

YOZGAT BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025-2029 STRATEJİK PLANI

2024



Yozgat Belediye Başkanlığı

30.08.2024



Hazırlayan: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tel: 0354 666 66 66

Faks: 0354 212 39 00

E-Mail : yozgat@yozgat.bel.tr

Web: www.yozgat.bel.tr

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
TABLOLAR DİZİNİ.....	5
ŞEKİLLER DİZİNİ	8
SUNUŞ.....	11
MİSYON.....	13
VİZYON.....	14
ÇALIŞMA İLKELERİ.....	14
GİRİŞ	15
1. YOZGAT HAKKINDA TEMEL BİLGİLER.....	16
1.1. COĞRAFYA	18
1.2. İKLİM VE BİTKİ ÖRTÜSÜ.....	20
1.3. TOPOGRAFYA VE JEOLJİK ÖZELLİKLER.....	21
1.4. TARİHÇE.....	23
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	33
2.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME.....	33
2.2. MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE ÇALIŞMA EKİBİ.....	33
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER.....	36
3. MEVCUT DURUM DEĞERLENDİRMESİ	38
3.1. İÇ ÇEVRE ANALİZİ.....	38
3.1.1. ORGANİZASYON YAPISI	39
3.1.2. ANA HİZMET BİRİMLERİ.....	40
3.1.3. İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ.....	41
3.1.3.1. KADRO DURUMU VE GENEL DEĞERLENDİRME	41
3.1.3.2. PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMLARI BAZINDA DEĞERLENDİRİLMESİ	43
3.1.3.3. PERSONELİN YAŞ DURUMLARI BAZINDA DEĞERLENDİRİLMESİ	44
3.1.3.4. HİZMET ALIMI SURETİYLE İSTİHDAM OLUNAN PERSONELLE İLGİLİ BİLGİLER	46
3.1.4. İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM POLİTİKASI	47
3.1.5. İDARENİN SAHİP OLDUĞU TAŞINMAZLARA DAİR ÖZET BİLGİLER.....	48
3.1.5.1. KULLANIMDAKİ BİNA VE TESİSLER	48
3.1.6. İDARE KULLANIMINDAKİ TAŞIT ARAÇLARI VE İŞ MAKİNALARI.....	48
3.1.7. BİLGİ İŞLEM ALTYAPISI & YAZILIM VE DONANIMLARA DAİR ÖZET BİLGİLER.....	53
3.1.8. ATIK YÖNETİM POLİTİKA VE UYGULAMALARI.....	55
3.1.9. ALT VE ÜST YAPI ÇALIŞMALARI	57
3.1.9.1. İÇME SUYU ŞEBEKESİ	57
3.1.9.2. KANALİZASYON SİSTEMİ	57
3.1.9.3. ŞEHİRCİ ULAŞIM SİSTEMİ	59
3.1.10. PARKLAR YEŞİL ALANLAR.....	60
3.1.11. VETERİNERLİK HİZMETLERİ.....	63
3.1.11.1. HAYVAN BARINAĞI.....	63

3.1.11.2. İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI	64
3.1.12. KÜLTÜREL ETKİNLİKLER & SOSYAL YARDIMLAR	65
3.1.12.1. KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	65
3.1.12.2. SOSYAL YARDIMLAR	66
3.1.13. ESENLIK VE GÜVENLIK FAALİYETLERİNE DAİR ÖZET BİLGİLER	67
3.1.13.1. RUHSATLANDIRMA ÇALIŞMALARI	68
3.1.13.2. DENETİM BİLGİLERİ	68
3.1.13.3. İTFAİYE BİRİMİNE DAİR VERİ VE BİLGİLER	69
3.1.14. MALİ DURUMA DAİR ANALİZLER	70
3.1.14.1. GELİR YAPISI ANALİZİ	70
3.1.14.2. BÜTÇE GİDERLERİ ANALİZİ	72
3.1.14.3. HARCAMA BİRİMLERİ BAZINDA GİDERLERİN DAĞILIMI	74
3.1.14.4. GELİR-GİDER KARŞILAMA ORANLARI ANALİZİ	75
3.1.16. TERMİNAL İŞLETMESİ	76
3.1.17. PAZARYERLERİ	77
3.1.18. İMAR UYGULAMALARI HAKKINDA BİLGİLER	77
3.2. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ	78
3.2.1. DEMOGRAFİK BİLGİLER	78
3.2.1.1. GENEL OLARAK	78
3.2.1.2. NÜFUS ARTIŞ HIZI	79
3.2.1.3. GÖÇ VERİLERİ	79
3.2.1.4. İLÇELER BAZINDA NÜFUS DAĞILIMI	80
3.2.1.5. ÖĞRENİM DURUMLARI BAZINDA NÜFUSUN DAĞILIMI	82
3.2.1.6. DOĞUM VE ÖLÜM VERİLERİ	83
3.2.2. SAĞLIK ALANINDAKİ BİLGİLER	84
3.2.3. EĞİTİM & ÖĞRENİM VERİLERİ	87
3.2.3.1. YOZGAT'TA OKULLAŞMA ORANI	87
3.2.3.2. YOZGAT'TA ÖĞRETMEN -DERSLİK SAYILARI	88
3.2.3.3. YOZGAT'TA YÜKSEKÖĞRENİM	89
3.2.4. SUÇ İSTATİSTİKLERİ VE KAZA SAYILARI	90
3.2.5. EKONOMİK DURUM	91
3.2.5.1. GENEL OLARAK EKONOMİK GÖRÜNÜM	91
3.2.5.2. EKONOMİK DURUM VE TEMEL GEÇİM KAYNAKLARI	93
3.2.5.3. SANAYİ	94
3.2.5.4. ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	96
3.2.5.3. TARIMSAL VERİLER	99
3.2.6. SOSYO-EKONOMİK GELİŞİM DÜZEYİ	100
3.2.7. KÜLTÜR VE TURİZM	100
4. GÜÇLÜ-ZAYIF YÖNLER & FIRSAT-TEHDİTLER (SWOT) ANALİZİ	102
4.1. GÜÇLÜ - ZAYIF YÖNLER	103
4.1.1. GÜÇLÜ YÖNLER	103
4.1.2. ZAYIF YÖNLER	103
4.2. FIRSAT VE TEHDİTLER	104
4.2.1. FIRSATLAR	104
4.2.2. TEHDİTLER	107
5. PAYDAŞ ANALİZİ	105
5.1. DIŞ PAYDAŞ (VATANDAŞ ANKETİ) ANALİZİ SONUÇLARI	106
5.2. İÇ PAYDAŞ (ÇALIŞAN ANKETİ) ANALİZİ SONUÇLARI	113
6. AMAÇ VE HEDEFLER	116

6.1. ANA TEMALAR.....	117
İMAR VE ŞEHİRLEŞME.....	117
6.1.1. SU KANALİZASYON ARITMA SİSTEMLERİ.....	117
6.1.2. ULAŞIM.....	117
6.1.3. SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER.....	117
6.1.4. SAĞLIK-ESENLIK-ÇEVRE.....	118
6.1.5. KAMUSALLAŞMA.....	118
6.2. HEDEFLER VE FALALİYET / PROJELER.....	119
7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	131
7.1. GENEL OLARAK İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	131
7.2. İZLEME VE YÖNLENDİRME ÜST KURULU.....	131
7.3. RAPORLAMA.....	131
7.4. İZLEME VE DEĞERLEME SORUMLULUĞU.....	132
7.5. VERİ TOPLAMA STRATEJİSİ.....	132
EKLER.....	133
EK-1 YOZGAT BELEDİYESİ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	135

TABLolar DİZİNİ

Tablo-1 Yozgat İli Ortalama ve En Yüksek ve Düşük Isılar-Yağış Alınan Gün Ortalamaları Tablosu.....	20
Tablo-2 Stratejik Planlama Süreci.....	35
Tablo-3 Yozgat Belediyesi Ana Hizmet Birimleri	40
Tablo-4 Meclis Tarafından Onaylanmış Memur Kadroları ve Durum Özeti	41
Tablo-5 Meclis Tarafından Onaylanmış İşçi Kadroları ve Durum Özeti	41
Tablo-6 Yıllar Bazında Toplam Personel Sayıları	42
Tablo-7 Personelin Öğrenim Durumları Bazında Dağılımı.....	43
Tablo-8 Personelin Yaş Grupları Bazında Dağılımı	44
Tablo-9 Hizmet Alımı Suretiyle Faydalanılan Personelin Birimler Bazında Dağılımı.....	46
Tablo-10 İdarenin Mülkiyetindeki Bina ve Tesisler	48
Tablo-11 İdarenin Kullanımdaki Araç ve İş Makineleri	48
Tablo-12 Bilgisayar ve Teknik Donanıma Ait Özet Veriler.....	53
Tablo-13 Yozgat Belediyesi Atık Yönetimi Özet Bilgileri	55
Tablo-14 Şehir İçi Ulaşım Verileri	59
Tablo-15 Yozgat Belediyesi Durak Sayıları ve Tipleri.....	59
Tablo-16 Yüksek Hızlı Tren Yolcu Sayıları.....	60
Tablo-17 Belediye Tarafından Yapılmış Bulunan Parklar.....	60
Tablo-18 Hayvan Barınağına Ait Sayısal Veriler	63
Tablo-19 Hayvan Barınağı Beslenmede Kullanılan Mamalara Ait Sayısal Veriler.....	63
Tablo-20 Modern Kesimhane Yapılan Kesim Sayısal Verileri.....	64
Tablo-21 İlaçlama Çalışmalarına Dair Özet Veriler	64
Tablo-22 Kültürel ve Sportif Eğitimler.....	66
Tablo-23 Sosyal Yardımlar	67
Tablo-24 Beş Yıllık Dönemde İşyeri Türleri İtibariyle Verilen Ruhsat Sayıları.....	68
Tablo-25 Yıllar Bazında Denetim Bilgileri.....	68
Tablo-26 İtfaiye Birimi Hizmetleri Özet Tablosu	69
Tablo-27 Bütçe Gelirlerinin Ana Gelir Türleri Bazında Oransal Dağılımı.....	70

Tablo-28 Bütçe Gelirlerinin Ana Gelir Türleri Bazında Dağılımı	71
Tablo-29 Yıllar Bazında Gider Bütçesi Gerçekleşmeleri.....	72
Tablo-30 Temel Ekonomik Kodlar Bazında Gider Dağılımı	73
Tablo-31 Birimlerin Bütçeden Aldıkları Payların 3 Yıllık İncelenmesi.....	74
Tablo-32 Gelir Gider Karşılama Oranları	75
Tablo-33 Yozgat Şehirlerarası Yolcu Terminali Verileri.....	76
Tablo-34 Gelen ve Giden Yolcu Sayılarındaki Değişim	76
Tablo-35 Yozgat'ta Pazaryerleri	77
Tablo-36 Yozgat İli Nüfus Verileri (TÜİK).....	78
Tablo-37 Yıllara Göre Nüfus Artış Hızı.	79
Tablo-38 Yozgat İli Geneline Göre Göç Dağılımı.....	79
Tablo-39 İlçeler Bazında Nüfus Dağılımı.....	80
Tablo-40 Yozgat Nüfusunun Yaş Gruplarına Dağılımı.....	81
Tablo-41 Öğrenim Durumu Dağılımı.....	82
Tablo-42 Yozgat İli Geneli Doğum Sayıları	83
Tablo-43 Yozgat İli Ölüm Sayıları	83
Tablo-44 Yozgat İli Sağlık Altyapısına Dair Veriler-1	84
Tablo-45 Yozgat İli Sağlık Altyapısına Dair Veriler-2	85
Tablo-46 Yozgat İli Sağlık Altyapısına Dair Veriler-3	85
Tablo-47 Okullaşma Oranları	87
Tablo-48 Öğretmen Sayıları.....	88
Tablo-49 Öğrenci-Derslik-Okul Sayıları (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)	88
Tablo-50 Yozgat Üniversitesi Fakülte-Yüksekokul ve Enstitüleri Bazında Öğrenci Sayıları	89
Tablo-51 Trafik Kazalarına Dair Veriler.....	90
Tablo-52 Yozgat İli TR72 Bölge İlleri 2018 İhracat rakamları	93
Tablo-53 Yozgat İli İhracatında ilk 10 sektör	93
Tablo-54 Sanayi Siteleri Doluluk Oranları.	95
Tablo-55 Organize Sanayi Bölgesi Mevcut Durumu Hakkında Özet Tablo	96
Tablo-56 Organize Sanayi Bölgesi Alan Dağılım Tablosu.....	96

Tablo-57 Organize Sanayi Bölgeleri.....	97
Tablo-58 Yozgat İli Arazi Varlığı Bilgileri.....	99
Tablo-59 Yozgat İli Büyükbaş Hayvan Varlığı.....	100
Tablo-60 Yozgat İli Küçükbaş Hayvan Varlığı.....	100

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil-1 Yozgat İlinin Türkiye İçerisindeki Yeri	16
Şekil-2 Yozgat Şahin Tepesi Görünüm	17
Şekil-3 Yozgat İlçeler Haritası.	19
Şekil-4 Yozgat İli Sarıkaya İlçesi Eski Roma Hamamı	22
Şekil-5 Yozgat İli Sorgun ilçesi Termal Tesis.....	22
Şekil-6 Öğrenim Durumları Bazında Tüm Personelin Grafikselsel Dağılımı	43-44
Şekil-7 Tüm Personelin Yaş Grubu Bazında Grafikselsel Dağılımı.....	45
Şekil-8 Yozgat Şehir Hastanesi 1.....	86
Şekil-9 Bozok Üniversitesi Hastanesi	86
Şekil-10 Yozgat İl İhracatında İlk 10 Sektör İhracat Grafiği.....	94



*“Ünlü süvarileri harp meydanlarında kahramanca dövüşen
Türk yiğitlerinin harman olduğu diyar.
Bozok Yaylasının çocukları var olun.”
Mustafa Kemal Atatürk*



SUNUŞ

*Saygıdeğer Meclis Üyesi Arkadaşlarım,
Değerli Hemşerilerim ve Sevgili
Çalışma Arkadaşlarım,*

*2025-2029 yıllarını kapsayan
Stratejik Planımızı sizlerden aldığımız
destekle tamamlamış bulunuyoruz.*



5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar." hükmü yer almaktadır. Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun Stratejik planlamaya ilişkin kural setini ortaya koyan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" Madde 7'de; Mahalli idarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde veya plan 2 yıl uygulandıktan sonra yenilenebileceği ve bu yenilemenin 5 yıllık dönemi içereceği kurala bağlanmıştır. Bu çerçevede geçmişten bu güne devam eden misyon ve vizyonumuzla yol haritamızı yeniden gözden geçirdik ve 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı hazırladık.

Stratejik Planda,

Amacımız, imkânlar ve ihtiyaçlar dâhilinde Yozgat'ı daha yaşanabilir bir şehir, insanlarımızı ise Yozgat'ta yaşamaktan mutlu olmalarını sağlamaktır. Bu nedenle hem şehrimizi güzelleştirecek hem insanlarımızın hayatını kolaylaştıracak projelerle yola çıktık. 1000 konutluk Şehri-Huzur Projesi için arsa temini çalışmamız devam etmektedir. Halkımızla paylaştığımız tüm projeleri ve daha fazlasını belirlediğimiz plan çerçevesinde

gerçekleştirmeye çalışacağız. İnanıyoruz ki bu şehre hizmet çalışmakla sağlanır, çalışmak ise planlamayla hedefine ulaşır. Çalışma azim ve gayretimizle gerçekleştireceğimiz Stratejik Plan önümüzdeki beş yıllık çalışma hayatımızın yol haritasıdır. Küreselleşme, sosyal ve teknolojik gelişmeler günümüz dünyasında yönetim alanında hızlı ve köklü değişimlere sebep olmaktadır. Proje ve faaliyetlerimizi, değişen bu yönetim anlayışı ve hassasiyetiyle hemşeri memnuniyetini esas alarak, hizmette adalet ve doğruluktan ödün vermeden, yönetimde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik esasları çerçevesinde yerine getirmenin gayreti içerisinde olacağız. Bu düşüncelerle faaliyet ve projelerimizi bir plan çerçevesinde gerçekleştirebilmek için öncelikle stratejik plan çalışmalarımızın organizasyonunu yaptık. Durum analizi çalışmaları ile bir yandan belediyemizin personel, hizmet binaları, araç ve makine parkı, teknolojik imkânları analiz edilmiş, diğer yandan da iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak katılımcı yönetim anlayışının gereği yerine getirilmiştir. Yozgat'ın daha yeşil, daha temiz bir şehir olması için çalışırken, kadınlarımızın, gençlerimizin, yaşlılarımızın kültür ve sosyal hayatlarını zenginleştirmek, yaşam kalitelerini artırmak, engellilerimizin ve yardıma muhtaçlarımızın ihtiyaçlarını gidermek sosyal belediyecilik anlayışımızın gereğidir. Bu amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek için kurumsal olarak da etkinlik ve verimliliğimizi artırmak üzere gerekli hassasiyeti göstereceğiz. Belediye işletme ve iştiraklerinin hizmet kapasite ve kalitesini artırarak vatandaş memnuniyetini artıracaktır.

Faaliyetlerin bu şekilde ortaya konulma çabası, bütçenin, planlama çalışmaları kapsamında ortaya çıkması gereğinden doğmaktadır. Belediyemiz bütçesinin, faaliyet odaklı ve Stratejik Plana uyumlu olarak ortaya çıkması ve uygulanması, bu çalışmalardan en büyük beklentimiz ve hedefimizdir.

Yerelde sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen bir yaklaşımla şehrimiz; sosyal, fiziksel, ekonomik, çevresel ihtiyaçları ve imkânları stratejik planla bütünleştirilmiştir. Yaşamaktan mutluluk duyulacak bir şehri oluşturmak için uzun ve yorucu bir süreçte hazırlanan Stratejik Plan çalışmalarına sırasında görüş ve önerileriyle katkıda bulunan emek veren tüm paydaşlarımıza, kamu kurum ve kuruluşlarının yetkililerine, sivil toplum örgütlerinin temsilcilerine, mahalle muhtarlarımıza, meclis üyelerimize, belediye başkan yardımcılarımıza, birim müdürlerimize ve tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor, planımızın Yozgat'a hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla.

Dr. Kazım ARSLAN

Yozgat Belediye Başkanı

MİSYON

İnsanların yaşam kalitesini yükselten ve şehrin her kesimini kucaklayan, kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını canlandıran ve insana ve doğaya yönelik bütün hizmetleri düzenleyen ve denetleyen, sürdürülebilir, şeffaf, hesap veren, katılımcılığı ve vatandaş memnuniyetini esas alan bir belediyecilik anlayışıyla hizmet vermek.

VİZYON

Yozgat'ta alt yapısı tamamlanmış ve dünya ölçeğinde başarıyla sürdürülen ve hayata değer katan insan ve doğa odaklı örnek bir ekosistemini hayata geçirmek.

ÇALIŞMA İLKELERİ

- ❖ *Katılımcı*
- ❖ *Adaletli*
- ❖ *Planlı*
- ❖ *Kaliteli*
- ❖ *Yenilikçi*
- ❖ *Ekip Çalışması*
- ❖ *Profesyonellik*
- ❖ *Güvenilirlik*
- ❖ *Motivasyon*
- ❖ *Şeffaflık*
- ❖ *Sürdürülebilirlik*

GİRİŞ

Dünyada artan rekabet karşısında Stratejik Yönetim gittikçe önem kazanmaya başlamıştır. Bu rekabet sadece özel sektörü değil Kamu İdarelerini de değişim, dönüşüm yapmaya, iş ve işlemlerini, öncesinden çalışılarak hazırlanmış plan ve programlar doğrultusunda yürütmeye zorlamıştır. Kamu idareleri de orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri belirlemek amacıyla Stratejik Plan çalışmalarına yer vermeye başlamıştır. Bu çalışmalar sonucunda kamu idareleri de globalleşme ve bunun getirdiği rekabet olgusu karşısında daha stratejik düşünmeye, stratejik planlamaya, stratejik karar almaya eskisinden daha fazla önem verir olmuşlardır.

Kurumsal değişimi de beraberinde getiren Stratejik Planlama kamu yönetiminin işleyişinden doğan; dağınıklık, savurganlık, karmaşıklık, hizmet yetersizliklerinin ortadan kaldırılmasında etkili olacaktır.

Kamu kesiminin mali ve idari sorunları dikkate alındığında idarelerin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri giderek önem kazanmıştır. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde, mali disiplini sağlamak kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikalarını somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak "Stratejik Planlama" temel bir araç olarak belirlenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Ulusal düzeydeki kalkınma planları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanacak olan stratejik planlar; programlar, sektörel ana planlar, bölgesel planlar ve il ve ilçe gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğinin arttıracak ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunacaktır.

1.YOZGAT HAKKINDA TEMEL BİLGİLER

Yozgat İli, İç Anadolu Bölgesinin orta Kızılırmak bölümünde Bozok Platosu üzerinde yer almaktadır. Yozgat şehir merkezi, doğu – Batı istikametinde uzanan Kirazlı dere vadisi içinde kurulmuştur. 14.123 km²'lik bir alan kapsayan İl toprakları 34 05' ve 36 10' doğu meridyenleri ile 38 40' ve 40 18' kuzey paralelleri arasında yer alır. Bozok Platosunun yüksek tepelerinden birinin eteğinde kurulmuş olan İl merkezinin yükseltisi 1320mt.dir.

Yozgat, Kuzeyde, Çorum, Amasya, Tokat, doğuda Sivas, Güneyde Kayseri, Nevşehir, Batıda Kırşehir ve Kırıkkale illeri ile çevrilidir. Yozgat'a bağlı merkez ilçe dâhil olmak üzere toplam 14 ilçesi vardır. (Akdağmadeni, Aydıncık, Boğazlıyan, Çandır, Çayıralan, Çekerek, Kadışehri, Saraykent, Sarıkaya, Sorgun, Şefaatli, Yenifakılı ve Yerköy ilçeleridir.) İl i ç e r i s i n d e n batıyı doğuya bağlayan E-23 karayolu geçmektedir. İlin coğrafi bakımdan yeri, Ankara'ya yakınlığından ve çevresiyle kolay ilişki kurabilme şartlarına sahip olması yüzünden büyük değer taşımaktadır. Bu özelliği ve geniş topraklara sahip olması nedeniyle gelişmeğe çok elverişlidir.



Şekil-1 Yozgat İlinin Türkiye İçerisindeki Yeri



Şekil-2 Yozgat Şahin Tepesi Görünüm

1.1 COĞRAFYA

Yozgat ilinin % 38'i dağlardan, % 51'i platolardan ve % 11'i ovalardan ibarettir. Genel olarak "Bozkır" görünümündedir.

Dağlar ve Tepeler: Platolardan sonra, İl'de en geniş alanı kaplayan yeryüzü çekli, dağlardır. Dağlık alanlar, ilin kenar kısımlarında yer almıştır. Doğu ve kuzeydoğu kenar bölümü çok daha dağlık, hem de Yozgat yöresinin en yüksek yeridir. Genel olarak ilin ortalama yüksekliği çok fazla olup, 1500 m.yi geçer. Yörede görülen en dikkate değer dağlardan olan "Akdağlar" kıvrımlı sıradağlar şeklindedir. Kızılırmak boyunca kuzeydoğu-güneybatı istikametinde düzenli bir sıra şeklinde yukarı Kızılırmak'a doğru uzanır. Burada âdeta nehre akış yönü göstermiştir. Bu uzanışı, ilin doğu komşusu Sivas ile tabii bir sınır olmuştur. İç Anadolu Bölgesi'nin önemli dağ sıralarından olan Akdağların yapılarında, genellikle 2. zamanın kalkerleri yaygın olup, eteklerinde ise, neojen tortulları yer almaktadır.

Yörede ikinci önemli dağ sırası olarak kuzeyden sokulan "Deveci Dağları'nı göstermek doğru olur. Bu dağlar Bozok Platosu'nün kuzeyinde yer alır. Bulunduğu yerde, hem Yozgat ve Tokat için, hem de İç Anadolu ve Karadeniz Bölgeleri arasında doğal bir sınır oluşturur.

Ayrıca Çorum sınırındaki Zincirli ve Akçadağ'ı, Kayseri sınırında bulunan Akdağların devamı durumundaki Gevencik ve Keklice dağları İl'in diğer önemli dağlarından. Bozok Platosu üstünde yükselen tepeler çok sayıdadır. Ancak, monoton görünüşü bozacak şekilde fazla yükseklikler göstermezler. Ayrıca tepelerin nisbi yükseltileri de büyük olmayıp, ortalama 250-350 m. kadardır. Diğer taraftan plâtonun yapısı ile bu tepeler farklı yapıdadır. Bu farklılığın sebebi, tepelerin lavlar tarafından örtülmeyen es ki yükseltiler olmasına dayanır. Tepelerin yüzeyi dalgalıdır. Yer yer sel ve selcikler tarafından yarılmıştır.

Ovaları ve Yaylaları: Yozgat İli dâhilinde çok geniş alanlı ovaların sayısı fazla değildir. Genellikle büyük ovalar, tepeler arasında çukurlaşan yerlerde alüvyonların çökmesiyle oluşmuştur. Yerköy ve Boğazlıyan ovaları böyledir. Boğazlıyan İlçesinin batısında oldukça büyük bir ovanın çevreye göre çukur kalmış durumu dikkati çeker. Bu ovanın doğu-batı istikametinde uzunluğu 6-7 km. dir. Genişliği ise 5-6 km. dir. Ovanın ortasından geçen Boğazlıyan Çayı'na, çevre dağ ve tepelerden birçok kol dereler, taşıdıkları alüvyonlarla Boğazlıyan Ovası'nı meydana getirmişlerdir.

Yerköy Ovası da aynı şekilde etrafı tepelerle çevrilmiş, çukurlaşmış alüvyon bir düzlüktür. Sarıkaya İlçesine 5-6 km. uzaklıkta ilçenin kuzeyinde Terzili, Kara Yakup, Hasbek ve Çıkrıkçı köylerinin kurulduğu yerde de böyle bir verimli ova bulunmaktadır.

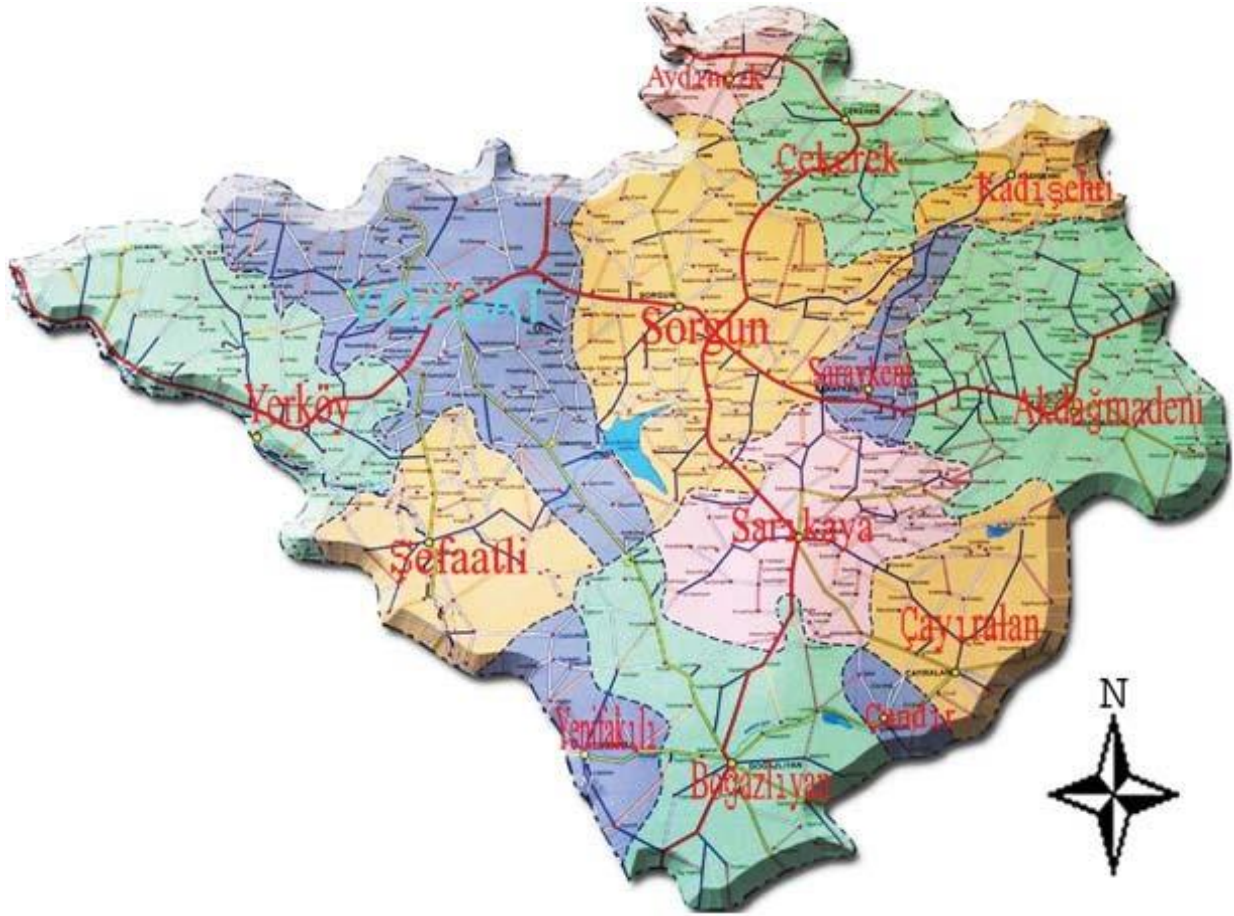
Başka bir şekilde ovalar, akarsular etrafında vadi tabanında biriktirilmiş alüvyonlardan oluşurlar. Bütün Yozgat arazisinde erozyonun etkisi çok fazla olmaktadır. Bu yüzden, çıplak tepelerden sel ve selciklerin vadi tabanına taşımış olduğu alüvyonlar da oralarda vadi tabanı ovasını oluşturmuştur. Sulanabilen bu olaylar sebze ve bahçe tarımı için çok elverişli yerlerdir. Bu özellikteki vadiler olarak; Şefaattli'de Karanlıkdere, çekerek ve Kanak

çayı vadilerini sayabiliriz. Bu verimli topraklarda, vadilerdeki ılık iklimin de etkisiyle ayva, elma, üzüm, fıstık gibi çeşitli meyveler ve sebzeler yetiştirilmektedir.

Akarsuları: Başlıca akarsuları Delice Irmak ve Çekerek Suyudur.

Delice Irmak: Akdağların batı eteklerinden çıkar, Kanat Suyu adıyla batıya akar, Sorgun Deresini alarak Şefaathli'ye ulaşır. Yerköy yakınında il sınırını meydana getirir. İl sınırını aşarak biraz ileride Kızılırmak'la birleşir.

Çekerek Suyu: Yeşilirmak'ın önemli bir koludur. Sivas'ın Çamlıbel Dağlarından çıkar. Yozgat il sınırlarına girer. Akdağmadeni çevresindeki derelerin sularını toplayıp Çekerek ilçesi yakınında il sınırlarını terk ederek Amasya il sınırına girer ve Yeşilirmak ile birleşir.



Şekil-3 Yozgat İlçeler Haritası

1.2 İKLİM VE BİTKİ ÖRTÜSÜ

İklim Özellikleri Yozgat yöresinde tipik İç Anadolu iklimi hâkimdir. Yazları sıcak ve kurak, kışları soğuk ve sert özelliğe sahip olan karasal iklimin bölgede kuraklık ve step bitki örtüsü, yörenin tanıtıcı özelliklerindedir. Sert iklim koşulları, Yeşilirmak havzasına giren çekerek Vadisi'nde biraz yumuşamakta, azda olsa Karadeniz ardı ikliminin etkileri görülmektedir. Yaz mevsimi kısa süreli olup, yaz ve kış mevsimleri arasında sıcaklık farkı büyüktür. Yazları 38°C'ye kadar çıkabilen sıcaklığın, kışları -24° C'ye kadar düştüğü görülmektedir. Yıllık ortalama sıcaklık 9°C'dir. Yozgat'ta yıllık ortalama yağış 571 mm'dir. Aylık ortalama nispi nem oranları % 54 ile % 77 arasında değişmekte olup, yıllık ortalama nispi nem oranı % 66'dır.

YOZGAT	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Yıllık
Ölçüm Periyodu (1929 - 2023)													
Ortalama Sıcaklık (°C)	-1,7	-0,6	3,0	8,5	13,1	16,7	19,6	19,8	15,9	10,8	5,1	0,7	9,2
Ortalama En Yüksek Sıcaklık (°C)	2,2	3,7	8,1	14,0	18,9	22,7	26,0	26,5	22,7	17,0	10,4	4,6	14,7
Ortalama En Düşük Sıcaklık (°C)	-5,3	-4,6	-1,5	3,2	7,4	10,5	12,9	13,1	9,5	5,4	0,7	-2,6	4,1
Ortalama Güneşlenme Süresi (saat)	3,0	4,1	5,1	6,3	7,9	9,7	10,8	10,5	8,8	6,5	4,7	3,0	6,7
Ortalama Yağışlı Gün Sayısı	13,51	12,70	13,48	12,81	13,46	9,24	2,99	2,30	3,87	7,19	8,91	13,29	113,8
Aylık Toplam Yağış Miktarı Ortalaması (mm)	68,0	59,5	69,4	58,3	66,0	45,9	12,5	11,2	18,1	33,2	54,0	75,3	571,4
Ölçüm Periyodu (1929 - 2023)													
En Yüksek Sıcaklık (°C)	15,4	18,5	25,0	29,5	31,4	33,4	38,8	37,4	35,4	30,1	22,9	18,2	38,8
En Düşük Sıcaklık (°C)	-23,7	-24,4	-20,6	-12,6	-3,0	-0,4	3,0	3,7	-2,4	-6,8	-18,5	-20,2	-24,4

En yüksek ve en düşük sıcaklıkların gerçekleşme tarihini görmek için fare imlecini değerlerin üstüne getiriniz.

Devlet Meteoroloji Genel Müdürlüğü Web Sayfası aktif sorgulama kısmından alınmıştır.

Tablo-1 Yozgat İli Ortalama ve En Yüksek ve Düşük Isılar-Yağış Alınan Gün Ortalamaları Tablosu

1.3 TOPOGRAFYA VE JEOLJİK ÖZELLİKLER

Yozgat İlinin merkez ilçesinde çatak Boğazı (Sarihacılı Köyü; çatak boğazı) ile Sorgun, Sarıkaya, Saraykent, Yerköy ve Boğazlıyan ilçelerinin jeotermal enerji yatakları aktif durumdadır. Ayrıca, Aydıncık (Toroman Köyü), çekerek (Bayırhöyük ve Gönülyurdu Köyleri), Çayıralan (Söbeçimen ve Bağlar Mevkii), Kadışehri (Hamam pınarı), Şefaati (Armağan Köyü) ilçelerinde 2011 yılında, Yenifakılı'da 2012 yılında ruhsatları alınmış jeotermal alanları bulunmaktadır (16). Ayrıca Yozgat ilinin Akdağmadeni (Karadikmen mevkiinde) sıcaklığı 380C ve 0.3 lit/sn debili kendiliğinden yeryüzüne çıkan jeotermal su kaynağı bulunmaktadır

Günümüzde turizm çeşitlenmiştir. Bunlardan biri de sağlık turizmidir. Termal turizm sağlık turizmin en geniş tipidir. Değişik yararlanma şekilleri vardır. Bunlar banyo yapmak, fizik tedavi ve iyileştirme yöntemi, içme ve çamur banyosu şeklinde eski çağlardan beri yararlanılan tedavi yöntemleridir. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nca hazırlanan Termal Turizm master planı kapsamında öz ve yenilenebilir olan jeotermal kaynakların, daha etkin ve verimli kullanılmasına yönelik olarak geleneksel kaplıca kullanımından farklı bir anlayış ve yaklaşım geliştirmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla termal turizmin geçilmesi yönünde kür parkı, kür merkezi ve konaklama entegrasyonu sağlayan tesisleri ile konut ısıtma ve seracılıkta uluslararası standartlara sahip ve tüm yıl boyunca (12 ay) hizmet verebilen nitelikli tesislerin sayısı artırılmaya çalışılmaktadır.

Böylece çalışan personelin kalitesi artırılarak ve müşteri memnuniyeti temel alınarak turizm gelirlerinin artırılması hedeflenmiştir. Bu amaçların sağlanabilmesi için Yozgat'ın Merkez, Boğazlıyan, Sarıkaya, Sorgun, Saraykent ve Yerköy ilçeleri Termal Turizm merkezi ilan edilmiştir. Yozgat merkez ve ilçelerinde halen aktif olan jeotermal alanlarda açılan kuyuların sularının sıcaklıkları 29 ila 85°C derecede olmasından dolayı, termal turizmde, konut ısıtmada ve seracılıkta kullanıma uygundur. Bu nedenle Yozgat'ta jeotermal enerji kullanımı bu altı alanda istenilen düzeyde yapılmasada, daha modern ve teknik tesisleri kurma çalışmaları vardır.

2013 yılı itibariyle Yozgat ilindeki termal kaplıcalardan toplam 50 bin kişi ortalama 1.2 gün kalarak yararlanmıştır. Yozgat İli jeotermal kaynaklarının debileri hakkında farklı kaynaklarda değişik bilgiler verilmiştir. Bu çalışmada Yozgat İl Özel İdaresi'nin verdiği kaynaklar temel alınmıştır. Son yıllarda Yozgat İl'inin jeotermal enerji potansiyelini belirlemek üzere Maden Tetkik Arama Enstitüsü ve Hacettepe Üniversitesi tarafından çalışmalar yapılmıştır.



Şekil-4 Yozgat İli Sarıkaya İlçesi Eski Roma Hamamı



Şekil-5 Yozgat ili Sorgun İlçesi Termal Tesis

1.4 TARİHÇE

Yozgat; Anadolu'nun en eski yerleşim merkezlerinden biridir. Sorgun ilçesi sınırları içerisinde bulunan "Alişar Höyüğü" nde yapılan kazılar neticesinde 5000 sene öncesine ait eserler bulunmuştur.

Ayrıca, Anadolu'da ilk siyasi birliği gerçekleştiren Etilerin yerleşim merkezlerinden biridir. Merkeze bağlı Büyüknefes, Dambasan ve Gündoğdu köyleri ile Sorgun ilçesi sınırları içerisindeki Kerkenes Kalesi, Boğazlıyan'a bağlı Çalapverdi ve diğer bazı bölgelerimizde yapılan kazılar neticesinde Etiler'in izine rastlanılmıştır. Anadolu'da tarih devrinin başlangıcını sağlayan Hitit'lerin sınırları içerisinde en kalabalık yerleşim merkezlerinden birisini teşkil ettiği de ortaya çıkarılmıştır.

M.Ö. 2000 -1500 yılları arasında kurulan ve merkezi Yozgat sınırları içerisindeki Hattuşaş olan Hitit'lerin hâkimiyetinden sonra yöre, M.Ö. 1200'lerde Deniz Hakları istilasının ardından Frig'lerin hâkimiyetine girmiştir. M.Ö. 7. yüzyıl başlarında Kimmer'lerin saldırısına uğramıştır. M.Ö. 6. yüzyılda Lidya Krallığına bağlanarak, müteakiben Pers'ler, M.Ö. 4. yüzyılda da Makedonyalılar tarafından ele geçirilmiştir. M.Ö. 3. yüzyılın başlarında güney kesimi kısa bir süre Kapadokya Krallığının hâkimiyetinde kalmıştır. Daha sonra, Anadolu'yu istila eden göçebe Kelt kabilelerinden Galat'ların yerleştiği Galatya'nın bir parçası olmuştur. Bu nedenle " galatların Ata yurdu" olarak da bilinmektedir. M.Ö. 2. yüzyıl başlarında kurulan Galatya Krallığı bir süre Pergamon (Bergama) ve Pontus

Krallıklarına bağlı kaldıktan sonra, M.Ö. 85'te Roma'nın korumasına girmiştir. M.S 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölününce Anadolu, Doğu Roma (Bizans)'ın payına düşmüştür. İslam orduları ve Sasani'ler zaman zaman Bizans elindeki bu bölgeye akınlar yapmış oldukları, ancak bölgeyi devamlı olarak ellerinde tutamamışlardır.

Malazgirt Savaşı Sonrası: Bozok çevresinde Türk - İslam izleri 1071 Malazgirt Savaşı'ndan sonra başlatır. Tahrir Defterlerinden Oğuz boylarına mensup 24 boydan 21'inin Anadolu'ya geldikleri anlaşılmaktadır. Bu sayıya Karaveli boyunu da ilave etmek gerekir. Salur, Eymür ve Karkın'lılar Anadolu'nun iskânında birinci derecede rol oynamışlardır. Kayın, Anadolu'nun fethi ve iskânında, Beydilli ve Bayındır boyları da Anadolu'ya yerleşmede önemli görevler yapmışlardır. Oğuzlar, göçtükleri yerlere her sosyal birimden insanların yanında, kültür unsurlarını da taşıdılar. Bozok bölgesi, önemli kervan ve ticaret yollarının geçtiği bir yerdi. Emirci Sultan'ın Osmanpaşa Tekkesi köyü, bu yollardan birinin üzerinde bulunuyordu. Zaviye, Kayseri ve Kırşehir'den Amasya'ya giden yol üzerindeki bir konak noktasıydı. Yesevi keyhi Emirci Sultan'ın 1204'lerde Bozok'a gelerek, Keçikıran (Osmanpaşa)'a yerleşip irçada başladığı, bu bölgede 16. yüzyılda da "Osmanpaşa Tekkesi" adıyla bir zaviye kurulduğu anlaşılmaktadır. Salmanlı ve Danişman köyleri, Danişmend'liler zamanından kalma tarihi köylerdir. İlimizde Selçukluların izleri 12. yüzyıldan itibaren görülür. Bir ara Danişmendoğulları'nın nüfusuna giren bu bölgede 1175'den sonra Anadolu Selçuklularının eline geçmiştir. 1243 Köse dağ Savaşı'ndan sonra İlhanlılar'ın kontrolüne giren bölge Anadolu Selçuklu Beylikleri döneminde Eretna Beyliği'nin, 1381'den sonra da Kadı Burhaneddin Devletinin eline geçti. 1398'de Kadı Burhanettin öldü ölünce Yıldırım Beyazıt bu bölgeyi aynı tarihte Osmanlı Devleti sınırlarına kattı. Timur Han 1402 - 1403 senelerinde Yozgat ve çevresini ele geçirdi. Timur Han Anadolu'yu terk ederken, 1256'dan itibaren bu bölgeye yerleşen Karatatarlar'ı Türkistan'a götürmeye karar vererek 1404'de bunların tamamını zorla alıp götürmüştür.

YOZGAT VE ÇEVRESİNE YERLEŞEN OĞUZ BOYLARI VE YAŞADIKLARI YERLER

Karatatarlar'ın Bozok bölgesinden gitmesi sonucunda bölge, Sivas'ın güneyinde ve Kayseri'nin doğusunda (bilhassa Uzunyayla) yaylaya Dulkadirli Türkmenleri tarafından iskân edilmiştir. 15. yüzyılda Yozgat ve komşu mahallere yerleşen, Bozok adıyla anılan oymaklar ve yerleştikleri yerler şöyledir:

Kızılkocalu: Topluca yasadıkları yer; Yozgat, Şefaati, Yerköy ve Musabeyli ile çevrili saha olup, Elmahacı, Musabeyli, Aziz Beyli, Yusuf Abdal, Dokuz, Hasancı gibi obalarla Topaç, Erkekli ve İğdeli gibi ekinlikler de bu sahanın içinde bulunmaktadır. 1529-1530 yıllarında küçük bir köy olan Yozgat da bu sınırın içindedir. Ayrıca, Baltı Saray, Yassı Kışla, İğde Kışla, Arık Açı, Ağca Saz, Dere Kışla, Köse Yusufu, Ali şarlu, Sekilü, İsa Hacı ve Köşler de bu oymağa bağlı olanların yerleşip isim verdikleri yerleşim birimleridir.

Salmanlı: Bu oymak Yozgat'ın batısında bulunan Samanlı'da yerleşmiştir.

Ağcalu: Bu oymak Karadere'de yaşamaktaydı. Bu bölgede tamamen Ağcalu'larca doldurulmuş, Aşağı Kanak da bu boya mensup kişilerce iskân edilmiştir. Ayrıca Sokun, Emlak, Karaca Alilü, Hacılar, Hamzalı, Haşer, çakır ve Gedük'te de Ağcalu obaları bulunmaktadır.

Çiçekli: Bu boy Boğazlıyan çevresinde oturmaktaydı.

Zakirli: Bu oymak Sorgun, civarında yaşamakta ve Yayla Hacılı, Ramazanlu, Orhan Hacılı, Emir Gazili ve daha birçok obalara ayrılmaktadır.

Mes'udlu: Bölgenin en eski oymaklarından. Buna rağmen pek fazla nüfusu olmayan oymaklardan meydana gelmiştir.

Ağca Koyunlu: Bunların kalabalık bir kısmı Gedük'te bir kısım obaları da Kara Dere'de yaşamaktadır.

Kavurgalu: Yozgat'ın doğusunda kendi adını taşıyan Kavuralı Köyü ve çevresinde yaşamaktadırlar.

Demircili: En tanınmış obaları, Sarım Beyli olup, Merkeze bağlı Sarımbey bu obanın adını taşımaktadır.

Şam Bayadı: Bunlar Bozok'un sınırları içinde bulunan o zamanki ismi Gedük olan kar Kışla'da (Sivas) yaşamaktadırlar. Bunlar kış aylarını Halep ve Şam civarında geçirdiklerin den Şam Bayadı adını almıştır.

Söklen: Yurtları Yukarı Kanak olup, burada bulunan; Ayrancı, Yağmur Kışlası, Kümbet Kışla, Karaca Üyük, Akarca, Arpalık, Küpeli, Karaevli Kışlası, Dere Yağsın, Alembeg Kışlası, Emirbeg Kışlası, Baraklu, Akbenli, Çukuroiran ve ekinliklerde 1542-1543 yıllarında 33 obaya ayrılmış bir halde yaşıyorlardı.

Hisar Begli: Yurtları, Hasbek ve çevresi olup, Hisarbeyli köyü ile Baç Kışla'nın Kışla, Eynelli (Topal Abdal Kışlası), Hasbek, Ozan, Kemal Fakihli, Ağçadam, çanakçı, Ramazanlu, Boyalık, Kayacık, Ağıl (Kayalu), çorak, Edik, Alın Pınarı, Musa Fakih, çağlalı gibi ekinlikler de bunlara aittir.

Karalu: Bu oymak şimdiki Çayıralan İlçesi'nde yaşamaktadırlar. Kara Kötük (Menkeşer), Kozan Hisarı, Yassı Hüyük, Köse Oğlu, Ağçakışla, Sarımbeg Kışlası, Kaya Pınar, Tunuscuk (Turası), Okuç Oğlu, Kozca Kışla, Göynük Kışla, Kilisecik, ayır keyhi (Çayıralan), İsa Begli, Anbarlu, çayır Kışla, Zakiroğlu, Meşhedi, çura, Kozlu, Boran deresi, Mansur Abdal, çoban Hacı ve Ak Viran gibi ekinlikler de Karalu'lara aitti.

Bugün Yozgat'ın yerli halkı yukarıda belirtilen oymakların neslinden gelmektedir. Zaten, bu bölgede oymak adlarını taşıyan birçok köy ve kasaba hala aynı isimle anılmaktadır. Ancak, Türkçe kökenli olan bazı köy isimleri yabancı isim olduğu zannıyla değiştirilmiş ve yeni isimler verilmiştir.

Bölge halkının tamamı Türk olmakla beraber 17. yüzyıldan itibaren doğudan Ermeniler, Yunanistan ve Ege Adalarından da Rumlar gelerek, Anadolu'nun şehir kasabalarında koloniler meydana getirmişlerdir. Bunlar, askerlik yapmadıkları ve azınlık şuuru taşıdıkları için buldukları yerin en zengin ve müreffeh yaşayan insanları olmuşlardır. Ticari hayatı ve esnaf teşkilatlarının hemen hemen tamamını ellerinde bulundurdukları için yabancı araştırmacıların ilk temas ettikleri kişiler bunlar olduğundan nüfusun çoğunluğunu meydana getirdikleri intibamı vermişlerse de gerçekte böyle değildir.

Osmanlı Dönemi:

Timur'un Anadolu'dan ayrılmasından sonra, Osmanlı şehzadeleri arasında çıkan saltanat kavgalarında Yozgat ve çevresi büyük sıkıntı çekmiştir. Yeniden Osmanlı Devleti'ne bağlanması ancak 1408'de Çelebi Mehmet döneminde olmuştur. 1413'de kesin olarak Anadolu'da Osmanlı hâkimiyetini sağlayan Çelebi Mehmet, Yozgat ve yöresindeki devlet

Hâkimiyetini pekiştirmiştir. Yavuz Sultan Selim döneminde Yozgat ve çevresinde "celal" adında bir Türkmen önderinin çıkarmış olduğu isyan kontrol altına alınmışsa da, Yozgat ve yöresi bu isyandan büyük zarar görmüştür. Kanunî Sultan Süleyman döneminde arazi tahririnin yenilenmesi sırasında, bölgede yine karışıklıklar çıkmış, ancak kısa sürede denetim sağlanmıştır (1526). 17. yüzyılın sonlarında devlet tarafından Bozok'a yerleştirilen Mamalu Türkmen oymalarından, Çapanoğulları büyük güç kazanmışlardır. 1728'de Çapanoğullarından Ahmet Ağa, Yeni il Has Mütesellimliği'ne getirilmiştir. Bu görevde üstün başarı gösterdiğinden dolayı da, 1732'de de Mamalu Türkmenlerin mütesellimliği görevine yükseltilmiştir. 1741 yılında ise, BOZOK Mütesellimliği görevine atanmıştır. Çapanoğlu Ahmet Ağa, bundan sonraki yıllarda etkinliğini komşu sancaklarda da duyurmuştur. Osmanlı Devleti'nce 1745'de "Kapıcıbaşı" payesiyle ödüllendirilen Ahmet Ağa, Yozgat ve yöresinde bazı bayındırlık hareketlerine girişerek, halkın desteğini kazanmaya özen göstermiştir. Çapanoğulları, merkezi yönetimle uyum içinde olmayı sürdürmüşler; 1755'de İstanbul 'da ortaya çıkan et sıkıntısını gidermek üzere koyun göndermeleri karşılığında BOZOK Sancağı malikâne olarak Çapanoğlu Ahmet Ağa'ya verilmiştir. Böylece, Çapanoğulları Yozgat ve yöresinin tartışılmaz hâkimi durumuna gelmişlerdir. Bu tarihten sonra İstanbul'a sık sık Çapanoğulları hakkında yakınma mektupları gitmeye başlamıştır.

1757'de devlet, Çapanoğlu Ahmet Ağa'yı zulümlerine son vermemesi durumunda malikânesinin elinde alınacağını bildirmiştir. Ahmet Ağa 1761'de Sivas Valiliğinin, İstanbul Hükümetince verilmesini sağlamıştır. Bu başarısının verdiği cesaretle Maraş Valiliği'ne de göz dikince hakkında idam fermanı yayınlanmıştır. Ahmet Ağa'nın 1765'de idamından sonra Çapanoğlu Mustafa Bey'in BOZOK Sancağı Mütesellimi oluncaya kadar Çapanoğulları Yozgat ve yöresindeki etkinliklerini yitirmişlerdir. 1768'de mütesellim olan Mustafa Bey, merkezle iyi geçinmeye, çalışarak, yapılan savaşlar sırasında devlete asker ve malzeme yardımında bulunmuştur. Çapanoğulları 1772'den sonra Yozgat ve yöresinde yeniden söz sahibi olmaya başlamış, çevredeki diğer ayanlarla mücadeleye başlamışlardır.

Çapanoğulları Caniklioğullarına karşı sürdürdükleri mücadeleden başarı ile çıkmışlardır. Mustafa Bey, 1782'de hizmetçileri tarafından öldürülünce, BOZOK Sancağı Mütesellimliği kardeşi Süleyman Bey'e verildi. Osmanlı Padişahları 1. Abdülhamit ve 3. Selim ile iyi ilişkiler kuran Süleyman Bey, 1783'de Çankırı Sancağı Mutasarrıflığı'nı almıştır. Nizam-ı cedid Ordusu'nun kurulmasını destekleyen Süleyman Bey, Caniklioğulları ile üstünlük mücadelesini sürdürmüş, 3. Selim'in tahttan indirilmesiyle durumu sarsılmış ise de, Alemdar Mustafa Paşa'nın, 3. Selim'in yerine geçen 4. Mustafa'yı tahttan indirmesiyle eski konumunu yeniden kazanmıştır.

Süleyman Bey, 1808'de İstanbul'da toplanan ayan arasında yer alarak, Sened-i İttifak'ı imzaladı ve Sekban-ı cedid askerini kendi hâkimiyet bölgesinde örgütlenmeye başlamıştır. Süleyman Bey, 1813'te öldüğünde güçleri doruğa ulaşmış olan Çapanoğulları, kendilerine mukataa olarak verilen; BOZOK, Amasya, Şarki Karahisar, Sivas, Kayseri, Maraş, Antep, Halep,

Rakka, Adana, Tarsus, Konya Ereğlisi, Niğde, Nevşehir, Kırşehir ve Ankara'da büyük bir nüfuza sahip olmuşlardır. Çapanoğullarından Mehmet Celalettin Paşa, 1842-1846'da kısa sürelerle BOZOK ve Kayseri Kaymakamlığına atanmıştır.1849'dan sonra yönetim kademelerinden iyice uzaklaştırılan Çapanoğulları, büyük servetleri sayesinde, özellikle ekonomik alandaki güçlerini XX. yüzyılın başlarına kadar sürdürmüşlerdir.

Kurtuluş Savaşında Yozgat:

Yozgat, ülkemizin, mütareke ve milli mücadele yıllarında adını önemle duyuran iller arasında yer almaktadır. Yozgat (Bozok) bu dönemde, yabancı güçlerin işgaline uğramamasına rağmen tanık olduğu ve Kuva-yı Maliye'yi hayli zor durumda bırakan bir isyan neden i ile ön plana çıkmıştır. Yozgat, Kurtuluş Savaşı'nda merkezi Ankara'da bulunan 20. Kolordu'nun denetimi altında bulunmaktaydı. Gerek Yozgat'ın yeni Mutasarrıfı Necip Bey, gerek se Ankara Valisi Muhittin Paşa'nın Kuva-yı Milliye hareketi karşısındaki olumsuz tutumları ve engellemeleri nedeniyle, Sivas Kongresi günlerine kadar Yozgat'ta direnişle ilgili önlemlerle bir gelişme olmamıştır. Ancak, Muhittin Paşa'nın 19 Eylül 1919'da Kuva-yı Maliye'ce tutuklanması Necip Bey'i n de 20 Ekim 1919'da Heyet-i Temsiliye'nin isteği üzerine görevden alınmasıyla bu durum değişmiştir. Anadolu'nun her yanında olduğu gibi, Yozgat'ta da Milli Mücadele'ye yönelik örgütlenmeye gidilmiştir. Kurulan Anadolu ve Rumeli Müdafaa-i Hukuk cemiyeti Yozgat Şubesi'nin başına Başçavuşzade Ahmet Efendi getirilmiştir. Şubenin diğer Yönetim Kurulu üyeleri arasında Müftü Hulusi Efendi, Çapanoğlu Edip ve celal Bey'ler de yer almışlardır. Ancak, yönetim kurulunun kendi içerisinde bir beraberlik oluşturamadığından dolayı, yönetim kurulu üyeleri özellikle de Mehmet Hulusi Efendi'yle celal ve Edip Bey'ler arasındaki sürtüşme Milli Mücadele'nin yazgısını etkileyecek ölçüde sonuçlar doğuran "Çapanoğlu İsyanının da nedenlerinden birisini oluşturmuştur.

Cumhuriyet Döneminde Yozgat:

Yozgat, cumhuriyet öncesi kurulan altmış vilayetten birisi olup, başlıca kaza merkezleri; Merkez, Akdağmadeni ve Boğazlıyan'dan ibarettir. Uzun süre "Bozok" adını taşıyan İl, Yozgat Milletvekillerinden Süleyman Sırrı İÇÖZ'ün 25 Haziran 1927 tarihli teklifi üzerine "Yozgat" adını almıştır. Daha sonra Sorgun'un da ilçe olmasıyla ilçe sayısı merkez dahil dörde çıkarılmıştır (1928). Yozgat'ın, bu dönemde dört ilçe ve 10 'u nahiye olmak üzere toplam 636 yerleşim yeri mevcuttur.

Zamanla yeni ilçeler kurulmuş ve ilçe sayısı merkez ilçeyle birlikte 9 olmuştur. Bu ilçeler; sarasıyla; Merkez, Akdağmadeni, Boğazlıyan, Sorgun, Çekerek, Şefaati, Sarıkaya, Çayıralan ve Yerköy'dür.1990 Yılında çıkarılan bir kanunla; Aydıncık, Çandır, Saraykent, Kadışehri ve Yenifakılı da ilçe olunca ilçe sayısı merkez ilçeyle birlikte 13 rakamına ulaşmıştır. Yozgat

halen, idari açıdan; 14 ilçe ve 65 belediye olmak üzere toplam 684 yerleşim yerinden ibarettir.

Yozgat İsminin Verilmesi:

İlin, asıl adı "BOZOK" olup, zamanla "Yozgat" olarak değiştirilmiştir. Oğuzların; "BOZOK" koluna mensup Türkmenlerin bu bölgeye akınıyla birlikte, yöre "BOZOK" ismiyle anılmıştır. 1800'lü yıllara doğru bu ismin yanı sıra "YOZGAT" adı da telaffuz edilmiştir.

"Yozgat" adının menşei konusunda ise, değişik söylentiler ileri sürülmektedir:

Bir rivayete göre, Yozgat Saray Köyü'nden (bugün itibariyle kasaba) itibaren aşağıdan yukarıya doğru kat kat yükselmektedir. Bu kat kat yükselişinden ve rakımının yüksekliğinden dolayı önceleri "Yüz kat" denmiş, zamanla bu isim söylene söylene "Yozgat" halini almıştır.

Diğer bir rivayete göre; Aşiret Reisi Ömer Cabbar Ağa'nın yüzü çopurdu. Bu yüzden kendisine Çopur veya Çapar Koca derlerdi. Söylentiye göre Cabbar Ağa, sürülerini bir yaz günü yaylakta otlatırken karşısına Hızır (AS) çıkıyor ve davar sahibi Cabbar Ağa'dan içmek için süt istiyor. Güler yüzlü Ömer Ağa hemen misafirine ikramda kusur etmeyerek, gönül hoşluğu ile sütü ikram eder. Hızır (AS) sütü içtikten sonra çok memnun kalır ve Cabbar Ağa'ya "Çobanoğlu, yozun a yoz katılsın, memleketinin adı Yoz-Kat olsun" diyor. Bu sözü söyleyerek kayboluyor. Temeli böyle olan Yoz-Kat söylene söylene Yozgat halini alıyor.

İsmi kaynağı hakkında her ne kadar tatmin edici bir bilgi yoksa da uzun yıllar bu havalinin böyle anıldığı bilinmektedir.

Birinci Büyük Millet Meclisinde Kütahya Mebusu Cemil Bey tarafından verilen bir tahrir ile Yozgat ismi Bozok olarak değiştirilmiş, bilahare 23 Haziran 1927 tarihinde Bozok Mebusu Süleyman Sırrı (İÇÖZ) Bey ve arkadaşlarının verdiği bir tahrirle Bozok ismi tekrar Yozgat olarak değiştirilmiştir.

Çapanoğlu İsyanı:

Çapanoğlu isyanı; Milli Mücadele yıllarının başında çıkan bir olaydır. Bu hareket, Çapanoğulları ailesi dışında başlamış, daha sonra bir anlamda bu aile, isyanın içerisine çekilmiştir. Bu nedenle de bu olaya "Yozgat İsyanı" değil de "Çapanoğlu isyanı" denilmiştir. Bu geniş ailenin sadece bir kısmı isyana teşebbüs etmiş, diğerleri tamamen olayın dışında kalmıştır. Zaten, Yozgat halkı da bu olayı hiç benimsememiş, hatta Milli Mücadele'nin başarıya kavuşması için gayret sarf etmiştir. Çapanoğlu İsyanı'nın lideri konumunda olan Edip, Celal ve Halit Bey'ler Çapanoğlu Süleyman Bey'in üçüncü kuşaktan torunu olan Hacı Osman Nuri Bey'in oğullarıdır. Hacı Osman Nuri Bey'in dördüncü oğlu olan Salih Bey ise, bu hadisenin tamamen dışında kalmıştır.

Çapanoğlu İsyanlarının genel olarak üç sebebi üzerinde durulur:

1- Çapanoğlu Celal Beylerin İttihat ve Terakki Partisi'nin kötü muamelelerine maruz

kalmaları nedeniyle Anadolu'nun kurtuluşu için başlatılan Milli Kurtuluş hareketini bir İttihat ve Terakki hareketi olarak değerlendirmeleri 2- Daha önce Anadolu'daki ayanlar arasında en güçlü olan bu ailenin nüfuzu oldukça büyüktü. Son zamanlarda nüfuzunu yitiren bu ailenin tekrar aynı güce ulaşmanın yollarını aramış olmaları 3- Yozgat'ta daha önceleri "celali, Baba Zünnûn ve Baba'ı" gibi isyanlar da yaşanmıştır. Bu isyanların hemen hepsi çeşitli inançların istismarı şeklinde ortaya çıkmış olup, mevcut idareyi ele geçirmek gibi bir hedefleri de yoktur. Çapanoğlu İsyanı'nın da bir an böyle düşünülecek olursa, bunların Kuva-yi Maliye'yi desteklemeleri gerekirdi. Fakat durum aksine tezahür ettiğine göre bu hadisenin sebebinin farklı olduğu açıkça ortaya çıkmaktadır.

Mustafa Kemal Paşa Erzurum ve Sivas Kongrelerinden sonra Ankara'ya gelerek "Heyet-i Temsiliye'nin Kuva-yi Milliye hareketini tam olarak yürütebilmek için Milli Kurtuluş taraftar görünmeyen bazı kişileri görevlerinden almıştır. Bu kişiler arasında, Afyon Mutasarrıfı Çapanoğlu Celal Bey'in yerine Muhasebeci Arif Hikmet Bey, Yozgat Mutasarrıf vekili olarak tayin edilmiştir. Heyet-i Temsiliye Ankara'da bir toplantı yapmış, yönetimi daha esaslı ve sağlam temeller üzerine oturtmak amacıyla 19 Mart 1920'de her tarafa telgraflar göndererek, bu iş için temsilci seçilip gönderilmesini istemiştir.

Çapanoğlu Celal ve Edip Bey'ler bu seçime, Padişaha bir isyan olarak değerlendirerek karşı çıkarılsa da, Yozgat Müdafaa-i Hukuk cemiyeti, Çapanoğullarının bu itirazlarını dikkate almadan temsilcileri seçmişlerdir. Bölgedeki ilk huzursuzluklar Yozgat dışında, Yenihan (Han-ı cedit=Yıldızeli)'de ortaya çıkmıştır. Yenihan İsyanını başlatanların ele başısı durumunda olan Postacı Nazım ve Kara Mustafa adlı iki kişi, Yıldızeli-Akdağmadeni arasındaki köylerde dolaşarak, İstanbul Hükümeti lehine propaganda yapmaya başlamışlardır.

14 Mayıs 1920'de Yıldızeli-Kaman Köyü'nde toplantı yapan Postacı Nazım ve adamları Ankara Hükümetine karşı isyan ettiklerini ilan ederler. Bu olaylar karşısında hiç bir tedbir alamayan Yıldızeli Kaymakamı görevinden alınarak, yerine Jandarma Kumandanı İshani Bey vekâleten atanır. Yıldızeli'ndeki olayların gün geçtikçe büyümesi üzerine buraya Sivas'tan bir süvari bölüğü gönderilirken asilerde boş durmuyor halkı sürekli kendi emelleri doğrultusunda Milli Hareket'le ilgili olmayan sözlerle zehirlemeye devam ediyorlardı. Durumun gün geçtikçe kötüye gittiğini gören Sivas 3. Kolordu Komutanı Albay Hüseyin Selahattin Bey, piyade taburunu Jandarma Binbaşı Kemal komutasında Yıldızeli'ne, 10. Alayın ikinci taburunu Zile'ye ve Tokat'ta bulunan 3. taburu da yine Yıldızeli'ne gönderir.

Hadise oldukça büyümüş, bölgenin tamamını sarmış ve bu isyanların önlenmesi için bir hayli güçlük çekilmiştir. Ayaklanmalar üzerine gönderilen düzenli birlikler başarılı olamayınca Sivas Müdafaa-i Hukuk üyesi Halil Bey, 27-28 Mayıs 1920'de Yıldızeli'nden "Her tarafta idare makamları atıl ve ruhsuzdur. Acele imanlı ve fedakâr kimseler idare başına geçirilmezse durum çok tehlikeli bir hal alacaktır" diye heyet-i Temsiliye 'ye bir telgraf gönderir. Aynı günlerde

Erkan-ı Harbiye idare başına geçirilmezse, durum çok tehlikeli bir hal alacaktır.” demiştir.

Aynı günlerde Erkan-ı Harbiye-yi Umumiye Reisi Albay İsmet Ankara'dan gönderdiği emirde: “Kaymakam ile birlikte mahalli bir kuvvet teşkiline başlanmasını ve bu kuvvetin silahlarının Kayseri Askerlik Dairesi Başkanlığından istenmesi için Akdağmadeni Askerlik Şubesi Başkanlığına talimat verilmiştir.” diyerek, bu bölgenin huzurunun sağlanması için yine bölgedeki kuvvetlerden istifade edilmesinin istemiştir. Çünkü bu yıllarda Batı Anadolu'da Yunan ilerleyişi ile uğraşılmakta ve askeri gücün iç bölgelerde kullanılması istenmekteydi.

Bu arada Mustafa Kemal Paşa, Yıldızeli ve Zile'de bulunan bazı kişileri uyarma ve olumlu fikirler aşılama için bunların lideri konumunda bulunan Çelebi Efendi'nin harekete geçirilmesi istemiştir. Bununla ilgili olarak Mucur Askerlik Şubesi Başkanlığı'na talimat gönderilmiştir. TBMM üyesi olan Bektaş Şeyhi Çelebi Efendi, hasta olduğunu beyan ederek böyle bir yardıma katılamayacağını ifade etmiştir. Ankara çevresinde bulunan kuvvetlerin Düzce isyan bölgesine gönderilmesi, Sivas'taki 3. Kolordu'nun önemli bir kısmının da Pontuşçuları takip etmesi, eldeki diğer taburların da ancak, şehirlerin iç emniyetini koruyacak durumda olması nedeniyle isyan bastırılmamış, Sivas ve Tokat gibi büyük şehirler de tehlikeye düşmüştür.

Bunun üzerine İsmet Paşa, Kazım Karabekir Paşa'ya bir telgraf göndererek, isyanın bastırılması için süvari birliği istemişse de, doğudaki Ermeni meselesi yüzünden bu birlik gönderilememiştir. Duruma müdahale etmek için Gaziantep çevresinde bulunan Kılıç Ali Bey, 80 kadar adamıyla beraber 1 Haziran 1920'de Yozgat'a gönderilmiştir. Mehmet Hulusi Efendi, Yozgat'a gelen Kılıç Ali Bey'e Çapanoğullarının tutumlarını anlatmış, Kılıç Ali Bey de bir tedbir olması amacıyla kendisine anlatılanları Ankara'ya bildirmiştir. Celal ve Edip Beylerin evlerini de göz hapsinde tutmaya başlamıştır.

Yozgat'ta olup bitenleri öğrenen Çapanoğlu Halit Bey, oturduğu Arap Seyfi Köyü'nden Yozgat'a gelmeye karar verince, işlerin büyüyeceğinden endişelenen Kılıç Ali Bey, müfrezesini alarak Boğazlıyan'a çekilmiştir. Mustafa Kemal Paşa, Çapanoğullarının tutumlarından tatsız bir sonuç çıkmaması için, Yozgat Mebuslarından; Çapanoğullarının, memleketin içinde bulunduğu durumu anlatmalarını ve bu yanlış tutumlarından vazgeçmelerini sağlamalarını istemiştir. Bunun üzerine Süleyman Sırrı ve Rıza Bey'ler Yozgat'a gelmişler durumu Çapanoğullarına anlatmışlarsa da, onları ikna edememişlerdir. Bu tavır üzerine olaya karışan Çapanoğullarının tutuklanarak Ankara'ya gönderilmesi istenmiştir.

Erkan-ı Harbiye-yi Umumiye Reisi Albay İsmet, 7 Haziran 1920'de Sivas'taki 3. Kolordu Komutanı Albay Selahattin Bey'e bu tutuklama emrinin yerine getirilmesi için duyuruda bulunmuş, Selahattin Bey de görevin ifası için Yozgat Mutasarrıf Vekili Arif Hikmet Bey'i görevlendirmiştir. Arif Hikmet Bey Çapanoğullarının adamı olduğundan bu haberi Celal ve Edip Bey'lere duyurması üzerine, bu kişiler 8 Haziran 1920'de ailelerini de yanlarına alıp, Yozgat'ı terkederek Sorgun (Köhne)'a giderek, küçük kardeşleri Halit Bey'in güçleriyle birleşmişlerdir. Ertesi gün Yozgat'ta sıkıyönetim ilan edilir ve Komutanlığına da Kılıç Ali Bey getirilmiştir. Yozgat'ın dışında bulunan ve isyan etmeye karar veren Çapanoğulları

yanlarına taraftar toplarken, Tokat ve Zile dışında bulunan Postacı Nazım ile de irtibat kurmak suretiyle ondan yardım almayı düşünürler.

Çapanoğulları, 13 Haziran 1920'de Sorgun'u, 14 Haziran'da da Yozgat'ı ele geçirirler. Yozgat'a giren kişilerin elebaşları arasında Çapanoğlu Celal ve Edip Bey'ler ile Halit Hakkı, Salih Şekip, Mahmut İhsan ve Muhlis gibi kişiler de bulunmaktaydı. Zaten, olayı organize edenler de bunlardı. İsyancılar, 23-24 Haziran'da Boğazlıyan'a saldırarak, Kılıç Ali Bey'in buradan çekilmesine neden olurlar. Bu olay isyancılara cesaret vermiş, çevreden kendilerine yeni katılımlar olmasını sağlamıştır. Asilerden bir grup da, 16 Haziran'da Alaca'yı ele geçirir.

Çapanoğlu İsyanı; Sivas tarafından Karaman, Çamlıbel, Boğazlıyan; kuzeyde, Tokat-Zile ve kuzeydoğuda ise, Alaca çevresine yayılmıştı. Ayaklanma oldukça ciddi boyutlara ulaşmış, Ankara'yı tedirgin etmişti. İsyan bölgesine gönderilen derme -çatma ordu kalıntıları hiç bir başarı sağlayamadıkları gibi, yer yer de dağılmışlardır. Bu isyanın uzun sürmesinin nedenleri başında, Ankara'nın elinde muntazam bir gücün bulunmaması, isyan eden kişilerin de bu vatanın evlatları olması nedeniyle, boş yere kardeşkanının akıtmak istenmemesi ve Batı Anadolu'da Yunanlıların her geçen gün biraz daha topraklarımızda ilerleme tehlikesidir gelmektedir.

Ayrıca, İngilizlerin yaptırdığı olumsuz propagandalar da bunda etken olmuştur. 19 Haziran 1920'de Erkan-Harbiye-yi Umumiye'nin aldığı bir kararla, Çerkez Ethem Ankara'ya çağrılmış ve Çapanoğlu İsyanını bastırmaya memur edilmiştir. 20 Haziran 1920'de Ankara'dan hareket eden Çerkez Ethem, 23 Haziran sabahı Yozgat'a ulaşır. Yozgat'ta öğleye kadar yapılan çarpışmalar neticesinde şehir ele geçirilir. Yozgat'ın ele geçirilmesi sırasında Çapanoğulları şehri terk ettiklerinden dolayı yakalanamazlar. Şehirdeki çarpışmalara, Ermeniler de isyancıların safında yer almış, hatta bir türlü teslim olmayan Ermeniler, ancak evlerinin yıkılması sonucunda teslim olmuşlardır.

Çerkez Ethem, Yozgat'a tamamen hâkim olduktan sonra Hıyanet-i Vataniye Kanunu'na dayanarak bir Askeri Mahkeme kurarak, isyana katılanları cezalandırmıştır. Çerkez Ethem, Yozgat'tan kaçan isyancıların Alaca'da toplandığı haberini alınca, Yozgat'ta 200 kişilik bir kuvvet bırakarak, 24-25 Haziran 1920 gecesi Alaca'yı kuşatmış, ertesi günü de kazaya hâkim olmuştur. Alaca'da tutunamayacaklarını anlayan asiler, bu defa da savunması daha elverişli olan Yozgat- Alaca yolu üzerinde sarp bir boğazda bulunan Arap Seyfi'de toparlanmaya başlamışlardır.

Asilerin düşüncesi, Ethem'in asıl kuvvetlerinin Alaca'da bulunması sebebiyle Alaca'dan Yozgat'a dönerken bu geçitte onu pusuya düşürerek yenmekti. Bu durumun farkında olan Ethem, Alaca'da iki gün kalarak, asilerin tamamının Arap Seyfi'de toplanması için onlara zaman kazandırmak istemiştir. Çerkez Ethem böylece, asilerin hepsini bertaraf edecekti. Nihayet, 27 Haziran günü Alaca'dan ayrılan Ethem önden küçük bir kuvveti ileri sevk ederek asillerin mevzilendiği yerleri tespate çalışmıştır.

Durum, Ethem'in düşündüğü gibi gerçekleşince, boğazın etrafını sararak, asileri iki ateş arasında

bırakıp direnişlerini bertaraf etmiştir. Böylece, asilerin direnme gücü Arap Seyfi'de kırılmıştır. Mustafa Kemal Paşa, Ethem'e bir telgraf göndererek, onun bu başarısını kutlamıştır. Çerkez Ethem, Arap Seyfi'de asilerin direnişini kırdıktan sonra arta kalanların da ortadan kaldırılması için 27 Haziran 1920'de Çolak İbrahim komutasındaki 2. Kuve-Seyyare kuvvetleri batıdan ve Albay Refet Kuvvetleri kuzeyden gelerek, bölgenin emniyete kavuşmasını sağlamışlardır.

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

1.1.ONAY VE GÖREVLENDİRME

Belediyemiz Stratejik Planı, 2025 – 2029 dönemini kapsamakta olup, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Stratejik Planlama Grubu'nda görev üstlenen personel listesi ekte (Ek:1) yer almaktadır.

1.2.MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE ÇALIŞMA EKİBİ

Belediyeler için stratejik plan hazırlama zorunluluğu, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41'inci maddesinde yer almaktadır. Söz konusu maddede;

“Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.” denilmektedir.

Yukarıda yer verilen hükümlerle, stratejik planların, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edeceği belirtilmiş, dolayısıyla, bütçenin ortaya çıkabilmesi için bir stratejik planın bulunması gereğinin altı çizilmiştir.

Diğer taraftan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu da kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamasını zorunlu kılmaktadır. Söz konusu Kanun'un Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9'uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir. "denilerek, kamu idarelerinde stratejik plan hazırlama zorunluluğu ifade edilmiştir.

Stratejik planların hazırlanması için uyulacak esaslar, Devlet Planlama Teşkilatı³ tarafından, 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve yine aynı Müsteşarlık tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2. Sürüm) çerçevesinde belirlenmiştir.

Yukarıda belirtilen mevzuat ve rehberlerde belirlenen esaslar doğrultusunda, stratejik planlama çalışmalarının süreci Tablo-2'de gösterilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
Plan ve Programlar	Durum Analizi	NEREDEYİZ
GZFT Analizi		
Piyasa Analizi		
Hedef Kitle/İlgili Tarafların Belirlenmesi		
Kuruluşun varoluş gerekçesi	Misyon ve İlkeler	
Temel İlkeler		
Arzu edilen gelecek	Vizyon	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar	Stratejik Amaçlar ve Hedefler	
Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler		
Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	Faaliyetler ve Projeler	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
Detaylı iş planları		
Maliyetlendirme		
Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi	Performans Ölçümü	BAŞARILARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?
Performans göstergeleri		
Raporlama	İzleme ve Değerlendirme	
Karşılaştırma		
Geri Besleme		
Kaynak: Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, S:5		

Tablo-2 Stratejik Planlama Süreci

1.1.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

Belediyelerin yönetimine ilişkin olarak 1930 yılında çıkarılan 1580 sayılı Belediye Kanunu, 7.12.2004 tarih ve 5272 sayılı Belediye Kanununun yayımına kadar yürürlüğünü sürdürmüştür. 5272 sayılı Kanun, halen yürürlükte olan 3.7.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. Belediye yönetiminin temel esaslarını oluşturan 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamı dışındaki tüm il, ilçe ve belde belediyelerinde ve 5216 sayılı Kanunda hüküm bulunmayan durumlarda ilgili Kanuna aykırı olmamak kaydıyla ilgisine göre büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinde de uygulanmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununda belediyeler şu şekilde tanımlanmaktadır:

“Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi”

5393 sayılı Belediye Kanununa göre nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. İçme ve kullanma suyu havzaları ile sit ve diğer koruma alanlarında ve meskûn sahası kurulu bir belediyenin sınırlarına 5.000 metreden daha yakın olan yerleşim yerlerinde belediye kurulamaz. Köylerin veya muhtelif köy kısımlarının birleşerek belediye kurabilmeleri için meskûn sahalarının, merkez kabul edilecek yerleşim yerinin meskûn sahasına azami 5.000 metre mesafede bulunması ve nüfusları toplamının 5.000 ve üzerinde olması gerekir.

Belediye sınırları, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile kesinleşir. Kesinleşen sınırlar zorunlu nedenler olmadıkça beş yıl süre ile değiştirilemez. Bir il dâhilindeki beldeler veya köyler arasında sınır uyuşmazlığı çıkması hâlinde ilgili belediye meclisi ve köy ihtiyar meclisi ile kaymakamın görüşleri otuz gün süre verilerek istenir. Vali, bu görüşleri değerlendirerek sınır uyuşmazlığını karara bağlar. Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin sınır değişikliklerinde büyükşehir belediye meclisinin de görüşü alınır. İl ve ilçe sınırlarının değiştirilmesini gerektirecek sınır uyuşmazlıklarında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümleri uygulanır.

Belde, köy veya bunların bazı kısımlarının bir başka beldeye katılabilmesi için bu yerlerin meskûn sahalarının katılacak beldenin meskûn sahasına uzaklığı 5.000 metreden fazla olamaz. Bir beldenin bazı kısımlarının komşu bir beldeye katılmasında veya yeni bir belde ya da köy kurulmasında, beldenin nüfusunun 5.000’den aşağı düşmemesi gerekir. Büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulması için belde nüfusunun 100.000’den aşağı düşmemesi ve yeni kurulacak beldenin nüfusunun 50.000’den az olmaması şarttır. Bir beldenin adı, belediye meclisi üye tam sayısının en az dörtte üç çoğunluğunun kararı ve valinin görüşü üzerine İçişleri Bakanlığının onayı ile değiştirilir.

Meskûn sahası, bağlı olduğu il veya ilçe belediyesi ile nüfusu 50.000 ve üzerinde olan bir belediyenin sınırına 5.000 metreden daha yakın duruma gelen belediye ve köylerin tüzel kişiliği, genel imar düzeni veya temel alt yapı hizmetlerinin gerekli kılması durumunda, Danıştay'ın görüşü alınarak, İçişleri Bakanlığının teklifi üzerine müşterek kararname ile kaldırılarak bu belediyeye katılır. Nüfusu 2.000'in altına düşen belediyeler, Danıştay'ın görüşü alınarak, İçişleri Bakanlığının önerisi üzerine müşterek kararname ile köye dönüştürülür.

Belediye Kanununda beldede yaşayanların belediye yönetimine katılmasına ilişkin hususlara da yer verilmiştir. Bunlardan, mahalle yönetimi ve hemşehri hukukuna ilişkin olanlara değinmek gerekir.

Mahalle, muhtar ve ihtiyar heyeti tarafından yönetilir. Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile olur. Muhtar, mahalle sakinlerinin gönüllü katılımıyla ortak ihtiyaçları belirlemek, mahallenin yaşam kalitesini geliştirmek, belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkilerini yürütmek, mahalle ile ilgili konularda görüş bildirmek, diğer kurumlarla iş birliği yapmak ve kanunlarla verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür. Belediye, mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli aynı yardım ve desteği sağlar; kararlarında mahallelinin ortak isteklerini göz önünde bulundurur ve hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır.

Herkes ikamet ettiği beldenin hemşerisidir. Hemşerilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır. Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması zorunludur.

Belediye, hemşeriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapar. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler alınır. Belediye sınırları içinde oturan, bulunan veya ilişkisi olan her şahıs, belediyenin kanunlara dayanan kararlarına, emirlerine ve duyurularına uymakla ve belediye vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarını ödemekle yükümlüdür.

1.MEVcut DURUM DEĞERLENDİRMESİ

1.1.İÇ ÇEVRE ANALİZİ

Öncelikle, idare bünyesinde mevcut veriler derlenerek, iç çevre analizi yapılmıştır: Bu çerçevede güçlü ve zayıf yönleri belirlenmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda, organizasyon yapısı, insan kaynaklarına ait temel veriler, idare tarafından kullanılan, kiraya verilen, kamu kurumlarına tahsis olunan taşınmazlar, araçlar, hizmet alımı suretiyle istihdam olunan insan kaynağına dair veriler, atık ve geri dönüşüme esas veriler, imar alanındaki çalışmalar, ruhsat ve denetime esas veriler, kültürel ve sosyal etkinlikler, sosyal yardım uygulamaları, veterinerlik hizmetleri, yeşil alan ve parklara dair veriler, mali duruma dair temel veriler incelenmiştir.

Güçlü ve zayıf yönlerine dair temel değerlendirmenin bu verilerden hareketle yapıldığının altı çizilmelidir.

3.1.1. Organizasyon Yapısı

T.C. YOZGAT BELEDİYE BAŞKANLIĞI Teşkilat Şeması

Yozgat Belediye Başkanı

Belediye Başkan Yardımcısı

Belediye Başkan Yardımcısı

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN HAKLARI KURULU

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA FON TOPLULUĞU

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ DENETÇİLER

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

YBK İNŞAAT TEMİZLİK VE TİC. LTD. ŞTİ.

YOZGAT BELEDİYESİ PERSONEL LTD. ŞTİ.

EVLENDİRME MEMURLUĞU

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

3.1.2 Ana Hizmet Birimleri

Yozgat Belediyesi bünyesinde, Yirmi dört (24) müdürlük yer almakta olup Mevcut hizmet birimleri, Norm Kadro Esasları çerçevesinde boş ve dolu müdürlükler aşağıda Tablo-3'de tasnif edilerek, gösterilmiştir.

YOZGAT BELEDİYESİ MÜDÜRLÜK KADRO DURUMLARI		
SIRA NU	MÜDÜRLÜK	KADRO DURUMU
1	Belediye Başkan Yardımcısı	3 Adet Dolu
2	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Dolu
3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Boş
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Dolu
5	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Dolu
6	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Boş
7	Etüt ve Proje Müdürlüğü	Boş
8	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	Dolu
9	İtfaiye Müdürlüğü	Boş
10	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Dolu
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Dolu
12	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Dolu
13	Yazı İşleri Müdürlüğü	Dolu
14	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Dolu
15	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Boş
16	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Boş
17	Özel Kalem Müdürlüğü	Boş
18	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Dolu
19	Fen İşleri Müdürlüğü	Boş
20	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Boş
21	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Boş
22	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Dolu
23	Afet İşleri Müdürlüğü	Dolu
24	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Boş
25	Zabıta Müdürlüğü	Dolu

Tablo-3 Yozgat Belediyesi Ana Hizmet Birimleri

İdare bünyesinde, Yirmi dört (24) müdürlük yer almakla birlikte, temel işlevlerini ayrı birer müdürlük gibi yürütmekte olan önemli bağlı birimler bulunmaktadır. Bunlar, Makine İkmal Birimi, Oto Park İşletmesi, Asfalt Plent, Terminal hizmetleri ve Mezarlık içleri

birimleridir.

3.1.3 İnsan Kaynakları Durum Değerlendirmesi

3.1.3.1 Kadro Durumu ve Genel Değerlendirme

Norm Kadro Esasları çerçevesinde Yozgat Belediyesi'nin kullanabileceği memur ve işçi kadroları aşağıda Tablo-4 ve Tablo-5'te özetlenmiştir.

MEMUR KADRO DURUMU			
Kadro Durumu	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Memur	156	243	399

Tablo-4 Memur Kadroları ve Durum Özeti

Norm Kadro Esasları çerçevesinde gerek memur, gerekse işçi kadrosu açılması imkânı bulunmakla birlikte, memur statüsünde mevcut kadroların yarısından fazlasının boş bulunduğu görülmektedir.

İŞÇİ KADRO DURUMU			
Kadro Durumu	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
İşçi	40	150	190

Tablo-5 İşçi Kadroları ve Durum Özeti

Böyle olmakla birlikte, idaremizin toplam giderleri içerisinde, personel giderlerinin payının yüksek olması, bu kadrolara atama yapılabilmesini engelleyen diğer faktörler bir yana öncelikli olarak bütçe imkânları çerçevesinde hareket edilmesini zorunlu kılmaktadır. 2025-2029 planlama döneminde, gelir artırıcı çalışmalar yapılması suretiyle, bütçe imkânlarının artırılması hedeflenmektedir.

Aşağıda Tablo-6'da yıllar itibariyle istihdam edilen personele dair kümülatif bir özet verilmektedir.

YILLAR BAZINDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYILARIYILLAR				
2020-2024				
<i>YILLAR</i>	<i>MEMUR</i>	<i>SÖZLEŞMELİ</i>	<i>İŞÇİ</i>	<i>TOPLAM</i>
2020	138	19	95	252
2021	127	18	67	212
2022	124	27	56	207
2023	148	1	42	191
2024	156	1	42	199

Tablo-6 Yıllar Bazında Toplam Personel Sayıları

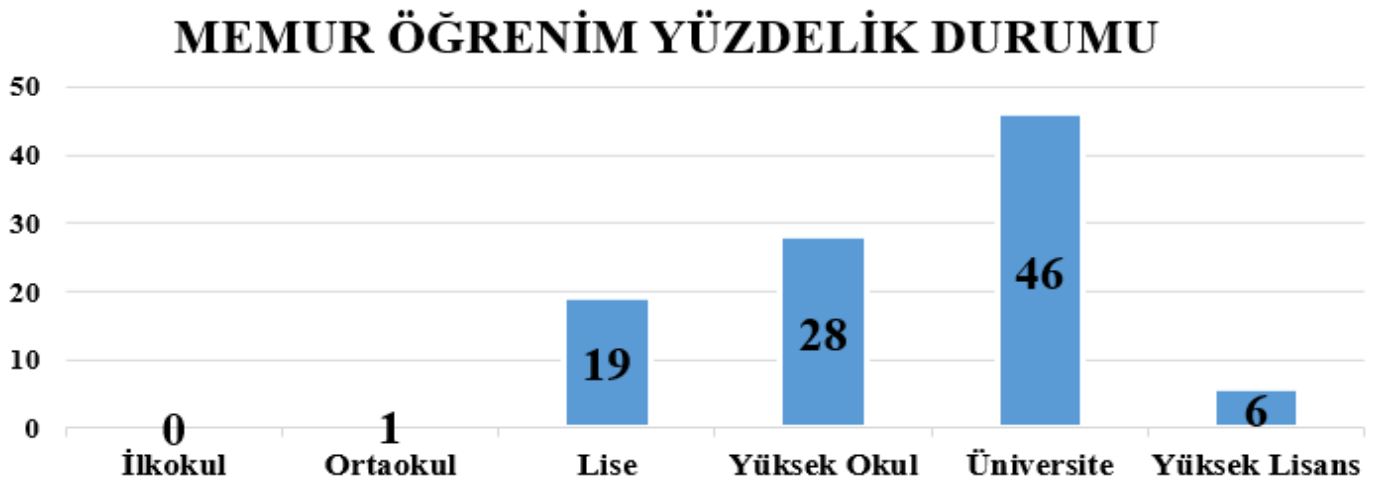
3.1.3.2. Personelin Öğrenim Durumları Bazında Değerlendirilmesi

Personelin öğrenim durumları, işçi ve memurlar için ayrı ayrı analiz edilmiştir.

Memur statüsünde çalışan personelin, %1 Ortaokul mezunu, % 19 lise mezunu, %28 ön lisans ve %46 lisans % 6 Yüksek Lisans mezunudur. Memur kadrosunda görev yapan personelin öğrenim durumları itibariyle yeterlilik düzeylerinin yüksek olduğu ifade edilmelidir.

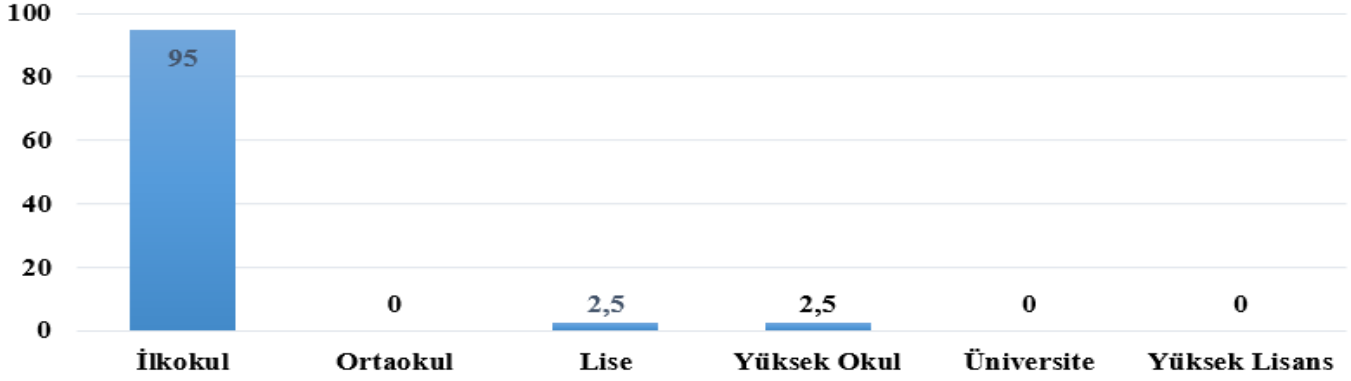
PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMLARI BAZINDA DAĞILIMI							
STATÜ	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL	ÜNİVERSİTE	YÜK. LİSANS	TOPLAM
MEMUR		1	29	45	71	10	156
İŞÇİ	38		1	1			40
SÖZLEŞMELİ			1				1

Tablo-7 Personelin Öğrenim Durumları Bazında Dağılımı



Şekil-6 Öğrenim Durumları Bazında Memur Personelin Grafikselsel Dağılımı

İŞÇİ ÖĞRENİM YÜZDELİK DURUMU



Şekil-6 Öğrenim Durumları Bazında İşçi Personelin Grafikselleştirilmesi

3.1.3.3 Personelin Yaş Durumları Bazında Değerlendirilmesi

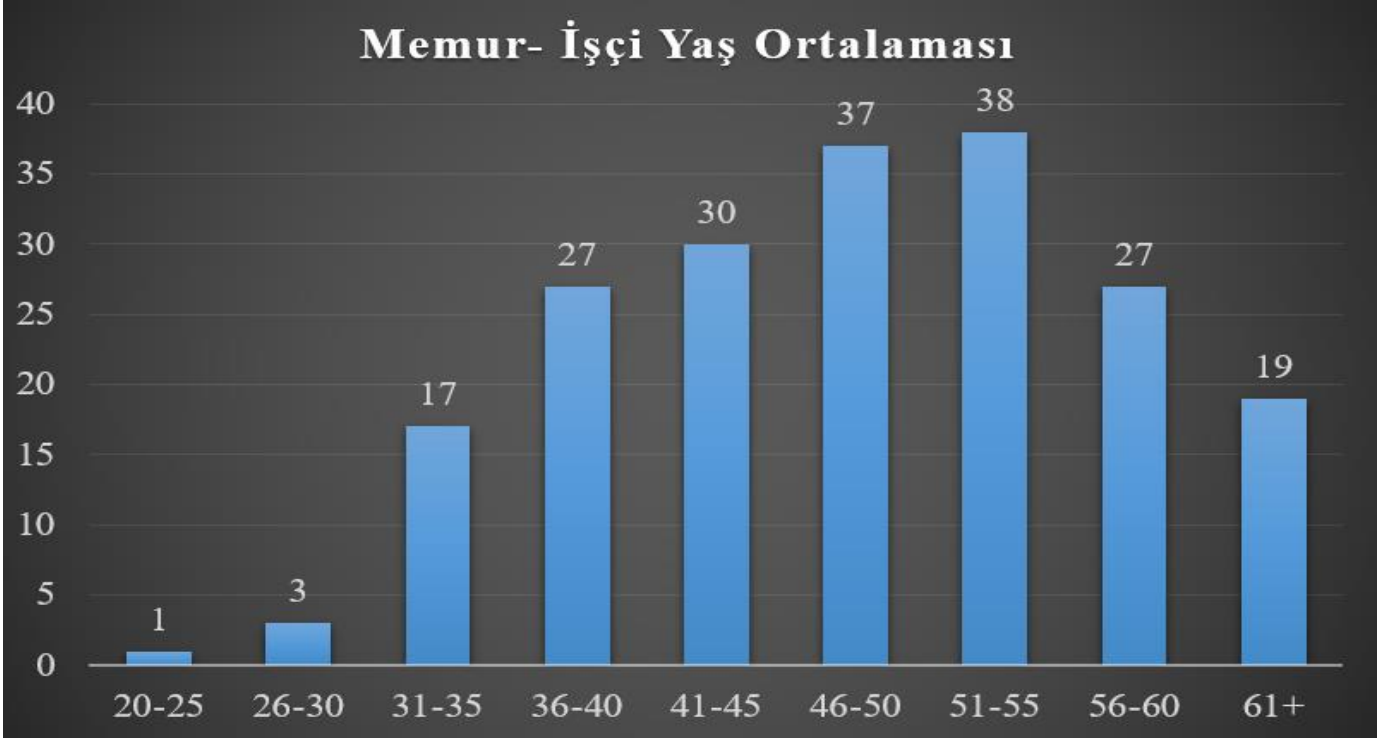
Memur kadrosunda çalışmakta olan personelin %35'inin 51 yaş ve üzerinde; olduğu görülmektedir.

İşçi kadrosunda çalışmakta olan personelin %66'nın 51 yaş ve üzerinde; olduğu görülmektedir.

PERSONELİN YAŞ GRUPLARI BAZINDA DAĞILIMI									
STATÜ	20-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51+60	61+	TOPLAM
MEMUR		3	17	25	28	27	38	18	156
İŞÇİ				2	2	10	25	1	40
SÖZLEŞME Lİ	1								1
TOPLAM	1	3	17	27	30	37	65	19	

Tablo-8 Personelin Yaş Grupları Bazında Dağılımı

Aşağıda verilen grafikte tüm personelin yaş grupları bazında birleştirilerek incelendiği görülmektedir. Bu grafikte de 40 yaş üstü personel sayısının 151 olduğu gösterilmiştir.



Şekil-7 Tüm Personelin Yaş Grubu Bazında Grafikselleştirilmiş Dağılımı

3.1.3.4 Hizmet Alımı Suretiyle İstihdam Olunan Personelle İlgili Bilgiler

Hizmet alımı suretiyle istihdam edilen personelin birimler bazında dağılımı Tablo-9'da gösterilmiştir.

YOZGAT BELEDİYESİ PERSONEL LTD.ŞTİ.'DE FAYDALANILAN PERSONELİN BİRİMLER BAZINDA DAĞILIMI	
MÜDÜRLÜK	SAYI
Zabita Müdürlüğü	10
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	64
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	4
Mali Hizmetler Müdürlüğü	37
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	3
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	0
Etüt Ve Proje Müdürlüğü	9
Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü	86
İtfaiye Müdürlüğü	35
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	70
Temizlik İşleri Müdürlüğü	114
Yazı İşleri Müdürlüğü	4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	15
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	14
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0
Özel Kalem Müdürlüğü	7
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	28
Fen İşleri Müdürlüğü	112
Veteriner Müdürlüğü	17
Hukuk İşleri Müdürlüğü	0
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	37
Afet İşleri Müdürlüğü	0
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	0
Yozgat Belediyesi Personel Ltd.Şti.(güvenlik)	21
TOPLAM:	687

Tablo-9 Yozgat Belediyesi Personel LTD. ŞTİ.' de Faydalanan Personelin Birimler Bazında Dağılımı

İdare bünyesinde kadrolu olarak (işçi-memur) çalışmakta olan personel sayısından fazla Yozgat Belediyesi Personel Ltd.Şti.'de personel istihdam edilmekte olduğu ifade edilmelidir. Ancak, bu şekilde hizmetinden faydalanılan personelin büyük kısmının temizlik işleri, fen işleri ve su ve kanalizasyon müdürlüklerinde yoğunlaştığı da ifade edilmelidir.

3.1.4 İnsan Kaynakları Eğitim Politikası

İnsan kaynakları Müdürlüğü olarak, insan kaynağının kapasitesinin arttırılması anlamında önem taşıyan eğitim konusu sınırlı imkânlar çerçevesinde yürütülmektedir., Personele, mesleki bilgi ve yeteneklerini geliştirebileceği yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarını sağlamak, personelin kurum amaçları doğrultusunda davranması ve çalışmasını sağlayacak, kurumun hizmet kalitesini yükseltici eğitim programlarını hazırlamak.

3.1.5. İdarenin Sahip Olduğu Taşınmazlara Dair Özet Bilgiler

3.1.5.1.Kullanımdaki Bina ve Tesisler

YOZGAT BELEDİYESİ MÜLKİYETİNDEKİ BİNALAR-TESİSLER			
ADI	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar		
	Belediye	Hazine	Diğer
Ana Hizmet Binası		1	
Ek Hizmet Binası	1		
İş Yeri	387		
Kapalı Otopark	1		
Kapalı Pazar Yeri	1		
Sosyal Tesis	2	2	
Kültür Müdürlüğü	1	1	
Tarihi Konaklar	10		2

Tablo-10 İdarenin Mülkiyetindeki Bina ve Tesisler

3.1.6 İdare Kullanımındaki Taşıt Araçları ve İş Makinaları

YOZGAT BELEDİYESİ KULLANIMINDAKİ TAŞIT ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI					
S.N U	CİNSİ	PLAKA	MARK A	MODE L	GÖREV YERİ
1	FORD TRANSİT	66 PD 680	FORD	1998	FEN İŞLERİ MÜD.
2	FORD TRANSİT	66 FH 400	FORD	1998	FEN İŞLERİ MÜD.
3	FORD TRANSİT	66 AAR 768	FORD	2005	SU KANAL İŞL.MÜD.
4	FORD TRANSİT CONNECT	66 AK 478	FORD	2012	ZABITA MÜD.
5	FORD TRANSİT CONNECT	66 AK 439	FORD	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
6	FORD TRANSİT CONNECT	66 AF 689	FORD	2006	ŞAHİN TEPESİ
7	FORD TRANSİT	66 ABA 544	FORD	2009	SU KANAL İŞL.MÜD.
8	MİNİBÜS	66 DH 993	FORD	1998	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
9	TRANSİT	66 AAJ 766	FORD	2006	AŞ EVİ
10	FORD TOURNEO COURIER	66 AAH 152	FORD	2017	MALİ HZM.MÜD.
11	FORD TOURNEO COURIER	66 AAH 153	FORD	2017	ULAŞIM HİZ.
12	FORD TOURNEO COURIER	68 AAH 154	FORD	2017	MALİ HZM.MÜD.

13	FORD TOURNEO COURIER	66 AAH 521	FORD	2017	MALİ HZM.MÜD.
14	FORD TOURNEO COURIER	66 AAH 522	FORD	2017	ZABITA MÜD.
15	OTOBÜS OTOKAR	66 AH 196	SULTAN 145S	2004	ULAŞIM HİZ.
16	OTOBÜS OTOKAR	66 AH 183	SULTAN 145S	2004	ULAŞIM HİZ.
17	FORD TRANSİT	66 AE 153	FORD	2011	ZABITA MÜD.
18	ISUZU OTOBÜS	66 AS 028	ISUZU	2000	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
19	FORD TRANSİT	66 DZ 110	FORD	1998	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
20	İVECO OTOBÜS	66 DP 205	İVECO	1997	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
21	FORD MİNİBÜS	66 DV 342	FORD	2012	GÜREŞ SPOR KLÜBÜ
22	NISSAN PIC-UP	66 AK 295	NISSAN	2012	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
23	BİNEK OTOMOBİL	66 SC 003	AUDI	2013	MAKAM
24	BİNEK OTOMOBİL	66 TOG 001	TOGG	2023	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
25	KAMYONET (KAPALI KASA)	66 DD 536	FORD	2011	İTFAİYE MÜD.
26	RENAULT FLUENCE	66 SA 986	RENAULT	2011	MAKAM
27	RENAULT FLUENCE	66 AK 556	RENAULT	2011	MAKAM
28	FORD FOCUS	66 AAH 520	FORD	2017	MAKAM
29	BİNEK OTOMOBİL	66 AZ 001	KARTAL	1995	ASFALT ŞEFLİĞİ
30	FIAT / DOBLO	66 DZ 153	FIAT	2008	FEN İŞLERİ MÜD.
31	FORD CARGO	66 SB 423	FORD	2016	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
32	SU TANKERİ KAMYON	66 AN 381	FORD	1993	PARK VE BAH.MÜD.
33	ARAZÖZ	66 AU 110	BMC	1997	İTFAİYE MÜD.
34	ARAZÖZ	66 DC 110	FORD	2008	İTFAİYE MÜD.
35	MERDİVENLİ	66 DE 110	FORD	2022	İTFAİYE MÜD.
36	YOL SULAMA ARACI	66 DV 354	FORD	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
37	FORD CARGO	66 AZ 110	FORD	2016	İTFAİYE MÜD.
38	İTFAİYE ARACI	66 DC 011	MITSUBİS HI	2006	İTFAİYE MÜD.
39	İTFAİYE ARACI	66 DV 344	MITSUBİS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
40	ARAZÖZ (MERDİVENLİ)	66 DE 159	ISUZU	1997	İTFAİYE MÜD.
41	İTFAİYE ARACI	66 DV 345	MITSUBİS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
42	ARAZÖZ	66 DE 140	ISUZU	1997	İTFAİYE MÜD.
43	TREYLER DORSE	66 DV 017	MURATSA N	2016	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
44	DAMPERLİ KAMYON	66 SB 394	MAN	2016	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
45	DAMPERLİ KAMYON	66 SB 393	MAN	2016	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
46	MAN ÇEKİCİ	66 SB 386	MAN	2016	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ

47	DAMPERLİ KAMYON	66 AY 480	FATİH	2001	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
48	DAMPERLİ KAMYON	66 AY 472	ISUZU	2001	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
49	KAR TUZLAMA ARACI	66 DP 303	MAN	2005	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
50	DAMPERLİ KAMYON	66 DP 210	FATİH	1997	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
51	TREYLER DORSE	66 DA 846	LOWBED	2010	ASFALT ŞEFLİĞİ
52	DAMPERLİ ÇÖP KAMYONU	66 DV 391	FORD	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
53	FORD CARGO	66 DV 292	FORD	1985	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
54	FORD CARGO	66 DV 293	FORD	1985	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
55	FATİH ÇEKİCİ	66 DU 220	BMC	1996	ASFALT ŞEFLİĞİ
56	DAMPERLİ KAMYON	66 SB 588	MERCEDES	2021	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
57	DAMPERLİ KAMYON	66 SB 589	MERCEDES	2021	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
58	DAMPERLİ KAMYON	66 DP 031	FATİH	2000	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
59	DAMPERLİ KAMYON	66 DP 062	FATİH	2000	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
60	DAMPERLİ KAMYON	66 DP 208	FATİH	1997	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
61	DAMPERLİ KAMYON	66 AK 596	MAN	2012	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
62	DAMPERLİ KAMYON	66 AK 597	MAN	2012	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
63	DAMPERLİ KAMYON	66 AK 598	MAN	2012	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
64	ISUZU KAMYON	66 AZ 632	ISUZU	2015	FEN İŞLERİ MÜD.
65	ASFALT YAMA ROBOTU FORD	66 AK 852	FORD	2015	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
66	KAPALI KASA KAMYON	66 AS 108	RENAULT	1996	İTFAİYE MÜD.
67	KAPALI KASA KAMYON	66 AS 118	RENAULT	1996	İTFAİYE MÜD.
68	KURTARICI	66 AS 426	RENAULT	1996	ULAŞIM HİZ.
69	KAPALI KASA KAMYON	66 AS 107	ISUZU	1996	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
70	KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 11 011	JCB	2009	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
71	TOPRAK SİLİNDİRİ	66 11 010	CAT	2006	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
72	ASFALT FİNİŞERİ	66 11 008	ABG-TİTAN	2002	ASFALT ŞEFLİĞİ
73	ASFALT SİLİNDİRİ	66 11 009	INGERSOLLA	2002	ASFALT ŞEFLİĞİ
74	EKSKOVATÖR	66 15 017	HITACHI	2015	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
75	KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 15 018	MST M644	2015	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
76	KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 15 019	MST M644	2015	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
77	MİNİ EKSKAVATÖR	66 15 020	MST	2015	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
78	CAT YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 11 003	CAT	1985	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ

79	KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 11 005	JCB	1997	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
80	KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 11 007	JCB	2000	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
81	120/G CAT GREYDER	66 11 004	CAT	1993	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
82	MİNİ BEKO LODER	66 21 022	HİDROME K	2021	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
83	ASFALT FİNİŞERİ	66 21 023	VÖGELE	2021	ASFALT ŞEFLİĞİ
84	YAMA SİLİNDİRİ	66 21 024	HAMM	2021	ASFALT ŞEFLİĞİ
85	ASFALT SİLİNDİRİ	66 21 025	HAMM HP 280	2021	ASFALT ŞEFLİĞİ
86	120/M CAT GREYDER	66 11 012	CAT	2011	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
87	CAT YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 11 013	CAT	2011	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
88	EKSKAVATOR YÜKLEYİCİ KEPÇE	66 11 014	CAT	2011	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
89	SÜPÜRGE ARACI	66 22 026	TİSAN	2016	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
90	FORK LİFT	66 11 015	KOMATSU	2011	MAK.İKM.ŞEFLİĞİ
91	FORD TRANSİT	66 DU 189	FORD	2016	PARK VE BAH.MÜD.
92	CENAZE ARACI	66 DU 218	FORD	2016	PARK VE BAH.MÜD.
93	FORD TRANSİT CENAZE	66 DC 188	FORD	2013	CENAZE
94	CENAZE NAKİL ARACI	66 DK 188	FORD	2011	PARK VE BAH.MÜD.
95	STYER TRAKTÖR	66 AT 514	STYER	1982	PARK VE BAH.MÜD.
96	KAAN TRAKTÖR	66 SB 486	KAAN	2016	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
97	TRAKTÖR	66 AF 919	MF	1996	ARITMA
98	MF TRAKTÖR	66 AF 152	MF	1996	PARK VE BAH.MÜD.
99	STYER TRAKTÖR	66 AT 966	STYER	1982	FEN İŞLERİ MÜD.
100	STYER TRAKTÖR	66 AZ 851	STYER	1985	FEN İŞLERİ MÜD.
101	STYER TRAKTÖR	66 AZ 852	STYER	1985	FEN İŞLERİ MÜD.
102	ÇÖP KAMYONU KONTEYNER	66 DV 300	ISUZU	2000	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
103	YOL SÜPÜRME ARACI	66 DV 592	MITSUBİS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
104	DAMPERLİ ÇÖP KAMYONU	66 DV 392	FORD	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
105	ÇÖP KAMYONU KONTEYNER	66 SB 587	ISUZU NPR10	2021	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
106	SÜPÜRGE ARACI	66 AAR 881	FORD	2018	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
107	YOL SÜPÜRME ARACI	66 FK 913	ISUZU	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
108	ÇÖP KAMYONU KONTEYNER	66 AAT 116	FORD	2019	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
109	ÇÖP KAMYONU KONTEYNER	66 AAT 068	FORD	2019	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
110	ÇÖP KAMYONU	66 DV 343	MITSUBİS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.

111	ÇÖP KAMYONU	66 DV 347	MITSUBIS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
112	ÇÖP KAMYONU	66 DV 346	MITSUBIS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
113	ATV	66 SB 764	YUKİ	2017	İŞLETME İŞTİRAK
114	ATV	66 SB 765	YUKİ	2017	İŞLETME İŞTİRAK
115	ATV	66 AU 758	PUMAREX	2016	İŞLETME İŞTİRAK
116	ATV	66 AU 793	PUMAREX	2016	İŞLETME İŞTİRAK
117	ATV	66 AU 792	PUMAREX	2016	İŞLETME İŞTİRAK
118	ATV	66 AU 760	YUKİ	2015	İŞLETME İŞTİRAK
119	ATV	66 AU 759	PUMAREX	2016	İŞLETME İŞTİRAK
120	VİDANJÖR	66 DP 795	FATİH	2006	SU KANAL İŞL.MÜD.
121	VİDANJÖR	66 SB 598	İVECO	2021	SU KANAL İŞL.MÜD.
122	VİDANJÖR	66 DV 349	MITSUBIS HI	2012	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
123	OTOBÜS	66 DU 710	MERCEDE S	1998	ULAŞIM HİZ.
124	OTOBÜS	66 DC 482	MERCEDE S	1998	ULAŞIM HİZ.

HURDA ARAÇLAR

1	Pejo Partner	66 SA 590	Pejo	2004	Su işlr müd
2	OTOBÜS	66 AS 367	OTOYOL	1996	MAK.İKMAL
3	ISUSU OTOBÜS	66 AT 952	ISUZU	1993	MAK. İKMAL ŞEF.
4	FİAT DOBLO	66 DE 453	FİAT	2011	İLAN REKLAM
5	ÇÖP SIKIŞTIRMA	66 KN 488	İVECO	2004	TEMİZLİK İŞL.MÜD.
6	MİNÜBÜS	66 HL291	FORD	1998	MAKİNA İKMAL
7	ASFALT ZİFT	66 AV 901	İVECO	1996	ASFALT ŞEFLİĞİ
8	OTOBÜS	66AS005	ISUZU	1995	MAKİNA İKMAL
9	FORD CARGO	66DV294	FORD	1991	MAKİNA İKMAL
10	TRAKTÖR	66AZ850	STYER	1985	FEN İŞLERİ MÜD.

Tablo-11 İdare Kullanımındaki Tasıt ve İş Makineleri

İdarenin hizmet ve faaliyetlerinde kullandığı toplam 124 adet, farklı kullanım amacı, model ve tipte taşıt aracı bulunmaktadır. Ayrıca 10 adet hurdaya ayrılmış araç bulunmaktadır.

3.1.7 Bilgi İşlem Altyapısı & Yazılım ve Donanımlara Dair Özet Bilgiler

İdarede, birimler bazında kullanılmakta olan bilgisayar donanımı, temel yazılımlar, yazıcı, modem gibi iletişim altyapısına ait teçhizata dair bilgiler Aşağıda özetlenmiştir.

YOZGAT BELEDİYESİ BİLGİSAYAR VE TEKNİK DONANIMLAR							
Harcama Birimi	Bilgisayar	Yazıcı	Faks	Fotokopi Makinası	Telefon	Tarayıcı	Açıklama
Zabıta Müdürlüğü	7	Belediyeye Ait:3(MFP)(#) Belediyeye Ait:2	0	3(#)	6	3(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	8	Belediyeye Ait:3 (MFP) Belediyeye Ait:1(NVY)	0	2(#)	2	2(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	5	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(*)+1(#)	3	1(*)+1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Mali Hizmetler Müdürlüğü	28	Belediyeye Ait:6(MFP)(#) Belediyeye Ait:3 Belediyeye Ait:7(NVY)	0	4(*)+6(#)	17	4(*)+6(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	6	Belediyeye Ait : 1(MFP)(#)	0	1(*)-1(#)	3	1(*)+1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Etüt Ve Proje Müdürlüğü	16	Belediyeye Ait:4 (MFP)(#)	0	4(#)	10	4(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü	13	Belediyeye Ait:3(MFP)(#) Belediyeye Ait:3	0	3(#)	7	3(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
İtfaiye Müdürlüğü	2	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(#)	2	1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19	Belediyeye Ait:1 Belediyeye Ait:3 (MFP)(#)	0	1(*)+3(#)	6	1(*)+3(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	11	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(#)+1(*)	7	1(#)+1(*)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(#)	3	1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği

							Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Yazı İşleri Müdürlüğü	8	Belediyeye Ait:3 (MFP)(#)	1(#)	3(#)	6	2(~)+6(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Bilgi İşlem Müdürlüğü	17	Belediyeye Ait:2 (MFP)(#)	0	2(#)+1(*)	12	2(#)+1(*)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	20	Belediyeye Ait: 2 Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(#)	12	1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Özel Kalem Müdürlüğü	8	Belediyeye Ait:3 (MFP)(#) Belediyeye Ait:3	0	3(#)	7	3(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	7	Belediyeye Ait:2 (MFP)(#) Belediyeye Ait:1		2(#)	5	2(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Fen İşleri Müdürlüğü	11	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(#)	4	1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Veteriner Müdürlüğü	5	Belediyeye Ait:2	0	0	2	0	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#) Belediyeye Ait:2	0	1(#)	1	1(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#) Belediyeye Ait:2	0	1(#)	2	0	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Afat İşleri Müdürlüğü	2	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	0	0	0	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
İklim Ve Çevre Değişikliği Müdürlüğü	4	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	0	0	0	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Yozgat Belediyesi Personel Ltd.Şti.(güvenlik)	4	Belediyeye Ait:1 (MFP)(#)	0	1(#)+1(*)	4	2(#)	#:Fotokopi Ve Tarayıcı Özelliği Olan Yazıcı (Belediyeye Ait)
Toplam	219		2	52	122	52	

Tablo-12 Bilgisayar ve Teknik Donanıma Ait Özet Veriler

3.1.8. Atık Yönetim Politika ve Uygulamaları

Şehrimizde üretilen tüm organik ve inorganik maddelerin kalıntılarının, toz, toprak ve çamurların her türlü insan sağlığına zarar verecek atık maddelerin şehrimizden toplama taşıma ve bertaraf hizmetleri hizmet alımı şeklinde yapılmaktadır. Yıllara göre Yozgat merkezden toplanan evsel atık miktarları Tablo-14’de verilmiştir.

YOZGAT İLİNDE İDAREMİZCE TOPLANAN ATIK HACMİ VE DETAYI İLE İLGİLİ ÖZET BİLGİLER

Toplanan Atık Miktarı Türleri	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Evsel Atıklar	31.423,08	31.053,00	31.039,20	29.516,60	27.629,40	-
Tıbbi Atıklar	452.956	577.222	573.590	472.122	437.860	-
Bitkisel Atık Yağlar	13.770	13.245	6.764	6.760	8.297	-
Ambalaj Atıkları	731	670	720	-	602.067	-
Tekstil Atıkları	-	20,01	16,31	31,91	-	-

Tablo-13 Yozgat Belediyesi Atık Yönetimi Özet Bilgileri

Tüketiciler tarafından atılmak istenen ancak, çevrenin korunması bakımından düzenli bir şekilde uzaklaştırılması gereken katı maddeler ve katı atıkların çevrede yarattığı fiziksel, kimyasal ve biyolojik etkiler göz önünde bulundurularak, belirli bir düzen içerisinde toplanması ve buna göre depolanması gerekmektedir. İdareimiz bu temel görevin ifası anlamında ciddi maliyetlerle karşılaşmaktadır.

Düzenli depolamada amaç, mekanik, kimyasal ve biyolojik işlemlerle değerlendirilmesi, ekonomik bir şekilde mümkün olmayan ya da bu işlemler sonucu açığa çıkan ve insan sağlığını tehdit eden, diğer canlılara çeşitli şekillerde zarar veren, çevre estetiğini bozan katı atıklarının yerleşim alanlarından uzaklaştırılıp zararlarının önlenmesidir. Uygun yer seçimi ve çevre koruma önlemleri gibi teknik standartlara uygun şekilde inşa edilmiş düzenli depolama alanları atıklardan kurtulmanın en etkili yoludur.

Sağlıklı bir atık yönetim sisteminin temel unsurları, atıkların öncelikle, kaynakta önlenmesi, üretilen atıkların kaynakta ayrıştırılması, geri dönüşebilir atıkların ekonomiye geri kazandırılması ve bu suretle depolanacak atık miktarının azaltılması, geri dönüştürülemeyen atıkların ise çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde depolanmasının sağlanmasıdır. 2025-2029 plan döneminde vahşi depolama işlemine de son verilmesi ön koşuluyla, başlatılmış olan kaynağında kazanım ve geri dönüşüm konusunda öncelikle bilinçlendirme çalışmalarıyla evsel atık miktarının oransal anlamda azaltılması

planlanmaktadır.

Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin kurulması ile Yozgat ilinde bulunan tüm sağlık kuruluşlarında oluşan tıbbi atıklara çözüm olmuştur. Tıbbi atıklar iki adet lisanslı tıbbi atık araçlarıyla toplanarak sterilizasyon tesisine taşınmaktadır.

Sterilize edilen tıbbi atıklar düzenli depolama sahasında evsel atıklarla birlikte bertaraf edilmektedir.

2018 yılında Bitkisel atık yağların kontrol ve denetimi Bakanlıktan bitkisel atık yağ toplama lisansı almış bir firmayla protokol imzalayarak atık yağların toplanmasına devam edilmiş ve kanalizasyonlara ve çöpe dökülmesi kısmen önlenmiştir Düzenli aralıklarla atık yağ çıkartan iş yerlerinin takip ve denetimleri yapılmaktadır.

2023 yılında da yemek fabrikası lokanta yemekhane, otel, motellerden bitkisel atık yağ toplama işi devam etmiştir. 8.297 kg bitkisel atık yağ yetkili atık yağ toplayıcısı tarafından toplanmıştır.

3.1.9 Alt ve Üst Yapı Çalışmaları

3.1.9.1.İçme Suyu Şebekesi

Şehrimizin içme ve kullanma suyu durumu, bugün için yeterlidir. Ancak küresel ısınma, kuraklık durumları, mücavir alanlarımızın genişlemesi, nüfus artış olaylarına karşı baraj ve gölet gibi ilave, rezervo su kaynaklarından ziyade şehir şebekesindeki kayıp ve kaçak ile mücadele edilip yeni içme suyu şebekesi (genişlemiş imar alanlarını da kapsayan) için yatırım yapılması gerekmektedir.

Şehrimizde 2019 yılının Ocak-Haziran döneminde 5.130.000m³ civarında içme ve kullanma suyu tüketilmiştir.

Şehir şebeke suyumuzun tamamı şu an için Musabeyli Cemil ÇİÇEK barajından karşılanmaktadır. 2016 yılında devreye alınan Cemil ÇİÇEK barajı suyunun içme suyu olarak kullanılması için 1 adet paket tip Musabeyli İçme suyu arıtma tesisinde günlük maksimum 2500m³/sa olmak üzere günümüz teknolojisine uygun kum fitretankları + kimyasal dazlama sistemleri+ gaz ve sıvı klorlama sistemleri ile otomatik olarak bakanlığın uygun gördüğü standartlarda içme suyu arıtımı yapılmaktadır. Arıtması yapılan su 2 (iki) terfi merkezi ile şehre iletimi sağlanmaktadır. İçme suyu arıtma tesisine ek olarak ihtiyaç duyulduğunda kullanılan Arapseyfi bölgesindeki derin kuyulardan elde edilen suyun klorlama yapılarak şehre terfi merkezi ile gönderilmektedir. Kullanılacak olan içme suyunun bakanlığın öngördüğü standartlarda ve halkın tüketimine sunulan suyun daha kaliteli olması için günümüz teknolojisine uygun donatılmış tesiste bulunan laboratuvarımızda belirli periyotlarda analizler yapılmakta ve ilimizde bulunan halk sağlığı merkezinden de aylık en az 2(iki) kez olmak şartıyla kontrol sağlanmaktadır. Bu sayede içme suyu tüketimine bağlı hastalıkların önlenmesi sağlanmaktadır.

Su dağıtım sisteminde mevcut % 53 oranındaki kayıp ve kaçak çok yüksek olup, bu konudaki altyapı yatırımlarının artırılması çerçevesinde dışsal kaynak kullanımı da dahil olmak üzere her türlü tedbirin plan döneminde devreye alınması hedeflenmektedir.

3.1.9.2. Kanalizasyon Sistemi

İl merkezinin tamamında kanalizasyon şebeke hattı tesis edilmiş durumdadır ve imara açılan yeni yerleşim alanlarında da kanalizasyon şebeke hattı inşaatları devam etmektedir. Kanalizasyon altyapı sisteminin eski olması ve nüfus artışıyla birlikte mevcut kanalizasyon hattı ihtiyacı karşılayamamaktadır. Bu faktörler dikkate alınarak Yozgat İlinin daha sağlıklı bir kanalizasyon altyapı sistemine sahip olması için İller Bankası tarafından 2013 yılında Kanalizasyon Projesi hazırlanmıştır fakat ekonomik sebepler nedeniyle proje henüz uygulanamamıştır.

Yeterli kaynak bulunmasıyla birlikte bu proje uygulanacaktır. Günlük arıtma kapasitesi 17.000 m³ olan Atıksu Biyolojik Arıtma Tesisi yaklaşık 90.000 kişinin atık sularını arıtmaktadır. Yozgat İlinin tomografik yapısı, Atıksu Arıtma Tesisinin konumu, işletme yönetimi, v.b. gibi faktörler dikkate alındığında günümüz teknolojisine uygun İleri Biyolojik

Atıksu Arıtma Tesisine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu konuyla ilgili gerekli proje çalışmaları ve kaynak arayışı devam etmektedir. Yozgat İlinde 170 km. 200'lük, 40 km. 300'lük ile 600'lük arası toplam 210 km. kanalizasyon şebeke hattı bulunmaktadır. 23 km uzunluğunda da yağmursuyu hattı yapılmış durumdadır. İl merkezinde taşkın, sel ve su baskınlarının yaşanmaması için Dere Islahı çalışmaları da devam etmektedir.

Temel stratejilerimiz ise şöyle belirlenmiştir:

- *Mahallelerimiz eskiyen içme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon şebeke hatlarını yenilemek, rehabilite etmek.*
- *Yeni imara açılan alanların altyapılarını (içme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon) inşa etmek.*
- *İçme suyu şebeke hatlarında meydana gelen kayıp ve kaçakları tespit ederek min. İndirmek.*
- *Taşkınların yaşanmaması için dere yataklarını ıslah etmek.*
- *Günümüz teknolojisine uygun İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu konuyla ilgili gerekli tüm çalışmaları (yer seçimi, proje, kaynak arayışı, v.b.) yapmak.*
- *Su Basıncı Yönetim Sistemini ilimizde uygulamak.*
- *İçme suyu şebeke, depoları ve pompa istasyonlarının tek merkezden izlenmesini ve raporlanmasını sağlayacak SCADA sistemini kurmak ve işletmek.*
- *Altyapılarımızda meydana gelen arızaların noktasal tespiti için gerekli görüntüleme tekniklerini ve teknolojilerini uygulamak.*
- *Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamaya yönelik eğitimleri almalarını ve uygulamada kullanmalarını sağlamak.*
- *Kurum kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak. Vatandaşların su israfı konusunda bilinçlenmelerini sağlamak.*

3.1.9.3.Şehir İçi Ulaşım Sistemi

Yozgat İlinde Şehir İçi Ulaşım Belediye tarafından ihale edilen veya önce hak sahibi olmuş Özel Halk Otobüsleri tarafından yapılmaktadır. 2014 – 2015 – 2016 yıllarında 17 adet 14 yolcu kapasiteli minibüsler ve 37 adet 48 yolcu kapasiteli otobüslerle yapılan taşıma hizmeti, yapılan düzenlemeler neticesinde 14 yolcu kapasiteli minibüsler kaldırılarak 48 ve 104 yolcu kapasiteli otobüslerle değişim sağlanmış, bu sayede anlık yolcu kapasitesi nde %70 oranında artış sağlanmıştır.

2025 – 2029 döneminde yeni yapılaşma bölgelerine yeni hatlar açılması Yozgat ili içerisinde Toplu Taşıma Hizmetinden faydalanan kişi sayısının artırılması ve özellikle kullanılan otobüslerin erişilebilir hale getirilmesi planlanmaktadır.

Tablo-14'de 2019-2024/5 döneminde taşınan yolcu sayılar ve ücretlendirme açısından uygulanan farklı türler bazında bir özet verilmiştir.

YILLAR BAZINDA ŞEHİRİÇİ YOLCU SAYILARI VE TÜRLERİ (2019-2024)						
Bilet Türü	2019	2020	2021	2022	2023	2024 5. AYA KADAR
Tam (Kartlı)	1.300.744	722.051	750.379	1.015.122	1.039.792	438.524
Öğrenci (Kartlı)	2.697.691	652.767	825.077	1.940.028	1.402.222	905.858
Kartsız Biniş	1.192.140	607.531	744.561	1.157.668	1.202.664	481.226
Ücretsiz (Serbest)	700.076	342.625	301.044	583.706	648.097	231.863
Toplam	5.890.651	2.324.974	2.621.061	4.696.524	4.292.775	2.057.471

Tablo-14 Şehir İçi Ulaşım Verileri

Tablo-15'da ise özel halk otobüsleri için belirlenen durak tipleri ve sayıları özetlenmiştir.

YOZGAT BELEDİYESİ ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ DURAKLARIYLA İLGİLİ SAYISAL VERİLER	
Durumu	Sayısı
Isıtmalı Durak	10 Adet
Kapalı Durak	120Adet
Direk Durak	115 Adet
Toplam :	225 Adet

Tablo-15 Yozgat Belediyesi Durak Sayıları ve Tipleri

Tablo-16'da ise yüksek hızlı tren yolcu sayıları ve tipleri özetlenmiştir.

YÜKSEK HIZLI TREN YOLCU SAYISI VE TÜRÜ 2024	
DURUMU	SAYISI
TAM BİNİŞ	14.000
ÖĞRENCİ BİNİŞ	24.000
ÜCRETSİZ BİNİŞ	12.000
TOPLAM	50.000

Tablo-16 Yüksek Hızlı Tren Yolcu Sayıları

İlimizde Faaliyet Gösteren Ticari Taksi Sayıları; 250 adet (T) plaka mevcut olup. Şu an itibari ile 125 âdeti hizmet vermektedir.

2016 yılı itibari ile 125 adet (S) plaka satışı gerçekleştirilmiş olup, 110 âdeti hizmet vermektedir.

3.1.10. Parklar Yeşil Alanlar

İdareimiz tarafından yeşil alanların yenilenmesi; bakımı ve kullanım düzeylerinin yükseltilmesi konusunda çalışmalar yürütülmektedir. Doğal güzellikleri ile yeşillikler ve ormanlarla dolu bir bölgede yer alan Yozgat'ta yeni parkların vatandaşlarımıza kazandırılması planlanmaktadır.

YOZGAT MERKEZ MAHALLERİNE GÖRE PARK VE PARK ALANLARI			
Mahalle	S.Nu	Park İsmi	Alan (m²)
BAHÇEŞEHİR MAH.	1	Bahçeşehir Parkı	4351
	2	Çiğdem Sokak	2797
	3	Trafik Eğitim Parkı	6840
	4	Bahçeşehir Camii yanı saha	3370
	5	15 Temmuz Parkı	1533
	6	Hakan Köksal Parkı	2095
	7	Bahçeşehir Yan Yol	2236
	8	Erdemler Fırın Üzeri Saha	1676
	9	Selimiye Yurdu Yanı	4980
	10	Bahçeşehir Parkı 2	830

ERDOĞAN AKDAĞ MAH.	11	Yayla yapı önü	2893
	12	Serpil Akdağ parkı	7822
	13	Kazım ASLAN Cad. Orta Refüj	2230
KARATEPE MAH.	14	Abdülhamithan Camii önü	1660
	15	Hatice Aral parkı	4652
	16	Müzeyyen Çokdeğerli parkı	1182
	17	Doktor Sadık Ahmet parkı	2800
	18	Eski Doğum evi yanı ve altı	1498
	19	Nohutlu Bulvarı Meyve Bahçesi	400
	20	Ahmet Yesevi Caddesi orta refüj	850
FATİH MAH.	21	Fatih mah. parkı	6250
	22	Fatih mah. Sağlık ocağı yanı	575
	23	Bozok parkı	1980
	24	Çengel tepe camii yanı	334
	25	Yaşar uğur parkı	1742
	26	Stadyum yanı	2221
	27	Fatih Mah. Parkı Yeni	3900
BİLAL ŞAHİN MAH.	28	Spor vadisi	350000
	29	Kentpark	30000
YENİ CAMİİ MAH.	30	Yeni camii mah. parkı	360
	31	Halkbank parkı	1045
AHMET EFENDİ MAH.	32	Şeyhzade Parkı	1600
	33	Ufuk apt. yanı	330
TAŞ KÖPRÜ MAH.	34	Çocuk Sokağı	1000
	35	Menfez üstü	650
	36	Şht. Abdullah Bozkurt Parkı	436
	37	Taşköprü mah. parkı	350
	38	Taşköprü mah. orta refüj	130
	39	Nakıpzade camii yanı	1773
DEVELİK MAH.	40	Develik mah. Parkı (bozok şairi)	566
KÖSEOĞLU MAH.	41	Kapalı Pazar yeri etrafı	2760
	42	Şht. Lokman Eker Parkı	1420
	43	Kayyumzade parkı	476
	44	Ankara Caddesi (sağlı sollu)	970
	45	Adliye yanı meyve bahçesi	150
MEHMET HULUSİ EFENDİ MAH.	46	M. Hulusi Efendi Mah. sağlık ocağı yanı	536
	47	Mehmet Hulusi Efendi Mah. 2. park	2220

ESKİPAZAR MAH.	48	<i>Eskipazar mah. Parkı</i>	950
	49	<i>Eski trafik tescil parkı</i>	442
	50	<i>Hüzni baba çocuk parkı</i>	450
	51	<i>Umre camii yanı</i>	470
AŞAĞI NOHUTLU MAH.	52	<i>Aşağı Nohutlu mah. Parkı</i>	450
	53	<i>Cumhuriyet meydanı parkı</i>	6110
	54	<i>Un pazarı</i>	110
	55	<i>Çapanoğlu Camii Etrafı</i>	10900
	56	<i>Cevizli Konağı Bahçesi</i>	1800
	57	<i>Belediye önü orta refüj</i>	126
MEDRESE MAH.	58	<i>Lise caddesi orta refüj ve kaldırım üzeri</i>	850
	59	<i>Tarım ve öğretmen evi arası orta refüj</i>	170
	60	<i>Çubukcu çıkmazı</i>	112
	61	<i>Sivas caddesi (sağlı sollu)</i>	240
	62	<i>Sinema sokak</i>	187
	63	<i>Terminal karşısı(taksi durağı arkası)</i>	550
ÇAPANOĞLU MAH.	64	<i>Fazlı Hafız Kültür evi Yanı</i>	5304
DİVANLI MAH.	65	<i>Divanlı mah. parkı</i>	1710
SARIHACILI MAH.	66	<i>At tepesi</i>	8000
	67	<i>Şüheda parkı</i>	6852
TUZKAYA MAH.	68	<i>Tuzkaya mah. 1. park</i>	300
	69	<i>Tuzkaya mah. 2. park</i>	250
	70	<i>Tuzkaya mah. Saha ve etrafı</i>	1460
İSTANBULLU OĞLU MAH.	71	<i>Karşlıoğlu konağı yanı</i>	418
AGAŞ EFENDİ MAH.	72	<i>Abdurrahman Bektaş parkı</i>	953
	73	<i>Agah efendi parkı</i>	2343
	74	<i>Mehmet Erdemir parkı</i>	2436
	75	<i>Muteber Divanlıoğlu parkı</i>	310
YUKARI NOHUTLU MAH.	76	<i>Erginler parkı</i>	1493
	77	<i>Yurt caddesi parkı</i>	469
	78	<i>Nohutlu tepesi</i>	10168
YUKARI ÇATAK MAH.	79	<i>Arif Yılmaz parkı</i>	1688
ŞEYHOSMAN MAH	80	<i>Gülveren Caddesi</i>	330
	81	<i>Yozgat Park</i>	19900
	82	<i>Hakan Sitesi önü</i>	560
	83	<i>Çemsan Parkı</i>	3300
	84	<i>Sanayi Parkı</i>	1553
	85	<i>Reis Yusuf Başer Parkı</i>	8000
	86	<i>Bisiklet Yolu</i>	20000
	87	<i>Koç Emek parkı</i>	8255
	88	<i>Şht. Adem Cankurtaran parkı</i>	4180

	89	E-88 orta refüj	13800
--	----	-----------------	-------

Tablo- 17 Belediye Sınırları içinde Bulunan Parklar

3.1.11. Veterinerlik Hizmetleri

3.1.11.1. Hayvan Barınağı

Geçici hayvan barınağımızda vatandaşlardan belediyemize gelen ihbarlar değerlendirilerek ve ekiplerimizin yaptığı rutin çalışmalarla toplanan sahipsiz yardıma muhtaç, yaralı, hasta ve yavru sokak hayvanları barınağımıza getirilerek tedavileri yapılmakta, kısırlaştırılmakta, aşılanmakta, işaretlenmekte ve sahiplendirme yapılmakta yavru ve yardıma muhtaç olanların bakım ve beslenmeleri sağlanmaktadır.

GEÇİCİ HAYVAN BARINAĞI SAYISAL VERİLER 2020-2024					
VAKA-SAYILAR	2020	2021	2022	2023	2024
Barınağa getirilen köpek sayısı	650	700	650	750	300
Tedavi edilen köpek sayısı	300	350	350	400	200
Kısırlaştırılan köpek sayısı	135	350	193	310	115
Aşılanan köpek sayısı	350	400	400	450	200
Sahiplendirilen köpek sayısı	144	200	89	49	24

Tablo-18 Hayvan Barınağına Ait Sayısal Veriler (2020-2024)

Doğal ortamda yaşayabilecek durumda olan hayvanlar, gerekli işlemleri yapıldıktan ve kayıt altına alındıktan sonra alındıkları ortama geri bırakılmaktadır.

Barınağımızda kedi ve köpeklerin dışında yaban hayatından gelen (şahin, kartal, leylek, farklı kuş türleri) hayvanlarında tedavisi yapılarak tekrar doğaya bırakılmaktadır.

Barınağımızda hayvanların beslenmelerinde ağırlıklı olarak hazır kuru mamalar ve konserve mama kullanılmakta ayrıca belli yerlerden alınan yemek ve ekmekler takviye olarak verilmektedir.

GEÇİCİ HAYVAN BARINAĞINDA HAYVANLARIN BESLENMESİNDE KULLANILAN MAMALAR	
Yetişkin Kuru Mama	8400 kg/yıl
Yavru Köpek Mama	1800 kg/yıl
Konserve Mama	1500 kg/yıl
Kedi Mama	1900 kg/yıl

Tablo-19 Hayvan Barınağında Beslenmede Kullanılan Mamalara Ait Sayısal Veriler

Süt	120 kg/yıl
-----	------------

Doğal ortamda yaşayabilecek durumda olan hayvanlar, gerekli işlemleri yapıldıktan ve kayıt altına alındıktan sonra alındıkları ortama geri bırakılmaktadır.

Barınağımızda kedi ve köpeklerin dışında yaban hayatından gelen (şahin, kartal, leylek, farklı kuş türleri) hayvanlarında tedavisi yapılarak tekrar doğaya bırakılmaktadır.

Barınağımızda hayvanların beslenmelerinde ağırlıklı olarak hazır kuru mamalar ve konserve mama kullanılmakta ayrıca belli yerlerden alınan yemek ve ekmekler takviye olarak verilmektedir.

KESİMHANE UYGULAMALARI SAYISAL VERİLER 2024	
Büyükbaş	13
Küçükbaş	12

Tablo-20 Modern Kesimhanemizde Yapılan Kesim Sayısal Veriler

3.1.11.2.İlaçlama Çalışmaları

Şehrimizde karasinek, sivrisinek uçkunları başta olmak üzere bunların larvaları, diğer uçan haşereler, kapalı ve açık alanlarda yürüyen haşereler, zaman zaman ortaya çıkan farklı zararlı (akrep, örümcek, süne zararlısı, ağaç biti v.b.) ve fare gibi zararlılara karşı yıl boyunca mücadele yapılmaktadır.

BİYOSİDAL UYGULAMALARI SAYISAL VERİLER 2020-2024					
VAKA-SAYILAR	2020	2021	2022	2023	2024
Uçkun İlacı	800	1000	200	100	292
Lavrasit Tablet-Sıvı	30	20	50	-	-
Ergin Karasinek İlacı	-	-	50	-	-
Kapalı Alan İlacı	100	-	50	-	-
Fare İlacı	150	100	50	50	20
Hamam Böceği Jel	50	40	100	50	100

Tablo-21 İlaçlama Çalışmalarına Dair Özet Veriler (2020-2024)

3.1.12. Kültürel Etkinlikler & Sosyal Yardımlar

3.1.12.01 Kültürel Etkinlikler

İdareimizin geleneksel hale gelmiş festivalleri yanında, çok sayıda kültürel ve sosyal etkinliği bulunmaktadır.

3.1.12.1.1 Etkinlikler

- *Uluslararası Sürmeli Festivali*
- *Yemek Festivali*
- *Bisiklet Festivali*
- *Yıl Sonu Konserleri (THM, TSM)*
- *Yıl Sonu Sergileri (Resim, Ebru)*
- *İlimiz merkezde bulunan okulların yapmış olduğu sergilere katkıda bulunmaktayız.*
- *Hıdrellez Etkinlikleri*
- *Ramazan Etkinlikleri*
- *8 Mart Dünya Kadınlar günü etkinlikleri*
- *Kandillerde ikramlar*

3.1.12.1.2 Anma Günleri

- *23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında oyun grupları kurulması, yarışmalar ve hediye dağıtımı ile birlikte konser verilmesi.*
- *29 Ekim Cumhuriyet Bayramı konser ve halkoyunları gösterileri*
- *10 Kasım'da Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ü anlamak ve anlatmak, anmak ile ilgili programlar düşünülmektedir.*

3.1.12.1.3. Kültür ve Sportif Amaçlı Eğitimler

İdareimiz tarafından herhangi bir ücret almadan düzenlenmekte olan eğitim ve kursların sayısının arttırılması planlanmaktadır. Tablo-21'de bu kursların adları ile düzenlenme dönem, süre ve sıklıkları ile katılımcı sayıları özetlenmiştir.

İDARE TARAFINDAN DÜZENLENEN EĞİTİM VE KURLARA AİT BİLGİLER		
Eğitimin Konusu	Dönemi	Kişi Sayısı
Halıcılık	Her yıl Haziran ayında başlayıp Ekim Ayına kadar	20
El Sanatları	Her yıl Haziran ayında başlayıp Ekim Ayına kadar	15
Dikiş Nakış	Her yıl Haziran ayında başlayıp Ekim Ayına kadar	20
Filografi	Her yıl Haziran ayında başlayıp Ekim Ayına kadar	10
Gitar	Çocuklar için Her yıl Haziran – Ekim arası	14
Bağlama	Çocuklar için Her yıl Haziran – Ekim arası	33
Piyano	Çocuklar için Her yıl Haziran – Ekim arası	20
Mehter Takımı	Planlama Aşamasında	28
Belediye Bando Takımı	Planlama Aşamasında	16
Tasavvuf Meşk Grubu	Planlama Aşamasında	13
Kent Orkestrası	Planlama Aşamasında	8
Sürmeli Halk Müziği Topluluğu	Yıl boyunca yapılmakta	7
Çocuk Korosu	Çocuklar için Her yıl Haziran – Ekim arası	25
Erkek Hentbol Takımı	2. Lig Ekibi	14
Erkek Güreş Takımı	Güreş Ligi	25

Tablo-22 Kültürel ve Sportif Eğitimlere Dair Envanter Verileri

3.1.12.2. Sosyal Yardımlar

İdareimiz bünyesinde, gıda ve okul yardımları ile aşevi faaliyetleri sürdürülmekte olup, Ramazan aylarında sıcak yemek dağıtımı sağlanmaktadır. Tablo-22'da 2019-2024 döneminde aşevinden, Ramazan aylarında sıcak yemek yardımı yapılan kişi sayılarına yapılan sosyal yardım sayılarına ait sayısal verilere yer verilmiştir.

Bunlar dışında, engelli vatandaşlarımıza yönelik olarak, özel eğitim ve rehberlik gerektiren vatandaşlarımız için ritim, ebru ve tiyatro kurslarımız planlanmaktadır.

SOSYAL YARDIMLAR							
SOSYAL YARDIM TÜRLERİ	2019 (pandemi)	2020 (pandemi)	2021	2022	2023	2024 (ocak)	TOPLAM
EKMEK YARDIMI	241.428 548.000	278.898 648.000	306.130 432.000	387.134 100.000	482.086	43.428	3.467.104 adet
KURU GIDA YARDIMI	949 koli	1086 koli	-	350 adet 250 tı çek 160 koli	1200 koli	200	3.595 koli
SICAK YEMEK YARDIMI	60	68	70	83	100	103	103 kişi
YENİDOĞAN BEBEK ÇANTASI YARDIMI	140	29	86	150	280	28	713 adet
KIRTASIYE	PANDEMİ	PANDEMİ	55	280	80	15	430 adet
EVDE BERBER HİZMETLERİ	27	60	75	115	155	160	160 kişi
ODUN-KÖMÜR	-	1950 KG Odun 10.025 KG Kömür	-	-	7.200 kg.odun 33.000 kg.kömür	2.800 kg Odun 17.000 kg Kömür	4.750 kg odun 27.025 kg kömür

Tablo-23 Sosyal Yardımlar ve Faydalanan Kişi Sayısı

3.1.13 Esenlik ve Güvenlik Faaliyetlerine Dair Özet Bilgiler

Mahalli idarelerin kent genelinde esenlik ve güvenliğin sağlanmasıyla ilgili ihtiyaçları Zabıta Müdürlüğü ile Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün temel görev alanında bulunmaktadır.

Bu birimlerden birisi belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini yürütülürken, diğeri denetim ve takip anlamında önemli rol ve sorumluluklar üstlenmektedir.

3.1.13.1.Ruhsatlandırma Çalışmaları

2025-2029 plan döneminde, kent esenliği ve ekonomisine katkı sağlama amacıyla işyerlerinin ruhsatlandırılması ile tatil günleri çalışma ruhsatlarının düzenlenmesi işlemlerinin hızlandırılması hedeflenmektedir. Tablo-24'de son beş (5) yıllık dönem itibariyle verilmiş bulunan işyeri ruhsatlarının yıllar bazında dağılımı yer almaktadır.

YILLIK İŞ YERİ TÜRLERİ İLE VERİLEN RUHSAT SAYILARI					
RUHSAT TÜRLERİ	2020	2021	2022	2023	2024
Sıhhi İşyeri	106	73	76	115	42
Gayri Sıhhi İşyeri	26	14	14	22	5
Umumi Açık İşyeri	4	7	10	8	1
TOPLAM	136	94	100	145	48
2024 verileri Haziran ayı itibariyledir.					

Tablo-24 Beş Yıllık Dönemde İşyeri Türleri İtibariyle Verilen Ruhsat Sayıları

YILLAR BAZINDA DENETLENEN İŞ YERİ VERİLERİ	
Yıllar	İş Yeri Sayıları
2020	1230
2021	1110
2022	1190
2023	1099
2024	710
TOPLAM	5339
2024 verileri Haziran ayı itibariyledir.	

Tablo-25 Yıllar Bazında Denetim Bilgileri

3.1.13.2. Denetim Bilgileri

Tablo-25'de son beş (5) yıllık dönem itibariyle yapılan denetimlere dair özet veriler yer almaktadır.

3.1.13.3. İtfaiye Birimine Dair Veri ve Bilgiler

Her türlü müdahale olayına kendine güveni tam, uluslararası standartlar düzeyindeki süreyi yakalayarak zamanında ve doğru bir şekilde müdahaleyi yapacak nitelikte, eğitilmiş ve toplumsal sorumluluk bilince sahip personeli yetiştirmek, denetimler, alınan önlemler ile yangın ve doğal afetler sonucu olabilecek can ve mal kayıplarını önlemek suretiyle, Yozgat ve bölge halkının hizmetinde olmak şeklinde misyonunu tanımlamış bulunan İtfaiye Müdürlüğü'nün 2019-2024 dönemindeki çalışmaları Tablo-26'te özetlenmiştir.

YILLAR BAZINDA İTFAİYE TEMEL HİZMETLERİ ÖZET TABLOSU					
RUHSAT TÜRLERİ	2019	2020	2021	2022	2023
Yangın Sayısı (Bina, Araç vs.)	432	328	505	303	326
Yıllık Yangın Tatbikatları	2	2	18	15	34
Resmi Binalarda Baca Temizliği	62	58	81	74	96
Diğer Binalarda Baca Temizliği	22	25	5	14	14
Su Verme (Ücretli)	41	100	55	40	25
Basınçlı Su Verme (Ücretsiz)	554	640	326	90	189
Su Baskınlarına Müdahale	11	45	30	21	39
Merdivenli Araç (Ücretli)	9	9	5	13	19
Afiş Levha ve Reklam Panosu Asma ve İndirme (Ücretsiz)	290	345	-	120	104
Kamu Kurum ve Kuruluşları Eğitim, Tedbir ve Denetim Hizmetleri	32	10	30	15	25
Özel Kuruluşların Eğitim, Tedbir ve Denetim Hizmetleri	41	32	16	17	37
Ruhsat Tedbir ve Denetim Hizmetleri	180	117	93	60	75
Kurtarma Faaliyetleri (Trafik Kazası, Mahsur Kalma, Hayvan Kurtarma vs.)	162	191	261	335	196
TOPLAM	1800	1962	1425	1117	1179

Tablo-26 İtfaiye Birimi Hizmetleri Özet Tablosu (2019-2024)

3.1.14 Mali Duruma Dair Analizler

Belediyelerin gelir ve giderlerinin rasyonel ve gerçekçi tahmini bütçe için önem arz etmektedir. Gelir ve gider kalemlerinin tahminlerinin iyi bir şekilde analizi belediye gelirlerinin doğru tahmin edilmesini ve bunun sonucu olarak gerçekleşme ihtimali yüksek olan gelir tahminine uygun gider bütçesi yapılmasına olanak sağlar. Ancak, gerçeğe uygun olmayan irrasyonel gelir tahminleri, ister olumlu isterse olumsuz yönde olsun, sapma oranı yüksek bir bütçe hazırlanması sonucuna yol açar. Burada ortaya çıkan başarısızlık belediyelerin yürüttükleri hizmetlerin etkinliğini de azaltacaktır.

3.1.14.1. Gelir Yapısı Analizi

GELİR KALEM TUTARLARININ YILLAR İTİBARIYLA YÜZDESEL GELİŞİMİ						
Gelir Kodu	Açıklama	2020	2021	2022	2023	2024
01	Vergi Gelirleri	64,6	47,95%	52,53%	60,38%	38,55%
03	Teşebbüs ve Mülkiyet	58,2	69,65%	72,80%	77,17%	68,02%
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	100	99,77%	100,00%	100,00%	100,00%
05	Diğer Gelirler	94,9	96,66%	97,91%	98,01%	96,58%
06	Sermaye Gelirleri	-	82,71%	93,57%	81,85%	86,18%
08	Alacaklardan Tahsilat	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
2024 verileri 30.06.2024 tarihine kadarki verilerdir.						

Tablo-27 Bütçe Gelirlerinin Ana Gelir Türleri Bazında Oransal Dağılımı (2020-2024)

Gelir ve gelişmişlik düzeyi düşük olan bir ilde, gelir yaratma kapasitesi sınırlı olduğundan, ne kadar çaba gösterilirse gösterilsin toplanabilecek yerel vergiler mevcut vergi potansiyeli ile sınırlıdır. Burada önemli olan potansiyel gelir yaratma ve toplayabilme yeteneğinin etkin bir şekilde kullanıp kullanılmadığı hususudur.

İdaremizin gelir kalem tutarlarının yıllar itibarıyla incelediğimizde, gelir kalemleri arasında en yüksek oranı diğer gelirler (devletten alınan katkı ve paylar) kaleminde olduğu görülebilmektedir. Bu kalemden sonra en yüksek paya sahip ikinci kalemin teşebbüs ve mülkiyet gelirleri olduğu görülmektedir. Ayrıca yıllar itibarıyla gelir kalemlerinin bazı istisnai durumlar dışında yüzdesel paylarının değiştiği de görülmektedir.

Tablo-27'da oransal, Tablo-28'de rakamsal olarak son beş yıllık bütçe gelir gerçekleştirmeleri özetlenmiştir.

Oransal ve rakamsal olarak son beş yıllık bütçe gelir gerçekleştirmeleri incelendiğinde, 2025-2029 plan döneminde gelir arttırıcı çalışmalar yürütülerek, alternatif gelir unsurlarını arttırmak öncelikli hedeflerimiz arasında yer alacaktır.

GELİR KALEM TUTARLARININ YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ						
Gelir Kodu	Açıklama	2020	2021	2022	2023	2024
01	Vergi Gelirleri	11.589.414,52	74.553.752,46	17.475.289,99	26.081.920,54	18.626.407,80
03	Teşebbüs ve Mülkiyet	20.935.896,17	28.560.813,61	47.998.176,20	116.875.981,00	94.421.617,56
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	3.783.663,00	1.560.803,62	9.323.509,72	7.341.986,28	36.512.500,00
05	Diğer Gelirler	82.188.996,09	111.346.990,99	228.356.957,41	407.397.009,51	299.487.670,08
06	Sermaye Gelirleri	2.377.136,79	26.785.075,14	74.553.752,46	87.591.358,32	96.140.610,99
08	Alacaklardan Tahsilat	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
2024 verileri 30.06.2024 tarihine kadarki verilerdir.						

Tablo-28 Bütçe Gelirlerinin Ana Gelir Türleri Bazında Rakamsal Dağılımı (2020-2024)

3.1.14.2.Bütçe Giderleri Analizi

Belediye bütçesi giderlerinin analizindeki ilk amaç, gider bütçesi gerçekleştirmelerinin ne şekilde tezahür ettiğinin irdelenmesidir. Yıllar itibariyle bütçe ödenekleri ve gerçekleşme tutarlarında yaşanan az veya çok sapma idarenin bütçe hazırlama konusunda yeteneğini ortaya koymaktan ziyade, güncel şartların idareye yüklediği yükümlülüklerin mali anlamda ne şekilde yansıdığını da özetler niteliktedir.

GİDER GERÇEKLEŞMELERİNİN YILLAR İTİBARI İLE ÖZETİ						
Giderler		2020	2021	2022	2023	2024
01- Personel Giderleri	Ödenek	33.499.500,00	29.365.000,00	53.114.000,00	92.845.360,00	179.872.000,00
	Harcama	25.458.834,42	28.481.743,43	49.667.041,42	80.724.278,59	72.082.582,77
	Gerçekleşme Oranı	%75,99	%96,99	%93,51	%86,94	%40,07
02-Sgk Devlet Giderleri	Ödenek	5.064.200,00	4.033.959,92	6.365.000,00	12.601.000,00	20.532.000,00
	Harcama	3.838.566,31	3.973.708,45	5.551.156,93	9.258.256,88	8.029.895,42
	Gerçekleşme Oranı	%75,79	%98,50	%87,21	%73,47	%39,10
03-Mal ve Hizmet Alımları	Ödenek	107.516.798,00	118.810.880,81	299.181.887,75	642.639.020,53	1.041.207.000,00
	Harcama	94.959.102,60	114.297.970,37	285.926.731,49	612.999.873,63	418.289.447,03
	Gerçekleşme Oranı	%88,32	%96,20	%95,56	%95,38	%40,17
04-Faiz Giderleri	Ödenek	6.035.000,00	5.546.642,83	14.500.000,00	49.571.647,42	80.700.000,00
	Harcama	6.031.829,43	5.546.642,83	11.685.913,80	48.103.561,29	72.487.886,01
	Gerçekleşme Oranı	%99,94	%100	%80,59	%97,03	%89,82
05-Cari Transfer	Ödenek	1.408.000,00	2.035.000,00	3.003.000,00	13.402.000,00	42.470.000,00
	Harcama	571.463,74	1.989.461,57	2.913.539,05	11.404.186,84	25.548.619,11
	Gerçekleşme Oranı	%40,58	%97,76	%97,02	%85,09	%60,15
06- Sermaye Giderleri	Ödenek	41.769.502,00	35.788.516,44	66.424.920,56	400.329.972,05	772.589.000,00
	Harcama	11.598.788,36	33.463.138,85	55.269.144,71	396.191.764,64	76.331.296,91
	Gerçekleşme Oranı	%27,76	%93,50	%83,20	%98,96	%9,87
	Ödenek	207.000,00	7.770.000,00	13.316.000,00	23.611.000,00	21.780.000,00

07-Sermaye Transferleri	Harcama	173.361,28	7.758.983,96	13.126.562,99	23.591.012,80	19.000.000,00
	Gerçekleşme Oranı	%83,74	%99,50	%98,56	%99,91	%87,23
09-Yedek Ödenek	Ödenek					
	Harcama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Gerçekleşme Oranı					
Toplam:						
2024 verileri 30.06.2024 tarihine kadarki verilerdir.						

Tablo-29 Yıllar Bazında Gider Bütçesi Gerçekleşmeleri (2020-2024)

Son beş yıla ait bütçe ödenekleri ve gider gerçekleşme rakamları analiz edildiğinde; bütçe ile öngörülen ödeneklerin kullanım oranlarının yıllar itibariyle arttığı görülmektedir. Tahminlerin en başarılı şekilde tutmuş olduğu yıl, 2021 olarak öne çıkmaktadır. %40'e yakın bir oranda en çok sapma yaşanan yıl ise 2020 yılı olmuştur. Ancak, gider bütçelerinin gerçekleşme yüzdelerinden daha önemli olan husus, gelir- gider dengesinin sağlanıp sağlanamadığı olmalıdır.

Gelir kalemleri için bütçe kararında yapılan tahmin ile gelir kesin hesabına göre gerçekleşen tutar arasındaki fark yapılan tahminin doğruluk payını gösterir. Çeşitli istisnalar dışında (vergi affı gibi) gelir tahminindeki sapmalar önemlidir. Çünkü bütçe ödeneklerinde yaşanabilecek sapma idarenin gelir yaratma hususunda zorlanmasının yanında gerçekleştirilmesi planlanan yatırımların aksamasına da neden olabilmektedir.

Belediye bütçesi giderlerinin analizindeki ikinci amaç ise idare kaynaklarının ekonomik sınıflandırmaya göre temel dağılımının özetlenmesidir. Tablo-30'da 2020-2024/6 dönemi bütçelerinin ekonomik düzeyde sergilediği performansı yansıtmaktadır.

GİDER GERÇEKLEŞMELERİNİN YILLAR İTİBARI İLE ÖZETİ					
Giderler	2020	2021	2022	2023	2024
01-Personel Giderleri	25.458.834,42	28.481.743,43	49.667.041,42	80.724.278,59	72.082.582,77
02-Sgk Devlet Giderleri	3.838.566,31	3.973.708,45	5.551.156,93	9.258.256,88	8.029.895,42
03-Mal ve Hizmet Alımları	94.959.102,60	114.297.970,37	285.926.731,49	612.999.873,63	418.289.447,03
04-Faiz Giderleri	6.031.829,43	5.546.642,83	11.685.913,80	48.103.561,29	72.487.886,01
05-Cari Transfer	571.463,74	1.989.461,57	2.913.539,05	11.404.186,84	25.548.619,11
06-Sermaye Giderleri	11.598.788,36	33.463.138,85	55.269.144,71	396.191.764,64	76.331.296,91

07-Sermaye Transferleri	173.361,28	7.758.983,96	13.126.562,99	23.591.012,80	19.000.000,00
09-Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam:					
2024 verileri 30.06.2024 tarihine kadarki verilerdir.					

Tablo-30 Temel Ekonomik Kodlar Bazında Gider Dağılımı(2020-2024)

3.1.14.3 Harcama Birimleri Bazında Giderlerin Dağılımı

Aşağıdaki Tablo-31'de Birimlerin üç yıllık bütçe gerçekleşmesi verilerinden hareketle, harcama birimlerinin aldıkları paylar irdelenmiştir. Bütçeden en büyük payı almakta olan beş müdürlüğün (Fen İşleri, Park ve Bahçeler, Su İşleri, Etüt ve Proje İşleri ve İnsan kaynakları Hizmetleri) olduğu görülmektedir. Pek çok mahalli idarede anılan birimlerin bütçeden aldıkları payların % 75'lere ulaştığı bilinmektedir.

GELİR KALEM TUTARLARININ YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ			
MÜDÜRLÜKLER	2021	2022	2023
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.674.654,63	4.979.591,00	11.160.211,38
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.711.222,19	30.537.842,88	33.783.967,89
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	28.741.054,77	51.059.362,80	110.834.538,84
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.785.756,64	4.480.476,92	9.959.651,63
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	238.172,71	746.520,52	1.296.577,89
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	10.358.509,80	21.425.289,59	55.895.172,35
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	415.227,13	1.806.727,84	1.259.492,68
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	933.657,75	1.905.832,55	2.800.547,21
ETÜD VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4.821.271,30	5.163.536,92	17.541.334,38
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18.700.784,82	48.664.268,15	143.213.084,83
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	246.967,95	877.775,06	7.438.080,56
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	2.918.633,83	5.248.603,54	12.037.600,57
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	3.661.815,76

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.661.239,73	16.711.842,49	37.163.776,18
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	9.102.884,56	22.097.052,26	61.957.302,93
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	27.155.176,96	80.292.755,96	126.927.731,67
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.053.475,57	18.709.906,42	46.039.920,18
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.959.532,52	9.872.554,10	22.071.795,22
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.067.154,11	3.107.246,81	7.844.349,57
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	593.296,80	1.403.813,42	4.507.503,82
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.470.998,62	21.851.236,61	55.175.173,20
TOPLAM:	295.219.344,78	701.884.471,68	1.545.139.257,48

Tablo-31 Birimlerin Bütçeden Aldıkları Payların Üç (3) Yıllık İncelenmesi

3.1.14.4. Gelir-Gider Karşılama Oranları Analizi

Gider ve gelir gerçekleştirmeleri üzerinden yapılan analizler idarenin gelir ve gider rakamlarını tek bir yönden incelemektedir. Gelir gerçekleştirmelerinin, giderlerle birlikte analiz edilmesi daha isabetli sonuçlar vermektedir. Nitekim analiz idarenin gelirlerinin, giderlerini karşılama oranı üzerinden gerçekleştirildiğinde; 2019 yılında %13, 2020 yılında %16, 2021 yılında %8, 2022 yılında %11'lük gider fazlalıkları göze çarpmaktadır. Aşağıdaki Tablo-32 çok yönlü bir analiz imkânı sağlamakla birlikte, verilmesi gereken hizmetlerin ve yürütülmesi gereken faaliyetlerin herhangi bir sebepten aksamaması gereği, mahalli idaremiz açısından öncelikle dikkate alınan bir gerçekliktir.

GELİR / GİDER KARŞILAMA ORANLARI (2019-2024/6)						
	2019	Karşıla ma Oranı	2020	Karşıla ma Oranı	2021	Karşıla ma Oranı
<i>Gelir</i>	107.316834,99	%87,53	120.875.106,57	%84,74	179.193.585,28	%91,65
<i>Gider</i>	122.598.969,06		142.631.946,14		195.511.649,46	
	2022	Karşıla ma Oranı	2023	Karşıla ma Oranı	2024/6	Karşıla ma Oranı
<i>Gelir</i>	377.707.685,78	%89,05	645.288.255,65	%54,58	112.598.392,32	%16,15
<i>Gider</i>	424.140.090,39		1.182.272.255,65		697.140.636,12	

Tablo-32 Gelir Gider Karşılama Oranları (2019-2024)

3.1.16. Terminal İşletmesi

Yozgat Belediyesi tarafından işletilmekte olan Şehirlerarası yolcu Terminali Şehir Merkezinde hizmet vermektedir. Şehrin hızlı gelişimi neticesinde merkezde kalan terminalin şehir dışına alınması daha uygun olacaktır.

YOZGAT İLİ ŞEHİRLERARASI OTOBÜS TERMİNALİNE GELEN VE GİDEN YOLCU SAYILARI							
FİRMA ADI	DURUM	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
METATUR	GELEN	1400	400	600	400	1500	4300
	GİDEN	1250	200	300	250	1800	3800
KAMİL KOÇ	GELEN	1300	350	300	400	4000	6350
	GİDEN	1450	250	280	500	2500	4980
HUZUR TRİZM	GELEN	1800	150	290	350	2200	4790
	GİDEN	1300	160	310	420	1900	4090
HAS TUR	GELEN	1600	250	200	310	2150	4510
	GİDEN	1450	290	180	350	2200	4470
SİVASTUR SUHA TUR	GELEN	1400	270	230	210	2300	4410
	GİDEN	1200	240	170	190	2500	4300
METRO TRİZM	GELEN	1250	260	190	230	1900	2830
	GİDEN	1100	200	160	210	2100	3770

Tablo-33 Yozgat Şehirlerarası Yolcu Terminali Verileri (2019-2023)

GELEN ve GİDEN YOLCU SAYILARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI						
DURUM	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
GELEN YOLCU TOPLAM	8750	2680	1810	1900	14050	29.190,00
GİDEN YOLCU TOPLAM	7750	1340	1400	1920	13000	25.410,00

Tablo-34 Gelen ve Giden Yolcu Sayılarındaki Değişim

3.1.17. Pazaryerleri

Tablo-35'te Yozgat merkezdeki pazaryerlerine dair özet bilgilere yer verilmiştir.

YOZGAT BELEDİYESİ PAZAR YERİ LİSTESİ			
S.Nu	Mahallesi	Pazar Adı	Açık Günler
1	Karatepe Mahallesi	Açık Pazar	Salı
2	Tekke Mahallesi	Kapalı Pazar	Çarşamba

Tablo-35 Yozgat'ta Pazaryerleri

3.1.18. İmar Uygulamaları Hakkında Bilgiler

Şehirler, medeniyetlerin kurulduğu ve oluştuğu yerleşim mekânlarıdır. Yozgat, bireyden aileye ve topluma uzanan sosyal hayatın medeni ilişkiler zinciriyle kenetlenerek yürüdüğü, eğitim kurumlarının, ticari alanların ve aile efradının ikamet ettiği mekânların yaşama standardını yükselten bir anlayışla ve çevre duyarlılığıyla şekillendiği bir şehir olarak varlığını sürdürme gelmiştir.

Geçmiş dönemlerde yapılan mevzi imar revizyon planları ve yakın geçmişte yeniden yapılan şehir imar planı birtakım aksaklıkları giderse de hem tarihi ve kültürel kodlardan beslenen hem de modern şehirleşme anlayışını yeterince öncelermeyen ve şehrin gelişimine ve ihtiyaçlarına cevap veremeyen bazı eksiklikleri de bünyesinde taşımaktadır.

Bu çerçevede halen uygulanmakta olan imar planında yeni konut alanlarıyla birlikte öncelikle yol ve park gibi ulaşım ile ticari ve sınai alanların, gelecek yılları da göz önüne alan rahat bir yaşama alanı oluşturacak biçimde yeniden şekillendirmeye ihtiyaç olduğu gözlenmektedir.

Şehirlerin insan için var olması gerektiği, insanın ise yaşadığı coğrafyanın kültürel değerlerinden beslenerek ve onları yaşatarak geleceğe aktarabildiği ve kendini o şehre ait hissetmesi gerektiği esastan hareketle; Yozgat Belediyesi olarak, şehrin yeşil alan dokusu genişletilerek, tarihi ve kültürel değerlerinin ihya edildiği, eğitim kurumları için yeterli yeni alanların açılacağı, sağlıklı bir ulaşımın sağlanacağı, şehrin ekonomik ve istihdam açısından gelişmesine imkân sağlayacak ve şehri büyütecek alanların modern bir anlayışla şekilleneceği ilave imar planı uygulamaları yapılacaktır.

3.2.DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

3.2.1. Demografik Bilgiler

3.2.1.1.Genel Olarak

Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi verilerine göre, Yozgat sınırları içerisindeki toplam nüfus, 420.699'dir. Nüfusun % 49,92'si erkek, %50,08'i kadındır. Nüfusun 270.658 il ve ilçe merkezlerinde 154.323'ü belde ve köylerde yaşamaktadır.

Cinsiyete Göre Nüfus

Yıl	İl	Toplam	Erkek	Kadın
2023	YOZGAT	420.699	210.051	210.648
2022	YOZGAT	418.442	209.814	208.628
2021	YOZGAT	418.500	208.646	209.854
2020	YOZGAT	419.095	209.257	209.838

Kaynak: Genel Nüfus Sayımı sonuçları, 1927-2000 ve Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçları, 2020-2023

Tablo-36 TÜİK ADNKS Verileri Çerçevesinde Yozgat Nüfusu

Yüzölçümü 14.097 km² olan Yozgat ilinde kilometrekareye 30 insan düşmektedir. Yozgat nüfus yoğunluğu 30/km²'dir

"İstanbul ve çevre illerin nüfus yoğunluğu ülke ortalamasının oldukça üzerindedir. İstanbul'da km² başına düşen nüfus 2.551, Kocaeli ve Bursa için sırasıyla 432 ve 250 olurken ülke ortalaması 96'dır. 59 ilin nüfus yoğunluğu ülke ortalamasının gerisinde kalmıştır. Bu duruma paralel olarak ülkenin kuzeybatı kesiminde yer alan illerin nüfusunun toplam nüfus içindeki payı yüksek iken özellikle Doğu Anadolu illerinde söz konusu pay düşük seviyededir. Ardahan, Bartın ve Muş şehir nüfusunun en düşük olduğu illerdir. Bunun bir nedeni de doğu illerinden batı illerine süregelen göçün önemini korumasıdır. Tekirdağ, Ankara ve Antalya en fazla göç alan iller olurken, Çankırı, Yozgat ve Tokat en fazla göç veren illerdir." olarak geçmektedir.

3.2.1.2. Nüfus Artış Hızı

Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi verilerine göre, ülkemiz genelinde, % 1,1 olan nüfus artış oranı, Yozgat'ta 2023 döneminde, %5,4'dir.

Yozgat'ta nüfus artış hızı 2022 yılına kadar düşmekte iken 2023 yılında yeniden Yükselişe geçmektedir.

YILLARA GÖRE NUFUS ARTIŞ HIZI					
YIL	2019	2020	2021	2022	2023
Yozgat Nüfusu	421.200	419.095	418.500	418.442	420.699
Artış Hızı	-8,9	-5,0	-1,4	-0,1	5,4

Tablo-37 Nüfus Artış Hızı

3.2.1.3. Göç Verileri

TÜİK veri tabanı üzerinden erişilerek derlenen tablolarda, Yozgat İlının bütünü bazında göç verdiğini doğrulamaktadır. İlin ekonomik kalkınmışlığı, yaşam biçimlerinde kaydedilen gelişmeler gibi pek çok etkene bağlı olarak değişen bu oranın dikkatle izlenmesi gereği açıktır.

YOZGAT İL GENELİNE AİT GÖÇ VERİLERİ					
YIL	2019	2020	2021	2022	2023
Aldığı Göç	18.009	14.109	18 320	19.580	29.124
Verdiği Göç	25.253	17.604	22 928	22 042	22.387
Göç Farkı	-7.244	-3.495	- 4 608	- 2 462	6.737

Tablo- 38 Yozgat İli Geneline Dair Göç Verileri (TÜİK)

3.1.2.4. İlçeler Bazında Nüfus Dağılımı

Yozgat'ta merkez ve ilçeler bazında nüfusun temel dağılımı Tablo-39'da özetlenmiştir.

İLÇELERE GÖRE NUFUS DAĞILIMI					
Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2023	Merkez	110.620	55.407	55.213	% 26,29
2023	Sorgun	80.618	40.180	40.438	% 19,16
2023	Akdağmadeni	40.842	20.459	20.383	% 9,71
2023	Boğazlıyan	35.075	17.963	17.112	% 8,34
2023	Yerköy	33.377	16.212	17.165	% 7,93
2023	Sarıkaya	31.866	15.908	15.958	% 7,57
2023	Çekerek	18.781	9.120	9.661	% 4,46
2023	Şefaati	14.594	7.267	7.327	% 3,47
2023	Çayıralan	12.461	6.214	6.247	% 2,96
2023	Saraykent	11.828	5.923	5.905	% 2,81
2023	Kadıışehri	10.612	5.299	5.313	% 2,52
2023	Aydıncık	10.208	5.171	5.037	% 2,43
2023	Yenifakılı	5.383	2.741	2.642	% 1,28
2023	Çandır	4.434	2.187	2.247	% 1,05

Tablo-39 İlçeler Bazında Nüfus Dağılımı

İl ve İlçeler bazında Yozgat nüfusu incelendiğinde nüfusun 4/1 merkezde yaşamakta olduğu anlaşılmaktadır.

YOZGAT NÜFUSUNUN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI			
Yıl	Yaş Grubu	İlçe Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2023	0-4 Yaş	21.895	% 5,20
2023	5-9 Yaş	27.103	% 6,44
2023	10-14 Yaş	28.420	% 6,76
2023	15-19 Yaş	31.786	% 7,56
2023	20-24 Yaş	32.602	% 7,75
2023	25-29 Yaş	29.591	% 7,03
2023	30-34 Yaş	26.963	% 6,41
2023	35-39 Yaş	27.873	% 6,63
2023	40-44 Yaş	27.951	% 6,64
2023	45-49 Yaş	26.122	% 6,21
2023	50-54 Yaş	26.291	% 6,25
2023	55-59 Yaş	27.011	% 6,42
2023	60-64 Yaş	25.016	% 5,95
2023	65-69 Yaş	21.323	% 5,07
2023	70-74 Yaş	17.489	% 4,16
2023	75-79 Yaş	11.827	% 2,81
2023	80-84 Yaş	6.654	% 1,58
2023	85-89 Yaş	3.021	% 0,72
2023	90+ Yaş	1.761	% 0,42

Tablo-40 Yozgat Nüfusunun Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

3.2.1.5. Öğrenim Durumları Bazında Nüfusun Dağılımı

Tablo-41’de nüfusun öğrenim durumları ölçütünde dağılımı incelenmiştir. TÜİK veri tabanından alınan bu verilerde 15 yaş ve üstü vatandaşlar esas alınmıştır. Kadın ve erkekler açısından ayrı ayrı irdelenen öğrenim durumları, toplam nüfus için de irdelenmiştir.

Mahalli idareler tarafından yürütülecek kültür, sanat ve eğitim faaliyetleri açısından ayrı ayrı öneme haiz olan bu verilerin takibi ve izlenmesi önem arz etmektedir.

ÖĞRENİM DURUMLARI İTİBARI İLE YOZGAT NÜFUSUNUN SAYISAL DAĞILIMI						
Yıl	Eğitim Durumu(6+ yaş)	Toplam	Erkek	Kadın	Erkek Oranı	Kadın Oranı
2022	OKUMA YAZMA BİLMEYEN	1.879.329	305.361	1.573.968	0,8	4,1
2022	OKUMA YAZMA BİLEN FAKAT BİR OKUL BİTİRMEYEN	7.592.480	3.261.804	4.330.676	8,4	11,2
2022	İLKOKUL	17.033.977	7.319.977	9.714.000	19	25,1
2022	ORTAOKUL VEYA DENGİ MESLEK OKULU	13.664.312	7.422.094	6.242.218	19,2	16,2
2022	İLKÖĞRETİM	5.050.649	2.852.493	2.198.156	7,4	5,7
2022	LİSE VEYA DENGİ MESLEK OKULU	17.930.111	10.092.847	7.837.264	26,1	20,3
2022	YÜKSEKOKUL VEYA FAKÜLTE	12.326.504	6.392.812	5.933.692	16,6	15,4
2022	YÜKSEK LİSANS VE ÜZERİ	1.758.540	956.324	802.216	2,5	2,1
2022	BİLİNMEYEN	1.076.473	526.889	549.584	0	0
2022	TOPLAM	78.312.375	39.130.601	39.181.774	0	0

Tablo-41 Öğrenim Durumu Dağılımı

3.2.1.6. Doğum ve Ölüm Verileri

YILLARA GÖRE DOĞUM ORANLARI					
YIL	2019	2020	2021	2022	2023
Canlı Doğum Oranları	5.109	4.836	4.497	4.323	-

Tablo-42 Yozgat İl Geneli Doğum Sayıları

YILLARA GÖRE ÖLÜM ORANLARI					
YIL	2019	2020	2021	2022	2023
Ölüm Oranları	3.092	3.618	3.862	3.341	-

Tablo-43 Yozgat İl Ölüm Sayıları

3.2.2.Sağlık Alanındaki Bilgiler

Tablo-44-50'de Yozgat ili için geçerli sağlık altyapısı verisine dair temel veriler özetlenmiştir. Yozgat İl Sağlık Müdürlüğü'nden alınan veriler ilin sahip olduğu imkânları içermektedir:

YOZGAT İLİ SAĞLIK ALT YAPISINA DAİR TEMEL VERİLER	
Asm Adı	Hizmet Verdiği Mahalle
1 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Tekke Mah. Develik Mah. Taşköprü Mah. Yeni Cami Mah. Eskipazar Mah.
2 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Ağahefendi Mah. Mehmet Hulusi Efendi Mah. Mutafoğlu Mah. Yukarı Çatak Mah. Aşağı Çatak Mah.
3 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Bilal Şahin Mah. Karatepe Mah. Yukarı nohutlu Mah. Bir Kısmı
4 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Erdoğan Akdağ Mah. Bahçeşehir Mah.
5 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Medrese Mah. Köseoğlu Mah. Yukarı Nohutlu Mah. Tuzkaya Mah. İstanbuloğlu Mah.
15 Temmuz Şehit Mustafa Koçak Asm	Fatih Mah.
7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Şeyh Osman Mah. Eskipazar Mah.
9 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Çapanoğlu Mah.
10 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aşağı nohutlu Mah. Medrese Mah. Çapanoğlu Mah. Yukarı nohutlu Mah. Aşağı çatak Mah. Yukarı çatak Mah.
TOKİ Asm	Çapanoğlu Mah. Şeyh Osman Mah. Eskipazar Mah.
Merkez E Tipi Kapalı Cezaevi Ve İnfaz Kurumu Asm	Cezaevi
Musabeyli Asm	Musabeyli

Tablo-44 Yozgat İli Sağlık Altyapısına Dair Veriler-1

YOZGAT İLİ HEKİM SAYILARI		
ÜN VAN	YIL	SAYI
1. (Uzman Hekim)	2022	300
2. (Pratisyen Hekim)	2022	323
3. (Asistan Hekim)	2022	61
4. (Diş Hekimi)	2022	120
5. (Hemşire)	2022	1276
6. (Ebe)	2022	402
7. (Eczacı)	2022	146
8. (Diğer Sağlık Personeli)	2022	1335

Tablo-45 Yozgat İli Sağlık Altyapısına Dair Veriler-2

YOZGAT İLİ SAĞLIK ALT YAPISINA DAİR TEMEL VERİLER				
Yozgat İl Sağlık Md. ve Bağlı Kuruluşların Bina Lojman ve Sosyal Tesis Durumu				
Kuruluş Adı	Sayısı	Kendi Binası	Geçici Bina	Kira
Sağlık Müdürlüğü	2	x		
Hekim Evi	1	x		
Toplum Sağlığı	1	x	5	
Aile Sağlığı Merkezi	10	8	2	1
Sağlık İstasyonu		x		
Verem Savaş Dispanseri	1	x		
Halk Sağlığı Laboratuvarı	1	1		
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	1	1		
Toplam:	17			

Tablo-46 Yozgat İli Sağlık Altyapısına Dair Veriler-3

YOZGAT ŞEHİR HASTANESİ

Şekil-8 Yozgat Şehir Hastanesi

BOZOK ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ

Şekil-9 Bozok Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi 1

Yozgat Şehir Hastanesi Türkiye'nin İlk Şehir Hastanesi Olup 475 yatak kapasitesine sahiptir. İçerisinde 18 Poliklinik(103 poliklinik odası), 3 Yoğun Bakım Ünitesi (70 yatak),18 Ameliyathane 3 Laboratuvar 2 BT,1MR Görüntüleme Merkezi bulunmaktadır. 106 Uzman Hekim,15 Pratisyen Hekim,13 Eczacı 686 Diğer Sağlık personeli görev yapmaktadır. 141.120 m² kapalı alana sahip olup,1.175 araçlık otoparkı mevcuttur.

3.2.3.Eğitim& Öğrenim Verileri

3.2.3.1.Yozgat'ta Okullaşma Oranı

YOZGATTA OKULLAŞMA ORANLARI						
DÜZEY	Brüt Toplam	Brüt Erkek	Brüt Kadın	Net Toplam	Net Erkek	Net Kadın
3-5 YAŞ	58,88	59,56	58,18	54,01	54,27	53,73
4-5 YAŞ	72,24	72,84	71,61	66,94	67	66,87
5 YAŞ	96,02	97,17	94,8	85,72	85,86	85,57
İLK OKUL	91,62	92,04	91,18	88,95	89,16	88,74
ORTAOKUL	92,7	91,92	93,52	87,22	87,36	87,08
İLKOKUL +ORTAOKUL	92,17	91,98	92,37	90,06	90,15	89,96
LİSE	113,01	114,96	110,99	88,84	88,42	89,28
GENEL ORTAÖĞRETİM	67,06	59,62	74,72	50,37	42,58	58,4
MESLEKİ VE GENEL ORTA ÖĞRETİM	45,95	55,34	36,27	38,47	45,83	30,88

Tablo-47 Okullaşma Oranları

3.2.3.2. Yozgat'ta Öğretmen –Derslik Sayıları

Tablo 50'de eğitim kurumlarının derslik ve okul sayılarına yer verilmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden alınan verilerde 2022-2023 okullaşma oranının ülke ortalamasına yaklaştığı ifade edilebilir.

MİLLİ EĞİTİM İSTATİSTİKLERİ - ÖĞRETMEN SAYISI TÜM EĞİTİM KADEMELERİ								
Şehir	Eğitim Kademesi	R Erkek	R Kadın	R Toplam	Ö Erkek	Ö Kadın	Ö Toplam	Toplam
YOZGAT	Okul Öncesi	20	255	275	0	36	36	311
YOZGAT	İlkokul	770	745	1.515	7	23	30	1.545
YOZGAT	Ortaokul	957	1.018	1.975	24	16	40	2.015
YOZGAT	Ortaöğretim	1.048	798	1.846	51	75	126	1.972

Tablo-48 Yozgat Derslik –Okul Sayıları (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)

MİLLİ EĞİTİM İSTATİSTİKLERİ - DERSLİK SAYISI TÜM EĞİTİM KADEMELERİ															
Şehir	Okulöncesi			İlköğretim			Ortaokul			Ortaöğretim			Genel Toplam		
	#	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel
Yozgat	190	57	247	2.049	64	2.113	769	37	806	1.346	54	1.400	4.354	212	4.566

3.2.3.3. Yozgat'ta Yükseköğrenim

Yozgat Bozok Üniversitesi 01 Mart 2006 tarihinde 5467 Sayılı Kanunla kurulmuştur. Kuruluş kanunu ile Erciyes Üniversitesi bünyesinde bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ve Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde bulunan Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, Yozgat Bozok Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Ayrıca Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüleri kurulmuştur.

Tablo-49 Yozgat Derslik Sayıları (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)

Üniversite ile idareimiz arasındaki potansiyel işbirliği imkânlarıyla birlikte değerlendirildiğinde önemli bir fırsat ve kentsel anlamda kazanım olarak yer almaktadır. Diğer taraftan söz konusu varlığın idareimiz bünyesinde üretilmekte olan hizmetlere talebin artması gibi neticelerinin de planlama dönemleri boyunca izlenmesi ve değerlendirilmesi gerektiği açıktır.

BOZOK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI	
Eğitim Turu	Sayısı
Önlisans	8.827
Lisans	13.916
Yüksek Lisans	702
Doktora	60
Toplam	23.505

Tablo-50 Yozgat Bozok Üniversitesi Fakülte-Yüksekokul ve Enstitüleri Bazında Öğrenci Sayıları

3.2.4. Suç İstatistikleri ve Kaza Sayıları

İl Emniyet Müdürlüğü'nden alınan veriler, işlenen suç, ve trafik kazalarının artma eğiliminde olduğunu göstermektedir. Kırsal alandan kent merkezine doğru artma eğilimindeki göç ve kentleşme etkisini burada göstermektedir.

Tablo-51'de Trafik kazalarına dair veriler özetlenmiştir.

YOZGAT İLİ TRAFİK KAZA, ÖLÜ VE YARALI SAYISI 2022							
<i>İl</i>	<i>Toplam Kaza Sayısı</i>	<i>Toplam Motorlu Kara Taşıtı Sayısı</i>	<i>Ölümlü yaralanmalı kaza sayısı</i>	<i>Ölü Sayısı</i>			<i>Yaralı sayısı</i>
				<i>Toplam</i>	<i>Kaza yerinde</i>	<i>Kaza sonrası</i>	
<i>Yozgat</i>	3.652	113.997	1.075	48	27	21	2.119

Tablo-51 Trafik Kazalarına Dair Veriler

3.2.5.Ekonomik Durum

3.2.5.1.Genel Olarak Ekonomik Görünüm

Yozgat İç Anadolu Bölgesinin Orta Kızılırmak bölgesinde yer almaktadır. Doğudan Sivas, güneyden Kayseri, Nevşehir, Kırşehir; batıdan Kırıkkale; kuzeyden ise Amasya, Çorum ve Tokat illeri ile çevrili olup, 34° 05'-36° 10' doğu meridyenleri ile 38° 40'-40° 18' kuzey paralelleri arasında yer alır. Deniz seviyesinden ortalama 1.300 metre yükseklikte olan ilimiz 81 İl arasında toprak genişliği bakımından 15. sırayı alır.

İlimiz, Avrupa ve Asya kıtalarını birbirine bağlayan yolların kesiştikleri noktada bulunması, ayrıca verimli toprakları, hayvancılığa elverişli mera ve ormanlar nedeniyle ilk çağlardan beri değişik kavimlerin yerleşim merkezi olmuştur. Yozgat'ın ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır. Halkın % 56,52'si tarım, % 43,8'i ise diğer sektörlerde çalışmaktadır. Ülke topraklarının % 1,82'sini oluşturan ilimizin izdüşümü alanı 13.597 km², gerçek alanı 14.074 km²'dir. Bozok Platosu üzerinde yer almakta olan ilimiz coğrafyası yeryüzü şekillerine göre % 51,4'ü Platolar, % 37,7'si Dağlar, % 10,9'u Ovalardan oluşmaktadır.

İlimiz ülkemizin genel jeolojik yapısının bütün özelliklerinin gözleendiği ender bölgelerden biridir. Deprem riski açısından, Şehir Merkezi, Akdağmadeni, Boğazlıyan, Çayıralan, Sarıkaya, Sorgun ve Şefaati ilçelerimiz 3. derece, Aydıncık, Çandır, Çekerek, Kadışehri, Saraykent, Yenifakılı ve Yerköy ise 2. derece deprem bölgesinde yer almaktadır. Bu nedenle ülkemizin diğer bölgelerine göre deprem riski açısından daha az tehlikeli konumdadır. İlimizde ekonomik açıdan son derece değerli Enerji Hammaddeleri (Linyit, Uranyum, Bitümlü şeyler, Jeotermal Akışkanlar), Metalik Madenler (Demir, Kurşun, Çinko, Gümüş) ve Endüstriyel Hammaddeler (Tuz, Çimento ve Tuğla Hammaddesi, Mermer, Yapı Taşı, Yol Malzemesi) gibi zengin yeraltı kaynaklarına sahiptir. Sarıkaya, Sorgun, Saraykent ve Yerköy İlçelerinde bol miktarda sıcak su kaynağı bulunmaktadır. Jeotermal enerjinin tarımda kullanılabilmesi için Sarıkaya ve Sorgun İlçelerinde jeotermal seralar kurulmaya başlanmıştır. Yozgat, il merkezi nüfusuna göre ülkemizde 46. sırada yer almaktadır. İlin genel nüfusu, 202 yılı Adrese Dayalı Nüfus Sayımı kesin sonuçlarına göre; 420.699 kişi olup; nüfus artış hızı binde (-0,54) olmuştur.

Yeni kalkınma yaklaşımları; ülkelerin, bölgelerin ve illerin gelişiminin en önemli unsurunun kültür ve kapsayıcı kurumlar olduğunu vurgulamaktadırlar. Yozgat, beş bin yıllık sosyal, kültürel ve kurumsal birikimi ile tatmin edici bir kalkınma için gerekli potansiyele sahip bir şehir konumundadır. Ekonomik büyüme ve gelişmenin finansal ve fizik sermayeye bağlı olduğunu savunan anlayışların Yozgat'ı kalkındırmadığı yakın tarihsel tecrübelerle görülmüştür. Bu nedenle, toplumun tüm kesimlerini dikkate alan ve sosyal sermayeyi etkin hale getirecek kapsayıcı büyüme anlayışının kamusal alanda tartışılması ve karar vericilerin yönlendirmesi gerekmektedir. Bu çalışmada, sosyal ve kültürel açıdan zengin tarihsel kaynaklara sahip Yozgat'ın ekonomik ve sosyal yapısı yeni kalkınma yaklaşımları çerçevesinde ele alınarak, bu bağlamda tespit edilen sorunlar ortaya konulacak ve çözüm önerileri tartışılacaktır. Çalışmanın bulgularına göre Yozgat'ın, orta ve uzun vadede kapsayıcı kurumlar ve öz kültürel değerler ile sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşması mümkün görünmektedir.

Bölgede karayolu ulaşımı kısmen yeterlidir fakat bölgenin ulaşılabilirliğinin artırılması için ilave düzenlemeler ve yatırımlar gerekmektedir. Bölgede yatırımı devam eden Hızlı Tren Projesi ve Hava Alanı projesi tamamlandığında bölge ekonomisine yeni bir ivme kazandıracaktır.

Bölge sağlık hizmetlerine ve sosyal hizmetlere erişim olanakları açısından yeterli düzeyde değildir. Kentleşme bilincinin tam olarak oluşturulamadığı bölgede yaşana birliklik kapsamında ele alınması gereken müdahale alanları bulunmaktadır. Sosyal kalkınmanın sağlanması adına eğitim ve sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi, sosyal ve kültürel donatı alanlarının artırılması, toplumda yaşayan tüm bireyler için uygun fırsatların sunulması, özellikle iyi eğitim almış genç nüfusun bölgede tutulması için önlemlerin alınması hedeflenmektedir. Zira işsizlik bölgenin en büyük problemlerindedir.

İŞKUR istatistiklerine göre Yozgat ilinde kayıtlı 32950 kişilik işgücünün %45,39'u (14957 kişi) kadınlardan, %54,61'i (17993 kişi) ise erkeklerden oluşmaktadır. Kuruma kayıtlı işe yerleştirmelerin %79,22'sinin (3825 kişi) erkeklerden, %20,78'inin de (1003 kişi) kadınlardan oluştuğu görülmektedir.

2018 yılı TÜİK verileri incelendiğinde TR 72 Kayseri, Sivas ve Yozgat illerinde işsizlik oranının 15+ de %13,2 ve 15-64 yaş Aralığında % 13,5 olduğu görülmektedir.

Yozgat E 88 karayolu üzerinde bulunması ve özellikle Hattuşaş (Hitit Medeniyeti Başkenti)'a yakın olması ve Hattuşaş ile Kapadokya'yı birbirine bağlayan Atatürk yolunun il merkezinden geçmesi nedeniyle yabancıların uğrak yeridir. Bozok yaylası olarak da adlandırılan ve ilkçağlardan beri yerleşim yeri olan Yozgat, bozulmamış doğası, misafirperver ve sıcakkanlı insanları, sahip olduğu tabiat güzellikleri, mesire yerleri, yüksek ovaları, tarihi, kültürel, turistik değerleri ve kaplıcalarıyla gezilip görülmesi gereken en güzel illerimizden biridir. Türkiye'nin ilk Milli Parklarından olan çamlık Milli Parkı, Akdağ Ormanları, Şebekpınarı Mesire alanı, Kazankaya Vadisi ve Gelin güllü barajı gibi yerler spor, dinlenme ve piknik alanlarıdır.

3.5.2.2. Ekonomik Durum ve Temel Geçim Kaynakları

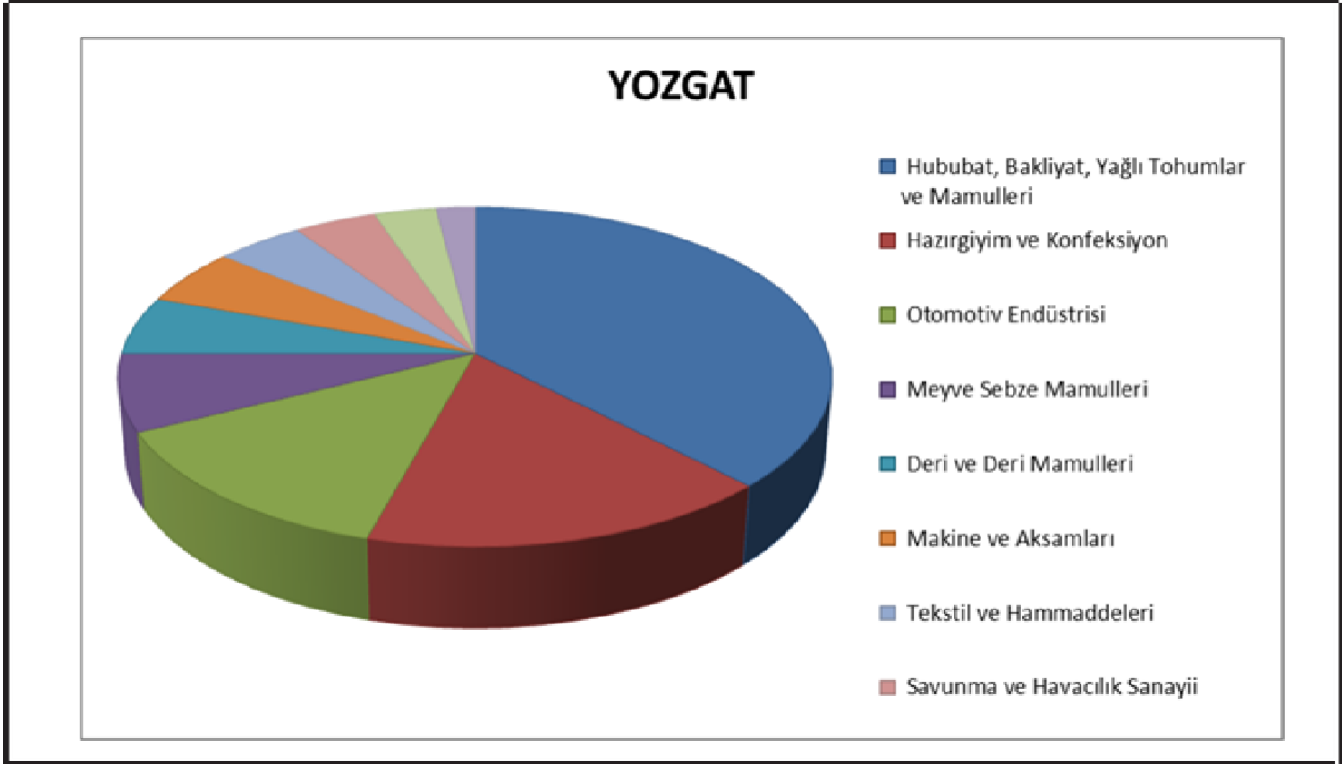
Ekonomisi büyük ölçüde tarım ve hayvancılığa dayalı olan ilimizde, kuru şartlarda yapılan tahıl üretimi egemendir. Tarımsal üretimde orta büyüklükteki işletmeler önemli bir grup oluşturur. Küçük işletmeler ve ortaklık ilişkileri de yaygındır. Tarım ürünlerinden; buğday, arpa, mercimek, nohut ve fasulye, ekilebilir alanların büyük bir bölümünü kaplamaktadır. İldeki sebzeçilik, genelde tüketime yöneliktir. Hayvancılık, ilin ekonomisinde büyük bir yer tutmaktadır. Temel bitkisel üretim deseni içinde yer alan hububat ekilişleri nadas alanlarının genişliği ve alternatif ürün eksikliği nedeni ile ekonomik kayıplar söz konusudur. Bu olumsuzluğun ortadan kaldırılması için ülkemizin de en önemli girdilerinden biri olan yağ bitkileri ithalatının azaltılması ve çiftçimize ek gelir sağlanabilmesi için ilçelerimizde sözleşmeli aspir ekimi gerçekleştirilmiştir.

TR72 BÖLGE İLLERİ 2018 İHRACAT RAKAMLARI				
İL	2022	2023	Değişim %	Pay %
Kayseri	3.834.777.431	3.581.066.542	-6,6	1,4
Sivas	285.157.563	332.236.042	16,5	0,1
Yozgat	123.065.830	122.028.069	-0,8	0,0

Tablo- 52 TR72 Bölge İlleri 2018 İhracat Rakamları

YOZGAT İL İHRACATINDA İL 10 SEKTÖR
Hububat, Bakliyat. Yağlı Tohumlar ve Mamulleri
Hazır Giyim ve Konfeksiyon
Otomotiv Endüstrisi
Meyve Sebze Mamulleri
Deri ve Deri Mamulleri
Makine ve Aksamları
Tekstil ve Hammaddeleri
Savunma ve Havacılık Sanayi
Su Ürünleri ve Hayvansal Mamuller
Mobilya, Kâğıt ve Orman Ürünleri

Tablo-53 Yozgat İl İhracatında İlk 10 Sektör



Şekil- 10 Yozgat İl İhracatında İlk 10 Sektör İhracat Grafiği (\$)

3.5.2.3.Sanayi

Yozgat ilinde sanayi gelişmemiştir. İmalat sanayiinde büyük ölçekli ve modern teknolojiyle üretim yapan işletmelerin sayısı çok azdır. Bunların büyük çoğunluğu özel sektöre aittir. Yozgat şeker Fabrikası ile Entegre Et ve Süt işletme Tesisleri diğer önemli sanayi yatırımlarını oluşturmaktadır. Özel imalat sanayi kuruluşlarının çoğu ise, gıda üretimi alanında faaliyet göstermektedir. Çok sayıda un fabrikası bulunan İl'de Ayçiçek yağı, süt işleme, yemeklik tuz ve yem fabrikaları yer almaktadır. Özel işletmeler içerisinde taş ve toprağa dayalı sanayi ikinci sırada olup, çimento fabrikası ve tuğla fabrikaları bulunmaktadır. Yozgat Organize Sanayi Bölgesi 1.493.256 m² alan üzerine kurulmuş olup çeşitli büyüklükte 96 adet 702.422 m² sanayi parselinden oluşmaktadır. Organize Sanayi Bölgesinde çeşitli sanayi alt sektörlerine ait 32 tesis üretimini sürdürmekte olup, toplam 1.750 kişi istihdam edilmektedir. 9 Adet Küçük Sanayi Sitesinde toplam 1.571 işyeri mevcut olup, (ortalama) 5.227 kişi istihdam edilmektedir. 2020 yılı itibariyle, il genelinde çeşitli sanayi iş kollarında, Sanayi Siciline kayıtlı 578 firma üretim yapmakta ve bu firmalarda 1.261'i vasıflı, 6.072' u vasıfsız olmak üzere toplam 7.333 kişi istihdam

edilmektedir. İlde ihracat ve ithalat ta çok gelişmemiştir. 25-30 civarında ihracatçı firma bulunurken, 20-25 civarında da ithalatçı firma faaliyet göstermektedir. Yozgat'ta sanayileşmede kümelenme olabilecek sektörler başta ısı-buharlı kazan sanayi, hayvancılığa ve tarıma dayalı sanayileşme ile tekstildir.

2020 YILI İTİBARIYLA YOZGAT İLİNDE FAALİYET GÖSTEREN KÜÇÜK SANAYİ SİTELERİ İLE İLGİLİ BİLGİLER					
Sıra No	Sanayi Sitesinin Adı	İlçe	Dolu İşyeri Sayısı	Boş İşyeri Sayısı	Bir İş Yerinde Çalışan Ortalama İşçi Sayısı
1	Yozgat (Merkez) 100. Yıl Kss 1 ve 2.Kısım	Yozgat	268+63=331	Yok	1.655 Kişi
2	Akdağmadeni Kss	Akdağmadeni	146	Yok	438 Kişi
3	Yerköy İnan Kss (1.Kısım)	Yerköy	224	Yok	732 Kişi
4	4 Yerköy 100.Yıl Kss (2.Kısım)	Yerköy	90	112	180 Kişi
5	Yeşilova Kss	Sorgun	243	Yok	972 Kişi
6	Şefaati Kss	Şefaati	90	74	180 Kişi
7	Boğazköy Kss	Boğazlıyan	198	Yok	396 Kişi
8	Çekerek Kss	Çekerek	73	Yok	146 Kişi
9	Ata Kss	Sarıkaya	176	Yok	528 Kişi
10	Yozgat Merkez Kss	Yozgat	-	-	Sanayi Sitesi Kentsel Dönüşüm Uygulandı Ve Toki Konut Yapıyor
Toplam			1.571	186	5.227 Kişi

Tablo-54 Yozgat İli Küçük Sanayi Siteleri Envanteri

Yozgat il genelinde 20.04.2017 tarihi itibari ile toplam 1.757 küçük sanayi sitesi bulunmakta olup, bunlardan 1.571 tanesi dolu 186 adedi boş durumdadır. Yozgat Merkez'de bulunan küçük sanayi sitesi %100 doluluk oranına sahiptir.

3.5.2.4. Organize Sanayi Bölgesi

Organize Sanayi Bölgesi Yozgat -Ankara Karayolunun 26 Km sinde Yerköy İlçesi Harkaşan Köyü yol ayrımında 150 hektar alan üzerine kurulmuştur. Bölgenin alt yapı alışmalarına 1996 yılında başlanmış olup 1997 yılında sanayiciye arsa tahsisleri başlamıştır.

ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MEVCUT DURUMU HAKKINDA ÖZET TABLO	
Toplam Alan (hektar)	150
Sanayi Parseli Sayısı	89
Tahsisli Parsel Sayısı	88
Tahsisli Firma sayısı	46
Üretimdeki Tesis Sayısı	32
Ars fiyatı (TL/m ²)	1

KAYNAK OSB MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo-55 Organize Sanayi Bölgesi Mevcut Alan Tablosu

Organize Sanayi Bölgemiz Yozgat-Ankara E-88 Devlet Karayolu üzerinde Saray Beldesi Har kaçan köyü yol ayrımında İl merkezine 26 Km mesafede 1.493.256 m² alan üzerine kurulmuştur. Bölgenin ulaşımı ise Devlet Demir yoluna 13 Km, Hava yolu ulaşımında Ankara Esen boğa Hava alanı Bölgemize 195 Km, Deniz taşımacılığında Mersin limanına 420 Km mesafededir Bölgeye en yakın Gümrükler Çorum 110 Km, Kayseri 160 Km mesafededir.

BÖLGE ALANI	
1.493.256 m² Alanın Kullanım Değerleri :	M²
Sanayi Parseli Toplamı	702.422 m ²
Sosyal Teknik Alt Yapı	202.793 m ²
Ağaçlandırılacak Koruma Alanı	517.120m ²
Eğitim Alanı Parseli	67.323 m ²
Toplam	1.493.256m²

Tablo-56 Organize Sanayi Bölgesi Alan Dağılım Tablosu

YOZGATTA ORGANİZE SANAYİ BÖLGELERİ										
OSB İli	OSB Ünvamı	OSB Fiili Durumu	OSB Alanı (Hektar)	Toplam Parsel Sayısı	Tahsis Edilen Parsel Sayısı	Tahsis Edilecek Parsel Sayısı	Üretim Yapılan Parsel Sayısı	İnşaatı Devam Eden Parsel Sayısı	Diğer Parseller	
Yozgat	Bozok	KARAYOLU ALTYAPISI HAZIRLANIYOR	123.40	39	10	29	0	0	10	
Yozgat	Fuat Oktay	KARAYOLU İŞLETMEDE (FAALİYETTE)	106.50	34	34	0	1	10	23	
Yozgat	Kaleseramik (ÖZEL)	KARAYOLU İŞLETMEDE (FAALİYETTE)	60.92	4	4	0	2	0	2	
Yozgat	Yozgat	KARAYOLU İŞLETMEDE (FAALİYETTE)	149.00	89	87	2	46	21	20	

Tablo-57 Yozgat Organize Sanayi Bölgeleri Mevcut Durumu Hakkında Özet Tablo

Yozgat Organize Sanayi Bölgesinde çeşitli sanayi alt sektörlerine ait 32 tesis üretimini sürdürmekte olup, toplam 1.718 kişi istihdam edilmektedir.

OSB'de;

Tekstil-Konfeksiyon,

Plastik,

İnşaat,

Metal,

Sağlık,

*Tarım,
Makine,
Gıda ve Paketleme,
Mermer-Granit,
Geri Dönüşüm tesisleri faaliyette bulunmaktadır.
Şehrin doğu yakasında*

III. Organize Sanayi Bölgesinin(Bozok OSB) kurulması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Kamulaştırma ve imar planı çalışmalarına başlanılmış olup, en yakın zamanda arsa tahsisine başlanılacaktır.

Kale seramik Özel Organize Sanayi Bölgesinde 250 kişi istihdam edilmektedir.

9 Adet Küçük Sanayi Sitesinde toplam 1.571 işyeri mevcut olup, 5.227 kişi istihdam edilmektedir.

İl genelinde çeşitli sanayi iş kollarında, Sanayi Siciline kayıtlı 587 firma üretim yapmakta ve bu firmalarda 1.261'i vasıflı, 6.072'si vasıfsız olmak üzere toplam 7.333 kişi istihdam edilmektedir.

*İlimizde toplam 3.780 adet şirket,
3 adet ticaret borsası,
5 adet ticaret ve sanayi odası faaliyet göstermektedir.*

OSB'de doğalgaz kullanılmaktadır. Su, kanalizasyon, PTT gibi hizmetler ise kolayca sağlanabilmektedir.

3.5.2.3. Tarımsal Veriler

Yozgat İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nden alınan bilgiler çerçevesinde ilin arazi varlığı ve tarımsal kapasitesine ait verilere yer verilmektedir.

YOZGAT İLİ KULLANIM DURUMU (2017 YILI)		
GENEL KÜLTÜR ARAZİLERİ	MİKTAR(HA)	İLİN YÖZÖLÇÜMÜNE ORANI(%)
Tarla Arazisi	Hububat	348.712
	Bakliyat	37.517
	Sanayi Bitkileri	32.410
	Yem Bitkileri	16.110
	Yağlı Tohumlar	9.620
	Nadas Alanı	143.635
BAĞ BAHÇE ARAZİSİ	Bağ	3.223
	Meyvelik	2.649
	Sebzelik	3.457
	Toplam Alan	597.333
Çayır Ve Mera Alanları	240.000	17
Orman Alanı	268.637	19
Diğer (Tarım Dışı Alan)	301.430	21
GENEL KÜLTÜR ARAZİSİ TOPLAMI	1.105.970	100
TOPLAM	1.407.400	

Tablo-58 Yozgat İli Arazi Varlığı Bilgileri

Yozgat tarımında tahıl üretimi egemendir. Tahıl kuru koşullarda üretilmekte olup, eskiye göre biraz azalmış olmakla birlikte nadaslı kuru tarım görece yaygındır. Tahıllardan en çok ekilenler buğday, arpa ve çavdardır. Tahıllarla birlikte son dönemler sanayi bitkileri özellikle de şekerpancarı üretimi ilde büyük önem taşımaktadır.

Yozgat İli tarımsal üretim açısından önde gelen iller arasında yer almaktadır. Toplam ekilebilir alanın büyük kısmında buğday ekimi yapılmaktadır. Nadasa bırakılan alanlarda aspir ekimi ve hayvancılığın daha fazla gelişmesi için yem bitkisi ekimi yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. Sulanabilir alanlarda ise şeker pancarı, patates üretimi yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. Yozgat ili Aydıncık ilçesi soğan ekimi ile öne çıkmaktadır. Kabalı ilçesinde devam eden meyvecilik projesi ile birlikte meyve üretiminde de belirgin bir artış gözlemlenecektir.

İlimiz, hayvancılık bakımından oldukça büyük bir potansiyele sahiptir. Tarımsal işletmelerin çoğunda hayvancılık, tarımsal faaliyetlerle birlikte yapılmaktadır. Geçmiş yıllarda büyük oranda yerli ırklara dayanan hayvan varlığında, son yıllarda kültür ırkı ve kültür melezi ırklarda önemli artışlar meydana gelmiştir. Kültür ırkında ilk sırayı Montofon ırkı melezi ile Montofon ırkı almaktadır. Merkez, Akdağmadeni, Çekerek, Kadışehri, Sorgun ve Yerköy İlçelerimizde süt sığırcılığının yanı sıra besicilik de yaygındır. Diğer İlçelerimizde süt sığırcılığı daha yoğun yapılmaktadır. Kültür ırkına dönüş dolayısıyla süt verimi her geçen gün artmaktadır. İlde Kurulan ve 909 üyesi bulunan Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği ile yetiştiricilerin örgütlenerek, ekonomik bakımdan güçlenmeleri amaçlanmıştır.

BÜYÜKBAŞ HAYVAN VARLIĞI (2023)				
Büyükbaş Hayvan Sayısı (Baş)	Ölçüm Bazında	2023		226563
Manda Sayısı	Ölçüm Bazında	2023		3033
Sığır Sayısı	Ölçüm Bazında	2023		223530

Tablo-59 Yozgat İli Büyük Baş Hayvan Varlığı(2023)

KÜÇÜKBAŞ HAYVAN VARLIĞI (2023)				
Küçükbaş Hayvan Sayısı (Baş)	Ölçüm Bazında	2023		477809
Keçi Sayısı	Ölçüm Bazında	2023		38214
Koyun Sayısı	Ölçüm Bazında	2023		439595

Tablo-60 Yozgat İli Küçük Baş Hayvan Varlığı(2023)

3.2.6.Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Düzeyi

Yozgat ilinin Ekonomi Bakanlığı teşvik sınıflandırmasında 5. Bölge illeri arasında yer almaktadır. Yozgat ili gelişim bileşenlerinin bulunabilirliği açısından kısmen yeterli bir görünüm arz etmektedir. Temelde kuruluş yeri faktörlerini içeren ve yatırımların kârlılığı ve verimliliği üzerinde etkili olan 20 gelişim bileşenininin 6'sının yeterli, 9'unun kısmen yeterli ve 5'inin de yetersiz olduğu değerlendirilmektedir.

3.2.7 Kültür ve Turizm

Yozgat E 88 karayolu üzerinde bulunması ve özellikle Hattuşaş(Hitit Medeniyeti Başkenti)'in yakın olması ve Hattuşaş ile Kapadokya'yı birbirine bağlayan Atatürk yolunun il

merkezinden geçmesi nedeniyle yabancıların uğrak yeridir. Bozok yaylası olarak da adlandırılan ve ilkçağlardan beri yerleşim yeri olan Yozgat, bozulmamış doğası, misafirperver sıcakkanlı insanları, çok güzel misafir anlayışları, sahip olduğu tabiat güzellikleri, mesire yerleri, yüksek ovaları, tarihi, kültürel, turistik değerleri ve kaplıcalarıyla gezilip görülmesi gereken en güzel illerimizden biridir. Türkiye'nin ilk Milli Parklarından olan çamlık Milli Parkı, Akdağ Ormanları, Şebekpınarı Mesire alanı, Kazankaya Vadisi ve Gelingüllü barajı gibi yerler spor, dinlence ve piknik alanlarıdır.

Kültür

Yemek Kültürü

Şehrin yöresel yemekleri; Testi kebabı, ayva basması, çörek,bazlama,katmer,cızlak,cıvık ekşili,erişte,çap çup,topak çorba,kaypak,helle çorbası, düğürcük çorbası,bulama çorbası,sakala sarkan çorba,haside,sütlü kabak, patlıcan turşusu ve tas kebabıdır. Parmak çörek,peksimet Yozgat'a mahsus özel bir ekmek türüdür.

Turizm

Antik Kentler

- Büyüknefes (Tavium - Tavion) Antik Kenti
- Çeşka Yeraltı Şehri
- Alışar Höyüğü
- Hattuşaş
- Kerkenes Harabeleri

Müzeler-Konaklar

- Nizamoğlu evi
- Karşlıoğlu Konağı
- Koçerler konağı
- Yozgat Arkeoloji Müzesi

Milli parklar

Yozgat'ın en tanınmış ormanı Yozgat Çamlığı'dır. Milli Park olup devlet tarafından korunmaktadır.

4.GÜÇLÜ-ZAYIF YÖNLER & FIRSAT-TEHDİTLER (SWOT) ANALİZİ

Swot Analizi, kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile kuruluş dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmekte, bu analiz stratejik planlama sürecinin diğer aşamalarına da temel teşkil etmektedir.

GZFT Analizi, mevcut durum analizi kapsamında yapılmakta olup, kuruluş içi analiz ve çevre analizinde kullanılacak temel yöntemlerden birisidir. Bu analizde kullanılan tanımlar aşağıdadır.

Güçlü yönler, kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır. Zayıf yönler ise kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Belirlenecek güçlü yönler kuruluşun hedeflerine, zayıf yönler ise kuruluşun alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.

Fırsatlar, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen ve kuruluşa avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Stratejik Planın önemli bir unsuru olan GZFT Analizi, iç ve dış çevre analizlerinden, paydaş anket sonuçlarından, Yozgat ile ilgili olarak hazırlanan araştırma ve raporların incelenerek değerlendirilmesi sonrasında ortaya çıkmıştır.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar sonrasında ortaya çıkan GZFT verileri aşağıdadır. Bu veriler, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, strateji ya da faaliyetlerin şekillenmesinde önemli ölçüde kullanılmıştır. Bu yöntemle hazırlanan Plan, katılımcı bir yapıya kavuşmuş, sorunların tespitinde ve çözümlerin üretilmesinde kalıcı bir çalışma olarak ortaya konulmuştur.

4.1.Güçlü – Zayıf Yönler

4.1.1.Güçlü Yönler

1. Donanımlı ve yeterli personel
2. Araçlar ve diğer kaynaklar yönünden yeterli
3. Başkanın siyasi tecrübesi
4. Köklü belediyecilik anlayışı

4.1.2.Zayıf Yönler

1. Plansız programsız çalışma, kontrollerin yetersiz kalması
2. Birimler arası koordinasyon ve iletişim eksikliği, ekip ruhunun kaybolması
3. Liyakatsiz ve ehil olmayan kişilerin uzun süre yöneticilik yapması
4. İnsan kaynağının niteliksiz oluşu ve verim alınamaması
5. Personel sosyal haklarında adaletsizlik ve yetersizlik
6. Personele değer verilmemesi, sorunlarının dinlenmemesi, çözüm getirilmemesi, görüşlerinin dikkate alınmaması

4.2.Fırsat ve Tehditler

4.2.1.Fırsatlar

1. Başkanın siyasi tecrübesi, kurumu tanınması
2. Tarihi, kültürel miras ve kaplıcaların sağladığı turizm potansiyeli
3. Hızlı tren
4. Diğer kurumlarla koordinasyon

4.2.2.Tehditler

1. Ülke genelindeki ekonomik sıkıntı
2. Göç
3. İşsizlik
4. Düzensiz imar ve yapılaşma
5. Potansiyellerin değerlendirilememesi

5.PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/müşteriler olarak sınıflandırılabilir.

İç Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri ve kuruluşun bağlı olduğu bakan, iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kuruluş faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, kuruluşa girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

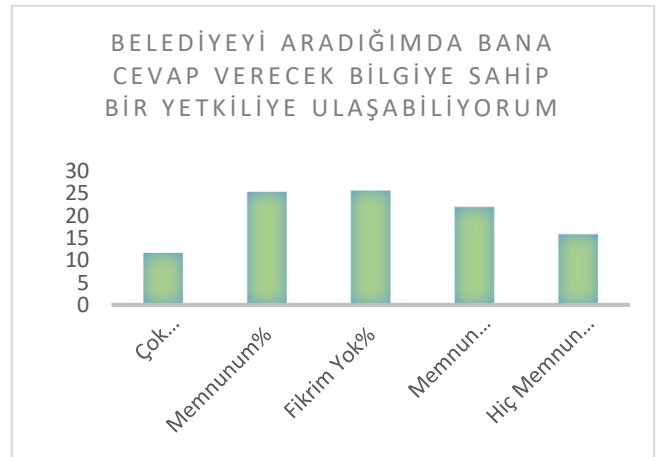
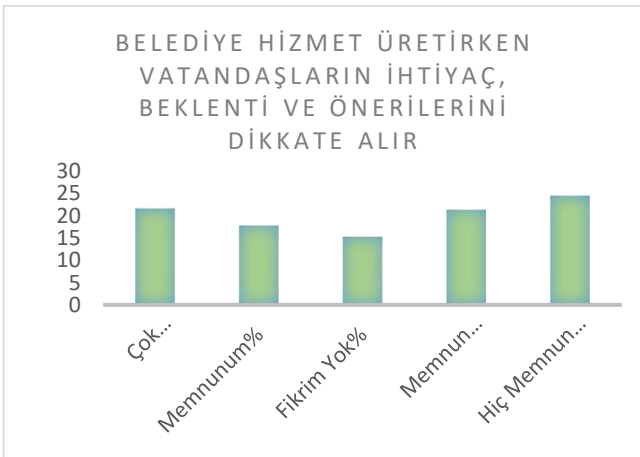
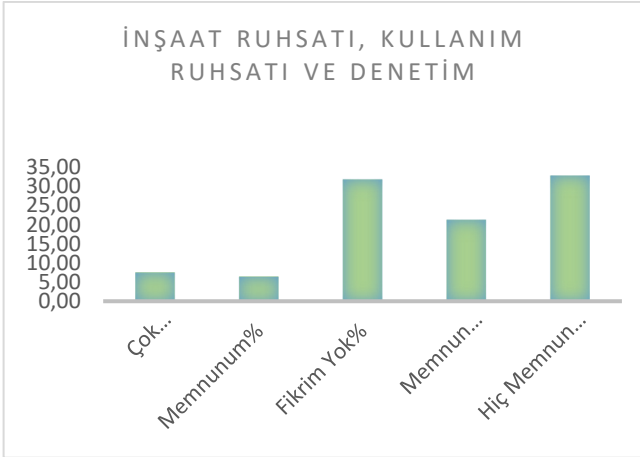
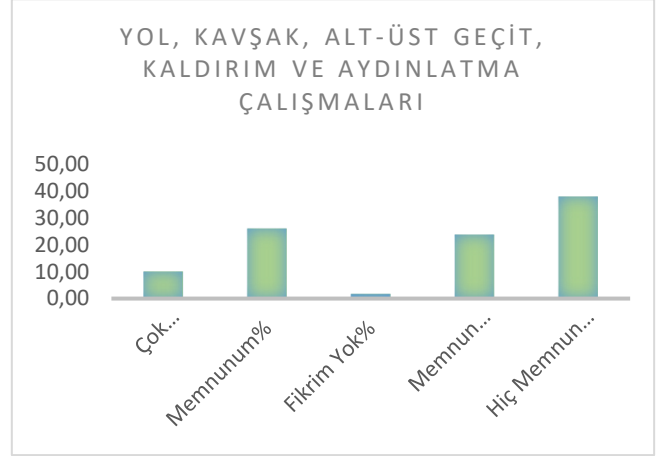
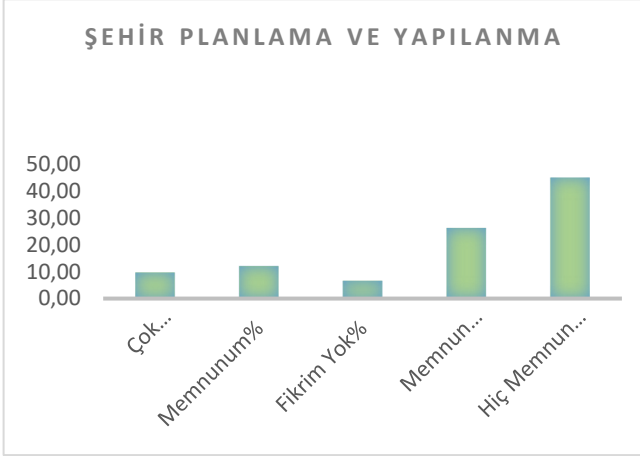
Müşteriler (Yararlanıcılar): Kuruluşun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Müşteriler dış paydaşların alt kümesidir.

2025-2029 Stratejik Planlama çalışması kapsamında, iç paydaş (Belediye Meclis Üyeleri ile işçi, memur, sözleşmeli, şirket personeli olmak üzere tüm çalışanlar), dış paydaş (ilimizdeki kamu kurum ve kuruluşları, dernekler, STK ve mahalle muhtarlıkları) ve vatandaş anketleri yapılmıştır.

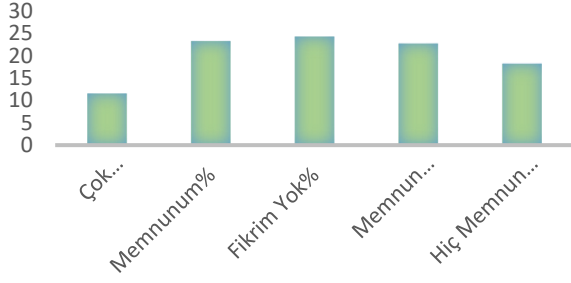
5.1.Dış Paydaş (Vatandaş Anketi) Analizi Sonuçları

Dış paydaş anketlerinin değerlendirme sonuçları şu şekildedir:

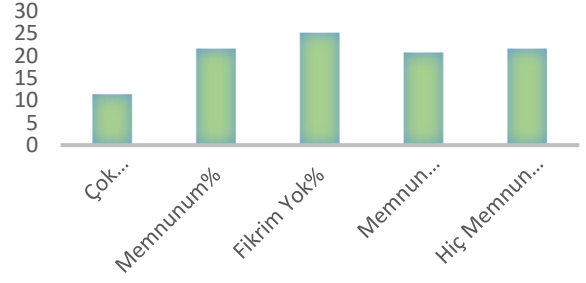
Grafiklerdeki veriler yüzde (%) cinsinden verilmiştir.



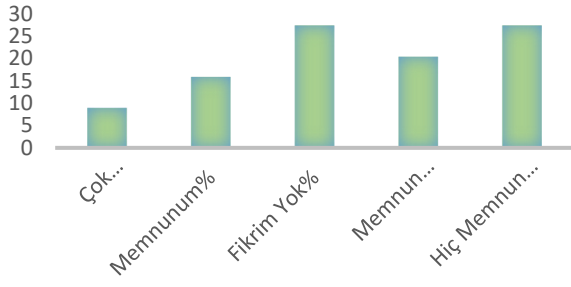
BELEDİYEDE İŞ VE İŞLEMLERİM KISA SÜREDE TAMAMLANIYOR



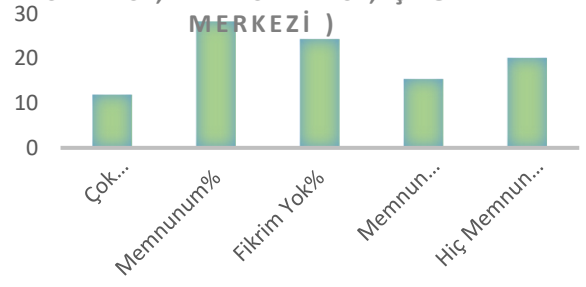
BELEDİYE PERSONELİNİN VATANDAŞA KARŞI TAVRINI BEĞENİYORUM



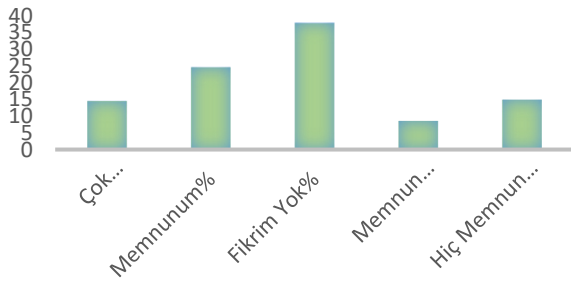
BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ



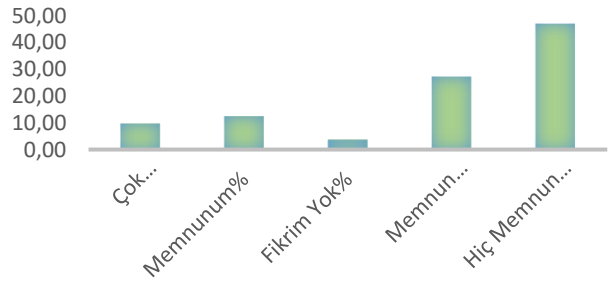
HALKLA İLİŞKİLER, TANITIM VE İLETİŞİM HİZMETLERİ (DUYURU VE BİLGİLENDİRME KENTLİ SERVİSİ, WEB SAYFASI, ÇAĞRI MERKEZİ)



MEZARLIK HİZMETLERİ



OTOPARK (AÇIK, KAPALI VE CADDE ÜZERİ)



Dış paydaşların (Kamu kurum ve kuruluşları, Sivil Toplu Kuruluşları ve Mahalle Muhtarları) açık uçlu sorulara verdiği cevaplardan ön plana çıkan konular aşağıda verilmiştir.

Yozgat Belediyesinin başarılı olduğu hizmetler;

- Temizlik
- Park bahçe-Yeşil alan
- Ulaşım-trafik
- Altyapı (Su kanal)
- Kültür sosyal işler ve cenaze hizmetleri
- Zabıta hizmetleri

Yozgat Belediyesinin yetersiz olduğu hizmetler;

- Ulaşım-trafik-asfalt-otopark
- İmar
- Altyapı
- Kentsel dönüşüm

Önümüzdeki 5 yılda ağırlık verilmesi gereken hizmetler;

- Şehir içi ulaşım trafik ve otopark problemlerinin çözümüne yönelik projeler
- İmar ve düzenli yapılaşmaya yönelik çalışmalar
- Kentsel dönüşüm
- Park bahçe ve mesire alanları
- İstihdam yaratacak projeler

Önümüzdeki 5 yılda kaçınılması gereken hususlar;

- Hizmette eşitsizlik, adam kayırmacılık ve partizanlık
- Kaynakların israf edilmesinden
- İstisna, kaynakların verimsiz kullanılması, plansız çalışma
- Yapılaşmada dikey mimari ve bitişik nizam, betonlaşma

Yozgat'ın Belediyecilik açısından en önemli avantajları;

- Nüfusun az olması, fazla büyük bir şehir olmaması
- Coğrafi konumu, doğal güzellikleri, havası ve suyunun temiz olması
- Tarihi ve kültürel zenginliği

Yozgat'ın Belediyecilik açısından en dezavantajlı yanları;

- İklim şartları, kışların uzun ve sert geçmesi, çalışma sezonunun kısa olması
- Sürekli göç veren bir il olması
- Sanayinin ve istihdamın yetersizliği
- Yerleşim ve ticaret alanlarının bir merkezde sıkışmış olması

Önümüzdeki 5 yılda Yozgat'ı bekleyen zorluklar;

- İşsizliğin artması ve istihdam sağlayacak yatırımların yetersiz kalması
- Nitelikli insan göçü
- Araç sayısının artması ile ulaşım, trafik ve otopark sorunlarının artması
- Ekonomik kısıtlar

Önümüzdeki 5 yılda Yozgat'ı bekleyen fırsatlar;

- Ulaşım ağları üzerinde olması (hızlı tren, İç Anadolu otoyolu)
- Tarihi ve kültürel mirasın, termal zenginliklerin turizm potansiyeli oluşturması
- Üniversitenin öğrenci sayısı
- Tarım ve hayvancılık sektörünün büyüme potansiyeli

Bunların dışında, belirtilen diğer hususlar;

- Mesire Alanlarının düzeltilmesi, Hanımlara yönelik İstihdam, Yan yol- Yeni yol ve Altyapı çalışması, Hasta Yakını ve Konuk Evi ile ilgili projelerin hayata geçirilmesi
- Tarihi ve milli değerlerin ön plana çıkartılması

Yozgat Belediyesi'nin misyonunda, vizyonunda ve ilkelerinde bulunması istenilen kavramlar;

- İnsan odaklı-vatandaş memnuniyetini esas alan
- Temiz ve yaşanabilir bir şehir
- Hizmette eşitlik ve adalet
- Şeffaflık, hesap verme sorumluluğu
- Katılımcılık

Yozgat'ın nasıl bir il olması gerektiği ile ilgili görüşler;

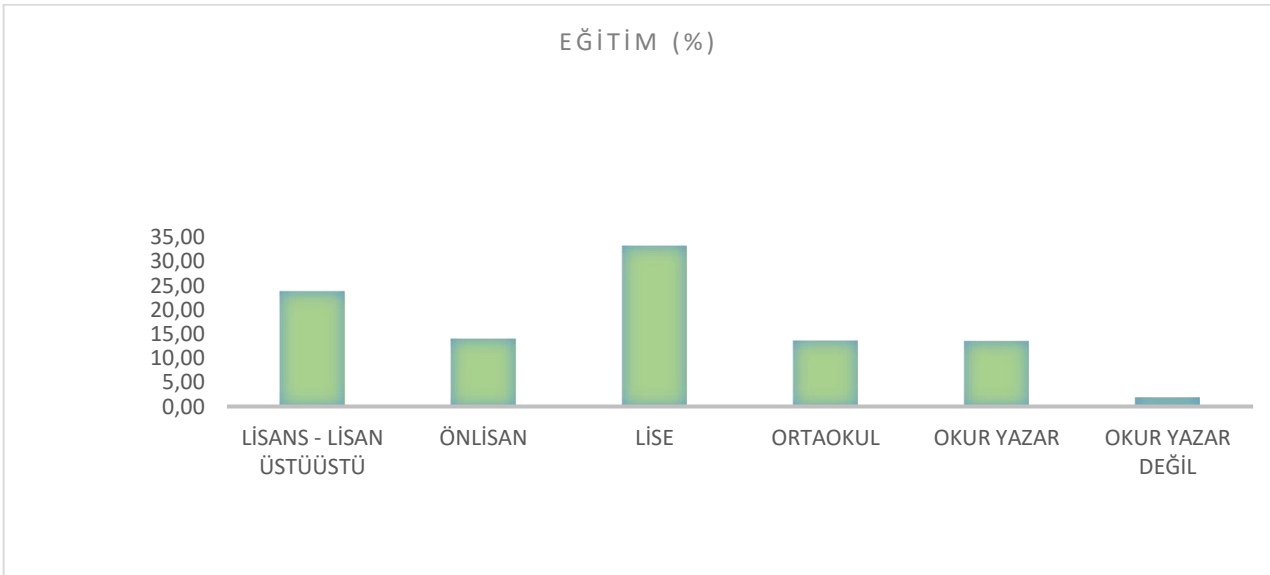
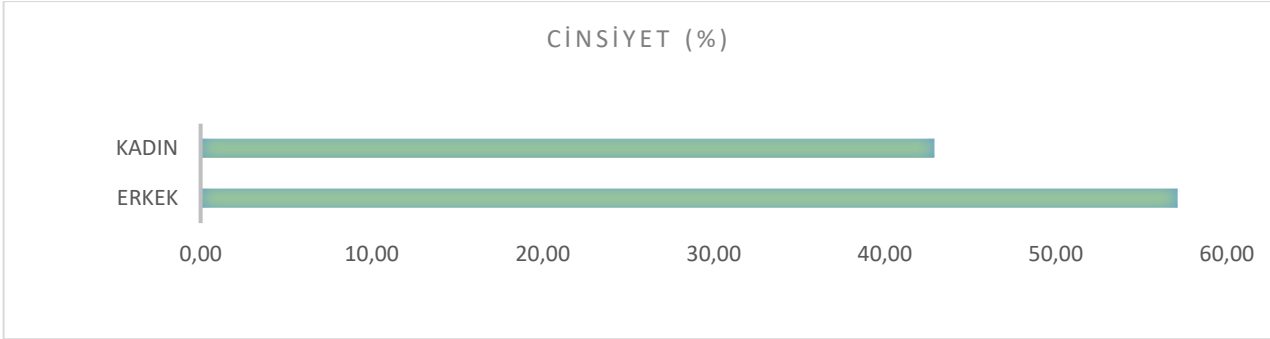
- Kültür Şehri
- Turizm Şehri
- Tarım Şehri
- Sanayi ve üretim merkezi
- Eğitim Şehri
- Sağlık Şehri

Vatandaş Anketi Sonuçları;

Bu araştırmada;

- Belediyenin hayata geçirmeyi düşündüğü projeler hakkında vatandaşın görüşünü,
- Belediyenin yeni yönetiminin vatandaş güven algısını,
- Belediye hizmetleriyle ilgili vatandaşın şikâyet, dilek ve temenni için başvuru yerlerinin bilinirliği ölçülmeye çalışılmıştır.

Vatandaş anketlerinin değerlendirme sonuçları şu şekildedir:
Grafiklerdeki veriler yüzde (%) cinsinden verilmiştir.



VATANDAŞ ANKETİ					
	Çok Memnunum %	Memnunum %	Fikrim Yok %	Memnun Değilim %	Hiç Memnun Değilim %
Şehir planlama ve yapılanma	9,80	12,10	6,70	26,30	45,10
İnşaat ruhsatı, kullanım ruhsatı ve denetim	7,60	6,50	31,80	21,30	32,80
Yol, kavşak, alt-üst geçit, kaldırım ve aydınlatma çalışmaları	10,10	26,10	1,80	23,90	38,10
Trafik düzenlemeleri (yol, çizgi, sinyalizasyon)	10,70	26,40	7,30	20,10	35,50
Toplu taşıma hizmetleri	7,90	14,60	22,90	17,50	37,10
Otopark (açık, kapalı ve cadde üzeri)	9,70	12,50	3,70	27,20	46,90
Kanalizasyon ve yağmur suyu hizmetleri	6,60	11,70	6,60	24,90	50,20
İçme ve kullanma suyu hizmetleri	13,20	36,90	9,80	15,80	24,30
Temizlik hizmetleri (şehrin genel temizliği, atık toplama ve bertaraf edilmesi)	18,20	31,80	6,60	20,40	23,00
Çevre koruma ve geri dönüşüm hizmetleri	12,90	26,50	24,60	17,40	18,60
Park, bahçe ve yeşil alan hizmetleri	11,90	28,50	7,90	25,70	26,00
Mesire alanları ile ilgili hizmetler	10,10	18,90	11,30	24,20	35,50
Spor tesisleri, spor alanları ve sportif faaliyetler	10,80	17,10	17,10	23,70	31,30
İtfaiye hizmetleri	12,00	20,90	47,10	7,00	13,00
Mezarlık hizmetleri	14,5	24,50	37,70	8,50	14,80
Veteriner hizmetleri	9,7	9,70	57,00	8,50	15,10
Zabıta ve denetim hizmetleri	10,1	9,40	23,00	22,30	35,20
Halkla ilişkiler, tanıtım ve iletişim hizmetleri (duyuru ve bilgilendirme kentli servisi, web sayfası, çağrı merkezi)	11,9	28,30	24,30	15,40	20,10
Yeni teknolojilerin belediye hizmetlerinde kullanılması (7/24 ödeme noktaları, e-belediye, e-imar)	11,6	30,90	31,80	11,90	13,80
Sosyal yardım hizmetleri (Gıda-giysi yardımı)	8,9	11,50	58,20	9,90	11,50
Kültürel ve sosyal etkinlikler (sempozyum, kitap yayımı, tiyatro gösteri, konser vb)	12,9	27,10	20,60	20,50	18,90
Hanımlar Kültür Merkezleri ve Gençlik Merkezleri	9,3	11,20	51,30	11,90	16,30
Belediye Sosyal Tesisleri	8,9	15,90	27,40	20,40	27,40
Kaplıca hizmetleri	5	5,00	36,60	17,40	36,00

	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Fikrim Yok%	Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
Belediye hizmet üretirken vatandaşların ihtiyaç, beklenti ve önerilerini dikkate alır	21,5	17,70	15,20	21,20	24,40
Belediyede istediğim birime ve kişilere rahatlıkla ulaşabilirim	14,9	19,70	21,00	24,10	20,30
Belediyenin vatandaş memnuniyeti için tüm gücüyle çalıştığını düşünüyorum	14,4	23,30	11,50	26,50	24,30
Belediyede iş ve işlemlerim kısa sürede tamamlanıyor	11,5	23,30	24,30	22,70	18,20
Belediye personelinin vatandaşa karşı tavrını beğeniyorum	11,3	21,50	25,10	20,60	21,50
Belediyeyi aradığımda bana cevap verecek bilgiye sahip bir yetkiliye ulaşabiliyorum	11,6	25,20	25,50	21,90	15,80

	1.Dereced e Önem%	2.Dereced e Önem%	3.Dereced e Önem%	4.Dereced e Önem%	5.Dereced e Önem%
Çamlık Milli Park Mesire Alanları	64,5	17,60	5,97	5,97	5,96
Şehr-i Huzur Konutları Projesi	48,7	10,60	9,70	6,80	24,20
Bungalov Evler Projesi	38,8	9,40	12,00	6,80	33,00
Evcil Köy Projesi	38,8	11,40	13,00	5,90	30,90
Çocuk Sanat Merkezi	54,9	14,10	8,80	6,20	16,00
Tarihi Yozgat Mahalleleri Projesi	48,9	15,60	10,10	4,90	20,50
Macera -Tabiat Parkı Projesi	53,2	16,10	11,00	3,60	16,10
Finans Merkezi Projesi	47,2	14,10	11,10	6,30	21,30
Spor Kamp Merkezi Projesi	55	7,40	12,60	7,30	17,70
Atık Su Ve Biyolojik Arıtma Tesisi Projesi	62,9	9,80	9,40	2,60	15,30
Belediye Konservatuvarı Projesi	36,1	13,40	12,80	9,80	27,90
Yozgat Oto Merkez Projesi	43,5	16,70	13,40	6,50	19,90

	Çok inanıyorum m %	İnanıyorum m %	Fikrim Yok%	İnanmıyorum m %	Hiç inanmıyorum m %
Yeni yönetimin belediye hizmetlerini daha iyi bir duruma getireceğine inanıyor musunuz?	30,3	28,70	8,40	11,30	21,30

5.2.İç Paydaş (Çalışan Anketi) Analizi Sonuçları

Yozgat Belediyesinin meclis üyelerine yönelik yapılan ankete, 26 meclis üyesinden 21'i katılmış olup, katılım oranı yaklaşık % 76'dır.

Grafiklerdeki veriler yüzde (%) cinsinden verilmiştir.

PERSONEL ANKETİ					
	Kesinlikle Katılmıyorum %	Katılmıyorum %	Fikrim Yok %	Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
Görev, yetki ve sorumluluklar birimler arasında doğru ve dengeli olarak paylaşılmıştır.	19,30	32,80	12,60	22,70	12,60
Personel, birimler arasında dengeli ve adil biçimde dağıtılmıştır.	13,60	28,00	19,50	22,00	16,90
Yönetici ve çalışanlar arasında işbirliği ve uyum vardır.	23,10	39,30	12,00	12,00	13,70
Karar alma sürecinde çalışanların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır.	20,20	36,10	11,80	16,80	15,10
Sosyal, ekonomik, teknolojik değişim ve gelişmeler belediye hizmetlerinde dikkate alınmaktadır.	12,60	33,60	26,10	19,30	8,40
Çalışanların yenilikçi ve yaratıcı düşünceleri yöneticiler tarafından dikkate alınmaktadır.	20,20	37,80	15,10	15,10	11,80
Belediye çalışanları görevlerini etkili ve verimli bir şekilde yürütebilecek teknik bilgi ve uzmanlığa sahiptir.	14,30	44,50	12,60	16,80	11,80
Belediyenin teknolojik altyapısı görevlerin etkili ve verimli yürütülmesi için yeterlidir.	14,40	29,70	22,00	22,00	11,90
Çalıştığım mekanın fiziksel şartları görevlerin etkili ve verimli yürütülmesi için yeterlidir.	16,80	41,20	7,50	26,10	8,40
Yozgat Belediyesi bünyesinde çalışmaktan memnunum.	33,10	46,60	5,50	9,30	5,50
Yozgat Belediyesinde çalışanların duygu ve değerlerine saygı gösterilmektedir.	16,00	40,30	10,90	17,60	15,10
Yaptığım işin sorumluluğunun gerektirdiği ölçüde inisiyatif tanınmaktadır.	24,40	48,70	7,50	11,80	7,60
Belediye bünyesinde uygulanan hizmet içi eğitim programları yeterlidir.	12,60	26,90	12,60	30,30	17,60
Çalışanlara sunulan sosyal imkanlar (yemek, servis, sosyal tesislerden yararlanma vb.) tatmin edicidir.	11,80	22,70	5,80	25,20	34,50

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ ANKETİ					
	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Fikrim Yok%	Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
Görev, yetki ve sorumluluklar birimler arasında doğru ve dengeli olarak paylaştırılmıştır.	22,20	33,30	22,20	11,10	11,10
Karar alma süreci, karar organlarını(Belediye Meclis ve Belediye Encümenini)kapsamakta ve katılımcı bir şekilde gerçekleşmektedir.	33,30	44,40	0,10	11,10	11,10
Belediye Meclis toplantılarında üyelere gündemle ilgili yeterli bilgilendirme yapılmaktadır.	22,00	44,40	0,30	33,30	0,00
Meclisin karar alma sürecinde üyelerin fikir ve önerileri dikkate alınmaktadır.	44,00	22,20	11,10	22,20	0,50
Çalışma ortamı, çalışanların görevlerini etkili ve verimli bir biçimde yürütmesine uygundur.	22,20	44,40	11,10	11,10	11,10
Dış çevrede meydana gelen sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler belediyenin hizmet politikalarında göz önünde bulundurulmaktadır.	22,20	44,40	22,20	0,10	11,10
Belediye çalışanları görevlerini etkili ve verimli bir şekilde yürütebilecek teknik bilgi ve uzmanlığa sahiptir.	22,20	11,10	22,20	33,30	11,10
Görev, yetki ve sorumluluklar birimler arasında doğru ve dengeli olarak paylaştırılmıştır.	22,20	11,10	33,30	11,10	22,20
Karar alma süreci, karar organlarını(Belediye Meclis ve Belediye Encümenini)kapsamakta ve katılımcı bir şekilde gerçekleşmektedir.	33,30	33,30	11,10	22,20	0,10
Belediye Meclis toplantılarında üyelere gündemle ilgili yeterli bilgilendirme yapılmaktadır.	22,20	44,40	0,00	33,30	0,10
Meclisin karar alma sürecinde üyelerin fikir ve önerileri dikkate alınmaktadır.	33,30	44,40	0,10	22,20	0,00
Çalışma ortamı, çalışanların görevlerini etkili ve verimli bir biçimde yürütmesine uygundur.	22,20	33,30	22,20	11,10	11,10
Dış çevrede meydana gelen sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler belediyenin hizmet politikalarında göz önünde bulundurulmaktadır.	22,20	44,40	22,20	11,10	0,10
Belediye çalışanları görevlerini etkili ve verimli bir şekilde yürütebilecek teknik bilgi ve uzmanlığa sahiptir.	11,10	22,20	33,30	11,10	22,20

İç paydaşların (Meclis üyeleri ve çalışanların) Açık uçlu sorulara verdiği cevaplardan ön plana çıkan konular aşağıda verilmiştir.

Yozgat Belediyesinin başarılı olduğu hizmetler;

- Temizlik ve çevre
- Mesire alanları, park bahçe düzenlemeleri
- Altyapı
- Ulaşım, yol, asfalt, kaldırım çalışmaları
- Sosyal Yardımlar
- Mezarlık ve cenaze hizmetleri

Yozgat Belediyesinin yetersiz olduğu hizmetler;

- Ulaşım, trafik, otopark, asfalt ve kaldırım
- İmar, şehir estetiği, kentsel dönüşüm
- Altyapı, su kanal, içme suyu
- Sosyal kültürel faaliyetler

Önümüzdeki 5 yılda ağırlık verilmesi gereken hizmetler;

- Ulaşım, trafik, otopark hizmetleri
- İmar, kentsel dönüşüm, şehir estetiği
- İstihdam sağlayacak yatırımlar
- Sosyal, kültürel ve turizm faaliyetleri
- Vaat edilen büyük projelerin hayata geçirilmesi (Kadınlar çarşısı, hobi bahçeleri vb.)

Önümüzdeki 5 yılda kaçınılması gereken hususlar;

- Gereksiz yatırım, harcama ve İsraf
- Liyakat ve ehliyet sahibi olmayanlara iş vermek
- Hizmette eşitsizlik ve adaletsizlik
- Particilik, kayırmacılık, menfaatçilik
- İnsanlara karşı hoşgörüsüz, kaba ve ilgisiz davranmak, iletişimsizlik
- Kaldırım yapmak

6.AMAÇ VE HEDEFLER

Devletimizin 11'uncu kalkınma planında da özellikle vurgulanmış olduğu üzere, mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirliğin güçlendirilmesi gerekmektedir.

Bu esastan hareketle ve mevzuatla da hüküm altına alınmış olduğu üzere stratejik planımızı hazırlamış bulunuyoruz.

Hazırlanan 2024-2029 Stratejik Planında yedi (7) amaç yer almaktadır. Bu amaçlar gelecek dönemde belediyemizin vatandaşa yerel hizmet sunumunda öncelikli hizmet sunacağı alanları ortaya koymakta ve tanımlamaktadır. Yedi (7) amaç altında kırk beş (45) hedef bulunmaktadır. Hedefler, nihai amacı sağlamaya yönelik olarak hayata geçirilecek öncelikli alt alanları belirlemekte ve faaliyetlerin çerçevesini çizmektedir. Faaliyet ve Projeler ise stratejik planın beş (5) yıllık uygulanma sürecinde gerçekleştirilecek temel faaliyet ve proje alanlarını göstermektedir. Bu faaliyet ve projelerden hangilerinin öncelik taşıdığı ve gerçekleştirileceği ise yılı performans programlarında ortaya konulacaktır.

6.1.ANA TEMALAR

6.1.1.ANA TEMA: İMAR VE ŞEHİRLEŞME

STRATEJİK AMAÇ 1: *Mevcut ihtiyaçlara cevap veren, sağlıklı ve planlı gelişmeyi sağlayacak bir imar ve kentleşme altyapısı oluşturmak.*

STRATEJİK AMAÇ 2: *Şehrin estetiğini yükseltmek.*

STRATEJİK AMAÇ 3: *Tarihi mirasımızı korumak ve yaşatmak.*

STRATEJİK AMAÇ 4: *Şehri tek merkezlikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak.*

STRATEJİK AMAÇ 5: *Enerji Üretimi.*

STRATEJİK AMAÇ 6: *Tarımsal ve Hayvansal üretimin pazarlanarak Şehrimize Ekonomik katkı sağlayacağı tesisleri kurarak Tarım ve Hayvancılığın Gelişmesine katkı sağlamak.*

6.1.2.ANA TEMA: SU, KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ

STRATEJİK AMAÇ 7: *Su ve kanalizasyon sistemi ile arıtma tesislerini, sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak.*

6.1.3.ANA TEMA: ULAŞIM

STRATEJİK AMAÇ 8: *Vatandaşların kent içi ulaşımından düzenli, güvenli, erişilebilir, ekonomik ve konforlu biçimde yararlanmalarını sağlamak.*

STRATEJİK AMAÇ 9: *Yol ve kaldırım çalışmalarıyla yaya ve taşıt ulaşımını kolaylaştırmak.*

6.1.4.ANA TEMA: SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

STRATEJİK AMAÇ 10: *Engelli hemşerilerimizi sosyal hayata kazandırmak ve yaşam kalitelerini yükseltmek.*

STRATEJİK AMAÇ 11: *Şehrimizin zenginliklerini koruyup yaşatarak tanıtmak ve gelecek nesillere aktarmak; şehrimizi tarih, kültür ve sanat faaliyetleriyle cazibe merkezi haline getirmek.*

STRATEJİK AMAÇ 12: Sosyal yardımların insan onuruna yakışır şekilde adil, etkili ve düzenli arzını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 13: Her yaştan bireylerin Sosyal Kültürel ve Eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak Sosyal, Kültürel ve Eğitim altyapısı tamamlanmış bir şehir oluşturmak.

STRATEJİK AMAÇ 14: Şehirlilik (Hemşerilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek.

6.1.5.ANA TEMA: SAĞLIK-ESENLIK-ÇEVRE

STRATEJİK AMAÇ 15: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak; tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, halkımızın ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte, kullanılabilir ve çeşitli aktiviteler yapılabilir kamusal açık alanlar oluşturmak.

STRATEJİK AMAÇ 16: İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak.

STRATEJİK AMAÇ 17: Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 18: Halk sağlığı, huzuru ve güvenliği için etkin denetim ve düzenleme çalışmaları yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 19: Halka sağlıklı, kontrollü ve güvenli sebze ve meyve arzını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 20: Cenaze hizmetlerini geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 21: Halk sağlığı konusunda hemşerilerimizi bilinçlendirmek.

6.1.6.ANA TEMA: KURUMSALLAŞMA

STRATEJİK AMAÇ 22: Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak.

STRATEJİK AMAÇ 23: Zaman ve kaynak israfını önlemek, hizmet verimliliğini artırmak için gelişen teknolojiyi etkin biçimde kullanmak.

STRATEJİK AMAÇ 24: Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 25: Belediyenin temsil, ağırlama, tanıtım ve halkla ilişkilerini etkin şekilde yürütmek.

STRATEJİK AMAÇ 26: Belediye işletme ve iştiraklerinin daha verimli ve güçlü olmasını sağlamak.

6.2. HEDEFLER VE FAALİYET/PROJELER

STRATEJİK AMAÇ 1: Mevcut ihtiyaçlara cevap veren, sağlıklı ve planlı gelişmeyi sağlayacak bir imar ve kentleşme altyapısı oluşturmak.

Strateji: Şehrin mevcut imar sorunlarını çözecek, ileride sorun yaşanmaması için kamu yararı içerikli projelerin hayata geçirilmesine yönelik kararlar almak

Hedef 1.1. Revizyon İmar planının ihtiyaca göre yeniden düzenlenmesi

Faaliyet/Proje 1.1.1. Kentsel dönüşüm ihtiyacı olan bölgelerin planlanması

Faaliyet/Proje 1.1.2. Kentin İmar Planlarına Uygun ve Deprem Başta Olmak Üzere Tüm Risklere Hazırlıklı Şekilde Yapılanması.

1.Şehri Huzur Projesi İçin Arsa Temini

Faaliyet/Proje 1.1.3. Sağlıklı bireyler yetiştirilmesi amacıyla belirli mahallelere spor tesisleri yapılması planlanmaktadır. Ayrıca buna yönelik kentin belirli bölgelerinde bisiklet yolları konumlandırılması düşünülmektedir.

Hedef 1.2. İhtiyaç duyulan konsept projelerin yapılması ve uygulanması

Faaliyet/Proje 1.2.1. Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme ve Yapılaşmanın Sağlanması İçin Gerekli Kamulaştırma Çalışmalarının Yürütülmesi.

-Kent bütününde imar yolu, yeşil alan gibi kamuya açık alanlarda kalan şahıs parselleri ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin hızlı bir biçimde yapılması planlanmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2: Şehrin estetiğini yükseltmek.

Strateji: Şehir için önem arz eden bazı yolların genişletilmesine yönelik parsel ön cephelerinde çekme mesafesini imar planlarına işlemek Kentin İmar Planlarına Uygun ve Deprem Başta Olmak Üzere Tüm Risklere Hazırlıklı Şekilde Yapılanması.

Hedef 2.1. Şehir merkezindeki estetiği düşük binaların oranını düşürmek

Hedef 2.2. İmar Planı ve Yasal Koşullar Sağlanmadan İnşa edilen, Halkın Can ve Mal Güvenliğini Tehlikeye Düşüren Unsurların Engellenmesi

Faaliyet/Proje 1.1.1. İmar planına uygun şekilde hazırlanan projelerin gerekli önlemler alındıktan sonra inşa edilmesine ilişkin çalışmaların yapılması ve gerekli denetimlerin yapılması.

Performans Göstergesi	2024 Mevcut	2029 Hedef
Koruma Amaçlı İmar Planları hazırlanması	16 hektar	16 hektar
Planlanan alanların imar uygulamalarının yapılması (%)	35	55
Vatandaşın imar hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	50	90

STRATEJİK AMAÇ 4: Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak.

Strateji: Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme ve Yapılaşmanın Sağlanması İçin Gerekli Kamulaştırma Çalışmalarının Yürütülmesi.

Hedef 4.1. Kent bütününde imar yolu, yeşil alan gibi kamuya açık alanlarda kalan şahıs parselleri ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin hızlı bir biçimde yapılması planlanmaktadır.

Hedef 4.2. Mekânsal Planlama İçin Gerekli Kent Verilerine Hızlı ve Etkin Olarak Ulaşabilmesi, Bunların Tesisine Yönelik Yönetilebilir ve Denetlenebilir Sistemlerin İşlevselliğinin Sağlanması

Performans Göstergesi	2024 Mevcut	2029 Hedef
Kent bilgi sistemini kullanan birim sayısı	19	19
Numarataj revizyonu işlemlerinin tamamlanma oranı (%)	85	99

Hedef 4.3. Başkanlığımızca, belirtilen program sürecinde öncelikli olarak yapımı devam eden;

1. MİLLİ İRADE PARKI VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ

2. ŞEFKAT EVİ
3. HAL 2. ETAP BÜRO VE İŞ YERLERİ YAPIM İŞİ
4. SPOR VADİSİ 2. ETAP 1. KISIM İKMAL YAPIM İŞİ
5. CUMHURİYET PARKI YAPIM İŞİ
6. GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Projelerinin tamamlanması hedeflenmekte olup, bunların dışında ilgili dönem için yapımı planlanan projeler aşağıda sıralanmıştır;

1. YOZGAT FİNANS MERKEZİ
2. MACERA PARKI PROJESİ
3. NOHUTLU TEPE BUNGALOV OTEL PROJESİ
4. SPOR KAMP MERKEZİ
5. BAHÇEŞEHİR MAHALLESİ İŞ MERKEZİ
6. MUTAFOĞLU MAHALLESİ SOSYAL TESİS PROJESİ
7. NACİ BAŞARIR KONAĞI RESTORASYON YAPIM İŞİ
8. KÜÇÜK KARSLIOĞLU KONAĞI RESTORASYON YAPIM İŞİ
9. BELEDİYE EK HİZMET BİNASI TADİLAT İŞİ

STRATEJİK AMAÇ 5: Enerji Üretimi

Strateji: *Kendi Enerjisini Kendisi Üreterek Sürdürülebilir Bir Enerji Kaynağı Temin Eden Bir Belediye olmak.*

Hedef 5.1. *Enerji Santrali Kurmak*

1.GES PROJESİ

STRATEJİK AMAÇ 6: Tarımsal ve Hayvansal üretimin pazarlanarak Şehrimize Ekonomik katkı sağlayacağı tesisleri kurarak Tarım ve Hayvancılığın Gelişmesine katkı sağlamak.

Strateji: *Şehri tek merkezlilikten çıkartmak ve yeni sosyal alanlar oluşturmak.*

1. KAPALI SALIPAZARI
2. EVCİL KÖY PROJESİ

STRATEJİK AMAÇ 7: *Su ve kanalizasyon sistemi ile arıtma tesislerini, sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak.*

Hedef 7.1. *Halkımızın Sağlığı ve Güvenliği İçin Şebeke Akarlarının Sağlanması, Çalışır vaziyette tutulması.*

Hedef 7.2. *Yeni imara açılan/açılacak alanların su ve kanalizasyon şebekelerini yapmak*

Hedef 7.3. *Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp/kaçak oranını dünya standartlarına getirmek*

Faaliyet/Proje 7.3.1. *.Kaçak suların tespiti (cezai işlemlerin yapılması)*

Önümüzdeki 5 yıl içerisinde Yozgat (Merkez) İçmesuyu ve Kanalizasyon şebekeleri İnşaat İş'i'nin tamamlanarak ilimiz merkez su dağıtım şebekesindeki kayıp kaçak oranının öncelikle %30, ilerleyen safhalarda ise %15 mertebesine kadar düşürülmesi planlanmaktadır.

Hedef 7.4. *Yozgat'ın içme suyu Sistemi şebekesinin, Yenilenmesi ve Arıtma sistemlerinin kapasitesinin arttırılmasıyla birlikte daha sağlıklı hale getirilmek ve arızalara kısa zamanda müdahale etmek*

Faaliyet/Proje 7.4.1. *Bahçeşehir Mh. Fatih Mh. Cezaevi bölgesi, Bilim Teknik Koleji arkası, Kamil Sefa Sitesi yanı ve Long Petrol yanı olmak üzere toplamda 635 m uzunluğunda menfez yapım işi planlanmaktadır.*

Faaliyet/Proje 7.4.2. *Güneykent villalarında eksik kanal hatları tamamlanacaktır.*

Faaliyet/Proje 7.4.3. *Cemil Çiçek Blv. Bellona karşısı yeni kollektör hattı yapımı tamamlanacaktır.*

Faaliyet/Proje 7.4.4. *Elmalık Bölgesi yeni kanal hattı tamamlanacaktır.*

Faaliyet/Proje 7.4.5. *Ekonomik ömrünü tamamlayan biyolojik atıksu arıtma tesisi yapılması,*

Faaliyet/Proje 7.4.6. *Kirazlı su arıtma tesisinin rehabilite edilmesi,*

Faaliyet/Proje 7.4.7. *Musabeyli Terfi İstasyonunun proje hatalarının tespiti ve hataların giderilmesi.*

Faaliyet/Proje 7.4.8. *Su Birliğinin kurulması ve faaliyete geçirilmesi.*

Faaliyet/Proje 7.4.9. Musabeyli Barajı terfi motorlarının düşey milli motora dönüştürülmesi ve enerji verimliliği konusunda çalışmaların başlatılması planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.10. Bişek-Gülyayla doğal arıtma tesislerinin birliğe devri ve çalıştırılması planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.11. Yeni biyolojik arıtma tesisi için yer tespiti ve projelendirme çalışmaları planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.12. Arapseyfi Bölgesi su isale hatlarının gözden geçirilerek ihtiyaç duyulan bölgelerde hattın yenilenmesi planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.13. Arapseyfi bölgesinden su temin edilen terfi istasyonlarında full otomasyon ve enerji verimliliği çalışmaları planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.14. İlimiz merkez kanalizasyon şebekelerinin deşarj noktalarının belirlenerek varsa dere deşarjının önüne geçmek ve mevcut su havzalarının ıslahının yapılması planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.15. İlimiz merkez kanalizasyon şebekelerinin halihazır projelerinin dijital ortamda hazırlatılarak Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) aktarılması planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.4.16. Mevcut kanalizasyon sistemlerinin temizliği amacıyla kombine aracı temini (satın alma veya hizmet alımı) planlanmaktadır.

Hedef 7.5. Şehrin su kaynaklarını ve baraj havzasını korumak için otomasyon sistemi ile kontrol etmek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak, koruma tedbirleri almak

Faaliyet/Proje 7.5.1. Mevcut kullanılmakta olan su depolarımızın tam otomasyon ve scada sistemine tam entegrasyonlarının yapılabilmesi için rehabilitasyon çalışması planlanmaktadır.

Faaliyet/Proje 7.5.2. Dere yataklarını ıslah etmek.

Faaliyet/Proje 7.5.3. Vatandaşların su israfı konusunda bilinçlenmelerini sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 8: Vatandaşların kent içi ulaşımından düzenli, güvenli, erişilebilir, ekonomik ve konforlu biçimde yararlanmalarını sağlamak.

Strateji: Şehrimizde yapılacak alt ve üst yapı çalışmalarında ilgili kamu ve özel kuruluşlar ile koordinasyonu sağlamak

Hedef 8.1. Sağlıklı trafik akışını temin için gerekli projelendirme ve veri temini çalışmalarını yapmak.

Strateji: Yozgat Belediyesi mücavir alan dâhilinde ihtiyaç dâhilinde kapalı otobüs durak alımı yapılması ve gerekli görülen yerlere yerleştirilmesi hedeflenmektedir.

Hedef 8.2. Akıllı ulaşım sistemleri ile ilgili projeleri başlatmak. Ulaşım ana planını hayata geçirmek.

Hedef 8.3. Mekanik otopark veya tam otomasyona dayalı otopark sisteminin hayata geçirilmesi.

Hedef 8.4. Servis şoförleri, toplu ulaşım araçları sürücüleri ve taksi sürücülerine dönük eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmek, gerekli mesleki yeterlilik belgelerini almalarını sağlamak

Hedef 8.5. Erişe bilirlilik ile ilgili çalışmaları devam ettirmek. Alo ulaşım hattı açmak 7/24 halkın ulaşım ile ilgili şikâyetlerini ve toplu taşıma araçlarında engellilere ve bebek arabalarına yer tahsis etmek dileklerini almak ve sorun çözmek.

Hedef 8.6. Isıtmalı durak sayısını artırarak, tüm duraklarımızı ısıtmalı olarak halkın hizmetine sunmak.

STRATEJİK AMAÇ 9: Yol ve kaldırım çalışmalarıyla yaya ve taşıt ulaşımını kolaylaştırmak.

Hedef 9.1. Cadde ve sokak ve kavşaklardaki ulaşım ile ilgili her türlü bakım onarım yaya ve yol çizgisi trafik ve yön levhaları faaliyetlerinin bakım onarım faaliyetlerini yürütmek ihtiyaç olan yerlere yenilerini koymak.

STRATEJİK AMAÇ 10: Engelli hemşerilerimizi sosyal hayata kazandırmak ve yaşam kalitelerini yükseltmek.

Hedef 10.1. Engellilerin yaşamını kolaylaştırmaya yönelik olarak mevzuata uygun düzenlemeler yapmak

Hedef 10.2. Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak

Hedef 10.3. Fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek

Faaliyet/Proje 10.3.1. Görme engelliler için özel yollar yapmak (belirli ve özel yerlerde)

Faaliyet/Proje 10.3.2. Toplu taşıma araçlarını engellilere uygun hale getirmek

STRATEJİK AMAÇ 11: Şehrimizin zenginliklerini koruyup yaşatarak tanıtmak ve gelecek nesillere aktarmak; şehrimizi tarih, kültür ve sanat faaliyetleriyle cazibe merkezi haline getirmek.

Hedef 11.1. Tarihi eserlerimizi tanıtmak ve turizm amaçlı kullanılmasını sağlamak

Faaliyet/Proje 11.1.1. Şehrin tanıtımına yönelik belgesel, müzik eserleri (cd vb.), kitap ve broşür ile açık alan, görsel ve sesli tanıtım materyalleri hazırlamak

STRATEJİK AMAÇ 12: Sosyal yardımların insan onuruna yakışır şekilde adil, etkili ve düzenli arzını sağlamak.

Hedef 12.1. Yardım sisteminin iyileştirilmesi

Faaliyet/Proje 12.1.1. Ekmek ve diğer yardımlar için dağıtım sistemi geliştirmek

Hedef 12.2. Sosyal yardımların etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 12.3. Birinci dereceden muhtaç ailelerin tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını karşılamak

Faaliyet/Proje 12.3.1. Muhtaç insanların tespitinde kullanılan mevcut veri tabanını geliştirmek ve güncellemek

STRATEJİK AMAÇ 13: Her yaştan bireylerin Sosyal Kültürel ve Eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak Sosyal, Kültürel ve Eğitim altyapısı tamamlanmış bir şehir oluşturmak.

Hedef 13.1. Yaşlılar için sosyal mekânlar oluşturmak, yaşlılarımızın bakım, koruma ve diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapmak

Strateji: Kimsesiz ve yaşlılara hizmet konusunda Valilik, muhtarlar ve mahalle halkı ile işbirliği yapılacaktır.

Faaliyet Proje 13.1.1. Kimsesiz ve yaşlılara evde hizmet projesi

Hedef 13.2. Gençlere ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak

Hedef 13.3. Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak

Faaliyet/Proje 13.3.1. Ev hanımlarının emeğini değerlendirmeye yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 13.4. Kültür sanat faaliyetlerini teşvik etmek, desteklemek

Faaliyet/Proje 13.4.1. Türk halk ve Türk sanat müziği kursları açmak, korolar kurmak, konserler vermek

Hedef 13.5. Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetler düzenlemek ve yapılan faaliyetleri desteklemek

Faaliyet/Proje 13.5.1. Spor yapan gençlere gerekli spor malzemeleri konusunda destek olmak

Faaliyet/Proje 13.5.2. Amatör spor branşları için spor tesisleri yapmak, yaz spor okulları açmak, spor organizasyonları yapmak

Faaliyet/Proje 13.5.3. Şehrimizde yetişen başarılı sporcuları ve antrenörleri ödüllendirmek

STRATEJİK AMAÇ 14: Şehirlilik (Hemşerilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek.

Strateji: İlimiz ve belediye faaliyetlerinin tanıtımını fuarlar, festivaller, basın yayın ve diğer iletişim araçları aracılığıyla yapmak

Hedef 14.1. Sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri geliştirerek çalışmalarına katkılar sağlamak

Hedef 14.2. Mahalle muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek, mahallelerin sorunlarının çözümüne katkı sağlamak

Hedef 14.3. Anket çalışmaları ile hemşehri memnuniyetini tespit etmek ve talepleri değerlendirmek

Hedef 14.4. Hemşerilik bilinci konusunda halkı ve çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak

Faaliyet/Proje 14.4.1. Şehir tanıtım materyalleri hazırlamak

STRATEJİK AMAÇ 15: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak; tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, halkımızın ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte, kullanılabilir ve çeşitli aktiviteler yapılabilir kamusal açık alanlar oluşturmak.

Hedef 15.1. İmar planında yer alan yeşil alan, park ve meydan düzenlemelerini yapmak

Hedef 15.2. Yeni mesire alanları oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak

Hedef 15.3. Çevre düzenleme çalışmaları yapmak

Hedef 15.4. Yeni parklar oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak; parklar içerisine oyun, egzersiz ve spor alanları tesis etmek.

Hedef 15.5. Yürüyüş ve bisiklet yolları oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 16: İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak.

Hedef 16.1. Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması

Sistemini geliştirmek

Faaliyet/Proje 16.1.1. *Kaynağında ayrıştırma için pilot uygulamalar yapmak, bilinçlendirme ve özendirme çalışmalarını yapmak*

Hedef 16.1. *Şehir için temizlik hizmetlerini geliştirmek ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması*

Sistemini geliştirmek

Hedef 16.2. *Katı atık depolamasını standartlara uygun hale getirmek*

Hedef 16.3. *Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf hizmetlerini geliştirmek*

Hedef 16.4. *Hava, gürültü ve görüntü kirlilięini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak*

Hedef 16.5. *Çevre bilinci ve duyarlılığını geliştirici faaliyetler*

Hedef 16.6. *Geri dönüşüm ve kazanıma yönelik faaliyetleri*

artırmak

Faaliyet/Proje 16.6.1. *Elektrik enerjisi üretme projesi*

Faaliyet/Proje 16.6.2. *Seracılık faaliyetleri yapılması*

STRATEJİK AMAÇ 17: *Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek.*

Hedef 17.1. *Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmalarını yapmak*

Faaliyet/Proje 17.1.1. *İtfaiye ve kurtarma araç- gereçlerini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek*

Faaliyet/Proje 17.1.2. *İtfaiye personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek*

Hedef 17.2. *Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak*

Hedef 17.3. *Belediye sınırları içerisinde yangına hızlı ve etkin müdahale için tedbirler almak*

Faaliyet/Proje 17.3.1. *İtfaiye ana hizmet binası ve şubeleri yapmak*

Faaliyet/Proje 17.3.2. *İtfaiye eğitim merkezi kurmak*

Faaliyet/Proje 17.3.3. *Yangın söndürme hidrantlarını (yangın muslukları) yaygınlaştırmak.*

Faaliyet/Proje 17.3.4. İtfaiye personeline Kişisel Koruyucu Ekipman Alımı (Nomex Elbise, Temiz Hava Solunum Cihazı vs.)

Faaliyet/Proje 17.3.5. Merdivenli Araç Alımı (Yüksek katlara müdahale konusunda mevcut araçlar yetersiz)

Faaliyet/Proje 17.3.6. Su Tankeri Alımı (Yangına müdahale konusunda su takviyesi amaçlı)

Faaliyet/Proje 17.3.7. Kaza Kurtarma Aracı

STRATEJİK AMAÇ 18: *Halk sağlığı, huzuru ve güvenliği için etkin denetim ve düzenleme çalışmaları yapmak.*

Hedef 18.1. Halkın sağlığı, huzuru ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak

Faaliyet/Proje 18.1.1. İş yerlerinin ruhsat, temizlik yönünden periyodik denetimlerini yapmak

Hedef 18.2. Yeni semt pazarları ihdas etmek, mevcut pazar yerlerini düzenlemek

Hedef 18.3. Sosyal ve ticari hayatı olumsuz etkileyen işgalleri Engellemek

Hedef 18.4. Seyyar satıcıların faaliyetlerine ilişkin düzenleme yapmak

Hedef 18.5. Zabita personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Hedef 18.6. Zabita hizmetleri için gerekli araç gereç ve teçhizatı yeterli hale getirmek

STRATEJİK AMAÇ 19: *Halka sağlıklı, kontrollü ve güvenli sebze ve meyve arzını sağlamak.*

Hedef 19.1. Toptancı sebze halini mevzuata uygun hale getirmek

Hedef 19.2. Arz talep dengesini ve fiyat istikrarını sağlayıcı faaliyetler yapmak

STRATEJİK AMAÇ 20: *Cenaze hizmetlerini geliştirmek.*

Hedef 20.1. Yeni mezarlık alanları oluşturmak, gerekli altyapı ve çevre düzenleme çalışmalarını yapmak

Hedef 20.2. Mezarlık personelini eğitmek

STRATEJİK AMAÇ 21: Halk sağlığı konusunda hemşerilerimizi bilinçlendirmek.

Hedef.21.1. Halk sağlığı ile ilgili eğitim, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek

Faaliyet/Proje 21.1.1. Obezite, sağlıklı beslenme ve yaşamla ilgili etkinlikler

Faaliyet/Proje 21.1.2. Kanserle mücadele etkinlikleri

Faaliyet/Proje 21.1.3. Madde bağımlılığı ile mücadele etkinlikleri

STRATEJİK AMAÇ 22: Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak.

Hedef 22.1. Hizmet içi eğitimi geliştirmek

Faaliyet/Proje 22.1.1. Kurum içi eğitimleri sayı ve nitelik olarak artırmak

Faaliyet/Proje 22.1.2. Kurum dışı eğitimlere katılımı sağlamak

Strateji: Tüm birimlerin katılımıyla periyodik koordinasyon toplantıları, ayrıca Başkan yardımcıları ve ilgili birim müdürlerinin katılımıyla daha sık periyotlarda toplantılar yapılacaktır.

Hedef 22.2. Birimler arası koordinasyonu sağlamak

Hedef 22.3. Personelin motivasyon düzeyinin yükseltilmesi sağlamak

Hedef 22.4. Personelin sportif etkinliklerden yararlandırmaya yönelik organizasyonlar yapılması

STRATEJİK AMAÇ 23: Zaman ve kaynak israfını önlemek, hizmet verimliliğini artırmak için gelişen teknolojiyi etkin biçimde kullanmak.

Hedef 23.1. Evrak giriş-çıkışı ve yazışmaları mevzuata uygun ve etkin bir şekilde yürütmek

Hedef 23.2. Belediye hizmetlerinin dijital ortamdaki sunumu, takibi ve yararlanılmasını temin edecek uygulamaların hayata geçirilmesi

Faaliyet/Proje 23.2.1. E-devlet entegrasyonunu sağlamak

Faaliyet/Proje 23.2.2. Teknolojik altyapının sürekliliğini ve güncelliğini sağlamak

1. Otomasyon Program Değişirme
2. (FKM) Felaket Kurtarma Merkezi Kurulumu
3. Hotspot (Park ve Duraklar ile sosyal tesislerde İnternet Hizmeti)
4. Elektrikli Scooter Hizmeti

5. Merkezi Mobese Sistemi
6. Belediye Mobil Uygulaması
7. Otopark Sistem Güncelleme
8. GPS'li Sayaç Projesi
9. Dijital Belediye-Akıllı Şehir Projesi
10. Yozgat Kart Projesi

Faaliyet/Proje 23.2.3. Belediye birimleri arasında iletişim hızını artırmak, altyapıyı güçlendirmek

Faaliyet/Proje 23.2.4. Kentli servisi işlemlerini geliştirmek

Hedef 23.3. Taşınır malların kayıt ve güncelleme işlemlerini daha etkin bir şekilde yapmak

STRATEJİK AMAÇ 24: Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlamak.

Hedef 24.1. Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak

Faaliyet/Proje 24.1.1. İcra takip sistemini daha etkin hale getirmek

Hedef 24.2. Yeni gelir kaynakları temin etmek

Hedef 24.3. Belediye gayri menkullerini tespit etmek; menkul ve gayrimenkullerini satış ve kiralamak yoluyla gelir elde etmek

Hedef 24.4. Stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme uygulamalarını geliştirmek için gerekli çalışmaları yapmak

Hedef 24.5. Belediye iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi için, Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanununun öngördüğü biçimde iç kontrol ve iç denetim sistemlerini kurmak

STRATEJİK AMAÇ 25: Belediyenin temsil, ağırlama, tanıtım ve halkla ilişkilerini etkin şekilde yürütmek.

Hedef 25.1. Belediye vatandaş ilişkilerini geliştirmek

Hedef 25.2. Temsil tören ve ağırlama faaliyetlerini yürütmek

STRATEJİK AMAÇ 26: Belediye işletme ve iştiraklerinin daha verimli ve güçlü olmasını sağlamak.

***Strateji:** İŞletme ve İŞtirakler M¼d¼rl¼Đ¼ b¼nyesinde y¼r¼t¼lmekte olan sosyal tesisler gibi işletmelerin karlılık ve verimliliğini artırıcı uygulamalar yapılacaktır.*

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak yürütülecek faaliyetler aşağıdadır.

7.1.Genel Olarak İzleme ve Değerlendirme

Fiziki ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: SP’da ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır. Hedefler ve gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri değerlendirilecek ve düzeltici önlemlere ilişkin öneriler sunulacaktır.

Mali ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: Performans Programında (PP) yıllık olarak hedefler için ayrılan bütçe ile nakdi gerçekleşme kıyaslanacaktır. Oluşabilecek farkın nedenleri değerlendirilecektir.

SP uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarının izlenmesi: SP uygulama ve sonuçları, kalite unsurları açısından (katılımcılık, kurum içi/kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, iç/dış paydaşlarda sahiplenme, elde edilen sonuçların sürdürülebilirliği ve temel politika belgeleri ile uyumu, vb.) değerlendirilecektir.

Çevresel faktörlerin izlenmesi: Çevresel faktörler (gelişen fırsat ve tehditler, paydaş beklentilerindeki değişim, kamu yönetimindeki olası yeni yapılanma ve dönüşümler, mevzuat değişiklikleri, vb.) izlenerek SP’nın güncelliğine ilişkin değerlendirme yapılacak, SP’da yer almakla birlikte önemini/güncelliğini yitirmiş hedefler tespit edilecek ve gerektiğinde yeni amaç ve hedefler belirlenecektir.

Risk yönetimi: SP uygulama sürecini etkileyebilecek riskler, “risk yönetimi” yaklaşımı çerçevesinde ele alınacaktır. Bu kapsamda; olası riskler, risklerin potansiyel etkisi, risk yönetimi stratejisi ve sorumlu birimler belirlenecektir.

7.2.İzleme ve Yönlendirme Üst Kurulu

İdare bünyesinde, bir başkan yardımcısının başkanlığı ve ilgili birim müdürlerinin katılımıyla bir izleme ve yönlendirme kurulu kurulacaktır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü’nün alt birimi olarak kurulması öngörülen, “Strateji Alt Birimi” bünyesinde “İzleme ve Değerlendirme” amacıyla koordinasyon hizmeti verilecek olup, İzleme ve Yönlendirme Kuruluna destek hizmeti sağlayacaktır.

7.3. Raporlama

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, ilgili dönemler itibarıyla “İzleme ve Değerlendirme” başlığı altında verilen ilerlemeler, sapmalar ve nedenleri, düzeltici önlemlere ilişkin öneriler, çevresel faktörlerin

incelenmesini ve uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri kapsayacaktır.

1. *Yıllık İlerleme Raporları: Kurum içi kullanıma yönelik yıllık ilerleme raporları, takip eden dönem için hazırlanacak PP'nin oluşturulmasına ve faaliyet raporunun hazırlanmasına temel teşkil edecektir.*

2. *Faaliyet Raporu: Üçer aylık ve yıllık olarak harcama birimi bazında ve belediye bazında hazırlanacak ve yıllık belediye faaliyet raporu kamuoyuyla paylaşılacaktır.*

3. *Ara Dönem Raporu: Üçüncü yıl ortası itibarıyla SP uygulama sürecinde kaydedilen ilerlemelere yönelik genel değerlendirmeyi içerecektir.*

4. *Tamamlanma Raporu: SP'nin uygulama sürecinin tamamlanmasını takip eden yıl içinde hazırlanacaktır. Uygulama sürecinde elde edilen başarılar, çıkarılan dersler ve sonuçların sürdürülebilirliği gibi hususlara ilişkin değerlendirmeleri içerecektir.*

Özel Raporlar: İhtiyaç duyulması halinde belirli bir amaca, hedefe ya da SP'nin diğer unsurlarına yönelik ayrıntılı değerlendirme raporları hazırlanacaktır.

7.4. İzleme ve Değerleme Sorumluluğu

İzleme değerlendirme sisteminin işlerliğini sağlayabilmek için yetki ve sorumlulukların tanımlanması gerekmektedir. Hedeflerle ilgili birimler, uygulama sorumluluğunun yanı sıra izleme ve değerlendirmeye ilişkin temel verilerin sağlanmasından da sorumludur. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin koordinasyonu, İzleme ve Yönlendirme Kurulu adına Mali Hizmetler Müdürlüğü ilgili hizmet birimi tarafından yapılacaktır.

7.5. Veri Toplama Stratejisi

SP hazırlık sürecinde karşılaşılan en önemli problemlerden biri, doğru ve uygun verilerin elde edilememesi olmuştur. Bu durum SP'nin izlenmesinde de önemli bir problem oluşturacaktır. Bu nedenle, SP çerçevesinde yapılması gereken en öncelikli faaliyet verilerin elde edilmesidir.

EK

EK-1 YOZGAT BELEDİYESİ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU		
ADI SOYADI	UNVAN-MAKAM	ÜST KURULDAKİ GÖREVİ
<i>Dr. Kazım ARSLAN</i>	<i>Belediye Başkanı</i>	<i>Str. Planlama Üst Kurulu Başkanı</i>
<i>Talip KARSLIOĞLU</i>	<i>Başkan Yardımcısı</i>	<i>Kurul Başkan Yardımcısı</i>
<i>Hüseyin BİRCAN</i>	<i>Mali Hizmetler Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Erkan UĞURLU</i>	<i>Etüt Proje Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>İlyas GÜNGÖR</i>	<i>Fen İşleri Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Murat ERDOĞAN</i>	<i>Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Abdullah ŞORABATIR</i>	<i>İmar ve Şehircilik Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Harun ASLAN</i>	<i>Park ve Bahçeler Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Ömer BAŞOL</i>	<i>Bilgi İşlem Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Önder Gürel</i>	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürü</i>	<i>Üye</i>
<i>Osman DAŞDAN</i>	<i>İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürü</i>	<i>Üye</i>



T.C.
YOZGAT BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Mali Hizmetler Müdürlüğü



Sayı : E-31556322-020-34215

Konu : Stratejik Plan

BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi gereğince hazırlanacak olan Stratejik Plan ve Performans Programı için, aşağıda isimleri yazılı başkan yardımcısı ve birim müdürlerinin görevlendirilmelerini olurlarınıza sunarım.

Başkan Yardımcısı - Talip KARSLIOĞLU
Mali Hiz Müdüğü
Etüd Proje Müdüğü
Fen İşleri Müdüğü
Su ve Kan. İşl Müdüğü
İmar ve Şehircilik Müdüğü
Park ve Bahçeler Müdüğü
Bilgi İşlem Müdüğü
Kültür ve Sos. İşl Müdüğü
İnsan Kay. ve Eğt. Müdüğü

Hüseyin BİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.
Talip KARSLIOĞLU
Belediye Başkan Yardımcısı

OLUR
Kazım ARSLAN
Belediye Başkanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 8df0e49a-f16b-4fe2-a1b5-180f6e676662

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys>

Adres: Aşağı Nönlü Mah. Şehzade Caddesi No:1 / Yozgat
Telefon No: (354)666 66 67 Faks No: (354)212 39 23
e-Posta: yozgat@yozgat.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.yozgat.bel.tr>
Kep Adresi: yozgatbelediyeباشkanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Berat YIKILMAZ
Uzman
Telefon No:

