



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE
TARİH YÜKSEK KURUMU



STRATEJİK PLAN

2024 - 2028

T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE
TARİH YÜKSEK KURUMU

STRATEJİK PLAN

2024 - 2028

2024 - 2028 STRATEJİK PLAN

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ocak 2024

Ziyabey Caddesi No:19 06520 Balgat/ANKARA
Tel : (312) 285 55 12 Belgegeçer: (312) 286 01 70
www.ayk.gov.tr



BAKAN SUNUŞU

Atatürk Kùltür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, bünyesinde yer alan Kurumlarla birlikte, sosyal bilimler çerçevesinde Türk dili, tarihi ve kùltürü ile Atatürk ve eseri üzerinde özgün bilimsel araştırmalar yaparak veya yapılmasını sağlayarak Türk kùltürüne sayısız eser kazandırmıştır.

Ülkemizin muasır medeniyetler seviyesinin üzerine çıkarılması temel hedefi doğrultusunda “Türkiye Yüzyılında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye” vizyonuyla tasarlanan On İkinci Kalkınma Planı’na uygun olarak hazırlanan Yüksek Kurum 2024-2028 Stratejik Planı’nın hazırlık çalışmalarını, ilgili mevzuatta öngörülen süreçlere uygun ve katılımcı bir yaklaşım ile yürütölmüştür.

Yüksek Kurumun, Cumhurbaşkanını tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptayarak çalışmalarına yön



vermek amacıyla hazırlanan stratejik planını, ülkemizin kùltür alanındaki kalkınmasına da katkı sağlayacaktır.

Atatürk Kùltür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu 2024-2028 Stratejik Planı’nın ülkemize hayırlı olmasını diliyorum, hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

Mehmet Nuri ERSOY
Kùltür ve Turizm Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Atatürkçü düşünceyi, Atatürk ilke ve inkılablarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak, yaymak ve yayımlar yapmak amacıyla teşkil edilen Kurumumuz, bünyesinde yer alan Kurumlar ile birlikte görevlerini özveriyle yerine getirmektedir.

Yaptığı bütün faaliyetlerde Atatürk'ün 1936'da TDK ve TTK kuruluşuyla ilgili TBMM'de yaptığı konuşmasında işaret ettiği, millî bir akademiye dönüşme gayesi ana hedefi doğrultusunda çalışmalarını yürüten Yüksek Kurum, sadece dil ve tarih alanında değil sosyal bilimlerin tamamında millî ve yerli bir anlayışla bilgi ve insan kaynağı üretmeyi amaçlamaktadır.

5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatına uygun olarak On İkinci Kalkınma Planı ile belirlenen politika ve öncelikler çerçevesinde bünyemizde yer alan Kurumlarla eş güdüm içerisinde hazırlanan Yüksek Kurum 2024-2028 Stratejik Planı, kurumsal eylemlere ve temel kararlara ulaşmada disiplini sağlayarak "Türkiye Yüzyılı" vizyonuna da katkı sağlayacaktır.

Kurumumuz önümüzdeki beş yıllık dönemde, eş güdüm ve uluslararası faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesine yönelik temalar ve yöntemler belirlenmesi, bursiyerlere yönelik etkinlikler düzenlenmesi, e-yayın sisteminin tamamlanması ve mobil uygulamaların artırılması ile teşkilat yapımızın güçlendirilmesi ve beşeri kaynağımızın



geliştirilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verecektir.

2024-2028 dönemini kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı'nı genel ağ sayfamız aracılığıyla tüm kamuoyunun bilgisine sunar, planın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanlarımıza, görüş ve önerileri ile katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, planın uygulanmasında tüm çalışanlarımıza başarılar dilerim.

BE Prof. Dr. Derya ÖRS
Yüksek Kurum Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU ♦5

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU ♦7

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN ♦13

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ ♦17

1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ ♦21

2- DURUM ANALİZİ ♦26

2.1- KURUMSAL TARİHÇE ♦26

2.2- 2019-2023 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ ♦27

2.3- MEVZUAT ANALİZİ ♦28

2.4- ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ ♦34

2.5- PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ ♦37

2.6- FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ ♦38

2.7- PAYDAŞ ANALİZİ ♦39

2.8- KURULUŞ İÇİ ANALİZ ♦45

2.9- PESTLE ANALİZİ ♦51

2.10- GZFT ANALİZİ ♦55

2.11- TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ ♦56

3- GELECEĞE BAKIŞ ♦61

3.1- MİSYON ♦62

3.2- VİZYON ♦62

3.3- TEMEL DEĞERLER ♦62

4- STRATEJİ GELİŞTİRME ♦65

4.1- HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER ♦66

4.2- HEDEF KARTLARI ♦67

4.3- HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ ♦75

4.4- MALİYETLENDİRME ♦80

5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME ♦83

TABLolar

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri ♦18

Tablo 2: Stratejik Planlama Süreci ♦23

Tablo 3: Mevzuat Analizi ♦28

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi ♦34

Tablo 5: Program - Alt Program Analizi ♦37

Tablo 6: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi ♦38

Tablo 7: Paydaşların Önceliklendirilmesi ♦39

Tablo 8: Paydaş - Ürün/Hizmet Matrisi ♦41

Tablo 9: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı ♦46

Tablo 10: İç Paydaş Anketi Değerlendirme Sonuçları ♦48

Tablo 11: Hizmet Binası Yüksek Kurum Kullanım Alanı ♦48

Tablo 12: Kurum Hizmetlerinde Kullanılan Taşıtlar ♦49

Tablo 13: Tahmini Kaynaklar ♦50

Tablo 14: PESTLE Matrisi ♦51

Tablo 15: GZFT Listesi ♦55

Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar ♦56

Tablo 17: Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler ♦66

Tablo 18: H1.1 - Hedef Kartı ♦67

Tablo 19: H1.2 - Hedef Kartı ♦68

Tablo 20: H1.3 - Hedef Kartı ♦69

Tablo 21: H1.4 - Hedef Kartı ♦70

Tablo 22: H1.5 - Hedef Kartı ♦71

Tablo 23: H2.1 - Hedef Kartı ♦72

Tablo 24: H2.2 - Hedef Kartı ♦73

Tablo 25: H2.3 - Hedef Kartı ♦74

Tablo 26: Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri ♦75

Tablo 27: Tahmini Maliyetler ♦80

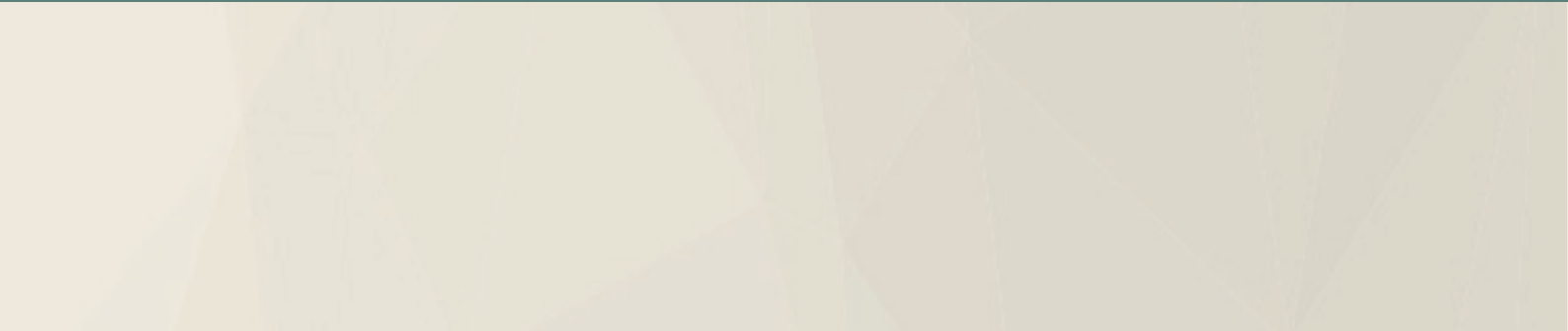
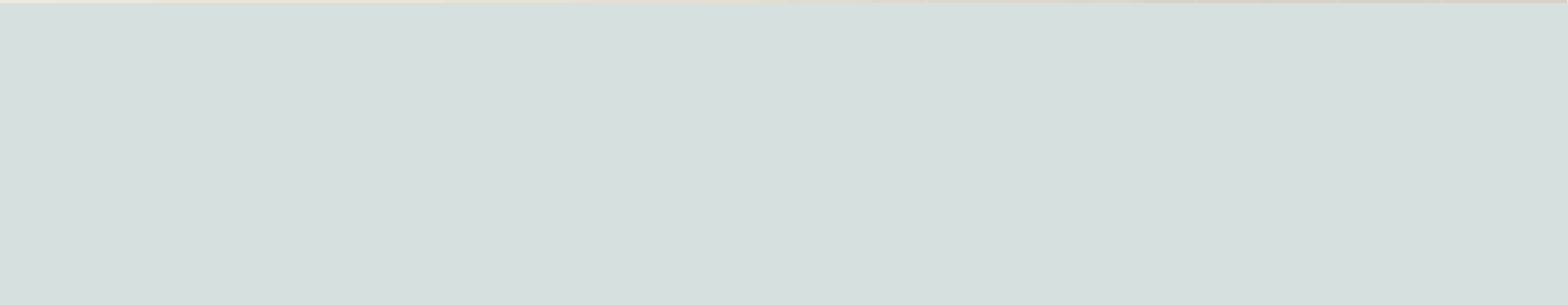
Tablo 28: Değerlendirme Kriterleri ve Soruları ♦85

Tablo 29: Stratejik Plan İzleme Tablosu ♦86

Tablo 30: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu ♦87

KISALTMALAR

AKM	Atatürk Kültür Merkezi
ATAM	Atatürk Araştırma Merkezi
BB	Başkanlık Bürosu
BBS	Bütünleşik Bilgi Sistemi
BÇKDB	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
BİLSİS	Bildiri Yönetim Sistemi
EDSİS	Etkinlik ve Destek Sistemi
GZFT	Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler
HM	Hukuk Müşavirliği
İKDHDB	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
KTB	Kültür ve Turizm Bakanlığı
KURULSİS	Kurul Toplantı Sistemi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel
SGDB	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TDK	Türk Dil Kurumu
TTK	Türk Tarih Kurumu
UNESCO	Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Kurumu
YÖK	Yüksek Öğretim Kurulu
YÜKSEK KURUM	Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

2024 - 2028

MİSYONUMUZ

Sosyal bilimler bütünlüğü içinde Türk dili, tarihi ve kültürü ile Atatürk ve eseri üzerinde özgün bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Sosyal bilimler alanında bilimsel araştırmalar yapılmasını sağlayarak Türk kültürünün tanıtılmasına ve gelişmesine katkıda bulunmak.

TEMEL DEĞERLER

- Bilime Uygunluk
- Uzmanlık
- Özgünlük
- Güncellik
- Erişilebilirlik
- Eleştiriye Açıklık

AMAÇ 1.

Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin yöntemler belirlemek, eş güdüm sağlamak ve üretilen bilgiyi uluslararası düzeyde yaygınlaştırmak.

H1.1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel faaliyetlerine yönelik temalar ve yöntemler belirlenerek planlar hazırlanacaktır.

H1.2. Ulusal ve uluslararası alanda yapılacak organizasyonlar izlenecek ve bilimsel faaliyetlerin eş güdümü sağlanacaktır.

H1.3. Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin eş güdümünü sağlamaya yönelik bilişim hizmetleri geliştirilecektir.

H1.4. Yüksek Kurum ve bağlı Kurumların bütünleşik katalog çalışması tamamlanacak ve genel ağ sayfaları yabancı dillere çevrilecektir.

H1.5. Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacak, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

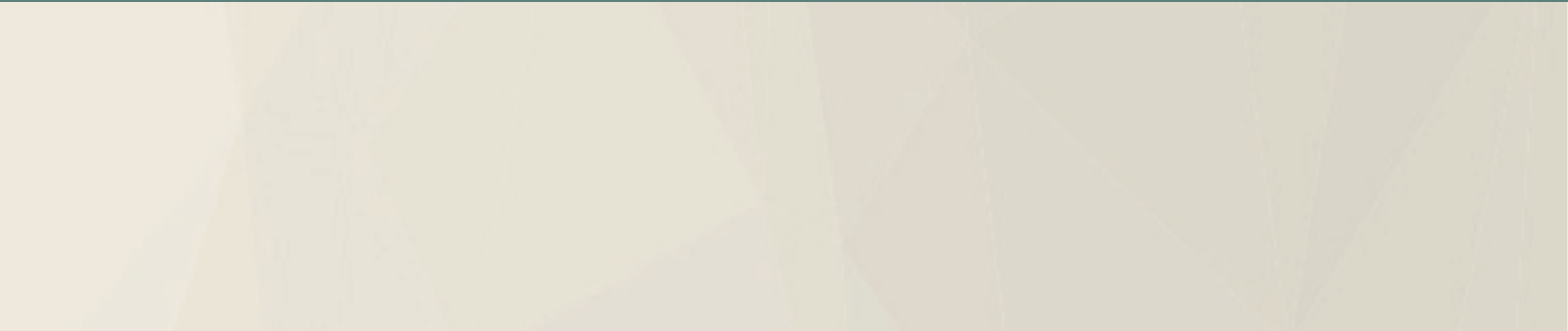
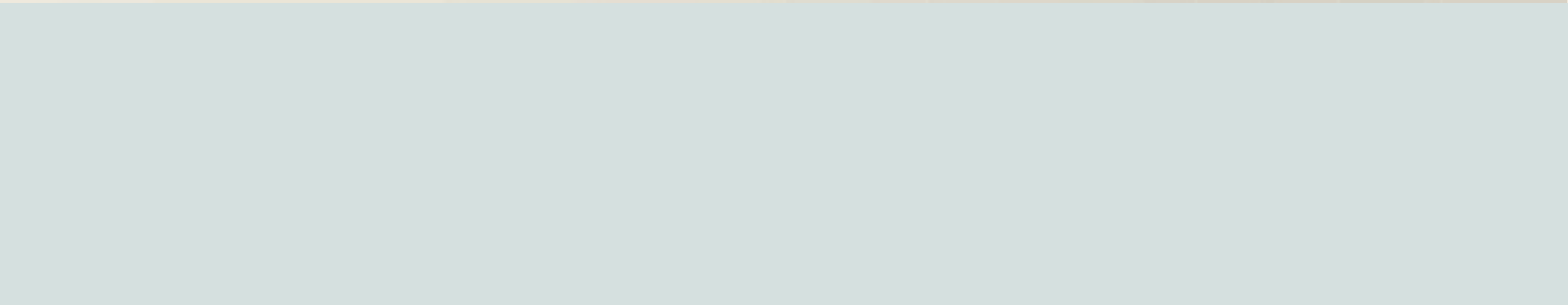
AMAÇ 2.

Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmektir.

H2.1. Kurumun sunucu sistemleri, ağ altyapısı, elektronik ortamda verdiği hizmetlerin erişilebilirliği ve kalitesi artırılabilecektir.

H2.2. İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.

H2.3. Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek için yasal değişiklik teklifi hazırlanacaktır.



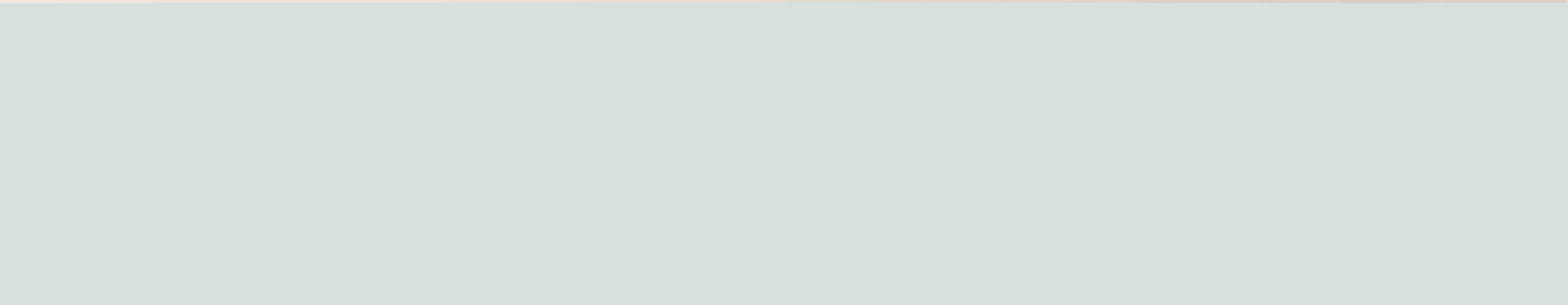
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2024 - 2028

Misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar, hedefler ve hedef kartlarında yer alan performans göstergelerinden sonuç ve politika odaklı olan idarenin faaliyet alanına ilişkin temel performans göstergeleri aşağıda belirtilmiştir:

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2028)
17	Proje, etkinlik ve burslara yönelik ağrı planı sayısı	33
0	Uluslararası ilişkilere yönelik plan sayısı	6
0	eviri faaliyetlerine yönelik plan sayısı	6
10	İzlenen organizasyon sayısı	35
12	Bursiyerlere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	57
0	E- yayın sisteminin tamamlanma oranı (%)	100
1	Geliştirilen mobil uygulama sayısı	5
20	Bütünleşik katalog çalışmasının tamamlanma oranı (%)	100
1	Yabancı dile çevrilen genel ağ sayfa sayısı	3
0	Personel dl sisteminin tamamlanma oranı (%)	100



1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024 - 2028

1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinin ilk fıkrası ile kamu idarelerine; Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Bu yükümlülük gereği Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarca hazırlanan 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik planların uygulama döneminin tamamlanacak olması nedeniyle "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda 2024-2028 dönemini kapsayacak olan yeni stratejik planların hazırlık çalışmaları Sayın Bakanımızın 19.04.2022 tarihli Genelgesi ile tüm Kurumlarımızda başlatılmıştır.

Stratejik plan çalışmalarını üst düzeyde yönlendirmek üzere tüm Kurumlarımızda üst yöneticilerin başkanlığında, başkan yardımcıları ve harcama yetkilileri ile üst yönetici tarafından görevlendirilen diğer kişilerden "Strateji Geliştirme Kurulları" oluşturulmuştur.

Stratejik planlama çalışmaları, Yüksek Kurumun gözetiminde, strateji geliştirme birimlerinin eş güdümünde, stratejik planlama ekipleri vasıtasıyla bütün birimlerin ve personelin katılım ve katkılarıyla anılan Yönetmelik ile Stratejik Planlama Kılavuzu (3.1 Sürüm) doğrultusunda tüm Kurumlarımızda eş zamanlı olarak yürütülmüştür.

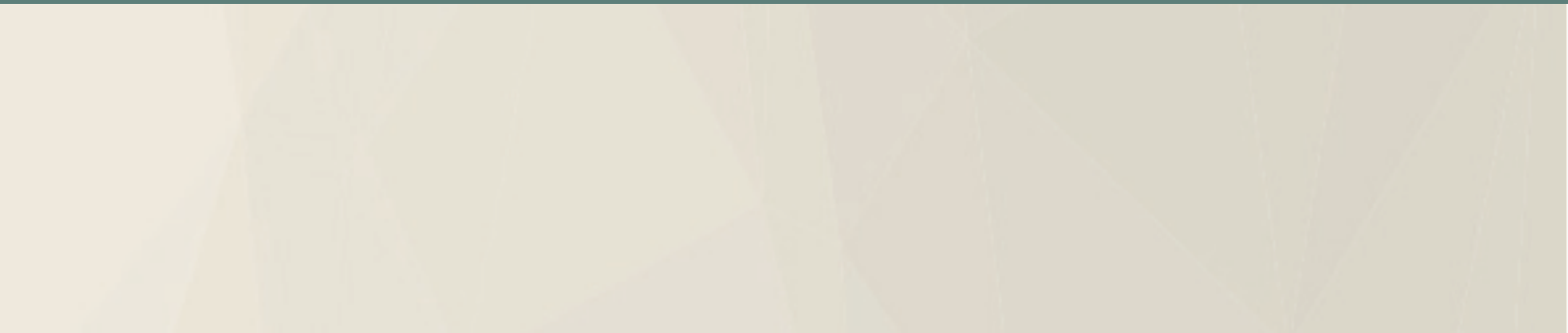
Anılan Yönetmelik'in 8'inci maddesi gereği Stratejik Planlama Ekibince hazırlanarak Strateji Geliştirme Kurulunca uygun görülen hazırlık programı, üst yönetici tarafından 09.06.2022 tarihli ve 8720 sayılı yazı ile tüm birimlere duyurulmuştur. Strateji ve Bütçe Başkanlığı Plan ve Programlar Genel Müdürlüğü'nün 17.06.2022 tarihli ve 13512 sayılı yazısı doğrultusunda hazırlık programı 2023 yılı Kasım ayı sonunda olacak şekilde güncellenmiştir.

Hazırlık programında, stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler, aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösterir zaman çizelgesi, sorumlu birim ve kişiler, stratejik planlama ekibi üyelerine yer verilmiştir. Stratejik planlama çalışmaları hazırlık programına uygun olarak yürütülmüştür.

Stratejik planlama sürecinin aşamaları ve yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 2: Stratejik Planlama Süreci

2022	NİSAN-HAZİRAN	<ul style="list-style-type: none"> Planın sahiplenilmesi Planlama sürecinin organizasyonu İhtiyaçların tespiti Zaman planı Hazırlık programı 	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ
	HAZİRAN-ARALIK	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal tarihçe Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi Mevzuat analizi Üst politika belgelerinin analizi Program-alt program analizi Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi Paydaş analizi Kuruluş içi analiz PESTLE analizi 	DURUM ANALİZİ
2023	OCAK-MAYIS	<ul style="list-style-type: none"> GZFT analizi Tespit ve İhtiyaçların belirlenmesi 	GELECEĞE BAKIŞ
		<ul style="list-style-type: none"> Misyon Vizyon Temel değerler 	
	HAZİRAN-AĞUSTOS	<ul style="list-style-type: none"> Amaçlar Hedefler Performans göstergeleri Stratejiler Hedef riskleri ve kontrol faaliyetleri Maliyetlendirme 	STRATEJİ GELİŞTİRME
		<ul style="list-style-type: none"> İzleme ve değerlendirme planı Stratejik plan izleme raporu Stratejik plan değerlendirme raporu 	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
		<ul style="list-style-type: none"> Stratejik plan taslağının hazırlanması Yönetim Kuruluna sunulması Strateji ve Bütçe Başkanlığının görüşüne sunulması Bakan'ın onayına sunulması 	STRATEJİK PLANIN SUNULMASI
2024	OCAK	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik planın yayımlanması 	STRATEJİK PLANIN YAYIMLANMASI



2- DURUM ANALİZİ

2024 - 2028

2- DURUM ANALİZİ

2.1- KURUMSAL TARİHÇE

Ülkemiz, sosyal ve beşerî bilimler alanında Osmanlı İmparatorluğu'ndan büyük bir miras devralmıştır. Sosyal ve beşerî bilimlere verilen önem, Cumhuriyetin kurulmasından sonra da devam etmiştir. Büyük önder Mustafa Kemal Atatürk'ün direktifleriyle 1931 yılında Türk Tarih Kurumu, 1932 yılında da Türk Dil Kurumu kurulmuştur. Atatürk, vefatından önce mirasının büyük bir bölümünü bu Kurumlara tahsis etmiştir. Söz konusu iki Kurumumuz dil ve tarih alanında çok büyük hizmetler gerçekleştirmiş ve uluslararası kapsamda çalışmalar yürütmüşlerdir.

1982 Anayasası'nın 134'üncü maddesinde "Atatürkçü düşünceyi, Atatürk ilke ve inkılâplarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak ve yaymak ve yayınlar yapmak amacıyla; Atatürk'ün manevi himayelerinde, Cumhurbaşkanının gözetim ve desteğinde, Başbakanlığa bağlı; Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezinden oluşan, kamu tüzel kişiliğine sahip 'Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu' kurulur." hükmü yer almıştır.

Bu doğrultuda, 2876 sayılı Kanun'la mülga Başbakanlığa bağlı, kamu tüzel kişiliğine sahip olarak 17.08.1983 tarihinde kurulmuş ve kuruluşuna dâhil Kurumlar üzerindeki yetkileri belirlenmiştir.

24.06.1993 tarihli ve 3911 sayılı Kanun'un verdiği yetkiye dayanılarak 26.08.1993 tarihinde karara bağlanan 519 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesine ve Bu Kanuna Bazı Maddeler Eklenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararname ile 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'nun 4, 5, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 25, 43, 61, 80, 90, 91, 97'nci maddelerinde değişiklik yapılmış ve ek madde eklenmiştir.

519 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin dayandığı 3911 sayılı Kanun, Anayasa Mahkemesinin "Esas 1993/26, Karar 1993/28" sayılı ve 16.9.1993 tarihli kararı ile iptal edildiğinden, bu yetki Kanunu'na dayanılarak çıkarılmış bulunan söz konusu Kanun Hükmünde Kararname, 25.11.1993 tarihinde "Esas 1993/51, Karar 1993/53" sayılı kararı ile Yüksek Mahkemece iptal edilmiştir. 519 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Anayasa Mahkemesi ile iptal edilmiş olması nedeni ile bu Kanun Hükmünde Kararname ile 2876 sayılı Kanun'da yapılan değişiklikler hükümsüz kalarak hukuki boşluk oluşmuştur.

10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ekli (II) sayılı cetvelde Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu tek başına yer alırken, 10.07.2009 tarih ve 27284 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5917 sayılı Kanun ile 5018 sayılı Kanun'un; Eki (II) sayılı Cetvelin B- Özel Bütçeli Diğer İdareler bölümüne "2) Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu sırasından sonra gelmek üzere, 3) Atatürk Araştırma Merkezi, 4) Atatürk Kültür Merkezi 5) Türk Dil Kurumu, 6) Türk Tarih Kurumu" ibareleri eklenerek, bağlı kuruluşlar 01.01.2010 tarihi itibarıyla özel bütçeli diğer idareler arasında sayılmışlardır.

6223 sayılı Kanun'un verdiği yetkiye istinaden 02.11.2011 tarihli ve 28103 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 2876 sayılı Kanun'un 97'nci, 101'inci ve 103'üncü maddeleri hariç diğer maddeleri iptal edilerek Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun teşkilat, görev yetki ve sorumlulukları yeniden düzenlenmiştir. Bu düzenlemeyle bilimsel çalışmalar hız kazanarak Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların teşkilat yapıları değiştirilmiş, daha etkin ve verimli çalışacak bir yapının oluşması sağlanmıştır.

11.02.2017 tarihli ve 29976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6771 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasında Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 16’ncı maddesi ile Anayasa’nın 134’üncü maddesinin birinci fıkrasında yer alan “Başbakanlığa” ibaresi “Cumhurbaşkanının görevlendireceği bakana” şeklinde değiştirilmiştir. 02.07.2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 6771 sayılı Kanun ile Anayasa’da yapılan değişikliklere uyumlu hale getirilmiştir.

24 Haziran 2018 tarihinde gerçekleşen Cumhurbaşkanı ve 27’nci Dönem Milletvekili Seçimi sonrasında Cumhurbaşkanı Hükümet Sistemi uygulamaya konulmuş ve bu kapsamda Bakanlıklar ile kamu kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumluluklarında önemli değişiklikler yapılmıştır. Mülga Başbakanlığa bağlı olarak çalışmalarını yürüten Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlar, bu değişiklikler sonucunda 2018/1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile Kültür ve Turizm Bakanlığıyla ilgilendirilmiştir.

Yüksek Kurumun kuruluşundan bugüne kadar görev yapan Başkanları aşağıda belirtilmiştir:

- Emekli Korgeneral Suat İlhan (1983-1991)
- Prof. Dr. Utkan Kocatürk (1992-1993)
- Prof. Dr. Reşat Genç (1993-2000)
- Prof. Dr. Sadık Tural (2000-2009)
- Prof. Dr. Bahaeddin Yediyıldız (2009-2012)
- Prof. Dr. Derya Örs (2012-2018)
- Prof. Dr. Muhammet Hekimoğlu (2019-2022)
- Prof. Dr. Yüksel Özgen (2023)
- BE Prof. Dr. Derya Örs (2023 görevde)

2.2- 2019-2023 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu 2019-2023 Stratejik Planı’nda iki amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik dokuz hedef ile 24 performans göstergesi ve faaliyetlere yönelik stratejiler belirlenmiştir. Yıllık dönemlerde gerçekleşme durumları izlenmiş ve sonuçları idare faaliyet raporlarıyla kamuoyuyla paylaşılmıştır.

2023 yılının izleme sonuçlarına göre stratejik amaç 1’de % 86,10 oranında ve stratejik amaç 2’de ise % 86,69 oranında başarıya ulaşılmıştır. Stratejik planın 5 yıllık uygulama dönemi sonunda stratejik amaç 1’de % 88 oranında ve stratejik amaç 2’de % 96 oranında başarıya ulaşılmasıyla birlikte 24 performans göstergesinin 21 tanesinde % 100 gerçekleşme beklenmektedir.

2019 ile 2021 yılları arasında dünya çapında yaşanan Covid-19 salgını nedeniyle kamu idarelerince çok az sayıda bilimsel etkinlik düzenlenmesi, eğitim faaliyetlerine ara verilmesi ve tasarruf tedbirleri sebebiyle performans göstergelerinin bir kısmında % 100 başarıya ulaşılamamıştır.

Stratejik plan çalışmaları kapsamında yapılan analizler sonucunda ortaya konulan tespit ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve göstergeler hazırlanmıştır.

Mevcut plandan farklı olarak yeni plan döneminde, eş güdüm ve uluslararası faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesine yönelik temalar ve yöntemler belirlenmesi, bursiyerlere yönelik etkinlikler düzenlenmesi, e-yayın sisteminin tamamlanması ve mobil uygulamaların artırılmasına yönelik hedefler belirlenmiştir.

2.3- MEVZUAT ANALİZİ

Kurumumuzun teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen, 2876 sayılı Kanun ve 664 sayılı Kanun ile 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile tevdi edilen yükümlülükleri ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin belirlenen tespitler ve ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 3: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Türk dili, tarihi, kültürü ve bütün yönleriyle Atatürk ve eseri üzerinde sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde bünyesinde yer alan Kurumlarca yürütülen bilimsel araştırmaların eş güdümlünü sağlamak.	664 sayılı KHK (Md.3/a-c) 664 sayılı KHK (Md.16/a)	<ul style="list-style-type: none">Proje uygulamalarına ilişkin başvuru rehberi bulunmamaktadır.Projelere yönelik çağrı planı bulunmamaktadır.Kurumlarda uygulama farklılıkları bulunmaktadır.Projelerde Kurumların tanıtım ve tanınırlığına ilişkin standart bir görünürlük rehberi bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Proje başvuru rehberinin hazırlanması.Projelere yönelik çağrı planının hazırlanması.Kurumlarda uygulama farklılıklarının giderilmesi için eş güdümlü toplantıların yapılması.Kurumlara ilişkin görünürlük rehberlerinin hazırlanması.
Kurumlarca düzenlenen seminer, sempozyum, konferans ve benzeri ulusal ve uluslararası etkinliklerin eş güdümlünü sağlamak.	664 sayılı KHK (Md.3/a) 664 sayılı KHK (Md.16/d)	<ul style="list-style-type: none">Düzenlenecek etkinliklere ilişkin hazırlık ve organizasyon çalışmaları, BBS içinde geliştirilen EDSİS ve BİLSİS üzerinden takip edilmektedir.Etkinlik faaliyetlerine yönelik çağrı planı bulunmamaktadır.Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ölüm yıldönülerinde devlet erkânının katılımıyla Yüksek Kurum koordinatörlüğünde "10 Kasım" ile ilgili etkinlikler düzenlenmektedir.Sosyal bilimler alanında çalışma toplantıları düzenlenmektedir.	<ul style="list-style-type: none">BBS'nin ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi.Etkinlik faaliyetlerine yönelik çağrı planının hazırlanması.Devlet erkânının katılımıyla her yıl "10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni" düzenlenmesi.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kurumlarca yürütülen yayın faaliyetlerinin eş güdümünü sağlamak.	664 sayılı KHK (Md.3/a)	<ul style="list-style-type: none"> Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliğindeki Yayın Komisyonu ile Bilim Kurulu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelikteki Komisyon oluşturulması hükümleri birbiri ile uyumlu değildir. Destekleme faaliyetleri Kurumlarla eş güdüm içerisinde yürütülmektedir. Destekleme faaliyetlerine yönelik çağrı planı bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliğinin mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilerek uyumsuzlukların giderilmesi. Destekleme faaliyetlerinin ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi. Destekleme faaliyetlerine yönelik çağrı planının hazırlanması.
Kurumlarca yürütülen destekleme faaliyetlerinin eş güdümünü sağlamak.	664 sayılı KHK (Md.3/a-b)	<ul style="list-style-type: none"> Yurt dışında Kurumlarımızın faaliyet alanlarında yayımlanmış eserler takip edilemediğinden çeviri faaliyetleri yeterince yürütülememektedir. Çeviri faaliyetleri kapsamında 2021 yılında çeviri koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Yabancı dillerde yayın kataloğu bulunmamaktadır. Kurumlarımızın tüm yayınlarını kapsayan bütünlük yayın kataloğu bulunmamaktadır. Teknik altyapısı Kurumumuzca sağlanan bünyemizdeki Kurumlardan TDK ve AKM'nin genel ağı sayfaları yabancı dilde yayımlanmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Çeviri faaliyetlerine yönelik plan oluşturulması. Çeviri faaliyetleri ile ilgili usul ve esasların hazırlanması. Yeni insan kaynağı temini ile mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması. Kurumlarımızın tüm yayınlarını kapsayan bütünlük yayın kataloğunun hazırlanarak yabancı dillerde yayımlanması. Kurumlarımızdan TDK ve AKM'nin genel ağı sayfalarının yabancı dilde yayımlanması.
Kurumlarca yürütülen çeviri faaliyetlerinin eş güdümünü sağlamak.	664 sayılı KHK (Md.3/ç-d)		

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların bilimsel çalışmalarını ve bu alandaki gelişmelerle ilgili yayınlarını takip etmek.	664 sayılı KHK (Md.3/d)	<ul style="list-style-type: none"> Yurt dışında sosyal ve beşerî bilimler alanında yapılan araştırmalar yeterince takip edilememektedir. Haberleşme üyelerinden yeterince bilgi akışı sağlanamamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası akademik veri tabanlarına erişim sağlanması ve verilerin değerlendirilmesi için yetkin personel ihtiyacının giderilmesi. Haberleşme üyelerinin motivasyonun artırılması ve üyeler ile iletişim kanallarının oluşturulması.
Kurumlarla iş birliği içinde lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine burs verilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.	664 sayılı KHK (Md.16/c)	<ul style="list-style-type: none"> Kurumlarca verilen proje tabanlı burslar yeterli değildir. Burs verilen alan sayılarının fazla olması nedeniyle Burs Yönetmeliği'nin 14'üncü maddesi gereği her bir alan için oluşturulacak 5 kişilik çalışma gruplarında görevlendirilecek kişi sayılarında sıkıntı yaşanmaktadır. Bursiyerlerin Kurumlarca yürütülen proje, yayım, etkinliklere vb. faaliyetlere yeteri kadar katılımı sağlanamamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Proje tabanlı bursların artırılması. Burs Yönetmeliği'nin 14'üncü maddesinde her alandan üyelerin bulunacağı tek bir çalışma grubu oluşturulmasına yönelik değişiklik yapılması. Bursiyerlerin Kurumlarla organik yapısının güçlendirilmesi. Bursiyerlerin kişisel ve akademik gelişmelerine katkı sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretimi için ortamlar hazırlamak, bu çerçevede bütünleşik bilgi sistemi kurmak ve bu sisteme ilişkin çalışmalarını Kurumlar ile iş birliği içinde yürütmek.	664 sayılı KHK (Md.3/b) 664 sayılı KHK (Md.16/b) 664 sayılı KHK (Md.16/f)	<ul style="list-style-type: none"> Yeni hizmet binasında Kurumlarla birlikte hizmet verilecek olması nedeniyle bilişim sistemlerine yönelik donanım, yazılım ve nitelikli personel sayısı yetersiz kalacaktır. Teknolojinin sürekli gelişmesi nedeniyle mevcut yazılımlar ihtiyaçları yeterli düzeyde karşılamamaktadır. Kurumlarca Bütünleşik Bilgi Sistemi kapsamında geliştirilen yazılımlara veri girişi düzgün yapılmamaktadır. BÇKDB'nin aynı zamanda bilişim hizmetlerini de yürütmesi yönetsel ve niteliksel sıkıntılara neden olmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi sistemlerine yönelik donanım, yazılım ve nitelikli personel ihtiyacının karşılanması. Mevcut teknoloji ve bilişim altyapısı güçlendirilerek gelişen teknoloji takip edilerek uyumun sağlanması. Mevcut yazılımların Kurum ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmesi. Teknolojik ömrünü tamamlamış bilişim altyapısının yenilenmesi. Siber güvenlik altyapısının sürekli güncel tutularak güçlendirilmesi. Gelişen teknolojiye yönelik bilişim personelinin eğitim ihtiyacının karşılanması. BBS'ye düzgün veri girişinin yapılması amacıyla eğitim vb. bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi. Bilişim hizmetlerinin ayrı bir daire başkanlığı tarafından yürütülmesi için mevzuat değişikliğinin yapılması.
Atatürk Uluslararası Barış Ödülü vermek.	664 sayılı KHK (Md.27)	<ul style="list-style-type: none"> Atatürk Uluslararası Barış Ödülü'nün mevzuat gereği sonu 0 ve 5 ile biten yıllarda verilmesine yönelik çalışmalar yerine getirilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> 2025 yılında Atatürk Barış Ödülü'nün verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.

Yasal Yüklümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Millî Komite, Yüksek Danışma Kurulu ve Yönetim Kurulunun sekretaryaya hizmetlerini yürütmek.	2876 sayılı Kanun (Md.103)	<ul style="list-style-type: none"> Millî Komite en son 2008 yılında toplanmıştır. Yüksek Danışma Kurulu en son 2013 yılında toplanmıştır. Yönetim Kurulu belirli aralıklarla toplanmakta olup toplantılara yönelik iş ve işlemler yerine getirilmektedir. KURULSIS dışında hazırlanan Yönetim Kurulu Kararlarına elektronik ortamda ulaşılamamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> KURULSIS dışında hazırlanan Yönetim Kurulu Kararlarının elektronik ortama aktarılması. Kuruluşundan itibaren Yönetim Kurulu üyelerinin KURULSIS’de tanınması.
Yurt içinde ve yurt dışında tanıtım faaliyetleri planlamak, koordine etmek, yürütmek ve sonuçlarını raporlamak.	Yönetim Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği (Md.12/g)	<ul style="list-style-type: none"> Yurt dışındaki uluslararası fuarlara yeterli düzeyde katılım sağlanamamaktadır. Yurt dışındaki eşdeğer kurumlar/akademiyle iletişim yeterli değildir. Kurumun tanıtılmasına yönelik yabancı dillerde tanıtım materyalleri bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yurt dışındaki eşdeğer kurumlar/akademiyle iletişimin artırılması. Yurt dışında yerli ve yabancı kuruluşlarca düzenlenen etkinliklere katılım sağlanması. Yabancı dillerde Kurumun tanıtılmasına yönelik tanıtım materyallerinin hazırlanması.
Kültür, dil, tarih ve sanat alanlarında iş birliği imkânları aramak, destek ve katılımları artırmak, millî miras konularında fikir ve müzakere ortamları oluşturmak.	664 sayılı KHK (Md.21) Yönetim Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği (Md.12/ç-d-e)	<ul style="list-style-type: none"> Yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlarla protokoller yapılmamaktadır. Yüksek Kurum, UNESCO 29. Dönem Genel Kurulunun üyesidir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlarla yapılan protokollerin kapsamının genişletilmesi.
Bağlı Kurumlarca yürütülen hizmet ve görevlerin gözetim, denetim ve eşgüdümünü sağlamak.	664 sayılı KHK (Md.8/1)	<ul style="list-style-type: none"> Bağlı Kurumlar faaliyetlerini, Yüksek Kurumun gözetim ve eş güdümlünde yerine getirmektedir. Bağlı Kurumların denetimi ihtiyaç dâhilinde Üst Yöneticinin görevlendirdiği personel tarafından yerine getirmektedir. 	

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Ulusal ve uluslararası alanda yapılan organizasyonları izlemek ve ortaya çıkan sonuçları ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşmak.	664 sayılı KHK (Md.16/1-e)	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal ve uluslararası alanda yapılan organizasyonlar yeterli düzeyde izlenmemektedir. 27.04.2021 tarihinde 819-1 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. 	<ul style="list-style-type: none"> Kurumun faaliyet alanlarında görev yapan ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği ve protokol imzalanması.
İnsan kaynakları ve eğitim faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.	664 sayılı KHK (Md.18/a-b-ç)	<ul style="list-style-type: none"> Personel, destek ve satın alma hizmetlerinin tek daire başkanlığı altında yürütülmesi yönetsel ve niteliksel sıkıntılara neden olmaktadır. Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik ödül sistemi bulunmamaktadır. Çevrim içi eğitimlerden yeterli düzeyde verim alınmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Personel ve satın alma hizmetlerinin ayrı daire başkanlıkları tarafından yürütülmesi için mevzuat değişikliğinin yapılması. Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik ödül sisteminin oluşturulması. Yeni insan kaynağı temini ile mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması.
Satın alma, bakım ve onarım, sivil savunma, seferberlik, arşiv ve benzeri destek hizmetlerini yürütmek.	664 sayılı KHK (Md.18/d-e-f-g)	<ul style="list-style-type: none"> Personel, destek ve satın alma hizmetlerinin tek daire başkanlığı altında yürütülmesi yönetsel ve niteliksel sıkıntılara neden olmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Personel ve satın alma hizmetlerinin ayrı daire başkanlıkları tarafından yürütülmesi için mevzuat değişikliğinin yapılması.
Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri ile bilgi edinme faaliyetlerini yürütmek.	664 sayılı KHK (Md.19) 4982 sayılı Kanun	<ul style="list-style-type: none"> Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri ile bilgi edinme faaliyetleri yeterli düzeyde yürütülmektedir. Yeterli nitelik ve nicelikte personel bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yeni insan kaynağı temini ile mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması.
Mali yönetim ve kontrol faaliyetlerini yürütmek.	664 sayılı KHK (Md.17) 5018 sayılı Kanun	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli nitelik ve nicelikte personel bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yeni insan kaynağı temini ile mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması.

2.4- ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Cumhurbaşkanlığı Programı, Orta Vadeli Program ve 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerinin analizi sonucunda belirlenen amaç ve hedeflere temel teşkil edecek “tespitler ve ihtiyaçlar” aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024 Yılı Programı	Tedbir 665.4. Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dört temel becerinin değerlendirilmesine yönelik ölçme araçları geliştirilecektir. MEB (S), TDK (İ)	1. Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dört temel becerinin değerlendirilmesine yönelik ölçme araçları geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	Tedbir 780.1. Yurtiçi ve yurtdışında taşınmaz kültür varlıklarımızın ihyasına yönelik bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirilecektir. KTB (S), TTK (İ)	1. Yurt içinde 100, yurt dışında beş vakıf eserinin restorasyonu uluslararası standartlara göre tamamlanacaktır. 2. Ulusal Restorasyon İlke ve Standartları Konferansı düzenlenecektir. 3. Acil müdahale gerektiren dört peribacasının onarımı yapılacaktır.
	Tedbir 780.6. Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri ve olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacaktır. KTB (S), AKM (İ)	1. Çocuklar için Türk masallarından seçilen metinlerin yeniden yazılması, resimlendirilmesi, seslendirilmesi ve yabancı dillere çevrilerek yayımlanması, animasyon filmlerinin yaptırılması sağlanacaktır. 2. Türk Masal Külliyyatı Projesi kapsamında sisteme bin yeni Türk masalının daha yüklenmesi sağlanacaktır. 3. Türk Devlet ve Düşünce Hayatına Yön Veren Şahsiyetlerin Kısa Yaşam Öyküleri Serisi ve Çevirisi Projesi kapsamında Cezeri Orta Çağın Ünlü Türk Mühendisi ve Fârâbî adlı eserlerin yabancı dillere çevirileri tamamlanacak, iki set halinde yayımlanacaktır.

	<p>Tedbir 784.1. Türk-İslam sanatının farklı dönemlerine ait kültürel mirasımıza öncelik verilmek suretiyle, kültürel mirasımızın araştırılması, korunması, günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması sağlanacaktır.</p> <p>KTB (S), TTK (İ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Türk-İslam tarihinin farklı dönemlerini kültürel, sanatsal ve toplumsal açıdan araştıran arkeolojik kazı çalışmaları ve bilimsel araştırmalar yapılacaktır. 2. Kosova, Makedonya ve Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde bulunan vakıf eserlerinin envanter çalışmaları kapsamında arşiv belgelerinin tespit, tercüme ve transkript çalışmaları yapılacaktır. 3. Yaygın kültürel eğitim faaliyetleri kapsamında Türk tezyinî sanatları ve geleneksel el sanatları kursları açılacak, Geleneksel El Sanatları Festivallerinin devamı sağlanacaktır. 4. İstanbul Üniversitesi OMAR'da sürdürülebilir bir kurumsal kapasite oluşturulması için insan kaynaklarını geliştirme süreci tamamlanacaktır. 5. İcrası ustalık/zanaatkârlık becerisi gerektiren, özgün, icra edilen mesleğin değerlerini, felsefesini, inceliklerini gelecek kuşaklara aktarılmasını teminen usta-çırak ilişkisi çerçevesinde yürütülen; geleneksel, kültürel, sanatsal değeri olan ve kaybolmaya yüz tutmuş mesleklerde faaliyet gösteren işletmelerin güçlendirilerek hayatta kalmaları ve gelecek nesillere aktarmaları sağlanacaktır. 6. Kültür varlıklarımızı tanıtıcı mahiyetteki kitabe, tabela, yönlendirme levhaları, semboller gibi unsurlar uzman bir heyet tarafından incelenecek, bunlar kültürel varlıklarımızın özünü ve özgünlüğünü ortaya çıkaracak şekilde düzenlenecektir.
	<p>Tedbir 785.3. Mevzuat, resmi yazışma ve raporlar başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarının yazılı, görsel ve işitsel tüm yayınlarında ve yükseköğretim kuruluşlarının başta yüksek lisans ve doktora tezleri olmak üzere Türk dilinde hazırlanan tüm akademik yayınlarda Türkçe'nin doğru ve yerinde kullanımı sağlanacaktır.</p> <p>YÖK (S), TDK (İ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Türk dilinin doğru ve yerinde kullanılması için enstitüler düzeyinde tüm akademik yayınlara yönelik yazılıma dayalı dil denetim araçları geliştirilerek uygulamaya konulacaktır.
	<p>Tedbir 785.4. Türk dilinin zenginliğinin kayıt altına alınması için etimolojik sözlük tamamlanacaktır.</p> <p>KTB (S), TTK (İ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Türkiye Türkçesi Köken Bilgisi Sözlüğü çalışmasına belirlenen program dâhilinde devam edilecektir. 2. Türkiye Türkçesi Ağız Atlası Projesi tamamlanacaktır.

	<p>Tedbir 785.5. Yurt dışında Türk dili ve kültürünün öğretimi ve tanıtımı faaliyetleri geliştirilecektir. KTB (S), AKM (İ), TDK (İ)</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Tercihim Türkçe Projesinin uygulandığı ülkelerin ve okulların sayısı artırılabacaktır.2. Türkçenin dijital platformlarda öğretilmesi için Türkçe Öğretim Portalı geliştirilecek, çevrimiçi Türkçe kursları düzenlenecektir.3. Yabancılara Türkçe öğretimi alanında yetişmiş insan kaynağını geliştirmek üzere eğitimci eğitimleri düzenlenecek ve yeni araç-gereç geliştirme çalışmaları yürütülecektir.4. Çocuklar için Türk Masallarından Seçmeler 1-2-3 serilerinde yer alan ve yabancı dillere çevirileri tamamlanan 25 masal yayımlanacaktır.5. Çocuklar için Türk Masallarından Seçmeler 3 serisinde yer alan 10 masalın yabancı dillere çeviri çalışmaları tamamlanacaktır.
--	--	---

2.5- PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ

Performans esaslı program bütçe sistemi kapsamında Kurumumuzun sorumluluğunda bulunan program ve alt programlar ile bunlara ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 5: Program - Alt Program Analizi

Program	Alt Program	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>Program Adı: Millî Kültür</p> <p>Programın Amacı: Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılması, millî kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi ile kültürün kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması.</p>	<p>Alt Program Adı: Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.</p> <p>Alt Program Hedefi: Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.</p>	<p>Sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretilebilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünü sağlamak amacıyla akademi vizyonu doğrultusunda çalışmalar yürütülerek, Kurumlarımızın gelişmesine katkı sağlanmıştır.</p> <p>Performans programları kapsamında 2020 yılında 29, 2021 yılında 34 ve 2022 yılında 35 eş güdüm faaliyeti gerçekleştirilmiştir.</p>	<p>Çevresel etkiler, riskler ve bütçe imkânları göz önüne alınarak stratejik planda yer alan hedeflere uygun olarak faaliyetlerin belirlenmesi.</p>

2.6- FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Mevzuat analizi çıktıları ile Kurumumuzun sorumlu olduğu program ve alt programlar dikkate alınarak belirlenen Kurumumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 6: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eş Güdüm Faaliyetleri	1. Araştırma ve proje 2. Destekleme 3. Yayım 4. Burs 5. Ulusal ve uluslararası etkinlik 6. Çeviri
B- Bütünleşik Bilgi Sistemi Faaliyetleri	1. Yazılım geliştirme 2. Sistem ve ağ yönetimi 3. Bilgi bankası 4. Bilgi güvenliği
C- Tören ve Ödül Faaliyetleri	1. Atatürk Uluslararası Barış Ödülü 2. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni
Ç- Sekreteryaya Faaliyetleri	1. Millî Komite 2. Yüksek Danışma Kurulu 3. Yönetim Kurulu
D- Tanıtım, İzleme ve İş Birliği Faaliyeti	1. Organizasyon izleme ve sonuçlarını paylaşma 2. Tanıtım ve bilgilendirme 3. Destek ve katılımları artırma 4. Fikir ve müzakere ortamı oluşturma 5. İş birliği imkânları arama
E- Denetim Faaliyeti	1. Bağlı Kurumların Denetimi
F- Mali Yönetim ve Kontrol Faaliyeti	1. Stratejik yönetim ve planlama 2. Bütçe ve performans programı 3. Muhasebe, kesin hesap ve raporlama 4. İç kontrol ve ön mali kontrol 5. İç denetim
G- Muhakemat Hizmetleri ve Hukuki Danışmanlık	1. Muhakemat hizmetleri 2. Hukuki Danışmanlık
Ğ- İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyetleri	1. İnsan gücü politikası ve planlaması 2. Personel özlük işlemleri 3. Eğitim faaliyetleri
H- Destek Hizmetleri	1. Satın alma ve tahakkuk hizmetleri 2. İdari ve sosyal işler 3. Sivil savunma ve seferberlik hizmetleri
I- Genel Evrak ve Arşiv Hizmetleri	1. Genel evrak 2. Arşiv hizmetleri

2.7- PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, Kurumumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Kurumumuzu etkileyen kişi, grup veya kurumların etki ve önem dereceleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 7: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Kültür ve Turizm Bakanlığı	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Cumhurbaşkanlığı	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Strateji ve Bütçe Başkanlığı	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Hazine ve Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	1
Dışişleri Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Gençlik ve Spor Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Çok Güçlü	1
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	Dış Paydaş	Orta	Orta	2
İletişim Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Çok Güçlü	1
Millî Saraylar Başkanlığı	Dış Paydaş	Orta	Orta	2
Diyanet İşleri Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Devlet Arşivleri Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Çok Güçlü	1
Kişisel Verileri Koruma Kurumu	Dış Paydaş	Orta	Güçlü	2
Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu	Dış Paydaş	Orta	Güçlü	2
Atatürk Araştırma Merkezi	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Atatürk Kültür Merkezi	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Türk Dil Kurumu	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Türk Tarih Kurumu	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Üniversiteler	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Kütüphaneler	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Orta	1
Yunus Emre Enstitüsü	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
İslam Araştırmaları Merkezi (İSAM)	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2
Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Vakıflar Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2
Yurt Dışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2
Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2
UNESCO Türkiye Millî Komisyonu	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2
Bursiyerler	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	2
Kapadokya Alan Başkanlığı	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	2
Valilikler	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	2
Radyo ve Televizyon Üst Kuruluşu	Dış Paydaş	Orta	Orta	2
Uluslararası Türk Kültürü Teşkilatı (TÜRKSOY)	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	2
Kamu Denetçiliği Kurumu	Dış Paydaş	Orta	Güçlü	2
Sendikalar	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	2
Bilim Kurulu Üyeleri	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Akademisyenler	Dış Paydaş	Çok Yüksek	Güçlü	1
Araştırmacılar	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	2
Öğrenciler	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	2
Okuyucu	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	2
Yüksek Danışma Kurulu	İç Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Yönetim Kurulu	İç Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Yöneticiler	İç Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1
Çalışanlar (Kadrolu/Sözleşmeli/Diğer)	İç Paydaş	Çok Yüksek	Çok Güçlü	1

Kurumumuzun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, Kurumumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Kurumumuzu etkileyen kişi, grup veya kurumların sunulan ürün/hizmetlerle ilişkisi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 8: Paydaş - Ürün/Hizmet Matrisi

PAYDAŞLAR	EŞ GÜDÜM						BÜTÜNLEŞİK BİLGİ SİSTEMİ			TÖREN VE ÖDÜL		SEKRETERYA			TANITIM, İZLEME VE İŞ BİRLİĞİ					DENETİM	MALİ YÖNETİM VE KONTROL					MUHAKEMAT		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM			DESTEK			GENEL EVRAK VE ARŞİV	
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2				
Kültür ve Turizm Bakanlığı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Cumhurbaşkanlığı							X	X	X																										
Strateji ve Bütçe Başkanlığı																																			
Hazine ve Maliye Bakanlığı																																			
Dışişleri Bakanlığı	X	X	X	X	X	X																													
Millî Eğitim Bakanlığı	X	X	X	X	X	X																													
Gençlik ve Spor Bakanlığı																																			
Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı																																			
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı																																			
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı																																			
Sosyal Güvenlik Kurumu																																			
İletişim Başkanlığı																																			
Millî Saraylar Başkanlığı																																			
Diyanet İşleri Başkanlığı																																			
Devlet Arşivleri Başkanlığı																																			
Kişisel Verileri Koruma Kurumu																																			
Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu																																			
Atatürk Araştırma Merkezi	X	X	X	X	X	X																													
Atatürk Kültür Merkezi	X	X	X	X	X	X																													
Türk Dil Kurumu	X	X	X	X	X	X																													
Türk Tarih Kurumu	X	X	X	X	X	X																													

PAYDAŞLAR	EŞ GÜDÜM						BÜTÜNLEŞİK BİLGİ SİSTEMİ			TÖREN VE ÖDÜL	SEKRETERYA			TANITIM, İZLEME VE İŞ BİRLİĞİ				DENETİM	MALİ YÖNETİM VE KONTROL				MUHAKEMAT HUKUK		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM			DESTEK			GENEL EVRAK VE ARŞİV				
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3				
Öğrenciler																																			
Okuyucu			X																																
Yüksek Danışma Kurulu	X	X	X	X	X	X																													
Yönetim Kurulu	X	X	X	X	X	X																													
Yöneticiler	X	X	X	X	X	X																													
Çalışanlar (Kadrolu/Sözleşmeli/Diğer)	X	X	X	X	X	X																													

Kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen ve faaliyetlerinden etkilendiğini düşündüğümüz dış paydaşlarımız ile bilim kurulu üyeleri ve bursiyerlerimizin görüş, beklenti ve önerileri ile değerlendirmelerinin alınabilmesi için elektronik ortamda cevaplandırılmak üzere iki farklı anket hazırlanmıştır.

Dış paydaşlarımıza yönelik hazırlanan anket, öncelikli paydaş listemizde yer alan 35 kurum, 81 il valiliği ve 205 üniversite olmak üzere toplam 321 dış paydaşımıza resmî yazı ile iletilmiştir. Ankete 1.476 kişi geri dönüş sağlamıştır. Bu kişilerden Kurum ile ilgili hiç bilgisinin olmadığını bildiren 96 kişi değerlendirmeye alınmamıştır.

Bilim kurulu üyeleri ve Kurumlarımız bünyesinde yer alan bursiyerlerimize yönelik hazırlanan anket 1.441 kişiye iletilmiştir. Ankete 50 bilim kurulu üyesi ile 413 bursiyer geri dönüş sağlamıştır.

Dış paydaşlarımıza yönelik hazırlanan ankette yer alan 26 soru, bilim kurulu üyeleri ve bursiyerlerimize yönelik hazırlanan ankette yer alan 24 soru ile dış paydaş olarak belirlenen katılımcıların Kurumumuz ürün ve hizmetleri ile ilgili görüş ve değerlendirmeleri ve geleceğe dönük beklentileri tespit edilmiştir. Sonuçlar rapor hâline getirilerek hazırlık çalışmalarının diğer aşamalarında dikkate alınmıştır.

Sonuçlara ilişkin özet bilgiler ve en fazla dile getirilen paydaş görüşleri aşağıda verilmiştir:

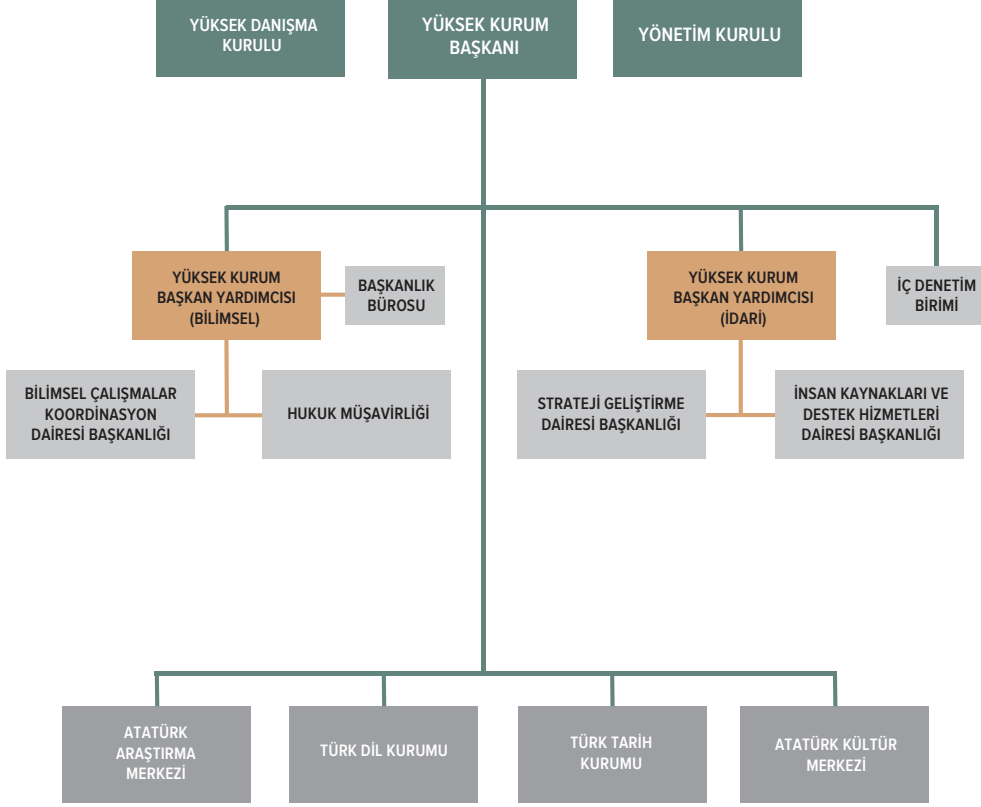
- Paydaşlarımızın çoğunluğu Kurumumuzu ve bünyesinde yer alan Kurumları başarılı bulmaktadır.
- Kurumumuz ile ilgili bilgilere paydaşlarımızca yazılı, görsel ve sosyal medya, genel ağ sayfası, etkinlikler ve Kurum yayınlarından ulaşılmaktadır.
- Paydaşlarımızca Kurumlarımızın yayım, araştırma ve proje ile destek faaliyetleri daha önemli görülürken ulusal ve uluslararası etkinliklerin geliştirilmesi gerektiği düşünülmektedir.
- Paydaşlarımızca bilimsel etkinlik, yayım ve proje konularında yapıldığı belirtilen iş birliklerinin devam etmesi gerektiği vurgulanmaktadır.
- Paydaşlarımız, Kurumumuzu kurumsal yönetim anlayışına sahip, genel çalışma kurallarına uyumlu, olumlu imaja sahip, tarafsız ve şeffaf bir Kurum olarak görmektedir.
- Paydaşlarımız, Kurumumuzu bilime, doğaya ve çevreye saygılı, güvenilir, hizmet ve paydaş odaklı, yetkin, hesap verebilir, kaliteli, çalışkan, dinamik ve esnek, çözüme odaklı/yapıcı, iş birliğine açık/katılımcı ve erişilebilir olarak değerlendirmektedir.
- Paydaşlarımızca gelecek dönemde; Atatürk, tanıtım, erişilebilirlik, dil, tarih ve kültür bilinci oluşturmak, külliyata katkı sağlayacak önemli çevirilerin Türkçeye kazandırılması vb. konulara ağırlık verilmesi talep edilmektedir.
- Paydaşlar arasında Kurumun sosyal bilimler alanında yol gösteren öncü bir akademiye dönüşme beklentisi hâkimdir.

2.8- KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.8.1- TEŞKİLAT ŞEMASI

Yüksek Kurumun teşkilatı, Yüksek Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu, Başkanlık, Kurumlar ve hizmet birimlerinden oluşur.

Şekil 1: Yüksek Kurum Teşkilat Şeması



2.8.2- İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Yüksek Kurum Başkanlığına tahsis edilen 185 adet kadronun 73 adedi dolu olup tahsis edilmiş kadronun % 39'u kullanılmaktadır. Bu personelden 12 kişi Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda, 1 kişi de diğer kamu kurumlarında görev yapmaktadır. Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlardan 19 kişi, diğer kamu kurumlarından da 1 kişi olmak üzere toplam 20 personel de geçici olarak Yüksek Kurumda görev yapmaktadır.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların bilişim hizmetlerini yürütmek üzere Hazine ve Maliye Bakanlığından 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 6'ncı maddesi gereği 12 adet sözleşmeli bilişim uzmanı kadrosu alınmıştır. Bu kapsamda 6 bilişim personeli ve 657 sayılı Kanun'un 4/b bendi kapsamında yarı zamanlı olarak 1 Doktor Kurumda görev yapmaktadır.

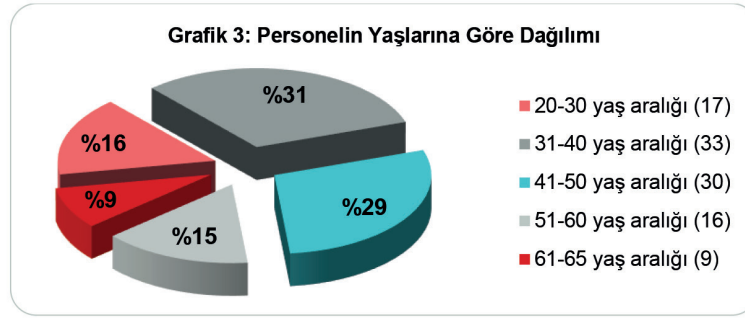
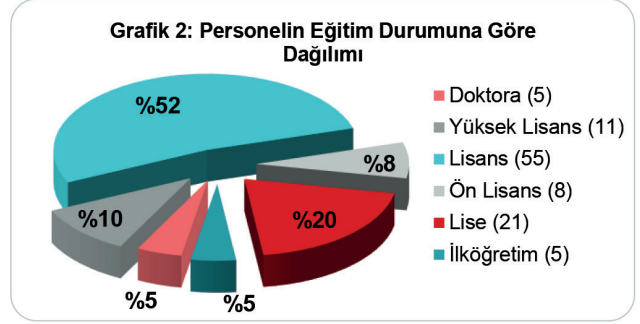
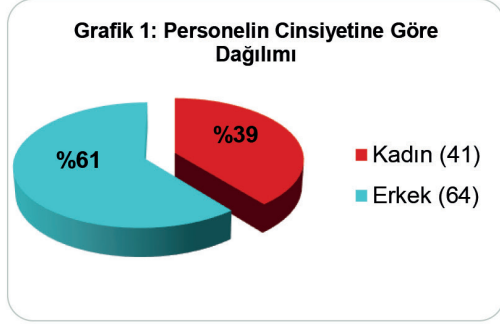
Yüksek Kurumda 29 kişi, 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre sürekli işçi kadrosunda istihdam edilmektedir. Bu personelden 12 kişi, Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda görev yapmaktadır. Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda işçi kadrosu ile çalışan 1 personel de Yüksek Kurumda görev yapmaktadır.

Sonuç olarak itibarıyla Yüksek Kurumda 60 memur, 7 sözleşmeli personel, 17 sürekli işçi ve 21 geçici personel olmak üzere toplam 105 personel görev yapmaktadır.

Tablo 9: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

KADROSU	PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMDA GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN SAYISI
MEMUR	73	13	60
GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	64	13	51
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	3	-	3
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	6	-	6
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7	-	7
İŞÇİ	29	12	17
GEÇİCİ PERSONEL	21	-	21
TOPLAM	130	25	105

Yüksek Kurumda görev yapan 105 personelin cinsiyet, eğitim ve yaşlarına göre dağılımı aşağıda grafiklerde gösterilmiştir:



Stratejik planlama çalışmaları kapsamında daha önce iç kontrol çalışmaları kapsamında her bir görev için hazırlanan "Görev Tanım Formları"nda belirtilen bilgi, beceri ve yetenekler ile bu görevi yürüten personelin yetkinlik düzeylerinin kıyaslanması suretiyle insan kaynakları yetkinlik analizi yapılmıştır. İnsan kaynakları yetkinlik analizinde 360 derece değerlendirme yöntemi kullanılarak çalışanların kendisi, meslektaşları ve yöneticisi tarafından değerlendirilmesi sağlanmıştır. Değerlendirmeler sonucunda öncelikle birim düzeyinde raporlanan birim insan kaynakları yetkinlik durumları bütünleştirilerek Kurum yetkinlik düzeyi tespit edilmiştir.

Yüksek Kurumda fiilen çalışan 102 personelin yetkinlik analizi yapılmış olup Kurum yetkinlik not ortalaması 94,97 olarak hesaplanmıştır. 0-49, 50-69 ve 70-84 puan aralığına giren personelin kapasitelerini geliştirmeleri için ihtiyaç duyulan eğitimleri alması gerekmektedir. Diğer personel ise "kapasitesini koru" değerlendirme aralığına girmekte olup mevzuat ve diğer konular hakkında güncelleme eğitimlerinin verilmesi gerekmektedir.

2.8.3- KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

Stratejik planlama çalışmaları kapsamında 9 ayrı başlık altında, 34 adet önerme ile görüş, beklenti ve önerilerin yer verildiği 14 adet sorudan oluşan "İç Paydaş Anketi", Kurumumuzda çalışan 99 personele gönderilmiştir. 78 personelden geri dönüş alınması sonucunda ankete %79 katılım sağlanmıştır.

Anket, çalışanların verilen önermelere hangi oranda katılıp katılmadığının yüzde olarak dökümü ile çalışanların önermelere verdikleri cevapların puanları üzerinden değerlendirilmiştir. Önermelere verilen cevaplar üzerinden hesaplanan toplam puan varılmak istenen toplam puana oranlanarak "Kurum Kültürünün Gelişim Yüzdesi" hesaplanmıştır. Varılmak istenen en yüksek puan, soruyu cevaplandıran kişi sayısı ile en yüksek puanın çarpılması suretiyle hesaplanmıştır.

Çalışanlar tarafından verilen cevaplar 9 ayrı başlık altında toplanmış, elde edilen sonuçlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 10: İç Paydaş Anketi Değerlendirme Sonuçları

BÖLÜM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM	KATILMIYORUM	KARARSIZIM	KATILYORUM	KESİNLİKLE KATILYORUM	GELİŞİM YÜZDESİ
KATILIM	%3	%15	%19	%50	%14	%72
İŞ BİRLİĞİ	%9	%17	%24	%38	%12	%65
BİLGİNİN YAYILIMI	%7	%15	%20	%45	%13	%68
ÖĞRENME	%11	%23	%26	%28	%12	%61
KURUM İÇİ İLETİŞİM	%6	%10	%19	%52	%13	%71
PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER	%5	%12	%23	%50	%10	%70
DEĞİŞİME AÇIKLIK	%12	%17	%30	%31	%9	%62
STRATEJİK YÖNETİM	%5	%8	%28	%44	%15	%71
ÖDÜL VE CEZA SİSTEMLERİ	%15	%22	%26	%28	%8	%58
GENEL DEĞERLENDİRME	%8	%15	%24	%41	%12	%66

2.8.4- FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Yüksek Kurum Başkanlığı, bünyesinde yer alan Kurumlardan Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi ile birlikte 2010 yılı Mart ayından itibaren Balgat Ziyabey Caddesi No:19 adresinde 9.000 m²'si kapalı alan olmak üzere toplam 10.000 m² alana sahip 7 katlı, kiralık bir binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Yüksek Kurum bu alanın 3.480 m²'sini kullanmaktadır. Binanın kirası Yüksek Kurum bütçesinden ödenmektedir.

Tablo 11: Hizmet Binası Yüksek Kurum Kullanım Alanı

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)		Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Çalışma Odası	47	2.150	Kapalı Otopark	1	500
Arşiv	1	90	Kazan Dairesi	1	90
Toplantı Odası	1	150	Elektrik Odası	1	60
Yemekhane	1	170	Sistem Odası	1	120
Depo	4	150			
3.480 m²					

Atatürk'ün 1936'da TDK ve TTK kuruluşuyla ilgili TBMM'de yaptığı konuşmasında işaret ettiği, millî bir akademiye dönüşme gayesi ana hedefi doğrultusunda, ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilgi ve insan kaynağı üretim faaliyetlerini daha planlı ve günün ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yürütmek amacıyla başlatılan, Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların tek bir yerleşkede toplanmasını sağlayacak toplam 105.787,45 m² inşaat alanına sahip projenin 2024'te tamamlanması planlanmaktadır.

Kurum hizmetlerinde kullanılan taşıtlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 12: Kurum Hizmetlerinde Kullanılan Taşıtlar

CİNSİ	MODEL YILI	MARKASI	EDİNME ŞEKLİ
Otomobil	2007	Toyota Corolla	Satın Alma
Otomobil	2016	Toyota Corolla 1.6 Premium	Satın Alma
Panel	2016	Ford Custom 310 S Kombi Deluxe (5+1)	Satın Alma
Minibüs	2014	Ford Transit	Satın Alma
Otomobil	2014	Renault Fluence Icon 1.5 DCI 110 EDC	Kiralama

2.8.5- TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, idarelerin çalışma süreçlerini ve hizmet sunma yöntemlerini önemli ölçüde değişikliğe uğratmıştır. Özellikle genel ağın daha hızlı ve yaygın kullanılmasıyla bilgiye ulaşım kolaylaşmakta ve Kurumların genel ağ üzerinden hizmet sunmaları mümkün hâle gelmektedir.

Yüksek Kurum, teknolojinin imkânlarını en iyi derecede kullanarak kamuoyuna hızlı, nitelikli, kaliteli ve kesintisiz hizmet sunmayı amaçlamaktadır.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların kütüphane, arşiv ve dokümantasyon merkezlerinin, bilgi bankaları ve veri tabanlarının, bilimsel araştırmaların ve diğer faaliyetlerin azami düzeyde otomasyona dayalı bir şekilde gerçekleştirilerek mevcut ulusal ve uluslararası yapı ve sistemlere entegre edilebilmesini sağlayacak bütünleşik bir yapının tesisi amacıyla tasarlanan "Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi Oluşturulması Projesi"nin donanımının tesisi 2011 yılında tamamlanmış ve sürekli ihtiyaç duyulan yeni kaynaklar eklenerek güncel durumda tutulmuştur. Yüksek Kurum, güncel ve ileri bilişim teknolojileri ile donatılmış bir bilişim altyapısına sahiptir. Bu bilişim altyapısında yer alan mevcut donanım bileşenleri ve teknik özellikleri aşağıda belirtilmiştir.

Sistem Odası:

Standartlara uygun yükseltilmiş döşeme üzerine tesis edilen sistem odasının iklimlendirmesi 2 adet yedekli çalışabilen hassas klima ile sağlanmaktadır. Sistem odaları özel olarak tasarlanmış FM-200 gazlı yangın söndürme sistemi ile korunmaktadır. Sistem odasını besleyen yedekli çalışan iki adet 60KVa kesintisiz güç kaynağı, şebeke kesintilerine karşı jeneratör ile beslenmektedir.

Sistem odasının giriş ve çıkışları, manyetik kart, parmak izi, parola ile korunmakta ve güvenli bir yapıya sahip olarak tasarlanmıştır. Giriş çıkışlar ayrıca 2 adet kamera ile denetlenmektedir. Sistem odası, 24 saat hassas ortam izleme algılayıcıları ile denetlenmekte, içerdeki ortam değişkenleri sürekli kontrol edilmektedir. İzin verilen ölçülerin dışında gerçekleşen sapmalar, anında SMS ve elektronik posta ile sorunun çözümü için harekete geçmek üzere sistem ve ağ yöneticisine iletilmektedir.

Sunucular:

Yüksek Kurum veri merkezinde 16 adet fiziksel sunucu ve 60 adet sanal sunucu bulunmaktadır. Sunucu sistemler toplam 2.924 GB bellek kapasitesi ile hizmet vermektedir. Veri merkezine 2 adet sanallaştırma sunucusu ilave edilerek yüksek erişilebilirlik sağlanmıştır. Etkin kullanım süresi dolan veri depolama üniteleri ikincil kullanıma verilmiş, yerine yüksek kapasiteli, yedekli depolama üniteleri kullanıma sunulmuştur.

Kurumsal Ağ ve Siber Güvenlik:

Kurum genel ağ trafiği, Ulaknet aracılığıyla 300 Mbit hıza çıkartılmış olup güvenliği yeni nesil bir güvenlik duvarı cihazı ile sağlanmaktadır. Hizmet binamızda 1 adet omurga anahtar, 13 adet kenar anahtar, 29 adet kablosuz erişim noktası bulunmaktadır. Kurumumuz dünya üniversite ve akademiler arası kablosuz ağ olan “eduroam” federasyonuna dâhildir.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların tek bir yerleşkede toplanmasını sağlayacak projenin tamamlanmasıyla Kurumlarımız, teknolojik olarak tamamen yenilenmiş olan bilişim alt yapısını ortak kullanacak, hizmetlere daha hızlı ve kesintisiz erişim yapabileceklerdir. Kurumların veri merkezleri tek bir ortamda birleştirilerek merkezi yönetimin getireceği kolaylıklardan istifade edilecektir. Genel ağ hızı en az 750 mbit seviyesine çıkarılacak, yenilenmiş kablosuz ağ teknolojileri ile tüm yerleşkeden genel ağa kolay ulaşım imkânı sağlanacaktır.

2.8.6- MALİ KAYNAK ANALİZİ

Mali kaynaklar tahmin edilirken ilk üç yıl için orta vadeli programdan yararlanılmıştır. Sonraki kaynaklar ise 2024 yılına göre 2025 yılındaki %24,20’lik artış bir önceki yıla uygulanarak elde edilen sonucu bin hanesine yuvarlamak suretiyle hesaplanmıştır.

Tablo 13: Tahmini Kaynaklar (TL)

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Kaynak
Özel Bütçe	118.867.000	147.633.000	169.069.000	209.984.000	260.800.000	906.353.000
TOPLAM	118.867.000	147.633.000	169.069.000	209.984.000	260.800.000	906.353.000

2.9- PESTLE ANALİZİ

Paydaş anketlerine verilen cevaplar ile Kurum çalışanlarımızın görüşleri doğrultusunda tespit edilen, idareimiz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin gerçekleşmesi durumunda Kurumumuz için oluşacak potansiyel fırsatlar ve tehditler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 14: PESTLE Matrisi

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	P.1. Ermeni ve Pontus meselesinin ulusal ve uluslararası kamuoyunun gündeminde yer alması.	<ul style="list-style-type: none">Ermeni ve Pontus meselesinin ulusal ve uluslararası kamuoyunun gündeminde yer alması bu alana ilişkin Kurum faaliyetlerini artırmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Ermeni ve Pontus meselesinin ulusal ve uluslararası kamuoyunda doğru anlatılması için daha fazla bilimsel çalışma ve etkinlikler yapılarak geniş kitlelere ulaştırılması.	
	P.2. Atatürk'ün ilke ve inkılapları ile düşünce ve politikalarının kamuoyunun gündeminde yer alması.	<ul style="list-style-type: none">Atatürk'ün ilke ve inkılapları ile düşünce ve politikalarının kamuoyunun gündeminde yer alması bu alana ilişkin Kurum faaliyetlerini artırmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Atatürk'ün ilke ve inkılapları ile düşünce ve politikalarının ulusal ve uluslararası kamuoyunda doğru anlatılması için daha fazla bilimsel çalışma ve etkinlikler yapılarak geniş kitlelere ulaştırılması.	
Ekonomik	E.1. Ülkemizde ve dünyada yaşanan ekonomik zorluk ve krizlerin, Kurum kaynaklarını azaltması, mal ve hizmet maliyetlerini artırmaması.		<ul style="list-style-type: none">Ekonomik zorluk ve krizler nedeniyle maliyetlerin artması Kurumumuzu olumsuz etkilemektedir.	<ul style="list-style-type: none">Kaynakların verimli kullanılması ile maliyetlerin azaltılmasına yönelik dijitalleşme, çevrim içi vb. yol ve yöntemlerin geliştirilmesi.
Sosyokültürel	S.1. Görsel kültürün cazibesinin artmasına paralel okuma alışkanlığının azalması.		<ul style="list-style-type: none">Görsel kültürün cazibesi Kurumumuzun basılı yayınlarına olan ilgiyi azaltmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Toplumun her kesimine yönelik görsel yayınların hazırlanması.

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
	<p>S.2. Vatandaşların yayınlardan elektronik ortamda ücretsiz olarak yararlanma beklentisi.</p> <p>S.3. Sosyal medya kullanımının artması ve iletişim olanaklarının genişlemesi.</p> <p>S.4. Komşu ülkelerdeki çatışmalar ve savaşlar nedeniyle ülkemizin yoğun mülteci akımına ve düzensiz göçlere maruz kalması.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların yayınlardan elektronik ortamda ücretsiz olarak yararlanma beklentisi, yayıncılık faaliyetlerini olumlu yönde etkilemektedir. Sosyal medya kullanımının artması ve iletişim olanaklarının genişlemesi Kurum çalışmalarının çok yönlü olarak geniş kitlelere aktarılmasına imkân vermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal medya ve internet ortamının bilinçsizce bilgi kaynağı olarak kullanılması bilgi kirliliğine yol açmaktadır. Gençler, sosyal medya bağımlılığından dolayı kültürümüzden uzaklaşmakta ve kullandıkları dil bozulmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yayınlara elektronik ortamda (e-Pub vb.) kullanıma açılması için gerekli teknik altyapının oluşturulması. Kurumlarımızca gerçekleştirilen çalışmaların sosyal medya ve diğer iletişim kanalları vasıtasıyla daha geniş kitlelere ulaştırılması. Doğru bilginin kitlelere ulaştırılacağı resmi hesapların aktif tutulması, medya takibi yapılarak bilgi kirliliğini önlemeye yönelik çalışmalara önem verilmesi. Kültürel alanda yaşanan yozlaşmayı bertaraf etmeye yönelik çalışmaların artırılması. Temel eğitim düzeyinden başlayarak gençlerimizde dil, kültür ve tarih bilincinin artırılmasına yönelik çalışmaların sistemli bir hale getirilmesi. Türk kültüründe yozlaşmanın önüne geçilmesi ve kültürel değerlerimizin geniş kitlelere aktarılmasına yönelik faaliyetlerin yayın vb. etkinliklerle desteklenmesi.

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
	S.5. Toplumda sosyal bilimlerde öncelikli eğitim görme tercihinin azalmasına karşın öğrenci sayısının artması.	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitelerde sosyal bilimlerde eğitim gören öğrenci sayısının çok olması Kurumlarımıza ilgiyi artırmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda sosyal bilimlerde öncelikli eğitim görme tercihinin azalması, Kurumca belirlenen burs başarı şartlarını sağlayan yeterli sayıda öğrenci bulunmasını olumsuz yönde etkilemektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal bilimler alanında eğitim görenlere verilen desteklerin öncelikli alanlar belirlenerek teşvik edici şekilde artırılması. Kurumumuzdan destek sağlanan bursiyerlerin aidiyet duyusunun artırılmasına yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi. Bursiyerlere uzun vadeli destek sağlanması için mevzuat hazırlanması.
	T.1. Teknolojinin sürekli gelişmesi.	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojinin sürekli gelişmesi Kurumumuzun yeni teknolojilere uyumunu zorunlu hale getirmekte ve hizmet kalitemizi artırarak daha geniş kitlelere ulaşmamıza imkân sağlamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojik gelişmelere eş zamanlı uyum sağlanamamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Geniş kitlelere ulaşılması için teknolojik gelişmelerin sürekli takip edilerek Kurumlarımızın bilgi işlem altyapısının bu teknolojilere uyumunun sağlanması.
Teknolojik	T.2. Yapay zekâ uygulamalarının giderek yaygınlaşması. T.3. E-kitap kullanımının yaygınlaşması.	<ul style="list-style-type: none"> Yapay zekâ uygulamaları insan kaynaklı hataların azaltılmasına imkân sağlamaktadır. E-kitap kullanımının yaygınlaşması daha geniş okuyucu kitlesine ulaşılmasını ve Kurum yayımlarına erişilebilirliği artırmaktadır. 		<ul style="list-style-type: none"> Yapay zekâ uygulamaları ile ilgili hazırlık çalışmalarına başlanması. Yayımların elektronik ortamda (e-Pub vb.) kullanıma açılması için gerekli teknik altyapının oluşturulması.

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
	T.4. Paydaşların ve vatandaşların Kurum hizmetlerinden elektronik ortamda yararlanma beklentisi.	<ul style="list-style-type: none"> Elektronik uygulamaların kullanımı, daha hızlı hizmet sunulmasına ve geniş kitlelere ulaşılmasına imkân sağlamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Siber saldırılar Kurumumuzca genel ağ ortamında sunulan bilgilerin güvenliğini olumsuz yönde etkilemektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde geliştirilen uygulamaların e-devlet kapısında erişime açılması ve mobil uygulamalar ile yaygınlaştırılması. Siber saldırılara yönelik alınan önlemlerin artırılması.
Yasal	Y.1. Mali ve idari genel mevzuatta sık değişiklik yapılması.		<ul style="list-style-type: none"> Mali ve idari genel mevzuatta sık değişiklik yapılması, kurumsal süreçlerin değişmesine sebep olmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat değişiklikleri takip edilerek kurumsal süreçlerin bu değişikliklere uyumunun sağlanması.
	Y.2. Paydaşlar arasında Kurumun sosyal bilimler alanında yol gösteren öncü bir akademiye dönüşme beklentisi.			<ul style="list-style-type: none"> Kendi alanında akademiye dönüşmesi için gerekli yasal değişikliklerin tamamlanması.
Çevresel	Ç.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği.		<ul style="list-style-type: none"> Küresel ısınmanın etkileri tüm dünya ile birlikte ülkemizi ve Kurum faaliyetlerini olumsuz etkilemektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Enerji kaynaklarının verimli kullanılması ve israf edilmemesi için tedbirlerin geliştirilmesi. Dijitalleşme ile e-yayıncılığa önem verilerek kâğıt tüketiminin azaltılması. Sıfır atık projesi kapsamında Kurumumuzca yapılması gereken çalışmaların yerine getirilmesi.

2.10- GZFT ANALİZİ

Kuruluş içi analiz sonuçları, durum analizi kapsamında yapılan diğer çalışmaların sonuçları ile PESTLE analizi sonuçlarından yararlanarak tespit edilen Kurumun mevcut durumdaki güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatlar ve tehditler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 15: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none"> Atatürk'ün manevi himayesinde, Cumhurbaşkanlığı'nın gözetim ve desteğinde Anayasal bir Kurum olması. TDK ve TTK ile birlikte 4 bilim kurumunu bünyesinde barındırıyor olması. Özel bütçeli ve tüzel kişiğe haiz bir kurum olması. Kurumumuz mevzuatında Atatürk Uluslararası Barış Ödülü ile ilgili hükümlerin yer alması. Yeterli fiziki, teknolojik ve bilişim altyapısının olması. Sosyal bilimler alanında araştırma, inceleme, tanıtma, yayma ve yayımlama konusunda, yayıyla görevlendirilmiş bilimsel bir kurum olması. Kurumun, güncel siyasetin dışında olması. Yetkin personele sahip olması. Olumlu bir kurum imajının olması. 	<ol style="list-style-type: none"> Kurumun akademî çevreleri dışında fazla tanınmaması. Kurum kültürünün tam olarak yerleşmemiş olması. Mesleki ve kişisel eğitim olanaklarının yetersizliği. Ödüllendirme ve motivasyon eksikliği Çalışanların bilişim sistemlerini yeterli düzeyde kullanmaması. 	<ol style="list-style-type: none"> Ermeni ve Pontus meselesinin ulusal ve uluslararası kamuoyunun gündeminde yer alması bu alana ilişkin Kurum faaliyetlerini artırmaktadır. Atatürk'ün ilke ve inkılapları ile düşünce ve politikalarının kamuoyunun gündeminde yer alması, bu alana ilişkin Kurum faaliyetlerini artırmaktadır. Vatandaşların yayınlardan elektronik ortamda ücretsiz olarak yararlanma beklentisi, yayıncılık faaliyetlerini olumlu yönde etkilemektedir. Sosyal medya kullanımının artması ve iletişim olanaklarının genişlemesi, Kurum çalışmalarının çok yönlü olarak geniş kitlelere aktarılmasına imkân vermektedir. Üniversitelerde sosyal bilimler alanında eğitim gören öğrenci sayısının çok olması, Kurumlarımıza ilgiyi artırmaktadır. Teknolojinin sürekli gelişmesi Kurumumuzun yeni teknolojilere uyumunu zorunlu hale getirmekte ve hizmet kalitemizi artırarak daha geniş kitlelere ulaşmamıza imkân sağlamaktadır. Yapay zekâ uygulamaları insan kaynaklı hataların azaltılmasına imkân sağlamaktadır. E-kitap kullanımının yaygınlaşması daha geniş okuyucu kitesine ulaşılmasını ve Kurum yayımlarına erişilebilirliği artırmaktadır. Elektronik uygulamaların kullanımı, daha hızlı hizmet sunulmasına ve geniş kitlelere ulaşılmasına imkân sağlamaktadır. 	<ol style="list-style-type: none"> Ekonomik zorluk ve krizler nedeniyle maliyetlerin artması Kurumumuzu olumsuz etkilemektedir. Görsel kültürün cazibesi Kurumumuzun basılı yayınlarına olan ilgiyi azaltmaktadır. Sosyal medya ve internet ortamının bilinçsizce bilgi kaynağı olarak kullanılması, bilgi kirliliğine yol açmaktadır. Gençler, sosyal medya bağımlılığından dolayı kültürümüzden uzaklaşmakta ve kullandıkları dil bozulmaktadır. Farklı etnik kültürlerin bölgesel baskınlığı sonucu oluşan kültürel yozlaşma, Türk toplumunu sosyokültürel anlamda olumsuz etkilemektedir. Toplumda sosyal bilimlerde öncelikli eğitim görme tercihinin azalması, Kurumca belirlenen burs başarı şartlarını sağlayan yeterli sayıda öğrenci bulunmasını olumsuz yönde etkilemektedir. Teknolojik gelişmelere eş zamanlı uyum sağlanamaması. Siber saldırılar Kurumumuzca genel ağ ortamında sunulan bilgilerin güvenliğini olumsuz yönde etkilemektedir. Mali ve idari genel mevzuatta sık değişiklik yapılması kurumsal süreçlerin değişmesine sebep olmaktadır. Küresel ısınmanın etkileri tüm dünya ile birlikte ülkemizi ve Kurum faaliyetlerini olumsuz etkilemektedir.

2.11- TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum analizi kapsamında gerçekleştirilen ayrıntılı çalışmalar sonucunda elde edilen tespitler ve ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

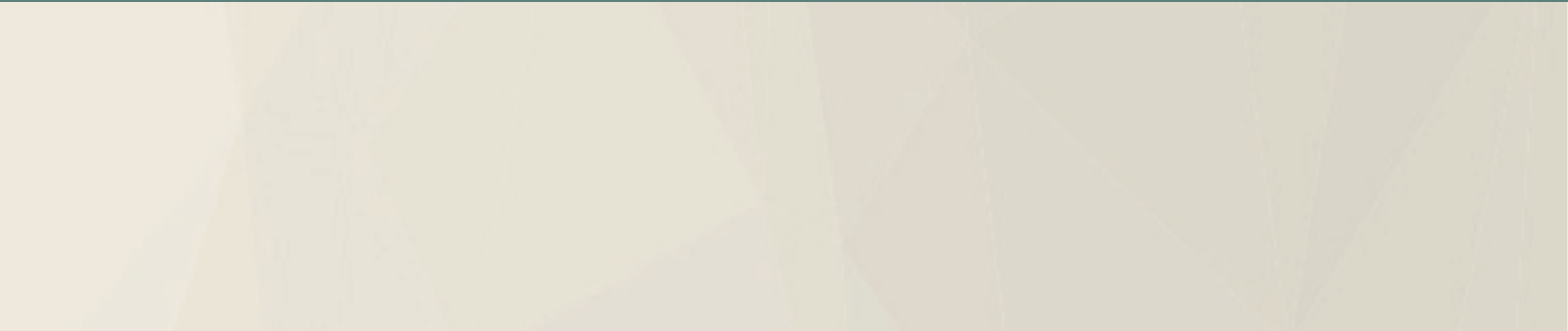
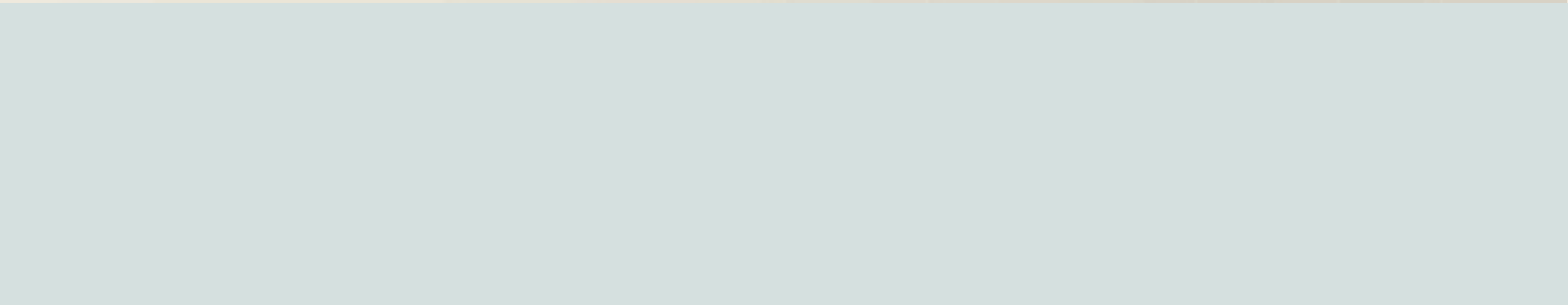
Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">2023 yılının izleme sonuçlarına göre stratejik amaç 1'de % 86,10 oranında ve stratejik amaç 2'de ise % 86,69 oranında başarıya ulaşılmıştır. Stratejik planın 5 yıllık uygulama dönemi sonunda stratejik amaç 1'de % 88 oranında ve stratejik amaç 2'de % 96 oranında başarıya ulaşılmasıyla birlikte 24 performans göstergesinin 21 tanesinde % 100 gerçekleştirme beklenmektedir.	<ul style="list-style-type: none">Stratejik plan çalışmaları kapsamında yapılan analizler sonucunda ortaya konulan tespit ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve göstergelerin belirlenmesi.
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none">Proje uygulamalarına ilişkin "Proje Başvuru Rehberi", "Görünürlük Rehberi" ve çağrı planlaması bulunmamaktadır.Proje, etkinlik ve destek faaliyetlerine yönelik çağrı planları bulunmamaktadır.Bilim kurulu üyeleri, Kurum projeleri göz önüne alınarak belirlenmemektedir.Planlı çalışma kültürü Kurumlarımızda tam olarak yerleşmemiştir.Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği günün şartlarına uyumlu değildir.Çeviri faaliyetleri yeterince yürütülememektedir.Yabancı dillerde yayın kataloğu bulunmamaktadır.Kurumlarımızın tüm yayınlarını kapsayan bütünlükli yayın kataloğu bulunmamaktadır.Yurt dışında sosyal bilimlerde yapılan araştırmalar yeterince takip edilememektedir.Haberleşme üyelerinden yeterince bilgi akışı sağlanamamaktadır.Kurumlarda verilen proje tabanlı burslar yeterli değildir.Bursiyerlerin Kurumlarda yürütülen proje, yayım, etkinlik vb. faaliyetlere yeteri kadar katılımı sağlanamamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">"Proje Başvuru Rehberi", "Görünürlük Rehberi" ve çağrı planlaması hazırlanarak uygulamaya konulması.Proje, etkinlik ve destek faaliyetlerine yönelik çağrı planlarının hazırlanması.Araştırma, burs, proje ve destek faaliyetlerinin geliştirilmesi.Bilim kurulu üyeleri belirlenirken Kurum projelerinin dikkate alınması.Kurumlarımızda planlı çalışma kültürü yerleştirilerek bilim kurulu üyeleri ve personelin projelere dâhil edilmesi.Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliğinin mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi.Çeviri faaliyetlerine yönelik plan oluşturulması.Kurumlarımızın tüm yayınlarını kapsayan bütünlükli yayın kataloğunun hazırlanarak yabancı dillerde yayımlanması.Uluslararası akademik veri tabanlarına erişim sağlanması.Haberleşme üyelerinin motivasyonun artırılması ve üyeler ile iletişim kanallarının oluşturulması.Burslara yönelik hazırlanan planlarda proje tabanlı burslara da yer verilmesi.Yurt dışında yerli ve yabancı kuruluşlarca düzenlenen etkinliklere katılım sağlanması.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
<ul style="list-style-type: none"> BÇKDB'nin aynı zamanda bilişim hizmetlerini de yürütmesi yönetsel ve niteliksel sıkıntılara neden olmaktadır. Yurt dışındaki uluslararası fuarlara katılım sağlanmamaktadır. Yurt dışındaki eş değer kurumlarla iletişim yeterli değildir. Kurumlarca BBS'ye düzenli veri girişi yapılmamaktadır. Kurumlarda uygulama farklılıkları bulunmaktadır. Kurumun tanıtılmasına yönelik yabancı dillerde tanıtım materyalleri bulunmamaktadır. Teknik alt yapısı Kurumumuzca sağlanan bünyemizdeki Kurumlardan TDK ve AKM'nin genel ağ sayfaları yabancı dillerde yayımlanmamaktadır. KURULSIS dışında hazırlanan Yönetim Kurulu Kararlarına elektronik ortamda ulaşılmamaktadır. Yeni hizmet binasının ihtiyaçlarının giderilmesi ve gelişen teknolojiye uyum sağlanması için teknoloji ve bilişim altyapısının güçlendirilmesi gerekmektedir. Ulusal ve uluslararası alanda yapılan organizasyonlar yeterli düzeyde izlenmemektedir. Personel, destek ve satın alma hizmetlerinin tek daire başkanlığı altında yürütülmesi yönetsel ve niteliksel sıkıntılara neden olmaktadır. Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik ödül sistemi bulunmamaktadır. Yeterli nitelik ve nicelikte personel bulunmamaktadır. Atatürk Uluslararası Barış Ödülü'nün mevzuat gereği sonu 0 ve 5 ile biten yıllarda verilmesine yönelik çalışmalar yerine getirilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Bursiyerlerin kişisel ve akademik gelişmelerine katkı sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi. BBS'ye düzenli veri girişinin yapılması amacıyla eğitim vb. bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi. Kurumlarda uygulama farklılıklarının giderilmesi için eş güdümlü toplantıların yapılması. KURULSIS dışında hazırlanan Yönetim Kurulu Kararlarının elektronik ortama aktarılması. Kuruluştan itibaren Yönetim Kurulu üyelerinin KURULSIS'te tanıtılması. Mevcut teknoloji ve bilişim altyapısının güçlendirilerek, gelişen teknoloji takip edilerek uyumun sağlanması. Personel, satın alma ve bilişim hizmetlerinin ayrı daire başkanlıkları tarafından yürütülmesi için mevzuat değişikliğinin yapılması. Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik ödül sisteminin oluşturulması. Yurt dışındaki eş değer kurumlarla iletişimin artırılması, Yabancı dillerde Kurumun tanıtılmasına yönelik tanıtım materyallerinin hazırlanması. Kurumlarımızdan TDK ve AKM'nin genel ağ sayfalarının yabancı dilde yayımlanması. 2025 yılında Atatürk Barış Ödülü'nün verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması. 	<ul style="list-style-type: none"> Çocuklar için Türk masallarından seçilen metinlerin yeniden yazılması, resimlendirilmesi, seslendirilmesi ve yabancı dillere çevrilerek yayımlanması, animasyon filmlerinin yapılması. Türk Masal Külliyesi Projesi kapsamında sisteme bin yeni Türk masalının daha yüklenmesi. Türk Devlet ve Düşünce Hayatına Yön Veren Şahsiyetlerin Kısa Yaşam Öyküleri Serisi ve Çevirisi Projesi kapsamında Cezeri Orta Çağın Ünlü Türk Mühendisi ve Fârâbî adlı eserlerin yabancı dillere çevrilmesinin tamamlanarak, iki set halinde yayımlanması. Türkiye Türkçesi Köken Bilgisi Sözlüğü çalışmasına belirlenen program dâhilinde devam edilmesi. Türkiye Türkçesi Ağzı Atlası Projesi tamamlanması.
<p>Üst Politika Belgeleri Analizi*</p>		

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
<p>Program – Alt Program Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretilebilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenebilmesi için yöntemler belirlemek ve eş güdüm sağlamak amacıyla faaliyetler ile akademi vizyonu çerçevesinde ilgili çalışmalar yürütülmüş ve Kurumun gelişmesine katkı sağlanmıştır. Bu çerçevede performans programları kapsamında 2020 yılında 29, 2021 yılında 34 ve 2022 yılında 35 eş güdüm faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Paydaşlarımızın çoğunluğu Kurumumuzu ve bünyesinde yer alan Kurumları başarılı bulmaktadır. Kurumumuz ile ilgili bilgilere paydaşlarımızca yazılı, görsel ve sosyal medya, genel ağ sayfası, etkinlikler ve Kurum yayınlarından ulaşılmaktadır. Paydaşlarımızca Kurumlarımızın yayım, araştırma ve proje ile destek faaliyetleri daha önemli görülürken ulusal ve uluslararası etkinliklerin geliştirilmesi gerektiği düşünülmektedir. Paydaşlarımızca bilimsel etkinlik, yayım ve proje konularında yapıldığı belirtilen iş birliklerinin devam etmesi gerektiği vurgulanmaktadır. Paydaşlarımız, Kurumumuzu Kurumsal yönetim anlayışına sahip, genel çalışma kurallarına uyumlu, olumlu imaja sahip, tarafsız ve şeffaf bir Kurum olarak görmektedir. Paydaşlarımız, Kurumumuzu bilime, doğaya ve çevreye saygılı, güvenilir, hizmet ve paydaş odaklı, yetkin, hesap verebilir, kaliteli, çalışan, dinamik ve esnek, çözüme odaklı/yapıcı, iş birliğine açık/katılımcı ve erişilebilir olarak değerlendirmektedir. Paydaşlarımızca gelecek dönemde Atatürk, tanıtım, erişilebilirlik, dil, tarih ve kültür bilinci oluşturmak, küliyata katkı sağlayacak önemli çevirilerin Türkçeye kazandırılması vb. konulara ağırlık verilmesi talep edilmektedir. Paydaşlar arasında Kurumun sosyal bilimlerde alanında yol gösteren öncü bir akademiye dönüşme beklentisi hâkimdir. 	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel etkiler, riskler ve bütçe imkânları göz önüne alınarak stratejik planda yer alan hedeflere uygun olarak faaliyetlerin belirlenmesi.
<p>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi sonucunda Kurumumuz 94,97 not ortalamasıyla "kapasitesini koru" değerlendirme aralığına girmektedir. Çevrim içi eğitimlerden yeterli düzeyde verim alınmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yeni insan kaynağı temini ve mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Kurum Kültürü analizi sonucunda gelişim yüzdesi % 66 olarak tespit edilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> Kurum kültürünün geliştirilmesi.
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> İnşaatı devam eden yerleşkenin tamamlanmasıyla Kurumun fiziksel yapısı güçlenecektir. Bununla birlikte personel sayısı ve teşkilat yapısı ile mevcut makine ve donanım yetersiz kalacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> İnşaatın tamamlanması için gerekli tedbirlerin alınması. Yeni personel istihdam edilmesi; makine ve donanım ihtiyacının karşılanması.
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Kurumun personel sayısının artırılması, teknoloji ve bilişim altyapısının güçlendirilmesi için bütçe ile tahsis edilen ödenekler yetersiz olacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Ödenek ihtiyacına yönelik analiz çalışmaları yapılarak ödenek temini için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Atatürk, ilke ve inkılapları, düşünce ve politikaları ile Ermeni ve Pontus meselesi kamuoyunun gündeminde yer almaktadır. Görsel kültürün cazibesinin artmasına paralel okuma alışkanlığı azalmaktadır. Paydaşların ve vatandaşların Kurum hizmetlerinden elektronik ortamda yararlanma beklentisi artmakta ve e-kitap kullanımı yaygınlaşmaktadır. Sosyal medya kullanımı artmakta ve iletişim olanakları genişlemektedir. Ülkemiz yoğun mülteci akımına ve düzensiz göçlere maruz kalmaktadır. Toplumda sosyal bilimlerde öncelikli eğitim görme tercihinin azalmasına karşın öğrenci sayısı artmaktadır. Teknoloji sürekli gelişmekte ve yapay zekâ uygulamaları giderek yaygınlaşmaktadır. Dünyada küresel ısınma ve iklim değişiklikleri yaşanmaktadır. Ekonomik zorluk ve krizler mal ve hizmet maliyetlerinin artmasına neden olmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Atatürk, ilke ve inkılapları, düşünce ve politikaları ile Ermeni ve Pontus meselesine yönelik yapılacak bilimsel çalışma ve etkinlikler yapılarak geniş kitlelere ulaştırılması. Dijitalleşme, çevrim içi vb. yol ve yöntemlerin geliştirilmesi. Görsel yayınların hazırlanması. E-kitap ile ilgili teknik (e-Pub vb.) altyapının oluşturulması. Bütünleşik Bilgi Sistemi uygulamalarının e-devlet kapsamında erişime açılması ve mobil uygulamalar ile yaygınlaştırılması. Resmi sosyal medya hesaplarının aktif tutulması. Bilgi kirliliğini önlemeye yönelik medya takibi yapılması. Kültürel alanda yaşanan yozlaşmayı bertaraf etmeye yönelik çalışmaların artırılması. Dil, kültür ve tarih bilincinin artırılmasına yönelik çalışmaların sistemli hale getirilmesi. Öğrencilere verilen desteklerin öncelikli alanlar belirlenerek teşvik edici şekilde artırılması ve uzun vadeli destek sağlanması için mevzuat hazırlanması. Teknolojik gelişmeler takip edilerek uyumun sağlanması. Yapay zekâ uygulamaları ile ilgili hazırlık çalışmalarına başlanması. Siber saldırılara yönelik alınan önlemlerin artırılması. Enerji kaynaklarının verimli kullanılması ve israf edilmemesi için tedbirler geliştirilerek sıfır atık projesinin desteklenmesi.



3- GELECEĞE BAKIŞ

2024 - 2028

3- GELECEĞE BAKIŞ

3.1- MİSYON

Sosyal bilimler bütünlüğü içinde Türk dili, tarihi ve kültürü ile Atatürk ve eseri üzerinde özgün bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamaktır.

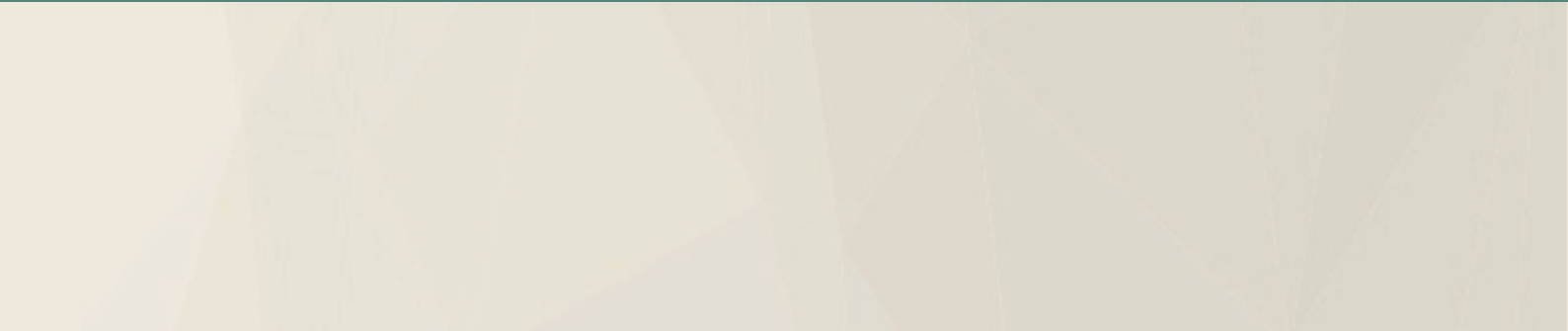
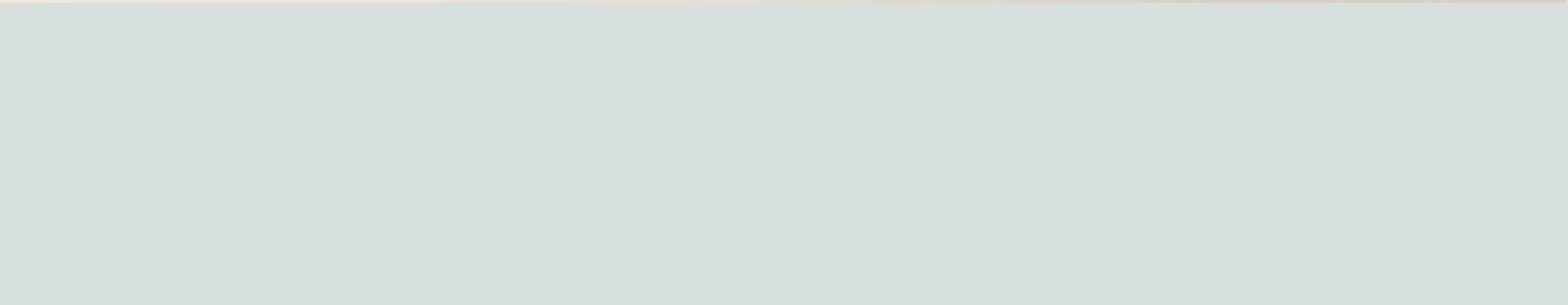
3.2- VİZYON

Sosyal bilimler alanında bilimsel araştırmalar yapılmasını sağlayarak Türk kültürünün tanıtılmasına ve gelişmesine katkıda bulunmak.

3.3- TEMEL DEĞERLER

Yüksek Kurum çalışmalarında:

1. Bilime Uygunluk
2. Uzmanlık
3. Özgünlük
4. Güncellik
5. Erişilebilirlik
6. Eleştiriye Açıklık



4- STRATEJİ GELİŞTİRME

2024 - 2028

4- STRATEJİ GELİŞTİRME

4.1- HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER

Tablo 17: Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

Hedefler	Harcama Birimleri					
	BÇKDB	SGDB	İKDHDB	HM	BB	BK
H1.1.Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel faaliyetlerine yönelik temalar ve yöntemler belirlenerek planlar hazırlanacaktır.	S					i
H1.2.Ulusal ve uluslararası alanda yapılacak organizasyonlar izlenecek ve bilimsel faaliyetlerin eş güdümü sağlanacaktır.	S	i				i
H1.3.Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin eş güdümünü sağlamaya yönelik bilişim hizmetleri geliştirilecektir.	S	i	i	i	i	i
H1.4.Yüksek Kurum ve bağlı Kurumların bütünsel katalog çalışması tamamlanacak ve genel ağ sayfaları yabancı dillere çevrilecektir.	S					i
H1.5.Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacak, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	S		i			i (ATAM)
H2.1.Kurumun sunucu sistemleri, ağ altyapısı geliştirilecek, elektronik ortamda verdiği hizmetlerin erişilebilirliği ve kalitesi artırılabilecektir.	S		i		i	
H2.2.İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.	i	i	S	i	i	i
H2.3.Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek için yasal değişiklik teklifi hazırlanacaktır.	i	i	i	S	i	i

S: Sorumlu birim, İ: İş birliği yapılacak birim

4.2- HEDEF KARTLARI

Tablo 18: H1.1 - Hedef Kartı

Amaç	A1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin yöntemler belirlemek, eş güdüm sağlamak ve üretilen bilgiyi uluslararası düzeyde yaygınlaştırmak.						
Hedef	H1.1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel faaliyetlerine yönelik temalar ve yöntemler belirlenerek planlar hazırlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1 Proje, etkinlik ve burslara yönelik çağrı planı sayısı	60	18	21	24	27	30	33
PG1.1.2 Uluslararası ilişkilere yönelik plan sayısı	20	1	2	3	4	5	6
PG1.1.3 Çeviri faaliyetlerine yönelik plan sayısı	20	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	Bağlı Kurumlar						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle planların zamanında hazırlanmaması.Kurum imkânlarının yeterince araştırılmaması nedeniyle uygulanabilir planların hazırlanmaması.Kurumların planları sahiplenmemesi nedeniyle planların uygulanmaması.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Kurumlarla iş birliği içerisinde Kurumun öz kaynakları ile gerekli planlar hazırlanacaktır.Bilimsel faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.Planların sahiplenilmesine yönelik eş güdüm toplantıları yapılacaktır.Planlar belirli dönemlerde izlenecektir.						
Maliyet Tahmini	29.700.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Proje, etkinlik ve destek faaliyetlerine yönelik çağrı planlarının bulunmaması.Kurumlarca yeterince proje tabanlı burs verilmemesi.Planlı çalışma kültürünün Kurumlarımızda tam olarak yerleşmemiş olması.Paydaşlarca Atatürk, tanıtım, erişilebilirlik, dil, tarih ve kültür bilincini oluşturmak, külliyata katkı sağlayacak önemli çevirilerin Türkçeye kazandırılması vb. konulara ağırlık verilmesinin talep edilmesi.Çeviri faaliyetlerinin yeterli olmaması.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Proje, etkinlik ve destek faaliyetlerine yönelik çağrı planlarının hazırlanması.Araştırma, proje, destek ve burs faaliyetlerinin geliştirilmesi.Burslara yönelik hazırlanan planlarda proje tabanlı burslara da yer verilmesi.Kurumlarımızda planlı çalışma kültürü yerleştirilerek bilim kurulu üyeleri ve personelin projelere dâhil edilmesi.Çeviri faaliyetlerine yönelik plan oluşturulması.						

Tablo 19: H1.2 - Hedef Kartı

Amaç	A1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin yöntemler belirlemek, eş güdüm sağlamak ve üretilen bilgiyi uluslararası düzeyde yaygınlaştırmak.						
Hedef	H1.2. Ulusal ve uluslararası alanda yapılacak organizasyonlar izlenecek ve bilimsel faaliyetlerin eş güdümü sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1 İzlenen organizasyon sayısı	30	10	15	20	25	30	35
PG1.2.2 Eş güdüm sağlanmasına yönelik yapılan toplantı sayısı	40	99	104	109	114	119	124
PG1.2.3 Bursiyerlere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	30	12	21	30	39	48	57
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Bağlı Kurumlar						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Bütçe yetersizliği nedeniyle etkinliğe katılım sağlanamaması sonucunda organizasyonların izlenememesi.Eş güdüm toplantılarının düzgün planlanmaması nedeniyle yeterli katılımın sağlanamaması.Bursiyerlere yönelik düzenlenen etkinliklerin akademik takvime uygun belirlenmemesi nedeniyle yeterli katılımın sağlanamaması.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Muadilimiz kurumlarla iletişim artırılacaktır.Bütçeye yük getirmeyecek etkinliklere öncelikli katılım sağlanacaktır.Ödenek ihtiyacının giderilmesine yönelik gerekli girişimlerde bulunulacaktır.Eş güdüm toplantıları Kurumların etkinlik takvimlerine göre planlanacaktır.Bursiyerlere yönelik düzenlenen etkinlikler akademik takvime uygun olarak planlanacaktır.						
Maliyet Tahmini	8.008.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Yurt dışında sosyal bilimler alanında yapılan araştırmaların yeterince takip edilememesi.Ulusal ve uluslararası alanda yapılan organizasyonların yeterli düzeyde izlenememesi.Bilimsel etkinlik vb. faaliyetlere bursiyerlerin yeterli katılımının sağlanamaması.Kurumlarda uygulama farklılıklarının bulunması.BBS'ye Kurumlarca düzgün veri girişinin yapılmaması.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Uluslararası akademik veri tabanlarına erişim sağlanması.Yerli ve yabancı kuruluşlarca düzenlenen etkinliklere katılım sağlanması.BBS'ye düzgün veri girişinin yapılması amacıyla eğitim vb. bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.Bursiyerlerin kişisel ve akademik gelişmelerine katkı sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi.Kurumlardaki uygulama farklılıklarının giderilmesi için eş güdüm toplantılarının yapılması						

Tablo 20: H1.3 - Hedef Kartı

Amaç	A1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin yöntemler belirlemek, eş güdüm sağlamak ve üretilen bilgiyi uluslararası düzeyde yaygınlaştırmak.						
Hedef	H1.3. Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin eş güdümünü sağlamaya yönelik bilişim hizmetleri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.3.1 E- yayın sisteminin tamamlanma oranı (%)	30	5	60	100	100	100	100
PG1.3.2 Geliştirilen mobil uygulama sayısı	30	2	3	4	4	5	5
PG1.3.3 BBS yazılımları için geliştirilen sürüm sayısı	40	118	133	148	163	176	191
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	Tüm birimler ve Bağlı Kurumlar						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Bilişim personelinin görevden ayrılması nedeniyle yazılımların planlanan sürede tamamlanmaması.İvedi ihtiyaçlar nedeniyle planlanan yazılımların süresinde tamamlanmaması.Teknolojinin sürekli değişmesi nedeniyle personelin yetersiz kalması.Yazılım gereksinimlerinin Kurumlar ve birimlerce eksik bildirilmesi nedeniyle geliştirilen yazılımın ihtiyaca cevap vermemesi.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Kurumlar/birimler arasındaki iletişim, bilgilendirme ve eş güdüm faaliyetleri artırılacaktır.Değişen teknoloji takip edilerek uyum sağlanması için personele eğitim verilecektir.Yazılım çalışmaları plan dâhilinde yürütülecektir.						
Maliyet Tahmini	85.373.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Görsel kültürün cazibesinin artmasına paralel okuma alışkanlığının azalması.Paydaşların ve vatandaşların Kurum hizmetlerinden elektronik ortamda yararlanma beklentisi ve e-kitap kullanımının yaygınlaşması.Sosyal medya kullanımının artması ve iletişim olanaklarının genişlemesi.Kurumumuz ile ilgili bilgilere paydaşlarımızca yazılı, görsel ve sosyal medya, genel ağ sayfası, etkinlikler ve Kurum yayınlarından ulaşılması.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Dijitalleşme, çevrim içi vb. yol ve yöntemlerin geliştirilmesi.Yazılı, görsel ve sosyal medyanın daha etkin kullanılması.Teknolojik gelişmeler takip edilerek uyumun sağlanması.BBS uygulamalarının e-devlet kapısında erişime açılması ve mobil uygulamalar ile yaygınlaştırılması.						

Tablo 21: H1.4 - Hedef Kartı

Amaç	A1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin yöntemler belirlemek, eş güdüm sağlamak ve üretilen bilgiyi uluslararası düzeyde yaygınlaştırmak.						
Hedef	H1.4. Yüksek Kurum ve bağlı Kurumların bütünlük katalog çalışması tamamlanacak ve genel ağ sayfaları yabancı dillere çevrilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.4.1 Bütünlük katalog çalışmasının tamamlanma oranı (%)	80	0	25	50	75	100	100
PG1.4.2 Yabancı dile çevrilen genel ağ sayfa sayısı	20	1	2	3	3	3	3
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	Tüm birimler ve Bağlı Kurumlar						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle bütünlük katalog çalışması ile çeviri faaliyetlerinin süresinde tamamlanamaması.Kurumların katalog çalışmasını sahiplenmemesi nedeniyle süresinde tamamlanamaması.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Çeviri faaliyetleri beşerî imkânlarla yürütülecektir.Personelin gereken önemi göstermesi için görev dağılımı yapılacaktır.Kurumlarla iş birliği içinde katalog çalışması yürütülecektir.						
Maliyet Tahmini	2.382.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Kurumlarımızın tüm yayınlarını kapsayan bütünlük yayın kataloğunun bulunmaması.eknik alt yapısı Kurumumuzca sağlanan bünyemizdeki Kurumlardan TDK ve AKM'nin genel ağ sayfalarının yabancı dilde yayımlanmaması.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Kurumlarımızın tüm yayınlarını kapsayan bütünlük yayın kataloğunun hazırlanarak yabancı dillerde yayımlanması.Kurumlarımızdan TDK ve AKM'nin genel ağ sayfalarının yabancı dilde yayımlanması.						

Tablo 22: H1.5 - Hedef Kartı

Amaç	A1. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, sosyal bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin yöntemler belirlemek, eş güdüm sağlamak ve üretilen bilgiyi uluslararası düzeyde yaygınlaştırmak.						
Hedef	H1.5. Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacak, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.5.1 Ödül çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	50	0	0	100	100	100	100
PG1.5.2 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni'nin düzenlenme sayısı	50	41	42	43	44	45	46
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Atatürk Araştırma Merkezi						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Ödül ile ilgili kriterlere uygun yeterli düzeyde aday gösterilememesi nedeniyle ödülün verilememesi.Törene LCV yaptırmaksızın katılım sağlanması nedeniyle oturma düzeninde aksaklık yaşanması.Tören esnasında teknik ve idari aksaklıklar nedeniyle etkinlik programının aksaması.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Ödüle ilgili esaslar baskı sayısı yüksek yurt içi ve yurt dışı basın-yayın araçları ile Türkçe ve yabancı dillerde ilan edilecektir.Ödül ile ilgili tanıtıcı materyaller hazırlanarak geniş kitlelere ulaştırılacaktır.İlgili Kurum ve Kuruluşlarla iş birliği sağlanacaktır.Katılım konusunda LCV yaptırmayanlar da dikkate alınarak oturma düzeni belirlenecektir.						
Maliyet Tahmini	41.817.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Atatürk Uluslararası Barış Ödülü'nün mevzuat gereği sonu 0 ve 5 ile biten yıllarda verilmesine yönelik çalışmaların yerine getiriliyor olması.Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ölüm yıldönülerinde devlet erkânının katılımlarıyla Yüksek Kurum koordinatörlüğünde "10 Kasım" ile ilgili anma törenlerinin düzenlenmesi.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">2025 yılında Atatürk Barış Ödülü'nün verilebilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.Devlet erkânının katılımıyla her yıl "10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni" düzenlenmesi.						

Tablo 23: H2.1 - Hedef Kartı

Amaç	A2. Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek.						
Hedef	H2.1. Kurumun sunucu sistemleri, ağ altyapısı, elektronik ortamda verdiği hizmetlerin erişilebilirliği ve kalitesi artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1 Sanal ve fiziksel sunucuların erişilebilirlik oranı (%)	80	99,90	99,90	99,90	99,90	99,90	99,90
PG2.1.2 Elektronik ortama aktarılan Yönetim Kurulu Karar sayısı	20	369	469	569	669	769	797
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	Başkanlık Bürosu İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Siber saldırılar nedeniyle veri kayıplarının oluşması.Donanım arızaları nedeniyle elektronik ortamda verilen hizmetlerin aksaması.Yangın, su baskını ve doğal afetler nedeniyle bilişim sistemlerinin kullanılamaz hale gelmesi.Personel yetersizliği nedeniyle Yönetim Kurulu kararlarının planlanan sürede elektronik ortama aktarılamaması.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">İstenmeyen e-postalar ile siber saldırıların olumsuz yönde etkileri, Kurumun yeterli teknolojik altyapısı ve nitelikli personeliyle asgari düzeye indirilecektir.Acil Durum Merkezi geliştirilecek ve düzenli yedek alınacaktır.Genel ağ hızı artırılabacaktır.Elektronik ortama aktarma işlemi mevcut yetkin personel tarafından plan dâhilinde yürütülecektir.Donanım arızaları, otomasyon sistemi ile takip edilerek nitelikli personel tarafından müdahale edilecektir.						
Maliyet Tahmini	157.394.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Yeni hizmet binasına geçilmesiyle mevcut bilişim alt yapısının yetersiz kalması.Teknolojinin sürekli gelişmesi.Yazılı, görsel ve sosyal medyanın daha etkin kullanılması.KURULSİS dışında hazırlanan Yönetim Kurulu Kararlarına elektronik ortamda ulaşılamaması.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Mevcut teknoloji ve bilişim altyapısı güçlendirilerek, gelişen teknoloji takip edilerek uyumun sağlanması.Siber saldırılara yönelik alınan önlemlerin artırılması.Resmî sosyal medya hesaplarının aktif tutulması.KURULSİS dışında hazırlanan Yönetim Kurulu Kararlarının elektronik ortama aktarılması.Kuruluşundan itibaren Yönetim Kurulu üyelerinin KURULSİS'te tanımlanması.						

Tablo 24: H2.2 - Hedef Kartı

Amaç	A2. Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek.						
Hedef	H2.2. İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1 Personel ödül sisteminin tamamlanma oranı (%)	30	0	20	40	60	80	100
PG2.2.2 Personel başına düşen yıllık yüz yüze eğitim süresi (dakika)	30	76	100	100	100	100	100
PG2.2.3 Uzaktan eğitim kapısı aracılığıyla eğitimlere katılan personel oranı (%)	20	58	60	62	64	66	68
PG2.2.4 Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınav ilanlarına yapılan başvuru sayısı	20	0	75	75	75	75	75
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim	Tüm birimler ve Bağlı Kurumlar						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Bütçe yetersizliği nedeniyle yüz yüze eğitimin istenilen seviyede verilememesi.Personelin gereken özeni göstermemesi nedeniyle ödül sisteminin oluşturulmaması.Personelin gerekli önemi vermemesi nedeniyle uzaktan eğitim kapısı üzerinden sunulan eğitimlere katılmaması.Sistem hataları nedeniyle görevde yükselme ve unvan değişikliği sınav ilanının kariyer kapısında yayımlanamaması/başvuruların alınmaması.						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Kurum öncelikle kendi imkânları ile yüz yüze eğitimleri verecektir.Bütçe imkânları dâhilinde planlama yapılacaktır.Ödenek ihtiyacının giderilmesine yönelik gerekli girişimlerde bulunulacaktır.Uzaktan eğitim kapısı üzerinden sunulan eğitimler hakkında personel bilgilendirilecektir.						
Maliyet Tahmini	80.214.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik ödül sisteminin bulunmaması.Çevrim içi eğitimlerden yeterli düzeyde verim alınmaması.Uzaktan eğitim kapısı üzerinden sunulan eğitimlere yeterli katılımın sağlanmaması.Daha önceki dönemlerde kariyer kapısının uygulamaya geçmemiş olması nedeniyle görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları bu sistem üzerinden ilan edilmemiştir.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Yeni insan kaynağı temini ile mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması.Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik ödül sisteminin oluşturulması.						

Tablo 25: H2.3 - Hedef Kartı

Amaç	A2. Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek.						
Hedef	H2.3. Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek için yasal değişiklik teklifi hazırlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Millî Kültür/Türk Dili, Tarihi ve Kültürü ile Atatürk ve Eseri Üzerindeki Çalışmalar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretilmesi ve bilimsel ilerlemenin desteklenmesi çalışmalarının eş güdümünün sağlanması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1 Taslak mevzuatın hazırlanması	100	0	80	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği						
İş Birliği Yapılacak Birim	Tüm birimler ve Bağlı Kurumlar						
Riskler	• Mevzuat taslağının ilgili mercilerce kabul görmemesi nedeniyle yasalasmaması.						
Stratejiler	• Hazırlanan mevzuat taslağının çalışmalarına paydaşların da katılımı sağlanacaktır.						
Maliyet Tahmini	2.867.000 TL						
Tespitler	• Paydaşlar arasında Kurumun sosyal bilimler alanında yol gösteren öncü bir akademiye dönüşme beklentisi hâkimdir.						
İhtiyaçlar	• Kendi alanında akademiye dönüşmesi için gerekli yasal değişikliklerin tamamlanması.						

4.3- HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ

Tablo 26: Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Hedef 1.1 Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel faaliyetlerine yönelik temalar ve yöntemler belirlenerek planlar hazırlanacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">Personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle planların zamanında hazırlanmaması.	<ul style="list-style-type: none">Personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle Kurumlarımızca yürütülen proje, etkinlik, burs, uluslararası ilişkiler ve çeviri faaliyetlerinin eş güdümüne yönelik planların zamanında hazırlanmaması.	<ul style="list-style-type: none">Personelin görev tanımlarının güncel tutularak görev dağılımı çizelgesi ile birlikte personele tebliğ edilmesi.Her yıl süreli işlerle ilgili raporlama takviminin hazırlanması.Birim yöneticisi tarafından süreli işlerin takip edilmesi.
<ul style="list-style-type: none">Kurum imkânlarının yeterince araştırılmaması nedeniyle planların uygulanabilir planların hazırlanmaması.	<ul style="list-style-type: none">Kurumların personel, mali, fiziki ve teknik kapasitesinin araştırılmaması nedeniyle hazırlanan planların uygulanamaması.	<ul style="list-style-type: none">Kurumlarla iş birliği içerisinde planların hazırlanması.Planların belirli dönemlerde izlenmesi.
<ul style="list-style-type: none">Kurumların planları sahiplenmemesi nedeniyle planların uygulanmaması.	<ul style="list-style-type: none">Kurumların görüşleri alınmadan hazırlanan planların sahiplenilmemesi nedeniyle uygulanamaması.	<ul style="list-style-type: none">Planların sahiplenilmesine yönelik eş güdüm toplantılarının yapılması.Planlar ile ilgili Kurumların görüşlerinin alınması.
Hedef 1.2 Ulusal ve uluslararası alanda yapılacak organizasyonlar izlenecek ve bilimsel faaliyetlerin eş güdümü sağlanacaktır.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyeti
<ul style="list-style-type: none">Bütçe yetersizliği nedeniyle etkinliğe katılım sağlanamaması sonucunda organizasyonların izlenememesi.	<ul style="list-style-type: none">Ulaşım, konaklama, iaşe vb. giderlerin karşılanmasına yönelik ödenek yetersizliği nedeniyle organizasyonlara katılımın sağlanamaması.	<ul style="list-style-type: none">Bütçe teklifinin ihtiyaca uygun olarak hazırlanması.Tasarrufu mümkün olan bütçe tertiplerinden veya diğer kaynaklardan ödenek temin edilmesi.Bütçeye yük getirmeyecek etkinliklere öncelikli katılımın sağlanması.
<ul style="list-style-type: none">Eş güdüm toplantılarının düzgün planlanmaması nedeniyle yeterli katılımın sağlanamaması.	<ul style="list-style-type: none">Kurumların iş yükü, etkinlik takvimi vb. durumları göz önüne alınmadan yapılan planlama nedeniyle eş güdüm toplantılarına yeterli katılım sağlanamaması.	<ul style="list-style-type: none">Eş güdüm toplantılarının, Kurumların iş yükü ve etkinlik takvimlerine göre planlanması.

<ul style="list-style-type: none"> Bursiyelere yönelik düzenlenen etkinliklerin akademik takvime uygun belirlenmemesi nedeniyle yeterli katılımın sağlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Etkinlik tarihlerinin üniversitelerin akademik takvimleri dikkate alınmadan belirlenmesi nedeniyle yeterli katılımın sağlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Bursiyelere yönelik düzenlenen etkinliklerin akademik takvime uygun olarak planlanması.
Hedef 1.3 Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin eş güdümünü sağlamaya yönelik bilişim hizmetleri geliştirilecektir.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyeti
<ul style="list-style-type: none"> Bilişim personelinin görevden ayrılması nedeniyle yazılımların planlanan sürede tamamlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Bilişim personelinin görevden ayrılması ve yaptığı işler ile ilgili yedek personelin olmaması nedeniyle yazılımların planlanan sürede tamamlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Personelin görev tanımları yapılırken her personel için yedek personelin belirlenmesi ve personele tebliğ edilmesi. Personel sayısının artırılması.
<ul style="list-style-type: none"> İvedi ihtiyaçlar nedeniyle planlanan yazılımların süresinde tamamlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Sonradan ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar nedeniyle yazılımların süresinde tamamlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Yazılım çalışmalarının plan dâhilinde yürütülmesi. Yazılım planları hazırlanırken ivedi ihtiyaçların da dikkate alınması.
<ul style="list-style-type: none"> Teknolojinin sürekli değişmesi nedeniyle personelin yetersiz kalması. 	<ul style="list-style-type: none"> Değişen teknolojinin takip edilmemesi nedeniyle personelin yetersiz kalması. 	<ul style="list-style-type: none"> Değişen teknoloji takip edilerek uyum sağlanması için personele eğitim verilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> Yazılım gereksinimlerinin Kurumlar ve birimlerce eksik bildirilmesi nedeniyle geliştirilen yazılımın ihtiyaca cevap vermemesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Kurumların ve birimlerin yazılım talepleri ile ilgili iş süreçlerinin eksik bildirilmesi nedeniyle geliştirilen yazılımın ihtiyaca cevap vermemesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Paydaşlarla analiz toplantıları yapılması ve gerektiğinde Kurum ve birimlerle iletişime geçilmesi. Yazılım personeli tarafından paydaşlara teknik ve süre kısıtlarının detaylı bir şekilde açıklanması ve gerçekçi süreçler konusunda ısrar edilmesi.
Hedef 1.4 Yüksek Kurum ve bağlı Kurumların bütünlük katalog çalışması tamamlanacak ve genel ağ sayfaları yabancı dillere çevrilecektir.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none"> Personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle bütünlük katalog çalışması ile çeviri faaliyetlerinin süresinde tamamlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle bütünlük katalog çalışması ile çeviri faaliyetlerinin süresinde tamamlanamamasından dolayı Dijital Kitap Arşivi'nin ve genel ağ sayfasının geliştirilememesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Personelin görev tanımlarının güncel tutularak görev dağılımı çizelgesi ile birlikte personele tebliğ edilmesi. Her yıl süreli işlerle ilgili raporlama takviminin hazırlanması. Birim yöneticisi tarafından süreli işlerin takip edilmesi.

<ul style="list-style-type: none"> • Kurumların katalog çalışmasını sahiplenmemesi nedeniyle süresinde tamamlanamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Katalog çalışması kapsamında bünyemizde yer alan Kurumlarca yerine getirilecek eser envanter sayımı, bilgi tarama ve doğrulama faaliyetlerinin süresinde yerine getirilmemesi nedeniyle katalog çalışmalarının kesintiye uğraması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumlar/birimler arasındaki iletişim, bilgilendirme ve eş güdümlü faaliyetlerinin artırılması.
<p>Hedef 1.5 Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacak, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none"> • Ödül ile ilgili kriterlere uygun yeterli düzeyde aday gösterilememesi nedeniyle ödülün verilememesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Yönetmeliği gereği aday gösterebilecek gerçek ve tüzel kişilerin bilgilendirilmemesi nedeniyle yeterli aday teklifinin olmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ödülle ilgili esasların baskı sayısı yüksek yurt içi ve yurt dışı basın-yayın araçları ile Türkçe ve yabancı dillerde ilan edilmesi. • Ödül ile ilgili tanıtıcı materyallerin hazırlanması ve geniş kitlelere ulaştırılması. • Ödül çalışmalarının yöneticiler tarafından takip edilmesi. • Ödül yönetmeliği gereği çalışma takviminin belirlenmesi ve çalışmaların bu takvime göre yürütülmesi.
<ul style="list-style-type: none"> • Törene LCV yaptırmaksızın katılım sağlanması nedeniyle oturma düzeninde aksaklık yaşanması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atatürk'ü Anma Töreni'ne davet edilen kişilerin geri dönüş yapmaması nedeniyle oturma düzeninin belirlenememesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Katılım konusunda LCV yaptırmayanlar da dikkate alınarak oturma düzeninin belirlenmesi. • Törene katılacak protokol listesinin güncel tutulması ve katılımcılarla iletişime geçilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> • Tören esnasında teknik ve idari aksaklıklar nedeniyle etkinlik programının aksaması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tören esnasında elektrik kesintisi, ses, görüntü ve ışık düzeninin bozulması gibi teknik aksaklıklar ile idareden kaynaklı aksaklıklar nedeniyle programın düzgün yürütülememesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğünden tören saatlerinde gerekli tedbirlerin alınmasının talep edilmesi. • Tören çalışmaları ile ilgili görevlerin Kurumlar ve birimler arasında dağıtılması, her bir iş için sorumlu personel belirlenmesi. • Süreçlerin ilgili yöneticiler tarafından sürekli kontrol edilmesi. • Tören salonu yönetimi ile iş birliği halinde planlama yapılması.

Hedef 2.1 Kurumun sunucu sistemleri, ağ altyapısı geliştirilecek, elektronik ortamda verdiği hizmetlerin erişilebilirliği ve kalitesi artırılacaktır.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">Siber saldırılar nedeniyle veri kayıplarının oluşması.	<ul style="list-style-type: none">İstenmeyen e-postalar ile siber saldırılar nedeniyle oluşan güvenlik açıkları sonucu Kurum hizmetlerinin kısmen ya da tamamen durması.	<ul style="list-style-type: none">ISO-27001 standardı gereği sistem yöneticileri tarafından sızma testleri yapılarak güvenlik açıklarının tespit edilmesi.Sistem yöneticileri tarafından gerekli güvenlik yamalarının düzenli olarak uygulanması.Sistemlerin periyodik olarak yedeklenmesi.
<ul style="list-style-type: none">Donanım arızaları nedeniyle elektronik ortamda verilen hizmetlerin aksaması.	<ul style="list-style-type: none">Sunucu sistemler üzerindeki işlemci, bellek, giriş/çıkış durumlarında oluşan arızalar nedeniyle Kurum hizmetlerinin kısmen ya da tamamen durması.	<ul style="list-style-type: none">Bilişim sistemlerinin düzenli aralıklarla kontrol edilmesi.Sistem yöneticileri tarafından varlık envanterinin tutulması.
<ul style="list-style-type: none">Yangın, su baskını ve doğal afetler nedeniyle bilişim sistemlerinin kullanılamaz hale gelmesi.	<ul style="list-style-type: none">Yangın, su baskını ve doğal afetler nedeniyle sistem odasının zarar görmesi sonucunda veri kayıplarının yaşanması ve Kurum hizmetlerinin aksaması.	<ul style="list-style-type: none">Ortam izleme cihazları ile sistem odasının takip edilmesi.ISO-27001 standardı gereği hazırlanan yedekleme prosedürleri çerçevesinde alınan yedeklerin, Kurum dışında tutulması.
<ul style="list-style-type: none">Personel yetersizliği nedeniyle Yönetim Kurulu Kararlarının planlanan sürede elektronik ortama aktarılamaması.	<ul style="list-style-type: none">Mevcut personelin gereken önemi göstermemesi nedeniyle Yönetim Kurulu Kararlarının planlanan sürede elektronik ortama aktarılamaması.	<ul style="list-style-type: none">Elektronik ortama aktarma işleminin mevcut yetkin personel tarafından plan dâhilinde yürütülmesi.Personelin görev tanımlarının güncel tutularak görev dağılımı çizelgesi ile birlikte personele tebliğ edilmesi.Birim yöneticisi tarafından süreli işlerin takip edilmesi.

Hedef 2.2 İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.

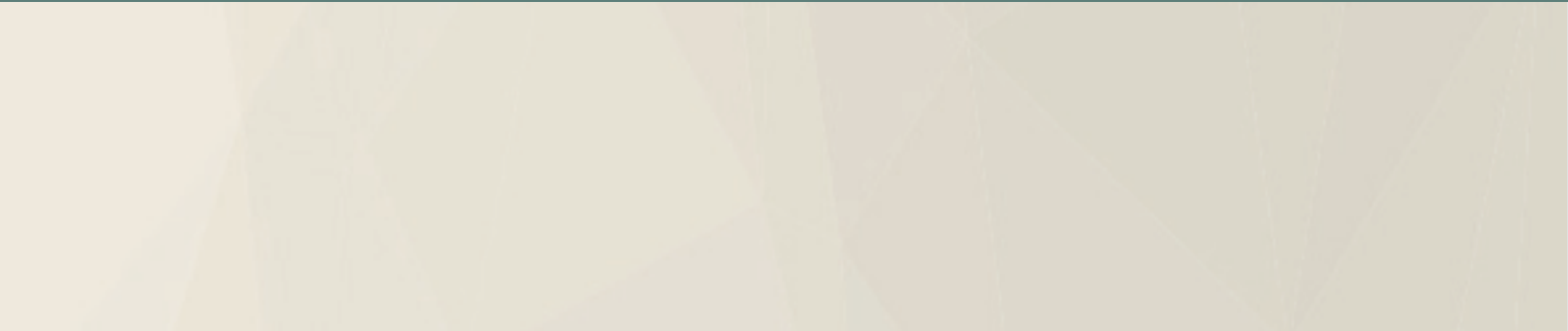
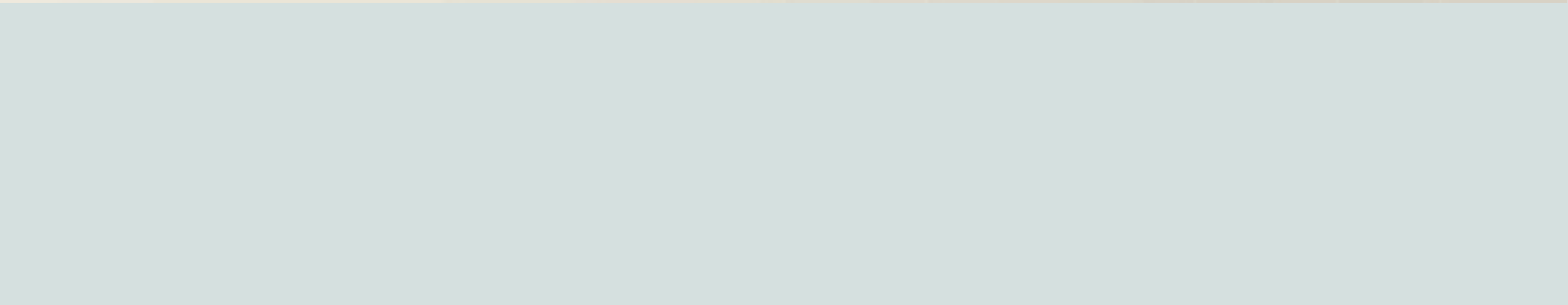
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">Bütçe yetersizliği nedeniyle yüz yüze eğitimin istenilen seviyede verilememesi.	<ul style="list-style-type: none">Eğitim giderlerinin karşılanmasına yönelik ödenek yetersizliği nedeniyle yüz yüze eğitimin istenilen seviyede verilememesi.	<ul style="list-style-type: none">Bütçe teklifinin ihtiyaca uygun olarak hazırlanması.Tasarrufu mümkün olan bütçe tertiplerinden veya diğer kaynaklardan ödenek temin edilmesi.Bütçeye yük getirmeyecek şekilde Kurumun beşerî ve fiziki imkânları ile eğitimlerin verilmesi.

<ul style="list-style-type: none"> Personelin gereken özeni göstermemesi nedeniyle ödül sisteminin oluşturulamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Kurum personelinin motivasyonunun artırılması amacıyla tasarlanacak ödül sisteminin ilgili personelin özen göstermemesi nedeniyle oluşturulamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Birim yöneticisi tarafından hazırlanacak plan dâhilinde işlerin takip edilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> Personelin gerekli önemi vermemesi nedeniyle uzaktan eğitim kapısı üzerinden sunulan eğitimlere katılmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitim kapısı üzerinden sunulan eğitimlere, karşılıklı iletişim halinde olmamasından kaynaklı verimsizlikler nedeniyle personelin eğitimlere ilgi göstermemesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Birim yöneticisi tarafından eğitimlere katılım durumunun takip edilerek gerekli motivasyonun sağlanması.
<ul style="list-style-type: none"> Sistem hataları nedeniyle görevde yükselme ve unvan değişikliği sınav ilanının kariyer kapısında yayımlanamaması/başvuruların alınamaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Kariyer kapısı ile ilgili sistem alt yapısının Kurumumuzca sağlanıyor olmaması nedeniyle sistem hatalarına anlık müdahale edilememesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Kariyer kapısı sisteminde yaşanan sorunlarla ilgili ilgili Kurum/birimler ile irtibata geçilmesi.
<p>Hedef 2.3 Sosyal bilimler alanında akademiye dönüşmek için yasal değişiklik teklifi hazırlanacaktır.</p>		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat taslağının ilgili mercilerce kabul görmemesi nedeniyle yasalaşmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat taslağının ilgili düzenlemelere uygun hazırlanmaması nedeniyle yasalaşmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Hazırlanan mevzuat taslağı çalışmalarına paydaşların da katılımının sağlanması. Mevzuat hazırlanması için çalışma grubunun oluşturulması. Yapılan çalışmaların ilgili düzenlemelere uygunluk yönünden yöneticilerce kontrol edilmesi.

4.4- MALİYETLENDİRME

Tablo 27: Tahmini Maliyetler (TL)

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	21.825.000	27.106.000	31.043.000	39.424.000	47.882.000	167.280.000
Hedef 1.1	3.895.000	4.838.000	5.540.000	6.881.000	8.546.000	29.700.000
Hedef 1.2	1.050.000	1.304.000	1.495.000	1.855.000	2.304.000	8.008.000
Hedef 1.3	10.745.000	13.345.000	15.283.000	21.000.000	25.000.000	85.373.000
Hedef 1.4	650.000	807.000	925.000	0	0	2.382.000
Hedef 1.5	5.485.000	6.812.000	7.800.000	9.688.000	12.032.000	41.817.000
Amaç 2	32.441.000	40.291.000	44.323.000	55.049.000	68.371.000	240.475.000
Hedef 2.1	20.642.000	25.637.000	29.360.000	36.465.000	45.290.000	157.394.000
Hedef 2.2	10.520.000	13.066.000	14.963.000	18.584.000	23.081.000	80.214.000
Hedef 2.3	1.279.000	1.588.000	0	0	0	2.867.000
Genel Yönetim Giderleri	64.601.000	80.236.000	93.703.000	115.511.000	144.547.000	498.598.000
TOPLAM	118.867.000	147.633.000	169.069.000	209.984.000	260.800.000	906.353.000



5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024 - 2028

5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise SGDB'nin sorumluluğundadır.

“Stratejik Plan İzleme Raporu”, her yılın ilk altı aylık dönemi için “Stratejik Plan İzleme Tablosu” kullanılarak Temmuz ayının sonuna kadar harcama birimlerince sorumlu oldukları hedefler bazında hazırlanacaktır.

Stratejik planın değerlendirmesi ise stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabacağına ilişkin alınacak önlemleri içerecek şekilde “Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu” kullanılarak harcama birimlerince sorumlu oldukları hedefler bazında hazırlanacaktır. Değerlendirme “Değerlendirme Kriterleri ve Soruları Tablosu”nda yer alan değerlendirme kriterleri ve soruları çerçevesinde gerçekleştirilecektir. Hazırlanan stratejik plan değerlendirme tablolarına idare faaliyet raporlarında yer verilecektir.

SGDB, harcama birimlerinden gelen raporları kendi değerlendirmelerini de ekleyerek nihai hâle getirecektir. Stratejik Plan İzleme Raporu, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ekinde yer alan formata uygun olarak hazırlanacaktır.

İlgili döneme ilişkin stratejik plan izleme raporu ile stratejik plan değerlendirme tablolarının hazırlanmasıyla birlikte üst yönetici başkanlığında, Strateji Geliştirme Kurulu ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı'nın katılımlarıyla, altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılacaktır.

Tablo 28: Değerlendirme Kriterleri ve Soruları

Değerlendirme Kriteri	Değerlendirme Soruları
İlgililik	<ul style="list-style-type: none">• Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi?• Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi?• Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu?
Etkililik	<ul style="list-style-type: none">• Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı?• Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı?• Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı?• Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu?
Etkinlik	<ul style="list-style-type: none">• Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı?• Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu?
Sürdürülebilirlik	<ul style="list-style-type: none">• Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir?• Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir?• Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu?• Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi?• Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi?

Tablo 29: Stratejik Plan İzleme Tablosu

An					
Hn.n					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
Hn.n Performansı		(PGn.n.n Performansı X Hedefe Etkisi) + (PGn.n.(n+1) Performansı X Hedefe Etkisi)+...			
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PGn.n.n:					
PGn.n.(n+1):					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
* Örneğin 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.					
** Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirlere kısaca yer verilir.					
***Her yıl aynı değeri koruma şeklinde ifade edilen göstergelerde (C/B) formülü kullanılır.					

Tablo 30: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

An					
Hn.n					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
Hn.n Performansı		(PGn.n.n Performansı X Hedefe Etkisi) + (PGn.n.(n+1) Performansı X Hedefe Etkisi)+....			
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)***
PGn.n.n:					
PGn.n.(n+1):					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
* Örneğin 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.					
** İlgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak değerlendirilmenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Bu analiz, hedefe ilişkin sapmanın nedeni ile hedefe ilişkin alınacak önlemleri de içerecek şekilde, "Değerlendirme Kriterleri ve Soruları Tablosu"nda yer alan kriter ve sorular çerçevesinde özet bir biçimde yapılır.					
***Her yıl aynı değeri koruma şeklinde ifade edilen göstergelerde (C/B) formülü kullanılır.					



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE
TARİH YÜKSEK KURUMU



Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Ziyabey Caddesi No:19 06520 Balgat/ANKARA
Tel: (312) 285 55 12 Belgegeçer: (312) 286 01 70
www.ayk.gov.tr