

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	
MELİKGAZİ İLÇESİ	1
KAYSERİ TARİHİ	2
ROMA KOLONİLER DÖNEMİ.....	3
İLK İSLAM AKINLARI.....	3
KAYSERİ’NİN TÜRK HAKİMİYETİNE GİRMESİ.....	4
DANIŞMENDLİLER DÖNEMİ.....	4
SELÇUKLULAR DÖNEMİ.....	5
ERETNA DÖNEMİ.....	6
KADI BURHANEDDİN AHMET DEVLETİ.....	6
OSMANLI DÖNEMİ.....	7
CUMHURİYET DÖNEMİ.....	7
COĞRAFİ KONUM	8
ULAŞIM / İLETİŞİM	9
NÜFUS	10
EĞİTİM	11
EKONOMİK YAPI	12
SOSYAL YAPI	13
KÜLTÜR – TURİZM	14
SPOR	15
SANAYİ	16
I. BÖLÜM	17
STRATEJİK PLANLAMA.....	17
HUKUKİ DAYANAK.....	17
STRATEJİK PLANLAMA İLE İLGİLİ KANUN MADDELERİ	17
5018 SAYILI KAMU YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU.....	17
5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU.....	18
5393 SAYILI KANUNA GÖRE BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI.....	19
İLÇE VE İLKKADEME BELEDİYELİRİNİN GÖREV VE YETKİLERİ.....	22
II. BÖLÜM	24
KURUMSAL YAPI.....	24
KARAR ALMA SÜRECİ.....	25
İNSAN KAYNAKLARI YAPISI	25

İSTİHDAM TÜRÜ VE DAĞILIMI.....	25
İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM DURUMU GRAFİĞİ.....	25
STRATEJİK PLANLAMA GENEL ÇALIŞMALARİ	26
ÇALIŞMA EKİBİNİNİN BELİRLENMESİ.....	26
III. BÖLÜM	27
DURUM ANALİZİ	27
GZTF (GÜÇLÜ YÖN-ZAYIF YÖN-TEHDİT-FIRSAT) ANALİZİ.....	27
GÜÇLÜ YÖNLER.....	27
ZAYIF YÖNLER.....	29
FIRSATLAR.....	29
TEHDİTLER.....	30
PAYDAŞLAR	30
MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN DIŞ PAYDAŞLARI.....	30
MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN İÇ PAYDAŞLARI.....	33
IV. BÖLÜM	34
MİSYON-VİZYON-İLKELER	34
MİSYON.....	34
VİZYON.....	34
İLKELERİMİZ.....	35
V. BÖLÜM	36
STRATEJİK AMAÇLAR	36
STRATEJİK ODAK ALANLARI-AMAÇLAR VE POLİTİKALAR	36
VI. BÖLÜM	39
UYGULAMAYA DÖNÜK HEDEF VE PROJELER	39
1. KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI.....	39
2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ.....	50
3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ.....	57
VII. BÖLÜM	69
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	69
1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	69



Saygıdeğer Hemşehrilerim ve Meclisimizin Kıymetli Üyeleri

2007-2011 yıllarını kapsayan Belediyemizin Stratejik Planında öngörülen çalışmalarını sizlerin değerli katkılarıyla tamamlamış bulunmaktayız.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Bu bilinçle hareket ederek, tüm çalışanlarımızca planlama sürecinin sahiplenilmesini sağlamak, ihtiyaçları tespit etmek, iş planını oluşturmak amacıyla bir hazırlık programı yaptık. Gerekli eğitim ve planlama çalışmalarını titizlikle yürüterek, Stratejik planlamamıza tüm birimlerimizin aktif katılımını sağladık.

Stratejik Planımızda; hizmetlerimizi yürütürken işbirliği içerisinde olduğumuz ve dış paydaş diye nitelendirdiğimiz tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları, İlçemizdeki Muhtarlarımız ile Sivil Toplum Kuruluşlarının görüşlerini önemseyerek yaptığımız anket çalışmalarının sonucunu Stratejik Planımıza yansıttık. Durum analizi yaparak amaç ve hedeflerin bağlantısını kurduk. Hedeflerimizin sonuç odaklı ve Belediyemizin hizmet alanına uygun bir biçimde ifade edilmesini sağladık. Hedeflerimize yönelik performans göstergelerinin, bu göstergeler cinsinden mevcut durumun ve plan döneminde ulaşılması arzulan seviyenin belirtilmesi ile amaç ve hedeflerimize nasıl ulaşılabileceğini açıklayan stratejilerin planda yer almasını sağladık. Amaç ve hedefler seviyesinde maliyetlendirme ve bunlara ilişkin kaynak tablolarına yer verdik. Uygulamalarımızın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik sistem tasarımını gerçekleştirdik.

Kurumumuzun hizmetlerini daha etkin hale getirmek için hazırladığımız **2012-2016 yıllarını kapsayacak ikinci 5 yıllık Stratejik Planımızı** da hazırlayarak sizlere sunuyoruz. Hizmet yarışımıza yön verecek olan Stratejik Planımızın kentimiz ve hemşehrilerimiz için hayırlara vesile olmasını temenni ederim.

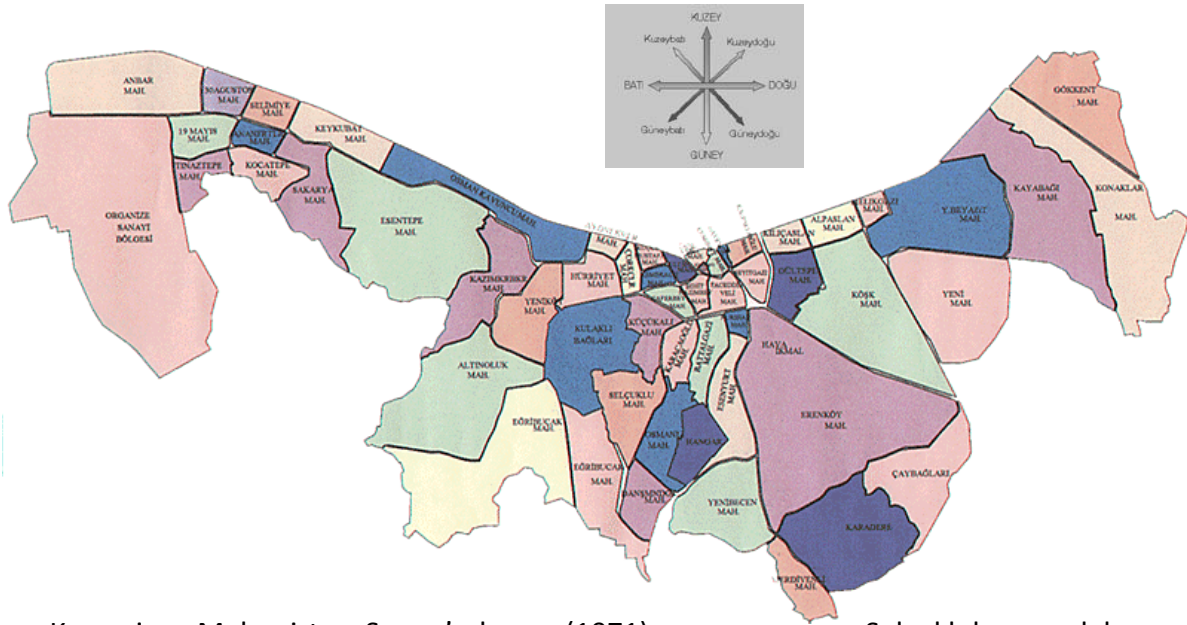
Hizmetlerimizde büyük katkıları olan; Değerli Meclis üyelerimize, çalışma arkadaşlarıma, tüm kamu kurum ve kuruluşu yöneticileri ile çalışanlarına, bizlerden desteğini esirgemeyen Büyükşehir Belediyemizin değerli yöneticilerine ve Melikgazi'mizin gelişmesine destek veren herkese içtenlikle teşekkürlerimi sunarım.

Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ
Melikgazi Belediye Başkanı

MELİKGAZİ İLÇESİ

14 Aralık 1988 tarihli ve 20019 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 3508 sayılı yasa ile Kayseri Belediyesi, Büyükşehir Belediye statüsüne dönüştürülmüş ve aynı yasa ile Kayseri il merkezinde Melikgazi ve Kocasinan adı ile iki ayrı ilçe ve aynı adlarla iki belediye kurulmasına karar verilmiştir.

Melikgazi İlçesi, İç Anadolu'nun sembolü olan Erciyes Dağı'nın eteklerinde kurulmuş, tarihin derinliklerinden gelen kültür birikimini saklayan, zengin medeniyetlere beşik olmuş ve adeta Anadolu'da Türklüğün tapusu sayılan bir çok tarihi eser ve yapıları bağrında taşıyan şirin, şirin olduğu kadar da doğal güzelliği ve modern yerleşimi olan bir ilçedir. Merkez ilçe olan Melikgazi, Kayseri İlinin ortasından geçen ve Ankara ile Sivas İli istikametindeki yolun Güney cephesinde yer alır.



Kayseri, Malazgirt Savaşı'ndan (1071) sonra Selçukluların, daha sonra 1127 yılında Danişmentliler'den Emir (Melik) Gazi'nin eline geçmiştir. İlçe adını Danişment Sultanı, Melik Gazi'den almıştır.

KAYSERİ TARİHİ



Anadolu'nun, doğu ve batı medeniyetleri arasında bir köprü vazifesi görmesi, bu bölgede Anadolu Medeniyetleri denilen muazzam bir medeniyetin doğmasına neden olmuştur. Bu yüzden tarih boyunca Kayseri, bu medeniyetlerin bir bölümünün gözüktüğü ve Kızılırmak Havzası ile

Tuz Gölü arasında kalan Kapadokya'nın, önemli bir yerleşim yeri olma özelliğini korumuştur. Bu bölgede bulunan yüzlerce "Höyük" ve "Tümülüs"ler, "Anadolu Medeniyetleri"nin önemli bulgularını günümüze kadar taşımıştır.

Hititler'den Osmanlılar'a kadar bu bölgede yerleşen bütün kavimler, kısa bir zaman içinde bir siyasî birlik kurmuş ve bir güç olarak tarih sahnesine çıkmıştır.

Kayseri çevresinde bilinen en eski yerleşim yeri, bugün merkeze yaklaşık 20 km mesafede, Sivas karayolu üzerindeki (2 km içerde) "Kültepe Höyüğü"dür. Bu höyükte bulunan Kaniş, o günkü Kayseri'nin başşehri olup, M.Ö. 2800 senesinden Helenistik devirlere kadar önemini korumuştur.

Kaniş'in önemini kaybetmesi üzerine o dönemlerin kutsal dağı olan Argaios'un (Erciyes) kuzey eteğinde bulunan Mazaka'nın ön plana çıktığını ve şehrin merkezi olduğunu görmekteyiz. İsminin nereden geldiği tartışılan ve M.Ö. XII. - IX. yüzyıllarda iskân görmeye başladığı tahmin edilen Mazaka, bir süre sonra Tabal Devleti'nin başşehri olmuştur. Bu devletin yıkılması üzerine Frigler'in eline geçmiş ve daha sonra da Kimmerler'in sınırları içerisinde kalmıştır (M.Ö. 676).

Kimmerler, Asur ve Lidyalılar tarafından Anadolu'dan atılınca (M.Ö. 650) Mazaka, Asur egemenliğine girmiş ve daha sonra Lidya ve Medler arasında sınır olmuş; Persler'in, Lidyalılar'ı yenmesi üzerine bütün Anadolu gibi Mazaka da bu devletin hâkimiyetine girmiştir. Pers hâkimiyeti ile birlikte İran'dan bu bölgeye çok insan gelmiş, kendi ülkelerine benzettikleri bu bölgelerde,

“Ateşgede Kültü”nü yerleştirmişler. Bu “Kült” yüzyıllarca bu bölgede egemen olmuştur. Hatta bağımsız Kapadokya Kralları bile bu “kült”ün yani “dini çerçevenin” dışına çıkamamışlardır.

Kapadokya Krallarından IV. Ariarathes Eusebias, babası III. Ariarathes tarafından kurulan “Ariarathia” şehrinde bir müddet kalmış ve sonra sarayını Mazaka’ya taşımıştır. Onun oğlu V. Ariarathes ise babasının adına izafeten şehre, “Eusebia” adını vermiştir (M.Ö. 163 -130).

Mazaka’nın yanında yeni bir Helen şehri olarak doğan Eusebia, Kapadokya Kralı Archelaos (M.Ö. 36, M.S. 17) zamanında Roma İmparatoru “Caisar Avgustus” adına izafeten “Kaisaria” adı verilmiştir. M.Ö 12.-8. yüzyıllarda basılan bütün sikkelerde (paralarda) Kaisaria ismine rastlamaktayız.

ROMA KOLONİLER DÖNEMİ

Kapadokya’yı, M.S.17. yüzyıldan itibaren Roma İmparatorluğu’nun bir şehri olarak tarih sahnesinde görmekteyiz. Kaisaria, “Konion” denilen bir eyalet meclisi ve bir vali tarafından yönetilmekteydi.

İmparator III. Gordianus zamanında şehir surları yaptırılmış (M.S. 238–244), surlara rağmen İmparator Valerian zamanında Kaisaria, Pers Kralı “Şapor” tarafından işgal edilmiştir. Bu sırada şehrin nüfusunun 400 bin civarında olduğu, tarihi kaynaklarca belirtilmektedir.

İmparator Julianus Apostota’nın altı yıl sürgün kaldığı Kaisaria, bu dönem “Hristiyanlık Kült’ünün, neş’et ettiği önemli bir merkez konumundadır. Nitekim Büyük Busilius, Aziz Gregorius, Nuziandoslu Gregorius ve Nysalı Gregorius burada yetişen Hristiyan din büyükleridir.

İLK İSLAM AKINLARI

Doğu Roma (Bizans) toprakları içerisinde bulunan Anadolu, daha Hicret’in ilk asırlarından itibaren “İslam Orduları” için câzip bir bölge olmuştur. İstanbul’un fethi için yapılan birçok sefer, Orta Anadolu ve özellikle Kayseri üzerinden yapılmıştır.

Kayseri ayrıca, İmparator Phokas (M.S. 602–610) zamanında İran Hükümdarı II. Hüsrev tarafından da işgal edilmiştir (M.S. 605). Altı sene Pers işgalinde kalan şehir, İmparator Heraklios (M.S. 610–640) tarafından geri alınmıştır.

KAYSERİ’NİN TÜRK HÂKİMİYETİNE GİRMESİ

Doğu tarihçilerine göre; Orta Anadolu’ya yayılmaya başlayan Türkler Afşin Bey komutasında, 1067 tarihlerinde Kayseri’yi fethettiler. 1071 Malazgirt Savaşı ile bütün gücü kırılan Bizans bu bölgeyi koruyamaz hale gelip çekilmeye ve bu çekilmeyi takiben de Anadolu’ya büyük bir Türk göçü gelmeye başladı. **1085’lerden itibaren Kayseri tamamen Türk hâkimiyetine girmiştir.**

DANIŞMENDLİLER DÖNEMİ



Ulu Cami

Alpaslan’ın oğlu Melikşah’ın yeğeni Danişmendli Melik Ahmet (Taylu) Kızılırmak ve Yeşilirmak bölgelerinde “Danişmedli Beyliği”ni kurdu ve Süleyman Şah’a tâbi oldu. Danişmendliler döneminde bu bölgelerin Türkleştirilmesi için çok önemli adımlar atıldı. Anadolu bir “Türk Yurdu” haline geldi.

Ebul Gazi Hasan Bey (Turasan)’i Orta Anadolu’ya vali tayin eden Danişmendoğlu Sabartia, Kayseri ve Pontus’ta hüküm sürüyordu. Kayseri’nin ilk valisi olan Hasan Bey, vazifeye başladığı 1082 tarihinden itibaren ölünceye kadar valilik yapmış ve birçok fetihle bulunmuştur.

Danişmend Ahmet Gazi’den sonra Emir Melik Gazi (Pazarören/Pınarbaşı’nda türbesi ve mumyası var), saltanata geçti. Daha sonra Kayseri’yi birçok eserle imar eden ve Ulu Cami’yi yaptıran Emir Mehmet ve Zünnûn bu bölgeyi idare ettiler.

SELÇUKLULAR DÖNEMİ

1169 yılından itibaren Selçuklu Sultanı II. Kılıçarslan, Kayseri ve civarını zapt ederek Selçuklu mülküne kattı. II. Kılıçarslan Anadolu birliğini sağlayınca memleketi oğulları arasında paylaştırdı. Kayseri de Nurettin Şah'ın hissesine düştü. Bundan sonra oğullar arasında büyük mücadeleler başladı. Önce Süleyman Şah ve sonra da I. Gıyaseddin Keyhüsrev Selçuklu tahtına oturdu. Gerek Süleyman Şah ve gerekse I. Gıyaseddin Keyhüsrev zamanında Kayseri'de bazı eserlerin yapıldığını görmekteyiz. Kayseri yakınlarında Kızılırmak üzerinde bulunan "Tekgöz" köprüsü Süleyman Şah



Hunat Camii

tarafından yaptırılmıştır.

Sırasıyla; I. Gıyaseddin Keyhüsrev, "Çetr" giyen I. İzzeddin Keykavus ve I. Alâeddin Keykubad dönemlerinde Anadolu adeta altın dönemlerini yaşamıştır. Bilhassa I. Alâeddin Keykubad döneminde halk huzur ve refah içerisindeydi. Çok gelişmiş kervansaraylar ağı ile Anadolu, bütün Ortadoğu'nun ticaret merkezi haline getirildi. Bu



Gevher-Nesibe

dönemde Kayseri, Konya'nın yanında ikinci başkent olmuştu. Sultan kışı Alaiye'de (Alanya), yazı ise Kayseri'de Keykubadiye Sarayı'nda (Şeker Fabrikası'nın olduğu yer) geçirirdi. Bir sefere hazırlanırken oğlu tarafından Kayseri'de öldürüldü ve naşı Konya Kümbethane'ye götürüldü.

I. Alâeddin Keykubad'dan sonra yerine geçen oğlu II. Gıyaseddin Keyhüsrev, çok zevk ve sefaya düşküncüydü. Devlet işleriyle ciddi bir biçimde meşgul olmuyordu. Moğol ordusuna Köse Dağı'nda yenilince (1243) Anadolu Selçuklu Devleti'nin de kaderi tersine döndü.

Kayseri'ye hâkim olan Moğollar, birçok şehir gibi Kayseri'yi de iki kez yerle bir ettiler. Halkı öldürdüler, altından kalkılmaz vergiler koydular. Son Selçuklu Sultanı Mesut'un ölümü üzerine Anadolu Selçuklu Devleti parçalandı, beylikler ortaya çıktı.

ERETNA DÖNEMİ



Ali Cafer Kümbeti

Selçuklu Devleti'nin parçalanması ile beyliklerden Eretna Devleti'nin (1342 – 1381) Sivas'dan sonra ikinci merkezi olan Kayseri'de birçok eseri vardır. Emir Şahap Türbesi, Köşk Medrese, Haydarbey Köşkü, Sırçalı Kümbet, Ali Cafer Kümbeti, Develi'de Şeyh Ümmi Zaviyesi vs. bunlardan bazılarıdır.

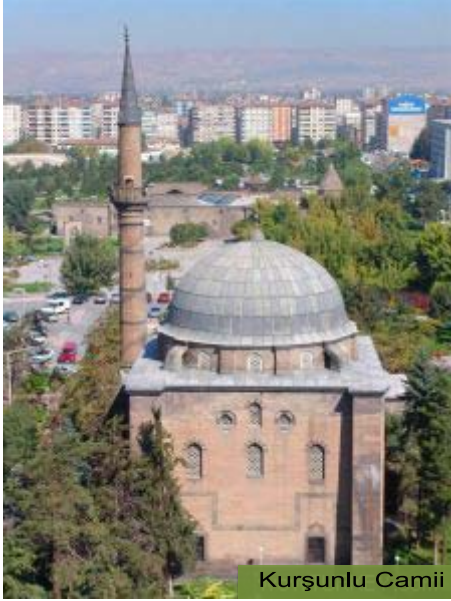
Son Eretna hâkimi çocuk Sultan II. Mehmet'in, Kadı Burhaneddin tarafından öldürülmesi üzerine (1381), bu devlet de sona erdi.

KADI BURHANEDDİN AHMET DEVLETİ

1345'te Kayseri'de doğan babası ve dedesi de Kayseri Kadısı olan Kadı Burhaneddin, naibi olduğu Eretnaoğlu II. Mehmet'i bertaraf etmesi üzerine adına "sikke darp edip", "hutbe okutarak", sultanlığını ilan etti (H. 783).

Kayseri ve Sivas'da hüküm süren Kadı Burhaneddin'in zamanında Kayseri, imar edildi. Şeyh Müeyyed Çeşmesi o dönemden kalan en önemli eserdir. Aynı zamanda şair ve âlim olan Kadı Burhaneddin, siyasi nedenlerle kendisine kırgın olan Yölük Osman Bey tarafından öldürülünce, 18 yıl süren saltanatı da sona ermiş oldu.

Kadı Burhaneddin'den sonra zaman zaman Dulkadiroğulları ve Karamanoğulları arasında el değiştiren Kayseri, Karamanoğlu Pir Ahmet tarafından Fatih Sultan Mehmet'e teslim edildi (1464).



Kurşunlu Camii

OSMANLI DÖNEMİ

1649'da Kayseri'yi ziyaret eden Evliya Çelebi ünlü Seyahatnamesi'nde Kayseri'yi mamur bir Şehir olarak uzun uzun anlatmaktadır. 19. yüzyılda Kayseri'ye gelen Moltke ise Kayseri'yi; "zirvesinde kar eksik olmayan heybetli dağın eteğinde, Anadolu'nun en güzel beldesi" olarak tarif eder. Osmanlı Dönemi'nde yapılan bazı eserler ise şunlar:

Kale içindeki Fatih Cami, Kurşunlu Cami, Vezir Hanı, Pamuk Han, Kadı Hamamı, Selahattin Hamamı vs. Kayseri, 1839 Tanzimat Fermanı ile başlayan "yenileşme hareketleri"nden geç etkilenmiş, bu etkileşim Cumhuriyetle birlikte daha da hız kazanmıştır. Osmanlı'nın son zamanlarında Kayseri Sancağı'nda bir adet "idâdî / Kayseri Lisesi" (1893) ve 3 adet "rüştîye / ortaokul" (1903) vardı. Kayseri'de ilk matbaa İl Özel İdaresi tarafından kuruldu (1910) ve bu matbaada "Erciyes Gazetesi" isimli ilk gazete basıldı (1910). Buna karşılık Ermeniler de Majak isimli bir gazete çıkarmaya başladılar.

Yine Osmanlı'nın son zamanlarında Kayseri nüfusunun çoğunluğunu Müslüman ahali (Türkler) oluşturuyordu. Gayrimüslim ahali ise, Gregoryen Ermeni ve Ortadoks Rumlar'dı.

CUMHURİYET DÖNEMİ



Tanzimat'dan sonra Ankara eyaletinin bir sancağı olan Kayseri, sultan V. Reşat'ın padişahlığı ve Talat Paşa'nın dahiliye Nazırlığı zamanında, 7 Nisan 1330 (M/20 Nisan 1914) tarih ve 250 sayılı Kanun ile müstakil

Liva (sancak) haline gelmiştir. On yıl bağımsız sancak olarak yönetilen Kayseri 1924 anayasası ile sancakların kaldırılması üzerine “il” olmuştur.

1924 Anayasası ile il statüsüne kavuşan Kayseri'nin 1928'de Merkez, İncesu, Bünyan, Develi ve Aziziye (Pınarbaşı) olmak üzere, 5 kazası (ilçe), 21 nahiyesi (bucak) ve 314 köyü vardı.

1989 Mahalli Seçimleri öncesi Kayseri Belediyesi Büyükşehir kapsamına alındı. Bu esnada Merkez İlçe Melikgazi ve Kocasinan olarak ikiye bölündü.

2009 Mahalli İdareler seçimleri sonrasında 5747 sayılı yasa kapsamında Gesi, Mimarsinan, Büyükbürüngüz, Hisarcık, Kıranardı, Turan ve Gürpınar ilk kademe belediyeleri kapatılarak Melikgazi Belediyesi mahallesi haline gelmiştir.

COĞRAFİ KONUM

İç Anadolu'nun *Yukarı Kızılırmak Bölümü*'nde yer alan Kayseri, 36° 56'- 36° 59' doğu boylamları ile 37° 45'- 38° 18' kuzey enlemleri arasındadır. İl, kuzeybatı ve kuzeyden *Yozgat*, kuzey ve kuzeydoğudan *Sivas*, güneydoğudan *Kahramanmaraş*, güneyden *Adana*, güneybatıdan *Niğde* ve batıdan da *Nevşehir* ile sınırlıdır. İl merkezi deniz seviyesinden 1054 mt. yüksekliktedir.

Kayseri, İl sınırlarının Uç Noktaları

Yönler	Uç noktalar	Enlem (Doğu)	Boylam (Kuzey)
Doğu	Uzunpınar-Pınarbaşı	38° 00'	36° 58'
Batı	Derbenbaşı-Yeşilhisar	38°24'	34° 56'
Kuzey	Alamettin-Sarıoğlan	38° 18'	55° 52'
Güney	Büyükçakır-Yahyalı	37°45'	35° 24'

Melikgazi toprakları kıvrımlı yapıda ve birbirine paralel üç dağ sırası ile bunların arasındaki platolar ve çöküntü havzaları ile biçimlenmiştir.

İlçenin yüzölçümü yaklaşık 524 milyon m² (524 km²)'dir. Türkiye'nin en yüksek dağlarından olan Erciyes Dağı'da yakın zamana değin volkanik püskürmelerle çevresindeki platoların yapısını etkilemiştir. İlçenin güneyinde tek bir kütle durumunda yükselen Erciyes üçüncü zamanın ortalarından başlayarak çeşitli dönemlerde etkinlik gösteren lav ve tüf püskürten eski bir yanardağdır. 3.917 metre yüksekliğindeki Erciyes Dağı türlü yaşlardaki volkanlardan oluşuk bir küme olarak nitelenmektedir.

İlçenin batısında İncesu, Hacılar ile Kocasinan ilçesinin bir kısmı, doğusunda Bünyan, güneyinde Talas, kuzeyinde Kocasinan ilçesi bulunmaktadır.

Melikgazi iklimi bozkır iklimi özelliklerine sahiptir. Burada yazlar sıcak ve kurak, kışlar soğuk ve kar yağışlı geçer. İlçe iklimi yükseltiye bağlı olarak yer yer farklılıklar göstermektedir. Yıllık sıcaklık ortalaması 10,8 derecedir. Kimi aylar sıcaklık ortalamasının sıfır derecenin altına düştüğü de gözlenebilir. Yıllık yağış ortalaması 366,1 mm.'dir. Ortalama rüzgar hızının 1.8 m/sn olduğu ilçede egemen rüzgar yönü yıl içinde 2212 kez esen kuzeybatıdır. Bunu batı ve güney rüzgarları izler. En hızlı rüzgar 45.0 m/sn. hızla esen doğu-güneydoğudur.

Bölge Antik çağda orman bakımından zengindir. Eskiden Erciyes çevresinin ormanlık olduğu ve keresteciliğin önemliliği belirtilmektedir. Bugün ise Erciyes'in büyük bir kısmı steplerle kaplıdır. Bölge günümüzde orman örtüsü bakımından oldukça fakir ilçelerden biridir. Hisarcık Mahallesi, Tekir Yaylasında ve civarında yaylaklar olup, bu yerler Tarım İl Müdürlüğü tarafından göçerlere verilmektedir. Ayrıca Yeşilyurt, Bağpınar, Özlüce, Kayabağ, Subaşı, K.Bürüngüz, Mimarsinan, Turan ve Gesi mahallelerinde mera bulunmakta ve bu yerler halkın hayvanlarının otlamasına ancak yetmektedir.

ULAŞIM / İLETİŞİM

Kayseri, coğrafi açıdan İç Anadolu ile Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerimizde yer alan illeri, batıya ve güneye bağlayan demir ve karayolları üzerinde bulunan bir kenttir.

Yurdun dört bir yanına ulaşan karayolları ve demir yolları ile ülke ulaşım ağında önemli bir merkezdir. İldeki önemli karayolları bağlantıları, kuzey-güney yönündeki Sivas-Kayseri-Niğde-Adana Karayolu ile, doğu-batı yönündeki Ankara-Kayseri-Malatya-Elazığ-Diyarbakır Karayolu bağlantısıdır. Ayrıca, doğu-batı yönündeki demiryolu ile kuzey-güney yönündeki demiryolu bağlantısı da, demiryolu açısından Kayseri'yi önemli bir kavşak noktası konumuna getirmektedir.

Kayseri, çağdaş iletişim imkanlarına ve uluslararası nitelikte bir havaalanına sahiptir. *Kayseri-İstanbul* Avrupa bağlantılı her gün uçak seferleri yapılmaktadır. Kayseri'de sanayi, ticari ve turistik faaliyetlerin hızla gelişmesine paralel olarak Kayseri Erkilet Havaalanı'nın yükünün her geçen yıl artması ve genişlemenin kaçınılmaz hale gelmesinden dolayı havaalanı genişletilmiş ve yeni tesisler eklenmiştir.

Kayseri'den yurdun dört bir köşesine karayolu; Ankara, İstanbul, Doğu Anadolu, Karadeniz, Güney ve Güney Doğu Anadolu'ya doğrudan demiryolu ile ulaşmak mümkündür. Kara ve Demiryolu ulaşımı açısından da Kayseri, "merkezî şehir" konumundadır.

Kayseri Karayolları 6.Bölge Yol Ağı

SATIŞ CİNSLERİNE GÖRE YOL AĞI (KM)								
6.BÖLGE KAYSERİ	ASFALT YOLLAR			PARKE	STABİLİZE	TOPRAK	DİĞER YOLLAR	ŞEBEKE UZUNLUĞU
	ASFALT BETONU	SATHİ KAPL.	TOPLAM					
Otoyol	89	-	89	-	-	-	-	89
Devlet Yolu	289	1 471	1 760	1	-	-	28	1 789
İl Yolu	6	1 943	1 949	10	4	-	88	2 051
Toplam	384	3 414	3 796	11	4	-	116	3 929

NÜFUS

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Veri Tabanında yer alan 2010 yılı sayım sonuçlarına göre Kayseri Büyükşehir Belediyesi ve bağlı belediyelerin nüfusları tablosu aşağıdaki gibidir.

Büyükşehir belediyeleri ve bağlı belediyelerin nüfusları - 2010				
İl	Belediye	Toplam	Erkek	Kadın
Kayseri	Kocasinan	353.353	176.560	176.793
	Melikgazi	473.170	237.862	235.308
	Hacılar	11.607	5.746	5.861
	İncesu	18.118	9.155	8.963
	Talas	93.769	49.675	44.094
Kayseri Büyükşehir belediyesi		950.017	478.998	471.019

2010 ADNKS Sayımına göre ilin toplam nüfusu 1 064.164'tür. 2000 yılında ise bu rakam 1.060.432 idi. Bu nüfusa göre Kayseri, il sıralamasında 17. sırada yer almaktadır. Kayseri'nin yıllık nüfus artış hızı *binde 10.60* olup Türkiye ortalamasının altındadır.

İlçe, yaş grubu ve cinsiyete göre nüfus - 2010					
İl	İlçe	Yaş grubu	Toplam	Erkek	Kadın
Kayseri	Melikgazi	0-4	45.933	23.673	22.260
		5*9	43.980	22.600	21.380
		10*14	44.176	22.541	21.635
		15-19	40.408	20.565	19.843
		20-24	41.003	19.515	21.488
		25-29	44.631	22.182	22.449
		30-34	42.744	21.684	21.060
		35-39	37.618	19.138	18.480
		40-44	30.310	15.439	14.871
		45-49	29.217	14.591	14.626
		50-54	22.922	11.901	11.021
		55-59	18.557	9.753	8.804
		60-64	12.944	6.316	6.628
		65-69	8.462	4.050	4.412
		70-74	5.853	2.579	3.274
		75-79	4.616	2.042	2.574
		80-84	2.426	886	1.540
		85-89	809	242	567
		90+	246	40	206
		Toplam	476.855	239.737	237.118

EĞİTİM

2010 ADNKS Nüfus Sayımı verilerine göre İlçede 6 yaş ve üzeri nüfus içerisinde okuma-yazma bilenlerin oranı yaklaşık % 85'tir. Bu oran erkeklerde yaklaşık % 87, kadınlarda ise % 83'tür.

Yine ADNKS 2010 nüfus sayımının yaklaşık verilerine göre okuma-yazma bilenlerin yaklaşık %45'i ilköğretim (İlkokul, ortaokul, ilköğretim ve dengi) ; yüzde 21'i lise ve dengi okul ; % 8'i yüksek okul veya fakülte mezunudur.

2010 yılı verilerine göre ilçemizde bağımsız anaokulu sayısı 7, ilköğretim kurumları sayısı 112, ortaöğretim kurumları sayısı 39, özel öğretim kurumları sayısı 86 olup buralarda yaklaşık 52 bin öğrenci eğitim görmektedir. Bunlardan başka ilçemizde yükseköğretim kurumu olarak Erciyes Üniversitesi bulunmakta olup 2011 yılı içerisinde de Abdullah Gül Üniversitesinin temeli atılmıştır.

Bitirilen eğitim düzeyi ve cinsiyete göre il/ilçe merkezleri nüfusu (6 +yaş) - 2010			
Kayseri			
Melikgazi			
	il/ilçe merkezi		
Bitirilen eğitim düzeyi	Toplam	Erkek	Kadın
Okuma yazma bilmeyen	13.361	1.726	11.635
Okuma yazma bilen fakat bir okul bitirmeyen	81.192	39.465	41.727
İlkokul mezunu	91.129	35.455	55.674
İlköğretim mezunu	70.158	39.709	30.449
Ortaokul veya dengi okul mezunu	20.816	12.687	8.129
Lise veya dengi okul mezunu	84.558	48.038	36.520
Yüksekokul veya fakülte mezunu	33.727	21.032	12.695
Yüksek lisans mezunu	2.343	1.367	976
Doktora mezunu	855	590	265
Bilinmeyen	19.619	9.260	10.359
Toplam	417.758	209.329	208.429

EKONOMİK YAPI

İlçe bir sanayi ve ticaret merkezidir. İlçe ekonomisinin ağırlığı tarım sektöründe olup, geçimin özellikle çiftçilik, meyvecilik bağcılık ve hayvancılıkla sağlamaktadır. Arazi yapısı ve iklim özellikleri tarımsal üretim verimliliğini önemli ölçüde etkilemektedir. Üretim büyük ölçüde doğa koşullarına bağlı olmakla birlikte modern teknolojinin imkânlarından da yararlanılmaktadır. Tarım ve hayvancılıkta aile tipi küçük işletmeler egemendir. Bu işletmeler genellikle tarım ve hayvancılığı birlikte yapmaktadır.

İlçede hacim ve kalite itibarıyla en fazla gelişmiş bulunan sanayi sektörleri; tekstil, gıda, madeni eşya, soba, makine, tarım araç ve gereçleri ve yem sanayidir. Tam anlamıyla küçük, orta ve ağır sanayi kurulmuş olup, kapsamlı organize sanayi bölgesi faaliyete geçmiştir. İnşaat sektörü yıllara göre çok büyük bir artış göstermiştir. Birçok resmi ve özel kuruluşlar da bu sahada büyük yatırımlar

yapmaktadır. Pastırma ve sucuk başlıca ihraç maddesi olup, başta İstanbul ve Ankara olmak üzere komşu vilayetlere gönderilmektedir. Ayrıca deri ve yapağı Türkiye'nin dört bir yanına tevzi edilmektedir. Diğer vilayetlere ihraç edilen mallar şunlardır: mobilya, halı, canlı hayvan, yün ve yapağı, ham deri, sucuk, pastırma şeker, un, manifatura, süt makinesi, dikiş makinesi, oto yedek parçası, bisküvi, kavafiye, şekerleme v.s. İthal edilen mallar ise: çimento, demir, kereste, külçe bakır, alüminyum, züccaciye, beyaz eşya vb.dir. Türkiye'deki mevcut bankaların hemen hepsinin şubeleri ilçede mevcuttur. Bu bankalar daha çok sanayi işletmelerinin kredi ihtiyaçlarını karşılamak, her türlü sanayi teşebbüslerine iştirak etmek, bunların mali işlerini tedvir gibi hizmetlerde bulunmaktadırlar.

Kayseri Organize Sanayi Bölgesi Melikgazi ilçesi sınırları içerisindedir. Yatırımların yoğunlaştığı alanlar tekstil, metal eşya, gıda, kimya, mobilya, kanepeler, makine ve diğer sanayi alanlarıdır. Ayrıca ilçede bir de Mimarsinan Organize Sanayi Bölgesi kurulmuştur. Bu yer Mimarsinan kasabası yakınlarında Enler ve Arkbaşı mevkiinde müteşebbis teşekkül imkânları ile 600 hektar alan üzerine kurulmuştur.

Çevre il, ilçe ve köylerden gelen vatandaşlar alışverişlerini ilçeden yapmaktadırlar. Bu da ticaret hacminin artmasını sağlamaktadır. İlçenin en fazla ticari ilişkide bulunduğu iller Nevşehir, Niğde, Kırşehir, Yozgat ve Sivas'tır. Bu illere büyük ölçüde mamul ve yarı mamul endüstri ürünleri ile ilçe dışından gelen tüccarın pazarlamasını yaptığı malları satmaktadır.

Kum, çakıl, taşocakları, Erciyes Dağının ilçede oluşu ve tarihi turistik yerlerin gezilmesi nedeniyle elde edilen turizm gelirleri diğer gelir kaynaklarını oluşturmaktadır.

SOSYAL YAPI

İlçede eğitim tarihi çok eskilere dayanmaktadır. Anadolu Selçukluları devrinde açılan medreseler ilk örgün eğitim kurumlarıdır. Bu kültür ocakları Osmanlılar döneminde de varlıklarını sürdürmüşlerdir. Cumhuriyet döneminde ise Ulu Önder Atatürk'ün liderliğinde başlatılan Milli Eğitim çalışmaları hızlı bir şekilde gelişme ile bugünkü düzeye ulaşmıştır.

İlçede konut durumu yapı kooperatiflerinin gelişmesi ile günden güne iyiye gitmektedir. Nüfusa göre yeterli konut bulunmaktadır. İlçe ve civarında betonarme, yığma ve kargir evlerin yoğunlukta olduğu görülür. İlçenin muhtelif semtlerinde gecekondular vardır. İlçenin bir sanayi

bölgesi olması ve bu yönde gelişmesi bağlı köylerden ve çevre illerden göçü hızlandırmış, neticede imar planında konut alanlarına ayrılan bölümler hızla dolmuştur. Bu bölgelerde hızlı gelişme karşısında arsa fiyatları artmış, plan dışı bazı bölgelerde daha önceleri kaçak yapılar ve gecekondular önlenemez bir durum almıştı. Şimdi ise kaçak yapılaşma ve gecekondular önlenmiştir. İlçede yapı kooperatifçiliği konusunda büyük bir gelişme kaydedilmiştir. Bu da hemen her ailenin kooperatif yoluyla birer konut sahibi olduğunu ortaya koymaktadır. Böylece kooperatifleşme büyük bir aşama kaydetmiş olup, Belsin, Kavakyazısı, Hürriyet, Demirciyazısı, Kartal, Esenyurt, Keykubat, Kılıçarslan, Gesi, Beyazşehir, Kay-Koop, İl-Dem, Mimarsinan; Mim-Sin, Şirintepe Mahalleleri bu şekilde teşekkül etmiştir.

Halkın büyük çoğunluğu işçi, memur, sanâtkar ve ticaretle uğraşanlar teşkil eder. Toplum hayatında geleneklere bağlılık ve dini inanışlara saygı her sahada kendini gösterir. İlçe halkı toplum kurallarına uyan, genel olarak yönetimine yardımcı ve saygılıdır. Yönetimle halk arasında yakınlık ve ahenk mevcuttur.

Erciyes Dağı'nın eteklerindeki mevcut yazlık sayfiye evleri de sosyal yaşamda önemli bir yer tutmaktadır. Bağ evleri olarak bilinen bu yerler akşam oturmaları ile yörenin kültürüne ayrı bir renk vermektedir.

KÜLTÜR-TURİZM

Selçuklu medeniyetinin ve mimarisinin en özgün eserlerini barındıran, Erciyes ile kış turizmine imkan sağlayan, Soğanlı ve Erdemli vadileri ile Ürgüp ve Göreme kadar görsel ve tarihi zenginlikler ile Kapuzbaşı şelaleri ve yedi göller ile yurdun en güzel doğal güzelliklerine sahip olan Kayseri ili, ülkemizin yaz turizmi hariç her turizm dalında ciddi potansiyeli olan ender illerimizden birisidir.

Kayseri turizm potansiyeli oldukça yüksek bir illerden biridir. İlin başlıca turizm dalları; tarih turizmi, dağ turizmi, kış turizmi, foto safari, av turizmi, göl turizmi, kaplıca turizmi ve akarsu balıkçılığı bakımından zengindir. Alt ve üst yapıların geliştirilmesi, pazarlama ve tanıtım faaliyetlerine önem verilmesi ile birlikte bu potansiyelden daha fazla yararlanma imkanına sahiptir.

Yıllar içinde gelişme gösteren yerli ve yabancı turist ziyaretleri artan bir hızla devam etmektedir.

1990'lı yılların ortalarında 150 bin civarında seyreden turist sayısı 2005 yılı itibarıyla %100'e yakın bir artış göstererek 300.000'lere dayanmıştır.

Kayserinin ilk beş yıldızlı oteli olan Hilton Hotel 2002 yılında hizmete açılmıştır. 469 yatak kapasitesi ile ilin turizmine büyük katkı yapmaktadır. Erciyes Dağındaki Erciyes Grand Eras ve Dedeman Otelleri yılın beş ayında (Aralık, Ocak, Şubat, Mart, Nisan) faaliyet göstermektedir.

İlde turizm işletme belgeli 13 adet konaklama tesisi bulunmaktadır. Bu konaklama tesislerinin yatak kapasitesi toplamı 1.672'dir. 4 adet turizm yatırım belgeli tesisin toplam yatak kapasitesi ise 339'dur. Kayseri'de turistik işletme belgeli; 6 lokanta ve 1 kafeterya ve 35 adet seyahat acentesi faaliyet göstermektedir. Seyahat acentelerinin 18'i A grubu, 1'i A-Geçici, 10'u A grubu şube, 3'ü B grubu, 2'si B grubu şube ve 1'i C grubudur.

Kayseri'de turistik önem taşıyan belli kültürel eserler ise şunlardır: Kültepe Höyüğü (Kaniş-Karum), Erkilet Tümülüsü, Yılanlıdağ Tümülüsü, Herakles Lahti, Beştepeler Tümülüsleri ve Kapaklı Lahti, Garipler Tümülüsü, Roma Mezarı, Zihra Kalesi, Kayseri Kalesi, Gereme Harabeleri; çok sayıda medreseler, türbeler, kümbetler, köşkler, hanlar, hamamlar, kervansaraylar (Hunat Camii ve Hamamı, Ulu Cami, Hacı Kılıç Cami ve Medresesi, Şifahıye ve Giyasiye Medreseleri, Döner Kümbet, Hasbek Kadın Kümbeti, Kızıl Köşk, Hıdırellez Köşkü, Vezir Hanı, Kara Mustafa Paşa Kervansarayı vb.), Erciyes Dağı, Sultan Sazlığı, Yahyalı Şelaleleri (Kapuzbaşı Şelalesi vb.), Yedi Göller, Tekgöz ve Çiftgöz Kaplıcaları.

İl sınırları içinde birçok yeraltı şehri ve kaya yerleşim alanı bulunmaktadır. bunlardan Doğanlı, Soganlı, Erdemli tescilli durumdadır. Çomaklı, Gülbayır, Talas, Zincidere, Turan ve Ağırmas da bulunan yeraltı şehirleri henüz tescilsiz olup, kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurulu tarafından değerlendirilmeye alınmışlardır.

İlde turizmi geliştirmeye yönelik olarak kurulmuş üç adet turizm geliştirme kooperatifi bulunmaktadır. Bu kooperatiflerin kuruluş amaçları, doğal, tarihi, arkeolojik ve sosyokültürel turizm değerleri ile digger turizm potansiyellerinin geliştirilmesine yardımcı olmak ve ortaklarının turizm ile ilgili ihtiyaçlarını karşılamaktır. Bunlardan bir tanesi Soğanlı'da faaliyet göstermektedir. Bu kooperatif meşhur soğanlı oyuncak bebeklerinin pazarlamasını yapmaktadır.

SPOR

Profesyonel Ve Liglerde Mücadele Eden Tüm Branşlardaki Kayseri Kulüplerinin İsimleri

- KAYSERİSPOR : Türkiye Profesyonel Süper Ligi
- ERCİYESPOR : Türkiye Bank Asya 1. Futbol Ligi
- TED KOLEJİ: DEPLASMANLI Bayanlar Basketbol 1. ligi
- TED KOLEJİ: DEPLASMANLI SATRANÇ 3. LİGİ
- KARSUMOLUSPOR: Deplasmanlı Bayanlar Voleybol ve Kulüpler arası Kros liginde.
- MELİKGAZİ BELEDİYESPOR KULÜBÜ: Deplasmanlı Bölgesel Lig 1.grup Basketbol Erkekler ligi --- Deplasmanlı Voleybol Erkekler 2.ligi
- ERCİYES ÜNİVERSİTESİ: Erkekler Basketbol Bölgesel ve Deplasmanlı Bölgesel Erkekler Voleybol 3. Hentbol Erkekler ve bayanlar 1. liginde
- KAYSERİ SAĞIR SPOR KULÜBÜ: İşitme Engelliler Deplasmanlı 2. futbol liginde
- ERCİYES SAĞIR SPOR KULÜBÜ: İşitme Engelliler Deplasmanlı 2. futbol liginde.

Ayrıca ilde değişik branşlarda 593 hakem, futbolda 120 hakem olmak üzere toplam 551 hakem görev yapmaktadır. Yine İlimizde futbolda 250 antrenör, diğer branşlarda 288 antrenör olmak üzere toplam 533 antrenör bulunmaktadır.

SANAYİİ

Kayseri sanayinin ülkemiz sanayisi içinde önemli bir yeri olduğu muhakkaktır. Nitekim; İstanbul Sanayi Odası'nın her yıl yaptırdığı, "İlk 500 Sanayi Kuruluşu" anketinde (2004) Kayseri'de faaliyet gösteren 16, "İkinci 500" de ise 11 firma yer almıştır. "İlk 500 Büyük" incelendiğinde yüze yakınında mutlaka bir Kayserli'yi ya da bir Kayserili'nin imzasını görebilirsiniz.

Kayseri'den yapılan ve Kayseri Sanayi Odası kayıtlarına giren 2005 yılı ihracatının 700 milyon doları aşmış olup, oda kayıtlarına girmeyenlerle birlikte bu rakam, 1 milyar doları aşmıştır. 226 ortaklı Kayseri Serbest Bölgesi tamamlanmış ve üretime geçmiştir. 2005 yılında 362 milyon Dolarlık ihracat yapılmıştır. Aynı zamanda üretim amaçlı olan Kayseri Serbest Bölgesi tamamlandığında, 7 milyon metrekarelik bir alana oturacaktır. Üretime geçen ve geçmek üzere olan 35 milyon metrekarelik bir alana oturan üç tane Organize Sanayii bölgemiz olup, tamamında irili ufaklı 1500 sanayi parseli mevcuttur. 6 binin üzerinde küçük esnaf ve sanatkarın mal ve hizmet ürettiği 8 tane küçük sanayi sitesi bulunmaktadır.

I.BÖLÜM

STRATEJİK PLANLAMA

HUKUKİ DAYANAK

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
- 5436 Sayılı KMYK Kanunu İle Bazı Kanun Ve KHK'de Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

STRATEJİK PLANLAMA İLE İLGİLİ KANUN MADDELERİ

5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

MADDE 3. Münhasıran bu Kanunun uygulanmasında;

n) Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,

MADDE 7. Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

b) Hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması, zorunludur.

MADDE 9. Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

MADDE 11. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU

MADDE 18. Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Belediye meclisinin görev ve yetkileri ise Kanunda şu şekilde sayılmıştır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

MADDE 34. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

MADDE 38. Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin

performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41. Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

GEÇİCİ MADDE 4. 41 inci maddesinde öngörülen stratejik plan, Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır.

5393 SAYILI BELEDİYE KANUNUNA GÖRE; BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 14. Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde,

öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık hava alanları ve bu hava alanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kununun kapsamı dışındadır.

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNUNA GÖRE; İLÇE ve İLK KADEME BELEDİYELERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

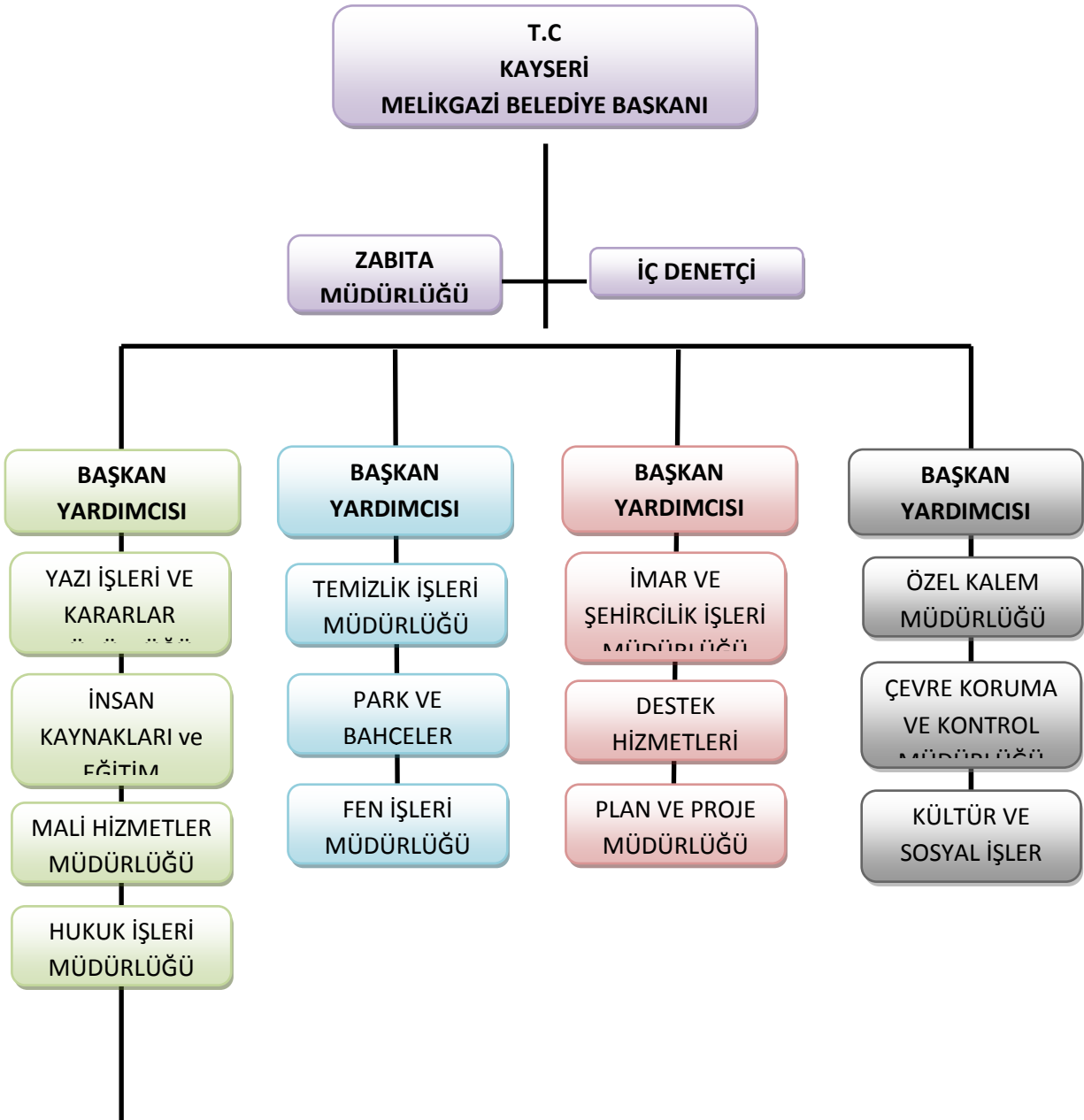
- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini ikinci ve üçüncü sınıf GSM müesseselerini, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüer, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

II. BÖLÜM

KURUMSAL YAPI

Şema 1- Melikgazi Belediyesi Organizasyon Şeması



RUHSAT VE
DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN VE
HALKLA İLİŞKİLER
MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK VE
İSTİMLAK

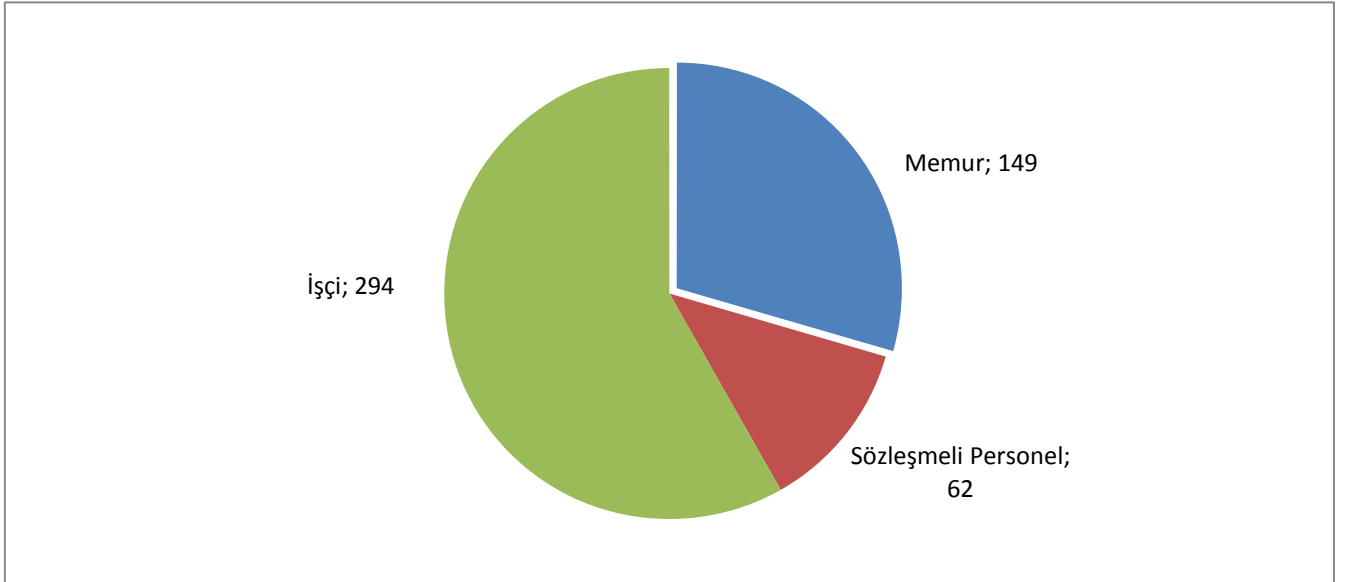
BİLGİ İŞLEM
MÜDÜRLÜĞÜ

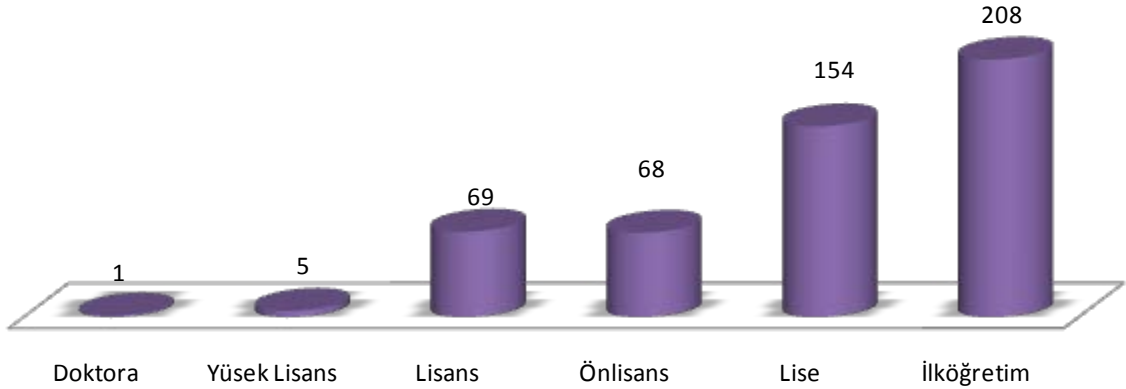
KARAR ALMA SÜRECİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde sayılan Belediye Meclisi görev ve yetkilerine, 33, 34,35. maddesinde sayılan Belediye Encümeni görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır.

-İNSAN KAYNAKLARI YAPISI-

1- İSTİHDAM TÜRÜ VE DAĞILIMI



İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM DURUMU GRAFİĞİ**STRATEJİK PLANLAMA GENEL ÇALIŞMALARI****ÇALIŞMA EKİBİNİN BELİRLENMESİ**

Melikgazi Belediye Başkanlığının 12.04.2011 tarih ve 88-1822800 sayılı yazıları ile yayımlanan 2011/1 nolu 2012-2016 yılları Stratejik Plan Hazırlıkları İç Genelgesine istinaden oluşturulan Stratejik Planlama Çalışma Ekipler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU		
Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Dr. Mahmut DANACI	Başkan Yardımcısı	Stratejik Planlama Üst Kurulu Başkanı
Mehmet YEREBASAR	Başkan Yardımcısı	Stratejik Planlama Üst Kurulu Üyesi
Mehmet KARAKÖSE	Başkan Yardımcısı	Stratejik Planlama Üst Kurulu Üyesi
Hayati KARAASLAN	Başkan Yardımcısı	Stratejik Planlama Üst Kurulu Üyesi
STRATEJİK PLANLAMA DANIŞMANI		
Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Serdar ÖZTÜRK	İç Denetçi	Stratejik Planlama Danışmanı
STRATEJİK PLANLAMA KOORDİNATÖRÜ		
Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi

Şükrü ÇELİKSOY	Strateji Geliştirme Birimi	Stratejik Planlama Koordinatörü
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
1- Recep SARIBAŞ	Mali Hizmetler Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
2- Mustafa YAPAN	Destek Hizmetleri Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
3- Arif BAKIRTAŞ	Yazı İşl.ve Kararlar Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
4- Ahmet YALÇIN	Emlak ve Gelir Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
5-Haşmet Vahit ÖZTÜRK	Fen İşleri Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
6- Ali SÜSLÜ	Plan ve Proje Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
7- Sapri BÜYÜKBAHÇECİ	İmar ve Şehircilik Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
8- Mehmet YAVAŞ	İnsan Kayn.ve Eğit.Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
9- Mustafa TÜRKMEN	Park Bahçe ve Temizlik İşl. Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
10- Dr. Mahmut DANACI	Hukuk İşleri Müdürü V.	Stratejik Planlama Ekibi
11- Mustafa KULAKOĞLU	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
12- Halil TANRIVERDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
13- Mehmet ÇAVUŞ	Özel Kalem Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
14- Faruk YAMAN	Basın Yayın ve Halkla İliş. Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
15- Sezai YILMAZ	Ruhsat ve Denetim Müdürü V.	Stratejik Planlama Ekibi
16- İsmail YILDIZ	Zabıta Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi
17- Şeref ŞIK	Bilgi İşlem Müdürü	Stratejik Planlama Ekibi

III. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ (SWOT)

GZTF (GÜÇLÜ YÖNLER – ZAYIF YÖNLER – TEHDİTLER - FIRSATLAR) ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

- Kalite yönetim sisteminin en iyi şekilde uygulanıyor olması,

- Kültürel tesisler ile kültürel faaliyetlere gereken önemin veriliyor olması,
- Sürekli yatırım yapmasına rağmen borçsuz belediye olması,
- Makine ve araç parkı ile hizmet tesislerinin yeterli olması,
- Bilişim teknolojileri altyapısının iyi olması
- İmar uygulamaları ve alt yapısını büyük oranda tamamlamış olması,
- Büyükşehir Belediyesi, komşu belediyeler, diğer Kamu Kurum – Kuruluşları ve Sivil Toplum Kuruluşları ile uyum içinde çalışıyor olması,
- Mali yapısının güçlü olması,
- Kurumsal imajının iyi olması,
- Üst Yönetimin halkla iletişiminin güçlü olması,
- Deneyimli ve nitelikli kadroya sahip olması,
- Yönetimin yenilikçi ve vizyon sahibi olması,
- Kurum içi yatay ve dikey iletişimin sağlıklı olması,
- Hizmet araçları ve tesislerinin yeterli olması,
- Kişi başına düşen yeşil alan miktarının dünya standartlarında olması,
- Sosyal belediyeciliğe önem verilmesi,
- Bütçenin gerçekleşme oranı %80-90 arasında seyretmesi,
- Kurumsallaşmasını büyük ölçüde tamamlamış olması,
- Belediye hizmet birimlerinin tek binada olması,

- Planlar, halihazır ve kadastral paftaların sayısal (elektronik) ortamda bulunması
- Dijital Arşivin kurularak işlevsel hale getirilmiş olması
- Ulusal ve uluslar arası fonlardan yararlanma imkanının olması,
- Ticaret ve Sanayii alanında gelişimin sağlanmış olması,

ZAYIF YÖNLER

- İl genelindeki sosyal yardım kuruluşları ile belediye arasında ortak bir veri tabanının olmaması ve koordinasyon eksikliği,
- Kamulaştırmaz el atmalar nedeniyle açılan davalar sonucunda gerçek değer üzerinde kamulaştırma bedelleri ve tazminatlar ödenmesi,
- Belediye taşınmaz envanterinin çıkarılmamış olması,
- Kentsel hizmetlerin yeterince tanıtılmıyor olması,
- Kış Şartları ile mücadele esnasında yolların tahrip olması,
- Performans odaklı ve süreç tabanlı bir kent bilgi sistemine sahip olunmaması,
- 5747 sayılı yasayla bağlanan yeni mahallelerin imar ve altyapı sorunlarının olması,

FIRSATLAR

- Toplu konut alanlarının mevcudiyeti,
- Yeni Konutlaşmaya ve yenilenebilir konutlaşmaya müsait alanların varlığı,
- İlçemizde tarihi eserlerin yoğun olması
- Güçlü kent ekonomisine sahip olması,

- Halkın vizyonunun belediyenin ufkunu genişletecek seviyede olması,
- Zengin ve kaliteli su kaynaklarına sahip olması,
- Halkımızın hayırsever olması,
- Enerji kullanımında doğalgaza geçilmiş olması,
- İlçemizde yüksek öğretim kurumlarının olması,
- Kent turizmi açısından Erciyes Dağı'nın bölgemizde bulunması ve Erciyes Master Planının uygulanması,
- Serbest Bölge ve Organize Sanayileri'nin bölgemizde olması,
- Doğal mesire alanlarının bölgemizde olması,
- Kayseri modeli belediyecilik anlayışının geleneksel hale gelmesi,
- Coğrafi yapısının kentsel gelişime müsait olması,
- Halkının eğitim ve gelir düzeyinin yüksek olması,

TEHDİTLER

- Nüfus yoğunluğunun yüksek olması ve göç alması,
- Kış mevsiminin ağır şartlarda geçmesi,
- Tarihi özelliği olmayan eski yapıların bölgemizde bulunması,
- Yargının benzeri konularda farklı içtihatlarının olması,

PAYDAŞLAR

Melikgazi Belediyesinin dış paydaşları; Kamu Kurumları, Sivil Toplum Örgütleri, Meslek Teşekkülleri ve Muhtarlıklar olarak belirlenmiştir.

Melikgazi Belediyesi iç paydaşları ise belediye meclisi, başkan yardımcıları, birim müdürleri ve çalışanları olarak belirlenmiştir.

MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN DIŞ PAYDAŞLARI

- Mahalle Muhtarlıkları,
- Kayseri Büyükşehir Belediyesi,
- K.B.B Kent Estetik Kurulu,
- K.B.B Kent Konseyi,
- Kaymek Belediye Eğitim Faaliyetleri,
- KAYSERAY Kayseri Ul.Tur.İnş.Taah.Pro.Müş.Tel.San.ve Tic.A.Ş,
- K.B.B Spor Etk.Tur.İnş.San.Tic.A.Ş
- İl Özel İdaresi,
- Melikgazi Kaymakamlığı,
- Kayseri Defterdarlığı Milli Emlak Müdürlüğü,
- İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı,
- Kocasinan Belediyesi,
- Talas Belediyesi,
- Hacılar Belediyesi,
- İncesu Belediyesi,
- Tapu ve Kadastro XI.Bölge Müdürlüğü,
- KASKİ Genel Müdürlüğü,
- İl ve İlçe Emniyet Müdürlükleri,
- İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri,
- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü,

- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü,
- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü,
- İl Sağlık Müdürlüğü,
- İl ve İlçe Müftülükleri,
- İl ve İlçe Nüfus Müdürlüğü,
- İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü,
- S.G.K. İl Müdürlüğü
- Kayseri Vakıflar Bölge Müdürlüğü,
- Karayolları 6. Bölge Müdürlüğü,
- D.S.İ. XII.Bölge Müdürlüğü,
- Kayseri İl Tarım Müdürlüğü
- Organize Sanayii Bölge Müdürlüğü,
- KAYSER Kayseri Serbest Bölgesi,
- TSE Kayseri Sistem ve Personel Belgelendirme Müdürlüğü,
- Kayseri Sanayii Odası,
- Kayseri Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
- Türkiye İş Kurumu Kayseri İl Müdürlüğü,
- Kayseri Ticaret Odası,
- Kayseri Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği,
- Kayseri ve Civarı Elektrik T.A.Ş.
- Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü
- Kayseri Gaz Doğalgaz Dağ.Paz.Tic.A.Ş
- Orta Anadolu Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği

- Türk Telekom,
- Melikgazi İlçe Tapu Kadastro Müdürlüğü,
- Melikgazi Mal Müdürlüğü,
- TMMOB Kayseri Mimarlar Odası,
- TMMOB Kayseri Şehir Plancıları Odası,
- Mazlum-Der
- Kayseri Gazeteciler Cemiyeti
- Verenel Derneği Kayseri Temsilciliği,
- Kayseri İHH İnsani Yardım Derneği,
- Siyasi Partiler,
- Sendikalar,
- Kayseri Barosu,

MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN İÇ PAYDAŞLARI

- Belediye Meclisi
- Başkan Yardımcıları
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Emlak ve Gelir Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

- Zabıta Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Park - Bahçeler Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik İşleri Müdürlüğü
- Plan ve Proje Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü

IV. BÖLÜM

MİSYON – VİZYON – İLKELER

MİSYON

Melikgazi Belediyesi, ilçenin tarihsel mirasını ve dokusunu koruyarak; çağdaş kentsel dönüşüm için modern ve estetik imar alanları açmayı, çevreye duyarlı kalmayı, kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak; hızla altyapı hizmetlerini tamamlamayı, halkın ihtiyaçlarına öncelik vermeyi, kültürel ve sosyal değerlerine gönülden katılmayı, insan merkezli bir sosyal belediyeciliği yükseltmeyi, daha yeşil, daha temiz ve sağlıklı yaşam alanları kurmayı, halkının günlük hayatını kolaylaştırmayı, çalışanlarının niteliğini ve ufkunu sürekli geliştirmeyi ve yönetimde güven, adalet ve şeffaflıktan ödün vermeden itibarlı ve istikrarlı bir duruşu, varlığının nedeni (misyonu) olarak görür.

VİZYON

Hizmette **Referans Belediye**

İLKELERİMİZ

- Yönetimde adil, şeffaf ve katılımcı olmak,
- Belediye çalışmalarının halk tarafından benimsenmesine önem vermek,
- Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranmak,
- Halkın etik ve sosyal değerlerine saygılı olmak,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonlu, kendi içinde eşgüdümlü olmak,
- Gelişime açık, sorumluluğunun bilincinde, liyakatli personelle çalışmak,
- Üstün iş ahlakı ve dürüst çalışma ilkelerine uymak,
- Teknolojiyi en yüksek seviyede kullanarak hizmet standartlarını yükseltmek,
- Hukukun üstünlüğüne, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- Kaynakları etkin kullanarak hizmetleri sürekli ve kalıcı kılmak,
- Çalışmaları ihtiyaçlara uygun, planlı ve programlı yapmak,
- Kurum çalışanlarının eğitim ve motivasyonunu sürekli arttırmak,
- Projeleri ARGE çalışmalarıyla oluşturmak,

- İnsan sevgisine ve gereksinimine dayalı sosyal belediyecilik,
- Uygulama ve hizmetlerde toplam kalite, hızlılık ve yaygınlık,
- Çalışmalarımızda fayda-maliyet-tasarruf anlayışına uygunluk.

V. BÖLÜM

STRATEJİK AMAÇLAR

Melikgazi Belediyesi olarak iç ve dış çevre şartları analizinde elde edilen veriler ile Belediyemizin misyon, vizyon ve ilkeleri değerlendirilmiş ve yasal mevzuatla tanımlanan görevleri kapsamında belediye çalışmalarında 3 stratejik amaç belirlenmiştir.

STRATEJİK ODAK ALANLARI – AMAÇLAR VE POLİTİKALAR

Melikgazi Belediyesi **3 stratejik amaca** orta ve uzun vadede ulaşılmasını sağlayacak stratejik hedefleri her stratejik amaç için ayrı ayrı belirlemiştir. Bu hedeflere ulaşılabilmesi için de gerçekleştirilmesi gereken faaliyetler ve performans göstergeleri aşağıda ki tablolarda ortaya konulmuştur.

STRATEJİK AMAÇ	1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
STRATEJİK HEDEF	1.1	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
FAALİYETLER	1.1.1	Personel Bilgi Düzeyinin Yükseltilmesi
	1.1.2	Personel Motivasyon Düzeyinin Yükseltilmesi
STRATEJİK HEDEF	1.2	Kurum İçi Koordinasyonun Artırılması
FAALİYETLER	1.2.1	Koordinasyon Toplantılarının Yapılması
	1.2.2	Personel Talep Şikâyetlerinin Tespiti
STRATEJİK HEDEF	1.3	Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

FAALİYETLER	1.3.1	Doküman Yayını ve hizmet tanıtımı
	1.3.2	Katılım Sağlayıcı Toplantılar
	1.3.3	Kamuoyu Yoklama ve Değerlendirme Çalışmaları
	1.3.4	Çağrı Merkezi Kurulması
STRATEJİK HEDEF	1.4	Çalışma Ortamlarının ve Araç Parkının İyileştirilmesi
FAALİYETLER	1.4.1	Hizmet Binaları Temizliği
	1.4.2	Belediye Binalarının ve Donanımının Bakım ve Onarımı
	1.4.3	Çalışma Malzeme İhtiyacının Karşlanması
	1.4.4	Araç İhtiyacının Karşlanması
STRATEJİK HEDEF	1.5	İç Kontrol ve Tetkik Çalışmaları
FAALİYETLER	1.5.1	İç Kontrolün Planlanması ve Uygulanması
	1.5.2	ISO 9001 İç ve Dış Tetkik
STRATEJİK HEDEF	1.6	Mali Yapının Geliştirilmesi
FAALİYETLER	1.6.1	Tahakkukun artırılması
	1.6.2	Ödeme Emirleri ve Hatırlatmaları Yapılması
	1.6.3	Yeni Gelir kaynaklarının oluşturulması
	1.6.4	Tahsilat yöntemlerinin geliştirilmesi
	1.6.5	İşyerlerinin ruhsatlandırılması
STRATEJİK HEDEF	1.7	Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi
FAALİYETLER	1.7.1	Yazılım ve Donanım Tedariki Faaliyeti
	1.7.2	Dijital Arşiv Çalışması
	1.7.3	Bilişim Eğitimleri alınması ve yenilikleri öğrenme çalışmaları
STRATEJİK AMAÇ	2	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
STRATEJİK HEDEF	2.1	Kentin Yaşam Kalitesini Artırmak için Alt Yapının ve Ulaşım Ağının Geliştirilmesi
FAALİYETLER	2.1.1	İmar Planındaki Yolların Açılması ve Genişletilmesi Faaliyeti
	2.1.2	Mevcut yol ve yaya yollarının standartlarının yükseltilmesi
	2.1.3	Ulaşım Ağının Geliştirilmesi için malzeme temini
	2.1.4	Teknik Personel Hizmeti Alımı
STRATEJİK HEDEF	2.2	Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması
Faaliyetler	2.2.1	Plansız Alanlar Etüd Çalışmalarının Yapılması
	2.2.2	Uygulama İmar ve revizyon planlarının hazırlanması
	2.2.3	İmar Uygulamaları
	2.2.4	Kentsel Dönüşüm/Yenilenmesi
	2.2.5	Gecekondü Tasfiyesi
	2.2.6	İmar Denetim Faaliyetleri
	2.2.7	İmar uygulamalarında tarihsel dokunun korunması ve restorasyonu

STRATEJİK HEDEF	2.3	Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
Faaliyetler	2.3.1	Yeni Rekreasyon Alanları Yapımı
	2.3.2	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
	2.3.3	Ağaç Fidan, Çiçek Dikimi ve Çim Ekimi
STRATEJİK AMAÇ	3	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
STRATEJİK HEDEF	3.1	Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması
Faaliyetler	3.1.1	İhtiyaç Sahiplerine Yardım
	3.1.2	Bilinçlendirme-Eğitim-Kurs Çalışmaları
	3.1.3	Sportif Faaliyetler
	3.1.4	Yardım
STRATEJİK HEDEF	3.2	Toplumsal Sağlığın Korunması
Faaliyetler	3.2.1	Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama
	3.2.2	Gıda Satışı Yapan İş yeri Denetimi
	3.2.3	Hayvan Sağlığı Hizmetleri
	3.2.4	Umuma Açık Resmi Yerlerin Temizlik ve dezenfeksiyonlarının yapılması
	3.2.5	Sağlık Hizmetleri
	3.2.6	Cenaze Hizmetleri
STRATEJİK HEDEF	3.3	Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi
Faaliyetler	3.3.1	Kültürel Etkinlikler ve Yarışmalar
	3.3.2	Kurs Faaliyetleri
	3.3.3	Kültürel ve Sosyal Tesislere Personel Destek Hizmeti
STRATEJİK HEDEF	3.4	İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi
Faaliyetler	3.4.1	Meslek Edindirme-İş geliştirme Kursları
	3.4.2	Girişimcilerin Desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF	3.5	Çevrenin Korunması
Faaliyetler	3.5.1	Çevre Bilincini Geliştirici Etkinlikler Uygulamalar
	3.5.2	Geri Dönüşüm Amaçlı Atık Toplama
	3.5.3	Çevre Denetimi
STRATEJİK HEDEF	3.6	Kent Temizliğinin Sağlanması
Faaliyetler	3.6.1	Evsel Atık Toplama ve Cadde Sokak Temizliği
	3.6.2	Yeraltı, Yerüstü Konteynır ve çöp kovası temini
	3.6.3	Halka açık WC vb. yapımı-onarımı
STRATEJİK HEDEF	3.7	İlçe Eğitimine Katkı
Faaliyetler	3.7.1	Okul Bakım Onarımı
	3.7.2	Eğitim Kursları
	3.7.3	Okul ve Ek Tesisler Yaptırılması
	3.7.4	Öğrencilere Yönelik Kültürel Faaliyetler
STRATEJİK HEDEF	3.8	Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

Faaliyetler	3.8.1	Eğitim, Bilinçlendirme ve Kontrol
	3.8.2	Izgara Temizliği
	3.8.3	Taşkın Koruma Kanalı Yapımı ve tadilatı
STRATEJİK HEDEF	3.9	Esenlik ve Denetim Çalışmaları
Faaliyetler	3.9.1	Esenlik Hizmetleri ve Birimlere Destek Çalışmaları

VI. BÖLÜM

UYGULAMAYA DÖNÜK HEDEF VE PROJELER

1. KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI

1.1. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

1.1.1 Personel Bilgi Düzeyinin Yükseltilmesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Hizmet içi eğitim (Sayısı)	5	5	5	6	6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
Maliyet	1.000	2.000	3.000	3.000	4.000	

Ulusal veya uluslararası mesleki eğitim ve seminerlere katılım (sayısı)	20	21	21	21	24	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	25.000	25.500	30.000	29.500	33.000	
Toplam Maliyet	26.000	27.500	33.000	32.500	37.000	

1.1.2 Personel Motivasyon Düzeyinin Yükseltilmesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Personeller arası diyalog geliştirme etkinlikleri (sayısı)	2	2	2	2	2	İnsan Kaynakları ve Eğitim
<i>Maliyet</i>	2.000	2.000	3.000	3.000	4.000	
Toplam Maliyet	2.000	2.000	3.000	3.000	4.000	

1.2. Kurum İçi Koordinasyonun Artırılması

1.2.1. Koordinasyon Toplantılarının Yapılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Başkan ve yardımcılarının toplantıları (adet)	50	45	60	50	55	Özel Kalem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Başkan-Başkan Yrd.ve Müdürlerle Toplantıları (adet)	6	7	8	7	6	
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	İlgili Müdürler
Başkan Yardımcılarının Bağlı müdürler ile toplantıları (Başkan Yrd. ortalama toplantı sayısı)	40	40	40	40	40	
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Müdürlerin personeli ile toplantıları (Müdürler ortalama toplantı sayısı)	18	18	19	18	18	Tüm Müdürlükler

<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı (sayı)	1	1	1	1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Toplam Maliyet	-	-	-	-	-	

1.2.2. Personel Talep ve Şikâyetlerinin Tespiti

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Personel Anketleri (yıllık anket sayısı)	1	1	1	1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Toplam Maliyet	-	-	-	-	-	

1.3. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

1.3.1. Döküman Yayını ve Hizmet Tanıtımı

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Belediye Dergisi (sayı)	1	1	1	1	1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	
Faaliyet Broşürleri (yayın adeti)	3	3	3	3	3	
<i>Maliyet</i>	150.000	160.000	170.000	180.000	190.000	
Kitap Basımı (Çeşit adeti)	1	1	1	1	1	
<i>Maliyet</i>	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000	
Afiş Basımı (adet)	50	50	50	50	50	
<i>Maliyet</i>	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	
Bilboardların Kullanılması	100	100	100	100	100	
<i>Maliyet</i>	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	

Meclis toplantısı, nikâh ve ihalelerin web üzerinden canlı yayını (oranı)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	500	500	500	500	500	
Meclis, Encümen ve Komisyon kararlarının web sitemizde yayımlanması	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Stratejik plan, Performans Programları ve Faaliyet raporlarının web sitemizden kamuoyuna duyurulması	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
İhale Duyuruları ve İhale Sonuçlarının kamuoyuna duyurulması	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	130.750	142.750	144.750	156.750	158.750	
Genel Duyuruların web sitemizden kamuoyuna duyurulması	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
Belediye hizmetlerinin ulusal ve yerel basın yayın organlarında yayınlanması (sayı)	550	600	700	750	800	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Belediye etkinlikleri ve duyuruları için toplu SMS Gönderilmesi (sayı)	250	300	350	400	450	Özel Kalem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	
Görsel Brifing	5	5	10	5	5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	20.000	25.000	50.000	30.000	35.000	
Toplam Maliyet	392.250	444.250	506.250	533.250	575.250	

1.3.2. Katılım Sağlayıcı Toplantılar

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Meslek gruplarıyla toplantılar yapılması (Sayısı)	40	50	60	40	55	Özel Kalem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Muhtarlarla Toplantılar Yapılması (sayı)	4	4	6	4	4	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	

Mahalle Ziyaretleri	Tümü	Tümü	Tümü	Tümü	Tümü	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Görsel Brifingler düzenlenmesi (sayı)	5	5	5	5	5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
<i>Maliyet</i>	20.000	25.000	50.000	30.000	35.000	
Gönüllü Kültür Teşekkülleri ile toplantılar düzenlenmesi ve gönüllülerin hizmetlere katılımını teşvik etkinlikleri (sayı)	12	15	13	12	12	Özel Kalem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Toplam Maliyet	60.000	69.000	98.000	82.000	91.000	

1.3.3. Kamuoyu yoklama ve değerlendirme çalışmaları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Kamuoyu araştırması yapılması (yıllık sayı)	1	1	1	1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	
Toplam Maliyet	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	

1.3.4. Çağrı Merkezi Kurulması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Çağrı merkezi kurulması (sayı)	1	1	1	1	1	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	150.000	200.000	210.000	220.000	230.000	
Toplam Maliyet	150.000	200.000	210.000	220.000	230.000	

1.4. Çalışma Ortamlarının ve Araç Parkının iyileştirilmesi

1.4.1. Hizmet Binalarının Temizliği

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
İdare Hizmet Binası Temizlik Hizmeti Alımı İhalesi (ihale sayısı)	1	1	1	1	1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	1.400.000	1.700.000	2.000.000	2.200.000	2.400.000	
Toplam Maliyet	1.400.000	1.700.000	2.000.000	2.200.000	2.400.000	

1.4.2. Belediye Binalarının ve Donanımının Bakımı ile Onarımı

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Çalışma ortamlarında mevcut donanımın bakımı (santral-güç kaynağı-yazıcı-araç takip sistemi) (bakım sayısı cesidi)	4	4	4	4	4	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	55.600	57.000	59.000	60.000	62.000	
Belediye Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımı (periyodik bakım sayısı)	30	30	30	30	30	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	300.000	300.000	320.000	320.000	350.000	
Belediye Hizmet Binası Asansörünün Aylık Periyodik Bakımı (bakım sayısı)	12	12	12	12	12	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000	
Toplam Maliyet	358.600	361.000	384.000	386.000	419.000	

1.4.3. Çalışma Malzeme İhtiyacının Karşlanması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Toner-Kartuş Alımı ve Dolumu (ihale Sayısı)	2	2	2	2	2	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	35.000	35.000	40.000	35.000	35.000	
Kırtasiye, büro ve işyeri malzemesi alımı (ihale-alım sayısı)	12	14	16	18	20	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	75.000	77.000	84.000	86.000	88.000	

Belediye personeline işbaşı giysileri alınması (yıllık alım)	3	3	3	3	3	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	40.000	45.000	45.000	45.000	50.000	
Toplam Maliyet	150.000	157.000	169.000	166.000	173.000	

1.4.4. Araç İhtiyacının Karşlanması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Araç Alımı (İhale Sayısı)	6	6	6	6	6	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	500.000	700.000	710.000	760.000	770.000	
İş Makinesi Alımı (İhale Sayısı)	1	1	1	1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	600.00	300.00	300.00	350.00	350.00	
Taşıtların Kiralama (İhale Sayısı)	16	17	18	19	20	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	510.000	635.000	660.000	680.000	800.000	
İş Makinası Kiralama (İhale Sayısı)	2	2	2	2	2	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	450.000	450.000	500.000	550.000	550.000	
Araçların zorunlu mali trafik sigortalarının yaptırılması	Tüm Araçlar Yılda 1 kez	Tüm Araçlar Yılda 1 kez	Tüm Araçlar Yılda 1 kez	Tüm Araçlar Yılda 1 kez	Tüm Araçlar Yılda 1 kez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Taşıtların ve iş makinalarının akaryakıt ihtiyacının karşılanması (ihale sayısı)	1	1	1	1	1	
<i>Maliyet</i>	7.000.000	7.500.000	8.000.000	8.500.000	9.000.000	
Taşıtların Bakım ve onarımlarının yaptırılması (onay Sayısı)	900	1.000	1.100	1.200	1.300	
<i>Maliyet</i>	1.800.000	2.000.000	2.250.000	2.500.000	2.750.000	
İşmakinalarının bakım ve onarımlarını yaptırılması (onay Sayısı)	50	60	70	80	90	
<i>Maliyet</i>	300.000	325.000	350.000	375.000	400.000	
Makina-Tecizatbakım ve onarımı yapılması (onay sayısı)	20	25	30	35	40	
<i>Maliyet</i>	150.000	160.000	170.000	180.000	190.000	
Madeni Yağ Alımı (alım sayısı)	4	4	4	4	4	
<i>Maliyet</i>	150.00	160.00	170.00	180.00	190.00	

	0	0	0	0	0	
Tamir bakım aleti ve atölye gereçleri alımı (onay sayısı)	10	12	14	16	18	
<i>Maliyet</i>	60.000	62.500	65.000	67.500	70.000	
Avadanlık-yedek parça ve diğer dayanıklı mal alımları (onay sayısı)	101	12	14	16	18	
<i>Maliyet</i>	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	
Taşıtların kapsamlı modernizasyonu (sayı)	4	4	4	4	4	İlgili Müdürlükler
<i>Maliyet</i>	130.000	155.000	185.000	195.000	230.000	
Toplam Maliyet	11.690.000	12.492.500	13.410.000	14.392.500	15.360.000	
	0	0	0	0	0	

1.5. İç Kontrol ve Tetkik Çalışmaları

1.5.1. İç Kontrolün Planlanması ve Uygulanması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
İç Kontrolün Planlanması ve uygulanması (sayı)	1	1	1	1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Toplam Maliyet	-	-	-	-	-	

1.5.2. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç ve Dış Tetkiki

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
ISO 9001-2008 İç ve Dış tetkiki (yıllık)	1	1	1	1	1	Mali Hizmetler

Maliyet	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Müdürlüğü
Toplam Maliyet	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	

1.6. Mali Yapının Geliştirilmesi

1.6.1. Tahakkukun Artırılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Taşınmazların kayıt altına alınması (oran)	% 92	% 93	% 94	% 95	% 96	Emlak ve Gelir Müdürlüğü
• Bina	% 30	% 40	% 50	% 55	% 60	
• Arsa-Arazi						
Maliyet	-	-	-	-	-	
Bildirimde bulunmayanların tespiti (oran)	% 3	% 3	% 2	% 2	% 2	Emlak ve Gelir Müdürlüğü
• Ek Tahakkuk (Emlak)	% 3	% 3	% 2	% 1	% 1	
• Ek Tahakkuk (Ç.T.V)	% 3	% 3	% 2	% 2	% 1	
• Ek Tahakkuk (İlan-Reklam)						
Maliyet	-	-	-	-	-	
Toplam Maliyet	-	-	-	-	-	

1.6.2. Ödeme Emirleri ve Hatırlatmaları Yapılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Ödeme Emirleri Gönderilmesi (adet)	3.500	3.250	3.000	2.750	2.500	Emlak ve Gelir Müdürlüğü
Maliyet	-	-	-	-	-	
S.M.S Gönderilmesi (oran)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Emlak ve Gelir Müdürlüğü - Bilgi İşlem Müdürlüğü
Maliyet	5.000	5.500	6.000	7.000	8.000	
Basın Yayın Organlarında bilgilendirme yapılması (sayı)	2	2	2	2	2	Emlak ve Gelir Müdürlüğü - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Maliyet	30.000	35.000	40.000	50.000	55.000	
Duyuru Pankart ve Afiş Asılması (adet)	20	20	25	25	25	Emlak ve Gelir Müdürlüğü
Maliyet	3.000	3.000	3.750	3.750	3.750	

Toplam Maliyet	38.000	43.500	49.750	60.750	66.750	
-----------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--

1.6.3. Yeni Gelir Kaynaklarının Oluşturulması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Ulusal ve Uluslararası Fonlardan yararlanmak için Proje Hazırlanması (sayı)	2	2	3	3	4	Park ve Bahçeler Müd. (AB Proje)
<i>Maliyet</i>	<i>100.000</i>	<i>120.000</i>	<i>140.000</i>	<i>160.000</i>	<i>180.000</i>	
Yap-İşlet-Devret modelinin kullanımı	1	1	1	1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>450.000</i>	<i>450.000</i>	<i>500.000</i>	<i>500.000</i>	<i>500.000</i>	
Geri Dönüşümü olan atıkların değerlendirilmesi ihalesi (ihale sayısı)	1	1	1	1	1	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>170.000</i>	
Toplam Maliyet	700.000	720.000	790.000	810.000	850.000	

1.6.4. Tahsilat Yöntemlerinin Geliştirilmesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Mahallelerde geçici tahsilat veznesi açılması (sayı)	10	10	10	10	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü - Emlak Gelir Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>750</i>	<i>750</i>	<i>750</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	
Geçici veznelere hızlı veri akışı için internet sağlanması (sayı)	10	10	10	10	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>4.100</i>	<i>4.305</i>	<i>4.520</i>	<i>4.750</i>	<i>4.980</i>	
İnternet üzerinden tahsilatın artırılması (artış oranı)	% 5	% 6	% 7	% 8	% 9	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>2.000</i>	

Toplam Maliyet	5.850	6.055	6.770	7.250	7.980	
-----------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--

1.6.5. İşyerlerinin Ruhsatlandırılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Ruhsatsız İşyerlerinin Tespit edilmesi (İşyeri Sayısı)	200	210	220	230	240	Zabıta Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Ruhsatsız İşyerlerinin ruhsatlandırılması (İşyeri Sayısı)	850	870	900	930	960	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	300	350	400	450	500	
Toplam Maliyet	300	350	400	450	500	

1.7. Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

1.7.1. Yazılım ve Donanım Tedariki Faaliyeti

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Donanım, yazılım ve teknolojik ekipman alımı ve program yenileme (oran)	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	500.000	150.000	150.000	150.000	200.000	
Web Tabanlı Uygulamaları % 50 seviyelere çıkartabilmek	% 15	% 20	% 25	% 40	% 50	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	150	150	100	100	100	
İnternet Bant Genişliğinin artırılması (oran)	20 mbt/sn	50 mbt/sn	50 mbt/sn	100 mbt/sn	100 mbt/sn	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	38.400	51.840	53.400	81.000	81.600	
Melikgazi TV –Canlı Yayın	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	8.550	5.640	5.880	6.180	6.480	
Araç Takip Sisteminin Geliştirilmesi (araç sayısı)	140	160	180	200	Tümü	Bilgi İşlem Müdürlüğü

<i>Maliyet</i>	8.500	9.000	9.500	10.000	10.500	
Elektronik İmza uygulmasına geçiş (tamamlanma oranı)	Fizibilite	% 100	-	-	-	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	100.000	-	-	-	
Akıllı Park Projesi (tamamlanma oranı)	% 10	% 20	% 40	% 60	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	
Personel Takip Sistemi	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
Taşınır malların Stok Takip Sisteminin geliştirilmesi	1	1	1	1	1	Bilgi İşlem Müdürlüğü -Destek Hizmetleri
<i>Maliyet</i>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	
Parklara kamera Takılması	3	4	5	6	7	Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	
Dalgıç Motorların Merkezden izlenmesi (sayı)	1	2	3	4	5	
<i>Maliyet</i>	10.000	5.000	6.000	7.000	8.000	
Toplam Maliyet	678.100	385.130	289.380	319.780	373.180	

1.7.2. Dijital Arşiv Çalışması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Dijital Arşiv çalışması (tamamlanma adet)	650.000	700.000	-	-	-	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	5.000	7.000	-	-	-	
Toplam Maliyet	5.000	7.000	-	-	-	

1.7.3. Bilişim Eğitimleri Alınması ve Yenilikleri Öğrenme Çalışmaları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Bilgi İşlem Personelinin eğitimi (personel sayısı)	3 kişi	3 kişi	3 kişi	3 kişi	3 kişi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	
Bilişim Fuarlarına Katılım (sayı)	2	2	2	2	2	
<i>Maliyet</i>	500	500	500	500	500	
Toplam Maliyet	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	

2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ

2.1. Kentin Yaşam Kalitesini Artırmak için Alt Yapının ve Ulaşım Ağının Geliştirilmesi

2.1.1 İmar Planındaki Yolların Açılması ve Genişletilmesi Faaliyeti

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Yeni Yol Açılması (m2)	200.000	210.000	200.000	200.000	200.000	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	1.000.000	1.000.000	1.100.000	1.100.000	1.200.000	
Yol Genişletmesi (m2)	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	
<i>Maliyet</i>	2.000.000	5.000.000	5.500.000	5.500.000	6.000.000	
Stabilize olarak açılan yolların ıslahı (m2)	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	
<i>Maliyet</i>	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000	
Yapım İşleri İhaleleri için alt yapının hazırlanması (m2)	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
<i>Maliyet</i>	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	
Toplam Maliyet	3.900.000	6.900.000	7.500.000	7.500.000	7.500.000	

2.1.2 Mevcut Yol ve yaya yollarının standartlarının yükseltilmesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Mevcut ve stabilize olarak açılan yolların asfaltlanması, asfalt yolların yenilenmesi için BSK asfaltının üretilmesi serilmesi ve sıkıştırılması (ton)	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>8.000.000</i>	<i>12.500.000</i>	<i>14.000.000</i>	<i>15.000.000</i>	<i>16.000.000</i>	
BSK Asfalt kaplama ihalesinin yapılarak yolların asfaltlanması (ton)	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	
<i>Maliyet</i>	<i>5.100.000</i>	<i>7.500.000</i>	<i>8.000.000</i>	<i>9.000.000</i>	<i>9.000.000</i>	
Yaya yolu ve kaldırım yapımı (m2)	300.000	300.000	330.000	300.000	300.000	
<i>Maliyet</i>	<i>7.000.000</i>	<i>10.000.000</i>	<i>12.000.000</i>	<i>12.000.000</i>	<i>13.000.000</i>	
Toplam Maliyet	20.100.000	30.000.000	34.000.000	36.000.000	38.000.000	

2.1.3 Ulaşım Ağının Geliştirilmesi için malzeme temini ve asfalt plentinin modernizasyonu

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Kış Aylarında karla mücadele çalışmasının yapılması için tuz alınması (ihale sayısı)	1	1	1	1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	
Asfalt Plentinin Taşınması ve modernizasyonu	1	1	1	1	1	
<i>Maliyet</i>	<i>1.000.000</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	
Toplam Maliyet	1.100.000	300.000	300.000	300.000	300.000	

2.1.4 Teknik Personel Hizmeti Alımı

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Teknik Personel Hizmeti Alımı (ihale Sayısı)	1	1	1	1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	1.400.000	1.500.000	1.600.000	1.700.000	1.800.000	
Toplam Maliyet	1.400.000	1.500.000	1.600.000	1.700.000	1.800.000	

2.2. Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Artırılması

2.2.1 Plansız Alanlar Etüd çalışmalarının Yapılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Belediye sınırları içerisinde plansız alanların yerleşime uygunluk etüdülerinin hazırlanması (Oran)	% 40	% 40	% 20	-	-	Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	20.000	30.000	20.000	-	-	
Toplam Maliyet	20.000	30.000	20.000	-	-	

2.2.2 Uygulama İmar ve Revizyon Planlarının Hazırlanması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Kent Genelinde uygulama imar planlarının revize edilmesi	Üst Ölçekli Planlar tamamlandıktan sonra etaplar halinde hazırlanacaktır. (Maliyet değerleri başlama tarihine göre değişebilir)					Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	50.000	60.000	60.000	60.000	60.000	
Becen Mahallesi'nin plansız olan kısmının 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanması (oran)	% 70	% 30	-	-	-	

<i>Maliyet</i>	60.000	25.0000	-	-	-	
İnecik Mahallesi'nin plansız olan kısmının 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanması (oran)	% 35	% 35	% 30	-	-	
<i>Maliyet</i>	30.000	30.000	25.000	-	-	
Kent Genelinde plansız bölgelerin tespit edilerek ilave 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanması (oran)	-	-	% 35	% 35	% 30	
<i>Maliyet</i>	-	-	30.000	30.000	25.000	
Toplam Maliyet	140.000	115.000	115.000	90.000	85.000	

2.2.3 İmar Uygulamaları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
İlçemizin Gelişmekte olan muhtelif bölgelerinde ve uygulamalar açısından tıkanan problemler alanlarda 18.madde uygulaması (oran)	% 20	% 20	% 20	% 20	% 20	Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
Toplam Maliyet	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	

2.2.4 Kentsel Dönüşüm/Yenilenmesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Sosyal Konut Yapımına Uygun Arsa Üretimi (oran)	% 20	% 20	% 20	% 20	% 20	Plan ve Proje Müd.
<i>Maliyet</i>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	

Sosyal Konut, bina ve tesis yapılması (ihale sayısı)	10	10	10	10	10	Fen İşleri Müd.	
<i>Maliyet</i>	4.186.500	8.000.000	9.000.000	9.000.000	10.000.000		
Kazım Karabekir Mah.'de 18.madde uygulaması yapılan bölgedeki mülkiyeti belediyemize geçmiş yol üzerinde bulunan eski evlerin kamulaştırılması	% 20	% 20	% 20	% 20	% 20	Plan ve Proje Müd.	
<i>Maliyet</i>	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000		
Esentepe Mah.'de 18.madde uygulaması yapılan bölgedeki mülkiyeti belediyemize geçmiş yol üzerinde bulunan eski evlerin kamulaştırılması	% 20	% 20	% 20	% 20	% 20		
<i>Maliyet</i>	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000		
Caferbey Mah.'de 18.madde uygulaması yapılan bölgedeki mülkiyeti belediyemize geçmiş yol üzerinde bulunan eski evlerin kamulaştırılması	% 20	% 20	% 20	% 20	% 20		
<i>Maliyet</i>	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000		
Karakürkçü Mah.'de 18.madde uygulaması yapılan bölgedeki mülkiyeti belediyemize geçmiş yol üzerinde bulunan eski evlerin kamulaştırılması	% 20	% 20	% 20	% 20	% 20		
<i>Maliyet</i>	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000		
Toplam Maliyet	9.191.500	13.005.000	14.005.000	14.005.000	15.005.000		

2.2.5 Gecekondu Tasfiyesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Gecekondu Tasfiyesi (adet)	25	35	35	35	40	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Özel Kalem Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>62.500</i>	<i>87.500</i>	<i>95.000</i>	<i>100.000</i>	<i>110.000</i>	
Toplam Maliyet	62.500	87.500	95.000	100.000	110.000	

2.2.6 İmar Denetim Faaliyetleri

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
İmar Denetim Faaliyetleri (oran)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>19.000</i>	<i>20.000</i>	<i>21.000</i>	<i>22.000</i>	<i>23.000</i>	
İnşaatların Kontrolü	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>31.000</i>	<i>32.000</i>	<i>33.000</i>	<i>34.000</i>	<i>35.000</i>	
Yapı Denetim Faaliyetleri (oran)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>19.000</i>	<i>20.000</i>	<i>21.000</i>	<i>22.000</i>	<i>23.000</i>	
Tehlike arz eden binaların yıkılması (adet)	40	56	80	89	105	İmar ve Şehircilik Müd+Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>200.000</i>	<i>280.000</i>	<i>400.000</i>	<i>445.000</i>	<i>525.000</i>	
Toplam Maliyet	269.000	352.000	475.000	523.000	606.000	

2.2.7 İmar Uygulamalarında tarihsel dokunun korunması ve restorasyonu

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim

Eski Kayseri Evleri ve tarihi yapıların restorasyonu (adet)	-	1	-	1	-	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	-	500.000	-	700.000	-	
Tarihi Yapıların çevre düzenlemelerinin yapılması (adet)	-	2	-	2	-	
<i>Maliyet</i>	-	400.000	-	500.000	-	
Toplam Maliyet	-	900.000	-	1.200.000	-	

2.3. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

2.3.1 Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Yeşil Alan (Park-oyun parkı vb.yapımı) M2	140.000	150.000	155.000	160.000	160.000	Fen İşleri Müd. + Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	1.120.000	4.325.000	4.430.000	4.635.000	5.140.000	
Mezarlıkların onarımı (sayı)	1	1	1	1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	100.000	200.000	250.000	250.000	250.000	
Pazar yerlerinin onarımı (adet)	3	3	3	3	3	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	100.000	200.000	200.000	250.000	250.000	
Toplam Maliyet	1.320.000	4.725.000	4.880.000	5.135.000	5.640.000	

2.3.2 Mevcut Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
--	------	------	------	------	------	------------------

Mevcut Park Alanları bakım ve onarımı (ihale Sayısı)	2	2	2	2	2	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	550.000	750.000	800.000	850.000	900.000	
Açık Alan Spor Aletleri Kurulması (takım)	40	45	50	55	60	Park ve Bahçeler Müd.
<i>Maliyet</i>	300.000	315.000	350.000	360.000	370.000	
Açık Alan Spor Aletlerinin	20	20	20	20	20	
<i>Maliyet</i>	52.500	55.000	57.500	60.000	65.000	
Park ve Bahçelerin bakım-onarım ve temizliği ihalesi (ihale sayısı)	2	2	2	2	2	
<i>Maliyet</i>	6.500.000	7.250.000	7.500.000	8.000.000	9.000.000	
Ağaç-Fidan Dikimi	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	
<i>Maliyet</i>	500.000	600.000	700.000	800.000	900.000	
Mevsimlik çiçek ve çok yıllık süs bitkisi alımı (adet)	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000	
<i>Maliyet</i>	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	
Parklarımızın modernizasyonu ve dönüşümü (sayı)	10	15	20	25	30	
<i>Maliyet</i>	40.000	60.000	80.000	100.000	120.000	
Oyun Gruplarının Çeşitlendirilmesi ve Geliştirilmesi (takım)	40	50	60	70	80	
<i>Maliyet</i>	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	
Toplam Maliyet	8.182.500	9.325.000	9.837.500	10.575.000	11.815.000	

3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ

3.1. Toplumsal Dayanışmanın Artırılması

3.1.1 İhtiyaç Sahiplerine Yardım

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı (Günde yardım Yapılan aile sayısı)	750	750	800	800	800	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>130.000</i>	<i>150.000</i>	<i>180.000</i>	<i>200.000</i>	<i>220.000</i>	
Nakdi Yardım (talebi karşılama oranı)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	
<i>Maliyet</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>55.000</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	
İşe Yardımı (sayısı)	8.000	9.000	10.000	10.000	9.000	
<i>Maliyet</i>	<i>600.000</i>	<i>750.000</i>	<i>850.000</i>	<i>850.000</i>	<i>750.000</i>	
Fakir Ailelere Ekmek Yardımları (ekmek adeti)	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	
<i>Maliyet</i>	<i>610.000</i>	<i>870.000</i>	<i>870.000</i>	<i>870.000</i>	<i>870.000</i>	
Asker Ailelerine Yardım (Aile Sayısı)	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
<i>Maliyet</i>	<i>500.000</i>	<i>780.000</i>	<i>780.000</i>	<i>780.000</i>	<i>780.000</i>	
Eğitime Destek Kırtasiye Yardımı (öğrenci sayısı)	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	
<i>Maliyet</i>	<i>65.000</i>	<i>65.000</i>	<i>65.000</i>	<i>65.000</i>	<i>65.000</i>	
Toplam Maliyet	1.955.000	2.665.000	2.800.000	2.825.000	2.745.000	

3.1.2 Bilinçlendirme-Eğitim Kurs Çalışmaları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Trafik Eğitim Parkında öğrencilere eğitim	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	
Yaz Spor Okul Programı (öğrenci sayısı)	3.500	4.000	4.500	4.750	5.000	
<i>Maliyet</i>	<i>150.000</i>	<i>170.000</i>	<i>200.000</i>	<i>220.000</i>	<i>250.000</i>	

Sınav motivasyon seminerleri ve deneme sınavları	4	4	4	4	4	
<i>Maliyet</i>	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	
Sosyal Sorumluluk organizasyonları (sayı)	3	4	4	4	4	
<i>Maliyet</i>	50.000	50.000	55.000	55.000	60.000	
Toplam Maliyet	212.000	232.500	268.000	288.500	324.000	

3.1.3 Sportif Faaliyetler

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Spor Alanı Yapımı (sayı)	3	3	3	3	3	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	600.000	600.000	650.000	650.000	650.000	
Mevcut spor alanlarının rehabilitasyonu ve tesislerinin bakım –onarımı (ihale sayısı)	3	3	3	3	3	
<i>Maliyet</i>	200.000	250.000	250.000	300.000	300.000	
Erciyes dağı Snow Tubing (Şişme Kızak) projesi yapılması (ihale sayısı)	1	-	-	-	-	
<i>Maliyet</i>	340.000	-	-	-	-	
Çeşitli spor dallarında (satranç-masa tenisi-futbol) turnuvalar düzenlenmesi (Sayı)	2	2	2	2	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	
Bayanlara Yönelik Fitness-aerobik spor hizmeti verilmesi (salon/kişi sayısı)	5 salon / 6.000 kişi	5 salon / 6.000 kişi	5 salon / 6.500 kişi	5 salon / 7.000 kişi	5 salon / 7.000 kişi	
<i>Maliyet</i>	250.000	300.000	350.000	350.000	350.000	
Toplam Maliyet	1.394.000	1.154.000	1.254.000	1.304.000	1.304.000	

3.1.4Yardım

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Amatör Kulüplere Spor Yardımı (adet/yıl)	1	1	1	1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	50.000	120.000	140.000	160.000	180.000	
Toplam Maliyet	50.000	120.000	140.000	160.000	180.000	

3.2. Toplumsal Sağlığın Korunması

3.2.1 Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Vektör Mücadelesi için ilaçlama (litre-kg)	2.200	2.500	2.600	2.700	2.800	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.
<i>Maliyet</i>	250.000	300.000	350.000	400.000	450.000	
Toplam Maliyet	250.000	300.000	350.000	400.000	450.000	

3.2.2 Gıda Satışı Yapan İşyeri Denetimi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Gıda Satışı Yapan İşyeri Denetimi (Sayı)	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	Çevre Koruma ve Kontrol
<i>Maliyet</i>	50.000	55.000	60.000	70.000	80.000	
Toplam Maliyet	50.000	55.000	60.000	70.000	80.000	

3.2.3 Hayvan Sağlığı Hizmetleri

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
--------------------------------------	------	------	------	------	------	---------------

Başiboş Hayvanların Islahı (adet)	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	Çevre Koruma ve Kontrol
<i>Maliyet</i>	40.000	50.000	50.000	50.000	60.000	
Kurban ve Adaklık hayvanların kesim öncesi ve sonrası denetimi (oran)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.-Zabıta
<i>Maliyet</i>	10.000	15.000	18.000	20.000	25.000	
Toplam Maliyet	50.000	65.000	68.000	70.0000	85.000	

3.2.4 Umuma açık resmi yerlerin temizlik ve dezenfeksiyonlarının yapılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Umuma açık resmi yerlerin temizlik ve dezenfeksiyonlarının yapılması işi (ihale sayısı)	1	1	1	1	1	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	750.000	1.000.000	1.000.000	1.250.000	1.250.000	
Toplam Maliyet	750.000	1.000.000	1.000.000	1.250.000	1.250.000	

3.2.5 Sağlık Hizmetleri

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Laboratuar Hizmeti Verilmesi (tetkik sayısı)	2.500	2.400	2.500	2.500	2.500	Çevre Koruma ve Kontrol
<i>Maliyet</i>	50.000	50.000	55.000	55.000	56.000	
Toplam Maliyet	50.000	50.000	55.000	55.000	56.000	

3.2.6 Cenaze Hizmetleri

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Cenaze İşlerinin Yürütülmesi (oran)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Çevre Koruma ve Kontrol
<i>Maliyet</i>	100.000	110.000	115.000	120.000	130.000	
Toplam Maliyet	100.000	110.000	115.000	120.000	130.000	

3.3. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi

3.3.1 Kültürel Etkinlikler ve Yarışmalar

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Sergi (adet)	5	5	5	5	5	Kültür ve Sosyal İşler Müd
<i>Maliyet</i>	15.000	15.000	20.000	20.000	25.000	
Festival-Şenlik (adet)	5	5	6	7	7	
<i>Maliyet</i>	80.000	100.000	120.000	140.000	140.000	
Kültürel Geziler (gezi sayısı)	5	5	6	7	7	
<i>Maliyet</i>	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	
Anma Programları (sayısı)	1	1	1	1	1	
<i>Maliyet</i>	10.000	10.000	10.000	12.000	12.000	
Yarışmalar (hikaye vs.)	2	2	2	2	2	
<i>Maliyet</i>	10.000	12.000	14.000	15.000	15.000	
Toplam Maliyet	140.000	167.000	204.000	237.000	252.000	

3.3.2 Kurs Faaliyetleri

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Hobi Kursları (diksiyon vb) kişi sayısı	450	500	500	550	600	Kültür ve Sosyal İşler
<i>Maliyet</i>	15.000	17.000	18.000	19.000	20.000	

Klasik El Sanatları kursları (kişi) • Makina ve kurdele nakışı • Fv tekstili vb.	1.050	1.100	1.200	1.300	1.400	Müd.
<i>Maliyet</i>	90.000	100.000	120.000	140.000	150.000	
Toplam Maliyet	105.000	117.000	138.000	159.000	170.000	

3.3.3 Kültürel ve Sosyal Tesislere Personel Destek Hizmeti

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Sosyal Tesislerde çalıştırılmak üzere personel hizmeti alımı (kişi sayısı)	20	20	20	20	20	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
<i>Maliyet</i>	500.000	650.000	700.000	750.000	800.000	
Toplam Maliyet	500.000	650.000	700.000	750.000	800.000	

3.4 İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi

3.4.1 Meslek Edindirme-İş Geliştirme Kursları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Meslek Edindirme Kursları (kişi)	500	500	550	300	600	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
<i>Maliyet</i>	50.000	52.000	55.000	58.000	60.000	
Halı-Kilim Kursları (kişi)	60	70	80	90	100	
<i>Maliyet</i>	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	
Toplam Maliyet	80.000	87.000	95.000	103.000	110.000	

3.5 Çevrenin Korunması

3.5.1 Çevre Bilincini Geliştirici Etkinlikler ve Uygulamalar

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Çevre Günü Kutlamaları (adet)	1	1	1	1	1	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Okullarda Çevre Eğitim ve Uygulaması	İlçedeki tüm okullar	İlçedeki tüm okullar	İlçedeki tüm okullar	İlçedeki tüm okullar	İlçedeki tüm okullar	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	Park ve Bahçeler Müd.
Ağaç Dikim Kampanyası (adet)	15	15	15	15	15	
<i>Maliyet</i>	50.000	52.000	55.000	57.000	60.000	
Çevreye Duyarlılık Yürüyüşleri (adet)	1	1	1	1	1	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Temizlik Kampanyası (adet)	13	13	13	13	13	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	Park ve Bahçeler Müd.
Geri Dönüşüm Konulu Sergi (adet)	1	1	1	1	1	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Kampanyaları	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	Park ve Bahçeler Müd.
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
MİÇEK çalışmaları (sayı)	12	12	12	12	12	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	Park ve Bahçeler Müd.
Çevre İle İlgili Yarışmalar (sayı)	6	6	6	6	6	
<i>Maliyet</i>	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	
Toplam Maliyet	130.000	140.000	151.000	161.000	172.000	

3.5.2 Geri Dönüşüm Amaçlı Atık Toplama

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
--------------------------------------	------	------	------	------	------	---------------

Bitkisel Atık Yağlarının Toplanması'nın Denetimi	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Toplam Maliyet	-	-	-	-	-	

3.5.3 Çevre Denetimi

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Hava, Toprak, su ve gürültü kirliliği ile ilgili şikayetlerde denetim (oran)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Zabıta Müd.
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Toplam Maliyet	-	-	-	-	-	

3.6 Kent Temizliğinin Sağlanması

3.6.1 Evsel Atık Toplama ve Cadde-Sokakların Temizliği

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Temizlik Hizmeti Alınması (İhale Sayısı)	2	2	2	2	2	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	10.100.000	12.000.000	14.000.000	16.000.000	18.000.000	
Toplam Maliyet	10.100.000	12.000.000	14.000.000	16.000.000	18.000.000	

3.6.2 Yer altı, Yerüstü Konteynır ve çöp sepeti temini

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Yer altı konteynırları konulması (sayı)	10	10	10	10	10	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	
Konteynır ve Çöp sepeti temini (sayı)	700	725	750	775	800	
<i>Maliyet</i>	180.000	185.000	190.000	195.000	200.000	
Toplam Maliyet	210.000	220.000	230.000	240.000	250.000	

3.6.3 Halka Açık WC vb.yapımı-onarımı

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
WC yapılması ve onarımı (ihale sayısı)	2	2	2	2	2	Fen İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	250.000	400.000	450.000	450.000	500.000	
Toplam Maliyet	250.000	400.000	450.000	450.000	500.000	

3.7 İlçe Eğitimine Katkı

3.7.1 Okul Bakım ve Onarımı

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Okul bakım ve onarımı (ihale sayısı)	2	2	2	2	2	Fen İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	300.000	300.000	310.000	320.000	320.000	
Okul bahçelerinin düzenlenmesi (ihale sayısı)	1	1	1	1	1	
<i>Maliyet</i>	300.000	300.000	350.000	350.000	400.000	
Toplam Maliyet	600.000	600.000	660.000	670.000	720.000	

3.7.2 Eğitim Kursları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Eğitime Destek Kursları Matematik-Türkçe- Sosyal Bilgiler-Fen Bilgisi-Bilgisayar ve İngilizce (öğrenci sayısı)	1.500	1.700	1.800	1.900	2.000	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
<i>Maliyet</i>	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000	

Osmanlıca Kursu (Öğrenci Sayısı)	100	110	120	120	130	
<i>Maliyet</i>	<i>10.000</i>	<i>12.000</i>	<i>14.000</i>	<i>16.000</i>	<i>18.000</i>	
Toplam Maliyet	70.000	77.000	84.000	91.000	98.000	

3.7.3 Okul ve Ek Tesisler Yaptırılması

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Okul ve Ek tesisler yaptırılması (ihale sayı)	3	4	3	3	3	Fen İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	<i>1.000.000</i>	<i>2.500.000</i>	<i>2.200.000</i>	<i>2.500.000</i>	<i>3.000.000</i>	
Toplam Maliyet	1.000.000	2.500.000	2.200.000	2.500.000	3.000.000	

3.7.4 Öğrencilere Yönelik Kültürel Faaliyetler

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Kültür-Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	3	3	3	3	3	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
<i>Maliyet</i>	<i>20.000</i>	<i>25.000</i>	<i>30.000</i>	<i>35.000</i>	<i>40.000</i>	
Öğrencilere hediye kitap dağıtımı (Kayseri Mutfağı-İslam İlmihali vs.) çeşit	10	10	10	10	10	Kültür ve Sosyal İşler Müd.- Basın yayın
<i>Maliyet</i>	<i>80.000</i>	<i>110.000</i>	<i>135.000</i>	<i>165.000</i>	<i>190.000</i>	
Karne Ödül Programı (sayı)	2	2	2	2	2	Basın Yayın ve Halkla İİ. Müd.
<i>Maliyet</i>	<i>20.000</i>	<i>25.000</i>	<i>30.000</i>	<i>35.000</i>	<i>40.000</i>	
Öğrencilere Yönelik Sergiler (sayı)	6	6	6	7	7	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
<i>Maliyet</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	
Toplam Maliyet	160.000	200.000	240.000	280.000	315.000	

3.8 Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

3.8.1 Eğitim-Bilinçlendirme ve Kontrol

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Afet Eğitimlerine katılım (sayı)	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Sivil Savunma)
<i>Maliyet</i>	1.000	1.100	1.200	1.300	1.400	
Arama Kurtarma Ekibi eğitim çalışmaları katılımı (sayı)	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	
<i>Maliyet</i>	1.000	1.100	1.200	1.300	1.400	
Belediye Hizmet Binalarının Yangın Söndürme Cihazları kontrolü, dolumu ve ..	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	Yılda 2 kez	
<i>Maliyet</i>	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000	
Eğitim Amaçlı Tatbikatlar	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	Yılda 1 kez	
<i>Maliyet</i>	-	-	-	-	-	
Belediye Hizmet Binalarının Elektrik Tesisatı Kontrolü	Sürekli Kontrol	Sürekli Kontrol	Sürekli Kontrol	Sürekli Kontrol	Sürekli Kontrol	
<i>Maliyet</i>	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	
Toplam Maliyet	32.000	38.200	44.400	50.600	56.800	

3.8.2 Izgara Temizliği

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Izgara Temizliği (tekrar sayısı)	5	5	5	5	5	Temizlik İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	56.000	58.000	61.000	65.000	70.000	
Toplam Maliyet	56.000	58.000	61.000	65.000	70.000	

3.8.3 Taşkın Koruma Kanalı Yapımı ve Tadilatı

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Taşkın Koruma Kanalı Yapımı ve Mevcutlarının tadilatı (ihale Savısı)	2	2	2	2	2	Fen İşleri Müd.
<i>Maliyet</i>	<i>1.000.000</i>	<i>2.000.000</i>	<i>2.200.000</i>	<i>2.500.000</i>	<i>3.000.000</i>	
Toplam Maliyet	1.000.000	2.000.000	2.200.000	2.500.000	3.000.000	

3.9 Esenlik ve Denetim Çalışmaları

3.9.1 Esenlik Hizmetleri ve Birimlere Destek Çalışmaları

ALT FAALİYET / PERFORMANS GÖSTERGESİ	2012	2013	2014	2015	2016	Sorumlu Birim
Zabıta Yardımcı Personel Destek Hizmeti Alımı (kişi)	30	30	30	30	30	Zabıta Müdürlüğü
<i>Maliyet</i>	<i>800.000</i>	<i>900.000</i>	<i>950.000</i>	<i>1.000.000</i>	<i>1.050.000</i>	
Toplam Maliyet	800.000	900.000	950.000	1.000.000	1.050.000	

VII. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirilmesine sunulması, izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyetdir. İzlemede raporlar ve diğer iletişim kanalları kullanılır; ayrıca esas olarak kaynaklar, faaliyetler ve çıktıları üzerinde yoğunlaşılır. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır. Raporların içeriği, hangi birimler tarafından hangi sıklıkla hazırlanacağı ve hangi mercilere sunulacağı mutlaka belirlenmelidir. Bir izleme raporu aşağıdaki unsurları içermelidir:

- Stratejik amaçlar,
- Hedefler,
- Faaliyetler ve Projeler, (Söz konusu planların uygulanmasından sorumlu daire, bölüm, birim ve sorumluların konumu gibi bilgiler içermelidir)
- Gerçekleřmeler konusunda açıklamalar ve yorumlar, .
- Mevcut durum hakkında bilgiler.

İzleme raporu yönetime Stratejik amaç ve hedefleri değerlendirme imkanı sunmasının yanı sıra beklenmeyen durumlara karşı hızlı ve etkili bir Şekilde tedbir alınabilmesine de yardımcı olacaktır.

İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan alanlar da rapor edilmelidir.

Performansın izlenmesi izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir.

Değerlendirme, genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin karşılaştırmalı analizidir. Bu süreçte, esas olarak performans ölçümü ve değerlendirmesi gerçekleştirilir.

Stratejik Planın 1'er yıllık uygulanmasının programını içeren performans programının gerçekleşme sonuçları; faaliyet raporuyla izlenip değerlendirilerek meclisimize ve kamuoyuna sunulmaktadır.