

**ÇUMRA
BELEDİYESİ**

2015-2019

STRATEJİK PLANI



12. Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN



62. Hükümetin Başbakanı, Hemşehrimiz Sayın Prof.Dr. Ahmet Davutoğlu

BAŞKANDAN



Çumra Belediyesi olarak, 6360 sayılı Kanun ile tüzel kişiliği kaldırılan 10 belde ve 30 köyün katılması ile birlikte.

“5393 sayılı Belediye Kanunu”, “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve ilgili diğer toplam 52 mahalle ve 64.600 nüfusa hizmet vermekteyiz. İnsanlık tarihinde 10 000 nüfusa sahip dünyanın ilk yerleşim yeri olan Çatalhöyük’ün bulunduğu topraklar üzerinde halkımıza hizmet etmek bize ayrı bir heyecan

vermektedir mevzuat hükümlerine göre hazırlanan ve Çumra’mızı daha iyi yerlere taşıyacak projelerle dolu olan bu Stratejik Plan, 2015–2019 yılları arasındaki çalışmalarımız için bir yol haritası olacaktır

STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇLARI BELİRLEMEMİZDE GEREK HEMŞEHRİLERİMİZİN GEREKSE ÇUMRA’DAKİ KAMU KURULUŞLARI VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARININ İHTİYAÇ VE TALEPLERİ YOL GÖSTERİCİ OLDU.

Bu çalışmada emeği geçen Stratejik Plan Ekibimize, Belediye Meclisimize, katkısı olan Kurum ve Kuruluşlara ve tüm belediye çalışanlarımıza teşekkür eder, 2015–2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın ülkemize, Çumra’mıza ve belediyemize hayırlar getirmesini dilerim.

Dr. Mehmet OĞUZ

Çumra Belediye Başkanı

İLKLERİN ŞEHİRİ ÇUMRA

Dünya'nın 10.000 nüfusa sahip ilk yerleşim yeri olan Çatalhöyük'te

- Dünyada ilk kez burada ticaret yapıldı
- Hayvanlar ilk kez burada evcilleştirildi
- İlk kez toprak kapları ve bakır kullanıldı
- İlk mühürlü mülkiyet kavramı burada yaşandı
- Takı, ziynet eşyası ilk kez burada yapıldı.
- İlk antikbank yine Çatalhöyük'te kuruldu.
- Resim ve heykel sanatı ile dokumacılık ilk olarak burada yapıldı
- Tarım teknikleri ilk kez kullanıldı
- İlk fırın yapılarak kullanıldı.

Osmanlı zamanında ilk tapu kadastro işlemleri

ile

Cumhuriyet tarihinin ilk mahalle düzenlemesi

Çumra'da yapıldı

Çumra sulama birliği Türkiye'nin en büyük sulama birliğidir.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Ali KILIÇASLAN	Belediye Başkan Yardımcısı
Nurettin BALCI	Mali Hizmetler Müdürü
M.Akif COŞKUNER	Halkla İlişkiler Müdür Vekili
Emre ÇETİN	Avukat
Mustafa AKÇA	Emlak İstimlak Müdür Vekili
Mehmet KORKMAZ	Mali Hizmetler Gerçekleştirme Görevlisi
Ümit ÇAM	Park ve Bahçeler Müdür Vekili
Mustafa ÇİÇEK	Fen İşleri Müdür Vekili

İÇİNDEKİLER

I- Stratejik Planlama Süreci

II- Mevcut Durum

A- Çumra'nın Tarihi, Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Yapısı

B- Çumra Belediyesi'nin Kurumsal, Mali ve Fiziki yapısı

III- Misyon-Vizyon-İlkeler

A- Misyon

B- Vizyon

C- İlkeler

IV- Paydaşlarımız

V- GZFT Analizi

A-Güçlü Yönler

B-Zayıf Yönler

C-Fırsatlar

D-Tehditler

VI- Amaçlar-Hedefler-Faaliyetler

I- STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Stratejik Plan ile ilgili hükümleri içeren 5393 sayılı Belediye Kanunu 41 inci maddesi;

“Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. “

Hükmünü amirdir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 3 üncü maddesinde Stratejik Plan; **“ Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan”** olarak tanımlanmıştır.

Belediyemizin önümüzdeki 5 yıllık çalışmalarını içeren ve yukarıda yer alan hükümler gereğince hazırlanan bu Stratejik Planda, 6 Temmuz 2013 tarih ve mükerrer 28669 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ve 2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı ile Devlet Planlama Teşkilatı tarafından hazırlanan Kamu Kurumları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu esas alınmıştır.

Onuncu Kalkınma Planı

Onuncu Kalkınma Planı, ülkemizi 2023 hedeflerine ulaştıracak strateji ve politikalar içermektedir. Bu politikalarından bazıları aşağıdaki gibidir:

1. Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.
2. Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılacaktır.
3. Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsaması amacıyla analitik bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.
4. Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.
5. Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.
6. Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.
7. Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.
8. Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
9. Sayıştay tarafından stratejik yönetim döngüsüne uygun olarak performans denetimi yapılacaktır.
10. Stratejik yönetim uygulamalarının merkezi düzeyde izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mevcut yönetim bilgi sistemleriyle entegre bir sistem kurulacaktır.
11. Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.
12. Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.
13. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.
14. Stratejik yönetime ilişkin mevzuat, kılavuz ve rehberler uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

Kalkınma Planında, nitelikli kamu hizmetleriyle desteklenen toplumsal ve idari bir yapının oluşturulması, insan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde, bireysel ve toplumsal nitelik ve yetkinliğin yükseltilerek bireylerin kendilerini gerçekleştirmesi, sosyo-ekonomik yaşama daha aktif katılması ve yoksulluğun azaltılarak toplumsal refahın yaygınlaştırılması amaçlanmıştır.

Yine Kalkınma Planında verimliliğin artırılması için, kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesinin temel amaç olduğu; hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesinin hedeflendiği belirtilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planında sadece sanayi ve ticaret alanında değil, sosyal ve kültürel alanlarında da önemli amaçlar ve bu amaçlara ulaşmak için politikalar ortaya konulmuştur.

Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaç olarak belirtilmiştir.

Fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilerek ülke genelinde dengeli dağılımının sağlanması, spor eğitiminin iyileştirilmesi, sporda etiğin geliştirilmesi, başarılı sporcuların yetiştirilmesi ve sporun bir yaşam tarzı olarak benimsetilerek geniş kitlelere yaygınlaştırılması önemini korumaktadır.

Stratejik Planın hazırlanmasında, Kalkınma Planının yukarıda hükümleri de esas alınmıştır.

Kamu Kurumları İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda Stratejik Planlama Süreci

<ul style="list-style-type: none">• Plan ve Programlar• Paydaş Analizi• GZFT Analizi	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
<ul style="list-style-type: none">• Kuruluşun varoluş gerekçesi• Temel İlkeler	MİSYON VE İLKELER	Nereye ulaşmak istiyoruz?
<ul style="list-style-type: none">• Arzu edilen gelecek	VİZYON	
<ul style="list-style-type: none">• Orta vadede ulaşılacak amaçlar• Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler	AMAÇLAR VE HEDEFLER	
<ul style="list-style-type: none">• Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	STRATEJİLER	Gitmek istediğimiz yere

<ul style="list-style-type: none"> • Detaylı iş planları • Maliyetlendirme • Performans programı • Bütçeleme 	<p>FAALİYETLER</p> <p>VE</p> <p>PROJELER</p>	nasıl ulaşabiliriz?
<ul style="list-style-type: none"> • Raporlama • Karşılaştırma 	İZLEME	Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?
<ul style="list-style-type: none"> • Geri besleme • Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi • Performans göstergeleri <p>Uygulamaya yönelik ilerleme ve sonuçların değerlendirilmesi</p>	<p>PERFORMANS</p> <p>ÖLÇME VE</p> <p>DEĞERLENDİRME</p>	

“Neredeyiz?” sorusuna karşılık mevcut durumun analizi yapılmış, gerek belediyemizin gerekse Çumramızın yapısı ortaya konulmuş, iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınmış ve nihayet belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditler analiz edilmiştir.

“Nereye gitmek istiyoruz?” sorusunda ise, misyon, vizyon ve değerlerimiz ile ulaşmak istediğimiz amaç ve hedefler tespit edilmiştir.

Misyon; Belediyemize, kanunlar tarafından verilen görevi mevcut şartlar altında en iyi şekilde yerine getirmemizdir.

Vizyon; Hemşehrilerimizin ve diğer paydaşlarımızın ortak ihtiyaçlarını mümkün olan en iyi şekilde karşılamak için ulaşılacak istenen noktayı ortaya koymaktadır.

Amaçlar ve hedefler; Elimizdeki imkanlarla Çumramız ve hemşehrilerimiz için yapmak istediklerimiz belirlenmiştir.

Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz? Sorusuna ise ortaya koyduğumuz amaç ve hedeflere ulaşmak için faaliyetlerin neler olduğu şeklinde cevap verilmiştir.

II-MEVcut DURUMUN TESPİTİ

A) Çumra'nın Tarihi, Ekonomik ve Sosyal Yapısı

i) Tarihi



Çumra'nın 12 km. kuzeyinde bulunan Çatalhöyük'ün tarihi M.Ö. 7000 yıllan öncesi neolitik devre dayanmaktadır. Burada yapılan kazılarla dünyada ilk medeniyetin buradan başlayıp, dünyaya yayıldığı anlaşılmıştır. Bu dönemde yaşayan insanların evler yaptıklarını, evler aralık bırakılmaksızın yan yana inşa edilmek suretiyle sur yerini tutacak, bir savunma hattı meydana getirilmiştir.

Çumra ve çevresi Neolitik dönemde Etilerin (Hitit), Perslerin, Frikyalıların idarelerinde kalmıştır. Neolitik devirden kalma Çumra ve çevresinde birçok hüyük mevcuttur. Sırçalı hüyük, Seyithan hüyüğü, Karahüyük Karkın hüyüğü, Dedemoğlu hüyüğü, İçeriçumra hüyüğü, Alibeyhüyüğü, Çatalhüyük, Küçükköy hüyüğü, Abditolu hüyüğü, Üçhüyükler köyünde bulunan 3 adet hüyük neolitik dönemin eserleridir.

Anadolu Selçuklu Devleti'ni kuran Süleyman Şah'ın 1075 yılında Konya'yı alması ile Çumra Türk egemenliğine geçmiştir. Çumra ve yöresinde Selçuklu Devleti hüküm sürmüştür ancak bu döneme ait herhangi bir tarihi esere rastlanamamaktadır. Anadolu Selçuklu Devleti'nin yıkılmasında sonra kurulan Türk beyliklerinin Anadolu Türk birliğini kurma mücadelelerinde Çumra'dan geçen Çarşamba çayı sınır olarak kabul edilmiştir. Anadolu Selçuklu devletinin yıkılmasından sonra yörede Karamanoğlu beyliği kurulmuş ve bir süre hüküm sürmüştür. İlçenin şimdiki sakinlerinin birçoğu Selçuklularla gelen Türk boylarından olduğu, yerleştikleri köylere verdikleri isimlerden anlaşılmaktadır (Karkın, Afşar, vb.). Osmanlılar döneminde Beyazıt'ın, 1. ve 2. Murad'ın Karamanoğulları dolayısıyla yöre üzerine seferleri görülür. Fatih Sultan Mehmet tarafından Karamanoğlu beyliğinin ortadan kaldırılması ile Osmanlı yönetimine girer.

Çumra'da Karaman oğullarından kalma halen mevcut Çarşamba çayı üzerinde Dineksaray, Balçıkhisar, Tavşanköprü, Karaman, Seyithan ve Karkın köprüleri bulunmaktadır

Çumra'mın bulunduğu yer bataklıklarla kaplıdır. 1926 yılında Çumra'nın kurulmasında iki olay çok büyük rol oynamıştır. Birincisi: Çarşamba Kanalı'nın açılması, bataklıkların kurutularak ıslah edilmesi için Konya ovasının sulanması maksadıyla 1911 yılında yapılan sulama tesisleridir. ikincisi: 1894 yılında Haydarpaşa-Bağdat demiryolunun yapımına başlanıp, 1913 yılında bitirilmesidir. 1913 yılında buradan ilk tren geçmiştir. Dolayısıyla Çumra'daki ilk bina istasyon olmuştur.

30.05.1926 tarihli 404 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan, 877 sayılı kanunla Çumra ilçe merkezi haline getirilmiştir. 1936 yılında Romanya ve Bulgaristan'dan gelen göçmenler ilçeye yerleştirilmiştir.

Çumra Adı Nereden Geldiğine İlişkin Üç Rivayet

Birinci Rivayet: Yavuz Sultan Selim Mısır seferinden dönerken bu bölgeye geldiğinde yağmur yağmaya başlar. Dolayısıyla her taraf çamur içindedir. Ordu çamurdan yürüyemez hale gelir. Sazlık ve bataklıktan askerlerini geçirmek için padişah ordusuna "Cemre" komutunu verir. Padişah ve ordusu bin bir güçlkle ovayı geçerler. Güçlkle ovayı geçen ordu mensupları bu yöreyi başkalarına tarif ederken, çamurlu olmasına izafeten Çemren olarak tanırlar. Cemren kelimesi zamanla Çamura daha sonra da Çumra'ya dönüşmüştür. (Çemren: Askerin paçalarını sıvamalarını ve süvarilerin atların kuyruklarını bağlamaları emri.)

İkinci rivayet: 4. Murat Bağdat seferine giderken bu bölgeden geçer, bu arada yağın yağmur dolayısıyla her taraf çamurdur. Bu çamurda ilerlemede güçlük çeken ve bıkan askerler: "Çamura bak çamura" diye şikayetçi olurlar. Çamur kelimesi zamanla Çumra şekline dönüşmüştür.

Üçüncü Rivayet: Karamanoğulları beyliği zamanında suç işlemesi nedeniyle kaçarak bugünkü İçeri Çumra'nın bulunduğu yere gelen ve Kelköy adıyla anılan köye sığınan Pir Ahmet Paşa kendisini koruyabilmek için çevrede yaşayan az nüfuslu kabileleri birlik ve beraberliğe çağırıp "Cümlemiz beraber olalım" sözünü kullanmasından "Cümle" kelimesi sonradan Çumra olması.

ii) Coğrafi Durumu

Çumra ilçesi, İç Anadolu'nun güneyinde, Türkiye'nin en büyük kapalı havzası olan Konya Ovası'nda yer alan ve Konya iline bağlı olan bir ilçedir. Merkezi Konya'nın 43 km kuzeydoğusunda Konya-Karaman demiryolu üzerine kurulmuştur. İlçe kuzeyinde Karatay, doğusunda Karapınar, batısında Akören, Meram, güneybatıda Bozkır, Güneysınır ilçeleri güneydoğuda da Karaman ili ile sınırlı olup genel anlamda 37-38 doğu meridyenleri ile 33-34 kuzey enlemleri arasında Çumra'nın toplam yüzölçümü 2330 km²'dir. 6360 sayılı Kanun ile 52 Mahalle ve 64.600 nüfusa sahiptir.



iii) Ekonomisi



İlçe ekonomisinin dayandığı ana faaliyet alanları tarım- hayvancılık ve tarıma dayalı sanayidir.

İlçemizde 2004 yılında hizmete açılan günlük 12.000 ton pancar işleme kapasitesine sahip Çumra Şeker Fabrikası'nda, 600 kişi çalışmakta ve kristal şekerin yanı sıra sıvı şeker, küp şeker, bonbon seker, çikolata üretimi de yapılmaktadır. Ayrıca, 84.000.000 Lt/yıl kapasiteli bioetanol üretimi ve bir yem fabrikası mevcuttur. Adı geçen şeker fabrikasınınca küspe kurutma tesisi, atık su arıtma tesisi, katı yakıttan (Kömürden)

elektrik üreten elektrik santrali ve elektro baca sistemi, 600 ton/yıl kapasiteli sebze ve meyve üretilen sera bölümü bulunmaktadır.

İlçemizdeki diğer fabrika, 1977 yılında kurulan ve 1982 yılında faaliyete başlayan Işıklar Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ne ait fabrikadır. Fabrikanın yıllık üretim kapasitesi 544.320.000 adet olup istihdam edilen personel sayısı 138 kişidir.

İlçemiz merkezinde ayrıca 1978 yılında üretime geçen halka açık 20 kişinin çalıştığı yıllık kapasitesi 24.000 ton olan Çum-Paş Yem Fabrikası ve Hayvan kreşi (1.000 Adt/büyükbaş) ve buna bağlı 20.000 ton/yıl kapasiteli Çum-San Un Fabrikası ve Alibeyhüyüğü Belediyesi'ne ait 15 kişinin çalıştığı 20 ton/gün kapasiteli un ve 4 kişinin çalıştığı 12 ton/gün kapasiteli yem fabrikaları bulunmaktadır.

Küçük Sanayi sitesi 1975 yılında yapılmış olup bünyesinde 175 adet dükkân bulunmaktadır.

iv) İlçemizde Tarım



İlçemizde toplam 1.300.200 Dekar arazi tarımsal amaçlı olarak kullanılmaktadır. Kullanılan arazinin 899.000 dekarında sulu, kalan kısmında ise kuru tarım yapılmaktadır. Çumra sulaması Türkiye'nin ilk planlı sulama şebekesi olup, ilçemizdeki sulamanın tarihi 1914 yılına kadar gitmektedir. Sulamada kullanılan Suyun kaynağı yağışlar. Bozkır, Çarşamba Deresi. Seydişehir Havzası ve Beyşehir Gölü ile 1998 yılında faaliyete geçen

Suğla pompalarıdır.

İlçede yetiştirilen ürünlerin başında ekmeklik ve makarnalık buğday, arpa, şeker pancarı ve kuru fasulye gelmektedir. Ayrıca domates, kavun, karpuz (özellikle Çumra kavunuyla meşhurdur.) orta ölçekte ekilmekte ve ilave olarak (özellikle son senelerde az da olsa alternatif ürün arayışlarının bir sonucu olarak) çerezlik kabak, mısır, patates, soğan, bağcılık, elma, şeftali yetiştirilmektedir. Meyvecilik alanlarına doğru bir yöneliş olduğu gözlenmekte, bir iki yıldır kuru fasulyenin yerini mısıra terk etmekte olduğu dikkat çekmektedir.

İlçemizde ayrıca 42,800 büyükbaş ve 101,000 küçükbaş hayvan bulunmaktadır. Büyükbaş hayvancılıkta modern teknoloji ve yöntemleri kullanan profesyonel işletmecilikten çok verim ve kalitenin düşük olduğu geleneksel üretim biçimi hâkimdir.

İlçemizde hayvancılık alanındaki bir diğer önemli faaliyet alanı yumurta tavukçuluğudur. İlçemizdeki 20 işletmede kanatlı sayısı 1.100.000 olup yıllık ortalama yumurta üretimi 300 milyon adettir. Yapılan tespitte göre köy ve kasabalarımızda köy tavuğu diye tabir edilen tavuk miktarı ise 75.000 civarındadır

v) Sosyal ve Kültürel Hayat

Çumramızda genelde tek ve ya iki katlı bahçeli evler mevcuttur.Modern işyerleri, mağazalar, alışveriş merkezleri ve sosyal tesisler yeterli değildir. Konya il merkezine 43 km mesafede oluşu bu konuda bir dezavantaj oluşturmaktadır.Çumra'da görev yapan bir kısım kamu görevlileri yine Konya'da oturmakta ve günlük gidiş geliş yapmaktadırlar. Özellikle Konya'dan gidiş geliş yapan kamu görevlilerinin içinde öğretmenlerin de olması ilçede eğitimin kalitesini düşürmektedir. Ancak son yıllarda Çumra Şeker Fabrikası ile birlikte sosyal hayatta gözle görülür bir canlılık yaşanmaktadır.

1997 yılından beri Yörük Köyleri ve Havalisi Dayanışma Demeği organizesinde ve her yıl Haziran ayının ilk veya ikinci Pazar günleri düzenlenen Lille Yörük Şöleni ile birçok köy ve kasabamızda düzenlenen birlik ve dayanışma şölenleri halkımızın kaynaşma ve dayanışmasında önemli rol oynamaktadır.

vi) İlçemizde Eğitim

İlçemizde okuryazarlık oranı % 96,00'dır.İlçemizde toplam 13 lise ve dengi, 54 ilköğretim okulu ve 3 anaokulu bulunmaktadır. İlçe merkezinde 1 genel Lise (Cumhuriyet Lisesi),1 Ticaret Meslek Lisesi, 1 Anadolu Lisesi, 1 Kız Teknik ve Meslek Lisesi, 1 Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, 1 İmam Hatip Lisesi, 1 Sağlık Meslek Lisesi, 1 Tarım Meslek Lisesi, Karkın mahallesinde bir Lise, İçeriçumra mahallesi'nde Çok Programlı Lise ve Anadolu İmam Hatip Lisesi, Alibeyhüyüğü mahallesi'nde İmam Hatip Lisesi ve çok programlı lisede eğitim ve öğretim sürdürülmektedir. Tüm liselerde, 148 derslikte, 311 öğretmen görev yapmakta olup 3668 öğrenci öğrenim görmektedir.

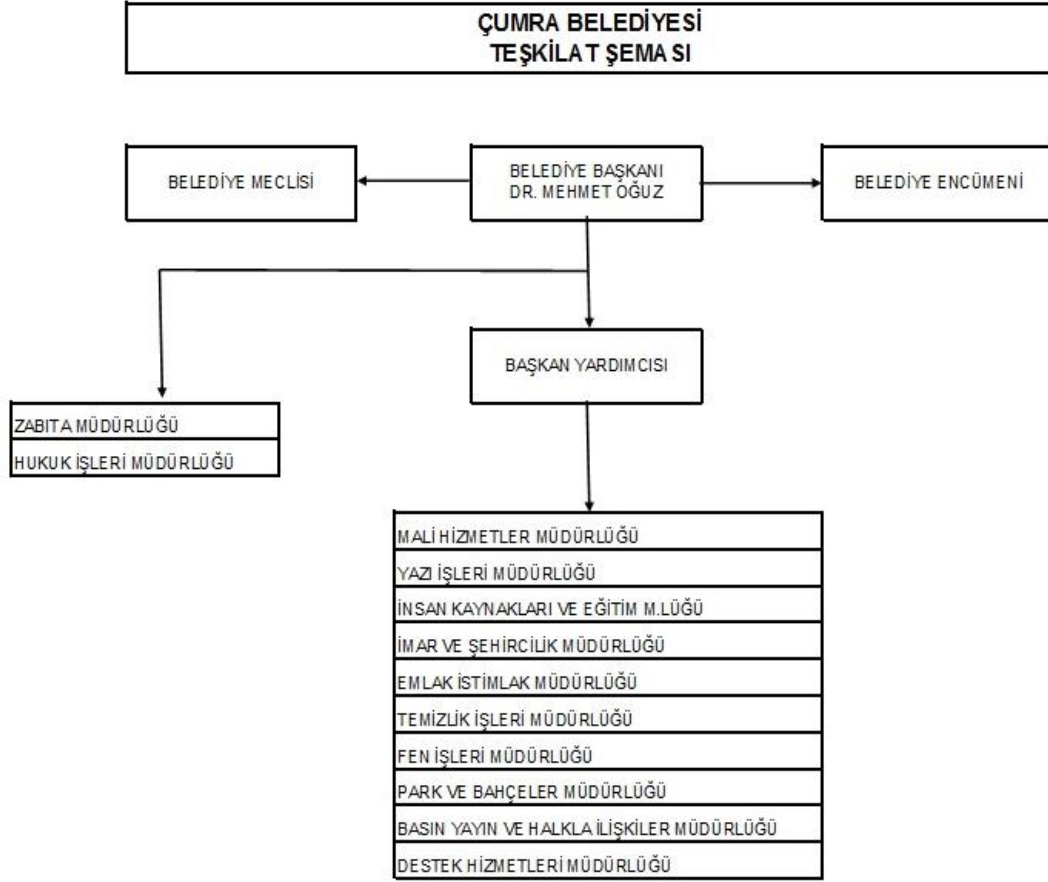
54 ilköğretim (11 ilçe merkezi olmak üzere) ile 3 ana okulunda 561 derslikte toplam 617 öğretmen görev yapmakta ve bu okullarda toplam 8642 öğrenci öğrenim görmektedir. İlçe merkezinde 11 (anaokulu dâhil) köylerimizde 33 olmak üzere toplam 44 ana sınıfında 1279 öğrenci bulunmaktadır. 22 ilköğretim okulu, 10 Lisede bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. 20 yerleşim biriminden 7 ayrı merkeze taşınmalı eğitim kapsamında 775 öğrenci taşınmaktadır.

Selçuk Üniversitesi'ne bağlı Çumra Meslek Yüksek Okulu bünyesinde 5 bölüm (seracılık, tıbbi aromatik, şeker teknolojisi, organik tarım, doğalgaz) mevcut olup 681 öğrenci ile eğitim yapmaktadır.

B) Çumra Belediyesinin Kurumsal ve Mali Yapısı

i) Belediyemizin Kurumsal Yapısı

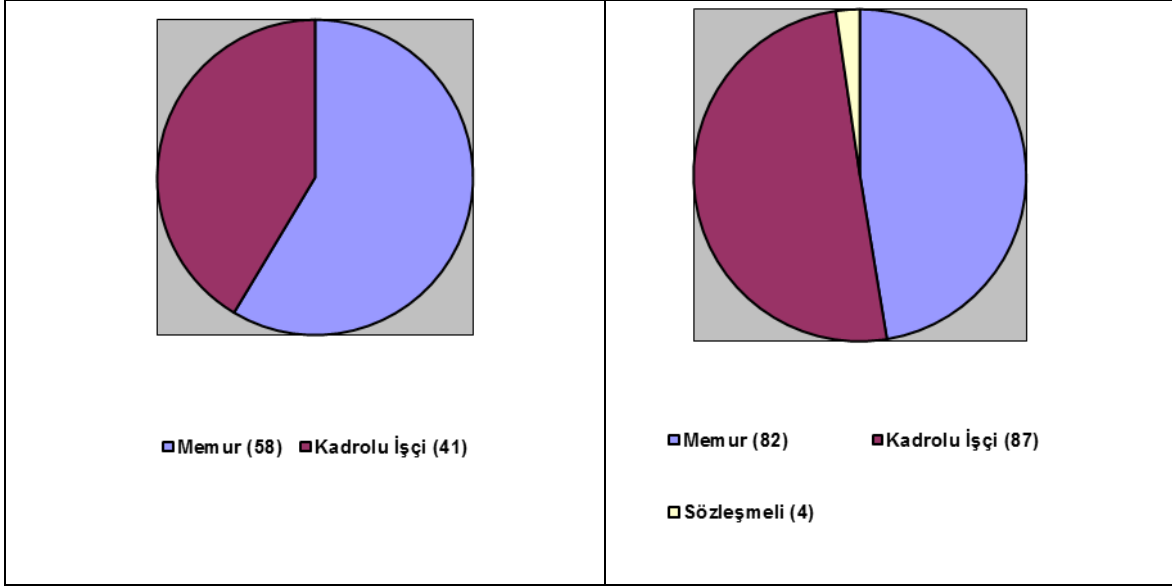
Belediyemiz, 1 Başkan, 1 Başkan Yardımcısı ve 12 Müdürlük ile Çumramıza hizmet vermekte olup Belediyemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir.



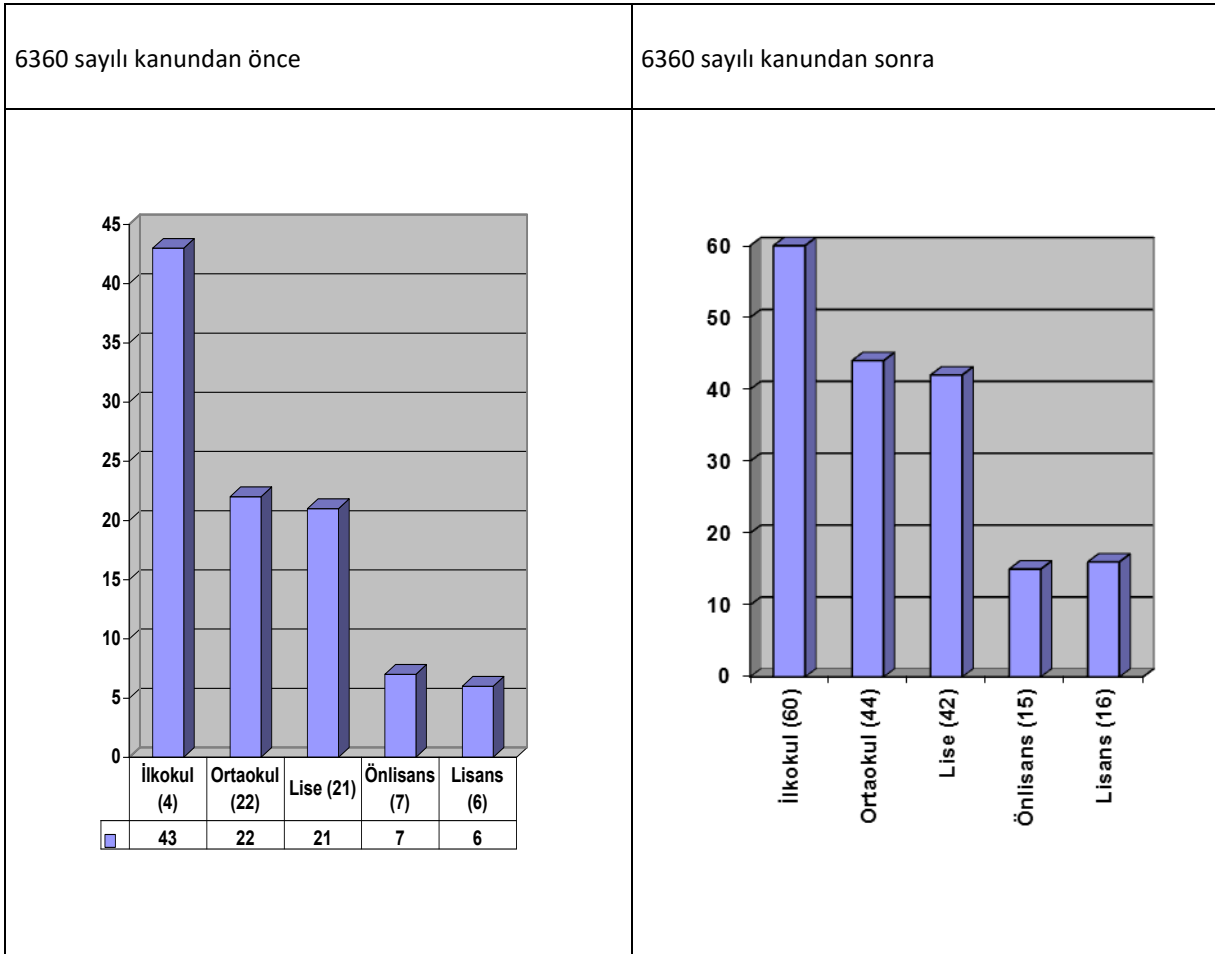
ii)Personel Durumu

6360 sayılı kanun ile tüzel kişiliği kaldırılan belde belediyelerinden gelen personelle birlikte personel sayımız artış göstermiş olup Belediyemizde çalışan personele ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

6360 sayılı kanundan önce	6360 sayılı kanundan sonra
---------------------------	----------------------------



Personelimizin eğitim durumu aşağıdaki gibidir:



iii) Çumra Belediyesinin Mali Yapısı

2013 yılının bütçe gelir ve giderlerine ilişkin bilgiler

01.01.2013 - 31.12.2013 TARİHLERİ ARASI MIZAN

YILI: 2013

HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
100	KASA HESABI	5,258,174.19	5,258,174.19	.00	.00
101	ALINAN CEKLER HESABI	1,215,548.00	748,285.00	467,263.00	.00
102	BANKA HESABI	15,688,048.67	15,235,334.09	452,714.58	.00
103	VERİLEN CEKLER VE GONDERME EMİRLERİ HESABI (-)	14,787,104.97	14,787,104.97	.00	.00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	388,492.30	342,415.86	46,076.44	.00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1,481.00	.00	1,481.00	.00
132	KURUMCA VERİLEN BORCLARDAN ALACAKLAR HESABI	27,500.00	.00	27,500.00	.00
140	KİSİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3,000.00	3,000.00	.00	.00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	84,300.00	.00	84,300.00	.00
160	İS AVANS VE KREDİLERİ HESABI	16,650.00	16,650.00	.00	.00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	235,943.96	235,943.96	.00	.00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	5,231,086.46	.00	5,231,086.46	.00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1,650,040.09	.00	1,650,040.09	.00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	152,935.15	.00	152,935.15	.00
240	MALİ KURULUSLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	283,150.00	.00	283,150.00	.00
250	ARAZI VE ARSALAR HESABI	224,620.00	.00	224,620.00	.00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	132,246.00	.00	132,246.00	.00
252	BİNALAR HESABI	15,200,000.00	.00	15,200,000.00	.00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	26,129,295.70	.00	26,129,295.70	.00
254	TASITLAR HESABI	2,909,450.81	.00	2,909,450.81	.00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	506,145.36	.00	506,145.36	.00
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	152,184.86	.00	152,184.86	.00
257	BİRİKİM AMORTİSMANLAR HESABI (-)	.00	6,665,517.00	.00	6,665,517.00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	5,411,896.10	5,911,484.37	.00	499,588.27
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	214,350.45	549,238.25	.00	334,887.80
333	EMANETLER HESABI	106,696.15	565,892.88	.00	459,196.73
360	ODENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	864,084.58	3,858,824.18	.00	2,994,739.60
361	ODENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	831,389.94	8,529,210.85	.00	7,697,820.91
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	.00	472,652.70	.00	472,652.70
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	.00	141.39	.00	141.39
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	.00	162,825.45	.00	162,825.45
500	NET DEĞER HESABI	.00	34,793,032.98	.00	34,793,032.98
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (5,163,538.20	2,581,769.10	2,581,769.10	.00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇU HESABI	.00	2,151,855.72	.00	2,151,855.72
600	GELİRLER HESABI	18,676,780.52	18,676,780.52	.00	.00
630	GİDERLER HESABI	16,524,924.80	16,524,924.80	.00	.00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	18,676,780.52	18,676,780.52	.00	.00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	18,774,115.41	18,774,115.41	.00	.00
805	GELİR YANSITMA HESABI	18,774,115.41	18,774,115.41	.00	.00
830	BÜTÇE GİDERLERİ	18,294,781.45	18,294,781.45	.00	.00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	18,294,781.45	18,294,781.45	.00	.00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	37,068,896.86	37,068,896.86	.00	.00
900	GONDERİLECEK BÜTÇE ODENEKLERİ HESABI	21,555,503.00	21,555,503.00	.00	.00
901	BÜTÇE ODENEKLERİ HESABI	21,555,503.00	21,555,503.00	.00	.00
905	ODENEKLI GİDERLER HESABI	18,294,781.45	18,294,781.45	.00	.00
	SUTUN TOPLAMI	329,360,316.81	329,360,316.82	56,232,258.55	56,232,258.56
	TOPLAM	329,360,316.81	329,360,316.82	0	0

Teknolojik Altyapı Bilgileri

Donanım Araçları		Araç Sayısı
Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	72
	Dizüstü Bilgisayar	13
	Sunucu / Anabilgisayar	1
Diğer Donanım	Yazıcı	28
	Tarayıcı	2
	Faks Cihazı	2
	Yansı Cihazı (Projeksiyon)	3
	Televizyon	4
	Fotokopi Makinesi	4

Araç Envanteri

	Araç Türü	Araç Sayısı	Araç Mülkiyeti
Mevcut Araç Durumu	Binek Oto	14	Belediye
	Kamyon	26	Belediye
	Çöp Kamyonu	14	Belediye
	Kamyonet	9	Belediye
	Minibüs	5	Belediye
	Otobüs	13	Belediye
	Forklift	7	Belediye
	Kepçe	14	Belediye
	Diğer	74	Belediye

	Toplam	176	
--	---------------	-----	--

Fiziki Yapı Envanteri

Binanın Cinsi	Bina Adedi	Binanın Mülkiyeti
Hizmet Binası	2	Belediye

III-GZFT (GÜÇLÜ/ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER) ANALİZİ

Stratejik planın en önemli adımlarından biri de GZFT Analizidir. Bu analiz ile çalışmalarımızda bizi avantajlı duruma getiren Güçlü Yönlerimiz, düzeltmemiz gereken Zayıf Yönlerimiz ve çalışmalarımızda bize ivme kazandıracak; güçlü yanlarımızı destekleyecek dış çevredeki koşullar olan Fırsatlar ile yine dış çevreden kaynaklanan ve çalışmalarımızı olumsuz etkileyecek Tehditler aşağıdaki gibi tespit edilmiştir:

GÜÇLÜ YÖNLER

- ✓ Belediye Başkanının, seçilmeden önce de Çumra'da yaşaması, dolayısıyla Çumra'yı tanıyor olması
- ✓ Üst yönetimimizin teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması
- ✓ Stratejik planın hazırlanmasında ve uygulanmasında güçlü üst yönetim desteğinin olması
- ✓ Yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde belediyelerin güçlendirilmesi
- ✓ 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun verdiği yetki ve sorumluluklar

ZAYIF YÖNLER

- Belediye binamızın ihtiyaca cevap vermemesi ve birimlerin dağınık olması
- Halkın belediyeyi iş bulma ve yardım kapısı olarak görmesi
- İhtiyaca cevap verebilecek modern arşivleme sisteminin olmaması
- Nitelikli personel sayısının yetersiz olması
- Bilgisayar donanımının eksik olması
- Kent bilgi sisteminin bulunmaması
- Kurumsallaşma sürecinin tamamlanmamış olması,
- Görevlerin vekaleten yürütülmesi
- Birimler arası personel dağılımının dengesizliği
- Hizmet içi eğitimin eksik olması

- Görev tanımlarının ayrıntılı şekilde belirlenmiş olmaması

- Günümüzdeki ihtiyaçlara cevap verecek imar planının olmaması

FIRSATLAR

- ✓ Konya'ya yakın olması
- ✓ Siyasetçilerin desteği
- ✓ Şehrimizde doğalgazın kullanılıyor olması
- ✓ Yerleşim alanındaki arazinin engebesiz ve düz bir yapıda olması
- ✓ Toplu konut üretimine müsait arsaların bulunması konut üretimine ağırlık verilmesi
- ✓ Mevlana Kalkınma Ajansının kurulmuş olması
- ✓ Tarım ve hayvancılığa elverişli olması
- ✓ Ankara'da Çumralı bürokratların bulunması
- ✓ Dünyanın en modern şeker fabrikalarından birinin ilçemizde bulunması
- ✓ Şehrimizin deprem kuşağında olmaması
- ✓ Dünyanın en eski yerleşim yeri olan Çatalhöyük'ün ilçemiz sınırları içinde olması

- Yeterli sayıda açık ve kapalı otopark olmaması
- Şehir merkezindeki ana caddelerin trafik açısından yetersizliği
- Katı atık tesisinin olmaması
- Kişi başına düşen yeşil alanın az olması
- Hizmet alanlarının coğrafi olarak genişliği

TEHDİTLER

- Konya'ya yakınlığı
- Çevre bilincinin halk arasında yeterli ölçüde oluşmaması
- Motorlu araç sayısının hızlı artışı
- İçme suyu ve tarımsal sulamada kullanılan yer altı sularının azalması
- Sosyal faaliyet ve tesislerin yeterli olmaması

- ✓ Güneş ve rüzgar enerjisi için potansiyel olması
- ✓ Tren yolunun mevcut olması
- ✓ Tarıma dayalı sanayinin gelişmiş olması

IV- PAYDAŞLARIMIZ

DIŞ PAYDAŞLARIMIZ

Varlık sebebimiz olan dış paydaşlarımızla yaptığımız görüşmelerimiz bizim için Stratejik Planın hazırlanmasında yol gösterici olmuştur.

Çumra Belediyesi olarak dış paydaşlarımız aşağıdaki gibidir:

- 1) Çumralı Hemşehrilerimiz**
- 2) 52 Mahalle Muhtarlığı**
- 3) Çumra Kaymakamlığı**
- 4) İlçe Jandarma Bölük Komutanlığı**
- 5) Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğü**

- 4) *Çumra Adliyesi*
- 5) *İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü*
- 6) *İlçe Vergi Dairesi Müdürlüğü*
- 7) *İlçe Mal Müdürlüğü*
- 8) *İlçe Müftülüğü*
- 9) *Çumra Devlet Su İşleri Müdürlüğü*
- 10) *Çumra Sulama Birliği*
- 11) *Çumra Ziraat Odası*
- 12) *Çumra Ticaret Odası*
- 13) *Çumra Sanayi Odası*
- 14) *Çumra Kızılay Şubesi*

Hemşehrilerimizle her platformda bir araya gelip görüş ve önerilerini almaktayız Stratejik Plan hazırlığı sırasında Çumra'da bulunan kurumlarla da görüşmeler yapılmış bu görüşmeler neticesinde çalışmalarımız hakkında görüş ve önerilerini beyan eden kurumlar aşağıdaki gibidir:

İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

İçme suyu ve alt yapı sistemlerinin kontrol edilmesi ve restore edilmesi

ÇUMRA BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ

Daum Cafe oluşturulması
Ortaklaşa olarak evde sağlık hizmeti sağlanması

DEVLET SU İŞLERİ

Devlet Su İşleri bünyesinde bulunan tarihi binalarının tanıtılması
Trafik probleminin ve park sorununun çözülmesi

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz okulları için arsa temini
Okullarımızın dış cephe ve bahçe düzenlemesinin yapılması
Okullarımıza mahallelerimizden ulaşımın daha kolay hale getirilmesi

NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ

Numarataj işlemlerinin güncellenmesinin sağlanması

Cadde ve sokak tabelalarının düzenlenmesi

İÇ PAYDAŞLARIMIZ

1	Belediye Başkanı
1	Belediye Başkan Yardımcısı
25	Meclis Üyesi
11	Müdür ve Müdür Vekili
1	Avukat
1	Mimar
9	Mühendis
3	Tekniker
15	Teknisyen
10	Şef
82	Memur
87	İşçi

V-ÇUMRA BELEDİYESİ MİSYON VE VİZYONU

MİSYON

İlçemizi; kültürüne, manevi değerlerine bağlı ve aynı zamanda ticareti, modern yolları, otoparkları ve sosyal etkinlikleri ile bölgede tercih edilir bir kent haline getirmek.

VİZYON

Hemşehrilerimizin her birine iyi ki burada yaşıyorum dedirtebilecek hizmetleri sunan ve Çumra'yı kültür turizminin; tarıma dayalı sanayi ve ticaretin başkenti yapacak bir Belediye olmak.

İLKELER

Paydaş memnuniyetini sağlamak

Yerinde ve zamanında hizmet

Karar süreçlerine ilgili kişi ve kuruluşların katılımını sağlamak

Belediye hizmetlerinin ihtiyaçlara ve önceliklere göre adil dağıtımını sağlamak

Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

VI-BELEDİYEMİZİN STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1:

Hizmet kalitesini artırmak amacıyla kurumsal yapının güçlendirilmesi

Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mevcut duruma uygun olarak yeniden yapılanmanın sağlanması	Görev tanımları ve iş akış süreçlerinin çıkartılması	X	----	----	----	----	Tüm Müdürlükler
	Maliyet	-----	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri: Görev tanımları ve iş akış süreçlerinin her bir birimde hazırlanması						
Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim

Mevcut duruma uygun olarak yeniden yapılanmanın sağlanması	Çalışma yönetmeliklerinin revize edilmesi	X	----	----	----	----	Tüm Müdürlükler
	Maliyet	----	----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri: Her bir Müdürlük için çalışma yönetmeliklerinin hazırlanıp Meclise sunulması						
Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mevcut duruma uygun olarak yeniden yapılanmanın sağlanması	Çalışanların özlük dosyalarının elden geçirilmesi	X	----	----	----	----	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	----	----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri: İlgili Müdürlük tarafından belediye personelinin özlük dosyalarının düzenlenmesi						
Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.4	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mevcut duruma uygun olarak yeniden yapılanmanın sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü gibi gerekli birimlerin kurulması	---	X	----	----	----	Başkanlık
	Maliyet		----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri: İlgili Müdürlüklerin kurularak çalışmalarına başlaması						

Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.5	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mevcut duruma uygun olarak yeniden yapılanmanın sağlanması	Etik komisyonun yeniden yapılandırılarak işlerlik kazandırılması	X	----	----	----	----	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	----	-----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri: Etik Komisyon üyelerinin tespiti ve komisyon çalışmalarına işlerlik kazandırılması						
Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.6	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mevcut duruma uygun olarak yeniden yapılanmanın sağlanması	Birimlerin ihtiyacı olan demirbaşların tespiti ve gerekli olanların yenilenmesi	20	20	20	20	20	Destek Hizmetleri Müdürlüğü koordinatörlüğünde Tüm Müdürlükler
	Maliyet	20000	21000	22000	23000	24000	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi 20 x 1000=20.000 Performans Göstergeleri: : Her yıl demirbaş tespiti yapılarak önceliklere göre ortalama 20 demirbaşın yenilenmesi						

Hedef 1.2	Faaliyet 1.2.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Çalışanlarının motivasyonunun	Çalışanların katıldığı etkinliklerin düzenlenmesi Piknik, yemek vs	2 yemek 1 piknik	2 yemek 1 piknik	2 yemek 1 piknik	2 yemek 1 piknik	2 yemek 1 piknik	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

artırılması	Maliyet	12000	1500 0	16000	18000	20000	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : 2 yemek 2x5000=10000 1 piknik = 2000 Performans Göstergeleri: Her yıl tüm personelin ve ailelerinin katılımı ile yemek ve piknik organizasyonlarının yapılması						
Hedef 1.2	Faaliyet 1.2.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Çalışanlarının motivasyonunun artırılması	Daire müdürlerinin belli aralıklarla müdürlük çalışanlarıyla toplantı yaparak personeli dinlemesi	12	12	12	12	12	Tüm Müdürlükler
	Maliyet	----	----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri:Her ay düzenli olarak daire müdürlerinin müdürlük çalışanları ile düzenli olarak toplantıları gerçekleştirmeleri						
Hedef 1.2	Faaliyet 1.2.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Çalışanlarının motivasyonunun artırılması	Belli aralıklarla yapılacak anketlerle personelin kurum hakkındaki düşüncelerinin alınması	12	12	12	12	12	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	500	600	700	800	900	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok. Performans Göstergeleri: Her ay düzenli olarak belediyemiz işlemleri hakkındaki kanaatinin öğrenilmesi maksadıyla isimsiz anket formlarının personel tarafından doldurulması ve bu formların değerlendirmeye alınması						

Hedef 1.2	Faaliyet 1.2.4	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Çalışanlarının motivasyonunun artırılması	Çalışmayı teşvik amacıyla başarılı personelin ödüllendirilmesi	6	6	6	6	6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	24000	25000	26000	27000	28000	
	<p>Maliyet Hesaplama Yöntemi : Her yıl 6 personel için $6 \times 4000 = 24000$</p> <p>Performans Göstergeleri: Belediye Başkanı ve diğer üst yöneticilerin birlikte karar verecekleri başarı kriterlerine göre her yıl 6 personelin ödüllendirilmesi</p>						

Hedef 1.3	Faaliyet 1.3.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Meslek içi eğitim çalışmaları düzenlenmesi	Çalışanların mesleki bilgi ve becerilerini artırmaları ve mevzuat değişikliklerine uyum sağlamaları amacıyla Kurum bünyesinde eğitim çalışmaları gerçekleştirmek	3	3	3	3	3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	3000	3000	3500	3500	4000	

	<p>Maliyet Hesaplama Yöntemi : Her yıl 3 eğitim 3x1000=3000</p> <p>Performans Göstergeleri: Yılda 3 kez düzenli olarak Belediyemiz bünyesinde Belediye mevzuatında uzman kişilerden eğitim alınması</p>						
Hedef 1.3	Faaliyet 1.3.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Meslek içi eğitim çalışmaları düzenlenmesi	Türkiye Belediyeler Birliği ya da diğer kurumların düzenlediği eğitimlere katılımı sağlamak	10	10	10	10	10	İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	10000	11000	12000	13000	14000	
	<p>Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yılda 10 kişi x 1000 = 10000</p> <p>Performans Göstergeleri: Her yıl en az 10 personelin Türkiye Belediyeler Birliği'nin eğitimlerine katılması</p>						
Hedef 1.4	Faaliyet 1.4.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mali yapının güçlenmesi için çalışmalar yapmak	Tahsilatın artırılması için çalışmalar yapmak. Borcunu ödemeyen takipteki mükellefler tarama yoluyla tespit edilerek ödeme emri gönderilmesini sağlamak	12	12	12	12	12	Mali Hizmetler Müdürlüğü

	Maliyet	3600	5000	6000	7000	8000	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Aylık ödeme emri maliyeti : 30012x 300=3600						
	Performans Göstergeleri Her ay takipteki mükelleflerin taranması.						
Hedef 1.4	Faaliyet 1.4.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mali yapının güçlenmesi için çalışmalar yapmak	Vergilerde (ilan, reklam, emlak, çevre temizlik) kayıt dışı mükellef olup olmadığının tespitini yapmak	6	6	6	6	6	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Maliyet	-----	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yok						
	Performans Göstergeleri : İki ayda bir dosyaların taranması						
Hedef 1.4	Faaliyet 1.4.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mali yapının güçlenmesi için çalışmalar yapmak	Mali imkanları önceliklere göre kullanmak	X	X	X	X	X	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Maliyet	-----	-----	-----	-----	-----	

Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok.

Performans Göstergeleri: Harcama birimlerinden gelen talepleri önceliklere göre sıralamak

Hedef 1.5	Faaliyet 1.5.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Evrak kayıt sisteminin geliştirilmesi	Kurum dışı gelen evrak ve giden evrağın düzenli takibi ve dosyalanmasını sağlamak	X	X	X	X	X	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Maliyet	----	-----	-----	-----	-----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok. Performans Göstergeleri:Gelen ve giden evrak kaydının sisteme oturtulması							
Hedef 1.6	Faaliyet 1.6.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Resmi yazışma kurallarına uyulması	Resmi yazışma kuralları ile ilgili belediye personelinin eğitim almasını sağlamak	1	----	-----	1	----	Yazı İşleri Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maliyet	2000			3000		
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yılda 1 defa alınan eğitim 1x 2000= 2000 Performans Göstergeleri:Kurumumuzda yazışmaların Resmi yazışma kuralları hakkında Yönetmelik'e uygun olarak yapılması							

AMAÇ 2:

Çumra'yı alt yapı problemi olmayan modern bir kent haline getirmek

Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
-----------	----------------	------	------	------	------	------	---------------

İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar yapmak	Yeni bağlanan mahallelerimize (köylerimize) birer adet düğün salonu, nişan, kına ve taziye yapılabilecek şekilde çok amaçlı bir köy konağı yapmak.	6	6	6	6	6	Fen İşleri Müdürlüğü-Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
	Maliyet	600 000	700 000	800 000	900 000	1000 000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yılda 3 adet köy konağı 6x100000=600000 Performans Göstergeleri: Her yıl 6 mahallemizde (köyümüzde) bir köy konağının hizmete açılması							
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar yapmak	Yeni bağlanan mahallelerimize (köylerimize) birer adet çocuk parkı, büyüklerin de faydalanabileceği kamelyalar, küçük bir futbol sahası, basketbol ve voleybol sahası yapmak.	6	6	6	6	6	Fen İşleri Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Maliyet	100 000	150 000	200 000	250 000	300 000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yılda 6 adet köy konağı 6x20000=100000 Performans Göstergeleri: Her yıl 6 mahallemizde (köyümüzde) tesis açılışı							
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran	Yeni katılan mahallelerimize (beldelerimize) Pazar yerleri, Mahalle Merkezlerinde Çevre	2	2	2	2	2	Fen İşleri Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü

yatırımlar yapmak	düzenlemesi yapılması						
	Maliyet	500 000	550 000	600 000	650 000	700 000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yılda 2 adet Pazar yeri 2x250000=500000							
Performans Göstergeleri: Her yıl 2 mahallemizde (beldemizde) tesis açılışı yapmak							
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.4	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar yapmak	İlçe merkezinde 2 adet düğün salonu ve sosyal tesis yapılması	1	1	----	----	----	Fen İşleri Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü- Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
	Maliyet	600 000	700 000	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yılda 2 adet Pazar yeri 2x250000=500000							
Performans Göstergeleri: Her yıl 2 mahallemizde (beldemizde) tesis açılışı yapmak							
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.5	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar	Kasaplar Çarşısı olarak bilinen ve atıl duran binanın yıkılarak yeni bir düzenleme yapılarak sosyal hayata kazandırılması	----	----	----	X	----	Fen İşleri Müdürlüğü- Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü

yapmak							
	Maliyet	100 000	150 000	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.6	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar yapmak	İlçemize, içinde hamam-sauna ve fitnes salonu gibi bölümlerin yer aldığı bir Merkezin ilçemize kazandırılması	1	----	----	----	----	Fen İşleri Müdürlüğü- Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
	Maliyet	500 000	400 000	300 000	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : 1x500000=500000 Performans Göstergeleri 2015 yılında merkezin bitirilerek açılması						
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.7	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran	Hanımlarımız için sadece bayanların çalıştığı, içerisinde yüzme havuzu, fitnes aletleri ve mesleki	1					Fen İşleri Müdürlüğü- Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü

yatırımlar yapmak	eğitim kurslarının bulunduğu hanımlar lokalinin kazandırılması						
	Maliyet	500 000	----	-----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : 1x500000=500000 Performans Göstergeleri 2015 yılında hanımlar lokalinin bitirilmesi						
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.7	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar yapmak	Hikmet Berberoğlu Parkının yapılması	1	1	----	----	----	Fen İşleri Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Maliyet	100 000	150 000	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.8	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde sosyal hayatı canlandıran yatırımlar yapmak	Gençlik ve Spor Bakanlığı işbirliği ile kız ve erkek öğrenci yurtları yapılması			----	----	----	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
	Maliyet			----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 2.2	Faaliyet 2.2.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Çumra Organize Sanayi	Bölgede boş kalan parsellerde imar çalışmaları yapılarak yatırımcılara tahsisi	10	-----	-----	----	----	İmar Müdürlüğü

Çumra'ya bir kent görünümü getirmek.	sokaklarına kilitli taş döşenecek.						
	Maliyet	2500 000	2500 000	2500 000	2500 000	2500 000	
		Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yıllık 250000metrekare, 10x250000=2500000 Performans Göstergeleri:Her yıl 250000 metrekare kilitli taş yapılması					
Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Cadde ve sokaklarımızla Çumra'ya bir kent görünümü getirmek.	Fen İşleri, Temizlik hizmetleri ve park bahçe müdürlükleri bir kampus altında toplanması	x	----	----	----	----	Fen işleri Temizlik hizmetleri Park ve bahçeler
	Maliyet	1000 000	1000 000	----	----	----	
		Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri					
Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Cadde ve sokaklarımızla	İlçe merkezi ve çevre mahallelerde cadde ve	200000 M2	300000 M2	400000 M2	500000 M2	600000 M2	Fen İşleri Müdürlüğü

Çumra'ya bir kent görünümü getirmek.	sokakların asfaltlanması						
	Maliyet	500 000	750 000	1000 000	1250 000	1500 000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri							
Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Cadde ve sokaklarımızla Çumra'ya bir kent görünümü getirmek.	Merkez ilçe ve mahallelerde çöplerin toplanması	2 Adet çöp toplama aracı 500 adet konteynır	2 Adet çöp toplama aracı 500 adet konteynır	2 Adet çöp toplama aracı 500 adet konteynır	2 Adet çöp toplama aracı 500 adet konteynır	2 Adet çöp toplama aracı 500 adet konteynır	Temizlik işleri müdürlüğü
	Maliyet	400 000	450 000	500 000	600 000	700 000	
	Maliyet		-----	-----	-----	-----	
Hedef 2.4	Faaliyet 2.4.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Karaman-İstanbul yüksek hızlı tren	Sözkonusu güzergah üzerinde 8 adet alt/üst geçit	X	-----	-----	-----	-----	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler

güzergahında bulunan ilçemizde tren yolunun her iki tarafına geçişleri kolaylaştırmak	yapılması 1- Çumra Organize Sanayi Bölgesi 2- Fethiye Geçidi 3- Mihmendarlı Caddesi devamı 4- Alemdar geçidi 5- Tarım kredi kooperatifi yolu 6- Mevcut Okçu geçidi 7- Çumra Şeker yolu 8- Arıkören yolu Yolları ve çevre düzenlemesi yapılması						Müdürlüğü
	Maliyet	500 000	600 000	700 000	800 000	900 000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Üst geçitlerin Ulaştırma bakanlığı'nca yapılması sağlanacak. Çevre düzenlemeleri tarafımızdan gerçekleştirilecek Performans Göstergeleri:2015 yılı sonu itibariyle üst geçitlerin bitirilmesi.							
Hedef 2.5	Faaliyet 2.5.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mahallelerimizle bağlantı yollarını daha modern	İçeri Çumra- Çumra arasındaki yolu 30metre genişliğinde bir bulvar haline getirmek		----	----	----	----	

hale getirmek	Maliyet	-----					
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yok. Performans Göstergeleri: Ulaştırma Bakanlığı'na yapılması sağlanacak.						
Hedef 2.5	Faaliyet 2.5.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Mahallelerimizle bağlantı yollarını daha modern hale getirmek	Çumra-Güneysınır istikameti Okçu-Dinlendik-Kuzucu yolunun Karaman yol kavşağına kadar genişletilmesi sağlanacaktır.	X	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet						
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

Hedef 2.6	Faaliyet 2.6.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
------------------	-----------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	----------------------

Daha Kaliteli hizmet vermek için	Belediye Hizmet Binası yapılması	X	X	X	----	----	Fen İşleri Müdürlüğü
Yeni bir Belediye hizmet binası yapılması	Maliyet	2000 000	1000 000	1000 000	----	----	
		Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:2017 yılı sonu itibariyle Hizmet Binasına taşınılması					
Hedef 2.6	Faaliyet 2.6.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Şehrin modern yapılara kavuşturulması	Recep Konuk Caddesindeki devlet demir yollarına ait 7 000 metrekare arsa otopark olarak düzenlenecek.	X	----	----	----	----	Fen İşleri Müdürlüğü
	Maliyet	100 000	----	----	----	----	
		Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:2015 yılı sonu sonuna kadar otoparkın halkın hizmetine sunulması					
Hedef 2.6	Faaliyet 2.6.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim

Şehrin modern yapılara kavuşturulması	İlçe Jandarma Komutanlığı'nın uygun bir alana taşınmasının sağlanması	X	X	X	X	X	
	Maliyet	----	-----	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri							
Hedef 2.6	Faaliyet 2.6.4	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Şehrin modern yapılara kavuşturulması.	Dar gelirli hemşehrilerimize öncelik verilerek TOKİ işbirliği ile yeni konutlar yapılacaktır.	X	X	X	X	X	Emlak İstimlak Müdürlüğü
	Maliyet		-----	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yok Performans Göstergeleri:TOKİ tarafından yapılması sağlanacaktır							

Hedef 2.7	Faaliyet 2.7.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
------------------	-----------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	----------------------

Daha yeşil bir Çumra için çalışmalar yapmak	İlçemiz ağaçlarla yeşillendirilecek ve Belediye fidanlığı kurulacaktır.	X	X	X	X	X	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Maliyet	100 000	110 000	100 000	120 000	120 000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:Her yıl Ağaç dikilmesi							
Hedef 2.7	Faaliyet 2.7.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Daha yeşil bir Çumra için çalışmalar yapmak	Postalcık parkına suni bir gölet ile Alemdar, Tavşanköprü ve Lille bölgelerine yeni mesire alanları yapılacaktır	X	X	----	----	----	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Maliyet	---	-----	----	----	---	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Yok Performans Göstergeleri:Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılması sağlanacaktır.							
Hedef 2.8	Faaliyet 2.8.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim

Daha temiz bir Çumra için çalışmalar yapmak	Büyükşehir Belediyesi ile koordineli yapılacak çalışmalar ile Seçme Arıtma Tesisleri faaliyete geçirilerek ilçemizin içme suyunun o bölgeden alınması sağlanacaktır.	X	X	X	X	X	
	Maliyet						
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

AMAÇ 3:

Belediyede bilgisayar ağını geliştirerek, gerek belediye çalışmalarında gerekse paydaşların bilgilendirilmesinde kullanmak.

Hedef 3.1	Faaliyet 3.1.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Belediye web sitesinin belediye çalışmaları ve Raporlarını kapsayacak şekilde düzenlenmesi.	İnternet sitesinde Belediye Birimlerine ait yönetmelik, yönerge gibi metinlerin yayınlanması	X					Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Maliyet	100000	-----	-----	-----	-----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							

Hedef 3.2	Faaliyet 3.2.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehri lerimizin internet sisteminden yararlanmalarını sağlamak.	Belediyeye birtakım başvuru ve borç sorgulama ve ödeme işlemlerinin internet üzerinden yapılmasını sağlamak.	X	-----	-----	-----	-----	Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü-Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü
	Maliyet	10000	10000	10000	10000	10000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							

Hedef 3.2	Faaliyet 3.2.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehri lerimizin internet sisteminden yararlanmalarını sağlamak	Web sitesinde paydaşların Belediye çalışmalarını hakkındaki fikirlerini almak için bir bölüm açmak.	X	----	----	----	----	Basın yayın ve halkla ilişkiler Müdürlüğü
	Maliyet	----	----	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Maliyet yok Performans Göstergeleri:							
Hedef 3.2	Faaliyet 3.2.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehri lerimizin internet sisteminden yararlanmalarını sağlamak	Tüm birimlerimizde e-belediyecilik (Kent Bilgi Sistemi) hizmetlerine geçebilecek alt yapı(bilgisayar, program vb.) oluşturmak	X	----	----	----	----	Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü
	Maliyet	----	----	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							

Hedef 3.2	Faaliyet 3.2.4	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehri lerimizin internet sisteminden yararlanmalarını sağlamak	Tüm birimlerde kullanılan bilgisayar sistemlerinin, yazılım, donanım yönünden incelenerek etkin ve verimli hale getirilmesi için çalışmalar yapmak ve sürekli yenilemek	X	----	----	----	----	Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü
	Maliyet		----	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							
Hedef 3.2	Faaliyet 3.2.5	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehri lerimizin internet sisteminden yararlanmalarını sağlamak	Kent bilgi sistemini oluşturmak	X	----	----	----	----	Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü
	Maliyet		----	----	----	----	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							

Hedef 3.2	Faaliyet 3.2.6	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehri lerimizin internet sisteminden yararlanmalarını sağlamak	Hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini artırmak.	X	----	----	----	----	Bilgi işlem Müdürlüğü-Mali hizmetler Müdürlüğü
	Maliyet	100 000	----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

AMAÇ 4

Sosyal belediyecilik anlayışını geliştirmek

Hedef 4.1	Faaliyet 4.1.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehrilerimizin zor anlarında hep yanlarında olacağız.	İlçe mezarlığı yanına cenaze sahiplerinin kullanabileceği taziye evi yapılması ve buradaki ikramların belediye tarafından karşılanması	X	----	----	----	----	Fen İşleri Müdürlüğü- Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
	Maliyet	60000	20000	20000	20000	20000	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

Hedef 4.2	Faaliyet 4.2.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Hemşehrilerimizin rahat ve temiz bir ortamda ibadet yapmalarını sağlamak	Cami temizlik ekibi oluşturularak camilerin düzenli temizliğini sağlamak	X	----	----	----	----	
	Maliyet	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

Hedef 4.3	Faaliyet 4.3.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizdeki öğrencilerin barınma ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması sağlanacak	İlçemizde üniversite öğrencileri için Gençlik ve Spor Bakanlığı işbirliği ile kız ve erkek öğrenci yurtları yapılacaktır.	X	----	----	----	----	
	Maliyet		-----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 4.4	Faaliyet 4.4.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetler yapılması sağlanacaktır.	Çatalhöyük belediyespor bünyesinde okçuluk, binicilik gibi atasporlarının da yapılması sağlanacaktır.	X	----	----	----	----	
	Maliyet		-----	----	----	----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 4.4	Faaliyet 4.4.2	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim

İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetler yapılması sağlanacaktır.	26 Haziran Çumra'nın kuruluşu kutlamaları Çumra'ya yakışır şekilde yapılacaktır.	X	X	X	X	X	
	Maliyet		-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 4.4	Faaliyet 4.4.3	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetler yapılması sağlanacaktır.	Sırçalı Tepesinde bayan ve erkekler için mescit ve şadırvanların yapılması ve tepede hemşehrilerimizin çetnevir, toplu sohbetler, asker uğurlama gibi çeşitli etkinliklerin düzenlendiği bir alan oluşturmak	X	X	X	X	X	
	Maliyet		-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 4.4	Faaliyet 4.4.4	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde	Ramazan ayında mahallelerde iftar sofraları	X	X	X	X	X	

kültürel ve sportif faaliyetler yapılması sağlanacaktır.	düzenlenecektir.						
	Maliyet	-----	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 4.4	Faaliyet 4.4.5	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetler yapılması sağlanacaktır.	İlçemizde bir engelli yaşam merkezi oluşturulması	X	X	X	X	X	
	Maliyet	-----	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 4.4	Faaliyet 4.4.6	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetler yapılması	Ayda bir kez 52 muhtardan oluşan muhtarlar meclisinin toplanmasının sağlanması	X	X	X	X	X	

sağlanacaktır.	Maliyet	-----	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

AMAÇ 5

İlçemizi turizm, ticari ve iktisadi yönden cazibe merkezi haline getirmek.

Hedef 5.1	Faaliyet 5.1.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
-----------	----------------	------	------	------	------	------	---------------

Çumra turizmine katkıda bulunmak	Çatalhöyük Müzesi ve Otelinin yapılması sağlanacaktır.	----	----	----	----	----	
	Maliyet	----	----				
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 5.2	Faaliyet 5.2.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Çumra topraklarında yetişen hububatın alınıp satılacağı bir Pazar oluşturmak	Okçu bölgesinde buğday pazarı inşa etmek	----	----	X	X	----	Fen İşleri Müdürlüğü
	Maliyet	----	----	700000	700000	700000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							

Hedef 5.3	Faaliyet 5.3.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Belediye şirketlerinin verimli	Çumra belediye şirketi ve belde belediyelerinden bize intikal eden petrol, market ve diğer	X	----	----	----	----	İşletme Müdürlüğü

çalışmasını sağlamak	işletmelerin modern hale getirilerek Çumra'nın hizmetine sunulmasını sağlayacak						
	Maliyet	500000	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						
Hedef 5.4	Faaliyet 5.4.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Belediyemizde hayvancılığın gelişmesi ile ilgili çalışmalar yapmak	İlçemizde uygun bir yere kapalı hayvan pazarının yapılması	X	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet	500000	-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

Hedef 5.4	Faaliyet 5.4.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Sanayi sitesinde hemşehrilerimizin daha rahat çalışabilmesi için düzenlemeler	Bölgede sosyal alanlar oluşturulacaktır.	X	-----	-----	-----	-----	Fen işleri Müdürlüğü- Kültür ve Sosyal işler Müdürlüğü
	Maliyet	50000	100000	100000	100000	100000	

yapılacaktır.	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:	
---------------	---	--

Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Fen işleri müdürlüğünün hizmet kalitesini artırmak için iş-makinesi alınması	Fen işleri müdürlüğü iş makinesi alınması	3	3	3	3	3	Fen işleri Müdürlüğü
	Maliyet	450000	500000	550000	600000	650000	
	Maliyet		-----	-----	-----	-----	
	Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:						

Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
-----------	----------------	------	------	------	------	------	---------------

Park ve bahçeler müdürlüğünün hizmet kalitesini artırmak için Makine teçhizat alınması	Park Bahçeler müdürlüğü ne makine teçhizat alımı alınması	3	3	3	3	3	Park Bahçeler Müdürlüğü
	Maliyet	150000	200000	200000	200000	250000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							

Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.1	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Birim
Fen işleri müdürlüğünün hizmet kalitesini artırmak için makine teçhizat alınması	Fen işleri müdürlüğü Makine teçhizat alınması	2	2	3	3	3	Fen işleri Müdürlüğü
	Maliyet	150000	200000	300000	300000	350000	
Maliyet Hesaplama Yöntemi : Performans Göstergeleri:							