

2025 - 2029



EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ

2025-2029

STRATEJİK PLAN



T.C. EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ
2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI

İÇİNDEKİLER

1. ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	3
3. STRATEJİK PLAN ve HEDEFLER	4
4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
5. DURUM ANALİZİ.....	7
KURUMSAL TARİHÇE	7
2020 - 2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRMESİ	8
MEVZUAT ANALİZİ	8
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	10
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
KURULUŞ İÇİ ANALİZ	15
PESTLE ANALİZİ.....	24
GZFT ANALİZİ	29
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	31
6. GELECEĞE BAKIŞ	43
MİSYON	43
VİZYON.....	43
TEMEL DEĞERLER.....	43
7. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	44
HEDEF KARTLARI	46
MALİYETLENDİRME	66
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	68
9. EKLER	70

TABLO DİZİNİ

Tablo 1: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi.....	11
Tablo 2: Dış Paydaş Değerlendirme Sonuçları	14
Tablo 3: Personel Sayısı	16
Tablo 4: Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı.....	16
Tablo 5: Çalışanların Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	16
Tablo 6: Çalışanların Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı.....	16
Tablo 7: Çalışanların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı.....	17
Tablo 8: 2024 Yılı T.C. Edirne İl Özel İdaresine Ait Gayrimenkul İcmali.....	19
Tablo 9: 2024 Yılı T.C. Edirne İl Özel İdaresi Makine ve Araç Parkı Durumu	20
Tablo 10: Makine-Araç Parkı Yaş Durumu	21
Tablo 11: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	23
Tablo 12: Tahmini Kaynaklar	25
Tablo 13: PESTLE Matrisi.....	26
Tablo 14: Güçlü ve Zayıf Yönler	30
Tablo 15: Fırsatlar ve Tehditler.....	31
Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar	33
Tablo 17: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler.....	45
Tablo 18: Tahmini Maliyetler	66

ŞEKİL DİZİNİ

Şekil 1: T.C. Edirne İl Özel İdaresi Organizasyon Şeması	15
--	----



“Büyük davamız, en medenî ve en müreffeh millet olarak varlığımızı yükseltmektir. Bu, yalnız kurumlarında değil, düşüncelerinde temelli bir inkılâp yapmış olan büyük Türk Milletinin dinamik idealidir. Bu ideali en kısa zamanda başarmak için, fikir ve hareketi, beraber yürütmek mecburiyetindeyiz. Bu teşebbüste başarı, ancak türeli bir planla ve en rasyonel tarzda çalışmakla mümkün olabilir.

TBMM'nin V. Dönem 3. Yasama Yılı Açılış Konuşmaları
TBMM Zabıt Ceridesi Cild:20 1.11.1937 s.7

K. Atatürk

1. ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



SUNUŞ

« Bu doküman, en sade ifadeyle Edirne İl Özel İdaresinin 2025-2029 döneminde gerçekleştireceği faaliyet ve projelerin bir plan disiplini içerisindeki deklarasyonudur. »

Günümüzde, geleneksel yönetim anlayışında ve klasik bürokratik yapılanmalarda başlayan köklü değişim yeni bir kamu yönetimi anlayışını ortaya çıkarmış ve “Yönetişim” kavramı çerçevesinde anlam kazanmaya başlayan katılımcılık, şeffaflık, hesap verilebilirlik ve verimlilik kavramları bu yeni anlayışın temel ilkelerini oluşturmuştur. Modern dünyada yaşanan bu gelişmeler paralelinde, ülkemizde de ciddi bir sosyo-ekonomik değişime girilmiş ve başlangıçta ekonomik, sosyal ve siyasal alanda yapılan reform çalışmaları, kamu yönetim sistemi ile onun ayrılmaz parçası olan kamu mali yönetimini de değişime zorlamıştır.

Değişim sürecinin belki de en önemli çıktısı, ülkemizdeki mali yönetim ve kontrol algısını ve sistemini tümden değiştirerek, yeni bir anlayışı ortaya koyan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’dur. 5018 sayılı Kanun ile birlikte, merkezden yönetimi esas alan kaynak dağılımı ile girdi odaklı geleneksel bütçeleme anlayışından, yetki ve sorumluluk dağıtımını ile kaynakların yerinden yönetimi esas alınmalı yönetim ile çıktı ve sonuç odaklı performans esaslı bütçeleme anlayışına geçilmiştir

Reformun temel unsurlarını oluşturan stratejik planlar, kamu idarelerinin temel politikaları, hedefleri ve bunlara ilişkin kaynak ihtiyacı belirlenmekte, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için uyguladıkları politikaları öğrenme imkânını sunmakta ve açıklanan faaliyetler çerçevesinde hesap verilebilirliğin işlerliğini sağlamaktadır.

Elinizdeki bu doküman, en sade ifadeyle Edirne İl Özel İdaresinin 2025-2029 döneminde gerçekleştireceği faaliyet ve projelerin bir plan disiplini içerisindeki deklarasyonudur.

Edirne İl Özel İdaresi 2025-2029 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim. Saygılarımla...

Yunus SEZER
Edirne Valisi

2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Misyon

Kaynakların rasyonel paylaşımı ve kullanımı suretiyle, başta kırsal altyapı hizmetleri olmak üzere toplumun yerel ve ortak nitelikli ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak.

Vizyon

Temel değerlerine bağlı, toplumsal sorunlara karşı duyarlı, çözüm üretme süreci kısa, bilimsel verilerle karar alıp nitelikli hizmet sunan bir yerel yönetim birimi.

Temel Değerler

- ❖ Katılımcılık
- ❖ Şeffaflık
- ❖ Dürüstlük ve Güvenilirlik
- ❖ İnsan Odaklılık
- ❖ Eşitlik ve Adalet
- ❖ Verimlilik
- ❖ Çağdaşlık
- ❖ Ulaşılabilirlik
- ❖ Dinamiklik
- ❖ Zamanındalık
- ❖ Sürdürülebilirlik

Olarak kabul etmiştir.

Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Mekânsal planlamalar ve ortak yaşam alanlarının geliştirilmesiyle toplumun yaşam kalitesinin artırılması	
Hedef 1.1:	Etkili mekânsal planlamalar ile yerleşim yerlerini geliştirmek
Hedef 1.2:	Ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek
Amaç 2: Güvenli ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması	
Hedef 2.1:	Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yaparak yol ve ulaşım ağını geliştirmek
Hedef 2.2:	Yol ve ulaşım ağının her koşulda kesintisiz ve güvenli olmasını sağlamak
Amaç 3: Kırsal kalkınmanın güçlendirilmesi	
Hedef 3.1:	Tarımda suyun etkili kullanımı için uygun yöntem ve teknolojilerin geliştirilmesini sağlamak
Hedef 3.2:	Bitkisel üretimin geliştirilmesine yönelik projeler üretmek ve desteklemek
Hedef 3.3:	Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesine yönelik projeler geliştirmek ve desteklemek
Amaç 4: Su Kaynaklarının ve Çevrenin korunması	
Hedef 4.1:	Yerleşim yerlerinin sağlıklı ve yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini sağlamak
Hedef 4.2:	Su temininde kullanılan tesislerin ve hatların kesintisiz hizmet verebilmesi için bakım onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak
Hedef 4.3:	İnsan ve çevre sağlığını korumak ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak amacıyla atıksu yönetimi ile ilgili çalışmalar yapmak
Amaç 5: Eğitimde kalitenin artırılması ve sporun yaygınlaştırılmasının desteklenmesi	
Hedef 5.1:	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında alt ve üst yapı standartlarını yükseltmek
Hedef 5.2:	Spor tesislerinin yaygınlaştırılması ve şartlarının iyileştirilmesi faaliyetlerini destekleyerek sporcu sayısını artırmak ve sporu daha geniş kitlelere yaymak
Amaç 6: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve turizmin yaygınlaştırılması	
Hedef 6.1:	Kültür varlıklarının gelecek nesillere aktarılabilmesi için İl'in sahip olduğu kültür ve sanat değerlerinin korunmasını sağlamak, farkındalığı yükseltmek
Hedef 6.2:	İl'in Sahip Olduğu Kültür Değerlerinin aslına uygun öğretilmesi, korunması ve yaşatılmasını sağlamak
Hedef 6.3:	Yüksek turizm potansiyelini harekete geçirecek alt yapı projelerinin üretilmesini sağlamak
Hedef 6.4:	İl'in Sahip Olduğu Turizm Değerlerinin Tespit ve Tanıtımını Sağlamak
Amaç 7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi	
Hedef 7.1:	Kurumsal hizmetleri dijital ortamlara taşıyarak erişilebilirlik ve kullanılabilirlik sağlamak
Hedef 7.2:	İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek
Hedef 7.3:	Kurum makine ve araç parkını güçlendirmek
Hedef 7.4:	Kurum bilgi yönetim sistemi, güvenlik sistemini güçlendirmek

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu çerçevesinde bir “yönetim aracı” olarak tanımlanan stratejik plan T.C. Edirne İl Özel İdaresi için 2025-2029 dönemini kapsayan bir yol haritası olmak üzere hazırlanmıştır.

Kamu yönetim sistemindeki yeni yönetim anlayışı doğrultusunda, yoğun ve etkili bir katılımçılıkla yürütülen çalışmalar, kurumsal perspektifler doğrultusunda ve belirli bir metodoloji çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

a. Stratejik Plan Hazırlamanın Yasal Dayanağı

Stratejik planlamaya ilişkin hükümler 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu Kanun’da stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmakta ve ilgili Kanun’un 9 uncu Maddesi’nde kamu idarelerinin; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla stratejik plan hazırlayacakları belirtilmektedir. Bu Proje’ de T.C. Edirne İl Özel İdaresi Stratejik Planı 2025-2029 Dönemi için hazırlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda “Stratejik Planlama”, kamu idarelerinin planlı hizmet sunumları, politika geliştirmeleri, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırmaları ve uygulamaları etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenmiştir. Buna göre kamu yönetim sisteminde faaliyet gösteren tüm kamu idarelerinin hizmetlerini istenilen düzey ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kanun’un 3 üncü Bölümü’nde kamu kaynaklarının kullanımına ilişkin mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans bazlı bütçeleme gibi genel esaslara da yer verilmektedir.

5018 Sayılı Kanunda Stratejik Plan; “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır. Kanun’la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.”

b. Çalışma Yöntemi

T.C. Edirne İl Özel İdaresi 2025-2029 Dönemi Stratejik Plan çalışmaları Mevcut Stratejik Planın yenilenmesi kararının alınmasının ardından T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin belirlediği Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmasıyla başlamış ve Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasıyla devam etmiştir.

Edirne İl Özel İdaresi stratejik planlama çalışmaları 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "2019 yılında yayımlanan Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi" çerçevesinde ve proje zaman planı izlenerek aşağıda belirtilen şekilde yürütülmüştür;

Kamu Yönetim Sistemindeki yeni yaklaşımları da içselleştirerek gerçekleştirilen stratejik plan hazırlama çalışmaları öncelikle mevcut duruma ilişkin "gerçek bilginin toplanması", "doğru metodolojinin kullanılması" ve "başarı odaklı gelecek perspektifinin tanımlanması" olmak üzere 3 stratejik unsur üzerinde yapılandırılmıştır.

Uzun vadeli stratejik perspektif, aynı zamanda dönemsel planlamaya referans oluşturabilecek gelecek anlayışının da belirlenmesinde yol gösterici etkisi olan Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin yeniden belirlenmesi ile güçlendirilmiştir.

Stratejik Planlamaya rehberlik eden temel kararların üretilebilmesi için geleceğe dönük, başarı odaklı ve bütünlük bir yönetim yaklaşımına gereksinim olduğu gerçeğinden yola çıkılmıştır. Stratejik Planın hazırlanmasında Proje kapsamında toplantılar, anketler, görüşmeler, analizler ve yoluyla "Katılımcılık İlkesi" temel alınarak etkileşimli bilgi, görüş ve önermeler elde edilmiştir.

Proje süresince; Mevcut Durum Yapısal Analizleri, Stratejik Analizler, Stratejik Yön Tayini, Stratejik Tasarım, Uygulama ve Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme konuları ele alınmış, üretilen çalışmalar katılımcıların görüş ve önerilerine sunulularak değerlendirme yapılmaları sağlanmıştır. Böylece gelen öneriler değerlendirilerek üretilen tüm çalışmaların proje süresince geliştirilmesi sağlanmıştır.

Bu Stratejik Planın hazırlanmasında; T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin etkileşim içerisinde bulunduğu tüm iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmıştır.

Bu çerçevede çalışmalar;

- Durum Analizleri (Mevcut Durum Üzerinde Yoğunlaşma)
- Stratejik Analizler (Gelecek Beklentileri, Eğilimler)
- Stratejik Yön Tayini ve Stratejik Tasarım (Geleceğe Bakış, Çalışma Felsefesi ve Stratejik Yönelimler)
- Stratejik Uygulama (Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet ve Projeler)
- Bütçe (Stratejik Plan Bütçesi)
- Stratejik Kontrol (İzleme ve Değerlendirme)

Olmak üzere önceden belirlenen bir zaman planına uygun aşamalarla gerçekleştirilmiştir.

4. DURUM ANALİZİ

T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin üstlenmesi gereken görev ve sorumlukların dayandığı yasal çerçeve, yönetim ve organizasyon yapısı, beşeri, fiziksel ve teknolojik kaynakları, 2025-2029 dönemi Stratejik Planının temel unsurları olarak analiz edilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Edirne'nin en eski halkı, Traklar soyundan Odrisler'in yörede, Meriç ve Tunca ırmaklarının birleştiği günümüzde Edirne'nin bulunduğu yerde bir kent kurdukları bilinmektedir. Odrisler'den sonra yöreye egemen olan Makedonlar Dönemi'nde kent, büyük bir olasılıkla Odris ya da Odrisia adının değişmesi sonucu, Orestia / Orestas olarak anılmaya başlanmıştır. MS II. yy' da Roma İmparatoru Hadrianus, (117-138) Orestia Kasabası'nın stratejik önemi nedeniyle buraya kent statüsü verdi ve kendi adını koydu.

Böylece, Roma Dönemi'nde kent Hadrianopolis /Hadrianupolis/ Adrianupolis / Adrianapolis adlarıyla anıldı. Adrianopolis zamanla Adrianople / Adrianopel olarak değişti. Osmanlı dönemi başlarında Edrinus / Edrune / Edrinabolu / Endriye diye anıldı. 1476'da yazılan ve Aşıkpaşazade Tarihi adlı kitapta kentin adı Edrene olarak geçer. XVI. yy başlarında kentin Edirne olarak adlandırıldığı görülür.

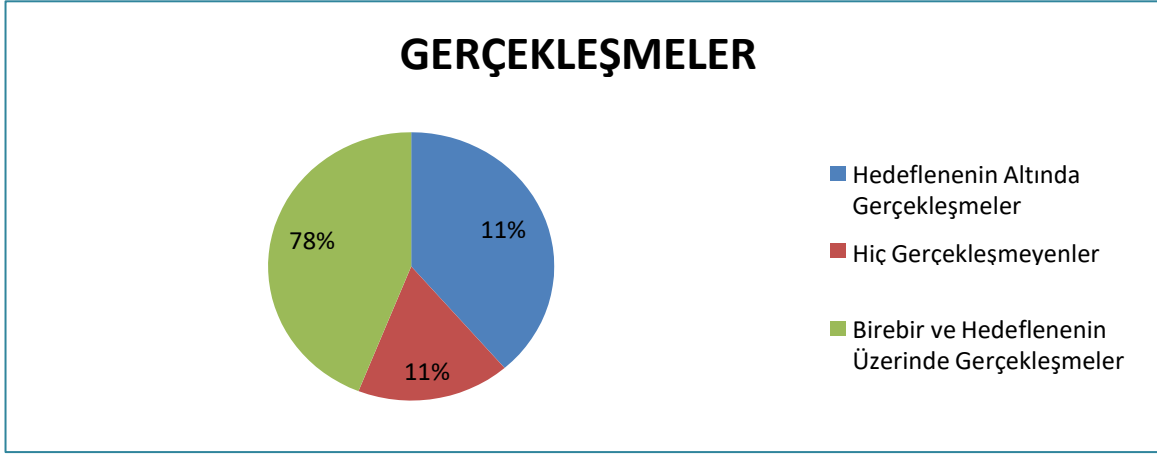
Edirne 1361 yılında I.Murat tarafından fethedilmiş ve İstanbul'un alınışına kadar 88 yıl (1365-1453) boyunca Osmanlı Devleti'nin başkenti olmuştur. Tarihinde çeşitli unvanları hak etmiştir. Edirne, mutluluk dönemlerinde "Der-i Saadet" (Mutluluk Kapısı) bir "Şenlikler Şehri" dir. II. Murad'dan IV. Mehmet'e kadar zafer kutlamaları, sünnet şenlikleri, II. Mehmet'in evlilik törenleri "İstanbul'u kıskandıracak kadar" olurdu. Edirne tabii ki her dönemde hatırlarda bir "Der-i Saadet" olarak kalmadı.

Bu "Serhat Şehri" Evliya Çelebi'nin sözleriyle "Bir İslam Duvan" tarihinde birçok kez felaketle de tanıştı. En fazlada kuşatma ve işgallerden bunaldı. Şenlikleriyle "Mutluluk Kapısı" olarak hatırlanan Edirne'nin yanına "Daima bağı yanık olan Edirne'yi de koymak gerekir. Edirne her zaman kültür olaylarının yoğun yaşandığı bir kent olmuştur. Mimari yenilikler bu kentin yapılarıyla gelmiş; hat ve süsleme sanatının en güzel örnekleri burada verilmiş, çok sayıda medresesi yoğun tartışmalara tanık olmuş, tıp tarihine geçen ilk uygulamalar burada başlamıştır.

Kimliğini asıl Osmanlı döneminde bulan ve imparatorluğun ikinci kenti olan Edirne, kültürel mirasımızın en yoğun hissedildiği bir kenttir. Edime, camileri, çarşıları, köprüleri, tarihi evleriyle ve özellikle de Muhteşem Selimiye ile ülkemize gelenleri ilk karşılayan ve bir sınır kenti olma özelliğini en iyi yansıtan kentimizdir.

2020 - 2024 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirmesi

T.C. Edirne İl Özel İdaresi 2020-2024 dönemi Stratejik planın amaç ve hedefler doğrultusunda 38 gösterge belirlenmiştir. İlk beş yıllık dönemde (2020-2024) yapılan periyodik izlemeler analiz edildiğinde; bu göstergelerden 4 tanesi hedeflenenin altında, 4 tanesi hiç gerçekleşmeyen, 29 tanesi birebir ve hedeflenenin üzerinde gerçekleşen olarak saptanmıştır.



2020-2024 Stratejik Planının uygulanması sürecinde yapılan izleme ve değerlendirmeler, paydaş analizleri, PESTLE analizi, politika belgeleri analizi vb. diğer analizler, gelişen ihtiyaçlar ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak katılımçılıkla 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Mevzuat Analizi

22.02.2005 Tarih ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. maddesi'ne göre ile Edirne İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde;
- İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

yapmakla görevli ve yetkilidir.

Edirne İl Özel İdaresi 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile görev, yetki ve sorumluluklarını yürütmekte ve faaliyet alanlarını düzenleyen Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Karar ve Tebliğler aşağıda yer almaktadır.

▪ Anayasa

Edirne İl Özel İdaresi'nin görevleri arasında sayılan bazı konular Anayasa'da hükme bağlanmıştır. T.C. Anayasası'nın; 44. Maddesinde "Devlet, toprağın verimli olarak işletilmesini korumak ve geliştirmek, erozyonla kaybedilmesini önlemek ve topraksız olan veya yeter toprağı bulunmayan çiftçilikle uğraşan köylüye toprak sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri alır.", 56.

Maddesinde “Çevreyi geliştirmek, çevre sağlığını korumak ve çevre kirlenmesini önlemek Devletin ve vatandaşların ödevidir.”, 59. Maddesinde “ Devlet, her yaştaki Türk vatandaşlarının beden ve ruh sağlığını geliştirecek tedbirleri alır, sporun kitlelere yayılmasını teşvik eder.”, 63. Maddesinde “Devlet, tarih, kültür ve tabiat varlıklarının ve değerlerinin korunmasını sağlar, bu amaçla destekleyici ve teşvik edici tedbirleri alır.” ifadeleri yer almaktadır. Bu çerçevede T.C. Edirne İl Özel İdaresi sorumluluklarını 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümleri ve alt mevzuat çerçevesinde yürütmekte ve İdarenin faaliyet alanlarını düzenleyen Kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Kararlar ve Tebliğler aşağıda yer almaktadır.

▪ **Kanunlar**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu, 3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 6831 Sayılı Orman Kanunu, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 7478 Sayılı Köy İçme Suları Hakkındaki Kanun, 167 Sayılı Yer Altı Suları Kanunu, 3213 Sayılı Maden Kanunu, 4916 Sayılı Çeşitli Kanunlarda ve Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu, 5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükümünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükümünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Hakkında Kanun, 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükümünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 6107 Sayılı İller Bankası Kanunu, 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun, 5902 sayılı Afet Acil Durum Yönetmeliği Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, 634 Kat Mülkiyeti Kanunu, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, 5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu, 4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkındaki Kanun, 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 2981 Sayılı İmar Affı Kanunu, 3402 Sayılı Kadastro Kanunu, 2644 Sayılı Tapu Kanunu, 3621 Sayılı Kıyı Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu, 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu, 442 Sayılı Köy Kanunu, 4342 Sayılı Mera Kanunu, 2510 Sayılı İşkân Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu, 5490 Nüfus Hizmetleri Kanunu, 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu.

▪ **Tüzükler**

Vilayetler Hizmet Birliği Tüzüğü, Köylere Hizmet Götürme Birlikleri Tüzükleri.

Yönetmelikler

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri

Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği, İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Deprem Yönetmeliği, Elektrik Tesisleri Topraklama Yönetmeliği, Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği, Mal Alımı İşleri İhale Uygulama Yönetmeliği, Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri, İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik, Köylere ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yapılacak Yardımların Dağıtım, Esas ve Usullerine Dair Yönetmelik (KÖYDES), İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği, İl Özel İdareleri Norm Kadro ve İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik.

▪ Kararlar

EPDK Kararları, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, EMO İnşaat Makine Tesisatı ve Elektrik Tesisat Genel Şartnamesi, Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi Ödeneğinin İller Bazındaki Dağılımına, Kullandırılmasına, İzlenmesine ve Denetimine İlişkin Esas ve Usullere Dair Kararlar (KÖYDES).

▪ Tebliğler

Kamu İhale Genel Tebliği ve İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ.

Üst Politika Belgeleri Analizi

T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin geleceğini planlarken dikkate alınması gereken kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer plan ve programlar incelenmiştir. Bu kapsamda görev ve ihtiyaçların belirlenmesinde etkili olan aşağıdaki belgeler dikkate alınmıştır.

- On İkinci Kalkınma Planı
- Orta-Vadeli-Program_2024-2026
- 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Üst politika belgelerinde analizinde idaremiz hizmetleri için öne çıkan konular;

- Tarımda suyun verimli kullanılmasına yönelik modern sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması,
- Tarım arazilerinin korunması, sürdürülebilir kullanımı ve etkin yönetiminin sağlanması,
- Kırsal kesimde iklim değişikliği ve kuraklık kaynaklı yoksulluğun etkilerinin hafifletilmesi için tarımsal faaliyetler çeşitlendirilmesi, tarım arazilerinin etkin ve verimli kullanımı sağlanması,
- Çevrenin korunması ve iklim değişikliği ile mücadele,
- Hayvansal üretimde verim ve kalitenin yükseltilmesi,
- Ulaştırma ile ilgili etkin çalışmaların yapılması,
- Su kaynaklarının miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunması ve iyileştirilmesi,
- Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması,
- Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması olarak tespit edilmiştir.

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 1: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Köylere ve Mahalli İdare Birliklerine Yardım Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">Çok amaçlı salon, köy konağı bakım ve onarım Hizmetleri
İmar Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">İfraz ve Tevhit ile İmar Uygulama HizmetleriHâlihazır Harita Onay HizmetleriNumarataj İşlemleri/MAKSİmar Planı Hizmetleriİmar Durum Belgeleriİrtifak Hizmetleri (Geçiş Hakkı)Köy Yerleşik Alanı Dışındaki İnşaat İzinleriİnşaat RuhsatlarıYapı Kullanma (İskân) İzinleriKöy Yerleşik Alanı içindeki İnşaat İzinleri (Valilik uygun görüşü)Tehlikeli Binaların YıkımıAsansör Tescil Belgesi VerilmesiYapı Denetimli Binalarda Hakediş Hizmeti
Tarım ve Hayvancılık İle İlgili Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">Tarımsal Sulamaya ilişkin hizmetlerHayvan İçme Suyu Göletleri YapımıToprak Analizi, İçme/Kullanma Sularının Fiziksel- Kimyasal Analizi HizmetleriBölgenin İklimine Uygun, Gelir getirici Alternatif Ürünleri destekleme
Yol ve Ulaşım Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">Asfalt Kaplama ÇalışmalarıStabilize Kaplama ÇalışmalarıYol açılması ve güzergâh değişikliğiYol Bakım ve Onarım HizmetleriSanat Yapıları Çalışmaları (köprü, büz, koruge boru vb.)Yol Güvenliği Hizmetleri (Yatay, düşey işaretleme ve kasis yapımı)Yol Geçiş İzni VerilmesiYol Kazı İzni Verilmesi
Ruhsat ve Denetim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">I. Sınıf Gayrisihhi Müessese Yer Seçimi ve Tesis Kurma BaşvurusuI. Sınıf Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı BaşvurusuII. Sınıf Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı BaşvurusuIII. Sınıf Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusuİşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri)

	<ul style="list-style-type: none"> • İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Sıhhi İşyeri) • Madencilik Faaliyetleri İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu • I (A) Grubu Maden İşletme Ruhsatı ve Hammadde Üretim İzin Belgesi • Jeotermal Kaynak Ve Doğal Mineralli Su Ruhsatı Başvurusu • Kaynak Suyu Kiralama Başvurusu • Akaryakıt ve Lpg Satış İstasyonu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu (Tüm Kapasitedekiler İçin) • Devir Olan Akaryakıt Ve Lpg Satış İstasyonu İşyerleri İçin başvuru • Soğuk Hava Deposu İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu • Kahvehane Ruhsatı İçin İlk Başvuru
İçme Suyu Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • İçme suyu hizmetleri (Belediye ve mücavir alan dışındaki yerleşim birimleri ile askeri garnizonlara sağlıklı yeterli içme suyu temin etmek. Mevcut içme suyu, ENH tesisi, trafo, elektro, pompaj ve sondaj tesislerinin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak veya yaptırmak, gerektiğinde tesisi geliştirmek için çalışmalar yapmak.)
Atık yönetimi faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kanalizasyon ve Arıtma Tesisi Hizmetleri • Katı Atık Hizmetleri
Sağlık Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık Hizmetleri (İl sınırları içinde sağlık hizmet binalarının; yapımı, bakım ve onarımı, makine teçhizat alımı)
Eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim Hizmetleri (İl Sınırları içinde ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetler)
Spor Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Spor sahaları yapım bakım onarım işleri • Spor malzemesi alımı • Spor tesisi yapımı
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri • Tescilli Yapılarda Restorasyon Restitüsyon Röleve Projelerinin Hazırlanması • Tescilli yapılarda Restorasyon Restitüsyon Röleve Yapım İşi
Acil Yardım ve Kurtarma Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Arama ve Kurtarma Araç ve Malzemelerinin Modernizasyonu ve Güçlendirilmesi • İlin Tehlike ve Risk Haritalarının Hazırlanması • Farkındalık çalışmaları
Ekonomik İşler ve Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"> • İl Özel İdaresine Ait Araçların Kiralanması • Gayrimenkul Hizmetleri

Paydaş Analizi

Paydaş Analizleri T.C. Edirne İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nın paydaşlar tarafından kabul edilmesi ve planın uygulanma şansının artması açısından önem teşkil etmektedir. Paydaşlar Edirne İl Özel İdaresi'nin ilişki içerisinde olduğu, hizmetlerinden doğrudan, dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkilenen ve faaliyetleri ile Kurum'u etkileyen tüm kişi, grup ya da kuruluşlardan oluşmaktadır.

Stratejik Plan hazırlanmasında yapılan paydaş analizleri ile;

- Farklı bakış açıları ve bilgi kaynaklarının sürece dâhil edilmesi,
- Paydaşların Kurum hakkındaki görüş ve beklentilerinin tespit edilmesiyle kurumun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Kurum faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın uygulanma şansının artması amaçlanmıştır.

Edirne İl Özel İdaresi'nin etkileşim içinde bulunduğu tüm paydaşlar belirlenerek iç paydaş ve dış paydaş olarak sınıflandırılmış, Paydaş Analizleri iç paydaş ve dış paydaş ayrımıyla uygulanmıştır.

a. İç Paydaş Analizi

İç Paydaş Memnuniyet Analizi, T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin bağlı, ilişkili ve ilgili birimlerden oluşan iç paydaşları arasında iyileştirme yapılabilecek alanların belirlenebilmesi için beklenti ve önerileri değerlendirmek amacıyla uygulanmıştır.

İç Paydaş Memnuniyet Analizi ile hedeflenen paydaşların %74' sının analizi doldurmaları sağlanmıştır.

İç Paydaş Memnuniyet Analizi çalışmaları kapsamında, verilen hizmetlerin niteliklerinin önem düzeyine göre verilen/verilecek hizmetlerde iyileşme sağlanması ve böylece ilgili paydaşlar ile işbirliği ve iletişimin güçlenmesi ve bunun iş kalitesine yansması hedeflenmiştir.

Sonuç olarak, kurumun hizmet sunumunda başarılı olmasının ardında yüksek hizmet temin süresi ve kalitesine yönelik memnuniyetin etkili olduğu söylenebilir.

Paydaşlarımız, birimler arası işbirliği ve koordinasyon konusunda %86,57 oranında memnuniyet ifade etmişlerdir.

Aynı zamanda genel memnuniyet oranı da %86,57 olarak yüksek bir seviyededir. Bu sonuçlar, kurumun iç işleyişindeki etkili iletişim ve işbirliğinin paydaşlar arasında olumlu bir algıya sahip olduğunu göstermektedir.

Kurumumuz için katılımcıların % 29'u "Kurumun ihtiyaçlarına ancak bir sorun çıktığı zaman ya da talepler doğrultusunda çözüm getirir." % 20'si "Herhangi bir talep olmadan sorunları fark edip çözüm getirir" %51' i ise "Sadece sorun olduğu zaman değil, her zaman kaliteyi iyileştirici faaliyetlerde bulunur." İfadelerini seçmiştir.

Katılımcıların çoğunluğu, kurumun sadece sorunlar ortaya çıktığında değil, aynı zamanda her zaman kaliteyi iyileştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunduğunu düşünmektedir. Bu, kurumumuzun sürekli gelişmeye ve kalite standartlarını yüksek tutmaya odaklandığını gösterir. Proaktif bir yaklaşım, potansiyel sorunları önceden tanıma ve çözme yeteneğini içerir, bu da kurumumuzun daha sürdürülebilir ve etkili olmasına katkı sağlayabilir.

b. Dış Paydaş Analizi

T.C. Edirne İl Özel İdaresi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanmasında en etkili sonuçlardan birisi olan Dış Paydaş Memnuniyeti Analizi, paydaşlara daha iyi hizmet sunarak memnuniyeti artırmak, ihtiyaçlara doğru çözümler üretmek, yaşanan sorunları gidermek ve iyileştirme yapılabilecek alanları kontrol altına alabilmek için gerçekleştirilmiştir. Genel Memnuniyet Düzeyi %84 olarak belirlenen Dış Paydaş Memnuniyet Analizi Değerlendirme Sonuçları Tablo 2'de verilmiştir.

Tablo 2: Dış Paydaş Değerlendirme Sonuçları

Performans Kriterleri	İyileştirmeye Açık Alan Oranı
Beklentileri Karşılama	%22
Zamanlama	%21
İletişim	%17
Davranış Biçimi	%16

Hizmetin beklentileri karşılama yeterliliği, hizmet maliyetinin uygunluğu, verilen hizmetin tamlığı ve doğruluğu ve güvenilirlik konularındaki sonuçlar “Beklentileri Karşılama” düzeyinin belirlenebilmesi için kullanılmıştır.

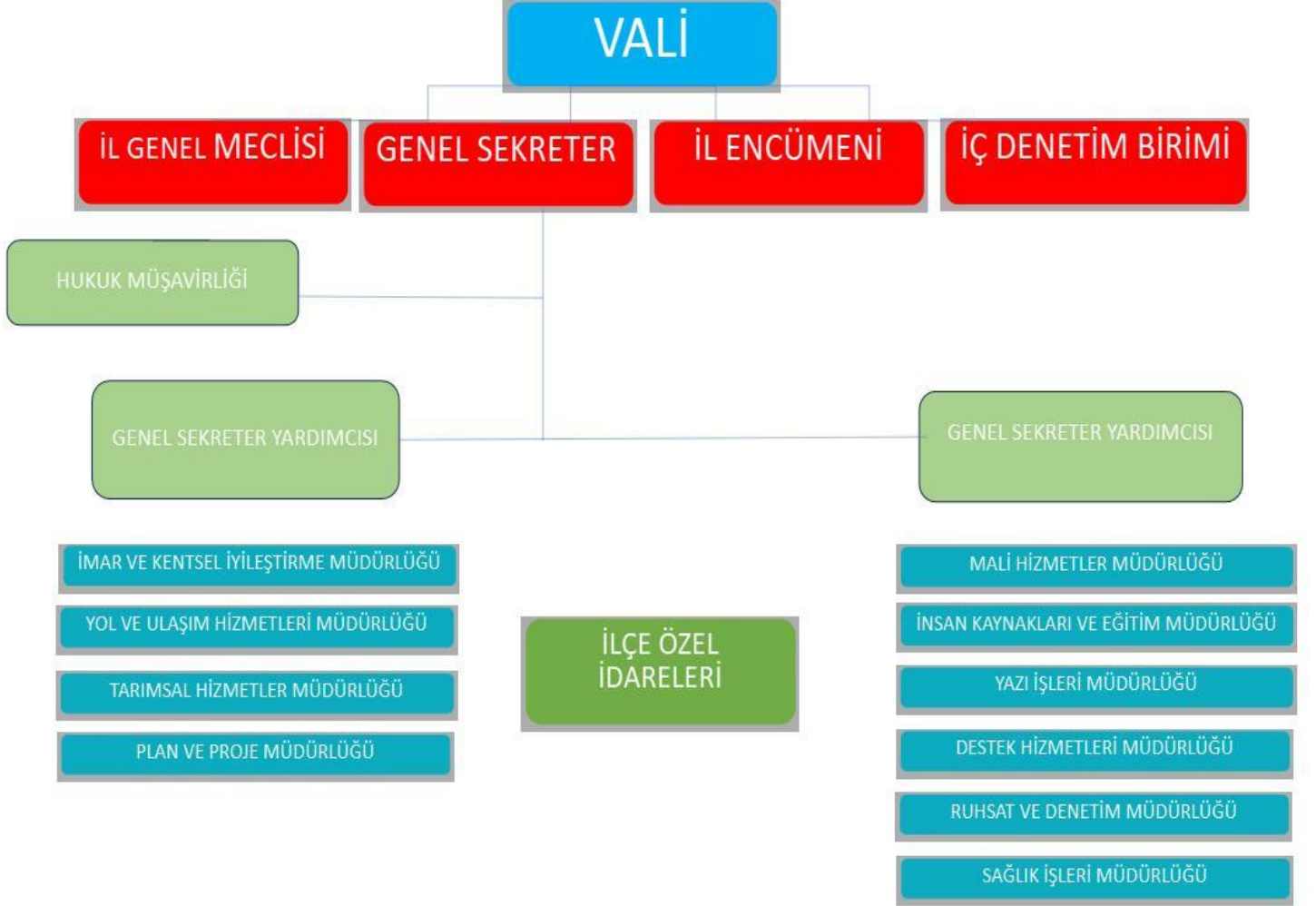
Sorumluluğu sahiplenme, kısa sürede işlem yapma, işlemler sırasında gereksiz tekrarlar, gecikmeler ve beklemler yaşanmaması, sorunlara önceden önlem alma ve zamanında yanıt verme konularındaki sonuçlar “Zamanlama” düzeyinin belirlenebilmesi için kullanılmıştır.

Değişiklik taleplerini anlayışla karşılama, dinleme, doğru yanıtlama ve çözüm üretme ve ulaşılabilirlik konularındaki sonuçlar “İletişim” düzeyinin belirlenebilmesi için kullanılmıştır.

Yeterli teknik bilgi, nezaket kurallarına uyum, gizlilik kurallarına uyum, verilen sözleri tutma ve yardımlaşma ve işbirliği yaklaşımı konularındaki sonuçlar ise “Davranış Biçimi” düzeyinin belirlenebilmesi için kullanılmıştır.

Kuruluş İçi Analiz

Şekil 1: T.C. Edirne İl Özel İdaresi Organizasyon Şeması



a. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Tablo 3: Personel Sayısı

MEMUR	89
İŞÇİ	40
TOPLAM	129

T.C.Edirne İl Özel İdaresi'nde 129 kişi görev yapmaktadır. Bu personelin %70'i (89 kişi) memur, %30'i (40 kişi) işçi istihdam edilmektedir. İdaremizde sözleşmeli personel 1 kişi bulunmamaktadır. Hizmet alımı suretiyle çalışan 185 personelimiz ile birlikte toplam 315 personel bulunmaktadır.

Tablo 4: Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

CİNSİYET	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
KADIN	27	9	36
ERKEK	62	31	93

T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nde 93 (%72) erkek, 36 (%28) kadın personel istihdam edilmektedir.

Tablo 5: Çalışanların Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

HİZMET SINIFI	PERSONEL SAYISI
GENEL İDARİ HİZMETLER	36
TEKNİK HİZMETLER	51
AVUKATLIK HİZMETLERİ	--
DİĞER HİZMETLER	2

İşçiler hariç Kurum toplam personelinin %40,46'i Genel İdari Hizmetler, %57,3'si Teknik Hizmetler, %2,24'ü ise Diğer Hizmetler Sınıfında görev yapmaktadır.

Tablo 6: Çalışanların Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İLKÖĞRETİM	1	19	20
LİSE ve MESLEK LİSESİ	5	13	18
YÜKSEKOKUL	15	5	20
LİSANS	61	3	64
YÜKSEK LİSANS ve ÜSTÜ	7	-	7
DİĞER	-	-	-

T.C. Edirne İl Özel İdaresi personelinin eğitim durumu incelendiğinde; %15,50'i ilköğretim, %13,95'i lise, %15,50'i yüksekokul, %49,63'i lisans, %5,42'i yüksek lisans ve doktora mezunudur.

Tablo 7: Çalışanların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

YAŞ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
19-29	2	-	2
30-39	22	2	24
40-49	39	20	59
50-60	18	16	34
60 ve üzeri	8	2	10

T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nde, 19-29 yaş aralığında 2 kişi (%1,55), 30-39 yaş aralığında 24 kişi (%18,60), 40-49 yaş aralığında 59 kişi (%45,75),50-60 yaş aralığında 34 kişi (%26,35) ve 60 yaş üzerinde 10 kişi (%7,75 personel görev yapmaktadır.

b. Kurum Kültürü Analizi

Edirne İl Özel İdaresi Kurum Kültürünü; çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünü olarak ele almış, sunulan hizmetlerin içeriği kadar bu hizmetlerin nasıl sunulması gerektiğinin de önemli olduğu bilinciyle hareket ederek Etik Beyannamesini, Temel Değerlerini belirlemiştir.

Etik Beyannamesi

- Adaletli bir yönetim anlayışı vardır, ayrımcılık yapılmaz.
- Dürüstlükten ödün verilmez.
- Karşılıklı güven ve saygı esastır.
- Çalışma huzurunun sürekliliği ve çalışma barışı esastır.
- İş programları kişiye göre değil toplumsal ihtiyaçlara göre yapılır ve gerçekleştirilmesine özen gösterilir.
- Çalışanların haklarına önem verilir, eşitlik ilkesine ve liyakate uygun davranılır.
- Çalışanların görüş, öneri ve beklentileri dikkate alınır.
- Çalışanların motivasyonu ve verimliliğini düşürecek tutum ve davranışlarda bulunulmaz.
- Daha etkili ve verimli çalışma koşulları yaratmak için çalışma ortamlarının iyileştirilmesine önem verilir.
- Mesleki gelişime özen gösterilir ve hizmet içi eğitimlerden tüm çalışanların eşit şekilde yararlanması sağlanır.
- Psikolojik baskı, yalan ve dedikoduya geçit verilmez.

Temel Değerler

- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Dürüstlük ve Güvenilirlik
- İnsan Odaklılık
- Eşitlik ve Adalet
- Verimlilik
- Çağdaşlık
- Ulaşılabilirlik
- Dinamiklik
- Zamanındalık
- Sürdürülebilirlik

Çalışan Memnuniyeti Analizi

T.C. Edirne İl Özel İdaresi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanması çalışmaları kapsamında Çalışan Memnuniyeti Analizi, görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi esnasında çalışanların kaliteli hizmet sunmalarını sağlamak üzere beklentilerini, sorunlarını, kurumsal algılarını ve aidiyetlerini, iç iletişimlerini ölçmek ve değerlendirmek amacıyla uygulanmıştır. Yapılan analiz ile "Çalışma Ortamı ve Koşulları", "İş Yönetimi", "İletişim", "Çalışan Bilinci", "Yönetim Anlayışı" ve "Gelişme Fırsatları" konularında çalışanların görüş ve önerileri alınmıştır.

Genel Memnuniyet Düzeyinin % 71 olduğu T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nde, çalışanların verdikleri yanıtlardan iyileştirilme gereksinimine verilen önem ve öncelik dikkate alınarak yapılan değerlendirmelere göre;

- Çalışanların sağlığı ile ilgili hizmetler (işyeri hekimi, hemşire vb.) kalitesi beklenen düzeydedir.
- Temizlik hizmetleri yeterlidir (ofisler, tuvaletler, yemekhane vb.)
- Kurumumuzda "Bu benim işim değil" yaklaşımına rastlanılmaz,
- Bölümümüzde iş paylaşımı adil bir şekilde yapılır
- Kurumda bölümler arası ilişkiler çok sağlıklıdır.
- Bölümümüzde yetki belirsizlikleri yüzünden sorunlar yaşanmaz.
- Bölümümüzle diğer bölümler arasındaki ilişkilerde işbirliği yaklaşımı hâkimdir
- Kurumumuzda normal olarak bölümler arası çözümlenebilecek sorunların iletişim kopukluğu nedeni ile daha üst kademelere ulaşması söz konusu değildir.
- Bölümümüzde adaletli bir takdir ve ödüllendirme sistemi vardır.
- Yöneticim bizi eğiterek bilgi ve becerilerimizi geliştirir.
- Bölümümüzde herkesle eşit ağırlıkta çalıştığımı düşünüyorum
- Kurumda adil bir takdir ve ödüllendirme sistemi vardır.
- Çalışanların aidiyetlerini ve motivasyonlarını artırmak için çalışmalar ve eğitimler yapılır. Konularında yapılabilecek iyileştirmelerin önemli olduğu vurgulanmıştır.

Çalışanlara memnun oldukları hususları önem sırasına göre sıralamaları istendiğinde öne çıkan yanıtlar,

- Ücretlerin zamanında ve düzenli ödenmesi
- İş huzuru
- İyi arkadaşlık ilişkileri
- Çalışma ortamı
- Üst yönetim

İdaremiz çalışanları işlerini çok severek yaptıklarını, işlerini yaparken yetenek ve becerilerini her zaman kullandıklarını ifade etmişlerdir.

İşlerini yaparken en çok insan ilişkilerinde zorlandıklarını dile getiren çalışanlar işbirliği içinde bulunduğu birimlerle ilişkilerini sözlü, yazılı, telefon ve mail seçeneklerinin hepsini kullanarak kurmaktadır.

Çalışanlarımız, ücretlerindeki artışın verimlerini arttıracığını düşündüklerini belirtmişlerdir.

c. Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 8: 2024 Yılı T.C. Edirne İl Özel İdaresine Ait Gayrimenkul İcmali

Taşınmazın		
Cinsi	Adedi	Yüzölçümü
OKUL	69	343.442,47
BİNA	17	88.635,22
SOSYAL TESİS	1	47.850,64
SINIR GÖZETLEME KULESİ	1	133,97
ARSA	24	60.976,49
METRUK MEZARLIK	1	1.882,00
OTOPARK	1	4.284,00
KARGİR EV	3	666,67
MEZARLIKLAR	2	29.800,00
TARLA	120	838.213,01
TAŞINMAZLAR	7	8.082,00
ŞEHİTLİKLER	7	29.236,91
T O P L A M	253	1.453.203,38

Tablo 9: 2024 Yılı T.C. Edirne İl Özel İdaresi Makine ve Araç Parkı Durumu

BİNEK ARAÇLAR		ASFALT YAMA, TAMİR BAKIM ARAÇLARI		ÖZEL AMAÇLI TAŞITLAR		İŞ MAKİNELERİ / ASFALT TESİSLERİ	
Cinsi	Adedi	Cinsi	Adedi	Cinsi	Adedi	Cinsi	Adedi
Otomobil	16	Asfalt Distribütör	2	Vidanjör	2	Dozer	2
Kamyonet	17	Kamyon	21	Traktör	1	Ekskavatör	7
Minibüs	2	Akaryakıt Tankeri	3	Çöp Kamyonu	4	Kanal Kazıcı/ Yükleyici	6
		Nakliye Treyler	2	Seyyar Tamir Aracı	1	Finişer	1
		Çekici	4	Kar Mak Rotatif	1	Greyder	10
		Asfalt Bakım Aracı	2	Yol Süpürme Aracı	1	Silindir	11
				Roleytank	1	Kompresör	7
				Tramp Treyler	4	Asfalt Plenti	1
				Kanal Temizleyici	2	Asfalt Kesme Mak.	1
				Diğer Araçlar	15		
TOPLAM	35	TOPLAM	34	TOPLAM	32	TOPLAM	46
GENEL TOPLAM				147			

Tablo 10: Makine-Araç Parkı Yaş Durumu

EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ MAKİNE-ARAÇ PARKI YAŞ DURUMU						
CİNSİ	0-5	6-10	11-15	16-20	21 + Yaş	TOPLAM
BİNEK OTOMOBİL		8	4			16
PİCK-UP	4	8	1		4	17
MİNİBÜS			2			2
GREYDER	3	2		2	3	10
DOZER		1	1			2
YÜKLEYİCİ-KAZICI	1	2	3			6
EKSKAVATÖR	3	2	1		1	7
SİLİNDİR	3	2	2	2	2	11
KAR MAKİNASI					1	1
SEYYAR TAMİR ARACI					1	1
KAMYON	1		7	3	9	20
KASALI KAMYON					1	1
VİDANJÖR	2					2
KANAL TEMİZLEYİCİ	1		1			2
DİĞER İŞ MAKİNELERİ			3	3	9	15

ÇÖP ARACI	3	1				4
DİSTRİBÜTÖR				1	1	2
ROLEYTANK			1			1
TRAKTÖR	1					1
NAKLİYE TREYLER	2					2
KAMP TREYLER					4	4
KOMPRESÖR					7	7
ASF. BAKIM ARACI	2					2
ÇEKİCİ (Tır)	2			1	1	4
ASFALT PLENTİ	1					1
AKARYAKIT TANKERİ		2			1	3
YOL SÜPÜRME ARACI	1					1
FİNİŞER	1					1
ASFALT KESME MAK.	1					1
TOPLAM	32	28	26	16	45	147

Fiziki kaynakların analizi kapsamında, mevcut araç ve iş makinelerinin kullanım yıllarına yönelik yapılan değerlendirmede, % 30,61'i 21 yaş ve üzerinde, % 10,88'i ise 16 yaş ve üzerindedir.

d. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Tablo 11: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

DONANIM	
Bilgisayar	225 Adet
Tablet Bilgisayar	5 Adet
Diz Üstü Bilgisayar	11 Adet
Yazıcı	140 Adet
Tarayıcı	20 Adet
Server (sunucu)	9 Adet
Layer 3 swith (24,48 port)	3 Adet
Kesintisiz Güç Kaynağı (80 kva,10 kva)	1 Adet
Sistem Odası İzleme Cihazı	1 Adet
YAZILIM	
İşletim Sistemi (Win10-Win11)	Tüm Bilgisayarlar
Office Programları	Tüm Bilgisayarlar
Antivirüs Programı	Tüm Bilgisayarlar
Mimari Çizim Programı	16 Kullanıcılı
Statik Analiz Programı	5 Adet
Yaklaşık Maliyet ve Hakediş Programı	16 Kullanıcılı
Harita Çizim Programı	7 Kullanıcılı
Maaş Programı	1 Adet

T.C. Edirne İl Özel İdaresi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanması kapsamında bilgi teknolojilerine dayalı bilgi sistemleri kullanımının değerlendirilerek risk faktörleri, olası risklerin sonuçları ve ilgili kontrol faaliyetlerinin belirlenmesine ve bilgi sistemleri ihtiyaçlarının analizine yönelik Bilgi Sistemleri Yönetici ve Personeli analizleri değerlendirilmiştir.

Değerlendirmeler iyileştirmeye açık alanların net olarak ortaya çıkarılmasını sağladığı için hedeflere ulaşılmasını kolaylaştıracak belirleyici sonuçlar elde edilmiştir

Bilgi sistemleri eğitimlerinin bütünsel bir bakış ile planlaması ve eğitimlerin daha etken bir hale getirilmesi kullanıcıların bilgi ve yetkinliklerinin ideal bir seviyeye gelmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bilgi sistemleri güvenlik politikaları ve prosedürlerinin daha etken ve güncel halde çalışması gerekliliğini vurgulamaktadır.

Bilgi iletişim cihazlarının güncel ve modern teknolojiye uygun olarak sürekli güncellenmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.

e. Mali Kaynak Analizi

Mali kaynak analizi, idarenin bütçesi göz önünde bulundurularak stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekçi bir şekilde belirlenmesi amacıyla yapılmıştır. Analizde, orta vadeli plan ve merkez bankasının enflasyon raporunun enflasyon tahminleri dikkate alınmıştır.

2024 yılı bütçesinin gerçekleşmesi tahmin edilirken 2023 yılı gelirleri İdaremizin taşınmaz satışı ile merkezi idarenin ekonomik verileri ile ileriye yönelik öngörülerini ile arttırılmıştır. 2025, 2026 ve 2027 yılında %35, sonraki yıllarda %15 artırılarak plan döneminde toplam 5.870.000.000,00 TL kaynak tahmin edilmektedir.

Tablo 12'de plan dönemi içinde tahmin edilen kaynakların yaklaşık %55'nin performans programına kalanının genel yönetim giderlerine harcanması öngörülerek hazırlanmıştır.

Tablo 12: Tahmini Kaynaklar

KAYNAKLAR	2025	2026	2027	2028	2029	TOPLAM
Vergi Gelirleri	4.150.000,00	4.523.500,00	4.885.380,00	5.618.187,00	6.460.915,00	25.637.982,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.975.000,00	10.872.750,00	11.742.570,00	13.503.955,00	15.529.550,00	61.623.825,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler						
Diğer Gelirler	785.875.000,00	1.020.103.750,00	1.101.712.050,00	1.267.501.358,00	1.457.546.035,00	5.632.738.193,00
Sermaye Gelirleri	150.000.000,00					150.000.000,00
Alacaklardan Tahsilat						
Red ve İadeler (-)						
TOPLAM	950.000.000,00	1.035.500.000,00	1.118.340.000,00	1.286.623.500,00	1.479.536.500,00	5.870.000.000,00

Pestle Analizi

Stratejik Planlama Ekibince önceki stratejik plan dönemine ait PESTLE analizinin detaylı bir değerlendirmesi yapılmıştır. Bu analizde öne çıkan tespitler arasında, su kaynaklarının azalması gibi günümüzün en önemli sorunlarından biri olarak değerlendirilen tehditler özel bir önem kazanmıştır. Bu tehditlere karşı alınabilecek önlemleri belirlemek amacıyla, stratejik planlama ekibi tarafından çeşitli hususlar üzerinde yoğunlaşmıştır.

Tablo 13: PESTLE Matrisi

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?	
		FIRSATLAR	TEHDİTLER		
Politik	<ul style="list-style-type: none">İl genel meclisi, il özel idarelerinin temel karar organı, il encümeni yürütme organı, vali ise, il özel idaresi tüzel kişiliğinin başı ve yürütme organıdır	✓			
	<ul style="list-style-type: none">Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.	✓			
	<ul style="list-style-type: none">Özel idarelerin diğer kurum ve kuruluşlar ile ortak birçok proje gerçekleştirmesine rağmen, bu birimler ile yeterli iletişim kurduğu söylenemez. Sadece ilde beraber görev yaptıkları merkezi yönetim ve yerel yönetim birimleri ile değil, diğer illerde yatay hiyerarşikleri olmasına rağmen ve aynı işleri yürütmelerine rağmen diğer il özel idarelerle de iletişimlerinin olmaması, bilgi ve tecrübe paylaşımını sağlayamamaları önemli bir kurumsal eksiklik olarak göze çarpmaktadır		✓	<ul style="list-style-type: none">İl özel idarelerinin bilgi ve tecrübelerini aktarabilecekleri bir platformun oluşturulması, hem özel idarelerin birbirleri ile olan iletişim kopukluğunun giderilmesinde hem de sorunlara ortak çözüm yolu üretebilme konusunda yararlı olacaktır.	
	<ul style="list-style-type: none">İdarenin sahip olduğu imkân ve olanakların çok üzerinde görev ve yetki verilmektedir			✓	<ul style="list-style-type: none">İl özel idarelerinin görev alanları açık ve net olarak belirtilmelidir
	<ul style="list-style-type: none">Kurumlar arası yetki, görev çakışmaları			✓	<ul style="list-style-type: none">Görev çakışmalarının ortadan kaldırılması için mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirilebilir. 		✓	<ul style="list-style-type: none"> Özel idare yapısında öz gelir kaynakları ön plana çıkarılmalı, Merkezi idarenin yapacağı yardımlar ise özel idare gelirleri üzerindeki tasarruf yetkisini sınırlandırmayacak şekilde kullanım alanı belirtilmeden yapılmalıdır.
	<ul style="list-style-type: none"> İl Özel idaresinin gelirleri; a) Öz kaynak gelirleri, b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar, c) Devlet yardımları ve d) Diğer gelirler (borçlanma, para cezaları, olağanüstü gelirler) şeklinde sınıflandırılmaktadır. 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> Yenilenebilir enerji kaynaklarının artması 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> Gençlik ve spor, sağlık, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> İl özel idareleri tarafından sağlanan hizmetlerin, çalışma yöntemlerinin, kurumsal yapılarının vatandaşlar tarafından bilinmemesi 		✓	<ul style="list-style-type: none"> İl Özel idareleri tarafından sağlanan hizmetlerin, çalışma yöntemlerinin ve kurumsal yapıların vatandaşlar tarafından daha iyi anlaşılmasını sağlayacak açık iletişim kanalları halkla ilişkiler çalışmaları yapılmalıdır.
	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojik gelişmeler ve iletişim hızının artmasındaki değişim ve gelişim geçmişe oranla daha hızlı gerçekleşmektedir. Teknolojinin değişimi ile birlikte hem toplumun hem de toplumu oluşturan bireylerin ihtiyaç ve beklentilerinde de değişimler meydana gelmektedir 		✓	<ul style="list-style-type: none"> İhtiyaç analizlerinin yapılması ve bu doğrultuda gerekli çalışmaların yapılması

Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumun kamu hizmetine ilişkin ihtiyaç ve beklentilerinin değişmesi yönetimin bu ihtiyaç ve beklentileri karşılamaya yönelik arayışlar içine girmesine ve yeni düzenlemeler yapmasına sebep olmaktadır 		✓	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç analizlerinin yapılması ve bu doğrultuda gerekli düzenlemelerin önceden yapılması
	<ul style="list-style-type: none"> • Enerji verimliliği çalışmaları 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi ve teknolojiye ulaşım ve erişim kolaylığı 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> • Yapı teknolojileri ve malzemelerindeki gelişmeler 	✓		
• Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • İl Özel İdareleri, varlığını anayasadan alan mahalli idare kuruluşlarından birisidir. 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> • İl özel idaresi: İl halkının mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisidir 	✓		
	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü, mahalli idarelerin iş ve işlemlerine dair mevzuatla verilen görev ve hizmetleri yapacak, takip edip, sonuçlandırıp, geliştirecek. Ayrıca, mahalli idare yatırım ve hizmetlerinin kalkınma planları ile yıllık programlara uygun şekilde yapılmasının gözetilmesi, mahalli idarelerin geliştirilmesi amacıyla araştırmalar yapılması, istatistikî bilgileri toplanması, değerlendirmesi ve yayımlanması ile mahalli idareler personelinin hizmet içi eğitimini planlanması ve uygulanmasının takibi, mahalli idarelerin teşkilat, araç ve kadro standartlarının tespit edilmesi, mahalli idare kontrolörlerinin çalışma programlarını düzenlenmesi ve uygulanmasının sağlanması da genel müdürlüğün görevleri arasında bulunuyor. 	✓		

Çevresel	<ul style="list-style-type: none"> Edirne Şehri'nde son yıllarda hem nüfus artışı ve hem de teknolojik gelişmelere bağlı olarak hava kirliliği, toprak kirliliği, su kirliliği, gürültü kirliliği, evsel atıklarından kaynaklanan çevre sorunları 	✓	<ul style="list-style-type: none"> Sanayi tesislerinin Arıtma sistemlerini oluşturması,nehirlerimiz in tarımsal sulama ve yer altı kaynak sularının temizliği açısından önemlidir. Edirne kentini sağlıklı, modern ve yaşanılabilir bir mekân haline getirmek için, yeşil alanların nitelik ve niceliğini, bilimsel ve teknik kriterler dikkate alınarak planlamak, uygulamak ve sürekliliğini sağlamak ile mümkündür.
----------	--	---	--

GZFT Analizi

Gelecek dönemin planlanabilmesi için, söz konusu dönemdeki çalışma atmosferinin nasıl olacağına ilişkin bir belirlemenin yapılması gerekmektedir. Planlama alanında kontrol edilebilen etkenler ile kontrol dışında olan ve belirsizlik oluşturan etkenlerin analizi, stratejik planlama sürecinin önemli bir parçasını oluşturmaktadır.

İncelenen konunun veya kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemekte ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri saptamakta kullanılan bir teknik olan GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler) Analizinde amaçlanan; iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirmektir.

GZFT analizinde Kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayabilmek için tüm birim müdürlüklerinin ve Yöneticilerin görüşü alınmış, Mevcut Durum Analiz Sonuçları ile T.C. Edirne İl Özel İdaresi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı GZFT Analizi değerlendirilmiş, İç Paydaş ve Dış Paydaş Analizleri ile paydaş görüşleri alınmıştır. Birimlerden gelen sonuçlar ve paydaşlardan gelen görüşler T.C. Edirne İl Özel İdaresi için konsolide edilerek Kurumsal GZFT Analizi tamamlanmıştır.

Tablo 14: Güçlü ve Zayıf Yönler

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Deneyimli personelin varlığı• Karar alma ve icra yetkisinin kendisinde olması• İş makinesi ve araç parkında ihtiyaç duyulan özellikli araçlara sahip olması• Hizmet verilen alanlarda dışa bağımlılığın en az seviyede olması• Çözüm üretmede hızlı karar verilmesi• Kendi öz kaynakları ile bütçe yapabilmesi• İl genelinde gerçekleştirilen eğitim, sağlık, spor ve sosyal alt yapı çalışmalarına idare olarak destek verebilmesi• İlimizin sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyinin yüksek oluşu.• İlimizin kültür turizmi potansiyelinin yüksek olması.	<ul style="list-style-type: none">• Mesleki, iş başı ve oryantasyon eğitimlerinin yetersiz olması• Tüzel kişiliği sona ererek İl Özel İdaresine devredilen belediyeler ile köylerin imar durumlarındaki belirsizlik• Kurum veri tabanının yetersiz olması• Kurum arşivinin standartlara uygun olmaması• İlin sorunlarına çözüm getiren uygulamaya dönük Ar-Ge çalışmalarının olmaması• Özel idarenin yatırımlarının yeterince tanıtılmaması nedeniyle vatandaşın hizmetlerden bilgi sahibi olmayışı• E-hizmetlere yeterince adapte olunmaması• Özel idare öz gelirlerinin yeterli olmaması• İç Kontrol Sisteminin kurulmamış olması

Tablo 15: Fırsatlar ve Tehditler

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">• Edirne ilinin doğal ve kültürel değerler açısından zengin olması• Çeşitli ürünleri yetiştirmeye elverişli toprak ve iklim koşullarının olması• Tüzel Kişiliği sona eren belediyelerin taşınır ve taşınmaz mallarının İdaremize devredilmesi• İdare projelerine genel bütçe (KÖYDES vb.) katkısının varlığı• İl genelinde nehr ve barajların varlığının tarım ve turizme olumlu etkisi• Yeraltı ve yerüstü zenginliklerin varlığı• Edirne ilinin turizm çeşitliliği potansiyelinin yüksek olması• İlin coğrafi konumunun gelişmeyi elverişli olması• Güçlü ve vatandaş odaklı yerel yönetim anlayışının gelişmesi• Yerel yönetimlerin güçlendirilmesine verilen önemin artması	<ul style="list-style-type: none">• Plan dışı taleplerin varlığı• Çevre bilincinin yetersiz oluşu• Su kaynaklarının azalması• Mevcut madencilik faaliyetlerinde kullanılan yollarda ağır tonajlı araçlar nedeniyle yol ağlarına verilen zararlar• Tarım arazilerinin küçük ve parçalı yapıda olması• Çarpık kentleşme ve dağınık yerleşim alanlarının varlığı

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi kapsamında gerçekleştirilen ayrıntılı çalışmalar sonucunda elde edilen bulgular tespitler ve karşılanması gereken ihtiyaçlar olarak özetlenir. Tespitler, ihtiyaçların gerekçesini oluşturur. İhtiyaçlar ise amaç ve hedeflerin dayanak noktasıdır. İhtiyaçlar tespitlerle uyumlu bir şekilde ve hedefleri yönlendirebilecek nitelikte ifade edilmiştir.

Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen ayrıntılı bulgulara Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosunda (Tablo 16) özet bir biçimde yer verilmiştir.

Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR / GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	1.1 Ruhsatsız yapıların olması 1.1 Yapıların fen ve sanat kurallarına göre yapılmamış olması 1.1 Yerleşim yerlerinde yeterli meydan düzenlemesinin olmaması	1.1 Mevzuata uygun ruhsatlandırma işlemlerinin yapılması 1.1 Yapıların fen ve sanat kurallarına göre yapılması 1.1 Kaliteli bir yaşam için çevre düzenlemesinin yapılması
	1.2 Yeterli ortak yaşam alanlarının olmaması	1.2 İhtiyaç duyulan yerlere ortak yaşam alanlarının yapılması
	1.3 Yeterli içme suyunun olmaması 1.3 Mevcut sistemin ekonomik ömrünü doldurmuş olması 1.3 Mevcut sistemin sağlık açısından tehlike arz etmesi	1.3 Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamının karşılanması 1.3 Mevcut şebekelerin iyileştirilmesi, sağlıklı ve çevre dostu malzemelerin kullanılması
	2.1 İklim koşullarından dolayı bozulan yolların varlığı 2.1 Uzun ömürlü olmayan yolların varlığı	2.1 Yol bakım ve onarımlarının yapılması 2.1 Yolların teknolojik imkânlar dâhilinde uzun ömürlü olacak şekilde yapılması
	2.2 İklim koşullarından dolayı bozulan yolların varlığı. 2.2 Zarar gören trafik işaret ve levhalarının varlığı	2.2 Yol bakım ve onarımlarının yapılması
	3.1 İlkel tarım tekniklerinin kullanılması 3.1 Su kaynaklarının verimli kullanılmaması	3.1 Modern sulama yöntemlerinin yaygınlaştırılması

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi		<p>3.1 Mevcut su iletim ve dağıtım tesislerinde toprak kanallar ile klasik sistemler yenilenerek kapalı sisteme geçilmesi</p> <p>3.1 Su ve toprak kaynaklarının miktarının ve kalitesinin korunması</p>
	<p>3.2 Toprak analizlerinin yeterince yapılmaması</p> <p>3.2 Doğru gübrenin kullanılmaması</p> <p>3.2 Bölgenin iklimine uygun tarımın yapılmaması</p>	<p>3.2 Teknolojiye dayalı tarım sektörünün oluşturulması</p> <p>3.2 Tarımsal faaliyetlerin toprak kaynakları üzerindeki çevresel ve sosyal etkileri izlenerek önleyici tedbirlerin alınması</p> <p>3.2 Su ve toprak kaynaklarının miktarının ve kalitesinin korunması</p>
	<p>3.3 Yöreye özgü hayvancılığa gerekli önemin yeterince verilmemesi</p>	<p>3.3 Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesi, işlenmesi ve pazarlanmasına yönelik faaliyetlerde bulunulması</p> <p>3.3 Mera alanlarının tespiti ve ıslahı için ilgili kuruluşlarla işbirliği yapılması</p> <p>3.3 İhtiyacı olan köylerde hayvan içme suyu göleti yapımının sağlanması ve mevcut göletlerin bakım onarımlarının sağlanması.</p>
	<p>4.1 Eğitim verilecek yeterli alanın olmaması</p> <p>4.1 Mevcut eğitim alanlarının bakım onarım ihtiyacı</p>	<p>4.1 Yeterli eğitim alanlarının oluşturulması</p> <p>4.1 Sağlıklı bir eğitim için bakım onarım çalışmalarının yapılması</p>

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	5.1 Kültürel varlıkların yok olma tehlikesi 5.1 Kültürel ve sanatsal değerlerimizin yeterince bilinmemesi	5.1 Doğal, kültürel ve sanatsal varlıkların korunmasını benimseyen yaklaşımların desteklenmesi 5.1 Sanatsal faaliyetlerin desteklenmesi
	5.2 Turizm olanaklarımızın yeterince bilinmemesi 5.2 Turizm alanlarının bakım, onarım ve çevre düzenlemesine ihtiyaç duyması	5.2 Doğal ve kültürel varlıkların korunmasını benimseyen yaklaşımların desteklenmesi 5.2 Alternatif turizm faaliyetlerinin desteklenmesi 5.2 Turizm alanlarının bakım, onarım ve çevre düzenlemesine yönelik çalışmaların yapılması
	6.1 Siber saldırılar 6.1 İstatistiki veri sisteminin yeterli olmaması 6.1 Standartlara uygun arşivin olmaması	7.1 coğrafi bilgi sistemlerinden faydalanılarak Ulusal Veri Tabanının oluşturulması 7.1 Kamu Yatırımları Bilgi Sisteminin geliştirilmesi 7.1 coğrafi bilgi sistemlerinden faydalanılarak Ulusal Veri Tabanının oluşturulması 7.1 Kurum merkez arşivinin, Arşiv Yönetmeliğinde belirtilen standartlara uygun hale getirilmesi

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	7.2 Hizmet içi eğitim ihtiyacı 7.2 Etkin bir insan kaynakları yönetimi ihtiyacı 7.2 Mesleki, iş başı ve oryantasyon eğitimlerinin yetersiz olması	7.2 idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programlarının planlanması 7.2 çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmalarının yapılması 7.2 çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmalarının yapılması 7.2 insan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetiminin sağlanması
	7.3 Ekonomik ömrünü tamamlamış iş makinelerinin ve diğer taşıtların varlığı 7.3 Araçların yetersiz olması	7.4 Ekonomik ömrünü tamamlamış ya da kullanılmayacak durumda olan taşıt, iş makinesi ve teçhizatın bertaraf edilmesi 7.4 Taşıt ve iş makinelerini mevcut imkânlar ölçüsünde modernize edilmesi
	7.4 Kamu kurum ve kuruluşlarının kapasite güçlendirme ihtiyacı 7.4 Vatandaşlardan gelen talep, istek ve şikâyetler	7.5 İl genelinde kamu kurum/kuruluşların kapasite artırma girişimlerine destek olunması 7.5 Vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyetin en üst düzeye çıkarılması
Mevzuat Analizi	5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. Maddesi.	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

Mevzuat Analizi		<ul style="list-style-type: none">• İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmak.
Üst Politika Belgeleri Analizi	Üst Politika belgeleri analizinde Kurumumuzun görev alanı ile ilgili öne çıkan konular.	<ul style="list-style-type: none">• Tarımda suyun verimli kullanılmasına yönelik modern sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması,• Tarım arazilerinin korunması, sürdürülebilir kullanımı ve etkin yönetiminin sağlanması,• Kırsal kesimde iklim değişikliği ve kuraklık kaynaklı yoksulluğun etkilerinin hafifletilmesi için tarımsal faaliyetler çeşitlendirilmesi, tarım arazilerinin etkin ve verimli kullanımı sağlanması,• Çevrenin korunması ve iklim değişikliği ile mücadele,• Hayvansal üretimde verim ve kalitenin yükseltilmesi,• Ulaştırma ile ilgili etkin çalışmaların yapılması,• Su kaynaklarının miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunması ve iyileştirilmesi• Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması,• Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payının artırılması,• Okul öncesi eğitim ile ilgili çalışmaların artırılması• Kırsalda nüfus kaybını önlemek ve tersine göçü sağlamak için beşeri ve sosyal sermaye geliştirilmesi, istihdam imkânlarının iyileştirilmesi ve ekonominin çeşitlendirilmesi yoluyla kırsal alanların çekiciliğinin artırılması,• Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması,• Temiz enerji üretimi ve kullanımının teşvik edilmesi

Paydaş Analizi	Sunulan hizmetler de beklentileri karşılama, zamanlama, iletişim ve davranış biçimi alanlarında iyileştirme ihtiyaçlarının olması	<ul style="list-style-type: none"> İşlemler Sırasında Gereksiz Tekrarlar, Gecikmeler ve Beklemeler Yaşanmaması Sorunlara Önceden Önlem Alma Geri bildirimlere öncelik verme ve bu geri bildirimlere dayalı olarak iyileştirme planları oluşturma. Memnuniyeti artırmak adına verilen sözlerin ölçülebilir ve takip edilebilir hale getirilmesi.
	Paydaşların Yol ulaşım, meydan düzenleme hizmetleri, içme suyu ve kanalizasyon hizmetleri, tarım ve tarımsal sulama hizmetleri, imar faaliyetleri, sosyal tesis, çocuk oyun alanı, spor tesisi yapım, bakım onarım hizmetleri, araç ve iş makinası talepleri ve diğer konularda taleplerinin varlığı	<ul style="list-style-type: none"> Taleplerin mevcut durumlarının tespit edilmesi ve faaliyet ve projelerin bunlara göre düzenlenmesi
	Sorumlulukların eşit dağıtılamaması	<ul style="list-style-type: none"> Sorumlulukların adil bir şekilde paylaşılması ve her bir çalışanın yetenekleri ve katkılarına uygun bir şekilde değerlendirilmesi
	Personelin nitelik, nicelik ve mesleki açısından kendini geliştirmemesi	<ul style="list-style-type: none"> Gerçekçi ve denetlenebilir ve sonuç alıcı kurumsal eğitim seminerleri ve kursları yapılması
	Birimler arasında iletişim sorunlarının varlığı	<ul style="list-style-type: none"> Birimler arasında iletişimin artırılması
	Program birkaç kişi tarafından yapılması	<ul style="list-style-type: none"> Paydaşların geri bildirimleri dikkate alınarak plan ve programların yapılması
	İçme suyu şebekelerinde Asbestli boruların varlığı	<ul style="list-style-type: none"> İçme suyu şebeke yenilemelerinde sağlığa zararlı olanların öncelik verilmesi
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü ve Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü'ndeki iş yoğunluğu	<ul style="list-style-type: none"> Çevre, Temizlik ve Denetim Hizmetleri Müdürlüğü'nün kurulması
Kurum Kültürü Analizi	Çalışanlar için, çalışan sağlığı ve güvenliği, temizlik ve çevre düzeni, işbirliği ve iletişim, yetki ve sorumluluklar, takdir ve ödüllendirme, yönetim ve eğitim alanlarında iyileştirme ihtiyacının varlığı	<ul style="list-style-type: none"> Adil bir takdir ve ödüllendirme sistemi kurulması Yetki ve sorumluluklarının sınırlarının belirlenmesine yönelik iş analizlerinin yapılması

Kurum Kültürü Analizi		<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanların aidiyetlerini ve motivasyonlarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması ve eğitimler
Fiziki Kaynak Analizi	Araç parkındaki yaşlılık oranının yüksek olması Teknolojik gelişmelere uyumsuzluk	<ul style="list-style-type: none"> • Yaşlı araçların yenilenmesi, • Personelin yeni teknolojiye adapte edilmesi için eğitim programlarının düzenlenmesi • Mevsim öncesi bakım faaliyetlerine öncelik verilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bilgi iletişim cihazlarının güncel ve modern teknolojiye uygun olarak güncel tutulması	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi iletişim cihazlarının güncel ve modern teknolojiye uygun olarak sürekli güncellenmesi
Mali Kaynak Analizi	2025 Yılı: 950.000.000,00.-TL 2026 Yılı: 1.035.500.000,00.-TL 2027 Yılı: 1.118.340.000,00.-TL 2028 Yılı: 1.286.623.500,00.-TL 2029 Yılı: 1.479.536.500,00.-TL Toplam: 5.870.000.000,00.- TL	<ul style="list-style-type: none"> • Toplam bütçelerinin yaklaşık %55 nin performans programı maliyetlerine %45 nin genel yönetim giderlerine ayrılması
PESTLE Analizi	İl özel idareleri tarafından sağlanan hizmetlerin, çalışma yöntemlerinin, kurumsal yapılarının vatandaşlar tarafından bilinmemesi.	<ul style="list-style-type: none"> • İl Özel İdareleri tarafından sağlanan hizmetlerin, çalışma yöntemlerinin ve kurumsal yapıların vatandaşlar tarafından daha iyi anlaşılmasını sağlayacak açık iletişim kanallı halkla ilişkiler çalışmaları yapılmalıdır.
	Teknolojik gelişmeler ve iletişim hızının artmasındaki değişim ve gelişim geçmişe oranla daha hızlı gerçekleşmesi. Teknolojinin değişimi ile birlikte hem toplumun hem de toplumu oluşturan bireylerin ihtiyaç ve beklentilerinde de değişimler meydana gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç analizlerinin yapılması ve bu doğrultuda gerekli çalışmaların yapılması.

PESTLE Analizi	Küresel ısınma ve iklim değişikliği	<ul style="list-style-type: none"> Bölgenin ekolojik dengesini korumak ve yaşanabilir bir çevre sağlamak adına yerleşim alanlarında su kaynaklarının ve çevrenin korunması için önemli adımlar atılmalıdır. Yerel halkın bilinçlendirilmesi, atık su kontrolü, erozyon önlemleri ve sürdürülebilir şehir planlaması gibi önlemler, çevresel sürdürülebilirlik ve ekosistem sağlığına katkıda bulunarak bölgenin gelecek nesillere daha sağlıklı bir şekilde aktarılmasına olanak tanıyacaktır. Bölgede yapı güvenliği, toplum bilinçlendirmesi, acil durum planları, gibi önlemler olarak deprem tehdidine karşı hazırlıklı olmak, halkın güvenliğini sağlamak ve afet sonrasında etkili bir müdahale yapabilmek
	Doğal kaynakların bilinçsiz ve yanlış kullanımı	<ul style="list-style-type: none"> İklim değişikliği ile ilgili farkındalık çalışmalarının yapılması Çevre kirliliği konusunda eğitim, yayın, kamu spotu gibi farkındalığın artırılması
		<ul style="list-style-type: none"> Suyun verimli kullanması, buharlaşma gibi su kayıplarının önlenmesi konusunda çalışmalar yapılması Açık sistem sulamaların kapalıya çevrilerek sudan tasarruf sağlanması ve aynı miktar su ile daha fazla alanın sulanması İçme suyu kullanımlarında mutlaka sayaçlı abonelik sistemine geçilerek kontrollü ve kademeli kullanıma geçilmesi Yağmur suyu hasadı ile suların toplanması
GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler)	Mesleki, iş başı ve oryantasyon eğitimlerinin yetersiz olması	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitimlerin yapılması

GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler)		
	Tüzel kişiliği sona ererek İl Özel İdaresine devredilen belediyeler ile köylerin imar durumlarındaki belirsizlik	<ul style="list-style-type: none"> İmar ile ilgili çalışmaların yapılması
	Kurum veri tabanının yetersiz olması	<ul style="list-style-type: none"> Veri tabanı ile ilgili çalışmaların yapılması
	Kurum arşivinin standartlara uygun olmaması	<ul style="list-style-type: none"> Kurum arşivinin standartlara uygun hale getirilmesi
	İlin sorunlarına çözüm getiren uygulamaya dönük Ar-Ge çalışmalarının olmaması	<ul style="list-style-type: none"> Ar-Ge çalışmalarının yapılması
	Özel idarenin yatırımlarının yeterince tanıtılmaması nedeniyle vatandaşın hizmetlerden bilgi sahibi olmayışı	
	E-hizmetlere yeterince adapte olunmaması	
	Özel idare öz gelirlerinin yeterli olmaması	<ul style="list-style-type: none"> Özel İdare kanunlarla verilen gelir kaynaklarının artırılmasına yönelik mevzuat değişikliği
	Plan dışı taleplerin varlığı	<ul style="list-style-type: none"> Planlamaların iç ve dış paydaş katılımıyla hazırlanması
	Çevre bilincinin yetersiz oluşu	<ul style="list-style-type: none"> Çevre bilinci ile ilgili çalışmaların öne çıkarılması
	Mevcut madencilik faaliyetlerinde kullanılan yollarda ağır tonajlı araçlar nedeniyle yol ağlarına verilen zararlar	<ul style="list-style-type: none"> Yol ağındaki zararları en aza indirecek çalışmaların yapılması
	Tarım arazilerinin küçük ve parçalı yapıda olması	<ul style="list-style-type: none"> Tarım arazilerinin toplulaştırılması
Çarpık kentleşme ve dağınık yerleşim alanlarının varlığı	<ul style="list-style-type: none"> Çarpık kentleşmenin önlenmesi 	

GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler)	Su kaynaklarının azalması	<ul style="list-style-type: none">• Suyun verimli kullanması, buharlaşma gibi su kayıplarının önlenmesi konusunda çalışmalar yapılması• Açık sistem sulamaların kapalıya çevrilerek sudan tasarruf sağlanması ve aynı miktar su ile daha fazla alanın sulanması• İçme suyu kullanımlarında mutlaka sayaçlı abonelik sistemine geçilerek kontrollü ve kademeli kullanıma geçilmesi• Yağmur suyu hasadı ile suların toplanması
--	---------------------------	---

5. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Kaynakların rasyonel paylaşımı ve kullanımı suretiyle, başta kırsal altyapı hizmetleri olmak üzere toplumun yerel ve ortak nitelikli ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak.

Vizyon

Temel değerlerine bağlı, toplumsal sorunlara karşı duyarlı, çözümler üretme süreci kısa, bilimsel verilerle karar alıp nitelikli hizmet sunan bir yerel yönetim birimi.

Temel Değerler

- ❖ Katılımcılık
- ❖ Şeffaflık
- ❖ Dürüstlük ve Güvenilirlik
- ❖ İnsan Odaklılık
- ❖ EŞitlik ve Adalet
- ❖ Verimlilik
- ❖ ÇađdaŐılık
- ❖ Ulaşılabilirlik
- ❖ Dinamiklik
- ❖ Zamanındalık
- ❖ Sürdürülebilirlik

6. STRATEJİ GELİŞTİRME

Edirne İl Özel İdaresi 2025-2029 dönemi Stratejik Planını:

“Mekânsal Planlamalar ve Ortak Yaşam Alanlarının Geliştirilmesiyle Toplumun Yaşam Kalitesinin Artırılması ", " Güvenli ve Kesintisiz Yol ve Ulaşım Ağının Tamamlanması ", " Kırsal Kalkınmanın Güçlendirilmesi ", " Su Kaynaklarının ve Çevrenin Korunması “, “Eğitimde Kalitenin Arttırılması ve Sporun Yaygınlaştırılmasının Desteklenmesi”, “Kültür ve Sanat Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve Turizmin Yaygınlaştırılması, “Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi” stratejik amaçları ile hazırlamıştır. Bu amaçlara ilişkin belirlediği stratejik hedeflerini gerçekleştirmek için ilgili kamu idareleri, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile etkili bir işbirliği, koordinasyon ve yardımlaşmayı öngörmektedir.

Tablo 17: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

Hedefler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yaza İşleri Müdürlüğü	Tarimsal Hizmetler Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Çevre Şehircilik İklim Değişikliği Müdürlüğü
Hedef 1.1	İ	S										İ	İ
Hedef 1.2	İ						S	S					
Hedef 2.1	İ							S					
Hedef 2.2	İ							S					
Hedef 3.1	İ					S			İ				
Hedef 3.2	İ					S							
Hedef 3.3	İ					S			İ				
Hedef 4.1	İ					S							
Hedef 4.2	İ					S							
Hedef 4.3	İ					S							
Hedef 5.1	S						S			İ			
Hedef 5.2	S						S				İ		
Hedef 6.1							S					İ	
Hedef 6.2	S											İ	
Hedef 6.3	İ					İ	S					İ	
Hedef 6.4	S											İ	
Hedef 7.1	İ	S											
Hedef 7.2	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ					
Hedef 7.3	İ						İ	S					
Hedef 7.4	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ					

S: Sorumlu birim, İ: İşbirliği yapılacak birim

Hedef Kartları

Amaç	A1: Mekânsal planlamalar ve ortak yaşam alanlarının geliştirilmesiyle toplumun yaşam kalitesinin artırılması									
Hedef	H1.1: Etkili mekânsal planlamalar ile yerleşim yerlerini geliştirmek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.1.1: İmar planı (tadilat ve revizyonu dâhil) sayısı	35	0	1	2	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir	
PG 1.1.2: Doğal sit alanına göre koruma amaçlı gerçekleştirilen imar planı sayısı	25	0	2	2	1	2	1	Altı ayda bir	Yılda bir	
PG 1.1.3: İmar uygulamaları (18. Md) sayısı	15	0	1	1	1	0	0	Altı ayda bir	Yılda bir	
PG 1.1.4: Yapılarla ilgili ihtiyaç ve taleplerin (izin, görüş, iskân vb.) karşılanma oranı (%)	25	0	100	100	100	100	100	Altı ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Turizm Müdürlüğü Çevre Şehircilik İklim Değişikliği İl Müdürlüğü									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçişleri Bakanlığınca Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin (MAKS) değiştirilmesi Köylerin sınırlarının bulunması Parsel yerlerinin değişmesi veya kayması Yoğunluk nedeniyle izin taleplerine süresi içinde cevap verilememesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut imar planları günümüz şartlarına göre yeniden düzenlenerek ihtiyaçlar karşılanacaktır. İlimiz Saros Körfezi bulunan doğal sit alanlarının korunmasına yönelik koruma amaçlı imar planları yapılacaktır. İmar uygulamaları (18. Md. vb.) yapılacaktır. Yapılarla ilgili ihtiyaç ve talepler (izin, görüş, iskân vb.) karşılanacaktır. 									
Maliyet Tahmini	15.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut imar planlarının güncel yönetmeliklere ve araziye uygun olmaması Saros Körfezi etrafının doğal sit alanı olarak belirlenmesi İlimiz dâhilinde bulunan planlı alanlarda arazilerin mevcut plana uygun olarak yapılaşma şartlarını taşımaması Yapıların fen ve sanat kurallarına göre yapılmamış olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kırsal kesimin ihtiyaçlarının karşılanması ve mevcut planların güncel yönetmeliklere göre revize edilmesi Saros Körfezi etrafında belirlenen sit alanlarında genel yapının korunması Vatandaşın inşaat yapabilmesi için arazilerin düzgün parseller haline getirilmesi Mevzuata uygun ruhsatlandırma işlemlerinin yapılması Yapıların fen ve sanat kurallarına göre yapılması 									

Amaç	A1: Mekânsal planlamalar ve ortak yaşam alanlarının geliştirilmesiyle toplumun yaşam kalitesinin artırılması								
Hedef	H1.2: Ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1: Çok Amaçlı Düğün Salonu (adet)	30	0	2	2	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 1.2.2: Meydan düzenleme çalışması yapılan alan (m²)	70	0	6.000	7.000	9.000	10.000	12.000	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü ,Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yer temini ile ilgili sorunlar 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Çok Amaçlı Salon yapılmasına destek olunacaktır. Köy yolları ve meydanları kilit parke taş ile düzenlenecektir. 								
Maliyet Tahmini	32.750.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli ortak yaşam alanlarının olmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İhtiyaç duyulan yerlere ortak yaşam alanlarının yapılması 								

Amaç	A2: Güvenli ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması								
Hedef	H2.1: Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yaparak yol ve ulaşım ağını geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1: I. Kat Asfalt Sathi Kaplama Çalışması Yapılan Yol	25	0	25	30	35	40	45	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 2.1.2: II. Kat Asfalt Sathi Kaplama Çalışması Yapılan Yol	30	0	35	35	40	45	45	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 2.1.3: Bitümlü Sıcak Karışım Kaplama (BSK) Yapılan Yol Uzunluğu	40	0	40	40	50	50	60	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 2.1.4: Tamamlanan Sanat Yapıları uzunluğu (Büz- Menfez)	5	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Heyelan vb. doğal afetler Ağır tonajlı araçların (mermer ocakları vb. işletmelere ait yük taşıma araçları) yol ağını kullanması İklim şartları 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yol ağımda bulunan yollarda I. Kat asfalt sathi kaplama yapılacaktır. Yol ağımda bulunan yollarda II. Kat asfalt sathi kaplama yapılacaktır. Yol ağımda bulunan yollarda bitümlü sıcak karışım kaplama (BSK) yapılacaktır. Sanat yapılarının (menfez-köprü vb.) bakım onarım ve yapım çalışmaları yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	1.298.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İklim koşullarından dolayı bozulan yolların varlığı Uzun ömürlü olmayan yolların varlığı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yol bakım ve onarımlarının yapılması Yolların teknolojik imkânlar dâhilinde uzun ömürlü olacak şekilde yapılması 								

Amaç	A2: Güvenli ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması								
Hedef	H2.2: Yol ve ulaşım ağının her koşulda kesintisiz ve güvenli olmasını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1: Malzemeli bakımı yapılan yol uzunluğu (km)	20	0	50	70	80	90	100	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 2.2.2: Asfalt Küçük Onarım Yapılan Yol Uzunluğu (km)	40	0	200	250	350	350	350	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 2.2.3: Trafik İşaret ve Levha Çalışmaları Yapılan Yol Uzunluğu	40	0	500	500	500	500	500	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Heyelan vb. doğal afetler Ağır tonajlı araçların (mermer ocakları vb. işletmelere ait yük taşıma araçları) yol ağımızı kullanması İklim şartları 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yol ağımızda bulunan yollar ile köy içi tanımına uymayan ara yollar ve arazi yollarında malzemeli bakım yapılacaktır. Yol ağımızın bakım onarımını temin etmek amacıyla asfalt küçük onarım çalışmaları yapılacaktır. Güvenli ulaşımın temini amacıyla yol güzergâhında bulunan trafik işaret ve levhalarında yenileme ile yatay-düşey işaretleme çalışmaları yapılacaktır. Yol ağımızın bakım onarımını temin etmek amacıyla greyderle bakım, karla mücadele çalışmaları yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	275.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İklim koşullarından dolayı bozulan yolların varlığı Zarar gören trafik işaret ve levhalarının varlığı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yol bakım ve onarımlarının yapılması Mevcut köy yollarımızda güvenli ulaşımın sağlanması ve ulaşım kalitesinin artırılması 								

Amaç	A3: Kırsal kalkınmanın güçlendirilmesi								
Hedef	H3.1: Tarımda suyun etkili kullanımı için uygun yöntem ve teknolojilerin geliştirilmesini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1: Kapalı sistem olarak sulamaya açılan arazi miktarı (hektar)	40	0	20	20	30	30	30	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.2: Açık sistemden kapalı sistem sulamaya geçirilen arazi miktarı	40	0	20	20	30	30	30	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.3: Sulama amaçlı projelere destek sayısı	20	0	5	5	6	7	7	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Olumsuz iklim koşulları • Doğal afetler • Yeterli suyun temin edilememesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kapalı sistem sulama tesisleri yapılacaktır. • Açık sulama tesisleri (yer üstü suyu ve göletten yapılan sulamalar) kapalı sistemlere çevrilecektir. • Debisi küçük su kaynaklarının tarımsal sulamada değerlendirilmesi için vatandaş devlet işbirliği ile sulama tesisleri yapılacak veya mevcut tesislerin bakım onarımları yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	255.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İlkel tarım tekniklerinin kullanılması • Su kaynaklarının verimli kullanılmaması • Toprak verimliliğinin azalması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Tarımda suyun verimli kullanılmasına yönelik modern sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması • Açık sistem sulamaların kapalıya çevrilerek sudan tasarruf sağlanması ve aynı miktar su ile daha fazla alanın sulanması • Debisi küçük su kaynaklarının tarımsal sulamada değerlendirilmesi • Su ve toprak kaynaklarının miktarının ve kalitesinin korunması 								

Amaç	A3: Kırsal kalkınmanın güçlendirilmesi									
Hedef	H3.2: Bitkisel üretimin geliştirilmesine yönelik projeler üretmek ve desteklemek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.2.1: Toprak Analiz sonuçlarına göre verilen “Tohum Destek” sayısı	40	0	100	150	150	200	250	Altı ayda bir	Yılda bir	
PG 3.2.2: Suların fiziksel ve kimyasal analizi sayısı	15	0	50	50	50	50	50	Altı ayda bir	Yılda bir	
PG 3.2.5: Desteklenen alternatif ürün proje sayısı	45	0	2	2	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü 									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Olumsuz iklim şartları Doğal afetler Doğru analizin yapılamaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma sularının fizibilite çalışmalarında suların fiziksel ve kimyasal analizleri yapılacaktır. Alternatif ürün yetiştiriciliğine yönelik projeler desteklenecektir. 									
Maliyet Tahmini	25.500.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Doğru gübrenin kullanılmaması Su kaynaklarının azalması Toprak verimliliğinin azalması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Toprak analizinin yapılarak ürünlerdeki verimin artırılması Tarım zararlılarına karşı önlem alınarak verimliliğin korunması Mevsimlik işçilerin yaşam kalitesinin artırılması Su kaynaklarının azalması dikkate alınarak yeni ürün alternatiflerinin çiftçilere sunulması 									

Amaç	A3: Kırsal kalkınmanın güçlendirilmesi								
Hedef	H3.3: Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesine yönelik projeler geliştirmek ve desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1: Yapılan hayvan İçme suyu göleti sayısı	30	0	3	3	3	3	3	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.2: Yem bitkileri yaygınlaştırılması projelerine verilen	30	0	1	1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.3: Hayvancılığın geliştirilmesine yönelik desteklenen	40	0	1	1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Olumsuz iklim şartları Kuraklık 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesine yönelik projeler (Hayvan içme suyu göleti vb.) desteklenecektir. Yem bitkilerinin yaygınlaştırılmasına yönelik projeler desteklenecektir. 								
Maliyet Tahmini	14.250.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Hayvan içmesuyu göletlerinin yıllık bakım ihtiyacının olması. Hayvancılık faaliyetlerinin bölgemizde geliştirilmesi ihtiyacının olması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İhtiyacı olan köylerde hayvan içme suyu göleti yapımının sağlanması Sağlıklı beslenmiş hayvanlar yetiştirmek için yem bitkisi üretimi yapan çiftçiler sayesinde ucuz ve kaliteli kaba yeme ulaşabilmek Hayvan hastalıklarının yayılmasının önlenmesi Su ürünlerinde kaçak avcılığın önlenmesi 								

Amaç	A4: Su kaynakları ve çevrenin korunması								
Hedef	H4.1: Yerleşim yerlerinin sağlıklı ve yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1: Açılan içme suyu kuyusu sayısı	60	0	4	5	5	5	5	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.2: İçme suyu şebeke/isale hattı yapılan köy	20	0	2	3	3	3	3	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.3: İçme suyu amaçlı yapılan depo sayısı	20	0	2	2	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Topoğrafyanın isale hattı ve şebeke için uygun olmaması • Yeterli suyun bulunamaması • Doğal afetler 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İçme suyu sondaj kuyuları açılacaktır. • İçme suyu şebeke/isale hattı yapılacaktır. • Yeni içme suyu deposu yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	275.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yeterli içme suyunun olmaması • İklim değişikliği nedeniyle su kaynaklarının azalması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamının karşılanması • Suların tasarruflu kullanımı konusunda farkındalık çalışmalarının yapılması 								

Amaç	A4: Su kaynakları ve çevrenin korunması								
Hedef	H4.2: Su temininde kullanılan tesislerin ve hatların kesintisiz hizmet verebilmesi için bakım onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1: İçme suyu amaçlı bakım onarımı yapılan depo	60	0	5	5	7	7	8	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.4: Bakım onarımı yapılan içme suyu amaçlı sondaj kuyusu	40	0	5	5	6	6	6	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler Kuraklık 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut içme suyu depolarının bakım onarımı yapılacaktır. Mevcut içme suyu sondaj kuyularının bakım onarımları yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	45.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut tesislerin ve hatların ekonomik ömrünü doldurmuş olması Mevcut tesislerin ve hatların sağlık açısından tehlike arz etmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut şebekelerin sağlıklı ve çevre dostu malzemeler kullanılarak iyileştirilmesi Yeni içme suyu deposu yapılması veya mevcut içme suyu depolarının bakım onarımının yapılması 								

Amaç	A4: Su kaynakları ve çevrenin korunması								
Hedef	H4.3: İnsan ve çevre sağlığını korumak ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak amacıyla atık su yönetimi ile ilgili çalışmalar yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe	Plan Dönemi							
	Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1: Topoğrafya açısından uygun olan köylere yapılan ilave kanalizasyon şebekesi ve/veya yeni kanalizasyon sistemi sayısı	60	0	4	4	5	5	5	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 4.3.2: Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaların giderilme oranı (%)	40	0	100	100	100	100	100	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler Tesis kurulumu için uygun alanın temin edilememesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Kanalizasyon ve doğal arıtma tesisi yapılacaktır. Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaların giderilmesi sağlanacaktır. 								
Maliyet Tahmini	120.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Atıkların çevreye zarar vermesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kanalizasyon ve doğal arıtma tesisi yapılması Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaların giderilmesi 								

Amaç	A5: Eğitimde kalitenin artırılması ve sporun yaygınlaştırılmasının desteklenmesi								
Hedef	H5.1: Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında alt ve üst yapı standartlarını yükseltmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1: Kamulaştırma Sayısı	10	0	1	1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 5.1.2: Yeni yapılan temel eğitim binası sayısı	50	0	1	1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 5.1.3: Donatımı yapılan derslik	20	0	40	40	40	40	40	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 5.1.4: Bakım onarımı yapılan okul sayısı	20	0	5	5	5	5	5	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Plan Ve Proje hizmetler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • İl Milli Eğitim Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Doğal afetler • Kamulaştırma süreçlerinin uzaması halinde ihtiyaç duyulan arsaların zamanında temin edilememesi • Maliyetlerdeki artışlar 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kurumlarının ihtiyaçları doğrultusunda okul alanları kamulaştırılacaktır. • Eğitim kurumlarının ihtiyaçları doğrultusunda temel eğitim okul binaları yapılacaktır. • Eğitim kurumlarının ihtiyaçları doğrultusunda donanım ihtiyaçları karşılanacaktır. • Eğitim kurumlarının bakım onarımları yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	400.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim verilecek yeterli alanın olmaması • Mevcut eğitim alanlarının bakım onarım ihtiyacı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Yeterli eğitim alanlarının oluşturulması • Sağlıklı bir eğitim için bakım onarım çalışmalarının yapılması 								

Amaç	A5: Eğitimde kalitenin artırılması ve sporun yaygınlaştırılmasının desteklenmesi								
Hedef	H5.2: Spor tesislerinin yaygınlaştırılması ve şartlarının iyileştirilmesi faaliyetlerini destekleyerek sporcu sayısını artırmak ve sporu daha geniş kitlelere yaymak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1: Yeni yapılan/yenilenen spor tesisi sayısı	50	0	1	1	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 5.2.2: Altyapısı iyileştirilen (bakım- onarım) spor tesisi sayısı	35	0	2	2	3	3	3	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 5.2.3: Desteklenen amatör spor kulübü sayısı	15	0	5	5	5	5	5	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü 								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yeni spor tesisleri yapılacaktır. Mevcut spor tesislerinden ihtiyaç duyulanlarda yenileme çalışmaları yapılacaktır. Halı saha yapılacaktır. Bakım-onarım ile spor tesislerinin altyapısı iyileştirilecektir. Amatör spor kulüpleri malzeme alımı ile desteklenecektir. 								
Maliyet Tahmini	45.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Çocuklara yönelik kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerinin yetersizliği Amatör spor kulüplerinin spor malzemesi ihtiyaçlarının olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bireylerin eğitim, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak Gençleri kötü alışkanlıklarından uzak tutup sportif faaliyetlere yönlendirmek 								

Amaç	A6: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve turizmin yaygınlaştırılması								
Hedef	H6.1: Kültür varlıklarının gelecek nesillere aktarılabilmesi için İl'in sahip olduğu kültür ve sanat değerlerinin korunmasını sağlamak, farkındalığı yükseltmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.1: Tescilli/tescilsiz yapıların korunmasına yönelik yapılan proje sayısı	40	0	3	3	3	3	3	Altı Ayda bir	Yılda bir
PG 6.1.2: Tescilli/tescilsiz yapıların korunmasına yönelik yapılan uygulama sayısı	60	0	1	1	1	1	1	Altı Ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yapının tamamen hasar görmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Tescilli/tescilsiz yapıların korunmasına yönelik rölöve, restitüsyon, restorasyon vb. faaliyetlerle ilgili projeler hazırlanacaktır. Tescilli/tescilsiz yapıların korunmasına yönelik rölöve, restitüsyon, restorasyon vb. faaliyetlerle ilgili projeler uygulamaya geçirilecektir. Kültür Envanteri basımı yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	60.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kültürel varlıkların yok olma tehlikesi Kültürel ve sanatsal değerlerimizin yeterince bilinmemesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Doğal ve kültürel varlıkların korunmasını benimseyen yaklaşımların desteklenmesi 								

Amaç	A6: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve turizmin yaygınlaştırılması								
Hedef	H6.2: İl'in sahip olduğu kültür değerlerinin aslına uygun öğretilmesi, korunması ve yaşatılmasını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.1: Desteklenen geleneksel el sanatları sayısı	50	0	2	2	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 6.2.2: Desteklenen geleneksel etkinliklerin sayısı	50	0	2	2	2	2	2	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler Kültürel ve sanatsal değerlerin tahrip edilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Geleneksel el sanatlarını (Edirne Kari vb.) yaşatmaya yönelik kurslar desteklenecektir. Türk Mutfağı Haftasında geleneksel Edirne yöresi yemeklerinin tanıtımı için malzeme desteği verilecektir. Geleneksel el sanatlarının sergilenmesi faaliyetlerine destek verilecektir. 								
Maliyet Tahmini	20.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kültürel varlıkların yok olma tehlikesi Kültürel ve sanatsal değerlerimizin yeterince bilinmemesi Kültürel değerlerimizin gelecek nesillere aktarımı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Türk mutfağının tanınırlığının artırılması Kültürel değerlerimizden olan yöreye özgü el sanatlarının aslına uygun öğretilmesi, korunması ve yaşatılması Doğal, kültürel ve sanatsal varlıkların korunmasını benimseyen yaklaşımların desteklenmesi Sanatsal faaliyetlerin desteklenmesi 								

Amaç	A6: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve turizmin yaygınlaştırılması								
Hedef	H6.3: Yüksek turizm potansiyelini harekete geçirecek alt yapı projelerinin üretilmesini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.1: Turizm merkezlerinde gerçekleştirilen bakım onarım çalışmaları sayısı	50	0	1	1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 6.3.2: Teknik donanım, araç ve gereç desteği sağlanan turizm birimi	50	0		1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler İklim değişikliğinden kaynaklı hava sıcaklığının artması Su kaynaklarının azalması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Turizm alanlarında hizmet verebilecek şekilde kış, yaz ve eko turizme yönelik düzenlemeler yapılacaktır. Alternatif turizm için koşulların iyileştirilmesini sağlayacak girişimlerin önünü açan projeler (günübirlik tesis vb.) geliştirilecektir. Turizm alanlarında bakım, onarım çalışmaları yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	10.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Turizm olanaklarımızın yeterince bilinmemesi Turizm alanlarında hizmet verilememesi Turizm alanlarının bakım, onarım ve çevre düzenlenmesine ihtiyaç duyması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Alternatif turizm faaliyetlerinin desteklenmesi Turizm alanlarının hizmet verebilecek şekilde kış, yaz ve eko turizme uygun tesis ve alanların oluşturulması Turizm alanlarının bakım, onarım ve çevre düzenlenmesine yönelik çalışmaların yapılması 								

Amaç	A6: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve turizmin yaygınlaştırılması								
Hedef	H6.4: İl'in sahip olduğu turizm değerlerinin tespit ve tanıtımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.4.1: Gezi programlarına destek sayısı	20	0	3	3	3	3	3	Altı ayda bir	Yılda bir
PG6.4.2 Turizm, kültürel ve sanatsal değerlerimizin tespit, tanıtım ve korunmasına yönelik desteklenen faaliyet/proje sayısı	30	0	3	3	3	3	3	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 6.4.3: Katılım sağlanan fuar sayısı	50	0	1	1	1	1	1	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Olumsuz iklim şartları 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Edirne İl'inin sahip olduğu değerlere yönelik düzenlenecek gezi programları desteklenecektir. Turizm, kültürel ve sanatsal değerlerimizin tespit, tanıtım ve korunmasına yönelik faaliyet/projeler desteklenecektir. İlimizin tanıtımı için düzenlenecek olan uluslararası fuarlara katılım sağlanacaktır. 								
Maliyet Tahmini	15.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlimizin Kültürel ve sanatsal değerlerinin tanıtılması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlimizin tanıtımına yönelik projelerin yapılması. 								

Amaç	A7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi								
Hedef	H7.1: Kurumsal hizmetleri dijital ortamlara taşıyarak erişilebilirlik ve kullanılabilirlik sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1: Kurum arşivinin dijitalleşme oranı (%)	35	0	25	50	75	95	100	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.1.2: İstatistiksel veri kayıt sisteminin (CBS, raporlama vb.) tamamlanma	35	0	30	70	100	100	100	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.1.3: E-İmar ve E-Ruhsat uygulamalarına uyum	30	0	50	75	100	100	100	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Verilerin kayıt altına alınabilecek nitelikte olmaması (iş yeri ruhsatları gibi aktarılamayacak nitelikte olan evraklar ve bu nitelikte olabilecek belgelerin çokluğu) 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İdaremizdeki tüm veriler dijital arşive taşınacaktır. CBS sayısallaştırma işi tamamlanacaktır. E-İmar ve E-Ruhsat sistemleri uygulamaya geçirilecektir. 								
Maliyet Tahmini	30.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İdaremizde dijital arşiv (e-arşiv) uygulamasının olmaması Personelin arazide olması halinde vatandaşın gerekli bilgileri alamaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İdaremiz verilerinin dijital ortama aktarılarak veri güvenliğinin ve kolay erişilebilirliğinin sağlanması İdaremizin envanter ve yatırımlarına ait sayısal ve sözel bilgilerinin analiz ve raporlamasının tek bir sistem üzerinden gerçekleştirilmesi Vatandaşın erişebildiği bir sistem kurulması 								

Amaç	A7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi								
Hedef	H7.2: İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1: Performans ölçme değerlendirme sisteminin kurulma ve uygulanma oranı (%)	20	0	25	40	60	80	100	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.2: Alınan nitelikli personel	30	0	3	3	3	3	3	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.3: Kişi başına verilen hizmet içi eğitim saati	50	0	10	11	12	12	12	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Birimler 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ihtiyacının giderilememesi Emekli olan ya da naklen gidecek personel yerine yetkin personel bulma güçlüğü 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İnsan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetiminin sağlanması amacıyla Performans Ölçme ve Değerlendirme Sistemi kurulacaktır. Nitelikli personel ihtiyacını karşılamak üzere personel alınacaktır. Personelin aidiyetini arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir. Eğitim talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yıllık eğitim programları yapılacak ve eğitimler bu programlara göre organize edilecektir. 								
Maliyet Tahmini	3.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitim ihtiyacı Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi ihtiyacı Mesleki, iş başı ve oryantasyon eğitimlerinin yetersiz olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İdari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programlarının planlanması Çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmalarının yapılması İnsan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetiminin sağlanması Personelin yeni teknolojiye adapte edilmesi için eğitim programlarının düzenlenmesi 								

Amaç	A7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi								
Hedef	H7.3: Kurum makine ve araç parkını güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.1: Araç Takip Sisteminin kurulma ve	20	0	50	75	100	100	100	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.3.2: Makine parkına yeni alınan araç sayısı	45	0		5	6	6	7	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.3.3: Araç bakım onarım oranı (%)	35	0	95	95	95	95	95	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli personel temin edilememesi • Veri akış prosedüründe aksama 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Araç Takip ve Filo Yönetim Sistemi kurulacaktır. • Makine ve araç parkını güçlendirmek için araç ve iş makinası alınacaktır. • Makine ve araç parkını hizmete hazır tutabilecek bakım onarımlar yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	275.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Araç parkındaki yaşlılık oranının yüksek olması • İş Makinası ve araçların bakım-onarımı ve yedek parça ihtiyacı • Teknolojik gelişmelere uyumsuzluk • Fayda maliyet temelli ürün takip sisteminin olmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların yenilenmesi • Mevsim öncesi bakım faaliyetlerine öncelik verilmesi • Araç içi trafik güvenliği için görüntüleme sistemi kurulması 								

Amaç	A7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi								
Hedef	H7.4: Kurum bilgi yönetim sistemini, güvenlik sistemini güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.4.1: Bilgi Güvenliği Politikaları Yönergesine uyum	20	0	100	100	100	100	100	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.4.2: Bilgi yönetim sistemi kullanıcılarına verilen kişi başı eğitim saati	10	0	6		6		6	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.4.3: Yeni alınan/güncellenen yazılım	20	0	6	6	6	6	6	Altı ayda bir	Yılda bir
PG 7.4.4: Alınan donanım sayısı	20	0			10	15	20	Altı ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Tüm birimler 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Teknik personel sayısının yetersizliği Döviz kurlarının yükselmesi ile dışardan satın alınan bilişim altyapısı ile ilgili yazılım ve donanımın maliyetlerinin yükselmesi Farklı yazılımların bir araya getirilmesi ve entegrasyonu sürecinde teknik zorluklar Eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi için yeterli veri toplanamaması veya geri bildirimlerin yetersiz olması ve eğitimlere düşük katılım oranları Doğal afetler ve siber saldırılar Bürokraside değişime direnç gösterilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi Güvenliği Politikaları Yönergesine uyum için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Bilgi yönetim sistemi kullanıcılarına eğitim verilecektir. Kurumun yazılım ihtiyaçları karşılanacaktır. Teknolojik cihazlarının ekonomik ömürleri dikkate alınarak yenilenecektir. 								
Maliyet Tahmini	15.000.000,00.-TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi iletişim cihazlarının güncel ve modern teknolojiye uygun olmaması Birimlerin ürettikleri verilerin kurumsal veri tabanına aktarılamaması Bilgi yönetim sistemi kullanıcılarının sistem güvenliği konusunda yeterli bilince sahip olmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi iletişim cihazlarının güncel ve modern teknolojiye uygun olarak sürekli güncellenmesi Birimlerin veri üretebilmesi için ihtiyaç duydukları yazılımların temini Bilgi yönetim sistemi kullanıcılarına eğitim verilmesi 								

Maliyetlendirme

Performans hedefleri belirlenirken Kurum'un neyi başaracağı, stratejiler belirlenirken ise nasıl başaracağı tartışılmıştır. Stratejiler belirlenirken, maliyetlendirme yapılabilecek veri tabanına sahip olması da düşünülmüştür.

Kurum'un mevcut bütçe uygulamasından hareketle stratejik plan oluşturamayacağı, tam tersi stratejik plan esas alınarak bütçe hazırlanacağı esas kabul edilmiştir. Her proje ve faaliyetin bütçe ile ilişkisinin kurulması ve işletme bütçe sınıflandırmasında yer alan kodlara göre değerlendirilmesi esas alınmıştır. Tablo 18' de Tahmini Maliyetler Tablosu verilmiştir.

Tablo 18: Tahmini Maliyetler

	2025 Yılı	2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı	2029 Yılı	Toplam
Amaç 1	6.500.000	7.900.000	9.000.000	10.700.000	13.650.000	47.750.000,00
Hedef 1.1	2.500.000	2.800.000	3.000.000	3.200.000	3.500.000	15.000.000,00
Hedef 1.2	4.000.000	5.100.000	6.000.000	7.500.000	10.150.000	32.750.000,00
Amaç 2	190.000.000	255.000.000	335.000.000	390.000.000	403.000.000	1.573.000.000,00
Hedef 2.1	150.000.000	210.000.000	280.000.000	325.000.000	333.000.000	1.298.000.000,00
Hedef 2.2	40.000.000	45.000.000	55.000.000	65.000.000	70.000.000	275.000.000,00
Amaç 3	43.435.000	51.340.000	58.410.000	67.410.000	74.155.000	294.750.000,00
Hedef 3.1	38.000.000	45.000.000	51.000.000	59.000.000	62.000.000	255.000.000,00
Hedef 3.2	3.635.000	4.190.000	4.860.000	5.360.000	7.455.000	25.500.000,00
Hedef 3.3	1.800.000	2.150.000	2.550.000	3.050.000	4.700.000	14.250.000,00
Amaç 4	65.350.000	78.000.000	90.300.000	98.500.000	107.850.000	440.000.000,00
Hedef 4.1	42.000.000	50.500.000	58.450.000	60.600.000	63.450.000	275.000.000,00
Hedef 4.2	6.350.000	7.500.000	8.850.000	9.900.000	12.400.000	45.000.000,00
Hedef 4.3	17.000.000	20.000.000	23.000.000	28.000.000	32.000.000	120.000.000,00
Amaç 5	61.500.000	70.600.000	86.750.000	100.400.000	125.750.000	445.000.000,00

Hedef 5.1	55.000.000	63.000.000	78.000.000	91.000.000	113.000.000	400.000.000,00
Hedef 5.2	6.500.000	7.600.000	8.750.000	9.400.000	12.750.000	45.000.000,00
Amaç 6	14.650.000	16.850.000	21.550.000	24.170.000	27.780.000	105.000.000,00
Hedef 6.1	8.000.000	9.250.000	12.750.000	14.000.000	16.000.000	60.000.000,00
Hedef 6.2	3.200.000	3.500.000	4.150.000	4.320.000	4.830.000	20.000.000,00
Hedef 6.3	1.500.000	1.750.000	1.950.000	2.250.000	2.550.000	10.000.000,00
Hedef 6.4	1.950.000	2.350.000	2.700.000	3.600.000	4.400.000	15.000.000,00
Amaç 7	46.475.000	54.320.000	65.715.000	74.310.000	82.180.000	323.000.000,00
Hedef 7.1	4.000.000	4.625.000	6.375.000	7.000.000	8.000.000	30.000.000,00
Hedef 7.2	375.000	445.000	590.000	660.000	930.000	3.000.000,00
Hedef 7.3	40.000.000	47.000.000	56.000.000	63.000.000	69.000.000	275.000.000,00
Hedef 7.4	2.100.000	2.250.000	2.750.000	3.650.000	4.250.000	15.000.000,00
Genel Yönetim Giderleri	522.090.000	501.490.000	451.615.000	521.133.500	645.171.500	2.641.500.000
TOPLAM	950.000.000	1.035.500.000	1.118.340.000	1.286.623.500	1.479.536.500	5.870.000.000,00

Not: Stratejik planın yıllık maliyeti, amaçların maliyet toplamı ile ilgili yılın genel yönetim giderleri toplamına eşittir. Amaçların maliyeti ise o amaca ilişkin hedeflerin toplam maliyetine eşittir.

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.. Kurumun başarısı, geleceğini yönetebilmesi, isabetli kararlar alabilmesi gibi arzu edilen birçok gelişme, izleme ve değerlendirme süreciyle bağlantılıdır. İzleme ve değerlendirmenin sonuç odaklı yapılması ise, çıktıların oluşturduğu etkinin ortaya çıkardığı değere odaklanmaktır.

Edirne İl Özel İdaresi'nin 2025-2029 Dönemi Stratejik Planının hazırlanması çalışmaları sırasında, Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme yapabilmek için öncelikle;

1. “Şu anda neredeyiz?” sorusunun yanıtı geniş bir katılımçılık ve gerçek bulgulara göre verilmiş,
2. Mevcut duruma ait veri tabanı objektif olarak oluşturulmuş,
3. Stratejik amaçlar ve stratejik hedefler açık ve kesin bir biçimde belirlenmiş,
4. Yönetim Sistemlerinin kurulması ve standartların oluşturulmasında ve izlenecek ve değerlendirilecek sonuçları belirlemede geniş bir katılımçılık ile iç/dış paydaşların görüşleri, önerileri, eleştirileri ve beklentilerinden yararlanılmış ve T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin 2025-2029 Dönemi Stratejik Planının hazırlanması çalışmaları sırasında, Stratejik Planın uygulamaya geçirildiği 2025 yılı itibariyle ise;
5. Hedeflere ulaşma sürecini değerlendirebilmesi için veri toplama noktalarının net bir biçimde belirlenmesi, düzenli olarak veri toplanması ve istatistiksel yöntemlerle ölçüp değerlendirmesi,
6. Verinin doğru yerde, doğru kişilerle, doğru zamanda ve doğru yöntemlerle toplanmasının ve bilgiye dönüştürülmesi,
7. Sonuçların karar alıcıların gerekli iyileştirmeleri yapmalarına olanak tanıyacak biçimde analiz edilmesi, yorumlanması ve raporlanması,
8. Toplanan veri tabanının oluşturduğu bilginin paylaşılması hem kurumsal öğrenmenin sağlanması hem de kurumsal gelişimde olumlu adımlar atılabilmesi sağlanarak, plan dönemi içinde “beklenen sonuçlara ulaşıp ulaşılmama nedenlerini analiz etmek, faaliyet gerçekleştirmelerinin sonuçlara katkısını değerlendirmek, istenmeyen sonuçları araştırmak, elde edilen sonuçlardan Kurum'un yararlanabilmesi için öneriler geliştirmek ve raporlayabilmek” mümkün olacaktır.

Bu aşamada en önemli konu, faaliyetlere ilişkin “Veri Toplama Stratejisi”nin doğru seçilmesi ve veri toplama yöntemlerinin ve veri toplama zamanlarının doğru belirlenmesi olacaktır. Kurum genelinde standartları belirlenmiş olan İç Kontrol Sisteminin veri üretebilir hale gelmesi gereksinimlerin hızla karşılanmasına yardımcı olacaktır.

▪ Hazırlanacak Raporlar

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, T.C. Edirne İl Özel İdaresi'nin ilgili dönemler itibariyle ilerlemeleri, sapmaları ve nedenlerini, düzeltici önlemlere ilişkin önerileri, çevresel faktörlerin incelenmesini ve uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri de kapsayacak şekilde hazırlanacaktır.

– Stratejik Plan İzleme Raporu

Her yılın ilk altı aylık dönemi için uygun format kullanılarak Temmuz ayının sonuna kadar hazırlanır. Bu raporlar sadece izleme amaçlı olup, değerlendirmeye odaklanmaz.

– Stratejik Plan Değerlendirme Raporu

Uygun format kullanılarak ilgili dönemi takip eden Şubat ayının sonuna kadar hazırlanır. İdare ihtiyaca göre daha kısa dönemlerde de raporlama yapılabilir.

– Faaliyet Raporu

Yıllık olarak hazırlanacak ve kamuoyuyla paylaşılacaktır.

– Özel Raporlar

İhtiyaç duyulması halinde belirli bir amaca, hedefe ya da Stratejik Plan'ın diğer unsurlarına yönelik hazırlanacak ayrıntılı değerlendirmeleri içerecektir.

Birimler uygulamanın yanı sıra izleme ve değerlendirmeye kaynak olacak verinin sağlanmasından da sorumludurlar. Bu Temel Raporların hazırlanmasında Birimler tarafından üretilen bilginin ölçme ve değerlendirmeye elverişli bir biçimde üretilmesine gereksinim vardır. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin koordinasyonunun ve konsolidasyonunun sorumluluğu ise T.C. Edirne İl Özel İdaresi adına Mali Hizmetler Müdürlüğü'ndedir.

9. EKLER

▪ Strateji Geliştirme Kurulu

Adı soyadı	Ünvanı
Eyyüp Batuhan CİĞERCİ	Vali Yardımcısı Genel Sekreter V.
Ahmet Turan ATEŞ	Genel Sekreter Yardımcısı
Necdet YILDIRIM	Genel Sekreter Yardımcısı V.
Murat SÖKMEN	Mali Hizmetler Müdür V.
Melek İNCE	Destek Hizmetleri Müdür V.
Göknur ATA	Yazi İşleri Müdürü
Meral ÜYÜMEZ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.
Ali ÇELİK	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V.
Yusuf ÖZTÜRK	Tarımsal Hizmetleri Müdürü
Eser YILDIRIM	Plan Proje Müdür V.
Evren TABAK	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdür V.
Ethem ÖZER	Ruhsat ve Denetim Müdürü
Aydan BİGA	Sağlık İşleri Müdürü
Mehmet DAYANÇ	Hukuk Müşaviri

▪ **Stratejik Planlama Ekibi**

Birimi	Adı Soyadı	Ünvanı
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Taner YILMAZ	Şef
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Sema ALPAY	Tekniker
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Sercan AĞIRBAŞ	Tekniker
Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü	Musatafa ERDEN	Mühendis
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Betül GEÇMİŞ GER	Tekniker
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Sadiye TUNÇKILIÇ	Şef
Plan Proje Müdürlüğü	Mehmet ÖZER	Şef
Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü	Hüseyin KARAKAŞ	Şef
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Gürkan SÖKMEN	Şef
İmar Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Güven AKBUZ	Sanat Tarihçisi
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Abdullah DOĞUTÜRKÜ	Mühendis
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Semra ŞAKACI	Şef

▪ **Paydaş Listesi**

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Edirne Valiliği	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü
İl Genel Meclisi Başkanlığı (Tüm Üyeler)	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Edirne Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
Hukuk Müşavirliği	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
İmar Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	İl Sağlık Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Edirne İl Emniyet Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Edirne Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü	Edirne Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Edirne Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Edirne Tapu Kadastro XIV. Bölge Müdürlüğü
İç Denetim	Edirne DSİ Müdürlüğüne
	Edirne Ticaret ve Sanayi Odası
	Trakya Üniversitesi
	Edirne Ticaret ve Sanayi Odası
	Edirne Belediye Başkanlığı
	54. Mknz P.Tug.K.lığı Komutanlığı
	Edirne Defterdarlığı
	Edirne Gıda Tarım Hayvancılık İl Müdürlüğü
	Edirne Devlet İstatistik Kurumu Müdürlüğü
	ETSO Başkanlığı
	Edirne İl Jandarma Alay Komutanlığı
	Edirne Devlet İstatistik Kurumu Müdürlüğü
	Edirne Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanlığı

	Edirne Ziraat Odası Başkanlığı
	Edirne Trakya Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü
	Edirne İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
	Edirne Vakıflar Bölge Müdürlüğü
	Edirne Ticaret Borsası Başkanlığı
	Edirne Mimarlar ve Mühendisler Odası Başkanlığı