artış oranı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	ERASMUS Koordinatörü
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu	Altı Aylık	
Raporun Verileceği Makam	Rektörlük	

Stratejik Amaç Eğitim öğretim 16

Öğrencilerle iletişim olanağının artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar her yıl Web Sayfası Olan Öğretim Üyesi-Öğretim Görevlisi oranı (%) 40 çıkartılması.

Hedef: 2 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Kitap/Ders Notu bulunan derslerin oranı (%) 40 çıkartılması,

Hedef: 3 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Hangi haftada hangi konuların okutulacağına ilişkin çizelgenin web sayfasında ilan edildiği derslerin oranı (%) 90 çıkartılması.

Hedef: 4 2013 Yılı sonuna kadar Öğrenci Görüşme Saatlerini odasının kapısında ilan eden öğretim Üyesi-Öğ.Gör. –Okutman oranı (%) 40 çıkartılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.16.1. Web sayfası olan Öğ. Üyesi sayısı : 100
1.16.2. Kitap ve ders notu bulunan ders sayısı : 67
1.16.3. Çizelge sayısı : 29
1.16.4. Öğretim elemanları sayısı : 100

Web sayfası olan öğretim elemanı sayısı ve oranı

Ders notu/Kitabı bulunan derslerin sayısı ve oranı

İçerikleri web sayfasında yayımlanan derslerin sayısı ve oranı

Hangi haftada hangi konuların okutulacağına ilişkin çizelgenin web sayfasında ilan edildiği derslerin sayısı ve oranı

Öğrenci görüşme saatlerini odasının kapısında ilan eden öğretim elemanı sayısı ve oranı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 17

Yeni Birim/Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması veya mevcut programlarda ikinci öğretim/hazırlık sınıfı uygulamasına geçilmesi suretiyle öğrenci sayısının artırılması

Hedef: 1 2013 Yılı sonuna kadar Açılacak Yeni Fakültelerle: Açılacak Yeni YO/MYO ile Açılacak Yeni Bölüm/Programlarla, Açılacak İkinci Öğretim Programları ile açılacak Hazırlık sınıfları ve Kontenjan Artırımı ile % 40 oranında artırılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.17.1. 2 inci öğretim öğrenci sayısı 2259

Açılan bölüm / program ve öğrenci sayıları

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 18

Birim Ders Katalogu'nun hazırlanması

Hedef 1: 1 2013 Yılı sonuna kadar her yıl Ders Kataloglarının her ders yılı başına kadar birim web sayfasında ilan edilmesi.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.18.1 Ders katalog sayısı : 4916

Hazırlanan ders katalogu sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim Yöneticileri
Değerlendirme	Yöntem	Sayma
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 19

Lisansüstü eğitimde nitelik ve nicelik düzeyinin iyileştirilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Yüksek lisans öğrenci sayılarının % 100 oranında artırılması.

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar doktora öğrenci sayılarını% 100 oranında artırılması.

Hedef: 3 2013 yılı sonuna kadar 140 program açılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.19.1. Öğrenci sayısı : 876
1.19.2. Doktora öğrenci sayısı : 144
1.19.3. Program sayısı : 70

Yüksek lisansını tamamlayan öğrenci sayısı

Toplam program sayısı

Bitirilen doktora sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Enstitü Müdür Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Enstitü Müdürleri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 20

Lisansüstü eğitime uluslararası nitelik kazandırılması

Hedef: 1 2013 yılına kadar Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde en az iki programda akreditasyonun sağlanması.

Hedef: 2 2013 yılına kadar en az iki uluslararası ortak programın açılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 1.20.1. Yok
1.20.2. Yok

Akredite olan program sayısı

Açılan ortak program sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Enstitü Müdür Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	Enstitü Müdürleri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Eğitim Öğretim 21

Engelli öğrencilere gerekli kolaylıkların sağlanması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar tüm birimlerde en az bir tuvalet ve lavabonun engellilere uygun duruma getirilmesi.

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Asansör bulunan birimlerde engelli öğrencilerin bu olanaklardan yararlanmaları için gerekli düzenlemelerin yapılması.

Hedef: 3 2013 yılı sonuna kadar Engelli öğrencilerin bulunduğu derslerin zemin katlardaki sınıflarda yürütülmesini sağlamak gerekli düzenlemelerin yapılması.

Hedef: 4 2013 yılı sonuna kadar Engellilerin bilgiye daha kolay ulaşabilmeleri için teknik olanakların iyileştirilmesi.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum	: 1.21.1. tuvalet ve lavabo sayısı	: Yok
	1.21.2. Engelli asansör sayısı	: Yok
	1.21.3.	: Yok
	1.21.4.	: Yok

Engellilere uygun duruma getirilen tuvalet ve lavabo sayısı
Yapılan düzenleme sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim yöneticileri
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Sekreterleri
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Sekreterleri
Değerlendirme	Yöntem	Gerçekleşen Düzenleme Sayısı Sayılacak
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Kütüphane Uzmanı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Küt.ve Dokümantasyon Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

2 ARAŞTIRMA GELİŞTİRME STRATEJİLERİ

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 1

Öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısının artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizin uluslararası atıf indekslerine giren dergilerde yayınlanması hedeflenen öğretim üyesi başına düşen yayın sayılarını % 70 artırılması.

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizin uluslararası diğer hakemli dergilerde yayınlanması hedeflenen öğretim üyesi başına düşen yayın sayılarını % 70 artırılması.

Hedef: 3 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizin ulusal hakemli dergilerde yayınlanması hedeflenen öğretim üyesi başına düşen yayın sayılarını % 70 artırılması.

Hedef : 4 2013 yılı sonuna kadar öğretim elemanlarının deteklenen bilimsel araştırma projelerinin veya tezlerinin tamamlandıktan sonra iki yıl içinde % 75 oranında yayına dönüşmesini sağlanması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum	2.1.1. Öğretim Üyesi başına düşen %	0,51
	2.1.2. Öğretim Üyesi başına düşen %	0,22
	2.1.3. Öğretim Üyesi başına düşen %	0,50
	2.1.4. Yayına dönüşme oranı	% 0,13

Yayın sayılarının oranı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Performans Göstergeleri:

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 2

Araştırma Projeleri sayısının artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar (BAP, TÜBİTAK, DPT AB, ve diğer kuruluşlarca desteklenen) 250 adet araştırma projelerini gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 2.2.1. Mevcut proje sayısı : 249

Araştırma projesi sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 3

Araştırma laboratuvarı sayısının artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Araştırma laboratuvar sayısını %10 artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 2.3.1 Araştırma laboratuvar sayısı : 70

Oluşturulan laboratuvar sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 4

Üniversitemiz tarafından düzenlenen bilimsel toplantıların sayısının artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar;

225 Ulusal konferans, 15 Uluslar arası konferans;

175 Ulusal panel, 3 Uluslar arası panel;

65 Ulusal kongre, 10 Uluslar arası kongre;

35 Ulusal Sempozyum 6 Uluslar arası sempozyum;

500 Seminer düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri:

Mevcut : 2.4.1 Ulusal konferans sayısı : 31
Uluslar arası Konferans sayısı : -
Ulusal panel : 22
Uluslar arası panel : -

Ulusal kongre	: -
Uluslar arası kongre	: -
Ulusal sempozyum	: 19
Uluslar arası sempozyum	: -
Seminer sayısı	: 76

Yapılan bilimsel etkinlik sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 5

Bilimsel toplantılara katılım sayılarının artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar; her yıl Üniversitemiz öğretim elemanlarının Uluslar arası ve ulusal bilimsel toplantılara katılmalarını % 20 oranında arttırılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 2.5.1 Uluslar arası bildiriye katılan sayısı : 273
Ulusal bildiriye katılan sayısı : 389

Bilimsel etkinliklere katılanların sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 6

Danışmanlık hizmetlerinin arttırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar her yıl Kamuya, sanayi, tarım ve hayvancılık sektörlerine verilen danışmanlık sayısının % 50 oranında artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 2.6.1 Kamu sektörüne verilen danış. Say. : 24
Sanayi sektörüne verilen danış. Say : 1
Tarım sektörüne verilen danış. Say. : -
Hayvancılık sektörüne verilen say : 50
Özel sektörüne verilen danış. Say : -

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İlgili Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntem	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 7

Üniversitedeki araştırma ve bilimsel yayın faaliyetlerini koordine edebilecek ve ulusal/uluslararası işbirliğini yönlendirebilecek Bilimsel Araştırma Birimi (BAB) kurulması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar;

Ofis ve sekretarya,
Yayın kurulu,
BAB ile ilişkiler,
TUBİTAK ve DPY ile ilişkiler,
FP 7 ile ilişkiler,
Ulusal ve Uluslararası bilimsel işbirliği birimleri oluşturulması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 2.7.1 Sekreteryaya ve ofis var

Oluşturulan birim sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	BAP Yürütücü Sekreteri Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama ve Sayma
	Sorumlusu	BAP Yürütücü Sekreteri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Araştırma Geliştirme 8

2013 yılı sonuna kadar Çok disiplinli ulusal/uluslararası ortaklı araştırma merkezlerinin kurulması ve mevcutların geliştirilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar aşağıdaki merkezlerin açılması.

- . Doğal Afetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Psik. ve Sosyal Danışmanlık Uyg. ve Araştırma Merkez
- . Malzeme Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Nano Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Kanser Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Nörolojik Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Kök Hücre Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Tropikal Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi
- . Bağcılık ve Şarapçılık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 2.8.1 Var olan merkezler;
GAP Uygulama ve Araştırma Merkezi,
Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma
Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Uyg. ve Araş.
Karaciğer Hastalıkları Uygulama ve Araştırma
Sağlık Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
Yabancı Diller Öğretimi Uygulama ve Araştırma

Yönetim organlarını oluşturan veya yenileyen merkez sayısı

Her bir merkez için yürütülen proje veya etkinlik sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Merkez Müdürü Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama ve Sayma
	Sorumlusu	Merkez Müdürü
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

3 İNSAN KAYNAKLARI STRATEJİLERİ

Stratejik Amaç İnsan kaynakları 1

Nitelikli araştırma görevlisi ve Hazırlık Sınıfları için nitelikli İngilizce Okutmanı istihdam edilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar boş bulunan 240 Araştırma Görevlisi ve İngilizce Okutmanı Kadrolarının her yıl % 5 doldurulması

Performans Göstergeleri

Mevcut durum : 3.1.1 Araştırma görevlisi sayısı : 637
İngilizce Okutman sayısı : 20

Atanan araştırma görevlisi sayısı
Atanan yabancı dil okutmanı sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Akademik Şube Müdürü
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç İnsan Kaynakları 2

Nitelikli idari personel istihdam edilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar boş bulunan 900 idari kadroların her yıl %2 doldurulması.

Performans Göstergeler

Mevcut durum : 3.2.1. İdari Personel sayısı : 1137

İstihdam edilen personel sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	İdari Şube Müdürü
Değerlendirme	Yöntemi	Oranlama
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç İnsan Kaynakları 3

Ders veren öğretim üyelerinin niteliğinin iyileştirilmesi

Hedef: 12013 yılı sonuna kadar her yıl Eğitimcilerin eğitimi programına tabi tutulan öğretim elemanı sayısının %20 oranında artırılması

Performans Göstergeleri

Mevcut durum : 3.3.1. Eğitime Katılan Öğretim eleman sayısı : 22

Program sonunda verilen başarı sertifikalarının sayısı
Pedagojik formasyonun zorunlu hale getirilmesi

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Akademik Şube Müdürü
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Sorgulama
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç İnsan Kaynaklar 4

Norm kadro ve kariyer planlaması uygulamasını yapmak

Hedef: 1 En geç 2013 yılı sonuna kadar bütün birimlerde norm kadro kriterlerinin tespit edilmesi.

Performans Göstergeleri

Mevcut durum : 3.4.1. : Yok

Norm kadro çalışmasını tamamlayan birim sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama ve Sayma
	Sorumlusu	Akademik Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç İnsan Kaynakları 5

Yaşam standartlarının iyileştirilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna spor tesis sayısını % 50 oranında artırılması.

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar her yıl Sanatsal / Kültürel Etkinlikler Mekânı oluşturmak

Hedef: 3 Lojman sayılarının artırılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 3.5.1. Spor tesis sayısı : 4
3.5.2. Mekan sayısı : inşaat devam ediyor
3.5.3 Lojman sayısı : 368

Hizmete giren veya iyileştirilen spor tesisi sayısı,
Kongre Merkezi'ndeki ve diğer birimlerdeki kültür/sanat amaçlı hizmete giren salon sayısı,
Toplam lojman sayısı.

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç İnsan Kaynakları 6

Yeterli sayıda uzman eleman istihdam edilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar boş bulunan idari uzman kadrolarını doldurularak aşağıdaki birimlerde çalıştırılmasını sağlamak.

Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı
Uluslar arası ilişkiler alanında
Stratejik planlama alanında
Psikolojik danışmanlık ve rehberlik alanında
Basın ve Halkla ilişkiler alanında
Araştırma laboratuvarlarında
Bilgisayar laboratuvarlarında

Performans Göstergeleri

Mevcut Durum : 3.6.1. Dolu Uzman eleman kadro sayısı : 14

Toplam İstihdam edilen uzman eleman sayı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Akademik Şube Müdürü
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama ve Sayma
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanı

Raporlama Periyodu	Yıllık
Raporun Verileceği Makam	Rektörlük

4 TOPLUMLA İLETİŞİM VE BÜTÜNLEŞME STRATEJİLERİ

Stratejik Amaç Toplumla İletişim ve Bütünleşme 1

Mezunlarla ilişkiler mekanizmasının oluşturulması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemiz mezunlarının her yıl % 10na ulaşılması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 4.1.1. Ulaşılan mezunlar sayısı : 2270

Toplam Ulaşılan mezun sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Akademik Birim Yönetici Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Akademik Birim Yöneticisi
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Toplumla İletişim ve Bütünleşme 2

Ortaöğretim öğrencilerine yönelik etkinliklerin programlanması ve uygulanması

Hedef: 1 Ortaöğretim öğrencilerinin üniversitemizi tercih etmelerini sağlamak amacı ile 2013 yılı sonuna kadar her yıl 2000 öğrenciye ulaşılması ve her yıl okullarda tanıtım yapılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 4.2.1. Ulaşılan öğrenci sayısı: 1355
Tanıtım sayısı : 13

Gerçekleşen tanıtım sayısı,
Ulaşılan orta öğretim öğrencileri

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Akademik Birim Yönetici Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Akademik Birim Yöneticisi
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Toplumla İletişim ve Bütünleşme 3

Medya ile ilişkilerin geliştirilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonun kadar Yazılı ve görsel basında çıkan üniversitenin tanıtımına katkı sağlayacak haber ve yazıların sayısının her yıl bir önceki yıla göre en az %10 artırılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut Durum : 4.3.1. Görsel medya sayısı : 50
Yazılı medyada : 667

Görsel ve yazılı medyada üniversitemizin faaliyetlerine yer veren yayınların sayısı ve oranı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Genel Sekreter
Raporlama Periyodu	Altı Aylık	
Raporun Verileceği Makam	Rektörlük	

Stratejik Amaç Toplumla İletişim ve Bütünleşme 4

Basın ve halkla ilişkiler biriminin daha işlevsel bir yapıya kavuşturulması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Basın ve Halkla İlişkiler biriminde alanında eğitimli, üretken ve işini seven en az 3 uzman elemanın istihdam edilmesi.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 4.4.1. : Bir Uzman

İstihdam edilen personel sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Personel Dairesi Bşk.
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Genel Sekreter
Raporlama Periyodu	Yıllık	
Raporun Verileceği Makam	Rektörlük	

Stratejik Amaç Toplumla İletişim ve Bütünleşme 5

Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde yürütülen topluma yönelik faaliyetlerin artırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar mevcut Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin her birinde yılda en az iki etkinlik veya proje uygulanması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 4.5.1. Mevcut Merkezlerdeki etkinlik sayısı : 97

Etkinlik veya proje sayısı ve oranı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Merkez Müdür Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma ve Oranlama
	Sorumlusu	Merkez Müdürleri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Toplumla İletişim ve Bütünleşme 6

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin topluma mal edilmesi

Hedef: 1 Yılda en az iki adet tiyatro eserinin kent merkezinde sahnelenmesi,

Hedef: 2 Güzel sanatlar alanında yılda en az üç adet serginin kent merkezinde açılması,

Hedef: 3 Devlet Konservatuvarı tarafından yılda en az iki konserin kent merkezinde verilmesi,

Hedef: 4 2013 yılı sonuna kadar Üniversite takımlarından en az ikisinin üniversiteler süper liginde mücadele etmesinin sağlanması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 4.6.1. Oynanan tiyatro sayısı : 5
4.6.2. Açılan sergi : 4
4.6.3. Verilen konser sayısı : 8
4.6.4. Takım sayısı : 2

Sahnelenen oyun sayısı

Açılan sergi sayısı

Verilen konser sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	SKS Dairesi Bşk. Kültür-Spor Şube

		Müdürü
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma, Sorgulama ve Oranlama
	Sorumlusu	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

5 ULUSLARARASI İLİŞKİLER ALANINDA STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik Amaç Uluslar Arası İlişkiler 1

AB' ye üyelik sürecinde toplumun AB ile ilişkiler alanında aydınlatılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar her yıl bir AB Sertifika Programı düzenlenmesi.

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Her öğretim yılında, AB konulu, en az 3 bilimsel etkinlik gerçekleştirilmesi.

Hedef: 3 2003 yılında Uluslararası İlişkiler Ofisi içinde "Uluslararası Proje Destek Birimi"nin kurulması.

Hedef: 4 2013 yılı sonuna kadar Her öğretim yılında öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik olmak üzere en az birer İngilizce dil kursunun düzenlenmesi.

Performans Göstergesi: .

Mevcut durum	5.1.1. AB sertifika	: Yok
	5.1.2 etkinlik sayısı	: 3
	5.1.3 Destek birimi	: Kurulmamıştır
	5.1.4 Kurs sayısı	: 2

Gerçekleşen program sayısı

Gerçekleşen etkinlik sayısı

Proje Destek Ofisi'nin kurulmuş olması

Açılan kurs sayısı

Kurslara katılan personel ve öğrenci sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Uluslararası İlişkiler Ofisi Uzmanları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	İlgili Rektör Yardımcısı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Uluslararası İlişkiler Ofisi Uzmanları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	Yab Diller Öğr. Uyg. Ve Arş. Merkezi Müdürü
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

6 KAMPUSUN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 1

- Hedef: 1** Eğitim fakültesi inşaatının tamamlaması (2010)
Hedef: 2 Kardiyoloji merkezi inşaatının tamamlaması (2010)
Hedef: 3 Merkezi Kütüphane ve kongre binası inşaatının tamamlanması (2010))
Hedef: 4 Kapalı yüzme salon inşaatının tamamlanması (2010)
Hedef: 5 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İnşaatının başlatılması (2011)
Hedef: 6 Yabancı Diller Yüksek Okulu Binası inşaatının başlatılması (2011)
Hedef: 7 Araştırma Merkezi Binası inşaatının başlatılması (2012)
Hedef: 8 Diyarbakır Meslek Yüksek Okulu Binası inşaatının başlatılması (2012)
Hedef: 9 Enstitüler Binası inşaatının başlatılması (2013)
Hedef:10 Devlet Konservatuvarı Bina inşaatının başlatılması (2013)
Hedef:11 Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Binası inşaatının başlatılması (2013)
Hedef:12 Atatürk Sağlık Yüksek Okulu Bina inşaatının başlatılması (2013)
Hedef:13 Atatürk Sağlık Hizmetleri MYO Bina inşaatının başlatılması (2013)

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : Eğitim fakültesi inşaatı, Kardiyoloji merkezi inşaatı, Merkezi Kütüphane ve kongre binası inşaatı ve Kapalı yüzme salon inşaatı devam ediyor

Başlatılan yatırımların sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 2

Ulaşım, peyzaj planlaması, kent mobilyası, yaya ve taşıt yönlendirme işaretlerinde dil birliğini içeren bir ilkeler bütünüünün oluşturulması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Yaya ve taşıt yönlendirme işaretlerinin projelendirilmesi

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Peyzaj ve kent mobilyası projelerinin tamamlanması

Hedef: 3 2013 yılı sonuna kadar Ulaşım planının hazırlanması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.2.1. Başlanmadı
6.2.2. Başlanmadı
6.2.3. Başlanmadı

Hazırlanan proje sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 3

Kampusta toplumun üniversitedeki etkinlikleri izleyebilmesine olanak sağlayacak mekânların oluşturulması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Stadın çimlendirilmesi ve tribün düzenlemesinin yapılması

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Açık spor alanlarına tribün yapılması

Performans Göster

Mevcut durum : 6.3.1. yapılmamış
: 6.3.2. yapılmamış

Gerçekleşen proje sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 4

Kampusun 1/1000 ve 1/500 ölçekli kentsel tasarım projelerinin hazırlanması ve uygulanması.

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar kampus1/1000 ve 1/500 ölçekli kentsel tasarım projelerinin tamamlanması

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.4.1. Çalışmalar devam ediyor

Projelerin tamamlanması.

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 5

Binalardaki bütün odaların (Dershaneler ve laboratuvarlar dâhil) bir sistem dâhilinde numaralandırılması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar bütün binalarda numaralandırılma işlemlerinin tamamlanması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.5.1. Başlanmadı

Numaralandırılma işlemi tamamlanan bina sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Altı Aylık
	Sorumlusu	Birim Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sayma
	Sorumlusu	Birim Yöneticileri
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 6

Alanların ve binaların korunması ve denetlenmesi amacı ile profesyonel bir görüntüleme ağı sisteminin oluşturulması

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Kampus görüntüleme ağı projesinin tamamlanması,

Hedef: 22013 yılı sonuna kadar Plaka Tanıma Sistemi (PTS) ile araç giriş-çıkışlarının denetlenmesi,

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.6.1. Başlanmadı
6.6.2. Başlanmadı

Gerçekleşen projeler.

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 7

Öğretim binalarının dışında kalan alanlarda öğrenci ve üniversite çalışanlarının ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik eğitim, kültür, spor, çarşı Komplekslerinin gerçekleştirilmesi.

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Dicle Nehri kenarındaki alanlarda çarşı, sinema, spor, konaklama, eğitim vb. tesislerin yapılması için girişimlerin başlatılması,

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.7.1. Başlamadı

Çalışmalardan sonuç alınması

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 8

Kampus alanında göl ve su sporları olanaklarının yaratılması

Hedef: 1 Dicle Nehri üzerinde 2013 yılı sonuna kadar yapay bir göl oluşturulması.
Hedef: 2 Oluşturulacak gölün Kampus tarafındaki kıyısında 2013 yılı sonuna kadar su sporları, dinlenme, Rekreasyon vb. amaçlı tesislerin yapılması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.8.1. Göl oluşturulmamış
6.8.2. Yapılmamış

Gerçekleşen proje ve tesis sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 9

Öğrencilere yönelik hizmetlerin bir arada yürütüleceği merkezi bir binanın yapılması

Hedef: 1 2013 yılında içinde öğrenci kulüpleri, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, SKS Dairesi Başkanlığı, İnternet salonu, sağlık birimi, kafeterya gibi alanların yer alacağı Öğrenci Merkezi Binası'nın Yapılmasına başlanması

Hedef: 2 Öğrenci Merkezi Binası'nın tamamlayıcısı ve bu tesise prestij kazandıracak Vadi Projesinin de 2013 yılında tamamlanması.

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.9.1. Başlanmadı
6.9.2. Başlanmadı

Projelerin gerçekleşmesi.

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 10

Spor tesislerinin sayısının artırılması ve mevcutların niteliklerinin iyileştirilmesi

Hedef: 1 2013 yılı sonuna kadar Lojmanlar alanında bir adet Halı Saha, bir adet Tenis Sahası, bir adet mini golf sahası ile birer adet Basketbol ve Voleybol sahalarının yapılması

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Bir adet antrenman futbol sahasının yapılması

Hedef: 3 2013 yılı sonuna kadar Mevcut tenis kortlarının niteliklerinin iyileştirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.10.1. Halı saha ve Basketbol sahası var
6.10.2 Yoktur
6.10.3 Var

Gerçekleşen proje sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu	Yıllık	
Raporun Verileceği Makam	Rektörlük	

Stratejik Amaç Kampus Geliştirme 11

Ormanlık, çim ve piknik alanlarının artırılması, mevcutların korunması

Hedef: 1 Yeni dikilen 500 bin fidanların yaşatılmasında en az %75 oranında başarı sağlanması,

Hedef: 2 2013 yılı sonuna kadar Kampustaki ağaç sayısını % 100 ' e çıkartılması.

Hedef: 3 Kampus alanındaki mevcut çim alanların her yıl %20 oranında artırılması,

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : 6.11.1. : 600 bin cam fidanı
6.11.2. : 500 bin çam ve diğer tür
6.11.3. : 500 bin m2

Gerçekleşen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme:

Veri Toplama	Sıklığı	Yıllık
	Sorumlusu	Çevre ve Ağaçlandırma Müdürlüğü
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama

	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı
Raporlama Periyodu		Yıllık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

7 AKADEMİK, İDARİ VE HİZMET SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE İLİŞKİN STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik Amaç Akademik birimler 1

2013 yılı sonuna kadar Akademik ve birimlerinin teknik ve hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi

(Akademik birimler / Fakülte, Enstitü, Yüksek okullar ve Meslek Yüksek okulları)

Hedef: 1 Öğrenci laboratuvarlarının her biri için Laboratuvar Kullanma Talimatı'nın yazılı

Hale getirilmesi

Hedef: 2 Araştırma laboratuvarlarının her biri için Laboratuvar Kullanma Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

Hedef: 3 Ortak kullanılan araştırma, teşhis ve tedavi amaçlı cihazların her biri için Araç Kullanma ve Bakım Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

Hedef: 4 Atölyelerin her biri için Atölye Kullanma ve Bakım Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

Hedef: 5 Bilgisayar laboratuvarlarının her biri için Bilgisayar Laboratuvarı Kullanım ve Bakım Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

Hedef: 6 İç Hizmetler Şefliği'nin görev ve sorumluluk talimatının yazılı hale getirilmesi, bina ve tuvaletlerin temizlik programlarının yazılı olarak belirlenmesi

Hedef: 7 Öğrenci İşleri Şefliği'nde görevli personelin görev dağılım ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 8 Personel İşleri Şefliği'nde görevli personelin görev dağılım ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 9 Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hazırlanarak danışmanlarının görev ve sorumluluklarının yazılı olarak belirlenmesi

Hedef: 10 Sosyal İşler ve Tanıtım Komitesi kurularak komitenin görev ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 11 Eğitim-Öğretim Komitesi kurularak komitenin görev ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 12 Mezunlarla İlişkiler Komitesi'nin kurularak komitenin görev ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 13 Uluslararası İlişkiler Komitesi'nin kurularak komitenin görev ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 14 Tıp, Diş Hekimliği ve Veteriner Fakültelerinde her poliklinik için ayrı ayrı olmak üzere Poliklinik Çalışma Düzeni'nin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 15 Staj zorunluluğu bulunan birimlerde Staj Yönergesi'nin hazırlanması ve varsa mevcutların güncellenmesi

Hedef: 16 Mezuniyet belgesi verme sürecinin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 17 Döner Sermaye İşletmeleri bünyesinde çalışan laboratuvar ve atölyelerin çalışma düzenlerinin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 18 Derslik, laboratuvar ve atölyelerin bakımlarının sürekliliğini sağlamak üzere periyodik kontrol sürecinin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 19 Bakım ve onarım talep sisteminin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 20 Yardımcı Doçentlik Pedagojik Formasyon Eğitimi Uygulama Yönergesi'nin hazırlanması

Hedef: 21 Öğrenci ve Personel Memnuniyet Anketleri Uygulama Kuralları'nın yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : Akademik birimlerin komisyonları kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	İlgili Yönetici Yardımcıları
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	İlgili Birim Yöneticisi
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

Stratejik Amaç Hizmet Birimleri 2

A) Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığının 2013 yılı sonuna kadar teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Enerji Merkezi'ndeki sistemlerin kullanım, bakım ve onarımlarına ilişkin talimatların yazılı hale getirilmesi

Hedef: 2 Su pompalama merkezindeki sistemlerin kullanım, bakım ve onarımlarına ilişkin talimatların yazılı hale getirilmesi

Hedef: 3 Bütün binaların kalorifer kazanlarının kullanım, bakım ve onarımlarına ilişkin talimatların yazılı hale getirilmesi

Hedef: 4 Kampustaki bütün enerji nakil hatlarının bakım talimatlarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 5 Kampustaki bütün aydınlatma direklerinin bakım talimatlarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 6 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 7 Güvenlik kariyerlerinin kullanım, bakım ve onarımlarına ilişkin talimatların yazılı hale getirilmesi

Hedef: 8 İçme sularının kalitesi ile ilgili periyodik analiz işlemlerinin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 9 Bütün jeneratörlerin periyodik bakım talimatlarının ayrı ayrı yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkan Yardımcısı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

B) SKS Dairesi Başkanlığının teknik ve idari hizmet süreçlerini yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Öğrenci Kafeteryası'nın çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 2 Sosyal Tesisler İşletmesi'nin çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 3 Konukevi İşletmesi'nin çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 4 Spor salonlarının çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 5 Kondisyon Merkezi'nin çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 6 Tenis kortlarından yararlanma koşullarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 7 Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 8 Kulüp odalarını kullanma kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 9 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 10 Sağlık Birimi'nin çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 11 Rehberlik ve Danışmanlık Birimi'nin çalışma düzeninin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 12 Öğle yemeği yardımından yararlanma koşullarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 13 Öğrenci kongrelerine katılımın desteklenmesi koşullarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 14 Birimlerin spor faaliyetlerinin desteklenmesi ve spor malzemesi kullanım kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 15 Yıllık ihale takviminin hazırlanması (Her yıl en geç Şubat ayında)

Hedef: 16 Bütün kantinlerin çalışma düzeni ve hijyen koşulları sürecinin yazılı hale getirilmesi (2007)

Hedef: 17 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	SKS Dairesi Başkanlığı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

C) Personel Dairesi Başkanlığının teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Hizmet içi eğitim yönergesi hazırlanması

Hedef: 2 Görevde Yükselme Eğitimi ve Sınavları sürecine ilişkin takvimin her yıl en geç Ocak ayında ilan edilmesi

Hedef: 3 Periyodik olarak yapılması gereken iş ve işlemlere ilişkin takvimin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 4 Akademik personelin atama ve yükselme koşullarını düzenleyen mevzuatın (Yasa, kararname, genelge, YÖK Başkanlığı, Stratejik Plan, Senato ve ÜYK kararları vb.) bir araya getirilerek web sayfasında tutulması

Hedef: 5 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Personel Dairesi Başkanlığı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

D) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Bakım ve onarım talep sisteminin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 2 Birimin görev alanındaki bütün sistem ve cihazlar için bakım ve onarım giderlerinin bilgisayar ortamında takibinin sağlanması

Hedef: 3 Yıllık ihaleler takviminin hazırlanması (Her yıl en geç Şubat ayında)

Hedef: 4 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

E) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Bütün öğretim elemanları için standart ve kolay güncellenebilir web sayfalarının oluşturulmasını içeren Akademik Web Sistemi'nin hizmete girmesi

Hedef: 2 Memnuniyet anketlerinin elektronik ortamda uygulanması sisteminin hizmete girmesi

Hedef: 3 Kablosuz Ağ Sistemi'nin gerçekleştirilmesi

Hedef: 4 Öğrenci harç ödemelerinin elektronik takibinin gerçekleştirilmesi

Hedef: 5 Yemekhane E-Kart Sistemi'nin faaliyete geçirilmesi

Hedef: 6 Eski lojmanlar için ADSL veya kablosuz internet bağlantısının gerçekleştirilmesi

Hedef: 7 Haber/duyuru portalının oluşturulması

Hedef: 8 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 9 Web ve e-posta hizmetlerinden yararlanma kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 10 Hizmet talep sisteminin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 11 Personel Otomasyonu Programının hazırlanması

Hedef: 12 Belge Otomasyonu Sisteminin faaliyete geçirilmesi

Hedef: 13 Enstitülerin öğrenci bilgilerinin otomasyon programına entegre edilmesi

Hedef: 14 Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinin öğrenci işlerinin otomasyon programına entegre edilmesi

Hedef: 15 Yılda en az bir internet etkinliği düzenlenmesi

Hedef: 16 E-Üniversite Projesi'nin gerçekleştirilmesi (2009)

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Dairesi Başkanlığı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

F) Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığının teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Kütüphaneden yararlanma kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 2 Okuyucu istatistiklerinin bilgisayar ortamında izlenmesi sisteminin faaliyete geçirilmesi

Hedef: 3 Kütüphaneden yararlanabilmek için e-kart sisteminin hizmete girmesi

Hedef: 4 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Kütüphane Uzmanı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

G) Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığının teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Mezun bilgilerinin elektronik ortamda izlenmesi sisteminin gerçekleştirilmesi

Hedef: 2 Öğrencilerin maddi durumlarının bilgisayar ortamında izlenmesi sisteminin oluşturulması

Hedef: 3 Burs alan öğrenci sayılarının bilgisayar ortamında izlenmesi sisteminin oluşturulması

Hedef: 4 Ceza alan öğrencilerin bilgisayar ortamında izlenmesi sisteminin oluşturulması

Hedef: 5 Diploma ve Çıkış Belgesi hazırlama kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 6 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Daire Başkanı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

H) Taşıt İşletme ve Bakım Müdürlüğünün teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Resmi görevlere ilişkin Araç Talep Sistemi'nin yazılı hale getirilmesi

Hedef: 2 Teknik gezilere ilişkin araç tahsisi kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 3 Öğrenci kulüplerinin araç taleplerine ilişkin kuralların yazılı hale getirilmesi

Hedef: 4 Sosyal amaçlı gezi taleplerine ilişkin kuralların yazılı hale getirilmesi

Hedef: 5 Her araç için bakım, onarım ve yakıt giderlerinin bilgisayar ortamında izlenmesi sisteminin oluşturulması

Hedef: 6 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Taşıt İşletme Müdürlüğü
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	İlgili Genel Sekreter Yardımcısı
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

M) Koruma ve Güvenlik Amirliğinin teknik ve idari hizmet süreçlerinin yazılı hale getirilmesi.

Hedef: 1 Kampus alanında araç kullanma kurallarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 2 Her güvenlik noktasındaki görevliler için ayrı ayrı olmak üzere Görev ve Nöbet Talimatı hazırlanması

Hedef: 3 Devriye ekibi için Görev ve Nöbet Talimatı hazırlanması

Hedef: 4 Bariyer noktalarında personel, öğrenci ve misafirlerin uymaları gereken kuralların hazırlanması

Hedef: 5 Arazi koruma ekibi için Görev ve Nöbet Talimatı hazırlanması

Hedef: 6 Bilgisayarlı geçiş noktalarında görevli personelin eğitimden geçirilmesi ve belge verilmesi

Hedef: 7 Birimde çalışan bütün personelin görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yazılı hale getirilmesi

Hedef: 8 Kampus alanının ve kiraya verilen işyerleri ile gayri menkullerin denetim sürecinin yazılı hale getirilmesi

Performans Göstergeleri:

Mevcut durum : idari birim komisyonu kurulacak

Yazılı hale getirilen süreç sayısı

İzleme ve Değerlendirme

Veri Toplama	Sıklığı	Altı aylık
	Sorumlusu	Koruma ve Güvenlik Amirliği
Değerlendirme	Yöntemi	Sorgulama
	Sorumlusu	Genel Sekreter
Raporlama Periyodu		Altı Aylık
Raporun Verileceği Makam		Rektörlük

MALİYETLENDİRME

5.1. MALİYET TABLOSU

Planın ilk iki yılı için Maliye Bakanlığı'nın öngördüğü analitik bütçe tavan rakamları üzerinden kaynak ihtiyacı belirlenmiş, son üç yılı için ise öngörülen bir bütçe tavanı olmadığından ortalama % 4 artış olacağı varsayılarak kaynak ihtiyaçları belirlenmiştir. Maliyetler ilgili yıl bütçe tavanı içindedir.

	Planın 1. Yılı (2009)	Planın 2. Yılı (2010)	Planın 3. Yılı (2011)	Planın 4. Yılı (2012)	Planın 5. Yılı (2013)
1 EĞİTİM ÖRETİM	1.686.875	1.612.800	1.561.400	1.500.000	1.535.700
Amaç 1	-	-	-	-	-
Hedefler 1	1.183.200	1.060.800	938.400	816.000	775.200
Amaç 2					
Hedefler 1	10.000 M	12.000	12.500	13.000	13.500
Amaç 3					
Hedefler 1	60.000	67.000	74.000	82.000	90.000
2	- M	-	20.000	25.000	35.000
3	5.000	7.000	9.000	13.000	18.000
Amaç 4					
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 5					
Hedefler 1	22.000	23.000	25.000	28.000	30.000
2	275.000 M	288.000	303.000	319.000	334.000
3	-	-	-	-	-
Amaç 6					
Hedef 1	5.000 M	7.000	8.000	9.000	10.000
Amaç 7	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 8	-	-	-	-	-
Hedefler 1	-	-	-	-	-
2					
3					

4						
Amaç 9						
Hedef 1	-	-	-	-	-	-
2	15.675 P	17.000	18.500	20.000	22.000	
Amaç 10						
Hedef 1	65.000 M	70.000	76.000	79.000	86.000	
Amaç 11	-	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-	-
Amaç 12	-	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-	-
Amaç 13	-	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-	-
Amaç 14	-	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-	-
Amaç 15						
Hedefler 1	-	-	-	-	-	-
2	10.000	13.000	15.000	18.000	22.000	
3	- M	-	-	-	-	-
4	6.000	8.000	12.000	18.000	30.000	
5	-	-	-	-	-	-
Amaç 16	-	-	-	-	-	-
Hedefler 1	-	-	-	-	-	-
2						
3						
4						
Amaç 17	-	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-	-
Amaç 18	-	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-	-

Amaç 19	-	-	-	-	-
Hedefler 1 2 3	-	-	-	-	-
Amaç 20	-	-	-	-	-
Hedefler 1 2	-	-	-	-	-
Amaç 21					
Hedefler 1 2 3 4	30.000 - Y - -	40.000 - - -	50.000 - - -	60.000 - - -	70.000 - - -
2 ARAŞTIRMA GELİŞTİRME	2.658.000	2.812.000	2.977.000	3.082.000	3.298.000
Amaç 1	-	-	-	-	-
Hedefler 1 2 3 4	-	-	-	-	-
Amaç 2					
Hedef 1	2.600.000 Y	2.750.000	2.900.000	3.000.000	3.200.000
Amaç 3					
Hedef 1	20.000 M	20.000	25.000	25.000	30.000
Amaç 4					
Hedef 1	20.000 M	20.000	25.000	25.000	30.000
Amaç 5					
Hedef 1	8.000 M	10.000	12.000	15.000	18.000
Amaç 6	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 7	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 8					

Hedef 1	10.000 M	12.000	15.000	17.000	20.000
3 İNSAN KAYNAKLARI	552.000	750.000	850.000	949.000	997.000
Amaç 1					
Hedef 1	24.000 P	22.000	20.000	16.000	14.000
Amaç 2					
Hedef 1	18.000 P	16.000	16.000	15.000	15.000
Amaç 3	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 4	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 5					
Hedefler 1 2 3	500.000 Y - -	700.000 - -	800.000 - -	900.000 - -	950.000 - -
Amaç 6					
Hedef 1	10.000	12.000	14.000	18.000	18.000
4 TOPLUMLA İLETİŞİM VE BÜTÜNLEŞME	13.500	18.250	21.000	25.750	30.000
Amaç 1					
Hedef 1	1.000 M	1.500	2.000	2.500	3.000
Amaç 2					
Hedef 1	1.000 M	1.500	2.000	2.500	3.000
Amaç 3					
Hedef 1	1.000 M	1.500	2.000	2.500	3.000
Amaç 4					
Hedef 1	- P	1.000	-	1.000	1.500
Amaç 5	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-

Amaç 6						
Hedefler	1	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000
	2	500 M	750	1.000	1.250	1.500
	3	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000
	4	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000
5 ULUSLAR ARASI İLİŞKİLER		17.000	22.500	28.000	33.500	54.000
Amaç 1						
Hedefler	1	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000
	2	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000
	3	- M	-	-	-	15.000
	4	-	-	-	-	-
6 KAMPUS GELİŞTİRİLMESİ		11.847.000	11.870.500	17.188.000	17.731.500	17.791.000
Amaç 1						
Hedefler	1	2.000.000	2.000.000	-	-	-
	2	4.000.000	4.000.000	-	-	-
	3	5.500.000	5.500.000	-	-	-
	4	750.000	750.000	-	-	-
	5	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	6	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	7	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	8	-	-	-	-	-
	9	-	-	-	-	-
	10	-	-	-	-	-
	11	-	-	-	-	-
	12	-	-	-	-	-
	13	-	-	-	-	-
		Y				
Amaç 2		-	-	-	-	-
Hedef	1	-	-	-	-	-
Amaç 3						
Hedefler	1	45.000 M	55.000	65.000	75.000	95.000
	2	20.000 Y	25.000	30.000	35.000	40.000
Amaç 4		-	-	-	-	-
Hedef	1	-	-	-	-	-

Amaç 5	-	-	-	-	-
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 6					
Hedefler 1	25.000 - M	30.000 -	33.000 -	35.000 -	40.000 23.000
Amaç 7					
Hedef 1	-	-	-	-	-
Amaç 8					
Hedefler 1 2	- -	- -	- -	- -	- -
Amaç 9					
Hedef 1 2	- Y -	- -	2.000.000 50.000	2.500.000 50.000	2.500.000 50.000
Amaç 10					
Hedefler 1 2 3	- - - Y	- - -	- - -	- 25.000 -	- 25.000 5.000
Amaç 11					
Hedefler 1 2 3	- 5.000 2.000 m	- 8.000 2.500	-- 7.000 3.000	- 8.000 3.500	- 9.000 4.000
7 AKADEMİK VE İDARİ HİZMET SÜ- REÇLERİ	Bütün hefler İçin Maliyet gerektirmiyor	Bütün hefler İçin Maliyet gerektirmiyor	Bütün hefler İçin Maliyet gerektirmiyor	Bütün hefler İçin Maliyet gerektirmiyor	Bütün hefler İçin Maliyet gerektirmiyor

5.2.MALİYETLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

	2009	2010	2011	2012	2013
PERSONEL MALİYETİ	1.250.875	1.128.800	1.006.900	886.000	845.700

	2009	2010	2011	2012	2013
MAL VE HİZMET ALIMLARI MALİYETİ	623.500	692.250	788.500	865.750	1.020.000

	2009	2010	2011	2012	2013
YATIRIM MALİYETİ	14.900.000	15.265.000	20.830.000	21.570.000	21.840.000

	2009	2010	2011	2012	2013
MALİYETLER TOPLAMMI	16.774.375	17.086.050	22.625.400	23.321.750	23.705.700